SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 07 de Maio de 2021 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO X | Nº 2258

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2017 / 2019

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	APARECIDO JOSÉ WEILLER JUNIOR	JESUÍTAS	AMOP
1º VICE-PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECÍLIA DO PAVÃO	AMUNOP
2º VICE-PRESIDENTE	RICARDO ANTÔNIO ORTIÑA	SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE	AMSOP
3º VICE-PRESIDENTE	OCLÉCIO DE FREITAS MENESES	FAROL	COMCAM
1º SECRETÁRIO	FABIO CHICAROLI	LOBATO	AMUSEP
2º SECRETÁRIO	SÉRGIO ONOFRE DA SILVA	ARAPONGAS	AMEPAR
1º TESOUREIRO	LUIZ CARLOS GIL	IVAIPORÃ	AMUVI
2º TESOUREIRO	CLODOALDO FERNANDES DOS SANTOS	NOVA TEBAS	AMOCENTRO
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	LUIZ EVERALDO ZAK	REBOUÇAS	AMCESPAR

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

DPTO ADMINISTRACAO E PLANEJAMENTO
COMISSAO DE AVALIAÇÃO

PORTARIA Nº 3490/2021

SÚMULA - Nomeia Comissão Especial de Avaliação de Bens Imóveis de Terceiros, do Patrimônio de Enéas Marques, para fins de desapropriação de interesse público, e dá outras providências.

EDSON LUPATINI, Prefeito de Enéas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o artigo 71, da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os membros abaixo relacionados para formarem a Comissão Especial de avaliação de Bens Imóveis de Terceiros, do Patrimônio do Município de Enéas Marques, para fins de desapropriação de interesse público.

Alair Câmera – Presidente
Edilson Bisolo – Secretário
Maria Gorete da Silva – Membro
Luana Onofre – Membro
Vilson Paulino Balsanello – Membro
Vilmar Alves da Costa – Membro

Art. 2º Os imóveis a serem avaliados, constituem área de terras que fazem parte do Projeto de Expansão do CEMITÉRIO MUNICIPAL.
Art. 3º A referida comissão deverá exarar Parecer de Avaliação,com valores expressos em moeda corrente, no prazo de até (03) três dias, após a vistoria "in loco".
Art. 4º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO HILÁRIO MICHELS
Gabinete do Prefeito de Enéas Marques/PR Em 05 de maio de 2021.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

Publicado por:
Sandra Maria Cataneo
Código Identificador:A1AF9C94

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 57/2021
EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº 05/2021

O Município de Fênix, Estado do Paraná, torna público e para conhecimento dos interessados, que está recebendo a documentação e inscrição para o **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA DA ÁREA DA SAÚDE PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENFERMEIRA E TÉCNICA DE ENFERMAGEM PARA O ATENDIMENTO NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO**, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar Social.

RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO: A documentação para o Credenciamento deverá ser entregue a partir do dia 07/05/2021, no horário das 09:00 horas, no Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal. O prazo para credenciamento será de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado por interesse da Administração.

ABERTURA DOS ENVELOPES: Será realizada no dia **24/05/2021** às **10:00 horas**, na sede da Prefeitura Municipal de Fênix, no Departamento de Licitação sito a Rua Jangada, 25, Fênix - Paraná.

INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: Demais informações encontram-se à disposição dos interessados no Departamento de Licitação, situado na Rua Jangada, 25, centro, Fênix - Paraná ou www.fenix.pr.gov.br ou pelo telefone (044) 3272-8000.

Fênix, 06 de maio de 2021.

ALTAIR MOLINA SERRANO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:20F90A63

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 118/2021-RH

PORTARIA Nº 118/2021-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **TÂNIA APARECIDA BENA CALIXTO,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 19/03/2019 a 18/03/2020 a ser usufruída de 05 de maio a 03 de junho de 2021.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Com efeito, retroativo a 05 de maio de 2021.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 05 de maio de 2021.

ALTAIR MOLINA SERRANO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Damaris de Oliveira Felisbino
Código Identificador:AE6B3FEC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
DECRETO Nº50/2021

DECRETO Nº. 50/2021

SÚMULA – revoga o Decreto 02/2018 de 03 de janeiro de 2018, e estabelece novos horários de funcionamento dos setores administrativos do Município de Fênix - e dá outras providências.

PREFEITO DO MUNICÍPIO FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica.

D E C R E T A

Art. 1º. Fica estabelecido que o horário de funcionamento dos setores administrativos municipais, a partir de 10 de maio de 2021, será das 08h: 00m às 11h00 e das 13h: 30m às 17h: 00m de segunda à sexta-feira,exceto para Escolas Municipais, Unidades de Saúde e demais serviços especializados, que obedecerão ao previsto em horários pré-estabelecidos pelas respectivas secretarias.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal, em 06 de maio de 2021.

ALTAIR MOLINA SERRANO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:055C8862

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
DECRETO Nº49/2021

DECRETO Nº 49/2021

Súmula: Dispõe Sobre Data e Feriado Municipal em Comemoração ao Padroeiro do Município de Fênix, "Divino Espírito Santo", e dá outras providências.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR ALTAIR MOLINA SERRANO, PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso e gozo de suas atribuições legais.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica DECRETADO A DATA E FERIADO MUNICIPAL EM COMEMORAÇÃO AO PADROEIRO DO MUNICÍPIO DE FÊNIX "DIVINO ESPÍRITO SANTO".

INCISO I – De conformidade com o Artigo 1º da Lei Municipal n.º 45/2009, **O DIA DO PADROEIRO DO MUNICÍPIO DE FÊNIX "DIVINO ESPÍRITO SANTO" SERÁ 21 DE MAIO DE 2021.**

INCISO II – Dia 21 de Maio de 2021 (sexta-feira) será **FERIADO MUNICIPAL** em comemoração ao **DIA DO PADROEIRO,** com fechamento de todas as repartições públicas e privadas, exceto os plantões dos setores saúde, segurança pública, entre outros serviços essências.

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Fênix, 05 de maio de 2021.

ALTAIR MOLINA SERRANO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henrique Warken
Código Identificador:ACD14B80

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2021/SMSA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE ARTEFATOS DE CONCRETO

Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM.

Legislação: Lei Federal nº 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/2002.
DATA PARA ENTREGA DO(S) DOCUMENTO(S) PARA CREDENCIAMENTO, DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: **20 de Maio de 2021 às 09h00 horas.**

LOCAL E HORÁRIO DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO: Sala de Licitações, sito a Avenida Maringá, 1029, Centro, Sarandi - PR, 09h35 horas, após recebimento dos envelopes e documentos exigidos para o certame.

Para obter o EDITAL, os interessados poderão dirigir-se ao Departamento de Licitações da Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, na Av. Maringá, 1029, Centro, Sarandi/PR, munidos de mídia CD ou PENDRIVE para cópia dos mesmos, ou poderão ainda solicitá-los através do e-mail: licitacao-smsa@hotmail.com, onde receberão um *link* para download do material, ou ainda fazer o download do material diretamente no endereço eletrônico: *www.aguasdesarandi.com.br*, opção *Empresas/Licitações*. As informações complementares poderão ser obtidas através do e-mail: licitacao-smsa@hotmail.com. Fone: (0xx44) 3264-4870.

Sarandi/PR, 06 de Maio de 2021.

MICHEL CALDATO
Superintendente

Publicado por:
Thamiris Alves da Silva
Código Identificador:D6B9A8C8

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
PORTARIA 055/2021

Súmula: Concede *Pensão por Morte* em virtude do falecimento da Servidora *Rosania Cardoso de Oliveira Amaral da Silva* e dá outras providências.

PAULO SERGIO BERNARDINO DE OLIVEIRA, Superintendente da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, no uso de suas atribuições legais, fulcrando-se especialmente nos ditames do **art. 47, inciso II, da Lei**

Complementar Municipal n° 264/2011, alterada pela **Lei Complementar Municipal n° 320/2015 c/c Art. 40, §§ 7º e 8º, da CF**.

I – Considerando o requerimento protocolado junto a esta Autarquia Municipal;

R E S O L V E

Art. 1º - CONCEDER PENSÃO POR MORTE ao **Sr. CLAUDIO APARECIDO AMARAL DA SILVA,** brasileiro, maior, portador do RG 5.590.697-1 SESP/PR, inscrito no CPF sob nº 896.075.899-04, e MAISE CLAUDIANE OLIVEIRA AMARAL DA SILVA, menor, portadora da CI/RG n° 13.461.391-2 e inscrita no CPF/MF sob o n° 101.031.579-05, em virtude do falecimento da servidora ativa **ROSANIA CARDOSO DE OLIVEIRA AMARAL DA SILVA,** portadora do RG 5.366.222-6 SESP/PR, inscrita no CPF sob nº 794.307.839-04, sob a matrícula 698, com o cargo de Professora.

Art. 2º - A presente Pensão por Morte é concedida pela regra prevista no Art. 47, inciso II da Lei Complementar Municipal nº 264/2011, alterada pela Lei Complementar Municipal n° 320/2015 c/c Art. 40, §§ 7º e 8º, da CF.

Art. 3º - O valor do provento de pensão por morte será de R$ 3.213,80 (três mil duzentos e treze reais e oitenta centavos), sendo rateado entre os dependentes: **CLAUDIO APARECIDO AMARAL DA SILVA** (50%) R$ 1.606,90 (mil seiscentos e seis reais e noventa centavos), **MAISE CLAUDIANE OLIVEIRA AMARAL DA SILVA** (50%) R$ 1.606,90 (mil seiscentos e seis reais e noventa centavos) e seu reajuste será sem paridade.

Art. 4º - A pensão por morte terá prazo determinado para a filha *Maise Claudiane Oliveira Amaral da Silva,* até 02/12/2021 em função da idade do pensionista, nos termos do Art. 55, inciso IV, da LC n° 264/2011, alterada pela LC nº 320/2015.

Art. 5º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeito retroativo a data do óbito, ocorrido em 07/04/2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE

SARANDI, em 05 de Maio de 2021

PAULO SERGIO BERNARDINO DE OLIVEIRA
Superintendente do PRESERV

Publicado por:
Roberto Vagner Sant'ana Junior
Código Identificador:C8BD2591

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
PORTARIA 056/2021

Súmula: Aposenta o servidor *João da Mata Clemente* e dá outras providências.

PAULO SERGIO BERNARDINO DE OLIVEIRA, Superintendente da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, no uso de suas atribuições legais, fulcrando-se especialmente nos ditames do **art. 40, § 1°, III, "b" da CF/88 c/c art. 37 da LC Municipal n° 264/2011,** cuja eficácia deu-se aos 18/12/2011.

I – Considerando o requerimento protocolado junto a esta Autarquia Municipal;

R E S O L V E

Art. 1° - **CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE** ao servidor **JOÃO DA MATA CLEMENTE**, lotada do Quadro de Pessoal de Provimento Efetivo, portador do RG 921.894-7 SESP/PR, inscrito no CPF sob o n° 204.030.709-53, com o cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.

Art. 2° - A presente Aposentadoria é concedida pela regra prevista no Art. 40, §1°, III, "b" da CF/88 c/c Art. 37 da Lei Complementar Municipal nº 264/2011.

Art. 3° - O valor do provento de aposentadoria será de R$ 348,95 (trezentos e quarenta e oito reais e noventa e cinco centavos), devendo ser complementado a fim de assegurar a percepção do piso mínimo municipal que é de R$ 1.131,55 (mil cento e trinta e um reais e cinquenta e cinco centavos), sendo que seu reajuste será sem paridade, de acordo com o §8º do art. 40 da CF/88.

Art. 4° - A vacância do cargo supracitado dar-se-à quando da eficácia do registro inerente a legalidade do presente ato.

Art. 5° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE

SARANDI, em 06 de Maio de 2021

PAULO SERGIO BERNARDINO DE OLIVEIRA
Superintendente do PRESERV

Publicado por:
Roberto Vagner Sant'ana Junior
Código Identificador:ED0C5199

CAIXA DE APOSENTADORIA E PENSÃO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE SARANDI - PRESERV
PORTARIA 057/2021

Súmula: Aposenta a servidora *Tania Mara Teixeira de Oliveira* e dá outras providências.

PAULO SERGIO BERNARDINO DE OLIVEIRA, Superintendente da Caixa de Aposentadoria e Pensão dos Servidores Municipais de Sarandi – PRESERV, no uso de suas atribuições legais, fulcrando-se especialmente nos ditames do **art. 6° da EC 41/03 c/c LC Municipal n° 264/2011,** cuja eficácia deu-se aos 18/12/2011.

I – Considerando o requerimento protocolado junto a esta Autarquia Municipal;

R E S O L V E

Art. 1° - **CONCEDER APOSENTADORIA POR IDADE E TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO** a servidora **TANIA MARA TEIXEIRA DE OLIVEIRA**, lotado do Quadro de Pessoal de Provimento Efetivo sob a matrícula 1706, portadora do RG 4.248.175-0 SESP/PR, inscrita no CPF sob o n° 773.256.569-04, com o cargo de Professora.

Art. 2° - A presente Aposentadoria é concedida pela regra prevista no Art. 6° da EC 41/03 – Especial de Magistério.

Art. 3° - O valor do provento de aposentadoria será no total de R$ 2.909,75 (dois mil novecentos e nove reais e setenta e cinco centavos), composto pelas seguintes verbas: Salário Base no valor de R$ 2.365,65 (dois mil trezentos e sessenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos), Anuênio no valor de R$ 544,10 (quinhentos e quarenta e quatro reais e dez centavos), sendo que seu reajuste será com paridade.

Art. 4° - A vacância do cargo supracitado dar-se-à quando da eficácia do registro inerente a legalidade do presente ato.

Art. 5° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE

SARANDI, em 06 de Maio de 2021

PAULO SERGIO BERNARDINO DE OLIVEIRA
Superintendente do Preserv

Publicado por:
Roberto Vagner Sant'ana Junior
Código Identificador:B166AC7A

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA PRESIDÊNCIA

Resolução n.º 17/2021

Dispõe sobre o Resultado da Eleição e Posse da Estrutura do cargo de Presidente do CMDCA para o restante do mandato de 2021 a 2022.

O CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, criado pela Lei Municipal n.º 2128, de 15 de Dezembro de 2014 e suas alterações, no uso de suas competências e atribuições legais, reunido em plenária ordinária no dia 06 de Maio de 2021, e:

- CONSIDERANDO a Ofício encaminhado pela Sra. Ana Paula de Souza Baccan informando a renuncia ao cargo da presidência por motivos pessoais;

- CONSIDERANDO a Eleição e Posse da Estrutura Administrativa do CMDCA para a Gestão Biênio 2020 a 2022 realizada no dia 06/05/2021 às 8hs30min virtualmente.

RESOLVE:

Artigo 1º. – Publicar a alteração na Estrutura Administrativa do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Sarandi para a Gestão Biênio : 2020 a 2022, destacando a vigência desta mesa diretiva será de 2021 a 2022: **Presidência:** Lucineire Aparecida Montini de Oliveira - Representante Não Governamental – Apae de Sarandi/PR.

Artigo 2º. – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Sarandi-PR, 06 de Maio de 2021.

SARA GODOI
Presidente Interina do CMDCA

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:2E3CF426

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA ASSOCIAÇÃO PESCADORES DE VIDAS

Resolução n.º 18/2021

Dispõe sobre aprovação do Plano de trabalho para o ano de 2021 e renovação da inscrição no CMDCA da Associação Pescadores de Vidas.

O CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, criado pela Lei Municipal n.º 2128, de 15 de Dezembro de 2014 e suas alterações, no uso de suas competências e atribuições legais, reunido em plenária ordinária no dia 06 de Maio de 2021, e:

CONSIDERANDO:

- A Deliberação da Reunião Ordinária realizada no dia 06/05/2021 às 8hs30min virtualmente;

- O Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA (Lei n° 8.069/1990), Capítulo V – Do direito à profissionalização e à proteção no trabalho e Capítulo II – Das Entidades de Atendimento;

- A Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistênciais;

- O Caderno de Orientações Técnicas para Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;

RESOLVE

Artigo 1º. – Aprovar o Plano de Trabalho para o ano de 2021 e o Plano de Retomada das Atividades Presenciais. Aprovar também a renovação da inscrição no CMDCA da Associação Pescadores de Vidas.

Artigo 2º – Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se e cumpra-se.

Sarandi-PR, 06 de Maio de 2021.

SARA GODOI
Presidente Interina do CMDCA

Publicado por:
Marisa De Almeida
Código Identificador:2B453B71

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 025/2021

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 025/2021
OBJETO: Contratação de empresa para realizar serviços funerários com fornecimento de kit de materiais, de acordo com a Lei municipal 1172/2018, e com decreto 014/2019, conforme condições, especificações, valores e estimativas de consumo constantes na justificativa, conforme Dispensa por Limite 012/2021. **CONTRATANTE:** MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ, inscrita no CNPJ sob nº 95.585.477/0001-92, representada por seu Prefeito Municipal, senhor DARLEI TRENTO, portador do CPF nº 924.728.779-00 e do RG nº 5.143.125-1 SSP/PR. **CONTRATADA**: MARIZETE OENNING RAVANELLI-ME, com CNPJ Nº13.125.549/0001-54, com sede AVENIDA IGUAÇU, 2122 Saudade do Iguaçu - PR a neste ato representado por MARIZETE OENNING RAVANELLI, portador do CPF Nº 971.752.189-15e do RG nº 65240831 SSP/PR. ITENS: LOTE 1: ITEM 1 VALOR UNIT.R$: 1.200,00; VALOR TOTAL R$: 1.200,00; ITEM 2 VALOR UNIT.R$: 50,00; VALOR TOTAL R$: 100,00; ITEM 3; VALOR UNIT.R$: 250,00; VALOR TOTAL R$: 500,00; ITEM 4 VALOR UNIT.R$: 250,00; VALOR TOTAL R$: 250,00 ; ITEM 5 VALOR UNIT.R$: 2,22 VALOR TOTAL R$: 359,64. **PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO:** 15 dias, **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 20/05/21. **ASSINATURA DO CONTRATO:** 06/05/2021.

Publicado por:
Joana Luedke
Código Identificador:CA0844EB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 104/2021

Portaria Nº 104, de 06 de Maio de 2021.

O Prefeito Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

RESOLVE:

I – Conceder, ao servidor **ANTONIO CALOS LIMA,** ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de **MOTORISTA,** deste Município, as férias que lhe são de direito, referente aos períodos de trabalho

compreendido entre **2020/2021**, a partir de **10/05/2021,** com retorno em **09/06/2021.**

II- Revogam-se as disposições em contrário.

III- Registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito, em 06 de Maio de 2021.

NELSON GARCIA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Robson José Simões
Código Identificador:226B1492

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
ERRATA DE PUBLICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 011/2021

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2021
ERRATA
Na edição número 2256 Ano X do dia 05/05/2021, página 13.
Onde se lê:
"UM (01) CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE, NOVO ZERO KM, ANO NÃO INFERIOR A 2021, MOTOR COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 250 CV, TRAÇÃO 6X4, COM NO MÍNIMO 6 MARCHAS A FRENTE E UMA RÉ, DIREÇÃO HIDRÁULICA, VIDROS ELÉTRICOS, AR CONDICIONADO, EQUIPADO COM CAÇAMBA BASCULANTE COM PORTÃO DE ABERTURA TRASEIRA, CAPACIDADE DE CARGA DE NO MÍNIMO 12 M³, CONFECCIONADO EM AÇO, CONFORME CONVÊNIO Nº 890041/2019 E TERMO ADITIVO Nº 002/2020 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO-MAPA COM VALOR MÁXIMO DE R$ 320.000,00 (TREZENTOS E VINTE MIL REAIS)"
Leia-se:
"UM (01) CAMINHÃO CAÇAMBA BASCULANTE, NOVO ZERO KM, ANO NÃO INFERIOR A 2021, MOTOR COM POTÊNCIA MÍNIMA DE 250 CV, TRAÇÃO 6X2, PBT 23.000KG, COM NO MÍNIMO 6 MARCHAS A FRENTE E UMA RÉ, DIREÇÃO HIDRÁULICA, VIDROS ELÉTRICOS, AR CONDICIONADO, EQUIPADO COM CAÇAMBA BASCULANTE COM PORTÃO DE ABERTURA TRASEIRA, CAPACIDADE DE CARGA DE NO MÍNIMO 12 M³, CONFECCIONADO EM AÇO, CONFORME CONVÊNIO Nº 890041/2019 E TERMO ADITIVO Nº 002/2020 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO-MAPA COM VALOR MÁXIMO DE R$ 320.000,00 (TREZENTOS E VINTE MIL REAIS)"

Abatiá-PR, em 06 de Maio de 2021.

NELSON GARCIA JÚNIOR
Prefeito Municipal

SÉRGIO HOSOUME
Pregoeiro

Publicado por:
Sérgio Hosoume
Código Identificador:80102B87

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL
DESPACHO ADMINISTRATIVO N° 09/2021

O Presidente em exercício da Câmara Municipal de Agudos do Sul, Vereador Leonides Ferreira de Melo, de acordo com suas prerrogativas legais e regimentais, em especial a Lei Municipal 946/2019, e prezando pelos princípios da publicidade, eficiência e com base no interesse público, RESOLVE:

1. Fica autorizada a concessão de 01 (uma) diária, a título de indenização, nos termos da Lei Municipal 946/2019, ao VEREADOR MOÍSES KERSCHER DE OLIVEIRA, no valor de R$ 55,00 (cinquenta e cinco reais).

2. A diária objeto deste despacho tem como objetivo custear as despesas do vereador em viagem até o escritório do Deputado Federal Luizão Goulart, em Curitiba/PR, na data de 06 de maio de 2021, a fim de viabilizar recursos para o município.

3. O vereador deverá apresentar, num prazo de 05 dias a contar do retorno da viagem, sob pena de devolução do valor percebido:

3.1 Certificado ou Atestado de frequência que comprove a sua presença na viagem;

Agudos do Sul, em 06 de maio de 2021.

LEONIDES FERREIRA DE MELO
Presidente em Exercício

Publicado por:
Mauri Munhoz de Camargo Filho
Código Identificador:EA7F63CE

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO 10/2021 - CMAS - ALTERA MESA DIRETORA

RESOLUÇÃO CMAS Nº 10, de 05 de maio de 2021.

Dispõe sobre a Alteração da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Agudos do Sul/Pr.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n.º 876 de 18/05/2018 e pelo Decreto Municipal nº 097/2021 de 10/02/2021 e com base nas deliberações tomadas na Plenária Ordinária do CMAS de 05 de maio de 2021;
RESOLVE:
Art.1º - Alterar a composição da Mesa Diretora do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Agudos do Sul, Estado do Paraná, da seguinte forma:

Presidente: Hebe Regina Rosa
Vice-Presidente: Jussara Aparecida Bail Moletta
1ª Secretária: Veridiana Pruchaki
2ª Secretária: Claudinei Hitnak

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 05 de maio de 2021.

HEBE REGINA ROSA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Claudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano
Código Identificador:13711A3F

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO 11/2021 - CMAS - RENOVA REGISTRO DO APAE

RESOLUÇÃO CMAS Nº 11, de 05 de maio de 2021.

Aprova a Renovação do Registro de Inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Agudos do Sul/Pr

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n.º 876 de

18/05/2018 e pelo Decreto Municipal nº 097/2021 de 10/02/2021 e com base nas deliberações tomadas na Plenária Ordinária do CMAS de 05 de maio de 2021;

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar a Renovação do Registro da Inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, CNPJ n.º 03.730.379/0001-83, com sede na Rua Rui Barbosa, s/n, Centro - Agudos do Sul/Pr, no Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS do Município de Agudos do Sul – Paraná.
Art. 2º - A presente inscrição terá validade de 01 (um) ano, a contar de sua publicação.
Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 05 de maio de 2021.

HEBE REGINA ROSA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Claudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano
Código Identificador:E753A32C

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO 05/2021 - CMDCA - APROVA TERMO DE ADESÃO E PLANO DE AÇÃO - CRESCER EM FAMÍLIA

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 05/2021 de 04 de maio de 2021.

Dispõe sobre Aprovação do Termo de Adesão e do Plano de Ação referente ao repasse de recursos, pelo Programa Crescer em Família como Incentivo Financeiro para o serviço de "Acolhimento Familiar" do Município de Agudos do Sul – Paraná, em conformidade com a Deliberação n.º 81/2020 - CEDCA/PR**.**

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Agudos do Sul/Pr - CMDCA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 536/2010, de 29/10/2010, pelo Decreto Municipal nº 103/2021, de 11 de fevereiro de 2021, com base no Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/90 e nas deliberações tomadas na Reunião Ordinária do CMDCA de 04 de maio de 2021,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o **Termo de Adesão** e o **Plano de Ação**, referente aorepasse de recursos, modalidade de transferência automática Fundo a Fundo, pelo Programa Crescer em Família como Incentivo Financeiro para o serviço de "Acolhimento Familiar" do Município de Agudos do Sul – Paraná, em conformidade com a Deliberação n.º 81/2020 - CEDCA/PR, no valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), apresentado pela Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social do Município de Agudos do Sul/Pr.

Art. 2° - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 04 de maio de 2021.

HEBE REGINA ROSA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Claudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano
Código Identificador:F79820D9

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO 06/2021 - CMDCA - RENOVA REGISTRO DA APAE

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 06/2021 de 04 de maio de 2021.

Aprova a Renovação do Registro de Inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Agudos do Sul/Pr

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Agudos do Sul/Pr - CMDCA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 536/2010, de 29/10/2010, pelo Decreto Municipal nº 103/2021, de 11 de fevereiro de 2021, com base no Estatuto da Criança e do Adolescente – Lei Federal nº 8.069/90 e nas deliberações tomadas na Reunião Ordinária do CMDCA de 04 de maio de 2021,

RESOLVE

Art. 1º -Aprovar a Renovação do Registro da Inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, CNPJ n.º 03.730.379/0001-83, com sede na Rua Rui Barbosa, s/n, Centro - Agudos do Sul/Pr, no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA do Município de Agudos do Sul – Paraná.

Art. 2º -A presente inscrição terá validade de 01 (um) ano, a contar de sua publicação.

Art. 3° - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 04 de maio de 2021.

HEBE REGINA ROSA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Claudia Adriana Ribas Camargo Fiorenzano
Código Identificador:07E0FA4A

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2021 - REGISTRO DE PREÇOS

www.bllcompras.org.br

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS MICRO/EPP E MEI

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei nº. 10.520/2002, Decreto Federal 10.024/2019 e Decreto nº 7.892/2013, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO – POR ITEM,** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE PAPEL A4, EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 07/05/2021 até às 14h00min do dia 20/05/2021.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 14h30min do dia 20/05/2021.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE LANCES: às 15h00min do dia 20/05/2021.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na sede da Licitante, telefone (41) 3624-1808, no *site* www.bllcompras.org.br, no site www.agudosdosul.pr.gov.br, ou por solicitação no e-mail licitacao_agudos@hotmail.com

JESSÉ DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Pires Pereira Nascimento
Código Identificador:0E54F0FA

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL N° 020/2021

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Tornar público a rescisão do contrato da servidora abaixo especificada, por prazo determinado em regime especial nº 002/2021, considerando a Cláusula Nona – da Rescisão, conforme:
I – Ausência ao serviço por mais de 7 (sete) dias úteis, consecutivos, sem motivo justificado.

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO	NOME	MATRÍCULA	EMPREGO	DATA DA RESCISÃO DO CONTRATO/ MODALIDADE
002/2020	AMANDA BALIUTIS	2879	ENFERMEIRO	04/05/2021

Cumpra-se e registre-se.

Agudos do Sul, em 04 de maio de 2021.

JESSE DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:4E51BDBE

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 90, 04 DE MAIO DE 2021.

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e com base nos Art. 47 e 48 e Anexo IV da Lei Municipal n° 375, de 09 de abril de 2007:

R E S O L V E

Art. 1º Conceder progressão horizontal aos servidores ocupantes dos cargos em provimento efetivo de professor, em suas respectivas classes, constantes do Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo ao dia 01/04/2021, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

Agudos do Sul, em 04 de maio de 2021.

JESSE DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO

MAT.	NOME	CARGO	CLASSE
379	ANDREA DE JESUS GUERREIRO ZOLLNER	PROFESSOR	I
447	ANDREA NIESPOGINSKI VACHACK	PROFESSOR	I
2452	ANDREIA DE JESUS SCHUEDA	PROFESSOR	C
380	ARACELI APARECIDA KONOPIK PIRES	PROFESSOR	I
2446	BEATRIZ APARECIDA PIRES ESTEFANOVSKI	PROFESSOR	C
2462	CECILIA SUMINSKY RIBAS	PROFESSOR	C
382	EDITE SCHMANSKI BUBA	PROFESSOR	I
421	ELENISE DO CARMO FRAGOS DOS SANTOS	PROFESSOR	G
322	ELIZETE APARECIDA DA ROCHA	PROFESSOR	J
383	ELIZETE APARECIDA DA ROCHA	PROFESSOR	I
2278	ENILDA APARECIDA SCHUEDA	PROFESSOR	E
2258	FRANCIELLI OLIVEIRA DE SOUZA	PROFESSOR	E
2451	GERALDA APARECIDA SOUZA DOS SANTOS	PROFESSOR	C
2141	GREICI KELI NOGUEIRA	PROFESSOR	F
450	IEDA TEREZINHA MAHS	PROFESSOR	I
313	IVETE DO ROCIO FERREIRA	PROFESSOR	J
478	JANETE QUILEI PIONTKIEVICZ	PROFESSOR	H
451	JANICE CAVALHEIRO DREVEK	PROFESSOR	I
422	JISELE DREVECK DA CRUZ	PROFESSOR	I
386	JOSELI DE JESUS LIMA	PROFESSOR	I
323	JULIANE KROLL	PROFESSOR	J
423	JULIANE KROLL	PROFESSOR	I
2469	JUREMA DE OLIVEIRA BUENO	PROFESSOR	C
405	LUZIA SAIDOCK	PROFESSOR	I
2252	LUZIA SAIDOCK	PROFESSOR	E
454	MARCIA NOSSOL	PROFESSOR	I
2253	MARCIA NOSSOL	PROFESSOR	E
388	MARCIA PAZDA FAFUNDES	PROFESOR	I
452	MARIA ARLETE DE FARIAS UHLIG	PROFESSOR	I
408	MARIA DE FÁTIMA MAOSKI	PROFESSOR	I
2453	MAUREN ANGELITA BIZZOTTO FAGUNDES	PROFESSOR	C
431	NATÁLIA SCHMANSKI RORHBACHER	PROFESSOR	I
2471	NATALIA SCHMANSKI RORHBACHER	PROFESSOR	C
2470	NOEMI CHAVES DA ROCHA	PROFESSOR	C
2257	ROSANE KROLL DE OLIVEIRA	PROFESSOR	E
439	SILMARA DE LIMA DA LUZ	PROFESSOR	I
440	SILVANA DE JESUS DA ROCHA OLIVEIRA	PROFESSOR	I
2254	SILVIA SCHMANSKI	PROFESSOR	E
2464	VANIA GONÇALVES	PROFESSOR	C
433	VANESSA DE FÁTIMA MELO	PROFESSOR	I

JESSE DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:02364A3D

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 152, DE 04 DE MAIO DE 2021 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Considerando o Decreto nº 19 de 03 de maio de 2021, do Poder Legislativo Municipal, onde o presidente em exercício Leonides Ferreira de Melo autoriza cessão para desempenho de função do servidor Jakson Pereira dos Santos.
O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Nomear **JAKSON PEREIRA DOS SANTOS**, servidor efetivo portador da CI/RG n° 9.588.868-2/PR e CPF nº 049.752.549-64, lotado no **CARGO DE CONTROLADOR INTERNO** da Câmara Municipal para desempenhar a função de Coordenador Geral do Sistema de Controle Interno do Município de Agudos do Sul-PR.

Art. 2º Considerando que o servidor é o único efetivo do Município lotado no cargo de Controlador Interno.

Art.3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 01/05/2021, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

Agudos do Sul, em 04 de maio de 2021.

JESSE DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:1BF47FC4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2021 - REGISTRO DE PREÇOS

www.bllcompras.org.br

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS MICRO/EPP E MEI

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei nº. 10.520/2002, Decreto Federal 10.024/2019 e Decreto nº 7.892/2013, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO – POR ITEM,** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 07/05/2021 até às 08h00min do dia 20/05/2021.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h30min do dia 20/05/2021.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE LANCES: às 09h00min do dia 20/05/2021.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na sede da Licitante, telefone (41) 3624-1808, no *site* www.bllcompras.org.br, no site www.agudosdosul.pr.gov.br, ou por solicitação no e-mail licitacao_agudos@hotmail.com

JESSÉ DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Pires Pereira Nascimento
Código Identificador:FF976CA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2021 - REGISTRO DE PREÇOS

www.bllcompras.org.br

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS MICRO/EPP E MEI

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei nº. 10.520/2002, Decreto Federal 10.024/2019 e Decreto nº 7.892/2013, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO – POR ITEM,** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE PRODUTOS DE PADARIA E CONFEITARIA, EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 07/05/2021 até às 08h00min do dia 21/05/2021.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h30min do dia 21/05/2021.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE LANCES: às 09h00min do dia 21/05/2021.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na sede da Licitante, telefone (41) 3624-1808, no *site* www.bllcompras.org.br, no site www.agudosdosul.pr.gov.br, ou por solicitação no e-mail licitacao_agudos@hotmail.com

JESSÉ DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Pires Pereira Nascimento
Código Identificador:E7A0B0E9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2021

www.bllcompras.org.br

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS MICRO/EPP E MEI

O **MUNICÍPIO DE AGUDOS DO SUL**, Estado do Paraná, torna público para conhecimento dos interessados que, de acordo com a Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, Lei nº. 10.520/2002, Decreto Federal 10.024/2019, encontra-se aberta a licitação sob a modalidade de **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, do tipo **MENOR PREÇO – POR ITEM,** para contratação do objeto abaixo descrito:
OBJETO: AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE LAVADORA E SECADORA INDUSTRIAL NA LAVANDERIA DA UPA MOYSES LUPION.
RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 13h00min do dia 07/05/2021 até às 08h00min do dia 24/05/2021.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: às 08h30min do dia 24/05/2021.
INÍCIO DA SESSÃO PÚBLICA DE DISPUTA DE LANCES: às 09h00min do dia 24/05/2021.
LOCAL: www.bllcompras.org.br - BLL
O Edital completo poderá ser retirado no Departamento de Compras e Licitações, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, nos dias úteis, na sede da Licitante, telefone (41) 3624-1808, no *site* www.bllcompras.org.br, no site www.agudosdosul.pr.gov.br, ou por solicitação no e-mail licitacao_agudos@hotmail.com

JESSÉ DA ROCHA ZOELLNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristina Pires Pereira Nascimento
Código Identificador:C6525073

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
EXTRATO DE CONTRATO Nº 06/2021

EXTRATO DE CONTRATO Nº 06/2021

Contratante: CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
Contratada: TETRA - SIST. DE SEG. E INFORMÁTICA
Processo: Dispensa nº 05/2021 (art 75, II da lei 14.133/2021)
Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção de Informática e Suporte T.I.
Valor global: R$ 49.680,00 (Quarenta e nove mil Seiscentos e Oitenta Reais)
Valor mensal: R$ 4.140,00 (Quatro mil Cento e Quarenta Reais)
Prazo Vigência: 01 de Abril de 2021 à 01 de Abril de 2022.
Data de Assinatura: 01 de Abril de 2021.

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:AB6DD124

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 94/2021

Portaria nº. 94/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - EXONERAR Jonas de Jesus da Silva, inscrito no CPF/MF sob o 008.696.019-97 e portador do RG nº 11.027.876-4, do Cargo de Assessor Parlamentar III, a partir de 20 de Abril de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 20 de Abril de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:04806C5C

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 95/2021

Portaria nº. 95/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - NOMEAR Priscila Rosa da Silva, inscrito no CPF/MF sob o 051.382.909-16 e portador do RG nº 9.316.767-8, para Cargo de Assessor Parlamentar III, a partir de 22 de Abril de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 22 de Abril de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:CFA8A36A

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 96/2021

Portaria nº. 96/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - EXONERAR Rafael Freitas, inscrito no CPF/MF sob o 056.393.059-40 e portador do RG nº 8.068.908-0, do Cargo de Assessor Parlamentar III, a partir de 01 de Maio de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:A9523450

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 97/2021

Portaria nº. 97/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – EXONERAR Josiel Muller Júnior, inscrito no CPF/MF sob o nº 120.055.449-30 e portador do RG nº 12.628.679-1, do Cargo de Assessor de Gabinete Parlamentar III, a partir de 01 de Maio 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:2033A56A

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 99/2021

Portaria nº. 99/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - EXONERAR Vania de França, inscrito no CPF/MF sob o nº 072.993.639-25 e portador do RG nº 10.232.729-2, do Cargo de Assessor de Gabinete Parlamentar II, a partir de 01 de Maio de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 01 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:8DC9BE56

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 100/2021

Portaria nº. 100/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - NOMEAR Rafael Freitas, inscrito no CPF/MF sob o 056.393.059-40 e portador do RG nº 8.068.908-0, para o Cargo de Assessor Parlamentar II, a partir de 02 de Maio de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 02 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:818C7243

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 101/2021

Portaria nº. 101/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - NOMEAR Evelyn Gonçalves dos Santos, inscrita no CPF/MF sob o nº 089.522.449-66, e portadora do RG nº 12.321.657-1, para o Cargo de Assessor Parlamentar III, a partir de 02 de Maio de 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 02 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:A185AF3C

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 102/2021

Portaria nº. 102/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Josiel Muller Júnior, inscrito no CPF/MF sob o nº 120.055.449-30 e portador do RG nº 12.628.679-1, para o Cargo de Assessor de Gabinete Parlamentar II, a partir de 02 de Maio 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 02 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:8640DAD3

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
PORTARIA Nº. 103/2021

Portaria nº. 103/2021

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I – NOMEAR Yasmin Kauana Saldanha, inscrito no CPF/MF sob o nº 013.942.439-36 e portador do RG nº 14.624.182-4, para o Cargo de Assessor de Gabinete Parlamentar III, a partir de 02 de Maio 2021.

REGISTRA-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Almirante Tamandaré, 02 de Maio de 2021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:E2180B90

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2020

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2020

A comissão Especial de Licitação de Obras Públicas, torna público que fará realizar às 09H00MIN do dia 10 de maio de 2021, na Rua Mauricio Rosemann n° 15 em bairro São Venâncio (centro adm) – Almirante Tamandaré/PR - Sessão para Abertura das propostas de preços.

Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados à Comissão de Licitação no e-mail licitacoes@tamandare.pr.gov.br ou (41) 3699-8640

06 de maio de 2021

GERÔNIMO TEIDER ROCHA

COMISSÃO ESPECIAL DE OBRAS

Publicado por:
Larissa Lima da Cunha
Código Identificador:F009F95F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 026/2021

A **Secretária Municipal de Recursos Humanos**, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Municipal nº 019/2011, e Considerando:
- O caso Excepcional de Interesse Público, conforme o Art. 3º Incisos I e II, Art. 4º da Lei Complementar nº 18/2011;
- Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, Dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus;
- Decreto Federal nº 10.282/2020;
- Decreto Municipal nº 44/2020;
- Reunião realizada pelo Comitê de Enfrentamento de Crise.

RESOLVE TORNAR PÚBLICO

CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM** a comparecer na Secretaria Municipal de Recursos Humanos conforme data e horário indicado no Anexo, na Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré, situada à Av. Emílio Johnson, 360, Centro – para **ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO** em conformidade com o item 13.4 do Edital 040/2020 – PSS/SMRH**.**

O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital 040/2020 – PSS/SMRH "Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar **Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função, objeto da CONTRATAÇÃO IMEDIATA.

Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital 040/2020 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **seja eliminado do certame.**

Almirante Tamandaré, 06 de maio de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 11 DE MAIO DE 2021
Das 08h30 às 11h30 das 13h30 às 16h30
CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM – 40H

CLASS.	CANDITADO	R.G.
25º	TAINARA FAGUNDES MAXIMIANO	13.647.359-0

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 040/2020 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;

j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP;
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, fornecida pelo RH e preenchida pelo candidato;
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 02 (Duas) fotos ¾ recentes;
o) cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente.

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:A5347226

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
AVISO DE LICITAÇÃO - PE 036/2021

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 036/2021

MODO DE DISPUTA "ABERTO e FECHADO"

DATA LIMITE PARA ABERTURA DA PROPOSTA: 26/05/21 às 08h30min.

DATA PARA ABERTURA DA SALA DE DISPUTA: 26/05/21 às 09h00min.

Objeto: **"SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, NACIONAIS E INTERNACIONAIS, PASSAGENS TERRESTRES, RESERVAS DE HOSPEDAGENS EM HÓTEIS, PARA ATENDER A DEMANDA DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR"**.

Valor Máximo: **R$ 90.000,00 (noventa mil reais).**

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br no site do Banco do Brasil sob nº 871215.

Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado por meio do endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparência: https://e-gov.betha.com.br/transparencia/01033-013/con_licitacoes.faces.

Dúvidas através do telefone: (41) 3699-8640.

Almirante Tamandaré, 06 de maio de 2021.

SANDRA MARIA CUMIN
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Larissa Lima da Cunha
Código Identificador:ECD158F8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
AVISO DE LICITAÇÃO - PE 037/2021

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 037/2021

MODO DE DISPUTA "ABERTO e FECHADO"

DATA LIMITE PARA ABERTURA DA PROPOSTA: 27/05/21 às 08h30min.

DATA PARA ABERTURA DA SALA DE DISPUTA: 27/05/21 às 09h30min.

Objeto: **"SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE ALIMENTOS PERECÍVEIS E NÃO PERECÍVEIS, PELO PERÍODO DE 12 MESES, COM ENTREGA PONTO A PONTO, PARA ATENDER A DEMANDA DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL, ESCOLAS MUNICIPAIS, ESCOLA ECOLÓGICA MARCELINO CHAMPAGNAT E DEMAIS ESTABELECIMENTOS PARTICIPANTES DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, ATENDIMENTOS DE EDUCANDOS REALIZADOS NO CMAEE (CENTRO MUNICIPAL DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO), DEMANDAS DO PROGRAMA NOVO MAIS EDUCAÇÃO E EDUCANDOS DO MUNICÍPIO ATENDIDOS NAS ENTIDADES CONVENIADAS QUE PREVEEM OFERTA DE ALIMENTAÇÃO EM SEUS TERMOS DE COOPERAÇÃO"**.

Valor Máximo: **R$ 10.125.760,80 (dez milhões cento e vinte e cinco mil setecentos e sessenta reais e oitenta centavos).**

Local de Abertura: Por meio do endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br no site do Banco do Brasil sob nº 870678.

Informações Complementares: O Edital poderá ser retirado por meio do endereço eletrônico www.licitacoes-e.com.br ou no site da Prefeitura através do Portal da Transparência: https://e-gov.betha.com.br/transparencia/01033-013/con_licitacoes.faces.

Dúvidas através do telefone: (41) 3699-8640.

Almirante Tamandaré, 06 de maio de 2021.

SANDRA MARIA CUMIN
Pregoeira Oficial

Publicado por:
Larissa Lima da Cunha
Código Identificador:4DD93890

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PSS - Nº 052/2021

A Secretária Municipal de Recursos Humanos torna público o extrato de Contrato do Processo de Seleção Simplificado – PSS/SMRH, para fins de contratação de pessoal por tempo determinado, na forma da Lei Complementar nº. 018 de 29 de agosto de 2011 e demais instrumentos legais, mediante as condições estabelecidas no Edital 001/2021 - PSS/SMRH.

Contratante: Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré
Cargo: **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
Vigência do Contrato: Prazo determinado.
Data de início e término: 19/04/2021 A 19/04/2022.
Carga horária: 40 horas semanais.
Salário: R$ 1.588,68

Contratado(a):
DAYSE SANTOS – RG 9.614.399-0/PR

Almirante Tamandaré, 19 de abril de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:72E03E33

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PSS - Nº 053/2021

A Secretária Municipal de Recursos Humanos torna público o extrato de Contrato do Processo de Seleção Simplificado – PSS/SMRH, para fins de contratação de pessoal por tempo determinado, na forma da Lei Complementar nº. 018 de 29 de agosto de 2011 e demais

instrumentos legais, mediante as condições estabelecidas no Edital 001/2021 - PSS/SMRH.
Contratante: Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré
Cargo: **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
Vigência do Contrato: Prazo determinado.
Data de início e término: 19/04/2021 A 19/04/2022.
Carga horária: 40 horas semanais.
Salário: R$ 1.588,68

CAROLINE CORDEIRO DA SILVA
RG 9.628.208-7/PR
Contratado(a)

Almirante Tamandaré, 19 de abril de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:B0F04417

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PSS - Nº 054/2021

A Secretária Municipal de Recursos Humanos torna público o extrato de Contrato do Processo de Seleção Simplificado – PSS/SMRH, para fins de contratação de pessoal por tempo determinado, na forma da Lei Complementar nº. 018 de 29 de agosto de 2011 e demais instrumentos legais, mediante as condições estabelecidas no Edital 001/2021 - PSS/SMRH.

Contratante: Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré
Cargo: **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
Vigência do Contrato: Prazo determinado.
Data de início e término: 19/04/2021 A 19/04/2022.
Carga horária: 40 horas semanais.
Salário: R$ 1.588,68

ROSANA SOARES DOS SANTOS – RG 9.869.694-6/PR
Contratado(a)

Almirante Tamandaré, 19 de abril de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:AD9E048A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PSS - Nº 055/2021

A Secretária Municipal de Recursos Humanos torna público o extrato de Contrato do Processo de Seleção Simplificado – PSS/SMRH, para fins de contratação de pessoal por tempo determinado, na forma da Lei Complementar nº. 018 de 29 de agosto de 2011 e demais instrumentos legais, mediante as condições estabelecidas no Edital 001/2021 - PSS/SMRH.

Contratante: Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré
Cargo: **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
Vigência do Contrato: Prazo determinado.
Data de início e término: 19/04/2021 A 19/04/2022.
Carga horária: 40 horas semanais.
Salário: R$ 1.588,68

Contratado(a):
GILZÉLI RODRIGUES – RG 9.183.860-5/PR

Almirante Tamandaré, 19 de abril de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:014CFDB9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE CONTRATO DE PSS - Nº 056/2021

A Secretária Municipal de Recursos Humanos torna público o extrato de Contrato do Processo de Seleção Simplificado – PSS/SMRH, para fins de contratação de pessoal por tempo determinado, na forma da Lei Complementar nº. 018 de 29 de agosto de 2011 e demais instrumentos legais, mediante as condições estabelecidas no Edital 001/2021 - PSS/SMRH.

Contratante: Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré
Cargo: **TÉCNICO EM ENFERMAGEM**
Vigência do Contrato: Prazo determinado.
Data de início e término: 19/04/2021 A 19/04/2022.
Carga horária: 40 horas semanais.
Salário: R$ 1.588,68

Contratado(a):
AMANDA CRISTINA MOTA SALOMÃO DOS SANTOS
RG 14.149.624-7/PR

Almirante Tamandaré, 19 de abril de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:6B19A85E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº 057/2021 - PSS/SMRH

A Secretaria Municipal de Recursos Humanos, torna público o extrato de rescisão de contrato da Servidora, Sra. **CAROLINE CORDEIRO DA SILVA**, de matrícula: 7727, RG 9628.208-7/PR, CPF: 051.614.219-40, contratada pelo Processo Seletivo Simplificado – PSS, por tempo determinado, na forma da Lei Complementar nº 018/2011 de 29 de agosto de 2011, e Lei Complementar nº 038/2015 e Edital 042/2017 - SMAP.

Contratante: Prefeitura Municipal de Almirante Tamandaré.
Cargo **TÉCNICO DE ENFERMAGEM – PSS**
Vigência do Contrato: 04/11/2020-16/04/2021.
Data do encerramento do contrato: 16/04/2021.
Carga horária: 40 horas semanais.

Almirante Tamandaré, 16 de abril de 2021.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

Publicado por:
Camila Stelle Rocha
Código Identificador:72968379

SECRETARIA DE ASSUNTOS JURÍDICOS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 141/2020

Número do Processo: 0018.0003414/2021
Objeto: *seleção e contratação de empresa de engenharia para execução de obra de construção do Centro de Convenções no Município de Almirante Tamandaré/0050R.*
PARTES: MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E KSA CONSTRUÇÕES E EMPREENDIMENTOS EIRELI EPP
Da Prorrogação do Prazo de Execução e Vigência: As partes, de comum acordo, prorrogam o prazo de execução em 03 (três) meses, estendendo-se, portanto para a data de 03 de novembro de 2021 e prorrogam a vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, estendendo-se, portanto, para o dia 30 de julho de 2022.

Do Valor Contratual: Em razão do acréscimo de valor de valor constante na cláusula anterior, o valor do contrato passa a ser de R$ 4.624.714,86 (quatro milhões, seiscentos e vinte e quatro mil, setecentos e quatorze reais e oitenta e seis centavos).
Data da Assinatura: 30/04/2021

Almirante Tamandaré, 06 de maio de 2021

PEDRO HENRIQUE VAL FEITOSA
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos
OAB/PR n° 61.284

Publicado por:
Sibelle Rodrigues de Lima
Código Identificador:F3FA860B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
LEI MUNICIPAL Nº. 650/2021

Súmula: Altera a redação do § 1º ambos das Leis Municipais nºs 558/2017 e 585/2018 e suprime o art. 2º da Lei 585/2018.

A Câmara Municipal de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, aprovou, e, eu, Jose Etevaldo de Oliveira, Prefeito Municipal, de acordo com o Art. nº. 33, da Lei Orgânica deste Município, sanciono a seguinte Lei Municipal:

Art. 1º Fica alterada a redação do § 1º do Art. 1º da Lei Municipal nº 558/2017 e Lei Municipal 585/2018, passando a vigorar com a seguinte redação:

"§ 1º Pelas razões de sua criação, o cargo indicado no caput deste artigo permanecerá aberto até o dia 31 de dezembro de 2021, extinguindo-se após essa data".

Art. 2º Suprime o Art. 2º da Lei Municipal nº 585/2018

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Altamira do Paraná, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um (06/05/2021).

JOSE ETEVALDO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marciele Galvão
Código Identificador:7D46A5E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS MUNICÍPIO DE AMAPORÃ – PR. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2021 TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2021 EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL

O **Município de Amaporã**, através da **Comissão Permanente de Licitação**, torna público, que fará **realizar-se no dia 24/05/2021, às 09h00min**, na Prefeitura Municipal de Amaporã, licitação na modalidade **Tomada de Preços**, para Contratação de Empresa Especializada por empreitada global para Execução de 03 (três) valas no Aterro Sanitário, para atender o Departamento de Agricultura e Meio Ambiente. Prazo de execução até 60 dias a partir da O.S. Valor máximo de R$ 75.642,18.
Edital na íntegra: Pelo site do município **www.amapora.pr.gov.br**, ou na Divisão de Compras e Licitação, Informações fone: (44) 3437-8325.

Amaporã/PR, 05 de maio de 2021.

MAURO LEMOS
Prefeito Municipal

GUSTTAVO LUCAS DE SOUZA
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Renan Mauricio de Oliveira Rebussi
Código Identificador:B07E9AAB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE BENS IMÓVEIS Nº 115/2021 – ID Nº 2302

Processo Administrativo nº 050/2021
Dispensa de Licitação nº 020/2021

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10 e o **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ sob o nº 09.149.520/0001-35.
Contratado: MARCOS NOGUEIRA RAMOS, inscrita no CPF sob nº 030.998.279-08.

DO OBJETO:
O presente Instrumento tem por Objeto, a Locação de um Imóvel, situado à Rua São Paulo Nº 16, centro, terreno edificado, com uma Casa de Alvenaria, contendo 01 Banheiro, 6 Salas, 1 Cozinha, e uma área externa coberta ampla para entrada e saída de veículos.

O imóvel ora ALUGADO servirá para abrigar a centralização dos atendimentos a pessoas que diagnosticam com COVID-19, para que os funcionários possam executar seus serviços e atender a população de forma apropriada

DO VALOR E PAGAMENTO:
O Valor Total do presente contrato é de **R$ 7.800,00** (Sete mil e oitocentos reais), sendo 12 (doze) parcelas iguais de **RS 650,00** (Seiscentos e cinquenta reais) mensais. Que será pago até o 5º (Quinto) dia útil de cada mês subsequente. O LOCATÁRIO pagará a energia elétrica e a água, até o final, deste contrato. Sua eficácia dar-se-á a partir da data de sua publicação.

DOS RECURSOS FINACEIROS:
Para cobrir a Despesa oriunda do presente Contrato, serão utilizadas Dotações do Orçamento Programa 2021, na seguinte classificação:

09001101220025216233903600000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física
09001103010025216133903600000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física
09001103010047215933903600000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física
09001103020037206133903600000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Física

DA VIGÊNCIA:
O presente contrato será para 12 (doze) meses, iniciando-se dia 06/05/2021 e termino em 06/05/2022.

DA RATIFICAÇÃO:
O presente contrato está sendo lavrado com Dispensa de licitação nº 020/2021, com relação ao valor do contrato, conforme Art. 24, inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93.

Amaporã/PR, em 06 de maio de 2021.

Município de Amaporã
MAURO LEMOS
Prefeito
Locatário

Publicado por:
Renan Mauricio de Oliveira Rebussi
Código Identificador:243D3409

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº101/2021

DECRETO N° 101/2021, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Dispõe sobre medidas de prevenção e enfrentamento ao Covid-19 e dá outras providências.

MAURO LEMOS, Prefeito do Município de Amaporã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e
CONSIDERANDO as determinações dos Decretos Estaduais nº 6.983/2021, 7.020/2021, 7.122/2021, 7.145/2021, 7.230/2021, 7.320/2021 e 7.506/2021.
CONSIDERANDO a necessidade de conter a nova onda de contágio no Município de Amaporã, diante do crescimento recente do número de infectados, a atual capacidade de resposta do sistema de Saúde, bem como a relevância em manter a prestação de serviços e atividades voltadas à subsistência, saúde e abastecimento dos cidadãos.
CONSIDERANDO as orientações definidas em reunião dos membros do COE - Comitê de Operação Emergencial no dia 06 de maio de 2021, às 10h, na Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Amaporã, com a participação de representantes da sociedade civil e sociedade médica.
DECRETA:
Art. 1°. Ficam ratificadas, no âmbito do Município de Amaporã, até o dia 15 de maio de 2021, as determinações dos Decretos Estaduais nº 6.983/2021, 7.020/2021 e 7.122/2021, 7.145/2021, 7.230/2021, 7.320/2021 e do DECRETO MUNICIPAL N° 073/2021, 078/2021 e 089/2021, com as seguintes alterações:
Art. 2º. Altera o artigo 7º do decreto estadual nº 7.506/2021, restando então proibidas reuniões com aglomeração de mais de 25 (vinte e cinco) pessoas, incluindo eventos, comemorações, assembleias, confraternizações, encontros familiares ou corporativos, em espaço de usos públicos, localizados em bens públicos ou particulares.
Art. 3º. Fica proibido, em todo o território do município, práticas esportivas coletivas, exceto as praticadas dentro das academias de esporte de todas as modalidades, obedecidas as determinações do Ministério da Saúde, conforme artigo 1º do decreto nº 10.344 de 11 de maio de 2020 que define os serviços públicos e atividades essenciais.
Art. 4º. Segue proibido, conforme os decretos estaduais, as feiras do produtor.
Art. 5º. *Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.*

Gabinete do Prefeito do Município de Amaporã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

MAURO LEMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlene Moraes Cruz Soares
Código Identificador:EADBFC14

TESOURARIA
RELATÓRIO RECEBIMENTO DE RECURSOS FEDERAIS REF. O MÊS ABRIL/2021

NOTIFICAÇÃO Nº 05/2021 - Mês: ABRIL/2021.
Dando cumprimento às disposições da Lei Federal nº 9.452 de 20 de Março de 1997 notificamos, o Legislativo, os Partidos Políticos, os Sindicatos de Trabalhadores, as Entidades Empresariais e Munícipes, dos recebimentos dos seguintes Recursos Federais e Estaduais, Referente o mês de ABRIL/2021.

DATA	GRUPO DE RECURSOS	VALOR EM R$
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos) AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	R$ 20.150,00
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos) PROGRAMA DE INFORMATIZAÇÃO DA APS	R$ 4.000,00
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos) INCENTIVO PARA AÇÕES ESTRATÉGICAS	R$ 8.195,00
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos)INCENTIVO FINANCEIRO DA APS-CAPITAÇÃO PONDERADA	R$ 35.729,96
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos) VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 4.417,50
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos) VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 232,50
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos) VIGILÂNCIA EM SAÚDE	R$ 1.055,33
05/04/2021	FMS - Custeio SUS (Unificação dos Blocos)INCENTIVO FINANCEIRO DA APS-DESEMPENHO	R$ 6.450,00
06/04/2021	BLMAC- Atenção de Média e alta complexidade Ambulatorial e Hospitalar - HPP	R$ 1.913,65
08/04/2021	BLMAC- Atenção de Média e alta complexidade Ambulatorial e Hospitalar-AIS/SUS	R$ 995,47
23 e 27/04	BLMAC- Atenção de Média e alta complexidade Ambulatorial e Hospitalar - HPP	R$ 10.000,00
06/04/2021	UAPSF - Unidade de Atenção Primária Saúde da Família - RES. 350/2021 COVID 19	R$ 10.831,36
08/04/2021	UAPSF - Unidade de Atenção Primária Saúde da Família - AP/SUS	R$ 46.575,00
20/04/2021	Programa Nacional de Atenção a Transporte Escolar - PNATE FEDERAL	R$ 2.776,01
<><>	Programa Nacional de Atenção a Transporte Escolar - PNATE ESTADUAL	R$ 0,00
15/04/2021	Salário Educação	R$ 17.753,97
08/04/2021	FNDE/PNAE Programa Nacional de Merenda Escolar	R$ 8.027,20
12/04/2021	CONVÊNIO 111/2020 - Mobiliário Creche Gregório Vaquero	R$ 17.156,26
09/04/2021	CIDE	R$ 1.100,93
<><>	FMAS - BLOCO PSB FNAS	R$ 0,00
19/04/2021	FMAS - BLOCO GBF FNAS	R$ 1.964,22
<><>	FMAS - BLOCO GSUAS FNAS	R$ 0,00
TOTAL:		**R$ 199.324,36**

AMAPORÃ, 06 DE MAIO DE 2021

MAURO LEMOS
Prefeito Municipal

NEIDE BILAC COSTA SABATINI
Diretora Do Depto De Finanças

Publicado por:
Neide Bilac Costa Sabatini
Código Identificador:5B2F2D7B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 019/2021 – REGISTRO DE PREÇOS N°. 012/2021

O Prefeito Municipal de Anahy, em cumprimento ao disposto na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, torna-se publico o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para a contratação de serviços de conserto de Pneus e tip top, para veículos leves e veículos pesados de uso da Prefeitura de Anahy, de acordo com as especificações técnicas do anexo I e demais disposições do edital.
RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de Pregão Presencial nº. 019/2021 – Registro de Preços nº. 012/2021, conforme segue os vencedores:

Itens	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
01, 02, 04,05.	REGINALDO LOPES DE CAMARGO 03224784997, CNPJ: 13.075.235/0001-94	R$ 25.590,00 (Vinte e cinco mil quinhentos e noventa reais)
03,06.	RAFAEL FERNANDO DA SILVA 08943337981, CNPJ: 19151.452/0001-006	R$ 16.490,00 (Dezesseis mil quatrocentos e noventa reais)
Valor Total		**R$ 42.080,00 (Quarenta e dois mil e oitenta reais)**

Anahy-PR, 05 de maio de 2021.

CARLOS ANTONIO REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Soares
Código Identificador:C6BCBDFA

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO N°. 045/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 022/2021-REGISTRO DE PREÇOS Nº. 014/2021

Objeto: Registro de Preços para a aquisição de pão francês, destinados à merenda escolar e para utilização nos diversos Departamentos do Município de Anahy-PR, de acordo com as especificações técnicas do anexo I e demais disposições do edital. **Data da sessão de abertura:** 19/05/2021. **Horário:** 09h00min. **Valor estimado:** R$ 47.500,00(quarenta e sete mil e quinhentos reais). **Endereço:** Prefeitura Municipal, Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, em Anahy - PR. Edital disponível no site da Prefeitura www.anahy.pr.gov.br ou por e-mail: licitacao.ana@hotmail.com. **Informações:** (45) 3249-1149.

Anahy-PR, 06 de maio de 2021.

CARLOS ANTONIO REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Soares
Código Identificador:AA1C28E0

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - PROCESSO N°. 046/2021 PREGÃO PRESENCIAL N°. 023/2021-REGISTRO DE PREÇOS Nº. 015/2021

Objeto: Registro Preços para a contratação de serviços de manutenção e reparação elétrica, para veículos automotores leves e pesados do Patrimônio Municipal de Anahy, de acordo com as especificações técnicas do anexo I e demais disposições do edital. **Data da sessão de abertura:** 19/05/2021. **Horário:** 10h00min. **Valor estimado:** R$ 39.000,00 (trinta e nove mil reais). **Endereço:** Prefeitura Municipal, Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, em Anahy - PR. Edital disponível no site da Prefeitura www.anahy.pr.gov.br ou por e-mail: licitacao.ana@hotmail.com. **Informações:** (45) 3249-1149.
Anahy-PR, 06 de maio de 2021.

CARLOS ANTONIO REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Soares
Código Identificador:D911BB6D

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 942/2021

SÚMULA: Inclui na estrutura administrativa do município o cargo de Assessor contábil criado pela Lei Municipal nº 339/2005, dispõe sobre as atividades desenvolvidas pela respectiva Assessoria Contábil, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E, EU, PREFEITO MUNICIPAL SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPITULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Art. 1º - Fica incluída na estrutura administrativa da Prefeitura de Anahy a "Assessoria Contábil", órgão de assessoramento direto vinculado ao Gabinete do Prefeito. Com a inclusão, o artigo 7º, inciso IV da Lei Municipal nº 337/2005 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 7º - A estrutura administrativa da Prefeitura de Anahy fica constituída dos seguintes órgãos:

V – Órgãos de Assessoramento Direto:
a- Gabinete do Prefeito;
1- Chefia de Gabinete
2- Controle Interno
b- Assessoria Jurídica
c- Assessoria Contábil"

Art. 2º - A Assessoria Contábil será desenvolvida por servidor de livre nomeação a critério do Chefe do Executivo, cargo comissionado de nível CC-2, denominado "Assessor Contábil", conforme cargo já existente no quadro de pessoal e criado pela Lei Municipal nº 339/2005. Para ocupar o cargo de Assessor Contábil, é exigida a inscrição ativa no Conselho Regional de Contabilidade – CRC.

Art. 3º - Para o fim de delimitar as atividades da "Assessoria Contábil" e especificar as competências funcionais do "assessor contábil – CC-2, fica acrescido o artigo 21-A na seção terceira da Lei Municipal nº 337/2005, com a redação infra especificada:

"ASSESSORIA CONTÁBIL

Art. 21-A – A assessoria contábil compete assessorar diretamente o prefeito e indiretametne os demais órgãos da prefeitura nos assuntos de natureza contábil e orçamentária submetidos a sua apreciação; colaborar na elaboração do Plano Plurianual e na Lei de Diretrizer orçamentárias, tendo por finalidade auxiliar a gestão a alcançar os objtivos estabelecidos no plano de governo; contribuir, por meio de opínativo, para a execução orçamentária e destinação de recursos livres e vinculados; alertar o chefe do executivo quanto à eventual ocorrência de atos típicos da contabilidade contrários às metas de governo e às obrigações assumidas pela administração perante terceiros, acompanhada de parecer opinativo para a adequação dos atos apontados; proporcionar ao prefeito municipal o conhecimento pormenorizado da situação contábil do Poder Executivo; propor ao prefeito municipal a adoção de medidas capazes de contribuir para a redução da despesa pública, bem como propor medidas tendentes a maximizar a captação de receitas, de acordo com o perfil financeiro/contábil adotado pelo gestor; prestar toda espécie de orientação fiscal, contábil, orçamentária e financeira de que o gestor necessite para a adoção de medidas capazes viabilizar a boa condução da gestão administrativa. "

Art. 4º – Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 06 dias do mês de maio de 2021.

CARLOS ANTONIO REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:09C79858

SECRETARIA GERAL
LEI Nº 943/2021

SÚMULA: Altera redação do artigo 120 da Lei Municipal nº 338/2005, de 27 de abril de 2005 (Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Anahy).

A CÂMARA MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU, E, EU, PREFEITO MUNICIPAL SANCIONO A SEGUINTE L E I:

Art. 1º - O artigo 120 da Lei Municipal nº 338/2005, de 27 de abril de 2005, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 120. Aos servidores públicos municipais expostos a condições de trabalho insalubres, é devido o pagamento do adicional de insalubridade, em percentual correspondente ao grau de risco apurado, nos seguintes percentuais:
I – 10% para o grau mínimo
II – 20% para o grau médio
III – 40% para o grau máximo

§ 1º - o percentual de que trata o caput deste artigo será calculado tomando por base a remuneração constante da "classe 01" e "referência 01" da tabela de vencimentos dos servidores públicos municipais.

§ 2º - O reconhecimento da condição insalubre e o grau de exposição serão definidos por decreto, após a elaboração de laudo de insalubridade de acordo com as normas técnicas do Ministério do Trabalho."

Art. 2.º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, em 06 de maio de 2021.

CARLOS ANTONIO REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:903935FF

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 4.684/2021

SÚMULA: Revoga Portaria que dispõe sobre a concessão de diárias a servidor público Municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais.

R E S O L V E:

Art. 1º - Revogar, a partir do dia 06 de maio de 2021, a Portaria nº 4.677, de 30 de abril de 2021, que autorizou concessão de diárias a Servidor Público Municipal e dá outras providências.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 06 dias do mês de maio de 2021.

CARLOS ANTONIO REIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:B6766583

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ANDIRÁ
ATA DA REUNIÃO DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS DO FUNPESPA

Ata da reunião do Comitê de Investimentos do Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Andirá (FUNPESPA). Às nove horas do dia cinco de maio de dois mil e vinte e um, realizou-se a reunião pelo aplicativo *Google Meet* e contou com as seguintes participações: o presidente do Funpespa André Henrique Dassie, os membros do Comitê de Investimentos Adriana de Fátima Pereira Salustiano e Carlos Henrique Claro de Carvalho. Membros do Conselho de Administração: Aurenilson Cipriano, Leônidas de Resende Teixeira e Flavia Maria da Silva. Do Conselho Fiscal:Magna Cristina Marchioni Benfica, Cleusa Ferreira Guimarães e Zilma Aparecida Pereira Paviani. Justificaram as ausências:Silvane Marcela Mazur (motivo de trabalho) e Glaucia Aparecida da Silva Prezoto (consulta médica). André iniciou a reunião com a leitura da ata anterior, que depois de lida não teve questionamentos. Sobre a avaliação atuarial de 2021, André informou que a lei foi aprovada pela Câmara e enviada para a empresa responsável pela avaliação. Sobre os recursos recebidos da Prefeitura no mês de maio, por volta de R$ 1.060.000,00 (um milhão e sessenta mil reais), André explicou que houve uma redução do valor devido à aprovação da lei da avaliação atuarial que reduziu o valor do aporte a ser repassado pela Prefeitura neste ano de dois mil e vinte um. Como de praxe, enviou e-mail para a consultoria, e o Consultor orientou aplicar os recursos no segmento de ações no exterior e destacando que caso o instituto não possua o Pró-Gestão, a alocação deve ser feita somente em fundos BDR. André explicou resumidamente que fundos BDR (Brazilian Depositary Receipts) são certificados que representam ações emitidas por empresas em outros países, mas que são negociadas aqui no Brasil, no pregão da Bolsa de Valores.André disse que pesquisou fundos deste segmento na plataforma da Crédito e Mercado, no comparativo que elenca os melhores fundos disponíveis no mercado, e que solicitou a análise de 3 (três) fundos BDR, das instituições Caixa, Banco do Brasil e Itaú e que do Sicredi não encontrou nenhum nesta ferramenta. Disse que essas análises levam cerca de duas semanas para serem concluídas. Levando em consideração este prazo, André e os demais membros do Comitê de Investimentos entendem que o melhor seria aplicar os recursos do mês de maio em um fundo Gestão Duration, no caso o BB ALOCAÇÃO ATIVA RETORNO TOTAL, do Banco do Brasil, tendo em vista que a Caixa e Itaú têm mais recursos na carteira do que o Banco do Brasil.Esta classe de fundo está sendo a melhor estratégia em renda fixa no momento. Assim sendo, aguardaríamos análise dos fundos ser concluída e deixaríamos para aplicar os recursos do mês de junho nesses fundos, e também decidiríamos qual o valor e montante a ser aplicado. Adriana e Carlos entendem que o ideal não é aplicar todo o montante recebido no mês, que seria melhor aplicar um valor menor tendo em vista que é uma classe nova de fundos e que ainda não temos recursos neste segmento e assim ir acompanhando como esses fundos vão se comportar ao longo do tempo. Todos os conselheiros concordaram em unanimidade agir desta forma conforme recomendação e entendimento do Comitê de Investimentos. Sendo o que tinha a tratar o Presidente, Carlos Henrique Claro de Carvalho, encerrou a reunião, que foi lavrada por mim, Adriana de Fátima Pereira Salustiano, secretária, que segue assinada por mim e demais membros.

ANDRÉ HENRIQUE DASSIE
Presidente do FUNPESPA

CARLOS HENRIQUE CLARO DE CARVALHO
Vice-Presidente do FUNPESPA
Presidente do Comitê de Investimentos

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:C2D3A75C

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 9.254 DE 06 DE MAIO DE 2021

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, ***IONE ELISABETH ALVES ABIB,*** *usando de suas atribuições legais, e*
Considerando o art. 172, incisos, I, III, IV do Código Tributário Nacional;
Considerando o art. 620, do Código Tributário Municipal;
Considerando o art. 1°, inciso IV, Lei 2.638 de 28 de maio de 2015;
Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado, mediante requerimento do interessado e através do despacho fundamentado a conceder remissão total ou parcial dos débitos tributários relativos ao Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU e TSU – Taxa de Serviços Urbanos, inscritos ou não em dívida ativa, ajuizados ou não, mediante o comprimento de um dos seguintes requisitos:
IV – comprovação do direito da isenção fiscal na época do respectivo fato gerador do tributo, nos termos da Lei Municipal nº 1.631, de 07 de novembro de 2016, bastando tão somente o requerimento de remissão e a apresentação dos documentos comprobatórios do direito a isenção;
Considerando, ainda, que o presente decreto não fere o art. 14, da Lei de Responsabilidade Fiscal.

DECRETA:
Art. 1º *- Fica concedida a remissão á Sra.* ***MARIA APARECIDA TROVELO DE QUEIROZ,*** *contribuinte cadastrado sob o nº 1-4652, referente à dívida de IMPOSTO TERRITORIAL E PREDIAL URBANO do ano de 2018.*

Art. 2º - *Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.*

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º ano de Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:62085740

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 9.255, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Súmula: Dispõe sobre a adoção das medidas complementares àquelas estipuladas pelo Estado do Paraná nos Decretos Estaduais n° 6.983/2021 e n° 7.020/2021 e alterações, a fim de dispor sobre novas medidas para contenção da propagação do coronavírus no Município de Andirá.

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, IONE ELISABETH ALVES ABIB, no uso de suas atribuições, e

CONSIDERANDO *o disposto no art. 62, inc. VI, da Lei Orgânica do Município de Andirá-PR, que atribui privativamente a(o) Prefeito(a) Municipal a expedição de Decreto;*

CONSIDERANDO *a pandemia declarada pela OMS – Organização Mundial da Saúde em razão da grande expansão do vírus COVID-19 (Coronavírus) a nível mundial;*
CONSIDERANDO *o disposto na Lei Federal 13.979, de 06 de fevereiro de 2020, que diz respeito às medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID–19), sobretudo o seu artigo 3º, §7º, a possibilitar condutas aos gestores locais de saúde;*

CONSIDERANDO *a decretação de Situação de Emergência em Saúde Pública no Município de Andirá, conforme Decreto Municipal nº 8.815, de 18 de março de 2020;*

CONSIDERANDO *as últimas alterações nos Decretos Estaduais para contenção da contaminação pelo coronavírus;*

DECRETA*:*

Art. 1º *Conforme deliberação do Comitê de Combate e Prevenção ao Coronavírus ocorrida em 05 de meio de 2021, mediante maioria de votos,* ***aplica medidas complementares*** *ao Decreto Estadual n. 6.983, de 26 de fevereiro de 2021, ao Decreto Estadual n. 7.020, de 05 de março de 2021, e ao Decreto Estadual n. 7.506, de 30 de abril de 2021.*

Art. 2º *Fica proibida a realização de reuniões com mais de* ***10 pessoas****, salvo prévia autorização da Secretaria Municipal de Saúde para casos específicos, sob o crivo do Comitê de Combate e Prevenção ao Coronavírus.*

Art. 3º *Fica proibida a realização de* ***festas*** *no âmbito do território do Município de Andirá, da Zona Urbana ou Rural.*

Art. 4º *Fica vedado a* ***locação*** *de casas de piscina, ranchos e assemelhados com finalidade recreativa (por dia, temporada ou fim de semana).*

Art. 5º *Está proibida a comercialização de* ***barris de chopp*** *(venda, locação, comodato, etc) no âmbito do todo o território do Município de Andirá.*

Art. 6º *Na sexta-feira, dia 07 de maio de 2021, fica permitido ao comércio em geral a abertura até às 20h:00min, em decorrência da proximidade com o dia das mães.*

Art. 7º *As infrações ao presente decreto estão especificadas no Anexo I.*

Art. 8º *Este Decreto entrará em vigor no dia 06 de maio de 2021, revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

ANEXO I
DAS INFRAÇOES E PENALIDADES

Realização de reunião com mais de 10 pessoas sem permissão prévia da Secretaria Municipal de Saúde (exceto igrejas, templos religiosos e poder público).	***Multa:*** *05 mil reais em face da pessoa jurídica, condomínio ou proprietário/possuidor do imóvel e ao organizador.* ***Multa:*** *500 reais em face da pessoa física participante.*
Realização de festas.	***Multa:*** *05 mil reais em face da pessoa jurídica, condomínio ou proprietário/possuidor do imóvel e ao organizador.* ***Multa:*** *500 reais em face da pessoa física participante.*
Locação de casas de piscina, ranchos e assemelhados com finalidade recreativa (por dia, temporada ou fim de semana)	***Multa:*** *05 mil reais em face da pessoa jurídica, condomínio ou proprietário/possuidor do imóvel e ao organizador.* ***Multa:*** *500 reais em face da pessoa física participante.*
Comercialização de barris de chopp (venda, locação, comodato, etc) no âmbito do todo o território do Município de Andirá.	***Multa:*** *05 mil reais em face da pessoa jurídica, condomínio ou proprietário/possuidor do imóvel e ao organizador.* ***Multa:*** *500 reais em face da pessoa física participante.*

Observação: a apuração das infrações pela Fiscalização Municipal poderá dar-se automaticamente mediante provas obtidas nas redes sociais (facebook, instagram, twitter, whatsapp, dentre outros).

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:4B95BB24

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 15.004 DE 06 DE MAIO DE 2021

IONE ELISABETH ALVES ABIB, *Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,*

CONSIDERANDO a Portaria 14.405 de 18 de novembro de 2020, a qual concedeu 15 dias de férias, a partir do dia 23 de novembro de 2020, ao Servidor Murilo Aparecido Correa de Souza;

CONSIDERANDO a Portaria 14.442 de 30 de novembro de 2020, a qual interrompeu a partir do dia 30 de novembro de 2020, o período de férias do Servidor;

R E S O L V E:

Art. 1º Conceder 08 dias remanescentes das férias, a partir do dia 10 de maio de 2021*, ao Servidor Público Municipal,* ***MURILO APARECIDO CORREA DE SOUZA,*** *ocupante do cargo de* ***ADVOGADO.*** *O Servidor atualmente está lotado na Procuradoria Geral do Município.*

Art. 2°- *Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.*

Art. 3º- *Ficam revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:869095A1

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 15.009 DE 06 DE MAIO DE 2021

***IONE ELISABETH ALVES ABIB**, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,*
R E S O L V E:
***Art. 1º. CONCEDER Licença Prêmio por Assiduidade** a Servidora Pública Municipal, **JACIRA DE JESUS BARBOSA DE OLIVEIRA**, ocupante do cargo de **AGENTE DE SERVIÇOS**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, por um período de **03 (três) meses**, **iniciando em 24 de maio de 2021, com término em 23 de agosto de 2021, referente ao período aquisitivo: 23-06-2012 a 22-06-2017**, com a respectiva remuneração, conforme art. 1º da Lei nº. 1.661/2007, que alterou o art. 111 da Lei nº. 1.170/1993.*

***Art. 2°.** Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.*

***Art. 3º**. Ficam revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:4532D935

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 15.005 DE 06 DE MAIO DE 2021

***IONE ELISABETH ALVES ABIB**, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,*

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder 15 dias de férias, a partir do dia 18 de maio de 2021**, ao Servidor Público Municipal**, MURILO APARECIDO CORREA DE SOUZA**, ocupante do cargo de **ADVOGADO**, lotado na Procuradoria Geral do Município, **referente aos 15 dias (finais) do período aquisitivo 07/02/2018 à 06/02/2019.

***Art. 2º**. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.*

***Art. 3º**. Ficam revogadas a disposições em contrario.*

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:6E96653B

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 15.010 DE 06 DE MAIO DE 2021

***IONE ELISABETH ALVES ABIB,** Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e,*

***CONSIDERANDO** a necessidade de indicar os responsáveis pelos módulos do sistema SIM-AM, a fim de que seja identificado o responsável pelos dados gerados,*

R E S O L V E:
***Art. 1.º -** Nomear os servidores Públicos Municipais abaixo relacionados como responsáveis pela inserção dos dados necessários por cada módulo específico:*
*- Tabelas Cadastrais: **SILVIA REGINA SILVESTRINI***
*- Planejamento e Orçamento: **AURENILSON CIPRIANO***
*- Contábil: **SIMONE ZANON***
*- Tesouraria: **EDILSON RIBEIRO***
*- Licitação: **ALLAN PIERRE BARBEZANI***
*- Contrato: **STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA***
*- Controle Interno: **KAIKE MONTEIRO BORGES***
*- Patrimônio: **MAURILIO LUIZ DE OLIVEIRA***
*- Folha de Pagamento: **DENIZE FRANCIELY DE BARROS***
*- Tributário: **FABIO BIANCARDI BALDINI***
*- Obras Públicas: **ANDRÉ LUIZ MALUZI***

***Art. 2º.** Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.*

***Art. 3º.** Ficam revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria Nº. 11.238 de 27 de dezembro de 2017.*

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:AF9CDA5C

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº.15.008, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Súmula: Nomeia os membros da Comissão Processante Permanente – CPP, conforme Instrução Normativa nº. 01/2019, aprovada pelo Decreto Municipal nº. 8.655/2019.

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, IONE ELISABETH ALVES ABIB, no uso de suas atribuições, e

***CONSIDERANDO** a previsão do art. 6º da Instrução Normativa nº 01/2019, da Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, aprovada através do Decreto Municipal nº 8.655/2019, vinculando todo o Poder Executivo Municipal;*

***CONSIDERANDO** o ofício nº. 06/2021 da Comissão Processante Permanente – CPP, instituída pela Portaria nº. 13.251, de 11 de novembro de 2019;*

***RESOLVE**:*
***Art. 1º.** Nomear os membros da Comissão Processante Permanente para processos administrativos apuratórios de irregularidades no curso das licitações e nas execuções dos contratos e das atas de registro de preços da Administração Direta, conforme previsão do art.6º da Instrução Normativa nº 01/2019, aprovada através do Decreto Municipal nº 8.655/2019.*
Parágrafo Único. São os membros:
I – Presidente: GUSTAVO TACONI (agente administrativo);
II – Membros:
a) JHENIFFER DA SILVA CORREIA (agente administrativo);
b) KAREN CAROLINE HARUE TAKANO (agente administrativo);
c) MAURÍLIO LUIZ DE OLIVEIRA (diretor de patrimônio);
d) TAYNÁ MICHELATO SAMPAIO (agente administrativo);

e) SILVANE MARCELA MAZUR (pedagoga social).

***Art. 2º.** Os membros nomeados assumem o dever de impulsionar automaticamente os respectivos processos mediante a observância da Instrução Normativa nº 01/2019, bem como da Lei 8.666/93 e legislação correlata, valendo-se, sempre que precisar, de consulta à Procuradoria Geral do Município e ao Departamento de Compras.*

Art. 3º. *Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.*

Art. 4º. *Ficam revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº. 13.251 de 11 de novembro de 2019.*

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:684FF305

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 9.256 DE 06 DE MAIO DE 2021.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 38.200,00 (trinta e oito mil e duzentos reais), autorizado pela Lei n°. 3.394 de 22 de dezembro de 2020.

IONE ELISABETH ALVES ABIB, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são atribuídas por lei,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica aberto "**CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"** nas dotações orçamentárias abaixo especificadas:

06. SEC. MUL. DE SAÚDE – FUNDO MUL. DE SAÚDE	
002. DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
2.174. Manter a Assistência Farmacêutica	
3.3.90.39.00.00.3494 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	2.200,00
09. SEC. MUL. DE OBRAS E URBANISMO	
002. DEPARTAMENTO DE OBRAS PÚBLICAS	
2.069. Manter o Departamento de Obras Públicas	
3.3.90.30.00.00.3000 MATERIAL DE CONSUMO	3.000,00
3.3.90.39.00.00.3000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	33.000,00

Art. 2° - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do Superávit Financeiro das fontes: 3000 - Recursos Livres, no valor de R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais) e do cancelamento da seguinte dotação orçamentária:.

06. SEC. MUL. DE SAÚDE – FUNDO MUL. DE SAÚDE	
002. DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
2.174. Manter a Assistência Farmacêutica	
3.3.90.30.00.00.3494 MATERIAL DE CONSUMO	2.200,00

Art. 3° - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:439BC546

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 9.257 DE 06 DE MAIO DE 2021.

Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais), autorizado pela Lei n°. 3.394 de 22 de dezembro de 2020.

IONE ELISABETH ALVES ABIB, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são atribuídas por lei,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica aberto "**CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR"** na dotação orçamentária abaixo especificada:

06. SEC. MUL. DE SAÚDE – FUNDO MUL. DE SAÚDE	
002. DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
2.165. Enfrentamento da Emergência COVID-19	
3.3.90.32.00.00.3035 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA A DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	25.000,00

Art. 2° - Os recursos para a abertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata este decreto serão resultantes do Superávit Financeiro das fontes: 3035 - Incentivo Financeiro aos Municípios-(COVID-19)-Escolas Públicas Portaria nº1857-2020, no valor de R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais).

Art. 3° - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

IONE ELISABETH ALVES ABIB
Prefeita Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:BFBCC526

SECRETARIA DE ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS
PORTARIA Nº. 15.007 DE 06 DE MAIO DE 2021

PAULA RODRIGUES PERES, ***Advogada Municipal*** *de Andirá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e,*

CONSIDERANDO, *o disposto no art. 3º, do Decreto Municipal nº 7.687/2017;*
CONSIDERANDO *a necessidade de realização de serviço extraordinário em horário normal;*

R E S O L V E:

Art. 1º *Autorizar a Servidora* ***LORENA VICENTIN VATER*** *a realizar no máximo* ***30 horas de serviço extraordinário, no mês de maio de 2021****.*

Art. 2º *Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.*

Art. 3º *Ficam revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

PAULA RODRIGUES PERES
Advogada

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:918FE537

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE SESSÃO PÚBLICA REABERTURA DA ETAPA DE LANCES ENTRE AS LICITANTES PARTICIPANTES DO CERTAME APÓS SOLICITAÇÃO DE PEDIDO DE REEQUILIBRIO DE PREÇOS – PREGÃO ELETRÔNICO 047/2020

Aos 29 de Abril de 2021, na sede da Prefeitura do Município de Andirá - Pr, situada à Rua Mauro Cardoso de Oliveira, nº 190,

reuniram-se, às 09h:00m – Fernando Henrique Suzzi Zechel - Pregoeiro, Maycon Eduardo Flosino e Gustavo Taconi – Equipe de Apoio da Licitação nesta sessão, designada pela Portaria nº 14.828 de 05 de Março de 2021 para procederem às atividades pertinentes ao Pregão Eletrônico nº 047/2020 Ata de Registro de Preços nº 064/2020, tendo como objeto: **AQUISIÇÃO DE ELETROELETRÔNICOS, ELETRODOMÉSTICOS, MOBILIÁRIOS E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO E COZINHA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS.**

Diante do pedido de equilíbrio econômico-financeiro solicitado pela empresa **VITTAFLEX - IND E COMERCIO DE MÓVEIS E COLCHOES LTDA – EPP**:

Item	Descrição	Valor Licitação Inicial	Valor Solicitado
28	Colchonete para Repouso - Descrição: Colchonete de lâmina de espuma flexível de poliuretano para uso infantil, certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma ABNT NBR 13579-1. Dimensões Mínimas: Comprimento de 185 cm; Largura de 65 cm; Espessura de 05 cm. Características: Revestimento em material têxtil plastificado, atóxico, ref. CORINO, na cor AZUL REAL, impermeável, com acabamento em costura simples e acabamento em cadarço impermeável; Espuma com densidade nominal Kg/m³: D-20. Norma ABNT NBR 8537	65,00	100,53
29	Colchonetes de repouso - em espuma, revestido em courvin na cor azul, medindo, no mínimo, 1,30 x 0,60 x 0,07 m.	50,00	77,33

Por orientação da Procuradoria Jurídica, seguindo o procedimento indicado pela Advocacia Geral da União conforme o Parecer n° 070/2016/SCTL/PF-IFG/AGU, o Pregoeiro notificou na data de 26 de abril de 2021, as empresas: **JHONATAN BAGATOLI ME; RP COMERCIAL LTDA; LUIS CÉSAR REIS; AFB PRIME INDUSTRIA,COMERCIO E DISTRI. DE EQUIP. EIRELI -; LETTECH INDUSTRIA E COMERCIA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA -; FARIA E FARIA COMERCIO DE MOVEIS LTDA – EPP; PEZANI COMÉRCIO DE MOVEIS EIRELI; TYSKI MACHOVSKI LTDA ME; LECTROINOX COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E ELETRONICOS EIRELI EPP -; RODRIGO AUGUSTO CADAMURO ALBINO – INFORMÁTICA; BLUINTER COM DE ELETRÔNICOS E ELETRODOMÉSTICOS LTDA**, participantes classificados na etapa de lances para os itens de nº 28 e 29, para que manifestassem interesse em aceitar realizar o mesmo preço originariamente classificado em primeiro lugar no respectivo item, seguindo a ordem de classificação original, ou, esgotada a lista, no caso de nenhum dos convocados aceitarem fazê-lo, apresentar a melhor proposta de negociação dos preços de acordo com o valor de mercado, conforme a previsão do art. 18, § 2º, e art. 19, inc. II, do Decreto nº 7.892/2013.
Na sessão realizada no dia 29/04/2021, informamos que não houve comparecimento de nenhuma empresa notificada.

Dessa forma fica os valores solicitados no pedido de reequilíbrio econômico financeiro feito pela empresa VITTAFLEX - IND E COMERCIO DE MÓVEIS E COLCHOES LTDA – EPP como segue:

Item	Descrição	Valor Licitação Inicial	Valor Solicitado
28	Colchonete para Repouso - Descrição: Colchonete de lâmina de espuma flexível de poliuretano para uso infantil, certificado pelo INMETRO e em conformidade com a norma ABNT NBR 13579-1. Dimensões Mínimas: Comprimento de 185 cm; Largura de 65 cm; Espessura de 05 cm. Características: Revestimento em material têxtil plastificado, atóxico, ref. CORINO, na cor AZUL REAL, impermeável, com acabamento em costura simples e acabamento em cadarço impermeável; Espuma com densidade nominal Kg/m³: D-20. Norma ABNT NBR 8537	65,00	100,53
29	Colchonetes de repouso - em espuma, revestido em courvin na cor azul, medindo, no mínimo, 1,30 x 0,60 x 0,07 m.	50,00	77,33

E para constar lavrou-se a presente ata, a qual lida e achada conforme pelos membros presentes, vai por todos assinada.

ANDIRÁ, 06 DE MAIO DE 2021.

ALLAN PIERRE BARBEZANI
Pregoeiro

GUSTAVO TACONI
Apoio

FERNANDO HENRIQUE SUZZI ZECHEL
Apoio

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:B44E7AD1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECISÃO EMENTA: DECISÃO EM 1ª INSTÂNCIA. CONTENCIOSO FISCAL. ART. 500 CTM. IMÓVEL COM DESTINAÇÃO URBANA COMPROVADA MEDIANTE AUDITORIA FISCAL. INCIDÊNCIA DE IPTU SOBRE A ÁREA.

DOS FATOS

Tratam os autos de requerimento administrativo de cancelamento de lançamento do Imposto Predial e Territorial Urbano, protocolado sob o n. 1955/2020, em que o cidadão ANTONIO CARLOS PAPA, CPF 850.110.108-72, requereu a "exclusão" (sic) dos lotes de número 5472 a 5541, alegando tratar-se de zona rural.

Em fls. 30, aditando o pedido, o contribuinte anexou o comprovante de recolhimento do ITR da área contestada, relativo aos exercícios de 2016 a 2021.

Da análise do pedido, em sede de contestação, conforme art. 499 do Código Tributário Municipal – CTM, o Auditor Fiscal da Receita Municipal anexou a Lei Municipal n. 1.321, de 15 de novembro de 1.998, em que foi aprovada a área como Loteamento Lagoa Dourada, em um total de 77 lotes, bem como juntou a Lei Municipal n. 1.374, de 04 de abril de 2000, em que foram atribuídos nomes às ruas do respectivo loteamento aprovado, além do Decreto Municipal n. 3.212, de 30 de maio de 2000, em que o Prefeito Municipal incluiu a área no perímetro urbano do Município de Andirá.

Além disso, foi anexada a Lei Municipal n. 3.186, de 14 de maio de 2019, incluindo a área do loteamento no perímetro urbano do Município de Andirá.

Em fls. 67, foi anexado o Auto de Intimação n. 03/2020, em que o contribuinte foi comunicado da Decisão Fiscal referente ao requerimento, em que a auditoria concluiu:
Observa-se, a despeito do aparente vício formal no processo, a aprovação do Loteamento Lagoa Dourada por meio da Lei n° 1.321/98, inclusive, com a respectiva subdivisão dos lotes junto ao Cadastro Municipal, o que implica, salvo melhor juízo, na hipótese de incidência prevista no Art. 11, §2° do Código Tributário Municipal.
Observa-se, inclusive, que houveram pagamentos de IPTU subsequentes aos dispositivos legais que ensejaram a exação, conforme pode ser observado junto aos dispositivos legais que ensejaram a exação, conforme pode ser observado junto ao Cadastro Municipal, o que ratifica o pleito de descaracterização da área rural para urbana.
Observa-se, que a Lei n° 3.186/19 incluiu a área sob análise no perímetro urbano Municipal, o que faz confirmar a intenção do contribuinte.
Diante dos exposto, este Fisco não vê como líquido e certo o direito de Cancelamento da Inscrição Cadastral do IPTU com base na entrega da DITR e nos respectivos pagamentos do ITR, conforme requerido pelo contribuinte, dessa forma, INDEFERE o pleito.

Por distribuição, foi direcionado a este procurador, conforme art. 499 do Código Tributário Municipal.

São os fatos.

DOS FUNDAMENTOS

De acordo com o procedimento administrativo, o auto de infração da Auditoria Fiscal foi fundamentado no artigo do Código Tributário Nacional, que averba:
Art. 116. Salvo disposição de lei em contrário, considera-se ocorrido o fato gerador e existentes os seus efeitos:

I - tratando-se de situação de fato, desde o momento em que o se verifiquem as circunstâncias materiais necessárias a que produza os efeitos que normalmente lhe são próprios;
II - tratando-se de situação jurídica, desde o momento em que esteja definitivamente constituída, nos termos de direito aplicável.
Parágrafo único. **A autoridade administrativa poderá desconsiderar atos ou negócios jurídicos praticados com a finalidade de dissimular a ocorrência do fato gerador do tributo** ou a **natureza dos elementos constitutivos da obrigação tributária**, observados os procedimentos a serem estabelecidos em lei ordinária. (Incluído pela Lcp nº 104, de 2001)
Sob a premissa de avaliação da situação de fato e não somente documental, a autoridade fiscal vislumbrou que:

1- houve a aprovação do Loteamento Lagoa Dourada por meio da Lei n° 1.321/98;
2- houve a subdivisão dos lotes junto ao Cadastro Municipal, o que implica, na hipótese de incidência prevista no Art. 11, §2° do Código Tributário Municipal – IPTU;
3- houve pagamentos de IPTU subsequentes aos dispositivos legais que ensejaram a exação, o que ratifica o pleito de descaracterização da área rural para urbana;
4- a Lei n° 3.186/19 incluiu a área no perímetro urbano Municipal, o que faz confirmar a intenção do contribuinte.

Além disso, a autoridade fiscal trouxe a fundamentação jurisprudencial do Superior Tribunal de Justiça, no Recurso Especial n. 1.112.646/SP, que elucida:
TRIBUTÁRIO. IMÓVEL NA ÁREA URBANA. DESTINAÇÃO RURAL. IPTU. NÃO-INCIDÊNCIA. ART. 15 DO DL 57/1966. RECURSO REPETITIVO. ART. 543-C DO CPC.
(...)
Ocorre que o critério espacial do art. 32 do CTN não é o único a ser considerado. O DL 57/1966, recepcionado pela atual Constituição como lei complementar (assim como o próprio CTN), acrescentou o critério da **destinação do imóvel**, para delimitação das competências municipal (IPTU) e federal (ITR):
(...)
Ao lado do critério espacial previsto no art. 32 do CTN, **deve ser aferida a destinação do imóvel**, nos termos do art. 15 do DL 57/1966.
(...)
(REsp 1112646/SP, Rel. Ministro HERMAN BENJAMIN, PRIMEIRA SEÇÃO, julgado em 26/08/2009, DJe 28/08/2009)

Com base nisso e na auditoria, não foram encontrados elementos que caracterizassem a utilização do imóvel como rural, mas, pelo contrário, tendo em vista, inclusive, que a área foi objeto de loteamento aprovado por esta municipalidade, conclui-se que a destinação é cabalmente urbana, razão pela qual ocorreu a hipótese fática do imposto predial e territorial urbano, inclusive existindo ruas com nomes atribuídos mediante lei.

DECISÃO

Diante dos fatos e fundamentos apresentados, não merece reforma a conclusão trazida pelo Departamento de Cadastro e Tributação, de incidência do Imposto Predial e Territorial sobre a área em discussão.

Devolvo os autos ao Departamento de Cadastro e Tributação para que seja providenciada a intimação do contribuinte requerente, bem como analise eventual decurso do prazo.

Esgotado o prazo recursal, deve ser informada a Procuradoria Geral do Município para ajuizamento da Execução Fiscal, cujo prazo prescricional encontra-se suspenso em decorrência do recurso apresentado pelo contribuinte, nos termos do art. 151, inciso III, CTN.

Publique-se.

Andirá, 06 de maio de 2021.

MURILO APARECIDO CORRÊA DE SOUZA
Procurador Municipal
OAB/PR 52.895

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:DBEB50FB

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 12/2021 PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA PARAMENTAÇÃO DOS FUNCIONÁRIOS COLABORADORES DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE ANDIRÁ (SAMAE), NO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURAS AQUISIÇÕES.

DISPONIBILIDADE DO EDITAL: do dia 07/05/2021 à 19/05/2021.
PROTOCOLO: Até as 13h:49m do dia 19/05/2021;
ABERTURA:14h:00m (Quatorze Horas) do dia 19/05/2021.
LOCAL: Samae de Andirá - PR, Pregoeiro e auxiliares; Rua Minas Gerais, 828 – Andirá – Pr, Fone/Fax: (43) 3538-1710.
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do SAMAE www.samaeandira.com.br – link – licitações.

Andirá, 06 de Maio de 2021.

RONIVALDO VISOTO
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:D919933A

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021 PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURAS AQUISIÇÕES DE BOMBAS DOS TIPOS (POÇOS ARTESIANOS, ELEVATÓRIA DE ESGOTO), ROÇADEIRA, VARÕES PARA DESOBSTRUÇÃO DE ESGOTO, MÁQUINA PARA DESOBSTRUIR TUBOS DE ESGOTO E GERADOR DE ENERGIA. CONFORME DESCRIÇÃO E ESPECIFICAÇÕES DO TERMOS DE REFERÊNCIA.

DISPONIBILIDADE DO EDITAL: do dia 07/05/2021 à 20/05/2021.
PROTOCOLO: Até as 13h:49m do dia 20/05/2021;
ABERTURA:14h:00m (Quatorze Horas) do dia 20/05/2021.
LOCAL: Samae de Andirá - PR, Pregoeiro e auxiliares; Rua Minas Gerais, 828 – Andirá – Pr, Fone/Fax: (43) 3538-1710.
AQUISIÇÃO DO EDITAL: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do SAMAE www.samaeandira.com.br – link – licitações.

Andirá, 06 de Maio de 2021.

RONIVALDO VISOTO
Pregoeiro Oficial.

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:AE973552

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO PRESENCIAL Nº 7/2021 – PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 18/2021.
HOMOLOGADO DIA: 06/05/2021.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E COMPONENTES ELÉTRICOS PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE TODAS AS UNIDADES DO SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO..

RESULTADO: V. DA COSTA GABARDO COMERCIO DE MATERIAIS ELETRICOS LTDA - CNPJ/CPF: 35.824.495/0002-39- Valor Total Homologado - R$ 223.361,67 (duzentos e vinte e três mil, trezentos e sessenta e um reais e sessenta e sete centavos).

ANDIRÁ, 06 de maio de 2021.

RONIVALDO VISOTO
Pregoeiro

GLAUCO TIRONI GARCIA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:34DC00A2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº PMA 50/2021 - CONCORRÊNCIA Nº PMA 002/2021 - AVISO DE LICITAÇÃO

A **Comissão de Licitação** do Município de Antonina, **devidamente designada,** torna público que fará realizar **às 09h00min do dia 07 de Junho de 2021,** no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Antonina, sito a Rua Coronel Marçalo, n.º 151, 1º Andar - Centro, Antonina, Paraná.

CONCORRÊNCIA

OBJETO:
A presente licitação tem por objeto a Contratação de empresa pelo Sistema de Registro de Preços para Prestação de Serviços de Reparos, Manutenção e Pequenas Reformas, com fornecimento de materiais, equipamentos e mão de obra, em escolas municipais, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Esporte, conforme especificações contidas no Anexo V do edital.

INFORMAÇÕES:
Site: www.antonina.pr.gov.br
Fone: (41) 3978.1048.
E-mail: licitacao@antonina.pr.gov.br.

Antonina, 06 de Maio de 2021.

RICARDO MENDES PORTH
Presidente da Comissão Permanente de Licitação de Antonina

Publicado por:
Ricardo Mendes Porth
Código Identificador:7579E59C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS AVISO DE CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS PREGÃO PRESENCIAL 029/2021 (REGISTRO DE PREÇOS)

O Pregoeiro do Município de Astorga-PR, no uso de suas atribuições legais; considerando, a necessidade na aquisição do objeto do presente certame; torna público a **CONVOCAÇÃO** de todas as proponentes classificadas em sequencia na etapa de lances, para apresentação de amostra, **no prazo de 05 (cinco) dias,** conforme relação abaixo:

K3BBB INFORMATICA EIRELI ME: CNPJ: 11.128.236/0001-24; apresentar amostras referentes aos lotes nºs 01, 02, 03, 04, 10, 14, 15, 23, 25, 26, 51, 52, 53, 57, 58, 59 e 60.
LSF COMERCIO E SERVIÇOS DE IMPRESSÃO EIRELI EPP: CNPJ: 29.500.349/001-74; apresentar amostras referentes aos lotes nºs 05, 06 e 55.
R.N BALTAZAR – COMÉRCIO DE INFORMATICA –ME: CNPJ: 26.668.902/0001-94; apresentar amostras referentes aos lotes nºs 07, 08, 09, 12, 13, 17, 18, 27, 32, 33, 38, 65, 72, 74, 75 e 77.
I. DE OLIVEIRA – SUPRIMENTOS DE INFORMATICA EIRELI: CNPJ: 34.764.490/0001-14; apresentar amostras referentes aos lotes nºs 11, 21, 28, 29, 30, 31, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 54, 61, 62, 63, 64, 67, 68, 69 e 70.
DISTRISUP DIST. E COM. DE SUP. DE INF. LTDA. EPP: CNPJ: 10.210.196/0001-00; apresentar amostras referentes aos lotes nºs 16, 20, 22, 39, 76 e 78.
A.GS. COMERCIAL EIRELI-ME: CNPJ: 24.435.379/0001-20; apresentar amostras referentes aos lotes nº 19.
C.P. SUZUKI – ME: CNPJ: 22.129.469/0001-68; apresentar amostras referentes aos lotes nº 24.
EFR TECH EIRELI: CNPJ: 38.075.284/0001-58; apresentar amostras referentes aos lotes nºs 34, 35, 36, 37, 40, 41, 42, 56, 66, 71 e 73.
OBS 01: A presente convocação é para maior celeridade no processo de análise das amostras, que serão analisadas de acordo com a ordem de classificação das proponentes na fase de lances.

OBS 02: A não apresentação das amostras no respectivo prazo importará na desclassificação da licitante para o item convocado.

Astorga, 06 de maio de 2021.

HUGO DANILO MACHADO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:2F4ABC65

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2021

O MUNICÍPIO DE ASTORGA, com sede na Av. Dr. José Soares de Azevedo, nº 48, em Astorga-PR, torna público que fará realizar às **8:30 (Oito horas e trinta minutos), do dia 20 de maio de 2021, no site eletrônico:** www.bbmnet.com.br**, licitação na modalidade Pregão eletrônica é exclusiva para participação de Micro Empresas e/ou Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e tem por objeto, a contratação de empresa para fornecimento de licença para uso de software de registro e gestão em saúde, com execução de serviços técnicos e manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva, atualização, suporte técnico, consultoria técnica, customização, implantação, migração de base de dados e treinamento, incluindo acompanhamento e suporte, conforme descrições constantes no Anexo I deste Edital.** A pasta técnica e a documentação com inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser adquirida através do site www.bbmnet.com.br e www.astorga.pr.gov.br.

Paço Municipal de Astorga-PR, 06 de maio de 2021.

-

HUGO DANILO MACHADO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:5627D686

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2021 PREGÃO Nº 018/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ASTORGA – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADO: PAULO SÉRGIO DA SILVA COMBUSTÍVEIS EIRELI, CNPJ/MF sob n. 03.265.397/0001-31;
OBJETO: Fica acordado, a partir de 05/05/2021, o aumento do preço dos combustíveis ÓLEO DIESEL S-10 e ÓLEO DIESEL COMUM, constantes nos lotes nºs 01 e 02, nos termos do parecer jurídico, conforme tabela abaixo:

TIPO COMBUSTÍVEL	PREÇO UNITÁRIO REVISADO – R$
ÓLEO DIESEL S-10	4,45
ÓLEO DIESEL COMUM	4,39

SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Paulo Sérgio da Silva
DATA DE ASSINATURA: 04/05/2021

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:0EA1B7C4

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 031/2021 PREGÃO Nº 018/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ASTORGA – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADO: PAULO SÉRGIO DA SILVA COMBUSTÍVEIS EIRELI, CNPJ/MF sob n. 03.265.397/0001-31;
OBJETO: Fica acordado, a partir de 05/05/2021, o aumento do preço dos combustíveis ÓLEO DIESEL S-10 e ÓLEO DIESEL COMUM, constantes nos lotes nºs 01 e 02, nos termos do parecer jurídico, conforme tabela abaixo:

TIPO COMBUSTÍVEL	PREÇO UNITÁRIO REVISADO – R$
ÓLEO DIESEL S-10	4,45
ÓLEO DIESEL COMUM	4,39

SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Paulo Sérgio da Silva
DATA DE ASSINATURA: 04/05/2021

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:7BAF78A8

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS EXTRATO DO 16º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO – N. 053/2019 PREGÃO Nº 040/2019-PMA

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADO: **AUTO POSTO TRABUCO ASTORGA LTDA**, CNPJ/MF sob n. 31.254.809/0001-73;
OBJETO: Fica prorrogado, até o dia 03/05/2021, o prazo de vigência constante na cláusula quarta do alusivo termo contratual, nos termos solicitados pelo Diretor de Finanças.
SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Rogério dos Reis Silva
DATA DA ASSINATURA: 19/04/2021

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:E99748F1

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS EXTRATO DO 21º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO – N. 054/2019 PREGÃO Nº 040/2019-PMA

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADO: **PAULO SÉRGIO DA SILVA COMBUSTÍVEIS EIRELI**, CNPJ/MF sob n. 03.265.397/0001-31;
OBJETO: Fica prorrogado, até o dia 03/05/2021, o prazo de vigência constante na cláusula quarta do alusivo termo contratual, nos termos solicitados pelo Diretor de Finanças.
SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Paulo Sérgio da Silva
DATA DA ASSINATURA: 19/04/2021

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:71A4D9C7

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2021-PMA EXTRATO DE CONTRATO CONTRATO ADMINISTRATIVO – N. 037/2021

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADA: **M. F. SANCHES PEREIRA & CIA LTDA**, CNPJ/MF: 78.113.024/0001-44;
OBJETO: Constitui o objeto da presente licitação a contratação de empresa para execução, sob regime de empreitada GLOBAL, da obra "Pintura e Reforma dos Banheiros da Rodoviária", neste Município de Astorga-PR, conforme projetos, memoriais e planilhas constantes no Processo Licitatório Tomada de Preços nº 003/2021, que passam a fazer partes integrantes deste, independente de transcrição.
VALOR DO CONTRATO: R$ 79.532,46 (Setenta e nove mil quinhentos e trinta e dois reais e quarenta e seis centavos)
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
07.002.15.451.0016.1.008.4.4.90.51.00.00
07.002.15.451.0016.1.008.4.4.90.39.00.00
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
SIGNATÁRIOS: Antonio Carlos Lopes e Márcio Fernando Sanches Pereira
DATA DA ASSINATURA: 29/04/2021

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:DE831790

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 034/2021

O MUNICÍPIO DE ASTORGA, com sede na Av. Dr. José Soares de Azevedo, nº 48, em Astorga-PR, torna público que fará realizar às **8:30 (Oito horas e trinta minutos), do dia 21 de maio de 2021, no site eletrônico:** www.bbmnet.com.br**, licitação na modalidade Pregão eletrônica é exclusiva para participação de Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, alterada pela Lei Complementar nº 147/2014, e tem por objeto a aquisição de testes psicopedagógicos, psicológicos e fonoaudiológicos, conforme descrições constantes no Anexo I deste Edital.** A pasta técnica e a documentação com inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser adquirida através do site www.bbmnet.com.br e www.astorga.pr.gov.br.

Paço Municipal de Astorga-PR, 06 de maio de 2021.

HUGO DANILO MACHADO DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Daniel Pereira da Silva
Código Identificador:C5934C20

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA N.º 490/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS do Município de Astorga, no uso de suas atribuições legais, delegadas pela Portaria nº 045/2021, de 07 de Janeiro de 2021;

Considerando o inciso III, do Art.112, da Lei Complementar n.º 1.232/94-E - Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores

Públicos Civis do Município de Astorga, com redação dada pela Lei Complementar n.º 2.528/2013, de 25/04/2013;

R E S O L V E

Art. 1º - Autorizar a **conversão em pecúnia de 01 (um) dia da licença-prêmio**, relativa ao período aquisitivo de **14/07/2013 a 13/07/2018**, da servidora **FÁTIMA APARECIDA RODRIGUES**, lotada no quadro de pessoal de provimento efetivo, com o cargo de Educador Infantil, nível D-3, conforme requerimento protocolado sob n.º 1-866/2021, de 03/05/2021.

Art. 2º - A conversão em pecúnia prevista no artigo anterior, será utilizada exclusivamente para o pagamento de tributos municipais, existentes em nome da servidora.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE,

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA, aos 06 (seis) dias do mês de Maio de 2021 (dois mil e vinte e um).

FLÁVIO AUGUSTO MATSUOKA CESTARI
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:AFBB8F22

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 489/2021

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS do Município de Astorga, no uso de suas atribuições legais, delegadas pela Portaria nº 045/2021, de 07 de Janeiro de 2021;

Considerando o inciso III, do Art.112, da Lei Complementar n.º 1.232/94-E - Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis do Município de Astorga, com redação dada pela Lei Complementar n.º 2.528/2013, de 25/04/2013;

R E S O L V E

Art. 1º - Autorizar a **conversão em pecúnia de 11 (onze) dias da licença-prêmio**, **relativa ao período aquisitivo de 31/03/2010 a 30/03/2015** e **09 (nove) dias da licença-prêmio**, **relativa ao período aquisitivo de 31/03/2015 a 30/03/2020**, da servidora **IRACI APARECIDA CARDOSO SANCHES**, lotada no quadro de pessoal de provimento efetivo, com o cargo de Zelador, nível 02-F, conforme requerimento protocolado sob n.º 1-870/2021, de 03/05/2021.

Art. 2º - A conversão em pecúnia prevista no artigo anterior, será utilizada exclusivamente para o pagamento de tributos municipais, existentes em nome da servidora.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE,

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA, aos 06 (seis) dias do mês de Maio de 2021 (dois mil e vinte e um).

FLÁVIO AUGUSTO MATSUOKA CESTARI
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:D18AC985

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS Nº 028/2021

Atendendo ao disposto no art. 2º, da Lei nº 9.452/97, de 20 de março de 1997, **NOTIFICAMOS**, aos Partidos Políticos e as Entidades de Classe e Empresariais, com sede no Município de Astorga, da **liberação dos seguintes recursos federais ao Município de Astorga:**

ORIGEM / OBJETO DOS RECURSOS	VALOR (R$)	DATA
- FMS CT SUSCUSTEIOSUS	186.257,15	04/05/2021
- FUNDEB 60%	10.959,91	04/05/2021
- ASTORGABL GBF FNAS	4.575,92	05/05/2021
- FMS CT SUSCUSTEIOSUS	69.731,35	05/05/2021
- FENDEB 60%	65.584,38	05/05/2021

Astorga, 06 de Maio de 2021.

FLÁVIO AUGUSTO MATSUOKA CESTARI
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:B04D2746

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2017 EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 018/2021

A Prefeita do Município de Astorga, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

R E S O L V E
CONVOCAR, o candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público aberto pelo Edital n.º 001/2017, para comparecer na **Prefeitura Municipal de Astorga - Departamento de Recursos Humanos, no período de 13/05/2021 a 14/05/2021**, munido dos seguintes documentos:

- Cópia da Carteira de Identidade e CPF;
- Cópia do Título de Eleitor e último comprovante de votação;
- Cópia da Certidão de Nascimento ou Casamento;
- Cópia da Certidão de Nascimento dos dependentes;
- Cópia do comprovante de conclusão do curso exigido no Edital de Concurso;
- Cópia do comprovante de quitação com o serviço militar;
- Cópia do Cadastro no PIS / PASEP;
- Atestado de Antecedentes Criminais;
- Certidão de Quitação com a Justiça Eleitoral;
- Certidão Criminal;
- Comprovante de residência;
- 1 foto 3 x 4.

O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação do candidato.

CARGO: MOTORISTA (PESSOAS COM DEFICIÊNCIA)

NOME	NOTA	CLASSIFICAÇÃO FINAL
- EDSON ALVES DOS SANTOS	6,25	1º lugar

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA, aos 06 (seis) dias do mês de Maio de 2021 (dois mil e vinte e um).

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:C318434E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 050/2020

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº. 050/2020
Contratante: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Contratada: CLINICÃO CLINICA VETERINÁRIA EIRELI - ME
Objeto: Aditamento correspondente a prorrogação contratual, referente a contratação de serviços veterinários em unidade móvel de esterilização e educação em saúde de cães e gatos e implantação de

microchip, permanecendo inalteradas as demais condições inicialmente pactuadas.
Foro: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.
Informações Complementares: Permanecem inalteradas às demais disposições do Contrato nº 050/2020.

Balsa Nova, 15 de abril de 2021.

MARCOS ANTONIO ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:8F0908DE

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 10/2020

EXTRATO DO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 10/2020
Contratante: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
Contratada: CLODOMIRO BATHKE E CIA LTDA. - EPP.
Objeto: Aditamento contratual correspondente ao reequilíbrio de preço do item 2, lote 1, Diesel S-10, de R$ 4,26 para R$ 4,15; item 2, lote 2, Diesel S-10, de R$ 4,26 para R$ 4,15.
Foro: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana de Curitiba.
Fundamentação Legal: Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.
Informações Complementares: Permanecem inalteradas às demais disposições da Ata de Registro de Preços nº 10/2020.

Balsa Nova, 04 de maio de 2021.

MARCOS ANTÔNIO ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:BFC177F3

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL CONTRATO Nº. 26/2021

EXTRATO CONTRATUAL
CONTRATO Nº. 26/2021
PREGÃO ELETRONICO Nº 19/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA
CONTRATADA: UNIDAS VEICULOS ESPECIAIS S.A.
OBJETO: Prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR: Até R$ 64.680,00 (sessenta e quatro mil, seiscentos e oitenta reais) por todo o objeto contratado.
PRAZO: Até 12 (doze) meses.
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
12.001.10.301.0016-2103-3.3.90.39.14.00.000;
12.001.10.301.0016-2200-3.3.90.39.14.00.000.
FORO: Regional de Campo Largo, Comarca da Região Metropolitana.

Balsa Nova, 29 de abril de 2021.

MARCOS ANTONIO ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:D0F420C2

ADMINISTRAÇÃO
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2021

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BALSA NOVA

CONTRATADA: UNIDAS VEICULOS ESPECIAIS S.A., inscrita no CNPJ sob Nº 02.491.558/0001-42, com sede à Avenida Deputado Rubens Granja, nº 121 - Bairro: Sacomã, São Paulo/SP.
PROCESSO ADMINISTRATIVO: nº. 2148/2021.
OBJETO: Prestação de serviços de locação de veículos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
FUNDAMENTO LEGAL: Leis Federais 8.666/1993 e alterações posteriores, 10.520/2002 e Lei Complementar nº 123/06.
VALOR TOTAL: R$ 64.680,00 (sessenta e quatro mil, seiscentos e oitenta reais).
DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:
12.001.10.301.0016-2103-3.3.90.39.14.00.000;
12.001.10.301.0016-2200-3.3.90.39.14.00.000.
PRAZO: Até 12 (doze) meses.

Balsa Nova, 28 de abril de 2021.

DEJALMA KOCHINSKI
Pregoeiro

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:D0860F02

ADMINISTRAÇÃO
MUNICÍPIO DE BALSA NOVA - PARANÁ AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2021

AVISO DE LICITAÇÃO – TOMADA DE PREÇOS N.º 03/2021
O poder executivo do Município de Balsa Nova, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, que irá realizar licitação na modalidade Tomada de Preços sob o n.º 03/2021, do tipo técnica e preço, para a contratação de Leiloeiro Oficial para a realização de Leilões Públicos Eletrônicos por meio de plataforma de transação via web, visando a venda de bens inservíveis do Município de Balsa Nova/PR, no dia 09/06/2021 às 09h00min (Horário Oficial de Brasília). O edital estará disponível junto ao site www.balsanova.pr.gov.br, guia "*licitações*". Demais informações poderão ser solicitados pelo endereço de e-mail licitacao@balsanova.pr.gov.br. Prefeitura Municipal de Balsa Nova/PR, Avenida Brasil, n.º 665 – Centro – Fones: (41) 3636-8013/8015.

CPL - COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES.

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:5153AAE3

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 063/2021

DECRETO Nº 063/2021

SÚMULA: Prorroga o Decreto nº 16, de 05 de fevereiro de 2021, que institui Comissão Técnica com a finalidade proceder análise e estudos de atuação do valor venal do metro quadrado da construção, tratada pelo ANEXO IV, da Lei Municipal nº 756, de 10 de dezembro de 2013.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA,** Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica Municipal e conforme consta no processo administrativo n. 2985/2021;

DECRETA

Art. 1º. Prorroga o prazo que trata o artigo 3º, do Decreto nº 16, de 05 de fevereiro de 2021, por mais 90 (noventa) dias.

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data da sua assinatura.

Balsa Nova, 05 de maio de 2021.

MARCOS ANTONIO ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:097F5473

CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA
LEI 1.189/2021

Dá denominação de via pública no Distrito de São Caetano, neste Município, conforme especifica.
A **Câmara Municipal de BALSA NOVA,** Estado do Paraná **aprovou**, e eu **Presidente da câmara municipal,** promulgo a seguinte lei:
Art. 1º - Fica denominada de "RUA VEREADOR LUIZ CARLOS SABIM" a via pública situada no Distrito de São Caetano, Município de Balsa Nova, que inicia no ponto de coordenadas 25°27'36.94"S e 49°35'44.72"O e segue até o ponto de coordenadas 25°27'32.91"S e 49°35'48.67"O, onde tem seu término.
Art. 2º - Imediatamente após a denominação serão instaladas placas de identificação no local.
Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, em órgão oficial do Município.

Edifício *Vitório Seguro,* Sede da Câmara Municipal de Balsa Nova, em 06 de maio de 2021.

ERNANI BUBNIAK
Presidente da Câmara Municipal de Balsa Nova

Publicado por:
Luana Savio Pacheco
Código Identificador:FF5EB55A

CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA
ATO N° 013/2021

Súmula: Nomeação de Servidor para cargo em Comissão da Câmara Municipal de Balsa Nova - PR

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o disposto no inciso XIV, do artigo 35 da Lei Orgânica Municipal de Balsa Nova; a Lei Municipal nº 627 de 06 de junho de 2011, Art.6º, §1º e a Lei Municipal nº 994 de 21 de agosto de 2017;
RESOLVE:
Art. 1º NOMEAR, a partir de 06 de maio de 2021, Jucélia Leal Ferreira, portador do RG nº 8.430.480-8 e do CPF nº 031.893.169-96, para exercer, em comissão, o cargo de Assessor Parlamentar, símbolo CC – 3, constante no art. 2º da Lei nº994/2017.
Art. 2º Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Balsa Nova, 06 de maio de 2021.

ERNANI BUBNIAK
Presidente

Publicado por:
Luana Savio Pacheco
Código Identificador:CEBA8AB8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 02/2021.

RESOLUÇÃO Nº 02/2021

Mônica Zanardo de Sordi, presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Referendar a decisão unânime deste Conselho, aprovando a Prestação de Contas do "Incentivo para Fortalecimento aos Conselhos Tutelares", referente ao 2º semestre de 2020.

Bandeirantes, 06 de maio de 2021.

MÔNICA ZANARDO DE SORDI
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:F8EBB6FC

GABINETE DO PREFEITO
AUTORIZAÇÃO 66

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 285/2020 -PMB
PROCESSO DE DISPENSA Nº 98/2020- PMB

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES, ESTADO DO PARANÁ

CONTRATADA: GUMA COMÉRCIO DE ALIMENTOS LTDA ME

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PÓ DE CAFÉ, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DE DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES-PR., em atendimento ao que foi solicitado pelo Secretário de Administração em 27 de abril de 2021.
OBJETIVO: PRORROGAR os prazos de execução e vigência do contrato em 90 (noventa) dias, à partir de 30 de abril de 2021.

Bandeirantes-PR, 30 de abril de 2021.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal de Bandeirantes

Empresa Guma Comércio de Alimentos LTDA ME
MAURÍCIO RIBEIRO DE LIMA

EXTRATO DO TERMO DE HOMOLOGACAO
PREGÃO ELETRÔNICO: 04/2021 – PMB

OBJETO: Aquisição de 01 (hum) Equipamento de Ultrassom Tipo I, oriundo do repasse financeiro para investimento na rede de serviços públicos de saúde, visando aquisição de equipamento para qualificação da atenção primária com viés na implementação da rede materno infantil, conforme resolução SESA Nº 768/2019.
Passado o prazo recursal, torno pública a homologação do procedimento de licitação, modalidade Pregão Eletrônico acima citado e adjudicação do objeto ao seguinte contratado:

EMPRESA	VLR TOTAL
BRAZIL 3 BUSINESS PARTICIPÇÕES LTDA	88.500,00
TOTAL	88.500,00

VALOR TOTAL DOS GASTOS COM A LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2021-PMB é de R$ 88.500,00 (OITENTA E OITO MIL E QUINHENTOS REAIS).
HOMOLOGO A PRESENTE LICITACAO,

Bandeirantes-PR, 03 de maio de 2021

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO TERMO DE REPASSE Nº 96/2021-PMB
INEXIGIBILIDADE LICITAÇÃO Nº 15/2021 – PMB
CONTRATANTE: Município de Bandeirantes, Estado do Paraná
CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BENEFICENTE DE BANDEIRANTES

OBJETO: REPASSE DE SUBVENÇÃO SOCIAL A ASSOCIAÇÃO HOSPITALAR BENEFICENTE DE BANDEIRANTES, MANTENEDORA DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BANDEIRANTES, NOS TERMOS DAS LEIS MUNICIPAL Nº 3.980/2021, PARA CUSTEAR DESPESAS CONCERNENTES A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESSENCIAIS AO ENFRENTAMENTO DE EMERGÊNCIA COVID-19, A SEREM REALIZADOS AOS FINAIS DE SEMANA.
PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo para a prestação dos serviços será de 07 (sete) meses.
PRAZO DE VIGÊNCIA O prazo de vigência do termo de repasse será de 08 (oito) meses.
VALOR: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).

DOTAÇÃO SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E ASSUNTOS DA FAMÍLIA – DESPESA 3200/000 – DOTAÇÃO 09001082440810206533903900000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA

Bandeirantes-PR, 03 de maio de 2021.

Município de Bandeirantes
JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Associação Hospitalar Beneficente de Bandeirantes
JOSÉ GABRIEL DO VALE
Associação Beneficente de Bandeirantes

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:6B73FA15

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 12887/2021

Portaria 12.887/2021

Jaelson Ramalho Matta, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

Conceder, *Licença Premio*, a partir de 01 de maio de 2021, ao servidor abaixo relacionado:

NOME	CARGO	QUANTIDADE
TEREZA MATHIAS ALMEIDA	AUXILIAR DE SERVIÇOS DIVERSOS	03 MESES

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 03 de maio de 2021.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:4C0A68EA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 12888/2021

Portaria 12.888/2021

JAELSON RAMALHO MATTA, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

*DEMITIR, **a pedido**, a partir de 03 de maio do corrente ano,* do quadro de servidores públicos municipais, enquadrado pelo regime CLT, o servidor **MARIO CHUEIRE DE ANDRADE**, ocupante do cargo efetivo de "Dentista".

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:C4A0439F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 12889/2021

Portaria 12.889/2021

JAELSON RAMALHO MATTA, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

CONCEDER, a partir de 04 de maio a 02 de junho do corrente ano, as férias ao servidor abaixo relacionada:

NOME	CARGO	P.AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
JOSÉ RICARDO MARCHESE	VIGIA	2018/2019	04/05 A 02/06

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:5B804CAA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 12890/2021

Portaria 12.891/2021

JAELSON RAMALHO MATTA, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

CONCEDER, a partir de 06 de maio a 04 de junho do corrente ano, as férias ao servidor abaixo relacionada:

NOME	CARGO	P.AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
GERCINO TEIXEIRA SILVA	AJUDANTE DE SERVIÇOS	2017/2018	06/05 A 04/06

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:DEF99620

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 12.891/2021.

Portaria 12.891/2021

JAELSON RAMALHO MATTA, Prefeito Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Resolve:

CONCEDER, a partir de 10 de maio a 08 de junho do corrente ano, as férias ao servidor abaixo relacionada:

NOME	CARGO	P.AQUISITIVO	PERÍODO DE GOZO
PRISCILA CONCEIÇÃO DE CARVALHO	AJUDANTE DE SERVIÇOS	2019/2020	10/05 A 08/06

Edifício da Prefeitura Municipal de Bandeirantes, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

JAELSON RAMALHO MATTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Henrique Ferreira Franco
Código Identificador:1DF7248C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N°.0355/2021 TOMADA DE PREÇO Nº 01/2021

O Município de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, através de sua Comissão Permanente de Licitações, com a devida autorização expedida pelo Prefeito Municipal, convida Vossa Senhoria a participar do seguinte procedimento licitatório:

MODALIDADE	Tomada de preço
JULGAMENTO	Menor Preço
TIPO	Empreitada global
ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO	no ato da abertura
DATA DA ABERTURA	31 de maio de 2021
HORA DA ABERTURA	09:00
LOCAL DA ABERTURA	Avenida Presidente Kennedy, 363- centro departamento de licitação
VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO	R$ 93.808,29 (noventa e três mil, oitocentos e oito reais e vinte e nove centavos)
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO	no 20º dia do mês subsequente
PRAZO DE CONTRATAÇÃO	5 dias uteis a partir da convocação
LOCAL DE EXECUÇÃO/ENTREGA	Av. República Argentina, 483, Barbosa Ferraz- PR, 86960-000
VIGÊNCIA DA ATA E OU CONTRATO	365 dias
OBJETO	Contratação de empresa especializada para construção de banheiros/vestiários na Apae de Barbosa Ferraz-pr - número do processo: 1035214-07/2016 - convênio 838169
LOCAL PARA RETIRADA EDITAL	Avenida Presidente Kennedy, 363 - Centro Departamento de Licitação http://www.barbosaferraz.pr.gov.br

Barbosa Ferraz, 04 de maio 2021

MATHEUS FARIA BRAGA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Edmar Gardioli
Código Identificador:E126AC01

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ
PORTARIA Nº. 193/2021

O Presidente da Câmara Municipal de Barra do Jacaré – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme § 2º do artigo 5º a Lei Municipal 663/2018 ***RESOLVE:***

Art. 1º. Conceder Licença Prêmio de 60 (sessenta) dias para a servidora pública da Câmara Municipal de Barra do Jacaré, SRA. **Júlia Godoy Simoni Pavanelli**, Matricula 21.1, investida no cargo efetivo de Assessora Jurídica, referente ao período aquisitivo de: 11/09/2012 a 11/09/2017, conforme protocolo 24 de 17/03/2021, com período de gozo a contar de 11/05/2021 a 09/07/2021.

Art. 3º. Esta Portaria passa a vigorar a partir desta data.

Art. 4º. Revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, Certifique-se e Publique-se.

Sala das sessões da Câmara Municipal de Barra do Jacaré – Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ALEXSANDER AUGUSTO DO NASCIMENTO
Presidente

Publicado por:
Ednalberto Goulart
Código Identificador:90FB8D44

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 0111/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve,

CONCEDER

Art.1º - 15 dias de férias a partir de 06 de maio de 2021, ao servidor **AROLDO ROQUE SCHNEIDER**, portador do RG nº 7.410.172-0 SSP/PR e CPF 022.470.199-19, ocupante do Cargo Efetivo de Operador de Máquinas.

Art. 2º - A presente portaria entra em vigor a partir da presente data.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, 06 DE MAIO DE 2021.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roseli Kronbauer Peretto
Código Identificador:AB84DF2E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PR38/2021

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA, Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor GELSON MAFFI, no uso de suas atribuições legais, faz saber e TORNA PÚBLICO, que se encontra aberto o presente Edital de Licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor preço **Lote**, que será regido pela Lei Federal 10.520/02 de 2002, Lei 8.666, de 1993, Lei Complementar nº 123, de 2006, Lei complementar Federal 147, de 2014, Decreto Federal 10.024 de 2019 e demais legislações aplicáveis, para a finalidade abaixo especificada:
1. OBJETO DA LICITAÇÃO: ***AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE PARA A UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE BELA VISTA DA CAROBA ATRAVÉS DE EMENDA PARLAMENTAR 41720003.***
2. VALOR DA LICITAÇÃO: R$ 10.931,00 (dez mil e novecentos e trinta e um reais).
3. DATA DE ABERTURA: Dia 19/05/2021, às 08:30 horas.
4. LOCAL DA ABERTURA: www.licitacoes-e.com.br
O Edital e Anexos estarão disponíveis na plataforma de licitações no endereço www.licitacoes-e.com.br.

Bela Vista da Caroba - PR - 5 de maio de 2021.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:2A9ECC18

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO Nº PR39/2021

O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA, Estado do Paraná, por seu Prefeito Municipal, Senhor GELSON MAFFI, no uso de suas atribuições legais, faz saber e TORNA PÚBLICO, que se encontra aberto o presente Edital de Licitação, na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo Menor preço **Lote**, que será regido pela Lei Federal 10.520/02 de 2002, Lei 8.666, de 1993, Lei Complementar nº 123, de 2006, Lei complementar Federal 147, de 2014, Decreto Federal 10.024 de 2019 e demais legislações aplicáveis, para a finalidade abaixo especificada:
1. OBJETO DA LICITAÇÃO: ***AQUISIÇÃO DE UMA FRAGMENTADORA E EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL ATRAVÉS DOS RECURSOS DO PROGRAMA BOLSA FAMILIA E DO CAD ÚNICO.***
2. VALOR DA LICITAÇÃO: R$ 7.010,00 (sete mil e dez reais).
3. DATA DE ABERTURA: Dia 19/05/2021, às 13:30 horas.
4. LOCAL DA ABERTURA: www.licitacoes-e.com.br
O Edital e Anexos estarão disponíveis na plataforma de licitações no endereço www.licitacoes-e.com.br.

Bela Vista da Caroba - PR - 6 de maio de 2021.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
João L. N.
Código Identificador:16C5D6BE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 098/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais resolve:
Art. 1º - EXONERAR, a pedido, a servidora municipal **FRANCIELI TERESINHA THEISEN MINUSSI,** matrícula n° 8731, CPF nº 035.999.289-75, ocupante do Cargo de Provimento Efetivo de Professora.
Art. 2º - O presente Decreto entra em vigor a partir da presente data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA, EM 06 DE MAIO DE 2021.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roseli Kronbauer Peretto
Código Identificador:2A9995E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BITURUNA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 022/2021 – PROCESSO 010/2021

Nome do Fornecedor: I. L. MENDES JUNIOR EIRELI
CPF / CNPJ: 17.184.211/0001-24
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 10/2021
Número Licitação: 8/2021
Número Contrato/Aditivo: 022/2021
Objeto: Aquisição de equipamentos multimídia conforme convênio n.º 853436/2017/MAPA/CAIXA
Data Homologação: 14/04/2021
Data Assinatura: 14/04/2021
Vigência: 90 dias
Valor R$: 1.328,87

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:62680F31

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 023/2021 – PROCESSO 010/2021

Nome do Fornecedor: FORM WOOD INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS LTDA
CPF / CNPJ: 00662572000136
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 10/2021
Número Licitação: 8/2021
Número Contrato/Aditivo: 023/2021
Objeto: Aquisição de equipamentos multimídia conforme convênio n.º 853436/2017/MAPA/CAIXA
Data Homologação: 14/04/2021
Data Assinatura: 14/04/2021
Vigência: 90 dias
Valor R$: 1.890,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:FBBE9D4B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 024/2021 – PROCESSO 010/2021

Nome do Fornecedor: FERNANDO STOLEMBERGER DE SOUZA 29847898812
CPF / CNPJ: 36.934.730/0001-07
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 10/2021
Número Licitação: 8/2021
Número Contrato/Aditivo: 024/2021
Objeto: Aquisição de equipamentos multimídia conforme convênio n.º 853436/2017/MAPA/CAIXA
Data Homologação: 14/04/2021
Data Assinatura: 14/04/2021
Vigência: 90 dias
Valor R$: 2.998,99

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:06D157CE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 025/2021 – PROCESSO 011/2021

Nome do Fornecedor: IRRIGABEM SISTEMA DE IRRIGACAO LTDA
CPF / CNPJ: 10.957.001/0001-82
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 11/2021
Número Licitação: 9/2021
Número Contrato/Aditivo: 025/2021
Objeto: Aquisição e Instalação de Manta Geomembrana PEAD no aterro sanitário municipal
Data Homologação: 14/04/2021
Data Assinatura: 14/04/2021
Vigência: 120 dias
Valor R$: 57.984,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:9A7059CE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 026/2021 – PROCESSO 006/2021

Nome do Fornecedor: PROCOENGE PAVIMENTAÇÕES LTDA
CPF / CNPJ: 95.412.276/0001-93

Modalidade: Tomada de Preço p/ Obras e Serv. de Eng.
Número Processo: 6/2021
Número Licitação: 2/2021
Número Contrato/Aditivo: 026/2021
Objeto: Pavimentação e Recape Asfáltico em CBUQ em regime de empreitada por preço global, com área total de 2.218,54 m² no imóvel do Terminal Rodoviário e Estacionamento da Rua Antônio Coradin, centro, de conformidade com projetos, especificações técnicas e memoriais.
Data Homologação: 22/04/2021
Data Assinatura: 28/04/2021
Vigência: 330 dias
Valor R$: 134.376,71

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:18546C3E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 027/2021 – PROCESSO 013/2021

Nome do Fornecedor: UNIFA COMÉRCIO DE EQUIP. AGROINDUSTRIAIS LTDA
CPF / CNPJ: 88.442.553/0001-45
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 13/2021
Número Licitação: 11/2021
Número Contrato/Aditivo: 027/2021
Objeto: Aquisição de Equipamentos em atendimento ao convênio n.º 205/2020 - SEAB
Data Homologação: 28/04/2021
Data Assinatura: 28/04/2021
Vigência: 90 dias
Valor R$: 29.600,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:26ABA50D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 028/2021 – PROCESSO 014/2021

Nome do Fornecedor: MÓVEIS INDUSTRIAL CAMILI - EIRELI
CPF / CNPJ: 26.562.781/0001-00
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 14/2021
Número Licitação: 12/2021
Número Contrato/Aditivo: 028/2021
Objeto: Aquisição de móveis planejados destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal.
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 39.000,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:91038DCA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 029/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: DEMBINSKI & MIKOSKI LTDA
CPF / CNPJ: 28.453.476/0001-05
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 029/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 6.825,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:F8F8EBE5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 030/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: MÓVEIS INDUSTRIAL CAMILI - EIRELI
CPF / CNPJ: 26.562.781/0001-00
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 030/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 14.960,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:FCB73061

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 031/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: MAQUIR INDUSTRIA E COMERCIO DE MOVEIS CORPORATIVOS
CPF / CNPJ: 36935309000110
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 031/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 4.659,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:FF03605F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 032/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: AILZA PEREIRA DOS SANTOS 86997432620
CPF / CNPJ: 36.079.995/0001-75
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 032/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 5.940,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:277D3E16

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 033/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: PATRICIA DE MORAES HINZ

CPF / CNPJ: 06.718.646/0001-95
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 033/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 1.170,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:4019A358

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 034/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: VINICIUS DO AMARAL ROLANDIA
CPF / CNPJ: 08.855.152/0001-88
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 034/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 1.320,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:5C254865

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
RESUMO DO CONTRATO 035/2021 – PROCESSO 015/2021

Nome do Fornecedor: GUILHERME AUGUSTO DE GODOY
CPF / CNPJ: 09.111.269/0001-10
Modalidade: Pregão Eletrônico
Número Processo: 15/2021
Número Licitação: 13/2021
Número Contrato/Aditivo: 035/2021
Objeto: Aquisição de mobiliário destinados a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e ao Paço Municipal
Data Homologação: 29/04/2021
Data Assinatura: 29/04/2021
Vigência: 180 dias
Valor R$: 5.400,00

Publicado por:
Eduardo Ribas Conrado
Código Identificador:21A9C704

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA TOMADA DE PREÇO Nº 09/2020

ERRATA

TOMADA DE PREÇO Nº 09/2020

A Presidente da Comissão de Licitação, nomeada através da portaria de nº 061/2020, vem por meio deste corrigir o equivoco no transcrever o Termo de Adjudicação, da Tomada de Preço 09/2020 objeto: ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CAPTAÇÃO DE AGUA, TRATAMENTO E INSTALAÇÃO DE RESERVATORIO, INCLUINDO MATERIAL E MÃO DE OBRA. OS SERVIÇOS DEVEM OBEDECER INTEGRALMENTE AS ESPECIFICAÇÕES E DETERMINAÇÕES PREVISTAS CONFORME PROJETOS, PLANILHA ORÇAMENTÁRIA E MEMORIAL DESCRITIVO QUE COMPÕE O PROJETO BÁSICO, a pedido da Secretaria de Administração, deste Município***.

Onde se Lê:
LICITAÇÃO Nº 02/2021 - MODALIDADE – TOMADA DE PREÇO

Leia-se:
LICITAÇÃO Nº 09/2020 - MODALIDADE – TOMADA DE PREÇO

Boa Ventura de São Roque, 06 de maio de 2021.

ANA MARIA RODIAK
Presidente da Comissão de Licitação
Portaria 061/2020

Publicado por:
Ana Maria Rodiak
Código Identificador:FEE49342

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 116 DE 2021

DECRETO Nº 116/2021
Data: 04/05/2021

Súmula. Declara situação de emergência e situação de excepcional interesse público nos serviços urbanos, rodoviários e agrícolas, no Município de Boa Vista da Aparecida e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA - ESTADO DO PARANÁ, SENHOR **LEONIR ANTUNES DOS SANTOS**, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, E
Considerando o contido no Memorando interno da Divisão de Serviços Urbanos, Divisão de serviços Rodoviários e Divisão de Agricultura e Meio Ambiente, oriundo da falta de servidores efetivos para dar continuidade aos serviços naquelas divisões;
Considerando ainda que não há concurso público vigente para os cargos de operador de máquinas rodoviários, operador de máquinas agrícolas e agente de limpeza pública;
Considerando que os serviços mencionados são ininterruptos e essenciais, não podendo ser paralisados;
Considerando a vigência da Lei Complementar 173/2020 e a Lei de Responsabilidade Fiscal;
Considerando o inciso IX do artigo 37 da Constituição Federal e a Lei Municipal 138/2013 e 069/2014 que autoriza a contratação temporária;

D E C R E T A

Art. 1º- Fica **DECLARADA** situação de emergência e de excepcional interesse público nos serviços urbanos, rodoviários e agrícolas no Município de Boa Vista da Aparecida- Pr.

Art. 2º- Em virtude da urgência e excepcionalidade acima, autorizo a abertura de processo seletivo para contratação temporária, para os cargos de operador de máquinas rodoviários, operador de máquinas agrícolas e agente de limpeza pública pelo prazo de 01 (um) ano, prorrogável por igual período.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Boa Vista da Aparecida, em 04 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marilucia de Campos
Código Identificador:D9F7BE4C

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO 117 DE 2021

DECRETO Nº 117 /2021
Data: 04/05/2021

SÚMULA: Nomeia os membros do Conselho Municipal de Educação – CME - do município de Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná e dá outras providências.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei Municipal nº 160/16

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros do Conselho Municipal de Educação do município de Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná, ficando com a seguinte composição:

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA:
Membro Titular: Jocélia Zatta Araldi
Suplente: Jandira Dias
Membro Titular: Sandra Cristina Moretti Iop
Suplente: Elismara Kubiaki Weiss

REPRESENTANTES DOS PROFESSORES:
Membro Titular: João Henrique Alioncio
Suplente: Andreia Gomes

REPRESENTANTES DOS PROFESSORES DA EDUCAÇÃO INFANTIL:
Membro Titular: Sirlei Cleci Caimi Costa
Suplente: Regiani Begnini

REPRESENTANTES DAS ASSOCIAÇÕES DE PAIS E MESTRES – APM's DAS ESCOLAS E CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL:
Membro Titular: Carlise dos Santos Hertal
Suplente: Ivania Zabarskas Freitas

REPRESENTANTES DOS CONSELHOS ESCOLARES DAS ESCOLAS E CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL:
Membro Titular: Marisa Michels Berlanda
Suplente: Valdir Terras de Campos

REPRESENTANTES DOS FUNCIONÁRIOS QUE ATUAM NAS ESCOLAS E CMEIs:
Membro Titular: Olga de Oliveira Michels
Suplente: Loreni do Rosario

REPRESENTANTES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO:
Membro Titular: Leomar Paulo Graneto
Suplente: Rafael Berlanda

REPRESENTANTES DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA:
Membro Titular: Sirlei dos Santos
Suplente: Leila Mara Kubiaki Mizerski

Boa Vista da Aparecida – PR, 04 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito de Boa Vista da Aparecida

Publicado por:
Marilucia de Campos
Código Identificador:248EA025

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 155/2020

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL N° 155/2020

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR.

CONTRATADA: PAVIMENTAÇÕES E TERRAPLANAGENS SCHMITT LTDA.

OBJETO: EXECUÇÃO DE RECAPEAMENTO ASFÁLTICO EM CBUQ SOBRE PAVIMENTAÇÃO POLIÉDRICA (CALÇAMENTO), A SER IMPPLANTADO NA ESTRADA RURAL (COMUNIDADE PORTO PICHEK) DO MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA.

PRAZO DE VIGÊNCIA ATUAL DO CONTRATO: Até 24 de maio de 2021.

PRAZO DE VIGÊNCIA ADITADO DO CONTRATO: Até 24 de julho de 2021.

Boa Vista da Aparecida - PR, em 06 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Panisson Zucco
Código Identificador:7F4B7755

LICITAÇÃO
EXTRATO DO DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 034/2020

EXTRATO DO DÉCIMO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE FORNECIMENTO N° 034/2020

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA – PR.

CONTRATADA: M. B. GRACIANI - COMBUSTIVEIS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL S-10 E ÓLEO DIESEL COMUM (S-500), PARA OS VEÍCULOS E MAQUINÁRIOS DA FROTA MUNICIPAL.

VALOR ORIGINAL DO CONTRATO: R$ 1.057.700,00 (um milhão e cinquenta e sete mil e setecentos reais).

VALOR ADITADO DO CONTRATO: R$ 1.410.037,75 (um milhão, quatrocentos e dez mil, e trinta e sete reais e setenta e cinco centavos).

Boa Vista da Aparecida - PR, em 06 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Panisson Zucco
Código Identificador:F61B62BA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 075 2021

PORTARIA nº 075/2021
Data: 06/05/2021

SÚMULA: Concede Licença Especial (Prêmio), a Servidor efetivo, e dá outras providências.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,
CONSIDERANDO, o contido no Memorando Interno de 29/04/2021;
CONSIDERANDO, o contido no Requerimento nº 159/2021 de 23 de fevereiro de 2021;
CONSIDERANDO, o contido no Decreto nº 233/2020 de 22 de julho de 2020,
CONSIDERANDO, que os servidores ocupantes das seguintes colocações: 1º Rosangela Ghedin Berti, 2º Adriane Moreira do Nascimento, 3º Roseli Alves de Deus Vieira, 4º Teresa de Lourdes R. da Silva, cederam a classificação em favor do servidor abaixo;

RESOLVE

Art. 1º - Fica concedida Licença Especial (Prêmio), ao servidor público efetivo, **Sr. Avenilo de Jesus**, inscrito sob matricula nº 11600-9, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotado na Secretaria de Infraestrutura, urbanismo, agricultura e meio ambiente, na Divisão de Serviços Rodoviários, pelo período de 90 (noventa) dias, referente 2004/2009, com inicio na data de 03/05/2021 e finalizando em 31/07/2021, retornando ao trabalho em data de 02 de agosto de 2021.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário e com efeitos retroativos a 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, em 06 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa Tatiane Bett
Código Identificador:7E0634D5

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 076 2021

PORTARIA Nº 076/2021
Data: 06/05/2021

SÚMULA: Concede férias a servidora efetiva, e dá outras providências.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedida férias a servidora efetiva, pelo período de 20 (vinte) dias, conforme abaixo relacionado:

Nome	Matrícula	Cargo	Período de gozo	Período Aquisitivo
Sabrina Furlanetto	0007	Técnica em Enfermagem	10/05/2021 a 29/05/2021	2019/2020

Art. 2º - Está Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 06 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andressa Tatiane Bett
Código Identificador:46573E7E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE ALTERAÇÃO E PRORROGAÇÃO DE EDITAL

PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2021
PROCESSO Nº 60/2021

Fica prorrogada a data de abertura do Pregão Presencial nº 21/2021, referente a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM CONSULTORIA DE GESTÃO EM SAÚDE PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME ESPECIFICAÇÃO CONSTANTE NO EDITAL E SEUS ANEXOS, para o dia 18 de maio de 2021, às 13:30 hrs, tendo em vista revisão do processo e possível alterações no edital.

1º - Fica prorrogada a abertura da licitação para o dia 18 de maio de 2021, às 13:30 hrs;

2º - Pelo presente ato ficam intimados os licitantes da decisão estabelecida no artigo anterior.

Bocaiúva do Sul, 29 de abril de 2021.

ESTEFANIA TAVARES FREITAS SILVA BUSATO
Pregoeira

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:CD557DE6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA ADMISSÃO Nº 021/2021

Ref. Concurso Público – Regime Estatutário – Edital nº 001/2020

O Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, no uso de atribuições que lhe confere a lei Orgânica de Bom Jesus do Sul, e tendo em vista a homologação do resultado do concurso público – Regime Estatutário conforme Edital nº 018/2020,

RESOLVE:

Convocar os candidatos descritos a seguir, aprovados e classificados no concurso público municipal, aberto pelo edital nº 1/2020, homologado pelo Edital nº 018/2020, a comparecer no Departamento de Administração, Industria, Comercio e Turismo /Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura, à Avenida Ipiranga, nº 72, Centro, no Município de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, impreterivelmente, no período de 10/05/2021 à 14/05/2021, no horário de expediente, das 08:00h às 11:00h e das 13:00h às 16:00h, munidos de documentos constantes no subitem 2 deste Edital, para provimento do cargo conforme segue:

Cargo: ADVOGADO			
Classificação	Inscrição nº	Candidato	Data Nascimento
2º Lugar	81200081	DÉRICK WESSLEENN FERNANDES	28/06/1993

Os candidatos convocados deverão comparecer no Departamento de Administração, Industria, Comercio e Turismo/Divisão de Recursos Humanos, munidos dos seguintes documentos mediante a apresentação em fotocópia autenticada ou simples, desde que neste caso, os candidatos apresentem o original para conferência no local da entrega nos prazos abaixo descritos:

Para fins de agendamento de perícia médica oficial, deverão apresentar no período compreendido de 10/05/2021 à 14/05/2021, os seguintes documentos:

I - Cédula de Identidade (R.G.) ou protocolo da identidade; II - Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.);
– Certidão de nascimento ou casamento;
– Comprovante de inscrição do PIS/PASEP/NIT; VI – Comprovante de residência atualizado.

Para fins de admissão, deverão apresentar no período compreendido de 08/06/2021 à 14/06/2021, os seguintes documentos:

I - Atestado de sanidade física e mental; II - Título de eleitor;
– Certidão de quitação eleitoral atualizada emitida pela justiça eleitoral que poderá ser retirada pelo site www.tse.gov.br;
– Registro no órgão da classe (quando for o caso);
– Certidão de nascimento dos filhos menores de 16 anos, (quando couber); VI – carteira de vacinação dos filhos até 05 (cinco) anos;
– Certificado de reservista e ou Dispensa de Incorporação, se for masculino;
– Certidão de negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, onde o candidato residiu nos 5 (cinco) últimos anos;
– Comprovante de escolaridade exigida para assumir o cargo;
– Declaração sobre o exercício de outro cargo, emprego ou função pública e, nos casos que a lei indicar;
– Declaração de bens e valores que constituam seu patrimônio; XII – Uma fotografia 3x4 recente, tirada de frente;
– Declaração de não ter sido demitido de cargo ou função pública, federal, estadual ou municipal por justa causa;
– Carteira de Trabalho onde consta o número, a série e a qualificação da mesma;
- CNH na categoria “C” para operador de máquinas e CNH na Categoria “D” para Motorista de Veículos.

– Os documentos constantes do subitem 2.2 (I, III, VIII, X, XI, XIII e XIV) deverão ser apresentadas, necessariamente, no original.

Na forma do disposto no Edital nº 001/2020, o candidato convocado será submetido, antes da admissão, a Perícia Médica Oficial que consiste em exames médicos clínicos e exames complementares para avaliação da sua capacidade física e mental para desempenho das atividades e atribuições do cargo.

Na oportunidade da entrega dos documentos previstos no subitem 2.1, será entregue ao candidato a relação dos exames complementares que deverão ser obrigatoriamente realizados pelo candidato, sendo que as despesas com a sua realização correrão por conta do candidato convocado. Os exames deverão ser apresentados em Perícia Médica Oficial na data de 01/06/2021 (terça-feira) junto à sede da empresa "Polimed Medicina do Trabalho”, situada na Rua Itabira, 1371 – 2º Andar, Sala 205, Centro da Cidade de Pato Branco - Paraná.

A falta da apresentação dos exames mencionados no item anterior caracterizará desistência do candidato.

A omissão e/ou negação pelo candidato de informações relevantes na entrevista médica, intencionalmente ou não, implicará em sua perda do direito à admissão, e caso já tenham sido admitido, poderá ser rescindido do seu respectivo emprego, observado o contraditório e a ampla defesa.

O resultado dos Exames Médicos Admissionais será expresso com a indicação de apto ou inapto para o exercício das atribuições do emprego.

O candidato considerado inapto nos Exames Médicos Admissionais ou que não se sujeitarem a realização dos mesmos serão eliminados do concurso.

A inexatidão das declarações e/ou informações prestadas ou a apresentação irregular de documentos, ainda que verificado posteriormente, eliminará o candidato, anulando todos os atos decorrentes das respectivas nomeações e as tomadas de posse.

Determinar que não atendimento no prazo fixado implicará em renúncia automática à vaga e seu nome será transportado para o final de lista de classificação, no cargo respectivo, podendo ser novamente convocado enquanto vigorar o prazo de validade do concurso, exceto nos casos de eliminação, conforme constante neste Edital.

PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Scariot de Lima
Código Identificador:27CBB3B2

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 1031/2021

LEI Nº 1031/2021

SÚMULA: Dispõe sobre a readequação do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação – Conselho do FUNDEB, nos termos da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

A CÂMARA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, DE CONFORMIDADE COM OS ARTS. 34 e 42 DA LEI Nº 14.113, DE 25 DE DEZEMBRO DE 2020, **APROVOU,** E EU, PREFEITO, **SANCIONO** A PRESENTE LEI:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º O Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação – Fundeb, é readequado para atender aos termos e exigências da Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

Art. 2º A criação ora proposta é efetivada para atender o disposto nos artigos 34 e 42 da Lei Federal nº 14.113/2020.

CAPÍTULO II
DA COMPOSIÇÃO

Art. 3º O Conselho é constituído por membros titulares de caráter obrigatório e membros facultativos, acompanhados de seus respectivos suplentes, a saber:

I – São membros obrigatórios na composição do Conselho:

2 (dois) representantes do Poder Executivo Municipal, sendo pelo menos 1 (um) da Secretaria Municipal de Educação ou órgão educacional equivalente;

1 (um) representante dos profissionais do magistério das escolas de educação infantil e ensino fundamental pertencentes à rede municipal de ensino;

1 (um) representante dos diretores de escola de educação infantil e ensino fundamental pertencentes à rede municipal de ensino;

1 (um) representante dos servidores técnico-administrativos pertencentes ao quadro da Secretaria Municipal de Educação ou órgão educacional equivalente;

2 (dois) representantes de pais de alunos da rede municipal de ensino.

Art. 4º Devem compor ainda o Conselho Municipal do Fundeb:

1 (um) representante do Conselho Tutelar;

1 (um) representante do Conselho Escolar;

2 (dois) representantes de organizações da sociedade civil;

Parágrafo único. Para cada membro previsto neste artigo deverá ser eleito também um suplente.

Art. 5º Se a rede municipal de ensino tiver alunos matriculados no ensino fundamental regular, com idade superior a 16 (dezesseis) anos

ou emancipado, deve ter na composição do Conselho 2 (dois) representantes destes alunos.
Parágrafo único. Não havendo alunos nas condições estabelecidas no *caput* deste artigo, o Município poderá, a seu critério, permitir a presença de aluno com idade inferior, para acompanhar as sessões, apenas com direito a voz.

CAPÍTULO III
DA INDICAÇÃO, IMPEDIMENTOS E DURAÇÃO DO MANDATO

Art. 6º Os membros do Conselho serão indicados mediante os seguintes critérios:
I – Os representantes do Poder Executivo, serão indicados diretamente pelo Prefeito Municipal;
***II* –** O representante dos profissionais do magistério pela entidade de classe (Sindicato ou Associação), ou, não havendo, indicado pelos seus pares em assembleias realizadas nas escolas;
III – O representante dos diretores também deverá ser indicado após reunião de todos os interessados;
IV - O representante dos servidores pela entidade de classe (Sindicato ou Associação), ou, não havendo, indicado pelos seus pares em assembleia;
V – A Associação de Pais, Professores e Funcionários - APMF deverá indicar os representantes dos pais de alunos;
§ 1º Os representantes facultativos serão indicados pelo Conselho Tutelar, pelo Conselho Municipal de Educação e pelas autoridades máximas das organizações da sociedade civil representativas.
§ 2º As organizações da sociedade civil a que se refere o parágrafo anterior devem possuir as seguintes características e condições:
I – Devem ser organizadas como pessoas jurídicas sem fins lucrativos;
II – Desenvolver atividades direcionadas à população do Município;
III – Devem estar funcionando há pelo menos 1 (um) ano;
IV – Não podem figurar como beneficiárias de recursos fiscalizados pelo Conselho ou como contratadas da Administração do Município a título oneroso.
Art. 7º Para cada representante titular deverá ser indicado um representante suplente.
Art. 8º Indicados os respectivos representantes das classes, entidades e escolas, nos termos dos artigos 6º e 7º, o Chefe do Poder Executivo baixará Decreto de nomeação dos conselheiros, indicando o período de mandato.
Parágrafo único. A eleição ou indicação dos representantes titulares das classes e entidades que compõem o Conselho e seus suplentes deverá ocorrer nos 10 (dez) primeiros dias do mês de dezembro de segundo ano do mandado do Prefeito, de modo que o Decreto seja publicado até o final do mês.
Art. 9º São impedidos de integrar o Conselho:
I – O Prefeito, Vice- Prefeito e Secretários Municipais, bem como seus cônjuges e parentes consanguíneos ou afins até o terceiro grau;
II – Tesoureiro, contador ou funcionário de empresa de assessoria ou consultoria que prestem serviços relacionados à administração ou ao controle interno de recursos do Fundo, bem como seus cônjuges, parentes consanguíneos ou afins, até o terceiro grau;
III - Estudantes menores de 16 (dezesseis) anos ou que não sejam emancipados;
IV - Pais de alunos ou representantes da sociedade civil que:
Exerçam cargos ou funções públicas de livre nomeação e exoneração na estrutura organizacional do Município;

Prestem serviços terceirizados, no âmbito do Poder Executivo municipal.
Art. 10. O mandato dos membros do Conselho do Fundeb será de 4 (quatro) anos, vedada a recondução para o próximo mandato, e terá início na data de 1º de janeiro do terceiro ano de mandato do Prefeito e término em 31 de dezembro do segundo ano do mandato posterior.
Art. 11. O Prefeito sucessor não poderá substituir os membros do Conselho, representantes do Poder Executivo municipal, salvo se o representante se desligar do quadro de pessoal.
Parágrafo único. Os demais conselheiros também não poderão ser substituídos durante o mandato, salvo se solicitar sua retirada do Conselho ou for destituído nos termos em que dispuser o Regimento Interno.

CAPÍTULO IV
DA PRESIDÊNCIA E REUNIÕES

Art. 12. O(a) Presidente do Conselho será eleito(a) pelos seus pares na primeira reunião do colegiado, sendo impedido(a) de ocupar a função os dois representantes indicados pelo Poder Executivo municipal.
Parágrafo único. O(a) Presidente do Conselho indicará diretamente o seu Vice-Presidente, que o substituirá em suas faltas e impedimentos, bem como o(a) Secretário(a) dentre os conselheiros, salvo se o órgão da educação municipal disponibilizar um servidor para esta função.
Art. 13. O Conselho do Fundeb se reunirá ordinariamente uma vez por trimestre e extraordinariamente sempre que necessário, por convocação da Presidência e, neste caso, indicando a pauta de discussão, cujo tema deverá ser prioritário.
Art. 14. As deliberações serão tomadas por maioria dos membros presentes, cabendo ao Presidente o voto de qualidade, em casos que o julgamento depender de desempate.
Art. 15. Das reuniões ordinárias e extraordinárias deverá ser lavrada ata, com indicação dos presentes e descrição sumária das discussões, a ser aprovada pelos membros na mesma ou em próxima reunião.

CAPÍTULO V
DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 16. São atribuições do Conselho Municipal do Fundeb:
I – Elaborar parecer sobre as prestações de contas da utilização dos recursos do Fundo, o qual deverá ser apresentado ao Poder Executivo municipal em até (30(trinta) dias antes do vencimento do prazo para a prestação de contas ao Tribunal de Contas do Paraná;
II – Examinar regularmente os registros contábeis e demonstrativos gerenciais mensais e atualizados relativos aos recursos repassados ou retidos à conta do Fundo;
III – Supervisionar o censo escolar anual, emitindo parecer a respeito;
IV – Acompanhar a elaboração da proposta orçamentária anual;
V – Acompanhar a aplicação, emitindo parecer a respeito de sua aplicação, dos recursos federais transferidos à conta do:
Programa Nacional de Transporte Escolar - PNATE;

Recursos federais à conta do Programa de Apoio aos Sistemas de Ensino para Atendimento à Educação de Jovens e Adultos – PEJA, analisando a prestação de conta dos recursos e emitindo parecer a respeito de sua aplicação;
VI – Analisar e acompanhar a aplicação dos recursos federais transferidos mediante o Programa de Ações Articuladas – PAR, bem como outros recursos federais transferidos em programas voluntários do FNDE/MEC.
VII – Acompanhar a aplicação dos recursos do Fundeb transferidos e/ou aplicados nas instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos e conveniadas com o município**.**
Art. 17. Para o cumprimento de suas atribuições o Conselho poderá, sempre que julgar necessário:
I – Apresentar à Câmara Municipal, ao Tribunal de Contas do Estado, ao Ministério Público, manifestação formal acerca dos registros contábeis e dos demonstrativos gerenciais do Fundo, dando ampla transparência ao documento no sitio da internet do Município;
II – Convocar, por decisão da maioria de seus membros, o Secretário Municipal da Educação ou autoridade educacional competente, para prestar esclarecimentos acerca do fluxo de recursos e da execução das despesas do Fundo, devendo a autoridade convocada apresentar-se em prazo não superior a 30(trinta) dias, ou em prazo menor, se justificada a urgência;
III – requisitar ao Poder Executivo cópia de documentos, os quais deverão concedidos em prazo não superior a 20(vinte) dias, referentes a:
a) Licitação, empenho, liquidação e pagamento de obras e serviços custeados com recursos do Fundo;
b) Folhas de pagamento dos profissionais da educação, as quais deverão discriminar aqueles em efetivo exercício na educação infantil e ensino fundamental, incluindo os que estão em disponibilidade para instituições conveniadas;
c) Convênios com as instituições conveniadas;
d) Outras informações necessárias ao desenvolvimento de suas atribuições.
IV – Realizar visitas para verificar, *in loco,* entre outras questões pertinentes:
a) O desenvolvimento regular de obras e serviços efetuados nas instituições escolares com recursos do Fundo, ou em construções com recursos financeiros do FNED/MEC;

b) A adequação do serviço de transporte escolar;
c) A utilização em benefício da rede municipal de ensino de bens adquiridos com recursos do Fundo para esse fim.
Art. 18. O Conselho atuará com autonomia em suas decisões, sem vinculação ou subordinação institucional ao Poder Executivo municipal.
CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS
SEÇÃO I
DAS DISPOSIÇÕES TRANSITÓRIAS
Art. 19. O Município deverá proceder à composição do novo Conselho do Fundeb, nos termos desta Lei, emitindo Decreto com os nomes e identificação de cada membro titular e suplente.
Parágrafo único. O mandato dos membros no novo Conselho encerra-se na data de 31 de dezembro de 2022, vedada a recondução para o novo mandato de 4(quatro) anos.
Art. 20. O Município deverá encaminhar a composição do novo Conselho ao CACS Fundeb, conforme orientação deste órgão.
Art. 21. Nos 10 (dez) primeiros dias do mês de dezembro de 2022 deverá haver a indicação de novos conselheiros para mandato de 4 (quatro) anos, iniciando-se em data de 1º de janeiro de 2023 e encerrando em 31 de dezembro de 2026, vedada a recondução para o próximo mandato.
Art. 22. O Conselho deverá aprovar, atualizar ou readequar o seu Regimento Interno aos termos desta Lei.
SEÇÃO II
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 23. A atuação dos membros do Conselho do Fundeb:
I – Não é remunerada;
II - É considerada como atividade de relevante interesse social;
III – Assegura isenção de obrigatoriedade de testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício de suas atividades de conselheiro e sobre pessoas que lhes confiarem ou deles receberem informações;
IV – Veda, quando os conselheiros forem representantes de professores, diretores ou de servidores de escola pública, no curso do mandato:
a) A exoneração ou demissão do cargo ou emprego sem justa causa ou transferência involuntária de estabelecimento de ensino em que atuem;
b) A atribuição de falta injustificada ao serviço em função das atividades do Conselho;
c) O afastamento involuntário injustificado da condição de conselheiro antes do término do mandato para o qual tenha sido designado.
Art. 24. O Conselho Municipal do Fundeb atuará com autonomia, sem vinculação ou subordinação institucional ao Poder Executivo municipal e serão renovados periodicamente ao final de cada mandato de seus membros.
Art. 25. Caberá ao Poder Executivo municipal garantir as condições de infraestrutura e de apoio material e de pessoal para o funcionamento regular do Conselho, bem como disponibilizar em sitio da internet informações atualizadas sobre a composição e o funcionamento do Conselho, incluídos:
I – Nome dos conselheiros e das entidades ou segmentos que representam;
II – Correio eletrônico ou outro canal de contato direto com o Conselho;
III – Ata das reuniões;
IV – Relatórios e pareceres;
V – Outros documentos produzidos pelo Conselho;
Art. 26. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 27. Ficam revogadas as disposições contrarias em especial a lei municipal 237/2007.

Bom Jesus do Sul-PR, 06 de maio de 2021.

HÉLIO JOSÉ SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Scariot de Lima
Código Identificador:F848A063

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 64/2020

EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 64/2020

Contratante: Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul – Pr.
Contratado: **LUIZ CESAR PINHEIRO CABRAL**
Do Objeto: Fica aditivado em 25% da quantidade dos itens 58 e 94, totalizando um valor de R$ 1.126,25 (mil, cento e vinte e seis reais e vinte e cinco centavos) do presente contrato.

Bom Jesus do Sul – PR, 06 de maio de 2021.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jefferson Scariot de Lima
Código Identificador:F50A82AE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

RECURSOS HUMANOS
LEI

LEIN.º1631/2021
DATA: 05/05/2021

Súmula: Institui o Programa de Recuperação Fiscal - REFIS 2021– IPTU e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPITULO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. Fica instituído no âmbito do Município de Bom Sucesso o Programa de Recuperação Fiscal - REFIS 2021, destinado a:

I - promover a recuperação de créditos municipais decorrentes de **débitos relativos ao Imposto Predial e Territorial Urbano**, com fatos geradores ocorridos até 31 de dezembro de 2020, inscritos ou não em dívida ativa, ajuizados ou a ajuizar, sob parcelamentos anteriores à edição desta Lei, com exigibilidade suspensa ou não;

II - beneficiar os contribuintes da dispensa da incidência de multas e juros de mora, desde que haja o pagamento nos prazos e formas aqui estabelecidas;e

III - possibilitar que os contribuintes inadimplentes regularizem sua situação perante o Fisco Municipal.

Art. 2º. A adesão ao Programa de Recuperação Fiscal - REFIS 2021 poderá ser realizada até o dia 31 (trinta e um) de dezembro de 2021.

Parágrafo único. A opção pelo REFIS dar-se-á mediante assinatura de termo de compromisso pelo contribuinte, formalizada junto ao Setor de Fiscal e/ou de Protocolo da Prefeitura, dentro do prazo estabelecido no *caput* deste artigo.

CAPITULO II
DA APURAÇÃO DOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS
Art. 3º. O montante dos créditos tributários a serem parcelados será aquele apurado na data de assinatura do Termo de Compromisso de Parcelamento, incluindo a obrigação tributária principal e a atualização monetária.

§ 1º. A adesão ao Programa de Recuperação Fiscal - REFIS-2021 implica na inclusão da totalidade dos débitos relativos aos tributos

mencionados nesta Lei, de responsabilidade do optante, os quais serão objeto de consolidação até a data da adesão ao Programa.

§ 2º. Caso a aplicação dos benefícios gere parcelas de valores inferiores ao descrito no Art. 7º desta Lei, o sistema da dívida municipal reduzirá automaticamente o quantitativo de parcelas restantes para adequar o parcelamento REFIS em curso à referida regra.

§ 3º. Nos casos de autolançamento, o Fisco Municipal se reserva o direito de promover, dentro do prazo prescricional, a revisão fiscal, e se apuradas diferenças, cobrá-las na forma da Lei.

CAPÍTULO III
DA ADESÃO AO REFIS 2021

Art. 4º. A adesão ao REFIS-2021 far-se-á com a assinatura de Termo de Compromisso de Parcelamento (REFIS) pelo contribuinte ou seu representante legal, com poderes específicos, para confessar e requerer o parcelamento.

§ 1º. Quando a adesão ao parcelamento envolver débito inscrito submetido a cobrança judicial deverá constar referência expressa ao processo, assim como a assinatura de termo de transação a ser homologado pelo Juízo da Execução, ciente o aderente que deverá arcar as eventuais custas, despesas processuais, e honorários advocatícios, para a extinção do processo.

§ 2º. No caso de créditos tributários com parcelamento em curso ou reparcelamento, nos termos definidos no *caput* deste artigo, o contribuinte usufruirá dos benefícios previstos nesta Lei, que somente incidirão sobre o saldo devedor já consolidado no referido parcelamento, que tenha sido requerido em data anterior à da publicação da presente Lei.

§ 3º. A opção pelo parcelamento de que trata esta Lei importa confissão irrevogável e irretratável dos débitos em nome do sujeito passivo na condição de contribuinte responsável por ele indicado para compor os referidos parcelamentos.

§ 4º. O contribuinte que possuir ação judicial ou recurso administrativo em curso, com objeto de discutir o débito, deverá desistir da respectiva ação judicial e/ou do recurso administrativo e renunciar a qualquer alegação de direito sobre a qual se funda a referida ação, para pretender a aderir o presente parcelamento.

§ 5º. Além do disposto no *caput* deste artigo, a adesão ao REFIS-2021, implicará na verificação e, se necessário, na atualização dos dados do contribuinte ou responsável tributário perante o cadastro imobiliário e econômico (cadastro mobiliário) do Município, tão somente para fins de comprovação de sua responsabilidade tributária, nos termos da legislação municipal própria.

CAPÍTULO IV
DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

Art. 5º. O pagamento do(s) crédito(s) tributário(s) apurado(s) poderá ser feito em até 5 (cinco) parcelas mensais e consecutivas, desde que todas as parcelas sejam integralmente quitadas até 31 de dezembro de 2021.

Art. 6º. Os parcelamentos serão feitos com base nas seguintes condições:

I - o valor da parcela será calculado a partir da divisão do valor total do(s) débito(s), pelo número de parcelas que o contribuinte optar para fazer o parcelamento;

II - a adesão ao REFIS-2021 fica condicionada ao pagamento da parcela única ("à vista") ou da primeira parcela prevista no Termo de Compromisso de Parcelamento, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data de sua assinatura; vencendo as demais parcelas na mesma data nos meses subsequentes;

III - nos casos em que a data de pagamento especificada no documento de arrecadação ocorrer em sábados, domingos ou feriados bancários, o pagamento poderá ser feito no primeiro dia útil subsequente;

IV - a inadimplência por prazo superior a 30 (trinta) dias acarretará o cancelamento da adesão ao REFIS-2021 e a retomada dos procedimentos para a cobrança do saldo total do crédito tributário.

Art. 7º. O valor das parcelas pactuadas no Termo de Responsabilidade de Parcelamento não poderá ser inferior a R$ 50,00 (cinquenta reais).

Art. 8º. Será facultado ao contribuinte antecipar o pagamento das parcelas vincendas de seu Termo de Parcelamento.

Art. 9º. O contribuinte deverá efetuar o pagamento das parcelas rigorosamente até a data de vencimento especificada no documento de arrecadação, ensejando o atraso a aplicação dos acréscimos legais devidos.

CAPÍTULO V
DO CANCELAMENTO DO PARCELAMENTO
Art. 10. O Termo de Parcelamento será cancelado quando houver inadimplência no pagamento de qualquer parcela por prazo igual ou superior a 30 (trinta) dias, contados da data do vencimento da parcela.

§ 1º. No caso de ocorrer a hipótese prevista no *caput* deste artigo, dar-se-á continuidade ao procedimento de cobrança do débito, observando-se o disposto no art. 7º, V, desta Lei.

§ 2º. O cancelamento do parcelamento implica também na imediata retomada da ação executiva fiscal eventualmente suspensa em virtude da adesão ao presente Programa de Recuperação Fiscal - REFIS.

§ 3º. A revogação do parcelamento, nos casos previstos nesta Lei, será levada a termo independente de aviso, interpelação ou notificação, e implicará na exigência do saldo devedor do débito tributário, com os acréscimos legais devidos previstos nos incisos IV e V do Art. 7º, desta Lei.

CAPÍTULO VI
DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11. A certidão negativa a que se refere o Código Tributário Municipal somente será concedida após o pagamento da última parcela pactuada.

Parágrafo Único. Quando necessária a prova de quitação de créditos parcelados, para fins de direito, a Fazenda Pública Municipal expedirá certidão Positiva com Efeitos de Negativa se o interessado estiver adimplente com o pagamento do parcelamento na forma pactuada.

Art. 12. Aos casos omissos aplica-se subsidiariamente o disposto no Código Tributário Nacional, bem como a legislação tributária municipal.

Art. 13. O REFIS não gera direito à restituição de nenhuma quantia paga previamente ao Município.
Art. 14. Fica o Poder Executivo autorizado celebrar compensações, transações e remissões, nos termos dos arts. 170, 171 e 172 do Código Tributário Nacional.

Art. 15. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Bom Sucesso-PR, 05 de maio de 2021.

RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Roque
Código Identificador:AB7200DA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA

PRAÇA PARANÁ, 77 –CENTRO - FONE/FAX (43) 3442 – 1460 – E-Mail: pmbomsucesso@pop.com.br- Bom Sucesso- Pr. CEP: 86.940 - 000 - CAIXA POSTAL 37 - PARANÁ
CNPJ: 75.771.261/ 0001-04

PORTARIA Nº-91/2021.
DATA: 04 de maio de 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO, Estado do Paraná, Senhor Raimundo Severiano de Almeida Junior, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, resolve:

CONCEDER

Art.1º- Concede a servidora pública municipal, Elisa Yumiko Yorinori, matricula nº- 202286- cargo Auxiliar Administrativo, lotada no Departamento de Educação, FUNÇÃO GRATIFICADA 70% para desempenhar a função de Secretária da Escola Municipal João Teixeira de Marabolin.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/04/21.

Art.3º- Registre-se e Publique-se.

Paço Municipal, 04 de maio de 2021.

RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR
Prefeito Municipal

Republicado por incorreção

Publicado por:
José Roque
Código Identificador:68343C88

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
LEI Nº 1.547, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Denomina estrada municipal de "FIORAVANTE JORGE FAVERSANI".

A Câmara Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal, promulgo e sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º. Fica denominado, conforme as disposições da Lei nº. 64, de 02 de março de 1994, de **"FIORAVANTE JORGE FAVERSANI",** o trecho de asfalto municipal que liga o município de Bom Sucesso do Sul – PR até a ponte do Rio Santana, que faz divisa com o município de Francisco Beltrão – PR.
Art. 2º. O Executivo Municipal emplacará a referida estrada municipal contendo a denominação consignada no art. 1º, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação desta Lei.
Art. 3º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

NILSON ANTÔNIO FEVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:DB48876A

CHEFE DE GABINETE
LEI Nº 1.546, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a baixar/alienar e/ou dar em Dação em pagamento Bens Móveis do Patrimônio Público Municipal e dá outras providências

A Câmara Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aprovou e eu Prefeito Municipal, promulgo e sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado proceder à alienação de bem público, mediante licitação, e respeitados os valores mínimos avaliados pela Comissão Especial (Anexo I, que integra esta Lei).
Parágrafo único. O bem a ser alienado possui a seguinte descrição:
Retroescavadeira, Caterpillar, modelo 420-E, ano 2010
Nº. De Série: DJL000641
Placa (nº. de Registro): 2294
Art. 2º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder com a desafetação de uso público, e respectiva baixa no rol de bens do Patrimônio Municipal.
Art. 3º. Os bens descritos no Parecer da Comissão de Avaliação de Bens Móveis a que se refere o Artigo 1º da presente Lei, poderão também ser utilizados para Dação em Pagamento na compra de bens móveis a serem adquiridos pela Municipalidade.
Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

NILSON ANTÔNIO FEVERSANI
Prefeito

ANEXO 1
LAUDO DE AVALIAÇÃO
COMISSÃO ESPECIAL
PORTARIA Nº 085/2021

Órgão Solicitante: Prefeitura Municipal
Descrição: Retroescavadeira, Caterpillar, Modelo 420-E, ano 2010
Hora Máquina: 11.400
Nº de Série: DJL000641
Placa (nº de registro): 2294

O bem avaliado será destinado a alienação, encontrando-se atualmente no Pátio de Máquinas da Prefeitura Municipal de Bom Sucesso do Sul, sendo as principais condições descritas a seguir:
A Retroescavadeira foi adquirida em 2011, mas o seu ano de fabricação é 2010; apresenta avarias visíveis; o bloco do motor encontra-se rachado, motivo que acarreta vazamento de óleo, prejudicando o seu funcionamento; o bem possui ficha com cerca de 11.400 horas máquina; apresenta bastante ferrugem, pneus já bem usados, entre outros pequenos e médios danos (ou desgastes) decorrentes do uso natural.
Tomando por base essas condições, e no valor de mercado de uma semelhante, esta Comissão acorda em avaliar o bem no valor estimado de R$ 70.000,00 (setenta mil reais).
Com isso, esta comissão concluí seus trabalhos, remetendo este Laudo ao setor responsável para que lhe dê a devida destinação.

Município de Bom Sucesso do Sul; 27 de abril de 2021.

Membro da Comissão Especial

MARINO LUIZ MOLINETE

ANDERSON CORTIVO

HERMES MARTINHO BOLSONI

ROBERTO CARLOS CORTIVO

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:4FD4ECFA

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 093, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Demito por termino de contrato, Anna Luiza Mackievicz, Camila Zapp, Pamela Sabrina Abreu Peff e Thayna Regina Cadore, ocupantes das vagas de Jovem Aprendiz do Teste Seletivo nº 001/2019.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições,
RESOLVE:
Art. 1º. Demitir por termino de contrato, a partir de 06 de maio de 2021, Anna Luiza Mackievicz, portadora da Cédula de Identidade RG nº 13.966.746-8 SSP/PR, Camila Zapp, portadora da Cédula de Identidade RG nº 14.445.381-6 SSP/PR, Pamela Sabrina Abreu Peff, portadora da Cédula de Identidade RG nº 15.500.187-9 SSP/PR e Thayna Regina Cadore, portadora da Cédula de Identidade RG nº 13.393.920-0 SSP/PR, ocupantes das vagas de Jovem Aprendiz do Teste Seletivo 01/2019.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 06 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

NILSON ANTONIO FEVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:4F05E014

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.020, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Nomeia os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições e com fundamento no art. 6° da Lei Municipal n° 1.061, de 04 de setembro de 2013:
DECRETA
Art. 1° Ficam nomeados os seguintes membros para que componham o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:
I - Representantes da Administração Municipal:
Titular: Gabriela Siebert Marchetti
Suplente: Rozani Luckievicz

Titular: Lidiane de Melo Faversani
Suplente: Rosangela Rufatto Dalponte

Titular: Aline Maiara Demétrio Santos
Suplente: Ivonete Claro Pereira

II - Representantes das entidades e da sociedade civil organizada:

APMI - Associação de Proteção à Maternidade e Infância
Titular: Saionara da Silva
Suplente: Pâmela Mocellin

APM - Associação de Pais e Mestres do Colégio Estadual Castelo Branco
Titular: Jane Clara Pieta Ferrari
Suplente: Marilei Bet André

APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
Titular: Adriana Krause
Suplente: Gessica Thaiane Santos da Silva

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando integralmente o Decreto n° 2.442, de 18 de agosto de 2017.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

NILSON ANTONIO FEVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:9A828DB6

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 094, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Dispõe sobre a conclusão do Processo Administrativo instaurado pela Portaria nº. 076/2021.

O Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições, com fundamento disposto no art. 61, inciso II, alínea "f", da Lei Orgânica Municipal;
RESOLVE
Art. 1º Acolher o parecer final da Comissão de Processo Administrativo (Portaria nº.068/2021) e aplicar as penalidades de: multa de 10 (dez por cento) sobre o valor constante da Ata de Registro de Preços.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

NILSON ANTONIO FEVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:653D456E

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 24/2021

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 24/2021
Registro de Preços nº 19/2021
- UASG: 989979
O Município de Bom Sucesso do Sul – Pr. comunica que realizará o **Pregão Eletrônico nº 24/2021**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando o Registro de preços para **futuras e eventuais aquisições de pneus recapados, fornecimento de material e serviço de recapagem, duplagem e vulcanização de pneus,** para o atendimento de todos os Departamentos Municipais, conforme descrito no Termo de Referência constante do Anexo I do Edital. A sessão do pregão eletrônico será realizada através do site www.gov.br/compras/pt-br, no **dia 20/05/2021, às 09h00min**, o edital encontra-se disponível no endereço eletrônico: www.bomsucessodosul.pr.gov.br podendo ser solicitado pelos e-mails pregoeiro_bss@hotmail.com e/ou licitacoes@bssul.pr.gov.br. Mais informações: tel: (46) 3234-1135.

Bom Sucesso do Sul, 06 de maio de 2021.

JOSIANE FOLLE
Pregoeira

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:7202F904

LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO 25/2021

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 25/2021
REGISTRO DE PREÇOS Nº 20/2021
- UASG: 989979
O Município de Bom Sucesso do Sul/PR. comunica que realizará o Pregão Eletrônico nº 25/2021, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, destinado ao **Registro de Preços para futuras REGISTRO DE PREÇOS para futuras e eventuais aquisições de ALIMENTOS NÃO PERECÍVEIS, DESTINADO AOS KITS DE MERENDA ESCOLAR PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS, EM DECORRÊNCIA A PANDEMIA DO COVID-19 E DE ACORDO**

COM A LEI 13.987/2020 QUE AUTORIZA EM CARATER EXCEPCIONAL DURANTE O PERÍODO DE SUSPENSÃO DAS AULAS, conforme quantidades, especificações e condições descritas no Termo de Referência. A sessão do pregão eletrônico será realizada através do site **www.gov.br/compras/pt-br, no dia 21/05/2021, às 09h00min**. O edital encontra-se disponível no endereço eletrônico: **www.bomsucessodosul.pr.gov.br,** podendo também ser solicitado pelos e-mails pregoeiro_bss@hotmail.com e/ou licitacoes@bssul.pr.gov.br. Obs. edital exclusivo para microempresa (ME), empresas de pequeno porte (EPP) e microempreendedor individual (MEI), nos termos do art. 3º e art. 18 e, da lei complementar 123/06 e lei complementar 147/14. Informações pelo fone (46) 3234-1135 ou por e-mail.

Bom Sucesso do Sul, 06 de maio de 2021.

JOSIANE FOLLE
Pregoeira

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:A9F6A121

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 009/2021

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, torna-se publico o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Registro de Preços para futuras, eventuais e parceladas aquisições de materiais e equipamentos para o suprimento das Unidades Básicas de Saúde e das ambulâncias do Município de Braganey, de acordo com as especificações técnicas do anexo I.
RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de Pregão Presencial nº. 009/2021, conforme segue os vencedores:

Item	Proponente Vencedora	Valor (R$)
01	A.K. PEREIRA RISSATO SECCO BARBOSA-ME Inscrito no CNPJ: 31.551.095/0001-65	R$ 21.000,00
VALOR TOTAL	**R$ 21.000,00**	

Braganey,30 de abril de2021.

ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Mara di Bernardo
Código Identificador:354685BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 009/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº. 011/2021 REGISTRO DE PREÇOS Nº. 007/2021

Aos 13 (treze) dias do mês de abril do ano 2021, autorizado pelo Senhor Prefeito Municipal, nos autos do processo de Pregão Presencial nº. 011/2021, Processo de Registro de Preços nº. 007/2021, da presente Ata de Registro de Preços, de acordo com o disposto no artigo 15º. Da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações, da Lei Federal 10.520/2002, demais legislação atinente à matéria que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora.
OBJETO: Constitui objeto deste pregão o Registro de Preços para aquisição de ração para peixes, tipo carpas, para a alimentação de peixes alojados no Lago Municipal de Braganey-PR. As quantidades e especificações constam no Anexo I.

Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: BRAGANEY COMÉRCIO DE CEREAIS LTDA, CNPJ: 07.571.738/0001-58, sediada na Rua Piquiri, nº1161, Área Industrial, na cidade de Braganey- PR, CEP: 85.430-000neste ato representada pelo seu representante legal o Sr. Leomar Antônio Bergamo, portador do CPF: 555.169.129-20 e RG: 5.111.163-0 SSP/PR, à saber:

ITEM	DESCRIÇÃO	UND. MEDIDA	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	Ração para peixe (8/10 mm)	KG	5.400	R$ 4,80	R$ 25.812,00
2	Ração para peixe (4/6 mm)	KG	900	R$ 5,44	R$ 4.860,00
Valor Total		R$ 30.672,00			

O prazo de validade do registro de preços será de 12 (doze) meses, compreendendo o período entre **14/04/2021 até 13/04/2022**.

ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Mara di Bernardo
Código Identificador:F9A3EF26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº. 003/2021 – REGISTRO DE PREÇOS Nº. 003/2021

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e legislação pertinente, torna-se publico o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de MENOR PREÇO POR ITEM, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Registro de preços para a Contratação de empresa para o fornecimento de serviços de consertos, serviços de montagens de pneus e remendos de Tip-Top, para manutenção dos veículos que compõem a frota municipal, conforme as especificações do anexo I do Edital.
RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de Pregão Presencial nº. 003/2021 – Registro de Preços n° 003/2021, conforme segue o vencedor:

ITEM	Proponente Vencedora	Valor (R$)
09,10,11	DETONI & DALMAGRO LTDA –ME, CNPJ: 07.333.846/00001-92.	R$ 12.660,00
01,02,03,04,05,06,07,08	DIGITO INFORMÁTICA LTDA ME, CNPJ: 00.061.511/0001-13	R$ 12.190,00
TOTAL		R$ 28.850,00

Braganey, 30 de abril de 2021.

ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Mara di Bernardo
Código Identificador:4F4F3B45

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUARTO TERMO DE ADITIVO AO CONTRATO NO 009/2020 VINCULADO AO PROCESSO DE DISPENSA N° 005/2021

Quarto Termo Aditivo do Contrato de serviços, entre si celebram o MUNICÍPIO DE BRAGANEY e a Empresa INSTITUTO DE PESQUISAS, PÓS GRADUAÇÃO E ENSINO DE CASCAVEL – IPPEC.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE BRAGANEY,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF sob n.º 78.121.902/0001-73, com sede na Arthur Pereira, n.º 860, nesta cidade, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **Sr. ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA**, portador da CI/RG n.º 5.689.696-1 e CPF: 965.472.949-00, doravante denominado **CONTRATANTE** de um lado e de outro doravante denominada **CONTRATADA** A empresa , **INSTITUTO DE PESQUISAS, PÓS GRADUAÇÃO E**

ENSINO DE CASCAVEL - IPPEC, pessoa jurídica de direito privado, **CNPJ: 02.276.193/0001-33** sito a Rua Rio De Janeiro, nº 713,Sala 01, Bairro Centro,CEP:85.810-030,no Município de Cascavel, Estado do Paraná, neste ato representado por seu presidente, o Sr. **Fernandes da Silva Borges**, brasileiro, advogado, residente e domiciliado à Rua Rio De Janeiro, nº 713,Sala 01, Bairro Centro,CEP:85.810-030,no Município de Cascavel, Estado do Paraná, portador da cédula de identidade nº 8.377.598-0/SSP-PR e inscrito no CPF nº 040.692.379-50 doravante denominado de **CONTRATADA**, de acordo com o disposto na Lei Federal n º 8.666/93 e suas atualizações posteriores, em conformidade com o Processo Licitatório modalidade Dispensa de Licitação nº 005/2020, Resolvem celebrar o Termo Aditivo ao Contrato de prestação de serviços.
CLÁUSULA PRIMEIRA: DO PRAZO
Fica prorrogado para mais 02 (dois) meses o Contrato de Prestação de Serviços de empresa especializada para elaboração, organização e aplicação de Teste Seletivo Simplificado para contratação de profissionais para atuação no município de Braganey em caráter temporário, passando a vigorar o prazo de vigência do Contrato de 31/04/2021 a 31/06/2021. Tendo em vista a necessidade da continuidade dos serviços.

CLÁUSULA SEGUNDA: DA RATIFICAÇÃO
São ratificadas todas as cláusulas constantes no contrato, não modificadas expressamente neste termo aditivo. E, por estarem assim justas e contratadas, assinam este Instrumento em três (03) vias de igual teor e forma, para um só efeito legal, juntamente com as testemunhas.

Braganey, 29 de abril de 2021

ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA
Prefeito

Instituto de Pesquisas, Pós Graduação e Ensino de Cascavel - IPPEC
CNPJ: 02.276.193/0001-33,
FERNANDES DA SILVA BORGES
RG nº 8.377.598-0/SSP-PR e Inscrito No CPF nº 040.692.379-50
Contratada

Testemunhas:

Sabrina Panno
CPF: 074.397.429-82

Joel Cruz Mendonça
CPF: 682.013.209-30

Publicado por:
Rubia Mara di Bernardo
Código Identificador:D3A9586B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL nº 10/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA - PR, torna público, que fará realizar licitação na Modalidade Pregão Presencial, Tipo Menor Preço por Item para AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E DEMAIS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICIPIO DE CAFEARA- PR**,** com abertura no dia 20/05/2021, às 09h00min (Horário de Brasília), no Setor de Compras e Licitações, situado na Avenida Brasil, 188, centro, Cafeara – PR.

O Edital encontra disponível no site do município.

Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (43) 3625-1000, das 07h30m às 11h30m e das 13h00m às 17h00m.

Cafeara-PR 06 de maio de 2021

THAIS FERNANDA TOMADON
Pregoeira

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:152C4A0B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2021 – PROCESSO DISPENSA Nº 017/2021

EXTRATO DO CONTRATO Nº 026/2021 – Processo dispensa nº 017/2021

Contratante: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Culestino Kiara, portador da cédula de identidade nº 1.727.871, devidamente inscrito no CPF nº 413.581.479-49.
Contratado: VITAVET COM. DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS LTDA., Pessoa Jurídica De Direito Privado, Devidamente Inscrita No CNPJ Nº 18.487.313/0001-81, Rua Lilas, Nº 2.260, Fundos 01, Bairro Santa Catarina, Corbélia/PR. CEP: 85.420-000 Neste Ato Representado, Pelo(A) Sr.(A) ERICH BOTAN, Portador Da Cédula De Identidade RG Nº 48509100, Devidamente Inscrito No CPF N° 768.063.919-15.
Objeto: O Presente Contrato tem por objeto CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE DOSES DE SÊMEN BOVINO E OUTROS MATERIAIS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA DE INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL EM ATENDIMENTO AOS PRODUTORES RURAIS NO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA/PR.
Valor Total: R$ 7.850,00 (Sete Mil, Oitocentos E Cinqüenta Reais).
Assinaturas: Culestino Kiara, ERICH BOTAN
Vigência: 06/05/2021 A 01/11/2021.
Data Da Assinatura:06/05/2021

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:99C07B1E

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 002/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 002/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

Permitente: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Culestino Kiara, portador da cédula de identidade nº 1.727.871, devidamente inscrito no CPF nº 413.581.479-4,
Permissionária: empresa **CALBERTO DE OLIVEIRA CUNHA 54654092900** inscrita no CNPJ: 37.481.925/0001-01, localizada no município de Corbélia, Estado do Paraná, sito a Rua Avenida Presidente João Goulart, 131, Bairro: Penha, CEP 85.420-000, Telefone (45) 99808-7020, a seguir denominada PERMISSIONARIA, representada por **CALBERTO DE OLIVEIRA CUNHA**, brasileiro, portador(a) da cédula de identidade nº 9.577.184-0, devidamente inscrito(a) no CPF nº 546.540.929-00.

Objeto: O objeto do presente Termo de Permissão de Uso Remunerado é a exploração de atividade comercial na **Sala n° 01,** localizada no Terminal Rodoviário Honorino Ângelo Trichez, **DESTINADO AO COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS DO VESTUÁRIO E ACESSÓRIOS E DE ARTIGOS DE ARMARINHO.**
Valor Total: R$ **330,00 (trezentos e trinta reais) mensais,** a título de aluguel, totalizando **valor anual de R$ 3.960,00 (três mil novecentos e sessenta reais).**
Assinaturas: Culestino Kiara e **CALBERTO DE OLIVEIRA CUNHA**
Vigência: 12 (DOZE) MESES
Data da Assinatura:06/05/2021

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:FD6AEADB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 003/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 003/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

Permitente: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Culestino Kiara, portador da cédula de identidade nº 1.727.871, devidamente inscrito no CPF nº 413.581.479-4,
Permissionária: empresa **LILIAN DOMINGOS RUFINO 10868411906** inscrita no CNPJ: 41.399.698/0001-47, localizada no município de Cafelândia, Estado do Paraná, sito a Rua Henrique Wenzin, 145, Bairro: Tancredo Almeida Neves, CEP 85.415.000, Telefone (45) 8830-2617, a seguir denominada PERMISSIONARIA, representada por **LILIAN DOMINGOS RUFINO**, brasileiro, portador(a) da cédula de identidade nº 150077265, devidamente inscrito(a) no CPF nº 108.684.119-06.
Objeto: O objeto do presente Termo de Permissão de Uso Remunerado é a exploração de atividade comercial na **Sala n° 06,** localizada no Terminal Rodoviário Honorino Ângelo Trichez, **DESTINADO AO COMERCIO VAREJISTA DE BRINQUEDOS E ARTIGOS RECREATIVOS E COMÉRCIO VAREJISTA DE SUVENIRES, BIJUTERIAS E ARTESANATOS.**
Valor Total: R$ **340,00 (trezentos e quarenta reais) mensais,** a título de aluguel, totalizando **valor anual de R$ 4.080,00 (quatro mil e oitenta reais).**
Assinaturas: Culestino Kiara e **LILIAN DOMINGOS RUFINO**
Vigência: 12 (DOZE) MESES
Data da Assinatura:06/05/2021

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:543F38B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 004/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 004/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

Permitente: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Culestino Kiara, portador da cédula de identidade nº 1.727.871, devidamente inscrito no CPF nº 413.581.479-4,
Permissionária: empresa **NORDESTE TRANSPORTES LTDA** inscrita no CNPJ: 76.299.270/0001-7, localizada no município de Campo Mourão, Estado do Paraná, sito a Rua Avenida Afonso Botelho, 708, Bairro: Jardim Maia, CEP 87.301-040, Telefone (44) 3518-4018, e-mail: ass.trafego@expnordeste.com.br a seguir denominada PERMISSIONARIA, representada por **TEÓFILO BOIKO**, brasileiro, portador(a) da cédula de identidade nº 368.816-0, devidamente inscrito(a) no CPF nº 028.745.479-72.
Objeto: O objeto do presente Termo de Permissão de Uso Remunerado é a exploração de atividade comercial na **Sala n° 08,** localizada no Terminal Rodoviário Honorino Ângelo Trichez, **AGÊNCIA DE VIAGENS E CARGA E DESCARGA.**
Valor Total: R$ **325,11 (trezentos e vinte e cinco reais e onze centavos) mensais,** a título de aluguel, totalizando **valor anual de R$ 3.901,32 (três mil novecentos e um reais e trinta e dois centavos).**
Assinaturas: Culestino Kiara e **TEÓFILO BOIKO**
Vigência: 12 (DOZE) MESES
Data da Assinatura:06/05/2021

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:6DB23A05

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 005/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 005/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

Permitente: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Culestino Kiara, portador da cédula de identidade nº 1.727.871, devidamente inscrito no CPF nº 413.581.479-4,
Permissionária: empresa **EXPRESSO PRINCESA DOS CAMPOS S/A** inscrita no CNPJ: 80.227.796/0001-59, localizada no município de , Estado do Paraná, sito a Rua Avenida Anita Garibaldi, 861, Bairro: Orfas, CEP 84.015-050, Telefone (42) 3220-3500, a seguir denominada PERMISSIONARIA, representada por **ALEXANDRE GULIN**, brasileiro, portador(a) da cédula de identidade nº 4.432.216-1, devidamente inscrito(a) no CPF nº 806.088.099-34.
Objeto: O objeto do presente Termo de Permissão de Uso Remunerado é a exploração de atividade comercial na **Sala n° 09,** localizada no Terminal Rodoviário Honorino Ângelo Trichez, **AGÊNCIA DE VIAGENS E CARGA E DESCARGA.**
Valor Total: R$ **325,00 (trezentos e vinte e cinco reais) mensais,** a título de aluguel, totalizando **valor anual de R$ 3.900,00 (três mil e novecentos reais).**
Assinaturas: Culestino Kiara e **ALEXANDRE GULIN**
Vigência: 12 (DOZE) MESES
Data da Assinatura:06/05/2021

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:984A86FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 006/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

EXTRATO TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 006/2021 - CONCORRÊNCIA PÚBLICA N° 002/2021

Permitente: MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ n° 78.121.878/0001-72, localizado na Rua Vereador Luiz Pícolli, 299 – Centro, Cafelândia – PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Culestino Kiara, portador da cédula de identidade nº 1.727.871, devidamente inscrito no CPF nº 413.581.479-4,
Permissionária: empresa **NAIR BECKER BARBOZA 74219391991** inscrita no CNPJ: 41.486.340/0001-51, localizada no município de Cafelândia, Estado do Paraná, sito a Rua Alberto Tenfen, 298, Bairro: Centro, CEP 85415-000, Telefone (45) 3241-3440, a seguir denominada PERMISSIONARIA, representada por **NAIR BECKER BARBOZA**, brasileiro, portador(a) da cédula de identidade nº 56280090, devidamente inscrito(a) no CPF nº 742.193.919-91.

Objeto: O objeto do presente Termo de Permissão de Uso Remunerado é a exploração de atividade comercial na **Sala n° 10,** localizada no Terminal Rodoviário Honorino Ângelo Trichez, **DESTINA A LANCHONETE, CASA DE CHÁS, DE SUCOS E SIMILARES.**

Valor Total: R$ 750,00 (setecentos e cinquenta reais) **mensais,** a título de aluguel, totalizando **valor anual de R$ 9.000,00 (nove mil reais).**

Assinaturas: Culestino Kiara e **NAIR BECKER BARBOZA**
Vigência: 12 (DOZE) MESES
Data da Assinatura:06/05/2021

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:F37C231F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 077 DE 06 DE MAIO DE 2021

SÚMULA: Dispõe sobre o horário especial de funcionamento dos comércios em geral exceto os comércios de gêneros alimentícios.

PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E,

CONSIDERANDO a reunião do COE - Centro de Operações de Enfrentamento ao COVID-19 realizada no dia 27/04/2021.

DECRETA
Art. 1º - Fica estabelecido horário especial em virtude das comemorações do **"DIA DAS MÃES",** para os **comércios em geral**, exceto os comércios de gêneros alimentícios, os quais poderão manter o horário de funcionamento a que faz referência o Decreto nº 073/2021, no dia no **dia 08 de maio de 2021 (Sábado),** das 08:00hs as 16:00hs.

Art. 2º - Após esta data o horário de atendimento do comércio em geral, voltará a obedecer na íntegra o estabelecido no Decreto nº 073 de 30 de abril de 2021.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ EM 06 DE MAIO DE 2021.

DR. CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida dos Santos Candido
Código Identificador:E7A289A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N º 378/2021-DRH

SÚMULA: Nomeia Servidor para Ocupar Cargo em Comissão do Quadro Único de Pessoal.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Nomear em 06/05/2021 **GUILHERME CARBONERA,** para ocupar o Cargo em Comissão de **DIVISÃO DE CONTROLE DO TRANSPORTE,** Símbolo CC-7 do Quadro Único de Pessoal, do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor em na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de Maio de 2021.

DR. CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida dos Santos Candido
Código Identificador:EDF4D808

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N º 379/2021-DRH

SÚMULA: Conceder dispensa de parte da Jornada de trabalho para Servidor Efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, AMPARADO NA LEI MUNICIPAL 700/2006 E

CONSIDERANDO: Certidão de Curatela, Laudo do Médico Assistente, Médico do Trabalho, Parecer Jurídico e Estudo Social.

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER, dispensa de parte da jornada de trabalho ao Servidor **ELISEU LAVA**, matrícula 007995-1, ocupante do Cargo Efetivo de **SERVIÇOS GERAIS**, por o mesmo ser curador e responsável por pessoas da família que necessitam de cuidados.

Art. 2º O Servidor fica dispensado da sua jornada de trabalho de segunda a sexta-feira no período compreendido das 13:30 às 17:30 horas, totalizando 20 (vinte) horas semanais.

Art. 3º A dispensa de parte da jornada de trabalho perdurará enquanto, comprovadamente necessário o tratamento clínico ou terapêutico da pessoa a ser cuidada (ou paciente), sendo esta submetida anualmente à avaliação.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 05 de Maio de 2021.

DR. CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida dos Santos Candido
Código Identificador:4CF8E1A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N º 380/2021-DRH

SÚMULA: Aposenta Servidora Efetiva do Quadro Único de Pessoal.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e de conformidade com o Art. 6º da EC 41/03, voluntária por Idade e Tempo de Contribuição.

R E S O L V E:

Art. 1º - APOSENTAR por Idade e Tempo Contribuição, a partir de **07/05/2021**, a servidora **MARIA MARLENE WILLEMANN NUNES**, do cargo de provimento efetivo de Serv. de Serv. Gerais, nível B15, matrícula 36381

Art. 2º - O valor da Aposentadoria concedida será pago pelo Fundo de Previdência do Município de Cafelândia, com proventos integrais, com paridade, última remuneração, de acordo com o nível B15, do cargo de Serv. de Serv. Gerais, acrescido de 25% (vinte e cinco por cento) de Adicional Tempo de Serviço, totalizando um valor de R$ 2.346,53 (dois mil e trezentos e quarenta e seis reais e cinquenta e três centavos), tendo o mesmo índice de reajuste concedido ao funcionalismo público municipal.

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 06 de maio de 2021.

DR. CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida dos Santos Candido
Código Identificador:103D383D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N º 381/2021-DRH

SÚMULA: Concede Licença Maternidade a Servidora ocupante de cargo efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, considerando o Laudo Médico e prorrogação da licença conforme requerido,
R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER 120 DIAS de Licença Maternidade a Servidora, ocupante do cargo efetivo do Quadro Único de Pessoal, do Município de Cafelândia.

NOME	CARGO	INICIO	TERMINO
MONIQUE GABRIELA OLIVEIRA	PROFESSORA	27/04/2021	24/08/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 06 de Maio de 2021.

DR. CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida dos Santos Candido
Código Identificador:F741BEAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA N º 382/2021-DRH

SÚMULA: Concede Adicional de Insalubridade a servidor efetivo.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º CONCEDER o Adicional de Insalubridade a Servidora **ANGELA MARIA DAPPER**, matrícula 007172-1, ocupante do Cargo Efetivo de **ASSISTENTE SOCIAL,** o percentual de 40% (quarenta por cento) sobre o salário mínimo, pôr a mesma está trabalhando em ambiente destinado ao enfrentamento da Pandemia do COVID -19.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 06 de Maio de 2021.

DR. CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida dos Santos Candido
Código Identificador:21CE123E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1862/2021

LEI Nº 1862/2021

SÚMULA – Dispõe sobre a obrigatoriedade de controle eletrônico da jornada de trabalho dos profissionais que atuam no Centro de Atendimento para Enfrentamento da COVID-19 do no âmbito do Município de Califórnia-PR.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA. ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES, CONFERIDAS PELA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO, FAZ SABER QUE A CÂMARA DE VEREADORES, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE

LEI:

Art. 1º. Os profissionais que atuam no Centro de Atendimento para Enfrentamento da COVID-19 do Município de Califórnia-PR terão de registrar sua jornada de trabalho através de ponto eletrônico.
Parágrafo Único. Cabe a Secretaria de Saúde, nos termos de suas atribuições já existentes por força de lei, supervisionar o cumprimento das responsabilidades decorrentes desta Lei.
Art. 2º. A presente Lei tem por objetivo controlar a assiduidade e pontualidade dos profissionais que atuam no Centro de Atendimento para Enfrentamento da COVID-19 do Município de Califórnia.
Art. 3º. A presente Lei terá validade exclusivamente durante o período em que os profissionais estiverem atuando no Centro de Atendimento para Enfrentamento da COVID-19.
Art. 4º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Edifício da Prefeitura do Município de Califórnia, aos 05 de maio de 2021.

PAULO WILSON MENDES
Prefeito

Publicado por:
Thomas Henrique Abba
Código Identificador:63167C08

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO CHAMADA PUBLICA 03/2021

CHAMADA PÚBLICA N° 03/2021 -PMCS

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE.

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através do Setor de Licitações, atendendo a Lei nº. 11.947/2009, Resolução/FNDE/CD nº. 06/2020 realiza chamada pública para **AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, PARA O ATENDIMENTO AO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE, PARA GRUPOS INFORMAIS E FORMAIS DE AGRICULTORES FAMILIARES E EMPREENDEDORES FAMILIARES RURAIS OU SUAS ORGANIZAÇÕES, INTERESSADOS EM FORNECER GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E DO EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL, DESTINADOS À ELABORAÇÃO DE MERENDA PARA OS ALUNOS DA ESCOLA MUNICIPAL, COM VERBA DO FNDE/PNAE, DURANTE O ANO DE 2021.**
OS ENVELOPES PODERÃO SER PROTOCOLADOS ATÉ O DIA **24 DE MAIO DE 2021** DAS **08:00 AS 17:30** E SERÃO ABERTOS **ÀS 09:00 HORAS DO DIA 25 DE MAIO DE 2021.**

DEMAIS DATAS PARA ENTREGA DOS ENVELOPES E CREDENCIAMENTO SÃO:
a) envelopes protocolos até o dia dez do mês subsequente, a abertura se dará às **09:00 hs do décimo dia útil do mês subsequente;**

Caso haja necessidade a administração municipal poderá determinar novas datas para análise da documentação e posterior credenciamento dos interessados.

O edital e informações deverão ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, no site oficial da Prefeitura http://www.campinadosimao.pr.gov.br/ e/ou solicitado através do e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br. Fone: (42) 3634-8000.

Campina do Simão, 06 de maio de 2021.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcio Vasiak
Código Identificador:B0C6237D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PP 21/2021 HOMOLOGAÇÃO

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N.º 21/2021-PMCS

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público a **Homologação** do procedimento licitatório modalidade **Pregão Presencial N.º 21/2021-PMCS** cujo objeto é a **AQUISIÇÃO DE VEÍCULO DE PASSEI TIPO: HATCH 0 KM FLEX COR: BRANCO ANO/MODELO: 2021, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, e **Adjudicação** de acordo com a ata e parecer jurídico, à empresa **SSBARCAR VEÍCULOS LTDA,** inscrita no CNPJ n.º **35.445.821/0001-16** vencedora do **Lote 01**, com valor global de **R$ 51.000,00** (cinquenta e um mil reais).

Campina do Simão - PR, seis dias de maio de 2021.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcio Vasiak
Código Identificador:5036739A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO 43/2021

EXTRATO DE CONTRATO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2021-PMCS

CONTRATO 43/2021

OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO ZERO QUILÔMETRO, TIPO HATCH, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula.**

CONTRATADA: SSBARCAR VEÍCULOS LTDA, inscrita no CNPJ n.º **35.445.821/0001-16**, situada a Rua Andorinhas, 100, centro, Cep. 86.700-055 Arapongas - Pr, neste ato representada pelo Sr. **Sergio Barros de Carvalho.**

VALOR GLOBAL: R$ 51.000,00 (cinquenta e um mil reais).

VIGÊNCIA: 05 DE MAIO DE 2022.
DATA ASSINATURA: 06 DE MAIO DE 2021.
FORO: COMARCA DE GUARAPUAVA, ESTADO DO PARANÁ.

Publicado por:
Marcio Vasiak
Código Identificador:FC001C77

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PP 222021 HOMOLOGAÇÃO

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL N.º 22/2021-PMCS

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Prefeito Municipal de Campina do Simão, no uso de atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público a **Homologação** do procedimento licitatório modalidade **Pregão Presencial N.º 22/2021-PMCS** cujo objeto é a **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE FLORES, PRODUTOS AGROPECUÁRIOS, FERRAMENTAS PARA JARDINAGEM E USO GERAL E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**, e **Adjudicação** de acordo com a ata e parecer jurídico, à empresa **ISRAEL SCHIO GURTAT,** inscrita no CNPJ n.º **33.735.932/0001-31** vencedora, com valor global de **R$ 280.187,50** (duzentos e oitenta mil, cento e oitenta e sete reais e cinquenta centavos).

Campina do Simão - PR, seis dias de maio de 2021.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcio Vasiak
Código Identificador:314F4420

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

GABINETE
EDITAL

Edital de divulgação da relação de inscrições homologadas para eleição dos representantes das organizações da sociedade civil que integrarão o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul – CMDPI, para o biênio – 2021/2023

A Comissão Eleitoral instituída pela Resolução Conjunta nº 01/2021, do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul em conjunto com a Secretaria Municipal de Ação Social, Família e Cultura, no uso de suas atribuições, em atenção ao edital de convocação para eleição dos representantes das organizações da sociedade civil que integrarão o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul – CMDPI, para o biênio – 2021/2023, aprovado pela Resolução nº 12/2021-CMDPI, **divulga a relação de inscrições homologadas** à eleição dos representantes da sociedade civil, nos seguintes termos:

RELAÇÃO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS:

Nos termos do item *2.3* do edital de convocação, com a redação inserida pela Resolução nº 12/2021-CMDPI, ficam homologadas, as seguintes inscrições para Eleição dos Membros Representantes das Organizações da Sociedade Civil que integrarão o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul, biênio 2021-2023:

- ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE, CULTURAL E ASSISTENCIAL FREI MIGUEL
CNPJ nº 02.003.302/0001-49

- ASSOCIAÇÃO PADRE JOÃO CECONELLO
CNPJ nº 00.558.325/0001-94

- SOCIEDADE HOSPITALAR ANGELINA CARON
CNPJ nº 07.088.017/0001-91

Por fim, em atenção ao item 2.4 do Edital de Processo Eleitoral, regulado pela Resolução n.° 12/2021 - CMDPI, abre-se prazo até as 17h30min dia 11 de Maio de 2021 para eventuais protocolos de recursos e impugnações.

Campina Grande do Sul, 07 de maio de 2021.

CAROLINA RIBAS	***VANESSA DAL PONTE***
Membro Titular	Membro Titular
MARCIA REGINA SILVA LIMA	
Membro Titular	

Publicado por:
Geisa Aparecida da Rocha
Código Identificador:D6C74089

GABINETE
SECRETARIA MUNICIPAL DE ORDEM PÚBLICA E SEGURANÇA

PORTARIA Nº 03, DE 04 DE MAIO DE 2021.

O Secretário Municipal de Ordem Pública e Segurança do Município de Campina Grande do Sul, no uso das suas atribuições legais e em conformidade com o art. 30 da Lei Municipal nº 434, de 10 de janeiro de 2017,
Considerando que a Lei Complementar Municipal nº 31, de 21 de outubro de 2017, cria e regulamenta, em seu art. 9º e seguintes, a Diretoria de Ensino da Guarda Civil Municipal – DEGCM;
Considerando que a Diretoria de Ensino da Guarda Civil Municipal é o órgão vinculado à estrutura da Guarda Civil Municipal de Campina Grande do Sul e que tem como principais objetivos a formação, o treinamento, o aperfeiçoamento e a capacitação inicial e/ou continuada dos Agentes do referido departamento, conforme dispõe o art. 9º da Lei Complementar Municipal nº 31, de 21 de outubro de 2017, sendo, portanto órgão revestido de capacidade para ofertar os cursos de formação de novos agentes, bem como de aperfeiçoamento anual e treinamento continuado dos componentes do quadro de servidores da GCM, conforme o que dispõe o inciso II do art. 29-B do Decreto Federal nº 9.847, de 25 de junho de 2019 que regulamenta a Lei Federal nº 10.826, de 22 de dezembro de 2003;
Considerando que a Diretoria de Ensino da Guarda Civil Municipal detém competências exclusivas, determinadas no rol constante no art. 12 da Lei Complementar Municipal nº 31, de 21 de outubro de 2017, e que dentre essas competências consta o planejamento de cursos e programas a serem oferecidos aos agentes da Guarda Civil Municipal, tomando como base o planejamento estratégico da Administração Municipal e as necessidades de melhoria no desempenho destes, bem como a promoção da formação de novos Agentes da Guarda Civil Municipal, conforme incisos VII e XIII da referida Lei Complementar, respectivamente;
Considerando que a investidura no cargo de Agente da Guarda Civil Municipal dar-se-á mediante aprovação em Concurso Público de provas ou de provas e títulos, conforme dispõe o art. 22 da Lei Complementar Municipal nº 31, de 21 de outubro de 2017, sendo que o incisos I e III determinam quais fases compõem o referido Concurso Público, tendo como um dos requisitos essenciais para a investidura a aprovação em Curso de Formação Técnico-Profissional para Guarda Civil Municipal;
Considerando que o art. 29-C do Decreto Federal nº 9.847, de 25 de junho de 2019 dispõe sobre o porte de arma de fogo aos integrantes das guardas municipais e determina que este será concedido somente mediante comprovação de treinamento técnico em armas de fogo semiautomática e automática, não só no momento da formação dos agentes, mas também anualmente em estágio de qualificação profissional, de modo que os integrantes da Guarda Civil Municipal necessitam estar em constante treinamento e aperfeiçoamento;
Considerando, por fim, a necessidade de se designar um local físico para instalação do Centro de Formação e Aperfeiçoamento da Diretoria da Guarda Civil Municipal, bem como a sua sede administrativa, vez que atualmente a mesma não possui um local compatível para o desenvolvimento das suas competências, de modo que necessita primordialmente de um local dotado de espaço suficiente para a realização dos cursos que oferece,

RESOLVE:
Art. 1º O Centro de Formação e Aperfeiçoamento, bem como a sede administrativa da Diretoria de Ensino da Guarda Civil Municipal – DEGCM de Campina Grande do Sul estabelecer-se-á na Rodovia do Caqui, nº 4943 fundos, Araçatuba, neste Município, a partir da presente data.

Parágrafo único. As disciplinas teóricas, tanto dos cursos de formação quanto de aperfeiçoamento, serão realizadas preferencialmente na sede de ensino da DEGCM, sendo que as disciplinas práticas poderão ser realizadas em estabelecimentos diversos, a depender da necessidade e conveniência da Administração Pública.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

JEFFERSON ROSA CORDEIRO
Secretário Municipal de Ordem Pública e Segurança
Portaria nº. 924/2018

Publicado por:
Geisa Aparecida da Rocha
Código Identificador:0C17D394

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATA 96 2021

EXTRATO DE ATA N.º: 96/2021, ID N.º: 2021117
Modalidade: Pregão: 38/2021. Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA VEICULAR E FORNECIMENTO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS QUE ATENDAM AS RECOMENDAÇÕES DOS FABRICANTES, PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DOS VEÍCULOS PESADOS DA FROTA MUNICIPAL, CONFORME DESCRITIVO CONSTANTE NO ANEXO I E I.I DO EDITAL. Contratante: Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul, CNPJ 76.105.600/0001-86. Fornecedora: KAPP COMERCIAL LTDA - ME, CNPJ: 08.699.477/0001-19. Valor: R$ 872.080,00 (oitocentos e setenta e dois mil e oitenta reais). Vigência da Ata 12 meses.

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:EA307875

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO COM LOTES FRACASSADOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 03/2021
PROCESSO Nº. 05/2021
A Comissão de Pregão do Município de Campina Grande do Sul – PR torna público que a licitação Pregão Eletrônico nº. 03/2021, realizada no dia 09/02/2021, às 09h00min, tendo como objeto AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs), FERRAMENTAS E MATERIAIS DE REPOSIÇÃO PARA ROÇADEIRA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, MEIO AMBIENTE E LOGÍSTICA, CONFORME DESCRITIVO E

QUANTITATIVO CONSTANTE NOS ANEXOS I E I.I DO EDITAL, foi considerada FRACASSADA nos LOTES 06 E 07.

Campina Grande do Sul, 06 de abril de 2021.

ROBSON ROBERTO FRIGOTTO DA COSTA
Pregoeiro

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:7C793357

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 628/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente,

DESIGNA

A servidora **SIMONE DE FATIMA TABORDA FERREIRA - Matrícula nº. 154071,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Atendente de Unidade de Saúde – Nível B05 da Tabela de Vencimentos Anexo VII da Lei Complementar nº. 07/2012, para exercer suas funções na Unidade de Saúde Adelque Bossardi, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 04 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:D50C6FB7

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 629/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente, com fundamento no artigo 41 e anexo IV, inciso V da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019,

NOMEIA

O servidor **MARCOS CEZAR SIMIONI DA CRUZ - Matrícula nº. 150321,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe F-03 - Nível 09 do Quadro Único do Magistério Municipal, para exercer a função gratificada de Coordenador 3, responsável pela Coordenação da Educação Inclusiva, na Secretaria Municipal da Educação, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 04 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:9B62AB05

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 630/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente e,

Considerando o princípio da segregação de funções previsto no artigo 7º, §1º Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021 que dispõe sobre a nova lei de licitações e contratos administrativos;

Considerando, excepcionalmente, as disposições da Lei Complementar Federal nº. 173, de 27 de maio de 2020, que estabelece o Programa Federativo de Enfrentamento ao Coronavírus SARS-CoV-2 (Covid-19), altera a Lei Complementar nº. 101, de 4 de maio de 2000, e dá outras providências, bem como a inexistência de servidores efetivos em número e qualificação, suficientes a suprir as demandas dos órgãos da Administração Pública Municipal;

Considerando as disposições da Lei Municipal nº. 398, de 25 de janeiro de 2016;

DESIGNA

A servidora **LETICIA GRAZIELLI DE CARVALHO DA SILVA - Matrícula nº. 327360,** ocupante do cargo em comissão de Chefe de Setor, para que exerça a função de pregoeiro no Setor de Compras e Licitações, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 05 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:C31EBB0E

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 631/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente,

DESIGNA

Art. 1º Os Servidores **ROBSON ROBERTO FRIGOTTO DA COSTA (Pregoeiro) - Matrícula nº. 319251 e LETICIA GRAZIELLI DE CARVALHO DA SILVA (Pregoeiro) - Matrícula nº. 327360;** e, como **Equipe de Apoio,** os Servidores**, RAFAEL CARLOS BERLEZE - Matricula nº. 325958; LEILE BEDNARTCZUK PONTES - Matrícula nº. 140441 e RONY ZOTTO CARTAXO - Matrícula nº. 272351,** para realização de licitação na modalidade de pregão, a partir da presente data até 31 de dezembro de 2021.

Art. 2º Ficando revogada a portaria n°. 616/2021.

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 05 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:F127220A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 632/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente e com fundamento nos artigos 2º, XII, 26 e 30, todos da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019,

CONSIDERANDO a Deliberação nº. 01/2020 do CEE/CP do Estado do Paraná, que Institui, excepcionalmente, o regime especial para o desenvolvimento das atividades escolares no âmbito do Sistema Estadual de Ensino do Paraná em decorrência da legislação específica sobre a pandemia causada pelo novo Coronavírus – COVID 19;

CONSIDERANDO a Resolução nº. 1.016/2020 da Secretaria da Educação e do Esporte do Estado do Paraná, que estabelece em regime especial às atividades escolares na forma de aulas não presenciais em decorrência da pandemia causada pelo COVID - 19;

CONSIDERANDO a Nota Técnica nº. 17/2020 da Confederação Nacional de Municípios, sobre a reorganização do calendário escolar de 2020;

CONSIDERANDO a não contratação de novos profissionais efetivos em decorrência da crise financeira causada pelo COVID – 19, bem como da proibição de admitir e contratar pessoal, nos termos previstos no artigo 8º, IV, da Lei Complementar nº. 173/2020;

CONSIDERANDO o Parecer CNE/CP nº. 05/2020, que esclarece sobre Reorganização do Calendário Escolar e da possibilidade de cômputo de atividades não presenciais para fins de cumprimento da carga horária mínima anual, em razão da Pandemia da COVID-19;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº. 1.265 de 17 de março de 2.020, que estabelece medidas de prevenção ao contágio pelo Coronavírus (COVID-19), no âmbito do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº. 1.273, de 26 de março de 2020 que autoriza a distribuição dos alimentos perecíveis e não perecíveis da Merenda Escolar disponíveis nas Instituições da Rede Municipal de Ensino, durante o período de suspensão das aulas e dá outras providências;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº. 1.305, de 21 de maio de 2020, que estabelece regime especial para as atividades escolares, em decorrência da pandemia causada pelo COVID – 19, no âmbito do Município de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná;

CONSIDERANDO os desafios de virtualizar metodologias de ensino que há séculos seguem o formato presencial;

CONSIDERANDO a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;
CONSIDERANDO a Resolução nº. 3.943/2020 – GS/SEED que Regulamenta o processo de retorno gradativo das atividades presenciais extracurriculares nas instituições de ensino estaduais, municipais e privadas no âmbito do Estado do Paraná, em conformidade com os termos dispostos na Resolução da Secretaria de Estado da Saúde/SESA nº. 1.231 de 9 de outubro de 2020;

CONSIDERANDO as diretrizes para o protocolo de retorno às aulas presenciais emitido pelo Conselho Nacional de Secretários de Educação - CONSED, de junho de 2020;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº. 1.429, de 25 de janeiro de 2021, que regulamenta o retorno gradual das aulas presenciais nas instituições de ensino privadas do Município de Campina Grande do Sul, e fixa o prazo de até 180 (cento e oitenta) dias para regulamentação do Sistema híbrido na Rede Pública de Ensino;

CONSIDERANDO as novas necessidades do sistema educacional provocadas pela pandemia do COVID-19, quais têm demandado constante aperfeiçoamento e aprimoramento das atividades e ferramentas de ensino, com reforço das equipes pedagógicas de determinadas instituições de ensino;

CONSIDERANDO a maior e crescente demanda da área urbana no sistema público de ensino, provocado pela migração de alunos do sistema particular, resultado, dentre outras, da crise econômica provocada pela pandemia do COVID-19,

AUTORIZA

Ampliação da jornada de trabalho de 33 (trinta e três) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à Servidora **EDILENE SOSSELA - Matrícula nº. 326075,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe F-02 - Nível 01 do Quadro Único do Magistério Municipal, para exercer suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil Dilacirda Rocha Lima, suprindo as aulas de disciplinas: Artes, Literatura e Ensino Religioso, a partir da presente data até 17 de dezembro de 2021.

Campina Grande do Sul, 05 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 05 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:5F193E71

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 633/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a legislação vigente,

RETIFICA

A Portaria nº. 568/2021, datada de 19 de fevereiro de 2021, publicada na Edição do Diário Oficial dos Municípios do Paraná nº. 2249, como segue:

Onde se lê: "EXONERA
A pedido a servidora GERUSA VIEIRA DOS SANTOS HERNANDES - Matrícula nº. 204191, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – Nível A02 da Tabela de Vencimentos Anexo VI da Lei Complementar nº 07/2012, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 19 de fevereiro de 2021."

Leia-se: "EXONERA
A pedido a servidora GERUSA VIEIRA DOS SANTOS HERNANDES - Matrícula nº. 204191, ocupante do cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais – Nível A02 da Tabela de Vencimentos Anexo VI da Lei Complementar nº. 07/2012, a partir da presente data.

Campina Grande do Sul, 19 de abril de 2021.''

Campina Grande do Sul, 06 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 06 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:C5FE13DC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 634/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº. 620, de 04 de abril de 2019, na qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos agentes políticos e dos servidores públicos efetivos e ocupantes de cargos em comissão do Município,

AUTORIZA

A concessão de diária ao Servidor **ADENILSON LOURENCO FRANCO - Matrícula nº. 101031,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Operário, lotado na Secretaria Municipal de Ação Social, Família e Cultura, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária **(Conforme § 3º do Art. 4º da Lei 620/2019);**
II	Valor da diária;	R$ 330,40 (Trezentos e trinta reais e quarenta centavos)
III	Valor total da Diária;	R$ 330,40 (Trezentos e trinta reais e quarenta centavos)
IV	Destino;	Registro – SP
V	Objetivo da viagem;	Para fazer recâmbio de: E.L.S. e A.S.B. para a cidade de São Registro.
VI	Período da viagem;	Dia 06 de maio de 2021.
	Meio de Locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 06 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 06 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:78B28352

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 635/2021

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal nº. 620, de 04 de abril de 2019, na qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos agentes políticos e dos servidores públicos efetivos e ocupantes de cargos em comissão do Município,

AUTORIZA

A concessão de diária ao Servidor **AIRTON DE OLIVEIRA - Matrícula nº. 327289,** ocupante do cargo em comissão de Coordenador Estratégico da Rede Assistencial de Proteção, lotado na Secretaria Municipal de Ação Social, Família e Cultura, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária **(Conforme § 3º do Art. 4º da Lei 620/2019);**
II	Valor da diária;	R$ 330,40 (Trezentos e trinta reais e quarenta centavos)
III	Valor total da Diária;	R$ 330,40 (Trezentos e trinta reais e quarenta centavos)
IV	Destino;	Registro – SP
V	Objetivo da viagem;	Para fazer recâmbio de: E.L.S. e A.S.B. para a cidade de São Registro.
VI	Período da viagem;	Dia 06 de maio de 2021.
	Meio de Locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 06 de maio de 2021.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Setor de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, em 06 de maio de 2021.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:18FFE788

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADO:	**JOSÉ ARI FRANCISCO DA ROSA**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 4° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**OPERÁRIO**
4ª PRORROGAÇÃO:	**04/05/2021 A 03/08/2021**
VALOR:	**R$ 1.226,50 (Um mil, duzentos e vinte e seis reais e cinquenta centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FA5C2B74

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADO:	**ORLANDO DE PAULA LOURENÇO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 4° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	**OPERÁRIO**
4ª PRORROGAÇÃO:	**05/05/2021 A 04/08/2021**
VALOR:	**R$ 1.226,50 (Um mil, duzentos e vinte e seis reais e cinquenta centavos).**

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:8F1276C3

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

PARTES -	**CONTRATANTE:**	**MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL**
	CONTRATADA:	**ALINE SILVA DA PAIXÃO**

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	MÉDICO GINECOLOGISTA
2ª PRORROGAÇÃO:	05/05/2021 A 04/11/2021
VALOR:	R$ 6.552,15 (Seis mil, quinhentos e cinqüenta e dois reais e quinze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:AD9A666D

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO CONTRATUAL

PARTES -	CONTRATANTE:	MUNICIPIO DE CAMPINA GRANDE DO SUL
	CONTRATADA:	GABRIELE ELOISE SUBTIL NAVARRO AQUERY

OBJETO: Prorrogação de contrato de pessoal por tempo determinado, conforme Artigo 3º, parágrafo 1° da Lei Municipal nº. 93/2009.

FUNÇÃO:	MÉDICO GINECOLOGISTA
2ª PRORROGAÇÃO:	05/05/2021 A 04/11/2021
VALOR:	R$ 6.552,15 (Seis mil, quinhentos e cinqüenta e dois reais e quinze centavos).

LEGISLAÇÃO: Lei Municipal nº. 93/2009 de 18 de dezembro de 2009, publicado no Diário Oficial - Edição nº. 250 de 23 a 29 de dezembro de 2009.

Campina Grande do Sul, 04 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:39DDCB97

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO MOTORISTA ÁREA URBANA
Nº 12

A Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, em virtude da concessão de aposentadoria ao Servidor José Carlos Giacomitti, através da Portaria nº. 586/2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Edição nº. 2251, página 48, de 28/04/2021, e considerando a Lei Complementar nº. 173, de 27 de maio de 2020, Art. 8º, inciso IV, **CONVOCA** a candidata abaixo relacionada aprovada para o cargo de Motorista – Área Urbana do Concurso Público Municipal, Objeto do Edital nº. 001/2018, para comparecer munida **de cópias autenticadas juntamente com os documentos originais,** atendendo todos os requisitos do item 9 do referido Edital, no **PERÍODO DE 10 A 19 DE MAIO DE 2021**, no horário das 8:30 às 12:00 e das 13:00 às 17:00 horas, sito à Praça Bento Munhoz da Rocha, 30 - Centro - Campina Grande do Sul - Setor de Recursos Humanos.

O não comparecimento à presente convocação até a data acima mencionada, será conside-rado como desistente da vaga ofertada.

Cargo	Nome	Classificação
MOTORISTA (ÁREA URBANA)	ERENILDA BATISTA	18º

Nº de Vagas	Local
01	Secretaria Municipal da Infraestrutura, Meio Ambiente e Logística

Campina Grande do Sul, 06 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FC849D75

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CHAMAMENTO TERAPEUTA OCUPACIONAL
Nº 02

A Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, em virtude da exoneração a pedido da Servidora Tatiane Brugnolo Ferreira, através da Portaria nº. 596/2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Edição nº. 2256, página 81, de 05/05/2021, e considerando a Lei Complementar nº. 173, de 27 de maio de 2020, Art. 8º, inciso IV, **CONVOCA** a candidata abaixo relacionada aprovada para o cargo de Terapeuta Ocupacional do Concurso Público Municipal, objeto do Edital nº. 002/2018, para comparecer, no **PERÍODO DE 10 A 19 DE MAIO DE 2021**, no horário das 8:30 às 12:00 e das 13:30 às 17:30 horas, sito à Praça Bento Munhoz da Rocha, 30 - Centro - Campina Grande do Sul - Setor de Recursos Humanos.

O não comparecimento à presente convocação até a data acima mencionada, será conside-rado como desistente da vaga ofertada.

Cargo	Nome	Classificação
TERAPEUTA OCUPACIONAL	BRENDA PINA DOS SANTOS	02º

Nº. de Vagas	Nome
01	CAPS – Centro de Atendimento Psicossocial

Campina Grande do Sul, 06 de maio de 2021.

BIHL ELERIAN ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:6E003031

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 132/2021

ESTABELECE O PLANO DE AÇÃO PARA ADEQUAÇÃO AO DECRETO FEDERAL Nº 10.540/2020 (PADRÃO MÍNIMO DE QUALIDADE DO SIAFIC) OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN, Prefeito de Campo do Tenente, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o parágrafo único do art.18 do Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020:

DECRETA
Art. 1º Fica estabelecido o plano de ação voltado para a adequação às disposições do Decreto Federal nº 10.540/2020 no que se refere ao atendimento dos requisitos mínimos de qualidade do Sistema único e Integrada de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle (SIAFIC), conforme constante no anexo único deste decreto.

Art. 2º Os responsáveis constantes no anexo único deste decreto, terão as atribuições de definir os requisitos mínimos de qualidade que o SIAFIC a ser contratado pela Administração Municipal deva

obedecer, respeitando as disposições do decreto federal nº 10.540/2020;
Art. 2º Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário

Campo do Tenente PR, 05 de Maio 2021.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Dê-se Ciência. Registre-se e Publique-se

ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 132/2021
PLANO DE AÇÃO DE ADEQUAÇÃO DO SIAFIC AO DECRETO FEDERAL Nº 10540/2020

ETAPA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	FIM
Definição dos requisitos mínimos para adoção de Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle -SIAFIC	Secretaria de Administração e Finanças	01/06/2021	31/12/2021
Processo de Contratação	Secretaria de Administração e Finanças	01/01/2022	30/09/2022
Avaliação do SIAFIC para fins de atendimento ao Decreto Federal 10.540/2020 e seu recebimento definitivo	Fiscal do Contrato	01/10/2022	30/11/2022

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Zeila de Fatima Cavalheiro Urban
Código Identificador:92BA1333

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 287/2021

Concede licença sem vencimentos à servidora GABRIELLE CRISTINA CARACHENSKI , na forma que dispõe.

O Prefeito do Município de Campo Magro – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:

a) a solicitação protocolada nesta Prefeitura sob nº 2195/2021;
b) o art. 97 da Lei Municipal n.º 126/2000;

D E C R E T A

Art. 1.º - **CONCEDE** licença sem vencimentos para tratar de interesses particulares, por 2 (dois) anos, á servidora **GABRIELLE CRISTINA CARACHENSKI,** matrícula nº1893, ocupante do cargo efetivo de Professora de Educação Infantil, a partir de 10 de maio de 2021.

Paço Municipal de Campo Magro, em 06 de maio de 2021.

CLAUDIO CESAR CASAGRANDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:75C8D26C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 278/2021

Declara de *utilidade publica* para fins de constituição de servidão administrativa pela Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR

O Prefeito Municipal de Campo Magro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 87, itens V e VI, da Constituição Estadual,

DECRETA

Art. 1º - Ficam declaradas de utilidade pública para fins de constituição de servidão administrativa pela Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, as áreas de terras abaixo descritas, com fulcro nos Artigos 2º, 5º, "E" e "H" e 6º, do Decreto - Lei nº 3365 de 21 de junho de 1941, alterado pela Lei nº 2.786 de 21 de maio de 1956.

Área: 86,52m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a uma parte do lote nº 01 da quadra nº 14 da Planta Jardim Pioneiro situado na localidade de Samambaia, constante da matrícula nº 15.064 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade da empresa SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E41**, de coordenadas **N 7.192.979,598 m** e **E 662.669,216 m**, situado no limite com o lote 02. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 291°51'33" e 20,55 m até o vértice **PV60**, de coordenadas **N 7.192.987,249 m** e **E 662.650,144 m**; 244°51'33" e 1,08 m até o vértice **E42**, de coordenadas **N 7.192.987,673 m** e **E 662.649,173 m**; situado no limite com um córrego.

Estes trechos perfazem uma extensão de 21,63 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 85,52 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 87,04m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 03 da quadra nº 14 do Jardim Pioneiro referente a uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E39**, de coordenadas **N 7.192.999,961 m** e **E 662.706,233 m**, situado no limite com o lote 04. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 230°21'34" e 16,72 m até o vértice **PV58**, de coordenadas **N 7.192.989,294 m** e **E 662.693,358 m**; 244°48'40" e 5,04 m até o vértice **E40**, de coordenadas **N 7.192.987,133 m** e **E 662.688,762 m**; situado no limite com o lote 02.

Estes trechos perfazem uma extensão de 21,76 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 87,04 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 93,32m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 04 da quadra nº 14 do Jardim Pioneiro referente a uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de

Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.
DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E38**, de coordenadas **N 7.193.005,652 m** e **E 662.727,080 m**, situado no limite com o lote 05. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 274°49'48" e 12,73 m até o vértice **PV57**, de coordenadas **N 7.193.006,724 m** e **E 662.714,397 m**; 230°21'34" e 10,60 m até o vértice **E39**, de coordenadas **N 7.192.999,961 m** e **E 662.706,233 m**; situado no limite com o lote 03.

Estes trechos perfazem uma extensão de 23,33 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 93,32 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 78,80m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 05 da quadra nº 14 do Jardim Pioneiro referente a uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E37**, de coordenadas **N 7.193.008,012 m** e **E 662.745,860 m**, situado no limite com o lote 06. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 241°17'21" e 7,12 m até o vértice **PV56**, de coordenadas **N 7.193.004,593 m** e **E 662.739,618 m**; 274°49'48" e 12,58 m até o vértice **E38**, de coordenadas **N 7.193.005,652 m** e **E 662.727,080 m**; situado no limite com o lote 04.

Estes trechos perfazem uma extensão de 19,70 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 78,80 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 82,60m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 06 da quadra nº14 referente a uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E36**, de coordenadas **N 7.193.013,166 m** e **E 662.765,318 m**, situado no limite com o lote 07. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 267°14'3" e 11,03 m até o vértice **PV55**, de coordenadas **N 7.193.012,633 m** e **E 662.754,297 m**; 241°17'21" e 9,65 m até o vértice **E37**, de coordenadas **N 7.193.008,012 m** e **E 662.745,860 m**; situado no limite com o lote 05.

Estes trechos perfazem uma extensão de 20,65 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 82,60 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 182,84m²

Proprietário: Francisca G. dos Santos e outros, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 07 da quadra nº 14 do Planta Jardim Pioneiro situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 11615 da Cartório de Registro de Imóveis de Rio Branco do Sul de propriedade de Francisca G. dos Santos e outros ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E31** de coordenadas **N 7.192.974,576 m** e **E 662.807,361 m,** situado no limite com a Rua Estácio de Sá. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 342°36'5" e 19,19 m até o vértice **E32**, de coordenadas **N 7.192.992,942 m** e **E 662.801,800 m** situado no limite com um córrego.

Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E35**, de coordenadas **N 7.193.004,900 m** e **E 662.789,457 m**, situado no limite com um córrego. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 300°26'53" e 17,20 m até o vértice **PV54**, de coordenadas **N 7.193.013,615 m** e **E 662.774,623 m**; 267°14'3" e 9,32 m até o vértice **E36**, de coordenadas **N 7.193.013,166 m** e **E 662.765,318 m**; situado no limite com o lote 06.
Estes trechos perfazem uma extensão de 45,71 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 182,84 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 36,00m²

Proprietário: Maria Luci Alves Pereira , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 01 da quadra nº 13 da Planta Jardim Pioneiro situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro , constante da matrícula nº 0317 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de Maria Luci Alves Pereira ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E29**, de coordenadas **N 7.192.950,451 m** e **E 662.814,715 m**, situado no limite com um córrego. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 342°36'5" e 4,88 m até o vértice **PV51**, de coordenadas **N 7.192.955,111 m** e **E 662.813,255 m**; 342°36'5" e 4,12 m até o vértice **E30**, de coordenadas **N 7.192.959,054 m** e **E 662.812,061 m**; situado no limite com a Rua Estácio de Sá.

Estes trechos perfazem uma extensão de 9,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 36,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 20,16m²
Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um terreno sob o nº 03 da quadra nº 13 da Planta Jardim Pioneiro situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 15.034 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E25** de coordenadas **N 7.192.909,517 m** e **E 662.827,542 m,** situado no limite com o lote 04, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 342°36'5" e 5,04 m até o vértice **E26**, de coordenadas **N 7.192.914,324 m** e **E 662.826,035 m** situado no limite com um córrego.

Estes trechos perfazem uma extensão de 5,04 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 20,16 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 67,32m²
Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 04 da quadra nº13 do loteamento Jardim Pioneiro referente a área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 do Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E24** de coordenadas **N 7.192.893,457 m** e **E 662.832,574 m,** situado no limite com o lote 05, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 342°36'5" e 16,83 m até o vértice **E25**, de coordenadas **N 7.192.909,517 m** e **E 662.827,542 m** situado no limite com o lote 03, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 16,83 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 67,32 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 71,08m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 05 da quadra nº 13 da Planta Jardim Pioneiro referente a área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 do Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E23**, de coordenadas **N 7.192.875,814 m** e **E 662.833,283 m**, situado no limite com o lote 06, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 0°17'19" e 15,14 m até o vértice **PV46**, de coordenadas **N 7.192.890,931 m** e **E 662.833,342 m**; 35°39'44" e 2,63 m até o vértice **E24**, de coordenadas **N 7.192.893,457 m** e **E 662.832,574 m**; situado no limite o lote 04, da Quadra 13.
Estes trechos perfazem uma extensão de 17,77 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 71,08 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 80,00m²

Proprietário: João Cesar Teixeira de Jesus , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 06 da quadra nº 13 do Planta Jardim Pioneiro situado no município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 10.643 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de João Cesar Teixeira de Jesus , ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E22** de coordenadas **N 7.192.855,814 m** e **E 662.833,182 m,** situado no limite com o lote 07, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 0°17'19" e 20,00 m até o vértice **E23**, de coordenadas **N 7.192.875,814 m** e **662.833,283 m** situado no limite com o lote 05, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 20,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 80,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 73,12m²

Proprietário: Paulo Cesar Cardoso Braga, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um terreno sob o nº 07 da quadra nº 13 da planta Jardim Pioneiro situado no município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 10.644 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de Paulo Cesár Cardoso Braga, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E21** de coordenadas **N 7.192.837,536 m** e **E 662.833,090 m,** situado no limite com o lote 08, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 7°43'28" e 18,28 m até o vértice **E22**, de coordenadas **N 7.192.855,814 m** e **E 662.833,182 m** situado no limite com o lote 06, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 18,28 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 73,12 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 85,00m²

Proprietário: Romeu Lopes, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um terreno sob o nº 08 da quadra nº 13 da planta Jardim Pioneiro situado no município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 24.456 do Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de Romeu Lopes, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E20**, de coordenadas **N 7.192.819,350 m** e **E 662.823,532 m**, situado no limite com o lote 09, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 35°39'44" e 16,35 m até o vértice **PV45**, de coordenadas **N 7.192.832,636 m** e **E 662.833,065 m**; 0°17'19" e 4,90 m até o vértice **E21**, de coordenadas **N 7.192.837,536 m** e **E 662.833,090 m**; situado no limite o lote 07, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 21,25 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 85,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo

como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 78,52m²

Proprietário: Marcus Aurelio Lopes , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um terreno sob o nº 09 da quadra nº 13 da planta Jardim Pioneiro situado no município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 24.454 do Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de Marcus Aurelio Lopes , ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E19** de coordenadas **N 7.192.803,402 m** e **E 662.812,088 m,** situado no limite com o lote 10, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 35°39'44" e 19,63 m até o vértice **E20**, de coordenadas **N 7.192.819,350 m** e **E 662.823,532 m** situado no limite com o lote 08, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 19,63 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 78,52 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 131,84m²

Proprietário: Sá Ribas Empreendimentos Imobil. Ltda , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um lote nº 10 da quadra nº 13 do Jardim pioneiro referente a área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E18**, de coordenadas **N 7.192.794,667 m** e **E 662.787,788 m**, situado no limite com o lote 11, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 7°43'28" e 1,45 m até o vértice **PV43**, de coordenadas **N 7.192.796,107 m** e **E 662.787,981 m**; 109°31'49" e 15,96 m até o vértice **PV44**, de coordenadas **N 7.192.790,771 m** e **E 662.803,025 m**; 35°39'44" e 15,55 m até o vértice **E19**, de coordenadas **N 7.192.803,402 m** e **E 662.812,088 m**; situado no limite com o lote 09, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 32,96 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 131,84 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 81,96m²

Proprietário: David Murilo Damas e S/M , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um terreno sob o nº 11 da quadra nº 13 da planta Jardim Pioneiro situado no município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 18.432 do Cartório de Registro de Almirante Tamandaré de propriedade de David Murilo Damas e S/M , ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO:Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E17**, de coordenadas **N 7.192.774,358 m** e **E 662.785,064 m** situado no limite com o lote 12, da Quadra 13. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 7°43'28" e 20,49 m até o vértice **E18**, de coordenadas **N 7.192.794,667m** e **E 662.787,788 m** situado no limite com o lote 10, da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 20,49 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 81,96 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 95,16m²

Proprietário: Sá Ribas Empreendimentos Imobil. Ltda , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte de um lote nº 12 da quadra nº13 da planta Jardim Pioneiro referente a área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E16**, de coordenadas **N 7.192.750,781 m** e **E 662.781,901 m**. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 7°43'28" e 23,79 m até o vértice **E17**, de coordenadas **N 7.192.774,358 m** e **E 662.785,064 m** situado no limite da propriedade com o Lote 11 da Quadra 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 23,79 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 95,16 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Art. 2º - Fica autorizada a Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR- a promover todos os atos judiciais ou extrajudiciais necessários para a efetivação da instituição administrativa na área descrita no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.

Art. 3º - Fica reconhecida a conveniência da constituição de servidão administrativa em favor da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, para o fim indicado, o qual compreende o direito atribuído à Empresa de praticar todos os atos de reconhecimento e medição da Faixa de Servidão de Passagem – Coletor Verde.

Art. 4º - O proprietário da área atingida pelo ônus da servidão administrativa limitará o uso e gozo da mesma ao que for compatível com a existência da servidão, abstendo-se, consequentemente, da prática dentro da referida área, de quaisquer atos que causem danos à mesma, incluídos entre eles os de erguer construções de elevado porte, fazer plantações , cravar estacas, usar explosivos e transitar com veículos pesados.

Art. 5º - A Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, poderá invocar em juízo, quando necessário, a urgência a que se refere o art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1.941, e suas alterações.

Art. 6º - O ônus decorrente da constituição da servidão administrativa da área a que se refere o art. 1º deste Decreto, ficará por conta da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR.

Art. 7º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo Magro, em 03 de maio de 2021

CLAUDIO CESAR CASAGRANDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:A3DA7159

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 279/2021

Declara de *utilidade publica* para fins de constituição de servidão administrativa pela Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR

O Prefeito Municipal de Campo Magro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 87, itens V e VI, da Constituição Estadual,

DECRETA

Art. 1º - Ficam declaradas de utilidade pública para fins de constituição de servidão administrativa pela Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, as áreas de terras abaixo descritas, com fulcro nos Artigos 2º, 5º, "E" e "H" e 6º, do Decreto-Lei nº 3365 de 21 de junho de 1941, alterado pela Lei nº 2.786 de 21 de maio de 1956.

Área: 1.550,52 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 1550,52m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na rua Silvestre Jarek s/n onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E01**, de coordenadas N **7.191.860,839 m** e **E 655.413,429 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 12,59 m do Rio Verde, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 338°57'56" e 34,28 m até o vértice **PV06**, de coordenadas **N 7.191.892,839 m** e **E 655.401,123 m**; 64°41'28" e 38,82 m até o **PV07**, de coordenadas **N 7.191.909,435 m** e **E 655.436,218 m**; 43°34'01" e 22,25 m até o **PV08**, de coordenadas **N 7.191.925,560 m** e **E 655.451,556 m**; 0°23'48" e 47,65 m até o **PV09**, de coordenadas **N 7.191.973,208 m** e **E 655.451,886 m**; 344°38'23" e 27,81 m até o **PV10**, de coordenadas **N 7.192.000,000 m** e **E 655.444,518 m**; 297°59'44" e 31,69 m até o **PV11**, de coordenadas **N 7.192.014,902 m** e **E 655.416,537 m**; 276°35'04" e 29,63 m até o **PV12**, de coordenadas **N 7.192.018,300 m** e **E 655.387,099 m**; 4°37'58" e 25,17 m até o **PV13**, de coordenadas N **7.192.043,386 m** e **E 655.389,132 m**; 47°31'11" e 15,05 m até o **PV14**, de coordenadas **N 7.192.053,552 m** e **E 655.400,234 m**; 13°15'11" e 35,28 m até o **PV15**, de coordenadas **N 7.192.087,887 m** e **E 655.408,321 m**; 50°08'25" e 26,97 m até o **PV16**, de coordenadas **N 7.192.125,173 m** e **E 655.429,022 m**; 49°49'02" e 30,49 m até o **PV17**, de coordenadas **N 7.192.124,848 m** e **E 655.452,317 m**; 60°45'57" e 22,54 m até o **E02**, de coordenadas **N 7.192.135,855 m** e **E 655.471,986 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma estrada.

Estes trechos perfazem uma extensão de 387,63 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 1550,52 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 1.218,88 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 1218,88m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na rua Silvestre Jarek s/n onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E03**, de coordenadas **N 792.175,176 m** e **E 655.466,036 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma estrada, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 40°59'10" e 77,41 m até o vértice **PV21**, de coordenadas **N 7.192.233,590 m** e **E 655.516,818 m**; 6°27'05" e 40,46 m até o **PV22**, de coordenadas **N 7.192.273,784 m** e **E 655.521,360 m**; 35°28'16" e 57,13 m até o **PV23**, de coordenadas **N 7.192.320,326 m** e **E 655.554,518 m**; 21°34'27" e 20,31 m até o **PV24**, de coordenadas **N 7.192.339,213 m** e **E 655.561,986 m**; 53°48'55" e 25,49 m até o **PV25**, de coordenadas **N 7.192.354,261 m** e **E 655.582,559 m**; 28°46'41" e 17,79 m até o **PV26**, de coordenadas **N 7.192.369,856 m** e **E 655.591,124 m**; 77°37'43" e 17,91 m até o **PV27**, de coordenadas **N 7.192.373,686 m** e **E 655.608,587 m**; 11°36'28" e 48,22 m até o **E04**, de coordenadas **N 7.192.420,908 m** e **E 655.618,318 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma estrada.

Estes trechos perfazem uma extensão de 304,72 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 1218,88 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 528,72m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 528,72m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na rua Silvestre Jarek s/n onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E05**, de coordenadas N **7.192.417,097 m** e **E 655.671,528 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 8,70 m de uma estrada, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 25°07'01" e 53,76 m até o vértice **PV31**, de coordenadas **N 7.192.465,771 m** e **E 655.694,346 m**; 25°45'27" e 32,28 m até o **PV32**, de coordenadas **N 7.192.494,846 m** e **E 655.708,375 m**; 29°16'44" e 28,53 m até o **PV33**, de coordenadas **N 7.192.519,731 m** e **E 655.722,327 m**; 17°33'00" e 17,61 m até o **E06**, de coordenadas **N 7.192.536,496 m** e **E 655.727,629 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 53,13 m da rua Silvestre Jarek.

Estes trechos perfazem uma extensão de 132,18 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 528,72 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 629,56m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 629,56m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na rua Silvestre Jarek s/n onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E06**, de coordenadas **N 7.192.536,496 m** e **E 655.727,629 m**, situado no limite da propriedade a aproximadamente 51,51 m da rua Silvestre Jarek, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 17°33'00" e 2,46 m até o vértice **PV34**, de coordenadas **N 7.192.538,829 m** e **E 655.728,367 m**; 52°53'06" e 47,22 m até o **PV35**, de coordenadas **N 7.192.567,321 m** e **E 655.766,020 m**; 33°27'16" e 68,22 m até o **PV36**, de coordenadas **N 7.192.624,239 m** e **E 655.803,628 m**; 310°22'07" e 36,92 m até o **PV37**, de coordenadas **N 7.192.648,153 m** e **E 655.775,497 m**; 353°34'23" e 2,57 m até o **E07**, de coordenadas **N 7.192.650,703 m** e **E 655.775,213 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 116,88 m da rua Silvestre Jarek.

Estes trechos perfazem uma extensão de 157,39 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 629,56 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.
Área: 631,32m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 631,32m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na rua Silvestre Jarek s/n onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO; Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E07**, de coordenadas **N 7.192.650,703 m** e **E 655775,213 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 116,88 m da rua Silvestre Jarek, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 353°34'23" e 64,47 m até o vértice **PV38**, de coordenadas **N 7192714,766 m** e **E 655767,996 m**; 25°55'04" e 20,31 m até o **PV39**, de coordenadas **N 7192733,034 m** e **E 655776,874 m**; 48°03'48" e 46,93 m até o **PV40**, de coordenadas **N 7192764,394 m** e **E 655811,781 m**; 106°03'33" e 26,12 m até o **E08**, de coordenadas N**7192757,185 m** e **E 655836,824 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 8,81 m de um rio.

Estes trechos perfazem uma extensão de 157,83 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 631,32 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 267,24m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 267,24m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na rua Silvestre Jarek s/n onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E08**, de coordenadas **N 7.192.757,185 m** e **E 655.836,824 m**, situado no limite da propriedade, a aproximadamente 137,26 m da rua Silvestre Jarek e a aproximadamente 8,81 m de um rio, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 106°03'33" e 12,21 m até o vértice **PV41**, de coordenadas **N 7.192.753,791 m** e **E 655.848,614 m**; 357°52'24" e 50,81 m até o **PV42**, de coordenadas N **7.192.804,564 m** e **E 655.846,729 m**; 7°31'48" e 3,79 m até o **E09**, de coordenadas **N 7.192.808,325 m** e **E 655.847,171 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 9,81 m de um rio.

Estes trechos perfazem uma extensão de 66,81 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 267,24 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 359,36m²

Proprietário: Natalicio Santana da Silva ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno urbano, sem benfeitorias , situado no distrito de Campo Magro com área de 12.045,00m² constante da matrícula nº 9.342 do Cartório de Registro de Imóveis de Colombode propriedade de Natalício Santana da Silva ou a quem de direito pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E09**, de coordenadas N **7.192.808,325 m** e **E 655.847,171 m**, situado no limite da propriedade, a 9,81 m de um rio, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 7°31'48" e 17,71 m até o vértice **PV43**, de coordenadas **N 7.192.825,872 m** e **E 655.849,545 m**; 22°58'20" e 40,97 m até o **PV44**, de coordenadas **N 7.192.863,595 m** e **E 655.865,536 m**; 10°17'08" e 31,16 m até o **E10**, de coordenadas **N 7.192.894,254 m** e **E 655.871,100 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 12,32 m de um rio.

Estes trechos perfazem uma extensão de 89,84 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 359,36 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área:552,12m²

Proprietário: Augusto Carachenski, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno rural, constituído pelo lote de terreno designado sob o nº 01 da Planta de Divisão respectiva com situação no lugar denominado São João constante da matrícula nº 966 do Cartório de Registro de Imóveis de Campo Largo de propriedade de Natalício Santana da Silva ou a quem de direito pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E10**, de coordenadas **N 7.192.894,254 m** e **E 655.871,100 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 12,52 m de um rio, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 10°17'08"e 41,50 m até o vértice **PV45**, de coordenadas **N 7.192.935,086 m** e **E 655.878,510 m**; 346°35'55" e 44.28 m até o **PV46**, de coordenadas **N 7.192.978,156 m** e **E 655.868,248 m**; 16°23'40" e 46.26 m até o **PV47**, de coordenadas **N 7.193.022.529 m** e **E 655.881,303 m**; 58°06'59" e 5.99 m até o **E11**, de coordenadas **N 7.193.025,691 m** e **E 655.886,389 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 16,38 m de um rio.

Estes trechos perfazem uma extensão de 387,63 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 552,12 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM

Área:438,88m²

Proprietário: José Kudlawiek Neto , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno rural com área de 35 litros , sem benfeitorias, constante da transcrição 4.535 do Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de José Kudlawiek Neto, ou a quem de direito pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E13**, de coordenadas **N 7.193.300,268 m** e **E 655.897,415 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 9,15 m do alinhamento predial da PR-090, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 38°16'43"e 45.96 m até o vértice **PV55**, de coordenadas **N 7.193.336,346 m** e **E 655.925,885 m**; 68°47'39" e 13.75 m até o **PV56**, de coordenadas **N 7.193.341,320 m** e **E 655.938,707 m**; 56°28'28" e 50.01 m até o **E14**, de coordenadas **N 7.193.368,941 m** e **E 655.980,397 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 105,19 m da PR-090.

Estes trechos perfazem uma extensão de 109,72 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 438,88 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão

georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 1.018,28m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 1.018,28m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde situado no endereço na Estrada do Cerne nº 21.000 onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E14**, de coordenadas N **7.193.368,941 m** e **E 655.980,397 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 105,22 m da PR-090, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 56°28'28" e 8,46 m até o vértice **PV57**, de coordenadas **N 7.193.373,614 m** e **E 656.987,449 m**; 28°18'28" e 87,33 m até o **PV58**, de coordenadas **N 7.193.450,501 m** e **E 656.028,862 m**; 20°39'13" e 55,29 m até o **PV59**, de coordenadas **N 7.193.502,242 m** e **E 656.048,366 m**; 36°28'17" e 56.80 m até o **PV60**, de coordenadas **7.193.547,921 m** e **E 656.082,131 m**; 58°34'47" e 46.69 m até o **E15**, de coordenadas **7.193.572,262 m** e **656.121,976 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 7,90 m de um rio.

Estes trechos perfazem uma extensão de 254,57 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 1018,28 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 197,48 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 197,48m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada. **DESCRIÇÃO**: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E15**, de coordenadas N **7.193.572,262 m** e **E 656.121,976 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 7,90 m de um rio, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 58°34'47" e 38,12 m até o vértice **PV61** de coordenadas **N 7.193.592,134 m** e **E 656.154,506 m**; 84°38'15" e 11,25 m até **E16**, de coordenadas **N 7.193.593,185 m** e **E 656.165,702 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 27,49 m de um rio.

Estes trechos perfazem uma extensão de 49,37 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 197,48 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área:174,56m²

Proprietário: Marli Manfron ,ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno urbano com a área de 26.945,84m², remanescente da área com 27.410,00m², de forma irregular, situado no lugar denominado na sede do município de Campo Magro, constante da matrícula nº 5848 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de Marli Manfron ou a quem de direito pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E16**, de coordenadas **N 7.193.593,185 m** e **E 656.165,702 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 27,49 m de um rio, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 84°38'15" e 43,64 m até o vértice **E17** de coordenadas **N 7.193.597,263 m** e **E 656.209,146 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 13,07 m de uma estrada.

Estes trechos perfazem uma extensão de 43,64 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 174,56 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.
Área: 1.597,56m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 1.597,56m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada.**DESCRIÇÃO**: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E19**, de coordenadas N 7.1**93.597,953 m** e **E 656.485,038 m**, situado no limite da propriedade, no alinhamento predial da rua Mauro M. Damas e a aproximadamente 4,33 m de um rio, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 53°28'11" e 30,59 m até o vértice **PV71**, de coordenadas **N 7.193.616,164 m** e **E 656.509,621 m**; 69°57'23" e 51,58 m até **PV72**, de coordenadas **N 7.193.633,841 m** e **E 656.558,074 m**; 112°00'01" e 37,58 m até **PV73**, de coordenadas N **7.193.619,875 m** e **E 656.592,641 m**; 63°31'44" e 21,14 m até **PV74**, de coordenadas **N 7.193.629,299 m** e **E 656.611,567 m**; 41°54'25" e 29,30 m até **PV75**, de coordenadas **N 7.193.651,102 m** e **E 656.631,134 m**; 64°37'54" e 36,74 m até **PV76**, de coordenadas **N 7.193.666,840 m** e **E 656.664,327 m**; 57°54'33" e 26,80 m até **PV77**, de coordenadas **N 7.193.681,078 m** e **E 656.687,031 m**; 89°04'45" e 39,66 m até **PV78**, de coordenadas **N 7.193.681,715 m** e **E 656.726,681 m**; 97°08'23" e 94,68 m até **PV79**, de coordenadas **N 7.193.669,947 m** e **E 656.820,629 m**; 77°54'40" e 31,62 m até **E22**, de coordenadas **N 7.193.676,564 m** e **E 656.851,554 m**.

Estes trechos perfazem uma extensão de 399,39 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 1597,56 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 867,84 m²

Proprietário: João Ilivir Manfron , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: **:** Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno rural designado sob o nº 01 com a área de 24.399,00m² sem benfeitorias situado no lugar denominado Campo magro, município de Almirante Tamandaré , constante da matrícula nº 2719 do Cartório de Registro de Imóveis de Rio Branco do Sul de propriedade de João Ilivir Manfron ou a quem de direito possa pertencer. **DESCRIÇÃO:** Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E22**, de coordenadas N **7.193.676,564 m** e **E 656.851,554 m**, situado no limite da propriedade, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 77°54'40" e 4,36 m até o vértice **PV80**, de coordenadas **N 7.193.677,483 m** e **E 656.855,818 m**; 120°21'04" e 37,45 m até o **PV81**, de coordenadas **N 7.193.658,559 m** e **E 656.888,137 m**; 107°54'11" e 81,56 m até o **PV82**, de coordenadas **N 7.193.633,488 m** e **E 656.965,746 m**; 108°36'12" e 84,86 m até o **PV83**, de coordenadas **N 7.193.606,415 m** e **E 657.046,176 m**; 117°10'41" e 8,73 m até o **E23**, de coordenadas **N 7.193.602,422 m** e **E 657.053,943 m** situado a aproximadamente 7,36 m de um rio.
Estes trechos perfazem uma extensão de 216,96 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 867,84 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 995,28m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 995,28m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada.**DESCRIÇÃO**: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E23**, de coordenadas **N 7.193.602,422 m** e **E 657.053,944 m**, situado no limite da propriedade e a aproximadamente 10,09 m de um açude, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 117°10'41" e 74,31 m até o vértice **PV84**, de coordenadas **N 7.193.568,482 m** e **E 657.120,055 m**; 78°11'47" e 84,63 m até **PV85**, de coordenadas **N 7.193.585,794 m** e **E 657.202,899 m**; 105°46'45" e 89,88 m até **E24** de coordenadas **N 7.193.561,356 m** e **E 657.289,384 m**, situado no limite da propriedade.

Estes trechos perfazem uma extensão de 248,82 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 995,28 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 380,20 m²

Proprietário: Anibas Costa e s/m , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: **:** Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno sob o nº 08 com a área de 12.418,00m² situado no município de Campo Magro do Foro Regional de Almirante Tamandaré , constante da matrícula nº 16.788 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de Anibas Costa ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E24**, de coordenadas **N 7.193.561,355 m** e **E 657.289,383 m**, situado no limite da propriedade, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 105°46'45" e 2,47 m até o vértice **PV86**, de coordenadas **N 7.193.560,683 m** e **E 657.291,764 m**; 339°56'37" e 27,98 m até o **PV87**, de coordenadas **N 7.193.586,967 m** e **E 657.282,168 m;** 75°09'37" e 64,60 m até o **E25** de coordenadas **N 7.193.603,521 m** e **E 657.344,645 m** situado no alinhamento predial da rua Angelo Manfron.

Estes trechos perfazem uma extensão de 95,05 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 380,20 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 148,60 m²

Proprietário: Elcio Boza e S/m , ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: **:** Corresponde a uma área de terra de um lote de terreno urbano com a área de 3.167,42m² situado na localidade de São João Benedito, município de Campo Magro do Foro Regional de Almirante Tamandaré , constante da matrícula nº 9854 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré de propriedade de Elcio Boza ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E26**, de coordenadas **N 7.193.497,410 m** e **E 657.399,199 m**, situado no alinhamento da rua Angelo Manfron e a aproximadamente 16,81 m de um campo de futebol, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 59°55'15" e 37,15 m até o vértice **E27** de coordenadas **N 7.193.516,029 m** e **E 657.431,347 m** situado a aproximadamente 38,47 m do alinhamento predial da rua Angelo Manfron.

Estes trechos perfazem uma extensão de 37,15 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 148,60 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 723,16m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 723,16m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada.**DESCRIÇÃO**: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E27**, de coordenadas **N 7.193.516,029 m** e **E 657.431,347 m**, situado no limite da propriedade, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 59°55'15" e 21,33 m até o vértice **PV92**, de coordenadas **N 7.193.526,718 m** e **E 657.449,801 m**; 59°53'54" e 67,81 m até **PV93**, de coordenadas **N 7.193.560,728 m** e **E 657.508,469 m**; 102°08'57" e 87,79 m até **PV94**, de coordenadas **N 7.193.542,253 m** e **E 657.594,288 m**; 100°49'16" e 3,86 m até **E28**, de coordenadas **N 7.193.541,530 m** e **E 657.598,075 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma vala.

Estes trechos perfazem uma extensão de 180,79 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 723,16 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 92,76 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer.

Situação: Área de 92,76m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada. **DESCRIÇÃO:** Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E28**, de coordenadas N **7.193.541,530 m** e **E 657.598,075 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma vala, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 100°49'16" e 23,19 m até o vértice **E29**, de coordenadas **N 7.193.537,179 m** e **E 657.620,832 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma vala.

Estes trechos perfazem uma extensão de 23,19 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 92,76 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 366,52 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer

Situação: Área de 366,52m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada**. DESCRIÇÃO:** Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E29**, de coordenadas N 7**.193.537,179 m** e **E 657.620,832 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma vala, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 100°49'16" e 11,03 m até o vértice **PV95**, de coordenadas **N 7.193.535,115 m** e **E 657.631,634 m**; 96°11'53" e 76,92 m até **PV96**, de coordenadas **N 7.193.526,811 m** e **E 657.708,100 m**; 83°58'54" e 3,68 m até **E30**, de coordenadas **N 7.193.527,193 m** e **E 657.711,775 m**, situado no limite da propriedade e em frente a uma vala.

Estes trechos perfazem uma extensão de 91,63 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 366,52 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 295,04 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer

Situação: Área de 295,04m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E30**, de coordenadas **N 7.193.527,193 m** e **E 657.711,775 m**, situado no limite da propriedade e no final de uma vala, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 83°58'54" e 21,74 m até o vértice **PV97**, de coordenadas **N 7.193.529,477 m** e **E 657.733,389 m**; 101°21'51" e 27,03 m até **PV98**, de coordenadas **N 7.193.524,150 m** e **E 657.759,891 m**; 78°06'34" e 24,99 m até **E31**, de coordenadas **N 7.193.529,300 m** e **E 657.784,346 m**, situado no limite da propriedade.

Estes trechos perfazem uma extensão de 73,76 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 295,04 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 758,48 m²

Proprietário: A quem de direito possa pertencer

Situação: Área de 758,48m² de atingimento referente a servidão de passagem para o coletor verde onde a matrícula registral não foi localizada.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E31**, de coordenadas **N 7.193.529,300 m** e **E 657.784,346 m**, situado no limite da propriedade, deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 78°06'34" e 38,32 m até o vértice **PV99**, de coordenadas **N 7.193.537,195 m** e **E 657.821,842 m**; 89°36'13" e 94,69 m até **PV100**, de coordenadas **N 7.193.537,850 m** e **E 657.916,528 m**; 133°07'34" e 31,77 m até **PV101**, de coordenadas **N 7.193.516,135 m** e **E 657.939,712 m**; 102°18'38" e 24,84 m até **E32**, de coordenadas **N 7.193.510,839 m** e **E 657.963,980 m**, situado no limite da propriedade.

Estes trechos perfazem uma extensão de 189,62 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 758,48 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o **SAD 69**. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Art. 2º - Fica autorizada a Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR- a promover todos os atos judiciais ou extrajudiciais necessários para a efetivação da instituição administrativa na área descrita no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.

Art. 3º - Fica reconhecida a conveniência da constituição de servidão administrativa em favor da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, para o fim indicado, o qual compreende o direito atribuído à Empresa de praticar todos os atos de reconhecimento e medição da Faixa de Servidão de Passagem – Coletor Verde.

Art. 4º - O proprietário da área atingida pelo ônus da servidão administrativa limitará o uso e gozo da mesma ao que for compatível com a existência da servidão, abstendo-se, consequentemente, da prática dentro da referida área, de quaisquer atos que causem danos à mesma, incluídos entre eles os de erguer construções de elevado porte, fazer plantações , cravar estacas, usar explosivos e transitar com veículos pesados.

Art. 5º - A Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, poderá invocar em juízo, quando necessário, a urgência a que se refere o art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1.941, e suas alterações.

Art. 6º - O ônus decorrente da constituição da servidão administrativa da área a que se refere o art. 1º deste Decreto, ficará por conta da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR.

Art. 7º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo Magro, em 17 de março de 2021

CLAUDIO CESAR CASAGRANDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:87E83C84

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 280/2021

Declara de *utilidade publica* para fins de constituição de servidão administrativa pela Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR

O Prefeito Municipal de Campo Magro, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 87, itens V e VI, da Constituição Estadual,

DECRETA

Art. 1º - Ficam declaradas de utilidade pública para fins de constituição de servidão administrativa pela Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, as áreas de terras abaixo descritas, com fulcro nos Artigos 2º, 5º, "E" e "H" e 6º, do Decreto-Lei nº 3365 de 21 de junho de 1941, alterado pela Lei nº 2.786 de 21 de maio de 1956.

Área: 86,20m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 02 da quadra nº 14 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E40**, de coordenadas **N 7.192.987,133 m** e **E 662.688,762 m**, situado no limite com o lote 03. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 244°48'40" e 19,50 m até o vértice **PV59**, de coordenadas **N 7.192.978,835 m** e **E 662.671,119 m**; 244°51'33" e 2,05 m até o vértice **E41**, de coordenadas **N 7.192.979,598 m** e **E 662.669,216 m**; situado no limite com o lote 01.

Estes trechos perfazem uma extensão de 21,55 m, a qual define o eixo de uma faixa de 4,00 m de largura, com uma área de atingimento de 86,20 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário:. **Fatima Aparecida Borges ,** ou a quem de direito possa pertencer

Situação: Corresponde a parte do lote nº 07 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº 6790 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E14**, de coordenadas **N 7.192.940,613 m** e **E 662.365,468 m**, situado no limite com o lote 08. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 280°3'35" e 15,00 m até o vértice **E15**, de coordenadas **N 7.192.943,233 m** e **E 662.350,699 m**; situado no limite com o lote 06.

Este trecho perfaz uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 08 da quadra nº 09 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E13**, de coordenadas **N 7.192.937,781 m** e **E 662.381,201 m**, situado no limite com o lote 09. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 1,00 m até o vértice **PV37**, de coordenadas **N 7.192.937,980 m** e **E 662.380,178 m**; 280°3'35" e 14,00 m até o vértice **E14**, de coordenadas **N 7.192.940,613 m** e **E 662.365,468 m**; situado no limite com o lote 07.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 09 da quadra nº 09 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo de propriedade de SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E12**, de coordenadas **N 7.192.934,685 m** e **E 662.395,365 m**, situado no limite com o lote 10. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E13**, de coordenadas **N 7.192.937,781 m** e **E 662.381,201 m**; situado no limite com o lote 08.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário:. **Luiz Carlos Ercole ,** ou a quem de direito possa pertencer

Situação: Corresponde a parte do lote nº 10 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº2459 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E11**, de coordenadas **N 7.192.931,482 m** e **E 662.410,019 m**, situado no limite com o lote 11. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E12**, de coordenadas **N 7.192.934,685 m** e **E 662.395,365 m**; situado no limite com o lote 09.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 40,00m²

Proprietário:. **Oscar Vieira Neto,** ou a quem de direito possa pertencer

Situação: Corresponde a parte do lote nº 11 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº 25.635-A do Cartório de Registro de Imóveis de Colombo.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E10**, de coordenadas **N 7.192.927,211 m** e **E 662.429,555 m**, situado no limite com o lote 12. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 20,00 m até o vértice **E11**, de coordenadas **N 7.192.931,482 m** e **E 662.410,019 m** situado no limite com o lote 10.

Estes trechos perfazem uma extensão de 20,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 40,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 38,56m²

Proprietário:. **Domingos Franco Neto ,** ou a quem de direito possa pertencer

Situação: Corresponde a parte do lote nº 12 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº 15.017 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamnadaré.
DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E09**, de coordenadas **N 7.192.922,940 m** e **E 662.449,097 m**, situado no limite com o lote 12. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 19,28 m até o vértice **E10**, de coordenadas **N 7.192.927,211 m** e **E 662.429,555 m**, situado no limite com o lote 10.

Estes trechos perfazem uma extensão de 19,28 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 38,56 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 42,00m²
Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 13 da quadra nº 09 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E08**, de coordenadas **N 7.192.918,455 m** e **E 662.469,612 m**, situado no limite com o lote 14. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 21,00 m até o vértice **E09**, de coordenadas **N 7.192.922,940 m** e **E 662.449,097 m**; situado no limite com o lote 12.
Estes trechos perfazem uma extensão de 21,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 42,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 42,00m²

Proprietário:. **Nilda Brustolin ,** ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote sob o nº 14 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº 8665 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E07**, de coordenadas **N 7.192.913,971 m** e **E 662.490,128 m**, situado no limite com o lote 15. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 21,00 m até o vértice **E08**, de coordenadas **N 7.192.918,455 m** e **E 662.469,612 m**; situado no limite com o lote 13.

Estes trechos perfazem uma extensão de 21,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 42,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário:. **Marcia Martins Menegusso ,** ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 15 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº 11.990 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E06**, de coordenadas **N 7.192.910,853 m** e **E 662.504,391 m**, situado no limite com o lote 16. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E07**, de coordenadas **N 7.192.913,971 m** e **E 662.490,128 m**; situado no limite com o lote 14.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 16 da quadra nº 09 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, Comarca de Almirante Tamandaré , constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E05**, de coordenadas **N 7.192.907,501 m** e **E 662.519,729 m**, situado no limite com o lote 17. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E06**, de coordenadas **N 7.192.910,853 m** e **E 662.504,391 m**; situado no limite com o lote 15.Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 17 da quadra nº 09 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E04**, de coordenadas **N 7.192.904,298 m** e **E 662.534,382 m**, situado no limite com o lote 18. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E05**, de coordenadas **N 7.192.907,501 m** e **E 662.519,729 m**; situado no limite com o lote 16.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.
Área: 30,00m²

Proprietário:. **Ivaldo Antonio de Queiroz,** ou a quem de direito possa pertencer

Situação: Corresponde a parte do lote nº 18 da quadra nº 09 da planta Jardim Pioneiro na localidade de Samambaia, município de Campo Magro, constante da matrícula nº 1383 do Cartório de Registro de Imóveis de Almirante Tamandaré.
DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E03**, de coordenadas **N 7.192.901,094 m** e **E 662.549,036 m**, situado no limite com o lote 19. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E04**, de coordenadas **N 7.192.904,298 m** e **E 662.534,382 m**; situado no limite com o lote 17.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 19 da quadra nº 09 do loteamento Jardim Pioneiro proveniente de uma área de 218.390,00m² situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E02**, de coordenadas **N 7.192.897,891 m** e **E 662.563,690 m**, situado no limite com o lote 20. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 15,00 m até o vértice **E03**, de coordenadas **N 7.192.901,094 m** e **E 662.549,036 m**; situado no limite com o lote 18.

Estes trechos perfazem uma extensão de 15,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 30,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Área: 30,00m²

Proprietário: SÁ Ribas Empreendimentos imobil. Ltda, ou a quem de direito possa pertencer.

Situação: Corresponde a parte do lote nº 20 da Quadra nº09 do do loteamento Jardim Pioneiro situado na localidade de Samambaia, município de Campo Magro da comarca de Almirante Tamandaré, constante da matrícula nº 6.353 da Cartório de Registro de Imóveis de Colombo.

DESCRIÇÃO: Inicia-se a descrição do eixo de faixa de servidão no vértice **E01**, de coordenadas **N 7.192.892,986 m** e **E 662.586,133 m**, situado alinhamento predial da rua Juraci Magalhães. Deste segue adentrando o imóvel com o seguinte azimute e distância: 282°19'48" e 21,00 m até o vértice **E02**, de coordenadas **N 7.192.897,891 m** e **E 662.563,690 m**; situado no limite com o lote 19.

Estes trechos perfazem uma extensão de 21,00 m, a qual define o eixo de uma faixa de 2,00 m de largura, com uma área de atingimento de 42,00 m². Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, Meridiano Central 51° WGr e encontram-se representadas no Sistema UTM, Zona UTM 22J, tendo como o datum o SIRGAS 2000. Todos os azimutes, distâncias, área e extensão foram calculados no plano de projeção UTM.

Art. 2º - Fica autorizada a Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR- a promover todos os atos judiciais ou extrajudiciais necessários para a efetivação da instituição administrativa nas áreas descritas no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.

Art. 3º - Fica reconhecida a conveniência da constituição de servidão administrativa em favor da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, para o fim indicado, o qual compreende o direito atribuído à Empresa de praticar todos os atos de reconhecimento e medição da Faixa de Servidão de Passagem – Coletor Verde.

Art. 4º - Os proprietários das áreas atingidas pelo ônus da servidão administrativa limitará o uso e gozo da mesma ao que for compatível com a existência da servidão, abstendo-se, consequentemente, da prática dentro da referida área, de quaisquer atos que causem danos à mesma, incluídos entre eles os de erguer construções de elevado porte, fazer plantações , cravar estacas, usar explosivos e transitar com veículos pesados.

Art. 5º - A Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR, poderá invocar em juízo, quando necessário, a urgência a que se refere o art. 15 do Decreto-Lei nº 3.365, de 21 de junho de 1.941, e suas alterações.

Art. 6º - O ônus decorrente da constituição da servidão administrativa da área a que se refere o art. 1º deste Decreto, ficará por conta da Companhia de Saneamento do Paraná - SANEPAR.

Art. 7º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo Magro,em 17 de março de 2021.

CLAUDIO CESAR CASAGRANDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:23D0AD25

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
RESOLUÇÃO Nº 006/2021 - CMPIR

O Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Campo Magro
RESOLVE
TORNAR PÚBLICO O RESULTADO FINAL DO PROCESSO DE ELEIÇÃO DOS MEMBROS DA SOCIEDADE CIVIL PARA COMPOR O CMPIR – GESTÃO 2021 - 2023
EDITAL Nº 003/2021 – CMPIR
Dispõe sobre o resultado final do processo de eleição dos membros titulares e suplentes representantes da sociedade civil organizada para compor o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Campo Magro – gestão 2021 a 2023, de acordo com a Lei Municipal nº 1057/2018, com o Regimento Interno do CMPIR e com os Editais nº 001/2021 e nº 02/2021 do CMPIR.
Artigo 1º - Torna público, para conhecimento dos interessados, o resultado final do processo de eleição dos membros da sociedade civil organizada para compor o CMPIR – Gestão 2021 a 2023, em pleito realizado aos quatro dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um:

Organização da Sociedade Civil	Representantes Indicados	Número de votos
Associação de Capoeira Navalha de Prata Megê	Eliane de Almeida Silva Pereira	4
	Ladiny Clarice Ferreira	
Associação de Moradores do Jardim Boa Vista II, III e IV	Maria Cristina Silva da Cruz	1
	Eduardo Manuel Pires	
Centro Espírita Tribo do Caboclo Pena Branca	Janaina Carla Ribeiro Hummelgen	5
	Sergio Luis Pereira	
Instituto da Comunidade Afro Brasileira	Alexandre Cezar	5
	Alexandre Cezar Filho	
Liga Brasileira de Capoeira	Robson Jaime Pereira	5
	Leonidas Sabino	

Artigo 2º - Divulga a composição do Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Campo Magro – gestão 2021 a 2023, de acordo com o processo eleitoral para a escolha dos membros da sociedade civil organizada e a Lei Municipal nº 1057/2018:

Organização da Sociedade Civil	Representantes Eleitos	Condição
Associação de Capoeira Navalha de Prata Megê	Eliane de Almeida Silva Pereira	Titular
	Ladiny Clarice Ferreira	Suplente
Centro Espírita Tribo do Caboclo Pena Branca	Janaina Carla Ribeiro Hummelgen	Titular
	Sergio Luis Pereira	Suplente
Instituto da Comunidade Afro Brasileira	Alexandre Cezar	Titular
	Alexandre Cezar Filho	Suplente
Liga Brasileira de Capoeira	Robson Jaime Pereira	Titular
	Leonidas Sabino	Suplente

Artigo 3º - A nomeação dos membros do CMPIR, representantes da sociedade civil organizada e do poder público, deverá ser realizada

por meio de Decreto pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito do Município de Campo Magro, conforme prevê a Lei Municipal nº 1057/2018.

Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE

Campo Magro, 06 de maio de 2021.

JEAN PIERRE ASSUMPÇÃO

COMISSÃO ELEITORAL DO CMPIR

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:5EF95398

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTE E LAZER
ATA DE ASSEMBLEIA GERAL DA SOCIEDADE CIVIL- PROCESSO ELEITORAL - CMPIR GESTÃO 2021 - 2023

Aos quatro dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, às quatorze horas, foi realizada Assembleia Geral da Sociedade Civil, em formato online, para eleição das quatro entidades que irão compor o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial de Campo Magro – CMPIR na gestão 2021-2023, conforme regulamento previsto no Edital nº 001/2021 do órgão. A Comissão Eleitoral, representada por Diego Carazzai Tavares, Jean Pierre Assumpção e Ivan Luiz Camargo dos Santos, conduziu a leitura da Resolução nº 05/2021 do CMPIR, dando conta da divulgação das inscrições homologadas para participação no processo eleitoral. De acordo com o documento, cinco organizações da sociedade civil tiveram suas candidaturas habilitadas para participação no pleito: Associação de Capoeira Navalha de Prata Megê, Associação de Moradores do Jardim Boa Vista II, III e IV, Centro Espírita Tribo do Caboclo Pena Branca, Instituto da Comunidade Afro Brasileira e Liga Brasileira de Capoeira. Em seguida, a Comissão Eleitoral realizou a leitura do Título 6 do Edital nº 001/2021 do CMPIR, que dispõe sobre a votação, apuração e resultado final das eleições. Seqüencialmente, foi aberto espaço para que os representantes das instituições habilitadas justificassem duas candidaturas e explanassem sobre suas atuações junto à promoção da igualdade racial no município. Tomaram a palavra: Ladiny Clarice Ferreira, representando a Associação de Capoeira Navalha de Prata Megê; Maria Cristina Silva da Cruz, representando a Associação de Moradores do Jardim Boa Vista II, III e IV; Janaina Carla Ribeiro Hummelgen, representando o Centro Espírita Tribo do Caboclo Pena Branca; Alexandre Cezar, representando o Instituto da Comunidade Afro Brasileira; e Robson Jaime Pereira, representando a Liga Brasileira de Capoeira. Ato contínuo, procedeu-se o escrutínio aberto e nominal, cuja apuração resultou em: 5 (cinco) votos para o Centro Espírita Tribo do Caboclo Pena Branca; 5 (cinco) votos para o Instituto da Comunidade Afro Brasileira; 5 (cinco) votos para a Liga Brasileira de Capoeira; 4 (quatro) votos para a Associação de Capoeira Navalha de Prata Megê; e 1 (um) voto para a Associação de Moradores do Jardim Boa Vista II, III e IV. Foram eleitos para compor o CMPIR na gestão 2021-2023 enquanto representantes da sociedade civil organizada: Janaina Carla Ribeiro Hummelgen (titular) e Sergio Luis Pereira (suplente), do Centro Espírita Tribo do Caboclo Pena Branca; Alexandre Cezar (titular) e Alexandre Cezar Filho (suplente), do Instituto da Comunidade Afro Brasileira; Robson Jaime Pereira (titular) e Leonidas Sabino (suplente), da Liga Brasileira de Capoeira; e Eliane de Almeida Silva Pereira (titular) e Ladiny Clarice Ferreira (suplente), da Associação de Capoeira Navalha de Prata Megê. Logo após, foram realizadas considerações finais por parte dos representantes das entidades e dos membros da Comissão Eleitoral. Comunicou-se que, consoante o Edital nº 01/2021 do CMPIR, a posse dos novos conselheiros será realizada em assembleia virtual no dia treze de maio do corrente ano, sendo publicado Decreto de Nomeação dos membros titulares e suplentes pelo Chefe do Poder Executivo em Diário Oficial. Era o que havia a ser relatado e eu, Diego Carazzai Tavares, declaro que lavrei a presente ata, assinada por mim e pelo Sr. Jean Pierre Assumpção, representantes da Comissão Eleitoral do CMPIR.

DIEGO CARAZZAI TAVARES	***JEAN PIERRE ASSUMPÇÃO***
Comissão Eleitoral do CMPIR	Comissão Eleitoral do CMPIR
RG 7.881.557-4	RG 6.205.244-9
CPF 066.530.209-67	CPF 024.052.979-06

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:AA2B383B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO ADMINISTRATIVA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 26/2021

A Prefeitura Municipal de Campo Magro/PR, UASG: 980842, torna público com base na Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Complementar nº 123/2006, decreto 10.024/2019, e com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, que realizará Licitação sob a modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO** do tipo **MENOR PREÇO**.

OBJETO: Contratação de empresa para implementação de plataforma para emissão de boletos bancários e de pagamento online de doações para o Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – FMDCA, através de páginas de campanha no site do CMDCA, de acordo com as condições e especificações constantes do edital, inclusive seus anexos, notadamente o Anexo I, que veicula o termo de referência.

DATA, HORÁRIO E LOCAL DA ABERTURA: 20/05/2021 às 09h00min (horário Oficial de Brasília), no site www.comprasgovernamentais.gov.br. O edital está disponível no endereço acima mencionado, através de download no site da Prefeitura, guia – licitações ou por solicitação via e-mail: licitacao@campomagro.pr.gov.br. Demais informações poderão ser obtidas através dos telefones: (41) 3677-4042/4044.

Campo Magro/PR, 06 de Maio de 2021.

HERICK M. VILELA
Pregoeiro Oficial
Decreto N° 105/2021

Publicado por:
Gilead Reges Valente Raab
Código Identificador:1EB67EC1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
PORTARIA Nº 179 DE 06 DE MAIO DE 2021

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições leais,

R E S O L V E

Art. 1º. Nomear a servidora abaixo relacionada para compor a Comissão de Processo Seletivo Simplificado, destinado ao provimento de Emprego Público, nos termos da Lei nº. nº. 2.359 de 08 de novembro de 2018 e das normas estabelecidas em Edital.

Nome	Cargo / Função	Função
Jane Andreoli Biazus	Agente de Administração	Presidente

Art. 2º. A nomeação efetuada no artigo anterior, se dá em substituição ao servidor Dilson Roberto Simonetti, nomeado através da Portaria nº. 123/2021.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrario.

Capitão Leônidas Marques, 06 de Maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emanuele Camila Nunes Roman
Código Identificador:47C9159C

GABINETE PREFEITO
DECRETO N.º 153/2021 DATA: 06-05-2021

SÚMULA: Nomeia Empregada Pública e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei n.º 2.409/2019,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica a abaixo relacionada, nomeada em Emprego Público, de acordo com a Lei n.º 2.409/2019, em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado, Edital n.º 03/2019.

NOME	RG	EMPREGO PÚBLICO
Jussara de Moura Quilin	1243188/RO	Professor

Art. 2º - O vencimento do Emprego Público acima mencionado será o estabelecido no art. 9º, da Lei n.º 2.409/2019.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:7821785C

GABINETE PREFEITO
DECRETO N.º 154/2021 DATA: 06-05-2021

SÚMULA: Nomeia Empregada Pública e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei n.º 2.478/2020,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica a abaixo relacionada, nomeada em Emprego Público, de acordo com a Lei n.º 2.478/2020, em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado, Edital n.º 001/2020.

NOME	RG	EMPREGO PÚBLICO
Celoír Saléte Nunes da Silva	9.251.290-8/PR	Enfermeira

Art. 2º - O vencimento do Emprego Público acima mencionado será o estabelecido no art. 12, da Lei n.º 2.478/2020.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:E9FEA269

GABINETE PREFEITO
DECRETO N.º 155/2021 DATA: 06-05-2021

SÚMULA: Nomeia Empregada Pública e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Artigo 139 e seguintes da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei n.º 2.513/2021,

D E C R E T A

Art. 1º - Fica a abaixo relacionada, nomeada em Emprego Público, de acordo com a Lei n.º 2.513/2021, em virtude de habilitação em Processo Seletivo Simplificado, Edital n.º 001/2021.

NOME	RG	EMPREGO PÚBLICO
Mônica da Silva	7.784.526-7/PR	Psicólogo

Art. 2º - O vencimento do Emprego Público acima mencionado será o estabelecido no art. 13, da Lei n.º 2.513/2021.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Capitão Leônidas Marques - PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:E4D651C0

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CULTURA
INEX. 024 2021 EXT. CTO 138 2021

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N. º 024/2021.
Processo. Adm./Compras n. º 095/2021.
Declaro inexigível a licitação, no valor total de R$ 3.840,00 (três mil oitocentos e quarenta reais), com fundamento no artigo 25, inciso II, cumulado com o art. 13 VI e art. 26, inciso II da Lei n. º 8666/93, a favor da empresa ***LVP SERVIÇOS DE CONSULTORIA EMPRESARIAL - EIRELI,*** sita à Rua Hortência, 141, Centro, CEP: 85.420-000, Município de Corbélia, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 32.695.026/0001-98, para capacitação ao Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar, com duração de 16 horas, objetivando o aprimoramento na compreensão das temáticas correspondentes ao exercício das atividades, visando qualidade dos serviços públicos, ampliando o acesso aos direitos socioassistenciais, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, Cultura e Cidadania.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO N. º 138/2021.
REF:
TERMO DE INEXIGIBILIDADE N. º 024/2021.
Processo. Adm./Compras n. º 095/2021.
Fundamentação no art. 25, II, cumulado com o art. 13 e art. 26, inciso II da Lei n. º 8666/93.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADA: LVP SERVIÇOS DE CONSULTORIA EMPRESARIAL – EIRELI.
OBJETO: Contratação de serviço de capacitação ao Conselho de Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Tutelar, com duração de 16 horas, objetivando o aprimoramento na compreensão das temáticas correspondentes ao exercício das atividades, visando qualidade dos serviços públicos, ampliando o acesso aos direitos socioassistenciais, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, Cultura e Cidadania.
VALOR: R$ 3.840,00 (três mil oitocentos e quarenta reais).

VIGÊNCIA: **Até 02 (dois) meses, da assinatura deste Termo Contratual.**
RECURSOS:
12.01.6.605.3.3.90.39.52.00.00.00-1098/2021;

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:E0111936

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº. 007/2021. PREGÃO PRESENCIAL N. º 129/2020. CONTRATO DE FORNECIMENTO N. º 374/2020.

Que entre si celebram. De um lado o ***MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES,*** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI,* em pleno exercício de seu mandato e funções e de outro lado a empresa ***AUTO POSTO MISSIONEIRO DO OESTE LTDA***, pessoa jurídica de direito privado, localizada na Rodovia BR 163, KM 142, Linha Vista Alegre, município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 77.865.434/0001-89, neste ato representada por sua Sócia, Sra. *SERLI TEREZINHA DE MELLO*, portadora do CPF sob n. º 766.182.009-97 e RG sob n. º 8.221.354-6 SSP-PR. Fundamentando-se no artigo 65, inciso II, alínea d, da Lei 8.666/93 de 21.06.93, assim como pelas condições do edital em consideração, ajustando o seguinte*:*
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO:
Constitui objetivo deste Termo Aditivo, a alteração do preço do combustível, **S-500,** conforme reajuste de valores ocorrido no período, objetivando restabelecer o reequilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato e aditivos subsequentes.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:
Fica alterado o preço por litro conforme segue:
ITEM 03
*** S-500 de R$ 3,78 (três reais e setenta e oito centavos) para R$ 4,14 (quatro reais e quatorze centavos).**
CLÁUSULA TERCEIRA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:
Ratificam-se as demais disposições do Contrato originário não modificado por este instrumento.
E, por estarem de comum acordo, assinam o presente Aditivo Contratual em duas vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

AUTO POSTO MISSIONEIRO DE OESTE LTDA
Contratada

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:5B9FB1EA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

Contratante: Município de Capitão Leônidas Marques
Contratada: Jussara de Moura Quilin
Emprego Público: Professor
C.H.S.: 20h
Data de Início do Contrato: 06-05-2021
Data do Término do Contrato: 05-05-2022
Salário Inicial: R$ 1.443,12 (um mil, quatrocentos e quarenta e três reais e doze centavos)

Capitão Leônidas Marques - PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:C5E671F4

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATOS DE CONTRATOS

PORTARIA N. º 178/2021 de 06.05.2021.
O Secretário Municipal de Saúde de Cap. L. Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE***
Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 032/2021 de 14.04.2021,** destinado a contratação de empresa (s) para a fornecimento de material gráfico (material de consumo), conforme especificações constantes dos termos de referência, para atender a Secretaria Municipal de Saúde. Considerando o critério de classificação ***"Menor Preço Por Item",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade de acordo com o edital e legislações pertinentes, ficam declaradas vencedoras do processo, com seus respectivos itens, as empresas: ***GRÁFICA E EDITORA KOPPER LTDA*** com os itens n. º 07, 12, 15, 19, 22, 23 e 24 no valor de R$ 3.675,80 – ***EDITORA AG LTDA*** com o item n. º 21 no valor de R$ 1.140,00 – ***ARTES GRÁFICAS BEREZOVSKI LTDA*** com os itens n. º 01, 02, 03, 05, 06, 09, 11, 13, 14, 16, 17, 18, 20, 25, 27 e 28 no valor de R$ 7.607,00 – ***NORTE INDÚSTRIA GRÁFICA LTDA*** com os itens n. º 08, 26 e 29 no valor de R$ 6.180,00 – ***ROGER ANDRE BRAUN*** com o item n. º 04 no valor de R$ 897,90 – ***OPTATEC IMPRESSÃO DIGITAL LTDA*** com o item n. º 10 no valor de R$ 320,00, conforme registrados no Mapa. Sendo esta a classificação de cada participante, o valor total do certame, resultou em ***R$ 19.820,70(dezenove mil oitocentos e vinte reais e setenta centavos),*** conforme Ata da Sessão Pública.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

CARLOS ROBERTO DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

EXTRATO DE CONTRATOS N. º 139/2021 ao 144/2021.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 032/2021.
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADAS: GRÁFICA E EDITORA KOPPER LTDA, EDITORA AG LTDA, ARTES GRÁFICAS BEREZOVSKI LTDA, NORTE INDÚSTRIA GRÁFICA LTDA, ROGER ANDRE BRAUN e OPTATEC IMPRESSÃO DIGITAL LTDA.
OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresas, para o fornecimento de materiais de uso médico hospitalar de forma fracionada, conforme especificados no Termo de Referência e propostas das contratadas, objetivando o abastecimento de Unidades de Saúde do município de Capitão Leônidas Marques-PR, a fim de atender atividades contínuas da Secretaria Municipal de Saúde, mediante memorando requisitório n° 011/2021 em anexo.
VALOR: R$ 19.820,70 (dezenove mil oitocentos e vinte reais e setenta centavos), conforme classificação pertinente a cada empresa vencedora.
VIGÊNCIA: Até 12 (doze) meses, com início a partir da assinatura deste termo.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos específicos consignados no
13.01.2.170.3.3.90.30.16.00.00.00-819/2021;
13.01.2.170.3.3.90.39.63.01.00.02-825/2021;
13.01.2.170.3.3.90.39.63.02.00.00-825/2021;
13.01.2.170.3.3.90.39.63.01.00.00-826/2021;
13.01.2.170.3.3.90.39.63.02.00.00-826/2021;

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

CARLOS ROBERTO DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:707DD3BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
PREGÃO ELETRÔNICO

PORTARIA N. º 180/2021 de 06.05.2021.
O Secretário Municipal de Saúde de Cap. L. Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, ***RESOLVE***
Homologar o resultado da licitação, modalidade **Pregão Eletrônico n. º 031/2021 de 13.04.2021,** destinado a contratação de empresa (s), para o fornecimento de peças automotivas, conforme descrição constante do Anexo I/Termo de Referência, em atendimento a demanda da Secretaria Municipal de Saúde. Considerando o critério de classificação ***"Menor Preço Por Lote",*** critério adotado para a classificação das propostas e após verificada a compatibilidade de acordo com o edital e legislações pertinentes, ficam declaradas vencedoras do processo, com seus respectivos itens, as empresas: ***EVANDRO DA CUNHA - ACESSORIOS*** com os lotes n. º 01, 02, 03, 11, 13 e 14 no valor de R$ 162.342,00 – ***GILBERTO ABIDO 02426076917*** com os lotes n. º 04, 05, 06, 07, 08 no valor de R$ 26.215,00 – ***M. P. LORENZATTO AUTO MECÂNICA*** com o lote n. º 09 no valor de R$ 4.468,00 – ***ELLA COMÉRCIO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS EIRELI*** com o lote n. º 10 no valor de R$ 30.058,00 – ***ALESANDRA MILKIEWICZ & CIA LTDA*** com o lote n. º 12 no valor de R$ 6.217,75, conforme registrados no Mapa. Sendo esta a classificação de cada participante, o valor total do certame, resultou em ***R$ 229.300,75 (duzentos e vinte e nove mil trezentos reais e setenta e cinco centavos),*** conforme Ata da Sessão Pública.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.
Carlos Roberto da Silva
Secretário Municipal de Saúde
EXTRATO DE CONTRATOS N. º 145/2021 ao 149/2021.
REF: PREGÃO ELETRÔNICO N. º 031/2021.
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.
CONTRATADAS: EVANDRO DA CUNHA – ACESSORIOS, GILBERTO ABIDO 02426076917, M. P. LORENZATTO AUTO MECÂNICA, ELLA COMÉRCIO DE PEÇAS AUTOMOTIVAS EIRELI, ALESANDRA MILKIEWICZ & CIA LTDA.
OBJETO: O presente contrato tem por objeto a contratação de empresa (s), para o fornecimento de peças automotivas, conforme descrição constante do Anexo I/Termo de Referência, em atendimento a demanda da Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR: R$ 229.300,75 (duzentos e vinte e nove mil trezentos reais e setenta e cinco centavos), conforme classificação pertinente a cada empresa vencedora.
VIGÊNCIA: Até 12 (doze) meses, com início a partir da assinatura deste termo.
RECURSOS: As despesas decorrentes desta contratação correrão à conta dos recursos específicos consignados no
13.01.2.170.3.3.90.30.01.06.00.00-819/2021;
13.01.2.170.3.3.90.30.39.05.00.00-819/2021;
13.01.2.170.3.3.90.30.39.99.00.00-819/2021;
13.01.2.170.3.3.90.30.01.06.00.00-820/2021;

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

CARLOS ROBERTO DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:B6B035DC

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

Contratante: Município de Capitão Leônidas Marques
Contratada: Celoír Saléte Nunes da Silva
Emprego Público: Enfermeira
C.H.S.: 40h
Data de Início do Contrato: 06-05-2021
Data do Término do Contrato: 05-11-2021
Remuneração: R$ 4.484,15 (quatro mil, quatrocentos e oitenta e quatro reais e quinze centavos)

Capitão Leônidas Marques - PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:658B15A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

Contratante: Município de Capitão Leônidas Marques
Contratada: Mônica da Silva
Emprego Público: Enfermeira
C.H.S.: 20h
Data de Início do Contrato: 06-05-2021
Data do Término do Contrato: 05-11-2021
Remuneração: R$ 3.326,20 (três mil, trezentos e vinte e seis reais e vinte centavos)

Capitão Leônidas Marques - PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:4CA43C6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
TERMO ADITIVO Nº. 007/2021. PREGÃO PRESENCIAL N. º 132/2020. CONTRATO DE FORNECIMENTO N. º 380/2020.

Que entre si celebram. De um lado o ***FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES*****,** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, localizada na Av. Tibagi, 375, Município de Capitão Leônidas Marques Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 09.401.856/0001-43, neste ato devidamente representado pelo Secretário Municipal de Saúde, senhor *CARLOS ROBERTO DA SILVA,* e de outro lado a empresa ***AUTO POSTO MISSIONEIRO DO OESTE LTDA***, pessoa jurídica de direito privado, localizada na Rodovia BR 163, KM 142, Linha Vista Alegre, município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 77.865.434/0001-89, neste ato representada por sua Sócia, Sra. *SERLI TEREZINHA DE MELLO*, portadora do CPF sob n. º 766.182.009-97 e RG sob n. º 8.221.354-6 SSP-PR. Fundamentando-se no artigo 65, inciso II, alínea d, da Lei 8.666/93 de 21.06.93, assim como pelas condições do edital em consideração, ajustando o seguinte*:*
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO:
Constitui objetivo deste Termo Aditivo, a alteração do preço do combustível, **S-10,** conforme reajuste de valores ocorrido no período, objetivando restabelecer o reequilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato e aditivos subsequentes.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:
Fica alterado o preço por litro conforme segue:
ITEM 02
*** S-10 de R$ 3,81 (três reais e oitenta e um centavos) para R$ 4,17 (quatro reais e dezessete centavos).**
CLÁUSULA TERCEIRA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Ratificam-se as demais disposições do Contrato originário não modificado por este instrumento.
E, por estarem de comum acordo, assinam o presente Aditivo Contratual em duas vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

CARLOS ROBERTO DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

AUTO POSTO MISSIONEIRO DO OESTE
Contratada

Publicado por:
Adriana Thibes de Melo
Código Identificador:5DB3AF38

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 150/2021 PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 047/2021 PROCESSO INTERNO Nº 098/2021

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**MBM REZENDE & CIA LTDA-ME – CNPJ Nº 21.008.267/0001-03**
Objeto	Aquisição de CBUQ (Concreto Betuminoso Usinado a Quente) 50/70, incluindo todos os custos relativos a transporte e aplicação (tapa buraco), para atender toda a Estrutura Administrativa
Vigência do Contrato	06/05/2021 à 06/05/2022
Valor Contratual	**R$ 770.040,00 (setecentos e setenta mil e quarenta reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal – Contratante
MBM REZENDE & CIA LTDA-ME
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:AF3259F8

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 061/2021 PROCESSO Nº 097/2021 TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE- REGISTRO DE PREÇOS EXCLUSIVIDADE PARA ME, EPP E MEI

O Município de Carlópolis, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, Menor Preço por Lote, registro de preços, que tem por objeto a Aquisição de prancha de madeira de eucalipto medindo 0,06 x 0,20x4,00m, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus Anexos.
Disponibilidade do edital: 07/05/2021 a 20/05/2021
Recebimento das propostas a partir das 13h:00m do dia 07/05/2021 às 08h:00m do dia **20/05/2021** Início da sessão de disputa de preços: às **08:30min** do dia **20/05/2021Local**: www.bll.org.br__"**Acesso Identificado**". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Aquisição do edital: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do Município– link: www.carlopolis.pr.gov.br -Processos Licitatórios, no Departamento de Licitações, Rua Benedito Salles, nº 1.060, nos horários das 08h00min às 12h00min e 13h00min às 17h00min e pelo telefone: (43) 3566.1291 – Ramais: 211 e 207 e através do email licitacoes2@carlopolis.pr,gov.br . Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3148-9900 e 3091-9654, ou através da **Bolsa de Licitações e Leilões** ou pelo e-mail **contato@bll.org.br.**

Carlópolis, 04 de maio de 2021.

Publique-se.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:30B5E793

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 062/2021 PROCESSO Nº 0123/2021 TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE- REGISTRO DE PREÇOS EXCLUSIVIDADE PARA ME, EPP E MEI

O Município de Carlópolis, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, Menor Preço por Lote, registro de preços, que tem por objeto a Aquisição de material de proteção, segurança e higienização para prevenção a COVID-19, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus Anexos.
Disponibilidade do edital: 07/05/2021 A 20/05/2021
Recebimento das propostas a partir das 17h:00m do dia 07 de maio de 2021às 13h:00m do dia **20/05/2021** Início da sessão de disputa de preços: às **14:30min** do dia **20/05/2021 Local**: www.bll.org.br "**Acesso Identificado**". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Aquisição do edital: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do Município– link: www.carlopolis.pr.gov.br -Processos Licitatórios, no Departamento de Licitações, Rua Benedito Salles, nº 1.060, nos horários das 08h00min às 12h00min e 13h00min às 17h00min e pelo telefone: (43) 3566.1291 – Ramais: 211 e 207 e através do email licitacoes2@carlopolis.pr,gov.br . Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3148-9900 e 3091-9654, ou através da **Bolsa de Licitações e Leilões** ou pelo e-mail **contato@bll.org.br.**

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

Publique-se.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:C8DB546B

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 063/2021 PROCESSO Nº 135/2021 TIPO: MENOR PREÇO POR LOTE- REGISTRO DE PREÇOS EXCLUSIVIDADE PARA ME, EPP E MEI

O Município de Carlópolis, Estado do Paraná, torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Eletrônico, Menor Preço por Lote, registro de preços, que tem por objeto a Aquisição de embalagens descartáveis para atender demanda da Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme especificações e condições constantes do Edital e seus Anexos.
Disponibilidade do edital: 07/05/2021 a 21/05/2021
Recebimento das propostas a partir das 17h:00m do dia 07/05/2021às 08h:00m do dia **21/05/2021** Início da sessão de disputa de preços: às **08:30min** do dia **21/05/2021 Local**: www.bll.org.br "**Acesso Identificado**". Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
Aquisição do edital: Os interessados em participar do certame, poderão retirar exemplares deste edital diretamente no site do Município– link: www.carlopolis.pr.gov.br -Processos Licitatórios, no Departamento de Licitações, Rua Benedito Salles, nº 1.060, nos horários das 08h00min às 12h00min e 13h00min às 17h00min e pelo

telefone: (43) 3566.1291 – Ramais: 211 e 207 e através do email licitacoes2@carlopolis.pr,gov.br . Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional, poderá ser esclarecida ou através pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3148-9900 e 3091-9654, ou através da **Bolsa de Licitações e Leilões** ou pelo e-mail **contato@bll.org.br.**

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

Publique-se.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:9579265E

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 048/2021 PROCESSO INTERNO Nº 132/2021

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração
OBJETO: Contratação emergencial de serviço de jornal com periodicidade diária para plublicação de Atos Oficiais do Município de Carlópolis.
VALOR CONTRATADO: R$ 15.210,00 (quinze mil, duzentos e dez reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, Inciso II da Lei de Licitações nº 8.666/93
FORNECEDOR CONTRATADO: SAGA EDITORA LTDA – CNPJ Nº 10.402.796/0001-62

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:7D4B2E46

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 049/2021 PROCESSO INTERNO Nº 133/2021

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração
OBJETO: Contratação de empresa credenciada caterpillar para revisões programadas de 2000 e 2500 horas em maquina motoniveladora 120 K, mantendo garantia do equipamento pelo fabricante.

VALOR CONTRATADO: R$ 19.956,74 (dezenove mil, novecentos e cinquenta e seis reais e setenta e quatro centavos)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, Inciso II da Lei de Licitações nº 8.666/93

FORNECEDOR CONTRATADO: PARANA EQUIPAMENTOS S/A – CNPJ Nº 76.527.951/0003-47

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:63AEA687

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 052/2021 PROCESSO INTERNO Nº 083/2021

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Saúde
OBJETO: Pagamento de franquia de seguro visando a substituição da lanterna do veículo Renault Logan Placas BCB-3530, do Fundo Municipal de Saúde.
VALOR CONTRATADO: R$ 9.672,64 (nove mil, seiscentos e setenta e dois reais e sessenta e quatro centavos)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, Inciso II da Lei de Licitações nº 8.666/93
FORNECEDOR CONTRATADO: FL FUNILARIA E PINTURA LTDA – CNPJ Nº 08.808.831/0001-04

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:00B980FC

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 050/2021 PROCESSO INTERNO Nº 134/2021

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração
OBJETO: Contratação de empresa credenciada Mercedes Benz, para manutenção em cambio de caminhão ATEGO 2730 placa BCO-3594, para manter a garantia do equipamento pelo fabricante.
VALOR CONTRATADO: R$ 2.004,97 (dois mil e quatro reais e noventa e sete centavos)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, Inciso II da Lei de Licitações nº 8.666/93
FORNECEDOR CONTRATADO: ASSIS DIESEL DE VEICULOS LTDA – CNPJ Nº 44.485.670/0001-10

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:4E0516FC

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 051/2021 PROCESSO INTERNO Nº 118/2021

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Industria, Comércio e Turismo
OBJETO: Serviço de lançamento de fibra óptica para a restauração das câmeras de segurança da entrada da ilha do Ponciano.
VALOR CONTRATADO: R$ 1.250,00 (um mil, duzentos e cinquenta reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, Inciso II da Lei de Licitações nº 8.666/93
FORNECEDOR CONTRATADO: ORLANDO RODRIGUES DE OLIVEIRA JUNIOR – CNPJ Nº 33.116.390/0001-19

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:D95C91CF

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 053/2021 PROCESSO INTERNO Nº 136/2021

SOLICITANTE: Secretaria Municipal de Administração
OBJETO: Contratação de empresa para elaboração de ensaio de viga benkelman, ensaio de CBR e estudo e dimensionamento de trafego
VALOR CONTRATADO: R$ 32.900,00 (trinta e dois mil e novecentos reais)
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 24, Inciso I da Lei de Licitações nº 8.666/93
FORNECEDOR CONTRATADO: JULIO EDUARDO KELTE – CNPJ Nº 21.698.285/0001-56

Fica ratificado o presente processo de **DISPENSA DE LICITAÇÃO**, conforme dados acima.

Carlópolis, 06 de maio de 2021

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:D5A45319

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO CHAMADA PÚBLICA Nº 3/2021

O município de Catanduvas, por seu Prefeito Municipal, torna público, para conhecimento dos interessados, resultado da **CHAMADA PÚBLICA Nº 3/2021**, visando o **CREDENCIAMENTO PARA SELECIONAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL – OSC, (SEM FINS LUCRATIVOS PARA OFERECER PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS NO DESENVOLVIMENTO DE TRABALHOS DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA URBANA PELO PROCEDIMENTO DE REURB (LEI FEDERAL Nº 13.465/2017) DESTINADO A SELECIONAR ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL SEM FINS LUCRATIVOS PARA FIRMAR PARCERIA POR MEIO DE TERMO COLABORAÇÃO, CONSOANTE AS CONDIÇÕES ESTATUÍDAS NESTE EDITAL E COM FUNDAMENTO NA LEI FEDERAL Nº 13.465/2017, LEI FEDERAL Nº 13.019/2014**, realizada às 10h00min do dia 26/04/2021 na sala de reuniões da prefeitura.
Após análise da documentação apresentada, a Comissão Permanente de Licitações julgou que a proponente atendeu todos os requisitos exigidos no edital, sendo considerada habilitada.

PROPONENTE	HABILITADA
ASSOCIAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL SUSTENTÁVEL DE SANTA CATARINA - ADEHASC	SIM

Homologo a presente licitação, conforme apurado em sessão.

Catanduvas, 06 de maio de 2021.

MOISES APARECIDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:7BA6022F

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2021.

PREGÃO ELETRÔNICO **Nº 14/2021.**

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EFETUAR INSTALAÇÃO DE CAMERAS DE MONITORAMENTO, COM DISPONIBILIZAÇÃO DE SOFTWARE DE CONTROLE, ACOMPANHAMENTO E ARMAZENAMENTO DE IMAGENS.

Em cumprimento ao disposto na lei, ADJUDICO o objeto a empresa vencedora e HOMOLOGO o processo em epígrafe, tornando-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor:

EMPRESA: SIF – SOLUÇÕES INTEGRADAS EM TECNOLOGIA E SERVIÇOS TERCEIRIZADOS EIRELI CNPJ 33.189.362/0001-21				
LOTE 1				
Item	Descritivo	Qtde	Valor unitário	Valor Mensal
1	Disponibilização de câmeras de monitoramento e de gravação com sistema Integrado por rede, conforme descrito no edital	100	51,00	5.100,00
2	Disponibilização de câmeras de monitoramento e de gravação com SISTEMA DE IDENTIFICAÇÃO DE PLACAS VEICULARES com sistema Integrado por rede, conforme descrito no edital	8	350,00	2.800,00

Homologo a presente licitação,

Catanduvas, 06 de maio de 2021.

MOISES APARECIDO DE SOUZA
Prefeito

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:E84C490A

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
RETIFICAÇÃO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2021

OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO NOVO, TIPO FURGÃO AMBULÂNCIA, CONFORME RESOLUÇÃO 870/2020, A SER UTILIZADO PARA TRANSPORTE AVANÇADO.

Com base na Lei 10.520/2002 e na Lei 8.666/93, a Pregoeira do Município de Catanduvas resolve **RETIFICAR** o edital, nos termos abaixo:

a) **EM TODOS OS PONTOS DO EDITAL ONDE CONSTE EXIGENCIA DE GARANTIA DE 2 ANOS, CONSIDERE-SE 1 ANO DE GARANTIA APÓS A ENTREGA DO BEM AO MUNICIPIO**.

b) Face a alteração do edital, fica reaberto o prazo de distribuição do mesmo, ficando remarcada a data de abertura e julgamento para o dia 20 de maio de 2021, as 10:00 horas, sendo que a proposta poderá ser cadastrada até as 09:30 horas do dia 20 de maio de 2021.

As demais condições permanecem inalteradas.

Catanduvas, 6 de maio de 2021.

ANIELY BIESECHE BELINATO
Pregoeira

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:D9F6846A

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 53/2018

Os infra-firmados, de um lado o Município de CATANDUVAS, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. DOS PIONEIROS, inscrito no CNPJ sob o nº 76.208.842/0001-03, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito, como CONTRATANTE, e de outro lado a Empresa **BOEING & ROCHA LTDA**, estabelecida na Rua XV de novembro, na cidade de Palmital, Estado Paraná, inscrita no Cadastro Nacional das Pessoas Jurídicas/MF sob nº 05.406.668/0001-57, neste ato representada por seu representante legal, ao final assinado, doravante designada CONTRATADA, celebram o presente Termo Aditivo ao Contrato nº 53/2018, decorrente do Pregão Presencial nº 16/2018, consoante o permissivo legal previsto pelo parágrafo 1º do Artigo 65 e §§ 1º e 2º do Artigo 57 da Lei nº 8.666/93, com previsão contratual, mediante as cláusulas e condições a se-guir especificadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Aditiva-se o prazo de execução do contrato em mais 12 (doze) meses, passando a vigorar até 02/05/2022. O prazo de vigência é de 30 dias além do prazo da execução.

CLÁUSULA SEGUNDA – Em razão da prorrogação do prazo fica reajustado o valor contratual baseado no INPC-IBGE do mês anterior, passando para R$ 684,56 (seiscentos e oitenta e quatro reais e cinquenta e seis centavos) mensal, totalizando R$ R$ 8.214,72 (oito mil duzentos e quatorze reais e setenta e dois centavos) para o período de 12 (doze) meses.

CLÁUSULA TERCEIRA – O contrato poderá ser rescindido a qualquer tempo, mediante comunicado prévio de 30 (trinta) dias, por qualquer das partes.

CLÁUSULA QUARTA – Todas as demais cláusulas do documento inicial permanecem inalteradas e vigentes.

E, por estarem assim acordes, foi lavrado o presente Termo de Prorrogação, que depois de lido e achado conforme, vai por todos assinados.

Catanduvas, 02 de maio de 2021.

Município de Catanduvas
MOISES APARECIDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Boeing & Rocha LTDA - EPP
PAULO ROCHA
Representante Legal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:4CB7B707

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI MUNICIPAL N°3.102/2021

LEI MUNICIPAL N°3.102/2021

SUMULA: "PROÍBEO MANUSEIO, A UTILIZAÇÃO, A QUEIMA E A SOLTURA DE FOGOS DE ARTIFÍCIO SONOROS NO MUNICIPIO DE CENTENÁRIO DO SUL/PR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

A CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

Art. 1oFica proibido o manuseio, a utilização, a queima e a soltura de fogos de estampidos e de artifícios, assim como de quaisquer artefatos pirotécnicos de efeitos sonoro ruidoso em todo o território do Município de Centenário do Sul/PR.

Parágrafo único- Excetuam-se da regra prevista no "caput" deste artigo os fogos de vista, assim denominados aqueles que produzem efeitos visuais sem estampidos, assim como os similares que acarretem barulho de intensidade inferior a 85(oitenta e cinco) decibéis.

Artigo 2oA proibição a que se refere esta Lei estende-se a todo Município, em recintos fechados e abertos, áreas públicas e locais privados.
Artigo 3oSerão permitidos, independente dos níveis emitidos, os ruídos e sons que provenham de queima de fogos de artifícios oriundos de eventos promovidos pelo poder público.
Artigo 4oO descumprimento ao disposto nessa Lei acarretará ao infrator a imposição das seguintes penalidades:
Quando o infrator for pessoa física ao pagamento de multa de 10(dez) UFM;
Quando a infração for decorrente de evento promovido por pessoal jurídica, ao pagamento por esta de multa de 30 (trinta) UFM;
Paragrafo único- O valor da multa será dobrado na hipótese de reincidência.
Artigo 5oAs despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Artigo 6oO Poder Executivo regulamentará a presente Lei no prazo de 90(noventa) dias, contados da data de sua publicação.

Art. 7oEstá lei entra em vigor 45(quarenta e cinco) dias da data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Centenário do Sul/PR, em 06 de MAIO de 2021.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:D9C77FE4

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 32/2021 - ID Nº 32/2021

EXTRATO DO CONTRATO Nº 32/2021 - ID Nº 32/2021
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 28/2021
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
CONTRATADO: SEBRAE/PR
OBJETO: CONTRATAÇÃO DO SEBRAE PARA O PROGRAMA SALA DO EMPREENDEDOR E PROJETO ASSOCIATIVISMO/COOPERATIVISMO, EM ATENDIMENTO E APOIO AOS MICRO EMPREENDEDORES INDIVIDUAIS - MEI DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL
VALOR GLOBAL: R$ 5.000,00 (Cinco Mil Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será **até dia 31 de Dezembro de 2021**, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 05/05/2021.

Publicado por:
Danilo Kaina Garcia da Silveira
Código Identificador:E07685A0

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 038/2021

PORTARIA Nº 038/2021

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR, Prefeito Municipal de Centenário do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei,

R E S O L V E

Artigo 1º- Designar a servidora **SIMARA GOIS ALVES**, portadora do RG n° 30.975.171-8, inscrita no CPF n° 015.660.639-90, lotada na Secretaria de Agricultura, para responder pela Sala da Cidadania do município de Centenário do Sul.

Centenário do Sul, 06 de maio de 2021

***MELQUAIDES TAVIAN JU*NIOR**
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:6C083526

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA GOVERNO
LEI Nº 005/2021.

AUTORIZA O PODER EXECUTIVO A REALIZAR A REVISÃO GERAL ANUAL DOS VENCIMENTOS BÁSICOS DOS SERVIDORES MUNICIPAIS, A TÍTULO DE REPOSIÇÃO INFLACIONÁRIA DE ACORDO COM A LEI MUNICIPAL Nº 010/2015.

A Câmara Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, por proposição do Poder Executivo Municipal, **APROVOU** e eu PATRIK MAGARI, Prefeito Municipal **SANCIONO** a seguinte Lei:

"LEI"
Art. 1° - Fica o Poder Executivo autorizado a realizar a revisão geral anual dos vencimentos básicos dos servidores municipais em 4,52% (quatro vírgula cinquenta e dois por cento), a título de reposição inflacionária, de acordo com o art. 1º da Lei Municipal nº 010/2015.

Art. 2º – A data base para o reajuste é 1º de janeiro de 2021, retroagindo os efeitos dessa Lei a referida data.

Art. 3º – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, gabinete do Prefeito, em 20 de Abril de 2021.

PATRIK MAGARI
Prefeito

Publicado por:
Willians Tiblier
Código Identificador:9ED04019

SECRETARIA GOVERNO
7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 099/2018

Termo Aditivo de Vigência, ao Contrato n° 099/2018, parte integrante do Pregão Presencial nº 040/2018, celebrado entre a PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL e a empresa ANTONIO CARLOS TEILO – ME.

CONTRATANTE: A Prefeitura Municipal de Cerro Azul, pessoa jurídica, de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 76.105.626/0001-24, com sede a Rua Barão Cerro Azul, 63, CEP: 83.570-000 – Centro, Cerro Azul/PR, neste ato devidamente representado pelo seu representante legal, Patrik Magari, brasileiro, casado, portador da Carteira de Identidade RG/PR nº 6.836.269-5 inscrito no CPF/PR 036.420.589-06, residente e domiciliado nesta cidade.

CONTRATADA: **ANTONIO CARLOS TEILO – ME,** empresa privada, com sede à **R EXPEDICIONARIO PEDRO PAULIN**, S/N, Vila Eliane, CEP 83.570.000, Cerro Azul/PR, inscrita no CNPJ, sob o n.° **79.970.562/0001-18**, neste ato representada por **ANTONIO CARLOS TEILO**, inscrito no CPF sob o n.º 313.983.409-87, pelo presente instrumento e na melhor forma de direito, acham-se justos e contratados, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO DO CONTRATO

Constitui objeto deste termo aditivo a prorrogação de prazo do Contrato n° 099/2018 que versa sobre a prestação de serviços de PARA MUDANÇA, COM MOTORISTA,COMBUSTIVEL SEM ONUS PARA A ADMINISTRAÇÃO PUBLICA DO MUNICIPIO.. Processo Administrativo nº 040/2018, Pregão Presencial nº 034/2018.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DO TERMO ADITIVO

O prazo de vigência fica prorrogado pelo período de 3 (tres) meses, iniciando em 22 de abril de 2021 e encerrando em 22 de julho de 2021.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO

O valor inicialmente pactuado não sofrerá reajuste.

CLÁUSULA QUARTA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A alteração contratual de que trata este instrumento está fundamentado no artigo 57, I da Lei 8.666/93, somente produzirá efeitos depois de publicado seu extrato em Diário Oficial, conforme dispõe o parágrafo único, do artigo 61, da supracitada Lei.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO

As demais cláusulas e condições ajustadas no instrumento original do contrato ora aditado permanecem inalteradas, sendo ratificadas neste ato pelas partes contratantes. E, por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente Termo Aditivo, depois de o terem lido e achado conforme, em duas vias de igual teor e forma, por seus representantes legais, rubricadas para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Cerro Azul/PR, 20 de abril de 2021.

PATRIK MAGARI	***ANTONIO CARLOS TEILO – ME***
Prefeito Municipal	Contratada
Contratante	

Publicado por:
Regina Céli Lopes Golinelli
Código Identificador:AA630E6E

SECRETARIA GOVERNO
EDITAL N° 06 | CHAMAMENTO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N° 02/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas com amparo na Lei Orgânica do Município, e ainda, com fulcro no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal que dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, por meio da Comissão Especial de Seleção de Pessoal instituída pelo Decreto N° 91/2021, considerando:

O cronograma de fases (anexo IV) estabelecido no Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado n° 02/2021;
As instruções especiais destinadas à realização do Processo Seletivo Simplificado – PSS, para ocupar a vacância presente no quadro geral de servidores;
O Edital n° 04 – Classificação Final deste Processo Seletivo;
O Edital n° 05 – Chamamento deste Processo Seletivo;
Que os candidatos abaixo relacionados na Tabela I não tomaram Posse do cargo no período estabelecido no Edital anterior.

TABELA I	
CANDIDATO (a)	**CARGO**
Jessica Tayline Ribeiro da Silva Teilo	Auxiliar de Enfermagem | ESF

RESOLVE

CONVOCAR o(s) aprovado(s) no Processo Seletivo Simplificado N° 02/2021, abaixo relacionado(s) com base na lista de Classificação Final a comparecer no Departamento de Recursos Humanos situado na Rua Barão do Cerro Azul, 63 – Centro, Cerro Azul – PR - CEP

83570-000, no prazo de **5 (cinco) dias úteis** a contar da data de publicação deste ato para tomar Posse do cargo.

O não comparecimento dentro do prazo estabelecido implicará na desistência do candidato e aceitação tácita do disposto no Edital de abertura.

Os convocados deverão no momento da Posse, cumprir todos os requisitos obrigatórios para a investidura e apresentar a CERTIDÃO DE REGULARIDADE CADASTRAL expedida pelo Conselho Regional de sua categoria.

A Prefeitura Municipal de Cerro Azul pode, a qualquer tempo, solicitar a apresentação de documentos ou provas complementares que viabilizem a contratação conforme disposto nos itens 5, 9.5 e 9.6 do Edital de Abertura.

AUXILIAR DE ENFERMAGEM | ESF			
CANDIDATO (a)	**PONTUAÇÃO**	**CLASSIFICAÇÃO**	**VAGA/CADASTRO DE RESERVA**
Jacqueline Priscila da Silva Arraes	25	3°	CR

Cerro Azul – PR | 06 de maio de 2021.

COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO DE PESSOAL
Decreto N° 91/2021

PATRIK MAGARI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willians Tiblier
Código Identificador:5BAA6A1A

SECRETARIA GOVERNO
EDITAL Nº 005/2021

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
Considerando o exposto na lei 039/2013 e a Resolução nº 170 do CONANDA, o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Cerro Azul decide reabrir período de inscrição para conselheiros Tutelares sem prejuízo aos candidatos habilitados pelo edital 004/2021. As inscrições serão do dia 06 de maio de 2021 ao dia 13 de maio de 2021.
A prova objetiva obedecerá às regras do edital 001/2021 e acontecerá no dia 14/05/2021 com chegada ás 08h00min com início da prova 08h30min às 12h00min no Centro Comunitário Bernardo Von Muller Berneck.
Considerando a lei municipal nº 039 de 13 de dezembro de 2013.
ARTIGO 02- O Conselho Tutelar é órgão permanente e autônomo, não jurisdicional, encarregado pela sociedade de zelar pelo efetivo respeito aos direitos da criança e do adolescente, composto por 05 (cinco) membros titulares e 05 (cinco) suplentes;
Considerando a Resolução nº170, de 10 de dezembro de 2014.

Art.13.O processo de escolha para o Conselho Tutelar ocorrerá com o número mínimo de 10 (dez)pretendentes devidamente habilitados.
§ 1º Caso o número de pretendentes habilitados seja inferior a 10 (dez), o Conselho Municipal ou do Distrito Federal dos Direitos da Criança e do Adolescente poderá suspender o trâmite do processo de escolha e reabrir prazo para inscrição de novas candidaturas, sem prejuízo da garantia de posse dos novos conselheiros ao término do mandato em curso.
§ 2º Em qualquer caso, o Conselho Municipal ou do Distrito Federal dos Direitos da Criança e do Adolescente deverá envidar esforços para que o número de candidatos seja o maior possível, de modo a ampliar as opções de escolha pelos eleitores e obter um número maior de suplentes.

Cerro Azul, 06 de maio de 2021.

VALERIA DE JESUS MANGGER LEONARDO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Willians Tiblier
Código Identificador:1EFB4CBD

SECRETARIA GOVERNO
PORTARIA DE REMOÇÃO Nº 246/2021

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o art. 67 da Lei 003/2002 de 02 de julho de 2002(Estatuto do Servidor Público Municipal)

RESOLVE:

ART. 1º - **REMOVER** a partir de 03(três) de maio do ano em curso, da Secretaria Municipal de Agricultura Abastecimento e Meio Ambiente para a Secretaria Municipal de Educação, Esporte, Lazer e Cultura a servidora Pública Municipal senhora JOSEANE DE FATIMA JAQUETTI ROSNER CPF nº 048.031.349-01 RG nº 78422475 ocupante do Cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais.

ART. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito em 22 de abril de 2021.

PATRIK MAGARI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willians Tiblier
Código Identificador:DE8B456A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 084/2021

Designa empregada do quadro efetivo do CONIMS como responsável pela análise de requerimentos de reequilíbrio econômico-financeiros nos Contratos administrativos firmados pelo CONIMS e notificações em processos administrativos de apuração de responsabilidade, no âmbito do Setor de Licitação e Contratos.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde - CONIMS, Senhor Paulo Horn, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Protocolo de Intenções, Estatuto Social e Contrato de Consórcio Público:
CONSIDERANDO a vultosa demanda de pedidos de reequilíbrio econômico financeiro apresentados ao Setor de Contratos deste CONIMS, bem como da necessidade de elaboração e envio de notificações no âmbito de processos administrativos apuratórios de responsabilidade neste mesmo Setor;
CONSIDERANDO os princípios da eficiência e economicidade aplicados aos serviços públicos, oportunizando a celeridade do processo de trabalho;
RESOLVE:

Art. 1º Designar a empregada **ISABEL CRISTINA VAZATA, Matrícula nº 240**, Auxiliar Administrativo I, para assinar documentos administrativos inerentes à reequilíbrio, notificação e no que couber a processos administrativos de apuração de responsabilidade, todos originários do Setor de Licitação e Contratos, sob a supervisão do respectivo Coordenador.
Art. 2º Os documentos de que trata esta Resolução deverão ser assinados preferencialmente na forma digital, por meio de certificado digital válido.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco/PR, 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Presidente

Publicado por:
Ivete Maria Lorenzi
Código Identificador:A19CCCDF

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 086/2021

Desafetação e doação de bens móveis do Consórcio Intermunicipal de Saúde - CONIMS.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde, Senhor Paulo Horn, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas no Estatuto Social, Contrato de Consórcio Público:
CONSIDERANDO a solicitação emergencial dos municípios consorciados devido a pandemia de COVID - 19 para a aquisição de equipamento;
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar a doação de equipamentos, aos municípios consorciados solicitantes:

CLEVELÂNDIA/PR		
EQUIPAMENTO	**QUANTIDADE**	**PLACA**
BOMBA VACUO ASPIRADORA	2	3807 | 3808
MONITOR MULTIPARAMETRO - ECG	8	3798 | 3809 | 3810 | 3811 | 3812 | 3813 | 3814 |3815
CILINDRO OXIGÊNIO MEDICINAL 40 L	13	3777 | 3778 | 3779 | 3780 | 3781 | 3782 | 3783 | 3784 | 3785 | 3786 | 3787 | 3788 | 3789
CILINDRO OXIGÊNIO MEDICINAL 20 L	4	3790 | 3791 | 3792 | 3793
CHOPINZINHO/PR		
EQUIPAMENTO	**QUANTIDADE**	**PLACA**
MONITOR MULTIPARAMETRO - ECG	3	3816 | 3817 | 3818
CORONEL DOMINGOS SOARES/PR		
EQUIPAMENTO	**QUANTIDADE**	**PLACA**
MONITOR MULTIPARAMETRO - ECG	2	3794 | 3795
BOMBA DE INFUSÃO	2	3802 | 3803
CORONEL VIVIDA/PR		
EQUIPAMENTO	**QUANTIDADE**	**PLACA**
BOMBA DE INFUSÃO	3	3804 | 3805 | 3806
GALVÃO/SC		
EQUIPAMENTO	**QUANTIDADE**	**PLACA**
MONITOR MULTIPARAMETRO - ECG	1	3796
ITAPEJARA D` OESTE/PR		
EQUIPAMENTO	**QUANTIDADE**	**PLACA**
MONITOR MULTIPARAMETRO - ECG	1	3797

Art. 2º Determinar ao Setor competente que providencie o registro da baixa no Controle de Patrimônio bem como a retirada da plaqueta de identificação para a correta transferência do bem doado.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco/PR, 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Presidente

Publicado por:
Ivete Maria Lorenzi
Código Identificador:112F4998

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 087/2021

Concede diária pela prestação de serviço fora do domicílio.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde, Senhor Paulo Horn, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social e pelo Contrato de Consórcio Público e....
CONSIDERANDO o disposto na Resolução nº. 098 de 29 de julho de 2019, que regulamenta a concessão de diárias;
CONSIDERANDO o disposto no Art. 12 da Instrução Normativa Nº. 89, de 28 de fevereiro de 2013, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
Resolve:
Art. 1º Conceder diária pela prestação de serviços fora do domicílio:

NOME	**CPF**	**CARGO**
Gema Aparecida Lindermaier	036.716 (...)	Técnico de Enfermagem I

Data da Ida: 06/05/2021 **Horário:** 07h00min
Data do Retorno: 06/05/2021 **Horário:** 17h00min
Município de Destino/UF: Pato Branco/PR
Código do IBGE: 4118501

Número de Diárias: 01 (sem pernoite)
Valor da Diária por Pessoa: 35,00 (Trinta e cinco reais).

Objetivo: Outros objetivos não ligados ao TCE/PR. Treinamento Eletroencefalograma, na sede do CONIMS**.**

Pato Branco/PR, 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Presidente

Publicado por:
Ivete Maria Lorenzi
Código Identificador:E57CDD97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TP 1/2021

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
REF.: LICITAÇÃO NA MODALIDADE TOMADA DE PREÇOS nº 1/2021
Tendo em vista o Parecer da Comissão de Julgamento, que apuraram o resultado do processo licitatório, na modalidade Tomada de Preços, tipo Menor Preço Item, nº 1/2021, e após expirado o prazo recursal, eu Edson Luiz Cenci, Prefeito, torno público a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe e a ADJUDICAÇÃO do objeto às empresas:

Empresas	Valor Total – R$
INFINIUM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL LTDA	259.439,06

Que apresentou o menor preço.
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, autorizo a elaboração do Contrato.
É A DECISÃO.

Chopinzinho - PR, 30 de abril de 2021.

EDSON LUIZ CENCI
Prefeito

Publicado por:
Roberto Alencar Przendziuk
Código Identificador:7C97580B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO 83-2021-INFINIUM

EXTRATO DO CONTRATO Nº 83/2021
CONTRATANTE: Município de Chopinzinho, Estado do Paraná, com sede à Rua Miguel Procópio Kurpel, 3.811, inscrito no CNPJ/MF nº 76.995.414/0001-60, neste ato representado pelo seu Prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edson Luiz Cenci, inscrito no CPF sob o nº 518.894.719-68, RG nº 3.533.593-5/PR, e **CONTRATADO(A):** Infinium Automação Industrial Ltda – Me, com sede na Rua Humberto Campos, 893, Bairro Coqueiral, CEP 85807-470, Cascavel – PR, CNPJ nº 05.346.837/0001-00, doravante denominada CONTRATADA, representado neste ato pelo(a) Senhor(a) Cleverson Luiz Rizzon, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº 7.352.630-0 e do CPF/MF sob nº 034.442.489-89
Ref.: Edital de TOMADA DE PREÇOS nº 1/2021.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA INSTALAÇÃO DE SISTEMA ELETRO-MECÂNICO (BOOSTER) DE BOMBEAMENTO DE ÁGUA DO BAIRRO CRISTO REI ATÉ O DISTRITO DE SÃO FRANCISCO.

VALOR:R$ 259.439,06 (duzentos e cinquenta e nove mil quatrocentos e trinta e nove reais e seis centavos). As despesas com a execução da(s) obra(*s*) correrão a conta dos recursos do Município, na seguinte Dotação Orçamentária: Secretaria de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente: 10.01.206080022.1.012.4.4.90.52 (1883/F000 – 2351/F504).
APLICAÇÃO DE MULTA: Compete à Divisão de Tesouraria do CONTRATANTE a aplicação de multas.
PRAZO DE EXECUÇÃO: 60(sessenta) dias contatos a partir da emissão da ordem de serviço.
PRAZO DE VIGÊNCIA:150 (cento e cinquenta) dias a partir da data de assinatura.
FORO: Comarca de Chopinzinho, Estado do Paraná.

Chopinzinho, 30 de abril de 2021.

Município de Chopinzinho
EDSON LUIZ CENCI
Contratante

Infinium Automação Industrial LTDA – ME
CLEVERSON LUIZ RIZZON
Contratada

Publicado por:
Roberto Alencar Przendziuk
Código Identificador:702C4BB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO PE 37-2021 - NOTEBOOKS ASSISTENCIA

AVISO DE LICITAÇÃO
Modalidade: Pregão. Edital nº 37/2021. Forma: Eletrônico. Data da Licitação: Dia 20 de maio de 2021, às 09:00 (nove) horas. Objeto: AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES PORTÁTEIS (NOTEBOOK) PARA PREMIAÇÃO DO CONCURSO "EU SOU ASSIM". Valor estimado: R$ 18.990,00. Gênero: Equipamentos de Informática. O Edital encontra-se à disposição dos interessados no Prédio da Prefeitura de Chopinzinho, Divisão de Licitações e Contratos, Rua Miguel Procópio Kurpel, nº 3.811 – Chopinzinho/PR, das 08:00/12:00 e das 13:00/17:00 hs, e no endereço eletrônico: www.chopinzinho.pr.gov.br Informações pelo telefone: (46) 3242-8614.

Publicado por:
Roberto Alencar Przendziuk
Código Identificador:DCAD5C5F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
3º TERMO DE ADITAMENTO 330-2020 - PEDREIRA SANTIAGO LTDA

Espécie: Extrato do 3º Termo de Aditivo ao Contrato nº 330/2020. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Pedreira Santiago Ltda. CNPJ: 77.744.134/0001-41. Objeto: Supressão de valores, prorrogação do prazo de execução e vigência, bem como alteração do fiscal do Contrato. Valor da Supressão: R$ 141.750,11. Novo prazo de execução: 14/05/2021. Novo prazo de vigência: 30/06/2021. Origem: Concorrência nº 9/2020. Fundamento Legal: Artigos 57 e 65 da Lei Federal nº 8.666/93. Data da assinatura: 27/04/2021. Assinam: Edson Luiz Cenci, pelo Município e Moisés de Gasperin, pela Empresa.

Publicado por:
Roberto Alencar Przendziuk
Código Identificador:5CB78BA3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PP 13-2021

HOMOLOGAÇÃO
REF.: LICITAÇÃO NA MODALIDADE Pregão Nº 13/2021
Tendo em vista o Parecer da Comissão de Julgamento, que apuraram o resultado do processo licitatório, na modalidade Pregão, tipo Menor Preço Item - Compras nº 13/2021, de 02/03/21, para Registro de Preços e após expirado o prazo recursal, eu Edson Luiz Cenci, Prefeito, torno público o RESULTADO e a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe, inclusive o Ato de ADJUDICAÇÃO do objeto à(s) empresa(s):

Empresa(s)	Valor Total Estimado de Contratação – R$
P. C. CENCI E CIA LTDA	39.207,00
TOTAL HOMOLOGADO	39.207,00

Que apresentaram os Menores Preços Item para Registro.
Após constatada a regularidade dos atos procedimentais, autorizo a elaboração da Ata de Registro de Preços.
É A DECISÃO.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 03/05/21.

EDSON LUIZ CENCI
Prefeito

Publicado por:
Roberto Alencar Przendziuk
Código Identificador:302A1D1B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ARP - PP 13-2021

Extrato da Ata de Registro de Preços do Pregão Presencial nº 13/2021. OBJETO: Registro de Preços para Contratação Futura Insumos Veterinários – Tuberculinas e Antígeno para Exames de Brucelose e Tuberculose, para o Programa de Sanidade Animal em Rebanho Leiteiro. VIGÊNCIA: 12 meses. EXECUÇÃO E DO RECEBIMENTO DO OBJETO: Em virtude da necessidade de autorização a ser emitida pela Agência de Defesa Agropecuária do Paraná - ADAPAR para o transporte dos PRODUTOS, uma vez solicitados, os mesmos deverão estar disponibilizados no prazo máximo de 10 (dez) dias após a autorização de Transporte. A retirada dos produtos acontecerá de acordo com a necessidade do Município. Elementos de despesas: (1284/F000 - 1285/F504). GESTOR: Vanderlei José Crestani. FISCAL:Ricardo Scandolara. FISCAL SUBSTITUTA: Suelen Angélica Battistuz. Partes: Município de Chopinzinho e: ARP nº 85/2021 – P. C. Cenci e Cia Ltda, Valor Total estimado R$ 39.207,00.

Chopinzinho-PR, 03 de maio de 2021.

EDSON LUIZ CENCI
Prefeito

Publicado por:
Roberto Alencar Przendziuk
Código Identificador:0E2B8737

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
RESULTADO DA LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS N° 03/2021

OBJETO: O objeto da presente licitação é a seleção de empresa prestadora de Serviço de Telecomunicação que possua outorga da ANATEL – Agência Nacional de Telecomunicações, para prestação de serviços de Telefonia Móvel Pessoal (SMP – Serviço Móvel Pessoal, entendido este como o serviço de telecomunicações móvel terrestre de interesse coletivo que possibilita a comunicação entre estações da Área de Registro de SMP que compreenda todo o território do Município de Colombo ou acesso a redes de telecomunicações de interesse coletivo), através da tecnologia 4G ou 5G pelo sistema digital pós-pago, mediante a disponibilização de 30 (trinta) acessos, com área de registro na cidade de Colombo, com cobertura para voz e transmissão de dados, com franquia ilimitada para ligações locais e interurbanas, e, no mínimo, mil mensagens de texto por linha e por mês, sendo que 26 das linhas terão acesso à internet de no mínimo 10GB (dez gigabytes) de tráfego mensal e garantia de portabilidade de prestadora de serviço.

ABERTURA: 05 de maio de 2021, às 14 horas.

EMPRESA VENCEDORA: TELEFÔNICA BRASIL S/A.

CNPJ: 02.558.157/0001-62

VALOR: R$ 554,20 (quinhentos e cinquenta e quatro reais e vinte centavos) mensais.
Total para período de 12 (doze) meses: R$ 6.650,40 (seis mil seiscentos e cinquenta reais e quarenta centavos).

Colombo, 06 de maio de 2021

KALYANE MARIE MICALOSKI KOWALSKI
Presidente da Comissão de Licitações

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:9D2F5F98

COLOMBO PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo nº. 114/2021 inexigibilidade 04/2021.
Partes: Colombo Previdência e Associação Paranaense das Entidades Previdenciárias Municipais - APEPREV.
Objeto: Inscrições para participação do Workshop - Concessão de Benefícios que ocorrerá na cidade de Curitiba/Pr nos dias 20 e 21 de maio de 2021.
Valor: O valor máximo da inexigibilidade é de R$ 1.200,00 (mil e duzentos reais).
Embasamento Legal: Artigo 25, Inciso II - Lei nº 8.666/93.
Data: 06/05/2021.

Publicado por:
Sibeli Rodrigues da Silva Bellé
Código Identificador:ACA1F0F2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.° 599/2021

PORTARIA N.° 599/2021

O MUNICÍPIO DE COLOMBO - PARANÁ, Pelo Chefe do Poder Executivo, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela Lei n. 1348/2014,

RESOLVE:

Art. 1º– **Conceder Pensão por Morte,**na forma da Lei 960/2006, a filho senhora, **MARIA IVETE ALBERTI SCROK**, RG n.º 870.027-3/PR e CPF n.º 905.695.399-00, o correspondente a 100% do benefício, em nome do Servidor **GILDO SCROK,** RG n.º 297.980-2/PR e CPF n.º 111.320.789-20, no cargo de **MOTORISTA** sob matrícula n° 712, como dispõe o Art. 40, §7º, inc. I da Constituição Federal e Art. 5º e 45º, I, "a" da Lei Municipal 960/2006, conforme**Processo Administrativo sob n.° 103/2021,** assegurando a beneficiária o direito de receber dois mil, seiscentos e sessenta e nove reais e vinte e nove centavos. Sendo garantido reajustamento do benefício para manter o valor real de acordo com o Art. 40º § 8º da Constituição Federal.

Art. 2º– Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Dê-se publicidade

Colombo, 4 de maio de 2021.

ALEKSANDRA DO CARMO ULLMANN
Diretora Previdenciária

WILTON LUIZ CARRÃO
Diretor Superintendente

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kassia Sarita Cavalari
Código Identificador:4CD2432B

GABINETE DO PREFEITO
ERRATA

ERRATA

A Prefeitura Municipal de Colombo vem pela presente corrigir a Portaria n.º 307/2021, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP, Edição n.º 2209, de25de fevereirode 2021, Onde se lê: Art. 1º-**Designar** o servidor **Júlio Cesar Sinhori Ribas**portador do RG n.°8.266.756-3, CPF n.º 044.789.469-22, matrícula n.º 1363/2014, para função de Coordenador da Coordenação, do Departamento de Cultura Lazer e Juventude, vinculado à Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Juventude,partir de 1º de fevereiro de 2021, Leia-se: Art. 1º-Designar: **Júlio Cesar Sinhori Ribas,**portador do RG n.°8.266.756-3,CPF n.º 044.789.469-22,matrícula 9693, para exercer a função de Coordenadorda Coordenação Centro de Artes e Esporte Unificados (CEUs) (Daniel de Jesus Rosa), do Departamento de Cultura, vinculado à Secretaria Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Juventude.

Dê-se publicidade,

Paço Municipal de Colombo Em 6 de maio de 2021.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kassia Sarita Cavalari
Código Identificador:3BDD99F2

GABINETE DO PREFEITO
CREDENCIAMENTO

COMUNICADO

A Prefeitura de Colombo comunica que a Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento abre credenciamento no **período de 10 a 20 de maio de 2021**, para as entidades socioassistenciais interessadas em receber hortifrútis através do Programa de Aquisição de Alimentos Federal – modalidade Compra da Agricultura Familiar com Doação Simultânea - PAA Federal, conforme Termo de Adesão n.º 1718/2014 e Proposta de Participação n.º 000.006.859.41/2021.
As entidades devem estar situadas no Município de Colombo e ter o Registro em algum dos Conselhos do município (Assistência Social, dos Direitos das Crianças e Adolescentes, dos Direitos da Pessoa Idosa).
Informações e credenciamento no Departamento de Abastecimento, na Rua Pedro Pavin n.º 1022, Centro de Colombo, fone: 3656-2490.

Publicado por:
Kassia Sarita Cavalari
Código Identificador:403CC808

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 595/2021

PORTARIA N.º 595/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - **Designar**os Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados para constituir a Comissão Permanente de Sindicância da Prefeitura Municipal de Colombo:

Raphael Fernandes de Deus - Matrícula n.° 11122;
Romualdo Uniczycki Filho - Matrícula n.º 9857;
Riolando Fransolino Junior – Matrícula n.° 11502;

Sirlei da Silva Galvão– Matrícula n.° 11.265; e
Vania Aparecida Ribas de Paula Schneider – Matrícula n° 5668.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo Em, 4 de maio de 2021.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kassia Sarita Cavalari
Código Identificador:5DDF935C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 596/2021

PORTARIA N.º 596/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:
Art. 1º - **Nomear**, em decorrência do Concurso Público Municipal n.º 001/2016, homologado em 23 de maio de 2016, para nos termos do Inciso I, Artigo 17 da Lei Municipal n.º 1348/2014, prover para o cargo de **ASSISTENTE DE ALUNOS**, em regime estatutário conforme segue relação abaixo:

Nome	CPF	Data da Nomeação
ERICK SILVA COSTA	055.650.489-58	05/05/2021
ANA PAULA STANISLOVICZ PROHNY DE LIMA	058.225.709-33	05/05/2021
ADRIANA DO ROCIO RAAB TEDESCO	064.931.239-25	05/05/2021
ANA CAROLINA CARVALHO	060.493.589-74	05/05/2021
MIRIELE MOCELIN DO NASCIMENTO LUZIA	065.770.129-70	05/05/2021

Art. 2º - **Nomear**, em decorrência do Concurso Público Municipal n.º 002/2016, homologado em 24 de junho de 2016, para nos termos do Inciso I, Artigo 17 da Lei Municipal n.º 1348/2014, prover para o cargo de **EDUCADOR INFANTIL**, em regime estatutário conforme segue relação abaixo:

Nome	CPF	Data da Nomeação
ANA PAULA RIBEIRO SELARI	053.669.999-28	05/05/2021
CALIOPPE MELO VIANA	231.170.019-72	05/05/2021
RAFAELA ROMANOWSKI	005.558.249-42	05/05/2021
EDINEIA DA SILVA CORVETO	054.201.599-45	05/05/2021

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo Em, 4 de maio de 2021.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kassia Sarita Cavalari
Código Identificador:5A530341

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 598/2021

PORTARIA N.º 598/2021

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e conforme solicitação do Processo Administrativo n.º 9345/2021,

R E S O L V E:

Art. 1º - **Retornodalicença**sem vencimentosà Servidora Pública Municipal, matrícula n.º 12483,a partir de 3 de maio de 2021,por um período de 2 (dois) anos,devendo após esse período retornar a seu cargo de Assistente de Alunos, na Escola Municipal Jardim Ana Maria, vinculado àSecretaria Municipal de Educação.

Art. 2º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Dê-se publicidade.

Paço Municipal de Colombo Em 4 de maio de 2021.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kassia Sarita Cavalari
Código Identificador:276AFC6C

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E TRABALHO
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

RESOLUÇÃO Nº. 03 –

O Conselho Municipal dos Direitos da Mulher, em uso de suas competências e atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 1529/2019, em assembleia extraordinária, no dia 30 de abril de 2021. Resolve:

Art 1° - Aprovar a Ata nº 01/2021 de 19/03/2021:
Presidente: Adriana Maria Matias
Data: 19/03/2021 Horário: 16:00 Local: Meet-Google Sala: Virtual
1ª REUNIÃO ORDINÁRIA COMDIM – GESTÃO 2021/2025
CONSELHEIRAS REPRESENTATIVIDADE SEGMENTO
01 Adriana Maria Matias
CRESS-PR 11ªRegião - Soc. civil - Presidenta
02 Alessandra David
SEMAS - Governamental - Vice-Presidenta
03 Luciana Rodrigues S. de Jesus
OAB– Subseção Colombo - Soc. civil - 1º secretária
04 Gesiele Vargas dos Passos Inst. Liga Brasileira das Lésbicas Soc. civil 2ª secretária
05 Anny Cristhynne D. Pesuscki
Insti. Liga Brasileira das Lésbicas - Soc. civil - Suplente
06 Daraci Rosa dos Santos
Marcha Mundial das Mulheres - Soc. civil - Titular
07 Eva Lenir Taurinho
Núcleo Sindical Metrop. Norte Curitiba - Soc. civil - Titular
08 Elisângela H. dos Santos
CRESS-PR 11ª Região - Soc. civil - Suplente
09 Liliana Cotinho de Assis
OAB – Subseção Colombo - Soc. civil - Suplente
10 Marinei Vidolin
Secretaria Mun.da Cultura - Governamental -Titular
11 Keli Coradin
SEDUH - Governamental - Titular
12 Aline Neves - CONVIDADAS
13 Elaine Scantamburlo
SEMAS – Coord. da Proteção Especial –- CONVIDADAS
14 Thelma Curupana
SEMAS – CRAS Roça Grande –- CONVIDADAS
15 Antonia Vandecia de Assis
SEMAS – DEPAC –- CONVIDADAS

ASSUNTOS EM PAUTA:
1) Eleição da Mesa Diretiva;
2) Composição das Comissões Temáticas Permanentes: Normas e Monitoramento, Políticas Públicas e Orçamentos e Finanças.

Ata 01/21 – Aos dezenove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte um, às dezeseis horas, as conselheiras do COMDIM foram convocadas para mais uma assembleia ORDINÁRIA, sendo transmitida por videoconferência no aplicativo Meet-Google pelo LINK -https://meet.google.com/psd-vitq-rzc. A senhora Antônia Vandecia diretora do DEPAC/SEMAS, inicia a reunião saudando todas as conselheiras e convidadas, fala que hoje deverá ser eleita a mesa diretiva,pergunta, se entre as conselheiras uma ou mais que gostariam de coordenar esta assembleia, não havendo manifestação, esta conduzirá o pleito até proclamação da nova presidenta. Menciona

que ainda deverão compor as Comissões Temáticas Permanentes (Políticas Públicas, Normas e Monitoramento, Orçamentos e Finanças e Comunicação) sendo encaminhado via e-mail as competências de cada comissão, objetivando clarificar as escolhas das conselheiras. Seguidamente iniciam a eleição da mesa diretora, fala, que anteriormente a presidência do COMDIM estava sempre ocupada por um representante governamental (cargo comissionado) embora esta conselheira representasse uma entidade da sociedade civil (PROVOPAR), propondo para esta gestão uma presidência de fato não governamental e a vice-presidência uma representante governamental. Neste instante a conselheira Daraci Rosa, relata que nos demais conselhos que presencia, é de praxe os segmentos governamental e não governamental se reunirem em fórum próprio de cada segmento para definir entre seus pares o nome a ser indicado para a presidência. A conselheira refere ainda que, de acordo com Regimento Interno vigente, carecem ser indicadas a 1ª. Secretária e 2ª. Secretária Adjunta. Pergunta a senhora Antônia Vandecia se as conselheiras gostariam de uni~~em~~ por segmento meio whatsapp, ou a votação poderá ser aberta, sendo consultadas, ficando estabelecido o voto aberto. E foi, então, solicitado as conselheiras titulares, representa da sociedade civil iniciarem a votação, além de falar o nome das suas escolhidas que escrevessem no chat, para fica registado. Sendo por UNANIMIDADE eleitas as seguintes conselheiras, Presidência: Adriana Maria Matias representado o CRESS-PR 11ª Região; Vice-presidência: Alessandra David representando a Secretaria de Assistência Social/SEMAS; 1ª.Secretária Luciana Rodrigues dos Santos OAB – Subsecção Colombo; 2ª. Secretária Adjunta: Gesiele Vargas dos Passos, da Instituição Liga Brasileira das Lésbicas. Logo após, entram em consenso sobre as alterações do Regimento Interno, no sentido de adequar às necessidades atuais, considerando que o mesmo apresenta a temporalidade e inconsistência em relação à legislação atual. Logo após a presidenta eleita Adriana Maria Matias agradece a todas pelo processo, diz da importância do conselho, do momento vivenciado, referindo que, enquanto representante não governamental, entende que haverá muitos embates pela frente e que foi um processo de muitos diálogos com a gestão atual, ressaltando que com a gestão anterior, muitas foram as dificuldades no processo de retomada do COMDIM. Agradece atual gestão na pessoa da vice-presidenta Alessandra David, ao Coletivo Feminista de Colombo, que sem este amparo não estaria assumindo tal compromisso. Agradece as demais conselheiras as quais possuem uma bela trajetória que podem contribuir nesta caminhada, que este conselho é imprescindível, servindo de espelho para abertura de outros espaços. Seguidamente a Vice-presidenta Alessandra David, fala da importância do COMDIM para ~~que~~ seu trabalho como coordenadora de Políticas para Mulheres no município, diz que estão abertos ao diálogo e fazer acontecer toda a política destinadas às mulheres de Colombo. Posteriormente a presidenta, da sequência à composição das Comissões Temáticas Permanentes, informando que deverão constituir estes grupos, membras titulares e suplentes do COMDIM e podem compor também as convidadas que tenham afinidade com o segmento, pois entende-se, que para discussão nos grupos e nas plenárias, quanto mas pessoas envolvidas nas elaborações dos temas, melhor será resultado final. Após ampla discussão, foram aprovados por UNANIMIDADE os seguintes nomes: Comissão de Normas e Monitoramento: Daraci Rosa dos Santos (Sociedade Civil), Luciana Rodrigues dos Santos de Jesus (Sociedade Civil), Camila Carneiro Alves Teixeira (governamental) e Antonia Vandecia de Assis (Convidada); Comissão do Plano de Políticas Para Mulheres: Liliana Cotinho de Assis (Sociedade Civil), Anny Cristhyanne Dantas Pesuscki (Sociedade Civil), Elisangela Hahn dos Santos (Sociedade Civil), Alessandra David (Governamental), Aline Neves (Convidada) e Conceição Aparecida dos Santos (Convidada); Comissão de Orçamentos e Finanças: Liliana Cotinho de Assis (Sociedade Civil), Gesiele Vargas dos Passos(Sociedade Civil), Suzana de Souza Santos (Convidada) e Aline Neves (Convidada). Foi apresentada a importância da formação de uma Comissão de Comunicação, objetivando dar visibilidade e potencializar a disseminação de informações das ações do COMDIM e das Políticas voltadas para todas as mulheres, sendo acatado pelas conselheiras e concebida a Comissão de Comunicação, que será formada pelas seguintes conselheiras e convidadas; Anny Cristhyanne Dantas Pesuscki (Sociedade Civil), Adriana Maria Matias (Sociedade Civil), Luciana Rodrigues dos Santos de Jesus (Sociedade Civil) e Amanda Ferreira (Convidada). Logo mais, sugere que cada conselheira e convidadas leiam de modo esmiuçado o Regimento Interno atual, para discussão na próxima reunião, devendo apontar as mudanças necessárias e pertinentes. Antes de encerrar a reunião a presidenta do COMDIM, informa que próxima reunião ocorrerá no dia 30/04, as 16h, última semana de cada mês. Finalizando os pontos de pauta, a presidenta do COMDIM, Adriana Maria Matias, agradece a participação de todas, Eu, Cássia Regina Gatto Sgoda, lavrei a presente ata que após lida e aprovada, vai por mim assinada e Conselheiras.

Art 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

ADRIANA MARIA MATIAS
Presidente do COMDIM

Publicado por:
Cassia Regina Gatto Sgoda
Código Identificador:33102984

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL E TRABALHO
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO Nº. 20

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, em uso de suas competências e atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 1224/2011, em assembleia ordinária, no dia 25 de fevereiro de 2021. Resolve:

Art 1° - Aprovar a mesa diretiva:
Vice-Presidente - Sineide Ribeiro dos Santos Iurckevicz
SEMAS – Secretaria Municipal de Assistência Social - conselheira governamental

Art 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

ESTER PERSIKE
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cassia Regina Gatto Sgoda
Código Identificador:CA58CB91

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO 006/2021 - CONTRATO 099/2018 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2018

Processo:6860/2021.
Contratante: MunicÍpio de Colombo/PR - **HÉLDER LUIZ LAZAROTTO**(Prefeito Municipal).
Contratada:HARPIA SERVIÇOS DE SEGURANÇA PRIVADA LTDA - EPP, inscrita no CNPJ sob nº 12.760.557/0001-00.
Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de vigilância e monitoramento do sistema de alarmes 24 horas, para monitoramento de alarme com software específico e licenciado, com material de manutenção de sistemas de alarme, com rondas diárias de vigilante táticos e atendimento de ocorrências nas Unidades Municipais, tais como: escolas, centros municipais de educação infantil, unidades de saúde e demais unidades públicas municipais de Colombo, conforme quantidades e especificações constantes no Termo de Referência.
Valor total: Através do presente termo, as partes resolvem aditar o valor do contrato em R$ 141.725,76(Cento e quarenta e um mil, setecentos e vinte e cinco reais e setenta e seis centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes do presente aditivo correrão à conta da classificação orçamentária constante na Lei Orçamentária Anual nº 1559/2020.
Prazo:O presente termo aditivo prorroga o prazo de vigência do presente contrato pelo período de 06 (seis) meses, compreendendo o período de 09 de abril de 2021 à 08 de outubro de 2021.
Local e data da assinatura: Colombo, 09 de abril de 2021.
Assinatura:HÉLDER LUIZ LAZAROTTO

Publicado por:
Atasir Mendes da Luz Junior
Código Identificador:9485164B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 003/2021

Edital – Concorrência Pública nº. 003/2021 - ERRATA
Objeto: Contratação de Agência de Propaganda para prestação dos serviços publicitários.
Comunicamos aos senhores licitantes a inserção de arquivo com ERRATA publicada no sítio www.colombo.pr.gov.br
Informações Complementares poderão ser obtidas na SEMAD / Coordenação de Licitações, sito a Rua XV de Novembro, nº 105 – Centro - Colombo / PR, pelos fones: (41) 3656-8080 / 3656-8002 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.

Colombo, 06 de maio de 2021.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
José Carlos Vieira
Código Identificador:1B9030B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 001/2021

HOMOLOGAÇÃO
O Secretário Municipal de Secretaria Municipal de Obras e Viação, O Secretário Municipal de Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação, O Secretário Municipal de Educação, A Secretária Municipal de Saúde, A Secretária Municipal de Assistência Social, O Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, O Secretário Municipal de Administração, O Secretário Municipal de Esporte, Cultura, Lazer e Juventude, O Secretário Municipal de Indústria, Comércio, Turismo e Trabalho da Prefeitura Municipal de Colombo / PR do Município de Colombo/Pr, no uso das atribuições que lhes são conferidas:
RESOLVEM:
HOMOLOGAR o procedimento licitatório dirigido pela Comissão de Licitações, nomeada pela Portaria nº 201/2021 de 20 de janeiro de 2021, referente à **CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 001/2021,** cujo objeto é a Contratação de empresa especializada na área de engenharia para prestar pelo Sistema de Registro de Preços, dos serviços técnicos de elaboração de Projeto Básico e Executivo (complementares) para edificações públicas novas e também de edificações já existentes (reformas e ampliações), em software do sistema BIM - Building Information Modeling (quando solicitado pela fiscalização), estabelecidos em legislação e normas técnicas aplicáveis.
PROPONENTE VENCEDORA: KOTRICH E ZACHARIAS LTDA – ME – CNPJ: 11.095.755/0001-33.
VALOR TOTAL: R$ 486.900,00 (quatrocentos e oitenta e seis mil e novecentos reais).
DOS PRAZOS: Conforme cronograma do edital.
DOS PAGAMENTOS: Pagamento somente conforme execução e entrega dos serviços e percentuais definidos em tabela com valores unitários, no prazo de 30 dias a contar da emissão da nota fiscal.

Colombo, 05 de maio de 2021.

ALCIONE LUIZ GIERATTON
Secretário Municipal de Educação e Interino de Esporte, Cultura, Lazer e Juventude

ELISANGELA RENA BERALDO
Secretária Municipal de Assistência Social

ITALO PERINI NETO
Secretário Municipal de Obras e Viação

MARILDA F. G. ZANONI
Secretária Municipal de Saúde

RODRIGO OLIVEIRA MÜILLER
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação

MARCELLO MARCONDES DE ALBUQUERQUE
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

ADEMIR ALBERTI CHAVES GARCIA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
José Carlos Vieira
Código Identificador:CB9366E7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TOMADA DE PREÇOS Nº. 002/2021

HOMOLOGAÇÃO
O Secretário Municipal de Educação do Município de Colombo, no uso das atribuições que lhes são conferidas:
R E S O L V E:

HOMOLOGAR o procedimento licitatório dirigido pela Comissão Permanente de Licitações, nomeada pela Portaria nº 201/2021 de 20 de janeiro de 2021, referente a **TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2021,** que tem por objeto a Contratação de empresa especializada para execução de reforma da Escola Municipal Severo Ribeiro de Camargo – Bairro São Dimas do Município de Colombo.
PROPONENTE VENCEDORA: JOÃO DE BARRO ESPECIALIZADO NA CONSTRUÇÃO CIVIL LTDA – CNPJ: 30.315.914/0001-02.
VALOR TOTAL: R$ 58.309,74 (cinquenta e oito mil trezentos e nove reais e setenta e quatro centavos).
PRAZO DE EXECUÇÃO: O prazo de execução será de **03 (três) meses**, contados do recebimento da nota de empenho
PRAZO DE VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato será de **05 (cinco) meses**, contados a partir da data de assinatura do mesmo.
FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados por meio da Secretaria Municipal da Fazenda, em **até 30 (trinta) dias**, após a emissão das notas fiscais, aceite do fiscal de contrato e devidamente ratificado pelo ordenador de despesas.
Dê-se publicidade

Colombo, 29 de abril de 2021

ALCIONE LUIZ GIARETTON
Secretario Municipal de Educação

Publicado por:
José Carlos Vieira
Código Identificador:CA1D565F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
NOTIFICAÇÃO Nº001/2021 CVS/DVPS/SMS

NOTIFICAÇÃO Nº001/2021/CVS/DVPS/SMS
Prezado Senhor
GEOVANI BATISTA KOSKOSKI
Representante legal da empresa
BOTECO DO SHEREK
Endereço: Avenida Argentina nº289 – Rio Verde/Colombo/Pr
CPF 049.727.989-47
Assunto: RESULTADO DO PROCESSO ADMINISTRATO SANITÁRIO Nº 2910/2021
Notificamos SR. **GEOVANI BATISTA KOSKOSKI CPF: 049.727.989-47** representante legal, da empresa BOTECO DO SHEREK, situado na Avenida Argentina nº289 – Rio Verde/Colombo/Paraná do resultado do Julgamento e Decisão do processo Administrativo Sanitário nº2910/2021 que iniciou com o Auto de Infração nº7444 entregue ao autuado no dia 30/01/2021 pela Coordenação de Vigilância Sanitária que teve como decisão a penalidade de multa através do Auto de Multa nº 7513, no valor de 18 UFC (Unidade Fiscal de Colombo), considerando esgotadas as demais alternativas de notificação ao Infrator, encaminha-se para publicação em Diário Oficial Municipal, conforme previsto no inciso III do artigo 67 da Lei nº13331 de 23/11/2001 do Código de Saúde do Paraná.

PRICILA COSTA
Coordenação da Vigilância Sanitária

Publicado por:
Pricila Costa
Código Identificador:6B0AAE77

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 001/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 07/2021 - Pregão eletrônico nº 001/2021.

CONTRATADO: PROJECLIM MANUTENÇÃO E CLIMATIZAÇÃO LTDA, CNPJ nº 12.752.463/0001-99.

OBJETO: Prestação de serviços continuados de manutenção preventiva dos 12 (doze) aparelhos de ar condicionado instalados no prédio da Câmara Municipal de Contenda, incluindo material e equipamentos, de acordo com o Plano de Manutenção, Operação e Controle (PMOC), fornecendo atestado emitido por responsável técnico que possua registro junto ao CREA.
VALOR TOTAL: R$ 10.020,00 (dez mil e vinte reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01 - Câmara Municipal; 001 - Legislativo Municipal; 01.031.0001.2001 - Manutenção do Poder Legislativo; 3.3.90.39.17.00 - Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos; Fonte de recurso: 0001 - Recursos ordinários (livres)

VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar da sua assinatura.

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 05 de maio de 2021.

MARCOS SCHINDA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Angela Kovalski Batista
Código Identificador:24AEBE1B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº024/2021

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº024/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº034/2021
FUNDAMENTO LEGAL: Leis Federais nº. 8.666/1993 e 10.520/2002, Decretos Municipais nºs 186/2005 e 198/2009.
OBJETO: Aquisição de máscaras descartáveis para enfrentamento ao COVID19
VALOR TOTAL: R$ 116.534,00 (Cento e dezesseis mil e quinhentos e trinta e quatro reais)
CONTRATADA: MARINGÁ HOSPITALAR DISTR. DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS – EIRELI, inscrita no CNPJ sob nº. Nº 07.396.7330001-36
DATA: 04/05/2021

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helena Gawlak
Código Identificador:37AA27D0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO - TOMADA DE PREÇO Nº 001/2021

AVISO DE LICITAÇÃO
TOMADA DE PREÇO Nº 001/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2021

LICITAÇÃO EXCLUSIVA ÀS MICROEMPRESAS, EMPRESAS DE PEQUENO PORTE E MICROEMPREENDEDORES INDIVIDUAIS.

OBJETO: **Contratação de empresas para a realização de serviços de sondagem, nos termos estabelecidos neste Edital e seus anexos.**

VALOR MÁXIMO: O preço total máximo é de **R$ 72.576,36** (Setenta e dois mil e quinhentos e setenta e seis reais e trinta e seis centavos).

DA ENTREGA E ABERTURA DOS ENVELOPES: No Departamento de Licitações da Prefeitura do Município de Contenda, na Rua Maria do Carmo Cordeiro Santos, nº 74, Barracão, Centro, Contenda/PR, **até às 08h45min do dia 26 de maio de 2021 (26/05/2021) e a abertura se dará no mesmo dia às 09h00min**.

O Edital poderá ser examinado e adquirido através do site **www.contenda.pr.gov.br** ou no Departamento de Licitações da Prefeitura do Município de Contenda, das 08:00h às 12:00h e das 13:00 às 17:00h.

Outras informações poderão ser obtidas pelo telefone: (41) 98404-5403.

Contenda, 05 de maio de 2021.

JAIME KFIATKOSKI
Presidente da Comissão Permanente de Licitação
Decreto nº 102/2021

Publicado por:
Patrik Alves
Código Identificador:1C3B9A31

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 046/2021

O Município de Contenda por meio do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais CONVOCA os (as) candidatos (as) abaixo relacionados (as), selecionado (as) de acordo com o Edital de Processo de Seleção Emergencial do dia 28 de maio de 2020, para o cargo de Técnico em Enfermagem, a comparecerem neste Departamento sito à Rua Maria do Carmo Cordeiro dos Santos nº 74, no prazo improrrogável de 02 (dois) dias úteis, a partir da data de convocação, a fim de manifestarem o interesse em assumir o cargo e dar cumprimento aos procedimentos estabelecidos no referido edital.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM - Temporário	
CLASSIFICAÇÃO	NOME
12º (*)	SUELI RODRIGUES DOS SANTOS

Decorrido o prazo estabelecido, serão considerados desistentes os candidatos que não manifestarem o interesse para a vaga a qual foram convocados.

(*) Nova convocação de candidato posicionado em final de lista, desde a sua primeira convocação.

Contenda, 06 de maio de 2021.

FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA
Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Fábio Luís Malinovski Padilha
Código Identificador:6D461B6A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
LEI Nº 754/2021- SÚMULA: AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A ADQUIRIR BEM IMÓVEL ATRAVÉS DE DESAPROPRIAÇÃO AMIGÁVEL E/OU JUDICIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, aprovou, e Eu, Prefeita Municipal, **SANCIONO** a seguinte Lei:
Art. 1º - Fica o Município de Fernandes Pinheiro autorizado a adquirir, através de desapropriação amigável ou judicial, a fração de 25.890,77 m2 (vinte e cinco mil oitocentos e noventa metros e setenta e sete centímetros quadrados), sem benfeitorias, do imóvel rural com área total de 913.550,00m2, objeto da matrícula imobiliária nº 1.314 do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, de propriedade de ALTEVIR MUCHALAK e DANIELA DA SILVA JUSTEN MUCHALAK.
Parágrafo único. Fazem parte integrante da presente Lei, na forma de anexo, o mapa e memoriais descritivos delimitadores da área a ser desapropriada, bem como laudo de avaliação do imóvel.

Art. 2º - A aquisição do imóvel de que trata o artigo anterior, destina-se à ampliação da área de lavra da Cascalheira Municipal e realocação ou alteração de traçado de estrada rural Municipal localizada próxima à lavra.

Art. 3º O valor a ser pago pelo imóvel de que trata o artigo 1º desta Lei é de R$ 98.040,00 (noventa e oito mil e quarenta reais).

Parágrafo único. O valor referido no *caput* deste artigo, está dentro do valor de mercado e em consonância com a avaliação do imóvel realizada por comissão designada para este fim.

Art. 4º As despesas decorrentes da desapropriação autorizada por esta Lei correrão por conta da seguinte dotação orçamentária, suplementada, se necessário:

04. – Secretaria de Administração
04.001 – Manutenção da Secretaria de Administração
04.122.02011-006 – Adquirir e desapropriar imóveis.
4.5.90.61.00.00 – Aquisição de imóveis

Art. 5º. – Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação.

Gabinete da **PREFEITA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO**, em 6 de maio de 2021.

CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK
Prefeita Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:4664236C

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EDITAL N° 08/2021- PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2021 CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E POSSE

A Presidente da Comissão Especial Organizadora do Processo Seletivo Simplificado (PSS) n° 01/2021, através de suas atribuições instituídas pelo Decreto municipal n°021/2021, e considerando resultado final do PSS,

RESOLVE
Convocar as candidatas abaixo relacionadas, para que compareçam no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, PR, até 14/05/2021, munidas da documentação a que se refere o item 10.3 do edital de abertura n° 01/2021,

ESCOLA MUNICIPAL FLORESVAL FERREIRA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	RG
4°	Marilene Rodrigues Bianchi	9906428-5
5º	Silvia Maria Pavelski	8947223-7

Como medida de prevenção ao Covid-19 solicitamos que as candidatas compareçam ao prédio da Prefeitura sem acompanhantes

Fernandes Pinheiro, 06 de maio de 2021.

INES KUC KULLER
Presidente da Comissão Organizadora-PSS
Decreto nº021/2021

Anexo único- Edital n° 08/2021
Para contratação o candidato deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos mediante apresentação dos seguintes documentos:

- 1 foto 3x4(recente);
- RG;
- CPF;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Nascimento ou Casamento;
-Comprovante de Residência atual;
- Comprovante de Escolaridade;
- Inscrição do PIS/PASEP;
- Comprovante de Regularidade na Qualificação Cadastral do PIS/PASEP expedido pelo site da Previdência Social - http://www.esocial.gov.br/QualificacaoCadastral.aspx (Caso o comprovante apresente inconsistências, o candidato deve procurar o órgão competente para regularização e apresentar documento comprobatório de regularização expedido pelo referido órgão)
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos e/ou RG e CPF;
- Carteira de Trabalho;
- Carteira de Reservista ou Certidão de Quitação com o Serviço Militar;
- Certidão de Quitação Eleitoral;
- Certidão de antecedentes criminais;
- Atestado de saúde ocupacional, emitido nos últimos 30 dias, que comprove aptidão física e mental para o cargo pretendido, conforme anexo VI, é de responsabilidade do candidato a obtenção e entrega do mesmo.
- Declaração de Bens e Valores (declaração de Imposto de Renda), caso o convocado seja isento da entrega poderá apresentar declaração de bens conforme modelo anexo.
- Declaração de não acúmulo de cargos, ou declaração de acúmulo, do órgão em que acumula cargo (constando carga horária), conforme anexo do edital 01/2021;
- Declaração de recebimento ou não de proventos de inatividade;
- O candidato convocado deverá apresentar fotocópias dos documentos exigidos juntamente com os originais para autenticação, ou fotocópias autenticadas em cartório.
O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo.
Após a entrega da documentação, será entregue, pelo Departamento de Recursos Humanos, carta para abertura de conta salário, que deverá ser no Bradesco ag 6102-6, essa abertura deverá ser realizada posteriormente a entrega da documentação.

INES KUC KULLER
Presidente da Comissão Organizadora-PSS
Decreto nº021/2021

DECLARAÇÃO DE BENS

Servidor: _____
Telefone: (___)_____
E-mail: _____

Em atendimento a Recomendação Administrativa nº 169/2020 do Ministério Público de Contas do Estado do Paraná e a Lei nº 12.846/2013 ainda o Decreto Municipal n 099/2020, Declaro:

( ) Não possuo bens ou valores a serem informados;

( ) Possuo os bens ou valores constantes da cópia da Declaração de Ajuste Anual do Imposto de Renda da Pessoa Física anexa;
( ) Possuo os bens ou valores constantes da relação abaixo:

Obs. Tipo de bem: Imóvel (terreno, apartamento, casa, loja, outros), Veículo, Embarcação, Dinheiro, Valor em conta bancária, Títulos, Ações e qualquer outra espécie de bens e valores patrimoniais localizados no País ou no exterior.

BENS	VALOR

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e assumo a inteira responsabilidade pelas mesmas,

Fernandes Pinheiro, de de .

_____

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:4992A3D6

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EXTRATO DE CONTRATO

INEXIGIBILIDADE Nº 017/2021
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 072/2021
Contratante: Município de Fernandes Pinheiro. CNPJ nº 01.619.323/0001-20.
Contratada: EDITORA FTD S/A
CNPJ sob o nº 61.186.490/0001-57
Objeto: Aquisição de Sistema de Ensino para a Secretaria Municipal de Educação, para alunos de Educação infantil de 2 a 5 anos de idade.
Prazo de execução: 12 (DOZE) MESES
Valor: 59.913,00 (Cinqüenta e Nove Mil, Novecentos e Treze Reais).
Data: 06/05/2021.
Dispositivos legais: Lei Federal nº 8.666/93 e legislações complementares.

CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK
Município de Fernandes Pinheiro
Contratante

EDITORA FTD S/A
Contratada

Publicado por:
Caroline Rodrigues Dea
Código Identificador:D454EF5C

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº 101/2021

DECRETO Nº 101/2021

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município para o exercício de 2021.

A Prefeita Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e em conformidade com a Lei Municipal nº 741 de 08 de dezembro de 2020.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, para o Exercício de 2021, no valor de R$ 265.319,96 (duzentos e sessenta e cinco mil, trezentos e dezenove reais e noventa e seis centavos), mediante as seguintes providências:
1 – Suplementação de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO: **04 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
UNID. ORÇAMENTÁRIA: **04.001 – Manutenção da Secretaria de Administração**
PROJETO/ATIVIDADE: **28.846.0202.0010 – Encargos Especiais**
ELEMENTO: **3.3.90.93.00.00 – Indenizações e Restituições**
FONTE DE RECURSOS **799 – Transf. Conv. Instituto Ambiental Paraná IAP Revitalização Pq Ambiental**
VALOR: **R$ 5.319,96 (cinco mil, trezentos e dezenove reais e noventa e seis centavos)**

ÓRGÃO: **10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA**
UNID. ORÇAMENTÁRIA: **10.001 – Departamento Agropecuário**
PROJETO/ATIVIDADE: **20.608.1001.2064 – Manter o Departamento de Agropecuária**
ELEMENTO: **4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente**
FONTE DE RECURSOS: **824 – Convenio nº 903299/2020 M.A.P.A. Aquisição 2 Máquinas Agrícolas**
VALOR: **260.000,00 (duzentos e sessenta mil reais)**

TOTAL:..... R$ 265.319,96

Art. 2º- Para cobertura do Crédito referido no artigo primeiro, serão utilizados:

I) Excesso de arrecadação dos recursos assegurados pelos repasses a seguir especificados, em conformidade com o Inciso II, do parágrafo 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964:
- Fonte 824 – Convênio nº 903299/2020 M.A.P.A. aquisição 2 máquinas agrícolas, Conta de Receita 2.4.18.10.91.02.00.00.00.00 – Convênio nº 903299/2020 M.A.P.A. Aquisição 2 Máquinas Agrícolas - 824, no valor de 260.000,00 (duzentos e sessenta mil reais).

TOTAL DOS RECURSOS POR EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ..... R$ 260.000,00

II) Anulação Parcial da Dotação Orçamentária a seguir descritas, em conformidade com o inciso III, do §1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964:

ÓRGÃO: **04 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**
UNID. ORÇAMENTÁRIA: **04.001 – Manutenção da Secretaria de Administração**
PROJETO/ATIVIDADE: **04.122.0201.2007 – Manter a Secretaria de Administração**
ELEMENTO: **3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo**
FONTE DE RECURSOS **000 – Recursos Ordinários (Livres)**
VALOR: **R$ 5.319,96 (cinco mil, trezentos e dezenove reais e noventa e seis centavos)**

TOTAL DE ANULAÇÃO ..... R$ 5.319,96

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO .....R$ 265.319,96
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK
Prefeita Municipal

Publicado por:
Sidnei Antonio de Lima
Código Identificador:DA2A5DFF

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº 102/2021 - CREDITO ADICIONAL

DECRETO Nº 102/2021

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município para o exercício de 2021.

A Prefeita Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei e em conformidade com a Lei Municipal nº 741 de 08 de dezembro de 2020.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, para o Exercício de 2021, no valor de R$ 61.096,67 (sessenta e um mil, noventa e seis reais e sessenta e sete centavos), mediante as seguintes providências:
1 – Suplementação de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

ÓRGÃO: **07. SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE**
UNID. ORÇAMENTÁRIA: **07.001 FDO MUN. SAUDE -DEPTO MUNICIPAL DE SAÚDE** PROJETO/ATIVIDADE: **10.301.0701.2-036 GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE**
ELEMENTO: **4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE**
FONTE DE RECURSOS **1024 – Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 - L.C nº 173/2020 - Inciso I, art. 5º**
VALOR: **R$ 61.096,67 (sessenta e um mil, noventa e seis reais e sessenta e**
sete centavos)

TOTAL:..... R$ 61.096,67

Art. 2º- Para cobertura do Crédito referido no artigo primeiro, será utilizado:

- Superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício de 2020, conforme o previsto no inciso I, do parágrafo 1° do art. 43 da Lei Federal nº. 4.320, de 17 de março de 1964, a seguir especificados:

- Fonte 1024 – Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 - L.C nº 173/2020 - Inciso I, art. 5º, no valor de R$ 61.096,67 (sessenta e um mil, noventa e seis reais e sessenta e sete centavos);

TOTAL DOS RECURSOS POR SUPERÁVIT FINANCEIRO ..... R$ 61.096,67
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK
Prefeita Municipa

Publicado por:
Sidnei Antonio de Lima
Código Identificador:21B62A92

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO-DIVISÃO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
ADENDO Nº 01 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 017/2021 AVISO DE ALTERAÇÃO DE EDITAL

Por motivos administrativos, a Prefeitura Municipal de Flórida, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro Oficial, comunica aos interessados que está **INCLUINDO** do presente edital, a exigência técnica abaixo, devido a se tratar se serviços especializados junto aos órgãos do governo estadual e federal, onde as participantes deverão ter já prestado tal serviços em algum ente público.
Atestado de Capacidade Técnica (no mínimo um atestado) conforme objeto do edital emitido por outro órgão público onde já tenha prestado serviços objeto igual ou similar ao exigido neste Edital.

O Atestado mencionado neste adendo a participantes deverá anexar juntamente a sua proposta de preço. (ENVELOPE DE PROPOSTA).

Permanecendo todas as demais condições do edital.

Flórida/PR, 06 de maio de 2021.

LUÍS EDUARDO CESNIK CARDOSO
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Luis Eduardo Cesnik Cardoso
Código Identificador:F1CDCA9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

ASSESSORIA LEGISLATIVA
197_21 - APOSENTADORIA - VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE SERVIÇO - NELI DUARTE MULLER

DECRETO MUNICIPAL N.º 197 DE 03 DE MAIO DE 2021

Concede aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora NELI DUARTE MULLER.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento protocolado sob nº 048 de 2021 - PREVBEL, com base nas disposições legais aplicáveis, em especial o artigo 6º da Emenda Constitucional n.º 41 de 2003, voluntária por idade e tempo de contribuição,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora NELI DUARTE MULLER, CPF n.º 588.716.169-87, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – Nível – 001-15.

Art. 2º Com base na legislação vigente receberá os proventos integrais, no valor de R$ 2.576,84 (Dois mil, quinhentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos) mensais, equivalentes a 100% do vencimento do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – Nível – 001-15 + 50% referente aos adicionais por tempo de serviço.

Parágrafo único. Os proventos de aposentadoria serão reajustados na forma prevista no art. 6º da Emenda Constitucional n.º 41 de 2003, garantida paridade plena com a remuneração dos servidores em atividade.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 03 de Maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:DA4F0FAC

ASSESSORIA LEGISLATIVA
194_21 - APOSENTADORIA - VOLUNTÁRIA POR IDADE - MARTA ALVES DOS SANTOS ZUCHI

DECRETO MUNICIPAL N.º 194 DE 03 DE MAIO DE 2021

Concede aposentadoria voluntária por idade à servidora MARTA ALVES DOS SANTOS ZUCHI.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento protocolado sob n.º 045 de 2021 - PREVBEL, com base nas disposições legais aplicáveis, em especial o artigo 40, §1º, III, "b", da Constituição Federal e Lei Municipal nº 3141/2004.

D E C R E T A

Art. 1º - Fica concedida a aposentadoria voluntária por idade à MARTA ALVES DOS SANTOS ZUCHI, CPF nº 554.924.109-97, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS - nível 001-18.
Art. 2º - Com base na legislação vigente receberá os proventos proporcionais, no valor de R$ 1.361,49 (Um mil, trezentos e sessenta e um reais e quarenta e nove centavos) mensais, equivalentes a 86,07% do vencimento do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS – nível – 001-18 + 40% de tempo de contribuição, referente à média das 80% maiores remunerações. Garantindo o salário mínimo nacional.

Parágrafo Único – Os proventos de aposentadoria serão reajustados na forma prevista no artigo 40, §1º, III, "b", da Constituição Federal e Lei Municipal nº 3141/2004, sem paridade com os servidores da ativa.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 03 de Maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:048F7D30

ASSESSORIA LEGISLATIVA
195_21 - APOSENTADORIA - VOLUNTÁRIA POR IDADE E TEMPO DE SERVIÇO - ELIANA MARIA THOMÉ

DECRETO MUNICIPAL N.º 195 DE 03 DE MAIO DE 2021

Concede aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora ELIANA MARIA THOMÉ.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando o requerimento protocolado sob n.º 046/2021 - PREVBEL, com base nas disposições legais aplicáveis, em especial ao Artigo 6º da EC 41/03 - Prof. Educação Infantil, Fundamental e Médio, Voluntária por Idade e Tempo de Contribuição.

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora ELIANA MARIA THOMÉ, CPF n.º 706.932.699-87, ocupante do cargo de PROFESSORA DA REDE MUNICIPAL/CMEI – Nível – C1 – Classe – 11.

Art. 2º Com base na legislação vigente receberá os proventos integrais, no valor de R$ 6.752,10 (Seis mil, setecentos e cinquenta e dois reais e dez centavos) mensais, equivalentes a 100% do vencimento do cargo de PROFESSORA DA REDE MUNICIPAL/CMEI – Nível – C1 – Classe - 11 + 40% referente aos adicionais de tempo de serviço.
Parágrafo único. Os proventos de aposentadoria serão reajustados na forma prevista no art. 6º da Emenda Constitucional n.º 41 de 2003, garantida paridade plena com a remuneração dos servidores em atividade.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 03 de Maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:D1375EF8

ASSESSORIA LEGISLATIVA
196_21 - REVOGA 291_20 - COMITÊ DE TRANSPORTE MUNICIPAL ESCOLAR

PORTARIA MUNICIPAL N.º 196 DE 04 DE MAIO DE 2021

Revoga a Portaria Municipal n.º 291 de 03 de setembro de 2020 e designa os representantes para compor o COMITÊ MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR os representantes abaixo relacionados para compor o COMITÊ MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR:

I - Representante da Secretaria Municipal de Educação e Cultura:

a) VANDERLEI NESI, portador do RG n.º 4.203.636-6;
b) MARTA REGINA VENDRUSCOLLO, portadora do RG n.º 8.728.546-4, como SUPLENTE.

II - Representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino:

a) MARIA DE FATIMA IZE NICLOTTE, portadora do RG n.º8.327.690-8;

b) SANDRA MARIA DE OLIVEIRA BENEDITO, portadora do RG n.º 4.194.006-9, como SUPLENTE.

III - Representante dos Diretores da Rede Estadual de Ensino:

a) SANDRA BELONI TOVO, portador do RG n.º 5.219.738-4;
b) ADRIANA CRISTINA KOZELSKI, portadora do RG n.º 7.388.876-0, como SUPLENTE.

IV - Representante dos Pais de Alunos:

a) EMIR JOSÉ SOARES, portador do RG n.º 4.844.184-0;
b) GIOVANA FREITAS, portadora do RG n.º 6.381.216-1, como SUPLENTE.

V - Representante do Núcleo de Educação de Francisco Beltrão:

a) ALZEMIRO PRANDO, portador do RG n.º 4.679.077-4;
b) VIVIANE GABRE, portadora do RG nº 6.744.954-1, como SUPLENTE.

Art. 2º São atribuições deste Comitê, o acompanhamento e a fiscalização da aplicação dos recursos do PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR - PETE no Município.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 04 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:446C7E05

ASSESSORIA LEGISLATIVA
198_21 - LICENÇA PRÊMIO - AURORA DA ROSA PEREIRA DE MELLO

PORTARIA MUNICIPAL N.º 198 DE 05 DE MAIO DE 2021

Concede à servidora AURORA DA ROSA PEREIRA DE MELLO Licença Prêmio.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora AURORA DA ROSA PEREIRA DE MELLO, licença prêmio, por um período de 90 (noventa) dias referente ao período de 2011/2016, a partir de 23 de maio 2021, conforme processo n.º 151 de 2021 - DRH.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 05 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:4EA35EFB

ASSESSORIA LEGISLATIVA
199_21 - LICENÇA PRÊMIO - DARCI VIEIRA DOS SANTOS

PORTARIA MUNICIPAL N.º 199 DE 05 DE MAIO DE 2021

Concede ao servidor DARCI VIEIRA DOS SANTOS Licença Prêmio.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor DARCI VIEIRA DOS SANTOS, licença prêmio, por um período de 360 (trezentos e sessenta) dias referente aos períodos de 1999/2004 - 90 (noventa) dias; 2004/2009 - 90 (noventa) dias; 2009/2014 - 90 (noventa); 2014/2019 - 90 (noventa) dias, a partir de 03 de maio de 2021, conforme processo n.º 158 de 2021 - DRH.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 05 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:B2A4F40B

ASSESSORIA LEGISLATIVA
200_21 - LICENÇA PRÊMIO - IVANIRA APARECIDA FRITSH TEXEIRA

PORTARIA MUNICIPAL N.º 200 DE 05 DE MAIO DE 2021

Concede à servidora IVANIRA APARECIDA FRITSH TEXEIRA Licença Prêmio.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder à servidora IVANIRA APARECIDA FRITSH TEXEIRA, licença prêmio, por um período de 90 (noventa) dias referente ao período de 2014/2019, a partir de 24 de maio 2021, conforme processo n.º 160 de 2021 - DRH.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 05 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:6FC192F5

ASSESSORIA LEGISLATIVA
201_21 - CONSELHO TURISMO

DECRETO MUNICIPAL N.º 201 DE 04 DE MAIO DE 2021

Nomeia membros do CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO

O PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o art. 145 da Lei Municipal n.º 3.141 de 2004,

DECRETA:

Art. 1º Ficam nomeados os membros do CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO, assim constituído:

I - Presidente: MATHEUS EDUARDO VIANA (ABI);

II - Vice presidente: LILIANA PAULA ANDRADE (SEMDETEC);

III - Secretária executiva: JANAÍNA MELATI (Departamento de Turismo);

IV - Vice Prefeito: ANTONIO PEDRON;

V - Secretaria Municipal de Agricultura: CLAUDIMAR DE CARLI;

VI - Secretaria Municipal de Esportes: FERNANDO MISTURINI;

VII - Secretaria Municipal de Educação e Cultura: MARIA ZULEIKA CHAVES;

VIII - Secretaria Municipal de Planejamento: ALEXANDRE PECÓITS;

IX - Secretaria Municipal de Meio Ambiente: ADRIANO ROBERTO DAVID;

X - Sindicato dos empregados em turismo e hospitalidade de Francisco Beltrão: REGIANE CORTESE DILL;

XI - IDR Paraná/Emater: SUELI BALDO DE ARAÚJO;

XII - ACEFB: DLEIZA MANOELA RIOS BARBIERI;

XIII - CDL: SIRELI ZAPELINE;

XIX - SEBRAE: JOCELEI FIORENTIN;

XX - SESC: SÉRGIO GIARETTA;

XXI - Núcleo das Agências de Viagens: MARI FIORENTIN;

XXII - TV Beltrão: RUI MACHADO;

XXIII - Associação Caminhos do Marrecas: IVANETE TREMÉA SILVA;

XXIX - Sociedade Rural: ALBERI AGNOLETTO;

XXX - Locadora de veículos para turistas: AUDIR JOSÉ ROSSETO.

Art. 2º Este Decreto Municipal entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 04 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:3067F34C

ASSESSORIA LEGISLATIVA
207_21 - EXONERAÇÃO - CRISTIANE GODINHO CALEGARI

DECRETO MUNICIPAL N.º 207 DE 05 DE MAIO DE 2021

Exonera CRISTIANE GODINHO CALEGARI do cargo de PROFESSOR DA REDE MUNICIPAL.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base nas disposições da Lei Municipal n.º 4.600 de 2018 e alterações,

DECRETA:
Art. 1º Fica exonerada CRISTIANE GODINHO CALEGARI do cargo de PROFESSOR DA REDE MUNICIPAL da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a partir de 03 de maio de 2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 05 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:21CC1045

ASSESSORIA LEGISLATIVA
208_21 - EXONERAÇÃO - JEAN PAULI DE MELLO

DECRETO MUNICIPAL N.º 208 DE 05 DE MAIO DE 2021

Exonera JEAN PAULI DE MELLO do cargo de PROFESSOR DA REDE MUNICIPAL.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base nas disposições da Lei Municipal n.º 4.600 de 2018 e alterações,

DECRETA:

Art. 1º Fica exonerado JEAN PAULI DE MELLO do cargo de PROFESSOR DA REDE MUNICIPAL da SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, a partir de 04 de maio de 2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Francisco Beltrão, Estado do Paraná, 05 de maio de 2021.

CLEBER FONTANA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:D06F2E45

CÂMARA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

A Presidente da Comissão de Licitação, nomeado através da Portaria nº. 014/2021 de 19 de abril de 2021, com base na Lei Federal nº. 8.666/93 e Legislação Complementar torna público o resultado da Inexigibilidade de Licitação.

MODALIDADE: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 007/2021

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de licenciamento de software, incluindo os seguintes sistemas: módulo contabilidade pública, execução financeira, orçamento (PPA, LDO, LOA), prestação de contas ao TCE/PR, módulo de controle patrimonial, módulo licitação e compras, módulo recursos humanos e folha pagamento, módulo controle de frotas, módulo portal da transparência, controle interno, módulo de almoxarifado, suporte técnico operacional, para utilização no legislativo municipal..

EMPRESA CONTRATADA: CARLAS ADRIANA PEREIRA E CIA LTDA

CONTRATAÇÃO TOTAL: R$ 4.639,60 (quatro mil seiscentos e trinta e nove reais e sessenta centavos) mensais, cuja vigência se dará em até doze meses, a qual deverá ser paga mediante apresentação de Nota Fiscal Eletrônica, vincendas mensalmente).

DATA: 06 de maio de 2021

IANI MARA DA SILVEIRA
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Iani Mara da Silveira
Código Identificador:A0FD2EC3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - SRP
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 74/2021 – UASG 987565

A Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia **20 de maio de 2021, às 09:00 horas**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO**, que tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual execução de serviços por hora trabalhada de máquinas retroescavadeira, escavadeira hidráulica, pá carregadeira, rolo compactador e caminhão basculante com tração 6x4, em atendimento as necessidades do município para atender ao Programa Porteira para Dentro, da Secretaria de Agricultura.**

Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **09:00 horas do dia 20 de maio de 2021,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br.**

Edital na íntegra: à disposição dos interessados no Departamento de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Octaviano Teixeira dos Santos, 1000 e no site **www.franciscobeltrao.pr.gov.br** – licitações, ou através do site: **www.gov.br/compras/pt-br**. Informações complementares através dos telefones (46)3520-2107 e 3520-2103.

Francisco Beltrão, 06 de maio de 2021.

NÁDIA DALL AGNOL
Pregoeira

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:1A544F44

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 75/2021 – UASG 987565

A Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão-PR, avisa aos interessados que fará realizar no dia **27 de maio de 2021, às 09:00 horas**, a abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM UNITÁRIO**, que tem por objeto o Contratação de serviços de arbitragem para atuação em competições esportivas organizadas e/ou apoiadas pela Secretaria Municipal de Esportes**.**

Abertura das propostas e Recebimento dos lances: a partir das **09:00 horas do dia 27 de maio de 2021,** no endereço eletrônico: **www.gov.br/compras/pt-br.**

Edital na íntegra: à disposição dos interessados no Departamento de Compras, Licitações e Contratos, na Rua Octaviano Teixeira dos Santos, 1000 e no site **www.franciscobeltrao.pr.gov.br** – licitações, ou através do site: **www.gov.br/compras/pt-br**. Informações complementares através dos telefones (46)3520-2107 e 3520-2103.

Francisco Beltrão, 06 de maio de 2021.

SAMANTHA PÉCOITS
Pregoeira

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:2C0B500C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO

A presidente da Comissão de Licitação, nomeada através da Portaria nº 151/2020, de 15 de maio de 2020, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público resultado do Processo de dispensa de Licitação.

MODALIDADE: PROCESSO DE DISPENSA Nº 54/2021
OBJETO: Contratação de empresas para aquisição de 360 (trezentos e sessenta) unidades de colírio para atender a demanda de cirurgias eletivas de cataratas e pterígio que serão retomadas no mês de maio de 2021.

EMPRESA CONTRATADA: WERBRAN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ Nº: 04.372.020/0001-44
VALOR TOTAL: R$ 6.660,00 (seis mil seiscentos e sessenta reais)
EMPRESA CONTRATADA: LUMANN DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA
CNPJ Nº: 26.419.311/0001-83
VALOR TOTAL: R$ 8.460,00 (oito mil quatrocentos e sessenta reais)

Francisco Beltrão, 06 de maio de 2021.

NILEIDE T. PERSZEL
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:D3C7551C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO ADITIVO

O Secretário Municipal da Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público extrato de termo aditivo ao Contrato:

PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e a empresa **CONSTRUTORA SUDOESTE LTDA**
ESPÉCIE: Contrato de Empreitada nº 57/2020 – Concorrência nº 06/2019.
OBJETO: Construção do Hospital Geral Intermunicipal - Unidade de Atenção Especializada em Saúde, consistente em edificação em estrutura de concreto armado com área total de 12.253,40 m².
JUSTIFICATIVA: Em atendimento aos pareceres anexados ao processo administrativo nº 10966/2020, de 19 de novembro de 2020, o valor do Contrato nº 057/2020 será reajustado utilizando-se o INCC, conforme previsão estabelecida na cláusula oitava do referido instrumento.
ADITIVO: Fica acrescida a importância de R$ 1.844.646,40 (hum milhão e oitocentos e quarenta e quatro mil e seiscentos e quarenta e seis reais e quarenta centavos) ao valor contratual remanescente a título de reajuste inflacionário.
Fica estabelecido que a cada medição e pagamento efetuados a partir de 25/11/2020 até 25/11/2021 deverá ser aplicado o índice de reajuste correspondente ao percentual de 1,08276%.

Francisco Beltrão, 06 de maio de 2021.

ANTONIO CARLOS BONETTI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:650A5F68

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

PUBLICAÇÃO DE RESULTADO DE LICITAÇÃO

A Pregoeira designada através da Portaria nº 146/2021 de 17 de março de 2021, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público o resultado da Licitação:

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 21/2021 – Processo nº 100/2021.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual aquisição de uniformes escolares, uniformes para servidores e rouparias para utilização das secretarias municipais.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: menor preço POR ITEM UNITÁRIO.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002; Decreto Federal nº 10.024 de 20 de setembro de 2019; decreto Municipal nº 251 de 20 de maio de 2020; Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações e legislação complementar.

EMPRESAS VENCEDORAS – preço por ITEM
1 – ANDRE ANTONIO SABINO. CNPJ nº 27.743.380/0001-00. Itens 003 R$ 35,66; 011 R$ 29,82; 013 R$ 79,00; 015 R$ 46,00; 016 R$ 32,59; 017 R$ 189,00; 018 R$ 166,35; 019 R$ 91,99; 022 R$ 10,49; 023 R$ 18,29; 024 R$ 10,00; 025 R$ 49,90; 026 R$ 31,97.
2 – LEIDE INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES EIRELI. CNPJ nº 12.309.536/0001-72. Item 004 R$ 27,00.
3 – OSEAS EDIO DA SILVA. CNPJ nº 36.929.562/0001-61. Itens 002 R$ 14,28; 009 R$ 14,85.
4 – PETTER UNIFORMES EIRELI. CNPJ nº 16.996.110/001-95. Item 006 R$ 138,60.
5 – PONTOCOM BRINDES LTDA – ME. CNPJ nº 18.036.328/0001-23. Itens 001 R$ 16,38; 005 R$ 29,68; 008 R$ 19,88; 010 R$ 20,28; 012 R$ 15,28; 020 R$ 69,69; 021 R$ 21,48.
6 – R. DE LIMA DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL. CNPJ nº 27.596.202/0001-02. Item 007 R$ 25,00.
7 – RP COMERCIAL LTDA. CNPJ nº 20.604.417/0001-70. Item 014 R$ 48,89.
VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO R$ 265.133,13 (duzentos e sessenta e cinco mil, cento e trinta e três reais e treze centavos).

Francisco Beltrão, 06 de maio de 2021.

NÁDIA DALL AGNOL
Pregoeira

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:0859801C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESULTADO DE CREDENCIAMENTO

A presidente da Comissão Permanente de Licitação, designada através da Portaria nº 151/2020, de 15 de maio de 2020, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público resultado de Credenciamento:

MODALIDADE: CHAMAMENTO PÚBLICO 005/2021.
OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas e pessoas físicas, para prestação de serviços na realização de terapias alternativas (auriculoterapia, acupuntura, práticas manuais e reiki), para atendimento aos profissionais de saúde da Prefeitura Municipal, pelo período de 3(três) meses.

CREDENCIADAS**:**

Nº	Pessoa Física / Pessoa Jurídica	Terapia proposta	Resultado
01	Patrícia Michelle Steffens	(4) Reiki	Habilitada
02	Greisse Camile da Silva Goralski	(1) Auriculoterapia (3) Práticas Manuais	Habilitada
03	Elaine de Lima de Moraes	(4) Reiki	Habilitada
04	Leidi Daiane Heckler	(4) Reiki	Habilitada
05	Sandra dos Santos Estética - ME	(3) Práticas Manuais (4) Reiki	Habilitada
06	Suzana Petrikowski	(4) Reiki	Habilitada
07	Tiago Pertile	(3) Práticas Manuais	Habilitada
08	Priscila Kruhs Wein Fortner	(3) Práticas Manuais	Habilitada
09	Felipe Guerios	(4) Reiki	Habilitada
10	Lucilene Moreschi	(1) Auriculoterapia	Habilitada
11	Géssica Dalberto	(1) Auriculoterapia (3) Práticas Manuais (4) Reiki	Habilitada
12	Vanderli Maria Casali Madruga	(4) Reiki	Habilitada
13	Josiane Alessi	(4) Reiki	Impedida
14	Maiara Aline Ferretto Sai	(1) Auriculoterapia (3) Práticas manuais	Habilitada
15	Sirlei Teresa Chaves Jotti	(2) Acupuntura (3) Práticas Manuais	Habilitada
16	DM Spazio Zen Psicologia e Terapias Integradas Ltda	(1) Auriculoterapia (2) Acupuntura	Inabilitada
17	Tacyana Boris	(3) Práticas Manuais	Habilitada
18	Franciela Bednarski	(1) Auriculoterapia (4) Reiki	Habilitada
19	Roberta Vendrame Gritti Martinazzo	(3) Práticas Manuais	Habilitada

Francisco Beltrão/PR, 04 de maio de 2021.

NILEIDE T. PERSZEL
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:9DE7570C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº.086/2021

SÚMULA: Designa servidor municipal, na forma que especifica:

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:
Designar o Servidor **KAUE DA SILVA** , matrícula funcional 1560, portador do RG N.º 9.296974-6, com o cargo de Auxiliar Administrativo, para responder como Auxiliar do Posto Detran, lotado na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento do Municipio de General Carneiro.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 06 de Maio de 2021

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:BE663DD3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 097/2021

SÚMULA: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar.

O Prefeito Municipal de General Carneiro - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e devidamente autorizado pela Lei Municipal nº 1654/2020 de 16/12/2020.

ART. 1º - Na conformidade com o Artigo 42º da Lei Federal 4320, de 17 de março de 1964, fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 170.000,00 (cento e setenta mil reais) nos valores e discriminações abaixo:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
35	1511	02.002.04.121.0003.2.042	MANUT. SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINSTRAÇÃO GERAL	3.3.90.39	R$ 170.000,00

ART. 2.º - Para dar cobertura ao Crédito Aberto pelo Artigo anterior será considerado a redução parcial da seguinte dotação:

Cód.	Fonte	Funcional Programática	Descrição	Elemento	Valor
154	1511	02.007.04.122.0003.2.028	MANUT. SERV. DE LIMPEZA PÚBLICA	3.1.90.11	R$ 170.000,00

ART. 3° - Fica autorizado ao Poder Executivo a fazer a alteração no PPA 2018/2021, na LDO e na LOA vigente para inclusão das despesas, projetos e programas previstos no art. 1º do presente decreto.

Gabinete do Prefeito Municipal de General Carneiro – Paraná, 05 de maio de 2021.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:79646734

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 7.093/2021

Dispõe sobre a nomeação de comissão de avaliação imobiliária para fins de eventual cobrança de melhoria.

O SENHOR ROBERTO DOS REIS DE LIMA, Prefeito do Município de Goioerê – Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê:

DECRETA

Art. 1º - Fica nomeada a Comissão de Avaliação de Bens Imóveis do Município de Goioerê/PR, composta pelos seguintes membros:
- Raíssa Natani Alencar de Souza (Presidente)
- José Cavalcante Maia (Membro);
- Guilherme Corradini (Membro)
- Milton Ferreira Lima (Membro)
- Márcio Luiz Bonesi (Membro)
- Roberto Aparecido Silva Cavalcante (Membro);

- Diogo Soares Ribeiro (Membro);

Art. 2º - A comissão ora nomeada deverá emitir Parecer conclusivo a este Prefeito a respeito da valorização atual e futura dos imóveis urbanos, para fins de eventual cobrança de contribuição de melhoria, bem como para outras finalidades que reconhecidamente sejam exigidas pela Legislação, que fazem "testada" para as seguintes ruas:

Bairro de Jaracatiá:
I- **Rua Campo Mourão**(entre a Rua Espírito Santo e Avenida Brasil);
II- **Rua Ademar de Barros** (entre a Rua Bahia e Avenida Brasil);
III- **Avenida Brasil** (entre a Rua Minas Gerais e Rua Campo Mourão);
IV- **Rua Moisés Lupion** (entre a Rodoviária e a Rua Munhoz da Rocha);
V - **Rua Munhoz da Rocha** (entre a Rua Moisés Lupion e a Rua Alonso Carvalho Braga);
VI- **Rua Alonso Carvalho Braga** (entre a Rua Munhoz da Rocha e a Rodoviária);
VII-**Rua Rio de Janeiro** (entre a Rua Moisés Lupion e a Avenida Paraná);
VIII-**Rua Bahia** (entre a Avenida Brasil e a Avenida Paraná);
IX- **Rua Acre** (entre a Rua Bahia e a Rua Pernambuco);
X- **Rua Bahia**(entre a Avenida Paraná e a Rua Getúlio Vargas);
XI- **Rua Minas Gerais** (entre aAvenida Paraná e a Rua Getúlio Vargas)
XII-**Rua Pernambuco** (entre aAvenida Paraná e a Rua Getúlio Vargas);
XIII-**Rua Getúlio Vargas** (entre a Rua Bahia e a Rua Pernambuco);
XIV-**Rua Santa Catarina** (entre aAvenida Paraná e a Rua Alagoas);
XV- **Avenida Brasil** (entre a Avenida Paraná e a Rua Alagoas);
XVI-**Rua Capitão Luiz de Almeida** (entre a Rua Santa Catarina e a Avenida Brasil);
XVII-**Rua São Paulo** (entre a Rua Santa Catarina e a Igreja matriz);
XVIII-**Rua Paraíba** (entre a Rua Santa Catarina e Rua Pará);
XIX- **Rua Sergipe** (entre a Rua Santa Catarina e Rua Piauí);
XX- **Rua Alagoas** (entre a Rua Santa Catarina e a Rua Piauí);
XXI- **RuaPará** (entre a Rua Paraíba e Rua Alagoas);
XXII-**RuaMaranhão** (entre a Rua Paraíba e Rua Alagoas);
XXIII-**Rua Paraíba** (entre a Rua Maranhão e Rua Piauí);
XXIV- **Rua Piauí** (entre a Rua Paraíba e Rua Alagoas).

§1° Conforme a necessidade e/ou exigência de ordem legal, os pareceres da equipe poderão ser expedidos de forma unificada por consenso do grupo ou por análise, avaliação e emissão de Parecer individual.

§2º Os laudos de avaliação emitidos pela comissão deverão ser aprovados pela maioria simples dos membros nomeados.
§3° A comissão, sempre que houver necessidade e visando alcançar melhores resultados, poderá solicitar serviços técnicos especializados para a avaliação dos imóveis, para o atendimento ao objeto da presente nomeação.

§4º Os trabalhos desenvolvidos pelo grupo, em conjunto ou individualmente, não serão remunerados, não gerando nenhuma vantagem salarial ou de qualquer natureza aos nomeados, pois serão prestados em forma de colaboração.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, "14 DE DEZEMBRO"

Goioerê - Paraná, 06 de maio de 2021.

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Prefeito Municipal de Goioerê

Publicado por:
Ellen Karine Gomes de Oliveira
Código Identificador:9F3340D0

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 434/2021

O SENHOR ROBERTO DOS REIS DE LIMA, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

CONCEDE:

A senhora **MAYARA RAIZZA DIAS DA SILVA,** Servidora Pública Municipal, exercendo em provimento efetivo o cargo de **MAYARA RAIZZA DIAS DA SILVA,** lotada na Secretaria de Educação, Departamento de Educação, férias regulamentares por 30 (trinta) dias para gozá-las no período de 07/05/2021 a 05/06/2021, conforme Artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº. 011/2009, referente ao período aquisitivo 2020/2021.

CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO", EM, 06 DE MAIO DE 2021

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Prefeito Municipal

GERSON ANTONIO DE BRITO
Secretário Municipal da Administração
Portaria nº 003/2021

Publicado por:
Ellen Karine Gomes de Oliveira
Código Identificador:80370B1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 432/2021

O SENHOR ROBERTO DOS REIS DE LIMA, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

RESOLVE:

Artigo 1º - Revogar a portaria nº. 428/2021, a qual o Servidora Pública Municipal **LUCIA VIANA DO NASCIMNETO,** ocupante do cargo efetivo de **Telefonista,** lotada na Secretaria Municipal de Administração, Departamento de Apoio e Portal da Transparência, férias regulamentares por 30 (trinta) dias para gozá-las no período de 12/05/2021 a 10/06/2021, conforme Artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº. 011/2009, referente ao período aquisitivo 2017/2018.

Artigo 2º- Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL, "14 DE DEZEMBRO", EM 06 DE MAIO DE 2021

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Prefeito Municipal

GERSON ANTONIO DE BRITO
Secretário Municipal de Administração
Portaria 003/2021

Publicado por:
Ellen Karine Gomes de Oliveira
Código Identificador:2C3BCC20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº. 433/2021

O SENHOR ROBERTO DOS REIS DE LIMA, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

CONCEDE:

A senhora **APARECIDA MOURA ARAUJO,** Servidora Pública Municipal, exercendo em provimento efetivo o cargo de **Telefonista de Teleposto,** lotada na Secretaria de Administração, Departamento de Apoio Administrativo e Portal da Transparência, férias regulamentares por 30 (trinta) dias para gozá-las no período de 12/05/2021 a 10/06/2021, conforme Artigo 84 e seguintes da Lei Complementar nº. 011/2009, referente ao período aquisitivo 2019/2020.

CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO", EM, 06 DE MAIO DE 2021

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Prefeito Municipal

GERSON ANTONIO DE BRITO
Secretário Municipal da Administração
Portaria nº 003/2021

Publicado por:
Ellen Karine Gomes de Oliveira
Código Identificador:F60EE21D

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2.021 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 100/2.021

HOMOLOGAÇÃO: 06/05/2.021
CONTRATADO: MARINGÁ HOSPITALAR DISTR. DE MED. E CORRELATOS EIR
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: AQUISIÇÃO DE LUVAS DE PROCEDIMENTO PARA ATENDER A SECRETARIA DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ/PR.
VALOR DA DESPESA: R$ 6.000,00 (seis mil reais)
FUNDAMENTO: Art. 24, inciso II da Lei de Licitações.
DATA: 06/05/2.021

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Cavalcante Carreão Zane
Código Identificador:27808FAD

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
PORTARIA Nº. 435/2.021.

O SENHOR ROBERTO DOS REIS DE LIMA, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear a Comissão de Monitoramento e Avaliação do Contrato sob Nº 152/2020, firmado entre o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, através do MUNICIPIO DE GOIOERÊ-PR e a SANTA CASA DE MISERICÓRDIA MARIA ANTONIETA, que acompanhará serviços AMBULATORIAIS E HOSPITALARES DE MÉDIA COMPLEXIDADE aos usuários do SUS que deles necessitam, dentro de limites quantitativos que serão distribuídos por níveis de complexidade e de acordo com as normas do SUS, visando à garantia da atenção integral à saúde dos usuários do SUS que integram a microrregião de abrangência/referência do Município de Goioerê, sendo constituída pelos membros abaixo nomeados:
- Gestor do Contrato: Luciana Scudeler Barradas
- Representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Gabriela Martins Gonçalves e Márcia Fernandes de Lima;
- Representante do Hospital: Adilson Benatti, Silésia Sandi e Nielsen de Souza Holanda;
- Representante da Microrregião: Mônica Regina de Souza e Dayana Mendes Zanuto;
- Representante da CISCOMCAM: Orlando Augusto Baggio Scholz;
- Representante do Conselho Municipal de Saúde de Goioerê: Josiane Aline Benatti;
- Representante da 11ª Regional de Saúde: Elenita de Cácia Menoci Mortean.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos retroativos ao dia 03 de maio de 2021. Revogando a portaria nº **282/2021.**

PUBLIQUE-SE.

CUMPRA-SE.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO", Em 06 de maio de 2.021.

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Cavalcante Carreão Zane
Código Identificador:AE120822

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de Março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador	Convenio/repasse	Data	Valor
Secretaria Tesouro Nacional	Simples Nacional	06/05/2021	67,41
FNAS – Fundo Nacional Assistência Social	IGD Bolsa	05/05/2021	5.976,71

Goioerê, 06 de Maio de 2.021.

ROSELY YUKIKO OTANI
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Graciele Giopato Lima Rosa
Código Identificador:9C05C2E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
ALTERA TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 015/2021

ALTERA TERMO DE RATIFICAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 015/2021

TERMO DE RATIFICAÇÃO -DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2021
PROCESSO Nº 060/2021

OBJETO: Aquisição de aparelhos celulares para atender a demanda da Secretaria Municipal de Administração.

A Prefeita do Município de Goioxim, Estado do Paraná, torna público que, em virtude de haver concordado com as justificativas e o Parecer da Assessoria Jurídica do Município, resolve **RATIFICAR** o ato de Dispensa de Licitação, fulcrada no inciso II, do artigo 24 da Lei 8.666/93, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93.

Considerando a necessidade de contratação dos produtos acima especificados;
Considerando a justificativa apresentada pela Secretária Municipal de Administração;
Considerando ainda, que concordamos e entendemos necessário e legal a contratação da empresa indicada para prestação dos serviços indicados, RATIFICO os termos da presente Dispensa de Licitação Nº 015/2021, para que produza todos os efeitos legais, inclusive possibilite a celebração do contrato administrativo com a empresa **VA OTTONI EQUIPAMENTOS ME**, inscrita no CNPJ 18.770.897/0001-06, com valor total previsto para contratação de R$ 4.594,00, fornecedor escolhido e justificado.

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Vlr. Unt.	Vlr. Total
1	APARELHO CELULAR SMARTPHONE 32GB Aparelho celular smartphone 32gb 4g octa core 2gb memória ram 6,2 polegadas câmera traseira dupla 13 mp.	UN	1	1.199,00	1.199,00
2	APARELHO CELULAR SMARTPHONE 128GB Aparelho celular smartphone 128 gb 6gb ram tela 6,5 processador octa core 2,73 ghz 32 mp, câmera frontal 12 MP câmera ultragrande - angular, 12 MP câmera grande - angular, 8 mp câmera teleobjetiva.	UN	1	3.395,00	3.395,00

Por fim determino a publicação desse ato de ratificação, com a consequente publicação do seu extrato na imprensa oficial para que produza todos os efeitos previstos em lei.

Goioxim, 05 de maio de 2021.

MARI TEREZINHA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:7ECF6235

MUNICIPIO DE GOIOXIM
TERMO DE RATIFICAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2021 PROCESSO Nº 061/2021

TERMO DE RATIFICAÇÃO -DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 016/2021
PROCESSO Nº 061/2021

OBJETO: Contratação de empresa para elaboração de Projeto Eletromecânico para ampliação de rede elétrica de alta tensão para atender a demanda do município nos seguintes locais (Creche Municipal, Parque Industrial – Barracão Bairro dos Gramados Vila Rica, Parque Industrial – Barracão Alto dos Milagres, Poço artesiano Bairro Diamante.

A Prefeita do Município de Goioxim, Estado do Paraná, torna público que, em virtude de haver concordado com as justificativas e o Parecer da Assessoria Jurídica do Município, resolve **RATIFICAR** o ato de Dispensa de Licitação, fulcrada no inciso II, do artigo 24 da Lei 8.666/93, e ordenar sua publicação em cumprimento ao disposto no art. 26 da Lei Federal nº 8.666/93.
Considerando a necessidade de contratação dos produtos acima especificados;
Considerando a justificativa apresentada pela Secretária Municipal de Administração;
Considerando ainda, que concordamos e entendemos necessário e legal a contratação da empresa indicada para prestação dos serviços indicados, RATIFICO os termos da presente Dispensa de Licitação Nº 016/2021, para que produza todos os efeitos legais, inclusive possibilite a celebração do contrato administrativo com a empresa **MADACTEL INSTALACAO E MANUTENCAO ELETRICA LTDA**, inscrita no CNPJ 81.461.592/0001-40, com valor total previsto para contratação de R$ 13.930,00, fornecedor escolhido e justificado.

Por fim determino a publicação desse ato de ratificação, com a consequente publicação do seu extrato na imprensa oficial para que produza todos os efeitos previstos em lei.

Goioxim, 05 de maio de 2021.

MARI TEREZINHA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:18101C07

MUNICIPIO DE GOIOXIM
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL SRP 033/2021

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL SRP 033/2021

Eu, MARI TEREZINHA DA SILVA, Prefeita do Município de Goioxim-PR, de conformidade com o Parecer da Assessoria Jurídica, acato, HOMOLOGO E ADJUDICO a decisão do Pregoeiro Oficial/ Comissão de Licitação do Município, transcrita em ata, referente ao resultado do Processo Licitatório Pregão 33/2021, tendo como objeto Aquisição parcelada de material de higiene e limpeza para suprir as necessidades das secretarias municipais, declarando como vencedor no presente processo licitatório o proponente: IARGAS & CIA LTDA CNPJ 09.196.184/0001-81 RUA LAURINDO CORDEIRO DE SOUZA Goioxim-PR CEP 85162-000, JOAO VITOR DE MIRANDA SUPERMERCADOS LTDA ME CNPJ 78.914.306/0001-40 Rua Antônio Esteche Goioxim-PR CEP 85162-000. Num total geral de *R$ 292.994,30 (Duzentos e Noventa e Dois Mil, Novecentos e Noventa e Quatro Reais e Trinta Centavos).*

Goioxim, 06/05/2021.

MARI TEREZINHA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:B06827ED

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

CAMARA MUNICIPAL
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 02/2021

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 02/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO: **180/2021**
OBJETO: Contratação de 04 (quatro) inscrições para o curso "Poder Legislativo Municipal e sua Função Fiscalizadora" que será realizado nos dias 12, 13 e 14 de maio de 2021, na cidade de Curitiba - PR para participação de três agentes públicos e um servidor.
EMBASAMENTO LEGAL: Lei Federal Nº 8.666/93, art. 25, II c/c inciso VI do art.13.
CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA, CNPJ 77.849.289/0001-42, neste ato representada pela Presidente Sra. Tereza Camilo dos Santos.
CONTRATADO: IFAG – Instituto de Formação e Assessoria em Gestão Pública Ltda, CNPJ 37.255.350/0001-09
VALOR: R$ 3.200,00 (Três mil e duzentos reais)
DOTAÇÃO ORCAMENTÁRIA: Grupo 3.3.90.39.0000 Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Subgrupo 3.3.90.39.4800 Serviços de Seleção e Treinamento.
VIGÊNCIA: Da data da assinatura do contrato até 31/12/2021.

PUBLIQUE-SE E SE DÊ SEGUIMENTO AO PROCESSO.

Gabinete da Presidência, 05 de maio de 2021.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente - Gestão 2021

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:C75E951D

CAMARA MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 015/2021 ID TCE 294 - TERMO DE DISPENSA Nº 09/2021

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 015/2021 ID TCE 294 - TERMO DE DISPENSA Nº 09/2021

A CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA, com endereço na Praça João XXIII, 200, Bairro Centro, Guaíra/ PR, inscrita no CNPJ sob nº. 77 849 289/0001-42, representada pela Presidente Sra. Tereza Camilo dos Santos, brasileira, divorciada, portadora do CPF 662.248.379-53 e RG 4.813.470-0 SSP/PR, residente e domiciliada a Avenida Martin Luther King, nº 1601, nesta cidade de Guaíra, simplesmente denominada contratante e, de outro lado como CONTRATADA, a **EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELEGRAFOS**, com endereço à ST SBN Quadra 1 Bloco A s/n, Asa Norte, no município de Brasília, Distrito Federal, CEP 70.002-900 inscrita no **CNPJ sob nº 34.028.316/0001-03**, celebram Contrato de Prestação de Serviços, que serão prestados executados pela ECT DR do Paraná, CNPJ 34.028.316/0020-76, através do contrato nº 22350621, gerado via SEI/CORREIOS, que neste órgão recebe a numeração administrativa de contrato administrativo nº 15/2021, ID TCE 294, resultante da Processo Administrativo 065/2021, Dispensa 09/2021, de acordo com a lei 8.666/93 e suas alterações e legislações pertinentes conforme segue:
Objeto Contratação da Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT para a prestação de serviços postais da Câmara Municipal de Guaíra.
Prazo de vigência: 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura
Data de assinatura: 05 de maio de 2021.
Valor total: **R$ 3.000,00** (três mil reais)
Recursos: Recursos próprios.
Funcional programática: 01.001.01.031.0001.2001
Elemento da Despesa: 3.3.90.39.0000 – Outros Serviços de Terceiros - PJ
Desdobramento da Despesa: 3.3.90.39.4701 – Serviços postais

Guaíra, 05 de maio de 2021.

TEREZA CAMILO DOS SANTOS
Presidente - Gestão 2021

Publicado por:
Andreia Rejane Zavadzki Brunhara
Código Identificador:DB7B4475

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADENDO - 048/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 182/2021
Pregão Presencial nº 076/2021

O Município de Guaíra, Paraná, inscrito no CNPJ nº 77.857.183/0001-90, comunica a quem possa interessar que o Contrato de Ata de Registro De Preços Nº 182/2021, decorrente do Pregão Presencial nº 076/2021, teve as seguintes alterações na descrição das cláusulas contratuais, previstas na Lei nº 8.666/93, em seus art. 58, inciso I e 65, inciso I conforme descrito abaixo.

5.1.1. **PARA OS LOTES 01, 02, 04, 06, 08 e 10 (PEÇAS)**: A empresa Detentora da Ata de Registro de Preços deverá fornecer as peças e acessórios em até **7 (sete) dias**.

5.2.2**. PARA OS LOTES 03, 05, 07, 09 e 11 (SERVIÇOS):** executar os serviços nos veículos do Município/Contratante, no prazo máximo de **2 (dois) dias úteis**, contados a partir do recebimento do veículo, com exceção dos serviços de reparo no motor.

Contratada: **H. SALAMON - EPP**, inscrita no **CNPJ nº 19.328.101/0001-14**, com endereço na Rodovia BR 277, Km 583, s/nº, Bairro Cataratas, Caixa Postal 350, na cidade de Cascavel, Estado do Paraná, CEP: 85.818-560, telefone nº (45) 3218-5800 e (45) 99904-0140, e-mail: truckvel@truckvel.com.br.

Da alteração na descrição da Cláusula: Ficam inclusas as seguintes alterações nas cláusulas contratuais, conforme seguem:

Onde se lê:
5.1.1. **PARA OS LOTES 01, 02, 04, 06, 08 e 10 (PEÇAS)**: A empresa Detentora da Ata de Registro de Preços deverá fornecer as peças e acessórios em até **7 (sete) dias**.

5.2.2**. PARA OS LOTES 03, 05, 07, 09 e 11 (SERVIÇOS):** executar os serviços nos veículos do Município/Contratante, no prazo máximo de **2 (dois) dias úteis**, contados a partir do recebimento do veículo, com exceção dos serviços de reparo no motor.

Leia se:
5.1.1. **PARA OS LOTES 01, 02, 04, 06, 08 e 10 (PEÇAS):** A empresa Detentora da Ata de Registro de Preços deverá fornecer as peças e acessórios em até **60 (sessenta) dias uteis.**

5.2.2. **PARA OS LOTES 03, 05, 07, 09 e 11 (SERVIÇOS):** executar os serviços nos veículos do Município/Contratante, no prazo máximo de **60 (sessenta) dias uteis**, contados a partir do recebimento do veículo, com exceção dos serviços de reparo no motor.

Permanecem inalteradas as demais Cláusulas da Ata de registro de preços 182/2021.

Publique-se.

Guaíra, Paraná, 06 de maio de 2021.

MARIA JOSÉ RODRIGUES SOUZA
Diretora da Diretoria de Compras e Licitações

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:DC04E0F7

COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO N° 098/2021

Tipo: Menor Preço

Tipo de Julgamento: Global

Objeto: Sistema de Registro de Preços (SRP), visando a contratação de empresa especializada em prestação de serviços de telediagnóstico 24h em Eletrocardiograma com emissão de laudos online, com disponibilidade de equipamentos em regime de comodato, para realização dos exames necessários à Secretaria Municipal de Saúde/SMS CEM - Centro de Especialidades Médicas, desse Município.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 09h00 min. do dia 20/05/2021
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 09h01min. às 08h59min do dia 20/05/2021
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09h00min. do dia 20/05/2021

O edital e seus anexos poderão ser obtidos através do site www.guaira.pr.gov.br no *link* Processos Licitatórios e/ou pelo site www.bll.org.br no link BLL Compras. Demais informações: no Departamento de Compras e Licitações do Município de Guaíra, de segunda a sexta-feira, em horário normal de expediente. Fone (44) 3642-9924 – e-mail compras@guaira.pr.gov.br.

Publique-se.

Guaíra (PR), em 06 de maio de 2021.

MARIA JOSÉ RODRIGUES SOUZA
Pregoeira

Publicado por:
Graziela Barbosa de Azevedo
Código Identificador:9FC8711F

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 199/2021

Pregão Presencial nº 059/2021

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

Detentora da Ata: **NELI TERESINHA SILVA MAQUINAS EPP,** inscrita no **CNPJ nº 80.577.794/0001-90**

Objeto da Ata de Registro de Preços: Contratação de empresa especializada para eventual fornecimento de equipamentos e acessórios agrícolas, tais como MICRO TRATOR, ROÇADEIRA ARTICULADA e GRADE ARADORA, a serem empregados nos trabalhos e atividades realizadas diariamente pela Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente, desse Município, para atender a demanda dos serviços públicos.

Valor Total: R$ 29.920,00 (Vinte e nove mil e novecentos e vinte reais)

Prazo de Vigência: início em 04 de maio de 2021 e término em 03 de maio de 2022.

Data de Assinatura: 04 de maio de 2021.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 04 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:7BF2BA4D

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 200/2021

Pregão Presencial nº 059/2021

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

Detentora da Ata: **CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 04.742.267/0001-05**

Objeto da Ata de Registro de Preços: Contratação de empresa especializada para eventual fornecimento de equipamentos e acessórios agrícolas, tais como MICRO TRATOR, ROÇADEIRA ARTICULADA e GRADE ARADORA, a serem empregados nos trabalhos e atividades realizadas diariamente pela Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente, desse Município, para atender a demanda dos serviços públicos.

Valor Total: R$ 93.150,00 (Noventa e três mil e cento e cinquenta reais)

Prazo de Vigência: início em 04 de maio de 2021 e término em 03 de maio de 2022.

Data de Assinatura: 04 de maio de 2021.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 04 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:00B5728C

COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 113/2021

Tomada de Preços nº 003/2021

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

Contratada: **RS CONSULTORIA GESTAO EMPRESARIAL LTDA, CNPJ nº 31.676.209/0001-01.**

Objeto do contrato de prestação de serviços: contratação de empresa especializada para a realização dos serviços de assessoria técnica especializada para a execução dos serviços de acompanhamento e orientação técnica ao operador do Aeroporto de Guaíra sito à BR 272 km 257, Cidade de Guaíra Estado do Paraná na realização da gestão e administração aeroportuária.

Valor Total: R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais).

Prazo de Vigência: início em 05 de maio de 2021 e término em 04 de maio de 2022.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2021.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:A6FFC6F9

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 112/2021

Dispensa de Licitação por Limite nº 044/2021

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

Contratada: **A. DE CASTRO LIMA JUNIOR - ME, CNPJ nº 20.789.296/0001-89**

Objeto do Contrato: Contratação da empresa **A. DE CASTRO LIMA JUNIOR - ME**, inscrita no**CNPJ nº 20.789.296/0001-89**, que será responsável pela execução de serviço técnico de levantamento topográfico do LOTE G9-REM-2 (BPFRON), Levantamento de ponto georreferenciados de 45 (quarenta e cinco) pontos do entorno do aeroporto; Levantamento de ponto georreferenciados de 16 (dezesseis) pontos do entorno do Lote G9-A e Lote (G9-REM)-2 e Demarcação do 04 (quatro) marcos (vértices) do lote (G9-REM)-2; mais 04 (quatro) pontos intermediários entre os vértices; mais 06 pontos internos que servirão para referência de implantação da futura obra do batalhão da Polícia de fronteira a ser edificado pelo município de Guaíra - PR. Conforme artigo 24, II, da Lei 8.666/93..

Valor Total: R$ 7.000,00 (Sete mil reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência tem início na data de assinatura do contrato e término em **05 de agosto de 2021**.

Data de Assinatura: 05 de maio de 2021.
Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 05 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:5CA9599A

COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATO DE COMPRA E VENDA & PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 114/2021

Dispensa de Licitação por Justificativa nº 045/2021

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

Contratada: **UMUARAMA DIESEL LTDA, CNPJ nº 81.833.527/0001-07.**

Objeto do Contrato: Contratação da empresa **UMUARAMA DIESEL LTDA**, que será responsável pelo fornecimento de peças e materiais a serem utilizados na revisão obrigatória de 1200 Hrs do veículo frota 507, Placa BEA-8B35, Patrimônio 36787 da Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraes-trutura e Meio Ambiente / Diretoria de Limpeza Pública, deste município de Guaíra, Paraná.

Valor Total: R$ 9.158,65 (Nove mil e cento e cinquenta e oito reais e sessenta e cinco centavos).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência tem início na data de assinatura do contrato e término em **06 de julho de 2021**.

Data de Assinatura: 06 de maio de 2021.
Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 06 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:58533636

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO DE ADESÃO / LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 114/2021

DA INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 049/2021

LOCATÁRIO: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA**

BENEFICIÁRIO: **ORLANDO PANIAGUA, CPF Nº 023.154.199-64**

Objeto do Contrato: Concessão, pelo Poder Executivo, de benefício financeiro para custear, integral ou parcialmente, a Locação do imóvel localizado na Av. Martin Luther King, nº 679, Fundos bar, Jd. Guaíra, na cidade de Guaíra, Paraná, CEP: 85.980-000 de 12 (doze) meses, permitida a prorrogação por igual período, à família do Sr. Orlando Paniagua, que se encontra em situação habitacional de emergência e de vulnerabilidade socioeconômica.

Valor Total: R$ 5.400,00 (Cinco mil e quatrocentos reais).

Valor mensal da concessão do benefício: R$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais).

Prazo de Vigência: 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura do Contrato de Adesão.

Data de Assinatura: 06 de maio de 2021.
Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 06 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:1C10C7E7

COMPRAS E LICITAÇÕES
RESCISÃO CONTRATUAL Nº 008/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 557/2020
PREGÃO PRESENCIAL 198/2020

Contratante: MUNICÍPIO DE GUAIRA

Contratada: **PAULO VITOR NONATO DA SILVA - ME, CNPJ nº 23.903.608/0001-21.**

Objeto do Contrato: Celebram o presente Termo de Rescisão Amigável DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 557/2020 originário do certame na modalidade PRESENCIAL N° 198/2020, cujo objeto é a contratação de empresas especializadas no ramo compatível, para ministrar oficinas "aulas diversas", a saber: FANFARRA, VIOLÃO, VIOLA, DANÇA, ZUMBA, HORTICULTURA, INFORMÁTICA, JIU-JITSU, TREINAMENTO ESPORTIVO, ARTESANATO, CORAL, TEATRO, **JUDÔ,** ARTESCIRCENSES e MUSICALIZAÇÃO, a serem utilizadas em programas criados e executados pelas Secretarias de Turismo, Esporte e Cultura, Educação, Assistência Social, Saúde e demais unidades administrativas, deste Município.

Rescisão Amigável: Justifica-se pelo fato de que as Secretarias afetas a prestação do serviço concorda com a rescisão amigável, informando que as aulas estão paralisadas devido a Pandemia do Covid-19, não ocasionando, assim, prejuízos a administração pública. Assim sendo a presente rescisão é perfeitamente entendida, pelas restrições da atividade que envolve a modalidade "**Judô"**, assim de conformidade com o parecer da procuradoria jurídica do Município, embasado no artigo 79, inciso II da Lei 8.666/93, fica rescindido a Ata de Registro de Preços nº 557/2020, do Edital de Pregão Presencial nº 198/2020, por MÚTUO CONSENSO ENTRE AS PARTES, a partir de 06 de maio de 2021, assim justificado no Memorando nº 1.703/2021.

DISTRATO E SALDO RESCISÓRIO: As partes dão por rescindido a Ata de Registro de Preços nº 557/2020, não subsistindo nenhuma pendência financeira e/ ou quaisquer obrigações entre a contratada e o Município/Contratante, renunciando a qualquer direito de pleitear administrativa ou judicialmente valores, indenizações, lucros ou danos decorrentes da relação contratual ora rescindida

Foro: As partes firmam o presente instrumento de Rescisão em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 2 (duas) testemunhas abaixo, obrigando-se por si e seus sucessores, ao fiel cumprimento do que ora ficou ajustado, elegendo o Foro da Comarca de Guaíra, Estado do Paraná, para dirimir quaisquer dúvidas suscitadas.

Guaíra, Paraná, 06 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:5DCDAC96

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 243/2021

Ementa: Homologa julgamento proferido pela Comissão de Licitações sobre propostas apresentadas ao edital de Tomada de Preços nº 003/2021 - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Homologar o julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de **Tomada de Preços nº 003/2021,** cujo objeto é a contratação de empresa especializada para a realização dos serviços de assessoria técnica especializada para a execução dos serviços de acompanhamento e orientação técnica ao operador do Aeroporto de Guaíra sito à BR 272 km 257, Cidade de Guaíra Estado do Paraná na realização da gestão e administração aeroportuária, sendo a empresa vencedora:

RS CONSULTORIA GESTAO EMPRESARIAL LTDA, inscrita no **CNPJ nº 31.676.209/0001-01**, vencedora global da licitação, com valor total de **R$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)**;

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 06 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:6DB9A626

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 244/2021

Ementa: Homologa julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre proposta(s) apresentada(s) ao edital de Pregão Presencial nº 059/2021 - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º - Homologar o julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre proposta(s) apresentada(s) ao edital de **Pregão Presencial nº 059/2021,** cujo objeto é a contratação de empresa especializada para eventual fornecimento de equipamentos e acessórios agrícolas, tais como MICRO TRATOR, ROÇADEIRA ARTICULADA e GRADE ARADORA, a serem empregados nos trabalhos e atividades realizadas diariamente pela Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente, desse Município, para atender a demanda dos serviços públicos, em conformidade com as condições estabelecidas no Edital supracitado e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata. A(s) empresa(s):

NELI TERESINHA SILVA MAQUINAS EPP, inscrita no **CNPJ nº 80.577.794/0001-90**, vencedora do lote 02 da licitação, com valor total máximo de **R$ 29.920,00 (Vinte e nove mil e novecentos e vinte reais);**

CASA DO PICA-PAU MAQUINAS AGRICOLAS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 04.742.267/0001-05**, vencedora do lote 03 da licitação, com valor total máximo de **R$ 93.150,00 (Noventa e três mil e cento e cinquenta reais);**

Art. 2º - Declara cancelado o item 01 da licitação.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 04 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luiz Jose Junior Bezerra da Costa
Código Identificador:8D245E4E

CONSAMU
CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNÍCIPIOS DO OESTE/PR - CONSAMU TERMO DE RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE Nº 11/2021

O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste/PR - CONSAMU, **RATIFICA A INEXIGIBILIDADE Nº 11/2021**, fundamentado no artigo 25, inciso I da Lei de licitações nº 8.666/93 e alterações, conforme documentos constantes do processo de compras/serviços nº 059/2021 e INEXIGIBILIDADE Nº 11/2021, cujo objeto é "**Contratação de empresa especializada para o Conserto de VENTILADOR OXYMAG - MAGNAMED, visando atender a demanda do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste/PR, por um período de 06 (seis) meses**", a empresa **AFH EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 13.240.96/0002-06, no valor R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 01.01.10.302.0001.2.002 – 33.90.30.25.00 - Material para manutenção de bens móveis - 33.90.39.17.00 - Manutenção e cons. Maquinas e equipamentos

Cascavel/PR, 05 de maio de 2021.

LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI
Presidente Do CONSAMU

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:7B35C271

CONSAMU
EXTRATO DO CONTRATO – Nº 35/2021 – INEXIGIBILIDADE Nº 11/2021.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE/PR - CONSAMU.
CONTRATADA: AFH EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o Conserto de VENTILADOR OXYMAG - MAGNAMED, visando atender a demanda do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste/PR, por um período de 06 (seis) meses.
VALOR TOTAL: R$ 1.200,00 (um mil e duzentos reais
VIGÊNCIA: 06 (seis) meses.
DATA: 05 de maio de 2021.

ASSINATURAS:	Luiz Ernesto de Giacometti João Gabriel Avanci
	Fernando Henrique Lisse

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:9286215A

CONSAMU
CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU CNPJ 17.420.047/0001-07 – AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2021
OBJETO: O Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, consórcio público, sem fins lucrativos, com pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ sob o n.º 17.420.047/0001-07, torna público, que realizará no **dia 20/05/2021, às 08h31m** abertura da licitação na modalidade Pregão Eletrônico do **tipo MENOR PREÇO UNITÁRIO,** que tem por objeto **"AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DO CONSAMU, POR UM PERÍODO DE 12 MESES, NO SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS".** Início da sessão de disputa de preços **às 09h01m do dia 20/05/2021.** A retirada do edital poderá ser realizada através de solicitação encaminhada para o e-mail: licitacao@consamu.com.br, pelo site www.bbmnetlicitacoes.com.br, ou na sede administrativa do CONSAMU, situado à Rua Uruguai, nº 283, Setor de Compras/ Licitação, Bairro Alto Alegre, Cascavel/PR. Tel.: (0xx45) 3036-7117 – Site: www.consamu.com.br**.**

Cascavel, 05 de maio de 2021.

CRISTIANE ROSA RIBEIRO
Pregoeira

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:A842B940

CONSAMU
CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ – CONSAMU - CNPJ 17.420.047/0001-07 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2021

RESULTADO DE CLASSIFICAÇÃO
OBJETO: "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE BACKUP EM NUVEM, INCLUINDO GARANTIA DE FUNCIONAMENTO E SUPORTE TÉCNICO, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DO CONSAMU".
RESULTADO: LICITAÇÃO DESERTA.

Cascavel/PR, 06 de maio de 2021

CRISTIANE ROSA RIBEIRO
Pregoeira

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:15482BF6

CONSAMU
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO – Nº 105/2020 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2020.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ - CONSAMU
CONTRATADA: RADIOVEL DIAGNÓSTICOS POR IMAGEM LTDA.
Objeto: Renova-se o prazo de execução e vigência do contrato pelo período de 12 (doze) meses a partir de 19 de junho de 2021. Concede-se reajuste de 5,20% com base no índice IPCA, conforme cláusula sexta do contrato ora mencionado. O valor total da renovação será de R$ 237.751,92 (duzentos e trinta e sete mil, setecentos e cinquenta e um reais e noventa e dois centavos).
Firmado em: 03 de maio de 2021
Assinaturas: Luiz Ernesto de Giacometti
João Gabriel Avanci
Adriano André Soares

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:CFD84679

CONSAMU
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO – Nº 101/2020 – DISPENSA Nº 73/2020.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ
CONTRATADA: LLS SERVIÇOS DE SANEAMENTO LTDA - ME
Objeto: Pelo presente termo aditivo, as partes resolvem de comum acordo aditar o contrato de prestação de serviços nº 102/2020. O aditivo será no valor de R$ 8.420,00 (oito mil, quatrocentos e vinte reais), considerando um percentual de aproximadamente 25% do valor total do contrato originário, respeitando o limite máximo previsto no art. 65 da Lei nº 8.666/93. O valor total do contrato passa a ser de R$ 42.295,00 (quarenta e dois mil, duzentos e noventa e cinco reais)..
Firmado em: 03 de maio de 2021.
Assinaturas: Luiz Ernesto de Giacometti
João Gabriel Avanci
GILMAR ANTUNES DA SILVA

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:EA2BDFCC

CONSAMU
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO DE CONTRATO Nº 45/2018 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 39/2018.

CONTRATANTE: CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE/PR – CONSAMU
CONTRATADA: E. CRUZ SEGURANÇA E MEDICNA DO TRABALHO LTDA EPP
Objeto: Pelo presente termo aditivo, as partes resolvem de comum acordo aditar o contrato de prestação de serviços nº 45/2018. O aditivo será no valor de 34.000,00 (trinta e quatro mil reais), considerando um percentual de aproximadamente 10,20% do valor total do contrato originário, respeitando o limite máximo previsto no art. 65 da Lei nº 8.666/93
Firmado em: 06 de maio de 2021.
Assinaturas: Luiz Ernesto de Giacometti
João Gabriel Avanci
Elisangela Jorge da Cruz Andrade

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:9DAD3462

CONSAMU
CONCURSO PÚBLICO Nº 002/2020 EDITAL Nº 056/2021

O Presidente do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo Estatuto Social do CONSAMU, TORNA PÚBLICO:
1. A convocação dos candidatos relacionados, aprovados no Concurso Público nº 002/2020 do CONSAMU, homologado pelo Edital nº 003/2021 nos termos deste edital.
2. Os candidatos a seguir relacionados deverão comparecer no CONSAMU, **período de 07/05/2021 a 13/05/2021, das 8h30min às 11h30min e das 14h00min às 17h00min**, na Rua Uruguai, 283 – Bairro Alto Alegre / Cascavel – PR, para entrega dos documentos que comprovem os pré-requisitos previstos neste Edital e agendamento de exame admissional:

CLASSIF.	INSC.	NOME	EMPREGO PÚBLICO	CIDADE/PARANÁ
4º	241498	ADRIANA LEMOS DE SOUZA	Motorista Socorrista	Cascavel
4º	241553	MIRIAN LUCIA VENDRAMIN LAUXEN	Médico 12 h / SAMU	Cascavel
5º	244361	GREICY KIEL	Médico 12 h / SAMU	Cascavel
9º	246037	VALESKA ZACHOW	Médico 12 h / UPA - HOSPITAL	Cascavel
34º	245424	BRENA MARQUES SBARDELOTTO	Médico 24 h / UPA - HOSPITAL	Cascavel

3. O Exame Médico pré-admissional e exames complementares são parte integrante do Concurso Público, de caráter eliminatório, tendo a finalidade de verificar as condições físicas e mentais necessárias ao desempenho das funções no
emprego postulado, sendo eliminado do Concurso Público o candidato que não comparecer no dia, horário e local determinado para a realização da entrevista, teste e exame.
4. Será considerado inapto nessa etapa o candidato que não atender aos requisitos de aferição estabelecidos para cada teste ou que apresentem características, quer estruturais, quer situacionais, que denotem comprometimento nas esferas psíquicas ou neurológicas e/ou que tiverem condição de saúde incompatível com o emprego, devidamente atestado pelo médico do trabalho designado pelo CONSAMU.
5. É condição para admissão no CONSAMU a apresentação de todos os documentos exigidos por este Edital, no prazo acima estabelecido, bem como a realização do exame médico pré-admissional e exames complementares.
6. O candidato deverá apresentar-se portando os seguintes documentos originais acompanhados de cópia:
- Comprovante de que é brasileiro nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988;
- Comprovante de que tem idade mínima de 18 (dezoito) anos completos ou a idade mínima exigida para o cargo;
- Documentos Pessoais: Certidão de Nascimento ou Casamento; - RG (Identidade) e – CPF;

- Título Eleitoral e comprovante que está em dia com as obrigações eleitorais;
- Comprovante de estar em dia com as obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- Comprovante de votação referente à última eleição;
- Carteira de Trabalho; PIS/PASEP acompanhado de Declaração de PIS ativo (frente e verso);
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos (quando couber);

- Comprovante de Escolaridade (exigida para o cargo);
- Cédula de Identidade Profissional (quando couber);
- Original e cópia do Comprovante do Pagamento da Anuidade do Conselho Profissional (quando couber);
- Declaração firmada pelo candidato da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como da não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do regime geral de previdência social relativo a emprego público (Art. 37, § 10 da CF), excetuadas as hipóteses previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do Art. 37 da CF;
- Declaração de bens; - Comprovante de Residência; - Carteira de Vacinação; - Cartão SUS; - 01 Foto 3 x 4 recente;
- Certidão Negativa Criminal da Justiça Estadual, incluindo Juizados Especiais Criminais, da Comarca onde residir, emitidas há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse, sendo das: Varas Criminais ou Cartório Distribuidor;
- Certidão Negativa de Antecedentes Criminais da Justiça Federal, da Região onde residir, emitida há no máximo 90 (noventa) dias da data da posse.
- Declaração de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público municipal, estadual e federal;
- Para o cargo de Motorista Socorrista, deve apresentar Habilitação profissional como motorista de veículos de transporte de pacientes, CNH Categoria mínima D e Curso, de acordo com a legislação em vigor (Código Nacional de Trânsito, Art.145 e Resolução do CONTRAN nº 168/2004 alterada pela Resolução 285/08 e demais resoluções e Legislação aplicável a espécie).

OBS. O Setor de Recursos Humanos do CONSAMU poderá disponibilizar aos interessados formulário de declaração de não acúmulo de cargos ou empregos e formulário de declaração de bens.

7. O não cumprimento dos prazos estabelecidos neste Edital implica na perda dos direitos advindos do Concurso Público, nos termos da Lei. O candidato que foi convocado anteriormente e solicitou final de fila não poderá solicitar novamente final de fila.

Publique-se.

Cascavel, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

LUIZ ERNESTO DE GIACOMETTI
Presidente do CONSAMU

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:C4A313E8

CONSAMU
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2021 PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE EMPREGADOS PÚBLICOS PARA O CONSÓRCIO DE SAÚDE DOS MUNICÍPIOS DO OESTE DO PARANÁ / CONSAMU EDITAL Nº 057/2021

O Presidente da Comissão Examinadora / Julgadora do Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, nos termos do Edital nº 049/2021 do Consórcio de Saúde dos Municípios do Oeste do Paraná – CONSAMU, no uso de suas atribuições conferidas pela Portaria nº 135/2021 RESOLVE:

TORNAR PÚBLICO
1º - A relação nominal dos candidatos que solicitaram a isenção da taxa de inscrição no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021, nos termos da legislação pertinente e das normas estabelecidas no Edital de Abertura nº 049/2021.

2º - Os candidatos que tiveram suas solicitações de isenção de taxa de inscrição DEFERIDAS terão suas inscrições automaticamente homologadas.

SOLICITAÇÕES DEFERIDAS

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CPF
243º	Ana Paula Cardoso dos Santos	024.181.192-97
215º	Angelica Maria Hamera Cabredo	008.970.899-79
208º	Cacilda Caetano da Silva	663.638.029-20
002º	Deisi Caroline Buzanello	026.915.629-13
199º	Dhonsilly Gabrielly Domingos Freire	099.718.839-10
156º	Diego da Silva Sirino	066.229.469-65
039º	Dienifer Graciela Amorim	080.533.709-18
110º	Elisangela da Rocha Rosa	029.300.539-76
111º	Elisangela da Rocha Rosa	029.300.539-76
137º	Gisele Alessandra dos Santos	032.443.059-03
062º	Gustavo Faria Peres	105.094.819-06
020º	Kelly Cristina Arantes dos Santos	083.395.329-01
008º	Luciano Giorge Marca	561.852.431-72
197º	Mariana Catafesta Paris	105.218.909-18
171º	Raquel Michelline da Silva Nascimento	204.625.118-04
067º	Sandra Grecco	781.083.909-82

3º - Os candidatos que tiveram suas solicitações de isenção de taxa de inscrição INDEFERIDAS poderão realizar o pagamento da taxa de inscrição e efetuar o **depósito identificado** em conta do CONSAMU, conforme previsto no item 2.2, no prazo de 02 (dois) dias da data de divulgação do indeferimento.

SOLICITAÇÕES INDEFERIDAS

INSC.	CANDIDATO	CPF
240º	Gabriela Aparecida Oliveira da Silva Linkoscki	077.794.019-10

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Cascavel, 06 de maio de 2021.

EDER FERNANDES DE OLIVEIRA
Presidente da Comissão Examinadora / Julgadora

Publicado por:
Tatiana Carvalho
Código Identificador:7724007E

PROJUR
DECRETO Nº 251/2021 DATA: 05.05.2021 EMENTA: RENOVA A COMPOSIÇÃO DO CONSELHO GESTOR DO FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL – FMHIS DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, DE QUE TRATA A LEI MUNICIPAL Nº 1.348/2005, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base nos dispositivos da Lei Municipal nº 1.348/2005, e, considerando o memorando on-line sob o nº 14.589/2007,

DECRETA:

Art. 1º Fica renovada a composição do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS, que passa a ser integrado pelos seguintes membros:

Entidade	Titular	Suplente
I - Diretoria de Habitação	Bruno Bazoti Gabarão	Tais Caroline Esposito Brito
II - Secretaria Municipal de Fazenda	Roberto Aires de Oliveira	Érica Moro da costa Silva
III - Secretaria Municipal de Planejamento	João Baptista Montanari	Nilson Bintencourt Gomes da Silva
IV - Secretaria Municipal de Infraestrutura	Luis Carlos Lima	Luiz Vieira da Silva
V – Secretaria Municipal de Assistência Social	Ligia Lumi Tsukamoto Suga	Kelly Cristina de Oliveira Martinelli
VI - Procuradoria Jurídica do Município	Joao Fernando Pinto Grecillo	Alessandro Alves de Andrade
VII - ACIAG - Associação Comercial e Empresarial de Guaíra	Marciel Barbosa Lobato	Jair Schllemer

VIII - Profissionais de Engenharia e Arquitetura	Eloir Luiz Lovera	Eduardo Henrique Dalla Costa
IX - Corretores de Imóveis	Antonio Lopes	José Paulo de Oliveira
X - Associação de Moradores da Vila Eletrosul	Lindomar Moraes da Silva	Mauro Gonçalves de Lima
XI - Associação de Moradores da Vila São Francisco e Bairros Integrados	Cristina Pereira dos Santos	Carlos Soloner Pastore
XII - Associação de Moradores da localidade de Bela Vista	José Donizete Alves	José Antônio Pizzeti Pereira
XIII - Associação de Moradores do Distrito de Dr. Oliveira Castro	Everaldo da Silva	Ramão Ponce
XIV - Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural	João Vicente Marcato	Celso Antonio Cavalhiere
XV - SANEPAR	Galaomilyd Silveira Barreto	Márcio Luiz Engelmann
XVI - COPEL	Carlos Eduardo Galina	Jean Rodrigo da Silva
XVII - Associação Ação Amiga Emanuel	Gil Wagner de Souza Oliveira	Vanderlei Rangel de Lima

Parágrafo único. A Presidência do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS será exercida pelo titular da Diretoria de Habitação.
Art. 2º A função de integrante do Conselho Gestor do FMHIS será considerada serviço público relevante e não será remunerado.
Art. 3º Revoga-se o Decreto n° 211/2020 de 17.08.2020, ficando validado todos os atos praticados por seus membros.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:C569C76B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº 087/2021

PORTARIA Nº 087/2021
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUARACI, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
R E S O L V E :
Conceder 01 (uma) diária, no valor de R$ 25,00 (vinte e cinco) reais, cada uma, a favor do Secretario de Administração e Planejamento, Ari Osvaldo Soares de Faria, para visita à Secretaria da Receita Federal do Brasil em Arapongasa/Pr e CISMEPAR na cidade de londrina/Pr, ocorrida em 07/05/2021.
Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação legal, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
CUMPRA-SE

Edifício da Prefeitura do Município de Guaraci, aos 06 dias do mês maio de 2021.

SIDNEI DEZOTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:92673FD4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 018/2021 - SMED SÚMULA: "TRANSFERE O SERVIDOR ANTONIO CARLOS GIESE RAMOS PARA PRESTAR SERVIÇOS JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL"

PORTARIA Nº 018/2021 - SMED

Súmula: "TRANSFERE O SERVIDOR ANTONIO CARLOS GIESE RAMOS PARA PRESTAR SERVIÇOS JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL"

O Secretário Municipal de Educação, Sr. SIDNEY LEANDRO DE OLIVEIRA FRANÇA, por Delegação de Competência da Prefeita LILIAN RAMOS NARLOCH, nos termos do Decreto nº 002/2021, Art. 2°, incisos I e II,
CONSIDERANDO que houve redução temporária do quadro de pessoal da nas diversas secretarias municipais em decorrência do afastamento dos servidores com mais de 60 anos, e outros pertencentes ao grupo de risco, conforme decreto municipal, acarretando no aumento de serviços considerados essenciais,
CONSIDERANDO a solicitação da Secretaria Municipal de Ação Social, realizada pelo Memorando nº 189/21, de 05/04/21, quanto a necessidade de um servidor (motorista) para auxiliar nos trabalhos diários,

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica TRANSFERIDO o Senhor ANTONIO CARLOS GIESE RAMOS, portador do CPF nº 611.244.609-00, matrícula nº 1940, Motorista, o qual estava lotado nesta Secretaria Municipal de Educação, para prestar serviços na Secretaria Municipal de Ação Social.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos ao dia 20/04/2021, ficando revogadas as disposições em contrarias.

Informa-se ao Depto. Recursos Humanos.
Anote-se em sua ficha funcional.

Guaraqueçaba, 06 de maio de 2.021.

SIDNEY LEANDRO DE OLIVEIRA FRANÇA
Secretário Municipal de Educação
Portaria nº 009/2021

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:EA08D7A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA INTERNA Nº 001/2021 - ADM SÚMULA: "TRANSFERE A SERVIDORA ANDREIA MOREIRA DIAS PARA PRESTAR SERVIÇOS JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO"

PORTARIA INTERNA Nº 001/2021 - ADM

Súmula: "TRANSFERE A SERVIDORA ANDREIA MOREIRA DIAS PARA PRESTAR SERVIÇOS JUNTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO"

A Secretária Municipal de Educação, Sra. ANILDA DE AMORIM FERREIRA, por Delegação de Competência da Prefeita LILIAN RAMOS NARLOCH, nos termos do Decreto nº 002/2021, Art. 2°, incisos I e II,

RESOLVE:

Artigo 1º - Fica TRANSFERIDA a Senhora Andreia Moreira Dias, portadora do CPF nº 023.711.049-06, matrícula nº 550, Assistente Administrativo 2º grau, a qual estava lotada na Secretaria Municipal de Saúde e a disposição desta Secretaria, para prestar serviços na Secretaria Municipal de Educação.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrarias.

Informe-se ao Depto. Recursos Humanos.
Anote-se em sua ficha funcional.

Guaraqueçaba, 06 de maio de 2.021.

ANILDA DE AMORIM FERREIRA
Secretária Municipal de Administração
Portaria nº 004/2021

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:7C2E8019

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 139/2021 "NOMEIA O SENHOR MIGUEL ABALÉM ANTONIO PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA - RURAL"

PORTARIA Nº 139/2021

"NOMEIA O SENHOR MIGUEL ABALÉM ANTONIO PARA O CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA - RURAL"

A Prefeita Municipal de Guaraqueçaba, Lilian Ramos Narloch, no uso de suas atribuições e em conformidade com os artigos 99 e inciso II do Artigo 147 da Lei Orgânica Municipal, RESOLVE:
Artigo 1º - NOMEAR o senhor MIGUEL ABALÉM ANTONIO, portador da Cédula de Identidade RG/PR nº 5.372.115-0 e inscrito no CPF sob nº 851.856.479-49 para o Cargo em Comissão de Diretor do Departamento de Abastecimento de Água - Rural, do Quadro de Cargos e Provimentos em Comissão Símbolo: CC-4.

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Publique-se.

Informe ao Departamento de Recursos Humanos. Anote-se em sua ficha funcional

Gabinete da Prefeita, Guaraqueçaba, 06 de maio de 2021.

LILIAN RAMOS NARLOCH
Prefeita Municipal

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:4E439D77

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 090/2021 SÚMULA: "ALTERA A COMPOSIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA – CAE".

DECRETO Nº 090/2021

Súmula: "ALTERA A COMPOSIÇÃO DE MEMBROS DO CONSELHO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DO MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA – CAE".

A Prefeita de Guaraqueçaba, Estado do Paraná, Srª. LILIAN RAMOS NARLOCH, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterado o Art. 1º do Decreto nº 2.298/2017 com os seguintes membros:

Inc.1º - Designa NERILEIA DO CARMO SANTOS, CPF nº 000.571.869-44;

Inc. 2º - Retira CARINA TASSIANE GONÇALVES, CPF nº 054.510.729-65.

Art. 2º - Os demais membros permanecem inalterados.

. **Art. 3º -** Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em data de 15/04/2021.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, Gabinete da Prefeita, em 06 de maio de 2021.

LILIAN RAMOS NARLOCH
Prefeita Municipal

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:44CE5685

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI COMPLEMENTAR NO 054/2021 SÚMULA: AUTORIZA A CONCESSÃO DE DESCONTOS NO IPTU - IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO E ALVARÁS DE FUNCIONAMENTO EM DECORRÊNCIA A SITUAÇÃO ECONÔMICA CAUSADA PELA COVID19 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI COMPLEMENTAR No 054/2021

SÚMULA: AUTORIZA A CONCESSÃO DE DESCONTOS NO IPTU - IMPOSTO PREDIAL E TERRITORIAL URBANO E ALVARÁS DE FUNCIONAMENTO EM DECORRÊNCIA A SITUAÇÃO ECONÔMICA CAUSADA PELA COVID19 E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LILIAN RAMOS NARLOCH, Prefeita Municipal de Guaraqueçaba - PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, FAZ SABER que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO a seguinte Lei Complementar:
Art. 1º - Fica autorizado o Poder Executivo Municipal a conceder até 50% de desconto no IPTU - Imposto Predial e Territorial Urbano e nos alvarás de funcionamento, a serem emitidos no presente exercício, as micro e pequenas empresas situadas no Município de Guaraqueçaba. a serem emitidos no presente exercício.
Parágrafo único. Somente será concedido o benefício previsto no caput deste artigo, as empresas com faturamento de até R$ 100.000,00 (cem mil reais) no ano de 2020, comprovado mediante balanço ou extratos de informe a Receita Federal.

Art. 2º – O desconto previsto no artigo anterior será realizado e autorizado pela Secretaria Municipal de Finanças e poderá ser concedido em até 50%.

Art. 3º – Não será concedido o desconto previsto nesta lei complementar, caso haja débitos abertos e não parcelados em nome da empresa ou sócios e/ou proprietários da empresa beneficiada.

Art. 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Guaraqueçaba, 06 de maio de 2021.

LILIAN RAMOS NARLOCH
Prefeita Municipal

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:6FFCF86B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI NO 822/2021 SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE R$ 25.000,00 (VINTE E CINCO MIL REAIS) PARA REFORÇO DE DOTAÇÃO CONSIGNADA NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA.

LEI No 822/2021

SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE R$ 25.000,00 (VINTE E CINCO MIL REAIS) PARA REFORÇO DE DOTAÇÃO CONSIGNADA NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA.

LILIAN RAMOS NARLOCH, Prefeita Municipal de Guaraqueçaba - PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, FAZ SABER que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO a seguinte Lei Complementar:

Artigo 1º - Fica autorizado à abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais), para reforço de dotações consignadas no orçamento Vigente da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, conforme abaixo especificado:
Órgão : 07 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade : 01 - Secretaria Municipal de Administração
Funcional : 06.182.0013.2306 Funcionamento do Fundo Municipal de Defesa Civil
3.3.90.32.00.00 1000 Material,Bens ou Serv.p/ Distrib.Gratuita R$ 25.000,00
TOTAL R$ 25.000,00
Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito do que trata o Artigo 1º, serão utilizados recursos nos termos do Inciso III do § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, o valor de R$ 25.000,00 (Vinte e cinco mil reais proveniente de anulação, conforme abaixo:
Funcional : 04.122.0002.2305 Funcionamento da Secretaria Municipal de Administração
56 3.3.90.39.00.00 1000 Outros Serv.Terc.-Pessoa Jurídica R$ 25.000,00
TOTAL R$ 25.000,00
Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a ajustar os valores da atividade descrita no Art. 1º nos Anexos da Despesas da Lei Municipal nº 631/2017 de 30 de novembro de 2017 – PPA e da Lei Municipal nº 804 de 14 de julho de 2020 – LDO para compatibilização com a LOA – Lei Orçamento Anual.
Artigo 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas todas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Guaraqueçaba, 06 de maio de 2021.

LILIAN RAMOS NARLOCH
Prefeita Municipal

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:53F48627

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI NO 823/2021 SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE R$ 40.000,00 (QUARENTA MIL REAIS) PARA REFORÇO DE DOTAÇÃO CONSIGNADA NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA.

LEI No 823/2021

SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE R$ 40.000,00 (QUARENTA MIL REAIS) PARA REFORÇO DE DOTAÇÃO CONSIGNADA NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA.

LILIAN RAMOS NARLOCH, Prefeita Municipal de Guaraqueçaba - PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, FAZ SABER que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO a seguinte Lei Complementar:

Artigo 1º - Fica autorizado à abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais), para reforço de dotações consignadas no orçamento Vigente da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, conforme abaixo especificado:
Órgão : 12 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade : 02 - Fundo Municipal de Assistência Social
Funcional : 08.302.0006.2425 Incentivo VI – Benefício Eventual Família Paranaense

xx 3.3.90.39.00.00 1773 Outros Serv.Terc.-Pessoa Jurídica R$ 10.000,00
xx 3.3.90.30.00.00 1773 Material de Consumo R$ 20.000,00
xx 3.3.90.48.00.00 1773 Outros Auxílios Financ.a Pessoas Físicas R$ 10.000,00

TOTAL R$ 40.000,00

Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito do que trata o Artigo 1º, serão utilizados recursos nos termos do Inciso II do § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, o valor de R$ 40.000,00 (Quarenta mil reais) provenientes de excesso de arrecadação. Esses recursos serão repassados pelo Fundo Estadual de Assistência Social-FEAS para atender pessoas de baixa renda e vulnerabilidade social, pandemia temporária COVID-19 etc.

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a ajustar os valores da atividade descrita no Art. 1º nos Anexos da Despesas da Lei Municipal nº 631/2017 de 30 de novembro de 2017 – PPA e da Lei Municipal nº 804 de 14 de julho de 2020 – LDO para compatibilização com a LOA – Lei Orçamento Anual.

Artigo 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas todas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Guaraqueçaba, 06 de maio de 2021.

LILIAN RAMOS NARLOCH
Prefeita Municipal

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:2E70AB4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI NO 824/2021 SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE R$ 70.842,42 (SETENTA MIL, OITOCENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E QUARENTA E DOIS CENTAVOS) PARA REFORÇO DE DOTAÇÃO CONSIGNADA NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUA

LEI No 824/2021

SÚMULA: AUTORIZA A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL ESPECIAL DE R$ 70.842,42 (SETENTA MIL, OITOCENTOS E QUARENTA E DOIS REAIS E QUARENTA E DOIS CENTAVOS) PARA REFORÇO DE DOTAÇÃO CONSIGNADA NO ORÇAMENTO VIGENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA.

LILIAN RAMOS NARLOCH, Prefeita Municipal de Guaraqueçaba - PR, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, FAZ SABER que a Câmara Municipal APROVOU e eu SANCIONO a seguinte Lei Complementar:

Artigo 1º - Fica autorizado à abertura de Crédito Adicional Especial no valor de R$ 70.842,42 (Setenta mil, oitocentos e quarenta e dois reais e quarenta e dois centavos), para reforço de dotações consignadas no orçamento Vigente da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba, conforme abaixo especificado:
Órgão : 12 - Secretaria Municipal de Turismo
Unidade : 01 - Secretaria Municipal de Turismo
Funcional : 27.392.0015.2433 Lei Aldir Blanc (Lei 14.017/20)

xx 3.3.50.43.00.00 3758 Subvenções Sociais R$ 30.000,00

xx 3.3.90.36.00.00 3758 Outros Serv.Terc.-Pessoa Física R$ 40.842,42

TOTAL R$ 70.842,42
Artigo 2º - Para cobertura do referido crédito do que trata o Artigo 1º, serão utilizados recursos nos termos do Inciso I do § 1º do Art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64, o valor de R$ 70.842,42 (Setenta mil, oitocentos e quarenta e dois reais e quarenta e dois centavos) provenientes de superavit. Esses recursos foram repassados pelo Governo Federal em atendimento à Lei nº 14.017/20 Aldir Blanc .Recurso destinado ao setor cultural.

Artigo 3º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a ajustar os valores da atividade descrita no Art. 1º nos Anexos da Despesas da Lei Municipal nº 631/2017 de 30 de novembro de 2017 – PPA e da Lei Municipal nº 804 de 14 de julho de 2020 – LDO para compatibilização com a LOA – Lei Orçamento Anual.

Artigo 4º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas todas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Guaraqueçaba, 06 de maio de 2021.

LILIAN RAMOS NARLOCH
Prefeita Municipal

Publicado por:
Anilda Amorim Ferreira
Código Identificador:EA9786CF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

CHEFIA DE GABINETE
PORTARIA N° 98/2021

PORTARIA N° 98/2021
Iguaraçu; PR 06/05/2021

Súmula: Dispõe sobre a anulação da portaria 74/2021 e designa novo Servidor Público Municipal como Gestor do Projeto de Recuperação da Trafegabilidade de Estradas Rurais, no Município de Iguaraçu-PR.
Eliseu Silva da Costa, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando a disponibilidade ofertada pela Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento SEAB, através do Programa de Recuperação e Trafegabilidade de Estradas Rurais,

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar o Servidor Público Municipal Sr. Gustavo Souza Kunh, inscrito no CPF sob nº 430.475.428-99, portador da RG nº 49.700.483-5, detentor do cargo efetivo de Engenheiro Civil, para exercer a função de Gestor dos trabalhos atinentes ao PROJETO DE RECUPERAÇÃO DA TRAFEGABILIDADE DE ESTRADAS RURAIS -2020.
Art. 2º - Estabelecer que, para a consecução do objetivo proposto neste ato, o servidor ora designado, deverá acompanhar a execução da obra e fiscalizar o fiel cumprimento do projeto.
Art. 3º - Estabelecer ainda, que o Gestor ora designado apresentará à Secretaria Municipal de Administração, ao final dos trabalhos, termo de vistoria de conclusão da trafegabilidade das estradas, contendo: I – descrição circunstanciada da execução da obra; II – as ocorrências que o Gestor julgar pertinente relatar; e, III – a necessidade de tomada de decisões que exorbitarem de suas funções. Parágrafo único – A periodicidade estabelecida não impede a comunicação de eventual ocorrência considerada urgente pelo Gestor.
Art. 4º - Determinar que a Secretaria Municipal de Administração, ante a constatação de descumprimento desta Portaria, comunique, incontinenti, à autoridade competente, para adoção das medidas cabíveis.
Art. 5º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, em Iguaraçu/PR., aos 06 dias do mês de Maio de 2021.

ELISEU SILVA DA COSTA,
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:F46EB477

CHEFIA DE GABINETE
DECRETO N.º 136/2021

DECRETO N.º 136/2021

Súmula: Nomeia para o exercício de cargo de provimento efetivo na forma que especifica.

ELISEU SILVA DA COSTA, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,
DECRETA
Art. 1º - Fica nomeada o Sr. Fernando Ramos Poli, brasileiro, solteiro, portador da CI/RG n.º 10.733.904-3 e inscrito no CPF/MF sob n.º 063.995.189-97, para exercer o cargo de provimento efetivo de Agente de Combate a Endemias, em virtude de sua habilitação no concurso público aberto pelo edital nº 001/2014, tudo em conformidade com a legislação vigente do município e em especial as disposições contidas na Lei nº 002/2014 - Plano de Cargos, Carreira e Vencimentos dos servidores Públicos do Município de Iguaraçu.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, convalidando seus efeitos a partir de 19/04/2021.

Edifício da Prefeitura do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, aos 06 dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um.

ELISEU SILVA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:4A1A7047

CHEFIA DE GABINETE
EDITAL N.º 19/2021 CONVOCAÇÃO

Edital n.º 19/2021

CONVOCAÇÃO

Processo de Admissão de Pessoal
Concurso Público – Edital n.º 001/2019

Eliseu Silva Da Costa**,** Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

I – Considerando o Edital n.º 015/2019, datado de 28/11/2019, o qual divulgou o Resultado Final do Concurso Público, aberto pelo Edital n.º 001/2019, datado de 29/07/2019, objetivando admissão de pessoal para suprimento de vagas em aberto no quadro de pessoal do Poder Executivo desta municipalidade, devidamente homologado pelo Edital n.º 001/2019, cuja eficácia deu-se em 02/07/2014,

RESOLVE

Convocar o candidato abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público aberto pelo Edital n.º 001/2019, datado de 29/07/2019, cujo resultado final deu-se pela eficácia do Edital n.º 015/2019, datado de 28/11/2019, devidamente homologado:

Cargo: Médico 20h
Nome: Darci Ricardo Ramos
Classificação: 4º. Colocado Afrodecendente

2. Diante da grave pandemia (Covid-19), que assola o país, inclusive, Iguaraçu, com a necessidade urgente de contratação de profissionais médicos**,** o mesmo deverá disponibilizar tempo exclusivo de atuação

no município e com a necessidade urgente de fortalecer o quadro clinico do município, motivado também, por falta de médicos nos plantões, a partir desta data, serão convocados o número de 5 candidatos aprovados diariamente, temos apenas uma vaga para o cargo e será por ordem de colocação. O candidato epigrafado deve comparecer, no prazo máximo de até 01 (um) dia, impreterivelmente, contados à partir da eficácia do presente instrumento, munidos de seus documentos pessoais, no Paço Municipal de Iguaraçu/PR, sito à Rua Otávio Pedro da Silva, 294 – Centro, para fins de cumprimento do processo admissional junto ao Poder Executivo desta municipalidade ou, se do eventual desinteresse por parte dos mesmos, para fins de expedição de declaração formal de desistência na assunção do cargo público correspondente.

3. A desobediência e/ou não comparecimento no prazo previsto no presente instrumento, acarretará as sanções previstas na legislação vigente disciplinadora da matéria, especialmente as previstas na Lei Municipal n.º 005/97, de 05/05/1997, c/c ditames do Edital de Concurso Público nº 001/2019.

Edifício da Prefeitura Municipal, em Iguaraçu/PR, aos 06 dias do mês de abril do ano de 2021.

ELISEU SILVA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:5472A413

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 072/2021 PROCESSO 095/2021

Ratifico por este termo, a Dispensa para Contratação de empresa para prestação de serviços na manutenção da iluminação pública, em favor da empresa: Airto Pontes Barbosa- ME, com cadastro no CNPJ sob o n.º 09.577.004/0001-01, localizada na Rua Marginal Angelo Sastre,60- Parque Industrial Luiz Lunhani- CEP 86.760-000 – Munhoz de Mello- Pr, no valor de R$ 48.075,00(quarenta e oito mil e setenta e cinco reais) com base no art. 24 Inciso I, da Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores, e tendo em vista os elementos que instruem o **Processo de Dispensa de Licitação n.º 072/2021**.

IGUARAÇU/PR., 05/05/2021.

ELISEU SILVA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:9932DB7E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO CONTRATUAL Nº 105/2021

Ref: Contrato n.º 105/2021
Assunto: Dispensa de Licitação nº 072/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IGUARAÇU/PR.
CNPJ N.º 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: Airto Pontes Barbosa- ME, com cadastro no CNPJ sob o n.º 09.577.004/0001-01, localizada na Rua Marginal Angelo Sastre,60- Parque Industrial Luiz Lunhani- CEP 86.760-000 – Munhoz de Mello- Pr.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços na manutenção da iluminação pública.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 03 (três) meses.
CLAUSULA DE PRORROGAÇÃO: Existente.
DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se à Dispensa de Licitação n.º 072/2021, restando convalidados os efeitos do presente instrumento contratual, nos termos do art. 55 da Lei Federal n.º 9.784/99, a partir de 05/05/2021.

ELISEU SILVA DA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:9EF9D833

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
EXTRATO DE DISPENSA 027-2021

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 027/2021

Processo Administrativo nº 040/2021

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviço de confecção de placas, lonas, adesivos, adesivo digital, display de mesa e colocação de insulfilme fumê, película de proteção UV 5% linha profissional com garantia, para as novas instalações do Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR.

FAVORECIDO: ADEMIR LOPES MARTINS ME.
CNPJ: 13.093.736/0001-01

VALOR ESTIMADO: R$ 21.277,00 (vinte e um mil duzentos e setenta e sete reais).

PRAZO: 06/05/2021 à 06/10/2021

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

01.100.
01.100.10.122.0001.2.001.3.3.90.39.00.00 – Fonte 365

FUNDAMENTO LEGAL: inciso II e IV, do art. 24, da Lei Nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.
Declaração de Dispensa emitida pelo Presidente da Comissão Permanente de Licitação e ratificada pelo Sra. Cleonice Apª Kufener Schuck, Presidente do CIS/AMCESPAR, de acordo com o parecer jurídico

A Comissão

Irati, 06 de maio de 2021

MÁRCIA JOSIANE PARTEKA
Presidente da Comissão de Licitação

Cleonice Apª Kufener Schuck

Presidente do CIS/AMCESPAR

TERMO DE CONTRATAÇÃO DIRETA

O Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR torna pública, nos termos do Art. 24 inciso, ll e IV da Lei nº 8.666/93, que autoriza a dispensa de licitação nos casos de emergência e de acordo com o valor cabível para Contratação de empresa para prestação de serviço de confecção de placas, lonas, adesivos, adesivo digital, display de mesa e colocação de insulfilme fumê, película de proteção UV 5% linha profissional com garantia, para as novas instalações do Consórcio Intermunicipal de Saúde da região AMCESPAR, com a Empresa: ADEMIR LOPES MARTINS ME - CNPJ: 13.093.736/0001-01 de Irati - PR; no valor de R$ 21.277,00 (vinte e um mil duzentos e setenta e sete reais)..

Irati, 06 de maio de 2021

Ratifico a dispensa conferida nos termos descritos.

CLEONICE APª KUFENER SCHUCK
Presidente do CIS/AMCESPAR

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:061DDF6A

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL Nº 047/2021
PREGÃO PRESENCIAL N° 043/2021
O Município de Inácio Martins, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 76.178.029/0001-20, com sede na Rua Sete de Setembro, N° 332, Centro, CEP 85.155-000, através do Prefeito Municipal e por intermédio da Comissão de Pregão, designada pela Portaria no 122/2021, publicado no Diário Oficial do Município no dia 07/04/2021, nos termos da Lei Federal n° 10.520 de 17/07/2002, Decreto Federal n° 3.555 de 08/08/2000 e suas alterações, Lei Complementar Federal n° 123 de 14/12/2006 e suas alterações, Decreto Municipal n° 069 de 04/04/2018, aplicando-se, subsidiariamente no que couber, a Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993 e suas alterações, **torna público que fará realizar ás 09h00min, do dia 20/05/2021**, na sede da Prefeitura Municipal, Rua Sete de Setembro, Nº 332, Centro, Inácio Martins, Paraná, CEP: 85.155-000, **Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO POR LOTE**. **Objeto: Contratação de empresa para disponibilização de profissional habilitado para prestação de serviços de Fisioterapia com carga horária de 40 horas semanais.** O Edital de licitação encontra-se disponível em www.inaciomartins.pr.gov.br Demais informações estão disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Inácio Martins/PR ou poderão ser solicitadas pelo e-mail licitacoes.inaciomartins@gmail.com

Publicado por:
Eliane Paidosz
Código Identificador:AFF991CD

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL Nº 048/2021
PREGÃO PRESENCIAL N° 044/2021
O Município de Inácio Martins, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob nº 76.178.029/0001-20, com sede na Rua Sete de Setembro, N° 332, Centro, CEP 85.155-000, através do Prefeito Municipal e por intermédio da Comissão de Pregão, designada pela Portaria no 122/2021, publicado no Diário Oficial do Município no dia 07/04/2021, nos termos da Lei Federal n° 10.520 de 17/07/2002, Decreto Federal n° 3.555 de 08/08/2000 e suas alterações, Lei Complementar Federal n° 123 de 14/12/2006 e suas alterações, Decreto Municipal n° 069 de 04/04/2018, aplicando-se, subsidiariamente no que couber, a Lei Federal nº 8.666 de 21/06/1993 e suas alterações, **torna público que fará realizar ás 14h00min, do dia 20/05/2021**, na sede da Prefeitura Municipal, Rua Sete de Setembro, Nº 332, Centro, Inácio Martins, Paraná, CEP: 85.155-000, **Pregão Presencial do tipo MENOR PREÇO POR LOTE**. **Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar com fornecimento de veículos e condutores, para execução durante o ano letivo de 2021.** O Edital de licitação encontra-se disponível em www.inaciomartins.pr.gov.br Demais informações estão disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Inácio Martins/PR ou poderão ser solicitadas pelo e-mail licitacoes.inaciomartins@gmail.com

Publicado por:
Eliane Paidosz
Código Identificador:3E1B5475

GOVERNO MUNICIPAL
ERRATA DE PUBLICAÇÃO

ERRATA DE PUBLICAÇÃO AO TERMO DE REVOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
Na edição do dia 05/05/2021:
Onde se lê: PREGÃO PRESENCIAL Nº 035/2021
Leia se: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 035/2021

EDEMETRIO BENATO JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Paidosz
Código Identificador:9C48EE0F

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 021/2021 – PREGÃO PRESENCIALNº 036/2021. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviços de acondicionamento, transporte e destinação final de resíduos urbanos. Contratante: Município de Inácio Martins - CNPJ da Contratante nº 76.178.029/0001-20. Contratada: MTX Ambiental Ltda - CNPJ da Contratada n° 07.632.070/0001-01. Valor Contratual: R$ 263.760,00 (Duzentos e sessenta e três mil, setecentos e sessenta reais). Prazo de Execução: 05/05/2021 a 04/05/2022. Prazo de Vigência: 05/05/2021 a 04/06/2022. Assinatura: 05/05/2021.

Publicado por:
Eliane Paidosz
Código Identificador:0524A726

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
EXTRATO DE RESULTADO DE PREGÃO

EXTRATO DE RESULTADO DE PREGÃO
Licitação Modalidade: Pregão Presencial nº 008/2021; Proc. Administrativo: nº 018/2021. Objeto: **Contratação de Empresa para Aquisição** de Gêneros Alimentícios, Material de Limpeza e Higiene, Copa e Cozinha destinados às Secretarias Municipais. O Município de Itambaracá torna público o resultado final referente à Licitação em epígrafe. EMPRESAS VENCEDORAS: MARYMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS EIRELI-ME, CNPJ: 23.121.920/0001-63**,** com o valor de R$ 49.339,48 (quarenta e nove mil e trezentos e trinta e nove reais e quarenta e oito centavos); SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS05694924916, CNPJ: 41.157.706/0001-49, com o valor de R$ 36.666,38 (trinta e seis mil e seiscentos e sessenta e seis reais e trinta e oito centavos) e PLANALTO CLEAN MATERIAIS DE LIMPEZA LTDA; CNPJ: 24.413.415/0001-55 com o valor de R$ 69.464,81 (sessenta e nove mil e quatrocentos e sessenta e quatro reais e oitenta e um centavos) e DATHACOM COMÉRCIO DE PRODUTOS LTDA, CNPJ: 32.918.847/0001-46, com o valor de R$ 48.453,50 (quarenta e oito mil e quatrocentos e cinquenta e três reais e cinquenta centavos).

Itambaracá, Pr, 06 de maio de 2021.

ARIOVALDO MARTINS
Pregoeiro
Portaria nº 125/2021

Publicado por:
Ariovaldo Martins
Código Identificador:611A9B31

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO
Licitação Modalidade: Pregão Presencial nº 011/2021; Proc. Administrativo: nº 032/2021. Objeto: Contratação de Empresa para Aquisição de Material de Proteção de Segurança e Ferramentas. O Município de Itambaracá torna pública a Homologação do procedimento licitatório em epígrafe a EMPRESA VENCEDORA referente a Licitação em epígrafe. EMPRESA VENCEDORA: ANDRADE E ALEXANDRE LTDA-ME; CNPJ: 08.588.554/0001-63, com o valor de R$ 106.064,60 (cento e seis mil e sessenta e quatro

reais e sessenta centavos). Por fim, fica expressamente convocada a proponente acima classificadas para a assinatura da Ata de Registro de Preços, nos termos do Art. 64, caput, da Lei nº 8.666/93, sob as penalidades da Lei.

Itambaracá Pr, 05 de maio de 2021.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN
Prefeita Municipal.

Publicado por:
Ariovaldo Martins
Código Identificador:71C9E714

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 4660/2021

SÚMULA: Regulamenta o procedimento de formação de preços a ser adotado para fixação do valor máximo nos processos licitatórios do município de Itambaracá.

Mônica Cristina Zambon Holzmann, Prefeita Municipal de Itambaracá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

D E C R E T A

Art. 1°. A formação de preços será o procedimento adotado para fixação do valor máximo nos processos licitatórios promovidos pelo Município de Itambaracá, sendo realizado com base nas regras do presente decreto.

§ 1° As disposições constantes neste decreto serão observadas pela administração Direta, Indireta, Autárquica e Fundacional, bem como por Institutos e Fundos Municipais, instituídos e mantidos pelo Município.

§ 2° O presente decreto aplica-se, no que couber, para serviços e para os itens de bens e insumos, inclusive os que compõem a planilha de composição de custo de serviços em geral, sem prejuízo dos requisitos do §2°, art. 7° da Lei 8.666/93.

Capítulo I
DOS TIPOS DE REFERÊNCIA DE PREÇOS

Art. 2°. Serão utilizadas as seguintes referências para formação de preços:
I- Preços praticados pela própria Administração;
II- Preços praticados por outros órgãos públicos;
III- Orçamentos obtidos na internet, desde que em sítios de amplo acesso e da própria empresa; pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados; ferramentas que disponibilizem preços a partir de notas fiscais; tabela setoriais e/ou outras referências passíveis de registro no processo.
IV- Cotações junto às empresas do setor que comercializam o produto;
V- Preços ofertados pelas licitantes na fase de lances de certame anterior da própria Administração.
§ 1°. Quando existentes, os preços praticados pela própria Administração serão, obrigatoriamente, considerados como uma das referências de preço.
§ 2°. As referências de preço deverão contemplar, sempre que possível, a realidade local e/ou regional.

§ 3°. Os parâmetros previstos neste artigo serão utilizados preferencialmente de forma combinada, observando-se, além do disposto no disposto no §1°, os incisos II a V, em ordem crescente.

§ 4°. As referências devem se relacionar com o mesmo objeto que se pretende ter o preço fixado e deverão ter os comprovantes de sua obtenção juntados no processo administrativo respectivo (site específico, número de ata/contrato, etc).

Art. 3°. Especificamente para a formação de preços referentes de medicamentos, deverão ser levados em conta:
I- Preços praticados pela própria Administração;
II- Preços praticados por outros órgãos públicos ou Municípios da região;
III- Preços obtidos em consulta à média ponderada do Banco de Preços em Saúde (BPS);
IV- Preços obtidos através do Compras Paraná;
V- Preços obtidos através do aplicativo Nota Paraná;
VI- Preços decorrentes do valor médio ou mediano do Compras Net.

Parágrafo único. Na aplicação do presente dispositivo, será obrigatório a consulta dos preços praticados pela própria Administração e a média ponderada do BPS como referências de preços, sendo que a utilização de orçamentos obtidos diretamente de fornecedores somente será permitida caso não encontrado valor para o item com a utilização das fontes de pesquisa mencionadas no parágrafo anterior, devendo sempre se buscar 03(três) ou mais referenciais de preço.

Art. 4°. Os preços praticados pela própria Administração serão aqueles constantes em licitações, atas ou contratos, os quais podem ser vigentes ou concluídos.

§1° Consideram-se vigentes os preços praticados em até 180 dia anteriores ao momento da formação de preços;

§2° Consideram-se concluídos os preços praticados pela própria Administração no intervalo de 180 dias a dois anos anteriores ao momento da formação de preços, os quais serão atualizados aplicando-se correção inflacionária no período, na forma do art. 12 deste decreto, visando sua utilização como referência.

§3° Uma vez utilizado como referência o preço praticado pela própria Administração a empresa responsável pelo mesmo não será novamente consultada para fornecimento de orçamento.

Art. 5°. Os prelos praticados por outros órgãos públicos se limitam aos vigentes ou concluídos nos últimos 180 dias anteriores do momento da formação de preços.
Parágrafo único. Aos preços ofertados nas condições do caput, aplica-se-á a correção inflacionária quando decorridos mais de 180 dias de sua oferta, a contar do momento da formação de preços, conforme disposto no Art. 12.

Art. 7°. As cotações junto às empresas do setor que comercializam o objeto deverão conter razão, CNPJ, data, endereço, telefone, nome e assinatura do representante da empresa.

§ 1° Em caso de cópia de orçamento, o documento deverá ser autenticado por servidor efetivo que o recebeu, mediante assinatura, nome e matrícula.

§ 2° Em caso de orçamento obtido por e-mail, os documentos recebidos, incluindo o e-mail de recebimento, deverão ser autenticados por servidor efetivo que recebeu, mediante assinatura, nome e matrícula, sendo dispensada somente a assinatura do representante da empresa.

§ 3° As cotações obtidos pela internet deverão conter autenticação do servidor efetivo que o coletou, mediante assinatura, nome e matrícula, além da data e honorário de acesso, CNPJ e domínio da empresa, sendo dispensadas as outras informações constantes do caput.

§ 4° Será admitida a cotação feita por telefone, cabendo ao servidor que a realizou expedir CERTIDÃO contendo seu nome e matrícula, bem como a razão social, CNPJ, endereço, telefone e nome da pessoa com quem obteve os preços.

CAPÍTULO II

DA FORMAÇÃO DO PEÇO MÁXIMO

Art. 8°. Para formação do preço máximo, salvo em caso de contratação de medicamentos, deverão ser buscados 3(três) ou mais referências de preços e observadas as condições dos artigos 9° e 10.

§ 1° Se não foir possível obter três referências de preços, deverá ser inserida, ao processo, justificativa devidamente fundamentada, demonstrando as fontes nas quais não se obteve precificação.

§ 2° Poderão ser utilizados critérios ou metodologias para obtenção do preço de referência para a contratação, tais como a média, mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que devidamente justificados pela autoridade competente.

§ 3° No tocante aos órgãos da Administração Indireta, Autárquica e Fundacional, excepcionalmente, mediante justificativa da autoridade competente, será admitida a pesquisa com menos de três preços ou fornecedores, levando em consideração sua área de atuação, a natureza especifica da sua criação e as características do objeto licitado.

Art. 9°. Quando houver preço vigente ou concluído na Administração e a média dos três preços de que trata o artigo anterior, ultrapassá-lo em 30%, o preço máximo a ser fixado para a licitação será o equivalente ao preço vigente ou concluído acrescido de 30%.

Parágrafo único. Se as condições de mercado, sazonais ou específicas, demonstrarem ser inexigível o preço máximo fixado a partir do disposto no caput, tal fato deverá ser fundamentado de forma objetiva e detalhada e será adotado o cálculo previsto no caput, do art. 8°.

Art. 10. Quando inexistente o prelo praticado pela própria Administração (vigente ou concluído), na forma do art. 2°, inciso I, deste decreto e um dos três valores citados no caput, do Art. 8°, ultrapassar em 30% a média obtida entre eles, para mais ou para menos, o preço destoante poderá ser descartado, sendo que o preço máximo passará a ser a média das duas outras referências.

CAPÍTULO III
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 11. Nas planilhas de formação de preços deverão constar, sempre que possível, as marcas dos objetos cotados nos preços de referência.

Art. 12. A correção inflacionária de que trata este Decreto será medida aplicando-se o índice INPC – Índice Nacional de Preços ao Consumidor, ou outro índice que vier a substituí-lo.

Art. 13. A justificativa do processo licitatório será sempre clara, técnica e precisa e deverá indicar as metas e objetivos que se pretendem alcançar com a aquisição do objeto, sendo vedadas justificativas genéricas, incapazes de demonstrar de forma cabal a necessidade da Administração.

Art. 14. A definição das unidades e das quantidades a serem adquiridas em processos licitatórios devem levar em conta o histórico de consumo e a provável utilização no período do contrato ou Ata, sendo obtidas, sempre que possível, mediante adequadas técnicas estimativas e mensuração, que deverão integrar o processo licitatório.

Art. 15. Casos omissos ou que, eventualmente possam frustrar o processo licitatório, serão decididos pelo Secretário Municipal de Administração, no caso de Administração Direta e em casos de Administração Indireta, pela pessoa designada, por ato próprio do Diretor/Presidente.

Art. 16. As planilhas de formação de preços, deverão ser inseridas nos processos licitatórios, dispensando-se, porém, a disposição física dos orçamentos, que, entretanto, serão publicados, em forma digital, junto ao Portal da Transparência.

Parágrafo único. As cotações e orçamentos obtidos pelas Secretarias, deverão ser encaminhadas, ao Departamento de Licitações, em forma digital, para possibilitar a agilidade nos tramites de instauração dos processos licitatórios.

Art. 17. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:9C9E9D9B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 4661/2021

SÚMULA: Regulamenta a licitação, na modalidade de pregão, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública do município de Itambaracá, Estado do Paraná.

Mônica Cristina Zambon Holzmann, Prefeita Municipal de Itambaracá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

D E C R E T A

CapítuloI

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Seção I
Do Objeto e Âmbito de Aplicação

Art. 1°. Este Decreto regulamenta a licitação, na modalidade de pregão, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública direta, autárquica e fundacional do Município de Itambaracá.

§ 1º É obrigatória à utilização do pregão, na forma eletrônica, de que trata este decreto, pelos órgãos da administração pública direta, autárquica e fundacional do Município de Itambaracá.

§ 2º Excepcionalmente, mediante prévia justificativa da autoridade competente, será admitida a utilização da forma de pregão presencial nas licitações de que trata o *caput* nas seguintes situações:

I- desde que fique comprovada desvantagem para a Administração na realização da forma eletrônica;
II- nos objetos que a administração entender mais vantajosa ao Município;
III- nas hipóteses de comprovada inviabilidade;
IV - nos casos em que a lei ou a regulamentação específica que dispuser sobre a modalidade de transferência discipline de forma diversa as contratações com os recursos do repasse; e
V - nos certames com fonte exclusiva do Tesouro do Município e com valor global máximo de R$ 1.400.000,00 (um milhão e quatrocentos mil).

Seção II
Dos Princípios Norteadores
Art. 2°. A licitação na modalidade de pregão é condicionada aos princípios básicos da legalidade, impessoalidade, moralidade, igualdade, publicidade, eficiência, probidade administrativa, desenvolvimento sustentável, vinculação ao instrumento convocatório, julgamento objetivo, razoabilidade, competitividade, proporcionalidade, e dos que lhes são correlatos.

Parágrafo único. As normas disciplinadoras da licitação serão, sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados,

desde que resguardados o interesse da administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

Seção III
Das Definições
Art. 3°. Para fins do disposto neste Decreto, considera-se:

I - aviso do edital - documento que contém:
a) a definição precisa, suficiente e clara do objeto;
b) a indicação dos locais, das datas e dos horários em que poderá ser lido ou obtido o edital;
c) o endereço eletrônico no qual ocorrerá a sessão pública com a data e o horário de sua realização; e
d) o endereço no qual ocorrerá a sessão pública com a data e o horário de sua realização, em se tratando de pregão presencial;
II - bens e serviços comuns - bens cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações reconhecidas e usuais do mercado;
III - bens e serviços especiais - bens que, por sua alta heterogeneidade ou complexidade técnica, não podem ser considerados bens e serviços comuns, nos termos do inciso II;
IV - lances intermediários - lances iguais ou superiores ao menor já ofertado, porém inferiores ao último lance dado pelo próprio licitante;
V - obra - construção, reforma, fabricação, recuperação ou ampliação de bem imóvel, realizada por execução direta ou indireta;
VI - serviço - atividade ou conjunto de atividades destinadas a obter determinada utilidade, intelectual ou material, de interesse da administração pública;
VII - serviço comum de engenharia - atividade ou conjunto de atividades que necessitam da participação e do acompanhamento de profissional engenheiro habilitado, nos termos do disposto na Lei nº 5.194, de 24 de dezembro de 1966, e cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pela administração pública, mediante especificações usuais de mercado;
VIII - Cadastro de Fornecedores da Prefeitura de Itambaracá - registro cadastral de pessoas físicas e jurídicas que participam de licitações e celebram contratos e atas de registro de preços com o Município de Itambaracá;
IX - Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - Sicaf - ferramenta informatizada, integrante da plataforma do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - Siasg, disponibilizada pelo Ministério da Economia, para cadastramento dos órgãos e das entidades da administração pública, das empresas públicas e dos participantes de procedimentos de licitação, dispensa ou inexigibilidade promovidos pelos órgãos e pelas entidades integrantes do Sistema de Serviços Gerais - Sisg;
X - sistema de dispensa eletrônica - ferramenta informatizada, integrante da plataforma do Siasg, disponibilizada pelo Ministério da Economia, para a realização dos processos de contratação direta de bens e serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia;
XI - órgão solicitante - centro de competência instituído para o desempenho da função estatal que solicita, por intermédio de sua autoridade competente, realização de certame licitatório;
XII - autoridade competente - responsável pela licitação pública e pela celebração do futuro contrato;
XIII - Departamento de Licitação - órgão competente para disciplinar e realizar os procedimentos licitatórios requeridos pelos órgãos solicitantes; e
XIV - termo de referência - documento elaborado com base nos estudos técnicos preliminares, que deverá conter:
a) os elementos que embasam a avaliação do custo pela administração pública, a partir dos padrões de desempenho e qualidade estabelecidos e das condições de entrega do objeto, com as seguintes informações:
1. a definição do objeto contratual e dos métodos para a sua execução, vedadas especificações excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, que limitem ou frustrem a competição ou a realização do certame;
2. o valor estimado do objeto da licitação demonstrado em planilhas, de acordo com o preço de mercado; e
3. o cronograma físico-financeiro, se necessário;
b) o critério de aceitação do objeto;
c) os deveres do contratado e do contratante;
d) a relação dos documentos essenciais à verificação da qualificação técnica e econômico-financeira, se necessária;
e) os procedimentos de fiscalização e gerenciamento do contrato ou da ata de registro de preços;
f) o prazo para execução do contrato; e
g) as sanções previstas de forma objetiva, suficiente e clara.

§ 1º A classificação de bens e serviços como comuns depende de exame predominantemente fático e de natureza técnica.

§ 2º Os bens e serviços que envolverem o desenvolvimento de soluções específicas de natureza intelectual, científica e técnica, caso possam ser definidos nos termos do disposto no inciso II do caput, serão licitados por pregão, na forma eletrônica.

Seção IV
Das Vedações

Art. 4°. O pregão, na forma eletrônica, não se aplica a:
I - Contratações de obras;
II - Locações imobiliárias e alienações; e
III - bens e serviços especiais, incluídos os serviços de engenharia enquadrados no disposto no inciso III do caput do art. 3º.

CapítuloII

DOS PROCEDIMENTOS
Seção I
Da Forma de Realização

Art. 5°.O pregão eletrônico será realizado à distância, em sessão pública, por meio da utilização do Sistema de Compras do Governo Federal, disponível no endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.com.br, ou mediante sistema próprio ou outros sistemas disponíveis no mercado, conforme venha a ser designado, devendo referido sistema seja dotado dos recursos de criptografia e autenticação, que garantam as condições de segurança nas etapas do certame.

Parágrafo único. Para as licitações com utilização de recursos da União decorrentes de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, somente poderão ser utilizados sistemas próprios ou outros disponíveis no mercado caso estes estejam integrados à plataforma de operacionalização das modalidades de transferência voluntária, na forma do que dispõe o Decreto Federal 10.024, de 20 de setembro de 2019.

Seção II
Das Etapas

Art. 6°. A realização do pregão, na forma eletrônica, observará as seguintes etapas sucessivas:
I - planejamento da contratação;
II - publicação do aviso de edital;
III - apresentação de propostas e de documentos de habilitação;
IV - abertura da sessão pública e envio de lances, ou fase competitiva;
V - julgamento;
VI - habilitação;
VII - recursal;
VIII - adjudicação; e
IX - homologação.

Seção III
Dos Critérios de Julgamento das Propostas

Art. 7°. Os critérios de julgamento empregados na seleção da proposta mais vantajosa para a administração serão os de menor preço ou maior desconto, conforme dispuser o edital.

Parágrafo único. Serão fixados critérios objetivos para definição do melhor preço, considerados os prazos para a execução do contrato e do fornecimento, as especificações técnicas, os parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade, as diretrizes do plano de gestão de logística sustentável e as demais condições estabelecidas no edital.

Seção IV

Da Documentação

Art. 8°.O processo relativo ao pregão, na forma eletrônica, será instruído com os seguintes documentos, no mínimo:
I - termo de referência;
II - planilha estimativa de despesa;
III - estudo técnico preliminar, quando necessário;
IV - previsão dos recursos orçamentários necessários, com a indicação das rubricas, exceto na hipótese de pregão para registro de preços;
V - autorização de abertura da licitação;
VI - designação do pregoeiro e da equipe de apoio;
VII - edital e respectivos anexos;
VIII - minuta do termo do contrato, ou instrumento equivalente, ou minuta da ata de registro de preços, conforme o caso;
IX - parecer jurídico;
X - documentação exigida e apresentada para a habilitação;
XI - proposta de preços do licitante;
XII - ata da sessão pública, que conterá os seguintes registros, entre outros:
a) os licitantes participantes;
b) as propostas apresentadas;
c) os avisos, os esclarecimentos e as impugnações;
d) os lances ofertados, na ordem de classificação;
e) a suspensão e o reinício da sessão, se for o caso;
f) a aceitabilidade da proposta de preço;
g) a habilitação;
h) a decisão sobre o saneamento de erros ou falhas na proposta ou na documentação;
i) os recursos interpostos, as respectivas análises e as decisões; e
j) o resultado da licitação;

XIII - comprovantes das publicações:
a) do aviso do edital;
b) do extrato do contrato;
c) dos demais atos cuja publicidade seja exigida; e

XIV - ato de homologação.

§ 1º A instrução do processo licitatório poderá ser realizada por meio de sistema eletrônico, de modo que os atos e os documentos de que trata este artigo, constantes dos arquivos e registros digitais, serão válidos para todos os efeitos legais, inclusive para comprovação e prestação de contas.

§ 2º A ata da sessão pública será disponibilizada na internet imediatamente após o seu encerramento, para acesso livre.

CapítuloIII

DO ACESSO AO SISTEMA ELETRÔNICO

Seção I
Dos Credenciamento

Art. 9°.A autoridade competente do órgão ou da entidade promotora da licitação, o pregoeiro, os membros da equipe de apoio e os licitantes que participarem do pregão, na forma eletrônica, serão previamente credenciados, perante o provedor do sistema eletrônico.

§ 1º O credenciamento para acesso ao sistema ocorrerá pela atribuição de chave de identificação e de senha pessoal e intransferível.

§ 2º Caberá à autoridade competente do órgão ou da entidade promotora da licitação solicitar, junto ao provedor do sistema, o seu credenciamento, o do pregoeiro e o dos membros da equipe de apoio.

Seção II
Do Licitante

Art. 10.O credenciamento no sistema permite a participação dos interessados em qualquer pregão na forma eletrônica, exceto quando o seu cadastro tenha sido inativado ou excluído por solicitação do credenciado ou por determinação legal.

§ 1º É de responsabilidade exclusiva do licitante qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema a ser utilizado ou ao órgão promotor da licitação responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido, ainda que por terceiros.

§ 2º O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão na forma eletrônica.

CapítuloIV

DA CONDUÇÃO DO PROCESSO
Seção I
Do Órgão ou Entidade Promotora da Licitação

Art. 11.O pregão será conduzido pelo Departamento de Licitação.

Art. 12. Caberá ao Diretor do Departamento de Licitação ou ao Pregoeiro:
I - exigir da Secretaria interessada, justificativa prévia para o sigilo do preço;
II - determinar o modo de disputa; e
III - determinar, quando for o caso, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

Art. 13. Caberá à autoridade competente do certame, de acordo com suas atribuições legais:

I - designar o pregoeiro e a equipe de apoio;
II - indicar o provedor do sistema;
III - determinar a abertura do processo licitatório;
IV - decidir os recursos contra atos do pregoeiro, quando este mantiver sua decisão;
V - adjudicar o objeto da licitação, quando houver recurso;
VI - homologar o resultado da licitação; e
VII - celebrar o contrato ou assinar a ata de registro de preços.

CapítuloV

DA FASE PREPARATÓRIA OU PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO
Seção I
Das Orientações Gerais

Art. 14. Na fase preparatória do pregão será observado o seguinte:
I - Elaboração do estudo técnico preliminar, quando for o caso, e do termo de referência, que deverá ser aprovado pela autoridade competente ou por quem esta delegar;
II - Elaboração do edital, que estabelecerá os critérios de julgamento e a aceitação das propostas, o modo de disputa e, quando necessário, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta;
III - Definição das exigências de habilitação, das sanções aplicáveis, dos prazos e das condições que, pelas suas particularidades, sejam consideradas relevantes para a celebração e a execução do contrato e o atendimento das necessidades da administração pública; e
IV - Designação do pregoeiro e de sua equipe de apoio.

Seção II
Do Valor Estimado ou Valor Máximo Aceitável

Art. 15. O valor estimado ou o valor máximo aceitável para a contratação deverá levar em conta o procedimento de que trata o Decreto Municipal nº4.660/2021, sendo que se não constar expressamente no edital, possuirá caráter sigiloso e será disponibilizado exclusiva e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

§ 1º Para fins do disposto no caput, o valor estimado ou o valor máximo aceitável para a contratação será tornado público apenas e imediatamente após o encerramento do envio de lances, sem prejuízo da divulgação do detalhamento dos quantitativos e das demais informações necessárias à elaboração das propostas.

§ 2º Nas hipóteses em que for adotado o critério de julgamento pelo maior desconto, o valor estimado, o valor máximo aceitável ou o valor de referência para aplicação do desconto constará obrigatoriamente do instrumento convocatório.

Seção III
Do Pregoeiro

Art. 16. Caberá ao pregoeiro, em especial:
I - conduzir a sessão pública;
II - receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimentos ao edital e aos anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
III - verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
IV - coordenar a sessão pública e o envio de lances;
V - verificar e julgar as condições de habilitação;
VI - sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
VII - receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
VIII - indicar o vencedor do certame;
IX - adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
X - conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
XI - encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

Parágrafo único. O pregoeiro poderá solicitar manifestação técnica jurídica de integrantes da Procuradoria Geral do Município ou de outros setores do órgão ou da entidade, a fim de subsidiar sua decisão.

Seção IV
Da Equipe de Apoio

Art. 17. Caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

Seção V
Do Licitante

Art. 18. Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:
I - credenciar-se previamente no sistema eletrônico de licitação utilizado pela Departamento de Licitação;
II - remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
III - responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
IV - acompanhar as operações no sistema eletrônico de licitação durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
V - comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
VI - utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e
VII - solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio; e

CapítuloVI

DA PUBLICAÇÃO DO AVISO DO EDITAL
Seção I
Da Publicação

Art. 19.A fase externa do pregão será iniciada com a convocação dos interessados por meio da publicação do aviso do edital no Diário Oficial Eletrônico do Município de Itambaracá.

§ 1º Nas hipóteses de pregão realizado para obras e serviços comuns de engenharia, com utilização de recursos da União ou do Estado, decorrentes de transferências voluntárias, tais como convênios e contratos de repasse, além dos meios dispostos no caput, também deverá ser realizada publicação em diário oficial do respectivo ente.

§ 2º Em se tratando de obras comuns, serviços e compras de grande vulto, aquelas cujo valor estimado seja superior a vinte e cinco vezes o limite estabelecido na alínea c, do inciso I, do art. 23 e art. 120, da Lei Federal nº 8.666/1993, além dos meios dispostos no caput, também deverá ser realizada publicação em jornal de grande circulação.

Seção II
Do Edital

Art. 20. Os editais das licitações promovidas pela Administração Direta serão disponibilizados na íntegra no Portal de Transparência do Município.

Parágrafo único. Em se tratando de pregão eletrônico, os editais também deverão ser disponibilizados na íntegra no sistema eletrônico de licitação adotado pelo Município.

Art. 21. Modificações no edital serão divulgadas pelo mesmo instrumento de publicação utilizado para divulgação do texto original e o prazo inicialmente estabelecido será reaberto, exceto se, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas, resguardado o tratamento isonômico aos licitantes.

Seção III
Dos Esclarecimentos

Art. 22. Os pedidos de esclarecimentos referentes ao processo licitatório serão enviados ao pregoeiro, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, na forma do edital.

§ 1º O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos.

§ 2º As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

Seção IV
Da Impugnação

Art. 23. Qualquer pessoa poderá impugnar os termos do edital do pregão, por meio eletrônico, na forma prevista no edital, até três dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública.

§ 1º A impugnação não possui efeito suspensivo e caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação.

§ 2º A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação.

§ 3º Acolhida a impugnação contra o edital, será definida e publicada nova data para realização do certame.

CapítuloVII

DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
Seção I
Do Prazo
Art. 24.O prazo fixado para a apresentação das propostas e dos documentos de habilitação, não será inferior a oito dias úteis, contado a partir da publicação do aviso.

Seção II
Da Apresentação da Proposta e dos Documentos de Habilitação pelo Licitante

Art. 25. Após a divulgação do edital nos locais designados neste Decreto, os licitantes encaminharão, exclusivamente, por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

§ 1º A etapa de que trata o caput será encerrada com a abertura da sessão pública.

§ 2º Os licitantes poderão deixar de apresentar os documentos de habilitação que constem do Sicaf ou no Cadastro de Fornecedores do Município de Itambaracá, assegurado aos demais licitantes o direito de acesso aos dados constantes dos sistemas.

§ 3º O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos no edital, nos termos do disposto no caput, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

§ 4º O licitante declarará, em campo próprio do sistema, o cumprimento dos requisitos para a habilitação e a conformidade de sua proposta com as exigências do edital.

§ 5º A falsidade da declaração de que trata o § 4º sujeitará o licitante às sanções previstas neste Decreto.

§ 6º Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

§ 7º Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, observado o disposto no caput, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de que trata o Capítulo IX.

§ 8º Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação do pregoeiro e para acesso público após o encerramento do envio de lances.

§ 9º Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances, observado o prazo de que trata o § 2º do art. 36.

CapítuloVIII

ABERTURA DA SESSÃO E ENVIO DE LANCES
Seção I
Do Horário de Abertura

Art. 26.A partir do horário previsto no edital, a sessão pública na internet será aberta por comando do pregoeiro e com a utilização de sua chave de acesso e senha.

§ 1º Os licitantes poderão participar da sessão pública na internet, devendo, para tanto, utilizar de sua chave de acesso e senha.

§ 2º O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o pregoeiro e os licitantes.

Seção II
Da Conformidade das Propostas

Art. 27.O pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos no edital.

Parágrafo único. A desclassificação de proposta será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

Art. 28. As propostas contendo a descrição do objeto, valor e eventuais anexos estarão disponíveis na internet.

Seção III
Da Ordenação e Classificação das Propostas

Art. 29.O sistema ordenará, automaticamente, as propostas classificadas pelo pregoeiro, sendo que somente estas participarão da fase de lance.

Seção IV
Do Início da Fase Competitiva

Art. 30. Classificadas as propostas, o pregoeiro dará início à fase competitiva, quando, então, os licitantes poderão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico.

§ 1º O licitante será imediatamente informado do recebimento do lance e do valor consignado no registro.

§ 2º Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observados o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no edital.

§ 3º O licitante somente poderá oferecer valor inferior ou maior percentual de desconto ao último lance por ele ofertado e registrado pelo sistema, observado, quando houver, o intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

§ 4º Não serão aceitos dois ou mais lances iguais, prevalecendo aquele que for recebido e registrado primeiro.

§ 5º Durante a sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

Seção V
Dos Modos de Disputa no Pregão Eletrônico

Art. 31. Serão adotados, para o envio de lances no pregão eletrônico, os seguintes modos de disputa:
I - aberto - os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações, conforme o critério de julgamento adotado no edital; ou
II - aberto e fechado - os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado, conforme o critério de julgamento adotado no edital.

Parágrafo único. No modo de disputa aberto, o edital preverá intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta.

Seção VI
Do Modo de Disputa Aberto
Art. 32. No modo de disputa aberto, de que trata o inciso I, do caput, do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema, quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

§ 1º A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá, sucessivamente, sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

§ 2º Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput e no § 1º, a sessão pública será encerrada automaticamente.

§ 3º Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.

Seção VII
Do Modo de Disputa Aberto e Fechado

Art. 33. No modo de disputa aberto e fechado, de que trata o inciso II, do caput, do art. 31, a etapa de envio de lances da sessão pública terá duração de quinze minutos.

§ 1º Encerrado o prazo previsto no caput, o sistema encaminhará o aviso de fechamento iminente dos lances e, transcorrido o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, a recepção de lances será automaticamente encerrada.

§ 2º Encerrado o prazo de que trata o § 1º, o sistema abrirá a oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os autores das ofertas com valores até dez por cento superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo.

§ 3º Na ausência de, no mínimo, três ofertas nas condições de que trata o § 2º, os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, poderão oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento do prazo.

§ 4º Encerrados os prazos estabelecidos nos § 2º e § 3º, o sistema ordenará os lances em ordem crescente de vantajosidade.

§ 5º Na ausência de lance final e fechado classificado nos termos dos § 2º e § 3º, haverá o reinício da etapa fechada para que os demais licitantes, até o máximo de três, na ordem de classificação, possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, que será sigiloso até o encerramento deste prazo, observado, após esta etapa, o disposto no § 4º

§ 6º Na hipótese de não haver licitante classificado na etapa de lance fechado que atenda às exigências para habilitação, o pregoeiro poderá, auxiliado pela equipe de apoio, mediante justificativa, admitir o reinício da etapa fechada, nos termos do disposto no § 5º

Seção VIII
Da Desconexão do Sistema na Etapa de Lances no Pregão Eletrônico

Art. 34. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar, para o pregoeiro, no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

Art. 35. Quando a desconexão do sistema eletrônico, para o pregoeiro, persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

CapítuloIX

JULGAMENTO
Seção I
Da Negociação da Proposta

Art. 36. Encerrada a etapa de lances da sessão pública, o pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

§ 1º A negociação será realizada por meio do sistema e poderá ser acompanhada pelos demais licitantes.

§ 2º O instrumento convocatório deverá estabelecer prazo de, no mínimo, uma hora, contado da solicitação do pregoeiro no sistema, para envio da proposta e, se necessário, dos documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata o caput.

Seção II
Do Julgamento da Proposta

Art. 37. Encerrada a etapa de negociação de que trata o art. 36, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no edital, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º, § 9º do art. 25, e verificará a habilitação do licitante conforme disposições do edital, observado o disposto no Capítulo X.

CapítuloX

HABILITAÇÃO
Seção I
Da Documentação Obrigatória

Art. 38. Para habilitação dos licitantes, será exigida, exclusivamente, a documentação relativa:
I - à habilitação jurídica;
II - à qualificação técnica;
III - à qualificação econômico-financeira;
IV - à regularidade fiscal Federal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e trabalhista;
V - à regularidade fiscal perante as Fazendas Estaduais, Distrital e Municipais, conforme for o caso; e
VI - ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição e no inciso XVIII, do art. 78, da Lei nº 8.666, de 1993.

Parágrafo único. A documentação exigida para atender ao disposto nos incisos I, III, IV e V, do caput, poderá ser substituída pelo registro cadastral no Sicaf e/ou Cadastro de Fornecedores do Município de Itambaracá.

Art. 39. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras na licitação, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados com tradução livre.

Parágrafo único. Na hipótese de o licitante vencedor ser estrangeiro, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos de que trata o *caput*, serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

Art. 40. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, serão exigidos:
I - a comprovação da existência de compromisso público ou particular de constituição de consórcio, com indicação da empresa líder, que atenderá às condições de liderança estabelecidas no edital e representará as consorciadas perante o Município;
II - a apresentação da documentação de habilitação especificada no edital por empresa consorciada;
III - a comprovação da capacidade técnica do consórcio pelo somatório dos quantitativos de cada empresa consorciada, na forma estabelecida no edital;

IV - a demonstração, por cada empresa consorciada, do atendimento aos índices contábeis definidos no edital, para fins de qualificação econômico-financeira;
V - a responsabilidade solidária das empresas consorciadas pelas obrigações do consórcio, nas etapas da licitação e durante a vigência do contrato;
VI - a obrigatoriedade de liderança por empresa brasileira no consórcio formado por empresas brasileiras e estrangeiras, observado o disposto no inciso I; e
VII - a constituição e o registro do consórcio antes da celebração do contrato.

Parágrafo único. Fica vedada a participação de empresa consorciada, na mesma licitação, por meio de mais de um consórcio ou isoladamente.

Seção II
Dos Procedimentos de Verificação

Art. 41.A habilitação dos licitantes será verificada por meio do Sicaf e/ou Cadastro de Fornecedores do Município de Itambaracá, nos documentos por ele abrangidos.

§ 1º Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf e/ou Cadastro de Fornecedores, serão enviados nos termos do disposto nos arts. 25.

§ 2º Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta, os documentos deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, no prazo definido no edital, após solicitação do pregoeiro no sistema eletrônico, observado o prazo disposto no § 2.º do art. 37.

§ 3º A verificação pelo órgão ou entidade promotora do certame nos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

§ 4º Na hipótese de a proposta vencedora não for aceitável ou o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital.

§ 5º Na hipótese de contratação de serviços comuns em que a legislação ou o edital exija apresentação de planilha de composição de preços, esta deverá ser encaminhada exclusivamente via sistema no prazo fixado no edital, com os respectivos valores readequados ao lance vencedor.

§ 6º No pregão realizado para o sistema de registro de preços, quando a proposta do licitante vencedor não atender ao quantitativo total estimado para a contratação, poderá ser convocada a quantidade de licitantes necessária para alcançar o total estimado, respeitada a ordem de classificação, observado o preço da proposta vencedora, precedida de posterior habilitação, nos termos do disposto no Capítulo X.

§ 7º A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte será exigida nos termos de regulamento específico do disposto no art. 4º, do Decreto Federal nº 8.538, de 06 de outubro de 2015, enquanto não houver regulamento específico do Município de Itambaracá.

§ 8º Constatado o atendimento às exigências estabelecidas no edital, o licitante será declarado vencedor.

CapítuloXI

RECURSO
Seção I
Da Intenção de Recorrer e Prazo para Recurso

Art. 42. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, durante o prazo concedido na sessão pública, de forma imediata, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

§ 1º As razões do recurso de que trata o caput, deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

§ 2º Os demais licitantes ficarão intimados para, se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

§ 3º A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos do disposto no caput, importará na decadência desse direito, e o pregoeiro estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

§ 4º O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

CapítuloXII

ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Seção I
Da Autoridade Competente

Art. 43. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto e homologará o procedimento licitatório, nos termos do disposto no inciso V e VI do art. 13.

Art. 44. Na ausência de recurso, caberá ao pregoeiro adjudicar o objeto e encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade superior e propor a homologação, nos termos do disposto nos incisos IX e XI do art. 16.

CapítuloXIII

SANEAMENTO DA PROPOSTA E DA HABILITAÇÃO
Seção I
Dos Erros ou Falhas

Art. 45.O pregoeiro poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

Parágrafo único. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o caput, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

CapítuloXIV

CONTRATAÇÃO
Seção I
Da Assinatura do Contrato ou da Ata de Registro de Preços

Art. 46. Após a homologação, o adjudicatário será convocado para assinar o contrato ou a ata de registro de preços no prazo estabelecido no edital.

§ 1º Na assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

§ 2º Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, outro licitante poderá ser convocado, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços, sem prejuízo da aplicação das sanções de que trata o art. 47.

§ 3º O prazo de validade das propostas será de noventa dias, permitida a fixação de prazo diverso no edital.

CapítuloXV

SANÇÃO
Seção I
Dos Impedimento de Licitar e Contratar

Art. 47. Ficará impedido de licitar e de contratar com a Administração Direta, Autárquica e Fundamental do Município de Itambaracá e será descredenciado no Cadastro de Fornecedores do Município de Itambaracá, pelo prazo de até cinco anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais, garantido o direito à ampla defesa, o licitante que, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta:
I - não assinar o contrato ou a ata de registro de preços;
II - não entregar a documentação exigida no edital;
III - apresentar documentação falsa;
IV - causar o atraso na execução do objeto;
V - não mantiver a proposta;
VI - falhar na execução do contrato;
VII - fraudar a execução do contrato;
VIII - comportar-se de modo inidôneo;
IX - declarar informações falsas; e
X - cometer fraude fiscal.

§ 1º As sanções descritas no caput também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva, em pregão para registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido sem justificativa ou com justificativa recusada pela administração pública;

§ 2º As sanções serão registradas e publicadas no Sicaf e no Cadastro de Fornecedores do Município de Itambaracá.

CapítuloXVI

REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO

Art. 48.A autoridade competente para homologar o procedimento licitatório de que trata este Decreto poderá revogá-lo somente em razão do interesse público, por motivo de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar a revogação, e deverá anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, por meio de ato escrito e fundamentado.

Parágrafo único. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé ao ressarcimento dos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

CapítuloXVII

DO SISTEMA DE DISPENSA ELETRÔNICA
Seção I
Da Aplicação

Art. 49. As unidades gestoras da Administração Direta, Autárquica e Fundacional do Município de Itambaracá adotarão o sistema de dispensa eletrônica, nas seguintes hipóteses:
I - contratação de serviços comuns de engenharia, nos termos do disposto no inciso I, do caput, do art. 24, da Lei nº 8.666, de 1993;
II - aquisição de bens e contratação de serviços comuns, nos termos do disposto no inciso II, do caput, do art. 24, da Lei nº 8.666, de 1993; e
III - aquisição de bens e contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia, nos termos do disposto no inciso III e seguintes do caput, do art. 24, da Lei nº 8.666, de 1993, quando cabível.

§ 1º Ato do Secretário Municipal de Administração regulamentará o funcionamento do sistema de dispensa eletrônica.

§ 2º A obrigatoriedade da utilização do sistema de dispensa eletrônica ocorrerá a partir da data de publicação do ato de que trata o § 1º.

§ 3º Fica vedada a utilização do sistema de dispensa eletrônica nas hipóteses de que trata o art. 4º.

CapítuloXVIII

DISPOSIÇÕES FINAIS
Seção I
Das Orientações Gerais

Art. 50. Os horários estabelecidos no edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília, Distrito Federal, inclusive para contagem de tempo e registro no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

Art. 51. Os participantes de licitação na modalidade de pregão têm direito público subjetivo à fiel observância do procedimento estabelecido neste Decreto e qualquer interessado poderá acompanhar o seu desenvolvimento em tempo real, por meio da internet.

Art. 52. As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

Art. 53. Os arquivos e os registros digitais relativos ao processo licitatório permanecerão à disposição dos órgãos de controle interno e externo.

Art. 54.O Secretário Municipal de Administração poderá editar normas complementares ao disposto neste Decreto e disponibilizar informações adicionais.

Seção II
Da Vigência e Revogação

Art. 55. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:970445E7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 4662/2021

SÚMULA: Estabelece novas medidas para enfrentamento e combate a pandemia do COVID-19 e dá outras providências.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN, Prefeita Municipal de ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a necessidade de uma análise permanente de reavaliação das especificidades do cenário epidemiológico da COVID-19 e da capacidade de resposta da rede de atenção à saúde;

DECRETA:

Art. 1º - Institui, no período das 23 horas às 5 horas, diariamente, restrição provisória de circulação em espaços e vias públicas.
§ 1º - A medida prevista no caput deste artigo terá vigência até o dia 17 de maio de 2021.
§ 2º - Excetua-se do disposto no caput deste artigo a circulação de pessoas e veículos em razão de serviços e atividades essenciais, sendo entendidos como tais:
I – captação, tratamento e distribuição de água;

II – assistência médica e hospitalar;
III – assistência veterinária;
IV – produção, distribuição e comercialização de medicamentos para uso humano e veterinário e produtos odonto-médico-hospitalares, inclusive na modalidade de entrega delivery e similares;
V – produção, distribuição e comercialização de alimentos para uso humano e animal, ainda que localizados em rodovias;
a) veda o consumo nos estabelecimentos previstos no inciso V, ficando permitido o funcionamento apenas por meio das modalidades de entrega ou retirada.
VI – agropecuários para manter o abastecimento de insumos e alimentos necessários à manutenção da vida animal;
VII – funerários;
VIII – transporte coletivo, inclusive serviços de táxi e transporte remunerado privado individual de passageiros;
IX – fretamento para transporte de funcionários de empresas e indústrias cuja atividade esteja autorizada ao funcionamento;
X – transporte de profissionais dos serviços essenciais à saúde e à coleta de lixo;
XI – captação e tratamento de esgoto e lixo;
XII – telecomunicações;
XIII – guarda, uso e controle de substâncias radioativas, equipamentos e materiais nucleares;
XIV – processamento de dados ligados a serviços essenciais;
XV – imprensa;
XVI – segurança privada;
XVII – transporte e entrega de cargas em geral;
XVIII – serviço postal e o correio aéreo nacional;
XIX – controle de tráfego aéreo e navegação aérea;
XX – serviços de pagamento, de crédito e de saque e aporte prestados pelas instituições supervisionadas pelo Banco Central do Brasil, inclusive unidades lotéricas;
XXI – atividades médico-periciais relacionadas com a seguridade social, compreendidas no art. 194 da Constituição Federal;
XXII – atividades médico-periciais relacionadas com a caracterização do impedimento físico, mental, intelectual ou sensorial da pessoa com deficiência, por meio da integração de equipes multiprofissionais e interdisciplinares, para fins de reconhecimento de direitos previstos em lei, em especial na Lei Federal nº 13.146, de 06 de julho de 2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência);
XXIII – outras prestações médico-periciais da carreira de Perito Médico, indispensáveis ao atendimento das necessidades inadiáveis da comunidade;
XXIV – setores industrial e da construção civil, em geral;
XXV – geração, transmissão e distribuição de energia elétrica, incluído o fornecimento de suprimentos para o funcionamento e a manutenção das centrais geradoras e dos sistemas de transmissão e distribuição de energia, além de produção, transporte e distribuição de gás natural;
XXVI – iluminação pública;
XXVII – produção de petróleo e produção, distribuição e comercialização de combustíveis, gás liquefeito de petróleo e demais derivados de petróleo;
XXVIII – vigilância e certificações sanitárias e fitossanitárias;
XXIX – prevenção, controle e erradicação de pragas dos vegetais e de doença dos animais;
XXX – inspeção de alimentos, produtos e derivados de origem animal e vegetal;
XXXI – vigilância agropecuária;
XXXII – produção e distribuição de numerário à população e manutenção da infraestrutura tecnológica do Sistema Financeiro Nacional e do Sistema de Pagamentos Brasileiro;
XXXIII – serviços de manutenção, assistência e comercialização de peças de veículo automotor terrestre ou bicicleta;
XXXIV – serviços de crédito e renegociação de crédito dos agentes financeiros integrantes do Sistema Paranaense de Fomento de que trata o Decreto Estadual nº 2.570, de 08 de outubro de 2015, alterado pelo Decreto Estadual nº 2.855, de 24 de setembro de 2019;
XXXV – fiscalização do trabalho;
XXXVI – atividades de pesquisa, científicas, laboratoriais ou similares relacionadas com a pandemia de que trata este Decreto;
XXXVII – atividades religiosas de qualquer natureza, obedecidas a limitação de 50% (cinquenta por cento) da capacidade;
XXXVIII – produção, distribuição e comercialização de produtos de higiene pessoal e de ambientes;
XXXIX – serviços de lavanderia hospitalar e industrial;
XL – serviços de fisioterapia e terapia ocupacional.

Parágrafo único. São consideradas essenciais as atividades acessórias, de suporte e a disponibilização dos insumos necessários à cadeia produtiva relativa ao exercício e ao funcionamento dos serviços públicos e das atividades essenciais.

Art. 2º - Devem permanecer em isolamento social em casa, sem frequentar o comércio local, as seguintes pessoas:
I. Com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos;
II. Crianças (com idade de 0 a 12 anos);
III. Cardiopatas graves ou descompensados (insuficiência cardíaca, infartados, revascularizados);
IV. Portadores de arritmias, hipertensão arterial sistêmica descompensada);
V. Pneumopatas graves ou descompensados (dependentes de oxigênio, portadores de asma moderada/grave, DPOC);
VI. Imunodeprimidos, independente de idade;
VII. Doentes renais crônicas em estágio avançado (graus 3, 4 e 5);
VIII. Diabéticos, conforme juízo clínico; e,
IX. Gestantes.

Parágrafo único: As disposições deste artigo não se aplicam aos servidores e empregados públicos em atividades nas áreas de segurança, saúde ou de outras atividades consideradas essenciais pela Prefeitura Municipal.

Art. 3º - Serão de responsabilidade dos estabelecimentos comerciais, considerados ESSENCIAIS e NÃO ESSENCIAIS o atendimento obrigatoriamente das seguintes regras:
I. Não realizar atendimento, bem como não permitir a entrada de consumidores desprovidos de máscara;
II. Manter portas e janelas abertas;
III. Fornecer álcool em gel ou álcool etílico em solução à 70% (álcool etílico 70° INPM) para todos os colaboradores/empregados;
IV. Disponibilizar álcool em gel ou álcool etílico em solução à 70% (álcool etílico 70° INPM) para todos os clientes ao acessarem as lojas e os guichês/caixas;
V. Disponiblização de funcionário especifico para providenciar a higienização com alcool em gel para os clientes;
VI. Realizar constantemente assepsia dos equipamentos de uso dos clientes, tais como carrinhos, cestas, máquinas de cartão e demais itens de uso comum, mantendo as cestas e carrinhos ja higienizados em local separado de facil identificação;
VII. Controlar o fluxo de pessoas, por meio de senhas:

a) 01 (uma) pessoa a cada 5 (cinco) metros quadrados de área livre do estabelecimento, considerado o número de colaboradores/empregados e clientes, limitado a 10 (dez) pessoas por vez;
b) Proceder ao atendimento limitado de pessoas, de forma que evitem filas e aglomerações dentro e fora do estabelecimento, cabendo ao proprietário/responsável pelo estabelecimento, a organização das pessoas que aguardam para serem atendidas, ainda que as mesmas estejam do lado de fora do estabelecimento, observando o contido na alínea “c”;
c) nos casos em que não seja possível evitar filas ou aglomerações, que seja respeitada a distância mínima de 2,0 (dois) metros entre as pessoas, com marcação de lugares no piso dentro e fora do estabelecimento, com a obrigatoriedade do uso de máscaras;
d) Controlar o acesso de apenas 1 (um) representante por família em estabelecimentos de grande fluxo (supermercados, mercados, mercearias, padarias, açougues, farmácias, agências bancárias, lotéricas, correspondentes bancários, magazines, repartições públicas e privadas;
e) Manter a quantidade máxima de até 03 (três) pessoas por guichê/caixa em estabelecimentos comerciais considerados essenciais e não essenciais;
VIII. Manter a higienização interna e externa dos estabelecimentos com limpeza permanente, inclusive com produtos destinados ao combate de vírus e bactérias, como, álcool etílico em solução à 70% (álcool etílico 70° INPM), hipoclorito, etc.;

IX. Manter os sanitários constantemente higienizados e dispor de sabonete líquido, papel toalha e lixeiras;
X. Definir escalas para os colaboradores/empregados, quando possível, a fim de diminuir o fluxo de pessoas internamente;
XI. Adotar o monitoramento diário de sinais e sintomas dos colaboradores/empregados.
Art. 4º. Os funerais deverão ter limitação máxima de 10 (dez) pessoas no ambiente, nos moldes recomendados pelo Ministério da Saúde, somente com a presença de familiares diretos e amigos próximos, podendo se dar de forma alternada.

§ 1º - Durante os funerais deverão ser disponibilizados álcool etílico gel antisséptico a 70% (setenta por cento) ou ponto de higienização das mãos dos presentes.

§ 2º - Recomenda-se seja respeitado distanciamento mínimo, entre os indivíduos, de pelo menos dois metros pessoa a pessoa e que se evitem cumprimentos com apertos de mãos, beijos no rosto e abraços.

Art. 5º - É obrigatório o uso de mascara em todo território municipial, especialmente nas vias públicas e estabelecimentos comerciais;

Parágrafo único: o controle de entrada é de responsabilidade dos respectivos estabelecimentos.

Art. 6º - Proíbe a comercialização e o consumo de bebidas alcoólicas em espaços de uso público ou coletivo no período das 23 horas às 5 horas, diariamente, estendendo-se a vedação para quaisquer estabelecimentos comerciais.

Art. 7º. Suspende, até o dia 17 de maio de 2021, o funcionamento dos seguintes serviços e atividades:
I - estabelecimentos destinados ao entretenimento ou a eventos culturais, tais como casas de shows, circos, teatros, cinemas, museus e atividades correlatas;
II - estabelecimentos destinados a eventos sociais e atividades correlatas em espaços fechados, tais como casas de festas, de eventos ou recepções, bem como parques infantis e temáticos;
III - estabelecimentos destinados a mostras comerciais, feiras de varejo, eventos técnicos, congressos, convenções, entre outros eventos de interesse profissional técnico e/ou científico;
IV - casas noturnas e atividades correlatas;
V - reuniões com aglomeração de mais de 30 (trinta) pessoas, incluindo eventos, comemorações, assembleias, confraternizações, encontros familiares ou corporativos, em espaços de uso público, localizados em bens públicos ou privados.
VI – Práticas de esportes coletivos com jogos intermunicipais;

Art. 8º - Os seguintes serviços e atividades deverão funcionar até o dia 17 de maio de 2021, com restrição, modalidade de atendimento e/ou regras de ocupação e capacidade:
I - academias de ginástica para práticas esportivas individuais e/ou coletivas: das 6 horas às 20 horas, de segunda a sexta-feira, com limitação de 30% de ocupação;
II - restaurantes bares e lanchonetes: das 10 horas às 23 horas, com limitação da capacidade em 50%, permitindo-se o funcionamento durante 24 horas apenas por meio da modalidade de entrega;
II – Práticas amistosas de esportes coletivos apenas dentro da municipalidade;
III - demais atividades e serviços essenciais, como supermercados, farmácias e clínicas médicas: sem qualquer limitação de horário, durante todos os dias da semana, inclusive aos finais de semana.

Art. 9º - Deverá ser considerada no âmbito dos outros Poderes, Órgãos ou Entidades autônomas, inclusive na iniciativa privada, em regime de colaboração no enfrentamento da emergência de saúde pública da pandemia da COVID-19, a adequação do expediente dos trabalhadores aos horários de restrição provisória de circulação definidos neste Decreto, e a priorização da substituição do regime de trabalho presencial para o teletrabalho, quando possível, de modo a reduzir o número de pessoas transitando pelas cidades ao mesmo tempo, evitando-se aglomerações no sistema de transporte, nas vias públicas e em outros locais.

Art. 10 - O não cumprimento das medidas estabelecidas neste Decreto, por parte dos estabelecimentos comerciais, ocasionará na apliação de multa.

§ 1° - Será confeccionado o auto de infração, intimando o suposto infrator para apresentar defesa no prazo de 24 (vinte e quatro horas), decorrido o prazo sem apresentação de defesa, ensejará no fechamento compulsório do estabelecimento por 15 (quinze) dias, bem como, a aplicação da multa de acordo com os seguintes valores:
I. Microempreendedores individuais: R$ 1.0000,00 (um mil reais);
II. Microempresas: R$ 1.000,00(um mil reais);
III. Empresas de pequeno porte: R$ 2.000,00(dois mil reais);
IV. Demais empresas: R$ 3.000,00 (três mil reais).

§ 1° - No caso de apresentação de defesa, serão analisados pela Vigilância Sanitária no prazo de 48 (quarenta e oito horas), os termos da defesa, caso seja aceita, será arquivado o auto de infração.

§ 2° - No caso de indeferimento da defesa, será aplicado a multa e o fechamento compulsório do estabelecimento, notificando o infrator para pagamento.

§ 3º - No caso de pessoas físicas e associações, fica estabelecido o valor de R$ 500,00 (quinhentos reais).

§ 4° - O valor arrecadado a título de multa deverá ser revertido em favor do Fundo Municipal de Saúde.

Art. 11 - A fiscalização das medidas estabelecidas neste Decreto referente as adequações sanitárias serão promovidas pela Vigilância Sanitária Municipal, já as demais medidas serão realizadas pelo fiscal Municipal;

§ 1º - Fica autorizado ao Fiscal do Município em caso de flagrante descumprimento das medidas de deste artigo, realizar a autuação atraves de auto de infração, no qual deverão constar os dispositivos desrespeitados das normas municipais;

§ 2º - Após lavrado o auto de infração será imediatamente encaminhado ao Setor de Tributação para que seja efetuado o lançamento da multa aplicada e demais tramites administrativo;

§ 3º - Os gestores locais do Sistema Único de Saúde, os profissionais de saúde da rede pública municipal, os fiscais munipais e os agentes de vigilância epidemiológica e sanitária poderão solicitar o auxílio da força policial nos caos de recusa ou desobediência ao cumprimento das medidas deste Decreto.

Art. 12 - Compete à Secretaria de Estado da Segurança Pública - SESP, por meio da Polícia Militar do Estado do Paraná, em cooperação com os fiscais e autoridades municipais, quando possível, a intensificação de fiscalização, para integral cumprimento das medidas previstas neste Decreto, como previsto no artigo 8º do Decreto Estadual nº 6.983.

Art. 13 - O agente fiscalizar tem fé pública e poderá lavrar o auto de infração e/ou multa ao visualizar qualquer descumprimento do presente decreto independente da assinatura ou não do infrator, a fim de garatir a proteção da saúde pública e cumprimento das determinações aqui previstas.

Art. 14 - Em caso de omissão deve ser aplicada subsidiáriamente ao caso concreto a legislação Estadual e Federal, para assegurar o efetivo cumprimento das medidas de proteção, prevenção e combate a pandemia covid-19.

Art. 15 - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:6C0E7B42

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 4658/2021

SUMULA:- Altera o art. 1º do Decreto nº 4.526/2020 e dá outras providencias.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN, Prefeita do Município de **ITAMBARACÁ,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica alterado o artigo 1º do Decreto nº 4.526/2020 referente ao Conselho Municipal de Educação para o Biênio 2020 a 2022, que passa a ter a seguinte redação:

Art. 1º - Ficam nomeados os membros abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal de Educação - Biênio 2020 a 2022".

Representantes do Executivo Municipal:

Titular – Elaine de Souza Oliveira
Suplente – Silvia Carvalho da Silva

Titular – Luiz Renato Tonet
Suplente – Luzia Galan Morelato

Titular – Daniela Cristina Cherubim Tostes
Suplente – Michele Cristiana Neves

Representantes dos Profissionais Efetivos da Educação dos Estabelecimentos Públicos Municipais de Ensino Fundamental:

Titular – Silvana Aparecida Soares Zamboni
Suplente – Sueli Célia Araújo Leite

Titular – Railda Cristina Pereira Fabris
Suplente – Gláucia Aparecida Dalbem da Silva

Representantes dos Profissionais Efetivos da Educação dos estabelecimentos públicos municipais de Educação Infantil:

Titular – Juliana Helena De Grande
Suplente – Fátima Aparecida Saugo Fuzeto

Representantes das igrejas ou confissões religiosas presentes no município:

Titular – Aparecida Rodrigues Paschoal –Representante da Pastoral do Dizimo
Suplente – Maria Cícera Barbosa –Representante do Movimento de Ministros da Sagrada Eucaristia

Representantes das Associações de Pais, Mestres e Funcionários - APMFs das escolas municipais;

Titular – Maria Teresa Feriato
Suplente – Vanessa Fernanda Correia Martimiano

Representante das instituições públicas estaduais de qualquer nível de ensino e de educação, sediadas no Município:

Titular – Maísa da Silva
Suplente – Elaine Regina Costa Tonet

Art. 2º - Para os demais mandatos, após a implantação, o período de duração de todos os mandatos será sempre de **03 (três)** anos.

Art. 3º - Conforme Lei nº 1.277/2010 no art. 18 **§ 1º**, o Presidente e o Vice-Presidente serão eleitos diretamente pelo conjunto dos conselheiros titulares, para um período de Gestão de **03** anos.

Presidente – Juliana Helena De Grande
Vice-presidente – Silvana Aparecida Soares Zamboni

Art.4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Art. 5º - Registre-se, publique-se e cumpra.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

MÔNICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Maria Luciene Jussiani
Código Identificador:5E92B27F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2021
PROCESSO ADM. Nº 018/2021

Para que produzam-se os efeitos legais em sua plenitude e com respaldo no inciso VI do art. 43 da Lei n° 8.666/93, **HOMOLOGO** a decisão do Pregoeiro Oficial e respectiva equipe de apoio, devidamente designados pela Portaria nº. 099/2021 de 18/02/2021, referente ao **Pregão Presencial nº 08/2021**, e **ADJUDICO** o objeto ora licitado, o qual resume-se por: **"Aquisição eventual de Pneus (novos), Câmaras de Ar (novas) e Protetores (novos) a serem utilizados na manutenção corretiva e preventiva da frota municipal"** em favor da empresa: **AS3 AUTOMOTIVA LTDA**, com cadastro CNPJ/MF sob o n.º 09.151.179/0001-52, no valor global de R$ 121.710,00 (cento e vinte e um mil setecentos e dez reais); **PNEULOG COMERCIO DE PNEUMATICOS EIRELI**, com cadastro CNPJ/MF sob o n.º 17.092.175/0001-79, no valor global de R$ 18.120,00 (dezoito mil cento e vinte reais); **MODELO PNEUS LTDA**, com cadastro CNPJ/MF sob o n.º 94.510.682/0001-26, no valor global de R$ 2.896,00 (dois mil oitocentos e noventa e seis reais); **ZEUS COMERCIAL EIRELI**, com cadastro CNPJ/MF sob o n.º 34.840.358/0001-44, no valor global de R$ 604.446,00 (seiscentos e quatro mil quatrocentos e quarenta e seis reais).

Edifício da Prefeitura Municipal, em Itambé/PR, aos 06 de maio de 2021.

VITOR APARECIDO FEDRIGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:FFEE9F37

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

REF: COMPROMISSO DE FORNECIMENTO Nº 017/2021 - ID/TCE Nº 42253.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ N.º 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: PNEULOG COMERCIO DE PNEUMATICOS EIRELI
CNPJ N.º 17.092.175/0001-79

OBJETO: Aquisição eventual de Pneus (novos), Câmaras de Ar (novas) e Protetores (novos) a serem utilizados na manutenção corretiva e preventiva da frota municipal.

VALOR CONTRATUAL: R$ 18.120,00 (dezoito mil cento e vinte reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 (doze) meses.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Pregão Presencial Nº 08/2021.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 06/05/2021.

VITOR APARECIDO FEDRIGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:7DA288B0

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

REF: COMPROMISSO DE FORNECIMENTO Nº 018/2021 - ID/TCE Nº 42254.
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ N.º 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: MODELO PNEUS LTDA
CNPJ N.º 94.510.682/0001-26

OBJETO: Aquisição eventual de Pneus (novos), Câmaras de Ar (novas) e Protetores (novos) a serem utilizados na manutenção corretiva e preventiva da frota municipal.

VALOR CONTRATUAL: R$ 2.896,00 (dois mil oitocentos e noventa e seis reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 (doze) meses.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Pregão Presencial Nº 08/2021.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 06/05/2021.

VITOR APARECIDO FEDRIGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:AF3BB293

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

REF: COMPROMISSO DE FORNECIMENTO Nº 016/2021 - ID/TCE Nº 42252.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ N.º 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: AS3 AUTOMOTIVA LTDA
CNPJ N.º 09.151.179/0001-52

OBJETO: Aquisição eventual de Pneus (novos), Câmaras de Ar (novas) e Protetores (novos) a serem utilizados na manutenção corretiva e preventiva da frota municipal.

VALOR CONTRATUAL: R$ 121.710,00 (cento e vinte e um mil setecentos e dez reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 (doze) meses.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Pregão Presencial Nº 08/2021.

Poder Executivo Municipal

Gabinete do Prefeito, aos 06/05/2021.

VITOR APARECIDO FEDRIGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:3B735937

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

REF: COMPROMISSO DE FORNECIMENTO Nº 019/2021 - ID/TCE Nº 42255.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ N.º 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: ZEUS COMERCIAL EIRELI
CNPJ N.º 34.840.358/0001-44

OBJETO: Aquisição eventual de Pneus (novos), Câmaras de Ar (novas) e Protetores (novos) a serem utilizados na manutenção corretiva e preventiva da frota municipal.

VALOR CONTRATUAL: R$ 604.446,00 (seiscentos e quatro mil quatrocentos e quarenta e seis reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA CONTRATUAL: 12 (doze) meses.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Pregão Presencial Nº 08/2021.

Poder Executivo Municipal

Gabinete do Prefeito, aos 06/05/2021.

VITOR APARECIDO FEDRIGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:A3ADDE13

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 057/2021

Súmula: Prorroga prazo de vencimento do IPTU - Imposto Predial e Territorial Urbano, para o exercício de 2021.

O Prefeito do Município de Itambé, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas e considerando a atual crise de saúde Covid-I9, que assola o Brasil e o Mundo;
CONSIDERANDO que para tentar conter a Pandemia causado pelo Covid-19 os governos Estaduais e Municipais implantaram medidas de isolamento social, toque de recolher e controle total sobre as ações de saúde do município;

CONSIDERANDO que essas medidas trazem graves consequências financeiras, diminuição da movimentação administrativa e econômica, desemprego e as empresas passam por crise financeira;

CONSIDERANDO que a prorrogação de prazo do IPTU/2021 ajuda a conter os impactos sociais e econômicos que estão sendo causados pela Pandemia;

DECRETA:
Art. 1º Fica prorrogado a data de vencimento do IPTU - lmposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbano, que terá o vencimento da quota única para pagamento à vista no dia 10 de junho de 2021, com desconto de 15% (quinze por cento) sobre o valor dos tributos, conforme preconiza o art. 12, par. único da LCM n.º 008/2015 c/c Lei 1164/2013.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 06 de maio de 2021.

VÍTOR APARECIDO FEDRIGO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marta Gonçalves de Lima Benesciutti
Código Identificador:C94D27F8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONVOCAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2020

CONVOCAÇÃO

Itapejara D'Oeste, 06 (seis) de Maio de 2021.
Fica através deste, convocada a pessoa jurídica D&F Comércio de Materiais e Equipamentos Eireli - EPP, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 28.275.797/0001 – 59, através de seu representante legal, a senhorita Flavia Perandre Dias, sócia administradora, portadora da Cédula de Identidade nº 10.742.158 – 0 SSP/PR e do CPF nº 079.111.669 – 78, a no prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da publicação deste, a proceder a assinatura do contrato de fornecimento nº 2855/2021, referente ao Edital de Pregão Eletrônico Nº 048/2020, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na comercialização de gêneros alimentícios em geral, destinados ao preparo da merenda escolar das escolas municipais, centros de Educação Infantil, para uso do tempo integral e para os Departamentos da Administração Municipal.
O descumprimento da convocação implicará na aplicação das sanções prevista na Lei 8.666/93 e no Edital de Pregão Eletrônico Nº 048/2020 do Município de Itapejara D'Oeste – PR.

VLADEMIR LUCINI
Diretor do Departamento Municipal de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:9B3D173C

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CONVOCAÇÃO CONTRATO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 052/2020

CONVOCAÇÃO

Itapejara D'Oeste, 06 (seis) de Maio de 2021.
Fica através deste, convocada a pessoa jurídica Biesek Comércio e Distribuição de Embalagens Ltda - Me, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.131.427/0001 - 80, através de seu representante legal, o Senhor Luis Carlos Biesek, sócio administrador, portador da Cédula de Identidade nº 4.250.832 - 2 SSP/PR e do CPF 723.175.589 - 53, a no prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da publicação deste, a proceder a assinatura do contrato de fornecimento nº 2877/2021, referente ao Edital de Pregão Eletrônico Nº 052/2020, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na comercialização de materiais de higiene e limpeza para uso dos Departamentos da Administração Municipal.
O descumprimento da convocação implicará na aplicação das sanções prevista na Lei 8.666/93 e no Edital de Pregão Eletrônico Nº 052/2020 do Município de Itapejara D'Oeste – PR.

VLADEMIR LUCINI
Diretor do Departamento Municipal de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:861307BE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 078/2021

DECRETO Nº 078/2021
DATA: 06/05/2021

SÚMULA: Altera o Cronograma Financeiro para o Exercício Financeiro de 2021.

O Prefeito Municipal de Itapejara D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor Vilmar Schmoller, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal:
DECRETA:
Art. 1º. Fica alterado o Decreto 165/2020 de 13 de novembro de 2020 que dispõe sobre a Programação Financeira para o Exercício Financeiro de 2021, efetuando alterações diminutivas do cronograma de desembolso, alterações adicionais do cronograma de desembolso e alterações adicionais das cotas de receitas de acordo com o anexo I do decreto.
Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D´Oeste, aos 06 (seis) dias do mês de maio de 2021.

VILMAR SCHMOLLER,
Prefeito Municipal

VLADEMIR LUCINI,
Dir. Depto. De Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:CDEAF5DB

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO VIGILÂNCIA Nº 002/2021

AUTORIZAÇÃO 02/2021
O Setor de vigilância sanitária de Itapejara D'Oeste - PR autoriza a FARMACIA ITAPEJARA LTDA, razão social Farmacia ltapejara, inscrita no Cnpj sob n° 77.129.906/0001-35, tendo como responsável técnico GESSICA STANDIKI, CRF em conformidade com a portaria n° 6/99 que aprova a instrução normativa da Portaria 344 de 12/05/1998 da Agencia Nacional de Vigilância Sanitária, que regulamenta o uso e dispensação de Retinoides, a comercializar o medicamento: ISOTRETINOINA
Esta autorização poderá ser cancelada ou alterada em conformidade com a legislação.

Itapejara D'Oeste, 24 de Abril de 2021.

VIVIANE ELOA FARIAS,

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:5C5049BA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO VIGILÂNCIA Nº 001/2021

AUTORIZAÇÃO 001/2021
O Setor de Vigilância Sanitária de Itapejara D'Oeste — PR autoriza a FARMACIA ULTRA DESCONTÃO LTDA, razão social Farmácia RC Farma Comercio de Medicamentos LTDA, inscrita no CNPJ sob n° 29.783.292/0001-68, tendo como responsavel técnico ELOISA

A.DALSENTE CRF 35225, em conformidade com a portaria n° 6/99 que aprova a instrução normativa da Portaria 344 de 12/05/1998 da Agencia Nacional de Vigilância Sanitária, que regulamenta o uso e a dispensação de Retinóides, a comercializar do medicamento: ISOTRETINOINA
Esta autorização pode ser cancelada ou alterada em conformidade com a legislação.

Itapejara D'Oeste, 24 de Abril de 2021.

VIVIANE ELA FARIAS
Chefe VISA

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:5723634A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 3° TERMO ADITIVO - PRAZO

CONTRATO Nº 097/2018
MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº 045/2018
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAPERUÇU
CONTRATADO: CLEUSA STRESSER DE JESUS MOURA – DA SHIA DOCES.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA: AQUISIÇÃO PARCELADA DE LANCHES (SALGADOS E DOCES) E BEBIDAS PELO PERÍODO DE UM ANO, PARA ATENDER A DEMANDA DE EVENTOS E REUNIÕES PEDAGÓGICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
DATA DA ASSINATURA: 14 de abril de 2021
DA VIGÊNCIA: 18 de abril de 2021 a 18 de outubro de 2021.

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:4F7B3CC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº041/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRONICO Nº010/2021
Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: FRATELLI COGNATA ALIMENTOS EIRELI
Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DO ANO DE 2021 PARA ATENDER TODAS AS ESCOLAS, PRÉ-ESCOLAS, CMEI'S MUNICIPAIS E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 346.717,50 (trezentos e quarenta e seis mil setecentos e dezessete reais e cinquenta centavos).
Data de Assinatura: 04 DE MAIO de 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:1FC7A11A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº042/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRONICO Nº010/2021
Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: JULIE DOS SANTOS PIRES - ME
Objeto: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS À MERENDA ESCOLAR DO ANO DE 2021 PARA ATENDER TODAS AS ESCOLAS, PRÉ-ESCOLAS, CMEI'S MUNICIPAIS E SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 176.932,00 (cento e setenta e seis mil novecentos e trinta e dois reais).
Data de Assinatura: 04 DE MAIO de 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:263FB522

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº038/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRÔNICO Nº016/2021
Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: FRATELLI COGNATA ALIMENTOS EIRELI
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE ALIMENTAÇÃO (TIPO LANCHE), COMPREENDENDO GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PRONTOS E BEBIDAS.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 39.303,00 (trinta e nove mil trezentos e três reais).
Data de Assinatura: 27 DE ABRIL DE 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:0377FCDD

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº043/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRONICO Nº006/2021
Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: H CORDEIRO TAVARES – LAVA CAR
Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM, LIMPEZA, HIGIENIZAÇÃO, ENGRAXADAS E LUBRIFICAÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES A FROTA MUNICIPAL DA PREFEITURA DE ITAPERUÇU - PR. SERVIÇOS DE LUBRIFICAÇÃO E ENGRAXADAS SERÃO APENAS EXECUTADOS NOS VEÍCULOS PESADOS E MÁQUINAS. VEÍCULOS LEVES SERÃO APENAS EXECUTADOS SERVIÇOS DE LAVAGEM, LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 127.543,20 (cento e vinte e sete mil quinhentos e quarenta e três reais e vinte centavos).
Data de Assinatura: 05 DE MAIO DE 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:BEC5D6BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº036/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRONICO Nº014/2021
Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: IMPORPEÇAS COMÉRCIO DE PEÇAS E TRATORES LTDA
Objeto: AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE PEÇAS AUTOMOTIVAS ORIGINAIS DE PRIMEIRA LINHA, PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS PERTENCENTES A FROTA MUNICIPAL, COM BASE NA TABELA DE PREÇOS ATUALIZADA DO SISTEMA AUDATEX.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 830.000,00 (oitocentos e trinta mil reais)
Data de Assinatura: 26 DE ABRIL DE 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:A105779D

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº037/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRONICO Nº014/2021

Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: TRATOR VALLY COMÉRCIO DE PEÇAS LTDA-ME
Objeto: AQUISIÇÃO DE FORMA PARCELADA DE PEÇAS AUTOMOTIVAS ORIGINAIS DE PRIMEIRA LINHA, PARA OS VEÍCULOS LEVES, PESADOS E MÁQUINAS PERTENCENTES A FROTA MUNICIPAL, COM BASE NA TABELA DE PREÇOS ATUALIZADA DO SISTEMA AUDATEX.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 100.000,00 (cem mil reais)
Data de Assinatura: 26 DE ABRIL DE 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:6CB6B9D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº040/2021

Processo Administrativo: PREGÃO ELETRONICO Nº015/2021
Contratante:MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU
Contratada: SOUZA E CECON LTDA ME
Objeto: AQUISIÇÃO DE ÓLEOS LUBRIFICANTES, PARA ATENDER AS DEMANDAS DA FROTA DOS VEÍCULOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU.
Prazo:12 (DOZE) MESES.
Valor:R$ 8.899,50 (oito mil oitocentos e noventa e nove reais e cinquenta centavos).
Data de Assinatura: 28 DE ABRIL de 2021

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:7B350828

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO E ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 025/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO 108/2021
O Prefeito Municipal de Itaperuçu, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Art. 24, inciso IV da Lei 8.666/93 **RATIFICA** a Dispensa nº025/2021 supracitada em caráter emergencial, cujo objeto é "**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO, CONTEMPLANDO SERVIÇOS DE ROÇADA, VARRIÇÃO E LIMPEZA DE VALAS,** com o valor mensal de R$ 134.310,00 (cento e trinta e quatro mil, trezentos e dez reais) perfazendo o valor global de **R$ 402.930,00 (quatrocentos e dois mil, novecentos e trinta reais)**, para o período de 90 (noventa) dias, conforme solicitação da Secretaria de Obras e Viação. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Itaperuçu, 06 de maio de 2021.

NENEU JOSÉ ARTIGAS
Prefeito

Publicado por:
Luciano Haenisch
Código Identificador:958712B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO RH
DECRETO MUNICIPAL N° 078/2021

DECRETO MUNICIPAL N° 078/2021 06 de maio de 2021

SÚMULA: INSTITUI O PLANO DE CONTINGENCIA e comisão interna de transporte escolar universitário DO MUNICIPIO DE ITAÚNA DO SUL, QUE ESTABELECE MEDIDAS PARA A AUTORIZAÇÃO DO TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL E DA OUTRAS PROVIDENCIAS.

O Prefeito do Município de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, Gilson José de Góis, no uso de suas atribuições legais, considerando as diversas normativas fixadas em Decretos Municipais anteriores em face do enfrentamento da pandemia do coronavírus-COVID-19; considerando a Lei Municipal N° 1.183/2017 ainda, considerando as disposições do Decreto Estadual n° 6.637 de 20 de janeiro de 2021.

Considerando as diversas reuniões realizadas entre o Poder Público Municipal e o COE – Comissão de operações emergenciais.

DECRETA

Art. 1º Fica instituído o Plano de contingencia em anexo, no âmbito do Município de Itaúna do Sul, sendo que as regras lá estabelecidas devem ser devidamente cumpridas sob pena das sanções previstas no art. 4° deste Decreto.

Parágrafo Único: O Referido Plano possui caráter transitório e prazo indeterminado, podendo sofrer alterações conforme o desenvolvimento e disseminação do Corona vírus.

Art. 2º Fica autorizado o transporte universitário Municipal, sendo reforçadas as medidas de higienização no interior dos veículos/ônibus e no sistema de ar condicionado, seguindo rigorosamente o Plano de Contingência anexo, ainda o que se segue:

I – Será realizada à aferição de temperatura dos estudantes nos momentos de embarques no transporte universitário.

§1° – Em caso de temperatura corporal acima de 37°, o estudante não estará autorizado a realizar o embarque, tendo que ser transportado por suas próprias avenças.

II – Será realizada obrigatoriamente a higienização das mãos, com álcool 70%, durante os momentos de embarque e desembarque.

III – A circulação deverá ser realizada com no máximo 50% da capacidade, conforme art. 84, II, da Resolução 0098/2021 da SESA.

IV – Os bancos que não serão ocupados deverão ser marcados para impedir o assento.

VI – É obrigatório o uso de mascaras no interior dos veículos/ônibus por todos os integrantes, durante todo o trajeto.

VII – Os veículos/ônibus deverão manter janelas abertas, evitando-se o uso do ar condicionado.

Art. 3º Fica nomeada comissão interna de transporte escolar universitário, com os seguintes membros:

- Daniela Alves Costa, CPF: 123.478.939-63, RG: 146070680;
- Evelyn Benichio Pasqualeto, CPF: 112.708.879-39, RG: 10656855-3;
- Renata Barros de Lima, CPF: 104.541.059-40, RG: 13633630-4.

I – Esta Comissão estará encarregada de fiscalizar as medidas contidas neste Decreto, comunicar ao Poder Público do Município de Itaúna do Sul/PR, casos de estudantes suspeitos de contaminação por CORONAVÍRUS, ainda comunicar aos demais estudantes todas as futuras medidas de prevenção adotadas pelo Estado do Paraná e Município de Itaúna do Sul.

Art. 4º Fica suspenso automaticamente o transporte universitário do Município de Itaúna do Sul/PR, caso exista a confirmação de contaminação de algum estudante pelo CORONAVÍRUS.

Art. 5º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ratificando todas as demais disposições contidas nos decretos municipais anteriores e revogando as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

ANDRESSA DA SILVA
Secretária de Administração.

PLANO DE CONTINGÊNCIA MUNICIPAL LIBERAÇÃO DO TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO MUNICIPAL

1) INTRODUÇÃO

O Plano de Contingência tem por finalidade contribuir para que o Muncípio de Itaúna do Sul tenha resposta ao enfrentamento da pandemia causada pelo novo Corona Vírus (COVID 19). Desta forma as ações a serem implantadas buscam promover a assistencia adequada aos estudantes universitários que teram acesso ao transporte gratuito ofertado pelo Município. Para tanto, este Protocolo de autorização de retorno aos serviços de transporte universitário é um esforço conjunto do Poder Público, da Secretaria de Educação e Cultura de Itaúna do Sul e das autoridades de saúde do município de Itaúna do Sul que, juntos da comunidade universitária, se comprometarma em juntar esforços acerca do retorno seguro do transporte universitário Municipal.

2) OBJETIVO DO PLANO DE CONTIGÊNCIA

O Plano de Contingência tem por objetivo contribuir com as medidas de preveção, contenção e mitigação do Corona Vírus no âmbito do Município de Itaúna do Sul, sendo gerenciado conforme responsabilidades aqui contidas, de forma a reduzir a possibilidade de contágio do vírus, proporcionando um transporte universitário seguro, dentro das medidas de segurança recomendadas, vizando zelar pela vida dos estudantes e familiares que do transporte fizerem uso.

3) RESPONSABILIDADES

A Responsabilidade pela revisão diária deste Plano, bem como a sua execução, monitoramento e articulação institucional, fica a cargo da Comissão Interna de transporte escolar universitário, instituída por força do art. 2° deste decreto.

4) ADOÇÃO DE MEDIDAS DE PREVENÇÃO E PROTEÇÃO NO INTERIOR DO ÔNIBUS.

a) Será realizada à aferição de temperatura dos estudantes nos momentos de embarques no transporte universitário.
b) Em caso de temperatura corporal acima de 37°, o estudante não estará autorizado a realizar o embarque, tendo que ser transportado por suas próprias avenças.
c) Será realizada obrigatoriamente a higienização das mãos, com álcool 70% , durante os momentos de embarque e desembarque.
d) A circulação deverá ser realizada com no máximo 50% da capacidade, conforme art. 84, II, da Resolução 0098/2021 da SESA. Os bancos que não serão ocupados deverão ser marcados para impedir o assento.
e) É obrigatório o uso de mascaras no interior dos veículos/ônibus por todos os integrantes, durante todo o trajeto.
f) Os veículos/ônibus deverão manter janelas abertas, evitando-se o uso do ar condicionado.

5) DISPOSIÇÕES GERAIS.

a) As questões controversas, peculiares e não abarcadas no presente Plano de Contingenciamento deverão ser solucionadas pela Vigilância Sanitária do Município de Itaúna do Sul.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:D758F374

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO N° 106/2021 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 085/2021 PROCESSO ELETRÔNICO Nº 085/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº106/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 085/2021
PROCESSO ELETRÔNICO Nº 085/2021
(Lei Federal n° 8.666/9 e Decreto 10.024/19.
Tipo de licitação: MENOR PREÇO.
OBJETO: Aquisição de cinco (5) impressoras multifuncionais Laser Jet colorida para uso das escolas Municipais, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Administração.
Dotação Orçamentária:
06001123611201202644905200000 1110
03001041220402200744905200000 0330
Data limite para acolhimento de PROPOSTA: 24/05/2021 – 09:00hs.
Data de início da fase de LANCES: 24/05/2021 – a partir das 09:30 hs.
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Dpto. Mun. de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – Pr - fone – (42) - 3247-1222 - ramal 216 – site: www.ivai.pr.gov.br

Ivaí, 06 de maio de 2021.

WELTON ADEMIR FERREIRA
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Keila Storer Bueno
Código Identificador:4A3EFACD

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 089/2021

PORTARIA Nº 089/2021

O Senhor **IDIR TREVISO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com os artigos 73, 74, 75 e 76, capítulo III, Título III, da Lei Municipal nº 395 de 22 de dezembro de 1992,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **PRISCILA BETANIA GIOVANETTI PAIANO**, do Quadro de Pessoal, férias regulamentes de trinta (30) dias, para o período concessivo de 10 de maio de 2021 a 08 de junho de 2021.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 10 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de Ivaí, em 06 de maio de 2021.

IDIR TREVISO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Dercach Jensen
Código Identificador:A9B384AF

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 119/2021

DECRETO N.º 119/2021

Súmula: Determina que o servidor exerça suas funções em regime de tempo integral e dedicação exclusiva (TIDE).

O PREFEITO MUNICIPAL DE IVAÍ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;
Considerando o disposto no artigo 1º inciso IV, do Decreto nº 050/97, de 03 de junho de 1997,

D E C R E T A

Art. 1º - O Servidor **JOSE LEONILTON DE MATOS JUNIOR**, exercerá suas funções em regime de tempo integral e dedicação exclusiva (TIDE), observadas as disposições do Decreto nº 050/97, de 03 de junho de 1997.

Art. 2º - Pela prestação de serviços na forma prevista no artigo anterior, o servidor perceberá, mensalmente, gratificação pela prestação de serviços em regime de tempo integral e dedicação exclusiva no valor correspondente a 30% (trinta por cento) do vencimento do respectivo cargo.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos pecuniários a partir de 04 de maio de 2021.

GABINETE DO PREFEITO, em 06 de maio de 2021.

IDIR TREVISO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joana Dercach Jensen
Código Identificador:10180E1D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
PORTARIA N° 034/2021

PORTARIA Nº. 034/2021

ANTONIO PAULINO DE MELLO, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE

DETERMINAR ao setor de contabilidade a empenhar o valor de R$ 854,90 (oitocentos e cinquenta e quatro reais e noventa centavos), a favor do vereador **Sr. ANTONIO PAULINO DE MELLO,** referente ao pagamento de 1diária e ½ (meia), em razão da viagem que fará para Guarapuava-PR, em companhia ao Prefeito Municipal conforme convite, para conhecerem o modelo de iluminação pública adotado por meio de uma parceria público privada, entre o município de Guarapuava e a empresa ILUMINA Guarapuava, Saída as 09h do dia 07/05/2021 e retorno previsto as 14h do dia 08/05/2021.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
em 06 de maio de 2021.

ANTONIO PAULINO DE MELLO
Presidente da Câmara

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:0168AE5A

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 272/2021

PORTARIA Nº. 272/2021

GERSON LUIZ MARCATO, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e considerando a conclusão do trabalho realizado pela Comissão de Processo Administrativo Disciplinar, instaurado através da Portaria nº. 093/2021,

RESOLVE

DETERMINAR a penalidade de Demissão do Sr. Alcebíades Alves de Liz, portador do RG nº. 8.272.628-4 e inscrito no CPF nº 045.662.249-70, do cargo público de Médico Clinico Geral, a partir de 07/05/2021, conforme conclusão do Processo Administrativo Disciplinar nº 01/2021, julgado procedente com fundamento nos incisos III, V e XIII do art. 193, e nos termos do capítulo IV ambos da Lei nº 016/1995.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Em 06 de maio 2021

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diogo Alves
Código Identificador:E23C4B41

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 020/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 102/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: MARIA LUIZ GOMES PALMA.
CPF: 021.476.869-48.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º 001/2021.

VALOR: R$ 19.997,54 (Dezenove mil novecentos e noventa e sete reais e cinquenta e quatro centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:DA357E38

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 021/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 103/2020

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: PEDRO CALIXTO RIBEIRO**.**
CPF: 773.357.679-20.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO

MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º. 001/2021.

VALOR: R$ 19.994,80 (Dezenove mil novecentos e noventa e quatro reais e oitenta centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:393EBAAF

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 022/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 104/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: FÁBIO CARRARA.
CPF: 014.479.909-00.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º 003/2020.

VALOR: R$ 19.994,00 (Dezenove mil novecentos e noventa e quatro reais).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:4DB65E52

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 017/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 099/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: DEVANILDO DE OLIVEIRA SILVA.
CPF: 041.038.689-88.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º 001/2021.
VALOR: R$ 19.999,91 (Dezenove mil novecentos e noventa e nove reais e noventa e um centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:41222125

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 018/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 100/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: LUIZ BENEDITO DA SILVA NETO.
CPF: 070.798.029-11.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º 001/2021.

VALOR: R$ 19.999,35 (Dezenove mil novecentos e noventa e nove reais e trinta e cinco centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:96029664

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 019/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 101/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: PAULO CALIXTO RIBEIRO.
CPF: 943.199.609-04

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º 001/2021.

VALOR: R$ 19.998,48 (Dezenove mil novecentos e noventa e oito reais e quarenta e oito centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:A43F71D3

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N.° 016/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 098/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: MARIA JOSÉ SANTANA CARRARA.
CPF: 521.527.079-15

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ATENDIMENTO DA MERENDA ESCOLAR NA REDE ESCOLAR PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ, CONFORME O CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N.º 001/2021.

VALOR: R$ 19.998,48 (Dezenove mil novecentos e noventa e oito reais e quarenta e oito centavos).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:FFE62104

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO RESCISÃO UNILATERAL CONTRATO N.º 046/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N.° 006/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 027/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
CNPJ: 03.652.030/0003-32.
CONTRATO Nº: **046/2021.**
Termo de Rescisão Contratual Unilateral, referente ao contrato n.° 046/2021, com amparo legal no art. 79, inciso I da Lei 8.666/93.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO, AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA FARMÁCIA CENTRAL E DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR, NAS QUANTIDADES, FORMA E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO PRESENTE EDITAL E SEUS ANEXOS.
Valor total dos itens rescindidos R$ 13.400,00 (treze mil e quatrocentos reais).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:B1AD4869

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO EXTRATO RESCISÃO UNILATERAL CONTRATO N.º 017/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N.° 002/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 012/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ – PR.
FORNECEDOR: CENTERMEDI COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA.
CNPJ: 03.652.030/0003-32
CONTRATO Nº: **017/2021.**
Termo de Rescisão Contratual Unilateral, referente ao contrato n.° 017/2021, com amparo legal no art. 79, inciso I da Lei 8.666/93.
OBJETO: REGISTRO DE PREÇO PARA A AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS HOSPITALARES VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR, NAS QUANTIDADES, FORMA E CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO PRESENTE EDITAL E SEUS ANEXOS.
Valor total dos itens rescindidos R$ 259,20 (duzentos e cinquenta e nove reais e vinte centavo).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:E7EB9CE6

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 271/2021

GERSON LUIZ MARCATO, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com o Decreto Municipal n°.018/2020, de 06/03/2020.
RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 1.192,83**(um mil, cento e noventa e dois reais e oitenta e três centavos) a favor do Prefeito Municipal, Sr. **GERSON LUIZ MARCATO**, referente ao pagamento de 1 e ½ diária, face a viagem que fará a Guarapuava – Pr., para conhecer o modelo de iluminação pública adotado por meio de Parceria Público Privada, e trocar experiências em relação ao modelo de gestão adotado, conforme Ofício nº. 01/2021, recebido da empresa Ilumina Guarapuava. Saída às 09h do dia 07/05/2021, e retorno previsto às 14h do dia 08/05, conforme Processo nº.1519/2021.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 06 de maio 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:0FB9E9EE

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 270/2021

GERSON LUIZ MARCATO, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais, e em conformidade com o Decreto Municipal n°.018/2020, de 06/03/2020.

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 479,28**(quatrocentos e setenta e nove reais e vinte e oito centavos) a favor do servidor público municipal **Sr. LUIZ CARLOS DE MORAES,** motorista, referente ao pagamento de 01(uma) diária face a viagem que fará a cidade de Curitiba – Pr., para levar paciente para consulta e exames na Fundação Ecumênica de Proteção ao Excepcional (FEPE), com saída no dia 12/05/2021 às 00h30 e retorno previsto às 22h30 do dia 12/05/2021, conforme Processo nº. 1509/2021.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
Em 05 de maio de 2021.

GERSON LUIZ MARCATO
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:7417253D

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JAGUAPITÃ
PORTARIA Nº. 012/2021

JOSÉ HENRIQUE MARCELINO – DIRETOR DO SAMAE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, atendendo a solicitação do Excelentíssimo Prefeito Municipal de Jaguapitã Senhor**GERSON LUIZ MARCATO,**

RESOLVE

DETERMINARà Divisão de Contabilidade a empenhar o valor deR$ 718,92(setecentos e dezoito reais e noventa e dois centavos), a favor do Sr. **JOSÉ HENRIQUE MARCELINO,**Diretor, referente ao pagamento de 01 e 1/2 (uma diária e meia), face ao deslocamento que fará do dia 07/05/2021 ao dia 08/05/2021 a cidade de Guarapuava-PR., para conhecer o modelo de iluminação pública adotado por meio de uma parceria público privada, entre o Município de Guarapuava e a ILUMINA Guarapuava, tendo em vista interesse por parte do SAMAE nesse projeto, com estudo em andamento através do PEE (Programa de Eficiência Energética), com saída prevista para as 09:00 horas no dia 07/05/2021 e retorno às 14:00 horas do dia 08/05/2021.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

Jaguapitã, 06 de maio de 2021.

JOSÉ HENRIQUE MARCELINO
Diretor - SAMAE

Publicado por:
Luciene Bernardo Santos
Código Identificador:1C3EE975

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 580, DE 05 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre Avaliação Médica e dá outras Providencias.

A Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3378, de 13/01/2017, nomeada pelo Decreto nº 24.936, de 04/01/2021, **RESOLVE:**

(I) Considerando o Processo Digital nº 2030/2021, de 29/01/2021, e o Comunicado Interno nº 018/2021, de 04/05/2021, da Seção de Controle Funcional, ambos da Secretaria Municipal de Administração;
(II) Considerando o Artigo nº 44 do Decreto Municipal nº 24538/2020, de 05/04/2020, do Gabinete do Prefeito,

Art. 1º - DESIGNAR, o Doutor JOSÉ GASPAR BORNANCIN – CRM 18.310-PR, para realizar Avaliação Médica na servidora a seguir qualificada:

Matrícula	Funcionário	RG	Cargo	Lotação
4509	HELENA DEQUECH DARDAQUE PORTES	7.314.902-9	CONTADOR	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Art. 2º - A avaliação será realizada a partir de 07/05/2021, na Rua Tenente Henrique Santos, 408, devendo o médico emitir laudo no prazo de até 45 (quarenta e cinco) dias, atestando se os servidores se enquadram ou não nos incisos I e/ou II do Artigo nº 44, do Decreto nº 24538, de 05/04/2020.

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07/05/2021.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:8D302AE7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 581, DE 05 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre Perícias Médicas por motivo de doença e dá outras Providencias.

A Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3378, de 13/01/2017, nomeada pelo Decreto nº 24.936, de 04/01/2021, RESOLVE:

(I) Considerando o Comunicado Interno nº 017/2021, de 04/05/2021, da Seção de Controle Funcional do Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração;
(II) Considerando o (s) artigo (s) de nº (s) 254 e 256, da Lei Municipal 2280/08, de 31/12/08;

Art. 1º - DESIGNAR, o Doutor JOSÉ GASPAR BORNANCIN – CRM 18.310-PR, para o fim de realizar Perícia Médica no (a) servidor (a) afastado (a) e a seguir qualificado (a):

NOME: AMIELA RIBAS TON
CIRG Nº: 6.880.172-9 SSP/SP
MATRÍCULA: 4276
CARGO: PSICÓLOGO
GRUPO OCUPACIONAL: NÍVEL SUPERIOR
CLASSE: C REFERÊNCIA: 01
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Art. 2º - A perícia será realizada em 07/05/2021, a partir das 09h, na Rua Tenente Henrique Santos, 408, devendo o médico perito emitir laudo no prazo de 10 (dez) dias, prorrogáveis por igual período;

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07/05/2021.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:E4FB9BD2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 582, DE 05 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre Perícias Médicas por motivo de doença e dá outras Providencias.

A Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3378, de 13/01/2017, nomeada pelo Decreto nº 24.936, de 04/01/2021, RESOLVE:

(I) Considerando o Comunicado Interno nº 017/2021, de 04/05/2021, da Seção de Controle Funcional do Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração;
(II) Considerando o (s) artigo (s) de nº (s) 254 e 256, da Lei Municipal 2280/08, de 31/12/08;

Art. 1º - DESIGNAR, o Doutor JOSÉ GASPAR BORNANCIN – CRM 18.310-PR, para o fim de realizar Perícia Médica no (a) servidor (a) afastado (a) e a seguir qualificado (a):

NOME: SANDRA MARA DE OLIVEIRA KASUBOWSKI
CIRG Nº: 5.892.222-6 SSP/SP
MATRÍCULA: 1411
CARGO: AUXILIAR DE ODONTOLOGIA
GRUPO OCUPACIONAL: TÉCNICO ADMINISTRATIVO
CLASSE: B REFERÊNCIA: 04

LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL
Art. 2º - A perícia será realizada em 07/05/2021, a partir das 09h, na Rua Tenente Henrique Santos, 408, devendo o médico perito emitir laudo no prazo de 10 (dez) dias, prorrogáveis por igual período;

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07/05/2021.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:9E18005E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 583, DE 05 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre Perícias Médicas por motivo de doença e dá outras Providencias.

A Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3378, de 13/01/2017, nomeada pelo Decreto nº 24.936, de 04/01/2021, RESOLVE:

(I) Considerando o Comunicado Interno nº 017/2021, de 04/05/2021, da Seção de Controle Funcional do Departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração;
(II) Considerando o (s) artigo (s) de nº (s) 254 e 256, da Lei Municipal 2280/08, de 31/12/08;

Art. 1º - DESIGNAR, o Doutor JOSÉ GASPAR BORNANCIN – CRM 18.310-PR, para o fim de realizar Perícia Médica no (a) servidor (a) afastado (a) e a seguir qualificado (a):

NOME: SUELY DA SILVA HEYMOWSKI
CIRG Nº: 7.811.437-1 SSP/SP
MATRÍCULA: 1501
CARGO: ATENDENTE INFANTIL
GRUPO OCUPACIONAL: TÉCNICO ADMINISTRATIVO
CLASSE: C REFERÊNCIA: 03
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DESENVOLVIMENTO SOCIAL

Art. 2º - A perícia será realizada em 07/05/2021, a partir das 09h, na Rua Tenente Henrique Santos, 408, devendo o médico perito emitir laudo no prazo de 10 (dez) dias, prorrogáveis por igual período;

Art. 3º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 07/05/2021.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:D2004AED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 584, DE 05 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre o pagamento do retroativo referente ao saldo devido aos profissionais do magistério municipal nos termos da lei Municipal nº 3069, de 17.04.2015.

A Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3378, de 13/01/2017, nomeada pelo Decreto nº 24.936, de 04/01/2021, coadjuvada pelo Decreto 22.393 de 10/01/2017, tendo em vista a promulgação da Lei Municipal nº. 3069/2015, **RESOLVE**:

(I) Considerando o Requerimento protocolado nesta Administração em 24/03/2021, sob nº 6556/2021, e tramitado em 04/05/2021 pela Secretaria Municipal de Administração;
(II) Considerando o Parecer nº 494/2021, de 23/04/2021, da Procuradoria Geral do Município;
(III) Considerando a Lei Municipal nº. 3069/2015, de 17/04/2015,

Art. 1º - CONCEDER, o pagamento de que trata a Lei Municipal nº 3.069/2015, de 17/04/2015, por meio de indenização, não incidindo sobre o valor pago quaisquer encargos sociais ou trabalhistas, a servidora Maria Cristina Ferreira Ganzert, portadora do RG nº 4.464.723-0, matrícula nº 977-1, ocupante do cargo de Professor, nos valores conforme tabela:

ANO	RETROATIVO	IGPM-FGV
2017	619,60	30,13
2018	638,45	1,30
2019	682,61	56,51
2020	763,94	52,08
2021	896,88	279,02

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:3C28C62D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 585, DE 05 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre o pagamento do retroativo referente ao saldo devido aos profissionais do magistério municipal nos termos da lei Municipal nº 3069, de 17.04.2015.

A Secretária Municipal de Administração, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 3378, de 13/01/2017, nomeada pelo Decreto nº 24.936, de 04/01/2021, coadjuvada pelo Decreto 22.393 de 10/01/2017, tendo em vista a promulgação da Lei Municipal nº. 3069/2015, **RESOLVE**:

(I) Considerando o Requerimento protocolado nesta Administração em 24/03/2021, sob nº 6556/2021, e tramitado em 04/05/2021 pela Secretaria Municipal de Administração;
(II) Considerando o Parecer nº 494/2021, de 23/04/2021, da Procuradoria Geral do Município;
(III) Considerando a Lei Municipal nº. 3069/2015, de 17/04/2015,

Art. 1º - CONCEDER, o pagamento de que trata a Lei Municipal nº 3.069/2015, de 17/04/2015, por meio de indenização, não incidindo sobre o valor pago quaisquer encargos sociais ou trabalhistas, a servidora Maria Cristina Ferreira Ganzert, portadora do RG nº 4.464.723-0, matrícula nº 977-2, ocupante do cargo de Pedagoga, nos valores conforme tabela:

ANO	RETROATIVO	IGPM-FGV
2017	619,60	30,13
2018	638,45	1,30
2019	682,61	56,51
2020	763,94	52,08
2021	896,88	279,02

Art. 2º - A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cientifique-se, publique-se, cumpra-se e arquive-se.

Secretaria Municipal de Administração, em 05 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:89F420D3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 059/2021 – UASG 987657 - SRP

OBJETO: Aquisição de fraldas geriátricas para Secretaria Municipal de Saúde e Desenvolvimento Social – Seção de Serviço Social, para os próximos 12 (doze) meses, através do Sistema de Registro de Preços.
ENTREGA DAS PROPOSTAS: a partir de 25/05/2021 às 09:00 horas no site www.comprasnet.gov.br.
DATA DA SESSÃO: 09/06/2021 às 09:30 horas no site www.comprasnet.gov.br.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$ 96.340,00 (noventa e seis mil, trezentos e quarenta reais).
INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES: O Edital completo poderá ser examinado e adquirido, através do site www.comprasnet.gov.br ou no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso Identificado no link – licitações". Outras informações poderão ser obtidas na Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal da Lapa/PR, situada na Rua Barão do Rio Branco 1709 (Fundos) – Centro, no horário compreendido das 9h às 12h e das 13h30m às 17h, ou pelos telefones (41) 3547-8029 e (41) 3547-8030.

Lapa, 06 de maio de 2021.

KELLY CRISTINA BROGIAN PORTES DOS SANTOS
Pregoeira

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:54B65D56

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 055/2021 - SRP

OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de topografia, incluindo equipamentos e serviços, pelo período de 12 (doze) meses, através do Sistema de Registro de Preços.
PRAZO DE ENTREGA: Envelopes – proposta e documentação: até às 09:30 horas do dia 02 de junho de 2021.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: às 09:30 horas do dia 02 de junho de 2021.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$ 287.062,50 (duzentos e oitenta e sete mil, sessenta e dois reais e cinquenta centavos).
O Edital poderá ser requisitado na Divisão de Licitações da Prefeitura deste Município, de segunda à sexta–feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas na Rua Barão do Rio Branco, Nº 1.709 (Fundos), ou feito download no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso identificado no link – licitações".

Lapa, 06 de maio de 2021.

KELLY CRISTINA BROGIAN PORTES DOS SANTOS
Pregoeira

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:8A3E9661

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 061/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada com material e Mão de Obra para Instalação de Rede de Proteção na Quadra de Esportes do "Ginásio Poliesportivo Juarez Brendle Filho".
PRAZO DE ENTREGA: Envelopes – proposta e documentação: até às 09:30 horas do dia 11 de junho de 2021.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: às 09:30 horas do dia 11 de junho de 2021.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$ 5.545,78 (cinco mil, quinhentos e quarenta e cinco reais e setenta e oito centavos).
O Edital poderá ser requisitado na Divisão de Licitações da Prefeitura deste Município, de segunda à sexta–feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas na Rua Barão do Rio Branco, Nº 1.709 (Fundos), ou feito download no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso identificado no link – licitações".

Lapa, 06 de maio de 2021.

APARÍCIO LEVI DE QUEVEDO
Pregoeiro

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:4CABCF24

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 060/2021

OBJETO: Contratação de empresa para confecção, montagem e instalação de móveis planejados em MDF para instituições escolares municipais: Escola Municipal do Campo São Miguel, Escola Municipal Professora Eloah D'Amico Rychwa, Escola Municipal do Campo João Leopoldo Jacomel, Centro Municipal de Educação Infantil Irmã Ruth e CAE – Centro de Atendimento Especializado Monsenhor Henrique Falarz.
PRAZO DE ENTREGA: Envelopes – proposta e documentação: até às 09:30 horas do dia 10 de junho de 2021.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: às 09:30 horas do dia 10 de junho de 2021.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$148.929,99 (cento e quarenta e oito mil, novecentos e vinte e nove reais e noventa e nove centavos).
O Edital poderá ser requisitado na Divisão de Licitações da Prefeitura deste Município, de segunda à sexta–feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas na Rua Barão do Rio Branco, Nº 1.709 (Fundos), ou feito download no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso identificado no link – licitações".

Lapa, 06 de maio de 2021.

BRUNO GOLL ZEVE
Pregoeiro

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:8DD7660D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 057/2021

OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de PLATAFORMA EDUCACIONAL INTERATIVA com conteúdo acessível para ensino remoto das escolas da rede municipal de ensino.
PRAZO DE ENTREGA: Envelopes – proposta e documentação: até às 14:00 horas do dia 07 de junho de 2021.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: às 14:00 horas do dia 07 de junho de 2021.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$ 469.500,00 (quatrocentos e sessenta e nove mil e quinhentos reais).
O Edital poderá ser requisitado na Divisão de Licitações da Prefeitura deste Município, de segunda à sexta–feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas na Rua Barão do Rio Branco, Nº 1.709 (Fundos), ou feito download no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso identificado no link – licitações".

Lapa, 06 de maio de 2021.

BRUNO GOLL ZEVE
Pregoeiro

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:04D2D46C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 056/2021 - SRP

OBJETO: Contratação de serviços de empresa especializada com estúdio profissional para a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRODUTORA DE AUDIO, para programas da Prefeitura Municipal da Lapa, através do Sistema de Registro de Preços.
PRAZO DE ENTREGA: Envelopes – proposta e documentação: até às 14:00 horas do dia 02 de junho de 2021.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: às 14:00 horas do dia 02 de junho de 2021.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$ 43.359,96 (quarenta e três mil, trezentos e cinquenta e nove reais e noventa e seis centavos).
O Edital poderá ser requisitado na Divisão de Licitações da Prefeitura deste Município, de segunda à sexta–feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas na Rua Barão do Rio Branco, Nº 1.709 (Fundos), ou feito download no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso identificado no link – licitações".

Lapa, 06 de maio de 2021.

BRUNO GOLL ZEVE
Pregoeiro

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:BBC165C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 058/2021 - SRP

OBJETO: Aquisição de Gêneros Alimentícios para a Maternidade Municipal Humberto Carrano para o período de 12(doze) meses, através do Sistema de Registro de Preços.
PRAZO DE ENTREGA: Envelopes – proposta e documentação: até às 09:30 horas do dia 08 de junho de 2021.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA: às 09:30 horas do dia 08 de junho de 2021.
VALOR MÁXIMO ADMITIDO: R$ 71.344,92 (setenta e um mil, trezentos e quarenta e quatro reais e noventa e dois centavos).
O Edital poderá ser requisitado na Divisão de Licitações da Prefeitura deste Município, de segunda à sexta–feira, das 09:00 às 12:00 e das 13:30 às 17:00 horas na Rua Barão do Rio Branco, Nº 1.709 (Fundos), ou feito download no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net "acesso identificado no link – licitações".

Lapa, 06 de maio de 2021.

BRUNO GOLL ZEVE
Pregoeiro

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:19269B8F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

A Secretária Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Edital nº. 12.01/2017 de 13/11/2017, que homologou o **Concurso Público** 01.01/2017, **CONVOCA** o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s) a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, sito à Rua Tenente Henrique dos Santos, nº. 29, a fim de assumir a vaga para a qual foi aprovado.
O (s) candidato (s) aprovado (s) deve (m) apresentar os documentos relacionados no anexo do oficio, o qual deverá ser retirado no Departamento de Recursos Humanos, de segunda a sexta-feira, das 09:00h às 12:00h ou das 13:30h às 17:00h, no endereço acima mencionado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, acarretando, o descumprimento deste requisito, na perda do direito a vaga e consequente não nomeação.

NOME	CARGO
ROSELI APARECIDA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Lapa, 06 de maio de 2021.

MARICI WOLF COELHO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:DDAF47B7

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA
EDITAL DE TERMO DE CONSTATAÇÃO E INTIMAÇÃO N° 00007, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Intima o(s) sujeito(s) passivo(s) que menciona para comparecimento no local citado para tratar de assunto do seu interesse.

O Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR, nos termos do artigo 23, § 1º, inciso II, do Decreto nº 70.235/72, com redação dada pelas Leis nº 11.941/2009 e nº 11.196
/2005, e tendo em vista o disposto na Lei nº 11.250/2005, INTIMA o[s] sujeito[s] passivo[s] abaixo relacionado [s], a comparecer[em], em dia útil, no horário normal de atendimento, à sede da administração tributária deste município para tomar ciência do[s] Termo[s] de Constatação e Intimação Fiscal [ITR] a seguir identificado[s].

Em caso de não comparecimento do sujeito passivo ou seu representante legal, considerar-se-á feita a intimação no 15º [décimo quinto] dia após a publicação deste Edital.

Sujeito(s) Passivo(s)		
Nome Completo / Razão Social	**CPF/CNPJ**	**Termo de Constatação e Intimação (ITR)**
ANGELA DE FATIMA LORENA BRUEL	030.083.979-05	7657/00075/2021
ANGELA DE FATIMA LORENA BRUEL	030.083.979-05	7657/00076/2021

Titular do Órgão da Administração Tributária Municipal responsável pelo ITR

NOME: DARTAGNAN REICHERT GORNISKI MATRÍCULA: 00081156

Cargo: Chefe da Seção do ITR / 340 Assinatura:

Data de afixação:
06/05/2021
Data de desafixação:
21/05/2021

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:4D8451CC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 033/2021 - PML

LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 033/2021-PML

OBJETO: A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para eventual aquisição de caixa de formulário contínuo autocopiativo com 05 (cinco) vias de impressão colorida, caixa com 500 (quinhentas) folhas cada, para atender as necessidades da Secretaria

Municipal de Finanças e Administração, do Município de Loanda-Pr, conforme quantidades e especificações constantes do **Anexo I**, que integra o presente Edital.

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, no uso de suas atribuições legais, **HOMOLOGA** o procedimento licitatório em epígrafe cujos itens, foram adjudicados pelo Pregoeiro em favor das empresas vencedoras a seguir:

· **NORTE INDUSTRIA GRAFICA LTDA EPP,** devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº.18.486.182/0001-18, vencedora do Lote 01, perfazendo o valor global de R$3.498,84 (três mil, quatrocentos e noventa e oito reais e oitenta e quatro centavos).

Loanda, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:968C906A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 043/2021 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 43/2021-PML
PROCESSO Nº. 72/2021-PML
MUNICÍPIO DE LOANDA
REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para eventual prestação de serviços de conserto, manutenção e substituição de velocímetros e tacógrafos, regularização junto ao INMETRO, reposição de peças e utilização de mão de obra, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Saúde, Educação e Cultura, Serviços Urbanos e Meio Ambiente e Esportes Lazer e Turismo, do Município de Loanda-Pr, conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência.

ABERTURA: 21 de maio de 2021 as 09:00, ou na mesma hora do primeiro dia útil subseqüente, na hipótese de não haver expediente nesta data, na sala de licitações.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 65.926,63 (sessenta e cinco mil, novecentos e vinte e seis reais e sessenta e três centavos)

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com ou pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:7AB44649

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE PRORROGAÇÃO PE 040/2021 - PML

PRORROGAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 40/2021-PML
PROCESSO Nº. 69/2021-PML
REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: A presente licitação tem como objeto o Registro de Preços para eventual aquisição de equipamentos de proteção individual e segurança, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, Finanças e Administração, Saúde, Educação e Cultura, Trabalho e Serviço Social, Esportes Lazer e Turismo, Indústria Comércio e Agricultura e Planejamento, do Município de Loanda-Pr, conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência.

ABERTURA: Em virtude das alterações no Edital de Licitação, fica prorrogada para o dia 24 de maio de 2021 as 09:00, ou na mesma hora do primeiro dia útil subseqüente, na hipótese de não haver expediente nesta data, na sala de licitações.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 94.721,80 (noventa e quatro mil, setecentos e vinte e um reais e oitenta centavos)

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com ou pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:49BAD1AC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 029/2021 - PML

EXTRATO DO CONTRATO N° 029/2021 – PML

DOCUMENTO: Dispensa de Licitação n° 021/2021-PML

PARTES: Município de Loanda e a empresa Itapoã Minerações Ltda

OBJETO: O presente Contrato tem por objeto Aquisição emergencial de pedras do tipo matacão, a fim de conter do avanço da erosão do Córrego Água da Mina, atendendo assim as necessidades da Secretaria de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do município de Loanda, Estado do Paraná.

VALOR CONTRATUAL: Pela execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor total de R$ R$ 40.853,52 (quarenta mil, oitocentos e cinquenta e três reais e cinquenta e dois centavos), conforme tabela a seguir:

Item	Descrição	Und.	Qtd.	Valor Unt.	Valor Total
1	Matacão (pedra bruta) – com entrega	TON	567,41	R$ 72,00	R$ 40.853,52

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os produtos deverão ser entregues no prazo máximo de 10 (dez) dias após a solicitação da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente.

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente Contrato terá vigência de 180 (cento e oitenta) dias após a data da assinatura do contrato.

FORO: Comarca de Loanda – PR.

Loanda-Pr, em 29 de abril de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

OSVALDO RASMUSSEN JUNIOR
Itapoã Minerações LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:D8CE051C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 291/2021

PORTARIA Nº. 291/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando as atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o requerimento protocolado sob o nº. 2596/2021 de 28/04/2021;

Resolve:

Conceder ao servidor **EBER PECINI MEI,** matrícula nº. 966070, ocupante do cargo de provimento efetivo de ADVOGADO, **05 (cinco) dias de licença paternidade, pelo período compreendido entre 26/04/2021 a 30/04/2021**, nos termos do artigo 85 da Lei Municipal nº. 003/92 - (Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Municipais), **acrescido de mais 15 (quinze) dias pelo período compreendido entre 01/05/2021 a 15/05/2021**, nos termos dos parágrafos 1, 2 e 3 do artigo 2, da Lei complementar nº 003/2017 (Programa de Prorrogação da Licença Paternidade no Âmbito da Administração Direta e Autárquica do Poder Executivo).

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dia do mês de maio do ano de 2021.

JOSE MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ademir Antonio Saravalli
Código Identificador:FB653E03

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 292/2021

PORTARIA Nº. 292/2021

Súmula- Retifica o período aquisitivo constante na portaria nº. 261/2021 de 12/04/2021, publicada no Diário Oficial do Município Exemplar nº. 2241 de 13/04/2021.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

ONDE SE LÊ:

Pelo período de trabalho prestado entre 04/05/2019 a 03/05/2020.

LEIA-SE:

Pelo período de trabalho prestado entre 04/05/2020 a 03/05/2021.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ademir Antonio Saravalli
Código Identificador:6E66EDA4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 294/2021

PORTARIA Nº.294/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando as atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o atestado médico;

Considerando o Decreto nº. 038/2021 de 15/03/2021;

E considerando o resultado da inspeção médica;

Resolve:

Artigo 1º. Conceder a servidora **ELVIRA FRANCISCA PEGNORATTO,** ocupante do cargo efetivo de AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE, com lotação na Secretaria de Saúde, matrícula 100651, Licença para Tratamento de Saúde, nos termos do artigo 79 da Lei Municipal 003/92 (Estatuto dos Servidores Municipais), pelo período compreendido entre 29/04/2021 a 08/05/2021, devendo retornar ao trabalho em 10/05/2021.

Artigo 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 06 (seis) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ademir Antonio Saravalli
Código Identificador:0D08B321

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 295/2021

PORTARIA Nº.295/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Conceder ao servidor **LUIZ CLAUDIO LEIVA,** matrícula nº. 966108, ocupante do cargo efetivo de **TÉCNICO DE RAIO-X**, 20 (vinte) dias de férias, pelo período de trabalho prestado entre 24/11/2020 a 24/05/2021, nos termos do artigo 104 c/c o artigo 105, da Lei 003/92, a partir de 01/06/2021, devendo retornar em atividade em 21/06/2021.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 06 (seis) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Ademir Antonio Saravalli
Código Identificador:2367ABFF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 297/2021

PORTARIA Nº. 297/2021

Sumula – Rescisão por Término de Contrato de Trabalho.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

Considerando o término de contrato de trabalho por prazo determinado firmado pelo período compreendido entre 08/05/2019 a 07/05/2020 prorrogado até 06/05/2021.

RESOLVE:

Rescindir, por término de contrato de trabalho por prazo determinado, da senhora **ENERCILIA DANTAS DOS SANTOS,** matricula nº. 966755, CPF/MF nº. 075.660.749-38 do emprego de **AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS** – Edital de abertura nº 001/2018 de 28/02/2018, com término em 06/05/2021.

Gabinete do Prefeito Municipal de Loanda, Estado do Paraná, aos 06 (seis) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

Publicado por:
Ademir Antonio Saravalli
Código Identificador:CE89448B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO 015

EDITAL DE DESCLASSIFICAÇÃO "015"

EMPREGO: AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS
REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018
EDITAL DE ABERTURA Nº 01.001/2018

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei;

E considerando o item 20.2, do Edital de Abertura n° 01.001/2018 de 28/02/2018;

RESOLVE

Desclassificar a candidata abaixo relacionada, convocada através do Edital de Convocação "014" Emprego: Agente de Controle de Endemias, de 15 de abril de 2021, por não ter cumprido o disposto do subitem 20.5 do Edital de Abertura n° 01.001/2018.

EMPREGO: AGENTE DE CONTROLE DE ENDEMIAS
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS

Nr.	NOME	CLASSIFICAÇÃO
1.	CATARINE DE SOUZA SOARES SALES	30ª COLOCADA

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 06 (seis) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ademir Antonio Saravalli
Código Identificador:778F7A08

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 075/2021

DECRETO Nº 75/2021.

Súmula: Determina o retorno de servidores públicos municipais afastados em razão do enquadramento em grupo de risco de contágio ao COVID-19, e dá outras providências.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei;
CONSIDERANDO que cabe ao Poder Público, de acordo com os princípios da prevenção e da precaução, adotar medidas administrativas visando ao acautelamento para evitar o contágio do vírus;
CONSIDERANDO a necessidade de uma análise permanente de reavaliação das especificidades do cenário epidemiológico da COVID-19 e da capacidade de resposta da rede de atenção à saúde;
D E C R E T A:
Art. 1.º - Fica determinado o retorno ao trabalho e de suas atribuições funcionais, os servidores públicos municipais afastados anteriormente, enquadrados no grupo de risco em razão do enfrentamento da emergência de saúde pública referente à pandemia do coronavirus (COVID-19).
Art. 2° - Mantidas as regras inalteradas e revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, podendo ser revisado a qualquer momento.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Regina Zangari Spinardi
Código Identificador:AA046BDA

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 301/2021

PORTARIA Nº 301/2021

SÚMULA*: Prorroga o prazo para conclusão dos trabalhos da comissão de Sindicância Administrativa determinada pela Portaria 227/2021.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE LOANDA, Estado do Paraná, **José Maria Pereira Fernandes**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONSIDERANDO a portaria nº 227/2021 que nomeia os membros da comissão de Sindicância Investigativa;

CONSIDERANDO o prazo dado ao servidor para apresentar justificativa;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para conclusão dos trabalhos da comissão de Sindicância Investigativa por 30 (trinta) dias, conforme o artigo 2º da Portaria 227/2021.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal.

Loanda-Pr, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Regina Zangari Spinardi
Código Identificador:D896311D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA 293/2021

PORTARIA Nº 293/2021

SÚMULA*: Prorroga o prazo para conclusão dos trabalhos da comissão do Processo Administrativo determinada pela Portaria 182/2021.*

O PREFEITO MUNICIPAL DE LOANDA, Estado do Paraná, **José Maria Pereira Fernandes**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONSIDERANDO a portaria nº 182/2021 que nomeia os membros da comissão do processo administrativo;

CONSIDERANDO o alto volume de documentos a serem analisados pela comissão;

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar o prazo para conclusão dos trabalhos da comissão do Processo Administrativo por 60 (sessenta) dias, conforme o artigo 3º da Portaria 182/2021.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal.

Loanda-Pr, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Regina Zangari Spinardi
Código Identificador:8D9705D5

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 283

PORTARIA Nº 283/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o oficio nº 021/2021, protocolado sob nº 2579/2021 de 28.04.2021.

RESOLVE:

Conceder à servidora municipal Marineide Gonçalves da Silva, sob matrícula nº. 966583, ocupante do cargo efetivo de Educadora Infantil, 1º adicional de Incentivo ao Mérito pela conclusão do segundo Curso Pós-Graduação Lato Sensu em "Arte e Inclusão", que corresponde a 3% (três por cento) de seu vencimento básico, nos termos do Artigo 72 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014.
Revogadas as atribuições contrárias, esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia primeiro de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:5FE0143C

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 284

PORTARIA Nº 284/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o oficio nº 022/2021, protocolado sob o nº 2578/2021 de 28.04.2021.

RESOLVE:

Conceder à servidora municipal Fernanda Pierin Damiani, sob matrícula nº. 966556, ocupante do cargo efetivo de educadora infantil, o 2º adicional de Incentivo ao Mérito pela conclusão do terceiro Curso de Pós-Graduação Lato Sensu, em "Os Bebes na Educação Infantil", que corresponde a 3% (três por cento) de seu vencimento básico, nos termos dos Artigos72 e 104 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de maio de 2021.
Revogadas as atribuições contrárias, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:469F3673

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 285

PORTARIA Nº 285/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o oficio nº 024/2021, protocolado sob o nº 2577/2021 de 28.04.2021.

RESOLVE:

Conceder à servidora municipal Gislaine Belmiro de Souza, sob matrícula nº. 966646, ocupante do cargo efetivo de professora, o segundo adicional de Incentivo ao Mérito pela conclusão do segundo Curso de Pós Graduação Lato Sensu, Especialização em "Supervisão e Orientação Educacional", que corresponde a 3% (três por cento) de seu vencimento básico, nos termos dos Artigos72 e 104 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de março de 2021.
Revogadas as atribuições contrárias, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

PORTARIA Nº 285/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
E considerando o oficio nº 024/2021, protocolado sob o nº 2577/2021 de 28.04.2021.

RESOLVE:

Conceder à servidora municipal Gislaine Belmiro de Souza, sob matrícula nº. 966646, ocupante do cargo efetivo de professora, o segundo adicional de Incentivo ao Mérito pela conclusão do segundo Curso de Pós Graduação Lato Sensu, Especialização em "Supervisão e Orientação Educacional", que corresponde a 3% (três por cento) de seu vencimento básico, nos termos dos Artigos72 e 104 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de março de 2021.
Revogadas as atribuições contrárias, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:D4DDD56C

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 286

PORTARIA Nº 286/2021.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o ofício nº 023/2021, protocolado sob o nº 2576/2021 de 28/04/2021.

RESOLVE:

Conceder para a servidora municipal, Avanço Vertical, nos termos do Artigo 43 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de maio de 2021, conforme segue:

Matríc.	Educadora Infantil	Nível que ocupa	Nível a ser promovido
966554	Elisângela de Souza	I	II

Revogadas as atribuições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 03 (três) dias do mês de maio do ano de 2021.

José Maria Pereira Fernandes
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:0BDBC9E7

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 287

PORTARIA Nº 287/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Artigo 1º. **ENCERRAR** a jornada suplementar de trabalho da servidora municipal Noeli Brito dos Santos Ribeiro, matrícula nº 966121, na Escola Municipal Professora Zuleika Aparecida Peterson, partir do dia 01 (um) de maio de 2021.

Artigo 2º Revogadas as disposições contrárias, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 3 (três) dias do mês maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:51D6B2DF

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 290

PORTARIA Nº 290/2021.

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o ofício nº 026/2021, protocolado sob o nº 2628/2021 de 29/04/2021.

RESOLVE:

Conceder para a servidora municipal, Avanço Vertical, nos termos do Artigo 43 da Lei Complementar nº. 008/2014, de 02/09/2014, a partir do dia primeiro de maio de 2021, conforme segue:

Matríc.	Educadora Infantil	Nível que ocupa	Nível a ser promovido
966641	Michely Mendes da Silva Roberto	II	III

Revogadas as atribuições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 04 (quatro) dias do mês de maio do ano de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:DC1609D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Terceiro Aditamento ao Contrato n. º 066/2018.
Pregão Presencial n. º 019/2018

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOBATO - PARANÁ, com sede administrativa na Rua Antônio Coletto, n° 1260 – Centro – CEP: 86790-000, inscrito no CNPJ/MF sob nº 76.970.367/0001-08.
CONTRATADO: GLOBO INFORMATICA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Sertanópolis, nº 280, Casa, Centro, município de Santa Fé, Estado do Paraná-, CEP: 86770-000, inscrita no CNPJ sob o n.º 06.249.356/0001-40.
Fundamentação Legal: O presente termo de aditamento obedece às normas fixadas no processo licitatório, Pregão Presencial n. º 019/2018, c/c com os ditames do art. 57, 58 e art. 65 e ss., da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações**.**

Objeto do Aditamento: Fica, alterada a avença inicial, diante das previsões contidas na Cláusula Nona, prorrogados os prazos de execução e de vigência da avença, objetivando a preservação do imperioso interesse público que norteia o presente instrumento: Prazo de execução: 08/05/2022; Prazo de vigência: 08/05/2022. Bem como, fica acrescida ao valor inicial do contrato, diante das previsões contidas na Cláusula Sétima, a quantia de R$ 25.781,28 (Vinte e cinco mil setecentos e oitenta e um reais e vinte e oito centavos).

Demais Condições: As demais cláusulas do contrato primitivo (consolidando-se demais aditamentos), assim como as disposições não alcançadas pelo presente instrumento, permanecerão inalteradas.

Lobato/PR., aos 06/05/2021.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene de Fátima Domingues
Código Identificador:2185DE64

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO - CNPJ 76.970.367/0001-08
CONTRATADO: RAZA – SERVIÇOS CLÍNICOS LTDA - ME
CNPJ sob nº. 17.578.823/0001-00.
CONTRATO N.º 024/2021
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 005/2021.
OBJETO: CONTRATAÇÃO PESSOA JURÍDICA, PARA EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DAS ÁREAS DA SAÚDE, RELATIVOS AO PROGRAMA PREVINE BRASIL, BEM COMO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL NO ÂMBITO DESTA MUNICIPALIDADE.
- **ÁREA DA SAÚDE**: **SENDO A ESPECIALIDADE – NUTRICÃO (20h semanais) pelo** PERÍODO DE 05 DE MAIO DE 2021 ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2021.

VALOR ESTIMADO GLOBAL: **R$ 17.023,28 (Dezessete mil vinte e três reais e vinte e oito centavos)**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 05.05.2021 até 31.12.2021.
DATA: 05.05.2021

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene de Fátima Domingues
Código Identificador:8B263736

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ORDEM DE SERVIÇO - CONTRATO Nº 024/2021

O Prefeito do Município de Lobato, FÁBIO CHICAROLI, e a Secretária Municipal de Saúde Sra. ISABEL APARECIDA LUCIO MASSON, no uso de suas atribuições legais, resolvem:
AUTORIZAR:
A empresa **RAZA – SERVIÇOS CLÍNICOS LTDA - ME**, inscrita no CNPJ/MF. 17.578.823/0001-00, sediada na Avenida Presidente Vargas, nº 1031, fundos, Centro, Cep. 86790-000 no Município de Lobato, Estado do Paraná, neste ato representada pela Sra. **KEILA MARA DE BRITO**, residente e domiciliada na Rua Wilson de Lima Lemos, nº 801, Centro, Cep. 86790-000 no Município de Lobato, Estado do Paraná, portadora da CI/RG nº 8.361.111-1da SSP/PR e do CPF/MF nº 051.429.439-61, o **INÍCIO** da prestação de serviços vinculado ao Contrato nº 024/2021, do Processo Licitatório Modalidade Inexigibilidade nº 005/2021, visando atender ao Chamamento Público nº. 001/2021 que tem por objeto **CONTRATAÇÃO PESSOA JURÍDICA, PARA EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS DAS ÁREAS DA SAÚDE, RELATIVOS AO PROGRAMA PREVINE BRASIL, BEM COMO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL NO ÂMBITO DESTA MUNICIPALIDADE**.

- **ÁREA DA SAÚDE**: **SENDO A ESPECIALIDADE – Nutrição (20h semanais) pelo** PERÍODO DE 05 DE MAIO DE 2021 ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2021.
PROFISSIONAL:

Nome do Profissional	Registro	Especialidade	Nº INSS/PIS
KEILA MARA DE BRITO	CRN-5879/PR	NUTRIÇÃO	206.13961.50-6

Valor Máximo Total: R$ 17.023,28 (Dezessete mil vinte e três reais e vinte e oito centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 05.05.2021 até 31.12.2021.
As despesas com a execução do objeto deste Contrato correrão a conta:

Projeto/Atividade	Recurso	Despesa/Ano	Descrição
2.087.3390.39	780	353/2021	SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
2.077.3390.39	494	276/2021	MANUTENÇÃO PROGRAMA PAB FIXO
2.087.3390.39	1780	655/2021	SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
2.087.3390.39	31022	667/2021	SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
2.077.3390.39	3376	661/2021	MANUTENÇÃO PROGRAMA PAB FIXO
2.077.3390.39	3494	647/2021	MANUTENÇÃO PROGRAMA PAB FIXO

Edifício da Prefeitura do Município de Lobato, Estado do Paraná, aos 05 (cinco) dias do mês de maio (05) do ano de dois mil e vinte e um (2021).

PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO
Contratante

RAZA – SERVIÇOS CLÍNICOS LTDA - ME
Contratada

TESTEMUNHA:

ISABEL APARECIDA LUCIO MASSON

Publicado por:
Sirlene de Fátima Domingues
Código Identificador:2F8A9343

SERVIÇO AUTONOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO - SAMAE
AVISO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2021

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
CONVENIADO COM A FUNDAÇÃO NACIONAL DE SAÚDE – FUNASA

Rua Antônio Coletto, 1228 - Centro - Fone/Fax: (044) 3249-1399 ou 3249-1230
CNPJ 80.910.201/0001-65 - CEP: 86.790-000 – Lobato – Paraná
Email: samae-lobato@uol.com.br

AVISO EDITAL PREGÃO PRESENCIAL 001/2021
MATERIAIS HIDRÁULICOS E DE CONSTRUÇÃO

O SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO – SAMAE DE LOBATO, por meio de sua Pregoeira e respectiva Equipe de Apoio, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará Abertura de Sessão de Licitação na Modalidade **PREGÃO,** na forma presencial, do tipo menor preço por item, objetivando Registro de Preços para aquisição fracionada de material hidráulico e de construção, para manutenção do sistema de abastecimento de água do **SAMAE.**

OBJETO: Contratação de Empresa para aquisição de material hidráulico e de construção, para manutenção do sistema de abastecimento de água e esgoto do SAMAE.

Valor máximo: R$ 54.685,48 (Cinquenta e quatro mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e quarenta e oito centavos).

Do recebimento e abertura dos envelopes: Os envelopes serão recebidos até às **10h10min** do dia **20 de Maio de 2021,** sendo que a sessão pública para abertura e julgamento será no mesmo dia, às **10h30min,** na sala de reuniões do **SAMAE.**

Informações: pelo telefone (44-3249-1399). O Edital em sua íntegra estará à disposição dos interessados na Sede do **SAMAE,** à Rua Antônio Coletto, nº 1228, Centro, Lobato, Estado do Paraná, no Setor de Compras e Licitações dessa Autarquia.

Horário: Das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00, de segunda a sexta feira.

O Edital também poderá ser adquirido pelo site lobato.consórciocispar.com.br

Lobato, 06 de Maio de 2021.

JOSÉ GONDOLFO
Diretor do SAMAE

SUELI MARQUESDE OLIVEIRA
Pregoeira

Publicado por:
Sueli Marques de Oliveira
Código Identificador:F07FFD44

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
LEI Nº 04/2021

Acrescenta parágrafo no artigo 8º da lei nº. 07, de 04 de setembro de 2019, que institui no âmbito do perímetro urbano do Município, o uso obrigatório de caçambas coletoras de resíduos e dispõe sobre a cobrança para os serviços e dá outras providências.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ**, aprovou e eu **PREFEITO MUNICIPAL**, sanciono a seguinte

LEI:

Art. 1º O art. 8º da Lei nº. 07 de 04 de setembro de 2019 passa a vigorar acrescido do seguinte parágrafo:

"...

Art. 8º Fica estipulado o valor de 06 (*seis*) UFMs por unidade de caçamba.

§ 1º ...
§ 2º ...
§ 3º ...

§ 4º As famílias carentes poderão requisitar a utilização de 01 (*uma*) caçamba de forma gratuita a cada 02 (*dois*) meses, desde que inscritas no Cadastro Único, não ultrapassando renda per capita de ¼ (*um quarto*) do salário mínimo nacional vigente e apresente no momento da requisição, documento comprobatório da situação, emitido pelo Centro de Referência de Assistência Social – CRAS.
..."
Art. 2º Continuam inalterados os demais dispositivos da referida Lei.

Art. 3º Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Lupionópolis, 06 de maio de 2021.

ANTONIO PELOSO FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Morais de Oliveira
Código Identificador:F789E18A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 025/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET torna público que fará realizar Licitação sob modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 025/2021** com as seguintes características:

OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de higiene e limpeza para compor as cestas básicas a serem fornecidas às famílias que se encontram em estado de vulnerabilidade social, conforme regulamentado pela Lei Municipal n° 1.365/2018.

FORMA DE JULGAMENTO: Menor preço por lote.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min de 07 de maio de 2021 até às 09h00min do dia 20 de maio de 2021.

ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 09h00min às 10h00min do dia 20 de maio de 2021.

PREGÃO: às 10h00min do dia 20 de maio de 2021.

AQUISIÇÃO DO EDITAL: Estará disponível no site https://bllcompras.com a partir da data de 07/05/2021.

INFORMAÇÕES: (42) 3542-1204.

Prefeitura Municipal de Mallet, 06/05/2021.

PAULO SERGIO KURZYDLOWSKI
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Paulo Sergio Kurzydlowski
Código Identificador:5A0A47CA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE RH
ERRATA AO TERMO DE FOMENTO Nº 001/2020 - APAE

ERRATA AO TERMO DE FOMENTO Nº 001/2020

Firmado entre o MUNICÍPIO DE MALLET, e a organização da sociedade civil ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS (APAE) DE MALLET.

Objeto do Termo de Fomento: "A conjunção de esforços para ofertar escolarização aos 39 (trinta e nove) alunos com necessidades educativas especiais, dentro do Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Educação Profissional, totalizando no mínimo as oitocentas horas, duzentos dias letivos, conforme Plano de Ação da Instituição de Ensino e do Calendário Escolar proposto pela Secretaria de Estado da Educação, devidamente homologado pelo Núcleo Regional de Educação.
ONDE SE LÊ:

"CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS
3.1 - Considerando o Cronograma de Desembolso, o montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de R$ 169.188,00 (cento e sessenta e nove mil, cento e oitenta e oito reais), referente ao período de vigência do mesmo, de 01/01/2021 à 31/12/2021.

3.2 - A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA transferirá, para execução do presente termo de fomento, recursos no valor de R$ 169.188,00 (cento e sessenta e nove mil, cento e oitenta e oito reais), correndo a despesa à conta da seguinte dotação orçamentária 02.09.12.367.0026.2.01 0.3.3.50.43.00."

LEIA-SE:

"CLÁUSULA TERCEIRA – DOS RECURSOS FINANCEIROS
3.1 - Considerando o Cronograma de Desembolso, o montante total de recursos a serem empregados na execução do objeto do presente Termo de Fomento é de R$ 169.188,00 (cento e sessenta e nove mil, cento e oitenta e oito reais), referente ao período de vigência do mesmo, de 01/01/2021 à 31/12/2021.

3.2 - A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA transferirá, para execução do presente termo de fomento, recursos no valor de R$ 169.188,00 (cento e sessenta e nove mil, cento e oitenta e oito reais), correndo a despesa à conta da seguinte dotação orçamentária 02.04.12.361.0037.2.008 - elemento 3.1.50.43 e 02.04.12.367.0026.2.0103.3.50.43."

Mallet, em 06 de maio de 2021.

MOACIR ALFREDO SZINVELSKI
Prefeito do Município de Mallet

VALQUIRIA DE OLIVEIRA GANZERT
Presidente da APAE Mallet

Publicado por:
Maria Alice Grenteski
Código Identificador:5562DF80

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA Nº 020/2021

RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA
Nº 020/2021

Ratifico o ato de dispensa da Comissão de Licitação, que dispensou, com fundamento no art. 24, Inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993, a favor da Empresa **POSTO MEGA CENTER LTDA,** inscrito sob o **CNPJ nº 11.509.853/0001-70**, para fornecimento de gasolina aditivada e etanol para veículos de propriedade da Câmara Municipal de Mandaguari no valor total máximo de R$ 13.254,00 (treze mil, duzentos e cinquenta e quatro reais).

Presente o constante dos autos, face ao disposto no art. 26 da Lei n**o** 8.666/93, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique-se

Mandaguari, 06 de maio de 2021

ALÉCIO BENTO DA SILVA FILHO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:EA9A4930

CÂMARA MUNICIPAL DE MANDAGUARI
RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA Nº 019/2021

RATIFICAÇÃO DO ATO DE DISPENSA
Nº 019/2021

Ratifico o ato de dispensa da Comissão de Licitação, que dispensou, com fundamento no art. 24, Inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993, a favor da Empresa **G. R. FERREIRA DOS SANTOS,** inscrito sob o **CNPJ nº 16.096.412/0001-07**, para fornecimento de papel sulfite para Câmara Municipal de Mandaguari no valor total de R$ 3.140,00 (três mil, cento e quarenta reais).
Presente o constante dos autos, face ao disposto no art. 26 da Lei n**o** 8.666/93, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique-se

Mandaguari, 06 de maio de 2021

ALÉCIO BENTO DA SILVA FILHO
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Claudia Pereira Velasco Lessa
Código Identificador:1563238A

FUNDAÇÃO FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE MANDAGUARI
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 12/2021
PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2021
EXCLUSIVO PARA MICROEMEPRESA – ME E EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP

1. A FUNDAÇÃO FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE MANDAGUARI - FAFIMAN, torna pública a realização de licitação na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, sob o regime de PREÇO GLOBAL, **exclusivo para Microempresa-ME e Empresa de Pequeno Porte-EPP** na data e horário abaixo indicados, para contratação de empresa para prestação de serviços de locação, implantação e manutenção de sistema de informática integrado de gestão contábil e administrativa, contendo os módulos de contabilidade pública, orçamento, tesouraria, geração de dados para o Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE-PR, folha de pagamento e recursos humanos, patrimônio, compras e licitação e portal da transparência para a Fundação Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Mandaguari – FAFIMAN, para entrega em lotes, no período 12 meses, de acordo com as necessidades da Fundação, em conformidade com a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente pela Lei Federal nº 8.666/93, suas alterações e demais legislações aplicáveis.

a) CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO DOS ENVELOPES: das 12h30 às 13h15, do dia 19/05/2021.

b) REALIZAÇÃO DA SESSÃO PÚBLICA: às 13h30, do dia 19/05/2021.

3. Valor máximo global de R$ R$ 57.604,93 (cinquenta e sete mil, seiscentos e quatro reais e noventa e três centavos).

4. Devido ao volume de impressões, o setor de licitações não fornecerá cópia impressa do Edital, podendo os interessados consultar o processo no *site* da Fundação www.fafiman.br, **no *link* Transparência – Licitações**.

5. O telefone para contatos e esclarecimentos é o (44) 3233-1356, das 13h às 17h, no Setor de Licitações ou pelo *e-mail* licitacoes@fafiman.br.

Mandaguari, 07 de maio de 2021.

MARIA APARECIDA VASCONCELOS GONÇALVES
Pregoeira da FAFIMAN

Publicado por:
Rosangela Aparecida Paulino de Oliveira
Código Identificador:F180C684

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 054/2021 CONVOCAÇÃO

EDITAL N º. 054/2021
CONVOCAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2019

Dispõe sobre a convocação para o provimento de cargo público do Quadro Permanente de Pessoal do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:
A Convocação para os cargos em caráter efetivo, na ordem de chamada dos candidatos aprovados e classificados nos termos do Edital de concurso público n.º 001/2019.
Os candidatos deveram comparecer no prazo de 05 (cinco) dias uteis no Departamento de Gestão de Pessoas-Recursos Humanos desta Prefeitura do Município de Mandaguari, munidos de seus documentos pessoais, RG, CPF e CTPS.

ENFERMEIRO EM TURNO DE REVEZAMENTO

INSC	NOME	FINAL	CLASS	DATA NASC
49810932	LAÍS KOTSUKA CARLOS	76,00	3º	01/11/1988

ENFERMEIRO EM TURNO DE REVEZAMENTO

INSC	NOME	FINAL	CLASS	DATA NASC
49802298	ADRIANA RINALDO	72,00	4º	07/05/1977

Mandaguari, 03 de maio de 2021.

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:6513F108

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 057/2021 SÚMULA: CONCEDE LICENÇA PARA ACOMPANHAMENTO DE FAMILIAR DOENTE À SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL CLEONICE APARECIDA IEKER,

PORTARIA Nº. 057/2021

Súmula: Concede *Licença Para Acompanhamento de Familiar Doente* à servidora pública municipal *CLEONICE APARECIDA IEKER*, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,
Considerando o disposto na Lei Complementar nº. 2.136/2013**,** de 17/05/2013,
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder *Licença Para Acompanhamento de Familiar Doente*, pelo período de **03 de maio 2021 a 01 de julho de 2021,** à servidora pública municipal ***CLEONICE APARECIDA IEKER*,** portadora do RG nº. 3.021.805-1-SSP/PR e inscrita no CPF sob nº. 397.196.349-87.
Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, aos quatro dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte um (04.05.2021).

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:D27435E3

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 278/2021 EMENTA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

DECRETO N.º 278/2021

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

A Prefeita Municpal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária n º 3.522/2020 de 22/12/2020.
Decreta:
Artigo 1º **-** Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Muncípio, no valor de R$ 4.000,00 (Quatro mil reais), destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:
Suplementação

10.000.00.000.0000.0.000	**Secretaria da Cultura, Esporte e Lazer**		
10.002.00.000.0000.0.000	**Fundo Municipal de Cultura**		
10.002.13.392.0005.2144	**Manter as atividades do Fundo Municipal de Cultura**		
821- 3.3.90.40.00.00	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação- Pessoa jurídica	Fonte 000	R$ 4.000,00
Total			**R$ 4.000,00**

Artigo 2º **- Para atender o disposto no artigo 1º deste Decreto, servira como recurso de cancelamento de dotações orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o artigo 43, parágrafo 1º, Inciso III da Lei Federal 4.320/64:**

10.000.00.000.0000.0.000	**Secretaria da Cultura, Esporte e Lazer**		
10.002.00.000.0000.0.000	**Fundo Municipal de Cultura**		
10.002.13.392.0005.2144	**Manter as atividades do Fundo Municipal de Cultura**		
820- 3.3.90.39.00.00	Outros Serviços de Terceiros- Pessoa Jurídica	Fonte 000	R$ 4.000,00
Total			**R$ 4.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, em 03 de maio de 2021.

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE AP. FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:5C30035E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 282/2021 SÚMULA: NOMEIA MEMBROS INTEGRANTES DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DAS PARCERIAS CELEBRADAS COM AS ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE CIVIL- OSC'S MEDIANTE TERMOS DE COLABORAÇÃO DE FOMENTO E ACORDOS DE COOPERAÇÃO DA

DECRETO Nº. 282/2021

Súmula: Nomeia membros integrantes da Comissão Permanente de avaliação e monitoramento das parcerias celebradas com as organizações da Sociedade Civil- OSC's mediante termos de colaboração de fomento e acordos de cooperação da Assistência Social do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeadas as pessoas abaixo relacionadas para compor a **Comissão Permanente de avaliação e monitoramento das parcerias celebradas com as organizações da Sociedade Civil-OSC's mediante termos de colaboração de fomento e acordos de cooperação da Assistência Social** do Município de Man daguari, Estado do Paraná, a saber:

Bruna Eloise Souza Vettor (Presidente)
Neide Maria de Jesus Marques Ferreira (Secretária)
Vilmara Gouveia Pereira (Vogal)
Tielly Zanelli Gomes (Vogal)
Margareth Salgado Betioli (Vogal)

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial os Decretos nº 201/2021 e 271/2021.

Edifício da Prefeitura do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, cinco dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte um (05.05.2021).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:7DCA9559

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 274/2021 SÚMULA: INSTAURA SINDICÂNCIA DISCIPLINAR, NOMEIA OS MEMBROS PARA COMPOR A RESPECTIVA COMISSÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº. 274/2021

SÚMULA**:** Instaura *Sindicância Disciplinar*, nomeia os membros para compor a respectiva comissão, e dá outras providências.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO que a atual Administração Municipal tem primado em seu desempenho pelos princípios constitucionais da legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade e da eficiência, bem assim a economicidade e a razoabilidade;
CONSIDERANDO, outrossim, que a Administração age, exclusivamente, no interesse público, com absoluta lisura e transparência em todos os seus atos;

DECRETA:
Artigo 1º - Determinar a abertura de *Sindicância Disciplinar* em desfavor dos servidores **M.E.C.T** caracterizam-se como ilícito administrativo;
Artigo 2º - Designar para promover Sindicância Disciplinar uma comissão proposta pelos seguintes servidores;
JULIANACRISTINADONHA(presidente)
JOÃOEXPEDITONOGUEIRA
MARLETEBRANCO

Parágrafo Único. A comissão, sempre que necessário, dedicará todo o tempo do expediente dos trabalhos a Sindicância Disciplinar.
Artigo 3º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Artigo 4º - Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte um (30.04.2021).

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:207E0686

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 281/2021 SÚMULA: NOMEIA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS PARA ATUAREM NA COMISSÃO DE OXIGENOTERAPIA E VENTILAÇÃO MECÂNICA DOMICILIAR - COVD

DECRETO Nº. 281/2021

Súmula: Nomeia servidores públicos municipais para atuarem na COMISSÃO DE OXIGENOTERAPIA E VENTILAÇÃO MECÂNICA DOMICILIAR - COVDda Secretaria Municipal de Saúde, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná,Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso de suas atribuições legais

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os servidores públicos municipais, abaixo descritos,para atuarem na **COMISSÃO DE OXIGENOTERAPIA E VENTILAÇÃO**
MECÂNICA DOMICILIAR - COVD da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Mandaguari,Estado do Paraná, a saber:

SETOR	SERVIDOR
FISIOTERAPIA	Titular: Nayara Shawane Vargas Suplente: Ivina França Heckert Franco
ATENÇÃO BÁSICA	Titular: Ingrid Valéria MantuaPavezi Suplente: Valdirene Gomes Machado de Souza
AUDITORIA	Titular: Daniele Cristina Silveira Medeiros Suplente: Elisangela Povh
PAM – PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL	Titular: Eliane Aparecida Mejardo Ramalho Suplente: Wanderleia Alves Martins Medeiros
SETOR DE AGENDAMENTO	Titular: Silvia Maria da Cruz Correa Suplente: Aline Aparecida Rosseto Correa
SETOR DE SERVIÇO SOCIAL	Titular: Cláudia Maria Ferrairo Rodelli Suplente: Gisele Siebeneich Carvalho
CLASSE MÉDICA	Titular: Ricardo BernardoniAoki Suplente: Paulo Gomes de Lima

Art. 2º - Fica revogado o Decreto nº. 155/2020, de 27.03.2020.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação,revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, aos três dias do mês de Maio do ano de dois mil e vinte e um (04.05.2021).

ENFª. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:64AA10C9

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 11/2021 DE 05 DE MAIO DE 2021 DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI.

RESOLUÇÃO Nº 11/2021 de 05 de Maio de 2021 do Conselho Municipal de Saúde do Município de Mandaguari.

Dispõem sobre as conclusões acerca do **TERMO DE PACTUAÇÃO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE MANDAGUARI COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE MANDAGUAÇU – HOSPITAL METROPOLITANO DE MANDAGUAÇU SENDO UM TOTAL DE 19 AIH's/ MÊS E TERMO DE PACTUAÇÃO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE MANDAGUARI E SECRETARIA MUNCIPAL DE SARANDI – HOSPITAL METROPOLITANO DE SARANDI SENDO UM TOTAL DE 140 AIH's/ MÊS.** do Órgão Executor da Saúde do Município de MANDAGUARI-PR, e prescreve as providências que enumera.
O Pleno do Conselho Municipal de Saúde Gestão 2016/2019 de MANDAGUARI, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal n° 8.080 de 19/09/90, Lei Federal n° 8.142 de 28/12/90 e pela Lei Municipal n° 2.187 de 11/09/13;
Considerando o art. 77, § 3º do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias à Constituição Federal, com redação dada pela Emenda Constitucional nº 29, de 13 de setembro de 2000;
Considerando o inciso IV do art. 4° da Lei Federal n° 8.142 de 28 de dezembro de 1990, o qual determina que para receber os Recursos do Fundo Nacional de Saúde, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão;
Considerando o § 4º do art. 33, da Lei Federal nº 8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde;
Considerando a Portaria do Ministério da Saúde, nº 53 de 16 de Janeiro de 2013;
Considerando a Portaria do Ministério de Saúde n° 2.135 de 25 de setembro de 2013, que estabelece diretrizes para o processo de planejamento no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) e demais normas correlacionadas ao Pacto de Gestão SUS;

TERMO DE PACTUAÇÃO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE MANDAGUARI COM A SECRETARIA MUNICIPAL DE MANDAGUAÇU – HOSPITAL METROPOLITANO DE MANDAGUAÇU SENDO UM TOTAL DE 19 AIH's/ MÊS E TERMO DE PACTUAÇÃO ENTRE A SECRETARIA MUNICIPAL DE MANDAGUARI E SECRETARIA MUNCIPAL DE SARANDI – HOSPITAL METROPOLITANO DE SARANDI SENDO UM TOTAL DE 140 AIH's/ MÊS.
Resolve: Art. 2° - Esta Resolução será validada na data de sua publicação

Mandaguari, 05 de Maio de 2021.

MIZAEL DA CUNHA
Presidente do Conselho Municipal Saúde

ANA CAROLINE CARNELOSSI
Secretária de Saúde

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeito Municipal de Mandaguari

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:9CA368F1

LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº.11/2021

Pelo presente, face os contidos no procedimento em epígrafe, eu Enfª Ivonéia de Andrade Apº Furtado, Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, **HOMOLOGO/ADJUDICO/RATIFICO**, o presente processo , em favor da :**1) IMOBILIARIA FACHINI LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 78.705.514/0001-30 no valor total dos itens vencidos de R$ 30.000,00 (trinta mil reais).**

Mandaguari (PR), 05 de maio de 2021.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:8D4F1677

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 36/2021
Processo Licitatório Nº 60/2021
(REGISTRO DE PREÇOS)
LICITAÇÃO EXCLUSIVA P/ ME/EPP/MEI CONF. LC 123/2006

OBJETO: É objeto desta licitação a seleção de sociedade empresária especializada para a AQUISIÇÃO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO P13 E P45, GALÕES E GARRAFAS DE ÁGUA E VASILHAME DE ÁGUA, em seus itens conforme especificações constantes do Anexo I deste edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 hs do dia 21/05/2021

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 08:01 hs do dia 21/05/2021

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 hs do dia 21/05/2021

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:
No endereço https://www.bllcompras.org.br

Prefeitura Municipal de Mandaguari, Avenida Amazonas n° 500 - Centro - Mandaguari Pr.
No sítio: www.mandaguari.pr.gov.br
HORÁRIO: Das 07:30 às 17:00 horas
FONE/FAX: (044) 3233.8440

Mandaguari Pr, 05 de Maio de 2021

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:E380FCFC

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 38/2021
Processo Licitatório Nº 62/2021
(REGISTRO DE PREÇOS)
LICITAÇÃO C/ LOTE EXCLUSIVO P/ ME/EPP/MEI E AMPLA CONCORRÊNCIA CONF. LC 123/2006

OBJETO: É objeto desta licitação a seleção de sociedade empresária especializada para a CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COMUNS DE ENGENHARIA, INCLUSO MATERIAIS E INSUMOS PARA MANUTENÇÃO E MELHORIAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS, em seus itens conforme especificações constantes do Anexo I deste edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 hs do dia 24/05/2021

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 08:01 hs do dia 24/05/2021

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 hs do dia 24/05/2021

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE.

INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:
No endereço https://www.bllcompras.org.br

Prefeitura Municipal de Mandaguari, Avenida Amazonas n° 500 - Centro - Mandaguari Pr.
No sítio: www.mandaguari.pr.gov.br
HORÁRIO: Das 07:30 às 17:00 horas
FONE/FAX: (044) 3233.8440

Mandaguari Pr, 06 de Maio de 2021

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:5E1090BC

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 37/2021
Processo Licitatório Nº 61/2021

OBJETO: É objeto desta licitação a seleção de sociedade empresária especializada para a AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS, DESTINADAS A PESSOAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE, em seus itens conforme especificações constantes do Anexo I deste edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 13:00 hs do dia 21/05/2021

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 13:01 hs do dia 21/05/2021
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 13:30 hs do dia 21/05/2021

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR POR LOTE - GLOBAL.
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:
No endereço https://www.bllcompras.org.br

Prefeitura Municipal de Mandaguari, Avenida Amazonas n° 500 - Centro - Mandaguari Pr.
No sítio: www.mandaguari.pr.gov.br
HORÁRIO: Das 07:30 às 17:00 horas FONE/FAX: (044) 3233.8440

Mandaguari Pr, 05 de maio de 2021

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:DAF130AD

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 39/2021
Processo Licitatório Nº 63/2021

OBJETO: É objeto desta licitação a seleção de sociedade empresária especializada para a CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES PÚBLICOS LOTADOS NAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS, COMPREENDENDO A ANÁLISE DAS INFORMAÇÕES INSERIDAS E GERADAS NOS SISTEMAS INFORMATIZADOS DA GESTÃO MUNICIPAL, em seus itens conforme especificações constantes do Anexo I deste edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:00 hs do dia 21/05/2021

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Às 08:01 hs do dia 21/05/2021

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 09:00 hs do dia 21/05/2021

REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
FORMA DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.
INFORMAÇÕES E ENTREGA DO EDITAL:
No endereço https://www.bllcompras.org.br

Prefeitura Municipal de Mandaguari, Avenida Amazonas n° 500 - Centro - Mandaguari Pr.
No sítio: www.mandaguari.pr.gov.br
HORÁRIO: Das 07:30 às 17:00 horas FONE/FAX: (044) 3233.8440

Mandaguari Pr, 05 de maio de 2021

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:8DB1A83F

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DO PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO

CONTRATO Nº 71/2020
TOMADA DE PREÇOS N. 07/2020
PROCESSO N. 150/2020

MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no **CNPJ/MF nº 76.285.345/0001-09,** neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções o **Sra. IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade de Mandaguari-PR e a empresa **TEFRAN TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 00.813.747/0001-69, com endereço na Rua Pioneiro Carlos Hoferrer, 260, Zona 47, CEP: 87.065-620, na cidade de Maringá/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor EDSON ISRAEL FRANZOI, inscrito no CPF sob o nº. 468.773.809-59, tem justo e acertado o presente Termo Aditivo de Prorrogação de Prazo de Execução e Vigência, nos termos da **Tomada de Preços Nº 07/2020**, bem como pela legislação vigente em especial o art. 57, § 1º inciso II da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações e pelas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – Com o presente fica prorrogado até a data de 30 de junho do ano corrente, conforme solicitação do Departamento de Engenharia e Gabinete da Prefeita, o prazo de execução do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original, datado de 10/11/2020.

Mandaguari (PR), 04 de Maio de 2021.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

EDSON ISRAEL FRANZOI
Tefran Terraplenagem e Pavimentação EIRELI

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:4F9E365E

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 50/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade n. 4.291.301-4 e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. CPF/MF nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: ANCORA COMERCIO DE ALIMENTOS - EIRELI, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 29.789.946/0001-60, com endereço na Rua Miguel Simiao, 111, Sala A, Centro, CEP: 86.800-260, na cidade de Apucarana/PR, neste ato representada pelo seu representante, o Senhor JOSÉ ANTONIO VICENTINI TEIXEIRA, inscrito no CPF sob o nº. 057.437.269-57.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA AQUISIÇÃO DE PÃES, BOLOS, SALGADOS E LANCHES.

VALOR: 47.280,00 (quarenta e sete mil, duzentos e oitenta reais).

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 16 de abril de 2021.

IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

JOSÉ ANTONIO VICENTINI TEIXEIRA
Ancora Comercio de Alimentos -EIRELI

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:6AE5DDB6

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 202/2018
DISPENSA N° 13/2018
CONTRATO Nº 104/2018

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ./M.F. n.º 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções a **Sra. IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, residente e domiciliado nesta cidade, e a **CONTRATANTE**, a pessoa jurídica **IMOBILIARIA FACHINI LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 78.959.145/0001-01, com endereço na Rua João Ernesto Ferreira, 971, Centro, CEP: 86.975-000, na cidade de Mandaguari/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor ANTONIO DONIZETTI SOUZA, inscrito no CPF sob o nº. 387.403.389-91, tem justo e acertado o presente Termo Aditivo de Reajuste Contratual, nos termos da Dispensa de Licitação 13/2018, bem como pela legislação vigente em especial o artigo 57 da Lei Federal n.º 8.666 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA
Fica reajustado para R$2.704,99 (dois mil setecentos e quatro reais e noventa e nove centavos), com bonificação de R$450,83 (quatrocentos e cinquenta reais e oitenta e três centavos) para pagamento até o dia do vencimento, perfazendo o valor de **R$2.254,16 (dois mil duzentos e cinquenta e quatro reais e dezesseis centavos)**, o valor do pagamento mensal, referente ao Contrato n° 104/2018 da Dispensa 13/2018, conforme índice IPCA (IBGE).

CLÁUSULA SEGUNDA
Permanecem inalteradas as demais disposições.

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo de Reajuste Contratual em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Mandaguari (PR), 03 de Maio de 2021.

IVONEIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

ANTONIO DONIZETTI SOUZA
Imobiliaria Fachini LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:8F865DC9

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 57/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade n. 4.291.301-4 e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. CPF/MF nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: EQUITRATOR TRAT. PECAS HIDR. E SERV LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 82.039.025/0001-63, com endereço na Avenida Antonio Volpato, 4.200, Parque Industrial, CEP: 87.111-010, na cidade de Sarandi/PR, neste ato representada por sua representante, a Senhora SONIA MARIA GALATTI MOSSAMBANI, inscrita no CPF sob o nº. 809.665.949-91.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA VEICULAR.

VALOR: 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais).

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 28 de abril de 2021.

IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

SONIA MARIA GALATTI MOSSAMBANI
Equitrator Trat. Pecas Hidr. e Serv LTDA

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:ACB6030A

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 59/2021

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade n. 4.291.301-4 e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o n. CPF/MF nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: C. B. SIGUELER - ME, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 06.331.592/0001-00, com endereço na Av. Amazonas, 1.913, Centro CEP: 86.975-000, na cidade de Mandaguari/PR, neste ato representada por sua representante, a Senhora CLEIDE BERNEGOZZI SIGUELER, inscrito no CPF sob o nº. 761.077.289-53.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA VEICULAR.

VALOR: 200.000,00 (duzentos mil reais).

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 28 de abril de 2021.

IVONÉIA DE ANDRADE AP° FURTADO
Prefeita Municipal

CLEIDE BERNEGOZZI SIGUELER
C. B. Sigueler - ME

Publicado por:
Gustavo Henrique Belomi
Código Identificador:3D648481

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 223 DE 04 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal nº 892/2016;

RESOLVE
Art. 1º Fica nomeado para exercer o cargo isolado de provimento em comissão, na conformidade do que dispõe o Inciso II do Art. 14, da Lei 02/1991, **OSIEL DOS SANTOS,** portador da Cédula de Identidade n.º 5.960.482/SC e inscrito no CPF/MF sob o n.º 014.438.709-35, para o cargo comissionado de **ASSESSOR DO DEPARTAMENTO DE ESPORTES,** símbolo C-6, lotado na **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, tendo seus efeitos a partir de 04 de maio de 2021, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:8B292B1D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 224 DE 04 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 006 de 2015, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos nos termos da Lei Complementar n.º 006 de 2015, referente à Progressão por Tempo de Serviço, os servidores Públicos Municipais abaixo relacionados:

Mat.	Nome	Cargo	CLASSE	NIVEL	NIVEL
3755	Daniel Francisco dos Santos	Motorista de Ambulância	S22	01	02
1940	Juverlei Marcos Basilio	Operador de Maquinário Rodoviário	S25	07	08
3756	Venicio Fernandes Neves de Sousa	Motorista de Ônibus	S24	01	02

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:FB9679C4

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 225 DE 04 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 006 de 2015, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores do Quadro Geral da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos, nos termos da Lei Complementar n.º 006 de 2015, referente à Progressão por Titulação, os servidores Públicos Municipais abaixo relacionados:

Mat.	Nome	Cargo	CLASSE	NIVEL	NIVEL
3755	Daniel Francisco dos Santos	Motorista de Ambulância	S22	02	03
2623	Luciane da Silva Kanopa	Assistente Administrativo	A04	06	07
3750	Vitoria Biscaia Ribeiro Claudino	Auxiliar de Serviços Gerais	S03	02	03

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:0057E393

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 226 DE 04 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Complementar n.º 004 de 2015, que dispõem sobre o Plano de Cargo, Carreira e Vencimentos dos servidores da Guarda Municipal e da Secretaria Municipal de Defesa Social.

RESOLVE

Art. 1º Ficam promovidos nos termos da Lei Complementar n.º 004 de 2015, referente à Progressão por Titulação, os servidores Públicos Municipais abaixo relacionados:

Mat.	Nome	Cargo	CLASSE	NIVEL	NIVEL
2551	Diogo Halama	Guarda Municipal	GM1C	05	06
2100	Flavio Henrique Gelenski	Guarda Municipal	GM1C	07	08
2127	Joao Edigar Zanao	Guarda Municipal	GM1C	07	08
2552	Renamir Candeu	Guarda Municipal	GM1C	05	06
2101	Ronald Wachowicz Neo Sao Marcos	Guarda Municipal	GM1C	07	08

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:4F34D547

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 227 DE 04 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE
Art. 1º Ficam promovidas no Nível Horizontal, de acordo com os Art. 18 e 19 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, as servidoras abaixo discriminadas, integrantes do Quadro de Pessoal Permanente, conforme avaliação da Secretaria Municipal de Educação:

PROFESSOR 20H:

MAT.	NOME	DE: NIVEL/CLASSE	P/: NIVEL/CLASSE
2472	Cleia da Cruz	C 05	C 06
1779/1851	Cristina Costa dos Santos	C 10	C 11
2462	Everli Josiane Santos Halluch	C 05	C 06
2478	Giselia Marina da Rocha	C 05	C 06
2476	Irineuza Kava de Oliveira	C 05	C 06
2484	Jakeliny Melo San Martin	C 05	C 06
2479	Jucelia Pires da Silva	C 05	C 06
2463	Jucimara Elise Armim Barbosa	C 05	C 06
1898/1899	Katia Regina de Assis Ferreira	C 10	C 11
2480	Lucia Teresinha da Rocha Martarelo	B 04	B 05
2297	Marciana Ivone Kosiba	C 05	C 06
1798	Maria Gorete Claudino	C 09	C 10
2468	Sara Moletta da Silva	C 05	C 06
2470	Silvana da Rocha	C 05	C 06

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:1900210D

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA N.º 228 DE 04 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA**, no uso das atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e demais legislações pertinentes, em especial a Lei Municipal n.º 480/2008 do Quadro de Pessoal do Magistério da Administração Direta.

RESOLVE

Art. 1º Fica promovida por qualificação profissional de acordo com o Art. 21 da Lei Municipal n.º 480 de 05 de dezembro de 2008, a Profissional da Educação, Integrante do Quadro de Pessoal Permanente, conforme conclusão do Curso de Especialização em nível de Pós Graduação "LATO SENSU", abaixo relacionada:

PROFESSOR 20H:

MAT.	NOME	DE: NIVEL/CLASSE	P/: NIVEL/CLASSE
3717	Andrea Aparecida Pinheiro	A 02	B 02

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Mandirituba, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Grazielli Franco
Código Identificador:F08EB450

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 05/2021
A Secretaria Municipal de Educação, no uso das atribuições legais considerando a Deliberação nº 02/2018-CP/CEE/PR e o Decreto Nº 774/2021**RESOLVE:**

Homologar os nomes abaixo relacionados, para comporem, a partir de 24 de fevereiro de 2021 o Conselho Escolar da Escola Municipal Bom Jesus, situada na Rua da Liberdade, nº 423, Centro, Mandirituba/PR.

REPRESENTANTES EQUIPE PEDAGÓGICA
Titular: Jucimara Elise Armim Barbosa,
Suplente: Silvana da Rocha
REPRESENTANTES EQUIPE ADMINISTRATIVA
Titular: Beatriz Karas
Suplente: Italina Rinaldi da Silva
REPRESENTANTES EQUIPE CORPO DOCENTE
Titular: Kateline Gabriel de Oliveira Nickel
Suplente: Danieli Piekarski Claudino
REPRESENTANTES DOS AUXILIARES DE SERVIÇOS GERAIS
Titular: Priscila Kielba
Suplente: Evanilda Mendes Lemos
REPRESENTANTES PAIS E ALUNOS
Titular: Carla Rafaela de Lima de Bastos
Suplente: kassieli de Lima Maahs
REPRESENTANTES DA APMF
Titular: Adrieli Claudino da Silva
Suplente: Florisbela do Rocio Oliveira
REPRESENTANTES DOS MOVIMENTOS SOCIAIS
Titular: Milena da Cruz de Lima
Suplente: Clayton Rafael Pires
REPRESENTANTES DA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE
Titular: Leonardo Massaneiro
Suplente: Erika Moro da Cruz

Presidente do Conselho: Elis Regina de Oliveira Fonseca
Vice – presidente: Jucimara Elise Armim Barbosa,

Mandirituba, 05 de maio de 2021.

MARIA APARECIDA CLAUDINO BISCAIA
Secretária Municipal de Educação
Portaria nº 023/2021

Publicado por:
Katia Regina de Assis Ferreira
Código Identificador:36D53178

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

EXECUTIVO MUNICIPAL
COMUNICADO PARA REASSUMIR CARGO

COMUNICADO
A Prefeitura Municipal de Manfrinópolis, através de sua Prefeita Municipal Sra. ILENA DE FÁTIMA PEGORARO OLIVEIRA, vem através deste, bem como, através deste Órgão Oficial, COMUNICAR ao Servidor Público Municipal Sr. RUBENS JUNIOR JUNG, portador da Carteira Profissional sob n° 0244432, Série 0040/PR, em gozo de licença sem vencimentos conforme disposições da Portaria nº 3292/2020 de 10.12.2020, que deverá comparecer na Prefeitura Municipal de Manfrinópolis/PR até o dia 10 de junho de 2021, para reassumir seu cargo de provimento efetivo de Auxiliar Administrativo, conforme disposições da Lei Municipal nº 0157/2002 de 08 de julho de 2002, Art. 79 e § 1º, por motivo de interesse

relevante do serviço, sob pena de adoção de medidas legais pertinentes.

Manfrinópolis, em 06 de maio de 2021.

ILENA DE FÁTIMA PEGORARO OLIVEIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Susana Francisconi
Código Identificador:3149B3A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 173/2021

SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO CONTRATADO POR TEMPO DETERMINADO.

JOSE APARECIDO DA SILVA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerado o Servidor Público Municipal, abaixo nominado, a partir do dia 05 de Maio 2021, a saber:

SERVIDOR	CPF	CARGO	CONTRATO PSS
ISAIAS SENE DE OLIVEIRA	027.890.179-48	MOTORISTA	20/2019

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 05 DE MAIO DE 2021.

JOSE APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:FE4F9027

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 174/2021

SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO CONTRATADO POR TEMPO DETERMINADO.

JOSE APARECIDO DA SILVA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerado o Servidor Público Municipal, abaixo nominado, a partir do dia 05 de Maio 2021, a saber:

SERVIDOR	CPF	CARGO	CONTRATO PSS
JUAREZ NUNES DA SILVA	847.338.299-49	MOTORISTA	21/2019

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 05 DE MAIO DE 2021.

JOSE APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:CA2C9597

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 175/2021

SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO CONTRATADO POR TEMPO DETERMINADO.

JOSE APARECIDO DA SILVA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerado o Servidor Público Municipal, abaixo nominado, a partir do dia 04 de Maio 2021, a saber:

SERVIDOR	CPF	CARGO	CONTRATO PSS
MAURILIO TAVARES BARIANI	911.507.609-15	MOTORISTA	12/2019

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir do dia 04/05/2021. Revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 06 DE MAIO DE 2021.

JOSE APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:1FC58928

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 176/2021

SÚMULA: EXONERA SERVIDOR PÚBLICO CONTRATADO POR TEMPO DETERMINADO.

JOSE APARECIDO DA SILVA PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica exonerada a Servidora Pública Municipal, abaixo nominada, a partir do dia 06 de Maio 2021, a saber:

SERVIDOR(A)	CPF	CARGO	CONTRATO PSS
LUCINEIA APARECIDA BILIERI GUEDES	039.350.959-10	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	26/2019

ARTIGO 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Revogadas as disposição em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, EM 06 DE MAIO DE 2021.

JOSE APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:4B88FCA9

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 113/2020
REFERENTE TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2020.

DAS PARTES CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, devidamente inscrito no CNPJ sob n.º 75.971.010/0001-73, com sede à Rua Dante Pasqualetto, n.º 855, nesta cidade de Marilena, Estado do Paraná, CEP 87960-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, José Aparecido da Silva, portador do RG n.º 4.423.267-7 SSP/PR e CPF n.º 586.790.579-91, residente à Rua Porto Alegre, n.º 1071, Centro, na cidade de Marilena - PR, CEP 87.960-000.

CONTRATADA:

TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO SANTA FÉ LTDA, Pessoa Jurídica de direito Privado, devidamente inscrita no CNPJ nº 08.898.134/0001-83, com sede na Rua Apucarana, nº154, centro, Municipio de Santa Fé-PR.

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS EM CBUQ, 2.468,91M², INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, BASE/SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO FIO E SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRANSITO, DRENAGEM E ENSAIOS TECNOLÓGICOS, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, ATRAVÉS DO CONVENIO Nº 133/2019 SEDU/PARANACIDADE.

DA FINALIDADE

O presente termo de apostilamento tem por finalidade a inclusão de dotações orçamentárias, passando a vigorar além das presentes no contrato às descritas neste termo, dotações estas previstas no orçamento fiscal vigente, como segue:

09.002.17.451.0009.1094.4.4.90.51 – CV 133/2019 – SEDU – infra Estrutura Urbana – Obras e Instalações.
Fonte de Recurso:
399 – 01000 – Recursos Ordinários Livres – Exercício Corrente
400 – 811 – Infra estrutura Urbana CV SEDU

DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente apostilamento está sendo realizado em conformidade com o Art. 65, § 8º da Lei nº 8.666/93.

Marilena/PR, 06 de Maio de 2021.

VALDEMIR BASSO DE GODOY
Contador

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:9BC25B8C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 113/2020
REFERENTE TOMADA DE PREÇOS Nº 004/2020.

DAS PARTES CONTRATANTE:

MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, devidamente inscrito no CNPJ sob n.º 75.971.010/0001-73, com sede à Rua Dante Pasqualetto, n.º 855, nesta cidade de Marilena, Estado do Paraná, CEP 87960-000, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, José Aparecido da Silva, portador do RG n.º 4.423.267-7 SSP/PR e CPF n.º 586.790.579-91, residente à Rua Porto Alegre, n.º 1071, Centro, na cidade de Marilena - PR, CEP 87.960-000.

CONTRATADA:

TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO SANTA FÉ LTDA, Pessoa Jurídica de direito Privado, devidamente inscrita no CNPJ nº 08.898.134/0001-83, com sede na Rua Apucarana, nº154, centro, Municipio de Santa Fé-PR.

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PAVIMENTAÇÃO DE VIAS URBANAS EM CBUQ, 2.468,91M², INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES, TERRAPLENAGEM, BASE/SUB-BASE, REVESTIMENTO, MEIO FIO E SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO, SINALIZAÇÃO DE TRANSITO, DRENAGEM E ENSAIOS TECNOLÓGICOS, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, ATRAVÉS DO CONVENIO Nº 133/2019 SEDU/PARANACIDADE.

DA FINALIDADE

O presente termo de apostilamento tem por finalidade a inclusão de dotações orçamentárias, passando a vigorar além das presentes no contrato às descritas neste termo, dotações estas previstas no orçamento fiscal vigente, como segue:

09.002.17.451.0009.1094.4.4.90.51 – CV 133/2019 – SEDU – infra Estrutura Urbana – Obras e Instalações.
Fonte de Recurso:
399 – 01000 – Recursos Ordinários Livres – Exercício Corrente
400 – 811 – Infra estrutura Urbana CV SEDU

DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente apostilamento está sendo realizado em conformidade com o Art. 65, § 8º da Lei nº 8.666/93.

Marilena/PR, 06 de Maio de 2021.

VALDEMIR BASSO DE GODOY
Contador

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:0A921B32

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA N. 065/2021

SÚMULA: Designa servidores Públicos Municipais para responder pelo IPM-Índice Participação Municípios.

O Prefeito do Município de Marilena-Paraná, Senhor José Aparecido da Silva, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Art. 1º - Designa os Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, responsável como usuário do IPM (Índice de Participação Municipal), do Município de Marilena-PR, junto a Receita Estadual do Estado do Paraná:

Ailton Apolinario de Oliveira – Portador do RG nº.4.549.250-8-SSP-PR e inscrito no CPF nº.693.913.869-20.
Adriana Santana – Portadora do RG nº.10.281.651-0-SSP-PR e inscrito no CPF nº.352.769.468-41.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Marilena/PR 06 de Maio de 2021.

JOSÉ APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:D88AE2FF

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº.52/2021

ESPÉCIE: CONTRATO COMPRA GENEROS ALIMENTICIOS AGRICULTURA FAMILIAR.

CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.
CONTRATADO: LEANDRO GARCIA PEREIRA; N° DAP SDW00412606291208071903l5.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DA **AGRICULTURA FAMILIAR** (-PRODUTOR RURAL-), PARA DISTRIBUIÇÃO DOS ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL NO PERÍDIO DE SUSPENSÃO DAS AULAS, EM VIRTUDE DA SITUAÇÃO EMERGENCIAL CAUSADA PELO COVID-19, A SEREM ADQUIRIDOS COM RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE) 30%, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 12.150,00 (-DOZE MIL CENTO E CINQUENTA REAIS -).

FONTE DE RECURSOS:

251 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES- EXERCICIO CORRENTE
252 - 31113 - PROG NAC. DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EXERCICIO CORRENTE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 05 (-MESES-) DE EXECUÇÃO E 06 (-MESES-) CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADO DE ACORDO COM OS TERMOS DO ART. 57, DA LEI Nº. 8.666/93 DE 21 DE JUNHO DE 1993.

MARILENA-PR, 04 DE MAIO DE 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:8D351400

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO CONTRATO Nº. 51/2021.

ESPÉCIE: CONTRATO COMPRA GENEROS ALIMENTICIOS AGRICULTURA FAMILIAR.

CONTRATANTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.

CONTRATADO: LUIZA DOS SANTOS EZIDIO MENEGUETTI; N° DAP SDW073759198953140220l008.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR DA **AGRICULTURA FAMILIAR** (-PRODUTOR RURAL-), PARA DISTRIBUIÇÃO DOS ESTUDANTES DA REDE MUNICIPAL NO PERÍDIO DE SUSPENSÃO DAS AULAS, EM VIRTUDE DA SITUAÇÃO EMERGENCIAL CAUSADA PELO COVID-19, A SEREM ADQUIRIDOS COM RECURSOS DO PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR (PNAE) 30%, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR: R$ 12.150,00 (DOZE MIL E CENTO CINQUENTA REAIS).

FONTE DE RECURSOS:

251 - 01000 – RECURSOS ORDINÁRIOS LIVRES- EXERCICIO CORRENTE
252 - 31113 - PROG NAC. DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - EXERCICIO CORRENTE

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA:

O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO SERÁ DE 05 (-MESES-) DE EXECUÇÃO E 06 (-MESES-) CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADO DE ACORDO COM OS TERMOS DO ART. 57, DA LEI Nº. 8.666/93 DE 21 DE JUNHO DE 1993.

MARILENA-PR, 04 DE MAIO DE 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:A51F4999

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº.168/2021

SÚMULA: HOMOLOGA E ADJUDICA PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº.004/2021 EM CONFORMIDADE COM O EDITAL DE CHAMAMENTO PUBLICO PARA FINS DE CREDENCIAMENTO N°.003/2021 PROCESO ADMINISTRATIVO 030/2021.

JOSÉ APARECIDO DA SILVA, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

DECRETA:

ARTIGO 1º - Fica Homologado o resultado do Processo de Inexigibilidade nº 004/2021 através do Edital de Chamamento por Credenciamento 003/2021, Processo Administrativo 030/2021, após acatar o resultado de julgamento da Comissão Municipal de Licitação, destinado à **Aquisição de Gêneros Alimentícios de alimentação escolar da Agricultura Familiar (-Produtor Rural-), para distribuição dos estudantes da rede municipal no período de suspensão das aulas, em virtude da situação emergencial causada pelo COVID-19, a serem adquiridos com recursos do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) 30%, no Município de Marilena, Estado do Paraná.**
ARTIGO 2º - Fica Adjudicado o objeto do Processo de Inexigibilidade nº 004/2021 em favor dos Senhores Produtores:

Produtor Rural	Número DAP
Leandro Garcia Pereira	SDW00412606291208071903l5
Luiza dos Santos Ezidio Meneguetti	SDW073759198953140220l008

O Valor total da licitação é de R$ 24.300,00 (- vinte e quatro mil e trezentos reais-).

ARTIGO 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE MARILENA-PR, EM 04 DE MAIO DE 2021.

JOSÉ APARECIDO DA SILVA
Prefeito

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:AA8121CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

GABINETE
PORTARIA Nº 518/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, resolve:

CONCEDER

À servidoraabaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Saúde,30(trinta) dias de férias, a contar do dia 01a 30de junhode 2021,como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período
76570/2	Vivian Maia da Silva	Tecnico em Enfermagem	2018/2019

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01de junhode2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:4E2E3985

GABINETE
PORTARIA Nº 519/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, resolve:

CONCEDER

À servidoraabaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Saúde,30(trinta) dias de férias, a contar do dia 01a 30de junhode 2021,como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período
67083/3	Marcia Espindola dos Santos	Tecnico em Enfermagem	2018/2019

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 01de junhode2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:A1A95B4E

GABINETE
PORTARIA Nº 520/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,em face ao Processo nº9976/2021 e Oficionº 048/2021 - SMAS, resolve:

CONCEDER

Àservidora**CRISLAINE HONORATO DOS SANTOS**,matrícula nº 71668/1, ocupante do cargo público de **Educador Social**, lotadana Secretaria Municipal de Assistência Social, **03(três) meses deLicença Prêmioa contardo dia 05 de maio a 04 de agosto de 2021**, referente ao período aquisitivo de **2012 a 2017**, conforme o artigo nº 113 da Lei Municipal n° 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos).

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 05 de maio de 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:C893BD2D

GABINETE
PORTARIA Nº 521/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,em face ao Processo nº8195/2021 e Oficionº 045/2021 - SMAS, resolve:

CONCEDER

Àservidora**JANDIRA DA VEIGA RAMOS VIANA STRAUBE**,matrícula nº 3638/1, ocupante do cargo público de **Auxiliar de Serviços Gerais**, lotadana Secretaria Municipal de Assistência Social, **03(três) meses deLicença Prêmioa contardo dia 22 de maio a 21 de agosto de 2021**, referente ao período aquisitivo de **2014 a 2019**, conforme o artigo nº 113 da Lei Municipal n° 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos).

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 22 de maio de 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:93F5C4F3

GABINETE
PORTARIA Nº 522/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face aoLaudo Pericial em anexo, resolve:

CONCEDER

LICENÇA MATERNIDADE, à servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, em conformidade com o Artigo n° 110, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo Pericial expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
100519/1	Juliana Oliveira de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais	25/04/2021 A 21/10/2021 (180 dias)	Sim

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia25 de abrilde 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPIRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:56785C9F

GABINETE
PORTARIA Nº 523/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

CONCEDER
LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, a servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Municipal de Educação, Cultura e Esporte, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
74497/1	Emanuelly Gonzales Wagnitz	Atendente Infantil	15/05/2021 A 29/05/2021 (15) Dias	Não

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do 15 de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:965D37D8

GABINETE
PORTARIA Nº 524/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

CONCEDER

LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, a servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Municipal de Educação, Cultura e Esporte, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
13595/1	Nadir Aparecida Damata Boina	Professor	30/04/2021 A 26/10/2021 (180) Dias	Sim

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do 30 de abrilde 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:A9F22EE6

GABINETE
PORTARIA Nº 525/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

PRORROGAR

A LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, do servidor público abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
80845/1	Jose Amadeu de Jesus Barbosa	Cozinheiro/Merendeira	01/05/2021 A 29/07/2021 (90) dias	Não

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do 01 de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:8D3F9909

GABINETE
PORTARIA Nº 526/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

RESOLVE
Conceder readaptação, a servidora municipal **ROSANGELA MARIA MACHADO VIANA,**Professor, matrícula 15431/1 e Professor, matrícula 15431/2,haja vista que a mesma esta atualmente em fase de tratamento Psiquiátrico. Conforme Atestado Médico e Laudo Pericial, por um período de 365 (**trezentos e sessenta e cinco**) dias, nos termos do artigo 65, § 4º, alínea a, da Lei Municipal nº 1165/2008, Contribuir paraoaprimoramentodaqualidadedeensino; Atualizar-se em sua área de conhecimento;Manter-se atualiza sobre a legislação de ensino;Participar da elaboração do regimento escolar e da proposta pedagógica da escola;Executar outras atividades afins e compatíveis com o cargo;conforme descrição do cargo prevista na lei n°1819/2016, **no período de 03/05/2021até 02/05/2022.**

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do 03 de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:0580E9F8

GABINETE
PORTARIA Nº 527/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

CONCEDER
LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, a servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
72575/1	Janete Karine da Silva Gonsalves Cardoso	Cozinheiro/Merendeira	18/05/2021 A 01/06/2021 (15) Dias	Não

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do 18 de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:B4F671B5

GABINETE
PORTARIA Nº 528/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

PRORROGAR

A LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, da servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com o Artigo n° 98, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
15717/1	Ana Paula Carneiro	Enfermeiro	03/05/2021 A 01/06/2021 (30 dias)	Não

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia03 de maio de 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:7A084C14

GABINETE
PORTARIA Nº 529/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,e em face do ofício 0320/2021-SMECE,resolve:

CONCEDER

À servidoraabaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte,15(quinze) dias de férias, a contar do dia 07a 21de junhode 2021,como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período
100604/1	Maria Helena Guedes Tetu	Nutricionista	2020/2021

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 07de junhode2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:06EE86C3

GABINETE
PORTARIA Nº 530/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, resolve:

LOTAR

NaSecretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano, oservidor **JOSÉ FERNANDO DE LIMA,** matrículan° 61921/3,ocupante do cargo público de **Motorista D**, a partir do dia 03de maiode 2021.

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 03de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:83CC1E84

GABINETE
PORTARIA Nº 531/2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, resolve:

CONCEDER

À servidoraabaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Saúde,30(trinta) dias de férias, a contar do dia 18 de maioa 16de junhode 2021,como segue:

Matrícula	Nome	Cargo	Período
82651/1	Ana Ester Ribeiro da Silva	Agente Comunitáriode Saúde	2019/2020

Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 18de maiode2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:397E32F2

GABINETE
PORTARIA Nº 532/2021

Dispõe sobre a concessão de adicional de insalubridade ao servidor que menciona.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo,**no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, em conformidade com a Lei Municipal n° 1165/2008– **(Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos),** e considerando o decreto regulamentar n° 065/2015, conforme conclusões do laudo técnico pericial emitido por técnico responsável após vistorias nas dependências da Secretaria Municipal de Assistência Social, resolve:

CONCEDER

Art. 1º- Adicional de Insalubridade de grau médio, no percentual de **20%(vintepor cento)**, incidente sobre os vencimentos do servidor que habitualmente labora em condições insalubres, abaixo mencionado:

Secretaria Municipal de Assistência Social		
Matrícula	**Nome**	**Cargo**
6319/1	ALAIR FREIRE	Auxiliar de Serviços Gerais

Art. 2º- Compete ao departamento de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Assistência Social, sob pena de responsabilidade, fiscalizar a continuidade dos pressupostos que originaram a concessão dos adicionais de Insalubridade, comunicando imediatamente à Diretoria de Recursos Humanos central, as situações que podem alterar ou eliminar as condições e riscos nos locais de trabalho.

Art. 3º- Para revisão do adicional de insalubridade o servidor deverá requerer de acordo com os procedimentos previstos no Decreto regulamentar n° 065 de 16 de março de 2015.

Art. 4º -Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação com seus efeitos a partir do dia **01 de maiode 2021**.

Matinhos, PR, 05de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:7D57A2F3

GABINETE
DECRETO N.º 436/2021 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

O Prefeito de Matinhos, Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao processo protocolado sob n.º 6120/2020, decretoa:

APOSENTADORIA

Art. 1º Fica concedido àservidora**Neila Aparecida Freitas de Oliveira** , portadorado R. G. n.º 1.008.676-5/SSP-II-SC, inscritono CPF sob nº 505.035.029-87, matrícula 60941-03,cargo efetivo de técnica em enfermagem, aAposentadoria Voluntária por Idade, com provento proporcional- sem paridade aos servidores da ativa, média das 80% maiores remuneraçõesde acordo com o disposto no artigo 40, § 1º, III, "b" da CF - Comum.
Art. 2º Fica estipulado como proventos mensais de sua aposentadoria, o valor constante na planilha de cálculo de proventos de R$ 876,59.
Art.3º Para efeito de recebimento por força do § 3º, do artigo 39 c.c artigo 7º, incisos VII, da Constituição Federal, deverá ser pago o valor corresponde a 01 (um) salário mínimo.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir de 1º de maio de 2021.

Matinhos, 29de abrilde 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:DBE9761B

GABINETE
DECRETO Nº 455, DE 04 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre a responsabilidade dos servidores públicos quanto aos bens móveis que compõem o acervo patrimonial da Administração Pública Municipal. Nomeia a COMISSÃO DE PATRIMÔNIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOSe dá outras providências.

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, resolve:

INSTITUIR

Art. 1º Fica o servidor público responsável pelo dano que causar ou para o qual concorrer, por ação ou omissão, a qualquer bem de propriedade da Administração Pública Municipal que esteja ou não sob sua guarda.

Parágrafo único: Considera-se servidor público, para os efeitos deste Decreto, a pessoa legalmente investida em cargo público, em caráter efetivo ou em comissão, bem como aquela designada para o exercício de função pública.

Art. 2º Caberá às chefias dos órgãos da Administração Pública Municipal, obrigatoriamente, designar um servidor como responsável pela guarda do acervo patrimonial de sua repartição, preferencialmente, detentor de cargo de provimento efetivo.

§1º No caso de impedimento ou afastamento do responsável pelo acervo patrimonial, a chefia do órgão deverá designar novo servidor, indicando se a substituição é temporária ou permanente.

§2º Caso o chefe do órgão não adote as medidas estabelecidas no caput e no §1º deste artigo, sobre si recairá a responsabilidade pelo acervo patrimonial da repartição.

§3º Nos estabelecimentos municipais, a responsabilidade pelo levantamento e guarda do acervo patrimonial recairá, automaticamente, sobre os respectivos Diretores e Chefes, independentemente da assinatura de Termo de Responsabilidade.

Art. 3ºO servidor poderá ser responsabilizado pelo desaparecimento de bem que lhe tenha sido confiado para guarda ou uso, ainda que não seja o responsável pelo acervo patrimonial de sua repartição.

Art. 4ºÉ obrigatória a comunicação à autoridade hierárquica superior de qualquer irregularidade que tiver ciência no tocante ao bem público pelo servidor responsável pelo acervo patrimonial ou por aquele a quem tiver sido confiada a guarda ou o uso do mesmo.

Parágrafo único:A comunicação de que trata o caput deste artigo deverá ser realizada no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, mediante relatório contendo, no mínimo, a descrição do bem, o seu número no registro patrimonial, a quem competia a sua guarda, o horário provável do fato, os nomes dos servidores que possam colaborar na elucidação dos fatos, o último local onde o mesmo se encontrava e sob a guarda ou uso de qual servidor.

Art. 5ºÉ vedada a utilização de qualquer bem da Administração Pública Municipal para fins particulares.

Art. 6º Deverá ser objeto de Procedimento Administrativo Disciplinar para apuração de prejuízos e de responsabilidades, o desaparecimento de bem público, total ou parcial, por furto, roubo, depredação ou sinistro.

§1º Ao término do Procedimento Administrativo Disciplinar, constatada a responsabilidade do servidor público pela perda ou dano de bem pertencente à Administração Pública, será exigido deste o devido ressarcimento ao erário.

§2º Para o efetivo ressarcimento ao erário, a Corregedoria Municipal deverá encaminhar cópia do Relatório Final que concluir pela responsabilidade do servidor, ao respectivo órgão responsável pela gestão de pessoas do ente da Administração Pública a que pertence, para que se proceda ao desconto do valor devido, em folha de pagamento, em estrita obediência ao que dispõe os artigos 205 a 208 da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos).

§3ºO ressarcimento do prejuízo ao erário, não isenta o servidor das demais responsabilidades administrativas, civis e criminais.

§4ºA Comissão Permanente de Sindicância ou Disciplinar deverá encaminhar cópia de suas decisões aos respectivos órgãos responsáveis pelo controle e gerenciamento do Patrimônio Público

Municipal para as providências relativas ao bem público, objeto das apurações.
§5ºNão será instaurado Processo Administrativo Disciplinar quando, antes da sua deflagração, o bem perdido, furtado ou danificado for devidamente restabelecido ou, ainda, substituído por outro de mesmas características e valor, acompanhado da respectiva nota fiscal, hipóteses em que o dirigente do órgão determinará o seu registro no acervo patrimonial.

Art. 7º Constatada a responsabilidade do servidor público quanto ao desaparecimento de bem público em virtude de perda, furto ou roubo, o valor do ressarcimento será arbitrado, observando-se o tempo decorrido desde a aquisição do bem, segundo os seguintes critérios:

I - até um (um) ano: 100% do valor do bem novo;
II - entre 1 (um) e 2 (dois) anos: 90% do valor do bem novo;
III - entre 2 (dois) e 3 (três) anos: 80% do valor do bem novo;
IV - entre 3 (três) e 4 (quatro) anos: 70% do valor do bem novo;
V - entre 4 (quatro) e 5 (cinco) anos: 60% do valor do bem novo;
VI - entre 5 (cinco) e 6 (seis) anos: 50% do valor do bem novo;
VII - entre 6 (seis) e 7 (sete) anos: 40% do valor do bem novo;
VIII - entre 7 (sete) e 8 (oito) anos: 30% do valor do bem novo;
IX - entre 8 (oito) e 9 (nove) anos: 20% do valor do bem novo;
X - acima de 9 (nove) anos: 10% do valor do bem novo.

Art. 8º As providências adotadas nas baixas de bens pertencentes ao acervo patrimonial oriundas de perdas deverão ser mencionadas na Tomada de Contas de Final de Exercício, a ser enviada ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

Art. 9º Fica Alterada a Comissão de Patrimônio, composta por um ou mais responsáveis de cada Secretaria e Departamento, conforme abaixorelacionados, tendo como finalidade realizar conferências e atualizações dos bens alocados na respectiva unidade e a realização de avaliação dos bens inservíveis da Prefeitura Municipal de Matinhos, conforme artigo 10º da Lei Orgânica Municipal.

GABINETE DO PREFEITO
Osmar da Conceição **Matrícula:**100791/1

DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL
Antonio Carlos do Valle**Matrícula:**100815/1

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE MATINHOS
Roberta de Oliveira D' Amato**Matrícula:**100507/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gilmara do Amaral Pinheiro **Matrícula:**66672/1
Jonatan Levandoski**Matrícula:**83593/1

AGÊNCIA DO TRABALHADOR
Danielle Priscila Tavares Goncalves Postal **Matrícula:**66656/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
Diva Maria de Mello Krasuski **Matrícula:**54321/1
Emerson Luis Miranda**Matrícula:**66184/1
Juliane Carla Lievore **Matrícula:**71552/1
Renata Miranda **Matrícula:**57010/1
Scheila Patricia Schons **Matrícula:**71137/1
Suelen de Moraes **Matrícula:**100660/1
Viviane Pasqualeto Rodrigues **Matrícula:**74934/2

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE
Joacir Savitraz **Matrícula:**100533/1
Neuzi Viana Serafim Zanardi**Matrícula:**70122/1
Rosemeri do Rocio Costa Correa **Matrícula:** 50830/1
Sandro Barros Modesto **Matrícula:**100509/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
Ivo Mendes Junior**Matrícula:**72990/2
Kelly Cristina de Almeida e Silva**Matrícula:** 51373/2

SECRETARIA MUNICIPAL DE DEFESA SOCIAL
Andrea Eliza da Silva Lima **Matrícula:**67580/1
Diego Roberto Nepomuceno **Matrícula:**63479/1
Elenice Fatima Lorencena **Matrícula:**52744/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
Diego Aguiar da Silva Carneiro **Matrícula:**74306/1
Leandro Silveira Tavares **Matrícula:**57240/1
Paulo Ricardo Silva Junior **Matrícula:**72729/1
Silviclea Straube Sampaio **Matrícula:**80802/1

PROCURADORIA GERAL
Bruna Gaveleta de Cristo **Matrícula:** 100887/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Vera Lucia Goncalves **Matrícula:** 100759/2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Sandro Sartori **Matrícula:**100589/1

TECNOLOGIA DA INFORMÁTICA
Rafael Seidi Shigueoka **Matrícula:**100701/1

SEGURANÇA DO TRABALHO E MEDICO DO TRABALHO
Larissa Lariane Nunes Pereira **Matrícula:**80888/1

DIVISÃO DE PATRIMÔNIO, COZINHA, AUDITÓRIO E SAGUÃO
Maria do Rocio da Silva Carvalho **Matrícula:** 21989/1

DIVISÃO DE PROTOCOLO
Elisiane dos Santos Ramos **Matrícula:**55786/1

FASSEM
Maira Regina Guimarães Vilaça **Matrícula:**100797/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
Juliana Schuindt Kaminski **Matrícula:**100686/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PLANEJAMENTO URBANO
Raphael Fernando Mota **Matrícula:**100436/1

DEPARTAMENTO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Sergio dos Santos **Matrícula:**82970/2

DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA
Thayrine Cristina da Costa Salvador **Matrícula:**75701/2

DEPARTAMENTO DE URBANISMO
Sandro da Silva Laurentino **Matrícula:**18112/1

SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, HABITAÇÃO, ASSUNTOS FUNDIÁRIOS, AGRICULTURA E PESCA
Rosangela Rodrigues **Matrícula:**1457/1

SECRETARIA DE CONTROLE INTERNO
Roseliane Fatima de Lima **Matrícula:** 264/2

Art. 10º Este Decreto entraráem vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 03de maiode 2021, revogandoasdisposições em contrário.

Matinhos, PR, 04de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:B930AFFD

GABINETE
DECRETO Nº 456, DE 04 DE MAIO DE 2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, decreta a:

EXONERAÇÃO

Art. 1º De**ELIO MASSAO KAWAMURA,** inscritono CPF sob o nº 636.095.929-15e portador da Carteira de Identidade RG nº 3.761.169-7SESP-PR do cargo de provimento em comissão de **DIRETOR GERAL**, simbologia **DAS**, lotadona Secretaria Municipal de Defesa Social.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia03 demaiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 04de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:5E4441C6

GABINETE
DECRETO Nº 457, DE 04 DE MAIO DE 2021

O Prefeito do Município de Matinhos, Estado do Paraná, José Carlos do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e em atenção ao Ofício nº 0028/2021 - do Fundo de Assistência e Saúde dos Servidores Municipais de Matinhos – FASSEM,

DECRETA

Art. 1º . Fica alterada, em conformidade ao Decreto Municipal nº 96 de 22 de janeiro de 1994, a composição do Conselho Diretor do Fundo de Assistência e Saúde dos Servidores Municipais de Matinhos - FASSEM, nos seguintes termos:

Diretora do FASSEM:
Maira Regina Guimarães Vilaça – Matrícula nº 100797-1

Membros Efetivos:
Anderson Taborda – Matrícula nº 18562-1
Dirce do N. Mariano – Matrícula nº 67512-2
Gilmara do Amaral Pinheiro – Matrícula nº 66672-1
Roseli Rosene de Souza – Matrícula 59013-1

Membros Suplentes:
Elisiane dos Santos Ramos – Matrícula 55786-1
Laudicéia de Melo Viana – Matrícula 59013-1

Art.2º. Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogando o Decreto Municipal nº 741/2019.

Matinhos, 05 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito Municipal de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:1DA1885E

GABINETE
DECRETO Nº 458, DE 05 DE MAIO DE 2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, decreta a:

NOMEAÇÃO

Art. 1º De**JOSÉ FERNANDO DE LIMA,** inscritono CPF sob o nº 019.112.699-33e portador da Carteira de Identidade RG nº6.211.855-5SESP/PR no cargo de provimento em comissão de**DIRETOR DE FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS**, simbologia CC-E, lotadona Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano.
.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 03 de maio de 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:63DE42FC

GABINETE
DECRETO Nº 459, DE 05 DE MAIO 2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, decreta a:

EXONERAÇÃO

Art. 1º De**LUCIANO PARPINELLI TELES,** inscritono CPF sob o nº 026.420.309-70e portador da Carteira de Identidade RG nº 6.861.170-9SESP-PR do cargo de provimento em comissão de **DIRETOR GERAL**, simbologia **DAS**, lotadona Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 05 de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:8C4104F0

GABINETE
DECRETO Nº 460, DE 05 DE MAIO DE 2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, decreta a:

EXONERAÇÃO

Art. 1º De**OTTO FRIETZ THIEM,** inscrito no CPF sob o nº 310.645.409-10e portador da Carteira de Identidade RG nº 9/R 480702SSP/SCdo cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO DE PINTURA** , simbologia **CC-1**, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 05de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maiode 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:8F0D812A

GABINETE
DECRETO Nº 461, DE 05 DE MAIO DE 2021

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **José Carlos do Espírito Santo**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com as Leis Municipais n°1430/2011, nº 2105/2020 e suas alterações, decreta a:

NOMEAÇÃO

Art. 1º De**LOURIVAL FLORENCIO DA SILVA,**inscritono CPF sob o nº443.075.199-49e portador da Carteira de Identidade RG nº 3.311.622-5SESP/PR, do cargo de provimento em comissão de **CHEFE DE DEPARTAMENTO DE COORDENAÇÃO DE PINTURA,** simbologia CC-1, lotadona Secretaria Municipal de Obras e Planejamento Urbano.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 06de maiode 2021, revogando suas disposições em contrário.

Matinhos, PR, 05de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:888BC227

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
APROVAR -PREGÃO PRESENCIAL N.º 073/2019 - PMM

Ref.: Edital de Licitação – PREGÃO PRESENCIAL N.º 073/2019 - PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município, resolve:
APROVAR

A celebração do 4º Termo Aditivo ao contrato nº 065/2019 – PMM, firmado com a empresa **M.F. FRAGA MATIAS - EIRELI,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ nº 13.495.309/0001-41**, que prevê a **Contratação de empresa para execução de serviços de limpeza urbana, mão de obra de varrição, coleta, pintura de guias públicas e serviços gerais na limpeza e conservação do município, incluindo materiais, equipamentos, pessoal com EPI's e todos os itens necessários para a execução dos serviços,** prorrogando o prazo de execução e vigência por 05 (cinco) meses, contados a partir de 06 de maio de 2021, o valor do Contrato será acrescido em R$1.750.075,60 (um milhão setecentos e cinquenta e cinco mil setenta e cinco reais e sessenta centavos). Com reajuste de 9% (nove por cento).

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 05 de maio de 2021.

JOSE CARLOS DO ESPIRITO SANTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Darlene Aparecida de Freitas
Código Identificador:AA85052B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
APROVAR - CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2016 – PMM

Ref.: Edital de Licitação CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2016 – PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município, resolve:

APROVAR

A celebração de 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 060/2016 - PMM, firmado com a empresa **CELIA CARDOSO DA SILVA - ME** , Inscrita no **CNPJ sob nº 08.582.410/0001-08,** conforme CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 002/2016 – PMM, que prevê a **PERMISSÃO DE USO DE ESPAÇO PÚBLICO PARA FINS COMERCIAIS,** prorrogando o prazo por 60 (sessenta) meses contados a partir de 28 de abril de 2021. Com o valor para o item 01 o valor mensal de R$786,58 (setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) e para o item 02 o valor mensal de R$393,29 (trezentos e noventa e três reais e vinte e nove centavos) e o valor de R$14.158,44 (quatorze mil cento e cinquenta e oito reais e quarenta e quatro centavos) contemplando o período de 12 (doze) meses de pagamento. O valor está sendo reajustado pelo Índice de Correção IGPM (FGV) com o percentual de 31,09% (trinta e um inteiros e nove centésimos por cento)

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 27 de Abril de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Darlene Aparecida de Freitas
Código Identificador:FA02B5F1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO - DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 010/2021 – PMM

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 014/2021 – PMM

DISPENSA DE LICITAÇÃO N° 010/2021 – PMM

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 027/2021 - PMM

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS

CONTRATADA: ANTONIO CARLOS FERREIRA DA COSTA

CPF Nº: 37.395.829-87

OBJETO: LOCAÇÃO DE IMÓVEL QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE MATINHOS E ANTÔNIO CARLOS FERREIRA DA COSTA.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Código Reduzido:	360
Órgão:	08 - Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte
Unidade:	1 - Fundo Municipal de Saúde
Ação:	2024 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
Vínculo:	104 - 25% sobre demais impostos vinculados à educação - Exercício Corrente
Subelemento:	3339036150000000000 - Locação de Imóveis

VALOR: o valor global de R$ 78,000,00 (setenta e oito mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 60(sessenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 04/05/2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Darlene Aparecida de Freitas
Código Identificador:E75541D6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
CONTRATO Nº 013/2021 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2021 – PROCESSO Nº 026/2021 - PMM

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 013/2021 – PMM

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 009/2021 – PMM
PROCESSO Nº 026/2021 - PMM
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MATINHOS
CONTRATADA: ONECEL SERVIÇOS DE ALIMENTAÇÃO LTDA.
CNPJ Nº: 12.598.940/0001-03

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES DESTINADAS AOS PACIENTES, RESPECTIVOS ACOMPANHANTES E SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS EM ESCALA DE PLANTÃO 12 X 36 DAS UNIDADES DE SAÚDE HOSPITAL E MATERNIDADE NOSSA SENHORA DOS NAVEGANTES, UPA-UNIDADE PRONTO ATENDIMENTO 24 HORAS E ANEXO.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Código Reduzido:	439
Órgão:	12 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade:	1 - Fundo Municipal de Saúde
Ação:	2057 - AÇÕES DO EIXO DE ALTA E MÉDIA COMPLEXIDADE
Vínculo:	369 - Saúde – SERVIÇO PRESTADO SUS/FATURAMENTO AIH
Subelemento:	3339039410000 - outros serviços de terceiros pessoa jurídica

VALOR: R$** o valor global de **R$ 226.495,00 (duzentos e vinte e seis mil quatrocentos e noventa e cinco reais),
PRAZO DE VIGÊNCIA: 60(sessenta) dias.

DATA DA ASSINATURA: 16/04/2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPÍRITO SANTO
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Darlene Aparecida de Freitas
Código Identificador:D4967117

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2021

EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2021

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MATO RICO – CNPJ nº 95.684.502/0001-95
CONTRATADA: IVETE DAL SANTOS - ME CNPJ N° 04.303.870/0001-90

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza para o Poder Legislativo do Município de Mato Rico
DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 06/05/2021
PERÍODO DE VIGÊNCIA: 06/05/2021 à 05/05/2022
VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO: R$ 10.526,92 (dez mil quinhentos e vinte e seis reais e noventa e dois centavos).
FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados de acordo com a entrega dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
MATERIAL DE CONSUMO
01.001.01.031.0101.2.001.3.3.90.30.00.00

FORO DE ELEIÇÃO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Joel Aurelio
Código Identificador:6DB8B561

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2021

EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2021

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MATO RICO – CNPJ nº 95.684.502/0001-95
CONTRATADA: OZEIAS MORAES DOS SANTOS – ME -CNPJ N° 08.364.537/0001-42

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza para o Poder Legislativo do Município de Mato Rico

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 06/05/2021
PERÍODO DE VIGÊNCIA: 06/05/2021 à 05/05/2022

VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO R$ 13.462,14 (treze mil quatrocentos e sessenta e dois reais e quatorze centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados de acordo com a entrega dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
MATERIAL DE CONSUMO
01.001.01.031.0101.2.001.3.3.90.30.00.00

FORO DE ELEIÇÃO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Joel Aurelio
Código Identificador:5498690A

LEGISLATIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO PREGÃO PRESENCIAL N° 01/2021

EXTRATO DE CONTRATO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2021

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE MATO RICO – CNPJ nº 95.684.502/0001-95
CONTRATADA: VALDEMAR SEGURO E CIA LTDA CNPJ N° 05.255.212/0001-33

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição gêneros alimentícios, materiais de higiene e limpeza para o Poder Legislativo do Município de Mato Rico

DATA DA ASSINATURA CONTRATO: 06/05/2021
PERÍODO DE VIGÊNCIA: 06/05/2021 à 05/05/2022

VALOR TOTAL MÁXIMO ESTIMADO: R$ 14.457,32(quatorze mil quatrocentos e cinquenta e sete reais e trinta e dois centavos).

FORMA DE PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados de acordo com a entrega dos produtos, mediante apresentação de Nota Fiscal.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
MANUTENÇÃO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL
MATERIAL DE CONSUMO
01.001.01.031.0101.2.001.3.3.90.30.00.00

FORO DE ELEIÇÃO: Comarca de Pitanga, Estado do Paraná.

Publicado por:
Joel Aurelio
Código Identificador:A98A307D

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 153/2021

PORTARIA Nº 153/2021

SÚMULA – Férias a servidores efetivos e ou comissionados / agente políticos.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, Resolve:

CONCEDER:
Artigo 1º. – Aos funcionários abaixo, férias por um período de 30 dias consecutivos e ou fracionados conforme tabela demonstrativa:

Mat.	Funcionário	Período	Inicio	Dias fruição	Dias pecúnia
200532	Nilce da Cruz Machado	2019 2020	26042021	30	-x-
200667	Irene Ortiz	2020 2021	03052021	30	-x-
200627	Jose Boroski	2020 2021	04052021	30	-x-
200685	Jose de Oliveira	2020 2021	03052021	30	-x-

Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

Publique-se,

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 06 de MAIO de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:626053FE

MUNICÍPIO DE MATO RICO
AVISO PREGAO 11/2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 11/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO 21/2021
O Município de Mato Rico, Estado do Paraná, com fundamento na Lei Federal nº 10.520/2002, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações, e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, torna público que fará realizar as **09:00 horas, do dia 19 de Maio do ano de 2021**, na Sede da Prefeitura Municipal, na Sala de Reuniões, sito à Av. das Araucárias, s/nº, Centro, Mato Rico – Pr., **PREGÃO PRESENCIAL**, tipo menor preço por item para aquisição de pneus, observadas as características e demais condições especificadas no Edital e em seus Anexos. O edital e anexo encontram-se disponíveis na Prefeitura Municipal de Mato Rico, sito a Avenida das Araucárias, s/nº, centro, no site www.matorico.pr.gov.br, e informações pelo Fonefax: (0**42) 3633-1160 ou pelo e-mail licitacoes@matorico.pr.gov.br, de segunda a sexta feira, nos horários de 08:00 as 11:30 e 13:30 as 17:00 horas.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 06 de Maio de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:144CF37F

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 154/2021

PORTARIA Nº 154/2021

SÚMULA – Nomeia Comissão Permanente de Licitação e Leilão e dá providências.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve:

NOMEAR:

Artigo 1º. – Os Servidores Públicos Municipais, abaixo relacionados, para comporem a Comissão Permanente de Licitação e Leilão, a qual será responsável por todos os atos necessários aos processos licitatórios que a Lei 8.666/93, assim prever:
PRESIDENTE: **ILSON JOSE BINI**
SECRETÁRIO: **JOSIANE PEREIRA DOS SANTOS**
MEMBRO: **ALCIONE DOS SANTOS MARCONDES**
SUPLENTES: **JOSIAS FERREIRA DE LIMA**
Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando a Portaria 099/2021 de 02 de MARÇO de 2021 e as disposições em contrário.

Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 06 de MAIO de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:05B0B33B

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 155/2021

PORTARIA Nº 155/2021

SÚMULA – Nomeia Pregoeiro e equipe de apoio do Pregão Presencial, e dá providências.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, resolve:

DESIGNAR:
Artigo 1º. – Os Servidores Públicos Municipais abaixo relacionados, para comporem a Comissão Municipal de Pregão Presencial, a qual será responsável por todos os atos necessários aos processos licitatórios na modalidade Pregão Presencial, que a Lei 8.666/93, assim prever:
PREGOEIRO: **MARCELO BEDNARCZUK**
SECRETÁRIO: **JOSIANE PEREIRA DOS SANTOS**
MEMBRO: **ALCIONE DOS SANTOS MARCONDES**
SUPLENTES: **JOSIAS FERREIRA DE LIMA**
Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando a Portaria 108/2021 de 09 de MARÇO de 2021 e as disposições em contrário.

Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 06 de MAIO de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:D65F7C31

MUNICÍPIO DE MATO RICO
DECRETO 14-2021-DC

CNPJ 95.684.510/0001-31
Exercício: 2021
Decreto nº 14/2021-DC

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Senhor Edelir de Jesus Ribeiro da Silva, Prefeito do Município de MATO RICO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e de conformidade com a Lei Municipal nº 605/2020 de 15/12/2020.

Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, para o corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de **R$ 1.833.543,39 (um milhão oitocentos e trinta e três mil quinhentos e quarenta e três reais e trinta e nove centavos),** nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementação			
05		**SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**	
05.001		**DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES**	
05.001.26.782.2601.1.012.		**RECAPEAMENTO ASFÁLTICO DE RUAS E AVENIDAS**	
114 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	542.308,56
Total Suplementação:			**542.308,56**
Suplementação			
05		**SECRETARIA DE TRANSPORTES, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS**	
05.001		**DEPARTAMENTO DE TRANSPORTES**	
05.001.26.782.2601.1.012.		**RECAPEAMENTO ASFÁLTICO DE RUAS E AVENIDAS**	
538 - 4.4.90.51.00.00	31781	OBRAS E INSTALAÇÕES	291.234,83
539 - 4.4.90.51.00.00	31782	OBRAS E INSTALAÇÕES	1.000.000,00
Total Suplementação:			**1.291.234,83**

Artigo 2º - Para cobertura das Despesas, na forma do Artigo 1º, fica indicado como recurso, o Excesso de Arrecadação, conoforme Demonstrativo do provável Excesso de Arrecadação nas receitas:
Artigo 3º - Para cobertura das Despesas, na forma do Artigo 1º, fica indicado como recurso, a redução, em igual valor, de verbas do orçamento vigente, nas seguintes dotações orçamentárias:

Redução			
99		**RESERVA DE CONTINGÊNCIA**	
99.999		**RESERVA DE CONTINGÊNCIA**	
99.999.99.999.9999.2.999.		**RESERVA DE CONTINGÊNCIA**	
517 - 9.9.99.99.00.00	01000	RESERVA DE CONTINGÊNCIA	542.308,56
Total Redução:			**542.308,56**

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir da data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MATO RICO , em 03 de maio de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Davi do Lago Costa
Código Identificador:81B5D624

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

LICITAÇÃO
DECRETO Nº.027/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS PRERROGATIVAS LEGAIS, E

CONSIDERANDO, o aumento significativo de pessoas infectadas em nosso município;

CONSIDERANDO, a necessidade da tomada de medidas restritivas com o propósito de evitar a incidência de novos casos, e

CONSIDERANDO, que os municípios têm adotado medidas mais severas para o controle do aumento de casos,

RESOLVE:

ART. 1º. Ficam suspensas, a partir desta data, as aulas presenciais nas escolas municipais e no colégio estadual do município até ulterior decisão.

§ 1º. As escolas deverão obedecer seus calendários escolares e as atividades serão realizadas de forma remota.

ART. 2º. Ficam terminantemente proibidas, **até o dia 15 (quinze) de maio próximo**, as seguintes realizações:

I - reunião familiar, evento, confraternização, "churrascos" e similares, com mais de dez pessoas;

II - Fica instituída "LEI SECA", ficando proibido o consumo de bebidas alcoólicas em quaisquer estabelecimentos comerciais, bem como em qualquer local público, ou ainda privado, de uso público ou coletivo, após as 20:00 horas;

III - Fica proibida a abertura e funcionamento de bares, restaurantes, mercearias, lanchonetes, supermercados, trailers e estabelecimentos comerciais similares, **após as 20:00 horas**;

IV - Inclui-se na proibição o exercício da atividade de bar, ainda que não seja a atividade principal do referido estabelecimento;

V - Fica proibida a realização e prática de esportes coletivos, em quaisquer locais públicos ou particulares, ainda que em clubes, condomínios, complexos esportivos e similares;

Parágrafo Primeiro: Após o horário fixado no inciso III, fica permitido o funcionamento para atendimento exclusivo de entregas (delivery) de comida, até as 23:00 horas.

ART. 3º. As atividades religiosas deverão obedecer as determinações contidas na Resolução nº 119/2021 da SESA – Secretaria de Estado da Saúde do Estado do Paraná.

ART. 4º. Recomendar à população que sejam evitadas aglomerações de qualquer natureza, manter distanciamento social, fazer uso de máscaras em ambientes públicos e privados e procurar permanecer em suas residências, devendo sair apenas em casos de extrema necessidade.

ART. 5º. Recomendar a higienização das mãos várias vezes ao dia, assim como dos ambientes, fazendo uso de álcool 70% e ou álcool em gel.

ART. 6º. A fiscalização para o fiel cumprimento do estabelecido no presente Decreto ficará a cargo da Secretaria Municipal de Saúde, podendo valer-se, caso seja necessário, do acompanhamento e proteção da polícia militar.

ART. 7º. O presente Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO AOS SEIS DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E UM

ROGÉRIO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:9A23CEC8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 429 DE 05 DE MAIO DE 2021

O Prefeito Municipal de Morretes – Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais, especialmente no disposto no art. 72, Parágrafo Único, alínea "a", e 87, inciso II, alínea "a", ambos da Lei Orgânica do Município

RESOLVE:

DESIGNAR, a funcionária municipal **LIZZANDRA LESLIE DE CASSIA OLIVEIRA ERVANS G. NEVES SANTOS,** portadora do CPF nº 045.614.169-35 e RG nº 7.969.572-6/PR, vinculada à **SECRETARIA DA FAZENDA E ORÇAMENTO,** para responder como Tesoureira perante Tribunal de Contas do Estado do Paraná e demais órgãos.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes em 05 de maio de 2021.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello dos Santos
Código Identificador:B1C0DAFE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 420 DE 04 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o disposto nas Leis Municipais 02/97, 28/99, 05/03, 38/04,191/12 e 362/14 e Edital n° 01/2015 Abertura de PSS/Hospital de 01/10/2015, Decreto de Homologação de 27/10/2015, e Edital 05/2015 Convocação, de 27/10/2015;

RESOLVE.

PRORROGAR, pelo período de 29 de abril de 2021 a 28 de maio de 2021, sob regime da C.L.T, a Sra. **DEBORA DA SILVA**, portadora da C.I nº 8.270.356-0/PR e CPF nº 036.322.829-27 e PIS/PASEP 129.47888.50-4, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para prestação de serviços de 24(vinte e quatro) horas/semanais, na função de **TÉCNICA EM RADIOLOGIA**, percebendo a remuneração mensal de R$ 1.448,00 (hum mil, quatrocentos e quarenta e oito reais).

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito

Dê-se ciência a beneficiada e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, em 04 de maio de 2021.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello dos Santos
Código Identificador:F941DE8A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 421 DE 04 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o disposto nas Leis Municipais 02/97, 28/99, 05/03, 38/04,191/12 e 362/14 e Edital n° 01/2015 Abertura de PSS/Hospital de 01/10/2015, Decreto de Homologação de 27/10/2015, e Edital 05/2015 Convocação, de 27/10/2015;

RESOLVE.

PRORROGAR, pelo período de 29 de abril de 2021 a 28 de maio de 2021, sob regime da C.L.T, o contrato do Sr. **HELTON JOHN ESTEVÃO**, portador da C.I nº 535.344/RO e CPF nº 631.999.202-68 e PIS/PASEP 126.38493.65-3, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para prestação de serviços de 24 (vinte e quatro) horas/semanais, na função de **TÉCNICO EM RADIOLOGIA**, percebendo a remuneração mensal de R$ 1.448,00 (hum mil, quatrocentos e quarenta e oito reais).

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Dê-se ciência ao beneficiado e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, em 04 de maio de 2021.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello dos Santos
Código Identificador:5FD09134

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 422 DE 04 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o disposto nas Leis Municipais 02/97, 28/99, 05/03, 38/04,191/12 e 362/14 e Edital n° 01/2015 Abertura de PSS/Hospital de 01/10/2015, Decreto de Homologação de 27/10/2015, e Edital 05/2015 Convocação, de 27/10/2015;

RESOLVE.

PRORROGAR, pelo período de 29 de abril de 2021 a 28 de maio de 2021, sob regime da C.L.T, o contrato do Sr. **JOÃO MARIA AMARO DA ROCHA**, portador da C.I nº 4.276.951-7/PR e CPF nº 739.404.029-15 e PIS/PASEP 122.49109.90-9, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, para prestação de serviços de 24 (vinte e quatro) horas/semanais, na função de **TÉCNICO EM RADIOLOGIA**, percebendo a remuneração mensal de R$ 1.448,00 (hum mil, quatrocentos e quarenta e oito reais).

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Dê-se ciência ao beneficiado e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, em 04 de maio de 2021.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello dos Santos
Código Identificador:BF0565FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 423 DE 04 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o disposto nas Leis Municipais 02/97, 28/99, 05/03, 38/04,191/12 e 362/14 e Edital n° 01/2015 Abertura de PSS/Hospital de 01/10/2015, Decreto de Homologação de 27/10/2015, e Edital 05/2015 Convocação, de 27/10/2015;

RESOLVE.

PRORROGAR, pelo período de 29 de abril de 2021 a 28 de maio de 2021, sob regime da C.L.T, o contrato da Sra. **LUCILENE HATSUMI SHIOSAKI**, portadora da C.I nº 7.018.697-7/PR e CPF nº 028.496.469-70 e PIS/PASEP 210.30342.65-4, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, para prestação de serviços na função de **FARMACÊUTICA**, com carga horária de 40 h/s, percebendo a remuneração mensal de R$ 3.128,18 (três mil, cento e vinte e oito reais e dezoito centavos).

A Divisão de Recursos Humanos deverá promover as devidas anotações a respeito.

Dê-se ciência a beneficiada e cumpra-se.

Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, em 04 de abril de 2021.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Deborah Charello dos Santos
Código Identificador:26A45C51

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 033/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2021
OBJETO: Aquisição pelo Sistema de Registro de Preço de Asfalto para Pavimentação a Frio, pronto para ser aplicado, embalado em sacos de 25 kg cada, para aplicação em operações tapa buracos em vias do Município

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES;

CONTRATADA:

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 028/2021 ID Nº 063/2021
EMPRESA ULTRACOM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.
CNPJ Nº 34.229.403/0001-29
LOTE 01.
NO VALOR DE TOTAL DE R$ 28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos reais).

VIGÊNCIA: A presente Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação terá validade de 12 (doze) meses, podendo ser, se for do interesse da Administração Municipal, rescindido nos termos da Lei nº: 8.666/93.

DATA DO FIRMAMENTO:05/05/2021.

ASSINADO POR: EXMO SR. JOÃO ROBERTO NAVARRO, SECRETARIO MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA, O SR. VICTOR HUGO DE GODOI SIMONETTI PELA EMPRESA ULTRACOM COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA.

Publicado por:
Wagner do Rosário Lourenço
Código Identificador:9FF20819

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 016/2021
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MORRETES

CONTRATADOS:

CONTRATO Nº. 027/2021 ID nº 052/2021
CONTRATADO: ASSOCIAÇÃO DE PEQUENOS PRODUTORES RURAIS E ARTESANAIS DE ANTONINA (ASPRAN)
CNPJ Nº 03.697.362/0001-71
LOTE 01; ITENS; 02, 10, 25, 28, 12, 13, 15, 26, 16, 18, 19, 21 e 27.
VALOR TOTAL de R$ 58.311,20 (cinquenta e oito mil e trezentos e onze reais e vinte centavos).
CONTRATO Nº. 028/2021 ID nº 053/2021
CONTRATADO: Sr. EZEQUIEL PETENUSSO
CPF; 018.779.149-08
LOTE 01; ITENS;24 e 29.
VALOR TOTAL de R$ 2.637,00 (dois mil e seiscentos e trinta e sete reais).

CONTRATO Nº. 029/2021 ID nº 054/2021
CONTRATADO: Sr. ANDERSON PETENUSSO
CPF; 073.952.389-90
LOTE 01; ITENS; 06, 07, 09, 14, 20 e 22.
VALOR TOTAL de R$ 12.888,00 (doze mil e oitocentos e oitenta e oito reais).

CONTRATO Nº. 032/2021 ID nº 057/2021
CONTRATADO: Sr. PAULO ROBERTO NUNES DA SILVA
CPF; 007.779.089-80
LOTE 01; ITENS; 01, 08, 11, 17 e 23.
VALOR TOTAL de R$ 18.443,00 (dezoito mil e quatrocentos e quarenta e três reais).

CONTRATO Nº. 033/2021 ID nº 058/2021
CONTRATADO: Sr. DONIZETE RUELA DE OLIVEIRA
CPF; 548.200.909-87
LOTE 01; ITENS; 03.
VALOR TOTAL de R$ 3.625,00 (três mil e seiscentos e vinte e cinco reais).

CONTRATO Nº. 031/2021 ID nº 056/2021
CONTRATADO: Sr. MILTON LUIS SIMÃO
CPF; 357.956.389-00
LOTE 01; ITENS; 05.
VALOR TOTAL de R$ 3.395,00 (três mil e trezentos e noventa e cinco).

CONTRATO Nº. 030/2021 ID nº 055/2021
CONTRATADO: Sr. WILSON SIMÃO
CPF; 357.954.689-91
LOTE 01; ITENS; 04.
VALOR TOTAL de R$ 19.920,00 (dezenove mil e novecentos e vinte reais).

OBJETO: Cadastramento de grupos formais e informais de agricultores familiares para aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar para a alimentação escolar para os alunos da Rede Municipal de Ensino, conforme quantitativos e especificações constantes do Edital e seus anexos, conforme Lei 11.947/09 e Resolução FNDE nº. 26 de 17/06/2013 alterada pela Resolução nº 04/2015

DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO: 20/04/2021

VIGÊNCIA: A vigência dos presentes Contratos será de 12 (doze) meses.

ASSINADO POR: EXMO SR. SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR, PREFEITO MUNICIPAL, E PELA Sra. LUCIANA DE SOUZA DA SILVA REPRESENTANTE DA ASSOCIAÇÃO DE PEQUENOS PRODUTORES RURAIS E ARTESANAIS DE ANTONINA (ASPRAN); SR. EZEQUIEL PETENUSSO; SR. ANDERSON PETENUSSO; SR. PAULO ROBERTO NUNES DA SILVA; SR. DONIZETE RUELA DE OLIVEIRA; SR. MILTON LUIS SIMÃO; SR. WILSON SIMÃO

Publicado por:
Wagner do Rosário Lourenço
Código Identificador:1ADFE1D0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO ADITIVO DE VALOR DO CONTRATO

ESPÉCIE: Contrato nº 02/2021
REF.: Dispensa de Licitação nº 02/2021
PARTES: Município de Nossa Senhora das Graças e Consórcio Público Intermunicipal de Gestão da AMUSEP - PROAMUSEP**,** inscrita no CNPJ nº 17.989.386/0001-09
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objeto a alteração da **cláusula terceira,** da vigência do contrato n° 02/2021, referente à dispensa de licitação n° 59/2020.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DA ALTERAÇÃO:
Fica alterada a Cláusula Terceira do Contrato em epígrafe – DO VALOR E DA FORMA DE PAGAMENTO – que passa vigorar com a seguinte redação:
"Para a execução do objeto deste contrato serão considerados para o exercício de 2021 os seguintes valore anuais:
I – destinação de até R$ 1,35 (um real e trinta e cinco centavos) per capita habitantes/mês, no período de dez meses, entre março e dezembro de 2021, para execução e manutenção do programa de regionalização da rede de urgência e emergência – SAMU REGIONAL (proporcional à população do município de 4.008 habitantes – referência estimativa conforme Decisão Normativa -TCU nº 190, de 25 de Novembro de 2020), totalizando no valor de **R$ 54.108,00** (cinqüenta e quatro mil cento e oito reais), divididos em 10 parcelas mensais de **R$ 5.410,80** (cinco mil quatrocentos e dez reais e oitenta centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS CRITÉRIOS DE RATEIO
Fica alterada a Cláusula Quarta do Contrato em epígrafe – DOS CRITÉRIOS DE RATEIO – que passa vigorar com a seguinte redação:

Os valores anuais, observados os critérios de rateio definidos e considerando a aprovação da Proposta Orçamentária PLACIC – 2020, resultam nos seguintes valores:

FINALIDADE	VALOR PONTO/ SERVIÇO (R$)	GRUPO DE DESPESA	VALOR ANUAL (R$)
Execução e Manutenção do Programa de Regionalização da Rede de Urgência e Emergência – SAMU Regional – Norte Novo Despesas com Pessoal.	R$ 1,35/hab	31.71.70.00	R$ 27.054,00
Execução e Manutenção do Programa de Regionalização da Rede de Urgência e Emergência – SAMU Regional – Norte Novo Despesas Corrente.	R$ 1,35/hab	33.71.70.00	R$ 27.054,00
TOTAL			**R$ 54.108,00**

CLÁUSULA TERCEIRA - DA RATIFICAÇÃO:
Permanecem inalteradas as demais condições e cláusulas do contrato original, não modificadas por este instrumento.
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 06 de maio de 2021.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabella Maíra Machado de Carvalho
Código Identificador:6475B96B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 3483/2021

Declara *Situação de Emergência* nas áreas do município afetadas por Estiagem (14110).

O Senhor **SERGIO FAUST**, Prefeito Interino do município de **Nova Prata do Iguaçu**, localizado no estado do Paraná, no uso das atribuições legais conferidas pela lei orgânica do Município e pelo Inciso IV do artigo 8º da Lei Federal nº 12.608 de 10 de Abril de 2012,

CONSIDERANDO:

Que ocorreu Desde o dia 01 de fevereiro de 2021, o Município de Nova Prata do Iguaçu vem sofrendo as consequências da estiagem, gerando danos e prejuízos principalmente aos agricultores e pecuaristas, além de afetar o abastecimento de água e serviços que necessitam diariamente de quantidades expressivas no trabalho .
Segundo Mello e Sampaio (2019), entre os meses de fevereiro e abril a média de precipitação pluviométrica histórica para o estado do Paraná é de 418,1 mm, entretanto neste período do corrente ano, o acumulado é somente de 98,6 mm (Simepar □ Estação Meteorológica Salto Caxias, 2021), o que desencadeou o desastre. As perdas em todo Território do Município. afetando as áreas descritas no Formulário de Informações do Desastre (FIDE) anexo ao presente Decreto;

Como conseqüência desse desastre, resultaram os danos humanos e ambientais e os prejuízos privados descritos no formulário FIDE anexo a este Decreto;

Que o parecer da COMPDEC municipal relatando a ocorrência desse desastre é favorável à declaração de **Situação de Emergência**.

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarada **Situação de Emergência**

nas áreas do município contidas no Formulário de Informações de Desastre (FIDE) e demais documentos anexos a este Decreto, em virtude do desastre classificado e codificado como **Estiagem (14110)**.

Art. 2º. Autoriza-se a mobilização de todos os órgãos municipais para atuarem sob a coordenação da COMPDEC municipal, nas ações de resposta ao desastre e reabilitação do cenário e reconstrução.

Art. 3º. Autoriza-se a convocação de voluntários para reforçar as ações de resposta ao desastre e realização de campanhas de arrecadação de recursos junto à comunidade, com o objetivo de facilitar as ações de assistência à população afetada pelo desastre, sob a coordenação da COMPDEC municipal.

Art. 4º. De acordo com o estabelecido nos incisos XI e XXV do artigo nº 5 da Constituição Federal, autoriza-se as autoridades administrativas e os agentes da Defesa Civil, diretamente responsáveis pelas ações de resposta ao desastre e em caso de risco iminente, a:

Penetrar nas casas, para prestar socorro ou para determinar a pronta evacuação;

Usar de propriedade particular, no caso de iminente perigo público, assegurada ao proprietário indenização posterior se houver dano;

Parágrafo único: Será responsabilizado o agente da Defesa Civil ou autoridade administrativa que se omitir de suas obrigações, relacionadas com a segurança global da população.

Art. 5º. De acordo com o estabelecido no Artigo 5º do Decreto-Lei nº 3.365 de 21 de Junho de 1941,
autoriza-se o início dos processos de desapropriação, por utilidade pública, de propriedades particulares comprovadamente localizadas em áreas de risco intensificado de desastre.

§ 1º. No processo de desapropriação, deverão ser consideradas a depreciação e a desvalorização que ocorrem em propriedades localizadas em áreas inseguras.

§ 2º. Sempre que possível essas propriedades serão trocadas por outras situadas em áreas seguras, e o
processo de desmontagem e reconstrução das edificações, em locais seguros, será apoiado pela comunidade.
Art. 6º. Com base no Inciso IV do artigo 24 da Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, sem prejuízo das restrições da Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000), ficam dispensados de licitação os contratos de
aquisição de *bens necessários às atividades de resposta ao desastre*, de prestação de serviços e obras
relacionadas com a reabilitação do cenário de desastre, desde que possam ser concluídas no prazo máximo de cento e oitenta dias (180) consecutivos e ininterruptos, contados à partir da caracterização do desastre e sendo vedada a prorrogação dos contratos.

Art. 7º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, devendo vigorar por 180 dias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito, 5 de Maio de 2021.

SERGIO FAUST
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:98FD50C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO DE CONTRATO

TERMO ADITIVO Nº 003/2021
CONTRATO Nº 003/2020
TOMADA DE PREÇOS Nº 014/2019
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: L.B. Engenharia Ltda – CNPJ Nº 04.351.798/0001-77 – Salto do Lontra - Pr.
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO DO CONTRATO - Execução de obra de modernização do campo de futebol suíço da comunidade de Nova Vitória, interior do Município de Nova Prata do Iguaçu, com recursos oriundos do Contrato de Repasse nº 873672/2018/ME/CAIXA.
CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO – Conforme requerimento apresentado pela contratada e parecer técnico do departamento de projetos, faz-se necessário a efetivação do referido termo aditivo em decorrência da necessidade de ampliação da rede elétrica, para fornecimento de energia nas instalações do campo, onde os serviços já foram protocolados na COPEL e até o momento não foram executados; também há a necessidade da contratada realizar alguns reparos notificados pela fiscalização; e a necessidade de recuperação da grama plantada que teve seu desenvolvimento afetado pela estiagem.
A obra encontra-se com o percentual acumulado e atestado de 85,27%, podendo ser realizado 100% assim que se faça a correção dos apontamentos, recuperação da grama do campo e haja possibilidade de atestar as instalações elétricas.
CLÁUSULA TERCEIRA – DO PARECER JURÍDICO – A Assessoria Jurídica, fundamentada legalmente na Lei 8.666/93, além do amparo dado pela Cláusula Sexta do Contrato, que expressa que o mesmo poderá ser prorrogado a critério da administração, baseando-se nos documentos anexos e parecer da Assessoria Técnica, pronuncia-se favorável ao referido termo aditivo.
CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA – Conforme cláusula Sexta do contrato, fica prorrogado o prazo de vigência para mais 04 (quatro) meses, ou seja, até **06/09/2021**.
CLÁUSULA QUINTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.
E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 06 de maio de 2021.

Publicado por:
Eloir Filipini
Código Identificador:B285EA14

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE RATIFICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 34/2021

AVISO DE RATIFICAÇÃO
Torna-se publica a RATIFICAÇÃO DE DISPENSA referente à aquisição de **MATERIAIS DE CONSUMO,** para atender as necessidades da vigilância epidemiológica da Autarquia Municipal de Saúde, no valor de R$ 6.448,00 (seis mil quatrocentos e quarenta e oito reais), a favor da empresa: **A.G.S. COMERCIAL – EIRELI** inscrita no CNPJ sob nº 24.435.379/0001-20, por apresentar a proposta mais vantajosa para a Administração Municipal.

Paiçandu, 05 de Maio de 2021.

FRANCIELI SILVA DE OLIVEIRA
Presidente da Autarquia de Saúde

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:BD43B9CC

AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAÚDE - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021 – PROCESSO Nº 28/2021

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 13/2021 – PROCESSO Nº 28/2021

O Município de Paiçandu, Estado do Paraná, por intermédio de seu Pregoeiro, informa os interessados que realizará licitação na Modalidade de Pregão Presencial, do tipo **MENOR PREÇO**.
Objeto: O objeto desta licitação é MEDICAMENTOS, para atender as necessidades do Hospital Municipal São José, conforme especificações e quantidades estabelecidas nesse Edital e seus Anexos.
Legislação: Lei 10.520/2002, aplicando-se subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93 posteriores alterações, Lei Complementar nº 123/2006 e Lei Complementar nº 147/2014.
Local e Data do Credenciamento, da Entrega dos Envelopes e da Realização do Pregão: O credenciamento e o recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação será no dia 20 de Maio de 2021, às 09h:30 Min. na sala de licitações, sito à Rua Sete de Setembro, nº 499, Centro, na Cidade de Paiçandu-Pr.

Edital: O presente Edital estará à disposição dos interessados através do link Processos Licitatórios no site www.paicandu.pr.gov.br, e também, poderá ser obtido pessoalmente, no Departamento de Compras e Licitações.

Paiçandu/PR, 06 de Maio de 2021.

SERGIO CORREA GOMES
Pregoeiro

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:BF1A28E3

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DE CONTRATO - DISPENSA DE LICITAÇÃO 007/2021 - PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 10/2021 - CONTRATO N° 007/2021

CÂMARA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

CNPJ/MF: 78.201.068/0001-26
e-mail: diretoriageral@cmpaicandu.pr.gov.br
Rua Onésio Francisco de Farias, 703 – Jd. João Gerotto
CEP: 87140-000 – Paiçandu – Pr.
Fone : 44 – 3127-1200

EXTRATO DO 1° TERMO ADITIVO DE CONTRATO
Dispensa de Licitação 007/2021
Processo Administrativo n° 10/2021
Contrato n° 007/2021

Contratante: Câmara Municipal de Paiçandu
Contratado: ANTONIO DONIZETTE SVIKAS, CNPJ nº 22.305.621/0001-16
Cláusula Primeira: Conforme fls. 06/07 (proposta de orçamento) apresentada pela contratada, se faz necessário alteração do item 1.1 do Contrato nº 007/2021.
Cláusula Segunda: Fica acordado entre as partes alteração do item 1.1 do Contrato nº 07/2021
Cláusula Terceira: Ratificam-se, em todos os termos e condições, as demais cláusulas constantes do contrato inicial, inclusive mantendo o valor global do contrato constante no item 3.1.
Cláusula Quarta: assinam o presente termo em 02 vias de igual teor e forma para que surjam seus efeitos jurídicos e legais.
Data da Assinatura: 03/05/2021.

Paiçandu, 06 de maio de 2021.

MILSON MONTEIRO TELES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Marcia Guimarães Pereira
Código Identificador:83EF3EF6

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
LEI Nº 3012/2021

Súmula – Institui sistema de transparência e rastreamento das doses de vacinas de combate ao Coronavírus e identificação da população vacinada como forma de controle das doses utilizadas recebidas pelo Município de Paiçandu, Estado do Paraná.

Autoria: Vereador Michael Brustulin

A Câmara Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, aprovou nos termos legais, e eu, Prefeito Municipal sanciono a seguinte,

LEI

Art. 1º - Fica instituído no âmbito do Município de Paiçandu, Estado do Paraná, o Plano Municipal de Vacinação contra Coronavírus, o sistema de rastreamento das doses de vacinas recebidas e identificação da população vacinada, evidenciando a transparência do processo de vacinação.

Art. 2º - Será obrigatório a divulgação em plataforma centralizada e de acesso público, as informações referentes ao recebimento e distribuição das doses recebidas e encaminhadas aos postos de vacinação de forma discriminada.

Parágrafo Único – Deverão constar na plataforma em relação a cada lote de doses recebidas:

I – identificação do lote e quantidade de doses encaminhadas;

II – identificação do laboratório fabricante;

III – destinação das doses por Unidade Básica de Saúde ou Posto de Vacinação;

IV – doses aplicadas por cada Unidade Básica de Saúde ou Posto de Vacinação.

Art. 3º - A identificação da população imunizada deverá ser realizada através de cadastramento, em todos os locais de vacinação, onde deverá constar a identificação do vacinado, com nome completo, grupo de vacinação a que pertence por grau de prioridade e data de vacinação.

Art. 4º - Os dados de identificação dos imunizados deverão constar de caderneta de vacinação em cópia ou compilação de dados, que deverá ser arquivada em meio eletrônico, e terá seus dados disponibilizados na mesma plataforma, utilizando-se de sistema aberto que permita o acesso livre de forma a verificar e cruzar as informações disponibilizadas.

Art. 5º - Os dados a que se refere a presente Lei deverão ser atualizados sempre que sejam recebidos novos lotes de vacinas e atualizados durante o processo de vacinação com a utilização desses lotes.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURAS MUNICIPAL DE PAIÇANDU, ESTADO DO PARANÁ, aos 6 dias do mês de maio do ano de 2021.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
William Diego de Castro Marques
Código Identificador:6915794C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PRORROGAÇÃO DO CONTRATO

Empregador: Prefeitura Municipal de Paiçandu, na Rua Sete de Setembro, nº 499, Centro, CEP 87.140-000, no Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.282.664/0001-52, neste ato representado por Ismael Batista, Brasileiro, casado, Prefeito Municipal de Paiçandu, Carteira de Identidade nº 5.028.456-5, CPF nº 634.229.219-15, residente e domiciliado na Avenida Silvio Alves, nº 1105, Jardim Pioneiro, CEP 87.140-000, Paiçandu, no Estado do Paraná.

Empregado: Albino Fernandes Filho, brasileiro, Motorista – PSS, Carteira de Identidade nº 3.703.896-2 SSP/PR, CPF 601.102.529-34, Carteira de Trabalho nº 66866 e Série 00051/PR, residente e domiciliado na Rua Dorival de Jesus Marchi, nº 77, Jardim Porto Seguro, CEP 87.140-000, Paiçandu, no Estado do Paraná.

O presente instrumento tem a finalidade de comunicar a prorrogação do contrato, inicialmente celebrado pelas partes em 18 de maio de 2020.

Fica estabelecido que o contrato, que deveria terminar em 17 de maio de 2021, será prorrogado por mais 1 ano, ou seja, até 17 de maio de 2022.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato inicialmente firmado entre as partes.

Paiçandu, 5 de maio de 2021.

_____
Assinatura do Secretário Municipal de Serviços Públicos

_____
Assinatura do Empregado

_____
Assinatura do Departamento de Recursos Humanos

_____
Assinatura do Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
William Diego de Castro Marques
Código Identificador:505A3E50

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PRORROGAÇÃO DO CONTRATO

Empregador: Prefeitura Municipal de Paiçandu, na Rua Sete de Setembro, nº 499, Centro, CEP 87.140-000, no Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 76.282.664/0001-52, neste ato representado por Ismael Batista, Brasileiro, casado, Prefeito Municipal de Paiçandu, Carteira de Identidade nº 5.028.456-5, CPF nº 634.229.219-15, residente e domiciliado na Avenida Silvio Alves, nº 1105, Jardim Pioneiro, CEP 87.140-000, Paiçandu, no Estado do Paraná.

Empregado: Rubens Conde, brasileiro, Auxiliar de Serviços Gerais – PSS, Carteira de Identidade nº 986.497 SSP/PR, CPF 161.549.409-04, Carteira de Trabalho nº 29807 e Série 278/PR, residente e domiciliado na Rua Campinas, nº 222, Jardim Paulista, CEP 87.140-000, Paiçandu, no Estado do Paraná.

O presente instrumento tem a finalidade de comunicar a prorrogação do contrato, inicialmente celebrado pelas partes em 6 de maio de 2020.

Fica estabelecido que o contrato, que deveria terminar em 5 de maio de 2021, será prorrogado por mais 1 ano, ou seja, até 5 de maio de 2022.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do contrato inicialmente firmado entre as partes.

Paiçandu, 5 de maio de 2021.

_____
Assinatura do Secretário Municipal de Serviços Públicos

_____
Assinatura do Empregado

_____
Assinatura do Departamento de Recursos Humanos

_____
Assinatura do Prefeito Municipal de Paiçandu

Publicado por:
William Diego de Castro Marques
Código Identificador:C2E635D0

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 92/2021

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Conceder 90 (noventa) dias de Licença Prêmio, no período compreendido entre **4 de maio a 1 de agosto de 2021**, a Servidora Pública Municipal senhora **Therezinha Gardinal Pereira**, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral número 4.227.861-0/SSP-PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 679.687.599-00, ocupante do Cargo Efetivo de **Zeladora** desde 21 de fevereiro de 1996.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PAIÇANDU, 4 de maio de 2021.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
William Diego de Castro Marques
Código Identificador:C3098619

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO Nº 34/2021 DISPENSA Nº 15/2021
PROCESSO Nº 45/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CONTRATADO: ***MARINGA MULTIMARCAS ELETRICA E FUNILARIA EIRELI****, inscrita no CNPJ/MF sob nº 30.384.498/0001-02.*

OBJETO: O objeto é a contratação de empresa especializada para **conserto do veículo FORD-KA PLACA BCE 2895**, ano 2018, incluindo funilaria e pintura, elétrica, preparação e polimento, montagem e desmontagem, lataria, atendendo as necessidades da Secretaria de Assistência Social.

ITEM	QTD	UD	DESCRIÇÃO	MARINGA FUNILARIA DUCATI	
				VALOR U.	VALOR T.
1	1	SERV.	PARACHOQUE DIANTEIRO	1.645,00	1.645,00
2	1	SERV.	PORTA ESQUERDA DIANTEIRA/ESQUERDA TRASEIRA	5.762,00	5.762,00
3	1	SERV.	PARACHOQUE TRASEIRO/TAMPA TRASEIRA	2.010,00	2.010,00
TOTAL					**9.417,00**

VALOR: R$ 9.417,00 (nove mil quatrocentos e dezessete reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

Paiçandu, 06 de maio de 2021.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Caroline da Silva Macri
Código Identificador:5E4EDF4A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 19º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 77/2020 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 21/2020

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU – ESTADO DO PARANÁ

CONTRATADO: ESPERANDIO & CIA LTDA – POSTO AMERICA inscrita no CNPJ sob nº 17.759.866/0001-83

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, INCISO II. LETRA 'd', DA LEI Nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica acertado entre as partes o 19º termo aditivo de **EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, que passa a vigorar a partir de **06/05/2021**, nos termos do art. 65, inciso II, letra 'd', da Lei nº 8666/93, cujo objeto é contratação de empresa para o fornecimento de combustível, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu, nas quantidades, forma e condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, com o objetivo de formar o Sistema de Registro de Preços da Administração Pública Municipal para contratações futuras.

ITEM	UD	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR	
				V. ANTERIOR	V. APROVADO
01	LT	Gasolina comum	Petrobras	5,39	5,39
02	LT	Etanol	Petrobras	3,89	**4,09**

Paiçandu-Pr., 06 de maio de 2021.

Fundação Municipal de Educação de Paiçandu
GLEISON RODRIGO BRAZ KLAUS

Publicado por:
Caroline da Silva Macri
Código Identificador:6A1372F7

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 19º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO – ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 103/2020 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2020

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU – ESTADO DO PARANÁ
CONTRATADO: ESPERANDIO & CIA LTDA – POSTO AMERICA inscrita no CNPJ sob nº 17.759.866/0001-83

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, INCISO II. LETRA 'd', DA LEI Nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica acertado entre as partes o 19º termo aditivo de **EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, que passa a vigorar a partir de **06/05/2021**, nos termos do art. 65, inciso II, letra 'd', da Lei nº 8666/93, cujo objeto é contratação de empresa para o fornecimento de combustível, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu, nas quantidades, forma e condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, com o objetivo de formar o Sistema de Registro de Preços da Administração Pública Municipal para contratações futuras.

ITEM	UD	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR	
				V. ANTERIOR	V. APROVADO
01	LT	Gasolina comum	Petrobras	5,39	5,39
02	LT	Etanol	Petrobras	3,89	**4,09**

Paiçandu-Pr., 06 de maio de 2021.

Prefeitura Municipal de Paiçandu
ISMAEL BATISTA

Publicado por:
Caroline da Silva Macri
Código Identificador:AD7B815F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 19º TERMO ADITIVO EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO –ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 226/2020 - PREGÃO PRESENCIAL Nº 74/2020

CONTRATANTE: AUTARQUIA MUNICIPAL DE SAUDE DE PAIÇANDU – ESTADO DO PARANÁ

CONTRATADO: ESPERANDIO & CIA LTDA – POSTO AMERICA inscrita no CNPJ sob nº 17.759.866/0001-83

FUNDAMENTO LEGAL: ART. 65, INCISO II. LETRA 'd', DA LEI Nº 8666/93.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica acertado entre as partes o 19º termo aditivo de **EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, que passa a vigorar a partir de **06/05/2021**, nos termos do art. 65, inciso II, letra 'd', da Lei nº 8666/93, cujo objeto é contratação de empresa para o fornecimento de combustível, visando atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Paiçandu, nas quantidades, forma e condições estabelecidas no presente Edital e seus Anexos, com o objetivo de formar o Sistema de Registro de Preços da Administração Pública Municipal para contratações futuras.

ITEM	UD	DESCRIÇÃO	MARCA	VALOR	
				V. ANTERIOR	V. APROVADO
01	LT	Gasolina comum	Petrobras	5,39	5,39
02	LT	Etanol	Petrobras	3,89	**4,09**

Paiçandu-Pr., 06 de maio de 2021.

Autarquia Municipal de Saude de Paiçandu
FRANCIELI SILVA DE OLIVEIRA

Publicado por:
Caroline da Silva Macri
Código Identificador:16610DE8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

IMASP - ISTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA A SAÚDE DE PALMEIRA
"PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01/2020 CUJO OBJETO VISA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM PSICOLOGIA, EM SEU CONSULTÓRIO, AOS USUÁRIOS E DEPENDENTES DO IMASP".

INSTITUTO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE DE PALMEIRA – IMASP, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ nº 08.774.605/0001-41, com sede a Rua Coronel vida, 311, centro, nesta cidade, denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Presidente, Sr. **OLAIR DE JESUS FREITAS**, brasileiro, casado, portador do RG n° 8.126.444-9 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob n° 040.457.929-96, e do outro lado **ELIANE SCOLIMOSKI**, pessoa física, inscrita no CNPJ/CPF nº. 020.827.099-06, estabelecido na cidade de Ponta Grossa-Pr a Rua Quinze de Novembro nº 512 Sala 31, Centro, doravante denominado CONTRATADA, acordam firma presente Contrato de Prestação de Serviços na área de Assistência à Saúde, pactuam o presente termo, cuja celebração foi autorizada pelo processo administrativo nº 6087/2021, e que regerá pelo que dispõe o Edital de Credenciamento nº. 04/2020 e a Lei Federal 8.666/1993, com alterações posteriores, atendidas as cláusulas e condições que se enunciam a seguir:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Por meio deste termo fica ajustada a prorrogação do prazo de vigência do referido Contrato, até a data de 06 de maio de 2022.
CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas permanecem inalteradas.
Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em duas vias de igual teor e forma.

Palmeira, 06 de maio de 2021.

Instituto Municipal de Assistência à Saúde de Palmeira -IMASP
CNPJ: 08.774.605/0001-41
DANIELI ZWIEGICOSKI
Presidente do Conselho Administrativo
CPF: 040.375.049-01
Contratante

ELIANE SCOLIMOSKI
CNPJ/CPF 020.827.099-06
CRP: 08/16096
Contratada

Testemunha:

Nome: Mirian do Carmo Prestes Cruchelski
CPF nº 748.917.749-91

Nome: Ana Maria Gonçalves
CPF nº 611.266.759-20

Publicado por:
Ana Maria Gonçalvez
Código Identificador:4E97F201

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO - ONDE SE LÊ: PORTARIA Nº 17.549 DE 05/05/2021 - ADIANTAMENTO AO SERVIDOR CARLOS EDUARDO ROCHA MEZZADRI, LEIA-SE: PORTARIA Nº 17.749 DE 05/05/2021 - ADIANTAMENTO AO SERVIDOR CARLOS EDUARDO ROCHA MEZZADRI.

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 6557/2021 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art.1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 30 (trinta) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Procuradoria Geral do Município, ocupante do cargo de Procurador Geral do Município, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art.2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 04.0001.03.092.0004.2011.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1001

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Carlos Eduardo Rocha Mezzadri	*032.494.719-41*	*R$ 500,00*

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2020.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:46798D5C

SECRETARIA DE SAÚDE
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO - ONDE SE LÊ "PORTARIA Nº 17.550 DE 05/05/2021 - ADIANTAMENTO AO SERVIDOR IVERSON DINIZ GRACZYK," LEIA-SE "PORTARIA Nº 17.750 DE 05/05/2021 - ADIANTAMENTO AO SERVIDOR IVERSON DINIZ GRACZYK."

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 6421/2021 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014.

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Motorista I com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 14.001.10.301.0030.6153.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1001

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Iverson Diniz Graczyk	*044.136.339-38*	*R$ 800,00*

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:CE01B336

SECRETARIA DE SAÚDE
PORTARIA Nº 17.766 DE 06/05/2021 - ADIANTAMENTO AO SERVIDOR ANTONIO MARCELO VOINARSKI.

O Prefeito do Município de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando processo administrativo nº 6550/2021 e com amparo na Lei Municipal nº 3.572 de 20/11/2013, e suas posteriores alterações, regulamentada pelo Decreto nº 9.158 de 22/07/2014,

Resolve:

Art. 1º - Autorizar adiantamento para pagamento de pequenas despesas, durante o período de 60 (sessenta) dias, a contar da data de entrega do valor ao servidor abaixo relacionado, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, ocupante do cargo de Motorista II, com fundamento na Lei nº 3.572 de 20/11/2013, art. 4º inciso III.

Art. 2º - Fica o servidor tomador do adiantamento compromissado a prestação de contas conforme art. 22, anexo II da Lei 3.572/13.

***Previsão orçamentária**:*

Dotação: 14.001.10.301.0030.6153.3.3.90.39.00.00
Fonte: 1001

SERVIDOR	*CPF*	*VALOR DO ADIANTAMENTO*
Antonio Marcelo Voinarski	*033.414.189-38*	*R$ 800,00*

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:BE5588B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA Nº 146/2021 - CONSELHO MUNICIPAL DO IDOSO.

Aos vinte e três dias do mês de abril de dois mil e vinte e um, às treze horas s e trinta minutos, nas dependências da Secretaria de Assistência Social, foi realizada reunião ordinária do CMDI**,** através de vídeo conferência em virtude da pandemia de Covid-19. Inicialmente a presidente, Irmã Catarina Ferreira Nunes, acolheu a todos os participantes, e a representante da Secretaria Gracieli esclareceu que a ata da reunião anterior e outros documentos foram enviados por e-mail, para apreciação, para possíveis alterações e aprovação dos conselheiros, sendo a ata aprovada na íntegra. Na sequência, foi explicado aos participantes que houve mudança na Secretaria Executiva dos Conselhos, e que a Assistente Social Valdice Batista passará a ser a Secretária Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social, do Conselho Municipal da Criança e Adolescente e do Conselho Municipal dos Diretos da Pessoa Idosa, aproveitando a ocasião, e também foram das as boas vindas aos novos conselheiros Alexsandra, Isabela, Wilena, e Gabriel, foi informado ainda, que por conta da Pandemia de Covid-19, as atas da reuniões e demais assuntos continuarão sendo enviados por email, e as atas e demais documentos serão publicados em Diário Oficial e também no Portal da Transparência. Dando continuidade a pauta, foi formada a Comissão responsável pela Regulamentação do Banco de Projetos com dedutibilidade no Imposto de renda, sendo composta pela Irmã Catarina, Kamila e Mayara. Além disso, foi informado ao Conselho que as atividades do serviço de convivência e fortalecimento de vínculos, o SCFV, ofertado pelo CRAS, realizará atividades de forma remota para os idosos. Finalizando a Reunião, foi lembrado que será necessário alterar a vice presidência do CMDI, e foi discutida a possibilidade de realizar a eleição de forma presencial, no mês de maio, tomando todos os cuidados e seguindo os protocolos da saúde por conta da pandemia de COVID-19. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião, que contou com a presença virtual dos seguintes conselheiros: Mayara Lúcia Martins, Irmã Maria Cândida Santana, Irmã Catarina Nunes Ferreira, Isabela Mayer Ferreira de Aguiar, Alexsandra Oliveira Ruppel, Kamila Bach Dietrichs, Bigarelha Lopes dos Santos Neves, Paola Regina Turra. A presente ata, será enviada por email para apreciação, possíveis correções e aprovação, e vai assinada por mim, Valdice Batista. e pela presidente, Irmã Catarina Ferreira Nunes.

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:49185B2E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA Nº 458/2021 - CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Aos quatro dias do mês de maio de dois mil e vinte e um, às oito horas e quarenta minutos, realizou-se reunião ordinária do CMAS nas dependências da Secretaria de Assistência Social, através de vídeo conferência pelo aplicativo Google Meet, por conta da pandemia de Covid -19. Inicialmente a presidente Mayara Lúcia Martins acolheu a todos os participantes, e logo em seguida foram tratados os assuntos da pauta: Foi comunicado ao Conselho que o CRAS está reformulando as estratégias e critérios de atendimento quanto a concessão de benefícios eventuais, e assim que o processo terminar, tais critérios passarão pelo CMAS para pactuação. Gracieli representou Letícia Correa, a qual teve que teve a ausência justificada, para relatar assuntos referentes ao Programa Bolsa Família: Sobre a possível aquisição de balanças para pesagem de crianças beneficiárias do Programa, por parte da Secretaria de Saúde; tal aquisição está em processo de análise pela instância de Controle Social do PBF, e em caso de aprovação também passará por este Conselho. Além disso, também foi tratado sobre possível o repasse de uma geladeira que está sem uso na dependências do CRAS, adquirida com recursos do Índice de Gestão Descentralizada, o IGD-PBF, para a unidade Projeto Renascer/AMB, sendo que os conselheiros aprovaram tal ação. Aproveitando a oportunidade, foi informado que o CRAS, juntamente com as Entidades que executam o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV, vão aprimorar o fluxo de atendimento as crianças e adolescentes inseridos no Serviço, aperfeiçoando assim, questões sobre garantia de direitos e sobre o sigilo profissional. Na seqüência, a Comissão de Análise dos Planos e relatórios repassou ao Conselho que finalizou suas análises, sendo realizadas duas reuniões presenciais, nas datas 13/04 e 22/04, nas dependências da Secretaria de Assistência Social, e que houveram poucos apontamentos em relação a tais documentos. Desta forma, não houveram maiores questionamentos por parte dos demais conselheiros, e todos estão de acordo juntamente com a Comissão. Em relação ao Projeto Renascer, foi apresentado somente o Relatório de Atividades de 2020, pois o mesmo passou a ser responsabilidade da AMB, e na ocasião, o Conselho foi informado que o CNPJ do Renascer ainda não foi cancelado, por conta dos demais trâmites da transição. Conforme a pauta, foi definida a Comissão Organizadora do 12 Conferência de Assistencia Social, que será formada a princípio pela mesma Comissão que analisou os planos e relatórios: Irmã Cândida, Mayara, Débora, Alexsandra, Elizete e Raquel. Inicialmente, cogitou-se realizar a Conferência de forma presencial, porém esta questão ainda não foi definida, e foi sugerido entrar em contato com a Vigilância Sanitária para que todos os protocolos de saúde sejam seguidos em relação a pandemia. Também foi acordado que os informes com demais informações relativas a Conferência serão enviados por e-mail, e a primeira reunião da Comissão foi agendada reunião para o dia vinte de maio de 2021, às 08:30h, nas dependências da Secretaria de Assistência Social, seguindo os protocolos de saúde. Ainda em relação a Comissão, concordou-se em trazer para a pauta a possibilidade de retomada de atividades presenciais das Entidades que ofertam o SCFV, e os demais conselheiros também foram convidados a participar das reuniões. A conselheira Elizete compartilhou sobre a experiência da realocação das famílias da Vila Monjolo para o Conjunto Sol Nascente, e o Conselho agradeceu pelos serviços prestados. Por ultimo, foi acordado que a próxima reunião do CMAS será realizada de forma presencial, salvo maiores agravamentos da pandemia e respeitando os protocolos de saúde, e a conselheira Ana Paula sugeriu material de apoio com relação ao retomada das atividades presenciais do SCFV durante a pandemia e se prontificou em partilhar com os demais conselheiros. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião, a qual contou com a participação dos seguintes conselheiros: Ana Paula Santos Ribeiro, Mayara Lúcia Martins, Débora Puchalski Bronoski, Tiago Madureira, Keilin Marina Farago, Lorizete Szymanski, Alexsandra Raimundo de Oliveira Ruppel, Elizete Lima Schroeder, Maria Cândida Santana, Christian Pauls, Raquel Soares Pires Gracieli Aparecida Riffert. A presente ata será enviada por e-mail para os conselheiros para apreciação, possíveis correções e posterior aprovação, e será assinada por mim, Valdice Batista e pela Presidente.

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:4A9B7757

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 07/2021 - CONSTITUI A COMISSÃO ORGANIZADORA DA XII CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS - no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal n°. 3.657 de 25/04/2014, considerando a deliberação da plenária realizada de forma virtual em 04/05/2021;

Resolve:

Art. 1º - Constitui Comissão Organizadora da XII Conferência de Assistência Social, composta dos seguintes Conselheiros:
Alexsandra Raimundo de Oliveira Ruppel;
Débora Bronoski Puchalski;
Elizete Lima Schroeder;
Maria Cândida Santana;
Mayara Lucia Martins;
Raquel Soares Pires.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Palmeira, 06 de maio de 2021.

MAYARA LUCIA MARTINS
Presidente CMAS

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:6BDF9B04

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO - DECRETO Nº 14.409 DE 05/05/2021 - ALTERA O DECRETO Nº 14.163 DE 28 DE JANEIRO DE 2021, QUE DESIGNA SERVIDORES PARA A FUNÇÃO DE FISCAIS DE CONTRATOS PÚBLICOS DE BENS COMUNS, OBRAS E SERVIÇOS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelo cargo e considerando artigo 67 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como o contido no Procedimento Administrativo nº 6430/2021,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterado o inciso I, alíneas "b", "c" e "f"; do Art. 2º, bem como inciso I, alíneas "b" e "c", do Art. 3º, do Decreto nº 14.163,de 28 de Janeiro de 2021, que designa servidores para acompanhamento e fiscalização de contratos públicos para fornecimento de bens comuns e de contratos públicos de obras e serviços, objetivando substituir servidores designados como fiscais de contratos públicos da Secretaria Municipal de Educação, de acordo com a seguinte redação:

"Art. 2º ----------
I – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

----
b) Material Pedagógico:
Tatiana Satie Mayer Kurek – Titular;
Adriana Rain Gavioli – Suplente.

c) Material Permanente e Consumo:

Cassiane Maria Riffert – Suplente.

----
f) Equipamentos:
Cassiane Maria Riffert – Titular;
----------*" (NR)*

"Art. 3º ----------
I – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:

----
b) Serviços:

Cassiane Maria Riffert – Suplente.

c) Obras e Reformas:

Cassiane Maria Riffert – Suplente." (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 14.163 de 28 de janeiro de 2021, não alcançadas por este Decreto.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 05 de Maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:7B6AE435

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ATA Nº 02/2021 - COMITÊ MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR.

Aos quatro dia do mês de abril de dois mil e vinte um,ás nove horas, nas dependências da Secretaria Municipal de Educação, reuniram-se os seguintes integrantes do Comitê do Transporte Escolar: Elisama Nogueira, Ione Maria Viatroski, Ana Lucia Trauchinski, Lucinéia Schulli, Elizete Hornes Stall, Maurício Vidal e a servidora da Secretaria Municipal de Educação, Isabela Mayer Farion de Aguaira pedido da presidente do conselho Ione Maria Viatroski, para tratar da substituição da servidora Elisama Nogueira que consta na composição do comitê como suplente na representatividade da Secretaria Municipal de Educação e Esporte e que a partir desta data não faz mais parte do Setor de Educação no município. A mesma será substituída pela senhora Adriana Rain Gavioli, indicada através do oficio número quarenta e cinco de dois mil e vinte e um, da Secretaria de Educação. Nada mais havendo a tratar, encerra-se a presente reunião. A presente ata, lavrada por mim, Isabela Mayer Farion de Aguiar, após lida e aprovada segue assinada por mim e pelos demais presentes.

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:6AF0A806

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 17.760 DE 06/05/2021 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, TANIA MARA TRINDADE, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 6543/2021, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:
Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 03/05/2021 à 16/05/2021, a servidora pública municipal **TANIA MARA TRINDADE,** matrícula 203195, ocupante do cargo de ASSISTENTE SOCIAL, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Natali Antoniete Goncalves
Código Identificador:EC8EF612

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 17.761 DE 06/05/2021 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR, ANTONIO LEONEL BORGES DE OLIVEIRA, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 6541/2021, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 01/05/2021 á 19/06/2021, o servidor público municipal **ANTONIO LEONEL BORGES DE OLIVEIRA,** matrícula 203132, ocupante do cargo de TRABALHADOR BRACAL, lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Natali Antoniete Goncalves
Código Identificador:83EADCB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 17.762 DE 06/05/2021 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE AO SERVIDOR, JULIANO CHENPCIK, LOTADO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E INFRAESTRUTURA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 5528/2021, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar licença para tratamento de saúde, a partir de 30/04/2021 à 16/05/2021, ao servidor público municipal **JULIANO CHENPCIK,** matrícula 203116, ocupante do cargo de PATROLEIRO, lotado na Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Natali Antoniete Goncalves
Código Identificador:35C3B977

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 17.763 DE 06/05/2021 - DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, ELIANE CAMARGO DZIADZIO, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 3094/2021, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Prorrogar licença para tratamento de saúde, a partir de 01/05/2021 à 04/06/2021, a servidora pública municipal **ELIANE CAMARGO DZIADZIO,** matrícula 203385, ocupante do cargo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, lotada na Secretaria Municipal de Educação.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Natali Antoniete Goncalves
Código Identificador:4869D104

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 17.764 DE 06/05/2021 - DISPÕE SOBRE PRORROGAÇÃO DA LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE A PESSOA DA FAMÍLIA, A SERVIDORA PATRICIA CRISTINA GENARY, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando Laudo Médico Pericial anexo ao protocolo sob nº. 1652/2021, e com fundamento no Artigo 111, inciso II, da Lei Municipal nº. 1.700 de 28/03/1998, e

RESOLVE:

Art. 1º: Prorrogar licença para tratamento de saúde à pessoa da família, a servidora pública municipal, **PATRICIA CRISTINA GENARY,** matricula 203644**,** ocupante do cargo de MERENDEIRA, lotada na Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 06/05/2021, encerrando em 04/06/2021.

Art. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Natali Antoniete Goncalves
Código Identificador:189D3705

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 17.765 DE 06/05/2021 - ORDEM DE SERVIÇO DA SERVIDORA ISABEL DOS SANTOS RISTOW, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no processo nº. 6514/2021, e

RESOLVE:

Art. 1º - Ordem de serviço da servidora **ISABEL DOS SANTOS RISTOW**, matrícula 203905, ocupante do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**,** no Centro Municipal de Educação Vereador Rubens Borcoski, com efeitos a contar de 06/05/2021.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

SÉRGIO LUIS BELICH
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Natali Antoniete Goncalves
Código Identificador:0CF91FAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DÉCIMO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 819/2016 - EMISSORA E GERENCIADORA DE CARTÕES BRASIL LTDA - ME.

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito publico interno, inscrito **CNPJ/MF sob o n° 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Finanças, respondendo interinamente pela Secretaria Municipal de Gestão Pública, **Sr. Marcos Antonio Bordinhão,** portador da cédula de identidade **R.G nº 5.233.264-0**, inscrito no **CPF/MF sob o nº 905.868.919-00**, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme **Decreto Municipal nº 14.130/2021**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e do outro lado a empresa **EMISSORA E GERENCIADORA DE CARTÕES BRASIL LTDA - ME**, pessoa jurídica de direto privado, inscrita no **CNPJ/MF sob o nº 13.081.547/0001-00**, localizada na Rua Vicente Machado, nº 3139, Bairro dos Estados, Guarapuava, Paraná, neste ato representada pelo **Sr. Rodrigo Barbosa e Silva,** portador da cédula de identidade **R.G nº 6.186.996-4 SSP/PR**, inscrito no **CPF/MF sob o nº 004.068.469-52**, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si, justo e avençado, e celebram, através do Processo Administrativo nº 4909/2021, por força do presente instrumento e de conformidade com as Leis Federais nº 8.666/1993 e nº 10.520/2002, com as alterações posteriores, o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 819/2016**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: O Presente Termo Aditivo visa restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração do serviço, objetivando a manutenção do equilíbrio-econômico financeiro inicial do contrato, tendo em vista a álea econômica comprovada com relação ao descritivo do objeto, reajustando o valor em 7,18 % (sete vírgula dezoito por cento), conforme tabela descritiva a seguir:

Descrição	Quantidade/Mês	Valor Benefício Atual	Taxa de Aumento	Valor Benefício Com Reajuste
Cartão Vale-alimentação	500 unidades	R$ 158,31	7,18 %	R$ 169,68

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do contrato permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 03 de Maio de 2021.

Município De Palmeira
CNPJ/MF Sob O Nº 76.179.829/0001-65
MARCOS ANTONIO BORDINHÃO
CPF/MF Sob O Nº 004.068.469-52
(Decreto Municipal nº 14.130/2021)

Secretário Municipal De Finanças, Respondendo Interinamente Pela Secretaria Municipal De Gestão Pública
Contratante

Emissora E Gerenciadora De Cartões Brasil LTDA - ME
CNPJ/MF Sob O Nº 13.081.547/0001-00
RODRIGO BARBOSA E SILVA
CPF/MF Sob O Nº 004.068.469-52
Contratada

Testemunhas:

_____
ANDRIELI FERREIRA ASTORDE
R.G nº 13.070.267-8

_____
LEILIANE COSTA
R.G nº 10.312.618-5

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:0772BDEC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO 07.2021

PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO Nº 07/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE SISTEMA PARA TRANSMISSÃO DE SESSÕES LEGISLATIVAS REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL.
VALOR: R$ 9.100,00 (nove mil e cem reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses
PAGAMENTO: Mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal.
CONTRATADO: CLIC SISTEMAS PARA TRANSMISSÃO AO VIVO - LTDA
CNPJ: 11.520.032/0001-34
JUSTIFICATIVA: O presente procedimento de Dispensa tem fundamento no artigo 24, inciso II, da Lei n. 8666/93, bem como Parecer Jurídico, que embasam esse processo.

Palmital, 06 de maio de 2021.

ANTONIO MACHADO DE JESUS FILHO
Presidente

HOMOLOGAÇÃO

PROCEDIMENTO DE LICITAÇÃO Nº 07/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2021
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE SISTEMA PARA TRANSMISSÃO DE SESSÕES LEGISLATIVAS REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL.

Com fundamento nas informações constantes no Processo Licitatório n° 07/2021, ante as justificativas que se embasam no Art. 24, Inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93, o Presidente da Câmara Municipal resolve **HOMOLOGAR** a dispensa de licitação para a aquisição supramencionada, tendo como contratada CLIC SISTEMAS PARA TRANSMISSÃO AO VIVO - LTDA, CNPJ: 11.520.032/0001-34**.** Para a efetivação da presente dispensa levou-se em conta a necessidade de publicidade e transparência dos atos administrativos, visando o atendimento ao interesse público.

Palmital, 06 de maio de 2021.

ANTONIO MACHADO DE JESUS FILHO
Presidente

RATIFICAÇÃO

ASSUNTO: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2021

REF: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE SISTEMA PARA TRANSMISSÃO DE SESSÕES LEGISLATIVAS REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL**,** conforme art. 24, inciso II da Lei 8.666/93.

A documentação referente ao Procedimento Licitatório nº 07/2021, Dispensa de Licitação n° 06/2021, atende a todos os requisitos do Artigo 24, Inciso II, da Lei 8.666/93.
Com efeito, **RATIFICO** todas as formalidades legais e autorizo a Dispensa de Licitação n° 07/2021, para a aquisição supramencionada, junto à empresa vencedora: CLIC SISTEMAS PARA TRANSMISSÃO AO VIVO, CNPJ: 11.520.032/0001-34**.**

Encaminhe-se para publicação e demais providências legais.

Palmital, 06 de maio de 2021.

ANTONIO MACHADO DE JESUS FILHO
Presidente

EXTRATO DO CONTRATO Nº 05/2021

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL-PR.
CONTRATADO(A): CLIC SISTEMAS PARA TRANSMISSÃO AO VIVO - LTDA, pessoa jurídica, com endereço à Rua Primeiro de Maio, 1208 - Sala 3 – Centro - Guaraciaba, Estado de Santa Catarina, CEP 89.920-000, inscrito no CNPJ nº 11.520.032/0001-34.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM LOCAÇÃO DE SISTEMA PARA TRANSMISSÃO DE SESSÕES LEGISLATIVAS REALIZADAS PELA CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL – PR.
DATA DO CONTRATO: 06 de maio de 2021
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 meses.
VALOR TOTAL: R$ 9.100,00 (nove mil e cem reais).
PAGAMENTO: Mediante a apresentação de nota fiscal.
FORO: Comarca de Palmital, Estado do Paraná.

Sala da Presidência da Câmara Municipal, aos 06 de maio de 2021.

ANTONIO MACHADO DE JESUS FILHO
Vereador-Presidente

Publicado por:
Jairo Jose Menezes
Código Identificador:6050C834

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 269/2021

PORTARIA N.º 269/2021

SÚMULA: Concede Férias a Servidor Público Municipal e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE
Art. 1º- Conceder ao Servidor **HEITOR DOMINGUES** 15 (quinze) dias de férias, referente ao período aquisitivo 2020/2021, para serem usufruídas no período **de 03/05/2021 a 17/05/2021,** de acordo com os artigos nº 78 a 81 da Lei Municipal n.º 172 - Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Palmital.
Art. 2º- Decorrido o prazo acima descrito o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia **18 de maio de 2021.**
Art. 3º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 04 de maio de 2021

VALDENEI DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:5742D776

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA 19/2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Departamento de Compras e Licitações
Processo dispensa Nº19/2021
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº Processo 59/2021

EXTRATO DE CONTRATO Nº 95/2021

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion n° 1001, Centro, Palmital - Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal **VALDENEI DE SOUZA.**
CONTRATADO: VITAL PRODUTOS PARA SAÚDE, pessoa jurídica de direito privado com endereço à RUA QUINTINO BOCAIUVA , 1584 SALA 2 - CEP: 85010300 - BAIRRO: CENTRO,Guarapuava/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº29.178.366/0001-37, neste ato representada por seu (sua) representante Legal, Senhor (a) CAROLINA MARCONDES THOMÉ, portador do RG nº 84009628 SSP/PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 058.495.429-81 denominada **CONTRATADA.**
AQUISIÇÃO: AQUISIÇÃO DE CAIXAS TÉRMICAS, SENDO DE EXTREMA IMPORTÂNCIA PARA GARANTIR O ARMAZENAMENTO DAS VACINAS QUE NECESSITEM ESTAR EM REFRIGERAÇÃO.PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR.

DATA DO CONTRATO: 06/05/2021 (seis dias de maio de 2021)

VIGÊNCIA: 03/08/2021 (três dias de agosto de 2021).

VALOR TOTAL: **R$ 6.832,69 (Seis Mil, Oitocentos e Trinta e Dois Reais e Sessenta e Nove Centavos).**

FORO: Comarca de Palmital - PR.

Publicado por:
Noemi de Lima Moreira
Código Identificador:977472DD

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
ADITIVO DA ENEXIGIBILIDADE 16/2020

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
Processo inexigibilidade Nº 16/2020
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº Processo 127/2020

1º TERMO ADITIVO DE Prazo DO CONTRATO Nº 178/2020

OBJETO: O PRESENTE EDITAL DE INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO QUE TEM POR OBJETO O CREDENCIAMENTO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAS FÍSICAS OU JURÍDICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EM SAÚDE PARA ATENDIMENTO AO SITUAÇÃO DE EMERGÊNCIA NO MUNICÍPIO DE PALMITAL, CONFORME AS ESPECIFICAÇÕES CONTIDAS NO PROJETO BÁSICO, PELO PRAZO DE 6 (SEIS) MESES, NOS TERMOS DAS REGRAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E EM SEUS ANEXOS.
Que fazem entre si, de um lado, o **MUNICÍPIO DE PALMITAL-PR**, pessoa jurídica de direito público, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 75.680.025/0001-82, com sede administrativa na Rua Moisés Lupion, n° 1001, Centro, Estado do Paraná, neste ato, representado pelo Prefeito Municipal **VALDENEI DE SOUZA**, brasileiro, casado, portador do RG 6.446.615-1 SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 795.770.409-34, domiciliado na Rua XV de Novembro, N°534, Centro, Palmital-PR, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro lado a Empresa **HELPMED SAÚDE LTDA - ME**, pessoa jurídica de direito privado com endereço à Rua Avenida Iguaçu, 2820 SALA 201 - CEP: 80240031 - Bairro: Torre Comercial - Agua Verde, inscrita no CNPJ/MF sob nº. 04.770.650/0001-77, neste ato representado por **LUAN CESAR BALBINO DIAS**, portadora do RG nº SSP-PR e inscrito no CPF/MF sob o nº 045.624.689-47, denominada **CONTRATADA** resolvem firmar o presente **TERMO ADITIVO**, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações ao Contrato Administrativo nº 178/2020, em consonância com a Lei Federal n.º 8.666/93 e suas alterações.
CLÁUSULA PRIMEIRA – PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO: O prazo de vigência do contrato nº178/2020 do **Processo inexigibilidade 16/2020**, fica prorrogado pelo período **10/05/2021 até 10/12/2021** àquele constante da contratação original, nos termos das cláusulas postas àquele contrato.
CLÁUSULA SEGUNDA – O presente Aditivo foi realizado Conforme Pedido da Secretaria Municipal de Administração, Parecer Jurídico e descrição constante no contrato em epígrafe, respeitando as disposições da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores.
CLÁUSULA TERCEIRA – Permanecem inalteradas as demais Cláusulas do Contrato Original desde que não colidam as deste Termo.
E por assim estarem às partes ajustadas assinam o presente termo em 03 (três) vias de igual teor e forma, juntamente com 02 (duas) testemunhas, para que produza plena eficácia jurídica.

Palmital, 05/05/2021

VALDENEI DE SOUZA
Prefeito Municipal
Contratante

Helpmed Saúde LTDA - ME
LUAN CESAR BALBINO DIAS
045.624.689-47
Contratada

Testemunhas:

NOME: CHEILA PECHEKA RIBEIRO DE JESUS	**NOME: JOSE DA LUZ DOS SANTOS CORDEIRO**
03113798930	**53732308987**

Publicado por:
Noemi de Lima Moreira
Código Identificador:BC0703D7

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 262/2021

PORTARIA Nº 262/2021

SÚMULA: Nomeia membros para comporem o Comitê Gestor do Transporte Escolar do Município de Palmital e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no exercício de suas atribuições legais.
CONSIDERANDO a Resolução n.º 77ª 2013-GS/SEED.
CONSIDERANDO a Ata de n.º 02/2021 do Comitê Gestor do Transporte Escolar.

RESOLVE

Art. 1º - Nomear membros para comporem o Comitê Gestor do Transporte Escolar do Município de Palmital/PR.
Art. 2º - Compete aos membros da comissão acompanhar as condições de oferta do transporte escolar público municipal, analisar relatórios bimestrais de controle do transporte, verificar a correta aplicação dos recursos, realizar visitas técnicas para verificar

adequações e regularidades, verificar possíveis irregularidades dos procedimentos e encaminhar ao Núcleo Regional de Educação.
Art. 3º - Ficam nomeados para representarem o Conselho, os membros abaixo relacionados:
Representantes dos Diretores da Rede Estadual de Ensino:
Conselheira: IRINÉIA ANTONIO – CPF: 030.506.179-85
Suplente: SUHAILA MEHANNA SCHON – CPF: 539.969.769-68
Representantes dos Diretores da Rede Municipal de Ensino:
Conselheira: LUCIANA NICZAY – CPF: 031.353.859-06
Suplente: ARIANE SORGATO MORCHE – CPF: 045.048.659-12

Representantes dos Pais de Alunos:
Conselheira: EDIMARA VIEIRA ZANELLA – CPF: 043.864.799-88
Suplente: ELIANE GHIORZI – CPF: 058.173.819-58

Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
Conselheira: LARISSA NEVES MARCONDES SILVA – CPF: 085.992.679-65
Suplente: VANDERLEI RETCHESKI – CPF: 073.221.189-10

Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 04 de maio de 2021

VALDENEI DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:27D3F15C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 277/2021

PORTARIA Nº 277/2021

SÚMULA: Retorna Servidor Público Municipal de Licença Especial e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE
Art. 1º- Revogar a Portaria de n.º 263/2021 que concedeu Licença Especial ao servidor **CELSO MACIEL.**
Art. 2º- Revogadas as disposições em contrário, essa Portaria entra em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 06 de maio de 2021

VALDENEI DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:09DB98CA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
DECRETO 40/2021

DECRETO Nº 40 DE 06 DE MAIO DE 2021

DISPÕE SOBRE A RETOMADA DAS AULAS E ATIVIDADES PRESENCIAIS NA REDE DE ENSINO MUNICIPAL PARA O ANO LETIVO DE 2021 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PALMITAL/PR no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Palmital e

CONSIDERANDO que o processo de organização do retorno às aulas presenciais é extremamente complexo, exigindo que as decisões sejam tomadas de maneira conjunta e articulada, de acordo com as determinações de nível Nacional, Estadual e Municipal;

CONSIDERANDO a necessidade de adaptação das regras previstas no Decreto Estadual à realidade do Município de Palmital-PR;

CONSIDERANDO o contido na Ata nº 001/2021 de reunião conjunta realizada pelo Comitê Municipal de Combate ao Covid-19 e Comitê Municipal de Retorno às Aulas Presenciais na Rede Municipal de Ensino de Palmital, sendo este último com o escopo de definir e padronizar informações e orientações sobre o funcionamento e o desenvolvimento de atividades administrativas e educativas nas unidades de ensino - Escolas e Centros Municipais de Educação Infantil (CMEI´s), com vistas ao retorno das atividades presenciais;
CONSIDERANDO o protocolo de biossegurança estabelecido pelo Governo do Estado do Paraná;

CONSIDERANDO o contido nas Resoluções nº 98/2021 e 134/2021 da Secretaria de Estado de Saúde e no Protocolo de volta às aulas do Núcleo Regional de Educação;

DECRETA:

Art. 1º Fica autorizado o retorno das aulas presenciais no ano letivo de 2021 as Unidades de Ensino da Rede Municipal, o qual deverá ser promovido com base em plano estratégico definido pela Secretaria de Educação em conjunto com o Comitê de Volta às Aulas, com cronograma estabelecido pela equipe pedagógica de maneira escalonada e gradativa, inciando com acompanhamento presencial agendado aos alunos que apresentam dificuldade de aprendizagem, permanecendo esta modalidade de modo facultativo, cujos pais e/ou responsáveis deverão manifestar interesse formal.

Art. 2º A manifestação formal deverá ser realizada através do preenchimento de Termo de Compromisso na instituição de ensino onde o aluno estiver matriculado.

Art. 3º Deverão ser respeitadas pela Secretaria Municipal de Educação as medidas de prevenção de contágio, seguindo todas as regras e recomendações emitidas pelo Governo do Estado do Paraná e atendendo a todos os protocolos sanitários da Secretaria de Estado de Saúde, bem como o Protocolo de Biossegurança.

Art. 4º A implantação do acompanhamento presencial se dará por etapas, sendo que a capacidade de cada sala de aula será auferida pela Secretaria Municipal de Educação, lastreada no distanciamento obrigatório entre os alunos, respeitando os horários de agendamento prévio.

Art. 5º A Secretaria Municipal de Educação definirá, por ato próprio, todas as regras necessárias e pertinentes à retomada presencial das aulas, bem como os procedimentos internos dos servidores da Educação, podendo, inclusive, convocar todos os servidores para a prestação de atividades presenciais em seus respectivos locais de trabalho.

Art. 6º Aos alunos que se enquadrem nos grupos de risco ou apresentarem sintomas da COVID-19, será promovido o afastamento das atividades presenciais, reorganizando-as de forma remota.

Art. 7º Os servidores municipais portadores de patologias que possam ser eventualmente enquadradas no grupo de risco da COVID-19, deverão apresentar requerimento ao superior hierárquico instruído com documentação médica necessária à comprovação do alegado, para encaminhamento à perícia médica, conforme estabelecido no Decreto Municipal nº 19 de 20 de Março de 2020;

Art. 8º As medidas de flexibilização e as de restrição e prevenção sanitárias estabelecidas no presente Decreto serão revistas periodicamente pelo Comitê Municipal de Retorno às Aulas Presenciais de Palmital-PR, podendo ser reduzidas ou ampliadas, utilizando-se critérios de razoabilidade e proporcionalidade, em

conformidade com as orientações dos órgãos competentes das áreas de saúde.

Art. 9º Fica alterado o horário do toque de recolher que, no território do Município de Palmital, será compreendido entre as 23:00 e as 05:00 horas.

Art. 10. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Palmital, 06 de Maio de 2021.

VALDENEI DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karlla Claser Lorenzetti
Código Identificador:55320E58

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 005/2021

ORIGEM: Processo Administrativo nº 148/2021
CONTRATANTE: Câmara Municipal de Paranaguá
CONTRATADA: JB LITORAL LTDA

OBJETO: O presente Contrato tem por objeto a aquisição, pela **CONTRATANTE**, e o fornecimento semanal, pela **CONTRATADA**, de 25 (vinte e cinco) assinaturas de exemplares semanais do Jornal JB Litoral.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 24, inciso II, combinado com o Art. 23, alínea "a" da Lei nº 8.666/93.

VALOR TOTAL: Valor mensal estimado de R$ 2850,00 (Dois mil, oitocentos e cinquenta reais).

INICIO:27/04/2021.

VIGÊNCIA:12 (doze) meses.

Paranaguá, 05 de Maio de 2021

FABIO DOS SANTOS
Presidente

Publicado por:
Cassiano José de Oliveira Silva
Código Identificador:66D83A1F

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
PORTARIA N° 36/2021

PORTARIA N° 36/2021

"Nomeia empregado público comissionado da estrutura do CISLIPA, conforme o Protocolo de Intenções. "

O Presidente do CISLIPA no uso de suas atribuições e de acordo com a Estrutura Organizacional Interna, nomeia:

Artigo 1°. Fica NOMEADO o Sr. LUIZ FELIPE CARVALHO DA SILVA, portador do documento de identidade n° 10.548.862-9 SSP/PR, no emprego público comissionado de **CHEFE DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO, CONTRATOS E LICITACAO**, da estrutura do CISLIPA conforme protocolo de intenções.

Artigo 2º. Esta Portaria entrará em vigor nessa data.

Paranaguá, 06 de maio de 2021.

JOSÉ PAULO VIEIRA AZIM
Presidente Do CISLIPA

Publicado por:
Cristian Fernandes da Silva
Código Identificador:F90D6B76

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
PORTARIA Nº 37/2021

PORTARIA Nº 37/2021

"Exonera Cargo em Comissão da estrutura do CISLIPA, conforme o Protocolo de Intenções. "

O presidente do CISLIPA no uso de suas atribuições, resolve:

Artigo 1º. Fica EXONERADO (a), a Sr. (a) MARCELO MENDES TEIXEIRA, portador (a) do documento de identidade nº 9.420.182-9 SSP/PR, do cargo PROCURADOR GERAL, da estrutura do CISLIPA, conforme protocolo de intenções.

Artigo 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Paranaguá, 06 de maio de 2021.

JOSÉ PAULO VIEIRA AZIM
Presidente Do CISLIPA

Publicado por:
Cristian Fernandes da Silva
Código Identificador:8E9C0B2A

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO LITORAL DO PARANÁ - CISLIPA
PORTARIA N° 38/2021

PORTARIA N° 38/2021

Conceder Férias aos empregados públicos.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde de Litoral do Paraná - CISLIPA no uso de suas atribuições, resolve:

Artigo 1º. Conceder férias aos empregados públicos abaixo relacionados:

Empregado Público	Emprego Público	Início Período Aquisitivo	Fim Período Aquisitivo	Data de Início e Fim do gozo de Férias
RAFAEL CLEVERSON DOS SANTOS RODRIGUES	RADIO OPERADOR	22/07/2019	21/07/2020	05/06 à 04/07/2021

Artigo 2º. Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Paranaguá, 06 de maio de 2021.

JOSÉ PAULO VIEIRA AZIM
Presidente Do CISLIPA

Publicado por:
Cristian Fernandes da Silva
Código Identificador:ADA540B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
LEI COMPLEMENTAR Nº 255

LEI COMPLEMENTAR Nº 255, DE 06 DE MAIO DE 2021

"Acrescenta atribuições aos órgãos da Administração Pública Municipal, sem aumento de despesas, adaptando-a à legislação federal superveniente."

A CÂMARA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, aprovou, e eu, PREFEITO MUNICIPAL, sanciono a seguinte Lei Complementar:

Art. 1º Acrescenta-se à Lei Municipal 3.802/2018 o Capítulo V, renumerando-se o capítulo seguinte, com a adição das seguintes disposições:

"(...)

Capítulo V
DOS MEIOS ALTERNATIVOS À SOLUÇÃO DE CONFLITOS

Art. 7º-A É licito à Administração Pública Municipal buscar meios alternativos de prevenção e resolução de controvérsias, notadamente a conciliação, a mediação, o comitê de resolução de disputas e a arbitragem, inclusive em seus processos de contratação e execução contratual, observando, neste caso, o previsto no artigo 138, inciso III e artigos 151 a 154, todos da Lei 14.133/2021.

Art. 7º-B Sempre que a Administração for valer-se da prerrogativa do §1º, do artigo 1º, da Lei 9.307/1996, a disputa deverá ser de direito e observará o princípio da publicidade, sendo a escolha da instituição, decorrente de procedimento público de credenciamento perante a Administração.

Parágrafo único. O processo de escolha dos árbitros, dos colegiados arbitrais e dos comitês de resolução de disputas observará critérios isonômicos, técnicos e transparentes.

Art. 7º-C Compete ao Chefe do Poder Executivo regulamentar, por Decreto, a implementação dos meios alternativos de solução de conflitos, nos termos desta lei.

Capítulo VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

(...)"

Art. 2º Acrescenta-se ao artigo 9º, da Lei Complementar Municipal 192/2016, os seguintes parágrafos:

"Art. 9º (...)

§1º Fica instituída a Escola Superior da Procuradoria-Geral do Município (ESPROM), a qual compete:

I – o desenvolvimento do aperfeiçoamento dos Procuradores do Município e servidores lotados na instituição, através de instrumentos que permitam formação continuada e de permanente atualização;
II – a organização de cursos de treinamento e aperfeiçoamento, estabelecendo o programa de estudos e as respectivas atividades;
III – o estabelecimento dos requisitos necessários para o ingresso nos cursos de formação e aperfeiçoamento;
IV – o desempenho de outras atividades correlatas.

§2º Fica a Procuradoria-Geral do Município autorizada a celebrar os convênios necessários ao implemento das atividades previstas no parágrafo anterior.

§3º A direção da Escola Superior da Procuradoria-Geral do Município será exercida pelo Procurador-Geral do Município, competindo-lhe as atividades acadêmicas e executivas do órgão."

Art. 3º Acrescenta-se ao artigo 14, da Lei Complementar Municipal 192/2016, os seguintes parágrafos:

"Art. 14 (...)

§1º Fica instituída a Escola de Gestão Pública Municipal (ESGEP), vinculada à Secretaria Municipal de Administração, responsável pela adoção de medidas de correção de erros, oferta de treinamentos e cursos aos servidores, fortalecimento de boas práticas e bom exercício das funções públicas, garantindo a melhoria jurídica e formal dos serviços municipais e da gestão pública de forma geral.

§2º Fica a Secretaria Municipal de Administração autorizada a celebrar os convênios necessários ao implemento das atividades previstas no parágrafo anterior.

§3º A Escola de Gestão Pública Municipal (ESGEP), sempre que possível, atuará em conjunto com a Escola Superior da Procuradoria-Geral do Município (ESPROM).

Art. 4º Esta Lei Complementar entra em vigor na data da sua publicação.

PARANAGUÁ, "Palácio São José", em 06 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

BRUNNA HELOUISE MARIN
Procuradora Geral do Município

Publicado por:
José Marcelo Coelho
Código Identificador:0355BBB7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 3.529

PORTARIA Nº 3.529

"Concede licença maternidade à servidora Helen Cristina Dembitzki da Silva Moraes."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar n.º 203/2017 e Decreto nº 897/2018, e considerando o que estabelece o inciso XVIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 11.863/2021,

RESOLVE:

I - Conceder licença maternidade de 120 (cento e vinte) dias à servidora HELEN CRISTINA DEMBITZKI DA SILVA MORAES, matrícula nº 93.917-3, Agente Comunitário de Saúde (T), lotada na Secretaria Municipal de Saúde, com início em 06 de abril de 2021 e término em 03 de agosto de 2021.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2021.

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:7FA9D44F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 3.530

PORTARIA Nº 3.530

"Concede licença maternidade à servidora Nádia Cristine Mendes."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar n.º 203/2017 e Decreto nº 897/2018, considerando o que dispõe o art. 124 da Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), modificada pela Lei Complementar nº

073/2007, e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 12.114/2021,

RESOLVE:

I - Conceder licença maternidade de 180 (cento e oitenta) dias à servidora NÁDIA CRISTINE MENDES, matrícula nº 10.792-1, ocupante do cargo efetivo de Guarda Civil Municipal, lotada na Secretaria Municipal de Segurança, com início em 20 de abril de 2021 e término em 16 de outubro de 2021.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 05 de maio de 2021.

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:9DC927CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 3.526

PORTARIA Nº 3.526

"Rescinde os contratos de trabalho temporário que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido no protocolado nº 6.191/2021 e, em decorrência do fim dos prazos contratuais provenientes do PSS 004/2017,

RESOLVE:

I - Rescindir os contratos de trabalho temporário dos profissionais abaixo relacionados, provenientes do PSS 004/2017, lotados na Secretaria Municipal de Saúde, a partir das datas finais dos contratos:

a) Agente Comunitário de Saúde (T)

Matrícula	Funcionário	PSS	Término Contrato
95.830-1	FLÁVIA SANTOS HONÓRIO DE ARAÚJO	004/2017	01/05/2021
95.828-1	SIMONE LOURENÇO	004/2017	05/05/2021

b) Técnico de Enfermagem ESF (T)

Matrícula	Funcionário	PSS	Término Contrato
95.834-1	LUCIANE MORO DA SILVA	004/2017	11/05/2021
95.850-1	MARIA REGINA LACERDA MARTINS	004/2017	15/05/2021
9.450-2	VANESSA CORDEIRO	004/2017	14/05/2021

c) Enfermeiro ESF (T)

Matrícula	Funcionário	PSS	Término Contrato
95.837-1	ELVIS MARQUES HENRIQUESSON	004/2017	07/05/2021
95.836-1	RUANA MARIA ZANOTTO	004/2017	07/05/2021

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 04 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:859C5DB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 3.527

PORTARIA Nº 3.527

"Rescinde, a pedido, o contrato de trabalho de Daniele Pinheiro Faganello Pereira."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido no protocolado sob nº 11.731/2021,

RESOLVE:

I - Rescindir, a pedido, o contrato de trabalho de DANIELE PINHEIRO FAGANELLO PEREIRA, matrícula nº 96.425-1, Agente Comunitário de Saúde (T), lotada na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 15 de abril de 2021.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 04 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:CE6EDDEC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 3.528

PORTARIA Nº 3.528

"Exonera, a pedido, Sergio Paulo Aguilera Machado do cargo efetivo que especifica."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipal de Paranaguá), tendo em vista o contido no protocolado sob nº 12.026/2021,

RESOLVE:

I - Exonerar, a pedido, SERGIO PAULO AGUILERA MACHADO, Médico Clínico Geral, matrícula n° 8.009-1, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, a partir de 27 de abril de 2021.

II - Esta Portaria entra em vigor nesta data.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 04 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:85847212

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
PORTARIA Nº 3.531

PORTARIA Nº 3.531

"Concede Licença Especial remunerada por motivo de falecimento de pessoa da família à servidora Helenize Zanon."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso das atribuições que lhe confere o Decreto nº 897/2018, em conformidade com o que dispõe a Lei Complementar nº 203/2017, considerando o que dispõe o art. 123, inciso II, da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá) e tendo em vista o contido no protocolado sob nº 11.960/2021,

RESOLVE:
I - Conceder licença especial remunerada por motivo de falecimento de pessoa da família, pelo prazo de 08 (oito) dias, à servidora HELENIZE ZANON, matrícula nº 10.406-1, Terapeuta Ocupacional, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral, com início em 13 de abril de 2021 e término em 20 de abril de 2021.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José” em 05 de maio de 2021.

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:1903C921

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 2..633

DECRETO Nº 2.633

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em superávit financeiro no valor de R$ 1.700.000,00 (um milhão, setecentos mil reais)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 3982, de 16 de Dezembro de 2020, art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Inciso I,

DECRETA:

Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em superávit financeiro, no valor de R$ 1.700.000,00 (um milhão, setecentos mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2021 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Paranaguá Previdência		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Controle do Plano Previdenciário	
25.002		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
25.002.0009.0272.0010.2237	Ter um regime de previdência Municipal com equilíbrio financeiro e atuarial, preservando os direitos previdenciários de seus beneficiários.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190030000 - Pensões do RPPS e do militar	01040 - Regime Próprio de Previdência Social	R$ 400.000,00
Unidade Orçamentária:	Departamento de Controle do Plano Financeiro	
25.003		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
25.003.0009.0272.0010.2239	Ter um regime de previdência Municipal com equilíbrio financeiro e atuarial, preservando os direitos previdenciários de seus beneficiários.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3190030000 - Pensões do RPPS e do militar	01040 - Regime Próprio de Previdência Social	R$ 1.300.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 1.700.000,00		

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2020, nos termos do inciso I, do § 1º e § 2º, do artigo 43, da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 06 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

MAURICIO DOS PRAZERES COUTINHO
Secretário Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:43C23BD2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EXTRATO DE TERMO DE CONVÊNIO

TERMO DE CONVÊNIO

Partes:
MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ
ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA - APPA

Data: 06/05/2021
Objeto: Termo de Convênio para a cessão de servidores públicos do quadro efetivo do Município de Paranaguá, conforme Plano de Trabalho, com fundamento nas Leis Complementares nº 046/2006 e 181/2015.

Vigência:
31 de dezembro de 2021

Assinaturas:

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração
MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ

ANDRÉ PIOLI
Diretor de Desenvolvimento Empresarial
ADMINISTRAÇÃO DOS PORTOS DE PARANAGUÁ E ANTONINA - APPA

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:312C45E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
AVISO DE RESPOSTA A QUESTIONAMENTOS SOLICITADOS VIA E-MAIL – CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 004/2021 PROCESSO Nº 4.855/2021

A Prefeitura do Município de Paranaguá, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público em resposta aos questionamentos formulados no âmbito da Concorrência em epígrafe, que está publicada todas respostas para ciência dos licitantes,, no endereço eletrônico: www.paranagua.pr.gov.br – portal da transparência – Suprimentos – Compras – Licitações Gerais. Informamos que não houve alteração na data da sessão de abertura.
Outros esclarecimentos poderão ser fornecidos pela Comissão Permanente de Licitação, Rua Júlia da Costa, 322, Centro, no horário das 08h:00 às 11h:00 e das 13:00 às 18h:00, pelo telefone nº (41) 3420-6003, ou através do e-mail cpl@paranagua.pr.gov.br

PARANAGUÁ, 05 DE MAIO DE 2021.

SHEILA DA ROSA MARIA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:90A8179F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2021

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15
IMPRENSA NACIONAL-DIOU - CNPJ: nº 04.196.645/0001-00

Objeto: "Contratação de Serviços Oficiais de Publicação prestados pela Imprensa Nacional - DIOU, para publicação de Atos Oficiais legais (avisos de editais de licitações, extrato de licitações, adjudicações, homologações e demais avisos referentes às licitações Municipais", com fulcro no artigo 24, inciso VIII, c/c com art. 26, da Lei Federal Nº 8.666/93, e inteiro teor do processo administrativo nº 10.718/2021, da Secretaria Municipal de Administração.

Processo Administrativo nº 10.718/2021

Valor total da contratação: R$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais).

Dotação Orçamentária:
08.01.2040.0004.0122.0002.333.90.39.9000.1000

Foro: Paranaguá

06/05/2021

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:B69D72DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2021

O Sr. Secretário Municipal de Administração, de PARANAGUÁ - PR., no uso de suas atribuições legais, que disciplina o Decreto 831/2018:

R E S O L V E:

I. Fica homologado o Processo de Dispensa de Licitação nº 014/2021, que tem por objeto: "Contratação de Serviços Oficiais de Publicação prestados pela Imprensa Nacional - DIOU, para publicação de Atos Oficiais legais (avisos de editais de licitações, extrato de licitações, adjudicações, homologações e demais avisos referentes às licitações Municipais", com fulcro no artigo 24, inciso VIII, c/c com art. 26, da Lei Federal Nº 8.666/93, e inteiro teor do processo administrativo nº 10.718/2021, da Secretaria Municipal de Administração.

II. Adjudico o objeto à Licitante Contratada**: IMPRENSA NACIONAL-DIOU - CNPJ: 04.196.645/0001-00**.

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

Paranaguá, 06 de Maio de 2021.

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:89C4624C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
RATIFICAÇÃO -DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 014/2021

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento – Dispensa de Licitação nº 014/2021, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 8666/93.

Em consequência homologo o presente procedimento.

Paranaguá, 06 de Maio de 2021.

JOSÉ MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:EFFF599B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2021

Partes: MUNICÍPIO DE PARANAGUÁ – CNPJ nº 76.017.458/0001-15.
PROATIVA AMBIENTAL GESTÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS DE SAÚDE LTDA – CNPJ Nº 12.012.504/0001-00

Objeto: "Contratação emergencial de empresa especializada na Execução de Serviços de Coleta, Armazenagem, Tratamento e Destinação final de Resíduos oriundos de Exumação dos Cemitérios Municipais de Paranaguá, conforme inteiro teor do processo administrativo nº 11988/2021 da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, amparo legal: art. 24, inc. IV da Lei Federal 8.666/93".

Valor total da contratação: 15.000 kgs (quinze mil) Valor unit./kgs= 4,99
R$ 74.850,00 (Setenta e quatro mil, oitocentos e cinquenta reais).

Dotação Orçamentária:
15.03.1014.0015.0542.0012.333.9039.8203.1000

Prazo de Contratação: 180 (cento e oitenta) dias

Foro: Paranaguá-Pr

Paranaguá, 06 de Maio de 2021.

VINICIUS YUGI HIGASHI
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:9AEED274

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2021

O Secretário Municipal de Meio Ambiente de PARANAGUÁ - PR., no uso de suas atribuições legais que disciplina o Decreto nº 831/2018;

RESOLVE:

I. Fica homologado o Processo de Dispensa de Licitação nº **015/2021**, que tem por **Objeto:** "Contratação emergencial de empresa especializada na Execução de Serviços de Coleta, Armazenagem, Tratamento e Destinação final de Resíduos oriundos de Exumação dos Cemitérios Municipais de Paranaguá, conforme inteiro teor do processo administrativo nº 11988/2021 da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, amparo legal: art. 24, inc. IV da Lei Federal 8.666/93".

II. Adjudico os itens dos objetos da aquisição às Licitantes contratadas**:** PROATIVA AMBIENTAL GESTÃO E TRATAMENTO DE RESÍDUOS DE SAÚDE LTDA – CNPJ Nº 12.012.504/0001-00.

III. Este Termo entrará em vigor nessa data.

Paranaguá, 06 de Maio de 2021.

VINICIUS YUGI HIGASHI
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:F557C443

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - CPL
RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 015/2021

Ratifico todos os atos praticados no presente procedimento licitatório – modalidade Dispensa de Licitação nº 015/2021, por verificar a legalidade dos mesmos em estrito e fiel cumprimento ao que determina a Lei Federal nº 8666/93.

Em consequência homologo o presente procedimento.

Paranaguá, 06 de Maio de 2021.

VINICIUS YUGI HIGASHI
Secretário Municipal de Meio Ambiente

Publicado por:
Cristiane dos Santos Zella
Código Identificador:B0A6722A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
CARTA DE INTENÇÃO - RETIFICA DE MOTORES MENDES E SILVA LTDA

Sr. Ilmo. Sr. Prefeito do Município de Paranavaí.

CARTA DE INTENÇÃO

A empresa **RETIFICA DE MOTORES MENDES E SILVA LTDA**, com sede na **Avenida Euclides da cunha**, nº **1372** – CEP: **87.710-130**, inscrita no CNPJ sob n° **08.958.665/0001-14**, vem pela presente, manifestar interesse na celebração de Termo de Cooperação para doação de 2 (dois) – **PLACAS DE NOME DE RUAS** – a serem instalados nas Ruas da Cidade de Paranavaí, cito, **Rua Capitão Telmo Ribeiro x Av. Heitor Alencar Furtado, Rua Emílio Menezes x Av. Euclides da Cunha** propondo-se a realizar durante o prazo de 2 anos, os serviços de manutenção das placas conforme descritas na proposta apresentada.

Paranavaí, 05 de Maio de 2021.

RETIFICA DE MOTORES MENDES E SILVA LTDA

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:9AF5BA95

PROCURADORIA
REPUBLICAÇÃO - DECRETO MUNICIPAL Nº 21.243/2020

Outorga permissão de uso de área de uma área de "platô" com 27.87 metros quadrados, localizada no Parque Ouro Branco, considerando o disposto no art. 73-A, §4º da Lei Orgânica do Município, bem como o processo de seleção formalizado pela Portaria 22/2020

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, no uso das atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica outorgada em favor do Sr. GUILHERME FELIPE DA SILVA DOS SANTOS, brasileiro, maior, capaz, RG 13.579.785-5, CPF 103.549.659-30, residente na Rua Severino Gouveia Botelho, 672, na cidade de Paranavaí – PR, Permissão de Uso de uma área de "platô" com 27,87 metros quadrado, no imóvel Parque Ouro Branco (Área 1), conforme processo de seleção instaurado pela **Portaria 22/2020.**

Art. 2º Como contrapartida da presente permissão de uso, o PERMISSIONÁRIO terá as seguintes obrigações:
I- responsabilizar-se pela limpeza, conservação e manutenção das áreas do parquinho infantil, academia ao ar livre e área do "Teatro Grego", estruturas de lazer existentes no Parque Ouro Branco, na forma e periodicidade estabelecida pelo PERMITENTE;

Art. 3º Durante toda vigência da permissão de uso, o PERMISSIONÁRIO obriga-se ainda:
I- a zelar, cuidar e manter sempre limpa a área ora permitida;
II- promover a defesa da área permitida de posse de terceiros;
III- não efetuar qualquer melhoramento ou obras de qualquer espécie na edificação da área permitida sem prévia e expressa autorização do PERMITENTE;
IV- cumprir as normas trabalhistas, sanitárias e trabalhistas, relacionadas ás atividades comerciais desempenhadas na área objeto da permissão de uso;
V- cumprir as normas e regulamentos municipais quanto ao uso e funcionamento de atividades no Parque Ouro Branco;
VI- submeter-se à permanente fiscalização do Município, no tocante à utilização do bem cedido.

Art. 4º A presente permissão não poderá ser cedida ou transferida a terceiros, sob qualquer pretexto, devendo o PERMISSIONÁRIO, em caso de cessação das atividades, solicitar a revogação do presente termo.

Art. 5º Todas as benfeitorias porventura efetuadas no citado local, pelo PERMISSIONÁRIO, serão incorporadas ao patrimônio do Município de Paranavaí, não cabendo ao PERMISSIONÁRIO direito a qualquer indenização.

Art. 6º Esta permissão de uso vigorará por prazo indeterminado, podendo ser revogada unilateralmente a qualquer tempo pelo PERMITENTE, cuja revogação deverá ser comunicada ao PERMISSIONÁRIO com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias.
Parágrafo único: O PERMISSIONÁRIO deverá desocupar a área objeto da presente permissão de uso até o último dia do prazo descrito na cláusula anterior. Não ocorrida a desocupação no prazo assinalado, incidirá multa diária de R$ 200,00 (duzentos reais) até a efetiva desocupação.

Art. 7º Esta permissão de uso também poderá ser revogada unilateralmente, mediante Decreto, em caso de descumprimento das cláusulas previstas. Nesta hipótese, a desocupação do imóvel deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta) dias, contados da notificação da revogação, incidindo multa diária de R$ 200,00 (duzentos reais) a partir do 31º dia, se não cumprida a desocupação.

Art. 8º A partir da assinatura do termo de permissão de uso, ficará o PERMISSIONÁRIO autorizado a vistoriar a área permitida, bem como a realizar melhoramentos no mesmo.
Parágrafo único. No ato da assinatura do termo de permissão de uso, a Diretoria de Patrimônio deverá lavrar Termo de Vistoria do local, instruído com relatório fotográfico, descrevendo minuciosamente as condições em que o PERMISSIONÁRIO estará recebendo a área de "platô" com 27,87 metros quadrado, no imóvel Parque Ouro Branco.

Art. 9º As obrigações contidas neste Decreto passarão a vigorar a partir da revogação das determinações do Poder Público, o qual impedem o exercício de atividades comerciais de restaurante/lanchonete, como medida de enfrentamento da COVID-19.

Art. 10 É obrigação do PERMISSIONÁRIO entregar a área de "platô" com 27,87 metros quadrado, no imóvel Parque Ouro Branco ao Município nas mesmas condições em que recebeu, sob pena de responder administrativa e judicialmente pelos reparos necessários.
Parágrafo único. Para o cumprimento da obrigação descrita no caput, deverá a Diretoria de Patrimônio lavrar Termo de Vistoria, instruído

com relatório fotográfico, descrevendo minuciosamente as condições em que o PERMISSIONÁRIO está devolvendo a posse da área.

Art. 11 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 30 dias do mês de abril de 2020.

CARLOS HENRIQUE ROSSATO GOMES
Prefeito do Município de Paranavaí

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:B0758DE0

PROCURADORIA
REPUBLICAÇÃO - DECRETO MUNICIPAL Nº 21.244/2020

Outorga permissão de uso de área de uma área de "platô" com 27,71 metros quadrados, no imóvel Parque Ouro Branco, considerando o disposto no art. 73-A, § 4º da Lei Orgânica do Município, bem como o processo de seleção formalizado pela Portaria 22/2020

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, no uso das atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica outorgada em favor outorgada em favor da Sra. NEIDE MARIA SILVA DOS SANTOS, brasileira, maior, capaz, RG 7.343.830-6, CPF 006.219.539-54, residente na Rua Severino Gouveia Botelho, 672, na cidade de Paranavaí – PR, Permissão de Uso de uma área de "platô" com 27,71 metros quadrado, no imóvel Parque Ouro Branco (Área 1), conforme processo de seleção instaurado pela **Portaria 22/2020.**

Art. 2º Como contrapartida da presente permissão de uso, o PERMISSIONÁRIO terá as seguintes obrigações:
I- responsabilizar-se pela limpeza, conservação e manutenção dos banheiros públicos existentes no Parque Ouro Branco, na forma e periodicidade estabelecida pelo PERMITENTE;

Art. 3º Durante toda vigência da permissão de uso, o PERMISSIONÁRIO obriga-se ainda:
I- a zelar, cuidar e manter sempre limpa a área ora permitida;
II- promover a defesa da área permitida de posse de terceiros;
III- não efetuar qualquer melhoramento ou obras de qualquer espécie na edificação da área permitida sem prévia e expressa autorização do PERMITENTE;
IV- cumprir as normas trabalhistas, sanitárias e trabalhistas, relacionadas ás atividades comerciais desempenhadas na área objeto da permissão de uso;
V- cumprir as normas e regulamentos municipais quanto ao uso e funcionamento de atividades no Parque Ouro Branco;
VI- submeter-se à permanente fiscalização do Município, no tocante à utilização do bem cedido.

Art. 4º A presente permissão não poderá ser cedida ou transferida a terceiros, sob qualquer pretexto, devendo o PERMISSIONÁRIO, em caso de cessação das atividades, solicitar a revogação do presente termo.

Art. 5º Todas as benfeitorias porventura efetuadas no citado local, pelo PERMISSIONÁRIO, serão incorporadas ao patrimônio do Município de Paranavaí, não cabendo ao PERMISSIONÁRIO direito a qualquer indenização.

Art. 6º Esta permissão de uso vigorará por prazo indeterminado, podendo ser revogada unilateralmente a qualquer tempo pelo PERMITENTE, cuja revogação deverá ser comunicada ao PERMISSIONÁRIO com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias.
Parágrafo único: O PERMISSIONÁRIO deverá desocupar a área objeto da presente permissão de uso até o último dia do prazo descrito na cláusula anterior. Não ocorrida a desocupação no prazo assinalado, incidirá multa diária de R$ 200,00(duzentos reais) até a efetiva desocupação.

Art. 7º Esta permissão de uso também poderá ser revogada unilateralmente, mediante Decreto, em caso de descumprimento das cláusulas previstas. Nesta hipótese, a desocupação do imóvel deverá ocorrer no prazo de 30 (trinta)dias, contados da notificação da revogação, incidindo multa diária de R$ 200,00 (duzentos reais) a partir do 31º dia, se não cumprida a desocupação.

Art. 8º A partir da assinatura do termo de permissão de uso, ficará o PERMISSIONÁRIO autorizado a vistoriar a área permitida, bem como a realizar melhoramentos no mesmo.
Parágrafo único. No ato da assinatura do termo de permissão de uso, a Diretoria de Patrimônio deverá lavrar Termo de Vistoria do local, instruído com relatório fotográfico, descrevendo minuciosamente as condições em que o PERMISSIONÁRIO estará recebendo a área de "platô" com 27,71 metros quadrados, no imóvel Parque Ouro Branco.

Art. 9º As obrigações contidas neste Decreto passarão a vigorara partir da revogação das determinações do Poder Público, o qual impedem o exercício de atividades comerciais de restaurante/lanchonete, como medida de enfrentamento daCOVID-19.

Art. 10 É obrigação do PERMISSIONÁRIO entregar a área de "platô" com 27,71 metros quadrados, no imóvel Parque Ouro Branco ao Município nas mesmas condições em que recebeu, sob pena de responder administrativa e judicialmente pelos reparos necessários.
Parágrafo único. Para o cumprimento da obrigação descrita no caput, deverá a Diretoria de Patrimônio lavrar Termo de Vistoria, instruído com relatório fotográfico, descrevendo minuciosamente as condições em que o PERMISSIONÁRIO está devolvendo a posse da área.

Art. 11 Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 30 dias do mês de abril de 2020.

CARLOS HENRIQUE ROSSATO GOMES
Prefeito do Município de Paranavaí

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:6C9ADEF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO Nº 037/2021, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. SILVIA NEUSA DOS SANTOS.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ PR, CEP. 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CARGO: NUTRICIONISTA
CONTRATADA: SILVIA NEUSA DOS SANTOS
CPF/MF: 020.905.579-07
CRN nº: 1384
SALÁRIO BASE: R$ 3.063,50 (três mil, sessenta e três reais e cinquenta centavos)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA HORAS) HORAS SEMANAIS
DATA DE CONTRATAÇÃO: 29 DE MARÇO DE 2021
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 12 (DOZE) MESES, PODENDO SER PRORROGADO POR ATÉ IGUAL PERÍODO.

Publicado por:
João Bruno Jabur
Código Identificador:90FFD621

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 19/2021

TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 19/2021

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, decide e ratifica, nos termos do Art. 24, inciso I, da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, a **Dispensa de Licitação** sob nº **19/2021**, referente à Contratação de Empresa para **SERVIÇOS DE ENGENHARIA – REALIZAÇÃO DE ENSAIOS**, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, constante da Dotação Orçamentária: 08.001.04.121.0011.2.091.3.3.90.39 (931) - Atividades de Planejamentos, Orçamentos e Projetos; pela seguinte pessoa jurídica: **GLOBAL SERVIÇOS AGRONOMICOS E OBRAS CIVIS LTDA**., inscrita no **CNPJ nº 05.002.087/0001-50**, no valor total de **R$ 16.490,00 (dezesseis mil quatrocentos e noventa reais)**, diante das justificativas e fundamentações apresentadas e Parecer Jurídico nº 238/2021 emitido pela Procuradoria Geral do Município.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

DARLAN ALVES PEREIRA
Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano

Publicado por:
Wellington Jose F. de Lima Batista da Silva
Código Identificador:6492F4BC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 18/2021

TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO
PROCESSO Nº 018/2021

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, decide e ratifica, nos termos do Art. 24, inciso XIII, da Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações posteriores, a **Dispensa de Licitação** sob nº **018/2021**, referente à **CONTRATAÇÃO DIRETA DO SEBRAE, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA (ELABORAÇÃO DE PLANO DE RETOMADA ECONÔMICA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ - FASE 2)**, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, constante da Dotação Orçamentária: 03.001.04.122.0002.2.130.3.3.90.39 (12); pela seguinte pessoa jurídica: **SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS DO PARANÁ - SEBRAE/PR,** inscrita no **C.N.P.J. sob nº 75.110.585/0001-00**, no valor total de **R$ 191.200,00 (cento e noventa e um mil e duzentos reais)**, diante das justificativas e fundamentações apresentadas e Parecer Jurídico nº 235/2021 emitido pela Procuradoria Geral do Município.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 06 de maio de 2021.

CARLOS EMANUEL RODRIGUES
Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo

Publicado por:
Wellington Jose F. de Lima Batista da Silva
Código Identificador:FAD15610

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 073/2018

3º TERMO ADITIVO DE CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL
(PRORROGAÇÃO DE PRAZO E REAJUSTE DE VALOR)

REF: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 008-04/2018

CONTRATO Nº 073/2018

3º (Terceiro) Termo Aditivo do CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL para instalação do DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS DA MERENDA ESCOLAR, que entre si celebram **ANTÔNIO EDMAR ROTONDO** e **MARIA BERNADETE MARQUES ROTONDO** e o **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, na forma abaixo:

LOCADOR: ANTÔNIO EDMAR ROTONDO, brasileiro, maior, capaz, pessoa física, inscrito no C.P.F. sob nº **104.599.879-68**, portador da Cédula de Identidade R.G. nº 283.672 SSP/PR e **MARIA BERNADETE MARQUES ROTONDO**, brasileira, maior, capaz, pessoa física, inscrita no CPF nº **019.125.929/24** e portadora de cédula de Identidade RG nº 1.662.049 SSP/PR, casados entre si em regime de comunhão universal de bens, residentes e domiciliados na Rua Pernambuco, nº 1275, na cidade de Paranavaí, Estado do Paraná

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no C.N.P.J. sob nº **76.977.768/0001-81**, neste ato representado por delegação pela Ilma. Secretaria Municipal de Educação **Srª ADÉLIA PAIXÃO**, brasileira, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí- PR, Portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 5972609-9 e inscrita no CPF sob nº 958.476.779-87 e pela Ilma. Diretora de Compras **Sra. NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA,** brasileira, casada, residente e domiciliada na cidade de Paranavaí – PR, portadora da Cédula de Identidade R.G. nº 8795443-9 PR, e inscrita no CPF sob nº 045.697.729-51, conforme delegação do Decreto nº 20.867/2020.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente contrato tem por objeto a **LOCAÇÃO DE IMÓVEL SITUADO NA RUA PERNAMBUCO, 589, CENTRO, PARA INSTALAÇÃO DO DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS DA MERENDA ESCOLAR**, situada à Rua Pernambuco, 589, Centro (Quadra 0084, Lote 13/14-A, imóvel 2956, inscrição 01.01.105.0308.001.001, totalizando 404,66 m2 de área construída), na cidade de Paranavai/PR, tudo em conformidade com os documentos que instruem a **DISPENSA DE LICITAÇÃO sob nº 008-04/2018,** no valor global firmado entre as partes através do Contrato de Locação nº 073/2018 de **R$ 59.357,14 (cinquenta e nove mil, trezentos e cinquenta e sete reais e quatorze centavos),** a ser pago pelo LOCATÁRIO em **12 (doze) parcelas mensais**, iguais e consecutivas de **R$ 4.946,43 (quatro mil , novecentos e quarenta e seis reais e quarenta e três centavos).**

§ 1º - O LOCATÁRIO utilizará o referido imóvel para instalar o **DEPARTAMENTO DE SUPRIMENTOS DA MERENDA ESCOLAR**, através da Secretaria Municipal de Educação, conforme carta proposta e demais documentos integrantes **da Dispensa de Licitação nº 008-04/2018.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO DE PRAZO

Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem prorrogar o prazo da locação do imóvel objeto do Contrato nº 073/2018 por mais 12(doze) meses, passando o vencimento do prazo de locação para **10 de Maio de 2.022,** nos termos da Cláusula Terceira do Contrato de Locação de Imóvel nº 073/2018, tendo em vista as justificativas e autorização para prorrogação contratual apresentadas pela Secretaria Municipal de Educação através do Memorando nº 169/2021 e considerando ainda o Parecer Jurídico nº 231/2021 exarado pela Procuradoria Jurídica do Município.
Parágrafo Único: O pagamento da importância originada pela presente prorrogação dos serviços correrá à conta dos recursos

provenientes da Dotação Orçamentária: **06.002.12.361.0005.2.450.3.3.90.36 (509).**

CLÁUSULA TERCEIRA - DO ADITIVO DE VALOR

Através do presente Termo Aditivo, em conformidade com o parágrafo segundo da Cláusula Quarta do contrato original, as partes resolvem reajustar o valor do aluguel, a partir de 10 de Maio de 2021, no percentual de **5,405563%** referente à variação do INPC/IBGE no período de Maio/2020 a Fevereiro/2021.

Parágrafo único - Com o reajuste firmado através deste termo aditivo o valor mensal do aluguel passará a ser de **R$ 5.213,81 (Cinco mil, duzentos e treze reais e oitenta e um centavos),** totalizando para este período um valor de **62.565,72 (Sessenta e dois mil, quinhentos e sessenta e cinco reais e setenta e dois centavos)** e passando o valor global total do contrato original para **R$ 234.337,66 (Duzentos e trinta e quatro mil, trezentos e trinta e sete reais e sessenta e seis centavos).**

CLÁUSULA QUARTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO DE LOCAÇÃO DE IMÓVEL Nº 073/2018), datado de 10 de Maio de 2018.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, EM 06 DE MAIO DE 2021.

ADÉLIA PAIXÃO
Secretária Municipal de Educação
Contratante

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora de Compras

ANTÔNIO EDMAR ROTONDO
CPF Nº 104.599.879-68
Locador

MARIA BERNADETE MARQUES ROTONDO
CPF Nº 019.125.929/24
Locadora

LUCIANO GONÇALVES DE LIMA
Fiscal do Contrato

Publicado por:
Caio Cesar Machado
Código Identificador:0110A25C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2021 - PROCESSO Nº 65/2021

O Município de Pato Branco, UASG 450996, através da pregoeira *Liciane Cristina Puttkamer,* designada pela Administração Municipal através da Portaria n.º 253/2021, torna público aos interessados que realizará licitação na modalidade de Pregão Eletrônico, *destinado a ampla participação de empresas de qualquer porte,* objetivando a implantação de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de massa asfáltica tipo CBUQ, atendendo as necessidades da Secretaria Municipal de Engenharia e Obras, conforme especificações e exigências descritas no edital, sendo a licitação do tipo "*menor preço*", com critério de julgamento "*menor preço por item",* em conformidade com as disposições contidas na Lei nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 5.081, de 02 de janeiro de 2007 que regulamenta o Sistema de Registro de Preços, Decreto Municipal nº 8.574, de 01 de novembro de 2019, Lei Complementar nº 123/2006 e alterações, Decreto Municipal nº 8.441, de 08 de janeiro de 2019 e subsidiariamente a Lei nº 8.666/1993 suas alterações e demais legislações pertinentes à matéria. O preço máximo admitido para cotação global do presente objeto é de *R$ 2.245.000,00 (dois milhões duzentos e quarenta e cinco mil reais).* O recebimento das propostas, documentos de habilitação, abertura e disputa de preços será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço: https://www.gov.br/compras/pt-br/, horário oficial de Brasília - DF, conforme segue: A SESSÃO PÚBLICA SE INICIARÁ ÀS 09 HORAS DO DIA 27 DE MAIO DE 2021. O inteiro teor do Edital e seus anexos poderão ser retirados gratuitamente (em mídia digital) junto a Divisão de Licitações, na Prefeitura Municipal de Pato Branco, no horário de expediente, na Rua Caramuru, nº 271, Centro, em Pato Branco - PR, ou pelos sites: www.patobranco.pr.gov.br - https://www.gov.br/compras/pt-br/. Demais informações, fones: (46) 3220-1511/1534, e-mail: licitacao2@patobranco.pr.gov.br.

Pato Branco, 06 de maio de 2021.

LICIANE CRISTINA PUTTKAMER
Pregoeira.

Publicado por:
Liciane Cristina Puttkamer
Código Identificador:1AEC95F8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DISPENSA 24/2021 – PROCESSO Nº 51/2021

O Município de Pato Branco torna público aos interessados, que fica retificada a publicação da Dispensa nº 24/2021 – Processo nº 51/2021. Publicada na Edição 2250 de 27/054/2021. Onde se leu: Lei 8.666/93, Art. 24º, Inciso IV e no Decreto Municipal nº 8.852/2021. Leia-se: Lei 8.666/93, Art. 24º, Inciso II.

Publicado por:
Eduardo José Grezele
Código Identificador:BFD90447

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO CONTRATO Nº 28/2021. DISPENSA Nº 25/2021 PROCESSO N° 54/2021

Extrato Contrato nº 28/2021. Dispensa nº 25/2021 Processo n° 54/2021. PARTES: Município de Pato Branco e Luiz Carlos Menon. OBJETO: Constitui objeto deste contrato a Produção Cultural para realizar o agenciamento de bandas de música, duplas e cantores solo, nos diversos estilos musicais, para a realização do I DRIVE THRU DO DIA DOS NAMORADOS BENEFICIENTE, nas dependências da Pedreira Municipal, no período de 10, 11 e 12 de Junho de 2021, das 19h ate as 22h em conformidade com o decreto municipal vigente, atendendo as necessidades da Secretaria de Educação e Cultura. VALOR: R$ 17.000,00 (dezessete mil reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte) dias, contados da sua assinatura do Contrato de Prestação de Serviços. PAGAMENTO: Os pagamentos serão efetuados até o 15º dia útil após a execução dos serviços, mediante emissão do Recibo ou Termo de Recebimento Definitivo, apresentação da respectiva nota fiscal/fatura atestada pelo Gestor, Fiscal e pela Comissão de Recebimento de Bens e Serviços. DOT. ORÇ: Para suporte das despesas serão utilizadas as seguintes Dotações Orçamentárias: 07.04 Secretaria Municipal de Educação e Cultura – Departamento de Cultura – Funcional Programática – 0704. 12. 392.40.2. 180. 339039220000 – (1982 - 14686). GESTORA: Secretária de Educação e Cultura, Simone dos Santos Painim.

Pato Branco, 29 de abril de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito

LUIZ CARLOS MENON
Representante Legal.

Publicado por:
Naudieri Provensi
Código Identificador:46BD4941

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO CONTRATO Nº 25/2021/GP. DISPENSA Nº 24/2021

Extrato Contrato nº 25/2021/GP. Dispensa nº 24/2021 - Processo n° 51/2020. Publicada na Edição nº 2251 de 27 de Abril de 2021. Onde se lê: VALOR: R$ 12.394,00: Leia-se: VALOR: R$ 12.394,80 As demais condições permanecem inalteradas.

Publicado por:
Eduardo José Grezele
Código Identificador:5B966B90

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO. PREGÃO N.º 06/2021. OBJETO: Implantação de Registro de Preços para futura e eventual prestação de serviços técnico-operacionais especializados, com eventual fornecimento de peças/materiais, para manutenções preditivas, preventivas, eventuais corretivas e de adequações operacionais, e operação, gerenciamento e implantação de facilitadores e serviços à navegação aérea, da estrutura técnica, organizacional e administrativa subordinada ao Departamento de Controle do Espaço Aéreo Brasileiro (DECEA) e ao Sistema de Controle do Espaço Aéreo Brasileiro (SISCEAB), atendendo às necessidades do Aeroporto de Pato Branco (SBPO) - Aeroporto Municipal Juvenal Loureiro Cardoso, pertencente à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, ADJUDICO seus objetos para as empresas, MVS - Incorporações Imobiliarias inscrita no CNPJ nº 10.834.409/0001-67, com o valor total de R$ 230.600,58 (Duzentos e trinta mil, seiscentos reais e cinquenta e oito centavos), para a empresa Ademar Nunes Veiculos inscrita no CNPJ nº33.604.749/0001-05 com o valor total de R$ 66.813,08 (Sessenta e seis mil, oitocentos e treze reais e oito centavos).

Pato Branco, 06 de Maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito.

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:E65BA35A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO

HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO. PREGÃO N.º 17/2021. OBJETO: o Processo Licitatório, que tem por objeto a implantação de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de de kits de alimentos em atendimento a Secretaria Municipal de Educação e Cultura e *ADJUDICO* seus objetos para a empresa PQ Comercio de Alimentos Ltda inscrita no CNPJ nº 10.69.222/0001-90, com o valor total de R$ 999.900,00 (Novecentos e noventa e nove mil e novecentos reais).

Pato Branco, 04 de Maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito.

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:DA2A0BD8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO

Extrato Termo de Aditamento nº 01/2021 – *Empreitada Por Preço Global 194/2020*/GP. *Tomada de Preços nº 16/2020*, *Processo n° 203/2020*. PARTES: Município de Pato Branco e *Franciane Cavaleiro Pedron* . OBJETO: o levantamento dos layouts e elaboração dos projetos de prevenção contra incêndio e pânico nas Escolas Municipais e Centros de Educação Infantil do Município de Pato Branco, em atendimento as necessidades da Secretaria Municipal de Educação e Cultura e da Secretaria Municipal de Engenharia e Obras, conforme solicitação apresentada no protocolo 432301/2021. ADITAMENTO: *Do Prazo:*Com base na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993, especialmente em seu Artigo 57, § 1º, II, as partes pactuam prorrogação do prazo de execução contratual até *29 de maio de 2021* e vigência contratual até *14 de julho de Do Valor:* Com base na Lei 8.666/93, de 21 de junho de 1993,. especialmente em seu Artigo 65 inciso I, alínea "b", as partes pactuam aditivo no valor de *R$1.255,39 (mil duzentos e cinquenta e cinco reais e trinta e nove centavos)* assim o Item 01 passou de *R$ 5.021,58* para *R$ 6.276,97,* um percentual de aumento de *25%.*. Permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com o presente Termo.

Pato Branco, 04 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito.

FRANCIANE CAVALEIRO PEDRON
Representante Legal.

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:02C09620

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 28/2021, PROCESSO Nº 64/2021

Extrato Dispensa de Licitação nº 28/2021, Processo nº 64/2021. PARTES: Município de Pato Branco e Deni Luciano Boito. OBJETO: Locação de imóvel urbano com matrícula n° 6.158 do 1° Serviço de Registro de Imóveis da Cidade e Comarca de Pato Branco, lote n° 09, quadra n° 97, localizado na Rua Manoel Ribas nº 270, Bairro Brasília, em Pato Branco-PR, com área de 1.153,90 m², com benfeitoria tipo casa de alvenaria com 02 (dois) pavimentos, com área construída de 346,65 m², o qual será utilizado, provisoriamente, como instalações para o desenvolvimento das atividades da Unidade Básica de Saúde Bortot, devido a necessidades de reparos na reforma do imóvel sede oficial da UBS Bortot, em atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Saúde de Pato Branco. VALOR: R$ 3.500,00 (três mil e quinhentos reais) mensais, totalizando para o período de 12 (doze) meses o valor de R$ R$ 42.000,00 (quarenta e dois mil reais). DOT. ORÇ: Para suporte das despesas será utilizada a seguinte Dotação Orçamentária: 08.07 Secretaria Municipal de Saúde – Administração da Saúde. Fonte 303 – Ação 2.388 – (2870 - 9340). DISPENSA DE LICITAÇÃO: De acordo com a Lei 8.666/93, em seu artigo 24, inciso X.

Pato Branco, 27 de abril de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito. Lilian Cristina Brandalise
Secretária de Saúde.

Publicado por:
Eduardo José Grezele
Código Identificador:A80CF948

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
MUNICIPIO DE PATO BRANCO

Extrato Termo de Aditamento nº 02/2021 – Contrato de Locação de Imóvel nº 79/2019/GP, oriundo da *Dispensa nº 39/2019*, *Processo nº 101/2019*, PARTES: Município de Pato Branco e *Irma de Conto Viganó*. OBJETO: que tem por objeto a Locação do imóvel urbano – tipo casa de alvenaria com 02 (dois) pavimentos, situada na Rua Silveira Martins, 89 – lote n° 11 da Quadra n° 77 conforme matrícula n° 1554, Registro Geral de Imóveis na Rua Osvaldo Aranha, 697, com 345,00 m² de área total e construída 252,0 m² neste Município de Pato Branco – Paraná, para instalação da sede do Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes - DNIT, em atendimento ao Acordo de Cooperação técnica e Financeira n° 07/2017, Celebrado entre o DNIT e o Município de Pato Branco – Paraná, conforme solicitação apresentada no protocolo 432739/2021.ADITAMENTO: *Do Prazo:* Com base na Cláusula Terceira do Contrato em epígrafe, fica

prorrogado o prazo de vigência contratual de *06 de maio de 2021* até *06 de maio de 2022.Do Valor:* O valor será reajustado em 12,2632%, passando o valor mensal a ser pago é de *R$ 2.133,00 (dois mil, cento e trinta e três reaiss)*, totalizando para o período de 12 meses o valor de *R$ 25.596,00 (vinte e cinco mil, quinhentos e noventa e seis reais)*. Permanecem em plena vigência todas as demais cláusulas e condições que não conflitem com o presente Termo.

Pato Branco, 05 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito.

IRMA DE CONTO VIGANÓ
Representante Legal.

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:49E0002A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 608/2021

Concede aposentaria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora CACIA REGINA RUARO WEBBER e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE PATO BRANCO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 62, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o Processo de Aposentadoria sob Protocolo nº 105/2019 - PATOPREV:
RESOLVE:
Art.1º Conceder aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à Senhora CACIA REGINA RUARO WEBBER, matrícula 5331701, inscrita no CPF sob o nº 525.444.009-00, e RG sob nº 4.150.256-8, ocupante do cargo de ORIENTADORA EDUCACIONAL, lotada na Secretaria de Educação e Cultura, com fundamento no Art. 40 da LC 74/2018 c/c art. 3º da EC nº 47/2005 e demais dispositivos aplicáveis à espécie.
Art.2º Estabelecer os proventos mensais de aposentadoria, de forma **integral,** em **R$ 11.196,82 (onze mil, cento e noventa e seis reais e oitenta e dois centavos)**, com base no último vencimento do cargo efetivo mais adicional por tempo de serviço, mais a proporcionalização das verbas de caráter transitório.
Art. 3º A presente portaria entrará em vigor na data da sua publicação, concretizando seus efeitos jurídicos e legais somente após o competente registro do ato concessório no Colendo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.

Cumpra-se,

Gabinete do Prefeito de Pato Branco em 28 de abril de 2021.

ROBSON CANTU	*ADEMILSON CÂNDIDO SILVA*
Prefeito	Diretor Presidente PATOPREV

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:B58DE1A2

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 607/2021

Concede aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à servidora IVETE MARIA MUNSLINGER FERREIRA DOS SANTOS e dá outras providências**.**

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE PATO BRANCO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 62, inciso II, alínea "a", da Lei Orgânica do Município e de conformidade com o Processo de Aposentadoria sob Protocolo nº 59/2020 - PATOPREV:
RESOLVE:
Art.1º Conceder aposentadoria voluntária por idade e tempo de contribuição à Senhora IVETE MARIA MUNSLINGER FERREIRA DOS SANTOS, matrícula 10111701, inscrita no CPF sob o nº 574.947.469-00, e RG sob nº 3.831.819-5, ocupante do cargo de ASSISTENTE EM SAÚDE, TÉCNICO DE ENFERMAGEM, lotada na Secretaria de Saúde, com fundamento no Art. 40 da LC 74/2018 c/c art. 3º da EC nº 47/2005 e demais dispositivos aplicáveis à espécie.
Art.2º Estabelecer os proventos mensais de aposentadoria, de forma **integral,** em **R$ 4.022,08 (quatro mil e vinte e dois reais e oito centavos)**, com base no último vencimento do cargo efetivo mais adicional por tempo de serviço.
Art. 3º A presente portaria entrará em vigor na data da sua publicação, concretizando seus efeitos jurídicos e legais somente após o competente registro do ato concessório no Colendo Tribunal de Contas do Estado do Paraná – TCE/PR.

Cumpra-se,

Gabinete do Prefeito de Pato Branco em 28 de abril de 2021.

ROBSON CANTU	*ADEMILSON CÂNDIDO SILVA*
Prefeito	Diretor Presidente PATOPREV

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:2CAD3E43

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 637/2021

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º Retificar o teor da Portaria 637, de 04 de maio de 2021, publicada no Jornal Diário do Sudoeste, Edição 7882 do dia 06 de maio de 2021, nos termos seguintes:

Onde lê:
"Símbolo CC13"

Leia-se:
"Símbolo CC11"

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:681C9E3B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 621

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal;
RESOLVE:
Art. 1º Tendo em vista o término de Contrato de Trabalho, dispensar os empregados públicos admitidos por meio de Teste Seletivo, formalizado através do Edital 030/2020, conforme especificado no quadro abaixo:

NOME	CARGO	VENCIMENTO
Cleide Lucia Procek	Técnica de Enfermagem	02/05/2021
Diana Aparecida Prestes Xavier	Técnica de Enfermagem	02/05/2021
Maria Alaide de Biassio	Técnica de Enfermagem	02/05/2021
Silmara Pereira	Técnica de Enfermagem	09/05/2021
Vildete de Fatima Gustmann Dolinski	Técnica de Enfermagem	02/05/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 29 de abril de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:DF2DAC00

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 643

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica do Município; com fundamento no disposto no art. 2º, I e II e no art. 5º, ambos da Lei Complementar Municipal nº 60, de 17 de julho de 2014.

RESOLVE:
Art. 1º Autorizar a contratação de pessoal aprovado em Processo Seletivo Simplificado - PSS, formalizado através do Edital nº 007/2021, para provimento em emprego público temporário de Médico 20h, conforme especificado no quadro abaixo:

Emprego	Nome	Classificação no PSS
Médico 20h	Gustavo Schelle	01º lugar

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 5 (cinco) dias úteis para que os candidatos especificados no art. 1º assumam a respectiva vaga.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:B5110EE8

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 644

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica do Município; com fundamento no disposto no art. 2º, I e II e no art. 5º, ambos da Lei Complementar Municipal nº 60, de 17 de julho de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a contratação de pessoal aprovado em Processo Seletivo Simplificado - PSS, formalizado através do Edital nº 009/2021, para provimento de vagas em emprego público temporário de Técnico de Raio X, conforme especificado no quadro abaixo:

Emprego	Nome	Classificação no PSS
Técnico de Raio X	Antonio Carlos Ferreira	01º lugar
	Gisele Nascimento Cunha Marangoni	02º lugar
	Jheisa Dandara Severo	03º lugar
	Celso Sadi Ribeiro	04º lugar

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 5 (cinco) dias úteis para que os candidatos especificados no art. 1º assumam a respectiva vaga.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:46B00324

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 645

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica do Município; com fundamento no disposto no art. 2º, I e II e no art. 5º, ambos da Lei Complementar Municipal nº 60, de 17 de julho de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a contratação de pessoal aprovado em Processo Seletivo Simplificado - PSS, formalizado através do Edital nº 008/2021, para provimento em emprego público temporário de Médico 40h, conforme especificado no quadro abaixo:

Emprego	Nome	Classificação no PSS
Médico 40h	Daniella Karina Cogo Thome	01º lugar
	João Paulo Odorizzi	02º lugar
	Israel Lucas Fernandes de Paula e Silva	03º lugar
	Sergio Antonio de Sousa Sirotheau Corrêa	04º lugar

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 5 (cinco) dias úteis para que os candidatos especificados no art. 1º assumam a respectiva vaga.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:A0C8D396

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 646

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica do Município; com fundamento no disposto no art. 2º, I e II e no art. 5º, ambos da Lei Complementar Municipal nº 60, de 17 de julho de 2014.

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar a contratação de pessoal aprovado em Processo Seletivo Simplificado - PSS, formalizado através do Edital nº 010/2021, para provimento em emprego público temporário de Zeladora, conforme especificado no quadro abaixo:

Emprego	Nome	Classificação no PSS
Zeladora	Janete Quadros Andrade	01º lugar
	Denise Basso	02º lugar
	Waldirene Moroni Bernardi	03º lugar
	Luiza Santos de Matos	04º lugar
	Cassiane Ferreira Farias	05º lugar
	Jeruza da Silva Andrade	06º lugar
	Francelia Aparecida Titton dos Passos	07º lugar
	Jocemara Aparecida Ribeiro	08º lugar

Art. 2º Fica estabelecido o prazo de 5 (cinco) dias úteis para que os candidatos especificados no art. 1º assumam a respectiva vaga.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:5021DD46

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 647

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", ambos da Lei Orgânica Municipal; e

Considerando o contido no Protocolo nº 2021/4/432236, de 23/04/2021;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder adicional de insalubridade ao servidor relacionado na tabela abaixo:

NOME DO SERVIDOR (A)	CARGO	Secretaria	INSALUBRIDADE
Sidnei Correia	Motorista	Meio Ambiente	40%

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a 1º de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:A0343C08

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 648

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "a", da Lei Orgânica Municipal; com fundamento no disposto no Decreto nº 7.949, de 13 de maio de 2016; considerando o contido no Memorando nº 064/2021, de 05 de maio de 2021, da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e no Memorando nº 037/2021, de 05 de maio de 2021, da Secretaria de Administração e Finanças - SESMT;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar servidores abaixo, a conduzirem veículos de propriedade do Município, para o desempenho de suas atividades:

Matrícula	Nome	Cargo	Cat. CNH
11334-4	Marcia Denize Triches Painim	Chefe do Setor de Micro Empreendedor Individual	B
11338-7	Marcos Vinicius Lorenzon	Chefe do Setor de Segurança do Servidor	AB

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Giovani Pagnoncelli
Código Identificador:11EFDF82

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA Nº 649, DE 6 DE MAIO DE 2021

PORTARIA Nº 649, DE 6 DE MAIO DE 2021

Institui comissão para avaliação e apuração de eventual déficit financeiro no Contrato nº 180/2017, de Concessão da Prestação e Exploração de Serviço Público de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros do Município de Pato Branco e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II, XXIII, na forma do art. 62, II, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal;
Considerando o contido nos Protocolos nº 428922/2021 e 432217/2021, formalizados pelo Consórcio Tupã;
Considerando a necessidade de se adotarem medidas urgentes para a adequada avaliação e apuração de eventual déficit financeiro no Contrato de Concessão do Serviço Público de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros do Município de Pato Branco;
Considerando que o art. 16, II, da Lei Municipal nº 3.598/2011, garante às concessionárias o direito ao equilíbrio econômico-financeiro dos contratos de concessão;
Considerando a necessidade de se garantir a observância dos princípios constitucionais da legalidade, moralidade e transparência em todos os atos da Administração Pública;
Considerando o disposto na Lei Federal nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995, que dispõe sobre o regime de concessão e permissão da prestação de serviços públicos previstos no art. 175 da Constituição Federal;
RESOLVE:
Art. 1º Instituir comissão para avaliação e apuração de eventual déficit financeiro no Contrato nº 180/2017, de Concessão da Prestação e Exploração de Serviço Público de Transporte Coletivo Urbano de Passageiros do Município de Pato Branco, com a seguinte composição:
I – 4 (quatro) representantes do Poder Executivo Municipal, indicados pelo Prefeito Municipal;
II – 1 (um) a 4 (quatro) representantes do Poder Legislativo Municipal, indicados pelo Presidente da Câmara de Vereadores;
III – 1 (um) a 4 (quatro) representantes do Consórcio Tupã, indicados pelo representante legal da Concessionária;
IV – 1 (um) representante do Ministério Público do Estado do Paraná.
Art. 2º Os trabalhos da comissão serão coordenados por um dos representantes do Poder Executivo Municipal, ao qual incumbirá a organização e convocação da primeira reunião, que deverá realizar-se em até 10 (dez) dias após a publicação desta Portaria.
Art. 3º A Comissão reunir-se-á tantas vezes quantas forem necessárias, devendo ser lavradas atas de todas as reuniões e a conclusão dos trabalhos deverá ocorrer em até 60 (sessenta) dias após a data da primeira reunião, mediante a elaboração de Relatório Final.
Art. 4º Para a realização dos trabalhos, a Comissão poderá solicitar estudos ou pareceres técnicos de órgãos, profissionais ou entidades que não integram a Administração Municipal e que não possuam vínculo de qualquer espécie com o Consórcio Tupã.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 6 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:FB52016F

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 8.905, DE 6 DE MAIO DE 2021

DECRETO Nº 8.905, DE 6 DE MAIO DE 2021

Abre crédito suplementar no Orçamento do exercício de 2021, no valor de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais).

O Prefeito de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII, da Lei Orgânica Municipal, e com base na Lei Municipal nº 5.676, de 22 de dezembro de 2020;
DECRETA:

Art. 1º Abre crédito suplementar no orçamento vigente, no valor de R$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
06	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**	
06.02	**DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA**	
15	**Urbanismo**	
15.452	**Serviços Urbanos**	
15.452.0019	**Serviços Urbanos e Geoprocessamento**	
2.021	Manutenção das Atividades do Departamento de Engenharia e Obras	
4.4.90.51.00 (000)1884	Obras e Instalações	350.000,00

Art. 2º Como recursos para a cobertura do crédito suplementar, de que trata o presente Decreto, será utilizado o cancelamento parcial de dotação conforme abaixo especificamos:

Código	Especificação	Valor (R$)
06	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**	
06.02	**DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA**	
15	**Urbanismo**	
15.451	**Infraestrutura Urbana**	
15.451.0019	**Serviços Urbanos e Geoprocessamento**	
1.001	Pavimentação e Conservação de Vias Urbanas	
4.4.90.51 – 000 (1855)	Obras e Instalações	350.000,00

Art. 3º Fica adequado o Plano Plurianual, instituído pela Lei Municipal nº 5.033, de 11 de outubro de 2017 e a Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei Municipal nº 5.586, de 23 de setembro de 2020).
Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 6 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:92D0F2C4

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 8.906, DE 6 DE MAIO DE 2021

DECRETO Nº 8.906, DE 6 DE MAIO DE 2021

Abre crédito suplementar no Orçamento do exercício de 2021, no valor de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais).

O Prefeito de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII, da Lei Orgânica Municipal, e com base na Lei Municipal nº 5.676, de 22 de dezembro de 2020;
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento vigente, no valor de R$ 110.000,00 (cento e dez mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
05	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**	
05.02	**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**	
04	**Administração**	
04.122	**Administração Geral**	
04.122.0007	**Coordenação e Administração da Secretaria de Planejamento**	
2.394	Manutenção do Instituto de Criminalística	
3.3.90.36 - 1685 (000)	Outros Serviços de Terceiros - PF	10.000,00
Código	**Especificação**	**Valor (R$)**
06	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**	
06.05	**DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO**	
26	**Transporte**	
26.782	**Transporte Rodoviário**	
26.782.0021	**Trânsito**	
2.032	Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Trânsito	
3.3.90.40 - 1955 (509)	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - PJ	100.000,00

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata este Decreto, serão utilizados recursos provenientes do cancelamento parcial de dotação, conforme a seguir especificado:

Código	Especificação	Valor (R$)
05	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**	
05.02	**DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO**	
04	**Administração**	
04.122	**Administração Geral**	
04.122.0007	**Coordenação e Administração da Secretaria de Planejamento**	
2.216	Manutenção das Atividades do Departamento Administrativo	
3.3.90.39 - 1670 (000)	Outros Serviços de Terceiros - PJ	10.000,00
Código	**Especificação**	**Valor (R$)**
06	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ENGENHARIA OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS**	
06.05	**DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO**	
26	**Transporte**	
26.782	**Transporte Rodoviário**	
26.782.0021	**Trânsito**	
2.032	Manutenção das Atividades da Coordenadoria de Trânsito	
3.3.90.30 - 1948 (509)	Material de Consumo	100.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, em 6 de maio de 2021.

ROBSON CANTU
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:3596501E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REDAÇÃO FINAL DO PROJETO DE LEI Nº 14/2021

REDAÇÃO FINAL DO PROJETO DE LEI Nº 14/2021

EMENTA: INSTITUI O PROGRAMA DE HORAS MÁQUINA NO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, faz saber que o Plenário APROVOU a seguinte LEI:

Art. 1º Fica instituído programa de Horas Máquina destinado a regulamentar a prestação de serviços definidos com a utilização do maquinário pertencente à Prefeitura do Município de Paula Freitas, Estado do Paraná.

Art. 2º São objetivos do programa:

Incentivar a produção agrícola dos pequenos e médios produtores rurais, com o objetivo de fortalecimento da agricultura familiar.

Facilitar o escoamento da produção agropecuária.

Possibilitar condições de melhorias nas comunidades.

IV - Fomentar e estimular o desenvolvimento do município.

V - Apoiar e incentivar a instalação de indústrias e comércio no município.

Art. 3º O programa atenderá aos interessados na prestação de serviços, mediante solicitação à Secretaria Municipal de Viação e Obras, que agendará e realizará o serviço, que será pago mediante boleto bancário a ser expedido pelo Departamento de Tributação do Município de Paula Freitas, conforme relatório de horas trabalhadas apresentado

pelo operador responsável pelo serviço, com a anuência do Secretário de Obras.

§ 1º Serão prestados os serviços de horas-máquina aos interessados que se enquadrem nos requisitos constantes dos artigos 7º, 9º e 10º desta Lei.

§ 2º Cada munícipe que cumpra os requisitos estipulados nesta Lei terá direito a utilizar, no máximo, 12 (doze) horas-máquina de serviço, a cada período de 12 (doze) meses, sendo que deste total, 04 (quatro) horas serão oferecidas gratuitamente pelo Município.

§ 3º Os serviços prestados com o transporte de terra, areia, cascalho, pedra e/ou calcário, limitar-se-ão a até 08 (oito) cargas de caminhão, sendo que cada carga transportará até 08ton (oito toneladas) de material, totalizando 64ton (sessenta e quatro toneladas), a cada período de 12 (doze) meses, obedecidas as seguintes condições:

I – O transporte de terra não poderá exceder a 15km (quinze quilômetros) por viagem, hipótese em que o serviço será isento de tarifa e, caso excedida a distância, o interessado pagará o custo da execução dos serviços nos termos do Decreto regulamentador desta Lei;

II – O transporte de terra, areia, cascalho, pedra e/ou calcário, cuja compra seja de responsabilidade do munícipe, não poderá ultrapassar a distância de 40km (quarenta quilômetros) da sede do Município;

III – O transporte do calcário somente poderá ser realizado dentro do território do Município, limitado à 30ton (trinta toneladas), a cada período de 12 (doze) meses."

§ 4º Os serviços a que se refere a presente lei serão realizados preferencialmente de segunda à sexta-feira e, dependendo da demanda poderão ser realizados aos sábados, domingos, feriados e recessos.

Art.4º Além das 04 (quatro) horas gratuitas previstas no parágrafo 2º do artigo 3º desta Lei, os serviços prestados com máquinas e equipamentos, desde que apenas e tão somente para efetuar abertura ou conservação de acesso da rua principal até a residência dos munícipes, mesmo com a utilização de revestimento, não serão cobrados.

Art. 5º Os recursos destinados ao programa serão os pagamentos realizados pelos interessados nas execuções de serviços, contidos nesta Lei, em propriedades particulares dos munícipes, com máquinas rodoviárias próprias do Município de Paula Freitas.

Art. 6º Os valores cobrados pelas horas dos serviços executados com máquinas rodoviárias do Município, serão estabelecidos em Decreto próprio, reajustados, no mês de janeiro de cada ano, pelo INPC - IBGE, ou outro índice que vier a substituí-lo.

Art. 7º Os valores arrecadados com a execução dos serviços previstos no programa instituído por esta Lei, serão cobrados através de boleto a ser expedido pelo Departamento de Tributação do Município de Paula Freitas.

§ 1º Os serviços de horas-máquina a serem prestados aos munícipes interessados, obedecerão, rigorosamente, às seguintes regras:

I – Os produtores rurais solicitantes do serviço, além de serem devidamente cadastrados junto à da Secretaria Municipal de Agricultura, deverão manter a frente de seus imóveis e as laterais das estradas roçadas e limpas, caso contrário o Município não executará os serviços;

II – No caso de serviços nas áreas urbanas do Município, os solicitantes deverão manter os lotes que são baldios livres de entulhos e sempre roçados e limpos, caso contrário o Município realizará o serviço e cobrará do proprietário posteriormente, na forma de hora-máquina, cujos valores serão acrescidos de 20% (vinte por cento) a título de multa pecuniária;

III – A realização dos serviços dependerá de despacho do Secretário Municipal de Viação e Obras, autorizando a utilização dos equipamentos rodoviários;

IV – Os equipamentos do próprio Município serão colocados à disposição do programa, somente quando não estiverem aos préstimos do serviço público;

V – As máquinas e equipamentos rodoviários poderão ser retirados das propriedades dos interessados em função de emergências no serviço público e/ou na eventual quebra de algum outro equipamento, podendo, inclusive, haver interrupção no programa em caso de indisponibilidade financeira do Município;

VI – Os serviços somente serão executados mediante prévio cadastro e parecer favorável da Secretaria Municipal de Viação e Obras;

VII – Quando da implantação de novas indústrias, comércios, prestadores de serviços, associações e/ou templos religiosos, ou manutenção das já existentes, como forma de incentivo aos empreendimentos e à geração de empregos e renda, os serviços compreendidos na presente Lei poderão ser realizados gratuitamente, desde que haja disponibilidade financeira, equipamentos e pessoal para a execução;

VIII – Os serviços que necessitarem da autorização de órgãos ambientais serão de inteira responsabilidade dos interessados, sendo que os serviços objeto do programa instituído por esta Lei não serão executados até a liberação formal do órgão competente;

IX – O interessado que necessitar de aterro deverá apresentar autorização, por escrito, do proprietário da área da qual será retirado o material;

X – Não serão executados serviços de destoca.

§ 2º A abertura e/ou melhoria de estradas de roça serão realizadas de acordo com a orientação da Secretaria Municipal de Viação e Obras e a necessidade do munícipe.

§ 3º A aquisição de tubos para a construção de bueiros dentro das propriedades particulares será de responsabilidade do munícipe, podendo o Município realizar o transporte do material até a propriedade, desde que não haja deslocamento da frota para fora do território do Município de Paula Freitas.

§ 4º Deverá o munícipe providenciar a limpeza da área na qual serão executados os serviços objeto do programa instituído por esta Lei."

Art. 8º Poderão acordar os munícipes interessados, quanto às horas máquinas trabalhadas e as viagens realizadas, somente nos casos de retirada de terra do terreno de um para utilizar em aterro do outro.

Art. 9º Os cadastros de interessados devem ser realizados da seguinte forma:

§1º Quando o interessado for produtor rural deverá apresentar a seguinte documentação:

I- Matricula do imóvel, contrato de compra ou contrato de arrendatário devidamente registrado em cartório, ou outro documento que comprove a propriedade ou a posse pelo interessado;

II- Nota de Produtor Rural do Município de Paula Freitas, expedida no mesmo ano da prestação dos serviços;

III- Documento Oficial com foto;

IV— Inscrição no cadastro de pessoas físicas (CPF/MF);

V - Quando a execução dos serviços depender de liberação do órgão ambiental, necessário apresentar autorização do órgão competente.

§2º Quando o interessado for residente na área urbana do Município, deverá ser apresentado a seguinte documentação:

I- Matricula do imóvel, contrato de compra ou contrato de arrendatário devidamente registrado em cartório, ou outro documento que comprove a propriedade ou a posse pelo interessado.

II- Documento Oficial com foto.

III-Inscrição no cadastro de pessoas físicas (CPF/MF).

IV Quando a execução dos serviços depender de liberação do órgão ambiental, necessário apresentar autorização do órgão competente.

V Apresentar quitação dos tributos municipais (IPTU, ISS, etc.).

VI Quando for o caso, o interessado deverá apresentar planta baixa e alvará de construção da obra a ser realizada.

§3º Quando o interessado for representante de indústrias ou Igrejas, deverá ser apresentado a seguinte documentação:

Cópia do contrato social da empresa.

Documentos que comprovem a posse legal do imóvel.

Quando a execução dos serviços depender de liberação do órgão ambiental, necessário apresentar parecer do órgão competente.

IV Apresentar quitação dos tributos municipais.

V Apresentar planejamento de geração de empregos no Município, nos próximos cinco anos.

§4º Nos casos dos parágrafos 1º, 2º e 3º, anteriormente à prestação de serviços será emitida guia de arrecadação para o pagamento dos serviços de horas máquinas a serem realizadas."

Art. 10º Após o requerimento realizado pelo interessado junto à Administração Pública, será realizada uma previsão para a realização dos serviços nas propriedades dos requerentes.

§1º Deverá o solicitante anexar guia de recolhimento da tarifa de serviço, devidamente paga.

§2º Caso o solicitante necessite adquirir serviços extras (Horas Máquina ou frete), além daquelas pagas na forma do parágrafo anterior, para acrescentar e finalizar um serviço já iniciado, deverá imediatamente, regularizar o valor dos serviços que pretende que sejam executados e apresentar o comprovante de pagamento na Secretaria de Obras, Transportes e Serviços Urbanos, para dar continuidade nos serviços.

§3º A Administração Municipal prestará contas a cada quadrimestre dos serviços realizados e disponibilizará relatórios em seu site oficial.

Art. 11 A Secretaria de Viação e Obras fará vistoria prévia no local indicado pelo interessado, e avaliará as condições de viabilidade técnica, operacional e o atendimento desta Lei, para a execução dos serviços de horas máquinas requeridas.

Art. 12 A Secretaria de Viação e Obras, Transporte e Serviços Urbanos fara o controle das horas trabalhadas e dos serviços executados.

Art. 13 A Secretaria de Tributação e Finanças manterá os controles contábeis e financeiros da movimentação dos recursos do programa, emitindo, quando solicitado, demonstrativo da receita.

Art. 14 O planejamento para a aplicação dos recursos obtidos através do programa ficará a cargo da Secretaria de Viação e Obras do Município de Paula Freitas.

Art. 15 Nenhum interessado será beneficiado duas vezes no mesmo período, sem que outros interessados já habilitados tenham sido beneficiados ao menos uma vez.

Art. 16 Não é permitida a transferência de horas máquina ou de serviços de um interessado para outro.

§1º O munícipe que se enquadrar na hipótese descrita, quando caracterizada a ocorrência por meio de apuração realizada pela Secretaria de Obras, não poderá pelo período de cinco anos utilizar dos serviços regulamentados nesta Lei.

§ 2º - Não será permitido o acúmulo de horas de um ano para outro."

Art. 17 Ficará a cargo do servidor executante do serviço o preenchimento de ficha de controle, o qual solicitará a assinatura do tomador do serviço.

Art. 18 Os casos omissos nesta Lei serão regulamentados por Decreto.

Art. 19 As despesas deste programa correrão por dotação própria a ser consignada no Orçamento Anual.

Art. 20 Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando a Lei Municipal nº 703/2002.

Paula Freitas, 5 de maio de 2021.

EDSON JOSÉ DE MOURA CORDEIRO
Presidente do Poder Legislativo

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:CC8F0F34

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 171/2021 – DE 06 DE MAIO DE 2021.

PORTARIA N.º 171/2021 – de 06 de maio de 2021.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, Sr.º **SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA**, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei Municipal e a Lei n.º 807/2005 de 23 de novembro de 2005,

CONSIDERANDO o pedido de prorrogação da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar n.º 01/2020;
CONSIDERANDO o disposto no Art. 5º, LV da Constituição da República;
CONSIDERANDO o disposto no Art. 219 do Código de Processo Civil,

RESOLVE:

Art. 1º Prorrogar até o dia **30 de julho de 2021,** o prazo para a conclusão dos trabalhos da Comissão do Processo Administrativo Disciplinar n.º 01/2020, em face das razões apresentadas pela Presidente da Comissão Processante, constante do Ofício n.º 08/2021 de 06 de maio de 2021.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 06 de maio de 2021.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:F560EABB

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO N.º 2.558/2021 – DE 06 DE MAIO DE 2021.

Dispõe sobre a nomeação de Servidor.

O PREFEITO DO MUNICIPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná, Sr. **SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA**, no uso de suas atribuições legais, e amparado pela Lei nº 1.418/2017 de 05/07/2017.

DECRETA:

Art. 1º - NOMEIA **DANIEL FIDUNIV**, portador da carteira de identidade RG nº 10.736.150-2 SSP/PR e inscrito no CPF nº 073.036.549-25, para ocupar o cargo isolado de provimento em comissão de Coordenador de Máquinas e Veículos- Símbolo CC-4.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal, 06 de maio de 2021.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

PATRICIA HERMANN DOMINGUES
Diretora de Recursos Humanos

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:06F539F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
ATA Nº 4/2021 DO PROCESSO Nº 4/2021 DO PREGÃO Nº 1/2021 FMS

ATA DE REUNIÃO DE SEQUENCIA DE PROCESSO LICITATÓRIO
PROCESSO DE LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL Nº 1/2021

OBJETO DA LICITAÇÃO:
AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS PARA DISTRUIBUIÇÃO GRATUITA DA FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULO FRONTIN-PR

Iniciados os trabalhos foi verificado que os preços apresentados pela Licitante estão acima dos limites dos preços de fábrica ou quando aplicável ao preço máximo de governo conforme previsto no item dois e item "b" do Edital. Do exposto não admitimos a proposta apresentada. Declaramos, por conseguinte que a licitação Fracassada. Indagada a parte interessada em recorrer disse que sim, por que "porque a empresa contratante alega que a tabela que deve seguir é a tabela de preço máximo consumidor, por ser essa tabela, que são de referencia para composição de preço de venda para consumidor". Intimada a parte terá prazo de 3 (três) dia uteis para apresentação das razões do recurso.

Paulo Frontin, 06 de maio de 2021.

Lista de Membros da Comissão:

EDER RENATO STELMACH	***ROGERIO VIAL PATRICIA GRUCZKOWSKI***
Pregoeiro	Membro Membro
ALECIO MAROLI	***WALINSON KEVIN MARCA***
Membro	Membro
	IRENE WEGRZYN
	Representante da Empresa.

Publicado por:
Alecio Maroli
Código Identificador:6399B568

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 058/2021

DECRETO Nº. 058/2021

Súmula: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar pelo Poder Executivo e dá outras providências.

JAMIL PECH, prefeito do município de Paulo Frontin, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e a Lei Municipal 1270/2021,
DECRETA:
Art. 1º Na conformidade com o disposto no Artigo 42 da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, fica o Executivo Municipal autorizado a abrir no Orçamento vigente um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 30.414,95 (Trinta mil quatrocentos quatorze reais e noventa cinco centavos), assim discriminado:
:

02000	Poder Executivo	
02008	Sec Mun de Desenv. Rural	
04.122.2071	Manutenção do Gabinete do Secretário	
449052.789	Equipamentos e Material Permanente	30.414,95
TOTAL		30.414,95

Art. 2º Para dar cobertura ao crédito aberto pelo artigo anterior, será considerado como recursos o superávit financeiro do exercício anterior apurado na fonte.
Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação.

Dê-se Ciência,
Publique-se,
Cumpra-se,

Paulo Frontin/PR, 06 de maio de 2021.

JAMIL PECH
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ariane Karoline Pech
Código Identificador:BA868B41

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SOFTWARE

PARTES: O Município de Pérola D'Oeste e a Consignet Sistemas Ltda.
OBJETO: A concessão da licença de uso e a atualização de novas funcionalidades do Software CONSIGNET pela Consignet Sistemas Ltda, registrada no CNPJ sob o nº. 23.112.748/0001-81, ao Município de Pérola D'Oeste, com o objetivo de permitir que entidades conveniadas e os próprios órgãos comerciais realizem consignações de descontos e outras operações em folha de pagamento por meio da internet.
PRAZO: Inicia-se a partir de sua assinatura e possui prazo de 5 (Cinco) anos, a contar a partir da data da efetiva implantação do CONSIGNET.
DATA DE ASSINATURA: 29 de abril de 2021.
FORO: Comarca de Maringá, estado do Paraná.

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:28355029

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Piên/PR, 06 de maio de 2021.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **CRISTIANE RUDNICK NATSUME**, convocada pelo Edital nº 003/2021, residente e domiciliada na Rua Frederico Zappe, nº 699, Trigolândia, Piên - PR, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 3.396.514-5/SC e CPF 004.338.689/02, venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **PROFESSOR,** conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2019** realizado.

_____
CRISTIANE RUDNICK NATSUME

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:16BB8243

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Piên/PR, 06 de maio de 2021.

REQUERIMENTO DE FINAL DE LISTA

Eu, **BIANCA DE LIMA MARCOVICZ**, convocada pelo Edital nº 003/2021, residente e domiciliada na Rua Rod. Eng. Alfredo Geraldo Sica Pinto, s/n, Santo Amaro, Mandirituba/PR, portadora da cédula de identidade civil com RG nº 10.484.563-0/PR e CPF 091.194.729.94, venho mui respeitosamente requerer final de lista da vaga de **PROFESSOR,** conforme classificação obtida no último **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 002/2019** realizado.

_____
BIANCA DE LIMA MARCOVICZ

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:0C6A4110

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PREGÃO PRESENCIAL 50_2021

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 50/2021

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte escolar. Edital disponível no site:www.pien.pr.gov.br. Entrega das propostas: a partir de 10/05/2021 na Sala de Licitação Situada na Rua Amazonas,373, Centro – Piên/PR ou via correios. Abertura das Propostas: 19/05/2021 às 09h30 (horário de Brasília) na Sala de Licitação Situada na Rua Amazonas,373, Centro – Piên/PR.

Piên/PR, 06 de Maio de 2021.
.
MARCOS AURÉLIO MELENEK
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Carina Daniela Alves da Silva
Código Identificador:85B50798

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DA ATA PP 40/2021

EXTRATO DE ATA

ATA Nº 107/2021.

Modalidade: Pregão de Presencial 40/2021
Contratado:
ACESSOLINE TELECOMUNICAÇÕES LTDA inscrita no CNPJ nº **14.798.740/0007-15**, vencedora dos itens conforme relatório disponível no portal da transparência, resultando no valor total de R$ 222.297,10 (Duzentos e vinte e dois mil, duzentos e noventa e sete reais e dez centavos).
Objeto: Registro de Preços para prestação de serviços de internet a radio e fibra optica.
Fiscal Administrativo: Conforme processo

Prazo de Vigência:12 (Doze) Meses.

Data de assinatura: 06 de Maio de 2021

Coordenação de Contratos.
Compras e licitações

Publicado por:
Carina Daniela Alves da Silva
Código Identificador:9A2A5BDA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 473/2021. DE 04 DE MAIO DE 2021

PORTARIA Nº 473/2021. DE 04 DE MAIO DE 2021

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.366/2019,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **Nelson Silvano Simões**, portador da cédula de identidade civil com RG nº 5.441.906.6/PR, matrícula funcional 5311, ocupante do cargo público de **Auxiliar Administrativo**, o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Levar e buscar documentos em Curitiba e Colombo	06/05/2021	Curitiba/PR Colombo/PR	01 (uma)	36,00	2627/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 04 de maio de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:895FDA67

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO 068_2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Comissão Permanente de Licitações

CONTRATAÇÃO DIRETA
Dispensa de Licitação N° 068/2021

PROTOCOLO: 1196/2021
Objeto: Dispensa Emergencial Para aquisição de Coenzima Q10 300 mg/5ml, Conforme Solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR.

PESSOA JURÍDICA: STRACKE & OLIVEIRA LTDA.
CNPJ: 20.274.682/0001-38
VALOR: R$ 458,00 (Quatrocentos e cinquenta e oito reais).

AUTORIZAÇÃO: 06/05/2021

Publicado por:
Carina Daniela Alves da Silva
Código Identificador:77B31E80

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO 069_2021

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Comissão Permanente de Licitações

CONTRATAÇÃO DIRETA
Dispensa de Licitação N° 069/2021

PROTOCOLO: 1283/2021
Objeto: Dispensa de Licitação para aquisição de Jalecos de tecido destinado aos professores, monitores e atendentes da rede municipal, conforme Solicitação da Secretaria Municipal de Educação.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR.

PESSOA JURÍDICA: LECRUZ ROUPAS PROFISSIONAIS LTDA.
CNPJ: 02.538.222/0001-98
VALOR: R$ 17.477,56 (Dezessete mil, quatrocentos e setenta e sete reais e cinquenta e seis centavos).
AUTORIZAÇÃO: 06/05/2021

Publicado por:
Carina Daniela Alves da Silva
Código Identificador:F99629CF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 465/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

PORTARIA Nº 465/2021.
DE 26 DE ABRIL DE 2021.

Concede férias para servidor público.

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 03 de maio a 07 de maio de 2021, a servidora pública **Isabel Soncini,** portadora da cédula de identidade civil com RG. nº 9.712.957-6/PR, ocupante do cargo público de **Agente de serviços gerais.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de abril de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:CA6A2B03

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 124, DE 06 DE MAIO DE 2021.

DECRETO Nº 124, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Regulamenta o Fundo Municipal de direitos da pessoa idosa.

O Prefeito do Município de Pien, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX, da Lei Orgânica Municipal, e considerando o disposto no art. 7º, II, da Resolução nº 276, de 04 de outubro de 2018, da Secretaria de Estado da Família e Desenvolvimento Social do Estado do Paraná,

DECRETA:

Art. 1° O Fundo Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, criado pela Lei nº 1045, de de 07 de dezembro de 2009, tem seu funcionamento regulado segundo as disposições estabelecidas neste Decreto.

Art. 2º O Fundo Municipal da Pessoa Idosa tem por finalidade atender aos programas, planos e ações voltados ao atendimento à pessoa idosa.

Art. 3º São objetivos do Fundo Municipal da Pessoa Idosa:
I – apoiar programas, projetos e ações que visem à proteção, à defesa e à garantia dos direitos da pessoa idosa estabelecidos na legislação pertinente;
II – promover e apoiar a execução de programas e/ou serviços de proteção à pessoa idosa.

Art. 4º Ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa cabe indicar as prioridades para a destinação dos valores constantes no Fundo Municipal da Pessoa Idosa, mediante a elaboração ou aprovação de planos, programas, projetos ou ações voltadas à pessoa idosa do Município de Piên.

Art. 5º O Fundo Municipal da Pessoa Idosa será vinculado à Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil, a quem cabe a sua gerência, sob o controle e orientação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, a ela cabendo:
I – solicitar o plano de aplicação dos recursos ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa;
II – submeter ao Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa demonstrativo contábil da movimentação financeira do Fundo;
III – ordenar empenhos e pagamentos das despesas do Fundo;
IV – outras atividades indispensáveis para o gerenciamento do Fundo.

Art. 6º Constituirão recursos do Fundo Municipal da Pessoa Idosa as receitas provenientes de:
I – dotações orçamentárias do governo e transferência de outras esferas governamentais;
II – doações de pessoas físicas ou jurídicas;
III – as multas administrativas aplicadas pela autoridade em razão do descumprimento pela entidade de atendimento à pessoa idosa e às determinações contidas na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, ou pela prática de infrações administrativas;
IV – as multas aplicadas pela autoridade judiciária por irregularidade em entidade de atendimento à pessoa idosa;
V – as multas aplicadas pela desobediência ao atendimento prioritário às pessoas idosas;
VI – as multas aplicadas ao réu nas ações que tenham por objeto o cumprimento de obrigação de fazer ou não fazer, visando ao atendimento do que estabelece a Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003;
VII – a multa penal aplicada em decorrência da condenação pelos crimes previstos na Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003, ou mesmo advindas de transações penais relativas à prática daquelas;
VIII – recursos resultantes de convênios, acordos ou outros ajustes, destinados a programas, projetos e ações de promoção, proteção e defesa dos direitos da pessoa idosa, firmado pelo Município de Piên e por instituições ou entidades públicas ou privadas, governamentais ou não governamentais, municipais, estaduais, federais, nacionais ou internacionais;
IX – transferência do Fundo Nacional Idoso;
X – rendimentos ou acréscimos oriundos de aplicações de recursos do próprio Fundo;
XI – outras receitas diversas.

CAPÍTULO II
DA MOVIMENTAÇÃO E APLICAÇÃO

Art. 7º Os recursos do Fundo Municipal da Pessoa Idosa serão depositados em conta bancária específica aberta em instituição financeira oficial.

Parágrafo único. A movimentação da conta bancária específica referida no caput deste artigo se dará mediante transação eletrônica assinado conjuntamente pelo Prefeito Municipal e Tesoureiro, ou pelos respectivos substitutos legais, na forma regular.

Art. 8º Os recursos do Fundo Municipal da Pessoa Idosa somente serão aplicados e movimentados por deliberação do Conselho Municipal de Direitos da Pessoa Idosa, de acordo com o respectivo Plano de Aplicação aprovado pelo referido Conselho.

Art. 9º O Fundo Municipal da Pessoa Idosa terá contabilidade centralizada na Contabilidade Geral do Município.

Parágrafo único. A execução financeira do Fundo Municipal da Pessoa Idosa observará as normas regulares da Contabilidade Pública, bem como a legislação relativa a licitações e contratos e estará sujeita ao efetivo controle dos órgãos próprios de controle interno do Poder Executivo, sendo que a receita e aplicação dos respectivos recursos serão, periodicamente, objeto de informação e prestação de contas.

Art. 10. O exercício financeiro do Fundo Municipal da Pessoa Idosa coincidirá com o ano civil.

Art. 11. O saldo positivo do Fundo Municipal da pessoa Idosa, apurado em balanço, em cada exercício financeiro, será transferido para o exercício seguinte, a crédito do mesmo Fundo.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12. As atividades de apoio administrativo necessárias aos serviços do Fundo Municipal da Pessoa Idosa serão prestadas pela Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil, diretamente e/ou através de entidade que, integrante da Administração Municipal Indireta, seja àquela vinculada.

Art. 13. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 06 de maio de 2021.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Leticia Aparecida Fuerst
Código Identificador:DDCA3FED

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 466/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

PORTARIA Nº 466/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

Concede férias para servidor público.

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 03 de maio a 23 de maio de 2021, ao servidor público **Dirceu José Grosskopf,** portador da cédula de identidade civil com RG. nº 4.372.908-0/PR, ocupante do cargo público de **Operador de máquina.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de abril de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:DFA5723C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 125, DE 06 DE MAIO DE 2021.

DECRETO Nº 125, DE 06 DE MAIO DE 2021.

ALTERA A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2021 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a Instrução Normativa nº 01, de 12 de fevereiro de 2021, de responsabilidade da Secretaria de Educação, que estabelece o desenvolvimento das atividades escolares presenciais e a distância no âmbito da rede Municipal de Ensino, em razão da pandemia do covid-19.

Art. 2º Caberá a Secretaria de Educação a divulgação e aplicação da Instrução Normativa ora alterada.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 06 de maio de 2021.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

INSTRUÇÃO NORMATIVA N° 01, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2021

Versão: 02
Aprovação em: 10/05/2021
Unidade Responsável: Secretaria de Educação

ESTABELECE O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES ESCOLARES PRESENCIAIS E A DISTÂNCIA NO ÂMBITO DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO, EM RAZÃO DA PANDEMIA DO COVID-19.

A SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições que lhe conferem o inciso II do parágrafo único do art. 68 da Lei Orgânica do Município de Piên,

Considerando o Decreto nº 6637 de 20 de janeiro de 2021 que *altera o art. 8º do Decreto nº 4.230, de 16 de março de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus-COVID-19;*

Considerando a Deliberação n° 01/2021 que estabelece as normas para a organização do ensino híbrido e outras providências, em vista do caráter excepcional, no ano letivo de 2021, no Sistema Estadual de Ensino do Estado do Paraná;

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer o desenvolvimento das atividades escolares no âmbito da Rede Municipal de Ensino, em razão da Pandemia do Covid-19.

Art. 2º Será observado o seguinte procedimento para atender a carga horária mínima anual de 800 horas aula:

I – As aulas iniciarão no dia 18 de fevereiro de 2021 de forma remota para as turmas de Pré I até 5º ano;
II – As aulas presenciais, observado o limite de capacidade da sala de aula e mantendo o distanciamento de 1,5 metros entre os alunos, inciarão:
a) A partir de 10 de maio de 2021 para as turmas de 4º e 5º ano, de forma escalonada, seguindo gradativamente o retorno das demais turmas, também de forma escalonada, conforme o cronograma;
b) A partir do dia 24 de maio para as turmas de 3º e 2º anos;
c) a partir do dia 07 de junho para as turmas de 1º ano, Pré I e Pré II;
III – Somente participarão das aulas presenciais aqueles alunos cujos pais ou responsáveis assinarem o termo de ciência;
IV – Os alunos que forem de grupos de risco ou que os pais ou responsáveis não autorizarem a frequência nas aulas presenciais deverão obrigatoriamente participar das aulas remotas serão on line, sendo que os pais deverão garantir aos alunos acesso à internet no respectivo horário de aula.

Art. 3º Os professores da Educação Infantil do Berçário I até Jardim (0 a 3 anos) e os monitores de Educação Infantil, enquanto durar a pandemia e não for possível o atendimento das crianças de 0 até 3 anos, ficarão a disposição da Secretaria de Educação para suprir as necessidades das escolas municipais.

Art. 4º Todos os professores da Educação Infantil da Pré-escola I e II (4 e 5 anos) devem possuir grupo de WhatsApp de sua turma, para efetuar o envio das atividades, conforme orientações da equipe pedagógica, para os pais ou responsável dos alunos.

§ 1º Para orientar os alunos os professores poderão gravar vídeos ou áudios.

§ 2º A metodologia de ensino, bem como as atividades a serem cobradas e a avaliação dos alunos serão orientadas pela equipe pedagógica.

Art. 5º Todos os professores das turmas das Séries Iniciais do Ensino Fundamental devem possuir um grupo de WhatsApp com sua respectiva turma, para efetuar o envio de material, atividades, instruções e orientações aos alunos.

§ 1º Todos os alunos receberão os livros didáticos, cujos conteúdos estão alinhados com a Base Nacional Comum Curricular – BNCC e com o currículo municipal de ensino de Piên.

§ 2º A prioridade do professor regente será o atendimento do aluno em sala de aula, sendo que o atendimento aos pais e alunos do ensino remoto será realizado na hora atividade do professor.

Art. 6º A frequência dos alunos e cronograma das aulas presenciais e de envio das atividades a serem realizadas em casa pelos alunos deverá ser monitorada por cada professor, conforme orientações da equipe pedagógica.

§ 1º O cronograma das aulas presenciais de forma escalonada e o envio das aulas nos grupos de WhatsApp, bem como os temas abordados e as atividades escritas pelos alunos serão orientados pela equipe pedagógica.

§ 2º Todos os professores deverão registrar as aulas diariamente no seu planejamento seguindo o horário de aulas, conforme rotina estipulada na escola.

Art. 7º Os gestores das unidades escolares deverão designar, semanalmente, um dia de plantão para esclarecimentos, entregas e recebimentos de materiais, para os pais e responsáveis que não autorizarem a frequência escolar presencial dos alunos de Pré I até o 5º Ano, sendo que este dia deverá ser amplamente divulgado no Facebook, grupos de WhatsApp, comunicado físico no portão do estabelecimento de ensino e aviso na rádio da cidade.

Art. 8º Os alunos, cujos responsáveis não estão nos grupos, receberão todas as orientações sobre como proceder com as aulas presenciais e remotas por escrito, sendo que as orientações devem ser retiradas na unidade escolar.

Art. 9º Para a realização das aulas presenciais serão seguidos todos os protocolos de segurança constantes no plano de retorno das aulas presenciais apresentado pelo Comitê de retorno das aulas presenciais a Secretaria Municipal de Saúde.

Parágrafo único. O Plano de Ação para retorno das aulas presenciais bem como o Plano de Alimentação Escolar fazem parte desta Resolução como anexos I e II respectivamente.

Art. 10. Caso o responsável pelo aluno não tenha condições de se dirigir até a unidade escolar, deverá comunicar a gestora da unidade para que o material seja encaminhado para a sua residência.

Art. 11. Esta Instrução entra em vigor na data de sua publicação.

CLARICE DE FÁTIMA FRAGOSO
Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Leticia Aparecida Fuerst
Código Identificador:E91DCA64

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 467/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

PORTARIA Nº 467/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

Concede férias para empregada pública.

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 17 de maio a 05 de junho de 2021, a empregada pública **Marcia do Carmo Batista,** portadora da cédula de identidade civil com RG. nº 361.879-6/SC, ocupante do emprego público de **Agente comunitário de saúde.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de abril de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:31F28213

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 468/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

PORTARIA Nº 468/2021. DE 26 DE ABRIL DE 2021.

Concede férias para servidor público.

O senhor Claudemir José de Andrade, Secretário de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 002/2021, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 19 de julho a 30 de julho de 2021, a servidora pública **Georgia Luciana de Oliveira,** portadora da

cédula de identidade civil com RG. nº 201.941-8/SC, ocupante do cargo público de **Enfermeira.**

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 26 de abril de 2021.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciana Lubke
Código Identificador:79F35BF3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
ANEXO I

ANEXO I

PLANO DE AÇÃO PARA RETOMADA DAS AULAS PRESENCIAIS.

PIÊN – **PR**
FEVEREIRO/2021
FICHA TÉCNICA:
COMISSÃO DE ELABORAÇÃO DO PROTOCOLO DE RETORNO ÀS AULAS.

DECRETO Nº 45, DE 26 DE JANEIRO DE 2021.

SÚMULA: Altera o decreto nº 173, de 10 de novembro de 2020, que altera a composição dos membros do Comitê de estudos e planejamento para o retorno às aulas presenciais na rede municipal de ensino de Piên em decorrência da pandemia de Covid-19.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE PIÊN**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal,
DECRETA

Art. 1º O inciso I e II do artigo 2º do Decreto nº 173 de 10 de novembro de 2020, passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2º...
***I** – Representantes da Secretaria Municipal da Educação:*

Clarice de Fátima Fragoso (titular)
Norilda Grossl Sacht (1ª suplente)
Aleçandra de Fátima Ferreira Schier (3ª suplente)
Clatiane Osinski (4ª suplente)

***II** – Representante da Secretaria Municipal de Saúde:*
Luceli do Rocio Fuerst Siqueira (titular)
Nadia Maria Malchovski (suplente)

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 26 de janeiro de 2021.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Registre-se e publique-se.

CLAUDEMIR JOSÉ DE ANDRADE
Secretário de Administração e Finanças.

DECRETO Nº 173, de 10 de novembro de 2020

Institui Comitê de Estudo e Planejamento para retorno às aulas presenciais na Rede Municipal de Ensino de Piên em decorrência da pandemia de COVID-19.

O Prefeito do Município de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, item IX, da Lei Orgânica Municipal,

DECRETA:

Art. 1º Fica instituído o Comitê de Estudo e Planejamento para retorno às aulas presenciais na Rede Municipal de Ensino de Piên em decorrência da pandemia de COVID-19, com o objetivo de analisar as medidas de prevenção da contaminação e propagação do novo Coronavírus que melhor se adéquem para as unidades, bem como propor o plano de retomada das atividades presenciais em sala de aula acompanhado de protocolos de higiene e saúde dos alunos e profissionais.

§1º As propostas apresentadas pelo Comitê serão levadas às autoridades sanitárias da Secretaria Municipal da Saúde de Piên para deliberação e decisão.

§2º As autoridades sanitárias da Secretaria Municipal da Saúde de Piên poderão complementar as medidas apresentadas pelo Comitê, caso considerem que haja essa necessidade para o melhor enfrentamento da pandemia decorrente da Covid-19.

Art. 2º O Comitê de Estudo e Planejamento para retorno às aulas presenciais na Rede Municipal de Ensino de Piên em decorrência da pandemia de COVID-19, será composto pelos segmentos e respectivos representantes, titular e suplementes, a seguir arrolados:
I – Representantes da Secretaria Municipal da Educação: Norilda Grossl Sacht (titular); Jussara Aparecida Zappe de Lara (1ª suplente); Leonice Zimmer (2ª suplente); Scheila de Andrade Sura (3ª suplente); Márcia Jaqueline da Silva Grosskopf (4ª suplente), Heloneida Souza da Matta (5ª suplente) e Joselayne Correa (6ª suplente);

II - Representante da Secretaria Municipal de Saúde: Daiane Aparecida Sura (titular) e Georgia Luciana de Oliveira (suplente);
III - Representante da Secretaria de Assistência Social e Defesa Civil: Maria de Fátima Reck (titular) e Tatiane Andreza Katzer (suplente);
IV - Representante da Secretaria de Administração: Katia Rejane Nenevê (titular) e Jose Luiz de Barros (suplente);
V- Representante dos professores da Educação Infantil e das Séries Iniciais do Ensino Fundamental: Luciane Schroeder (titular) e Claudiana Lang da Silva (suplente);
VI - Representante dos Estudantes da Educação Básica: Zilda Gomes (titular) e Aline Brunnquell (suplente);
VII – Representante dos trabalhadores da Educação: Barbara Kelly Prussak de Almeida Pires de Lima (titular) e Ilair das Graças Deunisio (suplente);
VIII – Representante das Diretoras dos CMEIS e Escolas Municipais: Viviane Miriam Balansin Rutz (titular) e Ivanize da Fátima Zappe Nenemann (suplente);
IX – Representante do Conselho Municipal de Educação: Joice Raquel de Oliveira (titular) e Claudinei de Siqueira (suplente);
X – Representante das escolas da rede estadual: Greice Morgana Gassner (titular) e Dolores Gomes Sura (suplente).

Parágrafo único. O Comitê de Gerenciamento do Retorno às Aulas Presenciais será presidido pela representante titular da Secretaria Municipal de Educação;

Art. 3º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 10 de novembro de 2020.

JOÃO OSMAR MENDES
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

MARINA R. P. MARINHO
Secretária de Administração e Finanças

SUMÁRIO

1. PLANO DE AÇÃO PARA RETOMADA DAS AULAS PRESENCIAIS.. 6
1.1 - APRESENTAÇÃO.. 6
2. MEDIDAS DE SEGURANÇA SANITÁRIA.. 7
2.1 - ESTAÇÕES DE HIGIENE E REORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS. 7
2.2 - MEDIDAS ADMINISTRATIVAS.. 8
2.3 – TRANSPORTE ESCOLAR.. 9
2.4 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR.. 10
2.5 – ORIENTAÇÕES AOS PAIS E/OU RESPONSÁVEIS.. 10
2.6 – CUIDADOS NA ESCOLA.. 11
2.7 - DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL. 12
3 - MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO.. 12
3.1 ENCAMINHAMENTOS PEDAGÓGICOS.. 12
3.2 - AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA.. 13
3.3 ESTABELECER ESTRATÉGIAS DE NIVELAMENTO E RECUPERAÇÃO. 13
3.4 - FORMAÇÃO DE PAIS, PROFESSORES E DEMAIS SERVIDORES DA EDUCAÇÃO 13
3.5 - CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES E SERVIDORES.. 14
3.6 - APOIO PSICOSSOCIAL A ESTUDANTES E SERVIDORES DA EDUCAÇÃO.. 14
4 - ORIENTAÇÕES GERAIS E ESPECÍFICAS.. 14
5. ORIENTAÇÕES POR ETAPA DE ENSINO.. 15
5.1 EDUCAÇÃO INFANTIL - (BERÇÁRIO, CRECHE E PRÉ-ESCOLA) - MEDIDAS DE SEGURANÇA 15
5.2 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO.. 16
5.3 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA.. 17
5.4 CRONOGRAMA EDUCAÇÃO INFANTIL. 18
5.5 CRONOGRAMA ENSINO FUNDAMENTAL - MEDIDAS DE SEGURANÇA.....18
5.6 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO.. 19
5.7 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA.. 19
5.8 AULAS REMOTAS (AR) E AULAS PRESENCIAL (AP) 20
6. CONSIDERAÇÕES FINAIS.. 20

1. PLANO DE AÇÃO PARA RETOMADA DAS AULAS PRESENCIAIS

1.1 - APRESENTAÇÃO

O município de Piên, Localiza-se na Região Metropolitana de Curitiba, ao Sul da capital do estado, distando desta cerca de 86 km.

No início de março, a Organização Mundial da Saúde declarou que o surto de Coronavírus Disease 2019 – COVID 2019 é uma "pandemia global", o que se fez necessário evitar aglomerações e manter o isolamento social, e na cidade de Piên obedecendo ao Decreto do Governo do Estado, a partir do dia 20 de março foram suspensas todas as aulas da rede municipal e estadual. O que fomos pegos de surpresas, deixando 1.650 alunos da rede municipal de ensino sem aulas presenciais. Cada rede de ensino buscou alternativas para continuar o vínculo com seus alunos.
Visando diminuir a defasagem de aprendizagem optou-se pelo caderno de aulas remotas, associado aos grupos de pais no WhatsApp, visto que muitas famílias possuem dificuldades no acesso à internet ou possuem apenas um aparelho celular que é usado por toda a família.
Com o caderno as atividades e orientações de como desenvolvê-las, seja no próprio caderno ou em apostilas ou livros, segue coladas permitindo maior autonomia dos alunos e das famílias para a realização das atividades, sendo que o uso dos grupos passa a ser um aliado, porém não é a única fonte de comunicação.
Neste momento estão sendo priorizados os conteúdos essenciais para cada ano, bem como as competências socioemocionais.
Os professores realizam sondagens e diagnósticos baseados nas devolutivas dos alunos, para assim basearem as futuras atividades que serão planejadas.
Ao analisarmos os dados estatísticos da Saúde Pública no município de Piên que se encontra nesse momento **ainda preocupante** nas possibilidades para a transição do distanciamento social, com as orientações da Organização Mundial da Saúde, do Ministério da Saúde e Secretarias Estadual e Municipal de Saúde no que diz respeito a COVID-19 e as regras de biossegurança a serem impostas na retomada as aulas presenciais.

As escolas da rede municipal de ensino atendem a uma clientela de 366 alunos na Educação Infantil e a 1242 alunos nas Séries Iniciais do Ensino Fundamental. A rede estadual, atende a 1396 alunos.

2. MEDIDAS DE SEGURANÇA SANITÁRIA

2.1 - ESTAÇÕES DE HIGIENE E REORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS.

2.1.1 - Garantir a higienização e desinfecção dos espaços escolares e de seus acessos como: corredores, banheiros, retirada do lixo, limpeza das maçanetas das portas, etc. Sejam realizadas sempre que necessário, seguindo as recomendações sanitárias.
2.1.2 - Higienizar com água sanitária e álcool a 70% o piso das salas de aulas mesas, cadeiras e carteiras respectivamente, a cada troca de turno.
2.1.3 - Instalar dispensadores (sem contato manual) com álcool 70% na entrada de todas as escolas e Centros Municipais de Educação Infantil.
2.1.4 - Instalar kit de higiene nos banheiros, contendo sabonete líquido e toalhas de papel.
2.1.5 – Inutilizar todos os bebedouros com as torneiras com disparo para boca devendo ser utilizado garrafinhas de uso individual.
2.1.6 - Manter as salas arejadas deixando portas e janelas abertas.
2.1.7 – Distanciamento do mobiliário escolar a cada 1,5 metro.
2.1.8 – Percursos de deslocamentos: linhas de marcação, flecha de direção, sinalização em todos os espaços escolares, especialmente o fluxo de entrada, circulação e saída em via única, para alunos, professores, servidores e comunidade escolar.
2.1.9 – Manter um profissional, em cada escola, na entrada, próximo ao portão, para verificar a temperatura de todos os alunos, professores e profissionais, utilizando-se o termômetro infravermelho. Em casos de temperatura acima de 37,5 °C ou sintomas característicos de contaminação por COVID-19 não poderá entrar e a escola orientar a família a seguirem os procedimentos indicados pelas autoridades de saúde pública.
2.1.10 – Reorganizar o número de servidores para o trabalho, em espaços diversos sem aglomeração.
2.1.11 – Desinfecção dos banheiros sempre que houver necessidade.
2.1.12 – Desinfecção da cozinha antes de iniciar o preparo da Alimentação Escolar e após a distribuição de toda merenda.
2.1.13 – Nos corredores deverá conter Cartazes com orientações de medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo Coronavírus.

2.2 - MEDIDAS ADMINISTRATIVAS

2.2.1 – Implantar o retorno das aulas presenciais de forma gradativa, começando pelas turmas do 4º e 5º anos do Ensino Fundamental Inicial, até chegar a Creche, iniciando com 50% dos estudantes por sala, a depender da taxa de contágio.
2.2.1.1 – Instituir o ensino híbrido (revezamento dos alunos entre o formato presencial e o remoto), nas turmas e unidades escolares que ultrapassarem a lotação e as especificações do distanciamento social.
2.2.2 – Os pais ou responsáveis deverão optar pela forma de ensino, se remota ou semipresencial.
2.2.3 – Os pais ou responsáveis que resolverem modificar a forma de atendimento escolar, deverão comunicar a direção da escola e somente após a assinatura de um novo termo os alunos ingressarão no novo modelo escolhido.
2.2.4 - As aulas de Educação Física devem ser preferencialmente teóricas. Excepcionalmente poderão acontecer em espaço aberto desde que respeitem as normas de distanciamento e não haja troca de objetos entre os alunos.

2.2.5 - Cancelar toda e qualquer atividade em grupo.
2.2.6 - Reorganizar a rotina administrativa e pedagógica, como: Revezamento dos horários de entrada, saída, alimentação e demais deslocamentos coletivos dos estudantes, professores e demais servidores no ambiente escolar.
2.2.7 - Implementar medidas escolares para orientar, promover e fiscalizar o uso obrigatório de máscaras de proteção por alunos, professores e profissionais com a troca das mesmas, sempre que houver necessidade, seguindo orientações da Organização Mundial de Saúde (OMS).
2.2.8 - Realizar levantamento dos professores, servidores e estudantes que se enquadram em grupo de risco e por isso não podem retomar as atividades presenciais.
2.2.9 - Orientar os professores e servidores, que se enquadrem no grupo de risco, a apresentar laudo médico atual comprobatório e assinar termo se comprometendo e abstendo-se também de outros vínculos empregatícios ou atividades que ofereçam risco a sua saúde.
2.2.10 - Orientar os alunos que se enquadrem no grupo de risco, a apresentar laudo médico atual comprobatório e a família assinar termo onde se compromete a acompanhar as atividades remotas, impressas e através dos grupos de estudos via whatsapp.
2.2.11 - Realizar o levantamento do quantitativo dos estudantes que utilizam o transporte escolar, observando por escola e rota, a fim de equalizar os quantitativos por dia, de forma a evitar aglomeração.
2.2.12 - Realizar levantamento dos estudantes matriculados na instituição escolar que realizaram atividades remotas e suas impressões sobre as aulas, bem como sobre os que não realizaram, verificando os motivos relatados.
2.2.13 - Realizar a busca ativa escolar dos estudantes matriculados na instituição que não retornarem para as aulas remotas, nesse primeiro momento e posteriormente as aulas presenciais, redobrando os esforços junto aos alunos com maior risco de evasão escolar.

2.3 – TRANSPORTE ESCOLAR

2.3.1 - Higienizar o transporte escolar antes de cada viagem.
2.3.2 – Higienizar as mãos dos estudantes antes de entrar no transporte;
2.3.2 - Reduzir em pelo menos 50% o número de estudantes sentados por veículo, mantendo o distanciamento de um aluno por assento.
2.3.3 - Utilizar obrigatoriamente, a máscara de proteção para motorista e alunos dentro do transporte escolar.
2.3.4 – Estudar alternativas referente o quantitativo de transporte escolar de forma a atender a demanda sem causar aglomeração.2
2.3.5 – Fica rigorosamente proibido carona.

2.4 ALIMENTAÇÃO ESCOLAR

2.4.1 - Garantir a segurança sanitária com higienização no transporte dos alimentos, no preparo, na distribuição e no servir da alimentação escolar.
2.4.2 – As merendeiras devem utilizar os equipamentos de proteção individual, como: aventais, luvas, sapatos, toucas e máscaras na manipulação dos alimentos e ao servir a merenda.
2.4.3 - Os horários de distribuição da merenda escolar, devem ser alternados para evitar aglomerações, obedecendo ao distanciamento mínimo de 1,5 metro entre alunos.
2.4.4 - Os estudantes deverão higienizar as mãos antes do recebimento da merenda evitando contaminação.
2.4.5 - Higienização dos refeitórios a cada troca de turma.
As orientações específicas sanitárias quanto a higienização, manipulação e preparo dos alimentos, bem como higienização de todos os ambientes escolares serão repassadas através de formações para todos os profissionais e a apresentação de orientações específicas que complementarão este plano de ação e será incluído como um anexo deste plano de ação.

2.5 – ORIENTAÇÕES AOS PAIS E/OU RESPONSÁVEIS

2.5.1 – Os pais devem orientar os estudantes sobre a obrigatoriamente de se alimentar antes de sair de casa. Também orientar para que o aluno lave bem as mãos com água e sabão, em seguida colocar a máscara e deverá ser verificada a temperatura observando se apresenta algum sintoma de gripe, tosse, coriza, febre, dor de cabeça e garganta, etc. Se o aluno não apresentar nenhum sintoma, poderá ir para a escola. Em caso de dúvida deixar o estudante em casa e avisar à escola através dos grupos de WhatsApp, telefone fixo ou por e-mail. Respeitar pontualmente os horários de entrada e de saída.
2.5.2 - O aluno e o acompanhante do mesmo deverão usar máscara, desde a saída de casa, bem como no retorno, ou seja, durante todo o percurso feito da escola até sua residência, seja a pé, de bicicleta, moto, carro ou transporte escolar.
2.5.3 – Os pais ou responsáveis deverão colocar diariamente na mochila dos alunos: 1 saco plástico para guardar as máscaras usadas, 1 máscara de tecido limpa e passada a ferro para troca e 1 garrafa d'água.
2.5.4 - Verificar cadernos, livros e material de uso individual, pois não poderá haver empréstimo de material didático e nem outros objetos como jogos e brinquedos.
2.5.5 – Os pais ou responsáveis acompanhem/aguardem seus filho no ponto de embarque e caso seja detectada febre ou sintomas gripais, este não poderá embarcar no transporte escolar, e deverá buscar orientação/atendimento junto a Vigilância em Saúde Municipal.

2.6 – CUIDADOS NA ESCOLA

2.6.1 – Verificar a temperatura, na entrada, sendo que só permanecerá na escola o aluno que estiver abaixo de 37,5º, se estiver acima deverá retornar para casa e a família procurar atendimento médico.
2.6.2 - O aluno entrará sozinho na escola, mas os pais e/ou responsáveis só deverão retornar para casa após a verificação da temperatura deste estudante.
2.6.3 – Lavar as mãos com água e sabão.
2.6.4– Passar álcool 70% na entrada de cada sala de aula.
2.6.5 – Sentar na cadeira onde está o seu nome.
2.6.6 – Deixar sobre a mesa apenas o material didático dos alunos ou dos professores.
2.6.7 - Manter o distanciamento social, seguindo o protocolo de distanciamento sugerido pela Organização Mundial de Saúde, ou seja, mínimo de 1,5 metro.
2.6.8 – Caso o Estudante, Professor ou Servidor estando dentro da escola, apresente sintomas suspeitos da COVID-19, deverão ser tomadas as devidas providências imediatamente. A gestão escolar deverá comunicar os pais (no caso dos alunos) e a autoridade de saúde local, sendo que só poderá retornar à escola com apresentação da liberação da equipe de saúde.
2.6.9 – Orientar as rotinas regulares sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo Corona vírus, por meio de cartaz, áudio, vídeos, panfletos e etc.

2.7 - DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL

2.7.1 - Disponibilizar máscaras de tecido individuais para cada estudante, que deverão ser trocadas sempre que necessário.
2.7.2 - Disponibilizar equipamentos de proteção individual para todos os trabalhadores da educação.

3 - MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO

3.1 ENCAMINHAMENTOS PEDAGÓGICOS

3.1.1 Implementar o cumprimento da carga horária mínima anual dos estudantes com o retorno em fase de escalonamento de 50% da turma, ampliando nos meses seguintes.
3.1.2 Efetivar as 800 horas anuais para o ano letivo de 2021.
3.1.3 Adequação curricular, referente ao ensino híbrido, conforme orientações da equipe pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.
3.1.4 Focar nas habilidades e objetivos de aprendizagem que serão essenciais no retorno às aulas, onde o professor optará por quais conteúdos serão vistos de forma remota e quais presencial.
3.1.5 Utilizar, na medida do possível, as ferramentas tecnológicas nas aulas híbridas, como também o professor poderá utilizar outros recursos didático metodológico.
3.1.6 Estruturar as atividades de acordo com os conteúdos já trabalhados.

3.1.7 Monitorar a realização das atividades e sua aprendizagem através de atividades avaliativas.
3.1.8 Para o retorno das atividades presenciais, sugere-se que a escola se organize de acordo com as especificidades de sua comunidade, clientela, reservando autonomia para adequação e melhor aproveitamento educacional de sua unidade para receber os alunos.

3.2 - AVALIAÇÃO DIAGNÓSTICA

3.2.1 - Elaborar questionários e formulários no aplicativo Google Forms onde possa ter um acompanhamento, monitoramento e avaliação das aulas remotas com a participação de toda comunidade escolar.
3.2.2 - Realizar avaliação diagnóstica para acompanhar à aprendizagem dos estudantes com relação ao ano, no qual o mesmo está matriculado.

3.3 ESTABELECER ESTRATÉGIAS DE NIVELAMENTO E RECUPERAÇÃO.

3.3.1 - Identificar a defasagem de cada estudante através da realização de atividades avaliativas diagnósticas diversificadas.
3.3.2 - Retomar os objetos de conhecimento e habilidades utilizados nas aulas remotas a fim de nivelar o conhecimento de toda a turma.
3.3.3 - Estruturar na própria escola espaço com construção de calendário de recuperação para os alunos com mais dificuldade.
3.3.4 - Continuar com as aulas remotas para melhor assimilação das habilidades e conteúdos trabalhados potencializando a aprendizagem.
3.3.5 - Utilizar as aulas presenciais para acompanhamento didático, informações, esclarecimentos, instruções e aplicabilidade de procedimentos e instrumentos avaliativos anuais.
3.3.6 - Potencializar os conteúdos e as competências sócios emocionais presentes na BNCC**.**

3.4 - FORMAÇÃO DE PAIS, PROFESSORES E DEMAIS SERVIDORES DA EDUCAÇÃO

3.4.1 - Ofertar formação contínua aos professores, com os temas atuais, contribuindo assim para realizar a sua prática docente.
3.4.2 - Promover momentos de trocas de experiências junto aos professores, para que possam compartilhar suas emoções, anseios e realizações.
3.4.3 - Oferecer formação sobre os Protocolos: De segurança sanitária, saúde emocional, comunicação Escola-família, reorganização dos espaços escolares, acompanhamento pedagógico das aulas presenciais e aulas remotas.
3.4.4 - Instruir as equipes de secretaria escolar sobre como proceder no atendimento ao público respeitando os protocolos sanitários.
3.4.5 - Oferecer formações continuadas para os profissionais da escola e pais sobre os protocolos sanitários, bem como planejamento do retorno dos estudantes às aulas presenciais.
3.4.6 - Capacitar o pessoal de serviços gerais para higienização dos ambientes da escola.
3.4.7 - Capacitar os profissionais para o acolhimento dos alunos e conversa com os pais sobre as novas normas e regras a serem utilizadas.
3.4.8 - Capacitar as merendeiras para higienização dos gêneros alimentícios, utilização correta dos EPI's, transporte e distribuição da alimentação escolar.
3.4.9 - Capacitar os motoristas para higienização dos transportes escolares e orientações necessárias sobre o acolhimento e o quantitativo.

3.5 - CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE PROFESSORES E SERVIDORES

3.5.1 - Providenciar contratação de pessoal para substituir os profissionais comprovadamente do grupo de risco (afastados por determinação médica), durante a pandemia, bem como auxiliares e professores para as salas de aulas e merendeiras.

3.6 - APOIO PSICOSSOCIAL A ESTUDANTES E SERVIDORES DA EDUCAÇÃO

3.6.1 - Acionar as Secretarias parceiras: Saúde e Assistência Social para ofertarem os serviços de suporte emocional aos professores e demais servidores da educação.

4. ORIENTAÇÕES GERAIS E ESPECÍFICAS

A Educação Básica em suas etapas de ensino possui características e especificidades que se fazem necessárias serem observadas para o retorno das aulas presenciais considerando as três áreas de atuação: medidas de segurança, organização do trabalho pedagógico e organização administrativa.

5. ORIENTAÇÕES POR ETAPA DE ENSINO

5.1 EDUCAÇÃO INFANTIL - (BERÇÁRIO, CRECHE E PRÉ-ESCOLA) - MEDIDAS DE SEGURANÇA

5.1.1 As crianças do Berçário e Creche (0 a 03 anos) apresentam alto risco de contágio pois:
ü As crianças de até dois anos não devem usar máscaras pelo risco de sufocamento;
ü A troca de fraldas pode favorecer a contaminação, porque estudos revelam que o Corona vírus fica presente nas fezes por até 30 dias;
ü O banho também deve ser evitado por causa das toalhas;
ü O contato físico entre adultos e crianças, indispensáveis aos cuidados dessa faixa etária (troca de fraldas, pegar no colo quando chora, dar banho, limpar o nariz, ajudar a usar o vaso sanitário, organizar o sono, auxiliar no momento das refeições e etc.)

Todos esses fatores podem favorecer a transmissão do vírus entre adultos e crianças. Assim sendo e para priorizar a vida das crianças de 0 a 3 anos, elas não retornarão nesse primeiro momento de aulas presenciais, ficando para a última etapa de retorno.
Já as crianças da pré-escola (4 e 5 anos), o retorno das aulas semipresenciais está previsto para o mês de abril, sendo necessário observar alguns critérios para não colocar em situações de risco de contaminação pelo COVID-19, tais como:
5.1.2 Planejar a distribuição e o uso de máscaras de acordo com as orientações da saúde para as crianças a partir dos quatro anos de idade, com troca sempre que necessário, o que os pais ou responsáveis deverão já irem treinando em suas casas.
5.1.3 Entregar 2 máscaras de tecido para as crianças de quatro e cinco anos quando retornarem.
5.1.4 Pensar em soluções para os casos em que a criança tenha dificuldades em usar a máscara.
5.1.5 Reorganizar a entrada e saída das crianças, propondo horários alternados, escalonando a chegada e a saída de cada turma para evitar aglomerações.
5.1.6 Garantir que as salas fiquem arejadas, mantendo as janelas e as portas abertas e utilizar ao máximo os ambientes externos, sem aglomerações.
5.1.7 Organizar todas as atividades na instituição escolar para não haver nenhum tipo de aglomeração.
5.1.8 Caso seja extremamente necessário realizar reuniões, essas devem ser feitas em espaços externos e com grupos menores de pessoas, intercalando-os.
5.1.9 Higienizar as superfícies de todo o mobiliário das salas/agrupamentos, refeitórios, e outros espaços usados pelas crianças, limpando os pequenos objetos, conforme recomendações da saúde, pelo menos uma vez a cada período.
5.1.10 Manter a logística dos objetos de higiene pessoal das crianças armazenados separadamente.
5.1.11 Utilizar no momento do sono tatame para evitar todo e qualquer contato com o chão.

5.2 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO

5.2.1 Planejar o retorno preparando de forma especial a acolhida, onde as crianças tenham oportunidades de expressar seus sentimentos: alegrias, medos, angústias, tristezas, etc., através dos desenhos, das brincadeiras, socialização, rodas de conversas sobre o que fizeram em casa.
5.2.2 Realizar junto aos familiares um novo diagnóstico, para entender e compreender as possíveis mudanças ocorridas com as crianças no período de isolamento social.

5.2.3 Elaborar intervenção pedagógica a partir do diagnóstico feito junto aos familiares, bem como através da observação e da escuta realizada junto as crianças.
5.2.4 Promover o maior número possível de atividades ao ar livre que permitam as crianças correrem, pularem, rolarem e brincarem de forma segura.
5.2.5 Desenvolver as ações em dias de chuva nos ambientes cobertos, garantindo assim a segurança sanitária das crianças e dos adultos.
5.2.6 Organizar as refeições, alternando a ida de pequenos grupos de crianças ao refeitório, evitando aglomerações e mantendo o distanciamento.
5.2.7 Ensinar as crianças a higienizarem as mãos de forma correta, conforme orientações da área da saúde, sempre com um adulto orientando e higienizando as torneiras e pias.

5.3 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

5.3.1 Aplicar os protocolos sanitários para as crianças de 0 a 5 anos de idade (troca de fraldas, banho, alimentação, higienização de espaços, superfícies e etc.).
5.3.2 Acompanhar casos de crianças que não retornarem, para verificar os motivos e auxiliar as famílias ou responsáveis no que for necessário ao processo de retorno, com a Saúde, a Assistência Social e o Conselho Tutelar, principalmente nos casos das crianças que estão em situação vulnerável.
5.3.3 Adequar a relação entre adulto/criança e a metragem de distância entre as mesmas (1,5 metro) assim como a disponibilização dos mobiliários atentando as especificidades da Educação Infantil e da faixa etária atendida.
5.3.4 Observar as normas vigentes para reorganizar o calendário escolar.
5.3.5 Na educação Infantil, só é obrigatória a matrícula para as crianças de 4 a 5 anos de idade completos até 31/03, sem o objetivo de promoção para o acesso ao Ensino Fundamental (Art. 31 da LDB), sendo a frequência mínima de 60% (Art. 31, Inciso IV da LDB).
5.3.6 A retomada para a Educação Infantil, para as crianças de 0 a 3 anos, será opcional, com respeito a posição das famílias, caso não sintam-se seguras para levar as crianças enquanto a pandemia não for controlada ou a vacina disponibilizada em larga escala.

5.4 CRONOGRAMA EDUCAÇÃO INFANTIL

Dois (2) grupos:
Sendo a cada semana um grupo diferente.
Sala em ensino presencial:
✓ poucos objetos;
✓ material individual;
✓ porte de máscara e viseira;
✓ distanciamento nas mesinhas;

5.5 CRONOGRAMA ENSINO FUNDAMENTAL - MEDIDAS DE SEGURANÇA

5.5.1 Disponibilizar máscaras para os estudantes, e orientar o uso correto com trocas de acordo com a orientação da saúde/vigilância sanitária.
5.5.2 Proporcionar horários alternados com escalonamento de entrada e saída das turmas, para se evitar aglomerações.
5.5.3 Realizar o escalonamento dos estudantes durante a semana para frequência das atividades presenciais na instituição escolar.
5.5.4 Garantir que as salas fiquem arejadas com as janelas e as portas abertas.
5.5.4 Organizar as reuniões e as atividades na escola para não haver nenhum tipo de aglomeração, que sejam preferencialmente nos espaços externos e com grupos pequenos e intercalados.
5.5.5 Fazer com estudantes cartazes de protocolos sanitários, recomendados, em linguagem acessível, para afixar em vários pontos da instituição escolar, a fim de garantir acesso a toda comunidade educacional as informações.
5.5.6 Higienização das mãos dos estudantes antes da entrada nas salas de aulas, refeitório, bem como enquanto estiver na escola.
5.5.7 Reorganizar o mobiliário nas salas de aula, garantindo o distanciamento mínimo orientado pela vigilância sanitária (1,5 metro).
5.5.8 Organizar para que as refeições sejam realizadas nas salas ou caso não seja possível, alternar a ida de pequenos grupos por sala, evitando aglomerações.

5.6 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO PEDAGÓGICO

5.6.1 Preparar, planejar e organizar a chegada dos estudantes, considerando que devem ser acolhidos, que tenham oportunidades para expressar seus sentimentos: medos, angústias, tristezas, alegrias etc., por meio de rodas de conversas, dinâmicas de grupo, entre outras ações intencionalmente planejadas.
5.6.2 Propor ações institucionais que qualifiquem os cuidados físicos e pessoais, para se preservar a saúde física e emocional de todos, adultos e estudantes.
5.6.3 Realizar avaliação diagnóstica para identificar quais componentes curriculares, objetos de conhecimento/conteúdos necessitam de uma intervenção pedagógica maior.
5.6.4 Estabelecer intervenções pedagógicas específicas para as turmas de alfabetização, no sentido de garantir ações que possibilitem a complexidade desse processo.
5.6.5 Planejar ações de intervenções pedagógicas para intensificação das aprendizagens dos estudantes de acordo com as avaliações diagnósticas.

5.7 MEDIDAS DE ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

5.7.1 Estabelecer, por iniciativa da Equipe diretiva/pedagógica, diálogo e acompanhamento constante com os profissionais, para que consigam lidar com seus sentimentos, incluindo seus medos, de forma que não comprometam a relação afetiva com as crianças e o atendimento de suas necessidades, com vistas ao seu desenvolvimento emocional saudável.
5.7.2 Cumprir o calendário escolar, observando o cumprimento das horas estabelecidas pelos órgãos competentes. Essa carga horária pode ser cumprida de forma presencial após o período da Pandemia ou com atividades pedagógicas não presenciais; pela adoção de material didático impresso com orientações pedagógicas disponibilizados aos estudantes e as suas famílias ou responsáveis e; pela orientação de leituras, projetos, pesquisas, atividades e exercícios nos materiais didáticos indicados.
5.7.3 Definir formas de registros específicos da escrituração escolar: frequência dos estudantes nos diários e objetos de conhecimento/conteúdos trabalhados; declarações de matrícula, frequência, transferência; histórico e certificado escolar (de acordo com a proposta escolhida).
5.7.4 Acompanhar os estudantes que não retornarem, para verificar os motivos e auxiliar as famílias ou responsáveis no que for necessário ao processo de retorno, com a Saúde, a Assistência Social e o Conselho Tutelar, principalmente nos casos dos estudantes que estão em situação de vulnerável.

5.8 AULAS REMOTAS (AR) E AULAS PRESENCIAL (AP)

Durante as etapas de retomada das aulas presenciais, fica em funcionamento as Aulas Remotas para:
- As horas que não serão de AP para os alunos que voltam para escola;
- Os alunos cujos pais optaram para não mandar os filhos em AP, logo por razões pessoais.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

O processo de organização do retorno às aulas presenciais é extremamente complexo, exigindo que as decisões sejam tomadas de maneira conjunta e articulada, principalmente, com a área da saúde e da assistência social para a realização deste **Plano de Ação** para retomada das aulas presenciais que garantam educação e qualidade de vida a todos.
A rotina da educação básica mudou, e não será mais a mesma, mas é primordial que todos saibam e reconheçam que "o ano não está perdido". O importante nessa conjuntura é manter o vínculo com nossas crianças, estudantes, familiares, profissionais e trabalhadores da educação. É momento de as redes reorganizarem seus Currículos e Projetos Políticos Pedagógicos, a fim de garantir a aprendizagem em outros tempos e espaços escolares. Ao mesmo tempo, é essencial que

a união dos órgãos competentes garantam recursos extraordinários para as redes poderem implementar as ações sugeridas neste documento, bem como outras que forem necessárias para garantir um retorno as aulas presenciais com segurança.
Esse protocolo de segurança será apresentado e aprovado pelo Comitê de Retorno as Aulas e a Secretaria Municipal de Saúde.

Publicado por:
Leticia Aparecida Fuerst
Código Identificador:A9941742

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
AVISO DE REALIZAÇÃO DA 5º AUDIÊNCIA PÚBLICA DA REVISÃO DO PDM - PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, OBRAS E URBANISMO
AVISO DE REALIZAÇÃO DA 5º AUDIÊNCIA PÚBLICA DA REVISÃO DO PDM - PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE PIÊN

O Poder executivo de Piên-PR, em cumprimento ao que determina o Estatuto da Cidade, CONVOCA a população em geral, as associações de bairro, demais organizações não governamentais, clubes de serviços, entidades religiosas, e quaisquer outros segmentos representativos da população a **participarem no dia 19 e 20 de maio de 2021, às 14 horas, no auditório da Câmara Municipal de Piên, sito à Rua Amazonas, 170, Centro de Piên – PR, da 5º audiência pública para revisão do Plano Diretor Municipal (PDM).**
A audiência Pública, terá em resumo, o seguinte roteiro:
· Apresentação do Plano de ações e investimentos – PAI, que apresentará as propostas de estrutura, equipamentos Públicos, planos e outros, no âmbito de curto, médio e longo prazo de implantação.
· Institucionalização do PDM – com apresentação das principais alterações das leis Municipais que regem o Plano Diretor Municipal de Piên.
Maiores informações sobre a Audiência Pública podem ser obtidas junto à Secretaria de Planejamento, Obras e Urbanismo situada na Rua Amazonas, 373, Centro de Piên – PR, ou através do telefone (41) 3632 1136.

Publicado por:
Leticia Aparecida Fuerst
Código Identificador:B334BC43

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO DE CONTRATO

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO

Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2019

CONTRATANTE: Município de Pinhal de São Bento
CONTRATADA: ROBERTO LAVARDA - CLINICA DE ENFERMAGEM - ME

CLAUSULA PRIMEIRA:
VALOR
O contrato fica aditivado no valor de **R$ 52.201,20 (cinquenta e dois mil duzentos e um reais e vinte centavos)**.

CLÁUSULA SEGUNDA:
EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação:
O prazo de execução do contrato fica aditivado até 07/05/2022 a contar a partir de 08/05/2021, conforme Pregão nº 18/2019 e Contrato original nº 32/2019.

CLAUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Pinhal de São Bento - PR, em 07/05/2021

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Gomes da Rosa
Código Identificador:34A5C698

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO DE CONTRATO

EXTRATO DO ADITIVO DE CONTRATO

Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 32/2019

CONTRATANTE: Município de Pinhal de São Bento
CONTRATADA: ROBERTO LAVARDA - CLINICA DE ENFERMAGEM - ME
CLAUSULA PRIMEIRA:
VALOR passa a ter a seguinte redação: **Os itens do contrato ficam reajustado conforme** abaixo.

Lote	Item	Código do produto/ serviço	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Preço unitário
LOTE: 001 - Lote 001	1	7621	Serviços de 1 (um) enfermeiro(a) para atendimento junto a unidade de Saúde do Município, com carga horaria de 40 horas semanais, e cronograma de trabalho a ser definido conforme necessidades da Secretaria de Saúde, com disponibilidade para sobre aviso em pelo menos 1 (um) final de semana por mês (conforme escala de trabalho) e remoção de pacientes em ambulância de acordo com a demanda Municipal.	SERV	4.350,10

CLÁUSULA SEGUNDA:
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Pinhal de São Bento, em 06/05/2021.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Gomes da Rosa
Código Identificador:A5E632E8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO DE CONTRATO

Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 48/2018

CONTRATANTE: Município de Pinhal de São Bento
CONTRATADA: EQUIPLANO SISTEMAS LTDA

CLAUSULA PRIMEIRA:
VALOR: O contrato fica aditivado no valor de **R$ 65.907,72 (sessenta e cinco mil novecentos e sete reais e setenta e dois centavos)**.

CLÁUSULA SEGUNDA:
EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação: O prazo de execução do contrato fica aditivado até 07/05/2022 a contar a partir de 06/05/2021, conforme Tomada de preços nº 2/2018 e Contrato original nº 48/2018.

CLAUSULA TERCEIRA
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Pinhal de São Bento - PR, em 06/05/2021

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Gomes da Rosa
Código Identificador:050CDBE0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO ADITIVO DE CONTRATO

Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 48/2018

CONTRATANTE: Município de Pinhal de São Bento
CONTRATADA: EQUIPLANO SISTEMAS LTDA

CLAUSULA PRIMEIRA:
VALOR: O valor do contrato fica atualizado monetariamente para o valor mensal de R$ 5.492,31 (cinco mil quatrocentos e noventa e dois reais e trinta e um centavos).

CLÁUSULA SEGUNDA:
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Pinhal de São Bento, em 06/05/2021.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Gomes da Rosa
Código Identificador:6D2C8802

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.292/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base nas disposições constantes na Lei Municipal nº 1738/2017,
DECRETA:
Art. 1º Fica nomeado o servidor **Dante Luis dos Santos Zastanni**, para exercer o cargo comissionado de Chefe de Serviço de Administração de Cemitérios-CC2, da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 04/05/2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:2EC36E02

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.293/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base nas disposições constantes na Lei Municipal nº 1738/2017,
DECRETA:
Art. 1º Fica nomeado o servidor **Douglas Gonçalves Pereira**, para exercer o cargo comissionado de Chefe de Divisão do Setor de Contratos, Convênios e Projetos-CC3, da Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 03/05/2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:1CCB326C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.294/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e com base nas disposições constantes na Lei Municipal nº 1738/2017,
DECRETA:
Art. 1º Fica nomeado o servidor **Valtemir dos Santos Lima**, para exercer o cargo comissionado de Chefe de Serviço de Limpeza Urbana-CC2, da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 04/05/2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:613EE6AE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.495/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Gislei Aparecida da Silva	816121	Agente Educacional	04/05/2021	A pedido

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 04/05/2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:B9AD6574

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.496/2021

Designa Diretoria Executiva e membros dos Conselhos Deliberativos e Fiscal do Piraquaraprev, para compor o Comitê de Investimento.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o artigo 40 da Lei Orgânica Municipal, considerando o que dispõe o Regulamento do Comitê de Investimento, no tocante a gestão dos ativos,
DECRETA:

Art. 1° Ficam designados os membros que irão compor o Comitê de Investimento do Piraquaraprev, nos seguintes termos:
I – Membros Titulares:
a) João Fulgêncio Neto;
b) Eduardo Eiyti Sekikawa Nagata;
c) Marco Aurélio Sizanoski do Nascimento;
d) Cristóvão Rodrigo Chiqueto - Indicação do Conselho Deliberativo;
e) Emílio José Lapchesk - Indicação do Conselho Fiscal;
f) Mário Sérgio do Nascimento - Indicação do Conselho Fiscal.
II – Membros Suplentes:
a) Josimara Nunes Cardoso de Witte - Indicação do Conselho Fiscal;
b) Sandra de Paula Soares - Indicação do Conselho Deliberativo;
c) Fábio Eduardo Beetz Zielonka - Indicação do Conselho Deliberativo.
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 09 de abril de 2021.
Art. 3° Revoga-se o Decreto Municipal nº 8.714/2020.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:07FD47E3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.497/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições constitucionais, com base no art. 40 da Lei Orgânica deste Município.
DECRETA:
Art.1 Ficam indicados e nomeados os servidores municipais abaixo relacionados para comporem os Conselhos Deliberativo e Fiscal do Instituto de Previdência Municipal PiraquaraPrev, conforme determina a Lei nº 862/2006 de acordo com o art. 50, incisos I e II.
I - Membros do Conselho Deliberativo:
a) **Cristóvão Rodrigo Chiqueto** - Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso III, da Lei nº 862/2006;
b) **Gracie Maria Kovalski** - Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso III da Lei nº 862/2006;
c) **Sandra de Paula Soares** - Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso III, da Lei nº 862/2006;
d) **Lorena Cristina Treska**- Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso III da Lei nº 862/2006;
e) **Bernadete Brand Soares** - Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso III, da Lei nº 862/2006;
f) **Glecy Roque de Freitas** - Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso III da Lei nº 862/2006;
g) **Silvia Biss Cordeiro** - Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso III, da Lei nº 862/2006;
h) **Jeferson Eduardo Enzo**- Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso III da Lei nº 862/2006;
i) **Camilla Kavalli** - Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso I, da Lei nº 862/2006;
j) **Thiago Brites de Barros** - Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso I, da Lei nº 862/2006;
k) **Lilia Sizanoski Franco** – Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso I, da Lei nº 862/2006;
l) **Elizabete Biscotto Pinto Janata** - Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso I, da Lei nº 862/2006;
m) **Fábio Eduardo Beetz Zielonka** - Membro Titular Indicado de acordo com o art. 50, inciso II, da Lei nº 862/2006;
n) **Juliana Mazepa Artigas Schuwartz** - Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 50, inciso II da Lei nº 862/2006.
II - Membros do Conselho Fiscal:
a) **José Carlos Stocco da Silva**- Membro Titular Indicado de acordo com o Art. 51, inciso I, da Lei nº 862/2006;
b) **Adriano Alberti Villar** - Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 51, inciso III da Lei nº 862/2006;
c) **JosimaraNunes Cardoso de Witte**- Membro Titular Indicado de acordo com o art. 51, inciso III, da Lei nº 862/2006;
d) **Paula Regina Spitzner**-Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 51, inciso III da Lei nº 862/2006;
e) **Emílio José Lapchensk**- Membro Titular Indicado de acordo com o art. 51, inciso III, da Lei nº 862/2006;
f) **Soeli da Cruz Valenga**- Membro Suplente Indicado de acordo com o art. 51, inciso III da Lei nº 862/2006;
a) **Cleiton e Silva Moreira**- Membro Suplente Indicado de acordo com o Art. 51, inciso I, da Lei nº 862/2006;
b) **Mário Sérgio do Nascimento** - Membro Titular Indicado de acordo com o Art. 51, inciso II, da Lei nº 862/2006;
c) **Thiago Kuquer Pereira** - Membro Suplente Indicado de acordo com o Art. 51, inciso II, da Lei nº 862/2006."
Art. 2º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a contar de 09 de abril de 2021.
Art. 3° Revoga-se o Decreto Municipal nº 9.126/2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:A548A92F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO AO CONTRATO 117/2020

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PIRAQUARA. **CONTRATADA**: **KJPR PAVIMENTAÇÕES – EIRELI – EPP**, com sede na Rua Raphael Francisco Greca, 150b – Sala 3 - Bairro São Gabriel - Colombo/PR, inscrita no CNPJ/MF sob nº 26.786.919/0001-46.**DO OBJETO**: Tendo em vista a decisão (proc. adm. sanc. nº 004/2021) publicado dia 27/04/2021 constitui objeto do presente Termo: **a Rescisão Unilateral do Contrato,** com base no Art. 79, inc. I da Lei nº 8.666/93.**DAS OBRIGAÇÕES**: Fica a contratada obrigada a apresentar, no prazo máximo de 60 (sessenta) dias a contar da data de publicação do presente Termo de Rescisão, os seguintes documentos: Baixa da ART de Execução da Obra; Baixa da Matrícula CEI da obra junto ao INSS, caracterizada OBRA INACABADA, sendo responsabilidade da contratada o percentual de execução de 23,32% (vinte e três vírgula trinta e dois por cento) do presente contrato, correspondente a um valor de R$ 535.363,85 (quinhentos e trinta e cinco mil, trezentos e sessenta e três reais e oitenta e cinco centavos). **DATA DA ASSINATURA**: 30 de abril de 2021

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:4F1439B9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 1º. TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 71/2020

LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DE PIRAQUARA.**LOCADOR:** Luiz Aguilar Benevenuto e Ivone Adriana Nasloski Benevenuto..**OBJETO:** Prorrogação do prazo de vigência da locação do imóvel, O objeto do presente contrato é a locação do imóvel localizado na Rua Targino da Silva n°13 - Jardim Primavera– Piraquara/PR com área edificada medindo 120,00 m², destinando-se para abrigar a Farmácia Satélite.**MODALIDADE:** Contrato nº. 71/2020 Processo nº 60.207/2019 (Dispensa nº 07/2020).**VALOR MENSAL:** R$ 2.250,00 (dois mil e duzentos e cinquentas reias).**VALOR GLOBAL:** R$ 27.000,00 (vinte e sete mil reais).**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 02/04/2021 a 01/04/2022.**DATA DA ASSINATURA:** 01/04/2021.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:0CBE6E5A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.499/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:

Art. 1° A concessão de licença maternidade no período compreendido entre **28/04/2021 à 24/10/2021** à servidora **PRISCILA CRISTINA LUCIO MAYER,** ocupante do cargo de **ASSISTENTE SOCIAL,** matrícula funcional nº **992822**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, nos termos do artigo 86 do Estatuto dos Servidores Públicos (Redação dada pela Lei nº 927/2007).
Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 28 de abril de 2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 06 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:4C55C60E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.500/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
DECRETA:
Art. 1º A exoneração da servidora efetiva abaixo relacionada:

Nome	Matrícula	Cargo	Data	Motivo
Maria de Souza Soares Texeira	574601	Professor III Especialização (1º Padrão)	01/05/2021	Aposentadoria Voluntária por Idade (Magistério)

Art. 2° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos legais a contar de 01/05/2021.
Art. 3º Fica revogado o Decreto nº 9.289/2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 06 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:8DD9341E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.291/2021

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2021, no valor de R$ 601.000,00 (seiscentos e um mil reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.114 de 16 de dezembro de 2020,
DECRETA:
Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Programa vigente, no valor de R$ 601.000,00 (seiscentos e um mil reais), conforme especificado neste Decreto.
Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:
10.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.001 – Gabinete do Secretário-SMED
10.001.12.361.0003.2.013 – Manutenção do Gabinete do Secretário – SMED

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.1.91.13.00.00	103	Obrigações Patronais	R$ 601.000,00
Total			**R$ 601.000,00**

Art. 3º Os recursos necessários à execução do Crédito Adicional Suplementar deste Decreto decorrerão da anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias:
10.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
10.002 – Divisão do Ensino Fundamental
10.002.12.361.0003.2.016 - Manutenção do Ensino Fundamental

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.1.91.13.00.00	206	1000	Obrigações Patronais	R$ 601.000,00
Total				**R$ 601.000,00**

Art. 4º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.066 de 17/07/2020, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2021, e nº 1.792/2017 - Plano Plurianual 2018/2021, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 05 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camilla Kavalli
Código Identificador:A212B109

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 03/2021 - CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Administração Municipal, através do Prefeito Municipal Maicol G. C. Rodrigues Barbosa, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com os Arts. 9º § 4º e 48, da Lei de Responsabilidade Fiscal nº 101/2000, convoca toda a população do Município, para participar da Audiência Pública, referente a:

1º - Apresentação da prestação de contas do 1º quadrimestre de 2021 do Município de Pitanga;

2º - Apresentação da prestação de contas do 1º quadrimestre de 2021 do Relatório de Gestão do Plano Municipal de Saúde e da Secretaria Municipal de Saúde;

3º - Apresentação da prestação de contas do 1º quadrimestre de 2021 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA;

Devido a impossibilidade de realização no formato presencial, tendo em vista as recomendações relativas a atual pandemia, a audiência pública será transmitido ao vivo pelo Canal da Câmara Municipal no Youtube e compartilhado na rede social Facebook pela Fanpage da Câmara Municipal de Pitanga.

DATA: 27/05/2021.
TRANSMISSÃO: Canal da Câmara Municipal no Youtube; Facebook pela Fanpage da Câmara Municipal de Pitanga.
HORÁRIO: 09:00 Horas

Pitanga, 05 de maio de 2021.

MAICOL G. C. RODRIGUES BARBOSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Keila Machado Madureira
Código Identificador:0D828BAA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
REEQUILIBRIO ECONOMICO FINANCEIRO

TERMO REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO Nº 4
Ata de Registro de Preço nº30/2021

Termo de reequilíbrio econômico financeiro a Ata de Registro de Preço nº 30/2021, Registro entre o Município de Pitanga e a empresa POSTO PITANGAO LTDA, na forma a seguir:

Pelo presente instrumento o Município de Pitanga e a empresa **POSTO PITANGAO LTDA**, já qualificados, têm ajustado por mútuo consenso, o seguinte Termo de reequilíbrio econômico financeiro para alteração de valor a Ata de Registro de Preço nº 30/2021, referente à licitação nº02/2021, na modalidade Pregão Presencial, para AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS. **C**onforme o disposto a seguir:
CLÁUSULA PRIMEIRA: De acordo com pesquisa de mercado, bem como parecer Jurídico, com fulcro no artigo 65, II, alínea "D" da Lei 8.666/93, os valores dos produtos abaixo ficam da seguinte forma:

LOTE	Nome do Produto	UND	Valor atual	Supressão	Preço revisado
5 e 6	GASOLINA COMUM IPIRANGA	LITRO	5,39	0,02	5,41
2	DIESEL S10	LITRO	3,97	0,29	4,26
4	DIESEL COMUM – S500	LITRO	3,92	0,27	4,19

CLÁUSULA SEGUNDA: Mantêm-se inalteradas os demais itens da Ata.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente em duas vias de igual teor e forma.

Pitanga, 06 de maio de 2021.

Originalmente Assinado

DR. MAICOL GEISON C. R. BARBOSA
Prefeito Municipal

AMILI SONALI ROSA DE FREITAS
Posto Pitangao LTDA

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:6C6CDA08

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 080/2021

DATA: 06 de maio de 2021.

SÚMULA: Dispõe sobre exoneração de servidores.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:–

Art. 1º – Fica exonerado, a pedido, o **Sr. Renan Felipe de Marcos**, portador da CI/RG nº 10.869.561-7 SSP/PR e do CPF nº 086.043.759-02, do cargo em comissão de **Secretário de Administração e Finanças**, símbolo CC-1, a partir de 07 de maio de 2021.

Art. 2º – Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entrara em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 06 de maio de 2021.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:C01E3C4D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 105/2021

DATA: 06 de maio de 2021.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o disposto nos Artigos 180, 182 e 193 da Lei Municipal nº 035/94, de 22/03/1994 e alterações introduzidas pela Lei nº 194/2001, de 21/12/2001,

RESOLVE:–

Art. 1º – Designar as servidoras **Marcia Rodrigues Stefanowicz**, Matrícula nº 170-8/1, **Beatriz Aparecida Gonçalves dos Santos**, Matricula nº 934-2/2 e **Andréia Cristina Araújo dos Santos**, Matrícula nº 949-0/1, sob a presidência da primeira, para integrarem a Comissão Processante com a finalidade de proceder a apuração do fato relativo ao recebimento de gratificação C/C hora extra e recebimento de gratificação por ato secreto pela servidora L. R. M.

Art. 2º – Os trabalhos da Comissão Processante serão regidos pelo disposto na Lei Municipal nº 035/94, de 22/03/1994 e alterações introduzidas pela Lei nº 194/2001, de 21/12/2001 e demais legislação aplicável.

Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 06 de maio de 2021.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:A518F12A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 106/2021

DATA: 06 de maio de 2021.

SÚMULA: Altera dispositivos da Portaria nº 078/2021, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com as disposições da Lei Municipal nº 680/2021, de 29 de janeiro de 2021,

RESOLVE:–

Art. 1º – O Art. 2º da Portaria nº 078/2021, de 26 de fevereiro de 2021, passa a vigorar com a seguinte redação:

"*Art. 2º – Pelo exercício da função atribuída através do Art. 1º, a servidora fará jus à percepção da Função Gratificada FG-3, no valor de R$ 800,00 (oitocentos reais).*"

Art. 2º – A presente Portaria terá efeitos retroativos ao dia 01 de maio de 2021.

Art. 3º – Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PITANGUEIRAS, em 06 de maio de 2021.

SAMUEL TEIXEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:C6041060

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

CONTABILIDADE
DECRETO 5316

DECRETO Nº. 5316
Data: 1º de Abril de 2021

SÚMULA: Abre Crédito Adicional Suplementar.

LUIZ CARLOS BONI, Prefeito Municipal de Planalto, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Municipal nº. 2540 de 04 de Dezembro de 2020.

Art. 1º - Fica aberto o Crédito Adicional Suplementar ao Orçamento Geral do Município de Planalto, R$ 479.418,68 (Quatrocentos e setenta e nove mil, quatrocentos e dezoito reais e sessenta e oito centavos), conforme se especifica a seguir:

02- SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
02.103 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL
04.122.0402-2007 – Atividades do Departamento de Administração Geral
00300 – 3.3.90.93.00.00 – Indenizações e Restituições
00000 – Recursos Ordinários (livres).....R$ 1.194,00(Sup)

06- SECRETARIA DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS
06.119 – DEPARTAMENTO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS
26.782.2601-2067 – Manutenção dos Serviços Rodoviários
00721 – 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo
01061 – Apoio Financeiro aos Municípios.....R$ 2.833,00(Sup)

07- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
07.121 – DEPARTAMENTO DE ENSINO
12.361.1201-2036 – Manutenção do Ensino Fundamental
00840 – 3.1.90.11.00.00 – Vencimentos e Vantagens Fixas – P.C.
00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 300.000,00(Can)

00900 – 3.1.91.13.00.00 – Obrigações Patronais
00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 97.986,25(Can)

09- SECRETARIA DE SAÚDE
09.126 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.1001-2027 – Gerenciamento da Secretária Municipal de Saúde
01590 – 3.3.90.14.00.00 – Diárias – Civil
00000 – Recursos Ordinários (livres).....R$ 50.000,00(Can)

001628 – 3.3.90.30.00.00 –Material de Consumo
01060 – Auxilio Financeiro ao Covid.....R$ 325,75 (Sup)

01730 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Material Permanente
00000 – Recursos Ordinários (livres).....R$ 27.079,68(Sup)

Art. 2º - Para Cobertura do Crédito Adicional Suplementar a ser aberto em decorrência da autorização constante da Lei Acima, serão utilizados os recursos oriundos do Superávit Financeiro e Anulação , Conforme previsto no inciso I e III , do Parágrafo 1° do Artigo 43 da Lei Federal n° 4.320/64 de 17/03/64 a seguir especificado.

07- SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
07.121 – DEPARTAMENTO DE ENSINO
12.361.1201-2038 – Manutenção do Transporte Escolar
01180 – 3.3.90.33.00.00 – Passagens e Despesas com Locomoção
00104 – Demais Impostos Vinculados a Educação Básica.....R$ 397.986,25(Can)

09- SECRETARIA DE SAÚDE
09.126 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.1001-2027 – Gerenciamento da Secretária Municipal de Saúde
01670 – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros P.J.
00000 – Recursos Ordinários (livres).....R$ 50.000,00(Can)

SUPERÁVIT FINANCEIRO 2020

FONTE 0000	R$ 28.273,68
FONTE 1060	R$ 325,75
FONTE 1061	R$ 2.833,00

Art. 3º - Ficam ajustadas a cotas de Receitas e o Cronograma de Desembolso que sofreram alterações em virtude do presente Decreto.

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor nesta data.

Gabinete do Prefeito Municipal de Planalto, 1º de Abril de 2021.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jones Roberto Kinner
Código Identificador:9788DAF1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO - REABERTURA

PROCESSO LICITATÓRIO nº 57/2021- PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 29/2021- Objeto:"Registro de preços visandoa Contratação de empresa especializada no fornecimento de Dietas/Fórmulas Infantis, de distribuição gratuita referente aos pacientes das Unidades Básicas de Saúde que fazem acompanhamento nutricional".A contratação será pelo período de 12 meses.**ABERTURA**: **20/05/2021**, às **09:00horas**, sessão será realizada na internet no endereço eletrônico **www.comprasbr.com.brCritério de Julgamento**: **MENOR PREÇO. Edital**: Estará à disposição dos interessados **no site: www.pontaldoparana.pr.gov.br, link portal da transparência.**

Pontal do Paraná, 05de maiode 2021.

VINÍCIUS CASANOVA
Pregoeiro- Decreto nº 9550/2021

Publicado por:
Vinícius Casanova de Oliveira
Código Identificador:0FA1DDCE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9625 DE 03 DE MAIO DE 2021

Súmula "NOMEIA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.
D E C R E T A:
Artigo 1º - Fica nomeado(a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão **– DD – DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ATENÇÃO E VIGILÂNCIA EM SAÚDE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **JORGIA STEFANY PEREIRA DOS SANTOS,** brasileiro (a), portador(a) do **RG nº 10.900.839-7 -PR** e **CPF n.º 090.589.449-99** a partir desta data.

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de nomeação do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,03 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:B095040D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9626/2021 DE 03/05/2021

Exercício: 2021
Decreto nº 9626/2021 de 03/05/2021

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PONTALDOPARANÁ, Estado Do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2089/2020 de 18/12/2020.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$6.000,00 (seis mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
20.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO	
20.001.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA GERAL	
20.001.04.121.0008.2.375.		GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	
742 - 3.3.90.33.00.00	01000	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO	6.000,00
Total Suplementação:			**6.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
20.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO	
20.001.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA GERAL	
20.001.04.121.0008.2.375.		GESTÃO ORÇAMENTÁRIA	
743 - 3.3.90.35.00.00	01000	SERVIÇOS DE CONSULTORIA	6.000,00
Total Redução:			**6.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de PONTAL DO PARANÁ , Estado do Paraná, em 03 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:1DE48987

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9628 DE 03 DE MAIO DE 2021

Súmula "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica exonerado (a) e empossado (a) em seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CD – CHEFE DE DIVISÃO DE PARCERIAS E CAPACITAÇÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a). **MURILO DE MATOS BORGES,** brasileiro (a), portador(a) do **RG nº 10322586-8 PR e CPF n.º 110.324.089-79** a partir desta data.

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exoneração do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,03 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:8833B3EC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9631 DE 04 DE MAIO DE 2021

Súmula "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.
D E C R E T A:
Artigo 1º - Fica exonerado (a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CD – CHEFE DE DIVISÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **CLEVERSON DJALMA RAMOS DONATO ,** brasileiro(a) , portador(a) do RG nº 7744903-5 PR e CPF n. º 067.485.789-57 a partir desta data **.**
Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exoneração do (a) referido (a) servidor (a)
.
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:38C6D2F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9632 DE 04 DE MAIO DE 2021.

Súmula "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.
D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica exonerado (a) e empossado (a) em seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CD – CHEFE DE DIVISÃO DE ACOLHIMENTO AO SERVIDOR DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a). **EIDI REGINA DO LAGO PRIETO ,** brasileiro (a), portador(a) do **RG nº 159092 MS e CPF n.º 140.922.121-00** a partir desta data .

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exonerado (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:8B2BAD98

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9633 DE 04 DE MAIO DE 2021.

Súmula "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências
D E C R E T A:
Artigo 1º - Fica exonerado(a) do em seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CS – CHEFE DE SETOR DE GESTÃO DE CONTRATOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a). **MATEUS ZEFERINO RIBEIRO,** brasileiro(a), portador (a) do RG nº. 10.693.650-1 PR e CPF n. º 074.258.209-43 a partir desta data.

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exoneração do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:200B79F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9634 DE 04 DE MAIO DE 2021

Súmula "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica exonerado(a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CD – CHEFE DE DIVISÃO DE ASSESSORIA TÉCNICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **FLAVIA CAROLINE DEABLE ZACARIAS,** brasileiro, portador do RG nº10.498.090-2 PR e CPF n. º 082.755.979-86 a partir desta data **.**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exoneração(a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:7B98E97E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9635 DE 04 DE MAIO DE 2021

Súmula "EXONERA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.
D E C R E T A:
Artigo 1º - Fica exonerado (a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CS – CHEFE DE SETOR DE PESCA E AGRICULTURA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **ANA FLAVIA TAVARES BARBOSA** brasileiro (a), portador(a) do RG nº. 10543975-0 PR e CPF n. º 102.334.309-62 a partir desta data .
Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de exoneração do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:E3E1757A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9636 DE 05 DE MAIO DE 2021

Súmula "NOMEIA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica nomeado (a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão – **DD – DIRETOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **CLEVERSON DJALMA RAMOS DONATO ,** brasileiro(a) , portador(a) do RG nº 7744903-5 PR e CPF n. º 067.485.789-57 a partir desta data **.**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de nomeação do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:9E156687

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9637 DE 05 DE MAIO DE 2021

Súmula " NOMEIA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica nomeado (a) e empossado (a) em seu respectivo cargo de provimento em comissão – **DD – DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS DO GABINETE DO PODER EXECUTIVO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a). **EIDI REGINA DO LAGO PRIETO ,** brasileiro (a), portador(a) do **RG nº 159092 MS e CPF n.º 140.922.121-00** a partir desta data .

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de nomeação (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:C6A0942C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9638 DE 05 DE MAIO DE 2021

Súmula "NOMEIA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.

D E C R E T A:
Artigo 1º - Fica nomeado (a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão – **DD – DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE GESTÃO AMBIENTAL, TERRITORIAL E LICENCIAMENTO AMBIENTAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **FLAVIA CAROLINE DEABLE ZACARIAS,** brasileiro, portador do RG nº10.498.090-2 PR e CPF n. º 082.755.979-86 a partir desta data **.**

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de nomeação (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:62E13A0C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9639 DE 05 DE MAIO DE 2021

Súmula "NOMEIA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências

D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica nomeado(a) do em seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CD – CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a). **MATEUS ZEFERINO RIBEIRO,** brasileiro(a), portador (a) do RG nº. 10.693.650-1 PR e CPF n. º 074.258.209-43 a partir desta data.

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de nomeação do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes,05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:9CA526B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N. º 9640 DE 05 DE MAIO DE 2021

Súmula "NOMEIA SERVIDOR EM CARGO COMISSIONADO".

RUDISNEY GIMENES FILHO, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, considerando as Leis Municipais n. º 2093/2021 e 2094/2021, que Dispõe sobre a Estrutura Organizacional do Poder Executivo do Município de Pontal do Paraná, e dá outras providências.
D E C R E T A:

Artigo 1º - Fica nomeado (a) do seu respectivo cargo de provimento em comissão – **CD – CHEFE DE DIVISÃO DE ASSESSORIA TÉCNICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, PESCA E AGRICULTURA** da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, o Sr. (a) **ANA FLAVIA TAVARES BARBOSA** brasileiro (a), portador(a) do RG nº. 10543975-0 PR e CPF n. º 102.334.309-62 a partir desta data .

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de nomeação do (a) referido (a) servidor (a).

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:7B839994

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9642/2021 DE 06/05/2021

Exercício: 2021
Decreto nº 9642/2021 de 06/05/2021

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PONTALDOPARANÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2089/2020 de 18/12/2020.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$40.000,00 (quarenta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
25.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA, LAZER E JUVENTUDE	
25.001.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA GERAL	
25.001.27.812.0031.2.040.		GESTÃO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, LAZER JUVENTUDE	
900 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA	40.000,00
Total Suplementação:			**40.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, Conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
25.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA, LAZER E JUVENTUDE	
25.001.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA GERAL	
25.001.27.812.0031.1.311.		CONSTRUÇÃO DE PRAÇAS ESPORTIVAS	
892 - 4.4.90.51.00.00	01000	OBRAS E INSTALAÇÕES	40.000,00
Total Redução:			**40.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de PONTAL DO PARANÁ , Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:9C4118D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 335 DE 23 DE ABRIL DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1810/2018** e em conformidade com o **Ofício nº453/2021- SMS**
RESOLVE:
Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **ALEX SANDRA BENTO PICININ ,** ocupante do cargo de **AGENTE EDUCATIVO** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde , a partir de **01 de abril de 2021.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 23 de abril de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:64865157

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 345 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o contido na Lei Municipal nº. 653/2006 e suas alterações
RESOLVE:
Artigo 1º – Nomear a Comissão Interna de Estudo, análise e confecção de Projeto do Novo Plano de Cargos e Carreiras e Vencimentos, com os seguintes membros:
- Marcelo Henrique Lopes – Procurador Municipal
- Renata Cecília da Silva Marinho – Professor
- Andreisy Gisely Mendes Faustino – Enfermeira
- Katia Domingues Lopes Raimundo – Fiscal Municipal
- Monalisa Rodrigues – Assistente Administrativo
- Thais Bordenowski Da Silva – Nutricionista

Artigo 2º – A Presidência da Comissão será exercida pelo servidor **Marcelo Henrique Lopes.**

Artigo 3º Esta Portaria entra em vigor a partir de 1º de maio de 2021.

Artigo 4º - Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:31AEDF26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 346 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Rescisão por Término do Contrato de Trabalho, o (a) servidor (a) **PAULA FERNANDA COSTA – MATRICULA 324.183** ocupante do emprego público de **AGENTE DE COMBATE DE ENDEMIAS -CLT** , lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, a partir de 1º de maio de 2021

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:0ACD34D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 347 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO.**
RESOLVE:
Artigo 1º – Rescisão por Término do Contrato de Trabalho, o (a) servidor (a) **JORGIA STEFANY PEREIRA DOS SANTOS– MATRICULA 324.181** ocupante do emprego público de **ENFERMEIRO(a) -CLT** , lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, a partir de 1º de maio de 2021

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:5D23CD06

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 348 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Rescisão por Término do Contrato de Trabalho, o (a) servidor (a) **NEUSA DO AMARAL INACIO– MATRICULA 324.176** ocupante do emprego público de **TÉCNICO EM ENFERMAGEM -CLT** , lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, a partir de 1º de maio de 2021

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:5394E3A8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 349 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Rescisão por Término do Contrato de Trabalho, o (a) servidor (a) **LUANA CRISTHINA DESLANDES MARTINS– MATRICULA 324.185** ocupante do emprego público de **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS -CLT** , lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, a partir de 1º de maio de 2021.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:5D13B6FC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 350 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO.**

RESOLVE:

Artigo 1º – Rescisão por Término do Contrato de Trabalho, o (a) servidor (a) **ADOLPHO MANOELITO RODRIGUES DE LARA– MATRICULA 324.184** ocupante do emprego público de **AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS -CLT** , lotado (a) na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, a partir de 1º de maio de 2021.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:A1B1C695

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 351 DE 03 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e o contido no **TERMO DE EXONERAÇÃO- Processo Administrativo nº 7189/2021.**

RESOLVE:
Artigo 1º – Rescisão sem justa causa por iniciativa do empregado o (a) servidor (a) **GUSTAVO HENRIQUE CARVALHO– MATRICULA 324.313** ocupante do emprego público de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS -CLT** ,lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, a partir desta data.

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:4E56CFFE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 352 DE 03 DE MAIO DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto na **Lei Municipal n°1810/18** no **Art 6º** e em conformidade com o **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 1990/2021**.

RESOLVE:

Art.1º - Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **ELIO ERNANI OGRODOWSKI ,** ocupante do cargo de **MOTORISTA DE VEICULOS LEVES I** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde , conforme Artigo 6º da referida Lei, a partir de **01 de maio de 2021.**
Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 03 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

VINICIUS EPPINGER
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:066D9C05

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N. º 354 DE 04 DE MAIO DE 2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais .

RESOLVE:
Artigo 1º – Revogar a Portaria nº081/2021 de 21 de janeiro de 2021 , que concedeu gratificação de função ao servidor **RENAN CARLOS SILVA DE PELEGRIN,** ocupante do cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO.**

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir de 01 de maio de 2021 .

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/21

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:F84CA314

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 355 DE 04 DE MAIO DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1810/2018** e em conformidade com o **Ofício nº331/2021- SMS**
RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **SIMONE APARECIDA DE PAULA ZAMBOTTO CHABOWSK ,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE SAUDE** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde , a partir de **01 de abril de 2021.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/2021

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:1C8E820B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 356 DE 04 DE MAIO DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1810/2018** e em conformidade com o **Ofício nº477/2021- SMS**
RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **ALINE CAROLINE PRADO SELA FERREIRA,** ocupante do cargo de **ENFERMEIRA** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde , a partir de **01 de abril de 2021.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/2021

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:1E868E89

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 357 DE 04 DE MAIO DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1810/2018** e em conformidade com o **Ofício nº163/2021- SMAD**
RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **KATIA DOMIGUES LOPES RAIMUNDO,** ocupante do cargo de **FISCAL MUNICIPAL** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde , a partir de **01 de abril de 2021.**
Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/2021

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:D9522C82

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 358 DE 04 DE MAIO DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1981/2019, ART. 4 , Parágrafo único** e em conformidade com o Processo Administrativo nº4457/2021.

RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **LUIZ EDUARDO SANTOS,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Educação , a partir de **01 de maio de 2021.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/2021

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:3FF436FD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 359 DE 04 DE MAIO DE 2021

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1810/2018** e em conformidade com o **Ofício nº571/2021- SMS**

RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **LILIAN DA VEIGA GABARDO ,** ocupante do cargo de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Saúde , a partir de **01 de abril de 2021.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 04 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/2021

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:20239C59

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N.º 360 DE 05 DE MAIO DE 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO ,Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal e o disposto no **Lei Municipal nº 1810/2018, Art.2º** e em conformidade com o Ofício nº 202/2021-SMO.

RESOLVE:

Artigo 1º- Conceder Gratificação de Função, ao Servidor (a) Municipal **RENAN CARLOS SILVA DE PELEGRIN ,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE ADMINISTRATIVO** , lotado(a) na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, a partir de **01 de maio de 2021.**

Artigo 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de início da respectiva concessão da gratificação.

Artigo 3º – Publique-se.

Palácio Prefeito Rudisney Gimenes, 05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

JORGE NOVAKOVICH
Secretário Municipal de Administração
Portaria 353/2021

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:7BFADC82

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATA 335-CMDCA

Ata nº 335- Ao vigésimo nono dia do mês de abril de 2021, (dois mil e vinte e hum) às 09:00 hs, em reunião presencial na sede da Prefeitura de Pontal do Paraná, sala de licitações e via Google Meet, estiveram presentes os conselheiros do CMDCA, Sra. Káthia Salomão, Conselheira do Conselho Tutelar, Sra Silmara Cirino Franco, Sr. Gilberto Belarmino, representante da ACRAP, Sr. Geraldo Borges representante da SMAS e via Meet Conselheira Camila Carolina representante da SMSG. A Presidente do CMDCA, Sra. Iva Maria Ronahak Lindner, via Meet abriu a reunião cumprimentando a todos dando início a sessão explanando as pautas: Primeira Pauta, Capacitação SIPIA, segunda pauta, Indicação do Sr. Prefeito para o Simase, Indicações dos Srs. Secretário para compor a comissão Simase. Primeira pauta, eu propus proporcionar aos conselheiros tutelar e do CMDCA nova capacitação sobre SIPIA após perceber dificuldades dos conselheiros para manusear o sistema. Em seguida a presidente Sra. Iva explana que recebeu informação do C.T. para levar o note book para casa a fins de alimentarem o Sipia. Também fiz a entrega para os presentes do relatório de atividades do Conselho Tutelar para análise dos dados. O Sr. Marcelo Elísio entrou em contato com as secretárias de Saúde, Segurança e Finanças para entregarem as indicações. Sra Káthia salienta que é de obrigação das secretarias participarem da rede pois as mesmas fazem parte dela. Também explana sua participação em uma jornada sobre escuta qualificada, que foi muito interessante e produtiva e é de suma importância a participação de cursos para melhor atender a população. Coloca também que participará de reunião com os secretários e fará explanação sobre fluxo da rede, Sra. Iva ficou de participar também. Ela também propõe a criação de uma comissão na Câmara Municipal dos Vereadores para atender os interesses das crianças e dos adolescentes, Sra. Káthia acrescenta a importância desta aproximação com fincas de contemplarem as crianças no orçamento assim teremos mais oportunidades de melhor atendê-los. Segunda pauta: recebemos ofício resposta do Sr. Prefeito indicando a Sra Káthia Salomão para coordenar os trabalhos do Simase. Sem mais nada a tratar a Presidente do CMDCA deu a reunião por encerrada. Esta ata vai por mim, redigida e assinada,

GERALDO BORGES DA SILVA JUNIOR
Secretário do CMDCA.

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:5DD3737B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9641/2021 DE 05/05/2021

06/05/2021 Pág. 1/1
Exercício: 2021
Decreto nº 9641/2021 de 05/05/2021

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PONTALDOPARANÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2089/2020 de 18/12/2020.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$30.000,00 (trinta mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
14.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
14.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
14.001.10.122.0043.2.186.		MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA SECRETARIA MUNCIPAL DE SAÚDE	
384 - 3.3.90.30.00.00	00303	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
388 - 3.3.90.39.00.00	00303	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
Total Suplementação:			**30.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
14.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
14.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
14.001.10.301.0043.2.188.		MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE	
435 - 4.4.90.52.00.00	00303	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	30.000,00
Total Redução:			**30.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de PONTAL DO PARANÁ , Estado do Paraná, em 05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:2F67FA65

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2018 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2018 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2018

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº63/2018-TERMO DE REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO
O MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ –CNPJ nº 01.609.843/0001-52,denominado**CONTRATANTE**, e a empresa **CONSTRUTORA MADEIRA NOBRE LTDA ME** inscrita no CNPJ 08.108.894/0001-40, a seguir denominada **CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente TERMO ADITIVO, nos termos da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e no Decreto Federal nº 5.450, de 31 de maio de 2005 e legislação pertinente. O presente termo tem como objeto a REEQUILIBRICO ECONOMICO-FINANCEIRO dos preços do Contrato nos termos previstos o art. 65, II, "d", da Lei nº 8.666/93.

CR	DOTAÇÃO /DESPESA	FR
872	24001154520024235033903900000	1000

Pontal do Paraná, 06 de maio de 2021.

Departamento de licitação
JULIANA S. DOS SANTOS DO CARMO.

Publicado por:
Alexandre Machado
Código Identificador:D93ABDBB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2018 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 30/2018 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 20/2018
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº63/2018

O MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ nº 01.609.843/0001-52, denominado **CONTRATANTE**, e a empresa **CONSTRUTORA MADEIRA NOBRE LTDA ME** inscrita no CNPJ 08.108.894/0001-40, a seguir denominada **CONTRATADA**, acordam e ajustam firmar o presente TERMO ADITIVO, nos termos da Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações, na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e no Decreto Federal nº 5.450, de 31 de maio de 2005 e legislação pertinente. O objeto deste termo é aditar em **PRAZO** o Contrato 063/2018 em 12 (doze) meses, ato justificado pela necessidade da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos conforme preceitua o § 2º do Art. 57 da Lei 8.666/93 e justificativas constantes no Processo Administrativo nº 5923/2021. Fica, a partir deste o ajuste, do presente instrumento contratual com sua vigência até **05/05/2022.** Pelos serviços, a Contratante pagará à Contratada o valor de **R$ 486.132,46 (Quatrocentos e oitenta e seis mil, cento e trinta e dois reais e quarenta e seis centavos).**

CR	DOTAÇÃO /DESPESA	FR
872	24001154520024235033903900000	1000

Pontal do Paraná, 06 de maio de 2021.

JULIANA S. DOS SANTOS DO CARMO.
Departamento de Licitação

Publicado por:
Alexandre Machado
Código Identificador:CD49A650

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 42/2018-INEXIGIBILIDADE Nº 02/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 42/2018-INEXIGIBILIDADE Nº 02/2018

EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE ENTRE SI FAZEM, DE UM LADO A COPEL TELECOMUNICAÇÕES S/AE 04.368.865/0001-66 e Inscrição Estadual n.º 90.233.099-28 **DE OUTRO O MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANA** CNPJ nº 01.609.843/0001-52.O objeto deste termo é aditar em **PRAZO** o Contrato 062/2018 em 12 (doze) meses, originário pactuado em 07/05/2018, ato justificado pela necessidade da Secretaria Municipal de Administração conforme preceitua o § 2º do Art. 65 e 57 da Lei 8.666/93 e justificativas constantes no Processo Administrativo nº 6892/2020. Fica, a partir desta data, ajustada a Vigência do presente instrumento contratual **até 07/05/2022**. O valor global estimado do presente Termo Aditivo ao contrato é de **R$ 55.586,40 (cinquenta e cinco mil, quinhentos e oitenta e seis reais e quarenta centavos).**

DESPESA-DOTAÇÃO	CR	FR
03.001.04.122.004.2005-3.3.90.40.00.00	40	01000
DESDOBRAMENTO	97 00 2021	

Pontal do Paraná, 06 de maio de 2021.

JULIANA S. DOS SANTOS DO CARMO.
Departamento de Licitação

Publicado por:
Alexandre Machado
Código Identificador:FAD83F74

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
DESPACHO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE JARDINAGEM

GABINETE DA PRESIDÊNCIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU

DESPACHO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE JARDINAGEM

Venho, pelo presente, determinar procedimento para a contratação de empresa para prestação de serviço de jardinagem nas dependências da Câmara Municipal de Porecatu, conforme termo de referência em anexo.

Porecatu, 06 de maio de 2021.

JANAINA BARBOSA DA SILVA
Presidente

TERMO DE REFERÊNCIA
CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE JARDINAGEM

1. Justificativa: O presente procedimento licitatório justifica-se pela necessidade de atender a demanda da Câmara Municipal de Porecatu referente à contratação de empresa para prestação de serviço de jardinagem visto que não consta no quadro de servidores profissional para este fim, por isso, a necessidade de contratação de empresa do ramo.
2. Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de jardinagem, incluindo manutenção, fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, recolhimento de galhos, gramas, folhas e podas de árvores para atender a Câmara Municipal de Porecatu, conforme informações abaixo:

Item	Objeto	Quantidade
1	Fornecimento do serviço de jardinagem, incluindo manutenção, fornecimento de mão de obra, ferramentas, equipamentos, recolhimento de galhos, gramas, folhas e podas de árvore.	01

3. local para EXECUÇÃO: Câmara Municipal de Porecatu.

4. PRAZO PARA EXECUÇÃO: O serviço será realizado 1(um) vez ao mês de acordo com a solicitação e necessidade do serviço.

5. FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será realizado em parcela única por meio de transferência eletrônica para conta bancária em nome da contratada, no prazo de 10 dias após a execução do objeto e a entrega da nota fiscal.
6. DEMAIS CONDIÇÕES:
I. Os valores contratados serão fixos e irreajustáveis.
II. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, a partir da assinatura do contrato, podendo ser prorrogado conforme artigo 57, inciso II, da Lei Federal 8.666/93.
III. Prestar os serviços com zelo e dedicação, observados os princípios éticos inerentes à execução do mesmo.
IV. Não realizar subcontratação total ou parcial dos serviços, sem anuência do contratante. No caso de subcontratação autorizada pelo contratante, a contratada continuará a responder direta e exclusivamente pelos serviços e pelas responsabilidades legais e contratuais assumidas.
V. Responsabilizar-se por todas as providencias e obrigações, em caso de acidentes de trabalho com seus empregados, em virtude da execução da presente contratação ou em conexão com ele, ainda que ocorridos em dependências da Câmara Municipal de Porecatu.

7. Recebimento das propostas: As propostas de orçamento para a referida contratação serão recebidas até o dia 24/05/2021, às 17h, pelo e-mail vanessaoligo_120@hotmail.com. As mesmas também poderão ser entregues presencialmente na Câmara Municipal de Porecatu, de segunda a sexta-feira das 9h às 11h, até o dia 24/05/2021.

Porecatu, 06 de maio de 2021.

JANAINA BARBOSA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Sâmela Alline Cavalcante Coelho
Código Identificador:0153E05A

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
ATO DA MESA Nº 07/2021

ATO DA MESA Nº 07/2021
A **MESA EXECUTIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU**, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

SÚMULA: DISPÕE SOBRE MEDIDAS DE PREVENÇÃO AO CONTÁGIO E DE ENFRENTAMENTO E CONTINGENCIAMENTO DA DOENÇA INFECCIOSA VIRAL RESPIRATÓRIA CAUSADA PELO AGENTE CORONAVÍRUS (COVID 19) NO ÂMBITO DO PODER LEGISLATIVO DE PORECATU.

CONSIDERANDO a pandemia declarada pela OMS – Organização Mundial da Saúde em razão da grande expansão do vírus COVID 19 (Coronavírus) a nível mundial;

R E S O L V E:

Art. 1º - Determina que, durante a vigência do Decreto Municipal nº 048/2021, as sessões ordinárias e extraordinárias desta Casa Legislativa serão realizadas de modo virtual.

Art. 2º - Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.

Sala das Sessões, 06 de maio de 2021.

JANAINA BARBOSA DA SILVA
Presidente

SERGIO LUIZ LOPES DA SILVA
Vice-Presidente

DANIELLE MORETTI DOS SANTOS
1ª Secretária

LEANDRO SERGIO BEZERRA
2º Secretário

Publicado por:
Sâmela Alline Cavalcante Coelho
Código Identificador:2F76B93D

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
LEI Nº 1.900/2021

A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, **APROVOU** E EU **PROMULGO**, NOS TERMOS DO § 7º, DO ARTIGO 24, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE PORECATU, A SEGUINTE LEI:

LEI Nº 1.900/2021

SÚMULA: INSTITUI O PROGRAMA MUNICIPAL DE FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO LOCAL, DENOMINADO VALORIZA PORECATU.

Art. 1º - Fica instituído o programa municipal de fomento ao desenvolvimento socioeconômico local, denominado "Valoriza Porecatu", com o objetivo de garantir a promoção de acesso ao mercado de micro e pequenas empresas sediadas no Município de Porecatu, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

SEÇÃO I
DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 2º. - Nas contratações públicas de bens, serviços e obras, deverá ser concedido tratamento diferenciado e favorecido e diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte, objetivando:

I - a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal;
II ampliação da eficiência das políticas públicas;
III - o incentivo à inovação tecnológica;
IV - o fomento do desenvolvimento local, através do apoio aos arranjos produtivos locais e associativismo;
V - estimular o uso do poder de compra do Município, articulando diversos fatores e agentes, em uma ação integrada e abrangente, promovendo assim o desenvolvimento socioeconômico de Porecatu.

Parágrafo 1º - Subordinam-se ao disposto deste Projeto, além dos órgãos da administração pública municipal direta e indireta, as autarquias e fundações públicas que venham a ser criadas.
Parágrafo 2º - Para os efeitos do disposto neste Projeto, considera-se local ou municipal, o limite geográfico do município.

Art. 3º. Sem prejuízo da economicidade, as compras de bens e serviços por parte dos órgãos da Administração Direta do Município, suas autarquias e fundações caso estas sejam implantadas, deverão ser planejadas de forma a possibilitar a mais ampla participação de microempresas e empresas de pequeno porte locais, ainda que por intermédio de consórcios ou cooperativas.

Parágrafo 1º - Para os efeitos deste artigo poderá ser utilizada a licitação por item.

Parágrafo 2º - Considera-se licitação por item aquela destinada à aquisição de diversos bens ou à contratação de serviços pela Administração, quando estes bens ou serviços sejam divisíveis e possam ser adjudicados a licitantes distintos.

Parágrafo 3º - Na impossibilidade de atendimento do disposto no "caput" do artigo 3º, em decorrência da natureza do produto, ou da inexistência no município de pelo menos 3 (três) fornecedores considerados de pequeno porte, ou da exigência de qualidade específica, ou ainda do risco de fornecimento considerado alto, ou qualquer outro aspecto impeditivo da participação de microempresas ou empresas de pequeno porte, essa circunstância deverá, obrigatoriamente, ser justificada no processo**.**

Art. 4º - Para a ampliação da participação das microempresas e empresas de pequeno porte nas licitações, os órgãos ou entidades contratantes deverão**:**

I - estabelecer e divulgar um planejamento anual das contratações públicas a serem realizadas, com a estimativa de quantitativo e de data das contratações no sítio oficial do município, em murais públicos, jornais ou outras formas de divulgação;
II - instituir cadastro próprio, de livre acesso, e mantê-lo atualizado com as especificações técnicas dos bens e serviços contratados, de modo a orientar as microempresas e empresas de pequeno porte para que adéquem os seus processos produtivos; **III** - instituir cadastro próprio, de livre acesso, e mantê-lo atualizado para identificar as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no município, com as respectivas linhas de fornecimento, de modo a possibilitar a notificação das licitações e facilitar a formação de parcerias e subcontratações;
IV - não utilizar, na definição do objeto da contratação, especificações que restrinjam injustificadamente a participação das microempresas e empresas de pequeno porte sediadas sediadas no município de Porecatu;
V - capacitar e sensibilizar os servidores, empresários, entidades e sociedade sobre o presente programa, bem como orientar os micros e pequenos empresários locais, através de cartilhas, atendimentos referenciais e a criação de um *link* exclusivo para o esclarecimento de dúvidas e disponibilização de informações;
VI - promover a padronização e a divulgação de modelos de editais, termos de referência e demais documentos licitatórios;
VII - desenvolver propostas de modernização, celeridade e desburocratização dos processos licitatórios;
VIII - instituir um selo de pagamento diferenciado às micro e pequenas empresas local, com prazos de no máximo 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento definitivo da nota fiscal, assegurando, assim, celeridade no pagamento dos fornecedores;
IX - priorizar a utilização de pregão na modalidade presencial na aquisição de bens ou serviços comuns, que envolvam produtos de pequenas empresas ou, de produtores rurais estabelecidos no município de Porecatu, como política pública de incentivo e promoção do desenvolvimento local.

Parágrafo Único - Para fins de instituição do selo de que trata o inciso VIII, o Executivo Municipal deverá promover suas especificações técnicas através de ato próprio, bem como determinar a imediata prioridade de tramitação nos processos de pagamento de fornecedores das micro e pequenas empresas locais."

Art. 5º - As necessidades de compras de gêneros alimentícios perecíveis e outros produtos perecíveis, por parte dos órgãos da Administração Direta do Município, suas autarquias e fundações caso sejam criadas, serão preferencialmente adequadas à oferta de produtores locais.

Parágrafo 1º - As compras deverão, sempre que possível, ser subdivididas em tantas parcelas quantas necessárias, para aproveitar as peculiaridades do mercado, visando à economicidade.
Parágrafo 2º - A aquisição, salvo razões preponderantes, devidamente justificadas, deverá ser planejada de forma a considerar a capacidade produtiva dos fornecedores locais, a disponibilidade de produtos frescos e a facilidade de entrega nos locais de consumo, de forma a evitar custos com transporte e armazenamento.

Art. 6º - Nas aquisições de bens ou serviços comuns na modalidade pregão, que envolvam produtos de pequenas empresas ou de produtores rurais, estabelecidos no município de Porecatu, salvo razões fundamentadas, deverá ser dada preferência pela utilização do pregão presencial.

Art. 7º - Nos procedimentos de licitação, deverá ser dada a mais ampla divulgação aos editais, inclusive junto às entidades de apoio e representação das microempresas e das pequenas empresas para divulgação em seus veículos de comunicação.

Art. 8º - Para os fins do artigo anterior, os órgãos responsáveis pela licitação poderão celebrar parcerias com entidades e organizações da sociedade civil para divulgação das licitações, tais como ACEP (Associação Comercial e Empresarial de Porecatu) ou outras do gênero.

SEÇÃO II
DO TRATAMENTO DIFERENCIADO E FAVORECIDO ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

Art. 9º - Nas contratações públicas da Administração Direta e Indireta Municipal poderá ser concedido tratamento diferenciado e simplificado para as microempresas e empresas de pequeno porte objetivando a promoção do desenvolvimento econômico e social no âmbito municipal.

Parágrafo Único - Os benefícios referidos nesta Seção poderão, justificadamente, estabelecer a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas no município de Porecatu, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.

Art. 10 - Nos termos da Lei Complementar 123/2006, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

Subseção I
DA PREFERÊNCIA À MPE EM CASO DE EMPATE
Art. 11 - Nas licitações será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte.

Parágrafo 1º - Entende-se por empate, aquelas situações em que as ofertas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até dez por cento superiores ao menor preço.

Parágrafo 2º - Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º será de até cinco por cento superior ao menor preço.

Parágrafo 3º - O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

Parágrafo 4º - A preferência de que trata este artigo será concedida da seguinte forma:

I - ocorrendo o empate, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada a apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame;
II - na hipótese da não contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, com base no inciso I, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem em situação de empate, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito; e
III - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontram em situação de empate, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

Parágrafo 5º - Não se aplica o sorteio referido no inciso III do parágrafo anterior quando, por sua natureza, o procedimento não admitir o empate real, como acontece na fase de lances do pregão, em que os lances equivalentes não são considerados iguais, sendo classificados conforme a ordem de apresentação pelos licitantes.

Parágrafo 6º - No caso do pregão, após o encerramento dos lances, a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de cinco minutos por item em situação de empate, sob pena de preclusão.

Parágrafo 7º - Nas demais modalidades de licitação, o prazo para os licitantes apresentarem nova proposta deverá ser estabelecido pelo órgão ou entidade contratante, e estar previsto no instrumento convocatório.
Art. 12 - Os órgãos e entidades contratantes deverão realizar processo licitatório destinado exclusivamente à participação de microempresas e empresas de pequeno porte nos itens de contratação cujo valor seja de até R$ 80.000,00, nos termos do Art. 48, I da Lei Complementar nº 123/2006.

Parágrafo Único - Não se aplica o disposto neste artigo quando ocorrerem situações previstas no Art. 49 da Lei Complementar nº 123/2006.

Subseção II
DA SUBCONTRATAÇÃO DE MPE

Art. 13 - Nas licitações para contratação de serviços e obras, o instrumento convocatório e o instrumento contratual poderão exigir a subcontratação de microempresas ou empresas de pequeno porte, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das sanções legais, determinando:

I - o percentual mínimo a ser subcontratado e o percentual máximo admitido, facultada à empresa a subcontratação em limites superiores, sendo vedada a sub-rogação completa da contratação;
II - prazo para o contratado apresentar o plano de subcontratação e a documentação de regularidade fiscal, trabalhista e certidão negativa de falência e recuperação judicial das microempresas e empresas de pequeno porte subcontratadas, bem como ao longo da vigência contratual, sob pena de rescisão contratual, sem prejuízo das sanções cabíveis;
III - que as microempresas e empresas de pequeno porte a serem subcontratadas deverão ser estabelecidas dando-se preferência àquelas estabelecidas no Município;
IV - que a empresa contratada compromete-se a substituir a subcontratada, no prazo máximo de 30 (trinta dias), na hipótese de extinção da subcontratação, mantendo o percentual originalmente subcontratado até a sua execução total, notificando o órgão ou entidade contratante, sob pena de rescisão, sem prejuízo das sanções cabíveis, ou demonstrar a inviabilidade da substituição, hipótese em que ficará responsável pela execução da parcela originalmente subcontratada; e
V - que a empresa contratada ficará responsável pela padronização, compatibilidade, gerenciamento centralizado e qualidade da subcontratação.

Parágrafo 1º - Deverá constar ainda do instrumento convocatório que a exigência de subcontratação não será aplicável quando o licitante for:

- microempresa ou empresa de pequenoporte;
II - consórcio composto em sua totalidade por microempresas e empresas de pequeno porte, respeitado o disposto no art. 33 da Lei nº 8.666, de 1993; e
III - consórcio composto parcialmente por microempresas ou empresas de pequeno porte com participação igual ou superior ao percentual exigido de subcontratação.

Parágrafo 2º - Não se admite a exigência de subcontratação:
I - para o fornecimento de bens, exceto quando estiver vinculado à prestação de serviços acessórios;
II - quando for inviável, sob o aspecto técnico;
III - - quando representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, de forma devidamente justificada.

Parágrafo 3º - O disposto no inciso II do caput deste artigo deverá ser comprovado no momento da aceitação, quando a modalidade de licitação for pregão, ou no momento da habilitação nas demais modalidades.

Parágrafo 4º - Não deverá ser exigida a subcontratação quando esta for inviável, não for vantajosa para a administração pública, representar prejuízo ao conjunto ou complexo do objeto a ser contratado, devidamente justificada, ou de parcelas de maior relevância técnica, assim definidas no instrumento convocatório.

Subseção III
DA AQUISIÇÃO DE BENS, SERVIÇOS E OBRAS DE NATUREZA DIVISÍVEL

Art. 14 - Nas licitações para a aquisição de bens de natureza divisível, e desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo do objeto, os órgãos e entidades contratantes reservarão cota de até 25% (vinte e cinco por cento) do objeto, para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.

Parágrafo 1º - Para aplicação da cota reservada, o objeto poderá ser subdividido em itens, sendo:
I - um como limite máximo percentual de 25% (vinte e cinco por cento) para a cota reservada, destinado exclusivamente às microempresas e empresas de pequeno porte, admitindo-se a divisão da cota reservada em múltiplas cotas, objetivando-se a ampliação da competitividade, desde que a soma dos percentuais de cada cota em relação ao total do objeto não ultrapasse a 25% (vinte e cinco por cento);
II - outro, com o percentual complementar destinado ao mercado geral.

Parágrafo 2º - O disposto neste artigo não impede a participação da microempresa ou empresa de pequeno porte na disputa pela totalidade do objeto.

Parágrafo 3º - O instrumento convocatório deverá prever que, não havendo vencedor para a cota reservada, esta poderá ser adjudicada ao vencedor da cota principal, ou, diante de sua recusa, aos licitantes remanescentes, desde que pratiquem o preço do primeiro colocado.

Parágrafo 4º - Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação da cota reservada deverá ocorrer pelo preço da cota principal, caso este tenha sido menor do que o obtido na cota reservada.

Parágrafo 5º - Aplica-se o disposto no caput sempre que houver, dentro do município, o mínimo de 3 (três) fornecedores competitivos enquadrados como microempresa ou empresa de pequeno porte e que atendam às exigências constantes do instrumento convocatório.

Parágrafo 6º - Admite-se a divisão da cota reservada em múltiplas cotas, objetivando-se a ampliação da competitividade, desde que a soma dos percentuais de cada cota em relação ao total do objeto não ultrapasse a 25% (vinte e cinco por cento).

Parágrafo 7º - Nas licitações por Sistema de Registro de Preço, ou por entregas parceladas, o instrumento convocatório deverá prever a prioridade de aquisição dos produtos das cotas reservadas, ressalvados os casos em que a cota reservada for inadequada para atender as quantidades ou condições do pedido, justificadamente.

Parágrafo 8º - Não se aplica disposto neste artigo para os itens ou lotes de licitação de valor estimado até R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), tendo em vista a aplicação da licitação exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte.

SEÇÃO III
DA COMISSÃO GESTORA DO PROGRAMA

Art. 15 - A Comissão Gestora do Programa será constituída pelos seguintes titulares dos entes e Secretarias abaixo indicados, que designarão um membro para compor esta Comissão, através de Portaria ou ato específico:

I - ACEP – Associação Comercial e Empresarial de Porecatu;
II - Secretaria Municipal de Administração Pública;
III - Secretaria Municipal de Fazenda;
IV - Procuradoria Geral do Município;
V – Câmara Municipal de Porecatu;
VI - Um representante do Conselho Municipal de Desenvolvimento Sócio Econômico de Porecatu – CMDSE.

Parágrafo 1º - A Comissão será presidida pelo Secretário Municipal de Administração Pública.

Parágrafo 2º - A Comissão fica autorizada a solicitar informações e relatórios, convocar representantes de outras diretorias, órgãos, secretarias e entidades da Administração Pública Municipal, bem como convidar especialistas e representantes de entidades e comitês da sociedade civil, com a finalidade de subsidiar a Comissão com dados necessários à consecução dos objetivos dispostos neste Projeto.

SEÇÃO IV
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 16 - A Comissão Gestora do Programa deverá apresentar ao Chefe do Poder Executivo um relatório detalhado, contendo os estudos realizados, com indicadores dos principais problemas encontrados e um plano de ação, contendo as ações prioritárias que poderão ser adotadas pelo Município a curto, médio e longo prazo.

Art. 17 - Este Projeto entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de 2021 (06/05/2021).

SERGIO LUIZ LOPES DA SILVA
Vice- Presidente

Publicado por:
Sâmela Alline Cavalcante Coelho
Código Identificador:FB93E1EE

CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU
LEI Nº 1901/2021

A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU PROMULGO, NOS TERMOS DO § 7º, DO ARTIGO 24, DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE PORECATU, A SEGUINTE LEI:

LEI Nº 1901/2021

SÚMULA: DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO DA "SEMANA DA MULHER" NO MUNICÍPIO DE PORECATU E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Art. 1º - Fica instituída a segunda semana do mês de março como "Semana da Mulher" no Município de Porecatu.

Art. 2º - O Executivo Municipal de Porecatu fica autorizado, na referida semana, a realizar eventos em comemoração e valorização ao "Dia Internacional da Mulher", tais como:

I – Homenagem às mulheres destacadas em Porecatu.
II – Promover encontros e fóruns de debates com temas de relevância social tendo como foco central a mulher.
III - Promover concursos, oficinas temáticas, cursos e afins que promovam a mulher.
IV – Outras iniciativas que visem à promoção e valorização da mulher na sociedade.

Parágrafo único - Para o desenvolvimento das atividades em comemoração e valorização ao "Dia Internacional da Mulher", a Administração Municipal poderá promover o engajamento das secretarias municipais, das escolas, dos conselhos municipais, das entidades, associações, igrejas e sociedade civil.

Art. 3º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de 2021 (06/05/2021).

SERGIO LUIZ LOPES DA SILVA
Vice- Presidente

Publicado por:
Sâmela Alline Cavalcante Coelho
Código Identificador:CD1A5CFF

CONTABILIDADE
DECRETO N° 049/2021

"Estabelece o Plano de Ação para a adequação ao Decreto N° 10.540/2020 (padrões Mínimos de Qualidade SIAFIC) e dá outras providências. "

Fábio Luiz Andrade Prefeito do Município de Poreatu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o parágrafo único do art. 18 do Decreto Federal n° 10.540, de 05 de novembro de 2020.

DECRETA

Art. 1° - Fica estabelecido o plano de ação voltado para adequação às disposições do Decreto Federal n° 10.540/2020, no que se refere ao atendimento dos requisitos mínimos de qualidade do sistema único e integrado de execução orçamentária, administração financeira e controle (SIAFIC), conforme constante no anexo deste decreto.

Art. 2° - A comissão Especial referida no Plano de Ação constante no anexo único deste decreto terá atribuição de definir os requisitos mínimos de qualidade que o SIAFIC a ser contratado pela Administração Municipal deverá obedecer, respeitando as disposições do Decreto Federal n° 10.540/2020 e será composta por Servidores de todas as Unidades Gestoras do Município:

§ 1° A comissão especial escolherá um presidente dentre seus membros e estabelecera os procedimentos que regerão seus trabalhos.

§ 2° Os servidores designados para compor a comissão especial referenciada no caput não poderão integrar a comissão de licitação, serem designados pregoeiros ou fiscal do contrato relativos a contratação do SIAFIC.

Art 3° - A elaboração do projeto básico que servirá de base para a elaboração do edital de contratação do SIAFIC deverá seguir as disposições apontadas pela comissão especial, além dos requisitos mínimos nos termos do art. 2° deste decreto.

Art 4° - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

FÁBIO LUIZ ANDRADE
Prefeito

Publicado por:
José Paulo Pereira
Código Identificador:473BF595

LICITAÇÃO
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 01/2021

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 68/2021
INEXIGIBILIDADE Nº 01/2021
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Ratifico, com base no parecer da Procuradoria Jurídica, datado de 05 de maio de 2021, que declarou inexigível o Credenciamento de pessoas jurídicas da área da saúde, clínico geral para a prestação de plantões médicos de serviços complementares, no Hospital Municipal, tendo em vista a realização do Chamamento Público nº 03/2021, fica autorizada a contratação da empresa Absolut Clínica Médica e Gestão em Saúde Ltda, CNPJ nº 26.740.375/0001-81, Os Serviços médicos para atenção básica com carga horária de 40 horas- Programa saúde da família sendo 4 (quatro) profissionais Clínico Geral no valor mensal de R$ 71.333,33 (setenta e um mil trezentos e trinta e três reais) através das dotações orçamentárias 11.01.1030202002.052-33.90.39-186 e 33.90.39.50.99-1330

Publique-se.

FÁBIO LUIZ ANDRADE
Prefeito Municipal

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um (06-05-2021).

Publicado por:
Adrian Fablicio Gonçalves
Código Identificador:7261622C

LICITAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 24/2021

Procedimento administrativo nº 75/2021
Dispensa de licitação nº 24/2021

AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Porecatu
OBJETO: Aquisição de gêneros alimentícios da agricultura familiar com base no Chamamento Público nº 02/2021.
VALOR: R$ 148.627,67 (cento e quarenta e oito mil seiscentos e vinte e sete reais e sessenta e sete centavos).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 2.010.3390.32.00.00-1666
AMPARO LEGAL: Artigo 24 inciso, XXX da Lei nº 8.666/93.

Porecatu, 06 de maio de 2021.

FÁBIO LUIZ ANDRADE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adrian Fablicio Gonçalves
Código Identificador:9A9649D5

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº. 168/2021

PORTARIA Nº. 168/2021

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei:

R E S O L V E:

Transferir, a partir desta data, o funcionário **ODAIR DA SILVA SOUZA,** portador da Cédula de Identidade nº. 3.047.461-9, ocupante da função de Assistente Administrativo, matrícula nº. 0518, lotado na Divisão de F.M.S./Postos de Saúde, da Secretaria de Saúde para exercer a mesma função na Divisão de Pessoal da Secretária de Administração.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um (06.05.2021).

FÁBIO LUIZ ANDRADE
Prefeito

Publicado por:
Márcia de Fátima Lima Andrade Ribeiro
Código Identificador:6D5E807D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS
DECRETO LEGISLATIVO N° 01

DECRETO LEGISLATIVO N.º 1
5 de maio de 2021

Dispõe sobre a aprovação das contas da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Exercício de 2019.

Considerando o Acórdão de Parecer Prévio n.º 540/20 da Primeira Câmara do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;

Considerando o parecer exarado pela Comissão de Orçamento e Finanças, nos termos do artigo 171 do Regimento Interno desta Casa de Leis;

Considerando o disposto nos artigos 27, inciso XVI, 47, § 2.º inciso II e § 6.º inciso II, 48 e 74, todos da Lei Orgânica de Porto Amazonas;

Considerando o disposto nos artigos 169 a 175 do Regimento Interno, com destaque para o § 3.º do artigo 171;

Considerando o que consta no artigo 99 do Regimento Interno, no sentido de que as deliberações da Câmara Municipal serão tomadas mediante duas discussões e duas votações com o interstício mínimo de vinte e quatro (24) horas;

Considerando, por fim, que a deliberação da matéria referente à prestação de contas foi apreciada com discussão e votação exclusiva reservada para a matéria na ordem do dia das sessões plenárias realizadas em 27/04/2021 e 04/05/2021 (Art. 173 do Regimento Interno);

O Presidente da Câmara Municipal de Porto Amazonas, no uso de suas atribuições legais, especificamente contidas no artigo 26, inciso V da Lei Orgânica do Município, faz saber que a Câmara Municipal aprovou, e ele promulga o seguinte:

DECRETO LEGISLATIVO:

Art. 1.º Ficam aprovadas as contas do Prefeito Municipal de Porto Amazonas referente ao exercício financeiro de 2019.

Art. 2.º Este Decreto Legislativo entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Câmara Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, 5 de maio de 2021.

LUIZ CARLOS CHIMILOSKI
Presidente

Publicado por:
Néli Aparecida Hildebrant Kreitlow
Código Identificador:3390C4D1

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO PE N° 009-2021

TERMO DE ADJUDICAÇÃO

EDITAL DE LICITAÇÃO - PROCESSO Nº 087/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

TIPO: MENOR VALOR POR LOTE
CRITÉRIO: MAIOR DESCONTO LINEAR
EXCLUSIVA PARA ME, EPP E MEI, COTA PRINCIPAL E RESERVA DE COTA PARA ME, EPP E MEI

OBJETO

Registro de Preços para contratação de pessoa jurídica para fornecimento de materiais hidráulicos, elétricos, pintura, materiais estruturais, artefatos de cimento, acabamento interno e externo, ferramental, madeiras em geral, metalúrgica e funilaria, ferragem e cobertura para fornecimento de forma fracionada tendo como referência a Tabela SINAPI (Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil) pelo período de 12 (doze) meses, segundo quantidades e especificações contidas no Termo de Referência, anexo I deste instrumento convocatório.

RESOLVE:

ADJUDICAR as licitantes listadas abaixo para os serviços que compõe o objeto do Pregão Eletrônico n° 009/2021:

BRUNO STABACH ENGENHARIA – CNPJ 31.594.968/0001-17 – R$ 70.520,00 (setenta mil, quinhentos e vinte reais) referente aos lotes 01, 04 e 09;

IRMÃOS MABA LTDA – CNPJ 06.997.323/0001-88– R$198.550,00(cento e noventa e oito mil, quinhentos e cinquenta reais) referente aos lotes 02, 03, 05, 06, 07, 08, 10, 11 e 12.

Porto Amazonas, 06 de maio de 2021.

CÁSSIA LIZYANE BREDA DE MORAES
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Néli Aparecida Hildebrant Kreitlow
Código Identificador:1B83242D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° 004-2021

AVISO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO N°004/2021

INEXIGIBILIDADE Nº 006/2021

OBJETO: Chamamento público para oCredenciamentodeprofissional,pessoafísica autônoma, para atuar junto ao Departamento Municipal de Saúde, sendo:

01 (um) profissional de nível superior **FARMACÊUTICO (A),** para 40 horas semanais de prestação de serviços, pelo período de 12 (doze) meses.

PERÍODO DE ABERTURA: de 10/05/2021a 19/05/2021

DATA E LOCAL DA ENTREGA DOS ENVELOPES COM DOCUMENTOS E PROPOSTA DE ADESÃO:20 de Maio de 2021 das 09:00 horas às 16:00 horas, no Prédio da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Guilherme Schiffer, n° 67, em Porto Amazonas, Estado do Paraná, junto ao Setor de Compras e Licitações.

DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 21 DE MAIO DE 2021 ÀS 09:00 HORAS

Pasta Técnica com inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos poderão ser examinados no endereço acima indicado em horário de expediente ou através do site: www.portoamazonas.pr.gov.br. Informações através do telefone/fax OXX 42 3256-1122 ou *e-mail:licitacao@portoamazonas.pr.gov.br*

Porto Amazonas, 06 de maio de 2021.

LARISSA APARECIDA COSTA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Néli Aparecida Hildebrant Kreitlow
Código Identificador:15715862

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO N° 005-2021

AVISO DE EDITAL DE CREDENCIAMENTO N°005/2021

INEXIGIBILIDADE Nº 007/2021

OBJETO: Chamamento público para oCredenciamentodeprofissional,pessoafísica autônoma, para atuar junto ao Departamento Municipal de Saúde, sendo:

01 (um) profissional de nível superior **ENFERMEIRO (A),** para 40 horas semanais de prestação de serviços, pelo período de 12 (doze) meses.

PERÍODO DE ABERTURA: de 10/05/2021a 19/05/2021

DATA E LOCAL DA ENTREGA DOS ENVELOPES COM DOCUMENTOS E PROPOSTA DE ADESÃO:20 de maio de 2021 das 09:00 horas às 16:00 horas, no Prédio da Prefeitura Municipal, localizado na Rua Guilherme Schiffer, n° 67, em Porto Amazonas, Estado do Paraná, junto ao Setor de Compras e Licitações.

DATA DE ABERTURA DOS ENVELOPES: 21 DE MAIO DE 2021 ÀS 14:00 HORAS

Pasta Técnica com inteiro teor do Edital e seus respectivos anexos poderão ser examinados no endereço acima indicado em horário de expediente ou através do site: www.portoamazonas.pr.gov.br. Informações através do telefone/fax OXX 42 3256-1122 ou *e-mail:licitacao@portoamazonas.pr.gov.br*

Porto Amazonas, 06 de maio de 2021.

LARISSA APARECIDA COSTA
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Néli Aparecida Hildebrant Kreitlow
Código Identificador:43A53FF3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE PRADO FERREIRA
ATA DA 11ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

ATA DA 11ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA/PR PLENÁRIO VEREADOR GILDÁSIO FRANCELINO DOS SANTOS
QUARTA-FEIRA (28/ABRIL/2021) 19:00 HORAS

Claudionor Gonçalves Carrasco – Presidente
Deivid Sirqueira Couto – Vice - Presidente
Gabriel Henrique dos Santos Silva – 1º Secretário
Michele Cristiane Camiloti dos Reis – 2ª Secretária
Antônia Perre dos Santos – Vereador
Isau Maria de Souza – Vereador
José Martins da Silva Filho – Vereador
Álvaro Gonçalves da Rocha – Vereador
Wagner Henrique Vilas Boas – Vereador

COMISSÃO DE JUSTIÇA, REDAÇÃO, ORÇAMENTO, FINANÇAS E TOMADA DE CONTAS
Michele Cristiane Camiloti dos Reis – Presidente
José Martins da Silva Filho – Vice - Presidente
Álvaro Gonçalves da Rocha – Membro

COMISSÃO DE VIAÇÃO, OBRAS PÚBLICAS E TRANSPORTE
Deivid Sirqueira Couto – Presidente
Álvaro Gonçalves da Rocha – Vice Presidente
Antônia Perre dos Santos – Membro

COMISSÃO DE EDUCAÇÃO, SAÚDE PÚBLICA E ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gabriel Henrique dos Santos Silva – Presidente
Wagner Henrique Vilas Boas – Vice - Presidente
Michele Cristiane Camiloti dos Reis – Membro

COMISSÃO DOS DIREITOS DO HOMEM E DA MULHER
Wagner Henrique Vilas Boas – Presidente
Antônia Perre dos Santos – Vice - Presidente
Michele Cristiane Camiloti dos Reis – Membro

EXPEDIENTE
01. Conforme medidas de prevenção à COVID-19, foi limitado o acesso dos munícipes à Sessão.
02. Registre-se incialmente que o sistema de som não está funcionando integralmente, motivo pelo qual, esta Sessão não terá gravação do áudio.
03. Lida a Ata da 10ª Sessão Ordinária realizada em 21/04/2021, a qual foi aprovada por unanimidade.
04. Informado sobre os Ofícios recebidos do Poder Executivo.
MATÉRIA DA ORDEM DO DIA
Sem matéria da ordem do dia

MATÉRIA DO LEGISLATIVO

INDICAÇÕES: Vereador Wagner Henrique Vilas Boas parabeniza à Prefeita Municipal pela inauguração da sala do empreendedor e destaca que a iniciativa trará desenvolvimento para o Município de Prado Ferreira; relata que a Prefeita já tem conhecimento quanto aos fatos relacionados a quadra de bocha e que está tomando as devidas providências cabíveis.
Vereadora Michele Cristiane Camiloti dos Reis parabeniza à Prefeita pela iniciativa quanto a sala do empreendedor de Prado Ferreira; fez indicação de melhorias na calçada da Rua Rui Sérgio, e convidou os Vereadores(as) para discutirem junto a Comissão de Justiça o Projeto de Lei nº 08/2021, enviado pelo Poder Executivo.
Vereador Isau Maria de Souza parabeniza à Prefeita Municipal pela inauguração da sala do empreendedor e destaca que o Senhor Toninho Rosa está disponível para prestar esclarecimentos ao público interessado no programa ora inaugurado.
Vereador Gabriel Henrique dos Santos Silva requer esclarecimentos sobre as razões pelos quais os ônibus não estão transportando estudantes para as aulas presenciais em Londrina; e parabeniza à Prefeita pela abertura da sala do empreendedor no Município.

REQUERIMENTOS: Vereador Claudionor Gonçalves Carrasco registrou a necessidade da tomada de providências pela Prefeita Municipal quanto à fiscalização acerca da demolição por particular da cancha de bocha, uma vez que se houver omissão da Chefe do Poder Executivo, a Câmara Municipal irá tomar as devidas providências junto aos órgãos competentes.

Vereador José Martins da Silva Filho requer informações quanto ao andamento do pedido de perfuração de um poço artesiano na Água da Borba.

Vereador Álvaro Gonçalves da Rocha requer informações sobre os motivos da suspensão do lanche que era distribuído aos pacientes que usam o transporte às cinco horas da manhã para Londrina.
O Senhor Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a sessão, cuja Ata, será lida e se achada conforme, assinada pelo Presidente e pelo 1º Secretário. "Plenário Vereador Gildásio Francelino dos Santos", às 19h35min do dia 28 de abril de 2021.

CLAUDIONOR GONÇALVES CARRASCO	*GABRIEL HENRIQUE DOS SANTOS SILVA*
Presidente	1º Secretário

Publicado por:
Wallyngson Bruno
Código Identificador:8D46FAC7

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO N° 019, DE 06 DE MAIO DE 2021

Nomeia os membros do Conselho de Regulação e Fiscalização dos Serviços da Câmara de Regulação do Município de Jussara.

O PRESIDENTE DO CISPAR, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no art. 13 da Resolução nº 35, de 2016, do CISPAR, e considerando a realização de conferência de regulação no Município de Jussara ocorrida em 18 de março de 2021,

RESOLVE:

Art. 1° Ficam nomeados os seguintes membros do Conselho de Regulação e Fiscalização dos Serviços da Câmara de Regulação do Município de Jussara, com mandato até o dia 18 de março de 2023, podendo haver uma única recondução, nos termos do art. 4º da Resolução nº 35, de 2016, do CISPAR:
I – pela Diretoria Executiva do CISPAR:
a) seu Presidente; e
b) seu Diretor Executivo;
II – pelos usuários do Município de Jussara:
a) Carlos Henrique Aragão, portador do RG nº 8.405.080-6 e inscrito no CPF nº 326.244.929-68, como titular;
b) Maristela Vasconcellos Rossi, portadora do RG nº 3.617.141-3 e inscrita no CPF nº 587.488.909-44, como titular; e
c) Michelle Leme Lazarini, portadora do RG nº 7.669.105-3 e inscrita no CPF nº 042.624.019-79, como titular;

Art. 2º Nos termos do art. 5º da Resolução nº 35, de 2016, do CISPAR, fica definido que o Presidente do Conselho de Regulação da Câmara será eleito necessariamente dentre os representantes dos usuários na primeira reunião de funcionamento, podendo ser o voto nominal ou por aclamação.

Art. 3° Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Maringá, 06 de maio de 2021.

ROBISON PEDROSO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
André Bartolomeu Arrais da Silva
Código Identificador:D5B5DB3F

DIVISÃO DE MATERIAIS E COMPRAS
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 16/2021

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
16/2021

Objeto: *CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O CONSERTO E MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS PARA O MUNICÍPIO DE PRADO FERREIRA.*

Contratada: **A.A.A ACLEMAQ COMÉRCIO DE MAQ. E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA.**, inscrito no CNPJ nº 04.518.051/0001-60.

Valor*: R$ 900,00 (Novecentos Reais).*

Fundamento Legal: *Artigo 24, inciso II, da Lei federal 8.666/93.*

Recursos:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2021	3230	07.002.12.361.0016.2086	103	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

Prado Ferreira,05 de maio de 2021.

MARIA EDNA DE ANDRADE
Prefeita Municipal

Publicado por:
Sheila de Caires
Código Identificador:3584B75E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
PORTARIA N° 061/2021

O PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear, **RAFAELA MIENTKEWICZ CAVALCANTI** RG nº 9.229.147-2/PR., ocupante do cargo de provimento efetivo de Auxiliar Legislativo, para o cargo comissionado de Assessor de Plenário da Presidência, na forma do Anexo IV da Lei Municipal nº 691/2011.

Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação com efeitos a partir de 04/05/2021.

Quatro Barras, 06 de maio de 2021.

EDUARDO JOSÉ LAGO
Presidente Câmara Municipal

Publicado por:
Cassio Strapasson
Código Identificador:A69BCC08

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
PORTARIA N° 062/2021

PORTARIA Nº 062/2021

O PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias ao servidor do quadro de provimento efetivo abaixo relacionado:

NOME	PERIODO AQUISITIVO	PERIODO GOZO
Eden Gorski	08/06/2018 a 07/06/2019	10/05/2021 a 15/05/2021
	08/06/2019 a 07/03/2020	16/05/2021 a 20/05/2021

Art. 2º – Pagar conforme legislação em vigor ao mencionado servidor, referente ao período concessivo.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 06 de maio de 2021.

EDUARDO JOSÉ LAGO
Presidente Câmara Municipal

Publicado por:
Cassio Strapasson
Código Identificador:7FD670F0

CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS
PORTARIA N° 063/2021

PORTARIA Nº 063/2021

O PRESIDENTE DA MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º – Conceder férias ao servidor do quadro de provimento efetivo abaixo relacionado:

NOME	PERIODO AQUISITIVO	PERIODO GOZO
Jorge Alves da Cunha Júnior	14/03/2019 a 13/03/2020	17/05/2021 a 05/06/2021

Art. 2º – Pagar conforme legislação em vigor ao mencionado servidor, referente ao período concessivo.

Art. 3º – Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Quatro Barras, 06 de maio de 2021.

EDUARDO JOSÉ LAGO
Presidente Câmara Municipal

Publicado por:
Cassio Strapasson
Código Identificador:53540560

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 8224/2021 REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Estabelece o Plano de Ação do Município de Quatro Barras para adequação ao padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, nos termos do Decreto nº 10.540/2020, nomeia a Comissão Especial de Avaliação e Monitoramento, e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Quatro Barras-PR, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a edição do Decreto nº 10.540, de 5 de novembro de 2020, que "Dispõe sobre o padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle";

CONSIDERANDO o disposto no art. 18, caput, do Decreto nº 10.540/2020, que estabeleceu que os entes federativos deverão atender às normas do Decreto nº 10.540/2020 a partir de 1º de janeiro de 2023;
CONSIDERANDO a necessidade de edição de plano de ação, com metas e prazos, voltado à adequação do padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle;
CONSIDERANDO os levantamentos realizados em conjunto pelos Controles Internos e Setores Contábeis dos Poderes Legislativo e Executivo, e sua Autarquia, que resultaram no plano de ação composto por metas e prazos,

DECRETA
Art. 1º Fica estabelecido, conforme Anexo do presente Decreto, o Plano de Ação do Município de Quatro Barras para adequação ao Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, com o padrão mínimo de qualidade, estabelecido pelo Decreto Federal nº 10.540, de 5 de novembro de 2020.

Art. 2º O SIAFIC corresponde à solução de tecnologia da informação mantida e gerenciada pelo Poder Executivo, incluindo a responsabilidade pela contratação, com ou sem rateio de despesas, utilizada pelos Poderes Executivo e Legislativo Municipal, e demais órgãos da Administração Direta e Indireta, incluídos Autarquias, Fundações, Fundos Especiais, resguardada a autonomia.

§ 1º É vedada a existência de mais de um SIAFIC no Município, mesmo que estes permitam a comunicação, entre si, por intermédio de transmissão de dados.

§ 2º O SIAFIC tem a finalidade de registrar os atos e fatos relacionados com a administração orçamentária, financeira e patrimonial, além de controlar e permitir a evidenciação da Contabilidade Aplicada ao Setor Público, dos Órgãos de que trata o caput deste artigo, e nos termos do incisos I a XII, do § 1º,do art. 1º do Decreto 10.540/2020.

Art. 3° Para fins de acompanhamento, avaliação, e adequação ao Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle, nomeia a Comissão Especial de Avaliação e Monitoramento do SIAFIC, em âmbito municipal, composta pelos seguintes setores municipais e representantes dos Poderes Legislativo e Executivo, e sua autarquia:
I – Secretaria Municipal de Administração, Finanças e Planejamento:
a) 01 (um) contador;
b) 01 (um) representante do Departamento de Licitações e Contratos;
II – 01 (um) da Secretaria Municipal de Tecnologia da Informação e Comunicação;
III - 01 (um) representante do Poder Legislativo;
IV – 01 (um) representante do Sistema de Previdência Social do Município de Quatro Barras – PREVIBARRAS;
V – 01 (um) representante dos servidores responsáveis pela manutenção de informações no Portal da Transparência.
§ 1º A empresa contratada através de procedimento licitatório indicará entre seus técnicos um responsável para suporte a Comissão Especial de Avaliação e Monitoramento do SIAFIC.
§ 2º O trabalho da comissão não será remunerado, seus membros serão dispensados do ponto sempre que necessário e o desempenho será considerado serviço público relevante.

Art. 4º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos do art. 2º a partir de 1º de janeiro de 2023, conforme art. 18, do Decreto nº 10.540/2020.

Quatro Barras, 05 de maio de 2021.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Valenga
Código Identificador:C6D3728C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 24/2021
PREGÃO ELETRÔNICO N° 98/2020

OBJETO: Registro de preço para eventual necessidade de contratação de empresa para aquisição de materiais de limpeza, descartável e produtos de higienização de ambientes dos itens desertos e fracassados do PE 50/2020 em atendimento as secretarias municipais, devidamente autorizados pelo Processo Licitatórios Pregão n° 98/2020, conforme especificações, e exigências do Edital do certamente supracitado.
ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS - CNPJ: 76.105.568/0001-39.
DETENTOR DA ATA: BONZÃO COMERCIO DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI, CNPJ: 24.093.456/0001-01
VALOR: R$ 13.387,72 (treze mil e trezentos e oitenta e sete reais e setenta e dois centavos)
DATA DE ASSINATURA: 28 de abril de 2021.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:C8664FA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 25/2021
PREGÃO ELETRÔNICO N° 98/2020

OBJETO: Registro de preço para eventual necessidade de contratação de empresa para aquisição de materiais de limpeza, descartável e produtos de higienização de ambientes dos itens desertos e fracassados do PE 50/2020 em atendimento as secretarias municipais, devidamente autorizados pelo Processo Licitatórios Pregão n° 98/2020, conforme especificações, e exigências do Edital do certamente supracitado.
ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS - CNPJ: 76.105.568/0001-39.
DETENTOR DA ATA: KELLY A.D.S MINIOLI COMERCIO DE PRODUTOS ME, CNPJ: 21.782.856/0001-02.
VALOR: R$ 8.102,80 (oito mil e cento e dois reais e oitenta centavos).
DATA DE ASSINATURA: 28 de abril de 2021.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:EBF29D91

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 26/2021
PREGÃO ELETRÔNICO N° 98/2020

OBJETO: Registro de preço para eventual necessidade de contratação de empresa para aquisição de materiais de limpeza, descartável e produtos de higienização de ambientes dos itens desertos e fracassados do PE 50/2020 em atendimento as secretarias municipais, devidamente autorizados pelo Processo Licitatórios Pregão n° 98/2020, conforme especificações, e exigências do Edital do certamente supracitado.
ORGÃO GERENCIADOR: MUNICÍPIO DE QUATRO BARRAS - CNPJ: 76.105.568/0001-39.
DETENTOR DA ATA: CIG COMERCIO DE EMBALAGENS LTDA EPP, CNPJ: 714.662909.00.
VALOR: R$ 6.498,00 (seis mil quatrocentos e noventa e oito reais).
DATA DE ASSINATURA: 28 de abril de 2021.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:EED59EA5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 226/2021

PORTARIA N° 226/2021

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, protocolo n° 6486/2021 e perícia médica,

RESOLVE

Art. 1º Conceder licença para tratamento de saúde de 23/04/2021 a 23/05/2021, para CELIA REGINA PIANOWSKI MAGALHAES, RG nº. 4.718.923-3/PR, funcionária pública municipal efetiva e estável, ocupante do cargo de Técnico Em Enfermagem A, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2ºA presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 23/04/2021, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:12BBF7EE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 227/2021

PORTARIA N° 227/2021

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998, protocolo n° 6485/2020 e perícia médica,

RESOLVE

Art. 1º Prorrogar a licença para tratamento de saúde a partir de 26/04/2021 a 27/06/2021, para PAULINA ALVES DOS ANJOS, portadora do RG nº. 5.562.135-7/PR, funcionária pública municipal efetiva e estável, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional Geral, com exercício de suas funções na Escola Municipal Padre Antonio.

Art. 2ºA presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 26/04/2021, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:C6BB274E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 229/2021

PORTARIA N° 229/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, XXIX, da Lei Orgânica Municipal, e artigo 61 da Lei Federal 13.019/2014,
RESOLVE
Art. 1º Fica nomeada, NORBENA MARIA MATIAS DA ROCHA, portadora do RG nº 7.737.670-4/PR, ocupante do cargo de Professor, para exercer a função de Gestor e Fiscal do Termo de Colaboração n° 01/2021 formalizado com a entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Quitandinha - APAE.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 13/01/2021, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito
JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:C2E323A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 230/2021

PORTARIA N° 230/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, XXIX, da Lei Orgânica Municipal, e artigo 61 da Lei Federal 13.019/2014,
RESOLVE
Art. 1º Fica nomeada, JULIANA RUVINSKI DEDA, portadora do RG nº 8.949.236-0/PR, ocupante do cargo de Assistente Administrativo, para exercer a função de Gestor e Fiscal do Termo de Colaboração n° 02/2021 formalizado com a entidade Associação dos Coletores de Materiais Recicláveis de Quitandinha – ACOMAR.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 08/02/2021, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito
JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:44A37CE8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 231/2021

PORTARIA N° 231/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal e no art. 37, inciso II da Lei Municipal nº. 419/98 de 10/02/98, protocolo n° 6564, de 03 de maio de 2021,
RESOLVE
Art. 1º Fica exonerado a pedido, EVERALDO STEFF DE ANDRADE, portador do 9.290.076-2/PR, do cargo em comissão de Diretor do Departamento de Desenvolvimento Rural, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito
JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:CE39CD2B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 232/2021

PORTARIA N° 232/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal e no art. 37, inciso II da Lei Municipal nº. 419/98 de 10/02/98, protocolo n° 6531, de 03 de maio de 2021,
RESOLVE
Art. 1º Fica exonerada a pedido, JOANA ROSANE LORKIEVICZ, portadora do 8.306.540-0/PR, do cargo em comissão de Diretor do Departamento de Administração e Programas de Saúde, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Saúde.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito
JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:F90022B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 233/2021

PORTARIA N° 233/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no Art. 35, Inciso IV e Art. 55, da Lei 419 de 10 de fevereiro de 1998, Protocolo nº. 6565, de 03/05/2021,
RESOLVE
Art. 1º. Fica exonerada OLIVIA BISCAIA CRUZ MEISTER, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional Geral, portadora do RG nº. 5-351.274-7/PR, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal de Saúde, em razão da concessão de sua aposentadoria.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.
Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:4F4420C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 234/2021

PORTARIA N° 234/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no Art. 35, Inciso V e art. 55 da Lei 419 de 10 de fevereiro de 1998, Protocolo nº. 6565, de 03/05/2021,
RESOLVE
Art. 1º. Declarar vacância de 01 (um) dos cargos de Auxiliar Operacional Geral, do quadro de servidores públicos deste Município, em razão da aposentadoria concedida a servidora OLIVIA BISCAIA CRUZ MEISTER, RG nº. 5-351.274-7/PR.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.
Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:6741C506

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 235/2021

PORTARIA N° 235/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no Art. 35, Inciso IV e Art. 55, da Lei 419 de 10 de fevereiro de 1998, Protocolo nº. 6497, de 26/04/2021,
RESOLVE
Art. 1º. Fica exonerada MARIA REGINA DUDECKI, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional Geral, portadora do RG nº. 5.169.734-0/PR, com exercício de suas funções na Escola Municipal Padre Antônio, em razão da concessão de sua aposentadoria.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.
Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:BD2E24B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 236/2021

PORTARIA N° 236/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no Art. 35, Inciso V e art. 55 da Lei 419 de 10 de fevereiro de 1998, Protocolo nº. 6497, de 03/05/2021,
RESOLVE
Art. 1º. Declarar vacância de 01 (um) dos cargos de Auxiliar Operacional Geral, do quadro de servidores públicos deste Município, em razão da aposentadoria concedida a servidora MARIA REGINA DUDECKI, RG nº. 5.169.734-0/PR.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:D42A82FA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 237/2021

PORTARIA N° 237/2021
O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, XXIX, da Lei Orgânica Municipal, e Anexo II da Lei Municipal n° 562, de 20 de janeiro de 2003,
RESOLVE
Art. 1º Fica nomeada, VANDA DO ROCIO RYBA VERGENSKI, portadora do RG nº 7.357.256-8/PR, para ocupar o cargo em comissão de Diretor do Departamento de Assuntos da Criança, com exercício de suas funções na Secretaria Municipal da Criança, Ação Social e Defesa Civil.
Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:6C892B99

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 238/2021

PORTARIA N° 238/2021

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 22, da Lei Municipal 892/2012, Protocolo nº. 6471/2021,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder progressão vertical, com o correspondente acréscimo no vencimento base, a servidora municipal:

Nome	Cargo	Para nível	Para classe
Marcos Jose Kais	Motorista II	III	M3C

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:9E665DB6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 64, DE 04 DE MAIO DE 2021.

DECRETO Nº 64, DE 04 DE MAIO DE 2021.

Estabelece o Plano de Ação para adequação ao Decreto Federal nº 10.540/2020 (padrão mínimo de qualidade do SIAFIC) e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, da Lei Orgânica Municipal e de conformidade com o parágrafo único do art.18 do Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020:

DECRETA

Art. 1º Fica estabelecido o plano de ação voltado para a adequação às disposições do Decreto Federal nº 10.540/2020 no que se refere ao atendimento dos requisitos mínimos de qualidade do Sistema único e Integrada de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle (SIAFIC), conforme constante no anexo único deste decreto.

Art. 2º Os responsáveis constantes no anexo único deste decreto, terão as atribuições de definir os requisitos mínimos de qualidade que

o SIAFIC a ser contratado pela Administração Municipal deva obedecer, respeitando as disposições do decreto federal nº 10.540/2020;

Art. 3º Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, em 04 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 64, DE 04 DE MAIO DE 2021

PLANO DE AÇÃO DE ADEQUAÇÃO DO SIAFIC AO DECRETO FEDERAL Nº 10540/2020

ETAPA	RESPONSÁVEL	INÍCIO	FIM
Definição dos requisitos mínimos para adoção de Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle - SIAFIC	Secretaria de Administração e Finanças	01/09/2021	31/12/2021
Processo de Contratação	Secretaria de Administração e Finanças	01/01/2022	30/09/2022
Avaliação do SIAFIC para fins de atendimento ao Decreto Federal 10.540/2020 e seu recebimento definitivo	Fiscal do Contrato	01/10/2022	30/11/2022

JOSE RIBEIRO DE MOURA
Prefeito
1

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:BB7E7DD8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 52/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 52/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Caroline Mello Kuginharski
Objeto: Prestação de serviço na função de **Enfermeiro**
Valor mensal: R$ 3.294,40

Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022

Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:890811DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 01/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 01/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Eduardo De Farias
Objeto: Prestação de serviço na função de Auxiliar Administrativo
Valor mensal: R$ 1.536,09
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:58B3C20C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 02/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 02/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Edson Orlando Do Rosário
Objeto: Prestação de serviço na função de Motorista II
Valor mensal: R$ 1.886,25
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:2706619B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 03/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 03/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Hilario Kimiecki
Objeto: Prestação de serviço na função de Motorista II
Valor mensal: R$ 1.886,25
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:0DE7968B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 04/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 04/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Jean Carlo Barão
Objeto: Prestação de serviço na função de Motorista II
Valor mensal: R$ 1.886,25
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:A1E1FB88

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 05/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 05/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Anny Julie Gomes Neves
Objeto: Prestação de serviço na função de Bióloga
Valor mensal: R$ 2.467,69
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:BD706FA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 06/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 06/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Eloi Padilha Dos Santos
Objeto: Prestação de serviço na função de Tratorista
Valor mensal: R$ 1.459,24
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:50191D85

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 07/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 07/2021-PMQ

Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Elva Daniela Felipe
Objeto: Prestação de serviço na função de Assistente Social
Valor mensal: R$ 2.642,85
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:F4572D97

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 08/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 08/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Irineo Juares Karpinski
Objeto: Prestação de serviço na função de Operador de Máquinas
Valor mensal: R$ 2.054,17
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:E2EC37E4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 09/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 09/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Geovane Ryba
Objeto: Prestação de serviço na função de Operador de Máquinas
Valor mensal: R$ 2.054,17
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:9D5CCAA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 10/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 10/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Giandra Zanon
Objeto: Prestação de serviço na função de Médico Veterinário
Valor mensal: R$ 3.792,32
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:4155DB26

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 11/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 11/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Adilson Karpinski
Objeto: Prestação de serviço na função de Tratorista
Valor mensal: R$ 1.459,24
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:F9614510

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 12/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 12/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Patrick Rafael Rosa
Objeto: Prestação de serviço na função de Operador de Máquinas
Valor mensal: R$ 2.054,17
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:17DDEDD9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 13/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 13/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Andresa Do Rocio Pelose Teixeira
Objeto: Prestação de serviço na função de Auxiliar Administrativo
Valor mensal: R$ 1.536,09
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:D60F5DED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 14/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 14/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Josnar De Souza
Objeto: Prestação de serviço na função de Motorista II

Valor mensal: R$ 1.886,25

Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:AD292159

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 15/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 15/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Homero Wosniak
Objeto: Prestação de serviço na função de Técnico Agrícola
Valor mensal: R$ 1.786,79
Duração: 03/05/2021 a 02/05/2022
Data da assinatura: 03/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:06CB6E68

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 16/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 16/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Aguinaldo Negreli Gabardo
Objeto: Prestação de serviço na função de Auxiliar Administrativo
Valor mensal: R$ 1.536,09
Duração: 04/05/2021 a 03/05/2022
Data da assinatura: 04/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:2D1F941F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 02/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 02/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Iliane Radulski
Objeto: Prestação de serviço na função de Técnico de Enfermagem A
Valor mensal: R$ 1.477,99
Duração: 04/05/2021 a 03/05/2022
Data da assinatura: 04/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:45BC8A74

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 03/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 03/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Anacelia Neu Hornick
Objeto: Prestação de serviço na função de Técnico de Enfermagem A
Valor mensal: R$ 1.477,99
Duração: 04/05/2021 a 03/05/2022
Data da assinatura: 04/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:CB2BD97B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO - N° 04/2021-PMQ

Extrato de Contrato de Trabalho Por Prazo Determinado - n° 04/2021-PMQ
Partes: Prefeitura Municipal de Quitandinha – PR e Joana Rosane Lorkievicz
Objeto: Prestação de serviço na função de Técnico de Enfermagem A
Valor mensal: R$ 1.477,99
Duração: 04/05/2021 a 03/05/2022
Data da assinatura: 04/05/2021

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:30385C79

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 228/2021

Republicação por incorreção
PORTARIA N° 228/2021

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, incisos XXVIII e XXIX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE

Art. 1º Fica nomeada, **INTERINAMENTE**, para a função de Secretária Municipal de Saúde e responder pelos atos administrativos, a Sra. Danielli Teixeira da Cruz, CPF 047.709.129-60, Gerente de Programas de Saúde.
Art. 2º Pela acumulação dos cargos descritos no artigo anterior, não haverá ao nomeado direito de acréscimo, continuando a mesma a receber exclusivamente sua remuneração enquanto Gerente de Programas de Saúde.
Art. 3º A presente portaria entra em vigor nesta data, com efeitos retroativos a 01 de maio de 2021, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 03 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Administração e Finanças

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:D55A38EE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 59 - CONVOCAÇÃO PARA POSSE

O Município de Realeza, pessoa jurídica de direito interno público, inscrito no CNPJ 76.205.673/0001-40, neste ato representado por seu administrador Sr. PAULO CEZAR CASARIL, Prefeito de Realeza, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO A CONVOCAÇÃO dos candidatos habilitados no Processo Seletivo Nº 01/2021, relacionados abaixo, para se apresentarem no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Realeza, sito à Rua Barão do Rio Branco, Nº 3507, Centro Cívico, no horário das 13h às 17h, até o dia 13/05/2021, munido da respectiva documentação exigida pelo Edital do Teste Seletivo Nº 01/2021 e demais documentos em anexo, a fim de prover o cargo temporário em que tenha sido aprovado.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

CLASSIFICAÇÃO	NOME
11º	CRISTIANI JANOSKI BARBOSA
12º	LUCIVANE TEREBINTO DANIELI

O não comparecimento dos candidatos ora convocados na data estabelecida neste Edital implicará na perda do direito à contratação.

Realeza, Estado do Paraná, 06 de maio de 2021.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

ANEXO I
Para a Contratação, o candidato deverá apresentar, às suas expensas, a seguinte documentação (original e cópia):
a) Carteira de Identidade (RG);
b) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
c) Comprovante de endereço atual;
d) PIS/PASEP e Número da CTPS;
e) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
f) Certidão Negativa de Cadastro Civil e Antecedentes Criminais, emitida pela Secretaria de Segurança Pública do Paraná, obtida conforme orientações no endereço eletrônico www.institutodeidentificacao.pr.gov.br, emitida nos últimos 90(noventa) dias anteriores à contratação;
g) Certidão de Antecedentes Criminais, fornecida pelos cartórios judiciais estaduais (Fórum) do domicílio onde o candidato tenha residido nos últimos 5 (cinco) anos (expedida, no máximo, a três meses de sua apresentação);
h) Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina, atestando que o candidato possui plenas condições de saúde física e mental para desempenhar o cargo para o qual se inscreveu emitido nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à contratação; **Será agendado pelo Município.**
i) Para o candidato inscrito como pessoa com deficiência, além do Atestado de Saúde Ocupacional, deve ser apresentado Laudo Médico comprovando aptidão e compatibilidade com as funções do cargo emitido por Médico do Trabalho registrado no Conselho Regional de Medicina com data não superior a 90 (noventa) dias da data da contratação;
j) Título de Eleitor e comprovante da última votação ou Certidão de Quitação Eleitoral, disponível em www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral;
k) Outros Documentos Exigidos pelo Departaemnto de Recursos Humanos:
1. Declaração, sob responsabilidade civil, criminal que não está inserido em grupo de risco para COVID-19.
2. Declaração de não acúmulo ou acúmulo lícito de cargos públicos ou proventos
3. Ficha Cadastral
4. Carteira de Habilitação.
5. Certidão de Nascimento ou Casamento.
6. Certidão de Nascimento dos filhos (até 18 anos).
7. Comprovante de Escolaridade.
8. Comprovante de Registro Certidão de regularidade de inscrição e de exercício da profissão expedido pelo Conselho regional da classe a que pertence e o correspondente comprovante de quitação de anuidade vigente (caso seja pré-requisito para investidura no cargo);
9. Última Declaração do IR, se possuir. Se não possuir, entregar a Declaração de Bens e Valores, conforme modelo do anexo V ou do anexo VI .

ANEXO II
FICHA CADASTRAL
Nome: _____
Função: _____
Nome do Pai: _____
Nome da Mãe:_____
Sexo: ____ Data de Nascimento: _____ Naturalidade: _____
Raça: _____ Deficiência: ( ) Sim ( ) Não Tipo: _____
Estado Civil: _____ Nome do Cônjuge: _____
Nacionalidade: _____ Tipo Sanguíneo _____
RG.: _____ Órgão Emissor: _____UF: ____ Data Emissão: _____
Título de Eleitor: _____ Zona Eleitoral: _____ Seção: _____
Número CTPS: _____ Série: _____ UF: ____ Data de Exp: _____
PIS/PASEP: _____ CPF: _____
Endereço: _____
E-Mail: _____
Telefone Residencial: ( ) _____ Celular: ( ) _____
Escolaridade: _____
Dependentes de Imposto de Renda
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Nome: _____
Data Nascimento: _____ CPF: _____
Aceito a vaga para qual fui convocado e declaro serem verdadeiras as informações acima prestadas, comprometendo-me a submeter-me, a partir desta data, a realizar todas as etapas de admissão exigidas pelo Município de Realeza, bem como estou ciente que posso ser desclassificado pelo descumprimento das normas editalícias.

DATA: _____ /_____ /_____

_____
Assinatura

ANEXO III
DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO OU ACÚMULO LÍCITO DE CARGOS PÚBLICOS OU PROVENTOS
Eu, _____, abaixo assinado(a), nascido(a) em ____/____/_____, residente e domiciliado(a), à Rua _____ nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, CPF nº_____ face a minha convocação para o ingresso no Quadro de Servidores do Município de Realeza, na função de _____.
DECLARO, para efeitos de admissão, conforme dispõe o artigo 37, incisos XVI e XVII, da Constituição Federal, alterado conforme Emenda Constitucional n° 34, de 13 de dezembro de 2001, e a Seção IV do Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Realeza, que:
1. Recebo proventos de aposentadorias como servidor público municipal, estadual ou federal, ressalvados os cargos previstos na Constituição Federal: ( ) Sim ( ) Não
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, recebendo proventos equivalentes a (R$_____
2. Foi demitido(a) do Serviço Público Municipal, Estadual ou Federal. ( ) Sim ( ) Não
3. Possuo outro cargo, emprego ou função pública: ( ) Sim ( ) Não.
Se a resposta for SIM: Possuo outro vínculo público no cargo de _____, sendo este ao órgão _____, onde exerço minhas funções no horário compreendido entre _____, com jornada semanal de _____ horas, recebendo proventos equivalentes a R$_____ .
DECLARO ainda, estar ciente da proibição de acumulação remunerada de cargos públicos, em conformidade ao disposto no

artigo 37, da Constituição Federal, bem como das implicações criminais por falsa declaração, conforme o artigo 299 do Código Penal.
Por ser expressão da verdade, dato e assino o presente.

_____, _____ de _____ de 2021.

_____
(assinatura)

ANEXO IV
DECLARAÇÃO, SOB RESPONSABILIDADE CIVIL, CRIMINAL QUE NÃO ESTÁ INSERIDO EM GRUPO DE RISCO PARA COVID-19.

Eu, _____, abaixo assinado(a), nascido(a) em ____/____/_____, residente e domiciliado(a), à Rua _____ nº _____, Bairro _____, CEP _____, na cidade de _____, portador da Cédula de Identidade nº _____, CPF nº_____ face a minha convocação para o ingresso no Quadro de Servidores do Município de Realeza, na função de _____.
DECLARO, para efeitos de admissão, que não faço parte de grupo de risco do novo coranavírus (COVID-19).
DECLARO, ainda, que estou ciente que a inveracidade da informação contida neste documento, por mim firmado, constitui prática de infração disciplinar, passível de punição na forma da Lei.

_____, _____ de _____ de 2021.

_____
(assinatura)

ANEXO V
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____,e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, declaro sob as penas da lei que meu patrimônio é composto dos seguintes bens e respectivos valores atuais de mercado:
1. _____ Valor: R$ _____
2. _____ Valor: R$ _____
3. _____ Valor: R$ ____
4. _____ Valor: R$ _____
5. _____ Valor: R$ _____
6. _____ Valor: R$ _____

Declaro ainda que o(s) valor(es) acima apresentado(s) é(são) verdadeiro(s) e estou ciente de que a omissão de informações ou a apresentação de dados ou documentos falsos e/ou divergentes implicam no cumprimento das medidas judiciais cabíveis. Autorizo a confirmação e averiguação das informações acima**.**

_____, _____, de _____ de 2021.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VI
DECLARAÇÃO DE BENS

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, declaro para os devidos fins que até a presente data não possuo bens a declarar.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de 2021.

_____
Assinatura do(a) Declarante

ANEXO VII
DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

Eu,_____, portador(a) da Identidade nº_____e do CPF nº_____, residente e domiciliado à_____, nº ____, Bairro _____, em _____, aprovado no Concurso Público de que trata o Edital Nº 01/2021, para o cargo de _____, convocado para assumir o cargo através do Edital de Convocação Nº _____, manifesto e declaro para os devidos fins a minha DESISTÊNCIA em assumir o cargo, renunciando a qualquer direito inerente ao Teste Seletivo prestado.
Por ser expressão da verdade, firmo a presente.

_____ ,em _____ de _____ de 2021.

_____
Assinatura do(a) Declarante

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:32151316

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

A PREFEITURA DE REALEZA, Estado do Paraná, torna público e para conhecimento dos interessados que fará realizar Licitação, na seguinte modalidade e características:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 48/2021 - PROCESSO LICITATÓRIO: Nº 93/2021 - TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM.
OBJETO: Formação de Registro de Preços visando à eventual aquisição material de consumo hospitalar para atender as necessidades do Pronto Atendimento de Realeza.
SESSÃO DE DISPUTA: Dia 20 de Maio de 2021 às 08:30H
FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS: **O referido edital poderá ser obtido junto ao Setor de Licitações do Município de Realeza, a partir do dia 07 de Maio de 2021, durante o horário de expediente da Prefeitura, através de solicitação via e-mail: licitacao2@realeza.pr.gov.br.**
SISTEMA ELETRÔNICO: COMPRASNET

Realeza, 06 de Maio de 2021.

DIANA BAMBERG
Pregoeira

Publicado por:
Diana Bamberg
Código Identificador:1D23374B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PROCESSO INEXIGIBILIDADE N.º 6/2021
PROCESSO LICITATÓRIO N.º 92/2021

ABERTURA: DIA: 06/05/2021 ÀS 15:00 HORAS.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOAS JURÍDICAS E PESSOAS FÍSICAS NA ÁREA DA SAÚDE EM CLÍNICA GERAL E EM ESPECIALIDADES DIVERSAS PARA ATENDIMENTO À POPULAÇÃO DE REALEZA NA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (P.A), UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE (UBS) E UNIDADE SENTINELA.

EMPRESA(S) VENCEDORA(S):

- KAROLINE JULIANA DE SÁ SANTOS, LOTE 1, COM VALOR TOTAL DE R$ 317.200,00.

D SOUZA SOARES LTDA., LOTE 2, COM VALOR TOTAL DE R$ 516.876,00.

VALOR TOTAL GERAL DE **R$ 834.076,00** (OITOCENTOS E TRINTA E QUATRO MIL E SETENTA E SEIS REAIS)

REALEZA, AOS SEIS DIAS DE MAIO DE 2021

JOSE ALAIR DOS SANTOS
Pres. Comissão LicitaçõEs

Publicado por:
Claudia Grzegozeski
Código Identificador:E6E2064E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 183/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: KAROLINE JULIANA DE SÁ SANTOS
OBJETO: Contratação de pessoas jurídicas e pessoas físicas na área da saúde em Clínica Geral e em Especialidades diversas para atendimento à população de Realeza na Unidade de Pronto Atendimento (P.A), Unidades Básicas de Saúde (UBS) e Unidade Sentinela.
REFERENTE LICITAÇÃO Processo inexigibilidade Nº 6/2021
VALOR TOTAL: R$317.200,00 (Trezentos e Dezessete Mil e Duzentos Reais)
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2021

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 184/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA
CONTRATADA: D SOUZA SOARES LTDA.
OBJETO: Contratação de pessoas jurídicas e pessoas físicas na área da saúde em Clínica Geral e em Especialidades diversas para atendimento à população de Realeza na Unidade de Pronto Atendimento (P.A), Unidades Básicas de Saúde (UBS) e Unidade Sentinela.
REFERENTE LICITAÇÃO Processo inexigibilidade Nº 6/2021
VALOR TOTAL: R$516.876,00 (Quinhentos e Dezesseis Mil, Oitocentos e Setenta e Seis Reais)
DATA DA ASSINATURA: 06/05/2021

Publicado por:
Claudia Grzegozeski
Código Identificador:C91B312A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Considerando a decisão da comissão julgadora; considerando, que segundo o parecer da Assessoria Jurídica o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, homologo o resultado da licitação na modalidade de Processo inexigibilidade nº 6/2021, cujo objeto é a Contratação de pessoas jurídicas e pessoas físicas na área da saúde em Clínica Geral e em Especialidades diversas para atendimento à população de Realeza na Unidade de Pronto Atendimento (P.A), Unidades Básicas de Saúde (UBS) e Unidade Sentinela., em favor da(s) empresa(s) relacionada(s) no resultado da licitação, adjudicando em favor da(s) mesma(s) para que produza seus efeitos legais.

Realeza, aos seis dias de maio de 2021

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito

Publicado por:
Claudia Grzegozeski
Código Identificador:DFC0D005

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE Nº 06/2021

Considerando o cumprimento dos requisitos previstos no parágrafo único do art. 25 da Lei nº 8.666/93 e, tendo em vista o conteúdo do processo licitatório Nº 092/2021, o qual foi submetido a exame e aprovação da Procuradoria Jurídica, que emitiu pareceres favoráveis, RATIFICO a contratação das pessoas relacionadas no resultado de licitação, tendo como fundamento o art. 25, inciso II da Lei nº 8.666/93.

Realeza, 06 de Maio 2021.

PAULO CEZAR CASARIL
Prefeito do Município de Realeza

Publicado por:
Claudia Grzegozeski
Código Identificador:A76B01E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE RERRATIFICAÇÃO DE DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 017/2021

Na matéria publicada no dia 06/05/2021,
ONDE SE LÊ:VALOR DO CONTRATO – R$ 11.859,30 (onze mil oitocentos e cinquenta e nove reais e trinta centavos).
LEIA-SE: VALOR DO CONTRATO – R$ 9.487,45 (nove mil quatrocentos e oitenta e sete reais e quarenta e cinco centavos).

Renascença, 06 de maio de 2021.

Publicado por:
Luciane Eloise Lubczyk
Código Identificador:780D3094

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 043/2021 (VINCULADO A DISPENSA POR JUSTIFICATIVA Nº 017/2021)

CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: Serviço Nacional de Aprendizagem Comercial.
OBJETO: Realização de curso de capacitação para Conselheiros e Profissionais da Rede Sociassistencial.
VALOR TOTAL: R$ 9.487,45 (nove mil quatrocentos e oitenta e sete reais e quarenta e cinco centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 06 de maio de 2021.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.

Renascença, 06 de maio de 2021.

IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciane Eloise Lubczyk
Código Identificador:35E3E90C

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 099/2021 (VINCULADO AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2020

CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: Beltrox Oxigênio Ltda
OBJETO: fornecimento de gás oxigênio medicinal, para unidade de saúde e ambulância, destinado as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR TOTAL: R$ 69.785,00 (sessenta e nove mil setecentos e oitenta e cinco reais).
RAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 06 de maio de 2021.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.

Renascença, 06 de maio de 2021.

IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciane Eloise Lubczyk
Código Identificador:D222A8E4

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 098/2021 (VINCULADO AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2021)

CONTRATANTE: Município de Renascença
CONTRATADA: Autoluk Comércio de Pneumeticos e Peças Ltda
OBJETO: registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de baterias automotivas para a Frota Municipal de Veículos.
VALOR TOTAL: R$ 29.712,00 (vinte e nove mil setecentos e doze reais).
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: 12(doze) meses.
DATA DE ASSINATURA DA ATA: 06 de maio de 2021.
FORO: Comarca de Marmeleiro, Estado do Paraná.

Renascença, 06 de maio de 2021.

IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciane Eloise Lubczyk
Código Identificador:9C5A3EF7

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 189 DE 06 DE MAIO DE 2021

Designar a servidora LUCIELI FÁTIMA RAMOS para responder pela Coordenação do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS.

Idalir João Zanella, Prefeito de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e nos termos do Art. 16 da Lei Municipal nº 404 de 27 de junho de 1989,

R E S O L V E:

Designar a servidora **Lucieli Fátima Ramos**, portador do R.G. nº 9.803.426-9, inscrita no CPF nº 060.601.849-28**, Assistente Social,** Nível Inicial, para responder pela **Coordenação do Centro de Referência de Assistência Social - CRAS**, concedendo Gratificação por Tempo Integral e Dedicação Exclusiva de 20% (vinte por cento) sobre o vencimento básico, a contar de 03 de maio de 2021.

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 03 de maio de 2021.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, 60º ano de Emancipação.

IDALIR JOÃO ZANELLA
Prefeito

Publicado por:
Edilene Carlesso
Código Identificador:C3966DDC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO ADITIVO

TERCEIRO TERMO DE ADITIVO
TIPO Prazo

TOMADA DE PREÇOS Nº. 02/2019

Contratante: Municipio de Reserva do Iguacu, CNPJ sob o nº. 01.612.911/0001-32.

Contratada: THAYWAN DOS PASSOS E CIA LTDA, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob nº 22.373.376/0001-84.
Objeto:“ CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DE BARRAÇÃO FECHADO COM ESTRUTURA DE CONCRETO PRÉ –MOLDADO PISO DE CONCRETO E COBERTURA COM TELHA METALICA COM TELHA DE ALUZINCO, INCLUINDO LANTERNIN DE VENTILAÇÃO, DA ACORDO COM PROJETOS EM ANEXOS QUE FAZEM PARTE DO EDITAL”.
Prorrogação da vigência do contrato.
Vigência: 12/04/2021 a 10/07/2021.
Contrato nº. 208/2019

Foro: Comarca de Pinhão - Paraná.

Reserva do Iguaçu, 12 de abril de 2021.

Publicado por:
Bruna Ribeiro Ruzin
Código Identificador:3BFFD261

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº021/2021

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público aos interessados que o procedimento licitatório modalidade **Pregão Presencial nº.021/2021,** cujo objeto é “**AQUISIÇÃO DE SEMENTES DE AVEIA PRETA PARA ATENDER OS PROGRAMAS E PROJETOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL DO MUNICIPIO DE RESERVA DO IGUAÇU- PR”** a proponente**, DAIANA DE SOUSA BORTOKOSKI INSUMOS AGRICOLAS**, inscrita no CNPJ sob nº 17.497.247/0001-68, tendo como valor total a importância de R$: 46.000,00 (quarenta e seis mil reais) estimados para o período de 06 (seis) meses.

Reserva do Iguaçu/PR, 06 de maio de 2021.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Ribeiro Ruzin
Código Identificador:44A07692

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº021/2021

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público aos interessados que o procedimento licitatório modalidade **Pregão Presencial nº.021/2021,** cujo objeto é “**AQUISIÇÃO DE SEMENTES DE AVEIA PRETA PARA ATENDER OS PROGRAMAS E PROJETOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA E DESENVOLVIMENTO RURAL DO MUNICIPIO DE RESERVA DO IGUAÇU- PR”** a proponente**, DAIANA DE SOUSA BORTOKOSKI INSUMOS AGRICOLAS**, inscrita no CNPJ sob nº 17.497.247/0001-68, tendo como valor total a importância de R$: 46.000,00 (quarenta e seis mil reais) estimados para o período de 06 (seis) meses.

Reserva do Iguaçu/PR, 06 de maio de 2021.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Ribeiro Ruzin
Código Identificador:9D339E3A

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
HOMOLOGAÇÃO

HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº022/2021

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público aos interessados que o procedimento licitatório modalidade **Pregão Presencial nº.022/2021,** cujo objeto é "***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ACOMPANHAMENTO TÉCNICO PARA A VIABILIZAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS A FUNDO PERDIDO OU POR MEIO DE FINANCIAMENTO E GESTÃO DE CONVÊNIOS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL COM OS MINISTÉRIOS, SECRETARIAS E ORGÃOS DO GOVERNO FEDERAL E ESTADUAL; ORIENTAÇÃO, CONFERENCIA E ACOMPANHAMENTO DO PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS – PAR/FNDE OU OUTROS; SERVIÇOS DE ACOMPANHAMENTO QUANTO ÀS PRESTAÇÕES DE CONTAS NOS SISTEMAS ESPECÍFICOS E DISPONIBILIZAÇÃO DE SISTEMA (WEB) E SITE MÓBILE PARA GESTÃO, MONITORAMENTO ACOMPANHAMENTO E ORIENTAÇÕES DOS PROGRAMAS DO GOVERNO***" a proponente**, CMM ASSESSORIA TRIBUTÁRIA E PROJETOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº 27.015.954/0001-24, tendo como valor total a importância de R$: 58.000,00 (cinquenta e oito mil reais) estimados para o período de 12 (doze) meses.

Reserva do Iguaçu/PR, 06 de maio de 2021.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bruna Ribeiro Ruzin
Código Identificador:EFDBE951

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE RESULTADO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2021

EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 37/2021
OBJETO: AQUISIÇÃO DE 1.800 CPS DE MEDICAMNETO METILFENIDATO, EM ATENDIMENTO A SOLITAÇÃO DO MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ NO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO Nº 0119.20.000020-4
FAVORECIDO TASLINE SAQUETO DE MATOS
CNPJ.: 13.660.044/0001-90
Embasamento Legal: ART24, INC II DA LEI 8.666/93

Rio Azul, 06 de maio de 2021.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
EXTRATO DE CONTRATO 036/2021
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL
CNPJ.: 75.963.256/0001-01
CONTRATADA: TASLINE SAQUETO DE MATOS
CNPJ.: 13.660.044/0001-90
VALOR: R$ **954,00** (Novecentos e Cinquenta e Quatro Reais).
PRAZO DA DURAÇÃO DO CONTRATO: De **06/05/2021** à **05/11/2021.**
ASSINATURA: 06/05/2021
FORO: Comarca de Rebouças.

(A) LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

(A)TASLINE SAQUETO DE MATOS
Representante

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:59E4D21F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PUBLICAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 31/2021

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
O Município de Rio Azul, Estado do Paraná, torna público para o conhecimento dos interessados, que se encontra aberto Pregão Eletrônico, nº. 31/2021, do tipo menor preço por item/lote, com data de abertura para o dia 19 de maio de 2021, às 09h, cujo objeto é a AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO ZERO KM COM CAPACIDADE DE 07 PASSAGEIROS, sendo que o pregão eletrônico 20/2021, COM O MESMO OBEJTO restou frustrado, através da plataforma eletrônica BLL. O início de acolhimento das propostas comerciais ocorrerá a partir das 08h30min do dia 07/05/2021 às 08h30min do dia 19/05/2021, início da fase de lances às 09h do dia 19/05/2021. O Edital e demais informações encontram-se disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Rio Azul-PR, no Departamento de Licitações, situado à Rua Guilherme Pereira, 482, no horário das 8:00h às 11h e 45min e das 13h às 17h e nos endereços eletrônicos http://www.rioazul.pr.gov.br/licitacao e https://bll.org.br/ partir do dia 07 de maio de 2021.

Rio Azul, 06 de maio de 2021.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:48ABEF9E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PRORROGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2021

AVISO DE PRORROGAÇÃO DE LICITAÇÃO
O Município de Rio Azul, Estado do Paraná, torna público para o conhecimento dos interessados, que se encontra prorrogado o Pregão Presencial, nº. 28/2021, do tipo menor preço por item, ficando a nova data de abertura para o dia 18 de maio de 2021, às 08h e 30 minutos, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURAS E PARCELADAS DE MATERIAIS PARA REALIZAÇÃO DE INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL ANIMAL E NITROGENIO LIQUIDO. O Edital e demais informações encontram-se disponíveis na sede da Prefeitura Municipal de Rio Azul-PR, no Departamento de Licitações, situado à Rua Guilherme Pereira, 482, das 07h e 45min às 11h e 45min e das 13h às 17h e no endereço eletrônico http://www.rioazul.pr.gov.br/licitacao a partir do dia 06 de maio de 2021.

Rio Azul, 05 de maio de 2021.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Flaiane da Silva
Código Identificador:1D9A3ACA

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI Nº 1042/2021

LEI Nº 1042/2021

Autoriza a transferência financeira, por meio de subvenção social, ao Hospital de Caridade São Francisco de Assis

A Câmara Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná decretou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a transferir o montante de R$ 171.422,25 (cento e setenta e um mil quatrocentos e vinte e dois reais e vinte e cinco centavos), por meio de subvenção social, ao Hospital de Caridade São Francisco de Assis, visando disponibilizar ações e estruturas para assistência hospitalar aos usuários e pacientes infectados com o novo Coronavírus – COVID-19.

Parágrafo único As ações previstas no *caput* compreendem a constituição e disponibilização de leitos hospitalares de retaguarda de enfermaria destinados aos pacientes e usuários afetados pela pandemia.

Art. 2º Os valores serão repassados mediante celebração de Termo de Colaboração e/ou Fomento, com plano de trabalho e aplicação pré-definido, seguindo a Lei nº 13.019/2014, de 31 de julho de 2014, bem como as normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, e mediante o atendimento dos demais requisitos legais.

Art. 3º A cobertura das despesas decorrentes da execução desta Lei correrá à conta da seguinte dotação orçamentária, oriunda da Emenda Impositiva referente ao projeto/atividade 10.301.1001.2-037:
10.301.1001.2-036 – APOIO AO HOSPITAL DE CARIDADE SÃO FRANCISCO DE ASSIS – ORÇAMENTO IMPOSITIVO
02260 000 3.3.50.43.00.00 ..... 171.422,25

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal, Em Rio Azul-PR, 06 de maio de 2021.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:85D2205D

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 104/2021

DECRETO Nº 104/2021

Altera o horário do toque de recolher a que se referem o artigo 2 e o inciso I do artigo 5º do Decreto Municipal nº 103/2021, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente da pandemia de Covid-19.

O Prefeito Municipal de Rio Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 68, inciso IV, da Lei Orgânica Municipal e considerando as deliberações do Comitê Municipal de Enfrentamento da Covid-19,

DECRETA:

Art. 1º - O Art. 2º do Decreto Municipal nº 103/2021 passa a vigorar com a seguinte redação:

Art. 2 *- Fica determinado o toque de recolher no horário compreendido entre as 20h e 5h, para confinamento domiciliar obrigatório em todo o território do município de Rio Azul, ficando terminantemente proibida a circulação de pessoas, exceto entregadores de restaurantes e lanchonetes, os trabalhadores de serviços considerados essenciais e os casos de emergência.*

Art. 2º - O inciso I do art. 5 do Decreto Municipal nº 103/2021, passa a vigorar com a redação a seguir indicada:

I - Horário de funcionamento: de segunda-feira à domingo, das 6h às 20h.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se as disposições contrárias.

Rio Azul-PR, 06 de maio de 2021.

LEANDRO JASINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:7E237F82

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
LEI N°596/2021- ADM

Lei nº 596/2021.

SÚMULA: Procede a readequação da Lei Municipal n° 237/2007 que dispõe sobre o conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação - Conselho do FUNDEB, nos termos da Lei Federal n° 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

O Prefeito do Município de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. PEDRO TABORDA DESPLANCHES, no uso de suas atribuições, sanciona a seguinte Lei:

Capítulo I
Das Disposições Preliminares

Art. 1º - O conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e Valorização dos Profissionais da Educação-Fundeb é readequado para atender aos termos e exigências da Lei Federal n° 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

Art. 2º- A readequação da Lei Municipal n° 237/2007 ora proposta é efetivada para atender o disposto nos Artigos 34 e 42 da Lei Federal nº 14.113/2020 que dispõe sobre a criação do Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica de Valorização dos Profissionais da Educação - Conselho do FUNDEB passa a vigorar com a seguinte redação:

Capítulo II
Da composição

Art. 3º- O Conselho que se refere no art. 1º é constituído por 10 (dez). membros titulares, acompanhados de seus respectivos suplentes, conforme representação e indicação a seguir discriminados:

I) 2 (dois) representantes do Executivo Municipal, sendo pelo menos um da Secretaria Municipal de Educação ;
II) 1 (um) representante dos professores das escolas públicas municipais;
III) 1 (um) representante dos diretores das escolas públicas municipais;
IV) 1 (um) representante dos servidores técnico-administrativos da escolas públicas municipais;
V) 2 (dois) representantes dos pais de alunos das escolas públicas municipais;
VI) 2 (dois) representantes dos estudantes da educação básica pública;
VII) 1 (um) representante do Conselho Tutelar.

§ 1º - Os membros de que tratam os incisos II, III, IV, V, VI e VII deste artigo serão indicados pelas respectivas representações, após

processo eletivo organizado para escolha dos indicados, pelos respectivos pares.

§ 2º - A indicação referida no art. 1º, ***caput,*** deverá ocorrer em até vinte dias antes do término do mandato dos conselheiros anteriores, para a nomeação dos conselheiros;

§ 3º - Os conselheiros de que trata o ***caput*** deste artigo deverão guardar vínculo formal com os segmentos que representam, devendo esta condição constituir-se como pré-requisito à participação no processo eletivo previsto no § 1º.

§ 4º - Os representantes, titular e suplente, dos diretores das escolas públicas municipais deverão ser diretores em efetivo exercício de suas funções.

§ 5º - São impedidos de integrar o Conselho do FUNDEB:

I – cônjuge e parentes consangüíneos ou afins, até terceiro grau, do Prefeito e do Vice-Prefeito, e dos Secretários Municipais;

II – tesoureiro, contador ou funcionário de empresa de assessoria ou consultoria que prestem serviços relacionados à administração ou controle interno dos recursos do Fundo, bem como cônjuges, parentes consangüíneos ou afins, até terceiro grau, desses profissionais;

III – estudantes que não sejam emancipados; e

IV – pais de alunos que:

a) exerçam cargos ou funções públicas de livre nomeação e exoneração no âmbito do Poder Executivo Municipal; ou

b) prestem serviços terceirizados ao Poder Executivo Municipal.

Art. 4º - O suplente substituirá o titular do Conselho do FUNDEB nos casos de afastamentos temporários ou eventuais deste, e assumirá sua vaga nas hipóteses de afastamento definitivo decorrente de:

I – desligamento por motivos particulares;
II – rompimento do vínculo de que trata o § 3º, do art. 2º; e
III – situação de impedimento previsto no § 6º, incorrida pelo titular no decorrer de seu mandato.

§ 1º - Na hipótese em que o suplente incorrer na situação de afastamento definitivo descrita no art. 3º, o estabelecimento ou segmento responsável pela indicação deverá indicar novo suplente.

§ 2º - Na hipótese em que o titular e o suplente incorram simultaneamente na situação de afastamento definitivo descrita no art. 3º, a instituição ou segmento responsável pela indicação deverá indicar novo titular e novo suplente para o Conselho do FUNDEB.

Art. 5º - O mandato dos membros do Conselho será de 4 (quatro) anos, vedada a recondução para o próximo mandato, e terá início na data de 1º de janeiro do terceiro ano de mandato do prefeito e término em 31 de dezembro do 2° ano do mandato posterior.

Art. 6° - O Prefeito sucessor não poderá substituir os membros do conselho, representantes do Executivo Municipal salvo se o representante se desligar do quadro de pessoal.

Parágrafo Único. Os demais conselheiros também não poderão ser substituídos durante o mandato, salvo se solicitar sua retirada do conselho ou for destituído nos termos em que dispuser o regimento interno.

Capítulo III

Das Competências do Conselho do FUNDEB

Art. 7º - Compete ao Conselho do FUNDEB:

I – acompanhar e controlar a repartição, transferência e aplicação dos recursos do Fundo;

II – supervisionar a realização do Censo Escolar e a elaboração da proposta orçamentária anual do Poder Executivo Municipal, com o objetivo de concorrer para o regular e tempestivo tratamento e encaminhamento dos dados estatísticos e financeiros que alicerçam a operacionalização do FUNDEB;

III – examinar os registros contábeis e demonstrativos gerenciais mensais e atualizados relativos aos recursos repassados ou retidos à conta do Fundo;

IV – emitir parecer sobre as prestações de contas dos recursos do Fundo, que deverão ser disponibilizadas mensalmente pelo Poder Executivo Municipal; e

V – outras atribuições que legislação específica eventualmente estabeleça.

Parágrafo Único – O parecer de que trata o inciso IV deste artigo deverá ser apresentado ao Poder Executivo Municipal em até trinta dias antes do vencimento do prazo para a apresentação da prestação de contas junto ao Tribunal de Contas dos Municípios.

Capítulo IV

Das Disposições Transitórias

Art. 8°- O Município deverá proceder a composição do novo conselho do FUNDEB, nos termos desta Lei, até a data de 31 de março de 2021, emitindo decreto (portaria) com os nomes e identificação de cada membro titular e suplente.

Parágrafo Único. O mandato dos membros do novo conselho encerrar-se na data de 31 de dezembro de 2022, vedada a recondução para o novo mandato de 4 (quatro) anos.

Art. 9° - Nos 10 (dez) primeiros dias do mês de dezembro de 2022 deverá haver a indicação de novos conselheiros para o mandato de 4 (quatro) anos, iniciando-se em data de 1° de janeiro de 2023 e encerrando em 31 de dezembro de 2026.

Capítulo V

Das Disposições Finais

Art. 10º - O Conselho do FUNDEB terá um Presidente e um Vice-Presidente, que serão eleitos pelos conselheiros.

Parágrafo Único – Está impedido de ocupar a Presidência o conselheiro designado nos termos do art. 2º, I desta Lei.

Art. 11º - Na hipótese em que o membro que ocupa a função de Presidente do Conselho do FUNDEB incorrer na situação de afastamento definitivo prevista no art. 3º, a Presidência será ocupada pelo Vice-Presidente.

Art. 12º - No prazo máximo de 30 (trinta) dias após a instalação do Conselho do FUNDEB, deverá ser aprovado o Regimento Interno que viabilize seu funcionamento.

Art. 13º - As reuniões ordinárias do Conselho do FUNDEB serão realizadas mensalmente, com a presença da maioria de seus membros, e, extraordinariamente, quando convocados pelo Presidente ou mediante solicitação por escrito de pelo menos um terço dos membros efetivos.

Parágrafo Único: As deliberações serão tomadas pela maioria dos membros presentes, cabendo ao Presidente o voto de qualidade, nos casos em que o julgamento depender de desempate.

Art. 14º - O Conselho do FUNDEB atuará com autonomia em suas decisões, sem vinculação ou subordinação institucional ao Poder Executivo Municipal.

Art. 15º - A atuação dos membros do Conselho do FUNDEB:

I – não será remunerada;

II – é considerada atividade de relevante interesse social;

III – assegura isenção da obrigatoriedade de testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício de suas atividades de conselheiro, e sobre as pessoas que lhes confiarem ou deles receberem informações; e

IV – veda, quando os conselheiros forem representantes de professores e diretores ou de servidores das escolas públicas, no curso do mandato:

a) exoneração de ofício ou demissão do cargo ou emprego sem justa causa;

b) atribuição de falta injustificada ao serviço, em função das atividades do conselho; e

c) afastamento involuntário e injustificado da condição de conselheiro antes do término do mandato para o qual tenha sido designado.

Art. 16º - O Conselho do FUNDEB não contará com estrutura administrativa própria, devendo o Município garantir infra-estrutura e condições materiais adequadas à execução plena das competências do Conselho e oferecer ao Ministério da Educação os dados cadastrais relativos a sua criação e composição.

Parágrafo Único – A Prefeitura Municipal deverá ceder ao Conselho do FUNDEB um servidor do quadro efetivo municipal para atuar como Secretário Executivo do Conselho.

Art. 17º - O Conselho do FUNDEB poderá, sempre que julgar conveniente:

I – apresentar, ao Poder Legislativo local e aos órgãos de controle interno e externo manifestação formal acerca dos registros contábeis e dos demonstrativos gerenciais do Fundo; e

II – por decisão da maioria de seus membros, convocar o Secretário Municipal de Educação, ou servidor equivalente, para prestar esclarecimentos acerca do fluxo de recursos e a execução das despesas do Fundo, devendo a autoridade convocada apresentar-se em prazo não superior a trinta dias.

Art. 18º - Durante o prazo previsto no § 2º do art. 2º, os novos membros deverão se reunir com os membros do Conselho do FUNDEB, cujo mandato está se encerrando, para transferência de documentos e informações de interesse do Conselho.

Art. 19º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, bem como a Lei Municipal n° 593/2021.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 06 dias do mês de maio de 2021.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:7BE7F895

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 06/2021

Contratante: Câmara Municipal de Rio Branco do Sul – Pr.
Contratada: ANGELO MARCELO PARODI 01653639911 – CNPJ n° 37.016.774/0001-10.
Processo: Dispensa de licitação nº 06/2021.
Objeto: Plotagem a ser aplicada nas portas de vidro das entradas dos gabinetes dos onze vereadores eleitos em 2020, com o intuito de facilitar a identificação.
Valor Global: R$ 3.940,00 (três mil e novecentos e quarenta reais).
Prazo Vigência: 01 (um) ano.
Data de Assinatura: 30 de abril de 2021.

DANILO FELIPE RAUSIS PEDROSO
Presidente

Publicado por:
Daniel Leandro de Oliveira Neto
Código Identificador:77D5574A

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º 013/2021 – 22ª CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO

KARIME FAYAD, PREFEITA DO MUNICÍPIO RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com base do disposto na Constituição Federal, na Constituição Estadual, na Lei Orgânica Municipal, na Lei Municipal nº 465, de 09 de dezembro de 1997, na Lei Municipal nº 1.091, de 17 de dezembro de 2014, na Lei Municipal nº 1.192, de 16 de dezembro de 2019 e na Lei Municipal nº 1.206, de 05 de março de 2020 e,

CONSIDERANDO, RIGOROSAMENTE, A ORDEM CLASSIFICATÓRIA DO CONCURSO PÚBLICO, VEICULADA ATRAVÉS DO EDITAL DO CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2019,

TORNA PÚBLICO a convocação dos seguintes aprovados, no concurso público conforme resultado divulgado pelo Edital nº 15.001/2019:

Cargo/Função: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

Nº da Inscrição	Candidato	Posição	Data de Nascimento
0039511	KADIJA MAYARA NODARI	38º	16/01/1995

Os candidatos convocados na forma deste Edital, deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura do Município de Rio Branco do Sul, situado na Rua Horacy Santos, nº 222, na Cidade de Rio Branco do Sul, no período compreendido entre 10/05/2021 à 14/05/2021, nos horários de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 17h00min, com todos os documentos necessários (originais e cópias), conforme a lista abaixo, para manifestar sobre o seu interesse de assumir sua respectiva vaga no cargo especificado ou pela declarar a opção pela desistência definitiva, ou ainda, da desistência provisória (final de lista) de suas respectivas vagas:

a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;

b) Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;

c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;

d) Cópia do documento de Identificação;

e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física, vulgo CPF;

f) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do emprego;

g) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do emprego;

h) 01 (uma) fotografia 3x4 recente;

i) Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;

j) Cópia do Cadastro de Pessoa Física, vulgo CPF do (s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;

k) Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;

l) Cópia do comprovante de residência;

m) Número do PIS/PASEP;

n) Cópia da Carteira de trabalho e Previdência Social – CTPS (páginas da foto frente e verso); e

o) O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Gestão de Pessoas e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 06 de maio de 2021.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leandro do Nascimento Grudina
Código Identificador:4CA13998

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º 001/2021 – 1ª CONVOCAÇÃO

KARIME FAYAD, PREFEITA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL, Estado do Paraná, RESOLVE,

1) A CONVOCAÇÃO dos candidatos, a seguir relacionados, aprovados no Processo Seletivo Simplificado nº 001/2021:

Cargo/Função: PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO ABRAHÃO MIGUEL ELIAS (AÇUNGUI)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	ELIZIANE DOMINGUES RAMOS LUCIANO
2º	JOSIELSON ALVES CORDEIRO
3º	IVONETE RODRIGUES DE FARIA

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO ALTEVIR CECILIO DE SOUZA (SANTANA)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	MARIA JOSE FERREIRA DOS SANTOS

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO ANTONIO COSTA SOBRINHO (RIBEIRINHA)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	DANIELE DO ROCIO SCHNEIDER
2º	ANDREIA RAAB

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO BENEDITA FARIA PIOLI (FLORESTAL)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	TAINÁ CANDIDO RODRIGUES

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO ELZA MARIA DE CASTRO BAHR (TIGRE)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	FRANCIELE DE FÁTIMA LOURENÇO MEDEIROS
2º	SUELEN REGINA DE OLIVEIRA LOURENÇO
3º	JOSIAS STRAUB BASSETI

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO JOAQUIM CAVALLI (CAMPINA DOS PINTOS)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	GRACIELI VIEIRA DE JESUS KRIZYZANOVSKI

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO MARIA DA LUZ RAMOS DA SILVA (PINTA)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	ARILSON FERNANDO BUENO
2º	REGINALDO DA SILVA
3º	RAFAELA FERNANDA LOURENÇO

Cargo/Função: TÉCNICO ADMINISTRATIVO

ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO JOSÉ RIBEIRO DE CRISTO (SANTA CRUZ)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	SOELI DOS SANTOS

ESCOLA MUNICIPAL MARIA ELISA CRUZ (SANTARIA)

CLASS.	NOME DO CANDIDATO
1º	JOELI DE BARROS RIBEIRO

2) Os candidatos convocados na forma deste Edital, deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoas da Prefeitura do Município de Rio Branco do Sul, situado na Rua Horacy Santos, nº 222, na Cidade de Rio Branco do Sul, no período compreendido entre 10/05/2021 à 14/05/2021, nos horários de 08h00min às 12h00min e de 13h00min às 17h00min, com todos os documentos necessários (originais e cópias), conforme a lista abaixo, para manifestar sobre o seu interesse de assumir sua respectiva vaga no cargo especificado ou declarar a opção pela desistência definitiva:

a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;

b) Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;

c) Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;

d) Cópia do documento de Identificação;

e) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;

f) 02 (duas) fotografias 3x4 recentes;

g) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;

h) Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;

i) Cópia do comprovante de residência ou documento equivalente;

j) Número do PIS/PASEP;

k) Outros documentos listados no momento do ato convocatório.

Gabinete da Prefeita do Município de Rio Branco do Sul, em 06 de maio de 2021.

KARIME FAYAD
Prefeita Municipal

Publicado por:
Leandro do Nascimento Grudina
Código Identificador:FACA12A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO 031/2021

Modalidade: Dispensa de Licitação 031/2021. **Objeto**: Aquisição de insumo de higienização para prevenção e combate ao COVID-19 nas

unidades do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). **Dispositivo legal:** Lei 8.666/1993, Lei nº13.979/2020 e Decreto 10.282 de 20 de março de 2020, Art.3º, §1º, inciso II. **Contratado:** JLV COMERCIO DE PRODUTOS ELETRICOS E DE CONSTRUÇÃO EIRELI. **Valor:** R$ 22.779,80 (vinte e dois mil, setecentos e setenta e nove reais e oitenta centavos). **Prazo de Execução**: 05/05/2021 a 04/05/2022. **Vigência:** até 04/09/2022. **Responsável pelo Contrato:** Secretaria Municipal de Assistência Social.

KEILA KARINA BORBA
Gerente de Compras

Publicado por:
Leandro do Nascimento Grudina
Código Identificador:FE993430

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RESOLUÇÃO Nº 003 / 2021 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1307/2002, 2017/2010, Lei Federal 8069 que institui o Estatuto da Criança e do Adolescente:

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a criação da Comissão Permanente de Monitoramento de entidades, programas, projetos ou serviços, com registro no CMDCA, composta de maneira paritária por quatro membros deste Conselho de Direitos, com as seguintes atribuições:
• I – analisar e emitir pareceres sobre a concessão de registros das entidades não governamentais e inscrição dos programas governamentais e não governamentais, conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente, e resolução nº009/2017 do CMDCA.
• II - Inspecionar, em caráter extraordinário, organismos governamentais e entidades não governamentais, quando deliberada em plenário a necessidade de verificação da adequação do atendimento à criança e ao adolescente;
• III - solicitar, a qualquer tempo e a seu critério, as informações necessárias ao acompanhamento, ao controle e à avaliação das entidades e programas com registro no CMDCA
• IV – elaboração do seu próprio plano de trabalho, bem como, a nomeação dentre seus membro de um coordenador e um relator.
Art. 2º - Nomear os membros da Comissão Permanente de Monitoramento de entidades, programas, projetos ou serviços, com registro no CMDCA.

• Eliz Marieta Duvoisin de Oliveira – Representante da Secretaria Municipal de Saúde,
• Kelly Crhistina Costa Lukasinski – Representante da Secretaria Municipal de Educação,
• Claudia Regina de Lima – Representante da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Rio Negro,
• Lara Francisco Graciano – Representante do Núcleo Terapêutico Nova Vida.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sessão Plenária do CMDCA de Rio Negro-PR, em 30 de abril de 2021.

SIMONE MOREIRA
Presidente CMDCA

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:3062879C

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RESOLUÇÃO N.º 004 / 2021 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1307/2002, que dá nova redação à Lei Municipal nº648/1990, que trata da Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providencias, o Estatuto da Criança e do Adolescente, o Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro Lei 1318/2002, a Lei Municipal nº2519/2015 que Reestrutura o Conselho Tutelar e considerando o oficio nº017/2021 do Conselho Tutelar, e Parecer jurídico nº 105/2021, bem como, a reunião plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança do Adolescente do dia 30/04/2021.

RESOLVE:

Art. 1º - INSTAURAR Sindicância para apurar a denúncia de eventuais irregularidades e/ou infrações funcionais cometidas por membro do Conselho Tutelar de Rio Negro, PR.
Art. 2º - Instituir a Comissão responsável pela realização do Processo, composta pelos seguintes Conselheiros Municipais:
I – Presidente: Veranice Ferreira Rivelles
II – Membro: Eliz Marieta Duvoisin de Oliveira
III – Membro: Márcia Elaine Gomes
Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Sessão Plenária do CMDCA de Rio Negro-PR, em 30 de abril de 2021.

SIMONE MOREIRA
Presidente CMDCA

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:A30D6000

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
RESOLUÇÃO N.º 005 / 2021 - CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 1307, de 25 de outubro de 2002, que dá nova redação à Lei Municipal nº 648, de 20 de dezembro de 1990, que trata da Política Municipal de Atendimento dos Direitos da Criança e do Adolescente e dá outras providências, o Estatuto da Criança e do Adolescente, o Estatuto dos Servidores Públicos Município de Rio Negro Lei 1318/2002, a Lei Municipal 2519/2015 que Reestrutura o Conselho Tutelar e da outras providências, o Regimento Interno do Conselho Tutela, reunião plenária do dia 30 de abril de 2021, oficio nº 020/2021 do Conselho Tutelar e Parecer Jurídico nº107/2021.

RESOLVE:

Art. 1º Convocar a suplente do Conselho Tutelar Keila Michele Campos Brizolla, para assumir temporariamente a função de Conselheiro Tutelar Titular em Rio Negro pelo período em que perdurar os efeitos do decreto nº036/2021.

Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 30 de abril de 2021.

SIMONE MOREIRA
Presidente CMDCA

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:C5ECE5D7

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 475/2021

Dispõe sobre abertura de Processo de Sindicância e nomeia Comissão Processante Especial, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º Determinar a abertura de Processo de Sindicância com a finalidade de averiguar fatos narrados no ofício nº 058, de 27 de abril de 2021, da Secretaria Municipal de Educação, referente à conduta profissional de servidoras municipais lotadas na Secretaria supracitada.

Art. 2º Para conduzir o referido Processo fica designada a seguinte comissão:

I - Presidente: Lidiane Gomes Flores;
II - Membro: Ney Manoel Sampaio;
III - Membro: Fernanda Moreira Minski.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio Negro, 05 de maio de 2021.

JAMES KARSON VALÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:9C8B892E

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
DECRETO Nº 064/2021

Dispõe sobre alteração do Decreto nº 158, de 21 de novembro de 2013, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art.1º Ficam alterados os incisos III, IV e VI do art. 3º do Decreto nº 158, de 21 de novembro de 2013, que institui a Comissão de Avaliação de Imóveis para o município de Rio Negro, que passam a vigorar com as seguintes redações:

"Art. 3º...
...

III - William Adolfo Mazur	**Membro;**
IV - Eliane Valerio Pereira	**Membro;**
...	
VI - Karina Künel Spagnol	**Membro.**

..." (NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Permanecem inalterados os demais dispositivos do Decreto nº 158, de 2013.

Rio Negro, 05 de maio de 2021.

JAMES KARSON VALÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:7EDA79D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA GERAL
RESOLUÇÃO N.º 101, DE 06 DE MAIO DE 2021, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE ROLÂNDIA.

O **Conselho Municipal de Saúde de Rolândia- *CMS/Rol***, no uso de suas atribuições e de acordo com a Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/90, Decreto nº 7.508, de 28/06/2011; Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/90, Lei Municipal n.º 3.590, Lei Complementar n.º 141, de 13/01
CONSIDERANDO a Reunião Plenária Extraordinária do CMS/Rol realizada em 22 de abril de 2021;

RESOLVE:
Art. 1.° Aprovar o Termo Referenciado de Contrato entre a Prefeitura Municipal de Rolândia e o Hospital São Rafael.

Rolândia 06 de maio de 2021.

MATHEUS SOARES SILVA
Presidente do CMS/Rol

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:1065A99F

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 120 05 DE MAIO DE 2021

SÚMULA: Constitui Comissão Permanente de Farmácia e Terapêutica da Secretaria Municipal de Saúde de Rolândia.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLANDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, em especial a Lei nº 3.766, de 10 de maio de 2016,

CONSIDERANDO ser imprescindível a elaboração da Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUNE) e a necessidade de acompanhamento permanente na seleção de medicamentos inclusos nela;

CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer critérios de procedimentos operacionais para prescrição e dispensação dos medicamentos selecionados, bem como de métodos de avaliação do uso dos medicamentos dispensados nas Unidades de Saúde;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os profissionais abaixo para compor a Comissão Permanente de Farmácia e Terapêutica da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Rolândia - CFT:

a)ANGELACRISTINASCHNEIDER,ocupantedo cargo de EnfermeiraPSF;

b) ANNELIESE FECHIO ADAM, ocupante do cargo de Médica;
c) BRUNACAROLINESOARES PONCE, ocupante do cargo de Farmacêutica;
d) IZILDA APARECIDA DOS SANTOS FRÓIZ, ocupante do cargo de Enfermeira;
e) MARCO ANTÔNIOVOLSOSALMAZO, ocupante do cargo de Farmacêutico;
f) VIVIANEDALTO, ocupante do cargo de Enfermeira PSF.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 05 de maio de 2021.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ANA REGINA ZUBIOLO
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:D6692AFD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO ADITIVO

Aditivo Nº.: 01/2021 - Contrato Nº: 197/2020
Contratante: Prefeitura Municipal de Salgado Filho
Contratada.: MGS SISTEMAS DE INFORMACOES LTDA - EPP
Valor: R$ -8.342,00
Vigência: Início: 30 de abril de 2021 Término: 31 de dezembro de 2021
Licitação: Pregão Nº.: 72/2020
Recursos: Dotação:
225 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 8 . 2.22 . 0 . 339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica
46 - 1 . 4003 . 4 . 122 . 2 . 2.7 . 0 . 339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica
300 - 1 . 9001 . 8 . 244 . 2037 . 2.460 . 0 . 339040 Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica
Objeto: Aquisição de licença de uso temporário (locação) e serviço mensal de suporte técnico remoto e/ou presencial, manutenção preventiva, corretiva, adaptativa, evolutiva, atualização legal e tecnológica, de sistema de gestão pública.,

VOLMAR DUARTE
Prefeito

Salgado Filho-Paraná, 30 de abril de 2021.

Publicado por:
Ana Carla Campos
Código Identificador:F4EA0ACF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE EXPEDIENTE E LEGISLAÇÃO
SÚMULA DE LICENÇA PREVIA

O Município de Salto do Lontra-Pr, CNPJ 76.205.707/0001-04, Torna público que irá requerer junto do IAP-Instituto Ambiental do Paraná, Licença Previa, para Loteamento industrial, a ser instalado no Lote Urbano 12-145, matricula 20.161, denominado Loteamento Industrial lll, situado no Município de Salto do Lontra-PR.

Publicado por:
Elizandra Rossatto
Código Identificador:45759BCA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 289/2020

OBJETO:	Aquisição de Gêneros Alimentícios em atendimento a Merenda Escolar da Rede Municipal de Ensino Fundamental, Infantil e EJA dessa municipalidade
CONTRATADO:	ELCIO MAFIOLETTI-ME
CNPJ:	06.033.503/0001-40
VALOR REEQUÍLIBRIO:	17.307,52
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Quinta-Feira, 06 de Maio de 2021

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:EBCF7490

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 352/2020

OBJETO:	Aquisição de materiais de higiene e limpeza para atendimento a diversos Departamentos e Secretarias
CONTRATADO:	ELCIO MAFIOLETTI-ME
CNPJ:	06.033.503/0001-40
VALOR REEQUILÍBRIO:	3.300,00
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, Quinta-Feira, 06 de maio de 2021

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:CA80AFDE

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 133-2021

PORTARIA Nº.133, DE 06 DE MAIO DE 2021

SÚMULA: - Concede Férias Regulares dos Servidores Municipais abaixo especificados e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º - Concede 30 (trinta) dias de Férias Regulares aos Servidores Municipais Abaixo Especificados:

Nº	Nome Servidor	Cargo	Admissão	Período Aquisitivo	Período de Gozo
01	Cleiton Cassol de Freitas	Aux.Ser.Gerais	04/06/2012	2019/2020	29/04/21 á 28/05/21
02	Hélio da Silva	Motorista	03/04/2007	2019/2020	05/05/21 á 03/06/21
03	Roberto Pimentel	Operador Braçal	03/04/2007	2020/2021	06/05/21 á 04/06/21
04	Teresinha A L de Souza	Servente	01/05/1991	2018/2019	06/05/21 á 04/06/21
05	Teresinha A L de Souza	Servente	14/02/1994	2019/2020	06/05/21 á 06/06/21

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 29 de abril de 2021.

Edifício da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, em 06 de Maio de 2021.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sedenir Rhoden
Código Identificador:236CDD97

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 134-2021

PORTARIA Nº.134, DE 06 DE MAIO 2021

SÚMULA: - Concede Férias Prêmio a Servidora Municipal, LIDIA RENSCH, e dá outras providências.

FERNANDO ALBERTO CADORE, Prefeito Municipal de Salto do Lontra, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º - Concede Férias Prêmio a partir do dia 03 de Maio de 2021, a servidora **LIDIA RENSCH,** brasileira, solteira, portador do RG 8.975.337-6 SSP-PR e CPF 760.080.969-91, ocupante do Cargo de Professora, do quadro de pessoal efetivo admitido 01/09/1990, período aquisitivo 2006 à 2011.

Art. 2º - Revogada as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Salto do Lontra, em 06 de Maio de 2021.

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sedenir Rhoden
Código Identificador:2153609D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°53/2021

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 53/2021

A Prefeitura Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, situada na Rua Alcides Prudente Pavan, 130, Centro, Santa Amélia-PR, CNPJ sob nº 76.235.746/0001-46 RESOLVE registrar os preços para futuras e eventuais aquisições dos itens vencidos pela empresa ROBERTA A. M. DE CASTRO, CNPJ: 20.080.179/0001-41, no pregão nº 11/2021
OBJETO:SERVIÇO DE LAVAGEM DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS
VALOR REGISTRADO: 1,00 (Um Real)
DATA DO REGISTRO:06/05/2021
VALIDADE: 12 MESES

LAVAGEM DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS E PESADOS DA FROTA MUNICIPAL.

Assinaram as duas partes

Informações adicionais e complementares acesse:

www.santaamelia.pr.gov.br

Publicado por:
Nilson Jose Martins
Código Identificador:C66FD55C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CECÍLIA DO PAVÃO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
COMPRA DIRETA Nº 32/2020

Compra Direta **nº 32/2020**– Autorizo a despesa, emissão de empenho, referente aquisição de vassouras de palha, conforme solicitado pela Secretaria de ações Publicas e desenvolvimento social, por meio do memorando nº 99 de 2021 **no valor de R$ 2.400,00(dois mil e quatrocentos reais)**, em favor do produtor rural **MARINALDA NUNES FERREIRA CPF Nº 062.833.699-36.** Em conformidade com o art. 26 da Lei 8.666/93, com base no artigo 24, inciso II da Lei nº 8.666/93.

Santa Cecília do Pavão, 06 de maio de 2021.

EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:C6B843FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 020/2021

EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 020/2021
CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edimar Aparecido Pereira dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.666.065-0 e do CPF/MF nº 672.678.159-87,
CONTRATADA: ADRIELY KASSIA DE JESUS
CPF nº : 068.881.849-86
RG nº : 10.407.404-9
OBJETO: Contrato prestação de serviços de Professora, na qualidade de servidor temporário, conforme Constituição Federal, artigo 37, inciso IX, conforme autorização contida no Decreto Municipal 1.881/2021, de 18 de março de 2020, pelo prazo determinado na Cláusula Segunda.
VALOR de R$ de R$ 1.443,08 (um mil quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos), com direito a férias, 1/3 de férias e 13º salário, com carga horaria de 20 (vinte) horas semanais, em regime de dedicação conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis) meses contados a partir do dia da data da assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de abril de 2021.
FORO: Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná.

Santa Cecília do Pavão, 03 de maio de 2021.

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:6E2FE9CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 021/2021

EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 021/2021
CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edimar Aparecido Pereira dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.666.065-0 e do CPF/MF nº 672.678.159-87,
CONTRATADA: ANGELA MARIA RODRIGUES
CPF nº : 068.962.989-36
RG nº : 10.407.416-2
OBJETO: Contrato prestação de serviços de Professora, na qualidade de servidor temporário, conforme Constituição Federal, artigo 37, inciso IX, conforme autorização contida no Decreto Municipal 1.881/2021, de 18 de março de 2021, pelo prazo determinado na Cláusula Segunda.
VALOR de R$ de R$ 1.443,08 (um mil quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos), com direito a férias, 1/3 de férias e 13º salário, com carga horaria de 20 (vinte) horas semanais, em regime de dedicação conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis) meses contados a partir do dia da data da assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de abril de 2021.
FORO: Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná.

Santa Cecília do Pavão, 03 de maio de 2021.

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:300E294F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 022/2021

EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 022/2021

CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edimar Aparecido Pereira dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.666.065-0 e do CPF/MF nº 672.678.159-87,
CONTRATADA: JUVIALIANA ALEXANDRA MONTEIRO LUCIANO
CPF nº : 093.358.129-78
RG nº : 10.407.455-3
OBJETO: Contrato prestação de serviços de Professora, na qualidade de servidor temporário, conforme Constituição Federal, artigo 37, inciso IX, conforme autorização contida no Decreto Municipal 1.881/2021, de 18 de março de 2021, pelo prazo determinado na Cláusula Segunda.
VALOR de R$ de R$ 1.443,08 (um mil quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos), com direito a férias, 1/3 de férias e 13º salário, com carga horaria de 20 (vinte) horas semanais, em regime de dedicação conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis) meses contados a partir do dia da data da assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de abril de 2021.
FORO: Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná.

Santa Cecília do Pavão, 03 de maio de 2021.

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:808CAED2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 027/2021

EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 027/2021
CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edimar Aparecido Pereira dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.666.065-0 e do CPF/MF nº 672.678.159-87,
CONTRATADA: ARIANE KAROLINE RAMOS TEODORO RUIZ
CPF nº : 104.184.249-00
RG nº : 13424623-5
OBJETO: Contrato prestação de serviços de Fisioterapia, na qualidade de servidor temporário, conforme Constituição Federal, artigo 37, inciso IX, conforme autorização contida no Decreto Municipal 1.776/2020, de 25 de maio de 2020, pelo prazo determinado na Cláusula Segunda.
VALOR de R$ 2.059,81 (dois mil e cinquenta e nove reais e oitenta e um centavos), com direito a férias, 1/3 de férias e 13º salário, com carga horaria de até 20 (vinte) horas semanais, em regime de dedicação conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e Prevenção e demais Secretárias
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis) meses contados a partir do dia da data da assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de abril de 2021.
FORO: Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná.

Santa Cecília do Pavão, 03 de maio de 2021.

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:67D82C2B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 027/2021

EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 027/2021
CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edimar Aparecido Pereira dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.666.065-0 e do CPF/MF nº 672.678.159-87,
CONTRATADA: ALEX DE OLIVEIRA PONCE
CPF nº : 041.558.579-10
RG nº : 8241263-8
OBJETO: Contrato prestação de serviços de Fisioterapia, na qualidade de servidor temporário, conforme Constituição Federal, artigo 37, inciso IX, conforme autorização contida no Decreto Municipal 1.776/2020, de 25 de maio de 2020, pelo prazo determinado na Cláusula Segunda.
VALOR de R$ 2.059,81 (dois mil e cinquenta e nove reais e oitenta e um centavos), com direito a férias, 1/3 de férias e 13º salário, com carga horaria de até 20 (vinte) horas semanais, em regime de dedicação conforme necessidade da Secretaria Municipal de Saúde e Prevenção e demais Secretárias
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis) meses contados a partir do dia da data da assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de abril de 2021.
FORO: Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná.

Santa Cecília do Pavão, 03 de maio de 2021.

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:B17B1756

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 028/2021

EXTRATO DO CONTRATO DE SERVIÇO Nº 028/2021
CONTRATANTE: Munícipio de Santa Cecília do Pavão, Estado do Paraná, com sede à Rua Jerônimo Farias Martins nº 514, inscrito no CGC/MF nº 76.290.691/0001-77, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Edimar Aparecido Pereira dos Santos, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.666.065-0 e do CPF/MF nº 672.678.159-87,
CONTRATADA: AMANDA CRISTIANE TOFOLI MIAMOTO
CPF nº : 118.755.619-00
RG nº : 14.358.645 - 6
OBJETO: Contrato prestação de serviços de Professora, na qualidade de servidor temporário, conforme Constituição Federal, artigo 37, inciso IX, conforme autorização contida no Decreto Municipal 1.881/2021, de 18 de março de 2021, pelo prazo determinado na Cláusula Segunda.
VALOR de R$ de R$ 1.443,08 (um mil quatrocentos e quarenta e três reais e oito centavos), com direito a férias, 1/3 de férias e 13º salário, com carga horaria de 20 (vinte) horas semanais, em regime de dedicação conforme necessidade da Secretaria Municipal de Educação.
VIGÊNCIA DO CONTRATO: 06 (seis) meses contados a partir do dia da data da assinatura do Contrato.
DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 30 de abril de 2021.
FORO: Comarca de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná.

Santa Cecília do Pavão, 03 de maio de 2021.

Publicado por:
Claudinéia Aparecida Vicente
Código Identificador:7180C1F8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CREDENCIAMENTO PÚBLICO Nº. 006/2021 C/C INEXIGIBILIDADE N.º018/2021, PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 130/2021 – CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 003/2021.

O Fundo Municipal de Saúde de Santa Cruz de Monte Castelo, inscrito no CNPJ de n.º 08.857.186/0001-01, com sede na Av. Laércio Ap. Ribeiro, neste ato representado pela Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ de n.º 75.462.820/0001-02, com sede na Av. Paulo Libânio, 700, centro, vem através do Prefeito Municipal Francisco Antônio Boni, torna público que realizará Chamamento Público para credenciamento de empresa especializada em serviço médico clínico geral, com profissional devidamente habilitado Médico Clínico Geral, para atuar nesta Municipalidade, com carga horária de 20hs semanais, o serviço será prestado na UBS da Vila Operária, UBS Otávio Mendonça Leite, a referida contratação é emergencial/temporária, a empresa deverá estar cadastrada no Decreto Municipal 055/2005 no Município. Este procedimento será regido pela Lei Federal nº. 8.666/93 c/c Lei Estadual 15.608/07, c/c Lei Orgânica da Saúde 8.080/90. O credenciamento será a partir do dia 21 de maio de 2021, das 08:00 hs até 11:30 e das 13:00 até as 17:00, na sala de licitações, no prédio da prefeitura Municipal, Sito AV. Paulo Libânio, 700. Os interessados poderão retirar o presente Edital e seus anexos, na Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, setor de Licitações, em horário comercial, na Av. Paulo Libânio, n.º700.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 06 de maio de 2021.

FRANCISCO ANTÔNIO BONI.
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Estela Fiore Cordeiro
Código Identificador:51849CD3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 25/2021

REF. LICITAÇÃO PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº5/2021
Aquisição de Combustível para Frota de Veículos e Máquinas da Prefeitura Municipal.

EXTRATO

Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA
Contratada**:** POSTO DE GASOLINA SANTA LUCIA LTDA

Objeto: O presente Termo Aditivo visa a **RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS** Óleo Diesel S-500 (Item 01) do Contrato em epígrafe, passando de R$ 3,91 (Três reais e noventa e um centavos) para R$ 4,23 (Quatro reais e Vinte e Três centavos), a Gasolina Comum (item 02) passando de R$ 5,19 (Cinco reais e dezenove centavos) para R$ 5,29 (Cinco reais e e vinte e nove centavos) e o Óleo Diesel S-10 passando de 3,93 (Três reais e noventa e três centavos) do Contrato em epígrafe para R$ 4,25 (Quatro reais e vinte e cinco centavos), visando o reequilíbrio econômico financeiro, conforme Cláusula Terceira do Contrato em epígrafe e termos do artigo 65, inciso II, alínea "d", da Lei n.º 8.666/93 de 21.06.93 permanecendo inalteradas as demais cláusulas do contrato original.

Prazo de Execução: 21/06/2021.

Prazo de Vigência: 21/06/2021.

Data da Assinatura: 06/05/2021.

Publicado por:
Fernando Isederio Tortelli
Código Identificador:B017D53E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO DE FORNECIMENTO DE BENS Nº 85/2021

Ref. Licitação Processo Dispensa Nº10/2021.

EXTRATO

Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** DARIO & MARIA LTDA EPP;

Objeto: Aquisição de Material Esportivo para desenvolvimento de Atividades Desportivas aplicadas pela Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes de Santa Lúcia.

Valor: R$ 14.811,70 (Quatorze Mil, Oitocentos e Onze Reais e Setenta Centavos).

Prazo de Execução: 06/05/2022.

Prazo de Vigência: 06/05/2022.

Data da Assinatura: 06/05/2021.

RENATO TONIDANDEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Isederio Tortelli
Código Identificador:0AAC4D4E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 029/2021 DATA: 06/05/2021

O Prefeito Municipal de Santa Lucia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal nº 738/2017,
R E S O L V E
Art. 1º - Autorizar o lançamento de 02 (duas) diárias para o Sr. RENATO TONIDANDEL, em decorrência da viagem a Jacarezinho-PR, para visitar o Parque Industrial da cidade, nos dias 06 e 07/05/2021.
- MARCA E MODELO: CAMINHONETE AMAROK
- PLACA: BDB-5656
Art. 2º - Esta portaria entra em vigor a partir desta data, revogando-se as disposições em contrário.

Santa Lucia, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

RENATO TONIDANDEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Stracher França
Código Identificador:128ADAEC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 111/2021 DATA 06/05/2021 PRORROGA LICENÇA POR MOTIVO DE DOENÇA EM PESSOA DA FAMÍLIA AO SERVIDOR QUE MENCIONA E DAS OUTRAS PROVIDENCIAS.

RENATO TONIDANDEL, PREFEITO MUNICÍPAL DE SANTA LÚCIA - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e;
Considerando o artigo 100 da Lei Municipal nº 314/2009 (Plano de Carreira Municipal) e;
Considerando o pedido deferido e protocolado no setor competente, resolve e:
D E C R E T A
Art. 1º Fica concedido à prorrogação por mais 30 dias de Licença por Motivo de Doença em pessoa da família ao servidor **VALMIR ANTONIAZI**, lotado na Secretaria de Educação, Cultura e Esporte, podendo ser interrompida através da secretaria lotado por necessidade do serviço.
Art. 2º O período de gozo será a partir de 06 de maio de 2021 à 04 de junho de 2021, retornando aos seus trabalhos no dia 05 de junho de 2021.
Art. 3º Este decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

RENATO TONIDANDEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luana Stracher França
Código Identificador:3D2D1A9B

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL 010/2021

Notificação Extrajudicial 010/2021

À
AR LIMP - COMERCIO E SERVIÇOS DE HIGIENE E LIMPEZA LTDA
CNPJ Nº 31.314.488/0001-55.
Rua Flamboyant, 1851, 0 Sala 03, Bairro Coqueiral, Cascavel/PR
CEP: 85807460

O Município de Santa Lúcia/PR, através de sua Secretária Municipal de Administração, Sra. SUELI ROSANA GONZATTI, serve-se da presente para **NOTIFICÁ-LA via e-mail e também em diário oficial do município** por estar descumprindo dispositivos contidos no Edital de Pregão Eletrônico **72/2020**, Ata de registro de preços, notadamente por **descumprir o prazo de entrega dos produtos solicitados pela Administração** através da requisição de compra nº **2124/2021** de 22/04/2021as 08:26h enviado no e-mail (comercial.arlimp@hotmail.com.br).

Vale lembrar que, conforme artigo 78 da Lei 8.666/93 (Lei das Licitações) e cláusulas contratuais (décima quarta e décima quinta), o não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais e das especificações enseja a rescisão do contrato firmado e a aplicação das penalidades contratuais e legalmente previstas.

Desta forma, em razão do descumprimento contratual pela não entrega dos produtos solicitados pela Administração no prazo em no máximo **10 (dez dias)**, estabelecido no Pregão Eletrônico **72/2020**, Ata de registro de preços, NOTIFICA a **AR LIMP - COMERCIO E SERVIÇOS DE HIGIENE E LIMPEZA LTDA.** Para entrega **imediata** dos produtos solicitados através da requisição dos empenhos nº **2124/2021** e/ou apresentar justificativa para ilidir o descumprimento da avença, sob pena de serem tomadas medidas jurídicas para promover a rescisão do contrato e aplicação de penalidades.

Santa Lucia/PR, 06 de maio de 2021.

Atenciosamente,

Publicado por:
Valdoir Rodrigues dos Santos
Código Identificador:CD25206B

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL 011/2021

Notificação Extrajudicial 011/2021

À
J.U.V COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI
CNPJ Nº 30.915.834/0001-98.
Rua Jorge Lacerda, Casa, Bairro Centro, São José do Cedro/SC
CEP: 89930000

O Município de Santa Lúcia/PR, através de sua Secretária Municipal de Administração, Sra. SUELI ROSANA GONZATTI, serve-se da presente para **NOTIFICÁ-LA via e-mail e também em diário oficial do município** por estar descumprindo dispositivos contidos no Edital de Pregão Eletrônico **71/2020**, Ata de registro de preços, Contrato Nº **18/2021** notadamente por **descumprir o prazo de entrega dos produtos solicitados pela Administração** através da requisição de compra nº **2130/2021, 2131/2021** de 22/04/2021as 14:32h enviado no e-mail (microeste@hotmail.com).

Vale lembrar que, conforme artigo 78 da Lei 8.666/93 (Lei das Licitações) e cláusulas contratuais (décima quarta e décima quinta), o não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais e das especificações enseja a rescisão do contrato firmado e a aplicação das penalidades contratuais e legalmente previstas.

Desta forma, em razão do descumprimento contratual pela não entrega dos produtos solicitados pela Administração no prazo em no máximo **10 (dez dias)**, estabelecido no Pregão Eletrônico **71/2020**, Ata de registro de preços, Contrato Nº **18/2021**, NOTIFICA a **J.U.V COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA EIRELI.** Para entrega **imediata** dos produtos solicitados através da requisição dos empenhos nº **2130/2021, 2131/2021** e/ou apresentar justificativa para ilidir o descumprimento da avença, sob pena de serem tomadas medidas jurídicas para promover a rescisão do contrato e aplicação de penalidades.

Santa Lucia/PR, 06 de maio de 2021.

Atenciosamente,

Publicado por:
Valdoir Rodrigues dos Santos
Código Identificador:474BED39

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL 012/2021

Notificação Extrajudicial 012/2021

À
JUSTO MÓVEIS DE AÇO LTDA
CNPJ Nº 20.252.467/0001-36.
Rua Ernesto Zanoni, 133, Bairro Centro, São Miguel do Iguaçu/PR
CEP: 85877000

O Município de Santa Lúcia/PR, através de sua Secretária Municipal de Administração, Sra. SUELI ROSANA GONZATTI, serve-se da presente para **NOTIFICÁ-LA via e-mail e também em diário oficial do município** por estar descumprindo dispositivos contidos no Edital de Pregão Eletrônico **71/2020**, Ata de registro de preços, Contrato Nº 19/2021, notadamente por **descumprir o prazo de entrega dos produtos solicitados pela Administração** através da requisição de compra nº **2137/2021,** de 22/04/2021as 15:28h enviado no e-mail (gustavobigmetal@hotmail.com).

Vale lembrar que, conforme artigo 78 da Lei 8.666/93 (Lei das Licitações) e cláusulas contratuais (décima quarta e décima quinta), o não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais e das especificações enseja a rescisão do contrato firmado e a aplicação das penalidades contratuais e legalmente previstas.
Desta forma, em razão do descumprimento contratual pela não entrega dos produtos solicitados pela Administração no prazo em no máximo **10 (dez dias)**, estabelecido no Pregão Eletrônico **72/2020**, Ata de registro de preços, NOTIFICA a **JUSTO MÓVEIS DE AÇO LTDA.** Para entrega **imediata** dos produtos solicitados através da requisição dos empenhos nº **2137/2021** e/ou apresentar justificativa para ilidir o descumprimento da avença, sob pena de serem tomadas medidas jurídicas para promover a rescisão do contrato e aplicação de penalidades.

Santa Lucia/PR, 06 de maio de 2021.

Atenciosamente,

Publicado por:
Valdoir Rodrigues dos Santos
Código Identificador:1A44F081

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL 013/2021

Notificação Extrajudicial 013/2021

À
VIOLA MIX MOVEIS -EIRELI
CNPJ Nº 36.953.803/0001-08**.**
Rua Francisco Escorsin,1256, 0 Loja**, Bairro Centro,** Francisco Alves/PR
CEP: 87570000

O Município de Santa Lúcia/PR, através de sua Secretária Municipal de Administração, Sra. SUELI ROSANA GONZATTI, serve-se da presente para **NOTIFICÁ-LA via e-mail e também em diário oficial do município** por estar descumprindo dispositivos contidos no Edital de Pregão Eletrônico **71/2020**, Ata de registro de preços, Contrato Nº 19/2021, notadamente por **descumprir o prazo de entrega dos produtos solicitados pela Administração** através da requisição de compra nº **2138/2021,** de 22/04/2021as 15:32h enviado no e-mail (violamoveis@hotmail.com).

Vale lembrar que, conforme artigo 78 da Lei 8.666/93 (Lei das Licitações) e cláusulas contratuais (décima quarta e décima quinta), o não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais e das especificações enseja a rescisão do contrato firmado e a aplicação das penalidades contratuais e legalmente previstas.

Desta forma, em razão do descumprimento contratual pela não entrega dos produtos solicitados pela Administração no prazo em no máximo **10 (dez dias)**, estabelecido no Pregão Eletrônico **72/2020**, Ata de registro de preços, NOTIFICA a **VIOLA MIX MOVEIS -EIRELI.** Para entrega **imediata** dos produtos solicitados através da requisição dos empenhos nº **2138/2021** e/ou apresentar justificativa para ilidir o descumprimento da avença, sob pena de serem tomadas medidas jurídicas para promover a rescisão do contrato e aplicação de penalidades.

Santa Lucia/PR, 06 de maio de 2021.

Atenciosamente,

Publicado por:
Valdoir Rodrigues dos Santos
Código Identificador:9CC5AE89

SECRETARIA DE FINANÇAS
NOTIFICAÇÃO EXTRAJUDICIAL 014/2021

Notificação Extrajudicial 014/2021

À
CONNECTGOV LTDA
CNPJ Nº 38.047.263/0001-29.
Avenida Getúlio Vargas, 5225, Bairro Zona III, Umuarama/PR
CEP: 87502020

O Município de Santa Lúcia/PR, através de sua Secretária Municipal de Administração, Sra. SUELI ROSANA GONZATTI, serve-se da presente para **NOTIFICÁ-LA via e-mail e também em diário oficial do município** por estar descumprindo dispositivos contidos no Edital de Pregão Eletrônico **71/2020**, Ata de registro de preços, Contrato Nº 14/2021, notadamente por **descumprir o prazo de entrega dos produtos solicitados pela Administração** através da requisição de compra nº **2140/2021,** de 22/04/2021as 15:42h enviado no e-mail (connectgov@outlook.com).

Vale lembrar que, conforme artigo 78 da Lei 8.666/93 (Lei das Licitações) e cláusulas contratuais (décima quarta e décima quinta), o não cumprimento ou o cumprimento irregular das cláusulas contratuais e das especificações enseja a rescisão do contrato firmado e a aplicação das penalidades contratuais e legalmente previstas.

Desta forma, em razão do descumprimento contratual pela não entrega dos produtos solicitados pela Administração no prazo em no máximo **10 (dez dias)**, estabelecido no Pregão Eletrônico **72/2020**, Ata de registro de preços, NOTIFICA a **CONNECTGOV LTDA.** Para entrega **imediata** dos produtos solicitados através da requisição dos empenhos nº **2140/2021** e/ou apresentar justificativa para ilidir o descumprimento da avença, sob pena de serem tomadas medidas jurídicas para promover a rescisão do contrato e aplicação de penalidades.

Santa Lucia/PR, 06 de maio de 2021.

Atenciosamente,

Publicado por:
Valdoir Rodrigues dos Santos
Código Identificador:B83141DB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

CAMARA MUNICIPAL
DESPACHO DA PRESIDÊNCIA N° 005 /2021

DESPACHO DA PRESIDÊNCIA N° 005 /2021

CLÁUDIO ALAIN GUTERRES DO CARMO, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores de Santo Antonio do Sudoeste-PR, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**

Considerando que na data de **03/05/2021**, feita a leitura do Ofício **nº 272/2020,** Tribunal de Contas do Estado do Paraná, Curitiba em 14 de fevereiro de 2020, que comunicou a Presidência, a emissão do parecer prévio proferido por este tribunal, nas contas do Poder Executivo do Município de Santo Antônio do Sudoeste, Referente ao Exercício financeiro de 2017.
Dessa forma de acordo com o regimento interno, determino que as referidas contas, permaneçam a disposição em secretaria, pelo prazo regimental de 60(sessenta) dias, bem como disponível para parecer das comissões.

Gabinete da Presidência, em 06 de maio de 2021.

CLÁUDIO ALAIN GUTERRES DO CARMO
Presidente

Publicado por:
Tanal Massoud Karam
Código Identificador:1EA5DE5C

CONTABILIDADE
EXTRATO CONTRATO DE FINANCIAMENTO

EXTRATO DE CONTRATO DE FINANCIAMENTO MEDIANTE ABERTURA DE CRÉDITO N.º 40/00023-0 QUE ENTRE SI CELEBRAM O BANCO DO BRASIL S.A. E O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE.

FINANCIADOR: BANCO DO BRASIL S.A – Brasília – DF – CNPJ nº 00.000.000/0001-91, através de sua agência prefixo 0805-2, Santo Antonio do Sudoeste/PR.

FINANCIADO: Município de Santo Antonio do Sudoeste/PR - CNPJ nº 75.927.582/0001-55.

OBJETO: O presente contrato tem por objeto o financiamento de despesas de capital constantes do plano plurianual (PPA) e da Lei Orçamentária Anual (LOA 2020) e dos exercícios subsequentes, do Município de Santo Antonio do Sudoeste/PR, nos termos das definições e regras estabelecidas na Lei nº 4.320, de 17.03.1964 e na Lei Complementar nº 101/2000, de 04.05.2000.

VALOR DO CONTRATO: O FINANCIADOR abre ao FINANCIADO, por meio deste contrato, e este aceita, um crédito fixo no valor de até R$ 1.000.000,00 (Um milhões de reais), a ser provido Linha de Crédito com recursos próprios do FINANCIADOR. Os recursos deste Contrato se destinam, única e exclusivamente, à aplicação na forma autorizada pela Lei Municipal nº 2.847/2021, de 17 de fevereiro de 2021, o qual faz parte integrante e inseparável deste Contrato para todos os fins de direito.
FORMA DE PAGAMENTO: Após o período de carência de 12 (doze) meses, o principal da dívida decorrente deste Contrato será pago ao FINANCIADOR, em 84 (oitenta e quatro) prestações mensais e sucessivas, e iguais, na forma do Sistema de Amortização Constante – SAC, vencendo-se a primeira prestação em 10 de junho de 2022 e as demais todo dia 10.

FORMA DE DESEMBOLSO: Os créditos serão disponibilizados ao FINANCIADO, em parcela única, até 31 de dezembro de 2021.

Santo Antonio do Sudoeste/PR, 06 maio de 2021.

Publicado por:
Ana Maria Bandeira
Código Identificador:3A0CDC11

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 014/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO

Torno pública a HOMOLOGAÇÃO da dispensa de licitação a que se refere o processo administrativo nº 014/2021, cujo objeto é a aquisição de carteira funcional, chaveiro e adesivo personalizado para a Câmara Municipal de São Jerônimo da Serra/PR, sendo adjudicado à **Empresa Sarquis Artefatos de Couros Ltda ME (CNPJ 59.693.564/0001-08), pelo preço total de R$ 1.630,00 (um mil seiscentos e trinta reais)**

São Jerônimo da Serra, 04 de maio de 2021.

EDMUNDO LOPES
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Natália de Souza Gouvea da Silva
Código Identificador:6C0A35D0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO REF.: PREGÃO PRESENCIAL DE Nº 27/2021

OBJETO: "Registro de Preços para Futura e Eventual Aquisição de Leite Cru Pasteurizado Integral"
Face ao contido no Resultado do Processo, homologo o presente procedimento licitatório à proponente: COAFLEP COOPERATIVA AGROPECUÁRIA FAMILIAR DO LESTE PIONEIRO, no valor total de R$ 40.800,00 (Quarenta mil e oitocentos reais).

São José da Boa Vista-Pr, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:C74317F8

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS REF: PREGÃO PRESENCIAL 27/2021 – REGISTRO DE PREÇOS

O pregoeiro oficial, Willys Manoel Barbosa, comunica aos interessados no fornecimento do objeto do pregão presencial nº 27/2021, que após a homologação do objeto à proponente, foi formalizada a seguinte Ata de Registro de Preços:

Nº Ata	Proponente	Itens	Valor Total
54/2021	COAFLEP – COOPERATIVA AGROPECUÁRIA FAMILIAR DO LESTE PIONEIRO	01.	R$ 40.800,00

A Ata na íntegra encontra-se disponível no site: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br

São José da Boa Vista-Pr, 06 de maio de 2021.

WILLYS MANOEL BARBOSA.
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:E5BB31B9

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 159/2021

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, pela presente;
Considerando o disposto no art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, e artigo 122 da Lei municipal nº 836/2015;
Considerando o poder disciplinar da Administração Pública consistente no vínculo de subordinação e hierarquia que existe entre a Autoridade Administrativa e os servidores municipais;
Considerando a indicação de servidor para funcionar como fiscal da ata de registro de preços no âmbito do Processo Administrativo nº 41/2021 – Pregão presencial nº 27/2021, tendo por objeto o Registro de preços para futura e eventual aquisição de leite cru pasteurizado integral;
R E S O L V E:
Art. 1º – DESIGNAR como fiscal da Ata de Registro de Preços decorrente do Processo Administrativo nº 41/2021 a servidora Lucélia Juc Dias, a qual exerce a função de Oficial Administrativo II.
Art. 2º - Ao Fiscal do Contrato, ora nomeado, garantida pela Administração as condições para o desempenho do encargo, com a devida observância do disposto na Lei Federal nº 8.666/93 e Lei municipal nº 836/2015, sem prejuízo de outros atos normativos pertinentes, caberá ainda, no que for compatível com o contrato em execução:
I – Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato sob sua responsabilidade e emitir respectivos relatórios;
II – Propor a celebração de aditivos ou rescisão, quando necessário;
III – Controlar o prazo de vigência do contrato sob sua responsabilidade;
IV – Comunicar formalmente à Secretaria Municipal requisitante da contratação e à Procuradoria do Município, após contatos prévios com a contratada, as irregularidades cometidas passíveis de penalidade;
V – Solicitar, à Secretaria Municipal requisitante da contratação, esclarecimentos acerca do contrato sob sua responsabilidade;
VI – Autorizar, formalmente, quando do término da vigência do contrato, a liberação da garantia contratual em favor da contratada, quando houver;
VII – Manter, sob sua guarda, cópia dos processos de contratação;
VIII – Encaminhar, à autoridade competente, eventuais pedidos de modificações no cronograma físico-financeiro, substituições de materiais e equipamentos, formulados pela contratada;
IX – Confrontar e fiscalizar os preços e quantidades constantes da Nota Fiscal com os estabelecidos no contrato;
X – Receber e atestar Notas Fiscais com a efetiva entrega dos bens ou serviços e encaminhá-las à unidade competente para pagamento;
XI – Verificar se o prazo de entrega, especificações dos produtos e serviços e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido no instrumento contratual.

Art. 3º - O Setor de Licitações/CPL disponibilizará ao Fiscal nomeado, logo após a sua nomeação, cópia do contrato/ata de registro de preços, do edital da licitação, do projeto básico ou do termo de referência, da proposta da Contratada, e, oportunamente, dos aditivos bem como, do setor competente, a relação das faturas recebidas e das pagas, sem prejuízo de outros documentos que o Fiscal entender necessário ao exercício da fiscalização.
Art. 4º - Os documentos mencionados no art. 3º poderão ser disponibilizados tanto em meio físico quanto digital devendo, neste último caso, serem lançados na pasta do processo em questão, no web site oficial do Município, com a identificação do respectivo fiscal e do contrato objeto da fiscalização.
Art. 5º - Fica garantido ao Fiscal do Contrato amplo e irrestrito acesso aos autos do processo administrativo relativo aos Contratos sob sua fiscalização e demais documentos em poder de qualquer servidor ou Autoridade.
Art. 6º – A presente designação não representará em ônus ao Município, nem ensejará pagamento de horas extraordinárias de serviço aos servidores.
Art. 7º – A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021; 61º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:4B013C60

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO N° 34/2021 – FORMA: ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS

O Município de São José da Boa Vista-PR torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico que tem por objeto o "Aquisição de material de expediente para a Secretaria Municipal de Educação e Unidades Educacionais". A sessão se dará no dia 01/06/2021, a partir das 08h00min no ambiente virtual da plataforma comprasnet – UASG: 987883. Valor Máximo R$ 220.370,81 (Duzentos e vinte mil trezentos e setenta reais e oitenta e um centavos). Mais esclarecimentos poderão ser obtidos no Edifício da Prefeitura Municipal, no horário comercial, pelo fone: (043) 3565-1252, e-mail: licitacao@saojosedaboavista.pr.gov.br. Os interessados poderão obter o edital completo nos sites: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br ou www.comprasgovernamentais.gov.br.

São José da Boa Vista, 06 de maio de 2021.

WILLYS MANOEL BARBOSA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:04812CE0

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO N° 35/2021 – FORMA: ELETRÔNICO – REGISTRO DE PREÇOS

O Município de São José da Boa Vista-PR torna público que fará realizar processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico que tem por objeto o "Registro de preços para futura e eventual aquisição de tanque de alumínio 390 litros com pescador de combustível para veículo Iveco Tector 260e30 da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Urbanismo". A sessão se dará no dia 21/05/2021, a partir das 08h00min no ambiente virtual da plataforma comprasnet – UASG: 987883. Valor Máximo R$ 5.299,95 (Cinco mil duzentos e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos). Mais esclarecimentos poderão ser obtidos no Edifício da Prefeitura Municipal, no horário comercial, pelo fone: (043) 3565-1252, e-mail: licitacao@saojosedaboavista.pr.gov.br. Os interessados poderão obter o edital completo nos sites: http://www.saojosedaboavista.pr.gov.br ou www.comprasgovernamentais.gov.br.

São José da Boa Vista, 06 de maio de 2021.

WILLYS MANOEL BARBOSA
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Willys Manoel Barbosa
Código Identificador:7EFAFEA4

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 158/2021

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, pela presente;

Considerando o § 2º do Artigo 2º da Lei Municipal 745/2011, redação data pela Lei 830/2014;

Considerando a Portaria Municipal 093/2020;

RESOLVE:

Artigo 1º - EXONERAR desta Prefeitura, a partir da data de 06/05/2021 o servidora GABRIELY DE RESENDE ARAUJO, Cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, matrícula 1553/1.

Artigo 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 06 de Maio de 2021; 61º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:A76E62DA

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 160/2021

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, pela presente;

Considerando o requerimento da Servidora Silnéia Rolim Rodrigues, Auxiliar Administrativo, protocolado nesta Prefeitura;

RESOLVE:

Art. 1º - REVOGAR em sua totalidade a Portaria 154/2021, a partir desta data.

Parágrafo Único: A servidora Silnéia Rolim Rodrigues permanecerá recebendo a Função Gratificada FG-2 concedida pela Portaria 102/2015.

Art. 2º - A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 06 de Maio de 2021; 61º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:2B71DC94

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 161/2021

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, pela presente;

RESOLVE:

Artigo 1º - NOMEAR a partir desta data de 07/05/2021 o Senhor DALADIER DE ALMEIDA Rg. nº 4.750.554-2, para ocupar o Cargo Temporário de Agente de Vigilância Sanitária, Símbolo CC-2, de acordo com a Lei Municipal 990/2021.

Artigo 2º- A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Comunique-se, publique-se, cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, em 07 de Maio de 2021; 61º ano da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:03E3394E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2021 PREGÃO PRESENCIAL Nº _015/2021 - MUNCÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR

AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATORIO Nº 027/2021
PREGÃO PRESENCIAL Nº _015/2021

A Prefeitura do Município de São José das Palmeiras, Estado do Paraná, Comunica os interessados que fará realizar licitação na modalidade acima, visando a " contratação de empresa especializada ou profissional para prestar serviços de Psicologia no Centro de Referencia de Assistência Social (CRAS) do Município de São José das Palmeiras/PR ". conforme descrito e especificado no Edital.
Tipo de Licitação: Menor Preço unitário do item;
Data de abertura dos Envelopes: 19/05/2021
Horário limite para protocolo dos Envelopes: 09:00 horas.
Local: Sala de Reuniões da Prefeitura Municipal.
O edital completo com seus respectivos anexos, poderá ser obtido, junto a Divisão de Licitações desta Prefeitura, sito a Rua Marechal Castelo Branco, 979, das 8:00 às 11:30 horas e das 13:30 às 17:00 horas, informações complementares pelo telefone (45) 32591150.

São José das Palmeiras, 06/05/2021.

NELTON BNRUM
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aparecida Conceição Santana Ribeiro
Código Identificador:7CB5DC9D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO 030/2021 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2021

EXTRATO DE CONTRATO 030/2021
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2021.

OBJETO: Prestação e utilização do serviço público de energia elétrica entre a distribuidora e o consumidor, de acordo com as Condições Gerais de Fornecimento de Energia Elétrica e demais regulamentos expedidos pela Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL.
CONTRATANTE: Município de São José das Palmeiras.
CONTRATADA: COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A
VALOR: R$ 1.155.884,30 (um milhão, cento e cinqüenta e cinco reais e trinta centavos)
VIGÊNCIA: O prazo de execução do será de 60 (sessenta) meses.

São José das Palmeiras, em 06 de Maio de 2021.

NELTON BRUM
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aparecida Conceição Santana Ribeiro
Código Identificador:8D7CC293

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.° 069/2021 - DISPÕE SOBRE A ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

DECRETO Nº 069/2021
DATA: 06 de maio 2021.

SÚMULA: Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Art. 6º, do parágrafo único da Lei nº650 de 26 de novembro de 2020.

DECRETA

Art. 1º - Fica o poder Executivo Municipal autorizado a abrir crédito adicional suplementar no valor de até R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais), incorporando ao Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2021 a seguinte dotação orçamentária:

07 - SECRETARIA DE OBRAS, URB. E TRANSPORTE
01 - Departamento de Obras e Urbanismo
12.452.0008.2042 - Manutenção do CIDERSOP
4..4.71.70.00.00 - 0505 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO R$ 220.000,00

Art. 2º - Como recursos para cobertura do Crédito Adicional Suplementar de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos, de acordo com o artigo 43, § 1º, inciso III da Lei Federal nº 4.320/64, provenientes do cancelamento totalou parcial da seguinte dotação orçamentária:

07 - SECRETARIA DE OBRAS, URB. E TRANSPORTE
02 - Departamento de Transporte
26.782.0009.2044 - Manutenção do Setor de Transporte Rodoviário
3.3.90.30.00.00 - 0505 - Material de Consumo R$ 220.000,00

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, 06 de maio de 2021.

NELTON BRUM
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aparecida Conceição Santana Ribeiro
Código Identificador:2DE00F66

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.° 068/2021 - FLEXIBILIZA MEDIDAS RESTRITIVAS PARA O ENFRENTAMENTO DA PANDEMIA DA COVID-19 E ESTABELECE NOVO PLANO DE CONTINGÊNCIA DO COMÉRCIO E DEMAIS ATIVIDADES

DECRETO Nº 068/2021
DATA: 05 de maio de 2021

SÚMULA: *Flexibiliza medidas restritivas para o enfrentamento da pandemia da COVID-19 e estabelece novo plano* de contingência do comércio e demais atividades.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em especial, o disposto no artigo 10, inciso II, da Lei Orgânica do Município.
Considerando a pandemia declarada pela OMS – Organização Mundial da Saúde em razão da grande expansão do vírus COVID 19 (Coronavírus) a nível mundial;
Considerando a Lei 13.979/2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus responsável pelo surto de 2019;
Considerando as medidas estabelecidas e recomendadas pelo Governo Estadual e pela administração municipal para o enfrentamento da pandemia provocada pelo novo Coronavírus (Covid-19);
Considerando o compromisso da Administração Pública na realização de ações que visem amenizar os riscos da pandemia e, que a cooperação entre os entes estatais é medida de suma importância para o alcance de resultados;
Considerando, que a ampliação do horário de atendimento de atividades e estabelecimentos comerciais poderá contribuir para reduzir aglomerações;
Considerando, por fim, a necessidade de prestação de serviços e atividades voltadas à subsistência e ao abastecimento dos cidadãos (convivência salutar entre saúde, vida e vida econômica).

DECRETA
Art. 1º Permanece autorizado o funcionamento do comercio e demais atividades, inclusive academias de ginástica e outras relacionadas à atividade físicas, no âmbito do Município de São José das Palmeiras, de segunda-feira a sábado, no horário entre as 05 horas e as 22 horas, até a publicação de novas medidas de enfrentamento a COVID-19, desde que observadas às medidas e recomendações estabelecidas pelo plano de contingência do Município.
Inciso I Observância do limite máximo de 50% (cinquenta por cento) da capacidade de espaço físico para atendimento aos clientes, conforme o respectivo licenciamento dos órgãos competentes;
Inciso II Obrigatório a aferição da temperatura dos clientes, não se permitindo a entrada se a temperatura resultar superior a 37,5ºC;
Inciso III No acesso ao estabelecimento será obrigatório a higienização das mãos dos clientes com água e sabão ou álcool gel 70%;
§1º Lanchonetes, trailers, carinhos de lanches e estabelecimentos congêneres, após as 23 horas poderão operar apenas na modalidade tele entrega, *(delivery)*.
Art. 2º flexibiliza:
Inciso I O funcionamento dos seguintes serviços e atividades:
Estabelecimento destinado ao entretenimento ou a eventos culturais, tais como apresentem música ao vivo, apresentações artísticas e atividades correlatas; limitando a 30%(trinta por cento) da capacidade de espaço físico para atendimento aos usuários/clientes, conforme o respectivo licenciamento dos órgãos competentes;
Reuniões com aglomerações de pessoas, incluindo eventos, comemorações, assembléias, confraternizações, encontros corporativos, em espaço de uso público, localizados em bens públicos ou privados; limitando 30%(trinta por cento) da capacidade de espaço físico para atendimento aos usuários/clientes, conforme o respectivo licenciamento dos órgãos competentes;
Atividades esportivas coletivas; limitando a 30%(trinta por cento) da capacidade de espaço físico para atendimento aos usuários/clientes, conforme o respectivo licenciamento dos órgãos competentes;
Inciso II Fica Proibido à comercialização e o consumo de bebidas alcoólicas em espaços de uso público ou coletivo, no período das 23 horas de um dia às 05 horas do dia seguinte, diariamente, estendendo-se a vedação para quaisquer estabelecimentos comerciais;
Art. 3º As restrições estabelecidas por este Decreto não se aplica às atividades internas dos estabelecimentos nele especificados, nem à realização de transações comerciais por meio de aplicativos, internet, telefone ou outros instrumentos similares e aos serviços de entrega de mercadorias (*delivery*). Devendo ser diminuído o número de funcionários pela metade da equipe de trabalho.
Art. 4º As atividades desenvolvidas pela Administração Pública, e as atividades escolares no âmbito da educação básica, do Município de São José das Palmeiras permanecem conforme decreto 60/2021.
Art. 5º Apresenta no plano de contingência do comércio e demais atividades.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, podendo ser prorrogado.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS, Estado do Paraná em 05 de maio de 2021.

NELTON BRUM
Prefeito Municipal

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

ANEXO I - PLANO DE CONTINGÊNCIA DO COMÉRCIO E DEMAIS ATIVIDADES
DEFINIÇÃO
Diante da confirmação de casos do Coronavírus no Brasil e considerando a dispersão do vírus no mundo, a Secretaria de Vigilância em Saúde do Ministério da Saúde informa que a partir da aprovação deste plano, passam a vigorar as medidas e orientações ora estabelecidas, sem prejuízo de outras aplicáveis.
Pelo tempo que perdurar a epidemia causada pelo COVID-19, seguindo como base as orientações do Ministério da Saúde, tornam-se obrigatórias medidas destinadas especialmente para os setores produtivos, industrial, agropecuário, comercial, construção e de serviços, autorizando o funcionamento regular, mediante cumprimento de critérios, exigências, procedimentos, orientações e recomendações em cada seguimento para a manutenção do controle sobre a situação da epidemia.
O presente plano foi elaborado com base nas orientações do Ministério da Saúde, da Secretaria de Estado da Saúde e da Organização Mundial de Saúde – OMS e Decreto do Governo do Estado do Paraná Nº 6.983/2021, Nº 7.020/2021 e Nº 7.230/2021.
2. DOS EMPREENDIMENTOS DE QUALQUER NATUREZA
Os empreendimentos privados de qualquer natureza ou atividades devem funcionar dentro dos critérios estabelecidos pelo presente plano de contingência, visando compatibilizar a atividade econômica com as ações de prevenção e combate ao avanço do coronavírus (COVID-19).
O Funcionamento dos Serviços e Atividades deverão seguir as seguintes orientações:
A) Orientação para auto triagem, devendo cada colaborador relatar a chefia imediata qualquer sintoma de gripe, tosse, falta de ar, febre ou mal estar, para imediata avaliação médica e afastamento das atividades junto à empresa;
B) Designar um responsável interno para avaliação e acompanhamento das medidas de controle e prevenção, com orientações permanentes aos colaboradores;
C) Manter ambientes ventilados e em caso de uso do ar condicionado mantê-los limpos e higienizados e com as janelas abertas;

D) Evitar o emprego de mão de obra de pessoas do grupo de risco do coronavírus, conforme orientações do Ministério da Saúde;
E) Fazer uso de máscaras descartáveis ou de tecido;
F) Todos os estabelecimentos deverão utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção;
G) Os estabelecimentos comerciais e de prestação de serviços deverão restringir o acesso ao público a permanência concomitante em seu interior de, no máximo, 50% (cinqüenta por cento) da capacidade (conforme seu Alvará de Funcionamento), respeitando o distanciamento mínimo, conforme a estrutura física de cada estabelecimento, bem como observar as seguintes questões;
H) Distanciamento entre as pessoas em pelo menos 1,5 metros, devidamente orientado por colaborador da empresa, marcações e/ou avisos;
I) Os colaboradores devem utilizar equipamentos de proteção individual para evitar o eventual contágio com a freqüente circulação de clientes ou de fornecedores, como máscaras e luvas durante o período de duração da pandemia;
J) Intensificar a limpeza dos instrumentos de trabalho, higienizar, a cada 03 (três) horas, e sempre que necessário durante o período de funcionamento e sempre quando do início e término das atividades, as superfícies de toque (maçanetas, portas, trinco das portas de acesso de pessoas, carrinhos, cestas etc.), preferencialmente com álcool em gel 70% (setenta por cento) e/ou água sanitária (hipoclorito de sódio, concentração 0,1% a 0,5%), diluído conforme orientação do fabricante;
K) Observar o Manual para a Limpeza e Desinfecção de Superfícies, da Anvisa;
L) Todos os equipamentos deverão ser limpos a cada término da jornada de trabalho, ainda com os profissionais usando EPI;
M) Manter a disposição e em locais estratégicos, álcool em gel 70% (setenta por cento), para utilização dos clientes e funcionários do local;
N) Fazer a utilização, se necessário, do uso de senhas ou outro sistema eficaz, a fim de evitar a aglomeração de pessoas dentro do estabelecimento aguardando atendimento;
O) Adotar a distância de, pelo menos, 1,5 metros entre as pessoas, em qualquer tipo de fila;
P) Manter o estabelecimento bem arejado, porém com somente uma porta de acesso ao usuário, devendo o restante permanecer interditada com fitas (preta e amarela), para facilitar o controle de aglomeração e a higienização de mãos e calçados;
Q) manter disponível kit completo de higiene de mãos nos sanitários de clientes e funcionários, utilizando sabão, sabonete, detergente ou similar, álcool em gel 70% (setenta por cento) e toalhas de papel descartável não reciclado;
R) Evitar todo tipo de contato corporal, abraços, beijos, aperto de mão;
S) Fornecer água potável e fresca em copos individuais, sendo proibido o uso de copos coletivos;
T) Retirar ou lacrar, de maneira que impossibilite o uso, bebedouros que propiciem a proximidade da boca e o dispensador de água;
U) Não permitir a circulação de criança e demais familiares dos trabalhadores nos ambientes de trabalho;
V) Divulgar nos ambientes de trabalho as formas de prevenção da doença, sinais e sintomas.
X) Recomenda-se, ainda, a adoção de trabalho domiciliar aos trabalhadores de empresas privadas e profissionais liberais, desde que o desempenho dessas atividades seja compatível com a natureza da função, especialmente no que se refere aos colaboradores que compõem o grupo de risco, nos termos das orientações do Ministério da Saúde.
Y) Padarias e supermercados não poderão usar o auto serviço de pães, deverão disponibilizar um funcionário para atendimento exclusivo, ou oferecer o alimento já embalado.
Z) O colaborador que apresentar febre e/ou sintomas respiratórios, tosse, congestão nasal, dificuldade para respirar, falta de ar, dor de garganta, dores no corpo, dor de cabeça, deve consultar o serviço "Dúvidas sobre o Coronavírus" pelo telefone: 3259-1062 ou 192 e seguir as orientações com o suporte do responsável do estabelecimento quanto ao período de afastamento do trabalho. O empregador deverá notificar a Secretaria de Saúde dos casos suspeitos de contaminação pelo COVID-19.

3 - LANCHONETES, TRAILERS, CARINHOS DE LANCHES E ESTABELECIMENTOS CONGÊNERES

Lanchonetes, trailers, carinhos de lanches e estabelecimentos congêneres, após as 23 horas poderão operar apenas com tele entrega, *delivery* ou forma similar. Veda-se o consumo no local.
Distanciamento entre as mesas de no mínimo 2 metros.
Disponibilizar álcool em gel 70 %
Obrigatório uso de máscara.
Termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção;
Higienização das mesas e cadeiras após o uso.

4. DO TRANSPORTE DE PASSAGEIROS.

Fica determinado aos prestadores de serviços de transporte remunerado de passageiros, individual ou coletivo, privado ou público, a adoção das seguintes medidas:
A) A realização de limpeza freqüente dos pontos de contato com as mãos dos usuários, como painel, maçanetas, bancos, pega-mão, puxadores, cinto de segurança e fivelas e etc., com álcool em gel 70% (setenta por cento);
B) A circulação dos veículos apenas com as janelas abertas;
C) A disponibilização de álcool em gel 70% (setenta por cento) aos usuários;
D) Todos os usuários fazerem uso de máscaras descartáveis ou de tecido;
E) Utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura;
Fica recomendado os usuários de todos os modais de transporte remunerado de passageiros, antes e durante a utilização dos veículos, a adoção das medidas de higienização e de etiqueta respiratória, recomendadas pelos órgãos de saúde, em especial:
A) Higienizar as mãos antes e após a realização de viagem nos veículos de transporte remunerado de passageiros;
B) Evitar o contato desnecessário com as diversas partes do veículo;

5. VELÓRIOS

Os velórios e funerais ocorridos no âmbito municipal, tanto na capela mortuária quanto em outros ambientes, com presença de familiares e de amigos próximos, limitada a 30% (trinta por cento) da capacidade de espaço físico.

6 - STUDIOS DE PILATES, ACADEMIAS E SIMILARES

Studio de pilates, academias e similares, deverão respeitar o distanciamento mínimo de 1,5 metros entre os clientes, além das medidas de higienização de caráter geral, devendo efetuar a higienização dos aparelhos após cada uso, manter o estabelecimento arejado e utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção.

7 - CLÍNICAS DE ESTÉTICAS/MASSAGENS/MASSOTERAPIA

Nas clínicas de estéticas/massagens/massoterapia, o atendimento deverá ser individualizado. Deverá ser adotado o uso de EPIS (máscara, luvas e jalecos) no atendimento ao cliente, além de se restringir o acesso ao interior do estabelecimento (adotando o mecanismo de prévio agendamento, por exemplo), de modo a evitar aglomerações, mantendo o distanciamento de, no mínimo, dois metros. Fazer higienização de utensílios, ferramentas e mobiliário (como pentes, escovas, tesouras, mesas cadeiras e etc.), com freqüência, sempre entre um cliente e outro, e utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção.

8 - SALÕES DE BELEZA, BARBEARIAS E SIMILARES

Em salões de beleza, barbearias e similares, deve ser adotado o uso de EPIS (máscara, luvas e jalecos) no atendimento ao cliente, além de se restringir o acesso ao interior do estabelecimento (adotando o mecanismo de prévio agendamento, por exemplo), de modo a evitar aglomerações, atendendo 1cliente por vez. Fazer higienização de utensílios, ferramentas e mobiliário (como pentes, escovas, tesouras, mesas cadeiras e etc.), sempre entre um cliente e outro, e utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção. Evitar o atendimento com pessoas acima de 60 anos, ou com sintomas gripais.

9 – ATIVIDADES RELIGIOSAS

As Atividades religiosas no âmbito do Município de São José das Palmeiras deverão observar as seguintes normas e medidas de prevenção da Covid – 19:
Realização dos atos religiosos preferencialmente de forma não presencial ou mediante atendimento individual

Em caso de realização de atos presenciais, observar s seguintes critérios:
Ocupação Máxima de 50% (cinquenta por cento) da capacidade do espaço;
Manter o distanciamento social de 1,5m (um metro e meio) de distância entre as pessoas;
Disponibilizar álcool gel 70%;
Uso obrigatório de máscara;
Utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção;
Horário compreendido entre as 05 horas às 23 horas;
E demais medidas de proteção determinadas pelas Resoluções da SESA.

10 - ATIVIDADES ESCOLARES

Os estabelecimentos vinculados ao Sistema Municipal de Ensino Básico continuarão suas atividades na modalidade *remota*, e as suas atividades pedagógicas presenciais serão retomadas de forma gradativa após as implementações de normativas próprias a serem estabelecidas pela Secretaria Municipal da Educação.

11 – EVENTOS

Reuniões com aglomerações de pessoas, incluindo eventos, comemorações, assembléias, confraternizações, encontros corporativos, em espaço de uso público, localizados em bens públicos ou privados; limitando 30% (trinta por cento) da capacidade de espaço físico, conforme o respectivo licenciamento dos órgãos competentes, e observando os seguintes critérios:
Manter o distanciamento social de 1,5m (um metro e meio) de distância entre as pessoas e disposição de mesas;
Disponibilizar álcool gel 70%;
Uso obrigatório de máscara;
Utilizar termômetro infravermelho para aferir a temperatura na entrada/recepção;

12 - ATIVIDADES ESPORTIVAS

Atividades esportivas coletivas limitando a 30% (trinta por cento) da capacidade de espaço físico, proibido a presença de público.

13 – DISPOSIÇOES FINAIS

13.1 É recomendado a toda população que, se possível, permaneça em suas casas, e que, caso seja necessário o deslocamento para qualquer local, em decorrência de eventual urgência ou necessidade, que sejam tomadas as precauções, de forma a evitar aglomerações, adotando a compra solidária, em favor de vizinhos, parentes, amigos, evitando-se a exposição, principalmente, de idosos, crianças e outras pessoas consideradas grupo de risco, por uma só pessoa.
13.2. Às pessoas com idade a partir de 60 anos, e demais pertencentes ao grupo de risco, nos termos das orientações do Ministério da Saúde, é recomendado que não circulem em locais de acesso público, de forma a reduzir a exposição da faixa mais vulnerável ao contágio do vírus.
13.3. As pessoas pertencentes ao grupo de risco, nos termos das orientações do Ministério da Saúde, recomenda-se permanecer em isolamento domiciliar, com contato restrito, inclusive familiar, visando reduzir a possibilidade de contágio pelo vírus.
13.4. É recomendado que a população em geral adote medidas preventivas ao controle do corononavírus (COVID-19), principalmente:
A) Manter todos os ambientes ventilados;
B) Evitar aglomerações e locais fechados;
C) Ficar em casa e evitar contato com pessoas, quando estiver doente;
D) Evitar tocar nos olhos, nariz e boca sem higienização adequada das mãos;
E) Evitar contato próximo (beijo, abraço, aperto de mão);
F) Estimular a higienização freqüente das mãos (água e sabão ou álcool gel 70%);
G) intensificar a limpeza dos ambientes;
H) Utilizar lenço descartável para higiene nasal (descartar imediatamente após o uso e realizar a higiene das mãos);
I) Não compartilhar objetos de uso pessoal (caneta, talher, prancheta, canudo, garrafa de água, chimarrão, tererê, celular, entre outros).
13.5. Determinar a obrigatoriedade do uso de máscaras para toda a população do Município, inclusive para as pessoas que estiverem de passagem pelo município, atendendo recomendação da OMS – Organização Mundial da Saúde.

São José das Palmeiras-PR, 05 de Maio de 2021.

NELTON BRUM
Prefeito Municipal

ERONISES FERNANDES DA SILVA
Secretário Municipal de Saúde

ALEXANDRA NUNES MARAFIGA
Secretária Municipal de Assistência Social

FERNANDA CAROLINE DE OLIVEIRA SESTAK
Associação Comercial e Industrial

DGESSICA CAROLINE NIEDERLE
Secretária Municipal de Administração

GÉSSICA NATANA FERREIRA CABRAL

Assessora Jurídica

LEIDISLAINE STEFANI HOFFMANN
Secretária Municipal de Desenvolvimento Econômico

REGINÉIA DA SILVA
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

APARECIDA CONCEIÇÃO SANT'ANA RIBEIRO
Secretária Municipal de Finanças

MARIA CLAUDINEIA MARQUES BASSI
Representante da Defesa Civil

Publicado por:
Aparecida Conceição Santana Ribeiro
Código Identificador:24A5C03D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS 002/2021

O Município de São Pedro do Iguaçu-PR informa que estará realizando a licitação, modalidade **TOMADA DE PREÇOS,** tipo **menor preço global,** sendo a abertura em 27 de maio de 2021, na sala de reuniões do Paço Municipal, ás 09h00min, para Construção de Capela Mortuária com execução de serviços preliminares, movimento de terra drenagem e águas pluviais, fundações, estruturas, alvenaria, divisórias, muros e fechos, cobertura, esquadrias, acessórios, vidros e espelhos, instalações elétricas, instalações de spda, instalações hidrossanitária, instalação de prevenção de incêndio, aparelhos sanitários, revestimentos, impermeabilizações, pinturas e argamassa, limpeza final e placa da obra. Area Construída: 101,10m². Local: Rua Edgarda Balduci - Distrito de Luz Marina - São Pedro do Iguaçu. Mais informações poderão ser obtidas junto á sede da Prefeitura Municipal, situada a Rua Niterói, s/nº, Centro, pelo telefone 0 45 3255-8000, pelo e-mail licitacao@saopedrodoiguacu.pr.gov.br ou pelo site municipal www.saopedrodoiguacu.pr.gov.br.

Publicado por:
Renata de Lima Barbosa
Código Identificador:4F056D2A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
DECRETO Nº. 063 DE 06 DE MAIO DE 2021.

Homologa o Processo de Licitação Pregão Presencial 030/2021.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas legais e constitucionais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica **homologado** o Processo de Licitação 045/2021, modalidade Pregão Presencial N° 030/2021, para os itens abaixo de acordo com Ata de Abertura e Julgamento do referido processo, exarada pela Pregoeira Municipal Srª. Renata de L. B. Gregory, designado pela Portaria Municipal nº. 010/2021.
Parágrafo único – Os itens do objeto licitado ficam homologados conforme a seguir indicado:

Para a empresa **DJONATAN CARMINATTI LEDUR 01005392978** – o item 01 - totalizando **R$ 53.516,16 (cinquenta e três mil quinhentos e dezesseis reais e dezesseis centavos).**

Art. 2º - Fica o Departamento competente do Poder Executivo Municipal, autorizado a expedir a documentação necessária para a plena consolidação do ato administrativo.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam – se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ AROLDO MALVESTIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata de Lima Barbosa
Código Identificador:AC887101

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
DECRETO Nº. 064 DE 06 DE MAIO DE 2021.

Homologa o Processo de Licitação Pregão Presencial 031/2021.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas legais e constitucionais,

DECRETA:

Art. 1º - Fica **homologado** o Processo de Licitação 046/2021, modalidade Pregão Presencial para o Registro de Preços N° 031/2021, para os itens abaixo de acordo com Ata de Abertura e Julgamento do referido processo, exarada pela Pregoeira Municipal Srª. Renata de L. B. Gregory, designado pela Portaria Municipal nº. 010/2021.
Parágrafo único – Os itens do objeto licitado ficam homologados conforme a seguir indicado:

Para a empresa **TERRAPLANAGEM R. B. LTDA** – os itens 01, 02, 03, 04 e 05 - totalizando **R$ 231.500,00 (duzentos e trinta e um mil e quinhentos reais).**

Art. 2º - Fica o Departamento competente do Poder Executivo Municipal, autorizado a expedir a documentação necessária para a plena consolidação do ato administrativo.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogam – se as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ AROLDO MALVESTIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renata de Lima Barbosa
Código Identificador:981AAAF3

GABINETE PREFEITO
PORTARIA Nº 184, DE 06 DE MAIO DE 2021

PORTARIA Nº 184, de 06 de maio de 2021.
Altera a Portaria nº 181, de 30 de abril de 2021.
O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE:
Art. 1º Altera a Portaria nº 181, de 30 de abril de 2021, designando como presidente do Processo Administrativo Disciplinar, a servidora Liomar Porfírio dos Santos da Silva.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Anote-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ AROLDO MALVESTIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Gabrielli Danzer
Código Identificador:48DCD9A3

GABINETE PREFEITO
DECRETO Nº 065, DE 06 DE MAIO DE 2021

DECRETO Nº 065, de 06 de maio de 2021.
Estabelece as normas de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município de São Pedro do Iguaçu (DOEM), conforme especifica.
O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conforme prevê o artigo 88 da Lei Orgânica Municipal e a Lei nº 1.077, de 31 de março de 2021,
DECRETA:
Art. 1º A regulamentação da Lei nª 1.077, de 31 de março de 2021, obedecerá ao disposto neste Decreto.
SEÇÃO I
DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
Art. 2º Este Decreto normatiza a publicação de atos no Diário Oficial Eletrônico do Município de São Pedro do Iguaçu (DOEM), que será veiculado gratuita e eletronicamente na rede mundial de computadores, nos sites da Prefeitura Municipal de São Pedro do Iguaçu e da Câmara Municipal de Vereadores, como meio de imprensa oficial para a publicação dos atos dos Poderes Executivo e Legislativo, dos órgãos da administração indireta e conselhos governamentais.
Parágrafo único. As publicações atenderão aos requisitos de autenticidade, integridade, validade jurídica e interoperabilidade da Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP Brasil.
Art. 3º O DOEM será publicado em três cadernos.
Art. 4º São publicados no caderno do Poder Executivo:
I – Emendas à Lei Orgânica do Município, códigos, leis complementares, leis ordinárias, decretos, portarias, resoluções e demais atos normativos municipais expedidos pelo Poder Executivo, exceto os atos de aplicação exclusivamente interna que não afetem interesses de terceiros;
II – Atos relativos a pessoal do quadro de servidores públicos da administração direta, autarquias e fundações, cuja publicação decorre de disposição legal;
III – Extratos de instrumentos contratuais e congêneres, convênios, dispensas e inexigibilidades de licitação, atas de registro de preços, distratos e rescisões, editais de citação, intimação e notificação, atos relativos a concursos públicos, avisos de licitação, dispensa e inexigibilidade, anulação ou revogação de atos, julgamentos, entre outros atos da Administração cuja publicidade seja exigida por determinação legal ou normativa;
IV – Extratos de atas e decisões dos órgãos do Poder Executivo, deliberações e acórdãos, avisos e comunicados, acordos e ajustes.
Art. 5º São publicados no caderno do Poder Legislativo:

I – Decretos legislativos, resoluções, requerimentos, indicações e demais atos do processo legislativo;
II – Atos relativos a pessoal do Poder Legislativo;
III – Atos da Mesa Diretora e da Presidência;
IV – Extratos de instrumentos contratuais e congêneres, convênios, dispensas e inexigibilidades de licitação, atas de registro de preços, distratos e rescisões, editais de citação, intimação e notificação, atos relativos a concursos públicos, avisos de licitação, dispensa e inexigibilidade, anulação ou revogação de atos, julgamentos, entre outros atos da Administração cuja publicidade seja exigida por determinação legal ou normativa;
V – Extratos de atas e decisões dos órgãos do Poder Executivo, deliberações e acórdãos, avisos e comunicados, acordos e ajustes.

Art. 6º São publicados no caderno dos Conselhos:
I – Atos de nomeação, destituição e substituição de membros e convocações de reuniões ordinárias e extraordinárias;
II – Extratos de atas e decisões dos Conselhos Municipais, deliberações e acórdãos, avisos e comunicados, acordos e ajustes;
III – Prestações de contas.

Parágrafo único. Entendem-se por Conselhos os órgãos governamentais ou mistos criados por Lei e destinados à cooperação governamental, com finalidade de auxiliar a Administração na orientação, no planejamento, na interpretação e no julgamento da matéria de sua competência.

SEÇÃO II
DAS PUBLICAÇÕES

Art. 7º A publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos, em harmonia com a Constituição Federal, deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos.

Art. 8º Os atos oficiais cuja publicação integral não seja obrigatória poderão ser publicados em resumo, restringindo-se aos elementos necessários a sua identificação, vigência e eficácia.

Art. 9º Podem ser reproduzidos os documentos, formulários e requerimentos, baixados em caráter normativo e de interesse geral.

Art. 10. Nos casos que a legislação específica exigir a publicação no Diário Oficial da União ou no Diário Oficial do Estado ou em jornais de circulação no Município, tais atos também deverão ser publicados simultaneamente no DOEM.

Art. 11. A publicação do Diário Oficial Eletrônico do Município de São Pedro do Iguaçu (DOEM) será veiculada nos seguintes endereços:
I – http://saopedrodoiguacu.pr.gov.br/
II – https://www.camarasaopedrodoiguacu.pr.gov.br/

SEÇÃO III
DO PROCEDIMENTO

Art. 12. Os atos para publicação no DOEM deverão ser obrigatoriamente enviados ao gestor responsável pelas publicações.

Parágrafo Único: Os atos deverão ser enviados via sistema eletrônico contratado para disponibilizar as publicações.

Art. 13. Os atos a serem publicados no DOEM deverão ser remetidos até as 16 horas do dia útil anterior à sua publicação.

§ 1º O disposto no *caput* não se aplica:
I – Aos atos subscritos pelo Prefeito Municipal;
II – Aos casos autorizados pelo Secretário Municipal de Administração e Planejamento.

§ 2º Os atos remetidos após o prazo previsto no *caput* serão automaticamente inseridos na edição subsequente.

Art. 14. É de responsabilidade do órgão ou entidade emitente pelo conteúdo, inexistência de duplicidade, veracidade e envio do ato que o produziu.

Parágrafo único. Os atos encaminhados em desconformidade com os termos deste Decreto serão devolvidos ao seu emitente por meio eletrônico.

Art. 15. O cancelamento de ato a ser publicado deve ser feito diretamente pelo sistema eletrônico do DOEM.

Art. 16. O ato publicado no DOEM com incorreção em relação ao original será objeto de republicação.

§ 1º A republicação poderá abranger somente o trecho do ato que contenha a incorreção.

§ 2º O ato publicado no DOEM com erro grosseiro será objeto de retificação, que abrangerá apenas o trecho que contenha o erro.

§ 3º A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento providenciará a republicação ou retificação, de ofício ou a pedido, dos atos em que deu causa á incorreção em relação ao original.

Art. 17. O DOEM será publicado diariamente, de segunda a sexta-feira, exceto nos dias de feriados nacionais, estaduais, municipais e dias integralmente de ponto facultativo.

§ 1º O primeiro dia útil seguinte à data em que o DOEM for disponibilizado na rede mundial de computadores é considerado como data de publicação.

§ 2º A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento poderá autorizar a publicação de edições extras do DOEM, a juízo da observância da conveniência e do interesse público.

Art. 18. Nos dias em que não houver atos oficiais a serem publicados, o DOEM circulará normalmente, com a inscrição "SEM ATOS OFICIAIS NESTA DATA".

Art. 19. No caso de indisponibilidade do DOEM por motivos técnicos, será considerada como data da publicação a data de efetiva disponibilidade da edição.

Art. 20. A edição do DOEM terá as seguintes características:
I – Nome e brasão do Município;
II – Citação da Lei de criação;
III – Ano algoritmo, numeração sequencial e ininterrupta;
IV – Data da publicação e numeração da página;
V – Sumário;
VI – Exibir, de forma simples, os atos publicados;
VII – Permitir a pesquisa de atos publicados por data, número ou espécie;
VIII – Possuir recurso que impeça a exclusão ou alteração de um ato publicado.

Art. 21. Na formatação dos atos administrativos a serem enviados para publicação DOEM, observar-se-á o seguinte:
I – A edição dos atos será feita no sistema contratado para disponibilizar as publicações.
II – Quanto à configuração da página:
a. Papel: formato A4;
b. Estilo: normal;
c. Fonte: Arial;
d. Tamanho fonte: 11 (onze);
e. Alinhamento: justificado;
f. Espaçamento entre linhas: 10pt;
g. Margem superior: 1,5cm;
h. Margem inferior: 1,5cm;
i. Margem esquerda: 2cm;
j. Margem direito: 2cm.

SEÇÃO IV
DAS EDIÇÕES

Art. 22. Fica proibida a comercialização do DOEM.

Art. 23. Considera-se como data início da primeira edição do DOEM o primeiro dia útil subsequente à publicação deste Decreto.

Art. 24. A publicação de atos que não estejam amparados por este Decreto só ocorrerá mediante apresentação de sua fundamentação legal.

Art. 25. Deverão ser mantidos pela Secretaria Municipal de Administração e Planejamento os arquivos do DOEM, em forma impressa e em meio digital, para guarda e consulta pública.

Art. 26. A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento possui autonomia técnica para a edição e disponibilização eletrônica do DOEM, obedecido ao princípio da fidelidade ao original.

Art. 27. A Secretaria Municipal de Administração e Planejamento promoverá, quando necessário, ajustes na formatação de textos, tabelas e imagens recebidas, de forma a melhor adequar à diagramação de página.

Art. 28. As reclamações em virtude de falhas no processo de produção editorial poderão ser formalizadas via e-mail ou por escrito à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

SEÇÃO V
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 29. Caberá à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento a implantação, manutenção, edição e assinatura digital do DOEM, devendo adotar as providências técnicas e administrativas necessárias, bem como arcar com eventuais custos financeiros.

Art. 30. Durante o prazo de 30 (trinta) dias contados do início das publicações no DOEM, os Poderes Executivo e Legislativo manterão as publicações nos meios até então utilizados, devendo ainda fazer

publicar, de forma diária, o aviso da mudança de sistemática das publicações dos seus atos administrativos e das comunicações em geral.
§ 1º Sem prejuízo do disposto no caput, deverão ser afixados avisos destacados nos sites da Prefeitura Municipal e da Câmara Municipal de Vereadores, bem como nos respectivos murais.
§ 2º No caso de meios de publicação impressa, a periodicidade das publicações a que se refere o caput será decenal.
Art. 31. Findo o prazo estipulado no artigo 30, a publicação dos atos administrativos e das comunicações em geral se fará exclusivamente no DOEM, ressalvados aqueles para os quais a Lei determina outra forma de publicação, observado o disposto no artigo 10 deste Decreto.
Art. 32. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Anote-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ AROLDO MALVESTIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Larissa Gabrielli Danzer
Código Identificador:9B2ED606

GABINETE PREFEITO
PORTARIA Nº 185, DE 06 DE MAIO DE 2021

PORTARIA Nº 185, de 06 de maio de 2021.
Nomeia servidor.
O PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:**
Art. 1º NOMEAR, a partir de 07 de maio de 2021**, em Estágio Probatório,** em virtude de habilitação no Concurso Público nº 001/2020, a Sra. **JULIANA MONDARDO** para ocupar o cargo de provimento efetivo de Engenheira Civil, em Regime Estatutário.
Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Anote-se e Publique-se.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO IGUAÇU, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ AROLDO MALVESTIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Priscila Gregory
Código Identificador:3A1CBB32

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2021

AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL Nº 51/2021
O MUNICÍPIO DE SAPOPEMA, Estado do Paraná, através da Pregoeira, de conformidade com a Lei Federal Nº 10.520/2002, Decreto Federal Nº 5.450/2005, Decreto Federal nº 5.504/2005 e subsidiariamente, as Leis Federais Nº 8.666/93 e 8.883/94, e Lei Municipal Nº 600/2006 torna público que encontra-se a disposição dos interessados, à partir da data da publicação deste, o Edital de Pregão Presencial para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA ATUALIZAÇÃO DO PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS – CONFORME POLÍTICA NACIONAL DE RESÍDUOS SÓLIDO PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DO MUNICIPIO DE SAPOPEMA/PR.** A abertura dos envelopes será às 08:30 horas do dia 19/05/2021, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Sapopema, na Av. Manoel Ribas, 858 – Centro – Sapopema – PR. O edital completo encontra-se à disposição dos interessados através do site: www.sapopema.pr.gov.br, dúvidas e esclarecimentos através no email licitacoessapopema@yahoo.com.br, telefone 43 3548-1383 – Ramal 2008.

Sapopema, 07 de maio de 2021.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JÚNIOR
Prefeito Municipal

DIRCE DE FÁTIMA V. DE OLIVEIRA
Pregoeira

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:5B2A8266

ADMINISTRAÇÃO GERAL
RESULTADO HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

RESULTADO HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: CONCORRENCIA Nº 01/2021.
OBJETO: A Presente Concorrência Pública visa à seleção de interessados na aquisição, pelo instituto da doação com encargos, de imóveisconstantes das matrículas, 15.288-lote nº A/02-D, 15.289-lote nº A/02-E, 15.290-lote nº A/02-F, 15.291-LOTE nº A/02-G, do Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Curiúva – Estado do Paraná, pertencentes ao Município de Sapopema, localizados no Parque Industrial do Bairro Reta Grande, para fins de construção e implantação de indústria, tudo conforme as especificações contidas neste edital e anexos.
ADJUDICADA:
EMPRESA: EDNEI DE SOUZA BASTOS-MEI
CNPJ: 40.255.634/0001-00
CONTRATO Nº 132/2021
VIGENCIA: 10 (dez) anos
LOTE:"Matrícula 15.291 - LOTE nº A/02-G - área – 1.292,80m²: Medindo 22,91 mts de frente para a estrada do Cerne olha mediu-se 48,66 m², dividindo com a Rua das Industrias; a esquerda com 53,51 mts; divide com os Lotes A/02-D e A/02-F e ao fundo com 28,13 mts; divide com o Beco sem denominação. Avaliado com o valor de R $: 44.857,07 (quarenta e quatro mil oitocentos e cinquenta e sete reais e sete centavos).

Conforme especifica a Concorrência Nº 01/2021

Sapopema, 06 de maio de 2021.

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:65B1D2B7

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ATO DE CONSÓRCIO Nº 13/2021

ATO DE CONSÓRCIO Nº 13/2021

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO DE DESENVOLVIMENTO DO TERRITÓRIO NORDESTE – CODENOP, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONSIDERANDO O DISPOSTO NA LEI 10.520/2002.

RESOLVE

Art. 1º.NOMEAR como PREGOEIRA e como Membro da Equipe de Apoio, para julgar e conduzir os Processos Licitatórios na modalidade PregãoEletronico, no ano de 2021, os servidores, abaixo relacionados:

Pregoeira
DIRCE DE FÁTIMA VIEIRA OLIVEIRA– CPF Nº 024.306.449-75

Membros da Equipe de Apoio

CLAUDINEI DE MELO MACIEL–Portador do CPF nº 014.572.409-39
VIRINEU MOREIRA DAVID DOS SANTOS,portador do RG nº 8.584.390-7.

Art. 2º. Ficam revogadas todas as disposições em contrário, entrando em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE PUBLIQUE-SE

Sapopema, 06de maiode 2021.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JÚNIOR
Presidente do Consórcio

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:E72C34EE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº144/2021

Decreto Nº144/2021

Súmula: O Prefeito Municipal Paulo Maximiano de Souza Junior, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e de conformidade com as Leis Municipal nº 1049/2017 - Altera o Decreto nº 230/2018 e recompõe o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMSAN) do Município de Sapopema - Pr. Levando em consideração a Deliberação da II Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

Resolve:
Art. 1º - Revogo o Decreto nº 230/2018 e nomeio os membros para a composição do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMSAN) do município de Sapopema/ PR, conforme segue:

Silvana Maria Rocha Calixto	Titular	Secretaria Municipal de Assistência Social
Angela Camargo da Silva	Suplente	
Josiane Luque de Oliveira	Titular	Secretaria Municipal de Educação
Elza Saeko Sassaki	Suplente	
Eraldo José Brizola Roque	Titular	Secretaria Municipal de Agricultura
Claudinei Lima do Nascimento	Suplente	
Emanuele Antonia Chede Subtil	Titular	Secretaria Municipal de Saúde
Dayana Bispo Mello	Suplente	
Fransiele Cristina C. Veiga da Silva	Titular	Associação Lar Santana
Helida Fátima Santin	Suplente	
Patrícia dos Santos Costa	Titular	APAE Sapopema
Iliane da Silva Cézar	Suplente	
Ronaldo Guerreiro	Titular	Associação CFR Padre Sassaki
Patrícia Souza	Suplente	
Valter de Matos Pinto	Titular	Associação Nova Esperança
Josemar Aparecido Fernandes Luz	Suplente	
Flavio Guerreiro	Titular	Cooperativa COPASOL
Andreia Viana Vaz	Suplente	
Maria Izabel Briginsk	Titular	APMF Escola Municipal Maria Elias Fadel
Josiane Luz Correia Luz	Suplente	

Art. 2º - Este decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sapopema, 07de maio de 2021.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:382E2DF7

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº145/2021

DECRETO Nº145/2021

Súmula: Nomeia os membros da Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN do município de Sapopema

O**Prefeito Municipal de Sapopema ,**Paulo Maximiano de Souza Junior**,**no uso de suas atribuições legais.
Resolve:
Art. 1º - Nomear os membros para a composição Câmara Municipal Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional - CAISAN do município de Sapopema, conforme o Decreto municipal n¿ 119 de 23 de maio de 2018 segue:

Silvana Maria Rocha Calixto	Titular	Secretaria Municipal de Assistência Social
Josiane Luque de Oliveira	Titular	Secretaria Municipal de Educação
Eraldo José Brizola Roque	Titular	Secretaria Municipal de Agricultura
Emanuele Antonia Chede Subtil	Titular	Secretaria Municipal de Saúde

Art 2º- Câmara Intersetorial de Segurança Alimentar e Nutricional, será presida pelo Secretário Municipal da Agricultura - Eraldo José Brizola , tendo como Secretário - Executivo a Secretaria de Saúde Emanuele Antonia Chede Subtil.

Art. 3º - Este decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sapopema, 07 de maio de 2021.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Franciele Flor Delfino de Oliveira
Código Identificador:BB2F003D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL n.º 032/2021
(Processo de Licitação N.º 067/2021)

OBJETO: Registro de Preços com vista à futura e eventual contratação de empresa para fornecimento de Combustivel tipos Gasolina Comum e Oleo Diesel Comum os quais deverão ser fornecidos no bairro Ouro Verde, zona rural do Município de Sengés, conforme especificações quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritas no Termo de Referência – Anexo V deste edital.

VENCEDORA: WILHEN DIB o item 01 com o valor unitário de R$ 5,73 (cinco reais e setenta e três centavos) por litro de Gasolina Comum; o item 02 com o valor unitário de R$ 4,22 (quatro reais e vinte e dois centavos) por litro de Óleo Diesel. Estima-se para fins contratuais o valor global de R$ 176.350,00 (cento e setenta e seis mil e trezentos e cinquenta reais).

HOMOL: 05/05/2021.

Obs.1. A partir da data da publicação deste está aberto o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para a(s) empresa(s) acima qualificada(s) assinar (em) a Ata de Registro de Preços, aceitar (em) ou retirarem o documento equivalente.

Sengés, 05 de maio de 2021.

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:AE15CB18

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
RESULTADO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 030/2021
(Processo Licitatório nº 061/2021)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para O REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de empresa para locação de concentradores de oxigênio e fornecimento de oxigênio medicinal, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritas **no** Termo de Referência – Anexo I deste edital.

VENCEDOR: AIR EXPRESS GASES MEDICINAIS E INDUSTRIAIS LTDA, CNPJ: 22.706.366/0001-13 nos lotes 01 e 02 com o valor total de 98.400,00 (noventa e oito mil e quatrocentos reais)

HOMOL: 05/05/2021.

Obs.1. A partir da data da publicação deste está aberto o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para a(s) empresa(s) acima qualificada(s) assinar (em) a Ata de Registro de Preços, aceitar (em) ou retirarem o documento equivalente.

Sengés, 05 de maio de 2021.

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:386851E2

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SENGÉS comunica que se encontra instaurado a licitação abaixo especificada:

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 042/2021
(Processo Licitatório nº 084/2021)

OBJETO: O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de um trator agrícola de no mínimo 90 CV, cabinado, novo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritas **no** Termo de Referência – Anexo I deste edital

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R$ 202.000,00 (duzentos e dois mil reais).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: **ate as 08h do dia 24/05/2021.**
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: **as 08h15min horas do dia 24/05/2021**
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: **às 08h30min horas do dia 24/05/2021.**
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: Portal: Bolsa de Licitações do Brasil – BLL bllcompras.com

Informações Gerais: O Edital e suas alterações encontram-se à disposição dos interessados através do site www.senges.pr.gpv.br. Mais informações poderão ser obtidas através do telefone 43 - 3567-1400, no endereço eletrônico: licitacoes.senges@hotmail.com. Sengés,

Sengés, 05 de maio de 2021

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:D66BE3EE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SENGÉS comunica que se encontra instaurado a licitação abaixo especificada abaixo:

PREGÃO PRESENCIAL n.º041/2021
Processo de Licitação n.º 082/2021

OBJETO: O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para Registro de Preços com vista à futura e eventual contratação de empresa para prestação de serviços de funerários a fim de atender as famílias carentes deste município assistidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social**,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital com as características descritasno Termo de Referência – Anexo V deste edital.

VALOR MÁXIMO GLOBAL: R$163.000,00 (cento e sessenta e três mil reais).

DA ABERTURA DOS ENVELOPES E DA SESSÃO DE DISPUTA:
LOCAL: Sala de Reuniões,Edifício sede da Prefeitura Municipal de Sengés, Travessa Senador Souza Naves, n.º 95, Centro, Sengés – PR.
DIA: 20 de maio de2021.
HORÁRIO: 08h30min

Informações Gerais: O Edital encontra-se à disposição dos interessados através do site www.senges.pr.gov.br. Mais informações poderão ser obtidas através do telefone 43 - 3567-1400, no endereço eletrônico: licitacoes.senges@hotmail.com**.**

Sengés, 05 de maio de 2021

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:2C7FF8FB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 2805/2021

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 500.000,00 (QUINHENTOS MIL REAIS), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, NELSON FERREIRA RAMOS, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N. 457/2020 DE 21/10/2020.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 500.000,00 (QUINHENTOS MIL REAIS), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
13	SECRETARIA DE SERVIÇOS URBANOS	
13.001	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.452.0017.2054	MANUTENÇÃO DA DIVISÃO DE VIAS URBANAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4520	00000-Recursos Ordinários (Livres) EA	500.000,00
SUBTOTAL		500.000,00
TOTAL		500.000,00

Art. 2º. - Como recursos para abertura do crédito previsto no artigo anterior, utilizar-se-á as formas constantes do artigo 43, parágrafo 1º, inciso I, da Lei Federal 4.320 de 17 de março de 1964, excesso de arrecadação da fonte

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 06/05/2021

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:3C548E27

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 2801/2.021

SÚMULA. PRORROGA O MANDATO DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DA GESTÃO DO PRONTO SOCORRO MUNICIPAL DE SENGÉS CONTRATO DE GESTÃO N.º 01/2019, e dá outras providências.

CONSIDERANDO o Contrato de Gestão n. º 01/2019;
CONSIDERANDO o disposto no Decreto Municipal n.º 2292 de 21 de janeiro de 2.020;
O Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, **Nelson Ferreira Ramos,** no uso das atribuições de seu cargo,

D E C R E T A

Art. 1º. – Fica prorrogado pelo período de 12 (doze) meses a duração do mandato do Conselho ao Contrato de Gestão n.º 01/2019, de que trata o Decreto Municipal n.º 2292 de 21 de janeiro de 2.020.
Parágrafo único: A prorrogação de que trata o caput deste artigo será contada a partir da data em que se encerrou a vigência do mandato inicial da Comissão.
Art. 2º. - Este Decreto entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 4 de maio de 2.021.

NELS*ON FERREIRA RAMOS*
Prefeito Municipal

Republicado Por Conter Incorreções

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:162ED9E6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
SUMULA DO RECEBIMENTO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO (LO)

Município de Sertanópolis Paraná, cnpj 76.245.034/0001-08, torna público que recebeu do IAP/IAT A Licença de Operação 156924, para o Abatedouro Municipal, situado na Rua Senador Souza Naves, 1.975, - Pq. Industrial – 86170-000 - Sertanópolis - Pr.

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:FADD2A5B

CÂMARA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS
AVISO DE LICITAÇÃO Nº1/2021

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 1/2021

A Presidenta da Câmara Municipal de Sertanópolis, Leila de Cássia Pissinati Gomes através de sua Pregoeira Márcia Adriana Reis Silva e respectiva equipe de apoio (art.3º,IV,§§ 1º e 2º da 10.520) designada pela Portaria nº 02/2021, de 05/01/2021 e termo de cooperação técnica com a Prefeitura Municipal de Sertanópolis e Comissão Especial de Licitação nomeada pela Portaria nº 007/2021, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia 28 de maio de 2021, às 09:00 horas no endereço, DR. VACYR GONÇALVES PEREIRA, 342, SERTANÓPOLIS-PR, a reunião de recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 1/2021 na modalidade Pregão Presencial. Participação exclusiva para MEI/ME/EPP.
Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço supracitado.
Objeto da Licitação:
Contratação de empresa especializada em desenvolvimento de sistemas, para locação e implantação de um Sistema Integrado de Gestão Pública.

SERTANÓPOLIS, 05 de maio de 2021.

LEILA DE CÁSSIA PISSINATI GOMES
Presidenta da Câmara Municipal de Sertanópolis

MÁRCIA ADRIANA REIS SILVA
Pregoeira

Publicado por:
Silvio Aparecido de Andrade
Código Identificador:2B947B23

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 09/2021

O Diretor Superintendente FLÁVIO MARCELINO FANTIN através de sua Pregoeira DÉBORA MARIA MEASSI BAVATI e sua equipe de apoio no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº 2/2021, de 07/01/2021, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no **dia 21 de maio de 2021, às 09:00 horas** no endereço eletrônico: www.comprasgovernamentais.gov.br o recebimento das propostas, conforme especificado no Edital de Licitação nº 09/2021 na modalidade Pregão Eletrônico. Licitação exclusiva para ME/EPP/MEI.

Informamos que a integra do Edital encontra-se disponível no endereço eletrônico supracitado e/ou e-mail licitacao@saaesertanopolis.com.br .

Objeto da Licitação: Registro de preço para eventual locação de caminhão equipado com guincho articulado munck.

Sertanópolis, 06 de maio de 2021.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

DÉBORA MARIA MEASSI BAVATI
Pregoeira

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:BA98E30E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
PORTARIA Nº.073/2021

O Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no Artigo 52, item XXIV conjugado com o Artigo 77, item II da Lei Orgânica do Município, de conformidade com os Artigos 144, 145 e 146 da Lei Municipal nº 371/2005 e suas alterações,

RESOLVE:

Artigo 1º - Autorizar, a partir de 06/05/2021, o pagamento de Adicional de insalubridade, de 20% (vinte por cento) sobre o salário Mínimo nacional vigente, a servidora Municipal a seguir relacionada:

Matrícula Funcional	Nome do Servidor
6190/1	Patrícia Bonfante Fernandes Piontkoski

Artigo 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Prefeito

Registre-se e Publique-se

Em 06/05/2021

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:7C4926CA

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 156/2020

Referente à Tomada de Preços n 06/2020. Contratada: **PEDREIRA SANTIAGO LTDA**. **CNPJ n** 77.744.134/0001-41. **Objeto do aditivo: DE PRAZO DE EXECUÇÃO DA OBRA:** Fica prorrogado ao prazo de execução da obra mais 90 (noventa) dias, prorrogando a execução até a data de 02 de agosto de 2021. **Fundamento:** artigo 57 da Lei 8.666/93.

Sulina (PR), 03 de maio de 2021.

PAULO HORN,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:C4F10343

SETOR DE LICITAÇÕES
HOMOLOGAÇÃO LICITAÇÃO MODALIDADE PREGÃO Nº 24/2021

Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS TÉCNICAS DE PROFISSIONAL EM MEDICINA VETERINÁRIA PARA FISCALIZAÇÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA (SIM) NO MUNICÍPIO DE SULINA, à Empresa:

NOME DO FORNECEDOR	VALOR TOTAL (R$)
CAMPESTRINI PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA	39.360,00

Prefeitura Municipal de Sulina, em 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:6A21BA5D

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 62/2021

PREGÃO PRESENCIAL – EDITAL Nº 24/2021
CONTRATO: 62/2021
VALIDADE: 12 (doze) meses
1. DO OBJETO

1.1 O objeto da presente Ata é o **REGISTRO DE PREÇOS PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS TÉCNICAS DE PROFISSIONAL EM MEDICINA VETERINÁRIA PARA FISCALIZAÇÃO DO PROGRAMA SERVIÇO DE INSPEÇÃO SANITÁRIA (SIM) NO MUNICÍPIO DE SULINA**, em conformidade com as condições estabelecidas no Pregão Presencial - Edital nº 24/2021, e em seus Anexos, partes integrantes deste instrumento, e nesta Ata.
2. DETENTOR DA ATA E DO VALOR DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1 Os preços, e o vencedor do certame, dos produtos registrados na presente Ata encontram-se indicados no quadro abaixo:

EMPRESA: CAMPESTRINI PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS LTDA	
CNPJ N. 40.666.288/0001-52	
ENDEREÇO:AVENIDA IGUAÇU, n. 1641 - Bairro: CENTRO- CEP: 85568-000 - Cidade: SAUDADE DO IGUAÇU - PR	
TOTAL DA ATA	**R$ 39.360,00 (Trinta e nove mil, trezentos e sessenta reais).**

3. DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1 O registro de preços formalizado na presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura.
4. DO GERENCIAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
4.1 O Órgão Gerenciador da ata de registro de preços será o Município de Sulina-PR, que exercerá suas atribuições por intermédio da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente.

Sulina, 06 de maio de 2021.

PAULO HORN,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:BEF31C61

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 34/2021

O Município de Sulina – Paraná, torna público, que no dia **27/05/2021**, às **09:00 horas**, estará realizando licitação na modalidade Pregão Presencial, tipo **MENOR PREÇO**, que tem por objeto o ***"LOCAÇÃO DE MÁQUINAS (TRATOR SOBRE ESTEIRAS E ROLO COMPACTADOR COM OPERADOR) E CAMINHÕES (CAÇAMBAS COM MOTORISTA) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS DO MUNICÍPIO DE SULINA - PR"***. Cópia do Edital e demais informações poderão ser obtidas na Secretaria da Comissão de Licitação ou pelo Fone/Fax: (46) 3244-8000 – e-mail: licitacaosulina@hotmail.com.

Sulina(Pr), 06 de maio de 2021.

PAULO HORN,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:2149F1C0

SETOR DE LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 124/2020

Referente ao Pregão Presencial nº 34/2020. Contratada: **SETIM & TITON LTDA**. CNPJ n **20.862.784/0001-74**. **Objeto do aditivo: DE VALOR:** Considerando que comparado o real aumento dos pneus e a empresa contratada mantém a margem de lucro inicial deverão ser elevados os valores unitários dos seguintes itens conforme solicitado: - item 16 passando de R$ 260,00 (Duzentos e sessenta reais) para R$ 293.85,00 (Duzentos e noventa e três reais e oitenta e três centavos). **Fundamento:** artigo 65, Inciso II, alínea d da Lei 8.666/93 e artigo 14 do Decreto Municipal nº 17/2011.

Sulina, 06 de maio de 2021.

PAULO HORN,
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:046A3AFB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 033/2021

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 033/2021

Processo nº. 060/2021

CONTRATANTE:	PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
CONTRATADO:	N. F. GRANDE & CIA LTDA
CNPJ	79.034.153/0001-00
VALOR GLOBAL:	R$ 1.545,00 (UM MIL E QUINHENTOS E QUARENTA E CINCO REAIS)
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE KITS CONTENDO TRÊS BANDEIRAS: BRASIL, PARANÁ E DO MUNICÍPIO DE TAPIRA, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
BASE LEGAL:	ARTIGO 24, INCISO II, DA LEI 8.666/93.

Tapira, em 06 de Maio de 2021

CLAUDIO SIDINEY DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Cintra
Código Identificador:E9E22044

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº. 032/2021

Processo nº. 053/2021

CONTRATANTE:	PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA
CONTRATADO:	EMILIO FERNANDO DE SOUZA ZAMPIERI 06579492996
CNPJ	18.292.155/0001-04
VALOR TOTAL:	R$ 1.770,00 (UM MIL E SETECENTOS E SETENTA REAIS)
OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SUBSTITUIÇÃO DE 36M (TRINTA E SEIS METROS) DE CALHA DA CASA DA CULTURA DO MUNICÍPIO DE TAPIRA.
BASE LEGAL:	ARTIGO 24, INCISO II, DA LEI 8.666/93.

Tapira, em 06 de Maio de 2021

CLAUDIO SIDINEY DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Cintra
Código Identificador:42844479

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 08/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 45/2021

O Município de Tapira, Estado do Paraná, por intermédio do Pregoeiro, torna público aos interessados, que promoverá licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, tendo por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PEÇAS E MÃO DE OBRA PARA MAQUINAS PESADAS PERTENCENTES AO MUNICÍPIO DE TAPIRA**, em conformidade com o disposto no Edital e seus anexos.

Valor máximo: R$ 538.290,08 (quinhentos e trinta e oito mil duzentos e noventa reais e oito centavos).

Local e Data do Credenciamento, da Entrega dos Envelopes e da Realização do Pregão – O credenciamento e o recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação será no **dia 19 de Maio de 2021 até 09:00 hr (nove horas)**, e o início da sessão com a respectiva abertura dos envelopes dar-se-á ás **09:00 hr (nove horas),** nas dependências da Prefeitura Municipal de Tapira, sito na Rua Paranaguá, 518, na cidade de Tapira, Estado do Paraná.

Esclarecimentos e Retirada do Edital – A cópia completa do Edital poderá ser obtida no site www.tapira.pr.gov.br. Maiores esclarecimentos por parte dos interessados serão obtidos exclusivamente junto a Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal, de segunda à sexta feira, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:30 horas às 17:00 horas, na Rua Paranaguá, 518, em Tapira/PR ou pelo telefone (44) 3679-8000, até 24 (vinte e quatro) horas do horário fixado para o credenciamento e recebimento dos envelopes de propostas de preços e habilitação.

Tapira/PR, 06 de Maio de 2021.

EDNER JOÃO PERES DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Edner João Peres da Silva
Código Identificador:DA3C77D1

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
AVISO DE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 09/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 32/2021

O Município de Tapira, Estado do Paraná, por intermédio do Pregoeiro, torna público aos interessados, que promoverá licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, tendo por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE TUBOS DE CONCRETO PARA O MUNICÍPIO DE TAPIRA**, em conformidade com o disposto no Edital e seus anexos.

Valor máximo: R$ 114.836,90 (cento e quatorze mil oitocentos e trinta e seis reais e noventa centavos).

Local e Data do Credenciamento, da Entrega dos Envelopes e da Realização do Pregão – O credenciamento e o recebimento dos envelopes de propostas de preços e de habilitação será no **dia 19 de Maio de 2021 até 14:00 hr (quatorze horas)**, e o início da sessão com a respectiva abertura dos envelopes dar-se-á ás **14:00 hr (quatorze horas),** nas dependências da Prefeitura Municipal de Tapira, sito na Rua Paranaguá, 518, na cidade de Tapira, Estado do Paraná.

Esclarecimentos e Retirada do Edital – A cópia completa do Edital poderá ser obtida no site www.tapira.pr.gov.br. Maiores esclarecimentos por parte dos interessados serão obtidos exclusivamente junto a Divisão de Licitações da Prefeitura Municipal, de segunda à sexta feira, no horário das 08:00 horas às 12:00 horas e das 13:30 horas às 17:00 horas, na Rua Paranaguá, 518, em Tapira/PR ou pelo telefone (44) 3679-8000, até 24 (vinte e quatro) horas do horário fixado para o credenciamento e recebimento dos envelopes de propostas de preços e habilitação.

Tapira/PR, 06 de Maio de 2021.

EDNER JOÃO PERES DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Edner João Peres da Silva
Código Identificador:06E77469

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

CÂMARA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 04/2021

Processo de Inexigibilidade de Licitação N.º 04/2021.
Fundamento legal: Art. 25 da Lei Federal N.º 8.666/93.
Objeto: Renovação da Assinatura de Caixa Postal – Correios.
Valor: R$265,90.
Empresa: EMPRESA BRASILEIRA DE CORREIOS E TELÉGRAFOS.
Dotação Orçamentária: OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA.
Justificativa da Comissão Permanente de Licitação devidamente ratificada pelo Sr. Presidente da Câmara.

Teixeira Soares/PR, 05 de maio de 2021.

MARCELO ACORDI,
Presidente.

Publicado por:
Debora Maria Serenato
Código Identificador:578764A9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE PRORROGAÇÃO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 36/2021

O Município de Teixeira Soares – PR torna pública a PRORROGAÇÃO DE ABERTURA da licitação na modalidade PREGÃO nº 36/2021, com data de abertura prevista para o dia **12/05/2021**, as 09:00 que tem como objeto a Aquisição de Equipamentos – Material Permanente, para serem utilizados nos Serviços das Unidades Públicas do Sistema Único de Assistência Social – Suas, motivado pela alteração do prazo de entrega (Verificar Edital Retificador site www.teixeirasoares.pr.gov.br e **www.comprasgovernamentais.gov.br**). Permanecem inalterado os demais itens do Edital.

NOVA DATA DE ABERTURA: 20/05/2021

HORARIO: Das 09:00 HORAS

Leia-se Publique-se.

Teixeira Soares, 07 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:C5A501A6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 39/2021

O Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, comunica que fará realizar a licitação em epígrafe, conforme abaixo:

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PLACAS E SUPORTES PARA SINALIZAÇÃO VERTICAL, NOMENCLATURAS DE VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS para Secretária Municipal de Obras de Teixeira Soares/PR, nos termos estabelecidos no edital e seus anexos.

DATA: 20/05/2021. **HORA:** 09:20 Horas.

LOCAL: Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Teixeira Soares – PR - Rua XV de Novembro, 135 – centro.

OBS: O EDITAL encontra-se disponível também no site www.teixeirasoares.pr.gov.br. Na impossibilidade de obtenção por esse meio, o mesmo poderá ser solicitado pelo telefone (0**42) 3460 - 1155, no horário das 9:00 ás 11:30 horas, 13:30 às 17:00 horas, ou pelo e-mail: licitacaoecompras@teixeirasoares.pr.gov.br.

Teixeira Soares, 07 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal

JACIEL VIEGANDT
Pregoeiro

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:8E08B89B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 114/2021 PREGÃO PRESENCIAL N° 29/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 1) BATISTA & BURAK LTDA - ME, inscrita no CNPJ Nº 06.168.511/0001-01, com sede a rua XV de Novembro, Nº 126, CEP: 84.530-000, na Cidade de Teixeira Soares Estado do Paraná.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE REFEIÇÕES.

Valor Total: R$ 35.300,00 (trinta e cinco mil e trezentos reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sra. Edina Pereira dos Santos
CPF n°: 071.824.169-05

DATA DE ASSINATURA: 06/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:DB633FF9

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 115/2021 PREGÃO PRESENCIAL N° 28/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 1) SOPKO TERRAPLANAGEM E ENGENHARIA LTDA, inscrita no C.N.P.J. sob 34.737.402/0001-9, com sede à Rua João Ribeiro dos Reis, Nº 473, Centro na Cidade de Teixeira Soares, Estado do Paraná.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM RETROESCAVADEIRA.

Valor Total: R$ 126.500,00 (cento e vinte e seis mil e quinhentos reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sr. Mario Avelino de Deus
CPF 977.019.049-72

DATA DE ASSINATURA: 05/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:F27FAE5F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 116/2021 PREGÃO PRESENCIAL N° 30/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 1) ARENA PARTICIPAÇÕES SOCIETÁRIAS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 02.879.936/0001-60, com sede a Rua Joaquim de Paula Xavier, nº 664, sala 02 – Vila Estrela – Cep: 84.050-000, na Cidade de Ponta Grossa, Estado do Paraná.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE C.B.U.Q. MASSA ASFÁLTICA CAP 50/70, para a Secretaria Municipal de Obras, Arquitetura e Engenharia, nos termos estabelecidos no edital e seus anexos.

Valor Total: R$ 76.900,00 (setenta e seis mil e novecentos reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sr. André Pedro Scheid
CPF 074.621.199-60

DATA DE ASSINATURA: 05/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:64F957E2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 118/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 1) AUTO MECÂNICA BRANSALES LTDA, inscrita no CNPJ N° 83.513.945/0001-34, com sede na RUA SETE DE SETEMBRO, 548 E-FUNDOS, CENTRO, CHAPECÓ, SC, 89.802-220.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA VEÍCULOS LEVES DA FROTA MUNICIPAL.

Valor Total: R$ 58.481,00 (cinquenta e oito mil e quatrocentos e oitenta e um reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sr. André Pedro Scheid
CPF 074.621.199-60

DATA DE ASSINATURA: 06/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:BE66A4FB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 119/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 2) DRG COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ N° 32.160.412/0001-85, com sede na RUA GUABIRUBA, 280-SALA 02, AGUA VERDE, BLUMENAU, SC, 89.042-200.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA VEÍCULOS LEVES DA FROTA MUNICIPAL.

Valor Total: R$ 110.947,00 (cento e dez mil e novecentos e quarenta e sete reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sr. André Pedro Scheid
CPF 074.621.199-60

DATA DE ASSINATURA: 06/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:5C9F5019

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 120/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 3) PNEULOG COMERCIO DE PNEUMATICOS EIRELI, inscrita no CNPJ N° 17.092.175/0001-79, com sede na RUA PRESIDENTE VARGAS, 288, CENTRO, XANXERÊ, SC, 89.820-000.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA VEÍCULOS LEVES DA FROTA MUNICIPAL.

Valor Total: R$ 55.100,00 (cinquenta e cinco mil e cem reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sr. André Pedro Scheid
CPF 074.621.199-60

DATA DE ASSINATURA: 06/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:20912131

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 121/2021 PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

CONTRATADA: 4) PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI, inscrita no CNPJ N° 06.880.642/0001-09, com sede na Avenida Marginal PARAGUAI, Nº 469, RIO VERDE - Colombo/PR - CEP 83405-280.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE PNEUS PARA VEÍCULOS LEVES DA FROTA MUNICIPAL.

Valor Total: R$ 171.400,00 (cento e setenta e um mil e quatrocentos reais).

FISCAL DE CONTRATO: Sr. André Pedro Scheid
CPF 074.621.199-60

DATA DE ASSINATURA: 06/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal, de Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:0CAAEC12

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2021 TOMADA DE PREÇO N° 03/2021

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares, CNPJ Nº. 75.963.850/0001-94 sito à Rua XV de Novembro, 135 – Teixeira Soares – PR.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE SERVIÇO DE REFORMA PREDIAL NA ESCOLA MUNICIPAL ALTENY MARIA DE LOURDES GUBERT MARQUARDT, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço, a preços fixos e sem reajustes, conforme exigências do Edital e anexos.

CONTRATADA: DJ RYMSZA LTDA - ME inscrita no CNPJ nº 15.839.489/0001-67 com Rua José Pissaia Nº. 733 Bairro: Centro. CEP: 084.560-000 Rio Azul, Paraná.

Valor Total: R$ 87.918,35 (oitenta e sete mil, novecentos e dezoito reais e trinta e cinco centavos).

FISCAL DE CONTRATO: Sra. ROSELAINE CERLI VOLMER CPF: 837.221.229-53

DATA DE ASSINATURA: 03/05/2021

FORO: Comarca de Teixeira Soares – Paraná.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito do Municipal

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:4A417437

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 27/2021

O Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada pela Portaria Nº **02/2021** de **01/01/2021**, após analisar as propostas apresentadas pelas proponentes:

ADJUDICADA: 1). AUTO MECÂNICA BRANSALES LTDA, inscrita no CNPJ N° 83.513.945/0001-34, com sede na RUA SETE DE SETEMBRO, 548 E-FUNDOS, CENTRO, CHAPECÓ, SC, 89.802-220.
Valor Total: R$ 58.481,00 (cinquenta e oito mil e quatrocentos e oitenta e um reais).

ADJUDICADA: 2). DRG COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ N° 32.160.412/0001-85, com sede na RUA GUABIRUBA, 280-SALA 02, AGUA VERDE, BLUMENAU, SC, 89.042-200.
Valor Total: R$ 110.947,00 (cento e dez mil e novecentos e quarenta e sete reais).

ADJUDICADA: 3) PNEULOG COMERCIO DE PNEUMATICOS EIRELI, inscrita no CNPJ N° 17.092.175/0001-79, com sede na RUA PRESIDENTE VARGAS, 288, CENTRO, XANXERÊ, SC, 89.820-000.
Valor Total: R$ 55.100,00 (cinquenta e cinco mil e cem reais).

ADJUDICADA: 4) PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI, inscrita no CNPJ N° 06.880.642/0001-09, com sede na Avenida Marginal PARAGUAI, Nº 469, RIO VERDE - Colombo/PR - CEP 83405-280.
Valor Total: R$ 171.400,00 (cento e setenta e um mil e quatrocentos reais).

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, 04 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAS
Prefeito Municipal Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:1DBD7A42

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 28/2021

O Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada pela Portaria Nº **02/2021** de **01/01/2021**, após analisar as propostas apresentadas pelas proponentes:

ADJUDICADA: 1). SOPKO TERRAPLANAGEM E ENGENHARIA LTDA, inscrita no C.N.P.J. sob 34.737.402/0001-9, com sede à Rua João Ribeiro dos Reis, Nº 473, Centro na Cidade de Teixeira Soares, Estado do Paraná.

Valor Total: R$ 126.500,00 (cento e vinte e seis mil e quinhentos reais).

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, 04 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:4A60EA35

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 29/2021

O Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada pela Portaria Nº **02/2021** de **01/01/2021**, após analisar as propostas apresentadas pelas proponentes:

ADJUDICADA: 1). BATISTA & BURAK LTDA - ME, inscrita no CNPJ Nº 06.168.511/0001-01, com sede a rua XV de Novembro, Nº 126, CEP: 84.530-000, na Cidade de Teixeira Soares Estado do Paraná.

Valor Total: R$ 35.300,00 (trinta e cinco mil e trezentos reais).

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, 05 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:4A7B32CB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 30/2021

O Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada pela Portaria Nº **02/2021** de **01/01/2021**, após analisar as propostas apresentadas pelas proponentes:

ADJUDICADA: 1). ARENA PARTICIPAÇÕES SOCIETÁRIAS LTDA, inscrita no CNPJ Nº 02.879.936/0001-60, com sede a Rua Joaquim de Paula Xavier, nº 664, sala 02 – Vila Estrela – Cep: 84.050-000, na Cidade de Ponta Grossa, Estado do Paraná.

Valor Total: R$ 76.900,00 (setenta e seis mil e novecentos reais).

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, 05 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:C89B8AF6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº 03/2021

O Presidente e Membros da Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria Nº **01/2021 de 01/01/2021,** após analisar as propostas apresentadas pelas proponentes:

1) DJ RYMSZA LTDA - ME inscrita no CNPJ nº 15.839.489/0001-67 com Rua José Pissaia Nº. 733 Bairro: Centro. CEP: 084.560-000 Rio Azul, Paraná.

Valor: R$ 87.918,35 (oitenta e sete mil, novecentos e dezoito reais e trinta e cinco centavos).

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, em 26 de abril de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito do Municipal

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:F416BCEE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
TERMO DE APOSTILAMENTO Nº 14 DO CONTRATO Nº 217/2019 DE 18/10/2019 ENTRE O MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES E A EMPRESA RUDIPEL RUDNICK PETROLEO LTDA, PREGÃO 84/2019.

O **MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES**, inscrita no CNPJ/MF sob N° 75.963.850/0001-94 pessoa jurídica de direito público, sito a Rua XV de Novembro, 135, CEP – 84.530-000 Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, neste ato representado por sua Prefeita Municipal em Exercício, Senhora **LUCINEI CARLOS THOMAZ**, residente e domiciliado na Rua Arcy João Panassolo, s/n – Bairro Parque Cidade Nova, Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, CEP – 84.530-000, portador do RG N° 4.814.241-9, expedida pela Secretaria de Segurança Pública do Estado do Paraná, inscrito no CPF/MF N° 925.338.259-72, a seguir denominado **CONTRATANTE**, resolve modificar unilateralmente o **Contrato nº 217/2019**, conforme cláusulas 6.3 e 6.4, que se regerá pela legislação pertinente, Lei Federal nº 8.666/93, com as alterações introduzidas posteriormente e pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente Instrumento contratual tem como objetivo a modificação unilateral do contrato registrado e publicado através do nº 217 de 18/10/2019, por parte da Administração, visando **REAJUSTE DOS ITENS 01 E 02 DO OBJETO CONTRATUAL AQUISIÇÃO DE ÓLEO DIESEL E AGENTE REDUTOR LÍQUIDO ARLA 32 DESTINADOS À FROTA MUNICIPAL,** o acréscimo do diesel (Óleo Diesel S-10) do item 01 é no valor unitário de R$ 0,214 (duzentos e quatorze milésimos de real), passando o assim de R$ 3,82 (Três reais e oitenta e dois centavos) por litro para R$ 4,034 (Quatro reais e trinta e quatro milésimos de real), por litro e do item 02 (Óleo Diesel S-500) o acréscimo do valor unitário é de R$ 0,215(Duzentos e quinze milésimos de real), por litro, passando assim de R$ 3,79 (Três reais e setenta e nove centavos), para R$ 4,005 (Quatro reais e cinco milésimos de real), por litro, impactando em um reajuste contratual geral de R$ 30.434,00 (Trinta mil e quatrocentos e trinta e quatro reais) para o saldo restante.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Ratificam-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas do Contrato nº 217 de 18/10/2019, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS FATOS
O MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES recebeu a solicitação de reajuste de preços por parte da empresa que alegou a alta do preço do Óleo Diesel junto à distribuidora da Petrobras, bem como a possibilidade de reajuste prevista contratualmente.

CLÁUSULA QUARTA – DA DISPENSA DA PUBLICAÇÃO
Tendo em vista não se tratar de instrumento contratual ou seus aditamentos, conforme art. 61, parágrafo único da Lei 8.666/93, dispensa-se a publicação resumida deste Termo na Imprensa Oficial.

Teixeira Soares, 06 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:5EC47309

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 27/2021

O Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada pela Portaria Nº **02/2021** de **01/01/2021**, após analisar as propostas apresentadas pelas proponentes:

ADJUDICADA: 1). AUTO MECÂNICA BRANSALES LTDA, inscrita no CNPJ N° 83.513.945/0001-34, com sede na RUA SETE DE SETEMBRO, 548 E-FUNDOS, CENTRO, CHAPECÓ, SC, 89.802-220.
Valor Total: R$ 58.481,00 (cinquenta e oito mil e quatrocentos e oitenta e um reais).

ADJUDICADA: 2). DRG COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ N° 32.160.412/0001-85, com sede na RUA GUABIRUBA, 280-SALA 02, AGUA VERDE, BLUMENAU, SC, 89.042-200.
Valor Total: R$ 110.947,00 (cento e dez mil e novecentos e quarenta e sete reais).

ADJUDICADA: 3) PNEULOG COMERCIO DE PNEUMATICOS EIRELI, inscrita no CNPJ N° 17.092.175/0001-79, com sede na RUA PRESIDENTE VARGAS, 288, CENTRO, XANXERÊ, SC, 89.820-000.
Valor Total: R$ 55.100,00 (cinquenta e cinco mil e cem reais).

ADJUDICADA: 4) PNEUS COMERCIO DE PNEUS EIRELI, inscrita no CNPJ N° 06.880.642/0001-09, com sede na Avenida Marginal PARAGUAI, Nº 469, RIO VERDE - Colombo/PR - CEP 83405-280.
Valor Total: R$ 171.400,00 (cento e setenta e um mil e quatrocentos reais).

Destarte, **HOMÓLOGO** apresente licitação para que surta os devidos efeitos legais.

Gabinete do Prefeito Municipal de Teixeira Soares, 04 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAS
Prefeito Municipal Teixeira Soares PR

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:C29C07E0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E COMPRAS
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 87/2020.

PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA
LICITAÇÃO: TOMADA DE PREÇOS N° 05/2020.

OBJETO DO CONTRATO: CONSTRUÇÃO DE BARRACÃO PARA FEIRA DO PRODUTOR.

CONTRATADA: JORGE ANTOSZCZYSZEN EIRELI – ME, estabelecida a Rua Pedro Paulo Weber, N°219, Parque Cidade Nova – CEP: 84.530-000, na Cidade de Teixeira Soares, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n° 15.370.831/0001-22.

CONTRATANTE: Município de Teixeira Soares/PR.
CLÁUSULA EDITADA: O Presente Termo de Prorrogação, de acordo com o Artigo Nº 65, da Lei Nº 8.666/93, tem por objeto, **PRORROGAR** em 90 (noventa) dias o prazo de execução, CLÁUSULA QUARTA do Contrato Inicial com objeto a CONSTRUÇÃO DE BARRACÃO PARA FEIRA DO PRODUTOR, conforme Edital. O novo prazo de execução encerra-se no dia **10 de junho de 2021**, a contar a partir da assinatura deste, obedecendo à destinação vinculada ao Processo Licitatório.

Teixeira Soares, 05 de maio de 2021.

LUCINEI CARLOS THOMAZ
Prefeito do Município de Teixeira Soares (PR)

Publicado por:
Janieli Dayane Rodrigues Evangelista
Código Identificador:31CA7F91

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO: 128/2021 - PREGÃO N° 44/2021

CONTRATANTE: Prefeitura do Municipio De Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. EDMILSON PEDRO DE MOURA, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.166.930-6 e do CPF/MF sob n.º 601.888.129-20.

CONTRATADO: F BORGES EQUIPAMENTOS EIRELI, CNPJ nº 39.935.346/0001-17, com sede RUA PREF ROBERTO BRZEZINSKI, 1551, CENTRO (101) - 87.302-200, Campo Mourão - PR, tendo como representante legal o(a) Sr(a). FABIO BASILIO BORGES, CPF: 226.058.658-94, carteira de Identidade nº 43478171, residente e domiciliado a RUA PREF ROBERTO BRZEZINSKI, nº 1551, CAMPO MOURÃO - PR.

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA UMA EVENTUAL AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS DE PROCESSAMENTO DE DADOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de **R$ 98.031,50** (noventa e oito mil, trinta e um reais e cinquenta centavos), valor esse que será pago em até 30/60 dias após a entrega dos produtos/serviços e apresentação da nota fiscal.

PRAZO: O presente contrato terá vigência a partir de 03/05/2021, com vencimento até 03/05/2022, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57 da Lei nº 8.666/93, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 3 de maio de 2021.

EDMILSON PEDRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:EE4CE84A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 393/2021

EDMILSON PEDRO DE MOURA, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei 966/2008, de 23/12/2008 que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo do Município de Terra Boa, alterada pela Lei nº 1.280/2014 de 20/02/2014,

RESOLVE

Art. 1º ALTERAR o símbolo de vencimento atribuído a Senhora **MARCELA MONTI ARAGÃO** portadora do RG nº 7.135.832-1 SESP/PR, que exerce o cargo **CHEFE DA DIVISÃO DE APOIO E CADASTRAMENTO**, lotada na Secretaria de Administração Geral, passando do símbolo GFC 07 para GFC 03.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/05/2021.

Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 06 de maio de 2021.

EDMILSON PEDRO DE MOURA
Prefeito do Município

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:7550C30E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 394/2021

EDMILSON PEDRO DE MOURA, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei 966/2008, de 23/12/2008 que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo do Município de Terra Boa, alterada pela Lei nº 1.280/2014 de 20/02/2014,

RESOLVE

Art. 1º ALTERAR o símbolo de vencimento em comissão atribuído a Senhora **VALERIA APARECIDA ZANCAN SOTOCORNO** portadora do RG nº 6.941.143-6 SESP/PR, que exerce o cargo em comissão **DIRETORA DO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO**, lotada na Secretaria de Administração Geral, passando do símbolo CC 09 para CC 08.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 01/05/2021.

Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 06 de maio de 2021.

EDMILSON PEDRO DE MOURA
Prefeito do Município

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:0D2B5F3E

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº395/2021

EDMILSON PEDRO DE MOURA, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º Conceder Licença Sem Vencimentos a Senhora **ANA MARIA DE JESUS** servidora efetiva desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVICOS GERAIS.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º serão do dia **24/04/2021 a 23/04/2023.**

Art.3º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 24/04/2021.

Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 06 de maio de 2021.

EDMILSON PEDRO DE MOURA
Prefeito do Município

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretario de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:3E6D6ED8

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
ATO ADMINISTRATIVO Nº 006/2021

A Prefeitura Municipal de Terra Boa, mantenedora do **Centro Municipal de Educação Infantil Tia Maria Carmem Fernandez Rodriguez,** no uso das atribuições legais conferidas pela Deliberação nº 02/2018 CP/CEE/PR,

Resolve

I - Homologar os nomes dos membros do Conselho Escolar do **Centro Municipal de Educação Infantil Tia Maria Carmem Fernandez Rodriguez** do município de Terra Boa, com a oferta do Ensino de Educação Infantil, para a Gestão de 03/05/2021 a 02/05/2023.

Segmento que representa	Nome Completo
Presidente/Direção	Elaine andréia de Souza Rocha
Vice-Presidente	Viviane Cristina Maina Butura
Representante da Equipe Pedagógica	Titular: Viviane Cristina Maina Butura Suplente: Rose Mirian Ferrarezi Fonseca Sartori
Representante do Corpo Docente	Titular: Catia Daniela de Azevedo Mazzo Suplente: Suzane Aparecida Roncalete Alves
Agente Educacional II	Titular: Dalva Antonia da Silva
Agente Educacional I	Titular: Iraci de Andrade Vieira Suplente: Vanessa Bacelar Oliveira
Representante de Pais de estudantes ou responsáveis	Titular: : Bernadete Lilian Serra de Souza Suplente: Kelly Monique de Mattos Pereira de Sousa
Representante de estudantes	Titular: Amanda Patricia Rogério Galo Suplente: Elisângela Cristina Serra Tonholo
Representante dos Movimentos Sociais	Titular: Charlene de Oliveira Mariot Suplente: Marcela Regiane da Silva
Representante da APMF	Titular: Adriana Anibale Suplente: Rosa Maria Vicenzi Ferrete

II - O Conselho terá seu prazo vencido em 02/05/2013

Terra Boa, 07 de maio de 2021.

EDMILSON PEDRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ROSANE ESTELA RAIMUNDO ZAMPAR
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:D39E7131

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
NORMATIVA Nº 001/2021

Estabelece em regime especial as atividades escolares no formato de aulas presenciais e não presenciais e escalonado na Rede Pública Municipal, em decorrência da pandemia causada pelo COVID-19.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES, no uso das atribuições legais, e

CONSIDERANDO o Decreto Nº 6.637, de 20 de janeiro de 2021, que altera o art. 8º do Decreto Nº 4.230, de 16 de março de 2020, que dispõe sobre as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do Coronavírus – COVID – 19.
CONSIDERANDO a Resolução Nº 543/2021, de 29 de janeiro de 2021, que estabelece atribuições e responsabilidades das mantenedoras integrantes do Sistema Estadual de Ensino no cumprimento das aulas presenciais disposto no Decreto Estadual Nº 6.637/2021.
CONSIDERANDO a Resolução nº 1.016 de 03 de abril de 2020, da Secretaria da Educação e do Esporte do Paraná, que estabelece em regime especial as atividades escolares na forma de aulas não presenciais, em decorrência da pandemia causada pelo Covid-19.
CONSIDERANDO a Resolução SESA Nº 0098/2021, de 03 de fevereiro de 2021, que dispõe sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da COVID -19 nas Instituições de Ensino públicas e privadas do Estado do Paraná para retorno as atividades curriculares e extracurriculares.
CONSIDERANDO a Resolução SESA Nº 134/2021, de 08 de fevereiro de 2021, que dispõe sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da COVID – 19 nas Instituições de Ensino.
CONSIDERANDO a Deliberação Nº 01/2021 do Conselho Estadual de Educação-PR, de 05 de janeiro de 2021, que institui normas para a organização do ensino híbrido e outras providências, em vista do caráter excepcional, no ano letivo de 2021.
CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 2.905/2021, altera o Decreto nº 2.892 de 14 de abril de 2021, bem como altera a redação do artigo 42 e do parágrafo 2º, acrescentando-se os incisos I, II, III e inclui o paragrafo 3º. O qual autoriza o em forma de escalonamento, o retorno dos atendimentos em sala de recurso multifuncional, classe especial, sala de apoio à aprendizagem e avaliação pedagógica (diagnostica) e Intervenção Pedagógica na Rede Municipal de Ensino.
RESOLVE:

Art. 1°. Estabelecer e organizar o retorno das atividades presenciais para Sala de Recursos Multifuncional, Classe Especial, Avaliação Psicológica, Avaliação Psicoeducacional no Contexto Escolar, Sala de Apoio à Aprendizagem, Avaliação Pedagógica (diagnóstica) e Intervenção Pedagógica.

Parágrafo único. O retorno das atividades presenciais seguirá as determinações da Vigilância Sanitária por meio do Protocolo de Biossegurança, com organização pré-estabelecida, através de cronograma e escalonamento.

Art. 2º. O retorno das atividades presenciais ocorrerá da seguinte forma:

§ 1º. Os estudantes das Salas de Recursos Multifuncional, Classe Especial e Sala de Apoio a Aprendizagem serão organizados em cronograma e farão atividade presencial na Instituição de Ensino, respeitando o Protocolo de Biossegurança e o Plano de Contingência de retorno às aulas.

§ 2º. A Avaliação Psicológica e a Avaliação Psicoeducacional no Contexto Escolar ocorrerão de forma escalonada na Instituição de Ensino ou na Secretaria de Educação, Cultura e Esportes. A direção e Coordenação Pedagógica entrarão em contato com o pais dos estudantes para agendamentos antecipadamente.

§ 3º. A Avaliação Pedagógica (diagnóstica) tem o objetivo de fornecer elementos para que o professor possa melhor planejar o trabalho pedagógico a ser desenvolvido. Todos os estudantes serão convidados para comparecerem à Instituição de Ensino para a realização desta Avaliação Pedagógica, que será realizada de forma escalonada, seguindo as resoluções vigentes.

§ 4º. A Intervenção Pedagógica é mais uma estratégia importante para oportunizar o atendimento. Elas são essenciais aos estudantes com maior grau de dificuldade e acesso a aprendizagem. Serão priorizados os estudantes que não possuem recursos tecnológicos para a realização das atividades remotas, bem como aqueles que professor julgar necessário mediante avaliação diagnóstica e devolução das atividades enviadas para casa. O atendimento será de forma escalonada para esses estudantes nas Instituições de Ensino com atividades presenciais..

§ 5º. Os atendimentos deverão priorizar o trabalho de leitura, escrita, interpretação, resolução de situações, problemas e operações fundamentais, assim os professores que assumiram outros componentes ou segmentos que compõem o currículo da Instituição Escolar ou turmas com horários vagos, diante das necessidades de atendimentos, os quais se tornarão um auxiliador garantindo a continuidade do processo de aprendizagem até que a normalidade seja reestabelecida.

Art. 3º. A Direção e Coordenação Pedagógica auxiliarão o professor na seleção dos estudantes para as atividades presenciais.

Art. 4º. O retorno das atividades presenciais será avaliado sistematicamente considerando o cenário epidemiológico local, podendo ser suspenso ou ampliado a qualquer momento.

Art. 5º. Para as atividades presenciais com os estudantes selecionados, os pais ou responsáveis deverão estar de acordo, assinando um termo de compromisso com a Instituição de Ensino.

Parágrafo Único: Os pais ou responsáveis poderão optar pela continuidade com as atividades totalmente remotas.

Art. 6º. As Instituições da Rede Municipal de Ensino deverão adequar as salas de aulas, atentando-se às seguintes normas:

a) as salas de aulas para a realização das atividades terão lotação máxima reduzida garantindo o afastamento de 1,5 metros entre as pessoas e serão usados mediante escala de horários e adequada limpeza e desinfecção entre os usos, sendo que as janelas e portas ficarão abertas a fim de melhorar a ventilação;
b) a disposição dos mobiliários (cadeiras, poltronas, mesas, armários, equipamentos tecnológicos, outros) será alterada e alguns deles podem ser removidos temporariamente ou ter seu uso bloqueado, se necessário, a fim de garantir o afastamento previsto;
c) dispor álcool 70% (setenta por cento) em cada sala;
d) os professores devem adotar estratégias para o monitoramento constante das crianças de forma que evitem levar as mãos à boca, olhos e nariz;
e) o uso compartilhado de equipamentos ou materiais destinados ao ensino será evitado, sendo que em casos de extrema necessidade o compartilhamento será realizado desde que haja desinfecção destes itens com álcool 70%, antes e após o uso.
f) será obrigatório o uso de máscaras por todas as pessoas que frequentarem o ambiente escolar, conforme disposto na Lei Estadual Nº 20.189, de 28 de abril de 2020, bem como na Resolução SESA Nº 0098/2021;
g) todos os servidores realizarão o monitoramento e orientações constantes quanto ao uso correto de máscaras pelas crianças/estudantes e por todas as outras pessoas durante permanência na Instituição.

Art. 7º. A Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, a qualquer tempo, poderá expedir Instruções Normativas Complementares para garantir a efetividade da implantação do regime especial neste ato disciplinado.

Art. 8º. A presente Normativa entrará em vigor na data de sua publicação.

Terra Boa, 06 de maio de 2021.

ROSANE ESTELA RAIMUNDO ZAMPAR
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:9EA0FD6C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 175/2021

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO:06/05/2021

CONTRATANTE: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JULIO CESAR DA SILVA LEITE**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Minas Gerais, 756, portador do RG nº 8.384.588-0, e do CPF n° 048.030.959-06.

CONTRATADA: JOÃO PAULO ZANELATO, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **27.690.563/0001-05**.
DOMICÍLIO: RUA NILZA DE OLIVEIRA PIPINO, 1775 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, Terra Rica/PR.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva, higienização, recargas de gás dos aparelhos de ar condicionado, freezer, geladeiras, frigobar, bebedouros, lavadoras de roupas, centrifugas, fogões e motores elétricos, do Processo 93/2021 nº 46/2021, ratificado pelo CONTRATANTE em 06/05/2021

VALOR TOTAL: R$ **16.508,50 (Dezesseis Mil, Quinhentos e Oito Reais e Cinqüenta Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da data da assinatura do Contrato.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, seis dias de maio de 2021

Município de Terra Rica
JULIO CESAR DA SILVA LEITE
Contratante

JOÃO PAULO ZANELATO
Joao Paulo Zanelato
Contratado

Publicado por:
Thiago Gasparetti Moreira
Código Identificador:9EDDB53B

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 176/2021

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO:06/05/2021

CONTRATANTE: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JULIO CESAR DA SILVA LEITE**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Minas Gerais, 756, portador do RG nº 8.384.588-0, e do CPF n° 048.030.959-06.

CONTRATADA: TARCISIO HENRIQUE BUSATO AMADEU01011489929, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **19.673.806/0001-79**.

DOMICÍLIO: RUA ANTONIO MARENGONI, 1630 - CEP: 87880000 - BAIRRO: CENTRO, Guairaçá/PR.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva, higienização, recargas de gás dos aparelhos de ar condicionado, freezer, geladeiras, frigobar, bebedouros, lavadoras de roupas, centrifugas, fogões e motores elétricos, do Processo 93/2021 nº 46/2021, ratificado pelo CONTRATANTE em 06/05/2021

VALOR TOTAL: R$ **95.160,00 (Noventa e Cinco Mil, Cento e Sessenta Reais).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da data da assinatura do Contrato.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, seis dias de maio de 2021

Município de Terra Rica
JULIO CESAR DA SILVA LEITE
Contratante

Tarcisio Henrique Busato Amadeu01011489929
TARCISIO HENRIQUE BUSATO AMADEU
Contratado

Publicado por:
Thiago Gasparetti Moreira
Código Identificador:7E078738

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
PMTR/INEX/19/2021

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Aquisição de cartilhas e folhetos informativos *O Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná,* *JULIO CESAR DA SILVA LEITE****, no uso das atribuições legais e, com base no processo de declaração de*** **Processo inexigibilidade19/2021** ***e art. 25 da Lei nº 8.666/93, ratifica a dispensa de licitação por inexigibilidade e homologa o presente processo, em favor da empresa*** **Editora Amigos da Natureza LTDA,** devidamente registrada no CNPJ sob nº 04.096.738/0001-55, com sede na Rua Goiás, n° 765, na Cidade de Machreal Candido Rondom, Estado do Paraná, CEP – 85960-000***, no valor total de*** *R$ 16.950,00 (Dezesseis Mil, Novecentos e Cinquenta Reais).*

Terra Rica, ***27/04/2021.***

JULIO CESAR DA SILVA LEITE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Júnior
Código Identificador:AE03B82E

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL AGUA E ESGOTO
CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 015/2021

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 06 de maio de 2021

CONTRATANTE: SAMAE – Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Terra Rica Estado do Paraná, com sede à Rua Av. James Patrick Clark, 233, inscrito no CNPJ/MF nº 73.897.589/0001-46, neste ato representado pelo Diretor, em pleno exercício de seu mandato e funções, **CLAUDECIR ALVARES MALDONADO**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Rua Luiz Marques do Nascimento, nº 1900, portador do RG nº 4.534.886-3 SSP/PR e CPF nº.616.876.009-10, e

CONTRATADA MARGEM COMÉRCIO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS LTDA ME**,** devidamente cadastrada no CNPJ/MF sob nº **04.451.335/0001-61**

DOMICILIO: Rua Carlos Essenfelder 1.665 Boqueirão, no Município de Curitiba Estado do Paraná,

OBJETO: Aquisição de tubos e conexões**,** decorrente do processo Pregão 006/2021 homologada pelo CONTRATANTE em 19/04/2021

VALOR TOTAL: 10.216,50 (dez mil duzentos e dezesseis reais e cinquenta centavos)

PRAZO DE EXECUÇÃO: 238 (duzentos e trinta e oito) dias, a partir da data da assinatura do Contrato.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, em 06 de maio de 2021

CLAUDECIR ALVARES MALDONADO
Contratante
SAMAE de Terra Rica

GEISY FABIOLA GUERINI PADOVAN MACEDO
Margem Com. de Materiais Hidráulicos LTDA
Contratada

Publicado por:
Cibele Aparecida da Silva
Código Identificador:3F26EA2E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA
DECRETO LEGISLATIVO N.º 002, DE 05 DE MAIO DE 2021.

Súmula: Dispõe sobre a abertura de crédito adicional para reforço do orçamento do Poder Legislativo Municipal, e dá outras providências.

MILTON DA SILVA, PRESIDENTE DA CAMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANA, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, em especial a lei n. 1835/2020 de 01 de Dezembro de 2010 (Lei Orçamentária):

D E C R E T A:

Art. 1°. Fica aberto um crédito adicional suplementar para reforço de dotações orçamentárias do Orçamento da Câmara Municipal, no valor de R$ 80.000,00 (oitenta mil reais), para reforço da seguinte dotação orçamentária:

01.00 – Legislativo Municipal
01.001 – Câmara Municipal
01.031.0001.2002 – Manutenção das Atividades Legislativas
4.4.90.52.00 – Equipamentos e Material Permanente
Fonte: 001 – Rec.do Tes.(Desc), Exerc.Corr.Int.Rec. R$ 80.000,00
--------,---

SOMA ..... R$ 80.000,00

Art. 2º. Para cobertura do crédito adicional aberto no artigo anterior, fica indicado o cancelamento parcial da seguinte dotação orçamentária:

01.00 – Legislativo Municipal
01.001 – Câmara Municipal
01.031.0001.1001 – Ampliação e/ou Reforma do Prédio da Cam.Mun.de Terra Roxa
4.4.90.51.00 – Obras e Instalações
Fonte: 001 – Rec.do Tes.(Desc), Exerc.Corr.Int.Rec. R$ 80.000,00

SOMA ..... R$ 80.000,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor nesta data revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Presidente da Câmara Municipal de Terra Roxa, em 05 de maio de 2021

MILTON DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Patrícia Aparecida Prudêncio
Código Identificador:F1B76DF3

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 010/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 010/2021.

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, CRISTIANE TEREZINHA VIEIRA PEDROZO, inscrita no CPF sob n° 700.573.461-00, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:FED65DED

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 009/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 009/2021.
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, EDUARDO ALMEIDA SOUSA, inscrito no CPF sob n° 051.155.366-84, neste ato denominado EMPREGADO, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregado

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:DD0BD2D4

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 012/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 012/2021.
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, MARIA SONIA CREMONESI, inscrita no CPF sob n° 829.510.559-00, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:042C55EB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 015/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 015/2021.
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, MARIA INES VALENTIM PEZOTTI, inscrita no CPF sob n° 919.457.209-72, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:B9DC6820

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 014/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 014/2021.
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, NATALINA MAYUMI NISHIDA, inscrita no CPF sob n° 116.688.198-99, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:9503CE36

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 013/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 013/2021.
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, SIRLENE OLIVEIRA DOS SANTOS, inscrita no CPF sob n° 728.848.001-15, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:B0209F2C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 011/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 011/2021.

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, CARLOS MARCOS NAZARO JUNIOR, inscrito no CPF sob n° 111.043.667-03, neste ato denominado EMPREGADO, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregado

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:4504A759

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 008/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 008/2021.

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, FERNANDA DANIELE CORRAL, inscrita no CPF sob n° 096.379.039-09, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:71836E94

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 007/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 007/2021.

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, SILVANE CRISTIANE DE ASSIS PETRONILHO, inscrita no CPF sob n° 058.690.409-30, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:330163E0

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 006/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 006/2021.

Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, RICARDO MARCELO DA SILVA, inscrito no CPF sob n° 044.173.159-73, neste ato denominado EMPREGADO, mediante as seguintes condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA

O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA

Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em

02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregado

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:6C7C65BA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 005/2021

TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO TEMPORÁRIO DE TRABALHO Nº 005/2021.
Que entre si celebraram, de um lado MUNICIPIO DE TERRA ROXA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 75.587.204/0001-70, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Ivan Reis da Silva, inscrito no CPF sob n° 492.820.779-34com sede na Avenida Presidente Arthur da Costa e Silva, nº 95, centro, na cidade de Terra Roxa, estado de Paraná, neste ato denominado EMPREGADOR, e de outro, TAILINE ADRIELE FERNANDES DE SOUZA, inscrita no CPF sob n° 093.344.979-80, neste ato denominado EMPREGADA, mediante as seguintes condições:
CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente contrato será prorrogado por mais 05 (cinco) meses, com início em 01/05/2021 e término em 27/09/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA
Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato em questão, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.
E, por estarem assim, justos e acordados, firmam o presente Termo de Prorrogação ao Contrato Administrativo Temporário de Trabalho, em 02 (duas) vias de igual teor, para que produzam seus jurídicos e legais efeitos, na presença de 02 (duas) testemunhas igualmente subscritas.

Terra Roxa, 05 de maio de 2021.

_____
Empregador

_____
Empregada

Testemunha: FERNANDA BOEING

Testemunha: REGIANE C. PIVA CAETANO

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:C989262A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 13997/2021

PORTARIA N.º 13997/2021
IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e considerando o memorando interno recebido da Secretaria Municipal de Saúde em 05/05/2021

RESOLVE:

Art. 1º - Revogar a portaria nº 9384/2016 de 24/10/2016, onde concedia a Servidora VANESSA BETANIA MARQUES PALMA, matrícula 34681-01, ocupante do cargo em provimento efetivo de Enfermeira, o poder de polícia administrativa na função de Vigilante Sanitário.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2021.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:40738392

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 13998/2021

PORTARIA N.º 13998/2021
IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei e considerando o memorando interno recebido da Secretaria Municipal de Saúde em 05/05/2021

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a Sra. Débora Luzetti Gomes, ocupante do cargo em provimento efetivo de Farmacêutica, matrícula 139483-01, o poder de polícia administrativa na função de Vigilante Sanitário.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 05 de maio de 2021.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Regiane Cristina Piva Caetano
Código Identificador:E2B52212

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO N° 043/2021

Compras e Contratos
Termo Adjudicação Pregão - Lotes
Código Cliente: 3146 Ano Minuta: 2021 Nro Minuta: 56 Cliente - Minuta - Licitação: 3146 Ano - Minuta -
Licitação: 2021 Número - Minuta - Licitação: 56
Termo de Adjudicação
Processo n°: 56/2021
Licitação n°: 43/2021
Modalidade: 6 – Pregão Objeto: **Contratação Eventual e Futura de empresa especializada na Prestação de Serviços de Horas Máquinas de Mini-Carregadeira, para executar serviços no perímetro urbano do Município, com Operação, Fornecimento de Combustível e Manutenção por conta da Contratada** Ultrapassada a fase de habilitação deste pregão, e considerando o fato de que o representante legal presente à sessão pública não manifestou interesse em recorrer do resultado deste pregão, **adjudico** o seu objeto à(s) seguinte(s) licitante(s):

Vencedores	
Nome	**Itens**
UTC RESIDUOS SOLIDOS - EIRELI	1
R$79.750,00 (setenta e nove mil e setecentos e cinquenta reais)	

Destarte, com fulcro no art. 38, inc. VII, da Lei n°. 8.666/93, submetemos os presentes autos, nele incluídos estas informações à apreciação da Autoridade Competente para que decida a respeito da homologação deste procedimento licitatório.

É o parecer, s.m.j.

Terra Roxa, PR, 5 de maio de 2021.

PAULO CESAR FARIAS
Pregoeiro
Portaria n° 13893/2021

Publicado por:
Anne Lyse Magalhaes Farias
Código Identificador:1643792B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO DESERTA PREGÃO 039/2021

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2021
O Município de Terra Roxa-PR, torna público que o Pregão Eletrônico nº 039/2021, tendo por objeto a **Aquisição, Eventual e Futura de Concreto Usinado, Bombeado, para atender a demanda de diversas Secretarias desta Municipalidade,** publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, no dia 01/04/2021, Edição nº 2234, Mural de Licitações do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, em data de 01/04/2021 e Site do Município em data de 01/04/2021. Edital com abertura em 06 de Maio de 2021, foi considerada **DESERTA**, em face de ausência total de interessados.

Terra Roxa-PR, 06 de maio de 2021.

DEVANIR REIS DA SILVA
Secretario Municipal de Obras e Urbanismo

Publicado por:
Anne Lyse Magalhaes Farias
Código Identificador:A274F09B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
AVISO ALTERAÇÃO DE EDITAL PREGÃO ELETRÔNICO 050/2021

AVISO DE ALTERAÇÃO DO EDITAL
PREGAO ELETRÔNICO Nº 050/2021
COMUNICAMOS que houve alteração do Edital Anexo I - Termo de Referência, do Pregão Eletrônico nº 050/2021, cujo objeto é: **Aquisição de um Rolo Compactador Vibratório de Solo com Kit Patas (Pé de Carneiro), conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura, desta Municipalidade**. Maiores informações bem como cópia do presente Edital, poderão ser obtidas através da página do Município de Terra Roxa na internet: www.terraroxa.atende.net, no link LICITAÇÕES; ou através do Portal de Compras Governamentais: www.comprasgovernamentais.gov.br; e informações pelo e-mail: licitacao@terraroxa.pr.gov.br e/ou no fone (44) 3645-8300.

Terra Roxa-PR, 06 de maio de 2021.

CARLOS ROBERTO RAMPIM
Secretario Municipal de Agricultura

Publicado por:
Anne Lyse Magalhaes Farias
Código Identificador:E5C6D6DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 3759, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Designa membros para o Comitê Municipal de Retorno as Aulas

O Prefeito Municipal de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.
DECRETA
Art. 1º Ficam designados os membros para o Comitê Municipal de Retorno as Aulas.

Helen Aline Melo
Representante da Vigilância Sanitária

Juliana da Silva Santos Schlicknane
Representante da Secretaria Municipal de Saúde

Danilo José dos Santos
Representante da Secretaria Municipal de Educação

Denise Aparecida Rocha
Representante da Secretaria Municipal de Educação

Rosana Aparecida da Cruz
Representante do Conselho Municipal de Educação

Fátima Rosane da Silva Cruz
Diretor Escolar Municipal

Luciana Claudino de Lima
Diretor Escolar Municipal

Luis Amauri Leprevost
Diretor Escolar do Estado

Emerson Tadeu da Rocha
Diretor Escolar do Estado

Eros de Jesus Machado
Coordenador da Manutenção do Transporte Escolar

Claudemir Pereira da Rocha
Secretário Municipal de Administração e Planejamento

Ana Maria da Cruz
Representante Sindical

Regiane Aparecida da Maia Moreira
Representante da APAE

Marinês Alves
Secretário Municipal de Assistencia Social e Cidadania

Art. 2º Revogando-se as disposições em contrario, este decreto entra em vigor nesta data.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, 06 de maio de 2021.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:43939E66

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 3760, DE 06 DE MAIO DE 2021.

Promove alterações no do Decreto nº 3743, de 28 de abril, e adota outras providencias.

O Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica alterado o inciso VII do Art. 3, do Decreto nº 3743 /2021 com a seguinte redação:

Academias de ginastica para práticas esportivas individuais, ficam autorizadas ao funcionamento e atendimento ao público no Município de segunda a sábado, das 06:00 horas às 22:30 horas, com limitação de 30 % de ocupação, com as restrições sanitárias previstas nos decretos já editados e outros que as autoridades sanitárias venham a emitir;

Art. 2º Este decreto entra em vigor em 06 de maio de 2021.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Jhennefer Lorrainny Santos Alcalde
Código Identificador:72973672

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 89, DE 06 DE MAIO DE 2021

O **Prefeito do Município de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

RESOLVE

Art. 1º Prorrogar licença prevista no art. 83, da Lei nº 50, de 08 de dezembro de 2005, pelo período de 90 (noventa) dias, com início em 04 de maio de 2021 e término em 01 de agosto de 2021, concedida à servidora **MARCIA SIMONY PEREIRA CAMARGO**, portadora da cédula de identidade com RG nº 5.211.523-0/SSP/PR, titular do cargo efetivo de Professora.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **04 de maio de 2021**.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:9723B157

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE REVOGAÇÃO DE PROCESSO - PP Nº 19/2021

TERMO DE REVOGAÇÃO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 19/2021

Despacho de revogaçãode processo Licitatório em respeito aos princípios do melhor interesse da Administração Pública.

O Prefeito do Município de Tijucas do Sul/PR, JOSE ALTAIR MOREIRA, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO os apontamentos realizado pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

CONSIDERANDO a recomendação realizada pela Assessoria Jurídica pelo memorando nº 58/2021.

RESOLVE:

REVOGAR em todos os seus termos, por interesse da administração, o Pregão Presencial n º 19/2021, que tem por objeto a ***CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EVENTUAIS DE DESENVOLVIMENTO DE PROJETO BASICO E DE PROJETO EXECUTIVO PARA ATENDER A SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PALNEJAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL/PR.***

Publique-se esta decisão, comunique-se as proponentes e arquive-se o presente processo.
Proceda-se a abertura de novo processo licitatório.

Tijucas do Sul (PR), em 06 de maio de 2021

JOSE ALTAIR MOREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thais Becker de Souza
Código Identificador:E4E59BC0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 3756, DE 03 DE MAIO DE 2021

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerado, a pedido, **SEBASTIÃO CORDEIRO DE LIMA**, portador da cédula de identidade com R.G. nº 3.075.624-0/SSP/PR, do cargo de Secretário Municipal de Saúde, símbolo SSM, nomeado por meio do Decreto nº 3599/2021, de 04 de janeiro de 2021.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **02 de maio de 2021**.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 03 de maio de 2021.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:7532D216

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 02/2021 PROC. LICITATÓRIO Nº 45/2021

Objeto: ALIENAÇÃO, POR VENDA, DOS IMÓVEIS (terrenos) LOCALIZADOS NA RUA: GERMINO RIBEIRO DO VALE – MORADIAS ARVOREDO. DE PROPRIEDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA-PR, de acordo com as especificações do Anexo I e das demais exigências contidas nos Anexos integrantes deste Edital.
A Prefeitura Municipal de Tomazina, através da comissão de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados que realizará LICITAÇÃO NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA Nº 02/2021.
Valor de referência: R$ 149.300,00 (cento e quarenta e nove mil e trezentos reais).
Abertura da Licitação: 09 horas do dia 07/06/2021.
Local da Abertura: Prefeitura Municipal de Tomazina – Praça Tenente João José Ribeiro, 99 – Tomazina – PR. Prefeitura Municipal de Tomazina – Praça Tenente João José Ribeiro, 99 – Tomazina – PR.
O Edital completo está disponível no site http://tomazina.pr.gov.br/licitacoes/. Maiores esclarecimentos estarão à disposição dos interessados de segunda à sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h., e pelo email:comprastmz@hotmail.com.

Tomazina, 06 de maio de 2021.

JORDANA DE OLIVEIRA MARQUES
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Publicado por:
Marciele Isabel Munaro
Código Identificador:FDAD77D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2021

DESCRIÇÃO DO OBJETO
Contratação de Empresa para realizar revisão corretiva e preventiva da retroescavadeira 4X4, modelo XCMG XT870BR-I e Motoniveladora XCMG/GR1803BR.

FUNDAMENTO LEGAL
Artigo 24, II, da Lei nº 8.666/93.

CONTRATADA
EMPRESA YAMADIESEL COMÉRCIO DE MÁQUINAS EIRELI – CNPJ N° 22.087.311/0001-72

PREÇO
O valor da contratação totaliza R$ 10.960,00 (dez mil novecentos e sessenta reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA
O prazo de vigência será de 90 (noventa) dias.

PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO RATIFICADO NOS MESMOS TERMOS PELA AUTORIDADE COMPETENTE EM 30/04/2021.

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:A49A5625

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 52/2021

Fundamentado na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como parecer jurídico, com base no Art. 24 da citada lei, **RATIFICO** a dispensa de licitação.

CONTRATADA
YAMADIESEL COMÉRCIO DE MÁQUINAS EIRELI – CNPJ N° 22.087.311/0001-72

CONTRATANTE
MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

Objeto: Contratação de empresa para realizar revisão corretiva e preventiva da Retroescavadeira 4x4, modelo XCMG XT870BR-I e Motoniveladora XCMG/GR1803BR.

Valor: R$ 10.960,00 (dez mil novecentos e sessenta reais).

Prazo de vigência: 90 (noventa) dias.

Dotação Orçamentária:
05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.30.00;
05.01.26.782.0006.2.014.000.3.3.90.39.00.

Demais condições: As demais condições necessárias estão previstas no edital de Dispensa de Licitação nº 21/2021, bem como no contrato administrativo de prestação de serviços.

Três Barras do Paraná/PR, 30 de abril de 2021.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:89C6F7B8

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 62/2021

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REALIZAR REVISÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DA RETROESCAVADEIRA 4X4, MODELO XCMG XT870BR-I E MOTONIVELADORA XCMG/GR1803BR.
PARTES: Município de Três Barras do Paraná e Cavalheiro, YAMADIESEL COMÉRCIO DE MÁQUINAS EIRELI
FUNDAMENTO: Lei nº 8.666/93 e Dispensa de Licitação nº 05/2021
VALOR: R$ 10.960,00 (dez mil novecentos e sessenta reais).
VIGÊNCIA: O prazo de vigência do contrato é de 60 (sessenta) dias.
DATA DE ASSINATURA: 30 de abril de 2021

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:724D1738

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54/2021
DESCRIÇÃO DO OBJETO
AQUISIÇÃO DE CORTINAS E VARÕES PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS.
FUNDAMENTO LEGAL
Artigo 24, II, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações;
Lei Municipal nº 1749/2018.
CONTRATADA
C. L. MARAFON & CIA LTDA – EPP – CNPJ nº 85.053.601/0001-15.
PREÇO
O valor da aquisição totaliza R$ 13.428,00 (Treze mil quatrocentos e vinte e oito reais e oitenta centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA
O prazo de vigência será de 90 (noventa) dias.
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO RATIFICADO NOS MESMOS TERMOS PELA AUTORIDADE COMPETENTE EM 06/05/2020.

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:34A2BF17

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 50/2021

EDITAL Nº. 50/2021
06/05/2021
Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/19

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

TORNA PÚBLICO:
A desclassificação por não comparecimento da Candidata aprovada no Processo Seletivo nº 001/2019 e convocada através do edital nº 43/2021 em seu respectivo cargo, abaixo relacionada:

Professor - Afrodescendente

Nome	Classificação
Olinda Domingos	8º

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:46EAC4F1

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 4444/2021

DECRETO Nº 4444/2021
Data: 06.05.2021

Súmula. Declara Ponto Facultativo nas repartições públicas em virtude do feriado Municipal em comemoração a data de criação do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

DECRETA:

Art. 1º. Fica declarado ponto facultativo nas repartições públicas do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no dia 14/05/2021, em virtude do feriado municipal de comemoração da data de criação do Município no dia 13 de maio de 2021, conforme Lei Municipal 002/2000.

Art. 2º. Nos serviços considerados essenciais deverá ser feito escala de atendimento, a fim de que a paralisação não prejudique o atendimento ao público e nem cause a sua interrupção.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:1CC5C378

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 4445/2021

DECRETO Nº 4445/2021
Data 06.05.2021

Súmula. Exonera a pedido, servidora efetiva Municipal e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, considerando o requerimento da servidora,

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica exonerada a pedido, a servidora efetiva, Senhora **Catarina Reguelin Simon**, ocupante do cargo de Professora, matrícula funcional nº 555-0/1, aprovada através do Concurso Público n° 001/2012 e nomeada pelo Decreto nº 1966/15.

Parágrafo único. Fica declarada a vacância do cargo de Professor.

Art. 2º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 06 de maio de 2021.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:E5460DEC

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 22/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54/2021

Fundamentado na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, bem como parecer jurídico, com base no Art. 24 da citada lei e Lei Municipal nº 1749/2018,**RATIFICO** a dispensa de licitação.
CONTRATADAS C. L. MARAFON & CIA LTDA – EPP – CNPJ nº 85.053.601/0001-15.
CONTRATANTEMUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ.
Objeto: AQUISIÇÃO DE CORTINAS E VARÕES PARA AS ESCOLAS MUNICIPAIS
Valor: R$ 13.428,00 (Treze mil quatrocentos e vinte e oito reais e oitenta centavos).
Prazo de vigência: 90 (noventa) dias
Dotação Orçamentária: 09.01.12.361.0010.2.028.000.3.3.90.30.00
09.01.12.361.0010.2.030.000.3.3.90.30.00
09.02.12.365.0011.2.029.000.3.3.90.30.00
09.02.12.365.0011.2.032.000.3.3.90.30.00

Demais condições: As demais condições necessárias estão previstas no edital de Dispensa de Licitação nº 22/2021.

Três Barras do Paraná/PR, 06 de maio de 2021.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:F99CC02F

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 22/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 55/2021

O **MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ**, torna público que fará realizar, às 14**h00m** do dia 24 **de Maio de 2021**, na Sala de Licitações do Paço Municipal, na Avenida Brasil, nº 245, centro, em Três Barras do Paraná/PR, **PREGÃO PRESENCIAL,** tipo avaliação **MENOR PREÇO**, empreitada por preço **UNITÁRIO**, objetivando a proposta mais vantajosa para o **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORA/MÁQUINA TRABALHADA PARA ATENDER AS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL.**
A íntegra do instrumento convocatório e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no endereço acima indicado, no horário comercial, ser obtido através do site www.tresbarras.pr.gov.br, ou solicitada através do e-mail licitação@tresbarras.pr.gov.br. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimentos deverão se encaminhados à Comissão de Licitação no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone (45) 3235-1212.

PUBLIQUE - SE.

Três Barras do Paraná/PR, 06 de Maio de 2021.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Rodrigues
Código Identificador:95BCFA8E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 178/2021 DE 05 DE MAIO DE 2021

Aprova o regulamento do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS – e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, torna publico o seguinte:

DECRETO

Art. 1º. Fica aprovado o Regulamento do Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS – instituído pela Lei Municipal nº 844 de 23 de abril de 2021.

Art. 2º. O Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – FMHIS, instituído pela Lei Municipal nº 844 de 23 de abril de 2021, de natureza contábil, funcionará vinculado à Secretaria-Geral de Obras e Serviços Públicos e a gestão dos seus recursos será orientada pelo seu Conselho Gestor.

Art. 3º. O FMHIS será representado ativa e passivamente pelo Prefeito.

Art. 4º. O Conselho Gestor do FMHIS, de caráter deliberativo, será composto de forma paritária pelos seguintes membros:

I. O Secretário(a)-Geral de Obras e Serviços Públicos, que lhe presidirá;

II. 1 (um) representante da Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças;

III. 1 (um) representante da Câmara Municipal de Tunas do Paraná;

IV. 2 (dois) representante do setor produtivo da construção civil;

V. 2 (dois) representantes dos movimentos populares, ligados às questões habitacionais.

§1º. Os membros mencionados no inciso III será indicado pelo respectivo órgão com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência em relação ao início de seu mandato.

§2º. O membro representante do setor produtivo da construção civil deverá ser um profissional ou empresário ligado à construção civil de notório conhecimento, com atuação comprovada no Município de Tunas do Paraná, indicado pelo Chefe do Poder Executivo.

§3º. Os membros representantes dos movimentos populares deverão ser eleitos pelas entidades populares ligadas às questões habitacionais, na forma prescrita neste decreto e em regulamentos complementares expedidos através de resolução do próprio Conselho Gestor.

§4º. Para cada membro deverá ser indicado um suplente, oriundo da mesma entidade que representa, para substituir o titular em seus afastamentos e impedimentos.

§5º. Os membros do Conselho Gestor e seus respectivos suplentes serão nomeados pelo Chefe do Poder Executivo, através de ato próprio e tomarão posse na primeira reunião ordinária do ano.

§6º. São atribuições do Presidente do Conselho Gestor:
I. Convocar e presidir as reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho, apresentando a pauta dos assuntos a serem discutidos;

II. Solicitar a elaboração de estudos, informações e posicionamento sobre temas de relevante interesse público ligados à área de habitação;

III. Firmar as atas das reuniões e homologar as resoluções;

IV. Autorizar pagamentos e transferências dos recursos do FMHIS em conjunto com o ordenador secundário;

V. Distribuir os processos aos membros do Conselho para relatar;

VI. Orientar as discussões e anunciar o resultado das votações;

VII. Decidir questões de ordem, em grau de recurso;

VIII. Conferir e assinar junto com os demais membros as atas do Conselho;

IX. Expedir as resoluções do Conselho;

X. Representar ativa e passivamente o Conselho Gestor;

XI. Delegar as atribuições que lhe competem.

§7º. Ao membro do Conselho é vedado:

I. Exercer o direito de voz e de voto em qualquer ato ou matéria objeto do FMHIS em que tiver interesse pessoal conflitante, cumprindo-lhe cientificar os demais membros do conselho de seu impedimento e fazer constar em ara a natureza e extensão do conflito de seu interesse;

II. Valer-se de informação sobre processo ainda não divulgado para obter vantagem para si ou para terceiros.

Art. 5º. O Mandato dos membros do Conselho Gestor será de 2 (dois) anos.

§1º. Será admitida a recondução dos membros representantes dos movimentos populares do Conselho Gestor por uma única vez consecutiva, não havendo limitação quanto aos demais membros.

§2º. A entidade detentora de assento no Conselho Gestor poderá substituir os membros por ela indicados mediante comunicação por escrito, com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência em relação à qualquer ato oficial.

Art. 6º. A função de membro do Conselho Gestor não será remunerada, sendo considerada de relevante interesse público.

Art. 7º. Compete ao Conselho Gestor do FMHIS:

I. Fixar as diretrizes e prioridades na alocação de recursos do FMHIS e atendimento dos beneficiários dos programas habitacionais, observado o disposto na Lei Municipal nº 844 de 23 de abril de 2021, neste regulamento e nas demais normas atinentes;

II. Aprovar os projetos de alocação de recursos do FMHIS;

III. Estabelecer a política de subsídios a serem utilizados na promoção do acesso à moradia, observados os parâmetros e diretrizes da Lei Municipal nº 844/2021 e da Lei Federal nº 11.124/2005;

IV. Definir os critérios para concessão dos benefícios, com base em requisitos socioeconômicos objetivos;

V. Definir as condições básicas de empréstimos e financiamentos com recursos do FMHIS, na forma da lei;
VI. Acompanhar, controlar, avaliar e auditar a execução dos programas habitacionais em que haja alocação de recursos do FMHIS;

VII. Dirimir dúvidas quanto à aplicação das normas regulamentares, aplicáveis ao FMHIS, nas matérias de sua competência;

VIII. Aprovar as contas do FMHIS;

IX. Promover audiências públicas e conferências, representativas dos segmentos sociais existentes, para debater e avaliar critérios de alocação de recursos e programas habitacionais existentes;

X. Fixar a remuneração do agente executor das ações e empreendimentos vinculados ao FMHIS;

XI. Praticar os demais atos necessários à gestão dos recursos do FMHIS;

XII. Elaborar, revisar e aprovar seu regimento interno;

XIII. Deliberar sobre as contas do FMHIS, examiná-las e aprová-las, disciplinando e fiscalizando a aplicação dos recursos; e

IX. Possibilitar ampla informação à população e às instituições públicas e privadas sobre temas e questões atinentes à política habitacional de interesse social desenvolvida com os recursos do FMHIS, de modo a permitir a participação da sociedade civil nas ações.

Art. 8º. As deliberações do Conselho Gestor serão tomadas por maioria simples de votos, cabendo ao Presidente o voto de qualidade.

Parágrafo único. O Conselho Gestor formalizará suas deliberações através de resoluções numeradas sequencialmente.

Art. 9º. Compete à Secretaria-Geral de Obras e Serviços Públicos proporcionar condições para o pleno e regular funcionamento do Conselho Gestor, fornecendo o suporte técnico e administrativo necessário e provendo os recursos humanos, econômicos e financeiros correspondentes.

Art. 10. Caberá à Secretaria-Geral de Obras e Serviços Públicos:

I. Planejar, organizar, coordenar e executar as atividades de suporte técnico e administrativo do Conselho;

II. Propor e acompanhar o calendário e a agenda das reuniões do Conselho;

III. Fazer publicar ou efetivar as convocações às reuniões do Conselho;

IV. Conduzir, sem direito a voto, as reuniões do Conselho Gestor na ausência ou impedimento do Presidente e de seu suplente;

V. Elaborar a ata das reuniões e fazer publicar as decisões do Conselho;

VI. Recepcionar e encaminhar toda a correspondência e documentos pertinentes ao Conselho;

VII. Organizar e manter o arquivo da documentação relativo às atividades do Conselho;

VIII. Organizar a eleição dos conselheiros representantes dos movimentos populares e requerer às entidades competentes a indicação dos demais membros;

IX. Elaborar relatório anual de atividades do Conselho, submetendo-o ao Presidente;

X. Assessorar e prestar informações e esclarecimentos ao Presidente e aos conselheiros em questões de sua atribuição;

XI. Cumprir e fazer cumprir disposições constantes deste regulamento, do regimento interno e das demais deliberações de caráter administrativo do Conselho;

XII. Desempenhar todas as demais atividades necessárias ao regular funcionamento do Conselho Gestor.

Art. 11. O Conselho Gestor reunir-se-á em local previamente designado:

I. Ordinariamente:

a) na primeira quinzena do mês de março de cada ano, para apreciar a prestação de contas anual e o relatório de atividades do ano anterior e, após, quando for o caso, transferir o mandato para uma nova gestão; e

b) na segunda quinzena do mês de junho de cada ano, para aprovar a proposta orçamentária para o ano subsequente.

II. Extraordinariamente, sempre que convocado por seu Presidente ou pela maioria de seus membros, para apreciar assuntos previamente indicados em pauta.

§1º. As convocações para as reuniões do Conselho deverão ocorrer com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis, salvo nos casos em que todos os membros concordem com a dispensa deste prazo.

§2º. As reuniões se realizarão com a presença mínima da metade mais um dos membros do Conselho.

§3º. Para toda reunião do Conselho deverá ser lavrada ata, que será assinada pelos seus membros e devidamente arquivada.

Art. 12. Os recursos financeiros do FMHIS serão utilizados rigorosamente em programas e ações compatíveis com as suas finalidades, estatuídas pela Lei Municipal nº 844/2021, em consonância com o plano de aplicação previamente apreciado e aprovado pelo Conselho Gestor.

Parágrafo único. Dentre outros objetos, são considerados compatíveis com as finalidades estatuídas pela Lei Municipal nº 844/2021:

I. Investimentos em equipamentos de saúde, de convívio social, educação e outros equipamentos urbanos, desde que ligadas a um projeto de habitação social e que não ultrapassem o limite de 20% (vinte por cento) do montante total destinado àquele projeto;

II. Produção de unidades destinadas a comércio e indústria familiar, desde que ligadas a um projeto de habitação social e que possuam a finalidade de fomentar a sustentabilidade econômica da comunidade atendida, até o limite de 10% (dez por cento) do montante total destinado àquele projeto;

III. Projetos e programas vinculados a instituições de ensino e pesquisa para realização de estudos de novas tecnologias e metodologias aplicáveis à solução dos problemas habitacionais, desde que aprovados pelo Conselho Gestor;

IV. Levantamento de dados socioeconômicos da população potencialmente beneficiária de programas e projetos financiados pelo FMHIS;

V. Solução habitacional emergencial para desabrigados em função de calamidade pública, incêndio, risco geológico, risco sanitário, risco de enchentes, desocupação de áreas de preservação ambiental, intervenções urbanas.

Art. 13. Os programas e ações apoiados com recursos financeiros do FMHIS possuirão Plano de Trabalho contendo dados técnicos e financeiros e as justificativas do projeto.

Art. 14. Todos os programas e ações apoiados com recursos financeiros do FMHIS ficam sujeitos à prestação de contas ao Conselho Gestor.

Art. 15. Até que seja instalado o Conselho Gestor, as funções de gestão do FMHIS caberão à Secretaria-Geral de Obras e Serviços Públicos.

Art. 16. Competirá à primeira gestão do Conselho Gestor do FMHIS, além do exercício das outras atividades ligadas às suas competências, elaborar o Regimento Interno do Conselho Gestor do FMHIS.

Art. 17. Os casos omissos no presente regulamento serão resolvidos pelo Conselho de Gestor do FMHIS.

Art. 18. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 06 de maio de 2021

MARCO ANTONIO BALDÃO
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:188AAAE1

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 179/2021 DE 06 DE MAIO DE 2021

Concede a Servidor(a) Público(a) de provimento efetivo gratificação nos moldes do parágrafo único, do artigo 82 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008 e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI,
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor(a) Público(a) **CLEVERSON JOSIAS SILVEIRA DOS SANTOS**, matrícula nº 615, gratificação de 20% (vinte por cento) sobre seu vencimento, nos moldes do parágrafo único, do artigo 82 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008, por exercer função de coordenação junto ao setor de transporte vinculado a manutenção dos programas de atenção básica.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 06 de maio de 2021.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:ACFFBF4A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 180/2021 DE 06 DE MAIO DE 2021

Concede a Servidor(a) Público(a) de provimento efetivo gratificação nos moldes do parágrafo único, do artigo 82 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008 e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI,
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor(a) Público(a) **MAURO AKYOSHI**, matrícula nº 58, gratificação de 25% (vinte e cinco por cento) sobre seu vencimento, nos moldes do parágrafo único, do artigo 82 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008, por exercer função de coordenação junto ao setor de obras públicas.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 06 de maio de 2021.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:9F1D9FCC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 181/2021 DE 06 DE MAIO DE 2021

Concede a Servidor(a) Público(a) de provimento efetivo gratificação nos moldes do parágrafo único, do artigo 82 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008 e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI,
RESOLVE:

Art. 1º. Conceder ao Servidor(a) Público(a) **ADILSON GONÇALVES DE LIMA**, matrícula nº 809, gratificação de 25% (vinte por cento) sobre seu vencimento, nos moldes do parágrafo único, do artigo 82 do Estatuto dos Servidores Públicos do Município, Lei Municipal nº 374 de 03 de março de 2008, por exercer função de coordenação junto ao setor de transporte escolar.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na presente data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 06 de maio de 2021.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:5F25BB8D

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 182 DE 06 DE MAIO DE 2021

Dispõe sobre as novas medidas aplicáveis as todas atividades e serviços enquanto durar o enfrentamento da Emergência em Saúde Pública causada pelo novo Coronavírus (COVID-19) e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe foram conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI e pelo artigo 30, inciso I da Constituição Federal, torna público o seguinte:

DECRETO

Art. 1º. Institui, no período das 23 horas às 5 horas, diariamente, restrição de circulação em espaços e vias públicas.

Parágrafo único. Excetua-se do disposto no *"caput"* deste artigo a circulação de pessoas e veículos em razão de serviços e atividades essenciais.

Art. 2º. Proíbe aglomerações e o consumo de bebidas alcoólicas em espaços de uso público ou coletivo em qualquer horário.

Art. 3º. Determina a suspensão do funcionamento dos serviços e atividades não essenciais em todo o território municipal aos domingos.

Art. 4º. Fica permitido o funcionamento dos serviços e atividades com as seguintes restrições de horário, modalidades de atendimento e regras de ocupação máxima:
I. Para as atividades e serviços não essenciais, fixa-se o horário de atendimento das 08 horas às 19 horas, de segunda-feira a sábado, com limitação da capacidade em 30%;

II. Para as atividades e serviços essenciais, fixa-se o horário de atendimento das 05 horas às 23 horas, em qualquer dia da semana, com limitação da capacidade em 30%;

III. Para as atividades e serviços de alimentação como restaurantes, lanchonetes, casa de lanches, churrasqueiras, quiosques, e congêneres, fixa-se o horário de atendimento das 08 horas às 23 horas, de segunda-feira a sábado, com limitação da capacidade em 30%;

Parágrafo único. É permitido em todos os casos após os horários fixados o atendimento nas modalidades *delivery* (pedido e entrega), *takeaway (busca pra consumo em outro local), drive-in (pedido e entrega sem saída do veículo) ou drive-true.*

Art. 5º. Ficam suspensas as aulas presenciais nas unidades pertencentes à rede municipal de ensino, em todos os níveis e modalidades de ensino.

Art. 6º. Fica permitida as atividades religiosas com ocupação máxima de 30%, garantido o afastamento mínimo de 1,5 metros (um metro e meio) entre as pessoas, em todas as direções, em todos os dias da semana.

Art. 7º. Compete à Secretaria de Estado da Segurança Pública – SESP, por meio da Polícia Militar do Estado do Paraná, em cooperação para integral cumprimento das medidas previstas neste Decreto.

Parágrafo único. As disposições previstas no caput deste artigo não afastam as atribuições e competências complementares de fiscalização das Secretarias Municipais de Saúde.

Art. 8º. Fica revogado o Decreto Municipal nº 169/2021.

Art. 9º. Este Decreto entra em vigor no dia 06 de maio de 2021, e vigorará até 07 de junho de 2021.

Tunas do Paraná, 06 de maio de 2021

MARCO ANTONIO BALDÃO
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Wilson Ricardo Cordeiro
Código Identificador:F1410F28

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 62/2021

A pregoeira da Prefeitura Municipal de Turvo/PR, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar a licitação a seguir caracterizada:

Modalidade: Pregão Eletrônico
Tipo: Menor Preço (por lote)
Objeto: Registro de Preço para eventual(ais) contratação(ões) de empresa(s) especializada(s) para o fornecimento de materiais gráficos e materiais de comunicação visual.
Cadastro das Propostas: Até às 08h30min de 26 de maio de 2021.
Início da Sessão: 26 de maio de 2021 a partir das 08h30min
Local: www.comprasgovernamentais.gov.br "**Acesso Identificado**"
Valor estimado: R$238.293,95 (duzentos e trinta e oito mil duzentos e noventa e três reais e noventa e cinco centavos).
Comissão Julgadora: Constituída pela Portaria Nº 222/2021
O procedimento licitatório obedecerá ao disposto na Lei Federal N° 10.520/2002, Lei Federal Nº 8.666/1993 e suas alterações posteriores. O Edital completo se encontra a disposição dos interessados no site da Prefeitura Municipal (http://www.turvo.pr.gov.br/), bem como no portal da Compasnet (www.comprasgovernamentais.gov.br). Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (42) 3642-1145 (ramal 221), através do e-mail licitacoesturvo@gmail.com, ou, ainda, na Prefeitura Municipal, com sede na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo /PR, CEP 85150-000, de segunda a sexta feira, das 08h00m às 12h00m e das 13h00m às 17:00 horas.

Turvo/PR, 06 de maio de 2021.

JESSICA APARECIDA MACHADO
Pregoeira (Portaria N° 222/2021)

Publicado por:
Jessica Aparecida Machado
Código Identificador:E752EEEE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIÃO DA VITÓRIA

CISVALI - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO IGUAÇU
EXTRATO CONTRATO 051/2021

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE DO VALE DO IGUAÇU - CISVALI

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 034/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO 040/2021

EXTRATO CONTRATO 051/2021

Contratante: Consórcio Intermunicipal de Saúde do Vale do Iguaçu.
Contratada: **FIGUEIREDO E PETRY CLINICA MEDICA - CNPJ 22.170.465/0001-23**
Objeto: Credenciamento de clínica especializada em consultas de doenças da pele, direcionada ao tratamento de hanseníase.
Valor: R$135.000,00
Vigência:07/05/2021 a 06/05/2022
Foro: Comarca de União da Vitória/PR

BACHIR ABBAS
Presidente do CISVALI

Publicado por:
Silvia Andrade
Código Identificador:D05DF24F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 03/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 55/2021

CREDENCIAMENTO DE ARTESÃOS DO MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA PARA FINS DE COMERCIALIZAÇÃO DA PRODUÇÃO DE ARTESANATO

O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA, Estado do Paraná, por intermédio do Prefeito, BACHIR ABBAS, torna público, a todos os interessados, que pretende credenciar artesãos, com suas respectivas produções, para divulgação e comercialização de produtos artesanais no **"ESPAÇO UNIÃO FEITO À MÃO"** no Municípios de União da Vitória, pelo período de 12 (doze) meses.

A manifestação de interesse de credenciamento e a documentação prevista no Edital deverá ser apresentada no período de **10/05/2021 a 25/05/2021**, devendo ser protocolada no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de União da Vitória, localizado sito à Rua Cruz Machado, n.º 205, térreo – Centro – União da Vitória/PR, em horário de expediente, das 12h às 18h.

Outras informações podem ser obtidas no Departamento de Licitação da Prefeitura de União da Vitória, no endereço Rua Dr. Cruz Machado, n.º 205, 4° pavimento, centro, telefones (42) 3521-1237.
E-MAIL/SITE: *licitacao@uniaodavitoria.pr.gov.br* - *www.uniaodavitoria.pr.gov.br*

União da Vitória/PR, 06 de maio de 2021.

BACHIR ABBAS
Prefeito

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:88D8D072

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 865/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º Designar Servidor(es) abaixo, para atuar como **FISCAL DE CONTRATO**:

Processo:	Dispensa de Licitação Nº 17/2021 – Processo Nº 54/2021.
Objeto:	Contratação EMERGENCIAL de um profissional enfermeiro em decorrência da pandemia COVID-19, conforme Chamamento Público nº 03/2021 - Secretaria Municipal de Saúde.
Contratadas:	**DOUGLAS METELSKI,** CPF nº 075.928.239-00, Termo de Contrato nº 46/2021.
Vigência:	90 (noventa) dias.
Fiscal:	Ester Ruby - CPF nº 043.812.289-52.
Fiscal Substituto:	Viviana Peters Kozakiewicz – CPF nº 023.949.059-21.

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 04 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:53375EF9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 855/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES**, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1292001	LECIR KONKEL	2019/2020	TECNICO CONTABILIDADE	22/04/2021 a 01/05/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:5DEF0199

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 868/2021

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Designa para compor a **COMISSÃO ESPECIAL DE CULTURA PARA AVALIAÇÃO DE ARTES MANUAIS E ARTESANATO**, desta Prefeitura Municipal, as pessoas identificadas abaixo:

PRESIDENTE:

Francielle Coppini Misturini, CPF n.º 035.649.979-03 - Cargo: Secretária de Cultura

MEMBROS:
Markus de Vlad Myszka, CPF n.º 082.960.249-69 - Cargo: Coordenador de Atividades Culturais
Ricardo Sommer, CPF n.º 015.331.219-07 - Cargo: Coordenador Administrativo
Nicóli Laiz Schaefer, CPF n.º 042.845.159-42- Cargo: Médica Veterinária - Fiscal Sanitário

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 05 de maio de 2021.

BACHIR ABBAS	*GILBERTO LUIS GONÇALVES*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:7028266B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 867/2021

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Designar a Senhora **CAMILA LORENA DE LARA WILLE**, portadora da RG n° 10.736.399.8 SSP/PR, CPF n° 086.461.969-33, para desenvolver suas atividades de autoridade sanitária no setor de Vigilância Sanitária, concomitantemente ao seu cargo de origem, a partir de 03 de maio de 2021.

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

BACHIR ABBAS	*GILBERTO LUIS GONÇALVES*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:182C1493

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 856/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
462	MARIA VITÓRIA DA SILVA	2020/2021	AGENTE COMUNITARIO SAUDE	12/04/2021 a 21/04/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:CA7388F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 857/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1512524	IVANDRO PIOVESAN	2020/2021	SERVENTE	03/05/2021 a 20/05/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal De Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:79C78D8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 858/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;
RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1512570	PAULO SERGIO ALVES	2020/2021	SERVENTE	27/04/2021 a 14/05/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal De Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:9D83077C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 859/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
820601	ANGELA ANDREA HORBATIUK	2020/2021	AGENTE ADMINISTRATIVO	12/04/2021 a 21/04/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal De Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:B3B40125

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 860/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1512585	ONIVALDO JOAO ZONTA	2019/2020	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	24/05/2021 A 02/06/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:4B49D09A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 861/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1319601	ARTUR MARCOS PAVAN	2019/2020	AGENTE ADMINISTRATIVO	19/04/2021 a 28/04/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:021865C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 862/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;
RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1442701	ANDERSON PFENG	2019/2020	AGENTE ADMINISTRATIVO	26/04/2021 a 13/05/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:9FAD358B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 864/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º **CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES**, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	**NOME**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CARGO**	**PERÍODO DE FÉRIAS**
310	**CRISLAINE RITTER**	**2019/2020**	**AGENTE COMUNITARIO SAUDE**	**14/04/2021 a 13/05/2021**

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:93EF51C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 863/2021

GILBERTO LUIS GONÇALVES, Secretário Municipal de Administração, nomeado através do Decreto nº 2, de 1º de janeiro de 2021, no uso de suas atribuições legais;

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER FÉRIAS REGULAMENTARES, ao (a) seguinte Servidor (a) Público (a) Municipal:

MATRÍCULA	NOME	PERÍODO AQUISITIVO	CARGO	PERÍODO DE FÉRIAS
1512432	ALESSANDRA WOLF JORDAO	2019/2020	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	08/04/2021 a 15/04/2021

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 03 de maio de 2021.

GILBERTO LUIS GONÇALVES
Secretário Municipal De Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:4399E493

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 235/2021

DESIGNA A COMISSÃO QUE ORDENA O PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL.

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Designa a Comissão que ordena o **PROCESSO DE CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL** para **CONTRATAÇÃO DE SERVIDORES**, a qual fica assim constituída:

Presidente: ÂNGELA ANDRÉA HORBATIUK

Membros:
ALESSANDRA WOLF JORDÃO
ELIANE XAVIER PAES
PAULO MARCIO CHELIGA
SIDNEI ALVES DE LIMA

Art. 2º Fica Revogado o Decreto nº 13/2019.

Art. 3º Este Decreto tem seus efeitos retroagidos a 18/01/2021.

Art. 4º Entra este Decreto em vigor na data da sua publicação.

União da Vitória, 30 de abril de 2021.

BACHIR ABBAS	*GILBERTO LUIS GONÇALVES*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:915F55BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE ADESÃO AO SERVIÇO VOLUNTÁRIO Nº 2/2021

Pelo presente instrumento particular, e na melhor forma de direito, de um lado, **MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA,** pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sita à Rua Dr. Cruz Machado, 205, 3.º e 4.º pavimentos, Centro, Município de União da Vitória, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 75.967.760/0001-71, neste ato representado por seu por seu **PREFEITO MUNICIPAL**, Senhor **BACHIR ABBAS,** inscrito no CPF sob o nº 580.588.429-15, portador da cédula de identidade RG nº 3.570.765-4;
VOLUNTÁRIO: MARUAN YOUSSEF BAKRI, brasileiro, acadêmico do curso de DIREITO, portador da cédula de identidade RG 12640282-1 SESP/PR, inscrito no CPF sob o nº 047.081.149-82, nascido em 08/01/2001, residente e domiciliado em União da Vitória-

PR, resolvem pactuar a presente adesão ao serviço voluntário, por meio das cláusulas a seguir transcritas:

CLAUSULA PRIMEIRA – Do Objeto e Horário
1.1. Por este termo, o Voluntário acima qualificado, nos termos da Lei nº 9.608, de 18 de fevereiro de 1998 e alterações, se compromete a prestar serviços voluntários em prol da instituição beneficiária acima qualificada, em suas dependências, conforme características, especialmente nos dias e horários discriminados no quadro abaixo:

Dia da semana:	Hora:	Local:	Características do serviço:
Segunda à Sexta-feira	13h30 às 17h30	Secretaria de administração departamento jurídico	Auxiliar o departamento jurídico no desempenho das tarefas atinentes ao departamento, conforme orientação do responsável.

1.2. Os dias, horários e lugares acima estabelecidos de pleno acordo entre as partes poderão ser revistos e alterados a qualquer momento, por iniciativa de qualquer uma das partes, desde que conte com o expresso consentimento da outra.
1.3. O exercício do serviço voluntário não substituirá aqueles próprios de qualquer categoria funcional, servidor ou empregado público.

CLAUSULA SEGUNDA – Das Declarações
2.1. O Voluntário declara conhecer que a prestação dos serviços descritos acima não gera vínculo empregatício, nem obrigações de natureza trabalhista, previdenciária ou afim; que inexiste controle de frequência ou exigência de aviso prévio formal no caso de descontinuidade da relação objeto deste Termo.
2.2. O Voluntário declara que é detentor de todas as condições necessárias ao desempenho dos serviços a que se compromete e que tem ciência de que, no caso de acarretar danos a terceiros, sejam decorrentes de dolo ou culpa, poderá ficar sujeito a arcar com os consequentes prejuízos.
2.3. O Voluntário declara, espontaneamente, estar ciente e de acordo com os termos da Lei Federal nº 9. 608 de 18/02/98, que dispõe sobre o serviço voluntário, cujo texto está transcrito no verso deste termo.

CLAUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES

Cabe ao VOLUNTÁRIO:
4.1. Desenvolver os serviços com zelo e de acordo com seus conhecimentos, experiências e motivações e com os quais tenha afinidade;
4.2. Ter acesso a orientações adequadas para a boa prestação de serviços;
4.3. Identificar-se nas dependências do órgão no qual exerce suas atividades ou fora dele quando a seu serviço;
4.4. Tratar com urbanidade o corpo de servidores públicos municipais do órgão no qual exerce suas atividades, bem assim os demais prestadores de serviços voluntários e o público em geral;
4.5. Exercer suas atribuições conforme previsto no termo de adesão, sempre sob a orientação e coordenação do responsável designado pela direção do órgão ao qual se encontra vinculado;
4.6. Avisar antecipadamente sobre as ausências nos dias em que estiver escalado para a prestação de serviço voluntário;
4.7. Respeitar e cumprir as normas legais e regulamentares, bem como observar outras vedações que vierem a ser impostas pela entidade ou órgão no qual se encontrar prestando serviços voluntários, ficando vedada a readmissão na qualidade de prestador de serviços voluntários SE desligado na forma deste item.

CLÁUSULA QUARTA – Do Prazo
4.1. O presente termo vigora pelo prazo de 1 (um) ano, com início na data de sua assinatura, podendo qualquer das partes rescindi-lo quando lhe aprouver, sem qualquer ônus e independentemente de prévia comunicação.
4.2. Na ausência de manifestação das partes, o presente termo será sucessiva e automaticamente renovado por iguais períodos.

União da Vitória/PR, 6 de maio de 2021.

MARUAN YOUSSEF BAKRI BACHIR ABBAS
Voluntario Beneficiário MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA

1ª Testemunha: 2ª Testemunha:
Nome: Nome:
Cédula de Identidade: Cédula de Identidade:

_____

(Lei nº 9. 608, de 18 de fevereiro de 1988) - Dispõe sobre o serviço voluntário e da outras providências.
Art. 1o Considera-se serviço voluntário, para os fins desta Lei, a atividade não remunerada prestada por pessoa física a entidade pública de qualquer natureza ou a instituição privada de fins não lucrativos que tenha objetivos cívicos, culturais, educacionais, científicos, recreativos ou de assistência à pessoa. (Redação dada pela Lei nº 13.297, de 16 de junho de 2016)
Parágrafo único. O serviço voluntário não gera vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista previdenciária ou afim.
Art. 2º O serviço voluntário será exercido mediante a celebração de termo de adesão entre a entidade, pública ou privada, e o prestador do serviço voluntário, dele devendo constar o objeto e as condições de seu exercício.
Art. 3º O prestador do serviço voluntário poderá ser ressarcido pelas despesas que comprovadamente realizar no desempenho das atividades voluntárias.
Parágrafo único. As despesas a serem ressarcidas deverão estar expressamente autorizadas pela entidade a que for prestado o serviço voluntário.
Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 5º Revogam-se as disposições em contrário.
Brasília, 18 de fevereiro de 1998; 177º da Independência e 110º da República.
Presidência da República, Fernando Henrique Cardoso. Brasília,18/02/98

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:E7B42C06

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
CONTRATO DE COMODATO Nº 16/2021 CONTRATO DE COMODATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA E A EMPRESA CONSIGDATA SOLUCOES EM SOFTWARES LTDA, NA FORMA ABAIXO

Contrato que entre si celebram, de um lado o **MUNICÍPIO DE UNIÃO DA VITÓRIA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, com sede à Rua Dr. Cruz Machado, 205, Centro, inscrito no CNPJ sob n° 75.967.760/0001-71, a seguir denominado **MUNICÍPIO**, neste ato representado por seu **PREFEITO MUNICIPAL**, **Sr. BACHIR ABBAS, portador da CI-RG n. 3570765-4 SESP/PR, CPF n. 580.588.429-15**, doravante denominado **COMODATÁRIO,** e de outro lado, a empresa **CONSIGDATA SOLUCOES EM SOFTWARES LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, doravante denominada **COMODANTE,** inscrita no CNPJ sob n° **37.269.095/0001-53**, com sede à Rua Iguatemi, 354, Conjunto 12, Itaim Bibi, São Paulo, SP, neste ato representada pelos seus sócios Alex Silva Dario, portador do documento de identidade n° 2.581.913-4 , emitido por SSP-SP, inscrito no CPF/MF sob o n° 261.872.968-42, resolvem firmar o presente contrato, que se regerá pelos arts. 579 a 585 do Código Civil, Lei 8.666/93, conforme objeto e cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

Constitui objeto do presente contrato o licenciamento de uso do sistema de computador denominado GesConsig, de propriedade do **COMODANTE**.

§1° O licenciamento de uso do sistema GesConsig, que se constitui objeto do comodato, objetiva possibilitar o controle efetivo da realização de descontos em folha de pagamento dos servidores ativos, inativos e pensionistas do órgão público que manifestem tal interesse e autorizem o compartilhamento.
§2° O licenciamento de uso do sistema, objeto deste contrato, não pode sofrer solução de continuidade durante todo o prazo da sua vigência, devendo o **COMODATARIO**, sob a sua inteira

responsabilidade funcional e operacional, executar as operações de consignação em folha de pagamento.

CLÁUSULA SEGUNDA - PRAZO

O prazo de vigência e execução do presente contrato, contados a partir de sua assinatura, será de 48 (quarenta e oito) meses, admitindo-se a sua prorrogação por sucessivos períodos, de acordo com a conveniência das partes, após manifestação expressa.
Parágrafo único. A prorrogação deverá ser previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o ajuste e será realizada através de termo aditivo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA INFRAESTRUTURA E DA MANUTENÇÃO

Durante o período de vigência do Comodato, a **COMODANTE** ficará responsável pelos bens necessários ao uso do sistema GesCons¡g, bem como pelos custos e despesas relativas à sua instalação e manutenção.

CLÁUSULA QUARTA - DO LICENCIAMENTO DE USO DO SISTEMA
A licença de uso será utilizada apenas pelo **COMODATÁRIO**, sendo vedada a cessão, empréstimo, ou sub-comodato, no todo ou em parte, do sistema GesConsig.

CLÁUSULA QUINTA - OBRIGAÇÕES DO COMODATÁRIO
O **COMODATÁRIO**, além das determinações decorrentes de lei, obriga-se a:
1) Efetuar a gestão e o uso do sistema GesConsig;
2) Manter os dados cadastrais no sistema GesConsig das empresas consignatárias, usuários e respectivos perfis de acesso, bem como as margens consignáveis dos servidores ativos, inativos, pensionistas atualizados;
3) Compartilhar para a operação do sistema GesConsig, os seguintes dados: dos servidores ativos, inativos e pensionistas: nome, matrícula, CPF, Identidade, data de Admissão, Cargo, Função, Margem disponível e obrigações averbadas no sistema, cuidando de preservar tais informações quando não autorizadas;
4) Executar rotinas periódicas de integração entre o sistema GesConsig e o sistema de
Recursos Humanos do **COMODATÁRIO**.
5) Alimentar o sistema GesConsig com todas as informações necessárias para sua devida utilização;
6) Responsabiliza-se por utilizar o sistema GesConsig de acordo com as suas especificações técnicas e funcionalidades de operação, com estrita observância das
disposições legais e dos princípios que norteiam a Administração Pública;
7) Observar rigorosamente as normas relativas à segurança do sistema de computador, ao seu escopo de utilização e aos procedimentos que devem ser adotados caso ocorram necessidades de alterações no mesmo;
8) Promover, sempre que julgar necessário, a fiscalização documental e digital relativa ao presente comodato;
9) Manter arquivo documental de todos os atos praticados desde o Início até o término do contrato;
10) Proceder à publicação resumida do instrumento de contrato e de seus aditamentos na imprensa oficial no prazo legal.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DO COMODANTE

O **COMODANTE**, além das obrigações contidas neste contrato por determinação legal, obriga-se, sob pena de aplicações, a:
1) Garantir a disponibilidade do sistema GesConsig;
2) Garantir a integridade, sigilo e segurança dos dados do **COMODATÁRIO** armazenados em seu data Center, inclusive a execução e guarda de cópia de segurança dos dados e sistemas, e a impossibilidade de utilização das informações para outros propósitos não previstos no presente comodato;
3) Evitar a solução de continuidade do uso de software;
4) Disponibilizar as versões atualizadas do sistema, cujas Implantações deverão ser programadas em conjunto com o **COMODATÁRIO**;
5) Manter o **COMODATÁRIO** Informado de qualquer alteração de rotinas do sistema;
6) Manter o **COMODATÁRIO** informado de eventuais problemas existentes no sítio da
internet que possam causar interrupção do uso do sistema;
7) Informar ao **COMODATARIO**, com antecedência, eventual manutenção do sistema
ou do sitio da internet onde o mesmo está hospedado;
8) Manter, sob sua exclusiva responsabilidade, toda a supervisão, direção e recursos humanos para a entrega e manutenção do bem dado em comodato;
9) Promover o treinamento dos usuários indicados pelo **COMODATARIO**;
10) Arcar com danos ou prejuízos de qualquer natureza eventualmente causados ao **COMODATÁRIO** e/ou a terceiros, por dolo ou culpa, erros, imperícia própria ou de auxiliares que estejam sob sua responsabilidade;
11) Providenciar e manter atualizadas todas as licenças e alvarás junto as repartições competentes, necessários ao comodato;
12) manter a regularidade jurídica e fiscal durante a vigência do comodato;
13) Promover por sua conta e risco o transporte dos equipamentos, materiais e utensílios necessários à execução do objeto do contrato;
14) Manter atualizados os seus dados cadastrais, com a apresentação de documentos comprobatórios de mudança de endereços, telefones, composição societária, endereço dos sócios, contratos sociais e alterações;
15) Fornecer suporte técnico ao **COMODATÁRIO** na utilização do Sistema GesConsig em horário comercial, nos dias uteis das 09:00 às 17:00 horas, horário de Brasília;
O prazo para atendimento às solicitações realizadas pelo **COMODATÁRIO** será, via de regra, de 6 (seis) horas, nunca devendo exceder 48 (quarenta e oito) horas quando este não envolva mudanças estruturais no sistema informatizado ou de estrutura física;
No caso de mudanças estruturais no sistema informatizado ou de estrutura física deverá ser obedecido um cronograma definido em conjunto entre as partes, sendo o prazo máximo de 45 (quarenta e cinco) dias para solução.
16) Fornecer tempestivamente as informações a serem lançadas na folha de pagamento do **COMODATARIO**, em cronograma preestabelecido entre as partes;
17) Manter uma infraestrutura adequada com certificado digital para garantir a segurança e integridade dos dados no data Center em que será instalado o Sistema GesConsig;
18) Disponibilizar quando solicitado cópia de segurança dos dados contidos no Sistema GesConsig;
19) Implementar sugestões e solicitações de alteração do sistema GesConsig visando atender as exigências de segurança, confiabilidade e agilidade prendidas pelo **COMODATÁRIO**;
20) Providenciar a correção de falhas de segurança identificadas nos sistemas ou nos equipamentos providos pelo **COMODATÁRIO**, tão logo seja descoberta;
21) Obedecer criteriosamente ao cronograma estabelecido pelo **COMODATÁRIO**, visando não provocar atrasos no processo de geração da folha de pagamento;
22) Garantir integridade e fidelidade das informações geradas para a folha de pagamento advindas de seu sistema informatizado;
23) 0rientar, prestar consultoria, prevenir e solucionar possíveis fraudes, administrar e buscar soluções em processos administrativos e/ou judiciais que tenham sua origem nas consignações em folha, bem como manter o **COMODATÁRIO** permanentemente informado;
24) Gerar logs de consultas e modificação dos dados pertencentes ao **COMODATÁRIO**, retendo-os durante toda a relação contratual;
25) Garantir a integridade dos logs, por meio de controles que minimizem o risco de modificação indevida ou acidental;
26) Entregar ao **COMODATÁRIO** cópias em mídias de todo e qualquer log armazenado ao final do comodato ou a qualquer tempo, mediante solicitação;
27) Garantir acesso de servidores indicados pelo **COMODATARIO**, a qualquer tempo, ás instalações da empresa, as instalações do data Center, ao sistema e as instalações de software básico que o suportem e ao inventario que permita localizar todas as aplicações cliente, para fins de auditoria em todo e qualquer aspecto concernente à
segurança dos dados do **COMODATÁRIO**;

28) Controlar as transações dos usuários, com o registro de todas as operações efetuadas;
29) Implementar controles que minimizem o risco de repúdio de transações pelos usuários do sistema;
30) Implementar controle de acesso dos usuários, incluindo a previsão de bloqueio automático do usuário após determinado número de tentativas de login mal sucedidas ou após dias de inatividade, bloqueio na utilização de senhas repetidas, teste de força das senhas geradas e bloqueio de acesso simultâneo de mesmo usuário ao sistema;
31) Garantir que as consultas a margem consignável de clientes serão restritas aos interessados em consignar crédito;
32) Antes do início da operação do sistema GesConsig:
Definir expressamente quais são as informações mínimas a serem compartilhadas pelo **COMODATARIO**, necessárias ao perfeito funcionamento do sistema GesConsig;
Detalhar expressamente o procedimento de envio e recebimento de informações sobre as averbações realizadas, bem como de seus Iogs;
Detalhar, em parceria com o **COMODATÁRIO**, as Informações a serem armazenadas em Iogs, permitindo a Identificação unívoca do evento, quando e onde ocorreu, além dos registros e usuários envolvidos.
33) Ao final do presente comodato:
Entregar ao **COMODATÁRIO** todas as informações relativas ao **COMODATÁRIO** mantidas no sistema GesConsig, de forma que seja possível recuperar as informações das consignações já realizadas;
Entregar ao **COMODATÁRIO** todos os registros de logs de transações ocorridas durante a vigência deste contrato;
Remover todos os dados do **COMODATÁRIO** de seu data Center, de forma a diminuir os riscos de acessos indevidos e vazamentos de informações.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS RESPONSABILIDADES DO COMODATÁRIO E DA COMODANTE

Durante a vigência deste comodato, as partes deverão observar o que segue:
1) A comunicação entre os sistemas do **COMODATÁRIO** e da **COMODANTE** será realizada mediante troca de arquivos em formato com estrutura de dados a ser negociada entre as partes;
2) Os arquivos para a troca de dados serão disponibilizados no sistema GesConsig, em ambiente interno do **COMODANTE** em periodicidade a ser negociada entre as partes;
3) O **COMODANTE** será responsável pela captura dos dados para ele destinados antes da transmissão para o seu data Center, onde os dados serão processados. Da mesma forma, a **COMODANTE** deverá disponibilizar os arquivos de retorno ao **COMODATARIO**, entregando-o em formato pré-definido no ambiente interno de arquivos para esse fim reservado;
4) A transmissão deverá ser realizada via link de internet do **COMODATARIO**, ou outro para esse fim destinado, a critério do **COMODATARIO**;
5) Será franqueada ao pessoal da área de TI do **COMODATÁRIO**, ininterruptamente, o acesso amplo e irrestrito ao sistema para fins de auditoria e monitoramento caso necessário;
6) O prazo para o descarte das informações no Sistema deverá ser de 90 (noventa) dias, contando da rescisão deste comodato. Antes do descarte, todas as informações do Sistema GesConsig deverão ser enviadas para carga e conferência no módulo Consignações do Sistema Folha do **COMODATÁRIO**.

CLÁUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO
Competirá ao **COMODATÁRIO** proceder ao acompanhamento da execução do contrato, ficando esclarecido que a ação ou omissão, total ou parcial da fiscalização não eximira a **COMODANTE** de responsabilidade na execução do contrato.

CLÁUSULA NONA - Caberá ao **COMODANTE** às despesas com publicação e registro deste contrato, assim como dos aditivos que venham a ser celebrados.

CLÁUSULA DÉCIMA - RESCISÃO
É permitida a rescisão do Comodato nos termos do art. 581 do Código Civil, bem como em caso de descumprimento de qualquer de suas cláusulas ou condições, após ser concedida, por escrito, oportunidade de solução no prazo de até 60 dias da respectiva notificação.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA-DA RELAÇÃO TRABALHISTA:
O presente Comodato não enseja a criação de qualquer vínculo trabalhista entre as partes e seus prepostos ou empregados.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO SIGILO DAS INFORMAÇÕES
As partes reconhecem que as informações confidenciais constituem valiosos segredos protegidos legalmente e concordam que as utilizarão somente de acordo com as disposições deste contrato e não divulgarão ou permitirão sua divulgação direta ou indireta, a qualquer terceiro alheio a este contrato, sem prévio consentimento escrito da outra parte.
As partes obrigam-se a observar e guardar sigilo comercial, industrial e financeiro sobre as informações relativas:
Aos sistemas GesConsig e sistema de Recursos Humanos, seu funcionamento e dos documentos gerados pelos seus arquivos;
As comunicações internas, regras e negócios do Comodatário;
Aos dados das operações realizadas pelas Consignatárias, não podendo utilizar ou divulgar tais informações para qualquer fim, sob as penas da lei civil, penal, de propriedade industrial e intelectual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO
As partes elegem o Foro da Cidade de União da Vitória, que prevalecerá sobre qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente contrato.
E, por estarem assim justos e contratados, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas que subscrevem depois de lido e achado conforme.

União da Vitória, 30 de abril de 2021.

Comodatário
BACHIR ABBAS
Prefeito Municipal

Comodante
ALEX SILVA DARIO
Consigdata Soluções em Softwares

TESTEMUNHAS

_____
_____

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:189BBBC9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 845/2021

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Respaldado pelo Art. 23 da Lei Municipal nº 3058/03, a Administração Municipal, concede a servidora pública **MELISSA BANHUK RIBEIRO**, ocupante do cargo de Professora, 20% (vinte por cento) de FUNÇÃO GRATIFICADA (matrícula 1492401), para auxiliar o setor de Licitações da Secretaria Municipal de Educação, **a partir de abril de 2021.**

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 30 de abril de 2021.

BACHIR ABBAS	***GILBERTO LUIS GONÇALVES***
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:A92A9761

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 842/2021

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:
Art. 1º Respaldado pelo Art. 23 da Lei Municipal nº 3058/03, a Administração Municipal, concede a servidora pública **MARILIANE APARECIDA DOS SANTOS**, ocupante do cargo de **AGENTE ADMINISTRATIVO**, 20% (vinte por cento) de **FUNÇÃO GRATIFICADA**, para responder pelo sistema de emissão e controle de nota fiscal de produtor rural, **retroativo a 01 de abril de 2021.**

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 30 de abril de 2021.

BACHIR ABBAS	*GILBERTO LUIS GONÇALVES*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:700A7C99

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 843/2021

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Respaldado pelo Art. 23 da Lei Municipal nº 3058/03, a Administração Municipal, concede ao servidor pública **MARCULINO MARQUES**, ocupante do cargo de **AGENTE SERVIÇOS GERAIS**, 20% (vinte por cento) de **FUNÇÃO GRATIFICADA**, para responder pela manutenção dos parquinhos, **retroativo a 01 de abril de 2021.**

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 30 de abril de 2021.

BACHIR ABBAS	*GILBERTO LUIS GONÇALVES*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:22865979

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 844/2021

BACHIR ABBAS, Prefeito Municipal de União da Vitória, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições.

RESOLVE:

Art. 1º Respaldado pelo Art. 23 da Lei Municipal nº 3058/03, a Administração Municipal, concede a servidora pública **ROSE PASKOSKI RODRIGUES**, ocupante do cargo de **ASSISTENTE SOCIAL**, 20% (vinte por cento) de **FUNÇÃO GRATIFICADA**, para responder pela Coordenação do Centro de Referência Especializado da Assistência Social-CREAS, **retroativo a 01 de abril de 2021.**

Art. 2º Registre-se, Cumpra-se.

União da Vitória, 30 de abril de 2021.

BACHIR ABBAS	*GILBERTO LUIS GONÇALVES*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marco Antônio de Lima
Código Identificador:07FE410B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO N.º 1/2021 AO CONTRATO N.º 94/2020 (5832) TOMADA DE PREÇOS Nº 01/2020 – PROCESSO Nº 17/2020

OBJETO DO ADITAMENTO: Da Prorrogação do Prazo de Vigência.
OBJETO DO CONTRATO: *Contratação de empresa especializada, do ramo de construção civil, com vistas à execução da Construção do Centro Paradesportivo no Município de União da Vitória - PR, conforme projetos, planilhas, cronograma, especificações técnicas e demais documentos anexos a este instrumento.*
CONTRATADO: CONSTRUTORA ZIMERMANN LTDA. EPP – CNPJ Nº 25.074.985/0001-20.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme solicitação e justificativa encaminhada pela Secretaria Municipal de Planejamento (Memorando nº 164/2021 – Seplan), o prazo de vigência/execução a que se refere à Cláusula 5ª do Termo de Contrato nº 94/2020 (5832) fica prorrogado por mais 180 (cento e oitenta) dias, a iniciar 08/05/2021 e a terminar em 03/11/2021.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57º, § 1º, Inciso II da Lei Federal n.° 8.666/93 com suas alterações.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 04 de maio de 2021.

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:09A35B5B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO ADITIVO N.º 2/2021 AO CONTRATO N.º 15/2020 (5694) DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 3/2020 – PROCESSO Nº 14/2020

OBJETO DO ADITAMENTO: Do Quantitativo e do Prazo de Vigência.
OBJETO DO CONTRATO: *Locação de imóvel localizado na Rua Chaquel Ruthemberg, Nº 825, bairro Sagrada Família, em União da Vitória - PR, na forma de "Aluguel Social".*
CONTRATADO: MÁRCIA ADMINISTRADORA DE IMÓVEIS LTDA – CNPJ Nº 08.950.956/0001-66.
DO PRAZO DE VIGÊNCIA: Conforme solicitação da Secretaria Municipal de Assistência Social, o prazo de vigência do Termo de Contrato n.° 15/2020 (5694) fica prorrogado por mais 06 (seis) meses, a iniciar 05/05/2021 e a terminar em 04/11/2021.
DO VALOR: Fica aditado ao Contrato n.º 15/2020 (5694), para a prorrogação de 06 (seis) meses, o valor total de R$ 3.000,00 (Três mil reais), sendo R$ 500,00 (quinhentos) reais mensais.
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 57º, Inciso II da Lei Federal n.° 8.666/93 com suas alterações.
FORO: Comarca de União da Vitória.

União da Vitória, 04 de maio de 2021.

Publicado por:
Jéssica Caroline Bindemann
Código Identificador:D514D4CD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 18/2021 – PROCESSO ADMINISTRATIVO N.º 50/2021

Ratifico e Homologo, em 06/05/2021, a Dispensa de Licitação, nos termos do art. 75, Inciso II da Lei nº 14.133/2021, e suas alterações posteriores, na forma declarada pelo Departamento Jurídico do Município de União da Vitória/PR, em conformidade com a justificativa constante no:

PROCESSO ADMINISTRATIVO: N.º 50/2021 – **DISPENSA DE LICITAÇÃO: N.º** 18/2021
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria técnica previdenciária par análise da situação do Fundo de Previdência do Município de União da Vitória, por meio de diagnóstico e implementação de medidas com o objetivo de zelar pelo equilíbrio financeiro, atuarial e modernização da legislação previdenciária dos servidores públicos municipais.
CONTRATADO: ABCPREV Gestão e Formação Previdenciárias Ltda. – CNPJ N.º 16.778.036/0001-30
VALOR TOTAL: R$ 48.000,00 (Quarenta e oito mil reais).
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
ÜDesp. 39 – Manutenção da Secretaria de Administração
04.001.04.122.0003.2006.3.3.90.39.00/00000.100000.01.07.00.00 – Recursos Ordinários (Livres);
ÜDesp. 50 – Operacionalização dos Encargos Gerais
04.001.04.122.0003.2009.3.3.90.35.00/00000.100000.01.07.00.00 – Recursos Ordinários (Livres);
DATA DA HOMOLOGAÇÃO: 06/05/2021.
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso "II" da Lei n.º 14.133/2021.
FORO: União da Vitória/PR.

EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 52/2021

Contratante...: Prefeitura Municipal de União da Vitória - CNPJ N.º 75.967.760/0001-71.
Contratada...: ABCPREV Gestão e Formação Previdenciárias Ltda. – CNPJ N.º 16.778.036/0001-30.
Valor Global.....: R$ 48.000,00 (Quarenta e oito mil reais).
Prazo de Vigência.....: Início: 06/05/2021 - Término: 06/11/2021.
Prazo de Execução.....: 06 (seis) meses.
Licitação.....: Dispensa de Licitação nº.: 18/2021
Recursos Orçamentários: As despesas decorrentes da contratação correrão por conta das seguintes Dotações Orçamentárias:
ÜDesp. 39 – Manutenção da Secretaria de Administração
04.001.04.122.0003.2006.3.3.90.39.00/00000.100000.01.07.00.00 – Recursos Ordinários (Livres);
ÜDesp. 50 – Operacionalização dos Encargos Gerais
04.001.04.122.0003.2009.3.3.90.35.00/00000.100000.01.07.00.00 – Recursos Ordinários (Livres);
Objeto.....: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de consultoria técnica previdenciária par análise da situação do Fundo de Previdência do Município de União da Vitória, por meio de diagnóstico e implementação de medidas com o objetivo de zelar pelo equilíbrio financeiro, atuarial e modernização da legislação previdenciária dos servidores públicos municipais.

União da Vitória/PR, 06 de maio de 2021.

BACHIR ABBAS
Prefeito

Publicado por:
Maria Celeste de Assunção Mance
Código Identificador:220E5C03

UNIUV - FUNDAÇÃO MUN. CENTRO UNIVERSITÁRIO CIDADE DE UVA
PORTARIA N.º 65/2021

O Reitor da Fundação Municipal Centro Universitário da Cidade de União da Vitória - UNIUV, no uso das atribuições legais e estatutárias, de acordo com o Decreto Municipal de nomeação no cargo de Reitor n.º 8, de 19 de janeiro de 2015, em conformidade com o artigo 31, XXIV, do Estatuto desta Fundação, aprovado pelo Decreto Municipal nº 220, de 19 de dezembro de 2006, e
Considerando os fatos apurados no Processo Administrativo de Licitação sob n.º 15/2020, na modalidade Pregão Eletrônico sob n.º 6/2020, em especial o despacho de fl. 493, exarada pelo Gestor de Contratos,

RESOLVE

Art. 1º Aplicar sanção à empresa **AMV COMÉRCIO PROM EVENTOS ESPORTIVOS E ARBITRAGENS LTDA ME,** inscrita no CNPJ/MF sob nº 01.286.781/0001-95, por inadimplemento contratual, na modalidade de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor contratual, com base no item 19,2, II do Edital, que prescreve *que "em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, o fornecedor ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n.º 8.666/93: [...] II – multa de 10% (dez por cento) do valor da aquisição",* a qualcorrespondente ao valor de **R$245,30** (duzentos e quarenta e cinco reais e trinta centavos).
Art. 2º A aplicação da sanção culminará com o cancelamento parcial da nota de empenho n.º 1898/20.
Art. 3º Esta portaria entra em vigor a partir de sua publicação.

União da Vitória, 6 de maio de 2021.

ALYSSON FRANTZ
Reitor

Publicado por:
Mirian Karla Kmita
Código Identificador:081DE07E

UNIUV - FUNDAÇÃO MUN. CENTRO UNIVERSITÁRIO CIDADE DE UVA
PORTARIA N.º 64/2021

O Reitor da Fundação Municipal Centro Universitário da Cidade de União da Vitória - UNIUV, nomeado pelo Decreto Municipal de Nomeação n.º 14, de 18 de Janeiro de 2019, no uso das atribuições legais e regimentais, em especial o inciso XI, do artigo 31, do Estatuto desta Fundação, aprovado pelo Decreto Municipal n.º 220/2006, e considerando o resultado da Avaliação de técnicos Administrativos em Estágio Probatório,

RESOLVE

Art. 1º Retifica-se a Portaria 137/2019, onde se lê:

SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO	PERIODO	DATA DA ESTABILIDADE
Rayssa Cristiane Zamboni	466	Técnico Administrativo	2018/2019	20/09/2019

Leia-se:

SERVIDOR	MATRÍCULA	FUNÇÃO	PERIODO	DATA DA ESTABILIDADE
Rayssa Cristiane Zamboni	466	Técnico Administrativo	2016/2019	20/09/2019

Art. 2º Publique-se e Registre-se.

União da Vitória, 05 de maio de 2021.

ALYSSON FRANTZ
Reitor

Publicado por:
Josiane Bendlin Gasparoto
Código Identificador:7CD7B364

UNIUV - FUNDAÇÃO MUN. CENTRO UNIVERSITÁRIO CIDADE DE UVA
PORTARIA N.º 56/2021

O Reitor da Fundação Municipal Centro Universitário da Cidade de União da Vitória - UNIUV, nomeado pelo Decreto Municipal n.º 14,

de 18 de janeiro de 2019, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 31, II, do Estatuto desta Fundação, aprovado pelo Decreto Municipal n.º 220/2006, considerando o parecer jurídico n.º 17.2204.2021, exarado no processo administrativo de desfazimento de bens móveis sob n.º 01/2020,

RESOLVE

Art. 1.º Autorizar a descarga patrimonial dos bens classificados como inservíveis, sob placas número:

77, 181, 275, 429, 431, 433, 434, 435, 436, 438, 442, 446, 452, 454, 457, 463, 531, 686, 872, 900, 909, 959, 990, 1053, 1054, 1081, 1087, 1136, 1155, 1203, 1239, 1243, 1259, 1290, 1308, 1329, 1598, 1610, 1611, 1614, 1616, 1617, 1619, 1623, 1624, 1625, 1627, 1691, 1692, 1696, 1701, 1702, 1703, 1704, 1705, 1730, 1731, 1732, 1733, 1734, 1735, 1916, 1917, 1976, 2004, 2007, 2043, 2048, 2050, 2084, 2118, 2151, 2152, 2154, 2155, 2156, 1257, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2166, 2167, 2168, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2178 , 2183, 2184, 2188,2189, 2190, 2191, 2192, 2194, 2197, 2198, 2200, 2243, 2268, 2273, 2276, 2278, 2280, 2281, 2282, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2292, 2293, 2295, 2297, 2298, 2305, 2307, 2310, 2311, 2313, 2315, 2316, 2402, 2412, 2437, 2462, 2470, 2471, 2475, 2500, 2504, 2554, 2557, 2558 2570, 2572, 2573, 2574, 2575, 2604, 2605, 2607, 2610, 2611, 2620, 2634, 2655, 2656, 2657, 2658, 2701, 2742, 2747, 2777, 2781, 2787, 2847, 2851, 2852, 2855, 2920, 2938, 3073, 3433, 3434, 3435, 3436, 3437, 3438, 3439, 3440, 3441, 3442, 3445, 3446, 3460, 3477, 3538, 3539, 3540, 3541, 3546, 3547, 3550, 3551, 3552, 3553, 3554, 3556, 3557, 3558, 3559, 3560, 3561, 3563, 3564, 3565, 3566, 3567, 3568, 3569, 3570, 3571, 3572, 3573, 3574, 3575, 3576, 3577, 3579, 3580, 3581, 3582, 3583, 3584, 3585, 3586, 3587, 3589, 3590, 3591, 3592, 3593, 3594, 3595, 3596, 3598, 3599, 3600, 3601, 3614, 3615, 3616, 3617, 3619, 3620, 3622, 3623, 3663, 3692, 3704, 3746, 3755, 3877, 3887, 3949, 3953, 3956, 4055, 4121, 4129, 4139, 4151, 4158, 4159, 4160, 4161, 4162, 4163, 4164, 4165, 4166, 4167, 4168, 4169, 4170, 4171, 4172, 4173, 4174, 4216, 4232, 4233, 4234, 4235, 4236, 4237, 4238, 4416, 4425, 4605, 4606, 4607, 4612, 4613, 4614, 4623, 4624, 4630, 4631, 4632, 4633, 4634, 4824, 4825, 4889, 4892, 4948, 5054, 5057, 5059, 5060, 5061, 5062, 5064, 5097, 5098, 5099, 5100, 5108, 5110, 5111, 5112, 5113, 5115, 5119, 5121, 5122, 5123 5124, 5144, 5146, 5147, 5148, 5154, 5161, 5210, 5212, 5232, 5253, 5294, 5295, 5296, 5298, 5299, 5300, 5302, 5303, 5304, 5314, 5710, 5711, 5712, 5713, 5714, 5715, 5716, 5717, 5718, 5719,5720, 5721, 5787, 6088, 6521, 6569, 6828, 7092, 7581.

Art. 2.º Após a destinação dos bens, sugerida pela Comissão Permanete de Desfazimento de Bens Móveis, deve ser feita a baixa patrimonial, com o arquivamento das placas, e providências contábeis cabíveis.

Art. 3.º Esta Portaria entra em vigora partir de sua publicação.

União da Vitória, 23 de abril de 2021.

ALYSSON FRANTZ
Reitor

Publicado por:
Mirian Karla Kmita
Código Identificador:3516AB2C

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 29/2021

TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 29/2021
DATA: 06/05/2021 **PROTOCOLO: PROCESSO:** 58

CONTRATANTE:
MUNICÍPIO DE FÊNIX

CONTRATADO (A):
Fornecedor: CIRÚRGICA ITAMBÉ – EIRELI - ME - ME
Endereço: Avenida Brasil, 5709
Bairro: Zona V **Cidade:** Maringá **–** PR **CEP:**
CNPJ: 26.847.096/0001-11 **Insc. Estadual:**
Telefone: (44) 3346 4300
OBJETO
AQUISIÇÃO DE MATERIAL HOSPITALAR
FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado até 05 dias após a Prestação de Serviço, condicionado à apresentação da nota fiscal e com base nos preços apresentados na proposta.
JUSTIFICATIVA
A presente aquisição se justifica com objetivo de dar suporte a Unidade Básica de Saúde e do Pronto Atendimento, quanto da necessidade para o enfrentamento da pandemia do COVID-19. Visando a atendimento integral da população, que procurarem os atendimentos médicos municipal, visto a decorrência do aumento de casos de pessoas com sintomas da doença e serem diagnosticadas, fundamentada no período emergencial
DESPESA
Programática Fonte Descrição
06001101220014208333903000000 1019 - MATERIAL DE CONSUMO
ITEM(S):

Lote	Ordem	Item	Descrição	Unidade	Qtdade	V. Unitário	V. Total
1	1	25654	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAM - P, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO CAIXA COM 100 UNIDADES - BR0269894	Cx	36,00	93.5000	3.366,00
1	2	25655	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAM - PP, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO CAIXA COM 100 UNIDADES - BR0269891	Cx	48.00	93.5000	4.488,00
1	3	25657	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAM - G, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO CAIXA COM 100 UNIDADES - BR0269892	Cx	36.00	93.5000	3.366,00
1	4	25656	LUVA PARA PROCEDIMENTO NÃO CIRÚRGICO, LÁTEX NATURAL ÍNTEGRO E UNIFORME, TAM - M, LUBRIFICADA COM PÓ BIOABSORVÍVEL, DESCARTÁVEL, ATÓXICA, AMBIDESTRA, DESCARTÁVEL, FORMATO ANATÔMICO, RESISTENTE À TRAÇÃO CAIXA COM 100 UNIDADES - BR0342506	Cx	48.00	93.5000	4.488,00

1	5	14405	MÁSCARA DESCARTÁVEL TRIPLA C/ ELÁSTICO C/ 50 UNIDADES	Cx	150.00	20.9000	3.135,00
1	6	6460	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 15 CM X 100 M - COMPOSTO DE PAPEL CELULOSE E FILME LAMINADO COM INDICADOR QUÍMICO PARA ESTERILIZAÇÃO A ÓXIDO DE ETILENO E VAPOR - BR0443438	RL	2.00	75.0000	150,00
1	7	6461	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 20 CM X 100 M - COMPOSTO DE PAPEL CELULOSE E FILME LAMINADO COM INDICADOR QUÍMICO PARA ESTERILIZAÇÃO A ÓXIDO DE ETILENO E VAPOR - BR0442384	RL	2.00	96.1000	192,20
1	8	6462	PAPEL GRAU CIRÚRGICO 30 CM X 100 M - COMPOSTO DE PAPEL CELULOSE E FILME LAMINADO COM INDICADOR QUÍMICO PARA ESTERILIZAÇÃO A ÓXIDO DE ETILENO E VAPOR - BR0442486	RL	1.00	137.6000	137,60
TOTAL							**19.322,80**

EMBASAMENTO LEGAL
Artigo 24, da Lei Federal nº 8666/93 de 21 de junho de 1993, conforme parecer jurídico.
HOMOLOGAÇÃO
Com base nas informações constantes no processo, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe.
RATIFICAÇÃO
Ratifico o ato acima, tudo em conformidade com os documentos que instruem o respectivo processo, uma vez que o mesmo se encontra devidamente concluído.

Publique-se.

ALTAIR MOLINA SERRANO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:F8B961DD

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 8/2021

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 8/2021

DATA: 06/05/2021 **PROTOCOLO: 45/2021 PROCESSO:** 48

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FENIX

CONTRATADO (A):
Fornecedor: CLINICA DALPONT & RAMOS LTDA
Endereço: Avenida Ivaí, 22
Bairro: Centro **Cidade:** Engenheiro Beltrão – PR **CEP:**
CNPJ: 09.411.955/0001-06 **Insc. Estadual:**
Telefone:

OBJETO
PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PSICÓLOGO

FORMA DE PAGAMENTO
O pagamento será efetuado até 05 dias após a Prestação de Serviço, condicionado à apresentação da nota fiscal e com base nos preços apresentados na proposta.

JUSTIFICATIVA
A Secretaria Municipal de Saúde e Bem Estar Social e de Educação, necessita de contratar a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PSICÓLOGO, para suprir as necessidades dos atendimentos às pessoas e crianças que necessitam de atendimento profissionais de Psicólogo, com o objetivo de atendimento e assistência aos pacientes em consultas especializadas de uma forma humanizada, no município, tendo em vista o aumento de casos de tentativas de suicídio e acompanhamento das crianças no ensino, com base nos relatórios da assistente social e da Escolas. O Consórcio que presta serviço ao município (cis-comcam), disponibiliza poucas vagas nesta especialidade de psiquiátrica, assim se fazendo necessário a presença do profissional citado, tendo em vista a alta demanda de atendimentos conforme já mencionado

DESPESA

Programática Fonte Descrição
06001103010014202233903900000 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA
06001103010014202233903900000 1039 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA
08001123610015203033903900000 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA
08001123650018203633903900000 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA
08001123650019203733903900000 1001 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS- PESSOA JURÍDICA

ITEM(S):

Lote	Ordem	Item	Descrição	Unidade	Qtdade	V. Unitário	V. Total
1	1	3234	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PSICÓLOGO	Consul.	4000.00	21.1700	84.680,00
TOTAL							**84.680,00**

EMBASAMENTO LEGAL
Artigo 24, da Lei Federal nº 8666/93 de 21 de junho de 1993, conforme parecer jurídico.

HOMOLOGAÇÃO
Com base nas informações constantes no processo, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe.

RATIFICAÇÃO
Ratifico o ato acima, tudo em conformidade com os documentos que instruem o respectivo processo, uma vez que o mesmo se encontra devidamente concluído.

Publique-se.

ALTAIR MOLINA SERRANO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubens Humberto Vasconcelos Calixto
Código Identificador:DF7E2CFA

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SARANDI

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Referência:
Processo Administrativo nº 002/2021/CMS
Pregão Presencial nº 001/2021/CMS
OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços continuados de fornecimento de link de internet dedicado, com conexão por fibra óptica, com velocidade mínima de 50 Mega Bits por segundo, FULL-DUPLEX, via fibra óptica, com proteção contra ataques de DDoS ao link contratado, para uso deste Legislativo pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações mínimas e quantidades estabelecidas no Edital e seus anexos

1. DECISÃO:
O Pregoeiro da Câmara Municipal, o Senhor João Leonardo Pinelli Milhan, nomeado pela Portaria nº 044/2021, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 10.520/2002, bem como a Lei 8.666/93 e alterações posteriores, resolve **ADJUDICAR** a presente licitação nestes termos:

Fornecedor: ALGAR SOLUÇÕES EM TIC S/A
CNPJ/CPF: 22.166.193/0001-98
Itens adjudicados: LOTE 01 – LINK DE INTERNET E INSTALAÇÃO
Valor Total Adjudicado: R$ 6.265,92 (Seis mil e duzentos e sessenta e cinco reais e noventa e dois centavos).

Itens	Descrição	Qtde.	Unid. Medida	Vlr. Máximo Unit. (R$)	Vlr. Máximo Anual (R$)
01	**Serviço de conexão com a internet, com as seguintes características mínimas:** 1. Conexão Fibra óptica; 2. Velocidade de download: 50 Mbps; 3. Velocidade de upload: 50 Mbps; 4. Fornecer roteador/bridge para distribuir a conexão que chega por fibra para a rede interna da Câmara Municipal; 5. Fornecer serviço de 1 (um) IP Fixo. 6. Fornecer serviço de proteção contra ataques de DDoS (Distributed Denial Of Service) ao link de internet contratado 7. Garantia de velocidade mínima de 100% da velocidade contratada.	12	Meses	R$ 522,16	R$ 6.265,92
02	Instalação e configuração de link de internet até o roteador dos acessos, por cabo de fibra ótica, incluindo o fornecimento, a passagem dos cabos de fibra ótica (externa/interna) até o roteador, bem como todos os demais materiais, peças, produtos e serviços que forem necessários.	01	Unid.	R$ 0,00	R$ 0,00
VALOR MÁXIMO TOTAL:				**R$ 6.265,92**	

Sarandi, 06 de maio de 2021.

JOÃO LEONARDO PINELLI MILHAN
Auxiliar Legislativo – Matrícula nº 119
Pregoeiro – Portaria nº 044/2021
compras@cms.pr.gov.br

Publicado por:
Marlon Bif
Código Identificador:2FBB1ACF

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

Referência:
Processo Administrativo nº 002/2021/CMS
Pregão Presencial nº 001/2021/CMS
OBJETO: Contratação de empresa especializada em prestação de serviços continuados de fornecimento de link de internet dedicado, com conexão por fibra óptica, com velocidade mínima de 50 Mega Bits por segundo, FULL-DUPLEX, via fibra óptica, com proteção contra ataques de DDoS ao link contratado, para uso deste Legislativo pelo período de 12 (doze) meses, conforme especificações mínimas e quantidades estabelecidas no Edital e seus anexos

1. DECISÃO:
O Presidente da Câmara Municipal, Eunildo Zanchim, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve **HOMOLOGAR** a presente Licitação nestes termos:

Fornecedor: ALGAR SOLUÇÕES EM TIC S/A
CNPJ/CPF: 22.166.193/0001-98
Itens adjudicados: LOTE 01 – LINK DE INTERNET E INSTALAÇÃO
Valor Total Adjudicado: R$ 6.265,92 (Seis mil e duzentos e sessenta e cinco reais e noventa e dois centavos).

Itens	Descrição	Qtde.	Unid. Medida	Vlr. Máximo Unit. (R$)	Vlr. Máximo Anual (R$)
01	**Serviço de conexão com a internet, com as seguintes características mínimas:** 1. Conexão Fibra óptica; 2. Velocidade de download: 50 Mbps; 3. Velocidade de upload: 50 Mbps; 4. Fornecer roteador/bridge para distribuir a conexão que chega por fibra para a rede interna da Câmara Municipal; 5. Fornecer serviço de 1 (um) IP Fixo. 6. Fornecer serviço de proteção contra ataques de DDoS (Distributed Denial Of Service) ao link de internet contratado 7. Garantia de velocidade mínima de 100% da velocidade contratada.	12	Meses	R$ 522,16	R$ 6.265,92
02	Instalação e configuração de link de internet até o roteador dos acessos, por cabo de fibra ótica, incluindo o fornecimento, a passagem dos cabos de fibra ótica (externa/interna) até o roteador, bem como todos os demais materiais, peças, produtos e serviços que forem necessários.	01	Unid.	R$ 0,00	R$ 0,00
VALOR MÁXIMO TOTAL:				**R$ 6.265,92**	

A Adjudicação e a Homologação, assim como todos os documentos do Processo, estarão disponíveis no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Sarandi, disponível em: *https://www.sarandi.pr.leg.br/ (Portal da Transparência > Licitações).*

Sarandi, 06 de maio de 2021.

EUNILDO ZANCHIM
Presidente da Câmara Municipal de Sarandi
presidência@cms.pr.gov.br

Publicado por:
Marlon Bif
Código Identificador:0A2A272F

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO CONTRATOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 98/2021 EDITAL N° 027/2021 - PREGÃO PRESENCIAL

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 98/2021
EDITAL N° 027/2021 - PREGÃO PRESENCIAL

VALIDADE 12 (DOZE) MESES
CONTINENTE CHAVES LTDA
CNPJ: 07.964.537/0001-10

LOTE 1:

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca
1	35229	ABERTURA DE ARMÁRIO, GAVETA E GAVETEIRO.	Unid	123	R$ 41,50	R$ 5.104,50	
2	35233	ABERTURA DE PORTA (FECHADURA C/ CHAVE GORJA / SIMPES / WC).	Unid	124	R$ 47,00	R$ 5.828,00	
3	35234	ABERTURA DE PORTA (FECHADURA C/ TAMBOR).	Unid	173	R$ 43,00	R$ 7.439,00	
4	35241	ABERTURA DE PORTA (VEÍCULO).	Unid	136	R$ 58,00	R$ 7.888,00	
5	35242	ABERTURA DE PORTA OU JANELA DE VIDRO.	Unid	108	R$ 50,00	R$ 5.400,00	
6	35245	CÓPIA DE CHAVE P/ VEÍCULO OFICIAL (SEM CÓDIGO).	Unid	104	R$ 40,00	R$ 4.160,00	
7	35246	CÓPIA DE CHAVE SIMPES.	Unid	751	R$ 8,20	R$ 6.158,20	
8	35247	CÓPIA DE CHAVE SIMPLES (UTILIZANDO O MESMO SEGREDO DA FECHADURA).	Unid	332	R$ 65,00	R$ 21.580,00	
9	35250	TROCA DE TAMBOR (SIMPLES). PEÇA INCLUSA.	Unid	233	R$ 57,88	R$ 13.486,04	
10	35252	TROCA DE TAMBOR P/ ARMÁRIO / GAVETA / GAVETEIRO. PEÇA INCLUSA.	Unid	108	R$ 51,00	R$ 5.508,00	
11	35253	TROCA DE TAMBOR P/ PORTA OU JANELA DE VIDRO. PEÇA INCLUSA.	Unid	120	R$ 96,19	R$ 11.542,80	
12	35254	SUBSTITUIÇÃO E INSTALAÇÃO DE FECHADURA P/ WC. FECHADURA INCLUSA.	Unid	121	R$ 105,00	R$ 12.705,00	
13	35256	SUBSTITUIÇÃO E INSTALAÇÃO P/ FECHADURA DE ARMÁRIO / GAVETA / GAVETEIRO. FECHADURA INCLUSA.	Unid	99	R$ 56,15	R$ 5.558,85	
14	35257	SUBSTITUIÇÃO E INSTALAÇÃO P/ FECHADURA DE PORTA / JANELA DE VIDRO. FECHADURA INCLUSA.	Unid	134	R$ 122,20	R$ 16.374,80	
15	35239	ABERTURA DE PORTA (FECHADURA P/ CHAVE TETRA).	Unid	111	R$ 57,43	R$ 6.374,73	
16	35248	CÓPIA DE CHAVE TETRA (UTILIZANDO O MESMO SEGREDO DA FECHADURA).	Unid	144	R$ 48,40	R$ 6.969,60	
17	35249	CÓPIA DE CHAVE TETRA.	Unid	145	R$ 21,4800	R$ 3.114,60	
18	35251	TROCA DE TAMBOR (TETRA). PEÇA INCLUSA.	Unid	133	R$ 110,45	R$ 14.689,85	
19	35255	SUBSTITUIÇÃO E INSTALAÇÃO DE FECHADURA TETRA. FECHADURA INCLUSA.	Unid	72	R$ 160,80	R$ 11.577,60	
20	35243	CÓPIA DE CHAVE GORJA.	Unid	143	R$ 22,50	R$ 3.217,50	

TOTAL: R$ 174.677,07 (cento e setenta e quatro mil, seiscentos e setenta e sete reais e sete centavos).

Sarandi, 04 de maio de 2021.

WALTER VOLPATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Daniele Cristiane Alegre Pereira
Código Identificador:09CBE335

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
REPUBLICAÇÃO DECRETO Nº 004/2021 - POR INCORREÇÃO

REPUBLICAÇÃO DECRETONº 004/2021 - POR INCORREÇÃO

ESTABELECE NORMAS PARA PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DO ORÇAMENTO DA CÂMARA MUNICIPALDEALMIRANTEPARA O EXERCÍCIO DO ANO DE 2021EDÁOUTRAS PROVIDENCIAS

O PRESIDENTE DA CÂMARA, no uso das atribuições que lhe conferem o art. 47 da Lei Federal n. 4230, de 17 de março de 1964, o art. 8 da Lei Complementar Federal n. 101, de 04 de maio de 2000(Lei de Responsabilidade Fiscal).

DECRETA:

ART. 1°-Ficam estabelecidas a Programação Financeira e a Execução Orçamentária, bem como o Cronograma de Desembolso Bimestral para o exercício de 2021, do Poder Legislativo,conforme no Anexo I do presente Decreto.

Parágrafo único– São partes integrantes deste Decreto:
I – o Anexo I, que dispõe sobre a Programação Financeira e Cronograma de Execução Mensal de Desembolso sintético da administração. A Câmara Municipal fica autorizada a utilizar no exercício de 2021, com base nas metas de arrecadação constantes no Anexo I, servindo como demonstrativo para publicação legal, em atendimento aos artigos 8º e 13 da Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 2º–A programação financeira e o cronograma de desembolso, com o objetivo de cumprir o princípio do planejamento e do equilíbrio das contas públicas, destina-sea:

I – assegurar à Administração Municipal aimplementaçãodo planejamento realizado, com vistas à melhor execução dos programas de governo;
II — identificar as causas do déficit financeiro ou orçamentário, quando houver;
III — servir de subsídio para a definição dos critérios para a limitação de empenho e movimentação financeira, em caso de não atingimento dos resultados fiscais previstos na Lei de Diretrizes Orçamentárias, conforme art. 4º, § 1º, da Lei Complementar nº 101/2000;
IV — permitir o planejamento do fluxo de caixa de toda a administração municipal, direta e indireta, e o controle deste fluxo, conforme prevê o art. 50, II, da Lei Complementar nº 101/2000.

Art.3°:A Programação Financeira e a Execução Orçamentária bem como o Cronograma de Desembolso Bimestral aprovados por este Decreto poderão seralterados durante o corrente exercício, sempre que o comportamento da arrecadação(interferências financeiras)indicarem a necessidade de intervenção para alcançar o equilíbrio proposto pelas metas fiscais previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2021.

Art.4°: Este Decreto entrara em vigor na data de sua publicação

Almirante Tamandaré,27 de Abril de2.021.

CLAUDINHO ZOINHO
Presidente

DENYS MORAES
Vice-Presidente

WALLISON ROMERO
Primeiro Secretário

ANEXO I

Natureza da Despesa	Previsão 1º Bimestre	Previsão 2º Bimestre	Previsão 3º Bimestre	Previsão 4º Bimestre	Previsão 5º Bimestre	Previsão 6º Bimestre	Previsão Total
Despesas Correntes	**1.380.848,59**	**1.380.848,59**	**1.380.848,59**	**1.380.848,59**	**1.380.848,57**	**1.380.848,57**	**8.285.091,50**
Pessoal e Encargos Sociais	1.154.379,42	1.154.379,42	1.154.379,42	1.154.379,42	1.154.379,41	1.154.379,41	6.926.276,50
Juros e Encargos da Divida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	226.469,17	226.469,17	226.469,17	226.469,17	226.469,16	226.469,16	1.358.815,00
Despesa de Capital	**91.984,75**	**91.984,75**	**91.984,75**	**91.984,75**	**91.984,75**	**91.984,75**	**551.908,50**
Investimentos	91.984,75	91.984,75	91.984,75	91.984,75	91.984,75	91.984,75	551.908,50
Total	**1.472.833,33**	**1.472.833,33**	**1.472.833,33**	**1.472.833,33**	**1.472.833,34**	**1.472.833,34**	**8.837.000,00**

Publicado por:
Caroline Schoffen
Código Identificador:3027DBBC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
DECRETO Nº 38/2021

SÚMULA: Determina a aplicação de medidas restritivas de caráter obrigatório, visando o enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente da pandemia da COVID-19, conforme Decreto do Estado do Paraná n. 7.506, de 30 de abril de 2021, e dá outras providências.

Considerando a necessidade da atuação conjunta de toda sociedade para o enfrentamento da pandemia da COVID-19;

Considerando a iminência do colapso na rede pública e privada de saúde no Estado e no Município, ante o aumento do número de contaminados que demandam intervenção hospitalar;
Considerando que a conduta de opor ato legal, mediante violência ou ameaça contra funcionário público competente para executar ou a quem lhe esteja prestando auxílio, constitui ato passível de sanção nos termos do Art. 329 do Código Penal;
Considerando que constitui direito básico do consumidor (Art.60, I, Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor), a proteção da vida, saúde e segurança contra os riscos provocados por práticas no fornecimento de produtos e serviços considerados perigosos ou nocivos, sujeitando o fornecedor de produtos ou serviços que violar a norma às penalidades previstas na legislação consumerista;
Considerando que atualmente encontra-se com 29 (vinte e nove) casos ativos no Município de Altamira do Paraná;
Considerando que a conduta de desobedecer à ordem legal de funcionário público, constitui crime conforme prevê o Art. 330 do Código Penal;
Considerando que a conduta de infringir determinação do poder público, destinada a impedir introdução ou propagação de doença contagiosa, é crime apenado nos termos do Art. 268 do Código Penal;

JOSE ETEVALDO DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Altamira do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município e demais disposições legais aplicáveis à espécie, em especial da Lei Federal 13.979/2020:

DECRETA:

Art. 1º Determina o cumprimento das medidas restritivas previstas no Decreto do Estado n. 7.506, de 30 de abril de 2021, que não sejam conflitantes com as medidas específicas para o Município de Altamira do Paraná constante nesse Decreto.

Art. 2º Institui no período das 20h às 05 horas, diariamente, restrição provisória de circulação em espaços e vias públicas.

§1º A medida prevista no caput deste artigo terá vigência a partir das **08 horas do dia 07 de maio de 2.021 até as 05 horas do dia 14 de maio de 2.021.**

§2º Proíbe o consumo de bebidas alcoólicas, bem como a circulação de pessoas, em espaços de uso público ou coletivo, diariamente, no horário compreendido no "*caput*" deste artigo.

Art. 3º Os seguintes serviços e atividades deverão funcionar, com restrição de horário, modalidade de atendimento e/ou regras de ocupação e capacidade:

Restaurantes, bares, lanchonetes, sorveteria e similares: das 10h às 20h, de segunda a sexta-feira, com limitação da capacidade em 50% (cinquenta por cento), sem restrição de horário para a modalidade de entrega "*delivery*" ou retirada no local.

II -Padarias: das 06h às 20h, de segunda a sexta-feira, com limitação da capacidade em 50% (cinquenta por cento), sem restrição de horário para a modalidade de entrega "*delivery*" ou retirada no local.

III - Salões de beleza e barbearias: das 08h às 20h, de segunda a sábado, respeitando ainda as seguintes regras:

organizar agenda de modo a ampliar o intervalo entre os atendimentos, a fim de realizar a higienização dos instrumentos a serem utilizados;

ao realizar o agendamento o cliente deverá ser questionado se apresenta sintomas respiratórios ou se está em quarentena ou em isolamento em decorrência do COVID-19;

o profissional e o cliente deverão higienizar as mãos antes e no final das atividades;

o profissional deverá usar EPI's de acordo com o serviço prestado, sendo obrigatória a utilização de máscaras, que deverá ser trocada a cada 3 (três) horas;

deve ser proibida a presença de familiares durante a execução dos serviços, exceto quando estas de fato se fizerem necessárias, ocasião em que todos deverão obedecer ao protocolo de atendimento;

manter ventiladas, dentro do possível, as áreas utilizadas para as atividades;

IV - Igrejas e templos religiosos poderão realizar missas e cultos presenciais com até 50% de sua capacidade;

§ 1º As medidas que devem ser adotadas, obrigatoriamente, pelo comércio essencial e não essencial são:

ocupação máxima de 50 (cinquenta por cento) da capacidade do local;

permitir o ingresso de apenas 01 (uma) pessoa por família, sendo essa adulta e sem apresentar sintomas respiratórios;

todos funcionários deverão utilizar equipamentos de segurança;

recomenda-se que pessoas do grupo de risco abstenham-se de frequentar tais locais, fazendo o uso de entregas por "*delivery*" ou pedindo auxílio a terceiros e familiares;

§ 2º Todos os estabelecimentos descritos neste artigo deverão, obrigatoriamente, fixar, na entrada e em local visível, documento informando a ocupação permitida nos termos deste artigo.

Art. 4º Suspende, durante o prazo previsto no art. 1º deste Decreto, os atendimentos ao público de forma presencial em todos os departamentos da Administração Pública, exceto atendimentos de urgência e emergência.

Art. 5º Fica autorizado o trabalho em escala de revezamento dos setores da Administração Pública, quando não houver a possibilidade do regime de teletrabalho;

Art. 6º Determina, durante o final de semana compreendido pelos dias **08 e 09 de maio de 2.021**, a restrição do funcionamento de todos os serviços e atividades no território do Município de Altamira do Paraná, como medida obrigatória de enfrentamento de emergência de saúde pública decorrente da pandemia da COVID-19.
§1º Fica instituída, do dia 08 a 09 de maio de 2021, a autorização para funcionamento interno de todos os estabelecimentos comerciais, buscando viabilizar o atendimento ao cliente para a retirada no local, ou a entrega, sem limitação de horário.
§2º É vedado o consumo no local.
§3º É recomendada a restrição provisória de circulação em espaços e vias públicas.

Art. 7º Suspende o funcionamento dos seguintes serviços e atividades, durante toda a vigência do decreto:
estabelecimentos destinados ao entretenimento, tais como parque, piscinas e atividades correlatas;

reuniões com aglomeração de pessoas, incluindo eventos, comemorações, confraternizações, encontro familiares ou corporativos, em espaços de uso público ou privados.

As atividades de esporte coletivo;

Art. 8º Durante o período previsto no artigo 1º deste Decreto, fica suspenso as consultas agendadas na unidade de saúde, exceto consultas para gestantes e vacinação.

Art. 9º Durante o período previsto no artigo 1º deste Decreto, os atendimentos de urgência e emergência deverão ser realizados no Hospital Municipal de Altamira do Paraná.
Parágrafo único. Excetuam-se a este dispositivo os atendimentos em virtude das campanhas de vacinação, que está acontecendo mediante prévio agendamento.
Art. 10 O descumprimento de quaisquer medidas estipuladas neste Decreto acarretará em multa no valor de R$ 500,00 (quinhentos reais) aos comerciantes, e multa no valor R$ 200,00 (duzentos reais) para quem estiver sem máscara, que deverá ser aplicada pelo Órgão fiscalizador da Administração Pública, conforme auto de infração e notificação em anexo a este decreto.
§1º O organizador e/ou responsável que permitir a aglomeração de pessoas, ficará sujeito a multa R$ 500,00 (quinhentos reais).
§2º A pena de multa poderá ser majorada em até 10 (dez) vezes em caso de reincidência, seja para pessoa física ou jurídica;
§3º Aquele que descumprir as medidas estabelecidas neste decreto estará sujeito além das multas estipuladas no caput deste artigo, às penalidades administrativas, sem prejuízo de sanções criminais e ainda das penalidades previstas na Lei 13.979/20.
I - O não cumprimento das medidas acima poderá ensejar no fechamento compulsório do estabelecimento, por até 7 (sete) dias.
§4º A aplicação da multa não desobriga o autuado a regularizar as medidas descumpridas.
Art. 11 Compete ao Departamento de Vigilância Sanitária, em conjunto com os demais órgãos de Fiscalização e a Defesa Civil Municipal em cooperação com a Secretaria de Estado da Segurança Pública – SESP, por meio da Polícia Militar do Estado do Paraná, a intensificação de fiscalização, para integral cumprimento das medidas previstas neste Decreto.

Parágrafo único. As disposições previstas no caput deste artigo não afastam as atribuições e competências complementares de fiscalização das Secretarias Municipais de Saúde.
Art. 12 Fica a Administração Municipal autorizada a contratar de forma emergencial equipes de segurança para a dar apoio aos centros de atendimento, hospital, postos de saúde e outras unidades correlatadas e ainda para dar fiel cumprimento a este Decreto.

Art. 13 Todos os servidores públicos Municipais ocupantes de cargo de provimento em comissão ficarão à disposição da Administração Pública.

Art. 14 Ficam suspensas as demais disposições em contrário ao presente Decreto;
Art. 15 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, podendo ser prorrogado.

Altamira do Paraná, 06 de maio de 2021.

JOSE ETEVALDO DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

ANEXO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ			
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE SAÚDE			
VIGILÂNCIA SANITÁRIA			
AUTO / TERMO			**Nº /2021**
PESSOA FÍSICA/JURÍDICA:	RAZÃO SOCIAL:		
CPF/CNPJ:	INSCRIÇÃO ESTADUAL:		
ENDEREÇO			
Responsável legal:		CPF n°:	
Autoridade:	AGENTE DE FISCALIZAÇÃO	CPF nº:	
BASE LEGAL: Lei Estadual n. 13.331/01 (Código Estadual de Saúde do Paraná), Art. 65, regulamentada pelo Decreto Estadual n. 5.711/02, Art. 521 c/c Lei Estadual n. 20.189/2020, arts. 4º e 5º e respectivos parágrafos, e Decreto Estadual n. 7.506, Decretos Municipais n. 24/2021, 25/2021, 30/2021, 34/2021 e 38/2021.			
AUTO DE INFRAÇÃO		**TERMO DE NOTIFICAÇÃO**	
Data:	HorA:	Data:	HorA:
Pelo fato de descumprir as Normas Legais Municipais referentes ao enfrentamento da pandemia causada pelo coronavírus, através do qual fica notificado sobre o conteúdo do presente termo			
Fica a pessoa física/jurídica acima identificada, **AUTUADA/NOTIFICADA** a cumprir **IMEDIATAMENTE** todas as medidas de proteção e prevenção contra a disseminação da COVID-19 estabelecidas nos Decretos Municipais n. 24/2021, 25/2021, 30/2021, 34/2021 e 38/2021. As medidas preventivas a serem obrigatoriamente adotadas pelas pessoas físicas e pessoas jurídicas autorizadas a funcionar na vigência da emergência de saúde pública reconhecida pelo Decreto Municipal n.º 09/2020, encontram-se nas normas supracitadas e também podem ser acessadas na página do Diário Oficial do Município, através do seguinte endereço eletrônico: **http://www.diariomunicipal.com.br** A pessoa física/jurídica fica ciente de que poderá ser fiscalizada a qualquer momento e de que a recusa em adotar ou a persistência em descumprir as medidas em questão, ainda que de forma parcial, sujeitam-na a pena de multa e demais sanções administrativas, nos termos dos Decretos Municipais nº 24/2021, 25/2021, 30/2021, 34/2021, 38/2021, sem prejuízo de eventual responsabilidade civil e/ou penal identificada.			
ESPECIFICAÇÕES:			

Fica aberto o prazo de 10 (dez) dias para apresentar recurso administrativo da penalidade aplicada, devendo ser apresentada no setor de tributação município.			
_____ Agente de Fiscalização	Estou **ciente** e recebi 1ª via deste Auto/termo na data de:	_____ Responsável Legal	
____/____/_____ Data	_____ Agente de Fiscalização 1	_____ Agente de Fiscalização 2	**( ) Negou recebimento**

Publicado por:
Dionata Carvalho dos Santos
Código Identificador:2FDAD0D2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO CONTRATOS PREGÃO ELETRÔNICO 014-2021

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2021 ID - 2300

Processo Administrativo nº 024/2021
Pregão Eletrônico nº 014/2021
SRP nº 012/2021

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: PAPEL .COM LTDA - ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 06.991.915/0001-92.

DO OBJETO:
Registro de Preços para futuras e parceladas Aquisições de Materiais de Consumo (Tecidos, Aviamentos, Confecções e Material de Cama, Mesa e Banho), para atender necessidades dos Departamentos e Secretarias do Município de Amaporã, conforme a seguir:

LOTE 01 - AVIAMENTOS E BORDADOS						
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição do Objeto**	**Marca**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	40	Pct	Agulha de costura a mão numeração variadas, em aço niquelado com 20 agulhas.	COATS	7,00	280,00
2	40	Pct	Agulha para bordar em vagonite numeração variadas, em aço niquelado nº 22 com 10 agulhas.	COATS	8,00	320,00
3	40	Unid.	Barbante crú natural Nº 6 700 MT	CIANORTE	27,50	1.100,00
4	40	Unid.	Barbante para crochê e para tapete número 08, peso líquido 800 gramas, cores variadas a serem escolhidas, rolo.	CIANORTE	27,50	1.100,00
5	20	PÇ	Elástico 3cm, rolo com 25 metros.	ZANOTI	18,00	360,00
6	100	PÇ	Fita de cetim estreita nº 0. Cores variadas com 50 metros.	NAJAR	9,00	900,00
7	60	Unid.	Linha em Retrós para Costura, Cores variadas.	GABRIELINHA	2,10	126,00
8	300	Unid.	Meadas de linha para bordado, cores variadas, com 08 metros, 100% algodão.	CIRCULO	2,70	810,00
9	50	Unid.	Novelo de linha para crochê, mercerizada, 100% algodão, 500m, cores variadas.	CIRCULO	17,47	873,50
10	80	Unid.	Novelo de linha para crochê, mercerizada, 100% algodão, 1000m, cores variadas.	CIRCULO	17,50	1.400,00
11	50	Metro	Passa fita 2,00 cm peça com 13,70 mt.	NYBC	9,00	450,00
12	50	Metro	Bordado Lese 4,50 cm peça com 13,70 mt.	NYBC	11,10	555,00
13	50	Metro	Peça Sianinha 5.2 mm	SÃO JOSÉ	6,40	320,00
14	50	Metro	Viés 24 mm rolo com 50 mt	INTERVIM	6,09	304,50
Valor Máximo do Lote:.....						**8.899,00**

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 8.899,00 (Oito Mil Oitocento e noventa e nove reais**).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
O pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2021, e superávit do ano de 2020, através das dotações abaixo:

02001041220003200633903000000 - Material de Consumo
04001041220003201033903000000 - Material de Consumo
07003154520013203433903000000 - Material de Consumo
08001121220003216433903000000 - Material de Consumo
08001123610019204333903000000 - Material de Consumo
08001123610019204633903000000 - Material de Consumo
08001123610019204733903000000 - Material de Consumo
08001123610020205133903000000 - Material de Consumo
08002123610019204533903000000 - Material de Consumo
08003123650019204833903000000 - Material de Consumo
08004133920022205733903000000 - Material de Consumo
08004133920022205933903000000 - Material de Consumo
08004278120021205433903000000 - Material de Consumo
09001101220003216333903000000 - Material de Consumo
09001101220025216233903000000 - Material de Consumo
09001103010025216133903000000 - Material de Consumo
09001103010047215933903000000 - Material de Consumo

09001103010047209533900000 - Material de Consumo
09001103020037206133900000 - Material de Consumo
09001103040049210233900000 - Material de Consumo
09001103020037208733900000 - Material de Consumo
09001103030035213033900000 - Material de Consumo
09001103050048209633900000 - Material de Consumo
09001103050048209733900000 - Material de Consumo
10001206080014203733900000 - Material de Consumo
10002185410015203833900000 - Material de Consumo
10002175120015215533900000 - Material de Consumo
11001081220025216233900000 - Material de Consumo
11001081220003210733900000 - Material de Consumo
11001082440052213933900000 - Material de Consumo
11001082440051210633900000 - Material de Consumo
11001082440051215233900000 - Material de Consumo
11001082440052214033900000 - Material de Consumo
11001082440052215733900000 - Material de Consumo
11001082440052214133900000 - Material de Consumo
11001082440056212033900000 - Material de Consumo
11002082430053214833900000 - Material de Consumo
11002082430053611333900000 - Material de Consumo
11002082430053611433900000 - Material de Consumo
11002082430054611733900000 - Material de Consumo
E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente

DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:
Iniciar o fornecimento, **parceladamente**, após o recebimento da requisição/ordem de fornecimento, de acordo com a necessidade da Secretaria ou Departamento do Município de Amaporã.

DO PRAZO DE ENTREGA:
A DETENTORA da Ata de Registro de Preços é a responsável pela **entrega dos *Tecidos, Aviamentos, Confecções e Material de Cama, Mesa e Banho*,** em até **10 (dez) dias** após solicitação através de Ordem de Fornecimento, enviado pela Secretaria ou Departamento.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
A Divisão de Tesouraria efetuara o pagamento em até 30 (trinta) dias, após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, e atesto da Secretaria.

DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura.

Amaporã/PR, 06 de maio de 2021.

Município De Amaporã
MAURO LEMOS
Prefeito Municipal

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2021 ID - 2301

Processo Administrativo nº 024/2021
Pregão Eletrônico nº 014/2021
SRP nº 012/2021

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: REAL RC INDUSTRIA E COERCIO LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 27.236.708/0001-00.

DO OBJETO:
Registro de Preços para futuras e parceladas Aquisições de Materiais de Consumo (Tecidos, Aviamentos, Confecções e Material de Cama, Mesa e Banho), para atender necessidades dos Departamentos e Secretarias do Município de Amaporã, conforme a seguir:

LOTE 02 - TECIDOS						
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição do Objeto**	**Marca**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	50	Metro	Atoalhado de mesa 1,40m largura, 60% algodão e 40% poliester.	MD	22,90	1.145,00
2	20	Metro	Entretela colante para colarinho e punhos, 0,40 cm 0,90 cm largura	ESTX	7,14	142,80
3	50	Metro	Feltro diversas cores, por metro, com 140 de largura.	STAFE	18,00	900,00
4	50	Metro	Fibra grossa para enchimento. Siliconizada, 150gr.	PERFIL	7,00	350,00
5	30	Metro	Plástico transparente 0,20 mm	ALKO	17,34	520,20
6	100	Metro	Tecido de Etamine para bordar ponto cruz, trama fechada 140 cm largura	ESTX	27,00	2.700,00
7	100	Metro	Tecido para Vagonite, trama fechada 140 cm largura	ESTX	26,00	2.600,00
8	100	Metro	Tecido de algodão crú de 1,60 m, por metro.	ALAMO	18,00	1.800,00
9	50	Metro	Tecido 100% algodão, estampado, por metro, 180 fios, 140 cm largura.	ESTAMPA	24,00	1.200,00
10	600	Metro	TNT Diversas cores, por metro, 1,40m de largura, 40gr.	STAFE	2,00	1.200,00
11	100	Metro	Tecido Malha Neo Prêmio. Cores a escolher, por metro 150 cm largura	BRUS	34,00	3.400,00
12	100	Metro	Tecido em Cetim sem elastano. Cores a escolher. Por metro 150 cm largura	BRUS	9,00	900,00
13	100	Metro	Tecido em Cetim com elastano. Cores a escolher. Por metro 150 cm largura	BRUS	12,00	1.200,00
14	50	Metro	Tecido Voil. 300cm largura, 100% poliéster. Por metro.	RZC	12,00	600,00

15	50	Metro	Tecido Oxford 100% poliester, com 1,50m de largura, cores a escolher. Por metro.	RZC	12,00	600,00
16	30	Metro	Tecido Brim Leve 1,60 m de largura. Cores a escolher. Por metro.	VIEIRA	24,00	720,00
17	30	Metro	Tecido Brim Médio. Cores a escolher. Por metro 160 cm de larg.	VIEIRA	29,00	870,00
18	30	Metro	Tecido Gorgurinho 51% em algodão e 49% em poliester, com 1,50 m de largura. Cores a escolher. Por metro.	RZC	16,00	480,00
19	100	Metro	Tecido tipo chitão, estampado, com 1,40 m de largura. Diversas estampas. Por metro.	ESTAMPA	8,07	807,00
20	50	Metro	Tecido tricoline de algodão, 100% algodão, 180 fios, 1,4m largura. Cores variadas	ESTX	18,00	900,00
21	50	Metro	Oleado térmico grosso 140cm	ALKO	18,00	900,00
22	150	Metro	Tule grosso armado; 3 metros largura.	RZC	7,00	1.050,00
23	60	Metro	Tule fino 2,40 largura	RZC	5,00	300,00
24	50	Metro	Fralda por metro 70 cm larg. 100% algodão	REY	11,00	550,00
25	60	Metro	Tecido para Patchwork 140 cm larg. 100% algodão	ESTX	25,00	1.500,00
26	50	Metro	Cetim estampado 150 cm larg.	RZC	8,50	425,00
27	40	Metro	Organza cristal estampada 147 cm	RZC	16,00	640,00
28	100	Metro	Tecido sacaria para pintura 140 cm larg.	MARTINS	15,00	1.500,00
Valor Máximo do Lote:.....						**29.900,00**
LOTE 03 - CONFECÇÕES, CAMA, MESA E BANHO						
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição do Objeto**	**Marca**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	30	Unid.	Capa para colchão Solteiro, tecido em malha, 100% algodão, 1,88 x 88cm, 20 cm, malha.	PRÓPRIA	50,00	1.500,00
2	50	Unid.	Cobertor para Berço, 100mx80cm, tipo manta, microfibra, 100% poliéster.	PRÓPRIA	50,00	2.500,00
3	30	Unid.	Cobertor Casal, 180x220cm, microfibra.	PRÓPRIA	50,00	1.500,00
4	50	Unid.	Cobertor, tipo manta micro ST, 150x220cm, 100% poliéster, liso.	PRÓPRIA	25,00	1.250,00
5	50	Unid.	Cobertor solteiro, 90x110mm, 100% Acrílico.	GUARATINGUETA	25,00	1.250,00
6	50	Unid.	Cortinas de Blackout, 200x200cm, em voal, com Varão Completa, cor a escolher	IMP	100,00	5.000,00
7	50	Unid.	Cortinas de Blackout, 200x180cm, em voal, com Varão Completa, cor a escolher	IMP	200,95	10.047,50
8	50	Unid.	Edredom solteiro, medida mínima 2,45x1,60, 50% algodão e 50% poliester	PRÓPRIA	90,00	4.500,00
9	10	Unid.	Edredom casal, medida mínima 200x220, 50% algodão e 50% poliéster.	PRÓPRIA	100,00	1.000,00
10	150	Unid.	Fronha para traveseiro, 150 fios, 100% algodão 50 x 70 cm	PRÓPRIA	9,00	1.350,00
11	150	Unid.	Guardanapo Atoalhado 45 x 65 100% algodão.	PRÓPRIA	6,00	900,00
12	30	Jogo	Jogo de Tapete para banheiro 3 peças.	RZC	20,00	600,00
13	100	Jogo	Jogo de Lençol, em tecido 150 fios, 03 peças, metragem mínima 90 x 150cm, solteiro.	PRÓPRIA	134,00	13.400,00
14	50	Unid.	Jogo de Lençol para berço c/ Elástico, com medida mínima 2 peças 70 X 130 cm.	PRÓPRIA	15,00	750,00
15	30	Unid.	Jogo de Lençol de Casal 100% Algodão c/ Elástico, 150 Fios, medidas mínimas de 140x190cm.	PRÓPRIA	50,00	1.500,00
16	100	Unid.	Jogo de Lençol de Solteiro 100% Algodão c/ Elástico, 150 Fios, medidas mínimas 90x190cm com 2 peças.	PRÓPRIA	40,00	4.000,00
17	50	Unid.	Tapete para porta normal, medida mínima 40x60cm.	PRÓPRIA	14,00	700,00
18	100	Unid.	Toalha de Banho 70x1,40 largura 100% algodão 360 gr/m2	MD	20,00	2.000,00
19	50	Unid.	Toalha de Banho com Capuz, 100% Algodão. Medidas mínimas 70x90cm. Diversas Cores 360 gr/m2	REY	10,00	500,00
20	100	Unid.	Toalha de Rosto 45x80 100% algodão.	MD	7,50	750,00
21	30	Unid.	Travesseiro Normal 50 x 70 180 fios	PRÓPRIA	10,00	300,00
22	30	Unid.	Travesseiro Impermeável 50 x 70.	PRÓPRIA	20,00	600,00
23	200	Unid.	Toalha de mão p/ bordar 33 x 50 cm 100% algodão 360 gr/m2	GROH	5,00	1.000,00
24	50	Unid.	Meias masculinas social mínimo 85% poliamida.	CIADAMEIA	6,90	345,00
25	50	Unid.	Lenço de Bolso masculino com 3 unidades	PRÓPRIA	9,00	450,00
26	50	Unid.	Meia fina classica	CIADAMEIA	6,15	307,50
27	250	Unid.	Cueiro 100% algodão em flanela 80 x 80 cm	PRÓPRIA	10,00	2.500,00
Valor Máximo do Lote:.....						**60.500,00**

DO VALOR:
O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 90.400,00 (Noventa Mil e quatrocentos reais**).

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
O pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2021, e superávit do ano de 2020, através das dotações abaixo:

02001041220003200633903000000 - Material de Consumo
04001041220003201033903000000 - Material de Consumo
07003154520013203433903000000 - Material de Consumo
08001121220003216433903000000 - Material de Consumo
08001123610019204333903000000 - Material de Consumo
08001123610019204633903000000 - Material de Consumo
08001123610019204733903000000 - Material de Consumo
08001123610020205133903000000 - Material de Consumo
08002123610019204533903000000 - Material de Consumo
08003123650019204833903000000 - Material de Consumo
08004133920022205733903000000 - Material de Consumo
08004133920022205933903000000 - Material de Consumo
08004278120021205433903000000 - Material de Consumo
09001101220003216333903000000 - Material de Consumo
09001101220025216233903000000 - Material de Consumo
09001103010025216133903000000 - Material de Consumo
09001103010047215933903000000 - Material de Consumo
09001103010047209533903000000 - Material de Consumo
09001103020037206133903000000 - Material de Consumo
09001103040049210233903000000 - Material de Consumo

09001103020037208733903000000 - Material de Consumo
09001103030035213033903000000 - Material de Consumo
09001103050048209633903000000 - Material de Consumo
09001103050048209733903000000 - Material de Consumo
10001206080014203733903000000 - Material de Consumo
10002185410015203833903000000 - Material de Consumo
10002175120015215533903000000 - Material de Consumo
11001081220025216233903000000 - Material de Consumo
11001081220003210733903000000 - Material de Consumo
11001082440052213933903000000 - Material de Consumo
11001082440051210633903000000 - Material de Consumo
11001082440051215233903000000 - Material de Consumo
11001082440052214033903000000 - Material de Consumo
11001082440052215733903000000 - Material de Consumo
11001082440052214133903000000 - Material de Consumo
11001082440056212033903000000 - Material de Consumo
11002082430053214833903000000 - Material de Consumo
11002082430053611333903000000 - Material de Consumo
11002082430053611433903000000 - Material de Consumo
11002082430054611733903000000 - Material de Consumo
E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente

DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO:
Iniciar o fornecimento, **parceladamente**, após o recebimento da requisição/ordem de fornecimento, de acordo com a necessidade da Secretaria ou Departamento do Município de Amaporã.

DO PRAZO DE ENTREGA:
A DETENTORA da Ata de Registro de Preços é a responsável pela **entrega dos *Tecidos, Aviamentos, Confecções e Material de Cama, Mesa e Banho*,** em até **10 (dez) dias** após solicitação através de Ordem de Fornecimento, enviado pela Secretaria ou Departamento.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:
A Divisão de Tesouraria efetuara o pagamento em até 30 (trinta) dias, após o recebimento da Nota Fiscal/Fatura, e atesto da Secretaria.

DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de sua assinatura.

Amaporã/PR, 06 de maio de 2021.

Município De Amaporã
MAURO LEMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renan Mauricio de Oliveira Rebussi
Código Identificador:94F55342

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 15.006 DE 06 DE MAIO DE 2021

Os Secretários da Prefeitura Municipal de Andirá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei e,

***CONSIDERANDO** o disposto no art.3º, do Decreto Municipal nº 7.687/2017;*
***CONSIDERANDO** a necessidade de realização de serviço extraordinário em horário normal,*

R E S O L V E M:

***Art. 1º** Autorizar as horas extras dos Servidores Públicos Municipais das suas respectivas Secretarias, conforme abaixo discriminados, no mês de **MAIO de 2021**.*
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	*CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO*	*SECRETARIA LOTAÇÃO*	*MAXIMO HORAS*
ADRIANA LAVIZIO GOZI	*AGENTE DE ENDEMIAS*	*SAÚDE*	***10***
ALINE ANDRADE RAFAEL	*TECNICO DE ENFERMAGEM*	*SAÚDE*	***10***
AMANDA DOS SANTOS BEZERRA	*AGENTE DE ENDEMIAS*	*SAÚDE*	***10***
AMÉRICO SHIGERU MINEO	*AGENTE DE ENDEMIAS*	*SAÚDE*	***10***
ANA MARIA FARINHA	*AGENTE DE ENDEMIAS*	*SAÚDE*	***10***
ANA PAULA BITENCOURT FERNANDES	*TECNICO DE ENFERMAGEM*	*SAÚDE*	***15***
ANA PAULA TURIM DA MOTA	*AGENTE DE SERVIÇOS*	*SAÚDE*	***20***
ANGELICA CAVALCANTI MEDEIROS	*AGENTE C. DA SAÚDE*	*SAÚDE*	***30***
APARECIDA L. NASCIMENTO	*AGENTE DE ENDEMIAS*	*SAÚDE*	***10***
BEATRIZ MARIANO MARTUCCI	*AGENTE C DA SAÚDE*	*SAÚDE*	***30***
CIRJILENE A.M.M. COLAÇO	*AGENTE C DA SAÚDE*	*SAÚDE*	***30***
CLAUDETTE DE OLIVEIRA	*AGENTE DE SERVIÇOS*	*SAÚDE*	***30***
CRISTINA APARECIDA DOS SANTOS	*AGENTE C. DA SAÚDE*	*SAÚDE*	***10***

DANIELA A.S. DE OLIVEIRA	AGENTE C DE SAÚDE	SAÚDE	30
DENISE CESARIO LOPES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20
DIEGO CAMPOS MELO	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	10
DIEGO MANZALLI DE OLIVEIRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10
EDUARDO GODOI AUDI	ENFERMEIRO	SAÚDE	30
FABIANA APARECIDA VICENTE	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	10
FERNANDO DOS SANTOS BEZERRA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10
FRANCISNE GA BRIELLY DE PAULA	ABENTE C. DE SAÚDE	SAÚDE	10
GRAZIELA CRISTINA DA MOTA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	30
HILDA APARECIDA DE FREITAS	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	30
INGRID JENIFER MAZZARO	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10
IVONE DE ALMEIDA MARQUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20
KARISA SANTOS GOMES	FARMACEUTICO	SAÚDE	10
KELLEM REGINA ROMERO LOPES	AGENTE C.DE SAÚDE	SAÚDE	10
KERLA BONACIN MOURA	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	10
LENI COSTA BERTAZINE	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	20
MAGALI SOAVE DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	10
MARIA INES DE FREITAS SOUZA	ATENDENTE C.DENTÁRIO	SAÚDE	10
MARIA REGINA TERRA NARDONI	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	20
MARINA APARECIDA DE ANDRADE	AGENTE C. DE SAÚDE	SAÚDE	10
MARLUCE TAVARES DE ANDRADE	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20
MARTI REGINA DOS SANTOS MARTINS	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20
OSVALDO YOSHIO NAGITA	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10
PRISCILA RODRIGUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	30
ROSELENE NUNES MARCELINO	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	20
RUTE CASTELUCHI DOS SANTOS	AGENTE C. DE SAÚDE	SAÚDE	10
SEBASTIÃO BALABEM	AUXILIAR DE ENFERMAGEM	SAÚDE	10
SILVANA ROD. DA CRUZ	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20
SILVIO APARECIDO ZANIN	AGENTE DE ENDEMIAS	SAÚDE	10
SIMONE DOS SANTOS MARQUES	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20
TAYNA MICHELATO SAMPAIO	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAÚDE	10
THAIS OLIVEIRA C. MACHADO	FARMACEUTICO	SAÚDE	10
THIAGO JOSÉ NORBERTO DA COSTA	ENFERMEIRO	SAÚDE	30
VALDEIR ANTONIO JUNIOR	AGENTE.C.DE SAÚDE	SAÚDE	10
VERONICA RODRIGUES FERREIRA	ENFERMEIRO	SAÚDE	30
WEDJA DA SILVA SANTOS	AGENTE. C.DE SAÚDE	SAÚDE	10
ZENILDA CORDEIRO S. BONETTI	AGENTE DE SERVIÇOS	SAÚDE	20

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
CLAUDECI BATISTA BORGES	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	17
EDSON ALFARO	AGENTE DE SERVIÇOS	EDUCAÇÃO	17

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
SILVANA AP. JESUS DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	COMUNICAÇÃO	55

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
LISANDRA CRISTINA DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	ASSUNTOS GOVERNAMENTAIS	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
ADENILSON XAVIER DE BARROS	PEDREIRO	OBRAS	40
ADILSON RICARDO MOREIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	40
ALEXANDRE MENDES PEREIRA	ELETRICISTA	OBRAS	50
CARLOS ROBERTO DE OLIVEIRA	PEDREIRO	OBRAS	20
DANIEL TAVARES DE ANDRADE	ASSISTENTE DE MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	OBRAS	60
JURANDIR VICTORINO SABINO	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	50
ANTONIO EDUARDO BONIFACIO	ENGENHEIRO	OBRAS	20
EMERSON MARTINS BEZERRA	AGENTE DE SERVIÇOS	OBRAS	40

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
ADRIANA MARIA DA SILVA DUARTE	JARDINEIRO	AGRICULTURA	60
JOSÉ DE OLIVEIRA	MOTORISTA	AGRICULTURA	60
REGINALDO REINALDO	MOTORISTA	AGRICULTURA	60
JOSÉ MARCIO LAU	OPERADOR DE MAQUINAS	AGRICULTURA	60
MOACIR MARTUCCI JUNIOR	OPERADOR DE MAQUINAS	AGRICULTURA	60
VALDIR BATISTA DOS SANTOS	MOTORISTA	AGRICULTURA	60
AMANDA FERNANDA NASCIMENTO	VETERINÁRIO	AGRICULTURA	60
WELLINGTON FELIX DE LIMA	OPERADOR DE MAQUINAS	AGRICULTURA	60
TONY SEBASTIÃO CELETI DA SILVA	TÉCNICO DE AGROPECUARIA	AGRICULTURA	30
WALDEMAR TRAVALINI	MOTORISTA	AGRICULTURA	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E SERVIÇOS PÚBLICOS/DEFESA CIVIL

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
ADEMIR DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	50
ALAN FELIPE BONFADIM ROCHA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
ALEX ROGERIO DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
CARLOS ROBERTO C. DE CARVALHO	MOTORISTA	VIAÇÃO	20
DANIELE REGINA DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
GERSON DE CAMPOS	MOTORISTA	VIAÇÃO	60
JOSÉ APARECIDO SIQUEIRA	MOTORISTA	VIAÇÃO	40
JOSE CARLOS BRUNE JACINTO	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
JOSE NESTARE	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
MARCIO ANTONIO VIEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	50
MARLENE A. G. CARVALHO	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	30
MATHEUS HENRIQUE DO NASCIMENTO	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
GERALDO APARECIDO BARBOSA	OPERADOR DE MAQUINAS	VIAÇÃO	60
JOSÉ AFONSO LOPES	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	30
PAULO SERGIO DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
ROBERTO PEREIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
RODEMILDO GONÇALVES	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
SUELI BARBOSA BALDINI	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	16
WANDERLEY SERAFIM	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	40
BRENDA JHENIFER DA CRUZ PEREIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	60
JAIR CARLOS DE MELO	MOTORISTA	VIAÇÃO	60
JORGE BIRELO	OPERADOR DE MAQUINAS	VIAÇÃO	40
ADILSON RIBEIRO DA SILVA	MOTORISTA	VIAÇÃO	60
MARIA DE JESUS C. BANDEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	20
APARECIDO OSVALDO MORETTO	MOTORISTA	VIAÇÃO	40
SEBASTIÃO ARCANJO DE SOUZA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	50
LEONEL DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	30
RICARDO CRUZ DE SOUSA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	20
VALDIRIA IZIDORO LAUTON	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	30
MARIA ISABEL SOAVE DE OLIVEIRA DE PAULA	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	40
MARCO LEANDRO DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO	16
EVERSON ROGERIO FERNANDES	OPERADOR DE MAQUINAS	VIAÇÃO	60
PAULO SERGIO PEREIRA DIAS	MOTORISTA ESCOLAR/AMBULÂNCIA	VIAÇÃO	60

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
ALDETE ALVES ANDRADE	AGENTE DE DEFESA CIVIL I	VIAÇÃO/DC	20
EDSON ADRIANO DA SILVA	AGENTE DEFESA CIVIL	VIAÇÃO/DC	20
HEVERTON QUAGLIO NOLI	AGENTE DEFESA CIVIL	VIAÇÃO/DC	20
JOÃO FLAVIO DE FREITAS	AGENTE DEFESA CIVIL	VIAÇÃO/DC	20
JOÃO MARCOS LANZA LOPES	AGENTE DEFESA CIVIL	VIAÇÃO/DC	20
MARIA PRISCILA FRANCISCO MIGUEL	AGENTE DE DEFESA CIVIL I	VIAÇÃO /DC	20
PETERSON LOURENÇÃO	AGENTE DE DEFESA CIVIL I	VIAÇÃO/DC	20
ROBERTO LUIZ DA COSTA	AGENTE DE DEFESA CIVIL II	VIAÇÃO/DC	20
VINICIUS MILSON FERNANDES DE ABREU	AGENTE DEFESA CIVIL	VIAÇÃO/DC	20
MOACIR APARECIDO DA SILVA	MOTORISTA ESCOLAR/AMBULÂNCIA	VIAÇÃO/DC	20
WILSON CAMPOS	AGENTE DE SERVIÇOS	VIAÇÃO/DC	40

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
ALINE JUSSIANI DOS SANTOS	TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60
FABIANA FREIRE	AGENTE DE SERVIÇOS	SEC. ESP. LAZER	60
JOSE ANTONIO DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	SEC. ESP. LAZER	60
JULIO CESAR CARVALHO	TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60
MURILO G. BERNARDINO ALVES	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60
REINALDO CESAR F. BERNARDO	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60
RODRIGO MARTINS XAVIER	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60
SANDRO HENRIQUE LOURENÇO DA SILVA	AUX. TÉCNICO DESPORTIVO	SEC. ESP. LAZER	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
GLEISON ESNEDER MANICARDI	AUD. FISCAL DA RECEITA MUNICIPAL	FINANÇAS	60
RENATA CRISTINA DA SILVA BENTO	AGENTE ADMINISTRATIVO	FINANÇAS	60

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
MARIA CRISTINA BATISTA DE OLIVEIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	ADMINISTRAÇÃO	20

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E EDUCAÇÃO PROFISSIONALIZANTE

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MÁXIMO HORAS
ADRIELE FERNANDA BALDINI	ATENDENTE DE CASA LAR	ASSISTÊNCIA SOCIAL	60
ANA CLAUDIA MONTEIRO	ASSIST.MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	40
ANA PAULA CASSITA GOMES	ATENDENTE DE CASA LAR	ASSISTÊNCIA SOCIAL	60
ANA PAULA DE FREITAS GOMES	AGENTE DE SERVIÇO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	60
DAIANA DE FATIMA COSTA	AGENTE DE SERVIÇO	ASSISTÊNCIA SOCIAL	60
DIEGO IZIDORO LAUTON	VIGIA PATRIMONIAL	ASSISTENCIA SOCIAL	60
IZAIAS NOGUEIRA	AGENTE SERVIÇOS	ASSISTENCIA SOCIAL	60
LEILIANE CAMPOS	ATENDENTE DE CASA LAR	ASSISTENCIA SOCIAL	60

MARIA CRISTINA CORREA ROCHA	*SERVENTE GERAL*	*ASSISTENCIA SOCIAL*	***24***
RUDIMAR FAUSTINO	*MOTORISTA*	*ASSISTENCIA SOCIAL*	***60***
MARCIA IZIDORO DE PAULA	*AGENTE DE SERVIÇO*	*ASSISTÊNCIA SOCIAL*	***60***
SANDRA REGINA DE SOUZA	*AGENTE DE SERVIÇO*	*ASSISTÊNCIA SOCIAL*	***60***
SONIA APARECIDA DE CARVALHO DE PAULA	*AGENTE DE SERVIÇO*	*ASSISTÊNCIA SOCIAL*	***40***

Art. 2º *Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficam revogadas as disposições em contrário.*

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021, 78º da Emancipação Política.

ROSILENE MARQUES FERNANDES FARINHA
Secretária Municipal

BRUNO GARCIA DUTRA
Secretario Municipal

ANDRÉ LUIZ MALUZI
Secretário Municipal

ODAIR BATISTA DE OLIVEIRA JUNIOR
Secretário Municipal

JURACI BERNARDINO ALVES
Secretário Municipal

GERSON CARLOS MARCHIONI
Secretário Municipal Agricultura

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Secretário Municipal

RODINELLE CASSITTA
Secretario Municipal

DIRCEU LUIZ
Secretario Municipal

MARIA LUIZA COLLETI PODANOSQUI
Secretaria Municipal Assistência Social

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Secretária Municipal

Publicado por:
Dorival Tenerelle
Código Identificador:DCB1E200

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 018/2021 – ID Nº 2717 - PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº PMA 042/2021 - VINCULADO AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2021 – SRP - HOMOLOGADO EM 04/05/2021

OBJETO: Contratação de Empresa para locação de Equipamentos para Manutenção das malhas rodoviárias de Vias Urbanas e Rurais no Município de Antonina-Pr, a pedido da Secretaria Municipal de Planejamento e Obras, conforme Anexo I, que fica fazendo parte deste Edital.

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.516/0001-07, com sede na Rua XV de Novembro nº. 150 - Centro, Cidade de Antonina-PR, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr José Paulo Vieira Azim, brasileiro, CPF nº. 584.032.649-68 portador da cédula de identidade RG n.º 3.734.958-5 SS/PR.

CONTRATADA: COPATER CONSTRUTORA DE OBRAS – LTDA – ME, com registro no CNPJ/MF sob o nº 72.124.837/0001-53, estabelecida na Avenida Professor Alberto Piekarz, nº 1810. Colônia Antônio Prado. Almirante Tamandaré/Pr, Fone (41) 3353-1415, E-mail: valdo@kokot.com.br, Neste ato representado pelo Sr. Lorivaldo Kokot, brasileiro, portador da identidade nº 5.669.220-7 – SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº 845.833.219-68.

VALOR DA ATA: Fica ajustado o valor total da presente Ata de Registro de Preços em R$ 2.331.000,00 (Dois milhões trezentos e trinta e um mil reais) conforme os itens abaixo:

LOTE – 01							
ITEM	**COD DER-PR**	**DESCRIÇÃO**	**UNID**	**QUANT**	**CUSTO UNIT S/ BDI**	**CUSTO UNIT C/BDI (30%)**	**VLR TOTAL**
1	322520	Uma Retroescavadeira 4x4, ano de Fabricação a partir de 2013, em bom estado de conservação, incluindo manutenção, combustível, um operador. (Podendo ser acionada mais de uma conforme a necessidade da administração).	Hora	2000	R$ 95,38	R$ 124,00	R$ 248. 000,00
2	200130	10 (dez) serventes uniformizados e usando todos os	Hora	2000	R$ 208,27	R$ 237,00	R$ 474.000,00

		equipamentos e EPI`s exigidos em NR vigente.					
	TOTAL DO LOTE 01					**R$ 722.000,00**	
LOTE – 02							
ITEM	**COD DER-PR**	**DESCRIÇÃO**	**UNID**	**QUANT**	**CUSTO UNIT S/ BDI**	**CUSTO UNIT C/BDI (30%)**	**VLR TOTAL**
1	336050	Um caminhão Trucado c/ Caçamba Basculante, 10m3 severa ano de Fabricação a partir de 2013, em bom estado de conservação, incluindo manutenção, combustível e um motorista, uniformizado e usando todos os equipamentos e EPI`s exigidos em NR vigente. (Podendo ser acionada mais de um conforme a necessidade da administração).	HORA	2000	R$ 148,46	R$ 193,00	R$ 386.000,00
TOTAL DO LOTE 02						**R$ 386. 000,00**	
LOTE – 03							
ITEM	**COD DER-PR**	**DESCRIÇÃO**	**UNID**	**QUANT**	**CUSTO UNIT S/ BDI**	**CUSTO UNIT C/BDI (30%)**	**VLR TOTAL**
1	326050	Um caminhão Toco, com Caçamba Basculantes, 5m3 média, ano de Fabricação a partir de 2013 em bom estado de conservação, incluindo manutenção, combustível e um operador, uniformizado e usando todos os equipamentos e EPI`s exigidos em NR vigente. (Podendo ser acionada mais de um conforme a necessidade da administração).	HORA	2000	R$ 140,00	R$ 182,00	R$ 364.000,00
TOTAL DO LOTE 03						**R$ 364. 000,00**	
LOTE – 04							
ITEM	**COD DER-PR**	**DESCRIÇÃO**	**UNID**	**QUANT**	**CUSTO UNIT S/ BDI**	**CUSTO UNIT C/BDI (30%)**	**VLR TOTAL**
1	346070	(01) Um caminhão c/ Pipa, Bomba de Alta Pressão e Mangueiras, ano de Fabricação a partir de 2010 em bom estado de conservação, incluindo manutenção, combustível e um operador, uniformizado e usando todos os equipamentos e EPI`s exigidos em NR vigente.	HORA	2000	R$ 130,77	R$ 170,00	R$ 340.000,00
TOTAL DO LOTE 04						**R$ 340. 000,00**	
LOTE – 05							
ITEM	**COD DER-PR**	**DESCRIÇÃO**	**UNID**	**QUANT**	**CUSTO UNIT S/ BDI**	**CUSTO UNIT C/BDI (30%)**	**VLR TOTAL**
1	316050	(01) Um Veiculo Cavalo Mecânico c/ Carreta Basculante, Conjunto c/ (06) seis eixos, ano de Fabricação a partir de 2010 em bom estado de conservação, incluindo manutenção, combustível e um operador, uniformizado e usando todos os equipamentos e EPI`s exigidos em NR vigente.	HORA	3000	R$ 133,08	R$ 173,00	R$ 519. 000,00
TOTAL DO LOTE 05						**R$ 519. 000,00**	
TOTAL DOS LOTES						**R$ 2.331.000,00**	

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
05.003.15.451.0007.2035.3.3.90.39 – Fonte 1000/1504
VIGÊNCIA: O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses contados a partir de sua assinatura.
BASE LEGAL: Lei Nº 8.666/93 e Lei nº 10.520/2002 e suas alterações.
DATA: 05/05/2021.

ASSINATURA: Assinado pelo Prefeito Municipal e representante legal da empresa.

Publicado por:
Ricardo Mendes Porth
Código Identificador:08D7BDDF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

CÂMARA MUNICIPAL DE ASTORGA
EDITAL DE DIVULGAÇÃO DAS NOTAS PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIO N.º 01/2021

EDITAL DE DIVULGAÇÃO DAS NOTAS
PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIO N.º 01/2021
A **CÂMARA MUNICIPAL DE ASTORGA**, por seu Presidente, divulga o resultado das correções das provas pela COMISSÃO DE AVALIAÇÃO E SELEÇÃO, conforme Ata lavrada no dia 04/05/2021:

Candidato (a)	AF. E ATEX.	A TEC.	NOTA FINAL	SIT.	COL.
ANA LUCIA FERNANDES DE SOUZA SIBALDELLI	30	35	65	AP	2º
LETÍCIA LUIZ PELIZZARI	15	20	35	REP	-
MARIA APARECIDA RODRIGUES DOS SANTOS	20	30	50	REP	-
RICARDO PEIXOTO	25	40	65	AP	1º
CINTIA CRISTINA COSTA	0	0	0	REP	-
GÉSSICA CRISTINA CUSTÓDIO JANKE	10	15	25	REP	-
AMANDA LENZI DA SILVA	20	30	50	REP	-
KAREN ELOISA DE MARCOS	15	35	50	REP	-

Tendo havido empate de notas, de acordo com o edital:
"5. DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

5.1. Em caso de empate no resultado, terá preferência, para efeito de classificação, o(a) estudante que:
a) estiver cursando o período letivo mais avançado;
b) possuir maior idade."

Astorga, 06 de maio de 2.021..

JOSÉ LUIS FERREIRA DE ARAUJO
Presidente

*** AF: aspectos formais**
*** ATEX: aspectos textuais**
*** ATEC: aspectos técnicos**
*** AP: aprovado**
*** REP: reprovado**
*** SIT: situação**
*** COL: colocação**

Publicado por:
Alexandre Leonardo Serilho
Código Identificador:7ECDDD55

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 062/2021

DECRETO N° 062/2021

Súmula: "Procede a abertura de um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício de 2021 e promove alterações no Plano Plurianual 2018-2021 e na Lei de Diretrizes Orçamentárias 2021".

O **PREFEITO MUNICIPAL DE BALSA NOVA,** Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964, na Lei Municipal nº 1158 de 22 de setembro de 2020 (LDO), na Lei Municipal nº 1173 de 09 de dezembro de 2020 (LOA).
DECRETA:

Art. 1°. Este Decreto autoriza o Poder Executivo a abrir um Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Fiscal do Município de Balsa Nova para o exercício financeiro de 2021 e a efetuar as correspondentes alterações nas Leis Municipais de nº 995 de 29 de agosto de 2017 (Plano Plurianual), e nº 1158 de 22 de setembro de 2020 (Lei de Diretrizes Orçamentárias).

Art. 2°. Fica aberto no Orçamento Fiscal do exercício financeiro de 2021, aprovado pela Lei nº 1173 de 09 de dezembro de 2020, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 265.447,26 (duzentos e sessenta e cinco mil, quatrocentos e quarenta e sete reais e vinte e seis centavos), destinado a reforço de dotações Orçamentárias, abaixo especificadas:

Órgão:	03.000	-	Advocacia Geral do Município		
Unidade Orçamentária:	03.002	-	Gabinete do Procurador		
03.002 03 122 0002.2010		-	Manutenção das Atividades Jurídicas		
Fonte	0 1 004	-	Recursos Ordinários (Livres) - Ônus de Sucumbência – exercício corrente		
3.3.90.36.00		-	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R$	879,67
Fonte	0 3 004	-	Recursos Ordinários (Livres) - Ônus de Sucumbência – exercícios anteriores		
3.3.90.36.00		-	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Física	R$	289,02
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**1.168,69**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**1.168,69**

Órgão:	08.000	-	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte		
Unidade Orçamentária:	08.001	-	Educação		
08.001 12 361 0008.2052		-	Manutenção do Transporte Escolar – Transferências Constitucionais e Programas Federal e Estadual		
Fonte	0 3 200	-	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais – exercícios anteriores		
3.3.90.33.00		-	Passagens e Despesas com Locomoção	R$	102.122,31
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**102.122,31**

Órgão:	08.000	-	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte		
Unidade Orçamentária:	08.001	-	Educação		
08.003. 27 812 0012.2079		-	Manutenção e Reforma de Espaços Esportivos		
Fonte	0 3 000	-	Recursos Ordinários (Livres) – exercícios anteriores		
3.3.90.39.00		-	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R$	162.156,26
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NA ATIVIDADE				**R$**	**162.156,26**
TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ÓRGÃO				**R$**	**264.278,57**

Art. 3º. Constituem recursos à cobertura do Crédito Adicional Suplementar, de que trata o art. 1º do presente Decreto, os abaixo especificados:

I – Oriundo do superávit financeiro do exercício anterior, no valor de R$ 264.567,59 (duzentos e sessenta e quatro mil, quinhentos e sessenta e sete reais e cinquenta e nove centavos), na fonte de recurso abaixo descrita, conforme disposto no inciso I, do § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964;

Fonte de Recursos	Descrição	Valor
000	Recursos Ordinários (Livres)	162.156,26
004	Recursos Ordinários (Livres) - Ônus de Sucumbência	289,02
200	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	102.122,31

II – Resultantes do Excesso de Arrecadação na Fonte de Recursos abaixo descrita, no valor de R$ 879,67 (oitocentos e setenta e nove reais e sessenta e sete centavos), conforme disposto no inciso II, do § 1º, do art. 43, da Lei Federal nº 4.320 de 17 de março de 1964:

Fonte de Recursos	Descrição	Rubrica	Valor
004	Recursos Ordinários (Livres) - Ônus de Sucumbência	1.9.9.0.12.2.1.00.00.00.00.00	879,67

Art. 4º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, o montante das despesas e as metas físicas programadas para o exercício de 2021, nas Ações Orçamentárias números 2010, 2052 e 2079, estabelecida no ANEXO II da Lei Municipal nº 995 de 29 de agosto de 2017 – Plano Plurianual, ficam reprogramadas na forma abaixo descritas:

Código	Especificação	Produto/Unidade	2021
03	FUNÇÃO: Essencial a Justiça	Apoio Administrativo/ Meses	Metas Físicas
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		12
0002	PROGRAMA: Programa de Gestão Administrativo		Metas Financeiras
2010	ATIVIDADE: Manutenção das Atividades Jurídicas		656.540,69

Código	Especificação	Produto/Unidade	2021
12	FUNÇÃO: Educação	Alunos Transportados/ Aluno	Metas Físicas
361	SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental		1.486
0008	PROGRAMA: Programa Educando com Qualidade		Metas Financeiras
2052	ATIVIDADE: Manutenção do Transporte Escolar – Transferências Constitucionais e Programas Federal e Estadual		2.438.968,33

Código	Especificação	Produto/Unidade	2021
27	FUNÇÃO: Desporto e Lazer	Espaços Esportivos Mantidos e Reformados/ Unidade	Metas Físicas
812	SUBFUNÇÃO: Desporto Comunitário		7
0012	PROGRAMA: Programa de Esporte e Lazer		Metas Financeiras
2079	ATIVIDADE: Manutenção e Reforma de Espaços Esportivos		212.156,26

Art. 5º. Em decorrência da abertura do Crédito Adicional Suplementar a que se refere este Decreto, e em razão dos ajustes efetuados no artigo 4º do presente Decreto o montante das despesas e as metas físicas programadas para o exercício financeiro de 2021, nas Ações Orçamentárias números 2010, 2052 e 2079, estabelecida no ANEXO I da Lei n° 1158 de 22 de setembro de 2020 – Lei de Diretrizes Orçamentárias, ficam reprogramadas na forma abaixo descritas:

Código	Especificação	Produto/Unidade	2021
03	FUNÇÃO: Essencial a Justiça	Apoio Administrativo/ Meses	Metas Físicas
122	SUBFUNÇÃO: Administração Geral		12
0002	PROGRAMA: Programa de Gestão Administrativo		Metas Financeiras (l,00)
2010	ATIVIDADE: Manutenção das Atividades Jurídicas		656.540,69

Código	Especificação	Produto/Unidade	2021
12	FUNÇÃO: Educação	Alunos Transportados/ Aluno	Metas Físicas
361	SUBFUNÇÃO: Ensino Fundamental		1.486
0008	PROGRAMA: Programa Educando com Qualidade		Metas Financeiras (l,00)
2052	ATIVIDADE: Manutenção do Transporte Escolar – Transferências Constitucionais e Programas Federal e Estadual		2.438.968,33

Código	Especificação	Produto/Unidade	2021
27	FUNÇÃO: Desporto e Lazer	Espaços Esportivos Mantidos e Reformados/ Unidade	Metas Físicas
812	SUBFUNÇÃO: Desporto Comunitário		7
0012	PROGRAMA: Programa de Esporte e Lazer		Metas Financeiras (l,00)
2079	ATIVIDADE: Manutenção e Reforma de Espaços Esportivos		212.156,26

Art. 6°. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova, em 04 de maio de 2021.

MARCOS ANTONIO ZANETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:5CE1C9BD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

TESOURARIA
DEMONSTRATIVO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

DEMONSTRATIVO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

Em cumprimento do disposto no Art. 10 do Decreto nº 2.895/2014, ficam publicadas as diárias concedidas pelo Executivo Municipal para o custeio de despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município no período de 29-04-2021 À 06-05-2021.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
PAULO ROGERIO DA SILVA	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	29/04/21 A 29/04/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, ALTA, HEMODIÁLISE E INTERNAMENTO	R$ 40,00
THIAGO DOS SANTOS	MOTORISTA	SÃO JERÔNIMO DA SERRA	30/04/21 A 30/04/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS E RETORNO	R$ 40,00
PAULO ROGERIO DA SILVA	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	30/04/21 A 30/04/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, ALTA, HEMODIÁLISE E INTERNAMENTO	R$ 40,00
FERNANDO DE LIMA	MOTORISTA	LONDRINA	02/05/21 A	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES - AMBULÂNCIA PLANTÃO	R$ 40,00

			02/05/21		
AGNALDO APARECIDO BERALDO	MOTORISTA	CURITIBA	02/05/21 A 03/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS E CIRURGIAS	R$ 120,00
NILTON DE SORDI JUNIOR	VICE-PREFEITO	CURITIBA	03/05/21 A 05/05/21	AÇÃO SOCIAL, PROVOPAR, CASA CIVIL, SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E DO TURISMO E ASSEMBLEIA LEGISLATIVA	R$ 1.400,00
CLEBER BATISTA	SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO	CURITIBA	03/05/21 A 05/05/21	AÇÃO SOCIAL, PROVOPAR, CASA CIVIL, SECRETARIA DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E DO TURISMO E ASSEMBLEIA LEGISLATIVA	R$ 1.300,00
MÔNICA ZANARDO DE SORDI	SECRETÁRIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CURITIBA	03/05/21 A 05/05/21	REUNIÕES NA SECRETARIA DA JUSTIÇA, FAMÍLIA E TRABALHO E NO PROVOPAR	R$ 1.300,00
THIAGO DOS SANTOS	MOTORISTA	CURITIBA	03/05/21 A 05/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, RETORNO, ALTA E INTERNAMENTO	R$ 120,00
CELSO BATISTA DE OLIVEIRA	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	03/05/21 A 08/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA HEMODIÁLISE NO PERÍODO DE 03/05/21 A 08/05/21	R$ 240,00
OSVALDO BITENCOURT FILHO	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	03/05/21 A 08/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA HEMODIÁLISE NO PERÍODO DE 03/05/21 A 08/05/21	R$ 240,00
LUIZ CARLOS BAGANHA	MOTORISTA	LONDRINA	03/05/21 A 07/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, EXAMES, TRATAMENTOS E CIRURGIAS EM HOSPITAIS E CLÍNICAS DE LONDRINA	R$ 200,00
PAULO ROGERIO DA SILVA	MOTORISTA	ASSIS-SP	03/05/21 A 03/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, ALTA, HEMODIÁLISE E INTERNAMENTO	R$ 40,00
ROGERIO RIBEIRO DA SILVA	MOTORISTA	LONDRINA	03/05/21 A 03/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES	R$ 40,00
FERNANDO DE LIMA	MOTORISTA	LONDRINA	03/05/21 A 03/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E TRATAMENTO	R$ 40,00
NEY ALVES NAIME	MOTORISTA	LONDRINA	03/05/21 A 03/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES COM AMBULÂNCIA PARA CONSULTAS E EXAMES - ALTA	R$ 40,00
MARCOS EDUARDO GEROLDI	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	03/05/21 A 07/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES JUNTO AO CISNOP E CLÍNICAS MÉDICAS	R$ 200,00
FERNANDO DE LIMA	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	04/05/21 A 04/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES	R$ 40,00
NEY ALVES NAIME	MOTORISTA	LONDRINA	04/05/21 A 04/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES COM AMBULÂNCIA PARA CONSULTAS E EXAMES - ALTA	R$ 40,00
PAULO ROGERIO DA SILVA	MOTORISTA	LONDRINA	04/05/21 A 04/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTO, ALTA, HEMODIÁLISE E INTERNAMENTO	R$ 40,00
ROGERIO RIBEIRO DA SILVA	MOTORISTA	JACAREZINHO	04/05/21 A 04/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, EXAMES E CIRURGIA	R$ 40,00
CARLOS ROBERTO AMARAL	MOTORISTA	LONDRINA	03/05/21 A 07/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES EM HOSPITAIS E CLÍNICAS EM LONDRINA	R$ 200,00
AGNALDO APARECIDO BERALDO	MOTORISTA	CURITIBA	04/05/21 A 05/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA TRATAMENTO DE CONSULTAS E CIRURGIAS	R$ 120,00
FERNANDO DE LIMA	MOTORISTA	CURITIBA	05/05/21 A 06/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES CONSULTAS, TRATAMENTOS E EXAMES	R$ 120,00
PAULO ROGERIO DA SILVA	MOTORISTA	LONDRINA	05/05/21 A 05/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, ALTA, HEMODIÁLISE E INTERNAMENTO	R$ 40,00
ROGERIO RIBEIRO DA SILVA	MOTORISTA	JACAREZINHO	05/05/21 A 05/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, EXAMES E CIRURGIA	R$ 40,00
THIAGO DOS SANTOS	MOTORISTA	LONDRINA	05/05/21 A 05/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E TRATAMENTOS	R$ 40,00
NEY ALVES NAIME	MOTORISTA	CORNÉLIO PROCÓPIO	06/05/21 A 06/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS E EXAMES COM AMBULÂNCIA	R$ 40,00
PAULO ROGERIO DA SILVA	MOTORISTA	LONDRINA	06/05/21 A 06/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, ALTA, HEMODIÁLISE E INTERNAMENTO	R$ 40,00
ROGERIO RIBEIRO DA SILVA	MOTORISTA	SÃO JERÔNIMO DA SERRA	06/05/21 A 06/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, EXAMES E CIRURGIA	R$ 40,00
THIAGO DOS SANTOS	MOTORISTA	BOTUCATU	06/05/21 A 06/05/21	TRANSPORTE DE PACIENTES PARA CONSULTAS, TRATAMENTOS, E ALTA - PLANTÃO	R$ 75,00

Publicado por:
Everton Teixeira
Código Identificador:6F63CF7A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

LICITAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO P.P. 010.2021

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO / ADJUDICAÇÃO

Tendo em vista o parecer do Pregoeiro e equipe de apoio, e do departamento jurídico, e estando cumpridas todas as exigências do Pregão Presencial n° 010/2021.

HOMOLOGO E ADJUDICO

O resultado da licitação referente à **aquisição de toners, cartuchos de tinta e tintas para as impressoras de todas as secretarias do Município de Boa Vista da Aparecida - PR**, conforme abaixo:

FORNECEDOR: DANIELY NIARY DA SILVA - CNPJ: 11.387.352/0001-68
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 93.510,20 (noventa e três mil, quinhentos e dez reais e vinte centavos).

LOTE ÚNICO:

Nº	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UNID	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	RECARGA CARTUCHO DE TINTA CANON PG – 31	ALTERNATIVA	SER	55	R$ 36,63	R$ 2.014,65
2	RECARGA CARTUCHO DE TINTA CANON PG – 30	ALTERNATIVA	SER	55	R$ 31,30	R$ 1.721,50
3	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER SANSUNG ML-3050	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 38,00	R$ 1.520,00
4	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER SANSUNG MLT-D1055	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 39,17	R$ 1.566,80

5	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER SANSUNG ML-2050D/XIL	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 39,67	R$ 1.586,80
6	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D111	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 39,67	R$ 1.586,80
7	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER TN1060 BROTHER	ALTERNATIVA	SER	60	R$ 44,67	R$ 2.680,20
8	RECUPERAÇÃO CILINDRO DE TONER DR1060 BROTHER	ALTERNATIVA	SER	35	R$ 46,33	R$ 1.621,55
9	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER LEXMARK MX310	ALTERNATIVA	SER	25	R$ 32,70	R$ 817,50
10	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER HP CF217A	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 49,33	R$ 1.973,20
11	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER HP CF218A	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 56,30	R$ 2.252,00
12	RECUPERAÇÃO DE CILINDRO LASERJET 19A CF219A HP	ALTERNATIVA	SER	40	R$ 54,63	R$ 2.185,20
13	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER 226A 26A HP	ALTERNATIVA	SER	50	R$ 38,00	R$ 1.900,00
14	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER CF283A HP	ALTERNATIVA	SER	90	R$ 32,30	R$ 2.907,00
15	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER CF285A HP	ALTERNATIVA	SER	130	R$ 32,30	R$ 4.199,00
16	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER CF2612A HP	ALTERNATIVA	SER	90	R$ 32,30	R$ 2.907,00
17	RECARGA DE CARTUCHO DE TONER 505/280X HP	ALTERNATIVA	SER	90	R$ 32,30	R$ 2.907,00
18	CARTUCHO DE TINTA CANON PG – 31 ORIGINAL	CANON	UNID	20	R$ 138,27	R$ 2.765,40
19	CARTUCHO DE TINTA CANON PG – 30 ORIGINAL	CANON	UNID	20	R$ 108,00	R$ 2.160,00
20	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-3050 ORIGINAL	SAMSUNG	UNID	15	R$ 346,67	R$ 5.200,05
21	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D105S ORIGINAL	SAMSUNG	UNID	15	R$ 170,52	R$ 2.557,80
22	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG ML-2050D/XIL ORIGINAL	SAMSUNG	UNID	15	R$ 335,13	R$ 5.026,95
23	CARTUCHO DE TONER SAMSUNG MLT-D111 ORIGINAL	SAMSUNG	UNID	15	R$ 284,83	R$ 4.272,45
24	CARTUCHO DE TONER TN1060 BROTHER ORIGINAL	BROTHER	UNID	20	R$ 143,27	R$ 2.865,40
25	CILINDRO DE TONER DR1060 BROTHER ORIGINAL	BROTHER	UNID	15	R$ 176,60	R$ 2.649,00
26	CARTUCHO DE TONER LEXMARK MX310 ORIGINAL	LEXMARK	UNID	10	R$ 342,97	R$ 3.429,70
27	CARTUCHO DE TONER HP CF217A ORIGINAL	HP	UNID	20	R$ 81,67	R$ 1.633,40
28	CARTUCHO DE TONER HP CF218A ORIGINAL	HP	UNID	20	R$ 229,63	R$ 4.592,60
29	CILINDRO LASERJET 19A CF219A HP ORIGINAL	HP	UNID	20	R$ 226,17	R$ 4.523,40
30	CARTUCHO DE TONER 226A 26A HP ORIGINAL	HP	UNID	25	R$ 188,97	R$ 4.724,25
31	CARTUCHO DE TONER CF283A HP COMPATÍVEL	EVOLUT	UNID	40	R$ 53,77	R$ 2.150,80
32	CARTUCHO DE TONER CF285A HP COMPATÍVEL	EVOLUT	UNID	70	R$ 53,77	R$ 3.763,90
33	CARTUCHO DE TONER CF2612A HP COMPATÍVEL	EVOLUT	UNID	35	R$ 53,77	R$ 1.881,95
34	CARTUCHO DE TONER 505/280X HP COMPATÍVEL	EVOLUT	UNID	35	R$ 84,77	R$ 2.966,95

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 93.510,20 (noventa e três mil, quinhentos e dez reais e vinte centavos).

Boa Vista da Aparecida – PR, em 06 de maio de 2021.

LEONIR ANTUNES DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mateus Panisson Zucco
Código Identificador:150FC4A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO

LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 003 2021

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

a) Processo Nrº :	19/2021
b) Licitação Nrº :	3/2021
c) Modalidade :	Pregão:
d) Data Homologação :	05/05/2021
e) Objeto Homologado :	Aquisição de peças e contratação de serviços para manutenção da parte elétrica dos veículos do Departamento Rodoviário, do Município de Bom Sucesso - PR, pelo período de 12 (doze) meses

04.122.0004.2.005. - MANUTENCAO ADMINISTRACAO GERAL
04.122.0004.2.005. - MANUTENCAO ADMINISTRACAO GERAL
15.452.0006.2.023. - MANUTENCAO DA LIMPEZA PUBLICA
15.452.0006.2.023. - MANUTENCAO DA LIMPEZA PUBLICA
15.452.0006.2.023. - MANUTENCAO DA LIMPEZA PUBLICA
12.361.0010.2.035. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0010.2.035. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0010.2.035. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR

12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.038. - MANUTENCAO DA MERENDA ESCOLAR
12.365.0027.2.039. - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0027.2.039. - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
10.302.0008.2.044. - MANUTENCAO DE ASSISTENCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.302.0008.2.044. - MANUTENCAO DE ASSISTENCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.304.0008.2.054. - MANUTENCAO DA VIGILANCIA EM SAÚDE
10.304.0008.2.054. - MANUTENCAO DA VIGILANCIA EM SAÚDE
08.244.0039.2.065. - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
08.244.0039.2.065. - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
20.606.0014.2.103. - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA
20.606.0014.2.103. - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0023.2.101. - MANUTENÇÃO DO DEPTO. VIAÇÃO E TRANSPORTES
26.782.0023.2.101. - MANUTENÇÃO DO DEPTO. VIAÇÃO E TRANSPORTES
26.782.0023.2.101. - MANUTENÇÃO DO DEPTO. VIAÇÃO E TRANSPORTES

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

FORNECEDOR: CALDINI, CALDINI E CIA LTDA ME - CNPJ: 82.363.243/0001-59
Valor Total do Fornecedor: 365.893,15 (trezentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e noventa e três reais e quinze centavos).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 501	ZM	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
2	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 531	ZM	UNID	10	R$ 170,00	R$ 1.700,00
3	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 536	ZM	UNID	10	R$ 220,00	R$ 2.200,00
4	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 571	ZM	UNID	10	R$ 140,00	R$ 1.400,00
5	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 902	ZM	UNID	10	R$ 230,00	R$ 2.300,00
6	BASE DE FUZIVEL Cód. ETE 7261	ECLIN	UNID	12	R$ 70,00	R$ 840,00
7	BATERIAS 9 PL 45 AMP.	SCARP	UNID	10	R$ 230,00	R$ 2.300,00
8	BATERIAS 23 PL 170AMP.	SCARP	UNID	10	R$ 660,00	R$ 6.600,00
9	BATERIAS M.F. 100 AMP.	SCARP	UNID	8	R$ 560,00	R$ 4.480,00
10	BATERIAS 11 PL 60 AMP.	SCARP	UNID	10	R$ 290,00	R$ 2.900,00
11	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 24	ZEN	UNID	10	R$ 95,00	R$ 950,00
12	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 85	ZEN	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
13	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 105	ZEN	UNID	10	R$ 105,00	R$ 1.050,00
15	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 118	ZEN	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
16	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 68	ZEN	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
17	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 65	ZEN	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
18	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 108	ZEN	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
19	BOTÃO DE PARTIDA Cód. 922.1041	FACOBRAS	UNID	20	R$ 30,00	R$ 600,00
20	BOTÃO DE PARTIDA Cód. 2055	FACOBRAS	UNID	20	R$ 60,00	R$ 1.200,00
21	BOIA DO TANQUE Cód. 221030002	VDO. TSA	UNID	20	R$ 110,00	R$ 2.200,00
22	BUCHAS DO SUPORTE DO ALTERNADOR	METAL PO	UNID	30	R$ 23,00	R$ 690,00
23	BUCHAS DO MOTOR DE PARTIDA DIVERSAS	METAL PÓ	UNID	40	R$ 30,00	R$ 1.200,00
24	BUZINA Cód. BC 112	BOSCH	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
25	BUZINA Cód. BC 210	BOSCH	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
26	BUZINA Cód. BC 215	BOSCH	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
27	CABO DE BATERIA 35 MM	SIA FUNDI	mtr	20	R$ 50,00	R$ 1.000,00
28	CABO DE BATERIA 50 MM	SIA FUNDI	mtr	20	R$ 60,00	R$ 1.200,00
29	CABO DE BATERIA 70 MM	SIA FUNDI	mtr	20	R$ 70,00	R$ 1.400,00
30	CABO P/ BOBINA DE IGNIÇÃO	N6K	mtr	20	R$ 20,00	R$ 400,00
31	CILINDROS DE CHAVE UNIVERSAL	MORCEGO	UNID	12	R$ 60,00	R$ 720,00
32	CILINDROS DE CHAVE DE KOMBI	MORCEGO	UNID	12	R$ 65,00	R$ 780,00
33	COMUTADOR DE IGNIÇÃO Cód. 1120	FACOBRAS	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
34	COMUTADOR DE IGNIÇÃO Cód. 1091	FACOBRAS	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
35	CUMUTADOR DE IGNIÇÃO Cód. 1118	MARZU	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
36	CHAVES DE 1 PONTO Cód. 7205	MARILIA	UNID	8	R$ 30,00	R$ 240,00
37	CHAVES GERAL Cód. IM 11100	MARILIA	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
38	CHAVES GERAL Cód. 8005	OSPINA	UNID	10	R$ 165,00	R$ 1.650,00
39	CHAVE DE LUZ M.B Cód. 1028	MARILIA	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
40	CHAVE DE LUZ Cód. 11006	MARILIA	UNID	10	R$ 60,00	R$ 600,00
41	CHAVE DE LUZ Cód. 11012	MARILIA	UNID	10	R$ 60,00	R$ 600,00
42	CHAVE DE LUZ Cód. 11009	MARILIA	UNID	10	R$ 60,00	R$ 600,00
43	CHAVE DE LUZ Cód. 11167	MARILIA	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00

44	CHAVE DE LUZ Cód. 3833113	KOSTAL	UNID	10	R$ 85,00	R$ 850,00
45	CHAVE DE LUZ Cód. 1062	FACOBRAS	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
46	CHAVE DE LIMPADOR Cód. IM 11176	MARILIA	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
47	CHAVE DE PARTIDA Cód. 1059	FACOBRAS	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
48	CHAVE DE PARTIDA Cód. 1124	FACOBRAS	UNID	10	R$ 105,00	R$ 1.050,00
49	CHAVE DE PARTIDA Cód. MO 125	MORCEGO	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
50	CHAVE DE SETA Cód. I 1118	MARILIA	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
51	CHAVE DE SETA Cód. IM 11133 S	MARILIA	UNID	10	R$ 180,00	R$ 1.800,00
52	CHAVE DE SETA Cód. IM 11126	MARILIA	UNID	10	R$ 170,00	R$ 1.700,00
53	CHAVE DE SETA Cód. 6053	OSPINA	UNID	10	R$ 185,00	R$ 1.850,00
54	CHAVE DE SETA Cód. 6031	OSPINA	UNID	10	R$ 105,00	R$ 1.050,00
55	CHICOTES P/ ALTERNADOR Cód. ETE 7600	ETE	UNID	15	R$ 60,00	R$ 900,00
56	CHICOTE 2X1	KABEX	mtr	40	R$ 12,67	R$ 506,80
57	CHICOTE 4X1	KABEX	mtr	40	R$ 14,67	R$ 586,80
58	CHICOTE 6X1	KABEX	mtr	40	R$ 14,67	R$ 586,80
59	DIODO DO ALTERNADOR POSITIVO	BOSCH	UNID	16	R$ 35,00	R$ 560,00
60	DIODO DO ALTERNADOR NEGATIVO	BOSCH	UNID	16	R$ 35,00	R$ 560,00
61	ESPAGUETE 6 MM	GUD	mtr	50	R$ 11,67	R$ 583,50
62	ESPAGUETE 8 MM	GUD	mtr	50	R$ 12,67	R$ 633,50
63	ESTATOR DO ALTERNADOR RECOND.	JD	UNID	8	R$ 150,00	R$ 1.200,00
64	ESTATOR DO ALTERNADOR Cód. 2559	INDUTEC	UNID	5	R$ 180,00	R$ 900,00
65	ESTATOR DO ALTERNADOR Cód. 2586	INDUTEC	UNID	5	R$ 185,00	R$ 925,00
66	FAROL DE MILHA Cód. F 13	ORGUS	UNID	16	R$ 100,00	R$ 1.600,00
67	FAROL DE MILHA Cód. F15	ORGUS	UNID	16	R$ 100,00	R$ 1.600,00
68	FIO 16 MM	DNI	mtr	100	R$ 11,67	R$ 1.167,00
69	FIO 14 MM	DNI	mtr	100	R$ 16,00	R$ 1.600,00
70	FIO 12 MM	DNI	mtr	100	R$ 20,00	R$ 2.000,00
71	FIO 10 MM	DNI	mtr	100	R$ 22,00	R$ 2.200,00
72	FUZÍVEL DE LÂMINA	HIKARI	UNID	200	R$ 3,00	R$ 600,00
73	GARFOS DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 4401	UNIFAP	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
74	GARFOS DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 4403	UNIFAP	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
75	GARFOS DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 4404	UNIFAP	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
76	INDUZIDO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 123	INDUTEC	UNID	6	R$ 300,00	R$ 1.800,00
77	INDUZIDOS DO MOTOR DE PARTIDA RECON. JF	JD	UNID	10	R$ 240,00	R$ 2.400,00
78	INDUZIDOS DO MOTOR DE PARTIDA RECON. PERQUINS	JD	UNID	10	R$ 240,00	R$ 2.400,00
79	INDUZIDOS DO MOTOR DE PART. PASSEIO	INDUTEC	UNID	10	R$ 155,00	R$ 1.550,00
80	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 7026	3RHO	UNID	10	R$ 45,00	R$ 450,00
81	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 7035	3RHO	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
82	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 370	3RHO	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
83	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 371	3RHO	UNID	10	R$ 45,00	R$ 450,00
84	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 5500	3RHO	UNID	10	R$ 70,00	R$ 700,00
85	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 7186	3RHO	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
86	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 7198	3RHO	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
87	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 3322	3RHO	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
88	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 7180	3RHO	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
89	INTERRUPTOR DE RÉ Cód. 4411	MARFLEX	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
90	INTERRUPTOR DE RÉ Cód. 7012	MARFLEX	UNID	10	R$ 51,33	R$ 513,30
91	INTERRUPTOR DE RÉ Cód. 4413	MARFLEX	UNID	10	R$ 62,00	R$ 620,00
92	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. KB 24 V	DELCO REMY	UNID	10	R$ 270,00	R$ 2.700,00
93	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. JF 24 V	BOSCH	UNID	10	R$ 271,00	R$ 2.710,00
94	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. JF 12 V	BOSCH	UNID	10	R$ 271,00	R$ 2.710,00
95	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. WAPSA	WAPSA	UNID	10	R$ 271,00	R$ 2.710,00
96	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 743	BOSCH	UNID	10	R$ 165,00	R$ 1.650,00
97	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 748	BOSCH	UNID	10	R$ 175,00	R$ 1.750,00
98	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. 403.1	WAPSA	UNID	10	R$ 30,00	R$ 300,00
99	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. 403.2	WAPSA	UNID	10	R$ 31,00	R$ 310,00
100	JOGO DE ESCOVA DO GERADOR Cód. BX 35	BOSCH	UNID	10	R$ 40,50	R$ 405,00
101	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. 21311	WAPSA	UNID	10	R$ 65,00	R$ 650,00
102	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. RX 134	SCHUNK	UNID	10	R$ 65,60	R$ 656,00
103	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. 1112	BOSCH	UNID	10	R$ 63,80	R$ 638,00
104	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. BSX 8B	BOSCH	UNID	10	R$ 55,30	R$ 553,00
105	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. X 7	WAPSA	UNID	10	R$ 35,50	R$ 355,00
106	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. BX 172	BOSCH	UNID	10	R$ 35,50	R$ 355,00
107	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA COD. BX 44	BOSCH	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
108	LÂMPADAS 67 12 V	G E	UNID	35	R$ 9,50	R$ 332,50
109	LÂMPADAS 1141 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
110	LÂMPADAS 1034 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
111	LÂMPADAS 1176 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
112	LÂMPADAS 69 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
113	LÂMPADAS DO PAINEL DIVERSAS 12 V	G E	UNID	20	R$ 9,50	R$ 190,00
114	LÂMPADAS 67 24 V	G E	UNID	40	R$ 10,00	R$ 400,00
115	LÂMPADAS 1034 24 V	G E	UNID	40	R$ 12,00	R$ 480,00
116	LÂMPADAS GE H 4 12 V	G E	UNID	40	R$ 35,00	R$ 1.400,00
117	LÂMPADAS GE H 5 12 V	G E	UNID	40	R$ 45,50	R$ 1.820,00
118	LÂMPADAS DO FAROL GE 75-75 12 V	G E	UNID	15	R$ 45,50	R$ 682,50
119	LÂMPADAS DO FAROL 1393 12V	G E	UNID	15	R$ 25,00	R$ 375,00
120	LÂMPADAS IMPORTADAS H 1 12 V	HELLA	UNID	12	R$ 31,00	R$ 372,00
121	LÂMPADAS IMPORTADAS H 3 12 V	HELLA	UNID	12	R$ 31,00	R$ 372,00
122	LÂMPADAS GE H 7 12 V	G E	UNID	20	R$ 45,50	R$ 910,00
123	LANTERNA CANOINHA Cód. GF 205	GF	UNID	10	R$ 40,50	R$ 405,00
124	LANTERNA DA LUZ DA PLACA Cód. GF 212	GF	UNID	10	R$ 41,50	R$ 415,00
125	LANTERNA DO TETO Cód. ETE 7916	ETE	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
126	LANTERNA DO TETO Cód. ETE 7055	ETE	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
127	LANTERNA DO TETO Cód. DPI 003	D PAULA	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
128	LANTERNA DO TETO Cód. DPI 004	D PAULA	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
129	LANTERNAS DE SETA DIANTEIRA Cód. GF 169	GF	UNID	10	R$ 51,30	R$ 513,00
130	LANTERNA Cód. GF 211	GF	UNID	10	R$ 45,50	R$ 455,00
131	LANTERNA Cód. P 2582	GF	UNID	10	R$ 55,30	R$ 553,00
132	LANTERNA Cód. GF 156	GF	UNID	10	R$ 53,50	R$ 535,00

133	LANTERNAS MEIA LUZ Cód. RN 4006	IVA LANTERNAS	UNID	10	R$ 45,60	R$ 456,00
134	LANTERNAS M.B 608 Cód. GF 210	GF	UNID	10	R$ 45,60	R$ 456,00
135	LANTERNA TRASEIRA Cód. GF 161	GF	UNID	10	R$ 65,30	R$ 653,00
136	LANTERNAS TRASEIRA M.B Cód. S 1513	SINAL SUL	UNID	10	R$ 81,50	R$ 815,00
137	LANTERNASTRASEIRA M.B Cód. GF 173	GF	UNID	10	R$ 55,50	R$ 555,00
138	LENTE CANOINHA Cód. GF 017	GF	UNID	10	R$ 41,30	R$ 413,00
139	LENTE Cód. GF 011	GF	UNID	10	R$ 23,50	R$ 235,00
140	LENTE Cód. 019	GF	UNID	10	R$ 24,50	R$ 245,00
141	LENTES DA MEIA LUZ Cód. GF 031	GF	UNID	10	R$ 24,60	R$ 246,00
142	LENTES DE SETA DIANTEIRA Cód. GF 025	GF	UNID	10	R$ 31,50	R$ 315,00
143	LENTES M.B 608 Cód. GF 021	GF	UNID	10	R$ 28,50	R$ 285,00
144	LENTE SETA Cód. JVC 100212	JVC	UNID	10	R$ 35,00	R$ 350,00
145	LENTES TRASEIRA M.B Cód. GF 040	GF	UNID	10	R$ 38,00	R$ 380,00
146	LENTE TRASEIRA GF 020	GF	UNID	10	R$ 35,00	R$ 350,00
147	LENTE TRASEIRA M.B Cód. R 111	SINAL SUL	UNID	10	R$ 32,50	R$ 325,00
148	LANTERNA SETA DIANTEIRA Cód. ET 7346	SINAL SUL	UNID	10	R$ 51,00	R$ 510,00
149	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3947	ZEN	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
150	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3015	ZEN	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
151	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3111	ZEN	UNID	10	R$ 132,30	R$ 1.323,00
152	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3112	ZEN	UNID	10	R$ 125,50	R$ 1.255,00
153	MANCAL DO GERADOR Cód. 1202	CINAP	UNID	10	R$ 63,50	R$ 635,00
154	MANCAL DO GERADOR Cód. 1204	CINAP	UNID	10	R$ 95,20	R$ 952,00
155	MANCAL DE MOTOR DE PARTIDA Cód. 2402	ZEN	UNID	10	R$ 62,17	R$ 621,70
156	MANCAL DE MOTOR DE PARTIDA Cód. 1416	CINAP	UNID	10	R$ 62,17	R$ 621,70
157	MANCAL DE MOTOR DE PARTIDA Cód. 20405	ZEN	UNID	10	R$ 71,50	R$ 715,00
158	MANCAL DO MOTOR DE PARTIDA JF Cód. 616	CINAP	UNID	10	R$ 195,50	R$ 1.955,00
159	MODULO DE IGNIÇÃO - RECON.	GAUSS	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
160	PLACA DE DIODO Cód. GA 1004	GAUSS	UNID	10	R$ 81,30	R$ 813,00
161	PLACA DE DIODO Cód. GA 1003	GAUSS	UNID	10	R$ 81,20	R$ 812,00
162	PLACA DE DIODO Cód. GA 1374	GAUSS	UNID	10	R$ 120,50	R$ 1.205,00
163	PLACA DE DIODO Cód. GA 1277	GAUSS	UNID	10	R$ 155,00	R$ 1.550,00
164	PLACA DE DIODO Cód. GA 1541	GAUSS	UNID	10	R$ 175,50	R$ 1.755,00
165	PLACA DE DIODO Cód. GA 1366	GAUSS	UNID	10	R$ 175,50	R$ 1.755,00
166	PLACA DE DIODO Cód. GA 1275	GAUSS	UNID	10	R$ 165,30	R$ 1.653,00
167	PLACA DE DIODO Cód. GA 1006	GAUSS	UNID	10	R$ 95,20	R$ 952,00
168	POLIAS DO ALTERNADOR Cód. 3302	UNIFAP	UNID	10	R$ 120,30	R$ 1.203,00
169	POLIAS DO GERADOR 3301	UNIFAP	UNID	10	R$ 71,00	R$ 710,00
170	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.104.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 61,30	R$ 613,00
171	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.102.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 61,20	R$ 612,00
172	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.101.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 41,00	R$ 410,00
173	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.117.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
174	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.119.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
175	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.140.13	UNIFAP	UNID	10	R$ 85,50	R$ 855,00
176	PORTA ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. 2201.2	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,30	R$ 553,00
177	PORTA FUZIVEL	RAINHA DAS SETE	UNID	20	R$ 20,00	R$ 400,00
178	PISTÃO DO MOTOR DE PARTIDA	ZN	UNID	20	R$ 65,30	R$ 1.306,00
179	PLANETARIA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. OO56	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,50	R$ 555,00
180	RELE AUXILIAR Cód. DNI 0102	DNI	UNID	10	R$ 30,33	R$ 303,30
181	RELE AUXILIAR Cód. DNI 0240	DNI	UNID	10	R$ 32,00	R$ 320,00
182	RELE DE FAROL Cód. B 122	BERGSON	UNID	20	R$ 75,50	R$ 1.510,00
183	RELE DO FAROL Cód. B 135	BERGSON	UNID	10	R$ 85,30	R$ 853,00
184	RELE DE SETA Cód. DNI 1841	DNI	UNID	20	R$ 105,30	R$ 2.106,00
185	RELE DE SETA Cód. DNI 0810	DNI	UNID	20	R$ 105,30	R$ 2.106,00
186	RELE DE SETA Cód. DNI 0820	DNI	UNID	20	R$ 104,50	R$ 2.090,00
187	RELE DA SETA Cód. DNI 1104	DNI	UNID	10	R$ 41,00	R$ 410,00
188	RELE DA SETA Cód. DNI 1109	DNI	UNID	10	R$ 42,50	R$ 425,00
189	RELE DA SETA Cód. DNI 1119	DNI	UNID	10	R$ 42,50	R$ 425,00
190	RELE DA SETA Cód. DNI 1106	DNI	UNID	10	R$ 42,50	R$ 425,00
191	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 003	GAUSS	UNID	10	R$ 101,00	R$ 1.010,00
192	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 007	GAUSS	UNID	10	R$ 88,63	R$ 886,30
193	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 027	GAUSS	UNID	10	R$ 75,30	R$ 753,00
194	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 011	GAUSS	UNID	10	R$ 85,20	R$ 852,00
195	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 034	GAUSS	UNID	10	R$ 95,50	R$ 955,00
196	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 059	GAUSS	UNID	10	R$ 85,20	R$ 852,00
197	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 12	GAUSS	UNID	10	R$ 85,00	R$ 850,00
198	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 018	GAUSS	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
199	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 040	GAUSS	UNID	10	R$ 96,50	R$ 965,00
200	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 990	GAUSS	UNID	10	R$ 135,50	R$ 1.355,00
201	ROLAMENTO Cód. 6403	GAUSS	UNID	15	R$ 72,50	R$ 1.087,50
202	ROLAMENTO Cód. 6303	GAUSS	UNID	15	R$ 35,50	R$ 532,50
203	ROLAMENTO Cód. 6204	GAUSS	UNID	15	R$ 35,50	R$ 532,50
204	ROLAMENTO Cód. 6203	GAUSS	UNID	15	R$ 30,00	R$ 450,00
205	ROLAMENTO Cód. 6202	GAUSS	UNID	15	R$ 28,50	R$ 427,50
206	ROLAMENTO Cód. 62201	GAUSS	UNID	15	R$ 41,30	R$ 619,50
207	ROLAMENTO Cód. 6201	GAUSS	UNID	15	R$ 28,50	R$ 427,50
208	ROLAMENTO Cód. 6003	GAUSS	UNID	15	R$ 40,00	R$ 600,00
209	ROLAMENTO Cód. 6000	GAUSS	UNID	15	R$ 26,53	R$ 397,95
210	ROLAMENTO DE AGULHA Cód. F 45 853	VTO	UNID	10	R$ 40,50	R$ 405,00
211	ROTOR DO ALTERNADOR Cód. 3153	INDUTEC	UNID	6	R$ 231,30	R$ 1.387,80
212	SELENOIDE DA BOMBA Cód. DPL 4020	DPL	UNID	10	R$ 175,50	R$ 1.755,00
213	SILIBIM GRANDE Cód. 6014	VTO	UNID	20	R$ 71,00	R$ 1.420,00
214	SILIBIM PEQUENO Cód. 4000 V	VTO	UNID	20	R$ 71,00	R$ 1.420,00
215	SOQUETE P/ LANTERNA	DE PAULA	UNID	80	R$ 13,17	R$ 1.053,60
216	SOQUETES P/ PAINEL	DE PAULA	UNID	50	R$ 19,67	R$ 983,50
217	SOQUETES P/ PAINEL C/ LÂMPADA 24 V	DE PAULA	UNID	30	R$ 19,67	R$ 590,10
218	SOQUETES PILOTO	DE PAULA	UNID	20	R$ 32,50	R$ 650,00
219	SIRENES DA LUZ DE RÉ 12 E 24 V	DNI	UNID	10	R$ 65,30	R$ 653,00
220	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. 601087	WAHLER	UNID	10	R$ 70,00	R$ 700,00
221	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. M T E 705	MTE	UNID	10	R$ 70,00	R$ 700,00

222	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. M T E 758	MTE	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
223	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. M T E 755	MTE	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
224	TERMINAL DE BATERIA	ILG	UNID	70	R$ 25,50	R$ 1.785,00
225	TERMINAL DE FIO DIVERSOS Cód. 3.16	RAINHA DAS SETE	UNID	70	R$ 4,10	R$ 287,00
226	TERMINAL DE FIO 1/4	RAINHA DAS SETE	UNID	70	R$ 4,50	R$ 315,00
227	TERMINAL DE FIO Cód. 5.16	RAINHA DAS SETE	UNID	50	R$ 5,50	R$ 275,00
229	VENTOINA DO ALTENADOR Cód. 4202	ZEN	UNID	25	R$ 65,30	R$ 1.632,50
230	BOMBA ELÉTRICA F. 000TE159A	BOSCH	UNID	3	R$ 295,00	R$ 885,00
231	Bomba Comb Elétrica Flex Universal - Mm145	MAGNET MARELLI	UNID	3	R$ 295,00	R$ 885,00
232	VELA IGNIÇÃO NGK. BPRBEY	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
233	VELA IGNIÇÃO NGK. BKRBE	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
234	VELA IGNIÇÃO NGK. BPR5ES	NGK	UNID	15	R$ 100,00	R$ 1.500,00
235	VELA IGNIÇÃO NGK. BUR7ETB - 10D	NGK	UNID	15	R$ 120,00	R$ 1.800,00
236	VELA IGNIÇÃO NGK. BCPR 5EY	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
237	VELA IGNIÇÃO NGK. BKR7E5B.D	NGK	UNID	15	R$ 96,00	R$ 1.440,00
238	VELA IGNIÇÃO NGK LTR7A.10	NGK	UNID	15	R$ 101,50	R$ 1.522,50
239	VELA DE IGNIÇÃO NGK. BP5HS	NGK	UNID	15	R$ 72,50	R$ 1.087,50
240	BOBINA DE IGNIÇÃO 077	BOSCH	UNID	10	R$ 103,50	R$ 1.035,00
241	BOBINA DE IGNIÇÃO 067	BOSCH	UNID	10	R$ 103,50	R$ 1.035,00
242	BOBINA DE IGNIÇÃO 039	BOSCH	UNID	10	R$ 101,30	R$ 1.013,00
243	CABO DE VELA NGK. STV25	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
244	CABO DE VELA NGK. STV42	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
245	CABO DE VELA NGK. SC.G65	NGK	UNID	15	R$ 145,00	R$ 2.175,00
246	CABO DE VELA NGK. STV19	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
247	CABO DE VELA NGK.SC. F02	NGK	UNID	15	R$ 155,00	R$ 2.325,00
248	CABO DE VELA NGK. ST.V12	NGK	UNID	15	R$ 81,50	R$ 1.222,50
249	CABO DE VELA NGK. SC. T54	NGK	UNID	15	R$ 88,50	R$ 1.327,50
250	CABO DE VELA NGK.ST.V11	NGK	UNID	15	R$ 145,00	R$ 2.175,00
251	CABO DE VELA NGK. ST. V24	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
252	CABO DE VELA NGK. ST. V13	NGK	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
253	CABO DE VELA NGK ST. V18	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
254	CABO DE VELA NGK.ST.V30	NGK	UNID	15	R$ 185,00	R$ 2.775,00
255	CABO DE VELA NGK.SC.G69	NGK	UNID	15	R$ 155,00	R$ 2.325,00
256	CABO DE VELA NGK.SC.V38	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
257	CABO DE VELA NGK.ST.V09	NGK	UNID	15	R$ 135,00	R$ 2.025,00
258	CABO DE VELA NGK.ST.V02	NGK	UNID	15	R$ 105,00	R$ 1.575,00
259	CABO DE VELA NGK.SCG61	NGK	UNID	15	R$ 106,00	R$ 1.590,00
260	CABO DE VELA NGK.ST.V25	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
261	CABO DE VELA NGK.SC.T41	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
262	CABO DE VELA NGK.ST.V06	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
263	CABO DE VELA NGK.ST.V42	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
264	CABO DE VELA NGK. SC. T54	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
265	CABO DE VELA NGK.ST.V17	NGK	UNID	15	R$ 172,00	R$ 2.580,00
266	CABO DE VELA NGK.SC.G76	NGK	UNID	15	R$ 155,00	R$ 2.325,00
267	CABO DE VELA NGK.ST.F27	NGK	UNID	15	R$ 140,00	R$ 2.100,00
268	CABO DE VELA NGK.SC.G73	NGK	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
269	CABO DE VELA NGK.SC.G78	NGK	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
270	CABO DE VELA NGK.SC.T06	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
271	BICO INJETOR 024	MAGNETI MARELLI	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
272	BICO INJETOR 065	MAGNETI MARELLI	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
273	FAROL MILHA F.121	NINO	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
274	FAROL MILHA F.123	NINO	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
275	LAMPADA H7 24V	NINO	UNID	20	R$ 70,00	R$ 1.400,00
276	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE ALTERNADOR 12V	HELLA	UNID	80	R$ 90,00	R$ 7.200,00
277	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE ALTERNADOR 24V	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	80	R$ 110,00	R$ 8.800,00
278	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE MOTOR DE PARTIDA 12 V	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	80	R$ 100,00	R$ 8.000,00
279	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE MOTOR DE PARTIDA 24 V	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	80	R$ 120,00	R$ 9.600,00
280	REVISÃO DE SINALIZAÇÃO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	100	R$ 140,00	R$ 14.000,00
281	REVISAR E COLOCAR CHICOTE MESTRE COMPLETO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	40	R$ 480,00	R$ 19.200,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 365.893,15 (trezentos e sessenta e cinco mil , oitocentos e noventa e tres e quinze)

Bom Sucesso, 05 de maio de 2021.

_____
RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR
PREFEITO MUNICIPAL

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

a) Processo Nrº :	19/2021
b) Licitação Nrº :	3/2021
c) Modalidade :	Pregão:
d) Data Homologação :	05/05/2021
e) Objeto Homologado :	Aquisição de peças e contratação de serviços para manutenção da parte elétrica dos veículos do Departamento Rodoviário, do Município de Bom Sucesso - PR, pelo período de 12 (doze) meses

04.122.0004.2.005. - MANUTENCAO ADMINISTRACAO GERAL
04.122.0004.2.005. - MANUTENCAO ADMINISTRACAO GERAL
15.452.0006.2.023. - MANUTENCAO DA LIMPEZA PUBLICA
15.452.0006.2.023. - MANUTENCAO DA LIMPEZA PUBLICA

15.452.0006.2.023. - MANUTENCAO DA LIMPEZA PUBLICA
12.361.0010.2.035. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0010.2.035. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0010.2.035. - MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.037. - MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR
12.361.0010.2.038. - MANUTENCAO DA MERENDA ESCOLAR
12.365.0027.2.039. - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0027.2.039. - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO INFANTIL
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
12.365.0027.2.139. - MANUTENÇÃO DO TRANSPORTE ESCOLAR (INFANTIL).
10.302.0008.2.044. - MANUTENCAO DE ASSISTENCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.302.0008.2.044. - MANUTENCAO DE ASSISTENCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.304.0008.2.054. - MANUTENCAO DA VIGILANCIA EM SAÚDE
10.304.0008.2.054. - MANUTENCAO DA VIGILANCIA EM SAÚDE
08.244.0039.2.065. - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
08.244.0039.2.065. - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL - FMAS
20.606.0014.2.103. - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA
20.606.0014.2.103. - MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0019.2.020. - MANUTENCAO DO DEPARTAMENTO RODOVIARIO MUNICIPAL
26.782.0023.2.101. - MANUTENÇÃO DO DEPTO. VIAÇÃO E TRANSPORTES
26.782.0023.2.101. - MANUTENÇÃO DO DEPTO. VIAÇÃO E TRANSPORTES
26.782.0023.2.101. - MANUTENÇÃO DO DEPTO. VIAÇÃO E TRANSPORTES

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

FORNECEDOR: CALDINI, CALDINI E CIA LTDA ME - CNPJ: 82.363.243/0001-59
Valor Total do Fornecedor: 365.893,15 (trezentos e sessenta e cinco mil, oitocentos e noventa e três reais e quinze centavos).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 501	ZM	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
2	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 531	ZM	UNID	10	R$ 170,00	R$ 1.700,00
3	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 536	ZM	UNID	10	R$ 220,00	R$ 2.200,00
4	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 571	ZM	UNID	10	R$ 140,00	R$ 1.400,00
5	AUTOMATICO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZM 902	ZM	UNID	10	R$ 230,00	R$ 2.300,00
6	BASE DE FUZIVEL Cód. ETE 7261	ECLIN	UNID	12	R$ 70,00	R$ 840,00
7	BATERIAS 9 PL 45 AMP.	SCARP	UNID	10	R$ 230,00	R$ 2.300,00
8	BATERIAS 23 PL 170AMP.	SCARP	UNID	10	R$ 660,00	R$ 6.600,00
9	BATERIAS M.F. 100 AMP.	SCARP	UNID	8	R$ 560,00	R$ 4.480,00
10	BATERIAS 11 PL 60 AMP.	SCARP	UNID	10	R$ 290,00	R$ 2.900,00
11	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 24	ZEN	UNID	10	R$ 95,00	R$ 950,00
12	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 85	ZEN	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
13	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 105	ZEN	UNID	10	R$ 105,00	R$ 1.050,00
15	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 118	ZEN	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
16	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 68	ZEN	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
17	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 65	ZEN	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
18	BENDIX DO MOTOR DE PARTIDA Cód. ZEN 108	ZEN	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
19	BOTÃO DE PARTIDA Cód. 922.1041	FACOBRAS	UNID	20	R$ 30,00	R$ 600,00
20	BOTÃO DE PARTIDA Cód. 2055	FACOBRAS	UNID	20	R$ 60,00	R$ 1.200,00
21	BOIA DO TANQUE Cód. 221030002	VDO. TSA	UNID	20	R$ 110,00	R$ 2.200,00
22	BUCHAS DO SUPORTE DO ALTERNADOR	METAL PO	UNID	30	R$ 23,00	R$ 690,00
23	BUCHAS DO MOTOR DE PARTIDA DIVERSAS	METAL PO	UNID	40	R$ 30,00	R$ 1.200,00
24	BUZINA Cód. BC 112	BOSCH	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
25	BUZINA Cód. BC 210	BOSCH	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
26	BUZINA Cód. BC 215	BOSCH	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
27	CABO DE BATERIA 35 MM	SIA FUNDI	mtr	20	R$ 50,00	R$ 1.000,00
28	CABO DE BATERIA 50 MM	SIA FUNDI	mtr	20	R$ 60,00	R$ 1.200,00
29	CABO DE BATERIA 70 MM	SIA FUNDI	mtr	20	R$ 70,00	R$ 1.400,00
30	CABO P/ BOBINA DE IGNIÇÃO	N6K	mtr	20	R$ 20,00	R$ 400,00
31	CILINDROS DE CHAVE UNIVERSAL	MORCEGO	UNID	12	R$ 60,00	R$ 720,00
32	CILINDROS DE CHAVE DE KOMBI	MORCEGO	UNID	12	R$ 65,00	R$ 780,00
33	COMUTADOR DE IGNIÇÃO Cód. 1120	FACOBRAS	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
34	COMUTADOR DE IGNIÇÃO Cód. 1091	FACOBRAS	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
35	CUMUTADOR DE IGNIÇÃO Cód. 1118	MARZU	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
36	CHAVES DE 1 PONTO Cód. 7205	MARILIA	UNID	8	R$ 30,00	R$ 240,00

37	CHAVES GERAL Cód. IM 11100	MARILIA	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
38	CHAVES GERAL Cód. 8005	OSPINA	UNID	10	R$ 165,00	R$ 1.650,00
39	CHAVE DE LUZ M.B Cód. 1028	MARILIA	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
40	CHAVE DE LUZ Cód. 11006	MARILIA	UNID	10	R$ 60,00	R$ 600,00
41	CHAVE DE LUZ Cód. 11012	MARILIA	UNID	10	R$ 60,00	R$ 600,00
42	CHAVE DE LUZ Cód. 11009	MARILIA	UNID	10	R$ 60,00	R$ 600,00
43	CHAVE DE LUZ Cód. 11167	MARILIA	UNID	10	R$ 80,00	R$ 800,00
44	CHAVE DE LUZ Cód. 3833113	KOSTAL	UNID	10	R$ 85,00	R$ 850,00
45	CHAVE DE LUZ Cód. 1062	FACOBRAS	UNID	10	R$ 90,00	R$ 900,00
46	CHAVE DE LIMPADOR Cód. IM 11176	MARILIA	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
47	CHAVE DE PARTIDA Cód. 1059	FACOBRAS	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
48	CHAVE DE PARTIDA Cód. 1124	FACOBRAS	UNID	10	R$ 105,00	R$ 1.050,00
49	CHAVE DE PARTIDA Cód. MO 125	MORCEGO	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
50	CHAVE DE SETA Cód. I 1118	MARILIA	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
51	CHAVE DE SETA Cód. IM 11133 S	MARILIA	UNID	10	R$ 180,00	R$ 1.800,00
52	CHAVE DE SETA Cód. IM 11126	MARILIA	UNID	10	R$ 170,00	R$ 1.700,00
53	CHAVE DE SETA Cód. 6053	OSPINA	UNID	10	R$ 185,00	R$ 1.850,00
54	CHAVE DE SETA Cód. 6031	OSPINA	UNID	10	R$ 105,00	R$ 1.050,00
55	CHICOTES P/ ALTERNADOR Cód. ETE 7600	ETE	UNID	15	R$ 60,00	R$ 900,00
56	CHICOTE 2X1	KABEX	mtr	40	R$ 12,67	R$ 506,80
57	CHICOTE 4X1	KABEX	mtr	40	R$ 14,67	R$ 586,80
58	CHICOTE 6X1	KABEX	mtr	40	R$ 14,67	R$ 586,80
59	DIODO DO ALTERNADOR POSITIVO	BOSCH	UNID	16	R$ 35,00	R$ 560,00
60	DIODO DO ALTERNADOR NEGATIVO	BOSCH	UNID	16	R$ 35,00	R$ 560,00
61	ESPAGUETE 6 MM	GUD	mtr	50	R$ 11,67	R$ 583,50
62	ESPAGUETE 8 MM	GUD	mtr	50	R$ 12,67	R$ 633,50
63	ESTATOR DO ALTERNADOR RECOND.	JD	UNID	8	R$ 150,00	R$ 1.200,00
64	ESTATOR DO ALTERNADOR Cód. 2559	INDUTEC	UNID	5	R$ 180,00	R$ 900,00
65	ESTATOR DO ALTERNADOR Cód. 2586	INDUTEC	UNID	5	R$ 185,00	R$ 925,00
66	FAROL DE MILHA Cód. F 13	ORGUS	UNID	16	R$ 100,00	R$ 1.600,00
67	FAROL DE MILHA Cód. F15	ORGUS	UNID	16	R$ 100,00	R$ 1.600,00
68	FIO 16 MM	DNI	mtr	100	R$ 11,67	R$ 1.167,00
69	FIO 14 MM	DNI	mtr	100	R$ 16,00	R$ 1.600,00
70	FIO 12 MM	DNI	mtr	100	R$ 20,00	R$ 2.000,00
71	FIO 10 MM	DNI	mtr	100	R$ 22,00	R$ 2.200,00
72	FUZÍVEL DE LÂMINA	HIKARI	UNID	200	R$ 3,00	R$ 600,00
73	GARFOS DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 4401	UNIFAP	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
74	GARFOS DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 4403	UNIFAP	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
75	GARFOS DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 4404	UNIFAP	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
76	INDUZIDO DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 123	INDUTEC	UNID	6	R$ 300,00	R$ 1.800,00
77	INDUZIDOS DO MOTOR DE PARTIDA RECON. JF	JD	UNID	10	R$ 240,00	R$ 2.400,00
78	INDUZIDOS DO MOTOR DE PARTIDA RECON. PERQUINS	JD	UNID	10	R$ 240,00	R$ 2.400,00
79	INDUZIDOS DO MOTOR DE PART. PASSEIO	INDUTEC	UNID	10	R$ 155,00	R$ 1.550,00
80	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 7026	3RHO	UNID	10	R$ 45,00	R$ 450,00
81	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 7035	3RHO	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
82	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 370	3RHO	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
83	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 371	3RHO	UNID	10	R$ 45,00	R$ 450,00
84	INTERRUPTOR DE FREIO Cód. 5500	3RHO	UNID	10	R$ 70,00	R$ 700,00
85	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 7186	3RHO	UNID	10	R$ 40,00	R$ 400,00
86	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 7198	3RHO	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
87	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 3322	3RHO	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
88	INTERRUPTOR DE ÓLEO Cód. 7180	3RHO	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
89	INTERRUPTOR DE RÉ Cód. 4411	MARFLEX	UNID	10	R$ 50,00	R$ 500,00
90	INTERRUPTOR DE RÉ Cód. 7012	MARFLEX	UNID	10	R$ 51,33	R$ 513,30
91	INTERRUPTOR DE RÉ Cód. 4413	MARFLEX	UNID	10	R$ 62,00	R$ 620,00
92	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. KB 24 V	DELCO REMY	UNID	10	R$ 270,00	R$ 2.700,00
93	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. JF 24 V	BOSCH	UNID	10	R$ 271,00	R$ 2.710,00
94	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. JF 12 V	BOSCH	UNID	10	R$ 271,00	R$ 2.710,00
95	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. WAPSA	WAPSA	UNID	10	R$ 271,00	R$ 2.710,00
96	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 743	BOSCH	UNID	10	R$ 165,00	R$ 1.650,00
97	JOGOS DE BOBINA DO MOTOR DE PARTIDA Cód. 748	BOSCH	UNID	10	R$ 175,00	R$ 1.750,00
98	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. 403.1	WAPSA	UNID	10	R$ 30,00	R$ 300,00
99	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. 403.2	WAPSA	UNID	10	R$ 31,00	R$ 310,00
100	JOGO DE ESCOVA DO GERADOR Cód. BX 35	BOSCH	UNID	10	R$ 40,50	R$ 405,00
101	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. 21311	WAPSA	UNID	10	R$ 65,00	R$ 650,00
102	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. RX 134	SCHUNK	UNID	10	R$ 65,60	R$ 656,00
103	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. 1112	BOSCH	UNID	10	R$ 63,80	R$ 638,00
104	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA Cód. BSX 8B	BOSCH	UNID	10	R$ 55,30	R$ 553,00
105	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. X 7	WAPSA	UNID	10	R$ 35,50	R$ 355,00
106	JOGO DE ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. BX 172	BOSCH	UNID	10	R$ 35,50	R$ 355,00
107	JOGO DE ESCOVA MOTOR DE PARTIDA COD. BX 44	BOSCH	UNID	10	R$ 75,00	R$ 750,00
108	LÂMPADAS 67 12 V	G E	UNID	35	R$ 9,50	R$ 332,50
109	LÂMPADAS 1141 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
110	LÂMPADAS 1034 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
111	LÂMPADAS 1176 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
112	LÂMPADAS 69 12 V	G E	UNID	40	R$ 9,50	R$ 380,00
113	LÂMPADAS DO PAINEL DIVERSAS 12 V	G E	UNID	20	R$ 9,50	R$ 190,00
114	LÂMPADAS 67 24 V	G E	UNID	40	R$ 10,00	R$ 400,00
115	LÂMPADAS 1034 24 V	G E	UNID	40	R$ 12,00	R$ 480,00
116	LÂMPADAS GE H 4 12 V	G E	UNID	40	R$ 35,00	R$ 1.400,00
117	LÂMPADAS GE H 5 12 V	G E	UNID	40	R$ 45,50	R$ 1.820,00
118	LÂMPADAS DO FAROL GE 75-75 12 V	G E	UNID	15	R$ 45,50	R$ 682,50
119	LÂMPADAS DO FAROL 1393 12V	G E	UNID	15	R$ 25,00	R$ 375,00
120	LÂMPADAS IMPORTADAS H 1 12 V	HELLA	UNID	12	R$ 31,00	R$ 372,00
121	LÂMPADAS IMPORTADAS H 3 12 V	HELLA	UNID	12	R$ 31,00	R$ 372,00
122	LÂMPADAS GE H 7 12 V	G E	UNID	20	R$ 45,50	R$ 910,00
123	LANTERNA CANOINHA Cód. GF 205	GF	UNID	10	R$ 40,50	R$ 405,00
124	LANTERNA DA LUZ DA PLACA Cód. GF 212	GF	UNID	10	R$ 41,50	R$ 415,00
125	LANTERNA DO TETO Cód. ETE 7916	ETE	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00

126	LANTERNA DO TETO Cód. ETE 7055	ETE	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
127	LANTERNA DO TETO Cód. DPI 003	D PAULA	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
128	LANTERNA DO TETO Cód. DPI 004	D PAULA	UNID	10	R$ 38,30	R$ 383,00
129	LANTERNAS DE SETA DIANTEIRA Cód. GF 169	GF	UNID	10	R$ 51,30	R$ 513,00
130	LANTERNA Cód. GF 211	GF	UNID	10	R$ 45,50	R$ 455,00
131	LANTERNA Cód. P 2582	GF	UNID	10	R$ 55,30	R$ 553,00
132	LANTERNA Cód. GF 156	GF	UNID	10	R$ 53,50	R$ 535,00
133	LANTERNAS MEIA LUZ Cód. RN 4006	IVA LANTERNAS	UNID	10	R$ 45,60	R$ 456,00
134	LANTERNAS M.B 608 Cód. GF 210	GF	UNID	10	R$ 45,60	R$ 456,00
135	LANTERNA TRASEIRA Cód. GF 161	GF	UNID	10	R$ 65,30	R$ 653,00
136	LANTERNAS TRASEIRA M.B Cód. S 1513	SINAL SUL	UNID	10	R$ 81,50	R$ 815,00
137	LANTERNASTRASEIRA M.B Cód. GF 173	GF	UNID	10	R$ 55,50	R$ 555,00
138	LENTE CANOINHA Cód. GF 017	GF	UNID	10	R$ 41,30	R$ 413,00
139	LENTE Cód. GF 011	GF	UNID	10	R$ 23,50	R$ 235,00
140	LENTE Cód. 019	GF	UNID	10	R$ 24,50	R$ 245,00
141	LENTES DA MEIA LUZ Cód. GF 031	GF	UNID	10	R$ 24,60	R$ 246,00
142	LENTES DE SETA DIANTEIRA Cód. GF 025	GF	UNID	10	R$ 31,50	R$ 315,00
143	LENTES M.B 608 Cód. GF 021	GF	UNID	10	R$ 28,50	R$ 285,00
144	LENTE SETA Cód. JVC 100212	JVC	UNID	10	R$ 35,00	R$ 350,00
145	LENTES TRASEIRA M.B Cód. GF 040	GF	UNID	10	R$ 38,00	R$ 380,00
146	LENTE TRASEIRA GF 020	GF	UNID	10	R$ 35,00	R$ 350,00
147	LENTE TRASEIRA M.B Cód. R 111	SINAL SUL	UNID	10	R$ 32,50	R$ 325,00
148	LANTERNA SETA DIANTEIRA Cód. ET 7346	SINAL SUL	UNID	10	R$ 51,00	R$ 510,00
149	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3947	ZEN	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
150	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3015	ZEN	UNID	10	R$ 120,00	R$ 1.200,00
151	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3111	ZEN	UNID	10	R$ 132,30	R$ 1.323,00
152	MANCAL DO ALTENADOR Cód. 3112	ZEN	UNID	10	R$ 125,50	R$ 1.255,00
153	MANCAL DO GERADOR Cód. 1202	CINAP	UNID	10	R$ 63,50	R$ 635,00
154	MANCAL DO GERADOR Cód. 1204	CINAP	UNID	10	R$ 95,20	R$ 952,00
155	MANCAL DE MOTOR DE PARTIDA Cód. 2402	ZEN	UNID	10	R$ 62,17	R$ 621,70
156	MANCAL DE MOTOR DE PARTIDA Cód. 1416	CINAP	UNID	10	R$ 62,17	R$ 621,70
157	MANCAL DE MOTOR DE PARTIDA Cód. 20405	ZEN	UNID	10	R$ 71,50	R$ 715,00
158	MANCAL DO MOTOR DE PARTIDA JF Cód. 616	CINAP	UNID	10	R$ 195,50	R$ 1.955,00
159	MODULO DE IGNIÇÃO - RECON.	GAUSS	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
160	PLACA DE DIODO Cód. GA 1004	GAUSS	UNID	10	R$ 81,30	R$ 813,00
161	PLACA DE DIODO Cód. GA 1003	GAUSS	UNID	10	R$ 81,20	R$ 812,00
162	PLACA DE DIODO Cód. GA 1374	GAUSS	UNID	10	R$ 120,50	R$ 1.205,00
163	PLACA DE DIODO Cód. GA 1277	GAUSS	UNID	10	R$ 155,00	R$ 1.550,00
164	PLACA DE DIODO Cód. GA 1541	GAUSS	UNID	10	R$ 175,50	R$ 1.755,00
165	PLACA DE DIODO Cód. GA 1366	GAUSS	UNID	10	R$ 175,50	R$ 1.755,00
166	PLACA DE DIODO Cód. GA 1275	GAUSS	UNID	10	R$ 165,30	R$ 1.653,00
167	PLACA DE DIODO Cód. GA 1006	GAUSS	UNID	10	R$ 95,20	R$ 952,00
168	POLIAS DO ALTERNADOR Cód. 3302	UNIFAP	UNID	10	R$ 120,30	R$ 1.203,00
169	POLIAS DO GERADOR 3301	UNIFAP	UNID	10	R$ 71,00	R$ 710,00
170	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.104.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 61,30	R$ 613,00
171	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.102.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 61,20	R$ 612,00
172	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.101.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 41,00	R$ 410,00
173	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.117.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
174	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.119.4	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,00	R$ 550,00
175	PORTA ESCOVA MOTOR PARTIDA Cód. 1.140.13	UNIFAP	UNID	10	R$ 85,50	R$ 855,00
176	PORTA ESCOVA DO ALTERNADOR Cód. 2201.2	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,30	R$ 553,00
177	PORTA FUZIVEL	RAINHA DAS SETE	UNID	20	R$ 20,00	R$ 400,00
178	PISTÃO DO MOTOR DE PARTIDA	ZN	UNID	20	R$ 65,30	R$ 1.306,00
179	PLANETARIA DO MOTOR DE PARTIDA Còd. OO56	UNIFAP	UNID	10	R$ 55,50	R$ 555,00
180	RELE AUXILIAR Cód. DNI 0102	DNI	UNID	10	R$ 30,33	R$ 303,30
181	RELE AUXILIAR Cód. DNI 0240	DNI	UNID	10	R$ 32,00	R$ 320,00
182	RELE DE FAROL Cód. B 122	BERGSON	UNID	20	R$ 75,50	R$ 1.510,00
183	RELE DO FAROL Cód. B 135	BERGSON	UNID	10	R$ 85,30	R$ 853,00
184	RELE DE SETA Cód. DNI 1841	DNI	UNID	20	R$ 105,30	R$ 2.106,00
185	RELE DE SETA Cód. DNI 0810	DNI	UNID	20	R$ 105,30	R$ 2.106,00
186	RELE DE SETA Cód. DNI 0820	DNI	UNID	20	R$ 104,50	R$ 2.090,00
187	RELE DA SETA Cód. DNI 1104	DNI	UNID	10	R$ 41,00	R$ 410,00
188	RELE DA SETA Cód. DNI 1109	DNI	UNID	10	R$ 42,50	R$ 425,00
189	RELE DA SETA Cód. DNI 1119	DNI	UNID	10	R$ 42,50	R$ 425,00
190	RELE DA SETA Cód. DNI 1106	DNI	UNID	10	R$ 42,50	R$ 425,00
191	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 003	GAUSS	UNID	10	R$ 101,00	R$ 1.010,00
192	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 007	GAUSS	UNID	10	R$ 88,63	R$ 886,30
193	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 027	GAUSS	UNID	10	R$ 75,30	R$ 753,00
194	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 011	GAUSS	UNID	10	R$ 85,20	R$ 852,00
195	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 034	GAUSS	UNID	10	R$ 95,50	R$ 955,00
196	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 059	GAUSS	UNID	10	R$ 85,20	R$ 852,00
197	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 12	GAUSS	UNID	10	R$ 85,00	R$ 850,00
198	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 018	GAUSS	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
199	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 040	GAUSS	UNID	10	R$ 96,50	R$ 965,00
200	REGULADOR DE VOLTAGEM Cód. GA 990	GAUSS	UNID	10	R$ 135,50	R$ 1.355,00
201	ROLAMENTO Cód. 6403	GAUSS	UNID	15	R$ 72,50	R$ 1.087,50
202	ROLAMENTO Cód. 6303	GAUSS	UNID	15	R$ 35,50	R$ 532,50
203	ROLAMENTO Cód. 6204	GAUSS	UNID	15	R$ 35,50	R$ 532,50
204	ROLAMENTO Cód. 6203	GAUSS	UNID	15	R$ 30,00	R$ 450,00
205	ROLAMENTO Cód. 6202	GAUSS	UNID	15	R$ 28,50	R$ 427,50
206	ROLAMENTO Cód. 62201	GAUSS	UNID	15	R$ 41,30	R$ 619,50
207	ROLAMENTO Cód. 6201	GAUSS	UNID	15	R$ 28,50	R$ 427,50
208	ROLAMENTO Cód. 6003	GAUSS	UNID	15	R$ 40,00	R$ 600,00
209	ROLAMENTO Cód. 6000	GAUSS	UNID	15	R$ 26,53	R$ 397,95
210	ROLAMENTO DE AGULHA Cód. F 45 853	VTO	UNID	10	R$ 40,50	R$ 405,00
211	ROTOR DO ALTERNADOR Cód. 3153	INDUTEC	UNID	6	R$ 231,30	R$ 1.387,80
212	SELENOIDE DA BOMBA Cód. DPL 4020	DPL	UNID	10	R$ 175,50	R$ 1.755,00
213	SILIBIM GRANDE Cód. 6014	VTO	UNID	20	R$ 71,00	R$ 1.420,00
214	SILIBIM PEQUENO Cód. 4000 V	VTO	UNID	20	R$ 71,00	R$ 1.420,00

215	SOQUETE P/ LANTERNA	DE PAULA	UNID	80	R$ 13,17	R$ 1.053,60
216	SOQUETES P/ PAINEL	DE PAULA	UNID	50	R$ 19,67	R$ 983,50
217	SOQUETES P/ PAINEL C/ LÂMPADA 24 V	DE PAULA	UNID	30	R$ 19,67	R$ 590,10
218	SOQUETES PILOTO	DE PAULA	UNID	20	R$ 32,50	R$ 650,00
219	SIRENES DA LUZ DE RÉ 12 E 24 V	DNI	UNID	10	R$ 65,30	R$ 653,00
220	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. 601087	WAHLER	UNID	10	R$ 70,00	R$ 700,00
221	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. M T E 705	MTE	UNID	10	R$ 70,00	R$ 700,00
222	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. M T E 758	MTE	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
223	TERMOSTATO DE RADIADOR Cód. M T E 755	MTE	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
224	TERMINAL DE BATERIA	ILG	UNID	70	R$ 25,50	R$ 1.785,00
225	TERMINAL DE FIO DIVERSOS Cód. 3.16	RAINHA DAS SETE	UNID	70	R$ 4,10	R$ 287,00
226	TERMINAL DE FIO 1/4	RAINHA DAS SETE	UNID	70	R$ 4,50	R$ 315,00
227	TERMINAL DE FIO Cód. 5.16	RAINHA DAS SETE	UNID	50	R$ 5,50	R$ 275,00
229	VENTOINA DO ALTENADOR Cód. 4202	ZEN	UNID	25	R$ 65,30	R$ 1.632,50
230	BOMBA ELÉTRICA F. 000TE159A	BOSCH	UNID	3	R$ 295,00	R$ 885,00
231	Bomba Comb Elétrica Flex Universal - Mm145	MAGNET MARELLI	UNID	3	R$ 295,00	R$ 885,00
232	VELA IGNIÇÃO NGK. BPRBEY	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
233	VELA IGNIÇÃO NGK. BKRBE	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
234	VELA IGNIÇÃO NGK. BPR5ES	NGK	UNID	15	R$ 100,00	R$ 1.500,00
235	VELA IGNIÇÃO NGK. BUR7ETB - 10D	NGK	UNID	15	R$ 120,00	R$ 1.800,00
236	VELA IGNIÇÃO NGK. BCPR 5EY	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
237	VELA IGNIÇÃO NGK. BKR7E5B.D	NGK	UNID	15	R$ 96,00	R$ 1.440,00
238	VELA IGNIÇÃO NGK LTR7A.10	NGK	UNID	15	R$ 101,50	R$ 1.522,50
239	VELA DE IGNIÇÃO NGK. BP5HS	NGK	UNID	15	R$ 72,50	R$ 1.087,50
240	BOBINA DE IGNIÇÃO 077	BOSCH	UNID	10	R$ 103,50	R$ 1.035,00
241	BOBINA DE IGNIÇÃO 067	BOSCH	UNID	10	R$ 103,50	R$ 1.035,00
242	BOBINA DE IGNIÇÃO 039	BOSCH	UNID	10	R$ 101,30	R$ 1.013,00
243	CABO DE VELA NGK. STV25	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
244	CABO DE VELA NGK. STV42	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
245	CABO DE VELA NGK. SC.G65	NGK	UNID	15	R$ 145,00	R$ 2.175,00
246	CABO DE VELA NGK. STV19	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
247	CABO DE VELA NGK.SC. F02	NGK	UNID	15	R$ 155,00	R$ 2.325,00
248	CABO DE VELA NGK. ST.V12	NGK	UNID	15	R$ 81,50	R$ 1.222,50
249	CABO DE VELA NGK. SC. T54	NGK	UNID	15	R$ 88,50	R$ 1.327,50
250	CABO DE VELA NGK.ST.V11	NGK	UNID	15	R$ 145,00	R$ 2.175,00
251	CABO DE VELA NGK. ST. V24	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
252	CABO DE VELA NGK. ST. V13	NGK	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
253	CABO DE VELA NGK ST. V18	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
254	CABO DE VELA NGK.ST.V30	NGK	UNID	15	R$ 185,00	R$ 2.775,00
255	CABO DE VELA NGK.SC.G69	NGK	UNID	15	R$ 155,00	R$ 2.325,00
256	CABO DE VELA NGK.SC.V38	NGK	UNID	15	R$ 165,00	R$ 2.475,00
257	CABO DE VELA NGK.ST.V09	NGK	UNID	15	R$ 135,00	R$ 2.025,00
258	CABO DE VELA NGK.ST.V02	NGK	UNID	15	R$ 105,00	R$ 1.575,00
259	CABO DE VELA NGK.SCG61	NGK	UNID	15	R$ 106,00	R$ 1.590,00
260	CABO DE VELA NGK.ST.V25	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
261	CABO DE VELA NGK.SC.T41	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
262	CABO DE VELA NGK.ST.V06	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
263	CABO DE VELA NGK.ST.V42	NGK	UNID	15	R$ 170,00	R$ 2.550,00
264	CABO DE VELA NGK. SC. T54	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
265	CABO DE VELA NGK.ST.V17	NGK	UNID	15	R$ 172,00	R$ 2.580,00
266	CABO DE VELA NGK.SC.G76	NGK	UNID	15	R$ 155,00	R$ 2.325,00
267	CABO DE VELA NGK.ST.F27	NGK	UNID	15	R$ 140,00	R$ 2.100,00
268	CABO DE VELA NGK.SC.G73	NGK	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
269	CABO DE VELA NGK.SC.G78	NGK	UNID	15	R$ 150,00	R$ 2.250,00
270	CABO DE VELA NGK.SC.T06	NGK	UNID	15	R$ 95,00	R$ 1.425,00
271	BICO INJETOR 024	MAGNETI MARELLI	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
272	BICO INJETOR 065	MAGNETI MARELLI	UNID	10	R$ 150,00	R$ 1.500,00
273	FAROL MILHA F.121	NINO	UNID	10	R$ 105,50	R$ 1.055,00
274	FAROL MILHA F.123	NINO	UNID	10	R$ 100,00	R$ 1.000,00
275	LAMPADA H7 24V	NINO	UNID	20	R$ 70,00	R$ 1.400,00
276	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE ALTERNADOR 12V	HELLA	UNID	80	R$ 90,00	R$ 7.200,00
277	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE ALTERNADOR 24V	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	80	R$ 110,00	R$ 8.800,00
278	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE MOTOR DE PARTIDA 12 V	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	80	R$ 100,00	R$ 8.000,00
279	DESMONTAGEM E MONTAGEM DE MOTOR DE PARTIDA 24 V	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	80	R$ 120,00	R$ 9.600,00
280	REVISÃO DE SINALIZAÇÃO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	100	R$ 140,00	R$ 14.000,00
281	REVISAR E COLOCAR CHICOTE MESTRE COMPLETO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO	UNID	40	R$ 480,00	R$ 19.200,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 365.893,15 (trezentos e sessenta e cinco mil , oitocentos e noventa e tres e quinze)

Bom Sucesso, 05 de maio de 2021.

RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiana dos Santos Teodoro
Código Identificador:D41C5EF8

LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 004 2021

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

a) Processo Nrº :	20/2021
b) Licitação Nrº :	4/2021
c) Modalidade :	Pregão:
d) Data Homologação :	06/05/2021
e) Objeto Homologado :	Aquisição de gás oxigênio medicinal para a manutenção do Fundo Municipal de Saúde do Município de Bom Sucesso, para o período de 12 (dose) meses

10.301.0008.2.110. - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SÁUDE - UBS
10.301.0008.2.110. - MANUTENÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SÁUDE - UBS
10.301.0008.2.141. - MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE - ATENÇÃO BÁSICA
10.301.0008.2.142. - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE SAÚDE MANOEL MARTINS DE OLIVEIRA.
10.301.0008.2.142. - MANUTENÇÃO DO CENTRO DE SAÚDE MANOEL MARTINS DE OLIVEIRA.
10.302.0008.2.044. - MANUTENCAO DE ASSISTENCIA DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE
10.302.0008.2.112. - MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL

f) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

FORNECEDOR: OXIVALE GASES OXIGÊNIO LTDA - ME - CNPJ: 19.083.326/0001-58
Valor Total do Fornecedor: 89.410,00 (oitenta e nove mil, quatrocentos e dez reais).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	OXIGÊNIO MEDICINAL (CILINDROS DE 1M3) - CARGA	MESSER	UNID	340	R$ 99,00	R$ 33.660,00
2	OXIGÊNIO MEDICINAL (CILINDROS DE 3M3) - CARGA	MESSER	UNID	125	R$ 118,00	R$ 14.750,00
3	OXIGÊNIO MEDICINAL (CILINDROS DE 10M3) - CARGA	MESSER	UNID	200	R$ 170,00	R$ 34.000,00
4	OXIGÊNIO INDUSTRIAL (CILINDROS DE 10M3) - CARGA	MESSER	UNID	50	R$ 140,00	R$ 7.000,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 89.410,00 (oitenta e nove mil, quatrocentos e dez reais)

Bom Sucesso, 06 de maio de 2021.

RAIMUNDO SEVERIANO DE ALMEIDA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiana dos Santos Teodoro
Código Identificador:90BE7E59

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
EDITAL 06/2021 RESULTADO FINAL E HOMOLOGAÇÃO DO TESTE SELETIVO PARA APRENDIZES

O Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com o Edital de Processo Seletivo para Aprendizes n°01/2021, publica e faz saber aos interessados o Resultado Final e a Homologação do processo de seleção.

N°	NOME	NOTA	DATA DE NASCIMENTO
1	**ISADORA FOLLE**	**8,50**	**04/11/2006**
2	**RAISSA ÁVILA**	**8,50**	**21/01/2004**
3	**PAOLA MOCELLIN**	**8,50**	**24/07/2003**
4	**SUÉLLEN BIANCHINI**	**8,00**	**23/11/2005**
5	**GABRIEL LEFCHAK DA SILVA**	**8,00**	**09/12/2004**
6	RENATA MATTES LAUDELINO	8,00	28/04/2004
7	LAYSA MONYZE FACINI	8,00	18/05/2003
8	LUIS HENRIQUE RISSO	8,00	19/01/2003
9	IGOR RAFAEL STADENIK	7,50	16/11/2006
10	AMANDA CRISTINA MISSIO RISSO	7,50	19/02/2006
11	MILENA LUIZA HRCHOROVITCH	7,50	29/01/2005
12	CIBELY MATHEUS RODRIGUES	7,50	16/11/2004
13	POLIANA LETICIA NOVADZKI	7,50	10/09/2003
14	DANNA QUELITA DE LIMA	7,50	21/08/2003
15	LUCIANDRA CARVALHO PEREIRA	7,50	04/04/2003
16	VITOR FERREIRA DE SOUZA	6,50	22/05/2005
17	FRANCISCO JOSÉ SIMIONATTO	6,50	01/03/2004
18	ANTONIO AUGUSTO HALAS DA SILVA	6,50	09/01/2004
19	GERSON DE OLIVEIRA	6,50	04/11/2002
20	TATIANA NOVADZKI	6,00	10/12/2004
21	WILSON DANIEL DE FREITAS SOARES	3,50	04/05/2006

Bom Sucesso do Sul, 06 de maio de 2021

NILSON ANTONIO FEVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:C437716B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO - CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 007/2021 VINCULADO AO PREGÃO PRESENCIAL N°. 010/2021

CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO TÉCNICO NA ÁREA DE COLETA SELETIVA E RECICLAGEM DE LIXO QUE ENTRE SI FIRMAM O MUNICÍPIO DE BRAGANEY, CNPJ: 78.121.902/0001-73 E A EMPRESA LEONARDO FERNANDES DA SILVA 08681421905 – CNPJ: 37.058.990/0001-29.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE BRAGANEY** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Arthur Pereira, 860, inscrito no CNPJ/MF sob o nº.78.121.902/0001-73, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA**, brasileiro, casado, professor, residente no Município de BRAGANEY, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade nº 3.926.005.0, expedida pela SSP/PR, e do CPF/MF sob nº 525.179.269-72, a seguir denominado **CONTRATANTE**, de outro a empresa **LEONARDO FERNANDES DA SILVA 08681421905**, estabelecida na Rua Francisco de Paula, n° 1057, centro, na cidade de Braganey, Estado do Paraná, inscrita no **CNPJ/MF sob n° 37.058.990/0001-29**, neste ato representada pelo Sr. Leonardo Fernandes da Silva, residente e domiciliado a Rua Francisco de Paula, n° 1057, centro, na cidade de Braganey, Estado do Paraná, portador da Cédula de Identidade n.º 12.498.921-3 SESP/PR e do CPF/MF n.º 086.814.219-05, ao fim assinado, doravante designado como **CONTRATADO**, têm entre si justo e contratado, com inteira sujeição à Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para prestação de serviços, em razão do Edital de **Pregão nº 010/2021** e mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA – OBJETO

Constitui o objeto do presente requerimento a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de apoio técnico na área de Coleta Seletiva e Reciclagem de Lixo, fornecendo um profissional com certificado técnico na área Agrícola ou Ambiental, para a prestação de serviços de 40 horas semanais na Associação, conforme descrição das atividades em anexo, pelo período de 12 (doze) meses, do Convênio no 450006804, firmado entre a Itaipu Binacional e o Município de Braganey, nas quantidades previstas abaixo:

Item	Descrição	Quant	Unid	Valor unitário (R$)	Valor Total (R$)
01	Constitui o objeto do presente requerimento a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de apoio técnico na área de Coleta Seletiva e Reciclagem de Lixo, fornecendo um profissional com certificado técnico na área Agrícola ou Ambiental, para a prestação de serviços de 40 horas semanais na Associação, conforme descrição das atividades em anexo, pelo período de 12 (doze) meses.	12	Meses	3.500,00	42.000,00
VALOR TOTAL R$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais.)					

CLÁUSULA - PREÇO

A CONTRATADA se obriga a executar os serviços, objeto deste Contrato, pelo preço certo e ajustado de R$ 42.000,00 (Quarenta e dois mil reais).

CLÁUSULA – PRAZO DE VIGÊNCIA

O prazo de vigência deste contrato é de **10/05/2021 até 09/05/2022**, totalizando 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado se assim convir a Administração Municipal.

Braganey, 06 de maio de 2021.

ODAIR GUERREIRO OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Mara di Bernardo
Código Identificador:20C57F10

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 2017/2021

SÚMULA: Suplementa dotações do Orçamento Vigente, autorizado pelo artigo 5º e pelo item V do artigo 7º da Lei Municipal n.º 560/2020.

ELTON FÁBIO LAZARETTI, Prefeito Municipal de Cafeara, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no Orçamento Vigente um crédito adicional suplementar na importância de 254.290,74 (Duzentos e Cinqüenta e Quatro Mil, Duzentos e Noventa Reais e Setenta e Quatro Centavos) conforme especificação abaixo:

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor (R$)**
03	**SECRETARIA DE FINANÇAS ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA**	
03.001	DIVISAO DE CONTABILIDADE E TRIBUTACAO	
04.123.0002.2008	Manutenção da Divisão de Contabilidade e Tributação Municipal	
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
180	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
03.002	DIVISAO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
04.243.0003.6022	Manutenção do Conselho Tutelar	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
345	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
15.452.0003.2021	Manutenção da Divisão de Obras e Serviços Públicos Municipais	

3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
440	00000-Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
26.782.0003.2030	Manutenção do Setor Rodoviário Municipal	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
652	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	30.000,00
	SUBTOTAL	81.000,00
04	**SECRETARIA DE SAÚDE**	
04.001	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0006.2041	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde	
3.1.91.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
820	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
04.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - (DIVISÃO DE ATENDIMENTO MÉDICO)	
10.301.0006.2054	Manutenção do Programa Agente Comunitário de Saúde	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1265	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	12.316,38
10.301.0006.2055	Manutenção da Ação Melhor Sorriso - (Saúde Bucal)	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1300	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	10.500,19
10.301.0006.2054	Manutenção do Programa Agente Comunitário de Saúde	
3.1.91.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
1285	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.465,58
10.301.0006.2055	Manutenção da Ação Melhor Sorriso - (Saúde Bucal)	
3.1.91.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
1320	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.227,26
10.301.0006.2045	Manutenção dos Serviços de Saúde Municipal - Através do Fundo Municipal de Saúde	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1005	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	20.000,00
10.304.0006.2062	Manutenção das Ações da Vigilância Sanitária	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1415	02494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Estadual	10.000,00
	SUBTOTAL	56.509,41
06	**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
06.001	DIVISAO DE ENSINO	
12.361.0011.2094	Manutenção das Atividades Educacionais no Ensino Fundamental	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
1790	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	2.835,33
12.361.0011.2100	Manutenção do Magistério do Ensino Fundamental - Recursos do FUNDEB	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
1920	00101-Fundeb 60%	10.000,00
12.361.0009.2079	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
1655	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200,00
12.361.0009.2083	Distribuição de Uniformes e Kits de Material Escolar	
3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA	
1704	00102-Fundeb 40%	88.646,00
	SUBTOTAL	101.681,33
07	**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
07.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0013.2116	Manutenção dos Serviços Sociais de Proteção Social Básica	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2555	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
2650	00934-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	5.100,00
SUBTOTAL		15.100,00
TOTAL SUPLEMENTADO		**254.290,74**

§1°- Para cobrir a importância acima será apurado através de superávit financeiro em balanço nas fontes do exercício anterior, e transferência de dotações conforme abaiixo:

Superávit Financeiro		
Fonte	**Descrição**	**Valor (R$)**
00103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	2.835,33
00303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	20.000,00
00494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	25.509,41
00934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	5.100,00
02494	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Estadual	10.000,00
TOTAL DE SUPERÁVIT FINANCEIRO		**63.444,74**

Anulação		
Códigos	**Descrição**	**Valor (R$)**
03	SECRETARIA DE FINANÇAS ADMINISTRAÇÃO E INFRAESTRUTURA	
03.001	DIVISAO DE CONTABILIDADE E TRIBUTACAO	
04.122.0004.2038	Manutenção do Vale Transporte Universitário e de Cursos Técnicos Profissionalizantes	
3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXÍLIOS FINANCEIROS A PESSOAS FÍSICAS	
110	00000-Recursos Ordinários (Livres)	30.000,00
03.002	DIVISAO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS	
04.243.0003.6022	Manutenção do Conselho Tutelar	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
340	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
26.782.0003.2030	Manutenção do Setor Rodoviário Municipal	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
625	00504-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	30.000,00
04.122.0002.1019	Aquisição de Veículo para Secretaria de Administração e Infraestrutura.	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
235	00765-Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	20.000,00
	SUBTOTAL	81.000,00
04	SECRETARIA DE SAÚDE	

04.001	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0006.2041	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Saúde	
3.1.90.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
810	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.000,00
	SUBTOTAL	1.000,00
06	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
06.001	DIVISAO DE ENSINO	
12.365.0010.2092	Manutenção do Magistério da Educação Infantil - Recursos FUNDEB	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2030	00101-Fundeb 60%	10.000,00
12.366.0011.2102	Manutenção do Magistério EJA - Recursos FUNDEB	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2070	00101-Fundeb 60%	80.200,00
3.1.91.13.00.00	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	
2080	00101-Fundeb 60%	8.446,00
12.361.0009.2079	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Educação	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
1650	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200,00
	SUBTOTAL	98.846,00
07	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
07.002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.244.0013.2126	Apoio Financeiro com Entidades Sócio Assistenciais	
3.3.50.43.00.00	SUBVENÇÕES SOCIAIS	
2720	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
SUBTOTAL		10.000,00
TOTAL CANCELADO POR ANULAÇÃO		**190.846,00**

§2°- Fica alterado o Cronograma de Desembolso Mensal da Programação Financeira para o exercício de 2021, conforme anexo I, que integra o presente Decreto.

Artigo 2º - Revogadas as disposições em contrário, este Decreto entra em vigência a partir da sua publicação e produção de efeito nesta data.

Cafeara/PR, 09 de abril de 2021.

ELTON FÁBIO LAZARETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:9FB579B0

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 2017/2021 - ANEXO

Prefeitura Municipal de Cafeara - 2021
Programação Financeira

	JAN JUL	FEV AGO	MAR SET	ABR OUT	MAI NOV	JUN DEZ	TOTAL
00103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB							
Lei/Ato 5732 - Decreto 2017/2021 - 09/04/2021							
Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso	0,00	0,00	0,00	-2.835,33	0,00	0,00	-2.835,33
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL POR FONTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-2.835,33**	**0,00**	**0,00**	**-2.835,33**
	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)							
Lei/Ato 5732 - Decreto 2017/2021 - 09/04/2021							
Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso	0,00	0,00	0,00	-20.000,00	0,00	0,00	-20.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL POR FONTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-20.000,00**	**0,00**	**0,00**	**-20.000,00**
	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde							
Lei/Ato 5732 - Decreto 2017/2021 - 09/04/2021							
Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso	0,00	0,00	0,00	-25.509,41	0,00	0,00	-25.509,41
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL POR FONTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-25.509,41**	**0,00**	**0,00**	**-25.509,41**
	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
00934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS							
Lei/Ato 5732 - Decreto 2017/2021 - 09/04/2021							
Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso	0,00	0,00	0,00	-5.100,00	0,00	0,00	-5.100,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL POR FONTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-5.100,00**	**0,00**	**0,00**	**-5.100,00**
	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
02494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Estadual							
Lei/Ato 5732 - Decreto 2017/2021 - 09/04/2021							
Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso	0,00	0,00	0,00	-10.000,00	0,00	0,00	-10.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL POR FONTE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**-10.000,00**
	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
TOTAL GERAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**-63.444,74**	**0,00**	**0,00**	**-63.444,74**
	0,00	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Publicado por:
Elisangela Valéria Rôjo
Código Identificador:0414F6F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES TERMO DE DISPENSA N° 017/2021 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 057/2021

TERMO DE DISPENSA N° 017/2021
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 057/2021

Fundamentado no art. 37, XXI da Constituição Federal c/c Decreto n° 9.412 de Junho de 2018 e art. 24, II da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, **RATIFICO** o procedimento de Dispensa por Licitação por limite de valor, a Contratação de empresa especializada para fornecimento de doses de sêmen bovino e outros materiais necessários para execução do Programa de Inseminação Artificial em atendimento aos produtores rurais no Município de Cafelândia/PR, que entre si celebram, de um lado, o Município de Cafelândia/PR, conforme tabela abaixo descrição do produto:

ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	QTD	UND	VALOR UND.	VALOR TOTAL
1	DOSE DE SÊMEN RAÇA JERSEY	80	UND	R$ 19,95	R$ 1.596,00
2	DOSE DE SÊMEN RAÇA HOLANDÊS	80	UND	R$ 19,00	R$ 1.520,00
3	DOSE DE SÊMEN RAÇA GIR LEITEIRO	80	UND	R$ 18,05	R$ 1.444,00
4	DOSE DE SÊMEN RAÇA TABAPUÃ	80	UND	R$ 19,00	R$ 1.520,00
5	DOSE DE SÊMEN RAÇA NELORE MOCHO	40	UND	R$ 21,85	R$ 874,00
6	APLICADOR UNIVERSAL	02	UND	R$ 128,00	R$ 256,00
7	BAINHA PARA INSEMINAÇÃO. PACOTE COM 50 UNIDADES.	05	UND	R$ 25,60	R$ 128,00
8	CAIXA DE LUVAS PARA INSEMINAÇÃO. CAIXA COM 100 UNIDADES.	05	UND	R$ 76,00	R$ 380,00
9	TERMÔMETRO DIGITAL	01	UND	R$ 52,00	R$ 52,00
10	CAIXA INSEMINADOR	01	UND	R$ 80,00	R$ 80,00
TOTAL					**R$ 7.850,00**

Conforme Termo de dispensa e ofício requisitório, orçamento e parecer jurídico em anexo, em favor da empresa **VITAVET COMÉRCIO DE PRODUTOS AGROPECUÁRIOS LTDA,** devidamente inscrita no **CNPJ nº 18.487.313/0001-81,** pois apresentou melhor proposta, **no valor total de** 7.850,00 (sete mil e oitocentos e cinquenta reais)**.**
As despesas da presente contratação correrão por conta das seguintes Dotações orçamentárias:

Órgão	Projeto/atividade	Natureza	Fonte	Conta / Secretaria
11.001	20.608.00172-068	339030	0	7670 – Manut. Coord. Agricultura e Meio Ambiente.

Cafelândia, 06 de maio de 2021.

CULESTINO KIARA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriano Effting
Código Identificador:E48E41C2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 44/2021

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 44-2021.
PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 22/2021-PMCS.

GESTOR DA ATA: MUNICÍPIO DE CAMPINA DO SIMÃO, inscrito no CNPJ n.º **01.611.489/0001-09**, com endereço à Rua José Pedro Seleme, 3516, Cep: 85.148-000, Campina do Simão, PR, neste ato representada pelo Prefeito Municipal Sr. **André Junior de Paula**, brasileiro, solteiro, portador do RG sob nº 8.406.494-7 SSP/PR e do CPF/MF sob n°. 047.758.429-27, residente e domiciliado, na Rua Padre Valentim Nogly, centro, Cep: 85.148-000, Campina do Simão - PR.

DETENTORA DA ATA: ISRAEL SCHIO GURTAT - ME, inscrita no CNPJ n.º **33.735.932/0001-31**, com endereço à Av. João Ferreira Neves, 3205, Sala 02, centro, CEP: 85.148-000, Campina do Simão - PR, neste ato representada pelo Sr. **Israel Schio Gurtat**, brasileiro, solteiro, portador do CPF/MF sob n°. 082.993.789-74 e RG sob nº 10.857.100-4 SSP/PR, residente e domiciliado à Rodovia PR 825 Eng. João Claudio Silvestre, Vila Vieira, CEP: 85.148-000, Campina do Simão - PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
A presente Ata tem por objeto assegurar o compromisso de possível prestação de serviços entre o Município de Campina do Simão e a empresa vencedora do certame licitatório referente ao **PREGÃO PRESENCIAL SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 22/2021-PMCS**, cujo **objeto é o FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE FLORES, PRODUTOS AGROPECUÁRIOS, FERRAMENTAS PARA JARDINAGEM E USO GERAL E EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL, PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**, conforme descrito abaixo:**LOTE 01**

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	QUANTIDADE	V. UNIT	V. TOTAL
1	MUDAS DE FLORES PERENE POR CAIXAS	SÃO ROQUE	500	22,47	11.235,00
2	MUDAS DE FLORES DE ÉPOCA POR CIAXAS	SÃO ROQUE	500	22,47	11.235,00
3	MUDAS DE ARVORES NATIVAS POR UNIDADES	SÃO ROQUE	500	26,96	13.480,00
4	MUDAS DE ARVORES EXÓTICA POR UNIDADE	SÃO ROQUE	500	26,96	13.480,00
5	MUDAS ORTIÇAS POR UNIDADES	SÃO ROQUE	1.000,00	0,20	200,00
6	MUDAS DE PLANTAS ORNAMENTAIS POR UNIDADES	SÃO ROQUE	200	46,93	9.386,00
7	SEMENTES ORTALIÇAS POR PACOTES	ISLA	500	2,50	1.250,00
8	FERTILAZANTE FOLIAR E RAIZ GLÃO 20 LITROS	FERTIPAR	100	374,43	37.443,00
9	ADUBO QUIMICO NPK 10-10-10 SACA 60 KG	FERTIPAR	50	139,80	6.990,00
10	ADUBO QUIMICO NPK 4-14-08 SACA DE 60 KG	FERTIPAR	50	129,80	6.490,00
11	ADUBO QUIMICO NPK 10-14-10 SACA DE 60 KG	FERTIPAR	100	129,80	12.980,00
12	ADUBO ORGANICO KG SACA DE 60 KG	TERRA FERTIL	100	74,81	7.481,00
13	SUBSTRATO POR KG	SOIL	250	1,45	362,50
14	CASACAS E CAVADOS KG	TSO INSUMOS E SERRAGENS	200	3,00	600,00
VALOR TOTAL DO LOTE 01					**132.612,50**

LOTE 02

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	QUANTIDADE	V. UNIT	V. TOTAL
1	REGADORES GRANDE D EPLASTICO 10 LITORS	BASPAN	5	16,52	82,60
2	APAS COM CABO TIPO Y	PANDOLFO	5	63,16	315,80
3	TRENA LONGA DE 50 METROS	BASPAN	3	87,45	262,35
4	CORTADEIRA COM CABO TIPO RETO LONGO	PANDOLFO	5	47,61	238,05
5	SERROTE PARA PODA	STARRET	3	43,73	131,19
6	SERROTE PARA GALHO	BASPAN	3	77,74	233,22
7	FACÃO TAMANHO DA FOLHA 16	TRAMONTINA	5	24,78	123,90
8	BAINHA PARA FACÃO TAMNHO 16	HC	5	38,87	194,35
9	TESOURA DE PODA	TRAMONTINA	5	24,29	121,45
10	TESOURA PARA APARAR GRAMA	TRAMONTINA	3	72,88	218,64
11	CARRINHO DE MÃO	PARABONI	5	174,91	874,55
12	ENXADA COM CABO	PANDOLFO	5	50,53	252,65
13	PEDRA ORNAMENTAIS KG	SÃO ROQUE	300	1,07	321,00
14	GRAMA RUBI EM M2	SÃO ROQUE	900	19,43	17.487,00
15	LIXEIRA EM MADEIRA PLASTICA AMBINETAL DIAMETRO 60 CM	PLASTISUL	20	631,61	12.632,20
16	BANCO DE JARDIM EM MADEIRA PLASTICA AMBIENTAL 1,55 M ITAUBA	PLASTISUL	50	583,02	29.151,00
17	DIVISOR DE SOLO DE PLASTICO RECICLADO (METROS)	NUTRIPLAST	300	3,64	1.092,00
18	RASTELO DE FERRO COM CABO	TRAMONTINA	5	56,26	281,30
19	RASTELO DE PLASTICO COM CABO	TRAMONTINA	5	34,88	174,40
20	GALÃO DE 20 LITROS DE PLASTICO	BASPAN	5	87,45	437,25
21	GALÃO DE 50 LITROS DE PLASTICO	BASPAN	5	145,76	728,80
22	GALÃO DE 100 LITROS DE PLASTICO	BASPAN	5	312,89	1.564,45
23	MANGUEIRA EM METROS DE BORRACHA	TRAMONTINA	500	6,32	3.160,00
24	CLIPES FIXADORES PARA ENCAIXE DE PLASTICOS 13	WESTERN	1.500,00	3,89	5.835,00
25	PAZINHA LARGA DE 26 CM COM CABO E MATERIAL METALICO	TRAMONTINA	5	9,72	48,60
26	TRENA DE 30 METROS	VONDER	5	56,65	283,25
27	BIDIM METROS	GEOTEXTIL	100	8,75	875,00
28	BALDES DE PLASTICOS DE 20 LITROS	ALIANÇA	10	58,30	583,00
29	FOICE COM CABO	TRAMONTINA	3	43,73	131,19
30	CAL VIRGEM KG	HIDRA	300	14,58	4.374,00
31	TINTA BRANCA, AMARELA, AZUL, VERMELHA, CINZA, VERDE, DE GALÃO 18 L	SUVINIL	30	165,19	4.955,70
32	TINTA BRANCA, AMARELA, AZUL, VERMELHA, CINZA, VERDE, DE GALÃO 10 L	SUVINIL	30	48,58	1.457,40
33	VASSOURA DE PALHA COM CABO	OLIVEIRA E AZEVEDO	5	43,73	218,65
34	TELA SOMBRITE METROS	ANDREVET	100	8,75	875,00
35	LONA PARA ESTUVA DE PLASTICO METRO	NORTENE	100	36,81	3.681,00
36	ARAME LISO PARA ESTICAR CERCA METROS	GERDAU	500	1,17	585,00
37	CATRACAS DE CERCA DE AÇO POR UNIDADE	GERDAU	50	8,94	447,00
38	PREGO 17/27 POR UNIDADE	GERDAU	10	23,32	233,20
39	PREGO 18/30 POR UNIDADES	GERDAU	10	23,32	233,20
40	PLACAS PARA ETIQUETAR O NOME DAS PALANTAS POR UNIDADES	MS PET	100	2,43	243,00
41	PERFURADOR DESOLO	TEKNA	2	1.408,97	2.817,94
42	REGA FACIL	ISLA	20	7,29	145,80
43	BROXA RETANGULA 12,0 CM X 4,5 CM	ROMA	5	6,80	34,00
44	BROXA RETANGULAR 18,0 CM X 7,5 CM	ROMA	5	8,26	41,30
45	PINCEL 1/2 12,7 MM	ROMA	5	2,92	14,60
46	PINCEL3/4 19,0 CM	ROMA	5	3,11	15,55
47	ROLO PARA PINTURA, LARGURA 15 CM	ROMA	5	13,31	66,55
48	ROLO PARA PINTURA LARGURA DE 23 CM	ROMA	5	29,15	145,75
49	MARRETA COM CABO1,0 KG	PANDOLFO	2	3,40	6,80
50	FITA ISOLANTE 3 M DE 19MMX10M POR UNIDADES	TRAMONTINA	20	3,40	68,00
51	FITA PARA DEMARCAÇÃO DE 70 MMX200M POR UNIDADES	TRAMONTINA	20	24,78	495,60
52	GRAMPEADOR PINADORES	VONDER	3	102,01	306,03
53	GRAMPOS DE 0,9 MM POR UNIDADES	VONDER	50	0,10	5,00
54	TELA PARA VIVEIRO M2 GALVANIZADO	MORLAN	600	11,82	7.092,00
55	TELA PARA PINTEIRO M2 GALVANIZADO	MORLAN	600	11,14	6.684,00
56	TORQUES	TRAMONTINA	2	36,92	73,84
57	PEDRA PARA AFIAR	STARRET	5	8,75	43,75
58	CONJUNTO VASOS JARDIM	MS PET	10	131,18	1.311,80
59	PULVERIZADOR PEQUENO QUIMICO PORTATIL DE PRESSÃO SPLAY 800 ML	MS PET	3	82,60	247,80
60	PISTOLA REGULAVEL	NOV/54	3	26,67	80,01
61	ENGATE RAPIDO	TRAMONTINA	5	5,34	26,70
62	MARTELO DE 29 MM	TRAMONTINA	5	72,88	364,40
63	ALICATE	TRAMONTINA	5	51,01	255,05
64	LIMA PARA AFIAR	K&F	20	23,32	466,40
65	MACHADO COM CABO	PANDOLFO	2	102,03	204,06
66	VASOURA GARI	BASPAN	5	31,09	155,45

67	ISACAS GRANULADO PARA FORMIGAS (GRÃO VERDE)	GRÃO VERDE	100	6,32	632,00
68	FUNGICIDA LIQUIDO GLÃO D E5 LITROS	SILINTEC	15	87,45	1.311,75
69	VASO FIBRA DE COCO 23 CM X ALTURA 16 CM	NUTRICOCO	20	53,44	1.068,80
70	ESCADA ARTICULADA DE ALUMINIO	VONDER	2	825,95	1.651,90
71	PÁ ROBUSTA	PANDOLFO	3	78,71	236,13
72	EXTENÇÃO ETLETRICA 30 METROS	TRAMONTINA	5	213,78	1.068,90
VALOR TOTAL DO LOTE 02					**122.275,00**

LOTE 03

ITEM	PRODUTO/SERVIÇO	MARCA	QUANTIDADE	V. UNIT	V. TOTAL
1	LUVAS, P , M, G, GG E XG LATEX NATURAL POR UNIDADES	DANNY	500	18,09	9.045,00
2	LUVAS RASPA DE COURO	BASPAN	150	16,91	2.536,50
3	LUVAS MALHAS 3 E 4 FIOS	BASPAN	300	5,51	1.653,00
4	CHAPEL DE PALHA COM ABA	IGUAÇU	10	23,60	236,00
5	BONE COM PROTEÇÃO PARA PESCOÇO	IGUAÇU	10	16,52	165,20
6	BOTA DE BORRACHA	BASPAN	15	49,55	743,25
7	AVENTAL UNICO DE PVC COM FORRO DE POLIESTER	BASPAN	10	14,17	141,70
8	CAPA DEC HUVA P, M,G DE PVC LAMINADO	BASPAN	10	25,96	259,60
9	BOTINA BICO DE FERRO DE VAQUETAS COM SOLADO MONODENSIDADE	BASPAN	15	77,07	1.156,05
10	LUVAS DESCARTAVEL P,M,G POR CAIXA	SUPER MAX	50	117,99	5.899,50
11	OCULOS ANTI-RISCO POR UNIDADES	BASPAN	30	15,33	459,90
12	MACACÃO INDUSTRIAL DE TYVEK DE POLIETILENO	BASPAN	20	98,32	1.966,40
13	MASCARA LBK	DELTA PLUS	100	3,93	393,00
14	PROTETOR AUDITIVO TIPO PLUS	BASPAN	20	1,18	23,60
15	PERNEIRA DE BIDIM	BASPAN	20	22,02	440,40
16	CINTO COMPLETO PARA ROCADEIRA A GASOLINA	VONDER	2	90,45	180,90
VALOR TOTAL DO LOTE 03					**25.300,00**

VALIDADE DA ATA: 05 DE MAIO DE 2022.
ASSINATURA DA ATA: 06 DE MAIO DE 2021.
FORO: GUARAPUAVA – PR.

Publicado por:
Marcio Vasiak
Código Identificador:DDE89EBD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

SETOR CONTABILIDADE
RELAÇÃO DE VALORES RECEBIDOS DO GOVERNO FEDERAL

Exercício: 2021
RELAÇÃO DE VALORES RECEBIDOS DO GOVERNO FEDERAL
Período de 01/04/2021 a 30/04/2021
De ordem do senhor(a) Prefeito(a) Municipal, BIHL ELERIAN ZANETTI para fins de cumprimento ao disposto no artigo 2º da Lei nº 9.452 de 20 de Março de 1997. Comunico à Vossa Senhoria que o município de CAMPINA GRANDE DO SUL recebeu do Governo Federal os recursos a seguir discriminados, que se destinarão, quando for o caso, ao cumprimento de convênios ou contratos celebrados:

Receita	Data	Tipo	Descrição	Valor
1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00.00	20/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	213.780,94
1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00.00	20/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	143,97
1.7.1.8.05.4.1.00.00.00.00.00	20/04/2021	1 - Receita	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte	20.055,70
1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00.00	30/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	753.379,22
1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00.00	30/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	436,72
1.7.1.8.99.1.1.02.00.00.00.00	30/04/2021	1 - Receita	OUTRAS TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO - LEI COMPLEMENTAR Nº 176/2020	22.990,77
1.7.1.8.02.1.1.00.00.00.00.00	01/04/2021	1 - Receita	Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Hídricos - Principal	47.714,63
1.7.1.8.02.2.1.00.00.00.00.00	13/04/2021	1 - Receita	Cota-parte da Compensação Financeira de Recursos Minerais - CFEM - Principal	1.623,28
1.7.1.8.03.1.1.01.01.00.00.00	05/04/2021	1 - Receita	Transferência de Recursos do SUS - Atenção Básica - Principal	239.264,65
1.7.1.8.03.2.1.00.00.00.00.00	05/04/2021	1 - Receita	Transferência de Recursos do SUS Atenção Especializada - Principal	73.305,00
1.7.1.8.03.3.1.00.00.00.00.00	05/04/2021	1 - Receita	Transferência de Recursos do SUS Vigilância em Saúde - Principal	23.553,64
1.7.1.8.05.1.1.00.00.00.00.00	15/04/2021	1 - Receita	Transferências do Salário-Educação - Principal	136.009,48
1.7.1.8.03.9.1.00.00.00.00.00	06/04/2021	1 - Receita	Transferência de Recursos do SUS Outros Programas Financiados por Transferências Fun	74.934,95
1.7.1.8.03.1.1.01.01.00.00.00	07/04/2021	1 - Receita	Transferência de Recursos do SUS - Atenção Básica - Principal	12.265,00
1.7.1.8.02.6.1.00.00.00.00.00	27/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo FEP - Principal	48.958,47
1.7.1.8.05.3.1.00.00.00.00.00	08/04/2021	1 - Receita	Transferências Diretas do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar	56.116,00
1.7.1.8.02.6.1.00.00.00.00.00	28/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Fundo Especial do Petróleo FEP - Principal	1.514,71
1.7.1.8.01.2.1.00.00.00.00.00	09/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Fundo de Participação dos Municípios - Cota Mensal - Principal	1.177.378,00
1.7.1.8.01.5.1.00.00.00.00.00	09/04/2021	1 - Receita	Cota-Parte do Imposto Sobre a Propriedade Territorial Rural - Principal	532,85
1.7.1.8.02.3.1.00.00.00.00.00	19/04/2021	1 - Receita	Cota-parte Royalties Compensação Financeira pela Produção de Petróleo Lei n 7.990/89 -	653,09
1.7.1.8.12.1.1.00.00.00.00.00	19/04/2021	1 - Receita	Transferências de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social FNAS - Principal	8.599,11
Total .....:				**2.913.210,18**

JOEL DE OLIVEIRA
Tesoureiro

Publicado por:
Francielli Maschio
Código Identificador:B7DE82E9

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATAS SRP

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 124/2020, ID N° 2020241	
Pregão Presencial SRP nº: 6/2020	
INÍCIO: 26 de junho de 2020	TÉRMINO: 26 de junho de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E PEÇAS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 7.331,00 (sete mil, trezentos e trinta e um reais)
RAZÃO SOCIAL	FRANCIELI BORGES TARTARI PIETSCH EIRELI- EPP
CNPJ	28.259.633/0001-38
ENDEREÇO	PALESTINA, 35, Bairro PINHEIRINHO, na cidade de CRICIÚMA, SC.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 125/2020, ID N° 2020242	
Pregão Presencial SRP nº: 6/2020	
INÍCIO: 26 de junho de 2020	TÉRMINO: 26 de junho de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E PEÇAS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 250.249,89 (duzentos e cinquenta mil, duzentos e quarenta e nove reais e oitenta e nove centavos)
RAZÃO SOCIAL	J10 COMERCIAL DO BRASIL LTDA -ME
CNPJ	11.300.287/0001-91
ENDEREÇO	AV. DOM PEDRO II, 114, Bairro CENTRO, na cidade de Quatro Barras, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 126/2020, ID N° 2020243	
Pregão Presencial SRP nº: 6/2020	
INÍCIO: 29 de junho de 2020	TÉRMINO: 29 de junho de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E PEÇAS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 10.506,60 (dez mil, quinhentos e seis reais e sessenta centavos)
RAZÃO SOCIAL	LICITAR SOLO COMERCIAL EIRELI - EPP
CNPJ	11.102.277/0001-41
ENDEREÇO	FREDERICO CAMBERTUCCI, 863, na cidade de CURITIBA, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 127/2020, ID N° 2020244	
Pregão Presencial SRP nº: 6/2020	
INÍCIO: 29 de junho de 2020	TÉRMINO: 29 de junho de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E PEÇAS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 51.502,40 (cinquenta e um mil, quinhentos e dois reais e quarenta centavos)
RAZÃO SOCIAL	LUIZ FERNANDO CUNHA GRENIER - EPP
CNPJ	12.162.386/0001-17
ENDEREÇO	RUA ANTONIO ZIELONKA, 1043, Bairro VILA TARUMÃ, na cidade de PINHAIS, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 128/2020, ID N° 2020245	
Pregão Presencial SRP nº: 6/2020	
INÍCIO: 29 de junho de 2020	TÉRMINO: 29 de junho de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, FERRAMENTAS E PEÇAS DE INFORMÁTICA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 39.585,45 (trinta e nove mil, quinhentos e oitenta e cinco reais e quarenta e cinco centavos)
RAZÃO SOCIAL	RAFAEL RODRIGO LAMIN - ME
CNPJ	25.027.024/0001-65
ENDEREÇO	FREDERICO KORTE, 278, Bairro VELHA CENTRAL, na cidade de BLUMENAU, SC.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:84B53812

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATAS SRP

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 191/2020, ID N.º 2020361	
Pregão Presencial SRP n.º: 102/2020	
INÍCIO: 29 de setembro de 2020	TÉRMINO: 29 de setembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, FAMÍLIA E CULTURA E DE GOVERNO, COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 12.649,00 (doze mil, seiscentos e quarenta e nove reais)
RAZÃO SOCIAL	CWR COMERCIAL LTDA ME
CNPJ	10.524.956/0001-46
ENDEREÇO	PEDRO DRUSZCZ, , Bairro CENTRO, na cidade de ARAUCÁRIA, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 192/2020, ID N.º 2020362	
Pregão Presencial SRP n.º: 102/2020	
INÍCIO: 29 de setembro de 2020	TÉRMINO: 29 de setembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, FAMÍLIA E CULTURA E DE GOVERNO, COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 3.937,70 (três mil, novecentos e trinta e sete reais e setenta centavos)
RAZÃO SOCIAL	DEVT DHONT DOS REIS FERNANDO - ME
CNPJ	34.999.091/0001-32
ENDEREÇO	ARTHUR TAMBOSI, 106, Bairro CIDADE INDUSTRIAL, na cidade de CURITIBA, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 193/2020, ID N.º 2020363	
Pregão Presencial SRP n.º: 102/2020	
INÍCIO: 29 de setembro de 2020	TÉRMINO: 29 de setembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, FAMÍLIA E CULTURA E DE GOVERNO, COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 4.449,00 (quatro mil, quatrocentos e quarenta e nove reais)
RAZÃO SOCIAL	EDER CARLOS DOS SANTOS BATISTA - ME
CNPJ	20.021.875/0001-87
ENDEREÇO	RUA ANTONIO ZIELONKA, 995, Bairro ESTÂNCIA PINHAIS, na cidade de PINHAIS, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 194/2020, ID N.º 2020364	
Pregão Presencial SRP n.º: 102/2020	
INÍCIO: 29 de setembro de 2020	TÉRMINO: 29 de setembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, FAMÍLIA E CULTURA E DE GOVERNO, COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 7.268,20 (sete mil, duzentos e sessenta e oito reais e vinte centavos)
RAZÃO SOCIAL	ISANETE APARECIDA PACHECO COMERCIO VAREJISTA DE COSMETICOS E PAPELARIA
CNPJ	34.396.791/0001-32
ENDEREÇO	CAPITÃO TENENTE MARIS DE BARROS, 416, Bairro PORTÃO, na cidade de CURITIBA, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 195/2020, ID N.º 2020365	
Pregão Presencial SRP n.º: 102/2020	
INÍCIO: 29 de setembro de 2020	TÉRMINO: 29 de setembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, FAMÍLIA E CULTURA E DE GOVERNO, COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 6.273,80 (seis mil, duzentos e setenta e três reais e oitenta centavos)
RAZÃO SOCIAL	PAULO RAFAEL MARTINS COMÉRCIO DE PAPEIS EIRELI
CNPJ	31.187.168/0001-81
ENDEREÇO	JOÃO TREVISAN , 820, Bairro JARDIM PAULISTA, na cidade de CAMPINA GRANDE DO SUL, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 196/2020, ID N.º 2020366	
Pregão Presencial SRP n.º: 102/2020	
INÍCIO: 29 de setembro de 2020	TÉRMINO: 29 de setembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, FAMÍLIA E CULTURA E DE GOVERNO, COMUNICAÇÃO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 5.220,00 (cinco mil, duzentos e vinte reais)
RAZÃO SOCIAL	RICHESSE MOVEIS EIRELI
CNPJ	20.265.303/0001-43
ENDEREÇO	JORGE BUHR, 336, Bairro ÁGUA VERDE, na cidade de JARAGUA DO SUL, SC.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:C6C22B76

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATAS SRP

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 223/2020, ID N.º 2020401	
Pregão Presencial SRP n.º: 107/2020	
INÍCIO: 23 de outubro de 2020	TÉRMINO: 23 de outubro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SEUS DEPARTAMENTOS, CONFORME QUANTITATIVO E DESCRITIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 100.753,28 (cem mil, setecentos e cinquenta e três reais e vinte e oito centavos)

RAZÃO SOCIAL	J10 COMERCIAL DO BRASIL LTDA -ME
CNPJ	11.300.287/0001-91
ENDEREÇO	AV. DOM PEDRO II, 114, Bairro CENTRO, na cidade de Quatro Barras, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 224/2020, ID N.º 2020402	
Pregão Presencial SRP n.º: 107/2020	
INÍCIO: 23 de outubro de 2020	TÉRMINO: 23 de outubro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SEUS DEPARTAMENTOS, CONFORME QUANTITATIVO E DESCRITIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 2.985,00 (dois mil, novecentos e oitenta e cinco reais)
RAZÃO SOCIAL	LETTECH INDUSTRIA E COMERCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA LTDA.
CNPJ	13.258.144/0001-94
ENDEREÇO	FLORIANO PEIXOTO, 380, Bairro CENTRO, na cidade de SANTO ANTONIO DA PLATINA, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 225/2020, ID N.º 2020403	
Pregão Presencial SRP n.º: 107/2020	
INÍCIO: 23 de outubro de 2020	TÉRMINO: 23 de outubro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SEUS DEPARTAMENTOS, CONFORME QUANTITATIVO E DESCRITIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 1.240,00 (um mil, duzentos e quarenta reais)
RAZÃO SOCIAL	LPK LTDA
CNPJ	00.535.560/0001-40
ENDEREÇO	RUA LUIZ GUALBERTO, 231, Bairro ESTREITO, na cidade de FLORIANÓPOLIS, SC.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 226/2020, ID N.º 2020404	
Pregão Presencial SRP n.º: 107/2020	
INÍCIO: 23 de outubro de 2020	TÉRMINO: 23 de outubro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS E EQUIPAMENTOS EM GERAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SEUS DEPARTAMENTOS, CONFORME QUANTITATIVO E DESCRITIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 8.100,00 (oito mil e cem reais)
RAZÃO SOCIAL	MAB EQUIPAMENTOS EIRELI
CNPJ	37.658.173/0001-01
ENDEREÇO	AVENIDA NOSSA SENHORA DA PENHA, 2796, Bairro SANTA LUIZA, na cidade de VITÓRIA, ES.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:0D8D912F

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATAS SRP

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 234/2020, ID N.º 2020415	
Pregão Presencial SRP n.º: 124/2020	
INÍCIO: 04 de novembro de 2020	TÉRMINO: 04 de novembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE REVESTIMENTO PRIMÁRIO DE ORIGEM DOLOMÍTICA (SAIBRO FINO E GROSSO) PARA MANUTENÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS URBANAS E RURAIS DESTE MUNICÍPIO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 548.800,00 (quinhentos e quarenta e oito mil e oitocentos reais)
RAZÃO SOCIAL	BPC - INDUSTRIA DE ARTEFATOS DE CIMENTO EIRELI
CNPJ	22.573.493/0001-91
ENDEREÇO	ABEL SCUCIATO, 2931, Bairro ATUBA, na cidade de COLOMBO, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 235/2020, ID N.º 2020416	
Pregão Presencial SRP n.º: 124/2020	
INÍCIO: 04 de novembro de 2020	TÉRMINO: 04 de novembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE REVESTIMENTO PRIMÁRIO DE ORIGEM DOLOMÍTICA (SAIBRO FINO E GROSSO) PARA MANUTENÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS URBANAS E RURAIS DESTE MUNICÍPIO, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 1.646.400,00 (um milhão, seiscentos e quarenta e seis mil e quatrocentos reais)
RAZÃO SOCIAL	G.P. COMERCIO DE PEDRAS E TRANSPORTES LTDA - EPP
CNPJ	06.074.185/0001-65
ENDEREÇO	JOÃO BATISTA LOBATO, 429, Bairro CENTRO, na cidade de COLOMBO, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL	
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 236/2020, ID N.º 2020420	
Pregão Presencial SRP n.º: 126/2020	
INÍCIO: 06 de novembro de 2020	TÉRMINO: 06 de novembro de 2021
OBJETO	REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs) PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA DEFESA CIVIL MUNICIPAL, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO ANEXO I E I.I DO EDITAL
VALOR TOTAL DA ATA	R$ 3.335,20 (três mil, trezentos e trinta e cinco reais e vinte centavos)
RAZÃO SOCIAL	PROTFLEX PRODUTOS INDUSTRIAIS EIRELI
CNPJ	09.505.300/0001-05
ENDEREÇO	PEDRO AUGUSTO BOSSARD, 743, Bairro JARDIM MENINO DEUS, na cidade de Quatro Barras, PR.
OBS:	Os valores desta ata de registro de preço não sofreram alterações, podendo ser consultados no site www.pmcgs.pr.gov.br no link Transparência Pública.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:4721A6FD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – 002/2021 EDITAL Nº 003/2021 HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DAS INSCRIÇÕES

O Prefeito Municipal juntamente com a Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, regido pelo Edital nº 002/2021, designada pela Portaria nº 144/2021 de 14/04/2021, TORNA PÚBLICO a homologação do resultado final das inscrições dos candidatos ao Processo Seletivo Simplificado, para as vagas temporárias, conforme ANEXO I deste edital.

Capitão Leônidas Marques, PR, 06 de maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

CLEUZA MARIA DA SILVA
Presidente da Comissão do Processo Seletivo Simplificado

ANEXO I
AGENTE DE COLETA DE RESÍDUOS

Nº	CANDIDATO(A)	RG	NASC.	SITUAÇÃO
1	ALCEU ROQUE GODOY DE SOUZA	9.319.506-0	13/08/1969	DEFERIDA
2	ALEXSANDRO FORQUIM DE OLIVEIRA	9.938.568-5	25/05/1988	DEFERIDA
3	ALINE APARECIDA NAPIWOSKI	13.031.204-7	25/01/2000	DEFERIDA
4	ANILDO MACIEL KALB	1011344577	04/09/1966	INDEFERIDA
5	DJALMA JOSÉ DA SILVA	8.424.178	29/04/1984	INDEFERIDA
6	ELI JUNIOR TOEBE NUNES	14.563.298-6	22/06/2002	INDEFERIDA
7	GILBERTO BUENO DOS SANTOS	8.735.553-5	27/09/1983	DEFERIDA
8	JEFERSON DE PAULA RODRIGUES	13.533.519-3	14/05/1996	DEFERIDA
9	JOÃO INACIO SANDER KESSLER	13.289.752-2	17/06/1991	INDEFERIDA
10	JOSÉ PEREIRA DE OLIVEIRA	5.660.592-4	24/11/1969	DEFERIDA
11	LEODIR OS EMER	7.614.655-1	19/01/1976	DEFERIDA
12	LUCAS MESSIAS DE ALMEIDA	49.534.287-7	26/08/1992	DEFERIDA
13	LUCIANE RODRIGUES DA SILVA	9.608.731-4	31/07/1982	DEFERIDA
14	MÁRCIA MARTINEZ	8118126112	25/10/1990	DEFERIDA
15	PAULO SERGIO ZALESKI	6.093.006-6	26/01/1974	INDEFERIDA
16	REINALDO SOUZA LUZ	14.331.304-2	30/10/1981	DEFERIDA
17	RONALDO CARLOS BENITEZ DOS SANTOS	13.832.914-3	09/06/2002	DEFERIDA
18	RONALDO MAURICIO GARCIA	10.674.561-7	28/10/1992	DEFERIDA
19	VALCIR DOARTE CADENA	11.080.428-8	28/03/1989	DEFERIDA
20	VALDECIR FRANCISCO MOROSTEGA	2.433.897-5	22/10/1973	DEFERIDA

Obs: Não foram recebidas inscrições de Pessoas com Necessidades Especiais – **PNE.**

Publicado por:
Cleuza Maria da Silva
Código Identificador:7C5E014D

GABINETE PREFEITO
EDITAL DE RETIFICAÇÃO 004/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 003/2021 EMPREGO PÚBLICO – AGENTE DA DEFESA CIVIL

O Presidente da Comissão Especial de Seleção de Pessoal, no uso de suas atribuições legais**, TORNA PÚBLICO** o presente edital para **proceder com os atos de retificação** considerados pertinentes pela Comissão e Recomendações Administrativas Internas, sendo que o referido certame passa a contar com novo cronograma de execução, **invalidados os atos de inscrição anteriores a esta publicação e procedendo com abertura de novos prazos de inscrições e demais atos**.
- - - - - -

O Presidente da Comissão Especial de Seleção de Pessoal, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e a Lei Municipal nº 2.359 de 08 de novembro de 2018, que dispõe sobre a contratação de pessoal por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público, **TORNA PÚBLICA** a realização de **Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público**, sob o regime **CLT**, para provimento de vagas do seu quadro de pessoal.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES
1.1 O presente Processo Seletivo Simplificado será regido por este Edital, e será executado por meio da Comissão Especial, constituída através da **Portaria n.º 123, de 25 de março de 2021** e alterações.
1.2 O Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público destina-se ao provimento de **vagas para suprir a falta de Agentes de Defesa Civil**, sob regime **CLT**, de acordo com a Tabela 2.1.1 deste Edital e tem prazo de validade de **1 (um) ano** a contar da data de homologação do certame, podendo ser prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo Municipal.
1.3 A Comissão Especial de Avaliação e Seleção será responsável pela avaliação dos candidatos que se submeterem ao Processo de Seleção, sendo ainda de sua responsabilidade o cumprimento de todas as etapas do processo seletivo, com exceção da prova de teste físico e direção que será

aplicada pelo 1SGB/4GB (Primeiro Sub Grupamento de Bombeiros do Quarto Grupamento de Bombeiros) e da homologação do resultado final, atribuição do Prefeito Municipal.
1.4 **A convocação para as vagas informadas na Tabela 2.1.1 deste Edital será feita de acordo com a necessidade e a conveniência do Poder Executivo Municipal, dentro do prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público.**
1.5 Os requisitos e as atribuições dos cargos estão relacionados no **Anexo I** deste Edital.
1.6 Este Edital contém as cláusulas e condições que regem o presente Processo Seletivo Simplificado e o candidato ao se inscrever, declarará aceitação de todas as normas e condições previstas no mesmo.
1.7 O presente edital estará disponível exclusivamente no endereço eletrônico https://www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br/ sendo de inteira responsabilidade do candidato sua obtenção, devendo observar os requisitos e prazos previstos.
1.8 É de responsabilidade dos candidatos o envio da documentação exigida nos termos deste edital, os dados para localização do candidato e o acompanhamento do Processo Seletivo Simplificado.

2. DOS CARGOS
2.1 O código do cargo, o cargo, a carga horária semanal, as vagas de ampla concorrência, as vagas para pessoa com deficiência (PcD), o salário e os requisitos básicos para posse no emprego são os estabelecidos a seguir:

Tabela 2.1.1

Código do Cargo	Cargo	CargaHorária Semanal	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PcD	Salário Inicial Bruto	Requisitos básicos
209	AGENTE DE DEFESA CIVIL	40h	03 + CR	*	R$ 1.681,20	Ensino médio completo e aprovação em curso de capacitação para o exercício do cargo.

* Não há reserva de vagas para candidatos com deficiência para provimento imediato devido ao quantitativo de vagas oferecido, sendo mantido cadastro de reserva.

2.1.2 O candidato aprovado no resultado final homologado do Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público que recusar a 01 (uma) convocação não será reposicionado no final da lista de convocação dos aprovados.
2.1.3 Fica reservado ao Município de Capitão Leônidas Marques/PR, o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, obedecendo rigorosamente à ordem de convocação do edital de Resultado Final, prazo de validade estabelecido em edital específico e disponibilidade orçamentária.
2.1.4 No caso de estabilidade de Gestante, a vigência do contrato será prorrogada até 5 (cinco) meses após o nascimento da criança.
2.1.5 O contratado terá garantido, por ocasião das férias, um adicional correspondente a 1/3 da remuneração e 13º salário, proporcional ao período efetivamente trabalhado durante a vigência do contrato.
2.1.6 O contratado, a partir da data de admissão, terá o seu contratado inicial fixado em mínimo de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por até o prazo máximo de 02 (dois) anos, independente da validade do vencimento do edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado (PSS).
2.1.7 O contratado fica condicionado a trabalhar no Município de Capitão Leônidas Marques - PR, podendo ter o seu contrato rescindido caso se negue a assumir a vaga.
2.1.8 O presente Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público, seguirá as normas dispostas na Lei nº 2.359/2018.

3. REQUISITOS BÁSICOS PARA CONTRATAÇÃO
3.1 São requisitos básicos para a contratação:
a) ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;
b) ter completado 18 (dezoito) anos na data da contratação e ter no máximo 40(quarenta) anos conforme estabelecido em convênio com a Secretaria de Segurança Pública e Administração Penitenciária;
c) estar em pleno exercício dos direitos políticos;
d) ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pelo Município de Capitão Leônidas Marques/PR.
e) possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;
f) declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;
g) a quitação com as obrigações eleitorais e militares;
h) não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público;
i) ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público;
j) Declarar que não se enquadra no grupo considerado de risco da COVID-19, conforme disciplina Decreto Municipal 050/2021, em razão da pandemia;
k) atender às demais exigências contidas neste Edital;
l) apresentar certidão negativa de antecedentes criminais, a ser expedida pelo Juízo da Comarca onde reside o futuro contratado;
m) ser considerado apto no curso de formação para o exercício da função a ser realizado;
n) apresentar demais documentos que o Departamento de Recursos Humanos julgar necessário;
o) o contrato será estabelecido nos termos da **Lei Municipal Nº. 2359/2018.**

4. DAS INSCRIÇÕES
4.1. Para obter validação, as inscrições serão realizadas exclusivamente por meio eletrônico pelo seguinte endereço: **pssdefesacivil@caplmarques.com.br**, mediante envio da documentação exigida (Item 4.4) **em um único arquivo**, **obrigatoriamente em formato PDF**.
4.2. **O envio deve ser realizado a partir do dia 11 de Maio de 2021 até às 23h59 do dia 17 de Maio de 2021.** Acresça-se a isso que todo o procedimento deverá seguir as orientações indicadas nos subitens a seguir:
4.3. **Tanto o assunto do e-mail da inscrição** quanto o nome **do arquivo único em anexo deverão ser identificados com a seguinte denominação: "Processo Seletivo 003/2021 – NOME DO CANDIDATO".**
4.4. O **arquivo único**, em formato PDF, deverá conter a documentação exigida, na seguinte ordem:
formulário de inscrição (Anexo II) devidamente preenchido, seguido de cópias digitalizadas legíveis dos documentos pessoais (CPF e RG);
comprovante de endereço atual (um dos últimos três meses);

documentação comprobatória dos títulos que serão contados (sendo obrigatório, para inscrição, comprovação de escolaridade de conclusão de ensino médio, certificados de cursos de capacitação na área e afins, comprovação de experiência mínima na função, na ordem indicada na Tabela de Pontos (Anexos **VI**);
CNH categoria mínima D.
4.5. A inscrição somente será feita de forma online.
4.6. **Os eventuais erros no preenchimento do Formulário de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato.**
4.7. É vedada a participação de pessoa jurídica, dos responsáveis pela elaboração da seleção e de ocupante exclusivo de cargo comissionado, no âmbito dos Poderes Federal, Estadual e Municipal.
4.8. As inscrições que não atendem às exigências deste Edital, não serão deferidas.
4.9. As inscrições não serão aceitas fora dos prazos estabelecidos no Edital.
4.10. Não será homologada a inscrição do candidato que deixar de atender quaisquer exigências do Edital, ao qual adere integralmente.
4.11. O e-mail **pssdefesacivil@caplmarques.com.br** **será para envio de documentação exigida no Edital e para sanar possíveis dúvidas relativas a este certame.**
4.12. Encerrado o prazo de inscrição**, o candidato não poderá, sob hipótese alguma, incluir ou alterar as informações efetuadas.**
4.12 Em caso de mais de um envio será considerado para fins de inscrição apenas o último envio do candidato.
4.13. O envio de documentos ilegíveis acarreta o indeferimento da inscrição.
4.14. Este Processo Seletivo Simplificado de contratação temporária de pessoal não tem taxa de inscrição.

5. DAS VAGAS PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS
5.1 O candidato Portador de Necessidade Especial, conforme prevê o Art. 37, Inciso VIII, da Constituição Federal, a Lei Estadual 15.139, de 31 de maio de 2006, e o Decreto Federal 3.298, de 20 de dezembro de 1999, concorrerá a todas as vagas, sendo-lhe reservado o percentual de cinco por cento das vagas existentes para cada cargo previsto em edital.
5.1.1 Tendo em vista o presente Processo Seletivo Simplificado prever apenas 03 (três) vagas para contratação imediata, torna-se inaplicável a reserva de 5% (cinco por cento) do total de vagas ofertadas para portadores de Necessidades Especiais.

6. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO
6.1 Este Processo Seletivo Simplificado de contratação temporária de pessoal não tem taxa de inscrição.

7. DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EMPREGO PÚBLICO
7.1 O Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público constará das seguintes fases:
7.1.1 Primeira etapa: Prova de títulos e experiência profissional, aplicada a todos os candidatos, possuindo caráter classificatório.
7.1.2 Segunda etapa: Prova de aptidão prática a ser realizada em veículo, aplicada a todos os candidatos, possuindo caráter classificatório e eliminatório.
7.1.3 Terceira etapa: Prova de aptidão física, aplicada a todos os candidatos, possuindo caráter classificatório e eliminatório, conforme local e data a ser definido em cronograma.
7.1.4 Quarta etapa: Aprovação no curso de Formação a ser realizado no 1SGB/4GB (Primeiro Sub Grupamento de Bombeiros do Quarto Grupamento de Bombeiros) com sede na Rua General Osorio, 2791, Cascavel, PR, e com duração de 30 (trinta) dias.
7.1.4.1 Compete ao candidato arcar com todas as despesas inerentes e necessárias para realização do curso de formação, não cabendo ressarcimento pelo ente público municipal.
7.1.4.2 Fica dispensado da realização do curso de formação previsto no item 7.1.4, o candidato que realizou a formação especifica em data anterior, devidamente aprovado e comprovado.
7.1.5 Quinta etapa: realização de exame pré-admissional para verificar se o candidato preenche todos os requisitos para investidura no emprego público.

7.2 DA PRIMEIRA ETAPA - PROVA DE TÍTULOS
7.2.1 Os candidatos deverão prestar prova de títulos que avaliará sua formação profissional e continuada. Todos deverão entregar os títulos, devendo ser remetidos por ocasião da inscrição em **único arquivo PDF**;
7.2.2 **A prova de títulos será realizada em data estabelecida no Anexo III – Cronograma**
7.2.3 A prova de títulos avaliará a frequência e conclusão somente em cursos relacionados diretamente com a área e afins, devidamente reconhecidos, obedecendo ao seguinte quadro de avaliação:

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA A AVALIAÇÃO DE TÍTULOS: AGENTE DE DEFESA CIVIL

TÍTULO	Valor de cada título	Valor máximo dos títulos
a) Curso de primeiros socorros, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, devidamente certificado.	3,00	12,00
b) Curso de Combate a incêndios, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, devidamente certificado.	3,00	12,00
c) EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL - Tempo de serviço na função de Agente de Defesa Civil, ou em cargos com funções equivalentes às descritas no anexo I deste Edital, no setor privado e/ou público. c.1) Não serão consideradas frações de tempo, devendo ser comprovada o tempo ininterrupto de 6 (seis) meses para a pontuação. c.2) Não serão consideradas frações de tempo de empregadores diferentes ou do mesmo empregador, para a comprovação 6 (seis) meses para a pontuação.	2,5 pontos para cada 6 (seis) meses de serviço	20,00
d) Certificados de participação em cursos, congressos, conferências, jornadas, encontros, palestras ou capacitações relacionadas à área específica do cargo pretendido ou equivalente, com carga horária mínima de 08 horas até 199 horas.	2,00	6,00
MÁXIMO DE PONTOS A SER OBTIDO		**50,00**

7.2.4 **Para fins de comprovação de carga horária mínima, referentes aos itens a, b e d da tabela acima, poderão ser consideradas frações de tempo constantes nos históricos dos cursos apresentados, desde quê, devidamente reconhecidos e identificados pelas instituições nos versos dos certificados.**
7.2.5 **Não serão recebidos em hipótese alguma os títulos**, sem o requerimento **(anexo VI)** preenchido e assinado pelo candidato detalhando a documentação apresentada. Os títulos deverão ser encaminhados junto com o requerimento.
7.2.6 Para a comprovação do Tempo de Serviço, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos: Carteira de Trabalho (copia da identificação e dos registros), Contrato de Trabalho com o último contracheque **ou** certidão de tempo de serviço assinado pela autoridade competente, **com firma reconhecida**.

7.3 - DA SEGUNDA ETAPA - DA PROVA PRÁTICA

7.3.1 - A prova prática será aplicada ao cargo de Agente de Defesa Civil, em dia estabelecido no **Anexo III - Cronograma**, em horário a ser publicado no edital de homologação das inscrições, devendo o candidato comparecer em frente ao Paço Municipal do município de Capitão Leônidas Marques/PR, para o deslocamento ao local da prova prática.
7.3.2 - Possuir CNH categoria "D", ou superior em plena validade, para o cargo de Agente de Defesa Civil, no ato da prova prática; Não serão aceitos protocolos de alteração de categoria.
7.3.2.1 - Os candidatos ao cargo de Agente de Defesa Civil serão avaliados dirigindo veículo de emergência, podendo ser ambulância ou caminhão, a critério da comissão.
7.3.3 - Os critérios para a avaliação da prova prática para os cargos de Agente de Defesa Civil serão os seguintes:
a) Verificação das condições do veículo;
b) Partida e parada;
c) Uso do câmbio e dos freios;
d) Localização do veículo na pista;
e) Observação de normas e das placas de sinalização;
f) Velocidade desenvolvida;
g) Obediência às situações do trajeto.
7.3.4- A prova prática será valorada da seguinte forma: o candidato inicia a prova com 50 pontos, sendo-lhe subtraído o somatório de pontos perdidos relativos às faltas cometidas durante a realização da prova, sendo sua pontuação final calculada de acordo com a fórmula abaixo:
Pontuação da Prova Prática = (50 - ∑ PP), sendo "∑ PP" = somatória dos pontos perdidos.
A gravidade das faltas será definida conforme o previsto no Código de Trânsito Brasileiro e serão valoradas da seguinte forma:
a) Faltas Gravíssimas: 15 pontos negativos;
b) Faltas Graves: 10 pontos negativos;
c) Faltas Médias: 05 pontos negativos, e;
d) Faltas Leves: 02 pontos negativos.

7.4 - DA SEGUNDA ETAPA - PROVA DE APTIDÃO FÍSICA
7.4.1 – A prova de aptidão física será aplicada a todos os candidatos ao cargo de Agente de Defesa Civil, em dia estabelecido no **Anexo III - Cronograma**, em horário e local a ser publicado no edital de homologação das inscrições.
7.4.2 – A prova de aptidão física terá as seguintes composições:
1ª Fase: teste de resistência física: Corrida;
2ª Fase: teste de agilidade: ShuttleRun.
7.4.2.1 - Teste de resistência física: conforme Tabela aplicada pela PMPR – anexo VI
Material: cronômetro.
Tentativas: 01 (uma) tentativa.
7.4.2.2 - Teste de agilidade: "Shuttle Run". Pegar dois blocos, um de cada vez, a uma distância de 9,14 (nove metros e quatorze centímetros) e deixar no local do ponto de partida.
Tempo máximo: Conforme tabela aplicada pela PMPR – anexo VI
Tentativas: 02 (duas) tentativas.
Material: cronômetro e bloco de madeira (5cmx5cmx10cm).
Execução: O candidato coloca-se em afastamento antero-posterior das pernas, com o pé anterior mais próximo possível da linha de saída. Com voz de comando "vai", corre em direção aos blocos, pega um bloco, retorna à linha de partida, devendo ultrapassá-la com um dos pés, colocando o bloco atrás desta linha e repete esta movimentação com outro bloco. A interrupção do cronômetro se dará na passagem do bloco mais um pé da linha de chegada.
7.4.3 - **Somente participarão dos testes subsequentes os candidatos que forem considerados aptos em cada fase e não zerarem nenhuma das provas acima citadas.**
7.4.4 - Os candidatos deverão comparecer ao local designado para a prova de aptidão física munidos de documento oficial de identificação com fotografia, sob pena de eliminação do processo seletivo.
7.4.5 - Para participar da prova de aptidão física o candidato deverá estar em perfeitas condições físicas para a realização dos testes, atestada por meio de atestado médico com validade de 15 (quinze) dias a ser apresentado pelo candidato no momento da realização da prova.
7.4.5.1 - A candidata gestante, além da assinatura da declaração, deverá apresentar atestado emitido por médico obstetra de que está em condições de realizar os testes previstos neste edital, ficando terminantemente vedada a realização da prova sem a apresentação do respectivo atestado médico.
7.4.6 - Não haverá tratamento diferenciado a nenhum candidato, sejam quais forem as circunstâncias alegadas, tais como alterações orgânicas permanentes ou temporárias, estados menstruais, indisposições, cãibras, contusões, gravidez ou outras situações que impossibilitem, diminuam ou limitem a capacidade física e/ou orgânica do candidato, inclusive implicações decorrentes da Covid-19;
7.4.7 - Para participar da prova de aptidão física o candidato deverá estar munido de atestado médico original ou cópia autenticada, emitido há no máximo 15 (quinze) dias da data do teste físico, especificando que o candidato está apto para realizar as atividades que exijam esforço físico previstas neste Edital, devendo constar, ainda, as seguintes informações:
- Nome completo do candidato;
- Número da cédula de identidade;
- Número do Processo Seletivo Simplificado;
- Cargo a que está concorrendo;
- Nome completo, número do CRM e assinatura do Médico;
- Data de emissão do atestado.
7.4.8 - A candidata gestante deverá apresentar o referido atestado emitido por médico obstetra de que está em condições de realizar os testes previstos neste edital, o qual deverá conter as informações previstas neste edital ficando terminantemente vedada a realização da prova sem a apresentação do respectivo atestado médico.
7.4.9 - Será considerado APTO na prova de aptidão física o candidato que cumprir todos os critérios determinados para cada teste.
7.4.10 - O candidato considerado NÃO APTO na prova de aptidão física será desclassificado do processo seletivo.

8. DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO
8.1 Os candidatos que prestarão prova de títulos, prática e prova de aptidão física, e forem considerados APTOS na prova de aptidão física, serão classificados em ordem decrescente, de acordo com a soma da nota obtida na prova de títulos e da nota obtida na prova prática.
8.1.2 A nota mínima exigida para a classificação é de 30,00 pontos, desde que o candidato tenha sido considerado APTO na prova de aptidão física.
8.3 Os candidatos considerados INAPTOS na prova de aptidão física serão considerados desclassificados deste Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público.

8.4 Na hipótese de igualdade da nota final, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:
a) tiver maior idade
b) caso ainda haja empate, terá preferência o candidato com maior tempo de serviço na função;
8.5 O resultado final do Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público será publicado por meio listagem, a saber:
a) Lista Geral, contendo a classificação de todos os candidatos habilitados, em ordem de classificação, a ser divulgado no site do Município.

9. DA ELIMINAÇÃO
9.1 **Poderá ser eliminado do Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público o candidato que:**
9.1.1 não enviar os títulos no prazo determinado para entrega;
9.1.2 não participar da prova de aptidão física;
9.1.3 não participar da prova de aptidão prática;
9.1.4 faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe organizadora e examinadora da prova de Títulos, prova prática ou aptidão física, até mesmo com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
9.1.5 descumprir as instruções contidas no edital de abertura;
9.1.6 perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
9.1.7 não permitir a coleta de sua assinatura e, quando for o caso, coleta da impressão digital durante a prova prática ou aptidão física;

10. DOS RECURSOS
10.1. Será admitido recurso do candidato, no prazo estipulado no cronograma (Anexo III), devidamente fundamentado, com clareza, concisão e objetividade, informando as razões pelas quais discorda do resultado;
10.2. O recurso deverá ser enviado, única e exclusivamente na data estipulada no cronograma (Anexo III), para o e-mail pssdefesacivil@caplmarques.com.br, anexando ao requerimento toda documentação comprobatória pertinente;
10.3. Não serão aceitos recursos enviados após o prazo estipulado ou em desacordo com as
regras previstas no presente Edital;
10.4. A decisão que avaliar o recurso interposto pelo candidato é irrecorrível.

11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
11.1. A inscrição implicará conhecimento e tácita aceitação das condições estabelecidas no inteiro teor deste Edital, no contrato de trabalho e das demais normas do Processo Seletivo Simplificado, atos dos quais o candidato não poderá alegar desconhecimento, em especial ao previsto na **Lei nº 2359/2018.**
11.2. Informações a respeito do Processo Seletivo Simplificado não serão fornecidas por telefone, somente através do e-mail pssdefesacivil@caplmarques.com.br
11.3. As informações relativas ao Processo Seletivo Simplificado, até a publicação das listas classificatórias estarão disponíveis no portal https://www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br/
11.4. Poderá a critério da Administração Municipal, ocorrer alteração do cronograma para a realização do Processo Seletivo Simplificado, sendo sempre disponíveis no portal https://www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br/
11.5. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações de todos os comunicados e editais referentes ao Processo Seletivo Simplificado de que trata este edital.
11.6. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora designada pela Portaria n.º 123, de 25 de março de 2021.

11.7. O Processo Seletivo Simplificado, disciplinado por este Edital, tem validade por um ano, podendo ser prorrogado por igual período nos termos da Lei.
11.8. A Comissão Organizadora permanecerá constituída até a homologação do Processo Seletivo Simplificado.

Capitão Leônidas Marques/PR, 06 de Maio de 2021.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

JANE ANDREOLI BIASUZ
Presidente da Comissão Organizadora do PSS
Município de Capitão Leônidas Marques – PR

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - EMPREGO PÚBLICO

ANEXO I – REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS
CARGO: AGENTE DE DEFESA CIVIL
ATRIBUIÇÕES:
Planejamento, supervisão e controle na elaboração de planos e medidas preventivas de desastres naturais ou acidentais; planos de contingencia em situações de risco a vida humana; e missões de defesa civil no Município coordenando os postos de comando durante os períodos de calamidade pública
Participar, coordenar e supervisionar trabalhos relativos a vistorias, levantamento de informações, encaminhamento de vítimas e fiscalização de voluntários em situações de acometimento ou em áreas atingidas por calamidade pública. Implementar conjunto de ações preventivas, de socorro, assistenciais e reconstrutivas destinadas a evitar ou minimizar os desastres naturais e os incidentes tecnológicos, preservar o moral da população e restabelecendo a normalidade social. Estas ações são baseadas em; Prevenção: medidas adotadas visando a não ocorrência de desastres ou a preparação da população para os inevitáveis; Socorro: quando todo o esforço é feito no sentido de se evitar perdas humanas ou patrimoniais na área atingida por desastres; Assistência: criação de condições de abrigo, alimentação e atenção médica às vítimas; Recuperação: investimentos que objetivam o retorno, no menor tempo possível, das condições de vida comunitária existentes antes dos eventos. Executar os serviços operacionais na fase preventiva da Defesa Civil; serviços operacionais de socorro às vítimas de desastre natural ou provocado e em situações de emergência; serviços e prevenção e combate a incêndios; serviços operacionais de mobilização de forças (voluntariado) quando da situação de desastre. Executa outras atividades correlatas.
Obs: O trabalho pode ser realizado em sistema de plantão, com escala de folgas e revezamentos e escala de horário diferenciado.

ANEXO II – FICHA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO Nº 003/2021

NOME COMPLETO:		
CPF:	**RG:**	
ENDEREÇO:		
CEP:	**CIDADE:**	**ESTADO:**
TELEFONE:	**CELULAR:**	
EMAIL:		

A documentação deverá ser anexada a ficha de inscrição, poderá ser em cópias simples, que deverá ser conferida com a original, pelo agente público, no ato da contratação, seguindo a seguinte ordem: 1) RG; 2) CPF; 3) Comprovante de endereço atualizado; 4) Diploma e/ou Certificado de conclusão do Ensino Médio ; 5) Certificados de especialização; 6) Certificados de Cursos; 7) Título(s), Especificar:

Declaro toda documentação enviada corresponde com a original e que estou de acordo e tenho pleno conhecimento de todas as regras e condições estabelecidas no Edital de Processo Seletivo Simplificado do Município de Capitão Leônidas Marques Nº 003/2021.

Capitão Leônidas Marques/PR, _____ de Maio de 2021

_____
ASSINATURA DO CANDIDATO

ANEXO III – Cronograma

ATIVIDADES	**PERÍODO**
PUBLICAÇÃO DO EDITAL	**07 de maio de 2021**
PRAZO PARA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL	**08 a 10 de maio de 2021**
INSCRIÇÕES	**11 a 17 de maio de 2021**
DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES	**19 de maio de 2021**
PRAZO PARA RECURSO DAS INSCRIÇÕES	**20 a 22 de maio de 2021**
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO DAS INSCRIÇÕES	**25 de maio de 2021**
RESULTADO DA ANÁLISE DE CURRÍCULOS	**27 de maio de 2021**
PRAZO PARA RECURSO DA ANÁLISE DE CURRÍCULOS	**28 a 30 de maio de 2021**
HOMOLOGAÇÃO DA ANALISE DE CURRÍCULOS E CLASSIFICAÇÃO FINAL	**01 de junho de 2021**
PROVA PRÁTICA	**07 de junho de 2021 – 8h30min**
PROVA DE APTIDÃO DE FÍSICA	**08 de junho de 2021 – 8h30min**
HOMOLOGAÇÃO DA PROVA PRÁTICA E APTIDÃO FÍSICA	**10 de junho de 2021**
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL*	**11 de junho de 2021**

***** A contratação será realizada após a aprovação em curso de formação, como determinado neste Edital.

ANEXO IV- ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

Atesto para os devidos fins que, _____
_____, RG: _____, CPF:_____, data de nascimento: ___/___/____, sexo _____, encontra-se, no momento do presente exame médico, em perfeitas condições de saúde para exercer as funções públicas, citadas no Edital n.° 003/2021 do Processo Seletivo Simplificado para a função de Agente de Defesa Civil, da Prefeitura Municipal de Capitão Leônidas Marques.
_____, _____ de _____, de _____.

_____
Médico Examinador
Assinatura e Carimbo/CRM

ANEXO V - REQUERIMENTO DE RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO			
Nome:			
Inscrição:		**R.G.:**	
Cargo Pretendido:	**AGENTE DE DEFESA CIVIL**	**Fone:**	

À Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado
O PRESENTE RECURSO REFERE-SE A:

JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO:
____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Candidato

INSTRUÇÕES:
Somente serão analisados pela Banca Examinadora os recursos protocolados dentro dos prazos previstos e formulados de acordo com as normas estabelecidas no Edital de Abertura.

ANEXO VI
REQUERIMENTO DE ENTREGA DOS TÍTULOS
À COMISSÃO ORGANIZADORA DE Processo Seletivo Simplificado - Emprego Público

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO	
Nome:	CPF:

TÍTULO	**Valor de cada título**	**Valor máximo dos títulos**
a) Curso de primeiros socorros, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, devidamente certificado.	3,00	12,00
b) Curso de Combate a incêndios, com carga horária mínima de 40 (quarenta) horas, devidamente certificado.	3,00	12,00
c) EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL - Tempo de serviço na função de Agente de Defesa Civil, ou em cargos com funções equivalentes às	2,5 pontos para cada 6 (seis) meses de serviço	20,00

descritas no anexo I deste Edital, no setor privado e/ou público. c.1) Não serão consideradas frações de tempo, devendo ser comprovada o tempo ininterrupto de 6 (seis) meses para a pontuação. c.2) Não serão consideradas frações de tempo de empregadores diferentes ou do mesmo empregador, para a comprovação 6 (seis) meses para a pontuação.		
d) Certificados de participação em cursos, congressos, conferências, jornadas, encontros, palestras ou capacitações relacionadas à área específica do cargo pretendido ou equivalente, com carga horária mínima de 08 horas até 199 horas.	2,00	6,00
MÁXIMO DE PONTOS A SER OBTIDO		**50,00**

PREENCHIMENTO REFERENTE AO ITEM C - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				
Documento	**EMPRESA CONTRATANTE:**	**Data da Contratação**	**Data da Saída**	**Total de meses**
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				
		TOTAL DE ANOS (Não preencher)		
		TOTAL PONTOS (Não preencher)		
NOTAL FINAL (Não preencher)				

_____, _____ de _____de 2021

Assinatura

ANEXO VII
TESTE DE APTIDÃO FÍSICA – TAF
MASCULINO

PROVAS				PONTOS POR FAIXAS ETÁRIAS										
Schutle Run segundos	Flexão Barra Dinâmica Rept.	Isometria segundos	Correr 12 min	Até 20	21 23	24 26	27 29	30 32	33 35	36 38	39 41	42 44	45 48	≥49
Até 14.4		Até 1.0	1.250									1	2	3
Ate 14.3		Até 2.0	1.300									2	3	5
Até 14.2		Até 3.0	1.350								1	3	5	7
Até 14.1		Até 4.0	1.400								2	4	6	8
Até 14.0		Até 5.0	1.450							1	3	5	7	9
Até 13.8		Até 7.0	1.500							2	4	6	8	10
Até 13.6		Até 9.0	1.550						1	3	5	7	9	15
Até 13.4		Até 10.0	1.600						2	4	6	8	10	20
Até 13.3		Até 11.0	1.650	1				1	3	5	7	9	15	25
Até 13.2		Até 12.0	1.700	2				2	4	6	8	10	20	30
Até 13.1		Até 13.0	1.750	3	1		1	3	5	7	9	15	25	35
Até 13.0		Até 14.0	1.800	4	2		2	4	6	8	10	20	30	40
Até 12.8		Até 15.0	1.850	5	3	1	3	5	7	9	15	25	35	45
Até 12.6		Até 16.0	1.900	6	4	2	4	6	8	10	20	30	40	50
Até 12.4	1	Até 17.0	1.950	7	5	3	5	7	9	15	25	35	45	55
Até 12.2	2	Até 18.0	2.000	8	6	4	6	8	10	20	30	40	50	60
Até 12.0		Até 19.0	2.050	9	7	5	7	9	15	25	35	45	55	65
Até 11.9	3	Até 20.0	2.100	10	8	6	8	10	20	30	40	50	60	70
Até 11.8		Até 21.0	2.150	15	9	7	9	15	25	35	45	55	65	75
Até 11.7	4	Até 22.0	2.200	20	10	8	10	20	30	40	50	60	70	80
Até 11.6		Até 23.0	2.250	25	15	9	15	25	35	45	55	65	75	85
Até 11.5	5	Até 25.0	2.300	30	20	10	20	30	40	50	60	70	80	90
Até 11.4		Até 27.0	2.350	35	25	15	25	35	45	55	65	75	85	95
Até 11.3	6	Até 29.0	2.400	40	30	20	30	40	50	60	70	80	90	100
Até 11.2		Até 31.0	2.450	45	35	25	35	45	55	65	75	85	95	
Até 11.1	7	Até 33.0	2.500	50	40	30	40	50	60	70	80	90	100	
Até 11.0		Até 35.0	2.550	55	45	35	45	55	65	75	85	95		
Até 10.9	8	Até 37.0	2.600	60	50	40	50	60	70	80	90	100		
Até 10.8		Até 39.0	2.650	65	55	45	55	65	75	85	95			
Até 10.7	9	Até 41.0	2.700	70	60	50	60	70	80	90	100			
Até 10.6		Até 43.0	2.750	75	65	55	65	75	85	95				
Até 10.5	10	Até 45.0	2.800	80	70	60	70	80	90	100				
Até 10.4		Até 47.0	2.850	85	75	65	75	85	95					
Até 10.3	11	Até 49.0	2.900	90	80	70	80	90	100					
Até 10.2		Até 51.0	2.950	95	85	75	85	95						
Até 10.1	12	Até 53.0	3.000	100	90	80	90	100						
Até 10.0	13	Até 55.0	3.050		95	85	95							
Até 9.8	14	Até 57.0	3.100		100	90	100							
Até 9.4	15	Até 59.0	3.150			95								
Até 9.2	16	A partir 59.1	3.200			100								
Critérios para Aprovação no TAFE														
1. O avaliando deverá atingir o mínimo de pontos de acordo com a sua faixa etária, englobadas as três provas, conforme a tabela abaixo: Até 35 anos: 75 pontos. De 36 a 45 anos: 70 pontos. Acima de 45 anos: 65 pontos.				2. O avaliando não poderá deixar de marcar pontos (>0) em nenhuma das provas. Tração na Barra Fixa e Isometria com Pegada em Pronação. Optativo tração em barra fixa ou isometria em barra fixa.										
2. Na prova de corrida 12 minutos, para fins de pontuação, a partir de 10 pontos, cada 10 metros percorridos equivalerão a 01 ponto na tabela.														

FEMININO-

PROVAS				PONTOS POR FAIXAS ETÁRIAS						
Schutle Run segundos	Flexão Barra Dinâmica Rept.	Isometria segundos	Correr 12 min	Até 20	21 25	26 30	31 35	36 40	41 45	≥46
Até 15.4		Até 1.0	1.300				1	3	5	7

Até 15.2		Até 2.0	1.350			1	3	5	7	9
Até 15.0		Até 3.0	1.400		1	3	5	7	9	10
Até 14.8		Até 4.0	1.450	1	3	5	7	9	10	15
Até 14.6		Até 5.0	1.500	3	5	7	9	10	15	20
Até 14.4		Até 6.0	1.550	5	7	9	10	15	20	25
Até 14.2		Até 7,0	1.600	7	9	10	15	20	25	30
Até 14.0		Até 8.0	1.650	9	10	15	20	25	30	35
Até 13.8		Até 9.0	1.700	10	15	20	25	30	35	40
Até 13.6	1	Até 10.0	1.750	15	20	25	30	35	40	45
Até 13.4		Até 11.0	1.800	20	25	30	35	40	45	50
Até 13.2		Até 12.0	1.850	25	30	35	40	45	50	55
Até 13.0	2	Até 13.0	1.900	30	35	40	45	50	55	60
Até 12.8		Até 14.0	1.950	35	40	45	50	55	60	65
Até 12.6	2	Até 15.0	2.000	40	45	50	55	60	65	70
Até 12.4	3	Até 16.0	2.050	45	50	55	60	65	70	75
Até 12.2	3	Até 17.0	2.100	50	55	60	65	70	75	80
Até 12.0		Até 18.0	2.150	55	60	65	70	75	80	85
Até 11.8	4	Até 19.0	2.200	60	65	70	75	80	85	90
Até 11.6		Até 20.0	2.250	65	70	75	80	85	90	95
Até 11.4	5	Até 21.0	2.300	70	75	80	85	90	95	100
Até 11.2	6	Até 22.0	2.350	75	80	85	90	95	100	
Até 11.0	7	Até 23.0	2.400	80	85	90	95	100		
Até 10.8	8	Até 24.0	2.450	85	90	95	100			
Até 10.6	9	Até 25.0	2.500	90	95	100				
Até 10.4	10	Até 26.0	2.550	95	100					
Até 10.2	11	Até 26.1	2.600	100						
Critérios para Aprovação no TAFE										
1. O avaliando deverá atingir o mínimo de pontos de acordo com a sua faixa etária, englobadas as três provas, conforme a tabela abaixo: Até 35 anos: 75 pontos. De 36 a 45 anos: 70 pontos. Acima de 45 anos: 65 pontos.					2. O avaliando não poderá deixar de marcar pontos (>0) em nenhuma das provas. Tração na Barra Fixa e Isometria com Pegada em Pronação. Optativo tração em barra fixa ou isometria em barra fixa.					
2. Na prova de corrida 12 minutos, para fins de pontuação, a partir de 10 pontos, cada 10 metros percorridos equivalerão a 01 ponto na tabela.										

Publicado por:
Evandro Pedro Szekut
Código Identificador:5429847F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 025/2020 PROCESSO INTERNO Nº 309/2020

Hiroshi Kubo, Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Tomada de Preços nº 025/2020 **– Menor Preço Global,** realizado no dia 21 de dezembro de 2020 (Proposta e Habilitação), objetivando a possível **Aquisição de material didático pedagógico para atender aos professores e alunos da rede Municipal de ensino, desde a Educação infantil maternal III, infantil pré I, pré II, ensino fundamental 1º, 2º, 3º, 4º e 5º ano,** ficando assim **ADJUDICADO** a Tomada de Preços em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

FORNECEDOR: EDITORA OPET LTDA - CNPJ: 72.314.776/0001-97

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	Material didático e pedagógico - (maternal, pré e fundamental)	EDITORA OPET	CJT	1	550.200,00	550.200,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 550.200,00 (quinhentos e cinquenta mil e duzentos reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 550.200,00 (quinhentos e cinquenta mil e duzentos reais)

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:87D7C013

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 050/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO INTERNO Nº 0106/2021

Hiroshi Kubo, Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Pregão Eletrônico nº 050/2021 **– Menor Preço por Item – Sistema de Registro de Preços,** realizado no dia 29 de abril de 2021 (Lances e Habilitação), objetivando a possível **Contratação de empresa para realização de exames de imagem em atendimento a demanda da Secretaria Municipal de Saúde,** ficando assim **ADJUDICADO** o Pregão Eletrônico em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

FORNECEDOR: E. DANTAS DA SILVA & PEREIRA LTDA - CNPJ: 32.986.802/0001-09

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
63	1	Exame - TC - Abdômen Inferior	NÃO SE APLICA	UND	30	240,00	7.200,00
64	1	Exame - TC - Abdomen Superior	NÃO SE APLICA	UND	30	160,00	4.800,00
65	1	Exame - TC - Abdômen Total	NÃO SE APLICA	UND	40	250,00	10.000,00
66	1	Exame - TC - Antebraço	NÃO SE APLICA	UND	15	230,00	3.450,00
67	1	Exame - TC - Art. Coxofemural	NÃO SE APLICA	UND	15	160,00	2.400,00
68	1	Exame - TC - Art. Esternoclavicular	NÃO SE APLICA	UND	15	220,00	3.300,00
69	1	Exame - TC - Art.Sacroilíaca	NÃO SE APLICA	UND	15	160,00	2.400,00
70	1	Exame - TC - Articulação	NÃO SE APLICA	UND	15	160,00	2.400,00
71	1	Exame - TC - Bacia	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
72	1	Exame - TC - Braço	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
73	1	Exame - TC - Col. Cervical - 3 segmentos	NÃO SE APLICA	UND	25	150,00	3.750,00
74	1	Exame - TC - Col. Dorsal - 3 segmentos	NÃO SE APLICA	UND	30	150,00	4.500,00
75	1	Exame - TC - Col. Lombar - 3 segmentos	NÃO SE APLICA	UND	30	150,00	4.500,00
76	1	Exame - TC - Colunas Segmentos	NÃO SE APLICA	UND	30	80,00	2.400,00
77	1	Exame - TC - Cotovelo	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
78	1	Exame - TC - Crânio	NÃO SE APLICA	UND	70	180,00	12.600,00
79	1	Exame - TC - Extremidades	NÃO SE APLICA	UND	15	160,00	2.400,00
80	1	Exame - TC - Face	NÃO SE APLICA	UND	15	170,00	2.550,00
81	1	Exame - TC - Hipófise	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
82	1	Exame - TC - Joelho	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
83	1	Exame - TC - Mão	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
84	1	Exame - TC - Mastoides	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
85	1	Exame - TC - Ombro	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
86	1	Exame - TC - Órbitas	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
87	1	Exame - TC - Parótidas	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
88	1	Exame - TC - Pelve	NÃO SE APLICA	UND	15	170,00	2.550,00
89	1	Exame - TC - Pescoço	NÃO SE APLICA	UND	15	160,00	2.400,00
90	1	Exame - TC - Punho	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
91	1	Exame - TC - Segmentos	NÃO SE APLICA	UND	15	50,00	750,00
92	1	Exame - TC - Seios da Face	NÃO SE APLICA	UND	15	150,00	2.250,00
93	1	Exame - TC - Sela Turcica	NÃO SE APLICA	UND	15	160,00	2.400,00
94	1	Exame - TC - Tórax	NÃO SE APLICA	UND	80	150,00	12.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 115.750,00 (cento e quinze mil, setecentos e cinquenta reais).

FORNECEDOR: SRA - CLINICA DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM- LTDA - CNPJ: 10.304.593/0004-86

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	Exame - Angio - RM Crânio	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	800,00	4.000,00
2	1	Exame - Angio - RM Pescoço	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	750,00	3.750,00
3	1	Exame - Angio TC Abdômen Superior	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
4	1	Exame - Angio TC Aorta Abdominal	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
5	1	Exame - Angio TC Membros Inferiores	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
6	1	Exame - Angio TC Membros Superiores	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
7	1	Exame - Angio TC Pelve	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
8	1	Exame - Angio TC Pescoço	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
9	1	Exame - Angio TC Tórax	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
10	1	Exame - Angio TC Vias Pulmonares	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	750,00	7.500,00
11	1	Exame - Angio - RM (Arterial ou Venoso)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	820,00	4.100,00
12	1	Exame - Angio - RM de Aorta Abdominal	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	820,00	4.100,00
13	1	Exame - Angio - RM de Aorta Torácica	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	820,00	4.100,00
14	1	Exame - Angio - RM Pelve	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	820,00	4.100,00
15	1	Exame - Densitometria Óssea	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	15	60,00	900,00
16	1	Exame - RM Abdome Total (Abdome Superior, Pelve)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
17	1	Exame - RM Antebraço Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
18	1	Exame - RM Antebraço Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
19	1	Exame - RM Articulação Temporomandibular (Bilateral)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
20	1	Exame - RM Articular (Por Articulação)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	650,00	6.500,00
21	1	Exame - RM Bacia (Articulações Sacrilíacas)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	650,00	6.500,00
22	1	Exame - RM Base do Cranio	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	20	650,00	13.000,00
23	1	Exame - RM Bolsa Escrotal	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
24	1	Exame - RM Braço Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
25	1	Exame - RM Braço Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
26	1	Exame - RM Calcaneo Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
27	1	Exame - RM Calcaneo Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
28	1	Exame - RM Coluna Cervical	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	650,00	6.500,00
29	1	Exame - RM Coluna Lombo-Sacra	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
30	1	Exame - RM Coluna Torácica	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	650,00	6.500,00
31	1	Exame - RM Cotovelo Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
32	1	Exame - RM Cotovelo Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
33	1	Exame - RM Coxa Esquerda	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UNI	5	650,00	3.250,00
34	1	Exame - RM Coxo Femural Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
35	1	Exame - RM Coxo - Femural Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
36	1	Exame - RM Cranio	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	30	680,00	20.400,00
37	1	Exame - RM de Bacia ou Pélvis	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
38	1	Exame - RM de Colangio	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
39	1	Exame - RM Face (Inclui Seios da Face)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
40	1	Exame - RM Joelho Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	650,00	6.500,00
41	1	Exame - RM Joelho Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	10	650,00	6.500,00
42	1	Exame - RM Mama (Unilateral)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
43	1	Exame - RM Mão Direita	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
44	1	Exame - RM Mão Esquerda	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
45	1	Exame - RM Ombro Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
46	1	Exame - RM Ombro Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
47	1	Exame - RM Orbita Bilateral	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
48	1	Exame - RM Ossos Temporais Bilaterais	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00

49	1	Exame - RM Pé Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
50	1	Exame - RM Pé Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
51	1	Exame - RM Perna Direita	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
52	1	Exame - RM Perna Esquerda	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
53	1	Exame - RM Pescoço (Nasofaringe, Orofaringe, Laringe)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
54	1	Exame - RM Plexo Braquial (Unilateral) ou Lombossacral	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
55	1	Exame - RM Punho Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
56	1	Exame - RM Punho Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
57	1	Exame - RM Sacro-Ilíaca	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
58	1	Exame - RM Segmento Apendicular (Unilateral)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
59	1	Exame - RM Sela Turcica (Hipófise)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
60	1	Exame - RM Tórax (Mediastino, Pulmão, Parede Torácica)	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
61	1	Exame - RM Tornozelo Direito	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
62	1	Exame - RM Tornozelo Esquerdo	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	5	650,00	3.250,00
95	1	ECODOPPLER FETAL	CONFORME EDITAL CONFORME EDITAL	UND	50	450,00	22.500,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 306.700,00 (trezentos e seis mil e setecentos reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 422.450,00 (quatrocentos e vinte e dois mil, quatrocentos e cinquenta reais)

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:3E30E45C

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 051/2021 – SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO INTERNO Nº 082/2021

Hiroshi Kubo, Prefeito do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Pregão Eletrônico nº 051/2021 **– Menor Preço por Item – Sistema de Registro de Preços,** realizado no dia 29 de abril de 2021 (Lances e Habilitação), objetivando a possível **Aquisição de fórmulas e suplementos alimentares, destinado a atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde,** ficando assim **ADJUDICADO** o Pregão Eletrônico em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração.

FORNECEDOR: B DE OLIVEIRA BERGAMASCHO-PRODUTOS NUTRICIONAIS - CNPJ: 29.715.704/0001-22

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
6	1	ALIMENTO NUTRICIONALMENTE COMPLETO PARA CRIANÇAS DE 1 A 10 ANOS	NESTLÉ NUTREN JUNIOR 400G	GR	120000	0,06	7.200,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 7.200,00 (sete mil e duzentos reais).

FORNECEDOR: BRAVONUTRI COMÉRCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS EIRELI - ME - CNPJ: 26.231.202/0001-38

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
5	1	COMPLEMENTO ALIMENTAR EM PÓ CALÓRICO PREPARADO A BASE DE LEITE INTEGRAL	Sustain Energy/ Danone	GR	120000	0,04	4.800,00
10	1	FORMULA INFANTIL HIPOALERGENICA PARA LACTANTES E DE SEGUIMENTO	Aptamil Pepti/ Danone	GR	112000	0,16	17.920,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 22.720,00 (vinte e dois mil, setecentos e vinte reais).

FORNECEDOR: CAVALLI COM. DE PROD. MEDICOS E HOSP. EIRELI EPP - CNPJ: 32.743.242/0001-61

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
4	1	ALIMENTO NUTRICIONALMENTE COMPLETO NORMACALÓRICO	nutrilatin	GR	200000	0,04	8.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 8.000,00 (oito mil reais).

FORNECEDOR: LIFECENTER COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE EIRELI - CNPJ: 30.490.772/0001-10

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	FORMULA INFANTIL PARA RECEM NASCIDOS	ENFAMIL ENFACARE PREMIUM LATA 363GR	GR	120000	0,06	7.200,00
3	1	COMPLEMENTO NUTRICIONAL EM PÓ DESTINADO A CRIANÇAS	SUSTAGEN KIDS LATA 380GR	GR	100000	0,04	4.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 11.200,00 (onze mil e duzentos reais).
FORNECEDOR: NORTE NUTRI PRODUTOS MEDICOS E NUTRICAO EIRELI - CNPJ: 29.515.361/0001-52

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
2	1	FORMULA INFANTIL HIPOALERGENICA PARA LACTANTES NO PRIMEIRO ANO DE VIDA	NESTLE NAN HA 400G	GR	40000	0,07	2.800,00
7	1	FÓRMULA INFANTIL DE PARTIDA PARA LACTANTES DE 0 A 6 MESES	NESTL? NAN COMFOR 1 800G	GR	180000	0,04	7.200,00
8	1	FORMULA INFANTIL DE PARTIDA PARA LACTANTES DE 0 A 6 MESES	NESTL? NESTOGENO 1 800G	GR	40000	0,03	1.200,00
9	1	FORMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTANTES A PARTIR DE 6 MESES	NESTL? NESTOGENO 2 800G	GR	60000	0,03	1.800,00
11	1	FORMULA INFANTIL SEMI-ELEMENTAR HIPOALERGENICA PARA LACTANTES	NESTL? ALFAR? 400G	GR	60000	0,25	15.000,00
12	1	FORMULA INFANTIL PARA LACTANTES DE 0 A 12 MESES	NESTL? NAN ESPESSAR 800G	GR	100000	0,04	4.000,00
13	1	FORMULA INFANTIL PARA LACTANTES DE 0 A 12 MESES COM INTOLERANCIA A LACTOSE	NESTL? NAN S.L. 400G	GR	100000	0,06	6.000,00
14	1	FORMULA INFANTIL DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES A PARTIR DE 6 MESES	NESTL? NAN COMFOR 2 800G	GR	140000	0,04	5.600,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 43.600,00 (quarenta e três mil e seiscentos reais).

FORNECEDOR: V & V NUTRIÇÃO HOSPITALAR LTDA - CNPJ: 38.007.920/0001-04

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
15	1	FÓRMULA LIQUIDA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL	TROPHIC SOYA 1000ML PRODIET	UND	600	13,25	7.950,00
16	1	SUPLEMENTO ALIMENTAR LACTEO EM PÓ ADULTO	SUSTENLAC 400G PRODIET	GR	240000	0,05	12.000,00

Valor Total do Fornecedor: R$ 19.950,00 (dezenove mil, novecentos e cinquenta reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 112.670,00 (cento e doze mil, seiscentos e setenta reais)

Carlópolis, 06 de maio de 2021.

HIROSHI KUBO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:BC2B2F10

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
RESULTADO DA SESSÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO N° 18/2021 E ADJUDICAÇÃO

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COMUNICAÇÃO VISUAL, PARA ATENDIMENTO DE TODOS OS SETORES, CONFORME NECESSIDADE.

Em cumprimento ao disposto na Lei, torna-se público o resultado do Pregão Eletrônico n° 18/2021, de acordo com os critérios estabelecidos no Edital, e fica ADJUDICADO o(s) objeto(s) ao(s) vencedor(es) conforme o seguinte resultado:

EMPRESA: SIDENEI ANTONIO DE PAULA BIFF 81001363191 CNPJ: 39.285.591/0001-26						
Item	**Qtde**	**Unidade**	**Descrição**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
1	150	M²	ADESIVOS COLORIDOS APLICADO COM VERNIZ 0,10 MM	IMPRIMAX	73,00	10.950,00
2	60	Unidade	ADESIVO APREENDIDO VIGILANCIA SANITARIA COLORIDO MEDIDAS 25x15cm	IMPRIMAX	3,10	186,00
3	60	Unidade	ADESIVO INTERDITADO VIGILANCIA SANITARIA COLORIDO MEDIDAS 25x15cm	IMPRIMAX	3,10	186,00
5	25	M²	PLACA EM PVC, ESPESSURA 3mm, IMPRESSÃO DIGITAL, COLORIDA	GOLD	68,00	1.700,00
6	100	M²	AUTO ADESIVO PERFURADO PARA VIDROS, INSTALADO, 0,10 MM	IMPRIMAX	83,00	8.300,00
7	80	Unidade	LETRAS TIPO CAIXA EM AÇO INOX COM 20 CM DE ALTURA, APLICADA.	GERDAU	110,00	8.800,00
8	80	Unidade	LETRAS TIPO CAIXA EM AÇO INOX COM 15 CM DE ALTURA, APLICADA.	GERDAU	79,00	6.320,00
9	80	Unidade	LETRAS ACM DOURADO 25 CM, APLICADA.	UNITRAMA	93,00	7.440,00
10	30	M²	REVESTIMENTO EM ACM COM ESTRUTURA METÁLICA, INSTALADO.	UNITRAMA	110,00	3.300,00
11	75	M²	PLACA GALVANIZADA, COM QUADRO EM METAL, ADESIVADA EM UM DOS LADOS, PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, INSTALADA	GERDAU	110,00	8.250,00
12	50	M²	ADESIVO PARA PORTA DE VIDRO COM ESCRITA, COLORIDO E INSTALADO.	IMPRIMAX	68,00	3.400,00
13	8	Unidade	PLACA 1,5m x 2,5m - COLORIDA (modelo a ser repassado pela secretaria solicitante) INSTALADA	IMPRIMAX	430,00	3.440,00

EMPRESA: DANIEL ROGERIO DA ROCHA CNPJ: 19.008.104/0001-70						
Item	**Qtde**	**Unidade**	**Descrição**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4	80	M²	BANNER/FAIXAS EM LONA LAVAVEL COM VARETA, COLORIDO COM IMAGENS.	PRÓPRIA	25,00	2.000,00

Catanduvas, 06 de maio de 2021.

ANIELY BIESECHE BELINATO
Pregoeira

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:8FAED2F9

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2021

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE COMUNICAÇÃO VISUAL, PARA ATENDIMENTO DE TODOS OS SETORES, CONFORME NECESSIDADE.

Em cumprimento ao disposto na lei, HOMOLOGO o processo em epígrafe e torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de menor preço por item:

EMPRESA: SIDENEI ANTONIO DE PAULA BIFF 81001363191 CNPJ: 39.285.591/0001-26						
Item	**Qtde**	**Unidade**	**Descrição**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
1	150	M²	ADESIVOS COLORIDOS APLICADO COM VERNIZ 0,10 MM	IMPRIMAX	73,00	10.950,00

2	60	Unidade	ADESIVO APREENDIDO VIGILANCIA SANITARIA COLORIDO MEDIDAS 25x15cm	IMPRIMAX	3,10	186,00
3	60	Unidade	ADESIVO INTERDITADO VIGILANCIA SANITARIA COLORIDO MEDIDAS 25x15cm	IMPRIMAX	3,10	186,00
5	25	M²	PLACA EM PVC, ESPESSURA 3mm, IMPRESSÃO DIGITAL, COLORIDA	GOLD	68,00	1.700,00
6	100	M²	AUTO ADESIVO PERFURADO PARA VIDROS, INSTALADO, 0,10 MM	IMPRIMAX	83,00	8.300,00
7	80	Unidade	LETRAS TIPO CAIXA EM AÇO INOX COM 20 CM DE ALTURA, APLICADA.	GERDAU	110,00	8.800,00
8	80	Unidade	LETRAS TIPO CAIXA EM AÇO INOX COM 15 CM DE ALTURA, APLICADA.	GERDAU	79,00	6.320,00
9	80	Unidade	LETRAS ACM DOURADO 25 CM, APLICADA.	UNITRAMA	93,00	7.440,00
10	30	M²	REVESTIMENTO EM ACM COM ESTRUTURA METÁLICA, INSTALADO.	UNITRAMA	110,00	3.300,00
11	75	M²	PLACA GALVANIZADA, COM QUADRO EM METAL, ADESIVADA EM UM DOS LADOS, PARA FIXAÇÃO NA PAREDE, INSTALADA	GERDAU	110,00	8.250,00
12	50	M²	ADESIVO PARA PORTA DE VIDRO COM ESCRITA, COLORIDO E INSTALADO.	IMPRIMAX	68,00	3.400,00
13	8	Unidade	PLACA 1,5m x 2,5m - COLORIDA (modelo a ser repassado pela secretaria solicitante) INSTALADA	IMPRIMAX	430,00	3.440,00

EMPRESA: DANIEL ROGERIO DA ROCHA CNPJ: 19.008.104/0001-70						
Item	**Qtde**	**Unidade**	**Descrição**	**Marca**	**Valor Unit.**	**Valor Total**
4	80	M²	BANNER/FAIXAS EM LONA LAVAVEL COM VARETA, COLORIDO COM IMAGENS.	PRÓPRIA	25,00	2.000,00

Homologo a presente licitação,

Catanduvas, 07 de maio de 2021.

MOISES APARECIDO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Cristina da Silva (Depto de Licitações)
Código Identificador:706E008D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 085/2021

Indicação de condutores dos veículos de patrimônio deste CONIMS.

O Presidente do Consórcio Intermunicipal de Saúde, Senhor Paulo Horn, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto Social e Contrato de Consórcio Público;
CONSIDERANDO a necessidade de indicar condutores dos veículos;
RESOLVE:

Art. 1º Indicar os condutores dos veículos de patrimônio deste CONIMS:

CPF	**NOME**
028.246.819-69	Bartira Zanela
027.104.369-57	Cassiane Danielli Vendruscolo
086.139.149-77	Cleidiane Lopes Dos Santos Cortivo
667.834.459-68	Deise Mara Rossi Gasparetto
942.983.949-72	Giana Terezinha Babinski
825.884.229-34	Ivete Maria Lorenzi
024.783.099-20	João Berthier Brasil Neto
029.955.319-10	Juliano Gibmeier
092.827.709-74	Luan Mateus Da Cruz
064.270.929-79	Marcos José Brandoli De Lima
032.185.659-79	Maria Cecília Sanches Soares Vannucchi
072.826.509-50	Marieli Amelia Pereira
296.608.728-52	Marilei De Fatima Cardoso
804.289.409-00	Osvaldo De Alencar Passos Guimarães
554.075.529-49	Paulo Horn
017.866.461-88	Rafael Davi Rodrigues De Queiroz
027.620.939-70	Rita Jocemara Da Silva
037.743.059-51	Samir Rodrigo Kalinoski

Parágrafo Único: Os indicados poderão conduzir os veículos a seguir:

Nº PATRIMÔNIO	**DESCRIÇÃO**
1532	Veículo VW/Parati 1.6, Placa ARO-4697
1492	Veículo Renault/Duster 1.6, Placa BCJ-0152
3581	Veículo Pas/VW/Gol 1.0, Placa AWN-4897

Art. 2º Revoga-se a Resolução n.º 081 de 29 de abril de 2021.
Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Pato Branco/PR, 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Presidente

Publicado por:
Ivete Maria Lorenzi
Código Identificador:437B9DAB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA Nº 034/2021
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 061/2021

Início: 06/05/2021 **Validade/Término**: 05/08/2022
Objeto: **AQUISIÇÃO DE MESA GINECOLÓGICA PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.**
Razão Social: ADOVANDRO LUIZ FRAPORTI EPP
CNPJ: 07.554.943/0001-05
Endereço: RUA ESTRADA DOS IMIGRANTES, 467, 0 PAVILHÃO - CEP: 95960000 - BAIRRO: LAMBARI, Encantado/RS
Telefone: 5137511014
E-mail: ALFCOMPRAS03@GMAIL.COM
Representante Legal: ADOVANDRO LUIZ FRAPORTI
R.G.: 3055021012
CPF: 662.482.300-30

CLAUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E PREÇOS
1.1. Constitui o objeto da presente Ata o registro de preços dos itens constantes nos Lotes do Anexo I desta Ata, referente à Aquisição de mesa ginecológica para a Secretaria Municipal de Saúde.
1.2. Os preços registrados na presente Ata são:

Lote	Item	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	MESA GINECOLÓGICA *CORES DISPONÍVEIS: AREIA, AZUL BEBE, AZUL MARINHO, AZUL ROYAL, BRANCO, CINZA, PRETO, ROSA BEBE, VERDE AGUA. *COR DO MDF: BRANCO. *DIMENSÃO COM PÉS NA POSIÇÃO FECHADO: 130 X 63 X 80 CM (C X L X A). *DIMENSÃO COM PÉS NA POSIÇÃO "LEVANTADO"180 × 60 × 80 CM (C X L X A). *PAR DE PERNEIRAS: INCLUSO. *REVESTIMENTO EM COURVIN. *MATERIAL DE FABRICAÇÃO: MADEIRA MDF. *ESPUMA: D-28. *LIMITE DE PESO:180 KG. *SUPORTE DE ROLO ADICIONAL. * GARANTIA12(DOZE) MESES.	ALFRS ALF-MEG M01	UN	2,00	1.700,00	3.400,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PRAZOS DE EXECUÇÃO
2.1. O prazo de entrega equipamento, quando solicitado, é de no máximo 30(trinta) dias corridos, a contar da emissão da Ordem de Fornecimento.
2.1.1 A entrega deverá ser realizada no endereço citado na Requisição de empenho emitida pelo Setor de Compras da Prefeitura Municipal, sem custo adicional.
2.2 O prazo de validade Ata de Registro é de 03 (três) meses, a partir de sua assinatura.
2.3. O prazo de validade das propostas será de 30 (trinta) dias;
2.4. Deixando o adjudicatário de fornecer os bens licitados a pregoeira poderá, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS PENALIDADES
3.1 Quanto a Inadimplência:
3.1.1 MULTA
3.1.1.1. Por atraso superior a 05 (cinco) dias da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Nota de Empenho a ser calculado desde o sexto dia de atraso até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado há trinta dias;
3.1.1.2. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da Nota de Empenho;
3.1.1.3. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado rescindido o Contrato, cancelado o Registro de Preços e aplicado à multa de 15% (quinze por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação;
3.1.2 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.
3.1.3. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na Lei Federal 8.666/93, com as alterações nela introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94.
3.2 Do Cancelamento do Registro de Preços do Fornecedor
3.2.1 O registro de preços do fornecedor poderá ser cancelado, nos seguintes casos:
a) Pela Administração, garantida a defesa prévia, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar do recebimento da notificação, quando o fornecedor deixar de firmar o contrato decorrente do Registro de Preços, sem justificar ou não cumprir as exigências do Edital que deu origem aos preços registrados; por razões de interesse público, fundamentado; os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado; fornecedor der causa à rescisão administrativa de contrato decorrente do Registro de Preços por um dos motivos constantes no art. 78, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.
b). Pelos fornecedores, mediante solicitação por escrito acompanhado de comprovação da impossibilidade de cumprir as exigências do edital que originou o Registro de Preços, no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da notificação para fornecimento.
c) A solicitação do cancelamento do preço registrado deverá ser formulada por escrito à Comissão de Licitação, facultado à Administração a aplicação das sanções previstas neste Edital, caso não aceitas as razões do pedido.

d) A solicitação do cancelamento do registro do(s) preço(s) não o desobriga do fornecimento dos produtos até a decisão final do órgão gerenciador do sistema do Registro de Preços, a qual deverá ser prolatada em 30 (trinta) dias.
e) O cancelamento dos preços registrados, nos casos previstos nesta cláusula será feito por notificação.

CLÁUSULA QUARTA - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO
4.1. Os pagamentos serão efetuados em até 30 dias corridos a contar do recebimento da mercadoria, mediante a apresentação das respectivas notas fiscais.
4.2. As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 032/2021, conforme a Ordem de Fornecimento;

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS E REAJUSTES
5.1. O preço pelo qual será contratado o objeto da presente licitação será reajustado mediante a apresentação de fotocópia autenticada das 3 (três) últimas Nota Fiscais de aquisição do produto junto ao Fornecedor, sendo que as Notas emitidas deverão ter prazo mínimo de 10 (dez) dias de emissão, entre uma e outra Nota Fiscal. Deverá ser apresentada junto com as Notas Ficais o pedido oficial de reajuste, indicando o Valor de Reajuste solicitado para o produto, devidamente assinada pelo representante legal e endereçada a Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, indicando ainda o número e modalidade da licitação.
5.2. A Comissão de Licitação ainda terá o direito de efetuar cotação própria do produto junto a fornecedores locais e regionais, reavaliando o pedido de reajuste solicitado, podendo contrapropor o valor de reajuste do produto caso a solicitação da empresa esteja acima da média de preço da pesquisa realizada.
CLÁUSULA SEXTA - DA AUTORIZAÇÃO PARA AQUISIÇÃO E EMISSÃO DE NOTA DE EMPENHO
6.1. As aquisições decorrentes desta ata serão autorizadas somente após a formalização da Ordem de Fornecimento com a Administração Municipal, de forma parcelada, pelo Departamento de Compras.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA
7.1. Os produtos deverão possuir garantia mínima de 12 meses, a contar da data de emissão da nota fiscal.

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO
8.1. A fiscalização ficará a cargo do servidor Sidnei Antonio de Lima, RG: 5.737.179-0 CPF: 017.409.589-93, residente à Rua: Vedolino Neves, n°06, Bairro Centro, CEP 84535-000 – Fernandes Pinheiro – PR, nomeado pela Portaria 58/2020.
8.2. A fiscalização será realizada, visando garantir as condições de regularidade, continuidade, eficiência, segurança, pontualidade na entrega dos produtos, do fiel cumprimento dos termos acordados, conforme dispõe o artigo 67 da Lei Federal n° 8.666/93, além de outras atividades pertinentes ao objeto contratual.

CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO
9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual, em observância a Lei Anticorrupção nº 12.846/2013, Decreto nº 8.420/2015.
Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) **"prática corrupta":** oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;
b) **"prática fraudulenta":** a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;
c) **"prática colusiva"**: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
d) **"prática coercitiva":** causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato;
e) **"prática obstrutiva":** (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
9.2 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.
9.3 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução do contrato e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
10.1. A Empresa deverá Fornecer, ao Setor de Compras e Licitações, durante todo o período de vigência da Ata de Registro de Preços as Certidões exigidas para fins de Habilitação na Licitação: Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, Certificado de Regularidade do FGTS - CRF e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas quando as mesmas estiverem com sua validade vencida.
10.2. O compromisso de fornecimento só estará caracterizado mediante recebimento da Ordem de Fornecimento decorrente da Ata de Registros de Preços.
10.3. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações que deles poderão advir, ficando-lhe facultada, nos termos do § 4º do artigo 15 da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores, a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativa às licitações, sendo assegurado ao detentor do registro preferência em igualdade de condições.
10.4. A detentora fica obrigada a atender todos os pedidos efetuados durante o prazo de vigência da ata, ainda que o fornecimento decorrente tenha que ser efetuado após o término de sua vigência.
10.5. As especificações do objeto não expressamente declaradas nesta ata deverão obedecer às normas técnicas pertinentes.
10.6. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta ata, é competente, por força de lei, o Foro do Município de Fernandes Pinheiro.

Fernandes Pinheiro, 06 de maio de 2021.

CLEONICE APARECIDA KUFENER SCHUCK
Prefeita Municipal
Contratante

ADOVANDRO LUIZ FRAPORTI EPP
Contratada

Testemunhas:

_____
R.G.

_____
R.G.

Publicado por:
Caroline Rodrigues Dea
Código Identificador:551031B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

ASSESSORIA LEGISLATIVA
EDITAL DE MULTAS DEBETRAN N.º 032/2021 I

EDITAL Nº031/2021I

IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO
A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, deste município, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 9.503/97 (Código de Trânsito Brasileiro)

NOTIFICA

Os proprietários, ou o legítimo possuidor, dos veículos abaixo relacionados, quanto a imposição de penalidade decorrente de auto de infração de Trânsito.
275650 PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEBETRAN - FCO. BELTRÃO até 10/05/2021, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAA3616	275650W000090274	04/03/2020	74630
AAH0105	275650F000084187	18/02/2020	55412
AAL0037	275650B000062117	01/03/2020	74630
AAW8261	275650B000061981	27/02/2020	74550
ABG9006	275650F000085288	21/02/2020	55412
ABM5B39	275650F000078572	07/03/2020	54523
ABY4441	275650B000062081	29/02/2020	74710
ABY4446	275650D000070675	05/03/2020	74550
ACK0024	275650W000090264	04/03/2020	74550
ACS1155	275650W000090298	05/03/2020	74550
ADT0141	275650F000085614	08/03/2020	55417
ADV4875	275650F000084454	04/03/2020	54522
AEB5F33	275650D000070597	28/02/2020	74630
AFD9808	275650B000062129	01/03/2020	74550
AFU5533	275650W000090249	03/03/2020	74550
AFU5533	275650W000090306	05/03/2020	74550
AFY5G95	275650W000090253	03/03/2020	74550
AFY5G95	275650W000090236	03/03/2020	74550
AGB5558	275650B000061983	27/02/2020	74630
AGC8526	275650B000062056	29/02/2020	74710
AGD9360	275650W000090222	03/03/2020	74550
AGE6868	275650B000062083	29/02/2020	74550
AGK7F55	275650W000090162	29/02/2020	74550
AGL3775	275650D000070617	01/03/2020	74550
AGN1441	275650B000062005	28/02/2020	74550
AGP9323	275650F000083766	20/02/2020	55412
AGR4289	275650D000070646	02/03/2020	74550
AGY6847	275650D000070594	28/02/2020	74630
AGZ0866	275650B000062045	28/02/2020	74550
AHN7943	275650B000062074	29/02/2020	74630
AHN7943	275650B000062103	29/02/2020	74550
AHV7106	275650B000062031	28/02/2020	74550
AHV7106	275650A000000441	04/03/2020	60503
AIB5042	275650W000090238	03/03/2020	74630
AIG6847	275650F000085563	07/03/2020	55411
AII3553	275650B000062105	29/02/2020	74550
AIJ0001	275650B000062052	28/02/2020	74630
AIN3178	275650F000084188	19/02/2020	55412
AIN7371	275650F000085282	19/02/2020	55412
AIT6075	275650B000062097	29/02/2020	74630
AIX6084	116100E009124580	10/03/2020	61810
AIY2E29	275650F000085287	21/02/2020	55412

AIZ1E44	275650B000061964	27/02/2020	74550
AJA1454	275650D000070625	01/03/2020	74550
AJE6664	275650B000062131	01/03/2020	74550
AJK5530	275650F000085390	19/02/2020	55412
AJK5530	275650F000085389	19/02/2020	55412
AJQ2621	275650W000090313	05/03/2020	74550
AJT6032	275650B000061949	27/02/2020	74550
AJU4839	275650B000062000	27/02/2020	74630
AJV3A28	116100E009124869	08/03/2020	70991
AJV4C03	275650F000085564	07/03/2020	55411
AJW6I08	275650F000084190	20/02/2020	55412
AJX8735	275650B000062127	01/03/2020	74550
AKD0B08	275650B000061979	27/02/2020	74550
AKG4131	275650F000078175	04/03/2020	55411
AKN2785	275650B000062036	28/02/2020	74550
AKP7G25	275650F000078571	07/03/2020	54523
AKY4685	275650W000090286	05/03/2020	74550
AKZ5670	275650F000085604	03/03/2020	76331
ALD8665	275650B000061989	27/02/2020	74630
ALD9591	275650W000090302	05/03/2020	74550
ALE5706	275650D000070669	04/03/2020	74550
ALE9H21	275650A000000444	05/03/2020	60503
ALH7B27	275650B000061999	27/02/2020	74550
ALI2532	275650B000061990	27/02/2020	74550
ALN1288	275650W000090243	03/03/2020	74630
ALS4264	275650W000090161	29/02/2020	74550
ALY2E60	275650D000070622	01/03/2020	74630
ALZ7202	275650B000061970	27/02/2020	74550
AMD4843	275650W000090257	04/03/2020	74550
AMM3409	275650D000070588	27/02/2020	74550
AMM4315	275650B000061974	27/02/2020	74550
AMM7621	275650B000062140	01/03/2020	74550
AMN1D06	275650D000070652	02/03/2020	74550
AMQ3987	275650W000090167	29/02/2020	74550
AMY9059	275650F000084189	19/02/2020	55412
AMZ9095	116100E009124412	08/03/2020	54521
ANC1117	275650F000085566	07/03/2020	57380
ANC1174	275650A000000437	04/03/2020	60503
ANL2571	275650B000062038	28/02/2020	74630
ANR7555	275650B000062099	29/02/2020	74550
ANT0779	275650W000090166	29/02/2020	74550
AOA4891	275650F000085656	05/03/2020	55411
AOA5662	275650B000061942	26/02/2020	74550
AOF6704	275650W000090201	01/03/2020	74550
AOG4371	275650F000085611	08/03/2020	60175
AOI0991	275650F000085606	03/03/2020	55411
AOI1744	275650D000070621	01/03/2020	74550
AOJ6628	275650F000078177	07/03/2020	54523
AOT0392	275650B000061962	27/02/2020	74550
AOT0605	275650D000070644	01/03/2020	74550
AOW1C31	275650F000085610	08/03/2020	61220
AOX0950	275650W000090207	02/03/2020	74550
AOY6786	275650B000061992	27/02/2020	74630
APD7036	275650B000062025	28/02/2020	74550
APF1683	275650F000080984	04/03/2020	55411
APM2581	275650B000062048	28/02/2020	74550
APM2581	275650B000062042	28/02/2020	74550
APO3343	275650B000062123	01/03/2020	74550
APQ2673	275650B000062067	29/02/2020	74550
APS8I44	275650F000080986	06/03/2020	51851
APT3762	275650B000062125	01/03/2020	74550
APT3762	275650W000090177	01/03/2020	74550
APT9248	275650B000062107	29/02/2020	74630
APW9611	275650B000062092	29/02/2020	74550
APX8499	275650W000090175	01/03/2020	74550
AQC4G39	275650W000090184	01/03/2020	74630
AQI4836	275650B000062078	29/02/2020	74550
AQM7179	275650B000061978	27/02/2020	74550
AQO3133	275650B000062030	28/02/2020	74630
AQQ4G96	275650W000090269	04/03/2020	74550
AQT1161	275650B000062070	29/02/2020	74630
AQT7422	275650B000062065	29/02/2020	74550
AQW6457	275650F000085560	05/03/2020	70301
AQW7492	275650A000000435	04/03/2020	60503
AQX7012	275650W000090270	04/03/2020	74550
AQY6812	275650B000062049	28/02/2020	74550
AQZ1131	275650W000090174	01/03/2020	74550
ARB3541	275650B000061948	27/02/2020	74550
ARI3J38	275650F000083199	18/02/2020	55412
ARK4448	275650W000090164	29/02/2020	74550
ARP8096	275650B000062093	29/02/2020	74550
ART5211	275650W000090210	02/03/2020	74550
ARU5202	275650F000080438	04/03/2020	60501
ARU5E39	275650W000090297	05/03/2020	74550
ARV2447	275650D000070679	05/03/2020	74550
ARV6B96	275650B000061955	27/02/2020	74550
ARV7363	275650F000085559	04/03/2020	57380
ARW2J99	275650W000090211	02/03/2020	74630
ARW2J99	275650W000090260	04/03/2020	74630

ARZ8D13	275650D000070596	28/02/2020	74630
ASC7889	275650F000085095	06/03/2020	76251
ASD6G42	275650D000070655	03/03/2020	74550
ASE8837	275650W000090252	03/03/2020	74550
ASH9208	275650B000062054	28/02/2020	74550
ASN7D05	275650F000085612	08/03/2020	61220
ASN9711	275650W000090229	03/03/2020	74550
ASQ2C19	275650B000062046	28/02/2020	74550
ASQ5798	275650W000090261	04/03/2020	74550
ASV8772	275650B000061967	27/02/2020	74550
ASW7729	275650W000090191	01/03/2020	74550
ATD5239	275650D000070607	29/02/2020	74550
ATE7798	275650B000062120	01/03/2020	74550
ATE8B95	275650D000070572	26/02/2020	74630
ATI9358	275650B000061996	27/02/2020	74550
ATJ7395	275650A000000438	04/03/2020	60503
ATK3808	275650F000085567	08/03/2020	58191
ATL9703	275650W000090197	01/03/2020	74550
ATN0239	275650W000090267	04/03/2020	74550
ATP3190	275650W000090185	01/03/2020	74550
ATT6567	275650W000090170	29/02/2020	74550
ATU2153	275650D000070618	01/03/2020	74550
ATU8993	275650B000061973	27/02/2020	74550
ATY1971	275650B000061991	27/02/2020	74550
AUE4029	275650W000090312	05/03/2020	74550
AUE6023	275650W000090318	06/03/2020	74550
AUG3C56	275650F000084388	20/02/2020	55412
AUG8417	275650W000090241	03/03/2020	74550
AUN4221	275650F000080985	04/03/2020	76252
AUT3373	275650D000070623	01/03/2020	74550
AUV1877	275650B000061956	27/02/2020	74630
AUV7412	275650W000090232	03/03/2020	74550
AUW5547	275650W000090284	05/03/2020	74550
AVB2915	275650F000078178	07/03/2020	54523
AVC3E71	275650B000062143	01/03/2020	74550
AVC6A96	275650B000061959	27/02/2020	74550
AVD2E69	275650F000085088	04/03/2020	76332
AVD2E69	275650F000084389	20/02/2020	55412
AVD3049	275650B000062043	28/02/2020	74550
AVI8191	275650F000085092	05/03/2020	55411
AVJ7664	275650W000090242	03/03/2020	74550
AVO5587	275650B000061987	27/02/2020	74550
AVQ7876	275650W000090303	05/03/2020	74550
AVQ8335	275650W000090246	03/03/2020	74550
AVW1793	275650B000061946	26/02/2020	74550
AVY9F54	275650F000085713	21/02/2020	55412
AWB7739	275650F000085655	04/03/2020	57380
AWB7959	275650W000090160	29/02/2020	74550
AWE1477	275650D000070662	04/03/2020	74550
AWF4931	275650F000085706	18/02/2020	55412
AWH9I51	275650W000090214	02/03/2020	74550
AWI3649	275650D000070659	04/03/2020	74630
AWJ2129	275650W000090300	05/03/2020	74630
AWK2496	275650W000090258	04/03/2020	74550
AWK7517	275650B000061997	27/02/2020	74550
AWM3172	275650B000062008	28/02/2020	74630
AWN3748	275650D000070676	05/03/2020	74550
AWN4907	275650B000061995	27/02/2020	74550
AWO2760	275650D000070674	05/03/2020	74550
AWQ6469	275650W000090315	05/03/2020	74550
AWR8F44	275650F000085286	20/02/2020	55412
AWS7309	275650B000062051	28/02/2020	74550
AWT1438	275650B000062095	29/02/2020	74550
AWW9206	116100E009124068	08/03/2020	65640
AXA3254	275650B000062040	28/02/2020	74550
AXA4724	275650B000062139	01/03/2020	74550
AXE3435	275650W000090215	02/03/2020	74550
AXI3285	275650D000070570	26/02/2020	74550
AXJ6985	275650W000090251	03/03/2020	74550
AXJ8183	275650D000070643	01/03/2020	74550
AXJ9109	275650B000062138	01/03/2020	74630
AXK3659	275650B000062037	28/02/2020	74550
AXN7G32	275650D000070591	28/02/2020	74550
AXO1765	275650W000090288	05/03/2020	74630
AXT1787	275650D000070626	01/03/2020	74550
AXU2224	275650W000090244	03/03/2020	74630
AXV2890	275650W000090250	03/03/2020	74550
AXZ1A44	275650F000082331	21/02/2020	55412
AXZ9395	275650B000062084	29/02/2020	74550
AYD7410	275650B000062014	28/02/2020	74550
AYE3225	275650W000090198	01/03/2020	74550
AYF4234	275650W000090190	01/03/2020	74550
AYG3966	275650D000070666	04/03/2020	74550
AYI2584	275650F000085285	20/02/2020	55412
AYL3537	275650B000062104	29/02/2020	74550
AYL3537	275650W000090194	01/03/2020	74550
AYM9447	275650B000062114	01/03/2020	74550
AYN7990	275650W000090240	03/03/2020	74550
AYR0515	275650F000085468	19/02/2020	55412

AYS5523	275650B000062011	28/02/2020	74550
AYU0658	275650D000070670	05/03/2020	74550
AYU4586	275650B000061950	27/02/2020	74550
AYX2170	275650F000085164	18/02/2020	55412
AYX3921	275650B000062020	28/02/2020	74550
AYY6084	275650F000085714	21/02/2020	55412
AYY6084	275650F000085712	20/02/2020	55412
AZD3833	275650B000062141	01/03/2020	74550
AZD5317	275650W000090271	04/03/2020	74630
AZD7264	275650F000083149	05/03/2020	76251
AZE5B44	275650B000062047	28/02/2020	74550
AZF2082	275650D000070677	05/03/2020	74550
AZG4586	116100E009083344	05/03/2020	59670
AZG5133	275650W000090165	29/02/2020	74550
AZH4056	275650D000070673	05/03/2020	74550
AZI3116	275650D000070573	26/02/2020	74630
AZL4551	275650B000062023	28/02/2020	74550
AZR5560	275650W000090294	05/03/2020	74550
AZR7662	275650A000000436	04/03/2020	60503
AZU2181	275650W000090199	01/03/2020	74550
AZV5923	275650F000084455	07/03/2020	55411
AZX3803	275650B000062022	28/02/2020	74550
BAB1860	275650W000090293	05/03/2020	74550
BAE3856	275650B000062130	01/03/2020	74550
BAF4892	275650F000085089	05/03/2020	76332
BAG8986	275650F000085556	03/03/2020	76332
BAH4775	275650F000085087	04/03/2020	76332
BAK8625	275650W000090278	05/03/2020	74550
BAK8625	275650W000090254	04/03/2020	74550
BAK8625	275650W000090202	02/03/2020	74550
BAL3326	275650B000062135	01/03/2020	74550
BAO5442	275650B000062039	28/02/2020	74550
BAP1615	275650D000070590	28/02/2020	74630
BAR8356	275650A000000439	04/03/2020	60503
BAR9590	275650B000062018	28/02/2020	74550
BAU7938	275650F000085716	21/02/2020	55412
BAW7345	275650W000090223	03/03/2020	74550
BAX8516	275650B000061943	26/02/2020	74550
BAX9641	275650B000062058	29/02/2020	74550
BAY1H87	275650D000070575	26/02/2020	74630
BBD4H92	275650B000061947	26/02/2020	74550
BBF4401	275650B000062017	28/02/2020	74550
BBF4406	275650F000083765	20/02/2020	55412
BBG9983	275650B000062091	29/02/2020	74550
BBH0816	275650D000070620	01/03/2020	74550
BBI8487	275650F000085613	08/03/2020	76331
BBK8786	275650B000062122	01/03/2020	74550
BBM0775	275650W000090204	02/03/2020	74630
BBM6E04	275650W000090219	02/03/2020	74550
BBN2859	275650W000090285	05/03/2020	74550
BBN5I48	275650F000085607	06/03/2020	54526
BBN7I58	116100E009124411	07/03/2020	54100
BBO0G79	275650F000085609	06/03/2020	76331
BBO1909	275650W000090224	03/03/2020	74550
BBO2C44	116100E009124233	07/03/2020	60501
BBO4F49	275650A000000442	05/03/2020	60503
BBQ4884	275650W000090237	03/03/2020	74550
BBU5574	275650F000085608	06/03/2020	76331
BBV0686	275650B000061961	27/02/2020	74550
BBY5357	275650F000083767	21/02/2020	55412
BBY8H39	275650B000062034	28/02/2020	74550
BCD8710	275650B000062002	28/02/2020	74550
BCE4811	275650B000062032	28/02/2020	74550
BCK3533	275650F000078573	07/03/2020	54523
BCM9750	275650F000084386	20/02/2020	55412
BCN5977	275650D000070634	01/03/2020	74550
BCO1904	116100E008406026	07/03/2020	55250
BCQ0391	275650F000082330	19/02/2020	55412
BCR7H58	275650W000090169	29/02/2020	74550
BCV3G02	275650W000090188	01/03/2020	74550
BCV6D89	275650B000062033	28/02/2020	74550
BCV8D08	275650D000070577	27/02/2020	74550
BCV9E22	275650B000062121	01/03/2020	74550
BCX7B57	275650F000078038	07/03/2020	54523
BCZ2F92	275650B000062072	29/02/2020	74550
BDB6F78	275650B000061971	27/02/2020	74550
BDC8C15	275650B000062019	28/02/2020	74550
BDC9D01	275650B000062060	29/02/2020	74550
BDD7A49	275650W000090235	03/03/2020	74550
BDF0523	275650B000062069	29/02/2020	74630
BDI3B44	275650W000090282	05/03/2020	74550
BDI3B44	275650B000062088	29/02/2020	74550
BDL6B79	275650D000070678	05/03/2020	74630
BDN7300	275650B000061940	26/02/2020	74550
BDT4B72	275650W000090281	05/03/2020	74550
BDV3B28	275650B000062009	28/02/2020	74550
BDV4A54	275650B000062044	28/02/2020	74550
BDV6D13	275650W000090295	05/03/2020	74550
BDX1D46	275650F000083856	06/03/2020	54870

BDX1D46	275650F000080440	06/03/2020	76332
BDX4A89	275650B000062015	28/02/2020	74550
BEI0089	275650B000062076	29/02/2020	74550
BEK1D23	275650W000090263	04/03/2020	74710
BER8687	275650B000062113	01/03/2020	74550
BET3321	275650D000070600	28/02/2020	74550
BET3525	275650W000090233	03/03/2020	74550
BRH6749	275650W000090304	05/03/2020	74550
BRH6749	275650B000062109	29/02/2020	74630
BVB8746	275650W000090217	02/03/2020	74550
CMW2621	275650F000084819	18/02/2020	55412
CPD8210	275650W000090234	03/03/2020	74550
CPX8883	275650A000000440	04/03/2020	60503
CRV0113	275650D000070571	26/02/2020	74630
CVC1079	275650W000090178	01/03/2020	74550
CVX7E10	275650W000090163	29/02/2020	74550
CWE6687	275650B000061951	27/02/2020	74550
CWZ7864	275650W000090180	01/03/2020	74550
CXU9073	275650B000062106	29/02/2020	74550
CXU9073	275650B000062068	29/02/2020	74550
CXV2963	275650W000090311	05/03/2020	74550
CYH3977	275650W000090307	05/03/2020	74630
DBO7344	275650W000090273	04/03/2020	74550
DDG1115	275650F000085165	19/02/2020	55412
DEJ1937	275650W000090227	03/03/2020	74550
DFT4074	275650W000090187	01/03/2020	74550
DFV1233	275650B000062142	01/03/2020	74550
DGK1052	275650D000070650	02/03/2020	74630
DIJ6704	275650F000074389	06/03/2020	76251
DJO5309	275650B000062110	01/03/2020	74550
DKC9I60	275650B000061968	27/02/2020	74550
DNE1I46	275650B000062059	29/02/2020	74550
DSZ6485	275650B000062012	28/02/2020	74550
DUJ7837	275650D000070569	26/02/2020	74550
DVA0014	275650D000070583	27/02/2020	74550
DXQ9644	275650B000062119	01/03/2020	74550
DYB2G99	275650B000061944	26/02/2020	74550
EBT4021	275650B000061977	27/02/2020	74550
EDF4058	275650F000085562	07/03/2020	76252
EDQ0588	275650D000070672	05/03/2020	74630
EIM6193	275650B000062112	01/03/2020	74550
EKV3462	275650B000062116	01/03/2020	74550
ELQ3122	275650B000062026	28/02/2020	74550
EMJ7G66	275650D000070636	01/03/2020	74630
EVR2712	275650W000090275	04/03/2020	74550
FAP2258	275650B000062082	29/02/2020	74630
FAP4562	275650B000062021	28/02/2020	74550
FBS7204	275650F000085094	06/03/2020	76251
FCE1538	275650B000061941	26/02/2020	74550
FCE1538	275650B000061952	27/02/2020	74550
FHP7739	275650D000070681	05/03/2020	74550
FIS8B05	275650B000062115	01/03/2020	74550
FQL5I80	275650F000085163	18/02/2020	55412
FTR0B10	275650W000090262	04/03/2020	74630
FWQ1B33	275650W000090193	01/03/2020	74550
FZX3G60	275650B000062089	29/02/2020	74550
GAN2D88	275650F000085085	04/03/2020	76331
GEX6775	275650W000090292	05/03/2020	74550
GIX5665	275650D000070580	27/02/2020	74550
GJJ0A23	275650B000061939	26/02/2020	74630
GKH7697	275650W000090280	05/03/2020	74550
HAZ3348	275650D000070615	29/02/2020	74550
HDJ4847	275650B000062128	01/03/2020	74550
HEJ4B89	275650D000070574	26/02/2020	74630
HFP0A49	275650D000070614	29/02/2020	74550
HGO4407	275650B000061976	27/02/2020	74550
HGW2410	275650F000084390	21/02/2020	55412
HHH2860	275650B000062041	28/02/2020	74630
HJF3893	275650B000062137	01/03/2020	74550
HNQ3619	275650B000062050	28/02/2020	74550
HNS2F28	275650W000090310	05/03/2020	74550
HRH5298	275650B000062003	28/02/2020	74550
HRP9406	275650D000070640	01/03/2020	74550
HTV7206	275650B000061982	27/02/2020	74550
IBJ0708	275650W000090230	03/03/2020	74550
IDS9874	275650B000062028	28/02/2020	74550
IEF3260	275650W000090268	04/03/2020	74550
IGZ9526	275650F000085715	21/02/2020	55412
IID3C94	275650D000070645	02/03/2020	74630
IIU6963	275650B000062077	29/02/2020	74550
IKL4504	275650F000085709	19/02/2020	55412
ILK8799	275650A000000443	05/03/2020	60503
IOK6C90	275650D000070586	27/02/2020	74550
IOP1H93	275650D000070579	27/02/2020	74550
IQL8656	275650F000083768	21/02/2020	55412
IQR7945	275650B000061958	27/02/2020	74550
IRI9D37	275650F000084340	21/02/2020	55412
IRJ8F18	275650B000062126	01/03/2020	74550
ISP5C56	275650W000090228	03/03/2020	74550

ISV8856	275650B000062073	29/02/2020	74550
ITE7966	275650W000090296	05/03/2020	74550
ITR0J41	275650B000062096	29/02/2020	74550
IWB4823	275650D000070624	01/03/2020	74630
IWR7575	275650F000085284	19/02/2020	55412
IWV2798	275650F000078570	07/03/2020	54523
IYF2774	275650B000061984	27/02/2020	74550
IYO1935	275650B000062010	28/02/2020	74550
IZD1C29	275650W000090192	01/03/2020	74630
IZV0C92	275650B000061994	27/02/2020	74550
JAE9J90	275650B000062134	01/03/2020	74710
JAW8878	275650D000070629	01/03/2020	74550
JFJ0J50	275650B000061998	27/02/2020	74630
JME0804	275650D000070628	01/03/2020	74550
JME0804	275650D000070654	02/03/2020	74550
JME0804	275650W000090247	03/03/2020	74710
JUM2D89	275650D000070660	04/03/2020	74550
JYR5950	275650B000061938	26/02/2020	74550
JZP7729	275650F000085091	05/03/2020	55411
JZZ4950	275650D000070604	29/02/2020	74630
KAF4814	275650B000062090	29/02/2020	74550
KAJ1549	275650D000070665	04/03/2020	74550
KAN5520	275650B000062101	29/02/2020	74550
KAN5520	275650B000062087	29/02/2020	74550
KBA7573	275650W000090265	04/03/2020	74550
KDE4380	275650B000062004	28/02/2020	74550
KKF8039	275650F000085711	19/02/2020	55412
KMX2104	275650W000090173	01/03/2020	74550
KOT7G59	275650B000062075	29/02/2020	74550
KOW9700	275650B000061953	27/02/2020	74710
KOW9700	275650D000070576	27/02/2020	74630
KQK5753	275650W000090196	01/03/2020	74550
KUT2976	275650F000085654	04/03/2020	76331
KXF9G29	275650F000084384	19/02/2020	55412
KXY5260	275650D000070568	26/02/2020	74550
LJV7090	275650D000070671	05/03/2020	74550
LLM6102	275650F000078176	07/03/2020	54523
LNA1601	275650B000062066	29/02/2020	74550
LNR7290	275650W000090206	02/03/2020	74550
LNR7290	275650W000090208	02/03/2020	74550
LSD4I89	275650W000090316	05/03/2020	74630
LXO1218	275650B000062094	29/02/2020	74550
LZB7720	275650B000062061	29/02/2020	74710
LZQ8610	275650W000090231	03/03/2020	74550
LZS3359	275650B000062080	29/02/2020	74630
MAH5J08	275650W000090259	04/03/2020	74550
MBA2221	275650B000061969	27/02/2020	74550
MBF7536	275650W000090309	05/03/2020	74630
MCD1106	275650B000062055	29/02/2020	74550
MCN8F31	275650B000061963	27/02/2020	74550
MDE2038	275650W000090168	29/02/2020	74550
MDF0838	275650W000090181	01/03/2020	74550
MDU0413	275650W000090213	02/03/2020	74550
MEE7780	275650D000070616	29/02/2020	74550
MEH1283	275650B000062035	28/02/2020	74550
MEJ0I86	275650W000090291	05/03/2020	74630
MEJ0I86	275650W000090301	05/03/2020	74550
MEJ0I86	275650W000090283	05/03/2020	74550
MEW5929	275650D000070578	27/02/2020	74630
MFH8229	275650W000090216	02/03/2020	74550
MFJ9461	275650W000090299	05/03/2020	74550
MFN8243	275650B000062029	28/02/2020	74550
MFT2C93	275650W000090171	29/02/2020	74550
MFT2C93	275650B000062111	01/03/2020	74630
MFT2C93	275650W000090172	01/03/2020	74550
MFW4001	275650D000070598	28/02/2020	74630
MFY4158	275650B000061954	27/02/2020	74550
MFY9746	275650A000000445	05/03/2020	60503
MGB9990	275650W000090182	01/03/2020	74550
MGJ5004	275650B000062027	28/02/2020	74630
MGO2153	275650B000062086	29/02/2020	74550
MGQ9748	275650D000070593	28/02/2020	74550
MGS9780	275650F000085707	18/02/2020	55412
MGS9780	275650F000085710	19/02/2020	55412
MGS9780	275650F000085708	18/02/2020	55412
MGU6573	275650F000085605	03/03/2020	60502
MGY1948	275650W000090308	05/03/2020	74550
MHB5G58	275650B000061965	27/02/2020	74550
MHB9G16	275650F000084437	21/02/2020	55412
MHJ0678	275650D000070647	02/03/2020	74550
MHV0995	275650B000062006	28/02/2020	74550
MIA5068	275650W000090212	02/03/2020	74550
MIB8995	275650B000062057	29/02/2020	74710
MIC8346	275650W000090195	01/03/2020	74630
MID8742	275650W000090290	05/03/2020	74550
MIK1990	275650W000090245	03/03/2020	74550
MIT5221	275650B000061960	27/02/2020	74550
MIW8747	275650D000070667	04/03/2020	74630
MIZ2273	275650B000062063	29/02/2020	74550

MJC5596	275650D000070602	29/02/2020	74550
MJD2971	275650F000085557	03/03/2020	55417
MJF4008	275650D000070608	29/02/2020	74550
MJQ4980	275650W000090248	03/03/2020	74550
MJU1335	275650F000085657	05/03/2020	55411
MKC6077	275650W000090205	02/03/2020	74550
MKD3854	275650D000070639	01/03/2020	74550
MKH4621	275650B000061945	26/02/2020	74550
MKJ3689	275650D000070627	01/03/2020	74630
MKL5524	275650B000061993	27/02/2020	74550
MKL6A08	275650F000085166	21/02/2020	55412
MKN5400	275650D000070661	04/03/2020	74550
MKW3595	275650D000070605	29/02/2020	74550
MKW5927	275650D000070635	01/03/2020	74550
MKZ2009	275650B000062079	29/02/2020	74550
MKZ3415	275650D000070584	27/02/2020	74550
MKZ3415	275650B000062007	28/02/2020	74550
MLB4752	275650W000090272	04/03/2020	74630
MLB5983	275650D000070582	27/02/2020	74550
MLL6691	275650D000070657	03/03/2020	74630
MLN3C79	275650B000062118	01/03/2020	74550
MLN5099	275650W000090279	05/03/2020	74630
MLN5099	275650W000090277	04/03/2020	74550
MLN5099	275650W000090221	03/03/2020	74630
MLN5099	275650W000090255	04/03/2020	74630
MLN5099	275650W000090203	02/03/2020	74630
MLN5099	275650B000061966	27/02/2020	74630
MLN5099	275650B000062016	28/02/2020	74630
MLN5099	275650W000090289	05/03/2020	74710
MLN5099	275650W000090320	06/03/2020	74550
MLN5099	275650W000090287	05/03/2020	74550
MLS4939	275650W000090183	01/03/2020	74550
MLX2882	275650W000090317	05/03/2020	74550
MMA4458	275650W000090200	01/03/2020	74550
MMA4827	275650D000070592	28/02/2020	74550
MMB8168	275650D000070638	01/03/2020	74550
MMC4977	275650F000085565	07/03/2020	54600
MME6023	275650D000070637	01/03/2020	74550
MMK6588	275650W000090266	04/03/2020	74550
MNF1236	275650F000080439	06/03/2020	76332
MOR3113	275650F000083200	21/02/2020	55412
MQS0840	275650D000070585	27/02/2020	74550
NBQ2181	275650F000084385	20/02/2020	55412
NCH5910	275650B000062102	29/02/2020	74630
NDL4190	275650B000061986	27/02/2020	74550
NEI9433	275650D000070613	29/02/2020	74630
NGO1313	275650F000082332	21/02/2020	55412
NRX4A40	275650W000090226	03/03/2020	74550
OBW5H16	275650B000062085	29/02/2020	74550
OEJ1420	275650F000084192	20/02/2020	55412
OHU1829	275650D000070642	01/03/2020	74630
OIS4176	116100E009124168	08/03/2020	65300
OKG9585	275650B000062024	28/02/2020	74550
OKH2372	275650B000061980	27/02/2020	74550
OMG7533	275650W000090220	02/03/2020	74630
OQL8552	275650B000061985	27/02/2020	74550
OSB2D34	275650D000070663	04/03/2020	74550
PBC3954	275650D000070587	27/02/2020	74550
PJT1D08	275650F000085558	03/03/2020	76331
PKB7H00	275650B000062053	28/02/2020	74630
PPT4992	275650W000090225	03/03/2020	74550
PPV0A50	275650W000090218	02/03/2020	74550
PWS9815	275650W000090319	06/03/2020	74550
PYM9033	275650D000070589	28/02/2020	74550
PZQ7913	275650W000090189	01/03/2020	74630
QAF3800	275650B000062100	29/02/2020	74550
QBK0300	275650B000062013	28/02/2020	74550
QBK0345	275650W000090276	04/03/2020	74550
QCP7493	275650B000062062	29/02/2020	74550
QCQ7465	275650D000070612	29/02/2020	74550
QCX8737	275650W000090209	02/03/2020	74630
QHB6092	275650D000070581	27/02/2020	74550
QHE7080	275650W000090314	05/03/2020	74550
QHF6595	275650W000090305	05/03/2020	74550
QHJ0017	275650D000070610	29/02/2020	74550
QHL4E03	275650B000061957	27/02/2020	74550
QHM2662	275650D000070648	02/03/2020	74550
QHR3H50	275650D000070603	29/02/2020	74630
QHS3479	275650F000085090	05/03/2020	76331
QHS8971	275650D000070632	01/03/2020	74550
QHT3456	275650W000090176	01/03/2020	74550
QHY4527	275650D000070630	01/03/2020	74550
QIG5761	275650W000090239	03/03/2020	74550
QIG7352	275650D000070680	05/03/2020	74630
QIG7711	275650D000070631	01/03/2020	74630
QII6840	275650W000090179	01/03/2020	74550
QII6840	275650W000090186	01/03/2020	74550
QII9633	275650D000070609	29/02/2020	74550
QIN5702	275650D000070606	29/02/2020	74630

QIU3660	275650D000070653	02/03/2020	74630
QIZ0238	275650D000070651	02/03/2020	74550
QJD8224	275650D000070633	01/03/2020	74550
QJH2371	275650D000070611	29/02/2020	74550
QJM5221	275650B000062108	29/02/2020	74550
QJQ1702	275650W000090256	04/03/2020	74550
QJU2829	275650B000061972	27/02/2020	74550
QNK5D47	275650B000062098	29/02/2020	74550
QNU1B94	275650B000061975	27/02/2020	74550
QOZ0698	275650D000070664	04/03/2020	74550
QPI1711	275650B000062136	01/03/2020	74550
QPU6A75	275650D000070649	02/03/2020	74550
QQO3100	275650D000070601	28/02/2020	74630
QQO3553	275650B000062124	01/03/2020	74550
QQP5293	275650D000070658	03/03/2020	74550
QTL8564	275650D000070599	28/02/2020	74550
QUK6807	275650D000070656	03/03/2020	74550
QWT5795	275650D000070668	04/03/2020	74550
RAC3277	275650D000070641	01/03/2020	74550
RAD4811	275650D000070619	01/03/2020	74630
RAE5567	275650B000061988	27/02/2020	74550
RAH6917	275650B000062001	27/02/2020	74550
RAH6917	275650D000070595	28/02/2020	74550

275650 PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO
Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de ADVERTÊNCIA em decorrência de cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à DEBETRAN - FCO. BELTRÃO até 10/05/2021, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
ATS3974	275650B000062071	29/02/2020	74550

MARILDA GALVAN RIBEIRO
Diretora De Trânsito

Obs: Para obter a GUIA DE RECOLHIMENTO DE MULTA vossa senhoria deve acessar o sítio: *www.franciscobeltrao.pr.gov.br/debetran/multa*;ou dirigir-se ao órgão de trânsito localizado na Rua Sergipe, 850, Bairro Nossa Senhora Aparecida, Francisco Beltrão - PR.
A multa poderá ser paga em qualquer agência do Banco Itaú, salientando-se que o pagamento efetuado até a data de vencimento terá desconto de 20% sobre o valor aplicado (art. 284 do CTB).

O autuado poderá interpor recurso a JARI, sem a necessidade de pagamento da multa, conforme os artigos 282, § 4º; 285, 286 e 287 do CTB, entregando suas razões no endereço acima citado, pessoalmente ou via correio, preferencialmente com AR.

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:86F93F9B

ASSESSORIA LEGISLATIVA
EDITAL DE MULTAS DEBETRAN N.º 032/2021 II

EDITAL Nº 031/2021II

AUTUAÇÃO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO
A AUTORIDADE DE TRÂNSITO deste município, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 9.503/97 (Código de Trânsito Brasileiro).
NOTIFICA
O proprietário, ou o legítimo possuidor, dos veículos abaixo relacionados, quanto às seguintes notificações decorrentes de autos de infração de trânsito.

275650 PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO			
Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEBETRAN - FCO. BELTRÃO até 28/06/2021.			
Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração
AAF0155	275650B000082797	10/03/2021	74550
AAH0609	275650B000082646	07/03/2021	74550
AAH0H71	275650B000082662	08/03/2021	74550
AAW6E88	275650B000082700	08/03/2021	74550
AAW7B12	275650W000101450	07/03/2021	74550
AAW9493	275650W000101534	10/03/2021	74550
ABL7D79	275650B000082618	07/03/2021	74550
ABM2I77	275650B000082853	11/03/2021	74630
ABM2J07	275650B000082495	05/03/2021	74550
ABW5607	275650W000101536	10/03/2021	74550
ABY0455	275650W000101399	06/03/2021	74550
ABY2553	275650B000082771	10/03/2021	74550
ACF5A03	275650W000101413	06/03/2021	74550
ACM6300	275650B000082624	07/03/2021	74550
ACS6301	275650B000082519	05/03/2021	74630
ADH2092	275650B000082523	05/03/2021	74550
ADT4733	275650B000082822	10/03/2021	74550
ADT4733	275650W000101557	11/03/2021	74550

ADT4733	275650B000082715	08/03/2021	74630
ADX8427	275650W000101356	05/03/2021	74550
ADY8563	275650F000090749	18/02/2021	55412
AEB5J25	116100E009027720	07/03/2021	54100
AEM3814	275650D000073790	06/03/2021	74550
AEO4258	275650W000101435	07/03/2021	74550
AFA0J16	275650W000101567	11/03/2021	74550
AFB7462	275650B000082649	07/03/2021	74550
AFF9013	275650W000101412	06/03/2021	74550
AFQ7619	275650W000101564	11/03/2021	74550
AFQ7619	275650W000101439	07/03/2021	74630
AFS4H27	275650B000082613	07/03/2021	74550
AFY5837	275650W000101573	11/03/2021	74710
AFY5837	275650A000001620	08/03/2021	60503
AFY5837	275650B000082835	11/03/2021	74550
AGE5255	275650B000082650	08/03/2021	74630
AGN0052	275650A000001612	06/03/2021	60503
AGT7716	275650W000101409	06/03/2021	74550
AGZ4333	275650W000101576	12/03/2021	74550
AHA5B97	275650B000082707	08/03/2021	74550
AHC2564	275650B000082819	10/03/2021	74630
AHD0063	275650B000082576	06/03/2021	74550
AHF1I11	275650B000082603	07/03/2021	74550
AHJ8855	275650B000082555	06/03/2021	74630
AHN7085	275650W000101522	10/03/2021	74550
AHN7943	275650B000082550	06/03/2021	74550
AHN7943	275650B000082799	10/03/2021	74550
AHN7943	275650B000082777	10/03/2021	74550
AHT8147	275650B000082709	08/03/2021	74630
AHU1573	275650B000082876	11/03/2021	74630
AHV7106	275650B000082557	06/03/2021	74550
AHX0B84	275650W000101528	10/03/2021	74550
AHX0B84	275650W000101362	05/03/2021	74550
AII3553	275650D000073810	08/03/2021	74550
AII3553	275650W000101459	08/03/2021	74550
AIK6086	275650B000082679	08/03/2021	74550
AIN6940	275650B000082808	10/03/2021	74630
AIU5272	275650W000101546	10/03/2021	74630
AIW5053	275650W000101515	09/03/2021	74550
AJD9714	275650B000082590	06/03/2021	74550
AJD9714	275650B000082587	06/03/2021	74630
AJI3693	275650B000082581	06/03/2021	74550
AJI3C56	275650A000001609	05/03/2021	60503
AJL3821	275650B000082556	06/03/2021	74550
AJN5I91	275650B000082623	07/03/2021	74550
AJN9B96	275650B000082562	06/03/2021	74630
AJQ0855	275650B000082563	06/03/2021	74550
AJQ2111	275650B000082846	11/03/2021	74550
AJR1H08	275650B000082502	05/03/2021	74550
AJS0879	275650B000082744	09/03/2021	74550
AJZ0295	275650B000082564	06/03/2021	74550
AJZ0295	275650B000082647	07/03/2021	74550
AKB2936	275650B000082827	10/03/2021	74550
AKD8466	275650B000082884	11/03/2021	74550
AKE8816	275650B000082602	07/03/2021	74550
AKI1879	275650W000101487	08/03/2021	74630
AKJ7741	275650W000101461	08/03/2021	74550
AKO2686	275650B000082640	07/03/2021	74710
AKO6339	275650B000082503	05/03/2021	74550
AKO6339	275650B000082488	05/03/2021	74550
AKR4262	275650F000091118	18/02/2021	55412
AKR6777	275650B000082789	10/03/2021	74550
AKS1D36	275650B000082731	09/03/2021	74550
AKT1F39	275650B000082583	06/03/2021	74630
ALA2900	275650W000101358	05/03/2021	74550
ALB7837	275650W000101434	07/03/2021	74550
ALF1870	275650W000101513	09/03/2021	74550
ALF1870	275650B000082767	09/03/2021	74550
ALG3H70	275650F000090750	18/02/2021	55412
ALH4334	275650B000082578	06/03/2021	74550
ALL6021	275650B000082855	11/03/2021	74550
ALM0456	275650B000082725	09/03/2021	74630
ALO4B53	275650B000082543	06/03/2021	74550
ALO4B53	275650W000101402	06/03/2021	74550
ALP0G52	275650B000082486	05/03/2021	74630
ALP5H38	275650W000101477	08/03/2021	74630
ALQ8B18	275650B000082701	08/03/2021	74550
ALR4E25	275650B000082588	06/03/2021	74550
ALT3343	275650B000082634	07/03/2021	74550
AMD5C72	275650W000101539	10/03/2021	74550
AMI6C48	275650B000082537	06/03/2021	74550
AMJ7A45	275650W000101442	07/03/2021	74550
AMJ8H04	275650B000082534	05/03/2021	74550
AML8416	275650B000082738	09/03/2021	74630
AMR6018	275650B000082600	07/03/2021	74550
AMT0E62	275650W000101444	07/03/2021	74550
AMU8788	275650W000101499	09/03/2021	74630
AMW7G45	275650B000082529	05/03/2021	74630
AMW9I98	275650W000101493	08/03/2021	74550

AMY5818	275650B000082545	06/03/2021	74550
AND0179	275650B000082538	06/03/2021	74630
AND8008	275650B000082703	08/03/2021	74550
ANE5633	275650D000073796	06/03/2021	74550
ANH1892	275650W000101514	09/03/2021	74550
ANI9518	275650W000101550	10/03/2021	74550
ANL6962	275650B000082589	06/03/2021	74550
ANM4230	275650B000082675	08/03/2021	74550
ANM4H75	275650A000001617	07/03/2021	60503
ANN0109	275650B000082594	06/03/2021	74550
ANP4325	275650B000082772	10/03/2021	74550
ANP4325	275650W000101516	09/03/2021	74550
ANP6B67	275650B000082809	10/03/2021	74550
ANS2G26	275650W000101380	05/03/2021	74550
ANS9I54	275650W000101510	09/03/2021	74550
ANT6158	275650W000101438	07/03/2021	74550
ANT9357	275650B000082729	09/03/2021	74550
ANV4437	275650B000082526	05/03/2021	74550
ANV4437	275650B000082889	11/03/2021	74630
ANV4437	275650B000082806	10/03/2021	74550
ANV4437	275650W000101474	08/03/2021	74550
AOE0684	275650B000082689	08/03/2021	74550
AOE8697	275650B000082540	06/03/2021	74550
AOF3781	275650W000101365	05/03/2021	74550
AOG1G85	275650B000082644	07/03/2021	74550
AOG7C31	275650A000001614	07/03/2021	60503
AOH5762	275650B000082888	11/03/2021	74550
AOK0022	275650B000082622	07/03/2021	74550
AOO2J04	275650B000082509	05/03/2021	74550
AOP0G91	275650A000001627	10/03/2021	60503
AOP1177	275650W000101544	10/03/2021	74630
AOQ9732	275650W000101384	05/03/2021	74550
AOQ9861	275650F000091273	18/02/2021	55412
AOT8864	275650B000082621	07/03/2021	74550
AOW5654	275650W000101484	08/03/2021	74550
AOW9F17	275650B000082843	11/03/2021	74550
AOX4E88	275650F000091952	17/02/2021	55412
AOY6786	275650B000082591	06/03/2021	74630
AOY6786	275650B000082710	08/03/2021	74550
APE6822	275650W000101494	09/03/2021	74550
APF0J32	275650B000082788	10/03/2021	74630
APF4082	275650W000101570	11/03/2021	74550
API2E48	275650B000082697	08/03/2021	74550
APK1435	275650B000082821	10/03/2021	74550
APM9F30	275650B000082513	05/03/2021	74550
APN2820	275650D000073827	11/03/2021	74550
APQ4G61	275650B000082490	05/03/2021	74550
APS9C66	275650B000082892	12/03/2021	74550
APT0328	275650W000101506	09/03/2021	74550
APU0H18	275650B000082828	10/03/2021	74550
APV8287	275650B000082678	08/03/2021	74550
APY3591	275650B000082508	05/03/2021	74550
APY4470	275650W000101393	06/03/2021	74550
AQA3I24	275650B000082831	10/03/2021	74550
AQF1713	275650B000082713	08/03/2021	74550
AQG7J39	275650B000082661	08/03/2021	74550
AQJ0581	275650W000101395	06/03/2021	74550
AQL7175	275650W000101565	11/03/2021	74630
AQL8755	275650A000001619	07/03/2021	60503
AQL8G92	116100E009027805	07/03/2021	59080
AQM5I43	275650B000082530	05/03/2021	74630
AQO6098	275650B000082880	11/03/2021	74550
AQR5662	275650B000082520	05/03/2021	74550
AQT0123	275650D000073807	08/03/2021	74550
AQT6428	275650B000082890	11/03/2021	74630
AQV5A45	275650B000082868	11/03/2021	74550
AQW5248	275650B000082655	08/03/2021	74630
AQW7956	275650B000082865	11/03/2021	74550
AQW8B83	275650B000082496	05/03/2021	74550
AQW8B83	275650W000101366	05/03/2021	74550
ARC2346	275650B000082632	07/03/2021	74550
ARC2F96	275650W000101363	05/03/2021	74550
ARE3078	275650B000082873	11/03/2021	74630
ARF0023	275650W000101414	06/03/2021	74550
ARF8616	275650W000101446	07/03/2021	74550
ARG9758	275650B000082571	06/03/2021	74550
ARJ0G35	275650B000082714	08/03/2021	74550
ARJ2438	275650W000101405	06/03/2021	74550
ARJ8390	275650B000082763	09/03/2021	74550
ARM4H38	275650B000082604	07/03/2021	74550
ARM8A43	275650W000101360	05/03/2021	74550
ARS0D95	275650B000082549	06/03/2021	74550
ART0201	275650B000082824	10/03/2021	74550
ARU2B12	275650B000082748	09/03/2021	74550
ARV3D50	275650W000101427	07/03/2021	74550
ARY8928	275650B000082706	08/03/2021	74630
ARZ8626	275650W000101428	07/03/2021	74550
ASA7H47	275650W000101555	11/03/2021	74550
ASD6331	275650B000082660	08/03/2021	74550

ASD6331	275650W000101497	09/03/2021	74550
ASG4J40	275650B000082735	09/03/2021	74550
ASH9208	275650B000082635	07/03/2021	74550
ASH9750	275650B000082712	08/03/2021	74550
ASJ3C39	275650B000082730	09/03/2021	74550
ASK1862	275650A000001611	06/03/2021	60503
ASK2E48	275650B000082656	08/03/2021	74550
ASO1176	275650W000101524	10/03/2021	74550
ASO8884	275650W000101364	05/03/2021	74550
ASR0722	275650B000082667	08/03/2021	74550
ASU5520	275650W000101572	11/03/2021	74550
ASU9C17	275650W000101490	08/03/2021	74550
ASV4D92	275650B000082568	06/03/2021	74550
ASV8I01	275650B000082702	08/03/2021	74550
ASZ8016	275650B000082645	07/03/2021	74550
ATD9D24	275650B000082705	08/03/2021	74550
ATF8917	275650D000073788	05/03/2021	74550
ATF9382	275650W000101496	09/03/2021	74550
ATG1381	275650B000082492	05/03/2021	74550
ATG1E59	275650B000082535	06/03/2021	74550
ATG8F48	275650B000082743	09/03/2021	74550
ATK3A90	275650B000082698	08/03/2021	74550
ATL2985	275650B000082636	07/03/2021	74550
ATP6491	275650B000082751	09/03/2021	74550
ATS6J29	275650B000082491	05/03/2021	74550
ATU7307	275650B000082566	06/03/2021	74550
AUC1H44	116100E009028152	06/03/2021	59080
AUD9557	275650B000082776	10/03/2021	74630
AUG8417	275650B000082500	05/03/2021	74550
AUG8704	275650W000101355	05/03/2021	74550
AUG9973	275650B000082653	08/03/2021	74550
AUH5826	275650B000082676	08/03/2021	74550
AUN5E21	275650D000073819	10/03/2021	74550
AUO6394	275650W000101486	08/03/2021	74550
AUP1C72	275650B000082669	08/03/2021	74550
AUQ2G28	275650B000082631	07/03/2021	74550
AUR4D21	275650W000101505	09/03/2021	74550
AUT1I29	275650B000082800	10/03/2021	74550
AUU5B98	275650W000101507	09/03/2021	74550
AUZ5002	275650B000082860	11/03/2021	74630
AVD3437	275650B000082585	06/03/2021	74710
AVD4669	275650B000082874	11/03/2021	74550
AVG6651	275650B000082511	05/03/2021	74550
AVH8D16	275650B000082704	08/03/2021	74630
AVH8D16	275650W000101468	08/03/2021	74550
AVH8D16	275650B000082690	08/03/2021	74550
AVI9214	275650B000082758	09/03/2021	74550
AVJ1G02	275650B000082522	05/03/2021	74550
AVJ3J84	275650A000001622	08/03/2021	60503
AVK2658	275650B000082548	06/03/2021	74550
AVK9165	275650B000082757	09/03/2021	74550
AVN6H81	275650B000082856	11/03/2021	74550
AVP9108	275650B000082628	07/03/2021	74550
AVS5037	275650B000082575	06/03/2021	74550
AVS6309	275650B000082674	08/03/2021	74630
AVT8I58	275650B000082740	09/03/2021	74550
AVU7191	275650W000101553	11/03/2021	74550
AVV6309	275650W000101441	07/03/2021	74550
AVX0056	275650B000082736	09/03/2021	74550
AWB0C44	275650B000082858	11/03/2021	74550
AWC0603	275650B000082830	10/03/2021	74550
AWC2228	275650B000082816	10/03/2021	74550
AWD1275	275650B000082528	05/03/2021	74630
AWD2677	275650B000082525	05/03/2021	74550
AWG5094	275650B000082801	10/03/2021	74630
AWJ0D25	275650B000082671	08/03/2021	74550
AWK7J20	275650W000101552	11/03/2021	74550
AWK7J20	275650W000101548	10/03/2021	74550
AWT7G19	275650B000082781	10/03/2021	74550
AWY9632	275650B000082867	11/03/2021	74630
AWZ4710	275650W000101392	06/03/2021	74550
AXA1210	275650B000082786	10/03/2021	74550
AXC7C27	275650B000082609	07/03/2021	74550
AXD9F64	275650W000101381	05/03/2021	74550
AXD9F64	275650W000101449	07/03/2021	74550
AXH0F06	275650W000101531	10/03/2021	74550
AXI5221	275650B000082871	11/03/2021	74550
AXJ1163	275650B000082633	07/03/2021	74550
AXK3648	275650B000082572	06/03/2021	74630
AXK4D01	275650B000082794	10/03/2021	74630
AXK7929	275650D000073815	09/03/2021	74550
AXK8043	275650A000001624	09/03/2021	60503
AXL2724	275650B000082768	09/03/2021	74630
AXL9884	275650B000082592	06/03/2021	74550
AXM4432	275650W000101416	06/03/2021	74550
AXN6H33	275650B000082680	08/03/2021	74550
AXR1C27	275650B000082756	09/03/2021	74550
AXR7H20	275650D000073809	08/03/2021	74550
AXS5906	275650B000082813	10/03/2021	74550

AXW4452	275650W000101388	06/03/2021	74550
AXX1410	275650W000101489	08/03/2021	74550
AYB9813	275650W000101545	10/03/2021	74550
AYD3B20	275650B000082833	10/03/2021	74550
AYF1238	275650B000082686	08/03/2021	74550
AYG9204	275650W000101568	11/03/2021	74550
AYL1165	275650B000082823	10/03/2021	74550
AYN4590	275650B000082739	09/03/2021	74550
AYO1560	275650B000082741	09/03/2021	74550
AYP4420	275650B000082879	11/03/2021	74550
AYT5786	275650B000082527	05/03/2021	74550
AYY8G35	275650W000101397	06/03/2021	74550
AYZ0544	275650W000101512	09/03/2021	74550
AYZ2457	275650W000101529	10/03/2021	74550
AYZ5J55	116100E009027190	06/03/2021	54521
AZA7E34	275650B000082670	08/03/2021	74550
AZA8978	275650W000101359	05/03/2021	74550
AZD4353	275650W000101533	10/03/2021	74550
AZF3930	275650B000082610	07/03/2021	74550
AZF4E82	275650B000082721	08/03/2021	74550
AZF9J33	275650B000082672	08/03/2021	74550
AZH4E68	275650B000082737	09/03/2021	74550
AZJ9G18	275650W000101472	08/03/2021	74550
AZK2457	275650B000082565	06/03/2021	74630
AZK2F52	275650B000082837	11/03/2021	74550
AZK6A83	275650B000082683	08/03/2021	74550
AZN9464	275650W000101488	08/03/2021	74550
AZO1056	275650W000101562	11/03/2021	74550
AZP2H06	275650D000073802	07/03/2021	74550
AZP2H06	275650D000073801	07/03/2021	74550
AZR4394	275650B000082849	11/03/2021	74550
AZV0F16	275650W000101563	11/03/2021	74550
AZV5H61	275650B000082553	06/03/2021	74550
AZW0F75	275650W000101443	07/03/2021	74550
AZY1H49	275650D000073823	11/03/2021	74550
AZY5889	275650B000082692	08/03/2021	74630
AZZ6128	275650D000073798	06/03/2021	74550
BAA2213	275650B000082857	11/03/2021	74630
BAF7G50	275650B000082559	06/03/2021	74710
BAH4775	275650B000082489	05/03/2021	74550
BAJ5741	275650A000001607	05/03/2021	60503
BAK4708	275650B000082891	11/03/2021	74630
BAL1649	275650B000082606	07/03/2021	74550
BAO4209	275650W000101463	08/03/2021	74550
BAO7B80	275650B000082573	06/03/2021	74630
BAT2047	275650B000082878	11/03/2021	74550
BAT5648	275650B000082804	10/03/2021	74550
BAV9815	275650B000082570	06/03/2021	74630
BAW5F06	275650W000101458	08/03/2021	74550
BAX0E18	275650W000101532	10/03/2021	74550
BAX0H81	275650B000082769	09/03/2021	74550
BAX2831	275650B000082818	10/03/2021	74630
BBC6D59	275650B000082803	10/03/2021	74550
BBC6H11	275650W000101526	10/03/2021	74550
BBH5B96	275650B000082577	06/03/2021	74550
BBI8F33	275650B000082753	09/03/2021	74630
BBJ6001	275650B000082620	07/03/2021	74550
BBJ9135	275650B000082854	11/03/2021	74550
BBK7782	275650B000082749	09/03/2021	74550
BBL8D74	275650B000082883	11/03/2021	74550
BBO3G87	275650W000101418	06/03/2021	74550
BBO3G87	275650B000082597	07/03/2021	74630
BBP4577	275650B000082512	05/03/2021	74550
BBS1570	275650B000082864	11/03/2021	74550
BBS1570	275650B000082866	11/03/2021	74550
BBT7806	275650W000101481	08/03/2021	74630
BBU9463	275650B000082814	10/03/2021	74550
BBU9463	275650W000101547	10/03/2021	74550
BBX2817	275650W000101475	08/03/2021	74550
BBX9B14	275650B000082716	08/03/2021	74550
BBY1J62	275650B000082651	08/03/2021	74550
BCC7817	275650A000001626	09/03/2021	60503
BCC7C84	275650D000073811	08/03/2021	74550
BCD6496	275650B000082724	09/03/2021	74550
BCD9C33	275650B000082842	11/03/2021	74550
BCF7B80	275650W000101448	07/03/2021	74550
BCF9I66	275650B000082845	11/03/2021	74550
BCG4914	275650B000082859	11/03/2021	74550
BCI2920	275650B000082882	11/03/2021	74550
BCI3995	275650D000073816	09/03/2021	74550
BCL3F76	275650B000082599	07/03/2021	74630
BCO5904	275650B000082770	09/03/2021	74550
BCP0379	275650B000082840	11/03/2021	74550
BCP4E32	275650W000101483	08/03/2021	74550
BCP7169	275650F000091271	17/02/2021	55412
BCP8D44	275650B000082778	10/03/2021	74550
BCS5H95	275650W000101368	05/03/2021	74550
BCU2I54	275650B000082802	10/03/2021	74550
BCU5C30	275650W000101478	08/03/2021	74550

BCX7J78	275650B000082752	09/03/2021	74550
BCZ5J65	275650B000082852	11/03/2021	74550
BDA2E87	275650B000082829	10/03/2021	74630
BDE7C60	275650B000082515	05/03/2021	74550
BDF1C65	275650W000101385	05/03/2021	74550
BDI9C75	275650B000082787	10/03/2021	74550
BDJ3D10	275650W000101519	09/03/2021	74550
BDJ8H71	275650B000082657	08/03/2021	74550
BDL9I19	275650W000101386	06/03/2021	74550
BDM3A82	275650B000082629	07/03/2021	74550
BDM4A90	275650D000073786	05/03/2021	74550
BDM8E34	275650A000001618	07/03/2021	60503
BDN4I09	275650B000082505	05/03/2021	74710
BDP3C16	275650B000082750	09/03/2021	74550
BDR2H65	275650W000101421	07/03/2021	74630
BDR2H65	275650W000101407	06/03/2021	74550
BDS7600	275650D000073831	11/03/2021	74630
BDT3B73	275650F000091762	17/02/2021	55412
BDU3G42	275650B000082723	09/03/2021	74550
BDY7E42	275650B000082694	08/03/2021	74550
BDZ2A81	275650D000073799	06/03/2021	74550
BDZ2A81	275650B000082579	06/03/2021	74630
BDZ4G21	275650D000073830	11/03/2021	74550
BDZ5H15	275650D000073822	10/03/2021	74550
BEB1F35	275650B000082847	11/03/2021	74550
BEC2B18	275650B000082798	10/03/2021	74550
BED5F60	275650W000101403	06/03/2021	74550
BEF1H98	275650W000101466	08/03/2021	74550
BEH3I31	275650B000082536	06/03/2021	74630
BEI5A43	275650W000101511	09/03/2021	74550
BEI5C95	116100E008456331	06/03/2021	60501
BEJ2002	275650W000101558	11/03/2021	74550
BEJ2308	275650F000091577	17/02/2021	55412
BEK2D02	275650W000101379	05/03/2021	74550
BEK2I46	275650W000101549	10/03/2021	74630
BEO1I56	275650B000082648	07/03/2021	74630
BEO1I62	275650B000082761	09/03/2021	74630
BEP4A84	275650B000082861	11/03/2021	74550
BEP4G13	275650B000082790	10/03/2021	74550
BER7D38	275650W000101406	06/03/2021	74630
BES5E17	275650A000001608	05/03/2021	60503
BET3H08	275650B000082862	11/03/2021	74550
BEV6D26	275650B000082719	08/03/2021	74550
BEV6D26	275650W000101543	10/03/2021	74550
BEV6G21	275650B000082733	09/03/2021	74550
BEW6F40	275650W000101452	07/03/2021	74550
BEX3J23	275650W000101377	05/03/2021	74550
BIB2812	275650B000082826	10/03/2021	74550
BMC6702	275650B000082560	06/03/2021	74630
BMC6702	275650B000082734	09/03/2021	74550
BMW0A78	275650B000082765	09/03/2021	74630
BNY9A27	275650B000082682	08/03/2021	74550
BXH7731	275650D000073793	06/03/2021	74550
BXH7731	275650D000073794	06/03/2021	74710
CAD1036	275650B000082668	08/03/2021	74550
CCO9045	275650B000082825	10/03/2021	74550
CGE9D08	275650B000082665	08/03/2021	74550
CKB8156	275650B000082501	05/03/2021	74550
CKN3G97	275650B000082614	07/03/2021	74630
CKP9297	275650B000082832	10/03/2021	74550
CMA9256	275650B000082693	08/03/2021	74630
CMB2514	275650W000101378	05/03/2021	74550
COQ2A95	275650B000082722	09/03/2021	74550
CSW0627	275650W000101492	08/03/2021	74550
CSW0627	275650W000101408	06/03/2021	74550
CVJ6608	275650W000101422	07/03/2021	74550
CWB2900	275650W000101523	10/03/2021	74550
CXW1889	275650W000101500	09/03/2021	74550
CYR6643	275650B000082558	06/03/2021	74550
CYR6643	275650W000101482	08/03/2021	74550
CYR6643	275650W000101456	08/03/2021	74550
DBH9296	275650B000082652	08/03/2021	74550
DBH9296	275650B000082780	10/03/2021	74550
DBH9296	275650B000082726	09/03/2021	74550
DDO6843	275650B000082773	10/03/2021	74550
DEC0427	275650B000082881	11/03/2021	74630
DFA3694	275650A000001615	07/03/2021	60503
DHP5347	275650A000001613	07/03/2021	60503
DHT9841	275650W000101455	08/03/2021	74550
DMZ5895	275650W000101383	05/03/2021	74550
DQE2108	275650W000101502	09/03/2021	74550
DQM8G28	275650B000082626	07/03/2021	74550
DRI7608	275650W000101577	12/03/2021	74630
DTR4B64	275650W000101424	07/03/2021	74550
DVL7735	275650B000082720	08/03/2021	74550
DVL7735	275650B000082718	08/03/2021	74630
DYF2G59	275650B000082654	08/03/2021	74630
EAL6E33	275650B000082639	07/03/2021	74550
EAY7G33	275650B000082760	09/03/2021	74550

EBH3186	275650B000082727	09/03/2021	74550
EFA3886	275650B000082869	11/03/2021	74550
EFK9477	275650W000101376	05/03/2021	74550
EIO3047	275650W000101569	11/03/2021	74550
EKS2796	275650B000082608	07/03/2021	74550
ELR0717	275650W000101419	06/03/2021	74550
ENS9H59	275650B000082838	11/03/2021	74550
EQM3690	275650W000101521	09/03/2021	74550
EQQ5634	275650B000082607	07/03/2021	74550
ERX3687	275650W000101387	06/03/2021	74550
EUX1196	275650D000073812	09/03/2021	74630
EUX1196	275650D000073824	11/03/2021	74550
EUX1196	275650D000073834	12/03/2021	74550
EVM5F67	275650B000082841	11/03/2021	74550
EVM5F67	275650B000082663	08/03/2021	74630
EYT7E03	275650B000082746	09/03/2021	74630
EZA8D08	275650B000082851	11/03/2021	74550
EZC1510	275650B000082747	09/03/2021	74630
EZR4J05	275650B000082664	08/03/2021	74550
FAB2J93	275650W000101430	07/03/2021	74630
FAS4G37	275650W000101370	05/03/2021	74550
FBZ2H84	275650W000101375	05/03/2021	74550
FFO1121	275650D000073792	06/03/2021	74550
FGA5662	275650W000101517	09/03/2021	74550
FHH5C80	275650B000082601	07/03/2021	74550
FHH5C80	275650W000101425	07/03/2021	74550
FHQ8A12	275650F000091228	18/02/2021	55412
FJG9F62	275650W000101504	09/03/2021	74550
FLD4227	275650B000082552	06/03/2021	74630
FLL0I27	275650B000082499	05/03/2021	74550
FMC1079	275650B000082574	06/03/2021	74550
FMI7311	275650B000082886	11/03/2021	74550
FQP4C44	275650W000101518	09/03/2021	74550
FQP7C03	275650B000082551	06/03/2021	74550
FSF7B00	275650D000073813	09/03/2021	74550
FUY1D22	275650B000082497	05/03/2021	74550
FVG6G94	275650F000091311	18/02/2021	55412
FXM0A12	275650W000101498	09/03/2021	74630
GDH8339	275650B000082627	07/03/2021	74630
GOL1G81	275650B000082820	10/03/2021	74550
GRV5B96	275650W000101400	06/03/2021	74550
GRV5B96	275650W000101433	07/03/2021	74550
HCJ5H77	275650B000082850	11/03/2021	74550
HGY5H75	275650B000082619	07/03/2021	74550
HKM1990	275650B000082836	11/03/2021	74550
HKZ2635	275650D000073791	06/03/2021	74550
HLB6062	275650B000082872	11/03/2021	74550
HMT0345	275650F000091578	18/02/2021	55412
HNT4J64	275650B000082596	07/03/2021	74550
HPY1566	275650B000082547	06/03/2021	74550
HQJ0573	275650B000082695	08/03/2021	74550
HQQ6264	275650W000101454	08/03/2021	74550
HQZ9753	275650W000101357	05/03/2021	74550
HRM3042	275650F000091080	18/02/2021	55412
HSI7268	275650B000082638	07/03/2021	74630
HWT2H97	275650W000101373	05/03/2021	74630
IBD6429	275650B000082875	11/03/2021	74550
IBD6429	275650D000073832	11/03/2021	74550
IBD6429	275650D000073829	11/03/2021	74550
ICB1A27	275650W000101574	11/03/2021	74550
ICB1A27	275650D000073808	08/03/2021	74550
IDK6285	275650B000082696	08/03/2021	74550
IDR7809	275650W000101464	08/03/2021	74630
IFU5547	275650W000101501	09/03/2021	74550
IGH9768	275650B000082510	05/03/2021	74550
IJP2E50	275650W000101423	07/03/2021	74550
ILE9E70	275650B000082611	07/03/2021	74550
IMH8A57	275650W000101460	08/03/2021	74550
IMP6265	275650B000082863	11/03/2021	74550
IMP6265	275650W000101382	05/03/2021	74630
IMP6265	275650W000101575	11/03/2021	74630
IOH2H09	275650W000101390	06/03/2021	74550
IOR9475	275650W000101437	07/03/2021	74550
IOR9475	275650B000082625	07/03/2021	74550
IPS0720	275650W000101554	11/03/2021	74550
ISA6I59	275650B000082782	10/03/2021	74550
ISH5C55	275650B000082885	11/03/2021	74550
ISN7740	275650B000082524	05/03/2021	74550
ISV4F99	275650D000073785	05/03/2021	74550
ISV6681	275650B000082793	10/03/2021	74550
ITK5986	275650W000101436	07/03/2021	74550
ITR3E94	275650W000101429	07/03/2021	74550
IWG9134	275650B000082877	11/03/2021	74630
IWO6055	275650W000101445	07/03/2021	74550
IWU0678	275650B000082792	10/03/2021	74550
IXJ8D30	275650W000101542	10/03/2021	74630
IXM0674	275650B000082677	08/03/2021	74550
IYC1D53	275650B000082518	05/03/2021	74630
IYK7F15	275650B000082605	07/03/2021	74550

IZG5G99	275650D000073818	10/03/2021	74550
IZN1E50	275650B000082521	05/03/2021	74550
IZN1E50	275650B000082759	09/03/2021	74550
IZN1E50	275650B000082533	05/03/2021	74550
IZN9J81	275650A000001623	09/03/2021	60503
IZP0I58	275650B000082598	07/03/2021	74550
JAH1908	275650D000073817	10/03/2021	74550
JPG0705	275650W000101401	06/03/2021	74550
JTY9D00	275650W000101410	06/03/2021	74550
JUO9792	275650A000001621	08/03/2021	60503
JVR6570	275650D000073797	06/03/2021	74550
JYS3516	275650W000101465	08/03/2021	74550
JYX7173	275650B000082688	08/03/2021	74550
KEW0I67	275650W000101404	06/03/2021	74550
KQN9C49	275650B000082687	08/03/2021	74550
KXF9G29	275650W000101541	10/03/2021	74550
KYH3I62	275650B000082615	07/03/2021	74550
KZK0H42	275650B000082658	08/03/2021	74630
LOX9587	275650B000082541	06/03/2021	74550
LQN1168	275650B000082755	09/03/2021	74550
LSJ3E23	275650D000073821	10/03/2021	74630
LVL8A16	275650A000001625	09/03/2021	60503
LXY3F45	275650B000082539	06/03/2021	74550
LYL4194	275650B000082637	07/03/2021	74550
LYM1715	275650B000082641	07/03/2021	74550
LYM1715	275650D000073805	07/03/2021	74550
LYU8539	275650W000101411	06/03/2021	74550
LYV0135	275650B000082542	06/03/2021	74550
LYV0135	275650B000082582	06/03/2021	74550
LZC3166	275650D000073795	06/03/2021	74630
LZE2377	275650B000082815	10/03/2021	74550
LZK4791	275650W000101440	07/03/2021	74550
LZS8840	275650B000082569	06/03/2021	74630
LZZ6H29	275650W000101371	05/03/2021	74550
MAA2713	275650W000101485	08/03/2021	74550
MAL2425	275650B000082595	07/03/2021	74550
MAT7528	275650B000082586	06/03/2021	74550
MAW2060	275650W000101469	08/03/2021	74550
MAX8052	275650B000082708	08/03/2021	74550
MCC2545	275650W000101560	11/03/2021	74630
MCI5671	275650B000082834	11/03/2021	74550
MCR0479	275650B000082764	09/03/2021	74550
MCS1D44	116100E009027857	06/03/2021	53470
MCS4573	275650W000101470	08/03/2021	74550
MCS4J28	275650W000101467	08/03/2021	74550
MCT9A67	275650B000082546	06/03/2021	74550
MEC3363	275650W000101361	05/03/2021	74630
MEK9818	275650D000073804	07/03/2021	74550
MEP7700	275650B000082593	06/03/2021	74550
MEU3F31	275650D000073803	07/03/2021	74550
MEV0C53	275650D000073826	11/03/2021	74550
MEW7D68	275650W000101540	10/03/2021	74550
MFP2506	275650W000101527	10/03/2021	74550
MFR3158	275650B000082684	08/03/2021	74630
MFR8I44	116100E009024682	07/03/2021	59080
MFV1C71	275650W000101508	09/03/2021	74550
MFY4D44	275650B000082811	10/03/2021	74550
MGH9612	275650B000082561	06/03/2021	74550
MGJ3317	275650W000101462	08/03/2021	74550
MGM9451	275650W000101451	07/03/2021	74550
MGN2F24	275650B000082494	05/03/2021	74630
MGU6C46	275650B000082531	05/03/2021	74550
MGX6I63	275650W000101415	06/03/2021	74630
MHA3910	275650B000082517	05/03/2021	74550
MHE4785	275650D000073806	07/03/2021	74550
MHE8322	275650W000101447	07/03/2021	74550
MHM5663	275650B000082580	06/03/2021	74630
MHP1I21	275650B000082805	10/03/2021	74550
MHQ9F35	275650W000101432	07/03/2021	74550
MIB7584	275650W000101571	11/03/2021	74550
MIB9F57	275650W000101473	08/03/2021	74550
MID8F12	275650W000101535	10/03/2021	74550
MIE6B13	275650B000082567	06/03/2021	74550
MIK8973	275650W000101551	10/03/2021	74550
MIN9434	275650W000101389	06/03/2021	74550
MJB2747	275650B000082681	08/03/2021	74550
MJB2747	275650W000101471	08/03/2021	74630
MJB2747	275650B000082691	08/03/2021	74550
MJE7E97	275650B000082717	08/03/2021	74630
MJF3I32	275650B000082504	05/03/2021	74550
MJF3I32	275650W000101367	05/03/2021	74550
MJI9745	275650B000082785	10/03/2021	74550
MJI9F51	275650D000073820	10/03/2021	74630
MJQ9746	275650W000101374	05/03/2021	74630
MJQ9D15	275650B000082554	06/03/2021	74630
MJV6009	275650D000073800	07/03/2021	74550
MJX2J46	275650B000082783	10/03/2021	74630
MKL4315	275650F000091079	18/02/2021	55412
MKO8202	275650B000082666	08/03/2021	74550

MKZ2045	275650W000101538	10/03/2021	74550
MLD4G15	275650B000082732	09/03/2021	74630
MLH2D72	275650B000082848	11/03/2021	74550
MLH7384	275650B000082711	08/03/2021	74550
MLY8090	275650B000082766	09/03/2021	74630
MMC9I20	275650W000101420	06/03/2021	74550
MMD5590	275650B000082699	08/03/2021	74550
MRB3B09	275650W000101491	08/03/2021	74550
NBL3530	275650B000082544	06/03/2021	74550
NCQ8E96	275650B000082659	08/03/2021	74550
NER0988	275650B000082630	07/03/2021	74630
NHA3011	275650B000082498	05/03/2021	74550
NLS7I84	275650D000073828	11/03/2021	74550
NLV9297	275650B000082612	07/03/2021	74550
NOV9913	275650F000091272	17/02/2021	55412
NPD6H90	275650B000082779	10/03/2021	74550
NSY9586	275650B000082754	09/03/2021	74630
NUC8916	275650A000001610	06/03/2021	60503
NUJ4349	275650W000101559	11/03/2021	74550
NZL8D80	275650B000082493	05/03/2021	74550
OAP4C10	275650B000082762	09/03/2021	74550
OBS3J15	275650B000082807	10/03/2021	74550
ODD8D53	275650B000082795	10/03/2021	74550
OFF6383	275650B000082775	10/03/2021	74550
OGE0F66	275650B000082507	05/03/2021	74550
OHV4184	275650D000073789	05/03/2021	74550
OJV2015	275650B000082844	11/03/2021	74550
OOV6942	275650W000101431	07/03/2021	74550
OVM3579	275650A000001616	07/03/2021	60503
PAK2397	275650W000101509	09/03/2021	74550
PCW3970	275650W000101566	11/03/2021	74550
PFU3I92	275650W000101520	09/03/2021	74550
PQE6E60	275650B000082617	07/03/2021	74550
PQE6E60	275650B000082616	07/03/2021	74550
PQG9C03	275650B000082685	08/03/2021	74550
PRB0107	275650D000073814	09/03/2021	74550
PVN4C68	275650B000082642	07/03/2021	74550
PXA7B37	275650B000082817	10/03/2021	74550
PXR9H17	275650D000073784	05/03/2021	74550
PYH9G13	275650W000101530	10/03/2021	74550
PYK9876	275650B000082887	11/03/2021	74550
PYL3D10	275650B000082796	10/03/2021	74550
PYO0H19	275650B000082810	10/03/2021	74550
PZT3J47	275650B000082870	11/03/2021	74550
QAA5712	275650W000101479	08/03/2021	74630
QAO5F34	275650W000101391	06/03/2021	74550
QCS6C08	275650W000101372	05/03/2021	74630
QDM7F94	275650W000101503	09/03/2021	74550
QDP8H27	275650B000082774	10/03/2021	74550
QEW9300	275650B000082791	10/03/2021	74550
QHH2874	275650B000082532	05/03/2021	74550
QHL2B40	275650W000101417	06/03/2021	74550
QHT9034	116100E009027191	06/03/2021	54521
QIC5C96	275650D000073825	11/03/2021	74550
QII8E33	275650B000082487	05/03/2021	74550
QIJ4464	275650W000101525	10/03/2021	74550
QIJ4464	275650W000101476	08/03/2021	74550
QIJ4464	275650W000101495	09/03/2021	74550
QIP5A98	275650B000082745	09/03/2021	74550
QIW0B47	275650D000073833	11/03/2021	74550
QIW8500	275650W000101396	06/03/2021	74550
QIY7B17	275650B000082506	05/03/2021	74550
QJA0548	275650B000082584	06/03/2021	74630
QJS2824	275650W000101453	08/03/2021	74550
QJX7077	275650B000082673	08/03/2021	74550
QMT4E02	275650B000082812	10/03/2021	74550
QNM9J83	275650W000101480	08/03/2021	74550
QPM4F20	275650B000082643	07/03/2021	74550
QPU0443	275650W000101426	07/03/2021	74550
QTK7324	275650W000101398	06/03/2021	74550
QUH1038	275650B000082839	11/03/2021	74550
QXR3H61	275650W000101369	05/03/2021	74550
QXY8A84	275650B000082728	09/03/2021	74550
RAE6345	275650W000101556	11/03/2021	74630
RAI8637	275650B000082784	10/03/2021	74550
RDS3D90	275650W000101561	11/03/2021	74550
RDU3D95	275650B000082516	05/03/2021	74550
RDV2A35	275650W000101537	10/03/2021	74550
RGD2D38	275650B000082742	09/03/2021	74550
RKY8J31	275650W000101457	08/03/2021	74550
RLC3F89	275650W000101394	06/03/2021	74550
RLC8G65	275650B000082514	05/03/2021	74550
RLF0E17	275650D000073787	05/03/2021	74550

275650 PREFEITURA MUNICIPAL DE FRANCISCO BELTRÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DEBETRAN - FCO. BELTRÃO até 29/06/2021.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data Infração	Código da Infração

AGB8012	275650F000091533	19/02/2021	55412
ANB2701	275650F000091229	19/02/2021	55412
AOK0022	275650F000091313	19/02/2021	55412
BAX0812	275650F000091312	19/02/2021	55412
MCE2328	275650F000091532	19/02/2021	55412
MCX9A96	275650F000091468	19/02/2021	55412
MKN7F32	275650F000091081	19/02/2021	55412
NEJ7942	275650F000091763	19/02/2021	55412
NVY4I16	275650F000088836	19/02/2021	55412

MARILDA GALVAN RIBEIRO
Diretora De Trânsito

Obs: Para obter a GUIA DE RECOLHIMENTO DE MULTA vossa senhoria deve acessar o sítio: *www.franciscobeltrao.pr.gov.br/debetran/multa*;ou dirigir-se ao órgão de trânsito localizado na Rua Curitiba, 1850, Bairro Centro, Francisco Beltrão - PR.
A multa poderá ser paga em qualquer agência do Banco Itaú, salientando-se que o pagamento efetuado até a data de vencimento terá desconto de 20% sobre o valor aplicado (art. 284 do CTB).

O autuado poderá interpor recurso a JARI, sem a necessidade de pagamento da multa, conforme os artigos 282, § 4º; 285, 286 e 287 do CTB, entregando suas razões no endereço acima citado, pessoalmente ou via correio, preferencialmente com AR.

IMPOSIÇÃO DE PENALIDADE DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO
A AUTORIDADE DE TRÂNSITO, deste município, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei nº 9.503/97 (Código de Trânsito Brasileiro)

NOTIFICA

Os proprietários, ou o legítimo possuidor, dos veículos abaixo relacionados, quanto a imposição de penalidade decorrente de auto de infração de Trânsito.

MARILDA GALVAN RIBEIRO
Diretora De Trânsito

Obs: Para obter a GUIA DE RECOLHIMENTO DE MULTA vossa senhoria deve acessar o sítio: *www.franciscobeltrao.pr.gov.br/debetran/multa*;ou dirigir-se ao órgão de trânsito localizado na Rua Sergipe, 850, Bairro Nossa Senhora Aparecida, Francisco Beltrão - PR.
A multa poderá ser paga em qualquer agência do Banco Itaú, salientando-se que o pagamento efetuado até a data de vencimento terá desconto de 20% sobre o valor aplicado (art. 284 do CTB).

O autuado poderá interpor recurso a JARI, sem a necessidade de pagamento da multa, conforme os artigos 282, § 4º; 285, 286 e 287 do CTB, entregando suas razões no endereço acima citado, pessoalmente ou via correio, preferencialmente com AR.

Publicado por:
Julio Barreto Maia Junior
Código Identificador:04432138

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO

O Secretário Municipal da Administração da Prefeitura Municipal de Francisco Beltrão, Estado do Paraná, com base na Lei Federal 8.666/93 e legislação complementar, torna público extrato de Contrato:
PARTES: Município de Francisco Beltrão - PR e o **Sr. PEDRO DE MELLO REGO LOPES.**
ESPÉCIE: Contrato nº 383/2021 - Processo inexigibilidade nº 40/2021.
OBJETO: Contratação de serviços de médico generalista para atendimento nas Unidades de Estratégia de Saúde da Família, com carga horária de 40 horas semanais, pelo período de 06 meses, de acordo com o Chamamento Público nº 07/2021.
PRAZO: 180 (cento e oitenta) dias.
VALOR TOTAL: R$ 85.827,36 (oitenta e cinco mil, oitocentos e vinte e sete reais e trinta e seis centavos).
FORMA DE PAGAMENTO: Em até o dia 10 (dez) de cada mês.
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:

DOTAÇÕES				
Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
5550	08.006.10.301.1001.2058	303	3.3.90.34.00.00	Do Exercício
6070	08.006.10.302.1001.2063	494	3.3.90.34.00.00	Do Exercício
5740	08.006.10.301.1001.2059	494	3.3.90.34.00.00	Do Exercício
6190	08.006.10.302.1001.2064	494	3.3.90.34.00.00	Do Exercício
5560	08.006.10.301.1001.2058	494	3.3.90.34.00.00	Do Exercício
5730	08.006.10.301.1001.2059	0	3.3.90.34.00.00	Do Exercício

Francisco Beltrão, 6 de maio de 2021.

ANTONIO CARLOS BONETTI
Secretário Municipal da Administração

Publicado por:
Daniela Raitz
Código Identificador:4B48F332

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 110/2019

Pelo presente Termo, de um lado o **MUNICÍPIO DE GOIOERÊ**, com sede e Prefeitura à Av. Amazonas, 280 Jardim Lindóia, Goioerê, Estado do Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **ROBERTO DOS REIS DE LIMA**, brasileiro, casado, portador da cédula de identidade RG nº 6.458.191 SESP/PR, inscrito no CPF nº 897.614.809-88, residente e domiciliado nesta cidade e e de outro lado à empresa **BETHA SISTEMAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede em Criciúma, Estado de Santa Catarina, na Rua João Pessoa, nº 134, 1º Andar, Centro, CEP: 88.801-530, inscrita no CNPJ nº 00.456.865/0001-67, neste ato representada pelo senhor **GUILHERME KAASTRUP BALSINI**, inscrito no CPF sob o nº 846.503.469-91, portador da cédula de identidade RG nº 6/R 2.572.489 SSP/SC, residente e domiciliado em Criciúma, Estado de Santa Catarina, na Alameda dos Namorados, nº 20, Apto 01, Bairro Centro, CEP: 88.801-330, para constar a seguintes alterações:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O objeto do presente termo aditivo é a prorrogação do prazo de vigência do contrato de Prestação de Serviços de licença de Software, nos termos do disposto no artigo 57, inciso II da Lei 8.666/93, conforme tabela abaixo:

Item	Qtde	Unid	Especificações
01	300	HRS	ATENDIMENTO TÉCNICO
05	12	MÊS	SISTEMA Esocial
06	12	MÊS	SISTEMA ORÇAMENTÁRIO PÚBLICO
07	12	MÊS	SISTEMA PARA ALMOXARIFADO PÚBLICO
08	12	MÊS	SISTEMA PARA COMPRAS E LICITALÇÕES PÚBLICAS
09	12	MÊS	SISTEMA PATA CONTABILIDADE PÚBLICA
10	12	MÊS	SISTEMA PARA CONTROLE DE OBRAS PÚBLICAS
11	12	MÊS	SISTEMA PARA FISCALIZAÇÃO PÚBLICA
12	12	MÊS	SISTEMA FOLHA DE PAGAMENTO
14	12	MÊS	SISTEMA PARA FROTAS PÚBLICAS
15	12	MÊS	SISTEMA PARA GERENCIAMENTO DO ISSQN
16	12	MÊS	SISTEMA PARA GERENCIAMENTO PÚBLICO
17	12	MÊS	SISTEMA PARA FERENCIAR SIM-AM
20	12	MÊS	SISTEMA PARA HOLERITE WEB
21	12	MÊS	SISTEMA PARA PATRIMÔNIO PÚBLICO
22	12	MÊS	SISTEMA PARA PLANEJAMENTO (PPA, LDO E LOA) PÚBLICO
23	12	MÊS	SISTEMA PARA PONTO ELETRÔNICO
24	12	MÊS	SISTEMA PARA PORTAL DA TRANSPARÊNCIA
25	12	MÊS	SISTEMA PARA PROTOCOLO WEB
26	12	MÊS	SISTEMA PARA RECURSOS HUMANOS
27	12	MÊS	SISTEMA PARA TESOURARIA PÚBLICA
28	12	MÊS	SISTEMA PARA TRIBUTAÇÃO PÚBLICA
29	12	MÊS	SISTEMA PARA TRIBUTOS WEB

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA
A Cláusula Sexta – Do Prazo de Vigência, do Contrato de Prestação de Serviços original, passará ter a seguinte redação.
Fica prorrogado o presente contrato por mais 12 (doze) meses, com início em **02 de maio de 2.021.**

CLÁUSULA TERCEIRA – DO VALOR E REAJUSTE
O valor do presente termo aditivo é de R$ 273.674,04 (duzentos e setenta e três mil seiscentos e setenta e quatro reais e quatro centavos), conforme serviços descritos na cláusula terceira do contrato.

CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO
As despesas resultantes deste correrão as contas de Dotações Orçamentárias consignadas na seguinte classificação:

Despesa	Unid. Orç.	Funcional	Elemento	Recurso
143	09.02	04.128.0005.2.015	3.3.90.40.00.00.00.00	1000
156	09.03	04.122.0005.2.018	3.3.90.40.00.00.00.00	1000
213	11.02	04.121.0005.2.019	3.3.90.40.00.00.00.00	1000
248	10.04	04.129.0005.2.021	3.3.90.40.00.00.00.00	1000
249	11.04	04.129.0005.2.021	3.3.90.40.00.00.00.00	1510
845	20.02	04.122.0005.2.017	33.90.40.00.00.00.00	1000

CLÁUSULA QUINTA - DAS DEMAIS CLÁUSULAS

As demais cláusulas e condições do contrato ora aditado permanecem em vigor.
E por estarem acordados, assinam o presente Termo, em três vias de igual teor, juntamente com as testemunhas abaixo, obrigando seus sucessores legais, a cumpri-lo mutuamente.

Goioerê-Pr, 30 de abril de 2021.

ROBERTO DOS REIS DE LIMA
Município de Goioerê
Contratante

GUILHERME KAASTRUP BALSINI
Betha Sistemas LTDA
Contratada

Publicado por:
Aline Cavalcante Carreão Zane
Código Identificador:9635B2EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
AVISO DE DECLARAÇÃO DE VENCEDOR PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 042/2.021

O MUNICÍPIO DE GOIOERÊ – PARANÁ, através da Comissão de Licitação torna público aos interessados do Pregão Eletrônico nº 042/2021, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS visando aquisições futuras de ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO, ÁLCOOL EM GEL e ÁGUA SANITÁRIA, para suprir as necessidades da Secretaria de Educação deste Município, que após a fase de recursos foi declarada vencedora do presente certame a seguintes empresas:

Empresa Vencedora: LUTAR DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE LIMPEZA EIRELI (15.631.315/0001-04)

Item	Especificações	Unid	Qtde	Marca	Valor Unit. R$	Valor Total R$
1	ÁLCOOL ETÍLICO HIDRATADO (70% INPM) FR 01 LT- Aspecto líquido, límpido e incolor, isento de partículas, volátil, inflamável. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.	FRS	6.000	BALCÃO	4,74	28.440,00

TOTAL DO FORNECEDOR EM R$ 28.440,00

Empresa Vencedora: GATTI QUIMICA LTDA (03.887.864/0001-65)

Item	Especificações	Unid	Qtde	Marca	Valor Unit. R$	Valor Total R$
2	ÁLCOOL EM GEL 70% ANTISSÉPTICO (GALÃO DE 5 LTS) Gel incolor, límpido e livre de sedimentos, ação hidratante c/extrato de aloe vera, s/odor residual, c/tampa e lacre. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.	FRS	2.500	GATTI QUIMICA	27,50	68.750,00

TOTAL DO FORNECEDOR EM R$ 68.750,00

Empresa Vencedora: A. T. M. ALIMENTOS LTDA - EPP (05.862.721/0001-24)

Item	Especificações	Unid	Qtde	Marca	Valor Unit. R$	Valor Total R$
3	ÁGUA SANITÁRIA MULTIPLO USO (FRS 02 LTS) Feita a base de cloro, princípio ativo hipoclorito de sódio, função bactericida c/cloro ativo. Composição: hipoclorito de sódio e água; teor de cloro de 2,0% a 2,5 % p/p, c/bico dosador, tampa e c/lacre. Embalagem plástica gramatura mínima 150g. Validade mínima de 12 meses a contar da data de entrega.	FRS	3.000	ALPES	3,20	9.600,00

TOTAL DO FORNECEDOR EM R$ 9.600,00

Não havendo nenhum recurso segue para homologação pela autoridade competente.

Goioerê-PR, 06 de maio de 2021.

CLAUDIA ADRIANA CACELA ILTO DE MOURA
Pregoeira

Publicado por:
Fabiana Pereira
Código Identificador:941032CD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

MUNICIPIO DE GOIOXIM
HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 034/2021

HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO 034/2021

Eu, MARI TEREZINHA DA SILVA, Prefeita do Município de Goioxim-PR, de conformidade com o Parecer da Assessoria Jurídica, acato, HOMOLOGO E ADJUDICO a decisão do Pregoeiro Oficial/ Comissão de Licitação do Município, transcrita em ata, referente ao resultado do Processo Licitatório Pregão 34/2021, tendo como objeto Aquisição de veículo novo 0km para estruturação e implantação do programa família acolhedora, atendendo a demanda da secretaria municipal de Assistência Social, declarando como vencedor no presente processo licitatório o proponente: OPEN VEICULOS LTDA CNPJ 04.675.147/0001-32 AV. BRASIL Cascavel-PR CEP 85816-290. Num total geral de *R$ 51.000,00 (Cinquenta e Um Mil Reais).*

Lote	Item	Descrição	Marca	Mod.	Und.	Qtd.	Vlr. Unt.	Vlr. Total
1	1	VEÍCULO NOVO 0KM MOTOR 1.0 FLEX MODELO 2021/2021 OU AINDA 2021/2022, CâMBIO MANUAL DE 5 MARCHAS A FRENTE E 1 A RÉ, CAPACIDADE PARA 5 PESSOAS, CONTENDO TODOS OS ITENS DE SEGURANÇA.	RENAULT	KWID SEN	UM	1	51.000,00	51.000,00

Goioxim, 06/05/2021.

MARI TEREZINHA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:1DF190E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

GOVERNO MUNICIPAL
ERRATA DE PUBLICAÇÃO

RETIFICAÇÃO ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS REFERENTE AO PREGÃO PRESENCIAL Nº 019/2021 – na Edição de 26/03/2021
Ata de Registro de Preços nº 028/2021 Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 019/2021... Onde Se Lê:

Lote	Descrição do produto	apres	Quant	Preço unitário	Preço total
Lote 008: peças e serviços para veículos toyota	Peças e serviços para veículos toyota	Gb	1,00	20.000,00	20.000,00
Lote 009: peças e serviços para caminhões ford	Peças e serviços para caminhões ford	Gb	1,00	40.000,00	40.000,00
Lote 016: peças e serviços motocicletas honda	Peças e serviços motocicletas honda	Gb	1,00	3.000,00	3.000,00
Lote 017: peças e serviços veículos hyundai	Peças e serviços veículos hyundai	Gb	1,00	10.000,00	10.000,00
				R$ 73.000,00	

LEIA SE:

Lote	Descrição do produto	Desconto Peças %	Desconto Serviços %	Valor Global R$
008	Peças e serviços para veículos toyota	37%	20%	20.000,00
009	Peças e serviços para caminhões ford	37%	20%	40.000,00
016	Peças e serviços motocicletas honda	33%	20%	3.000,00
017	Peças e serviços veículos hyundai	37%	20%	10.000,00
				R$ 73.000,00

Ata de Registro de Preços Nº 029/2021 Pregão Presencial para Registro de Preços nº 019/2021... Onde Se Lê:

Lote	Descrição do produto	Apres	Quant	Preço unitário	Preço total
Lote 001 Peças E Serviços Para Veículos Fiat	Peças E Serviços Para Veículos Fiat	Gb	1,00	50.000,00	50.000,00
Lote 002: Peças E Serviços Para Veículos Volkswagem	Peças E Serviços Para Veículos Volkswagem	Gb	1,00	25.000,00	25.000,00
Lote 003: Peças E Serviços Para Veículos Gm/Chevrolet	Peças E Serviços Para Veículos Gm/Chevrolet	Gb	1,00	25.000,00	25.000,00
Lote 005: Peças E Serviços Para Veículos Renault	Peças E Serviços Para Veículos Renault	Gb	1,00	80.000,00	80.000,00
Lote 007: Peças E Serviços Para Veículos Ford	Peças E Serviços Para Veículos Ford	Gb	1,00	15.000,00	15.000,00
				195.000,00	

LEIA SE:

Lote	Descrição do produto	Desconto Peças %	Desconto serviços %	Valor Global R$
001	Peças E Serviços Para Veículos Fiat	37%	20%	50.000,00
002	Peças E Serviços Para Veículos Volkswagem	44%	20%	25.000,00
003	Peças E Serviços Para Veículos Gm/Chevrolet	37%	20%	25.000,00
005	Peças E Serviços Para Veículos Renault	37%	20%	80.000,00
007	Peças E Serviços Para Veículos Ford	38%	20%	15.000,00
				R$ 195.000,00

Ata de Registro de Preços Nº 030/2021 Pregão Presencial para Registro de Preços nº 019/2021... Onde Se Lê

Lote	Descrição Do Produto/Serviço	Apres	Quant	Preço Unitário	Preço Total
Lote 004: Peças E Serviços Para Veículos Mitsubishi	Peças E Serviços Para Veículos Mitsubishi	GB	1,00	15.000,00	15.000,00
Lote 006: Peças E Serviços Para Veículos Citroen	Peças E Serviços Para Veículos Citroen	GB	1,00	10.000,00	10.000,00
Lote 014: Peças E Serviços Para Ônibus Volkswagen	Peças E Serviços Para Ônibus Volkswagen	GB	1,00	50.000,00	50.000,00
				R$ 75.000,00	

LEIA SE:

Lote	Descrição do produto	Desconto Peças%	Desconto serviços %	Valor Global R$
004	Peças E Serviços Para Veículos Mitsubishi	36%	20%	15.000,00
006	Peças E Serviços Para Veículos Citroen	36%	20%	10.000,00
014	Peças E Serviços Para Ônibus Volkswagen	38%	20%	50.000,00
				R$ 75.000,00

Ata de Registro de Preços Nº 031/2021 Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 019/2021... Onde Se Lê

Lote	Descrição do produto	apres	Quant	Preço uni	Preço total
Lote 010: Peças E Serviços Para Caminhões Mercedes	Peças E Serviços Para Caminhões Mercedes	GB	1,00	20.000,00	20.000,00
Lote 013: Peças E Serviços Para Ônibus Iveco	Peças E Serviços Para Ônibus Iveco	GB	1,00	15.000,00	15.000,00
					35.000,00

LEIA SE:

Lote	Descrição do produto	Desconto peças %	Desconto serviços%	Valor Global R$
010	Peças E Serviços Para Caminhões Mercedes	37%	20%	20.000,00
013	Peças E Serviços Para Ônibus Iveco	37%	20%	15.000,00
				R$ 35.000,00

Ata de Registro de Preços Nº 032/2021 Pregão Presencial para Registro de Preços Nº 019/2021... Onde Se Lê:

Lote	Descrição do produto/serviço	Apres	Quant	Preço unitário	Preço total
LOTE: 011 Peças E Serviços Para Caminhões Volkswagen	Peças E Serviços Para Caminhões Volkswagen	GB	1,00	40.000,00	40.000,00
LOTE: 012 Peças E Serviços Para Ônibus Volare	Peças E Serviços Para Ônibus Volare	GB	1,00	25.000,00	25.000,00
LOTE: 015 Peças E Serviços Para Ônibus Mercedes Benz	Peças E Serviços Para Ônibus Mercedes Benz	GB	1,00	80.000,00	80.000,00
					145.000,00

LEIA SE:

Lote	Descrição do produto	Desconto Peças %	Desconto serviços%	Valor Global R$
011	Peças E Serviços Para Caminhões Volkswagen	37%	20%	40.000,00
012	Peças E Serviços Para Ônibus Volare	37%	20%	25.000,00
015	Peças E Serviços Para Ônibus Mercedes Benz	38%	20%	80.000,00
				R$ 145.000,00

Publicado por:
Eliane Paidosz
Código Identificador:7AD6A9CC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
DECRETO Nº 4.659/2021.

Exercício: 2021
Decreto nº 4659/2021 de 06/05/2021

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de ITAMBARACA, Estado do Paraná, No uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1819/2020 de 24/11/2020.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 186.000,00 (cento e oitenta e seis mil reais),** destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
07.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
07.003.00.000.0000.0.000.		ORÇAMENTO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	
07.003.08.243.0051.6.001.		ORÇAMENTO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
212 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
08.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO SECRETARIO DA AGRICULTURA	
08.001.20.608.0027.2.056.		MANUTENÇÃO DAS ESTRADAS VICINAIS	
241 - 3.3.90.30.00.00	01504	MATERIAL DE CONSUMO	80.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
10.002.00.000.0000.0.000.		MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.002.10.301.0013.2.044.		PROGRAMA PAB VARIAVEL - SAUDE FAMILIA/BUCAL	
305 - 3.3.90.39.00.00	1494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	96.000,00
Total Suplementação:			**186.000,00**

Artigo 2º - Para atender o Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
04.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.001.00.000.0000.0.000.		GABINETE DO SECRETARIO	
04.001.04.122.0004.2.004.		MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
26 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	10.000,00
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUN. DE URBANISMO, OBRAS E VIAÇÃO	
05.007.00.000.0000.0.000.		RECURSOS HIDRICOS	
05.007.18.544.0026.2.021.		SERVIÇOS DOS RECURSOS HIDRICOS	
114 - 3.3.90.30.00.00	01504	MATERIAL DE CONSUMO	80.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
10.002.00.000.0000.0.000.		MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
10.002.10.301.0013.2.042.		PROGRAMA AGENTE COMUNITARIO DE SAÚDE	
300 - 3.1.90.11.00.00	1494	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
301 - 3.1.90.13.00.00	1494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	10.000,00
10.002.10.301.0013.2.044.		PROGRAMA PAB VARIAVEL - SAUDE FAMILIA/BUCAL	
303 - 3.1.90.13.00.00	1494	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	5.000,00
304 - 3.3.90.36.00.00	1494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	5.000,00
10.002.10.301.0013.2.046.		PROGRAMA PAB FIXO	
306 - 3.3.90.14.00.00	1494	DIÁRIAS - CIVIL	5.000,00
307 - 3.3.90.30.00.00	1494	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
308 - 3.3.90.39.00.00	1494	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	41.000,00
Total Redução:			**186.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de ITAMBARACA , Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

MONICA CRISTINA ZAMBON HOLZMANN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Luiz Rogerio dos Santos
Código Identificador:1BD7CF88

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO Nº 078/2021

Cronograma de Execução Mensal de Desembolso
Artigo 8º da LC n.º 101/2000 (LRF)
Janeiro a Abril/2021

Unidade Gestora : PREFEITURA MUNICIPAL

DESPESAS	Cronograma de Execução Mensal de Desembolso - Fixação Atualizada						Total Cronograma Desembolso	Fixação Atualizada
	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maio	Junho		
	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro		
Despesas Correntes							-	**45.576.375,85**
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.620.033,87	2.203.619,51	3.271.247,79	1.898.328,02	1.719.959,96	2.223.999,74		
	2.768.836,49	1.700.658,14	2.560.210,96	2.396.122,73	1.015.860,37		23.378.877,58	23.378.877,58
	39.784,69	49.450,34	75.595,84	48.887,31	42.238,66	54.616,84		
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA							567.000,00	567.000,00
	67.996,91	41.764,65	62.873,50	58.843,83	24.947,43			
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.439.896,53	1.599.117,88	3.943.722,36	1.861.705,41	1.528.711,35	1.976.705,17		
	2.460.959,53	1.511.555,81	2.275.531,88	2.129.689,18	902.903,17		21.630.498,27	21.630.498,27
Despesas de Capital								
							-	**8.272.350,06**
	227.162,87	328.951,85	2.849.327,64	329.137,01	241.174,57	311.851,56		
INVESTIMENTOS							5.751.750,06	5.751.750,06
	388.249,17	238.468,08	358.995,47	335.986,85	142.444,99			
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	211.946,43	263.438,61	-97.275,49	260.439,15	225.019,60	290.962,31		
	362.242,44	222.494,38	334.948,30	313.480,89	132.903,38	52.024,52	2.520.600,00	2.520.600,00
	37.896,36	47.103,23	72.007,77	46.566,93	40.233,86			
RESERVA DE CONTINGÊNCIA							540.088,00	540.088,00
	64.769,51	39.782,34	59.889,28	56.050,87	23.763,33			
TOTAL GERAL	3.576.720,75	4.491.681,42	10.114.625,91	4.445.063,83	3.797.338,00	4.910.160,14	54.388.813,91	54.388.813,91
	6.113.054,05	3.754.723,40	5.652.449,39	5.290.174,35	2.242.822,67	-		

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:90D53918

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ATA DENTAL

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 52/2021
PREGÃO SRP Nº 11/2021
Aos 04/05/2021 (quatro dias de maio de 2021), o Município de Laranjal, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.536/0001- 80, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 11/2021, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada e publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa classificada em primeiro lugar, observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
ÓRGÃO GERENCIADOR: O **MUNICÍPIO DE LARANJAL**, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com endereço à Rua Pernambuco, nº 501, Centro, CEP: 85.275-000, Laranjal, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOAO ELINTON DUTRA,** inscrito no CPF/MF sob o nº 434.472.929-15, doravante denominado CONTRATANTE.
FORNECEDOR/DENTETORA DA ATA: DENTAL OESTE EIRELI - EPP, inscrita no CNPJ sob o n° 05.412.147/0001-02, com endereço na RUA DAS FLORES, 549, 0 - CEP: 89899000 - BAIRRO: CENTRO, cidade de Iporã do Oeste/SC, neste ato representado pelo Sr. **JACKSON LUIZ BERTI,** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n° e inscrito no CPF/MF sob o n° 726.179.939-49, residente e domiciliado em RUA DAS FLORES , 549 - CEP: 89899000 - BAIRRO: CENTRO cidade de Iporã do Oeste/SC.
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO.
AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLOGICOS.
CLÁUSULA SEGUNDA - DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS
Seguem abaixo o preço registrado, unitário e total, assim como a identificação da empresa fornecedora:
Das obrigações dos fornecedores:

Obedecer às especificações do objeto, observando a qualidade e prazo de validade exigidos no Termo de Referência e no ato convocatório, bem como a marca e modelos constantes da proposta apresentada;
Responsabilizar-se pelo transporte dos produtos até as dependências da órgão gerenciador, como também pelas despesas a ele inerentes;
Entregar o objeto no prazo estabelecido nesta Ata e no Termo de Referência;
Responsabilizar-se pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos.
Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas em lei e no certame durante a vigência da ata de registro de preços.
O Fornecedor não poderá terceirizar ou subcontratar o objeto da presente licitação.
Designar, formalmente, um representante, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, com poderes para operacionalizar a execução do ajuste, assumindo o gerenciamento de todas as atividades inerentes ao seu fiel cumprimento.
Acatar as recomendações da fiscalização da Contratante, facilitando a ampla ação desta, com pronto atendimento aos pedidos de esclarecimento porventura solicitados.
Comunicar, por escrito, qualquer anormalidade verificada na execução do objeto e prestar os esclarecimentos necessários.
Cumprir com todos os compromissos objeto do Edital, Termo de Referência e Anexos;

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO

Os produtos deverão ser entregues em até 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho (ou ordem de compra), encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo fornecedor.
Caso os produtos não sejam entregues ou substituídos nos prazos estabelecidos, o fiscal da Ata de Registro de Preços iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuados os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito.
Do Termo de Referência, que comprovem o atendimento às especificações técnicas do objeto.
O recebimento definitivo dos produtos se dará:
No prazo máximo de 30 (dias) dias corridos a contar da data de entrega, quando o produto não for encaminhado para análise laboratorial;
Os produtos poderão ser recusados quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Termo de Referência e da proposta feita no procedimento licitatório.
Os materiais que forem recusados, a critério da Administração, deverão ser substituídos, no prazo máximo de sete dias úteis, contados da data da notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.
Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor poderá ser descredenciado da Ata de Registro de Preços, após conclusão de procedimento administrativo de sanção, respeitado o direito ao contraditório e a ampla defesa, sendo convocado o próximo colocado.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

O valor total da presente Ata é de R$ **8.070,80 (Oito Mil e Setenta Reais e Oitenta Centavos)**. Referente aos seguintes itens:

ITENS						
Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 005 - Lote 005	ALVEOLEX	BIODINÂMICA ALVEOLEX 10G	UN	50,00	26,60	1.330,00
LOTE: 014 - Lote 014	BROCA CARBIDE TRONCO- CÔNICA DENTADA EXTREMIDADE PLANA T/OS CIRÚRGICA Nº 701	KAVO FG 701 CXC	UN	100,00	7,90	790,00
LOTE: 016 - Lote 016	BROCA ESFERICA CARBIDE DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 2	KAVO CA 2	UN	50,00	6,00	300,00
LOTE: 017 - Lote 017	BROCA ESFERICA CARBIDE DE BAIXA ROTAÇÃO Nº 4	KAVO CA 4	UN	50,00	5,85	292,50
LOTE: 018 - Lote 018	BROCA ESFERICA CARBIDE DE BAIXA ROTAÇÃO Nº6	KAVO CA 6	UN	50,00	6,00	300,00
LOTE: 019 - Lote 019	BROCA ESFERICA CARBIDE DE BAIXA ROTAÇÃO Nº8	KAVO CA 8	UN	50,00	6,00	300,00
LOTE: 025 - Lote 025	BROCA CARBIDE ESFERICA Nº 1/2	KAVO FG 1/2	UN	50,00	5,89	294,50
LOTE: 026 - Lote 026	BROCA CARBIDE ESFERICA Nº 2	KAVO FG 2	UN	50,00	7,60	380,00
LOTE: 027 - Lote 027	BROCA CARBIDE ESFERICA Nº3	KAVO FG 3	UN	50,00	6,00	300,00
LOTE: 028 - Lote 028	BROCA CARBIDE ESFERICA Nº4	KAVO FG 4	UN	50,00	6,05	302,50
LOTE: 029 - Lote 029	BROCA CARBIDE ESFERICA Nº6	KAVO FG 6	UN	50,00	6,00	300,00
LOTE: 030 - Lote 030	BROCA CARBIDE ESFERICA Nº8	KAVO FG 8	UN	50,00	6,00	300,00
LOTE: 031 - Lote 031	BROCA CARBIDE ESFERA - CIRURGICA FG 702C L XC	KAVO FG 702 CLXC	UN	50,00	7,95	397,50
LOTE: 032 - Lote 032	BROCA CARBIDE Nº4 ESFÉRICA	KAVO FG 4	UN	50,00	4,75	237,50
LOTE: 041 - Lote 041	CABO PARA BISTURI 03	GOLGRAN CABO BISTURI N.3	UN	8,00	7,00	56,00
LOTE: 046 - Lote 046	CABO PARA ESPELHO	GOLGRAN CABO P/ ESPELHO	UN	50,00	4,25	212,50
LOTE: 060 - Lote 060	DISCO DE FELTRO POLIMAX	TDV DISCOS DE FELTRO IMPREG. - 24 UND + MANDRIL AR	UN	20,00	55,90	1.118,00
LOTE: 068 - Lote 068	ESPATULA Nº36	MILLENNIUM ESPÁTULA SIMPLES 36	UN	20,00	9,00	180,00
LOTE: 148 - Lote 148	TIRA DE LIXA DENTAL SOF- LEX 4MM X 170MM- CAIXA C/ 50 UN	TDV LIXA DE ACAB. PROXIMAL 4MM 150 UNIDADES	UN	20,00	33,99	679,80
TOTAL						8.070,80

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO.
O CONTRATANTE não se responsabilizará por despesa, efetuada pelo FORNECEDOR, que não tenha sido expressamente acordada no presente instrumento.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta Ata estão programadas na dotação orçamentária.

DOTAÇÕES				
Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
3260	10.003.10.301.1001.2059	494	3.3.90.30.10.00	Do Exercício

O pagamento será efetuado em até 30 dias corridos, a partir do recebimento definitivo dos produtos, mediante depósito bancário em conta corrente do Fornecedor.
O município reserva-se o direito de não atestar a Nota Fiscal para o pagamento se os materiais fornecidos não estiverem em conformidade com as exigências apresentadas em Edital.
Para a liberação do pagamento, o FORNECEDOR deverá comprovar a manutenção, durante a vigência da Ata, das condições e qualificações demonstradas no momento da habilitação, protocolando nota fiscal junto à Diretoria de Protocolo, acompanhada das seguintes certidões:
Prova de regularidade perante a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (SRFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal nº 8.212/1991, bem como às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;
Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal – CEF;
Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
O FORNECEDOR deverá emitir para cada nota fiscal o respectivo Requerimento de Pagamento.
Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à esta ATA, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o fornecedor providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se- á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.
Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito à acréscimos de qualquer natureza.

CLÁUSULA SEXTA - REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens correspondentes.
Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornarse superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.
Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas, podendo convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior aos registrados e o fornecedor não puder cumprir as obrigações assumidas, este poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, a ser protocolado antes do pedido de fornecimento, mediante demonstração de fato Superveniente que tenha provocado elevação relevante nos preços praticados no mercado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO.

Caberá a gestão das Atas à Supervisão e Contratos, a quem compete todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste instrumento e ainda:
Propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas nesta ATA e na legislação aplicável, no caso de constatar irregularidade cometida pela beneficiária da Ata;
Receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto;
Acompanhar o processo licitatório, em todas as suas fases;
Manter controles adequados e efetivos da presente Ata, dos quais constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;
Propor medidas que melhorem a execução da Ata.
Caberá ao fiscal das Atas de Registro de Preços, o acompanhamento da execução da presente Ata, e ainda:
Atestar, em documento hábil, o fornecimento, a entrega e a prestação do serviço, após conferência prévia do objeto desta Ata;
Confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos na Ata;
Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido na Ata;
Comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;
Informar ao gestor da ata, em prazo hábil, no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto;
Emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto;
Sem prejuízo das obrigações previstas nesta cláusula, executar as obrigações previstas nas demais cláusulas desta Ata e disposições normativas.
A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor pelos danos causados ao município ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.
Por força do contido no art. 68, da Lei nº 8.666/93, o fornecedor, por ocasião da assinatura da Ata, deverá indicar preposto, aceito pelo fiscal, para representá-la sempre que for necessário.
Ao preposto do fornecedor competirá, dentre outras atribuições:
Representar os interesses do fornecedor perante o ÓRGÃO GERENCIADOR;
Realizar os procedimentos administrativos junto ao ÓRGÃO GERENCIADOR;
Manter o fornecedor informado sobre o andamento e a qualidade dos produtos fornecidos;
Comunicar eventuais irregularidades de caráter urgente, por escrito, ao fiscal da ata com os esclarecimentos julgados necessários.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA DO ATA

A presente Ata terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁUSULA NONA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

O presente registro de preços poderá ser cancelado quando o fornecedor:
Descumprir as condições da presente Ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;;
Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução da ata, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.
No caso de cancelamento do registro de preços, poderão ser convocados – a critério da Administração – os demais licitantes classificados segundo o Anexo da Ata de Registro de Preços.
A Ata de Registro de Preços será cancelada, total ou parcialmente:
Caso não restem fornecedores registrados;
Por fato superveniente, devidamente comprovado, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento das obrigações nela previstas;
Por razões de interesse público, devidamente justificadas.
No cancelamento da Ata ou do registro de preço do fornecedor, por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ATA

As contratações decorrentes da presente Ata serão formalizadas por meio de nota de empenho de despesa e autorização de compra, com exceção daqueles valores que ultrapassarem os valores permitidos por lei, sendo que neste caso, referidas aquisições serão formuladas mediante instrumento contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas com as seguintes penalidades:
a) Advertência;
b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a dois anos; ou
c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a beneficiária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o praz o da sanção aplicada com base no inciso anterior;
Poderá ser aplicada a sanção de advertência nas seguintes condições:
Será aplicada multa nas seguintes condições:
No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto da Ata, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parte inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parte inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto desta ATA, a multa aplicada será de 30% (vinte por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto da ATA que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
A fixação da multa compensatória referida nos itens não obsta o ajuizamento de.
O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.
Se recusar, injustificadamente, a assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇO, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
Abandonar a execução do objeto desta ATA;
Incorrer em inexecução do objeto desta ATA.
Será aplicada sanção de **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do que previsto nos artigos 150, inciso IV, e 156, ambos da Lei Estadual nº 15.608/2007.
As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão para Registro de Preços nº 11/2021.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

As presentes aquisições serão regidas pelas disposições expressas nos seguintes diplomas legislativos: Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02, Lei Estadual nº 15.608/07 e, subsidiariamente, naquilo que for aplicável à espécie, pela Lei nº 8.078/90 e por outras normas de direito público ou privado que melhor tutelem o interesse público (coletivo).
Eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas da presente Ata de Registro de Preços serão solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levandose em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE

Uma vez promovida a Ata de Registro de Preços terá ela seu extrato publicado no Diário Eletrônico do Município do Paraná

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca de Palmital para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preço. Assim ajustadas, firmam as partes o presente instrumento, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito. Laranjal, quatro dias de maio de 2021.

JACKSON LUIZ BERTI
72617993949

JOAO ELINTON DUTRA
43497292915

Testemunhas:

Nome: _____
CPF: _____

Nome:_____
CPF:_____

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:EDC3C92C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 54/2021
PREGÃO SRP Nº 11/2021
Aos 04/05/2021 (quatro dias de maio de 2021), o Município de Laranjal, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.536/0001- 80, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 11/2021, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada e publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa classificada em primeiro lugar, observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
ÓRGÃO GERENCIADOR: O **MUNICÍPIO DE LARANJAL**, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com endereço à Rua Pernambuco, nº 501, Centro, CEP: 85.275-000, Laranjal, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOAO ELINTON DUTRA,** inscrito no CPF/MF sob o nº434.972.929-15, doravante denominado CONTRATANTE.
FORNECEDOR/DENTETORA DA ATA: DENTAL HIGIX PRODUTOS ODONTOLOGICOS MEDICOS HOSPITALARES EIRELI EPP, inscrita no CNPJ sob o n° 26.240.632/0001-16, com endereço na RUA HELENA BIGATON, 0 CX POXTAL 15 - CEP: 89888000 - BAIRRO: CENTRO, cidade de Caibi/SC, neste ato representado pelo Sr. **FRANCISCO FEITOSA DE MATOS,** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n° e inscrito no CPF/MF sob o n° 248.909.283-91, residente e domiciliado em RUA HELENA BIGATON, 615 - CEP: 89888000 - BAIRRO: CENTRAL cidade de Caibi/SC.
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO.

AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLOGICOS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

Seguem abaixo o preço registrado, unitário e total, assim como a identificação da empresa fornecedora:
Das obrigações dos fornecedores:

Obedecer às especificações do objeto, observando a qualidade e prazo de validade exigidos no Termo de Referência e no ato convocatório, bem como a marca e modelos constantes da proposta apresentada;
Responsabilizar-se pelo transporte dos produtos até as dependências da órgão gerenciador, como também pelas despesas a ele inerentes;
Entregar o objeto no prazo estabelecido nesta Ata e no Termo de Referência; Responsabilizar-se pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos.
Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas em lei e no certame durante a vigência da ata de registro de preços.
O Fornecedor não poderá terceirizar ou subcontratar o objeto da presente licitação.
Designar, formalmente, um representante, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, com poderes para operacionalizar a execução do ajuste, assumindo o gerenciamento de todas as atividades inerentes ao seu fiel cumprimento.
Acatar as recomendações da fiscalização da Contratante, facilitando a ampla ação desta, com pronto atendimento aos pedidos de esclarecimento porventura solicitados.
Comunicar, por escrito, qualquer anormalidade verificada na execução do objeto e prestar os esclarecimentos necessários.
Cumprir com todos os compromissos objeto do Edital, Termo de Referência e Anexos;

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
Os produtos deverão ser entregues em até 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho (ou ordem de compra), encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo fornecedor.
Caso os produtos não sejam entregues ou substituídos nos prazos estabelecidos, o fiscal da Ata de Registro de Preços iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuados os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito.
Do Termo de Referência, que comprovem o atendimento às especificações técnicas do objeto.
O recebimento definitivo dos produtos se dará:

No prazo máximo de 30 (dias) dias corridos a contar da data de entrega, quando o produto não for encaminhado para análise laboratorial;
Os produtos poderão ser recusados quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Termo de Referência e da proposta feita no procedimento licitatório.
Os materiais que forem recusados, a critério da Administração, deverão ser substituídos, no prazo máximo de sete dias úteis, contados da data da notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.
Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor poderá ser descredenciado da Ata de Registro de Preços, após conclusão de procedimento administrativo de sanção, respeitado o direito ao contraditório e a ampla defesa, sendo convocado o próximo colocado.
CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

O valor total da presente Ata é de R$ **2.531,40** (**Dois Mil, Quinhentos e Trinta e Um Reais e Quarenta Centavos**). Referente aos seguintes itens:

ITENS						
Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 010 - Lote 010	ARCO ENDODONTICO	MAQUIRA MAQUIRA	UN	55,00	10,78	592,90
LOTE: 022 -	BROCA DIAMANTADA 1014	MICROD ONT	UN	50,00	1,74	87,00

Lote 022		MICROD ONT				
LOTE: 037 - Lote 037	PONTA DIAMANTADA ESFERICA HASTE LONGA Nº1014	MICROD ONT MICROD ONT	UN	50,00	1,74	87,00
LOTE: 038 - Lote 038	PONTA DIAMANTADA ESFERICA HASTE LONGA Nº1015	MICROD ONT MICROD ONT	UN	50,00	1,74	87,00
LOTE: 052 - Lote 052	CURETA GRACEY 5- 6 MILLENIUM CABO OCO	KONNEM KONNEM	UN	20,00	39,00	780,00
LOTE: 053 - Lote 053	CURETA GRACEY 7- 8 MILLENIUM CABO OCO	KONNEM KONNEM	UN	20,00	39,00	780,00
LOTE: 077 - Lote 077	FIO DENTAL 100M	HIGIX HIGIX	UN	50,00	2,35	117,50
TOTAL						2.531,40

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO.
O CONTRATANTE não se responsabilizará por despesa, efetuada pelo FORNECEDOR, que não tenha sido expressamente acordada no presente instrumento.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta Ata estão programadas na dotação orçamentária.

DOTAÇÕES				
Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
3260	10.003.10.301.1001.2059	494	3.3.90.30.10.00	Do Exercício

O pagamento será efetuado em até 30 dias corridos, a partir do recebimento definitivo dos produtos, mediante depósito bancário em conta corrente do Fornecedor.
O município reserva-se o direito de não atestar a Nota Fiscal para o pagamento se os materiais fornecidos não estiverem em conformidade com as exigências apresentadas em Edital.
Para a liberação do pagamento, o FORNECEDOR deverá comprovar a manutenção, durante a vigência da Ata, das condições e qualificações demonstradas no momento da habilitação, protocolando nota fiscal junto à Diretoria de Protocolo, acompanhada das seguintes certidões:
Prova de regularidade perante a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (SRFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal nº 8.212/1991, bem como às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;
Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal – CEF;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
O FORNECEDOR deverá emitir para cada nota fiscal o respectivo Requerimento de Pagamento.
Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à esta ATA, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o fornecedor providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se- á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.
Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito à acréscimos de qualquer natureza.

CLÁUSULA SEXTA - REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens correspondentes.
Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar- se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.

Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas, podendo convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior aos registrados e o fornecedor não puder cumprir as obrigações assumidas, este poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, a ser protocolado antes do pedido de fornecimento, mediante demonstração de fato Superveniente que tenha provocado elevação relevante nos preços praticados no mercado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO.

Caberá a gestão das Atas à Supervisão e Contratos, a quem compete todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste instrumento e ainda:
Propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas nesta ATA e na legislação aplicável, no caso de constatar irregularidade cometida pela beneficiária da Ata;
Receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto;
Acompanhar o processo licitatório, em todas as suas fases;

Manter controles adequados e efetivos da presente Ata, dos quais constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;
Propor medidas que melhorem a execução da Ata.

Caberá ao fiscal das Atas de Registro de Preços, o acompanhamento da execução da presente Ata, e ainda:

Atestar, em documento hábil, o fornecimento, a entrega e a prestação do serviço, após conferência prévia do objeto desta Ata;
Confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos na Ata;
Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido na Ata;
Comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;
Informar ao gestor da ata, em prazo hábil, no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto;
Emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto;
Sem prejuízo das obrigações previstas nesta cláusula, executar as obrigações previstas nas demais cláusulas desta Ata e disposições normativas.
A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor pelos danos causados ao município ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.
Por força do contido no art. 68, da Lei nº 8.666/93, o fornecedor, por ocasião da assinatura da Ata, deverá indicar preposto, aceito pelo fiscal, para representá-la sempre que for necessário.
Ao preposto do fornecedor competirá, dentre outras atribuições:

Representar os interesses do fornecedor perante o ÓRGÃO GERENCIADOR; Realizar os procedimentos administrativos junto ao ÓRGÃO GERENCIADOR;

Manter o fornecedor informado sobre o andamento e a qualidade dos produtos fornecidos;
Comunicar eventuais irregularidades de caráter urgente, por escrito, ao fiscal da ata com os esclarecimentos julgados necessários.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA DO ATA

A presente Ata terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁUSULA NONA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

O presente registro de preços poderá ser cancelado quando o fornecedor:

Descumprir as condições da presente Ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;;
Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução da ata, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.
No caso de cancelamento do registro de preços, poderão ser convocados – a critério da Administração – os demais licitantes classificados segundo o Anexo da Ata de Registro de Preços.
A Ata de Registro de Preços será cancelada, total ou parcialmente: Caso não restem fornecedores registrados;
Por fato superveniente, devidamente comprovado, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento das obrigações nela previstas;

Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

No cancelamento da Ata ou do registro de preço do fornecedor, por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ATA

As contratações decorrentes da presente Ata serão formalizadas por meio de nota de empenho de despesa e autorização de compra, com exceção daqueles valores que ultrapassarem os valores permitidos por lei, sendo que neste caso, referidas aquisições serão formuladas mediante instrumento contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas com as seguintes penalidades:
a) Advertência;

b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a dois anos; ou
c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a beneficiária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o praz o da sanção aplicada com base no inciso anterior;
Poderá ser aplicada a sanção de advertência nas seguintes condições: Será aplicada multa nas seguintes condições:

No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.
No caso de inexecução parcial do objeto da Ata, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parte inadimplida**;
No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parte inadimplida**;
No caso de inexecução total do objeto desta ATA, a multa aplicada será de 30% (vinte por cento) **sobre o valor total do pedido**.
Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto da ATA que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.
A fixação da multa compensatória referida nos itens não obsta o ajuizamento de. O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.
Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

Se recusar, injustificadamente, a assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇO, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;
Abandonar a execução do objeto desta ATA;

Incorrer em inexecução do objeto desta ATA.

Será aplicada sanção de **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do que previsto nos artigos 150, inciso IV, e 156, ambos da Lei Estadual nº 15.608/2007.
As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão para Registro de Preços nº 11/2021.
O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do município.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

As presentes aquisições serão regidas pelas disposições expressas nos seguintes diplomas legislativos: Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02, Lei Estadual nº 15.608/07 e, subsidiariamente, naquilo que for aplicável à espécie, pela Lei nº 8.078/90 e por outras normas de direito público ou privado que melhor tutelem o interesse público (coletivo).
Eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas da presente Ata de Registro de Preços serão solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando- se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.
CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE

Uma vez promovida a Ata de Registro de Preços terá ela seu extrato publicado no Diário Eletrônico do Município do Paraná
CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca de Palmital para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preço.
Assim ajustadas, firmam as partes o presente instrumento, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito.

Laranjal, quatro dias de maio de 2021.

JOAO ELINTON DUTRA
43497292915

FRANCISCO FEITOSA DE MATOS
24.909.283-91

Testemunhas:

Nome: _____
CPF:_____

Nome:_____
CPF:_____

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:9922DC86

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ATA

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 55/2021
PREGÃO SRP Nº 11/2021
Aos 04/05/2021 (quatro dias de maio de 2021), o Município de Laranjal, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrito no CNPJ sob o nº 95.684.536/0001- 80, nos termos do art. 15 da Lei Federal nº 8.666/93, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº 11/2021, por deliberação do Pregoeiro, devidamente homologada e publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa classificada em primeiro lugar, observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas cláusulas que se seguem.
ÓRGÃO GERENCIADOR: O **MUNICÍPIO DE LARANJAL**, inscrito no CNPJ nº
95.684.536/0001-80, com endereço à Rua Pernambuco, nº 501, Centro, CEP: 85.275-000, Laranjal, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **JOAO ELINTON DUTRA,** inscrito no CPF/MF sob o nº 434.972.929-15, doravante denominado CONTRATANTE.
FORNECEDOR/DENTETORA DA ATA: FLYMED COMERCIO DE PRODUTOS
HOSPITALARES LTDA, inscrita no CNPJ sob o n° 25.034.906/0001-58, com endereço na R MACHADO DE ASSIS, 1237, 0 - CEP: 99704066 - BAIRRO:
BELA VISTA, cidade de Erechim/RS, neste ato representado pelo Sr. **RICARDO ALEXANDRO SALOMONI,** brasileiro, empresário, portador da Cédula de Identidade n° e inscrito no CPF/MF sob o n° 801.312.800-82, residente e domiciliado em RUA AUGUSTO CALDART, 251 - CEP: 99701014 - BAIRRO:
MORRO DA CEGONHA cidade de Erechim/RS. **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO.** AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ODONTOLOGICOS.
CLÁUSULA SEGUNDA - DOS FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS
Seguem abaixo o preço registrado, unitário e total, assim como a identificação da empresa fornecedora:

Das obrigações dos fornecedores:

Obedecer às especificações do objeto, observando a qualidade e prazo de validade exigidos no Termo de Referência e no ato convocatório, bem como a marca e modelos constantes da proposta apresentada;
Responsabilizar-se pelo transporte dos produtos até as dependências da órgão gerenciador, como também pelas despesas a ele inerentes;
Entregar o objeto no prazo estabelecido nesta Ata e no Termo de Referência; Responsabilizar-se pela qualidade e quantidade dos produtos fornecidos.
Manter todas as condições de habilitação e qualificação exigidas em lei e no certame durante a vigência da ata de registro de preços.
O Fornecedor não poderá terceirizar ou subcontratar o objeto da presente licitação.
Designar, formalmente, um representante, no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços, com poderes para operacionalizar a execução do ajuste, assumindo o gerenciamento de todas as atividades inerentes ao seu fiel cumprimento.
Acatar as recomendações da fiscalização da Contratante, facilitando a ampla ação desta, com pronto atendimento aos pedidos de esclarecimento porventura solicitados.
Comunicar, por escrito, qualquer anormalidade verificada na execução do objeto e prestar os esclarecimentos necessários.
Cumprir com todos os compromissos objeto do Edital, Termo de Referência e Anexos;

CLÁUSULA TERCEIRA - PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO
Os produtos deverão ser entregues em até 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento da nota de empenho (ou ordem de compra), encaminhada através de correio eletrônico ao endereço indicado pelo fornecedor.
Caso os produtos não sejam entregues ou substituídos nos prazos estabelecidos, o fiscal da Ata de Registro de Preços iniciará procedimento administrativo para aplicação de penalidades ao fornecedor, excetuados os casos em que o motivo do descumprimento seja justificado e aceito.
Do Termo de Referência, que comprovem o atendimento às especificações técnicas do objeto.
O recebimento definitivo dos produtos se dará:

No prazo máximo de 30 (dias) dias corridos a contar da data de entrega, quando o produto não for encaminhado para análise laboratorial;
Os produtos poderão ser recusados quando entregues com especificações técnicas diferentes das contidas no Termo de Referência e da proposta feita no procedimento licitatório.
Os materiais que forem recusados, a critério da Administração, deverão ser substituídos, no prazo máximo de sete dias úteis, contados da data da notificação apresentada à fornecedora, sem qualquer ônus para o Município.
Se a entrega e/ou a substituição dos materiais não for realizada no prazo estipulado, o fornecedor poderá ser descredenciado da Ata de Registro de Preços, após conclusão de procedimento administrativo de sanção, respeitado o direito ao contraditório e a ampla defesa, sendo convocado o próximo colocado.
CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO
O valor total da presente Ata é de R$ **2.477,50** (**Dois Mil, Quatrocentos e Setenta e Sete Reais e Cinquenta Centavos**). Referente aos seguintes itens:

ITENS						
Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 040 - Lote 040	CAIXA DE LUVAS DESCARTAVEIS DE POLIETILENO C/100	UNIGLOVES	UN	25,00	99,10	2.477,50
TOTAL						2.477,50

No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto desta ATA DE REGISTRO DE PREÇO.
O CONTRATANTE não se responsabilizará por despesa, efetuada pelo FORNECEDOR, que não tenha sido expressamente acordada no presente instrumento.
CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

As despesas decorrentes desta Ata estão programadas na dotação orçamentária.

DOTAÇÕES				
Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
3260	10.003.10.301.1001.20 59	494	3.3.90.30.10.00	Do Exercício

O pagamento será efetuado em até 30 dias corridos, a partir do recebimento definitivo dos produtos, mediante depósito bancário em conta corrente do Fornecedor.
O município reserva-se o direito de não atestar a Nota Fiscal para o pagamento se os materiais fornecidos não estiverem em conformidade com as exigências apresentadas em Edital.
Para a liberação do pagamento, o FORNECEDOR deverá comprovar a manutenção, durante a vigência da Ata, das condições e qualificações demonstradas no momento da habilitação, protocolando nota fiscal junto à Diretoria de Protocolo, acompanhada das seguintes certidões:
Prova de regularidade perante a Fazenda Nacional, mediante a apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (SRFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive os créditos tributários relativos às contribuições sociais previstas nas alíneas "a", "b" e "c" do parágrafo único do artigo 11 da Lei Federal nº 8.212/1991, bem como às contribuições instituídas a título de substituição, e às contribuições devidas, por lei, a terceiros;
Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, fornecido pela Caixa Econômica Federal – CEF;
Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Estadual relativa aos Tributos Estaduais, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Municipal relativa aos Tributos Municipais da sede da proponente, mediante apresentação de Certidão Negativa de Débito ou Certidão Positiva com efeito de Negativa ou documento equivalente do Município do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei.
O FORNECEDOR deverá emitir para cada nota fiscal o respectivo Requerimento de Pagamento.

Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à esta ATA, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que o fornecedor providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se- á após a regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a contratante.
Nenhum pagamento será efetuado ao FORNECEDOR enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, sem que isso gere direito à acréscimos de qualquer natureza.

CLÁUSULA SEXTA - REVISÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

Os preços registrados na presente ata poderão ser alterados em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens correspondentes.
Na hipótese do preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar- se superior ao preço praticado no mercado, o fornecedor será convocado para que promova a redução dos preços.
Em não sendo reduzido o preço, o fornecedor será liberado do compromisso assumido, sem aplicação de penalidades administrativas, podendo convocar os demais fornecedores classificados para, nas mesmas condições, oferecer igual oportunidade de negociação, ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.
Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior aos registrados e o fornecedor não puder cumprir as obrigações assumidas, este poderá solicitar revisão dos preços, mediante requerimento fundamentado, a ser protocolado antes do pedido de fornecimento, mediante demonstração de fato Superveniente que tenha provocado elevação relevante nos preços praticados no mercado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA GESTÃO E DA FISCALIZAÇÃO.

Caberá a gestão das Atas à Supervisão e Contratos, a quem compete todas as ações necessárias ao fiel cumprimento das condições estipuladas neste instrumento e ainda:
Propor ao órgão competente a aplicação das penalidades previstas nesta ATA e na legislação aplicável, no caso de constatar irregularidade cometida pela beneficiária da Ata;
Receber do fiscal as informações e documentos pertinentes à execução do objeto;
Acompanhar o processo licitatório, em todas as suas fases;

Manter controles adequados e efetivos da presente Ata, dos quais constarão todas as ocorrências relacionadas com a execução, inclusive o controle do saldo contratual, com base nas informações e relatórios apresentados pelo fiscal;
Propor medidas que melhorem a execução da Ata.

Caberá ao fiscal das Atas de Registro de Preços o acompanhamento da execução da presente Ata, e ainda:
Atestar, em documento hábil, o fornecimento, a entrega e a prestação do serviço, após conferência prévia do objeto desta Ata;
Confrontar os preços e quantidades constantes da nota fiscal com os estabelecidos na Ata;
Verificar se o prazo de entrega, especificações e quantidades encontram-se de acordo com o estabelecido na Ata;
Comunicar ao gestor eventuais atrasos nos prazos de entrega e/ou execução do objeto, bem como os pedidos de prorrogação, se for o caso;
Informar ao gestor da ata, em prazo hábil, no caso de haver necessidade de acréscimos ou supressões no objeto;
Emitir e controlar, periodicamente, as ordens de serviço necessárias para a execução do objeto;
Sem prejuízo das obrigações previstas nesta cláusula, executar as obrigações previstas nas demais cláusulas desta Ata e disposições normativas.
A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor pelos danos causados ao município ou a terceiros, resultantes de ação ou omissão culposa ou dolosa de quaisquer de seus empregados ou prepostos.
Por força do contido no art. 68, da Lei nº 8.666/93, o fornecedor, por ocasião da assinatura da Ata, deverá indicar preposto, aceito pelo fiscal, para representá-la sempre que for necessário.
Ao preposto do fornecedor competirá, dentre outras atribuições:

Representar os interesses do fornecedor perante o ÓRGÃO GERENCIADOR;

Realizar os procedimentos administrativos junto ao ÓRGÃO GERENCIADOR;

Manter o fornecedor informado sobre o andamento e a qualidade dos produtos fornecidos;
Comunicar eventuais irregularidades de caráter urgente, por escrito, ao fiscal da ata com os esclarecimentos julgados necessários.

CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA DO ATA

A presente Ata terá vigência de 12 (doze) meses, a partir da publicação de seu extrato no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

CLÁUSULA NONA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

O presente registro de preços poderá ser cancelado quando o fornecedor:

Descumprir as condições da presente Ata de registro de preços, sem justificativa aceitável;
Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;;
Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha a comprometer a perfeita execução da ata, decorrente de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.
No caso de cancelamento do registro de preços, poderão ser convocados – a critério da Administração – os demais licitantes classificados segundo o Anexo da Ata de Registro de Preços.
A Ata de Registro de Preços será cancelada, total ou parcialmente: Caso não restem fornecedores registrados;
Por fato superveniente, devidamente comprovado, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento das obrigações nela previstas;
Por razões de interesse público, devidamente justificadas.

No cancelamento da Ata ou do registro de preço do fornecedor, por iniciativa da Administração, será assegurado o contraditório e ampla defesa.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS CONTRATAÇÕES DECORRENTES DA ATA

As contratações decorrentes da presente Ata serão formalizadas por meio de nota de empenho de despesa e autorização de compra, com exceção daqueles valores que ultrapassarem os valores permitidos por lei, sendo que neste caso, referidas aquisições serão formuladas mediante instrumento contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Nos casos de atraso injustificado, de inexecução parcial, de descumprimento de obrigação convencionada, de falha na execução da Ata ou da contratação respectiva, bem como nos de inexecução total do objeto, garantida a ampla defesa, o fornecedor poderá ser apenado, isoladamente ou juntamente às multas com as seguintes penalidades:

a) Advertência;

b) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a dois anos; ou

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a beneficiária ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o praz o da sanção aplicada com base no inciso anterior;

Poderá ser aplicada a sanção de advertência nas seguintes condições: Será aplicada multa nas seguintes condições:

No caso de atraso injustificado na execução do objeto da Ata, será aplicada multa de 0,5% (meio por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.

No caso de reincidência, será aplicada a multa de 1,0% (um por cento) sobre o **valor da parcela inadimplida**, por dia de atraso, até o limite de 15 (quinze) dias, depois do qual será caracterizada a inexecução parcial do objeto.

No caso de inexecução parcial do objeto da Ata, será aplicada multa de 15% (quinze por cento) **sobre o valor da parte inadimplida**;

No caso de reincidência, será aplicada a multa de 20% (vinte por cento) **sobre o valor da parte inadimplida**;

No caso de inexecução total do objeto desta ATA, a multa aplicada será de 30% (vinte por cento) **sobre o valor total do pedido**.

Será configurada a inexecução total na hipótese de descumprimento total das obrigações e responsabilidades assumidas ou quando houver atraso injustificado para início da execução do objeto da ATA que supere o prazo máximo de 15 (quinze) dias.

A fixação da multa compensatória referida nos itens não obsta o ajuizamento de. O valor da multa poderá ser descontado da fatura devida ao fornecedor.

Se o valor da fatura for insuficiente, fica o fornecedor obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contados da comunicação oficial.

Se recusar, injustificadamente, a assinar a ATA DE REGISTRO DE PREÇO, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração;

Abandonar a execução do objeto desta ATA; Incorrer em inexecução do objeto desta ATA.

Será aplicada sanção de **declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do que previsto nos artigos 150, inciso IV, e 156, ambos da Lei Estadual nº 15.608/2007.

As sanções administrativas serão aplicadas em procedimento administrativo autônomo, garantindo-se o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DISPOSIÇÕES GERAIS

O beneficiário do presente registro de preços assume o compromisso de fornecer os produtos objeto desta ata, até as quantidades máximas referidas/estimadas, pelo preço registrado, durante o prazo de validade da Ata, em conformidade com o edital do Pregão para Registro de Preços nº 11/2021.

O fornecedor não poderá subcontratar ou transferir a terceiros os serviços previstos no objeto desta ata, salvo expressa autorização do município.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

As presentes aquisições serão regidas pelas disposições expressas nos seguintes diplomas legislativos: Lei nº 8.666/93, Lei nº 10.520/02, Lei Estadual nº 15.608/07 e, subsidiariamente, naquilo que for aplicável à espécie, pela Lei nº 8.078/90 e por outras normas de direito público ou privado que melhor tutelem o interesse público (coletivo).

Eventuais dúvidas sobre a execução e interpretação das Cláusulas da presente Ata de Registro de Preços serão solucionadas por meio da aplicação do princípio constitucional da proporcionalidade, da boa-fé objetiva (art. 422, do Código Civil) e da função social dos contratos (art. 421 e 2.035, parágrafo único, do Código Civil), bem como de conformidade com os princípios gerais de direito, levando- se em conta sempre e preponderantemente o interesse público (coletivo) a ser protegido/tutelado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICIDADE

Uma vez promovida a Ata de Registro de Preços terá ela seu extrato publicado no Diário Eletrônico do Município do Paraná

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

Fica eleito o Foro Central da Comarca de Palmital para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da presente Ata de Registro de Preço. Assim ajustadas, firmam as partes o presente instrumento, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito.

Laranjal, quatro dias de maio de 2021.

JOAO ELINTON DUTRA
43497292915

RICARDO ALEXANDRO SALOMONI
80131280082

Testemunhas:

Nome: _____
CPF:_____

Nome:_____
CPF:_____

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:7F96153C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2021 - PML

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 002/2021-PML

OBJETO. O presente Chamamento Público tem por objeto o Credenciamento de Pessoas Físicas interessadas na prestação de serviços complementares de operário (serviços gerais), para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr, pelos valores e serviços fixados nos itens da tabela abaixo, pelo período de 06 (seis) meses, podendo ser prorrogado por igual período.

AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE CREDENCIAMENTO

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Municipal de Loanda, após análise e parecer favorável da Unidade de Controle Interno do Município e no uso de suas atribuições legais, **HOMOLOGA** o processo de credenciamento em favor das pessoas físicas e jurídicas a seguir:

· **ROBSON DE JESUS AMORIM,** devidamente inscrita no CPF sob nº.083.934.349-39**,** devidamente credenciado ao item 01.

ITEM	CARGO PROFISSIONAL	VALOR UNIT MENSAL POR PROFIS-SIONAL R$	VAGAS	CARGA HORARIA SEMANAL POR PROFIS-SIONAL	PERIODO MESES	VALOR TOTAL R$
01	Operário	1.099,76	06	44 horas	06	39.591,36

Loanda, 06 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:31DE96F1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 074/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 074/2021-PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA.
EMPRESA DETENTORA: TIAGO CHRISTIANO DI JORGE SANTOS ME

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de aparelhos telefônicos com fio e sem fio, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Saúde, Educação e Cultura, Serviços Urbanos e Meio Ambiente, Trabalho e Serviço Social, Esporte Lazer e Turismo,Indústria Comércio e Agricultura e Planejamento, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	APARELHO DE TELEFONE SEM FIO, LED SINALIZADOR NA BASE (EM USO/CARGA), FUNÇÃO LOCALIZAR, FUNÇÕES FLASH, REDISCAR E MUDO, COM NO MÍNIMO 03 CAMPAINHAS DIFERENTES, CONTROLE DE VOLUME, BATERIA RECARREGÁVEL COM DURAÇÃO MÍNIMA DE 8 (OITO) HORAS EM USO, SOM DE TECLA, BASE COM PLUG RJ11, FONTE BIVOLT AUTOMÁTICA. GARANTIA DO FABRICANTE, MÍNIMA DE 01 (UM) ANO E MANUAL DE INSTRUÇÕES.	INTELBRAS	UN	110	117,17	12.889,00
2	APARELHO TELEFÔNICO FIXO COM FIO, 15 TECLAS, FUNÇÕES DE MUTE, FLASH E REDIAL, SELEÇÃODE TOM, 3 CONTROLES DE VOLUME SONORO, SEM CHAVE DE BLOQUEIO, CONEXÃO RJ11. GARANTIA DO FABRICANTE, MÍNIMA DE 01 (UM) ANO E MANUAL DE INSTRUÇÕES.	INTELBRAS	UN	55	53,61	2.949,00

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.
PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues nas dependências da Secretaria solicitante, no prazo máximo de 05 (cinco) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços.

Loanda, 30 de abril de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

TIAGO CHRISTIANO DI JORGE SANTOS
Tiago Christiano Di Jorge Santos ME

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:90C83162

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 075/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 075/2021 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: JV COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS E DECORAÇÃO LTDA

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de material elétrico e de iluminação, para atender as necessidades de manutenção e reparos na rede életrica dos prédios públicos em geral, atendendo dessa forma as necessidaades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	ADAPTADOR DE TOMADA UNIVERSAL PARA TOMADA TRÊS PINOS	ES PLUG	UNID	100	3,00	300,00
9	CABO PP 2 X 1,5 MM ISOLAÇÃO 1KV	ULTRAFLEX	METRO	400	3,75	1.500,00
15	CAIXA VERS EXT TRIPOLAR P/ AR CONDICIONADO COM DISJUNTOR	MECTRONIC	UNID	40	25,00	1.000,00
24	CONJ 01 TECLA SIMPLES - EMBUTIR 4 X 2	MECTRONIC	UNID	50	4,60	230,00
25	CONJ 01 TOMADA 10 A - EMBUTIR 4 X 2	MECTRONIC	UNID	200	5,50	1.100,00
28	CONJ 02 TECLAS SIMPLES - EMBUTIR 4 X 2	MECTRONIC	UNID	50	8,40	420,00
29	CONJ 03 TECLAS SIMPLES - EMBUTIR 4 X 2	MECTRONIC	UNID	40	11,25	450,00
30	CONJ. SISTEMA X 01 TECLA SIMP.C/TOMADA - COM CAIXA	MECTRONIC	UNID	50	10,24	512,00
31	CONJ. SISTEMA X 01 TECLA SIMPLES COM CAIXA	MECTRONIC	UNID	60	5,83	349,80
32	CONJ. SISTEMA X 01 TOMADA 20A COM CAIXA	MECTRONIC	UNID	60	8,33	499,80
33	CONJ. SISTEMA X 02 TECLAS SIMPLES COM CAIXA	MECTRONIC	UNID	20	9,00	180,00
59	EXTENSÃO ELÉTRICA 10 M COM CORDÃO PARALELO 10 A	ILUMI	UNID	10	39,97	399,70
60	EXTENSÃO ELÉTRICA 5 M COM CORDÃO PARALELO 10 A	ILUMI	UNID	10	31,00	310,00
62	FIO FLEXÍVEL 10 PRETO E AZUL	ULTRAFLEX	METRO	500	9,00	4.500,00
63	FIO FLEXÍVEL 16 PRETO E AZUL	ULTRAFLEX	METRO	500	14,00	7.000,00
64	FIO FLEXÍVEL 2,5 PRETO E AZUL	ULTRAFLEX	METRO	3000	2,00	6.000,00
65	FIO FLEXÍVEL 4 PRETO E AZUL	ULTRAFLEX	METRO	3000	3,33	9.990,00
66	FIO FLEXÍVEL 6 PRETO E AZUL	ULTRAFLEX	METRO	1500	5,00	7.500,00
67	FIO PARALELO COLADO 2 x 1, 5 MM	ULTRAFLEX	METRO	1200	2,50	3.000,00
68	FIO PARALELO COLADO 2 X 2, 5 MM	ULTRAFLEX	METRO	3000	3,16	9.480,00
70	FIO SÓLIDO 2,5 MM 750 V	SC CABLE	METRO	1500	2,24	3.360,00
71	FIO SÓLIDO 4,0 MM 750 V	SC CABLE	METRO	1500	3,80	5.700,00
72	FIO SÓLIDO 6,0 MM 750 V	SC CABLE	METRO	1500	5,57	8.355,00
90	REFLETOR LED 100W - HOLOFOTE BRANCO FRIO IP66 BIVOLT PROVA D'ÁGUA	ARCO IRIS	UNID	20	110,00	2.200,00
91	REFLETOR LED 400W - HOLOFOTE BRANCO FRIO IP67 BIVOLT PROVA D'ÁGUA	ARCO IRIS	UNID	20	370,00	7.400,00
92	REFLETOR LED 50W - HOLOFOTE BRANCO FRIO IP66 BIVOLT PROVA D'ÁGUA	ECONOMAX	UNID	20	50,00	1.000,00
103	PLAFON 25W PAINEL SUPER LED QUADRADO SOBREPOR COM REATOR LUZ BRANCO FRIO LUMINÁRIA BIVOLT LAMPADA LED	ECONOMAX	UNID	80	42,50	3.400,00
105	PLAFON 18W PAINEL SUPER LED QUADRADO SOBREPOR COM REATOR LUZ BRANCO FRIO LUMINÁRIA BIVOLT LAMPADA LED	ECONOMAX	UNID	80	25,00	2.000,00
106	CONECTOR DE DERIVAÇÃO PERFURANTE CDP 95 LUKMA 16MM A 95M	INTELLI	UNID	80	16,51	1.320,80
VALOR TOTAL.....R$ 89.457,10						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues no Pátio de Máquinas do Município, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze)meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços

Loanda, 03 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

ANNA JUÇARA KRUTZMANN
JV Comércio de Materiais Elétricos e Decoração LTDA

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:A4258ADC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 076/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 076/2021 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: COMERCIAL OURIZONA MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EIRELI

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de material elétrico e de iluminação, para atender as necessidades de manutenção e reparos na rede életrica dos prédios públicos em geral, atendendo dessa forma as necessidaades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
2	ARMAÇÃO PESADA REX 1 X 1	BOW	UNID	50	9,60	480,00
8	BUCHA PLASTICA N. 10 COM ANEL	N PLAST	UNID	400	0,30	120,00
14	CAIXA DE TOMADA P/ CANALETA SISTEMA X	RADIAL	UNID	80	14,37	1.149,60
22	CONECTOR PARAFUSO 95 MM	PIMMEL	UNID	20	38,50	770,00
23	CONJ 01 TECLA E 01 TOMADA NOVO PADRÃO EMBUTIR 4 X 2	RADIAL	UNID	50	9,80	490,00
27	CONJ 02 TECLAS E 01 TOMADA NOVO PADRÃO EMBUTIR 4 X 2	RADIAL	UNID	60	14,00	840,00
34	CONTROLE DE VENTILADOR DE PAREDE	MULTICRAFT	UNID	20	36,00	720,00
35	CONTROLE DE VENTILADOR DE TETO	QUALITRONIX	UNID	20	56,10	1.122,00
36	COTOVELO INTERNO DE PVC BRANCO PARA CANALETA	ALUMBRA	UNID	25	5,90	147,50
37	CURVA ELETRODUTO 90 GRAUS X 1 1/4"	GB	UNID	25	30,00	750,00
38	CURVA SOLDÁVEL LONGA 32MM X 90 GRAUS	CORR PLASTIK	UNID	20	17,58	351,60
39	CURVA SOLDÁVEL LONGA 40MM X 90 GRAUS	CORR PLASTIK	UNID	20	28,00	560,00
58	ELETRODUTO CORRUGADO 25 MM X 50 M	FALCÃO	BITOLA	10	2,07	20,70
78	LUVA ELETRODUTO 1 1/2"	PLASTBIG	UNID	20	2,45	49,00
79	LUVA ELETRODUTO 1 1/4"	PLASTBIG	UNID	20	2,40	48,00
80	LUVA ELETRODUTO 1"	PLASTBIG	UNID	20	1,30	26,00
81	LUVA ELETRODUTO 3"	PLASTBIG	UNID	20	10,31	206,20
82	LUVA ELETRODUTO 3/4"	PLASTBIG	UNID	20	0,90	18,00
83	PINO ELÉTRICO FÊMEA	RADIAL	UNID	50	9,00	450,00
84	PINO ELÉTRICO MACHO	PERLEX	UNID	50	7,51	375,50
85	PLACA (ESPELHO) COM FURO	RADIAL	UNID	50	2,40	120,00
88	PRESILHA PARA HASTE TERRA COBREADA	FERRARI	UNID	20	8,50	170,00
94	SOQUETE DE LOUÇA 110 / 220V	MORUMBI	UNID	50	6,50	325,00
95	SOQUETE TERMOPLÁSTICO COM RABICHO	FOXLUX	UNID	400	3,00	1.200,00
98	TUBO ELETRODUTO 3 M ROSCA ANTICHAMA 1"	MASSTER	UNID	20	95,00	1.900,00
99	TUBO ELETRODUTO 3 M ROSCA ANTICHAMA 1" 1/2	MASSTER	UNID	20	49,95	999,00
100	TUBO ELETRODUTO 3 M ROSCA ANTICHAMA 1/2"	MASSTER	UNID	20	22,50	450,00
101	TUBO ELETRODUTO 3 M ROSCA ANTICHAMA 3"	MASSTER	UNID	20	550,00	11.000,00
102	TUBO ELETRODUTO 3 M ROSCA ANTICHAMA 3/4"	MASSTER	UNID	20	120,00	2.400,00
VALOR TOTAL.....R$ 27.258,10						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues no Pátio de Máquinas do Município, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze)meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços

Loanda, 03 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

SÉRGIO ANTUNES DA SILVA
Comercial Ourizona Materiais de Construção EIRELI

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:D7B21739

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 077/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 077/2021 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: ROENG COMÉRCIO DE MATERIAIS ELÉTRICOS EIRELI

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de material elétrico e de iluminação, para atender as necessidades de manutenção e reparos na rede életrica dos prédios públicos em geral, atendendo dessa forma as necessidaades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
3	ARRUELA LISA 1/4" ZINCADA	ZAMAK	UNID	100	0,23	23,00
4	ARRUELA QUADRADA 5/8"	PICCININ	UNID	100	0,90	90,00
5	BARRA ATERRAMENTO 5/8 - 2,40 M	INTELLI	UNID	100	42,00	4.200,00
6	BARRA CONDUÍTE PVC 3/4" 03 METROS	LZ	UNID	100	11,50	1.150,00
7	BENJAMIM T P/ TOMADA UNIVERSAL	VOLTEC	UNID	40	3,62	144,80
10	CABO PP 2 X 4,0 MM ISOLAÇÃO 1 KV	CONDUSUL	METRO	400	9,97	3.988,00
11	CABO TRIPLEX 16 MM ISOLAÇÃO 1KV	CONDUSUL	METRO	400	12,47	4.988,00
17	CANALETA COM TAMPA 20 X 12 X 2000 MM SEM DIVISÓRIA E COM FITA ADESIVA	ALUMBRA	UNID	250	8,88	2.220,00
19	CONECTOR PARAFUSO 35 MM	CONIMEL	UNID	20	9,00	180,00
20	CONECTOR PARAFUSO 50 MM	CONIMEL	UNID	20	11,95	239,00
21	CONECTOR PARAFUSO 70 MM	ARIA	UNID	20	22,50	450,00
26	CONJ 01 TOMADA 20 A - EMBUTIR 4 X 2	LUKMA	UNID	50	6,36	318,00
42	DISJUNTOR DIN CURVA C 1 X 20	LUKMA	UNID	20	7,70	154,00
43	DISJUNTOR DIN CURVA C 1 X 25	LUKMA	UNID	20	7,70	154,00
44	DISJUNTOR DIN CURVA C 1 X 40	LUKMA	UNID	20	7,90	158,00
45	DISJUNTOR DIN CURVA C 1 X 50	LUKMA	UNID	20	7,90	158,00
46	DISJUNTOR DIN CURVA C 1 X 63	LUKMA	UNID	20	7,90	158,00
47	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 10	LUKMA	UNID	20	27,40	548,00
48	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 16	LUKMA	UNID	20	28,40	568,00
49	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 25	LUKMA	UNID	20	27,40	548,00
50	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 32	LUKMA	UNID	20	27,40	548,00
51	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 40	LUKMA	UNID	20	30,00	600,00
52	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 50	LUKMA	UNID	20	30,00	600,00
53	DISJUNTOR DIN CURVA C 2 X 63	LUKMA	UNID	20	30,00	600,00
69	FIO SÓLIDO 10,0 MM 750 V	CONDUSUL	METRO	1500	11,00	16.500,00
74	LÂMPADA ECONÔMICA 59W X 127V BR - COMPACTA	OUROLUX	UNID	100	54,00	5.400,00
75	LÂMPADA E27 LED 30W ALTA POTÊNCIA BIVOLT BRANCA FRIA 6500K	AVANT	UNID	200	32,50	6.500,00
76	LÂMPADA LED E27 BULBO ALTA POTÊNCIA 40W BRANCA FRIA 6500K	G-LIGHT	UNID	300	44,33	13.299,00
77	LÂMPADA LED E27 BULBO ALTA POTÊNCIA 50W BRANCA FRIA 6500K	G-LIGTH	UNID	200	63,50	12.700,00
86	POSTE PM - 200 DE 7,20 MTS	INCOPOSTE	UNID	5	480,00	2.400,00
89	QUADRO C/ BAR. EMBUTIDO 12 DISJ.	MORATORI	UNID	5	240,00	1.200,00
93	ROLDANA PORCELANA 72 X 72 MARROM	GERMER	UNID	30	6,46	193,80
96	TERMINAL PINO CURTO 95 MM	TCM	UNID	10	31,40	314,00
97	TERMINAL PINO LONGO 95 MM	TCM	UNID	10	36,30	363,00
VALOR TOTAL.....R$ 81.654,60						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues no Pátio de Máquinas do Município, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze)meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços

Loanda, 03 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

CHARLES AUGUSTO RASMUSSEN
Roeng Comércio de Materiais Elétricos EIRELI

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:E95761AC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 078/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 078/2021 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: GR COMÉRCIO EIRELI

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de material elétrico e de iluminação, para atender as necessidades de manutenção e reparos na rede életrica dos prédios públicos em geral, atendendo dessa forma as necessidaades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
61	FILTRO DE LINHA C/ 06 SAÍDAS 03 PINOS	FORTEC	UNID	40	24,62	984,80
104	PLAFON 35W PAINEL SUPER LED QUADRADO SOBREPOR COM REATOR LUZ BRANCO FRIO LUMINÁRIA BIVOLT LAMPADA LED	ELGIN	UNID	80	125,62	10.049,60
VALOR TOTAL.....R$ 11.034,40						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues no Pátio de Máquinas do Município, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze)meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços

Loanda, 03 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

BRUNA GORETTI ALVES LOPES
GR Comércio EIRELI

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:D0D57607

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 079/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 079/2021 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 027/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: S. K FERNANDES AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL EIRELI

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de material elétrico e de iluminação, para atender as necessidades de manutenção e reparos na rede életrica dos prédios públicos em geral, atendendo dessa forma as necessidaades da Secretaria Municipal de Serviços Urbanos e Meio Ambiente, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
18	CHAVE TRIFÁSICA REVERSORA 30 LOMBARDE	SIBRATEC	UNID	40	50,73	2.029,20
40	DISJUNTOR 3 X 150	SIBRATEC	UNID	20	362,50	7.250,00
41	DISJUNTOR 3 X 200	SIBRATEC	UNID	20	340,37	6.807,40
54	DISJUNTOR DIN CURVA C 3 X 100	SIBRATEC	UNID	30	102,80	3.084,00
55	DISJUNTOR DIN CURVA C 3 X 40	SIBRATEC	UNID	20	42,50	850,00
56	DISJUNTOR DIN CURVA C 3 X 50	SIBRATEC	UNID	20	42,50	850,00
57	DISJUNTOR DIN CURVA C 3 X 63	SIBRATEC	UNID	20	45,00	900,00
VALOR TOTAL.....R$ 21.770,60						

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues no Pátio de Máquinas do Município, no prazo máximo de 15 (quinze) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA:O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze)meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços

Loanda, 03 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

SUZAN KATIA FERNANDES
S. k Fernandes Automação Industrial EIRELI

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:FFE2B4FE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 080/2021 - PML

EXTRATO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 080/2021 – PML
LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 031/2021-PML
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 058/2021-PML

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LOANDA
EMPRESA DETENTORA: E MELLA ALIMENTÍCIOS

OBJETO: Registro de Preços para eventual aquisição de cestas básicas, para eventual demanda acometidas pelo COVID-2019, conforme Lei Federal nº 13.979/2020, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Trabalho e Serviço Social, do Município de Loanda-Pr, conforme a seguir:

LOTE 01 - Valor do Lote: R$ 69.997,50 (sessenta e nove mil, novecentos e noventa e sete reais e cinquenta centavos) – LOTE PRINCIPAL

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
1	PACOTES DE ARROZ DE 1ª QUALIDADE TIPO 01 (UM), LONGO, FINO, POLIDO, GLICOSADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM PRINCIPAL).	MINUANO	UNID	750	11,15	8.362,50
2	FRASCOS DE ÓLEO DE SOJA REFINADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 900 ML (ITEM PRINCIPAL).	COCAMAR	UNID	1500	5,00	7.500,00
3	PACOTES DE MACARRÃO TIPO ESPAGUETE DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	JOIA	UNID	750	4,00	3.000,00
4	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM SACHÊ DE 340 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	CIAFRIOS	UNID	750	1,50	1.125,00
5	LATAS DE SARDINHA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 135 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	SOMAG	UNID	1500	3,80	5.700,00
6	PACOTES DE FEIJÃO CARIOQUINHA NOVO TIPO 01 DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	VO GERALDA	UNID	1500	6,50	9.750,00
7	PACOTES DE CAFÉ ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 500 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	SANSÃO	UNID	750	5,00	3.750,00
8	PACOTE DE FARINHA DE MANDIOCA TEMPERADA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 500 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL)	MONJOLINHO	UNID	750	3,00	2.250,00
9	PACOTE DE SAL REFINADO IODADO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	UNIÃO	UNID	375	1,00	375,00
10	PACOTE DE AÇÚCAR CRISTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM PRINCIPAL).	CRISTALMAR	UNID	375	8,00	3.000,00
11	PACOTE DE FÚBA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL)	SINHÁ	UNID	375	3,01	1.128,75
12	PACOTE DE FARINHA DE TRIGO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 05 (CINCO) QUILOS (ITEM PRINCIPAL).	ARAPONGAS	UNID	375	7,00	2.625,00
13	PACOTE DE BOLACHA DE SAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	NAGA	UNID	375	4,00	1.500,00
14	PACOTE DE BOLACHA DOCE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	NAGA	UNID	375	4,00	1.500,00
15	PACOTE DE ACHOCOLATADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	CHOCOMIL	UNID	375	2,00	750,00
16	CAIXAS DE CHÁ MATE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 250 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL)	UNIÃO	UNID	1500	4,80	7.200,00
17	SABONETE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS ITEM PRINCIPAL)	VIDA	UNID	1875	0,99	1.856,25
18	PACOTES DE PAPEL HIGIÊNICO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 60 METROS COM 04 (QUATRO) ROLOS (ITEM PRINCIPAL).	CLASSY	UNID	750	2,00	1.500,00
19	CREME DENTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL)	FREDEENT	UNID	1125	2,00	2.250,00
20	SABÃO EM PEDRA COM 05 (CINCO) UNIDADES CADA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 (UM) QUILO (ITEM PRINCIPAL).	BARRA NOVA	UNID	750	4,00	3.000,00
21	PACOTE DE PALHA DE AÇO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 44 GRAMAS CONTENDO 08 (OITO) UNIDADES (ITEM PRINCIPAL).	PRATY	UNID	375	1,00	375,00
22	PACOTE DE SABÃO EM PÓ DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 (UM) QUILO (ITEM PRINCIPAL)	ALPES	UNID	375	4,00	1.500,00

LOTE 02 - Valor do Lote: R$ 23.500,00 (vinte e três mil e quinhentos reais) – LOTE RESERVADO.

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
1	PACOTES DE ARROZ DE 1ª QUALIDADE TIPO 01 (UM), LONGO, FINO, POLIDO, GLICOSADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM RESERVADO)	MINUANO	UNID	250	11,15	2.787,50
2	FRASCOS DE ÓLEO DE SOJA REFINADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 900 ML (ITEM RESERVADO)	COCAMAR	UNID	500	5,00	2.500,00
3	PACOTES DE MACARRÃO TIPO ESPAGUETE DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	JOIA	UNID	250	4,00	1.000,00
4	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM SACHÊ DE 340 GRAMAS (ITEM RESERVADO).	CIAFRIOS	UNID	250	1,50	375,00
5	LATAS DE SARDINHA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 135 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	SOMAG	UNID	500	3,80	1.900,00
6	PACOTES DE FEIJÃO CARIOQUINHA NOVO TIPO 01 DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	VO GERALDA	UNID	500	6,50	3.250,00
7	PACOTES DE CAFÉ ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 500 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	SANSÃO	UNID	250	5,00	1.250,00
8	PACOTE DE FARINHA DE MANDIOCA TEMPERADA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 500 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	MONJOLINHO	UNID	250	3,00	750,00
9	PACOTE DE SAL REFINADO IODADO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	UNIÃO	UNID	125	1,00	125,00
10	PACOTE DE AÇÚCAR CRISTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM RESERVADO)	CRISTALMAR	UNID	125	8,00	1.000,00
11	PACOTE DE FÚBA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	SINHÁ	UNID	125	3,01	376,25
12	PACOTE DE FARINHA DE TRIGO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 05 (CINCO) QUILOS (ITEM RESERVADO)	ARAPONGAS	UNID	125	7,00	875,00
13	PACOTE DE BOLACHA DE SAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	NAGA	UNID	125	4,00	500,00
14	PACOTE DE BOLACHA DOCE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	NAGA	UNID	125	4,00	500,00
15	PACOTE DE ACHOCOLATADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	CHOCOMIL	UNID	125	2,00	250,00
16	CAIXAS DE CHÁ MATE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 250 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	UNIÃO	UNID	500	4,80	2.400,00
17	SABONETE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	VIDA	UNID	625	0,99	618,75
18	PACOTES DE PAPEL HIGIÊNICO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 60 METROS COM 04 (QUATRO) ROLOS (ITEM RESERVADO)	CLASSY	UNID	250	2,00	500,00
19	CREME DENTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	FREDEENT	UNID	375	2,00	750,00
20	SABÃO EM PEDRA COM 05 (CINCO) UNIDADES CADA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 (UM) QUILO (ITEM RESERVADO	BARRA NOVA	UNID	250	4,00	1.000,00
21	PACOTE DE PALHA DE AÇO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 44 GRAMAS CONTENDO 08 (OITO)	PRATY	UNID	125	1,00	125,00

	UNIDADES (ITEM RESERVADO)					
22	PACOTE DE SABÃO EM PÓ DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 (UM) QUILO (ITEM RESERVADO)	ALPES	UNID	125	5,34	667,50

LOTE 03 - Valor do Lote: R$ 123.998,10 (cento e vinte e três mil, novecentos e noventa e oito reais e dez centavos) – LOTE PRINCIPAL

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
1	PACOTES DE ARROZ DE 1ª QUALIDADE TIPO 01 (UM), LONGO, FINO, POLIDO, GLICOSADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM PRINCIPAL).	MINUANO	UNID	2220	11,00	24.420,00
2	FRASCOS DE ÓLEO DE SOJA REFINADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 900 ML (ITEM PRINCIPAL).	COCAMAR	UNID	2220	5,00	11.100,00
3	PACOTES DE MACARRÃO TIPO ESPAGUETE DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500G (ITEM PRINCIPAL)	JOIA	UNID	1110	4,00	4.440,00
4	PACOTES DE MACARRÃO TIPO PARAFUSO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500G (ITEM PRINCIPAL)	JOIA	UNID	1110	2,50	2.775,00
5	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM SACHÊ DE 340 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	CIAFRIOS	UNID	1110	1,00	1.110,00
6	PACOTES DE FEIJÃO CARIOQUINHA NOVO TIPO 01 DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	VÓ GERALDA	UNID	1110	5,00	5.550,00
7	PACOTES DE CAFÉ ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 500 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	SANSÃO	UNID	1110	5,00	5.550,00
8	PACOTE DE SAL REFINADO IODADO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL).	UNIÃO	UNID	1110	1,00	1.110,00
9	PACOTE DE AÇÚCAR CRISTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM PRINCIPAL).	CRISTALMAR	UNID	1110	9,00	9.990,00
10	PACOTE DE FÚBA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM PRINCIPAL)	SINHÁ	UNID	1110	3,00	3.330,00
11	PACOTE DE BOLACHA DE SAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 360G (ITEM PRINCIPAL)	TODESCHINI	UNID	1110	2,77	3.074,70
12	MACARRÃO INSTANTÂNEO PACOTE 85G (ITEM PRINCIPAL)	FLORIANE	UNID	2220	0,75	1.665,00
13	PACOTE DE ACHOCOLATADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL).	CHOCOMIL	UNID	1110	2,50	2.775,00
14	CAIXAS DE CHÁ MATE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 250 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL)	UNIÃO	UNID	2220	5,00	11.100,00
15	SABONETE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS ITEM PRINCIPAL)	VIDA	UNID	2220	1,00	2.220,00
16	PACOTES DE PAPEL HIGIÊNICO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 60 METROS COM 04 (QUATRO) ROLOS (ITEM PRINCIPAL).	CLASSY	UNID	2220	2,50	5.550,00
17	CREME DENTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS (ITEM PRINCIPAL)	FREDEENT	UNID	2220	3,49	7.747,80
18	PACOTE DE PALHA DE AÇO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 44 GRAMAS CONTENDO 08 (OITO) UNIDADES (ITEM PRINCIPAL).	PRATY	UNID	1110	1,35	1.498,50
19	PACOTE DE SABÃO EM PÓ DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 (UM) QUILO (ITEM PRINCIPAL)	ALPES	UNID	1110	7,99	8.868,90
20	DETERGENTE LÍQUIDO 500 ML (ITEM PRINCIPAL).	VIDA	UNID	2220	2,39	5.305,80
21	DESINFETANTE BIODEGRADÁVEL COM AÇÃO GERMICIDA E BACTERICIDA E COM AÇÃO ODORIZANTE DE 500ML (ITEM PRINCIPAL)	ALPES	UNID	1110	2,75	3.052,50
22	ESPONJA DUPLA-FACE: ESPONJA PARA LIMPEZA, TIPO DUPLA FACE, À BASE DE ESPUMA DE POLIURETANO, COM AGENTES BACTERICIDAS E, FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO. DIMENSÕES MÍNIMAS: 110X75X18 MM. EMBALAGEM PRIMÁRIA: INDIVIDUAL, EMBALADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE (ITEM PRINCIPAL)	ALPES	UNID	1110	1,59	1.764,90

LOTE 04 - Valor do Lote: R$ 40.999,70 (quarenta mil, novecentos e noventa e nove reais e setenta centavos) – lote reservado

Item	Especificação	Marca	Unid	Quant. Estimada	Valor Unit. (R$)	Valor Total. (R$)
1	PACOTES DE ARROZ DE 1ª QUALIDADE TIPO 01 (UM), LONGO, FINO, POLIDO, GLICOSADO, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM RESERVADO)	MINUANO	UNID	740	10,50	7.770,00
2	FRASCOS DE ÓLEO DE SOJA REFINADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 900 ML (ITEM RESERVADO)	COCAMAR	UNID	740	5,00	3.700,00
3	PACOTES DE MACARRÃO TIPO ESPAGUETE DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500G (ITEM RESERVADO)	JOIA	UNID	370	4,00	1.480,00
4	PACOTES DE MACARRÃO TIPO PARAFUSO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM PLÁSTICA DE 500G (ITEM RESERVADO)	JOIA	UNID	370	2,50	925,00
5	EXTRATO DE TOMATE CONCENTRADO DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM SACHÊ DE 340 GRAMAS (ITEM RESERVADO).	CIAFRIOS	UNID	370	1,10	407,00
6	PACOTES DE FEIJÃO CARIOQUINHA NOVO TIPO 01 DE 1ª QUALIDADE, ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	VÓ GERALDA	UNID	370	5,00	1.850,00
7	PACOTES DE CAFÉ ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 500 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	SANSÃO	UNID	370	5,00	1.850,00
8	PACOTE DE SAL REFINADO IODADO ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	UNIÃO	UNID	370	1,00	370,00
9	PACOTE DE AÇÚCAR CRISTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 05 QUILOS (ITEM RESERVADO)	CRISTALMAR	UNID	370	9,00	3.330,00
10	PACOTE DE FÚBA DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 QUILO (ITEM RESERVADO)	SINHÁ	UNID	370	3,00	1.110,00
11	PACOTE DE BOLACHA DE SAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 360G (ITEM RESERVADO)	TODESCHINI	UNID	370	2,77	1.024,90
12	MACARRÃO INSTANTÂNEO PACOTE 85G (ITEM RESERVADO)	FLORIANE	UNID	740	0,75	555,00
13	PACOTE DE ACHOCOLATADO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 400 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	CHOCOMIL	UNID	370	2,50	925,00
14	CAIXAS DE CHÁ MATE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 250 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	UNIÃO	UNID	740	5,00	3.700,00
15	SABONETE DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	VIDA	UNID	740	1,00	740,00
16	PACOTES DE PAPEL HIGIÊNICO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADO EM EMBALAGEM DE 60 METROS COM 04 (QUATRO) ROLOS (ITEM RESERVADO)	CLASSY	UNID	740	2,50	1.850,00
17	CREME DENTAL DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 90 GRAMAS (ITEM RESERVADO)	FREDEENT	UNID	740	3,49	2.582,60
18	PACOTE DE PALHA DE AÇO DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 44 GRAMAS CONTENDO 08 (OITO) UNIDADES (ITEM RESERVADO)	PRATY	UNID	370	1,35	499,50
19	PACOTE DE SABÃO EM PÓ DE 1ª QUALIDADE ACONDICIONADA EM EMBALAGEM DE 01 (UM) QUILO (ITEM RESERVADO)	ALPES	UNID	370	7,99	2.956,30
20	DETERGENTE LÍQUIDO 500 ML (ITEM RESERVADO).	VIDA	UNID	740	2,39	1.768,60
21	DESINFETANTE BIODEGRADÁVEL COM AÇÃO GERMICIDA E BACTERICIDA E COM AÇÃO ODORIZANTE DE 500ML (ITEM RESERVADO)	ALPES	UNID	370	2,75	1.017,50
22	ESPONJA DUPLA-FACE: ESPONJA PARA LIMPEZA, TIPO DUPLA FACE, À BASE DE ESPUMA DE POLIURETANO, COM AGENTES BACTERICIDAS E, FIBRA SINTÉTICA COM ABRASIVO. DIMENSÕES MÍNIMAS: 110X75X18 MM. EMBALAGEM PRIMÁRIA: INDIVIDUAL, EMBALADA EM PLÁSTICO TRANSPARENTE (ITEM RESERVADO)	ALPES	UNID	370	1,59	588,30

01.1 As quantidades constantes no(s) quadro(s) acima são estimativas de consumo, não se obrigando a administração à aquisição total.

01.2 A(s) quantidade(s) do(s) objeto(s) estimado(s) no presente certame, não poderá(ão) ser(rem) ampliada(s) por meio de aditamento, sendo vedado, dessa forma, aumento quantitativo.

PRAZO DE EXECUÇÃO: Os objetos da presente licitação deverão ser entregues nas dependências da Secretaria responsável, no prazo máximo de 02 (dois) dias após a solicitação.

PRAZO DE VIGÊNCIA DA ATA: O prazo de vigência do Registro de Preços será pelo período de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ata de Registro de Preços

Loanda, 03 de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal de Loanda

EDMIR MELLA
E Mella Alimentícios

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:203EBA9D

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 288

PORTARIA Nº 288/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o parecer da Comissão Central de Avaliação nomeada através do Decreto nº 027/2015 de 10.03.2015, protocolado sob nº 2630/2021 de 29.04.2021;

RESOLVE:

Conceder às Professoras abaixo relacionadas, Avanço Horizontal, nos termos do Decreto Municipal nº 25/2015, de 06.03.2015, a partir do dia primeiro de maio de 2021, conforme segue:

Matríc.	Professor	Nível	Classe que ocupa	Classe a ser promovido
13332	Maria de Lourdes Ferreira Castro	III	19	20
965824	Rosalva Fernandes dos Santos Porto	III	11	12
966567	Claudia Mirian dos Santos	III	04	05
966568	Josielen Carvalho de Almeida	III	04	05
966573	Gisele Marcelino da Silva	III	04	05
966569	Juliana Ferreira de Freitas	III	04	05
966565	Karla Bianca de Oliveira	III	04	05
966563	Madri dos Santos Lima	III	04	05
966576	Acassia Rodrigues Vicente Barros	III	04	05
966580	Heniz Eliane Ferreira Pinto	III	04	05
966579	Ines Scavazini Bianco Suntach	III	04	05
966645	Marilde Rodrigues Fabio Fernandes	III	03	04
966647	Solange Batista dos Santos Sartori	II	03	04
966577	Marli da Costa Massambani	III	04	05
966578	Patricia Gomes Alves Secorun Talarico	III	04	05
966575	Fatima Lopes dos Anjos	III	04	05
966574	Gessica Aparecida da Cunha	III	03	04
966646	Gislaine Belmiro de Souza	III	03	04
966644	Rosemere Adriana Vitorino Otake	III	03	04
966571	Meire Ellen Pereira de Souza Fuzeti	III	03	04
966643	Tatiane Sander Oliveira Souza	III	03	04
966642	Renata Litcheteneker de Araujo Tirapele	III	03	04

A professora abaixo relacionada não terá progressão horizontal, por não atingir a frequência mínima nos cursos de capacitação, atualização e aperfeiçoamento, de acordo com o inciso II do Artigo 44 da Lei Complementar nº 008/2014 e dos artigos 5º e 6º do Decreto nº 025/2015.

Matric.	Professor	Nivel	Classe que ocupa	Classe a ser promovido
966570	Camila Zamboni de Andrade	III	04	04

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:691D4D4B

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA
PORTARIA Nº 289

PORTARIA Nº 289/2021

José Maria Pereira Fernandes, Prefeito Município de Loanda, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

E considerando o parecer da Comissão Central de Avaliação nomeada através do Decreto nº 027/2017 de 06.03.2017, protocolado sob nº 2629/2021 de 29 .04.2021;

RESOLVE:

Conceder aos educadores infantis abaixo relacionados, Avanço Horizontal, nos termos do Decreto Municipal nº 25/2015, de 06.03.2015, a partir do dia primeiro de maio de 2021, conforme segue:

Matríc.	Professor	Nível	Classe que ocupa	Classe a ser promovido
966050	Adriana de Lima Pires	III	09	10
965841	Adriana Fabio A. dos Santos Borges	III	14	15
965821	Dayana Vanessa Santos Vieira	III	14	15
965912	Amara Cristiane Alves Barsalobre	III	13	14
966062	Ana Paula Lucas Pereira	III	09	10
965906	Antonia Vieira da Silva da Costa	III	13	14
965909	Claudia Zauriso de Souza Fernandes	III	12	13
966224	Cristiane Pereira da Silva Romancini	III	07	08
966227	Diego Marques Ribeiro	III	08	09
966220	Elaine Dias Bitencourt	III	08	09
965907	Elaine Marcelino da Silva Yamato	III	13	14
965915	Eliane de Fatima Souza	III	13	14
965905	Elisangela de Oliveira da Silva	III	13	14
965822	Fabiana de Fatima Algusto	III	15	16
966073	Gilmara Kaiser Rodrigues	II	08	09
966061	Giovana Neves dos Santos	III	09	10
966561	Heverton Ledis dos Santos	III	04	05
114601	Ilza de Oliveira	III	15	16
965911	Ines Lima Barbosa	III	10	11
965903	Joyce Vanessa de Oliveira Santos	III	13	14
966226	Keilla Karolina de Borba da Silva	I	08	09
966221	Lucimar Aparecida Iori de Oliveira	III	08	09
966583	Marineide Gonçalves da Silva	III	04	05
965913	Michelle Moretti Borges Lima	III	13	14
965828	Neide Stocco	III	10	11
966641	Michely Mendes da Silva Roberto	III	03	04
966225	Nilcéia Gomes de Oliveira	III	07	08
966223	Patricia Francisco Silva Nunes	III	07	08
966063	Renata Alves Meira Biadola	III	08	09
965910	Rosimeire Jovina dos Santos	III	13	14
966222	Viviane Rodrigues de Souza	III	08	09

Gabinete do Prefeito do Município de Loanda, Estado do Paraná, aos 04 (quatro) dias do mês de maio de 2021.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

APARECIDA HELENA QUINTINO DOS SANTOS DE BRITO
Secretária de Educação e Cultura

Publicado por:
Aparecida Helena Quintino dos Santos de Brito
Código Identificador:4890A62B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

GABINETE/SECRETARIA
DECRETO N.º 63/2021

Dispõe sobre a renovação da composição do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Lupionópolis e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS - Estado do Paraná**, no uso das atribuições que lhe são conferidas em Lei, em especial pela Lei Municipal nº 13 de 06 de maio de 2009:

DECRETA:
Art. 1º. Renovar a composição do Conselho Municipal de Segurança Pública, conforme os membros abaixo relacionados:

MEMBROS TITULARES	MEMBROS SUPLENTES
Representante do Secretaria Municipal de Assistência Social	
MARIANA AP. TEIXEIRA DE ANDRADE	ALLAN VINICIUS FELISMINO DE OLIVEIRA
Secretaria Municipal de Educação e Cultura	
MARIA JOSEMARE CRESPO	MARIA MONICA DE OLIVEIRA
Secretaria Municipal de Saúde	
LUANA PIRES DE SOUZA CAMILO	LUCIANA GOMES
Secretaria Municipal de Esportes, Turismo e Lazer	
DIANDRA PERAZA	CLODOALDO VIEIRA
Sociedade Vicentina Cristo Rei	
MARIA LUCIA CAMARGOS PEGO	JOSE ALVES DOS REIS
Associação de Pais e Amigos dos excepcionais – APAE	
SARAH ORTIZ CAMARGOS	ANY CAROLINE MARSON COLLETS
Representante do Trabalhadores Rurais	
JOAO BELOTO	SUELI APARECIDA FERREIRA LOURENÇO
Associação Renascer Terceira Idade	
SEBASTIÃO DIAS DA SILVA	MARIA APARECIDA ALBERTINI

Art. 2º Este Decreto passa a vigorar a partir de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 23/2017.

Lupionópolis, 05 de maio de 2021.

ANTONIO PELOSO FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Magna Morais de Oliveira
Código Identificador:37EF7FDD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICAÇÃO - LEI Nº 3.553- ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR

LEI Nº 3.553/2021

Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito Adicional Suplementar no Orçamento para 2021 do município de Mandaguari- PR.

A Câmara Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, aprovou e eu Ivoneia de Andrade Ap. Furtado, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte **LEI**
Artigo 1º - Esta Lei autoriza o Executivo municipal a efetuar a abertura de crédito Adicional Suplementar para o exercício de 2021(Lei Orçamentária 3522/2020) do município de Mandaguari-PR.
Artigo 2º - Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2021, um crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 194.296,65 (cento e noventa e quatro mil duzentos e noventa e seis reais e sessenta e cinco centavos), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
08		**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
08.001		**Fundo Municipal de Assistência Social**	
08.001.08.243.0014.2.115.		**Manutenção das ativ. do Fundo Municipal de Assist. Social - Proteção Social Especial - Idoso**	
939 - 3.3.50.43.00.00	31941	SUBVENÇÕES SOCIAIS	2.960,72
08.001.08.243.0014.2.127.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Especial- Pessoas comDeficiência**	
940 - 3.3.50.43.00.00	31941	SUBVENÇÕES SOCIAIS	11.441,46
08.001.08.243.0014.6.117.		**Manutenção das Atividades do Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS IV**	
937 - 3.1.90.11.00.00	907	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	9.700,00
938 - 3.1.90.13.00.00	907	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.103,93
08.001.08.243.0014.6.118.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Especial – CRESEM**	
928 - 3.3.90.30.00.00	31941	MATERIAL DE CONSUMO	7.407,96
08.001.08.243.0014.6.119.		**Manutenção das ativ.do Fundo Munic. de Assist.Social–Proteção Social Especial-Criança e Adolescentes**	
941 - 3.3.50.43.00.00	31941	SUBVENÇÕES SOCIAIS	10.139,46
08.001.08.244.0013.2.121.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Básica**	
930 - 3.3.90.30.00.00	934	MATERIAL DE CONSUMO	5.684,41
931 - 3.3.90.39.00.00	934	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	7.000,00
932 - 4.4.90.52.00.00	934	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.000,00
08.001.08.244.0013.2.122.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Básica - Espaço Conviver**	
933 - 3.3.90.30.00.00	934	MATERIAL DE CONSUMO	7.345,50
934 - 3.1.90.11.00.00	934	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16.000,00
935 - 3.3.90.39.00.00	934	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	7.500,00
936 - 4.4.90.52.00.00	934	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.000,00
08.001.08.244.0013.2.123.		**Programa Primeira Infância no SUAS – Criança Feliz**	
920 - 3.3.90.30.00.00	894	MATERIAL DE CONSUMO	19.320,43
08.001.08.244.0014.2.126.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Especial - CREAS**	
929 - 3.3.90.30.00.00	31941	MATERIAL DE CONSUMO	5.391,30
08.001.08.244.0015.2.130.		**Manutenção das atividades do Fundo Municipal de Assistência Social**	
924 - 3.3.90.30.00.00	933	MATERIAL DE CONSUMO	141,78
925 - 3.3.90.30.00.00	000	MATERIAL DE CONSUMO	2.049,35
926 - 3.3.90.39.00.00	000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.000,00
927 - 4.4.90.52.00.00	000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.700,00
08.001.08.244.0016.2.132.		**Manutenção das atividades do Programa Bolsa Família – PBF e Cadastro Único**	
921 - 3.3.90.30.00.00	940	MATERIAL DE CONSUMO	3.410,35
922 - 3.3.90.39.00.00	940	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
923 - 4.4.90.52.00.00	940	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.000,00
08.002 Fundo Municipal dos		**Direitos da Criança e do Adolescente**	
08.002.08.243.0015.6.133.		**Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**	
942 - 3.3.50.43.00.00	880	SUBVENÇÕES SOCIAIS	38.000,00
Total Suplementação:			**194.296,65**

Artigo 3º - Para cobertura do crédito aberto no artigo 2º, é utilizado como recurso o Superávit Financeiro, no valor de R$ 194.296,65 (cento e noventa e quatro mil duzentos e noventa e seis reais e sessenta e cinco centavos), de acordo com o Art. 43, Parágrafo 1º, Inciso I, da Lei Federal 4320/64.

Superávit Financeiro nas Fonte(s):			
1002	Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios Anteriores	000	5.749,35
33894	BB PMM FMS CRIANÇA FELIZ C/C 30683-5	894	19.320,43
33907	BB PMM FEAS PPAS IV C/C 20972-3	907	11.803,93
33933	FNS BL IGD SUAS - EXERCÍCIOS ANTERIORES	933	141,78
33934	BL FNAS BL PSB - Proteção Social Básica - EXERCICIOS	934	50.529,91
33940	ABLNOTCEORIFOIRNAN GEST PROG BOLSA FAMILIA C UNICO C/C 296	940	31.410,35

33941	MANDAGUARI MAC FNAS C/C 31366-1	31941	37.340,90
53880	IRRF EMPRESAS-FUMUDICAMAN-C/C 21892-8-BB-FONTE 53880	880	38.000,00
Total:			**194.296,65**

Artigo 4º - Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Mandaguari, em 27 de abril, 2021.

IVONEIA DE ANDRADE AP. FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:160670E6

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL Nº 056/2021 PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS - EDITAL 043/2021 HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

EDITAL Nº 056/2021

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS - EDITAL 043/2021
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos
Artesanato

N.º	NOME	HOMOLOGAÇÃO
01	Dandara Aguiar Diogo dos Santos	Deferida
02	Fabiane Ferreira Henrique	Deferida
03	Flavia Angélica dos Santos Mariano	Deferida
04	Isabel Cristina Ambrozio Ferreira	Deferida
05	Josiane Mendes da Rocha	Deferida
06	Ligia Fabiana Ferreira	Deferida
07	Maranto Lopes de Azevedo	Deferida
08	Marcia dos Santos	Deferida
09	Maria Aparecida Lima dos Santos	Deferida

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos
Esporte e Lazer

N.º	NOME	HOMOLOGAÇÃO:
01	Diego Vieira dos Santos	Deferida
02	Eduardo Rodrigues Pereira	Deferida
03	Flavia Angélica dos Santos Mariano	Deferida
04	Guilherme Neves de Assis	Deferida
05	Gustavo Chagas do Amaral	Deferida
06	Regina Aparecida Trevisam do Amaral	Deferida

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos
Inclusão Digital

N.º	NOME	Homologação:
01	André Gomes dos Santos	Deferida
02	Andréia Cristina dos Santos	Deferida
03	Elimaida Mayo Cortez	Deferida
04	Fabiane Ferreira Henrique	Deferida
05	Flavia Angélica dos Santos Mariano	Deferida
06	Francielli da Fonseca Fernandes	Deferida
07	Giovane da Silva	Deferida
08	Giovane Henrique	Deferida
09	Isamara Samira I. Felix	Deferida
10	Julio César Costa de Assis	Deferida
11	Kessya Cristiane Silva Grigorio	Deferida
12	Lúcia Maria Marcato Garcia	Deferida
13	Maria Aparecida Lima dos Santos	Deferida

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos
Jogos Lúdicos e Pedagógicos

Nº	NOME	Homologação:
01	Adriana Aparecida da Silva	Deferida
02	Aline Fermino	Deferida
03	Alvina Aparecida Meireles	Deferida
04	Cristiane Catoia Souza da Silva	Deferida
05	Daniella de Oliveira Bianchi	Deferida
06	Edilaine Aparecida Figueira	Deferida
07	Elisabete Soares	Deferida
08	Flavia Angélica dos Santos Mariano	Deferida
09	Gabriela Tymoniuk Zanelli	Deferida
10	Isabel Cristina Ambrozio Ferreira	Deferida
11	Jacqueline Aparecida Santos Oliveira	Deferida
12	Josiane Mendes da Rocha	Deferida
13	Larissa Samanta Camilo Sabino da Silva	Indeferida
14	Ligia Fabiana Ferreira	Deferida
15	Lúcia Maria Marcato Garcia	Deferida
16	Lucilene de Moraes	Deferida
17	Mares da Souza Sobreiro dos Santos	Deferida
18	Maria Aparecida Lima dos Santos	Deferida
19	Mikaella Mariana Nhani	Deferida

20	Nicoli Bucko Carvalho	Deferida
21	Pamela de Paula Domingues	Deferida
22	Paula Fernanda Justo	Deferida
23	Regina Aparecida do Amaral	Deferida

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Mercado de Trabalho		
N.º	**NOME**	**Homologação:**
01	Aline Fermino	Deferida
02	Alvina Aparecida Meirelles	Deferida
03	Diego Vieira dos Santos	Deferida
04	Giovane Henrique	Deferida
05	Jacqueline Aparecida Santos Oliveira	Deferida
06	Joyce Caroline Fernandes Soares	Deferida
07	Maria Aparecida Lima dos Santos	Deferida
08	Tatiane Monique de Souza Veloso	Deferida

Cargo: Facilitador de oficinas de convívio e fortalecimento de vínculos Música		
N.º	**NOME**	**HOMOLOGAÇÃO:**
01	Giovane Henrique	Deferida
02	João Leonardo Lima dos Santos	Deferida
03	Meriza Cerqueira Silva	Deferida
04	Thaís Fernanda da Silva	Deferida

Mandaguari, 05 de maio de 2021.

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:EEA1113E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 056/2021 SÚMULA: ALTERA FÉRIAS DA SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL,

PORTARIA Nº. 056/2021

Súmula: Altera férias da servidora pública municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica alterada férias da servidora pública municipal MARLENE BRANCO, cargo de Auxiliar Administrativo, a fim de corrigir férias da servidora, passando a viger da seguinte forma:

Funcionário:	Admissão:	Cargo:	Período Aquisitivo			Período de Gozo		
10650 - MARLETE BRANCO	17/02/2011	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	01/01/2020	À	31/12/2020	08/09/2021	À	07/10/2021

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um(30.04.2021).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:610A3ED3

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 055/2021 SÚMULA: CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL,

PORTARIA Nº. 055/2021

Súmula: Concede férias a servidora pública municipal, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:
Art. 1º Ficam concedidas férias, *pelo respectivo período especificado,* a servidora pública municipal ocupante do respectivo cargo, na forma discriminada na listagem abaixo, a saber:

Funcionário:	Admissão:	Cargo:	Período Aquisitivo			Período de Gozo		
2273 - SELMA APARECIDA RAIMUNDINI DE ANDRADE	03/03/2004	PSICOLOGO	01/01/2020	À	31/12/2020	03/05/2021	À	12/05/2021
1772 - SELMA APARECIDA RAIMUNDINI DE ANDRADE	28/04/1997	PSICOLOGO	01/01/2020	À	31/12/2020	03/05/2021	À	12/05/2021

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, aos trinta dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um (30.04.2021).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:0DD75A1D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.275/2021 SÚMULA: EXONERA SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS

DECRETO Nº.275/2021

Súmula: Exonera servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam exonerados os servidores públicos municipais abaixo relacionados, pelos respectivos motivos, a saber:

MATRIC	SERVIDOR	ADMISSÃO	CARGO	CPF	RG	NASCIMENTO	EXONERAÇÃO	MOTIVO
2122	ELIZABETH HENRIQUE CERGUEIRA	15/02/2002	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	532.105.819-91	64027778	04/02/1960	27/04/2021	APOSENTADORIA POR IDADE
96848	ZULMIRA CORSINO CALADO SA TELES	16/07/2020	TECNICO DE ENFERMAGEM EM TURNO DE REVEZAMENTO	639.136.749-34	4.538.871-9	17/02/1967	21/04/2021	TERMINO DO CONTRATO DE TRABALHO
96914	MARCIA REGINA PINHEIRO MAGON	03/03/2021	ENFERMEIRO TEMPORARIO	008.543.599-66	81416419	12/07/1982	21/04/2021	TERMINO DO CONTRATO DE TRABALHO

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, aos três dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um (03.05.2021).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE AP º FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:88AED0AE

GABINETE DO PREFEITO
REPUBLICAÇÃO- DECRETO Nº 260 ABRE CRÉDITO SUPLEMENTAR

DECRETO Nº 260/2021

Súmula: Autoriza o Executivo Municipal a efetuar a abertura de crédito Adicional Suplementar no Orçamento para 2021 do município de Mandaguari- PR.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais no uso de suas atribuições legais, e com base na Lei Municipal nº**. 3.553/2021**

DECRETA

Artigo 1º - Este decreto autoriza o Executivo municipal a efetuar a abertura de crédito Adicional Suplementar para o exercício de 2021(Lei Orçamentária 3522/2020) do município de Mandaguari-PR.
Artigo 2º - Fica o Executivo Municipal autorizado no Orçamento do município de Mandaguari-PR para o exercício de 2021, um crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 194.296,65 (cento e noventa e quatro mil duzentos e noventa e seis reais e sessenta e cinco centavos), mediante a inclusão de rubricas e fontes de receita e despesa das dotações orçamentárias.

Suplementação			
08		**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
08.001		**Fundo Municipal de Assistência Social**	
08.001.08.243.0014.2.115.		**Manutenção das ativ. do Fundo Municipal de Assist. Social - Proteção Social Especial - Idoso**	
939 - 3.3.50.43.00.00	31941	SUBVENÇÕES SOCIAIS	2.960,72
08.001.08.243.0014.2.127.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Especial- Pessoas com Deficiência**	
940 - 3.3.50.43.00.00	31941	SUBVENÇÕES SOCIAIS	11.441,46
08.001.08.243.0014.6.117.		**Manutenção das Atividades do Piso Paranaense de Assistência Social– PPAS IV**	
937 - 3.1.90.11.00.00	907	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	9.700,00
938 - 3.1.90.13.00.00	907	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	2.103,93
08.001.08.243.0014.6.118.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Especial – CRESEM**	
928 - 3.3.90.30.00.00	31941	MATERIAL DE CONSUMO	7.407,96
08.001.08.243.0014.6.119.		**Manutenção das ativ.do Fundo Munic. de Assist.Social–Proteção Social Especial-Criança e Adolescentes**	
941 - 3.3.50.43.00.00	31941	SUBVENÇÕES SOCIAIS	10.139,46
08.001.08.244.0013.2.121.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Básica**	

930 - 3.3.90.30.00.00	934	MATERIAL DE CONSUMO	5.684,41
931 - 3.3.90.39.00.00	934	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	7.000,00
932 - 4.4.90.52.00.00	934	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.000,00
08.001.08.244.0013.2.122.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Básica - Espaço Conviver**	
933 - 3.3.90.30.00.00	934	MATERIAL DE CONSUMO	7.345,50
934 - 3.1.90.11.00.00	934	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	16.000,00
935 - 3.3.90.39.00.00	934	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	7.500,00
936 - 4.4.90.52.00.00	934	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4.000,00
08.001.08.244.0013.2.123.		**Programa Primeira Infância no SUAS – Criança Feliz**	
920 - 3.3.90.30.00.00	894	MATERIAL DE CONSUMO	19.320,43
08.001.08.244.0014.2.126.		**Manutenção das atividades da Proteção Social Especial - CREAS**	
929 - 3.3.90.30.00.00	31941	MATERIAL DE CONSUMO	5.391,30
08.001.08.244.0015.2.130.		**Manutenção das atividades do Fundo Municipal de Assistência Social**	
924 - 3.3.90.30.00.00	933	MATERIAL DE CONSUMO	141,78
925 - 3.3.90.30.00.00	000	MATERIAL DE CONSUMO	2.049,35
926 - 3.3.90.39.00.00	000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	1.000,00
927 - 4.4.90.52.00.00	000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2.700,00
08.001.08.244.0016.2.132.		**Manutenção das atividades do Programa Bolsa Família – PBF e Cadastro Único**	
921 - 3.3.90.30.00.00	940	MATERIAL DE CONSUMO	3.410,35
922 - 3.3.90.39.00.00	940	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	20.000,00
923 - 4.4.90.52.00.00	940	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	8.000,00
08.		**002 Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**	
08.002.08.243.0015.6.133.		**Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente**	
942 - 3.3.50.43.00.00	880	SUBVENÇÕES SOCIAIS	38.000,00
Total Suplementação:			**194.296,65**

Artigo 3º - Para cobertura do crédito aberto no artigo 2º, é utilizado como recurso o Superávit Financeiro, no valor de R$ 194.296,65 (cento e noventa e quatro mil duzentos e noventa e seis reais e sessenta e cinco centavos), de acordo com o Art. 43, Parágrafo 1º, Inciso I, da Lei Federal 4320/64.

Superávit Financeiro nas Fonte(s):			
1002	Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios Anteriores	000	5.749,35
33894	BB PMM FMS CRIANÇA FELIZ C/C 30683-5	894	19.320,43
33907	BB PMM FEAS PPAS IV C/C 20972-3	907	11.803,93
33933	FNS BL IGD SUAS - EXERCÍCIOS ANTERIORES	933	141,78
33934	BL FNAS BL PSB - Proteção Social Básica - EXERCICIOS	934	50.529,91
33940	ABLNOTCEORIFOIRNAN GEST PROG BOLSA FAMILIA C UNICO C/C 296	940	31.410,35
33941	MANDAGUARI MAC FNAS C/C 31366-1	31941	37.340,90
53880	IRRF EMPRESAS-FUMUDICAMAN-C/C 21892-8-BB-FONTE 53880	880	38.000,00
Total:			**194.296,65**

Artigo 4º - Este decreto entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Mandaguari, em 27 de abril, 2021.

IVONEIA DE ANDRADE AP. FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Franciele Vanessa Oliveira dos Santos
Código Identificador:C9116BA7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO DL 17/2021 - AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE SAUDE EM CONFORMIDADE COM ART. 24, V DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93

CNPJ: 76.105.550/0001-37	Telefone:(41) 3626-1122	DISPENSA DE LICITAÇÃO	
		Nr.: 17/2021	
Endereço: Praça Bom Jesus, 44 - Centro		Processo	**79/2021**
CEP: 83800-000 - Mandirituba		Data do Processo:	**03/05/2021**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO
O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer jurídico conclusivo, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Nr.:	79/2021
b) Licitação Nr.:	17/2021 - DL
c) Modalidade:	Dispensa de licitação
d) Data Homologação:	03/05/2021
e) Objeto da Licitação:	AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE SAUDE EM CONFORMIDADE COM ART. 24, V da Lei Federal nº 8.666/93

f) Fornecedores e Itens Vencedores:		**Unid.**	**Qtdade.**	**Descto (%)**	**Unit.**	**Total**
PROMEFARMA REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA						
1	BR0270621 ESCOPOLAMINA 4MG/ML + DIPIRONA 500/ML - AMPOLA 5ML (74012132)	AMP	1.000,000	0,000	2,3000	2.300,0000
Total Fornecedor:						**2.300,0000**
Total Geral:						**2.300,0000**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manut. da Atenção Básica	08.002.10.301.0002.2312.3.3.90.30.00	R$ 2.300,00

Mandirituba, 03 de Maio de 2021

LUIS ANTONIO BISCAIA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto Inocêncio Pereira
Código Identificador:A20E1581

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
APROVAR - INEXIGIBILIDADE N.º 002/2020 – PMM

Ref.: INEXIGIBILIDADE N.º 002/2020 – PMM

O PREFEITO MUNICIPAL DE MATINHOS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o parecer jurídico proferido pela Procuradoria Geral do Município, resolve:
APROVAR

A celebração do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 039/2020 - PMM, firmado com a empresa **CIETEC - COMPLEXO INDUSTRIAL ECO-TECNOLOGICO LTDA** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ Nº03.300.244/0001-88 , conforme a INEXIGIBILIDADE N° 002/2020-PMM**, que prevê a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DISPOSIÇÃO FINAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS**, prorrogando o prazo de execução e valor por 12 meses, contados a partir de 06 de maio de 2020 e acréscimo quantitativo de 15,63% (quinze inteiros e sessenta e tres centesimos por cento) ao valor do contrato totalizando um valor de R$ 4.102.748,97 (quatro milhões cento e dois mil setecentos e quarenta e oito reais e noventa e sete centavos).
conforme descritivo abaixo:

Item	Cód.	Qtde.	Unid.	Marca	Preço Unit.	Preço Total
1	25493	17.830	TON		199,00	4.102.748,97
DISPOSIÇÃO FINAL PARA RESÍDUOS SÓLIDOS CLASSE IIA E IIB. Atividades de acondicionamento, carregamento, transbordo, transporte e destinação final de Resíduos Sólidos Domiciliares.						
Valor Total						**R$ 4.102.748,97**

Gabinete do Prefeito Municipal de Matinhos, em 05 de maio de 2021.

JOSÉ CARLOS DO ESPIRITO SANTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Darlene Aparecida de Freitas
Código Identificador:44BA6A6F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
DECRETO Nº 13/2021 - DC

CNPJ 95.684.510/0001-31
Exercício: 2021
Decreto nº 13/2021-DC

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e dá outras providências.

O Senhor Edelir de Jesus Ribeiro da Silva, Prefeito do Município de MATO RICO, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei e de conformidade com a Lei Municipal nº 605/2020 de 15/12/2020.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município, para o corrente Exercício Financeiro, um Crédito Adicional Suplementar, no valor de **R$ 83.298,93 (oitenta e três mil duzentos e noventa e oito reais e noventa e três centavos),** nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Suplementação			
06		**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA**	
06.001		**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**	
06.001.12.361.1201.2.017.		**MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO BÁSICA**	
180 - 3.1.90.11.00.00	01103	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	30.000,00
181 - 3.1.90.13.00.00	01103	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	5.000,00
06.001.12.365.1201.2.020.		**MANUTENÇÃO DO CEMEI CRIANÇA FELIZ**	
271 - 3.1.90.11.00.00	01103	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	10.000,00
273 - 3.1.90.13.00.00	01103	OBRIGAÇÕES PATRONAIS	5.000,00
11		**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E TURISMO**	
11.001		**DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE**	

11.001.18.541.1801.2.041.		**MANUTENÇÃO DAS ATVIDIDADES DE PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE**	
482 - 3.3.90.30.00.00	01000	MATERIAL DE CONSUMO	10.000,00
484 - 3.3.90.39.00.00	01000	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	5.000,00
Total Suplementação:			**65.000,00**
Suplementação			
08		**SECRETARIA DE SAÚDE**	
08.002		**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
08.002.10.301.1001.2.029.		**MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
521 - 3.3.90.30.00.00	31019	MATERIAL DE CONSUMO	12.050,00
Total Suplementação:			**12.050,00**

Artigo 2º - Para cobertura das Despesas, na forma do Artigo 1º, fica indicado como recurso, o Excesso de Arrecadação, conoforme Demonstrativo do provável Excesso de Arrecadação nas receitas:
Artigo 3º - Para cobertura das Despesas, na forma do Artigo 1º, fica indicado como recurso, a redução, em igual valor, de verbas do orçamento vigente, nas seguintes dotações orçamentárias:

Redução			
11		**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E TURISMO**	
11.001		**DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE**	
11.001.18.541.1801.1.055.		**AQUISIÇÃO DE DOMÍNIO DE PROPRIEDADE SOBRE ÁREAS DE PRESERVAÇÃO AMBIENTAL**	
466 - 4.4.90.61.00.00	01000	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	65.000,00
Total Redução:			**65.000,00**
Suplementação			
08		**SECRETARIA DE SAÚDE**	
08.002		**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
08.002.10.301.1001.2.029.		**MANUTENÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**	
521 - 3.3.90.30.00.00	31019	MATERIAL DE CONSUMO	3.248,93
09		**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
09.002		**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
09.002.08.244.0801.2.034.		**MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS EVENTUAIS**	
527 - 3.3.90.36.00.00	31934	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	3.000,00
Total Suplementação:			**6.248,93**

Artigo 4º - Para cobertura das Despesas, na forma do Artigo 1º, fica indicado como recurso, o Superavit Financeiro do exercício anterior, verificado nas fontes:

Fonte(s):	
31019	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-1
31934	BLOCO DE FINANCIAMENTO DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA (SUAS)

Artigo 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir da data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MATO RICO , em 28 de abril de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Davi do Lago Costa
Código Identificador:E85D08F2

MUNICÍPIO DE MATO RICO
PORTARIA 156/2021

PORTARIA Nº 156/2021

SÚMULA – Concede Licença prêmio por assiduidade, a servidor (es) efetivo (os).

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA, Prefeito Municipal de Mato Rico, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, Resolve:

CONCEDER:

MAT	FUNCIONÁRIOS	PERÍODO	Dias	INICÍO	FIM	PECUNIA
200564	Sebastião Pontes de Jesus	2016 2021	30	05052021	03062021	-x-
200381	Tiburtino da Cruz	2016 2021	90	02052021	30072021	-x-

Artigo 1º. – Aos funcionários abaixo, licença prêmio por assiduidade, de acordo com o artigo 146 da Lei 067/97 e alteração Lei nº 522/2017, pelo período de 90 dias e ou fracionado, relativas ao período aquisitivo constante, conforme tabela demonstrativa:

Artigo 2º. – Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando as disposições em contrário.

Publique-se

Edifício da Prefeitura Municipal de Mato Rico, 06 de MAIO de 2021.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Fernando Jaskiu
Código Identificador:53AC672E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE VALOR DE CONTRATO.

EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE AUMENTO DE 25% DO QUANTITATIVO DO CONTRATO 91/2020

ESPÉCIE: Contrato n° 91/2020
REF.: Processo Pregão Presencial n°. 20/2020.

PARTES: Município de Nossa Senhora das Graças, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor Clodoaldo Aparecido Rigieri, brasileiro, Casado, no uso das atribuições legal, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **JORGE DAS DORES- ME**, pessoa jurídica de direito privado, situada à situada à Rua Ilda dos Santos Coutinho, n° 435, na cidade de Santo Inácio, Estado do Paraná, portadora do CNPJ nº 22.894.251/0001-08, neste ato representada por Jorge das Dores.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:

O presente Termo Aditivo tem por objeto o aumento de quantidade da prestação de serviços de mão de obra e valor do contrato sob o n° 91/2020.

CLÁUSULA SEGUNDA — DA ALTERAÇÃO:
Fundamenta-se, o presente aditivo, no art. 65, parágrafo 1°, da Lei nº 8.666/93, justificando-se o aditivo, em necessidades da Administração, para aditamento das referidas itens da prestação de serviços (mão de obra), sendo manutenção preventiva e corretiva, para atendimento da frota de maquinários das linhas pesadas e semipesadas, conforme abaixo especificado:

Item	Descrição	Quant.original	Quant. aditivada.	Valor unitário original	Valor total original	Valor total aditivado
05	Trator	80	20	R$ 65,00	R$ 5.200,00	R$ 1.300,00
06	Caminhão	100	25	R$ 90,00	R$ 9.000,00	R$ 2.250,00
Valor Total Aditivado R$ 3.550,00						

PARÁGRAFO PRIMEIRO: A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, pelos serviços prestados, em até trinta dias, a partir da apresentação da Nota Fiscal discriminando os serviços realizados e devidamente atestado pela Administração da CONTRATANTE.

PARÁGRAFO SEGUNDO: A CONTRATADA entregará a CONTRATANTE os mesmos serviços que foram aditivados conforme constam no contrato original.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA PUBLICAÇÃO:

O presente Termo Aditivo de Contrato será publicado no Diário Oficial Do Município, na forma de extrato, nos termos do artigo 61, parágrafo único, da Lei 8.666/93, atualizada.

CLÁUSULA QUARTA:

Permanecem inalteradas as demais condições e cláusulas do contrato original, não modificadas por este instrumento.

CLÁUSULA QUINTA- DA RATIFICAÇÃO:

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento original e Termo de Aditivos celebrados.

NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS (PR*),* 06 de maio de 2021.

CLODOALDO APARECIDO RIGIERI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Cristina Pereira
Código Identificador:AACB1F88

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 007/2021
(Lei nº 8.666/93, e posteriores alterações).
O MUNICÍPIO DE NOVA PRATA DO IGUAÇU - Estado do Paraná, através de sua Comissão Permanente de Licitação, e tendo em vista parecer jurídico incidindo-se no caso epígrafe o disposto nos termos do caput Artigo 25 da Lei n° 8.666/93, comprova-se conforme caso em tela a inexigibilidade de licitação, tendo em o credenciamento através do chamamento público nº 003/2021, para Contratação de empresa com

disponibilidade de profissional qualificado e habilitado na prestação de serviços médicos de ginecologia e obstetrícia, para atendimento na Unidade de Saúde Central do Município, conforme plano operativo municipal, em favor à empresa abaixo identificada:
Empresa: **FERNANDO CONINCK NETTO & CIA LTDA – CNPJ Nº 07.371.252/0001-76**, para o item abaixo relacionado:

Item	Descrição	UND	QTDE	Valor Unitário	Valor Total
01	Contratação de empresa com disponibilidade de 01 (UM) profissional qualificado e habilitado em GINECOLOGIA E OBSTETRÍCIA, para prestação de serviços médicos, com carga horária de 40 (quarenta) consultas mensais com no mínimo 02 (dois) atendimentos mensais, para atendimento na Unidade de Saúde Central do Município.	Consulta	480	R$ 150,00	R$ 72.000,00

O valor total da contratação será de R$ 72.000,00 (setenta e dois mil reais), para 12 meses de prestação de serviços, com atendimento de até 40 consultas mensais.
Os pagamentos serão efetuados conforme quantidade de consultas efetuadas durante cada mês.

Nova Prata do Iguaçu - Pr, 06 de maio de 2021.

SÉRGIO FAUST
Prefeito Municipal Interino

Publicado por:
Eloir Filipini
Código Identificador:5C6AF950

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 33/2021
DISPENSA Nº 16/2021
PROCESSO Nº 48/2021

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
CONTRATADO: DEPOSITO MARQUEZONE LTDA ME, inscrita no CNPJ/MF sob nº 24.216.077/0001-61.
OBJETO: O objeto é a aquisição de MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO para atender às necessidades da SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS, no CEMITERIO MUNICIPAL DE PAIÇANDU-PR.

ITEM	UD	QTDE	DESCRIÇÃO	DEPOSITO MARQUESONE	
				V. UNIT.	V. TOTAL
1	SACO	180	CIMENTO SACO 50KL ALTA RESISTENCIA	29,90	5.382,00
2	UND	15.000	TIJOLO 6 FUROS	0,56	8.400,00
3	BR	150	BARRA DE FERRO 4,2	18,60	2.790,00
			TOTAL		16.572,00

VALOR: R$ 16.572,00 (Dezesseis mil quinhentos e setenta e dois reais).
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

Paiçandu, 06 de Maio de 2021.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:C698226A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

SECRETARIA DE SAÚDE
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO - EDITAL N.º 001/2021, DE 05 DE MAIO DE 2021 - SAÚDE.

1.1 O Município de Palmeira - PR, através da Comissão Executiva do processo seletivo, nomeada pelo Decreto n.º 14.389 de 27/04/2021, torna público o instrumento convocatório, que se destina a contratação de pessoal por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos da lei 4093, de 21 de abril de 2016.
1.2Estão abertas de13/05/21 a 27/05/2021, no Município de Palmeira, as inscrições para o Processo Seletivo destinado ao provimento de emprego público, cujo número de vagas, carga horária, vencimentos base e formação escolar estão estabelecidos no quadro abaixo:

EMPREGO	FORMAÇÃO ESCOLAR	VALOR DE INSCRIÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO BASE	VAGAS	VAGAS RESERVADAS A DEFICIENTES FÍSICOS
Agente Comunitário de Saúde (área Água Clara)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Boa Vista)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Boqueirão)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Campestre de Vieiras)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0

Agente Comunitário de Saúde (área Campestrinho)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Cercado)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Colônia Maciel)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Correias)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Encruzilhada)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Faxinal do Silva)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Faxinal dos Mineiros)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Faxinal dos Quartins)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Guarauninha)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Mandaçaia)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Paiol do Fundo)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Passo do Tio Paulo)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Pinheiral de Baixo)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Poço Grande)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Queimadas)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Quero-Quero)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Rincão do Coxo)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Rincão dos Seixas)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Santa Barbara de Baixo)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Santa Barbara de Cima)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área São Pedro)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Território 1: Rocio II e Colônia Francesa)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Território 2: Amin Bacila, Rocio I, Santa Rosa, Vila Rosa)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde (área Território 3: Centro, Jardim Cristine e Vila Maria)	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Tocas	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Turvo	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Vieiras	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Vileiros	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Vilinha	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Volta Grande	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente Comunitário de Saúde área Witmarsum	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Agente de Combate à Dengue	Ensino Médio	Não será cobrado	40	R$ 1.536,77	Cadastro reserva	0
Assistente de Farmácia	Ensino médio e certificado de conclusão de curso de assistente de farmácia	Não será cobrado	40	R$1.383,50	Cadastro reserva	0
Assistente Social	Diploma de Curso de superior em Serviço Social registrado perante o MEC	Não será cobrado	30	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Cirurgião Dentista	Diploma de Curso de superior em Odontologia registrado perante o MEC	Não será cobrado	20	R$ 2.522,49	Cadastro reserva	0
Cirurgião Dentista Estratégia – ESF	Diploma de Curso de superior em Odontologia registrado perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 5.044,97	Cadastro reserva	0
Enfermeiro	Diploma de Curso de superior em Enfermagem registrado perante o MEC	Não será cobrado	36	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Enfermeiro – ESF	Diploma de Curso de superior em Enfermagem registrado perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Farmacêutico	Diploma de Curso de superior em Farmácia registrado perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Fisioterapeuta	Diploma de Curso de superior em Fisioterapia registrado perante o MEC	Não será cobrado	30	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Médico – ESF	Diploma de Curso de superior em medicina registrado perante o MEC	Não será cobrado	40	R$15.586,32	Cadastro reserva	0
Médico Clínico Geral	Diploma de Curso de superior em Medicina registrado perante o MEC	Não será cobrado	20	R$ 7.193,37	Cadastro reserva	0
Motorista II	Ensino Médio com habilitação D	Não será cobrado	40	R$ 2.013,25	Cadastro reserva	0
Nutricionista	Diploma de Curso de superior em Nutrição registrado perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Psicólogo	Diploma de Curso de superior em Psicologia registrado perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 3.905,30	Cadastro reserva	0
Técnico em Higiene Dentária	Ensino médio e curso técnico em Higiene Dental com registro perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 1.383,50	Cadastro reserva	0
Técnico de Enfermagem	Ensino médio e curso técnico em Enfermagem com registro perante o MEC	Não será cobrado	40	R$ 1.670,51	Cadastro reserva	0

1.3O presente edital é regido pelas disposições constitucionais e legais do Município de Palmeira-PR.

2. DAS INSCRIÇÕES:

2.1.A inscrição do candidato implica o conhecimento e a aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação as quais não poderá alegar desconhecimento, bem como, confere expressa anuência à publicação de informações como RG, CPF e data de nascimento, por se tratar em dados obrigatórios para a validação da inscrição.
2.2.As solicitações de inscrições serão efetuadas no período de**13/05/2021 à 27/05/2021**,diretamente no site do Município de Palmeira, sito awww.palmeira.pr.gov.br , mediante aceitação das normas deste edital e preenchimento da solicitação de inscrição, na qual deverá constar o emprego público pretendido, nome completo do candidato, RG, CPF, sexo, endereço completo, telefone, e-mail, se pessoa com deficiência, será necessário indicar a mesma.
2.3.Não haverá taxa de inscrições.
2.4.Não serão aceitas inscrições por procuração, tendo em vista que as mesmas serem efetuadas exclusivamente via online.
2.5.O candidato deverá acessar sua inscrição diretamente no sitewww.palmeira.pr.gov.br.
2.6.As informações prestadas no momento da solicitação da inscrição são de responsabilidade exclusiva do candidato, cabendo à Prefeitura Municipal de Palmeira-PR o direito de excluir do Processo Seletivo, a qualquer tempo, aquele que prestar informações e/ou dados incorretos, omitir de maneira total ou parcialmente as informações solicitadas, bem como, aquele que as prestar de forma inverídica, ainda que o fato seja constatado posteriormente.
2.7.Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelas informações prestadas no momento da inscrição.
2.8 O candidato poderá se inscrever para qualquer um dos cargos públicos ofertados, inclusive com a possibilidade de se inscrever em mais de um simultaneamente, porém orienta-se que para o cargo de Agente Comunitário de Saúde, o candidato se inscreva somente para uma área, porque em função de se tratar um único cargo (independente da subdivisão), será validado a inscrição mais recente, conforme prevê o item 2.9.
2.9.Caso o candidato tenha feito sua inscrição e desejar alterá-la, deverá refazer sua inscrição, sendo considerada válida apenas a última inscrição para o respectivo emprego público.
2.10.Em razão de se tratar de cadastro reserva, não há vagas especiais para portadores de necessidades especiais (PNE), sendo que eventuais candidatos que se enquadrem nestas situações, serão classificados e contratados segundo as diretrizes da legislação pertinente.
2.11.São consideradas deficiências que justifiquem a contratação de PNE, aquelas conceituadas pela medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos e que implique em grau acentuado de dificuldade para integração social, as quais serão atestadas por avaliação médica, devendo esta ser compatível com as funções do emprego ofertado.
2.12.Não serão considerados como deficiência os distúrbios passíveis de correção.
2.13.O candidato com deficiência participará do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere a conteúdo, avaliação, duração, horário e análise de títulos.
2.14.O candidato indicará na solicitação de inscrição se é pessoa com deficiência, devendo declarar essa condição e a deficiência da qual é portador e será submetido a exames médicos periciais (do município) a fim de atestar compatibilidade da deficiência em relação ao emprego pretendido, sob pena de desclassificação e consequente não contratação.
2.15. As inscrições serão objeto de homologação, publicada no órgão de divulgação dos atos oficiais do Município e no sitewww.palmeira.pr.gov.br,**segundo data prevista no Anexo VI – Cronograma de Execução do processo seletivo simplificado, devendo o candidato certificar-se da homologação de sua inscrição, especialmente quanto a correção de seu nome, RG, CPF, data de nascimento.** Havendo incorreções, estas deverão ser devidamente comprovadas e solicitada a correção no mesmo prazo para as inscrições que não forem homologadas, mediante recurso a ser interposto**segundo data prevista no Anexo VI – Cronograma de Execução do processo seletivo simplificado,**via online, devendo observar o contido no item DOS RECURSOS (item 6).
2.16.As inscrições não homologadas serão objeto de recurso pelo candidato interessado e deverá observar o contido no item DOS RECURSOS (item 6).
2.17.Os recursos deverão ser protocolados via site do Município emhttp://www.palmeira.pr.gov.br. Todos os recursos serão recebidos online, via SIC http://www.palmeira.pr.gov.br/servico-de-informacao-ao-cidadao.
2.18.A publicação das inscrições homologadas, após recurso, ocorrerá**segundo data prevista no Anexo VI – Cronograma de Execução do processo seletivo simplificado**

3.DA SELEÇÃO POR ANÁLISE DE TÍTULOS:

3.1 Para os empregos públicos constante no preâmbulo deste Edital,haverá seleção pública de títulos, nos termos previstos no**Anexo I**, sendo classificado o candidato que obtiver nota mínima de 10 (dez) pontos.
3.2O candidato deverá declarar os títulos dos quais é portador, durante o período das inscrições, ou seja,no momento de sua inscrição ao PSS, no período de13/05/2021 à 27/05/2021, até 23h59 min, através do sítio eletrônico do Município emwww.palmeira.pr.gov.br.
3.3Não serão aceitas inscrições sem a devida informação dos títulos para o emprego público pretendido.
3.3Os títulos serão considerados para os atos de contratação e, caso o candidato apresente os títulos e documentos incorretos, será automaticamente eliminado do processo seletivo.
3.4Não haverá segunda chamada para inscrições ou informações dos títulos, nem mesmo a inclusão em final de lista de classificação.
3.5Os candidatos serão classificados de acordo com os valores decrescentes da pontuação final.

4.DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E CRITÉRIO DE DESEMPATE:

4.1A pontuação final dos candidatos será obtida por meio dos títulos indicados na inscrição, os quais serão convalidados posteriormente, sob pena de eliminação automática do processo de seleção simplificada.
4.2O empate na classificação final resolver-se-á favoravelmente ao candidato com idade mais elevada, considerando as informações constantes na Ficha de Inscrição.
4.3Permanecendo o empate após a aplicação do critério previsto no item 4.2, a classificação se resolverá em favor do candidato que obtiver maior pontuação, sucessivamente:
a)O candidato mais idoso.
b)Que possuir carteira de habilitação
c)Que possuir maior nota em cursos, considerando-se apenas o curso de maior nota, nos termos previstos no Anexo I deste edital.
d)Que possuir maior nota em pós-graduação, considerando-se apenas o curso de maior nota, nos termos previstos no Anexo I deste edital.
e)Por sorteio, que deverá ser realizado pela Comissão Especial de Processo Seletivo.

5.DOS REQUISITOS PARA A INVESTIDURA:

5.1São pré-requisitos para a contratação:
a)a classificação no processo seletivo;
b)estar em pleno gozo dos direitos políticos;
c)estar quites com as obrigações militares (comprovante de reservista ou dispensa) e eleitorais (certidão do cartório eleitoral);
d)ter a idade mínima de dezoito anos completos (completos na data da nomeação);
e)comprovar o nível de escolaridade exigido para o emprego;
f)ter sido aprovado previamente em processo seletivo;

g)Apresentar certidão negativa de antecedentes criminais.
h)Apresentar certidões negativas de imposição de sanções cível ou penal, no exercício de função pública, caso seja funcionário público.
i)Comprovar a nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do art. 12, parágrafo 1º, da Constituição Federal.
j)Apresentar 01 (uma) foto 3x4 recente.
k)Apresentar cópia do RG.
l)Apresentar cópia do CPF.
m)Apresentar cópia da Carteira Nacional de Habilitação (segundo as funções do PSS que a exigem).
n)Apresentar cópia do comprovante de residência.
o)Apresentar cópia da Certidão de Casamento. Em caso do candidato ser casado, além da certidão de casamento, deverá ser apresentado RG e CPF do cônjuge (apresentar original e cópia ou documento autenticado em cartório, por força de exigências do e-social).
p)Apresentar cópia de Certidão de Nascimento de filhos.
q)Apresentar cópia de RG e CPF de todos os filhos (exigência do e-social).
r)Apresentar cópia da Declaração de Bens e Valores que constituem seu patrimônio.
s)Apresentar Declaração quanto ao exercício ou não, de outro emprego, emprego ou função pública, conforme exigência do artigo 13 da Lei n.º 8.429, de 02.06.1992 ou que se enquadra na exceção contida no art. 37, inciso XVI da Constituição Federal de 1988.
t)Apresentar Declaração de que não percebe proventos de aposentadoria, ressalvadas as permissões legais.
u)Apresentar declaração de responsabilidade quanto a autenticidade dos documentos apresentados, nos termos do Anexo V deste edital.
v) Apresentar atestado de saúde ocupacional, conforme Anexo IV.
5.2. Além do exigido no item 5.1, deverão ser atendidos, para cada emprego, os seguintes requisitos:

EMPREGO	REQUISITOS
Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio
Agente de Combate à Dengue	Ensino Médio
Assistente de Farmácia	Ensino médio e certificado de conclusão de curso de assistente de farmácia
Assistente Social	Diploma de Curso de superior em Serviço Social registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Cirurgião Dentista	Diploma de Curso de superior em Odontologia registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Cirurgião Dentista Estratégia – ESF	Diploma de Curso de superior em Odontologia registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Enfermeiro	Diploma de Curso de superior em Enfermagem registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Enfermeiro – ESF	Diploma de Curso de superior em Enfermagem registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Farmacêutico	Diploma de Curso de superior em Farmácia registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Fisioterapeuta	Diploma de Curso de superior em Fisioterapia registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Médico – ESF	Diploma de Curso de superior em medicina registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Médico Clínico Geral	Diploma de Curso de superior em Medicina registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Motorista II	Ensino Médio com habilitação D
Nutricionista	Diploma de Curso de superior em Nutrição registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Psicólogo	Diploma de Curso de superior em Psicologia registrado perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Técnico em Higiene Dentária	Ensino médio e curso técnico em Higiene Dental com registro perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional
Técnico de Enfermagem	Ensino médio e curso técnico em Enfermagem com registro perante o MEC e inscrição perante o Conselho Profissional

5.3Os documentos exigidos nos itens 5.1 e 5.2, deverão ser apresentados em cópias, DEVIDAMENTE**ACOMPANHADOS PELOS ORIGINAIS**, para que a comissão de análise de títulos e Departamento de Recursos Humanos possa atestar sua autenticidade, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2019.
5.4Para os profissionais registrados em Estados diversos ao do Paraná, o profissional deverá apresentar pedido de inscrição/transferência junto ao conselho regional do Paraná**no prazo de até 05 (cinco) dias, contatos da admissão documental relativa aos itens 5.1 e 5.2, sob pena de eliminação do processo seletivo.**
5.5Para o caso de o candidato ter atendido as exigências dos itens 5.1 à 5.4, deverá apresentar o atestado de saúde ocupacional conforme o anexo IV, junto com a documentação contida nesse edital. Os candidatos que não cumprirem essa exigência serão automaticamente excluídos do processo seletivo.

6. DOS RECURSOS:

6. 1O candidato poderá apresentar recurso quanto à homologação ou não homologação e outros erros de identificação do candidato perante as inscrições e pontuação obtida após análise de títulos, a partir da publicação em site oficialwww.palmeira.pr.gov.brdos respectivos editais, que constatarão do sítio eletrônico do Município de Palmeira– PR e publicados em Diário Oficial do Município.
6.2Os recursos serão apresentados online, via site do Município emhttp://www.palmeira.pr.gov.br, via SIC.
6.3Os recursos deverão observar o modelo do formulário constante do Anexo IV, devendo esclarecer a discordância que ampara seu recurso e conter o nome do candidato, número de inscrição, emprego a que concorre e endereço de e-mail.
6.4 Não serão conhecidos os recursos interpostos fora do prazo estabelecido, sendo considerada, para tanto, a data do protocolo. Não serão recebidos recursos via SEDEX, fax, e-mail ou fisicamente.

7.DA CONVOCAÇÃO:

7.1.A convocação para os atos de contratação obedecerá a ordem de classificação, de acordo com a necessidade, não gerando o fato da classificação, direito à nomeação, que dependerá da conveniência e oportunidade da Administração Municipal, a qual procederá as lotações junto a Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com necessidade e conveniência da administração.
7.2.O candidato que for contratado deverá assumir suas funções de imediato.
7.3.Por ocasião da contratação, os candidatos classificados serão previamente convocados por Edital, a ser publicado no órgão dos Atos Oficiais do Município de Palmeira e no sitewww.palmeira.pr.gov.br, para a apresentação de documentos e, caso estes atendam às exigências constantes do item 5 deste edital.
7.4.Serão contratados apenas os candidatos que forem aprovados em relação às exigências constantes do item 5 deste edital.
7.5.O candidato convocado, que não tenha interesse em assumir o emprego, assinará Termo de Desistência.
7.6.Os candidatos que não apresentarem atestado médico de saúde ocupacional previsto no item 5, não preencherem os requisitos previstos no item 5 ou apresentarem documentos falsos, serão automaticamente excluídos.
7.7.Satisfeitas as exigências previstas neste edital, especialmente aquelas listadas no item 5, os candidatos classificados serão contratados.
7.8.Ao ser contratado por prazo determinado, será regido pelas regras da Consolidação das Leis do Trabalho – CLT e vinculado ao Regime Geral de Previdência - INSS;
7.9.O candidato que por qualquer motivo não se apresentar na data da contratação, será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, não havendo segunda chamada ou fim de lista.
7.10.Serão observadas as disposições quanto à contratação de portadores de necessidades especiais, nos termos da Legislação aplicável.

8.DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

8.1Sem prejuízo da apuração de eventuais ilícitos criminais cabíveis a que estarão sujeitos os candidatos, a Comissão de Processo Seletivo poderá, a qualquer tempo, anular a inscrição e demais atos subsequentes, desde que sejam verificadas falsidade de declaração e apresentação de documentos falsos.

8.2Será excluído do Processo Seletivo o candidato que agir com incorreção ou descortesia para qualquer membro da equipe encarregada do Processo Seletivo.

8.3O resultado final do Processo Seletivo será publicado no órgão de divulgação dos Atos Oficiais do Município de Palmeira e no sitewww.palmeira.pr.gov.br, não sendo fornecidos quaisquer atestados, certificados ou certidões relativas à classificação ou pontuação.

8.4O prazo de validade do Processo Seletivo será de até 12 meses, contados da homologação do certame.

8.5O Contrato de Trabalho decorrente deste Processo Seletivo será firmado pelo prazo previsto na legislação vigente.

8.6A classificação dos candidatos gera para estes apenas a expectativa de direito à contratação.

8.7O Município de Palmeira - PR reserva-se o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e as necessidades do serviço, de acordo com a conveniência administrativa, disponibilidade orçamentária e as vagas existentes e as que porventura vagarem no prazo de validade do Processo Seletivo.

8.8Todas as convocações, avisos e resultados do Processo Seletivo serão publicados no órgão de divulgação dos Atos Oficiais do Município de Palmeira – PR e no sitewww.palmeira.pr.gov.br.

8.9O resultado final do Processo Seletivo será homologado pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal, publicado no órgão de divulgação dos Atos Oficiais, no sitewww.palmeira.pr.gov.br.

8.10O candidato deverá manter seu endereço atualizado junto à Comissão Executiva do Processo Seletivo.

8.11Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Executiva do Processo Seletivo Simplificado, designada pelo Decreto n.º 14.389 de 27/04/2021.

8.12Maiores informações poderão ser obtidas através do fone (42) 3909 5097, (42) 3909 5103.

ANNA ANGÉLICA ALVES MOSCALESKI
Presidente

ELISAMA NOGUEIRA
Membro

MARINA GROSS GONÇALVES
Membro

ANEXO I – DOS TÍTULOS
SELEÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N.º 001/2021

Os títulos abaixo serão considerados desde que apresentado o Diploma, devidamente registrado no MEC. Não serão válidos históricos e/ou declarações de qualquer natureza para fins de comprovação de conclusão de curso superior ou pós-graduação.

Os títulos deverão ser**selecionados**via online, no momento da inscrição através do sitewww.palmeira.pr.gov.br, e posteriormente deverão ser apresentados juntamente com o preenchimento deste Anexo I e Anexo V, com identificação do candidato e do respectivo emprego público, no momento da contratação.

Caso o candidato esteja concorrendo a mais de um emprego público, deverá apresentar os títulos para cada um dos empregos públicos, com o preenchimento deste Anexo I para cada um dos empregos a qual concorre.

Emprego Público	Título	Pontuação
Agente Comunitário de Saúde	Ensino Médio	10 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB	10 pontos
	Graduação	30 pontos
	Pós-Graduação	25 pontos
	Pós Graduação em Estratégia Saúde da Família	25 pontos
Agente de Combate à Dengue	Ensino Médio	10 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB	10 pontos
	Graduação	30 pontos
	Pós-Graduação	25 pontos
	Pós Graduação em Estratégia Saúde da Família	25 pontos
Assistente de Farmácia	Certificado de Conclusão do Curso de Assistente de Farmácia	10 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB	10 pontos
	Graduação	30 pontos
	Pós-Graduação	25 pontos
	Pós Graduação em Estratégia Saúde da Família	25 pontos
Assistente Social	Graduação em Serviço Social	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Cirurgião Dentista Estratégia – ESF	Graduação em Odontologia	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Enfermeiro	Graduação em Enfermagem	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Enfermeiro – ESF	Graduação em Enfermagem	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Farmacêutico	Graduação em Farmácia	20 pontos

	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Fisioterapeuta	Graduação em Fisioterapia	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Médico – ESF	Graduação em Medicina	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Médico Clínico Geral	Graduação em Medicina	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Motorista II	Carteira de Habilitação D ou E	20 pontos
	Ensino Médio	10 pontos
	Curso de Primeiros Socorros	20 pontos
	Curso de Direção Defensiva	20 pontos
	Graduação	30 pontos
Nutricionista	Graduação em Nutrição	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Psicólogo	Graduação em Psicologia	20 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB”	10 pontos
	Pós-graduação	20 pontos
	Pós graduação na área de Saúde da Família	20 pontos
	Mestrado	30 pontos
Técnico em Higiene Dentária	Certificado de Conclusão do Curso de Técnico em Higiene Dentária	10 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB	10 pontos
	Graduação	30 pontos
	Pós-Graduação	25 pontos
	Pós Graduação em Estratégia Saúde da Família	25 pontos
Técnico de Enfermagem	Certificado de Conclusão do Curso de Técnico em Enfermagem	10 pontos
	Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria “B” ou “AB	10 pontos
	Graduação	30 pontos
	Pós-Graduação	25 pontos
	Pós Graduação em Estratégia Saúde da Família	25 pontos

ANEXO II – ATRIBUIÇÕES DO EMPREGO PÚBLICO
SELEÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N.º 001/2021

EMPREGO	ÃTRIBUIÇÕES DO EMPREGO PÚBILCO
Agente Comunitário de Saúde (todas as áreas)	**Atribuições**: os requisitos previstos na Lei Federal nº. 11.350/2006 e demais regulamentações. I - Trabalhar com adscrição de famílias em base geográfica definida, a microárea; II - cadastrar todas as pessoas de sua microáera e manter os cadastros atualizados; III - orientar as famílias quanto à utilização dos serviços de saúde disponíveis; IV - realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; V - acompanhar, por meio de visita domiciliar, todas as famílias e indivíduos sob sua responsabilidade. As visitas deverão ser programadas em conjunto com a equipe, considerando os critérios de risco e vulnerabilidade de modo que famílias com maior necessidade sejam visitadas mais vezes, mantendo como referência, a média de 1(uma) visita/família/mês; VI - desenvolver ações que busquem a integração entre a equipe de saúde e a população adscrita à UBS, considerando as características e as finalidades do trabalho de acompanhamento de indivíduos e grupos sociais ou coletividade; VII - desenvolver atividades de promoção da saúde, de prevenção das doenças e agravos e de vigilância à saúde, por meio de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas nos domicílios e na comunidade, como por exemplo, combate à Dengue, malária, leishmaniose, entre outras, mantendo a equipe informada, principalmente a respeito das situações de risco; e VIII - estar em contato permanente com as famílias, desenvolvendo ações educativas, visando a promoção da saúde, à prevenção das doenças, e ao acompanhamento das pessoas com problemas de saúde, bem como ao acompanhamento das condicionalidades do Programa Bolsa Família ou de qualquer outro programa similar de transferência de renda e enfrentamento de vulnerabilidades implantado pelo Governo Federal, Estadual e Municipal de acordo com o planejamento da equipe. IX - ocorrendo situação de surtos e epidemias, executar em conjunto com o agente de endemias ações de controle de doenças, utilizando as medidas de controle adequadas, manejo ambiental e outras ações de manejo integrado de vetores, de acordo com a decisão da gestão Municipal. (Redação dada pela PRT GM/MS nº.2.121 de 18.12.2015) É permitido ao ACS desenvolver outras atividades nas Unidades Básicas de Saúde, desde que vinculadas às atribuições acima.
Agente de Combate à Dengue	**Atribuições:** São atribuições do emprego público de Agente de Combate às Endemias as seguintes, além de outras previstas na legislação especial e nos regulamentos do Poder Executivo: - Prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor de cada ente federado. - Realizar vistorias em imóveis comerciais, residenciais, terrenos baldios, pontos estratégicos e outros definidos pelo Programa Nacional de Combate à Dengue, a fim de descobrir e eliminar os focos de proliferação de insetos. - Orientar a comunidade sobre métodos de prevenção e controle da dengue e outras endemias; - Realizar o registro geográfico do município, ou mantê-lo atualizado. - Desenvolver campanhas educativas junto às escolas do Município, visando prevenção e controle de endemias, de acordo com cronograma e definição da coordenação. - Preencher boletins diários e semanais das visitas realizadas. - Realizar atividades nas Unidades Básicas de Saúde relacionadas às atribuições do emprego. - Desenvolver, sob supervisão, as atividades de combate às endemias, como: Febre Amarela, Dengue, Chagas, Esquistossomose, Leishmaniose, Angiostrongiliase, entre outras; - Realizar pesquisa larvária em imóveis; - Realizar eliminação de criadouros, como método de primeira escolha, o controle mecânico (remoção, destruição, vedação etc.); - Analisar e identificar laboratorialmente as fases imaturas e aladas do mosquito, registrando em formulário; - Executar o tratamento focal e perifocal, como medida complementar ao controle mecânico, aplicando larvicidas autorizadas, conforme orientação técnica; - Orientar a população com relação aos meios de prevenção dos vetores e saneamento básico; - Identificar os hospedeiros intermediários da Esquistossomose; - Participar de feiras e exposições relacionadas à área de saúde; - Realizar mobilização comunitária, através de feiras de saúde, exposições de maquetes, palestras, teatros, formação de cuidadores, panfletagem etc. - Atualizar o cadastro de imóveis, pontos estratégicos e outros de sua região; - Participar de mutirões de limpezas, quando necessário; - Exercer atividades de combate às endemias e epidemias, em todos os tipos de terrenos e locais; - Manusear e aplicar inseticida e larvicida para controle de vetores; - Realizar as atividades integradas às Unidades Básicas de Saúde; - Promover combate às endemias e epidemias, conforme notificação; - Exercer atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção de saúde, em conformidade com as diretrizes do SUS; - Protocolar e encaminhar, aos orientadores da área, as denúncias recebidas; - Auxiliar nos diagnósticos de exames parasitológicos; - Executar trabalhos com bombas costais manuais e motorizadas (UBV) para a aplicação de inseticida se disponível; - Atuar, na qualidade de instrutor de treinamentos e outros eventos de igual natureza, mediante participação prévia em processo de qualificação e autorização superior; - Operar equipamentos e sistemas de informática e outros, quando autorizado e necessário ao exercício das demais atividades; - Dirigir veículos leves, me diante autorização prévia, quando necessário ao exercício das demais atividades; - Manter organizados, limpos e conservados os materiais, máquinas, equipamentos e local de trabalho, que estão sob sua responsabilidade; - Conservar os equipamentos que utiliza, providenciando reparos, quando necessários; - Desempenhar outras atividades inerentes à função.
Assistente de Farmácia	**Atribuições:** I -executar trabalhos de almoxarifado da farmácia; II - receber, conferir e classificar produtos farmacêuticos, efetuando controle físico, dispondo-os nas prateleiras da farmácia para manter o controle e facilitar o manuseio dos mesmos; III - proceder o controle de entrega e saída de medicamentos, verificando as receitas e elaborando relatórios; IV - auxiliar na manutenção do estoque da farmácia; V - opinar e/ou solicitar compra de medicamentos para manter o nível do estoque adequado; VI - verificar e controlar o prazo de validade dos produtos farmacêuticos, tirando de circulação os produtos vencidos;

	VII - executar o serviço de carregamento e descarregamento dos produtos, quando necessários; VIII - atender os usuários, verificando e fornecendo os produtos solicitados, registrando a saída dos mesmos; IX - operar sistemas e aplicativos de informática. Executar outras atribuições previstas no perfil profissiográfico.
Assistente Social	**Atribuições:** I - cabe ao Assistente Social elaborar, implementar, executar e avaliar políticas sociais junto aos órgãos da administração pública, direta ou indireta, empresas, entidades e organizações populares; II - elaborar, coordenar, executar e avaliar planos e projetos que sejam do âmbito de atuação do Serviço Social; III - encaminhar providências, e prestar orientação social a indivíduos, grupos e à população; IV - orientar indivíduos e grupos de diferentes segmentos sociais no sentido de identificar recursos e de fazer uso dos mesmos no atendimento e na defesa de seus direitos; V - planejar, organizar e administrar benefícios e Serviços Sociais; VI - prestar assessoria e apoio aos movimentos sociais em matéria relacionada às políticas sociais, no exercício e na defesa dos direitos civis, políticos e sociais da coletividade; VII - planejamento, organização e administração de Serviços Sociais e de Unidade de Serviço Social; VIII - realizar estudos sócio-econômicos com os usuários para fins de benefícios e serviços sociais junto a órgãos da administração pública direta e indireta e outras entidades; IX - coordenar, elaborar, executar, supervisionar e avaliar estudos, pesquisas, planos, programas e projetos na área de Serviço Social; X - planejar, organizar e administrar programas e projetos em Unidade de Serviço Social; XI - assessoria e consultoria e órgãos da Administração Pública direta e indireta e outras entidades, em matéria de Serviço Social; XII - realizar vistorias, perícias técnicas, laudos periciais, informações e pareceres sobre a matéria de Serviço Social; XIII - treinamento, avaliação e supervisão direta de estagiários de Serviço Social; XIV - dirigir e coordenar associações, núcleos, centros de estudo e de pesquisa em Serviço Social; XV - coordenar seminários, encontros, congressos e eventos assemelhados sobre assuntos de Serviço Social; XVI - dirigir serviços técnicos de Serviço Social em entidades públicas ou privadas.
Cirurgião Dentista e Cirurgião Dentista Estratégia - ESF	**Atribuições:** Examinar os dentes e a cavidade bucal, proceder se necessário, a profilaxia, restauração, extrações, curativos, tratamento radiculares, cirurgia, odontologia preventiva, orientação de higiene e educação odonto-sanitária em crianças, jovens e adultos. Administrar e prescrever medicamentos conforme a necessidade detectada. Acompanhar a evolução do tratamento, anotando dados específicos em fichas individuais dos pacientes e elaborando relatórios estatísticos. Executar serviços de radiologia dentaria. Zelar pelos instrumentos utilizados no consultório, limpando-os e esterilizando-os para assegurar sua higiene e utilização. Executar outras tarefas correlatadas, programadas pela coordenação de saúde bucal. Estar ciente que o local de atendimento será determinado conforme a necessidades dos programas, atenção primaria nas unidades de saúde e secundaria no centro de especialidades odontológicas, não havendo local ou regiões fixos. Para profissionais que exercerão suas atividades na zona rural o horário de atendimento segue o geral da prefeitura das 8:00 as 11:30 e das 13:00 as 17:00, não havendo nenhum vínculo no horário de almoço. I-realizar diagnostico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e programação em saúde bucal; II- realizar a atenção a saúde e em saúde bucal (promoção e proteção na saúde, prevenção de agravos, diagnósticos, tratamento, acompanhamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, de acordo com o planejamento da equipe, com ressolubilidade. III- realizar os procedimentos clínicos da atenção básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências, pequenas cirurgias ambulatoriais e procedimentos relacionados com a fase clínica da instalação de próteses dentarias elementares; IV- realizar atividades programadas e de atenção a demanda espontânea; V- coordenar e participar das ações coletivas voltadas a promoção da saúde e a prevenção de doenças bucais; VI- acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes a saúde bucal com os demais membros da equipe, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; VII- realizar supervisão técnica do técnico em saúde bucal (TSB) e auxiliar em saúde bucal (ASB); VIII- participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS.
Enfermeiro e Enfermeiro – ESF	**Atribuições:** Cabe ao Enfermeiro participar na formulação, supervisão, avaliação e execução de programas de saúde pública, materno-infantil, imunização e outros; participar de inquéritos epidemiológicos e em programas de educação sanitária da população, interpretando e avaliando resultados; participar na elaboração, acompanhamento e avaliação de programas de treinamento para pessoal de enfermagem, estabelecimento de normas e organização de serviços operacionais de enfermagem; participar na elaboração de projetos, pesquisas e estudos na área de enfermagem; opinar na compra de materiais de enfermagem fornecendo especificações técnicas e verificando necessidades; orientar, coordenar e/ou executar trabalhos de assistência a pacientes e familiares, quando da internação ou alta, verificando e orientando o exato cumprimento de prescrições médicas quanto a tratamento, medicamentos e dietas; supervisionar equipes de enfermagem na aplicação de terapia especializada sob controle médico, preparação de campo operatório e esterilização do material de enfermagem; prestar assistência aos médicos em intervenções cirúrgicas; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato. Cumprir com a portaria nº 2488 de 21 de outubro de 2011, ministério da saúde, que define atribuições do enfermeiro nas estratégias de saúde da família; I - realizar atenção a saúde aos indivíduos e famílias cadastradas nas equipes e quando indicado ou necessário no domicilio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações, etc), em todas as fazes do desenvolvimento humano: infância, adolescência, idade adulta e terceira idade; II – realizar consultas de enfermagem, procedimentos, atividades em grupo e conforme protocolos ou outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, observadas as disposições legais da profissão, solicitar exames complementares, prescrever medicações e encaminhar, quando necessário, usuários a outros serviços; III – realizar atividades programadas e de atenção a demanda espontânea; IV – planejar, gerenciar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS (Agente comunitário de Saúde) em conjunto com outros membros das equipes; V – contribuir, participar e realizar atividades de educação permanente da equipe de enfermagem e outros membros da equipe; e VI – participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS (Unidade Básica de Saúde).
Farmacêutico	**Atribuições:** Atuar de acordo com as normas técnicas vigentes e respeitando o Código de ética de sua categoria profissional. Exercer assessoramento ou responsabilidade técnica no âmbito de sua competência. Exercer a fiscalização sanitária em órgãos, fórmulas, produtos e métodos de natureza farmacêutica. Desenvolver ações de prevenção, promoção, proteção e recuperação da saúde humana, considerando as políticas públicas de saúde. Cumprir as normas emanadas pelo Departamento de Saúde, participando do planejamento e realizando as ações previstas na sua programação; Informar os pacientes, quando da dispensa de medicamentos no âmbito de sua competência, atendendo aos critérios de posologia, contraindicações, efeitos colaterais e interações medicamentosas com conhecimento de similares e qualidade dos respectivos medicamentos. Controlar a qualidade de insumos farmacêuticos, reagentes e correlatos. Gerenciar sistemas de farmácia, tais como: seleção, planejamento de necessidades, aquisição, armazenagem, controle de estoques e distribuição de medicamentos e correlatos. Interpretar e avaliar prescrições médicas. Responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo. Efetuar análises clínicas ou outras dentro de sua competência, dominando a teoria e as técnicas na realização de exames de Hematologia, Bioquímica Clínica, Parasitologia, Microbiologia, Imunologia, dentre outros. Interpretar os resultados colaborando com o diagnóstico médico. Executar a parte técnica prática dos exames no Laboratório de análises clínicas, tendo conhecimento de reativos, anticoagulantes e material em geral e, preparar os materiais biológicos para o trabalho de bioquímica. Participar das ações de vigilância à saúde e de capacitações profissionais, seja como colaborador ou assistente. Executa atividades correlatas à habilitação profissional.
Fisioterapeuta	**Atribuições:** Avaliar o estado de saúde de doentes e acidentados, realizando testes para verificar a capacidade funcional das áreas afetadas; recomendar o tratamento fisioterápico adequado de acordo com o diagnóstico; acompanhar a realização do tratamento fisioterápico, avaliando os resultados obtidos e alterando o programa se necessário; programar e/ou orientar atividades terapêuticas-relaxamento, jogos, exercícios e outros para promover a recuperação e integração social dos pacientes; orientar as equipes auxiliares e/ou pacientes sobre o tratamento a ser cumprido e a correta execução das atividades programadas, fisioterapia domiciliar, executar os seguintes métodos de tratamento: Eletroterapia, Termoterapia, Fototerapia, Cinesioterapia, Hidroterapia e Massagens; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.
Médico Clínico Geral e Médico – ESF	**Atribuições:** Ao médico cabe zelar e trabalhar pelo perfeito desempenho ético da Medicina e pelo prestígio e bom conceito da profissão, devendo exercer os seus atos a serviço da saúde do ser humano e da coletividade, sem discriminação de qualquer natureza. O médico deve manter sigilo quanto às informações confidenciais de que tiver conhecimento no desempenho de suas funções, exceto nos casos em que o seu silêncio prejudique ou ponha em risco a saúde do trabalhador ou da comunidade (Capítulo 1, artigo 11 do Código de Ética Médica).O médico deve empenhar-se para melhorar as condições de saúde e os padrões de serviços médicos, assumindo sua parcela de responsabilidade em relação à saúde pública, à educação sanitária e à legislação referente à saúde. O médico deve ter, para com seus colegas e demais profissionais da área de saúde, respeito mútuo, consideração, solidariedade, buscando sempre o interesse e o bem-estar do paciente, sem contrariar os postulados éticos e a Comissão de Ética da instituição em que exerce seu trabalho profissional, como também do Conselho Regional de Medicina. Compete ao médico indicar o procedimento adequado ao paciente, observadas as práticas reconhecidamente aceitas e respeitando as normas legais vigentes no País. Atender com respeito e dignidade todos os pacientes que estiverem em sua agenda ou sob sua responsabilidade, seja em plantão ou ambulatório, examinando o paciente, solicitando exames complementares quando necessários, emitir diagnósticos, prescrever medicamentos e outras formas de tratamento para os diversos tipos de enfermidades, aplicando todos os recursos terapêuticos e preventivos disponíveis no sistema, visando a promoção de saúde e bem-estar do paciente. Compete ao médico registrar em prontuário a consulta médica feita ao paciente, bem como anexar exames ou outros registros de importância médico-legal mantendo sigilo profissional. RESPONSABILIDADE PROFISSIONAL: Participa de programas de saúde pública, acompanhando a implantação e avaliação dos resultados, assim como a realização em conjunto com equipe da unidade de saúde, de ações educativas de prevenção de doenças, como também da reciclagem da equipe de saúde, visando uma melhor capacitação dos profissionais, em benefício da comunidade. Participa de treinamentos e reciclagem desenvolvidos pelo Sistema de Saúde Pública, no sentido de aprimorar os seus conhecimentos e técnicas, de forma a acurar a sua qualificação profissional. Cabe ao médico cumprir as escalas de plantões e horários pré-estabelecidos, sendo vedado afastar-se de suas atividades profissionais, mesmo temporariamente sem deixar outro médico encarregado do atendimento de seus pacientes em estado grave, como também abandonar o plantão sem a presença de seu substituto, salvo por motivo de força maior, devendo informar ao seu responsável imediato (autoridade sanitária).Cabe ao médico cumprir as normas emanadas dos Conselhos Federal e Regional de Medicina, atendendo às suas requisições administrativas, intimações ou notificações, no prazo determinado, bem como cumprir o Código de Ética Médica e suas atribuições. Tratar com dignidade e respeito os seus companheiros de classe, atender seus pacientes com honra e dignidade examinando, solicitando exames, emitindo diagnósticos, prescrevendo medicamentos, ou encaminhando para serviço especializado conforme os padrões terapêuticos atuais em vigência, visando proporcionar aos pacientes um atendimento adequado. Atribuições da Portaria para trabalho nas unidades de saúde: I-realizar atenção a saúde aos indivíduos sob sua responsabilidade; II- realizar consultas clínicas, pequenos procedimentos cirúrgicos, atividades em grupo na UBS e quando indicado ou necessário, no domicilio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações, etc); III- realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; IV- encaminhar, quando necessário, usuários a outros pontos de atenção, respeitando fluxos locais, mantendo sua responsabilidade pelo acompanhamento do plano terapêutico do usuário; V- indicar, de forma compartilhada com outros pontos de atenção, a necessidade de internação hospitalar ou domiciliar, mantendo a responsabilização pelo acompanhamento do usuário; VI- contribuir, realizar e participar das atividades de Educação Permanente de todos os membros da equipe. VII- participar do gerenciamento dos insumos necessários para adequado funcionamento do UBS.

Motorista II	**Atribuições:** Cabe ao Motorista II dirigir veículos automotores destinados ao transporte de passageiro e/ou carga perigosa; dirigir o veículo, manipulando os comandos e conduzindo-o no trajeto indicado, segundo as regras de trânsito, para entregar ou recolher pessoas ou cargas; vistoriar o veículo, verificando o estado dos pneus, do combustível, da água, do óleo do cárter, dos freios e da parte elétrica para certificar-se de suas condições de funcionamento; controlar a carga e descarga de mercadorias, comparando-as aos documentos de recebimento ou de entrega, e orientando sua arrumação no veículo, para evitar acidentes; dirigir veículos de transporte de passageiros, com mais de 06 (seis) lugares, dentro de uma localidade ou a longa distância, zelando pelo bom andamento da viagem, para garantir a segurança dos passageiros, transeuntes e outros veículos; zelar pela manutenção do veículo, comunicando falhas e solicitando reparos, para assegurar seu perfeito estado de funcionamento e conservação, providenciando sua limpeza e conservação, efetuando, inclusive, reparos de emergência; recolher o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem ou pátio de estacionamento, para permitir a manutenção e abastecimento do mesmo; auxiliar nos trabalhos de carga e descarga do veículo; efetua reparos de emergência no veículo bem como manter sua conservação; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.
Nutricionista	**Atribuições:** Em UAN: Restaurantes Industriais, Hospitais, Produção de Congelados, Refeições Transportes e Catering. Planejar e executar a adequação de instalações físicas, equipamentos e utensílios, de acordo com avanço tecnológico. Planejar cardápios de acordo com as necessidades de seus pacientes. Planejar, coordenar e supervisionar as atividades de seleção, compra e armazenamento de alimentos. Coordenar e executar os cálculos de valor nutritivo, rendimento e custo das refeições/preparações culinárias. Avaliar tecnicamente preparações culinárias. Desenvolver manuais técnicos, rotinas de trabalho e receituários. Planejar, implantar, coordenar e supervisionar as atividades de higienização de ambientes, veículos de transporte de alimentos, equipamentos e utensílios. Estabelecer e implantar formas e métodos de controle de qualidade de alimentos, de acordo com a legislação vigente. Coordenar, supervisionar e executar programas de treinamento e reciclagem de recursos humanos. Promover programas de educação alimentar para pacientes. Colaborar com as autoridades de fiscalização profissional e/ou sanitária. Desenvolver pesquisas e estudos relacionados à sua área de atuação. Efetuar controle periódico dos trabalhos executados. Em Creches e Escolas. Promover avaliação nutricional e do consumo alimentar das crianças. Promover adequação alimentar considerando necessidades específicas da faixa etária atendida. Promover, programas de educação alimentar e nutricional, visando crianças, pais, professores, funcionários e diretoria. Executar atendimento individualizado de pais de alunos, orientando sobre alimentação da criança e da família. Integrar a equipe multidisciplinar com participação plena na atenção prestada aos pacientes. Em Lactários. Planejar, dirigir e controlar os cuidados dietéticos e higiênico-sanitários do serviço. Padronizar métodos, rotinas e fórmulas para o serviço. Fornecer orientação ao responsável pela criança quanto ao preparo e diluição das refeições no momento da alta e dos retornos programados. Prescrever complemento nutricionais, quando necessário. Promover orientação e educação alimentar e nutricional aos pacientes e familiares. Integrar a equipe multidisciplinar, com participação plena na atenção prestada ao paciente. Colaborar com as autoridades de fiscalização profissional e/ou sanitária. Desenvolver estudos e pesquisar relacionadas à sua atuação. Colaborar na formação de profissionais na área da saúde, orientando estágios e participando de programas de treinamento. Efetuar controle periódico dos trabalhos executados. Planejar, implantar e coordenar a U.A.N, de acordo com as atribuições estabelecidas para a Área de Alimentação Coletiva. Organizar o Programa Bolsa Família e Pesagem do Leite nas unidades de saúde. Acompanhar pacientes com risco nutricional, programa de suplementação alimentar.
Psicólogo	**Atribuições:** Cabe ao Psicólogo promover encontros com grupos de idosos, com o objetivo de proporcionar um espaço para os idosos dividirem suas experiências; realizar atendimento individual a pessoas de diversas faixas etárias, encaminhadas pelos profissionais de saúde; promover encontros com grupos de adolescentes, abrangendo a faixa etária de dez a dezesseis anos; atender crianças e adolescentes com algum distúrbio psicológico, encaminhadas pelas monitoras ou coordenadoras; orientar os pais e monitores, nas questões relacionadas com trabalhos feitos com as crianças e adolescentes; realizar Avaliação Psicopedagógica; atender as crianças em grupo, dentro da sala de aula, intervindo nas atividades que estão sendo desenvolvidas ou propondo outras, dependendo da necessidade da cada grupo; realizar palestras para grupos comunitários e grupos de gestantes; utilizar métodos e técnicas psicológicas visando o diagnóstico, observando reações e comportamentos individuais; realizar atividades de avaliação e orientação psicológica ,participando de programas de apoio; implantar novas metodologias de trabalho; orientar quanto as formas mais adequadas de atendimento e disciplina, objetivando o ajustamento e a interação do indivíduo; atuar na orientação psicopedagógica, prestando auxilio a outros profissionais da saúde, educação, assistência, etc; prestar colaboração em assuntos psicológicos ligados a outras ciências; analisar influências de fatores externos atuam sobre o indivíduo, através de técnicas inerentes ao exercício profissional, objetivando o tratamento; atuar preventivamente na correção de distúrbios psíquicos; auxiliar a equipe médica fornecendo dados psicopatológicos para diagnosticar o tratamento de enfermidades; emitir laudos e pareceres sobre assuntos de sua área de competência; realizar outras atividades inerentes à sua formação universitária e determinadas pelo superior imediato.
Técnico em Higiene Dentária	**Atribuições:** Cabe ao Técnico em Higiene Dental auxiliar o cirurgião dentista em campo operatório em outros tratamentos dentários, providenciando o material necessário, sua esterilização e disposição no local adequado; tratar de enfermidades e afecções dos dentes e da boca, ministrando tratamento adequado, de forma a melhorar as condições de higiene dentária e bucal dos pacientes; orientar os pacientes quanto à prevenção e conservação da saúde dentária e bucal e à procura de tratamento especializado; manejar correta e tecnicamente os instrumentos e aparelhos utilizados nos tratamentos dentários; aplicar anestesia trocular, gengival ou tópica, utilizando medicamentos anestésicos, para dar conforto ao paciente e facilitar o tratamento; fazer limpeza profilática dos dentes e gengivas, extraindo tártaro, para eliminar a instalação de focos infecciosos; tratar de afecções da boca, usando procedimentos clínicos ou protéticos, para promover a conservação dos dentes e gengivas; aconselhar os pacientes quanto aos cuidados de higiene, entrevistando-os para orientá-los na proteção dos dentes e gengivas; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato. Atribuições do Técnico para as Unidades de Saúde da Família: I - realizar a atenção em saúde bucal individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, segundo programação e de acordo com suas competências técnicas e legais; II - coordenar a manutenção e a conservação dos equipamentos odontológicos; III - acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde bucal com os demais membros da equipe, buscando aproximar e integrar ações de saúde de forma multidisciplinar; IV - apoiar as atividades dos ASB e dos ACS nas ações de prevenção e promoção da saúde bucal; V - participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS; VI - participar do treinamento e capacitação de Auxiliar em Saúde Bucal e de agentes multiplicadores das ações de promoção à saúde; VII - participar das ações educativas atuando na promoção da saúde e na prevenção das doenças bucais; VIII - participar na realização de levantamentos e estudos epidemiológicos, exceto na categoria de examinador.
Técnico de Enfermagem	**Atribuições:** Cabe ao Técnico em Enfermagem auxiliar, sob supervisão, o Médico, o Cirurgião Dentista ou o Enfermeiro no atendimento a pacientes nas unidades hospitalares e de saúde pública, verificando temperatura, pressão, levantando dados biométricos e outros; preparar pacientes para consultas e exames, orientando-os sobre as condições de realização dos mesmos, para facilitar a atividade médica; coletar material para exame de laboratório, segundo orientação médica; preparar e esterilizar materiais e instrumentos, ambientes e equipamentos, segundo orientação para realização de exames, tratamentos, intervenções cirúrgicas imunizações, obturações e outros; preparar e aplicar vacinas e injeções, observando as dosagens indicadas; realizar exames eletroencefalográficos, posicionando adequadamente o paciente e manejando os dispositivos do eletroencefalográfo, segundo instruções médicas; orientar pacientes, prestando informações relativas a higiene, alimentação, utilização de medicamentos e cuidados específicos em tratamento da Saúde; elaborar relatórios das atividades do setor, número de pacientes, exames realizados, vacinas aplicadas entre outros; efetuar o controle diário do material utilizado, anotando a quantidade e o tipo dos mesmos; acompanhar em unidades hospitalares as condições de saúde dos pacientes, medindo pressão e temperatura, controlando pulso, respiração, troca de soros e ministrando medicamentos, segundo prescrição do médico; auxiliar a equipe de enfermagem em intervenções cirúrgicas; prestar assistência médico-odontológica; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato. Atribuições para as unidades de saúde da família: I - participar das atividades de atenção realizando procedimentos regulamentados no exercício de sua profissão na UBS e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações etc); II - realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; III - realizar ações de educação em saúde a população adstrita, conforme planejamento da equipe; IV - participar do gerenciamento dos insumos necessários para o adequado funcionamento da UBS; e V - contribuir, participar e realizar atividades de educação permanente. VI - participar do treinamento e capacitação de agentes multiplicadores das ações de promoção à saúde; VII - participar das ações educativas atuando na promoção da saúde e na prevenção das doenças bucais; VIII - participar na realização de levantamentos e estudos epidemiológicos, exceto na categoria de examinador; IX - realizar atividades programadas e de atenção à demanda espontânea; X - realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal; XI - fazer a remoção do biofilme, de acordo com a indicação técnica definida pelo cirurgião-dentista; XII - realizar fotografias e tomadas de uso odontológicos exclusivamente em consultórios ou clínicas odontológicas; XIII - inserir e distribuir no preparo cavitário materiais odontológicos na restauração dentária direta, vedado o uso de materiais e instrumentos não indicados pelo cirurgião-dentista; XIV - proceder à limpeza e à anti-sepsia do campo operatório, antes e após atos cirúrgicos, inclusive em ambientes hospitalares; e XV - aplicar medidas de biossegurança no armazenamento, manuseio e descarte de produtos e resíduos odontológicos.

ANEXO III – MODELO DE FORMULÁRIO DE RECURSO
SELEÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N.º 001/2021

RECURSO AO EDITAL DE PSS 01/2021

NOME COMPLETO: .....
Número da Inscrição: ……
RG n.º ..... CPF n.º .....
E-mail: .....
Telefone: DDD (.....) Número do telefone fixo ..... DDD (.....) Celular: .....
CANDIDATO AO EMPREGO DE.....
FUNDAMENTAÇÃO DO RECURSO:

_____

Local e data....., ... de ..... de .....

OBS: Caso o candidato concorra a mais de um emprego público, deverá apresentar 01 (um) recurso para cada emprego público, em formulários separados.

Atenção: os recursos deverão ser apresentados nas datas previstas no cronograma de execução do Processo Seletivo Simplificado (vide Anexo V).

ANEXO IV – ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL
SELEÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N.º 001/2021
ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

Natureza do Exame			
( ) Admissional	( ) Periódico	( ) Retorno ao trabalho	( ) Demissional

1 Dados Pessoais

Nome:		
RG:	Data de Nascimento:	Sexo:
CPF:		
Cargo:		
Lotação:		
Peso:	Altura:	Pressão Arterial/Pulso:

2 Riscos

Físicos:
Químicos:
Ergonômicos:
Biológicos:
Mecânicos

3 Exame Físico Clínico Ocupacional

4 Exames Complementares

5 Parecer Médico Conclusivo
Declaramos que o(a) candidato(a) acima identificado foi examinado e submetido aos procedimentos e exames complementares mencionados e concluo que o mesmo encontra-se:
( ) Apto para o cargo proposto
( ) Inapto para o cargo proposto
( ) Apto com restrições para o cargo proposto devendo ser observado o seguinte:

_____
_____, ____/____/_____.

Assinatura e carimbo do médico:

Recebi segunda via do presente Atestado de Saúde Ocupacional: _____

ANEXO V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE OS DOCUMENTOS CONFEREM COM OS ORIGINAIS
PSS N.º 01/2021
DECLARAÇÃO DE QUE OS DOCUMENTOS CONFEREM COM OS ORIGINAIS
Nome: .....
RG: ..... CPF: .....
Endereço residencial: ..... n.º .....
complemento ..... Bairro: .....
Cidade: ..... Estado: .....
CEP : .....
E-mail: .....
Telefone: DDD (.....) Celular .....
Telefone fixo: DDD (.....) fone .....
DECLAROpara todos os efeitos legais, que todas os documentos e títulos são legítimos, estando ciente e sob minha inteira responsabilidade de que em caso fraude ou qualquer irregularidade documental serei eliminado da seleção pública, mesmo após contratação, a partir do momento da ciência do fato pela administração municipal.
Por ser a expressão da verdade, firmo a presente.

Local ....., dia ....., mês....., ano .....

Assinatura do candidato
OBS: Esta declaração deverá ser apresentada perante o Recursos Humanos juntamente com os documentos do item 5 deste edital.

ANEXO VI - CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO **PSS N.º 01/2021**	
EVENTO	DATA
Publicação Edital de Processo Seletivo no Diário Eletrônico do Município www.palmeira.pr.gov.br	06/05/2021
Início das Inscrições do Processo Seletivo	13/05/2021
Encerramento das inscrições	27/05/2021
Publicação das inscrições homologadas e não homologadas	01/06/2021

Prazo recursal de inscrições não homologadas.	02 e 03/06/2021
Publicação das inscrições homologadas após recurso de inscrições.	07/06/202
Publicação das notas no site da Prefeitura www.palmeira.pr.gov.br	07/06/2021
Prazo recursal de notas	08 e 09/06/2021
Publicação do resultado dos recursos de notas Publicação dos desempates de notas e Resultado final de notas por classificação	14/06/2021
Homologação final do Processo Seletivo Simplificado	14/06/2021

Publicado por:
Andrieli Ferreira Astord
Código Identificador:94CE0B57

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
EDITAL Nº 8

EDITAL Nº 08/2021

A Secretaria Municipal de Administração convoca os requerentes abaixo relacionados a comparecerem no Departamento de Protocolo Geral, no prazo de 30 dias a partir da publicação do presente Edital, a fim de tomar conhecimento das informações, pareceres ou receber instruções sobre os requerimentos protocolados:

NOME DO REQUERENTE	Nº PROCESSO
ADELITA DA SILVA PINHEIRO	22687 / 2017
ADIRCEMOS CUSTODIO	11791 / 2021
ANDRE LUIZ DA SILVA HAINOCZ	12550 / 2012
ANGELA CRISTINA ESCOMACAO FONTES	11007 / 2017
ARNALDO FERREIRA DA SILVA	31217 / 2015
CONTABILIDADE TECNICA CAMARGO LTDA	3375 / 2021
COONAGRO COOPERATIVA NACIONAL AGROINDUSTRIAL	15459 / 2019
DELTA C INCORPORADORA DE IMOVEIS LTDA.	59905 / 2019
EDINO GARCIA DE OLIVIERA	24316 / 2016
EVANIL DA SILVA RIBEIRO	20028 / 2015
GASTAO DE MOURA BEZERRA JR.	9763 / 2021
GIOVANA NOGUEIRA DAMIANI - ME	2453 / 2021
HARRO OLAVO MULLER	4135 / 2017
IGOR RIBEIRO SANTOS	34033/2012
IVONE APARECIDA OLIVEIRA CORDEIRO	18597/2000
JACKSON DOS SANTOS SANT'ANNA & CIA LTDA – ME	30440 / 2020
JEFERSON DUTRA DA SILVEIRA	12049 / 2021
JOARES MAURICIO DA ROCHA	17544 / 2016
JOARILDO NADOLNY	7307 / 2020
KATHLEEN CRISTINE CARNEIRO SOARES NEVES	9573 / 2020
KELLY CRISTINA VEIGA CARVALHO	11124 / 2021
LUCIANA CRISTINE GONÇALVES	10040 / 2021
MARCEL RENAN CASTANHO ALVES	34409 / 2018
MARCELA CARVALHO DE SOUZA	11692 / 2021
MARIA MADALENA MACIEL RIBEIRO	12149 / 2017
MARIA NATIVIDADE DOS SANTOS	16589 / 2020
MERCEDES FALCÃO LOBO	9395 / 2015
MICHELINI, CASTRO & CIA	36328/2018
MIRIAN MARIA DE SIQUEIRA KRAMBECK	15862 / 2020
NOELMA MAIA CELESTINO	11013 / 2021
OLGA MARIA DE SOUZA ATKINSON	21936 / 2019
REGINA FANINI GERVASI	48 / 2021
REGINALDO SOARES DE ALENCAR	19366 / 2020
RENNAN ISMAEL DE AQUINO CELESTINO	1434 / 2020
RODRIGO AFONSO PEREIRA	838 / 2017
RODRIGO JOSE MAYER	9359 / 2021
ROSANA TAVARES DOS SANTOS	1250 / 2021
ROSELI MARTINS MENDES	12125 / 2021
ROSEMARI GONÇALVES NUNES CLAUDINO	14540/2018
RUBENS IMADA	26255/2012
SERGIO LUIS RODRIGUES	11976 / 2021
SIMONE FATIMA NEGREIROS	11565 / 2021
SUZANE ZAGUINI DE ALMEIDA	12147 / 2021
TCP - TERMINAL DE CONTEINERES DE PARANAGUA S/A	4619 / 2021
UILSON ROBERTO PETRICIO	11167 / 2021
VANESSA MARTINS DE OLIVEIRA FREITAS	11728 / 2021
VITALMIRO SANTOS SILVA	11185 / 2021
YANG FABIANO LEMOS SCOFANO	3468 / 2021
YANG FABIANO LEMOS SCOFANO	3470 / 2021

Paranaguá, “Palácio São José”, em 06 de maio de 2021.

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

ERICK BELO RIBEIRO DA SILVA
Diretor do Departamento de Protocolo Geral

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:3DAB196A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 2.634

DECRETO Nº 2.634

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em superávit financeiro no valor de R$ 790.000,00 (setecentos e noventa mil reais)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 3982, de 16 de Dezembro de 2020, art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Inciso I,

DECRETA:

Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em superávit financeiro, no valor de R$ 790.000,00 (setecentos e noventa mil reais), para reforço no exercício financeiro de 2021 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Secretaria Municipal de Saúde		
Unidade Orçamentária:	Fundo Municipal de Saúde	
10.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
10.001.0010.0301.0006.2062	Garantir a população acesso e saúde de qualidade, estruturar as equipes do programa saúde família - Agentes comunitário de Saúde e implantação de núcleos de apoio do programa de saúde da família.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01494 - Atenção Básica	R$ 35.000,00
Funcional Programática:	**Atividade:**	
10.001.0010.0305.0006.2065	Analisar a situação de saúde da população, articulando-se em um conjunto de ações destinadas a controlar determinantes, riscos e danos à saúde de populações que vivem em determinados territórios, garantindo-se a integralidade da atenção, o que inclui tanto a abordagem individual como coletiva dos problemas de saúde.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390320000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	01529 - Vigilância em Saúde	R$ 455.000,00
Secretaria Municipal de Comunicação		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretário.	
21.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
21.001.0004.0131.0002.2210	Veiculação de campanha educativas e de esclarecimento a população.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	R$ 300.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 790.000,00		

Art. 2° Para dar cobertura ao(s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) utilizado(s) recurso(s) proveniente(s) do superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial de 2020, nos termos do inciso I, do § 1º e § 2º, do artigo 43, da Lei 4.320, de 17 de março de 1964.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 06 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

MAURICIO DOS PRAZERES COUTINHO
Secretário Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:A94C3906

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACAO
DECRETO Nº 2.635

DECRETO Nº 2.635

"Abre crédito adicional suplementar no orçamento do Município, com base em anulação total ou parcial de dotação orçamentária no valor de R$ 3.968.412,00 (três milhões, novecentos e sessenta e oito mil e quatrocentos e doze reais)."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, autorizado pela Lei Municipal nº 3982, de 16 de Dezembro de 2020, art. 7º, incisos, I, II, III, IV, e de acordo com a Lei Federal nº 4.320, de 17 de Março de 1.964, Art. 43, § 1º, Inciso III,

DECRETA:
Art. 1° Fica aberto crédito adicional suplementar, com base em anulação total ou parcial, no valor de R$ 3.968.412,00 (três milhões, novecentos e sessenta e oito mil e quatrocentos e doze reais), para reforço no exercício financeiro de 2021 da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR		
Secretaria Municipal de Administração		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Tecnologia da Informação	
08.004		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
08.004.0004.0126.0002.2041	Planejamento, organização e execução de controle das atividades voltadas ao desenvolvimento e modernização tecnológicas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390400000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação – pessoa jurídica	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 800.000,00
Secretaria Municipal de Saúde		
Unidade Orçamentária: 10.001	Fundo Municipal de Saúde	
Funcional Programática:	**Projeto:**	
10.001.0010.0303.0006.1000	Investimento na área da Saúde para um melhor atendimento da população.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01861 - Operações de Crédito - FINISA - CEF - Lei nº 3.876 - 17/01/2020	R$ 2.500.000,00
Funcional Programática:	**Atividade:**	
10.001.0010.0304.0006.2064	Manutenção e coordenação dos serviços referentes a vigilância sanitária.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	R$ 88.412,00
Secretaria Municipal de Obras Públicas		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Manutenção Urbana	
12.004		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
12.004.0015.0451.0014.2103	Manutenção e Melhorias nas condições de tráfego, colocação de revestimento, drenagem, colocação de meio fio em ruas e avenida. Executar obras de terraplanagem.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500.000,00
3390390000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 80.000,00
VALOR TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO: R$ 3.968.412,00		

Art. 2° Para dar cobertura ao (s) crédito(s) indicado(s) no artigo anterior será(ão) anulada(s) total ou parcialmente a(s) seguinte(s) dotação(ões) especificada(s):

ANULAÇÃO DE DOTAÇÃO		
Secretaria Municipal de Administração		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Tecnologia da Informação	
08.004		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
08.004.0004.0126.0002.2041	Planejamento, organização e execução de controle das atividades voltadas ao desenvolvimento e modernização tecnológicas	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 800.000,00
Secretaria Municipal de Obras Públicas		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Manutenção Urbana	
12.004		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
12.004.0015.0451.0014.2103	Manutenção e Melhorias nas condições de tráfego, colocação de revestimento, drenagem, colocação de meio fio em ruas e avenida. Executar obras de terraplanagem.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01861 - Operações de Crédito - FINISA - CEF - Lei nº 3.876 - 17/01/2020	R$ 2.500.000,00
Secretaria Municipal de Saúde		
Unidade Orçamentária:	Fundo Municipal de Saúde	
10.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
10.001.0010.0304.0006.2064	Manutenção e coordenação dos serviços referentes a vigilância sanitária.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
3390300000 - Material de consumo	01510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	R$ 88.412,00
Secretaria Municipal de Obras Públicas		
Unidade Orçamentária:	Gabinete do Secretario	
12.001		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
12.001.0004.0122.0002.2100	Coordenar o conjunto de unidades do órgão, objetivando integrar os recursos humanos materiais, financeiros, técnicos e institucionais necessárias ao estabelecimento dos planos de obras de infraestrutura urbana.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490510000 - Obras e instalações	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 80.000,00
Secretaria Municipal de Obras Públicas		
Unidade Orçamentária:	Departamento de Logística	
12.003		
Funcional Programática:	**Atividade:**	
12.003.0004.0122.0002.2102	Administração da Frota Municipal e da Oficina, administração da frota de veículos e da oficina Municipal, locação e manutenção de veículos.	
Elemento de Despesa	**Fonte de Recurso**	**Valor**
4490520000 - Equipamentos e material permanente	01000 - Recursos Ordinários (Livres)	R$ 500.000,00
VALOR TOTAL DA ANULAÇÃO: R$ 3.968.412,00		

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 06 de maio de 2021.

MARCELO ELIAS ROQUE
Prefeito Municipal

JOSE MARCELO COELHO
Secretário Municipal de Administração

MAURICIO DOS PRAZERES COUTINHO
Secretário Municipal de Fazenda e Orçamento

Publicado por:
Rubia Costa Rodrigues
Código Identificador:56392953

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO A VIDA, PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRÂNSITO. DIRETORIA DE TRÂNSITO – DITRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 07/06/2021.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AHM1008	277490A000169126	09/04/2021	76331
AIM1305	277490A000169923	31/03/2021	55412
AKT9A66	277490A000169926	31/03/2021	55412
ALJ3E21	277490A000169912	31/03/2021	55412
ALK1162	277490A000169112	07/04/2021	76331
AMY4831	277490A000169925	31/03/2021	55412
AND3D70	277490A000169128	09/04/2021	76331
AOK8518	277490A000169909	31/03/2021	55412
AOM2582	277490A000169902	31/03/2021	55412
APC9B87	277490A000169133	10/04/2021	76331
APJ6723	277490A000169115	08/04/2021	76331
APU9469	277490A000169125	09/04/2021	76331
APW4817	277490A000169914	31/03/2021	55412
AQG2319	277490A000169749	31/03/2021	55412
AQG2319	277490A000169748	31/03/2021	55412
ARC1I22	277490A000169927	31/03/2021	55412
ARP7204	277490A000169901	31/03/2021	55412
ARP7204	277490A000169747	31/03/2021	55412
ARR7113	277490A000169207	10/04/2021	51851
ASF2549	277490A000169907	31/03/2021	55412
ASI0H58	277490A000169924	31/03/2021	55412
ATB8548	277490A000169913	31/03/2021	55412
ATN7123	277490A000169916	31/03/2021	55412
ATS3880	277490A000169917	31/03/2021	55412
AUD3527	277490A000169132	10/04/2021	76331
AUE1237	277490A000169394	24/03/2021	55412
AUF8796	277490A000169746	31/03/2021	55412
AVE5883	277490A000169127	09/04/2021	76331
AVK8B76	277490A000169919	31/03/2021	55412
AWD1213	277490A000169123	09/04/2021	76331
AWE6128	277490A000169905	31/03/2021	55412
AWX8153	277490A000169922	31/03/2021	55412
AXO8815	277490A000169920	31/03/2021	55412
AXO8815	277490A000169921	31/03/2021	55412
AXY3653	277490A000169911	31/03/2021	55412
AYB2618	277490A000169131	10/04/2021	76331
AYR2213	277490A000169918	31/03/2021	55412
AZB5H56	277490A000169116	08/04/2021	76331
BAE0021	277490A000169130	10/04/2021	52070
BAF5809	277490A000169124	09/04/2021	76331
BBG9112	277490A000169122	09/04/2021	51851
BBU4J15	277490A000169906	31/03/2021	55412
BCQ3C88	277490A000169111	07/04/2021	76331
BCY2J27	277490A000169750	31/03/2021	55412
BDU9C82	277490A000169118	09/04/2021	76331
CZL5488	277490A000169119	09/04/2021	52070
DAZ8905	277490A000169903	31/03/2021	55412
EAS4256	277490A000169120	09/04/2021	51851
EVD6F67	277490A000169113	08/04/2021	57200
NJH1285	277490A000169908	31/03/2021	55412
NJH1285	277490A000169904	31/03/2021	55412
PWN3786	277490A000169121	09/04/2021	51851
PYQ1097	277490A000169910	31/03/2021	55412
QAW3B74	277490A000169129	09/04/2021	76331
QXU0E61	277490A000169114	08/04/2021	76331

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:D05335EC

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO A VIDA, PATRIMÔNIO PÚBLICO E TRÂNSITO. DIRETORIA DE TRÂNSITO – DITRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 619/2016 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S. oferecer recurso contra a infração junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 14/06/2021, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração	Valor da Infração
ABD1988	277490F000043445	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ABH0C98	277490F000043557	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ABI9138	277490A000144888	11/07/2020	57200	R$ 195,23
ABR3729	277490F000043448	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ABV5007	277490F000043541	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ACA6464	277490F000043420	11/07/2020	56732	R$ 130,16
ACF4449	277490F000043407	10/07/2020	60503	R$ 293,47
ADH7448	277490A000124522	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AEE0251	277490A000144887	11/07/2020	57200	R$ 195,23
AEM6181	277490F000043559	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AEQ9361	277490A000124538	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AET0992	277490A000142764	08/07/2020	56060	R$ 88,38
AEY4142	277490A000144673	11/07/2020	76331	R$ 293,47
AFI0822	277490F000043568	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AFN9I96	277490A000142758	04/07/2020	51851	R$ 195,23
AGA1119	277490A000124516	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AGE4555	277490A000142765	08/07/2020	51930	R$ 293,47
AGJ1B50	277490A000335149	14/07/2020	76332	R$ 293,47
AGQ3H60	277490A000145411	06/07/2020	51851	R$ 195,23
AHD3361	277490F000043556	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AHP4977	277490F000043600	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AHP4977	277490F000043459	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AHP5005	277490F000043482	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AIA1336	277490A000144645	11/07/2020	51851	R$ 195,23
AIC1915	277490A000142766	08/07/2020	73662	R$ 130,16
AIQ5076	277490F000043502	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AIS9755	277490F000043526	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AIY3290	277490A000144879	11/07/2020	57200	R$ 195,23
AJC4804	277490A000124545	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AJD8754	277490A000124511	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AJM2746	277490A000124546	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AJP3009	277490F000043479	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AJP8H19	277490F000043584	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AJQ3A99	277490F000043593	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AJR5217	277490A000124513	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AJV8798	277490F000043518	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AJV9073	277490F000043449	11/07/2020	56732	R$ 130,16
AJY4325	277490F000043508	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AJY4325	277490F000043425	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AKA9791	277490F000043492	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AKB7925	277490A000143488	03/07/2020	55414	R$ 195,23
AKC1686	277490A000145558	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AKK7667	277490A000144646	11/07/2020	52070	R$ 88,38
AKM7177	277490A000142560	14/07/2020	60501	R$ 293,47
AKN8398	277490A000144662	07/07/2020	76331	R$ 293,47
AKN8534	277490A000124550	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AKN8999	277490F000043430	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AKW5020	277490F000043516	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AKW5020	277490F000043524	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AKW5020	277490F000043511	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AKW5020	277490F000043551	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AKW6386	277490F000043572	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AKW9141	277490F000043543	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AKY4788	277490F000043470	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AKZ6283	277490F000043432	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ALF6F98	277490F000043546	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ALJ1H74	277490A000124529	29/06/2020	55412	R$ 195,23
ALM2346	277490F000043577	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ALR9034	277490F000043598	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ALS0445	277490F000043484	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ALT5B19	277490A000145559	30/06/2020	55412	R$ 195,23
ALX9877	277490A000145417	06/07/2020	60501	R$ 293,47
AMA0476	277490A000144647	11/07/2020	52070	R$ 88,38
AMC9B53	277490A000144644	11/07/2020	55414	R$ 195,23
AMG6658	277490A000124531	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AMH0333	277490A000142559	14/07/2020	73662	R$ 130,16
AMI8850	277490F000043422	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AMI8850	277490F000043423	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AMJ6299	277490F000043527	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AMO4130	277490F000043460	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AMY4050	277490F000043555	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ANB5444	277490F000043586	14/07/2020	56732	R$ 130,16
ANC7051	277490A000145409	06/07/2020	51930	R$ 293,47
ANL8C51	277490F000043485	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ANN6448	277490A000145054	11/07/2020	57200	R$ 195,23
ANO4202	277490F000043510	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ANO4630	277490F000043494	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ANP6888	277490F000043528	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ANQ3868	277490A000142756	04/07/2020	55414	R$ 195,23
ANT3119	277490A000144878	11/07/2020	57200	R$ 195,23
ANZ3290	277490F000043443	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AOB8D35	277490F000043428	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AOC5241	277490A000144672	11/07/2020	76331	R$ 293,47

AOJ7061	277490A000144890	11/07/2020	57200	R$ 195,23
AOO9640	277490A000145433	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AOO9640	277490A000124521	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AOP4436	277490A000124515	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AOP4436	277490A000124542	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AOR9E83	277490A000144278	10/07/2020	76332	R$ 293,47
AOV6775	277490F000043569	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AOX6843	277490F000043529	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AOY0701	277490F000043475	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AOZ1133	277490A000145448	06/07/2020	51851	R$ 195,23
APA1970	277490F000043410	11/07/2020	60503	R$ 293,47
APA7459	277490F000043534	13/07/2020	60503	R$ 293,47
APC7059	277490A000124514	26/06/2020	55412	R$ 195,23
APC7059	277490A000124549	30/06/2020	55412	R$ 195,23
APC7059	277490A000145564	30/06/2020	55412	R$ 195,23
APD8733	277490F000043580	14/07/2020	60503	R$ 293,47
APE7525	277490F000043497	12/07/2020	60503	R$ 293,47
APF5434	277490A000145051	11/07/2020	57200	R$ 195,23
APG0265	277490F000043461	11/07/2020	60503	R$ 293,47
APG0265	277490F000043451	11/07/2020	60503	R$ 293,47
APK7771	277490A000144287	14/07/2020	76332	R$ 293,47
APK7771	277490A000144286	14/07/2020	57380	R$ 293,47
APN4955	277490A000124506	26/06/2020	55412	R$ 195,23
APO5096	277490A000124501	25/06/2020	55412	R$ 195,23
APO5096	277490A000145350	25/06/2020	55412	R$ 195,23
APT7B96	277490A000142564	14/07/2020	76332	R$ 293,47
APV1134	277490A000145418	06/07/2020	70561	R$ 293,47
APV7216	277490F000043504	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AQA3722	277490A000144665	11/07/2020	55414	R$ 195,23
AQA5092	277490A000144881	11/07/2020	57200	R$ 195,23
AQB7311	277490F000043581	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AQG2319	277490A000124526	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AQG2319	277490A000145430	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AQG2319	277490A000145567	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AQI9G75	277490A000124544	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AQJ3998	277490F000043495	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AQJ3998	277490F000043496	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AQR5059	277490F000043450	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AQY7994	277490F000043571	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ARB7598	277490F000043530	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ARG3235	277490A000124547	30/06/2020	55412	R$ 195,23
ARL6077	277490F000043533	13/07/2020	60503	R$ 293,47
ARP7204	277490A000145557	30/06/2020	55412	R$ 195,23
ARS3G77	277490A000145406	06/07/2020	76331	R$ 293,47
ARS7699	277490F000043589	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ARW9435	277490F000043417	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ARX4C11	277490A000144825	10/07/2020	76331	R$ 293,47
ARZ2177	277490A000144831	14/07/2020	56060	R$ 88,38
ASC4836	277490A000145552	30/06/2020	55412	R$ 195,23
ASD6470	277490F000043433	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ASD6492	277490F000043473	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ASE0367	277490A000142775	14/07/2020	73662	R$ 130,16
ASE3967	277490A000124536	29/06/2020	55412	R$ 195,23
ASL1497	277490A000145053	11/07/2020	57200	R$ 195,23
ASQ7653	277490A000124503	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AST5542	277490A000145403	06/07/2020	51851	R$ 195,23
ASU3524	277490F000043436	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ASX4298	277490A000124512	26/06/2020	55412	R$ 195,23
ASZ3521	277490F000043588	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ASZ3521	277490F000043590	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ATB6217	277490A000144828	12/07/2020	73662	R$ 130,16
ATG0918	277490F000043506	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ATG6656	277490F000043471	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ATM5712	277490A000124502	26/06/2020	55412	R$ 195,23
ATT6574	277490A000142561	14/07/2020	73662	R$ 130,16
ATU1189	277490A000144661	07/07/2020	76331	R$ 293,47
ATY3050	277490A000144279	10/07/2020	76332	R$ 293,47
AUA5F03	277490F000043537	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AUB4437	277490F000043488	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AUF2476	277490A000145555	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AUJ2797	277490A000145435	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AUK8284	277490A000124530	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AUL4308	277490A000144293	14/07/2020	76332	R$ 293,47
AUL6624	277490A000142555	14/07/2020	73662	R$ 130,16
AUL9048	277490A000145566	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AUR0614	277490F000043558	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AUR2499	277490F000043429	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AUS2954	277490A000124527	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AUS5331	277490A000124535	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AUS5331	277490A000145553	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AUS5331	277490A000145560	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AUS5331	277490A000124539	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AUT3E95	277490A000144300	12/07/2020	52070	R$ 88,38
AUT3E95	277490A000144296	12/07/2020	58350	R$ 195,23
AUT3E95	277490A000144901	12/07/2020	70561	R$ 293,47
AUT8144	277490F000043447	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AUV6513	277490A000142771	10/07/2020	51930	R$ 293,47
AUX0127	277490F000043416	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AUZ5493	277490A000145551	30/06/2020	55412	R$ 195,23

AUZ6974	277490F000043507	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AVA2973	277490A000144666	11/07/2020	55414	R$ 195,23
AVC0E47	277490F000043548	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AVH5359	277490A000142777	14/07/2020	73662	R$ 130,16
AVP4778	277490F000043464	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AVP7187	277490A000142763	08/07/2020	73662	R$ 130,16
AVQ2966	277490A000124525	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AVQ2966	277490A000145432	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AVS2143	277490A000143489	15/07/2020	57200	R$ 195,23
AVY5046	277490F000043538	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AVY7B71	277490A000145407	06/07/2020	51851	R$ 195,23
AWH2331	277490F000043480	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AWK1F13	277490F000043439	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AWN4H44	277490F000043440	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AWN9653	277490A000144883	11/07/2020	57200	R$ 195,23
AWR2F14	277490F000043421	11/07/2020	56732	R$ 130,16
AWZ1454	277490A000142774	14/07/2020	73662	R$ 130,16
AXB7364	277490A000145442	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AXD5268	277490F000043573	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AXI4J15	277490F000043540	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AXI6G97	277490A000124510	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AXK9192	277490A000144284	10/07/2020	76332	R$ 293,47
AXL5949	277490F000043563	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AXL7688	277490F000043509	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AXS3672	277490A000124532	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AXU0641	277490A000145562	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AXZ2559	277490A000124537	29/06/2020	55412	R$ 195,23
AXZ2559	277490A000145443	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AXZ2904	277490F000043434	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AYA7I61	277490A000145554	30/06/2020	55412	R$ 195,23
AYB6873	277490A000144283	10/07/2020	57200	R$ 195,23
AYC8654	277490A000145446	25/06/2020	55412	R$ 195,23
AYI9193	277490A000144281	10/07/2020	76332	R$ 293,47
AYL7663	277490F000043474	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AYQ2660	277490A000145408	06/07/2020	51851	R$ 195,23
AYQ5005	277490F000043458	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AYS1390	277490A000144649	11/07/2020	76331	R$ 293,47
AYW2435	277490F000043595	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AYX3849	277490A000142757	04/07/2020	56060	R$ 88,38
AYZ7117	277490A000124508	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AZA1F18	277490A000144664	09/07/2020	76331	R$ 293,47
AZA4484	277490F000043560	13/07/2020	60503	R$ 293,47
AZA6869	277490F000043444	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AZC0566	277490F000043426	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AZD1329	277490F000043592	14/07/2020	60503	R$ 293,47
AZD4707	277490A000145052	11/07/2020	57200	R$ 195,23
AZD9047	277490F000043408	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AZE9486	277490F000043498	12/07/2020	60503	R$ 293,47
AZN0147	116100E008313543	16/07/2020	70561	R$ 293,47
AZO2D32	277490F000043457	11/07/2020	60503	R$ 293,47
AZV2F55	277490A000143491	17/07/2020	76331	R$ 293,47
AZZ2464	277490A000124519	26/06/2020	55412	R$ 195,23
AZZ4636	277490A000144282	10/07/2020	76332	R$ 293,47
BAA3957	277490A000124518	26/06/2020	55412	R$ 195,23
BAD5214	277490A000143487	01/07/2020	76331	R$ 293,47
BAF7040	277490A000145563	30/06/2020	55412	R$ 195,23
BAG7675	277490A000145352	06/07/2020	55411	R$ 195,23
BAK5614	277490F000043481	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BAM1C21	277490A000145428	25/06/2020	55412	R$ 195,23
BAM4J35	277490A000143492	17/07/2020	76331	R$ 293,47
BAM7B59	277490F000043489	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BAN9190	277490F000043424	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BAR6241	277490F000043535	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BAR7725	277490F000043576	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BAT8A29	277490F000043567	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BAW1E33	277490F000043552	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BBD1659	277490A000145426	25/06/2020	55412	R$ 195,23
BBD1672	277490A000145422	25/06/2020	55412	R$ 195,23
BBD9340	277490A000144660	07/07/2020	76331	R$ 293,47
BBE2944	277490F000043411	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BBG4637	277490A000142773	14/07/2020	73662	R$ 130,16
BBJ1C18	277490F000043463	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BBJ6B45	277490A000145436	25/06/2020	55412	R$ 195,23
BBK5181	277490A000142552	14/07/2020	76332	R$ 293,47
BBN8192	277490F000043544	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BBP1547	277490A000144650	11/07/2020	57200	R$ 195,23
BBP4348	277490F000043565	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BBQ2109	277490A000124548	30/06/2020	55412	R$ 195,23
BBQ2791	277490F000043468	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BBR4798	277490A000142769	10/07/2020	52070	R$ 88,38
BBR5553	277490A000144824	10/07/2020	76331	R$ 293,47
BBT5247	277490F000043503	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BBX1172	277490A000124541	29/06/2020	55412	R$ 195,23
BBY3410	277490F000043591	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BBZ3G27	277490F000043409	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BBZ8562	277490A000144288	14/07/2020	56060	R$ 88,38
BCA5E63	277490A000124507	26/06/2020	55412	R$ 195,23
BCB0861	277490A000144277	10/07/2020	76332	R$ 293,47
BCB1623	277490F000043561	14/07/2020	60503	R$ 293,47

BCG7414	277490A000144827	10/07/2020	73662	R$ 130,16
BCL7376	277490A000142563	14/07/2020	57380	R$ 293,47
BCL7449	277490A000144290	14/07/2020	76332	R$ 293,47
BCN2292	277490A000144829	14/07/2020	54600	R$ 130,16
BCO1033	277490F000043501	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BCP0A29	277490A000144671	11/07/2020	51851	R$ 195,23
BCP5128	277490A000144291	14/07/2020	76332	R$ 293,47
BCR6C44	277490A000145438	25/06/2020	55412	R$ 195,23
BCR6D68	277490F000043596	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BCR7H51	277490A000142557	14/07/2020	76332	R$ 293,47
BCS0E49	277490F000043549	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BCS6F30	277490A000142760	04/07/2020	52070	R$ 88,38
BCT7F73	277490F000043542	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BCU6B94	277490A000145427	25/06/2020	55412	R$ 195,23
BCU6B94	277490A000124534	29/06/2020	55412	R$ 195,23
BCV2205	277490F000043521	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BCV5B62	277490F000043462	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BCY2J21	277490F000043597	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BCY7H29	277490F000043472	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BDB5B31	277490F000043505	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BDB8J10	277490F000043414	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BDH6F89	277490F000043469	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BDM7C42	277490F000043536	13/07/2020	60503	R$ 293,47
BDN4488	277490F000043413	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BDT1C90	277490A000142772	12/07/2020	73662	R$ 130,16
BDT2F39	277490F000043431	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BDT6G03	277490A000144830	14/07/2020	61810	R$ 195,23
BDU9C82	277490A000142767	10/07/2020	54600	R$ 130,16
BDU9E30	277490F000043493	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BDV1I94	277490A000145412	06/07/2020	51851	R$ 195,23
BDW5D56	277490F000043453	11/07/2020	60503	R$ 293,47
BDW8H03	277490A000144667	11/07/2020	57380	R$ 293,47
BDX8G25	277490F000043570	14/07/2020	60503	R$ 293,47
BDZ8C50	277490A000142556	14/07/2020	73662	R$ 130,16
BEA4J23	277490A000144889	11/07/2020	57200	R$ 195,23
BEA8B30	277490A000142565	14/07/2020	57380	R$ 293,47
BEB0I31	277490F000043454	11/07/2020	56732	R$ 130,16
BED2B63	277490F000043487	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BED2B63	277490F000043490	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BEH0042	277490A000144280	10/07/2020	54870	R$ 195,23
BKA2577	277490A000124520	26/06/2020	55412	R$ 195,23
BOB9705	277490F000043466	12/07/2020	60503	R$ 293,47
BST4D16	277490A000145424	25/06/2020	55412	R$ 195,23
CAU7706	277490F000043500	12/07/2020	60503	R$ 293,47
CHR1213	277490A000142770	10/07/2020	51930	R$ 293,47
CIM5068	277490A000145445	25/06/2020	55412	R$ 195,23
CIS4281	277490F000043519	13/07/2020	60503	R$ 293,47
CQM0834	277490F000043554	13/07/2020	56732	R$ 130,16
CSW4656	277490F000043491	12/07/2020	60503	R$ 293,47
CUL6633	277490F000043515	12/07/2020	60503	R$ 293,47
DBU4166	116100E008591812	18/07/2020	54521	R$ 195,23
DBU4166	116100E008591813	18/07/2020	65300	R$ 195,23
DCK4932	277490F000043456	11/07/2020	60503	R$ 293,47
DFO1416	277490A000124524	26/06/2020	55412	R$ 195,23
DFO1416	277490A000145434	25/06/2020	55412	R$ 195,23
DFU8439	277490A000144886	11/07/2020	57200	R$ 195,23
DGX8390	277490F000043438	11/07/2020	60503	R$ 293,47
DIG4145	277490A000124528	26/06/2020	55412	R$ 195,23
DIY3426	277490F000043550	13/07/2020	60503	R$ 293,47
DJG2882	277490F000043455	11/07/2020	60503	R$ 293,47
DMC8626	277490A000145410	06/07/2020	76331	R$ 293,47
DNA5033	277490F000043531	13/07/2020	60503	R$ 293,47
DQN1232	277490A000145441	25/06/2020	55412	R$ 195,23
DQN1232	277490A000124540	29/06/2020	55412	R$ 195,23
DSQ6992	277490A000145414	06/07/2020	51851	R$ 195,23
DTU2902	277490F000043545	13/07/2020	60503	R$ 293,47
DUT4710	277490A000144669	11/07/2020	76331	R$ 293,47
DWE4223	277490F000043583	14/07/2020	56732	R$ 130,16
DYD3800	277490F000043547	13/07/2020	60503	R$ 293,47
EDZ9808	277490A000145561	30/06/2020	55412	R$ 195,23
EMP9I59	277490F000043483	12/07/2020	60503	R$ 293,47
ENL8H24	277490F000043442	11/07/2020	60503	R$ 293,47
ENL8H24	277490A000145415	06/07/2020	51851	R$ 195,23
ENQ6477	277490F000043585	14/07/2020	60503	R$ 293,47
EPX8230	277490F000043562	14/07/2020	60503	R$ 293,47
ERS1978	277490A000145565	30/06/2020	55412	R$ 195,23
ETG9G91	277490F000043579	14/07/2020	60503	R$ 293,47
EUY9J93	277490F000043477	12/07/2020	60503	R$ 293,47
FDF8127	277490F000043587	14/07/2020	60503	R$ 293,47
FGP8524	277490F000043594	14/07/2020	60503	R$ 293,47
FHA8629	277490F000043574	14/07/2020	60503	R$ 293,47
FHB5660	277490F000043415	11/07/2020	60503	R$ 293,47
FIQ9673	277490A000145447	24/06/2020	55412	R$ 195,23
FJO8990	277490A000144659	07/07/2020	51851	R$ 195,23
FKH4J27	277490F000043452	11/07/2020	60503	R$ 293,47
FQZ6C27	277490F000043520	13/07/2020	60503	R$ 293,47
FRN4968	277490F000043499	12/07/2020	60503	R$ 293,47
FXJ4548	277490F000043566	14/07/2020	60503	R$ 293,47
FYW2I17	277490A000145419	10/07/2020	76331	R$ 293,47

GBR8178	277490A000124517	26/06/2020	55412	R$ 195,23
GDB8G38	277490F000043599	14/07/2020	60503	R$ 293,47
GJR2224	277490F000043525	13/07/2020	60503	R$ 293,47
GMQ0713	277490A000124505	26/06/2020	55412	R$ 195,23
GWB5202	277490A000142562	14/07/2020	57380	R$ 293,47
HDG6938	277490A000142762	06/07/2020	54600	R$ 130,16
HMO0H10	277490A000144882	11/07/2020	57200	R$ 195,23
HNH5G43	277490F000043418	11/07/2020	60503	R$ 293,47
HNH5G43	277490F000043427	11/07/2020	60503	R$ 293,47
IET7156	277490A000144884	11/07/2020	57200	R$ 195,23
IHR3306	277490F000043517	13/07/2020	60503	R$ 293,47
INS5861	277490F000043478	12/07/2020	60503	R$ 293,47
IWQ4832	277490A000144877	09/07/2020	76331	R$ 293,47
JAR0E09	277490A000144670	11/07/2020	51851	R$ 195,23
JMU7518	277490F000043446	11/07/2020	60503	R$ 293,47
JUI1G60	277490A000142759	04/07/2020	51930	R$ 293,47
JYE9560	277490A000145444	25/06/2020	55412	R$ 195,23
JZB6812	277490A000124504	26/06/2020	55412	R$ 195,23
JZU0168	277490F000043512	12/07/2020	60503	R$ 293,47
KAC6859	277490F000043476	12/07/2020	60503	R$ 293,47
KAF7958	277490F000043486	12/07/2020	60503	R$ 293,47
KAQ6843	277490F000043435	11/07/2020	60503	R$ 293,47
KEG6836	277490F000043514	12/07/2020	60503	R$ 293,47
KFF3948	277490F000043412	11/07/2020	60503	R$ 293,47
LSF3660	277490A000144289	14/07/2020	54870	R$ 195,23
MBV4004	277490A000145556	30/06/2020	55412	R$ 195,23
MEU4I44	277490A000124509	26/06/2020	55412	R$ 195,23
MGH3320	277490A000124533	29/06/2020	55412	R$ 195,23
MIN4H86	277490A000144885	11/07/2020	57200	R$ 195,23
MJL9487	277490A000142761	04/07/2020	51930	R$ 293,47
MRS8348	277490F000043437	11/07/2020	60503	R$ 293,47
NHN3264	277490A000142551	14/07/2020	59670	R$ 1.467,35
NJH1285	277490A000124543	29/06/2020	55412	R$ 195,23
NPL4H74	277490F000043532	13/07/2020	56732	R$ 130,16
NRH7130	277490A000144648	11/07/2020	76331	R$ 293,47
NYR5289	277490F000043465	11/07/2020	60503	R$ 293,47
OBO0613	277490F000043523	13/07/2020	60503	R$ 293,47
OER3477	277490F000043578	14/07/2020	60503	R$ 293,47
OLO8437	277490A000145055	11/07/2020	57200	R$ 195,23
OYK4F22	277490A000145431	25/06/2020	55412	R$ 195,23
PKM5541	277490F000043441	11/07/2020	60503	R$ 293,47
PVF5813	277490F000043419	11/07/2020	60503	R$ 293,47
QCR7259	277490F000043522	13/07/2020	56732	R$ 130,16
QHH5009	277490F000043539	13/07/2020	60503	R$ 293,47
QHH5009	277490F000043582	14/07/2020	60503	R$ 293,47
QIF8A60	277490A000142768	10/07/2020	54600	R$ 130,16
QJV9871	277490F000043467	12/07/2020	60503	R$ 293,47
QOF0G22	277490F000043564	14/07/2020	60503	R$ 293,47
QQD8429	277490F000043575	14/07/2020	60503	R$ 293,47
QUK7083	277490A000145440	25/06/2020	55412	R$ 195,23

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:E700F373

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 106/2021

Processo Nº: 72/2021
Pregão eletrônico Nº: 41/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 106/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
RAFAEL DOS SANTOS SOARES 05950656946	32.976.587/0001-65	RAFAEL DOS SANTOS SOARES	059.506.569-46

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE PARQUE INFANTIL, BANCOS E LIXEIRAS EM MADEIRA PLÁSTICA, por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Educação. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 6482388 - RAFAEL DOS SANTOS SOARES 05950656946						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
1	BANCO ECOLÓGICO EM MADEIRA PLÁSTICA - fabricados através de polímeros reciclados ou através de mistura de polímeros plásticos com fibras vegetais,podendo ser maciço ou similar. Com peso aproximado de 28,5 kg.Dimensões: largura: mínima de 150cm, altura: mínima de 0,75cm e máxima de 0,80cm, largura do assento: mínimo de 35cm e máxima de 45 cm, altura do assento: mínimo de 35cm e máximo de 45cm. A estrutura do banco é formada por 03 pés em formato de "h", confeccionados em polipropileno injetada, na cor preta.E composto por 04 unidades de tábua de madeira plástica de no mínimo 15x4x150 cm, fixadas aos pés a partir de 03 unidades de travas, 30 unidades de parafusos, porcas e arruelas. A cor predominante será ipê ou marrom. Todas as medidas serão consideradas variação de 5%. O produto deverá ser entregue, montado e	UNI	INBRASIL BANCO DE JA	150	610,00	91.500,00
10	LIXEIRA ECOLÓGICA EM MADEIRA PLÁSTICA COM TAMPA - capacidade 94 litros, ecológica. Formato redondo. Fabricada com polímeros plásticos reciclados. Base inferior: Confeccionada com polipropileno injetado ou em madeira plástica, na cor preta, fundo parcialmente fechado com fendas vazadas para escoamento da água da chuva e 14 orifícios para encaixe das tábuas que formarão a lateral/corpo da lixeira, medindo no mínimo 50 cm de diâmetro. Lateral: formada por 14 peças de tábuas, com formato trapézio ou retangular, com medidas aproximadas de 90x22mm, na cor marrom.Confeccionada em madeira plástica, fabricado a partir de reciclagem de vários tipos de plásticos. Fixadas na base inferior e superior através de encaixe parafusadas através de 28 parafusos cabeça fenda "1/4x1½". Medindo mínimo 70cm de altura. Base Superior: Confeccionada com polipropileno injetado, na cor preta, com 14 orifícios para encaixe das tábuas que formarão a lateral/corpo da lixeira, medindo no mínimo 50 cm de diâmetro. Tampa: Confeccionada com polipropileno injetado, com opção nas cores: preta; verde(vidro); vermelho(plástico); azul(papel); marrom(orgânico) e amarelo(metal); Possui abertura frontal para colocação de lixo, medindo aproximadamente 39x11,50cm, na tampa basculante. Medidas: Altura total da lixeira 87cm aproximadamente. Estão inclusos neste item, suporte de fixação para lixeira, fabricada com polímeros plásticos reciclados com perfis na bitola de 90mmx90mm ou medidas aproximadas em formato H, na cor preta, com espessura mínima de 10mm, contendo parafusos, perfis plásticos e junções de fixação e tampa, todas as medidas serão consideradas variação de 5%. O Produto deverá ser entregue, montado e instalado.	UNI	INBRASIL COLETA SELE	50	764,00	38.200,00
Valor Total:						**129.700,00**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.

5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.

8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:

EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela a ser paga;

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365

TX = Percentual da taxa anual = 6%

CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA

11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos serviços e a fiscalização serão realizados pelos seguintes servidores: MARCELO MILANI DO NASCIMENTO (SEMAM - Decreto nº 19.098/2018), WALTHER BARBOSA DE CAMARGO NETO (SEMAM – Designado conforme Termo de Referência), ARIDIANE BONATTO SILVA BRUNING Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 28 de Abril de 2021

WALTHER BARBOSA DE CAMARGO NETO
Secretário Municipal De Meio Ambiente - Órgão Gerenciador

ADÉLIA PAIXÃO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

MARCELO MILANI DO NASCIMENTO
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
RAFAEL DOS SANTOS SOARES 05950656946
CNPJ: 32.976.587/0001-65

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:82DD0F54

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 110/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
DISFRIMAR DISTRIBUIDORA EIRELI	12.121.127/0001-48	ADEMAR SILVA VITORINO	642.029.509-25

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.
1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO
2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 5498073 - DISFRIMAR DISTRIBUIDORA EIRELI						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
1	Açúcar Cristal - Açúcar cristal - embalagem de 5 kg.	PCTE	CRISTAL DORO	10.725	12,57	134.813,25
3	Leite longa vida Integral UHT - Leite longa vida integral, UHT, embalagem Tetra Pack 1 litro.	LT	LIDER	6.500	3,45	22.425,00
17	SALSICHA HOT DOG - SALSICHA HOT DOG: SALSICHA COM INSPEÇÃO NO ÓRGÃO COMPETENTE, EMBALAGEM ROTULADA CONFORME LEGISLAÇÃO, ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	NAT	7.000	6,79	47.530,00
34	Macarrão espaguete com ovos, embalagem 1 kg	PCTE	ROSANE	4.000	4,37	17.480,00
Valor Total:						**222.248,25**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS
4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.
CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:

DISFRIMAR DISTRIBUIDORA EIRELI
CNPJ: 12.121.127/0001-48

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:2B33D9F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 046/2021

CNPJ: 76.977.768/0001-81	**Telefone:** (44) 3421-2323	PREGÃO ELETRÔNICO	
Endereço: RUA GETÚLIO VARGAS, 900 - CENTRO		**Nr.: 46/2021**	
		Processo Adm.:	**16/2021**
CEP: 87702-000 - Paranavaí		**Data do Processo:**	**27/01/2021**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) Diretor(a) de Compras do Município de Paranavaí, Nadime Abdallah de Oliveira, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 8.666/93, 10.520/02 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro, resolve:
01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	16/2021			
b) Nr. Licitação:	46/2021 - PE			
c) Modalidade:	Pregão eletrônico			
d) Data de Homologação:				
e) Objeto da Licitação:	AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS AS ENTIDADES CONFORME PORTARIA Nº 369/2020, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.			
f) Fornecedores e Resumo de Itens Vencedores:				
	Un.	**Quantidade**	**Vl. Unitário**	**Total dos Itens**
COMERCIAL BEIRA RIO - LTDA				
7 - PEIXE IN NATURA - Marca: Estância Alvorada	KG	431,000	35,7500	R$ 15.408,25
8 - Sardinha em óleo - embalagem 125g. - Marca: Somag	UND	600,000	2,9500	R$ 1.770,00
Total do Participante:				R$17.178,25
FTEA SOLUÇÕES EM GESTAO LTDA				
1 - ÁGUA COCO - Marca: Su Bello	UND	289,000	5,9900	R$ 1.731,11
Total do Participante:				R$1.731,11
RM MARINGA ALIMENTOS EIRELI				
2 - Atum ralado - Marca: PALMEIRA	UND	280,000	4,1800	R$ 1.170,40
3 - FEIJAO CARIOCA TIPO 1 - EMB. 1 KG - Marca: SAFRA NOVA	PCT	540,000	5,3300	R$ 2.878,20
4 - LEITE EM PÓ 400 gramas - Marca: DANKY	UND	115,000	8,9500	R$ 1.029,25
5 - LEITE UHT LONGA VIDA INTEGRAL - Marca: LIDER	LTRO	1.954,000	3,3300	R$ 6.506,82
6 - Muçarela Fatiada: de primeira qualidade - Marca: LIBERA	KG	286,000	27,4900	R$ 7.862,14
Total do Participante:				R$19.446,81
Total geral:				R$ 38.356,17

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Enfrentamento da Emergência - COVID-19/SUAS	07.002.08.244.0007.2638.3.3.90.32.00	R$ 45.729,99

05/05/2021
Paranavaí,

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras
Decreto 20.867/2020

Publicado por:
Karla Nogueira Zanna
Código Identificador:D4BDD8EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 111/2021

Empresa	**CPF/CNPJ**	**Responsável Legal**	**CPF**
SAO MIGUEL ALIMENTOS LTDA - EPP	24.142.114/0001-34	HELENA JOSEFA RECCANELLO	748.462.059-91

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 2187787 - SAO MIGUEL ALIMENTOS LTDA - EPP						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
2	Macarrão tipo parafuso - Macarrão (tipo parafuso) - embalagem de 500g.	PCTE	JOIA	27.750	1,81	50.227,50
9	Filé de Frango Coxa e Sobrecoxa Congelado - Filé de Frango Coxa e sobrecoxa congelado (SEM PELE E SEM OSSOS), sem tempero e sem adição de condimentos, padrão de tamanho tipo exportação, com registro de inspeção no órgão competente, entregue nas escolas e cmeis de acordo com cronograma específico data e hora.	KG	LEVO	22.500	10,98	247.050,00
11	ARROZ AGULHINHA TIPO 01 - GRUPO BENEFICIADO, SUBGRUPO POLIDO, CLASSE LONGO FINO, EMBALAGEM 05 KG	PCTE	FRIAS	8.700	18,82	163.734,00
16	OLEO DE SOJA. - OLEO DE SOJA: Ingredientes: óleo de soja, antioxidantes TBHQ (INS 319) e ácido cítrico (INS 330). Sem colesterol e 0% gordura trans. Embalagem: deve estar intacto em embalagens transparentes atóxicas tipo pet, não apresentando vazamento ou amassamento, apresentando conteúdo de, no mínimo, 900 ml. Data de validade: mínimo de 12 meses Data de fabricação: máx. 60 dias..	UNI	COCAMAR	21.000	6,70	140.700,00
24	Açúcar Cristal - Açúcar cristal - embalagem de 5 kg.	PCTE	ALTO ALEGRE	3.575	12,20	43.615,00
25	Macarrão tipo parafuso - Macarrão (tipo parafuso) - embalagem de 500g.	PCTE	JOIA	9.250	1,88	17.390,00
26	Filé de Frango Coxa e Sobrecoxa Congelado - Filé de Frango Coxa e sobrecoxa congelado (SEM PELE E SEM OSSOS), sem tempero e sem adição de condimentos, padrão de tamanho tipo exportação, com registro de inspeção no órgão competente, entregue nas escolas e cmeis de acordo com cronograma específico data e hora.	KG	LEVO	7.500	10,98	82.350,00
28	ARROZ AGULHINHA TIPO 01 - GRUPO BENEFICIADO, SUBGRUPO POLIDO, CLASSE LONGO FINO, EMBALAGEM 05 KG	PCTE	FRIAS	2.900	18,88	54.752,00
Valor Total:						**799.818,50**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.

2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:

a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíbeis para obtenção da contratação mais vantajosa.

2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;

4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.

4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.

5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.

5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.

5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.

5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada

na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO
DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens:
ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
SAO MIGUEL ALIMENTOS LTDA - EPP
CNPJ: 24.142.114/0001-34

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:0A3A5D34

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 112/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
NOROESTE LICITAÇÕES LTDA	38.852.363/0001-28	ANA PAULA MACHADO PASTORI	096.026.099-40

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e

demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 5002970 - NOROESTE LICITAÇÕES LTDA						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
4	Leite UHT semidesnatado para Dietas com Restrição de Lactose, pronto para consumo, embalagem 1 Lt, Tetra Pak, máximo 150mg de sódio em uma porção de 200ml. Não contém glúten.	LT	LIDER	8.900	3,88	34.532,00
8	Leite UHT Desnatado - Leite UHT desnatado. Caixinha de 1 lt.	LT	LIDER	200	3,59	718,00
Valor Total:						**35.250,00**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:

5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.

5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.

8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento; VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%

CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA

11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
NOROESTE LICITAÇÕES LTDA
CNPJ: 38.852.363/0001-28

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:F18AE11F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 113/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
COMERCIAL BEIRA RIO - LTDA	40.138.949/0001-77	VALDENIR ROSA	547.080.799-15

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.
1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 8306225 - COMERCIAL BEIRA RIO - LTDA

Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
10	Frango - Coxa e Sobrecoxa Congelado - Frango - Coxa e sobrecoxa congelado, sem adição de tempero ou condimentos, com rótulo identificação do tipo de carne e do fornecedor, padrão de tamanho tipo exportação, odor característico com registro de inspeção no órgão competente, validade mínima 6 meses, entregue nas escolas e cmeis de acordo com cronograma específico data e hora.	KG	Jaguá	45.000	6,42	288.900,00
14	FARINHA DE TRIGO. - FARINHA DE TRIGO: Especial sem fermento, embalada em sacos de papel, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses. Pacote com 5 kg.	PCTE	Spessato	4.650	12,25	56.962,50
20	Feijão carioca, embalagem 1 kg, tipo 1, sem pragas ou matérias estranhas. CONSTITUÍDO DE, NO MÍNIMO, 90% DE GRÃOS NA COR CARACTERÍSTICA À VARIEDADE CORRESPONDENTE, TAMANHO E FORMATO NATURAIS, DEVERÁ SER DE SAFRA NATURAIS, DEVERÁ SER DE SAFRA CORRENTE E OBEDECER AOS LIMITES MÁXIMOS DE TOLERÂNCIA DE DEFEITOS DO GRUPO I, TIPO 1, CONFORME ANEXO I E ITEM 4.4 DA PORTARIA 161 DE 24/07/87 DO MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, COMPLEMENTADA PELAS PORTARIAS 08 DE 19/08/87, E 12 DE 12/04/96 DO M.A. PARA EFEITO DE CLASSIFICAÇÃO, EMBALAGEM DE 1 KG	KG	Coradinho	4.642	6,19	28.733,98
22	Sardinha em óleo, embalagem 125g	UNI	Somag	7.600	3,15	23.940,00
27	Frango - Coxa e Sobrecoxa Congelado - Frango - Coxa e sobrecoxa congelado, sem adição de tempero ou condimentos, com rótulo identificação do tipo de carne e do fornecedor, padrão de tamanho tipo exportação, odor característico com registro de inspeção no órgão competente, validade mínima 6 meses, entregue nas escolas e cmeis de acordo com cronograma específico data e hora.	KG	Jaguá	15.000	6,42	96.300,00
31	FARINHA DE TRIGO. - FARINHA DE TRIGO: Especial sem fermento, embalada em sacos de papel, limpos, não violados, resistentes. A embalagem deverá conter externamente os dados de identificação, procedência, informações nutricionais, número de lote, quantidade do produto. O produto deverá apresentar validade mínima de 6 meses. Pacote com 5 kg.	PCTE	Spessato	1.550	12,25	18.987,50
Valor Total:						**513.823,98**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.

6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.

6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.

CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.

7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO

8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações. 8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.

8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%

CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.

CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA

11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO

12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS

13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www. paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:

COMERCIAL BEIRA RIO - LTDA
CNPJ: 40.138.949/0001-77

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:30FCC0B4

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 114/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
ZAC ALIMENTOS LTDA	10.979.082/0001-11	CRISTINA ZACHARIAS DA SILVA	048.794.519-08

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.
1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO
2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 2188426 - ZAC ALIMENTOS LTDA

Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
12	CARNE - COXAO MOLE EM CUBOS - CARNE - COXAO MOLE EM CUBOS: carne congelada, cortada em no máximo 6x6 cm, sem gordura e sebo. Carne de cor vermelho cereja, elástica, firme e com odor agradável. Com inspeção no órgão competente, conforme legislação específica. ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	PROPRIA	26.250	26,50	695.625,00
13	CARNE MOÍDA - CARNE MOÍDA -(MUSCULO) embalada em pacotes de no máximo 2 kg. Com inspeção do órgão competente, conforme legislação específica. ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	PROPRIA	28.500	19,00	541.500,00
15	MUSCULO BOVINO EM PEDAÇO - MUSCULO BOVINO EM PEDAÇO: Características técnicas: Peça de carne bovina sem osso, resfriada, em pedaços de máximo 6x6 cm, sem gordura e sebo, carne de cor vermelho cereja, elástica, firme e com odor agradável. Com inspeção do órgão competente, conforme legislação específica. ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	PROPRIA	52.500	22,50	1.181.250,00
29	CARNE - COXAO MOLE EM CUBOS - CARNE - COXAO MOLE EM CUBOS: carne congelada, cortada em no máximo 6x6 cm, sem gordura e sebo. Carne de cor vermelho cereja, elástica, firme e com odor agradável. Com inspeção no órgão competente, conforme legislação específica. ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	PROPRIA	8.750	26,50	231.875,00
30	CARNE MOÍDA - CARNE MOÍDA -(MUSCULO) embalada em pacotes de no máximo 2 kg. Com inspeção do órgão competente, conforme legislação específica. ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	PROPRIA	9.500	19,00	180.500,00
32	MUSCULO BOVINO EM PEDAÇO - MUSCULO BOVINO EM PEDAÇO: Características técnicas: Peça de carne bovina sem osso, resfriada, em pedaços de máximo 6x6 cm, sem gordura e sebo, carne de cor vermelho cereja, elástica, firme e com odor agradável. Com inspeção do órgão competente, conforme legislação específica. ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	PROPRIA	17.500	22,50	393.750,00
Valor Total:						**3.224.500,00**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.
CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS
4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo,
sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.
CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.

6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA

11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens:
ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
ZAC ALIMENTOS LTDA
CNPJ: 10.979.082/0001-11

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:BAB2BE44

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 115/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE INFORMATICA - EIRELI	34.090.540/0001-25	TACILIANE DE SOUZA PESTANA	040.040.249-19

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 3675508 - N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE INFORMATICA - EIRELI						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
18	Vinagre de maçã - Vinagre de maçã - embalagem com no mínimo 500 ml.	UNI	NEVAL	7.600	2,70	20.520,00
35	Queijo ralado, 50 gramas	PCTE	SELETE	7.600	1,65	12.540,00
Valor Total: 33.060,00						

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:

a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíbeis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e do momento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.
CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS
4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.
CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.

7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX)
I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de

despesa). Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação
Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
N63 COMERCIO DE PRODUTOS DE INFORMATICA - EIRELI CNPJ: 34.090.540/0001- 25_____

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:8B9B2FDE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 116/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
BRINGHENTTI INDUSTRIA E COMERCIO LTDA	00.964.245/0001-39	PAULO HENRIQUE BRINGHENTI	016.265.039-66

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.
1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO
2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 8306197 - BRINGHENTTI INDUSTRIA E COMERCIO LTDA						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
19	Macarrão espaguete com ovos, embalagem 1 kg	PCTE	ROBERTA Macarrão esp	12.000	3,96	47.520,00
Valor Total:						**47.520,00**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíbeis para obtenção da contratação mais vantajosa.

2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.
CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS
4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.
CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital,

devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:

BRINGHENTTI INDUSTRIA E COMERCIO LTDA
CNPJ: 00.964.245/0001-

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:5B1DFDBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 117/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
SUPERMERCADO IPE DE PARANAVAI LTDA	85.092.773/0001-06	JOSÉ MARINHO DE OLIVEIRA	140.663.009-87

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTICIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.
1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO
2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 2188162 - SUPERMERCADO IPE DE PARANAVAI LTDA						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
21	Queijo ralado, 50 gramas	PCTE	seletti	22.800	1,67	38.076,00
Valor Total:						**38.076,00**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíbeis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.
CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.
CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES
5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.

7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea "a", da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
SUPERMERCADO IPE DE PARANAVAI LTDA
CNPJ: 85.092.773/0001-06

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:68E41E56

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2021

Processo Nº: 70/2021
Pregão eletrônico Nº: 39/2021
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 118/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
N. R. ALIMENTOS - EIRELI	29.424.367/0001-14	SELMA OLIVEIRA MARTINS	008.085.629-24

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.
1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO
2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 2186489 - N. R. ALIMENTOS - EIRELI

Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
23	Abacaxi pérola de 1ª qualidade, tamanho grande, cor e formação uniformes, com polpa intacta e firme, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte. Embalado em caixa apropriada, ENTREGUE NAS ESCOLAS E CMEIS DE ACORDO COM CRONOGRAMA ESPECÍFICO DATA E HORA.	KG	CEASA MARINGÁ	1.900	3,40	6.460,00
Valor Total: 6.460,00						

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.
2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.
2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.
2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:
a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.
b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.
2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:
a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de
fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e
b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.
2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.
2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.
2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.
CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS
3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.
CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS
4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;
4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.
CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:
5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.
5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.
5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.
5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.

7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.

8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.
8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação
Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:
N. R. ALIMENTOS - EIRELI CNPJ: 29.424.367/0001-14

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:B9A5AED5

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA PÚBLICA
DIRETORIA DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 119/2021

Processo Nº: 70/2021

Pregão eletrônico Nº: 39/2021

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 119/2021

Empresa	CPF/CNPJ	Responsável Legal	CPF
RM MARINGA ALIMENTOS EIRELI	31.945.654/0001-11	RAPHAEL MICHEL NASSER	060.188.579-10

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente termo tem por objetivo e finalidade de constituir o sistema Registro de Preços para seleção da proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando: REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO FUTURA E PARCELADA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS CONFORME PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, destinados aos alunos das Escolas e Cmeis Municipais, sendo 67% do ensino Fundamental e 33% de alunos da Educação Infantil, por meio da Secretaria Municipal de Educação, pelo período de 12 (doze) meses. Tudo em conformidade com as especificações constantes no Edital, nas condições definidas no ato convocatório, seus anexos, propostas de preços e demais documentos e Atas do Processo e Licitação acima descritos, os quais integram este instrumento independente de transcrição, pelo prazo de validade do presente Registro de Preço.

1.2. A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar contratações com os respectivos fornecedores ou a contratar a totalidade dos bens registrados, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios permitidos pela legislação relativa às licitações, sem cabimento de recurso, sendo assegurado ao beneficiário do registro de preços preferência em igualdade de condições.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1. O preço unitário para fornecimento do objeto de registro será o de MENOR PREÇO ITEM , inscrito na Ata do Processo e Licitação descritos acima e de acordo com a ordem de classificação das respectivas propostas que integram este instrumento, independente de transcrição, pelo prazo de validade do registro, conforme segue:

Fornecedor: 5603817 - RM MARINGA ALIMENTOS EIRELI						
Item	Especificação	Unid.	Marca	Qtd.	Preço Un.	Preço Total
33	OLEO DE SOJA. - OLEO DE SOJA: Ingredientes: óleo de soja, antioxidantes TBHQ (INS 319) e ácido cítrico (INS 330). Sem colesterol e 0% gordura trans. Embalagem: deve estar intacto em embalagens transparentes atóxicas tipo pet, não apresentando vazamento ou amassamento, apresentando conteúdo de, no mínimo, 900 ml. Data de validade: mínimo de 12 meses Data de fabricação: máx. 60 dias..	UNI	COCAMAR	7.000	6,70	46.900,00
Valor Total:						**46.900,00**

2.2. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, a cada 90 (noventa) dias com os praticados no mercado e assim controlados pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

2.2.1. O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto ao fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea 'd' do inciso II do caput do art. 65 da Lei nº 8.666 de 1993.

2.2.1.1. Os preços registrados que sofrerem revisão não poderão ultrapassar os preços praticados no mercado, mantendo- se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquele vigente no mercado à época do registro.

2.2.2. Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado, observando-se o seguinte:

a) Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.

b) A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

2.3.3. Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada à veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e

b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.

2.3.3.1. Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.

2.3.4. Para efeitos de revisão de preços ou do pedido de cancelamento do registro de que trata a cláusula sexta, a comprovação deverá ser feita por meio de documentação comprobatória da elevação dos preços inicialmente pactuados, mediante juntada da planilha de custos, lista de preços de fabricantes, notas fiscais de aquisição, de transporte, encargos e outros, alusivos à data de apresentação da proposta e domomento de pleito, sob pena de indeferimento do pedido.

2.3.5. A revisão será precedida de pesquisa prévia no mercado, banco de dadosm índices ou tabelas oficiais e ou outros meios disponíveis para levantamento das condições de mercado, envolvendo todos os elementos materiais para fins de fixação de preço máximo a ser pago pela administração.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

3.1. O prazo de validade desta Ata de Registro de Preços será de 12 (doze) meses a contar da data de sua emissão.

CLÁUSULA QUARTA – DOS USUÁRIOS DO REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada pelos órgãos ou entidades da Administração Municipal relacionadas no objeto desta Ata;

4.2. As quantidades para fornecimento serão solicitadas pela Secretaria solicitante, por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços de acordo com as suas necessidades respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.

4.3. Constatada a necessidade dos materiais, o Município de Paranavaí, através da Diretoria de Contabilidade, procederá à emissão da respectiva nota de Empenho de Despesa e ordem de compra em nome do licitante, relacionando-se o(s) produto(s) (serviço pretendido e sua quantidade, bem como o respectivo preço conforme registrado em ata), devendo o fornecimento dos materiais ser realizada conforme prazo estabelecido no edital, a partir do recebimento da respectiva ordem de compra.

CLAUSULA QUINTA – DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES DAS PARTES

5.1. Compete ao Órgão Gestor:

5.1.1. O órgão gerenciador indicará os fornecedores e seus respectivos saldos, visando subsidiar os pedidos do produto licitado, respeitada a ordem de registro e os quantitativos a serem fornecidos.

5.1.2. Encaminhar o pedido, juntamente com o bloqueio da dotação orçamentária, à Diretoria de Compras, para emitir a autorização de fornecimento.

5.1.3. Proporcionar ao detentor da ata todas as condições para o cumprimento de suas obrigações e entrega dos materiais dentro das normas estabelecidas no edital.

5.1.4. Proceder à fiscalização da contratação, mediante controle do cumprimento de todas as obrigações relativas ao fornecimento, inclusive encaminhando à Diretoria de Compras qualquer irregularidade verificada.
5.1.5. Rejeitar, no todo ou em parte, os Produtos entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo detentor da ata.
5.2. Compete ao Compromitente Detentor da Ata:
5.2.1. Entregar o objeto desta ata nas condições estabelecidas no edital e seus anexos e atender todos os pedidos de contratação durante o período de duração do registro de Preços, independente da quantidade do pedido ou de valor mínimo, de acordo com a sua capacidade de fornecimento fixada na proposta de preço de sua titularidade, observando as quantidades, prazos e locais estabelecidos pelo Órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços;
5.2.2. Manter, durante a vigência do registro de preços, a compatibilidade de todas as obrigações assumidas e as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
5.2.3. Substituir o objeto recusado pelo órgão gerenciador, sem qualquer ônus para a Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, independentemente da aplicação das penalidades cabíveis;
5.2.4. Ter revisado ou cancelado o registro de seus preços, quando presentes os pressupostos previstos na cláusula segunda desta Ata;
5.2.5. Vincular-se ao preço máximo (novo preço) definido pela Administração, resultante do ato de revisão;
5.2.6. Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo até a entrega do objeto de registro de preços.
5.2.7. Receber os pagamentos respectivos nas condições pactuadas no edital e na cláusula oitava desta Ata de Registro de Preços.
CLÁUSULA SEXTA – DO CANCELAMENTO DOS PREÇOS REGISTRADOS
6.1. A Ata de Registro de Preços será cancelada, automaticamente, por decurso de prazo de vigência ou quando não restarem fornecedores registrados e, por iniciativa do órgão gerenciador da Ata de Registro de Preços quando:
6.1.1. Pelo Órgão gerenciador, quando:
a) o detentor da ata descumprir as condições da Ata de Registro de Preços a que estiver vinculado;
b) o detentor não retirar nota de empenho ou instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;
c) em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial do contrato de fornecimento;
d) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese desta apresentar superior ao praticado no mercado;
e) sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da lei nº 8.666, de 1993, ou no art. 7º da Lei n° 10.520, de 2002;
f) por razões de interesse público devidamente fundamentadas.
6.1.2. Pela DETENTORA da ata quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitada de executar o contrato de acordo com a ata de registro de preços, decorrente de caso fortuito ou de força maior.
6.2. Nas hipóteses previstas no subitem 6.1., a comunicação do cancelamento de preço registrado será publicada na imprensa oficial juntando-se o comprovante ao expediente que deu origem ao registro.
6.3. O cancelamento do registro, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho da autoridade competente.
6.4. A solicitação da detentora da ata para cancelamento do registro do preço deverá ser protocolada no protocolo geral da Prefeitura do município de Paranavaí, facultada a esta a aplicação das sanções administrativas previstas no edital, se não aceitar as razões do pedido, sendo assegurado ao fornecedor o contraditório e a ampla defesa.
6.5. Cancelada a ata em relação a uma detentora, o Órgão Gerenciador poderá emitir ordem de fornecimento àquela com classificação imediatamente subsequente.
CLÁUSULA SETIMA – DO FORNECIMENTO, LOCAL E PRAZO DE ENTREGA
7.1. A Ata de Registro de Preços será utilizada para aquisição do respectivo objeto, pelos órgãos e entidades da Administração Municipal.
7.2. Cada fornecimento deverá ser efetuado mediante recebimento da nota de empenho, formalizado pelo órgão gerenciador, dela devendo constar: a data, o valor unitário do fornecimento, a quantidade pretendida, o local para a entrega, o prazo, o carimbo e a assinatura do responsável.
7.3. Caso a fornecedora classificada não puder fornecer os produtos solicitados, ou o quantitativo total requisitado ou parte dele, deverá comunicar o fato ao órgão gerenciador, por escrito, no prazo máximo de 5 (cinco) dias , a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento.
7.4. A(s) fornecedora(s) classificada(s) ficará(ão) obrigada(s) a atender as ordens de fornecimento efetuadas dentro do prazo de validade do registro, mesmo se a entrega dos materiais ocorrer em data posterior ao seu vencimento.
7.4.1. O local de entrega dos materiais será estabelecido em cada Ordem de Fornecimento, podendo ser na sede da unidade requisitante, ou em local em que esta indicar.
7.4.2. Os materiais e serviços, objeto da presente licitação, deverão ser entregues no local conforme edital , contra recibo da CONTRATANTE, após o recebimento da ordem de compra e/ou serviço de acordo com a quantidade solicitada e a prestação dos serviços, no prazo máximo conforme edital, devendo estes ser cumpridos pela contratada, sob pena de rescisão e demais sanções previstas neste Edital e na Lei nº 8.666/93 e alterações e demais exigências contidas no TERMO DE REFERENCIA.
7.4.3. Serão aplicadas as sanções previstas na Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteiores, além das determinações deste edital, se a detentora da ata não atender as ordens de fornecimento.
7.4..4 As quantidades serão solicitadas pela(s) Secretaria(s) Solicitante(s), por escrito e dentro do prazo e validade do registro de preços, de acordo com as suas necessidades, respeitando o limite máximo, sendo facultado ao licitante fornecer o quantitativo em função de sua capacidade de fornecimento, caso esta seja inferior ao total requisitado.
7.5. A Detentora da Ata obriga-se a fornecer o produto, descrito na presente Ata, em conformidade com as especificações descritas na proposta de Preços, sendo de sua inteira responsabilidade a substituição, caso não esteja em conformidade com as referidas especificações.
7.5.1. Serão recusados os produtos , que não atendam as especificações constantes no edital e/ou que não estejam adequados para o uso.
7.6. É de responsabilidade da empresa Detentora da Ata todos os encargos fiscais, trabalhistas, previdenciários e outros inerentes ao cumprimento do objeto deste certame, ficando o Município isento de qualquer responsabilidade civil ou criminal.
CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO
8.1. O pagamento, decorrente do fornecimento do objeto desta licitação, será efetuado mediante crédito em conta bancária, conforme edital, contados do recebimento definitivo dos materiais/serviços, após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente atestada pelo setor competente, de acordo com o disposto no art. 40, inciso XIV, alínea “a”, da Lei n° 8.666/93 e alterações.
8.2. Os pagamentos somente serão efetuados após a comprovação, pela(s) fornecedora(s), de que se encontra regular com suas obrigações para com o sistema de seguridade social, mediante a apresentação das Certidões Negativas de Débito com o INSS e com o FGTS.
8.3. Ocorrendo erro no documento da cobrança, este será devolvido e o pagamento será sustado para que o fornecedor tome as medidas necessárias, passando o prazo para o pagamento a ser contado a partir da data da reapresentação do mesmo.
8.4. Caso se constate erro ou irregularidade na Nota Fiscal, o órgão, a seu critério, poderá devolvê-la, para as devidas correções.
8.5. Na hipótese de devolução, a Nota Fiscal será considerada como não apresentada, para fins de atendimento das condições contratuais.
8.6. Na pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual o valor será descontado da fatura ou créditos existentes em favor da fornecedora.
8.7. A Administração efetuará retenção, na fonte dos tributos e contribuições sobre todos os pagamentos devidos à fornecedora classificada.

8.8. No caso de eventual atraso de pagamento, desde que a empresa não tenha concorrido de alguma forma para o tanto, fica convencionado que o índice de compensação financeira devido será calculado mediante a aplicação da seguinte fórmula:
EM = I x N x VP
onde:
EM = Encargos Moratórios;
N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;
VP = Valor da parcela a ser paga;
I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:
I = (TX) I = (6/100)/365 I = 0,00016438365
TX = Percentual da taxa anual = 6%
CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
9.1. As despesas decorrentes da contratação dos objetos da presente Ata de Registro de Preços correrão a cargo dos Órgãos ou Entidades Usuários da Ata, cujos Programas de Trabalho e Elementos de Despesas constarão nas respectivas notas de empenho, contrato ou documento equivalente, observada as condições estabelecidas no edital e ao que dispõe o artigo 62, da Lei n. 8.666/93 e alterações.
CLAUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS
10.1. O Detentor da Ata de Registro de Preços que não cumprir com as exigências determinadas por esta ata de Registro de Preços estará sujeito às penalidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93, 10.520/02 e Decreto nº 3.555/00 e Decreto Municipal nº 8.543/2005:
10.1.1. Suspensão temporária da participação em licitações e impedimento de contratar com a Administração Pública, por um prazo não superior a 05 (cinco) anos.
10.1.2. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.
10.1.3. Multas pecuniárias, nas seguintes proporções:
10.1.4. O descumprimento do prazo de fornecimento dos produtos sujeitará o fornecedor ao pagamento de moratória conforme estabelecido no edital, por dia de atraso, calculada sobre o valor do material dentro do prazo contratual, na hipótese de atraso injustificado, até o máximo de 30 (trinta) dias, após o que poderá a critério da administração, não mais ser recebido e aceito, configurando-se a inexecução total do ajuste, com as consequências previstas em lei e nesta cláusula.
10.1.5. A não execução dos fornecimentos solicitados sujeitará a empresa ao pagamento de multa onforme estabelecido no edital, sobre o valor do material não entregue - observando-se que independentemente da data de emissão do documento fiscal da mepresa, a efetividade da entrega se dá no momento em que é atestado o recebimento, hipótese que caracteriza, conforme o caso, inexecução total ou parcial do ajuste.
CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EFICÁCIA
11.1. O presente Termo de Registro de Preços somente terá eficácia após a publicação do respectivo extrato no diário oficial do município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.
CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DO FORO
12.1. Fica eleito o Foro da Comarca de Paranavaí para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas do presente instrumento.
CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO RECEBIMENTO E FISCALIZAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS
13.1. O recebimento dos bens será realizado pelos seguintes servidores, membros da Comissão de Recebimento de Bens: ARIDIANE BONATTO SILVA BRÜNING (recebimento, vide Decreto nº 20.505/2019) e IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI (fiscalização, designado pelo ordenador de despesa).
Para constar que foi lavrada a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo reponsavel designado, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto nº 20.867/2020, pelo Órgão Gerenciador e pela empresa detentora da Ata, qualificado preambularmente, representando a empresa detentora, a mesma será devidamente publicada no Diário Oficial do Município e na página eletrônica www.paranavai.pr.gov.br.

Paranavaí, 30 de Abril de 2021

ADÉLIA PAIXAO
Secretária Municipal De Educação - Órgão Gerenciador

NADIME ABDALLAH DE OLIVEIRA
Diretora De Compras

IGOR DA CRUZ PEDRASSOLI
Fiscal Da Ata De Registro De Preços

Empresas Participantes:

RM MARINGA ALIMENTOS EIRELI
CNPJ: 31.945.654/0001-11

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:0434BE97

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO SELETIVO Nº 02/2021 - EDITAL DE ABERTURA 01/2021

PROCESSO SELETIVO Nº. 02/2021

Edital de abertura n.º. 01/2021

O Prefeito de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, nos termos do artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, em conformidade com a Constituição Federal e demais disposições atinentes à matéria, em conjunto com a Comissão Organizadora de Processos Seletivos, nomeada através da Portaria nº2.563/2021, **TORNA PÚBLICA** a realização de **Processo Seletivo Simplificado**, sob o regime de contratação temporária, para provimento de vagas do seu quadro de pessoal.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

1.1 O Processo Seletivo a que se refere o presente Edital será executado pelo IPPEC, endereço eletrônico **www.ippec.org.br** e correio eletrônico **ippec@ippec.org.br.**

1.2 O Processo Seletivo destina-se ao provimento de ocupação temporária de vagas e cargos apresentados na Tabela 2.1.1 deste Edital e tem prazo de validade de 1 (um) ano a contar da data de homologação do certame, podendo ser prorrogado por igual período a critério do Poder Executivo Municipal.

1.3 A convocação para as vagas informadas na Tabela 2.1.1 deste Edital será feita de acordo com a necessidade e a conveniência do Poder Executivo Municipal, dentro do prazo de validade do Processo Seletivo.

1.4 As atribuições dos cargos estão relacionadas no Anexo II deste Edital.

1.5 Não serão fornecidas, por telefone ou e-mail, informações a respeito de datas, locais e horários de realização da prova escrita e demais eventos. O candidato deverá observar rigorosamente as formas de divulgação estabelecidas neste Edital e demais publicações no endereço eletrônico **www.ippec.org.br.**

1.6 O candidato aprovado no resultado final homologado do Processo Seletivo Simplificado que recusar a 01 (uma) convocação não será reposicionado no final da lista de convocação dos aprovados.

1.7 A admissão temporária é dentro do interesse e conveniência da Administração Pública, sendo os prazos vinculados a situação e a necessidade da Administração.

2. DOS CARGOS

2.1 O cargo, a carga horária semanal, as vagas de ampla concorrência, as vagas para pessoa com deficiência (PcD), a remuneração inicial bruta, o valor da taxa de inscrição e os requisitos básicos para posse no cargo são os estabelecidos a seguir:

Tabela 2.1

Cargo	C/H	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PcD	Remuneração Inicial Bruta	Taxa de Inscrição	Requisitos básicos
Motorista	40H	01+ CR	*	R$ 1.100,00 + gratificação de até 100%	R$ 50,00	Ensino fundamental completo e CNH "D"
Operador de Máquinas Pesadas	40H	01+ CR	*	R$ 1.148,64 + gratificação de até 100%	R$ 50,00	Ensino fundamental completo e CNH "C"
Operador de Máquinas Leves	40H	01 + CR	*	R$1.100,00 + gratificação de até 100%	R$ 50,00	Ensino fundamental completo e CNH "C"
Assistente Administração	40H	01+ CR	*	R$1.100,00 + gratificação de até 100%	R$ 70,00	Ensino médio completo
Auxiliar Administrativo	40H	01+ CR	*	R$1.100,00 + gratificação de até 100%	R$ 70,00	Ensino médio completo
Auxiliar de Serviços Gerais	40H	01+ CR	*	R$1.100,00	R$ 50,00	Ensino fundamental completo
Assistente Social	30H	01+ CR	*	R$2.651,12	R$ 100,00	Ensino superior em serviço social e registro no conselho de classe.

CR = Cadastro reserva.

* Não há reserva de vagas para candidatos com deficiência para provimento imediato devido ao quantitativo de vagas oferecido, sendo mantido cadastro de reserva.

2.1.1. Em hipótese alguma será realizada a readaptação ou readequação da função de servidor aprovado em Processo Seletivo, devendo o(a) mesmo(a) ficar atento às atribuições do ANEXO II do referido edital. Caso o candidato não consiga desempenhar as atribuições do cargo o(a) mesmo(a) poderá ter o seu contrato encerrado.

2.1.2 Independente da escolaridade, as vantagens da carreira do servidor concursado não serão aplicadas aos contratados aprovados neste Processo Seletivo.

2.1.4 O contratado terá garantido, por ocasião das férias, um adicional correspondente a 1/3 da remuneração e 13º salário, proporcional ao período efetivamente trabalhado durante a vigência do contrato.

2.1.5 Quando da contratação, o Município irá determinar em qual secretaria o funcionário irá atuar, podendo ser na zona urbana ou distritos, conforme necessidade do município.

2.1.6 O deslocamento ao local de trabalho (cidade ou interior) é de responsabilidade do candidato, não cabendo ao município a obrigatoriedade de condução.

3. REQUISITOS PARA POSSE NO CARGO

3.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro de servidores:

a) ser brasileiro, nos termos da Constituição Federal;

b) ter completado 18 (dezoito) anos;

c) estar em pleno exercício dos direitos políticos;

d) ser julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo, em inspeção médica oficial, determinada pela Prefeitura.

e) possuir a escolaridade exigida e demais requisitos para o exercício do cargo;

f) declarar expressamente o exercício ou não de cargo, emprego ou função pública nos órgãos e entidades da Administração Pública Estadual, Federal ou Municipal, para fins de verificação do acúmulo de cargos;

g) a quitação com as obrigações eleitorais e militares;

h) não haver sofrido sanção impeditiva do exercício de cargo público;

i) ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo;

j) atender às demais exigências contidas neste Edital.

4. DAS INSCRIÇÕES

4.1 A inscrição no Processo Seletivo implica, desde logo, o conhecimento e a tácita aceitação pelo candidato das condições estabelecidas neste Edital.

4.2 As inscrições para este Processo Seletivo serão realizadas **somente via internet**. Não serão aceitas inscrições efetuadas de forma diversa da estabelecida neste item.

4.3 O período para a realização das inscrições será o período estabelecido no **ANEXO III - Cronograma**, observado horário oficial de Brasília/DF, através do endereço eletrônico **www.ippec.org.br.**

4.4 Para efetuar sua inscrição, o candidato deverá:

a) preencher o **Formulário de Solicitação de Inscrição** declarando estar ciente das condições exigidas para admissão no cargo e submetendo-se às normas expressas neste Edital;
b) imprimir o boleto bancário gerado e efetuar o pagamento da taxa de inscrição no valor estipulado na Tabela 2.1 até a data máxima estabelecida no **ANEXO III - Cronograma** deste Edital.
4.5 Em hipótese alguma, após finalizado o preenchimento do Formulário de Solicitação de Inscrição, será permitido ao candidato alterar o cargo para o qual se inscreveu.
4.6 O candidato terá sua inscrição deferida mediante o pagamento correto do boleto bancário.
4.6.1 No caso de duas ou mais inscrições de um mesmo candidato será considerada a última inscrição realizada com data e horário mais recente, independente da data em que o pagamento tenha sido realizado. As demais inscrições serão canceladas automaticamente, não havendo ressarcimento do valor pago, ou transferência do valor pago para outro candidato ou ainda para inscrição realizada para outro cargo.
4.6.2 Não será permitida a inscrição para dois ou mais cargos.
4.7 É de exclusiva responsabilidade do candidato a exatidão dos dados cadastrais informados no ato da inscrição.
4.7.1 Declaração falsa ou inexata dos dados constantes no Formulário de Solicitação de Inscrição, bem como a falsificação de declarações ou de dados e/ou outras irregularidades na documentação, determinará o cancelamento da inscrição e anulação de todos os atos dela decorrentes, implicando, em qualquer época, na eliminação automática do candidato sem prejuízo das cominações legais cabíveis. Caso a irregularidade seja constatada após a posse do candidato, o mesmo será exonerado do cargo.
4.8 O pagamento da taxa de inscrição poderá ser efetuado em toda a rede bancária ou Casas Lotéricas, até a data de seu vencimento. **Caso o candidato não efetue o pagamento do seu boleto até a data do vencimento, o mesmo deverá acessar o endereço eletrônico www.ippec.org.br, imprimir a segunda via do boleto bancário e realizar o pagamento até a data máxima estipulada no ANEXO III - Cronograma. As inscrições realizadas com pagamento após essa data não serão aprovadas.**
4.9 O IPPEC, em nenhuma hipótese, processará qualquer registro de pagamento com data posterior à estabelecida no cronograma deste edital. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, a não ser por anulação plena deste Processo Seletivo.
4.10 Não serão aceitas inscrições pagas em cheque que venha a ser devolvido por qualquer motivo, nem as pagas em depósito ou transferência bancária, tampouco as de programação de pagamento que não sejam efetivadas.
4.11 A Prefeitura e o IPPEC não se responsabilizam por solicitação de inscrição via internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação e/ou congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.
4.12 Quanto ao indeferimento da solicitação de inscrição, caberá interposição de recurso, protocolado em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico **www.ippec.org.br** devendo ser encaminhando para o e-mail **ippec@ippec.org.br**, no período estipulado para interposição de recurso, explícita no **ANEXO III - Cronograma**, observado o horário oficial de Brasília/DF.

5. DAS VAGAS PARA PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIAIS:
5.1 Às pessoas com deficiência serão reservadas 5% (cinco por cento) das vagas destinadas a cada cargo e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do PSS, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a deficiência. As disposições deste Edital, referentes às Pessoas com Deficiência, que se enquadra na definição do artigo 1º da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência da Organização das Nações Unidas (Decreto Legislativo nº 186/2008 e Decreto Federal nº 6.949, de 25 de agosto de 2009), combinado com os artigos 3º e 4º, do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, Lei nº 7.853/89, Lei nº 12.764/12 regulamentada pelo Decreto Federal nº 8.368/14, Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça – STJ, Lei nº 13.146/15 (Estatuto da Pessoa com Deficiência). , concorrerá a todas as vagas, sendo-lhe reservado o percentual de cinco por cento das vagas existentes para cada cargo previsto em edital.
5.1.1 Caso o número de vagas existentes para o cargo, em todos os casos, é inferior a cinco (5), todas as vagas serão de ampla concorrência, não havendo, portanto, reserva de vagas para Portadores de Necessidades Especiais.
5.2 O percentual de vagas reservado para os cargos previstos neste Edital deverá ser observado durante a validade do Processo Seletivo.
5.3 Para concorrer a vagas de portador de necessidades especiais, o candidato deverá:
5.3.1 declarar-se portador de deficiência no ato da sua inscrição;
5.3.2 enviar o formulário de solicitação de reserva de vagas para PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PCD) devidamente preenchido e assinado conforme **Anexo V,** deste Edital e o laudo médico com as informações descritas no item a seguir:
a) o laudo médico deverá estar redigido em letra legível e dispor sobre a espécie e o grau ou nível da deficiência da qual o candidato é portador, com expressa referência ao código correspondente de Classificação Internacional de Doença–CID, com citação do nome por extenso do candidato, carimbo indicando o nome, número do CRM e a assinatura do médico responsável por sua emissão. Somente serão considerados os laudos médicos **emitidos nos últimos 12 (doze) meses** anteriores à data da realização da inscrição.
5.3.3 Enviar através de link específico de CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS no site **www.ippec.org.br,** dentro do prazo estipulado no cronograma deste Edital, os seguintes documentos: **Anexo V** devidamente preenchido e assinado e laudo médico.
5.3.4 O candidato com deficiência que não proceder conforme as orientações deste item será considerado como não portador de deficiência, perdendo o direito à reserva de vaga para PcD e passando à ampla concorrência. Nestes casos, o candidato não poderá interpor recurso em favor de sua situação.
5.3.5 Caso a deficiência não esteja de acordo com os termos da Organização Mundial da Saúde e da Legislação supracitada neste item, a opção de concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência será desconsiderada, passando o candidato à ampla concorrência.
5.3.6 O deferimento das inscrições dos candidatos que se inscreverem como pessoa com deficiência estará disponível no Edital de homologação das inscrições, disponível no endereço eletrônico **www.ippec.org.br** em data disponível no **Anexo III - Cronograma**.
5.3.7 O candidato que tiver a sua inscrição indeferida como PcD poderá impetrar recurso, em formulário próprio disponível no endereço eletrônico **www.ippec.org.br** no **período proposto no ANEXO III - Cronograma,** observado horário oficial de Brasília/DF.
5.3.8 O candidato inscrito como Pessoa com Deficiência, se aprovado no Processo Seletivo, terá seu nome divulgado na lista geral dos aprovados e na lista dos candidatos aprovados específica para pessoas com deficiência.
5.3.9 Não havendo candidatos aprovados para a vaga reservada às pessoas com deficiência, esta será preenchida com estrita observância da ordem de classificação geral.
5.3.10 O IPPEC não receberá qualquer documento entregue pessoalmente em sua sede.
5.3.11 O IPPEC não se responsabiliza por qualquer tipo de extravio e falta de comunicação que impeça a chegada da referida documentação ao seu destino.

6. DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO:
6.1 Haverá isenção da taxa de inscrição, conforme Decreto Federal nº 6.593/2008.
6.1.1 Conforme o Decreto Federal n.º 6.593/2008, Art. 1º, ficam isentos do pagamento da taxa de inscrição neste Processo Seletivo, realizado no âmbito municipal, os candidatos que:

a) estiverem inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico);
b) for membro de família de baixa renda.
6.1.2 O candidato que faz jus ao benefício deverá:
a) Acessar o site **www.ippec.org.br;**
b) Efetuar sua inscrição no Processo Seletivo no período estabelecido no **Anexo III - Cronograma**, através do site **www.ippec.org.br.**
c) Preencher a declaração de que atende à condição estabelecida nos itens anteriores, conforme **Anexo IV** deste edital.
d) Enviar através de link específico de ISENTOS no site **www.ippec.org.br,** dentro do prazo estipulado no cronograma deste Edital, os seguintes documentos: **Anexo IV** devidamente preenchido e assinado e cópia do documento de identificação tipo R.G e CPF. Enviar ainda, sob pena de indeferimento, Comprovante de Cadastramento no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal, assinatura e carimbo do servidor emitente, com data de emissão não superior a 30 (trinta) dias da data de publicação do presente edital. O referido documento poderá ser obtido nos on-line ou nos órgãos ligados a Assistência Social do Município ao qual o candidato reside. O candidato deve estar "logado" no site para enviar os documentos.
6.1.3 A declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se, ainda, o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto n.º 83.936/1979.
6.1.4 Não será aceita solicitação de isenção de pagamento de valor de inscrição via fax ou via correio eletrônico.
6.1.5 A relação dos pedidos de isenção deferidos e indeferidos será divulgada em mural na Prefeitura Municipal e no site **www.ippec.org.br** na data estabelecida no **Anexo III - Cronograma**.
6.1.6 - Os candidatos que tiverem seus pedidos de isenção indeferidos deverão acessar o endereço eletrônico **www.ippec.org.br**, imprimir o boleto para pagamento da taxa de inscrição e efetuar o pagamento até o prazo estabelecido no **Anexo III - Cronograma**, conforme procedimentos descritos neste edital.

7. DO DEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES
7.1 O edital de deferimento das inscrições será divulgado no endereço eletrônico **www.ippec.org.br** em data provável disponível no **Anexo III - Cronograma.**
7.2 No edital de deferimento das inscrições constará a listagem dos candidatos às vagas para ampla concorrência, às vagas para pessoa com deficiência e dos candidatos solicitantes de condições especiais para a realização da prova.
7.3 Quanto ao indeferimento de inscrição, caberá pedido de recurso, sem efeito suspensivo, em formulário próprio, disponível no endereço eletrônico **www.ippec.org.br** no **período estabelecido no ANEXO III - Cronograma**, tendo início as **08h até 23h59min da data final estipulada,** observado o horário oficial de Brasília/DF.
7.4 O IPPEC, quando for o caso, submeterá os recursos à Comissão Especial do Processo Seletivo, a qual decidirá sobre o pedido de reconsideração e divulgará o resultado através de edital disponibilizado no endereço eletrônico **www.ippec.org.br**.
7.5 - No Edital de homologação das inscrições, será publicado a relação de pedidos especiais deferidos e indeferidos para realização da prova escrita. O candidato que solicitou o atendimento especial e cumpriu fielmente o item 3.1.9 deste Edital e não constar nesta relação, deverá protocolar recurso, solicitando o atendimento especial que necessita.
7.5.1 - O candidato portador de necessidades especiais, que não recorrer no prazo estipulado em Edital, NÃO poderá reclamar ou solicitar condições especiais no dia da prova.
8. DAS FASES DO PROCESSO SELETIVO
8.1 O Processo Seletivo constará das seguintes provas e fases:
Primeira etapa: realização de prova escrita objetiva, aplicada a todos os candidatos, possuindo caráter eliminatório e classificatório.
Segunda etapa: Prova Prática: De caráter eliminatório e classificatório para os cargos de **Motorista, Operador de máquinas pesadas e Operador de máquinas leves.**
Terceira etapa: realização de exame pré-admissional para verificar se o candidato preenche todos os requisitos para investidura no cargo.
8.2 – DA PRIMEIRA ETAPA – PROVA OBJETIVA
8.2.1 - A prova escrita será composta de 20 questões, abrangendo as seguintes áreas de conhecimento, para todos os cargos:

Conteúdos	Quantidade de Questões	Peso Individual	Total de pontos
Língua Portuguesa	03	4,0	12,00
Matemática	03	4,0	12,00
Conhecimentos Gerais	04	4,0	16,00
Conhecimentos Específicos	10	6,0	60,00
TOTAL DE PONTOS NA PROVA			**100,00**

8.2.2 - Os conteúdos programáticos estão disponibilizados no **Anexo II**, observando-se a especificidade para cada cargo e estarão disponíveis no site **www.ippec.org.br.**

8.2.3 DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA
8.2.3.1 **A prova objetiva será aplicada na cidade de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná,** podendo ser aplicada também em cidades vizinhas, caso o número de inscritos exceda a capacidade de alocação do município.
8.2.3.2 O IPPEC poderá utilizar sala(s) existentes e/ou extra(s) nos locais de aplicação da prova, alocando ou remanejando candidatos para essa(s), conforme as necessidades.
8.2.3.3 A prova objetiva será aplicada em data provável disponível no **Anexo III - Cronograma**, em horário e local a ser informado através de edital disponibilizado no endereço eletrônico **www.ippec.org.br.**
8.2.3.4 O horário de início da prova será o mesmo, ainda que realizada em diferentes locais.
8.2.3.5 Havendo alteração da data prevista, a prova poderá ocorrer em sábados, domingos e feriados. Despesas provenientes da alteração de data serão de responsabilidade do candidato.
8.2.4 O ensalamento será publicado no dia da publicação do Edital de Homologação das inscrições.
8.2.4.1 Serão de responsabilidade exclusiva do candidato a identificação correta de seu local de realização das provas e o comparecimento no horário determinado.
8.2.5 O local de realização da prova objetiva, constante no Edital de Ensalamento, divulgado conforme subitens anteriores, não será alterado em hipótese alguma a pedido do candidato.
8.2.6 O candidato deverá comparecer **com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos** do horário fixado para o fechamento do portão de acesso ao local de realização da prova, munido de **caneta esferográfica de tinta azul ou preta e seu documento oficial de identificação com foto**.
8.2.7 São considerados documentos de identidade as carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores, cédulas de identidade fornecidas por ordens e conselhos de classe, que, por

lei federal, valem como documento de identidade, a Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como a Carteira Nacional de Habilitação com foto, nos termos da Lei nº 9.503, art.159, de 23/9/97.
8.2.8 No caso de perda ou roubo do documento de identificação, o candidato deverá apresentar certidão que ateste o registro da ocorrência em órgão policial expedida há, no máximo, 30 (trinta) dias da data da realização da prova objetiva e, ainda, ser submetido à identificação especial, consistindo na coleta de impressão digital.
8.2.9 Não serão aceitos como documentos de identidade protocolos de solicitação de documentos, certidões de nascimento e de casamento, títulos eleitorais, carteiras funcionais sem valor de identidade, Carteira de Habilitação sem foto, carteira de estudante, Carteiras de Agremiações Desportivas, fotocópias dos documentos de identidade, ainda que autenticadas, bem como documentos ilegíveis e/ou não identificáveis, bem como, não serão aceitos documentos na forma "digital".
8.2.10 Não haverá segunda chamada para a prova objetiva, ficando o candidato ausente, por qualquer motivo, eliminado do Processo Seletivo.
8.2.11 Após a abertura do pacote de provas, o candidato não poderá consultar ou manusear qualquer material de estudo ou leitura.
8.2.12 Em hipótese alguma será permitido ao candidato:
8.2.12.1 prestar a prova sem que esteja portando um documento oficial de identificação original com fotografia;
8.2.12.2 realizar a prova sem que sua inscrição esteja previamente confirmada;
8.2.12.3 ingressar no local de prova após o fechamento do portão de acesso;
8.2.12.4 realizar a prova fora do horário ou espaço físico pré-determinados;
8.2.12.5 comunicar-se com outros candidatos durante a realização da prova;
8.2.12.6 portar indevidamente e/ou fazer uso de quaisquer dos objetos e/ou equipamentos citados no item 10 deste Edital;
8.2.12.7 em toda e quaisquer dependências físicas onde será realizada a prova, o uso de quaisquer dispositivos eletrônicos relacionados no item 10 deste edital. É expressamente proibida a realização de qualquer tipo de imagem, por qualquer meio eletrônico, do local de prova, por parte do candidato, cabendo ao IPPEC a aplicação da penalidade devida.
8.2.13 O IPPEC recomenda que o candidato não leve nenhum dos objetos ou equipamentos relacionados no item 10 deste Edital. Caso seja necessário o candidato portar algum desses objetos, estes deverão ser obrigatoriamente acondicionados em envelopes de guarda de pertences fornecidos pelo IPPEC e conforme o previsto neste Edital. **Aconselha-se que os candidatos retirem as baterias dos celulares antes do acondicionamento no envelope, garantindo assim que nenhum som será emitido, inclusive do despertador caso esteja ativado.**
8.2.14 O IPPEC não ficará responsável pela guarda de quaisquer objetos pertencentes aos candidatos, tampouco se responsabilizará por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, nem por danos neles causados.
8.2.15 Não será permitida entrada de candidatos no local de prova portando armas.
8.2.16 Não será permitido o ingresso ou a permanência de pessoa estranha ao certame, em qualquer local de prova, durante a realização da prova objetiva.
8.2.17 O IPPEC poderá, a seu critério, coletar impressões digitais dos candidatos, bem como utilizar detectores de metais.
8.2.18 Ao terminar a prova objetiva, o candidato entregará, obrigatoriamente, ao fiscal de sala sua Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada.
8.2.19 Em hipótese alguma haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.
8.2.20 O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para a Folha de Respostas, que será o único documento válido para a correção. O preenchimento da Folha de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder conforme as instruções contidas na mesma e na capa do caderno de questões.
8.2.21 O candidato deverá assinalar as respostas das questões da prova objetiva na Folha de Respostas, preenchendo os alvéolos com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.
8.2.22 Os prejuízos advindos de marcações feitas incorretamente na Folha de Respostas serão de inteira responsabilidade do candidato, tais como marcação rasurada, marcação não preenchida integralmente, marcações feitas a lápis, ou qualquer outro tipo diferente da orientação contida na Folha de Respostas ou na capa do caderno de questões.
8.2.23 O candidato não deverá amassar, molhar, dobrar, rasgar, manchar ou, de qualquer modo, danificar a sua Folha de Respostas, sob pena de arcar com os prejuízos advindos da impossibilidade de realização do processamento eletrônico desta.
8.2.24 Após identificado e acomodado na sala, o candidato somente poderá sair no decorrer da prova acompanhado de um fiscal de provas.
8.2.25 O candidato poderá entregar sua Folha de Respostas e deixar definitivamente o local de realização da prova objetiva somente após decorridos, no mínimo, **30 (trinta) minutos** do seu início, podendo levar consigo o Caderno de Questões, devendo, obrigatoriamente, devolver ao fiscal da sala sua Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada.
8.2.26 Os dois últimos candidatos só poderão deixar a sala após entregarem suas Folhas de Respostas e assinarem a ata e o lacre de fechamento do envelope no qual serão acondicionadas as Folhas de Respostas da sala.
8.2.27 A prova objetiva terá a **duração de 02 (duas) horas**, incluído o tempo de marcação na Folha de Respostas. Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a realização da prova em razão do afastamento de candidato da sala de prova.
8.2.27.1 Cada questão da prova objetiva terá 5 (cinco) alternativas, sendo que cada questão terá apenas 1 (uma) alternativa correta, sendo atribuída pontuação 0 (zero) às questões com mais de uma opção assinalada, questões sem opção assinalada, com rasuras ou preenchidas a lápis.
8.2.27.2 O candidato deverá obter 40 (quarenta) pontos ou mais na prova objetiva para não ser eliminado do Processo Seletivo, além de não ser eliminado por outros critérios estabelecidos neste Edital.
8.2.27.3 **Em razão da pandemia da COVID-19, os candidatos DEVERÃO fazer o uso de máscaras nas intermediações e no interior do local de realização das provas. Na entrada do local de prova será fornecido álcool em gel e serão seguidas todas as normas sanitárias e medidas de higiene e precaução ao COVID-19. Não será permitida a entrada no local e a realização da prova escrita, ao candidato que não estiver fazendo o uso de máscara.**
8.2.27.4 Sugere-se que o candidato leve uma máscara reserva, caso seja necessária a troca da máscara durante o período de realização da prova.
8.2.27.5 Sugere-se que na chegada ao local da prova, o candidato respeite o distanciamento mínimo de 1,5 (um e meio) metros, evitando a proximidade entre as pessoas e obedecendo a metodologia de ordenamento de entrada dos candidatos estabelecida pela Coordenação do Processo Seletivo.
8.2.27.6 Sugere-se que os candidatos evitem levar bolsas, mochilas e, principalmente, telefone celular.
8.2.27.7 A temperatura de todos os candidatos será aferida através de termômetro digital para autorizar o ingresso do mesmo no local da prova. A entrada no local de prova será permitida somente se o candidato não estiver com febre (temperatura acima de 37,8ºC).
8.2.27.8 Será proibido o compartilhamento de qualquer objeto (caneta, lápis, borracha, garrafas, alimentos, dentre outros), bem como o candidato deverá trazer sua garrafa de água transparente ou opaca, sem rótulo, abastecida com água e não deverá compartilhar a mesma, de maneira alguma, podendo em caso excepcional utilizar os bebedouros do estabelecimento de ensino para abastecimento das garrafas de uso individual, durante a prova.

8.2.28. DA DIVULGAÇÃO DO GABARITO PRELIMINAR

8.2.28.1 O **gabarito preliminar** será divulgado em data provável disponível no **Anexo III - Cronograma**, no endereço eletrônico **www.ippec.org.br.**
8.2.28.2 Quanto ao gabarito preliminar divulgado caberá a interposição de recurso, devidamente fundamentado, nos termos do item 11 deste Edital.

8.3 - DA SEGUNDA ETAPA - DA PROVA PRÁTICA
8.3.1 A prova prática será aplicada aos cargos de **Motorista, Operador de Máquinas leves e Operador de Máquinas Pesadas,** em dia estabelecido no **Anexo III - Cronograma**, em horário e local a ser publicado no edital de homologação das inscrições.
8.3.2 - Os candidatos ao cargo de **Motorista** de serão avaliados dirigindo ônibus.
8.3.3 - Os critérios para a avaliação da prova prática para o cargo de Motorista, serão os seguintes:
a) Verificação das condições do veículo;
b) Partida e parada;
c) Uso do câmbio e dos freios;
d) Localização do veículo na pista;
e) Observação de normas e das placas de sinalização;
f) Velocidade desenvolvida;
g) Obediência às situações do trajeto.
8.3.4- A prova prática será valorada da seguinte forma: o candidato inicia a prova com 100 pontos, sendo-lhe subtraído o somatório de pontos perdidos relativos às faltas cometidas durante a realização da prova, sendo sua pontuação final calculada de acordo com a fórmula abaixo:
Pontuação da Prova Prática = (100 - ∑ PP), sendo "∑ PP" = somatória dos pontos perdidos.
A gravidade das faltas será definida conforme o previsto no Código de Trânsito Brasileiro e serão valoradas da seguinte forma:
a) Faltas Gravíssimas: 30 pontos negativos;
b) Faltas Graves: 20 pontos negativos;
c) Faltas Médias: 10 pontos negativos, e;
d) Faltas Leves: 05 pontos negativos.
8.3.5 - Possuir CNH na categoria exigida no requisito para o cargo ou categoria superior, em plena validade, no ato da prova prática; não serão aceitos protocolos de alteração de categoria.
8.3.6 - Os candidatos ao cargo de **Motorista** deverão possuir **CNH na categoria "D"** ou categoria superior, em plena validade, no ato da prova prática; não serão aceitos protocolos de alteração de categoria. Não será aceito CNH Digital, devendo ser apresentado ao avaliador a CNH original.
8.3.7 - Os candidatos aos cargos de **Operador de Máquinas Leves** serão avaliados operando Pá carregadeira, Retro-escavadeira e Motoniveladora, devendo optar por uma destas máquinas.
8.3.8 - Os candidatos aos cargos de **Operador de Máquinas Pesadas** serão avaliados operando Pá carregadeira, Retro-escavadeira e Motoniveladora, devendo optar por uma destas máquinas.
8.3.9 - Os critérios para a avaliação da prova prática para o cargo de Operador de Máquinas serão os seguintes:
a) Verificação das condições da máquina;
b) Partida e parada;
c) Uso do câmbio e dos freios;
d) Localização da máquina no local de trabalho;
e) Observação de normas e das placas de sinalização;
f) Velocidade desenvolvida no local de trabalho;
g) Obediência às situações do trajeto.
8.3.10 - A gravidade das faltas será valorada da seguinte forma:
a) Faltas Gravíssimas: 30 pontos negativos;
b) Faltas Graves: 20 pontos negativos;
c) Faltas Médias: 10 pontos negativos, e;
d) Faltas Leves: 05 pontos negativos.
8.3.11 - A prova prática será valorada da seguinte forma: o candidato inicia a prova com 100 pontos, sendo-lhe subtraído o somatório de pontos perdidos relativos às faltas cometidas durante a realização da prova, sendo sua pontuação final calculada de acordo com a fórmula abaixo:
Pontuação da Prova Prática = (100 - ∑ PP), sendo "∑ PP" = somatória dos pontos perdidos.
A gravidade das faltas será definida conforme o previsto no Código de Trânsito Brasileiro e serão valoradas da seguinte forma:
a) Faltas Gravíssimas: 30 pontos negativos;
b) Faltas Graves: 20 pontos negativos;
c) Faltas Médias: 10 pontos negativos, e;
d) Faltas Leves: 05 pontos negativos.
8.3.12 - Os candidatos ao cargo de Operador de Máquinas deverão possuir CNH na categoria "C" ou categoria superior, em plena validade, no ato da prova prática; não serão aceitos protocolos de alteração de categoria. Não será aceito CNH Digital, devendo ser apresentado ao avaliador a CNH original.

9. DO RESULTADO FINAL E CLASSIFICAÇÃO
9.1 Os candidatos serão classificados em ordem decrescente do total de pontos.
9.2 Para os cargos de com apenas **prova objetiva escrita**, a Nota Final dos candidatos habilitados será igual à nota obtida na prova objetiva.
9.2.1 Para os cargos de com **prova objetiva escrita e prova prática** serão classificados em ordem decrescente, de acordo com a média aritmética ponderada, obtida entre a prova escrita e a prova prática, mediante a seguinte fórmula: (nota da prova escrita) x 0,4 + (nota da prova de aptidão prática) x 0,6 =Média de Classificação.
9.3 **O candidato deverá obter 40 (quarenta) pontos ou mais na média final para não ser eliminado do Processo Seletivo**, além de não ser eliminado por outros critérios estabelecidos neste Edital.
9.4 Na hipótese de igualdade da nota final, terá preferência, sucessivamente, o candidato que:
a) tiver maior idade, dentre os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, até a data de publicação do resultado e classificação deste Processo Seletivo, conforme artigo 27, parágrafo único, do Estatuto do Idoso (Lei n.º 10.741, de 1.º de outubro de 2003).
b) obtiver maior pontuação em Conhecimentos Específicos;
c) obtiver maior pontuação em Língua Portuguesa;
d) obtiver maior pontuação em Matemática;
e) obtiver maior pontuação em Conhecimentos Gerais;
f) persistindo o empate, terá preferência o candidato com mais idade (exceto os enquadrados na alínea "a" deste subitem), considerando dia, mês, ano e, se necessário, hora e minuto do nascimento.

9.5 O resultado final do Processo Seletivo será publicado por meio de duas listagens, a saber:
a) Lista Geral, contendo a classificação de todos os candidatos habilitados, inclusive os inscritos como pessoa com deficiência, em ordem de classificação;
b) Lista de Pessoas com Deficiência, contendo a classificação exclusiva dos candidatos habilitados inscritos como pessoa com deficiência, em ordem de classificação.

10. DA ELIMINAÇÃO
10.1 **Poderá ser eliminado do Processo Seletivo o candidato que:**
10.1.1 não estiver presente na sala ou local de realização da prova no horário determinado para o seu início;
10.1.2 for surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outro candidato, utilizando-se de material não autorizado ou praticando qualquer modalidade de fraude para obter aprovação própria ou de terceiros;
10.1.3 for surpreendido, durante a realização da prova, utilizando e/ou portando indevidamente ou diferentemente das orientações deste Edital:
a) equipamentos eletrônicos como máquinas calculadoras, MP3, MP4, telefone celular, tablets, notebook, gravador, máquina fotográfica, controle de alarme de carro e/ou qualquer aparelho similar;
b) livros, anotações, réguas de cálculo, dicionários, códigos e/ou legislação, impressos que não estejam expressamente permitidos ou qualquer outro material de consulta;
c) relógio de qualquer espécie, óculos escuros ou quaisquer acessórios de chapelaria, tais como chapéu, boné, gorro etc;
10.1.4 tenha qualquer objeto, tais como aparelho celular, aparelhos eletrônicos ou relógio de qualquer espécie, que venha a emitir ruídos, mesmo que devidamente acondicionado no envelope de guarda de pertences e/ou conforme as orientações deste Edital, durante a realização da prova;
10.1.5 for surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução da prova;
10.1.6 faltar com o devido respeito para com qualquer membro da equipe de aplicação da prova, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;
10.1.7 fizer anotação de informações relativas às suas respostas em qualquer outro meio, que não os permitidos;
10.1.8 afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
10.1.9 ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a Folha de Respostas;
10.1.10 descumprir as instruções contidas no caderno de questões e na Folha de Respostas;
10.1.11 perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;
10.1.12 não permitir a coleta de sua assinatura e, quando for o caso, coleta da impressão digital durante a realização da prova;
10.1.13 for surpreendido portando qualquer tipo de arma e se negar a entregar a arma à Coordenação;
10.1.14 recusar-se a ser submetido ao detector de metal;
10.1.15 ausentar-se da sala portando o caderno de questões da prova objetiva antes do tempo determinado no subitem 8.2.26;
10.1.16 recusar-se a entregar o material da prova ao término do tempo destinado para a sua realização;
10.1.17 não atingir a pontuação mínima para classificação, prevista neste Edital.
10.2 Se, a qualquer tempo, for constatado por qualquer meio, ter o candidato se utilizado de processo ilícito, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado do Processo Seletivo.

11. DOS RECURSOS
11.1 Caberá interposição de recursos, devidamente fundamentados ao IPPEC no prazo de **1 (um)** dia útil da publicação das decisões objetos dos recursos, assim entendidos:
11.1.1 contra o indeferimento da inscrição nas condições: pagamento não confirmado, condição especial e inscrição como pessoa com deficiência;
11.1.2 contra as questões da prova objetiva e o gabarito preliminar;
11.1.3 contra o resultado da prova objetiva e prática;
11.1.4 contra a nota final e classificação dos candidatos.
11.2 **É de exclusiva responsabilidade do candidato o acompanhamento da publicação das decisões objetos dos recursos no endereço eletrônico www.ippec.org.br, sob pena de perda do prazo recursal**.
11.3 Os recursos deverão ser protocolados em requerimento próprio disponível no endereço eletrônico **www.ippec.org.br.**
11.3.1 As alegações devem estar fundamentadas em:
a) Citação das fontes de pesquisa;
b) Nome dos autores;
c) Bibliografia específica com cópia das páginas dos livros citados.
11.4 - Procedimentos para envio do recurso:
a) Acessar o site;
b) Preencher o formulário de recurso (Anexo VI), fundamentar, assinar e digitalizar;
c) Anexar as cópias escaneadas das páginas dos livros citados;
d) Enviar através de link específico de Recursos no site **www.ippec.org.br,** dentro do prazo estipulado no cronograma deste Edital. O candidato deve estar "logado" no site para enviar recursos.
11.4.1 - Será indeferido o recurso que não estiver fundamentado e não atender os dispositivos constantes nos itens acima ou for interposto fora do prazo, bem como os que contenham erro formal e/ou material em sua elaboração ou procedimentos que sejam contrários ao disposto neste Edital.
11.5 Os recursos deverão ser individuais e devidamente fundamentados. Especificamente conta questões da prova objetivas e o gabarito preliminar, este deverá estar acompanhado de citação da bibliografia.
11.6 Os recursos interpostos que não se refiram especificamente aos eventos aprazados ou interpostos fora do prazo estabelecido neste Edital não serão apreciados.
11.7 Admitir-se-á um único recurso por candidato, para cada evento referido no subitem 11.1 deste Edital.
11.8 Admitir-se-á um único recurso por questão para cada candidato, relativamente ao gabarito preliminar divulgado, não sendo aceitos recursos coletivos.
11.9 Na hipótese de alteração do gabarito preliminar por força de provimento de algum recurso, as provas objetivas serão recorrigidas de acordo com o novo gabarito.
11.10 Se da análise do recurso resultar anulação de questão(ões) ou alteração de gabarito da prova objetiva, o resultado da mesma será recalculado de acordo com o novo gabarito.
11.11 No caso de anulação de questão(ões) da prova objetiva, a pontuação correspondente será atribuída a todos os candidatos do cargo, inclusive aos que não tenham interposto recurso.
11.12 Caso haja procedência de recurso interposto dentro das especificações, poderá, eventualmente, alterar-se a classificação inicial obtida pelo candidato para uma classificação superior ou inferior, ou, ainda, poderá acarretar a desclassificação do candidato que não obtiver nota mínima exigida para a aprovação.

11.13 Recurso interposto em desacordo com este Edital não será considerado.
11.14 O prazo para interposição de recurso é preclusivo e comum a todos os candidatos.
11.15 Os recursos serão recebidos sem efeito suspensivo, exceto no caso de ocasionar prejuízos irreparáveis ao candidato.
11.16 Não serão aceitos recursos via fax, via correio eletrônico ou, ainda, fora do prazo.
11.17 As respostas dos recursos interpostos estarão disponíveis na área do candidato, conforme cronograma, no link: **www.ippec.org.br.**
11.17.1 As respostas aos recursos interpostos pelos candidatos, contra as demais fases do certame estarão disponíveis na área do candidato.
11.18 A Banca Examinadora do IPPEC, responsável pela organização do certame, constitui última instância administrativa para recursos, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos ou revisões adicionais.

12. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL
12.1 O resultado final do Processo Seletivo, após decididos todos os recursos interpostos, será homologado pelo Município e publicado em Diário Oficial e no endereço eletrônico **www.ippec.org.br** em duas listas, em ordem classificatória, com pontuação: uma lista contendo a classificação de todos os candidatos, inclusive a dos candidatos com deficiência, e outra somente com a classificação dos candidatos com deficiência.

13. DA NOMEAÇÃO PARA POSSE
13.1 A nomeação para posse será publicada no Diário Oficial do Município e no endereço eletrônico oficial do Município sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos editais de convocação que serão publicados.
13.2 O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Nomeação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado, não sendo permitido sua recolocação ao final da lista de aprovados.
13.3 A posse no cargo dependerá de prévia inspeção médica oficial do Município. O candidato nomeado somente será empossado ser for julgado APTO física e mentalmente para o exercício do cargo. Caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será empossado, perdendo automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.
13.4 Para investidura no cargo em que o candidato foi aprovado, o município publicará edital próprio contendo o rol de documentos que deverão ser apresentados à Diretoria de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal.

14. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
14.1 Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Comunicado ou Aviso Oficial, oportunamente divulgado pela Prefeitura no endereço eletrônico **www.ippec.org.br.**
14.2 Qualquer inexatidão e/ou irregularidade constatada nas informações e documentos do candidato, mesmo que já tenha sido divulgado o resultado deste Processo Seletivo e embora o candidato tenha obtido aprovação, levará a sua eliminação, sem direito a recurso, sendo considerados nulos todos os atos decorrentes da sua inscrição.
14.3 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar as publicações de todos os comunicados e Editais referentes ao Processo Seletivo de que trata este Edital.
14.4 Não haverá segunda chamada para quaisquer das fases do Processo Seletivo, seja qual for o motivo da ausência do candidato, nem serão aplicadas provas em locais ou horários diversos dos estipulados no documento de confirmação de inscrição, neste Edital e em outros Editais referentes às fases deste Processo Seletivo.
14.5 O não comparecimento do candidato a qualquer das fases acarretará na sua eliminação do Processo Seletivo.
14.6 O IPPEC não se responsabiliza por quaisquer cursos, textos e apostilas referentes a este Processo Seletivo.
14.7 O candidato que necessitar atualizar dados pessoais e/ou endereço residencial, poderá requerer a alteração através de solicitação assinada pelo próprio candidato, enviado no e-mail de atendimento ao candidato **ippec@ippec.org.br**, anexando documentos que comprovem tal alteração, com expressa referência ao Processo Seletivo, Cargo e número de Inscrição, até a data de publicação da homologação dos resultados. Após esta data, poderá requerer a alteração junto à Prefeitura, ou enviar a documentação via SEDEX com AR para o mesmo endereço, aos cuidados da Comissão Especial do Processo Seletivo.
14.8 Os cartões respostas, provas e demais documentos deste Processo Seletivo serão arquivados pelo período de 06 (seis) meses após a homologação final. Após este período serão incinerados.
14.9 - A Prefeitura Municipal e o IPPEC se eximem das despesas com viagens e hospedagens dos candidatos em quaisquer das fases do certame seletivo, mesmo quando alteradas datas previstas no cronograma inicial, reaplicação de qualquer fase, inclusive de provas, de acordo com determinação da Prefeitura Municipal.
14.10 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Especial do Processo Seletivo.
14.11 Será admitida a impugnação deste Edital, desde que devidamente fundamentada, no prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da sua publicação.
14.11.1 A impugnação deverá ser enviada, dentro do prazo estipulado, enviado no e-mail de atendimento ao candidato: **ippec@ippec.org.br.**
14.12 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Pinhal de São Bento - PR, 07 de maio de 2021.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito de Pinhal de São Bento - PR

ANSELMO BARCELOS DOS SANTOS
Presidente da Comissão Organizadora de Processos Seletivos
Município de Pinhal de São Bento - PR

ANEXO I - DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

LÍNGUA PORTUGUESA
Para os cargos que exijam como escolaridade mínima o ensino fundamental incompleto ou completo:
Compreensão e interpretação de textos. Divisão silábica. Classificação das palavras quanto ao número de sílabas. Classificação das palavras quanto à posição da sílaba tônica. Ortografia oficial, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Flexão em gênero e número dos substantivos e adjetivos. Acentuação gráfica, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Emprego de crase. Emprego de conectivos, pronomes, numerais e advérbios. Concordância nominal e verbal. Empregos dos sinais de pontuação.

Para os cargos que exijam o ensino médio ou superior:

Compreensão e interpretação de textos. Ortografia oficial, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Flexão em gênero e número dos substantivos e adjetivos. Acentuação gráfica, incluindo as alterações promovidas pelo Novo Acordo Ortográfico. Emprego de crase. Emprego de conectivos, pronomes e numerais e advérbios. Colocação pronominal. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Emprego de sinônimos, antônimos, homônimos e parônimos. Sintaxe da oração (período simples: termos essenciais, integrantes e acessórios da oração) e do período (período composto por coordenação e por subordinação). Processos de formação de palavras. Conjugação e emprego de verbos. Empregos dos sinais de pontuação.

Obs. poderão ser cobradas questões específicas sobre as alterações promovidas pelo novo Acordo Ortográfico.

MATEMÁTICA
Para os cargos que exijam como escolaridade mínima o ensino fundamental incompleto ou completo:
Análise e interpretação de gráficos e tabelas envolvendo dados numéricos. Sistema legal de unidades de medida de massa e comprimento no Brasil. Operações básicas com números inteiros, fracionários e decimais. Geometria plana: perímetro e área das principais figuras geométricas. Regra de três simples. Razão. Proporção. Porcentagem. Juros simples.

Para os cargos que exijam o ensino médio ou superior:
Análise e interpretação de gráficos e tabelas envolvendo dados numéricos. Sistema legal de unidades de medida de massa e comprimento no Brasil. Operações básicas com números inteiros, fracionários e decimais. Geometria: perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Regra de três simples e composta. Razão. Proporção. Porcentagem. Juros simples. Equações: 1º grau, 2º grau e sistemas. Relações métricas e trigonométricas no triângulo retângulo.

CONHECIMENTOS GERAIS (Para todos os cargos)
História do Brasil: República Velha (1889 e 1930), Revolução de 1930 e a Era Vargas, Estado Novo (1937 a 1945), República Liberal-Conservadora (1946 a 1964), Militarismo, Nova República e Brasil Contemporâneo. Atualidades em: política, economia, sociedade, educação, tecnologia e energia nos últimos dois anos. Problemas ambientais, meio ambiente e desenvolvimento sustentável. Espaço natural brasileiro: clima, relevo, vegetação, hidrografia e recursos minerais e energéticos. Aspectos históricos e geográficos do Município. Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988 e suas atualizações. (arts. 1º a 14 e arts. 37 a 43).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
MOTORISTA
Noções básicas e procedimentos de segurança. Equipamentos de proteção. Noções elementares de mecânica (veículos e tratores). Conservação e manutenção de veículos. Novo código de trânsito brasileiro. Infrações e penalidades. Normas gerais de circulação e conduta. Habilitação. Direção defensiva e preventiva. Sinalização de trânsito. Noções de segurança no trabalho. Prevenção e combate a incêndios. Primeiros socorros. Atendimento a acidentes de trânsito.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS
Noções básicas sobre procedimentos de segurança, equipamentos de proteção. Conservação e manutenção de máquinas. Noções básicas dos sistemas de alimentação, arrefecimento, ignição, elétrico, suspensão, freios, direção e transmissão. Sistemas hidráulicos. Óleos e graxas: tipos e especificações. Ferramentas de mecânico: conhecimento e aplicação. Novo código de trânsito brasileiro: infrações e penalidades, normas gerais de circulação e conduta, habilitação. Sinalização de trânsito. Direção defensiva e preventiva. Prevenção e combate a incêndios. Primeiros Socorros. Atendimento a acidentes de trânsito.

OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES
Noções básicas sobre procedimentos de segurança, equipamentos de proteção. Conservação e manutenção de máquinas. Noções básicas dos sistemas de alimentação, arrefecimento, ignição, elétrico, suspensão, freios, direção e transmissão. Sistemas hidráulicos. Óleos e graxas: tipos e especificações. Ferramentas de mecânico: conhecimento e aplicação. Novo código de trânsito brasileiro: infrações e penalidades, normas gerais de circulação e conduta, habilitação. Sinalização de trânsito. Direção defensiva e preventiva. Prevenção e combate a incêndios. Primeiros Socorros. Atendimento a acidentes de trânsito.

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO
Relações interpessoais. Postura e atendimento ao público. Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho. Código de Ética do Servidor Público (Decreto 1171/94). Apresentação pessoal. Serviços públicos: conceitos, elementos de definição, princípios, classificação. Redação oficial: características e tipos. Atos e contratos administrativos. Lei 8666/93 e suas alterações e complementações. Lei Complementar Nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal. Informática: Sistema Operacional Windows 7,8 e 10, Conhecimento sobre o pacote Microsoft Office 2007 e 2010 (Word, Excel, PowerPoint), Internet, Anti-vírus.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO
Relações interpessoais. Postura e atendimento ao público. Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho. Código de Ética do Servidor Público (Decreto 1171/94). Apresentação pessoal. Serviços públicos: conceitos, elementos de definição, princípios, classificação. Redação oficial: características e tipos. Atos e contratos administrativos. Lei 8666/93 e suas alterações e complementações. Lei Complementar Nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal. Informática: Sistema Operacional Windows 7,8 e 10, Conhecimento sobre o pacote Microsoft Office 2007 e 2010 (Word, Excel, PowerPoint), Internet, Anti-vírus.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
Relações interpessoais. Postura e atendimento ao público. Noções Básicas de Relações Humanas no Trabalho. Código de Ética do Servidor Público (Decreto 1171/94). Apresentação pessoal. Noções básicas sobre a preservação do meio ambiente e qualidade de vida. Coleta e reciclagem de lixo e detritos. Noções básicas de eletricidade, hidráulica, carpintaria, marcenaria e reparos em alvenaria. Primeiros Socorros. Noções básicas de segurança no trabalho. Prevenção e combate a incêndio.

ASSISTENTE SOCIAL
Legislação de Serviço Social. Ética profissional. Lei de Regulamentação da profissão. Possibilidades e limites de atuação do assistente social. O Serviço Social no Brasil. História do Serviço Social. Políticas Sociais. Relação Estado/Sociedade. A Propriedade e a Renda no Brasil. Contexto histórico, atualidade e neoliberalismo. Desigualdade social. Políticas de Seguridade e Previdência Social. Constituição Federal de 1988. Políticas de Assistência. Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS). Sistema Único de Assistência Social (SUAS) Políticas de Saúde. O Serviço Social junto

aos estabelecimentos de ensino e ao Conselho Tutelar. Legislação do Sistema Único de Saúde - SUS. Lei Orgânica da Saúde (LOS). Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação. Política Nacional do Idoso. Estatuto do Idoso. Estatuto da Criança e do Adolescente. Política da Pessoa Portadora de Deficiência. Trabalho com comunidades. Atendimentos familiar e individual. Possibilidades e limites da prática do serviço social em empresas. Papel do assistente social nas relações intersetoriais.

ANEXO II – ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

MOTORISTA
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Conduz veículos automotores como carros de passeio, caminhões, ônibus, ambulâncias, Van e caminhonetes, entre outros considerados (leves e pesados), manipulando os comandos de marcha e direção, conduzindo o veículo no trajeto ou itinerário previsto, de acordo com as regras de trânsito, para o transporte de cargas e/ou pessoas.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS;
- Vistoria o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo, testando freios e parte elétrica, certificando-se de suas condições de funcionamento;
- Informa defeitos do veículo, preenchendo ficha específica no almoxarifado, para ser encaminhada a manutenção;
- Dirige o veículo, manipulando os comandos e observando o fluxo de trânsito e a sinalização, para conduzi-los aos locais indicados;
- Porta os documentos do veículo e zela pela sua conservação;
- Controla a carga e descarga do material transportado, orientando a sua arrumação no veículo para evitar acidentes;
- Realiza o transporte de passageiros, entre outros, sempre que se fizer necessário;
- Carrega e descarrega os materiais utilizados pelos profissionais e setores da Prefeitura;
- Recolhe o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem da Prefeitura;
- Recebe orientação do seu superior imediato, trocando informações sobre os serviços e as ocorrências, para assegurar a continuidade do trabalho;
- Colabora com a limpeza dos veículos, mantendo-os apresentáveis;
- Atender as normas de higiene e segurança do trabalho
- Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Conduz máquinas montadas sobre rodas ou esteiras que servem para escavar, nivelar, aplainar ou compactar a terra e materiais similares.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS;
- Opera máquinas providas de pá mecânica ou caçamba, acionando os comandos necessários para escavar e mover terras, pedras, areia, cascalho e materiais similares;
- Opera máquinas de abrir canais de drenagem, acionando os comandos necessários;
- Opera máquinas providas de lâminas para nivelar solos, acionando os comandos para executar obras na construção civil, estradas e pistas;
- Opera máquinas providas de rolos compressores, acionando comandos para compactar e aplainar os materiais utilizados na construção nas estradas;
- Opera máquinas para estender camadas de asfalto ou de betume;
- Informa defeitos ou reparos a serem feitos na máquina, preenchendo ficha específica no almoxarifado para ser entregue ao chefe da manutenção;
- Executa a limpeza de bueiros, fossas, esterqueiras entre outros;
- Faz a recuperação, conservação e readequação de estradas;
- Retira entulhos e terra, zelando pela limpeza e conservação da cidade;
- Recebe orientação do seu superior imediato, trocando informações sobre os serviços e as ocorrências, para assegurar a continuidade do trabalho;
- Colabora na limpeza das máquinas, mantendo-as apresentáveis;
- Atender as normas de higiene e segurança do trabalho
- Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

OPERADOR DE MÁQUINAS LEVES
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Operar tratores e equipamentos de pequeno porte, tais como: tratores agrícolas rolos compactores, tobatas e outras máquinas do mesmo porte.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS
- Vistoriar o equipamento, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água, óleo do cárter e testando freios e parte elétrica, para certificar-se de suas condições de funcionamento;
- Zelar pela manutenção do equipamento, comunicando falhas e solicitando reparos para assegurar seu perfeito estado;
- Preparar o solo para plantio;
- Executar serviços de silagem, gradagem, conservação do solo, etc.
- Lavagem, lubrificação, troca de óleo e pneus, entre outros;
- Atender às normas de higiene e segurança do trabalho;
- Zelar pela manutenção e conservação das máquinas e equipamentos utilizados e implementos agrícolas;
- Recolher o equipamento após a jornada de trabalho, conduzindo-o a garagem, para permitir a manutenção e o abastecimento do mesmo;
- Atender as normas de higiene e segurança do trabalho
- Executar outras atividades inerentes o seu cargo e formação e/ou de interesse da Prefeitura, por determinação superior.

ASSISTENTE ADMINISTRAÇÃO
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Executar tarefas variadas na área administrativa, nas diversas unidades e órgão da municipalidade, que requeiram tomar decisões simples, baseado em precedentes.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS
- Efetuar atendimento ao público, interno e externo, prestando informações, anotando recados, para obter ou fornecer informações;
- Executar serviços e digitação em geral,;
- Redige e digita ofícios, empenhos, cheques, escalas, comunicados, informativos e outros.
- Arquivar processos, publicações e documentos diversos de interesse da unidade administrativa, segundo normas preestabelecidas;
- Coletar dados diversos, consultando pessoas, documentos, transcrições, publicações oficiais, arquivos e fichários e efetuando cálculos para obter informações necessárias ao cumprimento da rotina administrativa;

- Receber, conferir e registrar a tramitação de papéis, fiscalizando o cumprimento das normas referentes a protocolo;
- Organizar e/ou atualizar arquivos, fichários e outros, classificando documentos por matéria, ordem alfabética ou outro sistema para possibilitar controle dos mesmos;
- Efetuar cálculos simples e conferências numéricas;
- Elaborar redações simples;
- Efetuar registros, preenchendo fichas, formulários, lançamentos e outros, procedendo ao lançamento em livros, consultando dados em tabelas, gráficos e demais demonstrativos, a fim de atender as necessidades do setor;
- Entregar quando solicitado notificações e correspondências diversas;
- Executar outras tarefas correlatas.

AUXILIAR ADMINISTRATIVO
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Executa serviços gerais de âmbito administrativo, tais como separação e classificação de documentos e correspondências, transcrição de dados, lançamentos, prestação de informações e orientações, arquivamento de documentos, zelando pelos arquivos, facilitando a identificação dos mesmos sempre que se fizer necessário.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS;
- Coleta dados diversos, consultando documentos, arquivos e fichários, efetuando cálculos, para obter informações necessárias ao cumprimento da rotina administrativa;
- Mantém atualizado fichários e arquivos, classificando os documentos por ordem alfabética, para possibilitar um controle sistemático dos mesmos;
- Recepciona o público em geral, anunciando-os ao setor que forem encaminhados;
- Faz a entrega de correspondência aos devidos setores ou servidores;
- Efetua anotações e entrega de recados aos Secretários, Diretores e demais Servidores;
- Consulta e coleta documentos, transcrições, arquivos e fichários;
- Fazer e atender chamadas, obtendo e fornecendo informações.
- Executa serviços de digitação em geral;
- Opera a máquina fotocopiadora, sempre que for necessário;
- Redige e digita ofícios, empenhos, cheques, escalas, comunicados, informativos e outros;
- Submete os trabalhos efetuados à apreciação do superior imediato;
- Protocola documentos, notas fiscais, recibos e outros, para empenho;
- Mantém em ordem as funções burocráticas do setor, que envolvam números e papéis;
- Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho;
- Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Realiza trabalhos de limpeza em geral para manter as condições de higiene e conservação do local de trabalho. Exerce funções de conservação e manutenção dos prédios assegurando o asseio, o cumprimento do regulamento e a segurança.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS
- Limpa diariamente os móveis utilizando flanelas ou vassouras apropriadas;
- Limpa as salas de aula, paredes, portas, janelas, banheiros, corredores, mesas, carteiras e pisos de todas as dependências do prédio, utilizando água e produtos apropriados;
- Prepara e serve o lanche e/ou cafezinho, quando necessário;
- Retira o lixo das lixeiras e o coloca em local apropriado para recolhimento;
- Limpa lixeiros e demais objetos das salas, corredores e banheiros;
- Lava e seca os vidros das portas e janelas;
- Verifica ao final do expediente, se as janelas estão fechadas;
- Reúne e amontoa a poeira, fragmentos e detritos espalhados pelo pátio, que causem incomodo ou ofereçam perigo aos servidores, empregando ancinho e outros instrumentos apropriados para recolhê-los;
- Prepara a terra, rebaixando, se necessário, adubando e corrigindo suas deficiências, para receber mudas e plantas; efetua a capinação de ervas daninhas que prejudicam o aspecto e asseio do município;
- Auxilia na remoção de móveis de uma sala para outra ou de local para outro, quando solicitado;
- Efetua o controle dos gêneros alimentícios necessários ao preparo da merenda, recebendo-os e armazenando-os de acordo com as normas e instruções estabelecidas, para obter melhor aproveitamento e conservação dos mesmos;
- Seleciona os ingredientes necessários ao preparo das refeições, separando-os e medindo-os de acordo com o cardápio do dia, para facilitar a utilização dos mesmos;
- Prepara as refeições, lavando, descascando, cortando, temperando, refogando, assando ou cozendo alimentos diversos de acordo com orientação superior, para atender ao programa alimentar estabelecido;
- Lava e seca louças, talheres e utensílios empregados no preparo das refeições, providenciando sua lavagem e guarda, para deixá-los em condições de uso imediato;
- Executa serviços de troca de lâmpadas, instalações de luminárias, atendendo a solicitações, para garantir o desenvolvimento dos trabalhos;
- Zela pela conservação dos equipamentos, ferramentas e máquinas utilizadas, observando as normas de segurança e conservação, para obter melhor aproveitamento;
- Recebe orientação do seu superior imediato, trocando informações sobre os serviços e as ocorrências, para assegurar a continuidade do trabalho;
- Zela pela conservação e limpeza das dependências internas e externas do local de trabalho;
- Atender as normas de higiene e segurança do trabalho
- Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ASSISTENTE SOCIAL
DESCRIÇÃO SUMÁRIA: Presta serviços de âmbito social à indivíduos e grupos, identificando e analisando seus problemas e necessidades materiais e psíquicas ou de outra ordem, aplicando métodos e processos básicos do serviço social para prevenir ou eliminar desajustes de natureza biopsicossocial e promover a integração ou reintegração dessas pessoas à sociedade.

ATRIBUIÇÕES TÍPICAS
- Acolher usuários e humanizar a atenção;

- Estuda e analisa as causas de desajustamento social, estabelecendo planos de ação que busquem o restabelecimento da normalidade do comportamento dos indivíduos em relação a seus semelhantes ou ao meio social;
- Aconselha e orienta indivíduos afetados em seu equilíbrio emocional para conseguir o seu ajustamento ao meio social;
- Promove o auxílio às pessoas que estão em dificuldades decorrentes de problemas psicossociais, como menores carentes ou infratores, quanto à agilização de exames, fornecimento de medicamentos e outros fatores que facilitem e auxiliem a recuperação de pessoas com problemas de saúde;
- Elabora diretrizes, atos normativos e programas de assistência social, promovendo atividades educativas, recreativas e culturais, para assegurar o progresso e melhoria do comportamento individual;
- Assiste às famílias nas suas necessidades básicas, orientando-as e fornecendo-lhes suporte material, educacional, médico ou de outra natureza, para melhorar sua situação e possibilitar uma convivência harmônica entre os membros;
- Organiza programas de planejamento familiar, materno-infantil, atendimento a hansenianos e desnutridos, bem como demais enfermidades graves;
- Elabora e emite pareceres socioeconômicos, relatórios mensais de planejamento familiar e relação de material e medicamentos necessários para atender a demanda dos atendimentos;
- Participa de programas de reabilitação profissional, integrando equipes técnicas multiprofissionais, para promover a integração ou reintegração profissional de pessoas física ou mentalmente deficientes por doenças ou acidentes decorrentes do trabalho;
- Participar e desenvolver ações de caráter social em conjunto a ESF (Estratégia Saúde da Familia) e Conselho Local de Saúde;
- Elaborar processos de solicitação de procedimentos de média e alta complexidade;
- Desenvolver ações coletivas, utilizando os espaços públicos para fortalecimento da cidadania, trabalho comunitário e prevenção de violência, abuso de álcool e outras drogas;
- Desenvolver ações Inter setoriais, mantendo a integração com a rede de suporte social, fortalecendo e implementando as ações na comunidade;
- Realiza visitas domiciliares necessárias;
- Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho;
- Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ANEXO III – CRONOGRAMA	
ETAPA OU ATIVIDADE	**DATAS**
Publicação do Edital	07/05/2021
Período de Inscrição com isenção da taxa de inscrição	07/05 a 12/05/2021
Publicação dos pedidos de isenção deferidos e indeferidos	14/05/2021
Período de Inscrição	07/05 a 17/05/2021
Último dia para pagamento do boleto bancário	17/05/2021
Publicação da relação das inscrições homologadas e divulgação dos locais para realização das provas objetivas.	19/05/2021
Prazo para recurso quanto a homologação das inscrições	20/05/2021
Data Provável da Prova Escrita e Prática	**23/05/2021**
Publicação do gabarito preliminar da prova objetiva no site **www.ippec.org.br**	23/05/2021 às 20 horas.
Recebimento de recurso contra gabarito preliminar e questões da prova escrita	24/05/2021
Publicação do resultado final da prova escrita e prática	26/05/2021
Recebimento de recurso contra a publicação do resultado final da prova escrita, e prática	27/05/2021
Homologação do resultado final	28/05/2021

ANEXO IV - REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

OBS: Para solicitar a isenção da taxa é necessário que efetue a sua inscrição no PROCESSO SELETIVO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
Número de Identificação Social – NIS (atribuído pelo CadÚnico):
Solicito isenção da taxa de inscrição no Processo Seletivo aberto pelo Edital nº 01 e declaro que:

a) Estou inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007.

b) Sou membro de família de baixa renda, nos termos do Decreto n.º 6.135, de 2007.

Declaro, sob as penas da lei, serem verdadeiras as informações prestadas. Estou ciente de que poderei ser responsabilizado criminalmente, caso as informações aqui prestadas não correspondam à verdade.

----------___, _____ de _____de _____.

_____
Assinatura

ANEXO V - REQUERIMENTO DE RESERVA DE VAGAS PARA CANDIDATOS PORTADORES DE NECESSIDADES ESPECIAIS E/OU CONDIÇÕES ESPECIAIS PARA REALIZAÇÃO DA PROVA

À COMISSÃO ORGANIZADORA DE PROCESSOS SELETIVOS
IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
Deseja participar da reserva de vagas destinadas a candidatos portadores de deficiência, conforme previsto no Decreto Federal n.º 3.298/1999
( ) Não ( ) Sim

Tipo da Deficiência: ( ) Física ( ) Auditiva ( ) Visual ( ) Mental ( ) Múltipla

Necessita condições especiais para realização da(s) prova(s)?
( ) Não ( ) Sim

Em caso positivo, especificar:

_____

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do candidato

O requerimento deverá estar acompanhado de laudo médico e/ou parecer emitido por especialista da área de sua deficiência.

ANEXO VI - REQUERIMENTO DE RECURSO

IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO
Nome:
CPF:
Cargo Pretendido:
À Comissão Organizadora do Processo Seletivo / IPPEC

O PRESENTE RECURSO REFERE-SE A:

JUSTIFICATIVA DO CANDIDATO:

_____, _____ de _____ de _____.

_____
Assinatura do Candidato

INSTRUÇÕES:
Somente serão analisados pela Banca Examinadora os recursos protocolados dentro dos prazos previstos e formulados de acordo com as normas estabelecidas no Edital de Abertura.
No caso de recurso às questões da prova escrita este deverá apresentar argumentação lógica e consistente, devendo, ainda, estar acompanhado de cópia da bibliografia pesquisada para fundamentação.

Publicado por:
Vânia Maria Barbieri
Código Identificador:B46C2FEB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 9.498/2021

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista os dispostos na Lei Municipal n.º 864/2006 de 21/12/2006,
DECRETA
Art. 1º Os servidores Municipais, abaixo relacionados, terão seus níveis alterados, conforme aprovação em Progressão por Antiguidade, artigo 10°. § 1°. da Lei n°. 864/2006, a partir de **maio** de 2021:

CARREIRA – NÍVEL ELEMENTAR				
MATRÍCULA	**NOME**	**FUNÇÃO**	**NÍVEL ANTERIOR**	**NÍVEL ATUAL**
495731	CATIA REGINA MATOZO	ASSISTENTE OPERACIONAL	13	14
495571	LUCI DE FATIMA C. KLUPPELL	ASSISTENTE OPERACIONAL	13	14
495901	VIVIANE ALVES DE ABREU	AGENTE OPERACIONAL	14	15
CARREIRA – NÍVEL MÉDIO				
MATRÍCULA	**NOME**	**FUNÇÃO**	**NÍVEL ANTERIOR**	**NÍVEL ATUAL**
568631	LEANDRO LUIS GIRALDI	FISCAL	13	14
CARREIRA – GESTOR PÚBLICO				
MATRÍCULA	**NOME**	**FUNÇÃO**	**NÍVEL ANTERIOR**	**NÍVEL ATUAL**
682171	EBANO RICARDO CONFORTIN GUIRAUD	PSICÓLOGO	06	07
568801	JOAO FULGENCIO NETO	ADMINISTRADOR	05	06

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 01 de maio de 2021.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 06 de maio de 2021.

JOSIMAR APARECIDO KNUPP FRÓES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Camila de Oliveira
Código Identificador:5F89C0D6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO 26/2021

GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 8.666/93, Lei 10.520 de 17/07/2002, e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve
HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Pregão 26/2021 nestes termos:

Data Pregão	03/05/2021
Objeto	REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO ACONDICIONADA EM MARMITEX EM ATENDIMENTO AS SECRETARIAS MUNICIPAL.

FORNECEDOR: NELSON PEDROSO 72250631972 - CNPJ: 30.089.258/0001-77
Valor Total do Fornecedor: 84.629,53 (oitenta e quatro mil, seiscentos e vinte e nove reais e cinquenta e três centavos).
LOTE 1
Valor Total do Lote: 64.100,85 (sessenta e quatro mil e cem reais e oitenta e cinco centavos).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	REFEIÇÕES ACONDICIONADA EM MARMITEX DE ISOPOR, COMPOSTA: A) UMA MARMITEX CONTENDO NO MÍNIMO 04 (QUATRO) TIPOS DE ALIMENTOS QUENTES E 02 TIPOS DE CARNE NO MINIMO 800 GRAMAS; B) UMA MAMITEX CONTENDO 02 (DOIS) TIPOS DE SALADA COM NO MINIMO 100 GRAMAS. SERÃO CONFORME CARDAPIO ABAIXO: LISTA DE ALIMENTOS PARA MARMITEX DE SALDA: VEGETAL SALADAS CRUAS: Abobrinha, Tomate, Brócolis, Beterraba, Repolho, Cebola, Cenoura, Alface, Couve-flor, Chuchu, Agrião, Couve, Ervilha, Rúcula, Espinafre, Nabo, Chicória, Pepino, Quiabo, Vinagrete, Palmito, Vagem, Soja Pimentão, Batata doce, Grão de bico, Repolho, Tomate, LISTA DE ACOMPANHAMENTOS MARMITEX PARA ALIMENTOS QUENTES: Farofa de carne; Farofa com ovo, Farofa de legumes, Farofa de legumes e carne, Macarrão à bolonhesa, macarrão ao molho, Macarrão alho e óleo, Polenta cozida ao molho, Polenta frita, Nhoque de polenta, Polenta de forno, mandioca cozida, batada cozida. LISTA DE CARNES MARMITEX PARA ALIMENTOS QUENTES: Carne de boi ao molho; Carne de boi assada; Carne de boi frita; Frango frito, frango cozido ao molho; frango assado, carne de porco: Bisteca, pernil e costela; Omelete; Ovos Fritos ou mexidos. Figado de boi e Dobradinha; LISTA DE PRATO PRINCIPAL MARMITEX PARA ALIMENTOS QUENTES: ARROZ-FEIJÃO Arroz comum, Arroz com cenoura, Arroz com cheiro verde, Arroz carreteiro. Risoto de arroz, Arroz de forno. Feijão comum, Feijoada e Virado de feijão.	própria	UN	8063	R$ 7,95	R$ 64.100,85

LOTE 2
Valor Total do Lote: 20.528,68 (vinte mil, quinhentos e vinte e oito reais e sessenta e oito centavos).

Item	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	REFEIÇÕES ACONDICIONADA EM MARMITEX DE ISOPOR, COMPOSTA: A) UMA MARMITEX CONTENDO NO MÍNIMO 04 (QUATRO) TIPOS DE ALIMENTOS QUENTES E 02 TIPOS DE CARNE NO MINIMO 800 GRAMAS; B) UMA MAMITEX CONTENDO 02 (DOIS) TIPOS DE SALADA COM NO MINIMO 100 GRAMAS. SERÃO CONFORME CARDAPIO ABAIXO: LISTA DE ALIMENTOS PARA MARMITEX DE SALDA: VEGETAL SALADAS CRUAS: Abobrinha, Tomate, Brócolis, Beterraba, Repolho, Cebola, Cenoura, Alface, Couve-flor, Chuchu, Agrião, Couve, Ervilha, Rúcula, Espinafre, Nabo, Chicória, Pepino, Quiabo, Vinagrete, Palmito, Vagem, Soja Pimentão, Batata doce, Grão de bico, Repolho, Tomate, LISTA DE ACOMPANHAMENTOS MARMITEX PARA ALIMENTOS QUENTES: Farofa de carne; Farofa com ovo, Farofa de legumes, Farofa de legumes e carne, Macarrão à bolonhesa, macarrão ao molho, Macarrão alho e óleo, Polenta cozida ao molho, Polenta frita, Nhoque de polenta, Polenta de forno, mandioca cozida, batada cozida. LISTA DE CARNES MARMITEX PARA ALIMENTOS QUENTES: Carne de boi ao molho; Carne de boi assada; Carne de boi frita; Frango frito, frango cozido ao molho; frango assado, carne de porco: Bisteca, pernil e costela; Omelete; Ovos Fritos ou mexidos. Figado de boi e Dobradinha; LISTA DE PRATO PRINCIPAL MARMITEX PARA ALIMENTOS QUENTES: ARROZ-FEIJÃO Arroz comum, Arroz com cenoura, Arroz com cheiro verde, Arroz carreteiro. Risoto de arroz, Arroz de forno. Feijão comum, Feijoada e Virado de feijão.	própria	UN	2687	R$ 7,64	R$ 20.528,68

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 84.629,53 (oitenta e quatro mil , seiscentos e vinte e nove e cinquenta e tres)

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.

03- **CONVOCAR** as empresas acima nominadas, vencedoras dos Itens acima descritos, para no prazo de 03 (tres) dias úteis, contados a partir da publicação da homologação, comparecer na Prefeitura Municipal de Pitanga, no Centro Administrativo 28 de janeiro 171, Centro. para assinar a Ata de Registro de Preço referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação e no Artigo 81 da Lei Federal 8.666/93 e suas alterações posteriores.

Município de Pitanga, 06/05/2021

DR. MAICOL GEISON CALLEGARI RODRIGUES BARBOSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leila Priscila da Costa
Código Identificador:22E10FB5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL 11 - RETIFICAÇÃO DA HOMOLOGAÇÃO

EDITAL Nº 011/2021
RETIFICAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº. 001/2021

A PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ, Estado do Paraná, com amparo na Lei Orgânica do Município e na Lei Municipal nº 2114/2021 e 2119/2021 e ainda, com fundamento no art. 37, IX, da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, que dispõem sobre a contratação de pessoal por tempo determinado, para atender à necessidade temporária das Secretarias Municipais de Educação, Saúde e Assistência Social do Município, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1º - A retificação do Edital nº 010/2021 de divulgação da classificação e a homologação final dos candidatos habilitados no Prosseso Seletivo Simplificado, referente a contratação de pessoal por tempo determinado para os cargos de Agente de Endemias, Agente Educativo, Assistente Social, Auxiliar Administrativo, Cuidador Social, Dentista, Enfermeiro, Fisioterapeuta, Professor, Professor de Educação Física, Psicólogo, Serviços Gerais e Técnico em Enfermagem, nos termos da legislação pertinente e das normas estabelecidas no Edital, conforme disposto no Anexo deste.

Pontal do Paraná, 05 de maio de 2021.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

MARIANNA NYARA MORAIS BORTOLETO
Presidente da Comissão Organizadora

ADRIANA TERESA HAAS FERREIRA
Secretária Municipal de Educação

CARMEN CRISTINA MOURA DOS SANTOS
Secretária Municipal de Saúde

WILLIAM PEREIRA
Secretário Municipal de Assistência Social

ANEXO I
CARGO: AGENTE DE ENDEMIAS

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	KÁTIA CRISTINA ROBERTO	87633132949	60.0
2º	DAULTON PEREIRA	54930022991	60.0
3º	IVAIR BARBOSA COLOMBES	65864506915	60.0
4º	ELIS REGINA VIDAL DE OLIVEIRA	77536690959	60.0
5º	ROSA MARIA VICHINESKI PAES	3643238924	60.0
6º	RODRIGO ALVES SANTOS	4371181937	60.0
7º	GRAZIELE INKOTE	4828179925	60.0
8º	JOEL JOAQUIM DE CASTRO	27521427904	55.0
9º	PAULETTE DANTAS	6323833808	55.0
10º	TEREZINHA DA SILVA	1534535918	55.0
11º	SIMONE DE OLIVEIRA BRANDT	47938536920	50.0
12º	ANDRÉ RICARDO HIDEO MATSUZAKI	5824895988	50.0
13º	SUZANE PALOMA COSTA DE SOUZA	5665412970	50.0
14º	KELI CRISTINA DA SILVA	3297255994	50.0
15º	ANGELA PATRÍCIA FELDKIRCHER BRATKOSKI	2665742977	45.0
16º	ANDRE OTTO RAMOS	4965772989	45.0
17º	PABLO FELIPE LATRONICO RUIZ	6217474913	45.0
18º	LUCIANA GONCALVES PIRES	70722293968	45.0
19º	ADÉLIA MIRANDA CUNHA	5598070901	45.0
20º	JULIANA DE TOLEDO FERRAZ	2758908999	45.0
21º	JOHAN ALESSANDRO DISSMANN BONILAURI11	11098721942	40.0
22º	SANDRO SALIM KALIL	35361344915	40.0
23º	SIRLEY PEREIRA DO NASCIMENTO	35077077215	40.0
24º	ROZAURA MARIA PINHEIRO LIMA	87764601934	40.0
25º	ROBERTO ANTONIO CABALLERO MEDRANO	22760174816	40.0
26º	LÉO ARAÚJO MARTINS	91095980904	40.0
27º	CLAUDIA DA CONCEIÇÃO OCTÁVIO BOMBILHO	87720701968	40.0
28º	PRISCILA ESTEVAM DOS SANTOS	30051456893	40.0
29º	ELAINE CRISTINA ALVES DE LARA	3954634910	40.0
30º	RONDINELLE PENHALVER	4857748959	40.0
31º	LEILIANE FERNANDES FREIRE	6267910903	40.0
32º	FLÁVIA GONÇALVES COSTA	5670430964	40.0
33º	FABIELE OLIVEIRA DE FREITAS	5989233906	40.0
34º	LETÍCIA MARTINS TEODORO	1157255981	40.0
35º	CARLOS EDUARDO MENDONÇA PIRES	6252805980	40.0
36º	MARCOS TADEU FELIPPE	10368685837	40.0
37º	ANGELA AVI	4311601980	40.0

38º	SALOMÃO SILVEIRA POLICARPO	63328666915	35.0
39º	RITTA PRESCILA CZELUSNIAK DE ARAÚJO	4152207930	35.0
40º	WILLIAN VACZ LEAL	9222309944	35.0
41º	LEOVANA CRISTINA DOMINGUES DA SILVA	1484701909	30.0
42º	FERNANDO BORGES DE SOUZA	75926482968	30.0
43º	VIVALDA SILVA SANTOS	3382984954	30.0
44º	RAFAEL TIAGO COSTA LIMA	2956220918	30.0
45º	ROBERT MICHELLE DE SOUZA MESQUITA	985887451	30.0
46º	ERONCI RIBAS DE BRITTO CRUZ	54562066920	30.0
47º	TALITHA MEIRA PALLARO	5006640995	30.0
48º	DEBORA REZENDE MAURÍCIO	4887600976	30.0
49º	CINTIA DE LIMA IRAN	6728283919	30.0
50º	JHENIFFER CAROLINE SASSAMORI	6604610993	30.0
51º	TATIANE DE CASSIA PEREIRA DE SOUZA SILVA	5826323906	30.0
52º	MAICKON FELIPE DO ROSARIO	7698693945	30.0
53º	ESTEFANY RADAELA MARQUEZ DIAS RODRIGUES	7820338903	30.0
54º	VIOLETA ESCOBAR	7266021910	30.0
55º	LUIZ FERNANDO DE MORAES PEREIRA AFONSO	7519083985	30.0
56º	BIANCA MOREIRA MARTINS DAMASCENO	3871494143	30.0
57º	RAYSSA FERREIRA LOPES	8498743940	30.0
58º	CAROLINA GOULART MARTINS DA SILVA	8813988966	30.0
59º	GUSTAVO ALLEX VIERO	8374744936	30.0
60º	VAGNER TEODORO DOS SANTOS	8414745911	30.0
61º	THYAGO AUGUSTO RAMOS DA ROCHA	8489060983	30.0
62º	ALAN FERNANDO DA SILVA SANTOS	823003990	30.0
63º	CAMILA CHEMURE DOS ANJOS	11331086957	30.0
64º	ARTHUR DA SILVA CORDEIRO	9988812957	30.0
65º	ANASTACIA YARA FARIAS DE CRISTO	10948046902	30.0
66º	BERNARDO DOS SANTOS MORAIS	10833193961	30.0
67º	THAYS SABIM DA COSTA	11137289902	30.0
68º	JULIANO MORERA GONÇALVES CORRÊA	13963086955	30.0
69º	ANA PAULA BERTÃO	6336324907	30.0
70º	INDIANARA SPISS CORREIA	5164465922	30.0
71º	LEONI URBAN	77876113753	30.0
72º	ROBERTO LOBO DE OLIVEIRA	44964641104	30.0
73º	JENIFFER CAROLINE FERREIRA	8417746927	30.0
74º	JOSÉ CARLOS BARBETA DA SILVA	46286462953	30.0
75º	MARIA DE JESUS NUNES ANTONIO	76266486849	30.0
76º	PATRÍCIA SHIROMA MERINO	86539930615	30.0
77º	MARCIO NASCIMENTO	15521682805	30.0
78º	MARIA REGINA CAETANO BOCON	85160440925	30.0
79º	NIVALDO BATISTA VIANA	86906186949	30.0
80º	IVON CESAR SALES	87530171968	30.0
81º	MARCOS AURELIO IHON	87417600930	30.0
82º	LEONARDO PRADO GOULART	90292782004	30.0
83º	DALTON LUIZ LEMOS	2905595965	30.0
84º	REJANE CROVADOR	3768372928	30.0
85º	ADRIANA FERREIRA MARQUES	2390625908	30.0
86º	WELTON ALVES DA SILVA	69126330130	30.0
87º	VANICE COSTA DA SILVA	820541931	30.0
88º	CRISTIANO LUZ MENEZES	2679052978	30.0
89º	GERUSA DOMINGUES GUIMARAES	2640371975	30.0
90º	PAULICEIA DANTAS DE CABALLERO	2702874932	30.0
91º	ANTONIO ECLOMAR LAURICA DE FRAGA JUNIOR	3304257900	30.0
92º	SHEILA DOS SANTOS EIGLMEIER	2884616900	30.0
93º	ROSÂNGELA SGARBOZZA	3465332954	30.0
94º	ELAINE ALMEIDA DE SOUZA	5292169498	30.0
95º	JONATEL PINTO	3833371943	30.0
96º	VANDERLEI RIBEIRO MALAQUIAS	3894566914	30.0
97º	FAGNER SALDANHA DO NASCIMENTO	3861524970	30.0
98º	JONATHAN PEREIRA DA SILVA	882680986	30.0
99º	MARCOS JOSÉ DE ABREU JUNIOR	4249358992	30.0
100º	THIAGO INÁCIO DA SILVA	4348517959	30.0
101º	DANIELE MARIA MALQUEVICZ PAIVA DOS SANTOS	4962213962	30.0
102º	CHRISTIANA AP SOUZA SALUSTIANO	8937510650	30.0
103º	MIRIAN DO ROCIO PIRES SANTANA MORLO	6699940902	30.0
104º	SIMONE DELGADO SILVEIRA	5489260939	30.0
105º	VANDERLEIA TOMEL REINAUER	11121267750	30.0
106º	ADRIALDO FRAMARTINO	5755119902	30.0
107º	ADRIELY DOS SANTOS TOMAS DA SILVA	6656636926	30.0
108º	SILVIA COLLODEL	969198922	30.0
109º	ANDRESSA NUNES BRITES	6040239956	30.0
110º	DAYANE MARTINS ELIAS	6340495931	30.0
111º	GABRIELLE MARIA SANTANO CHALCOSKI PURCINA	6192715904	30.0
112º	LUANA DE CASSIA BATISTA	6298774912	30.0
113º	ROSILENE ALEXANDRE DA SILVA SOUZA	4153418331	30.0
114º	EMILIO UTIDA GRAVENA	5150085910	30.0
115º	LAHYS FERNANDA DA SILVA	6754705957	30.0
116º	SIMON KLACZEK DALLAGO	6942322970	30.0
117º	THAINÁ MARINA CUSTÓDIO DA SILVA D'AVILA RODRIGUES	7983017910	30.0
118º	ELISIANE FERNANDES SILVA	8022636908	30.0
119º	BÁRBARA JHENNIFER ERZINGER LOURENÇO	7356375982	30.0
120º	AMANDA APARECIDA DE SOUZA VICENTE	4006026102	30.0
121º	JOSIANE CARDOSO	7743206998	30.0
122º	KATYANE APARECIDA MACHADO DE ARAUJO	6783928977	30.0
123º	TOMAS ANTONIO MIGUEL FALCAO	4289725198	30.0
124º	LUANA SCHOLZE	7016294951	30.0
125º	LUCAS AWADALLAK	7159278925	30.0
126º	LARISSA CRISTINA FACHINELLO	6163934903	30.0

127º	ERICA LETICIA RIBEIRO	8139218995	30.0
128º	JACKELINE DAMBROSKI DOS SANTOS CALORINO	8079973903	30.0
129º	VITOR HUGO LEPQIEU MARCATTO	39331971800	30.0
130º	MARCOS VIEIRA	8462031974	30.0
131º	CAETANO PIRES TOSSULINO	4399403977	30.0
132º	VANESSA BALLARDIN	7999285935	30.0
133º	LETÍCIA FELIX SEIDEL	4519960975	30.0
134º	MARIO HENRIQUE PORTELA	9107677936	30.0
135º	LARISSA GOMES MARQUEZ	9524016907	30.0
136º	LEONNARDO APHONSO DA COSTA SANTOS	5205818905	30.0
137º	ERIKA ANDRESSA MARCONDES	9621103967	30.0
138º	JULIANO RAMOS BALBUENO	85823392087	30.0
139º	ARIELE GONÇALVES BATISTA	8993577927	30.0
140º	JEAN LUCAS SANTANA DIAS	8765237935	30.0
141º	THAINÁ PIRES FERREIRA	9696533950	30.0
142º	JOICE RIBEIRO PRADO	9416432989	30.0
143º	MICHELLE PICON PETRY MACIEL	9823643938	30.0
144º	PATRICIA BRAND OLIVEIRA	1177612909	30.0
145º	MAYCON WILLIAN DO CARMO VIANA	9746473905	30.0
146º	LUCAS AUGUSTO GOMES XAVIER	8466755950	30.0
147º	PEDRO HENRIQUE PEREIRA AZZOLINI	6942306932	30.0
148º	AMANDA DO ROSÁRIO FIGUEIREDO	9994887912	30.0
149º	HEVELIN CRISTINA DOS SANTOS SILVA	10394160983	30.0
150º	ALLAN PITER SILVA DIAS	9788305989	30.0
151º	GABRIELE LOPES INACIO	11446810909	30.0
152º	CRISTHINE GONÇALVES DE PAULA	10880565985	30.0
153º	GIULYA MARIA FERREIRA CORDEIRO	14140150971	30.0
154º	GABRIEL COSTA MARQUES	11002733952	30.0
155º	ANA MARIA MARQUES DE FREIRAS	10658917927	30.0
156º	MARIELLY FRANCINE RODRIGUES BONEL	4502106933	30.0
157º	ANITA GOMES SALDANHA	4589937948	25.0
158º	SILVIA MARLLA AGUIAR BERNARDO	3697527916	25.0
159º	ISABEL CRISTINA DE OLIVEIRA ANSELMO	71658181972	25.0
160º	ELIZETE REGINA BORTOLUZZI	94915121968	25.0
161º	TANIA REGINA DE MELLO	9392353820	25.0
162º	CRISTIANE DE SOUZA ROSE	2210651999	25.0
163º	MARINA DA SILVA CHAGAS	7851586933	25.0
164º	SANDRIELLY DE SOUZA DOS SANTOS CARVALHO	8971237945	25.0
165º	MILENA SANTOS SILVA LEAL	9281386909	25.0
166º	JORGE ROGENSKI NETO	11785342940	25.0
167º	ELISANDRO ANDERSON FERREIRA DE CASTRO	6006870908	25.0
168º	HIGOR FRANÇA DOS SANTOS	13196461904	25.0
169º	EULA GOMES DA SILVA FERREIRA	6373343960	25.0
170º	NARCIZO POSSEBON DOS SANTOS	87360063949	20.0
171º	SIRLENE MARIA POLETTI	17433528830	20.0
172º	FABIANA RAMOS DE MIRANDA	2477277928	20.0
173º	GISLAINE CRISTINA RIBEIRO	283600101	20.0
174º	LUCELIA CRISTINA MENDES AMBROSIO	6328110995	20.0
175º	KEMILY LEIRIA DE ARRUDA	10560930992	20.0
176º	IOLANDA DA CUNHA CARLOS	56190638953	20.0
177º	SOLANGE MARIA GOUVEA TAVARES	80068880944	20.0
178º	MARIA ODETE GUIMARAES GONTIJO*	49817825191	20.0
179º	MARCOS ANTUNES DOS SANTOS	82618127900	20.0
180º	JAIR LEONET	2095083962	20.0
181º	LEDA CRISTINA XAVIER DEL CORSO	391714937	20.0
182º	ADOLPHO MANOELITO RODRIGUES DE LARA	7465127912	20.0
183º	CARLOS EDUARDO COSTA SILVA	9351212939	20.0
184º	JOICE RIBEIRO	9036336988	20.0
185º	RICARDO PINHEIRO COSTA	49256890968	20.0
186º	SÉRGIO LUIZ MENDES DA ROCHA	52254283987	20.0
187º	MAURICIO EBBINGHAUS	84977043987	20.0
188º	RENATA TRIGO SOARES	5748746905	20.0
189º	EDNEI JUNIOR DA CUNHA SANTOS	7500883978	20.0
190º	JOANA GALVÃO BARBOSA	6660572902	20.0
191º	TAIRINE VILMARA PEREIRA	4598419989	20.0
192º	DANIELLE AGUIAR CAVALINI	2092474014	20.0
193º	PAMELA ASSUMPÇÃO DOS SANTOS	9791509905	20.0
194º	LUCAS FELIPE VIANA FAUSTINO	9101310909	20.0
195º	PEDRO OKAN OLIVEIRA FERNANDES	5717447965	20.0
196º	JOAO VITOR HONORIO DE OLIVEIRA	9210178980	20.0
197º	MIGUE SOBRAL DA SILVA	10225344912	20.0
198º	BRUNO VILELA DA SILVA	70627262490	20.0
199º	NICOLI CRISTINE VIANA FERNANDES	6271319998	20.0
200º	JOÃO PEDRO ADRIEL CLARO DA ROCHA	10798051922	20.0
201º	ROSIMERI DO NASCIMENTO MAUSBACH	68895887972	15.0
202º	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	4589937948	15.0
203º	SERGIO LUIZ PEREIRA DE SOUZA	11175531839	15.0
204º	JOELCIA MENDES DA SILVA	88572544968	15.0
205º	EDSON SILVA BARBOSA	3611137731	15.0
206º	JOSIVALDO GUALBERTO DE ASSIS JUNIOR	3467994903	15.0
207º	SIMARA PINTO DA SILVA	3333714965	15.0
208º	DULCE REGINA TABORDA DROSDOSKI	5088817908	15.0
209º	TAIANE TAMARA CUNHA DA SILVA	559351259	15.0
210º	JESSICA CAROLINE MACHAOD	8614658907	15.0
211º	CAMILA CORA DA SILVA	8779131964	15.0
212º	KIMILI LUIZE KLETTENBERG SIQUEIRA	6433249922	15.0
213º	CAROLINE REBULI DE OLIVEIRA	9367819986	15.0
214º	GIOVANI ENRRIQUE CORADASSI BUFF	9389375967	15.0
215º	LETICIA DOS SANTOS SILVA	11967659958	15.0

216º	MARCOS ANTONIO PEREIRA	64001091968	15.0
217º	CARLOS ALBERTO BALCHAK JÚNIOR	56861397920	15.0
218º	JANE NASCIMENTO DOS SANTOS	2965948902	15.0
219º	GILMAR VATRIN	96289767968	15.0
220º	GLORILIS CASTEX FERREIRA	91520681968	15.0
221º	ROSANGELA REGINA DA SILVA BRASIL	96313455991	15.0
222º	JOELMA SOUZA DE OLIVEIRA	87533782968	15.0
223º	FABIANE ALVES MIKODA	3828835945	15.0
224º	DINANCOR DA SILVA JÚNIOR	2192402996	15.0
225º	WILSON DE SOUZA	3341132961	15.0
226º	FABRÍCIO DOS SANTOS ALVES	2199678903	15.0
227º	LUIGIANY DO SANTOS MENDES	3610121955	15.0
228º	JANETE PEREIRA	4524048944	15.0
229º	LAIARA FAID LANAR DE OLIVEIRA CASTANHO	5443772902	15.0
230º	JULIANA KUBA ALVES	3799275940	15.0
231º	MONICA RAFAELA MACHADO VIANNA	557852048	15.0
232º	ANA PAULA SOUZA DA SILVA	98080725187	15.0
233º	CAREM JORJIANE MERSENBURG GONÇALVES	909943028	15.0
234º	CRISTIANE SANTOS RIBEIRO	4780166977	15.0
235º	SUELEN PATRÍCIA FERREIRA DE OLIVEIRA	5956529997	15.0
236º	RODRIGO CIRINO	5591527957	15.0
237º	VIVALDO GOMES JÚNIOR	91617979287	15.0
238º	MAYRA CAROLINE BREYER DO PRADO	6644161952	15.0
239º	JEAN CARLOS DA SILVA	7007873995	15.0
240º	REGIANE PEREIRA CORRÊA	7624264978	15.0
241º	LUIZA DREHMER DE MELLO E SILVA	7574772916	15.0
242º	MARINA WERNER DA SILVA LINDES	8850991924	15.0
243º	VIVIANI APARECIDA CRUZ	41759372854	15.0
244º	MAYDZA GABRIELLE CUSTODIO DA COSTA	9246230981	15.0
245º	MARIANA CRISTINA MARTINS	8349058927	15.0
246º	GUSTAVO FILIPOWSKI	7082552998	15.0
247º	KERIN DA SILVA MACEDO	7504193933	15.0
248º	GABRIEL RODRIGUES GALVAO	9644155939	15.0
249º	YGOR MARTINS ALVES	11232899992	15.0
250º	MARINA STERNHEIM ZANELLO	10555491960	15.0
251º	EUNICE ISABELE SANTANA	11914267931	15.0
252º	VICTOR HENRIQUE DOS SANTOS SILVA	11414566999	15.0
253º	LARISSA DA SILVA	8407627984	15.0
254º	MARCELA DE OLIVEIRA CORREA	12581936983	15.0
255º	WESD BRAYAN LUIZ SILVA	12984262948	15.0
256º	GABRIELE CORDEIRO CHAVES	10175291918	15.0
257º	SCHEILA CRISTIANE CARVALHO	4856225995	10.0
258º	ISABELA BERTONI DE OLIVEIRA	4761157950	10.0
259º	THAYSA CRISTINA HONÓRIO NUNES	10124858970	10.0
260º	EZEQUIEL VEIGA CUNHA	7028906930	10.0
261º	LETICIA MARICATO	7505970976	10.0
262º	NATHALIE MARTINS ALVES CORDEIRO	6543542942	10.0
263º	BETIEM APARECIDA DE LIMA IRAN	8444411981	10.0
264º	ACIOLI ANICIO SOUZA JUNIOR	7869874990	10.0
265º	BRUNA FREITAS DA SILVA	12442583933	10.0
266º	VICTORIA KHIANNY SERAFIM GALLOIS DE JESUS	5042292900	10.0
267º	ELOISA BONFIM PEDROSO DE MORAES	9291894931	10.0
268º	EVERALDO BENEDITO DA SILVA*	87530260987	10.0
269º	LUANA DA SILVA ALVES	7424522981	10.0
270º	KETELLYN FREITAS DOS SANTOS	10425905918	10.0
271º	RAYSSA DE MEO NEVES	10968312950	10.0
272º	REGINA CELI MACAGGI CAPRINE	66829569915	10.0
273º	JOANA SEBASTIANA DA SILVA SECCO	71125540982	10.0
274º	SUSY PONCE CAMARGO FERNANDES	87525615934	10.0
275º	SONIA APARECIDA DOS SANTOS	61224375904	10.0
276º	SIMONE LUDTKE	68362293004	10.0
277º	DAVID ALFREDO DE SOUZA	554482916	10.0
278º	JANETE APARECIDA SANTOS DE OLIVEIRA ANDRADE	4480056971	10.0
279º	LUCIMARA APARECIDA CAMIZAO POLETI	1779679947	10.0
280º	JOSENILDO ALVES DA SILVA	2309082929	10.0
281º	LUCIANE VALERIA RODRIGUES COSTA MORETTI	20383780888	10.0
282º	ELTON FERNANDO DAMASIO	2184431966	10.0
283º	ROSE MARE OLIVEIRA DO NASCIMENTO	3728705977	10.0
284º	LILIAN RODRIGUES ZEFERINO	2966316985	10.0
285º	LEDA VIANA COSTA RIBEIRO	7027549948	10.0
286º	PRISCILA DE PAULA PINTO	4968803907	10.0
287º	HENRIQUE ANDRADE MENDES NETO	4670952994	10.0
288º	SUSANA LILIA EIGLMEIER	3613942925	10.0
289º	FRANCISCO FERREIRA CARDOSO	92211070353	10.0
290º	ADILSON PEREIRA DOS SANTOS	5175597906	10.0
291º	SUELLEN SOUZA DE ARAUJO	5487287988	10.0
292º	VALDIRENE AUGUSTO DA SILVA PINHEIRO	7742822903	10.0
293º	JULIANA LUVIZZOTTO	5675705929	10.0
294º	RICARDO CORREA DE OLIVEIRA	4932258976	10.0
295º	VANESSA CORDEIRO	5190334937	10.0
296º	FELIPE FERNANDES MESQUITA DOS SANTOS	6358505912	10.0
297º	IZABELE GONÇALVES RODRIGUES	6281161955	10.0
298º	DAIANE CONSTANTINO RIBEIRO	6427061909	10.0
299º	JULIANA DE LIMA NARCISO	7279164919	10.0
300º	PATRICIA PEREIRA DA SILVA	6213361901	10.0
301º	RAQUEL DE SOUSA LIMA POLO	6199269969	10.0
302º	MAIKO ROBERTO POSSENTI	6416140985	10.0
303º	NILTON CESAR LENCINA MONTIEL	7422932970	10.0
304º	RENANOTAVIOBUENO	8147581939	10.0

305º	THAIS DA FATIMA CARLOS	7030385918	10.0
306º	FELIPE DAECIO ROCHA DA COSTA	1121076300	10.0
307º	AMANDA VIOLA FONTINHA	7680616957	10.0
308º	LUARA CRISTINA FREITAS	6693958974	10.0
309º	GUILHERME HENRIQUE PEREIRA BORGES	9829479927	10.0
310º	ELIZANGELA GONCALVES CORDEIRO REIS	8396774994	10.0
311º	ANGÉLICA TAVARES DE SANTANA	8136443998	10.0
312º	YASKARA MELKE LEMOS GONÇALVES	8426969976	10.0
313º	MAYARA CUNHA DOS SANTOS	9006061930	10.0
314º	ROSANGELA MOREIRA DE ANDRADE	8425411955	10.0
315º	CAMILA AUGUSTO DA SILVA LENCINA MONTIEL	8969594906	10.0
316º	MARIANA MUNSTER VIEITES	8770602905	10.0
317º	MARCOS VINICIUS DA SILVA	10490907997	10.0
318º	STHEPHANE CRISTINA KUS	7594622910	10.0
319º	DAIANE DE SOUZA RIBEIRO	11451480938	10.0
320º	LETÍCIA DE LIMA ALÍPIO	11212208943	10.0
321º	ANDRIELLE REBECA MAIA	10522499902	10.0
322º	CAMILA COSTA DE OLIVEIRA	10806295996	10.0
323º	PAMELLA ARAÚJO DURIENE ALVES	10148553907	10.0
324º	ANDRÉ FELIPE DA SILVA LIRA	11690266996	10.0
325º	ANA FLAVIA SILVEIRA RODRIGUES	11843040921	10.0
326º	LORENA DA CRUZ DOS SANTOS	12938551975	10.0
327º	LORHAN MARTINS TEODORO	10329797980	10.0
328º	RHAYANE CONSTANTINO DOS SANTOS	12523050951	10.0
329º	LUANA DE OLIVEIRA COSTA	13427883973	10.0
330º	DAINARA STAM ALVES	11762995905	10.0
331º	GABRIEL DA SILVA PINHEIRO	13267168910	10.0
332º	HELLEN CAROLINE DE SOUZA	10119864932	10.0
333º	VITÓRIA ROSÁRIO GHELARDI	13200693983	10.0
334º	CAMILA LOPES BARBOZA	6874456989	10.0
335º	DENISE CARDOSO DPS SANTOS	2164682998	00.0
336º	MARY SZAIDA	59816490978	00.0
337º	CRISTIANE BASTOS	51912791900	00.0
338º	JOSÉ ROBERTO PENNA	48152323934	00.0
339º	JULIANE MARIA WERLANG MACHADO	40322475015	00.0
340º	MARCO ANTONIO COMPARINI DRIESSEN	77238303949	00.0
341º	MARLINE SILVA DA CRUZ	63605368972	00.0
342º	JOSÉ ANTONIO KARAS	62863533991	00.0
343º	CARMEMLÚCIADIAS MAIA	78415357915	00.0
344º	BEATRIZ DE SOUZA	83629866972	00.0
345º	MARIA MARGARETH SORDI PEREIRA	68955618972	00.0
346º	JUAREZ PEREIRA PINTO	79471447968	00.0
347º	FRANCISCA APARECIDA DE GODOI DE SOUZA	3167614943	00.0
348º	VALDINEIA COLOMBES DA SILVA	57137900	00.0
349º	MARCOS FERNANDO BRASIL	87247569972	00.0
350º	DONAI MARIA DE SOUSA FERREIRA	40512045291	00.0
351º	RENATO RODRIGUES DOS SANTOS	94156972968	00.0
352º	EZEQUIEL JOSÉ KASCZESZEN	86275488972	00.0
353º	SILVANA MARTINS	388941901	00.0
354º	EDILSON MONTEIRO DE OLIVEIRA	15063085890	00.0
355º	JUAREZ MILITÃO LEOCÁDIO MATOZO	5295578941	00.0
356º	ELIZANDRA PEREIRA DO NASCIMENTO	2082868966	00.0
357º	MARCELO MENDONÇA	2621595979	00.0
358º	JESIANE FERMINO LOURENÇO	3337445942	00.0
359º	ANA LUCIA DA SILVA	1071591983	00.0
360º	VANESSA PATRICIO DE SOUZA	5342396921	00.0
361º	DIONIS PRICHUA	3632559902	00.0
362º	JULIANA DE MORAES PINTO	3376865990	00.0
363º	DANIEL HENRIQUE RODRIGUES	475098994	00.0
364º	LUCIENE DOS SANTOS	28885087884	00.0
365º	GLAUBER IZAIAS VELOSO CRUZ	3635369900	00.0
366º	JORGE TAVARES DA SILVA FILHO	3770401930	00.0
367º	MYLENA MASCARENHAS DA SILVA	4345597927	00.0
368º	MARIA ELIZABETH DE ARAÚJO MALAGI	3640247981	00.0
369º	TATIANE APARECIDA MEGIOLARO	980864992	00.0
370º	MARCELY DE LIMA	6161672960	00.0
371º	ROSANGELA DOS SANTOS	918344905	00.0
372º	MARAIZA SCANDOLARA	4330438909	00.0
373º	ENIVALDO DE LIMA	983904901	00.0
374º	RICARDO BARROS GOMES	5183798923	00.0
375º	LEONARDO PIRES DO ROSÁRIO	5302459906	00.0
376º	GEOVANI DOS SANTOS FERREIRA	970064403	00.0
377º	PAULO SÉRGIO COUTINHO	33099237892	00.0
378º	THIAGO KULYK VIANA	4270229918	00.0
379º	BEATRICE ELLEN SALLES	6500257928	00.0
380º	RAFAELE CRISTIANE SORDI PEREIRA FRANÇA	5543859961	00.0
381º	SILVIA APARECIDA TEIXEIRA	8037372979	00.0
382º	JEAN RICARDO GONÇALVES LAURINDO	974487961	00.0
383º	LUIZ EDUARDO DE MORAES PEREIRA AFONSO	6659790969	00.0
384º	MAYARA APARECIDA OLIVEIRA DE JESUS DA SILVA	37050752843	00.0
385º	BRUNA KARLA DE SOUZA	1040748929	00.0
386º	ANDRE JAMBEIRO DE SOUZA	14226260	00.0
387º	ANA CAROLINA MACHADO MIRANDA FONSECA	8779153933	00.0
388º	WELLINGTON COSTA OLIVEIRA	5965271956	00.0
389º	TIAGO HENRIQUE DA SILVA	7649388948	00.0
390º	FRANCIELE OLIVEIRA DA SILVA PENHA	8139219967	00.0
391º	ALTAIR RAMON GARCIA DE SOUZA	7089355918	00.0
392º	TAIANE DA SILVA RAMOS ROCHA	7019527922	00.0
393º	LARISSA CRISTINA PEREIRA CHAVES	7550164916	00.0

394º	EDILAILA MARQUES DA SILVA	8274572947	00.0
395º	JESSICA MIRELI GUIMARÃES	7632264914	00.0
396º	ESTEPHANI PAULA DA SILVA ARAUJO	8487565921	00.0
397º	OTAVIANO FRANCISCO DA SILVA NETO	8188341967	00.0
398º	JOYCE DOS SANTOS PIMENTEL	8679743976	00.0
399º	MIRIÃ ROSE CORREIA	7478913970	00.0
400º	ERISSON PLUMA NOGUEIRA	93440529215	00.0
401º	MARISTELA DA SILVA NEVES PEREIRA AFONSO	9507351400	00.0
402º	ANA LUCIA NASCIMENTO TAVARES	8082527986	00.0
403º	DANIELLE DA VEIGA ALVES	8432797960	00.0
404º	PAULO FELIPE FERREIRA DOS SANTOS MARTINS	6698019925	00.0
405º	NATALI LOURENÇO MARTINS	8780932908	00.0
406º	DIEGO VERÍSSIMO RIBEIRO	12646578628	00.0
407º	CRISTIANA DE FREITAS BURDA	8784942940	00.0
408º	MARILDA DE SOUZA SILVA	5701670511	00.0
409º	TAINÁ FERNANDES MESQUITA DOS SANTOS	9163201976	00.0
410º	WALTERLANE ANDRADE DE SOUZA	11180514408	00.0
411º	JHESSICA ALVES DO NASCIMENTO	8980419961	00.0
412º	ALISON RODRIGO DO NASCIMENTO BARUFFI	10119685922	00.0
413º	SAMUEL RODRIGUES	7094786905	00.0
414º	LEONARDO GARCIA	9567379947	00.0
415º	MAYARA RAMOS	9054859989	00.0
416º	BIANCA DE CAMPOS MAGALHÃES	44363708875	00.0
417º	LETÍCIA CRISTINA ARAUJO DE OLIVEIRA	5216517944	00.0
418º	LETICIA FERREIRA DOS SANTOS	10220061939	00.0
419º	MARIA FERNANDA ALVES RODRIGUES	10795289979	00.0
420º	LUCAS GOUVEIA DE GOIS	10772825912	00.0
421º	ALANA MARIA DE FREITAS	10070209979	00.0
422º	ELIZA FRANCO DE OLIVEIRA	9507014918	00.0
423º	LEANDRO HENRIQUE KOTOVEI	9531502919	00.0
424º	WILLIAM MACHADO JURACH	10164163930	00.0
425º	ALINE APARECIDA DE SOUZA VIEIRA	948307978	00.0
426º	MÁRCIA QUEIROZ DE OLIVEIRA	40574125817	00.0
427º	DIANDRA NATALIN GENIPLO COITO	12380816905	00.0
428º	AYMÊ MARTINS DOS SANTOS	11926494946	00.0
429º	HEMILLI GABRIELLE DUARTE MIRANDA	8516115917	00.0
430º	WILLIAN PATRICK DOS SANTOS TEIXEIRA	11957339926	00.0
431º	LARISSA DOS SANTOS MULHSTDTT DA SILVA	12624302913	00.0
432º	BRUNO GABRIEL DE ALMEIDA	12057675920	00.0
433º	IGOR ZIEMBA DO CARMO	10690381999	00.0
434º	GABRIELA DA SILVA	12463296976	00.0
435º	GABRIEL CASIMIRO ALVES KASCZESZEN	8934086971	00.0
436º	EDUARDO CHAVES DA LUZ	11107096928	00.0
437º	KAMILLY CRISTINA RODRIGUES	15257448955	00.0
438º	ALINE APARECIDA DO AMARAL CAETANO	10090275900	00.0
439º	NATHLYN CAROLINE PALMA	10962746983	00.0
440º	CHRISTOPHER GABRIEL MIRANDA DA CRUZ	13258413908	00.0
441º	ADRIANA DOS SANTOS	9255771973	00.0
442º	CARLOS ALBERTO TEIXEIRA	1487791909	00.0
443º	ADRIELE DE JESUS DA SILVA	2638616516	00.0
444º	LUIZ AUGUSTO IANCHESKI	2215814993	00.0
445º	MARINA FRANQUI	25282360934	00.0
446º	ANTÔNIA MARTINS BARBOSA	96845635900	00.0
447º	BERNADETE DA SILVA BURAK	34109340900	00.0
448º	CARLOS ROBERTO KONOPKA	39276430920	00.0
449º	CÉLIA DE FÁTIMA BORGES	40224147900	00.0
450º	SÔNIA APARECIDA BENGUELA ARAN	5934283820	00.0
451º	TEREZINHA DE SOUZA	79816436949	00.0
452º	PAULO ALMIR MARTINS	48464945949	00.0
453º	ELISABETH BOARETTO	77538226915	00.0
454º	DAGOBERTO RIBEIRO JUNIOR	53047923949	00.0
455º	DALVA MOURA DOS SANTOS	68010532991	00.0
456º	JOSÉ CARLOS DE CAMARGO	54465664915	00.0
457º	ANA MARIA DOMINGUES COSTA	59818077920	00.0
458º	ELISANETE DA SILVA SANTOS	62880330904	00.0
459º	ADIR MILLIANTE FILHO	67584578934	00.0
460º	JULIO CESAR DOS SANTOS	63558327934	00.0
461º	EUNICE DOS SANTOSIENZEN DOS REIS	70032319991	00.0
462º	ADRIANE WAPENIK MACHADO	64166074920	00.0
463º	BEATRIZ MARGARETE MULLER BENEDET	3958864902	00.0
464º	VALTAIR ANTUNES	49651803991	00.0
465º	ELOISE FERREIRA DA SILVA	71467858900	00.0
466º	ENI ARAÚJO	76799220987	00.0
467º	PAULO SÉRGIO JOAQUIM	74884824920	00.0
468º	MATILDE MENDES DOS SANTOS	77910770944	00.0
469º	LORENA ALVES SILVA	91486335934	00.0
470º	DELVIRO PADILHA DE MORAIS	92989535934	00.0
471º	JAIRA COLAÇO SANTOS	85667820978	00.0
472º	JOCELI DO CARMO DA SILVA	87274655949	00.0
473º	NEIDE BEZERRA RAMOS	85190365972	00.0
474º	MARCUS AUGUSTO HARANO	78866251968	00.0
475º	JOSE FLAVIO DE OLIVEIRA MACIEL	9923312852	00.0
476º	ROBERTO RIBEIRO	87331985949	00.0
477º	LIDIA TEREZINHA RIBEIRO	81985991934	00.0
478º	SUELI TEREZINHA SPILLER	84272090968	00.0
479º	ROGER ADELSON MARQUES	77641639968	00.0
480º	SANDRA MARIS CEREZOLI MENDES	91331510910	00.0
481º	VANIA RAMOS DE MIRANDA	94168016900	00.0
482º	LUCIENE BARBOSA SANTOS	15908553883	00.0

483º	MARCOS ROGÉRIO JURACH	66655927072	00.0
484º	GILDA ESPINOSA	96253223968	00.0
485º	JANICE REGINA	96190850944	00.0
486º	CRISTIANE CARDOSO DA SILVA	88569047991	00.0
487º	JOECELAINE FRANCO PAES	90835220915	00.0
488º	ALINE DE FATIMA CABRINI	2595548980	00.0
489º	AMILTON JOSE DE CARVALHO	93601298953	00.0
490º	LUCIANA DE PAULA	63655080182	00.0
491º	ALICE BELLO BORDIGNON	97808865915	00.0
492º	MARCO AURELIO PORFIRIO	1956009914	00.0
493º	CARLA JULIANA DOS SANTOS	2026125970	00.0
494º	EVERALDO PADILHA	97209244972	00.0
495º	SIMONE MENDES DA SILVA FERNANDES	86898418904	00.0
496º	ANNY MARY PAULO	91523869968	00.0
497º	DANIELA DE SOUZA	87682575972	00.0
498º	JEFFERSON ALESSANDRO LIMA DOS SANTOS	17196751809	00.0
499º	ANDREIA KELLY SOUZA	1856393992	00.0
500º	MARCIO CORDEIRO VELOSO	87586282900	00.0
501º	ÍRIS ELEONOR CARLOS PEREIRA	3384520440	00.0
502º	ANDREIA BOTELHO	25339484890	00.0
503º	JOELMA APARECIDA SILVEIRA	3391666900	00.0
504º	IVAIR DAROS JUNIOR	1878262939	00.0
505º	DINAURA CRISTINA BRAGA	3618294930	00.0
506º	SIMONE JULIONEL	3360923936	00.0
507º	JOELSON DO NASCIMENTO ZACARIAS	2211630936	00.0
508º	SUSANA AGAPITO FLORIANO	1442774924	00.0
509º	DIANA VIEIRA DE ARAÚJO	2684968977	00.0
510º	PRISCILLA ROSSELLE DOS SANTOS	2577572956	00.0
511º	SÉRGIO MAURÍCIO MENDES DA SILVA	2062782926	00.0
512º	FLAVIA BARROZZO DA CRUZ	3854161999	00.0
513º	VANIA MARQUES QUINTANILHA	86016814768	00.0
514º	EDNA VIVIANE DOS REIS DA SILVA	2395646938	00.0
515º	ADVOMMIR TELES DA COSTA	1907580905	00.0
516º	ROSIMERI PAES CAMARGO DE OLIVEIRA	769129900	00.0
517º	DELMA ROCHA DA SILVA	2905692901	00.0
518º	MARTA DOS SANTOS TEIXEIRA	4106324903	00.0
519º	EVERTON PAVAN	27927188895	00.0
520º	CLAUDIA APARECIDA RIBEIRO NUNES	3153815909	00.0
521º	MICHELE PRATES	3453182936	00.0
522º	DÉBORA VIEIRA	2610714912	00.0
523º	EDINEIA GONÇALVES	4120357902	00.0
524º	ANA PAULA GONÇALVES BRANDÃO	3979380980	00.0
525º	LOURDES APARECIDA CLAUDINO	27264053806	00.0
526º	MILENA CRISTINA RODRIGUES	2580638903	00.0
527º	RICARDO SANTANA LIMA	28068915826	00.0
528º	FABIO JOSÉ VAZ	8760434732	00.0
529º	ELVIS DAVID DA SILVA	621961973	00.0
530º	SOLANGE CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA	4298747905	00.0
531º	ARNALDO SABINO	2985317983	00.0
532º	FRANCIELE ALVES DE SOUZA CABRAL	2918257966	00.0
533º	ALDO GONÇALVES JUNIOR	3096171971	00.0
534º	JAYRISSON ADRIANO DOS SANTOS OLIVEIRA	71525491253	00.0
535º	EDVAN FREIRE CAETANO	85579521391	00.0
536º	KLEBER SILVA DIAS	692854975	00.0
537º	CRISTIANE IURK OLIVEIRA SILVA	889748985	00.0
538º	CRISTINA NUNES FERREIRA	4780131910	00.0
539º	WILSON MARTINS JUNIOR	2774980909	00.0
540º	RAFAELA PEDROZO DOS SANTOS	3288802996	00.0
541º	RAFAELY GERALDO GRUBE	6728578986	00.0
542º	UBIRAI JARDES LOBO JUNIOR	3782538919	00.0
543º	ANELIZE THIEDEMANN	939713977	00.0
544º	LAUANA SILVA PEREZ	95583718153	00.0
545º	EDILENE CORA ALVES	3341700951	00.0
546º	MARCOAURÉLIO NAIVERTH	694235989	00.0
547º	WILLIAM RAFAEL KOTOVEI	4228385940	00.0
548º	ALESSANDRA RIBEIRO LOURENÇO	4248221993	00.0
549º	DANIELA BENTO DA SILVA	3379218901	00.0
550º	DIOGO WILSON DA SILVA	4285723913	00.0
551º	GABRIEL BREYER RIBAS LOPES	4299508963	00.0
552º	GISELA CRISTINA DA SILVA	4246921980	00.0
553º	JOSÉ EDSON VANDERLEI	4177913995	00.0
554º	CLAUDETE PAVLAK	5552351908	00.0
555º	DANUSA MAREGA	5453857927	00.0
556º	PRISCILA CAVALARI	4633740962	00.0
557º	VIVIANE DO ROCIO ALVES BORCEZI	4142120964	00.0
558º	TATIELEN DE OLIVEIRA SIPPEL FERREIRA	4268391967	00.0
559º	FABIELE DO ROCIO GODOY	4368399978	00.0
560º	ELLEN CRISTINA MARTINS LOPES	5147202986	00.0
561º	FRANCIELE ROSSATO	5085448901	00.0
562º	EDUARDO DE ANDRADE BAIRO*	4587576913	00.0
563º	FABRICIO ARGENTÃO	4798662950	00.0
564º	CINRIA PEREIRA SANTOS NASCIMENTO	82196702234	00.0
565º	EDINEIA RIBAS DOS SANTOS RAIO	6254849917	00.0
566º	DAVID SENTONE	5300057940	00.0
567º	SUELEN CORDEIRO DE SOUSA	5463095930	00.0
568º	GISELE DE SOUZA ALVES	7944308992	00.0
569º	JULIANA DE ABREU	4745321945	00.0
570º	PRISCILA APARECIDA SEVERINO	843408944	00.0
571º	MARLON MICHALCZUK	4374661913	00.0

572º	DEISE DE CASSIA MENDES DA SILVA	4394095948	00.0
573º	SUZIANE APARECIDA DE LARA	4698598907	00.0
574º	KARINE DA SILVA	5158143935	00.0
575º	ALESSANDRA FERNANDA CHINASSO	4430592926	00.0
576º	MARLI APARECIDA SANTOS DA SILVA	4918033970	00.0
577º	DAYLANE MARTINS NICOLAU	4674963907	00.0
578º	JACKELINE DE SOUSA COSTA	1224861370	00.0
579º	JONAS ALFREDO SILVANO	5887304910	00.0
580º	VALERIA DO ROSÁRIO SILVA	6057185986	00.0
581º	DAIANNA BORGES	952628902	00.0
582º	BRUNA LETÍCIA AHMAD YUSUF	5595706945	00.0
583º	SUELLEN APARECIDA PIVATO	5088333960	00.0
584º	KALINA FONSECA	7818400907	00.0
585º	PAULO ALBERTO CAMPOS	12278875744	00.0
586º	ANTONIA OLIVEIRA MARTINS MAGNO	5727864925	00.0
587º	LORNA CRISTINA BARRETO DOS SANTOS	5885579946	00.0
588º	KLEBERSON TOLDO SOARES	4918478905	00.0
589º	MARCEL LIMA FREIXO	5574190931	00.0
590º	ALINE DINIZ DA COSTA VANDERLEI	33817231890	00.0
591º	DANIELLE DO ESPIRITO SANTO	5610082994	00.0
592º	RAFAEL PIRES BARBOZA	5597515918	00.0
593º	RAFAEL ALYSSON ZOCATELI GUEBUR	5101413909	00.0
594º	FABIANE APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS	6117696973	00.0
595º	ILZA DOS SANTOS PEREIRA	6420489911	00.0
596º	ANDREIA PAVLAK	5023072932	00.0
597º	FABIANA FOGAÇA DA CRUZ	6835656999	00.0
598º	MICHELLE MENDES DOS SANTOS	5470019918	00.0
599º	RODRIGO LAMIN	5356502990	00.0
600º	AURICA MAÍSA MENDES NUNES	7210425977	00.0
601º	ANDRE FLÁVIO DE OLIVEIRA RIBEIRO	5768021906	00.0
602º	MARIA CRISTINA VALENTIM ROGALO	6200132909	00.0
603º	CAROLA HILDEBRANDO GONÇALVES	6061313969	00.0
604º	POLIANE CRISTINA BARRETTO	6377821948	00.0
605º	DENIS CRISTYAN DE VITO	5999051908	00.0
606º	ANNY CRISTHYNNE DANTA PESUSCKI	6355852948	00.0
607º	DOUGLAS FERNANDES DE OLIVEIRA	1003302904	00.0
608º	VALÉRIA DOS SANTOS BRUM	6922612906	00.0
609º	NAOR MEZINI CAMPOS	7549925941	00.0
610º	ANA PAULA MARTINS	7027522900	00.0
611º	MARCELO LEAL BOMBIERI	6121042907	00.0
612º	LUANA CRISTINA MOTA SOARES	2240001364	00.0
613º	VERÔNICA LOURENÇO	7222820957	00.0
614º	ELAINE REGINA LIRMAN BORDIGNON	7165577971	00.0
615º	LUANA KARINA RODRIGUES VERGÍLIO	5964998925	00.0
616º	KEMELI CRISTINA RIBEIRO SILVA DE CHRISTO	6030150936	00.0
617º	MERILYN FRANCIS SANTOS	7455757905	00.0
618º	PAMELA LEMES DE JESUS	6659798943	00.0
619º	MAYARA LOPES LUZINETE LOPES PEREIRA	98276590225	00.0
620º	FELIPE DOMINGUES SAJNAJ	5459610923	00.0
621º	CARLOS HENRIQUE DO CARMO NASCIMENTO	5914251907	00.0
622º	CEZAR DOS SANTOS MORAIS	6323905906	00.0
623º	EMANUELLE KRISTINE KRUPA	6166135980	00.0
624º	FRANKLIN DA SILVA CASTELLANI	6472378908	00.0
625º	JOELMA GONCALVES LEITE	6873151904	00.0
626º	MARCIA AFONSO	8408369962	00.0
627º	TATIANE DE SOUZA COSTA	6586470919	00.0
628º	ARIANI PALMA DA SILVA	7665838995	00.0
629º	DOUGLAS LUIS ROCKENBACK	7648505983	00.0
630º	IRIS LEIDMAN ZANELA BARBOZA	6638242903	00.0
631º	WELLITON SIQUEIRA DOS SANTOS	7061946911	00.0
632º	RAPHAELA RODRIGUES DA SILVA	39852492888	00.0
633º	DALCIELI PEREIRA FARIAS	7795162908	00.0
634º	DAYMON ALVES DOS SANTOS	7970133932	00.0
635º	CAMILA FERREIRA DE ABREU ROSA	7550088985	00.0
636º	EMILYN CAMILA DE ALMEIDA	6670569980	00.0
637º	GUILHERME DOS SANTOS RAMALHO	1086436970	00.0
638º	ELLEN CRYSTINA MARTINS PEREIRA	7009951969	00.0
639º	KELLY FERNANDA DOS SANTOS	8012740958	00.0
640º	BRUNO CORREA DO CARMO	7793378911	00.0
641º	MAIARA GONSALVES ROCHA	6751165978	00.0
642º	THIAGO DA SILVA TAMAGNINI	4911151994	00.0
643º	MARCELO FERNANDO LEITE	6981559986	00.0
644º	RAFAEL ROBERT DA SILVA PEREIRA	8223948982	00.0
645º	DAIANE DOS SANTOS CONCEIÇÃO CORDEIRO	7378609951	00.0
646º	THAYSA CHRISTINY CORREIA	7609576905	00.0
647º	CASSIANO HENRIQUE DA SILVA	7070451938	00.0
648º	ADRIANE BORGES DO NASCIMENTO	7556036995	00.0
649º	NAILA CRISTINA RODRIGUES DE OLIVEIRA	5614413910	00.0
650º	ALAERCIO FERNANDES DE CAMPOS	9562633993	00.0
651º	PAHOLA DOLGAN	8576373980	00.0
652º	LUIZ AUGUSTO DEMARCHI MARTINS	8244956917	00.0
653º	RONALDO ALVES DOS SANTOS JUNIOR	10439457688	00.0
654º	LUCIANE GALVAO	8595103950	00.0
655º	JEAN CARLOS GAI	7631248931	00.0
656º	LORAYNE CRISTINE FERREIRA DE MIRANDA	7016256944	00.0
657º	PAMELA DAYANE MATOZO	8070602910	00.0
658º	CRISTIANO ROBERTO NICOLINI VIERA	7839536905	00.0
659º	PAULA TAYZA DA SILVA CAMPOS	6967217917	00.0
660º	ALEXANDRE CARDOSO DA SILVA	6860925973	00.0

661º	JÉSSICA DOS SANTOS ZELLA	8079136939	00.0
662º	WICTOR WALDERES DE SOUZA SILVA	41955766878	00.0
663º	THAYS PIRES RAMOS	7923299960	00.0
664º	RAIMUNDA DE ABREU CARVALHO	54223920278	00.0
665º	GISELE FRANCO DE LIMA	9209826973	00.0
666º	VANESSA MIKALSKI RAMOS	8181388909	00.0
667º	JÉSSICA NUNES DA COSTA	8080034966	00.0
668º	GUILHERME DE SOUZA CASTRO	9517498977	00.0
669º	FERNANDO BENEDITO DA SILVA	8932373965	00.0
670º	JAMYLE TECHELAK	8791307929	00.0
671º	RAFAELLA BEATRIZ DA SILVA	8793022913	00.0
672º	GERIANE CORREIA MENDES	8890454962	00.0
673º	LUCAS PANSERA DODORICO	8704720970	00.0
674º	CAROLINE MATIAS DO NASCIMENTO	9019431935	00.0
675º	DANIELE ALMEIDA COLAÇO	9031822973	00.0
676º	ALEX SANDRO COUTINHO ZELLA	7736999961	00.0
677º	JHONATAN AMORIM MEIRA	6056833950	00.0
678º	ANA PAULA NASCIMENTO LOURENÇO	8439417900	00.0
679º	FERNANDA GAMA DE MORAIS	8619219928	00.0
680º	TACIANE GOMES DO PRADO	7898374983	00.0
681º	ANDRESSA FORTES PEREIRA	9264289933	00.0
682º	JIMMY COLIN SILVEIRA DOS SANTOS	9061980976	00.0
683º	EDERSON LUIS GONZAGA	6594160931	00.0
684º	MARIANE NEVES DE FRANÇA VASCONCELOS	8500587911	00.0
685º	LEANDRO ALVES NASCIMENTO	8303035967	00.0
686º	LUIZ FELIPE MOREIRA SALDANHA	6659791930	00.0
687º	RUAN LUIZ DA CONCEIÇÃO	8803629955	00.0
688º	FERNANDA GABRIELA SCHENATZ	10481353909	00.0
689º	JAQUELINE INGRA CORDEIRO DOS SANTOS	9286702957	00.0
690º	RAFAEL RUDOL	8933436928	00.0
691º	GLEYCE SOUZA DA SILVA	1215767285	00.0
692º	FLAVIA DO LAGO SOUZA	9213142994	00.0
693º	LISIANE DOS SANTOS ALBINI	8294324930	00.0
694º	JOSIMARA ARAUJO TORRES	8469349902	00.0
695º	DALLESKA LOPES	9362664909	00.0
696º	ADRIANA RIBEIRO DOS SANTOS	9492637960	00.0
697º	WANDREA CAROLINE DUARTE	7853850964	00.0
698º	JAMESON FELIPE DA SILVA MANTOVANI	9423871984	00.0
699º	RAFAEL APARECIDO TORRES	9098207910	00.0
700º	ANDRESSA APARECIDA SARDANHA PAES	9037270999	00.0
701º	ANA CAROLINA DA SILVA SANTOS	8798465937	00.0
702º	ROBERTA CAROLINA WESTERKAMP DOS SANTOS	10079561942	00.0
703º	ALAN CEDRIC VISCINIEVSKI SOARES	8115267988	00.0
704º	LADY LAURA DA SILVA	10696501961	00.0
705º	DAIANE APARECIDA DA LUZ VEIGA CORDEIRO	8909072938	00.0
706º	KATHLEEN HEYDH NEITZEL	8030075901	00.0
707º	LARISSA LOPES DOS SANTOS	9457078942	00.0
708º	WILLYAM BUENO BAALBAKI	9019428985	00.0
709º	BRENDO BENATO RUTYNA	6268988973	00.0
710º	NATHALIA DANTAS DOS SANTOS	10911592970	00.0
711º	JULIANE RODRIGUES XAVIER	8774299956	00.0
712º	MAYRA CECHELERO SERAFIM	10468729909	00.0
713º	FRANCIELE MARTINS ALVES	7073568909	00.0
714º	EMANUELE CRISTINY CORREA DA VEIGA TEODORO TEODORO	9791918902	00.0
715º	RAFAEL GONÇALVES FONTOURA	9952506937	00.0
716º	LEANDRO JOSUÉ CORREA DE SOUZA	9459082963	00.0
717º	AMANDA LETÍCIA DA SILVA DINA	11860273980	00.0
718º	JAYANE MICHEWSKI ISAIAS	9938088910	00.0
719º	PAMELA COSTA STIEGLITZ	9885979930	00.0
720º	JOELMA DA SILVA ANDRADE	9726702976	00.0
721º	AMANDA PINHEIRO JACQUES	9917008993	00.0
722º	JISREEL ANDREY RODRIGUES DA COSTA	9066092912	00.0
723º	ANDRESSA MIGUEL ADRIANO	9086304923	00.0
724º	ITAINA DA SILVA	9564610931	00.0
725º	LUCAS SANTOS PEREIRA	9342922996	00.0
726º	FRANCISCO ALISON FERREIRA DA SILVA	6286238360	00.0
727º	LUCIANA PERINI	9922337983	00.0
728º	SUZAN PAOLA COSTA DE SOUZA	8771253920	00.0
729º	SABRINA RODRIGUES PEREIRA	8784102950	00.0
730º	ESTER KAROLINY NICOLAU DE CARVALHO	9580011974	00.0
731º	BRUNO RAFAEL PAES DE CASTILHO	4593304970	00.0
732º	BRUNO ALVES DA SILVA	9945078950	00.0
733º	JULIE STEFANI PEREIRA CEZIMBRA	3316400079	00.0
734º	VIVIANE MAURICIO PINHEIRO	9796997975	00.0
735º	NATALIA LUIZA DA SILVA	10769777902	00.0
736º	HENRIQUE OLIVEIRA DE FREITAS	10226830985	00.0
737º	AMANDA MAGALHÃES DOMINGUES	10845106937	00.0
738º	LETICIA GONÇALVES DA COSTA	9938248977	00.0
739º	GEOVANA STELLA VILHARQUIDE	43920486838	00.0
740º	HYURIT ANDREY MAGALHÃES LIMA	11132120985	00.0
741º	CAMILA LETÍCIA FRANZONI GOMES	10824304985	00.0
742º	ROSANGELA MORAIS DE SOUZA GONZAGA	10446415928	00.0
743º	PATRÍCIA SANTOS DA SILVA	7728974920	00.0
744º	CAROLINA SEMIRAMIS GUIMARÃES MARCELINO	4548801979	00.0
745º	THAIS APARECIDA DOS SANTOS RIBEIRO	9120216912	00.0
746º	GABRIEL RIBEIRO DA SILVA	9552254930	00.0
747º	BRUNA CAETANO MANTOVANI	6102428900	00.0
748º	JORLI RODRIGO DA SILVA PUKA	8421283952	00.0
749º	MARIANA GOMES MARQUEZ	10930090985	00.0

750º	THALIA MARINE DESPLANCHES	7447573981	00.0
751º	GIULIA GABRIELLE VERSON MAIDEL	9689387952	00.0
752º	FELIPE LOUIE SZARNIK DOS SANTOS	10367820935	00.0
753º	GUILHERME ANTONIO DE OLIVEIRA	10797118993	00.0
754º	MARIANA LOPES DA LUZ	8394435955	00.0
755º	LETICIA DE TOLEDO	10510763901	00.0
756º	MIRELA DE SOUZA BARROS	10612011984	00.0
757º	CAMILA RIBEIRO DA SILVA	10291487912	00.0
758º	MATHEUS GIMENES DA SILVA VIANA	10108889947	00.0
759º	ESTER RODRIGUES MODESTO	11279319976	00.0
760º	MAURICIO LOPES	11630552984	00.0
761º	LAISA DE SOUZA DAS NEVES	11003356923	00.0
762º	BARBARA CHRISTINA DE LIMA PEDROSO	8610060977	00.0
763º	TAINARA CANHA VIEIRA	863267912	00.0
764º	JOYCE CRYSTINA CHOTTE PINHEIRO	1416269924	00.0
765º	HAIRA GABRIELE RODRIGUES FRANCISCO	10204461960	00.0
766º	LUIZ VINÍCIUS SOUZA GONÇALVES	6652591901	00.0
767º	YASMIN HAMUD	6790678921	00.0
768º	TAIS RIBEIRO CHAGAS CARDOSO	9408732901	00.0
769º	FABIANA ANDREUZO CARNEIRO	10913626961	00.0
770º	GEOVANA IVANILDA CAMARGO	10667846980	00.0
771º	GUILHERME FERREIRA GUETTGES	9601079912	00.0
772º	WILLIAN FOGAÇA GONÇALVES	80001987976	00.0
773º	VINICIUS RODRIGUES	11241877904	00.0
774º	KETLIN DE SOUZA GONÇALVES	11211117936	00.0
775º	JOSÉ JUNIO CHERRITTE MOURINHO	9641860984	00.0
776º	ECTORY FELIPPE RODRIGUES FERREIRA	12095846974	00.0
777º	FRANCILENE SOUZA DO NASCIMENTO	86048550502	00.0
778º	LUANA DA ROSA	10163725900	00.0
779º	ELISA DAS DORES DE MORAES	12221780957	00.0
780º	LUIZ FERNANDO SIMÃO NETO	11422906973	00.0
781º	VALTE DE OLIVEIRA NETO	10027755908	00.0
782º	BRENDA CARDOSO DO ROSÁRIO	11709313919	00.0
783º	IANI ANDRIOLI MININI DIAS	9999631983	00.0
784º	GABRIELE CORRÊA PROVEDAN	11634986962	00.0
785º	GUSTAVO PERRONI TRAVAIN	10052725901	00.0
786º	MAYARA VIEIRA FIGUEIROA	12990267450	00.0
787º	JOCEMAR PAIANO FAGUNDES	11056389958	00.0
788º	CAMILA DE JESUS VIEIRA BENSI	11164600923	00.0
789º	HAILYN ALMEIDA MOREIRA	8240617999	00.0
790º	MATHEUS LUVIZOTTO FERRAZ	8259514966	00.0
791º	LUANA VALQUIRIA MILKEWICZ PANCHINIAK	8592114950	00.0
792º	JOÃO VITOR ZUCHI	11860955983	00.0
793º	LUIZ FELIPE ALVES GONÇALVES	11469683962	00.0
794º	TAMIELE CAMILA PRESTES	11949346927	00.0
795º	LETICIA DA SILVA AFONSO	12019199912	00.0
796º	ALINE CHRISTYNA DA SILVA	10649413970	00.0
797º	MICHELE VICENTE	13762642931	00.0
798º	DAVI ALEXANDRE POLETTI JOSÉ	11359926909	00.0
799º	MAURICIO HENRIQUE GONÇALVES DE SOUZA	11910797910	00.0
800º	DÉBORA DOS SANTOS	11898872902	00.0
801º	MARIA ANTONIA DOS SANTOS	80004760964	00.0
802º	JOICEANE GRAMS	2847545018	00.0
803º	ISABELA MIRANDA MONTEIRO	9510823961	00.0
804º	ANSELMO APARECIDO DA SILVA JUNIOR	10815819994	00.0
805º	LINDAYANE NASCIMENTO GOMES	86528182582	00.0
806º	ANA CAROLINA FRANCISCO MACHADO	11131783964	00.0
807º	MARCELA CECHELERO SERAFIM	11022977989	00.0
808º	SAMUEL GOTARDO ALVES	7072375996	00.0
809º	LETICIA DE JESUS PATRICIO	14182961986	00.0
810º	JÚLIA ISABELA DA SILVA CORDEIRO	11045916935	00.0
811º	VITOR OTÁVIO FRAGA MALAQUIAS	7717972905	00.0
812º	LUCAS ANTONIO PAIXAO WISTUBA	9277508990	00.0
813º	GABRIELA DO ROCIO RODRIGUES RIBEIRO	11111272980	00.0
814º	RAFAELLY VICTÓRIA CRISTINY DE SOUZA	12276750979	00.0
815º	RHAYSSA GONÇALVES VIEIRA	11829653938	00.0
816º	JÚLIA VALÉRIA TAMM MENDES DE MORAIS	12459423950	00.0
817º	TAMIRIS CORDEIRO PRESTES	9513153908	00.0
818º	LUAN MATEUS PEREIRA DE CAMPOS	14035572926	00.0
819º	MARCOS BORCEZI NETO	11916456901	00.0
820º	GUILHERMO HENRIQUE IURK ALVES	11628866926	00.0
821º	KATIELY DGIOVANNA BARBOSA	12437017909	00.0
822º	JADIMARA FERREIRA	10986759910	00.0
823º	NAYARA E SILVA BAHL	12975385951	00.0
824º	LEONARDO FERREIRA RIBEIRO	43151420850	00.0
825º	VITÓRIA LATRONICO DE OLIVEIRA	8760107960	00.0
826º	SABRINA VICTORIA FRANCHIN ZANDONARDI COELHO	10970007965	00.0
827º	CLAUDIO AMARANTE JUNIOR	12247079903	00.0
828º	VÍTOR RAFAEL SYCHOCHI	13031617967	00.0
829º	ALINE SILVA DOS SANTOS	9286680961	00.0
830º	BÁRBARA CÂNDIDO DO ROSÁRIO	13647584908	00.0
831º	JULIANA LUIZA CASTILHO LESSA	11935450999	00.0
832º	HELOISA MIYUKI TAKIGUTI	13868451919	00.0
833º	KAMILLI VICTORIA DA COSTA NOVAKI	15569166980	00.0
834º	YURI SAMUEL GOGOLA	10913062901	00.0
835º	RODRIGO DA SILVA DIAS	82440930059	00.0
836º	MARIO EDUARDO CAVALI	4997702935	00.0
837º	KARINA GOUVEA GOIS	3409920935	00.0
838º	ALEXANDRE ATANASCOVICK UCHOAS DA SILVA	87374102968	00.0

839º	EDIOMARRODRIGUES FERREIRA	56757417987	00.0
840º	LUCIANA DE AZEVEDO BARROZO ANDRIOLI	80075380978	00.0

CARGO: AGENTE EDUCATIVO

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	RICARDO ALEXANDRE PEREIRA	15630622838	105.0
2º	KATIANI APARECIDA LAURINDO MARTINS	4458552902	105.0
3º	MIRA CAROLINA DOS SANTOS ZELA	5583183985	105.0
4º	VINICIUS AFONSO MOHR	7664847931	105.0
5º	VALDIRENE SURIANI CAETANO GOMES	85190624900	95.0
6º	ROSELI DE OLIVEIRA ALEIXO DA SILVA	56952074953	95.0
7º	CANDIDA HELENA ALVES PEREIRA	287894150	90.0
8º	FERNANDA REGINA FERNANDES BORGES FRÖHLICH	5283024938	90.0
9º	THAÍS SILVA SCHULTE*	9502804961	90.0
10º	ROSI TEREZINHA DOS SANTOS MATOS	2394312947	85.0
11º	JOELCIA MENDES DA SILVA	88572544968	85.0
12º	STEPHANIE GRACIA BASTOS SCHWENNING	7448410970	85.0
13º	ALDINISE ELOITA DO NASCIMENTO	74547380953	85.0
14º	LÍDIATEREZINHA RIBEIRO	81985991934	85.0
15º	SHAIANE DE SOUZA CUSTODIO	6326119952	80.0
16º	VANESSA TRENTIN	4779903980	75.0
17º	JUREMA BARBOSA PINTO LEYSEN	5852210900	75.0
18º	ELLEN FERNANDA BIASIBETTI GOMES	7694681950	75.0
19º	ELIANE APARECIDA FERNANDES CLARO SOARES	4828467980	75.0
20º	PATRICIA APARECIDA DOS SANTOS	5742272960	75.0
21º	DANIELLE NEVES DOS SANTOS REGIS	4610013908	75.0
22º	CACILDA REGUEL DA LUZ SOSNITZKI	52940071934	70.0
23º	JOANA APARECIDA CAMARA COSTA	5755002983	70.0
24º	JESSICA BORBA	8486373999	65.0
25º	CLAUDERSON EVERALDO ALVES	3944895940	65.0
26º	ROSE MERI POLICARPO MATOS	64999351900	65.0
27º	VALDILENE INACIO DE OLIVEIRA GHELFI	53570839320	65.0
28º	JAQUELINE DANIELI ALVES HENRIQUE	2336229935	65.0
29º	PAULO VITOR DE SOUZA PINTO	5882803721	65.0
30º	GABRIELA REGINA GODINHO RODRIGUES	46544186287	60.0
31º	ANDREZA NANDI SANTOS OLEGARIO	5820376978	60.0
32º	IONE COSTA MARTINS	6717803878	60.0
33º	MÁRCIA GONÇALVES DA COSTA	81317310900	60.0
34º	CRISTIANE REGINA ALVES	1991503970	60.0
35º	ENI MARIA DA SILVA ROSÁRIO	2665991926	60.0
36º	VILMA RUBIO FANEGAS	3164785984	60.0
37º	BIANCA MOREIRA MARTINS DAMASCENO	3871494143	60.0
38º	DANIELLE AGUIAR CAVALINI	2092474014	60.0
39º	MARA MICHELE PENHA DA SILVA	5288639914	60.0
40º	DAYANE DE AZEVEDO DA SILVA	36051188878	60.0
41º	MARILIZE DOS SANTOS	88583414904	60.0
42º	LOURDES BARBOSA DA FO SECA DE BORBA	65051637949	60.0
43º	PATRÍCIA DO ROCIO MEREM SENA	4362163964	60.0
44º	MARLI TEREZINHA ZABOT MASCHIO	35562340925	60.0
45º	HELIA MARIA DE CAMPOS	59014350953	60.0
46º	TANIA MARA LUPACK	56784449991	60.0
47º	MARILSA CONCEIÇÃO SILVA	51307022987	60.0
48º	ANACLETA PEREIRA DOS SANTOS ROCHA	23743590263	60.0
49º	JOSÉ CARLOS FURTADO	57066345991	60.0
50º	GLADYS SOARES GAMA DE SOUSA	200080741	60.0
51º	MARCOS ANTONIO PEREIRA	64001091968	60.0
52º	ROSEMARY BRITO BARBOSA	51556650515	60.0
53º	GIANE DO ROCIO FLORIANO DE ALMEIDA	71387544934	60.0
54º	MARIA ALDIZIA SILVA DE AQUINO SOUZA	37949209372	60.0
55º	KARIN RENATE OSTERNACK	83286020915	60.0
56º	IRAN GAIO JUNIOR	75213915949	60.0
57º	EVA ABREU VIEIRA	38620995200	60.0
58º	ANDREA DE FATIMA OLIVEIRA LIMA DE MATOS	87336901972	60.0
59º	MARIA JOSE DOS SANTOS BARBOSA	59181559372	60.0
60º	SONIA MARA DOS SANTOS CLEMENTE	97380970968	60.0
61º	ANDERSON RODRIGUES MARQUES	61227188900	60.0
62º	RONALDO ANTONIO DO NASCIMENTO FARIA	2982551977	60.0
63º	MARCOS ALENCASTRO VEIGA	82322279153	60.0
64º	LUIGIANY DOS SANTOS MENDES	3610121955	60.0
65º	PATRICIA FELÍCIO DE SOUSA	520644093	60.0
66º	FABIANO ARRUDA DA SILVA	9348047701	60.0
67º	HELEN ALVES MANSO	22691478807	60.0
68º	CLÉO JOSÉ LIMA GUIMARÃES	1641052554	60.0
69º	VANESSA CORDEIRO	5190334937	60.0
70º	SCHEILA CRISTINA DOS SANTOS	6231112926	60.0
71º	ANA PAULA ASSUNÇÃO DE SOUZA	3608887555	60.0
72º	MARLUCE COSTA SOBRINHO GOMES	36899873850	60.0
73º	MALANY MENDES DA SILVA	6798401929	60.0
74º	RAYANE DE OLIVEIRA CUNHA	8119881982	60.0
75º	AMANDA BOUVAKIADES DOS SANTOS	7378611930	60.0
76º	JAQUELINE DOS SANTOS LUVIZOTTO	7352282998	60.0
77º	ANGELITA DUARTE	2667206924	55.0
78º	MARISTELA MENDES DA SILVA	81319282920	55.0
79º	KÁTIA CRISTINA ROBERTO	87633132949	55.0
80º	ANA PAULA SOUZA SILVA	4095163925	55.0
81º	MARIA DE JESUS NUNES ANTONIO	76266486849	55.0
82º	ANDREA DE FATIMA KUCHARSKI	2025581939	55.0

83º	JOCINIRA DUTRA CORDEIRO	2559598930	55.0
84º	LEONILDA DA ROCHA	3464818993	55.0
85º	ELIAS BORGES RIBEIRO	2168850941	55.0
86º	MARIZA SANTOS MORO	3814227980	55.0
87º	PATRÍCIA CORDEIRO	3551856958	55.0
88º	ELAINE DOS SANTOS ARAUJO	4115369906	55.0
89º	PAOLA DE SOUSA FRATINO	5076223919	55.0
90º	JHESSICA WENDY DE CARVALHO	7344410966	55.0
91º	EUNICE ASSIS DE AMORIM CHAVES	59903546904	50.0
92º	MARIA ANGELA LOVO	58796657987	50.0
93º	SILMARA MARÍLIA DOS ANJOS DA SILVA	2056672952	50.0
94º	MARCIA CRISTINA RIBEIRO	2890489906	50.0
95º	FRANCINE ELOISE LAUREANTI	2529851921	50.0
96º	EDIONEI MICHAEL PEREIRA	759999945	50.0
97º	VALERIA DE PROENÇA REZENDE	4937723910	50.0
98º	ADRIANA PATUSSI.	61225975972	50.0
99º	MARCILENE CRISTINA MARTINS	6968484900	50.0
100º	DAIANE JACQUES ROSA	7802309905	50.0
101º	HUDSON COSTA DE BRITO	9846487983	50.0
102º	ZULEIDE FAUSTINO DE LIMA	34431454187	50.0
103º	IARA SOARES DE ANDRADE BERTUZZO	4993248970	50.0
104º	ANTONIA CANDIDA DE JESUS PINA DOS SANTOS	1450091903	45.0
105º	TELMA DOS SANTOS ÂNGELO	94154279904	45.0
106º	EZEQUIEL JOSÉ KASCZESZEN	86275488972	45.0
107º	MARIA ELIZABETH DE ARAÚJO MALAGI	3640247981	45.0
108º	WILLY ROBERTO MARIANO GOMES	5335123958	45.0
109º	INDIANARA RAIANE ALVES MENDES	8153366912	45.0
110º	MARCO ANTONIO RODRIGUES LEITE	8189701975	45.0
111º	ANA CAROLINE DOS SANTOS MOURA	7356605902	45.0
112º	KASSYANE PINHEIRO	11707116938	45.0
113º	MARTA ELIZANGELA DA SILVA	4545760996	45.0
114º	NOILA BOMBARDELLI	85854565900	45.0
115º	NORIE WINKLER	65146883904	45.0
116º	KÁTIA REGINA DA SILVA	64147410944	45.0
117º	PRISCILLA CRISTINI MOREIRA	3229462980	45.0
118º	ROSANA PEREIRA VIDAL	2592172980	45.0
119º	RENATA PAULA FRASSETTO CASTANHEIRO	2606883985	45.0
120º	ANGELITA DE LIMA PONCIO	95626026053	45.0
121º	JOSINÈIA MARQUES DE ARRUDA DA CUNHA	3979715914	45.0
122º	PATRICIA DO ROZARIO PEREIRA	3468591900	45.0
123º	MICHELLE DO ROSÁRIO DA SILVA	925529940	45.0
124º	CINTIA MARIA DE OLIVEIRA RODRIGUES DE AVELINO	4991398959	45.0
125º	FERNANDA ALVES DE ALMEIDA	5534073926	45.0
126º	ANALISE CUNHA CUSTÓDIO	6218026973	45.0
127º	ALENE CAROLINE DE SOUZA BALIEIRO	86276441287	45.0
128º	LARISSA DE FREITAS FURQUIM	8391859959	45.0
129º	PAULA ROSSA LAGOS	7908860907	45.0
130º	YASMIN DIAS DA LUZ	9091706902	45.0
131º	BRUNA APARECIDA DA SILVA TISCOSKI	8552062925	45.0
132º	SABRINA PIRES DE OLIVEIRA	9210665970	45.0
133º	NATALY ALVES PEREIRA PAES	9849229977	45.0
134º	PATRICIA BRAND OLIVEIRA	1177612909	45.0
135º	MILENA AFONSO DA HORA FRANÇA	10103359958	45.0
136º	MICHELLE GOMES RODRIGUES KRAMER	11996548921	45.0
137º	JULIA ALANA SUAVE BALDUINO	12715984936	45.0
138º	LINDOMAR SILVA DE JESUS	916456978	45.0
139º	DAIANA CAROLINA VELLOSO MIRANDA	6936908950	45.0
140º	MARCILENE NUNES CORDEIRO DA SILVA	5763346939	45.0
141º	SIMONE LEITE TOMAS	2603127977	45.0
142º	JAYSHA HADIB AZZI ELIAS	5487280975	40.0
143º	RUBIA MARA BARROS	97866172900	40.0
144º	JULIANA CRISTINA DOS SANTOS	2326313950	40.0
145º	FABIELE PINTO FRANÇA	2387151917	40.0
146º	DÉBORA CRISTINA THOALDO	5058327988	40.0
147º	ANDRESSA DO PILAR FRANÇA TEIXEIRA PACHECO	5526516997	40.0
148º	TATIANE APARECIDA MIRANDA DA CRUZ	4865360921	40.0
149º	AMANDA VIOLA FONTINHA	7680616957	40.0
150º	AMANDA NEVES BODNAR	8557641982	40.0
151º	PRISCILA DAYANE FIGUEIRO	7062260975	40.0
152º	MARIA MULLER POSSEBON	10776951955	40.0
153º	ONEIDE MARIA GALDINO	36393452900	40.0
154º	DEBORA DOMINGUES SOARES	44476582915	40.0
155º	ALDA AGOSTINHA BARBOSA DA SILVA	13359597850	40.0
156º	LUCI BELO RIBEIRO KRAVITZ	59008113953	40.0
157º	LUCIMAR MARTINS SANTOS	59827963953	40.0
158º	JUCIANE APARECIDA MELO	62176277953	40.0
159º	SAMARONI PINHEIRO	74546732953	40.0
160º	ITAMAR MAURICIO DOS SANTOS	80073484920	40.0
161º	WALDIRENE ESCRIMIN DE MIRANDA	75514524949	40.0
162º	ALESSANDRA BORBA VIEIRA	5575535983	40.0
163º	LUCIANE PERPÉTUA GOMES DOS SANTOS	87388790934	40.0
164º	CRISTIANE MARCHIORO FERREIRA	90707419972	40.0
165º	MARIO ANDRÉ CASSANA DOS SANTOS CASSANA	64844188020	40.0
166º	ANA PAULA DA SILVA ARAUJO	2008346900	40.0
167º	MARCIA DE CRISTO LEITE	3575945926	40.0
168º	GILDA DOS SANTOS	3041694980	40.0
169º	JOELMA FREITAS DA CUNHA	79116175115	40.0
170º	ADRIANA ALVES FERREIRA	3249055646	40.0
171º	CARLA ALVES CASTANHO DOS SANTOS	1517917913	40.0

172º	MÁRCIA DE ANDRADE	3458142908	40.0
173º	ROSELENE CORREA	4206492980	40.0
174º	SIMONE BATISA LEITE	3028460939	40.0
175º	MARISTELA DA SILVA	3640804937	40.0
176º	GENEVIERE PEREIRA VOLOCHEN	3671678917	40.0
177º	MARIANGELA FERNANDES MARQUES NOGUEIRA	2741265917	40.0
178º	NUBIA LOBO MACIEL FERREIRA	44908121320	40.0
179º	GRACIELA DO CARMO NARCIZO	3115255985	40.0
180º	JULIANA CLAUDINO PEREIRA RIBEIRO	4392896960	40.0
181º	NELI SOBRAL DE MORAES LOPES	3827573947	40.0
182º	MARIA DO CARMO LUIZ	3679818904	40.0
183º	VANESSA GOMES DA SILVA	6270372917	40.0
184º	LIDIANE COSTA MARIA DA SILVA	4732181945	40.0
185º	VIVIANLY ADRIANA DAS NEVES MATOZO	5127515954	40.0
186º	ARIELLY FRANCIELY DE FREITAS DA SILVA	4943738907	40.0
187º	LEIDIANE DAIANA DOS SANTOS GOUVEA HONORATO	5226679963	40.0
188º	DANIELA BRAIHAN CARVANA MATIAS PINTO	5140189925	40.0
189º	ELDER JANSSE DO NASCIMENTO	5846867499	40.0
190º	DIONNIFFER DE OLIVEIRA	7181347969	40.0
191º	VANESSA DO ROCIO CUNHA JACINTO FRANÇA	6369276952	40.0
192º	ADRIANO DA SILVA MACEDO	6503812973	40.0
193º	WELLINGTON DOS SANTOS QUINTO	6816365992	40.0
194º	PAMELA FERNANDES MONTEIRO	6735108914	40.0
195º	SUELLEN DOS SANTOS	6454514951	40.0
196º	MARIA SUILE PAULO BORGES SCHWARZBACH	6967177940	40.0
197º	CRISTIAN RICARDO DA SILVA	7817812993	40.0
198º	JULIANA DE LIMA FERREIRA PAINS PEREIRA	7141883959	40.0
199º	MARCOS HENRIQUE GUAITA	8433472950	40.0
200º	MIRELLI CAMILA DOS SANTOS ALVES	7162279910	40.0
201º	RAFAELA MOREIRA GAISSLER	9217332917	40.0
202º	MAYARA MOREIRA	6568186970	40.0
203º	MAICON ALVES DA SILVA	4680675900	40.0
204º	EDUARDO BUSS	8928280990	40.0
205º	BARBARA MENDES DA SILVA	9728932960	40.0
206º	IZABELE TEREZA SALGUEIRO SANTANA	8484297969	40.0
207º	BRENDA CARINE VENÂNCIO	9069778947	40.0
208º	MARIZETE KORMELLO	8718238963	40.0
209º	SABRINA LUIZA DE OLIVEIRA	8943654952	40.0
210º	ANA CAROLINA CARVALHO DE JESUS	10398076901	40.0
211º	MARILYN PAULA TEIXEIRA DO CARMO SUAVE	8980421940	40.0
212º	MAYCON WILLIAN DO CARMO VIANA	9746473905	40.0
213º	MARIELLE RAMOS CAETANO	8492337982	40.0
214º	GABRIELLA CAROLINNE RODRIGUEZ DALAZUANA	9670121981	40.0
215º	HELLEN DAIANE DE LIMA PEREIRA	9361268929	40.0
216º	BRUNA FARIA RODRIGUES	11409739910	40.0
217º	BARBARA DANIELLA DE LIMA CORDEIRO	11106013956	40.0
218º	ANA MARIA MARQUES DE FREITAS	10658917927	40.0
219º	NICOLE MENEZES GOUVEIA	9231649957	40.0
220º	JULYA RAFAELLA RODRIGUEZ DALAZUANA	9670140935	40.0
221º	LAURHA ALBERTONI FABRO	12087334943	40.0
222º	DOUGLAS VIEIRA RODRIGUES	12248296975	40.0
223º	DAMARIS NOCERA	80851800904	40.0
224º	LUCIANA DE AZEVEDO BARROZO ANDRIOLI	80075380978	40.0
225º	ANDREIA PAULA ALVES CORDEIRO FRANCO	99665085972	40.0
226º	ANA CRISTINA NASCIMENTO DE CAMPOS	3519648946	40.0
227º	APARECIDA ROZANGELA DE CARVALHO	41015843972	40.0
228º	JOSE LUCIO DA SILVA	66477433672	40.0
229º	SELMA DO ROCIO GONÇALVES DA SILVEIRA	2182759948	40.0
230º	FERNANDA KARINA PINHEIRO DA LUZ	5498730900	40.0
231º	ISABEL NUNES DE SOUZA	6297136939	40.0
232º	CRISTIANE DO ROSÁRIO SOUZA	2843620937	40.0
233º	ROSELI MESSIAS NASCIMENTO	49381989915	40.0
234º	GISELE PRISCILA DOMINGUES	35414369801	40.0
235º	LEILA MARIA FERNANDES BATISTA	50894099272	35.0
236º	JANAINA ALVES TRINDADE	4288636981	35.0
237º	MARIELLEN DE OLIVEIRA GARCIA	8336224980	35.0
238º	ELLEN KARINA PEREIRA MATTOSO KALBUSH	9089006940	35.0
239º	MATEUS MARTINS VIUDES	8527294990	35.0
240º	RUTIELLE BRITO DE CARVALHO	9215233946	35.0
241º	MARIA DANELIZE ALVES DE LIMA	2485245932	35.0
242º	CLAUDIANE MARIA RIBEIRO FONTES	85188921987	35.0
243º	ELENIR DE SOUZA	90406273987	35.0
244º	REGIANE PATRICIA ALVES GAMBA	5034926989	35.0
245º	ANA PAULA KLEHM	7919858909	30.0
246º	CLEMAIR DE FÁTIMA THOMAZ DA SILVA	21291462953	30.0
247º	MAISA AUXILIADORA DE MELLO MALAQUIAS CORREA	78788714934	30.0
248º	JOSELIA APARECIDA ALVES VIEIRA	1919201939	30.0
249º	GISELE DIAS	87413914972	30.0
250º	SILVIA MARA DE MOURA	94265666949	30.0
251º	RENATA DE MOURA RIBEIRO	3800560976	30.0
252º	ANDREIA ALVES DE SOUZA	533134960	30.0
253º	DIRLENE RODRIGUES QUINTILIANO	589927906	30.0
254º	CRISTIA KAUDY ALANO ROCHA	554699907	30.0
255º	EDINA CRISTIANE SOLDATELLI	4395752900	30.0
256º	JOSÉ ELOY SANTIAGO JUNIOR	4065601967	30.0
257º	BEATRICE ELLEN SALLES	6500257928	30.0
258º	JOCILAINE DA SILVA BOICZUK	6029718967	30.0
259º	TATIANE DE CASSIA PEREIRA DE SOUZA SILVA	5826323906	30.0
260º	ALESSANDRA ALVES SILVA BOROCHOK	7164933901	30.0

261º	CARLA GARCIA VIEIRA VAZ	7128249958	30.0
262º	MÉRILIN APARECIDA PEREIRA FARIAS	7961877975	30.0
263º	ANA PAULA DE SOUZA GARDIN MACEO	8850390920	30.0
264º	ANA CRISTINA NUNES BARBOSA MESQUITA	9508366990	30.0
265º	TIAGO ARAUJO DE FREITAS	11199309958	30.0
266º	HIORRANA JANUARIO HONORATO DOS SANTOS	10543456943	30.0
267º	SARAH DOS SANTOS SILVA	11656438984	30.0
268º	HEMILLI GABRIELLE DUARTE MIRANDA	8516115917	30.0
269º	FRANCINI PEREIRA CEZIMBRA	11505924944	30.0
270º	SABRINA GARCIA	9567412901	30.0
271º	STEPHANIE DO NASCIMENTO	11868870952	30.0
272º	AGUIDA CRISTINA SURIANI CAETANO GOMES	11401539947	30.0
273º	TAIS RAQUELI SOARES PINTO	13158497980	30.0
274º	MARIA DE FÁTIMA SANCHES CARRENHO	59207159953	30.0
275º	ARIANE DE FATIMA DOS SANTOS BRITTES	54063582949	30.0
276º	SILMARA IZAIAS DE SOUZA	59903430949	30.0
277º	MARIA APARECIDA LOPES DE ARAÚJO BARROS	7252784800	30.0
278º	EVELISE DO ROCIO MATUSHIMA	82619190991	30.0
279º	SELMA GOMES DA SILVA CLAUDINO	70601283953	30.0
280º	CLAUDIA REGINA REIS	68999160963	30.0
281º	EDIMARA VALENTE DOS SANTOS DESPLANCHES	70897735900	30.0
282º	SILVANA APARECIDA DE JESUS SILVA	74867938904	30.0
283º	LUCIANA PEREIRA JACINTO VANHONI	1998256960	30.0
284º	ANGÉLICA CAETANO MANCHINI	64180069920	30.0
285º	CLAUDIA MARIA LOPES MENDES	82619620910	30.0
286º	EVA MENDES DE SOUZA	86004336904	30.0
287º	ANA MARIA SWIERK	1676532960	30.0
288º	ALINE TAKACHI DE OLIVEIRA	97792276953	30.0
289º	NIURA ANTONIA SPINOLA DA SILVA	25325106848	30.0
290º	ANDREIA APARECIDA ALVES	1796498920	30.0
291º	LUCIMARA MARIA DE QUEIROZ	1888158999	30.0
292º	MARIANNA CARDOSO BAJDIUK DOS SANTOS	2746931940	30.0
293º	REGIANE SANTOS TEIXEIRA NASCIMENTO	26069464800	30.0
294º	CLAUDETE NUNES DE JESUS	2265211923	30.0
295º	LUCIANA RODRIGUEZ	2388190940	30.0
296º	LUCIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	6233835941	30.0
297º	SILVIA DO PILAR LIMA PIRES	2457940931	30.0
298º	JOSIANE DOMINGOS DOS SANTOS	4004794943	30.0
299º	ELAINE CRISTINA BERNARDO DA SILVA	1959401998	30.0
300º	LEIVA FERREIRA ALVES MOREIRA	2239395958	30.0
301º	JAIME RAFAEL ROSA	2648244905	30.0
302º	SUELI AGUIAR	64255050287	30.0
303º	ANTONIO ECLOMAR LAURICA DE FRAGA JUNIOR	3304257900	30.0
304º	LUCIA PATRICIA STUPP WEHRLI	2998784909	30.0
305º	ADRIANA RITA DE OLIVEIRA VICENTINI	4311064950	30.0
306º	ANDRE DA SILVA BERLESI	2752377967	30.0
307º	DANIELLE CELLA MACIEL DOS SANTOS	3586647999	30.0
308º	GRASIELE DE FREITAS	3251166956	30.0
309º	OSCAR BUENO DE FREITAS	3641863996	30.0
310º	ANDREIA DE SOUZA SHIBUKAWA	4105533959	30.0
311º	NADIA DE CASSIA MACEDO FONSECA LOPES	6350476670	30.0
312º	GESSICA DO ROCIO DA SILVA ZELLA REESE	2971853900	30.0
313º	LAUANA SILVA PEREZ	95583718153	30.0
314º	RAFAELA DE CARVALHO RIBEIRO	4111169910	30.0
315º	THAIS PORFIRIO DE OLIVEIRA	6201629963	30.0
316º	CLAUDILENE APARECIDA DOERL ZEBOSNY	3350334903	30.0
317º	PRISCILA ESTEVAM DOS SANTOS	30051456893	30.0
318º	ANA PAULA PRADO	4964968910	30.0
319º	KARINA BIOTTI CALDEIRA CORREA	4183267978	30.0
320º	ELIAMARA SANTOS TABORDA RIBAS	5230922966	30.0
321º	LECI SOBRINHO PEREIRA BARROCAS	84742879287	30.0
322º	PRISCIANE MENDES ALVES	6276545929	30.0
323º	DANIEL SILVA DE SOUSA ROCHA	528202383	30.0
324º	DANIELE MARIA MALQUEVICZ PAIVA DOS SANTOS	4962213962	30.0
325º	LORENA DE ASSUNÇÃO TEIXEIRA	5290709959	30.0
326º	LEIZILEIA DE OLIVEIRA VENANCIO	5207506919	30.0
327º	ERNANI TAVARES CRUZ	73406333168	30.0
328º	ADRIANA DA SILVA EMERIM BORTOT	5731537950	30.0
329º	BEATRIZ MATEUS DA ROSA	6793206958	30.0
330º	DEBORA TAMIRES PORCEL	5878925958	30.0
331º	GRACIANA FORTES DE OLIVEIRA	6011042937	30.0
332º	JULIANE VIEIRA	1035700980	30.0
333º	ELIDE SARAH JACINTO RODRIGUES	6916744936	30.0
334º	KHETLYN XAVIER PEREIRA	6607967914	30.0
335º	ARIANI PALMA DA SILVA	7665838995	30.0
336º	JULIANE APARECIDA INÁCIO MAGALHÃES GOLTZ	6201486917	30.0
337º	THYAGO DIÓGENES ROSTY	6844958994	30.0
338º	ROSISLAINE CORDEIRO MARODIN	7638963903	30.0
339º	PAULO ROBERTO KLOCK	6565848904	30.0
340º	LILIAN SANTOS GOMES BRANDÃO	13318386731	30.0
341º	MAYARA FREIRE GOMES	7550244944	30.0
342º	KAMILLA KAMINSKI ALVES	7028177912	30.0
343º	LUCIANE GALVÃO	8595103950	30.0
344º	SUELLEN CRISTINA MARQUES SILVEIRA	8124366950	30.0
345º	ERICA ALVES COSTA	7016215911	30.0
346º	DARIO JOSE DA SILVA VANHONI	7384590973	30.0
347º	ANDRIELE CALADO DO NASCIMENTO	8413716950	30.0
348º	VERIDIANE CAROLINE FERREIRA DOS SANTOS	8936038990	30.0
349º	QUÉREN HAPUQUE NUNES DA SILVA	9079456438	30.0

350º	AMABILLY DOS SANTOS PEYERL	8522291942	30.0
351º	FRANCIELE RENATA DA SILVA	9168492952	30.0
352º	ANDRÉ LUIZ DOS SANTOS VEIGA	8406040920	30.0
353º	THAISLAINE BARBOZA MARUCCI	8749667955	30.0
354º	TATIANA DE FATIMA GONZAGA	6299398965	30.0
355º	LORENA JACINTO VANHONI	7384590973	30.0
356º	MAYARA CUNHA DOS SANTOS	9006061930	30.0
357º	JONATHAN RAFAEL RODRIGUES DOS SANTOS	8999680908	30.0
358º	AMANDA TAMARIS CROVADOR	8675146981	30.0
359º	PÂMELA SUELLEN PONTES	9346948930	30.0
360º	KARINA DA SILVA ARAUJO	10767006917	30.0
361º	NIBSON LIMA DOS SANTOS	2780650230	30.0
362º	STEPHANNY BITENCOURT BESTEL	9839628984	30.0
363º	BRUNA GONÇALVES	10000946931	30.0
364º	PEDRO HENRIQUE PEREIRA AZZOLINI	6942306932	30.0
365º	HEVELIN CRISTINA DOS SANTOS SILVA	10394160983	30.0
366º	ADRIANE DE CASSIA DA SILVA ABREU	42717602852	30.0
367º	KEMILY LEIRIA DE ARRUDA	10560930992	30.0
368º	ANA FLÁVIA MIRANDA MONTEIRO	9510819930	30.0
369º	THAINA ORTIZ RODRIGUES	11657750930	30.0
370º	LENISE FERNANDA DE FREIRAS PIRES	7027545950	30.0
371º	MYLLENA KEMPES CANDIDO PIRES	11435499964	30.0
372º	MANOELA DO NASCIMENTO SILVA	10298914948	30.0
373º	PETERSON RICARDO GOMES NUNES	11701524902	30.0
374º	IRENE CASSIANE DO ROSÁRIO MENDES	8575035967	30.0
375º	NICOLLE RITA CORDEIRO	10064127940	30.0
376º	GABRIELLA DOS SANTOS TAVARES	12959719921	30.0
377º	FATIMA FERREIRA GONÇALVES	56592116900	30.0
378º	GILVANE DE LIMA	62350609987	30.0
379º	LUCIANA GALVÃO MARTINS	2919971719	30.0
380º	NEUZA CARDOSO DA SILVA	94401691920	30.0
381º	LUCIANE GELINSKI	3231930995	30.0
382º	DANIELLE TREVISAN	3779293951	30.0
383º	LOIDE RIBEIRO PONTES	7797588970	30.0
384º	ISABELLE REGINA CARVALHO	7576101962	30.0
385º	DEBORA GOMES FERREIRA	9456148963	30.0
386º	GABRIELLY COUTINHO ZELLA	10989406954	30.0
387º	PAMELA VAZ	11941835902	30.0
388º	JOELMA SOUZA DE OLIVEIRA	87533782968	30.0
389º	LEILA CRISTINA DA SILVA MACIEL	21955248800	30.0
390º	ANA PAULA DE MELLO	6015393971	30.0
391º	LILIAN DOS SANTOS NASCIMENTO	5139440954	30.0
392º	WILLIAN WANDER ROCHA DE SANT'ANNA	6957183980	30.0
393º	ANDREA VALENDORFF BARANCELI	3259829962	30.0
394º	ALEXANDRE ATANASCOVICK UCHOAS DA SILVA	87374102968	30.0
395º	JOEL FERREIRA SANTOS	44009372249	30.0
396º	TATIANE ELIAS RITA	4654814930	30.0
397º	JULIANA STUANI DE ALBUQUERQUE	5946477978	30.0
398º	FRANCIELE SIVIERO	6706342980	30.0
399º	JOSIANE ANDRESSA ROSA	339721928	30.0
400º	AMANDA DA CRUZ GONÇALVES	10299178927	30.0
401º	ELISANDRA OLIVEIRA DOS SANTOS	3724317980	30.0
402º	LEONETE RODRIGUES PEREIRA	5826679921	25.0
403º	POLLYANA MILET CHEMURE DA SILVA	4982046930	25.0
404º	CAROLINE RIBAS	6474398914	25.0
405º	MARIA EDUARDA DE CRISTO BIGHI	9955438959	25.0
406º	SIMONE DO ROCIO DA COSTA ENGROFF	86792903949	25.0
407º	CONSUELO DE CAMPOS MALUCHE	2099051909	25.0
408º	ELIANA LUCEMERI PEREIRA DA SILVA	8063150	25.0
409º	IRIS MELNISKI CAVALCANTE	2550365909	25.0
410º	GISELE DA CRUZ PEREIRA	2757616900	25.0
411º	LETÍCIA DO NASCIMENTO MARTINS	3434136983	25.0
412º	DAINE DA SILVA	8991307981	25.0
413º	MAICON ROBERTO PAVILAK DE OLIVEIRA	8153112902	25.0
414º	THAIS ELAINE CARDENAZ DE FREITAS	7543752930	25.0
415º	DANIELA PEDRO TONDINI	8985066978	25.0
416º	FLAVIA CRISTINA FRANCISCO	9163540916	25.0
417º	GABRIELA PEREIRA PINTO GOMES	11216095973	25.0
418º	JOSE FLAVIO DE OLIVEIRA MACIEL	9923312852	25.0
419º	SILVANA ALVES RIBEIRO DE OLIVEIRA	613085957	25.0
420º	ELAINE PATRICIA DOS SANTOS MARIANO	3892588902	25.0
421º	THAYNA PAES DOS SANTOS	10656982918	25.0
422º	IBANESA MANOEL GONÇALVES	30720664934	25.0
423º	IARA DO ROCIO RANGEL DE ARAUJO ALMEIDA	70716005972	25.0
424º	SILVANETE MOREIRA DOS SANTOS	2878505956	25.0
425º	CLAUDIA GRACIELA QUERINO DOS SANTOS	11636684947	25.0
426º	CAMILA MENDES DE OLIVEIRA DA SILVA	2237279977	20.0
427º	KELI CRISTINA RIBEIRO	4107059693	20.0
428º	EIDA DO PILAR DE LIMA COSTA	81315848953	20.0
429º	MARLUCE SANT ANA DA VEIGA	7027491923	20.0
430º	ANA SOFIA EBBINGHAUS MATOS	13847955969	20.0
431º	ADELICE OLIVEIRA COSTA	1857559177	20.0
432º	LINDACIR DE ALCÂNTARA	2918920940	20.0
433º	VIVIANE LIMA DA SILVA VIEIRA	34829520	20.0
434º	ROSANGELA DE FATIMA DOS SANTOS	3502524912	20.0
435º	CLAUDIATEREZINHA BISSON	5891964996	20.0
436º	EMANUELLY APARECIDA RAMOS	5445681920	20.0
437º	INÊS APARECIDA DE MELO	7433321993	20.0
438º	JOSIANE RIBEIRO GERALDO	7026563998	20.0

439º	TALITA KEREN FOIZER	8812376983	20.0
440º	NATHANY MARCIELLI PINHEIRO ROSALINO	9807915961	20.0
441º	LUANY DA SILVA SANTOS	10523293909	20.0
442º	LEONARDO MORONI DE MORAES PEREIRA AFONSO	12784785904	20.0
443º	ANSELMO FERNANDES	23387432968	20.0
444º	BEATRIZ DE FATIMA BATISTA	79512224968	20.0
445º	ADRIANA VIDAL MARTINS	95962417968	20.0
446º	FRANCIANE RIBEIRO GUIMARAES	95963146968	20.0
447º	FRANCILAINE DE PAULA MOTA DOS SANTOS CZAIKOWSKI	3521832929	20.0
448º	IZABELA DO NASCIMENTO LOPES DA SILVA	4159371914	20.0
449º	LAÍS PEREIRA ROCHA SOUNIS	6980747932	20.0
450º	YASKARA MELKE LEMOS GONÇALVES	8426969976	20.0
451º	GISLEINE CRISTINA MATHIAS CARDOSO	9141007930	20.0
452º	JHONATAN BRUNO FERREIRA RODRIGUES	10238791904	20.0
453º	FLAVIA LEVANDOSWKI	10463306910	20.0
454º	MARIA CRISTINA MORET	47892633987	20.0
455º	SANDRA REGINA DE SENA COLASSO	47087048953	20.0
456º	ELENI MÜLLER GRAESER	64861961904	20.0
457º	IRIMAR FRANÇA ELIAS	2918428957	20.0
458º	DANIELE HENRIQUES GUIA GIBSON	898985919	20.0
459º	ROSEMARI DE MATTOS KRETT	6334592912	15.0
460º	JAQUELINE CARLA DOS SANTOS NUNES PESTANA	6677125939	15.0
461º	JULIANE SANT'ANA DE OLIVEIRA	8260344971	15.0
462º	CAROLINE XAVIER	2063882258	15.0
463º	PATRICIA MARIA DOS SANTOS MULHSTDTT DA SILVVA	5451421994	15.0
464º	CLAUBA MACHADO MENDONÇA	96090677000	15.0
465º	TAÍS SERPA AFONSO	41844284875	15.0
466º	MARIA CAROLINA DE GODOY	9863980986	15.0
467º	ALICE MARIA DOS SANTOS	97571156904	15.0
468º	LUCIMARA COSTA DOS SANTOS	95966404968	15.0
469º	ANGELA DANIELI GRANATO COSTA	88570479972	15.0
470º	EDSON ROBERTO GALVÃO	90432584900	15.0
471º	AMALIA LUIZA ZANI	1899512900	15.0
472º	MARCELLI BRITO GOMES	2669165974	15.0
473º	ANA MARIA MIRANDA DA SILVA	406231907	15.0
474º	LEDA VIANA COSTA RIBEIRO	7027549948	15.0
475º	VANESSA BENTO DOS SANTOS	5186808946	15.0
476º	GESIELE MOREIRA	3666304907	15.0
477º	RITA MARILAINE DA SILVA PAVÃO	1178836037	15.0
478º	ANA PAULA SOUZA DA SILVA	98080725187	15.0
479º	ANA CAROLINA TEODORO DOS SANTOS	5225524982	15.0
480º	SONIA MARGARITA CÁCERES RAMÍREZ	1203773900	15.0
481º	TAÍS PATRICIA COLOGNI	6865257952	15.0
482º	VANIA CRISTINA BARBOSA CORDEIRO DA LUZ	7388801910	15.0
483º	KELLY JOZELI DUTRA DOS SANTOS	8155193977	15.0
484º	SIMONE FELIX DE MATOS LARA	7800536998	15.0
485º	JÉSSICA PRISCILA BEZERRA MACHADO	9348839985	15.0
486º	THAIS SUSAN DE SOUZA SILVA MIRANDA	9570903902	15.0
487º	TAYNARA CRISTINE CORDEIRO	10303869941	15.0
488º	DANIELA POLARI BISPO SILVA	6217813980	15.0
489º	LUCAS DOS SANTOS SILVA	85980794565	15.0
490º	KAMILA VITORIA CASAS MACADO	10590032950	15.0
491º	STHEFANY DOS SANTOS PEREIRA	11415334994	15.0
492º	AMANDA TAVARES CRREIA	10649863909	15.0
493º	BRENDA PEREIRA DE MELLO	10971377910	15.0
494º	ANDREA BERNARDES BOMBACINI	30499529898	15.0
495º	KARL WELL FRANCISCO LOUREIRO	730329135	15.0
496º	LETICIA DE LIMA MORAIS	73675393100	15.0
497º	ALLANA APARECIDA DA SILVA	6604354970	15.0
498º	FABIANA DE LARA KOSTARELLIS	9459725988	15.0
499º	FRANCISCO JOSE WILLE DA SILVA	6183800945	15.0
500º	CAROLINE SILVA DO AMARANTE	8426949940	15.0
501º	GISLEINE GONÇALVES	3522018940	15.0
502º	NICOLI DE SOUZA LECHENAKOSKI	9626701978	15.0
503º	ANDRESSA DAL'NEGRO ERENO BELMONT	8492299959	15.0
504º	RAQUEL CRISTINI DE PAULA ARAUJO	11657672956	15.0
505º	MARCIA DO ROCIO ALVES	3661787926	15.0
506º	REGINALDO MAIA RODRIGUES	66826217953	15.0
507º	LANA LORRAINE OLIVEIRA DE JESUS MODESTO	2907443933	10.0
508º	LILIANE DE SOUZA RAMALHO DE CAMARGO	30495810851	10.0
509º	JESSICA MIRELI GUIMARÃES	7632264914	10.0
510º	CAROLINE REBULI DE OLIVEIRA	9367819986	10.0
511º	RENATA DA SILVA PINTO	5803738948	10.0
512º	GISLAINE APARECIDA TILP	9451409912	10.0
513º	STELA MARA SCHORR	11261880935	10.0
514º	JAQUELINE SAWANO KARAS	11933647957	10.0
515º	ULISSES MILTON DO NASCIMENTO	53651790991	10.0
516º	EDENISE RIBEIRO	88575950991	10.0
517º	TEREZA PEREIRA DA SILVA	86000306920	10.0
518º	LAURINEIDE DAS DORES MENDES	94155810930	10.0
519º	LILIANE SVOBODA	87790025953	10.0
520º	DAVID ALFREDO DE SOUZA	554482916	10.0
521º	VIVIANE MARTINS DE CARVALHO	95977554915	10.0
522º	JOSENILDO ALVES DA SILVA	2309082929	10.0
523º	DELMA ROCHA DA SILVA	2905692901	10.0
524º	SANDRAMARA PETÇA	3333546990	10.0
525º	RAQUEL SPISILA	5691569988	10.0
526º	ARLENE DE ANDRADE	8307821924	10.0
527º	FRANCIELE SANTOS MENDONÇA	6790221980	10.0

528º	LINDIANE REGINA STEFANES ESPIRITO SANTO	7813847962	10.0
529º	MARCIELE MAGNA KAPUCINSKI	7781648960	10.0
530º	DANIELE GONÇALVES DE ARAÚJO ZANONI	8339642910	10.0
531º	LUCAS FELIPE VIANA FAUSTINO	9101310909	10.0
532º	CASSIANO FRANÇA DE LIMA	9567091927	10.0
533º	ANDREZA RAFAELA NEVES	9705275947	10.0
534º	PAULA VALERY ALVES	8863603901	10.0
535º	MARIANA LOPES DA LUZ	8394435955	10.0
536º	KAROLINE LEITE DELFINO	7257932956	10.0
537º	THALITA DE CASTRO BASILIO	11019736925	10.0
538º	RAFAEL PEREIRA RIBEIRO	12931935930	10.0
539º	VIVIANE DO ROCIO DE ALMEIDA ROSA.	59010193934	10.0
540º	ZALMIR RIBEIRO	64333264987	10.0
541º	MARILENE PLUMA DE OLIVEIRA LOPES	33964211249	10.0
542º	SILVANA GAMERO PRADO	566604990	10.0
543º	SIMONE DE LIMA GAETA	87016214915	10.0
544º	EDER UMBELINO ALVES	2011339979	10.0
545º	ANAHI PATRICIA NODARI	3456944900	10.0
546º	MELLYNA FELIX FERREIRA	5394874905	10.0
547º	SHIRLEY DEBORA FURLANETTO	1041408951	10.0
548º	ZAIRA STEPHANI ALMEIDA DA SILVA DE MIRANDA	6057189973	10.0
549º	CAMILA FELICIANO DE LARA	6950879911	10.0
550º	RAPHAELA RODRIGUES DA SILVA	39852492888	10.0
551º	KELLY CRISTINA VEIGA CARVALHO	6730536950	10.0
552º	MARIA EMÍLIA SOUZA BORGES MOREIRA BATISTA	5709305960	10.0
553º	FRANCIELLY CRISTINA DE OLIVEIRA MOURA	1125331917	10.0
554º	JESSICA CARLA OLIVEIRA DE JESUS	8160029918	10.0
555º	EMANUELE GONÇALVES DE CAMPOS	8510969990	10.0
556º	TOBIAS MIGUEL BATISTA DE FREITAS	8602340966	10.0
557º	DÉBORA PRISCILA TEIDER CORDEIRO DE JESUS	3481966016	10.0
558º	KARINA BRUNHERI	7758135919	10.0
559º	TAINÁ BOBATO STADLER	6368594950	10.0
560º	REGIANE FERNANDA MAKUCHO	9269340902	10.0
561º	PATRÍCIA SANTOS DA SILVA	7728974920	10.0
562º	PÂMELA CRISTINA DE CARVALHO	10518674959	10.0
563º	ANA CAROLINA BATISTA	9194577978	10.0
564º	KARIN CRISTINA SOARES DE SOUZA	9796494981	10.0
565º	MARIA GABRIELA GASQUES DA SILVA	8179201961	10.0
566º	BEATRIZ DOS SANTOS PEREIRA	10313212929	10.0
567º	HERIKA MEIRA DE MORAES	12583841912	10.0
568º	MARCELA EDUARDA ALVES MARTINS	11147074909	10.0
569º	LUCIANE DO NASCIMENTO PEREIRA	2300520966	10.0
570º	ENI DE FATIMA OLIVEIRA FELTRIN	2692211901	00.0
571º	SONIA CRISTINA DOS REIS TERRES	78686628915	00.0
572º	MARIA ROSIMAR GOUVEIA	87249588915	00.0
573º	XARISSE MORAES LABATUT FARIA GOMES	88974413949	00.0
574º	LUIZ AUGUSTO IANCHESKI	2215814993	00.0
575º	TATIANA MAIA DE OLIVEIRA	2332464956	00.0
576º	ISABELE CHRISTINE SHIROMA RAMOS	3467789994	00.0
577º	LIDIANE APARECIDA SYCHOCHI	6228536940	00.0
578º	MAYARA GOMES KOIYAMA DE CARVALHO	33101189837	00.0
579º	SILVIA APARECIDA TEIXEIRA	8037372979	00.0
580º	JOSIANE JUNGLES DOS SANTOS GOMES	5486561938	00.0
581º	MARILOISE PEREIRA DOS SANTOS VOITECH	7273792918	00.0
582º	PATRÍCIA SILVA MORAES DE OLIVEIRA	6914395918	00.0
583º	JHULIANNE FERRAZ GUEDES	9145263914	00.0
584º	MARISTELA DA SILVA NEVES PEREIRA AFONSO	9507351400	00.0
585º	THAYSA CRISTINA HONÓRIO NUNES	10124858970	00.0
586º	TAINÁ FERNANDES MESQUITA DOS SANTOS	9163201976	00.0
587º	MARIA KAROLINE ALVES DE LIMA MESQUITA	10473347989	00.0
588º	CASSIO DE SOUZA FARIAS	8486362954	00.0
589º	BRENDA HELEN BONIFACIO	8591314913	00.0
590º	LEONARDO GARCIA	9567379947	00.0
591º	FABIOLA CAMARGO FRANCO	7405998950	00.0
592º	MARIA FERNANDA ALVES RODRIGUES	10795289979	00.0
593º	ALINY THALIA TAVARES	9854468976	00.0
594º	ANA CAROLINE SANTANA DE CARVALHO	10411366920	00.0
595º	GABRIELLE STIVAL BRITTO	11137695994	00.0
596º	ESTEFANE RAMOS PEDROSO	12558981943	00.0
597º	GABRIELE CORRÊA PROVEDAN	11634986962	00.0
598º	KAROLINE GROS DOS SANTOS	12329052910	00.0
599º	NATHALIA CONDRADI SCHORR	11976507928	00.0
600º	MATHEUS LIMA DINA	13025992913	00.0
601º	CÉLIA DE FÁTIMA BORGES	40224147900	00.0
602º	EVA GONÇALVES DOS SANTOS BECKER DE LARA	40315096934	00.0
603º	SHIRLEY CORDEIRO DE OLIVEIRA	65139895900	00.0
604º	MARCO CESAR BOCHENEK CARON	47863803934	00.0
605º	JOAO ANTONIO CARDOSO	49349805987	00.0
606º	ALCEU MARLOS DOFF SOTTA	51933144904	00.0
607º	SANDRA TEREZINHA SILVA	64152987987	00.0
608º	ROSIMERI BUENO MARTINS	84656352934	00.0
609º	JULIO CESAR DOS SANTOS	63558327934	00.0
610º	JANETE ZERIBETO DO VALE	1832327981	00.0
611º	ELIETE DO CARMO CIDREIRA	82619743915	00.0
612º	HELENA FERRAZ	64024687972	00.0
613º	ALESSANDRA RODRIGUES DE OLIVEIRA	70717702987	00.0
614º	CLAUDIA SEVEREANO NIEVIADONSKI	1859728960	00.0
615º	MARCOS ROBERTO BRINGEL	73175765904	00.0
616º	ALEXANDRA DIAS	3088109960	00.0

617º	JEFFERSON ALESSANDRO LIMA DOS SANTOS	17196751809	00.0
618º	FABIANE ZAMBONI DE ARAUJO	1993823956	00.0
619º	ANNY JULIE GOMES NEVES WILLIAMS	3388281769	00.0
620º	ALESSANDRA DE LIMA PEREIRA	2553219962	00.0
621º	JOSIANE RINKE BELLO	2830524900	00.0
622º	REJANE CROVADOR	3768372928	00.0
623º	DANIELA MARIA DENOBI CABRAL	2537827910	00.0
624º	ARIANE FREITAS DOS SANTOS	373215959	00.0
625º	BERENICE TEODORO MENDES	2896616926	00.0
626º	MARTA DOS SANTOS TEIXEIRA	4106324903	00.0
627º	FABIANA GONÇALVES DE PAIVA	3376393966	00.0
628º	CLEUSALEANDRO DOS SANTOS	3379098906	00.0
629º	MARCIO AUGUSTO PERON CARDOSO	99408112920	00.0
630º	MICHELE CARNEIRO	3227861933	00.0
631º	CLAUDIONEI DA SILVA COSTA	5618647990	00.0
632º	CLAUDINEIA AZEVEDO DE ABEU	4454007900	00.0
633º	TELMA MARQUES MACHADO	67011438220	00.0
634º	FRANCIANA LUCIANA LOPES BARBOSA	2520707984	00.0
635º	FERNANDA DA SILVA SIZANOSKY	3341931929	00.0
636º	SHARON CAROLINE POLUCHA	8019260927	00.0
637º	LAIARA FAID LANAR DE OLIVEIRA CASTANHO	5443772902	00.0
638º	FERNANDA DOS SANTOS COSTA	2881132928	00.0
639º	SOLANGE LACHOVSKI DA SILVA	3814303911	00.0
640º	GILMARA RAMOS PEREIRA	922112916	00.0
641º	MICHELLE MENDES XAVIER	4000469975	00.0
642º	ROSELI XAVIER MENDES	4368928989	00.0
643º	MARENIZE COSTA DE RAMOS	4903844986	00.0
644º	ELIANE DE FÁTIMA DA CRUZ	4005035906	00.0
645º	ALESSANDRA PEREIRA ELIAS DE MORAIS	3186533970	00.0
646º	ELAINE DE FÁTIMA ALVES	3550428944	00.0
647º	MARIO MONEGATE	3858033979	00.0
648º	EDUARDO CORRÊA MESQUITA FILHO	71150960230	00.0
649º	PRISCILA DOS SANTOS MIRANDA CORREA	4585897992	00.0
650º	ILUANA SANTINA VEIGA DOLENGA	6220653947	00.0
651º	JOSIANE DE ANDRADE DUARTE	5020416924	00.0
652º	JULIANA VEIGA	4527822950	00.0
653º	JACKELINE DE SOUSA COSTA	1224861370	00.0
654º	VALERIA DO ROSÁRIO SILVA	6057185986	00.0
655º	LORNA CRISTINA BARRETO DOS SANTOS	5885579946	00.0
656º	NATALI KLAYN LUCINDO DE LIMA	4804585966	00.0
657º	GLAUCIA DIAS ALVES	6118439940	00.0
658º	FRANCIELI MALAQUIAS DA COSTA	6435534950	00.0
659º	ÂNGELA MARA ZONATTO	5204403906	00.0
660º	DENIS CRISTYAN DE VITO	5999051908	00.0
661º	CHAIANA CARLA DEBORTOLI DA COSTA	5919356944	00.0
662º	TAIS BENTEUS PAMPU	5579111924	00.0
663º	ELAINE REGINA LIRMAN	7165577971	00.0
664º	GABRIEL ADIR LUIZ JUNIOR	4285032929	00.0
665º	FERNANDA DE LIMA NOGUEIRA	6493685923	00.0
666º	ILISIANE APARECIDA ROSINA	7050834971	00.0
667º	MARIA DE LOURDES DE LUNA	9141392400	00.0
668º	EVELLYN ALVES GUERREIRO	7165384901	00.0
669º	ELVI GUIMARÃES BEZERRA	4924069523	00.0
670º	AMANDA EVILLISE DA SILVA PARISOTTO CAVALCANTE	6259036922	00.0
671º	MAYARA STABENOW	7082527969	00.0
672º	MARILENE DOS SANTOS CUNHA	7607766952	00.0
673º	MICHELE PALMYRA BARRETO DE SOUZA	75027364172	00.0
674º	CAMILA CIOLI	6290778943	00.0
675º	DIEGO SILVEIRA PERONICO	8124512442	00.0
676º	VICTOR GABRIEL CASTAGNARA	7338455929	00.0
677º	DENISE DZIERVA	7063879960	00.0
678º	RONALDO ALVES DOS SANTOS JUNIOR	10439457688	00.0
679º	WILLIAN MARTINS LASKOS	4320485963	00.0
680º	RENATA BECKER	5639775904	00.0
681º	ANGELICA SOUZA JUSTEN	7671635910	00.0
682º	TALINE DE MOURA DA SILVA DE CAMPOS	9814127930	00.0
683º	JÉSSICA KOKOGINSKI BOENO CASTILHO	8397425926	00.0
684º	THAIS AFONSO DOS SANTOS	769140971	00.0
685º	YASMIM BATISTA ALVES	9643364992	00.0
686º	KARINE GONÇALVES DAS NEVES	9902557945	00.0
687º	ALANA NASCIMENTO MURAKUMO MIGUEL	9392549997	00.0
688º	LORENA LYS DA SILVA REIS ANDRADE	8667603937	00.0
689º	GIEYLEN VILIANE STELMAK	8956866945	00.0
690º	KELLEN APARECIDA BRAGA ALTINO	8804682620	00.0
691º	ANA CAROLINE DE SOUZA LIMA	39938940811	00.0
692º	ANNA SABRINA LINHARES MERINO CORDÃO	9230873977	00.0
693º	VANESSA TAIZ PRODÓCIMO	1022307908	00.0
694º	DAYANE PIRES MARTINS	8779122973	00.0
695º	MAYRA CECHELERO SERAFIM	10468729909	00.0
696º	AMANDA LETÍCIA DA SILVA DINA	11860273980	00.0
697º	JAYANE MICHEWSKI ISAIAS	9938088910	00.0
698º	SAUANE EGELY BUENOS ROSIM	1040328989	00.0
699º	YASMIM DE MIRANDA GARCIA	8986513951	00.0
700º	PALOMA LUCI TILIAKE	9582587911	00.0
701º	ALANA MENDES PEREIRA	8510948992	00.0
702º	ARIANE DOS SANTOS	10379514923	00.0
703º	MARCOS VINICIUS DA SILVA	10490907997	00.0
704º	LUMA DE OLIVEIRA SILVA	10267695900	00.0
705º	ANDRESSA CRISTINA DOS SANTOS	10000042951	00.0

706º	MIRELA DE SOUZA BARROS	10612011984	00.0
707º	FÁBIO FELIPE ELIAS DE MENEZES	11133523960	00.0
708º	YASMIN HAMUD	6790678921	00.0
709º	CAROLINA ROVER DO CARMO	7635175939	00.0
710º	LUIZ FELIPE ALVES GONÇALVES	11469683962	00.0
711º	MÔNICA LIMA DO NASCIMENTO	9888856979	00.0
712º	ANA CAROLINA FRANCISCO MACHADO	11131783964	00.0
713º	ANNNA CAROLINA MODROW	14558754906	00.0
714º	MICHELE VICENTE	13762642931	00.0
715º	ANA CLÁUDIA SOUZA DE OLIVEIRA	5118309980	00.0
716º	GABRIELLE APARECIDA ZANDER COELHO	12046081994	00.0
717º	ANDRESSA ALVES MORONI	12188137922	00.0
718º	AMANDA VIRGÍNIA FERNANDES DE ANDRADE	10431076901	00.0
719º	ISABELLY GERALDO GRUBE CARDOSO	7546083958	00.0
720º	EDUARDOPEREIRA LUIS	7032661955	00.0

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	ANDREZA CRISTINA DA SILVA	3822163937	100.0
2º	VANESSA FIORINI	925499935	90.0
3º	ADRIANA LEVINSKI HAMANN	81750749904	75.0
4º	ELAINE APARECIDA DE SOUZA	86476092987	70.0
5º	ALESSANDRO FERREIRA	679285954	70.0
6º	ROQUE ROGERIO HOFFER VIRISSIMO	16497945091	70.0
7º	ROSEMARI FARAGO PASTEGA	70924031972	70.0
8º	DAWANA FERREIRA CORDOVA	7114342985	65.0
9º	DANIEL CARVALHO DE OLIVEIRA	27896869802	60.0
10º	THAIS CRISTINA DOS SANTOS	8009257931	60.0
11º	IRANI DOS SANTOS	13665616867	60.0
12º	TATIANA AMÉLIA VALENTE MALEWSCHIK	3453660935	55.0
13º	FRANCISCA JACIRA DE OLIVEIRA FIALHO	5190909344	55.0
14º	BIANCA GONÇALVES CARNEIRO	8646551938	55.0
15º	ARLETE DE OLIVEIRA	63537966920	50.0
16º	FABRICIA SANTOS SANTANA	13070297870	50.0
17º	REJANECY ANDREA WATTER FREIRE	81608713920	50.0
18º	PAULA RODRIGUES PEREIRA	9801710756	50.0
19º	GISELE CAROLINE PEREIRA	8173778914	50.0
20º	SANDRA PINHEIRO FONTOURA	56551665934	50.0
21º	MARINES GODOY LIMA	72048166091	50.0
22º	VANDA RAQUEL DECKERT	80011225904	50.0
23º	SELMA APARECIDA MATIAS DOELLE	62996002920	50.0
24º	DILCENÉIA FÁTIMA KUSS	98803298991	50.0
25º	LILIANE CARNEIRO NUNES NASCIMENTO	6082296958	50.0
26º	EDEILDO SOARES DE OLIVEIRA JUNIOR	84979321968	45.0
27º	ALINE CRISTINA DOS SANTOS	6320131926	45.0
28º	SOLANGE APARECIDA PEREIRA WOLFF	81273100930	40.0
29º	CRISLANE SILVA CALDAS	2552052525	40.0
30º	VATUSY APARECIDA NASCIMENTO	8074817938	40.0
31º	ISABELA DE PAULA CARVALHO	8566727932	40.0
32º	ILZA MATIAS DOS SANTOS	8819204959	40.0
33º	MARINA DA SILVA CHAGAS	7851586933	40.0
34º	ANGELA APARECIDA GONÇALVES TAVARES	54708427620	35.0
35º	PAULO HENRIQUE JUNQUEIRA FERREIRA	2861153954	35.0
36º	FLÁVIA DE CARVALHO	156232200	35.0
37º	FABIANE CAROLINE SOARES	6672963952	35.0
38º	EVERTON LEDO DA ROCHA	6039390905	35.0
39º	LETICIA COSTA DE SOUZA	7282114919	35.0
40º	FERNANDA CAROLINA DE LIMA	8511048944	35.0
41º	CÉLIA REGINA THOALDO	54486599934	30.0
42º	ANA PAULA FLEURY DA SILVA	27636798204	30.0
43º	ROSANGELA APARECIDA ORLANDO	38998793253	30.0
44º	ANDERSON RODRIGUES MARQUES	61227188900	30.0
45º	SILVANA SOARES DOS REIS	3782294947	30.0
46º	ELIZANE LUNARDON	3917782936	30.0
47º	LIDIANE MARTINS RODRIGUES DE SOUZA	3835418912	30.0
48º	TAIANA DO CARMO	4640587910	30.0
49º	ANGELA BORGES DA SILVA	35830608812	30.0
50º	MÁRCIA ADRIANA MARTINS	6213640967	30.0
51º	VERONICA LARISSA AMORIM ADÃO	7441551935	30.0
52º	SARAH KAROLINE FARIAS DANTAS	3737272166	30.0
53º	LAIS SOARES FARIA DE SOUZA	14246316709	30.0
54º	MICHAEL DE OLIVEIRA SANTOS	8908808914	30.0
55º	EDUARDA KAROLINE CIRQUEIRA BRITO	5060142159	30.0
56º	ALESSANDRA REGINA TEIXEIRA DE FREITAS	7781118901	30.0
57º	BRUNA ALVES	6533369938	30.0
58º	JUCÉLIA VENDRAMIN	39282856968	30.0
59º	MARINA FATIMA DE SOUSA	71645250997	30.0
60º	LIDIA TEREZINHA RIBEIRO	81985991934	30.0
61º	MARCELA MASSON DE SÁ PINHEIRO	34505565840	30.0
62º	CELIA APARECIDA DOS SANTOS MIRA.	2324643910	20.0
63º	JUCEMAR SOARES	80490719953	20.0
64º	SANDRA SUELY PAIVA SOARES DE OLIVEIRA	63452510204	20.0
65º	SIMONE DA SILVA MARINHO	93669968920	20.0
66º	HIESA CRISTINA MATHIAS	31619224844	20.0
67º	MERIELEN PIZATO	7276950964	20.0
68º	NATASHA GUABIRABA DOS SANTOS	2181801010	20.0
69º	KEROLLEN ANY ARÉCO DA SILVA	3213305103	20.0

70º	LIDIANE DA COSTA CORREA	92956874268	20.0
71º	CAMILA VALENTIM SCHEREDER	9827069950	20.0
72º	BARBARA BOBEK	8479881984	20.0
73º	ANA LUIZA VAZ DAS NEVES	10661575969	20.0
74º	ELIETE APARECIDA VERNER	3833529911	20.0
75º	JULIANA CASSIA FERREIRA VIEIRA	73355283134	20.0
76º	MOARA KARLA RODRIGUES DOS SANTOS BARBOZA	4563422908	20.0
77º	SARA OLENICA VIEIRA	6457326994	20.0
78º	JANE THEREZINHABAPTISTA DOSANJOS	56919832968	15.0
79º	MARCELO BACH	2613151960	15.0
80º	JOSIANE MEDEIROS	2244857921	15.0
81º	ADRIANO DE LIMA	4371233910	15.0
82º	BÁRBARA REGIANE FRAGA DE ALBUQUERQUE	6967189956	15.0
83º	MÁRCIA PAES DE CAMARGO DA SILVA PEDRO	766502945	10.0
84º	MARIA LUIZA JOLY FORTI JACQUES	53659465968	10.0
85º	SILVETE DE JESUS GHILARDI DE OLIVEIRA	92680259904	10.0
86º	RICARDO RESENDE SILVA	54634288168	10.0
87º	DGINANE LINHARES	603157920	10.0
88º	GILBERTO RAMOS DOS SANTOS	96044306372	10.0
89º	MIRIAM DE SOUSA DOS SANTOS	5435068940	10.0
90º	JOQUEBEDE SOUZA LIMA COSTA	12574458710	10.0
91º	VERIDIANA EVELYN LOPES DOS SANTOS	35726230817	10.0
92º	BÁRBARA DE PAULA DOS SANTOS DIAS	6217771969	10.0
93º	SILMARA APARECIDA DE OLIVEIRA MOURA	9587171926	10.0
94º	CASSIANO KAYAN CORDEIRO FRANÇA	10274495902	10.0
95º	LOUISE ASSUMPÇÃO DOS SANTOS	9995763990	10.0
96º	TAYNÁ SCHNEPPER BARCHE	9236806910	10.0
97º	IRENE MESSIAS MADEIRA	1541017960	10.0
98º	MARLENE MIGUEL DOS SANTOS	94155437953	10.0
99º	VANESSA DE SOUZA FERREIRA	619768908	0.00
100º	JULIANA TEREZINHA BACK GOMES	6847309954	0.00
101º	WALERIA DE FREITAS FRANCISCO	6957148998	0.00
102º	ALINE THAISE MUSSILINI RIBEIRO	7688444950	0.00
103º	ANA PAULA DIAS DA PAZ	7321652963	0.00
104º	CRISTIANA DE FREITAS BURDA	8784942940	0.00
105º	NATALI SANTOS DA SILVA	8959086975	0.00
106º	WALTERLANE ANDRADE DE SOUZA	11180514408	0.00
107º	JANAINA LEONTINA DA SILVEIRA OLIVEIRA	7730975971	0.00
108º	EVERSON MATHEUS DA SILVA SALDANHA	10554019973	0.00
109º	VITOR HUGO LACERDA	11021216909	0.00
110º	ANTÔNIA MARTINS BARBOSA	96845635900	0.00
111º	LUIZ HENRIQUE LITWINCZUK	35694289900	0.00
112º	IUSSARA REGINA PEDRO	50613910982	0.00
113º	SARA BARCELOS DE OLIVEIRA	76796990978	0.00
114º	DEBORA DOMINGUES SOARES	44476582915	0.00
115º	MARIA CRISTINA DE SOUSA	45654395904	0.00
116º	ESTHER ALVES COSTA SALES	62241567949	0.00
117º	SANDRA MARA SCHEFER	54425336968	0.00
118º	NILCÉIA NALESSO	9505235852	0.00
119º	MARILENE PLUMA DE OLIVEIRA LOPES	33964211249	0.00
120º	CLEVERSON CLEBER DE LUCA GOMES	70079803920	0.00
121º	VANIA FARIAS ALIONÇO NANBA	78130743949	0.00
122º	MÁRCIA REGINA MACHADO MARQUES	94150508968	0.00
123º	ANITA GOMES SOARES	2974621643	0.00
124º	MARCIA APARECIDA LOPES	91381282920	0.00
125º	JEFFERSON ALESSANDRO LIMA DOS SANTOS	17196751809	0.00
126º	LUCIANA DE CASSIA BARBOSA DOS SANTOS	4781123945	0.00
127º	VALCIRLEY FREITAS DE FIGUEIREDO	59704322291	0.00
128º	SUSANA AGAPITO FLORIANO	1442774924	0.00
129º	ADEMILSON VENTURA RODRIGUES	91750725991	0.00
130º	SANDRA APARECIDA LOPES DA SILVA	2737321964	0.00
131º	ANTONIO ECLOMAR LAURICA DE FRAGA JUNIOR	3304257900	0.00
132º	DANIELE CRISTINA DOS SANTOS	2897048980	0.00
133º	VALTER EZEQUIEL MOREIRA	75760452215	0.00
134º	MARTA GRABOWSKI	7236606979	0.00
135º	JUCÉLIA APARECIDA DE RAMOS LIMA	2579877975	0.00
136º	TARCISIO BASTOS BORGES	690077998	0.00
137º	ROSANGELA ANTUNES DOS SANTOS	7700762970	0.00
138º	KELLY NEU BRITO	99761564134	0.00
139º	DEBORA SANTOS	5360151986	0.00
140º	ALINE RIVAROLA ARAUJO	303482184	0.00
141º	CARLA TAMARA DA COSTA	5580193904	0.00
142º	JOICE LOUVEIRA FRUGERIO	5057699997	0.00
143º	MEIRE CRYSTIAN DA SILVA SIQUEIRA	72489359134	0.00
144º	LAWRENCE WILLIAM DE MORAES PEREIRA AFONSO	4929886929	0.00
145º	KLEBERSON TOLDO SOARES	4918478905	0.00
146º	CESAR DOS SANTOS JUNIOR	6068738990	0.00
147º	BRUNA CAROLINE DE OLIVEIRA	5267874906	0.00
148º	ENDY PEREIRA NEVES	6464001930	0.00
149º	ELAINE REGINA LIRMAN BORDIGNON	7165577971	0.00
150º	JONATAN RIBEIRO	6825251970	0.00
151º	EMANUELA COELHO DE OLIVEIRA	9053982973	0.00
152º	BARBARA JHENNIFER ERZINGER LOURENÇO	7356375982	0.00
153º	RAFAELA ROCHA DUBIELA	7347056977	0.00
154º	TAYHARA MARTINS DE CARVALHO	2413652108	0.00
155º	DIEGO BRUNO DE OLIVEIRA	7952173901	0.00
156º	KARINA PADILHA DE LIMA	9202837996	0.00
157º	PRISCILA THOMAZ	8665186905	0.00
158º	FRANCIELE SABINO DOS SANTOS DE OLIVEIRA	7682705965	0.00

159º	JEFERSON DA SILVA VIEIRA	8320839920	0.00
160º	JHONATA WILLIAN LINO	8960063959	0.00
161º	RUHAN CARLOS RIBEIRO	9064649944	0.00
162º	ZILMA RIBEIRO DE SOUZA	8823637945	0.00
163º	RAFAEL RUDOL	8933436928	0.00
164º	KARINE GONÇALVES DAS NEVES	9902557945	0.00
165º	JULIANA DE MATHIAS	8620244981	0.00
166º	ALANA NASCIMENTO MURAKUMO MIGUEL	9392549997	0.00
167º	LARISSA MOREIRA DOS SANTOS SILVA	8645172976	0.00
168º	AMANDA MACHADO	9053081909	0.00
169º	ANA LUIZA TAVARES BRUINJÉ	8654351977	0.00
170º	BEATRIZ DA COSTA POZZOBOM	8350196912	0.00
171º	CAMILA FARIA BRECHO	9757129933	0.00
172º	KARINE DA ROCHA TETOR DOS SANTOS	8909357932	0.00
173º	DÉBORA MAYSE LIMA DAMAKOSKI	41420498878	0.00
174º	HUDSON COSTA DE BRITO	9846487983	0.00
175º	ALEXANDRE VILLATORE FERREIRA	9269670961	0.00
176º	GABRIELLY MARTINS DA CUNHA	10303844957	0.00
177º	JOYCE SUNDADOZO VEIGA	10143027905	0.00
178º	THAÍS BARBOSA ALVES ROCHA	8838177996	0.00
179º	FÁBIO SCHULZ	9211150914	0.00
180º	GUSTAVO DE FARIAS FIDELIS	9522515906	0.00
181º	AMANDA APARECIDA GAMA	10113480989	0.00
182º	LUCAS FRANCISCO DE PAULA BUENO	9873029907	0.00
183º	JAQUELINE DA SILVA CONCEIÇÃO	10837390931	0.00
184º	PATRICIA BRAND OLIVEIRA	1177612909	0.00
185º	JORLI RODRIGO DA SILVA PUKA	8421283952	0.00
186º	EMILYN TEIXEIRA DE OLIVEIRA VIANA	9879732901	0.00
187º	MARIANA LOPES DA LUZ	8394435955	0.00
188º	ALEXIA PASSOS DE OLIVEIRA COSTA	45337469851	0.00
189º	REBEKA MAGNO RIBEIRO	1342535901	0.00
190º	ESTEFANE KETLIN GOMES DE OLIVEIRA	10718282906	0.00
191º	MAYARA VIEIRA FIGUEIRÕA	12990267450	0.00
192º	STEFANY DA SILVA FERNANDES	6780771937	0.00
193º	ARNALDO LUIZ SANTANA	9149216902	0.00
194º	JOANA COSTA GONSALVES	8942105998	0.00
195º	ANA CAROLINA FRANCISCO MACHADO	11131783964	0.00
196º	LETÍCIA CORDEIRO DE ALMEIDA	12035011965	0.00
197º	AMANDA LEOPOLDINA DUDA	13215209993	0.00
198º	CHAGANE GODOI DA SILVA	14859846966	0.00
199º	ROGERIO DA SILVA PEDRO JUNIOR	13007247900	0.00
200º	LEONARDO FERREIRA RIBEIRO	43151420850	0.00
201º	MANUELA FERREIRA RAYTHZ	5115154056	0.00
202º	MILENA DE MELO DA SILVA	11112075933	0.00
203º	ARYELLE RIBEIRO COSTA	7125094961	0.00
204º	FERNANDA ALVES COSTA	7476924916	0.00
205º	HALANA NUNES FRAGA	11882225970	0.00
206º	DIULIANE BARBOSA DA SILVA	5179258936	0.00

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	VANESSA TRENTIN	4779903980	75.0
2º	ALANA MARIANA DE CAMPOS	4646698986	75.0
3º	JOEL JOAQUIM DE CASTRO	27521427904	60.0
4º	REGINALDO MACHADO CORRÊA	50336410930	60.0
5º	MARCELO GOMES FERREIRA	14541961814	60.0
6º	BERNARDETE CORDEIRO PERLE	86504908915	60.0
7º	MARILANDIA DE FÁTIMA CARVALHO	2282439988	60.0
8º	PAMELA LEOPOLDO	8131960943	60.0
9º	TALITHA MEIRA PALLARO	5006640995	60.0
10º	JOELMA MENDES PINTO	73443000959	60.0
11º	JULIANO ÉRIC RIBAS	2106123981	60.0
12º	MARCOS ALENCASTRO VEIGA	82322279153	60.0
13º	TALYTA FRANCIS SANTOS GARCIA	5316184980	60.0
14º	MAICKON PAULO DO ROSÁRIO DOS SANTOS	5561716913	60.0
15º	DIEGO GONÇALVES MIRANDA	5370114986	60.0
16º	CARLA PERPÉTUA STELMACH	65124316934	55.0
17º	ARILDO CARVALHO VIDAL	73852201934	55.0
18º	ÂNGELA MARIA DE OLIVEIRA CUNHA	88552004968	55.0
19º	GERSON LUIZ PERLE	80740839934	55.0
20º	CARLOS AUGUSTO BARBOSA	53388267553	55.0
21º	EMERSON LIMA ALVES FERREIRA	85185752904	55.0
22º	ELIANE FATIMA DE CAMPOS.	26383664808	55.0
23º	CAMILA MENDES DE OLIVEIRA DA SILVA	2237279977	55.0
24º	ALYNE SOUZA PAZ CUNHA	90226461904	55.0
25º	CARLA SIMONE GONÇALVES	2461163901	55.0
26º	FLAVIA ARAUJO REGO REGMONT	4217808941	55.0
27º	ERICH RODRIGUES CASCAO	29463298878	55.0
28º	DIRLENE RODRIGUES QUINTILIANO	589927906	55.0
29º	IBSY DE AMORIM SIMIONI	3330824948	55.0
30º	GISELE CRISTINA DE JULIO PUCCI	876632959	55.0
31º	BRENO AQUERE PINHO	67960014	55.0
32º	DANIEL SOARES DA LUZ	4315519952	55.0
33º	EDLAINE CLAUDIA TAMANINI	4456382902	55.0
34º	PAULO ROBERTO ZWIERZCHACZESKI KUSS	8945774920	55.0
35º	FLÁVIO DE MIRANDA SOARES	7034762970	55.0
36º	NATASHA THALITA LUBEKE FARIAS CONTI DA COSTA	7837989970	55.0

37º	LUCIANO JUBAINSKI	94041741904	55.0
38º	REGINA CELI MACAGGI CAPRINE	66829569915	55.0
39º	DEBORA RITA DOMINGUES	39193209991	55.0
40º	GIOVANNA ANTUNES DE OLIVEIRA	51493470949	55.0
41º	FERNANDO CEZAR PENSAK	50009109900	55.0
42º	MARIA APARECIDA CHAMORRO	52363678915	55.0
43º	TANIA MARA LUPACK	56784449991	55.0
44º	SONIA MARA ROSA BENEVIDES	55191037987	55.0
45º	EDSON ADRIANO ZERIBETO	63111748987	55.0
46º	NELMA SUZAN ZANOLLI	66410355904	55.0
47º	CLAUDIA BUCENKO	78119626915	55.0
48º	RICARDO PINTOR DE MELO LIMA	59304588987	55.0
49º	RONNIE RODRIGUES DA COSTA	5426320802	55.0
50º	SILVANA APARECIDA DE JESUS SILVA	74867938904	55.0
51º	CLAUDIO BARBOZA BASTOS	73443310982	55.0
52º	ADELIR DE FATIMA HAMUD DA SILVEIRA	80983952949	55.0
53º	TANIA CECATTO	87618052972	55.0
54º	LUCIANA DE AZEVEDO BARROZO ANDRIOLI	80075380978	55.0
55º	MONICA CRISTINA MAEDA	69908486934	55.0
56º	MARIA ANGÉLICA MATSUZAVA	80884890910	55.0
57º	SERGIO AUGUSTO SCHWAB	72641401991	55.0
58º	ADEMAR AMÉRICO FORNEL	76681793991	55.0
59º	SILVANA DE FATIMA CORDEIROPEREIRA	73441643968	55.0
60º	DÉBORA CRISTINA DE BARROS BARBOZA BASTOS	80068219920	55.0
61º	LUCIANA GALVÃO MARTINS	2919971719	55.0
62º	JOSELENA DE OLIVEIRA DIAS	94154848968	55.0
63º	NUBIA LOBO MACIEL FERREIRA	44908121320	55.0
64º	AMILTON JOSE DE CARVALHO	93601298953	55.0
65º	ANTONIO CARLOS TITAO JUNIOR	87640953987	55.0
66º	JOSÉ APARECIDO MENDES JUNIOR	95710604968	55.0
67º	MARCIA DE OLIVEIRA SELL	99590930930	55.0
68º	CIBELE OLIVEIRA DA SILVA	1990674909	55.0
69º	ANDERSON RODRIGUES MARQUES	61227188900	55.0
70º	MARLOS DE OLIVEIRA PESSANHA DA SILVA	7995574711	55.0
71º	WELTON ALVES DA SILVA	69126330130	55.0
72º	BRUNA ANDRADE GOBBI	7656354700	55.0
73º	ADVOMMIR TELES DA COSTA	1907580905	55.0
74º	EVERSON HIERRO RAMOS	543848930	55.0
75º	CRISTIANO LUZ MENEZES	2679052978	55.0
76º	GERUSA DOMINGUES GUIMARAES	2640371975	55.0
77º	KARINA HELENE MAZZAROTTO DE SOUZA	2206887967	55.0
78º	CLÁUDIA CRUZ DA SILVA	788766562	55.0
79º	SHEILA DOS SANTOS EIGLMEIER	2884616900	55.0
80º	ERIKA CARVALHO CARNEIRO	5506273754	55.0
81º	ANDRÉA PAULA CORREA DE CARVALHO LAGUNA	2984941918	55.0
82º	LIDIANE TRINDADE ANTUNES	706231988	55.0
83º	SUSANA LILIA EIGLMEIER	3613942925	55.0
84º	ALEXANDRE BRUNO STEURER OLIANI	3499563916	55.0
85º	ANA CAROLINA SOUZA ROMERO	4061619926	55.0
86º	DANIELE VAIS DOS SANTOS	3703756969	55.0
87º	TATIANE REGINA PIROLA	3690351944	55.0
88º	RAFAELA DE CARVALHO RIBEIRO	4111169910	55.0
89º	EDER ADRIANO	3810343994	55.0
90º	LEANDRO DOS SANTOS GOUVEA	3957341930	55.0
91º	PATRICIA RIBEIRO VANHONI JULIAO	4708448929	55.0
92º	DANIELE FERREIRA ARZAN	4209237990	55.0
93º	VANESSA ARAÚJO	4288138957	55.0
94º	CRISTIANE SANTOS RIBEIRO	4780166977	55.0
95º	ANDRIELE BOUVAKIADES ROCHA	4809096955	55.0
96º	ANTONIA OLIVEIRA MARTINS MAGNO	5727864925	55.0
97º	FELIPE FERNANDES MESQUITA DOS SANTOS	6358505912	55.0
98º	EWERTON VERÍSSIMO CADORIN	5097090950	55.0
99º	FRANCISCA JANIELLE DE SOUZA LIMA	60172684307	55.0
100º	ELLEN DO NASCIMENTO ELIAS	5758938939	55.0
101º	BEATRIZ MATEUS DA ROSA	6793206958	55.0
102º	JAIR ABEL DE SOUZA FILHO	5828397931	55.0
103º	MAÍRES NUNES CARVALHO	5130918908	55.0
104º	WESLEN LASSECK DO NASCIMENTO	5840802980	55.0
105º	PHILIPE ARAUJO DA COSTA BINDERLI	3215426579	55.0
106º	DANIELLY SIMAK CABRAL DE CASTRO	7866661960	55.0
107º	MAYRA CAROLINE BREYER DO PRADO	6644161952	55.0
108º	JULIANE SOARES MARINHO GUIMARÃES	6967198947	55.0
109º	BRUNNO BONALDI	7892750908	55.0
110º	MAYARA PEDROSO DE CASTRO	7257720932	55.0
111º	JÉSSICA CAROLINE BINDEMANN	5459335957	55.0
112º	JACKSON WILLIAM PLUSKOTA	9131786910	55.0
113º	RENATA LOURENÇO DO CARMO VIEIRA	8393807980	55.0
114º	JESSIKA RODRIGUES DELFES	7492119976	55.0
115º	ANDERSON FRANCISCO GOMES	10564064459	55.0
116º	CESAR AUGUSTO SANT' ANA KAYSER	8129771900	55.0
117º	MATHEUS FELLIPE DA CRUZ CORTE REAL	15523038709	55.0
118º	LUIZ PHILIPPE SILVA DA ROCHA FAVORETTO	9349881969	55.0
119º	LORENA NASCIMENTO DE OLIVEIRA	8834813910	55.0
120º	JENUARIO ALVES MESQUITA	1040752950	55.0
121º	LEANDRO JOSUÉ CORREA DE SOUZA	9459082963	55.0
122º	DAIANE DOS SANTOS FRANÇA	9102900912	55.0
123º	MARIA CRISTINA PERES	75347199920	55.0
124º	ELISABETEFRANCO DE ROSSI	87602792904	55.0
125º	JULIANE MAURILIA ZAMPIERI	6709676960	50.0

126º	LUAN PINHEIRO DE CARVALHO	8267344993	50.0
127º	MAYARA RAMOS	9054859989	50.0
128º	SANDRA MARA DOS SANTOS	72927585920	50.0
129º	DANIELA DE CASSIA MULLER	55585019104	50.0
130º	ANA MARIA SWIERK	1676532960	50.0
131º	SHAYENNE CALDEIRA	2056628970	50.0
132º	GILBERTO RIBEIRO DA SILVA	2462643907	50.0
133º	ELIANE ALVES PEREIRA LIMA	2474862560	50.0
134º	ANDRELINA BOCHORNY GUIMARAES PURCINO	4317325900	50.0
135º	ANA PAULA VIEIRA DOS SANTOS	4474166930	50.0
136º	ÍSIS ZECH MARQUES BRAGA	5843096947	50.0
137º	ANA PAULA RIBEIRO VANHONI	983427976	50.0
138º	MARIANNA CHRISTINA DO AMARAL	7353513926	50.0
139º	KARLLA FRANCINE GONÇALVES MORELLI	6189212905	50.0
140º	FERNANDA DANIELLE BLANKENBURG ALMADA	7875640954	50.0
141º	ANDREY RENAN MAGRO	7033635907	50.0
142º	JOSÉ CARLOS CORDEIRO DOS SANTOS JUNIOR	8324568964	50.0
143º	MOISÉS ALVES BENTO	8107079930	50.0
144º	JAMYLE SERAFIM PEREIRA	8492292946	50.0
145º	CRISTIANE RODRIGUES ROSSA MIGLIANTE	3656890927	45.0
146º	YANA KOSSEMBA DA SILVA	5273776945	45.0
147º	ESTEICY THAIS GODOI DE FRANÇA	7877417950	45.0
148º	GISELE CORREIA DE MORAES	6550174961	45.0
149º	LUIZ FERNANDO DE MORAES PEREIRA AFONSO	7519083985	45.0
150º	MONICA DOS REIS NEVES	8759759925	45.0
151º	MAURICIO EBBINGHAUS	84977043987	45.0
152º	MÁRCIA RODRIGUES GATTO DA ROSA	73087998915	45.0
153º	LUCIMARA MARIA DE QUEIROZ	1888158999	45.0
154º	DALTON LUIZ LEMOS	2905595965	45.0
155º	ROSANA APARECIDA RUBBO	2222588960	45.0
156º	JOSIANE DOMINGOS DOS SANTOS	4004794943	45.0
157º	CLEIDINEIDE DA CONCEIÇÃO OLIVEIRA	822631911	45.0
158º	CHRISTOPHER MAUERBERG PEIXOTO	2976852952	45.0
159º	ANDRE DA SILVA BERLESI	2752377967	45.0
160º	OSCAR BUENO DE FREITAS	3641863996	45.0
161º	GISELE DE FREITAS MENDES	3371874958	45.0
162º	ESTELA RENATA ZUMBINI MARCELINO	3940798924	45.0
163º	MICHELLE FERNANDA CALIXTON PEREIRA	3611638943	45.0
164º	ADRIANA SANTANA SILVA	82615535587	45.0
165º	GUILHERME HENRIQUE MATOZO SAIF	4187161961	45.0
166º	VIVIANE ZIOMEK FARIA	5074963966	45.0
167º	FERNANDA REGINA FERNANDES BORGES FRÖHLICH	5283024938	45.0
168º	PEDRO VILELA TEIXEIRA FILHO	755398106	45.0
169º	CHRISTIAN GLAUBER CORREIA	968449905	45.0
170º	FRANCYNE FRAGOSO BRAGA	7183981908	45.0
171º	ROSILAINE VINHARSKI	1022384996	45.0
172º	JULIANE SILVANO DOS SANTOS	9314586928	45.0
173º	ANNA PAULA DE ARAÚJO BORNANCIN	8407115908	45.0
174º	PRISCILLA CRISTINA SOARES PICCINELLI	8837496966	45.0
175º	HUDSON COSTA DE BRITO	9846487983	45.0
176º	KAOE DO NASCIMENTO DE OLIVEIRA	9131774903	45.0
177º	ERNANI LINZMEYER	9511221930	45.0
178º	JHENIFER CAMILA MARIA ODY	12097752985	45.0
179º	JAQUELINE MARTINS ROBATINO	11857492927	45.0
180º	GABRIELLY DOS SANTOS MENDES	7852951945	45.0
181º	ALEXANDRE CASEMIRO WOLFF	77751701900	45.0
182º	SHIRLEY CORDEIRO DE OLIVEIRA	65139895900	45.0
183º	LILIAN ANDREA CORREA SAMPAIO	86794060906	45.0
184º	EDIMARA VALENTE DOS SANTOS DESPLANCHES	70897735900	45.0
185º	JOSÉ EDUARDO OLIVEIRA	71878394991	45.0
186º	DINAIR PONTES DO ROSÁRIO BARBOSA	95979549900	45.0
187º	LETÍCIA DO NASCIMENTO MARTINS	3434136983	45.0
188º	ANDREA CRISTINA OLIVEIRA DOS SANTOS	5876606944	45.0
189º	DANIELE ALMEIDA COLAÇO	9031822973	45.0
190º	LUANA CRISTHINA DESLANDES MARTINS	2544833998	45.0
191º	THIAGO GASPAR DE ARAUJO	3454414946	45.0
192º	LUCIANA CHEMURE CARVALHO	86792369934	40.0
193º	JOELCIA MENDES DA SILVA	88572544968	40.0
194º	CANDIDA HELENA ALVES PEREIRA	287894150	40.0
195º	SILVANA MARTINS	388941901	40.0
196º	SILVANA DE CASSIA FERREIRA PEDROSO	3482593957	40.0
197º	RONALDO GIMENEZ MONTEIRO	20636707814	40.0
198º	DENISE FATIMA RODRIGUES DE OLIVEIRA SILVA	5416101989	40.0
199º	LIANE GURA CHAVES	5236979960	40.0
200º	PAULA FERNANDA COSTA	4756901921	40.0
201º	SUELLEN PAES PACHECO	6158828971	40.0
202º	BARBARA FERNANDES DE CASTRO	7811606933	40.0
203º	DAYANE VERDIANO SANTOS	7505883909	40.0
204º	MAICON DOUGLAS ALVES BACH	8878778931	40.0
205º	DANIEL SANS XAVIER	8478419950	40.0
206º	LARISSA FERREIRA SOARES	10741814927	40.0
207º	LEANDRO HENRIQUE KOTOVEI	9531502919	40.0
208º	GESSICA TALITA TABORDA DA SILVA	10472018957	40.0
209º	JULIA RODRIGUES ALVES SOARES	11404283900	40.0
210º	ANGELO CASSIO BARBOSA DOS SANTOS	11295087901	40.0
211º	JOHAN ALESSANDRO DISSMANN BONILAURI	11098721942	40.0
212º	JAMILY ELLEM DE SOUZA PIEDADE	12868422985	40.0
213º	ELLEN CAROLINE LIMA SANTOS	13509135962	40.0
214º	MARIA DAS GRAÇAS PINHEIRO DE SOUZA	47370920100	40.0

215º	MARCELO RATTON	71014438934	40.0
216º	RENATO MATTIAS ESTEVES	83927034991	40.0
217º	IVONE RAMOS DO NASCIMENTO	99019442953	40.0
218º	FERNANDA MIELKE JENRICH	2477402927	40.0
219º	GHISLAINE CRISTINA CORREA	2676964933	40.0
220º	CRISTIANE BUENO CHAVES	2825795917	40.0
221º	TATIANA RAMOS	3382722917	40.0
222º	VANDERLEA APARECIDA CAVALHEIRO DE PAULA DANIEL	3270994966	40.0
223º	FERNANDA DOS SANTOS COSTA	2881132928	40.0
224º	ADRIANO PALMER	3061875905	40.0
225º	THAIS DA SILVA MANORETO BAUTITZ	4625095913	40.0
226º	KELEN FERNANDES BATISTA	5000586956	40.0
227º	LUCINEI APARECIDA FRAGOSO	3709642922	40.0
228º	PRISCILA ESTEVAM DOS SANTOS	30051456893	40.0
229º	LUCIANA APARECIDA RICARDO	5003932901	40.0
230º	GUILHERME CORREIA FONTES	5133516983	40.0
231º	RUBIANE GARCIA LOPPNOW	5622143993	40.0
232º	PAMELA DOS SANTOS SILVA VANTZEN	7212736961	40.0
233º	LORENA SALDANHA	953823997	40.0
234º	HELLEN EURICH DE SOUZA	6692002982	40.0
235º	JULIANE APARECIDA INÁCIO MAGALHÃES GOLTZ	6201486917	40.0
236º	RAFAEL DOS SANTOS	4437245989	40.0
237º	DIDIER AURÉLIO BELARMINO SANTANA	6420812984	40.0
238º	ELAINE CRISTOFOLINI DE OLIVEIRA	5821168996	40.0
239º	UBIRAJARA PEREIRA LIMA	6946677900	40.0
240º	RAFAEL TISCOSKI DE OLIVEIRA	7579740907	40.0
241º	SHAYRA APARECIDA DA SILVA DE SOUZA	7103652929	40.0
242º	ELAINE APARECIDA PINHEIRO	7900578919	40.0
243º	DULLIAN CARLY DE OLIVEIRA MACEDO	8266851964	40.0
244º	NATACHA GONSALVES CORDEIRO	7622688916	40.0
245º	MICHELLE BARBOSA PINHEIRO	4632528960	40.0
246º	RAFAELA ROCHA DUBIELA	7347056977	40.0
247º	BRUNA STHEPHANY CARNEIRO DOS SANTOS	6469997961	40.0
248º	PAULINE CARVALHO DE PAULA	8496070948	40.0
249º	PATRICIA ROBERTA BONOLI	5493694905	40.0
250º	ANDRIELE CALADO DO NASCIMENTO	8413716950	40.0
251º	JACKELINE DAMBROSKI DOS SANTOS CALORINO	8079973903	40.0
252º	ALEXSANDER ADRIANO DYBAS	7508043944	40.0
253º	EDERSON LUIS GONZAGA	6594160931	40.0
254º	MARIANE NEVES DE FRANÇA VASCONCELOS	8500587911	40.0
255º	VANESSA BALLARDIN	7999285935	40.0
256º	JOÃO VICTOR ZANONI	41349127841	40.0
257º	KAROLINA GONÇALVES DA SILVEIRA	9346717963	40.0
258º	ANA CAROLINE MOURA	7356605902	40.0
259º	ANA BEATRIZ BUBOLA PEREIRA	7880163930	40.0
260º	FRANCIELE MARCELA BARBOSA	12553909640	40.0
261º	JASIEL SILVA SPERANDIO	3391903023	40.0
262º	ALLYNE DO ROSÁRIO DE FIGUEIREDO	9994836927	40.0
263º	LUIZ GUSTAVO AFONSO ALVES	9057187981	40.0
264º	ESTEPHANIE DA GRACA MATOS	8798223925	40.0
265º	EDUARDO HENRIQUE GARCIA DURIGON	4908083959	40.0
266º	ANDRÉ DA SILVA SANTOS VOITECHEN	9884138923	40.0
267º	KAREN LETICIA REIS BOMFIM	8762906917	40.0
268º	LORRAINY SOARES MARINHO GUIMARAES	10181282984	40.0
269º	YAN LUKAS EMMANUEL CAMARGO	8770103909	40.0
270º	CAMILA RIBEIRO DA SILVA	10291487912	40.0
271º	EDSON SCHWENDTNER PRACI	9547349988	40.0
272º	FILIPI FERREIRA DA SILVA	10100990940	40.0
273º	RENAN NEVES	8504192989	40.0
274º	PALLOMA CORREA DOS SANTOS RAPOSO	10316168963	40.0
275º	BEATRIZ JAQUELINE FRANÇA SANTOS	8820861976	40.0
276º	CAROLINE VELLOSO GUEDES DA SILVA	6174458938	40.0
277º	RAFAELA TORRES BARBOSA	10671449940	40.0
278º	NATHALY RAFAELLY FERNANDES DA SILVA	8617055995	40.0
279º	THAYNÁ SANTOS DOS PASSOS	8125531955	40.0
280º	ALANA GIOVANA AMARAL DO NASCIMENTO MARQUETTI SANCHES	11064969909	40.0
281º	LUIS EDUARDO RAMOS DE OLIVEIRA	10457390905	40.0
282º	GABRIELA PEREIRA PINTO GOMES	11216095973	40.0
283º	ANA PAULA D'ALEXANDRA PEREIRA	1332421962	40.0
284º	ALEXANDER GOMES MARTINS	11700826964	40.0
285º	VICTOR MATHEUS KUCK	83289771091	40.0
286º	LUCAS GOMES LOURENÇO	9286681933	40.0
287º	LORENA EDUARDA AEROSO DE SOUZA	13686091984	40.0
288º	HELLEN COSTA GALVAN NASSER	12332627936	40.0
289º	MAYARA FREIRE GOMES	7550244944	40.0
290º	DAMARIS NOCERA	80851800904	40.0
291º	EDITH ELIANE OLIVEIRA SILVA	58323520925	40.0
292º	KATHELEN CRISTINA DOS SANTOS	8099604946	40.0
293º	JOSE LUCIO DA SILVA	66477433672	40.0
294º	MICHELE MARQUES	7754623900	40.0
295º	CACILDA MARQUES PEREZ	55932452900	40.0
296º	ALINE SOARES WEISE	1133797903	40.0
297º	AGUINALDO LUIZ VIDAL	61019550953	40.0
298º	MARCOS ANTONIO PEREIRA	64001091968	40.0
299º	JOANA SEBASTIANA DA SILVA SECCO, 504	71125540982	40.0
300º	ELIZABETE APARECIDA BARION	63485257915	40.0
301º	ROSELI ZIMIESKI VIEIRA	90880110953	40.0
302º	SANDRA ALVES RIBEIRO	85575062953	40.0
303º	DANIELLE EVELIN PEREIRA	342593927	40.0

304º	JULIANA DE OLIVEIRA	3420120966	40.0
305º	LORIVAL MARQUES DE OLIVEIRA FIHO	5200639964	40.0
306º	GISELLE CRISTINA PEREIRA	5348514950	40.0
307º	BRUNO ANDERSON DE OLIVEIRA TAVORA E SILVA	23254288858	40.0
308º	KARYN LOPES PEREIRA	8155168948	40.0
309º	MARCO ANTONIO PIEROTE	3122363950	40.0
310º	JOSIANE ANDRESSA ROSA	339721928	40.0
311º	JESSICA CORDEIRO KOTELAK	7799029986	40.0
312º	FABIANA RAMOS DE MIRANDA	2477277928	35.0
313º	ANDRÉA SANTOS DE LIMA	1728851599	35.0
314º	JOCILAINE DA SILVA BOICZUK	6029718967	35.0
315º	KALLANY MAZURKIEVZ FERRAZ	9646452973	35.0
316º	MACALISTER BEZERRA DE LIMA	11122312938	35.0
317º	KAROLL DEPIZZOL GONÇALVES	10562310924	35.0
318º	NATHALY EMANUELY RIBEIRO DA LUZ	11421147912	35.0
319º	FLÁVIA COSTA	4361818940	35.0
320º	SANDRAMARA PETÇA	3333546990	35.0
321º	NAIR GOMES DA SILVA	4182172973	35.0
322º	JULIANA APARECIDA MARTINS RAMOS	5050955998	35.0
323º	WILLIAN VACZ LEAL	9222309944	35.0
324º	LEILA CRISTINA DA SILVA MACIEL	21955248800	35.0
325º	EVANTINA CRISTINA RIBEIRO	3160121909	35.0
326º	FERNANDO FERNANDES	5162252948	35.0
327º	FABRICIO LUIZ DE MELO	2828039986	35.0
328º	ANA CÉLIA SILVA MORAES	4811724917	35.0
329º	NATALIA PONTES DA SILVA	5764731976	35.0
330º	AMANDA PINHEIRO MIRANDA	5153562980	35.0
331º	TAÍS PATRICIA COLOGNI	6865257952	35.0
332º	JOSÉ ADILSON MENDES	49809563949	35.0
333º	AMAURI DOMINGUES GUIMARÃES	52773981987	35.0
334º	ZURAI LEVY BENTUBO MARTINS	54561736972	35.0
335º	ADRIANA PEDROSO XAVIER	67653596991	35.0
336º	FELIX ODAIR BUDEL	18570623968	35.0
337º	MARIA APARECIDA RIBEIRO	23523387949	35.0
338º	ANSELMO FERNANDES	23387432968	35.0
339º	LUIZ ANTONIO DA SILVA	35965347987	35.0
340º	TÂNIA ROCHA DE PRA	73852058953	35.0
341º	MAILTON MONTE	54062179920	35.0
342º	GUSTAVO GASPAR SAMPAIO	62525875087	35.0
343º	VALDEISA FREITAS DE FIGUEIREDO	59704543204	35.0
344º	EDMAR LEITE DE CAMARGO	46291970953	30.0
345º	JULIANA CRISTINA DOS SANTOS	2326313950	30.0
346º	ALEXSANDRE SOARES DE LIMA	2910395960	30.0
347º	RAFAEL VAZ BRITO	72675675172	30.0
348º	KELLI STIVAL	4066045928	30.0
349º	TATIANE DE CASSIA PEREIRA DE SOUZA SILVA	5826323906	30.0
350º	VIOLETA DUQUE ESCOBAR	7266021910	30.0
351º	RAYSSA FERREIRA LOPES	8498743940	30.0
352º	LUCAS AWADALLAK	7159278925	30.0
353º	VAGNER TEODORO SANTOS	8414745911	30.0
354º	RUHAN CARLOS RIBEIRO	9064649944	30.0
355º	RHAIZA DE SOUZA MAXIMIANO SANTIAGO MEDRADO	7032664970	30.0
356º	BRUNA SANTOS DE CAMARGO	9734367943	30.0
357º	GIOVANNA REBULI DE ABREU TAVARES	8170298938	30.0
358º	KAYQUE HENRIQUE LINDARTEVIZE	9142060958	30.0
359º	CAROLINE DOS SANTOS MESQUITA	9122128964	30.0
360º	LUAN XAVIER SIMÕES	9409581982	30.0
361º	PAOLA GANEM WOOD	10380864932	30.0
362º	ARTHUR DA SILVA CORDEIRO	9988812957	30.0
363º	BRUNA SCHOLZE	8136222983	30.0
364º	ANASTACIA YARA FARIAS DE CRISTO	10948046902	30.0
365º	MARUAN VEIGA DA SILVA	10993422950	30.0
366º	AMANDA ALVES SILVA	10221983945	30.0
367º	ANA CAROLINA DERENGOSKI	11082395951	30.0
368º	KEMILY LEIRIA DE ARRUDA	10560930992	30.0
369º	MANON VELOSO DE ALMEIDA	10159196930	30.0
370º	PAULO DA COSTA COELHO	19551193091	30.0
371º	MARIA SELMA CORDEIRO	62880128900	30.0
372º	GISELE DIAS	87413914972	30.0
373º	WENDY CRISTIANE SILVA	5762874907	30.0
374º	AMANDA CRISTINA ISHIOKA DE OLIVEIRA	6127597927	30.0
375º	REMILDO LOPES DE ALBUQUERQUE	76534170949	30.0
376º	ELIS REGINA VIDAL DE OLIVEIRA	77536690959	30.0
377º	MARIA REGINA CAETANO. BOCON	85160440925	30.0
378º	LUCIANO PEREIRA DE LARA	81627602968	30.0
379º	MARILIZE DOS SANTOS	88583414904	30.0
380º	JUCICLEIA SILVA PINHEIRO	73160210200	30.0
381º	MARIA DE NAZARÉ MOREIRA DE SOUZA SILVA	65732936220	30.0
382º	JEFERSON MARTINS	2656257930	30.0
383º	ELAINE CRISTINA BERNARDO DA SILVA	1959401998	30.0
384º	GIANE APARECIDA RIBEIRO VIEIRA	2640381938	30.0
385º	ANTONIO ECLOMAR LAURICA DE FRAGA JUNIOR	3304257900	30.0
386º	ANDRÉ LUIZ BORBA	3113333970	30.0
387º	LINCOLN ALVES DE ARAUJO	2952895970	30.0
388º	MARIA CRISTIANE FERREIRA	3949852905	30.0
389º	FRANCISCO FERREIRA CARDOSO	92211070353	30.0
390º	VANESSA REGYNA FILPO	3937081950	30.0
391º	RENATA DOS SANTOS CORRÊA	4841542906	30.0
392º	LUANA IARA ROSA	91092221972	30.0

393º	EVANDRO DE OLIVEIRA	5082971921	30.0
394º	DANIELE MARIA MALQUEVICZ PAIVA DOS SANTOS	4962213962	30.0
395º	WALKYRIA ZIRMERMANN BRUNOW DE CARVALHO	6184061909	30.0
396º	KAREN VEIGA DO ROSÁRIO MOLLER FERREIRA	5614891900	30.0
397º	DAYSE ROSAS DE FIGUEIREDO	90501071253	30.0
398º	HELTON VERGÍLIO DE OLIVEIRA	6404032988	30.0
399º	CARLOS ROBERTO LOURENÇO FILHO	7025527980	30.0
400º	VANESSA APARECIDA SILVA SILVERIO	10811233626	30.0
401º	MARIANA GABRIELA ANDRADE ALVES	5672906974	30.0
402º	CAROLINE BRESSAM	6880971970	30.0
403º	SUELEN APARECIDA DE OLIVEIRA ROSA	8227396909	30.0
404º	LUIZ GUILHERME VIEIRA PANINI	8009019917	30.0
405º	AUGUSTO HULAK	6552140975	30.0
406º	PAULA TAYZA DA SILVA CAMPOS	6967217917	30.0
407º	LARISSA GOMES DOS SANTOS	589835971	30.0
408º	VANESSA EDUARDA CORNELIUS SOVERNIGO	9017398981	30.0
409º	JOÃO GUILHERME WALECKI	7796698941	30.0
410º	ELIZANGELA GONCALVES CORDEIRO REIS	8396774994	30.0
411º	MARIANY MAKI BRUNO	22882816855	30.0
412º	MARIANA SCHEIFER DA COSTA	7500727925	30.0
413º	DENYAN RODRIGO MARIANO PINTO	9265118903	30.0
414º	THAIS KELEN LIMA DA ROSA	6686864994	30.0
415º	ANA CAROLINA CARVALHO DE JESUS	10398076901	30.0
416º	BRENDO BENATO RUTYNA	6268988973	30.0
417º	MYLENA DO ROCIO DOMINGUES MARTINS	9947899985	30.0
418º	RAFAELA PAULA TEIXEIRA PINTO	8430692959	30.0
419º	GISLAINE DE ASSIS COSTA	10334040981	30.0
420º	ARTHUR OTTO DA SILVA	9017538902	30.0
421º	MATHEUS DE OLIVEIRA	6431942906	30.0
422º	ANDRÉ JOSÉ ALVES	43878110804	30.0
423º	MARIA KAROLINNE LUCI DE MEDEIROS	10130914932	30.0
424º	MURILO PACHECO SANTIN	10702367990	30.0
425º	SUZAN PAOLA COSTA DE SOUZA	8771253920	30.0
426º	ANA CAROLINA PAVÃO DA SILVA	7682754907	30.0
427º	MICHELLE PICON PETRY MACIEL	9823643938	30.0
428º	CAROLINE DELFINO GONÇALVES	10168747901	30.0
429º	JOSEANE CASTILHO FERNANDES	10471377988	30.0
430º	SANDRAMAR CARLIM ANTUNES PINHEIRO	11192068980	30.0
431º	MAYCON WILLIAN DO CARMO VIANA	9746473905	30.0
432º	JOYCE ELPIDIO CORRÊA	10587661984	30.0
433º	MAIARA FIGUEIREDO ARRUDA	11663435960	30.0
434º	LUMA DE OLIVEIRA SILVA	10267695900	30.0
435º	PATRÍCIA DE JESUS BATISTA	7888381561	30.0
436º	LUCAS PORTELLO GOBBI	10112703909	30.0
437º	LOISLEYNE BASTOS DA ROCHA	8914903966	30.0
438º	CLEVERSON VIEIRA RODRIGUES	10173694969	30.0
439º	JULIANE SILVEIRA DOS SANTOS	10013662988	30.0
440º	ALINE OTTO DA SILVA	10526058935	30.0
441º	WILSON BRYAN CORAL DOS SANTOS	10948259990	30.0
442º	EREOMÁRIO HAMUD LISOSKI DUPONT DE MORAIS	8884949980	30.0
443º	PAMELLA ARAÚJO DURIENE ALVES	10148553907	30.0
444º	LUISA DE ALMEIDA FERNANDES	11880156997	30.0
445º	IRENE CASSIANE DO ROSÁRIO MENDES	8575035967	30.0
446º	GUILHERME DA SILVA ALVES	12469690927	30.0
447º	THAISA SANTANA DIAS	8765236963	30.0
448º	EDUARDO TEIDY ITO	5815174904	30.0
449º	INÊS APARECIDA DE MELO	7433321993	30.0
450º	JAQUELINE FIGUEIREDO DA SILVA	7855606963	30.0
451º	JULIANA FARIAS DE MIRANDA	2943340251	30.0
452º	FELIPE DE OLIVEIRA	6957151948	30.0
453º	WENDEO HENRIQUE PEREIRA EZIDIO	1180949986	30.0
454º	JENNIFER ANDRIELE PLUSKOTA	9688165921	30.0
455º	CAROLINE OLIVEIRA PAIN	10098850903	30.0
456º	MARIA CLARA DE BARROS BARBOSA BASTOS	12545174998	30.0
457º	ALANIS GIOVANA LEITE	11345096933	30.0
458º	NATHALY VICTORIA SASS CORREIA	11751581942	30.0
459º	MARIA TEREZA MOREIRA SANTOS	8441946973	30.0
460º	JÉSSYCA MESQUITA MENEZES	70503493210	30.0
461º	ANA LUCIA CANDIDO ALVES	78416310904	30.0
462º	RODOLFO MANFRINATO FERNANDES	3846699993	30.0
463º	LÚCIA DOS SANTOS PEREIRA	5738875940	30.0
464º	FABIANA DO ROSÁRIO BEIRA DA SILVA	5042809961	30.0
465º	DANILO MAFRA	5462343990	30.0
466º	PAULO RODRIGO GASPARIN PERCIAK	5912856909	30.0
467º	MAYARA LOPES PEREIRA	98276590225	30.0
468º	ERICA ALVES COSTA	7016215911	30.0
469º	GISLAINE LARA DA SILVA	5058208970	30.0
470º	MARIANA DOS SANTOS MENDES	9105888999	30.0
471º	LARISSA MOREIRA DOS SANTOS SILVA	8645172976	30.0
472º	ANDRIELE TEODORO DOS SANTOS	9994829980	30.0
473º	GUSTAVO DE ARCANJO VARELA	10741361957	30.0
474º	ANA MARIA ALVES MOURA	88570886934	30.0
475º	KAREN REGINA DE MIRANDA ALBINO	3076448986	30.0
476º	THIAGO LUIZ BOHATCH	5857099986	30.0
477º	EVELIN LIMA DOS SANTOS BASSANI	8653993959	30.0
478º	ROSANGELA MOREIRA DE ANDRADE	8425411955	30.0
479º	EDULCINEIA FERNANDA ZIMMERMANN DE SOUZA	32191235972	30.0
480º	SILVIA APARECIDA RAMOS	3998455930	30.0
481º	IZABELE CRISTINA MARCONSIN DUTRA	766546993	30.0

482º	MIRIAN DE MOURA PEREIRA	6445857906	30.0
483º	MARIA VACZ	98024825953	30.0
484º	VANIA MARQUES QUINTANILHA	86016814768	30.0
485º	ADRIANA GLOCK BARBOSA	1988059933	30.0
486º	PATRÍCIA RAMOS	6721531909	25.0
487º	KETLYN COELHO DA ROCHA	10297883917	25.0
488º	MARIA FERNANDA ALVES RODRIGUES	10795289979	25.0
489º	FRANCIELI PEREIRA	46003719842	25.0
490º	VICTOR HUGO BATISTA GONÇALVES DE ARAUJO	10445621966	25.0
491º	LUANA CORRÊA MESQUITA	11615725970	25.0
492º	JANE MARY PALMA	83638440982	25.0
493º	THIAGO BERNARD CARDOZO	6239421944	25.0
494º	ELISABETE RODRIGUES KULIQUE	7907454964	25.0
495º	TAIANE DA SILVA RAMOS ROCHA	7019527922	25.0
496º	JEAN BAZZOTTI	8159992912	25.0
497º	IVANA DE OLIVEIRA SANTOS	8997744909	25.0
498º	LUIZ ROBERTO ISRAEL	23921382904	25.0
499º	MEIRE RODRIGUES	474934969	25.0
500º	ROGÉRIO LUDER	75024624904	25.0
501º	LUCIANA GONÇALVES DOS SANTOS	94151598987	25.0
502º	WANDERLUCIA DO AMARAL	86903780904	25.0
503º	MARA CRISTINA REZENDE DAL POSSO	86017152904	25.0
504º	ANDRÉA DURÃO MARTINS	87701170987	25.0
505º	MARCOS FERNANDO BRASIL	87247569972	25.0
506º	EZEQUIEL JOSÉ KASCZESZEN	86275488972	25.0
507º	GISLAINE SOARES COLECT	2188620917	25.0
508º	JULIANA JUSTINO	4201866971	25.0
509º	FRANCIELLE FERREIRA DE LIMA CHAVES	5291048905	25.0
510º	DAYANE ANGÉLICA RIBEIRO DOS SANTOS	36051188878	25.0
511º	JULIANE SANT'ANA DE OLIVEIRA	8260344971	25.0
512º	DAYANE ANGÉLICA RIBEIRO DOS SANTOS	7176052999	25.0
513º	MARIA APARECIDA SOAVINSKY	40221970991	25.0
514º	EVERALDO BENEDITO DA SILVA	87530260987	25.0
515º	ANA CLAUDIA LOPES SIERPIN	2483158978	25.0
516º	FLAVIA BARROZO DA CRUZ	3854161999	25.0
517º	ANA PAULA REIS	94449961153	25.0
518º	ALANA CAROLINE PRODOSCIMO MARES DA COSTA	3158194996	25.0
519º	VANESSA MARTINS SILVEIRA	908971966	25.0
520º	DANILA PEREIRA DOS SANTOS	6427002902	25.0
521º	MICHELLE MENDES DOS SANTOS	5470019918	25.0
522º	SUELEN CAMPOS GARCIA	12370986700	25.0
523º	GEOVANY PEREIRA COSTA	7498516942	25.0
524º	ALMAJAD VANESSA DE OLIVEIRA	7814918944	25.0
525º	MATHEUS LOPES CAMARA	10856992933	25.0
526º	KARINA DA SILVA ARAUJO	10767006917	25.0
527º	ERICA CRISTINE PEREIRA DOS SANTOS CABRAL	8835164974	25.0
528º	FLÁVIA LEVANDOSWKI	10463306910	25.0
529º	WENDER MAX TIAGO	8359753989	25.0
530º	VITÓRIA PEREIRA CARLOS	44721362870	25.0
531º	GUILHERME ANTONIO DE OLIVEIRA	10797118993	25.0
532º	MILENA SANTOS SILVA LEAL	9281386909	25.0
533º	FLAVIA CRISTINA FRANCISCO	9163540916	25.0
534º	DAIANE DE SOUZA RIBEIRO	11451480938	25.0
535º	ALEXIA SPOTTI DE SOUZA	44610950880	25.0
536º	GHEOVANA EMELLY DE FREITAS DIAS	11948524910	25.0
537º	EMERSON DOS SANTOS COGROSSI	12499044985	25.0
538º	MIZAEL LUIZ ROCHA NASCIMENTO	11019055901	25.0
539º	NICOLE DOS SANTOS PIKCIUS	12518324909	25.0
540º	REINALDO HONÓRIO SILVA	8770056994	25.0
541º	THAMIRES CRISTINA DE LEÃO DOS SANTOS	12443927903	25.0
542º	SONIA APARECIDA DE PAULA RIBEIRO	75708140968	25.0
543º	TANIA MARCIA GUEBERT	72926953968	25.0
544º	SONIA APARECIDA DOS SANTOS	61224375904	25.0
545º	CLAUDIA DE MIRANDA AVELES	88548279915	25.0
546º	KELLY CRISTINA GUIMARES	88572242953	25.0
547º	JOSE FERNANDO KOSIAK JUNIOR	2015432906	25.0
548º	ELIZEVELIN MACHADO MARTINISKI	3284319905	25.0
549º	MAURILIO DE OLIVEIRA SIMOES	4269647990	25.0
550º	VALÉRIA SIELSKI BRITTO	4911572906	25.0
551º	PATRICIA PEREIRA DA SILVA	6213361901	25.0
552º	PATRÍCIA MEDUNA PEREIRA	7338866988	25.0
553º	HELOISA SANTANA BENTO	10823960951	25.0
554º	ALANA DO COUTO MACEDO	10223830941	25.0
555º	MARINA FRANQUI	25282360934	25.0
556º	PAMELA LEMES DE JESUS	6659798943	25.0
557º	CINTHIA DA SILVA CAVALLI	6973881904	25.0
558º	HERI DE ARAUJO RIECHE	32037490925	25.0
559º	TEREZA FERREIRA DA SILVA	60589680978	25.0
560º	GERALDO ANTONIO DE VECHI	32425627987	25.0
561º	VERA REGINA DOS SANTOS	72348070987	25.0
562º	NILSON LANÇONI	39408779991	25.0
563º	ZÉLIA APARECIDA RIBEIRO DE SOUZA	40405125968	25.0
564º	SUZILEY SOARES DE ABREU	76802035987	25.0
565º	RUTE COSTA SERAFIM	54061482904	25.0
566º	JAIDAON RABELO DE CARVALHO	53069510906	25.0
567º	VANDERLEIA MARI TALAMINI PEDROSO	65085760972	25.0
568º	ELOISA SIEGRIST	87623668900	25.0
569º	ELENI MÜLLER GRAESER	64861961904	25.0
570º	CINTYA CRISTINA TEIXEIRA	62241109991	25.0

571º	RITA CRISTIANE STELMACH	65124286920	25.0
572º	VERA REIS	70038066904	25.0
573º	RITA DE CÁSSIA CAVALHEIRO	85020222968	25.0
574º	ALESSANDRA MATOZO ALVES	80074995987	25.0
575º	ANTONIO AUGUSTO CORREIA TEIXEIRA JUNIOR	75965305915	25.0
576º	SOLANGE RIBEIRO DA SILVA	80384153968	25.0
577º	MARCELA CARVALHO DE SOUZA	82615128949	25.0
578º	CLAUDIA DE CASTRO NUNES	77154975920	25.0
579º	JOEL FERREIRA SANTOS	44009372249	25.0
580º	ALEX NERY DE CARVALHO	74009184949	25.0
581º	EVERALDO PADILHA	97209244972	25.0
582º	FRANCIANE RIBEIRO GUIMARAES	95963146968	25.0
583º	CARLA DEISE DOS SANTOS PERAZZA	91930081987	25.0
584º	VIVIANE MARTINS DE CARVALHO	95977554915	25.0
585º	FABIANE ZAMBONI DE ARAUJO	1993823956	25.0
586º	ERIKA VIRGINIA DOS SANTOS	32142294863	25.0
587º	KEILA RIBEIRO DE CRISTO	3092522966	25.0
588º	MARCELO DE ANDRADE TANNURI	338438998	25.0
589º	RENATA SANTOS VIPIESKI	2696273910	25.0
590º	DANIELLE TREVISAN	3779293951	25.0
591º	CARLA REGINA GUZATTI	3158908948	25.0
592º	ALTAMIR MARQUETTI	2852258986	25.0
593º	PAULO ROBERTO DA COSTA DE SOUZA	2588001947	25.0
594º	ADRINES BERNS DE MELLO	3740296950	25.0
595º	NEILA LACERDA	3735618901	25.0
596º	MAURA LINS DOS SANTOS	29168361874	25.0
597º	RICARDO EDUARDO AZANHA DA SILVA	3191270957	25.0
598º	EVELIN DE LIMA NEVES	3607215910	25.0
599º	GEISA CRISTINA PIRES	3442890950	25.0
600º	MONICA SOUZA DE OLIVEIRA	3845500964	25.0
601º	ANA PAULA DA COSTA E SILVA	3828472966	25.0
602º	MARCIO DA CRUZ	7149262996	25.0
603º	THIAGO KULYK VIANA	4270229918	25.0
604º	GRAZIELE DOS SANTOS ASSUNÇÃO VIANA	5008622900	25.0
605º	WILLY DAVIDS VAUREK	5003795998	25.0
606º	THAÍS TATIANE FRANCHIN COELHO	5551493903	25.0
607º	ALYSSON PARIZOTO	5931086986	25.0
608º	MICHELLY DIAS WITKOWSKI	6381432926	25.0
609º	CÍNTIA MARGARIDA CHAGAS DO PRADO PROENÇA	7141313931	25.0
610º	NATALLY SILVA MATOZO	6967161946	25.0
611º	ISAEL REGIS COSTA DA SILVA	7019478964	25.0
612º	LARISSA CAMARGO DE MORAIS	7816754990	25.0
613º	MAXISLAINE GODOY FAUSTINO	8206055908	25.0
614º	PAULA HEVERLI TEIXEIRA PIRES MANTOVANI	6961663990	25.0
615º	FELIPE GUSTAVO OLIVEIRA ADAO	8088690943	25.0
616º	MICHELLE APARECIDA RODRIGUES ALVES	8490447900	25.0
617º	CASSIANO WELLINGTON FRANÇA PEDROSO	9528386997	25.0
618º	LUCAS LIMA DIAS	10624359905	25.0
619º	REGINA JACOUVATZ	64481514949	25.0
620º	ZITA APARECIDA SANTOS LEAL DE SOUZA	95754474920	25.0
621º	ELIZABETHY ALIONÇO NEVES	7519216969	20.0
622º	BIANCA CHEMURE DOS ANJOS	12004352906	20.0
623º	SIMONE MARIA DO CARMO FIGUEIREDO	53110684691	20.0
624º	FRANCISCA APARECIDA DE GODOI DE SOUZA	3167614943	20.0
625º	ARIANI PALMA DA SILVA	7665838995	20.0
626º	DEISY FATIMA SEIDEL DO CARMO	10964434903	20.0
627º	CAROLINE REBULI DE OLIVEIRA	9367819986	20.0
628º	AMANDA CAILIM DOS SANTOS	11026948940	20.0
629º	HELOISA CORRÊA MOURA	11542983967	20.0
630º	HELOISA SERAFIM KUAKOSKI	10216864925	20.0
631º	ANA CAROLINA ROSA	10871538911	20.0
632º	MARCIA DENISE BORGES	97774359915	20.0
633º	MÁRCIA REGINA SAÓ	76095762987	20.0
634º	CINTIA CAMILA SANTOS BONDEZAN	7891669929	20.0
635º	ERISSON PLUMA NOGUEIRA	93440529215	20.0
636º	KATHLEEN HEYDH NEITZEL	8030075901	20.0
637º	MARCIO MANZATO	2877459969	20.0
638º	ADRIANA DE SOUZA FERREIRA	3303081905	20.0
639º	IZABEL CRISTINA NASCIMENTO ZUMBINI ALBINI	3048537988	20.0
640º	CLAUDIA APARECIDA RIBEIRO NUNES	3153815909	20.0
641º	RENATA TRIGO SOARES	5748746905	20.0
642º	CLAUDIA TEREZINHA BISSON	5891964996	20.0
643º	LUCAS FERNANDES DALCIN	41506637850	20.0
644º	MILENA MENDES DO ESPÍRITO SANTO	9277339942	20.0
645º	DANIELLI CRISTINA PINHEIRO SANT'ANA RODRIGUES	9549123901	20.0
646º	MARIANA BARBOSA PIRES	8771644954	20.0
647º	LUIS EDUARDO COSTA CARNEIRO	5349421999	20.0
648º	JESSICA APARECIDA RIBEIRO	5243370983	20.0
649º	RENATA CRISTINA ANSELMO PEDROSO	11031096930	20.0
650º	FERNANDO DIAS ALVES MARTINS	11287374930	20.0
651º	BIANCA CARDOSO DO ROSÁRIO	11709275995	20.0
652º	ESTHER MESQUITA	11621377970	20.0
653º	VICTORIA ALVES MARCONDES	10964758989	20.0
654º	ISABELA NEVES VEIGA	11887857966	20.0
655º	THAYNA DE PAULA QUAQUIO	11980456984	20.0
656º	MAGDA LUCIMAR EINECKE DE LIMA	75505770991	20.0
657º	ALBERTO JUNIOR EVANGELISTA DE ARAUJO	1859061923	20.0
658º	JAIME RAFAEL ROSA	2648244905	20.0
659º	MARIANE ALVES DA SILVA LIMA	4142210955	20.0

660º	DANIELLE CELLA MACIEL DOS SANTOS	3586647999	20.0
661º	PAMELA BARBOSA DE SOUZA CUNHA	4401091914	20.0
662º	ADRIANA BARBOSA COELHO	5431596985	20.0
663º	ELTON ANDERSON LEAL DOS SANTOS	4174691959	20.0
664º	GESSICA COSTA VELLOZO	5421538907	20.0
665º	FABIANE APARECIDA PEREIRA DOS SANTOS	6117696973	20.0
666º	DENIS CRISTYAN DE VITO	5999051908	20.0
667º	VILSIANE CARVALHO MATOS	6363544904	20.0
668º	TATIANE DO ROCIO DE SOUZA PAGANARDI	6774967965	20.0
669º	ANA PAULA SILVA DOS SANTOS ANTUNES	5993494921	20.0
670º	CAMILA LOPES BARBOZA	6874456989	20.0
671º	ELAINE OLIVEIRA DOS SANTOS	7771148956	20.0
672º	STEPHANE MENDES COLACO	7024439998	20.0
673º	CAMILA DOS SANTOS PEREIRA	7992633970	20.0
674º	JAIR GIRARDI JUNIOR	8554117913	20.0
675º	LUARA CRISTINA FREITAS	6693958974	20.0
676º	THAIS AGUIAR DE SOUZA	8349370939	20.0
677º	LETICIA TENCA DE AZEVEDO RODRIGUES	7320852926	20.0
678º	JOICE RIBEIRO	9036336988	20.0
679º	PAMELLA CRISTINE LEAL GOMES	10343347946	20.0
680º	JAQUELINE FERNANDES DE SIQUEIRA	9837822961	20.0
681º	BÁRBARA FERRAZ MARTINS	9659574975	20.0
682º	FERNANDO LUCAS ROSA HERNANDES	9477244945	20.0
683º	DANIELLY FERREIRA	8473578996	20.0
684º	BRUNO ADRIAN CACIANO NELOS	9683035957	20.0
685º	STEFANE RAISSA MESQUITA SANTANA	10244419973	20.0
686º	AMANDA RODRIGUES MIRANDA DE PONTES	10318344947	20.0
687º	WILLARD VINICIUS ZELLA DA SILVA	11237689945	20.0
688º	KAREN DO VALE MACHADO	10751896918	20.0
689º	DÉBORA DOS SANTOS	11898872902	20.0
690º	MARIA JULIA GONÇALVES LINO	12624562907	20.0
691º	LUCIANI FELIXDA SILVA DOS SANTOS	1711360988	20.0
692º	OLOIR SOARES DA SILVA	31772781991	20.0
693º	CARLOS JEFFERSON DOS SANTOS	75662892920	20.0
694º	OYL MARLOS BINO	76907120968	20.0
695º	CARLA ANDRÉA REGIS LIMA	80133690997	20.0
696º	LUCIMARA ALVES PINHEIRO	1919501908	20.0
697º	PATRICIA SCROCARO	2108698957	20.0
698º	CRISTIANO DIAS SOUZA	661586995	20.0
699º	CARMEM REGINE RIBEIRO MACHADO	30006855881	20.0
700º	JONATA THEODORO TERRES	3296641904	20.0
701º	MARIANA ELIS VEIGA	3885990903	20.0
702º	ILUANA SANTINA VEIGA DOLENGA	6220653947	20.0
703º	KARINA VIEIRA MURAKUMO MIGUEL	5574656990	20.0
704º	JEAN CESAR LESNIOWSKI	4694183974	20.0
705º	GRACIELE CARDOSO LUKASAK	5746324922	20.0
706º	PEDRO AUGUSTO GONÇALVES DE MELLO BORGES	2104333105	20.0
707º	PRISCILA SOARES DA ROCHA MACENO	8398911999	20.0
708º	ANALINE TIBES RIBAS	7616779921	20.0
709º	ARIÉLTON CARDOZO	8439442939	20.0
710º	BRUNA CRISTINE CALADO MARINHO	6002405925	20.0
711º	CARLOS MAGNO DA SILVA CLARINDO	2214409173	20.0
712º	RAFAELA DE CASSIA LOPES	8953843960	20.0
713º	JULIANO DAS NEVES SANTOS	10158212940	20.0
714º	NATÁLIA SCHMITZ RAMOS	4425439996	20.0
715º	EMANUELE CRISTINY CORREA DA VEIGA TEODORO TEODORO	9791918902	20.0
716º	EDUARDA WOGINSKI	10859910911	20.0
717º	MARTA DOS SANTOS TEIXEIRA	4106324903	20.0
718º	MÁRCIA DE ANDRADE	3458142908	15.0
719º	TATIANA SILVA SALES	5064887990	15.0
720º	TAIANE TAMARA CUNHA DA SILVA	559351259	15.0
721º	FABIANE FERRARINI	10355778955	15.0
722º	RAYANNE DE JESUS DINIZ ROCHA	61290495360	15.0
723º	GIOVANI ENRRIQUE CORADASSI BUFF	9389375967	15.0
724º	CAROLINE DE HOLANDA ARAUJO	14015853962	15.0
725º	LORHAINE BARROS RANGEL AMORIM	12251306978	15.0
726º	DENISECARDOSO DOS SANTOS	2164682998	15.0
727º	ELIZABETH PEREIRA MOTTA	68843240900	15.0
728º	CARMEM LUCIA DIAS MAIA	78415357915	15.0
729º	SIMONE DO ROCIO DA COSTA ENGROFF	86792903949	15.0
730º	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	4589937948	15.0
731º	DENILCE KAREN DAUM VIDELSKI	6473480986	15.0
732º	BIANCA HENRIQUE COSTA	6846224912	15.0
733º	ANA KAROLINE DOS SANTOS DA COSTA PEREIRA	8925426919	15.0
734º	BRUNA ESTEFANI ANTUNES DE CAMARGO LOURENÇO	9091252952	15.0
735º	LIZANDRA RAYANE FERREIRA DOS SANTOS	9658004903	15.0
736º	FABIANA CARINE KORCHAK	10121672913	15.0
737º	LARISSA FRANÇA BUENO	10083526919	15.0
738º	EVERTON CARRENHO DE OLIVEIRA	9025981984	15.0
739º	ANDRESSA HUCHAK BRAZ	10301965676	15.0
740º	JEAN CARLOS CAMPOS FURTADO	10306529963	15.0
741º	GIOVANNA DE OLIVEIRA BUNIK	7757428998	15.0
742º	LENISE FERNANDA DE FREITAS PIRES	7027545950	15.0
743º	ROSE MERI POLICARPO MATOS	64999351900	15.0
744º	GILMAR VATRIN	96289767968	15.0
745º	ANGELA CARDOSO	96328584920	15.0
746º	NEILDES ALMEIDA PEREIRA	27702789832	15.0
747º	FABIANE ALVES MIKODA	3828835945	15.0
748º	CYRO MARCOS DE SOUZA JÚNIOR	28644335839	15.0

749º	CIRLENE BORBA PEREIRA	4377799983	15.0
750º	CRISTIANE DE OLIVEIRA RODRIGUES DA SILVA	4267368937	15.0
751º	TALITA CRISTINA TANNER	3870821906	15.0
752º	ANA PAULA SOUZA DA SILVA	98080725187	15.0
753º	MARCELO CUSTODIO DOS SANTOS	4428445903	15.0
754º	LAWRENCE WILLIAM DE MORAES PEREIRA AFONSO	4929886929	15.0
755º	CARLOS EDUARDO MENDONÇA PIRES	6252805980	15.0
756º	JULIANA DE SOUZA DE ALMEIDA	7160942906	15.0
757º	CARLOSHENRIQUE DO CARMO NASCIMENTO	5914251907	15.0
758º	MAIARA SOUZA ALVES	6318847936	15.0
759º	CARLA DIAS DOS SANTOS	9181313918	15.0
760º	ABEL BORBA NETO	6384326930	15.0
761º	JEFERSON DA SILVA VIEIRA	8320839920	15.0
762º	BRUNO AGOSTINHO DOS SANTOS	7012214961	15.0
763º	VIVIANI APARECIDA CRUZ	41759372854	15.0
764º	MARIANE OLIVEIRA DA SILVA	9920523941	15.0
765º	ANDRIELLY MOREIRA DE PAULA	9979822929	15.0
766º	JISREEL ANDREY RODRIGUES DA COSTA	9066092912	15.0
767º	CLAUDIA TAYNARA AMBROSIO	9677483994	15.0
768º	JULIANE CAROLINE DE MATOS	7636312999	15.0
769º	RAQUEL DINIZ PIRES	10568773918	15.0
770º	GABRIEL RODRIGUES GALVAO	9644155939	15.0
771º	MARCOS VINICIUS DA SILVA	10490907997	15.0
772º	MIGUEL SOBRAL DA SILVA	10225344912	15.0
773º	LOUYSE MOREIRA DE ALMEIDA	11817501992	15.0
774º	THALIA MARINE DESPLANCHES	7447573981	15.0
775º	HAIRA GABRIELE RODRIGUES FRANCISCO	10204461960	15.0
776º	THACYANA MOREIRA FALCÃO	760847959	15.0
777º	GABRIELE ZIEMBA DE ARAÚJO	10880083999	15.0
778º	GABRIEL COSTA MARQUES	11002733952	15.0
779º	JAMILY DE LISBOA SILVA	11772389935	15.0
780º	ISABELA SANTOS	11061291995	15.0
781º	NATHALY BARROZO NEVES	10649721950	15.0
782º	GIULIA CECILE SIERPIN ROCHA	10301376921	15.0
783º	MARCELA DE OLIVEIRA CORREA	12581936983	15.0
784º	ARIADYNE PEREIRA DA SILVA	9043693901	15.0
785º	LUIZ FERNANDO ALVES SAWIUK	12521346900	15.0
786º	ELAIJA GUERRA FERREIRA	11473421993	15.0
787º	LARA NOGUEIRA SLOMPO VEIGA	12844647928	15.0
788º	GABRIELLY KALBUSCH PASSOS	14101242909	15.0
789º	VITORIA CRISTINA PACHECO LEAL	9885816984	15.0
790º	KESIA JACINTO DA SILVA	3501318995	15.0
791º	MARIA CRISTINA MORET	47892633987	15.0
792º	JÉSSICA DIAS PADILHA FERREIRA NUNES	8170301904	15.0
793º	MICHELE CARNEIRO	3227861933	15.0
794º	CAREN ZANELATO CORREA	8845164900	15.0
795º	SUELLEN DE FÉLIX ALVES	4369668913	15.0
796º	HELEN PIRES DA SILVA	5835059965	15.0
797º	ISABELE CHRISTINE SHIROMA RAMOS	3467789994	15.0
798º	EUNICE BARBOSA DOS SANTOS	2412075921	15.0
799º	FABIANE FERNANDES	3041226960	15.0
800º	ISABELLE CRISTIANE ROSA	2271957958	15.0
801º	GLAUCIA DIAS ALVES	6118439940	15.0
802º	LEONARDO WILLIAM FRAGOZO FRANÇA	7066911997	15.0
803º	IRIS MARGARIDA SPIELMANN ALVES	2550364937	15.0
804º	LUCILENE DACRUZ LOPES	91440670978	15.0
805º	ROBSON WILLIAN PEREIRA LIMA	9353188954	15.0
806º	ELISANGELA SARA DEPETRIZ	4270310952	15.0
807º	LUCIENE BARBOSA SANTOS	15908553883	15.0
808º	JACQUELINE RAMOS SANDRIN	9184192984	15.0
809º	ANDRÉ LUCIANO CASTANHO	84119268934	15.0
810º	LOURIVAL RANGEL CASTELLAR	47849150953	15.0
811º	SILMARA FRANCISCO MODESTO	6465241943	15.0
812º	MARIA CAROLINA SEBASTIÃO	31955496897	15.0
813º	DOUGLAS DIAS BORGES	5873747997	15.0
814º	RAPHAELA RODRIGUES DA SILVA	39852492888	15.0
815º	ADRIANA BARBOSA VIEIRA	3935261942	15.0
816º	IGOR AUGUSTO GOMES NEVES	10110973976	15.0
817º	JHONATAS DE SOUZA XAVIER	5146069913	15.0
818º	ROBSON PAIVA	6886106929	15.0
819º	ANA MARISA MARTINS	51042835934	15.0
820º	AILANA DA CRUZ SIMOES	8440109520	15.0
821º	SABRINY SARA DE MATOS	11145159907	15.0
822º	JULIANA DINIZ DE LIMA	7846095943	15.0
823º	VANDERLEI GODOI GUILHERME	2501536967	15.0
824º	ADRIANE WAPENIK MACHADO	64166074920	15.0
825º	JENIFFER SILVA CAITANO	8412635906	15.0
826º	GISLAYNE DEJESUS DOS SANTOS BARBOSA	6395202944	15.0
827º	TATIANE DE FATIMA ROGELIN	7396339960	15.0
828º	JOSIANE APARECIDA SZARGIKI	83681582904	15.0
829º	ALCEU MARLOS DOFF SOTTA	51933144904	15.0
830º	CRISTIANE IZABEL DE OLIVEIRA	2153377943	15.0
831º	SILMARA GONCALVES DOMINGOS	7365475927	15.0
832º	JULIANA STUANI DE ALBUQUERQUE	5946477978	15.0
833º	ADILSON DA SILVA BANDEIRA	3970611962	15.0
834º	SANDRA MARIS CEREZOLI MENDES	91331510910	15.0
835º	RONISE DE CASSIA ABUCARMA MARIN	1840047992	15.0
836º	LUIZ FELIPE MOREIRA SALDANHA	6659791930	15.0
837º	LÚCIA TABORDA SILVA	2456090918	15.0

838º	WILLIAN MARTINS LASKOS	4320485963	15.0
839º	IVETE PIETRO BIASI PLACEDINO	58121390915	15.0
840º	EMANUELA FERNANDA SANTOS TONIAZZO	1763517284	15.0
841º	FERNANDINA DA SILVA CAMPOS	2752820909	10.0
842º	LETICIA MARICATO	7505970976	10.0
843º	JESSICA CAROLINE MACHADO	8614658907	10.0
844º	ANA PAULA DE SOUZA GARDIN MACEDO	8850390920	10.0
845º	SAMUEL RODRIGUES	7094786905	10.0
846º	DAIANE LOPES REPINOSKI	10315727918	10.0
847º	RUAMA NEVES AMBROSIO	9216203900	10.0
848º	MATHEUS NIESBORSKI MEDUNA	7796405944	10.0
849º	JOÃO MARCELO MENDES SILVA	10542093910	10.0
850º	NADINE PIRES DE LIMA	11757467971	10.0
851º	THAIS CRISTINE DA SILVA VERLINDE	11907024956	10.0
852º	RAFAELLY VICTÓRIA CRISTINY DE SOUZA	12276750979	10.0
853º	MARIA EDUARDA DE CRISTO BIGHI	9955438959	10.0
854º	FRANCISCO EMILE GONZALEZ	11548403954	10.0
855º	EZEQUIEL DE CAMPOS JUNIOR	9258814908	10.0
856º	AILSON ORLEI MORO CAMARGO	18560725920	10.0
857º	NEIVA CUNHA RAMOS OLIVEIRA	77853806949	10.0
858º	JERUZA MARTINS DOS SANTOS RAINERTE	2291973967	10.0
859º	ANDRÉ FABIANO PACZKOWSKI	2896393951	10.0
860º	VANESSA FÁVERO DA SILVA	32621793886	10.0
861º	ELIZANGELA DO ROSÁRIO DIAS NASCIMENTO	4955631967	10.0
862º	LIANE ANGER CIRINO	1507144083	10.0
863º	MONISE BATISTA	32603704800	10.0
864º	ANNE CAROLINE PINA DOS SANTOS	5111261907	10.0
865º	ESTHER CABRAL	6434089910	10.0
866º	WELLINGTON COSTA OLIVEIRA	5965271956	10.0
867º	BRUNO DI SALVI	38579947898	10.0
868º	WANDREA CAROLINE DUARTE	7853850964	10.0
869º	ADRIELE CAMILE MIRANDA FERNANDES	7259936932	10.0
870º	JIAN NASCIMENTO CARDOSO	7612005921	10.0
871º	ALISON RODRIGO DO NASCIMENTO BARUFFI	10119685922	10.0
872º	BIANCA DE CAMPOS MAGALHÃES	44363708875	10.0
873º	LETICIA FERREIRA DOS SANTOS	10220061939	10.0
874º	ANDRIELI BARBOSA PORFIRIO	8466699945	10.0
875º	VANESSA CRISTINE ALVES DOS SANTOS	10506557960	10.0
876º	ALANA MARIA DE FREITAS	10070209979	10.0
877º	ISMAEL VELANDE CARMO	12557028690	10.0
878º	AMANDA MYLLENA CORDEIRO DA SILVA FONSECA	10473931907	10.0
879º	WILLYAM ADRIANO HORCHULIKI MACACARI	10403458919	10.0
880º	GABRIELA FERMINO VEIGA	7407876916	10.0
881º	ALICE MARIA SILVA SANTOS	11255683481	10.0
882º	NICOLLE RUHAMA GOMES PEREIRA	10696995948	10.0
883º	JOÃO PEDRO SANTANA BENTO	13313016960	10.0
884º	ANA LUIZA THIEDEMANN SOUNIS	10839436939	10.0
885º	JUNILDE MARIA RIBEIRO	62241613991	10.0
886º	JULIO CESAR ANTUNES	74181920968	10.0
887º	DAVID ALFREDO DE SOUZA	554482916	10.0
888º	LUIS EDUARDO STADLER	1806573997	10.0
889º	PATRÍCIA CRISTINA FAVA GARCIA	1446985954	10.0
890º	NEUZILIA DIAS DUS SANTOS FERREIRA	71005480206	10.0
891º	VILMARA LUCIANA DUARTE DE ASSIS	5864325902	10.0
892º	ADRIANE MUNIZ BRODAY	5122372985	10.0
893º	KAROLLINE ALEXANDRE FERREIRA	6748394988	10.0
894º	NILTON CESAR LENCINA MONTIEL	7422932970	10.0
895º	FRANCIELE SANTOS MENDONÇA	6790221980	10.0
896º	KARIN CAROLINE MUNDSTOCH	8132370929	10.0
897º	ANGÉLICA TAVARES DE SANTANA	8136443998	10.0
898º	TAMIRES DOS SANTOS	8966180990	10.0
899º	FERNANDA MOREIRA DOS SANTOS	8680747998	10.0
900º	LUCAS MASSATO FUJIYAMA	8842277908	10.0
901º	ERIELE FERRAZ	8143384969	10.0
902º	GIOVANNA PEREIRA DA SILVA DUBENA	10456262954	10.0
903º	CAMILA AUGUSTO DA SILVA LENCINA MONTIEL	8969594906	10.0
904º	IDA BEATRIZ AGOSTINHO DO NASCIMENTO	1107183995	10.0
905º	JAQUELYNE GOMES DE ANDRADE	46565589828	10.0
906º	AMANDA MAGALHÃES DOMINGUES	10845106937	10.0
907º	JOAO GABRIEL CUNHA FERREIRA	10964025990	10.0
908º	GIULIA GABRIELLE VERSON MAIDEL	9689387952	10.0
909º	MARIANA LOPES DA LUZ0	8394435955	10.0
910º	KETHELLYN MENDES MULLER	10250903903	10.0
911º	KAYLA GRAZIELLE MAIA NASCIMENTO	2380731225	10.0
912º	LISANDRA SILVA DOS SANTOS	10980986923	10.0
913º	IANNY FÉLIX BATISTA	4196976328	10.0
914º	EDUARDA PILUSKI KULAITIS	10915175924	10.0
915º	LORENA OHANA SOUTO DE OLIVEIRA	11010001981	10.0
916º	FELIPE PEREIRA FORTE	11405143932	10.0
917º	JULIO HENRIQUE FERREIRA DA CUNHA	10503002976	10.0
918º	CAMILA COSTA DE OLIVEIRA	10806295996	10.0
919º	JOCEMAR PAIANO FAGUNDES	11056389958	10.0
920º	RENAN RODRIGUES DE ANDRADE	12032148986	10.0
921º	HIAGO LESCOVITZ CORDEIRO	9047355911	10.0
922º	KAROLYNE DA SILVA MIRANDA	10413918971	10.0
923º	GUSTAVO VINICIUS DE OLIVEIRA BARCELOS	11870457994	10.0
924º	LARISSA ALVES DA SILVA	11726198910	10.0
925º	LUANA FERREIRA DE PAULA	12421575907	10.0
926º	ADRIANA RODRIGUES MIRANDA DE PONTES	12909257983	10.0

927º	CHAYANE GODOI DA SILVA	14859846966	10.0
928º	LUÃH GUSTAVO ALMEIDA FERREIRA DE SOUZA	12471446906	10.0
929º	FELIPE LEEUDI PRADO DOS SANTOS MAEDA	14409022911	10.0
930º	HELLEN CAROLINE DE SOUZA	10119864932	10.0
931º	ANGELA MARIA CORREA	14073445952	10.0
932º	LUIS EDUARDO QUERINO	8952714946	10.0
933º	JULIANA LUIZA CASTILHO LESSA	11935450999	10.0
934º	FERMINO ANTÔNIO POLETTI FILHO	32153058953	10.0
935º	MICAEL GREGORY MAEDA	43208312920	10.0
936º	DIRLEY CHORNOBAI	63984857934	10.0
937º	MARCO ANTONIO BORTOLI	74264613949	10.0
938º	ELIZETE REGINA BORTOLUZZI	94915121968	10.0
939º	MARI HELENA SILVA DE PAULA	71126694991	10.0
940º	VIVIANE CHAMI CELLA	85658332915	10.0
941º	SANDRO RITA GALDINO	2046859901	10.0
942º	KARINA KAZUMI MATOZO	777797976	10.0
943º	DIRCE AGUIDA BORSATO COUTINHO KOBATA	2386711943	10.0
944º	GEDIAO PEDRO CORREIA	1994283955	10.0
945º	ANA PAULA GONÇALVES BRANDÃO	3979380980	10.0
946º	JOSÉ DE MELLO NETO	3125280940	10.0
947º	ANDREA APARECIDA DE OLIVEIRA	4236648911	10.0
948º	ROSENILDA FERREIRA DE LIMA BATISTA	694575909	10.0
949º	MICHELLE DE CARVALHO MARTINS	5832117980	10.0
950º	GEANE KAYREM COSTA NEVES	73634972220	10.0
951º	VANESSA DE LEMOS	4152475943	10.0
952º	JOSIELLE DO ROSÁRIO DO CARMO	3950534989	10.0
953º	GISELE HORST BERALDO RODRIGUES	3767157900	10.0
954º	LEONARDO FONSECA ROCHA	4981393954	10.0
955º	JEZUEL PINTO DOS SANTOS	4311173903	10.0
956º	CAMILA BABIRESKI SANTOS DE OLIVEIRA	5097095910	10.0
957º	JENIFFER CATHERINE TUCHOLKE COSTA	4652097930	10.0
958º	GUSTAVO ADRIANO MOTTA	5081832944	10.0
959º	ELISANE APARECIDA FERREIRA DE PAULA	5118504929	10.0
960º	DAYLANE MARTINS NICOLAU	4674963907	10.0
961º	DEBORA REZENDE MAURÍCIO	4887600976	10.0
962º	BRUNA OZELIN FERNANDES	4860716930	10.0
963º	ALEZANDRA APARECIDA CORREA	6130018932	10.0
964º	LORNA CRISTINA BARRETO DOS SANTOS	5885579946	10.0
965º	MARLON LIMA SOTO TORRICO	37214947846	10.0
966º	NOÉLI DO CARMO RIBEIRO STAHLSCHIMIDT	4994422966	10.0
967º	MAICKON LOPES	5505768946	10.0
968º	DAYANE MIRIAN WERNER DOS SANTOS	5556044970	10.0
969º	WANESSA MENDES	929932900	10.0
970º	DAIANE MAIARA DEODATO	5447805902	10.0
971º	FRANCINELLE PEREIRA GIMENEZ ROSA	5800618925	10.0
972º	KARINA SAJNAJ DO NASCIMENTO	5459618908	10.0
973º	CHAIANA CARLA DEBORTOLI DA COSTA	5919356944	10.0
974º	ANA PAULA DOS SANTOS CARVALHO	6497915923	10.0
975º	MARIANA MAGAIN DA SILVA ELICKER PENCKAL	6639017903	10.0
976º	DAIANE DA SILVA MONTEIRO	6066919954	10.0
977º	CASSIANE DA SILVA GONÇALVES	7473856960	10.0
978º	MARÍLIA PEREIRA MACHADO	5535132900	10.0
979º	BRUNA MARIANO RODRIGUES	7590622931	10.0
980º	ANA C A DE CASTRO DOS SANTOS	6558865912	10.0
981º	BARBARA SILVANO SIENO	7201212990	10.0
982º	ALICE GOMES DE SOUSA	1711856177	10.0
983º	JOANIL GONÇALVES MARTINS JUNIOR	5764728916	10.0
984º	EVELLYN ALVES GUERREIRO	7165384901	10.0
985º	JOYCE EMANUELA SANTANA	3488813126	10.0
986º	ALINE REDEDE LOURENÇO DE FREITAS	7999513903	10.0
987º	KATIA ALMEIDA DE MATTOS	37177616845	10.0
988º	JAQUELINE AMÉRICO DE SOUZA	7087568914	10.0
989º	JACIANE SOARES	7339050990	10.0
990º	LINDIANE REGINA STEFANES ESPIRITO SANTO	7813847962	10.0
991º	WELLINGTON BONFIM	7946445970	10.0
992º	SILVANA TEREZINHA DE LARA	92308686987	10.0
993º	GREYCE PIVATO DA MATA E SILVA	7146037916	10.0
994º	PAOLA GROCHEWSKI	7685804980	10.0
995º	BRUNA RAELY DE SOUZA DA Y	7569976908	10.0
996º	LAURA DA SILVA LUCHINI	8236477908	10.0
997º	PAMELA DAYANE MATOZO	8070602910	10.0
998º	CAMILA SOUZA DE OLIVEIRA BARAUSKAS	4505745988	10.0
999º	TATIANEDE FÁTIMADA SILVA	7479337906	10.0
1000º	SAMANTHA PEREIRA GUIMARAES	8051969944	10.0
1001º	ANGELICA SOUZA JUSTEN	7671635910	10.0
1002º	DANIELY MIRANDA MENDONÇA	1421625580	10.0
1003º	VINICIUS DA SILVA DA CONCEICAO	6559550974	10.0
1004º	ALEX SANDRO COUTINHO ZELLA	7736999961	10.0
1005º	GABRIELA PALACIOS MALACHIAS	8578530900	10.0
1006º	LORENA CRISTINE DOS SANTOS SILVA	9739825940	10.0
1007º	RENATA TSZESNIOSKI	9695975925	10.0
1008º	JOSIMARA ARAUJO TORRES	8469349902	10.0
1009º	WELTON FELIPE MACHADODE MORAIS	9287878935	10.0
1010º	LAYANE CAROLINE VIEIRA	9202590907	10.0
1011º	SABRINA LUIZA DE OLIVEIRA	8943654952	10.0
1012º	ANNA SABRINA LINHARES MERINO CORDÃO	9230873977	10.0
1013º	LUCAS FELIPE VIANA FAUSTINO	9101310909	10.0
1014º	MIRIANE CRISTINA PEREIRA DA SILVA	9365198941	10.0
1015º	PAMELA COSTA STIEGLITZ	9885979930	10.0

1016º	MARIANA RIBEIRO BUFFON	7263299917	10.0
1017º	ANA CAROLINA GODOY	10136972942	10.0
1018º	RAFAELLA PINHEIRO	4654770976	10.0
1019º	MARCOS HENRIQUE CORDEIRO FERREIRA	10465557902	10.0
1020º	BRUNA FERNANDA SANTOS DE OLIVEIRA	10831296941	10.0
1021º	MARINA DE CAMARGO RODRIGUES	9162532952	10.0
1022º	RAFAEL RAMTHUN	6445294901	10.0
1023º	CAMILA CUNHA GONÇALVES	10025994905	10.0
1024º	MARJORYE DA SILVA GARCIA	11331083931	10.0
1025º	IZABELLA BEATRIZ ALMEIDA DOS SANTOS	3241616207	10.0
1026º	ALANDA EINECKE DE LIMA	6360736969	10.0
1027º	LUAN VINÍCIUS DOS SANTOS	11342481992	10.0
1028º	KARIN CRISTINA SOARES DE SOUZA	9796494981	10.0
1029º	THAYNA PAES DOS SANTOS	10656982918	10.0
1030º	ALEXANDRE DE ABREU	9679433960	10.0
1031º	LUCA CORREA PIRES	11680396900	10.0
1032º	BIANCA NASCIMENTO LOURENÇO	11836101902	10.0
1033º	MARJORY DOS SANTOS	12276128933	10.0
1034º	BARBARA CRISTINA GHELARDI	11009897900	10.0
1035º	CAROLINE DE BRITO KAPP	11321030967	10.0
1036º	NATHALY DANIELE DUARTE VIEIRA	11136811958	10.0
1037º	NARAYANE DOS SANTOS SALES	11089302983	10.0
1038º	ANGÉLICA FOGAÇA CARDOSO	11380826942	10.0
1039º	GABRIEL MADIOLLI MENEGATTI	43407686854	10.0
1040º	REBECA FERNANDES ADRIANO	13565170999	10.0
1041º	LUCAS HENRIQUE CARVALHO BORGES	10096512938	10.0
1042º	ANDRÉ GUSTAVO GRZYBOWSKI DA SILVA	11033714950	10.0
1043º	RAILENE CUNHA DA SILVA	4455562265	10.0
1044º	ANSELMO APARECIDO DA SILVA JUNIOR	10815819994	10.0
1045º	ROAN PHILIPPE DOS SANTOS DA SILVA	7543827964	10.0
1046º	BRENDA VICTORIA DOS SANTOS SOUZA	7408904921	10.0
1047º	RONALDO EVERALDO LUIZ DA SILVA	11000266907	10.0
1048º	RAFAELI RIBEIRO GABRIEL DA SILVA	12253721948	10.0
1049º	MARIA MARGARETH SORDI PEREIRA	68955618972	00.0
1050º	NOEMI GOMES MENDES	78416329915	00.0
1051º	ANDRÉA BATISTA RODRIGUES	77886283953	00.0
1052º	SIMONE DO ROCIO PADILHA DA CRUZ	77606647968	00.0
1053º	LORENA ALVES SILVA	91486335934	00.0
1054º	MARCUS AUGUSTO HARANO	78866251968	00.0
1055º	ALESSANDRA RODRIGUES DE OLIVEIRA	70717702987	00.0
1056º	SIMONE REGINA SOARES	87967421949	00.0
1057º	MAURÍCIO CASSANHO PEDROSO	81261985915	00.0
1058º	CRISTIANE CARDOSO DA SILVA	88569047991	00.0
1059º	LUCIANA DE PAULA	63655080182	00.0
1060º	DANIELA DE SOUZA	87682575972	00.0
1061º	EULÁLIA MARIA DA SILVA NETA	3945615976	00.0
1062º	CRISTIANE DO ROSÁRIO SOUZA	2843620937	00.0
1063º	MÁRCIA PAES DE CAMARGO DA SILVA PEDRO	766502945	00.0
1064º	PAULO GUSTAVO MARTINI	2259551998	00.0
1065º	VALCIRLEY FREITAS DEFIGUEIREDO	59704322291	00.0
1066º	CRISTIANE DE SOUZA ROSE	2210651999	00.0
1067º	REGINA CELLI DE LIMA CACIANO	2675923966	00.0
1068º	MICHELE PENICHE DOS SANTOS	2480529932	00.0
1069º	DELMA ROCHA DA SILVA	2905692901	00.0
1070º	LEDA CRISTINA XAVIER DEL CORSO	391714937	00.0
1071º	CAMILA DE SA BASTOS	2985432901	00.0
1072º	KARINA CRISTINA SILVA DO CARMO	2840745941	00.0
1073º	ELIZANGELA RODRIGUES ALVES FLORINDO DA SILVA	3230826965	00.0
1074º	MICHELE PRATES	3453182936	00.0
1075º	ELIZANGELA FERREIRA	2430989956	00.0
1076º	VANDIRA TAVARES DOS SANTOS	2637058978	00.0
1077º	LILIANA REMEYKA	2767053941	00.0
1078º	SOLANGE ANDRADE CORREA	526856912	00.0
1079º	SIRLEI GONÇALVES DA SILVA	3382635941	00.0
1080º	JOCINEIA RIBEIRO MARTINS	4014692981	00.0
1081º	ALDO GONÇALVES JUNIOR	3096171971	00.0
1082º	FERNANDA DA SILVA SIZANOSKY	3341931929	00.0
1083º	CARLOS EDUARDO NASCIMENTO KESSELI	2995348989	00.0
1084º	KARINE JULIO TOMAZ	3063793922	00.0
1085º	RITA DANIELE ARAUJO OLIVEIRA	3370073900	00.0
1086º	ADRIANO WOZNIAK	3654947980	00.0
1087º	CASSIANO AUGUSTO PEREIRA	2638480940	00.0
1088º	DANIEL HENRIQUE RODRIGUES	475098994	00.0
1089º	RAFAELA PEDROZO DOS SANTOS	3288803	00.0
1090º	RAFAELY GERALDO GRUBE	6728578986	00.0
1091º	GESIELE MOREIRA	3666304907	00.0
1092º	ELIZANGELA PATRICIA SANTOS	4203451914	00.0
1093º	KARIN BISCOROVAINE	3565194901	00.0
1094º	ISABEL CRISTINA FERREIRA DODORICO	4401912977	00.0
1095º	LETÍCIA GONÇALVES COELHO DE PAULA	717271919	00.0
1096º	ALESSANDRA RIBEIRO LOURENÇO	4248221993	00.0
1097º	GUIOMAR SOARES LEITE	5489974974	00.0
1098º	WILLIAM PEREIRA	895079917	00.0
1099º	ESTELAMARI APARECIDA FALCÃO	23065067870	00.0
1100º	MARIA ELIZABETH DE ARAUJO MALAGI	3640247981	00.0
1101º	LUCIANE DE FÁTIMA FOGAÇA DE ABREU	3638683990	00.0
1102º	DENISE MARIA DE OLIVEIRA	4877001980	00.0
1103º	PAULA REGINA FARIAS ROMÃO PADILHA	4277816983	00.0
1104º	DANUSA MAREGA	5453857927	00.0

1105º	GIOVANI NASCIMENTO CARDOSO	4610653982	00.0
1106º	TATIELEN DE OLIVEIRA SIPPEL FERREIRA	4268391967	00.0
1107º	LUCELI SCHNEIDER CORDEIRO FOGACA	5053070903	00.0
1108º	BRUNA MALINOWSKI SCHARF	889488975	00.0
1109º	EDUARDO DE ANDRADE BAIRO*	4587576913	00.0
1110º	CRISTIANE BASTOS	51912791900	00.0
1111º	CINTIA PEREIRA SANTOS NASCIMENTO	82196702234	00.0
1112º	MICHELLE BITTENCOURT DA SILVA	6442190927	00.0
1113º	RICARDO RODRIGUES RAMOS	5749201961	00.0
1114º	PAULO SÉRGIO COUTINHO	33099237892	00.0
1115º	ALESSANDRA FERNANDA CHINASSO	4430592926	00.0
1116º	BEATRICE ELLEN SALLES	6500257928	00.0
1117º	JACKELINE DE SOUSA COSTA	1224861370	00.0
1118º	SAULO JAIR REIS DE TOLEDO	33418743803	00.0
1119º	MAYARA GOMES KOIYAMA DE CARVALHO	33101189837	00.0
1120º	SUELLEN APARECIDA PIVATO	5088333960	00.0
1121º	RAFAEL CORRÊA	4904875990	00.0
1122º	SUELEN PATRÍCIA FERREIRA DE OLIVEIRA	5956529997	00.0
1123º	MICHELE CHRUN DE ALMEIDA	5083469910	00.0
1124º	MARCEL LIMA FREIXO	5574190931	00.0
1125º	HERONILDA NUNES DOS SANTOS	3444474563	00.0
1126º	MICHELI SILVA DE OLIVEIRA	6488296930	00.0
1127º	DAIANE CONSTANTINO RIBEIRO	6427061909	00.0
1128º	JULIAN SHIRAZAWA PEREIRA	5182355998	00.0
1129º	CESAR DOS SANTOS JUNIOR	6068738990	00.0
1130º	GABRIEL LEOPOLDO MORAIS SILVA	6760495918	00.0
1131º	IVONETE DA ROCHA ARRUDA	7311640911	00.0
1132º	MARÍLIA FERNANDES HIGA	5894991900	00.0
1133º	DIEGO DE JESUS	7059376909	00.0
1134º	DARLAN PEREIRA	956831940	00.0
1135º	NAOR MEZINI CAMPOS	7549925941	00.0
1136º	ALINE DEMICIANO FRANÇA	1029701903	00.0
1137º	PATRICIA SANTOS BAUMEL	6384328984	00.0
1138º	ELAINE REGINA LIRMAN BORDIGNON	7165577971	00.0
1139º	LUIZ EDUARDO DE MORAES PEREIRA AFONSO	6659790969	00.0
1140º	MAYARA APARECIDA OLIVEIRA DE JESUS DA SILVA	37050752843	00.0
1141º	SILAS PEREIRA FERREIRA	6021505905	00.0
1142º	ROSANGELA DE OLIVEIRA MENDES	7107659910	00.0
1143º	GABRIEL ADIR LUIZ	4285032929	00.0
1144º	BRUNA KARLA DE SOUZA	1040748929	00.0
1145º	DANIELE NOVAKOSKI	452198267	00.0
1146º	TATIANE SARETTA DOS SANTOS	6662995959	00.0
1147º	ILISIANE APARECIDA ROSINA	7050834971	00.0
1148º	KARINA KRUCZKIEVICZ	7795837956	00.0
1149º	MARILIZ DE ALCANTARA NEVES	7554520970	00.0
1150º	DIEGO DA CRUZ FERNANDES DA CONCEIÇÃO	4332576950	00.0
1151º	DOUGLAS LUIS ROCKENBACK	7648505983	00.0
1152º	MONICA CORREIA DE OLIVEIRA DE GODOY	6787472960	00.0
1153º	FRANCIELI SOZO ANDRADE	6773988918	00.0
1154º	DAYMON ALVES DOS SANTOS	7970133932	00.0
1155º	LUCIANO POSTARCKI DE ARAÚJO	7146235980	00.0
1156º	ELLEN CRYSTINA MARTINS PEREIRA	7009951969	00.0
1157º	THIAGO BALTAZAR DOS SANTOS	7770001994	00.0
1158º	MISLENE DIAS DOS SANTOS ZAWAZDZKI	7168957902	00.0
1159º	TACIANE JACÓ DE SOUZA MACIEL	36425242817	00.0
1160º	MAYARA STABENOW	7082527969	00.0
1161º	BRUNA CORRÊA HIPÓLITO	7786134964	00.0
1162º	BRUNA SIBICHESKI	8190930923	00.0
1163º	SUZANA FREITAS CORREIA DOS SANTOS	39095473899	00.0
1164º	KARLA SALOMÃO DE SOUZA	7505975935	00.0
1165º	EVELIN GONÇALVES DE OLIVEIRA	7466303951	00.0
1166º	ANDERSON GOMES DA SILVA	7290650905	00.0
1167º	JONATHAN DANGELIS CORREA	7397513956	00.0
1168º	REIZE DIAS	7528543993	00.0
1169º	LARISSA CRISTINA PEREIRA CHAVES	7550164916	00.0
1170º	FELIPE MACIEL SCOMASSÃO	7092530954	00.0
1171º	VICTOR GABRIEL CASTAGNARA	7338455929	00.0
1172º	JOSIANE CARDOSO	7743206998	00.0
1173º	MIRIÃ ROSE CORREIA	7478913970	00.0
1174º	JÉSSICA VALERIA DA SILVA GROS	8172767935	00.0
1175º	ANDRESSA ALVES DE LIMA SILVA	7505834959	00.0
1176º	DIENIFER LARISSA CARDOSO DOS SANTOS	8322380909	00.0
1177º	VANESSA FERREIRA DA SILVA	7972681970	00.0
1178º	RENAN FILIPE MASSANEIRO NUNES	6759087950	00.0
1179º	MARILLYN DA SILVA	8202392918	00.0
1180º	MARISTELA DA SILVA NEVES PEREIRA AFONSO	9507351400	00.0
1181º	KELVIN RENATO DOS SANTOS KRUGER	8294408956	00.0
1182º	RUBIA MARA DOURADO BLOCH	9984213919	00.0
1183º	FELIPE ALMEIDA VELANDE	8301761954	00.0
1184º	JÉSSICA RODRIGUES DA SILVA	9266638951	00.0
1185º	TAÍS SERPA AFONSO	41844284875	00.0
1186º	PRISCILLA SOUZA	8906013990	00.0
1187º	JHONATA WILLIAN LINO	8960063959	00.0
1188º	ANA PAULA NASCIMENTO LOURENÇO	8439417900	00.0
1189º	JULIANO PETERSON ALVES DA SILVA	8485740955	00.0
1190º	NATALI LOURENÇO MARTINS	8780932908	00.0
1191º	TACIANE GOMES DO PRADO	7898374983	00.0
1192º	ELAINE SIQUEIRA DA CRUZ	7732663993	00.0
1193º	RAYHANA LENCZUK	8999781933	00.0

1194º	VANESSA DE OLIVEIRA POLICARPO	8577486966	00.0
1195º	JAQUELINE INGRA CORDEIRO DOS SANTOS	9286702957	00.0
1196º	FABIOLA DOS PASSOS	7665839967	00.0
1197º	DALLESKA LOPES	9362664909	00.0
1198º	PAMELA APARECIDA DE SOUZA	8354555992	00.0
1199º	LETÍCIA FELOX SEIDEL	4519960975	00.0
1200º	MAYDZA GABRIELLE CUSTODIO DA COSTA	9246230981	00.0
1201º	THAYANA ADAMY ASSUNCAO CARDOSO	1210589214	00.0
1202º	GRASIELY PINHEIRO XAVIER	6665625982	00.0
1203º	LINIKER TEIXEIRA NASCIMENTO	8649353908	00.0
1204º	RAYSSA CRISTINE SANTOS SOARES	9334136960	00.0
1205º	MAYARA CUNHA DOS SANTOS	9006061930	00.0
1206º	RAFAEL APARECIDO TORRES	9098207910	00.0
1207º	TAINÁ FERNANDES MESQUITA DOS SANTOS	9163201976	00.0
1208º	JEAN CAMARGO DA SILVA	8654366907	00.0
1209º	JULIANA GABRIELLE RIBEIRO GOULART	10176633944	00.0
1210º	MARIELI NEVES DE OLIVEIRA	9325063999	00.0
1211º	TAYNARA ALVES SANTANA	8004505902	00.0
1212º	ABELARDO MENDES DE OLIVEIRA	8647034902	00.0
1213º	TIAGO CARDOZO BARBOSA	9140508935	00.0
1214º	ALINE ZAGO	5285017980	00.0
1215º	FILIPE OLIVEIRA VASCONCELOS	10161725910	00.0
1216º	RAMON FELIPE DE FIGUEIREDO ABREU	12868900631	00.0
1217º	ANDREZA RAFAELA NEVES	9705275947	00.0
1218º	JOELMA DA SILVA ANDRADE	9726702976	00.0
1219º	HEITOR FARIAS	9367716907	00.0
1220º	LEONARDO GARCIA	9567379947	00.0
1221º	CHRISTIAN WALASSE TAVARES NOVAKI	10241010969	00.0
1222º	JEIMES CESAR LESNIOWSKI	8307378982	00.0
1223º	LINDSAY CRISTI CORDEIRO DOS SANTOS	9286703929	00.0
1224º	MARIANE VITORIA FERREIRA DE LIMA	10168294931	00.0
1225º	AMANDA CAROLINE CAMILO	10157562980	00.0
1226º	GABRIELA BEQUI	10300952996	00.0
1227º	LUCIANA PERINI	9922337983	00.0
1228º	AMANDA TEIXEIRA DE PAULA DO AMARAL	8893168995	00.0
1229º	WAGNER DE OLIVEIRA	9431159902	00.0
1230º	MARIA ELUIZA RAMOS DOS SANTOS	7125464998	00.0
1231º	BRUNO ALVES DA SILVA	9945078950	00.0
1232º	MÔNICA MARIANO CAMPOS	10239785983	00.0
1233º	MARIA CAROLINA KURUTZ	10114291950	00.0
1234º	HYURIT ANDREY MAGALHÃES LIMA	11132120985	00.0
1235º	PATRICIA BRAND OLIVEIRA	1177612909	00.0
1236º	ANDREIA DE CRISTO CHAGAS	11235604985	00.0
1237º	ISABELLE FERREIRA MIRANDA	11111928983	00.0
1238º	LARISSA FERNANDA ANSELMO MINGOTT	11510430954	00.0
1239º	ALISSON ANTÔNIO CAIRES DA SILVA	7455760957	00.0
1240º	CAROLINA SEMIRAMIS GUIMARÃES MARCELINO	4548801979	00.0
1241º	THAIS APARECIDA DOS SANTOS RIBEIRO	9120216912	00.0
1242º	DANILO MORAIS DE PAULA	9971397900	00.0
1243º	ANA FLÁVIA DE LIMA ANTÔNIO BRENZINK	10631061924	00.0
1244º	KETHELLEN CUNHA DOS SANTOS	10473579928	00.0
1245º	MAYARA DA SILVA DE LIMA	6931076930	00.0
1246º	EVELYM DE SOUZA PEREIRA	10895146975	00.0
1247º	LINCOLN ANTÔNIO FÉLIX MORATO	9994218913	00.0
1248º	LAURO HENRIQUE ABRAHÃO CARDOSO DA SILVA	10103041940	00.0
1249º	MATEUS DE JESUS GENUINO	16659240713	00.0
1250º	SABRINA MARA HOY	10932514928	00.0
1251º	ANA CAROLINE SANTANA DE CARVALHO	10411366920	00.0
1252º	ANDRESSA CRISTINA DOS SANTOS	10000042951	00.0
1253º	KENIA MAELE PONTES RIBEIRO	10557912997	00.0
1254º	MIRELA DE SOUZA BARROS	10612011984	00.0
1255º	LUANA FERNANDA PIRES MACHADO MATOZO	11519443943	00.0
1256º	DEBORA GOMES FERREIRA	9456148963	00.0
1257º	PALOMA APARECIDA PEREIRA	8049795969	00.0
1258º	THAYANE DO NASCIMENTO	10473917912	00.0
1259º	ALESSANDRO GABRIEL DE SOUZA ESTEVAO	8807571919	00.0
1260º	KAYELLE ELLEN GONÇALVES TEIXEIRA	10230854966	00.0
1261º	TAINARA CANHA VIEIRA	863267912	00.0
1262º	JENIFFER CRISTINA LEITE GONÇALVES	10596660901	00.0
1263º	JOYCE CRYSTINA CHOTTE PINHEIRO	1416269924	00.0
1264º	LAURA FRANCA GUIMARÃES DOS SANTOS	8770623902	00.0
1265º	CARLOS WILLIAN SANTOS DE CAMARGO	10701165995	00.0
1266º	GIOVANA TIBILLETTI DO ROSARIO	6358503979	00.0
1267º	DELAINE MARIA LEMES	10337310998	00.0
1268º	DIANDRA LUANA GOMES DE OLIVEIRA	7864855903	00.0
1269º	YASMIN HAMUD	6790678921	00.0
1270º	URIEL MAGALHÃES DE MORAES	9341923913	00.0
1271º	ODAÍSA DE SOUZA DIAS	11321985932	00.0
1272º	PAULA SILVA DE OLIVEIRA	9086320961	00.0
1273º	SAMUEL FERREIRA LUCENA DOS SANTOS	6837304950	00.0
1274º	NATÁLIA MOREIRA MENESES	9268232995	00.0
1275º	GEOVANA IVANILDA CAMARGO	10667846980	00.0
1276º	LUCIANO LOURENÇO	11419515926	00.0
1277º	GUILHERME FERREIRA GUETTGES	9601079912	00.0
1278º	GABRIEL VINICIUS SANTOS FERREIRA DA SILVA	9330673996	00.0
1279º	JOSUÉ DA SILVA ASSIS	10476975999	00.0
1280º	JHONNY DE LIMA MARIM	4430494916	00.0
1281º	ANDRÉ FELIPE ALMEIDA	9516725929	00.0
1282º	LORENA DE FÁTIMA BORBA AUGUSTO	45574108801	00.0

1283º	BERNARDO DOS SANTOS MORAIS	10833193961	00.0
1284º	THAYRINE MEDEIRO DE SOUZA	4302544902	00.0
1285º	LETÍCIA DE LIMA ALÍPIO	11212208943	00.0
1286º	KARINA CASSINS DA SILVA	1027822967	00.0
1287º	ESTEFFANY CRISTINE MACHADO LEITE	11661928900	00.0
1288º	EDLIN DE LIMA BATISTA	11398741957	00.0
1289º	MERYLIN SABRINA COSTA RAMOS	12076271945	00.0
1290º	ERIKA MIRANDA NUNES DE SOUZA	43243904870	00.0
1291º	VINÍCIUS PIRES COSTA	11384966935	00.0
1292º	VALTE DE OLIVEIRA NETO	10027755908	00.0
1293º	KELVIN DOS SANTOS DE LARA	11364414929	00.0
1294º	JÉSSICA CRISTINA DA SILVA E SA GOMES	10653451946	00.0
1295º	THALYNE DA SILVA FARIAS	9033579928	00.0
1296º	LETICIA MARQUES VICENTE DA SILVA	11056092947	00.0
1297º	KIMBERLY VIANA FERREIRA	10699480981	00.0
1298º	VERÔNICA WEGENER BARCELOS DA SILVA BARBOSA	10876232942	00.0
1299º	JULLIA CAROLINA LOBO DE QUEIROZ	11103381989	00.0
1300º	AMANDA ROBERTO CASSEMIRO	11054626928	00.0
1301º	THAMIRES RIECK LULLEZ CASTANHO	11419278967	00.0
1302º	KEROLYN MOLETA DE OLIVEIRA	11936063905	00.0
1303º	LUANA DOS SANTOS MIRANDA	10792482930	00.0
1304º	AYMÊ MARTINS DOS SANTOS	11926494946	00.0
1305º	ANDRÉ VINÍCIUS RODRIGUEZ FERNANDES	8621532980	00.0
1306º	GUSTAVO PERRONI	10052725901	00.0
1307º	MARIANA MARQUES DE OLIVEIRA	5879729982	00.0
1308º	CLEUSLIN MAURÍCIO DOS SANTOS CARDOSO	10787327956	00.0
1309º	LARISSACRISTINA MARQUES DOSSANTOS	11562764977	00.0
1310º	SANDERSON PATRICK DE CARVALHO	10679748903	00.0
1311º	JESSICA APARECIDA DA SILVA RODRIGUES	11020680989	00.0
1312º	EMILLY CAROLINE PALMA ALVES	10962717967	00.0
1313º	ANA PAULA LOPES DA SILVA	12384549928	00.0
1314º	BRUNO HENRIQUE DOS SANTOS	11811788947	00.0
1315º	MATHEUS LUVIZOTTO FERRAZ	8259514966	00.0
1316º	YASMIM MONTEIRO DINIZ	9178534909	00.0
1317º	JULIANO ALVES PENTEADO	13988545902	00.0
1318º	DANIEL LOPES CLAUDINO	12764260970	00.0
1319º	RAFAELA VALACHINSKI GANDIN	9730223963	00.0
1320º	LARISSA DOS SANTOS MULHSTDTT DA SILVA	12624302913	00.0
1321º	BIANCA CRISTINE CAPETTI	11447004930	00.0
1322º	ALISSON DE LIMA FUSCULIN	12939424993	00.0
1323º	LARA GABRIELA DE OLIVEIRA FERREIRA	11634401913	00.0
1324º	SUIANE LANAI DE OLIVEIRA	8683622983	00.0
1325º	EMANUELLE GONÇALVES FRANÇA	8536811986	00.0
1326º	MILENA STABENOW	14202051963	00.0
1327º	YASMIN REGINA TONIOLO FELIZARDO	11888046937	00.0
1328º	DAIANE DO ROCIO GONÇALVES	10996284907	00.0
1329º	LUIZA DE PAULA JOHNKE	10867202963	00.0
1330º	MARIANA SVOBODA	10759722994	00.0
1331º	CAMILLA VITORIA SILVA	16790633405	00.0
1332º	ALEXIA VERNIZE ALVES ALEXANDRE	11682095959	00.0
1333º	YASMIN SUELLEN ALVES PINHEIRO	10882902997	00.0
1334º	JULIANE DE LIMA ANTONIO	11660710901	00.0
1335º	ALINE CIBELE DE LIMA	12848321989	00.0
1336º	JOICEANE GRAMS	2847545018	00.0
1337º	GUSTAVO HENRIQUE DE LIMA FERREIRA	11205634967	00.0
1338º	MOISÉS BORSATO COUTINHO KOBATA	13549844980	00.0
1339º	JAINE CORADASSI	13313505902	00.0
1340º	LUCAS MATEUS ALVES MARTINS	4353559966	00.0
1341º	GLACIELY FERMINO VEIGA	6946709950	00.0
1342º	DANIELA MIRANDA DE SOUZA	11705048927	00.0
1343º	ANA CAROLINA FRANCISCO MACHADO	11131783964	00.0
1344º	PEDRINA APARECIDA SOARES	10592206955	00.0
1345º	ANDREYNA KALYANDRA SANT ANA DE OLIVEIRA	11637165960	00.0
1346º	ISABELLA DOS SANTOS RAMOS FORTES	12118957939	00.0
1347º	ANDRÊINA BOHANN CARNEIRO	12845769903	00.0
1348º	MATEUS RODRIGO DOS SANTOS FONSECA	12445591996	00.0
1349º	LARA LUIZA SANTOS OLEGARIO	5820380908	00.0
1350º	FRANCIELLE ROCHA DOS SANTOS	11324211954	00.0
1351º	JOÃO VITOR BARBOSA DOS SANTOS	14939562999	00.0
1352º	JÚLIA ISABELA DA SILVA CORDEIRO	11045916935	00.0
1353º	IGOR ZIEMBA DO CARMO	10690381999	00.0
1354º	MARIA LINA SANCHES GASPARIN	12218071967	00.0
1355º	FABIULA ESTEVAM PEREIRA	10527954985	00.0
1356º	MICHELE VICENTE	13762642931	00.0
1357º	CAIO JESUS VIANEDA	12287540989	00.0
1358º	RHUAN DAVID MOREIRA	12429319969	00.0
1359º	JANAINA DE SOUZA LIMA	12741240930	00.0
1360º	JANINY MENDES SEVERINO	14540232959	00.0
1361º	LUCAS ERICH MALETZKE	10609816969	00.0
1362º	GABRIEL CASIMIRO ALVES KASCZESZEN	8934086971	00.0
1363º	JÚLIA VALÉRIA TAMM MENDES DE MORAIS	12459423950	00.0
1364º	TAMIRIS CORDEIRO PRESTES	9513153908	00.0
1365º	ISABELLA THAMIRES DE LIMA SILVA	13330130946	00.0
1366º	MARIA EDUARDA FERREIRA GOMES LOURENÇO	9199819929	00.0
1367º	LUCAS CORDEIRO DA SILVA	13200406917	00.0
1368º	KARINNE PEREIRA BARBOSA	10953057941	00.0
1369º	ANA JULIA CORREA HIPOLITO	12990880909	00.0
1370º	EDUARDO CHAVES DA LUZ	11107096928	00.0
1371º	ISABELLE ADRIELY MARÇAL DE OLIVEIRA	13092426908	00.0

1372º	EMILI DE OLIVEIRA LEITE	13878253990	00.0
1373º	NATHALI VITÓRIA PIRES DA SILVA	13014675962	00.0
1374º	ANDERSON ALVES DE FREITAS	11081135913	00.0
1375º	FLAVIO BRUNO NEVES DE JESUS	12794887947	00.0
1376º	LEANDRA ANDRIOLI ALVES	10148891977	00.0
1377º	AMANDA LEOPOLDINA DUDA	13215209993	00.0
1378º	THAMIRIS ANATALIA RIBEIRO RODRIGUES	12868554970	00.0
1379º	GIOVANNA CHRISTOFOLLI DE SOUZA	12446398936	00.0
1380º	MATHEUS SCHAIA	12704141940	00.0
1381º	ROGERIO DA SILVA PEDRO JUNIOR	13007247900	00.0
1382º	GABRIEL VICTOR DA SILVA LAMEKE	11649545983	00.0
1383º	ALEXSANDER FERREIRA COLOMBES	11773590901	00.0
1384º	KAMILLY CRISTINA RODRIGUES	15257448955	00.0
1385º	GABRIEL DOMINGOS DE LIMA PORTA	9053047999	00.0
1386º	MARIANA CAMPOS DA SILVA	9252881956	00.0
1387º	LUCAS MILET CHEMURE DA SILA	13845856998	00.0
1388º	SABRINA VICTORIA FRANCHIN ZANDONARDI COELHO	10970007965	00.0
1389º	ESTELA NATAL BATISTA	998224901	00.0
1390º	DANILO SILVA WOSS	11028030908	00.0
1391º	GABRIELA RIBEIRO FERREIRA	11199848905	00.0
1392º	AMABILI MIRELLY RONQUI FARIA	12457638909	00.0
1393º	JOÃO VICTOR CORDEIRO ROBERTO	13749318964	00.0
1394º	GUSTAVO MOURA TAVARES	13616437903	00.0
1395º	TAMARA KAUANI GONÇALVES DA SILVA	12295273978	00.0
1396º	NALANDA FUSCULIN	13897700956	00.0
1397º	CAMILLY MEDUNA PEREIRA	11424352967	00.0
1398º	LARISSA ABUCARMA MARIN	14370404975	00.0
1399º	SABRINA TISSOT ALVES	11811524966	00.0
1400º	JOAO ROQUE DE SIQUEIRA PEREIRA	11640826980	00.0
1401º	BRUNO EDUARDO PEREIRA GOMES	11401970966	00.0
1402º	JÚLIA CASTRO SILVA	12868982930	00.0
1403º	KARINA GRACIELA ANASTACIA LORENA SOLEDAD MORAN	10312093950	00.0
1404º	NATHLYN CAROLINE PALMA	10962746983	00.0
1405º	NAYANI ISABELE SOUZA DE OLIVEIRA	12885749911	00.0
1406º	EDUARDO JUNIOR DE LIMA SOLOCHINSKI	13589336935	00.0
1407º	GEOVANNA KRISTINA CORDEIRO DA ROCHA	14501340924	00.0
1408º	JANAINA PEREIRA SPIERCART	12076766910	00.0
1409º	CASSIANE MIRANDA FERREIRA MACHADO	13258163960	00.0
1410º	CRISTIAN DOS SANTOS LEANDRO	14864099979	00.0
1411º	MILENA SOFIA COSTA JAREMTCHUK	6311456990	00.0
1412º	CHRISTOPHER GABRIEL MIRANDA DA CRUZ	13258413908	00.0
1413º	HELLEN DA SILVA CESÁRIO	10173708935	00.0
1414º	MARIA DE LOURDES SILVA GRACIA	46239073920	00.0
1415º	LUMARIVAL ALVES PEREIRA	1621747999	00.0
1416º	OSCAR MANOEL MAÇANEIRO	77865766734	00.0
1417º	ANEMARY DOMINGUES GUIMARÃES	56777574972	00.0
1418º	PAULO CELSO LOPES DE MOURA	71735224987	00.0
1419º	RICARDO HAAS	64928187920	00.0
1420º	CATHARINE VEIGA DE SOUZA	10528732943	00.0
1421º	GISLAINE SOARES DE ALMEIDA	3691542905	00.0
1422º	GRACE KEHL SERVELIN	61598763920	00.0
1423º	MICHELLE PAULA DE FARIA	74205277253	00.0
1424º	MORONI MARCHI	12557735965	00.0

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	DEUZITA PEREIRA FORNAZARI	2901750974	60.0
2º	LUIZ ROBERTO ISRAEL	23921382904	60.0
3º	JOEL JOAQUIM DE CASTRO	27521427904	60.0
4º	ROGÉRIO DE PAULA	34063692949	60.0
5º	LOURDES BARBOSA DA FONSECA DE BORBA	65051637949	60.0
6º	ALEXANDRINA MARIA DE AQUINO	67266339987	60.0
7º	GRACI BUENO DA CUNHA ALVES	54494184934	60.0
8º	ROSANGELA ALVES CAMARGO	57223661968	60.0
9º	AUGUSTA DE FÁTIMA DE OLIVEIRA	74020986991	60.0
10º	KÁTIA CRISTINA ROBERTO	87633132949	60.0
11º	JUAREZ MILITÃO LEOCÁDIO MATOZO	5295578941	60.0
12º	MICHELE CARNEIRO	3227861933	60.0
13º	MARISA FERREIRA DA CUNHA	3080574907	60.0
14º	ADRIELE DE JESUS DA SILVA	2638616516	60.0
15º	OLGA ALVES DOS SANTOS COSTA	31728413915	60.0
16º	CLAUDIA DE ARAÚJO NOGUEIRA CASSIOLATO	71408665972	60.0
17º	MARIA JOSE DE OLIVEIRA	49587765915	60.0
18º	MAILTON MONTE	54062179920	60.0
19º	SELMA DO SOCORRO FRANÇA	75510693991	60.0
20º	NILCE MARTINS PEREIRA	30827442220	60.0
21º	DIRLENE DO ROCIO PAES	58331417968	60.0
22º	MARILENE DO ROSARIO SANTOS	74264443920	60.0
23º	NORBERTO FARIAS DO NASCIMENTO	63289989968	60.0
24º	SIRLEY PEREIRA DO NASCIMENTO	35077077215	60.0
25º	DANIEL MENDES	70721327915	60.0
26º	CLAUDINEIA TAVARES DE OLIVEIRA	2210561906	60.0
27º	MAURÍCIO JOSÉ PEREIRA	70086842900	60.0
28º	NIVALDO BATISTA VIANA	86906186949	60.0
29º	BERNADETE DO ROCIO MACHADO	88556158900	60.0
30º	JOSELIA LEITE MALAQUIAS	94156786900	60.0
31º	ROSA MARIA VICHINESKI PAES	3643238924	60.0

32º	ODAIR JOSÉ STOLBERG	1596925981	60.0
33º	SHIRLEY CRUZ DE ARAUJO	25838328835	60.0
34º	SIMONE JULIONEL	3360923936	60.0
35º	LORENI MEDEIROS DE FREITAS	5118943922	60.0
36º	JEFERSON MARTINS	2656257930	60.0
37º	ADRIANA FERREIRA MARQUES	2390625908	60.0
38º	ELISA LEODORO DA SILVA	3913296930	60.0
39º	ALESSANDRA JARDIM OLIVEIRA	4406507981	60.0
40º	RAFAEL ALEXANDRE STIVAL BRITTO	5796835912	60.0
41º	DANIEL APARECIDO DOS SANTOS	31541425847	60.0
42º	GUILHERME CEZAR MELO FERNANDES	842595902	60.0
43º	JEFERSON FERNANDO DO CARMO	4835047931	60.0
44º	TATIANE ELIAS RITA	4654814930	60.0
45º	ROSEMEIRE COSTA DOS SANTOS	1655091557	60.0
46º	ADRIANE CRISTINA LOURENÇO	5104141926	60.0
47º	LAWRENCE WILLIAM DE MORAES PEREIRA AFONSO	4929886929	60.0
48º	PRISCILA DE OLIVEIRA LOPES	6315745903	60.0
49º	VALERIA DO ROSÁRIO SILVA	6057185986	60.0
50º	ALINE CRISTINA DE MATTOS	5255518913	60.0
51º	MARLON LIMA SOTO TORRICO	37214947846	60.0
52º	CRISTINA SILVA DO CARMO	6880994911	60.0
53º	ALEX WERTHER KOTEKOSKI SILVEIRA	6894304939	60.0
54º	JÉSSICA ANDRÉIA GOMES DE MOURA	8124631964	60.0
55º	JUAREZ MANOEL CORREA	32154356915	60.0
56º	SÉRGIO NOGUEIRA DA SILVA	70715041991	60.0
57º	FRANCISCO GONÇALVES DOS SANTOS	56781580906	60.0
58º	TOMASIA CARDOSO ROCHA	87693062904	55.0
59º	SONIA MENDES DA CRUZ	76436870997	55.0
60º	LAURI DE OLIVEIRA ALVES	2146451939	55.0
61º	EZAQUIEL SIUTA	82855072972	55.0
62º	NILCE CATARINA B.DE SOUZA	85159042920	55.0
63º	IZAMIRA MIRANDA	5409407989	55.0
64º	JOCINEI DE JESUS	7404537932	55.0
65º	LUCELISCHNEIDER CORDEIRO FOGACA	5053070903	55.0
66º	JONATAN RIBEIRO	6825251970	55.0
67º	MARCELO LUIZ PEREIRA DOS SANTOS	7030434986	55.0
68º	LUIZ FERNANDO DE MORAES PEREIRA AFONSO	7519083985	55.0
69º	VEVIANE FERREIRA CONCEIÇÃO	6418652959	55.0
70º	JANE APARECIDA SCHAIDT DOS SANTOS	96635711953	50.0
71º	MURILO ALVES DE LIMA	54927188949	50.0
72º	VANDA CRUZ	78421608991	50.0
73º	ELISANETE DA SILVA SANTOS	62880330904	50.0
74º	VANDERSON LOPES	4910111999	50.0
75º	FATIMA REGINA MENDES	54929636949	50.0
76º	GERSON LUIZ VIANA	83234195900	50.0
77º	JORGINA DA SILVA LUZ	2830249925	50.0
78º	ENI ARAÚJO	76799220987	50.0
79º	GILBERTO FERREIRA PEDROSO	71790160987	50.0
80º	NORMA DA SILVA SQUENINE NEVES	2617248941	50.0
81º	JOICE CASSIANA CHAGAS SANTOS MENDES	5223952952	50.0
82º	EDINEIA RIBAS DOS SANTOS RAIO	6254849917	50.0
83º	JULIANA DE LIMA NARCISO	7279164919	50.0
84º	SUZANE PALOMA COSTA DE SOUZA	5665412970	50.0
85º	BEATRIZ DE OLIVEIRA PINHEIRO	6329006954	50.0
86º	WELLINGTON HENRIQUE DO ROSARIO NASCIMENTO	8193542959	50.0
87º	MARIANE OLIVEIRA DA SILVA	9920523941	50.0
88º	ÂNGELO LIMA REIS	10205045952	50.0
89º	BRUNO GABARDO	7489874955	50.0
90º	MARCELIANO DE AMORIM	3218312922	50.0
91º	DANIELI LUIZ CARLOS	85055697920	50.0
92º	MARILÉA ALVES DA SILVA	7117494930	50.0
93º	MARLENE COSTA DINA	2634975937	45.0
94º	ANA MARIA DE OLIVEIRA	716595877	45.0
95º	LUCÉLIA DEPIZZOL GONÇALVES	81457820900	45.0
96º	CARLOS ANDRE FONSECA GRIGUC	50050168053	45.0
97º	ZENILDA BUENO DE GOIS DA SILVA	76861414972	45.0
98º	DINAURA CRISTINA BRAGA	3618294930	45.0
99º	MARIA HELENA TABORDA DA SILVA DO NASCIMENTO	2365439977	45.0
100º	EDIMARA DE ASSUMPCAO	3766766988	45.0
101º	LUCINERI DA SILVA	3937394907	45.0
102º	CHARLES BARBOSA GRECHUSKI	3544509997	45.0
103º	TATIANE APARECIDA MEGIOLARO	980864992	45.0
104º	KELMA DO NASCIMENTO SILVA	3303897344	45.0
105º	LUCAS GABRIEL DA SILVA CORDEIRO	7285211990	45.0
106º	EZEQUIEL VEIGA CUNHA	7028906930	45.0
107º	WANDREA CAROLINE DUARTE	7853850964	45.0
108º	WESLEY FOGAÇA GONÇALVES	11492766909	45.0
109º	MARIA BENEDITA ODOVANI	65874293949	45.0
110º	LENIZE TABORDA DOS SANTOS	2586270932	45.0
111º	SONIA MONTEIRO DE SOUSA OLIVEIRA	83876839904	45.0
112º	TEREZA PEREIRA COELHO	78413656915	45.0
113º	HERALDO PIRES	35468009900	45.0
114º	MARIALDA DO PILAR SANTOS PEREIRA	94154147900	45.0
115º	GIANE RIBEIRO	6403960890	45.0
116º	LILIANE NASCIMENTO MARTINS	74550349972	45.0
117º	SILVIA REGINA DE FREITAS GRITZ	55330754968	45.0
118º	ZALMIR RIBEIRO	64333264987	45.0
119º	ESTANIL DAS GRACAS PEREIRA AFONSO	68482426915	45.0
120º	CARLOS ALBERTO BALCHAK JUNIOR	56861397920	45.0

121º	LUZINETE ALVES PEREIRA	903516144	45.0
122º	ELIZETE MATEUS	66394961949	45.0
123º	MIRIAN SILVA DA ROSA	83874941949	45.0
124º	ISABEL CRISTINA MARTINS BALTAZAR	78422094991	45.0
125º	LUIMAR PATRICIA DOMINGUES	76831140904	45.0
126º	WALDIRENE DOS SANTOS RAMOS FORTES	86791591900	45.0
127º	CLAUDINEIA DA SILVA FRANÇA	81325010987	45.0
128º	GILCINEIA THULER VISSOTO	87616483968	45.0
129º	ANGELA CARDOSO	96328584920	45.0
130º	LEDA MORAISTAVARES	2106342942	45.0
131º	WANDERLEI BELIZARIO	93865759904	45.0
132º	JOSE NETO CESARIO ROCHA	62755285168	45.0
133º	SUZANA DO PILAR MONTEIRO	838466974	45.0
134º	ÍRIS ELEONOR CARLOS PEREIRA	3384520440	45.0
135º	LEANDRO FERREIRA DA SILVA	1895297923	45.0
136º	CINTIA MARIA ROSSETTIM	2368364986	45.0
137º	ROSA INÊS GOMES SILVA	67703348287	45.0
138º	EDUARDO BATISTA DA SILVA SANTOS	4501216409	45.0
139º	RICARDO ROCHA ARAÚJO	5204694706	45.0
140º	ARNALDO SABINO	2985317983	45.0
141º	PAULA MARY GALDINO	5671618975	45.0
142º	JURANDIR MAIA RODRIGUES	820805939	45.0
143º	SUZANA DE ALBUQUERQUE BARBOSA MILANI	786787902	45.0
144º	ANDERSON DO CARMO DA SILVA	6121984996	45.0
145º	LORIVAL MARQUES DE OLIVEIRA FILHO	5200639964	45.0
146º	JOSILIANE DE ARAUJO	5106844916	45.0
147º	RAFAELA AMORIM FREIRE	4228082963	45.0
148º	ANA PAULA SOUZA DA SILVA	98080725187	45.0
149º	TATIELEN DE OLIVEIRA SIPPEL FERREIRA	4268391967	45.0
150º	MATEUS VENÂNCIO DA ROSA	4180048973	45.0
151º	MARCOS PAULO DE SOUZA ARAÚJO	4953792980	45.0
152º	KARL WELL FRANCISCO LOUREIRO	730329135	45.0
153º	JEANE CRISTINA GONÇALVES PEREIRA	7992634942	45.0
154º	SUELEN APARECIDA DE OLIVEIRA ROSA	8227396909	45.0
155º	RAFAELA DE OLIVEIRA	8640063907	45.0
156º	TATIANEDE FÁTIMA DA SILVA	7479337906	45.0
157º	JESSICA PAMELA RAMOS	7853674970	45.0
158º	ADILSON DA SILLVA LOPES	7550252963	45.0
159º	VANESSA CAROLINE GONÇALVES GUEDES	9671621902	45.0
160º	LARISSA LOPES DOS SANTOS	9457078942	45.0
161º	ADELIA DOS SANTOS AMORIM	64172384900	45.0
162º	LUCELIO CARLOS VIRGINIO	31654266949	45.0
163º	JOSE PAULO FERREIRA	3752679646	45.0
164º	DENIZE DE SOUZA	3209004951	45.0
165º	ANGELA PALMIRA FERREIRA	53582268934	45.0
166º	CLARICE APARECIDA DOS SANTOS	88317404900	45.0
167º	CLIBELDIA FERREIRA NUNES	435369997	45.0
168º	IOLANDA BARBOSA DOS SANTOS GARCIA	11447350847	45.0
169º	JANE MAIA DOS SANTOS	28002133889	45.0
170º	MARIA DO ROCIO AMORIM	65863046953	45.0
171º	MARLENE DINIZ PIRES	66273730920	45.0
172º	POLIANNA DE FÁTIMA ALVES DOS SANTOS	6901235909	45.0
173º	ROSELY MESQUITA FELIPE	78417864920	45.0
174º	CARMEM LUCIA DONADELLI	81743580991	40.0
175º	MARIA MARGARETH SORDI PEREIRA	68955618972	40.0
176º	EDNA MOREIRA DE MELLO	50044672934	40.0
177º	JOSIELE MARY TEIXEIRA	76800520934	40.0
178º	LEONILDA ARAUJO DOS SANTOS	2812626917	40.0
179º	MARIA IZABEL DA SILVA DE OLIVEIRA	87411750930	40.0
180º	MARI ELIANA FOGASSA	84145536991	40.0
181º	VALDIR PEREIRA DA SILVA	53517520187	40.0
182º	LUCIMAR DE CASSIA BARBOSA	5838944960	40.0
183º	MÁRCIA PAES DE CAMARGO DA SILVA PEDRO	766502945	40.0
184º	ARNALDO ADDONO NETO	27949713879	40.0
185º	VALTER EZEQUIEL MOREIRA	75760452215	40.0
186º	ALDO GONÇALVES JUNIOR	3096171971	40.0
187º	GLAUCIANE MARIA BOMFIM	3567916963	40.0
188º	MARIA DJANIRA DE CARVALHO	3551558930	40.0
189º	ROSEMARI DE MATTOS KRETT	6334592912	40.0
190º	CASSIANO AUGUSTO PEREIRA	2638480940	40.0
191º	LUCIENE DOS SANTOS	28885087884	40.0
192º	CRISTIANE DE OLIVEIRA RODRIGUES DA SILVA	4267368937	40.0
193º	JOCIANE SILVA DO CARMO	6281124910	40.0
194º	ELIZETE APARECIDA TOTI	3826841921	40.0
195º	ESTELAMARI APARECIDA FALCÃO	23065067870	40.0
196º	ELIZANGELA DO ROSÁRIO DIAS NASCIMENTO	4955631967	40.0
197º	CRISTHIANE RENI HILGENBERG	3507218909	40.0
198º	FÁBIO DE SOUZA MACHADO	6730024976	40.0
199º	ANDRÉA SANTOS DE LIMA	1728851599	40.0
200º	TATIANE CAVALHEIRO AGUIAR	4566470903	40.0
201º	ROSANGELA DOS SANTOS	918344905	40.0
202º	LUCINEIA GONÇALVES	5200226961	40.0
203º	CRISTIANE MANIKA	5232873997	40.0
204º	SUSANA FERREIRA DE CASTRO DO ROSÁRIO	22559732866	40.0
205º	LEANDRO THEODORO DOS SANTOS	5384953918	40.0
206º	TATIANA TIBES KINDZIERSKI	7479763921	40.0
207º	EDUARDO HENRIQUE CARDOSO DE LIMA	5173641908	40.0
208º	ADRIANE MUNIZ BRODAY	5122372985	40.0
209º	JOANA APARECIDA CAMARA COSTA	5755002983	40.0

210º	CARLA PEREIRA EDUARDO	12599106796	40.0
211º	LIDIANE APARECIDA SYCHOCHI	6228536940	40.0
212º	ELAINE FERREIRA DA SILVA WOITOVICZ	6558395932	40.0
213º	FRANCIELE DE BARROS BACH	5974016912	40.0
214º	ANA PAULA DA SILVA	1088067905	40.0
215º	PATRÍCIA SILVA MORAES DE OLIVEIRA	6914395918	40.0
216º	JHONI CARDENAS DE ALMEIDA	7638122933	40.0
217º	TACIANE GOMES DA SILVA	7882719978	40.0
218º	JESSICA MIRELI GUIMARÃES	7632264914	40.0
219º	ESTEPHANI PAULA DA SILVA ARAUJO	8487565921	40.0
220º	OTAVIANO FRANCISCO DA SILVA NETO	8188341967	40.0
221º	JOYCE DOS SANTOS PIMENTEL	8679743976	40.0
222º	LIDIANE SOUZA DOS SANTOS	9706149937	40.0
223º	WENDY DOS SANTOS ALVES	8560438939	40.0
224º	ALEXIA VICTORIA BENTO PICININ	8730186994	40.0
225º	PRECILLA SCHROEDER	7016287904	40.0
226º	SONIA MARIA DA SILVA	54927927920	40.0
227º	SEBASTIÃO JOSÉ SOARES DA SILVA	40394824920	40.0
228º	MARIA DA LUZ DA SILVA LUZ	58480854987	40.0
229º	DAGOBERTO.RN@HOTMAI.COM	53047923949	40.0
230º	ELIZABETH VANZELA	45354464900	40.0
231º	ELIANE PONTES FLORIANO	86797069904	40.0
232º	ZURAI LEVY BENTUBO MARTINS	54561736972	40.0
233º	TANIA REGINA DE MELLO	9392353820	40.0
234º	VILMA DE PAULA SANTOS	83269037953	40.0
235º	SIVONEI APARECIDA ROCHA GONÇALVES	88383555920	40.0
236º	OSIRIS DA COSTA SCHNEIDER	78439434987	40.0
237º	JONAS ALBERTO DOS SANTOS GOMES	70721912915	40.0
238º	EDUARDO SOARES PESSOA	893636711	40.0
239º	MATILDE MENDES DOS SANTOS	77910770944	40.0
240º	ELIZABETE LEMES	69326177904	40.0
241º	MARIZA MENDES DE OLIVEIRA	80077099915	40.0
242º	HELGA CRISTINA ROSTOCK	2271774950	40.0
243º	SAMARITANA FERREIRA RODRIGUES	5993015977	40.0
244º	CLEIDE SANTOS FAGUNDES	85792306915	40.0
245º	PATRÍCIA DAMACENO CORAL DA SILVA	95963626900	40.0
246º	HELOIZA LARANJEIRA PINTO	58013296172	40.0
247º	MARCIA REGINA DO NASCIMENTO	78090091172	40.0
248º	ADRIANA MIRANDA DA SILVA	3112923995	40.0
249º	KEILA CRISTINA DA SILVA	204280141	40.0
250º	SANDRO RITA GALDINO	2046859901	40.0
251º	RAFAEL DOS SANTOS	18241576811	40.0
252º	TAIS DEISE LUPPI	26910395875	40.0
253º	LINDACIR DE ALCÂNTARA	2918920940	40.0
254º	SILMARA SOARES SANTOS	2682232973	40.0
255º	CRISTIANE DE SOUZA ROSE	2210651999	40.0
256º	JOELSON DO NASCIMENTO ZACARIAS	2211630936	40.0
257º	PATRICIA MOREIRA DA SILVA	49703935168	40.0
258º	ELIANE ALVES DE MORAIS GULART	2749288924	40.0
259º	ANA PAULA GONÇALVES BRANDÃO	3979380980	40.0
260º	LEDA VIANA COSTA RIBEIRO	7027549948	40.0
261º	FABIO PINTO VIANA	3419071973	40.0
262º	ANA PAULA MOREIRA MARTINS	669608190	40.0
263º	VALDELICE DA SILVA CHAVES VELOZO	4601789974	40.0
264º	FRANCIÉLLI LEONTINA CORDEIRO ROBERTO	3013214937	40.0
265º	LUANNA TORRES NASCIMENTO	3161839978	40.0
266º	KARINE JÚLIO TOMAZ	3063793922	40.0
267º	ANA PAULA FERNANDES ALVES	4670945947	40.0
268º	CLEI ONÉSIMO DOS SANTOS SALATA	3884477960	40.0
269º	ROSEMEIRE PERES	6265984942	40.0
270º	FERNANDA DOS SANTOS COSTA	2881132928	40.0
271º	GILMARA RAMOS PEREIRA	922112916	40.0
272º	PRUSCILA ADRIANA DA SILVA	3728186929	40.0
273º	ANNEKELLYDOSSANTOSRODRIGUES	826506917	40.0
274º	SUELI ALVES	4071667931	40.0
275º	FABÍOLA NEILANE FERREIRA PRESTES	4048095960	40.0
276º	GRACIARA CARDOSO	9761877957	40.0
277º	DANIELE HONÓRIO BUENO	887086918	40.0
278º	GABRIELA SANTOS SAMPAIO LINS	1099020506	40.0
279º	PRISCILA DOS SANTOS MIRANDA CORREA	4585897992	40.0
280º	KELLY REGINA BICZKOWSKI	4223023926	40.0
281º	MONISE BATISTA	32603704800	40.0
282º	CLAUDETE PAVLAK	5023072932	40.0
283º	CHRISTIAN DA COSTA NASCIMENTO	4975977990	40.0
284º	JANAINA RIBEIRO MESQUITA	4586906944	40.0
285º	MARCELO CUSTODIO DOS SANTOS	4428445903	40.0
286º	KEILA REGINA SERAPHIM	34003736800	40.0
287º	CAMILA BABIRESKI SANTOS DE OLIVEIRA	5097095910	40.0
288º	VALMIR DOS SANTOS	5237010989	40.0
289º	PATRÍCIA PEREIRA BARRETO LUITLE	6256892917	40.0
290º	DIEGO SILVA DOS SANTOS	32232154840	40.0
291º	BRUNA OZELIN FERNANDES	4860716930	40.0
292º	LEANDRO RODRIGO DOS SANTOS	6155261954	40.0
293º	ROSICLEIA MOTA DOS SANTOS	7191266902	40.0
294º	VANDERLEIA TOMEL REINAUER	11121267750	40.0
295º	ERICK GOMES DE SOUZA	6065869970	40.0
296º	DENIS CRISTYAN DE VITO	5999051908	40.0
297º	CARLOS HENRIQUE DO CARMO NASCIMENTO	5914251907	40.0
298º	NILTON CESAR LENCINA MONTIEL	7422932970	40.0

299º	FRANCIELI SOZO ANDRADE	6773988918	40.0
300º	MISLENE DIAS DOS SANTOS ZAWADZKI	7168957902	40.0
301º	DANIELE ALVES DOS SANTOS	7318712942	40.0
302º	SAMUEL ALMEIDA	38500725842	40.0
303º	GISLAINE DE FATIMA LOPES	8240122914	40.0
304º	BIANCA MOREIRA MARTINS DAMASCENO	3871494143	40.0
305º	PRISCILA VALKIU DE ALMEIDA	7634777960	40.0
306º	WISLON DOUGLAS BERTI	7423579963	40.0
307º	VANESSA FERREIRA DA SILVA	7972681970	40.0
308º	RENAN FILIPE MASSANEIRO NUNES	6759087950	40.0
309º	MARCELIO XAVIER RIBEIRO	2111334260	40.0
310º	ADRIELE SERAFIM ALVES	8045118962	40.0
311º	JÉSSICA NUNES DA COSTA	8080034966	40.0
312º	LUCAS POLARI BISPO	9259020980	40.0
313º	ANA PAULA NASCIMENTO LOURENÇO	8439417900	40.0
314º	ELAINE SIQUEIRA DA CRUZ	7732663993	40.0
315º	DIOGO GONCALVES CORREA	1848603266	40.0
316º	ALANA NASCIMENTO MURAKUMO MIGUEL	9392549997	40.0
317º	WILIAN FREITAS DOS SANTOS	7846682997	40.0
318º	GENESIO EDUARDO PONTES	8890466979	40.0
319º	FABIO ROBERT GUEDES FILHO	9666673959	40.0
320º	MATHEUS FELIPE SABINO DOS SANTOS	9284965977	40.0
321º	BÁRBARA FERRAZ MARTINS	9659574975	40.0
322º	ADRIANE PINHEIRO RIBEIRO DOS SANTOS	9169478902	40.0
323º	LARISSA RAMOS COSTA	9499913920	40.0
324º	EDISON EDUARDO DOS SANTOS CARVALHO	8425177901	40.0
325º	JASIEL SILVA SPERANDIO	3391903023	40.0
326º	LEONARDO CARVALHO DOS SANTOS	60618936394	40.0
327º	GUILHERME PEREIRA SILVA	10717287920	40.0
328º	JHONATAN HAACK JACOB	8449132940	40.0
329º	ELOIZE MARTINS	8824039901	40.0
330º	FLÁVIA MARIS DE CARVALHO BRAGA	11463470908	40.0
331º	FRANCILENE SOUZA DO NASCIMENTO	86048550502	40.0
332º	SARAH CRISTINA PAIXÃO WISTUBA	11445805952	40.0
333º	LARISSA CRISTINA MARQUES DOS SANTOS	11562764977	40.0
334º	ALAN ZANONIPAZ	11689435909	40.0
335º	ELISANDRO ANDERSON FERREIRA DE CASTRO	6006870908	40.0
336º	CARLOS EDUARDO COSTA SILVA	9351212939	40.0
337º	ZELAIR NUNES VEIGA	5826671947	40.0
338º	MÔNICA TAVARES ASSUMPÇAO	4938027976	40.0
339º	VANESSA SAMPAIO SALLES	11785246712	40.0
340º	JARBAS PENDIA DA SILVA	3929077981	40.0
341º	ZULEIDE COSTA	3482858926	40.0
342º	JOSE CARLOS DA SILVA	59659165900	35.0
343º	CRISTINA ISABEL PEREIRA	13371706826	35.0
344º	SIMONE APARECIDA STULHER	91096162920	35.0
345º	REGINALDO BENTO	1723213950	35.0
346º	LARISSA FRANÇA BUENO	10083526919	35.0
347º	REGINA PANEGUINI	51099411904	35.0
348º	DANIELE NICOLAU DE CARVALHO	355651955	35.0
349º	VALMIR AMORIM	2603564927	35.0
350º	JANAINA DOS SANTOS	7422802928	35.0
351º	ANDRESSA ALVES DE LIMA SILVA	7505834959	35.0
352º	JÉSSICA MENDES	7196019911	35.0
353º	NATHALY SIQUEIRA RIBEIRO	12922278930	35.0
354º	SIMONE DA SILVA HENRIQUE	4841796916	35.0
355º	BERNADETE DA SILVA BURAK	34109340900	30.0
356º	CÉLIA DE FÁTIMA BORGES	40224147900	30.0
357º	DAIZE LINO PEREIRA DOS SANTOS	63027275968	30.0
358º	OSCAR MANOEL MAÇANEIRO	77865766734	30.0
359º	MÁRCIA REGINA BENATTO	45795347949	30.0
360º	MARY SZAIDA	59816490978	30.0
361º	ROSIMERI DO NASCIMENTO MAUSBACH	68895887972	30.0
362º	ROSA LOURENÇO MENDES	65098382904	30.0
363º	MARIA DE LOURDES MATEUS DE JESUS	71710167904	30.0
364º	CARMEMLÚCIADIAS MAIA	78415357915	30.0
365º	BEATRIZ DE SOUZA	83629866972	30.0
366º	JANDIRA DA SILVA CORREIA	70719390982	30.0
367º	ALAIDE SOBRAL DE MORAES OLIVEIRA	7030801806	30.0
368º	ERONALDO CAMILO MONTEIRO	71531017991	30.0
369º	JOSELIA APARECIDA ALVES VIEIRA	1919201939	30.0
370º	MESSIAS RODRIGUES	88547345949	30.0
371º	MARIA VACZ	98024825953	30.0
372º	MARCO AURELIO PORFIRIO	1956009914	30.0
373º	SILVIA MARA DE MOURA	94265666949	30.0
374º	DANIELLE EVELIN PEREIRA	342593927	30.0
375º	MARIA ROSIMAR DE GOUVEIA	87249588915	30.0
376º	VANDERLEIA BATISTA DAS NEVES	2809349983	30.0
377º	ROSILENE NEVES DA SILVA	4475645956	30.0
378º	SILVANA MARTINS	388941901	30.0
379º	CRISTIANE ZUCYSZYN	2707396966	30.0
380º	CINTIA APARECIDA RAMOS	815385960	30.0
381º	EDNILSON BARROS	569880955	30.0
382º	ANA LUCIA DA SILVA	1071591983	30.0
383º	LUANA CRISTHINA DESLANDES MARTINS	2544833998	30.0
384º	ROSANA APARECIDA DE OLIVEIRA RIEIRO	5938365961	30.0
385º	DANIELLE RODRIGUES PERES	4250407985	30.0
386º	RICARDO BARROS GOMES	5183798923	30.0
387º	PAULO SÉRGIO COUTINHO	33099237892	30.0

388º	ISABELA BERTONI DE OLIVEIRA	4761157950	30.0
389º	DANIELLE DO ESPIRITO SANTO	5610082994	30.0
390º	DIEGO JORY JOHN	6327396909	30.0
391º	JEAN RICARDO GONÇALVES LAURINDO	974487961	30.0
392º	WILIAN ASSUMPÇÃO	7285210919	30.0
393º	TALITA CRISTINA DE OLIVEIRA DUARTE	5182720955	30.0
394º	ADRIELE PRICILA FERREIRA	6177679986	30.0
395º	ANA LUCIA BURDA DA SILVA	8496586910	30.0
396º	ELAINE SABINO DA SILVA	6349115970	30.0
397º	VERÔNICA PEREIRA DA SILVA	8193536983	30.0
398º	SUSYELEN CRISTINE DOS SANTOS	6855976956	30.0
399º	LARISSA CRISTINA PEREIRA CHAVES	7550164916	30.0
400º	JAQUELINE PINHEIRO ROCHA	7466612903	30.0
401º	FRANCIELI ESTEVAM PEREIRA	7845194980	30.0
402º	MUNIQUE RAFAELA PINHEIRO	7610163929	30.0
403º	PATRÍCIA SIMIÃO CORDEIRO	8620691902	30.0
404º	ITAMAR LUCAS DIAS DA ROSA	7090761932	30.0
405º	JAMILE SANTOS DOS SANTOS	6108744545	30.0
406º	JANINE DE SOUZA OLIVEIRA	9031916951	30.0
407º	JULIANY DOS SANTOS SILVA	7863647932	30.0
408º	ENEDIANY DE LIMA GOMES	8641577971	30.0
409º	ANA PAULA DE SOUZA GARDIN MACEDO	8850390920	30.0
410º	CRISTIANA DE FREITAS BURDA	8784942940	30.0
411º	LUCAS MARTINS MACHADO	8852312951	30.0
412º	LETICIA TENCA DE AZEVEDO RODRIGUES	7320852926	30.0
413º	WALTERLANE ANDRADE DE SOUZA	10862958466	30.0
414º	ADRIELE CAMILE MIRANDA FERNANDES	7259936932	30.0
415º	ANDREZA RAFAELA NEVES	9705275947	30.0
416º	LEONARDO GARCIA	9567379947	30.0
417º	FERNANDA SANTOS DE SOUZA	10298427958	30.0
418º	BIANCA DE CAMPOS MAGALHÃES	44363708875	30.0
419º	LETÍCIA CRISTINA ARAUJO DE OLIVEIRA	5216517944	30.0
420º	ROSANGELA MORAIS DE SOUZA GONZAGA	10446415928	30.0
421º	STEPHANNY BITENCOURT BESTEL	9839628984	30.0
422º	MAIARA DA COSTA LOPES	11786516900	30.0
423º	ENIA THALIA GONCALVES SANTANA DA SILVA	7299771969	30.0
424º	BRUNA SCHOLZE	8136222983	30.0
425º	LUIZ VINÍCIUS SOUZA GONÇALVES	6652591901	30.0
426º	VANESSA APARECIDA CARVALHO MACHADO	11043480986	30.0
427º	VICTOR LUCCAS MATEUS CELESTINO	10742049990	30.0
428º	MÁRCIA QUEIROZ DE OLIVEIRA	40574125817	30.0
429º	ANA PAULA BRESSAN	9261681930	30.0
430º	GABRIELA FERMINO VEIGA	7407876916	30.0
431º	SABRINA GARCIA	9567412901	30.0
432º	BRUNA FREITAS DA SILVA	12442583933	30.0
433º	ESTER DA ROSA ANTUNES DOS SANTOS	46275670819	30.0
434º	GABRIEL MADIOLLI MENEGATTI	43407686854	30.0
435º	DIJIAN ALVES LEOZEBIO	13329056924	30.0
436º	VITORIA VIANA ALVES	13388572909	30.0
437º	MARIA ANTONIA DOS SANTOS	80004760964	30.0
438º	GABRIEL CASIMIRO ALVES KASCZESZEN	8934086971	30.0
439º	RICHARD ORTIZ FERREIRA DOS SANTOS	8947703907	30.0
440º	ROGERIO DA SILVA PEDRO JUNIOR	13007247900	30.0
441º	JOÃO VICTOR CORDEIRO ROBERTO	13749318964	30.0
442º	SUZIANE APARECIDA DE LARA	4698598907	30.0
443º	CLEUSA MARI FRANCO THOALDO	50341120944	30.0
444º	JACIRA DE FÁTIMA COSTA VIANA	54927463915	30.0
445º	CARMEN LUCIA LINOBAGUSSO	35417501972	30.0
446º	ZÉLIA APARECIDA RIBEIRO DE SOUZA	40405125968	30.0
447º	HELIA MARIA DE CAMPOS	59014350953	30.0
448º	MARIA TEREZINHA ZANELLA	50462024920	30.0
449º	CRISTIANE BASTOS	51912791900	30.0
450º	SUELY MARIA CENCI BARATO	51275295991	30.0
451º	JOSE VIEIRA	61621862968	30.0
452º	JANETE SALVADOR CORREIA	2914445989	30.0
453º	EDILENE CARNEIRO ANDREOLI	73440973972	30.0
454º	JOELMA MENDES PINTO	73443000959	30.0
455º	JULIO CESAR DOS SANTOS	63558327934	30.0
456º	ANTONIO MARCOS DANTA DA SILVA	11443550876	30.0
457º	JOSELI APARECIDA DA SILVA SANTOS	87424959972	30.0
458º	GILBERTO GONCALVES	82884234934	30.0
459º	SONIA MARIA GASQUES	86792873934	30.0
460º	RITA DE CÁSSIA DE OLIVEIRA SANTOS	94150559953	30.0
461º	JOSÉ CARLOS BOMBILHO	83688633920	30.0
462º	ALESSANDRA RODRIGUES DE OLIVEIRA	70717702987	30.0
463º	SUELI TEREZINHA SPILLER	84272090968	30.0
464º	ELIANE CRISTINA CUENCA MENDES	53550846991	30.0
465º	MARCOS AURELIO DOS SANTOS	78803330968	30.0
466º	CRISTIANE CARDOSO DA SILVA	88569047991	30.0
467º	JOSIANE CARVALHO	4142010948	30.0
468º	SIMONE MENDES DA SILVA FERNANDES	86898418904	30.0
469º	ROSICLEIA DOS SANTOS FERREIRA	86793969900	30.0
470º	CRISTIANE TEREZINHA LUVIZOTTO SANTOS	2099073988	30.0
471º	ROSINEIA APARECIDA SALVO GONÇALVES	92263666915	30.0
472º	DANIELA DE SOUZA	87682575972	30.0
473º	MARCOS PAULO MARCONDES	95966994900	30.0
474º	DINAIR PONTES DO ROSÁRIO BARBOSA	95979549900	30.0
475º	CLAUDINEIA MATHIAS FERNANDES	2276465921	30.0
476º	THAIS ANDREA FAUSTINO	17840626858	30.0

477º	AMELIA ALVES DE OLIVEIRA	2645923950	30.0
478º	ROSANGELA DOMINGUES HONORATO	3049335971	30.0
479º	FABIANE ALVES MIKODA	3828835945	30.0
480º	MARCIO CORDEIRO VELOSO	87586282900	30.0
481º	JOSENILDO ALVES DA SILVA	2309082929	30.0
482º	ELISANGELA PIRES HIPOLITO CARDOSO	3618949960	30.0
483º	ALESSANDRA NUNES CALDAS	5175706969	30.0
484º	JOSIELE DA CRUZ PEREIRA	2441025970	30.0
485º	DELMA ROCHA DA SILVA	2905692901	30.0
486º	MICHELE PRATES	3453182936	30.0
487º	MAGNA FIRMO MOREIRA	6105921900	30.0
488º	RAFAEL HOVORUSKI PEREIRA	3117988963	30.0
489º	PRISCILA DE PAULA PINTO	4968803907	30.0
490º	ELENIR GOMES DE ANDRADE	2897345926	30.0
491º	ADRIANO CONDRADI	619771950	30.0
492º	ADRIANA DA SILVA TAVARES	4186643903	30.0
493º	FRANCIELE ALVES DE SOUZA CABRAL	2918257966	30.0
494º	PAULO ROGELIO DA SILVA	22094386830	30.0
495º	CÉLIA APARECIDA MARIANO	3292583977	30.0
496º	AMILTON CARLOS NASCIMENTO BEZERRA	4618283408	30.0
497º	ADRINES BERNS DE MELLO	3740296950	30.0
498º	GRAZIELLE DOS SANTOS ONORIO CARDOSO	5434156943	30.0
499º	ROSELI PEREIRA SANTOS	5138948962	30.0
500º	RAFAELYGERALDOGRUBE	6728578986	30.0
501º	CELSO BARROS	3454765900	30.0
502º	NEUZILIA DIAS DOS SANTOS FERREIRA	71005480206	30.0
503º	ALISSON POLATO DE SOUZA	2784151999	30.0
504º	MARIANA DE SOUZA ROSE	3830211970	30.0
505º	ANA PAULA BARBOSA DA COSTA	6338268982	30.0
506º	KELLY FERNANDA PEREIRA	758927908	30.0
507º	LETÍCIA GONÇALVES COELHO DE PAULA	717271919	30.0
508º	JULIANA KUBA ALVES	3799275940	30.0
509º	MARIA ROSÁRIA DOS SANTOS	5424131913	30.0
510º	JONAS DA SILVA SOARES	4142707973	30.0
511º	LUCIANA DOS SANTOS COSTA	4723742905	30.0
512º	DIONATA AUGUSTO GONÇALVES	3740491906	30.0
513º	DANIELI DE FATIMA CRUZ	3797939973	30.0
514º	JULIANE CARNEIRO RIBEIRO	5027318936	30.0
515º	ROBSON DA SILVA	4812373999	30.0
516º	GRACIELLE CAIRQUICK JUBAINSKI	629904979	30.0
517º	LUCILENE DA SILVA NASCIMENTO	32411196881	30.0
518º	TATIANE HILDEBRANDO DA SILVA	4913010905	30.0
519º	ANDERSON FAGNER RODRIGUES	6897582948	30.0
520º	DJHONATAN JULIANO CALOMENO	4771574910	30.0
521º	DANIELE MARIA MALQUEVICZ PAIVA DOS SANTOS	4962213962	30.0
522º	ANNE BEATRICE ALMEIDA NOVAIS BERNARDINO	5194434464	30.0
523º	ALESSANDRA FERNANDA CHINASSO	4430592926	30.0
524º	ELISANGELA SUAVE PADOVANY	7117483903	30.0
525º	FRANCIELE ALVES CORDEIRO	5140182912	30.0
526º	JACKELINE DE SOUSA COSTA	1224861370	30.0
527º	ARIANE DA SILVA LEMAN ALVES	5682660994	30.0
528º	ANDRESSA MAXIMIANO CYGANCZUK	5211946952	30.0
529º	PATRÍCIA DA COSTA	5056475912	30.0
530º	DANIELE IZIDORO MEIRA	5687830936	30.0
531º	MONIQUR MENDES CORDEIRO	5321825963	30.0
532º	MONICA REGINE PINHEIRO	5399267950	30.0
533º	VILMA DELFINO DOS SANTOS WAGNER	6213604901	30.0
534º	NAIARA YANE ALVES	6073390980	30.0
535º	VIVIANA DE ARAUJO DURIENE	6287553928	30.0
536º	GEIZON RODRIGUES MACEDO	5904109970	30.0
537º	GABRIEL ADIR LUIZ JUNIOR	4285032929	30.0
538º	ARLENE DE ANDRADE	8307821924	30.0
539º	EMILY DA SILVA ARAUJO	7204545907	30.0
540º	DOUGLAS LUIS ROCKENBACK	7648505983	30.0
541º	WELLITON SIQUEIRA DOS SANTOS	7061946911	30.0
542º	ANA CLAUDIA TOZETTO AMORIM DA SILVA	6966465950	30.0
543º	DAYMON ALVES DOS SANTOS	7970133932	30.0
544º	LILIAN CRISTINA TOMAZ	6896882964	30.0
545º	ELLEN CRYSTINA MARTINS PEREIRA	7009951969	30.0
546º	EMANUELA COELHO DE OLIVEIRA	9053982973	30.0
547º	GUILHERME SILVA AMORIM	10301817995	30.0
548º	MARCELO FERNANDO LEITE	6981559986	30.0
549º	DAIANE DOS SANTOS CONCEIÇÃO CORDEIRO	7378609951	30.0
550º	CINTIA LAIZE DOS SANTOS DA SILVA	7753614967	30.0
551º	ALINE MACHADO DOS SANTOS	6487893900	30.0
552º	CARLOS HENRIQUE DEMETRIO PEREIRA DA SILVA	6979973916	30.0
553º	TAIRINE VILMARA PEREIRA	4598419989	30.0
554º	LORENA APARECIDA DOS SANTOS PEREZ	8345169937	30.0
555º	MAIARA SOUZA ALVES	6318847936	30.0
556º	ADRIANE VALORI DE ALMEIDA PAIXÃO	7753602950	30.0
557º	PAULA TAYZA DA SILVA CAMPOS	6967217917	30.0
558º	ERICA ALVES COSTA	7016215911	30.0
559º	LUCAS AWADALLAK	7159278925	30.0
560º	DANIELE GONÇALVES DE ARAÚJO ZANONI	8339642910	30.0
561º	WICTOR WALDERES DE SOUZA SILVA	41955766878	30.0
562º	PRISCILA THOMAZ	8665186905	30.0
563º	FRANCIELE BATISTA LOPES	8188079979	30.0
564º	GESSICA ROSA DOS SANTOS	8858041984	30.0
565º	TAMIRES DOS SANTOS	8966180990	30.0

566º	ALEX SANDRO COUTINHO ZELLA	7736999961	30.0
567º	JHONATAN AMORIM MEIRA	6056833950	30.0
568º	JULIANO PETERSON ALVES DA SILVA	8485740955	30.0
569º	FABIANA SCHENEIDER DE BONFIM	8865145927	30.0
570º	MICHELE PAVANELI TRAIN	7807772980	30.0
571º	ANDRESSA FORTES PEREIRA	9264289933	30.0
572º	JÉSSICA PRISCILA BEZERRA MACHADO	9348839985	30.0
573º	JEAN CARLOS CHITOLINA	7094745982	30.0
574º	AMABILY JHENIFER ARAUJO DIAS	8103019976	30.0
575º	JAQUELINE INGRA CORDEIRO DOS SANTOS	9286702957	30.0
576º	JUCIARA DOS SANTOS GOMES	10343533901	30.0
577º	PAMELA PEREIRA SORIANI	8425156904	30.0
578º	PÂMELA APARECIDA DE SOUZA	8354555992	30.0
579º	SANDRO GIOVANI GRASSMANN	8487408907	30.0
580º	LISANDRA SENTONE DA SILVA	8975495973	30.0
581º	JULIANO DAS NEVES SANTOS	10158212940	30.0
582º	KARINE DA ROCHA TETOR DOS SANTOS	8909357932	30.0
583º	FERNANDA SANTOS DE SOUZA	9459440983	30.0
584º	MARIA ANTÔNIA DE SOUZA	9328214998	30.0
585º	PAMELA FRANCA DE OLIVEIRA	10308469950	30.0
586º	TATIENDER CRISTINA DO ROSARIO MARTINS	10088723933	30.0
587º	MARIANA BARBOSA PIRES	8771644954	30.0
588º	CASSIANO FRANÇA DE LIMA	9567091927	30.0
589º	JESSIEMANY ALVES DE ARAUJO	10136324940	30.0
590º	MATEUS PADILHA FELICIANO	4764842947	30.0
591º	AMANDA LETICIA DA SILVA DINA	11860273980	30.0
592º	CAMILA AUGUSTO DA SILVA LENCINA MONTIEL	8969594906	30.0
593º	JISREEL ANDREY RODRIGUES DA COSTA	9066092912	30.0
594º	ANDRESSA MIGUEL ADRIANO	9086304923	30.0
595º	NICOLAS MCCOY DE MELO GARCIA	9586026973	30.0
596º	MARILYN PAULA TEIXEIRA DO CARMO SUAVE	8980421940	30.0
597º	LUCAS SANTOS PEREIRA	9342922996	30.0
598º	MARIA ELUIZA RAMOS DOS SANTOS	7125464998	30.0
599º	ALANA MENDES PEREIRA	8510948992	30.0
600º	GUSTAVO DE FARIAS FIDELIS	9522515906	30.0
601º	GIULIA SERENA DE MEDEIROS	10435155938	30.0
602º	ALYSON BRAYAN DA SILVA MACHADO	8058990906	30.0
603º	MAYCON WILLIAN DO CARMO VIANA	9746473905	30.0
604º	ALISSON ANTÔNIO CAIRES DA SILVA	7455760957	30.0
605º	ANA FLÁVIA DE LIMA ANTÔNIO BRENZINK	10631061924	30.0
606º	MARIANA FREIRE CAVALHEIRO	10761000909	30.0
607º	MARCOS VINICIUS DA SILVA	10490907997	30.0
608º	ANDRÉ GARCIA	9695047998	30.0
609º	KEVELLYN DE SOUZA	11080323970	30.0
610º	YAN LUKAS EMMANUEL CAMARGO	8770103909	30.0
611º	GABRIEL DA COSTA FERREIRA	8549531910	30.0
612º	ELIZA FRANCO DE OLIVEIRA	9507014918	30.0
613º	MIRELA DE SOUZA BARROS	10612011984	30.0
614º	ADRIAN LARISSON RAMOS	10928302946	30.0
615º	ELIUDES PAULA	10693225980	30.0
616º	JAQUELINE BEATO DOS SANTOS	10785887911	30.0
617º	JONATHAN SOUZA VEO	6698146951	30.0
618º	GUILHERME FERREIRA GUETTGES	9601079912	30.0
619º	WILSON BRYAN CORAL DOS SANTOS	10948259990	30.0
620º	LUAN VINÍCIUS DOS SANTOS	11342481992	30.0
621º	ESTEFANE RAMOS PEDROSO	12558981943	30.0
622º	LISANDRA SILVA DOS SANTOS	10980986923	30.0
623º	ANA PAULA DA SILVA CASALE	10941071901	30.0
624º	THALITA BITENCOURT BESTEL	11186327960	30.0
625º	THALYNE DA SILVA FARIAS	9033579928	30.0
626º	CARLOS MATHEUS GONÇALVES LOURENÇO	10428891985	30.0
627º	VICTORIA ALVES MARCONDES	10964758989	30.0
628º	PAMELLA ARAÚJO DURIENE ALVES	10148553907	30.0
629º	INGRID DE CASTRO DO ROSARIO	11778981950	30.0
630º	EMANUELLE GONÇALVES FRANÇA	8536811986	30.0
631º	HIAGO LESCOVITZ CORDEIRO	9047355911	30.0
632º	KEMILY GABRIELE DA COSTA DA SILVA	8370787924	30.0
633º	MIZAEL LUIZ ROCHA NASCIMENTO	11019055901	30.0
634º	VICTOR MATHEUS KUCK	83289771091	30.0
635º	JOICEANE GRAMS	2847545018	30.0
636º	LUCAS MATEUS ALVES MARTINS	4353559966	30.0
637º	LINDAYANE NASCIMENTO GOMES	86528182582	30.0
638º	BEATRIZ MENDES MARTINOWSKY	12300106965	30.0
639º	MARIA EDUARDA MOREIRA LIMA MARECO	12594452912	30.0
640º	HENRIQUE PARANA BORGES	12403839914	30.0
641º	AMANDA GABRIELA FEBRÔNIO VIEIRA DE OLIVEIRA	2244029271	30.0
642º	MICHELE VICENTE	13762642931	30.0
643º	RHAYSSA GONÇALVES VIEIRA	11829653938	30.0
644º	TAMIRIS CORDEIRO PRESTES	9513153908	30.0
645º	DAVI DE SOUZA LIMA	10887762999	30.0
646º	JAQUELINE MARTINS ROBATINO	11857492927	30.0
647º	SARA IZABELLE PADILHA DA LUZ	10997778954	30.0
648º	FLAVIO BRUNO NEVES DE JESUS	12794887947	30.0
649º	GEOVANI RIBAS DOS SANTOS	13981610989	30.0
650º	LEANDRA ANDRIOLI ALVES	10148891977	30.0
651º	WESD BRAYAN LUIZ SILVA	12984262948	30.0
652º	AMANDA LEOPOLDINA DUDA	13215209993	30.0
653º	MATHEUS SCHAIA	12704141940	30.0
654º	LEONARDO FERREIRA RIBEIRO	43151420850	30.0

655º	EDUARDO DE ALMEIDA DOS SANTOS OLIVEIRA	80157519937	30.0
656º	MORIEL CARDOSO BELARMINO	9407786960	30.0
657º	JÚLIA CASTRO SILVA	12868982930	30.0
658º	ALLANA CRISTINA COCENSO	14042741975	30.0
659º	ANDERSON JOSE JAQUES ANUNCIAÇÃO	2618329996	30.0
660º	CRISTIANO ROGOSKI	5036981995	30.0
661º	DÉBORA APARECIDA CHAVES	4237786927	30.0
662º	GUIOMAR PIRES	4779628903	30.0
663º	LENISE FERNANDA DE FREITAS PIRES	7027545950	30.0
664º	ROSE MARQUES	99345773991	30.0
665º	SILEIDE MELY SAUSS	59011424972	30.0
666º	LUCILA MARIA BASSO	45666032968	25.0
667º	LUCIA MARIA GLUSZKA	64867277991	25.0
668º	IARA FERREIRA SANTOS	86898809920	25.0
669º	JACI ENI VIANA DA ROCHA	7456938903	25.0
670º	NEIVA CUNHA RAMOS OLIVEIRA	77853806949	25.0
671º	LILIANE DE ARAUJO GONCALVES MOREIRA	301128006	25.0
672º	CATIANE FERREIRA DOS SANTOS	4235044958	25.0
673º	MARY ALESSANDRA CHAGAS	3227843951	25.0
674º	PRICILLA MARIA PAES	4312602905	25.0
675º	ROSANGELA DO ROCIO LOPES REPINOSKI	3625456931	25.0
676º	ENIVALDO DE LIMA	983904901	25.0
677º	ALESSANDRO FABRICIO	9150213660	25.0
678º	LUIZ HENRIQUE SANTETTI	7037545996	25.0
679º	ELIZIANE FLÁVIA IGNÁCIO RIBEIRO DE ALMEIDA	10145387933	25.0
680º	MÔNICA LOPES DE FREITAS	7759476957	25.0
681º	REGIANE DINA SOARES	8354574946	25.0
682º	RODOLFO MATHEUS SOARES	7721928397	25.0
683º	FRANCIELE FERREIRA DE PAULA	9227404961	25.0
684º	AUGUSTO CYGANCZUK PINHEIRO	12286798940	25.0
685º	MILENA DE MELO DA SILVA	11112075933	25.0
686º	ELCIVANIA BRITO DA SILVA	79056504568	25.0
687º	BEATRIZ ALVES MESQUITA	7917000974	25.0
688º	ZULEIDE MATIAS DO NASCIMENTO	94157545915	25.0
689º	IVANETE SERVINSKI	83818030987	25.0
690º	PAULA FERNANDA DA SILVA BELIZARIO	26657133812	25.0
691º	ADRIANA RETTE IBANE	6310522914	25.0
692º	SUELY DO NASCIMENTO DA LUZ	47082186991	25.0
693º	JURACI MATOS SILVA NUNES	86262637915	25.0
694º	ELZA APARECIDA DA SILVA	64467341900	25.0
695º	ELIETE ALMEIDA DE SOUZA	81886993904	25.0
696º	ERIC ADRIANO DOS REIS	87368773953	25.0
697º	ROSICLEIA PAVESI DA SILVA	1657472930	25.0
698º	OSNI BASTOS FAGUNDES	88567893968	25.0
699º	ALINE DE FATIMA CABRINI	2595548980	25.0
700º	JOSE ROBERTO ALVES JUNIOR	88570932987	25.0
701º	SIMONE ARMISTRONG DE AMORIM	5231827916	25.0
702º	LUCIMARA DO ROCIO PADILHA	2735265960	25.0
703º	EUNICE BARBOSA DOS SANTOS	2412075921	25.0
704º	RODRIGO ELOI ENDLER	370923910	25.0
705º	APARECIDA DINIS DOS SANTOS	3428975944	25.0
706º	SIMONE RAMOS LOPES VIANA	4991059909	25.0
707º	ROSANGELA RODRIGUES	2821562918	25.0
708º	ANDREIA LANG	4014255921	25.0
709º	MAISA SALES	6513785910	25.0
710º	MERIELE LOPES GONÇALVES	5916230990	25.0
711º	PATRICIA DO ROCIO PIRES	6167076901	25.0
712º	JANIELE LOPES DA SILVA RAMOS	5573005928	25.0
713º	ELAINE CRISTIANE DA COSTA	4716488926	25.0
714º	MICHELI LIMA CARNEIRO DA SILVA	6598397928	25.0
715º	SILVIA RODRIGUES MODESTO	6161862905	25.0
716º	MARCIO DOS SANTOS CARVALHO PAES	933234929	25.0
717º	CLAUDENICE KETZ	6352458920	25.0
718º	JOEL NASCIMENTO SILVA	6206854922	25.0
719º	EMELLY PUGSLEY DE OLIVEIRA	4300596980	25.0
720º	PATRÍCIA DE LIMA GABARDO	4709148902	25.0
721º	MARINEZ BESSA E SILVA	3812018993	25.0
722º	ELLEN CRISTINA MARTINS LOPES	5147202986	25.0
723º	ANDRESSA CRISTINA JENESKI	6437485981	25.0
724º	GISELE DE SOUZA ALVES	7944308992	25.0
725º	ALINE KARLA CAVALCANTE	5453936983	25.0
726º	MICHELLE BITTENCOURT DA SILVA	6442190927	25.0
727º	CRISTIANE ALVES DE LIMA DE ASSUNÇÃO	6096191959	25.0
728º	VANESSA LOBO DE BARROS	5433498964	25.0
729º	LUCIANA CARDOSO	6205648903	25.0
730º	JONATHAN FREITAS DE SOUSA	4629247939	25.0
731º	JAQUELINE GOMES PEREIRA	6009054974	25.0
732º	ERICK PIRES DOS SANTOS	4969113920	25.0
733º	CRISTIANE RIBEIRO DOS SANTOS	6137136990	25.0
734º	ILZA DOS SANTOS PEREIRA	6420489911	25.0
735º	FABIANA DA LUZ KETZ	8426890954	25.0
736º	SHIRLEY DÉBORA FURLANETTO	1041408951	25.0
737º	JULIO CEZAR OILKE	5764713994	25.0
738º	HERIK LOPES DE OLIVEIRA	6126815998	25.0
739º	PATRÍCIA TATIANE BARRETO	7610945986	25.0
740º	NEILA LIMA CARRARO	6732520946	25.0
741º	WAGNER COSTA DE AGUIAR	6920603918	25.0
742º	KAMILA MARIA TIBES KINDZIERSKI	7145419904	25.0
743º	CLAUDINEIA GONÇALVES AFONSO	8051290909	25.0

744º	RAFAELA DA SILVA PEREIRA	835433927	25.0
745º	VANESSA ALMEIDA DE ABREU PETERSEN	7612773902	25.0
746º	JÉDI LAIS APARECIDA BARROS CASTRO	8565129900	25.0
747º	ANDRESSA JULIANE COCENSO	8183045960	25.0
748º	THAÍS GARCIA DA CONCEIÇÃO	7859987996	25.0
749º	DAIANE APARECIDA SURI	8411402940	25.0
750º	DANIELI MOREIRA MARTINS	5488228160	25.0
751º	JAQUELINE TIBES KINDZIERSKI	7155755974	25.0
752º	NATHALIA DANTAS DOS SANTOS	10911592970	25.0
753º	KEROLIN DE CASTRO RIBEIRO	9404377910	25.0
754º	IDAIR VEIGA JUNIOR	10687754917	25.0
755º	FLAVIA CRISTINA MARQUES	10994249926	25.0
756º	BEATRIZ MENEGILDO FRANCISCO	10739370979	25.0
757º	LUCINEIA ALVES DA SILVA	6297075964	25.0
758º	DAIANY DE ALMEIDA PINTO	7350387911	25.0
759º	JULIANA ARAUJO DE SOUZA	5323743980	25.0
760º	ROSANE APARECIDA BOSI	3233160933	25.0
761º	FABIA TANIA SANTOS	3875014952	25.0
762º	JANILSON DO NASCIMENTO ZACARIAS	1553195906	25.0
763º	EMERSON COSTA DA SILVA	8096053922	25.0
764º	TATIANE IGNACIO RIBEIRO DE ALMEIDA	8896625920	25.0
765º	PATRICIA SIMONE OZOGOVSKI	91094003972	25.0
766º	ALENICE MARIA DOS SANTOS	2637631961	20.0
767º	LUCIMARA GONCALVES	4991468914	20.0
768º	SOLAMGE MACHADO ISIDORO	4509798903	20.0
769º	PATRIELI SCHUMANN LOURENÇO	10536902909	20.0
770º	LEONEL RODRIGUES DA SILVA	4724560916	15.0
771º	LUCIANA MENDES NASCIMENTO DOMINGUES	5537364930	15.0
772º	MARIA AURORA DOS SANTOS MEDEIROS	74548859934	15.0
773º	MARLI DE SOUZA OLIVEIRA	76672484949	15.0
774º	ROSILDA RODRIGUES DOS SANTOS	1930405901	15.0
775º	MARIA RITA NOEMI MONTIVEROS	1357162928	15.0
776º	ADILSON CESAR DE CAMARGO	15484994802	15.0
777º	MÁRCIA REGINA MACHADO MARQUES	94150508968	15.0
778º	ALESSANDRO RIBEIRO	1560381965	15.0
779º	CRISTIANE IURK OLIVEIRA SILVA	889748985	15.0
780º	TATIANE GONÇALVES DE LIMA	7686086941	15.0
781º	FLAVIA ESTEVAM PEREIRA	793713021	15.0
782º	VANDA PIETROBELLI LIMA	6298188940	15.0
783º	SIMONE LEMES DA SILVA	7604277985	15.0
784º	EMANUELE DOS SANTOS FERMINO	8563994930	15.0
785º	FRANCIELI PEREIRA FERREIRA	8237914910	15.0
786º	PATRICIA DE PAULA LAMARQUE	8926449904	15.0
787º	LUANA DE CAMPOS VIEIRA	8375765988	15.0
788º	JULIANA SANTOS DO CARMO MENDES	6543559594	15.0
789º	GISLAINE SUELIN DA SILVA SANTOS	9269716970	15.0
790º	ITAINA DA SILVA	9564610931	15.0
791º	FELIPE SOUZA	1984282603	15.0
792º	EVELIN CRISTINE NUNES DE JESUS	9302709914	15.0
793º	FAGNER DA SILVA NEVES COSTA	7607322990	15.0
794º	LETICIA DA COSTA RODRIGUES	11492911925	15.0
795º	REBECA VALENTINI DOS SANTOS	15356917945	15.0
796º	ELAINE MARIA LIMA RIBEIRO	12181121907	15.0
797º	NATANAEL DA SILVA	11081879947	15.0
798º	VITÓRIA LETÍCIA DA COSTA LOPES	1348100907	15.0
799º	MARCELA EDUARDA CAJUEIRO DE SOUZA	11197354913	15.0
800º	MIRELY FERNANDA MACHADO	12706178930	15.0
801º	MABLYN CAROLINE PALMA	10962729973	15.0
802º	DANIELLI PINHEIRO DONATTO	11894410980	15.0
803º	HEMERSON MARCELO CORDEIRO DE FREITAS SFONKA	15702164954	15.0
804º	LEONARDO ALBERTO MUNDSTOCH	9258820975	15.0
805º	REGIANE PEREIRA DUARTE	4985525944	15.0
806º	LUIZ HENRIQUE LITWINCZUK	35694289900	15.0
807º	SÉRGIO MAURÍCIO ARCEGA	69482284968	15.0
808º	REGINA DO ROCIO DE PAULA	3045723900	15.0
809º	CARLOS ALBERTO BOULADE JUNIOR	65201078915	15.0
810º	MAURIZA MENDES	65984749904	15.0
811º	RAFAEL COSTA	71128662949	15.0
812º	CLECI FAUST	87323109949	15.0
813º	DECIO MARQUES DOS SANTOS	11830426800	15.0
814º	KARLA MEIRE DO ROCIO PIRES	92156908915	15.0
815º	ALEXANDRE DIMAS DA SILVA	94169942949	15.0
816º	ELISABETE PEREIRA MARQUES	94161844972	15.0
817º	ÉDISIN APARECIDO DA SILVA	1877571946	15.0
818º	ROSIANE MACHADO	2473679908	15.0
819º	MARJORY CLERICI	3623779954	15.0
820º	EDILENE CORA ALVES	3341700951	15.0
821º	ROSANGELA ANTUNES DOS SANTOS	7700762970	15.0
822º	CLAUDENICE PEREIRA DE SOUZA	4142826980	15.0
823º	LÚCIA DE JESUS FLORENCIO	5123152997	15.0
824º	MILLENA DA SILVA DOS SANTOS	4502550426	15.0
825º	VALDIRENE AUGUSTO DA SILVA PINHEIRO	7742822903	15.0
826º	ALINE GOMES DE ALMEIDA FRANÇA	6984153964	15.0
827º	DAIANNA BORGES	952628902	15.0
828º	PRYSCILA RODRIGUES DE RODRIGUES	6947677947	15.0
829º	KELLEN AFONSO	8316621908	15.0
830º	CAROLINE FERREIRA DO NASCIMENTO	90287649253	15.0
831º	ANDRESSA JÉSSICA SILVA DE ARAUJO	7738929901	15.0
832º	CARLA VAZ PEREIRA DOS SANTOS	6912831923	15.0

833º	ANDREIA DE ASSIS FERREIRA	9199069903	15.0
834º	GLAUCIA DE FREITAS	7952221906	15.0
835º	JULIANA APARECIDA PEREIRA	7993193923	15.0
836º	LETICIA DO NASCIMENTO ALVES	8193538927	15.0
837º	ELIS CRISTINA DA CRUZ	7335815959	15.0
838º	SIMONI CRISTINE DE BRITO	7249400908	15.0
839º	DAMIRIELE JAMBEIRO	7668615970	15.0
840º	SAMANTHA PEREIRA GUIMARAES	8051969944	15.0
841º	FRANCIELLE CRISTINA SALDANHA	7713972919	15.0
842º	BRUNA FREITAS CORREIA DOS SANTOS	39248806899	15.0
843º	MERIELEN DINA MAIA	8092936927	15.0
844º	FRANCIELLE NARA PEREIRA DA ROCHA	8161616906	15.0
845º	JESSICA CRISTINA DE SOUZA SILVA	8213415965	15.0
846º	LUANE FRANCELIZE PIRES DA SILVA NOVAKI	8993562903	15.0
847º	GERIANE CORREIA MENDES	8890454962	15.0
848º	SABRINA COSTA NOGUEIRA	8469033930	15.0
849º	DILMA PAIVA DE SOUZA	9438353992	15.0
850º	FERNANDA PAES BENTO	8998270986	15.0
851º	BRUNA CORREA BUENO	10023215909	15.0
852º	ADRIANO FIGUEIRO	1253393990	15.0
853º	MARCOS FELIPE PEREIRA	9745560928	15.0
854º	JENIFER OLIARSKI	11927167957	15.0
855º	ROBERTA CAROLINA WESTERKAMP DOS SANTOS	10079561942	15.0
856º	MARTIELLEN SALVADOR CORREIA TREFES	10452377951	15.0
857º	DAIARA DE CAMPOS	9785048950	15.0
858º	LUANA CRISTINA DA SILVA COSTA	9980419989	15.0
859º	MICHELE KAYZE GONÇALVES DA SILVA	7494322922	15.0
860º	KAOANA MUNIZ LEMES DE OLIVEIRA	9557956992	15.0
861º	POLIANA KAMILA NUNES VALENTIM	10430507950	15.0
862º	KELLY BEATRIZ DA CONCEIÇÃO FRANCISCO	10509169996	15.0
863º	ISABELA GARCIA DAMASCENA	10310155908	15.0
864º	FELIPE LOUIE SZARNIK DOS SANTOS	10367820935	15.0
865º	RAIZA RIBAS DE BRITTO CRUZ	9736540901	15.0
866º	SAMUEL AUGUSTO MIRANDA PASSERO	10815612974	15.0
867º	ALERHANDRA RIBEIRO MACHADO	11352510960	15.0
868º	JONNY GABRIEL DA SILVA BUENO	1398809926	15.0
869º	GABRIELA APARECIDA FRANÇA FERRAZ	10982989938	15.0
870º	VITOR HUGO LACERDA	11021216909	15.0
871º	MILENA RODRIGUES DIAS	14320693655	15.0
872º	RANGELLY MENDES DE CASTRO	11107043999	15.0
873º	KELLY KRYSTINA ROSE SERAFIM	11848063903	15.0
874º	HAGATTA VICTORYA LESCOVITZ CORDEIRO	11309821909	15.0
875º	CHAYANE GODOI DA SILVA	14859846966	15.0
876º	NAYARA E SILVA BAHL	12975385951	15.0
877º	VITHORIA VIDAL DE OLIVEIRA	6751856962	15.0
878º	DANILO SILVA WOSS	11028030908	15.0
879º	CAMILY DE FREITAS TIMOTIO	13054707962	15.0
880º	KETELLYN PEREIRA MARTINS	8403907931	15.0
881º	MARIA ELIZABETH CUNHA	69220662949	15.0
882º	IVONE DE FÁTIMA MATOZO	7139245940	15.0
883º	LEANDRO DAVID DE ALMEIDA	10646163990	15.0
884º	LÚCIA DE FÁTIMA RODRIGUES	74118110920	15.0
885º	MARIA CENIRA RAMPÃO	80040608972	15.0
886º	NADIR PEREIRA LIMA	97849499972	15.0
887º	TERESA ALVES GODOY	61497290953	15.0
888º	VALDEMIR CORREIA PEREIRA	3787026967	15.0
889º	PEDRO SOARES DE FREITAS	1225913993	10.0
890º	CIMARA DE PAULA	3656432970	10.0
891º	DILMA ROSA	7303026959	10.0
892º	CRISTIANE APARECIDA DA SILVA	1049417909	10.0
893º	CRISTIANE MESQUITA DE FREITAS	8527428946	10.0
894º	LUCINEIA DA COSTA RODRIGUES	3610103973	10.0
895º	ÁLVARO LUIS SANTANA PINTO	828176507	10.0
896º	VALDIRENE LACERDA	34488229816	10.0
897º	TASSIELI ARAUJO DA SILVA	7223646950	10.0
898º	MARTA TEODORO FERREIRA	30731208900	10.0
899º	ANTONIO ORILLES SANT ANNA	32211511953	10.0
900º	TANIA MARA LAVANDOSKI	76477940949	10.0
901º	ALEXANDRINA CAETANO PINTO MESSIAS	2468401964	10.0
902º	EDILSON SIMÕES SALES	66393850906	10.0
903º	MIRIAM BARBOSA	88558665915	10.0
904º	VERA ROMARINA LOPES DE ARAUJO	80514740906	10.0
905º	JORGE MAURÍCIO GIMINES	1563090929	10.0
906º	REGINA ALBINI GONSALVES	4645355902	10.0
907º	REGIANE AFONSO DOS SANTOS	5084770931	10.0
908º	CLAUDIA ANTÔNIA ROBERTO	15732705805	10.0
909º	SANTINA TAVARES	4653016909	10.0
910º	JOSEMARA BARBOSA FARIA	1948701979	10.0
911º	VANUSA DA SILVA DIAS PEREIRA	2006443941	10.0
912º	ALESSANDRA XAVIER	85169811934	10.0
913º	LUCINEIA LOPES DE ARAUJO	4683540932	10.0
914º	JANAINA LOPES DA SILVA	5037048907	10.0
915º	CLEITIANY DE CHAVES	6650081981	10.0
916º	NARA LIMA CARRARO	7970381910	10.0
917º	SAMARA ALVES DA SILVA	5678712900	10.0
918º	BRUNA DA CRUZ DE OLIVEIRA	7072698906	10.0
919º	JANAÍNA TAVARES DA SILVA	9838382914	10.0
920º	LUIS FELIPE GONÇALVES ZELA BORBA	10084322969	10.0
921º	DAIANE SANTOS DA SILVA	8435395936	10.0

922º	ALESSANDRO FEITOSA DE FREITAS	31534557830	10.0
923º	EVA DE CARVALHO	54458498991	00.0
924º	JOSIANE FOGAÇA GONÇALVES	8403544952	00.0
925º	VALDEREZ NASCIMENTO SILVA	1915418933	00.0
926º	VALDIRENE DA SILVA GOMES	5449528981	00.0
927º	ANA MARIA DOMINGUES COSTA	59818077920	00.0
928º	JOCIMARA VELLOSO MARTINS	66429978915	00.0
929º	LUCIANA DA SILVA	1028793979	00.0
930º	IOLANDA APARECIDA JESUINO	6336004902	00.0
931º	JOZIELE BARBOSA DOS SANTOS	5788703980	00.0
932º	JOSÉ ROBERTO	2840598973	00.0
933º	DEYVERSOM CARLOS BOMH	4896931998	00.0
934º	PÂMELA GONÇALVES MARTINS	7975478946	00.0
935º	JANAINA PINTO JACINTO	8337952954	00.0
936º	ILISIANE APARECIDA ROSINA	7050834971	00.0
937º	JOSIELE FERREIRA DA SILVA	7999318965	00.0
938º	JOSIANE IZIDORO GOMES DE SOUZA	7485144901	00.0
939º	FABIANA MARTINS DOS SANTOS	7902529966	00.0
940º	CAMILA APARECIDA JORDÃO	9200140971	00.0
941º	ARIANE FIGUEIRA MARQUES	3254414055	00.0
942º	SUSANA GLEICY DA CUNHA SANTOS	11856914992	00.0

CARGO: DENTISTA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	LUANA MACHADO DE LIMA	3695157909	145.0
2º	JOSÉ EDUARDO TANNURI NEMETH	59937610087	100.0
3º	LAÍS LOPES MACHADO DE MATOS	10623538628	85.0
4º	WAGNER COUTO ASSIS	5291758511	85.0
5º	ERICO BAHENA DA SILVA	4243042950	80.0
6º	APOLIANA REIS DA SILVA	6996200903	70.0
7º	CELSO LUIZ ALVES CORDEIRO	22612912991	70.0
8º	JOSE INGLEZ SILVA	37108506904	70.0
9º	MAGNO FERDINANDO ZENI	47213760904	70.0
10º	TANIA ESTEVES GARCIAS GARCIA	2636742905	70.0
11º	CAROLINA FRAIZ COSTA	7973513965	65.0
12º	ROBERTO MOREIRA PICKLER	7568877981	65.0
13º	RODRIGO APARECIDO TOCUNDUVA CELIN	4681949914	60.0
14º	JANICIELLI PRESTES DA SILVA ONUKA	6833505950	55.0
15º	RAMAIANO FONTES SILVA	3332814540	55.0
16º	HAIDÊ CAMILA SILVA	8045121912	55.0
17º	CARLOS CESAR MACHADO JUSTO	59067217972	50.0
18º	ANDRE FELIPE DA SILVA ALMEIDA	95903330282	50.0
19º	ANNE CARLA WIENCI	8181843967	50.0
20º	MAIQUE RODRIGUES VIEIRA	3209186022	50.0
21º	AMÉRICO GORI JUNIOR	23296275991	50.0
22º	JAVIER ALEXANDER BELLIDO FIASCUNARI	1006623906	50.0
23º	EMANUELA LINDAURA FAZOLIN MATIAS DA SILVA	3508097986	50.0
24º	VANESSA RENATA BUDNIK MELLO	4489582951	50.0
25º	FLÁVIA CANDIDO	4597624945	50.0
26º	JEFFERSON MICHELL BULHOES DO NASCIMENTO	81828071234	50.0
27º	SIDINEI DAS GRAÇAS RODRIGUES BITTENCOURT	1784202983	45.0
28º	ALESSANDRA DOS SANTOS TAVARES VIEIRA	94853096272	45.0
29º	LORAINE MERONY PINHEIRO	5891963914	45.0
30º	BARBARA EVELYN FERREIRA	7251600986	45.0
31º	PAOLA GHELLERE SAGGIN	961544970	45.0
32º	KETELYN CRISTIANE OTT	701595990	40.0
33º	JOSÉ ALBERTO JESUS DA SILVA JÚNIOR	4225989500	40.0
34º	BRUNO MIRANDA DE CARVALHO	4561499962	40.0
35º	LAURA GUIMARÃES BATISTELA FACO	6825299905	40.0
36º	VANESSA LOPES BARBOZA SOUZA	3589741945	35.0
37º	KELLY AMI FURUKI	7292151990	35.0
38º	FERNANDA SILVA ALVES	40093444826	35.0
39º	LUANA MACIEL MAYER	8825074948	35.0
40º	ANNE HELOUISE VIERO	8976402928	35.0
41º	ATAILSON SANTOS DO RÊGO	51171392249	30.0
42º	BRUNA CAROLINE DAL PONT LOPES	5808387906	30.0
43º	FLAVIA DE MOURA WITT	1730157009	30.0
44º	KARIME EL LADEN RECHETELLO SAITO	5095710935	30.0
45º	JOSIANE DA ROCHA	8606754919	30.0
46º	MÁRCIA CRISTINA DA SILVA	9269849937	30.0
47º	EVELYN CAROLINE TABORDA BARCELOS	9711778998	30.0
48º	DJALMA MARQUES FERNANDES	36094293991	30.0
49º	DEBORA CECÍLIA RAMALHO	55322190953	30.0
50º	CARLA ANDREA ANTON CRUZ	87736659915	30.0
51º	DANIELE PEREIRA DE CASTRO	4268748970	30.0
52º	PRISCILA FERREIRA PADILHA	5652389907	30.0
53º	KARIN ERMEL	13034687869	25.0
54º	TELMA MARQUES DA SILVA	76847489200	20.0
55º	FRANCIELE TAMI TERAJIMA	6664825945	20.0
56º	GABRIELA BAMPI	8089166962	20.0
57º	MARIANA DE MATOS	42964748802	20.0
58º	THAIS TOMAZONI	7574979936	15.0
59º	MARILIA LEITE VARGAS	1525132130	15.0
60º	CYND NAIRA FREIRE DE ABREU	7114652909	15.0
61º	HELOÍZA KUNICKI	8168812948	15.0
62º	SIMONE OLIVEIRA SILVA	3101634989	10.0
63º	ALICE HELENA DE LIMA SANTOS CARDOSO	7734129994	10.0

64º	NIELSEN GROSKO KUCHAR	7662927970	10.0
65º	STÉFINY MARTINS CARNEIRO DA SILVA	7229017980	10.0
66º	JAMYLLE CARDOSO DA SILVA	7604632980	10.0
67º	FERNANDA GUSMÃO	8578050967	10.0
68º	GUILHERME DE COSTA FURLAN	5243755931	10.0
69º	JULIANA KARINA ROCHA MACEDO	8958746955	10.0
70º	DENISE DA SILVA NEVES	5144055389	10.0
71º	ELIZANGELA BERRES	8379922905	10.0
72º	JAÍNE APARECIDA RINCON VIEIRA	7487575977	10.0
73º	RAFAELA CARLA CRESTANI	9013114997	10.0
74º	MARCELA ZAMBONI MACENO	9217327913	10.0
75º	JOÃO MARCOS SILVA DE MEDEIROS	43353494839	10.0
76º	NATÁLIA CRISTINA BENVENUTTI	11325294926	10.0
77º	VICTORIA NERI MORENO NUNES	6034856930	00.0
78º	ANNA JÚLIA DE SOUZA	5507930970	00.0
79º	JEOVANE LOPES DE FREITAS	1221092600	00.0
80º	ANNA CRISTINA DA SILVA NASCIMENTO	5181376940	00.0
81º	FRANCIELE MARQUES DE SOUZA	88574628204	00.0
82º	LUIZ HENRIQUE FREITAS DE MELO	7301282966	00.0
83º	DARLAN SANTOS MOTA	11338753606	00.0
84º	ALINE LATICHUKY	8591486960	00.0
85º	THAISE FERRARI	9073162980	00.0
86º	RAFAEL GONÇALVES MOREIRA	9728421958	00.0
87º	EDILAINE SOARES SANTOS	12871181608	00.0
88º	ANA KAROLINE DA CRUZ NOVAES	10155919903	00.0
89º	GIOVANA VACILOTTO CARNEIRO	45707869875	00.0
90º	FABIO VINICIUS ESPINDULA GOULART	8304399946	00.0
91º	LUIZ FELIPE KUIAVSKI LOURENÇO	9701193997	00.0
92º	TAMILY WINY PERUSSO MOSENA	9614437901	00.0
93º	LETÍCIA VIEIRA QUEIROZ	10655483977	00.0
94º	GIHANI EL TASSA	7624647982	00.0
95º	ISADORA BOMFIM CORREIA	10844948926	00.0
96º	INGRYD GABRIELE GUIMARAES DA SILVA	13507863901	00.0

CARGO: CUIDADOR SOCIAL

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1	KÁTIA CRISTINA ROBERTO	87633132949	60.0
2	ROBERTA SANTOS ESPINDOLA PATRICIO DA SILVA	3589060913	60.0
3	MARCIA DE OLIVEIRA SELL	99590930930	60.0
4	GILBERTO BELARMINO	2206037904	60.0
5	MAYRA CAROLINE BREYER DO PRADO	6644161952	60.0
6	MARLI TEREZINHA ZABOT MASCHIO	35562340925	55.0
7	ANA PAULA DOS SANTOS	2252315903	55.0
8	FERNANDA REGINA FERNANDES BORGES FRÖHLICH	5283024938	50.0
9	CIRLENE GONÇALVES CORRÊA PROVEDAN	95961992934	45.0
10	IONE COSTA MARTINS	6717803878	45.0
11	IRENE SANTA SIQUEIRA FERREIRA	462384764	45.0
12	MÁRCIA GONÇALVES DA COSTA	81317310900	45.0
13	BIANCA DANTAS DO NASCIMENTO	10080397999	45.0
14	ANA PAULA FERREIRA DE SALES LOURENÇO	4529179990	45.0
15	ANDRESSA LUIZ DOS SANTOS	7450295903	45.0
16	IVONE GONÇALVES NASCIMENTO	4490813970	40.0
17	LOISLEYNE BASTOS DA ROCHA	8914903966	40.0
18	JOHAN ALESSANDRO DISSMANN BONILAURI	11098721942	40.0
19	SIRLEY PEREIRA DO NASCIMENTO	35077077215	40.0
20	PATRÍCIA CORDEIRO	3551856958	40.0
21	MARCELO FERRARI DE PAULO	1005287910	40.0
22	RAINA MARIA LEITE CARVALHO CASSEMIRO	2872673180	40.0
23	ANA CAROLINE MOURA	7356605902	40.0
24	RODRIGO QUARESMA NADERFARES	396266010	40.0
25	ELAINE REGINA GAVRON	529586983	35.0
26	MARJORY CLERICI	3623779954	35.0
27	MARLINE SILVA DA CRUZ	63605368972	30.0
28	ELAINE CRISTINA DO CARMO MORATO	3618694954	30.0
29	IOZADARA FÁTIMA BALDISSERA	2625971959	30.0
30	KELLI STIVAL	4066045928	30.0
31	CÍNTIA DE LIMA IRAN	6728283919	30.0
32	TATIANE DE CASSIA PEREIRA DE SOUZA SILVA	5826323906	30.0
33	BARBARA JHENNIFER ERZINGER LOURENÇO	7356375982	30.0
34	RAYSSA FERREIRA LOPES	8498743940	30.0
35	VANESSA EDUARDA CORNELIUS SOVERNIGO	9017398981	30.0
36	DEBORA ALVES	8425149967	30.0
37	KELLEN LUANA DA SILVA	9118995969	30.0
38	LETÍCIA FERREIRA DA SILVA	8820859998	30.0
39	LINDA VICTORIA CASTRO DO CARMO BOESE	9405134981	30.0
40	NATASHA THALITA LUBEKE FARIAS CONTI DA COSTA	7837989970	30.0
41	SARAH KOBUS SOARES	10231354932	30.0
42	GABRIEL DA COSTA DE OLIVEIRA	11791031900	30.0
43	SARA SANTA BARBARA LIMA	98267396500	30.0
44	FATIMA FERREIRA GONÇALVES	56592116900	30.0
45	VANDERLEIA ALMEIDA REIS DA SILVA	49258974549	30.0
46	CLEIDINEIA DE PAIVA CHAVES	1463655932	30.0
47	PATRICIA SHIROMA MERINO	86539930615	30.0
48	JOSELIA APARECIDA ALVES VIEIRA	1919201939	30.0
49	IVON CESAR SALES	87530171968	30.0
50	ROSA MARIA VICHINESKI PAES	3643238924	30.0
51	ANDRÉIA APARECIDA OSÓRIO MACIEL	92585566900	30.0

52	ROSANGELA DOMINGUES HONORATO	3049335971	30.0
53	LUCIMARA MARIA DE QUEIROZ	1888158999	30.0
54	ADRIANA DE SOUZA FERREIRA	3303081905	30.0
55	PRISCILLA CRISTINI MOREIRA	3229462980	30.0
56	GERUSA DOMINGUES GUIMARAES	2640371975	30.0
57	PAULICEIA DANTAS DE CABALLERO	2702874932	30.0
58	SHEILA DOS SANTOS EIGLMEIER	2884616900	30.0
59	ANA PAULA MOREIRA MARTINS	669608190	30.0
60	ALESSANDRA REGINA REZENDE SANT	2725392950	30.0
61	IZAMIRA MIRANDA	5409407989	30.0
62	ALSSANDRA MARIA DA ROCHA GOMES CAMPOS	3220840914	30.0
63	GISLEINE GONÇALVES	3522018940	30.0
64	SUSANA LILIA EIGLMEIER	3613942925	30.0
65	FERNANDA DOS SANTOS COSTA	2881132928	30.0
66	KELEN FERNANDES BATISTA	5000586956	30.0
67	ROSANA MARIA RODRIGUES DE PULA	3589157917	30.0
68	CLAUDILENE APARECIDA DOERL ZEBOSNY	3350334903	30.0
69	LORENA DE ASSUNÇÃO TEIXEIRA	5290709959	30.0
70	CHRISTIANA AP SOUZA SALUSTIANO	8937510650	30.0
71	VANDERLEIA TOMEL REINAUER	11121267750	30.0
72	PATRICIA PEREIRA DA SILVA	6213361901	30.0
73	LORIANE PIRES MENDES	5735706985	30.0
74	ELLEN DO NASCIMENTO ELIAS	5758938939	30.0
75	FABIELE OLIVEIRA DE FREITAS	5989233906	30.0
76	MARIAMA LEVISKI ALVES MORO	6675200909	30.0
77	SUELEN CAMPOS GARCIA	12370986700	30.0
78	FRANCIÉLE FERRAZ	6633985924	30.0
79	ELIDE SARAH JACINTO RODRIGUES	6916744936	30.0
80	NOEMI ADELAIDE FLÔR FONSECA OLIVEIRA	3675337316	30.0
81	WELLINGTON DOS SANTOS QUINTO	6816365992	30.0
82	VIQUELAINE DA SILVA GOMES	6989952954	30.0
83	LUIZ FERNANDO DE MORAES PEREIRA AFONSO	7519083985	30.0
84	JULIANA DE LIMA FERREIRA PAINS PEREIRA	7141883959	30.0
85	MAYARA FREIRE GOMES	7550244944	30.0
86	BIANCA MOREIRA MARTINS DAMASCENO	3871494143	30.0
87	MAIRA TERESINHA ANDRADE	6812611964	30.0
88	JAYNE FONSECA ROSA	8822541979	30.0
89	ANNA PAULA DE ARAÚJO BORNANCIN	8407115908	30.0
90	LISIOPE LINO PEREIRA DOS SANTOS	8423819965	30.0
91	BRENDA CAROLINE KLINGBEIL DE LIMA DALLAGO	8217174997	30.0
92	AMANDA DA CRUZ COUTO	15523038709	30.0
93	PEDRO LEONE DA COSTA FILHO	2551958261	30.0
94	ANDRE AMARAL ALVES	10187627959	30.0
95	LUIZA IZABEL MARCELINO DE SOUSA	9997944933	30.0
96	LUCIANA PERINI	9922337983	30.0
97	MAYCON WILLIAN DO CARMO VIANA	9746473905	30.0
98	GILDO VALENTIN ALVES DOS SANTOS	10979836921	30.0
99	HEVELIN CRISTINA DOS SANTOS SILVA	10394160983	30.0
100	JULIANE SILVEIRA DOS SANTOS	10013662988	30.0
101	LARISSA PEREIRA MILANI	10697259943	30.0
102	ANA GABRIELE DOS SANTOS FEITOSA	11119040906	30.0
103	NAYANI ISABELE SOUZA DE OLIVEIRA	12885749911	30.0
104	DAMARIS NOCERA	80851800904	30.0
105	JOSIANE BISCAIA LOPES	4201148904	30.0
106	LENISE FERNANDA DE FREITAS PIRES	7027545950	30.0
107	SIMONE PIPPER	87774852972	30.0
108	VANDIRA TAVARES DOS SANTOS	2637058978	30.0
109	TATIANE ELIAS RITA	4654814930	30.0
110	JÉSSICA MENDES GONÇALVES	7196019911	30.0
111	ALEXSANDRA KOBAYASHI	3571958926	25.0
112	JUNILDE MARIA RIBEIRO	62241613991	25.0
113	LUCIANA CRUZ APARECIDO	79279511904	25.0
114	ROSILDA BISPO DOS SANTOS RODRIGUES	852608942	25.0
115	ELIANA CRISTINA DO NASCIMENTO BARBOSA	43331173215	25.0
116	EULA GOMES DA SILVA FERREIRA	6373343960	25.0
117	SAMUEL DE SOUZA ALVES	7157598680	20.0
118	THIELYN DA SILVA MALHEIROS SOMAR RIECK MARQUES	9089154973	20.0
119	MÁRCIA PAES DE CAMARGO DA SILVA PEDRO	766502945	20.0
120	JAQUELINE DANIELI ALVES HENRIQUE	2336229935	20.0
121	ROSANGELA DE FÁTIMA DOS SANTOS	3502524912	20.0
122	JULIANA DA SILVA ALBINO	4983427945	20.0
123	EMANUELLY APARECIDA RAMOS GONDRAN	5445681920	20.0
124	TÁBITA CRISTINA MARIANO DO PRADO	6620581943	20.0
125	LUANA ALVES CAMARGO BRITO	9719099976	20.0
126	ALANS GIOVANA LEITE	11345096933	20.0
127	AMANDA ROBERTO CASSEMIRO	11054626928	20.0
128	MARIA TAÍS OLIVEIRA SANTANA	11695335902	20.0
129	MARIA NEVOLANDA CARDOSO OLIVEIRA	446927902	20.0
130	ANDREA APARECIDA DE OLIVEIRA	4236648911	20.0
131	EDINEIA RIBAS DOS SANTOS RAIO	6254849917	20.0
132	ISABEL CRISTINA DE OLIVEIRA ANSELMO	71658181972	20.0
133	SOLANGE DAMASCENO	15417683884	20.0
134	ADAIR GONÇALVES	25295454991	15.0
135	NADIA REGINA GEREMIA GIACOMINI	2069516989	15.0
136	SUELEN MARLI SANTI DA SILVA	478243103	15.0
137	SILVEMARA ALVES	4409099965	15.0
138	TAIANE TAMARA CUNHA DA SILVA	559351259	15.0
139	MARIA EDUARDA DE CRISTO BIGHI	9955438959	15.0
140	TATIANA TIBES KINDZIERSKI	7479763921	15.0

141	ZURAI LEVY BENTUBO MARTINS	54561736972	15.0
142	ROSICLEIA DA GRAÇA TREFFLIH	62637843934	15.0
143	ROSE MERI POLICARPO MATOS	64999351900	15.0
144	CLAUDIA DE MIRANDA AVELES	88548279915	15.0
145	TATIANA MÜLLER	706151950	15.0
146	LILIAN DOS SANTOS NASCIMENTO	5139440954	15.0
147	ROSANGELA SCHVIND VEIGA FAGANELLO	5287481900	15.0
148	SILMARA GONCALVES DOMINGOS	7365475927	15.0
149	RAFAELA ROCHA DUBIELA	7347056977	15.0
150	LUIZA DREHMER DE MELLO E SILVA	7574772916	15.0
151	AMANDA DOS SANTOS NAGATA	4703887908	15.0
152	GUSTAVO FILIPOWSKI	7082552998	15.0
153	MORIEL CARDOSO BELARMINO	9407786960	15.0
154	MARIANE DUARTE GONÇALVES	3995318908	15.0
155	ISABEL CRISTINA MATTOSO	3052240935	15.0
156	LAURA DENCK JACKSON	1478363010	15.0
157	LENIZE TABORDA DOS SANTOS	2586270932	15.0
158	ESTHER FERREIRA DE OLIVEIRA	75190982904	10.0
159	JULIANE MARIA WERLANG MACHADO	40322475015	10.0
160	CRISTINA BATISTA DA SILVA	61450138420	10.0
161	EIDA DO PILAR DE LIMA COSTA	81315848953	10.0
162	LETICIA MARICATO	7505970976	10.0
163	DAVID ALFREDO DE SOUZA	554482916	10.0
164	ELISABETE PEREIRA MARQUES	94161844972	10.0
165	CRISTIANE DE SOUZA ROSE	2210651999	10.0
166	FRANCILAINE DE PAULA MOTA DOS SANTOS CZIKOWSKI	3521832929	10.0
167	RAPHAELA RODRIGUES DA SILVA	39852492888	10.0
168	NATANE DE BORBA	6007310906	10.0
169	FRANCIELE SANTOS MENDONÇA	6790221980	10.0
170	CAMILA LOPES BARBOZA	6874456989	10.0
171	MARINA DA SILVA CHAGAS	7851586933	10.0
172	JÉSSICA PRISCILA BEZERRA MACHADO	9348839985	10.0
173	ERIELE FERRAZ DOS SANTOS	8143384969	10.0
174	MARIANA LOPES DA LUZ	8394435955	10.0
175	KAMYLLE ROSA MESQUITA SANT ANA	11483275922	10.0
176	CAMILA COSTA DE OLIVEIRA	10806295996	10.0
177	KAMILA VITORI CASAS MACHADO	10590032950	10.0
178	JOICE CASSIANA CHAGAS SANTOS MENDES	5223952952	10.0
179	JACIRLEIDE DE MELO SILVA	89256883791	10.0
180	HELENA DE FATIMA NIENOW	17044758991	10.0
181	GRACIELE CARDOSO LUKASAK	5746324922	10.0
182	ERIKA MIRANDA NUNES DE SOUZA	43243904870	10.0
183	DANIELA BENTO DA SILVA	3379218901	10.0
184	CAROLINE MUNCINELLI PIO	6009170966	10.0
185	ANA PAULA GONÇALVES BRANDÃO	3979380980	10.0
186	ADILSON DA SILVA LOPES	7550252963	10.0
187	VILMA DE PAULA SANTOS	83269037953	10.0
188	TELMA MARQUES MACHADO	67011438220	10.0
189	ANA PAULA NASCIMENTO LOURENÇO	8439417900	10.0
190	MIRIAN BATISTA DE PAULA COELHO	51465906991	00.0
191	ELIANE DE FÁTIMA RODRIGUES	50005847915	00.0
192	MARIA VILMA SINTRA BETIM	89701747968	00.0
193	MARCOS TADEU OLIVEIRA MENDES	66110580015	00.0
194	WANDERLUCIA DO AMARAL	86903780904	00.0
195	SILVIA MARA DE MOURA	94265666949	00.0
196	ALESSANDRA LEME RIBEIRO	24933870829	00.0
197	DONAI MARIA DE SOUSA FERREIRA	40512045291	00.0
198	PATRICIA FARIAS	1626390908	00.0
199	MARILDA MOREIRA DE PAULA	4504620995	00.0
200	MARILANDIA DE FATIMA CARVALHO	2282439988	00.0
201	PRISCILLA ROSSELLE DOS SANTOS	2577572956	00.0
202	VALDEREZ NASCIMENTO SILVA	1915418933	00.0
203	ANA LUCIA DA SILVA	1071591983	00.0
204	VALTER EZEQUIEL MOREIRA	75760452215	00.0
205	VILMA RUBIO FANEGAS	3164785984	00.0
206	THIAGO DOUGLAS MOREIRA DA SILVA	4589937948	00.0
207	KEISE CRISTINA LUIZ	5535594946	00.0
208	ARIANY PINHEIRO DO ROSÁRIO DOS SANTOS	4788987970	00.0
209	SILVIA APARECIDA TEIXEIRA	8037372979	00.0
210	BRUNA KARLA DE SOUZA	1040748929	00.0
211	JESSICA MARIANA GOMES DA SILVA	7546225922	00.0
212	ARIANI PALMA DA SILVA	7665838995	00.0
213	PATRÍCIA SILVA MORAES DE OLIVEIRA	6914395918	00.0
214	TAIANE DA SILVA RAMOS ROCHA	7019527922	00.0
215	LUCINEIA CRISTINA DE PAULA	7308681920	00.0
216	EDILAILA MARQUES DA SILVA	8274572947	00.0
217	REGINA CELI MACAGGI CAPRINE	66829569915	00.0
218	MIRIÃ ROSE CORREIA	7478913970	00.0
219	PATRÍCIA SIMIÃO CORDEIRO	8620691902	00.0
220	ERISSON PLUMA NOGUEIRA	93440529215	00.0
221	MARISTELA TOMCZYK CABRINI	8373640940	00.0
222	EMILY PERES	8818159933	00.0
223	WANDREA CAROLINE DUARTE	7853850964	00.0
224	WALTERLANE ANDRADE DE SOUZA	11180514408	00.0
225	MANUELA FRANÇA ABALEM	9807590990	00.0
226	AMANDA PAOLA DA COSTA NICCO	9772372908	00.0
227	MAIARA RIBEIRO FROGEL	9523584928	00.0
228	AMANDA ALICE SCREMIN DA SILVA	10116695951	00.0
229	BRENDA CAROLINE FERREIRA MACHADO	9751967902	00.0

230	ÁGATA CRISTHIE VIEIRA SCHWEIGER	9179043976	00.0
231	BIANCA DE CAMPOS MAGALHÃES	44363708875	00.0
232	LETICIA FERREIRA DOS SANTOS	10220061939	00.0
233	FERNANDA MUNSTER SANTOS	9495982910	00.0
234	ISABELLI CAROLINE GONÇALVES CAROLESKI	10559920903	00.0
235	ALANA MARIA DE FREITAS	10070209979	00.0
236	CAROLINE REBULI DE OLIVEIRA	9367819986	00.0
237	ANDRESSA HUCHAK BRAZ	10301965676	00.0
238	GESSICA TALITA TABORDA DA SILVA	10472018957	00.0
239	LUANA DOS SANTOS MIRANDA	10792482930	00.0
240	MÁRCIA QUEIROZ DE OLIVEIRA	40574125817	00.0
241	ALINE CIBELE DE LIMA	12848321989	00.0
242	LUANA CORRÊA MESQUITA	11615725970	00.0
243	MARÍA DE LOURDES SILVA GRACIA	46239073920	00.0
244	LINDAMIR PEREIRA DE ANDRADE	31789021987	00.0
245	ZELENITA APARECIDA PINTO	35670991915	00.0
246	MARLENE MENDES FERRARI	2495363903	00.0
247	MARILENE NICOLINI	61791059953	00.0
248	SÔNIA MARIA GAMA CORREA	56868693915	00.0
249	JOSILDETE RIBEIRO	82612366920	00.0
250	CARMEMLÚCIA DIAS MAIA	78415357915	00.0
251	JULIO CESAR DOS SANTOS	63558327934	00.0
252	GLÓRIA DO CARMO CERCAL	74663216900	00.0
253	SUELI TEREZINHA SPILLER	84272090968	00.0
254	AUREA DAS NEVES FREITAS DA SILVA	1885033907	00.0
255	LUCIENE BARBOSA SANTOS	15908553883	00.0
256	SANDRA ALVES RIBEIRO	85575062953	00.0
257	SONIA CRISTINA REIS TERRES	78686628915	00.0
258	EDER UMBELINO ALVES	2011339979	00.0
259	SONIA MARIA DOS SANTOS SILVA	93804725368	00.0
260	THAIS ANDREA FAUSTINO	17840626858	00.0
261	LEONARDO PRADO GOULART	90292782004	00.0
262	SIMONE NATÁLIA DE OLIVEIRA	2223045960	00.0
263	CRISTIANE ZUCYSZYN	2707396966	00.0
264	PATRICIA SCROCARO	2108698957	00.0
265	JOSE FERNANDO KOSIAK JUNIOR	2015432906	00.0
266	SIMONE JULIONEL	3360923936	00.0
267	ADRIANA FERREIRA MARQUES	2390625908	00.0
268	ROSANGELA AP ALVES	844765910	00.0
269	LUCELIA VIEIRA	1791780911	00.0
270	CAMILA DE SA BASTOS	2985432901	00.0
271	MEIRE LUCIA DA SILVA	3763472959	00.0
272	ANDRÉIA REGINA RAMPELOTTI	2223682928	00.0
273	MICHELE PRATES	3453182936	00.0
274	ELAINE CRISTINA FERREIRA MACHADO	352469951	00.0
275	ANDRÉA CRISTINA PANDOLFO RAMIRO	581668073	00.0
276	MARIZA CASTILHO PEIXOTO	97651729072	00.0
277	LAIARA FAID LANAR DE OLIVEIRA CASTANHO	5443772902	00.0
278	MICHELLEPAULA DE FARIA	74205277253	00.0
279	CRISTIANE IURK OLIVEIRA SILVA	889748985	00.0
280	VANESSA BENTO DOS SANTOS	5186808946	00.0
281	SOLANGE LACHOVSKI DA SILVA	3814303911	00.0
282	SANDRAMARA PETÇA	3333546990	00.0
283	MONICA RAFAELA MACHADO VIANNA	557852048	00.0
284	THAIS PORFIRIO DE OLIVEIRA	6201629963	00.0
285	JACQUELINE ALVES PEREIRA	3608419969	00.0
286	BARBARA COSTA LELL	6463038997	00.0
287	DANUSA MAREGA	5453857927	00.0
288	VIVIANE DO ROCIO ALVES BORCEZI	4142120964	00.0
289	FRANCIELE ROSSATO	5085448901	00.0
290	ALESSANDRA ARCE DE SOUZA	2435549156	00.0
291	DANIELLE NEVES DOS SANTOS REGIS	4610013908	00.0
292	DANIELLE CORREA DOS SANTOS SOUZA DO CARMO	3766663909	00.0
293	DEISE DE CASSIA MENDES DA SILVA	4394095948	00.0
294	SUZIANE APARECIDA DE LARA	4698598907	00.0
295	GISLAINE DOS SANTOS DA SILVA	35211309839	00.0
296	DÉBORA FAVETTA DOS SANTOS	6052269979	00.0
297	LORNA CRISTINA BARRETO DOS SANTOS	5885579946	00.0
298	JAQUELINE GOMES PEREIRA	6009054974	00.0
299	KLEBERSON TOLDO SOARES	4918478905	00.0
300	LEIDIANE DAIANA DOS SANTOS GOUVEA HONORATO	5226679963	00.0
301	MAYARA BRANDÃO WALCZAK	6121916990	00.0
302	CAROLA HILDEBRANDO GONÇALVES	6061313969	00.0
303	DENIS CRISTYAN DE VITO	5999051908	00.0
304	TAIS BENTEUS PAMPU	5579111924	00.0
305	SUZANE PALOMA COSTA DE SOUZA	5665412970	00.0
306	MONICA CRISTINA DE FREITAS	8334258976	00.0
307	ELAINE DA SILVA	6588939981	00.0
308	ILISIANE APARECIDA ROSINA	7050834971	00.0
309	JANAINA RARINE PEDROSO	8070882930	00.0
310	TATIANE DE SOUZA COSTA	6586470919	00.0
311	MONICA CORREIA DE OLIVEIRA DE GODOY	6787472960	00.0
312	LAURA CIBELLE BREVE DOS SANTOS	7061941952	00.0
313	MAYARA STABENOW	7082527969	00.0
314	THAMIRES DOS SANTOS CONCEIÇÃO	13159263770	00.0
315	THAYSA CHRISTINY CORREIA	7609576905	00.0
316	PAULA HEVERLI TEIXEIRA PIRES MANTOVANI	6961663990	00.0
317	PATRÍCIA SIAU GONSALVES	7647001973	00.0
318	VICTOR GABRIEL CASTAGNARA	7338455929	00.0

319	DEBORA BAUMEL LENZI	8713818937	00.0
320	JOSIANE CARDOSO	7743206998	00.0
321	PAOLA GROCHEWSKI	7685804980	00.0
322	PAMELA DAYANE MATOZO	8070602910	00.0
323	LUANA SCHOLZE	7016294951	00.0
324	AUGUSTO PEREIRA CAMARGO	8657776910	00.0
325	DANIELE GONÇALVES DE ARAÚJO ZANONI	8339642910	00.0
326	PRISCILA THOMAZ	8665186905	00.0
327	GISLAINE LARA DA SILVA	5058208970	00.0
328	MARINA WERNER DA SILVA LINDES	8850991924	00.0
329	JAMYLE TECHELAK	8791307929	00.0
330	ANGELICA TAVARES DE SANTANA	8136443998	00.0
331	GESSICA ROSA DOS SANTOS	8858041984	00.0
332	ANA CAROLINE KUSYK FERNANDES	8525278963	00.0
333	ALEX SANDRO COUTINHO ZELLA	7736999961	00.0
334	JHONATAN AMORIM MEIRA	6056833950	00.0
335	TACIANE GOMES DO PRADO	7898374983	00.0
336	VANESSA DE OLIVEIRA POLICARPO	8577486966	00.0
337	FERNANDA PAES BENTO	8998270986	00.0
338	ANA DALBLA SINTRA DA SILVA	8354450970	00.0
339	JAQUELINE INGRA CORDEIRO DOS SANTOS	9286702957	00.0
340	PÂMELA APARECIDA DE SOUZA	8354555992	00.0
341	VANESSA CAROLINE GONÇALVES GUEDES	9671621902	00.0
342	MAYDZA GABRIELLE CUSTODIO DA COSTA	9246230981	00.0
343	DEBORAH KLEHM	9394657959	00.0
344	LISANDRA SENTONE DA SILVA	8975495973	00.0
345	KARINE DA ROCHA TETOR DOS SANTOS	8909357932	00.0
346	ROBERTA CAROLINA WESTERKAMP DOS SANTOS	10079561942	00.0
347	VIVIANE ROBERTA DA SILVA CORREIA	10117657999	00.0
348	ANDREZA RAFAELA NEVES	9705275947	00.0
349	HEITOR FARIAS	9367716907	00.0
350	JISREEL ANDREY RODRIGUES DA COSTA	9066092912	00.0
351	LINDSAY CRISTI CORDEIRO DOS SANTOS	9286703929	00.0
352	LUCAS SANTOS PEREIRA	9342922996	00.0
353	VANESSA CRISTINA FRANCA SANTOS	7448850946	00.0
354	ALANA MENDES PEREIRA	8510948992	00.0
355	VIVIANE MAURICIO PINHEIRO	9796997975	00.0
356	MÔNICA MARIANO CAMPOS	10239785983	00.0
357	ANDRÉ DA SILVA SANTOS VOITECHEN	9884138923	00.0
358	WÉCIA LUIZA BHERING KONELL BENDA	8259181975	00.0
359	PATRICIA BRAND OLIVEIRA	1177612909	00.0
360	THAIS APARECIDA DOS SANTOS RIBEIRO	9120216912	00.0
361	MARIANA FREIRE CAVALHEIRO	10761000909	00.0
362	LIENE FERREIRA	10653189958	00.0
363	DAYANE APARECIDA OVIEDO RIBEIRO	11748250906	00.0
364	ALINE BORA SIECZKO	7357159981	00.0
365	MIRELA DE SOUZA BARROS	10612011984	00.0
366	MICHELE OLIVEIRA CARDOSO	10953373940	00.0
367	CAMILA CUNHA GONÇALVES	10025994905	00.0
368	TAINARA CANHA VIEIRA	863267912	00.0
369	DELAINE MARIA LEMES	10337310998	00.0
370	RAIZA RIBAS DE BRITTO CRUZ	9736540901	00.0
371	BRUNA BORGIA DE ANDRADE	11024376974	00.0
372	GUILHERME FERREIRA GUETTGES	9601079912	00.0
373	VITORIA MARCELINO DE SOUSA	12217194917	00.0
374	JACKELINE LORAINE PINHEIRO JOSÉ	7526837990	00.0
375	LETÍCIA DE LIMA ALÍPIO	11212208943	00.0
376	MERYLIN SABRINA COSTA RAMOS	12076271945	00.0
377	FRANCILENE SOUZA DO NASCIMENTO	86048550502	00.0
378	IANI ANDRIOLI MININI DIAS	9999631983	00.0
379	THALYNE DA SILVA FARIAS	9033579928	00.0
380	THAMIRES RIECK CASTANHO	11419278967	00.0
381	VICTORIA ALVES MARCONDES	10964758989	00.0
382	HAILYN ALMEIDA MOREIRA	8240617999	00.0
383	INGRID DE CASTRO DO ROSARIO	11778981950	00.0
384	MARIA EDUARDA CORREA MATTOSO	10469787996	00.0
385	DÉBORA DOS SANTOS	11898872902	00.0
386	JOICEANE GRAMS	2847545018	00.0
387	NAYARA MOTA FERREIRA	12669126901	00.0
388	MARCELA CECHELERO SERAFIM	11022977989	00.0
389	DANIELLY XAVIER SIMÕES	11739999908	00.0
390	MICHELE VICENTE	13762642931	00.0
391	KAUANY SILVA ARBIGAUS	12986112960	00.0
392	GABRIEL CASIMIRO ALVES KASCZESZEN	8934086971	00.0
393	TAMIRIS CORDEIRO PRESTES	9513153908	00.0
394	ISABELLA THAMIRES DE LIMA SILVA	13330130946	00.0
395	MARIA EDUARDA FERREIRA GOMES LOURENÇO	9199819929	00.0
396	CHAYANE GODOI DA SILVA	14859846966	00.0
397	THAMIRES CRISTINA DE LEÃO DOS SANTOS	12443927903	00.0
398	SABRINA VICTORIA FRANCHIN ZANDONARDI COELHO	10970007965	00.0
399	MARIANA CARDOZO BARBOSA	11032772948	00.0
400	MADELEN SAROBA OLMO	13285081961	00.0
401	CAMILY DE FREITAS TIMOTIO	13054707962	00.0
402	JULIANA LUIZA CASTILHO LESSA	11935450999	00.0
403	EDINEIA GONÇALVES	4120357902	00.0
404	DANIELE HONÓRIO BUENO	887086918	00.0

CARGO: ENFERMEIRO

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	WILLIAM PEREIRA	895079917	150.0
2º	MAYCON ROGERIO SELEGHIM	6508526995	140.0
3º	RUANA MARIA ZANOTTO	7429968910	85.0
4º	WEVERTON DOS SANTOS*	699541271	85.0
5º	ELIANE DE FÁTIMA ALVES DA ROCHA BLUM	72303271991	70.0
6º	SANDRA REGINA MARIANO	68558031991	70.0
7º	ROSANGELE CHRISTINE ARAUJO	1683399943	70.0
8º	NEUSA CRISTINA LEINIG DE ARAUJO	40379450968	70.0
9º	NEUZIRA BUENO RIBAS	53884698915	70.0
10º	CLEUSA MARIA PEREIRA DE OLIVEIRA	56860137991	70.0
11º	WELLINGTON FERNANDO DA SILVA FERREIRA	8806165984	70.0
12º	CLAUDETE FERREIRA DO NASCIMENTO	70965404900	70.0
13º	EVANDRO AGUIAR	69656541049	70.0
14º	SILVANA APARECIDA CLARO	1574695908	70.0
15º	MIRIAN APARECIDA PAIVA	87633159987	70.0
16º	JULIO LOPES DE SOUZA JUNIOR	88390063972	70.0
17º	WILLIANE REIS SOUZA	82388768268	70.0
18º	NOELI TEREZINHA FORNAZARE	97698962920	70.0
19º	KARLA ISABELLE JANUARIO	2358125954	70.0
20º	DANIELE ROBERTA DE CASTILHO	94165254991	70.0
21º	GLORIETI LOPES DA SILVA	2798616999	70.0
22º	FRANCIELE APARECIDA LAGOS TORRES	2579311980	70.0
23º	LUANA PAULA CAPOIA PENHALVER	3394404907	70.0
24º	NADIA ALVES DOS SANTOS	3435054956	70.0
25º	DEBORA VERRENGIA	3716334944	70.0
26º	ADRIANA BERNARDINO DIAS CARALP	29731339809	70.0
27º	GLEYCE SAMANTA FREITAS DA SILVA	96244976304	70.0
28º	ELVIS MARQUES HENRIQUESSON	33016597802	70.0
29º	JULIANA PEREIRA DE QUEIROZ	4847851927	70.0
30º	ANE CRISTINE GARCIA DA SILVA DE OLIVEIRA	5353794982	70.0
31º	CAMILO MATEUS DA SILVA NETO	7561502648	70.0
32º	FRANCISCO JOSE DE ALMEIDA	91463726791	65.0
33º	SIMONE APARECIDA DAS NEVES FERREIRA	3596021936	65.0
34º	CECÍLIA APARECIDA FEDERLE	2395354996	65.0
35º	SANDRA BATISTA CRUZ	30539845809	65.0
36º	JHONATAN MARQUES CASSEMIRO	5466280950	65.0
37º	ISIS CAROLINE DONATO FARIA	7668928910	65.0
38º	SHIRLEY HANTSCHICK DE CARVALHO HERITT	5516337860	65.0
39º	JANA CRISTINA MIROVSKI FERREIRA	81156545072	60.0
40º	LIZIANE EVELIS DA SILVA	95958665987	60.0
41º	CLAUDETE DE FATIMA RIBAS	3899271980	60.0
42º	SILVANI SANTOS MOREIRA	31776601823	60.0
43º	BIANCA CRISTINA MARTINS NUNES	53081331234	60.0
44º	ALINE DAYANE ALVES PUFE	6916262940	60.0
45º	JOANA BERTELLI	74302396920	55.0
46º	ERIVALDA CONCEIÇÃO TEIXEIRA	78215773591	55.0
47º	ANDRÉ LEITE MONTEIRO	4248833689	55.0
48º	ERLANE FIGUEIREDO DA SILVA	69200831249	55.0
49º	ROSIANE SALES MACIEL	3343028975	55.0
50º	VANESSA SANTOS	4678856994	55.0
51º	ALAUANA CLÁUDIA SCHEFER	6193670912	55.0
52º	KAMYLLA CRYSTIE MODESTO DO CARMO SALES	9402544925	55.0
53º	TIAGO IRENO CICHACZEWSKI	4487739969	55.0
54º	UBIRAJARA BATISTA SOARES	32292562987	50.0
55º	ELZA NASCIMENTO	60598069968	50.0
56º	SONIA APARECIDA DE LIMA	8586741817	50.0
57º	ROSELI APARECIDA TORRES GONÇALVES	53136276949	50.0
58º	TATIANA QUEIROZ RIBEIRO DE ALMEIDA	1968088989	50.0
59º	ALESSANDRA DE JESUS BRITO OLIVEIRA	64885348234	50.0
60º	VERIDIANA CASTRO CARDOSO	98116754068	50.0
61º	RAIMUNDO RENATO DA SILVA NETO	98538322320	50.0
62º	NUANA TIENE CABRAL DO ROSÁRIO	72955767204	50.0
63º	CASTURINO LOPES DA SILVA JUNIOR	6440067907	50.0
64º	LENIRA PEREIRA MENEZES MATOS	56485476415	50.0
65º	DANIELA SANTOS SOUZA	865812284	50.0
66º	AMANDA MIRELA MARCHINSKI	8044617914	50.0
67º	AMANDA DOS SANTOS NAGATA	4703887908	50.0
68º	HAYSLA CAMILA DE OLIVEIRA	45874765875	50.0
69º	SÔNIA APARECIDA BENGUELA ARAN	5934283820	50.0
70º	LUIZA HELENA APARECIDA LEMOS	3001392681	50.0
71º	MARILDA AVELINO DA SILVA ZUBIOLI	78839556915	50.0
72º	ELIANA CRISTINA FIGUEIREDO ABREU	82066361615	50.0
73º	ODAIR VIEIRA DE MIRANDA	1897165927	50.0
74º	SILIANE QUEIROZ RODRIGUES	99898926953	50.0
75º	VALKIRIA SANCHES PEREIRA TOLENTINO	2636989986	50.0
76º	ELAINE DE MORAES PASSERA	676983952	50.0
77º	FABIANA CAROLINE ROSA DE SOUZA	3350907962	50.0
78º	ÉDER SILVA GOMES	2654923940	50.0
79º	MARIA LIDUINA HENRIQUE DA SILVA CARDOSO	211193330	50.0
80º	ROSIVANI RODRIGUES MACHADO	71829539272	50.0
81º	MÁRCIA OTILIA TURECK	2680924940	50.0
82º	ROSI SOBOTTKA	664378900	50.0
83º	FERNANDA ALGAUER PERCIANO	3885937921	50.0
84º	GRAZIELI VIANA GOMES	33423191864	50.0
85º	CHAIANA SMANIOTO LUSTOZA	6592700998	50.0
86º	MARIA DONIZETTI SANTORO	27082410875	50.0
87º	MARIANA CAROLINA GOULART DE OLIVEIRA RIBEIRO	5982700940	45.0
88º	VANECIA COSTA DA SILVA CAETANO	71302700200	45.0

89º	DORALICE MARIANO DE OIVEIRA BORDINHAO	48689696920	40.0
90º	LUCIA DE LOURDES STICA	2436859710	40.0
91º	ANELITA DOMINGUES DE SOUZA CORDOVA	5430067946	40.0
92º	RAMAIANO FONTES SILVA	3332814540	40.0
93º	LEIDIANE CORRÊA	251921247	40.0
94º	CARLOS WILSON DE LIMA	96217715953	40.0
95º	IARA PATRICIO REDEDE	3014104965	40.0
96º	PRISCILLA MARTINS RIL	607208910	40.0
97º	EDITE DE CASSIA SA DE QUEIROZ LACERDA	90873386353	40.0
98º	MARIANA IVANIR GIOVANELLA	6787958943	40.0
99º	ANA CARINE BRAGANHOLO PIO GONÇALVES	77365763949	35.0
100º	MARCIA TEREZINHA NAESER	85193135900	35.0
101º	MARCIA CRISTINA BARBOSA MOTTA	15809815855	35.0
102º	LUCIANA FONTELLES TERNES	2300503956	35.0
103º	EDINA ALMEIDA PEREIRA DE SOUZA	437431967	35.0
104º	BEATRIZ TELES DOS SANTOS	3440099989	35.0
105º	ANGELA RODRIGUES DA SILVA	3953235419	35.0
106º	MIRLENE ALMEIDA DANTAS	69361940287	35.0
107º	PRESCILA ARAÚJO CARVALHO SCHWARZBACH	4232351922	35.0
108º	ANA PAULA ANTUNES VIEIRA	851448941	35.0
109º	SILVANA MARTTA KOSCHLA	4674320909	35.0
110º	MARCELI DELONG	4588722964	35.0
111º	ALEX ALVES CAMARGO	7596266932	35.0
112º	ANA JÚLIA PEREIRA SILVA	12144390630	35.0
113º	CLÁUDIA ALVES MENEGHELLI	90841832900	35.0
114º	ANA CRISTINA CHAGAS	3075244937	30.0
115º	DAIANE NARCIZO PINTO AMÉRICO	13906112721	30.0
116º	NEMAURA PLUMA DE OLIVEIRA NOGUEIRA	19678851253	30.0
117º	MARCIO FREITAS BATISTA	356364917	30.0
118º	SELMA PEREIRA DA SILVA	1925966917	30.0
119º	RUTE MARIA CUNHA COSTA	2617479919	30.0
120º	KELLI CRISTINE SILVEIRA DE AGUIAR	2907423908	30.0
121º	CRISTIANE FERREIRA DE OLIVEIRA	21847097863	30.0
122º	ELAINE DE FATIMA BUENO	32149007819	30.0
123º	REGIANE KAROLINE DOS SANTOS BOTELHO	5463040958	30.0
124º	SUZANE NAYARA VIEIRA GOMES	90411846272	30.0
125º	BRUNA SOARES DA SILVA	4021032541	30.0
126º	DANILA CARLA DE OLIVEIRA	5591883583	30.0
127º	JESSYCA SILVEIRA DE OLIVA	4886629580	30.0
128º	ESTELA RIBEIRO AMORIM	7826808952	30.0
129º	LUCIANA SENA COUTINHO	14497134750	30.0
130º	CARLOS DENER PIRES JULIO	8381494990	30.0
131º	ALINE DE PAULA	8592693969	30.0
132º	FABIANA DOS SANTOS SANTANA	85817591570	30.0
133º	MARIA CAROLINA ALVES QUEIROZ	44266940866	30.0
134º	EDUARDA BEZERRA PEREIRA	1207035211	30.0
135º	LILIAN ANGELICA BORDIGNON	59054581972	30.0
136º	JURACI PEREIRA CALADO	87453762987	30.0
137º	MÁRCIA APARECIDA BARBOSA GODOY	9454827790	30.0
138º	HELENA MARIA GUIMARAES PERES NICOLETTI	2238574913	30.0
139º	KAROLINE CRISTHIANNE DOS SANTOS MENDES	3464770931	30.0
140º	LORETA SILVA OZELIN KURIYAMA	6519252905	30.0
141º	MARCELA OSANA DE OLIVEIRA BERBETH	5830881985	30.0
142º	JULIANE CARLA LIEVORE	6595565960	30.0
143º	SUELEN DE MORAES	2199391019	25.0
144º	CLEONI CAMILA MENDESVALLIM	8764532801	25.0
145º	MARIA APARECIDA DE ALMEIDA	60899808972	25.0
146º	ADRIANA FERREIRA	4101424926	20.0
147º	INDIANARA FERNANDES	60500751900	20.0
148º	LUCIA HELENA MIGUEL DA SILVA	60025565915	20.0
149º	JOSIMARA PIRES RICARDO	71390898920	20.0
150º	JOCELIA CARDOSO DA COSTA	7653447775	20.0
151º	LUCIMAR PEREIRA MIRANDA DE LACERDA	25234725898	20.0
152º	EDINA RIBEIRO MODESTO	2654952967	20.0
153º	SINDEI MARTINS BUENO	69968632104	20.0
154º	MICHELI CRISTINA SOUZA DE AMORIM	6089014907	20.0
155º	JISELE RIBEIRO GONÇALVES ALVARENGA	93713258287	20.0
156º	MITSANN CRISTINE XAVIER SANTOS	7567160986	20.0
157º	EVELYN CAROLINE RODRIGUES ROSA	9066226978	20.0
158º	MARICELIA CORREIA BARBOSA	61047871343	20.0
159º	BRENDHA ANNE STEFANI	10894508938	20.0
160º	ELIANA APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	26649397857	20.0
161º	CLAUDIANE EMILIA SIMOES	87716771949	20.0
162º	SILVIO MAURO PUGA VIANA	25934117831	20.0
163º	ILSON MAZOLINI	25198839876	20.0
164º	RENATA DOS SANTOS LIMA	27640015847	20.0
165º	ROSE MARIA DE FREITAS ALVES	39180670920	15.0
166º	MARCOS ANTONIO ANTUNES BELMONT	48085146991	15.0
167º	WAYNE JOSÉ LEITE	54927641953	15.0
168º	ELVIS LOPES CORDEIRO	2803582961	15.0
169º	JOBELENA STUMPF SOARES CUQUEJO	4650482933	15.0
170º	CENIRA FERREIRA FLORIANO	396764126	15.0
171º	ERYCKA SANTOS DE ARAUJO	7848025993	15.0
172º	ALINE FRANCISCA SANTANA	9013603920	15.0
173º	IZABEL IZOLETE NENEVE DE OLIVEIRA	31901956920	10.0
174º	VANESSA CRISTINA SIMONATO SILVA	5329278937	10.0
175º	GABRIELLY BEZERRA DOS SANTOS	2447453159	10.0
176º	RENATA CRISTINA DO ROCIO VIDAL	81319037968	10.0
177º	ROSEBEL ALVES	81321481934	10.0

178º	ALESSANDRA FEMININO CONCEIÇÃO	617559902	10.0
179º	MÁRCIA TEREZINHA DOS SANTOS	3622850981	10.0
180º	ADRIANO ROMA SCHUENCK	2901131999	10.0
181º	ADAIR CÍNTIA SANTANA	3451524929	10.0
182º	DELMA PINHEIRO DOS SANTOS	3388314950	10.0
183º	MARISTELA APARECIDA FARIA DA ROSA	5970716910	10.0
184º	FERNANDA DA SILVA SOUZA	6422557922	10.0
185º	HOSANNA CAROLINA DE JESUS GRILLON PRESTES	6244376986	10.0
186º	THAÍS CRISTINA GONÇALVES	9352851994	10.0
187º	GLEICIANE DE JESUS DOS SANTOS	5488960546	10.0
188º	ELLISSAN MONALIZE DOS SANTOS FELICIO	9284687985	10.0
189º	GIOVANNA CRISTINA DE PAULA	10265339960	10.0
190º	MARIA EDUARDA RODRIGUES	5443577956	10.0
191º	SARAH OLIVEIRA BAZILIO	2841033228	10.0
192º	JEAN ALBERTO ALVES DE LIMA	10507622901	10.0
193º	BIANCA CARDOSO MEDEIROS	6532113921	10.0
194º	JULYELLEN GONÇALVES GUSSO	11490344918	10.0
195º	CLARA RAPHAELA DA COSTA CATEL	11147833907	10.0
196º	GABRIELLE DOS SANTOS PINTO DA SILVA	11323335986	00.0
197º	SILVIA HELENA REIS MORENO	69379343604	00.0
198º	ELIANE ALVES	81325096920	00.0
199º	TATIANA APARECIDA PIRES	2730035931	00.0
200º	ALEXANDRE ALEX ARRUDA	2425137947	00.0
201º	JONY PIRES ORTEGA	70625816153	00.0
202º	GENESIA DOS SANTOS ROSA	5175504908	00.0
203º	LOEDI DOS SANTOS PIRES	4251324986	00.0
204º	PRISCILA FERMINO	3986124985	00.0
205º	JOSÉ EDUARDO FERNANDES	4374403973	00.0
206º	JEANE MARIA DA SILVA	1880964180	00.0
207º	DANIELLE DE OLIVEIRA	5460222940	00.0
208º	ALINE DO NASCIMENTO SANTOS	1027579922	00.0
209º	BRUNA PRISCILA DA SILVA MARTINS	6216028928	00.0
210º	GABRIELA KAROLINE LAGES ROSA	10190502681	00.0
211º	LUCIENE OLIVEIRA DA CRUZ	2195850248	00.0
212º	LUCAS LEITE ANTUNES PEREIRA	10133406989	00.0
213º	CLAUDIA FERNANDA DA SILVA	8341844940	00.0
214º	STHELLA CHRISTIE SANTOS DOS	1886324255	00.0
215º	PEDRO CLEVERTON BUENO COSTA	10268040940	00.0
216º	KAMILA ALVES BRASILEIRO	9604205927	00.0
217º	ALESSANDRA TAINÁ XAVIER DA SILVA	8336597905	00.0
218º	RAYNÁ ALANA	2793670235	00.0
219º	LARISSA CRISTINA VENÂNCIO DE MORAIS	10338866965	00.0
220º	TAYANI DE PAULA SOARES	9327872908	00.0
221º	ANA CLARA FARIAS BARATA	2266216260	00.0
222º	THATYANE VANESSA TURATTO	10695482947	00.0
223º	STHEPHANE CRISTINA KUS	7594622910	00.0
224º	AMANDA DA SILVA GUIMARÃES	3510497201	00.0
225º	EDUARDA CRISTINA BONKA	10789764903	00.0
226º	GABRIELLY TEMOTEO DE OLIVEIRA	5418191942	00.0
227º	JAINE LETICIA PABIS	9666245990	00.0
228º	AMANDA CAROLINA MORETTO DOS SANTOS	9649966935	00.0
229º	LETICIA GABRIELLY ARAUJO	11492800937	00.0
230º	THAIZA TAMARIS PEREIRA TRINDADE	2108802606	00.0
231º	RAYANA SOFIA PROCHERA	9159116986	00.0
232º	FERNANDA GABRIELE TIZONI BARBOSA	10974977985	00.0
233º	LAURA PEREIRA DE OLIVEIRA	8704016963	00.0
234º	CAMILA HOLANDA DE CARVALHO	8511558985	00.0

CARGO: FISIOTERAPEUTA

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	DANIEL SALGADO XAVIER	18272669889	150.0
2º	RAFAEL SCHIMITH DA SILVEIRA	7790433911	130.0
3º	JEAN PAULUS NOWOTNY	2902479930	80.0
4º	HERALDO DE ARAUJO FILHO	4188726946	70.0
5º	KÁRITA MODESTO PERERIA	89253906120	70.0
6º	ALINE RIBAS	2970053918	70.0
7º	ISOLETE ILIANE KRAMPE FEDATO	85992623949	70.0
8º	AMANDA DOS SANTOS NAGATA	4703887908	65.0
9º	GHISLAINE CRISTINA CORREA	2676964933	55.0
10º	CARLA CRISTINA DA SILVA GALINDO MEDEIROS	30371710812	55.0
11º	ELISABELLY BORDIGNON	5762336921	55.0
12º	DECIDE ROLIM TUCUNDUVA DA FONSECA	7388261460	50.0
13º	JULIANA VIEIRA DE OLIVEIRA	5634935938	50.0
14º	FERNANDA TAGLIARI DA SILVA	6094379926	50.0
15º	LEONAM ANTÔNIO SOARES	12854574630	50.0
16º	MAURO PLÁCIDO SCOLARI MARIN	88511510915	50.0
17º	SILVANA ALVES DE LIMA	4301875999	50.0
18º	RICARDO VIEIRA	97396885949	45.0
19º	WILLIAM BICALHO DA CUNHA	6275917601	40.0
20º	KARINA MENEZES PINTO COELHO	5600397941	40.0
21º	DECTATIANE ELIZANGELA DE MATOS PONTES	5676137983	35.0
22º	DAIANE PASA PIRES	9048341906	35.0
23º	ROGÉRIO LUDER	75024624904	30.0
24º	DEBORA MARTINS DE SOUZA	90573226172	30.0
25º	MARISA PEREIRA DA SILVA	80389309168	30.0
26º	ELISA OLIVEIRA CARDOSO	6416818957	30.0
27º	ISABELA ANTONIO DA SILVA	9086890989	30.0

28º	ANNA LAURA VISENTIN PEDROSO	9618190900	30.0
29º	LUIZ FELIPE MUNHOZ GOIS	9662923918	30.0
30º	GIANLUCA MIKOS DA SILVA	9464728906	30.0
31º	DIAMAR CORDEIRO BRITES	2672807930	30.0
32º	LUCIANA ROCHA DOS SANTOS FARIAS	2669040926	30.0
33º	LUDMILLE SILVA GONÇALVES	10182338738	30.0
34º	MARINA RAMOS DA CUNHA	6226864966	20.0
35º	OLINDA KEREN APARECIDA DE MORAES SILVA	9828786990	20.0
36º	ANA CLAUDIA CAPPA DOS SANTOS	10839467907	20.0
37º	SIMONE MARIA SECO	50533118034	15.0
38º	JOANA PAULA OLIVEIRA DA SILVA	2203931507	15.0
39º	RICARDO VIANA FAUSTINO	5533541918	15.0
40º	EDUARDO MACEDO ROQUE	1140358901	15.0
41º	RAFAELA SIMÕES DE OLIVEIRA FERREIRA	7853263910	15.0
42º	MÔNICA DE OLIVEIRA DOS SANTOS	8972248924	10.0
43º	LETICIA GUEDES BRASIL	10525926941	10.0
44º	EDUARDO CAGNI CONFORTO	4549756942	10.0
45º	NATHALIA ADRIELI HAUPTMANN FRANCO DE SOUZA	10135382939	10.0
46º	CAROLINA ALESSANDRA KAMINSKI RICARDO	5623990975	00.0
47º	STHEFANY CRISTINE RIBEIRO	6761441951	00.0
48º	LÉIA LAURINDO DE MOURA	63353709991	00.0
49º	MARCEL TOSHIYUKI YAMASHITA	80517056968	00.0
50º	DENISE MARIA ROCHA	7732130740	00.0
51º	JOSIAS DOS SANTOS VENTURA	2764722923	00.0
52º	DOUGLAS MICHEL LIMA	5190336980	00.0
53º	HELENA RODRIGUES DE FRANÇA	4663418147	00.0
54º	TANÁLIA APARECIDA ALVES DE MELO	42549249844	00.0
55º	FELIPE VITORIO DE CAMPOS SANCHES	7088013908	00.0
56º	CHADIA MOHAMAD TASSA	8770601933	00.0
57º	MARIA CLAUDIA SILVEIRA NUNES	10080303927	00.0
58º	GABRIELA GASPAROTTO SANGIROLAMO	33473489824	00.0
59º	TAWANE CAROLINE FORTES DE JESUS	7092809983	00.0

CARGO: PROFESSOR: EDUCAÇÃO ESPECIAL, EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS

CLASSIFICAÇÃO	NOME	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	LUCIANA VIEIRA PARRA	84695676915	150.0
2º	CYBELE APARECIDA SANTOS DE OLIVEIRA	81322321949	100.0
3º	ROBERSON DE LIMA	1869166981	100.0
4º	ANTONIO GONÇALVES NUNES NETO	1899829938	100.0
5º	JUCELIA DE LIMA	55153771920	100.0
6º	LUCELMA DE SOUZA MARDONE	46969608204	100.0
7º	EVELYN RIBEIRO SILVA	6162066908	90.0
8º	CANDIDA HELENA ALVES PEREIRA	287894150	85.0
9º	VERA MARGARETH FABRO	36548014987	80.0
10º	VANDRO ELAINO FERETTI	2779934905	70.0
11º	SONIA CRISTINA DOS REIS TERRES	78686628915	70.0
12º	CRISTIANE REGINA ALVES	1991503970	70.0
13º	RICARDO ALEXANDRE PEREIRA	15630622838	70.0
14º	VILMA RUBIO FANEGAS	3164785984	70.0
15º	LUCIANA BORGES JANOARIO	4890331999	70.0
16º	DANIELLE VOLTOLINI FRUTUOSO	4485620905	70.0
17º	ENI MARIA DA SILVA ROSÁRIO	2665991926	70.0
18º	ROSANGELA DE FATIMA KUCHARSKI	2719989975	70.0
19º	JOSÉ ROQUE PEREIRA DE MELO	6047699626	70.0
20º	MARIANE DECHATNIK	4860530918	70.0
21º	RENILMA LOPES DE ALBUQUERQUE	46756752987	70.0
22º	LEILA DOS SANTOS HASSAN NASCIMENTO	31675603987	70.0
23º	HELIA MARIA DE CAMPOS	59014350953	70.0
24º	ESTHER DE ALMEIDA ALBUQUERQUE	63202778900	70.0
25º	MARILSA CONCEIÇÃO SILVA	51307022987	70.0
26º	SANDRA MARA DE SALES	58846697987	70.0
27º	EDINA DA SILVA	76796868900	70.0
28º	MYRNA AZEVEDO VALENTE	8979078846	70.0
29º	DÉBORA COMANDULLI SILVA DOS SANTOS	65433564991	70.0
30º	ANGELA MARIA DA CRUZ PINTO	71023763915	70.0
31º	MARGOT VENEIDE GARZARO	64645533991	70.0
32º	ALDINISE ELOITA DO NASCIMENTO	74547380953	70.0
33º	JULIETA SANTINA MACAN MUNHOZ	81777787904	70.0
34º	KARIN RENATE OSTERNACK	83286020915	70.0
35º	NADIA HELENA DA SILVA CHITOLINA NOGUEIRA	64365620959	70.0
36º	MONICA ALESSANDRA HENARES ROCHA	85828220900	70.0
37º	SIMONE SCHINKA	75275333900	70.0
38º	ALESSANDRA CRISTINA BORGES DE CAMPOS	78337399953	70.0
39º	NARA MARY DA COSTA BARCELOS	669817945	70.0
40º	SONIA MARA DOS SANTOS CLEMENTE	97380970968	70.0
41º	ROBERTA COSTA BARROS	2614508918	70.0
42º	KALIMAR FERREIRA DA SILVA	98035487434	70.0
43º	JOSIANE ANDRADE CORREA CAIXETA	1980982945	70.0
44º	LUCIANE MALUCELLI	95975047900	70.0
45º	KATHIA DOS SANTOS MARTINS	3092512901	70.0
46º	DEISI ROVER DO CARMO	2403541923	70.0
47º	ADAIANE COCATTO DE LIMA MENDES	1907358994	70.0
48º	ANDRÉIA CRISTINA DO PRADO SANTOS	2938439962	70.0
49º	TATIANA ALVES PINHEIRO	2458082998	70.0
50º	OLIVIA MARIA ROSSIERI	3650641909	70.0
51º	MICHELLI SANTOS DA SILVA	72683805268	70.0
52º	MARCELA DE LIMA CARNEIRO	3588265945	70.0

53º	ROSÂNGELA MARIA DO NASCIMENTO ANTUNES	6034316901	70.0
54º	TATIANA MARTINS DO NASCIMENTO DOS SANTOS	5344852940	70.0
55º	KHAREN DA SILVA NEVES	5959591995	70.0
56º	MARCILENE NUNES CORDEIRO DA SILVA	5763346939	70.0
57º	KARINE MÜLLER BENEDET	7309585909	70.0
58º	KAROLINE BONARDO FARIAS	6760149920	70.0
59º	VINÍCIUS AFONSO MOHR	7664847931	70.0
60º	ELIZANDRA APARECIDA ALVES DE ABREU	7605990928	70.0
61º	REBECA MACEDO DOS SANTOS	4812442559	70.0
62º	JANE APARECIDA DE PAULI	72106123949	70.0
63º	CLAUDETE ARAUJO GONCALVES	44308264987	70.0
64º	VANESSA NEVES DE JESUS DO ROSARIO	6969750922	65.0
65º	SANDRA MARA FERREIRA	49125451987	65.0
66º	PATRICIA HELENA DOMARADZKI	72900580978	65.0
67º	ELIAS BORGES RIBEIRO	2168850941	65.0
68º	LILIAN MACEDO BORBA	3891863926	65.0
69º	SÔNIA MARIA MONTEIRO DA ROCHA PAIVA	59915188234	65.0
70º	ELIANE APARECIDA FERNANDES CLARO SOARES	4828467980	65.0
71º	DEBORA ALVES MESQUITA DOS SANTOS	5365262905	65.0
72º	EVELIN CRISTINA PEREIRA	5469703975	65.0
73º	PAOLA FRANCINI VERONEZE	7793730909	65.0
74º	JHESSICA WENDY DE CARVALHO	7344410966	65.0
75º	ELIZANGELA RODRIGUES ALVES	3230826965	60.0
76º	ERNESTINA TIBES	72919124900	60.0
77º	ELIZABETE APARECIDA BARION	63485257915	60.0
78º	SIMONI DO ROCIO ALMEIDA LIMA	77884990997	60.0
79º	REJANE CROVADOR	3768372928	60.0
80º	RICCELLI PEREIRA DE LIMA.	3241508900	60.0
81º	ADRIANA MARGARETE BEDNARTCHUK	4246108928	60.0
82º	CHRIS ADRIANE GOIS	5434719930	60.0
83º	PAOLA DE SOUSA FRATINO	5076223919	60.0
84º	MARCILENE CRISTINA MARTINS	6968484900	60.0
85º	LAIS FRANÇA BORBA	8439464908	60.0
86º	LUCIMARA COSTA DOS SANTOS	95966404968	60.0
87º	MARCO ANTONIO RODRIGUES LEITE	8189701975	55.0
88º	RENATA CHRISTINA ROQUE DE LIMA	81343957400	55.0
89º	ILDA MARIA DE ALMEIDA	47264403904	55.0
90º	ROSANA SIMIÃO RIBEIRO	19186114832	55.0
91º	MARCIA REGINA SILVA JAVORSKI	93883315915	55.0
92º	JUSCELINO ALVES DA CRUZ	27804007817	55.0
93º	MARCIA CIBELE ALVES DA SILVA	2813031933	55.0
94º	PIERINA LOURDES SAKAKIBARA DUARTE	64772187391	55.0
95º	ELIANEDE FATIMA DA CRUZ	4005035906	55.0
96º	JOSIANE FERREIRA GOMES LOURENÇO	3988073962	55.0
97º	LUCIANA PEREIRA DOS SANTOS	5854907917	55.0
98º	EDERSON CARLOS DA SILVA NOGUEIRA	4876729921	55.0
99º	VALERIA DE PROENÇA REZENDE	4937723910	55.0
100º	MARIANA ZETOLA MARTINS	6004702960	55.0
101º	CAUÊ CRISTIANO VIEIRA	6190780903	55.0
102º	DAIANE JACQUES ROSA	7802309905	55.0
103º	JESSICA BARBOSA XAVIER	7902672920	55.0
104º	ZAYRA UTZIG DA SILVA PAIXÃO	7162930999	55.0
105º	ANA CAROLINA DE OLIVEIRA SILVA WAGNER	8265629907	55.0
106º	ISABELA MAYARA LUCIRIO	8873477976	55.0
107º	MATEUS MARTINS VIUDES	8527294990	55.0
108º	VICTOR ALCINDO DE ARAUJO	9553638961	55.0
109º	DEBORA GOMES FERREIRA	9456148963	55.0
110º	IONE COSTA MARTINS	6717803878	50.0
111º	GABRIELA REGINA GODINHO RODRIGUES	46544186287	50.0
112º	ARIENE SILVA FARIA	52776077904	50.0
113º	JEANINE DURÃO MARTINS	76836509949	50.0
114º	ALINE TAKACHI DE OLIVEIRA	97792276953	50.0
115º	JULIANA CRISTINA DOS SANTOS	2326313950	50.0
116º	VANELI RAMOS DE MIRANDA	3909829970	50.0
117º	GIAROLY FRANCIELY OLIVEIRA ALBUQUERQUE	4870540916	50.0
118º	GRACIANY MARQUES SERRA CRUZ	2619057329	50.0
119º	ELLEN FERNANDA BIASIBETTI GOMES	7694681950	50.0
120º	CACILDA REGUEL DA LUZ SOSNITZKI	52940071934	50.0
121º	LUCI BELO RIBEIRO LUCI	59008113953	50.0
122º	RONNIE RODRIGUES DA COSTA	5426320802	50.0
123º	HILMA DE CASSIA FERREIRA DANCINI	2598565924	50.0
124º	SAMARONI PINHEIRO	74546732953	50.0
125º	ANA CRISTINA MAGALHÃES	73090867915	50.0
126º	JOEL FERREIRA SANTOS	44009372249	50.0
127º	SIRLENE KOPP STACHEVSKI	97800317900	50.0
128º	MANASSÉS FERMINO LOURENÇO	88573613904	50.0
129º	GILDA DOS SANTOS	3041694980	50.0
130º	JOELMA FREITASDA CUNHA	79116175115	50.0
131º	ADRIANA ALVES FERREIRA	3249055646	50.0
132º	DANIELE RIBEIRO DA SILVA	2403484946	50.0
133º	MARCIA CRISTINA RIBEIRO	2890489906	50.0
134º	SIMONE BATISTA LEITE	3028460939	50.0
135º	ROSI TEREZINHA DOS SANTOS MATOS	2394312947	50.0
136º	ELIANE RAMBO	3194500902	50.0
137º	GISELE DA CRUZ PEREIRA	2757616900	50.0
138º	LILIAN DOS SANTOS NASCIMENTO	5139440954	50.0
139º	JOSINÈIA MARQUES DE ARRUDA DA CUNHA	3979715914	50.0
140º	MARA MICHELE PENHA DA SILVA	5288639914	50.0
141º	REGIANE ASSALIM RODRIGUES ALMEIDA	3826919971	50.0

142º	KARIN CRISTINA ESCOBAR YAMASHIRO	4988673901	50.0
143º	GLAUCIA DE FREITAS FRANÇA FLORÊNCIO	5313404903	50.0
144º	LEIDIANE DAIANA DOS SANTOS GOUVEA HONORATO	5226679963	50.0
145º	DAYANE DE AZEVEDO DA SILVA	36051188878	50.0
146º	JOÃO LUIZ MATOS DA SILVA	1255629932	50.0
147º	IVONETE DA ROCHA ARRUDA	7311640911	50.0
148º	ADRIANO DA SILVA MACEDO	6503812973	50.0
149º	REGIANE DA SILVA CAMARGO	6493608937	50.0
150º	DIONNIFFER DE OLIVEIRA	7181347969	50.0
151º	DHYANDRA HEILMANN	8300669930	50.0
152º	DANIELA MERLO	10715671952	50.0
153º	DAMARIS NOCERA	80851800904	50.0
154º	EMARIELLY GEORGEA RAMOS	7255162916	50.0
155º	CECÍLIA PARTALA	57428590906	50.0
156º	ANA CRISTINA BATISTA	60906324904	50.0
157º	IVERLI DA ROCHA	74872052900	50.0
158º	EVA ABREU VIEIRA	38620995200	50.0
159º	ANDREA DE FATIMA OLIVEIRA LIMA	87336901972	50.0
160º	AGNES DISSMANN	99636913900	50.0
161º	MARIA JOSE DOS SANTOS BARBOSA	59181559372	50.0
162º	MARCIA DE CARVALHO	95984445972	50.0
163º	JOSIANE SANTANA NUNES	3621439943	50.0
164º	CLEIDE COELHO DE SOUZA PASSOS	2596688930	50.0
165º	TATIANA CACILDA SANTOS MICHALZESZEN	61639826149	50.0
166º	RONALDO ANTONIO DO NASCIMENTO FARIA	2982551977	50.0
167º	RENATA DA COSTA CORRÊA FÕES	2166969925	50.0
168º	PATRÍCIA MOREIRA DOSSANTOS	2669840965	50.0
169º	SIMONE LEITE TOMÁS	2603127977	50.0
170º	PATRÍCIA DO ROCIO MEREM SENA	4362163964	50.0
171º	ALESSANDRA OLIVEIRA DE LIMA	2674673974	50.0
172º	ALINIZE NASCIMENTO PINTO MILLEZI	4591687970	50.0
173º	MARLUCE CASSIANO DOS SANTOS BATISTA	28489036861	50.0
174º	KATIANI APARECIDA LAURINDO MARTINS	4458552902	50.0
175º	CIRLENE BORBA PEREIRA	4377799983	50.0
176º	JULIANA DE SOUZA SILVA	3843826900	50.0
177º	LORIZE QUINTINO DA SILVA	4419970901	50.0
178º	ANDRÉA DA SILVA JUSTINO	3762202958	50.0
179º	KELLY DA ROSA MARIA	4010491914	50.0
180º	FRANCIELE ADRIANE FELICIANO DE ARZÃO	4968014902	50.0
181º	ANA PAULA ASSUNÇÃO DE SOUZA	3608887555	50.0
182º	STEPHANIE LYNDSAY JANE DEWAR KORMANN	5605372980	50.0
183º	GISLAINE DE LIMA PEREIRA	6290199919	50.0
184º	MARIANA REINHER COSTI	8825680945	50.0
185º	LENICE DE SOUZA BARBOSA	80198988249	50.0
186º	HELOISE DE FREITAS PIRES BONOMINI	7030279999	50.0
187º	SCHEILA CRISTINA DOS SANTOS	6231112926	50.0
188º	MILAINE CRISTINA LIMA DO NASCIMENTO	73583090144	50.0
189º	DAIANE ESLY EIGLMEIER PEREIRA DE ARAUJO	8277153902	50.0
190º	CARMEN LUCILIA SALDANHA	52996379934	50.0
191º	ADRIANA FERNANDES ALVES DA SILVA	4267976716	50.0
192º	ANDRESSA DO CARMO	4593208904	50.0
193º	PATRICIA FELÍCIO DE SOUSA	5206440930	50.0
194º	MARIA APARECIDA LESSA LOPES PEREIRA	1736203967	50.0
195º	IARA SOARES DE ANDRADE BERTUZZO	4993248970	50.0
196º	CONSUELO DE CAMPOS MALUCHE	2099051909	45.0
197º	GILVANE DE LIMA	62350609987	45.0
198º	PATRÍCIA RENATA MOLINA HORTOLAN	2981986902	45.0
199º	ALINE AMÉRICO DE SOUZA	5369629951	45.0
200º	MÔNICA PRISCILA LACERDA DA SILVA	4315739995	45.0
201º	FRANCIELLE BEZERRA DA SILVA DE SOUZA	4419471905	45.0
202º	SHAIANE DE SOUZA CUSTODIO	6326119952	45.0
203º	PRISCILA MARIA DE LARA DA SILVA	5541456932	45.0
204º	SUELEN SILVA DE SOUZA SABINO	4176656956	40.0
205º	GABRIELLA DOS REIS ROSA	9262770901	40.0
206º	RENATA DE MOURA RIBEIRO	3800560976	40.0
207º	EDLAINE CLAUDIA TAMANINI	4456382902	40.0
208º	BEATRICE ELLEN SALLES	6500257928	40.0
209º	PAULO DA COSTA COELHO	19551193091	40.0
210º	MARIA DE JESUS NUNES ANTONIO	76266486849	40.0
211º	JACKSON LUÍS TOZETTO	39786005953	40.0
212º	ROBERTO CUNHA BITTENCOURT	44769539991	40.0
213º	MARIA APARECIDA CHAMORRO	52363678915	40.0
214º	FERNANDO CEZAR PENSAK	50009109900	40.0
215º	ARIANE DE FATIMA DOS SANTOS BRITTES	54063582949	40.0
216º	ELISABETE MARIA NEUMAN FERREIRA CORRÊA MACHADO	56517297987	40.0
217º	GUTEMBERG UDSON FERREIRA VASCONCELOS	48099414187	40.0
218º	IVANETE PEREIRA DO NASCIMENTO	92940560900	40.0
219º	EVA MENDES DE SOUZA	86004336904	40.0
220º	SOLANGE RIBEIRO SANTOS DE JESUS	79146953515	40.0
221º	ELISÂNGELA DO CARMO VIANA	9746473905	40.0
222º	AMALIA LUIZA ZANI	1899512900	40.0
223º	DANIELA DOS SANTOS	955743958	40.0
224º	ANNE KELLY SOUZA	719133947	40.0
225º	ANA MARIA MIRANDA DA SILVA	406231907	40.0
226º	KARINE FARIA DE LIMA	2923681940	40.0
227º	ERICA FLORES DA SILVA	3856590919	40.0
228º	JÚLIO CEZAR DOS SANTOS	3874417948	40.0
229º	JULIO CÉSAR BUZETTI	3043040937	40.0
230º	CLAUDERSON EVERALDO ALVES	3944895940	40.0

231º	CRISTIANE LOPES MENDES CALDEIRA	4188496924	40.0
232º	BRUNA MALINOWSKI SCHARF	889488975	40.0
233º	DANIELLE NEVES DOS SANTOS REGIS	4610013908	40.0
234º	ADRIELI PRUCHNIESKY FERNANDES DE RAMOS	5420513978	40.0
235º	LINDOMAR SILVA DE JESUS*	916456978	40.0
236º	ADRIANA PANTOJA DE OLIVEIRA FERREIRA	91502721287	40.0
237º	CHAYENE WAWREK CHUCHAJA	5994186996	40.0
238º	INÊS APARECIDA DE MELO	7433321993	40.0
239º	TABATA SCHUSTER DE DEUS	6482917909	40.0
240º	LETÍCIA ABUD DA SILVA ROBASSA CASBURGO	6967179993	40.0
241º	JÉSSICA ALYNE KUK	7698450961	40.0
242º	ROSIMARA MOTA DIAS	7193593927	40.0
243º	MAIKE DOUGLAS FRANCO COSTA	40967589819	40.0
244º	LEANDRO APARECIDO MENDES	7897768988	40.0
245º	DANILO BOGDANOVICZ REITOR	9048371902	40.0
246º	ANA CAROLINA CARVALHO DE JESUS	10398076901	40.0
247º	JULIA CAROLINE COCA DA SILVA BUENO	9657332974	40.0
248º	JESSICA BORBA	8486373999	40.0
249º	STEPHANIE BENIGNA DOS SANTOS	9269344908	40.0
250º	DAYANE APARECIDA OVIEDO RIBEIRO	11748250906	40.0
251º	LIDIANE COSTA MARIA DA SILVA	4732181945	40.0
252º	SOPHIA ADORNO PIPINO	11323130900	40.0
253º	ROSALIA MATIAS DO NASCIMENTO	64840611904	35.0
254º	MARISTELA MENDES DA SILVA	81319282920	35.0
255º	MARIA ELIZABETH DE ARAÚJO MALAGI	3640247981	35.0
256º	JACQUELINE ROBERTA ARAUJO GONÇALVES	92625410230	35.0
257º	ROSELI TEIXEIRA	2310620955	35.0
258º	EROTIDES CRESTYANE DE OLIVEIRA CORDEIRO	47891505934	35.0
259º	VALDETE SILVEIRA BALDO	14299402200	35.0
260º	ROSIMERI BUENO MARTINS	84656352934	35.0
261º	CLAUDIA VIEIRA MACIEL	91383080968	35.0
262º	MARIA ANGÉLICA DE SOUZA MULLER	94152110910	35.0
263º	MÁRCIO ROBERTO DAS NEVES	95951202949	35.0
264º	ADRIANA DE OLIVEIRA SILVA	26668575811	35.0
265º	EVERSON HIERRO RAMOS	543848930	35.0
266º	ROSANA PEREIRA VIDAL	2592172980	35.0
267º	MARIA REGINA MONSSÃO	2185994980	35.0
268º	MARIELEN DE SOUZA	5521216901	35.0
269º	JEANETE FERREIRA BARATA	68517270215	35.0
270º	GESIELE MOREIRA	3666304907	35.0
271º	ELSIMARA PEREZ SOARES MORAES	4446405926	35.0
272º	LUCIANE DUTRA RODRIGUES CARDOSO	5069089927	35.0
273º	CÁTIA VERÔNICA DE SANTANA BOER	3506814907	35.0
274º	KARINA BIOTTI CALDEIRA CORRÊA	4183267978	35.0
275º	PATRICIA REGINA DA SILVA VIDAL	4548233989	35.0
276º	DAYSE ROSAS DE FIGUEIREDO	90501071253	35.0
277º	PAMELA CAROLINA SEPP VAUDAN	8018538930	35.0
278º	GISLAINE SOARES DE OLIVEIRA DA SILVA	7876244971	35.0
279º	STEPHANIE GRACIA BASTOS SCHWENNING	7448410970	35.0
280º	JOYCE CARVALHO COLODEL	7550192960	35.0
281º	SHAYANE CRISTINA HERR	11312677961	35.0
282º	KELIDI DO ROCIO INGLES DONATTI	4312151970	35.0
283º	YASMIN DIAS DA LUZ	9091706902	35.0
284º	GABRIELLE FOGAÇA PEREIRA	9633630932	35.0
285º	JULIANA APARECIDA BERNARDES	5782489995	35.0
286º	PALOMA SUELEN JACINTO	9911760901	35.0
287º	SIMONE DO ROCIO DA COSTA DA ENGROFF	86792903949	30.0
288º	TAÍS SERPA AFONSO	41844284875	30.0
289º	TAINÁ FERNANDES MESQUITA DOS SANTOS	9163201976	30.0
290º	LUCIANA MENDES PINTO	2767094974	30.0
291º	ESTHER MARTINS CARREIRA FERREIRA COELHO	2726776981	30.0
292º	ERLI DE FÁTIMA PINTO DE ALMEIDA SKRABA	87721180910	30.0
293º	ADRIANA ALVES PEREIRA PIRES	5722048925	30.0
294º	RAYANE DE OLIVEIRA CUNHA	8119881982	30.0
295º	DESIRÉE CHINASSO	87248662968	30.0
296º	DÉBORA DE MIRANDA ALBERTI	94628939934	30.0
297º	SANDRA APARECIDA FERMINO	93881258949	30.0
298º	MARIANGELA FERNANDES MARQUES NOGUEIRA	2741265917	30.0
299º	JAMILE CRISTINA PESSI	3899440927	30.0
300º	DANIELE MARIA MALQUEVICZ PAIVA DOS SANTOS	4962213962	30.0
301º	ALESSANDRA BORBA VIEIRA	5575535983	30.0
302º	NATALIA DOS SANTOS ESTEVES	6387915961	30.0
303º	ANA PAULA DE MELLO	6015393971	30.0
304º	MARIA SUILE PAULO BORGES SCHWARZBACH	6967177940	30.0
305º	ALINE HAUPTMANN RODRIGUES	6558560992	30.0
306º	KELLY CRISTINA VEIGA CARVALHO	6730536950	30.0
307º	MICHELE PALMYRA BARRETO DE SOUZA	75027364172	30.0
308º	MAYARA FREIRE GOMES	7550244944	30.0
309º	MAYARA MOREIRA	6568186970	30.0
310º	MAICON ALVES DA SILVA	4680675900	30.0
311º	BRUNA ASSUMPÇÃO DOS SANTOS	7908185908	30.0
312º	ADRIANA GUERRA	7318037951	30.0
313º	ALINE MROGINSKI	8423450945	30.0
314º	BRUNA APARECIDA DA SILVA TISCOSKI	8552062925	30.0
315º	ARIANE GABRIELA JORGE ALBOITT BRUNING	10214906957	30.0
316º	KAROLINE LEITE DELFINO	7257932956	30.0
317º	ANA PAULA DA SILVA ARAUJO	2008346900	30.0
318º	CLEUSA MEHL	47180803987	30.0
319º	JOSIANE VIRGINIA CARDOSO DE MORAES	68928505968	30.0

320º	ADRIANA APARECIDA HORN DA SILVA	75128705900	30.0
321º	ELENIR DE SOUZA	90406273987	30.0
322º	SANDRA REGINA SILVA TAVARES ALVES	5360851961	30.0
323º	LIS FABIANE LANDARIN LOPES DE AMORIM	1931614946	30.0
324º	CLEIA MARIANA MACHADO	2040421947	30.0
325º	ELIANA ROSSO	524092958	30.0
326º	CRISTIANE DO ROSÁRIO SOUZA	2843620937	30.0
327º	ELAINE CRISTINA DA SILVA COSTA DOS SANTOS	3457372969	30.0
328º	GLAUCIA CAMPI DE OLIVEIRA	2620467926	30.0
329º	DANIELA DE OLIVEIRATORRES	30278458882	30.0
330º	LUCILA HENRIQUE SANTOS	96377429991	30.0
331º	THAÍS MARA GUIMARÃES DA SILVA	2171667923	30.0
332º	FRANCELI DA COSTA SILVA	3388554919	30.0
333º	LUCIANA CRISTINE GONÇALVES	2955898929	30.0
334º	ANNELISE BAYER DA SILVA DOS SANTOS	5653216925	30.0
335º	SANDRINALI PINHEIRO DOS SANTOS MOCELIN SOUZA 049	4991401925	30.0
336º	HELEN ALVES MANSO	22691478807	30.0
337º	MÔNICA CRISTINA DA SILVA	32703855877	30.0
338º	ELIANE DA SILVA TAVARES MATILDE	4760171908	30.0
339º	FLÁVIA LUCIENE DA SILVA SANTOS	2420737512	30.0
340º	JULIANA VEIGA	4527822950	30.0
341º	CAMILA CAROLINA PORTO	5290323929	30.0
342º	DANIELA POLARI BISPO SILVA	6217813980	30.0
343º	ELIZABETE LEONARCZYK MEJOLARO	83048812920	30.0
344º	MALANY MENDES DA SILVA	6798401929	30.0
345º	KELLIN APARECIDA FRANZONI DE CAMPOS	8622527921	30.0
346º	MARCOS ANTONIO MARCOS PEREIRA	64001091968	25.0
347º	SANDRA MARA DOS SANTOS	72927585920	25.0
348º	HOSANA MARIA FERREIRA MELO DE SÁ	4659267970	25.0
349º	ANDREA DE FATIMA KUCHARSKI	2025581939	25.0
350º	DIRLENE VIEIRA DE JESUS	1909263923	25.0
351º	ADRIANA DE LIMA RAFAEL MOURA	27332778807	25.0
352º	KAMILLA CRISTINA DE BRITO	4825569943	25.0
353º	THAIS CRISTINA AMADO	6214845988	25.0
354º	JAQUELINE DOS SANTOS LUVIZOTTO	7352282998	25.0
355º	CLAUDIA GRACIELA QUERINO DOS SANTOS	11636684947	25.0
356º	EDINA CRISTIANE SOLDATELLI	4395752900	20.0
357º	VANESSA TRENTIN	4779903980	20.0
358º	LETÍCIA FERREIRA DA SILVA	8820859998	20.0
359º	ANDREZA NANDI SANTOS OLEGARIO	5820376978	20.0
360º	TIAGO ARAUJO DE FREITAS	11199309958	20.0
361º	JANIZA CLARA VELOSO MESSIAS	3427245683	20.0
362º	GISLAINE CRISTINA BASILIO	952698943	20.0
363º	ANGELA SILVA DE CAMARGO	52076601953	20.0
364º	SELMA GOMES DA SILVA	70601283953	20.0
365º	ROSANGELA DE FATIMA FRANÇA MOURA	79230911968	20.0
366º	ANA LUCIA SNIECIKOSKI	1594632979	20.0
367º	ADRIANE DOS SANTOS	88560228934	20.0
368º	SIMONE PEREIRA DO VALE	83885501953	20.0
369º	SILVIA MARIELA LERA CORREA	46763821972	20.0
370º	ANDERSON RODRIGUES MARQUES	61227188900	20.0
371º	NIURA ANTONIA SPINOLA DA SILVA	25325106848	20.0
372º	JOSIANE ANDRESSA ROSA	339721928	20.0
373º	LUCIMARA MARIA DE QUEIROZ	1888158999	20.0
374º	FABIANE MAGDA SANTOS BREGOCHE	2276951940	20.0
375º	IZABEL CRISTIANE JORGE	2099773963	20.0
376º	LUCIANA APARECIDA DE OLIVEIRA	6233835941	20.0
377º	SILVIA DO PILAR LIMA PIRES	2457940931	20.0
378º	ELAINE CRISTINA BERNARDO DA SILVA	1959401998	20.0
379º	SUELI AGUIAR	64255050287	20.0
380º	EVELAINE VANESSA NIKOSKI	4048594966	20.0
381º	ROSANGELA DE FÁTIMA DOS SANTOS	3502524912	20.0
382º	FRANCILAINE DE PAULA MOTA DOS SANTOS CZAIKOWSKI	3521832929	20.0
383º	JUCIMARA MEURER DA SILVA	3125330980	20.0
384º	GRASIELE DE FREITAS	3251166956	20.0
385º	VALÉRIA GONÇALVES DE SOUZA	3340850984	20.0
386º	NAILA MAINA LAGROTERIA OLIVEIRA FARIA	29968495824	20.0
387º	ELIAMARA SANTOS TABORDA RIBAS	5230922966	20.0
388º	VANESSA CORDEIRO	5190334937	20.0
389º	ANE CRISTINE GARCIA DA SILVA DE OLIVEIRA	6558354900	20.0
390º	FRANCIELI MALAQUIAS DA COSTA	6435534950	20.0
391º	KARINA MENEZES PINTO COELHO	5600397941	20.0
392º	SANDRA REGINA PEDROTTI	3635599140	20.0
393º	ROSANE SAMPAIO DOS SANTOS MIRANDA	275298	20.0
394º	ELIDE SARAH JACINTO RODRIGUES	6916744936	20.0
395º	NICOLY TALITA HRYCYNA BELO	7343274988	20.0
396º	RENATA NEVES	7080201942	20.0
397º	MONIQUE GARCIA LACERDA	7504197920	20.0
398º	LUCAS FERNANDES DALCIN	415066000	20.0
399º	VICTOR GABRIEL CASTAGNARA	7338455929	20.0
400º	RENATA BECKER	5639775904	20.0
401º	EQUIELI GASPAR DONEL	7198568920	20.0
402º	VANESSA CAROLINE GONÇALVES GUEDES	9671621902	20.0
403º	LORENA LYS DA SILVA REIS ANDRADE	8667603937	20.0
404º	ADRIÉLEN DA CUNHA GONÇALVES DOS SANTOS	5551154963	20.0
405º	WILLIAN WANDER ROCHA DE SANT'ANNA	6957183980	20.0
406º	MAURO VINÍCIUS GALDINO BARBERO	44249279898	20.0
407º	ANNA SABRINA LINHARES MERINO CORDÃO	9230873977	20.0
408º	VANESSA TAIZ PRODÓCIMO	1022307908	20.0

409º	BRUNA EMANUELI CAMARGO TIENEN	8208759961	20.0
410º	GRAZIELE CRISTINA DE OLIVEIRA SANTOS	9513211967	20.0
411º	STEPHANNY BITENCOURT BESTEL	9839628984	20.0
412º	PAULA VALERY ALVES	8863603901	20.0
413º	BIANCA IZIDORO DREHER	7734496989	20.0
414º	IZABEK CRISTINA RIBEIRO	44307861949	20.0
415º	MARIA GOMES BEZERRA RONCEN	71129227987	20.0
416º	FABIO AUGUSTO DE MEDEIROS ALVES FERREIRA	83689540968	20.0
417º	ELIETE APARECIDA VERNER	3833529911	20.0
418º	CRISTIANE DE FÁTIMA SANTOS MARTINS	5054731946	20.0
419º	TATIANE GONÇALVES PENAS	4749874930	20.0
420º	JESSYCA GAMA CORREA LOURENÇO	5920435925	20.0
421º	MARINA DA SILVA INACIO ROSINA	8737448960	20.0
422º	JÉSSICA PRISCILA BEZERRA MACHADO	9348839985	20.0
423º	PATRICIA MARIA DOS SANTOS MULHSTDTT DA SILVA	5451421994	15.0
424º	ANILZA FERNANDES PIRES SANT'ANA	3282474997	15.0
425º	JANAINA ALVES TRINDADE	4288636981	15.0
426º	MARLUCE SANT ANA DA VEIGA	7027491923	15.0
427º	AUGUSTO PEREIRA CAMARGO	8657776910	15.0
428º	DAIANE DANTAS DO NASICMENTO	8473600916	15.0
429º	REBECA DE SOUZA BARROS	5062168376	15.0
430º	SANDRA REGINA DE SENA COLASSO	47087048953	15.0
431º	ROSELI ZIMIESKI VIEIRA	90880110953	15.0
432º	PRISCILLA CARNEIRO DA SILVA	2650449950	15.0
433º	VALDENIZE DA SILVA	94167486920	15.0
434º	GIANE APARECIDA RIBEIRO VIEIRA	2640381938	15.0
435º	TATIANE FÁTIMA THIEL DE LIMA	5824718938	15.0
436º	JULIANA STUANI DE ALBUQUERQUE	5946477978	15.0
437º	ERENI DE MORAES BARBOSA	6463221929	15.0
438º	RENATA PIRES MARTINS	6637947903	15.0
439º	TAISA TANDARA DE SOUZA	1958138126	15.0
440º	ANDRESSA LUIS DOS SANTOS	7450295903	15.0
441º	FERNANDA DE CARVALHO SILVA	38939415841	15.0
442º	MARIELLEN DE OLIVEIRA GARCIA	8336224980	15.0
443º	MONIQUE SALES DE SANTANA	8041115969	15.0
444º	FRANCISCO JOSE WILLE	6183800945	15.0
445º	ROBERTA DE ANDRADE COSTA	8974028980	15.0
446º	PATRICIA BRAND OLIVEIRA	1177612909	15.0
447º	SANDY DOS SANTOS PIRES	9483627907	15.0
448º	GABRIELA LUISA MOCELIN DOS SANTOS	8603420939	15.0
449º	CAMILA TONIASSO BUENO	10382247990	15.0
450º	AGATHA LISLEY SURIANI CAETANO GOMES	10037964941	15.0
451º	PAMELA SILVA DE SOUSA	10701760958	15.0
452º	ANDRESSA DAL'NEGRO ERENO BELMONT	8492299959	15.0
453º	YASMIN ALVES GONÇALVES	10386515905	15.0
454º	ANA LUCIA DENA	4615008929	15.0
455º	VERÔNICA RIBEIRO GONÇALVES	3750826978	15.0
456º	MICHELLE GOMES RODRIGUES KRAMER	11996548921	15.0
457º	FABIELE PINTO FRANÇA	2387151917	10.0
458º	MARCIELE CORRÊA LIBERATO	5730730900	10.0
459º	MARIA CAROLINA DE GODOY	9863980986	10.0
460º	RAPHAELA DE MIRANDA	9367823908	10.0
461º	SONIASOUZACASTRO SCUISDIATTO	88563332872	10.0
462º	CRISTIANE CHESINE MONGE	71364684934	10.0
463º	JANE NASCIMENTO DOS SANTOS	2965948902	10.0
464º	FRANCIANE RIBEIRO GUIMARAES	95963146968	10.0
465º	JOELMA SOUZA DE OLIVEIRA	87533782968	10.0
466º	LUCIANA DO NASCIMENTO RIBAS	3510347900	10.0
467º	CLEIA JAQUELINE BANDEIRA	2435704909	10.0
468º	LUCIANA RODRIGUEZ	2388190940	10.0
469º	CLECI MACHADO	4244707999	10.0
470º	LIDIOMAR PEDRO COSTA	895185946	10.0
471º	EDCARLOS CASTRO DE MELO	66964784268	10.0
472º	MARIANE DE OLOVEIRA	26489970	10.0
473º	LUCIMARA FRANCISCA DOS PRAZERES	5302282976	10.0
474º	ELIETE REGINA ROCHA	3827848989	10.0
475º	ANDREIA LUZIA DA SILVA	4409261908	10.0
476º	NURIA BORGES TEODORO DOS SANTOS	3768191974	10.0
477º	ADELICE OLIVEIRA COSTA	1857559177	10.0
478º	MÔNICA DOS DOS SANTOS PORTELA BARBOSA	3339236933	10.0
479º	GISELE HORST BERALDO RODRIGUES	3767157900	10.0
480º	BRUNA SCUISSIATTO	4983639969	10.0
481º	MARIA CAROLINA SEBASTIÃO	31955496897	10.0
482º	LORENA ALVES MENDES BORGES DE OLIVEIRA	5305633982	10.0
483º	PAULA CRISTINE DILL	6415541927	10.0
484º	LAÍS PEREIRA ROCHA SOUNIS	6980747932	10.0
485º	SILVIA DA SILVA DE OLIVEIRA SILVA	6437025980	10.0
486º	EMELI CORREIA ACOSTA	6643773946	10.0
487º	DAIANE PIRES DE SOUZA	37373556817	10.0
488º	PAMELA FERNANDES MONTEIRO	6735108914	10.0
489º	SUELLEN DOS SANTOS	6454514951	10.0
490º	CAMILA MARISA CALEGALIM	7428978939	10.0
491º	CAMILA CIOLI	6290778943	10.0
492º	JESSICA CARLA OLIVEIRA DE JESUS	8160029918	10.0
493º	JULIANA CRISTINA SANTOS PINTO	8696387937	10.0
494º	FRANCINE KASSIA CARVALHO	8563997955	10.0
495º	TALINE DE MOURA DA SILVA DE CAMPOS	9814127930	10.0
496º	JOICE PINTO DO NASCIMENTO ADAO	9142662923	10.0
497º	MARIZETE KORMELLO	8718238963	10.0

498º	ADRIELLI CORREA DA SILVA	8469319906	10.0
499º	TAINÁ BOBATO STADLER	6368594950	10.0
500º	GABRIELLA CAROLINNE RODRIGUEZ DALAZUANA	9670121981	10.0
501º	GIOVANNA IOLANDA FLORENCIO DOS SANTOS	10495476919	10.0
502º	FLAVIA CRISTINA FRANCISCO	9163540916	10.0
503º	EVELYN MARCELLY DOS ANJOS FONSECA	12083083946	10.0
504º	HOLIANE MARTINS DE CAMPOS DA SILVA	10683079948	10.0
505º	PAMELA VAZ	11941835902	10.0
506º	NICOLE ANTONIA NASCIMENTO ALBAN	11114366900	10.0
507º	JULYA RAFAELLA RODRIGUEZ DALAZUANA	9670140935	10.0
508º	TATYANE MONTEIRO DOS SANTOS	10355994909	10.0
509º	MARIA EDUARDA ABREU DA SILVA	11137491990	10.0
510º	LARISSA SELA BRUNHERI	7744526929	10.0
511º	NIDIA DA ROSA CHEROLT	848818016	10.0
512º	LUCIANA LIMA DOS SANTOS FRANCISCO	4350385916	10.0
513º	LUZIA ZACLIS CORDEIRO CAMARGO	4034692952	10.0
514º	THAYS DOS SANTOS ALMEIDA	8861506984	10.0
515º	THAIS FRANÇA MACIEL	8962423901	00.0
516º	BIANCA MOREIRA MARTINS DAMASCENO	3871494143	00.0
517º	MERILIN APARECIDA PEREIRA FARIAS	7961877975	00.0
518º	TATIANE DE CASSIA PEREIRA DE SOUZA SILVA	5826323906	00.0
519º	POLIANA DE ALMEIDA EMERENCIANO	6021628900	00.0
520º	KAMILA VITORIA CASAS MACHADO	10590032950	00.0
521º	CASSIO DE SOUZA FARIAS	8486362954	00.0
522º	ERICA ALVES COSTA	7016215911	00.0
523º	GUSTAVO ALLEX VIERO	8374744936	00.0
524º	ANGELITA DE LIMA PONCIO	95626026053	00.0
525º	FABIO FELIPE ELIAS DE MENEZES	11133523960	00.0
526º	VERÔNICA WEGENER BARCELOS DA SILVA BARBOSA	10876232942	00.0
527º	MARCELLI BRITO GOMES	2669165974	00.0
528º	KARINE DO ROSÁRIO FERREIRA	6290715941	00.0
529º	DANIELLE CELLA MACIEL DOS SANTOS	3586647999	00.0
530º	PETERSON RICARDO GOMES NUNES	11701524902	00.0
531º	MARCELA SOARES SANTOS BUENO	8040202990	00.0
532º	JOSELIA APARECIDA ALVES VIEIRA	1919201939	00.0
533º	KARINA ELIZA BRAGA	5201400957	00.0
534º	ANA FLÁVIA MIRANDA MONTEIRO	9510819930	00.0
535º	CRISTIANE VIGOLO CORREIA	4662021995	00.0
536º	BRENDA HELEN BONIFACIO	8591314913	00.0
537º	MAIRE OLIVEIRA DA SILVA	16044233740	00.0
538º	SAUANE EGELY BUENOS ROSIM	1040328989	00.0
539º	ISABELLI CAROLINE GONÇALVES CAROLESKI	10559920903	00.0
540º	FERNANDA SIZANOSKY	3341931929	00.0
541º	GEOVANA IVANILDA CAMARGO	10667846980	00.0
542º	PÂMELA CRISTINA DE CARVALHO	10518674959	00.0
543º	FRANCIELE SANTOS MENDONÇA	6790221980	00.0
544º	ROSE MERI POLICARPO MATOS	64999351900	00.0
545º	BERENICE TEODORO MENDES	2896616926	00.0
546º	SILVIA DOMINGUES GAGO OLIVEIRA	843376996	00.0
547º	KAMILLA ANDRESSA SILVESTRE DE MATOS	8309403917	00.0
548º	JESSICA CAROLINE MACHADO	8614658907	00.0
549º	LUCIMAR BERNARDO DO CARMO	42193648972	00.0
550º	INDIANARA RAIANE ALVES MENDES	8153366912	00.0
551º	CAMILA SOARES ALVES	9782942979	00.0
552º	LORENA DE ASSUNÇÃO TEIXEIRA	5290709959	00.0
553º	ANDRÉ DA SILVA SANTOS VOITECHEN	9884138923	00.0
554º	EMILY GABRIELE VERNER DOS SANTOS	8951743918	00.0
555º	AMABILLY DOS SANTOS PEYERL	8522291942	00.0
556º	SARA MIRANDA DOS SANTOS	8546988927	00.0
557º	JHEINYFFER DO CARMO RODRIGUES	11785404997	00.0
558º	SOLANGE LACHOVSKI DA SILVA	3814303911	00.0
559º	IVONEI DE PAULA	4805768908	00.0
560º	ANDREIA ALVES DE SOUZA	533134960	00.0
561º	ALEXANDRA DIAS	3088109960	00.0
562º	ANA VITÓRIA VERNER DOS SANTOS	8951744990	00.0
563º	SARAH CRISTHINE ARAÚJO MARTINS	9270282988	00.0
564º	JOÃO VICTOR PINTO GONÇALVES	10901095982	00.0
565º	IZABELLY CRISTINY FERREIRA DOS SANTOS	11276971966	00.0
566º	ANGELA TEIXEIRA DE FARIA	4073735942	00.0
567º	MAYARA STABENOW	7082527969	00.0
568º	THAISLAINE BARBOZA MARUCCI	8749667955	00.0
569º	MORGANA FRANCISCO MICHALLOVSKI	5166649990	00.0
570º	PATRICIA APARECIDA DOS SANTOS	5742272960	00.0
571º	GABRIELLE MILICIO BUSNARDO SOUTO	9421047907	00.0
572º	ELOISA SIMÃO DALLA VECHIA	5783076937	00.0
573º	TATIANA MAIA DE OLIVEIRA	2332464956	00.0
574º	ALDA AGOSTINHA BARBOSA DA SILVA	13359597850	00.0
575º	ADRIANE DE CASSIA DA SILVA ABREU	42717602852	00.0
576º	VANIA CRISTINA BARBOSA CORDEIRO DA LUZ	7388801910	00.0
577º	SUELI GONDRO	38855011987	00.0
578º	GISELELOURENCO DOS SANTOS	2914145918	00.0
579º	ELIZABETH SANTOS DE LUCA	3606908903	00.0
580º	FABIULA APARECIDA BORTOLOZZO FERREIRA	79230725900	00.0
581º	CLAUDINÉIA CARDOSO COSTA	4983444955	00.0
582º	ALINY THALIA TAVARES	9854468976	00.0
583º	JAYANE MICHEWSKI ISAIAS	9938088910	00.0
584º	BRUNA SUELEN DA SILVEIRA ANDRIOLI SAIF	6677129926	00.0
585º	THAÍS TATIANE FRANCHIN COELHO	5551493903	00.0
586º	ANDRIELI DOS SANTOS DA COSTA	6718618918	00.0

587º	ALEX SANGUINI	8930946925	00.0
588º	MARINA ANTUNES DE OLIVEIRA MORATO	10973207906	00.0
589º	JUCIANE APARECIDA MELO	62176277953	00.0
590º	MARILENE DOS SANTOS CUNHA	7607766952	00.0
591º	NICOLE MENEZES GOUVEIA	9231649957	00.0
592º	CAROLINA ROVER DO CARMO	7635175939	00.0
593º	ALINNE PEREIRA DE OLIVEIRA	3520086107	00.0
594º	MAYARA DOUVE DE HOLANDA CASTRO	41200088867	00.0
595º	PEDRO LUIS CANDIDO DA COSTA	62061828949	00.0
596º	ELISANGELA VELOSO CARDOSO	3181543900	00.0
597º	GRACIELA DO CARMO NARCIZO	3115255985	00.0
598º	LEONARDO XAVIER DE LIMA	6806525903	00.0
599º	TATIANE APARECIDA MIRANDA DA CRUZ	4865360921	00.0
600º	GISLAINE PAVONI LOBO	5622142911	00.0
601º	ROSANA DE JESUS	3577194928	00.0
602º	BARBARA COSTA LELL	6463038997	00.0
603º	DIDIER GABRIEL AKIM NETO	5741345905	00.0
604º	BRUNA BORGIA DE ANDRADE	11024376974	00.0
605º	FABRINA LETÍCIA CARVALHO LAURINDO	4709660921	00.0
606º	GEIANE CAROLINE BUENO DA SILVA	10168730936	00.0
607º	TAIS BENTEUS PAMPU	5579111924	00.0
608º	ANGELA MARIA DE OLIVEIRA	2784677923	00.0
609º	MARISTELA LIMA DE SOUZA	3046949243	00.0
610º	TAIS RAQUELI SOARES PINTO	13158497980	00.0
611º	MATHEUS ZILLI	9620789997	00.0
612º	JULIANE VIEIRA	1035700980	00.0
613º	JOÃO GABRIEL SERAFIM MOTA	10777087936	00.0
614º	HELENA FERRAZ	64024687972	00.0
615º	LUANE GELINSKI MOTA DA SILVA	9357896937	00.0
616º	QUÉREN HAPUQUE NUNES DA SILVA	9079456438	00.0
617º	GABRIELA DA SILVA BASTOS	10320019926	00.0
618º	JEFERSON XAVIER VICENTE	96605138287	00.0
619º	VALTE DE OLIVEIRA NETO	10027755908	00.0
620º	SILMARA IZAIAS DE SOUZA	59903430949	00.0
621º	ROSANI FRANCIELI CHUCHAIA STANCZYK	6083744903	00.0
622º	FLÁVIA ILIZIANE JAROSCZYNSK RIBINSKI	11526105977	00.0
623º	YASMIN HAMUD	6790678921	00.0
624º	JULIANE SILVEIRA DOS SANTOS	10013662988	00.0
625º	CARLA GARCIA VIEIRA VAZ	7128249958	00.0
626º	CARLOS EDUARDO NASCIENTO KESSELI	2995348989	00.0
627º	ALINE FERNANDA SANTI	4154729977	00.0
628º	MEIRE CRYSTIAN DA SILVA SIQUEIRA	72489359134	00.0
629º	MALU MARIA WEIGERT	7790311999	00.0
630º	HUDSON COSTA DE BRITO	9846487983	00.0
631º	SHIRLEY CORDEIRO DE OLIVEIRA	65139895900	00.0
632º	ANA CRISTINA NASCIMENTO DE CAMPOS	3519648946	00.0
633º	NATALI KLAYN LUCINDO DE LIMA	4804585966	00.0
634º	ANAMARIA JACOB HEYN	3259578943	00.0
635º	IVANA MARIA DIAS DA SILVA	8031922900	00.0
636º	LUCAS SILVA ROMÃO	9612973954	00.0
637º	ELIEGE DO ROCIO FERNANDES MACIEL	2205603906	00.0
638º	TAÍS PATRICIA COLOGNI	6865257952	00.0
639º	DAINE DA SILVA	8991307981	00.0
640º	ISABELLY GERALDO GRUBE CARDOSO	7546083958	00.0
641º	RENATA SCARABOTO	10074283928	00.0
642º	FABÍOLA FRANÇA NASCIMENTO	8858023900	00.0
643º	SABRYNA GABRIELLY DA SILVA	11643667939	00.0
644º	ANTONIO ECLOMAR LAURICA DE FRAGA JUNIOR	3304257900	00.0
645º	JACKELINE DE SOUSA COSTA	1224861370	00.0
646º	MAYARA GOMES KOIYAMA DE CARVALHO	33101189837	00.0
647º	TAMIRES CÁSSIA DE BRITO	8351868906	00.0
648º	AMANDA DA CRUZ GONÇALVES	10299178927	00.0
649º	NAYARA TOCANTINS DE SOUZA	6817250951	00.0
650º	ANA CAROLINI DREBES CATANI	8267313923	00.0
651º	JULIANE SANT'ANA DE OLIVEIRA	8260344971	00.0
652º	LETÍCIA DE LIMA ALÍPIO	11212208943	00.0
653º	RAQUEL MATCIULEVITZ MORAES DE OLIVEIRA	80076408949	00.0
654º	MAYARA CUNHA DOS SANTOS	9006061930	00.0
655º	JULIELE LEOPOLDO DE ANDRADE	6638184946	00.0
656º	EVELLYN ALVES GUERREIRO	7165384901	00.0
657º	LILIAN SANTOS GOMES BRANDÃO	13318386731	00.0
658º	SANDRA MARIA BALDUINO	94148082991	00.0
659º	MARIA DO CARMO LUIZ	3679818904	00.0
660º	PÂMELA SUELLEN PONTES	9346948930	00.0
661º	ARIANA RODRIGUES DA FONSECA	983678979	00.0
662º	LUCIANE APARECIDA PLATNER CAMPOS	5297137993	00.0
663º	CAROLINE XAVIER	2063882258	00.0
664º	TALITA KEREN FOIZER	8812376983	00.0
665º	VANESSA VEIGA DE OLIVEIRA	3825561941	00.0
666º	EVA MIKOLAIEWSKI	5838022906	00.0
667º	NADIA DE CASSIA MACEDO FONSECA LOPES	6350476670	00.0
668º	LILIAN MARIA GONÇALVES PIRES	3609815930	00.0

CARGO: PROFESSOR: EDUCAÇÃO FÍSICA

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	VALTER DIAS DUARTE	2023928990	70.0
2º	EMERSON FLORINDO DA SILVA	3230826965	70.0

3º	EDMAR DE PAULA	2184283916	70.0
4º	THAIS IGLESIAS BARBARI	5278306904	70.0
5º	CELSO GABRIEL MARTINS	3968323939	70.0
6º	ROBSON JEAN BUDNI PEREIRA	5510069945	70.0
7º	ALINE CRISTINE GARCIA DA LUZ	6815816974	70.0
8º	CAUÊ CRISTIANO VIEIRA	6190780903	60.0
9º	KATIA NAIR NEGHERBON	11005281998	55.0
10º	ROSANA APARECIDA RUBBO	2222588960	55.0
11º	TIAGO CAMPOS MOREIRA	5556043906	55.0
12º	MATEUS MARTINS VIUDES	8527294990	55.0
13º	LUCIANA DA SILVA RODRIGUES	10751756822	50.0
14º	ARI PATRICIO DA SILVA FILHO	85189375900	50.0
15º	MARCOS ROBERTO BRINGEL	73175765904	50.0
16º	BRUNA LANTEMAM	6551616941	50.0
17º	GABRIEL BREYER RIBAS LOPES	4299508963	50.0
18º	VIVIANE TAMYRIS KUK	7698447901	50.0
19º	FERNANDO BORGES DE SOUZA	75926482968	40.0
20º	CLAUDERSON EVERALDO ALVES	3944895940	40.0
21º	MAICKON PAULO DO ROSÁRIO DOS SANTOS	5561716913	40.0
22º	JULIANE SOARES MARINHO GUIMARÃES	6967198947	40.0
23º	FERNANDO MARLON PILGER GRADASCHI	4126841954	40.0
24º	JOÃO CARLOS MARTINS	4931365922	40.0
25º	HIAGO HENRIQUE DA SILVA	7222410970	40.0
26º	WAGNER SEBASTIÃO DE CAMARGO	3571830962	35.0
27º	AMANDA NEVES BODNAR	8557641982	30.0
28º	CLAUDIA DENKER	88468518972	30.0
29º	MAURICIO CIRILO HISTER	87010372934	30.0
30º	MARCOS CEZAR KUBIAK	98558161968	30.0
31º	EDERSON LIMA BUENO	81591152020	30.0
32º	JANAINA CARDOSO DOS SANTOS	3256868908	30.0
33º	LETICIA CARDOSO MARTO	758327986	30.0
34º	MARCOS ANDRE CORREIA BARBOSA	32284197892	30.0
35º	JHOMARA FERNANDES RODRIGUES	4266704933	30.0
36º	FERNANDA KLUPPEL DE ALMEIDA	5710134902	30.0
37º	KAMILLA CRISTINA DE BRITO	4825569943	30.0
38º	JULIAN SHIRAZAWA PEREIRA	5182355998	30.0
39º	WAGNER LUIS DOS SANTOS	8696717660	30.0
40º	ARTHUR SABIM	4379681971	30.0
41º	SERGIO LUIZ FIDELIX	55423434904	25.0
42º	RICARDO SIMIONI GONCALVES	1723317900	25.0
43º	LEONARDO PRADO GOULART	90292782004	25.0
44º	FABIANO SAUSS ROMERO	3209716943	25.0
45º	LEANDRO TEIXEIRA NETO	5493059983	25.0
46º	MÁRCIO ROBERTO DAS NEVES	95951202949	20.0
47º	ANDRE LUÍS HAAS	3126822983	20.0
48º	DIOGO LUIZ PAES DOS SANTOS	29893551897	20.0
49º	VANESSA REGYNA FILPO	3937081950	20.0
50º	RAFAEL ALYSSON ZOCATELI GUEBUR	5101413909	20.0
51º	SAMIR GARIBA JUNIOR	4764485907	20.0
52º	CAMILA MARTINS TESSARO	4710897964	20.0
53º	FELIPE AUGUSTO MENDES PINTO	8423824969	15.0
54º	ELIZ REGINA OLIVEIRA FRÕES	9931168927	15.0
55º	TATIANE FÁTIMA THIEL DE LIMA	5824718938	15.0
56º	LETÍCIA DE LIMA MORAIS	73675393100	15.0
57º	ANALISE CUNHA CUSTÓDIO	6218026973	15.0
58º	LUAN ALVES DE FREITAS	7324159931	15.0
59º	ANGELO CLEMENTE SCHURASKI	8267925961	15.0
60º	ALISSON ROBERTO BELONI BATISTA	9712519910	15.0
61º	NATANY VALENTIM DE LIMA	6973351948	15.0
62º	ELEN AMAHBILY ZINKOSKI SANTOS NUNES	10635515954	15.0
63º	WALDEMAR AUGUSTO ANUNCIAÇÃO FLORÊNCIO	3233776969	10.0
64º	ARY LOPES FILHO	3783709954	10.0
65º	ADRIANO DE MIRA PADOVANI	7210190996	10.0
66º	JONATA THEODORO TERRES	3296641904	10.0
67º	EDUARDO CORRÊA MESQUITA FILHO	71150960230	10.0
68º	PAULO BATISTA GONÇALVES JUNIOR	4809302954	10.0
69º	SAULO DE FREITAS SCHMIDT DE VASCONCELLOS	7137828973	10.0
70º	MONIK DOS SANTOS KAMAROSKI	7362973918	10.0
71º	YASMIN BARRETO BATISTA DOS SANTOS	7592240998	10.0
72º	MARIZETE KORMELLO	8718238963	10.0
73º	JISREEL ANDREY RODRIGUES DA COSTA	9066092912	10.0
74º	THAÍS DA SILVA CAMARGO	9485588909	10.0
75º	ANA PAULA BIZATTO FRECCEIRO	9755163964	10.0
76º	FRANCIELE NOGUEIRA FERNANDES	11602385963	10.0
77º	DANILO APARECIDO DA SILVA LISBOA	1009928970	10.0
78º	IGOR PORTELA DE OLIVEIRA	11817940996	10.0
79º	BRUNO HIGOR VIDAL MAZZEO	8426901905	10.0
80º	THIAGO FRANCISCO MENDES FREITAS	3729411926	00.0
81º	ROGER BERNERT MIECZNIKOWSKI	3650877937	00.0
82º	FERNANDO AUGUSTO VITORIO SEREZA	4446032984	00.0
83º	JESSICA CAROLINE MACHADO	8614658907	00.0
84º	NILTON GABRIEL DOURADO DOS SANTOS	9298293950	00.0
85º	GABRIEL LOURENÇO VIANA	10610528939	00.0
86º	GESSICA PAULINO	8727078906	00.0
87º	GABRIEL FERREIRA RODRIGUES	8893219905	00.0
88º	EMILY NIKOSKI SALES	7856107901	00.0
89º	BRUNO GABRIEL DE ALMEIDA	12057675920	00.0
90º	CARLOS ALBERTO DA SILVA	52944360949	00.0
91º	MARCELO RISKALLA PIMENTA	67676995949	00.0

92º	FLAVIA REGINA DITTERT	87669765968	00.0
93º	LEONEL GODOI SCHARMAN	25624358857	00.0
94º	ESTER DE OLIVEIRA DONHA DA SILVA	2168970920	00.0
95º	LUCIANA APARECIDA MAITO	2544847948	00.0
96º	VANDO VALIATIDA SILVA	2867092957	00.0
97º	DELMA ROCHA DA SILVA	2905692901	00.0
98º	JOSÉ DE MELLO NETO	3125280940	00.0
99º	LUIZ OTÁVIO D'AVILA MAIA	2750582989	00.0
100º	ALEX SANDRY BOZON MODELLI	2653657910	00.0
101º	KAREN CRISTINA GONÇALVES DA SILVA RAMOS	3621759930	00.0
102º	CLAUDIA DANIELE TOMEN	3573650970	00.0
103º	VANESSA POPOVICZ	703951955	00.0
104º	DIACNO LUCAS RIBEIRO SOARES	832097004	00.0
105º	SONEY PEDROSO DE SOUZA	4526273970	00.0
106º	FERNANDA APARECIDA STOCKLER	3719246930	00.0
107º	LUZIA APARECIDA PETTERSON BET	5396801921	00.0
108º	FERNANDACAROLINA STARKE HAMAMURA	4216726925	00.0
109º	ANDRESSA DO CARMO	4593208904	00.0
110º	ROSANE CRESCELA	6037579954	00.0
111º	ANGEL CABRAL DOS SANTOS DE LIMA	990015947	00.0
112º	MARIANA MAGAIN DA SILVA ELICKER PENCKAL	6639017903	00.0
113º	RODRIGO JAQUES DE SOUZA	7218518940	00.0
114º	FELIPE MACIEL SCOMASSÃO	7092530954	00.0
115º	JOSIANE CARDOSO	7743206998	00.0
116º	GUILHERME JOSÉ PENCKAL	926330993	00.0
117º	FERNANDA APARECIDA DA SILVA	8449861942	00.0
118º	JEAN FELIPPE AFONSO JULIAO	8779969976	00.0
119º	HIORANN NICOLLAI CASSOL	7689515932	00.0
120º	CRISTOFFER LUIS BORUCH PINTO	8367004906	00.0
121º	VITACIR LAUTÉRIO JUNIOR	6469917950	00.0
122º	MAURICIO FERNANDO DOS SANTOS SILVA	8439391927	00.0
123º	TATIANA DE FATIMA GONZAGA	6299398965	00.0
124º	ANTONIO FRANCISCO JUNIOR	4365889940	00.0
125º	EMANUELLA REGINA SOARES SANTOS	7715829943	00.0
126º	CARLOS CLAUDIO COSTA	35003623895	00.0
127º	MELISSA LAZAROTTI DA CONCEIÇÃO	9372712922	00.0
128º	LUIS FERNANDO DE OLIVEIRA LEVINO	8937747901	00.0
129º	SYGRID LUIZE TORRES	10560380984	00.0
130º	JULIANE CAROLINE DE MATOS	7636312999	00.0
131º	MARIANA OLIVEIRA MARTINS	8466782923	00.0
132º	MAYCON WILLIAN DO CARMO VIANA	9746473905	00.0
133º	KETERLY CRISTINE DA ROSA SOUZA	8510933960	00.0
134º	LARISSA DE SOUZA FERREIRA	10309655951	00.0
135º	VITÓRIA FERREIRA BARBOSA DO VALE	9333910999	00.0
136º	NATHALIA ADRIELI HAUPTMANN FRANCO DE SOUZA	10135382939	00.0
137º	FRANCINE CAROLINE RIBEIRO	10930520904	00.0
138º	LUÍS FELIPE PARREIRA MARON	10735017956	00.0
139º	LARISSA LIBERATO DA SILVA	10529746948	00.0
140º	ELISAMA FREITAS DOS SANTOS	12440952907	00.0
141º	EMERSON DOS SANTOS	10420303910	00.0
142º	JHENIFER HELEN SIUCH PROPODOSKI	11060820951	00.0
143º	MIRIAN DE ALMEIDA SANTANA	7583574943	00.0

CARGO: PSICÓLOGO

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	MÔNICA AUGUSTA MOMBELLI	3706790912	150.0
2º	MIRIAM CRISTINA BENEDETI	57898154991	80.0
3º	ANDRÉA ZIMMERMANN	74096648949	70.0
4º	LIDIANE COSTA MARIA DA SILVA	4732181945	70.0
5º	DANILO BELARMINO BALZON	3657103937	70.0
6º	DURVAL DE SOUZA FILHO	35524464949	70.0
7º	DANIELLE CRISTINA ZARPELLON	68942222900	70.0
8º	LEANDRO ALFREDO NICOLADELI	2989983945	70.0
9º	GUILHERME LOMBA VIEIRA	937817929	70.0
10º	FRANCINE SIMÃO	3720049973	65.0
11º	RÂNDER JORGE ALCÂNTARA	1557217122	65.0
12º	ANNE CRISTINE ZIMOSKI GONÇALVES PINTO	3736987986	60.0
13º	CYNTHIA RISTOWZ	2665878950	60.0
14º	LUIZA DREHMER DE MELLO E SILVA	7574772916	60.0
15º	SANDRO MASSARU UEKI	3597223931	60.0
16º	ANA PAULA DO AMARAL E CASTRO	1052660940	60.0
17º	ANE CRISTINE DOS SANTOS	4741001970	55.0
18º	RICARDO LEONEL FERREIRA	10718829611	50.0
19º	RALF BARBOSA HARA	6583357909	50.0
20º	MARINA CZAPLINSKI DA SILVA	11905225946	50.0
21º	CARLOS FERNANDO GODOY DALACQUA	2572153955	50.0
22º	DAIANA GONÇALVES DE GODOY NEIVA	4033270914	50.0
23º	NILCEIA FERNANDO	2953737928	50.0
24º	KEILA RODRIGUES ANDRADE	3085448977	50.0
25º	GRACIELE ASSUNÇÃO MARTINEZ	5062347971	50.0
26º	ALINE GOTARDE BARROSO	6993998904	50.0
27º	MAIZA VEIGA DE MELO	4989823192	50.0
28º	REGINA KARISA DE FREITAS FERREIRA	6356778903	50.0
29º	EVELIN LORIANGE NASCIMENTO DE ARAÚJO	9670535956	50.0
30º	HEMELLY BOIKO DJUBATIE	9959198952	50.0
31º	CLAUDIA SILVESTRI QUIZINI	2009992903	50.0
32º	ANA CLAUDIA ROSA	4175475958	50.0

33º	LARISSA MAGALHÃES OLIVEIRA COELHO	54905702100	45.0
34º	ERICKSON RAPHAEL HOLM	4662386900	45.0
35º	JOUBERT DENNYS RAMALHO	5177555992	45.0
36º	DREHEIDY PRADO MAFRA ROSINA	74566237915	40.0
37º	SUZANA DA SILVA STEFFEN ALBANSKI	85446637968	40.0
38º	MARCIO ROBERTO REGIS	3338601956	40.0
39º	VIQUELAINE DA SILVA GOMES	6989952954	40.0
40º	SAMAR ALINE DELGADO	7398017910	40.0
41º	JOICE MARCONDES CORREIA	6727678995	40.0
42º	GLÁUCIA MIRANDA	8597470933	40.0
43º	VANESSA MACIEL	11122139969	40.0
44º	JULIANNA SCHUBER	2405773961	40.0
45º	MARIANA ARMANINI GODINHO	7966223965	40.0
46º	CIBELE MARIA DOBROWOLSKI INACIO	4175542906	35.0
47º	ANA MARIA CASSINS	58331395972	35.0
48º	ELIANE PEREIRA BORGES IARESKI	1454069970	35.0
49º	WELIO PEDROSA DE ARAÚJO	5311785446	35.0
50º	FREDERICO GONÇALVES RODRIGUES	3598300565	35.0
51º	DANIELE DA CRUZ CASINI	9807235901	35.0
52º	ALANA MARIA DE FREITAS	10070209979	30.0
53º	VILMA FELIPE DA COSTA	84921056900	30.0
54º	GISLAINE MARTINS	99475472134	30.0
55º	NATÁLIA DOS SANTOS ESTEVES	6387915961	30.0
56º	INACIO SALVADOR MATOS SILVA	5868227719	30.0
57º	DEBORA SOARES VENTURA	8798896911	30.0
58º	ARTUR DEBOIT TOMAZ FILHO	8766130913	30.0
59º	ESIQUIEL BRITO CARDOSO JUNIOR	10366844903	30.0
60º	BRUNA CAUANA CHRISTOVAL DOS SANTOS	9205176923	30.0
61º	PAULO ILDEFONSO DA SILVA JUNIOR	41674782004	30.0
62º	SILVANA RYCHIK FRANÇA	2665006928	30.0
63º	RITA MARA COUTINHO VERSIANI	4990531680	30.0
64º	VANIA MARIA SIMOES TUCA PALMA	55126430963	25.0
65º	ANA MARIA FERNANDES DRIESSEN	54865263934	20.0
66º	INECÊ DO ROCIO GOMES	72908041987	20.0
67º	PATRICIA TRINDADE DOS SANTOS LOPES	21526927802	20.0
68º	ADELICE PORFIRIO	3519231956	20.0
69º	SUELI TEREZINHA CARDOSO DE OLIVEIRA	54509777949	20.0
70º	AGUINALDO MARTINS FERREIRA	3462477994	20.0
71º	MÁRCIA TEREZINHA NAESER	85193135900	20.0
72º	KARINA BIOTTI CALDEIRA CORRÊA	4183267978	20.0
73º	MURILO AMORIM OLIVEIRA	4316336908	20.0
74º	ANDRÉIA ALVES RODRIGUES	8137656685	20.0
75º	MARIA ANDREIA GOMES DE ANDRADE	5466044989	20.0
76º	HERIKA GALVÃO ARAUJO	5171277419	20.0
77º	PATRICIA TUREK BAGATIN	8836967973	20.0
78º	ADELAINE JUSTINA DA SILVA FURTADO	70008651132	20.0
79º	ERIELE FERRAZ DOS SANTOS	8143384969	20.0
80º	RAMON MORAES PASSOS	4264951950	20.0
81º	MATHEUS DO VALLE GARCIA FERREIRA	15432953714	20.0
82º	HELEN CAROLINE MENEZES ROSA	8571438919	20.0
83º	LORENA SANTOS PINTO	10686985940	20.0
84º	STELLA BEATRIZ DA SILVA TAMBOSI	12025169981	20.0
85º	MATHEUS FELLIPE DA CRUZ CORTE REAL	15523038709	20.0
86º	ANA PAULA PEREIRA FRANKE	97788139904	15.0
87º	GREICIELI APARECIDA DE MELLO	8873510930	15.0
88º	ALINE CARVALHO VIDAL	9816853906	15.0
89º	MAEDRA ZANELLO MILLÉO	10489764916	15.0
90º	FRANCIELE LOPES	4834627993	10.0
91º	MARIANA OLIVEIRA TONI	614818907	10.0
92º	GILSON ROBERTO KISSULA	54160669972	10.0
93º	MARIA ANGÉLICA CONINCK LOCATELI	62982338904	10.0
94º	MARIA CRISTINA DA SILVA BRAGA	46477799120	10.0
95º	JAQUELINE DE SOUZA	2405271940	10.0
96º	EDINALDO MALTA DA SILVA	2467251926	10.0
97º	DÉBORA CRISTINA RODRIGUES	736788999	10.0
98º	FRANCIELE CLETO MARIANO	5332521995	10.0
99º	LUANA LIMA AZEVEDO	7503560908	10.0
100º	GIULIA STELMACH FARIAS	9114741962	10.0
101º	GUSTAVO FILIPOWSKI	7082552998	10.0
102º	KAREN CORRÊA ALVES	9231282980	10.0
103º	BEATRIZ BROLEZI CAMILO	8721827974	10.0
104º	GUSTAVO DE FARIAS FIDELIS	9522515906	10.0
105º	BEATRIZ SALLES SEITZ RAMOS	10696349990	10.0
106º	SILVIA FERNANDES DA SILVA	984316922	10.0
107º	DEBORA FIDELIS CAETANO	42878684800	10.0
108º	THAINÁ DOS SANTOS RIBEIRO	9120021909	10.0
109º	ANA REBECA DOMINGUES BENEVIDES	8536224932	10.0
110º	LILIAN PAULA ANDREACCI	3092730992	00.0
111º	ALINE MELO OLIVAN	3966648903	00.0
112º	ANDRE FELIPE VALIN VIEIRA	9644476905	00.0
113º	LYSLANE SANTOS DA MOTA	3106645512	00.0
114º	PATRICIA PEREIRA NATEL	2541634919	00.0
115º	JAQUELINE DOS SANTOS DE RAYMUNDO	2881757944	00.0
116º	ROSANA MARIA RODRIGUES DE PAULA	3589157917	00.0
117º	HELEN CRISTINE DINIS VILHALVA	5206999989	00.0
118º	PATRICIA SOUZA VIEIRA	4593568951	00.0
119º	RENATA LOPES FERREIRA	5537828944	00.0
120º	FRANCIÉLE FERRAZ	6633985924	00.0
121º	EMMANOELE FLORES DE ABREU	6047282989	00.0

122º	CAROLINE DO ROCIO LUIZ	7922941900	00.0
123º	HOMERO PEREIRA DE OLIVEIRA JUNIOR	9934100657	00.0
124º	LUCAS FAGUNDES MARTINS	7329413933	00.0
125º	JESSICA ALINE CONSTANTINO FERREIRA DE BRITO	8415985924	00.0
126º	FERNANDA MACEDO SANTI	7363776970	00.0
127º	BIANCA DE ANGELIS DA SILVA	6909471946	00.0
128º	LUCAS AWADALLAK	7159278925	00.0
129º	JAMYLE TECHELAK	8791307929	00.0
130º	JHONATA WILLIAN LINO	8960063959	00.0
131º	DIRLAINA RIBEIRO DE OLIVEIRA	41310111820	00.0
132º	MARIA KAROLINA DO ROCIO CORREA DE MORAES	8875321957	00.0
133º	RENATO SABINO GUIMARÃES	2544308214	00.0
134º	ÂNGELA GUIMARÃES ZWIECZYKOWSKI	8228985940	00.0
135º	GABRIELI BATISTA LIMA	9038198990	00.0
136º	STEFANIE LEYSER	8859055989	00.0
137º	ANA CAROLINE SANTOS RAMOS	2747788237	00.0
138º	STEFANE RAISSA MESQUITA SANTANA	10244419973	00.0
139º	ANA FLÁVIA DE LIMA CARVALHO POMPEU	1508203210	00.0
140º	STEVEN LEE	9959447928	00.0
141º	GABRIEL DA SILVA ANTUNES	9138628945	00.0
142º	JULIANA MESSA FORTE	4113555036	00.0
143º	TALIA MADALENA DE OLIVEIRA	13528224665	00.0
144º	CAROLINA CENSI	10180805975	00.0
145º	FERNANDA ELLEN DOS SANTOS	8492317957	00.0
146º	ELISA CASSELATO BENTO	10530219921	00.0
147º	CAMILA CONCEIÇÃO DOS ANJOS	6499213136	00.0
148º	LORENA CAROLINE TAVARES BLUMATI	10387832912	00.0

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

CLASSIFICAÇÃO	NOME DO CANDIDATO	CPF	PONTUAÇÃO FINAL
1º	ANA CRISTINA JACINTOPEREIRA	80513808949	60.0
2º	FLAVIA GONÇALVES DE OLIVEIRA	5670430964	60.0
3º	ELAINE CRISTINA DO CARMO MORATO	3618694954	60.0
4º	ROSIANE DENISE BASILIO	3589244992	60.0
5º	DONIZETE PIRES CONSTANTINO	1885841965	60.0
6º	CLAUDETE DO PILAR ALVES	54059372900	60.0
7º	ESTHER ALVES COSTA SALES	62241567949	60.0
8º	GILBERTO RODRIGUES	58442979972	60.0
9º	ROSELI DE MOURA	69004382968	60.0
10º	ZILMA DO ROCIO DA SILVA	73851612949	60.0
11º	ESTER DA SILVA BUENO	16444066832	60.0
12º	MARCELO SOARES FRAGOSO	86944223953	60.0
13º	JOECELAINE FRANCO PAES	90835220915	60.0
14º	ERINEIA GEOVANA CONSTANTINO	95969942987	60.0
15º	MICHELINE MALETZKE	68274262034	60.0
16º	LUCIANA FERREIRA CONCEIÇÃO	94161640978	60.0
17º	CLAUDIA ELISA ZA CAMARGO	94160465900	60.0
18º	RENATA CRISTINA DA SILVEIRA BARZAN	2003148906	60.0
19º	JACIRA ALVES TEIXEIRA	99619172949	60.0
20º	MARCIA REGINA RIBEIRO	1466960930	60.0
21º	ANGÉLICA MAIOKY RODRIGUES	1788890914	60.0
22º	ADEMIR ALVES DE JESUS	1917297955	60.0
23º	VILMA PEREIRA DE AMORIM	72884525904	60.0
24º	CRISTIANE AMORIM GONÇALVES	1885562900	60.0
25º	CRISTIANE MOREIRA DE ASSIS	1789525918	60.0
26º	EDINALDO MALTA DA SILVA	2467251926	60.0
27º	ADRIANO DE JESUS LIMA	2228153966	60.0
28º	SONIA MARGARETE DE BASTOS	1890740942	60.0
29º	LUCIANA RODRIGUEZ	2388190940	60.0
30º	RAIMUNDO LIMA REIS	63622599200	60.0
31º	DANIELE CRISTINA DOS SANTOS	2897048980	60.0
32º	ANDREZA CARLIN PEROTE VIANA	3282395930	60.0
33º	EZARO EDER DE CENE	3318080993	60.0
34º	FRANCIELE DA SILVA PINHEIRO DOS SANTOS	3734678935	60.0
35º	MONICA RAFAELA MACHADO VIANNA	557852048	60.0
36º	EUCIMAR DE OLIVEIRA DIAS	4470689971	60.0
37º	VANDERLI FERRARI	3458879994	60.0
38º	JULIANA MARIANO	5959610965	60.0
39º	MÔNICA APARECIDA BENTO SILVA	4745948905	60.0
40º	KARINA DOS SANTOS PEREIRA	4752137933	60.0
41º	STEFANY MARIA RAMOS DE SOUZA	6362359984	60.0
42º	SHERON MARQUES	9600570990	60.0
43º	EDNA MARIA CORREIA MARTINIANO	72547995700	60.0
44º	GISELE DE PAULA ZAMBOTTO	89721934968	60.0
45º	KARINE SILVA MIRANDA FRUTUOSO	5964701930	55.0
46º	CLEIDINEIA DE PAIVA CHAVES	1463655932	55.0
47º	ROSILENE LEANDRO DA CRUZ	94161003900	55.0
48º	ELAINE CRISTINA PEREIRA	945905912	55.0
49º	GISELMA MOREIRA RODRIGUES	5767972940	55.0
50º	FRANCIELI RIBEIRO SILVA	6265982907	55.0
51º	ROSELI APARECIDA WERNER	83871780987	55.0
52º	MARILENE LOLI	73516724900	50.0
53º	ROZANE SALETE DE LIMA	4340317985	50.0
54º	CAMILA TEIXEIRA MIRANDA	82762830044	50.0
55º	APARECIDA ROZANGELA DE CARVALHO	41015843972	50.0
56º	HELENA TRUIS TAVARES MAGRIN	56248067953	50.0
57º	GIDEÃO MARCOS CUNHA	49958046920	50.0

58º	MARILENEALVES DE ARAÚJO SANTOS	51773139991	50.0
59º	MARILENE MATIAS	2273841990	50.0
60º	ITAMAR MAURICIO DOS SANTOS	80073484920	50.0
61º	IZABEL DARC SOARES DA SILVA	72827807904	50.0
62º	FERNANDA MIELKE JENRICH	2477402927	50.0
63º	KELLIN CRISTYNE GONÇALVES DE SOUZA	2790486964	50.0
64º	NEIVA ELIAS DO NASCIMENTO	3624219944	50.0
65º	ÉRICA APARECIDA LOURENÇO	3418872930	50.0
66º	ALESSANDRO POLICARPO PIRES	4639646917	50.0
67º	HÉLLEN ANDRESSA REBICHE PEDRO	6828534964	50.0
68º	LUCINEIA MIRANDA DA SILVA	5742146906	50.0
69º	VALÉRIA ROCHA DE OLIVEIRA	6190617905	50.0
70º	LETICIA HONORIO	7553664928	50.0
71º	JULIANA CRISTINA SANTOS PINTO	8696387937	50.0
72º	JONAS DE SOUZA	9152166988	50.0
73º	ANNA ROBERTA FONTES GONÇALVES	8871725980	50.0
74º	JOSIELE THAIS BUBOLA DE SOUZA	9432197956	50.0
75º	JOCELI MARIA DA SILVA	56714459904	50.0
76º	ROSELEE PAIVA DO NASCIMENTO	55684653987	50.0
77º	SOLANGE FLORINDA XAVIER	46251480904	50.0
78º	LUCIA MARIA DA SILVA	40313409900	50.0
79º	ANA CRISTINA MARIANO DOS SANTOS	75505134904	50.0
80º	SIMONE FERREIRA DO AMARAL RIBEIRO	87533758900	50.0
81º	ALEXANDER PAUL ANDERSEN	94177104949	50.0
82º	IVETE MARIZA GUBER	72115602900	50.0
83º	ARIANE FARIA DA SILVA	96270004934	50.0
84º	SILVANO LUIZ PORTA	83969942934	50.0
85º	ELIZABETH ROCHA PEGO	3090851954	50.0
86º	SANDRA APARECIDA LOPES DA SILVA	2737321964	50.0
87º	PAULO JOSE JACINTO	69076073104	50.0
88º	KARINA DE SOUZA	3811430904	50.0
89º	EDINA FERREIRA DO ROSÁRIO CORREA	4257542942	50.0
90º	VANESSA ALVES COSTA FOSS	4680483911	50.0
91º	MARIA APARECIDA ANSELMO	25235884809	50.0
92º	ADRIANE DE FÁTIMA FERRAZ MACHADO	2896093990	50.0
93º	VIVIANE ARAUJO DO NASCIMENTO	5177679969	45.0
94º	JÉSSICA LOURENÇO DE CARVALHO	9889902966	45.0
95º	JANAINA DE ALBUQUERQUE NOGUEIRA	2014664900	45.0
96º	ALESSANDRA DOS SANTOS ANDRADE	5597954911	45.0
97º	JUSSARA MARIA PLATNER	70019614934	45.0
98º	DÉBORA CARDOSO DE OLIVEIRA	85915386920	45.0
99º	SILVIA MARA FERNANDES DE SOUZA OLIVEIRA	4202754956	45.0
100º	JOSELENE MAURICIO MEIRA DE OLIVEIRA	72121564934	45.0
101º	JEANE GOMES DA SILVA	1764877942	45.0
102º	RICARDO LOPES DE OLIVEIRA	87315025987	45.0
103º	JANAINA TEIXEIRA DA SILVA	2902455917	45.0
104º	ROSE MARE OLIVEIRA DO NASCIMENTO	3728705977	45.0
105º	ELISANA APARECIDA PLACIDINO ROCHA	2597615910	45.0
106º	TELMO PEREIRA	2636787925	45.0
107º	JOELMA GONÇALVES	4571780940	45.0
108º	DANIELLE GALDINO DA SILVA CARDOSO	4327877980	45.0
109º	ALESSANDRA NUNES SIMOES	87274523104	45.0
110º	EDUARDO FONTES DE ANDRADE	3829143923	45.0
111º	BEATRIZ DOS SANTOS	4595429908	45.0
112º	SUELI PIRES LUIZ DA SILVA	5311471930	45.0
113º	MARIA ELIZA MENDES BUENO	4185717911	45.0
114º	SILVIA FERNANDES DOS ANJOS	4334252966	45.0
115º	JOSIANE ZANCHETTIN JARDIM	4733426933	45.0
116º	ANDRE OTTO RAMOS	4965772989	45.0
117º	PÂMELA DIDIMO ALVES	7443312938	45.0
118º	FABÍOLA KIENEN DA VEIGA	6958495900	45.0
119º	MARIANE LUCAS	6468512921	45.0
120º	TATIANE DE ARAUJO PORCIDES	1160905967	45.0
121º	JOSIANE MARRONE EUZEBIO	8445235931	45.0
122º	ANDRIELE DA SILVA	8187356944	45.0
123º	WANIA MARA ALBINO ALVES	9373798910	45.0
124º	MILLENA CARDENAZ DO AMARAL	9489243906	45.0
125º	JAQUELINE APARECIDA DOS SANTOS FERREIRA	8761910902	45.0
126º	SOLANGE ELMO CORREIA LORENA	40231003900	45.0
127º	CLAUDIANE MARIA RIBEIRO FONTES	85188921987	45.0
128º	LUCICLEA DO PILAR VEIGA DE SOUZA	78420237949	45.0
129º	ANDERÇANDRA DE SOUZA PEREIRA	45817375915	45.0
130º	MARCIA CANUTO DOS SANTOS	71538933934	45.0
131º	ROSA MARIA GOMES DA SILVA	13152843836	45.0
132º	SELMA CAETANO GONCALVES FARIA	1657610918	45.0
133º	ELDINE DOS SANTOS MATILDE CORREIA	95968792949	45.0
134º	ANGELICA DOS SANTOS SAMPAIO	2716725950	45.0
135º	ANA CLAUDIA FERREIRA BARBOSA DE SOUZA	3882742984	45.0
136º	SILVANA DIUBAT SILVA DE LIMA	2054062979	45.0
137º	VALDICEA DIAS DOS SANTOS SOARES	85737445291	45.0
138º	JESSICA DIEGUEZ ROSA	5764457971	45.0
139º	JEMMY BORCATH DE OLIVEIRA	5648543956	45.0
140º	ANA KELLY GONÇALVES VIEIRA COSTA	7032114989	45.0
141º	TAIANA DA CRUZ HENRIQUE	6878143918	45.0
142º	JESSIKA MÜLLER BENEDET	8301919922	45.0
143º	FRANCIANE ALINE MARQUES DE OLIVEIRA	2572992973	45.0
144º	LÚCIA CORREA DE SOUZA	95705546904	45.0
145º	EVA LOPES VIEIRA	35004223220	45.0
146º	IRENE SANTA SIQUEIRA FERREIRA	462384764	40.0

147º	JOELMA MOREIRA DE CARVALHO DIAS	10825597846	40.0
148º	JEFERSON DA SILVA	72903651949	40.0
149º	PAULA PICINATO DALHA VALHE	6218701964	40.0
150º	DANIELA OKENER DA SILVA	1130571998	40.0
151º	PRISCILA FERREIRA	39592517851	40.0
152º	THAYS SABIM DA COSTA	11137289902	40.0
153º	ROBERTA VIEIRA	63030993949	40.0
154º	SHIRLEY JULIANO	5171617961	40.0
155º	JACIRLEIDE DE MELO SILVA	89256883791	40.0
156º	SUELI BORUCH	72117559972	40.0
157º	EDNA MARIA PINHEIRO DE CARVALHO	85189570959	40.0
158º	ADENIZIA DA SILVA RUIZ	87435217972	40.0
159º	MARIA CRISTINA DOS SANTOS CELESTINO	4454230994	40.0
160º	ANILTON JOSE DADONA	82667829972	40.0
161º	SIMONE DA SILVADE LIMA	6589809984	40.0
162º	ILZA MENDES DE SOUSA	131922998	40.0
163º	ANA LUILA MATTOZO	1988945976	40.0
164º	DANIELE MÁRCIA VERÍSSIMO	3166560971	40.0
165º	LUCIANE GRASSMANN	2072788900	40.0
166º	SOLANGE CORREIA DE PAULA	3919456963	40.0
167º	SINTIA RIBEIRO OLIVEIRA SANTOS	2339887933	40.0
168º	ADRIANA CORDEIRO VIEIRA	29270717801	40.0
169º	PRISCILA PRATEZZI	4292198900	40.0
170º	SILVIA CELESTINO DA SILVA PEREIRA	2715429932	40.0
171º	ELAINE CRISTINA FERREIRA MACHADO	352469951	40.0
172º	CARLA MENDES DOS SANTOS	2862949906	40.0
173º	ELIZANGELA SEVERINO BUBOLA	3030577937	40.0
174º	FRANCIÉLLI LEONTINA CORDEIRO ROBERTO	3013214937	40.0
175º	ROSENILDA PIRES DE OLIVEIRA	2866518900	40.0
176º	JOSIANE DOS SANTOS MENDES DA SILVA	3227205912	40.0
177º	LILIANE DE LIMA	4251133960	40.0
178º	VIVIANE ALVES VENANCIO	5986402901	40.0
179º	THIAVO LESCOVITZ CORDEIRO	785736964	40.0
180º	LIDIANE SILVA CORDEIRO	5103599902	40.0
181º	SUELLEN CIESLA BRANCO DO NASCIMENTO	5533594957	40.0
182º	ELAINE CRISTINA ALVES DE LARA	3954634910	40.0
183º	JULIANE APARECIDA BASILIO	5803550981	40.0
184º	LEDINALVA PEREIRA DA SILVA	4310919944	40.0
185º	VANESSA CORDEIRO	5190334937	40.0
186º	VANESSA NASCIMENTO AMORIM	6688960940	40.0
187º	DANIELE APARECIDA MACIEL SANTOS	6069546946	40.0
188º	LEILIANE FERNANDES FREIRE DOS SANTOS	6267910903	40.0
189º	DANIELE DE MATOS SCHWERDT	5362212940	40.0
190º	SUZANE NAYARA VIEIRA GOMES	90411846272	40.0
191º	PÂMELA MARTINS BISSON	6719079999	40.0
192º	EMILIA VELOZO DUTRA DO CARMO	5844484908	40.0
193º	VIVIANA DE ARAUJO DURIENE	6287553928	40.0
194º	ELUANA CRISTINA ROSA MACALOSSI	7183633969	40.0
195º	GISLAINE GOMES DA SILVA	8053773958	40.0
196º	FLAVIANE DA SILVA PIRES	7451994961	40.0
197º	LUANA RIBEIRO DE PAULO	8109213910	40.0
198º	BRUNA BATISTA	7884638967	40.0
199º	JULIANE MENDES NEUMANN	7550097976	40.0
200º	DANIELLE DE SANTANA	6212089906	40.0
201º	WILLIAN DE CAMPOS AGOSTINHO	9070137917	40.0
202º	NAYARA DE CAMPOS GONÇALVES	9215095969	40.0
203º	ALINE MACIEL ANTUNES	8748123994	40.0
204º	JÉSSICA FAUSTINO GLASENAPP	9554061960	40.0
205º	KIMBERLY JULIANNE DOS PASSOS ANTUNES	9038858914	40.0
206º	JOICE VEIGA DA SILVA	10877056900	40.0
207º	ARRYSON ANTÔNIO EGÍDIO SCHIMERSKI LEOPOLDINO	6359541920	40.0
208º	WESLEY DE SOUZA FEO	9363611906	40.0
209º	GEOVANA DA SILVA FEITOSA TEIXEIRA	8865090928	40.0
210º	RAFAELA CRISTINE NEVES DA SILVA	9817880923	40.0
211º	SÂMELLA DA SILVA NUNES CARVALHO	6635496980	40.0
212º	MARIA EDUARDA CONINCH PADILHA	7696269984	40.0
213º	GABRIELLE FRANCO RODRIGUES	10377252980	40.0
214º	KEZIA EIGLMEIER CABRAL	7902493910	40.0
215º	TATIANE MARIA DA SILVA	3856932143	40.0
216º	RITA DE CASSIA BEIRA DA SILVA	88552624915	40.0
217º	RENATA DA SILVA BRITO	1713160960	40.0
218º	TANIA LIMA DE OLIVEIRA	3597983901	40.0
219º	MARIANA DOS SANTOS VIANA	6321392936	40.0
220º	FLAVIA FRANCA	6531842989	40.0
221º	GRACIELE CRISTINA DOS REIS	10166754960	40.0
222º	NORMA MACHADO ALVES	94176663987	40.0
223º	ADRIANA RODRIGUES SANTANA	6212108978	40.0
224º	SANDRIELLI DOS SANTOS DE JESUS SILVA	6926064911	40.0
225º	DÉBORA CRISTINA COLLINI	2970992990	40.0
226º	MARA GONCALVES	70716668904	40.0
227º	JACKSANE DAS NEVES PLUSKOTA	72649038934	40.0
228º	VALDILENE INACIO DE OLIVEIRA GHELFI	53570839320	40.0
229º	CARLA FIGUEIREDO GOULART	735319014	40.0
230º	ELAINE DIAS	4076797906	40.0
231º	LIGIA GOMES DA SILVA	2710880954	40.0
232º	KLAVIUS TIAGO RENNER	4688105959	40.0
233º	VERIDIANA EVELYN LOPES DOS SANTOS	35726230817	40.0
234º	MITSANN CRISTINE XAVIER SANTOS	7567160986	40.0
235º	GISLAINE PEREIRA TAVARES DA SILVA	6157358947	35.0

236º	CARLA FRANCISCO DA LUZ SANTOS	6674576905	35.0
237º	DANIELA MARTINS NICOLAU	9415137932	35.0
238º	JOSIANE MARIA LOESCH	77935470987	35.0
239º	MARIA DO ROCIO ALVES MACHADO	2351877985	35.0
240º	KELLY SINARA DE SOUZA LOPES	4858237486	35.0
241º	GRACIELE CRISTINA RICHTER	3725159912	35.0
242º	JUCÉLIA ALVES DA COSTA NOGUEIRA	6393166975	35.0
243º	KAREN DE LIMA ALVES	7525515905	35.0
244º	FLAVIA GABRIELLY ABALEM PEREIRA	7505908901	35.0
245º	ANDRESSA DE SOUZA RIBEIRO	8601013988	35.0
246º	CIBELE SILVINO MIRANDA	8515767961	35.0
247º	ANA CLARA MIRANDA PONTES	7790131907	35.0
248º	ELISANGELA DOS SANTOS PAREDES	6379791922	30.0
249º	CÍNTIA DE LIMA IRAN	6728283919	30.0
250º	EDNA SOUZA FORMIGHIERI	6874534963	30.0
251º	ADRIANA KREBS CHAVES	8705718937	30.0
252º	WELLINGTON MACHADO ISIDORO	9664595985	30.0
253º	IZABELE DINA DA SILVA	11456681940	30.0
254º	ANA PAULA BRESSAN	9261681930	30.0
255º	LARYSSA MARQUES GLOCK	10994820976	30.0
256º	ANDREZA DE SOUZA MACHADO	9776889921	30.0
257º	VIVIANERAMOS	7028897923	30.0
258º	CATIELE RENATA VICENTE BALMANT	5460599962	30.0
259º	SIRLENE APARECIDA COSTA MORO	49184997915	30.0
260º	SUELI APARECIDA DE LIMA	66429714934	30.0
261º	ANA CRISTINA ALVES DOS SANTOS	3158415917	30.0
262º	MARCIA CARDOSO	82237409900	30.0
263º	SILVINHA RIBEIRO WETTMANN	19052337870	30.0
264º	NARCO AURELIO NEHLS	77371437934	30.0
265º	NILTA BATISTA VIANA	94164770953	30.0
266º	ILMA APARECIDA DA SILVEIRA SCHOLZE	1922834998	30.0
267º	MARIA DO SOCORRO LIMA FERNANDES	2587159954	30.0
268º	SIMONE DA CRUZ NASCIMENTO	1784393983	30.0
269º	ROSENI APARECIDA MACHADO	5179707919	30.0
270º	ELAINE GONÇALVES DA SILVA ALEBRANT	2971257967	30.0
271º	CRISTIANE FEITOZA CORDEIRO	2667603923	30.0
272º	ROMILDA DA SILVA MARTINS	2562176960	30.0
273º	ALEX COSTA	2869300999	30.0
274º	KELI APARECIDA FIGURA	3227295997	30.0
275º	MISLENE CORDEIRO	6817164958	30.0
276º	BIANCA CORDEIRO	709043910	30.0
277º	ELAINE PEREIRA VAZ	2847920986	30.0
278º	CRISTIANE BUENO CHAVES	2825795917	30.0
279º	JOSIANE BISCAIA LOPES	4201148904	30.0
280º	ALESSANDRA MARIA DA ROCHA CAMPOX	3220840914	30.0
281º	JOZIANE DOS SANTOS COSTA	4307960998	30.0
282º	SANDRA MACHADO MARTINS	4074464942	30.0
283º	ARIANE CHRISTINNA CRISTAKIS PAIFFER	3630362966	30.0
284º	TATIANI MENEZES DE OLIVEIRA FREITAS	4004552931	30.0
285º	TATIANE CARDOSO ZEMBUSKI	3987475986	30.0
286º	CRISLAINE DE ARAUJO MORAIS	4724063963	30.0
287º	LINDAMAR GOMES DE OLIVEIRA	4657819933	30.0
288º	ALESSANDRA MENDES DE OLIVEIRA	4975975947	30.0
289º	ROSANGELA PEREIRA DE BRITO	4541091992	30.0
290º	GEYSA COUTINHO BALDUINO FREITAS	4080380984	30.0
291º	ALUSKA PEREIRA BEZERRA	6934578481	30.0
292º	MICHELE LUCIANE ALVES	4999741903	30.0
293º	MICHELE DOS SANTOS RIBEIRO	4779446988	30.0
294º	KARINA MEDEIROS CONCEIÇÃO	5435116937	30.0
295º	FABIANA PAZ FABIANA	6815607976	30.0
296º	EVELYN ROZARIO DOS SANTOS LEANDRO	5959612909	30.0
297º	JOCIELE BRAMBILA MASSUQUETTO	6029584901	30.0
298º	HEVELYN KATYENE DA SILVA MARTINS DOS SANTOS	7035032940	30.0
299º	BEATRIZ DE ALMEIDA GONÇALVES NARDES DA SILVA	6495704992	30.0
300º	LIDIANE LOPES RAMOS	7380524933	30.0
301º	WILIAN CARLOS MUNHOZ	7854780943	30.0
302º	JESSICA GOMES BEZERRA	7183361942	30.0
303º	JOYCE VIEIRA LEITE	38763045800	30.0
304º	DIEYNE DE FÁTIMA MESSIAS	8253378955	30.0
305º	DARDANA RAQUEL SILVA	85667102234	30.0
306º	GISLAINE ZELLA	7026555979	30.0
307º	RENATA OLIVEIRA SILVA NEVES	8032389911	30.0
308º	RAIMUNDA DE ABREU CARVALHO	54223920278	30.0
309º	LUCAS PERONI DE OLIVEIRA	8912419900	30.0
310º	JOYCE BEATRIZ DE OLIVEIRA	1406217921	30.0
311º	FELIPE DA CRUZ NASCIMENTO	9526057910	30.0
312º	NATÁLIA CRISTY FELTZ GOMES	9268215985	30.0
313º	BRUNO DA SILVA MORATO SCARIOT	5519591938	30.0
314º	DIULLIANE OLIVEIRA DOS SANTOS	2175031284	30.0
315º	ALESSANDRA CARDOSO HIPÓLITO	8766123976	30.0
316º	ANA CRISTINA ARGUELLO ELIAS	10386499942	30.0
317º	RENATA CRISTINA ANSELMO PEDROSO	11031096930	30.0
318º	ANNA CLARA PEREIRA	10861223993	30.0
319º	ERIKA MIRANDA NUNES DE SOUZA	43243904870	30.0
320º	MARIA EDUARDA ALVES FERNANDES	10640721940	30.0
321º	AMANDA DOS SANTOS SANTANA	11257395920	30.0
322º	GIOVANA NOGUEIRA DAMIANI	4901052977	30.0
323º	MARIZA ROSA BENEVIDES	71125051949	30.0
324º	ELIZANGELA DE JESUS XAVIER	2012137962	30.0

325º	DENISE MOURA FAUSTO	25310967877	30.0
326º	FABIANA DINO KUBA ALBINI	851863922	30.0
327º	AMANDA DA SILVA SILVEIRA	5088693907	30.0
328º	FLÁVIA DE SOUZA MIRANDA	5118486920	30.0
329º	LIRIAN PEREIRA CAMARGO	5396932945	30.0
330º	ANA PAULA XAVIER	5095800926	30.0
331º	MICHAELE SOUZA SPIELMANN MULLER	5157033974	30.0
332º	SUELEN CRISTINA MARQUES	5350744925	30.0
333º	VANESSA ROSA DO NASCIMENTO COELHO	6294752965	30.0
334º	FERNANDA TAYNA BARBOSA	5775404912	30.0
335º	RENATA PINTO FARIAS	7581419983	30.0
336º	JHENIFER ARRUDA	8304964910	30.0
337º	ALESSANDRA TELES DOS SANTOS RUPER	7348071988	30.0
338º	CAROLINE DE OLIVEIRA	7482525920	30.0
339º	FRANCIELLE FERREIRA BATISTEL	8724353930	30.0
340º	DAIANE CRISTINE CALEGARI	9209823958	30.0
341º	ANDRE OGRODOWSKI	10411837982	30.0
342º	CAIO PHILIP DA SILVA OJOPI	4028226252	30.0
343º	NATHALYA GOMES	9382076956	30.0
344º	ANGELA CÉLIA GUILHERME	54180988968	30.0
345º	CARLINDO LUIZ ROCHA DA SILVA	59840781987	30.0
346º	ERIVANIA LOPES DOS SANTOS SERAFIM VOGAS	7779079767	30.0
347º	ELIZANGELA FERREIRA DA SILVA	3684951919	30.0
348º	ANGELINA FELIX ALVES	3797448996	30.0
349º	FERNANDA OLIVEIRA TULIO	5098282993	30.0
350º	SUELEM DA SILVA ALVES ROCHA	5147201904	30.0
351º	GISELE CRISTINA DE FREITAS	4830841907	30.0
352º	DIONISIA BARCELOS PENICHE	5764482909	30.0
353º	MARIA GILMARA LOURENÇO DE OLIVEIRA HENRIQUES	8360012490	30.0
354º	JANAINA GONÇALVES NEVES	7117505990	30.0
355º	IZABELA MARTINS ALVES	9051905998	30.0
356º	MARIA HELENA PROSDÓCIMO MIRANDA	8458772914	30.0
357º	GABRIELA EDUARDA PERCEGONA DE GOES	9362093995	30.0
358º	LUCIMAR DE LIMA	4635384985	30.0
359º	TARCISIO MOREIRA DE SOUZA	4742317980	30.0
360º	ANA MARIA DALAGNOL	7247932910	30.0
361º	MARLI FERNANDES ROSA	1193354765	30.0
362º	SILVIA DE OLIVEIRA ELPIDIO	3613684969	30.0
363º	GRAIELLE BEATRIZ LOPES DOS PASSOS	12892638763	30.0
364º	NASIDE LACERDA COLODEL	41437969968	30.0
365º	MARISA ARRUDA LEITE	54506352904	30.0
366º	IVONE APARECIDA HIRT	51851679987	30.0
367º	SANDRA FIGUEIREDO	71334432953	30.0
368º	LINDAMAR XAVIER SANTOS	88564797968	30.0
369º	REGIANE RIBEIRO	92805450949	30.0
370º	ROSILDA DA SILVA	1657474984	30.0
371º	TATIANE ROCHA DE LIMA	4150355975	30.0
372º	CARLA PEREIRA DA SILVA	5708116943	30.0
373º	KELLY APARECIDA MACHADO MORAES	5237704999	30.0
374º	SUELEM DOS SANTOS PEREIRA LOPES	6878136970	30.0
375º	BETIEM APARECIDA DE LIMA IRAN	8444411981	25.0
376º	ROSELI APARECIDA JIMENES DE CASTRO	32851758934	25.0
377º	MARCILENE PRADO SELA	634732919	25.0
378º	LÉIA CRISTINA ZANATTA BERNARDES	2262783950	25.0
379º	ANGELA CRISTIANE COVALSKI DE ALMEIDA	3008393918	25.0
380º	GLACI FELIX DOS SANTOS GONCALVES	5395128930	25.0
381º	KATYUCE DE LIMA BAPTISTA	3777895938	25.0
382º	JESSICA RENATA DE SOUZA ESSER	5123873970	25.0
383º	JESSICA FERNANDES MOREIRA	7790416901	25.0
384º	FERNANDA GABRIELA SCHENATZ	10481353909	25.0
385º	JOANA DE OLIVEIRA ALVES	6560957926	25.0
386º	THAINÁ ELOIZA DA SILVA	8507095984	25.0
387º	KENIARA ESMERALDA VALENTIM	10239873920	25.0
388º	LUCIANA GONCALVES PIRES	70722293968	25.0
389º	LUISA SANTOS	2781962929	25.0
390º	NEIDE JANETE GONÇALVES ROPELATO	391627961	25.0
391º	AMANDA CRISTINE WISTUBA	3519604906	25.0
392º	MARINEIA LEITE TOMAS	897974930	25.0
393º	FRANCIELLY PEREIRA CAMPOS CLEMENTE	5422917979	25.0
394º	JOAREZ BEZERRA FERNANDES DOS SANTOS	9135557974	25.0
395º	ELIZANDRE RODRIGUES MACHADO	61921793953	25.0
396º	RONALDO ADRIANO DO CARMO CASSIANO	1855733986	25.0
397º	TELMA MARQUES MACHADO11	67011438220	25.0
398º	SUELLEN APARECIDA TRINDADE COLAÇO	7744754980	25.0
399º	LUZIA PEREIRA DA SILVA	7065219941	25.0
400º	GISLAINE CRISTINA RIBEIRO	283600101	20.0
401º	CAROLINE GOMES DA SILVA	6298189912	20.0
402º	AMANDA COSTA DOS SANTOS	10200007912	20.0
403º	JOSIANE MOREIRA PAUL	2818988985	20.0
404º	EDINEIA ROSANA CONSTANTINO	68011636987	20.0
405º	DIORANDINAALVES	68269951900	20.0
406º	ELIANA CRISTINA DO NASCIMENTO BARBOSA	43331173215	20.0
407º	LUCI DE FREITAS BORBA	4978365996	20.0
408º	EMANOELA DO ROSARIO GARANITO	3784520960	20.0
409º	FERNANDA DE OLIVEIRA HOENIG	4799946927	20.0
410º	BRUNO COSTA DA SILVA	5336322938	20.0
411º	VANESSA VITKOVSKI	1057317900	20.0
412º	LUANA CRISTINA MOTA SOARES	2240001364	20.0
413º	DALVANA MIRANDA DA COSTA	7178983930	20.0

414º	LARYSSA CHRISTINE ARAUJO FANTIM	8109410901	20.0
415º	DÉBORA GOMES DA SILVA	1224528956	20.0
416º	CLARA RANGEL BAUER	9001888984	20.0
417º	NATHALY RHAIANY GOMES PEREIRA	9859751994	20.0
418º	CAROLINE CRISTINA MORAIS MADEIRA	10175904944	20.0
419º	LUANA ALVES CAMARGO BRITO	9719099976	20.0
420º	NATHANY MOURA VERISSIMO	11374165999	20.0
421º	LUCI MARI SEPANHAKI DE BRITO	2406177971	20.0
422º	ADRIANAIENKE NAUMES	4858377903	20.0
423º	SUELLEN DO ROCIO ALVES DO ROSARIO	5420264900	20.0
424º	ALANNA LETICIA ROSA GOMES	9822217978	20.0
425º	LARISSA RIZZARDI	10617372926	20.0
426º	PATRICIA ASSEN PERES MACHADO	76588440987	15.0
427º	LILIANE SCHICOWSKI	2508987999	15.0
428º	TIAGO PAMPUCHE	1025545958	15.0
429º	STHEFANY CRISTINE RIBEIRO	6761441951	15.0
430º	ANDREIA DA LUZ	3762209960	15.0
431º	CIBELLE APARECIDA ARZÃO LOPES	2590070993	15.0
432º	SUELI PADILHA	58822496949	15.0
433º	RAPHAELE APARECIDA FERNANDES ALEXANDRINO DA SILVA	3339723923	15.0
434º	BEATRIZ ALVES GIRARDI MARCELINO	4024780964	15.0
435º	LUCIANA RICARDO ROCHA	3767706946	15.0
436º	GISELE TORRES DA SILVA	5891966930	15.0
437º	SUEILLA PEDRO AMÁLIO	4646671948	15.0
438º	LIZIELE DE FREITAS LOURENÇO	5733040920	15.0
439º	MICHELE DE OLIVEIRA BORBA	5546568925	15.0
440º	KELLY THAIS DOS SANTOS CORREA	5769291907	15.0
441º	LORRARA FERNANDES LINO	6306514937	15.0
442º	JESSICA RODRIGUES DOS SANTOS	6909421922	15.0
443º	KARINA ASSUNÇÃO WAGNER GONÇALVES	7183649962	15.0
444º	FRANCELINY WILKE RAMOS	6955183990	15.0
445º	GEZIANE ZELLA ALVES	8733128995	15.0
446º	NOELI DA SILVA CAETANO	9239415920	15.0
447º	JHENNIFERGIOVANA SOFFIATI	10534840973	15.0
448º	LIVIA GABILAN	982884907	15.0
449º	IVONETE MARIA DE AMORIM NASCIMENTO	93997965315	15.0
450º	ROSELI APARECIDA SCHVARZ	3171672944	15.0
451º	VALMIR AMORIM	2603564927	15.0
452º	ELEVIANE DA APARECIDA COSTA ROSA	3432601905	15.0
453º	VANILCE TATIANE MACIEL CARNEIRO	36362257820	15.0
454º	FHAYGA DOMINGUES JUSTUS	6840977960	15.0
455º	JULIANE ALBINI CUNHA	7802320976	15.0
456º	BARBARA CORDEIRO	6404027984	15.0
457º	MONICA DA SILVA DE OLIVEIRA	7188051941	15.0
458º	NEUSA DO AMARAL INÁCIO	75276224900	10.0
459º	AMADEU RIBEIRO	443256900	10.0
460º	PATRÍCIA BORBA REDEDE	3094322948	10.0
461º	ROZENILDA GONÇALVES DA LUZ	5839895946	10.0
462º	JOÃO DA CONCEIÇÃO VIANA JÚNIOR	8762699784	10.0
463º	DANIELE ARCE CARVALHO	5969363979	10.0
464º	VANESSA GOMES BEZERRA	5342395950	10.0
465º	SUELEN MARTINS COSTA VIEGAS	5459585988	10.0
466º	LISANDRA SENTONE DA SILVA	8975495973	10.0
467º	MAIARA LARISSA DOS SANTOS MACHADO	7156478907	10.0
468º	RENATADE LIMA PEREIRA	10830040935	10.0
469º	KETHELYN DE OLIVEIRA SILVA	9798466926	10.0
470º	ROCELANE NOGUEIRA DA ROSA WOICISKI	3333215969	10.0
471º	LUCIANE MORO DA SILVA	72085223915	10.0
472º	CARMEN DELIA MELGAREJO DA CUNHA	60933380100	10.0
473º	MARISTELI KUSS	2055416901	10.0
474º	INDIANARA SERAFIM	3079347994	10.0
475º	FLAVIA BRYLYNSKYI FERREIRA	2771256932	10.0
476º	JOSILAINE DOS SANTOS GOMES	2383288993	10.0
477º	EVERENISE SIMÃO ALVES DO AMARAL	4235900900	10.0
478º	ELIS CRISTINA PAIXÃO RODRIGUES	6175017935	10.0
479º	JOSIANE DE MATOS SOBCZAK	3775597921	10.0
480º	CAROLINE MUNCINELLI PIO	6009170966	10.0
481º	CARLA MARIA DIAS	6905826928	10.0
482º	JAQUELINE ALVES SERAFIM	8737337971	10.0
483º	MARCELLA GOLANOWSKI WEISS	7491413951	10.0
484º	VALDIRENE PONTES LACERDA	95965270968	00.0
485º	JOCELIA CARDOSO DA COSTA	7653447775	00.0
486º	ADRIANO FABRIS	3255371945	00.0
487º	CECÍLIA ALVES DA SILVA BANQUES	3457121966	00.0
488º	JANE CRISTINA LOQUETA DE OLIVEIRA	4600454901	00.0
489º	ELOINA ISABEL DE ABREU TRENTINI	5533586938	00.0
490º	THIAGO AMORIM DA SILVA	5229781939	00.0
491º	ERICKA ALVES GOUVEIA	7016273954	00.0
492º	RODRIGO PACHECO ALVES	7028847900	00.0
493º	MARINA FERMINO	7474544938	00.0
494º	BRUNA PEREIRA DA COSTA	7690727980	00.0
495º	CAROLINA MARCELLI RAMOS PAES RODRIGUES	7621483903	00.0
496º	JAQUELINE XAVIER PINTO	8729420903	00.0
497º	LUIS EDUARDO QUERINO	8952714946	00.0
498º	LORENA THOALDO MAGAGNIN	10054370922	00.0
499º	KAYELLE ELLEN GONÇALVES TEIXEIRA	10230854966	00.0
500º	YASMIN HAMUD	6790678921	00.0
501º	JIVAN RODRIGUES BARBOZA	11027348963	00.0
502º	DIAMOND RICHARD ROCHA DOS SANTOS	13113322944	00.0

503º	MELLAY MARTINS PEREIRA	13403106942	00.0
504º	EDUARDO DE ALMEIDA DOS SANTOS OLIVEIRA	80157519937	00.0

***CANDIDATOS QUE SOLICITARAM CONCORRER AS VAGAS DESTINADAS ÀS PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PcD).**

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:928AEDC8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 45/2021 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2021

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 45/2021 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 20/2021
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS 67/2021

O MUNICIPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ nº 01.609.843/0001-52, **RESOLVE REGISTRAR OS PREÇOS**, DA EMPRESA **ANGELO FABIANO SALMENTO ME, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 28.368.178/0001-09. OBJETO: "Registro de preço de empresa especializada na manutenção e instalação de aparelhos de ar condicionado, com fornecimento de peças. Valor total do preço registrado:** o valor total de R$ 223.452,00 (Duzentos e vinte três reais e quatrocentos e cinquenta e dois centavos). A presente Ata terá validade por 12 **(doze) meses**, contados a partir da data de assinatura.

Secretaria	CR	FR	Dotação
SMAD	32	1000	03.001.04.122.0004.2005 – 3.3.90.30.00.00
	36	1000	03.001.04.122.0004.2005 – 3.3.90.39.00.00
SMAS	142	973	08.003.08.244.0012.2154 – 3.3.90.30.00.00
	156	975	08.003.08.244.0012.2178 – 3.3.90.30.00.00
	133	1000	08.003.08.244.0012.2016 – 3.3.90.30.00.00
	169	1000	08.003.08.244.0012.2181 – 3.3.90.30.00.00
	188	1000	08.004.08.244.0013.2017 – 3.3.90.30.00.00
	144	973	08.003.08.244.0012.2154 – 3.3.90.39.00.00
	182	974	08.003.08.244.0012.2362 – 3.3.90.39.00.00
	158	975	08.003.08.244.0012.2178 – 3.3.90.39.00.00
	137	1000	08.003.08.244.0012.2016 – 3.3.90.39.00.00
	191	1000	08.004.08.244.0013.2017 – 3.3.90.39.00.00
	172	1000	08.003.08.244.0012.2181 – 3.3.90.39.00.00
SMED	251	107	10.001.12.361.0020.2022 – 3.3.90.30.00.00
	290	103	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.30.00.00
	291	107	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.30.00.00
	336	104	10.003.12.361.0022.2028 – 3.3.90.30.00.00
	337	107	10.003.12.361.0022.2028 – 3.3.90.30.00.00
	258	104	10.001.12.361.0020.2022 – 3.3.90.39.00.00
	259	107	10.001.12.361.0020.2022 – 3.3.90.39.00.00
	298	104	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.39.00.00
	299	107	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.39.00.00
	343	104	10.003.12.361.0022.2028 – 3.3.90.39.00.00
	344	107	10.003.12.361.0022.2028 – 3.3.90.39.00.00
	252	1000	10.001.12.361.0020.2022 – 3.3.90.30.00.00
	260	1000	10.001.12.361.0020.2022 – 3.3.90.39.00.00
	292	1000	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.30.00.00
	297	103	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.39.00.00
	300	1000	10.002.12.365.0021.2029 – 3.3.90.39.00.00
	338	1000	10.003.12.361.0022.2028 – 3.3.90.30.00.00
	345	1000	10.003.12.361.0022.2028 – 3.3.90.39.00.00
SMECLJ	895	1000	25.001.27.812.0031.2040 – 3.3.90.30.00.00
	900	1000	25.001.27.812.0031.2040 – 3.3.90.39.00.00
FUNREBOM	41	515	03.002.06.182.0005.2006 – 3.3.90.30.00.00
	43	515	03.002.06.182.0005.2006 – 3.3.90.39.00.00
SMS	428	494	14.001.10.301.0043.2188 – 3.3.90.39.00.00
	485	303	14.001.10.302.0043.2194 – 3.3.90.39.00.00
	542	303	14.001.10.303.0043.2203 – 3.3.90.39.00.00
	563	303	14.001.10.304.0043.2197 – 3.3.90.39.00.00
	592	494	14.001.10.305.0042.2201 – 3.3.90.39.00.00
	421	494	14.001.10.301.0043.2188 – 3.3.90.30.00.00
	482	303	14.001.10.302.0043.2194 – 3.3.90.30.00.00
	557	494	14.001.10.304.0043.2197 – 3.3.90.30.00.00
SMSP	795	1000	22.001.06.181.0100.2057 – 3.3.90.30.00.00
	798	1000	22.001.06.181.0100.2057 – 3.3.90.39.00.00
SMTDE	764	1000	21.001.04.122.0014.2018 – 3.3.90.30.00.00
	766	1000	21.001.04.122.0014.2018 – 3.3.90.39.00.00

Pontal do Paraná, 06 de maio de 2021.

JULIANA S. DOS SANTOS DO CARMO.
Departamento de Licitação

Publicado por:
Alexandre Machado
Código Identificador:4FAFEE9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

CONTABILIDADE
ANEXO ÚNICO AO DECRETO Nº 049/2021 PLANO DE AÇÃO

Ação	Resultado Esperado	Início	Fim	Responsável	Como será feito
Ação 01 - Instituir uma comissão de estudos e avaliação do padrão mínimo de qualidade do SIAFIC.	Alinhar ações e metas para um mesmo esforço	10/05/2021	31/05/2021	Comissão de Avaliação	- Publicação de portaria instituindo a responsabilidade pela avaliação do processo de adequação do SIAFIC ao decreto 10.540/2020. - Constar Servidores de todas Unidades Gestoras.
Ação 02 Avaliar a situação atual (aderência do sistema de contabilidade aos padrões mínimos de qualidade do Decreto 10.540/2020.	Com base na situação atual avaliada identificar ações corretivas do sistema atual ou a necessidade de uma nova contratação.	01/06/2021	31/08/2021	Comissão de Avaliação	- Analisar o Decreto 10.540/2020 e todos os seus critérios técnicos. - Avaliar a situação atual do fornecimento do SIAFIC no município. - Realizar uma análise comparativa ente o Decreto 10.540/2020 e a situação atual.
Ação 03 Reunião com a empresa fornecedora do software para alinhamento a entendimento quanto as ações evolutivas que estão em curso para adequação aos padrões mínimos de qualidade.	Tomar conhecimento das medidas em andamento adotadas ou planejadas pela empresa que fornece o software atualmente para o executivo.	01/09/2021	31/12/2021	Comissão de Avaliação	- Apresentação a empresa a análise comparativa entre Decreto 10.540/2020 e a situação atual. - Intimar a empresa para que realize a adequação necessárias. - Estipular uma data adequada para realizar nova verificação do atendimento do SIAFIC ao Decreto 10.540/2020.
Ação 04 Decisão sobre a nova solução a ser adotada	Diante das conclusões das ações anteriores chegar a nova solução para adequação ao Decreto 10.540/2020	10/01/2022	20/01/2022	Comissão de Avaliação	- verificar a necessidade de manutenção e ou troca de software
Ação 05 Adequação no descritivo do edital de licitações para que as futuras contratações estejam aderentes aos padrões mínimos de qualidade do SIAFIC	Garantir que independente da necessidade atual ou não de contratação, os próximos processos licitatórios envolvendo a aquisição ou locação do software de contabilidade esteja dentro dos critérios exigidos pela legislação	21/01/2022	30/04/2022	Setor de compras/comissão de licitações	- Incluir no processo de licitação de contratação do SIAFIC os critérios exigidos no Decreto 10.540/2020; - Realizar licitação; - Celebrar contrato.
Ação 06 Desenvolvimento da solução	Estudo e definição da estrutura de gestão da administração financeira, orçamentária e contábil; Elaboração de normas e procedimentos e manuais contábeis;	01/05/2022	30/09/2022	Setor contábil	- Definir padrões contábeis a serem adotadas por todas unidades gestoras; - Fazer testes para verificação do cumprimento dos requisitos mínimos do Decreto nº 10.540/2020; - realizar ajustes, se necessário; - Treinamento dos usuários

Publicado por:
José Paulo Pereira
Código Identificador:FF94CDF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 048 - CONVOCA CANDIDATOS CONCURSO PÚBLICO N° 001-2020

DECRETO Nº 048, DE 06 DE MAIO DE 2021

Convoca candidatos aprovados conforme teor do Edital 01.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020, promovido pela Prefeitura Municipal de Porto Amazonas e suas retificações posteriores, devidamente ***HOMOLOGADO*** *através do Edital 19.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020 e da outras providências*

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e;
CONSIDERANDO a Lei Complementar 173/2020, art. 8º, inciso IV e V e a fundamentação do Processo Administrativo 437/2019
CONSIDERANDO o que dispõe no Edital 01.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020, promovido pela Prefeitura Municipal de Porto Amazonas e suas retificações posteriores, devidamente **HOMOLOGADO** através do Edital 19.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020, de divulgação dos aprovados, pós recursos, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no endereço do dia 12/02/2021, edição 2200, disponível em: http://www.diariomunicipal.com.br/amp/ e no *website* do Município de Porto Amazonas, disponível em: http://www.portoamazonas.pr.gov.br/concurso-publico-no-001-2020/
CONSIDERANDO ainda, a necessidade da Administração Pública Municipal, de prover os seus cargos efetivos com estrita observância ao consignado no artigo 37, inciso I e II, da Constituição Federal:
CONSIDERANDO o capítulo 20, Edital 01.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020 em que o provimento dos cargos obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos candidatos aprovados.
CONSIDERANDO ainda o capítulo 20, Edital 01.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020 sobre a documentação a ser apresenta para a investidura do emprego público

RESOLVE:

Art. 1º Ficam **CONVOCADOS** nos termos do o Capítulo 20 e seus subitens, Edital 01.001/2020 do Concurso Público nº 001/2020 para preenchimento das vagas de emprego público e respectiva denominação do emprego os candidatos constantes do Anexo I deste Decreto.
Parágrafo único: Os convocados deverão comparecer no dia 26 de maio de 2021, no Setor de recursos Humanos, situado na Rua Guilherme Schiffer nº 63 – Centro', nos horários designado no Anexo II para a entrega e conferência da relação de documentos constantes no Anexo III e demais requisitos do anexo IV.

Art. 2.º O candidato convocado será submetido ao exame médico admissional e caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será admitido, perdendo automaticamente a vaga.
§ 1.º A avaliação médica ocorrerá nos dias 24 e 25 de maio de 2021, nos horários designados no Anexo V.
§ 2.º Por ocasião da avaliação médica (em médico designado pelo município) os candidatos deverão apresentar os exames constantes do anexo VI, para que o mesmo possa analisá-los e emitir seu parecer atestando que o convocado apresenta condições de saúde para assumir o emprego
§ 3º. Os exames, laudos e atestados serão custeados pelo próprio candidato convocado.

Art. 3º Fica o Departamento Municipal de Recursos Humanos, juntamente com o Setor Jurídico do Município, autorizados a consubstanciar todas as medidas administrativas necessárias ao fiel cumprimento deste Decreto.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal "Teorlino Soldi", Porto Amazonas/PR, em 06 de maio de 2021.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito Municipal

ANEXO I
LISTA DE CONVOCADOS POR EMPREGO

PSICÓLOGO			
Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
2°	0037301	Amanda Guedes Belinelli	78,00
FISIOTERAPEUTA			
Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
1°	0038950	Cristiane Gabrieli da Silva	77,50

AUXILIAR ADMINISTRATIVO II

Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
1°	0038031	Rodrigo Yungh Costa	93,50
2°	0037518	Ana Beatriz dos Santos	83,00
3°	0038370	Juliana Ribatski	81,00

OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
1°	0037429	Joelson Felipe Passoni	159,50
2°	0038520	Edilson Vodarski	142,50

MOTORISTA II

Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
3°	0037747	Abel Fabrasil	153,00
4°	0038847	Eder Marciano Lindebeck	123,00

EDUCADOR INFANTIL

Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
2°	0037635	Thayane Mara Gomes da Costa	85,00

AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
1°	0038529	Adriele Aparecida dos Santos	80,00
2°	0038652	Elaine Cristina Peterlini	79,00
3°	0038587	Roberto Albino Forbeck	79,00

ENFERMEIRO

Classif.	Insc.	Nome	Nota Final
1°	0038967	Aline Marisa Varchaki	91,50

ANEXO II
HORÁRIO DE ENTREGA E CONFERÊNCIA DE DOCUMENTOS

NOME DO CONVOCADO	**EMPREGO PÚBLICO**	**DATA/HORÁRIO**
Amanda Guedes Belinelli	Psicólogo	26/05 – 08h00
Cristiane Gabrieli da Silva	Fisioterapeuta	26/05 – 08h15min
Rodrigo Yungh Costa	Auxiliar Administrativo II	26/05 – 08h30min
Ana Beatriz dos Santos	Auxiliar Administrativo II	26/05 – 08h45min
Juliana Ribatski	Auxiliar Administrativo II	26/05 – 09h00
Joelson Felipe Passoni	Operador de Máquinas Pesadas	26/05 – 09h15min
Edilson Vodarski	Operador de Máquinas Pesadas	26/05 – 09h30min
Abel Fabrasil	Motorista II	26/05 – 09h45min
Eder Marciano Lindebeck	Motorista II	26/05 – 10h00min
Thayane Mara Gomes da Costa	Educador Infantil	26/05 – 10h15min
Adriele Aparecida dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais	26/05 – 10h30min
Elaine Cristina Peterlini	Auxiliar de Serviços Gerais	26/05 – 10h45min
Roberto Albino Forbeck	Auxiliar de Serviços Gerais	26/05 – 11h00min
Aline Marisa Varchaki	Enfermeiro	26/05- 11h15min

Observações:
1- Os convocados deverão comparecer no dia 26 de maio de 2021, no Setor de Recursos Humanos, situado na Rua Guilherme Schiffer nº 63 - Centro, conforme horários acima.

2 – Não serão feitas cópias de documentos no local, os candidatos convocados deverão fazer as cópias previamente e apresentar junto com o original para conferência.
3 – Os candidatos convocados deverão organizar os documentos pela ordem do anexo III

ANEXO III

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS A SEREM APRESENTADOS PARA NOMEAÇÃO

A nomeação e a posse no cargo, somente será deferida, mediante a entrega dos seguintes documentos:

Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
Prova de quitação com a justiça eleitoral;
Original e cópia do Certificado de Reservista (homens);
Original e cópia da Carteira de Identidade - RG;
Original e cópia do CPF - Cadastro de Pessoa Física
Original e cópia do comprovante de Endereço;
Original e cópia do Certificado de Conclusão do Curso/ escolaridade exigido pelo requisito do emprego;
Original e cópia do registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do emprego;
02 (duas) fotos 3x4 coloridas (recentes). Não se aceita cópia colorida (xerox ou similar),
Original e cópia da Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
Certidão de antecedentes criminais da Comarca de residência do candidato;
Cópia do comprovante de residência;
Número do PIS/PASEP (ou declaração que não possui - Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil)
Carteira de Trabalho e cópia da identificação e qualificação
Original e cópia do Título de Eleitor e do comprovante da última votação;
Declaração de não Acúmulo de Cargos com firma reconhecida (modelo disponível em www.portoamazonas.pr.gov.br.
No caso de Portadores de Necessidades Especiais, compatibilidade da deficiência atestada, com o cargo de opção do candidato, comprovada através de Junta Médica Oficial do Município, que emitirá parecer sobre o enquadramento do tipo ou grau de deficiência e sua compatibilidade com o cargo.
Atestado de comprovação de boa saúde física para exercício do cargo, em caráter eliminatório, a ser fornecido, por Médico do Município, mediante exame médico, que comprove aptidão necessária para o exercício do cargo, bem como a compatibilidade para os casos de deficiência física.
Para a avaliação médica os candidatos convocados deverão apresentar os exames solicitados no anexo VI e deverão ser realizados previamente e serão entregues por ocasião da avaliação admissional diretamente ao médico. Nenhum exame pode ser entregue posteriormente.

Obs. A não apresentação dos documentos acima, por ocasião da posse, implicará na impossibilidade de aproveitamento do candidato aprovado, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes da inscrição no Concurso.

ANEXO IV

OUTROS REQUISITOS E DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

a) Ser brasileiro nos termos da Constituição Federal;
b) Ter, na data da contratação, idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
c) No caso do sexo masculino, estar em dia com o Serviço Militar;
d) Estar quite com suas obrigações eleitorais e em gozo dos direitos políticos;
e) Não ter sofrido, no exercício de função pública, penalidade incompatível com a investidura no emprego público;
f) Não estar ocupando emprego ou emprego na administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, nem ser empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, **salvo os casos de acumulação expressas em lei;**
g) Apresentar comprovante do número da conta corrente do Banco Itaú S/A
h) declaração de bens (modelo no site www.portoamazonas.pr.gov.br)

ANEXO V
HORÁRIO DE EXAME ADMISSIONAL

NOME DO CONVOCADO	EMPREGO PÚBLICO	DATA/HORÁRIO
Amanda Guedes Belinelli	Psicólogo	24/05 – 13h00min
Cristiane Gabrieli da Silva	Fisioterapeuta	24/05 – 13h15min
Rodrigo Yungh Costa	Auxiliar Administrativo II	24/05 – 13h30min
Ana Beatriz dos Santos	Auxiliar Administrativo II	24/05 – 13h45min
Juliana Ribatski	Auxiliar Administrativo II	24/05 – 14h00min
Joelson Felipe Passoni	Operador de Máquinas Pesadas	24/05 – 14h15min
Edilson Vodarski	Operador de Máquinas Pesadas	24/05 – 14h30min
Abel Fabrasil	Motorista II	25/05 – 13h00min
Eder Marciano Lindebeck	Motorista II	25/05 – 13h15min
Thayane Mara Gomes da Costa	Educador Infantil	25/05 – 13h30min
Adriele Aparecida dos Santos	Auxiliar de Serviços Gerais	25/05 – 13h45min
Elaine Cristina Peterlini	Auxiliar de Serviços Gerais	25/05 – 14h00min
Roberto Albino Forbeck	Auxiliar de Serviços Gerais	25/05 – 14h15min
Aline Marisa Varchaki	Enfermeiro	25/05 – 14h30min

Observações:
- O candidato convocado será submetido ao exame médico admissional e caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será admitido, perdendo automaticamente a vaga.
- Por ocasião da avaliação médica (em médico designado pelo município) os candidatos deverão apresentar os exames constantes do anexo VI, para que o mesmo possa analisá-los e emitir seu parecer atestando que o convocado apresenta condições de saúde para assumir o emprego
- O exame admissional será realizado na Unidade Básica de Saúde Dr. Roberto Saraiva Osório de Almeida, situado na Rua Newton Craveiro de Amorim, nº 75 – Vila Maria Goreski Ribas – Porto Amazonas/PR

ANEXO VI

RELAÇÃO DE EXAMES COMPLEMENTARES, POR CARGO, A SEREM APRESENTADOS NO DIA DA AVALIAÇÃO MÉDICA (EXAME ADMISSIONAL)

PSICÓLOGO	- Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil - Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	- Audiometria -Oftalmologista -Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil - Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
AUXILIAR ADMINISTRATIVO I I	- Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil - Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
FISIOTERAPEUTA	- Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil - Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
MOTORISTA II	- Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil - Audiometria tonal - Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
EDUCADOR INFANTIL	Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil - Audiometria tonal e vocal - Laringoscopia. - Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
SERVIÇOS GERAIS	Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica
ENFERMEIRO	Eletrocardiograma com laudo. - Raio X de Tórax PA + Perfil Sangue: -- Hemograma completo -- Transaminases: TGO e TPG -- gamaglutamiltransferase (Gama GT) --Glicemia de Jejum -- Hemoglobina Glicada -- Creatinina sérica

Publicado por:
Néli Aparecida Hildebrant Kreitlow
Código Identificador:1B75197F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
ANEXO ÚNICO DECRETO Nº 8.224

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO

ANEXO ÚNICO DECRETO Nº 8.224
PLANO DE AÇÃO

Adequação ao padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC, em conformidade com o Decreto Federal nº 10.540/2020

METAS INICIAS						
METAS	AÇÕES	RESULTADOS ESPERADOS	RESPONSÁVEL	COMO SERÁ EXECUTADO?	INICÍO	FIM
1.	Nomear Comissão Especial de Avaliação e Monitoramento do SIAFIC composta por membros do Executivo, Legislativo e Previdência.	Alinhar ações e definir objetivos para o acompanhamento e fiscalização da implantação do SIAFIC em âmbito municipal.	Prefeito Municipal em conjunto ao Secretário Municipal responsável pelo sistema.	Publicação do Decreto de Nomeação juntamente com o Plano de Adequação no Diário Oficial	mai/21	mai/21
2.	Avaliar a necessidade de contratação de pessoal especializado para auxiliar no monitoramento do SIAFIC.	Contratar através de concurso público ou procedimento licitatório profissional de informática para auxiliar no monitoramento do SIAFIC	Comissão Especial de Avaliação e Monitoriamento do SIAFIC	Chamar através de Concurso 01 (um) Técnico de Informática ou Contratar através de Licitação empresa especializada em serviços de T.I	mai/21	dez/22
3.	Avaliar a necessidade de adequação junto ao Controle Interno do Edital de Licitação para contratação do sistema.	Adequar o edital para as exegências do Decreto Federal 10.540/2020	Departamento de Licitações e Contratos, Controle Interno e Comissão	Solicitar a inclusão no edital de licitação do cumprimento das exigências do Decreto Federal 10.540/2020.	mai/21	ago/21
4.	Reunir os membros da Comissão Especial de Avaliação e Monitoramento do SIAFIC com a empresa vencedora do certame licitatório.	Avaliar a aderência do sistema as exigências legais.	Comissão Especial de Avaliação e Monitoramento do SIAFIC e empresa contratada.	Solicitar providências quanto aos itens do Decreto Federal 10.540/2020.	mai/21	dez/22
REQUISITOS MÍNIMOS DO SIAFIC						
METAS	AÇÕES	DISPOSITIVO	ATENDE E NÃO ATENDE	RESPONSÁVEL PELA ADEQUAÇÃO	INICÍO	FIM
1.	O SIAFIC do ente federativo é utilizado por todos os Poderes e órgãos referidos no art. 20 da LC nº 101/2000, incluídas as defensorias públicas?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º § 1º	ATENDE			
2.	O Poder Executivo é o responsável pela contratação ou desenvolvimento, manutenção e atualização do SIAFIC?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º § 3º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
3.	O Poder Executivo é o responsável pela definição das regras contábeis e das políticas de acesso e segurança da informação, aplicáveis aos Poderes e aos órgãos de cada ente federativo, resguardada a autonomia?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º § 3º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
4.	O SIAFIC controla e evidencia as operações realizadas pelos Poderes e órgãos e os seus efeitos sobre os bens, os direitos, as obrigações, as receitas e as despesas orçamentárias do ente federativo?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso I	ATENDE			
5.	O SIAFIC controla e evidencia as operações realizadas pelos Poderes e órgãos e os seus efeitos sobre os bens, os direitos, as obrigações, as receitas e despesas patrimoniais do ente federativo?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso I	ATENDE			
6.	O SIAFIC controla e envidencia os recursos dos orçamentos, das alterações decorrentes de créditos adicionais, das receitas prevista e arrecadada e das despesas empenhadas, liquidadas e pagas à conta desses recursos e das respectivas disponibilidades?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso II	ATENDE			
7.	O SIAFIC controla e evidencia perante a Fazenda Pública, a situação daqueles que arrecadem receitas, efetuem despesas e administrem ou guardem bens a ela pertencentes ou confiados?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso III	ATENDE			
8.	O SIAFIC controla e evidencia a situação patrimonial do ente público e a sua variação efetiva ou potencial, observada a legislação e normas aplicáveis?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso IV	ATENDE			
9.	O SIAFIC controla e evidencia as informações necessárias à apuração dos custos dos programas e das unidades da administração pública?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso V	ATENDE			
10.	O SIAFIC controla e evidencia a aplicação dos recursos pelos entes federativos, agrupados por ente federativo beneficiado, incluído o controle de convênios, de contratos e de instrumentos congêneres?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso VI	ATENDE			
11.	O SIAFIC controla e evidencia as operações de natureza financeira não compreendidas na execução orçamentária, das quais resultem débitos e créditos?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso VII	ATENDE			
12.	O SIAFIC emite relatórios do Diário, Razão e Balancete Contábil, individuais ou consolidados, gerados em conformidade com o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público estabelecido pelas normas gerais de consolidação das contas públicas a que se refere o § 2º do art. 50 da LC nº 101/2000?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso VIII	ATENDE			
13.	O SIAFIC permite a emissão das demonstrações contábeis e dos relatórios e demonstrativos fiscais, orçamentários, patrimoniais, econômicos e financeiros previstos em lei ou em acordos nacionais ou internacionais, com disponibilização das informações em tempo real (até o primeiro dia útil subsequente à data do registro contábil)?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso IX	ATENDE			
14.	O SIAFIC controla e evidencia as operações intragovernamentais, com vistas à exclusão de duplicidades na apuração de limites e na consolidação das contas públicas?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso X	ATENDE			
15.	O SIAFIC controla e evidencia a origem e a destinação dos recursos legalmente vinculados à finalidade específica?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §1º, inciso XI	ATENDE			
16.	O SIAFIC é único no ente federativo e permite a integração com outros sistemas estruturantes existentes?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 1º §6º	ATENDE			
REQUISITOS MÍNIMOS DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS DO SIAFIC						
17.	O SIAFIC processa e centraliza o registro contábil dos atos e fatos que afetam ou podem afetar o patrimônio da entidade?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º	ATENDE			
18.	Os registros contábeis realizados no SIAFIC estão em conformidade com o mecanismo de débitos e créditos em partidas dobradas, ou seja, para cada lançamento a débito há outro lançamento a crédito de igual valor?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, § 1º, inciso I	ATENDE			

19.	No SIAFIC, o registro contábil é efetuado em idioma e moeda corrente nacionais?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, § 1º, inciso II	ATENDE			
20.	O SIAFIC permite a conversão de transações realizadas em moeda estrangeira para moeda nacional à taxa de câmbio vigente na data do balanço?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, § 2º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
21.	Os registros contábeis devem ser efetuados de forma analítica e refletir a transação com base em documentação de suporte que assegure o cumprimento da característica qualitativa da verificabilidade. O SIAFIC somente permite lançamentos contábeis em contas analíticas?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, § 4º	ATENDE			
22.	O registro contábil conterá, no mínimo, os seguintes elementos: I- a data da ocorrência da transação; II - a conta debitada; III - a conta creditada; IV - o histórico da transação, com referência à documentação de suporte, de forma descritiva ou por meio do uso de código de histórico padronizado; V - o valor da transação; e VI o número de controle dos registros eletrônicos que integrem um mesmo lançamento contábil. O SIAFIC só permite a inclusão de registros contábeis se identificados todos esses elementos?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, § 6º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
23.	No SIAFIC, o registro dos bens, dos direitos e das obrigações possibilita a indicação dos elementos necessários à sua caracterização e identificação?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, § 7º	ATENDE			
24.	O SIAFIC contempla procedimentos que garantam a segurança, a preservação e a disponibilidade dos documentos e dos registros contábeis mantidos em sua base de dados?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º §8º	ATENDE			
25.	O SIAFIC permite a acumulação dos registros por centros de custos?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º §9º	ATENDE			
26.	O SIAFIC veda a alteração dos códigos-fonte ou de suas bases de dados que possam modificar a essência do fenômeno representado pela contabilidade ou das demonstrações contábeis?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º, §10, III	ATENDE			
27.	O SIAFIC veda a utilização de ferramentas de sistema que refaçam os lançamentos contábeis em momento posterior ao fato contábil ocorrido, que ajustem ou não as respectivas numerações sequenciais e outros registros de sistema?	Decreto nº 10.540/2020, Art. º, §10, IV	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
28.	A escrituração contábil deve representar integralmente o fato ocorrido e observar a tempestividade necessária para que a informação contábil gerada não perca a sua utilidade. O SIAFIC assegura a inalterabilidade das informações originais, impedindo alteração ou exclusão de lançamentos contábeis realizados?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 4º § 1º	ATENDE			
29.	O SIAFIC contem rotinas para a realização de correções ou de anulações por meio de novos registros, de forma a preservar o registro histórico dos atos?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 5º	ATENDE			
30.	O SIAFIC ficará disponível até o vigésimo quinto dia do mês para a inclusão de registros necessários à elaboração de balancetes relativos ao mês imediatamente anterior. O SIAFIC impede a realização de lançamentos após o dia 25 do mês subsequente?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 6º, I c/c § 1º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
31.	O SIAFIC ficará disponível até trinta de janeiro para o registro dos atos de gestão orçamentária e financeira relativos ao exercício imediatamente anterior, inclusive para a execução das rotinas de inscrição e cancelamento de restos a pagar. O SIAFIC impede a realização de lançamentos após o dia 30 de janeiro?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 6º, II	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
32.	O SIAFIC ficará disponível até o último dia do mês de fevereiro para outros ajustes necessários à elaboração das demonstrações contábeis do exercício imediatamente anterior e para as informações com periodicidade anual a que se referem o § 2º do art. 48 e o art. 51 da LC nº 101/2000. O SIAFIC impede a realização de lançamentos após o último dia do mês de fevereiro?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 6º, III	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
REQUISITOS MÍNIMOS DE TRANSPARÊNCIA DA INFORMAÇÃO DO SIAFIC						
33.	O SIAFIC disponibiliza, em meio eletrônico e de forma pomenorizada, as informações sobre a execução orçamentária e financeira, em tempo real (até o primeiro dia útil subsequente à data do registro contábil)?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 7º, § 1º	ATENDE			
34.	A disponibilização em meio eletrônico de acesso público observa os requisitos estabelecidos na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018)?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 7º, §3º, inciso III	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
35.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados referentes ao empenho, à liquidação e ao pagamento?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, a)	ATENDE			
36.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras do número do processo que instruir a execução orçamentária da despesa, quando for o caso?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, b)	ATENDE			
37.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados referentes a classificação orçamentária, com a especificação da unidade orçamentária, da função, da subfunção, da natureza da despesa, do programa e da ação e da fonte dos recursos que financiou o gasto?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, c)	ATENDE			
38.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, d)	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE	mai/21	dez/22

	com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados referentes aos desembolsos independentes da execução orçamentária?			AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA		
39.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados referentes a pessoa física ou jurídica beneficiária do pagamento, com seu respectivo número de inscrição no CPF ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ, inclusive quanto aos desembolsos de operações independentes da execução orçamentária, exceto na hipótese de folha de pagamento de pessoal e de benefícios previdenciários?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, e)	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
40.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados referentes aos convênios realizados, com o número do processo correspondente, o nome e identificação por CPF ou CNPJ do convenente, o objeto e o valor?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, f)	ATENDE			
41.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras, quanto à despesa, dos dados referentes ao procedimento licitatório realizado, ou a sua dispensa ou inexigibilidade, quando for o caso, com o número do respectivo processo?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, g)	ATENDE			
42.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras, quanto à despesa, dos dados referentes a descrição do bem ou do serviço adquirido, quando for o caso?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso I, h)	ATENDE			
43.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados e valores relativos à previsão da receita na lei orçamentária anual?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso II, a)	ATENDE			
44.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras, quanto à receita, dos dados e valores relativos ao lançamento, resguardado o sigilo fiscal na forma da legislação, quando for o caso?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso II, b)	ATENDE			
45.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados e valores relativos à arrecadação, inclusive referentes a recursos extraordinários?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso II, c)	ATENDE			
46.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados e valores referentes ao recolhimento?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso II, d)	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
47.	O SIAFIC, direto ou por intermédio de integração com outros sistemas estruturantes disponibiliza as informações relativas aos atos praticados pelas unidades gestoras ou executoras dos dados e valores referentes à classificação orçamentária, com a especificação da natureza da receita e da fonte de recursos?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 8º, inciso II, e)	ATENDE			
REQUISITOS MÍNIMOS TECNOLÓGICOS DO SIAFIC						
48.	O SIAFIC permite o armazenamento, a integração, a importação e a exportação de dados, observados o formato, a periodicidade e o sistema estabelecidos pelo órgão central de contabilidade da União?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 9º, inciso I	ATENDE			
49.	O SIAFIC tem mecanismos que garantam a integridade, a confiabilidade, a auditabilidade e a disponibilidade da informação registrada e exportada?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 9º, inciso II	ATENDE			
50.	Os documentos gerados pelo SIAFIC contem a identificação do sistema e do seu desenvolvedor?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 9º, inciso III	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
51.	O SIAFIC tem mecanismos de controle de acesso de usuários baseados, no mínimo, na segregação das funções de execução orçamentária e financeira, de controle e de consulta?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 11, caput	ATENDE			
52.	O SIAFIC impede a criação de usuários sem a indicação de CPF ou Cerificado Digital (usuário genérico)?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 11, § 1º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
53.	O SIAFIC mantem controle da concessão e da revogação das senhas de acesso ao sistema?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 11, § 4º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
54.	O SIAFIC arquiva os documentos referentes ao cadastramento e à habilitação de cada usuário e os mantem em boa guarda e conservação, em arquivo eletrônico centralizado, que permita a consulta por órgãos de controle interno e externo e por outros usuários?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 11, § 5º	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22
55.	O registro das operações de inclusão, exclusão ou alteração de dados efetuadas pelos usuários será mantido no Siafic e conterá, no mínimo: I - o código CPF do usuário; II - a operação realizada; e	Decreto nº 10.540/2020, Art. 12	NÃO ATENDE	COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DO SIAFIC E EMPRESA CONTRATADA	mai/21	dez/22

	III - a data e a hora da operação. O SIAFIC mantém o registro das operações efetuadas no sistema?					
56.	O SIAFIC tem mecanismos de proteção contra acesso direto não autorizado a sua base de dados?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 14	ATENDE			
57.	O SIAFIC veda a manipulação da base de dados e registra cada operação realizada em histórico gerado pelo banco de dados (logs)?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 14, § 2º	ATENDE			
58	O SIAFIC mantém cópia de segurança da base de dados que permita a sua recuperação em caso de incidente ou de falha, com periodicidade diária?	Decreto nº 10.540/2020, Art. 15	ATENDE			

Publicado por:
Ana Claudia Valenga
Código Identificador:2CD4A206

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº03/2021 DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DE PRÉ-QUALIFICAÇÃO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº01/2021

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras, por meio da Comissão de Licitações instituída pelo Decreto n°8.022/2021, torna público para conhecimento dos interessados, o resultado da pré qualificação ao edital de Chamamento Público n°01/2021 para aquisição de hortifrutigranjeiros orgânicos e convencional, pães e bolos orgânicos e fie de tilápia sem espinhas provenientes da Agricultura Familiar, para alimentação dos alunos matriculados nas Escolas e CMEIs do município para o ano de 2021. Com base nos critérios estabelecidos no item n° 5 do comando editalício, a Comissão precedeu à análise a avaliação dos documentos de habilitação apresentados, verificando todos os requisitos do edital. E após a realização de análise criteriosa, apresenta o seguinte resultado:

FORNECEDORES QUALIFICADOS:

Ordem de Prioridade	Proponente	CNPJ/CPF	Grupo de Projeto	Produtos Orgânicos	Resultado
1°	Andréa Bueno da Silva	029.597.349-80	Local	Sim	Pré-Qualificada
1°	Instituto Emater (entidade Articuladora)	75.234.757/0001-49	Local	Parcial	Pré-Qualificada
1°	Ronaldo Arnold Rocha	025.356.429-80	Estado	Não	Pré-Qualificada
1°	Valdir Machado de Souza	038.129.649-02	Estado	Não	Pré-Qualificada
1°	Anelise Vicentini Kuss	391.725.970-20	Local	Sim	Pré-Qualificada
1°	Cooperativa Agroecológica Vale do Iguaçú	06.261.279/0001-43	Estado	Não	Pré-Qualificada Item n°53
2°	Cooperativa Agroecológica Vale do Iguaçú	06.261.279/0001-43	Estado	Não	Pré-Qualificada Item n°33

Fornecedor Não Qualificado:

Proponente	CNPJ/CPF	Grupo de Projeto	Produtos Orgânicos	Resultado
Cooperativa Agroindustrial de Agricultores Familiares da Região Sul – Coopescadosul	16.943.316./0001-57	Estado	Não	Não-Qualificada Ausência de Documentação

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 5 (cinco) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo edital de chamamento Público n°01/2021

Quatro Barras, 06 de maio de 2021.

EVELLYN DE SOUZA RAFAIM
Presidente da Comissão de Licitação

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:AB959AD2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
RETIFICAÇÃO

RETIFICAÇÃO

O Pregoeiro e Equipe de Apoio, no uso de suas atribuições legais, vem RETIFICAR o item **3. DAS MÁQUINAS E DOS PREÇOS MÁXIMOS** do Pregão Presencial (SRP) **025/2021**, sendo assim remarcando uma nova data para abertura do certame, ficando agendado para dia **20 de maio de 2021 as 09h00**, cujo edital de licitação com nova data encontra-se postado junto ao site: http://www.reservadoiguacu.pr.gov.br.

ONDE SE LÊ:
3. DAS MÁQUINAS E DOS PREÇOS MÁXIMOS
3.1. As peças e serviços à serem adquiridas serão para as máquinas relacionadas à seguir, e não ultrapassará o teto máximo de gasto definido:

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Qtde	Und	Preço máximo	Preço máximo total
1	25464	Fornecimento de peças e serviços para MOTONIVELADORA CAR 120K ANO 2014 PS: 31,50% PO: 13,50% ÍNDICE: 18,00%	1,00	UN	100.000,00	100.000,00
2	25471	Fornecimento de peças e serviços para ROLO COMPACTADOR CAT CS54B ano 2014 PS: 35,50% PO: 13,50% ÍNDICE: 19,00%	1,00	UN	60.000,00	60.000,00

3	25469	Fornecimento de peças e serviços para MOTONIVELADORA CAR 135 H ANO 1997 PS: 40,00% PO: 16,00% ÍNDICE: 22,00%	1,00	UN	100.000,00	100.000,00
4	25467	Fornecimento de peças e serviços para RETRO ESCAVADEIRA JCB1396488 ANO 2010 PS: 34,00% PO: 16,00% ÍNDICE: 20,50%	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
5	25470	Fornecimento de peças e serviços para ROLO COMPACTADIOR HAMM ANO 2002 PS: 16,00% PO: 16,00% ÍNDICE: 16,00%	1,00	UN	85.000,00	85.000,00
6	25472	Fornecimento de peças e serviços para ROLO COMPACTADOR CAT CS54B ANO 2014 PS: 35,50% PO: 13,50% ÍNDICE: 19,00%	1,00	UN	60.000,00	60.000,00
7	25468	Fornecimento de peças e serviços para MOTONIVELADORA CAT 135 H ANO 1997 PS: 39,50% PO: 15,50% ÍNDICE: 21,50%	1,00	UN	130.000,00	130.000,00
8	26449	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETRO ESCAVADEIRA JBC ANO	1,00	SV	80.000,00	80.000,00
9	25462	Fornecimento de peças e serviços para RETRO ESCAVADEIRA JCB 3CX ANO 20 RETRO ESCAVADEIRA JCB 3CX ANO 2014.	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
10	25463	Fornecimento de peças e serviços para RETRO ESVADEIRA JCB 3CX ANO 2014 PS: 29,50% PO: 13,50% ÍNDICE: 17,50%	1,00	UN	100.000,00	100.000,00
11	26438	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETROESCAVADEIRA XCMG 870 ANO DE FABRICAÇÃO 2021	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
TOTAL						**955.000,00**

LEIA-SE:

3. DAS MÁQUINAS E DOS PREÇOS MÁXIMOS

3.1. As peças e serviços à serem adquiridas serão para as máquinas relacionadas à seguir, e não ultrapassará o teto máximo de gasto definido:

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código prod/serv.	Nome do produto/serviço	QTD	UND	Preço máximo	Preço máximo total
1	26716	FORCIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MOTONIVELADORA CAR 120K ANO 2014	1,00	UN	100.000,00	100.000,00
2	26717	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA ROLO COMPACTADOR CAT CS54B ANO 2014	1,00	UN	60.000,00	60.000,00
3	26718	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MOTONIVELADORA CAR 135 H ANO 1997	1,00	UN	100.000,00	100.000,00
4	26719	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETRO ESCAVADEIRA JCB1396488 ANO 2010	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
5	26720	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA ROLO COMPACTADIOR HAMM ANO 2002	1,00	UN	85.000,00	85.000,00
6	26721	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA ROLO COMPACTADOR CAT CS54B ANO 2014	1,00	UN	60.000,00	60.000,00
7	26722	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA MOTONIVELADORA CAT 135 H ANO 1997	1,00	UN	130.000,00	130.000,00
8	26723	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETRO ESCAVADEIRA JCB 3CX ANO 2014.	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
9	26726	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETRO ESCAVADEIRA JCB 3C ANO 2014	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
10	26724	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETRO ESVADEIRA JCB 3CX ANO 2011	1,00	UN	100.000,00	100.000,00
11	26725	FORNECIMENTO DE PEÇAS E SERVIÇOS PARA RETROESCAVADEIRA XCMG 870 ANO DE FABRICAÇÃO 2018	1,00	UN	80.000,00	80.000,00
TOTAL						955.000,00

Reserva do Iguaçu ,06 de maio de 2021.

BRUNA RIBEIRO RUZIN
Pregoeira

Publicado por:
Bruna Ribeiro Ruzin
Código Identificador:AC42C846

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DIÁRIA 50

PAÇO EDISON ROGÉRIO BORBA CARNEIRO
CNPJ: 01.612.413/0001-90
Av. Rio Branco, 500 –
CEP: 86848-000 – Rio Branco do Ivaí - Pr
FONEFAX: (43) 3467-1000 – 3467-1057
ANEXO I – REQUERIMENTO DE DIÁRIA
DIÁRIA N°50/2021

(campo de preenchimento pela contabilidade)

Nome do Agente Público: JOÃO APARECIDO DOS SANTOS					CPF: 042.658.179-20	
Função: MOTORISTA					Unidade de Lotação: CENTRO DE SAUDE	
Município de destino: CURITIBA/PR						
Local do Evento: FEPE, AV PREFEITO LOTHÁRIIO MEISSNER, 836, JARDIM BOTANICO						
Saída: 06/ 05/ 2021					Chegada: 06 / 05/ 2021	
Motivo do Deslocamento:						
Transporte de pacientes						
Quantidade de Diárias: 1						
Valor Diária: R$175,00						
Valor Total Diárias: R$175,00						
Meio de Transporte:	X	Oficial		Particular		Transporte Coletivo (ônibus, avião, van...)

Rio Branco do Ivaí, 05 de MAIO de 2021.

_____
Servidor Solicitante
AUTORIZAÇÃO
Mediante as atribuições a mim conferidas pela lei n° 555/2019, e após análise do mérito do objeto deste requerimento, defiro como a aprovada a concessão da diária.

_____
Secretário de Departamento
e/ou

_____
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Pontes Silva
Código Identificador:4757127E

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DIÁRIA 51

PAÇO EDISON ROGÉRIO BORBA CARNEIRO
CNPJ: 01.612.413/0001-90
Av. Rio Branco, 500 – CEP: 86848-000 – Rio Branco do Ivaí - Pr
FONEFAX: (43) 3467-1000 – 3467-1057

ANEXO I – REQUERIMENTO DE DIÁRIA
DIÁRIA N°51/2021 (campo de preenchimento pela contabilidade)

Nome do Agente Público: GEDIELSON ROSA DOS SANTOS				CPF: 051.284.369-42		
Função: MOTORISTA				Unidade de Lotação: CENTRO DE SAUDE		
Município de destino: CAMPO LARGO/PR						
Local do Evento: HOSPITAL WALDEMAR MONASTIER, RUA XV DE NOVEMBRO, 3701, BOM JESUS, CAMPO LARGO/PR.						
Saída: 07 / 05/ 2021				Chegada: 07 / 05/ 2021		
Motivo do Deslocamento:						
Transporte de pacientes						
Quantidade de Diárias: 1						
Valor Diária: R$175,00						
Valor Total Diárias: R$175,00						
Meio de Transporte:	X	Oficial		Particular		Transporte Coletivo (ônibus, avião, van...)

Rio Branco do Ivaí, 05 de Maio de 2021.

_____
Servidor Solicitante

AUTORIZAÇÃO
Mediante as atribuições a mim conferidas pela lei n° 555/2019, e após análise do mérito do objeto deste requerimento, defiro como a aprovada a concessão da diária.

_____
Secretário de Departamento

e/ou

_____
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Pontes Silva
Código Identificador:008C0974

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DIÁRIA 52

PAÇO EDISON ROGÉRIO BORBA CARNEIRO
CNPJ: 01.612.413/0001-90
Av. Rio Branco, 500 – CEP: 86848-000 – Rio Branco do Ivaí - Pr
FONEFAX: (43) 3467-1000 – 3467-1057
ANEXO I – REQUERIMENTO DE DIÁRIA
DIÁRIA N°52/2021
(campo de preenchimento pela contabilidade)

Nome do Agente Público: CARMEN JULIA DO N. VELOSO				CPF: 015.373.329-29		
Função: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO				Unidade de Lotação: EDUCAÇÃO		
Município de destino: APUCARANA/PR						
Local do Evento: SICAP						
Saída: 07 / 05/ 2021				Chegada: 07 / 05/ 2021		
Motivo do Deslocamento:						
VALIDAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL.						
Quantidade de Diárias: 1						
Valor Diária: R$100,00						
Valor Total Diárias: R$100,00						
Meio de Transporte:	X	Oficial		Particular		Transporte Coletivo (ônibus, avião, van...)

Rio Branco do Ivaí, 06 de Maio de 2021.

_____
Servidor Solicitante

AUTORIZAÇÃO
Mediante as atribuições a mim conferidas pela lei n° 555/2019, e após análise do mérito do objeto deste requerimento, defiro como a aprovada a concessão da diária.

_____
Secretário de Departamento

e/ou

_____
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Pontes Silva
Código Identificador:65B9DCAF

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DIÁRIA 53

PAÇO EDISON ROGÉRIO BORBA CARNEIRO
CNPJ: 01.612.413/0001-90
Av. Rio Branco, 500 – CEP: 86848-000 – Rio Branco do Ivaí - Pr
FONEFAX: (43) 3467-1000 – 3467-1057
ANEXO I – REQUERIMENTO DE DIÁRIA
DIÁRIA N°53/2021
(campo de preenchimento pela contabilidade)

Nome do Agente Público: ARIANE RAFAELA PINHEIRO FERNANDES						
CPF: 087.640.589-80						
Função: SECRETARIA DA ASSISTENCIA SOCIAL						Unidade de Lotação: SECRETARÍA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Município de destino: APUCARANA - PR						
Local do Evento: SICAP						
Saída: 07 / 05/ 2021						Chegada: 07 / 05/ 2021
Motivo do Deslocamento:						
VALIDAÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL.						
Quantidade de Diárias: 1						
Valor Diária: R$100,00						
Valor Total Diárias: R$100,00						
Meio de Transporte:	X	Oficial		Particular		Transporte Coletivo (ônibus, avião, van...)

Rio Branco do Ivaí, 06 de Maio de 2021.

_____
Servidor Solicitante

AUTORIZAÇÃO
Mediante as atribuições a mim conferidas pela lei n° 555/2019, e após análise do mérito do objeto deste requerimento, defiro como a aprovada a concessão da diária.

_____
Secretário de Departamento

e/ou

_____
Prefeito Municipal

Publicado por:
Viviane Pontes Silva
Código Identificador:DE3362C1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 27/2021

Expirado o prazo recursal, dispenso a licitação, com fundamento no Art. 25 da Lei nº 8.666/93, ratifico o presente processo nas seguintes condições:

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	QTDE	UNIT.	TOTAL
1	1	COOLANT, LIQUIDO ARREFECIMENTO - CWPA0980	MASAMI MOTORS LTDA	9,00	48,67	438,03
1	2	ELEMENTO, FILTRO AR - 1500A822	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	248,95	248,95
1	3	FILTRO CJ, CABINE, CARVÃO - CA550043	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	162,98	162,98
1	4	FILTRO, COMBUSTIVEL MOTOR -4N - CD150291	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	147,70	147,70
1	5	FILTRO OLEO T/M - MZ690115	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	84,54	84,54
1	6	FLUIDO, FREIO - DOT 4 - CD120054	MASAMI MOTORS LTDA	2,00	52,39	104,78
1	7	JUNTA VEDAÇÃO DRENO OLEO MOTO - MF660035	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	15,11	15,11

1	8	KIT LUBRIFICAÇÃO I - MTECH - CWPA0831	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	55,66	55,66
1	9	LIMPADOR, SISTEMA COMB - DIESEL - CWPA0831	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	144,09	144,09
1	10	OLEO, MOTOR -SAE 10W30 API SN - CD 120124	MASAMI MOTORS LTDA	9,00	36,80	331,20
1	11	PALHETA, LIMPADOR PARABRISA - CAPA2945	MASAMI MOTORS LTDA	1,00	65,00	65,00
1	12	SERVIÇO DE MÊCANICA - KL1TSEMEC08	MASAMI MOTORS LTDA	2,00	220,00	440,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
MASAMI MOTORS LTDA	2.238,04

Salto do Lontra, 06 de maio de 2021

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:4AB5DA28

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 29/2021

Expirado o prazo recursal, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto em favor da(s) empresa(s):

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	MARCA	QTDE	UNIT.	TOTAL
1	1	SERVIÇOS DE TOPOGRAFIA DE PERÍMETRO URBANO E ÁREAS RURAIS, INCLUINDO MEDIAÇÃO, LEVANTAMENTO, MARCAÇÃO E ELABORAÇÃO DE MAPAS/CROQUIS OFICIAIS E MEMORIAIS DESCRITIVOS DE TERRENOS LOCALIZADOS NO PERÍMETRO URBANO E DEMAIS ÁREAS RURAIS DE INTERESSE DO MUNICÍPIO.	ENGETOL - ENGENHARIA E TOPOGRAFIA LTDA	ENGETOL	20.000,00	0,20	4.000,00
1	2	SERVIÇOS DE TOPOGRAFIA DE VIAS PÚBLICAS URBANAS E RURAIS, INCLUINDO MEDIAÇÃO, LEVANTAMENTO, MARCAÇÃO COM NIVELAMENTO E ELABORAÇÃO DE MAPAS/CROQUIS OFICIAIS DE AVIAS PÚBLICAS (COMPREENDENDO AVENIDAS, RUAS E ESTRADAS), EM METROS LINEARES.	ENGETOL - ENGENHARIA E TOPOGRAFIA LTDA	ENGETOL	20.000,00	0,20	4.000,00
1	5	ELABORAÇÃO DE PROJETO TÉCNICO JUNTO AO IAP, PARA LICENÇA E LEGALIZAÇÃO DE ÁREA (BOTA FORA) DESTINADA DEPOSITO DE RESTOS DE PODAS DE ARVORES E AFINS.	ECONOVA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AMBIENTAIS	ECONOVA	2,00	2.499,99	4.999,98
1	6	ELABORAÇÃO DE PROJETO TÉCNICO JUNTO AO IAP, PARA LICENÇA E LEGALIZAÇÃO DE TRANSBORDO DE RESÍDUOS DE CONSTRUÇÃO CIVIL OU QUALQUER OUTRO TIPO DE RESÍDUO.	ECONOVA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AMBIENTAIS	ECONOVA	2,00	2.499,99	4.999,98
1	3	LICENCIAMENTO AMBIENTAL PRÉVIA E DE INSTALAÇÃO DO LOTEAMENTO INDUSTRIAL DEVIDAMENTE APROVADO NO IAP; PROJETOS DE AGUAS PLUVIAIS, CALÇAMENTO, E PLANIALTIMÉTRICO DO LOTEAMENTO INDUSTRIAL, DEVIDAMENTE APROVADOS NA PREFEITURA MUNICIPAL. PLANOS DE CONTROLE AMBIENTAL E SONDAGENS HIDROGEOLOGIAS DO LOTEAMENTO INDUSTRIAL APROVADOS JUNTO AO IAP; BAIXA DO INCRA DO LOTEAMENTO INDUSTRIAL; LEVANTAMENTO TOPOGRÁFICO E DEMARCAÇÃO DE LOTES DO LOTEAMENTO INDUSTRIAL; PROJETO DE AMPLIAÇÃO DE PERÍMETRO URBANO DO LOTEAMENTO; PROJETO ARQUITETÔNICO DO LOTEAMENTO;	EQUILIBRE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA	EQUILIBRE	50.000,00	0,46	23.000,00
1	4	LICENCIAMENTO AMBIENTAL PRÉVIA E DE LEGALIZAÇÃO DE EXPLORAÇÃO DE CASCALHEIRAS NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE SALTO DO LONTRA DEVIDAMENTE APROVADO NO IAP, VALOR PAGO POR LICENÇA.	EQUILIBRE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA	EQUILIBRE	5,00	2.920,00	14.600,00
1	7	ELABORAÇÃO DE PROJETO SIMPLIFICADO DE CONTROLE AMBIENTAL, DE ACORDO COM AS DIRETRIZES DO ANEXO 3, CONTIDO NA RESOLUÇÃO Nº 002/2009 -SEMA CONTENDO: -PROJETO BÁSICO AMBIENTAL PARA CEMITÉRIO COM ÁREA TOTAL DE 8.000 M²; -PLANTAS DE LOCALIZAÇÃO EM RELAÇÃO À ÁREA DO MUNICÍPIO E PLANTA DE LOCALIZAÇÃO EM RELAÇÃO À OCUPAÇÃO DO ENTORNO; -PROJETO DE SISTEMA DE TRATAMENTO DE ESGOTO SANITÁRIO; -PLANO DE GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS; -PLANO DE MONITORAMENTO DO LENÇOL FREÁTICO; -MAPA TOPOGRÁFICO; - GEOLOGIA, GEOMORFOLOGIA, HIDROGEOLOGIA, SONDAGENS, CLASSIFICAÇÃO DO ENTORNO DO ESTABELECIMENTO, MONTAGEM DOS POÇOS DE MONITORAMENTO, PLANO DE MONITORAMENTO AMBIENTAL E ANÁLISES; -PROJETO ARQUITETÔNICO DEFINITIVO DO CEMITÉRIO.	EQUILIBRE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA	EQUILIBRE	1,00	23.900,00	23.900,00

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
ENGETOL - ENGENHARIA E TOPOGRAFIA LTDA	8.000,00
ECONOVA SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E AMBIENTAIS	9.999,96
EQUILIBRE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE LTDA	61.500,00

Salto do Lontra, 06 de maio de 2021

FERNANDO ALBERTO CADORE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:D5C91455

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 84/2021

Ref. Licitação Processo inexigibilidade Nº 7/2021.
Ref. Edital De Credenciamento Nº 5/2021.

EXTRATO

Partes:
Contratante: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA;
Contratada**:** CLAUDEMIR SAUTIEHR 02770209990;
Objeto:
Credenciamento objetivando a Contratação de Empresa para Prestação de Serviços de Fornecimento de Alimentação Pronta no sistema Self-Service, in loco, para funcionários que estiverem a Serviço do Município nas cidades de Cascavel e Santa Lúcia.
Valores:

Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário
LOTE: 001	4	2717	REFEIÇÃO SISTEMA BUFFET LIVRE C/ BEBIDA (290 ML) - SANTA LÚCIA		UN	1.000,00	25,90
LOTE: 001	5	9863	REFEIÇAO PRONTA - MARMITEX - APROX 1.000 GR REFEIÇAO PRONTA - MARMITEX - Compreendendo arroz, feijão, massas, carnes, saladas (demais acompanhamentos) e bebida (350 ML) - Aproximadamente 1.000 gr		UN	1.200,00	18,00

Prazo de Execução: 30/04/2022.

Prazo de Vigência: 30/04/2022.

Data da Assinatura: 06/05/2021.

RENATO TONIDANDEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Isederio Tortelli
Código Identificador:D486C967

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
TERMO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2021

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 98/2021.
DATA DA REALIZAÇÃO: 06/05/2021.

O **MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA,** entidade pública estabelecido na Avenida do Rosário, nº 228, Centro Santa Lúcia - Paraná, devidamente inscrita no CNPJ sob nº 95.594.776/0001-93 , **DISPENSA** a Licitação, conforme o inciso II do Artigo 24, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, a favor da empresa **DARIO & MARIA LTDA EPP**, sito à Av Carlos Gomes, 1895 - CEP: 85803000 - Bairro: Parque São Paulo Cidade/UF: Cascavel/PR, inscrita no CNPJ sob nº 00.633.165/0001-09, para a **Aquisição de Material Esportivo para desenvolvimento de Atividades Desportivas aplicadas pela Secretaria Municipal de Educação Cultura e Esportes de Santa Lúcia**, no valor de ***R$ 14.811,70 (Quatorze Mil, Oitocentos e Onze Reais e Setenta Centavos)*****,** por um período de **365 Dias**, conforme abaixo descrito:

DARIO & MARIA LTDA EPP								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	BOLA DE CAMPO TERMOTEC S11 - 8 GOMOS	Penalty		UN	12,00	149,90	1.798,80
1	2	REDE PARA FUTEBOL SUÍÇO 5M FIO GROSSO	Spitter		PAR	2,00	493,90	987,80
1	3	BOLA DE CAMPO PRÓ	Penalty 70 pró Brasil		UN	10,00	198,90	1.989,00
1	4	CONE PVC 20 CENTIMETROS	Plasticolor		UN	50,00	9,90	495,00
1	5	BOLA DE FUTSAL PRÓ	Penalty Max 500		UN	20,00	206,90	4.138,00
1	6	BOLA DE VOLEI TREINAMENTO	Penalty vp 3000		UN	6,00	111,90	671,40
1	7	REDE DE VÔLEI PROFISSIONAL	Spitter 1 fx		UN	1,00	222,80	222,80
1	8	REDE DE FUTSAL FIO 4MM FIO SEDA	Spitter		PAR	3,00	383,80	1.151,40
1	9	BOLA DE FUTSAL SUB 13	Penalty RX 200		UN	10,00	88,90	889,00
1	10	ANTENA DE VOLEI OFICIAL	Spitter		PAR	1,00	124,90	124,90
1	11	SUPORTE PARA ANTENA DE VOLEI	Spitter		PAR	1,00	123,90	123,90
1	12	PRATO DEMARCATÓRIO	Plasticolor		UN	50,00	7,30	365,00
1	13	FAIXAS DEMARCATÓRIAS	Spitter		UN	1,00	159,90	159,90
1	14	BOLA DE VOLEI OFICIAL ADULTO (MASCULINO E FEMININO)	Penalty Pró 6.0		UN	4,00	282,90	1.131,60
1	15	REDE DE PROTEÇÃO 16 X 2 M Fio 3,0 mm nylon, malha 12 x 12.	Spitter		UN	2,00	281,60	563,20
TOTAL								14.811,70

Publique-se.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Lúcia, Estado do Paraná, 06 de maio de 2021.

RENATO TONIDANDEL
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Isederio Tortelli
Código Identificador:FBF3608E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE RESCISÃO/CANCELAMENTO AMIGÁVEL DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 102/2020.

Pregão Eletrônico nº 061/2020

MUNICÍPIO DE SENGÉS – PR e a Empresa **DANIEL FERNANDES ROMANO NETO - PAPELARIA**
DA FUNDAMENTAÇÃO: A rescisão contratual fundamenta-se no inciso II do artigo 79 da Lei 866/93.
DOS ITENS NÃO REQUERIDOS: Assim será cancelado o registro de preços conforme o saldo que ficou pendente de contratação para seu cancelamento, totalizando um importe de R$ 5.151,88 (cinco mil cento e cinqüenta e um reais e oitenta e oito centavos).

Lote	Item	Descrição	Unidade	Saldo ARP	Valor unitário	Valor total do item
74	1	DETERGENTE LIQUIDO - 500 ML DETERGENTE LIQUIDO - neutro, encorpado, de alta viscosidade, concentrado e de grande rendimento, específico para a lavagem manual de louças contendo no mínimo componente ativo, aquil benzeno, sulfato de sódio, água, tensoativos aniônicos espessante, coadjuvante, conservante, sequestrante, corante, contendo tensoativo biodegradável. Validade mínima de 18 meses a partir da entrega do produto. Deve informar na embalagem que foi testado dermatologicamente e/ou que não agride as mãos e constar de forma clara e indelével o nome do produto e sua finalidade, instruções de uso, precauções, composição do produto, prazo de validade, número do lote de fabricação e número de registro no Ministério da Saúde. Embalagem de 500 ml. Apresentar amostra.	UNI	2.202	1.57	3.457,14
17	1	ESCOVA PARA LAVAR ROUPA OVAL Para lavagem de roupas com cerdas sintéticas, comprimento mínimo de 2,5cm, base de madeira resistente ou em plástico com dimensões mínimas de 7x13cm. Deverá conter mínimo de 50 tufos justapostos e homogêneos, dispostos de forma a preencher toda a base.	UNI	14	1,35	18,90
30	1	LIMPA VIDROS Limpador para aplicação em superfícies com vidros e espelhos, frasco de 500 ml Princípio ativo: lauril éter sulfato de sódio. Embalagem transparente contendo: especificações, indicações, precauções e modo de usar, nome, endereço, CNPJ do fabricante, serviço de atendimento ao consumidor, registro no Ministério da Saúde.	UNI	20	1,88	37,60
33	1	LIMPADOR LIMPEZA PESADA LIMPADOR LIMPEZA PESADA Limpador Limpeza Pesada, contendo tensoativo aniônico biodegradável, composição: Lauril sulfato de sodio, lauramina óxida, álcool etoxilado, alcalinizante, coadjuvantes, antiespumante, fragrância e água. - frasco com 500 ml.	UNI	216	4,69	1.013,04
55	1	RODO DE PLÁSTICO - MÉDIO tamanho médio , aproximadamente 50 centimetros , corpo em polipropileno com encaixe de rosca. Borracha natural expandida dupla. Cabo de alumínio liso com no mínimo 1,20 m de comprimento.	UNI	85	7,08	601,80
58	1	SABONETE EM BARRA em barra , 90 gramas , aroma suave, antibacteriano, dermatologicamente testado, à base de sódio, água, cloretos, óleos, glicerina, sulfonatos para a higiene corporal com autorização de funcionamento da ANVISA/MS.	UNI	13	1,80	23,40

DO DISTRATO: Por força da presente rescisão, as partes dão por terminado os Lotes 14,17, 30, 33, 55 e 58 da Ata de Registro de Preços nº 102/2020, do objeto de que trata a Cláusula Primeira deste termo, nada mais tendo a reclamar uma da outra, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações assumidas no ajuste ora canceladas.
DATA DE ASSINATURA: 06/05/2021
FORO: Sengés/PR

Sengés, 06 de maio de 2021.

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:8C266B26

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 2778/2021

Súmula: Abre Credito Suplementar no valor de R$ 171.000,00 (CENTO E SETENTA E UM MIL REAIS), e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SENGES, ESTADO DO PARANÁ, NELSON FERREIRA RAMOS, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL N. 457 DE 21/10/2020.

Art. 1º. Fica o Executivo Municipal autorizado a abrir Crédito Suplementar no valor de R$ 171.000,00 (CENTO E SETENTA E UM MIL REAIS), nas seguintes Dotações Orçamentárias:

Transferência		
Códigos	Descrição	Valor
06	SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO	
06.001	DEPARTAMENTO DE FINANÇAS	
28.843.0007.0012	AMORTIZAÇÃO E ENCARGOS DA DIV. CONFESSADA	
3.2.90.21.00.00	JUROS SOBRE A DÍVIDA POR CONTRATO	
980	00000-Recursos Ordinários (Livres)	171.000,00
SUBTOTAL		171.000,00
TOTAL		171.000,00

Art. 2º. Para acorrer ao crédito de que trata o artigo anterior, serão utilizados os recursos provenientes do cancelamento das seguintes dotações orçamentárias:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
04	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	
04.002	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	

04.122.0004.2007	MANUTENÇÃO DO DEPTO DE RECURSOS HUMANOS	
3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE TERCEIRIZAÇÃO	
550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	119.000,00
SUBTOTAL		119.000,00
05	SECRETARIA DE OBRAS, HABITAÇÃO E SANEAMENTO	
05.002	FUNDO DE HABITAÇÃO	
16.482.0005.2010	MANUTENÇÃO DO FUNDO DE HABITAÇÃO	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	
870	00000-Recursos Ordinários (Livres)	52.000,00
SUBTOTAL		52.000,00
TOTAL		171.000,00

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário.

Município de Sengés, 07/04/2021

NELSON FERREIRA RAMOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Thiago Paulino dos Santos
Código Identificador:DE95221A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO-PSS Nº 010/2021 REFERENTE EDITAL DE PROCESSO SELETIVO-PSS Nº 008/2020
REGISTRO NO TCE SOB O Nº 781300/20

O Prefeito Municipal de Sulina – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Sulina, e tendo em vista o Edital de Processo Seletivo-PSS 008/2020 com a **HOMOLOGAÇÃO E DIVULGAÇÃO do resultado final através do Edital 005/2021,** do Processo Seletivo destinado ao provimento de vagas existentes conforme Lei º 958/2017 de 14/12/2018 da Prefeitura Municipal de Sulina – Estado Paraná, referente ao Edital de Processo Seletivo PSS nº 008/2020,

RESOLVE:

Convocar, a candidata abaixo relacionada, para que **no prazo de 02 (dois) dias úteis**, a contar da data de publicação deste Edital, compareça na Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Sulina, na Rua Tupinambá, nº. 68, na cidade de Sulina, Estado do Paraná, munido da documentação a que se refere no Item 12 e seguintes do Edital de Processo Seletivo – PSS Nº 008/2020, e demais documentos a serem exigidos pelo setor de Recursos Humanos para a efetiva nomeação conforme anexo I do presente Edital.

Professor Com Pedagogia - 20 HORAS	
CLASSIFICAÇÃO	**NOME**
7º	Roseli Bragheroli Rossini

A não apresentação da documentação exigida e dos exames médicos no prazo acima estipulado acarretará ao candidato a perda do direito à vaga.

Gabinete do Prefeito Municipal de Sulina, Estado do Paraná, em 06 de maio de 2021.

PAULO HORN
Prefeito

ANEXO I – EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 010/2021
DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA POSSE

Documento de Identidade (RG), CPF e título de eleitor;

Certidão de Nascimento ou casamento se for o caso;

Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, (se for o caso);

Comprovante de Escolaridade completa ou habilitação exigida para provimento do cargo pretendido, adquirida em instituição de ensino oficial ou legalmente reconhecida;

Comprovante de votação da última eleição;

Uma foto 3 x 4, recente e colorida;

Atestado Médico de sanidade física e mental para o exercício do cargo que se habilitou;

Declaração de que não exerce outro cargo, emprego ou função pública, ou que há compatibilidade na forma da lei;

Declaração assinada pelo candidato de que não tenha sido demitido por justa causa do serviço público de qualquer das esferas;

Cópia da Declaração de Imposto de Renda (2020), ou declaração assinada, atestando os bens possuídos pelo candidato no ato da posse;

Carteira de Trabalho e Previdência Social e Cópia do PIS/PASEP

Informações Bancárias para deposito da remuneração em um dos bancos: Sicredi; Banco do Brasil; Caixa Econômica Federal ou Cresol ;

Comprovante de endereço, número de telefone para contato e endereço eletrônico de e-mail;

Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (se possuir);

Atestado de Antecedentes Criminais expedido pelo cartório distribuidor da Comarca a que pertence o convocado.

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:2FA3FBCE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
RECEITA

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
MARÇO A ABRIL DE 2021							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.904.773,40	1.904.773,40	199.054,31	10,45	366.777,21	19,26	1.537.996,19
RECEITAS CORRENTES	1.904.773,40	1.904.773,40	199.054,31	10,45	366.777,21	19,26	1.537.996,19
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TAXAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	989.672,22	989.672,22	150.531,99	15,21	298.552,17	30,17	691.120,05
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	989.672,22	989.672,22	150.531,99	15,21	298.552,17	30,17	691.120,05
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	550.000,00	550.000,00	15.612,88	2,84	19.471,77	3,54	530.528,23
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	550.000,00	550.000,00	15.612,88	2,84	19.471,77	3,54	530.528,23
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS PROVENIENTES DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	365.101,18	365.101,18	32.909,44	9,01	48.753,27	13,35	316.347,91
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	0,00	0,00	455,30	0,00	910,60	0,00	(910,60)
BENS, DIREITOS E VALORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	365.101,18	365.101,18	32.454,14	8,89	47.842,67	13,10	317.258,51
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS PROVENIENTES DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	4.581.845,66	4.581.845,66	589.942,01	12,88	1.238.656,46	27,03	3.343.189,20
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	6.486.619,06	6.486.619,06	788.996,32	12,16	1.605.433,67	24,75	4.881.185,39
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	6.486.619,06	6.486.619,06	788.996,32	12,16	1.605.433,67	24,75	4.881.185,39
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	47.342,08	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	6.486.619,06	6.486.619,06	788.996,32	12,16	1.605.433,67	24,75	4.881.185,39
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	100,00	0,00

MARIA INES GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente

LUCIMARA FARAGO
Diretora Contábil
TC/Pr 048.949/O-7

Publicado por:
Lucimara Farago
Código Identificador:1E07B3BC

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
DESPESAS

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MARÇO A ABRIL DE 2021									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	6.471.619,06	6.881.619,06	828.004,52	1.652.775,75	5.228.843,31	828.004,52	1.652.775,75	5.228.843,31	1.652.775,75
DESPESAS CORRENTES	6.141.179,04	6.551.179,04	827.059,52	1.650.530,75	4.900.648,29	827.059,52	1.650.530,75	4.900.648,29	1.650.530,75
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	5.930.149,93	6.340.149,93	808.884,02	1.611.764,16	4.728.385,77	808.884,02	1.611.764,16	4.728.385,77	1.611.764,16
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	211.029,11	211.029,11	18.175,50	38.766,59	172.262,52	18.175,50	38.766,59	172.262,52	38.766,59
DESPESAS DE CAPITAL	8.000,00	8.000,00	945,00	2.245,00	5.755,00	945,00	2.245,00	5.755,00	2.245,00
INVESTIMENTOS	8.000,00	8.000,00	945,00	2.245,00	5.755,00	945,00	2.245,00	5.755,00	2.245,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	322.440,02	322.440,02	0,00	0,00	322.440,02	0,00	0,00	322.440,02	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	6.486.619,06	6.896.619,06	828.004,52	1.652.775,75	5.243.843,31	828.004,52	1.652.775,75	5.243.843,31	1.652.775,75
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	6.486.619,06	6.896.619,06	828.004,52	1.652.775,75	5.243.843,31	828.004,52	1.652.775,75	5.243.843,31	1.652.775,75
RESERVA DO RPPS	322.440,02	322.440,02	0,00	0,00	322.440,02	0,00	0,00	322.440,02	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	6.486.619,06	6.896.619,06	828.004,52	1.652.775,75	5.243.843,31	828.004,52	1.652.775,75	5.243.843,31	1.652.775,75

MARIA INES GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente

LUCIMARA FARAGO
Diretora Contábil
TC/Pr 048.949/O-7

Publicado por:
Lucimara Farago
Código Identificador:CA1308FE

FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
RECEITAS

FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
MARÇO A ABRIL DE 2021							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	2.157.311,68	2.157.311,68	230.005,04	10,66	360.300,40	16,70	1.797.011,28
RECEITAS CORRENTES	2.157.311,68	2.157.311,68	230.005,04	10,66	360.300,40	16,70	1.797.011,28
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TAXAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	787.311,68	787.311,68	128.935,72	16,38	249.648,16	31,71	537.663,52
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	787.311,68	787.311,68	128.935,72	16,38	249.648,16	31,71	537.663,52
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	1.350.000,00	1.350.000,00	101.069,32	7,49	110.652,24	8,20	1.239.347,76
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	1.350.000,00	1.350.000,00	101.069,32	7,49	110.652,24	8,20	1.239.347,76
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS PROVENIENTES DE DEPÓSITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS PROVENIENTES DE DEPÓSITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	989.370,62	989.370,62	147.268,57	14,89	298.835,76	30,20	690.534,86
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	3.146.682,30	3.146.682,30	377.273,61	11,99	659.136,16	20,95	2.487.546,14
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	3.146.682,30	3.146.682,30	377.273,61	11,99	659.136,16	20,95	2.487.546,14
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	3.146.682,30	3.146.682,30	377.273,61	11,99	659.136,16	20,95	2.487.546,14
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MARIA INES GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente

LUCIMARA FARAGO
Diretora Contábil
TC/Pr 048.949/O-7

Publicado por:
Lucimara Farago
Código Identificador:E394F3EA

FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
DESPESAS

FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
MARÇO A ABRIL DE 2021									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	3.125.682,30	3.125.682,30	7.634,69	15.257,73	3.110.424,57	7.634,69	15.257,73	3.110.424,57	15.257,73
DESPESAS CORRENTES	178.263,81	178.263,81	7.634,69	15.257,73	163.006,08	7.634,69	15.257,73	163.006,08	15.257,73
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	159.000,00	159.000,00	7.581,24	15.162,48	143.837,52	7.581,24	15.162,48	143.837,52	15.162,48
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	19.263,81	19.263,81	53,45	95,25	19.168,56	53,45	95,25	19.168,56	95,25
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	2.947.418,49	2.947.418,49	0,00	0,00	2.947.418,49	0,00	0,00	2.947.418,49	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00	0,00	21.000,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	3.146.682,30	3.146.682,30	7.634,69	15.257,73	3.131.424,57	7.634,69	15.257,73	3.131.424,57	15.257,73
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	3.146.682,30	3.146.682,30	7.634,69	15.257,73	3.131.424,57	7.634,69	15.257,73	3.131.424,57	15.257,73
RESERVA DO RPPS	2.947.418,49	2.947.418,49	0,00	0,00	2.947.418,49	0,00	0,00	2.947.418,49	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	369.638,92	643.878,43	(643.878,43)	369.638,92	643.878,43	(643.878,43)	643.878,43
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	3.146.682,30	3.146.682,30	377.273,61	659.136,16	2.487.546,14	377.273,61	659.136,16	2.487.546,14	659.136,16

MARIA INES GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente

LUCIMARA FARAGO
Diretora Contábil
TC/Pr 048.949/O-7

Publicado por:
Lucimara Farago
Código Identificador:0C778C3A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO N° 343/2021

SÚMULA: HOMOLOGA LICITAÇÃO MODALIDADE Pregão N° 46/2021 ADJUDICA O OBJETO DA MESMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

JULIO CESAR DA SILVA LEITE, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...

D E C R E T A:

Art. 1º. – Fica homologado o processo licitatório modalidade Pregão N° 46/2021 de 22/03/2021(vinte e dois dias de março de 2021) que tem por objeto a **Contratação de empresa especializada para manutenção preventiva e corretiva, higienização, recargas de gás dos aparelhos de ar condicionado, freezer, geladeiras, frigobar, bebedouros, lavadoras de roupas, centrifugas, fogões e motores elétricos.**

Art. 2º.– Fica adjudicado o objeto da licitação em epígrafe a seguintes Empresas:

JOÃO PAULO ZANELATO								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
10	1	SERVIÇO DE CARGA DE GÁS EM GELADEIRAS, FRIGOBAR, FREEZER E BEBEDOUROS	PROPRIA		UNID	50,00	330,17	16.508,50
TOTAL								16.508,50
TARCISIO HENRIQUE BUSATO AMADEU01011489929								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO PREVENTIVA EM AR CONDICIONADO DE 7000 BU Á 12000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	100,00	36,00	3.600,00
2	1	SERVIÇO DE HIGIENIZAÇÃO PREVENTIVA EM AR CONDICIONADO DE 18000 BTU Á 24000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	50,00	40,00	2.000,00
3	1	SERVIÇO DE HIGENIZAÇÃO PREVENTIVA EM AR CONDICIONADO DE 30000 BTU Á 36000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	30,00	124,00	3.720,00
4	1	SERVIÇO DE CARGA DE GÁS R22/ R410 EM AR CONDICIONADO DE 7000 BTU Á 12000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	100,00	37,00	3.700,00
5	1	SERVIÇO DE CARGA DE GÁS R22/R410 EM AR CONDICIONADO AR CONDICIONADO DE 18000 BTU Á 24000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	50,00	58,00	2.900,00
6	1	SERVIÇO DE CARGA DE GÁS EM AR CONDICIONADO DE 30000 BTU Á 36000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	30,00	156,00	4.680,00
7	1	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO COM FORNECIMENTO DE SUPORTE METÁLICO, TUBULÇAO DE COBRE, CABO DE ENERGIA PP TUDO ESPONJOSO E FITA PVC DE 7000 BTU Á 12000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	50,00	157,00	7.850,00
8	1	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO COM FORNECIMETNO DE SUPORTE METÁLICO, TUBULAÇÃO DE COBRE, CABO DE ENERGIA PP, TUBO ESPONJOSO E FITA PVC DE 18000 BTU Á24000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	30,00	240,00	7.200,00
9	1	SERVIÇO INSTALÇÃO DE AR CONDICIONADO COM FORNECIMENTO DE SUPORTE METÁLICO, TUBULAÇÃO DE COBRE , CABO DE ENERGIA PP, TUDO ESPONJOSO E FITA PVC DE 30000 BTU Á 36000 BTU MODELO SPLIT	PRÓPRIA		UNID	30,00	517,00	15.510,00
11	1	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO EM AR CONDICIONADO DE 7000 Á 36000 BTU'S	PRÓPRIA		HR/SE	1.000,00	44,00	44.000,00
TOTAL								95.160,00

Art. 3º.– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos cinco dias de maio de 2021. (05/05/2021).

JULIO CESAR DA SILVA LEITE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Julio Cesar Germano Júnior
Código Identificador:F2F083B4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO N° 043/2021

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO 56/2021, MODALIDADE: PREGÃO Nº 43/2021
Tendo em vista a decisão proferida pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, designada através da Portaria nº 13893/2021
Homologo:
Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto do Processo Licitatório 56/2021, Modalidade: PREGÃO Nº 43/2021, o participante:

1230662 - UTC RESIDUOS SOLIDOS - EIRELI						
Item	**Produto**	**Unidade**	**Marca**	**Qtde**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINA COM MINI-CARREGADEIRA, NO PERÍMETRO URBANO DO MUNICÍPIO, COM OPERAÇÃO, FORNECIMENTO DO COMBUSTÍVEL E MANUTENÇÃO POR CONTA DA CONTRATADA.	HORAS MÁQUIN AS		500	R$159,50	R$79.750,00
Total do Fornecedor:						R$79.750,00

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anne Lyse Magalhaes Farias
Código Identificador:59354C47

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - PP Nº 14/2021

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO PRESENCIAL - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

Nº ATA DE REGISTRO DE PREÇO	**Nº DA LICITAÇÃO**	**OBJETO**	**CONTRATADA**	**DATA DE ASSINATURA**	**DATA DA VIGÊNCIA**	**VALOR (R$)**
17/2021	14/2021	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL PARA ATENDER AS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA DE TIJUCAS DO SUL/PR.	CRISTIANE COLAÇO MARTINS NEGRELLI CNPJ: 12.610.353/0001-92	14/04/2021	13/04/2022	R$ 28.317,48

TIJUCAS DOS SUL, 06 DE MAIO DE 2021.

THAIS BECKER DE SOUZA
Pregoeira
.

Publicado por:
Thais Becker de Souza
Código Identificador:9B51B35A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VERÊ

ORÇAMENTO, COMPRAS E SERVIÇOS
DECRETO Nº142/2021

Data 05/05/21

Súmula. Altera o Decreto Municipal nº 884/2019 que define os membros do Conselho Municipal de Turismo do município de Verê e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE VERÊ, ESTADO DO PARANÁ, SENHOR ADEMILSO ROSIN, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

DECRETA:
Art. 1º Fica parcialmente alterada a composição dos representantes no Conselho Municipal de Turismo do Município de Verê, Estado do Paraná, conforme abaixo especificado:
Art. 1º ...

TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Rosangela de Oliveira Rebonato	Secretaria Municipal de Turismo	CPF nº 032.542.539-65
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Ellen Burille de Oliveira	**Secretaria Municipal de Turismo**	**CPF nº 093.281.259-79**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Diomeris Rizzo de Souza	Associação Comercial e Industrial de Verê - ACIAVE	CPF nº 778.381.499-91
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Ana Paula Goulart Dapper de Lima	**Associação Comercial e Industrial de Verê - ACIAVE**	**CPF nº 946.579.47-87**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Angelo Antonio Baldissera	**Câmara Municipal de vereadores**	**CPF nº 014.911.619-57**
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Jovani Antonio Paes	**Câmara Municipal de Vereadores**	**CPF nº 972.006.899-04**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Rita Calgarotto Canton	Secretaria Municipal de Educação	CPF nº 589.135.489-68
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Claudia Denise Erdmann Santoro	Secretaria Municipal de Educação	CPF nº 032.431.629-12
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Marcelo Stein	Divisão Municipal de Esporte e Cultura	CPF nº 030.180.389-75
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Valdir da Silva Venâncio	**Divisão Municipal de Esporte e Cultura**	**CPF nº 344.930.779-72**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Everson Luis Rebonato	Rotary Clube de Verê	CPF nº 031.438.019-13
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Valmir José Fabiane	**Rotary Clube de Verê**	**CPF nº 344.786.121-53**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Gabriella Fernanda Joenck Calgarotto	**Setor Gastronômico**	**CPF nº 084.342.109-67**
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Fernandes Calgarotto	**Setor Gastronômico**	**CPF nº 374.108.069-15**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Murici José Chiodelli	Meios de Hospedagem Termas Águas do Verê	CPF nº 360.769.960-72
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Viviane Polla	Meios de Hospedagem Termas Águas do Verê	CPF nº 081.251.339-84
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Marcelo da Silva	**Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Econômico de Verê**	**CPF nº 051.492.879-46**
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Percio Ribeiro Bueno	**Secretaria Municipal de Agricultura e Desenvolvimento Econômico de Verê**	**CPF nº 784.741.831-20**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Monize Andreia Thomé	Sociedade Hospitalar dos Trabalhadores Rurais de Verê	CPF nº 066.754.079-29
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Dorli Miolla	**Sociedade Hospitalar dos Trabalhadores Rurais de Verê**	**CPF nº 492.711.809-68**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Sadi Carniel	**Secretaria Municipal de Administração de Verê**	**CPF nº 371.417.599-72**
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Rosilei Holdys	**Secretaria Municipal de Administração de Verê**	**CPF nº 955.404.079-20**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Vanessa Renata Tecchio Feistel	Comércio de Combustíveis	CPF nº 030.495.919-78
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Adenir Rodolfo Tecchio	Comércio de Combustíveis	CPF nº 591.901.919-00
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Valdivino Teixeira de Camargo	**Setor de Transportes**	**CPF nº 337.464.359-00**
SUPLENTE	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Sergio Dalla Corte Bedin	**Setor de Transportes**	**CPF nº 338.120.639-72**
TITULAR	**ENTIDADE**	**DOCUMENTO**
Adenir Antonio Reguelin	**Sindicato dos Trabalhadores Rurais**	**CPF nº 718.240.309-91**
SUPLENTE **Bruno Aloísio Calgarotto**	**Sindicato dos Trabalhadores Rurais**	**CPF nº 072.772.059-79**

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Verê, em 05 de maio de 2021.

ADEMILSO ROSIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Zanata
Código Identificador:958105EC

ORÇAMENTO, COMPRAS E SERVIÇOS
EDITAL Nº 153/2021

Data: 06/05/2021
Concurso Público Edital 001/2017 – Serviço Público

ADEMILSO ROSIN, Prefeito Municipal de Verê, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e considerando a desistência do candidato para o cargo de médico.
TORNAR PÚBLICO
Art. 1º A desistência do candidato abaixo relacionado, aprovado e convocado no Concurso Público, de que trata o Edital nº 01/2017 – Serviço Público, Homologado pelo Edital 15/2017 de 25 de setembro 2017.
CARGO: **MÉDICO**

Inscrição	Nome do Candidato	Nascimento	CE	CG	LP	PE	Classificação
000850	ANTONIO BATISTA DE SIQUEIRA	08/07/1974	39,00	16,00	10,00	65,00	31º

Gabinete do Prefeito Municipal de Verê – PR, em 06 de maio de 2021.

ADEMILSO ROSIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patricia Zanata
Código Identificador:1E75D8DE



ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
PUBLICAÇÃO Nº 017/2021 – NOTAS PRELIMINARES DA PROVA PRÁTICA

CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2020
publicação Nº 017/2021 – notas preliminares da prova prática

Dispõe sobre as notas preliminares da prova prática aos cargos de Motorista e Operador de Máquinas junto ao Concurso Público aberto pelo Edital nº 001/2020.

O presidente DA COMISSÃO DE FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DO CONCURSO PÚBLICO DO MUNICÍPIO DE CATANDUVAS - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, TORNA PÚBLICO:

1. A divulgação das notas preliminares da prova prática aos cargos de Motorista e Operador de Máquinas, conforme **ANEXO I** do presente edital.
2. Os candidatos ausentes nas provas práticas realizadas no dia 02/05/2021 constam no **ANEXO I**.

3. Serão admitidos recursos quanto às notas preliminares das provas práticas nos dias **10 e 11 de maio de 2021**.

3.1 Os recursos deverão ser redigidos por meio de formulário específico que estará disponível no Sistema Eletrônico de Interposição de Recurso, acessado pelo endereço eletrônico www.fauel.org.br e seguir as instruções ali contidas, sendo o horário e data limite para envio de recursos até às 23h59 minutos do dia **11 de maio de 2021**, observado o horário oficial de Brasília – DF.

3.2 É de exclusiva responsabilidade do candidato verificar as demais disposições contidas no **item 11** do Edital de Abertura nº 001/2020, que dispõe sobre as normas para a interposição de recursos.

Catanduvas/PR, 06 de maio de 2021.

LUCIANO ZIN
Presidente
Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Concurso Público

MUNICÍPIO DE CATANDUVAS
CONCURSO PÚBLICO EDITAL Nº 001/2020
PUBLICAÇÃO Nº 017/2021

ANEXO I - NOTAS PRELIMINARES PROVA PRÁTICA

0	Inscrição	Candidato	Documento	Data Nasc.	Resultado	Total	Conhecimentos Gerais	Conhecimentos Específicos	Língua Portuguesa	Matemática	Nota Prova Prática	Resultado Prova Prática
MOTORISTA	81600943	RICARDO DALLELASTE BORILLI	10294231-0	21/12/1989	Aprovado	89,00	27,00	32,00	15,00	15,00	98,81	Aprovado
MOTORISTA	81600106	Rodrigo Cardoso	126572603	06/07/1992	Aprovado	80,00	27,00	32,00	12,00	9,00	Eliminado	Eliminado
MOTORISTA	81600789	ALESSANDRO DE OLIVEIRA CORADEL	128454721	05/07/1997	Aprovado	77,00	24,00	32,00	9,00	12,00	Ausente	Eliminado
MOTORISTA	81600019	JOEL DIOGO	77156070	22/10/1980	Aprovado	75,00	18,00	36,00	9,00	12,00	Eliminado	Eliminado
MOTORISTA	81600679	nicolas vinicius sokolowicz	124196400	19/12/1997	Aprovado	74,00	24,00	32,00	12,00	6,00	Ausente	Eliminado
MOTORISTA	81600398	helio gondim borges filho	30980638	14/06/1960	Aprovado	74,00	27,00	20,00	15,00	12,00	Ausente	Eliminado
MOTORISTA	81600831	paulo ricardo pereira	547135014	16/11/1993	Aprovado	74,00	27,00	20,00	12,00	15,00	Eliminado	Eliminado
MOTORISTA	81600677	Delamar Becker	82107347	16/02/1980	Aprovado	73,00	24,00	28,00	9,00	12,00	95,67	Aprovado
MOTORISTA	81600900	ISMAEL GEMELLI	6483021-0	13/02/1976	Aprovado	73,00	27,00	28,00	6,00	12,00	90,48	Aprovado
MOTORISTA	81600453	Gilmar Trombetta	88496370	15/02/1988	Aprovado	72,00	24,00	24,00	9,00	15,00	Eliminado	Eliminado
MOTORISTA	81600668	Itamar Teixeira Oenning	90486136	27/07/1986	Aprovado	71,00	18,00	32,00	15,00	6,00	95,00	Aprovado
MOTORISTA	81601011	marcelo antonio thomazoni	68510619	25/04/1980	Aprovado	71,00	24,00	32,00	9,00	6,00	Ausente	Eliminado
MOTORISTA	81600658	Fernando José peccher	102942710	19/03/1992	Aprovado	70,00	24,00	28,00	9,00	9,00	96,31	Aprovado
MOTORISTA	81600014	casiano marques pereira	127813310	29/06/1994	Aprovado	69,00	21,00	36,00	6,00	6,00	Ausente	Eliminado

MOTORISTA	81600588	Cleverson Luiz Wagner	109928976	04/12/1991	Aprovado	67,00	15,00	28,00	12,00	12,00	100,00	Aprovado
MOTORISTA	81600940	Emerson Hoiça	88876199	22/07/1985	Aprovado	66,00	24,00	24,00	9,00	9,00	83,95	Aprovado
MOTORISTA	81601040	ANDRE MORAIS DE SOUZA	92448843	15/12/1986	Aprovado	64,00	12,00	28,00	12,00	12,00	97,50	Aprovado
MOTORISTA	81600454	Eder Carlos Marafon	102113470	04/02/1994	Aprovado	64,00	9,00	28,00	12,00	15,00	Eliminado	Eliminado
MOTORISTA	81600905	Silviane Alves da Silva	94256003	29/07/1987	Aprovado	64,00	21,00	28,00	9,00	6,00	90,12	Aprovado
MOTORISTA	81600583	Alan santos da silva	132431515	03/09/1996	Aprovado	64,00	21,00	28,00	9,00	6,00	100,00	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600491	Giovane Ganzer Lopes	131516100	07/07/1996	Aprovado	80,00	24,00	32,00	12,00	12,00	96,05	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600736	ANDRIEL DE FREITAS	88930100	29/01/1985	Aprovado	69,00	24,00	24,00	9,00	12,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81601124	LUIZ RAFAEL FRANCISCO	82213406	28/05/1985	Aprovado	66,00	21,00	24,00	12,00	9,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600051	Everson Luiz Gotardo	81440700	01/03/1981	Aprovado	66,00	24,00	24,00	9,00	9,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600922	EDIMAR DE MORAIS	71030997	05/08/1976	Aprovado	57,00	15,00	24,00	9,00	9,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600081	andre juliano souza da silva	126260997	04/08/1991	Aprovado	57,00	21,00	24,00	3,00	9,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81601118	Leandro Batista de Oliveira	91565102	09/03/1988	Aprovado	56,00	21,00	20,00	6,00	9,00	Ausente	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600602	ROVANI BROCA	8.640.284-0	05/10/1981	Aprovado	55,00	21,00	16,00	9,00	9,00	84,86	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81601122	Bruno de Oliveira	102498151	02/07/1992	Aprovado	54,00	18,00	24,00	6,00	6,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600869	ADRIANO BORILLE	102518985	26/02/1990	Aprovado	49,00	15,00	16,00	6,00	12,00	90,84	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600836	Ediandro Sebastião Neis	10294267-1	20/01/1990	Aprovado	48,00	12,00	24,00	3,00	9,00	82,95	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600439	joao antonio huff	4073764781	22/11/1972	Aprovado	48,00	21,00	12,00	9,00	6,00	Eliminado	Eliminado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600885	Pedro Glen	57849436	13/01/1971	Aprovado	46,00	12,00	16,00	9,00	9,00	91,68	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600120	emerson vidal	4875034	03/10/1990	Aprovado	42,00	6,00	24,00	3,00	9,00	93,34	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600372	thiego hasper	128294120	15/09/1997	Aprovado	42,00	12,00	12,00	9,00	9,00	91,06	Aprovado
OPERADOR DE MÁQUINAS	81600644	JOAQUIM DOS SANTOS	41771178	05/07/1966	Aprovado	41,00	15,00	8,00	9,00	9,00	Eliminado	Eliminado

Publicado por:
Vanda ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:74CB071A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EXECUÇÃO DE OBRA Nº 040/2020
CONCORRÊNCIA Nº 004/2020

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 111/2020

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 65, Inciso I, alínea b, combinado com o artigo 65 § 1º, ambos da Lei nº 8666/1993 e demais legislações pertinentes

Fica revista a **CLÁUSULA QUARTA – DO PREÇO, FORMA DE PAGAMENTO E REAJUSTE** para proceder ao aditamento de supressão de metafísica de **R$ 818,40** conforme planilha abaixo:

CÓDIGO	ORIGEM	DESCRIÇÃO DOS SERVIÇOS	UN.	QUANT.	R$ UNIT.	R$ TOTAL SEM BDI	BDI %	R$ TOTAL COM BDI
74022/25	SINAPI	ENSAIO DE PONTO DE FULGOR - MATERIAL BETUMINOSO	UN	6,00	110,00	660,00	24,00%	818,40

CONTRATADA: TECVIA CONSTRUTORA DE OBRAS LTDA, CNPJ nº 07.733.757/0001-33

DATA: 03/05/2021

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helena Gawlak
Código Identificador:EA0468A3

