SIGPUB - SISTEMA GERENCIADOR DE PUBLICAÇÕES LEGAIS
DIÁRIO OFICIAL
DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO PARANÁ
ASSOCIAÇÃO DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ

Paraná , 30 de Março de 2026 • Diário Oficial dos Municípios do Paraná • ANO XV | Nº 3499

Expediente:
Associação dos Municípios do Paraná - AMP

Diretoria AMP
Diretoria 2023 / 2024

CHAPA: "JUNTOS, CONSTRUIR O PARANÁ QUE QUEREMOS!"

CARGO	NOME PREFEITO	MUNICÍPIO	REGIÃO
PRESIDENTE	EDIMAR APARECIDO PEREIRA DOS SANTOS	SANTA CECILIA DO PAVÃO	AMUNOP
1º VICE-PRESIDENTE	SERGIO ONOFRE	ARAPONGAS	AMEPAR
2º VICE-PRESIDENTE	ROBERTO REIS DE LIMA	GOIOERÊ	COMCAM
3º VICE-PRESIDENTE	EDEMÉTRIO BENATO JÚNIOR	INÁCIO MARTINS	AMCESPAR
1º SECRETÁRIO	MARCIANO VOTTRI	VITORINO	AMSOP
2º SECRETÁRIO	JULIO CESAR DA SILVA LEITE	TERRA RICA	AMUNPAR
1º TESOUREIRO	EMERSON TOLEDO PIRES	CAMBIRA	AMUVI
2º TESOUREIRO	SUZIE PUCILLO ZANATTA	ASTORGA	AMUSEP
DIRETOR DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS E POLÍTICAS	ROBERTO CORDEIRO JUSTUS	GUARATUBA	AMLIPA

O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná é uma solução voltada à modernização e transparência da gestão municipal.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU
AVISO DE RESULTADO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2026

AVISO DE RESULTADO CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 002/2026
Processo Adm: Nº 029/2026
Objeto: Pavimentação sobre pedras irregulares de vias urbana em CBUQ, 10.078,07 m2, incluindo serviços preliminares, terraplenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio com sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de obra, com recursos oriundos do Convênio n° 1901/2025, Prioridade n° 38, Sam 33.
Empresas vencedoras valor total: R$ 1.942.045,00(um milhão e novecentos e quarenta e dois mil e quarenta e cinco reais):**JIRAU ALTO INCORPORADORA E CONSTRUTORA LTDA**(12876608000163) com o lote: 1 no valor total de R$ 1.942.045,00 (um milhão e novecentos e quarenta e dois mil e quarenta e cinco reais).
BOA ESPERANÇA DO IGUAÇU - PR, 27 de março de 2026

RENATO GRASSI
Condutor de Processos

Publicado por:
Renato Grassi
Código Identificador:AF030F41

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO

DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DECRETO SUPLEMENTAR Nº 091 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhes confere os incisos I, II, III e IV do Artigo 4° da Lei Municipal n° 4.187/2025, de 17/12/2025.

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 153.003,21 (cento e cinquenta e três mil e três reais e vinte e um centavos), no Orçamento Geral do Município conforme Lei nº 4.187/2025, de 17/12/2025 na classificação funcional programática abaixo:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
07.02.10.301.0007.2.035.3.3.90.47 (376)	303	3.000,00
08.02.08.245.0008.2.045.3.3.90.30 (2339)	000	150.000,00
09.01.23.691.0015.2.053.3.3.90.93 (2290)	587	3,21
TOTAL		**153.003,21**

Art. 2º - Os recursos para fazer face às despesas decorrentes da abertura dos créditos serão utilizados conforme demonstrado abaixo:

I – Anulação de dotação:

RUBRICA ORÇAMENTARIA	FONTE	VALOR
07.01.10.122.0007.2.033.3.1.90.11 (331)	303	3.000,00
08.01.08.122.0008.2.040.3.1.90.11 (430)	000	50.000,00
08.01.08.244.0008.1.026.4.4.90.51 (450)	000	50.000,00
08.02.08.245.0008.2.043.3.3.90.39 (473)	000	25.000,00
08.05.14.422.0012.1.036.4.4.90.51 (530)	000	25.000,00
TOTAL		**153.000,00**

II – Excesso de arrecadação - Rec. Vinculados:

CODIGO DA RECEITA	FONTE	VALOR
1.3.2.1.01.1.1.02.13.00 (234)	587	3,21
TOTAL		**3,21**

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito de Chopinzinho, PR, 27 de março de 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Rodrigo Jazynski
Código Identificador:4595B731

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO DE ADITAMENTO ARP 61-2025 - ANTONIALE MATERIAIS ELETRICOS EIRELI

Espécie: Extrato do 1º Termo de Aditivo a ARP nº 61/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Antoniale Materiais Elétricos. CNPJ: 07.005.073/0001-15. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência por mais 1 (um) ano, reajuste de valor conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), bem como a alteração de Gestores e Fiscais. Novo Prazo: 30/03/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 143.743,31 (cento e quarenta e três mil, setecentos e quarenta e três reais e trinta e um centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90016/2025. Fundamento Legal: Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Artigo 299 do Decreto Municipal n°

73/2023. Data da assinatura: 27/03/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Allan Roberto Luzza, pela empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:739537FE

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO DE ADITAMENTO ARP 62-2025 - BJS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO LTDA

Extrato do 1º Termo de Aditivo a ARP nº 62/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: B J S Materiais de Construção Ltda. CNPJ: 07.730.586/0001-99. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência por mais 1 (um) ano, reajuste de valor conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), bem como a alteração de Gestores e Fiscais. Novo Prazo: 30/03/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 1.025.153,07 (um milhão, vinte e cinco mil, cento e cinquenta e três reais e sete centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90016/2025. Fundamento Legal: Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Artigo 299 do Decreto Municipal n° 73/2023. Data da assinatura: 27/03/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Jucelene Vetorello Sangaletti, pela empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:C1265FDD

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
1º TERMO DE ADITAMENTO ARP 63-2025 - DEOCLECIO DALZOTTO ELETRO

Extrato do 1º Termo de Aditivo a ARP nº 63/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Deoclecio Dalzotto Eletro. CNPJ: 31.494.697/0001-28. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência por mais 1 (um) ano, reajuste de valor conforme Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA), bem como a alteração de Gestores e Fiscais. Novo Prazo: 30/03/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 4.650,80 (quatro mil, seiscentos e cinquenta reais e oitenta centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90016/2025. Fundamento Legal: Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Artigo 299 do Decreto Municipal n° 73/2023. Data da assinatura: 27/03/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Deoclecio Dalzotto, pela empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:4EC06625

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
4º TERMO DE ADITAMENTO ARP 79-2025 - POSTO PORTAL SÃO FRANCISCO LTDA

Espécie: Extrato do 4º Termo de Aditivo a ARP nº 79/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Posto de Combustíveis Portal São Francisco Ltda. CNPJ: 08.225.949/0002-82. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência por mais 1 (um) ano, bem como alteração da Gestão e Fiscalização. Novo Prazo: 01/04/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 942.724,46 (novecentos e quarenta e dois mil, setecentos e vinte e quatro reais e quarenta e seis centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90019/2025. Fundamento Legal: Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Artigo 299 do Decreto Municipal n° 73/2023. Data da assinatura: 27/03/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Antônio Stang, pela empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:7577320D

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5º TERMO DE ADITAMENTO ARP 80-2025 - POSTO PORTAL SÃO FRANCISCO LTDA

Espécie: Extrato do 5º Termo de Aditivo a ARP nº 80/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Posto de Combustíveis Portal São Francisco Ltda. CNPJ: 08.225.949/0002-82. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência por mais 1 (um) ano, bem como alteração da Gestão e Fiscalização. Novo Prazo: 01/04/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 2.080.241,93 (dois milhões, oitenta mil, duzentos e quarenta e um reais e noventa e três centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90019/2025. Fundamento Legal: Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Artigo 299 do Decreto Municipal n° 73/2023. Data da assinatura: 27/03/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Antônio Stang, pela empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:D571E5A6

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
5º TERMO DE ADITAMENTO ARP 81-2025 - POSTO PORTAL SÃO FRANCISCO LTDA

Espécie: Extrato do 5º Termo de Aditivo a ARP nº 81/2025. Contratante: Município de Chopinzinho. Contratada: Posto de Combustíveis Portal São Francisco Ltda. CNPJ: 08.225.949/0002-82. Objeto: Dilação do prazo de execução e vigência por mais 1 (um) ano, bem como alteração da Gestão e Fiscalização. Novo Prazo: 01/04/2027. Valor Total do Aditivo: R$ 1.899.073,10 (um milhão, oitocentos e noventa e nove mil, setenta e três reais e dez centavos). Origem: Pregão Eletrônico nº 90019/2025. Fundamento Legal: Artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021 e Artigo 299 do Decreto Municipal n° 73/2023. Data da assinatura: 27/03/2026. Assinam: Álvaro Dênis Ceni Scolaro, pelo Município e Antônio Stang, pela empresa.

Publicado por:
Eliziane Luiza Sangaleti
Código Identificador:29F008FA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE EDITAL DE CONCORRÊNCIA PRESENCIAL N° 90010/2026 - EXECUÇÃO DE OBRA DE REFORMA E ADEQUAÇÃO DO PRÉDIO PÚBLICO LOCALIZADO NO PISO SUPERIOR DA ANTIGA SEDE DA RODOVIÁRIA MUNICIPAL, SITUADO NA RUA JOÃO IGNÁCIO THOMAS, Nº 4237, CENTRO, CHOPINZINHO/PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE CHOPINZINHO
REPUBLICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE CONCORRÊNCIA Nº 90010/2026

O Município de Chopinzinho-PR torna público que fará realizar, às 09:00 horas do dia 15 de abril do ano de 2026, na Rua Miguel Procópio Kurpel n° 3811, Bairro São Miguel, Estado Paraná, Brasil, **CONCORRÊNCIA**, na forma Presencial, sob regime de empreitada por preço global, modo de disputa aberta, tipo menor preço, da(s) seguinte(s) obra(s):

Local do objeto	Objeto	Quantidade e unidade de medida	Prazo de execução
Prédio Público	Obra de Reforma	839,61 m²	240 dias

A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital e seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser examinada no endereço acima indicado, no horário comercial, solicitada através do e-mail licita2@chopinzinho.pr.gov.br,
no sítio eletrônico da Prefeitura de Chopinzinho https://www.chopinzinho.pr.gov.br/licitacao ou obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhados ao Agente de Contratação no endereço ou e-mail acima mencionados – Telefone (46) 9 9937-0154.
Chopinzinho-PR, 27 de março de 2026.

Divisão de Licitação e Contratos

Publicado por:
Micheli Leticia Dietrich
Código Identificador:0DE11D8E

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 343-2026 - AFASTAMENTO ÓBITO FAMILIAR HELENA DOS REIS

PORTARIA Nº 343/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO a conclusão dos trâmites do procedimento administrativo sob Memorando Eletrônico n.º 1.576/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Afastar de suas funções pelo período de 02 (dois) dias consecutivos, a servidora Helena dos Reis, matrícula funcional nº 1909-3, ocupante do emprego público de Agente Comunitário de Saúde, em razão do falecimento de sua sogra, pelo período de 23 e 24 de março de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 27 DE MARÇO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:CB26C8D6

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS E SEGURANÇA DO TRABALHO
PORTARIA - 344-2026 - AFASTAMENTO ÓBITO FAMILIAR JOSE TADEU MEDEIROS

PORTARIA Nº 344/2026

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e Decreto nº 265/2025, de 19 de maio de 2025,

CONSIDERANDO a conclusão dos trâmites do procedimento administrativo sob Memorando Eletrônico n.º 1.581/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Afastar de suas funções pelo período de 05 (cinco) dias consecutivos, o servidor Jose Tadeu Medeiros, matrícula funcional nº 1014-0, ocupante do cargo de Motorista, em razão do falecimento de sua mãe, pelo período de 23 a 27 de março de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DE CHOPINZINHO, PR, 27 DE MARÇO DE 2026.

RUBENEI MELOTO
Secretário de Administraçãoe Finanças

Publicado por:
Rosileia Cossa
Código Identificador:1DC7DF4A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 90/2026 - DISPÕE SOBRE VENCIMENTOS DA TAXA DE FISCALIZAÇÃO DE LOCALIZAÇÃO, DE INSTALAÇÃO E DE FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO - TFL, ISSQN FIXO ANUAL, REFERENTE AO EXERCÍCIO DE 2026.

DECRETO Nº 090/2026 – DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre Vencimentos da Taxa de Fiscalização de Localização, de Instalação e de Funcionamento de Estabelecimento - TFL, ISSQN Fixo Anual, referente ao exercício de 2026.

O Prefeito DO MUNICÍPIO de Chopinzinho, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica estabelecido que poderá ser parcelado em até 05 (cinco) vezes o pagamento da Taxa de Fiscalização de Localização, de Instalação e de Funcionamento de Estabelecimento – TFL, para o exercício de 2026, da seguinte forma:

Cota Única – Até o dia 30 de abril de 2026.

• 1ª parcela - 30/04/2026
• 2ª parcela - 31/05/2026
• 3ª parcela - 30/06/2026
• 4ª parcela - 31/07/2026
• 5ª parcela - 31/08/2026

Parágrafo único – Fica ainda estabelecido que o valor mínimo de cada parcela será de R$ 86,83 (oitenta e três reais e vinte e oito centavos), equivalente a 1(uma) UFM.

Art. 2º Fica estabelecido que poderá ser parcelado em até 05 (cinco) vezes o pagamento do Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN Fixo, para o exercício de 2026, da seguinte forma:

Cota Única – Até o dia 30 de abril de 2026.

• 1ª parcela - 30/04/2026
• 2ª parcela - 31/05/2026
• 3ª parcela - 30/06/2026
• 4ª parcela - 31/07/2026
• 5ª parcela - 31/08/2026

Parágrafo único – Fica ainda estabelecido que o valor mínimo de cada parcela será de R$ 86,83 (oitenta e três reais e vinte e oito centavos), equivalente a 1(uma) UFM.

Art. 3º O não recolhimento da Taxa de Fiscalização de Localização, de Instalação e de Funcionamento de Estabelecimento - TFL, ISSQN Fixo nos prazos fixados nos artigos anteriores, implicará na imposição de multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) ao dia até o limite de 20% (vinte por cento), juros de 1% (um por cento) ao mês e correção de acordo com Legislação vigente.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogado as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNCIPAL DE CHOPINZINHO/PR, 27 DE MARÇO DE 2026.

ÁLVARO DENIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:B59F30C1

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL 068/2026 - CONVOCAÇÃO ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO TEMPORÁRIO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 068/2026

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, a vista dos resultados finais do Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária de Atendente de Consultório Dentário, realizados de acordo com o edital de abertura nº 123/2025;
Resolve:
TORNAR PÚBLICO:

I - A convocação dos candidatos abaixo relacionados, para assumirem o cargo para qual se habilitaram, pela ordem de classificação, dentro do limite de vagas:

Cargo: ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO TEMPORÁRIO

CLASSIFICAÇÃO	NOME
4º	LILLIAN JIOVANA ZUCONELLI

II – Os convocados deverão comparecer na Divisão de Recursos Humanos e Segurança do Trabalho, em **até 05 (cinco) dia úteis**, a contar da data da publicação deste Edital, no horário de expediente, para aceitar ou declarar a desistência da vaga.

III – O não comparecimento no prazo previsto neste Edital, caracterizará a desistência da vaga.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO, PR, 27 DE MARÇO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito

Publicado por:
Camila Cancelier
Código Identificador:7C6E8B35

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
DECRETO 089/2026 - DISPÕE SOBRE O DESMEMBRAMENTO DO IMÓVEL: PARTE DO LOTE Nº 60, DA GLEBA Nº 02, DA COLÔNIA PASSO DO SOL, COM ÁREA DE 7.111,63M², MATRÍCULA Nº 28.236, SITUADO NO QUADRO URBANO DESTE MUNICÍPIO DE CHOPINZINHO.

DECRETO Nº 089, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre o desmembramento do imóvel: Parte do Lote nº 60, da Gleba nº 02, da Colônia Passo do Sol, com área de 7.111,63m², Matrícula nº 28.236, situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho.

O PREFEITO DE CHOPINZINHO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei:
DECRETA:

Art. 1º Autoriza, para efeito de Escritura Pública e lançamento de tributos, o **desmembramento** do imóvel denominado: **Parte do Lote nº 60, da Gleba nº 02, da Colônia Passo do Sol, com área de 7.111,63m², Matrícula nº 28.236, situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho,** de propriedade de **Cleusa Mello, Geovani Mello de Lima** e **Fabiana Geovana Mello de Lima,** conforme Memorando nº 889/2026 nesta Prefeitura, e ART OBRA / SERVIÇO Nº 1720261803968.

§1º Desmembra parte do imóvel denominado **Parte do Lote nº 60, da Gleba nº 02, da Colônia Passo do Sol, com área total de 7.111,63m², Matrícula nº 28.236, situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho,** passando a fazer parte da **Rua das Orquídeas**, **situada no quadro urbano deste Município de Chopinzinho, com área de 1.517,28m2,** com os seguintes limites e confrontações:

DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO
NORDESTE: Confrontando com a Rua das Azaleias, com distância de 12,01m e azimute de 116°39'35".
SUDESTE: Confrontando com Parte do Lote nº60, com distância de 126,26m e azimute de 209°43'04".
SUDOESTE: Confrontando com Parte do Lote n°60, com distância de 12,03m e azimute de 295°18'59".
NOROESTE: Confrontando com Parte do Lote n°60, com distância de 97,85m e azimute de 29°43'04" e com o Lote n°60-I, com distância de 28,77m e azimute de 29°43'04".

§2º Desmembra parte do imóvel denominado **Parte do Lote nº 60, da Gleba nº 02, da Colônia Passo do Sol, com área total de 7.111,63m², Matrícula nº 28.236, situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho,** passando a fazer parte do **Lote 60-L, da Gleba nº 02 da Colônia Passo do Sol**, **situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho, com área de 3.209,43m2,** com os seguintes limites e confrontações:

DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO
NORDESTE: Confrontando com a Rua das Azaleias, com distância de 25,32m e azimute de 116°59'35".
SUDESTE: Confrontando com o Loteamento Campo Belo, com distância de 125,49m e azimute de 209°32'01".
SUDOESTE: Confrontando com Parte do Lote n°60, com distância de 25,77m e azimute de 295°19'00".
NOROESTE: Confrontando com a Ruas das Orquídeas, com distância de 126,26m e azimute de 29°43'04".

§3º Desmembra parte do imóvel denominado **Parte do Lote nº 60, da Gleba nº 02, da Colônia Passo do Sol, com área total de 7.111,63m², Matrícula nº 28.236, situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho,** passando a fazer parte do **Lote 60-J, da Gleba nº 02 da Colônia Passo do Sol**, **situado no quadro urbano deste Município de Chopinzinho, com área de 2.384,92m2,** com os seguintes limites e confrontações:

DESCRIÇÃO DO PERÍMETRO
NORDESTE: Confrontando com Parte do Lote 60 e com o Lote 60-I, com distância de 24,73m e azimute de 113°57'16".
SUDESTE: Confrontando com a Rua das Orquídeas, com distância de 97,85m e azimute de 209°43'04".
SUDOESTE: Confrontando com Parte do Lote n°60, com distâncias de 13,48m e azimute de 295°19'00" e 10,89m e Azimute de 295º09'31".
NOROESTE: Confrontando com os Lotes n°60-A, 60-B, 60-C, 60-D, 60-E, 60-F, 60-G e 60-H, com distância de 97,26m e azimute de 29°32'01".

Art. 2° Aprovado o desmembramento ou unificação, o interessado deverá submetê-lo ao registro imobiliário dentro de 180 (cento e oitenta) dias, sob pena de caducidade da aprovação, conforme disposto no art. 51 da Lei Complementar n° 107/2019, de 25 de setembro de 2019.
Art. 3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE CHOPINZINHO/PR, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

ÁLVARO DÊNIS CENI SCOLARO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Herica Gabriele Pasqualotto
Código Identificador:108EEB26

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 20/2026 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

MENOR PREÇO VALOR GLOBAL

O Município de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, em conformidade com Art. 75, Inciso II e Parágrafo 3º, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público aos interessados que a administração municipal pretende realizar a Contratação de empresa para locação de um parque de diversões para funcionamento Gratuito sem cobranças de ingressos nos dias 22, 23 e 24 de maio de 2026, em comemoração ao 39º Aniversário do Município de Corumbataí do Sul – Pr, com um total de 15 (quinze) horas de funcionamento, com 10 (dez) brinquedos em atendimento a Secretaria Municipal de Indústria e Comércio, conforme anexo I, parte integrante do processo administrativo.

Limite para Apresentação da Proposta de Preços: 01/04/2026 às 17h00min (dezessete horas).

A Proposta de Preços os Documentos de Habilitação poderão ser entregues no setor de licitação da Prefeitura Municipal de Corumbataí

do Sul – Paraná, Rua Tocantins, nº 153 – Centro, no horário de 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, em dias úteis ou por endereço eletrônico: licitacao@corumbataidosul.pr.gov.br.até a data limite.

O Edital e seus anexos estão disponíveis no site do Município www.corumbataidosul.pr.gov.br(portal da transparência) ou obtidos através de solicitação ao e-mail licitacao@corumbataidosul.pr.gov.br. Outras informações poderão ser obtidas no setor de licitação da Prefeitura Municipal.

CORUMBATAÍ DO SUL – PR, 27 de março de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:70E1F186

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 01-2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 02-2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CORUMBATAÍ DO SUL, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CGC/MF nº 80.888.662/0001-89, com sede na Rua Tocantins nº 157, Centro, nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, CEP: 86970-250, representado por seu Prefeito Municipal, Senhor **ALEXANDRE DONATO**, brasileiro, casado, funcionário público municipal, residente e domiciliado nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, à Rua Guarani, nº 129, Centro, CEP: 86.970-240, portador da Cédula de Identidade RG nº 5.889.874-0/SSP-PR e CPF/MF nº 815.523.199-20. **CONTRATADA: L.M SILVA & SILVA COMBUSTÍVEIS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, com sede a Rua Guarani n° 187 – Centro, nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, CEP. 86.970-240, com Ramo do Comércio Varejista de Combustível para veículos Automotores, devidamente inscrita no CNPJ sob n° 33.764.795/0001-63 e no Cadastro do ICMS sob n° 908.15820-22, neste ato representado por sua titular o senhor **CRISTIANO FERREIRA DA SILVA**, brasileiro, solteiro, residente e domiciliado na Rua Tapajós, n° 411 – Centro, nesta cidade de Corumbataí do Sul, Estado do Paraná, CEP: 86.970-000, portador da Cédula de Identidade Rg n° 7.547.494-6-PR e CPF n° 022.143.579-47.

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REAJUSTE DE PREÇO – Com base na Cláusula Oitava do Contrato primitivo, nº 04/2024, fica reajustado o seguinte produto:

Item	Descrição	Valor Atual	Valor Sugerido	Valor Unitário Ajustado
1	Gasolina Aditivada	R$ 6,30	R$ 6,88	R$ 6,88
3	Diesel S 10	R$ 7,08	R$ 8,20	R$ 8,20
TOTAL DO ADITIVO: 305.236,88 (trezentos e cinco mil, duzentos e trinta e seis reais e oitenta e oito centavos)				

CLÁUSULA SEGUNDA: O valor atual do contrato de R$ 2.440.624,92 (dois milhões, quatrocentos e quarenta mil, seiscentos e vinte e quatro reais e noventa e dois centavos) passa a ser 2.745.861,80 (dois milhões, setecentos e quarenta e cinco mil, oitocentos e sessenta e um reais e oitenta centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA: DAS DEMAIS CLÁUSULAS – Permanecem inalteradas as demais Cláusulas vigentes do Contrato Primitivo.

E, por assim estarem justos e combinados, lavraram o presente Instrumento de Termo Aditivo de Contrato, que depois de lido acharam conforme e assinam com as testemunhas abaixo, para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

PAÇO MUNICIPAL, 18 de março de 2026.

ALEXANDRE DONATO
Prefeito Municipal

L.M SILVA & SILVA COMBUSTÍVEIS LTDA
Contratada

TESTEMUNHAS:

CASSIANA CASSIA ALVES
CPF: 082.774.569-99

FRANCISCO CAPASSI FILHO
CPF: 021.846.609-90

Publicado por:
Francisco Capassi Filho
Código Identificador:C673F682

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
DECRETO 6452-2026

DECRETO Nº 6452/2026

Nomeia Assessor Jurídico da Assistência Social.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, atendendo o que assegura o Inciso VIII do Art. 68 da Lei Orgânica Municipal e Lei Municipal nº **1619/2025** de **13/11/2025**.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica nomeado **PAULO CESAR DA ROSA**, portador do RG:**6.279.***-***, CPF**:***.207.969-****, para exercer o Cargo em Comissão de **"Assessor Jurídico da Assistência Social"**, **CCe 4**, a partir do dia **23** de **março** de **2026**.

Art. 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e três dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se,
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas e Responsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:B345611C

SECRETARIA DE ADMINISTRACAO
PORTARIA 7799-2026

PORTARIA Nº 7799/2026

Designa membros para o Programa de Regionalização doTurismo do Ministério do Turismo – MTUR.

Jean Carlos Cardoso, Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

R E S O L V E:

Art. 1º - Designar os membros abaixo para atuarem como interlocutores do Município para os assuntos relativos ao PRT -

Programa de Regionalização do Turismo do Ministério do Turismo - MTUR.

ADEMIR WEBER – Presidente
MÁRCIO RAMÃO – Vice-Presidente
PEDRO RODRIGUES LISBOA – 1º Secretário
JOELSON JOSÉ CARDOSO DA SILVA – 2º Secretário
ALLAN DIEGO PILONETTO – 1º Tesoureiro
VALDAIR BERTOLINO DA ROSA – 2º Tesoureiro

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO:

VALQUIRIA VOINARSKI
MARGARETE INÊS CAPPELLESSO VIGANÓ
EMANUELE CRISTINA PITRO BELLI

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário e, em especial a Portaria nº **6655/2024** de **20/06/2024**, a presente Portaria entrará em vigor na data de sua publicação**.**
Gabinete do Prefeito Municipal de Cruzeiro do Iguaçu - Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

JEAN CARLOS CARDOSO
Prefeito Municipal

Registre-se
Publique-se e
Cumpra-se.

VILMAR POSSATO DUARTE
Assessor de Políticas Públicas eResponsável Pela Secretaria de Administração

Publicado por:
Maria de Lourdes Hetkoski Vieira
Código Identificador:0820F88F

SECRETARIA DE FINANCAS
AVISO

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9025/202026.O MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO IGUAÇU, torna público que às 09:00 horas do dia 15/04/2026, na plataforma www.gov.br/compras/pt-br , realizará licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço, por meio da utilização de recursos de tecnologia da informação – INTERNET, de acordo com as especificações do edital, para aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Veículo Sedan	1	R$ 159.126,67	90 dias

Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Cruzeiro do Iguaçu e na plataforma www.gov.br/compras/pt-br . Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma.CRUZEIRO DO IGUACU , 27 de MARCO de 2026.

JEAN CARLOS CARDOSO

Publicado por:
Tatiane Aparecida do Prado Gulhak
Código Identificador:3CDBE3E2

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE ENÉAS MARQUES

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 52/2026

Prefeitura Municipal de Enéas Marques
Extrato do Contrato Nº 52/2026
Dispensa de Licitação Nº 0 Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **EBS HIDRAULICOS LTDA**.
Objeto: **Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços hidráulicos, com fornecimento de peças, destinados à adaptação e reforço de cilindros hidráulicos de caminhões caçamba, visando promover melhorias estruturais e aumentar a eficiência operacional, para atender a demanda da Secretaria Municipal de de Viação, Obras, Serviços Públicos, Agricultura e Meio Ambiente, do Município de Enéas Marques, PR.**
Valor: **R$ 59.700,00(cinquenta e nove mil e setecentos reais)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 meses**
Data Assinatura: **27/03/2026**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**

Enéas Marques, 27 de março de 2026

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal3/2026

Publicado por:
Renan Constantino
Código Identificador:CC885B87

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DA ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 51/2025

Prefeitura Municipal de Enéas Marques
Extrato do Primeiro Termo Aditivo de Prorrogação da Ata Registro de Preço Nº 51/2025
Pregão Eletrônico Nº 01/2025

Partes: **MUNICÍPIO DE ENÉAS MARQUES** e **ALIMENTEX DISTRIBUIDORA LTDA**
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS, pelo período de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período nos termos previstos em Edital, para futura e eventual aquisição de Benefício Eventual – Auxílio Alimentação (cesta básica) destinadas ás famílias em situação de vulnerabilidade social e econômica temporária deste município, para serem distribuídos, conforme descrições e quantitativos estabelecidos no termo de referência, para fins de atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social e Assuntos da Família.
Valor: R$ 249.048,00 **(duzentos e quarenta e nove mil e quarenta e oito reais)**
O pagamento será feito conforme especificações feitas no edital.
Duração: **12 meses**
Data Assinatura: **27/03/2026**
FORO: **Comarca de Francisco Beltrão/PR.**
Enéas Marques, 27 de março de 2026

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renan Constantino
Código Identificador:D4B4EEC4

SETOR DE PESQUISA DE PREÇOS
TERMO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 239/2025

TERMO DE CANCELAMENTO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 239/2025
EMPRESA: LEMED COMERCIO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS HOSPITALRES EIRELE
LICITAÇÃO: PREGÃO ELETRÔNICO 17/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 39/2025
Aos 24 dias do mês de março de 2026 nas dependências da Prefeitura Municipal de Enéas Marques, Estado do Paraná, o Senhor EDSON LUPATINI, brasileiro, casado, portador do documento de Identidade RG 4.938.393-2, CPF. 861.204.419-72, residente e domiciliado na Avenida Joaquim Bonetti, N° 1326, Bairro: centro, Enéas Marques/PR., representante legítimo do Município de Enéas Marques,

pessoa jurídica de direito público, com sede à Avenida Joaquim Bonetti, Nº 579 CEP: 85630-000 - Bairro: centro, Enéas Marques/PR, inscrita no CNPJ sob nº. 76.205.657/0001-57, resolve CANCELAR a Ata de Registro de Preço nº 239/2025, celebrado com a empresa LEMED COMERCIO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS HOSPITALRES EIRELE, inscrita no CNPJ sob o nº 37.931.064/0001-16, que tem por objeto o Sistema de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de material médico hospitalar destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Enéas Marques - PR, visando garantir o adequado funcionamento das unidades de saúde e o atendimento contínuo à população, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento e no Estudo Técnico Preliminar anexado a este processo.

CLÁUSULA PRIMEIRA: Por meio deste Termo, a partir da presente data, fica CANCELADO a Ata de Registro de Preço n° 239/2025, com a empresa LEMED COMERCIO DE MATERIAIS E MEDICAMENTOS HOSPITALRES EIRELE, inscrita no CNPJ nº37.931.064/0001-16, com fundamento no art. 8º, I, "d", do Decreto Municipal n.º 1.866/2023 e nas Cláusulas 16.2.1, 16.3 e 16.4.1 da Ata de Registro de Preços n.º 239/2025, conforme DETERMINADO no âmbito do processo digital n° 239/2025

CLÁUSULA SEGUNDA: Incumbirá ao MUNICÍPIO providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/2021 e Regulamentação Municipal.

Enéas Marques, 24 de março de 2026.

EDSON LUPATINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Renan Constantino
Código Identificador:3F9AB8DB

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FÊNIX

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 43/2025

TERMO DE ADITIVO

2º Termo aditivo do contrato 43/2025 decorrente da Pregão nº 20/2025 de AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ABASTECIMENTO DA FROTA MUNICIPAL.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **AUTO POSTO AQUÁRIOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 79.036.075/0001-82, com sede no endereço Dr. Joaquim Vicente De Castro, 588, Centro, Fênix-Pr neste ato representada por **EDUARDO BEZERRA ESTEFANI**, portador do RG nº 8.395.003-0, portador do CPF sob nº 037.713.659-02, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) para os valores abaixo

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR UNIT
1	GASOLINA, USO: PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO: COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM: IAD 87 MIN. CATMAT 461506	LT	6,39
2	ÓLEO DIESEL, USO: AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO: COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO: CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 10 MG/KG. CATMAT 461548	LT	7,54

Considerando as recentes alterações autorizadas pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), verificou-se a elevação nos valores praticados para os combustíveis automotivos em todo o território nacional. Em razão disso, justifica-se a necessidade de reconhecimento e aceitação do reajuste, garantindo a continuidade do fornecimento regular de combustíveis indispensáveis às atividades administrativas, operacionais e de interesse público do Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix 23 de marco de 2026.

Município De Fênix	Auto Posto Aquários LTDA
Contratante	Contratada
EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR	***EDUARDO BEZERRA ESTEFANI***
Prefeito Municipal	Representante Legal

Publicado por:
Nilson Cristiano Meira Aleixo
Código Identificador:C5FE4131

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
3º TERMO ADITIVO DO CONTRATO 44/2025

TERMO DE ADITIVO

3º Termo aditivo do contrato 44/2025 decorrente da Pregão nº 20/2025 de AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ABASTECIMENTO DA FROTA MUNICIPAL.

O **MUNICÍPIO DE FÊNIX**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.950.021/0001-30, com endereço em Rua Jangada, 25, Centro, Fênix-PR, 86950-000, apresentado pelo Prefeito Municipal o Sr. EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR, e a empresa **AUTO POSTO MARTINS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 57.921.247/0001-68, com sede no endereço Av. Dr. Joaquim Vicente De Castro, 281, Centro, Fênix-Pr, neste ato representada por **MARIA DE FATIMA MARTINS NOGUEIRA**, portador do RG nº 49786964, portador do CPF sob nº 778.310.209-34, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) para os valores abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE	VALOR UNIT
2	ÓLEO DIESEL, USO: AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO: COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO: CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 500 MG/ KG MG/ KG. CATMAT 477915	LT	7,69

Considerando as recentes alterações autorizadas pela Agência Nacional do Petróleo, Gás Natural e Biocombustíveis (ANP), verificou-se a elevação nos valores praticados para os combustíveis automotivos em todo o território nacional. Em razão disso, justifica-se a necessidade de reconhecimento e aceitação do reajuste, garantindo a continuidade do fornecimento regular de combustíveis indispensáveis às atividades administrativas, operacionais e de interesse público do Município.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados forma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

Fênix, 23 de marco de 2026.

Município de Fênix	Auto Posto Martins LTDA
Contratante	Contratada
EURIDES MOLINA TASCA JUNIOR	***MARIA DE FATIMA MARTINS NOGUEIRA***
Prefeito Municipal	Representante Legal

Publicado por:
Nilson Cristiano Meira Aleixo
Código Identificador:BB55B3EA

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
135/2026

PORTARIA Nº 135/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Exonerar na data de 26 de março de 2026, **DAMARIS DE OLIVEIRA FELISBINO,** do Cargo em Comissão de Chefe de Divisão de Recursos Humanos.
Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Com efeito retroativo a 26 de março de 2026.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário. Com efeitos retroativos a 26 de março de 2026.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:2164766C

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
136/2026

PORTARIA Nº 136/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Revogar na data de 26 de março a postaria 77/2026 que concede Ampliação da Jornada de Trabalho de vinte horas no cargo de professora, a Servidora, **ELISANGELA DOS SANTOS FRANÇA,** portador (a) do CPF nº 062.858.119-03, **na Escola Municipal Tancredo de Almeida Neves e Escola Municipal Bela Vista do Ivaí,** em substituição temporária na forma do Art. 88 da Lei Municipal nº 09/2024**.**

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação. Com efeito retroativo a 26 de março de 2025.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:1BC819D6

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
137/2026

PORTARIA Nº 137/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **RUBENS HUMBERTO VASCONCELOS CALIXTO,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 01/08/2024 a 31/07/2025 a ser usufruída de 30 de março a 28 de abril de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:9EB29734

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
138/2026

PORTARIA Nº 138/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **ELOINE LAIANE DE CAMPOS,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 06/05/2024 a 05/05/2025 a ser usufruída de 30 de março a 28 de abril de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:E4B79DCB

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
139/2026

PORTARIA Nº 139/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **DAISY PATRICIA GARCES,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 12/02/2025 a 11/02/2026 a ser usufruída de 30 de março a 28 de abril de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:34F6C331

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
140/2026

PORTARIA Nº 140/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **ELSON DE ARAUJO COSTA,** 20 (Vinte) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 12/02/2024 a 11/02/2025 a ser usufruída de 01 a 20 de abril de 2026.

OBS: COM ABONO (10) DIAS

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:DB9ACF8E

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
141/2026

PORTARIA Nº 141/2026-RH

O PREFEITO MUNICIPAL DE FÊNIX, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder a (o) servidor (a) **JESSICA CRISTINA MARINHO GOMES,** 30 (Trinta) dias de **Férias** a que faz jus, referente ao período de trabalho compreendido de 11/02/2025 a 10/02/2026 a ser usufruída de 01 a 30 de abril de 2026.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Fênix, 27 de março de 2026.

EURIPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:7C330452

SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 06/2026

EDITAL Nº 06/2026

Súmula: Convoca candidatos aprovados em Concurso Público Municipal, conforme Edital de Resultado nº 16/01/2024.

O Prefeito Municipal de Fênix, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o resultado do Concurso Público Municipal, divulgado pelo **EDITAL Nº 16/01/2024 de 18 de junho de 2024**, resolve convocar os aprovados, conforme relação anexa a comparecerem na Prefeitura Municipal na secretaria de Recursos Humanos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados a partir da publicação deste Edital, munidos dos seguintes documentos:

1ª Fase - Habilitação para o cargo: apresentar os **documentos originais e cópias** conforme relacionados abaixo:

Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
Cópia do Título de Eleitor;
Prova de quitação com a Justiça Eleitoral;
Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino;
Cópia do documento de Identificação;
Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF
02 (duas) fotografias 3X4 recentes;
Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho (s), menores de 14 (quatorze) anos;
Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
Cópia do comprovante de residência;
Número do PIS/PASEP;
Declaração de que não infringe o Art. 37, XVI da CF (Acumulação de Cargos e Funções), e ainda quanto aos proventos de aposentadoria, o disposto no Art. 37, §10, da CF, com a redação dada pela Emenda Constitucional nº. 20/98;
Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse da Administração;
Cópia do Diploma ou Certificado de Conclusão do curso correspondente à escolaridade exigida;
O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Gestão de Pessoal e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.

2ª Fase - Se o candidato convocado apresentar os documentos exigidos na **1ª fase** será submetido ao exame médico pré-admissional, que analisará a sanidade física e mental. O candidato convocado deverá submeter-se a exame médico pré-admissional ou a exame médico específico (portadores de deficiência) a ser realizado pelo órgão de saúde indicado pela Prefeitura Municipal de Fênix, que terá decisão terminativa, após análise dos seguintes exames a serem realizados pelo candidato convocado:

p) Resultado de Laudo Médico Pericial, emitido por médico credenciado junto a Prefeitura Municipal de Fênix juntamente com os exames;
q). Demais exames médicos - laboratoriais, se necessários, solicitados no Edital de convocação do candidato;

Prefeitura do Município de Fênix, 27 março de 2026.

EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
DILCEIA DA SILVA	1º	PcD Pessoas com Deficiência
CLEONICE APARECIDA DA SILVA	7º	Ampla Concorrência

CARGO: TECNICO EM CONTABILIDADE

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
THIAGO RIBAS DA FONSECA	2º	Ampla Concorrência

CARGO: OPERADOR MAQUINAS

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
TIAGO OLIVEIRA DA SILVA	2º	Ampla Concorrência

CARGO: MOTORISTA

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	MODALIDADE
RONI RENI DO PRADO	16º	Ampla Concorrência

EURÍPEDES MOLINA TASCA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wilson Candido Russi
Código Identificador:9FFD187D

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

CAMARA DE VEREADORES
EXTRATO – QUARTO TERMO ADITIVO PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2021.

EXTRATO – QUARTO TERMO ADITIVO
PROCESSO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2021.

OBJETO: Inclusão do item 04 referente à Locação de Impressora monocromática simples (Plantum 2500 – Franquia 500 cópias/mês).

FORNECEDOR: BELINKI E SOUZA LTDA, CNPJ nº. 08.831.603/0001-47

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SÃO JORGE D´OESTE – PR.

VALOR - R$ 1.080,00 (Um Mil e Oitenta Reais)

VIGÊNCIA: 31/12/2026
DATA DA ASSINATURA: 26/03/2026.

ROSANE FÁTIMA LOTTI
Presidente

Publicado por:
Leandro Pagliari Jacobs
Código Identificador:4CA6C130

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO ATA 121/2025

EXTRATO DE TERMO

Termo aditivo:	**1º TERMO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 121/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 46/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**ROSTECA COMERCIO DE APARELHOS ELETRONICOS LTDA – CNPJ nº.** 05.621.193/0001-11
Objeto:	**O presente Termo tem por objeto o reequilíbrio do valor do seguinte produto; LOTE 1 – ITEM 4: ALCOOL ETILÍCO 70 : de R$ 5,13 (cinco reais e treze centavos), para R$ 5,55 (cinco reais e cinquenta e cinco centavos).**
Prazo de vigência	**01/10/2026**
Prazo de execução	**01/10/2026**
Data assinatura	27/03/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:833FDA68

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO 1 TERMO ATA 167/2025

EXTRATO TERMO DE CANCELAMENTO DE ITEM

Termo aditivo:	**1º TERMO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 167/2025**, parte integrante do(a) Pregão nº 58/2025
Contratante:	MUNICIPIO DE SÃO JORGE D' OESTE – PARANÁ - CNPJ Nº.76.995.380/0001-03
Contratada:	**CURAMED - PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – CNPJ nº.** 41.550.166/0001-69
Objeto:	**Constitui objeto deste Termo cancelamento do Item 4, por acordo entre as partes no valor de R$ 197,00 (cento e noventa e sete reais).**
Prazo de vigência	**26/11/2026**
Prazo de execução	**26/11/2026**
Data assinatura	27/03/2026

Publicado por:
Franciela Carletto Wulff
Código Identificador:55BA5B55

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 10/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE-PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O prefeito municipal de São Jorge D' Oeste - PR, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei Federal nº 14.133/2021 e alterações posteriores, resolve: Homologar e Adjudicar a presente licitação nos seguintes termos.

MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 900 10/2026 – Processo nº 46/2026.

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de cadeiras plásticas com assento rebatível e encosto anatômico, conforme especificações do produto no Centro Esportivo Egídio Veronese (Ginásio Carecão), incluindo a instalação e os materiais necessários para a instalação, ou ainda, poderão ser instaladas em outros centros esportivos municipais, adequando as arquibancadas, para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, bem como, do interesse da Administração Municipal de São Jorge D'Oeste/PR.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR ITEM.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021 de 1º de abril de 2021; da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006; e, no que couber, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73, de 30 de setembro de 2022 e Decreto Municipal 4.257/2024.

EMPRESA VENCEDORA
1 – TONI MATHIAS PEREIRA - CNPJ 41.314.693/0001-74. Item: 01 – R$ 333,20. VALOR TOTAL DA LICITAÇÃO: R$ 199.920,00 (cento e noventa e nove mil, novecentos e vinte reais).
São Jorge D'Oeste-PR, 27 de março de 2026.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Gilson Osnir Gross
Código Identificador:6B9C1AF7

DIVISÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RESOLUÇÃO AD REFERENDUM N ° 05/2026

Resolução Ad Referendum n ° 005/2026

O **Conselho Municipal de Saúde de São Jorge do Oeste - Paraná**, criado pela Lei 551/2011 de 05 de Dezembro de 2011, no uso de suas atribuições e, neste caso, especificamente no Artigo 30, Parágrafo 4° da Lei Complementar Nº 141, de 13 de Janeiro de 2012 que regulamenta o § 3o do art. 198 e dá outras providências e,

Considerando:

A necessidade de aprovação do diagnóstico situacional em saúde do trabalhador para o ano de 2026 do município de São Jorge D´Oeste;

Resolve: ad referendum do conselho municipal de saúde de São Jorge D' Oeste

Art. 1º Aprovar o diagnóstico situacional em saúde do trabalhador para o ano de 2026.

São Jorge do Oeste, 27 de Março de 2025.

ALISSON VALDO WINIARSKI
Presidente do CMS/São Jorge D' Oeste PR

Homologo a Resolução CMS/PR nº 13/2021 nos termos do § 2º, Art. 1º, da Lei Federal nº 8.142 de 28 de dezembro de 1990.

ROZI TEREZINHA MARMITT
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Daniel Souza Dias
Código Identificador:7F7911A0

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 3156 DESIGNA SERGIO PAULO DE MELO FEITOSA

PORTARIA Nº 3156/2026

Designa servidor para atuar junto à Casa Lar Anjo da Guarda, em São João - PR.

GILMAR PAIXÃO, Prefeito em exercício do Município de São Jorge d'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais

previstas no Art. 68, inciso VII, alínea "a" da Lei Orgânica do Município – LOM;
CONSIDERANDO a necessidade de cumprimento das determinações judiciais e do Convênio firmado junto aos Municípios de São João e Sulina;
CONSIDERANDO que é dever do Estado assegurar à criança, ao adolescente e ao jovem, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão, nos termos do Art. 227 da Constituição Federal;
CONSIDERANDO que é dever do poder público assegurar, com absoluta prioridade, a efetivação dos direitos referentes à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao esporte, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, nos termos do Art. 4º do Estatuto da Criança e do Adolescente - ECA;
CONSIDERANDO que para efetivação da proteção aos direitos das crianças e adolescentes, acima mencionados, há necessidade excepcional de substituição do profissional psicólogo lotado junto à Casa Lar Anjo da Guarda, no Município de São João – PR;
CONSIDERANDO, por fim, os princípios constitucionais explícitos e implícitos, especialmente os princípios da continuidade do serviço público e da supremacia do interesse público;
RESOLVE:
Art. 1º. Excepcionalmente, fica designado o servidor SERGIO PAULO DE MELO FEITOSA, detentor do cargo efetivo de psicólogo, para desempenhar suas funções junto Casa Lar Anjo da Guarda, no Município de São João – PR, pelo período de 60 (sessenta) dias, a contar de 30 de março de 2026.
Art. 2º. Excepcionalmente, fica designado o servidor IVAM CARLOS HERMES, detentor do cargo provisório de psicólogo, para desempenhar suas funções junto à Secretaria de Saúde, pelo período de 60 (sessenta) dias, a contar de 30 de março de 2026.
Art. 3º. Os prazos de que tratam os artigos 1º e 2º poderão ser prorrogados caso permaneça a necessidade excepcional.
Art. 4º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Alceu Antonio Bordignon
Código Identificador:7BEB9884

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CRAS
DECRETO Nº 4932/2026 INSTITUI A COMISSÃO TÉCNICA PARA REVISÃO, ESTUDO E ATUALIZAÇÃO DA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO ÂMBITO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

DECRETO Nº 4932/2026

Institui a Comissão Técnica para Revisão, Estudo e Atualização da Legislação Municipal de Benefícios Eventuais no âmbito da Política de Assistência Social do Município de São Jorge d'Oeste/PR, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Orgânica Municipal,
CONSIDERANDO a necessidade de adequação da legislação municipal às diretrizes do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;
CONSIDERANDO a necessidade de revisão dos critérios de concessão dos Benefícios Eventuais, assegurando seu caráter de direito socioassistencial;
CONSIDERANDO a importância da atuação técnica e do controle social na formulação da política pública de assistência social;
DECRETA:
Art. 1º Fica instituída a Comissão Técnica para Revisão, Estudo e Atualização da Legislação Municipal de Benefícios Eventuais, no âmbito da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Mulher.

Art. 2º Compete à Comissão:
I – realizar diagnóstico da execução atual dos benefícios eventuais no município;
II – analisar a legislação vigente e identificar inconformidades com as normativas do SUAS;
III – propor critérios de concessão que garantam acesso equitativo e não restritivo;
IV – elaborar minuta de Projeto de Lei para atualização da legislação municipal;
V – subsidiar tecnicamente a gestão municipal e o Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 3º A Comissão será composta pelos seguintes representantes:
I – 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
Natiele Ourique Silva;

II – 01 (um) representante do CRAS;
Géssica A. Celeski

III – 01 (um) representante da Gestão do SUAS;
Eliane Gattini

IV – 01 (um) representante do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS;
Thais Francisco

V – 01 (um) representante do setor jurídico do Município;
Elizangela Alves Gomes

VI – 01 (um) representante da rede intersetorial.
Miriane Elias de Carvalho

Art. 4º A Comissão poderá convidar:
I – trabalhadores do SUAS;
II – usuários da política de assistência social;
III – representantes de outros órgãos e entidades.

Art. 5º A Comissão terá o prazo de até 90 (noventa) dias para conclusão dos trabalhos, podendo ser prorrogado mediante justificativa.

Art. 6º Ao final dos trabalhos, a Comissão deverá apresentar:
I – relatório técnico;
II – proposta de atualização da legislação;
III – minuta de Projeto de Lei.

Art. 7º A Secretaria Municipal de Assistência Social e da Mulher prestará o suporte técnico e administrativo necessário ao funcionamento da Comissão.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D´Oeste, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de Março do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Eliane Teresinha Gattini Ferreira
Código Identificador:2BEA9FBD

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CRAS
RESOLUÇÃO Nº 03/2026 APROVA A COMISSÃO TÉCNICA PARA REVISÃO, ESTUDO E ATUALIZAÇÃO DA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL DE BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO ÂMBITO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE D'OESTE/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

RESOLUÇÃO Nº 03/2026

Aprova a Comissão Técnica para Revisão, Estudo e Atualização da Legislação Municipal de Benefícios Eventuais no âmbito da Política de Assistência Social do Município de São Jorge d'Oeste/PR, e dá outras providências.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, em reunião ordinária realizada no dia 26 de Março de 2026, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Municipal 330/2009 e a Lei Federal 8.742 de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS). Considerando a deliberação majoritária dos membros presentes – Ata nº 49/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Comissão Técnica para Revisão, Estudo e Atualização da Legislação Municipal de Benefícios Eventuais no âmbito da Política de Assistência Social do Município de São Jorge d'Oeste/PR, e dá outras providências.

Art. 2° - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Jorge d'Oeste-PR, 26 de Março de 2026.

BEATRIZ ORDINA
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Eliane Teresinha Gattini Ferreira
Código Identificador:A9AC99C5

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01/2024

Processo Licitatório nº 01/2024 - Inexigibilidade de Licitação nº 01/2024

Tendo como objeto a prestação de serviços de licença de uso de software de Memorando, Protocolo Eletrônico, Pedido de e-CIC, Ofício, Workflow, Processo Administrativo e Consolidação, disponibilizado para 20 usuários, para utilização nas dependências da Câmara de Vereadores de Saudade do Iguaçu/PR, que entre si fazem, de um lado, denominado **CONTRATANTE:** CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SAUDADE DO IGUAÇU, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CNPJ nº 00.791.289/0001-04, neste ato representada pelo seu Presidente, Vereador Diego Trindade; e, do outro lado, denominado **CONTRATADA:** GOVERNANÇABRASIL S/A TECNOLOGIA E GESTÃO EM SERVIÇOS, Pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ nº 00.165.960/0001-01, com sede no Município de Blumenau/SC.
TIPO DE ADITIVO: Prorrogação de prazo de execução e reajuste de valor, com fundamento nos arts. 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021, que autorizam a prorrogação dos contratos administrativos, desde que demonstrado o interesse da Administração e a vantajosidade.
O Contrato Original foi no valor de R$ 24.000,00 (vinte e quatro mil reais), com parcelas mensais de R$ 2.000,00 (dois mil reais). O 1º Termo Aditivo foi no valor de R$ 25.168,80 (vinte e cinco mil, cento e sessenta e oito reais e oitenta centavos), com parcelas mensais de R$ 2.097,40 (dois mil e noventa e sete reais e quarenta centavos). O presente 2º Termo Aditivo será no valor de R$ 26.014,44 (vinte e seis mil, quatorze reais e quarenta e quatro centavos), com parcelas mensais de R$ 2.167,87 (dois mil, cento e sessenta e sete reais e oitenta e sete centavos), perfazendo o valor total acumulado de R$ 75.183,24 (setenta e cinco mil, cento e oitenta e três reais e vinte e quatro centavos).
O presente aditivo será dividido em 12 (doze) prestações mensais, iguais e sucessivas de R$ 2.167,87 (dois mil, cento e sessenta e sete reais e oitenta e sete centavos).

Dotação Orçamentária:
01.001 – Câmara Municipal
01.031.0001.2.001.0001 – Manutenção das Atividades Legislativas
3.3.90.40.00.00.00 – Serviços de Tecnologia da Informação (1214)
3.3.90.40.46.00.00 – Locação de Software (3167)
Fonte de Recurso: 1 – Recursos do Tesouro (Descentralizados)
Valor da dotação: 26.014,44 (vinte e seis mil, quatorze reais e quarenta e quatro centavos).

DATA DE ASSINATURA: 26/03/2026
PRAZO DE EXECUÇÃO: 17/04/2026 até 17/04/2027

DIEGO TRINDADE
Presidente da Câmara

Publicado por:
Adriano Faust
Código Identificador:6BF4BFA6

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 039/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

DECRETO Nº. 039/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento anual de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e de acordo com o art. 4º da Lei Municipal nº. 1.660/2025, de 18 de dezembro de 2025 (LOA 2026), DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Anual de 2026, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 3.445,50 (três mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e cinquenta centavos), nas dotações que seguem:

CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR:

Órgão: 13.00 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Unidade: 13.01 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Função: 13 – Cultura
Sub-função: 392 – Difusão Cultural
Programa: 10 - Saudade do Iguaçu Com Mais Esporte e Cultura
Ação: 2.030 – Promoção e Incentivo as Atividades Culturais
Fonte: 1063 – Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento a Cultura
Despesa: 339048 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas
Valor em R$: 3.380,00

Órgão: 13.00 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Unidade: 13.01 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Função: 13 – Cultura
Sub-função: 392 – Difusão Cultural
Programa: 10 - Saudade do Iguaçu Com Mais Esporte e Cultura
Ação: 2.030 – Promoção e Incentivo as Atividades Culturais
Fonte: 21063 – Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento a Cultura - Superávit
Despesa: 339048 – Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas
Valor em R$: 65,50

TOTAL DO CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR R$ 3.445,50.

Art. 2º - Como recursos para a abertura dos créditos previstos no artigo anterior, o Executivo Municipal utilizar-se-á do superávit financeiro do exercício de 2025 e do excesso de arrecadação de receitas, conforme definido no art. 43, § 1º, I, e II, da Lei Federal nº. 4.320 de 17 de março de 1964, e a seguir especificado:

SUPERÁVIT FINANCEIRO DE 2025:

Fonte de Recurso: 21063 – Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento a Cultura
Valor do Superávit Financeiro R$: 65,50

TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO R$ 65,50.

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO:

Natureza da Receita: 1.3.2.1.01.1.1.01.00
Descrição: Remuneração de Depósitos Bancários - Geral
Fonte de Recurso: 1063 – Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento a Cultura
Valor Excesso de Arrecadação R$: 3.380,00

TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R$ 3.380,00.

Art. 3º - Ficam atualizados os valores de custo financeiro/meta fiscal dos programas e ações de governo previstos na Lei Municipal nº. 1.645/2025, de 14 de outubro de 2025 (Plano Plurianual 2026/2029), de acordo com as alterações orçamentárias demonstradas no presente decreto.

Art. 4º - Ficam atualizados os valores de custo financeiro/meta fiscal dos programas e ações de governo previstos na Lei Municipal nº. 1.646/2025, de 17 de outubro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026), de acordo com as alterações orçamentárias demonstradas no presente decreto.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 09 de março de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:717BFDCF

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO Nº 040/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

DECRETO Nº. 040/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento anual de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas, e de acordo com o art. 4º da Lei Municipal nº. 1.660/2025, de 18 de dezembro de 2025 (LOA 2026), DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Anual de 2026, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 46.000,00 (quarenta e seis mil reais), nas dotações que seguem:

CREDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR:

Órgão: 06.00 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: 06.02 – Fundo Municipal de Saúde
Função: 10 – Saúde
Sub-função: 306 – Alimentação e Nutrição
Programa: 11 – Saudade do Iguaçu Com Mais Saúde
Ação: 2.009 – Serviços de Atenção Básica em Saúde
Fonte: 979 - Atenção Primária - Implem. da Segurança Alimentar e Nutricional
Despesa: 319011 – Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil
Valor em R$: 400,00

Órgão: 06.00 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade: 06.02 – Fundo Municipal de Saúde
Função: 10 – Saúde
Sub-função: 306 – Alimentação e Nutrição
Programa: 11 – Saudade do Iguaçu Com Mais Saúde
Ação: 2.009 – Serviços de Atenção Básica em Saúde
Fonte: 979 - Atenção Primária - Implem. da Segurança Alimentar e Nutricional
Despesa: 339046 – Auxílio-Alimentação
Valor em R$: 600,00

Órgão: 13.00 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Unidade: 13.01 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Função: 13 – Cultura
Sub-função: 392 – Difusão Cultural
Programa: 10 - Saudade do Iguaçu Com Mais Esporte e Cultura
Ação: 2.030 – Promoção e Incentivo as Atividades Culturais
Fonte: 997 – Termo de Patrocinio 4800006874 ITAIPU
Despesa: 339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Valor em R$: 35.000,00

Órgão: 13.00 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Unidade: 13.01 - Secretaria Municipal de Esporte e Cultura
Função: 13 – Cultura
Sub-função: 392 – Difusão Cultural
Programa: 10 - Saudade do Iguaçu Com Mais Esporte e Cultura
Ação: 2.030 – Promoção e Incentivo as Atividades Culturais
Fonte: 20000 – Recursos Ordinários (Livres) - Superávit
Despesa: 339039 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica
Valor em R$: 10.000,00

TOTAL DO CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR R$ 46.000,00.

Art. 2º - Como recursos para a abertura dos créditos previstos no artigo anterior, o Executivo Municipal utilizar-se-á do superávit financeiro do exercício de 2025 e do excesso de arrecadação de receitas, conforme definido no art. 43, § 1º, I, e II, da Lei Federal nº. 4.320 de 17 de março de 1964, e a seguir especificado:

SUPERÁVIT FINANCEIRO DE 2025:

Fonte de Recurso: 20000 – Recursos Ordinários (Livres) - Superávit
Valor do Superávit Financeiro R$: 10.000,00

TOTAL DO SUPERÁVIT FINANCEIRO R$ 10.000,00.

EXCESSO DE ARRECADAÇÃO:

Natureza da Receita: 1.3.2.1.01.1.1.01.00
Descrição: Remuneração de Depósitos Bancários - Geral
Fonte de Recurso: 1063 – Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento a Cultura
Valor Excesso de Arrecadação R$: 1.000,00

Natureza da Receita: 1.7.4.1.99.0.1.05.00
Descrição: Termo de Patrocínio ITAIPU Binacional
Fonte de Recurso: 997 – Termo de Patrocinio 4800006874 ITAIPU
Valor Excesso de Arrecadação R$: 35.000,00

TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO R$ 36.000,00.

Art. 3º - Ficam atualizados os valores de custo financeiro/meta fiscal dos programas e ações de governo previstos na Lei Municipal nº. 1.645/2025, de 14 de outubro de 2025 (Plano Plurianual 2026/2029), de acordo com as alterações orçamentárias demonstradas no presente decreto.

Art. 4º - Ficam atualizados os valores de custo financeiro/meta fiscal dos programas e ações de governo previstos na Lei Municipal nº. 1.646/2025, de 17 de outubro de 2025 (Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026), de acordo com as alterações orçamentárias demonstradas no presente decreto.

Art. 5º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.
Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvane Hoffmann
Código Identificador:7A9CEB04

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA Nº 1/2026 - PMSI

MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU - ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 1/2026-PMSI
O **MUNICÍPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU**, Estado do Paraná, comunica aos interessados que fará realizar chamamento público, visando a o credenciamento e seleção de propostas para os interessados na contratação de clínica veterinária especializada para prestação de serviços destinados exclusivamente a animais em situação de rua ou abandono, compreendendo atendimento médico-veterinário de urgência e emergência; castração de cães e gatos, conforme demanda devidamente formalizada e autorizada em processo administrativo próprio, nos termos do Decreto nº 17/2025, de 19 de fevereiro de 2026, que regulamenta a Lei Municipal nº 1.606/2024.
- Período de credenciamento: 31/03/2026 à 30/03/2027.
- Primeira etapa: de 31/03/2026 à 10/04/2026 – até 9h.
- Local: Departamento de Licitações.
A íntegra do instrumento acima poderá ser obtida junto a Divisão de Licitações do Município, no horário das 07h45 às 11h45 e das 13h00 às 17h00min, de segunda a sexta-feira, ou no site http://www.saudadedoiguacu.pr.gov.br/licitacoes.php, demais informações Fone (0800) 090-6545 e pelo e-mail: compras@saudadedoiguacu.pr.gov.br

SAUDADE DO IGUAÇU/PR, 27 de março de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:38F3172A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 24/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2026 - PMSI

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 24/2026
OBJETO: Aquisição de ovos de chocolate para as crianças da rede municipal de ensino e Secretaria de Assistência Social, em comemoração à pascoa 2026. conforme Pregão 5/2026. CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ, inscrita no CNPJ sob nº 95.585.477/0001-92, representada por seu Prefeito Municipal, senhor ROGÉRIO GALLINA, portador do CPF nº ***.***.***-** e do RG nº *.***.***-* SESP/PR CONTRATADA:Y R AGASSI LTDA, com CNPJ Nº34.926.986/0001-47, com sede , Saudade do Iguaçu - PR a neste ato representado por YURI ROSSONI AGASSI, portador do CPF Nº ***.***.***-**e do RG nº*.***.***-*. ITENS: LOTE: 1 – ITEM: 1 – VALOR UNIT. R$ 48,90 – VALOR TOTAL R$ 47.188,50 (quarenta e sete mil, cento e oitenta e oito reais e cinquenta centavos). LOTE: 1 – ITEM: 2 – VALOR UNIT. R$ 77,20 – VALOR TOTAL R$ 2.316,00 (dois mil e trezentos e dezesseis reais). LOTE: 1 – ITEM: 3 – VALOR UNIT. R$ 79,10 – VALOR TOTAL R$ 395,50 (trezentos e noventa e cinco reais e cinquenta centavos). PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO: 10 DIAS, PRAZO DE VIGÊNCIA: 25/05/2026. ASSINATURA DO CONTRATO: 27/03/2026.

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:10558065

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 25/2026 - DISPENSA ELETRÔNICA 6/2026 - PMSI

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 25/2026
OBJETO: AQUISIÇÃO DE UM MOTOR GASOLINA ESTACIONÁRIO. conforme Dispensa por Limite 6/2026. CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUAÇU ESTADO DO PARANÁ, inscrita no CNPJ sob nº 95.585.477/0001-92, representada por seu Prefeito Municipal, senhor ROGÉRIO GALLINA, portador do CPF nº ***.***.***-** e do RG nº *.***.***-* SESP/PR CONTRATADA:ECO-TEC AMBIENTAL COMÉRCIO DE MÁQUINAS EIRELI, com CNPJ Nº28.344.495/0001-95, com sede RUA 3300, 341, Balneário Camboriú - SC a neste ato representado por ODINEIA FERREIRA SOARES, portador do CPF Nº ***.***.***-**e do RG nº*.***.***-*. ITENS: LOTE: 1 – ITEM: 1 – VALOR UNIT. R$ 13.000,00 – VALOR TOTAL R$ 13.000,00 (treze mil reais). PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO: 10 DIAS, PRAZO DE VIGÊNCIA: 25/05/2026. ASSINATURA DO CONTRATO: 27/03/2026.

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:7949A64C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 06/2026 - PMSI

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA ELETRÔNICA Nº 06/2026

Processo Adm: Nº 16/2026
Objeto: AQUISIÇÃO DE UM MOTOR GASOLINA ESTACIONÁRIO.
Empresas vencedoras valor total: R$ 13.000,00 (treze mil reais): ECO-TEC AMBIENTAL COMÉRCIO DE MÁQUINAS EIRELI (28344495000195) com os lotes: 1 no valor total de R$
13.000,00 (treze mil reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas
alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

SAUDADE DO IGUAÇU (PR), quinta-feira, 26 de março de 2026

ROGERIO GALLINA
Autoridade Competente

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:2D840957

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026 - PMSI

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

Processo Adm: Nº 12/2026
Objeto: Aquisição de ovos de chocolate para as crianças da rede municipal de ensino e Secretaria de Assistência Social, em comemoração à pascoa 2026.
Empresas vencedoras valor total: R$ 49.900,00 (quarenta e nove mil e novecentos reais): Y R AGASSI LTDA (34926986000147) com os lotes: 1 no valor total de R$ 49.900,00
(quarenta e nove mil e novecentos reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE SAUDADE DO IGUACU, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) Lei n° 14.133/21, Art. 28, inc. I, e suas
alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

SAUDADE DO IGUAÇU (PR), quinta-feira, 26 de março de 2026

ROGERIO GALLINA
Autoridade Competente

Publicado por:
Roberto José Kwapis
Código Identificador:73FD18D8

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 093 2026

PORTARIA Nº 093/2026, de 27 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO a solicitação constante no memorando nº 151/2026, tramitado no sistema de protocolo digital,

R E S O L V E:

Art. 1º - CONCEDER férias a servidora abaixo relacionada:

NOME DO SERVIDOR	*DIAS*	*PERÍODO AQUISITIVO*	*PERÍODO CONCESSIVO*
Daniele Pauluk	**30**	10/04/2025 a 09/04/2026	30/03/2026 a 28/04/2026

Art. 2°- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 27 de março de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:8250215D

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 094 2026

PORTARIA Nº 094/2026, de 27 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO a concessão de férias para a servidora matrícula funcional nº 1189-4, ocupante do cargo de Farmacêutico, conforme Portaria 093/2026;
CONSIDERANDO que a Secretária Municipal de Saúde manifestou-se no sentido da prorrogação da contratação, da profissional Farmacêutica contratada por RPA, memorando 151/2026 tramitado no sistema de protocolo digital;

R E S O L V E:

Art. 1º - PRORROGAR até 28 de abril de 2026, a contratação direta de **CAMILA MARIANE TRENTO,** portadora do RG nº 9.***.***-5 SESP-PR, e CPF nº *76.***.***-*0, contratada para desempenhar as funções do cargo de Farmacêutico/Bioquímico 40 horas semanais.
Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, surtindo seus efeitos legais e financeiros a partir de 28 de março de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 27 de março de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:1C1C020A

DEPARTAMENTO DE RH
PORTARIA 095 2026

PORTARIA Nº 095/2026, de 27 de março de 2026.

O Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

R E S O L V E:

Art. 1º. - DESIGNAR MAYARA FERREIRA SOARES, portadora do RG nº 9.***.*** 2/SESP-SP e CPF nº ***.***.86*-47, para exercer as funções de **GESTORA** do **FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA – FMC**.
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogada a portaria nº 078/2025 de 05 de fevereiro de 2025.

Gabinete do Prefeito Municipal de Saudade do Iguaçu, 27 de março de 2026.

ROGERIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Departamento de Rh
Código Identificador:5DFFD437

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
LEI Nº 1677/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

LEI Nº 1677/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Institui a Política Municipal de Valorização, Inclusão e Apoio Educacional ao Aluno com Transtorno do Espectro Autista (TEA) na rede municipal de ensino de Saudade do Iguaçu e dá outras providências.

ROGÉRIO GALLINA, PREFEITO MUNICIPAL DE SAUDADE DO IGUAÇU, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, faz saber que a Câmara Municipal aprovou e ele sanciona a seguinte

LEI

Art. 1º Fica instituída a Política Municipal de Valorização, Inclusão e Apoio Educacional ao Aluno com Transtorno do Espectro Autista (TEA), com a finalidade de assegurar o acesso, a permanência, a participação e a aprendizagem dos estudantes com TEA nas escolas da rede municipal de ensino.
Art. 2º São objetivos da Política Municipal de que trata esta Lei:
I – garantir o sistema educacional inclusivo em todos os níveis e modalidades, sem discriminação e com base na igualdade de oportunidades;
II – assegurar a adaptação razoável de materiais didáticos, provas e currículo escolar às necessidades do aluno;
III – combater o bullying e qualquer forma de violência ou exclusão contra o aluno com TEA no ambiente escolar;
IV – promover a identificação precoce de sinais de TEA na educação infantil, com o devido encaminhamento para as áreas de saúde e assistência social;
V – fortalecer a participação da família e da comunidade escolar na definição das estratégias pedagógicas.
Art. 3º Constituem instrumentos e diretrizes de execução desta Política:
I – O Plano de Ensino Individualizado (PEI): planejamento pedagógico elaborado pelo professor regente em conjunto com a equipe pedagógica, considerando as habilidades e necessidades específicas de cada aluno com TEA;
II – O Profissional de Apoio Escolar: garantia de suporte especializado para atividades de alimentação, higiene e locomoção, bem como auxílio na inclusão pedagógica, quando comprovada a necessidade, nos termos da Lei Federal nº 12.764/2012 e na Lei nº 13.146/2015;
III – A formação continuada e específica para professores e demais servidores da educação sobre o manejo comportamental e pedagógico do TEA;
IV – A intersetorialidade, promovendo a comunicação entre as pastas de Educação, Saúde e Assistência Social do Município.
Art. 4º O Poder Público Municipal poderá estabelecer parcerias com instituições de ensino superior, entidades sociais e associações

especializadas para a realização de palestras, formações e suporte técnico às escolas municipais.
Art. 5º Fica instituída, no calendário escolar do Município, a "Semana de Conscientização sobre o Autismo", a ser realizada anualmente na primeira semana de abril, visando à sensibilização da comunidade escolar.
Art. 6º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta das dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 7º O Poder Executivo regulamentará esta Lei no que couber.
Art. 8º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DE SAUDADE DO IGUAÇU, 27 de março de 2026.

ROGÉRIO GALLINA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilmara Dalla Riva
Código Identificador:C1D83ECC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO N. 018/2026

DECRETO N.º 018/2026, de 27 de Março de 2026.

A Prefeita Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, usando das atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320/64 e na Lei Municipal nº 973 de 26 de Março de 2026.

D E C R E T A:

Art. 1.º - Fica autorizado a abertura de crédito adicional suplementar no Orçamento Geral do Exercício corrente do Município de Abatiá, Estado do Paraná, de acordo com a Lei Federal nº 4.320/1964, no valor de R$ 780.500,00 (setecentos e oitenta mil e quinhentos reais), conforme descrito abaixo:

05 – Secretaria da Saúde
001 – Fundo Municipal de Saúde
10.303.0502.2033 – Assistência Farmacêutica
Fonte 5498 – 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo R$ 15.000,00
Fonte 498 – 3.3.90.30.00.00 – Material de Consumo R$ 28.000,00
Fonte 5498 – 3.3.90.39.00.00 – Outros Serv. de Terc. - PJ R$ 2.500,00
Fonte 5498 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Mat. Perm. R$ 64.000,00
Fonte 6518 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Mat. Perm. R$ 1.000,00

07 – Secretaria da Agricultura e Meio Ambiente
001 – Departamento da Agricultura
20.606.0701.2067 – Manutenção do Departamento da Agricultura
Fonte 771 – 4.4.90.52.00.00 – Equipamentos e Mat. Perm. R$ 670.000,00

Art. 2º – Para dar cobertura ao crédito aberto no artigo anterior, serão indicados os seguintes recursos:
I - Superávit Financeiro apurado em balanço patrimonial do exercício anterior das fontes abaixo:
5498 – Assistência Farmacêutica – Estadual, o valor de R$ 81.500,00 (oitenta e um mil e quinhentos reais);
498 – Assistência Farmacêutica, o valor de R$ 28.000,00 (vinte e oito mil reais); e
6518 – Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - Federal, o valor de R$ 1.000,00 (mil reais).

II - Excesso de arrecadação da Fonte 771 – Programa Estradas da Integração, conta de receita 2.4.2.2.99.0.1.04 – Programa Estradas da Integração, o valor de R$ 670.000,00 (seiscentos e setenta mil reais);

Art. 3º – Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º – Revogam-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Abatiá, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de Março do ano de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

Publicado por:
Almir Soares Teixeira de Oliveira
Código Identificador:76541A88

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 03/2026

Súmula: Dispõe sobre a Prestação de Contas do Fundo Estadual dos Direitos do Idoso – FIPAR.

- Anual 2024 - 01/01/2024 até 31/12/2024 - Incentivo à ILPS (Instituição de Longa Permanência);

- Anual 2024 - 01/01/2024 até 31/12/2024 – Incentivo de Garantia de Direitos à Pessoa Idosa – Centro de Convivência;

- Anual 2024 - Do pagamento até 31/12/2024 - Incentivo de Garantia de Direitos à Pessoa Idosa – Centro de Convivência.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 264 de 24 de agosto de 2006;

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Abatiá/Paraná – CMDPI, realizada em 27 de março de 2026.

Resolve:
Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Incentivo à ILPS (Instituição de Longa Permanência) - **Anual 2024 - 01/01/2024 até 31/12/2024;**

Art. 2º - Aprovar a Prestação de Contas do Incentivo de Garantia de Direitos à Pessoa Idosa – Centro de Convivência - **Anual 2024 - 01/01/2024 até 31/12/2024;**

Art. 3º - Aprovar a Prestação de Contas do Incentivo de Garantia de Direitos à Pessoa Idosa – Centro de Convivência - **Anual 2024 - Do pagamento até 31/12/2024.**

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Abatiá, 27 de março de 2026

CLAUDETE TELES FERNANDES
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Edilaine Cristina Guergolett de Oliveira
Código Identificador:AE041E09

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 03/2026

SÚMULA: - Dispõe sobre a prestação de contas do Piso Único de Assistência Social – PAS – referente ao período de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 437, de 10 de dezembro de 2009;

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no Município de Abatiá-Paraná, realizada em 27 de março de 2026.

RESOLVE:

ART. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do Piso Único de Assistência Social – PAS – referente ao ano de 2025.

ART. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Abatiá-PR, 27 de março de 2026.

DENISE FORTES DE OLIVEIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Edilaine Cristina Guergolett de Oliveira
Código Identificador:03561AF6

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RESOLUÇÃO Nº 07/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a Prestação de Contas do Fundo para Infância e Adolescência - FIA:

- Anual - 01/01 a 31/12/25 – Apoio e Fortalecimento ao acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância;

- Anual - 01/01 a 31/12/2025 – Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a Produtos de Higiene Intima;

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 903 de 24 de maio de 2024.

CONSIDERANDO, a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Abatiá/Paraná (CMDCA), realizada em 27 de março de 2026.

RESOLVE:

Art.1º - Aprovar a Prestação de Contas referente ao Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância – FIA **- Anual - 01/01 a 31/12/25**;

Art. 2º - Aprovar a Prestação de Contas referente ao Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a Produtos de Higiene Intima; – FIA **- - Anual - 01/01 a 31/12/2025;**

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Abatiá, 27 de março de 2025.

GABRIEL DE LIMA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Edilaine Cristina Guergolett de Oliveira
Código Identificador:10249C4B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ADRIANÓPOLIS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 196/2026 - EXONERAÇÃO DE SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL - FALECIMENTO - JOCEMARA DOS SANTOS OLIVEIRA

PORTARIA nº 196/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Súmula: "Dispõe sobre Exoneração de Servidora Pública Municipal e dá outras providências"

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA, Prefeito Municipal de Adrianópolis, usando de suas atribuições legais...

Resolve baixar a seguinte **PORTARIA**

ARTIGO 1º - Exonerar, a Sra. **JOCEMARA DOS SANTOS OLIVEIRA,** do cargo de Professora que ocupava nesta Prefeitura, em razão de seu falecimento, ocorrido em 23.03.2026.
ARTIGO 2º - Esta Portaria entrara em vigor nesta data, ficando revogadas as disposições em contrario.
REGISTRE-SE. CUMPRA-SE. PUBLICA-SE. ARQUIVE-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Adrianópolis, em 27 de Março de 2026.

VANDIR DE OLIVEIRA ROSA
Prefeito Municipa

Publicado por:
Marcia Cristina Mottin Santos
Código Identificador:DA3FDC80

PODER LEGISLATIVO - CÂMARA
EDITAL Nº 004/2026

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS, Presidente da Câmara Municipal de Adrianópolis-PR, usando de suas atribuições legais....

CONVOCA a todos os Vereadores e Munícipes para a 04ª Sessão Extraordinária que será realizada no dia 30/03/2026 (segunda-feira) às 18:30hs nesta Casa de Leis.

PAUTA DA SESSÃO: DISCUSSÃO E DELIBERAÇÃO DOS PROJETOS DE LEI Nº 005, 006/2026, 2º APRESENTAÇÃO E DELIBERAÇÃO DOS PROJETOS DE LEI Nº 007 e 008/2026.

Projeto de Lei nº 005/2026 Súmula: "Dispõe sobre a criação do serviço de acolhimento na modalidade família acolhedora, que visa o acolhimento provisório de crianças e adolescentes em situação de risco, e dá outras providências."

Projeto de Lei nº 006/2026 Súmula: "Institui o Programa Municipal de Mobilidade Social - "Busão Social" no Município de Adrianópolis/PR e dá outras providências".

Projeto de Lei nº 007/2026 Súmula: "Ratifica o Protocolo de Intenções firmado entre o Estado do Paraná e os Municípios do Estado do Paraná subscritores, com a finalidade de formalizar a constituição e adequação do Consórcio Intergestores Paraná Saúde - CIPS aos termos do regime previsto na Lei Federal n°. 11.107/2005 e sua regulamentação, voltado ao desenvolvimento de ações na área da assistência farmacêutica no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS)."

Projeto de Lei nº 008/2026 Súmula: "Autoriza abertura de Crédito Adicional Especial no Orçamento - Programa vigente, no valor de R$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil), e dá outras providências".

Adrianópolis-PR, 27 de março de 2026.

SANDRO JUNIOR DOS SANTOS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Juarez Tiago do Amaral da Fonseca
Código Identificador:3D4F6DC8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 70/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 70/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 09/2026
FORNECEDOR: DENIS VAZ CAMPINA
CNPJ: 64.851.138/0001-87
ENDEREÇO: RUA BRASILIO ROIKA, Nº 132, CENTRO, AGUDOS DO SUL/PR – CEP: 83.850-000
REPRESENTANTE: DENIS VAZ CAMPINA
CPF: 112.629.649-03
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÕES, COM MOTORISTA INCLUSO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO
DATA DA ATA: 27/03/2026
CONTATO: (41) 9618-7266 | TAMARISGABRIEL7@GMAIL.COM

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÕES	VALOR UND	VALOR TOTAL
01	288	DIA	Locação de caminhão para coleta de resíduos recicláveis, com motorista incluso, em perfeitas condições de uso e funcionamento, destinado à execução contínua da coleta seletiva em rotas previamente definidas pelo Município. O veículo deverá atender, no mínimo, às seguintes especificações técnicas: combustível diesel, potência mínima de 85 cv, carroceria com dimensões mínimas de 2,20 metros de largura, 2,00 metros de altura e 4,50 metros de comprimento, além de possuir 02 (duas) portas traseiras com sistema de abertura total, garantindo adequado acesso para carga e descarga dos materiais recicláveis.	R$ 520,00	R$ 149.760,00

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 70/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 09/2026
FORNECEDOR: DENIS VAZ CAMPINA
CNPJ: 64.851.138/0001-87
ENDEREÇO: RUA BRASILIO ROIKA, Nº 132, CENTRO, AGUDOS DO SUL/PR – CEP: 83.850-000
REPRESENTANTE: DENIS VAZ CAMPINA
CPF: 112.629.649-03
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÕES, COM MOTORISTA INCLUSO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO
DATA DA ATA: 27/03/2026
CONTATO: (41) 9618-7266 | TAMARISGABRIEL7@GMAIL.COM

ITEM	QTDE	UN	ESPECIFICAÇÕES	VALOR UND	VALOR TOTAL
02	20.000	KM	Caminhão tipo baú com dimensões mínimas de 2,20 metros de largura, 2,00 metros de altura e 4,50 metros de comprimento, equipado com duas portas traseiras com abertura total em ângulo mínimo de 270° (duzentos e setenta graus), possibilitando amplo e facilitado acesso ao compartimento de carga.	R$ 5,20	R$ 104.000,00

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:E59F5D7F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 166, DE 27 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 166, DE 27 DE MARÇO DE 2026
O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, e

Considerando o disposto no art. 179 do Decreto Municipal nº 161/2023 e na Lei de Licitações e Contratos Administrativos 14.133/2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução das atas,por representantes da Administração;
R E S O L V E
Art. 1º DESIGNAR como gestor e fiscal do contrato, os servidores abaixo relacionados, conforme dados abaixo:

Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO	**Nº licitação:**	08/2026	
Objeto:	REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE ARBITRAGEM			
Gestor:	ADRIANO JOSÉ TURECK		CPF:	***.512.989-**
Fiscal:	KAYNNA SCHUEDA MACHADO		CPF:	***.600.609-**
ARP:	69/2026	**Vigência:**	27/03/2026 a 27/03/2027	
Detentor:	ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DE SÃO MANUEL E REGIÃO – MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO – ME			

Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO	**Nº licitação:**	09/2026	
Objeto:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO DE CAMINHÕES, COM MOTORISTA INCLUSO, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO			
Gestor:	VIVIANE PICAZEWICZ		CPF:	***.746.189-**
Fiscal:	JENNIFER NOGUEIRA BUENO		CPF:	***.390.669-**
ARP:	70/2026	**Vigência:**	27/03/2026 a 27/03/2027	
Detentor:	DENIS VAZ CAMPINA			
	CNPJ: 64.851.138/0001-87			

Art. 2º - Os servidores serão responsáveis pela gestão e fiscalização da execução das atas de registro de preços, mediante a execução das atividades de orientação, acompanhamento, controle e aceite do objeto pactuado.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação e tem validade enquanto permanecer vigente os Contratos acima mencionados.
Cumpra-se e registre-se.

Agudos do Sul, em 27 de março de 2026.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:FDE1BE8A

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 029 DE 16 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Exonerar **Luiz Rodrigo Bittencourt**, do cargo em provimento de comissão de Chefe da Divisão de Tributação e Cadastro, matrícula sob nº 3168.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 02 de março de 2026, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:9961A078

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 030 DE 16 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Nomear **Luiz Rodrigo Bittencourt**, ao cargo em provimento de comissão de Chefe de Compras, matrícula sob nº 3532, lotado na Secretaria Municipal de Administração, Símbolo CC4.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 02 de março de 2026, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:B79717B8

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 031 DE 16 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Nomear **Ana Paula Socoloski Pechek**, ao cargo em provimento de comissão de Chefe da Divisão de Tributação e Cadastro, matrícula sob nº 3533, lotada na Secretaria Municipal de Administração, Símbolo CC5.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 02 de março de 2026, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:CE19071D

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 032 DE 16 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Nomear **Jakeline Pereira Natel de Lima**, ao cargo em provimento de comissão de Assessor de Ação Social, matrícula sob nº 3534, lotada na Secretaria Municipal de Assistência e Promoção Social, Símbolo CC6.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 02 de março de 2026, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:55408871

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 034 DE 18 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Exonerar, a pedido, **Elizeu Pires**, do cargo em provimento de comissão de Chefe da Divisão de Veículos Leves, matrícula sob nº 3222.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos ao dia 16 de março de 2026, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:3F38C37E

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 035 DE 19 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Art. 1º Nomear **Fernanda Cristina Ferreira**, ao cargo em provimento de comissão de Chefe de Gabinete, matrícula sob nº 3536, lotada na Secretaria Municipal de Administração, Símbolo CC5.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir desta data, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:A048D40C

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 036 DE 19 DE MARÇO DE 2026

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Protocolo nº 124/2026:

R E S O L V E

Art. 1º Exonerar, a pedido, à Servidora **Lucineia de Camargo,** matrícula sob nº 2229, do cargo em provimento efetivo de Técnico em Enfermagem, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 20 de março de 2026, revogada às disposições em contrário.

Cumpra-se e registre-se.

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:0D263B7E

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº 039 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Divulga o calendário de feriados e pontos facultativos para cumprimento pelas repartições públicas e Escolas Municipais, sem prejuízo dos serviços considerados essenciais.

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, resolve:

Art. 1º Divulgar o calendário de feriados e pontos facultativos nas repartições públicas e Escolas Municipais, no período compreendido entre **abril de 2026 e dezembro de 2026**:

Mês	Dia	Motivo	Situação
Abril	03 - sexta-feira	Paixão de Cristo	Ponto Facultativo
Abril	20 – segunda-feira	Recesso	Ponto Facultativo
Abril	21 – terça-feira	Tiradentes	Feriado Nacional
Maio	01 - sexta-feira	Dia do trabalhador	Feriado Nacional
Junho	04 - quinta-feira	Corpus Christi	Ponto Facultativo
Junho	05 - sexta-feira	Recesso	Ponto Facultativo
Setembro	07 – segunda-feira	Independência do Brasil	Feriado Nacional
Outubro	12 – segunda-feira	N. Sª Aparecida	Feriado Nacional
Outubro	28 – quarta-feira	Recesso	Ponto Facultativo
Novembro	02 – segunda-feira	Finados	Feriado Nacional
Novembro	15 - domingo	Proclamação da República	Feriado Nacional
Novembro	18 - quarta-feira	Aniversário do Município	Feriado Municipal
Novembro	19 – quinta-feira	Recesso	Ponto Facultativo

Novembro	20 – sexta-feira	Dia Nacional de Zumbi e da Consciência Negra	Feriado Nacional
Dezembro	07 – segunda-feira	Recesso	Ponto Facultativo
Dezembro	08 – terça-feira	N. Sª da Conceição	Feriado Municipal
Dezembro	25 - sexta-feira	Natal	Feriado Nacional

Art. 2º A concessão de recesso nos dias de Ponto Facultativo depende da necessidade dos serviços e fica a critério de cada Secretaria, sendo que o trabalho regular em tais dias não implicará no pagamento de horas extras.

Art. 3º O atendimento dos serviços públicos essenciais nas datas indicadas no Art. 1º deverá ser garantido pelas Secretarias competentes, por intermédio de escalas de serviço ou plantão.

Art. 4º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Agudos do Sul, 27 de março de 2026.

GENEZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:32FBA445

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL EXTRATO Nº 026/2026 DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Tornar público a rescisão de contrato da servidora na forma abaixo especificado:

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	DATA DO PEDIDO DA RESCISÃO DO CONTRATO
002/2022	015/2024	3116	LILIANA SANTANA GOMEZ	PROFESSOR - PSS	02/03/2026

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:876CDA9F

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL EXTRATO Nº 027/2026 DE RESCISÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Tornar público a rescisão de contrato da servidora na forma abaixo especificado:

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	DATA DO PEDIDO DA RESCISÃO DO CONTRATO
001/2024	004/2026	3520	EVA LARISE DA CRUZ LIMA	ENFERMEIRO - PSS	03/03/2026

Agudos do Sul, em 03 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:18E9F4EB

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL EXTRATO Nº 028/2026 DE RESCISÃO DE TÉRMINO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Tornar público a rescisão de término de contrato da servidora na forma abaixo especificado:

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	DATA DE RESCISÃO DO TÉRMINO DO CONTRATO
002/2022	013/2024	3114	VANDERLEIA CHRUSCHLSKI RODRIGUES	PROFESSOR - PSS	04/03/2026

Agudos do Sul, em 04 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:896F8942

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL EXTRATO Nº 031/2026 DE RESCISÃO DE TÉRMINO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Tornar público a rescisão de término de contrato da servidora na forma abaixo especificado:

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	DATA DE RESCISÃO DO TÉRMINO DO CONTRATO
002/2022	019/2024	3120	FERNANDA CRISTINA FERREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO - PSS	18/03/2026

Agudos do Sul, em 18 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:6D3D3A39

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL EXTRATO Nº 032/2026 DE RESCISÃO DE TÉRMINO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL

O Prefeito Municipal de Agudos do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

R E S O L V E

Tornar público a rescisão de término de contrato da servidora na forma abaixo especificado:

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	DATA DE RESCISÃO DO TÉRMINO DO CONTRATO
002/2022	020/2025	3121	UIARA APARECIDA POSANSKI	PROFESSOR - PSS	18/03/2026

Agudos do Sul, em 18 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:AD8CB6A1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
AVISO CONTRATATAÇÃO DIRETA 01/2026

Aviso de CONTRATAÇÃO DIRETA
90001/2026

CONTRATANTE (UASG)
930496

OBJETO
Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção predial preventiva e corretiva, sem fornecimento de insumos, visando a conservação do anexo I e anexo II da CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ.

PERÍODO DE PROPOSTAS
De 30/03/2026 às 09h:00min
Até 01/04/2026 às 17h:00min

HORÁRIO DA FASE DE LANCES
SEM DISPUTA

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:
menor preço global

DISPENSA EXCLUSIVA PARA ME/EPP

CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA Nº 90001/2026
EXCLUSIVA ME/EPP
(Processo Administrativo n.° 01/2026)
Torna-se público que a Câmara Municipal de Almirante Tamandaré, por meio do setor de licitação, realizará Dispensa, SEM DISPUTA, com critério de julgamento menor preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas aplicáveis.
Período de envio de propostas: dia 30/03/2026 às 09h:00min até o dia 02/04/2025 às 09h:00min.
E-mail para envio de propostas: licitacao@almirantetamandare.pr.leg.br
Horário da fase de lances: sem disputa
Critério de Julgamento: menor preço

•
OBJETO DA CONTRATAÇÃO DIRETA

Contratação de empresa para prestação de serviço de manutenção predial preventiva e corretiva, sem fornecimento de insumos, visando a conservação do anexo I e anexo II da CÂMARA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ.

O critério de julgamento adotado será o menor preço, observadas as exigências contidas neste Aviso de Contratação Direta e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

•
PARTICIPAÇÃO NA DISPENSA ELETRÔNICA

A participação na presente dispensa eletrônica se dará mediante envio de propostas por meio de e-mail, disponível no endereço eletrônico licitacao@almirantetamandare.pr.leg.br.
O fornecedor é o responsável por qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante no Sistema de Dispensa Eletrônica, não cabendo ao provedor do Sistema ou ao órgão entidade promotor do procedimento a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros não autorizados.
Não poderão participar desta dispensa de licitação os fornecedores:

•
que não atendam às condições deste Aviso de Contratação Direta e seu(s) anexo(s);

•
estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

•
que se enquadrem nas seguintes vedações:

•
autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

•
empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a contratação versar sobre obra, serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

•
pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da contratação, impossibilitada de contratar em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

•
aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na dispensa de licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

•
empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos daLei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

•
pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do aviso, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

•
Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico;

•
O disposto na alínea “c” aplica-se também ao fornecedor que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a

efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do fornecedor;

•
organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição (Acórdão nº 746/2014-TCU-Plenário); e

•
sociedades cooperativas.

Não poderá participar, direta ou indiretamente, da dispensa eletrônica ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021.

•
INGRESSO NA DISPENSA ELETRÔNICA E CADASTRAMENTO DA PROPOSTA INICIAL

O ingresso do fornecedor na disputa da dispensa eletrônica ocorrerá com o cadastramento de sua proposta inicial, na forma deste item.
O fornecedor interessado, após a divulgação do aviso de contratação direta, encaminhará, exclusivamente por meio do e-mail [licitacao@almirantetamandare.pr.leg.br], a proposta com a descrição do objeto ofertado, a marca do produto, quando for o caso, e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura do procedimento.
No envio da proposta inicial, o fornecedor deverá, também, assinalar "sim" ou "não" em relação a opção de enquadramento às ME e EPP's, para ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006 .
A proposta também deverá conter declaração de que compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.
Todas as especificações do objeto contidas na proposta, em especial o preço ou o desconto ofertados, vinculam a Contratada.
Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto;

•
Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, serão de exclusiva responsabilidade do fornecedor, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será aquela correspondente à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.
Independentemente do percentual do tributo que constar da planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos pela legislação vigente.
A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar os serviços nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.
O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.
Uma vez enviada a proposta no e-mail, os fornecedores NÃO poderão retirá-la, substituí-la ou modificá-la;
Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar o Aviso de Dispensa Eletrônica por irregularidade na aplicação da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, e do Decreto Municipal n.º 9.858, de 2023, ou para solicitar esclarecimentos e providências sobre os seus termos, através do e-mail licitacao@almirantetamandare.pr.leg.br.

•
FASE DE LANCES

Não se aplica. Estabelece nos autos, a justificativa da Dispensa sem disputa.
O fornecedor somente poderá oferecer proposta, inferior ou igual ao preço máximo aceitável, estimado para o lote, por ele ofertado e registrado pelo sistema.
Havendo propostas iguais ao menor valor já ofertado, prevalecerá aquele que for recebido e registrado primeiro no e-mail.
Imediatamente após o término do prazo estabelecido para a proposta, haverá o seu encerramento, com o ordenamento e divulgação pelo PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas), em ordem crescente de classificação.
O encerramento ocorrerá de forma automática pontualmente no horário indicado, sem qualquer possibilidade de prorrogação e não havendo tempo aleatório ou mecanismo similar.

•
JULGAMENTO E ACEITAÇÃO DAS PROPOSTAS

Encerrada a fase de lances, quando a proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas.

•
Neste caso, será encaminhada contraproposta ao fornecedor que tenha apresentado o menor preço ou o maior desconto, para que seja obtida a melhor proposta compatível em relação ao estipulado pela Administração.

•
A negociação poderá ser feita com os demais fornecedores classificados, exclusivamente por meio do sistema, respeitada a ordem de classificação, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo ou abaixo do desconto definido para a contratação.

Em qualquer caso, concluída a negociação, se houver, o resultado será divulgado a todos e registrado na ata do procedimento da dispensa eletrônica, devendo esta ser anexada aos autos do processo de contratação.
Constatada a compatibilidade entre o valor da proposta e o estipulado para a contratação, será solicitado ao fornecedor o envio da proposta adequada ao último lance ofertado ou ao valor negociado, se for o caso, acompanhada dos documentos complementares, quando necessários.
Encerrada a etapa de negociação, se houver, o pregoeiro verificará se o fornecedor provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no processo de contratação direta ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

•
SICAF;

•
Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis); e

•
Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa fornecedora e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o artigo 12 da Lei n° 8.429, de 1992.

Caso conste na Consulta de Situação do fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o órgão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, caput)

•
A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

•
O fornecedor será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

•
Constatada a existência de sanção, o fornecedor será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

Verificadas as condições de participação, o gestor examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Aviso de Contratação Direta e em seus anexos.
Será desclassificada a proposta vencedora que:

•
contiver vícios insanáveis;

•
não obedecer às especificações técnicas pormenorizadas neste aviso ou em seus anexos;

•
apresentar preços inexequíveis ou que permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

•
não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

•
apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste aviso ou seus anexos, desde que insanável.

Quando o fornecedor não conseguir comprovar que possui ou possuirá recursos suficientes para executar a contento o objeto, será considerada inexequível a proposta de preços ou menor lance que:

•
for insuficiente para a cobertura dos custos da contratação, apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da dispensa não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio fornecedor, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

•
apresentar um ou mais valores da planilha de custo que sejam inferiores àqueles fixados em instrumentos de caráter normativo obrigatório, tais como leis, medidas provisórias e convenções coletivas de trabalho vigentes.

Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que o fornecedor comprove a exequibilidade da proposta.
Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

•
O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

•
Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.
Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, será examinada a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação.
Havendo necessidade, a sessão será suspensa, informando-se no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.
Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, será iniciada a fase de habilitação, observado o disposto neste Aviso de Contratação Direta.

•
HABILITAÇÃO

•
Documento de habilitação jurídica, fiscal e trabalhista:

•
Ato constitutivo

•
CPF do representante legal;

•
Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

•
Prova de regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (Certidão de Regularidade de Situação) - (CRF);

•
Certidão negativa emitida pela Justiça Trabalho ou positiva com efeito de negativa, (nos termos do Título VII-A da consolidação das leis do trabalho, aprovada pela Lei nº 12.440/2011, Art. 642-A);

•
Prova de regularidade com a Fazenda Nacional (certidão conjunta, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil e Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional, quanto aos demais tributos federais, à Dívida Ativa da União, e previdência social, por elas administrados, conforme art. 1º do Decreto nº 8.302, de 4 de setembro de 2014.

•
Certidão Negativa (ou positiva com efeitos negativos) de Débitos Tributários para com a Fazenda Estadual da sede do licitante ou Distrital, e;

•
Certidão Negativa Municipal e/ou distrital.

6.2. DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO, NÃO UTILIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA DE MENORES (Anexo V).
6.3. COMPROVANTE DA CONDIÇÃO DE ME OU EPP, se for o caso: Certidão Simplificada original da Junta Comercial da sede do fornecedor ou documento equivalente, além de Declaração escrita sob as penas da lei, de que cumpre os requisitos legais de qualificação da condição de microempresa, de empresa de pequeno porte ou microempreendedor individual, estando apto a usufruir dos benefícios previstos nos art. 42 a art. 49 da Lei Complementar Federal n.º 123, de 2006 (ANEXO IV);
6.4. De acordo com o art. 43, §1°, da Lei Complementar Federal n° 123, de 2006, havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte ou microempreendedor individual, será assegurado o

prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.
6.5. A prorrogação do prazo previsto no item anterior deverá ser concedida pela Administração sempre que requerida pelo fornecedor, salvo na hipótese de urgência da contratação, devidamente justificada.
6.6. A não-regularização da documentação, no prazo previsto no parágrafo anterior, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 156 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, sendo facultado ao órgão ou entidade responsável pelo processo de dispensa eletrônica convocar os fornecedores remanescentes, na ordem de classificação.
6.7. As empresas de pequeno porte e os microempreendedores individuais deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.
6.8. Eventuais informações/certidões vencidas no registro cadastral deverão ser supridas pela apresentação do respectivo documento atualizado.
6.9. Todos os documentos apresentados deverão identificar o fornecedor, com a indicação do nome empresarial e o CNPJ da matriz, quando o fornecedor for a matriz, ou da filial, quando o fornecedor for a filial (salvo para os documentos que são emitidos apenas em nome da matriz). Quando a proposta for apresentada pela MATRIZ, e o fornecimento for através de sua filial, o CNPJ da filial deverá constar da proposta.

•

CONTRATAÇÃO

Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado Termo de Contrato ou emitido instrumento equivalente.
O adjudicatário terá o prazo de 3 (três) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o Termo de Contrato, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta.

•

Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), disponibilização de acesso à sistema de processo eletrônico para esse fim ou outro meio eletrônico, para que seja assinado e devolvido no prazo de 3 (três) dias, a contar da data de seu recebimento ou da disponibilização do acesso ao sistema de processo eletrônico.

•

O prazo previsto no subitem anterior poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

•

referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

•

a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos;

•

a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

Na assinatura do contrato ou do instrumento equivalente será exigida a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste aviso, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

•

INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Comete infração administrativa o fornecedor que praticar quaisquer das hipóteses previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

•

dar causa à inexecução parcial do contrato;

•

dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

•

dar causa à inexecução total do contrato;

•

deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

•

não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

•

não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

•

ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação direta sem motivo justificado;

•

apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

•

fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

•

comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

•

Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

•

praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

•

praticar ato lesivo previsto noart. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

•

Advertência pela falta do subitem 11.1.1 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

•

Multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens 8.1.1 a 8.1.12;

•
Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 11.1.2 a 11.1.7 deste Aviso de Contratação Direta, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

•
Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 11.1.8 a 11.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave;

A aplicação das sanções previstas neste Aviso de Contratação Direta não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Contratante (art. 156, §9º)
Todas as sanções previstas neste Aviso poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º).
Antes da aplicação da multa, será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157)
Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º).
Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 5 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º):
a natureza e a gravidade da infração cometida;
as peculiaridades do caso concreto;
as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
os danos que dela provierem para o Contratante;
a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160)
O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ele aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161)
As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.
As sanções por atos praticados no decorrer da contratação estão previstas nos anexos a este Aviso.

•
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

No caso de todos os fornecedores restarem desclassificados ou inabilitados (procedimento fracassado), a Administração poderá:

•
republicar o presente aviso com uma nova data;

•
valer-se, para a contratação, de proposta obtida na pesquisa de preços que serviu de base ao procedimento, se houver, privilegiando-se os menores preços, sempre que possível, e desde que atendidas às condições de habilitação exigidas.

•
No caso do subitem anterior, a contratação será operacionalizada fora deste procedimento.

•
fixar prazo para que possa haver adequação das propostas ou da documentação de habilitação, conforme o caso.

As providências dos subitens 12.1.1 e 12.1.2 também poderão ser utilizadas se não houver o comparecimento de quaisquer fornecedores interessados (procedimento deserto).
Havendo a necessidade de realização de ato de qualquer natureza pelos fornecedores, cujo prazo não conste deste Aviso de Contratação Direta, deverá ser atendido o prazo indicado pelo agente competente da Administração na respectiva notificação.
Caberá ao fornecedor acompanhar as operações, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda do negócio diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.
Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário.
Os horários estabelecidos na divulgação deste procedimento e durante o envio de lances observarão o horário de Brasília-DF, inclusive para contagem de tempo e registro no Sistema e na documentação relativa ao procedimento.
No julgamento das propostas e da habilitação, a Administração poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.
As normas disciplinadoras deste Aviso de Contratação Direta serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
Os fornecedores assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo de contratação.
Em caso de divergência entre disposições deste Aviso de Contratação Direta e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Aviso.
Da sessão pública será divulgada Ata no sistema eletrônico.
Integram este Aviso de Contratação Direta, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:
ANEXO I - Termo de Referência;
ANEXO II - Pesquisa de preços e orçamentos
ANEXO III – Minuta de Termo de Contrato
ANEXO IV – Modelo de Declaração de enquadramento ME/EPP
ANEXO V – Modelo de Declaração.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026

STÉFANI CASTRO
Agente de Contratação

Publicado por:
Stefani Castro
Código Identificador:E48582C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 069/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 069/2026
PARTES:MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA ROSILENE PINTO E CIA LTDA.
OBJETO: "**CONTRATAÇÃO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA PARA PORTE FUNCIONAL DE ARMA**
DE FOGO E AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA COMPLEMENTAR, PARA A GUARDA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ".
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA: O CONTRATO TERÁ EXECUÇÃO E VIGÊNCIA DE 12 (DOZE) MESES CONTADOS A PARTIR DA ASSINATURA DO CONTRATO, PODENDO SER PRORROGADO OU RENOVADO MEDIANTE ACORDO ENTRE AS PARTES, DESDE QUE PREENCHIDOS OS REQUISITOS LEGAIS NA FORMA DO ART. 105 A 114 DA LEI N° 14.133/2021.
VALOR: R$ R$ 23.860,00 (Vinte e três mil, oitocentos e sessenta reais).
DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

17.01	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
04.122.0004.2.103	Manutenção do Depto. De Segurança Pública e Cidadania
3.3.90.39.00 - 1000	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica 450

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:D2342ACB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 085/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 085/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 085/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA MAIS SAÚDE MARINGÁ PRODUTOS MÉDICOS E NUTRICIONAIS LTDA.**

Objeto: "**AQUISIÇÃO DE FÓRMULAS INFANTIS, FÓRMULAS ENTERAIS, SUPLEMENTOS ALIMENTARES E MÓDULOS NUTRICIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DO PROGRAMA DE DIETAS ESPECIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de execução será de 05 (cinco) dias corridos e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 41.547,20 (quarenta e um mil, quinhentos e quarenta e sete reais e vinte centavos).**

Data de Assinatura: 25.03.2026.

09.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0015.2.046 Serviços de Saúde Pública
3.3.90.32.00 – 1000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174
3.3.90.32.00 – 1303 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:DB43F856

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 086/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 086/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 086/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA NUTRIPORT COMERCIAL LTDA.**

Objeto: "**AQUISIÇÃO DE FÓRMULAS INFANTIS, FÓRMULAS ENTERAIS, SUPLEMENTOS ALIMENTARES E MÓDULOS NUTRICIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DO PROGRAMA DE DIETAS ESPECIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de execução será de 05 (cinco) dias corridos e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 169.940,00 (cento e sessenta e nove mil, novecentos quarenta reais).**

Data de Assinatura: 25.03.2026.

09.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0015.2.046 Serviços de Saúde Pública
3.3.90.32.00 – 1000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174
3.3.90.32.00 – 1303 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:EDDC49A2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 089/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 089/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 089/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA ALM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA.**

Objeto: "**AQUISIÇÃO DE FÓRMULAS INFANTIS, FÓRMULAS ENTERAIS, SUPLEMENTOS ALIMENTARES E MÓDULOS NUTRICIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DO PROGRAMA DE DIETAS ESPECIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de execução será de 05 (cinco) dias corridos e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 20.702,00 (vinte mil, setecentos e dois reais).**

Data de Assinatura: 25.03.2026.

09.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0015.2.046 Serviços de Saúde Pública
3.3.90.32.00 – 1000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174
3.3.90.32.00 – 1303 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:CD19A31D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 091/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 091/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 091/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA LIFE MEDICAL LTDA.**

Objeto: "**AQUISIÇÃO DE FÓRMULAS INFANTIS, FÓRMULAS ENTERAIS, SUPLEMENTOS ALIMENTARES E MÓDULOS NUTRICIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DO PROGRAMA DE DIETAS ESPECIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de execução será de 05 (cinco) dias corridos e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 19.590,00 (dezenove mil, quinhentos e noventa reais).**

Data de Assinatura: 25.03.2026.

09.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0015.2.046 Serviços de Saúde Pública
3.3.90.32.00 – 1000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174
3.3.90.32.00 – 1303 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:CB1502A0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 092/2026

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 092/2026

Partes:**TERMO DE CONTRATO Nº 092/2026 DE QUE FAZ ENTRE SI, O MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ E A EMPRESA PRODIET NUTRICAO CLÍNICA S.A.**

Objeto: "**AQUISIÇÃO DE FÓRMULAS INFANTIS, FÓRMULAS ENTERAIS, SUPLEMENTOS ALIMENTARES E MÓDULOS NUTRICIONAIS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DOS USUÁRIOS DO PROGRAMA DE DIETAS ESPECIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR**".

Prazo: O prazo de execução será de 05 (cinco) dias corridos e o prazo de vigência será de 12 (doze) meses contados da assinatura do respectivo contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Valor: O presente Contrato é firmado pelo preço certo e ajustado de **R$ 139.680,00 (cento e trinta e nove mil, seiscentos e oitenta reais).**

Data de Assinatura: 25.03.2026.

09.01 SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0015.2.046 Serviços de Saúde Pública
3.3.90.32.00 – 1000 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174
3.3.90.32.00 – 1303 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita 174

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:D079E404

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 018/2026

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA Nº 018/2026

PROTOCOLO 0018.000003632/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no Art. 75, inciso I da Lei 14.133/2021 **RATIFICA** a Dispensa supracitada, cujo objeto é o **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDOS DE CONCEPÇÃO E ANTEPROJETO PARA OBRAS DE MACRODRENAGEM DO RIO BARIGUI – MUNICÍPIO DE ALMIRANTE TAMANDARÉ/PR"**, a favor da empresa **E.A.C CONSULTORIA LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 11.634.666/0001-18,** com o valor global de **R$ 115.085,50 (cento e quinze mil, oitenta e cinco reais e cinquenta centavos),** conforme solicitação da Secretaria Municipal de Planejamento. Publique-se o presente no prazo de 05 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosana Aparecida Esser
Código Identificador:DC782F40

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2026

RATIFICAÇÃO
INEXIGIBILIDADE Nº 015/2026

PROTOCOLO Nº 0018.000003733/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do Artigo 86, § 3º, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 015/2026** visando a **"AQUISIÇÃO DE 02 (DUAS) RETROESCAVADEIRAS, NOVAS, MARCA JOHN DEERE, MODELO 310P, ATRAVÉS DA CARONA À ATA DE REGISTRO DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, SOCIAL, EDUCACIONAL E CULTURAL SUSTENTÁVEL DA REGIÃO OESTE DO ESTADO DO PARANÁ – CIDERSOP CONSÓRCIO INTERFEDERATIVO SANTA CATARINA - CINCATARINA.**" em favor da empresa **VENEZA EQUIPAMENTOS SUL COMÉRCIO LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 29.644.666/0001-64,** com o valor global de **R$ 800.000,00 (Oitocentos mil reais),** conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente. Publique-se o presente no prazo de 5 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:990CB22D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026

RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026

PROTOCOLO Nº 0018.000002933/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do Artigo 86, § 3º, Inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA A INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026** visando a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS, DIAGNÓSTICOS, LAUDOS DE PASSIVO AMBIENTAL, ENTRE OUTROS, NECESSÁRIOS PARA A OBTENÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO (LOR) DE CEMITÉRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS JÁ IMPLANTADOS, EM CONFORMIDADE COM AS EXIGÊNCIAS DO INSTITUTO ÁGUA E TERRA (IAT) E A LEGISLAÇÃO VIGENTE NO ESTADO DO PARANÁ.** " em favor da empresa **FUNPAR-FUNPAR- FUNDAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ PARA O DESENVOLVIMENTO DA CIÊNCIA, TECNOLOGIA E DA CULTURA**, Pessoa Jurídica de Direito Público, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 78.350188/0001-95,** com o valor global de **R$ 677.000,00 (Seiscentos e setenta e sete mil reais),** conforme solicitação da Secretaria Municipal de Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente. Publique-se o presente no prazo de 5 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Pedro Juergen Moecke
Código Identificador:0F5EB3FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PREVIDÊNCIA
RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 014/2026

RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026

PROTOCOLO Nº 0018.000003578/2026

O Prefeito Municipal de Almirante Tamandaré, no uso de suas atribuições legais, e ressaltando a necessidade, conveniência e interesse da Administração Pública, com fundamento nas disposições do Artigo 74, Inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021 e alicerçado no Parecer Jurídico, pelo presente ato, **RATIFICA a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 014/2026** visando a **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA LOCAÇÃO DE LICENÇA ANUAL DO SISTEMA AUDATEX, EM PLATAFORMA WEB, DESTINADO À ORÇAMENTAÇÃO ELETRÔNICA DE PEÇAS E SERVIÇOS AUTOMOTIVOS PARA VEÍCULOS LEVES, UTILITÁRIOS, VANS, ÔNIBUS E CAMINHÕES"** em favor da empresa **AUDATEX BRASIL SERVIÇOS LTDA**, Pessoa Jurídica de Direito Privado, devidamente inscrita no **CNPJ sob o nº 02.144.891/0001-85,** com o valor global de **R$ 14.654,44 (quatorze mil seiscentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e quatro centavos),** conforme solicitação da Secretaria Municipal de Administração e Previdência. Publique-se o presente no prazo de 5 (cinco) dias na imprensa oficial.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

DANIEL LOVATO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandra Maria Cumin
Código Identificador:DA374FF1

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 027/2026 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 027/2026 – PSS/SMRH

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 001/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1.CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – PSS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 003/2025– PSS/SMRH.

2.O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

3.Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

4.O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 003/2025 – PSS/SMRH**.**

5.Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 016/2026 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré,27 de março de 2026.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 08 DE ABRIL DE 2026
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS – PSS/SMRH 2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
153	VALQUIRIA PAULINA CORREA	6. ***.***-1	40,7	10/10/1978
154	MARIA EULALIA DE FARIA	5. ***.***-2	40,2	5/12/1961
155	ROSELI RIBEIRO DE LIMA	7. ***.***-7	40	28/6/1976

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 003/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente

registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III

CARGO:_____
DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____
CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA – EDUCAÇÃO INFANTIL 40 HORAS EDITAL 016/2026 – PSS/SMRH 2025

CLASSIFICAÇÃO	NOME	R.G	NOTA	CHAMAMENTO
148	LUDMYLA MOREIRA LOPES WIGNER	1. ***.***	42	AUSENTE
149	DANNY RODRIGO DA SILVA	9. ***.***-6	41,8	AUSENTE
152	DANIZA APARECIDA SABADIN	10. ***.***-2	40,8	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:71E661D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 028/2026 – PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 028/2026 – PSS/SMRH

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parágrafo 1º, Inciso IV do Artigo 8° da Lei nº 173/2020 e na autorização exarada no Parecer Jurídico nº 006/2025, resolve:

TORNAR PÚBLICO

1.CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **ATENDENTE INFATIL- PSS** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 049/2025– PSS/SMRH.

2.O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 049/2025 – PSS/SMRH **"Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função".

3.Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 049/2025 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO III**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório

4.O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 049/2025 – PSS/SMRH**.**

5.Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 015/2026 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL
Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I
CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**
DIA 08 DE ABRIL DE 2026
Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30
CARGO: ATENDENTE INFANTIL I – PSS/SMRH 2025

CLASS	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
171	DAIANE DE FATIMA SANTOS	10. ***.***-6	15	18/10/1986
173	DAIANA BATISTA	072. ***.***-80	15	07/09/1987
174	SUELLEM MENEGASSO	056. ***.***-09	15	26/09/1987

ANEXO II
De acordo com o item 13.4 do Edital 049/2025 – PSS/SMRH
RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório
a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do sexo masculino;
d) cópia e original do documento de Identificação com foto;
e) cópia e original do Cartão do CPF;
f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
i) cópia e original do comprovante de residência;
j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP(**ATUALIZADO**);
k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público, contida no **Anexo V** preenchida pelo candidato.
l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;
m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;
n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;
j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III
CARGO:_____

DADOS PESSOAIS:
Nome: _____
RG: _____Emissão: / / _____UF:_____
CPF:_____
PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: _____ UF:_____ Série: _____
Titulo Eleitoral: Zona: Seção:
Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____
Endereço Residencial:_____
_____nº:_____Bairro: _____
CEP: _____Cidade: _____ Estado: _____
Telefones: residencial: (____) _____ celular: (____) _____
E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;
	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____
Assinatura do Candidato

_____
Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV
RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO
CARGO: ATENDENTE INFANTIL – PSS/SMRH 2025 – EDITAL 015/2026

CLASS	NOME	R.G	NOTA	CHAMAMENTO
168	ELENICE DO NASCIMENTO GUSSO	9. ***.***-0	15	AUSENTE
170	ELENICE RIBEIRO GARCIA	9. ***.***-0	15	AUSENTE

AFRODESCENDENTE

CLASS.	NOME	R.G	NOTA	CHAMAMENTO
22	NATALIA BOMFIM DA SILVA	14.***.***-1	15	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:6EE7E398

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ATA DE ADJUDICAÇÃO PROCEDIMENTO Nº 031/2026
DISPENSA Nº 010/2026

ATA DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO Nº 031/2026
DISPENSA Nº 010/2026

LOTE 1/ITEM 1 – ADJUDICADO – 27/03/2026
DESCRIÇÃO: PAVILHÃO Pavilhão 20mt x 20mt com fechamento lateral e fundo com lonas brancas estilo cortinas. Estilo: Pavilhão móvel estilo galpão TIPO DUAS ÁGUAS, confeccionado com revestido em lona ESPALMADA em tecido sintético (PVC) pigmentado em ambas as faces, auto extinguível / anti-mofo / anti-fungos e anti-raios U.V com bloqueador solar. O galpão não possui colunas internas, apresenta vão totalmente livre e suporta vento conforme ABNT (NBR 6123). Constituído em Q50 e Q30 todo em alumínio, perfis de alumínio para fixação da lona, estacas aço ou chumbadores para fixação no chão, catracas e cinta para travamento. Pés com regulagem de altura podendo chegar até 6,5mt de altura na lateral e 9mt no centro.
QUANTIDADE: 01.
UNIDADE: DIÁRIA.
VALOR UNITÁRIO: R$ 16.000,00.
VALOR TOTAL: R$ 16.000,00.

OBJETO: Contratação de empresa para locação, montagem e desmontagem de Tenda pavilhão, em atendimento as necessidades do projeto CASTRAPET com convênio N° 080/2025 firmado entre a Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná/PR e o instituto Água e Terra.

Com fundamento no artigo 75, Inciso II, da Lei Federal nº. 14.133/2021, e Decreto Municipal nº 008/2024, a Prefeita Municipal resolve **ADJUDICAR** o objeto da contratação supramencionada, tendo como Contratada, **J PEREIRA & CIA LTDA, CNPJ/MF 13.911.596/0001-23.**

Encaminhe-se para homologação da autoridade superior e demais providências legais.

Altamira do Paraná - PR, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriel Loures Caetano
Código Identificador:CCF1AB6F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
ATA DE ADJUDICAÇÃO PROCEDIMENTO Nº 088/2025
DISPENSA Nº 035/2025

ATA DE ADJUDICAÇÃO
PROCEDIMENTO Nº 088/2025
DISPENSA Nº 035/2025

LOTE 1/ITEM 1 – ADJUDICADO – 27/03/2026
DESCRIÇÃO: Execução de obra de muro de contenção misto, composto por estrutura de concreto armado e alvenaria de blocos de concreto, incluindo os serviços de: fundação com estacas brocas e blocos de coroamento; vigas e pilares convencionais em concreto armado; alvenaria em blocos de concreto; e impermeabilização e drenagem. Deverão ser observadas as especificações contidas nos documentos que compõem a pasta técnica, tais como, projetos, memoriais e planilhas de serviços.
QUANTIDADE: 1.
UNIDADE: UND.
VALOR UNITÁRIO: R$ 73.350,00.
VALOR TOTAL: R$ 73.350,00.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução de obra referente a um muro de contenção misto em concreto armado e alvenaria de blocos de concreto na rua João André Subrinho, Centro de Altamira do Paraná.

Com fundamento no artigo 75, Inciso I, da Lei Federal nº. 14.133/2021, e concluídas as fases de lances, julgamento e habilitação, a Prefeita Municipal resolve **ADJUDICAR** o objeto da contratação supramencionada, tendo como Contratada, **GUSTAVO MITSUNORI HAYAKAWA ENGENHARIA LTDA, CNPJ/MF 35.078.798/0001-79.**

RESSALVA-SE, contudo, em conformidade com o Memorando Interno nº 008/2026 emitido pelo Departamento de Obras/Setor de Engenharia, que 26,17% (vinte e seis vírgula dezessete por cento) dos serviços previstos no objeto desta licitação já foram executados por uma empresa contratada anteriormente. Deste modo, a presente adjudicação, embora registre o valor integral da proposta vencedora de R$ 73.350,00 (setenta e três mil, trezentos e cinquenta reais), servirá de base legal para a celebração do respectivo contrato administrativo e emissão de empenho **estritamente pelo valor do SALDO REMANESCENTE atualizado**, fixado no montante de **R$ 54.155,13** (cinquenta e quatro mil, cento e cinquenta e cinco reais e treze centavos), a fim de resguardar o erário e evitar pagamentos em duplicidade.

Encaminhe-se para homologação da autoridade superior e demais providências legais.

Altamira do Paraná, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriel Loures Caetano
Código Identificador:F8B9A2AF

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 013/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 043/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 013/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 043/2026

O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.069.143/0001-47, torna público para conhecimento dos interessados que, com fulcro no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 008/2024 e demais regulamentações aplicáveis, realizará **CONTRATAÇÃO DIRETA por DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA**, com critério de julgamento por **MENOR PREÇO POR ITEM**, por intermédio da plataforma **BLL Compras**, conforme segue:

OBJETO: Contratação de empresa para locação de mesas plásticas, cadeiras plásticas, tampões para mesas e mesas grandes tipo Buffet, para atendimento das festividades em comemoração ao 44º aniversário de emancipação político-administrativa do município de Altamira do Paraná/PR, nos dias 24, 25 e 26 de abril de 2026.

VALOR GLOBAL: R$ 45.470,04 (quarenta e cinco mil, quatrocentos e setenta reais e quatro centavos).

PLATAFORMA ELETRÔNICA: O certame será realizado por meio do sistema eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL Compras, no endereço eletrônico: https://bll.org.br.

DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME:

• **Início do recebimento das propostas:** 30/03/2026, às 08h00min.
• **Fim do recebimento das propostas:** 02/04/2026, às 08h00min.
• **Início da Sessão de Disputa de Lances:** 02/04/2026, às 09h00min.
• **Encerramento da disputa de lances:** 02/04/2026, às 15h00min.

AQUISIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital na íntegra e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no Portal da Transparência do Município (Portal da Transparência) e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas junto ao Departamento de Licitação e Contratos Administrativos através do e-mail setor.licitacao.altamira.do.parana@gmail.com ou pelo telefone (44) 3755-1133, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Altamira do Paraná - PR, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriel Loures Caetano
Código Identificador:47F061DE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 014/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 045/2026

AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 014/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 045/2026

O **MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.069.143/0001-47, torna público para conhecimento dos interessados que, com fulcro no art. 75, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021, no Decreto Municipal nº 008/2024 e demais regulamentações aplicáveis, realizará **CONTRATAÇÃO DIRETA por DISPENSA DE LICITAÇÃO, na forma ELETRÔNICA**, com critério de julgamento por **MENOR PREÇO**, por intermédio da plataforma **BLL Compras**, conforme segue:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Buffet, com fornecimento de mão de obra, equipe operacional, estrutura de apoio, preparo, assamento, corte, organização, distribuição e atendimento do almoço do prato típico carneiro recheado, destinado ao atendimento de 1.000 (mil) pessoas,

durante as festividades alusivas aos 44 anos do município de Altamira do Paraná/PR.

VALOR GLOBAL: R$ 63.833,33 (Sessenta e três mil, oitocentos e trinta e três reais e trinta e três centavos).

PLATAFORMA ELETRÔNICA: O certame será realizado por meio do sistema eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões – BLL Compras, no endereço eletrônico: https://bll.org.br.

DATAS E HORÁRIOS DO CERTAME:

• **Início do recebimento das propostas:** 30/03/2026, às 08h00min.
• **Fim do recebimento das propostas:** 02/04/2026, às 08h00min.
• **Início da Sessão de Disputa de Lances:** 02/04/2026, às 10h00min.
• **Encerramento da disputa de lances:** 02/04/2026, às 16h00min.

AQUISIÇÃO DO EDITAL E INFORMAÇÕES: O Edital na íntegra e seus anexos encontram-se à disposição dos interessados no Portal da Transparência do Município (Portal da Transparência) e no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP. Quaisquer dúvidas poderão ser sanadas junto ao Departamento de Licitação e Contratos Administrativos através do e-mail setor.licitacao.altamira.do.parana@gmail.com ou pelo telefone (44) 3755-1133, no horário de expediente da Prefeitura Municipal.

Altamira do Paraná - PR, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriel Loures Caetano
Código Identificador:2CF14465

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 045/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2025 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025

EXTRATO DO TERMO DE ADITIVO A
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 045/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2025

Pelo presente instrumento particular do Termo aditivo, as partes abaixo assinadas:
CONTRATANTE: O Município de Altamira do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 78.069.143/0001-47, com sede na Rua Cantú, nº 180, Centro, na cidade de Altamira do Paraná, Cep nº 85.280-000, telefone: (44) 3755-1142, neste ato representado pela Prefeita Municipal Elza Aparecida da Silva e;
CONTRATADA: A empresa DISTRIBUIDORA DAP DO BRASIL LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 54.570.158/0001-26, com sede Avenida Jaime Canet, n° 88, Centro, Altamira do Paraná – PR, CEP: 85.280-100, neste ato representado por Sr. Mauricio Machado Godois.
Têm entre si, justas e contratadas as seguintes cláusulas:
1. DO OBJETO.
O presente Termo tem por objeto o acréscimo quantitativo de 7,76 % (sete vírgula setenta e seis por cento), em relação ao valor inicial da Ata de Registro de Preços n° 045/2025, aplicado aos seguintes itens:
•Item 01: bolo caseiro simples sem recheio – tipo fubá;
•Item 11: pão base: de farinha de trigo, tipo francês/branco de sal, tradicional. Obs: a unidade deverá ter no mínimo 45g.
2. DO VALOR.
O Presente Termo de Aditivo terá impacto orçamentário no valor de R$ 11.650,00 (onze mil e seiscentos e cinquenta reais).
3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA.
As despesas decorrentes da presente ata correrão por conta das seguintes Dotações orçamentárias no Exercício:
03.001.04.122.0003.2006 – ATIVIDADES OPERAC. E COORDENAÇA O GERAL ADMINISTRATIVA;
05.002.12.365.0012.2034 – GESTÃO E ATIVIDADES OPERACIONAIS DA EDUCAÇÃO INFANTIL
05.003.12.367.0013.2036 – GESTÃO E ATIVIDADES OPERACIONAIS DA EDUCAÇÃO ESPECIAL
05.004.12.306.0014.2037 – ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO ESCOLAR (PNAE) – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
05.004.12.306.0014.2038 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO ESCOLAR (PNAE) - ENSINO FUNDAMENTAL
05.004.12.306.0014.2039 - ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO ESCOLAR (PNAE) - EDUCAÇÃO INFANTIL
05.004.12.361.0009.2025 - ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL
05.006.13.392.0017.2046 - ATIVIDADES OPERACIONAIS DA DIVISÃO DA CULTURA
05.006.13.392.0017.2047 - FOMENTO À AÇÕES CULTURAIS
06.001.27.812.0018.2049 - ATIVIDADES OPERACIONAIS DO ESPORTE
06.001.27.812.0018.2050 - DESENVOLVIMENTO E APOIO ÀS AÇÕES ESPORTIVAS
07.001.10.302.0019.2057 - ATIVIDADES DOS SERVIÇOS DO HOSPITAL MUNICIPAL
07.001.10.304.0021.2055 - AÇÕES VIG. SANITÁRIA, EPIDEMIOLOGIA E CONT. DE DOENÇAS
07.002.10.301.0021.2018 - APOIO E PROTEÇÃO A TERCEIRA IDADE
07.002.10.301.0021.2053 - ATIVIDADES DOS SERVICOS DE ASSISTENCIA A SAUDE
08.001.08.244.0022.2070 - ATIVIDADES OPERACIONAIS DA AÇÃO SOCIAL
08.001.08.244.0022.2071 - AÇÕES DE PROMOÇÃO SOCIAL E PROTEÇÃO A FAMÍLIA
08.001.08.244.0022.2222 - SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA PARA PESSOAS IDOSAS E COM DEFICIENCIA
08.002.08.243.0023.2074 - ATIVIDADES OPERAC. DO FDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
08.002.08.243.0023.2224 - EXECUÇÃO DO PROGRAMA SERVIÇOS DE CONV. E FORT. DE VINCULOS
09.001.20.606.0030.2104 - ATIVIDADES OPERACIONAIS DA AGRICULTURA E PECUÁRIA
09.001.20.606.0030.2105 - ATIVIDADES APOIO E INCENTIVOS Á AGRICULTURA E PECUÁRIA
10.001.15.452.0026.2085 - ATIVIDADES OPERAC. DEPTO DE OBRAS E URBANISMO
10.002.26.782.0026.2086 - ATIVIDADES OPERACIONAIS DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS
13.001.14.244.0007.2000 - ATIVIDADES OPERACIONAIS DA SECRETARIA DA MULHER
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO.

4. DA RETIFICAÇÃO.
Ficam mantidas integralmente as demais cláusulas e condições estabelecidas no instrumento inicial, desde que não contrariem, implícita ou explicitamente, as previstas neste Termo Aditivo.
5. DO FORO.
Para dirimir eventuais conflitos oriundos deste Termo é competente o foro da Comarca de Campina da Lagoa/PR.
E por estarem assim justas e contratadas, firmam o presente extrato do Termo de Aditivo, em duas vias de igual teor e forma, para que produzam os devidos efeitos legais.

Altamira do Paraná, 27 de março de 2026

_____
Representante Legal do Contratante

_____
Representante Legal do Contratado

Publicado por:
Simone da Silva Vaz Dias
Código Identificador:11C20C90

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PROCEDIMENTO Nº 031/2026 DISPENSA Nº 010/2026

HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO Nº 031/2026
DISPENSA Nº 010/2026

OBJETO: Contratação de empresa para locação, montagem e desmontagem de Tenda pavilhão, em atendimento as necessidades do projeto CASTRAPET com convênio N° 080/2025 firmado entre a Prefeitura Municipal de Altamira do Paraná/PR e o instituto Água e Terra.

Com fundamento no artigo 75, inciso II, da Lei Federal nº. 14.133/2021, a Prefeita Municipal resolve **HOMOLOGAR** a Dispensa para a contratação supramencionada, tendo como Contratada, **J PEREIRA & CIA LTDA, CNPJ/MF 13.911.596/0001-23.**

Para a efetivação da presente Dispensa de Licitação se levou em conta a necessidade do fornecimento do objeto.

Encaminhe-se para publicação e demais providências legais.

Altamira do Paraná - PR, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriel Loures Caetano
Código Identificador:ACED3E3D

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PROCEDIMENTO Nº 088/2025 DISPENSA Nº 035/2025

HOMOLOGAÇÃO
PROCEDIMENTO Nº 088/2025
DISPENSA Nº 035/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a execução de obra referente a um muro de contenção misto em concreto armado e alvenaria de blocos de concreto na rua João André Subrinho, Centro de Altamira do Paraná.

Com fundamento no artigo 75, inciso I, da Lei Federal nº. 14.133/2021, a Prefeita Municipal resolve **HOMOLOGAR** a Dispensa para a contratação supramencionada, tendo como Contratada, **GUSTAVO MITSUNORI HAYAKAWA ENGENHARIA LTDA, CNP/MF 35.078.798/0001-79.**

Para a efetivação da presente Dispensa de Licitação se levou em conta a necessidade do fornecimento do objeto.

Encaminhe-se para publicação e demais providências legais.

Altamira do Paraná, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriel Loures Caetano
Código Identificador:1DD66045

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 031/2026 CONCURSO PÚBLICO 2024

A Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a **HOMOLOGAÇÃO** do **RESULTADO FINAL** e **CLASSIFICAÇÃO DOS CANDIDATOS** do **CONCURSO PÚBLICO** através do **EDITAL N. 35/2024 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** e tendo em vista a necessidade de preenchimento do cargo abaixo relacionado, CONVOCA o(a) seguinte candidato(a) classificado(a), para comparecer à Secretaria de Recursos Humanos, situada à Rua Cantu, nº 180 - Centro, Altamira do Paraná (Paço Municipal), no prazo de 3 (três) dias úteis, a contar da publicação deste edital, munido dos seguintes documentos:
(a) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
(b) PIS ou PASEP e data de cadastramento (se já for cadastrado);
(c) Registro de nascimento ou certidão de casamento ou Declaração de União Estável;
(d) Carteira de identidade;
(e) Cadastro de Pessoa Física (CPF);
(f) Título de Eleitor;
(g) Certidão de quitação eleitoral;
(h) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação (no caso de candidato do gênero masculino);
(i) Laudo médico com data do mês de contratação, que comprove aptidão física e mental para o cargo pretendido;
(j) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
(k) Certidão de nascimentos dos filhos menores de 21 anos, se possuir;
(l) Comprovante de residência atual;
(m) Certidão negativa de antecedentes criminais;
(n) Declaração da não existência de acúmulo de cargos ou empregos, bem como, de não percepção de benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da Constituição Federal), com exceção das hipóteses previstas no art. 37, XVI e XVII, da Constituição Federal quando deverá ser indicada a carga horária semanal e a compatibilidade de horário.
(o) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não foi demitido do serviço público (Federal, Estadual, Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco anos);

O candidato convocado deverá apresentar fotocópias dos documentos exigidos juntamente com os originais para autenticação. (Item 3.2 do Edital 01/2024 do Concurso Público).

CARGO: Educador Infantil 40h

Candidato(a)	Classificação
Katia Regina de Oliveira da Silva	8º
Geisiely Fernanda Pietroski da Cruz	9º

Altamira do Paraná, 27 de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Ligia Gisele Viana Missio da Silva
Código Identificador:E1B3563A

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
PORTARIA Nº 150/2026

SÚMULA: Concede férias regulamentares ao servidor público municipal.

***ELZA APARECIDA DA SILVA**, Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei.*
RESOLVE

***Art. 1º - CONCEDER** a partir do dia 27 (vinte e sete) de março de 2026, 30 (trinta) dias de FÉRIAS ao servidor **HELIO DOS SANTOS,** matrícula funcional nº **12122**, ocupante do cargo de VIGIA, lotado no Pátio Rodoviário, referente ao período aquisitivo de 04/11/2024 à 03/11/2025, em conformidade com Art. 67 da Lei nº 130/2005.*
***Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor nesta data, revoga as disposições em contrário.*

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

Gabinete da Prefeita Municipal de Altamira do Paraná, aos 27 (vinte e sete) dias do mês de março de 2026.

ELZA APARECIDA DA SILVA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:227AC5D6

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
RESOLUÇÃO Nº 06/2026

Dispõe sobre a aprovação da prestação de contas referente ao Incentivo "Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de higiene íntima".

O CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Altamira do Paraná, em conformidade com a Lei Municipal nº 292/2009, no uso de suas atribuições legais, torna público que, em reunião extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026, às 10h00min, na sala de reuniões do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS,

Considerando o repasse de recursos na modalidade Fundo a Fundo;

Considerando o Incentivo "Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de higiene íntima";

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a prestação de contas referente ao período de 01/01/2025 a 31/12/2025 (exercício anual), relativa aos recursos transferidos na modalidade Fundo a Fundo, oriundos do CEDCA/PR, no âmbito do Incentivo "Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de higiene íntima".

Art. 2º A prestação de contas foi analisada e aprovada por este Conselho, estando em conformidade com as normas legais vigentes.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Altamira do Paraná, 27 de março de 2026.

MARLIZE PRISCILA DE OLIVEIRA SOUZA
Vice-Presidente do CMDCA
Altamira do Paraná – PR

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:5D53B4E0

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
RESOLUÇÃO Nº 07/2026

SÚMULA: Dispõe da aprovação da prestação de contas do recurso fundo a fundo do repasse Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância.

O CMDCA – Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Altamira do Paraná, em conformidade com a Lei Municipal nº 292/2009, no uso de suas atribuições legais vem tornar público, que em reunião Extraordinária, levada a efeito no dia 27 de março de 2026, às 10h 00min, na sala de reuniões do Centro de Referencia de Assistência Social - CRAS.

Considerando repasse de recurso na modalidade Fundo a Fundo.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a prestação de contas referente ao período de 01/01/2025 a 31/12/2025 (anual) do recurso fundo á fundo do CEDCA/PR. Deliberação: CEDCA 47/2022, referente ao repasse do **Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância.**

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor a partir desta data.

Altamira do Paraná, 27 de Março de 2026.

MARLIZE PRISCILA DE OLIVEIRA SOUZA
Vice-Presidente do CMDCA

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:3171A15D

DEPARTAMENTO DE PESSOAL
RESOLUÇÃO Nº 08/2026

Dispõe sobre a inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Altamira do Paraná – APAE no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE ALTAMIRA DO PARANÁ – PR, no uso de suas atribuições legais e considerando a deliberação registrada na **Ata nº 005/2026**, aprovada em **reunião extraordinária realizada em 27 de março de 2026**,

RESOLVE:

Art. 1º Fica devidamente inscrita neste Conselho a **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Altamira do Paraná – APAE**, inscrita no CNPJ nº 08.043.056/0001, com sede na Rua Antônio Pacheco Rolim, s/n, no município de Altamira do Paraná, Estado do Paraná.

Art. 2º A entidade executa Serviços de Proteção Social Básica, com ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos da criança e do adolescente, em conformidade com a legislação vigente.

Art. 3º Esta resolução atesta a regularidade da inscrição da entidade junto ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

Art. 4º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Altamira do Paraná, 28 de março de 2026.

MARLIZE PRISCILA DE OLIVEIRA SOUZA
Vice-Presidente do CMDCA
Município de Altamira do Paraná

Publicado por:
Andréa da Cruz Alves
Código Identificador:2D7765E5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

LICITAÇÃO
EDITAL DE HABILITAÇÃO Nº 01

INEXIGIBILIDADE Nº 002/2026
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2026
(Processo Administrativo nº 158/2026)

A comissão de contratação comunica aos interessados na execução do objeto do Edital do CHAMAMENTO PÚBLICO nº 001/2026, dos interessados do dia 23/03/2026, que após a análise e verificação da

documentação de habilitação, foi habilitada os seguintes interessados, com seus devidos lotes:

Nº	EMPRESA	CNPJ	Lotes
1	MARKAO-COMERCIO DE PEÇAS E ACESSORIOS LTDA	04.219.607/0001-18	1,2,3,4,5,6 e 7

Comunicamos, que dentro do prazo de 24 (vinte e quatro) horas conforme o item "*9.2.1. A manifestação da intenção de recorrer deverá ser feita em até 24h (vinte e quatro horas) a partir da publicação do resultado, sob pena de preclusão"*, contados da data deste edital, a comissão de contratação dará vistas ao respectivo processo licitatório, a qualquer das proponentes que se sinta prejudicada, para interposição de recurso.

Amaporã, 26 de março de 2026.

GUSTTAVO LUCAS DE SOUZA –
Agente de Contratação

_____
ANA PAULA DAS VIRGENS GUIMARÃES

_____
PAULA ELOISE RODRIGUES FERREIRA

_____
CLEYTON DIAS ROCHA

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:872D00AC

LICITAÇÃO
EXTRATO DO NONO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 108/2022 - ID 2590

Processo administrativo nº 044/2022
Dispensa de Licitação nº 017/2022

DAS PARTES:
Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob o nº 75.475.038/0001-10.
Contratado: SANTA MEMORIA – EDUCACIONAL LTDA, inscrito no CNPJ nº 17.838.680/0001-10.

DO OBJETO TERMO ADITIVO CONTRATADO:
Constitui objeto do presente Termo Aditivo, a alteração da **CLÁUSULA QUARTA – VIGÊNCIA**, do contrato originário, que tem como objeto Contratação de empresa que disponibilize de um profissional Psicólogo 10 horas semanais, por tempo determinado de 06 meses, para atuar junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, com atendimentos individuais, Parecer e Avaliações, Orientações, trabalhos em grupos, palestras e eventos com ações aos usuários com sequelas pós-covid em atendimento a Deliberação nº 043/2021 CEDCA/PR, em conformidade com as especificações do **Anexo I**, constantes do **Processo Administrativo nº 044/2022**, modalidade da **Dispensa de Licitação nº 017/2022** e seus Anexos, ratificados em 18/01/2021. **DA VIGÊNCIA** – O prazo de vigência deste contrato é de06 meses,sendo renovado via termo aditivo, pelo mesmo período, nos termos do artigo 57, inciso II, da Lei nº 8.666/93, e suas alterações, dispensado o termo de prorrogação nos moldes do artigo 62 do mesmo diploma legal, exceto se comunicado com antecedência de 30 (trinta) dias por qualquer das partes.

Justificativa: A referida prorrogação contratual se justifica referente aos serviços de um profissional Psicólogo, para atuar junto à Secretaria Municipal de Assistência Social, com atendimentos individuais, Parecer e Avaliações, Orientações, trabalhos em grupos, palestras e eventos com ações aos usuários com sequelas pós-covid em atendimento a Deliberação nº 043/2021 CEDCA/PR, sendo assim, justifica – se a necessidade em dar continuidade aos serviços prestados. Logo, no presente caso, a prorrogação atende os requisitos legais. Para a referida prorrogação há previsão contratual conforme Cláusula Contratual e previsão legal conforme o Inciso II, do art. 57, da Lei 8666/93.

DA PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA DO CONTRATO:
A **vigência** do presente termo aditivo do contrato passa a ser de **24.03.2026 a 23.09.2026**.

DO VALOR DO TERMO ADITIVO:
O valor total do presente termo aditivo é de R$ 11.533,08 (Onze mil e quinhentos e trinta e três reais e oito centavos), que serão pagos conforme a utilização dos serviços.

Contratação de empresa que disponibilize de um profissional habilitado, Psicólogo 10 horas semanais.	**06 meses**	**1.922,18**	**11.533,08**

DOS RECURSOS FINANCEIROS:
Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais e estaduais do exercício de 2026, e superávit do ano de 2025, através das dotações abaixo:

09001082430014611733390390000 - Outros Serviços De Terceiros - Pessoa Jurídica
FONTE: 1000

DA LICITAÇÃO E DO FUNDAMENTO LEGAL:
O presente termo aditivo encontra-se amparado e fundamentado no artigo 57, § 2º, da Lei nº 8.6666/93.

DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS:
Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

Amaporã/PR, em 22 de março de 2026.

Município De Amaporã
MARCOS MARIN –
Prefeito Municipal
Contratante

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:D69C8849

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 03/2026

Dispõe sobre a aprovação do Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, referente ao exercício de 2024.

O **CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DE AMAPORÃ**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei nº 641/2015 de 15 de dezembro de 2015, em conformidade com a Lei Federal nº 8.742/1993 (LOAS) e demais normativas do SUAS, em reunião ordinária/extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026,

CONSIDERANDO que o CMAS é instância de controle social responsável pela fiscalização e deliberação sobre a Política de Assistência Social no município;

CONSIDERANDO a obrigatoriedade de análise e aprovação da prestação de contas dos recursos federais repassados por meio do sistema Agiliza SUAS;

CONSIDERANDO o Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeira do exercício de 2024, apresentado pelo órgão gestor da Assistência Social;

RESOLVE:

Art. 1º. Aprovar por totalidade o Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico – Financeira do SUAS: – **Serviços/ Programas Socioassistenciais do Sistema Único de Assistência Social /SUAS – Gestão IGD-PBF/ Programa Bolsa Família e - Gestão IGD-SUAS/ Sistema Único de Assistência Social -** referente ao exercício de 2024, inserido no Sistema Agiliza SUAS.

Art.2º. Esta resolução entra em vigor a partir da data de publicação.

Amaporã/PR, 27 de março de2026.

ALICE FUCHTER OLIVEIRA ALVES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Naira Lígia Lopes Ferreira do Vale
Código Identificador:B7CCA1C9

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 04/2026

Dispõe sobre a aprovação da Prestação de Contas Anual dos recursos do Piso Único de Assistência Social (PAS), referente ao exercício de 2025.

O **CONSELHO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DE AMAPORÃ**, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei nº 641/2015 de 15 de dezembro de 2015, em conformidade com a Lei Federal nº 8.742/1993 (LOAS) e demais normativas do SUAS, em reunião ordinária realizada no dia 27 de março de 2026,

CONSIDERANDO modelo de cofinanciamento estadual denominado Piso Único de Assistência Social (PAS), que unifica recursos financeiros destinados ao fortalecimento do Sistema Único de Assistência Social – SUAS;

CONSIDERANDO que os recursos do PAS são repassados na modalidade fundo a fundo, do Fundo Estadual de Assistência Social (FEAS) para o Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS);

RESOLVE:

Art.1°. Aprovar a Prestação de Contas Anual do **Piso Único de Assistência Social (PAS)**, referente ao exercício financeiro de 2025, executados pelo Fundo Municipal de Assistência Social – FMAS de Amaporã/Pr, em conformidade com a nº Deliberação nº 59/2023 do Conselho Estadual de Assistência Social - CEAS/PR.

Art.2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Amaporã/PR, 27 de março de2026.

ALICE FUCHTER OLIVEIRA ALVES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Naira Lígia Lopes Ferreira do Vale
Código Identificador:9FA7CDF9

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA N.º 02/2026

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Amaporã no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal n.º 275 de 23 de junho de 2009;

RESOLVE:

Art.1°. Aprovar a prestação de contas FINAL e sem ressalvas, do Fundo Estadual da Infância e da Adolescência (FIA), repasse "**Incentivo apoio e fortalecimento ao acompanhamento intersetorial às famílias com gestantes e/ou crianças de 0 aos 6 anos de idade – Primeira Infância**" em conformidade com a Deliberação nº 47/2022 do CEDCA.

Art.2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Amaporã/PR, 27 de março de 2026

SIRLEI MARIA FARIAS DA SILVA MARQUES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Naira Lígia Lopes Ferreira do Vale
Código Identificador:0EC6D71B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

LICITAÇÃO
AVISO DE RETIFICAÇÃO AO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 003/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº. 004/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 011/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY, CNPJ: 95.594.800/0001-94, torna pública a Retificação ao Termo de Homologação do Pregão Eletrônico nº. 003/2026, publicado por meio do aviso de homologação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 26 (vinte e seis) de março de 2026 – Edição nº 3498. – Pág. 475 e 476; conforme segue:

EXCLUI-SE:

Itens	Proponente Vencedora	Valor Total (R$)
124, 132, 152, 153 e 154	ANDERSON FERREIRA DE JESUS ARMARINHOS CNPJ: 12.370.448/0001-86	R$ 4.931,80 (quatro mil e novecentos e trinta e um reais e oitenta centavos).

ONDE LÊ-SE:

VALOR TOTAL ATUALIZADO	**R$ 324.222,42 (trezentos e vinte e quatro mil e duzentos e vinte e dois reais e quarenta e dois centavos)**

LEIA-SE:

VALOR TOTAL ATUALIZADO	**R$ 319.290,62 (trezentos e dezenove mil e duzentos e noventa reais e sessenta e dois centavos)**

II – INCLUI-SE OS ITENS FRACASSADOS: 124, 132, 152, 153 e 154

II – Justifica-se a retificação acima para ajustes de valores em consonância a inabilitação e não aceitação dos itens ao cadastro reserva.

III - Permanecem inalteradas as demais disposições do Termo de Homologação em questão.

Anahy-PR, 28 de março de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:D96E0FF4

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 025/2025 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025

O MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, e a do outro lado a empresa **MEDICAMENTOS DE AZ LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ sob o n 09.676.256/0001-98**, com sede na Rua Octaviano Teixeira dos Santos, 1132, Centro, na cidade de Francisco Beltrão estado do PR, através de Sua Socia Administradora a Sra. Sirlei Fatima Follador, Portadora do RG sob nº 13.961.473-9 SESP/PR e CPF nº 465.988.800-25, Whatsapp (46) – 99932-2228; E-mail: az.medicamentos@gmail.com, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº. 003/2025, Processo Administrativo n.º 011/2025,

RESOLVE promover alterações na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em epígrafe, de acordo com as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir: **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos para distribuição gratuita aos munícipes atendidos pelo Sistema Único de Saúde e para manutenção da farmácia básica do município de Anahy-PR, conforme especificações contidas no Anexo I. **CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA**: Fica prorrogada por 03 (três) meses, contados da data de 25/03/2026 a 25/06/2026, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, conforme previsão constante do Artigo n° 84 da Lei n° 14.133/2021. § 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo. § 2º. Assegura-se à detentora da ata o direito ao reajuste de preços a partir de 25/03/2026. **CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO**: Ficam ratificadas as demais condições da ata de registro de preços ora aditada. **CLÁUSULA QUARTA: DO FORO:** Foro da Comarca de Corbélia, estado do Paraná. **Anahy/PR, 24 de março de 2026**.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:6C17EBA3

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 109/2025 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025

O MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, e a do outro lado a empresa **FUNCIONAL MATERIAIS HOSPITALARES E ASSESSORIAS LTDA** inscrita no **CNPJ nº 33.475.145/0001-06**, sediada na Rua Erenilda Cassimira Pereira 2511, Jardim Dos Pioneiros II, em Umuarama/Pr, CEP: 87.506-740, por intermédio de seu vendedor, o Sr. Venicio Roberto Muniz, portador da Carteira de Identidade nº 10.214.655-7 SSP/PR e do CPF nº 066.003.329-13, Whatsapp (44) 99908-3790, E-mail: venicio.licitacao@mcmedicall.com.br, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº. 003/2025, Processo Administrativo n.º 011/2025, RESOLVE promover alterações na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em epígrafe, de acordo com as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir: **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos para distribuição gratuita aos munícipes atendidos pelo Sistema Único de Saúde e para manutenção da farmácia básica do município de Anahy-PR, conforme especificações contidas no Anexo I. **CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA**: Fica prorrogada por 03 (três) meses, contados da data de 27/03/2026 a 27/06/2026, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, conforme previsão constante do Artigo n° 84 da Lei n° 14.133/2021. § 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo. § 2º. Assegura-se à detentora da ata o direito ao reajuste de preços a partir de 27/03/2026. **CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO**: Ficam ratificadas as demais condições da ata de registro de preços ora aditada. **CLÁUSULA QUARTA: DO FORO:** Foro da Comarca de Corbélia, estado do Paraná. **Anahy/PR, 26 de março de 2026**.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:A098BEF3

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 111/2025 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025

O MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, e a do outro lado a empresa **J DE BRITO DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E CORRELATOS LTDA,** inscrita no **CNPJ nº 32.282.308/0001-63**, sediada na Rua Veriador Joaquim Pereira de Castro n° 287, sala 03, Vila Santo Antônio, Maringá – Paraná, CEP: 87030-170, por intermédio de sua sócia administradora, a Sra. Taniclear Adrieli Santos Brito, portador da Carteira de Identidade RG sob nº 10872476-5 e CPF nº 074.257.239-05, Whatsapp (44) 3037-5077, E-mail: lokalmed@outlook.com, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº. 003/2025, Processo Administrativo n.º 011/2025, RESOLVE promover alterações na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em epígrafe, de acordo com as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir: **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos para distribuição gratuita aos munícipes atendidos pelo Sistema Único de Saúde e para manutenção da farmácia básica do município de Anahy-PR, conforme especificações contidas no Anexo I. **CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA**: Fica prorrogada por 03 (três) meses, contados da data de 27/03/2026 a 27/06/2026, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, conforme previsão constante do Artigo n° 84 da Lei n° 14.133/2021. § 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo. § 2º. Assegura-se à detentora da ata o direito ao reajuste de preços a partir de 27/03/2026. **CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO**: Ficam ratificadas as demais condições da ata de registro de preços ora aditada. **CLÁUSULA QUARTA: DO FORO:** Foro da Comarca de Corbélia, estado do Paraná. **Anahy/PR, 26 de março de 2026**.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:F3083A56

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 114/2025 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025

O MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, e a do outro lado a empresa **RCC - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS, CORRELATOS E PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA** inscrita no **CNPJ nº 00.358.519/0001-46**, sediada na cidade de Porto Alegre, estado do RS, à Rua Buarque de Macedo, 296 - Bairro São Geraldo, CEP 90230-250, por intermédio de sua sócia proprietária, a Sra. Regina Célia da Cunha, portador da Carteira de Identidade nº 8029265843, CPF nº 577.154.750-68, e-mail: licitacao@bommed.com, celular: (51) 99905.0358, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº. 003/2025, Processo Administrativo n.º 011/2025, RESOLVE promover alterações na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em epígrafe, de acordo com as condições

previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir: **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos para distribuição gratuita aos munícipes atendidos pelo Sistema Único de Saúde e para manutenção da farmácia básica do município de Anahy-PR, conforme especificações contidas no Anexo I. **CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA**: Fica prorrogada por 03 (três) meses, contados da data de 27/03/2026 a 27/06/2026, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, conforme previsão constante do Artigo n° 84 da Lei n° 14.133/2021. § 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo. § 2º. Assegura-se à detentora da ata o direito ao reajuste de preços a partir de 27/03/2026. **CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO**: Ficam ratificadas as demais condições da ata de registro de preços ora aditada. **CLÁUSULA QUARTA: DO FORO:** Foro da Comarca de Corbélia, estado do Paraná. **Anahy/PR, 26 de março de 2026**.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:1E88ABDC

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 115/2025 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 003/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 011/2025

O MUNICÍPIO DE ANAHY, com sede na Rua Vereador Leonardo Aparecido Dobicz, 591, Centro, na cidade de Anahy, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 95.594.800/0001-94, neste ato representado pelo Prefeito Arilson Batista de Souza, e a do outro lado a empresa **VITALMED COMERCIO IMPORTACAO EXPORTACAO E DISTRIBUICAO LTDA** inscrita no **CNPJ nº 42.441.595/0001-60**, sediada na Rua Marília N° 1387, Bairro Luther King, Francisco Beltrão – PR, por intermédio de sua sócia administradora, a Sra. Fabricia Strada Zatta, portador da Carteira de Identidade nº 5227414 e CPF nº 069.602.399-74, Whatsapp (46) - 30559050, E-mail: licitacao01@vitalmedfb.com / licitacao02@vitalmedfb.com, considerando o julgamento da licitação na modalidade Pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº. 003/2025, Processo Administrativo n.º 011/2025, RESOLVE promover alterações na ATA DE REGISTRO DE PREÇOS em epígrafe, de acordo com as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir: **CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO:** A presente Ata tem por objeto o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de medicamentos para distribuição gratuita aos munícipes atendidos pelo Sistema Único de Saúde e para manutenção da farmácia básica do município de Anahy-PR, conforme especificações contidas no Anexo I. **CLÁUSULA SEGUNDA: VIGÊNCIA**: Fica prorrogada por 03 (três) meses, contados da data de 27/03/2026 a 27/06/2026, a vigência da Ata de Registro de Preços ora aditada, conforme previsão constante do Artigo n° 84 da Lei n° 14.133/2021. § 1º. Os quantitativos da Ata de Registro de Preços serão renovados a partir da assinatura deste aditivo. § 2º. Assegura-se à detentora da ata o direito ao reajuste de preços a partir de 27/03/2026. **CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO**: Ficam ratificadas as demais condições da ata de registro de preços ora aditada. **CLÁUSULA QUARTA: DO FORO:** Foro da Comarca de Corbélia, estado do Paraná. **Anahy/PR, 26 de março de 2026**.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
David Welinton Carvalho Scappa
Código Identificador:B10FAED3

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.325/2026.

Dispõe sobre a concessão de diárias ao Gabinete do Secretário de Coordenação Geral e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1.126 de 18 de dezembro de 2025;

RESOLVE:

Art. 1° Conceder em favor do Senhor Carlos Antonio Reis, Secretário de Coordenação Geral, portador do RG. 3.926.005-0/PR, matrícula funcional nº 9083-7, lotado na Secretaria de Coordenação Geral, 05 (cinco) diárias para empreender viagem a serviço do Município, sendo:

Data:	28/03 à 02/04/2026.
Destino:	Curitiba/PR.
Objetivo:	Participar de eventos e audiências junto aos órgãos do governo do estado abaixo relacionados: Dia 28/03 - Evento da Secretaria de Estado da Cultura – SEEC; - Escritório do Deputado Federal Sergio Souza, reunião com a equipe técnica; De 30/03 a 02/04 - Casa Civil; - SECID – Secretaria de Estado das Cidades; - SESA – Secretaria de Estado da Saúde; - Gabinete dos Deputados Estaduais: Gugu Bueno e Ademar Traiano. O deslocamento será realizado com o veículo FIAT TORO placa: TBL6B67.
Protocolo nº	146/2026.
Quant. de diárias:	05 (cinco) diárias.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 27 dias do mês de março de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:B5584DA1

SECRETARIA GERAL
PORTARIA N° 7.327/2026.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidor efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei, e com base no Art. 64 da Lei Municipal nº 338/05, de 27 de abril de 2005.

RESOLVE:

Art. 1° Conceder férias ao servidor efetivo Jair Lopes de Camargo, portador do RG. 6.802.461-7/PR, ocupante do cargo de trabalhador braçal, matrícula funcional nº 6572-2, lotado no Departamento Obras e Urbanismo.

Parágrafo Único. As férias referem-se ao período aquisitivo de: 01 de fevereiro de 2025 a 31 de janeiro de 2026, que serão gozadas de 30 de março à 28 de abril de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 27 dias do mês de março de 202

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:1B7C42D8

SECRETARIA GERAL
PORTARIA Nº 7.326/2026.

Dispõe sobre a concessão de férias a servidor efetivo.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias ao servidor efetivo Paulo Sergio Eusebio, portador do RG. 07061069/SC, ocupante do cargo de motorista, matricula funcional nº 13066-2, lotado no Departamento de Obras e Urbanismo.

Parágrafo único. As férias referem-se ao período aquisitivo de: 13 de março de 2025 a 12 de março de 2026, que serão gozadas de: 30 de março à 28 de abril de 2026.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 27 dias do mês de março de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:81808FE6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE ANDIRÁ
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO FUNPESPA

Ata da reunião ordinária do Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Andirá (FUNPESPA), realizada às nove horas do dia vinte e cinco de março de dois mil e vinte e seis, na sala de reuniões do FUNPESPA. Acompanharam e participaram da reunião: André Henrique Dassie, Presidente do FUNPESPA e Luiz Eduardo de Lima Generoso, Advogado. Do Conselho de Administração participaram Leônidas de Resende Teixeira, Mikaely Alves Moreira, Silvane Marcela Mazur, Stephanie dos Santos Papini Souza e Neide Aparecida Cavalcante Nardoni. Do Conselho Fiscal participaram Denise Andreoti Mendes, Magna Cristina Marchioni Benfica, Flávia Maria da Silva e Fernando Previato Bazzo. Justificaram as ausências: Marissol Angélica Felix, Glaucia Aparecida da Silva Prezoto e Taciana de Souza (motivo trabalho), Aurenilson Cipriano e Adriana de Fátima Pereira Salustiano (motivo férias). A ata da reunião anterior foi aprovada pelos Conselheiros e publicada na edição nº 3481 de 04/03/2026, do Diário Oficial dos Municípios do Paraná. André iniciou a reunião apresentando os dados relativos aos investimentos, sendo que no mês de fevereiro o FUNPESPA obteve um retorno positivo no mês, no valor de R$ 1.153.922,22 (um milhão cento e cinquenta e três mil novecentos e vinte e dois reais e vinte e dois centavos) sendo que desse montante R$ 690.255,87 (seiscentos e noventa mil duzentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e sete centavos) foi retorno dos ativos da renda fixa e R$ 463.666,35 (quatrocentos e sessenta e três mil seiscentos e sessenta e seis reais e trinta e cinco centavos) foi o retorno dos ativos da renda variável. O Ibovespa viveu um mês histórico em fevereiro de 2026, atingindo o fechamento de 188.786,98 pontos e acumulando uma alta de 4,09% no mês e 13,64% no ano. O índice quebrou barreiras simbólicas, alcançando a máxima histórica intradia de 192.623,56 pontos no dia 25 de fevereiro. Somente nos primeiros 2 meses de 2026, foram registrados 15 recordes de fechamento, o que representa quase metade de todo o movimento observado em 2025. Essa valorização significa um salto de mais de 24,3 mil pontos desde o fim do ano passado, quando a bolsa estava em 164.455 pontos, mantendo uma liquidez robusta com volume financeiro médio diário entre R$ 34 e R$ 36 bilhões. A principal força por trás dessa euforia foi a entrada massiva de capital estrangeiro, que somou quase R$ 41,6 bilhões em 2026 (sendo R$ 15,3 bilhões apenas em fevereiro). O investidor internacional foi atraído pelo juro real brasileiro de aproximadamente 10,5%, fruto da Selic em 15% contra uma inflação de 4,44%, e pela desvalorização global do dólar. Além disso, o cenário político interno também mexeu com os preços após uma pesquisa no dia 24 de fevereiro mostrar um candidato de oposição numericamente à frente por 0,1pp, o que foi bem recebido por setores pró-mercado. No campo das empresas, as "blue chips" como Vale e Petrobras sustentaram a alta, beneficiadas por picos no petróleo Brent, que chegou a subir 6,7% em um único dia devido a tensões geopolíticas. Em vinte e oito de fevereiro de dois mil e vinte e seis o saldo da carteira do FUNPESPA era de R$ 88.229.496,47 (oitenta e oito milhões duzentos e vinte e nove mil quatrocentos e noventa e seis reais e quarenta e sete centavos). A carteira está distribuída da seguinte forma: 75,54% em renda fixa e 24,46% em renda variável/Estruturado/Fundo Imobiliário. A gestão e administração dos recursos se encontram alocadas desta forma: 39,81% no Banco do Brasil; 37,67% na Caixa Econômica Federal; 19,57% no Itaú Unibanco e 2,94% no Sicredi. A meta atuarial (IPCA + 5,46% a.a.) no mês de fevereiro ficou em 1,08% e o retorno foi de 1,33%. No ano a meta está em 1,87% e o retorno em 4,06%, o que representa em valores o total de R$ 3.446.133,07 (três milhões quatrocentos e quarenta e seis mil cento e trinta e três reais e sete centavos). Foi apresentado e depois aprovado pelos Conselheiros, o Parecer do Comitê de Investimentos da competência de fevereiro de 2026. Em seguida André apresentou os dados do balanço dos meses de janeiro e fevereiro de 2026. Em janeiro o total de entradas foi de R$ 4.218.676,75 (quatro milhões duzentos e dezoito mil seiscentos e setenta e seis reais e setenta e cinco centavos) que são receitas advindas da soma da parte funcional dos servidores ativos (Prefeitura, Funpespa, Câmara e Samae), inativos e pensionistas, da parte patronal (Prefeitura, Funpespa, Câmara e Samae), rendimentos de aplicações, compensação previdenciária, parcelamento, aporte atuarial, assim como a transferência que a Prefeitura repassa para pagamento das aposentadorias e pensões de sua responsabilidade menos a variação negativa das aplicações. Na sequência apresentou o total das saídas: R$ 1.902.848,28 (um milhão novecentos e dois mil oitocentos e quarenta e oito reais e vinte e oito centavos) que são as despesas com as aposentadorias, pensões, folha de pagamento, o PASEP e compensação previdenciária. André comentou que o valor das despesas administrativas está bem inferior aos outros meses porque no mês de dezembro de 2025 antecipamos os pagamentos de quase todos os nossos fornecedores de serviços. Considerando as entradas e saídas constatou-se um superávit de R$ 2.315.828,47 (dois milhões trezentos e quinze mil oitocentos e vinte e oito reais e quarenta e sete centavos). A receita da taxa de administração foi de R$ 89.436,88 (oitenta e nove mil quatrocentos e trinta e seis reais e oitenta e oito centavos) e a despesa foi de R$ 40.983,90 (quarenta mil novecentos e oitenta e três reais e noventa centavos). Em fevereiro o total de entradas foi de R$ 3.042.275,56 (três milhões quarenta e dois mil duzentos e setenta e cinco reais e cinquenta e seis centavos) que são receitas advindas da soma da parte funcional dos servidores ativos (Prefeitura, Funpespa, Câmara e Samae), inativos e pensionistas, da parte patronal (Prefeitura, Funpespa, Câmara e Samae), rendimentos de aplicações, compensação previdenciária, parcelamento, aporte atuarial, assim como a transferência que a Prefeitura repassa para pagamento das aposentadorias e pensões de sua responsabilidade menos a variação negativa das aplicações. Na sequência apresentou o total das saídas: R$ 1.987.305,81 (um milhão novecentos e oitenta e sete mil trezentos e cinco reais e oitenta e um centavos) que são as despesas com as aposentadorias, pensões, folha de pagamento, o PASEP, despesas de manutenção como água, luz, telefone, os sistemas, as assessorias, aluguel e compensação previdenciária. Considerando as entradas e saídas constatou-se um superávit de R$ 1.054.969,75 (um milhão cinquenta e quatro mil novecentos e sessenta e nove reais e setenta e cinco centavos). A receita da taxa de administração foi de R$ 84.819,40 (oitenta e quatro mil oitocentos e dezenove reais e quarenta centavos) e a despesa foi de R$ 57.174,18 (cinquenta e sete mil cento

e setenta e quatro reais e dezoito centavos). Silvane perguntou sobre o valor menor recebido referente a parte patronal no mês de fevereiro, André explicou que referente a competência do mês de janeiro o município fez o repasse em fevereiro de 16% sobre a base da folha, quando o correto é 18% e isso foi visto somente após conferência feita pela Adriana, por isso o valor ficou menor, contudo o valor da diferença atualizado e corrigido já foi repassado agora no mês de março. Os balanços de janeiro e fevereiro de 2026 foram aprovados por unanimidade. Havendo qualquer dúvida, André pediu para nos encaminhar. Desde a data da última reunião tivemos a concessão dos seguintes benefícios: no dia 10/03/2026 aposentadoria por tempo de contribuição para Rute Casteluchi no cargo de Agente Comunitário de Saúde e no dia 12/03/2026 aposentadoria por idade para Eluiza Antonia Dutra Lameu no cargo de Professora (2º Padrão). Sobre as reavaliações médicas dos beneficiários aposentados por incapacidade, André fez um levantamento e verificou que atualmente de todos os sessenta e três aposentados do FUNPESPA, dispensados os casos previstos na legislação federal, temos quatro beneficiários que necessitam passar por esta reavaliação. André conversou com os secretários da Prefeitura sobre utilizar o médico perito do município para realizar essas reavaliações e ainda falta conversar com a Prefeita para podermos providenciar. Fernando pediu para fazer um levantamento de quais são os cargos desses servidores para verificar em qual cargo o índice da incapacidade é maior. André apresentou os dados da Avaliação Atuarial 2026, feito pela empresa CALC – Consultoria Atuarial e Contábil Ltda. O valor do déficit técnico atuarial encontrado foi de R$ 302.923.076,66 (trezentos e dois milhões novecentos e vinte e três mil e setenta e seis reais e sessenta e seis centavos) cujo a sua quitação está prevista no Plano de Amortização que se finda em 2055. O valor do pagamento do aporte previsto para o ano de 2026 é de R$ 11.026.399,99 (onze milhões vinte e seis mil trezentos e noventa e nove reais e noventa e nove centavos) e de 2027 é de R$ 16.840.620,71 (dezesseis milhões oitocentos e quarenta mil seiscentos e vinte reais e setenta e um centavos). André já encaminhou a avaliação para a Prefeita e Secretários de Finanças e Administração, que estão cientes dos valores e vão providenciar uma outra avaliação atuarial. Foi concluída a leitura e revisão da Lei Municipal nº 2.194 de 05 de maio de 2011, e Luiz ficou de revisar o texto da lei e quando estiver pronto vamos encaminhar ao Executivo. Luiz sugeriu iniciarmos a leitura e revisão do Regimento do FUNPESPA, então ficou definido começar a leitura na próxima reunião, a qual ficou agendada para o dia 24 de abril de 2026, às 15h00. Sendo o que tinha a tratar, o Presidente André Henrique Dassie agradeceu a participação de todos e finalizou a reunião, a qual foi redigida por mim, Mikaely Alves Moreira, Secretária, com a anuência e aprovação de todos e será enviada para publicação no Diário Oficial.

ANDRÉ HENRIQUE DASSIE
Presidente Do FUNPESPA

Publicado por:
André Henrique Dassie
Código Identificador:B2965D2C

GABINETE DA PREFEITA
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2026 PROCESSO LICITAÇÃO Nº 352/2024 PREGÃO Nº 098/2024 - FORMA ELETRÔNICA

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE CONSUMO, DE COPA, COZINHA E CORRELATOS, ÁLCOOL E DESCARTÁVEIS, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O FUNPESPA.

EMPRESA VENCEDORA APÓS CONVOCAÇÃO – 4° LUGAR - LOTE 67:

CRISTIANE NIETO ARANTES LTDA, inscrito no **CNPJ: 37.974.794/0001-02,** com o valor total de **R$ 14.787,08** (quatorze mil setecentos e oitenta e sete reais e oito centavos).

VIGÊNCIA: 31.03.2026 A 30.03.2027

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita

CYNDI THAYNÁ SUBIRÁ ANTUNES
Pregoeira

CRISTIANE NIETO ARANTES
Representante Legal

OBS: A RELAÇÃO DE ITENS REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 022/2026, ESTARÁ DISPONIVEL NO SITE OFICIAL DO MUNICÍPIO https://andira.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:56C03AEC

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	Descrição
1	ALFINETES DE SEGURANÇA Nº 00 - CAIXA COM 100 UNIDADES

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.
Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:
2º lugar: COMERCIAL COSTA FERREIRA LTDA
Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.
A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
1	ALFINETES DE SEGURANÇA Nº 00 - CAIXA COM 100 UNIDADES	UNID	50	7,45

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.
Departamento de Contratos
Ana Gabriely/Vanessa

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:63CE429C

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	Descrição
106	FOLHA DE EVA LISO. MEDIDAS APROXIMADAS: 60CM X 50CM X 2MM. PACOTE COM 10 UNIDADES. COR A ESCOLHER.

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.
Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:
2º lugar: DOUGLAS ALAN HEINEN ESPORTES
3º lugar: SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS
Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.
A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
106	ALFINETES DE SEGURANÇA Nº 00 - CAIXA COM 100 UNIDADES	PCT	13,24	3.310,00

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.

Departamento de Contratos
ANA GABRIELY/VANESSA

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:21CF1045

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	Descrição
125	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 CAIXA COM 5000 UNIDADES

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.
Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:
2º lugar: TCM OFFICE LTDA
3º lugar: SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS
Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.
A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
125	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 CAIXA COM 5000 UNIDADES	CX	3,30	990,00

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.
Departamento de Contratos
Ana Gabriely/Vanessa

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:3D294B8B

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	Descrição
134	LÁPIS PRETO HB N° 2, COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 175 MM E DIÂMETRO MÍNIMO DA MINA DE 2 MM, COMPOSIÇÃO: FIBRA NATURAL DE MADEIRA, SUPERFICIE AVELUDADA E ANTIDERRAPANTE, GRAFITE E MADEIRA REFLORESTADA, COM A MARCA DO FABRICANTE ESTAMPADA EM CADA LÁPIS. CAIXA COM 144 UNIDADES, O PRODUTO DEVERÁ ATENDER AS NORMAS DE SEGURANÇA DO INMETRO E DE ACORDO COM A NORMA EUREPEIA EN71.

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.
Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:
2º lugar: SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS
3º lugar: M.L. COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA

Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.
A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
134	LÁPIS PRETO HB N° 2, COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 175 MM E DIÂMETRO MÍNIMO DA MINA DE 2 MM, COMPOSIÇÃO: FIBRA NATURAL DE MADEIRA, SUPERFICIE AVELUDADA E ANTIDERRAPANTE, GRAFITE E MADEIRA REFLORESTADA, COM A MARCA DO FABRICANTE ESTAMPADA EM CADA LÁPIS. CAIXA COM 144 UNIDADES, O PRODUTO DEVERÁ ATENDER AS NORMAS DE SEGURANÇA DO INMETRO E DE ACORDO COM A NORMA EUREPEIA EN71 .	CX	34,19	8.547,50

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.

ANA GABRIELY/VANESSA
Departamento de Contratos

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:A08D4798

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	Descrição
166	PAPEL SULFITE A4 RECICLAVEL CAIXA C/ 5000 FOLHAS

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.
Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:
2º lugar: Y P RAIS SUPRIMENTOS
3º lugar: JEAN CARLOS DE MATTO
4º lugar: ESKIP DISTRIBUIDORA LTDA
5º lugar: EMPÓRIO DAS LICITAÇÕES COMÉRCIO LTDA
6º lugar: SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS
Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.
A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
166	PAPEL SULFITE A4 RECICLAVEL CAIXA C/ 5000 FOLHAS	CX	233,00	34.950,00

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.

ANA GABRIELY/VANESSA
Departamento de Contratos

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:84BE57F5

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA.**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	Descrição
237	TNT CORES VARIADAS 1,40 X 50 METROS

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que, se manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.
Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:
2º lugar: DOUGLAS ALAN HEINEN ESPORTES
3º lugar: SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS
Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.
A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
237	TNT CORES VARIADAS 1,40 X 50 METROS	ROLO	45,49	9.098,00

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA
Pregoeira
Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.

Departamento de Contratos
Ana Gabriely/Vanessa

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:5E87A134

GABINETE DA PREFEITA
DECRETO Nº. 11.137 DE 26 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a convocação da Conferência Municipal de Cultura de Andirá para apresentação, discussão e aprovação do Plano Municipal Decenal de Cultura e dá outras providências.

A Prefeita do Município de Andirá, Estado do Paraná, Ednyra Aparecida Sanches Bueno de Godoy Ferreira, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º Fica convocada a Conferência Municipal de Cultura de Andirá, a ser realizada no dia 6 de abril de 2026, no Cine Teatro São Carlos, as 14 horas, com a finalidade de **apresentação, discussão e aprovação do Plano Municipal Decenal de Cultura**.

Art. 2º A Conferência Municipal de Cultura constitui-se como instância de participação social, com caráter **consultivo**, destinada a promover o debate entre o poder público e a sociedade civil acerca das políticas públicas de cultura do município.

Art. 3º A organização da Conferência ficará sob responsabilidade da Secretaria Municipal de Cultura e Comunicação.

Art. 4º A Conferência será aberta à participação de representantes do poder público, artistas, produtores culturais, entidades, conselhos e demais interessados.

Art. 5º As deliberações da Conferência, especialmente quanto à aprovação do Plano Municipal Decenal de Cultura, serão registradas em ata e servirão de base para encaminhamento do projeto de lei à Câmara Municipal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Andirá, 26 de março de 2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:9EC22C24

GABINETE DA PREFEITA
EXTRATO DE CONTRATO N° 045/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 020/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE ANDIRÁ – PARANÁ
UNYEDUCACAO ENSINO PROFISSIONAL LTDA

OBJETO: PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO NO CURSO – LICITAÇÕES MUNICIPAIS SOB DEMANDA (PLANILHA DE CUSTOS) ATENDENDO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.

VALOR: Pela prestação do serviço o (a) CONTRATADO (A) receberá o valor de **R$ 14.505,00** (quatorze mil, quinhentos e cinco reais).

PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência a partir de **27.03.2026 a 23.09.2026.**

DATA: 27.03.2026.

INEXIGIBILIDADE Nº 020/2026

ASSINATURAS:

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

FRANK WILLIAN AVILA E SILVA
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:01B27761

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.956 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDO a Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDO o Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	OTAVIO MILANI BUENO DE GODOI		
Fiscal Substituto:	MARIANA YASMIM GRANATTO		
Gestor Titular:	ANA LUIZA DE OLIVEIRA MOURA		
Gestor Substituto:	DIRCEU LUIZ		
Contrato nº	045/2026	**VIGÊNCIA:**	27.03.2026 a 23.09.2026
Modalidade:	INEXIGIBILIDADE		
Nº licitação	020/2026		
Contratado:	**UNYEDUCACAO ENSINO PROFISSIONAL LTDA**		
Objeto:	PAGAMENTO DE TAXA DE INSCRIÇÃO NO CURSO – LICITAÇÕES MUNICIPAIS SOB DEMANDA (PLANILHA DE CUSTOS) ATENDENDO A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO.		
Valor:	**R$ 14.505,00**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 27 de Março de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:BE611B39

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº 19.957 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Súmula: *Dispõe sobre a Autorização de Uso de Bem Público, a título precário e temporário, por interesse público, em favor do Colégio Estadual Barbosa Ferraz.*

A Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA, no uso de suas atribuições, e

CONSIDERANDO o disposto no artigo 99, § 4º, da Lei Orgânica do Município de Andirá, que permite a autorização de uso de qualquer bem público pelo prazo de até 90 (noventa) dias para atividades e usos específicos e transitórios, mediante portaria;

CONSIDERANDO a solicitação da Diretora do Colégio Estadual Barbosa Ferraz, pedindo o empréstimo de um caminhão, com motorista, para transporte de 50 (cinquenta) carteiras escolares que estão no Município de Quatiguá, no Colégio João Marques da Silveira;

CONSIDERANDO o interesse público em prestar apoio a escola estadual situada no Município, visando resguardar o patrimônio público e evitar danos de difícil reparação decorrentes da ausência de carteiras adequadas;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar, de forma unilateral, discricionária e, sobretudo precária, a utilização do veículo denominado caminhão baú, placas BAQ-4645, com motorista, para a finalidade específica de transportar 50 (cinquenta) carteiras do Município de Quatiguá/PR a Andirá/PR, para atender as necessidades da Escola Estadual Barbosa Ferraz.
Art. 2º Todas as despesas decorrentes do transporte, incluindo combustível, manutenção e eventuais custos operacionais, correrão por conta do Município de Andirá/PR.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, sem prejuízo de sua precariedade, que autoriza a Administração revogá-la a qualquer tempo.

Paço Municipal "Bráulio Barbosa Ferraz", Município de Andirá, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026, 82º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:3B01DA37

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.958 DE 27 DE MARÇO DE 2026

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, e

CONSIDERANDO a Portaria 19.849 de 10 de fevereiro de 2026, a qual concedeu 30 dias de férias, a partir do dia 16 de março de 2026, ao Servidor Público Municipal **REGINALDO REINALDO.**

R E S O L V E:

Art. 1º. Interromper**,** a partir do dia 30 de março de 2026**,** o período das férias do Servidor Público Municipal **REGINALDO REINALDO** ocupante do cargo de **MOTORISTA.**

Art. 2°. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação,

Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026, 83º da Emancipação Política.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Mariana Yasmim Granatto
Código Identificador:CC4166B8

GABINETE DA PREFEITA
RESULTADO DE LICITAÇÃO PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ - PR CONCORRÊNCIA PÚBLICA 002/2026

PROCESSO DE LICITAÇÃO: Nº 430/2025
DATA DE HOMOLOGAÇÃO: 27/03/2026
DATA DE ADJUDICAÇÃO: 27/03/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA SERVIÇO DE LIGAÇÕESDOMICILIARES EM REDE DE ÁGUA E A MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE HIDRÔMETROS DO MUNICÍPIO DE ANDIRÁ, ATENDENDO À SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS EURBANISMO E SAMAE.

EMPRESA VENCEDORA:
VALMIR SANCHES RIBEIRO, inscrito no **CNPJ: 06.785.365/0001-55** no valor total dos itens vencidos de **R$ 249.937,40** (duzentos e quarenta e nove mil, novecentos e trinta e sete reais e quarenta centavos).

VITÓRIA MIYAO GOMES
Agente de Contratação

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:CB43DA8D

GABINETE DA PREFEITA
TERMO DE EXTINÇÃO

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, resolve:

TORNAR PÚBLICO:

TERMO DE EXTINÇÃO da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025 – PREGÃO ELETRÔNICO n° 003/2025, a partir do dia **27/03/2026**, cujo objeto é **REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA,** entre o **MUNICÍPIO DE ANDIRÁ/PR** e a empresa **SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 09.943.233/0001-00.

Com fundamento no art. 138, II da Lei 14.133/2021, extinção do contrato consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração.
Andirá, 27.03.2026.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA
Prefeita Municipal

TIAGO ESTEFANUTO
Representante Legal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:63CDF337

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº. 01/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, instituiu a Comissão de acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (2025-2028).

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPD/Andirá PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. Lei nº. 3.810 de 06 de maio de 2024, e

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, realizada em 26 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Instituir a Comissão de acompanhamento, monitoramento e avaliação do Plano Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência (2025-2028).

Art. 2º - Esta Comissão será formado pelos seguintes membros

NOME	REPRESENTAÇÃO
Mauro Donizete Andrade	CMDPD (Sociedade Civil)
Rafael Novais da Silva	CMDPD (Sociedade Civil)
Lais Aparecida Dias	CMDPD (Governamental)
Juliana Casagrande Felix	CMDPD (Governamental)
Gabriela Rodrigues Reynaldo	Colaboradora
Claysse Danielle Morimoto	Colaboradora

Art. 3º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação

Andirá, 27 de março de 2026.

DAIANA DE FATIMA COSTA
Presidente CMDPD

Publicado por:
Claysse Danielle Morimoto
Código Identificador:83C24A21

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO Nº. 02/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, aprovou a prestação de contas referente ao recurso da Deliberação 009/2024 do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência – COEDE/PR: Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, quanto ao período: do pagamento a 31 de dezembro de 2025.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPD/Andirá PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. Lei nº. 3.810 de 06 de maio de 2024, e

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, realizada em 26 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a prestação de contas referente ao recurso da Deliberação 009/2024 do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência – COEDE/PR: Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, quanto ao período: do pagamento a 31 de dezembro de 2025.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação

Andirá, 27 de março de 2026.

DAIANA DE FATIMA COSTA
Presidente CMDPD

Publicado por:
Claysse Danielle Morimoto
Código Identificador:2E640555

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO Nº. 03/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência – CMDPD, aprovou o Plano de Trabalho referente ao recurso da Deliberação 005/2025 do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência – COEDE/PR: Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPD/Andirá PR, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. Lei nº. 3.810 de 06 de maio de 2024, e

CONSIDERANDO o Plano de Trabalho da Deliberação 005/2025 apresentado em reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, realizada em 26 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Trabalho referente ao recurso da Deliberação 005/2025 do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência – COEDE/PR: Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

Art. 2º - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação

Andirá, 27 de março de 2026.

DAIANA DE FATIMA COSTA
Presidente CMDPD

Publicado por:
Claysse Danielle Morimoto
Código Identificador:61FCE039

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO EXTRATO DE PRIMEIRO TERMO ADITIVO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2025

PARTES: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO DE ANDIRÁ/PR E
J.SCHIMIDT - EIRELI - ME

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO

O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência por **12 (doze) meses**, contados a partir de **27/03/2026** e término em **26/03/2027**, com fundamento no Art. 84 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR

O presente termo aditivo tem por objeto – Manutenção de Valores, na importância de **R$ 21.014,60 (Vinte um mil, quatorze reais e sessenta centavos)**, com fundamento no Art. 84 da Lei 14.133/2021.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA

Os valores deste instrumento foram ajustados conforme a variação do IPCA, a partir da data da proposta, aplicando-se o percentual acumulado no período.

Os valores acima são meramente estimativos, de forma que os pagamentos devidos ao FORNECEDOR dependerão dos quantitativos efetivamente prestados.

Continuam em pleno vigor as demais cláusulas da ata de registro de preços original, não modificadas pelo presente aditivo e, por estarem justas e pactuadas, as partes assinam o presente aditivo em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

DATA: 27/03/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 06/2025

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:6C0863C5

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº. 1.503 DE 27 DE MARÇO DE 2026

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá – SAMAE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e
CONSIDERANDO a Portaria nº. 1.495 de 11 de março de 2026, a qual concedeu 15 dias de férias, a partir do dia 23 de março de 2026, ao Servidor Público Municipal, **RICHARD GUILHERME FERRAZ MENDES,** ocupante do cargo de **AUXILIAR DE MANUTENÇÃO.**
CONSIDERANDO a publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - AMP, na Edição nº. 3487 do dia 12 de março de 2026.
RESOLVE:

Art. 1º. Interromper as férias a partir do dia 30 de março de 2026, do Servidor **RICHARD GUILHERME FERRAZ MENDES,** concedidas através da Portaria nº 1.495 de 11 de março de 2026.
Art. 2º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º. Ficam revogadas as disposições em contrário.

Andirá, 27 de março de 2026.

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente do SAMAE

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:69C0ABAA

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº. 1.505 DE 27 DE MARÇO DE 2026

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA, Diretor – Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá-PR – SAMAE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 2.495, de 26 de março de 2014 e,
CONSIDERANDO o disposto no art. 3º, do Decreto Municipal nº 7.687/2017;
CONSIDERANDO a necessidade de realização de serviço extraordinário em horário normal;
RESOLVE:
Art. 1º Autorizar os seguintes servidores a realizar serviço extraordinário **(ADITIVO)**, referente ao mês de **MARÇO de 2026.**

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	ADITIVO DE HORAS EXTRAS	MÊS
GETULIO DONIZETE SOARES	OPERADOR DE BOMBAS	SAMAE	10:41	MARÇO/2026
LUIZ FERNANDO DE MELO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	15:43	MARÇO/2026
ERIC FERNANDO SABINO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	14:32	MARÇO/2026

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor - Presidente do SAMAE

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:ADA1F61C

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
RESULTADO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 6/2026 – PARA FINS DE REGISTRO DE PREÇOS.

PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 77/2026.

HOMOLOGADO DIA: 27/03/2026.

OBJETO:AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS (ETANOL, GASOLINA COMUM, ÓLEO DIESEL COMUM, ÓLEO DIESEL S10, ARLA).

RESULTADO:
MAGIOLI & MILANI LTDA, CNPJ 23.883.405/0001-10, Valor total: R$ 234.485,00 (duzentos e trinta e quatro mil, quatrocentos e oitenta e cinco reais).

ANDIRÁ, 27/03/2026.

FERNANDO PREVIATO BAZZO
Pregoeiro Substituto

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA
Diretor Presidente

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:8F9C7F80

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANTONINA

CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA
TERMO ADITIVO 007 AO CONTRATO 002-2022 CMA E DIFERENCIAL DE PRAZO

TERMO ADITIVO Nº 007 AO CONTRATO Nº 002/2022, FIRMADO ENTRE A CÂMARA MUNICIPAL DE ANTONINA E A EMPRESA DIFERENCIAL SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA.

Pelo presente instrumento, de um lado, a **Câmara Municipal de Antonina**, pessoa jurídica de direito público, situada na Rua Valle Porto, n° 15, na cidade de Antonina, Estado do Paraná, CNPJ/MF 76.022.102/0001-70, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado por seu Presidente **YURI YORIAKI OSAKI** brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade Civil R.G. n°48049293, e CPF/MF nº 088.293.439-27e e de outro lado a Empresa **Diferencial Serviços Terceirizados LTDA**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 16.898.125/0001-10, estabelecida à Rua XV de Novembro, nº 24, Bairro Centro, em Balsa Nova, Estado do Paraná, CEP nº 83650-000, doravante denominado **CONTRATADA,** neste ato, representada por seu representante legal, o Senhor CLAUDINEI DA SILVA, portador da Carteira de Identidade nº 7.216.145-9 e do CPF nº 034.180.039-23, tendo em vista o que consta no Protocolo nº 24/2026, e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, resolvem celebrar o presente Termo Aditivo, decorrente do Contrato nº 002/2022 oriundo da Tomada de Preços nº 01/2021, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:
CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO
O presente termo de apostilamento tem como objeto firmar o 7º termo aditivo (6º aditivo de prazo) ao Contrato firmado entre as partes na data de 1º/04/2022 nos termos previstos o art. 57, II, da Lei nº 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA – DO ADITIVO DE PRAZO – PRORROGAÇÃO
Fica prorrogado o presente contrato pelo prazo de 12 (doze) meses, que passará a vigorar de 1º/04/2026 a 31/03/2027 conforme REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO promovido pelo Termo Aditivo nº 006.
CLÁUSULA QUINTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas decorrentes deste Termo Aditivo estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Câmara Municipal de Antonina, para o exercício de 2026/2027.
No(s) exercício(s) seguinte(s), correrão à conta dos recursos próprios para atender às despesas da mesma natureza, cuja alocação será feita no início de cada exercício financeiro.

CLÁUSULA QUINTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

O presente termo aditivo decorre de autorização da CONTRATANTE, e encontra amparo legal no artigo 57, inciso II, da Lei n.º 8.666/93.

5. CLÁUSULA SEXTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições estabelecidas no contrato inicial, firmado entre as partes.

6. CLÁUSULA SÉTIMA– PUBLICAÇÃO

Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, no prazo previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

E, por estarem justos e contratados, foi lavrado o presente Termo Aditivo, o qual depois de lido e achado conforme, vai assinado pelas partes e por 2 (duas) testemunhas.

Antonina, 26 de março de 2026.

YURI YORIAKI OSAKI	***CLAUDINEI DA SILVA***
Presidente	Sócio Administrador
Contratante	Contratada
TESTEMUNHAS:	
Nome: Ketelen Rosário dos Santos	Nome: Junior Cesar Ferreira
CPF: 101.944.739-70	CPF: 049.156.279-93

Publicado por:
Rogéria Bezerra
Código Identificador:6514ED32

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO CON. 004/2026

Concorrência
Pública
004/2026

Processo
Administrativo
149/2025

Objeto:	**Contratação de empresa especializada para o fornecimento e execução de solução completa em retrofit de iluminação pública, de acordo com o Termo de Cooperação Técnica firmado com a COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A., decorrente da Chamada Pública PEE COPEL 008/2023.**
Valor Total da Contratação:	**R$ 1.761.790,00**
Data da Sessão Pública:	**27/05/2026**
Critério de Julgamento:	**Melhor Técnica**
Preferência ME/EPP:	**Não**

DA SESSÃO PÚBLICA:..... Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).

O Município de Antonina utilizará o portal de Licitações BLL COMPRAS: https://bllcompras.com/Home/Login para realização deste certame.

Os licitantes poderão efetuar download do edital e seus anexos no site oficial do Município de Antonina: https://antonina.eloweb.net/portaltransparencia/1/licitacoes e obter informações EXCLUSIVAMENTE na plataforma.

DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS EXCEPCIONAIS: licitacao@antonina.pr.gov.br

Publicado por:
Deoclecio de Oliveira Millezi
Código Identificador:D7FB53CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA PORTARIA Nº 072/2026 - LICENÇA MATERNIDADE , KAMYLLA CRYSTIE MODESTO DO CARMO SALES , ENFERMEIRO(A)

ERRATA
PORTARIA Nº 072/2026, de 20 de fevereiro de 2026.

A PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 2043/2026,

Resolve

Conceder a Servidora, **KAMYLLA CRYSTIE MODESTO DO CARMO SALES , ENFERMEIRO(A) – Matricula nº 6013**, Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias, no período de ~~**12/02/2026 à 10/08/2026.**~~ **LEIA-SE : 03/03/2026 até 29/08/2026.**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos legais vigentes na data estabelecida no primeiro parágrafo, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 20 de fevereiro de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:8C1442A7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 071/2026 - LICENÇA ESPECIAL , OSMAIR DA LUZ PEREIRA, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 071/2026, de 20 de fevereiro 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 1076/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **OSMAIR DA LUZ PEREIRA, Auxiliar de Serviços Gerais – Matrícula nº 136501,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **09/02/2026 à 09/05/2026**, conforme Protocolo nº 1076/2026

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 20 de fevereiro de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:9E9DDEBE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 086/2026 - LICENÇA ESPECIAL , ALEXANDRA KALBUSCH PASSOS – MATRÍCULA Nº 924, TÉCNICA EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 086/2026, de 27 de fevereiro 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 6567/2025.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ALEXANDRA KALBUSCH PASSOS – Matrícula nº 924, TÉCNICA EM ENFERMAGEM ,** 90 (noventa)

dias de Licença Especial remunerada, no período de **01/02/2026 à 02/05/2026**, conforme Protocolo nº 6567/2025

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 27 de fevereiro de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:5FE06700

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 087/2026 - LICENÇA POR MOTIVO DE FALECIMENTO NA FAMÍLIA, KELLI CHRISTINA MARTINS GONÇALVES – SEGURANÇA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 087/2026, de 02 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 2900/2026

Resolve:

Conceder a(o) Servidor(a) **KELLI CHRISTINA MARTINS GONÇALVES – Segurança Municipal – Matricula nº 31291-1**, 07 (sete) dias de **Licença por Motivo de Falecimento na Família**, conforme atestado de óbito em anexo, de **02/03/2026 até 08/03/2026 .**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em **02 de março de 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:A2FB3242

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 088/2026 - PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DOS CONTRATOS PSS Nº 001/2025

PORTARIA Nº 088/2026, de 03 de março de 2026.

Prorroga o prazo de validade dos Contratos PSS nº 001/2025, Considerando tabela Anexa a Portaria.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ANTONINA, Estado do Paraná, **ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI** no uso de suas atribuições legais de acordo com o PSS Nº 001/2025 e Memorandos nº 116/2026 e 121/2026 – Semed,

Considerando PSS Nº 001/2025 e os Contratos por Tempo determinado para Professores com fundamento no art. 4º , da Lei nº 12/2017, determina que "o prazo de validade do Contrato Público será de até 06 (seis) meses, prorrogável por igual período até o máximo de 02 (dois) anos [...]",

RESOLVE:

Art. 1º - Fica prorrogado por 06 (seis) meses, a partir de 03 de Março de 2026, o prazo de validade dos **Contratos do Processo Seletivo Processo Público nº 001/2025** , considerando relação do Anexo divulgada abaixo:

PROCESSO SELETIVO CONTRATO VENCIMENTO 2026
PROFESSOR I

Nome do Contratado	Início	Vencimento
FABIULA DO ROCIO BASCO RAMOS	02/03/2026	29/08/2026
GILCÉIA MARIA DE MELLO	19/03/2026	14/09/2026
EVANI CELIA DE OLIVEIRA	19/03/2026	14/09/2026
GISABELLI STOCCO DE OLIVEIRA	19/03/2026	14/09/2026
MONICA DOS SANTOS PORTELA BARBOSA	19/03/2026	14/09/2026
MARA CABRAL DA CONCEIÇÃO	19/03/2026	14/09/2026
PATRICIA CRISTINA ROSÁRIO	19/03/2026	14/09/2026
CLEIDE CRISTINA MENDES PEREIRA	26/03/2026	22/09/2026
EDILAINE BASCO DO PILAR DE LIMA	26/03/2026	22/09/2026
JEFFERSON SANTOS DE MIRANDA	28/03/2026	24/09/2026
HELORA TAKATA PORCIDES BASTOS	28/03/2026	24/09/2026
JANINE CLARINDO NUNES MARTINS	28/03/2026	24/09/2026

Art. 2º - Está Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos vigentes na data estabelecida conforme discriminado no anexo acima , revogando as disposições em contrário.

Art. 3º - Procedam-se as devidas anotações na sua ficha funcional

Gabinete da Prefeita, 03 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

SIMONE MEDINA VICENÇO CHAVES
Secretária Municipal de Educação e Esportes

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:778EC3AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 089/2026 - PRORROGA O PRAZO DE VALIDADE DOS CONTRATOS PSS Nº 003/2025

PORTARIA Nº 089/2026, de 03 de março de 2026

Prorroga o prazo de validade dos Contratos PSS nº 003/2025, Considerando tabela Anexa a Portaria.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ANTONINA, Estado do Paraná, **ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI** no uso de suas atribuições legais de acordo com o PSS Nº 003/2025 – Semed, e Memorando nº 121/2026 SEMED.

Considerando PSS Nº 003/2025 e os Contratos por Tempo determinado para Professores com fundamento no art. 4º , da Lei nº 12/2017, determina que "o prazo de validade do Contrato Público será de até 06 (seis) meses, prorrogável por igual período até o máximo de 02 (dois) anos [...]",

RESOLVE:

Art. 1º - Fica prorrogado por 06 (seis) meses, a partir de 03 de março de 2026 ., o prazo de validade dos **Contratos do Processo Seletivo Processo Público nº 003/2025** , considerando relação do Anexo divulgada abaixo:

PROCESSO SELETIVO CONTRATO VENCIMENTO 2026

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FISICA

Nome do Contratado	Início	Vencimento
WALLACE MENDES CORDEIRO	26/03/2026	24/09/2026

Art. 2º - Está Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos vigentes na data estabelecida conforme discriminado no anexo acima , revogando as disposições em contrário.

Art. 3º - Procedam-se as devidas anotações na sua ficha funcional

Gabinete da Prefeita, 03 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

SIMONE MEDINA VICENÇO CHAVES
Secretária Municipal de Educação e Esportes

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:CA07761A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 094/2026 - NOMEAR CONTRATOS PSS Nº 001/2025 E PSS Nº 003/2026 , CONSIDERANDO TABELA ANEXA A PORTARIA

PORTARIA Nº 094/2026, de 04 de março de 2026.

Nomear Contratos PSS nº 001/2025 e PSS nº 003/2026 , Considerando tabela Anexa a Portaria.

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ANTONINA, Estado do Paraná, **ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI** no uso de suas atribuições legais de acordo com o PSS Nº 001/2025 e PSS Nº 003/2025 – Semed,

Considerando PSS Nº 001/2025 e os Contratos por Tempo determinado para Professores com fundamento no art. 4º , da Lei nº 12/2017, determina que "o prazo de validade do Contrato Público será de até 06 (seis) meses, prorrogável por igual período até o máximo de 02 (dois) anos [...]",

Considerando PSS Nº 003/2025 e os Contratos por Tempo determinado para Professores com fundamento no art. 4º , da Lei nº 12/2017, determina que "o prazo de validade do Contrato Público será de até 06 (seis) meses, prorrogável por igual período até o máximo de 02 (dois) anos [...]",

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeados por 06 (seis) meses, a partir de 04 de Março de 2026, o prazo de validade dos **Contratos do Processo Seletivo Processo Público nº 001/2025** e **003/2025** , considerando relação do Anexo divulgada abaixo:

PROCESSO SELETIVO CONTRATO VENCIMENTO 2026
PROFESSOR I

Nome do Contratado	Início	Vencimento
KELE CRISTINE DA FONSECA BARRETO	11/02/2026	10/08/2026
LORENA SCHERNER FRANCO	23/02/2026	22/08/2026
VICTÓRIA LAGUNA BRONDANI	23/02/2026	22/08/2026
RENATA KELLY ARAÚJO	23/02/2026	22/08/2026
MARIANE TOBIAS DA SILVA	24/02/2026	23/08/2026
ANDREIA JOSÉ DIAS	24/02/2026	23/08/2026
EVELYN MARCELLY DOS ANJOS FONSECA	26/02/2026	25/08/2026
SANDRO FELISBINO TRANCOSO	24/02/2026	23/08/2026
JOÃO GABRIEL MACHADO CORDEIRO	24/02/2026	23/0/2026
VADIRENE DO RÓCIO SANTOS CORDEIRO		
PAULA DE OLIVEIRA QUEIROZ	02/03/2026	29/08/2026
ISABELLE DE OLIVEIRA MARTINS	03/03/2026	30/08/2026
KELLY CRISTINA TAVARES DA COSTA	09/03/2026	05/09/2026
MONIKE STEFANY FREIRE	09/03/2026	05/092026
MYLENA LETICIA GONÇALVES DE MENDONÇA	09/03/2026	05/09/2026

PROCESSO SELETIVO CONTRATO VENCIMENTO 2026
PROFESSOR EDUCAÇÃO FISICA

Nome do Contratado	Início	Vencimento
WILLIAN SHERMAN AMARAL CALISTO	24/02/2026	23/08/2026

Art. 2º - Está Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos vigentes na data estabelecida conforme discriminado no anexo acima , revogando as disposições em contrário.

Art. 3º - Procedam-se as devidas anotações na sua ficha funcional

Gabinete da Prefeita, 04 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

SIMONE MEDINA VICENÇO CHAVES
Secretária Municipal de Educação e Esportes

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:F51A69D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 111/2026 - DESIGNA O AGENTE DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIRO(A), COMISSÃO PERMANENTE DE CONTRATAÇÃO E EQUIPE DE APOIO PARA CONDUZIR OS ATOS DAS LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES DO MUNICÍPIO DE ANTONINA-PR

P O R T A R I A Nº 111/2026, de 23 de março de 2026

EMENTA: Designa o Agente de Contratação, Pregoeiro(a), Comissão Permanente de Contratação e equipe de apoio para conduzir os atos das licitações e contratações do Município de Antonina-PR, derivadas da Lei Federal nº 14.133/2021 e, dá outras providencias.

RESOLVE:
Art. 1º. Nomear o(a) servidor(a) **DEOCLECIO DE OLIVEIRA MILLEZI** - Matrícula nº 147 para exercer a função de **AGENTE DE CONTRATAÇÃO** do Município de Antonina, a fim de conduzir os atos das licitações e contratações municipais derivadas da Lei Federal nº 14.133/2021.
Art. 2º. Nomear o(a) servidor(a) **SANDRA ELIAS DO NASCIMENTO** – Matrícula nº 244301, **CLEBER DE ARAÚJO CEZARINO –** Matrícula nº 63 SAMAE, **MARIA ELIZA TRALESKI** – Matrícula nº 313481 para exercerem a **função de PREGOEIRO(A)** do Município de Antonina, a fim de conduzir os atos das licitações modalidade pregão presencial e eletrônico derivadas da Lei Federal nº 14.133/2021.
Art.3º. Nomeia-se os(as) servidores **MARCIO DE CASTRO SANTOS** - Matrícula nº 142901, **CAMILA SCHWONKA HERARTH –** Matrícula nº 6305, **PETRUS ANTONIO CYULYK –** , **MARIA ELIZA TRALESKI** – Matrícula nº 313481, para exercerem a **função de equipe de apoio das licitações e contratações municipais** derivadas da Lei Federal nº 14.133/2021, conduzida pelo Agente de Contratação do Art. 1º, assim como pelo(a) Pregoeiro(a) disposto no Art.2º na proporção de no mínimo dois membros que compõem a equipe de apoio.
Art. 4º. Integram o rol de atribuições do Agente de Contratação e do(a) Pregoeiro(a) a tomada de decisões, o acompanhamento do trâmite da licitação, o impulsionamento do procedimento licitatório e a execução de quaisquer outras atividades necessárias ao bom andamento do certame até a homologação e das contratações diretas, incluindo a solicitação de emissão de pareceres técnicos e jurídicos, para subsidiar as suas decisões.
Parágrafo único. O Agente de Contratação ou o(a) Pregoeiro(a) convocará os membros da equipe de apoio quando necessário e delegará as atribuições para o regular desenvolvimento das licitações e contratações municipais.
Art. 5º. Nas contratações diretas, abrangendo as dispensas e inexigibilidades de licitação, também será o agente de contratação responsável por impulsionar, conduzir e executar os respectivos processos em todas as suas fases, com o auxílio da equipe de apoio.
Art. 6º. Os órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno deverão prestar assistência ao agente de contratação, pregoeiro(a) e respectiva equipe de apoio, ao funcionamento das comissões de contratação e à atuação de fiscais de contratos.
Art. 7º. Os Agentes Públicos durante o prazo de mandato farão jus ao recebimento de uma gratificação por encargos na forma do Art. 21º da Lei Municipal nº 005/2024, não sendo esta cumulativa quando nomeado a mais de uma atribuição.
Art. 8º. As designações constantes desta portaria modificam e revogam as que antecedem tais nomeações.

Art.9º. Caberá aos agentes públicos, designados por esta Portaria, conduzir as licitações da Câmara Municipal de Antonina, mediante a celebração de Convênio de que trata a Lei Municipal nº 14/2019.
Art.10. Esta Portaria entrará em vigor na data de 30/03/2026, revogando-se as disposições em contrário.
GABINETE DA PREFEITA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:6377B67F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 112/2026 - LICENÇA MATERNIDADE , LIZIE LOIRANE DERIO CHAGAS , PROFESSOR(A)

PORTARIA Nº 112/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 3213/2026,

Resolve

Conceder a Servidora, **LIZIE LOIRANE DERIO CHAGAS , PROFESSOR(A) – Matricula nº 1085**, Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias, no período de **16/03/2026 à 11/09/2026.**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos legais vigentes na data estabelecida no primeiro parágrafo, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:B479EED2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 113/2026 - LICENÇA MATERNIDADE , SABRINA CORREA DE ALMEIDA , PROFESSOR(A)

PORTARIA Nº 113/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 2714/2026,

Resolve

Conceder a Servidora, **SABRINA CORREA DE ALMEIDA , PROFESSOR(A) – Matricula nº 6098**, Licença Maternidade de 180 (cento e oitenta) dias, no período de **01/03/2026 à 27/08/2026.**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos legais vigentes na data estabelecida no primeiro parágrafo, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:885CC831

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 114/2026 - LICENÇA POR MOTIVO DE FALECIMENTO NA FAMÍLIA, TANIA MARA DA SILVA BANDEIRA – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 114/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 3126/2026

Resolve:

Conceder a(o) Servidor(a) **TANIA MARA DA SILVA BANDEIRA – Auxiliar de serviços Gerais – Matricula nº 312321**, 07 (sete) dias de **Licença por Motivo de Falecimento na Família**, conforme atestado de óbito em anexo, de **10/03/2026 até 16/03/2026 .**

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em **23 de março de 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:57740ADA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 115/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, MIRIAN CALISTO ROSA DOS SANTOS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 115/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 3265/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **MIRIAN CALISTO ROSA DOS SANTOS, Auxiliar de Serviços Gerais,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **18/03/2026 à 16/04/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 3265/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:85DC048A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 116/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, LAURICE DA SILVA DIAS , TÉCNICA EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 116/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 1407/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **LAURICE DA SILVA DIAS , Técnica em Enfermagem ,** 28 (vinte e oito) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **01/02/2026 à 28/02/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 1407/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:E45C1A99

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 117/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, LAURICE DA SILVA DIAS , TÉCNICA EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 117/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 2610/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **LAURICE DA SILVA DIAS , Técnica em Enfermagem ,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **01/03/2026 à 30/03/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 2610/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:B5186CF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 118/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, LELIA VALERIA DANTAS DA FONSECA, PROFESSORA (A)

PORTARIA Nº 118/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 1438/2026,

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a **LELIA VALERIA DANTAS DA FONSECA, Professora (A) – Matricula nº 1001,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **02/02/2026 à 03/03/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 1438/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, de 23 de março de 2026**.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:04344AE3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 119/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, CLEUZA DOS SANTOS CARDOSO, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 119/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 1392/2026 ,

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **CLEUZA DOS SANTOS CARDOSO, Auxiliar de Serviços Gerais,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **30/01/2026 á 28/02/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 1392/2026..

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:E82BAC70

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 120/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, SANDRA JOELMA BILEK RAMOS, TEC EM EMFERMAGEM

PORTARIA Nº 120/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 2490/2026,

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **SANDRA JOELMA BILEK RAMOS, TEC EM EMFERMAGEM – Matricula nº 824 ,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **26/02/2026 à 27/03/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 2490/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:749F483C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 121/2026 - LICENÇA PARA ACOMPANHAR PESSOA DOENTE NA FAMÍLIA, ODAIR FERNANDES, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 121/2026, de 23 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 2716/2026,

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ODAIR FERNANDES, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS,** 30 (trinta) dias de Licença para acompanhar pessoa doente na família, no período de **06/03/2026 à 04/04/2026**, conforme requerimento anexo ao protocolo n° 2716/2026.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:A860877A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 122/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, CRISTIANO DUTRA DA SILVA – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 122/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 3217/2026

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a) **CRISTIANO DUTRA DA SILVA – Auxiliar de Serviços Gerais , Matrícula nº 29300-1 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **16/03/2026a30/03/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–15 (quinze)** dias, devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:36FA61A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 123/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, NOELI DE SOUZA CARVALHO, TÉCNICA EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 123/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 2564/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **NOELI DE SOUZA CARVALHO, Técnica em Enfermagem ,** 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **26/02/2026 à 11/03/2026**, conforme o protocolo nº 2564/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:AC7ACD46

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 124/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, NOELI DE SOUZA CARVALHO, TÉCNICA EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 124/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 3216/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **NOELI DE SOUZA CARVALHO, Técnica em Enfermagem ,** 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **16/03/2026 à 29/03/2026**, CONSIDERANDO a Portaria nº 123/2026 que concedeu 14 dias de licença, conforme o protocolo nº 3216/2026.
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:116B4D8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 125/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, JANAINA HUMPHREYS, TÉCNICO EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 125/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 2676/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **JANAINA HUMPHREYS, Técnico em Enfermagem – Matricula nº 901 ,** 07 (sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **25/02/2026 à 03/03/2026**, conforme o protocolo nº 2676/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:9561EE1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 126/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, JANAINA HUMPHREYS, TÉCNICO EM ENFERMAGEM

PORTARIA Nº 126/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 2677/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **JANAINA HUMPHREYS, Técnico em Enfermagem – Matricula nº 901 ,** 04 (quatro) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **03/03/2026 à 06/03/2026**, conforme o protocolo nº 2677/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:ADE9A327

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 127/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, ELVIRA LOPES CABRAL, AUXILIAR TÉCNICO ADMINISTRATIVO

PORTARIA Nº 127/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 2609/2026

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a)**ELVIRA LOPES CABRAL, Auxiliar Técnico Administrativo, Matrícula nº 31461-1 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **02/03/2026a16/03/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–15 (quinze)** dias, devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:AE0ED365

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 128/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, ANITA FERNANDES DA SILVA, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 128/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 3163/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ANITA FERNANDES DA SILVA, Auxiliar de Serviços Gerais – Matricula nº 30503-1 ,** 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **16/03/2026 à 29/03/2026**, conforme o protocolo nº 3163/2026.

.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:9502E743

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 129/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, LUCIANA SANCHES DA SILVA, ENFERMEIRA

PORTARIA Nº 129/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 3200/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **LUCIANA SANCHES DA SILVA, Enfermeira – Matricula nº 6121 ,** 07 (sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **15/03/2026 à 21/03/2026**, conforme o protocolo nº 3200/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:539CEBA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 130/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, NATÁLIA DO PILAR FORTES DE AGUIAR – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

PORTARIA Nº 130/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 3182/2026.

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a)**NATÁLIA DO PILAR FORTES DE AGUIAR – Assistente Administrativo , Matrícula nº 29777-1 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **16/03/2026a30/03/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–15 (quinze)** dias, devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:79026169

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 131/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, ANGELICA SOUZA DE MELO, CONSELHEIRA TUTELAR

PORTARIA Nº 131/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 3019/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ANGELICA SOUZA DE MELO, Conselheira Tutelar ,** 07 (sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **11/03/2026 à 17/03/2026**, conforme o protocolo nº 3019/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:AC5E7C29

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 132/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, GILBERTO CARDOSO – OPERÁRIO

PORTARIA Nº 132/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 2995/2026.

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a)**GILBERTO CARDOSO – Operário, Matrícula nº 36366-1 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **11/03/2026a25/03/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–270 (duzentos e setenta)** dias,

devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:EFE33E5A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 133/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, FABIANE DE OLIVEIRA ALVES, PROFESSOR(A)

PORTARIA Nº 133/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 2912/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **FABIANE DE OLIVEIRA ALVES, Professor(A) – Matriculas nº 35440-1 e 31054-1,** 07 (sete) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **09/03/2026 à 15/03/2026**, conforme o protocolo nº 2912/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:C41D7AED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 134/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, RUTE DA SILVA MACHADO – PROFESSOR(A)

PORTARIA Nº 134/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 2599/2026.

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a)**RUTE DA SILVA MACHADO – Professor(A) , Matrícula nº 27626-1 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **02/03/2026a16/03/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–15 (quinze)** dias, devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:F21AAC42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 135/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE3, MARLENE RAMOS LOURENÇO – AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 135/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 2248/2026.

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a)**MARLENE RAMOS LOURENÇO – Auxiliar de Serviços Gerais , Matrícula nº 29033-1 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **11/02/2026a25/02/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–POR TEMPO INDETERMINADO** dias, devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:87CB6CDC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 136/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, ELAINE DO PILAR PÍNTO DE OLIVEIRA , AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 136/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o protocolo nº 2646/2026

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ELAINE DO PILAR PÍNTO DE OLIVEIRA , Auxiliar de serviços Gerais – Matricula nº 833 ,** 05

(cinco) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **27/02/2026 à 03/03/2026**, conforme o protocolo nº 2646/2026
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:D4433C82

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 137/2026 - LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE, CAMILA CRISTINA TEIXEIRA ALVES – AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

PORTARIA Nº 137/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, Considerando o Protocolo nº 2702/2026.

Resolve:

Conceder, a(o) Servidor(a)**CAMILA CRISTINA TEIXEIRA ALVES – Agente Comunitário de Saúde, Matrícula nº 1137 -** 15 (quinze) dias, Licença Tratamento de Saúde, conforme atestado anexo ao protocolo supracitado, sendo os primeiros 15 (quinze) diasde **26/02/2026a12/03/2026,** pagos pela Prefeitura e a partir do 16º (décimo sexto) dia pago pelo RGPS/INSS, desde que deferido pela perícia médica/INSS,

Conforme atestado o servidor deverá permanecer em tratamento médico/clinico por um período **–15 (quinze)** dias, devendo requerer auxilio doença junto ao RGPS/INSS, auxiliado pelo Setor de Recursos Humanos – PMA.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026.

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:2E534AB0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 138/2026 - LICENÇA ESPECIAL REMUNERADA EMANOEL DA SILVA FILHO , AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 138/2026, de 23 de março de 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 2399/2025.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **EMANOEL DA SILVA FILHO , Auxiliar de serviços Gerais - matricula nº 891,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **01/04/2026 à 29/06/2026**, conforme Protocolo nº 2399/2025

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:8713C7CA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 139/2026 - LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE, LEONI PAULINA VAZ DOS SANTOS, AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

PORTARIA Nº 139/2026, de 23 de março de 2026

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, considerando o atestado anexo.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **LEONI PAULINA VAZ DOS SANTOS, Auxiliar de Serviços Gerais – Matricula nº 25356-1 ,** 14 (quatorze) dias de Licença para Tratamento de Saúde, no período de **23/03/2026 à 05/04/2026**,conforme atestado anexo.
.

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:42FE4894

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 140/2026 - LICENÇA ESPECIAL, KELLI CRISTINA MARTINS GONÇALVES , SEGURANÇA MUNICIPAL

PORTARIA Nº 140/2026, de 23 de março de 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 2786/2025.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **KELLI CRISTINA MARTINS GONÇALVES , Segurança Municipal - matricula nº 3129-1,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **10/03/2026 à 07/06/2026**, conforme Protocolo nº 2786/2025

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:73686D66

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 141/2026 - LICENÇA ESPECIAL , ILECIR BORGES DE MACEDO, AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE,

PORTARIA Nº 141/2026, de 23 de março 2026.
A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando Protocolo nº 785/2026.

Resolve:

Conceder a(o) servidor(a) **ILECIR BORGES DE MACEDO, Agente Comunitário de Saúde**, **- matricula nº 3036-8,** 90 (noventa) dias de Licença Especial remunerada, no período de **02/02/2026 à 02/05/2026**, conforme Protocolo nº 785/2026

Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em 23 de março de 2026

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:B88A6811

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PORTARIA Nº 142/2026 - REVOGAR A PEDIDO, A PORTARIA Nº 275/2025 DA(O) SERVIDOR(A) CARLA RENATA SANTOS, PROFESSORA

PORTARIA Nº 142/2026, de 25 de março de 2026.

A Prefeita Municipal de Antonina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com a Lei n° 033/98 de 25/11/98, e considerando requerimento protocolado sob nº 3510/2026

Resolve:

Revogar a pedido, a **Portaria nº 275/2025** da(o) servidor(a) **CARLA RENATA SANTOS, Professora – Matrícula nº 6047, que concedeu** 02 (dois) anos de **Licença sem Vencimentos para tratar de Assuntos Particulares, em 25/03/2026.** .

Esta Portaria entra em vigor na data da sua assinatura, com seus efeitos legais vigentes na data estabelecida no primeiro parágrafo, revogando-se as disposições em contrário.

Procedam-se as devidas anotações em sua ficha funcional.
GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL DE ANTONINA, em **25 de março de 2026.**

ROZANE MARISTELA BENEDETTI OSAKI
Prefeita Municipal

JETRO SANTOS CALISTO
Secretário Mun de Administração

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:D76F4968

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RESOLUÇÃO CMDCA – 01/2026 - ACEITAR O PEDIDO DE EXONERAÇÃO DO SR. RANULPHO MARTINS NETO, DO CARGO DE PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA

RESOLUÇÃO CMDCA – 01/2026

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA/ANTONINA
O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA/ANTONINA, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 18/92, com fundamento na Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Resolução CONANDA nº 137/2010,

Considerando o pedido de exoneração do cargo de Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, formalizado pelo Sr. **Ranulpho Martins Neto;** protocolado no dia 15 de Março de 2026.
CONSIDERANDO a necessidade de registrar oficialmente a vacância do cargo;
RESOLVE:
Art. 1º Aceitar o pedido de exoneração do Sr. **Ranulpho Martins Neto,** do cargo de Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, conforme solicitado pelo mesmo.
Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLICA-SE

Antonina, 20 de Março de 2026..

FERNANDA CECILIA RIBEIRO
1° Secretaria do CMDCA

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:721CB5EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RESOLUÇÃO CMDCA – 02/2026 - NOMEAR A SRA. CLAUDINEIA CABRAL FREIRE COMO PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

RESOLUÇÃO CMDCA – 02/2026

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA/ANTONINA

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA/ANTONINA, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 18/92, com fundamento na Lei Federal nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente) e na Resolução CONANDA nº 137/2010,

CONSIDERANDO a vacância no cargo de Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente- CMDCA;
CONSIDERANDO a deliberação em reunião realizada no dia 19 de março de 2026,
RESOLVE:
Art. 1º Nomear a Sra. Claudineia Cabral Freire como Presidente do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, conforme aprovação unânime dos conselheiros presentes.
Art. 2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLICA-SE

Antonina, 20 de Março de 2026..

FERNANDA CECILIA RIBEIRO
1° Secretaria do CMDCA

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:CC615BAA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RESOLUÇÃO CMDCA – 03/2026 - APROVAR E FINALIZAR O REPASSE: PROJETO PARQUE ACESSÍVEL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM DEFICIÊNCIA PERÍODO DE PREENCHIMENTO NO SIFF: DE 02/02/2026 A 02/04/2026

RESOLUÇÃO CMDCA – 03/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA/ANTONINA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal nº 18/92, amparado na Lei Federal nº 8069/1990 e na Resolução CONANDA nº 137/2010.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar e Finalizar o Repasse: Projeto Parque Acessível para crianças e adolescentes com deficiência
Período de Preenchimento no SIFF: DE 02/02/2026 a 02/04/2026
Valor do Repasse: 22.727,27

Art. 2º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE- SE

Antonina, 26 de Março de 2026.

CLAUDINEIA CABRAL FREIRE
Presidente CMDCA

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:54953C17

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO RESOLUÇÃO CMDCA – 04/2026 - APROVAR O REPASSE: INCENTIVO APOIO A PROMOÇÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE, POR MEIO DO ACESSO A PRODUTOS DE HIGIENE ÍNTIMA PERÍODO DE PREENCHIMENTO NO SIFF: DE 02/02/2026 A 02/04/2026

RESOLUÇÃO CMDCA – 04/2026

CONSELHO MUNICIPAL DE DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA/ANTONINA, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Municipal nº 18/92, amparado na Lei Federal nº 8069/1990 e na Resolução CONANDA nº 137/2010.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Repasse: Incentivo Apoio a Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima
Período de Preenchimento no SIFF: DE 02/02/2026 a 02/04/2026
Valor do Repasse: 12.000,00

Art. 2º - A presente resolução entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE- SE

Antonina, 26 de Março de 2026.

CLAUDINEIA CABRAL FREIRE
Presidente CMDCA

Publicado por:
Marcio Lucimar da Silva
Código Identificador:853D5FF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 027/2026

MUNICÍPIO DE ASTORGA – ESTADO DO PARANÁ
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 074/2025
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 027/2026

OBJETO: A presente Ata na Modalidade Registro de Preços tem como objeto a prestação serviços de mão de obra especializada, calibração, troca e fornecimento de peças, se necessário, e assistência técnica mensal de um refrigerador (câmara de conservação de imunobiológicos), marca BIOTECNO; modelo BT 1100/1200, nº de série 20220541, do Centro de Saúde, conforme condições, quantidades exigências estabelecidas neste instrumento, proposta da contratada, e no Termo de Referência.
FORNECEDOR: AZEVEDO MANUTENÇÃO E INSTALÇÃO LTDA, CNPJ/MF: 43.426.197/0001-38.
VALOR REGISTRADO: R$ 138.377,93 (cento e trinta e oito mil trezentos e setenta e sete reais e noventa e três centavos).
VIGÊNCIA: A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.
DATA DE INÍCIO DA VIGÊNCIA: 30/03/2026

Publicado por:
Murilo Cesar Matheus Garcia
Código Identificador:191235BC

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 040/2025

MUNICÍPIO DE ASTORGA-PR
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO
AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 040/2025
DISPENSA ELETRÔNICA Nº 002/2025

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADA: **INDUSTRIA E COMERCIO DE CONFECÇÕES NOVA ARTE LTDA** - CNPJ/MF: 08.798.132/0001-12;
CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica prorrogado, por igual período, o prazo de vigência previsto na cláusula segunda do Termo Contratual, ou seja, até o dia 28/03/2027, conforme solicitado pela Diretora do Departamento de Assistência Social, com autorização do Secretário de Administração e Finanças, nos termos do parecer jurídico fundamentado no art. 107 da Lei 14.133/2021.
CLÁUSULA SEGUNDA: Considerando a prorrogação constante na cláusula anterior, fica acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 4.987,50 (quatro mil novecentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos), referente à recomposição do saldo.
CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo nº 040/2025, Dispensa de Licitação nº 002/2025, não alteradas expressamente por este aditivo.
SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Juventino Luiz Pandini.
DATA DO ADITIVO: 23/03/2026.

Publicado por:
Murilo Cesar Matheus Garcia
Código Identificador:DDF0336E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 113/2021

MUNICÍPIO DE ASTORGA-PR
EXTRATO DO 7º TERMO ADITIVO
AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 113/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2021

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADA: **C.L.G. GALLO – AUTO PEÇAS E SERVIÇOS** - CNPJ/MF: 18.473.147/0001-64;
CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 27.225,00 (vinte e sete mil duzentos e vinte e cinco reais), referente ao aumento de 25% no quantitativo do lote abaixo especificado, conforme solicitado pelo Fiscal do Contrato, nos termos do Parecer Jurídico com fundamento no inciso I, alínea "b" e § 1º, do artigo 65 da antiga Lei 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo nº 113/2021, referente ao Pregão Eletrônico nº 065/2021, não alteradas expressamente por este aditivo.
SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Cláudio Luiz Garcia Gallo.
DATA DO ADITIVO: 19/03/2026.

Publicado por:
Murilo Cesar Matheus Garcia
Código Identificador:7B8A62DA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 112/2021

MUNICÍPIO DE ASTORGA-PR
EXTRATO DO 8º TERMO ADITIVO
AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 112/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 065/2021

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE ASTORGA** – CNPJ: 75.743.377/0001-30;
CONTRATADA: **OSVALDO SANTANA INJEDIESEL** - CNPJ/MF: 09.640.727/0001-08;
CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 9.750,00 (nove mil setecentos e cinquenta reais), referente ao aumento de 25% no quantitativo do lote abaixo especificado, conforme solicitado pelo Fiscal do Contrato, nos termos do Parecer Jurídico com fundamento no inciso I, alínea "b" e § 1º, do artigo 65 da antiga Lei 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas e ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo nº 112/2021, referente ao Pregão Eletrônico nº 065/2021, não alteradas expressamente por este aditivo.
SIGNATÁRIOS: Suzie Aparecida Pucillo Zanatta e Osvaldo Santana.
DATA DO ADITIVO: 19/03/2026.

Publicado por:
Murilo Cesar Matheus Garcia
Código Identificador:D6907908

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO, PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS
ATA CREDENCIAMENTO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 018/2026
ATA DA 1ª SESSÃO PÚBLICA DO CREDENCIAMENTO Nº 001/2026, tendo por objeto o Chamamento Público para a contratação de empresas para prestação de serviços especializados de Serralheria com fornecimento de materiais, destinados à manutenção, reparo, fabricação e instalação em prédios e áreas públicas do Município de Astorga.
Dias 27 de Março de 2026, a agente de contratação Patrícia Albertini Camargo Fernandes, nomeada pela Portaria nº 1142/2025, analisou os documentos protocolados dentre os dias 09/03/2026 até 27/03/2026 às 09:00 (nove horas) referentes ao processo supra mencionado. Protocolaram documentos os seguintes proponentes: **1) KATIA M.B. PRANDI & CIA LTDA - ME, CNPJ: 09.648.970/0001-72 - (15); 2) MDJ RESCUE LTDA, CNPJ: 41.427.473/0001-57- (16).** Durante a sessão de análise dos documentos foi constatado o protocolo dos documentos da empresa. Os Proponentes, **KATIA M.B. PRANDI & CIA LTDA - ME, CNPJ: 09.648.970/0001-72 e MDJ RESCUE LTDA, CNPJ: 41.427.473/0001-57;** atenderam aos requisitos de Habilitação, sendo declarados **HABILITADOS**. Encerrada a etapa de analise das solicitações de credenciamento, a Agente de contratação verificou se os proponentes habilitados atendem às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, estando elas aptas nesse quesito. Nada mais havendo a tratar dou por encerrada a sessão de análise de Credenciamentos, ficando aos interessados protocolarem seus recursos sobre as decisões tomadas, no prazo de 5 (cinco) dias a contar da publicação do aviso desta Ata, a ser publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná www.diariomunicipal.com.br/amp. Paço Municipal, 27 (Vinte e sete) dias do mês de Março do ano de dois mil e vinte e cinco (2026).

PATRÍCIA ALBERTINI CAMARGO FERNANDES
Agente de Contratação

Publicado por:
Patricia Albertini Camargo Fernandes
Código Identificador:FD60698D

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2023 EDITAL DE RECLASSIFICAÇÃO N.º 002/2026

A Prefeita do Município de Astorga, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E
DEFERIR o pedido de reclassificação, protocolado pelos candidatos aprovados e convocados no Concurso Público nº 001/2023, conforme prevê o **Item 20.4, letra "s", do Edital de Concurso Público nº 001/2023:**

"O candidato, no ato de sua convocação, poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos Humanos".

CARGO: FISCAL DE OBRAS

NOME	POSIÇÃO NO CONCURSO	POSIÇÃO NO FINAL DA LISTA	Nº PROTOCOLO
- Jusciele Ferreira de Andrade	1º lugar	6º lugar	4824/2026 de 25/03/2026
- Sidnei dos Santos	2º lugar	7º lugar	4824/2026 de 25/03/2026

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA, aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de Março de 2026 (dois mil e vinte e seis).

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:160C01F7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO DE LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS Nº 015/2026

Atendendo ao disposto no art. 2º, da Lei nº 9.452/97, de 20 de março de 1997, **NOTIFICAMOS**, aos Partidos Políticos e as Entidades de Classe e Empresariais, com sede no Município de Astorga, da

liberação dos seguintes recursos federais ao Município de Astorga:

ORIGEM / OBJETO DOS RECURSOS	VALOR (R$)	DATA
- FUNDEB 60%	119.005,91	25/03/2026
- Fundo Especial do Petróleo	38.140,84	26/03/2026

Astorga, 27 de março de 2026.

EMERSON FÁBIO PELOSI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:F6DFFC9B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO DE ESTAGIÁRIO N.º 001/2025 EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 002/2026

A Prefeita do Município de Astorga, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais;

R E S O L V E
CONVOCAR, as candidatas abaixo relacionadas, aprovadas no **Processo Seletivo de Estagiário, aberto pelo Edital n.º 001/2025**, para comparecer à Prefeitura Municipal de Astorga - Departamento de Recursos Humanos, **no período de 30/03/2026 a 31/03/2026**, munidas dos seguintes documentos:
- Cópia da Carteira de Identidade;
- Cópia do CPF;
- Cópia da Declaração de matrícula;
- Comprovante de residência;

O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação das candidatas.

CURSO: PEDAGOGIA

NOME	TOTAL DE PONTOS	CLASSIFICAÇÃO
- Izabelly Paola Goulart	60	28º lugar
- Ketylly Vitória da Silva	60	29º lugar
- Camila Borges Mariani	60	30º lugar
- Camila Aparecida Eva Cordeiro	60	31º lugar

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA, aos 25 (vinte e cinco) dias do mês de Março de 2026 (dois mil e vinte e seis).

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:51330BD2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
REPUBLICADO PORTARIA Nº 327/2026

A PREFEITA DO MUNICÍPIO DE ASTORGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO que se faz necessário um efetivo acompanhamento da execução dos contratos celebrados pela Administração Pública Municipal, em cumprimento ao princípio da eficiência previsto no caput do artigo 37, da Constituição Federal;

CONSIDERANDO que a Administração Pública Municipal tem o dever de planejar, gerenciar, acompanhar e fiscalizar o desempenho das contratações públicas, de modo a garantir o cumprimento do objeto contratado, bem como identificar, antecipadamente, práticas que estejam em desacordos ou defeituosas, na forma do artigo nº 117, da Lei 14.133/2021;

CONSIDERANDO ainda, o contido no Decreto nº 049/2023, que regulamentou as atribuições do Gestor e Fiscal dos contratos, no âmbito do Poder Executivo Municipal;

R E S O L V E

NOMEAR os servidores abaixo relacionados, para exercerem a função de Gestor e Fiscal de Contratos, resultantes das compras, obras e dos serviços, celebrados pelo Município de Astorga, revogando-se as Portarias n.ºs 1.168/2025, de 22/10/2025 e 1.419/2025, de 26/11/2025:

GESTORES DE CONTRATOS:
- Danúbia Rissato
- Murilo César Matheus Garcia

FISCAIS DE CONTRATOS:

REPRESENTANTE DO GABINETE DA PREFEITA:
- Ednéia Malagutti

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO DO MUNICÍPIO:
- Alex Carlos Fenille
- Kauane França Lucas

REPRESENTANTES DA PROCURADORIA JURÍDICA DO MUNICÍPIO:
- Jonathas César dos Santos
- Roni Everson Favero

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO:
- Allison Mackenzie Mossato

Representante do Departamento Municipal de Gestão De Pessoas:
- Jéssica Fabeni Gimenes

REPRESENTANTE DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LOGÍSTICA E COMPRAS:
- Mércia Nunes Monteiro

REPRESENTANTES DO DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO:
- Cauã Mueller Tiradentes
- Wilson Roberto Mendes de Campos

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS:

Representante do Departamento de Contabilidade:
- Mônica Aparecida Carriel

Representantes do Departamento de Finanças:
- Juliana Pereira
- Silvana Aparecida de Almeida Serigioli

Representantes do Departamento de Tributação:
- Laércio Luiz de Souza
- Thiago Franzoni Sacchi

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE:
- Ana Paula da Silva Calcado Maller
- Carlos Magno Peixoto de Paula Luna
- Érica Cristina Machini
- Gessi Dias Mota Candido
- Hacize Eduarda Correa
- Ivonete Aparecida de Jesus
- Izabela Victória Salmeron da Silva
- Jaqueline Martins Batista
- Joisy Aparecida Marchi de Miranda
- José Roberto Cassamalli
- Josiane Soffientine Barroso
- Juliana Inácio Lucena Pimenta
- Keila Fernanda de Souza
- Letícia Pereira de Oliveira
- Loana Souza Fablo
- Luana Grochewicz Santana
- Luciane Soares De Lima Mattos

- Mariane Rodrigues Guerra Rovelli
- Monise Lourenço Sanches
- Natália Marchi Marques Buzatto
- Nelson Rocha de Medeiros Júnior
- Patrícia Fiori
- Roberta Furtado Forte Papker
- Rosana Frezarin de Brito
- Talitha Serapião da Silva Vinci

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO:
- Adriana Stoppock Silva
- Airton Domingos Silva
- Alinne Mariana Cavallari
- Anna Paula Cavallari
- Berivalda de Jesus do Prado Sachi
- Carla Sossai de Risstao de Moraes
- Daise de Oliveira Campos Barduzzi
- Emily Fernanda Vitorina dos Santos
- Fabrício Maler Martins
- Fernanda Maria Sentinella
- Flavia Vania Esteves Costa
- Giovana Santana Lopes Bertoldo
- Jaqueline Magri da Silva
- Josiene Aparecida da Silva Seribelli
- Lucas Ferreira Lepera
- Luciana Sgorlon de Carlis
- Luciane Nogueira
- Marli Bilati de Carvalho
- Miriam de Fátima Roza
- Norma Suely RIbeiro Lopes
- Rosemeire Martins de Oliveira Roder
- Valéria Nunes de Jesus
- Zuslaine Aparecida Serigioli de Almeida

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL:

- **Departamento Municipal de Assistência Social:**
- Adiléia Custódio
- Adriana Carla Spagnol
- Ana Paula Martins da Silva
- Aparecido Alves dos Santos
- Francieli Santana Pereira dos Reis
- Joselaine Lima Ferreira
- Marina Tiemi Kobiyama Sonohara
- Rosangela Aparecida Carmona
- Rozimeire Nunes Monteiro
- Vitor Freddi Bueno
- Patricia Karla Bombardi Barros

- **Representantes do Departamento Municipal de Cultura:**
- Caroline Machado Mundo
- Haroldo Zafalon
- Patrícia Aparecida Campaner

- **Representante do Departamento Municipal de Turismo**:
- Gyslaine Aparecida Salmerão

- **Representantes doDepartamento Municipal de Esportes e Lazer:**
- Elvis Edson de Carvalho
- Isabelle Verônica Toledo
- Jacira Vitorelli
- Leonardo Israel Toso
- Marcelo Luis Juliani
- Marli Christina Damaceno Souza

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO:
- Rhamon Augusto de Siqueira

- **Representantes do Departamento Municipal de Inovação e Empreendedorismo:**
- Gabriely Luisa Macedo
- Márcia Cristina da Silva
- Pricila Aparecida Della Rosa Monsó Peres

- **Representantes do Departamento Municipal de Qualificação de Mão De Obra:**
- Valéria Denipoti da Silva
- Márcia Gardim
- Márcia Nazi Santos

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS:
- Elisângela Adriana da Silva
- Maycon Douglas dos Santos
- Vanilton Pires

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS:
- Paulo Vitor Chaves Menolli
- Alexandre Orestes Gonçalves
- André Kazuhiro Shiotani
- Carlos Leonardo da Silva Bassetto
- Juliana Domingos Rodrigues
- Marcos Antonio de Godoy Bispo
- Nayara da Cruz Cabral
- Roberto Martins
- Thais Souza Baeza

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, MEIO AMBIENTE E BEM ESTAR ANIMAL:
- Cláudio Tochini Miyata
- Eduarda Gouveia da Silva Marcolino
- Patrícia Silva Fragas
- Beatriz Fioresi

REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA:
- **Representantes da Junta de Serviço Militar e do Setor de Identificação De Astorga:**
- Miriam Aparecida Guermandi
- Sérgio Moura da Silva

- **Representantes da Defesa Civil de Astorga:**
- Fernando Cleiton de Souza Ormundo
- Jader Paulo Trevisan
- José Wilhans Nunes Monteiro

- **REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA MULHERES, IDOSOS E PESSOAS COM DEFICIÊNCIA:**
- Edneuza Fogaça Alves Morais
- Josiane da Silva Guelfi
- Mônica Regina Montagna

O Gestor e os Fiscais de contratos deverão observar as determinações contidas na Lei nº 14.133/21 e no Decreto Municipal nº 049/2023.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E ANOTE-SE,

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA, aos 19 (dezenove) dias do mês de março de 2026 (dois mil e vinte e seis).

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA
Prefeita Municipal

EMERSON FÁBIO PELOSI
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Silvana Martins Canizares Chiarandi
Código Identificador:78791331

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 003/2026 - CHAMADA PÚBLICA 02/2025 - PSS TRABALHADOR DA EDUCAÇÃO - PEDAGOGO

EDITAL Nº 003/2026

A Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes, considerando, rigorosamente, a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado 02/2025, homologado, pelo Decreto nº. 149/2025 visando a contratação em caráter temporário do cargo de Trabalhador da Educação - Pedagogo, conforme consta nos autos de Processo Administrativo n° 1211/2025 nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e 661/2012.

TORNA PÚBLICO:

Que em atendimento aos dispositivos contidos no **ITEM 9 DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO**, da **CHAMADA PÚBLICA 02/2025** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoas desta Municipalidade, na Avenida Brasil, 665, em Balsa Nova, no dia **31/03/2026, às 09:30 horas**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **PSS-TRABALHADOR DA EDUCAÇÃO - PEDAGOGO** ou pela opção de desistência provisória com pedido de final de lista conforme item 9.3.

De acordo com o Processo nº.5400/2026 da SMECE, as vagas são:

LOCAL	N° DE VAGAS
Escola Municipal Pref. Herculano Schimaleski	1
CMEI Cantinho da Serra	1

A escolha das vagas respeitará rigorosamente a ordem classificatória.

Os candidatos interessados deverão entregar a documentação necessária para sua admissão e/ou manifestar o interesse pelo final de lista, conforme item 9.3 e 9.5.

CLASS.	CANDIDATOS	N° DO PROCESSO
48°	JHENIFFER KARINE ALVES DE FREITAS	11317/2025
49°	BEATRIZ RICHIUKI MOREIRA CZARNIK	11395/2025
**50°	*PEDRO FELIPE SILVA FERNANDES*	*10329/2025*
**51°	*PAULA UCOSKI STOCO*	*11496/2025*
**52°	*LOAINE APARECIDA BATISTA*	*11077/2025*
**53°	*CAMILA SOECKI*	*11640/2025*

***Estão sendo convocados candidatos em número superior às vagas disponíveis, tendo em vista a possibilidade de desistência ou do não atendimento a este edital.*

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

ANEXO II – ROL DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A ASSUNÇÃO DO CARGO

Para ser contratado o candidato deverá apresentar os seguintes documentos pessoais originais, em situação regular, acrescido de 01 (uma) cópia, às suas expensas:

1) Cédula de Identidade de Registro Geral - CIRG e Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
2) 1 fotos 3x4 recentes
3) CTPS (pág. da foto e verso) e o número do PIS;
4) Comprovante de abertura de conta corrente no banco informado pelo departamento de gestão de pessoas, contendo o número da agência e conta;
5) Comprovante de endereço atual;
6) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
7) Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral, disponível em www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidões/quitação-eleitoral;
8) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendado junto ao Departamento de Gestão de Pessoas; /
9) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento, nos termos do Anexo III;
10) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do (s) município (s) no (s) qual (ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação.
11) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu artigo 37, XVI e suas alterações, nos termos do anexo IV deste Edital.
12) CPF dos dependentes.

Balsa Nova, 27 de março de 2026.

IEDA MARIA ANDREASSA PORTELA FRANCO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:DA366A57

ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 011/2026 - CHAMADA PÚBLICA 005/2024 - AGENTE EDUCACIONAL

EDITAL Nº 011/2026

A Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes, considerando, rigorosamente, a ordem classificatória do Processo Seletivo Simplificado 005/2024, homologado, pelo Decreto nº. 331/2024 visando a contratação em caráter temporário do cargo de Agente Educacional, conforme consta nos autos de Processo Administrativo n° 4145/2024 nos termos das Leis Municipais n.º 879/2015 e 661/2012.

TORNA PÚBLICO:

Que em atendimento aos dispositivos contidos no **ITEM 9 DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO**, da **CHAMADA PÚBLICA 005/2024** os candidatos constantes neste ato convocatório deverão se apresentar no Departamento de Gestão de Pessoas desta Municipalidade, na Avenida Brasil, 665, em Balsa Nova, no dia **31/03/2026, às 09:00 horas**, para manifestação de interesse em assumir o cargo temporário de **AGENTE EDUCACIONAL** ou pela opção de desistência, conforme consta em Edital **não é facultado o pedido de final de lista**.

Conforme memorando nº. 103/2026, processo nº. 3976/2026 e da SMECE, às vagas são:

LOCAL	N° DE VAGAS
Escola Rural Municipal Professor Joaquim da Rocha Soares	01

A escolha das vagas respeitará rigorosamente a ordem classificatória.

Os candidatos interessados deverão entregar a documentação necessária para sua admissão conforme item 9.

CLASS.	CANDIDATOS	N° DO PROCESSO
57°	ELIZANGELA MORDEZIN	10851/2024

DAS CONDIÇÕES PARA ADMISSÃO

Para ser contratado o candidato deverá apresentar os seguintes documentos pessoais originais, em situação regular, acrescido de 01 (uma) cópia, às suas expensas:
1) Cédula de Identidade de Registro Geral - CIRG e Comprovante do Cadastro de Pessoa Física - CPF;
2) 1 fotos 3x4 recentes

3) CTPS (pág. da foto e verso) e o número do PIS;
4) Comprovante de abertura de conta corrente no banco informado pelo departamento de gestão de pessoas, contendo o número da agência e conta;
5) Comprovante de endereço atual;
6) Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação, se do sexo masculino;
7) Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral, disponível em www.tre-pr.jus.br/eleitor/certidões/quitação-eleitoral;
8) Avaliação médica de saúde ocupacional a ser agendado junto ao Departamento de Gestão de Pessoas;
9) Declaração de que não foi demitido ou exonerado do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nem perdeu o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento, nos termos do Anexo III;
10) Certidão negativa de antecedentes criminais emitida por distribuidores ou cartórios criminais ou varas de execução penal em Fóruns da Justiça Estadual do (s) município (s) no (s) qual (ais) o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida nos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da contratação.
11) Declaração quanto ao exercício ou não de outro cargo, emprego ou função pública, conforme disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu artigo 37, XVI e suas alterações, nos termos do anexo IV deste Edital.
12) CPF dos dependentes.

Balsa Nova, 27 de março de 2026.

Assinatura Eletrônica
Decreto Municipal 113/2023
IEDA MARIA ANDREASSA PORTELA FRANCO
Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esporte

Publicado por:
Amanda Franco
Código Identificador:F280B204

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026016

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026016

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 701/2013, de 17 de abril de 2013.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a). PATRICIA DE FATIMA CABOSKI RIBEIRO, matrícula nº 542080, Enfermeiro(a), a importância de R$ 211,47, para atender as despesas de 03 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Pinhas - PR , devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 26/03/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:48CB1D0F

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026017

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026017

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 701/2013, de 17 de abril de 2013.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a). PATRICIA DE FATIMA CABOSKI RIBEIRO, matrícula nº 542080, Enfermeiro(a), a importância de R$ 70,49, para atender as despesas de 01 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Almirante Tamandaré - PR , devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 26/03/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:F9FCFAAD

ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026018

PORTARIA DE DIÁRIA Nº. 2026018

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E ORÇAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA , Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei nº. 701/2013, de 17 de abril de 2013.

DETERMINA:

Fica concedido a(o) Sr.(a). GABRIELA MUCKENBERGER SADDI, matrícula nº 41461, Médico(a) Veterinário(a), a importância de R$ 70,49, para atender as despesas de 01 diária(s) para viagem e/ou alimentação em sua missão no município de Almirante Tamandaré - PR , devendo posteriormente solicitar a baixa de responsabilidade de acordo com as normas estabelecidas pela Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento, no prazo de até 05 (cinco) dias, sob pena de ressarcimento ao erário. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Balsa Nova em 26/03/2026.

LUCIANO JOSE DE SOUZA
Secretário Municipal de Finanças e Orçamento

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:F6CA96E5

CÂMARA MUNICIPAL DE BALSA NOVA
AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA 06/2026, (ART.75 INCISO II DA LEI Nº14.133/2021 E IN 65/2021 SEGES, IN 67/2021 SEGES C/C 187 LEI 14.133/2021), NA FORMA ELETRÔNICA.

Processo Administrativo n.°09/2026
Torna-se público que a Câmara Municipal de Balsa Nova/PR. por meio de sua Agente de Contratação, que realizará Dispensa Eletrônica, para **Contratação, sob demanda, de empresa para fornecimento de gás liquefeito de petróleo (GLP – gás de cozinha), acondicionado em botijões de 13 kg da Câmara Municipal de Balsa Nova/PR**. Conforme Termo de Referência com critério de julgamento *(menor preço por item)* na hipótese do art. 75, *inciso II*, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021,
Data da sessão: 07 de abril de 2026
Horário da Fase de Lances: 09h30min às 15h30min
Link: https://www.comprasnet.gov.br/seguro/loginPortal.asp

Link de disponibilidade do edital: https://www.camarabalsanova.pr.gov.br/documentos/tipo:legislativo-2/subtipo:licitacao-518
Critério de Julgamento: *menor preço por item*
TRATAMENTO FAVORECIDO ME/EPP/EQUIPARADAS:
[X] SIM [ ] NÃO

Publicado por:
Geysiane Kichilevicz
Código Identificador:A66BFA79

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRANTES

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇAO

PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 18/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 23/2026
UASG: 987445
O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que no dia **24/04/2026, às 08:30**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br, realizará a licitação em referência, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS, COM FORNECIMENTO DE MATERIAL (URNAS) E SERVIÇOS DE PREPARAÇÃO DO CORPO E TRASLADOS, PARA ATENDER A SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PARA MULHERES.** A retirada do edital poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, através do link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1, palavra-chave: 987445, https://www.bandeirantes.pr.gov.br/licitacao/lista/2025/categoria/21/pregao-eletronico/ e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 30 de março de 2026.
Bandeirantes – PR, 27 de março de 2026.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:905B8F81

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 17/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 05/2026
UASG: 987445
O Município de Bandeirantes-PR avisa os interessados que no dia **23/04/2026, às 08:30**, no portal de compras do governo federal https://www.gov.br/compras/pt-br, realizará a licitação em referência, que tem por objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DESCARTÁVEIS E CONSUMO DURÁVEIS DE COPA E COZINHA PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE BANDEIRANTES/PR.** A retirada do edital poderá ser feita nos sítios eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br e no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, através do link: https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1, palavra-chave: 987445, https://www.bandeirantes.pr.gov.br/licitacao/lista/2025/categoria/21/pregao-eletronico/ e também no departamento de Licitações da Prefeitura a partir do dia 28 de março de 2026.
Bandeirantes – PR, 27 de março de 2026.

CLÁUDIA JANZ DA SILVA
Secretária de Administração

Publicado por:
Weslley Rodrigo Ramos Pires
Código Identificador:FE74F440

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARBOSA FERRAZ

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
RESOLUÇÃO N°01/2026 - CMDCA

RESOLUÇÃO n°01/2026 - CMDCA

Súmula: Aprova a prestação de contas FINAL, referente a Deliberação nº 047/2022 – CEDCA/PR, para Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial as Famílias com gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idades – Primeira Infância.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Barbosa Ferraz – CMDCA, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), lei municipal nº. 2.598/2023 de 14 de março de 2023, e:

CONSIDERANDO a Deliberação nº 047/2022 – CEDCA/PR, Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial as Famílias com gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idades – Primeira Infância, de 23 de setembro de 2022.

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), realizada em 26 de março de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º- Aprova a prestação de contas FINAL, referente a Deliberação nº 047/2022 – CEDCA/PR, que estabelece repasse de recurso fundo a fundo para Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial as Famílias com gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idades – Primeira Infância, do município de Barbosa Ferraz/PR
Art. 2º. A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

IDALINA AGUILAR SEIXAS
Vice-Presidente CMDCA – Barbosa Ferraz/PR

Publicado por:
Karolaine Gandra Pereira
Código Identificador:D035C826

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
RESOLUÇÃO N° 02/2026 - CMDCA

RESOLUÇÃO n° 02/2026 - CMDCA

Súmula: Dispõe sobre aprovar a Prestação de Contas PARCIAL, do Incentivo Apoio a Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima – Anual - 01/01 a 31/12/2025, no município de Barbosa Ferraz.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Barbosa Ferraz – CMDCA, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), lei municipal nº. 2.598/2023 de 14 de março de 2023, e:

CONSIDERANDO a Deliberação nº 78/2022 – CEDCA/PR, Incentivo CMDCA, de 16 de dezembro de 2022;

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), realizada em 26 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprova a Prestação de Contas PARCIAL, do Incentivo Apoio a Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima – Anual - 01/01 a 31/12/2025, no município de Barbosa Ferraz.
Art. 2º. A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Barbosa Ferraz, 27 de março 2026.

IDALINA AGUILAR SEIXAS
Vice-Presidente CMDCA – Barbosa Ferraz/PR

Publicado por:
Karolaine Gandra Pereira
Código Identificador:7EA353E0

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
RESOLUÇÃO N° 03/2026 – CMDCA

RESOLUÇÃO n° 03/2026 – CMDCA

Súmula: Dispõe sobre aprovar Prestação de Contas PARCIAL, Do pagamento até 31 de dezembro de 2025, referente a Deliberação nº 13/2024 – CEDCA/PR, Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida(LA) e Prestação de Serviços à Comunidade(PSC).

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Barbosa Ferraz – CMDCA, no uso das atribuições estabelecidas na Lei Federal nº 8.069/90 (Estatuto da Criança e do Adolescente), lei municipal nº. 2.598/2023 de 14 de março de 2023, e:

CONSIDERANDO a Deliberação nº 13/2024– CEDCA/PR, Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida(LA) e Prestação de Serviços à Comunidade(PSC), de 10 de abril de 2024;

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), realizada em 26 de março 2026.

RESOLVE:

Art. 1º- Aprova a Prestação de Contas PARCIAL, Do pagamento até 31 de dezembro de 2025, referente a Deliberação nº 13/2024 – CEDCA/PR, Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida(LA) e Prestação de Serviços à Comunidade(PSC), na modalidade fundo a fundo, do município de Barbosa Ferraz/PR.
Art. 2º. A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Barbosa Ferraz, 27 de março 2026.

IDALINA AGUILAR SEIXAS
Vice-Presidente CMDCA – Barbosa Ferraz/PR

Publicado por:
Karolaine Gandra Pereira
Código Identificador:A4873BD5

SECRETARIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO, FINANÇAS E GESTÃO
RESOLUÇÃO Nº 06/2026 - CMAS

RESOLUÇÃO Nº 06/2026 - CMAS

SÚMULA: Dispõe sobre a Aprovação da Prestação de Contas Anual de 2025 referente ao Piso Único de Assistência Social - PAS, com repasse fundo a fundo da Assistência Social de Barbosa Ferraz/PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social no uso de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Lei Municipal nº. 2.262/2017, e

CONSIDERANDO a reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Barbosa Ferraz - CMAS realizada em 26 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas Anual referente ao ano de 2025 do Repasse do Piso Único de Assistência Social - PAS, na modalidade fundo a fundo da Assistência Social do município de Barbosa Ferraz/PR.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

BARBOSA FERRAZ, 27 de março 2026

VIVIAN REZENDE DA SILVA CAPEL
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Karolaine Gandra Pereira
Código Identificador:E121925D

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 132/2026

PORTARIA N° 132/2026
De: 27/03/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função ao servidor Antônio Andrade Alves dos Santos, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) a ser contemplado (a) com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder ao servidor **ANTONIO ANDRADE ALVES DOS SANTOS, portador do CPF nº 036.XXX.XXX-08,** a Gratificação de Função de 100% (Cem por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, exercer a função de manutenção dos veículos da frota Municipal com aplicação direta na parte operacional. Considerando sua formação e qualificação técnica e operacional para a função.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

MARCIO YOITI FUKURO
Secretário Municipal de Obras, Projetos e Serviços Rurais

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:1A89FEF5

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 133/2026

PORTARIA N° 133/2026
De: 27/03/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função ao servidor Edison Rogerio Cezar, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) a ser contemplado (a) com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder ao servidor **EDISON ROGERIO CEZAR, portador do CPF nº 029.XXX.XXX-12,** a Gratificação de Função de 50% (Cinquenta por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, exercer a função de motorista de caminhão prancha no transporte da escavadeira hidráulica na condução do serviço a serem prestado na zona rural do Município. Considerando sua formação e qualificação técnica e operacional para a função.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

MARCIO YOITI FUKURO
Secretário Municipal de Obras, Projetos e Serviços Rurais

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:75AF0375

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 134/2026

PORTARIA N° 134/2026
De: 27/03/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função ao servidor Jose Antônio Nascimento de Queiroz, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) a ser contemplado (a) com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder ao servidor **JOSE ANTONIO NASCIMENTO DE QUEIROZ, portador do CPF nº 007.XXX.XXX-69,** a Gratificação de Função de 100% (Cem por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, exercer a função da manutenção na parte operacional dos equipamentos (revisão e consertos). Considerando sua formação e qualificação técnica e operacional para a função.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

MARCIO YOITI FUKURO
Secretário Municipal de Obras, Projetos e Serviços Rurais

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:ED40F971

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 135/2026

PORTARIA N° 135/2026
De: 27/03/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função ao servidor Tiago Pascoto, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) a ser contemplado (a) com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder ao servidor **TIAGO PASCOTO, portador do CPF nº 073.XXX.XXX-86,** a Gratificação de Função de 50% (Cem por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, exercer a função da manutenção na parte operacional dos equipamentos (revisão e consertos). Considerando sua formação e qualificação técnica e operacional para a função.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

MARCIO YOITI FUKURO
Secretário Municipal de Obras, Projetos e Serviços Rurais

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:3CFC7B45

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 136/2026

PORTARIA N° 136/2026

De: 27/03/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função ao servidor Vagner Correia Perez, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) a ser contemplado (a) com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder ao servidor **VAGNER CORREIA PEREZ, portador do CPF nº 858.XXX.XXX-04,** a Gratificação de Função de 50% (Cinquenta por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, exercer a função da manutenção na parte operacional dos equipamentos (revisão e consertos). Considerando sua formação e qualificação técnica e operacional para a função.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

MARCIO YOITI FUKURO
Secretário Municipal de Obras, Projetos e Serviços Rurais

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:737157BD

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 137/2026

PORTARIA N° 137/2026
De: 27/03/2026.

SÚMULA: "Dispõe sobre concessão de Gratificação de Função ao servidor Jonas Ferreira, e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a **LEI MUNICIPAL Nº 2.269/2018** e suas alterações,

CONSIDERANDO que o (a) servidor (a) a ser contemplado (a) com a gratificação demonstra enorme dedicação ao serviço público municipal, exercendo suas atividades de forma eficiente, impelindo uma alta resolutividade dos problemas administrativos, e assume atribuição diferenciada e de maior responsabilidade e complexidades daquelas estabelecidas para seu cargo efetivo;

RESOLVE:

Artigo 1° - Conceder ao servidor **JONAS FERREIRA, portador do CPF nº 073.XXX.XXX-00,** a Gratificação de Função de 55% (Cinquenta e cinco por cento), para além das atribuições de seu cargo de concurso público, exercer a função da manutenção na parte operacional de equipamentos. Considerando sua formação e qualificação técnica e operacional para a função.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação com efeitos financeiros a partir de 01 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

PAULO CEZAR SILVERIO PETERNELLI
Secretário Municipal de Obras, Projetos e Serviços Urbanos

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:EA60A16C

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 138/2026

PORTARIA N° 138/2026
De: 27/03/2026

SÚMULA: "Dispõe sobre a revogação da Portaria nº 093/2025 e dá outras providências".

CARLOS ROSA ALVES, Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Artigo 1° - Revogar em todo o seu teor, a partir de 02 de março de 2026, a Portaria nº 093/2025 de 20 de janeiro de 2025 da servidora **MARCIANA OLIVEIRA PAULISTA,** cargo efetivo de Agente Administrativo.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos financeiros em 02 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:E4459D03

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 139/2026

PORTARIA N° 139/2026
De: 27/03/2026.

SÚMULA: ''Dispõe sobre a designação da servidora efetiva Marciana Oliveira Paulista para exercer o cargo em comissão e dá outras providências".

O Prefeito Municipal de Barbosa Ferraz, Estado do Paraná, **CARLOS ROSA ALVES**, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com a Lei Orgânica Municipal e suas alterações,
RESOLVE:

Artigo 1° - Designar em 03 de março de 2026 a servidora **MARCIANA OLIVEIRA PAULISTA,** ocupante do cargo de provimento efetivo de **Agente Administrativo,** para exercer o cargo de **Diretor (a) Geral de Projetos de Inovação Tecnológica**, símbolo CC-02, nos termos da Lei Municipal 2.734/2025, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná em 20 de março de 2025.
Artigo 2° - Esta portaria entra vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros em 03 de março de 2026.

Registre-se, publique-se, cumpra-se.

Barbosa Ferraz, 27 de março de 2026.

CARLOS ROSA ALVES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliana Pinheiro da Silva
Código Identificador:B42E3302

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 02/2026

O Conselho Municipal da Assistência Social, no uso de suas atribuições, fundamentado na Lei Municipal n° 18/95 de 06/12/1995. Considerando a reunião do Conselho Municipal de Assistência Social, realizada no dia 25 de março de 2026 , ata nº02/2026,

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovaram em unanimidade a Prestação de Conta do recurso Fundo Estadual de Assistencia Social - FEAS Piso Unico de Assitencia Social do ano de 2025, locado na Secretaria Municipal de Assistencia Social.

Art. 2º - Esta Resolução entre em vigor a partir da data de sua publicação

Barra do Jacaré/ PR, 26 de março de 2026.

VIVIANE DA SILVA FRANCELINO
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS

Publicado por:
Ednalberto Goulart
Código Identificador:67EFAA07

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/2026. RECURSOS DO TESOURO MUNICIPAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ E ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DE BARRA DO JACARÉ – PR, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 01/2026.

RECURSOS DO TESOURO MUNICIPAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ E ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DE BARRA DO JACARÉ – PR, PARA OS FINS QUE ESPECIFICA.

INEXIGIBILIDADE Nº 07/2026

De um lado, a Prefeitura Municipal de Barra do Jacaré, pessoa jurídica de direito público, com sede na Rua Rui Barbosa, 96, Centro, inscrito no CNPJ nº 76.407.568/0001-93, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **LUIZ FABIANO ZANATTA**, brasileiro, portador do CPF/MF nº 029.530.459-61, e-mail gabinete@barradojacare.pr.gov.br doravante denominado **CONCEDENTE,** e de outro lado a **ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE DE BARRA DO JACARÉ - PR**, com sede na Rua Manoel de Freitas Aguiar, nº 480 - Barra do Jacaré - Pr., associação privada sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 15.440.630/0001-54 neste ato representado pelo presidente, Sr. JOAO DUTRA FILHO, inscrito no CPF sob nº 523.437.159-04, residente e domiciliado na Rua Paraná, nº 204, Centro – Barra do Jacaré – PR., doravante denominada **CONVENENTE** resolvem celebrar o Presente Termo de Colaboração de Transferência Voluntária, regido pelas normas da Constituição Federal, Constituição Estadual, Lei 4320/1964, Resolução nº 28/2011 do TCPR alterada pela Resolução 46/2014, Instrução Normativa 61/2011, Lei Complementar 101/2000, Lei Complementar Estadual 113/2005, Lei Federal nº 14133/2021, pela Lei Municipal 726/2020 e Lei Federal 13.019/2014 alterada pela 13.204/2015 e demais atos normativos do Poder Público aplicáveis, mediante as cláusulas e condições seguintes:

Cláusula Primeira
DO OBJETO

Constitui objeto do presente Termo de Colaboração, atender os frequentadores da APAE do Município de Barra do Jacaré visando garantir o apoio para custeio de materiais e serviços essenciais para o seu funcionamento regular e a manutenção das atividades desenvolvidas.

Parágrafo Único
DO PLANO DE TRABALHO

Peça do ato da Transferência Voluntária, elaborado de acordo com o Art. 8 da Resolução 28/2011 do TCE/PR, devidamente aprovado por este CONCEDENTE, que passa a fazer parte integrante deste Termo, independentemente de sua transcrição. A aplicação dos recursos de forma diversa do que houver sido originalmente estabelecido pelo Plano de Trabalho exige a prévia alteração deste e sua aprovação pelo CONCEDENTE, com no mínimo 30 (trinta) dias da Vigência do Termo de Colaboração, observada sempre, a compatibilidade com o objeto pactuado.

Cláusula Segunda
DA EXECUÇÃO

Para a execução do objeto, A CONCEDENTE repassará ao CONVENENTE, o valor previsto na Cláusula Terceira em forma de recursos financeiros. No caso da entidade tomadora não sujeitas a procedimentos licitatórios, deverá utilizar dentro dos princípios aplicáveis à administração pública, ou seja, fazer orçamentos de pesquisas de preços, atendendo os princípios da moralidade, impessoalidade, da economicidade, da isonomia e eficácia, justificando expressamente a opção utilizada, sob pena de responsabilidade pelo ato, de no mínimo 03 (três) orçamentos com a indicação adquirindo sempre os de menores preços cotados de acordo com o art. 18 da Resolução 28/2011.

Cláusula Terceira
DO VALOR

O valor do presente Termo de Colaboração é de R$ 100.000,00 (cem mil reais), cujo valor será repassado em moeda corrente no País, segundo o cronograma físico-financeiro.

I – O valor estabelecido no Termo de Colaboração poderá ser ajustado através de termos aditivos mediante proposta devidamente justificada, e colhidas, as devidas manifestações orçamentarias e financeiras.

Parágrafo primeiro
DA FORMA DE REPASSE

Os recursos financeiros serão repassados, em 1 (uma) parcela conforme Cronograma de Desembolso, em conta corrente única e específica para este Termo de Colaboração, aberta em banco oficial, guardando consonância com as fases ou etapas de execução do objeto, sob pena de aplicação das penalidades previstas.

Parágrafo segundo
DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O recurso financeiro para cumprimento do estabelecido no presente Termo de Colaboração está vinculado à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, com a seguinte dotação orçamentária:
Órgão: 06 - SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, FAMÍLIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL
UNIDADE: 06.002 – FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
Projeto/Atividade: 08.245.0007.2041 Execução de Emendas Parlamentares para Assistência Social
Natureza da despesa: 3.3.50.43.00.00 - SUBVENÇÕES SOCIAIS.

Fonte de Recursos: 04421 EA 00820 1018/12/99/00/00 – Emendas Individuais Impositivas 202520380002

Cláusula Quarta
DA LIBERAÇÃO DE RECURSOS

As liberações das parcelas da transferência voluntária serão em estrita conformidade com Plano de Trabalho aprovado e conforme cronograma de desembolso, exceto nos casos a seguir:
I - Quando verificado desvio de finalidade na aplicação dos recursos, atrasos não justificados no cumprimento das etapas ou fases, práticas atentatórias aos princípios fundamentais da administração públicas, ou o inadimplemento do executor com relação às outras cláusulas pactuadas;
II – Quando o executor deixar de adotar medidas saneadoras apontadas pela entidade concedente dos recursos e pelo Tribunal de Contas e ou descumprir qualquer das cláusulas pactuada.
III – Caso a Convenente seja dissolvida, deixar de existir ou não haja mais a execução dos trabalhos os repasses serão interrompidos no mesmo momento, e o termo de colaboração será rescindido, sendo feito repasse das parcelas somente até o momento do distrato.

Parágrafo Único: Cronograma de Desembolso

ORDEM DA PARCELA	VALOR R$	DESEMBOLSO
1ª Parcela	R$ 100.000,00	Março / 2026
TOTAL	**R$ 100.000,00**	

Cláusula Quinta
DA UTILIZAÇÃO DO RECURSO FINANCEIRO

Na utilização dos recursos, o CONVENENTE deverá utilizá-los de acordo com o previsto no Plano de Trabalho, permitindo-se a movimentação dos recursos somente para pagamento de despesas mediante transferência eletrônica, ordem bancária, emissão de cheque nominal cruzado e não endossável, em nome do credor. Salvo motivo de caso fortuito ou de força maior devidamente justificado e comprovado, o gestor deverá iniciar a execução do objeto do termo de transferência dentro de 30 (trinta) dias a partir do recebimento da primeira parcela dos recursos, sendo vedado:
I – realizar despesas a títulos de taxa de administração, de gerência ou similar;
II – pagamento a qualquer título a servidor ou empregado, integrantes do quadro de pessoal da entidade da Administração Pública Direta ou Indireta, por serviços de consultorias ou assistência técnica;
III – utilizar os recursos em finalidade diversa da estabelecida, salvo quando apresentar de novo plano de trabalho;
IV – realização de despesas em data anterior ou posterior à sua vigência;
V – realização de despesas com taxas bancárias, multas, juros ou atualização monetária, inclusive os referentes a pagamentos e recolhimentos fora do prazo, decorrentes de culpa do agente da entidade tomadora dos recursos;
VI – realização de despesas com publicidade, salvo as de caráter educativo, informativo ou de orientação social, das quais não constem nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;
VII – transferências de recursos públicos como contribuições, auxílios ou subvenções às instituições privadas com fins lucrativos, e a terceiros que não figurem como parte no objeto do ato de transferência;

Parágrafo Primeiro
DA APLICAÇÃO

Os recursos, enquanto não empregados na sua finalidade, deverão ser, obrigatoriamente, aplicados nos Termos da Lei 14.133/2021:
I – em caderneta de poupança de instituição financeira oficial, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês;
II – em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreado em títulos da dívida pública, quando sua utilização verificar-se em prazos menores que um mês.

Parágrafo Segundo
DOS RENDIMENTOS

Os rendimentos decorrentes da aplicação do recurso serão computados a crédito do presente Termo de Colaboração, ficando sujeito às mesmas condições de prestação de contas.

Parágrafo Terceiro
DA COMPROVAÇÃO DAS DESPESAS

A comprovação das despesas efetuadas se dará por notas fiscais e demais documentos comprobatórios, revestidos das formalidades legais, os quais deverão conter, além da descrição do bem ou do serviço adquirido, expressa menção ao número do Termo de Colaboração, seguido do ano e do nome ou da sigla do órgão concedente. O documento emitido deve ser legível, sem rasuras, e constar certificação do responsável pelo recebimento das mercadorias ou serviços prestados.

Cláusula Sexta
DAS OBRIGAÇÕES

1 - DO CONCEDENTE:

I – Transferir ao CONVENENTE, em conta específica, os recursos financeiros orçados para o exercício de 2026, para atendimento ao constante na cláusula primeira.

II – Liberar os recursos financeiros à entidade em estrita obediência ao cronograma físico-financeiro.

III – Supervisionar as aplicações dos recursos, pelo fiscal responsável José Amarildo de Freitas Aguiar, portador do CPF nº 079.449.689-09, Secretário Municipal da Mulher, Família e Assistência Social e pela Comissão de Monitoramento e Avaliação.

IV – Consolidar as Prestações de Contas dos recursos repassados nos prazos, formas e normas contidas na Resolução nº 028/2011 alterada na Resolução nº 46/2014 e Instrução Normativa 61/2011 do TCE-PR, pelo Sistema Integrado de Transferências-SIT bimestralmente e ao final da transferência.

V – Prestar todo e qualquer auxílio/informação para a correta aplicação do recurso repassado e trâmite do processo.

2 – DO CONVENENTE:

I – Utilizar os recursos financeiros transferidos, observando as normas estabelecidas nas legislações, empregando os recursos exclusivamente para o cumprimento dos objetos estabelecidos pelo termo de Termo de Colaboração.

II – Apresentar a Prestação de Contas dos recursos financeiros recebidos nos prazos e formas estipulados pela Resolução nº 028/2011 alterada na Resolução nº 46/2014 e Instrução Normativa 61/2011 do TCE-PR parágrafo 6º e pelo SIT-bimestralmente ao TCE/PR, e de acordo com a cláusula nona ao CONCEDENTE.

III – Prestar à CONCEDENTE, quando solicitado, quaisquer esclarecimentos sobre a aplicação dos recursos financeiros vinculados ao Presente Termo de Colaboração.

IV – Sujeitar-se às atividades de controle, avaliação e vistoria e/ou fiscalização Administração Pública Municipal, Controladoria Interna Municipal, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, a qualquer tempo e lugar, atendendo as recomendações, exigências e determinações da concedente dos recursos e dos agentes dos sistemas de controle interno e externo.

V – Manter em dia suas obrigações patronais, tendo suas Certidões relativas à Seguridade Social (INSS), ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviços (FGTS) demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, e demais certidões expressas no Art. 3º da IN 61/2011 atualizadas.

Cláusula Sétima
DOS SALDOS

Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do termo de colaboração, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos aos cofres do Município – órgão repassador dos recursos, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, Art. 15 da Resolução 28/2011, sob pena de imediata instauração de tomada de contas do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão repassador dos recursos, bem como a suspensão da Certidão Liberatória Municipal.

Cláusula Oitava
DO PRAZO DE VIGÊNCIA E ALTERAÇÕES

A vigência deste Termo de Colaboração será a partir da data de sua assinatura encerrando-se em 31/12/2027, podendo ser alterado e ou prorrogado, por tempo até a conclusão final dos repasses e utilização dos recursos, desde que não implique em alteração de seu objeto, devendo a proposta de alteração ser apresentada em prazo não inferior a 30 (trinta) dias do término da vigência, mediante acordo prévio entre os partícipes, constituindo-se as alterações ajustadas em Termo Aditivos, que deste serão partes integrantes para todos os efeitos e direitos.

Cláusula Nona
DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

A prestação de Contas dos recursos recebidos deverá ser elaborada pelo CONVENENTE, atendendo a regulamentação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, pelo SIT - Sistema Integrado de Transferências – bimestrais, de acordo com a Resolução nº 28/2011 e Instrução Normativa nº 61/2011, composta dos comprovantes de pagamentos originais efetuados – notas fiscais de compras ou prestação de serviços 1º via devidamente certificada quanto ao recebimento dos bens ou serviço pelo responsável; recibos de pagamentos de autônomos com os devidos descontos legais; se pagamento de pessoal: holerites assinados e datados ou comprovante de pagamentos mediante autenticação bancária com identificação do beneficiário; recolhimentos dos encargos fiscais e sociais (INSS, FGTS, PIS, IRRF) com autenticação bancária, ficando devidamente arquivados em pasta única, específica deste termo de colaboração.

Parágrafo Primeiro: Não sendo prestadas as contas devidas pelo tomador dos recursos nos prazos estabelecidos, o órgão concedente, sob pena de responsabilidade solidária e das demais cominações legais, deverá instaurar, dentro de 30 (trinta) dias, a Tomada de Contas Especial, observados os Art. 233 e 234 do Regime Interno. Instaurada a Tomada de Contas Especial, a concedente dos recursos comunicará ao Tribunal de Contas do Paraná.

Parágrafo Segundo: Os documentos originais comprobatórios das despesas realizada à conta deste Termo de Colaboração, deverão permanecer, por prazo de 10 (dez) anos, contados do julgamento definitivo das contas, arquivadas na Entidade, em local seguro, em boa ordem e estado de conservação, à disposição da fiscalização da Prefeitura Municipal e do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, bem como do Ministério Público e demais órgãos se a competência permitir, conforme instruído no Art. 20 da IN 61/2011.

Cláusula Décima
DA DENÚNCIA, RESCISÃO OU EXTINÇÃO

Este Termo de Colaboração poderá ser denunciado, rescindido ou extinto, a qualquer tempo, por ambas as partes, desde que seja notificado a parte com pelo menos 30 (trinta) dias de antecedência, ficando os partícipes responsáveis somente pelas obrigações e vantagens do tempo da vigência.
I – Constitui motivo para denúncia ou rescisão do presente Termo de Colaboração o descumprimento de qualquer das cláusulas pactuadas.
II – A extinção se dará no encerramento do prazo previsto na cláusula oitava ou em termo aditivo de prazo celebrado.
III – A rescisão do Termo de Colaboração, quando resultar em danos ao erário, ensejará a Tomada de Contas Especial nos Termos dos artigos 233 e 234 do Regime Interno do Tribunal de Contas do Paraná.

Cláusula Décima Primeira
DO FORO

As questões decorrentes deste Termo de Colaboração, que não possam ser resolvidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Andirá – Estado do Paraná.

Por estarem justos no Termo de Colaboração, firmam o presente em 3 (três) vias de igual forma e teor para os efeitos legais, com as testemunhas abaixo identificadas, no qual se obrigam a cumprir fielmente sob as penas da lei.

Barra do Jacaré, 25 de março de 2026.

LUIZ FABIANO ZANATTA
Prefeito Municipal

JOSÉ AMARILDO DE FREITAS AGUIAR
Secretário Municipal de Assistência Social

JOÃO DUTRA FILHO
Presidente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE de Barra do Jacaré - PR

Publicado por:
Maria Eduarda Cavalcante
Código Identificador:4D0FEC3B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

Contrato Nº: 027/2026
Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE BELA VISTA DA CAROBA
Contratada.: FUNDACAO DE APOIO AO CAMPUS DE PARANAVAI - FACULDADE ESTADUAL DE EDUCACAO CIENCIAS E LETRAS DE PARANAVAI - FAFIPA
Valor.....: R$ 50.978,00 (cinquenta mil e novecentos e setenta e oito reais)
Vigência...: Início: 27/03/2026 Término: 26/03/2027
Licitação..: Dispensa Nº.: DL2/2026
Recursos...: Dotação: 234 - 1 . 7002 . 10 . 301 . 2 . 2.31 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
51 - 1 . 3001 . 4 . 122 . 1 . 2.5 . 0 . 339039 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica
Objeto.....: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DE DIVERSOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO PARA O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA-PR.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Bela Vista da Caroba, 27/03/2026

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:94B9FA31

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito, GELSON MAFFI no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei nº

14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de licitações, resolve:

01 – HOMOLOGAR e ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

a) Licitação nº: DL2/2026
b) Modalidade: Dispensa
c) Data Homologação: 27/03/2026
d) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR ESPECIALIZADA PARA REALIZAÇÃO DE CONCURSO PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DE DIVERSOS CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO PARA O MUNICÍPIO DE BELA VISTA DA CAROBA-PR.
e) Fornecedores e itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

4587 - FUNDACAO DE APOIO AO CAMPUS DE PARANAVAI - FACULDADE ESTADUAL DE EDUCACAO CIENCIAS E LETRAS DE PARANAVAI - FAFIPA (05.566.804/0001-76)

TOTAL GERAL: R$ 50.978,00
Bela Vista da Caroba, 27/03/2026.

GELSON MAFFI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Marcante
Código Identificador:EC170091

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 20/2026

CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2025 – EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 20/2026

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, ESTADO DO PARANÁ, POR INTERMÉDIO DO PREFEITO MUNICIPAL NESTOR KENEAR, TORNA PUBLICO O EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE CANDIDATO APROVADO NO CONCURSO PUBLICO Nº 01/2025.

CONVOCAÇÃO:
Convoca o candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público nº 01/2025 para comparecer em cinco dias úteis de, 30 de Março de 2026 até o dia 03 de Abril de 2026, no horário das 08h00min às 11h30min e das 13h00min as 17h00min horas, no setor de Recursos Humanos na Sede da Prefeitura Municipal, com endereço na Rua Moises Miranda nº422, Centro de Boa Ventura de São Roque – PR, munido da documentação exigida no Anexo I, para confirmar a aceitar a vaga.
Ressalta-se que cada candidato convocado deverá atentar-se ao local para o qual foi convocado, conforme consta nos respectivos Anexos de Lotação.
ANEXO I – LOTAÇÃO:

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES:
CARGO: PROFESSOR - ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO GETÚLIO VARGAS.

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
CAROLINE POLUHA	016.703.599-57	125,10	08º	**Ampla**

CARGO: PROFESSOR - ESCOLA MUNICIPAL DO NOSSA SENHORA DE FÁTIMA.

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
BEATRIZ DE FÁTIMA VICHUATE	016.703.585-18	107,50	06º	**Ampla**

CARGO: PROFESSOR - ESCOLA MUNICIPAL NOSSA APARECIDA.

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
APARECIDA DE OLIVEIRA	016.703.601-37	119,75	27º	**Ampla**
JULIANE MIRANDA PENTEADO	016.703.586-61	119,75	28º	**Ampla**
JOSÉ TADEU PEDROSO	016.703.601-19	104,75	06º	**Cota**
RAFAELE DE FATIMA MICHALAK	016.703.584-62	119,60	29º	**Ampla**

CARGO: MONITOR EDUCACIONAL.
LOTAÇÃO: CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL MARIA ALMA - CMEI.

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
FRANCIELI DIEL BAUMGART	016.703.601-99	68.00	19º	**Ampla**

LOTAÇÃO: ESCOLA MUNICIPAL NOSSA APARECIDA.

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
JOSIANE DA CONCEIÇÃO GRALAK	016.703.603-75	68.00	20º	**Ampla**
ADRIELI APARECIDA DOS SANTOS	016.703.608-99	68.00	21º	**Ampla**

LOTAÇÃO: ESCOLA MUNICIPAL DO CAMPO GETÚLIO VARGAS.

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
AMANDA ONEYSZKO DE ALMEIDA	016.703.592-21	68.00	22º	**Ampla**

CARGO: SERVIÇOS GERAIS

CANDIDATO (A)	INSCRIÇÃO	NOTA	CLASSIF.	COTAS
CLAUDINEIA GRUDESKI	016.703.603-51	64.00	08º	**Ampla**

Revogada as disposições em contrário, este edital entra em vigor na data de sua publicação.
Edifício da Prefeitura Municipal de Boa Ventura de São Roque – PR, 27 de Março de 2026.

NESTOR KENEAR
Prefeito Municipal

ANEXO I
DOCUMENTOS PARA A NOMEAÇÃO:
Os documentos deverão ser autenticados em Tabelionato de Notas, ou poderão ser apresentados sem autenticação desde que apresentado juntamente ao original, e conferidos pelo servidor que recepcionar a documentação, onde fará o carimbo de conferência com o documento original.

DOCUMENTAÇÃO:
Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
CPF e fotocópia;
Fotocópia da carteira profissional, e certidão de regularidade junto ao órgão de registro de classe;
Certidão de nascimento ou casamento e fotocópia;
Certificado de Reservista, Certificado de Alistamento Militar, Certificado de Dispensa de Incorporação/Isenção ou Carta Patente e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência e fotocópia, ou declaração de quitação eleitoral;
Carteira de Trabalho e cadastro do PIS/PASEP e fotocópia;
Comprovante de escolaridade exigida para nomeação no cargo;
Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, acompanhado do cartão da criança (até 06 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 7 a 14 anos), quando houver;
Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
Cópia do RG e CPF do cônjuge e dos filhos, quando houver;
Certidões negativas de antecedentes criminais, fornecidas pela Justiça Estadual e pela Justiça Federal, em todos os Estados do Brasil onde o candidato já tenha residido.
Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
Conta Bancaria, sendo Banco do Brasil ou Cresol.
Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
Declaração de desvinculação, para o candidato que exerce cargo, ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê em os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal;
Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
Atestado de Saúde Ocupacional – ASO. O candidato será encaminhado para o Médico do Trabalho credenciado da Prefeitura para realizar os exames conforme item 19.7 do edital de abertura;

Para cargo de Agente Comunitário de Saúde comprovante de endereço do período de inscrições.
OBSERVAÇÃO: O candidato convocação, assinará o termo de posse, e nomeado através de decreto assinado pelo perfeito e publicado em Diário oficial, após a entrega dos documentos, e apto no exame admissional.

DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES QUE COMPÕEM O PATRIMÔNIO PRIVADO:
Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____,
declaro, para os devidos fins, que os bens e valores que compõem o meu patrimônio privado são os seguintes:
BENS MÓVEIS: _____

BENS IMÓVEIS: _____

VALORES QUE COMPÕEM SEU PATRIMÔNIO PRIVADO:
_____
Declaro ainda que as informações acima são verdadeiras e refletem o estado atual dos meus bens e valores. Estou ciente de que a omissão ou falsificação de informações pode acarretar responsabilidades legais.
Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

DECLARAÇÃO DE DESVINCULAÇÃO, PARA O CANDIDATO QUE EXERCE CARGO, OU FUNÇÃO PÚBLICA FEDERAL, ESTADUAL, OU MUNICIPAL, CONFORME PREVÊ EM OS INCISOS XVI E XVII, DO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL:

Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____,
declaro para os devidos fins de contratação para Concurso Publico Nº 01/2025, que não ocupo outro cargo publico, ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal de 88.
Declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e estou ciente de que a falsidade de qualquer dado poderá resultar em sanções legais.
Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROVENTO DECORRENTE DE APOSENTADORIA E PENSÃO:

Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____,
declaro para os devidos fins de contratação para Concurso Publico Nº 01/2025, que _____ beneficiário (a) de proventos decorrentes de aposentadoria e/ou pensão, conforme informações abaixo:

APOSENTADORIA: _____

PENSÃO: _____

Declaro que as informações aqui prestadas são verdadeiras e estou ciente de que a falsidade de qualquer dado poderá resultar em sanções legais.
Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

TERMO DE DESISTÊNCIA DE VAGA NO CONCURSO PÚBLICO 01/2025 – PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE – PR.

Eu,_____, portador (a) do CPF nº _____ e RG nº _____, residente e domiciliado (a) à _____,
declaro, por meio deste, minha **desistência formal da vaga** para o cargo de _____, ciente de que, com a desistência, a vaga será disponibilizada para o próximo candidato (a) classificado (a).
Esclareço que, por motivos pessoais/ profissionais, não poderei assumir o cargo no prazo estabelecido, motivo pelo qual, de forma livre e consciente, formalizo minha desistência da referida vaga para qual foi convocado (a).

Boa Ventura de São Roque – PR, ____/_____/ 2026.

Assinatura: _____

Publicado por:
Tanatã Rosendo de Almeida
Código Identificador:5BB002C2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RETRANSMISSÃO DE CARGO Nº 03/2026

TERMO DE RETRANSMISSÃO DE CARGO Nº 03/2026

Aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (27/03/2026), às 07h30min, reuniram-se nas dependências do Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná, o Prefeito Municipal, Sr. **Eduardo José Henrichs**, o Vice-Prefeito Municipal, Sr. **Rildo José Peloso**, Secretários Municipais, Diretores de Divisão e demais presentes, ao final assinados, para a solenidade de **retransmissão do cargo de Prefeito Municipal**, do Vice-Prefeito, Sr. Rildo José Peloso, para o Prefeito Municipal, Sr. Eduardo José Henrichs, em razão do término do período de gozo de férias do Prefeito Municipal, compreendido entre **17 de março de 2026 e 26 de março de 2026**, conforme autorizado pelos artigos **69, § 1º, e 73, § 1º**, da Lei Orgânica do Município, e em conformidade com a **Portaria nº 93/2026**. Dando início à solenidade, o Vice-Prefeito Municipal, Sr. Rildo José Peloso, agradeceu a presença de todos, manifestou sua satisfação em ter exercido interinamente a Chefia do Poder Executivo Municipal durante o período de férias do Prefeito, colocando-se à disposição da comunidade sempre que necessário. Na sequência, fez uso da palavra o Prefeito Municipal, Sr. Eduardo José Henrichs, que agradeceu a presença de todos e reiterou sua confiança na condução e na continuidade dos trabalhos administrativos durante o período em que o Vice-Prefeito esteve à frente do Poder Executivo Municipal. Por fim, foi realizada formalmente a **retransmissão do cargo de Prefeito Municipal** ao Sr. Eduardo José Henrichs, retomando este o exercício pleno de suas atribuições legais. Nada mais havendo a tratar, eu, _____**Alex Sandro Zuco**, Assessor de Gabinete, lavrei o presente termo, que, após lido e achado conforme, vai devidamente assinado por todos os presentes, para que produza seus jurídicos e legais efeitos.

Publicado por:
Eliziane Simeia da Silva Araujo
Código Identificador:E8AA0821

CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA
ATA 007/20026 - AUDIENCIA PUBLICA

ATA Nº. 007/2026
Aos vinte e sete dias do mês de Fevereiro de dois mil e vinte seis, com inicio, às 09h00min, foi realizada sessão de audiência publica, conforme Editais, 01, 02 e 03/2026, Editais do Executivo Municipal, conforme legislação vigente, Sessão de Audiência Pública; A presente Audiência Publica transmitida ao vivo pelo FACEBOOK e

YOUTUBE da Câmara Municipal de Boa Vista da Aparecida, PR; Na presença dos Vereadores: Valdir Das Dores Manzani, Presidente da Câmara de Vereadores e Gilvair Antonio Alves, Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento, vereadores, Adair Gomes, Mauro Trevisan, Cesar Luiz De Bona, Prefeito Municipal Eduardo José Henrichs, Vice-Prefeito Municipal Rildo José Peloso, Secretários Municipais, e Munícipes em Geral; O Presidente deu abertura às audiências e o Presidente da Comissão de Finanças deliberou e autorizou os trabalhos sobre Execução Orçamentária e o Relatório de Gestão Fiscal do 3º Quadrimestre de 2025 da Câmara Municipal e do Poder Executivo, Saúde e Ação Social do 3º Quadrimestre de 2024, e passou a palavra ao Contador da Câmara Municipal Leomar Paulo Granetto, informou os dados do relatório de Execução Orçamentária e o Relatório de Gestão Fiscal do 3º Quadrimestre de 2025, fornecidos pelo setor contábil desta Egrégia Casa de Leis, de responsabilidade do Contador Sr. Leomar Paulo Granetto, após a Contadora do departamento contábil do Executivo Municipal, Eliziane Siméia da Silva Araújo, relatou sobre a Execução Orçamentária e o Relatório de |Gestão Fiscal do 3º Quadrimestre de 2025, como também das áreas de SAUDE E AÇÃO SOCIAL, conforme relatórios e anexos protocolados nesta casa de leis, de acordo com a legislação vigente, respeitando a lei de Responsabilidade Fiscal, bem como a Senhora Roseli Klaus (Secretária Municipal da Secretaria Municipal de Saúde) e Rosangela Ghedin Berti (Diretora da Secretaria Municipal de Ação Social) apresentaram os relatórios e execuções dos trabalhos realizados pelas devidas secretarias, passado a palavra ao Senhor Gilvair Antonio Alves Presidente da Comissão de Finanças e Orçamento que teceu seus comentários bem como agradeceu a todos e colocou os relatórios em votação que foram aprovados pelos presentes; Fez Uso da Palavra o Prefeito Eduardo José Henrichs, que relatou sobre o primeiro ano de sua gestão, enaltecendo os trabalhos e agradecendo os presentes e as audiências das mídias sociais; Passado a palavra ao Presidente da Casa que agradeceu os presentes e teceu seus comentários sobre as audiências em pauta, bem como a audiência das Redes Sociais; ***OBS: OS PRONUNCIAMENTOS DOS VEREADORES E DEMAIS AUTORIDADES E PARTICIPANTES ESTÃO GRAVADOS EM PLACA DE MICRO COMPUTADOR A DISPOSIÇÃO NA SECRETARIA E DIRETORIA DA CASA CONFORME ATO DA MESA DA CAMARA MUNICIPAL Nº. 002/2011.*** Como não havia mais nada tendo a constar o Senhor Presidente, encerrou a presente sessão de audiência Publica, e determinou a lavratura e após aprovação do Plenário desta Casa de Leis a publicação desta ata e eu, Secretário digitei a mesma.

Publicado por:
Cleci Antonelo
Código Identificador:27AE7E48

CÂMARA MUNICIPAL DE BOA VISTA DA APARECIDA
EXTRATO DE CONTRATO º TEMO ADITIVO

Extrato de 5º Termo aditivo
Contratante: Câmara Municipal De Boa Vista Da Aparecida, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ nº 78.673.183/0001-01, com sede na Av. Cícero Barbosa Sobrinho, nº 1190, neste Município de Boa Vista da Aparecida, Estado do Paraná, representado neste ato por seu Presidente Sr. Valdir das Dores Manzani, brasileiro, portador da cédula de identidade nº ***483**, devidamente inscrito no CPF nº ***.993.339-**.
Contratado: Clic Sistemas Para Transmissão Ao Vivo Ltda, pessoa jurídica de direito privado devidamente inscrita no CNPJ nº 11.520.032/0001-34, com endereço na Rua Primeiro de Maio, 1528, Centro - Guaraciaba - SC - CEP: 89.920-000 neste ato, representada por Willian Perondi, brasileiro, portador da cédula de identidade nº *.348.***-SSP/SC, devidamente inscrito no CPF nº ***.489.779-**.
Objeto: Fica prorrogado o presente contrato pelo prazo de mais 12 (doze) meses, iniciando-se em 01/04/2026, e encerrando-se em 01/04/2027, nos moldes do artigo 57 da Lei 8.666/93. Ficam renovados os quantitativos mantendo-se os mesmos valores. As demais cláusulas que não forem incompatíveis com o presente termo permanecem inalteradas.
Assinaturas: Valdir das Dores Manzani e Willian Perondi.

Publicado por:
Cleci Antonelo
Código Identificador:1650157A

RECURSOS HUMANOS
DECRETO 102 202

DECRETO nº 102/2026
Data: 27/03/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a exoneração de servidora municipal temporária, em decorrência de término de contrato a termo, ocupante do Cargo de Professor - Temporário e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerada, a partir da data de **30 de março de 2026**, em decorrência do término de contrato a termo, a servidora municipal temporária, ocupante do cargo de "PROFESSOR - TEMPORÁRIO", abaixo relacionada:

	Matrícula	Nome	Admissão	Exoneração
	206	Fabiana Timoteo de Souza	15/02/2024	30/03/2026
	1181316	Fabiana Timoteo de Souza	25/02/2025	30/03/2026

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 27 de março de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:DB63B39E

RECURSOS HUMANOS
DECRETO 103 2026

DECRETO nº 103/2026
Data: 27/03/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a exoneração de servidora municipal temporária, em decorrência do Término do Prazo de Contrato, ocupante do Cargo de Fisioterapeuta - Temporário e dá outras providências.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS, Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – Pr, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por lei,

DECRETA

Art. 1º - Fica exonerada, a partir da data de **27 de março de 2026**, a servidora municipal temporária, a sra. **MARIA EDUARDA RAMOS RIGATTI,** portadora do CPF sob nº 102.826.399-69, ocupante do cargo de "FISIOTERAPEUTA - TEMPORÁRIO", em decorrência do término do prazo de contrato estabelecido.
Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Boa Vista da Aparecida – PR, em 27 de março de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliziane Simeia da Silva Araujo
Código Identificador:78569742

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA, inscrita no CNPJ n° 78.121.985/0001-09 e FABIANA TIMOTEO DE SOUZA, brasileira, maior, solteira, portadora da cédula de identidade nº 6.043.702 SSP-PR, e do CPF nº 064.464.249-14, residente e domiciliada no município de Boa Vista da Aparecida – PR, rescindem o Contrato de Trabalho por prazo determinado, firmado em 15 de março de 2024 e dando-se por terminado em 30 de março de 2026, o referido contrato, nada mais tendo a reclamar um do outro, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações assumidas no ajuste ora rescindido.

Boa Vista da Aparecida – PR, 30 de março de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal
Contratante

EXTRATO DE TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

O MUNICÍPIO DE BOA VISTA DA APARECIDA, inscrita no CNPJ n° 78.121.985/0001-09 e FABIANA TIMOTEO DE SOUZA, brasileira, maior, solteira, portadora da cédula de identidade nº 6.043.702 SSP-PR, e do CPF nº 064.464.249-14, residente e domiciliada no município de Boa Vista da Aparecida – PR, rescindem o Contrato de Trabalho por prazo determinado, firmado em 25 de fevereiro de 2025 e dando-se por terminado em 30 de março de 2026, o referido contrato, nada mais tendo a reclamar um do outro, a qualquer título e em qualquer época, relativamente às obrigações assumidas no ajuste ora rescindido.

Boa Vista da Aparecida – PR, 30 de março de 2026.

EDUARDO JOSÉ HENRICHS
Prefeito Municipal
Contratante

Publicado por:
Emily Regina Weierbacher
Código Identificador:A69B1E97

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº 555/2026

DECRETO Nº 555/2026

Súmula: Exonera Cargo em Comissão.

O Prefeito de Bocaiúva do Sul, usando de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerada a partir de 31 de março de 2026, Luana Vitória Cardoso do Nascimento Menezes, CPF Nº ***610.079-**, ocupante do cargo em provimento em Comissão de Diretora de Departamento CC2, lotada na Secretaria Municipal de Finanças.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal, 27 de março de 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:D701042A

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 135/2026

PORTARIA Nº 135/2026

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, resolve:
Conceder:
Férias normais aos servidores relacionados nesta, de acordo com a escala anual organizada através da unidade de trabalho que estão lotados, conforme relação em anexo:
DE 01 DE ABRIL À 30 DE ABRIL DE 2026
Celia Aparecida Camargo Ribas
Dirceu Cesar Araujo
Luciene Debora Silva
Marilia Mottin Leonardo
Sonia Aparecida Montanarui
DE 01 DE ABRIL À 20 DE ABRIL DE 2026
Daniel Paulo Polli
Jaqueline Suellen Brotto
Marcelle Francine Bellani
Marcelo Carlos Silva de Souza
Marcos Nischida Aoki
DE 06 DE ABRIL À 25 DE ABRIL DE 2026
Caroline Bueno
DE 07 DE ABRIL À 27 DE ABRIL DE 2026
Patricia Bernardi
DE 27 DE ABRIL À 16 DE MAIO DE 2026
Adriana Santana Arcanjo
DE 13 DE ABRIL À 12 DE MAIO DE 2026
Cesar Manuel Espindola
Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul, 27 de março de 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Pedrinha Arsie de Oliveira
Código Identificador:2E0BB727

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 18/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026
PROCESSO Nº 41/2026

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARBITRAGEM PARA CAMPEONATOS MUNICIPAIS, PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER, CONFORME CONSTA NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: **R$131.216,30 (cento e trinta e um mil, duzentos e dezesseis reais e trinta centavos).**
Emissão: 27/03/2026
A sessão de julgamento eletrônico da licitação será realizada no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia **15 de abril de 2026**, às **13:30 horas** e será conduzido pelo Agente de contratação, designados nos autos do processo em epígrafe.
O **Edital e seus Anexos** estarão disponíveis aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura, e através da Internet pelos endereços eletrônicos: Portal de Compras Governamentais no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br, Portal de Transparência, no endereço eletrônico: https://bocaiuva.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP):

https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 e sitio da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul no endereço eletrônico: https://bocaiuvadosul.pr.gov.br/licitacao/.

As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações: E-mail: licitacaobocaiuvadosul@gmail.com, Telefones: (41) 92003-9870, Endereço: Rua Carlos Alberto Ribeiro, nº 21, Bairro Centro, Bocaiúva do Sul – PR.

ESTEFANIA TAVARES FREITAS SILVA BUSATO
Agente de Contratação

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:0904891D

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO Nº 19/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 19/2026
PROCESSO Nº 42/2026

Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL POR MEIO DE CURSOS PROFISSIONALIZANTES PARA ADOLESCENTES ACOMPANHADOS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, CONFORME DELIBERAÇÃO N°13/2025 DO CEDCA/PR.**

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: **R$156.401,35 (cento e cinquenta e seis mil, quatrocentos e um reais e trinta e cinco centavos).**
Emissão: 27/03/2026
A sessão de julgamento eletrônico da licitação será realizada no endereço eletrônico www.gov.br/compras/pt-br, iniciando-se no dia **16 de abril de 2026**, às **08:30 horas** e será conduzido pelo Agente de contratação, designados nos autos do processo em epígrafe.
O **Edital e seus Anexos** estarão disponíveis aos interessados no Setor de Compras e Licitações desta Prefeitura, e através da Internet pelos endereços eletrônicos: Portal de Compras Governamentais no endereço eletrônico: www.gov.br/compras/pt-br, Portal de Transparência, no endereço eletrônico: https://bocaiuva.eloweb.net/portaltransparencia/licitacoes, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP): https://pncp.gov.br/app/editais?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1 e sitio da Prefeitura Municipal de Bocaiúva do Sul no endereço eletrônico: https://bocaiuvadosul.pr.gov.br/licitacao/.

As informações administrativas relativas a este Edital poderão ser obtidas junto ao Setor de Licitações: E-mail: licitacaobocaiuvadosul@gmail.com, Telefones: (41) 92003-9870, Endereço: Rua Carlos Alberto Ribeiro, nº 21, Bairro Centro, Bocaiúva do Sul – PR.

ESTEFANIA TAVARES FREITAS SILVA BUSATO
Agente de Contratação

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:6E7BB09E

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO - CONTRATO Nº 57/2026 - PREGÃO Nº 14/2026

OBJETO: Aquisição de Veículo Utilitário tipo PICKUp CD.

CONTRATADO: S3 EMPREENDIMENTOS COMÉRCIO E LOCAÇÕES
CNPJ: 22.645.916/0001-31
VALOR: R$ 116.000,00 (cento e dezesseis mil reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Bocaiúva do Sul, 25 de março de 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretaria Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:94103281

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº15/2026

Eu, Marcia Pereira Santos, inscrita no CPF/MF sob nº XXX.828.809-XX, nomeada pelo Decreto nº 04/2025, e conforme o Decreto nº 353/2025 no Município de Bocaiúva do Sul – PR, no uso de minhas atribuições legais, RATIFICO a Inexigibilidade nº 15/2026, autorizo a despesa e emissão de empenho em favor de NADIA APARECIDA DALL AGNOL, pessoa jurídica do direito privado, inscrita no CNPJ nº 12.095.355/0001-90, no valor total de R$ 7.800,00(sete mil e oitocentos reais), referente a PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO NO CURSO "LICITAÇÕES ELETRÔNICAS: SELEÇÃO DO FORNECEDOR NA LEI Nº 14.133/2021 – FORMAÇÃO DE AGENTES DE CONTRATAÇÃO, PREGOEIROS E EQUIPE DE APOIO, COM PRÁTICA NO COMPRAS.GOV.BR E USO DA INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL, de acordo com Parecer da Procuradoria Jurídica deste Município e tendo em vista documentos que instruem o processo.

Bocaiúva do Sul, 26 de março de 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:2D65E918

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RESCISÃO DO CONTRATO: CONTRATO Nº 217/2025

OBJETO: CHAMAMENTO PÚBLICO PARA O CREDENCIAMENTO DE PESSOAS FÍSICAS PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS CONFORME O EDITAL E SEUS ANEXOS

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE CONDUÇÃO VEICULAR – CATEGORIA C

CONTRATADO: MANOEL GUSSO
CPF: XXX.146.XXX-91
DATA DA RESCISÃO: 27/03/2026

BOCAIÚVA DO SUL, 27 DE MARÇO DE 2026.

JOÃO DE LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:9646C533

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE HOMOGAÇÃO - PREGÃO Nº 15/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO DE LICITAÇÃO

O Prefeito do Município de Bocaiúva do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133, de 1º de Abril de 2021 e alterações posteriores, nos termos do Parecer da Procuradoria Geral deste Município e dos trabalhos conclusivos da Comissão Permanente de Licitação, resolve:

HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

Licitação nº:	15/2026
Modalidade nº:	Pregão
Data Homologação:	27/03/2026
Objeto da Licitação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL.

Fornecedores com itens Homologados:
1) INOVA ASSESSORIA E RESULTADOS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 57.589.415/0001-60 no valor total dos itens vencidos de R$ 108.818,14 (cento e oito mil, oitocentos e dezoito reais e quatorze centavos).
2) DICAPEL PAPEIS E EMBALAGENS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 83.413.591/0003-18 no valor total dos itens vencidos de R$ 102.800,00 (cento e dois mil e oitocentos reais).
3) VANINHA UTILIDADES LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 58.421.861/0001-23 no valor total dos itens vencidos de R$ 39.724,29 (trinta e nove mil, setecentos e vinte e quatro reais e vinte e nove centavos).
4) DIPAR DISTRIBUIDORA DE PAPEIS E REVISTAS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 82.803.230/0001-53 no valor total dos itens vencidos de R$ 24.676,90 (vinte e quatro mil, seiscentos e setenta e seis reais e noventa centavos).
5) POLISPORT ARTIGOS ESPORTIVOS E CONFECCOES LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 18.828.722/0001-02 no valor total dos itens vencidos de R$ 16.901,55 (dezesseis mil, novecentos e um reais e cinquenta e cinco centavos).
6) LICITATEC COMERCIO LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 48.262.069/0001-10 no valor total dos itens vencidos de R$ 16.803,38 (dezesseis mil, oitocentos e três reais e trinta e oito centavos).
7) JET COMERCIO SOLUCOS INTEGRADAS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 48.560.136/0001-82 no valor total dos itens vencidos de R$ 16.793,39 (dezesseis mil, setecentos e noventa e três reais e trinta e nove centavos).
8) R&R NEGOCIOS E SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 52.094.857/0001-11 no valor total dos itens vencidos de R$ 10.421,24 (dez mil, quatrocentos e vinte e um reais e vinte e quatro centavos).
9) SOLO COMERCIAL LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 11.102.277/0001-41 no valor total dos itens vencidos de R$ 6.138,02 (seis mil, cento e trinta e oito reais e dois centavos).
10) DAGEAL - COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 07.245.458/0001-50 no valor total dos itens vencidos de R$ 5.322,27 (cinco mil, trezentos e vinte e dois reais e vinte e sete centavos).
11) Indústria Fenix Corte a Laser LtdaRua inscrito no CNPJ/CPF Nº 13.759.849/0001-95 no valor total dos itens vencidos de R$ 4.083,28 (quatro mil e oitenta e três reais e vinte e oito centavos).
12) DM COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA DE ARTIGOS DE ILUMINAÇÃO LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 30.866.576/0002-88 no valor total dos itens vencidos de R$ 1.921,56 (um mil, novecentos e vinte e um reais e cinquenta e seis centavos).
13) BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA inscrito no CNPJ/CPF Nº 30.759.356/0001-74 no valor total dos itens vencidos de R$ 1.878,80 (um mil, oitocentos e setenta e oito reais e oitenta centavos).
14) 57.167.758 LUCAS MILANI MENDONCA inscrito no CNPJ/CPF Nº 57.167.758/0001-36 no valor total dos itens vencidos de R$ 1.817,13 (um mil, oitocentos e dezessete reais e treze centavos).

Bocaiúva do Sul, 27 de março de 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS
Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:851E89C9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO 1 DO CONTRATO N°60-2025

TERMO ADITIVO

Primeiro Termo Aditivo do Contrato N°60/2025, que são partes o **MUNICÍPIO DE BOM JESUS DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua São Paulo, nº 185, Centro, inscrita sob o CNPJ/MF nº 01.612.443/0001-04, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. HELIO JOSE SURDI, portador do CPF nº. 757.804.379-04 e CI nº. 4.176.318-3 a seguir denominada **CONTRATANTE** e a empresa **IVO DA SILVA & CIA LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 04.152.421/0001-99, com sede à Rodovia BR 373, sn, Km 01, Bairro área empresarial, na cidade de Dionísio Cerqueira, Estado de Santa Catarina, neste ato representada pelo Sr. IVO DA SILVA, RG sob n° 3.837.380-3 SSP/PR, inscrito no CPF nº 545.946.509-53, residente e domiciliado na cidade de Dionísio Cerqueira - SC, a seguir denominada **CONTRATADA,** de comum acordo as partes retro qualificadas resolvem aditivar o contrato mediante as cláusulas a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO ACRÉSCIMO
Fica prorrogada a vigência do presente contrato até a data de 10 de abril de 2027.

CLÁUSULA SEGUNDA: As demais cláusulas contratuais permanecem inalteradas.

E, por estarem às partes justas e contratadas firmam o presente Termo Aditivo, que passa a integrar o contrato originário, bem como para que surtam seus jurídicos e legais efeitos.

Bom Jesus do Sul – PR, 27 de março de 2026.

MUNICIPIO DE BOM JESUS DO SUL
-Contratante-

IVO DA SILVA & CIA LTDA
-Contratada-

MIGUEL MUNIZ DA SILVA
-Secretário de Obras, Viação e Urbanismo-

TESTEMUNHAS:

_____
JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS

_____
ALCIONE MAZZOCATO

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:4DFF2DDC

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
CONCORRÊNCIA 3/2026

O Município de Bom Jesus do Sul - PR torna público, para conhecimento, que a licitação na modalidade Concorrência nº 3/2026, visando a Concessão de uma máquina coladeira de borda, com data de abertura para o dia 27 de março de 2026, foi considerada DESERTA.

Bom Jesus do Sul, 27 de março de 2026.

GABRIEL LEMES DA ROSA SCHERES
Agente de Contratação

ALCIONE MAZZOCATO
Membro

JUCIELI DAL PIZZOL DE MATTOS
Membro

MARIELE SCHERES
Membro

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:9ADF7ED3

ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N° 39-2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº39/2026.
CONTRATADA: ICAVEL VEÍCULOS LTDA.
OBJETO: Aquisição de peças e serviços de mão de obra para recuperação do Caminhão caçamba Volkswagem 26.280, ano 2017, Placas BBZ-9365, lotado no Departamento Municipal de Obras, Viação e Urbanismo, de acordo com o quantitativo e descritivo abaixo relacionado, para continuação dos serviços públicos do Município de Bom Jesus do Sul- PR.
VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 26/05/2026.
VALOR: R$ 73.329,07 (setenta e três mil, trezentos e vinte e nove reais e sete centavos).
FUNDAMENTO: Dispensa de Licitação N°7/2026.

HELIO JOSE SURDI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:36C6BF62

ADMINISTRAÇÃO
RELATÓRIO AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO – PERÍODO APURADO: 06/03/2019 À 07/03/2026.

NOME	ADMISSÃO	CLASSE	NÍVEL	NOTA	CONCEITO	
AGENTE PROFISSIONAL II						
FISIOTERAPEUTA						
CAROLINA DE OLIVEIRA	06/03/2019	A	01	800	ÓTIMO	
AGENTE DE OPERAÇÃO I						
MOTORISTA DE VEÍCULO						
MIGUEL MUNIZ DA SILVA	06/03/2019	A	01	780	ÓTIMO	
EDEMILSON ZACHOW	06/03/2019	A	01	800	ÓTIMO	

Bom Jesus do Sul-PR, 26 de março de 2026.

ALCIONE MAZZOCATO
Presidente da Comissão de Avaliação de Desempenho

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:675FF71A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

CHEFE DE GABINETE
DECRETO N° 3.813, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Abre crédito adicional suplementar no orçamento vigente, cria Fonte de Recursos e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e autorizado pela Lei Municipal n° 1.758/2025 de 13 de novembro de 2025.
DECRETA
Art. 1o Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, destinado ao suporte das despesas a serem realizadas com recursos oriundos do excesso de arrecadação no valor de R$ 17.163.85 (dezessete mil, cento e sessenta e três reais e oitenta e cinco centavos), e por superávit financeiro o valor de R$ 97.261,85 (noventa e sete mil, duzentos e sessenta e um reais e oitenta e cinco centavos), para suprir as dotações orçamentárias abaixo especificadas:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
09.00	**Depto de Educação, Cult e Esp.**		
09.02	**Divisão de Ensino - FUNDEB**		
12.361.0010.2.032	**Manut. das Ativid do FUNDEB 70%**		
3.1.90.11	Venc. e Vantag Fixas – P. Civil	51080	97.261,85
3.1.90.11	Venc. e Vantag Fixas – P. Civil	1080	17.163.85
TOTAL			**114.425,70**

Art. 2o Para cobertura do crédito a ser aberto em decorrência da autorização constante desse decreto, serão utilizados os recursos oriundos do excesso de arrecadação a ser apurado no corrente exercício e os recursos do superávit financeiro apurado no balanço do exercício anterior conforme o previsto no parágrafo primeiro nos incisos I e II do Art. 43 da Lei 4.320/64, e no Art. 4º incisos VI e VII da Lei Municipal nº 1.758/2025 de 13 de novembro de 2025 - LOA – Lei Orçamentária Anual a seguir especificado:

I – Superávit Financeiro de Recursos Vinculados/Restos a Receber do exercício de 2025 no valor de R$ 97.261,85 (noventa e sete mil duzentos e sessenta e um reais e oitenta e cinco centavos).

FONTE	NOMENCLATURA	TOTAL
51080	Transf. Do FUNDEB – Compl. Da União – ETI	97.261,85
TOTAL		**97.261,85**

II – Por excesso de arrecadação o valor de R$ 17.163,85 (dezessete mil, cento e sessenta e três reais e oitenta e cinco centavos).

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1715.53.01 (185)	Transf. Recursos FUNDEB destinado a criação de matrículas ETI	1080	17.163.85
	TOTAL		**17.163,85**

Art. 3º Através desse ato ficam também atualizados os valores das Leis nº 1.752/2025 de 25 de setembro de 2025 - LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias e 1.749/2025 de 15 de setembro de 2025 do PPA – Plano Plurianual de Investimentos para 2026/2029.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, aos 27 (vinte e sete) dias do mês de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:68707E15

CHEFE DE GABINETE
PORTARIA Nº 127, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Designa gestores e fiscais de contratos administrativos no âmbito do Município de Bom Sucesso do Sul e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e
Considerando a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
Considerando o Decreto Municipal nº 3.283, de 28 de março de 2023, que regulamenta a Lei nº 14.133/2021 no âmbito do Município;
Considerando a Lei Municipal nº 1.639, de 29 de março de 2023, que institui o adicional por serviços de licitação para agente de contratação, equipe de apoio e fiscal de contratos, e estabelece que as nomeações serão realizadas por Portaria;
Considerando a necessidade de designar formalmente os responsáveis pela gestão e fiscalização dos contratos administrativos do Município;

RESOLVE:

Art. 1º Designar como **GESTORES DE CONTRATOS** os Diretores dos Departamentos Municipais, responsáveis pela gestão administrativa dos contratos vinculados aos seus respectivos Departamentos:
Loidir Salvi – Diretora do Departamento de Administração;
Mateus Dallagnol – Diretor do Departamento de Finanças**;**

Fabio Junior de Oliveira – Diretor do Departamento de Obras e Serviços Urbanos;
Elisana Pillonetto – Diretora do Departamento de Educação, Cultura e Esportes;
Lidiane de Mello Faversani – Diretora do Departamento de Saúde;
Ronise Jane Ravanelli de Oliveira – Diretora do Departamento de Assistência Social;
Rafael Soeiro de Moraes – Diretor do Departamento de Indústria, Comércio e Turismo.
Eduardo Brandalise – Diretor do Departamento de Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Hermes Martinho Bolsoni – Diretor do Departamento de Obras e Serviços Rodoviários;

Art. 2º Designar como **FISCAIS DE CONTRATOS** os seguintes servidores municipais, responsáveis pelo acompanhamento e fiscalização da execução contratual, vinculados aos respectivos Departamentos Municipais:
Anderson Cortivo, vinculado ao Departamento **de Obras e Serviços Rodoviários**;
Diego Antônio Baggio, vinculado ao Departamento de **Educação, Cultura e Esportes**;
Elisangela Cristina Merlo, vinculada ao Departamento de **Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente**;
Fabio Zanela, vinculado ao Departamento de **Administração;**
Fernanda Ramos, vinculada ao Departamento de **Indústria, Comércio e Turismo**;
Fernando da Silva, vinculado ao Departamento de **Administração e Finanças;**
Jean Lucas Esquivel Santos, vinculado ao Departamento de **Obras e Serviços Urbanos**;
Juliane Nunes da Silva Nesi, vinculada ao Departamento de **Educação, Cultura e Esportes**;
Rosmari Terezinha Padilha Groff, vinculada ao Departamento de **Saúde**;
Talise Larise de Andrade Verneki, vinculada ao Departamento de **Assistência Social**.

Art. 3º Os servidores designados como Fiscais de Contratos farão jus ao adicional mensal no valor de **R$ 500,00 (quinhentos reais)**, conforme previsto na Lei Municipal nº 1.639/2023, desde que estejam no efetivo exercício das atribuições de fiscalização contratual.
§ 1º O adicional de que trata este artigo:
Não se incorpora ao vencimento do servidor para qualquer efeito;
Não incide sobre férias, terço constitucional de férias e décimo terceiro salário;
Não será devido nos períodos de afastamento do servidor, ainda que o afastamento seja remunerado;
Será pago enquanto o servidor estiver formalmente designado e exercendo a função de fiscal de contratos.

§ 2º O adicional previsto neste artigo **não será devido aos servidores ocupantes exclusivamente de cargo em comissão**, sendo devido apenas aos servidores efetivos do quadro permanente do Município.

Art. 4º Os gestores e fiscais de contratos deverão observar as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021, do Decreto Municipal nº 3.283/2023 e demais legislações aplicáveis às contratações públicas.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito do Município de Bom Sucesso do Sul, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito

Publicado por:
Andreia Zanella
Código Identificador:B6D313BC

LICITAÇÕES E CONTRATOS
DECISÃO ADM. P.E 11/2026

DECISÃO ADMINISTRATIVA SOBRE A IMPUGNAÇÃO AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2026
I. SÍNTESE DO INCONFORMISMO

A Federação impugnante alega, em apertada síntese, que o edital padece de vício insanável no planejamento por: (i) ausência de planilha detalhada de custos e formação de preços, alegando tratar-se de serviço com dedicação exclusiva de mão de obra; (ii) omissão de cláusula específica exigindo declaração de que a proposta compreende a integralidade dos custos trabalhistas (Art. 62, § 1º da Lei nº 14.133/2021); e (iii) subdimensionamento do valor estimado, o que violaria o dever de planejamento (Art. 18 da Lei nº 14.133/2021).
II. DA FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA E ANÁLISE CRÍTICA
1. Da Natureza do Objeto e da Unidade de Medida (Horas) O objeto do certame consiste na contratação de empresa para prestação de serviços de mão de obra para corte de grama, capina e recolhimento de lixo. Diferentemente do que pressupõe a impugnante, a Administração optou pela mensuração por **"Horas" (unidade de medida)**, conforme detalhado no Termo de Referência (Anexo I), prevendo o quantitativo de 20.000 horas.
Sob a ótica da **eficiência administrativa**, a escolha da unidade "hora" visa remunerar o serviço efetivamente prestado por demanda, não configurando, de forma inequívoca e absoluta, a dedicação exclusiva de mão de obra nos moldes clássicos da IN SEGES/ME nº 05/2017. O valor de **R$ 35,00 por hora** compreende todos os custos diretos e indiretos, tributos e encargos sociais67. A exigência de planilha detalhada na fase de lances é substituída, neste modelo, pela verificação da **compatibilidade do preço unitário com os valores de mercado** estimados pela equipe de planejamento.
2. Da Inexistência de Omissão quanto à Declaração Trabalhista Não prospera a alegação de violação ao Art. 62, § 1º da Lei nº 14.133/2021. O Edital, em seu **Capítulo III, item 3.7.1, alínea "b"**, exige expressamente que a licitante preencha declaração no sistema "**sobre inclusão de custos para atender obrigações trabalhistas**".
Ademais, o item 3.7.2, alínea "d", reforça a obrigatoriedade da declaração de conhecimento de todas as informações e condições para o cumprimento das obrigações. Portanto, a finalidade da norma — garantir que a licitante assuma a responsabilidade pelos custos laborais — está plenamente atendida pelo texto editalício, evitando-se o **formalismo moderado** que apenas serviria para procrastinar o certame sem ganho efetivo à Administração.
3. Da Higidez do Planejamento e do Valor Estimado O planejamento desta contratação é fruto de Estudo Técnico Preliminar (ETP) que declarou a **viabilidade da solução**, motivada pela carência de mão de obra própria do Município para a manutenção de vias e praças. O valor estimado de R$ 700.000,00 foi balizado pela realidade econômica local, considerando que Bom Sucesso do Sul, por sua localização geográfica ("fim de linha"), enfrenta desafios logísticos que impactam a composição de custos.
A Administração resguarda-se, ainda, no direito de realizar **diligências para aferir a exequibilidade** das propostas (Art. 10.1.7.1), garantindo que preços manifestamente inconsistentes ou irrisórios sejam desclassificados815. A ausência de uma planilha analítica no corpo do TR não anula o planejamento realizado, mas reflete uma opção por critério de julgamento de **Menor Preço por Item** baseado na hora de serviço, garantindo a ampla competitividade1617.
III. CONCLUSÃO E DECISÃO
Pelo exposto, esta Administração decide pelo **INDEFERIMENTO** do pedido de impugnação, mantendo-se o Edital de Pregão Eletrônico nº 11/2026 em seus exatos termos. A defesa do planejamento realizado pauta-se na legalidade estrita, na busca pela economicidade e na prevalência do interesse público sobre exigências meramente formais que já se encontram substancialmente contempladas no instrumento convocatório.
Bom Sucesso do Sul, 26 de março de 2026

JOSIANE FOLLE
Progeria

VALENTINA R. MARINHUK
Apoio

CARISE REGINA NESELLO
Apoio

YONARA BEATRIZ DE ARAUJO PENSO
Apoio

FABIANA MAGÁLI NOVADZKI
Apoio

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:7CEDF4AB

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº02 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº37/2026

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 02
AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 37/2026
CONTRATADA: EXITUS – TRANSPORTES RODOVIÁRIOS LTDA - ME
CNPJ: 09.493.464/0001-51
Cláusula Primeira – Reajuste de Valores
Se faz necessário o reequilíbrio econômico financeiro em razão do aumento do preço do óleo diesel S500, conforme demostrado pela contratada através das notas fiscais apresentadas, que de R$5,3378 passa a ser de **R$6,6179** (seis reais, com seis um sete nove centavos). Consequentemente, o valor total do contrato será de **R$211.772,80** (duzentos e onze mil, setecentos e setenta e dois reais, com oitenta centavos).

Lote	Descrição do Lote	Quant. Dias letivos	Quilômetros diária	Valor Unit. (R$)
2	Linha Vila Bonita/Estrada Mezaroba até a Escola Municipal Irmã Neli, CMEI Vovó Helena, APAE e Colégio Estadual Castelo Branco.	200	160	6,6179

Cláusula Segunda – Dotação Orçamentária
O custeio das despesas decorrentes da presente licitação será realizado através das seguintes dotações orçamentárias: no. 09.00 - Departamento de Educação, Cultura e Esportes; 09.01 - Divisão de Ensino; 1236100102.030 Transporte escolar; 3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção; Despesa:1099.
Cláusula Terceira – Assessoramento Jurídico e Documentação
Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.
Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.
Cláusula Quarta – Disposições Gerais
Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.
Bom Sucesso do Sul - PR, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:67C60C75

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº06 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº24/2024

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 06
AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 24/2024
CONTRATADA: GILMAR ANTÔNIO SBICIGO - ME
CNPJ: 11.466.488/0001-63
Cláusula Primeira – Reajuste de Valores
Fica reajustado o valor contratual em **3,90%** (três virgula noventa por cento), com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, apurado no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2025, sendo que o valor por Km rodado, que era de R$6,94 passa a ser de R$7,21.
Ademais, se faz necessário o reequilíbrio econômico financeiro em razão do aumento do preço do óleo diesel S500, conforme demostrado pela contratada através das notas fiscais apresentadas, que de R$7,21 passa a ser de **R$8,13** (oito reais, com treze centavos). Consequentemente, o valor total do contrato será de **R$185.526,60** (cento e oitenta e cinco mil, quinhentos e vinte e seis reais, com sessenta centavos).

Lote	Descrição do Lote	Quant. Dias letivos	Quilômetros diária	Valor Unit. (R$)
4	Linha Trinta Voltas/Linha Vitória até a Escola Municipal Irmã Neli, CMEI Vovó Helena, APAE e Colégio Estadual Castelo Branco.	200	114,1	8,13

Cláusula Segunda – Dotação Orçamentária
Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 05.00 – Departamento de Obras e Serviços Rodoviários; 05.01 – Divisão de Serviços Rodoviários; 2678200052.011 – Atividades Operacionais de Serviços Rodoviários; 3.3.90.30 – Material de Consumo; despesa: 460; 33.90.39 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica; Despesa 1267.
Cláusula Terceira – Assessoramento Jurídico e Documentação
Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.
Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.
Cláusula Quarta – Disposições Gerais
Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.
Bom Sucesso do Sul - PR, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:97D386D5

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº08 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº173/2024

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 08
AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 173/2024
CONTRATADA: BALABUCH TRANSPORTES LTDA ME
CNPJ: 31.317.671/0001-04
Cláusula Primeira – Reajuste de Valores
Fica reajustado o valor contratual em **5,07%** (cinco virgula zero sete por cento), com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, apurado no período compreendido entre julho de 2024 a junho de 2025, sendo que o valor por Km rodado, que era de R$2,84 passa a ser de R$2,98.
Ademais, se faz necessário o reequilíbrio econômico financeiro em razão do aumento do preço do óleo diesel S500, conforme demostrado pela contratada através das notas fiscais apresentadas, que de R$2,98 passa a ser de **R$3,33** (três reais com trinta e três centavos). Consequentemente, o valor total do contrato será de **R$90.509,40** (noventa mil, quinhentos e nove reais, com quarenta centavos).

Lote	Descrição do Lote	Quant. Dias letivos	Quilômetros diária	Valor Unit. (R$)
5	Linha Alto Paraíso: Nossa Senhora Aparecida até a Escola Municipal Irmã Neli, CMEI Vovó Helena, APAE e Colégio Estadual Castelo Branco.	200	135,9	3,33

Cláusula Segunda – Dotação Orçamentária
Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 05.00 – Departamento de Obras e Serviços Rodoviários; 05.01 – Divisão de Serviços Rodoviários; 2678200052.011 – Atividades Operacionais de Serviços Rodoviários; 3.3.90.30 – Material de Consumo; despesa: 460; 33.90.39 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica; Despesa 1267.
Cláusula Terceira – Assessoramento Jurídico e Documentação
Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em

cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.
Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.
Cláusula Quarta – Disposições Gerais
Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.
Bom Sucesso do Sul - PR, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:FFCE09E2

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº08 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº25/2024

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 08
AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 25/2024
CONTRATADA: EXITUS – TRANSPORTES RODOVIÁRIOS LTDA - ME
CNPJ: 09.493.464/0001-51
Cláusula Primeira – Reajuste de Valores
Fica reajustado o valor contratual em **3,90%** (três virgula noventa por cento), com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, apurado no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2025, sendo que o valor por Km rodado, que era de R$6,16 passa a ser de R$6,40.
Ademais, se faz necessário o reequilíbrio econômico financeiro em razão do aumento do preço do óleo diesel S500, conforme demostrado pela contratada através das notas fiscais apresentadas, que de R$6,40 passa a ser de **R$7,17** (sete reais, com dezessete centavos). Consequentemente, o valor total do contrato será de **R$149.136,00** (cento e quarenta e nove mil, cento e trinta e seis reais).

Lote	Descrição do Lote	Quant. Dias letivos	Quilômetros diária	Valor Unit. (R$)
3	Linha Sagrada Família: Gruta/Sagrada Família/Rancho Alegre/Santo Expedito até a Escola Municipal Irmã Neli, CMEI Vovó Helena, APAE e Colégio Estadual Castelo Branco.	200	104	7,17

Cláusula Segunda – Dotação Orçamentária
Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 05.00 – Departamento de Obras e Serviços Rodoviários; 05.01 – Divisão de Serviços Rodoviários; 2678200052.011 – Atividades Operacionais de Serviços Rodoviários; 3.3.90.30 – Material de Consumo; despesa: 460; 33.90.39 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica; Despesa 1267.
Cláusula Terceira – Assessoramento Jurídico e Documentação
Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.
Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.
Cláusula Quarta – Disposições Gerais
Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.
Bom Sucesso do Sul - PR, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:14A1D4EF

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO ADITIVO CONTRATUAL Nº10 AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº27/2024

MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL-PR
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 10
AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 27/2024
CONTRATADA: PEDRO DE JESUS DOS SANTOS - MEI
CNPJ: 52.943.536/0001-44
Cláusula Primeira – Reajuste de Valores
Fica reajustado o valor contratual em **3,90%** (três virgula noventa por cento), com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, apurado no período compreendido entre janeiro a dezembro de 2025, sendo que o valor por Km rodado, que era de R$4,93 passa a ser de R$5,12.
Ademais, se faz necessário o reequilíbrio econômico financeiro em razão do aumento do preço do óleo diesel S500, conforme demostrado pela contratada através das notas fiscais apresentadas, que de R$5,12 passa a ser de **R$5,65** (cinco reais, com sessenta e cinco centavos). Consequentemente, o valor total do contrato será de **R$115.825,00** (cento e quinze mil, oitocentos e vinte e cinco reais).

Lote	Descrição do Lote	Quant. Dias letivos	Quilômetros diária	Valor Unit. (R$)
1	Linha São Cristóvão: Rio Areia/São Cristóvão/ até a Escola Municipal Irmã Neli, CMEI Vovó Helena, APAE e Colégio Estadual Castelo Branco.	200	102,5	5,65

Cláusula Segunda – Dotação Orçamentária
Os pagamentos decorrentes da contratação prevista na presente licitação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária nº 05.00 – Departamento de Obras e Serviços Rodoviários; 05.01 – Divisão de Serviços Rodoviários; 2678200052.011 – Atividades Operacionais de Serviços Rodoviários; 3.3.90.30 – Material de Consumo; despesa: 460; 33.90.39 Outros serviços de terceiros pessoa jurídica; Despesa 1267.
Cláusula Terceira – Assessoramento Jurídico e Documentação
Em consonância com o que trata o art. 53º §4º da lei nº 14.133/2021, foi realizado assessoramento jurídico por meio de parecer em cumprimento ao controle prévio de legalidade exigido para consentir com a realização do termo aditivo.
Conforme disposição expressa do art. 91 §4º da lei nº 14.133/2021 em anexo constam os documentos que a empresa deve apresentar para possibilitar a elaboração do aditivo contratual, quais sejam, prova de regularidade fiscal, de regularidade com o FGTS e inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho.
Cláusula Quarta – Disposições Gerais
Permanecem em plena vigência todas as demais disposições contratuais que não contrariem o presente aditivo.
Bom Sucesso do Sul - PR, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Yonara Beatriz de Araujo Penso
Código Identificador:9A18E51F

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2026 - INEXIGIBILIDADE 04/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL - PARANÁ
EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2026
INEXIGIBILIDADE 04/2026 – (Processo Licitatório 22/2026). DATA DO AVISO: 24/02/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.
CONTRATADA: NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA - CNPJ: 07.797.967/0001-95.
OBJETO: Contratação de empresa para locação de licença do software do Banco de Preços, para até 2 usuários, visando a uma maior precisão nas cotações de preços dos produtos a serem licitados pelo município seguindo as exigências legais da Lei, conforme abaixo:

PRODUTO	QUANTIDADE	USUÁRIOS	VALOR UNITÁRIO (R$)	INVESTIMENTO (R$)
LICENÇA BANCO DE PREÇOS	1	2	R$ 12.750,00	R$ 12.750,00

VALOR E PAGAMENTO: Pela prestação de serviços a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 12.750,00 (doze mil setecentos e cinquenta reais)**, com pagamento para o 5º dia útil do mês após emissão de nota fiscal.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: As despesas decorrentes do presente contrato serão suportadas pelo Orçamento Municipal, a contar com o nº 04.00 Departamento de Finanças; 04.01 – Divisão de Finanças Contabilidade e Tesouraria; 0412300042.008 Atividades operacionais de natureza Financeira e orçamentaria; 33.90.40 Serviços e tecnologia de informação; Despesa 1158.
VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato é de **12 (doze) meses**, contados a partir da sua assinatura
Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026**.**

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:31993792

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 59/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.
EXTRATO DO CONTRATO Nº 59/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*
Ref. Chamada Pública 01/2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.
CONTRATADO: JOSÉ BENOSKI – CPF: 177.047.239-87.
OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 62: MORANGO IN NATURA de primeira qualidade, em grau médio de maturação. Acondicionado em pacote plástico específico para alimentos, com 1 kg cada embalagem.	Kg	**450**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**40,75**	**18.337,50**
ITEM 63: MORANGO CONGELADO de boa qualidade, armazenado higienizados, sem galhos. Acondicionado em pacote plástico específico para alimentos, com 1 kg cada embalagem.	Kg	**250**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**30,00**	**7.500,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 25.837,50 (vinte e cinco mil oitocentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 25.837,50 (vinte e cinco mil oitocentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos).**
RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**
VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:D2AB692E

LICITAÇÕES E CONTRATOS
PARECER ADMINISTRATIVO

PARECER ADMINISTRATIVO: RESPOSTA AO RECURSO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026

ÓRGÃO: Município de Bom Sucesso do Sul/PR
RECORRENTES: Marli Salete Sfoggia (K & K Presentes); Sal da Terra Indústria e Comércio.
OBJETO: Registro de Preços para aquisição de uniformes para os projetos sociais de ballet, Karatê, capoeira e música

DECISÃO DA PREGOEIRA – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 06/2026
1. SÍNTESE: Tratam-se de recursos administrativos interpostos pelas empresas MARLI SALETE SFOGGIA e SAL DA TERRA INDÚSTRIA E COMÉRCIO, insurgindo-se contra a habilitação das licitantes vencedoras, alegando ausência de documentos de regularidade fiscal e falta de transparência no portal eletrônico.
2. FUNDAMENTAÇÃO JURÍDICA:

• **Da Primazia do SICAF:** Conforme o item 11.1 do Edital, a verificação da habilitação é realizada prioritariamente via SICAF. A obrigatoriedade de envio de anexos prevista no item 11.4 possui caráter **complementar e subsidiário**, incidindo apenas sobre documentos não contemplados no sistema unificado16.
• **Da Verdade Material e Saneamento:** A empresa CAPTIVE IND E COM LTDA demonstrou, em sede de instrução processual, possuir Certidão Negativa Municipal válida5, emitida anteriormente à sessão pública. O item 33.5 do Edital permite expressamente o saneamento de erros que não alterem a substância da proposta9.
• **Do Poder de Diligência:** A atuação desta Pregoeira pautou-se pelo item 11.9, que autoriza a consulta direta em sítios oficiais para verificar as condições de habilitação, constituindo tais documentos meio legal de prova. A busca pela proposta mais vantajosa é o norteador deste certame.

3. DECISÃO: Ante o exposto, e considerando que o formalismo não pode se sobrepor à legalidade e à economicidade, **NEGO PROVIMENTO** aos recursos interpostos, mantendo as decisões de habilitação, uma vez que a regularidade das licitantes foi devidamente aferida conforme os critérios do Capítulo XI do instrumento convocatório.

É o parecer que submeto à autoridade superior para decisão.
Bom Sucesso do Sul, 26 de março de 2026

JOSIANE FOLLE
Progeria

VALENTINA R. MARINHUK
Apoio

CARISE REGINA NESELLO
Apoio

YONARA BEATRIZ DE ARAUJO PENSO
Apoio

FABIANA MAGÁLI NOVADZKI
Apoio

Publicado por:
Josiane Folle
Código Identificador:2DCEE00D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 020/2026 EXCLUSIVA PARA ME, EPP, MEI - LOCAL

AVISO DE PREGÃO ELETRONICO 020/2026
Exclusiva para ME, EPP, MEI - LOCAL

O Município de Braganey – PR, torna público aos interessados a realização do **Pregão eletrônico nº 020/2026.** O recebimento das propostas, envio dos documentos de habilitação, abertura e disputa de preços, será exclusivamente por meio eletrônico, no endereço www.bnccompras.com e www.braganey.pr.gov.br **.** O certame deverá ser processado e julgado em conformidade com as disposições deste Edital e seus Anexos, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, Decreto Municipal n° 139/2023 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas no Edital

OBJETO: Registro de preços para contratação de empresa especializada para prestação de serviços de borracharia, incluindo consertos, montagens de pneus e aplicação de remendos (tip-top), destinados à manutenção preventiva e corretiva dos veículos e maquinários que compõem a frota do Município de Braganey-PR.

VALOR MAXIMO: VALOR DA LICITAÇÃO: R$ 377.987,50 (**trezentos e setenta e sete mil, novecentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos**).

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 08:30 horas do dia 16/04/2026.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 16/04/2026.

Braganey – PR, 27 de março de 2026.

DANIEL CRUZ BARTOSKI
Pregoeiro

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:CECADF18

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 016/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 018/2026

EXTRATO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 016/2026 VINCULADA AO PREGÃO ELETRÔNICO 018/2026

PREÂMBULO
Pela presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:
1. De um lado, o MUNICÍPIO DE BRAGANEY pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº 78.121.902/0001-73 com sede à Avenida Arthur Pereira, nº. 860, centro, nesta cidade, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. **VALDIR ZIELINSKI**, brasileiro, empresário, portador da C.I.R.G. 7.505.162-0 SESP/PR, inscrito no CPF/MF sob nº. 031.294.849-22, residente e domiciliado na Cidade de BRAGANEY Estado do Paraná, doravante denominado **CONTRATANTE.**
2. E, de outro lado, a empresa JAV COMERCIO LTDA**,** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no **CNPJ/MF sob Nº** 50.656.871/0002-17, sediada na, RUA PADRE ALDACIR JOSE CARNIEL,01112024 CENTRO, na cidade de BRAGANEY, Estado do PR, CEP: 85430-000, neste ato representada pelo **Sr** FABIO FIORAVANTE ZEM**,** portador do **CI/RG Nº. 1081226396** e inscrito no **CPF/MF Nº. 048.702.119-39** doravante denominada CONTRATADA. "As partes acima nomeadas e qualificadas, acordam e ajustam firmar o presente contrato, nos termos da Lei n.º 14.133/21, suas alterações e demais legislações pertinentes, assim como pelas condições do Edital Modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 018/2026** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, obrigações e responsabilidade das partes."
CLÁUSULA – DO OBJETO
O objeto desta ATA é **Contratação de empresa especializada para o fornecimento de doces e embalagens para serem distribuídas as crianças nos eventos e datas comemorativas durante o ano**
CLÁUSULA - DO VALOR CONTRATUAL
Dá-se ao contrato o valor total de **R$ 115.239,65 (cento e quinze mil, duzentos e trinta e nove reais e sessenta e cinco centavos).**
CLÁUSULA – DA VIGÊNCIA
O presente Contrato terá vigência até **27/03/2027** podendo ser prorrogado nos termos da Lei 14.133/21.
CLÁUSULA – DO FORO
Fica eleito o foro da Comarca de Corbélia – PR, para dirimir dúvidas ou questões decorrentes do presente Contrato.
E, por estarem justas e contratadas, as partes firmam o presente termo contratual, por si e seus sucessores, em 02 (duas) vias iguais e rubricadas, para todos os fins de direito, na presença de duas testemunhas.

Braganey – Pr 27 de Março de 2026.
.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:B58AA899

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI N° 947/2026

DISPÕE SOBRE A INSTITUIÇÃO DA POLÍTICA PÚBLICA MUNICIPAL DESTINADA À GARANTIA, PROTEÇÃO E AMPLIAÇÃO DOS DIREITOS DAS PESSOAS COM TRANSTORNOS DO NEURODESENVOLVIMENTO, BEM COMO AUTORIZA A CRIAÇÃO DO CENTRO MULTIDISCIPLINAR DE NEURODESENVOLVIMENTO SALETE CRISTINA HELKER SENN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE BRAGANEY**, Estado do Paraná, aprovou e eu, **VALDIR ZIELINSKI**, sanciono a seguinte Lei:

Artigo 1º - A política municipal de garantia, proteção e ampliação dos direitos das pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento (TND), incluindo o Transtorno do Espectro Autista (TEA), o Transtorno de Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH), o Transtorno Opositivo Desafiador (TOD), os transtornos da aprendizagem e outras condições que afetem o desenvolvimento cognitivo, motor e socioemocional, reger-se-á pelas diretrizes estabelecidas nesta Lei.
Parágrafo único. Para os fins desta Lei, consideram-se Transtornos do Neurodesenvolvimento aqueles caracterizados por alterações no desenvolvimento neurológico que se manifestam, em geral, desde a infância e que impactam, em maior ou menor grau, o funcionamento pessoal, social, acadêmico ou profissional do indivíduo.
I – Dificuldades persistentes em uma ou mais das seguintes áreas:
a) Comunicação e linguagem;
b) Atenção, concentração e funções executivas;
c) Aprendizagem e desempenho escolar;
d) Interação social e comportamento adaptativo;
e) Coordenação motora ou processamento sensorial.
II – Padrões comportamentais, cognitivos ou emocionais que possam se apresentar como atípicos em relação ao desenvolvimento esperado para a idade, incluindo, quando presentes:
a) Impulsividade, desatenção ou hiperatividade;
b) Rigidez comportamental ou dificuldade de adaptação a mudanças
c) Interesses restritos ou padrões repetitivos de comportamento;
d) Respostas sensoriais aumentadas ou diminuídas.

III – Necessidade de apoio contínuo ou intermitente para a realização de atividades da vida diária, participação social ou desempenho escolar/profissional, conforme o grau de comprometimento.

Artigo 2º - São diretrizes da Política Municipal para garantia, proteção e ampliação dos direitos das pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento:

I – A intersetorialidade na formulação, implementação e avaliação das políticas públicas, envolvendo as áreas de saúde, educação, assistência social e demais setores correlatos;

II – A participação da comunidade na formulação das políticas públicas voltadas às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento, bem como o controle social de sua implantação, acompanhamento e avaliação;

III – O incentivo ao protagonismo e à autonomia das pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento na efetivação de seus direitos;

IV – A promoção de campanhas de conscientização, informação e combate ao preconceito acerca dos Transtornos do Neurodesenvolvimento;

V – A atenção integral à saúde, visando ao diagnóstico precoce, ao atendimento multiprofissional e ao acesso a tratamentos, terapias, medicamentos e alimentação adequada;

VI – O estímulo à inclusão no mercado de trabalho, respeitadas as particularidades de cada pessoa e a legislação vigente, especialmente o Estatuto da Criança e do Adolescente e demais normas aplicáveis;

VII – A defesa da readaptação funcional ou ocupacional, quando devidamente comprovada por avaliação técnica especializada;

VIII – O incentivo à formação e capacitação continuada de profissionais das áreas envolvidas no atendimento, bem como de familiares e cuidadores;

IX – A promoção da autonomia, independência e inclusão social, com a desburocratização de procedimentos e a adoção de mecanismos que assegurem maior efetividade e celeridade às políticas públicas voltadas às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento.

Artigo 3º - Compete ao Município assegurar às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento a efetivação de seus direitos fundamentais, nos termos da Constituição Federal.

Parágrafo 1º - Para a efetivação dos direitos referidos no *caput* deste artigo, fica o Município autorizado a firmar parcerias com pessoas jurídicas de direito público ou privado.

Parágrafo 2º - Será instituído cadastro municipal das pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento, a ser realizado diretamente no Centro Multidisciplinar de Neurodesenvolvimento, considerando-se as intersecções de gênero e faixa etária, com a finalidade de subsidiar a formulação, implementação e avaliação da política pública ora instituída.

Parágrafo 3º - Os atendimentos às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento em âmbito municipal devem ser informados ao órgão competente para a atualização do cadastro a que se refere o parágrafo 2º, deste artigo.

Artigo 4º - A prestação de serviços públicos às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento será realizada de forma integrada pelos serviços municipais de saúde, educação e cultura e assistência social.

Parágrafo único - Compete ao Município instituir e manter programa permanente de formação inicial e continuada, destinado à qualificação e especializaçãodos servidores públicos que atuam na prestação de serviços à população com Transtornos do Neurodesenvolvimento.

Artigo 5º - Fica autorizada a criação do CENTRO MULTIDISCIPLINAR DE NEURODESENVOLVIMENTO SALETE CRISTINA HELKER SENN, vinculada à Secretaria Municipal de Saúde, com atuação intersetorial junto às Secretarias de Educação e Cultura e Assistência Social.

Parágrafo 1º - O Centro Multidisciplinar de Neurodesenvolvimento terá como finalidade:

I - Realizar atendimento multiprofissional especializado às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento;

II - Promover diagnóstico precoce e acompanhamento contínuo;

III - Ofertar atendimento especializado e individualizado às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento, de forma contínua, humanizada e baseada em evidências, considerando suas necessidades específicas e promovendo seu desenvolvimento integral, autonomia e inclusão social;

IV - Orientar e acompanhar familiares e cuidadores;

V - Promover ações de formação e capacitação inicial aos profissionais da rede municipal, voltadas à qualificação para o atendimento às pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento.

VI - Articular-se com a rede municipal de ensino para apoio técnico-pedagógico;

VII - Desenvolver planos terapêuticos individualizados.

Parágrafo 2º - O Centro Multidisciplinar deverá atuar de forma integrada à rede pública municipal, observando os princípios da humanização, interdisciplinaridade e atendimento individualizado.

Artigo 6º - A equipe técnica do Centro Multidisciplinar destinada ao atendimento de pessoas com Transtornos do Neurodesenvolvimento será composta, inicialmente, por profissionais das áreas de psicologia, fonoaudiologia, neuropediatria,terapeuta ocupacional e nutricionista, além de pessoal de apoio, podendo ser ampliada com outras especialidades, conforme a necessidade do serviço e a disponibilidade orçamentária.

Parágrafo Único - A composição da equipe poderá ocorrer mediante a designação de servidores efetivos integrantes do quadro municipal, a contratação temporária na forma da lei, a celebração de convênios, a participação em consórcios intermunicipais ou a formalização de parcerias com instituições especializadas.

Artigo 7º - Incumbe ao Município assegurar, criar, desenvolver, implementar, incentivar, acompanhar e avaliar políticas públicas integradas voltadas à inclusão da pessoa com Transtornos do Neurodesenvolvimento, devendo, para tanto:

I – Promover ações de formação e capacitação inicial, de forma intersetorial, voltadas aos profissionais das áreas de educação, saúde e assistência social;

II – Garantir o acesso a atendimento multiprofissional na rede municipal, de forma contínua, humanizada e baseada em evidências;

III – Assegurar a realização de avaliação interdisciplinar para identificação das necessidades específicas da pessoa com Transtornos do Neurodesenvolvimento;

IV – Disponibilizar acompanhamento adequado, respeitando as particularidades de cada indivíduo, vedada a adoção de modelo único de abordagem;

V – Garantir o acesso aos serviços da assistência social, com vistas ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, bem como à promoção da inclusão social;

VI – Desenvolver ações de apoio e orientação às famílias e cuidadores, visando ao adequado acompanhamento e desenvolvimento da pessoa com Transtornos do Neurodesenvolvimento;

VII – Promover a articulação entre os serviços de saúde, educação e assistência social, assegurando atendimento integrado e compartilhamento de informações, respeitada a legislação vigente;

VIII – Assegurar o encaminhamento prioritário para os serviços públicos quando identificada a necessidade de intervenção especializada;

IX – Garantir a oferta de ações preventivas, de detecção precoce e de intervenção oportuna;

X – Implementar e manter programas e serviços que promovam a autonomia, a qualidade de vida e a inclusão social da pessoa com Transtornos do Neurodesenvolvimento.

Artigo 8º - O Centro Multidisciplinar de Neurodesenvolvimento poderá firmar parcerias, convênios e termos de cooperação com instituições públicas e privadas, universidades, entidades da sociedade civil e organizações especializadas, com a finalidade de fortalecer, ampliar e qualificar a execução da política pública instituída nesta Lei.

Artigo 9º - A Política Municipal será coordenada pela Secretaria Municipal de Saúde, com atuação integrada e apoio das Secretarias de Educação e Cultura e de Assistência Social, competindo-lhes:

I - Coordenar e acompanhar a implementação da Política;

II - Fomentar ações de capacitação;

III - Contribuir para elaboração do PPA, LDO e LOA;

IV - Articular e coordenar a estruturação da rede de atendimento e captação de recursos.

Artigo 10 - As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Artigo 11 - O Poder Executivo regulamentará o disposto nesta Lei, no que couber, por meio de decreto.

Artigo 12 - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETTO, 27 de março de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:1FC4388F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 52/2026

EMENTA: NOMEIA SECRETÁRIO DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear o **Sr. JOSE VALDO VIEIRA DOS SANTOS**, inscrito no CPF: 775.***.609-00, para exercer o cargo de Secretário Municipal de Saúde – Símbolo CC-2.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos dias 23 de março, sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.

Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 27 de março de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:AF3AE32E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 53/2026

EMENTA: EXONERAR A PEDIDO DO CARGO AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS;

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º - Acatar o pedido de exoneração da **Sra. ELIANE DANRAT**, inscrita no CPF: 078.***.159-61, do cargo de Auxiliar de Serviços de Gerais.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos aos dias 26 de março, sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.

Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 27 de março de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:B2178BED

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 54/2026

EMENTA: CONVOCAR APROVADA DO CONCURSO PÚBLICO DE 001/2024

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE BRAGANEY, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais e com base na Legislação Municipal,
RESOLVE:

Art. 1º - Convocar aprovada do CONCURSO PÚBLICO N° 01/2024, conforme descrito abaixo:

INSC.	NOME	CLASSIF.
124	MICHELI PALMA	25

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, sendo imediatamente revogadas as disposições em contrário e inalterado as demais.
Registre-se, publique-se e cumpre-se.

PAÇO MUNICIPAL JOÃO CAPPELLETO, 27 março de 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ingrid Aparecida Ribeirode Aquino
Código Identificador:353259CE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N°. 18/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 28/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
Pregão Eletrônico N°. 18/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 28/2026

O Prefeito Municipal de Braganey, em cumprimento ao disposto na Lei 14.133/2021 e legislação pertinente, torna-se público o resultado da licitação, apresentando o vencedor pelo critério de Menor Valor LOTE, conforme segue, e considerando o disposto na Legislação Vigente.
OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de doces e embalagens para serem distribuídas as crianças nos eventos e datas comemorativas durante o ano

RESOLVE: Fica homologado e adjudicado o objeto na licitação na modalidade de **Pregão Eletrônico N°. 18/2026,**

conforme segue o vencedor:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
JAV COMERCIO LTDA	50.656.871/0002-17	R$ 115.239,65

Braganey, 27 de março 2026.

VALDIR ZIELINSKI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Estevo Gonsales Filho
Código Identificador:C4EEDD4C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFEARA

GOVERNO MUNICIPAL
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL E REABERTURA DE PRAZO

EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO nº 08/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 19/2026

O Município de Cafeara, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento dos interessados, a **retificação do Edital do Pregão Eletrônico nº 08/2026, com reabertura do prazo**, cujo objeto é a

aquisição de 02 (dois) veículos básicos e 02 (dois) veículos de ambulância básica, visando atender às necessidades de transporte sanitário da Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com as Resoluções SESA nº 1.147/2025 e nº 1.357/2025.
A retificação decorre da revisão técnica do Termo de Referência, com atualização das especificações dos itens, adequação aos parâmetros de mercado, eliminação de exigências desproporcionais ou potencialmente restritivas, adoção de critérios baseados em desempenho mínimo e admissão de soluções equivalentes, quando cabível, visando assegurar maior competitividade, isonomia e julgamento objetivo.
Dessa forma, fica substituído integralmente o Termo de Referência anteriormente publicado, passando a vigorar a nova versão revisada, que integra o edital retificado para todos os fins.
Em decorrência das alterações promovidas, fica reaberto o prazo para apresentação de propostas e redesignada a sessão pública, conforme segue:

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 07h30min do dia 31 de março de 2026 às 07h30min do dia 14 de abril de 2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 08h00min do dia 14 de abril de 2026.
PRAZO FINAL PARA ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÕES: dia 09 de abril de 2026, até as 23h59min.
LOCAL: www.bll.org.br – "Acesso Identificado".
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).

Cafeara-PR, 27 de março de 2026

MARCELO GALVÃO
Pregoeiro

Publicado por:
Marcelo Galvão
Código Identificador:14ECE290

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
DECRETO Nº 030 DE 27 DE FEVEREIRO DE 2026

Decreto nº 030 de 27 de março de 2026.

SÚMULA: Prorroga o prazo para término dos trabalhos de conclusão do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade - PAAR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS,

D E C R E T A

Art. 1º. Fica prorrogado em 60 (sessenta) dias o prazo para término dos trabalhos de conclusão do Processo Administrativo de Apuração de Responsabilidade - PAAR, instaurado pelo Decreto nº 011/2026.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CAFELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, EM 27 DE MARÇO DE 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:431C05F7

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 01/2026 - REUNIÃO ORDINÁRIA - CMDCA

Edital de Convocação Nº. 01/2026

Reunião Ordinária

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA de Cafelândia/PR, convoca todos os conselheiros(as) titulares e convida os conselheiros(as) suplentes e demais interessados, para a Reunião Ordinária deste Conselho, no dia 31 de março de 2026, às 13:30h na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Cafelândia/PR.

Pauta:

a) Deliberar sobre pedido de registro do Programa de Aprendizagem Profissional – Curso: Serviços Administrativos e Comerciais para adolescentes de 14 a 18 anos, da Fundação Educacional Padre Luís Luise;
b) Deliberar sobre pedido de registro da entidade Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná – CIEE/PR;
c) Deliberar sobre pedido de inscrição do Programa de Socio aprendizagem, bem como, validação dos cursos: Aprendizagem em Arco de Agronegócio, Aprendizagem em Arco de Comércio Atacadista e Varejista e Aprendizagem em Arco de Serviços Administrativos, do Centro de Integração Empresa-Escola do Paraná – CIEE/PR;
d) Deliberar sobre a Prestação de Contas Final do repasse Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade - Primeira Infância do ano de 2022;
e) Deliberar sobre readequação do Plano de Trabalho referente ao repasse Incentivo Estadual voltado a Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes – Deliberação Nº. 013/2025 – CEDCA/PR.

INFORMES:

a) Outros informes.

Cafelândia, 27 de março de 2026.

NILSON JOSÉ DE LIMA
Presidente CMDCA

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:9205AF14

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 193/2026 - DRH

PORTARIA N.º 193/2026-DRH

SÚMULA: Exonera a pedido Servidora Ocupante de Cargo de Provimento de Contratação Temporária - PSS.

O Prefeito Municipal de Cafelândia, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art.1º EXONERAR a pedido em 31/03/2026 a Servidora **ANA PAULA FERNANDES** matrícula 767323095 contratada para ocupar o Cargo de **ASSISTENTE SOCIAL 30 HORAS - PSS,** do quadro único de pessoal do Município de Cafelândia.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data supracitada.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA, em 27 de março de 2026.

JUNIOR MOTTER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:B12A06B0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALIFÓRNIA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO 082

DECRETO Nº 082/2026

SÚMULA: DECRETA DE UTILIDADE PUBLICA RUAS DA SEDE DO MUNICÍPO

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, SR. PAULO SÉRGIO CHILEIDE, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI.

D E C R E T A:

Art.º 1.º – Fica decretado de utilidade pública as ruas; São Vicente de Paulo, Boa Vista, Menoti Bolinelli, João Voltarelli, Mirian Marçal, América, Pirapó, João Fernandes, Miguel Spach, Delmiro Rodrigues Batista da Silva, S/N entre A. Gasparetto e J Silva Carvalho, Av. Getúlio Vargas, Av. Sílvio Pedra Ramos, Francisco Miranda, Laranjinhas, Ivaí, 17 de Dezembro, São Francisco, Juiz de Fora, Agostinho Andery, Santa Catarina, São Paulo, Formosa, Prata, Cristina, Alberto Brosin, Av. José Cunha Neto, Joaquim da Silva Ramalho, Arnaldo Gasparetto, Sílvio Lino Coelho, Osório Rodrigues Prado, Dracena, Petrópolis, Av. Campinas, Pouso Alegre, Araguaia, Alvorada, São Pedro, Paranapanema, Taquara, Itararé, Rotatória, Praça São Francisco, São Francisco.

Art.º 2.º – O presente decreto trata-se de contrato de repasse sob n.º 939953, celebrado entre o Ministério das Cidades e Município de Califórnia a fim da realização das obras de Sinalização Viária nas ruas acima citadas.

Art.º 3.º – Revogam-se as disposições em contrário, entrando o presente em vigor a partir desta data.

Edifício da Prefeitura Municipal de Califórnia, aos 27 dias do mês de março de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Neuzeli Federovicz
Código Identificador:C1569DF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO ONLINE PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS – 7

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO ONLINE PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS – 7

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALIFÓRNIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, segundo previsão do Edital da Lista Final de Aprovados, TORNA PÚBLICAA CONVOCAÇÃO DOS CANDIDATOS HABILITADOS, relacionados deste Edital, comparecer a partir de 30/03/2026 até o dia 08/04/2026º C, das 8h às 11h45 e das 13h às 17h15, no Edifício da Prefeitura, sito à Rua 17 de Dezembro, 149, munido dos documentos adiante citados.

Ter sido classificado no presente Processo Seletivo;

Ter nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no último caso, estar amparado pelo estatuto deigualdade entre brasileiros e portugueses, nos termos do art. 12, §1° da CF;
Ter a idade mínima de 16 anos completos, na data da convocação para contratação.

Declaração de matrícula da instituição de ensino do curso inscrito;
Cópia do documento de Identidade - RG;
Cópia do documento CPF,
Nº de conta corrente, banco do Brasil, Itaú e Caixa.
Comprovante de Residência

ENSINO MÉDIO REGULAR

01	IANIKY ISABELY VEIGA DA CUNHA Data de Nascimento: 12/07/2008
02	LARISSA ALONSO DA COSTA Data de Nascimento: 19/11/2009
03	ELOISA VALERIA DA SILVA Data de Nascimento: 26/02/2008
04	MARIA VITÓRIA APARECIDA ROCHA Data de Nascimento: 17/08/2007

TECNÓLOGO EM GESTÃO DE AGRONEGÓCIO

01	JÉSSICA MATOS SILVÉRIO DE SOUZA Data de Nascimento: 10/01/1996

CIÊNCIAS CONTÁBEIS

01	SARA CRISTINA DOS SANTOS Data de Nascimento: 30/01/2004
02	GIOVANA PEREIRA DO COUTO Data de Nascimento: 16/03/2006
03	JENIFFER DE MATOS SILVÉRIO Data de Nascimento: 02/09/2001

CIÊNCIAS ECONÔMICAS

01	JONAS MIGUEL TEODORO RAVANEDA Data de Nascimento: 01/10/2004
02	ISABELA THAYS PEREIRA DO COUTO Data de Nascimento: 28/01/2004

DIREITO

01	VANDERSON JOSÉ BENTO Data de Nascimento: 14/02/1992

ENGENHARIA AGRÔNOMA

01	MÁRCIA SIMÕES LOPES DE SOUZA Data de Nascimento: 01/04/1996

ENGENHARIA CIVIL

01	FABIULA ALINY DA SILVA DE OLIVEIRA Data de Nascimento: 31/10/2001

MEDICINA VETERINÁRIA

01	MARIA VITÓRIA APARECIDA DE VILAS BÔAS Data de Nascimento: 19/02/2005
02	EDISON COUTINHO JUNIOR Data de Nascimento: 07/10/2005

ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA

01	JOÃO GABRIEL DE SOUZA NEVES Data de Nascimento: 04/11/2000
02	LUIZ GUSTAVO GEBERT PADILHA Data de Nascimento: 05/05/2001
03	BRUNO HENRIQUE DA SILVA Data de Nascimento: 20/06/2006

CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

01	MATHEUS RAVANEDA MEDEIROS SILVA Data de Nascimento: 14/09/2005

ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO

01	LUIZ FERNANDO ROLIM VIEIRA Data de Nascimento: 08/12/2002
02	BENICIOS MIGUEL PIRES MADEIRA Data de Nascimento: 23/10/2008
03	QUEISE ÉLEN SANTOS SANTANA Data de Nascimento: 12/04/1999
04	ADRIAN GABRIEL DA COSTA SILVA Data de Nascimento: 20/07/2008

PEDAGOGIA E CURSOS DE LICENCIATURA

01	ANNA CAROLYNE DE SOUZA DA SILVA Data de Nascimento: 16/03/2000
02	KEYSIANE ALMEIDA CASTRO Data de Nascimento: 30/04/1995
03	REBECA RIEKO OGIDO Data de Nascimento: 22/11/2006
04	ROSANA APARECIDA FAGUNDES GONÇALVES Data de Nascimento: 28/12/2001

Edifício da Prefeitura de Califórnia, ao 27º dia do mês de março de 2026

PAULO SERGIO CHILEIDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:F65A603C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL Nº 011/2026

PROCESSO SELETIVO SEDU Nº 045/2026 – PADRÃO EXTRAORDINÁRIO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11/2026

O Prefeito Municipal de Califórnia, no uso de suas atribuições legais e conforme o Edital de Classificação Final do Processo Seletivo SEDU nº 045/2026 – Padrão Extraordinário,
CONSIDERANDO a necessidade de preenchimento da vaga temporária de Atendimento Educacional Especializado – AEE;
CONSIDERANDO que a candidata anteriormente convocada não possui formação específica para atuar no AEE, conforme exigência legal;
CONSIDERANDO a ordem classificatória do certame;
TORNA PÚBLICA a convocação dos candidatos abaixo relacionados, com disponibilidade de horário e habilitação exigida, para comparecer no dia **30 de março de 2026**, na **Secretaria Municipal de Educação de Califórnia**, a fim de manifestar interesse na vaga disponível.
A vaga destina-se à atuação no **Atendimento Educacional Especializado – AEE**, no período da tarde.
Professor I

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
25º	FERNANDA APARECIDA VAGULA FEITOSA	0,2

Professor I- Fim de Lista

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
2º	IVANILZA APARECIDA SOUZA OLIVEIRA	8,5
4º	SUZIANE CASARIM	6,3
7º	ANDRIELLY RAMOS DA SILVA	6,1
8º	MARIA JOSÉ MACHADO	6,0
10º	MARIA STELA DOS SANTOS	6,0
11º	FATIMA APARECIDA DE PAULA	6,0

O não comparecimento na data e horário estipulados será considerado como desistência da vaga.
Califórnia, 27 de março de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:1CF3E777

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 31/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 31/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 62.468.902 EVERSON LEAL DE SOUZA
CNPJ/CPF: 62.468.902/0001-04
REPRESENTANTE LEGAL: EVERSON LEAL DE SOUZA
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 87.796,80
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:A5474F64

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 32/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 32/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 64.533.388 FABIO HENRIQUE MORAES
CNPJ/CPF: 64.533.388/0001-79
REPRESENTANTE LEGAL: FABIO HENRIQUE MORAES
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 62.192,00
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:B5A0274F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 33/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 33/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 65.641.609 JEAN MARLON DE CASTRO BENTO
CNPJ/CPF: 65.641.609/0001-95
REPRESENTANTE LEGAL: JEAN MARLON DE CASTRO BENTO
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 87.796,80
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:DA05E0F9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 34/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 34/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 65.776.101 GUILHERME MAGNSON PEREIRA
CNPJ/CPF: 65.776.101/0001-02

REPRESENTANTE LEGAL: GUILHERME MAGNSON PEREIRA
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 87.796,80
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:D4E75D6E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 35/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 35/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 64.432.178 JULIO CESAR SPONTON
CNPJ/CPF: 64.432.178/0001-94
REPRESENTANTE LEGAL: JULIO CESAR SPONTON
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 87.796,80
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:C8A29143

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 36/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 36/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: E.L DOS SANTOS MATTOS - UTILIDADES LTDA
CNPJ/CPF: 49.443.801/0001-10
REPRESENTANTE LEGAL: EDER LUCAS DOS SANTOS MATTOS E OUTROS
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 87.796,80
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:FACA8491

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 37/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 37/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 65.608.431 MAURICIO APARECIDO DE AZEVEDO
CNPJ/CPF: 65.608.431/0001-80
REPRESENTANTE LEGAL: MAURICIO APARECIDO DE AZEVEDO
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 62.192,00
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:75F3E2EA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DO CONTRATO N° 38/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 4/ 2026

EXTRATO DO CONTRATO N° 38/2026
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 26/ 2026
MODALIDADE Inexigibilidade Nº 4/ 2026

OBJETO: Credenciamento de Pessoa Jurídica para prestação de serviço de motorista, para atendimento das necessidades da Prefeitura Municipal De Califórnia
FORNECEDOR: 65.718.542 IKARO GUSTAVO ELOY SILVA
CNPJ/CPF: 65.718.542/0001-40
REPRESENTANTE LEGAL: IKARO GUSTAVO ELOY SILVA
VALOR TOTAL DO FORNECEDOR: R$ 87.796,80
FUNDAMENTO LEGAL: Lei 14.133/2021
DATA: 26/03/2026

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:5A34790C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 04/2026

EXTRATO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 04/2026

OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOTORISTAS E OPERADORES DE MÁQUINAS PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CALIFÓRNIA/PR.
RAZÃO DA INEXIGIBILIDADE: O Município de Califórnia apresenta demanda por serviços de motoristas para atendimento às necessidades de transporte de servidores, equipamentos, materiais e suporte logístico nas Secretarias de Esporte, Administração, Operação de Máquinas e Saúde. Diante da ausência de servidores efetivos em número suficiente e da natureza transitória e variável da demanda, justifica-se a contratação temporária por meio de credenciamento.
Serão contratados 06 (seis) motoristas categoria “D” e 04 (quatro) operadores de máquinas, que poderão ser alocados conforme a necessidade entre as seguintes áreas:
• Operador de Máquinas (com exigência de NRs específicas);
• Secretaria de Saúde (com exigências de documentação e qualificação específicas).
• Demais secretarias municipais que necessitar-se do serviço.
A contratação terá prazo determinado de 06 (seis) meses, prorrogável por igual período, conforme previsão legal.
Registre-se que a Administração Municipal já adotou providências para a realização de concurso público destinado ao provimento efetivo dos cargos de motorista e operador de máquinas, visando suprir de forma definitiva a carência de pessoal identificada. Todavia, considerando as etapas legais e administrativas necessárias à conclusão do certame — tais como elaboração de edital, período de inscrições, aplicação de provas, eventuais recursos, homologação e convocação dos aprovados — verifica-se que a finalização do concurso demandará prazo considerável, incompatível com a continuidade dos serviços públicos atualmente prestados.
No caso em questão se verifica o fato de a presente contratação estar dentro dos limites estabelecidos no art. 79, inciso I da Lei 14.133/2021, conforme segue:
[...]
Art. 79. O credenciamento poderá ser usado nas seguintes hipóteses de contratação:
I - Paralela e não excludente: caso em que é viável e vantajosa para a Administração a realização de contratações simultâneas em condições padronizadas;

Por oportuno, friso que deve ser elaborado o presente processo de Inexigibilidade de licitação, com os trâmites normais pelo setor competente.
Por fim, em relação aos preços, verifica-se que os mesmos estão compatíveis com a realidade do mercado, podendo a Administração realizar o procedimento sem qualquer afronta à lei de regência dos certames licitatórios.
VALORES: O valor do objeto desta dispensa, prevendo todas as obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas não poderá ultrapassar o valor global de R$ 149.988,80 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

FORNECEDOR: 62.468.902 EVERSON LEAL DE SOUZA
CNPJ/CPF: 62.468.902/0001-04

FORNECEDOR: 65.641.609 JEAN MARLON DE CASTRO BENTO
CNPJ/CPF: 65.641.609/0001-95

FORNECEDOR: 65.776.101 GUILHERME MAGNSON PEREIRA
CNPJ/CPF: 65.776.101/0001-02

FORNECEDOR: 64.432.178 JULIO CESAR SPONTON
CNPJ/CPF: 64.432.178/0001-94

FORNECEDOR: E.L DOS SANTOS MATTOS - UTILIDADES LTDA
CNPJ/CPF: 49.443.801/0001-10

FORNECEDOR: 65.718.542 IKARO GUSTAVO ELOY SILVA
CNPJ/CPF: 65.718.542/0001-40

FORNECEDOR: 64.533.388 FABIO HENRIQUE MORAES
CNPJ/CPF: 64.533.388/0001-79

FORNECEDOR: 65.608.431 MAURICIO APARECIDO DE AZEVEDO
CNPJ/CPF: 65.608.431/0001-80

FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 14.133/2021, artigo 79, inciso I.
VALOR TOTAL: R$ 149.988,80 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

Califórnia, 27 de março de 2025.

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:51AA6599

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE Nº 004/2026

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 026/2026

RATIFICAÇÃO DA INEXIGIBILIDADE Nº 004/2026

DO OBJETO: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOTORISTAS E OPERADORES DE MÁQUINAS PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CALIFÓRNIA/PR.

FORNECEDOR: 62.468.902 EVERSON LEAL DE SOUZA
CNPJ/CPF: 62.468.902/0001-04

FORNECEDOR: 65.641.609 JEAN MARLON DE CASTRO BENTO
CNPJ/CPF: 65.641.609/0001-95

FORNECEDOR: 65.776.101 GUILHERME MAGNSON PEREIRA
CNPJ/CPF: 65.776.101/0001-02

FORNECEDOR: 64.432.178 JULIO CESAR SPONTON
CNPJ/CPF: 64.432.178/0001-94

FORNECEDOR: E.L DOS SANTOS MATTOS - UTILIDADES LTDA
CNPJ/CPF: 49.443.801/0001-10

FORNECEDOR: 65.718.542 IKARO GUSTAVO ELOY SILVA
CNPJ/CPF: 65.718.542/0001-40

FORNECEDOR: 64.533.388 FABIO HENRIQUE MORAES
CNPJ/CPF: 64.533.388/0001-79

FORNECEDOR: 65.608.431 MAURICIO APARECIDO DE AZEVEDO
CNPJ/CPF: 65.608.431/0001-80

VALOR: R$ 149.988,80 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

FUNDAMENTAÇÃO: Lei nº 14.133/2021, artigo 79, inciso I.

VALOR GLOBAL: O valor do objeto desta dispensa, prevendo todas as obrigações fiscais, previdenciárias e trabalhistas não poderá ultrapassar o valor global de **Valor Total: R$ 149.988,80 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).**

Ratifico a Dispensa para CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOTORISTAS E OPERADORES DE MÁQUINAS PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CALIFÓRNIA/PR.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:4B451FBC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RESULTADO DO JULGAMENTO INEXIGIBILIDADE Nº 004/2026

RESULTADO DO JULGAMENTO
DAS PROPOSTAS DE PREÇOS
Processo Licitatório nº 026/2026
Inexigibilidade nº 004/2026

O Município de Califórnia, Estado do Paraná, através do Agente de contratação e da Equipe de Apoio, designada pela **Portaria nº 047/2026**, **TORNA PÚBLICO** o resultado do julgamento das propostas do processo acima, que tem por objeto descrição: **CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOTORISTAS E OPERADORES DE MÁQUINAS PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CALIFÓRNIA/PR.**

FORNECEDOR: 62.468.902 EVERSON LEAL DE SOUZA
CNPJ/CPF: 62.468.902/0001-04

FORNECEDOR: 65.641.609 JEAN MARLON DE CASTRO BENTO
CNPJ/CPF: 65.641.609/0001-95

FORNECEDOR: 65.776.101 GUILHERME MAGNSON PEREIRA
CNPJ/CPF: 65.776.101/0001-02

FORNECEDOR: 64.432.178 JULIO CESAR SPONTON
CNPJ/CPF: 64.432.178/0001-94

FORNECEDOR: E.L DOS SANTOS MATTOS - UTILIDADES LTDA
CNPJ/CPF: 49.443.801/0001-10

FORNECEDOR: 65.718.542 IKARO GUSTAVO ELOY SILVA
CNPJ/CPF: 65.718.542/0001-40

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES					
ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	R$ UNIT	R$ TOTAL
01	6.240	horas	Motoristas Carteira "D"	R$ 14,07	R$ 87.796,80
VALOR TOTAL: R$ 87.796,80					

FORNECEDOR: 64.533.388 FABIO HENRIQUE MORAES
CNPJ/CPF: 64.533.388/0001-79

FORNECEDOR: 65.608.431 MAURICIO APARECIDO DE AZEVEDO
CNPJ/CPF: 65.608.431/0001-80

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES					
ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	R$ UNIT	R$ TOTAL
02	4.160	horas	Operador de Máquinas	R$ 14,95	R$ 62.192,00
VALOR TOTAL: R$ 62.192,00					

Califórnia, 26/03/2026.

DANIEL LUCAS DOS SANTOS MATTOS
Pregoeiro

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:EECC7046

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO INEXIGIBILIDADE 004/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 – Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes Termos:

Nº Processo: 026/2026
Nº Licitação: 04/2026
Modalidade: Inexigibilidade

Objeto: CREDENCIAMENTO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MOTORISTAS E OPERADORES DE MÁQUINAS PARA ATENDIMENTO ÀS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CALIFÓRNIA/PR.

FORNECEDOR: 62.468.902 EVERSON LEAL DE SOUZA
CNPJ/CPF: 62.468.902/0001-04

FORNECEDOR: 65.641.609 JEAN MARLON DE CASTRO BENTO
CNPJ/CPF: 65.641.609/0001-95

FORNECEDOR: 65.776.101 GUILHERME MAGNSON PEREIRA
CNPJ/CPF: 65.776.101/0001-02

FORNECEDOR: 64.432.178 JULIO CESAR SPONTON
CNPJ/CPF: 64.432.178/0001-94

FORNECEDOR: E.L DOS SANTOS MATTOS - UTILIDADES LTDA
CNPJ/CPF: 49.443.801/0001-10

FORNECEDOR: 65.718.542 IKARO GUSTAVO ELOY SILVA
CNPJ/CPF: 65.718.542/0001-40

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES					
ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	R$ UNIT	R$ TOTAL
01	6.240	horas	Motoristas Carteira "D"	R$ 14,07	R$ 87.796,80
VALOR TOTAL: R$ 87.796,80					

FORNECEDOR: 64.533.388 FABIO HENRIQUE MORAES
CNPJ/CPF: 64.533.388/0001-79

FORNECEDOR: 65.608.431 MAURICIO APARECIDO DE AZEVEDO
CNPJ/CPF: 65.608.431/0001-80

DESCRIÇÃO E QUANTIDADES					
ITEM	QTD.	UNID.	DESCRIÇÃO	R$ UNIT	R$ TOTAL
02	4.160	horas	Operador de Máquinas	R$ 14,95	R$ 62.192,00
VALOR TOTAL: R$ 62.192,00					

Valor Total do Pregão: R$ 149.988,80 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

Total Homologado do Processo: R$ 149.988,80 (cento e quarenta e nove mil, novecentos e oitenta e oito reais e oitenta centavos).

02 – Autorizar a emissão da(s) de nota(s) de empenho correspondente(s):

Manutenção da Secretaria de Administração, Finanças e Planejamento
03.004.04.122.0002.2005 – 3.3.90.34 Fonte 1000 - Red. 63

Manutenção da Secretaria de Infraestrutura e Mobilidade Urbana
04.001.15.452.0005.2014 – 3.3.90.34 Fonte 1000 – Red. 128

Manutenção do Centro de Saúde
05.001.10.122.0034.2021 – 3.3.90.34 Fonte 303 – Red. 174

Manutenção da Atenção Primária
05.001.10.301.0007.2022 – 3.3.90.34 Fonte 303 – Red. 190
05.001.10.301.0007.2022 – 3.3.90.34 Fonte 494 – Red. 190

Manutenção da Secretaria de Assistência Social e Cidadania
06.001.08.122.0035.2031 – 3.3.90.34 Fonte 1000 – Red. 246

Manutenção da Secretaria de Educação
07.001.12.122.0036.2044 – 3.3.90.34 Fonte 104 – Red. 352

Manutenção das Escolas Municipais
07.002.12.361.0017.2045 – 3.3.90.34 Fonte 1000 – Red. 378

Valor Total R$ 149.988,80.

Califórnia, 27 de março de 2026.

PAULO SÉRGIO CHILEIDE
Prefeito

Publicado por:
Lucas Eduardo Leal Bueno
Código Identificador:CB549214

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA DO SIMÃO

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO LICITAÇÃO PE (SRP) 08/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) N° 08/2026

O Município de Campina do Simão, Estado do Paraná, através de seu Pregoeiro, tendo em vista o disposto na Lei Federal n.º 14.133/21,

Decreto Municipal n° 1.124/2023 e Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações, torna público para conhecimento de quantos possam interessar que fará realizar licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, sob o regime de **MENOR PREÇO POR LOTE**, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURO E EVENTUAL FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE E ARTESANATO**, conforme descrição no Edital de **PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) N° 08/2026** e seus anexos.

INFORMAÇÕES:

- Inicio de Recebimento das propostas**: 30 de março de 2026 as 09h:00min**
- Fim de Recebimento das Propostas: **10 de abril de 2026 as 08h:30min**.
- Data e horário de abertura: **10/04/2026 - às 09hs:00min**.
- Data e horário do início da sessão de disputa: **10/04/2026 - às 09hs:00min**.
- Local/ Endereço de disputa/Plataforma da licitação: **https://bll.org.br/**

O edital e informações podem ser retirados na Prefeitura Municipal, setor de Licitações, ou acessados no site oficial da Prefeitura: https://www.eprefeituras.com.br/portal/campinadosimao/portal-licitacoes.php?v=1&modulo=40, Site da BLL: https://bll.org.br/ e solicitados no e-mail: licitacoes@campinadosimao.pr.gov.br.

Campina do Simão - Pr, 27 de março de 2026.

ANDRÉ JUNIOR DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leomarcio de Lima Santos
Código Identificador:A8062F29

SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS N° 08, DE 27 DE MARÇO DE 2026

RESOLUÇÃO CMAS N° 08, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Aprova a destinação de 02 (dois) Kits de equipamentos do Programa Fortalece Paraná para Organizações da Sociedade Civil (OSC) que atuam na área social e desenvolvam ações coletivas com atendimento direto à população no município de Campina do Simão – PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Campina do Simão-PR, no uso de suas atribuições legais, e Deliberação em plenária registrado sob a ATA CMAS Nº 07/2026, Resolve:

Art. 1º Aprovar a destinação de 02 (dois) Kits de equipamentos do Programa Fortalece Paraná para Organizações da Sociedade Civil (OSC) que atuam na área social e desenvolvam ações coletivas com atendimento direto à população no município de Campina do Simão – PR.

Art. 2º Conforme Informação Técnica nº 01/2025 CAAS/DIDS/SEDEF cabe ao município avaliar a doação dos itens conforme as características de sua rede local, buscando atender a situações de maior necessidade e que atinjam o maior número possível de pessoas atendidas em ações de políticas públicas voltadas a garantia de direitos e ao desenvolvimento social.

Art. 3º Cada kit de equipamentos contém: 01 fogão industrial, 01 freezer horizontal, 01 geladeira, 01 forno elétrico, 01 liquidificador industrial, 01 forno de micro-ondas, 01 lavadora de roupas, 01 caixa de som com microfone.

Art. 4º Apresentar como possíveis beneficiárias dos referidos kits as seguintes entidades:
I – **Pastoral da Criança**, que atende crianças da primeira infância e seus respectivos grupos familiares, com atividades na área de nutrição e acompanhamento familiar;
II – **Associação da Melhor Idade (AMI)**, que atende pessoas idosas (60+), com atividades de lazer e recreação.

Art. 5º Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Campina do Simão-PR, 27 de março de 2026.

MÁRCIO AMADIU
Presidente do CMAS

Publicado por:
Rodrigo Mayer Colaco
Código Identificador:B6A352EE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 01/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de acesso à internet banda larga, com velocidade mínima de 150 Mbps, destinada ao atendimento do imóvel de apoio legislativo da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, pelo período de 12 (doze) meses, conforme descritivo e quantitativo constante no anexo I do Edital, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

Fornecedor: LIGGA TELECOMUNICAÇÕES S.A.
CNPJ: 04.368.865/0001-66
Valor Total: R$ 8.640,00 (oito mil e seiscentos e quarenta reais).
Vigência: 11/03/2026 a 11/03/2027
Data assinatura: 11/03/2026
Fundamento Legal: Fundamento Legal: Art. 95, I, da Lei 14.133/21 e suas alterações.

Autorização:
PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Adriano Junior Frason Ribeiro
Código Identificador:2FB1C5C0

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 01

Objeto: Acréscimo quantitativo do contrato nº 05/2025, que visa a Contratação de empresa especializada em serviços de assessoria de comunicação e marketing institucional, quanto à divulgação de suas atividades legislativas, ações institucionais e eventos oficiais, visa atender às necessidades da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, por um período de 12 (doze) meses.

Fornecedor: BGS MÍDIA LTDA.
CNPJ: 49.269.805/0001-24
Valor Total R$ 3.250,00 (três mil duzentos e cinquenta reais)
Data assinatura: 18/03/2026
Fundamento Legal: art. 124, inciso I, alínea “b” da Lei Federal nº 14.133/21 e suas alterações.

Autorização:
PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Adriano Junior Frason Ribeiro
Código Identificador:6C71F648

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 04

Objeto: Objeto: Renovação e acréscimo do contrato nº 02/2022 contados a partir do término do prazo estipulado no instrumento contratual supracitado, prorrogando os prazos de vigência e execução

por mais 12 (doze) meses, ou seja 16/03/2026 à 16/03/2027, o qual tem por objeto a Contratação de empresa especializada para prestação de serviço compreendendo divulgação e publicação de matérias institucionais da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, em jornal de circulação no Município de Campina Grande do Sul/PR e região.

Fornecedor: PUBLIQUE EDITORAÇÃO DE JORNAIS S/S LTDA.
CNPJ: 04.269.755/0001-47
Valor Total R$ 178.968,36 (cento e setenta e oito mil, novecentos e sessenta e oito reais e trinta e seis centavos). Data assinatura: 16/03/2026
Fundamento Legal: art. 57, II, e art. 65, I alínea b, 1º, da Lei nº. 8.666/93.

Autorização:

PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Adriano Junior Frason Ribeiro
Código Identificador:5FF016F3

CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de fornecimento de acesso à internet banda larga, com velocidade mínima de 150 Mbps, destinada ao atendimento do imóvel de apoio legislativo da Câmara Municipal de Campina Grande do Sul, pelo período de 12 (doze) meses.

Fornecedor: LIGGA TELECOMUNICAÇÕES S.A.
CNPJ: 04.368.865/0001-66
Valor Total R$ 8.640,00 (oito mil, seiscentos e quarenta reais).
Data da homologação: 11/03/2026
Fundamento Legal: Art.75, II, da Lei 14.133/21.

Autorização:
PEDRO APARECIDO CAFÉ
Presidente

Publicado por:
Adriano Junior Frason Ribeiro
Código Identificador:E3ABC135

GABINETE
CERTIFICADO DE AUTORIZAÇÃO PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

CERTIFICADO Nº. 01/2026
ENTIDADE: Sociedade Hospitalar Angelina Caron
REGISTRO NO CMDPI: 01/2016
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE CAMPINA GRANDE DO SUL/PR – CMDPI/CGS, com base na Lei 10.741/2003, que institui o Estatuto do Idoso, Lei 8.842/1994, que institui a Política Nacional do Idoso, Lei Municipal 34/2010, que cria o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul e Resolução nº. 06/2017-CMDPI-CGS, que regulamenta o Banco de Projetos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul, autoriza a entidade acima identificada, a captar, de pessoas físicas e jurídicas, doações em favor do projeto a seguir identificado, inclusive doações dedutíveis do Imposto de Renda.
NOME DO PROJETO: *Idoso 360 V*, no v*alor total de* **R$ 29.027.638,64** (vinte e nove milhões, vinte e sete mil, seiscentos trinta e oito reais e sessenta e quatro centavos), com retenção de 10% (dez por cento) para o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul/PR - FMDPI/CGS, aprovado pela Resolução nº 19/2026 – CMDPI.
VALIDADE DO PROJETO PARA CAPTAÇÃO: 2 (dois) anos a partir da publicação deste certificado.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

CAROLINA RIBAS
Presidente

MARLOVA ELIZABETE SILVEIRA
Conselheira Titular

ROSIANE DALPRÁ
Conselheira Titular

REJANE FABRIM DOS SANTOS FERRARINI
Conselheira Titular

NANCI APARECIDA MINELLI DA CRUZ
Conselheira Titular

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:936C9688

GABINETE
CERTIFICADO DE AUTORIZAÇÃO PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

CERTIFICADO Nº. 01/2026
ENTIDADE: Sociedade Hospitalar Angelina Caron
REGISTRO NO CMDPI: 01/2016
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA DE CAMPINA GRANDE DO SUL/PR – CMDPI/CGS, com base na Lei 10.741/2003, que institui o Estatuto do Idoso, Lei 8.842/1994, que institui a Política Nacional do Idoso, Lei Municipal 34/2010, que cria o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul e Resolução nº. 06/2017-CMDPI-CGS, que regulamenta o Banco de Projetos do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul, autoriza a entidade acima identificada, a captar, de pessoas físicas e jurídicas, doações em favor do projeto a seguir identificado, inclusive doações dedutíveis do Imposto de Renda.
NOME DO PROJETO: *Idoso 360 V*, no v*alor total de* **R$ 29.027.638,64** (vinte e nove milhões, vinte e sete mil, seiscentos trinta e oito reais e sessenta e quatro centavos), com retenção de 10% (dez por cento) para o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Campina Grande do Sul/PR - FMDPI/CGS, aprovado pela Resolução nº 19/2026 – CMDPI.
VALIDADE DO PROJETO PARA CAPTAÇÃO: 2 (dois) anos a partir da publicação deste certificado.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

CAROLINA RIBAS
Presidente

MARLOVA ELIZABETE SILVEIRA
Conselheira Titular

ROSIANE DALPRÁ
Conselheira Titular

REJANE FABRIM DOS SANTOS FERRARINI
Conselheira Titular

NANCI APARECIDA MINELLI DA CRUZ
Conselheira Titular

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:05041791

GABINETE
DECRETO N.º 2.644, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Nomeia os membros titulares da Junta Administrativa de Recursos de Infrações -JARI, do Município de Campina Grande do Sul.

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor, e

Considerando a Lei Municipal n.º 518/2017 que criou o Departamento Municipal de Trânsito - DEPTRAN e a Junta Administrativa de Recursos de Infrações -JARI, no âmbito do Município de Campina Grande do Sul;

Considerando o Decreto Municipal n.º 965/2018 que aprovou o regimento interno da Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI;

Considerando a necessidade de garantir o regular funcionamento da Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI, assegurando a adequada análise e julgamento dos recursos de trânsito;

Considerando a solicitação formulada pela Secretaria Municipal de Ordem Pública e Segurança, por meio do Memorando n.º 060/2026, protocolado sob o n.º 9595/2026,

DECRETA:

Art. 1º Este Decreto nomeia os membros titulares da Junta Administrativa de Recursos de Infrações – JARI, do Município de Campina Grande do Sul, na forma que especifica.

Art. 2º Ficam nomeados os seguintes membros titulares da Junta Administrativa de Recursos de Infrações -JARI, de acordo com o art. 8º da Lei n.º 518, de 18 de dezembro de 2017:
I - Elisiane Bello Jakybalis - Presidente;
II - Alexandre Francisqueli Petzold - Membro;
III - Johnny Barros Junior - Membro.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leonardo Sehnem Neto
Código Identificador:DF00EDF2

GABINETE
RESOLUÇÃO Nº 20/2026 – CMDPI

Revoga a Resolução n.º 13.2026, Aprova Deliberação nº 004/2026 – Fase III, do Incentivo Projeto Viaja Mais 60 e Aprova Plano de Ação .

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA do Município de Campina Grande do Sul – CMDPI, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO o disposto pela Lei Municipal nº 34 de 25 de março de 2010;

CONSIDERANDO a Deliberação nº 004/2026 – Fase III, do Incentivo Projeto Viaja Mais 60;

CONSIDERANDO a deliberação ocorrida na Reunião Extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026;

RESOLVE:
Art. 1º Revogar a resolução n.º 13/2026, datada de 06 de março de 2026, devidamente publicada no Diário Oficial dos Municípios, Edição 3484 de 09 de março de 2026.
Art. 2º Aprovar o Termo de Adesão referente à Deliberação nº 004/2026 "Incentivo Viaja Mais 60 – Fase III – CEDIPI/PR;
Art. 3º Aprovar o Termo de Ação referente à Deliberação nº 004/2026 "Incentivo Viaja Mais 60 – Fase III – CEDIPI/PR, via Sistema SIFF/PR (anexo único);
Art. 4º Para cumprir o objeto será autorizado o uso com despesas de custeio conforme os critérios da Deliberação nº 004/2026 CEDIPI/PR;
Art. 5º.: Recurso Previsto: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais) advindos da Deliberação n.º 004/2026 CEDIPI/PR e R$ 18.000,00 (dezoito mil reais) advindos de recursos próprios.
Art. 6º.: Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

CAROLINA RIBAS
Presidente
Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa

Publicado por:
Ellen Yumi Farias Tajiri
Código Identificador:E77282B9

SETOR DE COMPRAS
AVISO DE LOTE FRACASSADO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2026,

AVISO DE LOTE FRACASSADO
Comunico que o **PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 15/2026**, tendo como objeto a **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS DE REABILITAÇÃO PARA ATENDER PACIENTES COM DEBILITAÇÃO FÍSICA, CADASTRADOS NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, CONFORME DESCRITIVOS E QUANTITATIVOS CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS,** que ocorreu no dia 29/01/2026, teve seus lotes de nº. 06, 11 e 15 considerados **FRACASSADOS** com base no item 6.7.2 do Edital, tendo em vista a desclassificação/inabilitação das empresas participantes, por não obedecer às especificações técnicas e/ou as exigências de habilitação contidas no Edital e Termo de Referência.
Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:9FED7C1D

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 49/2026

Extrato de Ata de Registro de Preços
Ata de Registro de Preços nº: 49/2026
ID nº: 202677
Pregão nº: 12/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PROTETOR SOLAR E REPELENTE DE INSETOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Contratante: Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul - CNPJ 76.105.600/0001-86
Empresa: RPS COMERCIO DE PRODUTOS COSMETICOS LTDACNPJ: 52.280.387/0001-80
Valor total: R$ 36.000,00. Vigência: 12 meses.
A fiscalização da contratação será de responsabilidade do(s) servidor(es) relacionado(s) abaixo:

Nome	Cargo
ANA PAULA BISCARO DE MATOS	FISCAL
DANIELE FIGUEIREDO DA CRUZ	FISCAL
NELCI COVALSKI CAPOTE	FISCAL
SILMARA LIMA DE AZEVEDO	FISCAL
SILMARA TAYS ANDRADE GONCALVES DOS SANTOS	FISCAL

Campina Grande do Sul, 24 de Março de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:57A73912

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº: 50/2026

Extrato de Ata de Registro de Preços
Ata de Registro de Preços nº: 50/2026
ID nº: 202678
Pregão nº: 12/2026
Objeto: SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DE PROTETOR SOLAR E REPELENTE DE INSETOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.
Contratante: Prefeitura Municipal de Campina Grande do Sul - CNPJ 76.105.600/0001-86
Empresa: SANITOP COMERCIAL LTDACNPJ: 53.710.803/0001-04
Valor total: R$ 30.810,00. Vigência: 12 meses.
A fiscalização da contratação será de responsabilidade do(s) servidor(es) relacionado(s) abaixo:

Nome	Cargo
ANA PAULA BISCARO DE MATOS	FISCAL
DANIELE FIGUEIREDO DA CRUZ	FISCAL
NELCI COVALSKI CAPOTE	FISCAL
SILMARA LIMA DE AZEVEDO	FISCAL
SILMARA TAYS ANDRADE GONCALVES DOS SANTOS	FISCAL

Campina Grande do Sul, 24 de Março de 2026

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:4ADE5C6F

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°. 1 DA ATA Nº. 21/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo de aditivo n°. 1 da ATA nº. 21/2025, objetivando o **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DECARIMBOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS REQUISITANTES, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS** decorrente do Pregão n° 07/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e empresa 56301357 **GECELDA MARTINS DOS SANTOS**, inscrita no CNPJ/MF sob n.º **56.301.357/0001-64.** Constitui objeto do presente termo aditivo a prorrogação de vigência da prestação do serviço da *ATA nº 21/2025 decorrente do Pregão nº. 07/2025, por* mais 12 (doze) meses, ou seja, de 29/02/2026 até 28/03/2027, com fundamento no artigo 84, da Lei Federal nº 14.133/2021, e Decreto Federal nº 11.462/2023. Os preços inicialmente registrados foram devidamente atualizados com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (IPCA) compreendendo o período de 04/2025 a 02/2026, sendo o índice acumulado aplicado no percentual de 3,812500%, totalizando o valor de R$ 12.321,39 (doze mil, trezentos e vinte e um reais e trinta e nove centavos). Campina Grande do Sul, 25 de março de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:9475BACE

SETOR DE COMPRAS
EXTRATO DE TERMO DE ADITIVO N°. 1 DA ATA Nº. 22/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Termo de aditivo n°. 1 da ATA nº. 22/2025, objetivando o **SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL AQUISIÇÃO DECARIMBOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS REQUISITANTES, CONFORME DESCRITIVO E QUANTITATIVO CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS** decorrente do Pregão n° 07/2025, que entre si celebram PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL e empresa DISTRIBUIDORA **SCHOLL DE MATERIAIS PARA CARIMBOS LTDA.** Constitui objeto do presente termo aditivo a prorrogação de vigência da prestação do serviço da *ATA nº 22/2025 decorrente do Pregão nº. 07/2025, por* mais 12 (doze) meses, ou seja, de 29/02/2026 até 28/03/2027, com fundamento no artigo 84, da Lei Federal nº 14.133/2021, e Decreto Federal nº 11.462/2023. Os preços inicialmente registrados foram devidamente atualizados com base na variação do Índice Nacional de Preços ao Consumidor (IPCA) compreendendo o período de 04/2025 a 01/2026, sendo o índice acumulado aplicado no percentual de 3,812500%, totalizando o valor de R$ 9.410,80 (nove mil, quatrocentos e dez reais e oitenta centavos). Campina Grande do Sul, 25 de março de 2026.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leile Bednartczuk Pontes
Código Identificador:D2CBB3B1

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 457/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Memorando nº. 313/2026 da Secretaria Municipal da Educação;

E X O N E R A

Com efeito retroativo a partir do dia 28 de fevereiro de 2026, da função gratificada de Orientação Educacional, na Escola Municipal Lucídio Florêncio Ribeiro, da Servidora **VIRGINIA PAULA MOREIRA - Matrícula nº. 163221,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 12 do Quadro Único do Magistério Municipal.

Campina Grande do Sul, 26 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 26 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:7F2CF4CC

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 458/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Memorando nº. 314/2026 da Secretaria Municipal da Educação;

E X O N E R A

Com efeito retroativo a partir do dia 28 de fevereiro de 2026, da função gratificada de Coordenação Administrativa, na Secretaria Municipal da Educação, da Servidora **SIMONE MAZEPA PIRES STRAPASSON - Matrícula nº. 88771,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 14 do Quadro do Magistério Municipal.

Campina Grande do Sul, 26 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 26 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:FFDBF61A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 459/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Capítulo V, artigo 26-A, inciso III, da Lei Municipal nº. 693, de 18 de dezembro de 2019, alterada pela Lei Municipal nº 903, de 31 de agosto de 2023;

Considerando a necessidade de garantir a segurança e atenção da comunidade escolar, com vistas, especialmente, a suprir a ociosidade de nossas crianças e alunos, assim como proporcionar a liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar a cultura, o pensamento, a arte e o saber;

A U T O R I Z A

Ampliação da jornada de trabalho de 20 (vinte) para 40 (quarenta) horas semanais de trabalho à Servidora **VIRGINIA PAULA MOREIRA - Matrícula nº. 163221,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 12 do Quadro Único do Magistério Municipal, para exercer suas funções na Escola Municipal Lucídio Florêncio Ribeiro, com efeito retroativo a partir do dia 01 de março de 2026 até 17 de dezembro de 2026.

Campina Grande do Sul, 26 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 26 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:26410186

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 460/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Memorando nº. 314/2026 da Secretaria Municipal da Educação;

N O M E I A

A Servidora **SIMONE MAZEPA PIRES STRAPASSON - Matrícula nº. 88771,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 14 do Quadro do Magistério Municipal, para exercer a função gratificada de Coordenação de Formação Continuada, na Secretaria Municipal da Educação, com efeito retroativo a partir do dia 01 de março de 2026.

Campina Grande do Sul, 26 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 26 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:E1399F5B

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 461/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente, e

Considerando o Memorando nº. 277/2026 da Secretaria Municipal da Educação, protocolado sob nº. 9.747/2026;

A U T O R I Z A

A redução de carga horária de 40 (quarenta) para 20 (vinte) horas semanais de trabalho da Servidora **GRAZIELI DE PAULA MACEDO OLIVEIRA - Matrícula nº. 326039,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Professor - Classe Especialização - Nível 05 do Quadro do Magistério Municipal, no Centro Municipal de Educação Infantil Rosiel Dalprá, com efeito retroativo a partir do dia 18 de março de 2026.

Campina Grande do Sul, 26 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 26 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:BE930629

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 465/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária na forma de reembolso, ao Servidor **RAFAEL DE ARAÚJO FLORENTINO - Matrícula nº. 328946,** ocupante do cargo em comissão de Coordenador II, lotado na Central de Remoções, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 50%
		(Conforme § 3º do Art. 4º do Decreto Municipal nº. 1897/2022);
II	Valor da diária;	R$ 613,25 (Seiscentos e treze reais e vinte e cinco centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 613,25 (Seiscentos e treze reais e vinte e cinco centavos)
IV	Destino;	Londrina – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de Londrina, para acompanhar o transporte da paciente T.A.C., para internamento no Hospital Vida.
VI	Período da viagem;	Dia 15 de janeiro de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 27 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:58B6DAFD

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 466/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária na forma de reembolso, à Servidora **ANDRESSA MARIA KICHE COSTACURTA - Matrícula nº. 329100,** ocupante do cargo em comissão de Assessor de Políticas Sociais, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 12,5%
II	Valor da diária;	R$ 41,81 (Quarenta e um reais e oitenta e um centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 41,81 (Quarenta e um reais e oitenta e um centavos)
IV	Destino;	Curitiba – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de Curitiba, para participar do evento **"CAPACITAÇÃO – SOLICITAÇÃO DE RECURSOS E ELABORAÇÃO DE PLANO DE APLICAÇÃO"**.
VI	Período da viagem;	Dia 18 de março de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 27 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:9F664635

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 467/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária na forma de reembolso, à Servidora **ELIANE DOS SANTOS PEDROSO - Matrícula nº. 329068,** ocupante do cargo em comissão de Diretor de Esporte, Lazer e Juventude, lotada na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 12,5%
II	Valor da diária;	R$ 41,81 (Quarenta e um reais e oitenta e um centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 41,81 (Quarenta e um reais e oitenta e um centavos)
IV	Destino;	Curitiba – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de Curitiba, para participar do evento **"CAPACITAÇÃO – SOLICITAÇÃO DE RECURSOS E ELABORAÇÃO DE PLANO DE APLICAÇÃO"**.
VI	Período da viagem;	Dia 18 de março de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 27 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:626E1568

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 468/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária, ao Servidor **DIEGO PIRES PINTO - Matrícula nº. 327113,** ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado na Central de Remoções, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 50%
		(Conforme § 3º do Art. 4º do Decreto Municipal nº. 1897/2022);
II	Valor da diária;	R$ 390,25 (Trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 390,25 (Trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos)
IV	Destino;	Ponta Grossa – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de Ponta Grossa, para realizar o transporte do paciente J.M.S., para internamento no Hospital Psiquiátrico São Camilo.
VI	Período da viagem;	Dia 27 de março de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 27 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:815BCB4A

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 469/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o Decreto Municipal nº. 1897, de 15 de dezembro de 2022, no qual estabelece os critérios para a liberação de diárias destinadas ao custeio das despesas dos servidores públicos municipais efetivos, ocupantes de cargos em comissão, celetistas, temporários, agentes políticos, conselheiros tutelares ou conselheiros governamentais e não governamentais que se deslocarem do Município,

A U T O R I Z A

A concessão de diária, ao Servidor **RAFAEL DE ARAÚJO FLORENTINO - Matrícula nº. 328946,** ocupante do cargo em comissão de Coordenador II, lotado na Central de Remoções, conforme abaixo discriminado:

I	Número de diárias;	01 (uma) diária valor de 50%
		(Conforme § 3º do Art. 4º do Decreto Municipal nº. 1897/2022);
II	Valor da diária;	R$ 390,25 (Trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos)
III	Valor total da diária;	R$ 390,25 (Trezentos e noventa reais e vinte e cinco centavos)
IV	Destino;	Ponta Grossa – PR
V	Objetivo da viagem;	Deslocamento até a cidade de Ponta Grossa, para acompanhar o transporte do paciente J.M.S., para internamento no Hospital Psiquiátrico São Camilo.
VI	Período da viagem;	Dia 27 de março de 2026.
VII	Meio de locomoção.	Veículo Oficial.

Campina Grande do Sul, 27 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO
Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 27 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:51295226

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONCURSO PÚBLICO – 01/2024 EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 38/2026 (ATO DE PROVIMENTO – NOMEAÇÃO)

O Município de Campo do Tenente – PR, por intermédio de seu Prefeito, Weverton Willian Vizentin, no uso de suas atribuições e CONSIDERANDO a homologação final do resultado do concurso público do Edital nº 01/2024, para provimento de cargos do seu quadro de pessoal permanente, **TORNA PÚBLICO** o presente edital, nos seguintes termos:

1 – **DA CONVOCAÇÃO**
Convoca-se os seguintes servidores:

Cargo: Professor de Educação Especial

Classif	Lista	Nome
5°	AC	Laisa Camila Goetz Ferreira
6°	AC	Kassandra dos Santos

1.1 O candidato poderá optar uma única vez pelo final de lista, devendo preencher formulário próprio a ser requisitado no Departamento de Recursos humanos e protocolar impreterivelmente até o dia anterior ao exame admissional. Após o exame, não serão aceitos pedidos de final de lista.
1.2 Caso o candidato não tenha interesse na vaga, deverá assinar o termo de desistência da vaga, que será fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos.

2 – DOS DOCUMENTOS E DAS DECLARAÇÕES:
2.1 O convocado deverá apresentar e protocolar ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Campo do Tenente – PR, no prazo de **05 (CINCO) DIAS ÚTEIS**, prorrogável por igual período, desde que devidamente fundamentado, contados da data da publicação deste Edital de convocação, os documentos abaixo elencados:
a) Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;
b) Certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar, para o sexo masculino (dispensável caso o candidato tenha 46 anos ou mais).
c) Cópia do documento de Identificação;
d) Cópia do Cadastro de Pessoa Física – CPF;
e) Cópia do Título de Eleitor;
e) Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade, com histórico escolar, exigido pelo requisito do cargo;
f) Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito do cargo;
g) 01 (uma) fotografia 3X4 recente;
h) Cópia da Certidão de Nascimento do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos, se houver;
i) Cópia do comprovante de residência;
j) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
l) Número do PIS/PASEP;
m) Certidão Criminal da Justiça Estadual dos lugares onde haja residido nos últimos cinco anos;
n) Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou Tribunal Superior Eleitoral;
o) Atestado médico que comprove a deficiência alegada (somente para candidatos optantes pelas vagas PCD).
p) Apresentar ao Departamento de Pessoal as declarações a seguir, devidamente assinadas e reconhecidas em cartório, conforme modelos dos Anexos 1, 2 e 3 (Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429/1992; Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a cargo público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um, sob pena de desclassificação; Declaração de não ter sido demitido do serviço público federal, estadual ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua posse;
q) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
r) Carteira de Trabalho e PIS/PASEP
s) Comprovante de residência atual
t) Certidão de Casamento e CPF do cônjuge, se houver.
u) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores, se houver.
v) Dados de conta corrente na Instituição Financeira indicada pelo município.
x) Consulta à Qualificação Cadastral do e-Social.
2.3 O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado neste Edital de Convocação, sem justo motivo, será considerado como desistente, independentemente da assinatura do termo de desistência.
2.4 Protocolada toda a documentação, o candidato será submetido a inspeção médica, para atestar aptidão ao exercício do cargo.

3. DO EXAME MÉDICO
3.1 – Apresentados os documentos elencados no item 2, será designado o exame admissional perante a junta médica do Município de Campo do Tenente.
3.2 – De acordo com o cargo, cada candidato deverá apresentar os exames exigidos conforme o **ANEXO 4 no ato do exame admissional.**
3.3 – O exame clínico e o de acuidade visual serão realizados pelo Município, os demais deverão ser providenciados pelo convocado.
3.4 – O candidato convocado somente será nomeado se for julgado **APTO** física e mentalmente para o exercício do cargo. Caso seja considerado inapto para exercer o cargo, não será nomeado, perdendo automaticamente a vaga, sendo convocado o próximo habilitado da lista, obedecida a ordem de classificação.
3.5 Os candidatos com deficiência serão submetidos à perícia médica para a verificação da compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições do cargo.
3.6 Caso a perícia médica conclua negativamente quanto à compatibilidade e habilitação do candidato para o exercício do cargo, este não será considerado apto à nomeação e deixará sua vaga disponível para o próximo candidato de mesma condição, conforme a ordem de classificação.

4. DA POSSE E DO EXERCÍCIO
4.1 A posse será precedida da apresentação dos documentos (item 2) e de inspeção médica oficial do Município ou por órgão devidamente indicado pela Administração Pública Municipal (item 3).

4.2 Estando correta a documentação solicitada no item 2, bem como sendo considerado apto pela inspeção médica, será emitida a portaria de nomeação e o candidato assinará o termo de posse.
4.3 A contar da assinatura do termo de posse o servidor terá 30 dias para entrar em exercício.

Campo do Tenente, PR, 25 de Março de 2026

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

ANEXO 1
DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES

Nome:	
CPF:	
Endereço:	

Relação de bens, direitos e valores	
Especificação	Valor (R$)
Total:	R$

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras, autorizando a Administração a proceder, por meio eletrônico, a guarda das informações constantes neste formulário, bem como das informações anuais posteriores que atualizarão a presente, resguardado o sigilo destas.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 2
DECLARAÇÃO DE ACÚMULO DE CARGOS, EMPREGOS E/OU FUNÇÕES

Nome:	
CPF:	

Eu, acima nominado, declaro, nos termos do art. 37, inciso XVI, XVII e §10 da Constituição Federal, sob as penas previstas no art. 299 do Código Penal Brasileiro, que as informações desta são expressão da verdade, pelas quais me responsabilizo.
Não ocupar outro cargo, emprego e/ou função pública, bem como não receber proventos das esferas Federal, Estadual ou Municipal, no âmbito da Administração Direta, Autárquica ou Fundacional.
Ser detentor do cargo/emprego de _____ , na esfera Federal Estadual, Municipal, com carga horária de _____ horas semanais e remuneração de R$ _____.
Receber proventos de aposentadoria, por ter se inativado(a) no cargo, emprego e/ou função pública de _____, na esfera Federal Estadual, Municipal, com carga horária de _____ horas e proventos de R$ _____.
Por ser expressão da verdade, dato e assino a presente declaração.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 3
DECLARAÇÃO DE NÃO DEMISSÃO DO SERVIÇO PÚBLICO

Nome:	
CPF:	

Eu, acima nominado, declaro:
Não ter exercido cargo efetivo ou em comissão, ou emprego de natureza temporária (PSS), nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital, nos últimos 5 anos.
Ter exercido cargo efetivo ou em comissão nas esferas federal, estadual, municipal ou distrital e, em decorrência disto, não ter sofrido no exercício de demissão, através de processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 anos.
Ter exercido cargo temporário federal, estadual, municipal ou distrital e, em decorrência disto, não ter sofrido no exercício de demissão, através de processo administrativo disciplinar, nos últimos 5 anos.

Por ser expressão da verdade, dato e assino a presente declaração.

Campo do Tenente, ____/_____/_____.

_____
Assinatura do declarante

ANEXO 4

Funções	**Exames ADMISSIONAL**
•ADVOGADO •ARQUITETO •ASSISTENTE SOCIAL •AGENTE ADMINISTRATIVO -ANALISTA ADMINISTRATIVO - TÉCNICO DE CONTABILIDADE - AUXILIAR DE FARMÁCIA •CONTADOR •ENGENHEIRO •FISCAL GERAL •MONITOR DE ALUNO ORIENTADOR EDUCACIONAL •TÉCNICO ADMINISTRATIVO •TÉCNICO AGRIMENSURA •TÉCNICO AMBIENTAL TÉCNICO SEGURANÇA DO TRABALHO TÉCNICO DE INFORMÁTICA, TÉCNICO DE RECURSOS HUMANOS TÉCNICO EM TRIBUTAÇÃO TESOUREIRO VIGIAS	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296
•MÉDICO CLÍNICO GERAL •CIRURGIÃO DENTISTA •ENFERMEIRO •TÉCNICO ENFERMAGEM •TÉCNICO HIGIENE BUCAL •AUXILIAR DE ENFERMAGEM •AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo:• TGO: • TGP • Ureia • Creatinina: •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Anti-HCV:
MOTORISTA	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • EEG: 0536• ECG: 0530 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999 Exame toxicológico – PODERÁ SER DISPENSADO SE VIGENTE O CONSTANTE NA CNH
FISIOTERAPEUTA FARMACÊUTICA FONOALDIOLOGA PROFESSOR PROFESSOR EDUCAÇÃO FÍSICA PROFESSOR EDUCAÇÃO ESPECIAL PSICOLOGO PROFESSOR CMI VIGILANTE SANITARIO EDUCADOR INFANTIL	Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693
AUXILIAR SERVIÇOS GERAIS	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo: 0693 •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Anti-HCV: 9999
•TÉCNICO EM RADIOLOGIA	•Exame Clínico: 0295 •Acuidade Visual: 0296 •Hemograma completo: 0693 • TGO: 9999 • TGP: 9999 • Ureia: 1242 • Creatinina: 0456 •Sorologia HBs-Ag: 0234 •Contagem de plaquetas: 9999
•MECANICO GERAL •GARI •SEPULTADOR	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999
NUTRICIONISTA	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Hemograma completo: 0693 • EPF: 0974 VDRL
•OPERADOR DE MAQUINAS	• Exame Clínico: 0295 • Acuidade Visual: 0296 • Audiometria: 0281 • Hemograma completo: 0693 • EEG: 0536 • ECG: 0530 • Glicemia: 0658 •RX de coluna total: 9999

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:4DFC21F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº010/2026

DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA A EXECUÇÃO DA OBRA DE PAVIMENTAÇÃO DA ESTRADA DO BURITI (ESTRADA RURAL ERNESTO VEIGA) NA FAIXA DE DOMÍNIO MUNICIPAL EXISTENTE.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN, Prefeito Municipal de Campo do Tenente, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e constitucionais, que lhe são conferidas e, **CONSIDERANDO**:

1. A Lei Municipal nº 770, de 10 de dezembro de 2012, que denomina "Estrada Rural Ernesto Veiga" a estrada rural com início na Estrada Municipal Principal fronte à Escola Rural do Buriti, na localidade do Buriti;
2. A legislação municipal que prevê a faixa de domínio de 10 metros para vias rurais, garantindo o espaço necessário para a execução da obra;
3. A imperiosa necessidade de pavimentação asfáltica da referida estrada para a melhoria do tráfego de veículos, o acesso às propriedades rurais, o escoamento da produção agrícola local e a segurança viária dos munícipes;
4. O manifesto interesse público na modernização e expansão da infraestrutura viária municipal, visando ao desenvolvimento econômico e social de Campo do Tenente;

RESOLVE:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública a execução da obra de pavimentação asfáltica de 5,4 km na Estrada Rural "Ernesto Veiga" (Estrada do Buriti), localizada na localidade do Buriti, neste Município, utilizando a faixa de domínio municipal de 10 metros já prevista na legislação municipal, conforme planta e memorial descritivo do projeto de engenharia a serem anexados ao processo administrativo.

Art. 2º A obra de que trata o artigo anterior compreende a pavimentação asfáltica em 5,4 km de extensão, a ser executada integralmente dentro da faixa de domínio municipal de 10(dez) metros, composta por 7(sete) metros de faixa de rolagem e 1,5 metros de cada lado para escoamento de águas pluviais, com a implantação de sistemas de drenagem pluvial, sinalização viária e demais obras de arte complementares, tendo seu início na Estrada Municipal Principal em frente à Escola Rural do Buriti.

Art. 3º Ficam os órgãos e entidades da Administração Pública Municipal autorizados a promoverem todas as medidas necessárias à execução da obra, incluindo licitações, contratações e obras complementares, nos termos da Lei Federal nº 8.666/93.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campo do Tenente, 25 de março de 2026.

WEVERTON WILLIAN VIZENTIN
Prefeito Municipal

INES MARIA WERNER
Secretária Municipal de Administração e Finanças.

Cientifique-se, Registre-se e Publique-se.

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:12B8C87A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO MAGRO

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO PARA COMPARECIMENTO

O Município de Campo Magro, por meio da Comissão Permanente de Processos Administrativos - CPCA, designada pelo Decreto nº 212/2025, no uso de suas atribuições legais, em especial com fundamento nos princípios do contraditório e da ampla defesa previstos na Lei Federal nº 9.784/1999 e na Lei Federal nº 14.133/2021, torna pública a presente NOTIFICAÇÃO à empresa ORION REPRESENTAÇÕES LTDA., inscrita no CNPJ nº 40.254.329/0001-01, para que compareça junto (a) Sec. Administrativa da Secretaria Municipal de Saúde - SESAU, situado(a) à Rodovia Gumercindo Boza, 20.767, Bairro Sede, no prazo de 10 (dez) dias, contados da data desta publicação.

A presente notificação tem por finalidade a ciência e retirada de cópia integral (capa a capa) do Processo Administrativo nº 01/2026/CA, instaurado em face da referida empresa, assegurando-lhe o exercício do contraditório e da ampla defesa.

Registra-se que foram realizadas, sem êxito, as seguintes tentativas de entrega da cópia integral do processo:

I – Envio por **endereço eletrônico**, na data de **20/01/2026**, encaminhado ao e-mail constante na **Ata de Registro de Preços nº 0139/2025** e no **Pregão Eletrônico nº 23/2024**, sem confirmação de recebimento;

II – Envio por meio de Carta Registrada, modalidade Aviso de Recebimento (AR), postada em 19/02/2026, encaminhada ao endereço físico constante na Ata de Registro de Preços nº 0139/2025, oriunda do Pregão Eletrônico nº 23/2024, igualmente sem êxito na entrega.

Diante da frustração das tentativas anteriores, procede-se à presente notificação por meio de publicação oficial, para que a empresa tome ciência formal do processo administrativo, retire cópia integral dos autos e, querendo, apresente manifestação no prazo legal.

O não comparecimento no prazo estipulado implicará no regular prosseguimento do feito administrativo, independentemente de nova notificação, podendo ser aplicada a revelia, nos termos da legislação vigente.
Campo Magro, 27 de março de 2026

EDILSON APARECIDO CARDOSO
Presidente - CPCA

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:CD462C04

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 238/2026

Declara de Interesse Social a construção de ponte sobre o Rio Conceição, e dá outras providências.

O **Prefeito do Município de Campo Magro** – Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando:

CONSIDERANDO a necessidade de garantir o acesso seguro da população entre as localidades atendidas pela via em questão;

CONSIDERANDO que a atual travessia sobre o Rio Conceição apresenta condições precárias, oferecendo riscos à segurança de pedestres e veículos;

CONSIDERANDO a importância da mobilidade urbana e rural para o desenvolvimento econômico e social do Município;

CONSIDERANDO que a construção da ponte possibilitará o escoamento da produção agrícola, o acesso a serviços públicos essenciais como saúde e educação, e a integração entre comunidades;

CONSIDERANDO o relevante interesse público e social da obra.

D E C R E T A

Art. 1º.: Fica declarada de Interesse Social para fins de construção de ponte sobre o rio, a seguinte área:

I – Ponte sobre o Rio Conceição, localizada na Rua João Jacob Manfron Neto, caracterizada pelas coordenadas geográficas: 25°16'55.49”S, 49°28'16.23”O.

Art. 2º A área mencionada no art. 1º destina-se à execução de obra de infraestrutura integrante do sistema viário municipal.

Art. 3° O presente Decreto não exime os setores responsáveis de buscarem as demais licenças e formalidades necessárias para a construção da ponte.

Art. 4° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Campo Magro,
em 27 de março de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:FC3DB449

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 240/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 5.000,00 (Cinco mil reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025.

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$5.000,00 (Cinco mil reais), como segue:

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
UNIDADE: 07 – FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER			
08.244.1024.2.151 – Conselho dos Direitos Da Mulher			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	0868	5.000,00
TOTAL			**5.000,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos de excesso de arrecadação deliberação nº 08/2023 CEDM/PR, no valor de R$ 5.000,00 (Cinco mil reais), proveniente da fonte: 0868.

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, 27 de março de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:FC076D0C

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 241/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a Abrir Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 20.000,00 (Vinte mil reais) no Orçamento Geral do Município, autorizada pela Lei 1.477/2025.

O Prefeito do Município de Campo Magro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e autorizado pela Lei n.º 1.477/2025 de 18 de dezembro de 2025.

RESOLVE

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento Geral do Município para o exercício financeiro de 2026, Crédito Adicional Suplementar na importância de R$ 20.000,00 (Vinte mil reais), como segue:

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
08.241.1024.2.009 – Medidas Socioeducativas em Meio Aberto			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	0797	10.000,00
TOTAL			**10.000,00**

ÓRGÃO: 07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
UNIDADE: 02 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL			
08.243.1008.2.081 – Proteção Social Especial			
3.3.90.30.00.00	Material de Consumo	0797	10.000,00
TOTAL			**10.000,00**

Art. 2º - Para a cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto de acordo com o artigo anterior, serão utilizados recursos de excesso de arrecadação no valor de R$ 20.000,00 (Vinte mil reais), proveniente da fonte: 0797.

Art. 3º - Ficam alteradas as Leis de Diretrizes Orçamentárias e o Plano Plurianual, anexos I e II, em valores iguais ao desta Lei, nos programas, órgãos e ações respectivas.

Art. 4º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Campo Magro, 27 de março de 2026.

RILTON BOZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isabel Cristine da Paixao Azevedo Marques
Código Identificador:A6456F84

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 222/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,
RESOLVE
Art. 1º Instaurar Processo Administrativo para apurar os fatos relatados no **Memorando** n°404/2026.
Art. 2º Nomear Comissão de Processo Administrativo, a qual será composta pelos seguintes membros:
MARIA EDITH SCISLOWSKI – Agente Administrativo
EDINA KRAUS DOS SANTOS RIBEIRO – Agente Administrativo
SILVESTRE GONÇALVES FERREIRA FILHO – Técnico em Segurança do Trabalho
Art. 3º A presente C.P.A. ficará sob a presidência da Sra. **EDINA KRAUS DOS SANTOS RIBEIRO** e reunir-se-á por convocação da mesma, e terá o prazo de 60 (sessenta) dias para apresentar o Relatório Final.
Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito, 24 de março de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:0FE30033

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 223/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

Art. 1º Exonerar a pedido a servidora **ADRIANE WEGNER BORGES**, brasileira, inscrita no CPF nº 037.xxx.xxx-32, do cargo em comissão de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO,** nomeada pela Portaria n° 033/2025, matrícula: 4030-1, com jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, lotada na Secretaria de Finanças.
Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.
Gabinete do Prefeito, 25 de março de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:A1F2F8FA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 224/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

Art. 1º Incluir membro na **Comissão para Atuar e Responder pelo Controle e Destinação final de materiais como: óleo e peças utilizadas na manutenção da frota municipal)**, nomeada pela Portaria n° 164/2026, como segue:
INCLUIR:
- LUCIANO DE JESUS RIBAS

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura.

Gabinete do Prefeito, 25 de março de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:2CE1EC50

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 226/2026

O Prefeito do Município de Candói, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE

Art. 1º Nomear Comissão Especial para Análise dos pedidos de disponibilidade para o exercício do horário em turnos diferenciados, a qual será composta pelos seguintes membros:

ADILSON KAVETZKI – Motorista II
DOUGLAS ISAC DOS SANTOS BARBOSA – Agente Administrativo
GUILHERME ARTHUR HAAN – Agente Administrativo

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, com efeitos legais em 05/02/2026.

Gabinete do Prefeito, 25 de março de 2026.

ALDOINO GOLDONI FILHO
Prefeito

Publicado por:
Anna Karollyna Lopes de Oliveira
Código Identificador:EA274E1D

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 032/2026. PROCESSO LICITATÓRIO Nº 5.698/2025. CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 90.001/2026. CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CANDÓI (CNPJ sob o nº 95.684.478/0001-94). **CONTRATADO:** CONSÓRCIO PAV CANDÓI (CNPJ sob o nº 65.426.415/0001-77). **OBJETO:** Execução de Pavimentação de estrada rural em concreto betuminoso usinado a quente (CBUQ), em trecho da estrada da comunidade São Judas Tadeu, com área total de 30.582,74 m2, incluindo serviços preliminares, terraplenagem, drenagem, base e sub-base, revestimento, sinalização de trânsito, serviços diversos, ensaios tecnológicos e placa de obra., com recursos do Convênio nº 686/2025 SEAB Programa Estradas da Integração Decreto nº 6.515/2012 "Estrada Boa" lote 1, sob regime de empreitada por preço global, tipo menor preço. **VIGÊNCIA:** 360 (trezentos e sessenta) dias, contados a partir da data da assinatura citada neste extrato publicado no PNCP ou no Diário Oficial. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado quando seu objeto não for concluído no prazo firmado no contrato. **PRAZO DE EXECUÇÃO:** até 180 (cento e oitenta) dias contados a partir da data da assinatura citada neste extrato publicado no PNCP ou no Diário Oficial. **VALOR:** R$ 5.981.638,49 (cinco milhões, novecentos e oitenta e um mil, seiscentos e trinta e oito reais e quarenta e nove centavos). **DOTAÇÃO:** 11.001.04.122.0004.2055 - Manutenção do Depto. de Gestão Administrativa - SAP, natureza da despesa: 4490510000 - Obras e Instalações, na conta: 03925, fonte: 00945 - Convênio SEAB nº 686/2025 (PAV. ASFÁLTICA SÃO JUDAS), Grupo da Fonte: Do Exercício. **FISCAL:** Eder Selestrino. **GESTOR:** Jonilson Antônio de Araújo. **DATA DE ASSINATURA:** 27/03/2026. **VALIDAÇÃO DA AUTENTICIDADE DAS ASSINATURAS:** https://sl.cidade360.cloud/vdxh3

Publicado por:
Rodrigo Miss
Código Identificador:E81CD30C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES

GABINETE PREFEITO
PORTARIA N° 136/2026

PORTARIA Nº 136/2026
O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
RESOLVE
Art. 1º - CONCEDER as **DIÁRIAS** abaixo relacionadas, aos Servidores Municipais correspondentes, atendendo ao anexo I, da Lei 2.658/2023, em virtude de viagem à cidade indicada abaixo, no dia correspondente 04 (quatro) diárias inteiras e 01 (uma) diária reduzida, e com as devidas finalidades.

Servidor	Cargo	Diária(s)	Cidade	Dia(s)	Finalidade
Paula Pavão da Silva	Atendimento ao Público	03 (três)	Cascavel – PR	25,26,27 de março de 2026.	Curso Agentes de Desenvolvimento Avançado Presencial/SEBRAE

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helytana Raquel Sabadini
Código Identificador:53A5197D

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA
INEX. 028/2026 - EXTRATO CTO 125/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 028/2026.

Processo Adm. Nº 062/2026.
Solicitação Nº 082/2026.

Declaro inexigível a licitação, no valor de até R$ 26.384,76 (vinte e seis mil, trezentos e oitenta e quatro reais e setenta e seis centavos),

com fundamento nos arts. 74, caput, IV, 78, I, combinados com o art. 79, I, todos da Lei Federal nº 14.133/2021, a favor da empresa ***65.553.999 DANIELY AVI,*** localizada na Rua Julio Jurkiewicz, Jardim Primavera, CEP: 85.790-134, Município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob nº 65.553.999/0001-41, para desenvolver serviços domiciliares como cuidadoras sociais (sexo feminino), à 03 (três) pessoas com deficiência intelectual moderada, sem comprometimento de locomoção e audiovisual, em atendimento a Liminar Judicial constante nos autos do Processo n.º 001582-90.2021.8.16.0062, que transitou na Vara da Fazenda Pública desta Comarca de Cap. L. Marques – PR, onde determina que o município mantenha cuidados contínuos aos beneficiários do processo, sendo a escala de trabalho 44 (quarenta e quatro) horas semanais em escala de 12x36, durante 12 (doze) meses, conforme edital de Credenciamento nº 001/2025 e especificações do Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento e proposta da contratada.

Publique-se.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 125/2026.

Referências de origem:
Edital de Credenciamento Nº 001/2025.
Processo Adm. Nº 037/2025.
Solicitação Nº 40/2025.

Termo de Inexigibilidade Nº 028/2026.
Processo Adm. Nº 062/2026.
Solicitação Nº 082/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES-PR.

CONTRATADA: 60.013.782 RENATA NUNES HARTMANN.

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas, para desenvolver serviços domiciliares como cuidadoras sociais (sexo feminino), à 03 (três) pessoas com deficiência intelectual moderada, sem comprometimento de locomoção e audiovisual, em atendimento a Liminar Judicial constante nos autos do Processo n.º 001582-90.2021.8.16.0062, que transitou na Vara da Fazenda Pública desta Comarca de Cap. L. Marques – PR, onde determina que o município mantenha cuidados contínuos aos beneficiários do processo, sendo a escala de trabalho 44 (quarenta e quatro) horas semanais em escala de 12x36, durante 12 (doze) meses, conforme edital de Credenciamento nº 001/2025 e especificações do Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento e proposta da contratada.

VALOR: O valor contratado pela execução deste objeto é de R$ 26.384,76 (vinte e seis mil, trezentos e oitenta e quatro reais e setenta e seis centavos).

VIGÊNCIA**:** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do contrato, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

DOTAÇÃO**: As despesas decorrentes deste CONTRATO correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:**
*** 433 – 10.003.08.245.1030.2190.3.3.90.39.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:7BE4BCB6

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA
INEX. 029/2026 - EXTRATO CTO 126/2026

***TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 029/2026*.**

Processo Adm. Nº 063/2026.
Solicitação Nº 055/2026.

Declaro inexigível a licitação, no valor de R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais), com fundamento no artigo 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, e art. 213 do Decreto Municipal nº 385 de 11.12.2023, a favor da empresa ***S.J. SCHULZ & CIA LTDA***, sediada à Rua Guerino Pomin, s/n, quadra 4, lote 12, cond. San Lorenzo, jardim Iguaçu, CEP: 87.705-390, Paranavaí, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob nº 09.493.999/0001-22, para a realização de show artístico da *BANDA HERANÇA*, no dia 02 de maio de 2026, com início às 23:30 horas e duração aproximada de 02h, sendo parte dos eventos em comemoração ao aniversário de 62 anos do município de Capitão Leônidas Marques-Pr, conforme solicitação nº 055/2026 da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Renda.

Publique-se.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

EXTRATO DE CONTRATO Nº 126/2026.

Fundamentação: Artigo 74, inciso II, da Lei nº 14.133/2021e art. 213 do Decreto Municipal nº 385 de 11.12.2023.

REF:
TERMO DE INEXIGIBILIDADE Nº 029/2026.
Processo Adm. N º 063/2026.
Solicitação Nº 055/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES – PR.

***CONTRATADA: S.J. SCHULZ & CIA LTDA*.**

OBJETO: Prestação de serviços para a realização de show artístico da *BANDA HERANÇA*, no dia 02 de maio de 2026, com início às 23:30 horas e duração aproximada de 02h, sendo parte dos eventos em comemoração ao aniversário de 62 anos do município de Capitão Leônidas Marques-Pr, conforme solicitação nº 055/2026 da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Renda.

VALOR: R$ 65.000,00 (sessenta e cinco mil reais).

VIGÊNCIA: A vigência do presente contrato será de até será de 04 (quatro) meses, contados da data do Termo Contratual.

RECURSOS: Os recursos para custeio do presente Contrato serão provenientes da seguinte classificação orçamentária:
*** 561 – 16.001.22.661.1083.2220.3.3.90.39.00;**
*** 68 – 03.001.04.122.1004.2116.3.3.90.39.00.**

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:A098F584

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA
RESOLUÇÃO NORMATIVA N.º 02/2026 CMAS

DATA: 27/03/2026

SÚMULA: Aprova a prestação de contas da execução da proposta – atendimento físico, referente aos recursos financeiros do Piso Único de Assistência Social – PAS, exercício de 2025, declarando a regularidade da aplicação dos valores repassados ao Município de Capitão Leônidas Marques.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS do Município de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e
CONSIDERANDO a apresentação do Resumo Executivo referente à Prestação de Contas do recurso do Piso Único de Assistência Social – PAS, relativo ao período anual de 2025;
CONSIDERANDO a Deliberação CEAS/PR nº 059/2023, que aprovou o Piso Único de Assistência Social – PAS, e a Deliberação CEAS/PR nº 08/2024, que amplia o Piso Único de Assistência Social, estabelecendo critérios para repasse, aplicação e prestação de contas dos recursos aos Fundos Municipais de Assistência Social.
CONSIDERANDO que o período de preenchimento do Sistema Integrado de Informações Financeiras – SIFF compreendeu o prazo de 02 de fevereiro de 2026 a 02 de abril de 2026;
CONSIDERANDO a análise da prestação de contas apresentada pela gestão municipal, demonstrando a correta aplicação dos recursos financeiros repassados, no montante de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais);
CONSIDERANDO a deliberação dos conselheiros reunidos em reunião realizada no dia 27 de março de 2026, na sala de reuniões do Centro de Referência de Assistência Social – CRAS, conforme registrado na Ata nº 002/2026;
CONSIDERANDO a aprovação por unanimidade dos conselheiros presentes;
RESOLVE:
Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas do recurso financeiro oriundo do Piso Único de Assistência Social – PAS, referente ao período anual de 2025, no valor de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais), transferido ao Município de Capitão Leônidas Marques.
Art. 2º Declarar regular e aprovada a aplicação dos recursos, conforme demonstrado no Resumo Executivo apresentado pela gestão municipal.
Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.
Capitão Leônidas Marques – PR, 27 de março de 2026.

.

VAGNER ANDERSON LOURES
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Paula de Borba Juliao
Código Identificador:BC14B1A1

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL E CIDADANIA
TERMO DE RESCISÃO

ESPÉCIE: Contrato de Prestação de Serviços nº 159/2025.
REF: TERMO DE INEXIGIBILIDADE N. º 036/2025.
PROCEDIMENTO SUBSEQÜENTE AO EDITAL DE CHAMAMENTO N. º 001/2025.
Fundamentação: Conforme previsão contratual (cláusula oitava) e Lei Federal nº 14.133/2021.
- Pelo presente Termo, rescinde-se de forma amigável a contratação de empresa para desenvolver serviços domiciliares como cuidadoras sociais (sexo feminino), à 03 (três) pessoas com deficiência intelectual moderada, sem comprometimento de locomoção e audiovisual, em atendimento a Liminar Judicial constante nos autos do Processo n.º 001582-90.2021.8.16.0062, que transitou na Vara da Fazenda Pública desta Comarca de Cap. L. Marques – PR, onde determina que o município mantenha cuidados contínuos aos beneficiários do processo, sendo a escala de trabalho 44 (quarenta e quatro) horas semanais em escala de 12x36, durante 12 (doze) meses, conforme edital de Credenciamento nº 001/2025 e especificações do Termo de Referência, bem como os critérios para credenciamento e proposta da contratada.
Item 01 – **Contratação de cuidadores sociais (Pessoa jurídica) -** para acolhimento e acompanhamento em conformidade com determinação judicial – sendo a escala de trabalho 44 horas semanais em escala de 12x36. Serviço mensal.
Firmado entre o ***MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES,*** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, localizada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, senhor *MAXWELL SCAPINI*, e a empresa ***60.013.782 RENATA NUNES HARTMANN,*** pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 60.013.782/0001-25, com sede à Linha Malvari, Zona Rural, Cidade de Capitão Leônidas Marques, Estado Paraná, CEP 85790-000, neste ato representada por RENATA NUNES HARTMANN, brasileira, portador da CI/RG nº 14.324.217-0 SSP/PR, inscrito no CPF/MF sob o nº 117.635.949-55, conforme o ajuste que segue:
1º - O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e a Contratada resolvem rescindir o referido Contrato, formalizado em 29 de maio de 2025.
2º - A presente rescisão se dá por ato amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo licitatório, conforme Lei de Licitações.
3º - Nestes termos, fica rescindido o valor contratado de R$ 4.617,36 (quatro mil seiscentos e dezessete reais e trinta e seis centavos), e, as partes dão uma a outra quitação total de suas obrigações, nada mais uma podendo reivindicar da outra.
Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

60.013.782 RENATA NUNES HARTMANN
Contratada

Publicado por:
Gilmar Larssen
Código Identificador:313A96AB

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 97/2026

DATA: 27.03.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 208.821,84 (Duzentos e oito mil, oitocentos e vinte um reais e oitenta e quatro centavos), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:

Órgão: 09.000 – Secretaria Municipal de Saude – Fundo Municipal de Saude
Unidade Orçamentária: 09.001– Fundo Municipal de Saude - FMS
Classificação Funcional:10.301.1038.2160- Serviços de Tecnologia da Informação
Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00.00 – Serviços de Tecnologia da Informação
Conta/Fonte de Recurso: 334/ 00494/00494.09.02.06.20.2.600.0000 (SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde R$ 208.821,84

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com ao Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do Superávit Financeiro parcial apurado no encerramento do Exercício Anterior, na seguinte Fonte de Recurso:

Fonte - Valor
00494 - R$ 208.821,84
Total.....R$ 208.821,84

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 27 de Março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Monica Aparecida Perin
Código Identificador:B7284E20

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 98/2026

DATA: 27.03.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 5.000,00 (Cinco mil reais), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:

Órgão: 10.000 – Secretaria Municipal de Assistencia Social
Unidade Orçamentária: 10.003 – Fundo Municipal de Assistencia Social FNAS/SUAS
Classificação Funcional: 8.245.1031.2188 - Outros Serviços Terceiros- Pessoa Jurídica
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços Terceiros-Pessoa Jurídica
Conta/Fonte de Recurso: 439/ 00951/00934.09.06.05.06.1.661.0000 PPAS- I EXPANSAO FEAS ESTADO PR R$ 5.000,00

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com ao Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável Excesso de arrecadação, no valor de R$ 5.000,00 (Cinco mil reais), de acordo com o Inciso II do Artigo 43, da Lei Federal 4.320 e alterações, a ocorrer nas alíneas de Receita e Fonte de Recursos abaixo:
Fonte - Valor

00951 - R$ 5.000,00
Total.....R$ 5.000,00

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 27 de Março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Monica Aparecida Perin
Código Identificador:F2E235C0

SECRETARIA DE FINANÇAS
DECRETO Nº 99/2026

DATA: 27.03.2026

EMENTA: Abre Crédito Adicional Suplementar no Orçamento de 2026, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal Nº 2.825/2025 de 12/12/2025 (LOA) e Lei Federal nº 4320/64.

DECRETA

Art. 1º - Fica aberto Crédito Suplementar no Orçamento do Exercício de 2026, no valor de R$ 7.199.727,43 (Sete milhões, cento e noventa e nove mil, setecentos e vinte sete reais e quarenta e três centavos), para reforço das dotações orçamentárias, com a seguinte especificação:

Órgão: 13.000 – Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura Serviços Públicos
Unidade Orçamentária: 13.001 – Departamento de Obras e Serviços Públicos
Classificação Funcional: 15.451.1055.1128 – Obras e Instalações
Elemento de Despesa: 4.4.90.51.00.00 – Obras e Instalações
Conta/Fonte de Recurso:483/00966/01005.03.99.01.01.1.701.0000CV 367/2026 CECID-Pavimentação Pedras Irregulares R$ 7.199.727,43

Art. 2º - Para cobertura do crédito aberto em conformidade com ao Artigo anterior, serão utilizados recursos provenientes do provável Excesso de arrecadação, no valor de R$ 7.199.727,43 (Sete milhões, cento e noventa e nove mil, setecentos e vinte e sete reais e quarenta e três centavos), de acordo com o Inciso II do Artigo 43, da Lei Federal 4.320 e alterações, a ocorrer nas alíneas de Receita e Fonte de Recursos abaixo:
Fonte - Valor

00966 - R$ 7.199.727,43
Total.....R$ 7.199.727,43

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, 27 de Março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Monica Aparecida Perin
Código Identificador:7DCBA3D3

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE
TERMO ADITIVO Nº. 001/2026. PREGÃO ELETRÔNICO N. º 036/2024. CONTRATO DE FORNECIMENTO N. º 308/2024.

Que entre si celebram. De um lado o ***MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES,*** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI*, em pleno exercício de seu mandato e funções e de outro lado a empresa ***PARANÁ AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE RESÍDUOS LTDA,*** com sede na BR 277, KM 573, Fazenda São Domingos, em Cascavel, Estado do Paraná, CEP: 85.818-560, inscrita no CNPJ sob n. º 07.911.409/0001-09, neste ato devidamente representada por seu Titular, Senhor *DIONATAN JUNIOR SPIGOSSO,* portador do CPF sob n. º 063.152.899-75. Fundamentando-se na ***Lei***Nº***14.133***, de 1º de abril de 2021, assim como pelas condições do edital em consideração, ajustando o seguinte*:*
OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de transporte, tratamento e disposição final ambientalmente adequada em aterro sanitário licenciado dos resíduos sólidos urbanos domiciliares e comerciais (orgânicos e rejeitos), gerados no município de Capitão Leônidas Marques/PR, de acordo com a solicitaçao 025/2024 da Secretaria Municipal de Obras, Infraestrutura e Serviços Publicos.
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO
Constitui objetivo deste Termo Aditivo, o "Reequilíbrio Econômico Financeiro Contratual" ao objeto, em decorrência de reajuste de valores ocorridos no período (sistema de pedágio eletrônico),

conforme solicitação da contratada, parecer jurídico e despacho, mantidas as demais condições firmadas no Termo Original e aditivo subsequente.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

Fica o valor alterado que passará de R$ 360,12 (trezentos e sessenta reais e doze centavos) para R$ 374,15 (trezentos e setenta e quatro reais e quinze centavos) a tonelada.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Ratificam-se as demais disposições do Contrato e Alteração não modificadas por este instrumento.

E, por estarem de comum acordo, assinam o presente Aditivo Contratual em duas vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

PARANÁ AMBIENTAL GESTÃO GLOBAL DE RESÍDUOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Gilmar Larssen
Código Identificador:A4EEA37C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº. 002/2026. PREGÃO ELETRÔNICO N. º 086/2023. CONTRATO DE FORNECIMENTO N. º 450/2023.

Que entre si celebram. De um lado o ***MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES,*** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI*, em pleno exercício de seu mandato e funções e de outro lado a empresa ***GENTE SEGURADORA S/A,*** localizada na Rua Marechal Floriano Peixoto, 450, Centro Histórico, Município de Porto Alegre, Estado do Rio Grande do Sul, CEP 90.020-060, inscrita no CNPJ sob n. º 90.180.605/0001-02, neste ato representada legalmente por *MARCELO WAIS* portador (a) do CPF sob n. º 632.005.380-15. Fundamentando-se na Lei 8.666/93 de 21.06.93, assim como pelas condições do edital em consideração, ajustando o seguinte*:*

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO:

Constitui objetivo deste Termo Aditivo, a inclusão de veículo na apólice de seguro conforme contrato datado de 20 de setembro de 2023 e aditivos subsequentes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO:

Fica somado ao valor contratado e aditivado o total de R$ 1.097,88 (um mil e noventa e sete reais e oitenta e oito centavos) referente a inclusão do veículo:

01 (um) veículo marca VOLKSWAGEN, Modelo POLO SENSE, Ano/Mod. 2025/2026, Chassi 9BWAH5BZ0TT644726, Placas UBC1E97;

CLÁUSULA TERCEIRA– DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

Ratificam-se as demais disposições do Contrato originário não modificado por este instrumento.

E, por estarem de comum acordo, assinam o presente Aditivo Contratual em duas vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

GENTE SEGURADORA S/A
Contratada

Publicado por:
Gilmar Larssen
Código Identificador:7E05C068

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E RENDA
PREGÃO ELETRÔNICO 028/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 028/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES/PR (UASG: 987489)

OBJETO

A presente licitação tem por objeto a contratação dos serviços de locação com montagem e desmontagem de estruturas (palco, grades, camarins, tendas, portal de entrada), som, iluminação, transmissão, gerador, banheiros químicos, segurança desarmada e aquisição de materiais elétricos, destinados à realização do Evento "Capitão 62 anos", programado para os dias 01 e 02 de maio de 2026, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Renda de Capitão Leônidas Marques – PR em atendimento ao convênio nº 0108/2026 da Secretaria de Estado do Turismo e conforme solicitação nº 083/2026, especificações, quantidade estimada e condições estabelecidas no descritivo constante no Termo de Referência/Anexo I.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R$ 309.386,37 (trezentos e nove mil, trezentos e oitenta e seis reais e trinta e sete centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Recebimento das propostas: até às 08:15 do dia 15.04.2026.

Início da sessão de Disputa de Preços: 08:30 do dia 15.04.2026.

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: ***Menor preço por lote***

MODO DE DISPUTA: ***Aberto***

EXCLUSIVA ME/EPP/EQUIPARADAS: ***Sim***
Exceto para os lotes 01 e 02 – Ampla concorrência

· ***PARTICIPAÇÃO EXCLUSIVA PARA MICROEMPRESAS OU EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (exceto para os lotes 01 e 02) NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR 147/2014, ART. 48, I, E NOS TERMOS DA LEI N. 123/06, ART. 3º, INCISOS I E II.***
· ***AS EMPRESAS QUE NÃO FOREM/COMPROVAREM SER ENQUADRADAS ME, EPP OU MEI QUE PARTICIPAREM DA DISPUTA ESTARÃO SUJEITAS AS PENALIDADES LEGAIS.***
· ***SERÁ ESTABELECIDO PRIORIDADE DE CONTRATAÇÃO PARA EMPRESAS SEDIADAS LOCAL OU REGIÃO, NOS TERMOS DA LEI COMPLEMENTAR MUNICIPAL N. º 28/2023 – PROGRAMA MUNICIPAL PROSPECAP.***

O Edital, com todos seus anexos, estará disponível gratuitamente nos endereços eletrônicos ***www.comprasgovernamentais.gov.br*** - Código **UASG:** 987489 **– Capitão Leônidas Marques – Pr** e ***www.capitaoleonidasmarques.pr.gov.br.(transparência/licitação),*** ou em horário de expediente, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, sita à Av. Tancredo Neves, 502, Centro, também por e-mail licitacaoclm@hotmail.com.

ATENÇÃO

- PREVALECERÁ a descrição constante no TERMO DE REFERÊNCIA do Edital.

- Dúvida ou ainda para mais informações, estas poderão ser encaminhadas no e-mail acima e/ou telefone na CPL fones: 3286-8424/8407.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GEAN CARLOS BAREA SCHNEIDER
Pregoeiro

Publicado por:
Maiara Daiane Teixeira
Código Identificador:F403092D

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
TERMO ADITIVO Nº. 002/2026. PREGÃO ELETRÔNICO N. º 072/2023. CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS N. º 345/2023.

Que entre si celebram. De um lado o ***MUNICÍPIO DE CAPITÃO LEÔNIDAS MARQUES,*** Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, situada na Av. Tancredo Neves, 502, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob n. º 76.208.834/0001-59, neste ato devidamente representado por seu Prefeito Municipal, Senhor *MAXWELL SCAPINI* em pleno exercício de seu mandato e funções, e de outro lado a empresa ***MISSÃO VIAGENS E TURISMO LTDA*** com sede na Rua Campo Grande, 106, Loteamento Malmann, em Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, CEP: 85790-000, inscrita no CNPJ sob n. º 84.940.287/0001-20, neste ato devidamente representada por sua Titular, Senhora *Edimara catani***,** portadora do CPF sob n. º 577.816.219-72. Fundamentando-se na Lei 8.666/93 de 21.06.93, assim como pelas condições do edital em consideração, ajustando o seguinte*:*

OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte intermunicipal, em atendimento à Secretaria Municipal de Educação, visando assegurar condições de acessibilidade às instituições de Ensino Superior e Técnico localizadas na cidade de Cascavel-PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETIVO

Constitui objetivo deste Termo Aditivo, o "Reequilíbrio Econômico Financeiro Contratual" ao objeto, em decorrência de reajuste de valores ocorridos no período (elevação no preço do combustível - diesel), conforme solicitação da contratada, parecer jurídico e despacho, mantidas as demais condições firmadas no Termo Original e aditivos subsequentes.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO PREÇO

Fica alterado o valor conforme segue:

Contratação de empresa para prestação de serviços de transporte intermunicipal, visando assegurar condições de acessibilidade às instituições de Ensino Superior e Técnico localizadas na cidade de Cascavel-PR passa de R$ 665,29 (seiscentos e sessenta e cinco reais e vinte e nove centavos) para R$ 734,30 (setecentos e trinta e quatro reais e trinta centavos) a viagem.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Ratificam-se as demais disposições do Contrato e Alteração não modificadas por este instrumento.

E, por estarem de comum acordo, assinam o presente Aditivo Contratual em duas vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Capitão Leônidas Marques, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MAXWELL SCAPINI
Prefeito Municipal

MISSÃO VIAGENS E TURISMO LTDA
Contratada

Publicado por:
Gilmar Larssen
Código Identificador:1A721A14

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 39/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 13/2026 PROCESSO INTERNO Nº 45/2026

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**J GOMES SOUTA – CNPJ Nº 29.995.410/0001-00**
Objeto	Contratação de empresa para fornecimento sob demanda, de refeições marmitex, à la carte, buffet, coffee break e itens de panificação, para atender às necessidades da Administração e demais secretarias
Vigência da Ata de Registro de Preços	27/03/2026 à 27/03/2027
Valor Contratual	**R$ 423.881,50 (quatrocentos e vinte e três mil, oitocentos e oitenta e um reais e cinquenta centavos)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação

J GOMES SOUTA
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:D413F65D

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 40/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 13/2026 PROCESSO INTERNO Nº 45/2026

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**LUIZ FERNANDO RIZZO PANIFICADORA – CNPJ Nº 23.951.436/0001-61**
Objeto	Contratação de empresa para fornecimento sob demanda, de refeições marmitex, à la carte, buffet, coffee break e itens de panificação, para atender às necessidades da Administração e demais secretarias
Vigência da Ata de Registro de Preços	27/03/2026 à 27/03/2027
Valor Contratual	**R$ 56.375,00 (cinquenta e seis mil, trezentos e setenta e cinco reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
LUIZ FERNANDO RIZZO PANIFICADORA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:564AFDB1

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 41/2026
PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 13/2026 PROCESSO INTERNO Nº 45/2026

Contratante	**PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87**
Contratado	**SELAHT GASTRONOMIA LTDA – CNPJ Nº 18.852.406/0001-68**
Objeto	Contratação de empresa para fornecimento sob demanda, de refeições marmitex, à la carte, buffet, coffee break e itens de panificação, para atender às necessidades da Administração e demais secretarias
Vigência da Ata de Registro de Preços	27/03/2026 à 27/03/2027
Valor Contratual	**R$ 155.775,00 (cento e cinquenta e cinco mil, setecentos e setenta e cinco reais)**
Foro	Carlópolis – Estado do Paraná
	Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
SELAHT GASTRONOMIA LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:E3807D8D

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 111/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2025 PROCESSO INTERNO Nº 14/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**JRL DISTRIBUIDORA DE FARTURA LTDA, CNPJ 52.125.122/0001-08**
Objeto:	Aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis, destinados ao preparo da merenda escolar, oferecida aos alunos matriculados na rede municipal de ensino e demais Secretarias
Vigência do Contrato:	27/03/2026 à 27/09/2026
Valor Contratual:	**R$ 4.936,19 (quatro mil, novecentos e trinta e seis reais e dezenove centavos)**

Dotação Orçamentária
27.001.12.306.0501.6.050.3.3.90.30.00.00. - 107 - MATERIAL DE CONSUMO
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.002.08.122.0331.2.409.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.243.0076.6.103.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.244.0072.2.413.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.244.0364.2.457.3.3.90.30.00.00. - 953 - MATERIAL DE CONSUMO
31.001.10.301.0339.2.486.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO

Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

LAYRANE TEMISTOCLE BERGAMO
Secretária Municipal Educação Contratante
JRL DISTRIBUIDORA DE FARTURA LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:51146CA4

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 112/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2025 PROCESSO INTERNO Nº 14/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVICOS LTDA, CNPJ 54.205.260/0001-22**
Objeto:	Aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis, destinados ao preparo da merenda escolar, oferecida aos alunos matriculados na rede municipal de ensino e demais Secretarias
Vigência do Contrato:	27/03/2026 à 27/09/2026
Valor Contratual:	**R$ 6.249,25 (seis mil, duzentos e quarenta e nove reais e vinte e cinco centavos)**

Dotação Orçamentária
27.001.12.306.0501.6.050.3.3.90.30.00.00. - 107 - MATERIAL DE CONSUMO
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.002.08.122.0331.2.409.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.243.0076.6.103.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.244.0072.2.413.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.244.0364.2.457.3.3.90.30.00.00. - 953 - MATERIAL DE CONSUMO
31.001.10.301.0339.2.486.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO

Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

LAYRANE TEMISTOCLE BERGAMO
Secretária Municipal Educação
Contratante
RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVICOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:003E70F4

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 113/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 07/2025 PROCESSO INTERNO Nº 14/2025

Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS – PR - CNPJ Nº 76.965.789/0001-87
Contratado:	**TEIXEIRA SANTOS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA, CNPJ 51.005.852/0001-02**
Objeto:	Aquisição de gêneros alimentícios não perecíveis, destinados ao preparo da merenda escolar, oferecida aos alunos matriculados na rede municipal de ensino e demais Secretarias
Vigência do Contrato:	27/03/2026 à 27/09/2026
Valor Contratual:	**R$ 3.618,33 (três mil, seiscentos e dezoito reais e trinta e três centavos)**

Dotação Orçamentária
27.001.12.306.0501.6.050.3.3.90.30.00.00. - 107 - MATERIAL DE CONSUMO
28.001.08.243.0076.6.104.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.002.08.122.0331.2.409.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.243.0076.6.103.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.244.0072.2.413.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO
28.003.08.244.0364.2.457.3.3.90.30.00.00. - 953 - MATERIAL DE CONSUMO
31.001.10.301.0339.2.486.3.3.90.30.00.00. - 1000 - MATERIAL DE CONSUMO

Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

LAYRANE TEMISTOCLE BERGAMO
Secretária Municipal de Educação
Contratante
TEIXEIRA SANTOS DISTRIBUIDORA DE ALIMENTOS LTDA
Contratada

Publicado por:
Danieli Aparecida da Silva
Código Identificador:DC0A5FA8

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
SEGUNDO TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 010/2026 PROVENIENTE DA LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº 047/2025- PROCESSO Nº 112/2025

O MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público interno, sito à Rua Benedito Salles, nº 1060 - Centro, CNPJ nº 76.965.789/0001-87, neste ato, representado pela Senhora Alana Karolina dos Santos Bueno Secretaria Municipal de Administração e Comunicação, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº ---------- e portadora da Carteira de Identidade RG ---------- –SSP/ PR, através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025, doravante denominado CONTRATANTE; e do outro lado à empresa a abaixo qualificada, nos termos da Lei Federal Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, da Lei Complementar nº 123, de 16 de dezembro de 2006, alterada pela Lei Complementar nº 147 de 07 de agosto de 2014 demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital, com suas alterações; conforme documento de credenciamento ou procuração inserta nos autos, resolvem registrar os preços, conforme decisão exarada no Processo Licitatório Modalidade Pregão Eletrônico nº 047/2025, consoante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: OBJETO
O Objeto do Edital, que deu origem a presente ao Contrato, visando a futura e eventual Aquisição de combustível do tipo diesel S10, diesel S500, Etanol e Gasolina para atender demanda de toda Frota Municipal, especificações e detalhamentos consignados no Pregão

Eletrônico nº **047/2025**, que juntamente com a proposta da DETENTORA, para todos os fins de direito, obrigando as partes em todos os seus termos, passam a integrar este instrumento, independentemente de transcrição.
A empresa **SENTINELA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - EPP - CNPJ Nº 08.094.900/0001-57**, com sede a Rua Benedito Salles, 1485, Centro, na cidade de Carlópolis, CEP 86420000, Estado de Paraná, telefone: 43-3566-1641, E-mail: pcclps@yahoo.com.br, representada neste ato por seu sócio (a) administrador (a) Senhor (a) Anibal Alves de Godoy Filho, portador da Carteira de Identidade RG nº ---------- SSP/PR e CPF nº ----------, doravante denominada DETENTORA, obriga-se a fornecer à Prefeitura Municipal de Carlópolis (PR), de acordo com as solicitações feitas pela CONTRATANTE, os itens a seguir:

CLÁUSULA SEGUNDA – DOS VALORES DO ADITIVO
O reequilíbrio será concedido conforme tabela abaixo, conforme analise constante no Parecer Jurídico nº 085/2026-PRO.

Lote	Item	Descrição	Quant.	Unid	Valor Unit. R$	Valor Unit. Reequilíbrio R$	Marca
1	1	ETANOL	25.000	LT	R$ 4,49	**R$4,59**	SHELL
3	1	OLEO DIESEL S-10	250.000	LT	R$ 7,22	**R$7,69**	SHELL

CLÁUSULA TERCEIRA: DO PERIÓDO DE VIGÊNCIA DO REAJUSTE/ REEQUILÍBRIO
A partir do dia 27 de março de 2026 podendo sofrer alterações devidamente justificadas.

CLÁUSULA QUARTA: DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Permanecem em vigor e aqui ratificadas as demais regras e especificações constantes no Contrato nº 010/2026, as quais não tenham sido expressamente modificadas por este instrumento, cuja ratificação é feita pelas partes.

E assim, para firmeza e validade do que foi acordado, lavrou-se o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, que vai devidamente assinado pelas partes Contratantes.

Carlópolis, 27 de março de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO
Secretaria Municipal de Administração e Comunicação
Contratante

SENTINELA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA - EPP
Contratada

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:9AA1DF57

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 61/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA**.
DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício financeiro de 2026, um Crédito Adicional Suplementar, em conformidade com o inciso I do art. 41 da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:

I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.07.12.365.1400.2.082	3.1.90.49.00.00.00	AUXÍLIO-TRANSPORTE	103	R$ 15.000,00
02.08.15.452.1500.2.019	3.1.90.94.00.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	0	R$ 3.086,05
02.10.20.606.1700.2.029	3.1.90.94.00.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	0	R$ 4.806,21
02.14.11.334.1350.2.027	3.1.90.16.00.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	0	R$ 6.500,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos o disposto no Artigo 43º, parágrafo 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/64, produto da anulação da(s) seguinte(s) Dotação(ões) Orçamentária(s):

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.04.04.122.1050.2.005	3.1.90.16.00.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	0	R$ 6.500,00
02.04.04.122.1050.2.005	3.1.90.94.00.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	0	R$ 7.892,26
02.07.12.361.1400.2.010	3.1.90.49.00.00.00	AUXÍLIO-TRANSPORTE	103	R$ 15.000,00

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas pelos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma Execução de Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 27 de Março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:361640FE

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 62/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA.**

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício de 2025, um crédito Adicional Suplementar em conformidade com o inciso I do Art. 41º da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:

I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações Orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recurso	Valor
02.07.12.361.1400.2.010	3.1.90.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL	24017	R$ 4.377,87

		CIVIL		

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos os provenientes do "Superávit Financeiro" apurado no último balanço, conforme preceitua o inciso I do parágrafo primeiro do artigo 43º da Lei Federal Nº 4.320/64.

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas nos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 27 de Março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:E6205225

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 63/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA.**
DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício financeiro de 2025, um Crédito Adicional Suplementar, em conformidade com o inciso I do art. 41 da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:
I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.07.12.361.1400.2.010	3.1.90.11.00.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	4017	R$ 21.177,07

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos o disposto no Artigo 43º, parágrafo 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320/64, produto do "Excesso de Arrecadação" da (s) referida (s) fonte (s) de recursos:

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los com as alterações promovidas no artigo 1º deste Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR,27 de Março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:A017238B

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 64/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº. **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA.**

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício de 2025, um crédito Adicional Suplementar em conformidade com o inciso I do Art. 41º da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:

I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações Orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recurso	Valor
02.08.26.782.1900.2.021	4.4.90.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	2000	R$ 80.000,00

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos os provenientes do "Superávit Financeiro" apurado no último balanço, conforme preceitua o inciso I do parágrafo primeiro do artigo 43º da Lei Federal Nº 4.320/64.

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e Art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los às alterações promovidas nos artigos 1º e 2º desse Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.
Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR, 27 de Março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:A5691EBF

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
DECRETO Nº 65/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO VIGENTE NO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2026, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com a Lei Federal Nº 4.320/64, e a Lei Municipal nº **408 de 18 de dezembro de 2025 – LOA.**
DECRETA:

Art. 1º Fica aberto no Orçamento-Programa do Município de Catanduvas, para o exercício financeiro de 2025, um Crédito

Adicional Suplementar, em conformidade com o inciso I do art. 41 da Lei 4.320/64, mediante as seguintes providências:
I – Suplementação de rubrica de despesa nas seguintes dotações orçamentárias:

Programa de Trabalho	Categoria Econômica	Descrição Categoria	Fonte de Recursos	Valor
02.08.26.782.1900.2.021	4.4.90.52.00.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	4025	R$ 1.273.797,39

Art. 2º - Para cobertura do Crédito Adicional Suplementar, aberto no artigo anterior, fica indicado como fonte de recursos o disposto no Artigo 43º, parágrafo 1º, inciso II, da Lei Federal nº 4.320/64, produto do "Excesso de Arrecadação" da (s) referida (s) fonte (s) de recursos:

Parágrafo único: Ficam alterados os anexos do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias, nos termos do art. 4º, § 1º, da Lei nº 391/2025, e art. 26, parágrafo único, da Lei nº 392/2025, respectivamente, a fim de compatibilizá-los com as alterações promovidas no artigo 1º deste Decreto, bem como o seu Cronograma de Execução Mensal de Desembolso.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Catanduvas - PR,27 de Março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Silvio Farias (Depto Contabilidade)
Código Identificador:062C6089

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
PORTARIA Nº 23/2026

Súmula: Nomeia gestor e fiscal de convênio a ser firmado com a "Companhia de Habitação do Paraná - COHAPAR" e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Catanduvas, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

Considerando o interesse público na celebração de convênio com a "Companhia de Habitação do Paraná - COHAPAR" – Governo do Estado do Paraná, com a finalidade de "implementação de empreendimento habitacional de interesse social", Programa "Casa Fácil PR" Protocolo nº 24.447.276-1;

Considerando a necessidade de designar servidores públicos municipais para exercerem as funções de gestor e fiscal do referido convênio, conforme exigência normativa para o acompanhamento e controle da execução do Programa "Casa Fácil PR" Protocolo nº 24.447.276-1,

RESOLVE

Art. 1º. Nomear o servidor Douglas Jose Dall Apria, Matricula 01005324para exercer a função de "Gestor do Convênio" a ser firmado entre o Município de Catanduvas e a "Companhia de Habitação do Paraná - COHAPAR" – Governo do Estado do Paraná, que tem por objeto a "implementação de empreendimento habitacional de interesse social", Programa "Casa Fácil PR" Protocolo nº 24.447.276-1.

Art. 2º. Nomear o servidor Lucas Mathias dos Santos Silva, Matricula 00998265, para exercer a função de "Fiscal" do referido Programa "Casa Fácil PR" Protocolo nº 24.447.276-1, incumbindo-lhe o acompanhamento da execução do objeto "implementação de empreendimento habitacional de interesse social", com observância das normas legais pertinentes.

Art. 3º. A presente portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito, Catanduvas/PR, em 27 de março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT
Prefeito

Publicado por:
Alaor Carlos de Oliveira (Departamento Jurídico)
Código Identificador:0F79762E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
ATO DA MESA 013/2026

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 03 (três) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para o Vereador RUBISNEI APARECIDO DA SILVA**,** para ir até a cidade de CURITIBA-PR nos dias 29 a 31 de março, para ir em diversas Secretarias Estaduais e Assembléia Legislativa.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 27 de março de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:EC7E4874

CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL
ATO DA MESA 014/2026

A MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, USANDO DAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS.....

RESOLVE:

Art. 1º - Conceder 03 (três) diárias conforme as Resoluções 002/2018 e 001/2022 para o Vereador VALDIR CORREA DA SILVA**,** para ir até a cidade de CURITIBA-PR nos dias 29 a 31 de março, para ir em diversas Secretarias Estaduais e Assembléia Legislativa.

Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrárias.

Gabinete da Presidência, 27 de março de 2026

MARLON CRUZ PRÊMOLI
Presidente

NOEL DE MOURA NETO
1º Secretário

Publicado por:
Natal Dos Santos
Código Identificador:6946D9AD

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
AVISO DE LICITAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 39/2026 PREGÃO ELETRÔNICO RP N. 23/2026. LOTES PARA AMPLA CONCORRÊNCIA E LOTES EXCLUSIVOS (COTA PARTE) PARA MEI, ME E EPP

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO N.° 39/2026
PREGÃO ELETRÔNICO RP N. 23/2026.
LOTES PARA AMPLA CONCORRÊNCIA E LOTES EXCLUSIVOS (COTA PARTE) PARA MEI, ME E EPP

O MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL, Estado do Paraná, torna público, para conhecimento de quem possa interessar, que realizará a licitação na modalidade **PREGÃO**, na forma **ELETRÔNICA**, com critério de julgamento **MENOR PREÇO POR ITEM - REGISTRO DE PREÇOS**, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2022, das Leis Complementares nº 123/06, 147/2014 e 155/2016, demais legislações aplicáveis e das exigências estabelecidas neste aviso, conforme os critérios e procedimentos a seguir definidos, objetivando obter a melhor proposta, observadas as datas e horários discriminados a seguir:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de comunicação visual, compreendendo a confecção, fornecimento e instalação de materiais gráficos e de sinalização, incluindo banners e faixas em lona, adesivos (vinil e microperfurado), envelopamento de veículos, placas de identificação, placas de inauguração e de fachada em PVC e ACM, letras em ACM, adesivos de marcação de solo, instalação de películas profissionais (fumê e espelhada) e fornecimento de suportes tipo porta-banner, para atender as demandas das Secretarias municipais de Centenário do Sul..

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: Até às 08:45 horas do dia 14/04/2026.

ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: Das 08:45 às 09:00 horas do dia 14/04/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09:00 horas do dia 14/04/2026.
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: **MENOR PREÇO POR ITEM**
MODO DE DISPUTA: Aberto
VALORESTIMADOPARAA LICITAÇÃO:R$ 451.622,55 (Quatrocentos e Cinqüenta e Um Mil, Seiscentos e Vinte e Dois Reais e Cinqüenta e Cinco Centavos).
LINK PARA REALIZAÇÃO DA SESSÃO DA DISPUTA: https://bllcompras.com.
REFERÊNCIA DE HORÁRIO: Horário de Brasília/DF.
O EDITAL FICARÁ DISPONÍVEL: No site do Município de CENTENÁRIO DO SUL (www.centenariodosul.pr.gov.br); **no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de CENTENÁRIO DO SUL, situado à Praça Padre Aurélio Basso, 378, Centro E/OU** no **Portal ComprasBR** (http://bllcompras.com).
Eventuais esclarecimentos poderão ser fornecidos diretamente ao Setor de Licitações, situada na Praça Padre Aurélio Basso, 378 – CENTENÁRIO DO SUL-Pr, **E/OU** por meio do Telefone (43) 3675-8000.
CENTENÁRIO DO SUL/Pr, 27 de março de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Anderson Muniz da Silva
Código Identificador:5CE316A5

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
DECRETO Nº 051/2026

DECRETO Nº 051/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a limitação de empenho e movimentação financeira, estabelece medidas de contenção de despesas no âmbito do Poder Executivo Municipal de Centenário do Sul, e dá outras providências.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO a recomendação formulada pelo Secretário Municipal de Fazenda por meio do **Memorando Circular Interno nº 002/2026**, que aponta para a necessidade de adoção de medidas urgentes para garantir o equilíbrio das contas públicas;
CONSIDERANDO o que dispõe o **artigo 9º da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000**, conhecida como Lei de Responsabilidade Fiscal, que determina a promoção da limitação de empenho e movimentação financeira quando verificado que a realização da receita poderá não ser suficiente para o cumprimento das metas fiscais.
CONSIDERANDO os preceitos dos **artigos 58 e 59 da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964**, que estabelecem as normas gerais de direito financeiro e o controle da despesa pública, vedando a realização de despesas que excedam os créditos orçamentários.
CONSIDERANDO a significativa **redução de aproximadamente 50% na arrecadação de IPVA**, conforme informado pela Secretaria de Fazenda, impactando diretamente as receitas correntes do Município;
CONSIDERANDO a **exclusão da taxa de conservação de vias públicas**, medida que afetou negativamente a projeção de arrecadação do IPTU para o exercício de 2026;
CONSIDERANDO o **aumento na folha de pagamento** decorrente da necessária incorporação dos funcionários da Associação de Proteção à Maternidade, à Infância e à Família (APMIF);
CONSIDERANDO a obrigatoriedade de realizar novas contratações de servidores aprovados no **concurso público de 2026**, incluindo analista tributário, contador, engenheiros, enfermeiros e professores, o que gerará despesas de pessoal adicionais e permanentes;
CONSIDERANDO, por fim, a necessidade imperativa de adotar ações de austeridade para **restabelecer o equilíbrio fiscal**, assegurar a capacidade de pagamento do Município e garantir a continuidade dos serviços públicos essenciais à população,
DECRETA:
Art. 1º Fica estabelecida, a partir da data de publicação deste Decreto, a **limitação de empenho e de movimentação financeira** para as despesas de todos os órgãos e entidades da Administração Pública Direta do Poder Executivo Municipal.
Parágrafo único. A medida visa adequar a execução orçamentária à realidade da arrecadação e garantir o cumprimento das metas de resultado fiscal estabelecidas para o exercício de 2026.
Art. 2º Como medida de contenção, ficam **imediatamente suspensas e/ou restringidas** as seguintes despesas:
I - A concessão de **diárias e a realização de viagens**, que somente serão autorizadas em caráter excepcional, para finalidades estritamente essenciais e inadiáveis, mediante prévia e expressa autorização do Prefeito;
II - O pagamento de **horas extraordinárias**, salvo em situações emergenciais devidamente comprovadas e justificadas pela autoridade máxima do órgão solicitante, com autorização prévia da Secretaria Municipal de Fazenda;
III - As despesas com **combustíveis**, que deverão ser rigorosamente controladas e limitadas ao estritamente necessário para a execução dos serviços públicos essenciais, mediante sistema de controle de requisições;
IV - A realização de novas despesas consideradas **não essenciais**, bem como a determinação para que todos os Secretários Municipais e dirigentes de entidades promovam a revisão dos contratos administrativos vigentes em busca de economicidade.
Art. 3º A Secretaria Municipal de Fazenda deverá priorizar a liberação de recursos financeiros para o pagamento das seguintes despesas, nesta ordem:
I - Despesas com pessoal e encargos sociais;
II - Obrigações constitucionais e legais do Município, incluindo o serviço da dívida.;

III - Despesas essenciais para a manutenção dos serviços públicos de saúde e educação, respeitando os mínimos constitucionais;
IV - Outras despesas consideradas inadiáveis para o funcionamento da administração pública, a critério do chefe do Poder Executivo.
Art. 4º Ficam isentas da limitação de que trata este Decreto as despesas que constituam **obrigações constitucionais e legais** do Município, notadamente as destinadas ao pagamento do serviço da dívida e as ressalvadas pela Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), conforme previsto no § 2º do art. 9º da Lei Complementar nº 101/2000.
Art. 5º As Secretarias Municipais de Fazenda e de Planejamento, em conjunto com a Unidade de Controle Interno, serão responsáveis pelo **acompanhamento contínuo da execução orçamentária e financeira**, devendo reavaliar periodicamente a necessidade de manutenção das medidas de contenção aqui estabelecidas.
Art. 6º Casos excepcionais e não previstos neste Decreto serão submetidos à análise conjunta das Secretarias de Fazenda e Planejamento e deliberados pelo Chefe do Poder Executivo.
Art. 7º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Centenário do Sul, 27 de Março de 2026.

MELQUIADES TAVIAN JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lilian Faustina da Silva
Código Identificador:6EA02A6E

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 32/2026 - ID Nº 3226

EXTRATO DO CONTRATO Nº 32/2026 - ID Nº 3226
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 124/2025
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 9/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADO: VPENG ENGENHARIA LTDA
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA CALÇAMENTOS EM PAVER NA QUADRA LOCALIZADA AO REDOR DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTENÁRIO DO SUL, SITUADA NA QUADRA 48, COM ÁREA TOTAL: 1.982,93m², ATRAVÉS DE EMENDA PARLAMENTAR Nº 2025431300002 (BETO PRETO), TRANSFERÊNCIAS ESPECIAS DO PLANO DE AÇÃO Nº 09032025-084573/2025, TENDO COMO BENEFICIÁRIO O MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL (PR) CNPJ: 75.845.503/0001-57.
AS OBRAS CONTEMPLARÃO TRECHOS DAS SEGUINTES VIAS PÚBLICAS: RUA: APARECIDO FERREIRA LIMA, RUA: PREFEITA VERALICE PAZZOTI, RUA: VERADOR CARLOS NOGUEIRA COSTA E RUA: VERADOR MAZIAD FELÍCIO.
VALOR GLOBAL: R$ 351.400,00 (Trezentos e Cinqüenta e Um Mil e Quatrocentos Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 11/03/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:079F2A35

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 48/2026 - ID Nº 4826

EXTRATO DO CONTRATO Nº 48/2026 - ID Nº 4826
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 35/2026
PROCESSO DISPENSA Nº 6/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADO: COUTINHO PNEUS LTDA
OBJETO: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS PARA REPOSIÇÃO EMERGENCIAL NA FROTA DE AMBULÂNCIA UTILIZADA NO TRANSPORTE DE PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM A FINALIDADE DE ASSEGURAR CONDIÇÕES ADEQUADAS DE SEGURANÇA, TRAFEGABILIDADE E CONTINUIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO
VALOR GLOBAL: R$ 5.407,84 (Cinco Mil, Quatrocentos e Sete Reais e Oitenta e Quatro Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 26/03/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:E11ED4E7

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 49/2026 - ID Nº 4926

EXTRATO DO CONTRATO Nº 49/2026 - ID Nº 4926
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 35/2026
PROCESSO DISPENSA Nº 6/2026
CONTRATANTE: FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADO: LAURO E-COMMERCE DE PNEUS LTDA
OBJETO: DISPENSA DE LICITAÇÃO PARA AQUISIÇÃO DE PNEUS NOVOS PARA REPOSIÇÃO EMERGENCIAL NA FROTA DE AMBULÂNCIA UTILIZADA NO TRANSPORTE DE PACIENTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, COM A FINALIDADE DE ASSEGURAR CONDIÇÕES ADEQUADAS DE SEGURANÇA, TRAFEGABILIDADE E CONTINUIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO
VALOR GLOBAL: R$ 880,00 (Oitocentos e Oitenta Reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de **12 (doze) meses**, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 26/03/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:A8D88888

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2026 - ID Nº 5126

EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2026 - ID Nº 5126
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE CENTENÁRIO DO SUL - PR
CONTRATADO: ALLAN FERNANDO MAZUCHELLI MINIMERCADO
OBJETO: Aquisição de Ovos de Páscoa para distribuição aos alunos da Rede Municipal de Ensino, creches e aos alunos da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de Centenário do Sul.
VALOR GLOBAL: R$ 23.452,25 (Vinte e Três Mil, Quatrocentos e Cinqüenta e Dois Reais e Vinte e Cinco Centavos).
PRAZO DE VIGÊNCIA: A vigência será de 12 (doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.
DATA DE ASSINATURA: 27/03/2026

Publicado por:
Jessica Maria da Silva
Código Identificador:DD25B7A9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DISPÕE SOBRE INTERRUPÇÃO DE LICENÇA PARA TRATAR DE ASSUNTOS PARTICULARES

PORTARIA Nº 327 DE 20 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre interrupção de licença para tratar de assuntos particulares

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 90, II da Lei Orgânica Municipal;

CONSIDERANDO o requerimento protocolado pela servidora Nayhara Catterine Coutinho, solicitando a interrupção de licença sem vencimento, em conformidade com o disposto no Art. 147, § 3º da Lei

Municipal nº 003/2002 Estatuto dos Servidores Públicos Civis do Município de Cerro Azul;

RESOLVE:

Art. 1º - INTERROMPER, a partir de 06 de abril de 2026, a licença para tratar de assuntos particulares, concedida através da Portaria nº 656/2024, de fevereiro de 2024, a servidora pública municipal NAYHARA CATTERINE COUTINHO, matrícula 1532/2, ocupante do cargo de Professora 40 Horas, lotado na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, conforme manifestação expressa.

Parágrafo único. A servidora deverá reassumir o exercício de suas funções junto a Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data revogando-se, as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de março de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:AAC42E03

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 09.04/2025

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO Nº 04/2025

EDITAL Nº 09.04/2025

04º Convocação

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, tendo em vista as atribuições que lhe são conferidas e considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo, para contratação de pessoal por prazo determinado para atender necessidade temporária, de excepcional interesse público.

RESOLVE

CONVOCAR o (s) aprovado (s) no Processo Seletivo Simplificado N° 04/2025 abaixo relacionado(s) com base na lista de Classificação Final a comparecer no Departamento de Recursos Humanos situado na Rua Barão do Cerro Azul, 63 – Centro, Cerro Azul – PR - CEP 83570-000, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da data de publicação deste ato para tomar Posse do cargo.
1. O não comparecimento dentro do prazo estabelecido implicará na desistência do candidato e aceitação tácita do disposto no Edital de abertura.
2. Os convocados deverão no momento da Posse, cumprir todos os requisitos obrigatórios para a investidura.
3. A Prefeitura Municipal de Cerro Azul pode, a qualquer tempo, solicitar a apresentação de documentos ou provas complementares que viabilizem a contratação

Educadora Social

Classificação	*Candidato*
7º	Karine Ribas de Matos

Cerro Azul-Pr, 25 de março de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:E51051A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 325, DE 20 DE MARÇO DE 2026 DISPÕE SOBRE CONCEDER 05(CINCO) DIAS DE FÉRIAS REGULARES E 10(DEZ) DIAS REMUNERADOS A SERVIDORA PÚBLICA MUNICIPAL DANIELI DESPLANCHES, OCUPANTE DO CARGO DE FARMACÊUTICO.

PORTARIA Nº 325, DE 20 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre Conceder 05(cinco) dias de férias regulares e 10(dez) dias remunerados a servidora pública municipal Danieli Desplanches, ocupante do cargo de Farmacêutico.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 110, da Lei Municipal nº 03, de 02 de julho de 2002, e Lei 001/2020 que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipal do Município de Cerro Azul,

RESOLVE:

Art. 1º - **Conceder** 05(cinco) dias de férias regulares e 10(dez) dias remunerados a servidora pública municipal senhora Danieli Desplanches, ocupante do cargo de Farmacêutico, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de férias de 13/03/2025 a 12/03/2026. Para usufruir a partir de 13 de abril do ano de 2026.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de março do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:4FC529C5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 326, DE 20 DE MARÇO DE 2026 DISPÕE SOBRE CONCEDER 30(TRINTA) DIAS DE FÉRIAS REGULARES AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL CLAUDECI FARIAS, OCUPANTE DO CARGO DE FISCAL DE TRIBUTOS.

PORTARIA Nº 326, DE 20 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre Conceder 30(trinta) dias de férias regulares ao servidor público municipal Claudeci Farias, ocupante do cargo de Fiscal de Tributos.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 110, da Lei Municipal nº 03, de 02 de julho de 2002, e Lei 001/2020 que dispõe sobre o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Municipal do Município de Cerro Azul,

RESOLVE:

Art. 1º - **Conceder** 30(trinta) dias de férias regulares ao servidor público municipal senhor Claudeci Farias, ocupante do cargo de Fiscal de tributos, lotado na Secretaria Municipal de Saúde, referente ao período aquisitivo de férias de 04/05/2024 a 03/05/2025. Para usufruir a partir de 09 de março do ano de 2026.

ART. 2º - Esta Portaria entra em vigor a partir desta data.

Cientifique-se, registre-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 20 de março do ano 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:79578F28

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1512, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2025

RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1512, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2025

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 93, II, da Lei Orgânica Municipal,

CONSIDERANDO a sentença proferida nos autos de Mandado de Segurança nº 0001285-29.2025.8.16.0067, que concedeu a segurança à servidora IZANDRA NICOLAU DA SILVA LOBO, reconhecendo a ilegalidade dos atos administrativos que indeferiram sua progressão funcional

CONSIDERANDO que a decisão judicial declarou expressamente a nulidade dos atos administrativos que desconsideraram, para fins de estágio probatório e progressão funcional, o período de exercício em funções de direção e coordenação pedagógica;

CONSIDERANDO o reconhecimento judicial de que tais funções integram o conceito de atividades de magistério, nos termos da legislação municipal (Lei nº 05/2017) e da Lei Federal nº 9.394/1996 (LDB), devendo ser computadas como tempo de efetivo exercício;

RESOLVE:

Art. 1º - DECLARAR A NULIDADE dos atos administrativos que indeferiram a progressão funcional da servidora IZANDRA NICOLAU DA SILVA LOBO, com fundamento na não contagem do tempo de serviço exercido em funções de direção e coordenação pedagógica.

Art. 2º RECONHECER, de forma definitiva, que o período em que a servidora exerceu funções de direção e coordenação pedagógica, conforme Portarias nº 03/2020 e nº 142/2020, constitui tempo de efetivo exercício do magistério para fins de estágio probatório e progressão funcional, nos termos da sentença proferida nos autos nº 0001285-29.2025.8.16.0067.

Art. 3° CONCEDER a progressão funcional à servidora, com a respectiva elevação de classe, conforme segue:

NOME	CARGO	CLASSE ATUAL	CLASSE NOVA
IZANDRA NICOLAU LOBO	PROFESSORA 40 HORAS	C	D

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor nesta data revogando-se, as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 26 de março de 2026

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:F7D35F42

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EDITAL N° 11.08/2025

RETIFICAÇÃO DO EDITAL N° 11.08/2025

05º Chamamento

O PREFEITO MUNICIPAL DE CERRO AZUL, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas e considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo, para contratação de pessoal por prazo determinado para atender necessidade temporária, de excepcional interesse público, torna público a RETIFICAÇÃO DO EDITAL n° 11.08/2025 CHAMAMENTO N° 23°

Onde se lê:

Farmacêutico

Classificação	*Candidato*	*Data de Nascimento*
3º	Ingrid Couto dos Santos	11/05/2001

Leia-se:

Farmacêutico

Classificação	*Candidato*	*Data de Nascimento*
2º	Eduardo Renan Osten Cortes de Andrade	20/03/1991

Cerro Azul-Pr, 26 de março de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:A73ED0F6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE RATIFICAÇÃO - Nº 012-2026

Dispensa de Licitação nº 012/2026
Processo Administrativo nº 034/2026

Objeto: A aquisição de chocolates, destinados aos alunos da rede municipal de ensino, bem como às crianças e participantes dos programas e grupos atendidos pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município, e aos servidores do município, em atendimento às Secretarias Municipais de Educação e Cultura e de Assistência Social.

Em favor da empresa: CIBELI REGINA NODARI SERVIÇOS COMBINADOS E APOIO ADMINISTRATIVO (CNPJ: 53.721.246/0001-19)

Valor total: R$ 64.383,48 (sessenta e quatro mil, trezentos e oitenta e três reais e quarenta e oito centavos).

Pelo presente **TERMO DE RATIFICAÇÃO**, tendo recebido nesta data, Parecer Jurídico, bem como o Processo Administrativo de Dispensa elaborado pela Comissão de Licitação, designada pelo Decreto nº 002/2026, e do reconhecimento da presença dos requisitos exigidos pelo Inciso II do Artigo 75 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, a referida dispensa bem como encaminho o presente processo para o Departamento competente para as devidas providências quanto à aquisição do objeto em epígrafe.

Cerro Azul/PR, 27 de março de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rodrigo Augusto Navarete
Código Identificador:3AA6234E

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO N.89/26

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL
C.N.P.J.: 76.105.626/0001-24
Município: CERRO AZUL
DECRETO Nº 89/2026, de 23 de Março de 2026.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO(A) MUNICIPAL DE CERRO AZUL, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de CERRO AZUL e autorização contida na Lei Municipal nº 61/2025, de 18 de Novembro de 2025.
D E C R E T A:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 584.700,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002.8.244.100.2032-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	5.000,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002.8.244.100.2032-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$13.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	13.000,00
05.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
05.001 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
05.001.4.122.40.2006-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	R$6.700,00
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	6.700,00
09.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
09.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE.	
09.001.10.301.160.2011-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	R$500.000,00
00494/00494.09.02.06.20.2.600.0000 (SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	500.000,00
14.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E TURSIMO	
14.001 - DEPARTAMENTO DE ESPORTES	
14.001.27.812.340.2059-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA	R$35.000,00
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	35.000,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.001 - DEPARTAMENTO DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
10.001.8.122.40.2019-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R$20.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	20.000,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.001 - DEPARTAMENTO DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
10.001.8.122.40.2019-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	5.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$500.000,00
00494/00494.09.02.06.20.2.600.0000 (SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	500.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$35.000,00
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	35.000,00
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$6.700,00
00000/00000.01.07.00.00.2.500.0000 (SF) - Recursos Ordinários	6.700,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.001 - DEPARTAMENTO DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
10.001.8.243.140.2020-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	5.000,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002.8.244.100.2085-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	5.000,00
10.002.8.244.100.2085-3.3.90.32.00.00.00.00 - MATERIAL BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO	R$8.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	8.000,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.001 - DEPARTAMENTO DE ASSITÊNCIA SOCIAL	
10.001.8.122.40.2019-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	R$20.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	20.000,00
10.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
10.002.8.244.100.2039-3.3.90.36.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	R$5.000,00
00000/00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários	5.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL, 23 de Março de 2026.

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO
..159-**
Prefeito

Publicado por:
Cleverson de Freitas
Código Identificador:A5DA1A0D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA

GABINETE
DECRETO N°072/2026

DECRETO N°072/2026

Criação da Comissão Municipal Preparatória da Conferência Extraordinária Municipal da Cidade.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ,** no
uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO a Lei Ordinária Estadual nº 21.051 de 23 de maio de 2022, em especial o inciso I I do § 5º do art 2º;

DECRETA

Art. 1º A criação da Comissão Municipal Preparatória da Conferência Extraordinária Municipal da Cidade de Clevelândia.

Art. 2º A Comissão Preparatória da Conferência Extraordinária Municipal da Cidade de Clevelândia terá como atribuições:
coordenar, supervisionar e promover a realização da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia atendendo aos aspectos técnicos, políticos e administrativos;
organizar toda infraestrutura do local da conferência, os recursos humanos e materiais necessários ao bom andamento da conferência;
elaborar documento sobre o tema e lema da conferência que subsidiará as discussões no processo da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia;
elaborar a programação e a pauta da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia**;**
apoiar e estimular as atividades preparatórias de discussão do tema da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia;
aprovar o projeto de divulgação para a Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia;
elaborar o Regimento Interno da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia estabelecendo regras para o funcionamento do evento tais como: do credenciamento, da organização, da pauta, da metodologia de debate do temário, dos grupos de debate, das deliberações e da eleição dos conselheiros e conselheiras, entre outras ações que se façam necessárias;
elaborar o relatório final da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia;
encaminhar os documentos e relatórios resultantes da realização da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia para a aprovação do Prefeito Municipal e ao PARANACIDADE.

Art. 3º A composição da Comissão Municipal Preparatória da Conferência Extraordinária da Cidade de Clevelândia fica assim constituída:
Ramão Marques Neto – Representante governamental
Keli Roberta Aparecida Anhaia Ruaro – Representante governamental
Jociane Moreira Fortunatti – Representante dos movimentos populares
Tiago Galina – Representante dos trabalhadores
Lucas Antônio Casagrande – Representante dos empresários
Airan Teixeira Fortunatti – Representante dos acadêmicos

Art. 4º Este **DECRETO** entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL
CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 27 DE MARÇO DE 2026

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:720BE6F5

GABINETE
DECRETO N°073//2026

DECRETO N°073//2026

Convocação da Conferência Extraordinária Municipal da Cidade.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ,** no
uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO as diretrizes nacionais de política urbana definidas pelo Estatuto da Cidade (Lei nº 10.257/2001);

CONSIDERANDO os princípios fundamentais da política de desenvolvimento municipal constantes no Plano Diretor do Município, a saber, função social da cidade e da propriedade, sustentabilidade e preservação do patrimônio socioambiental e gestão democrática;

CONSIDERANDO a exigência contida no inciso I, § 5ºdo art 2º da Lei Estadual nº 21.051/2022, que alterou dispositivos da Lei Estadual nº 15229/2006, de 25 de julho de 2006, que dispõe sobre normas para execução do sistema das diretrizes e bases do planejamento e desenvolvimento estadual, nos termos do art. 141 da Constituição Estadual:

"§ 5º Durante o prazo de prorrogação previsto no § 4º deste artigo, para serem considerados elegíveis a firmar contrato de empréstimo, os municípios deverão cumprir as seguintes condicionantes:
I – realizar Conferência da Cidade para eleição e posse dos membros dos seus respectivos Conselhos Municipais, com composição mínima de 50% (cinquenta por cento) de membros da sociedade civil organizada, em até um ano da publicação desta Lei;"

CONSIDERANDO a inexistência ou o término da validade do mandato dos conselheiros titulares e suplentes do Conselho Municipal da Cidade do município de Clevelândia.

DECRETA

Art. 1º Fica convocada a Conferência Extraordinária Municipal de Clevelândia, que terá como objetivo e finalidade: **Avaliar o Plano Diretor municipal e a eleição dos conselheiros titulares e suplentes.**

Art. 2º A Conferência Extraordinária Municipal de Clevelândia será realizada no dia 30 de abril de 2026, com início previsto para às 10 horas, nas dependências da Casa da Cultura.

Art. 3º A Conferência Extraordinária Municipal de Clevelândia terá como tema: **O Plano Diretor Municipal com Participação Social,** e como lema: **O Papel do Conselho Municipal.**

Art. 4° A Comissão Municipal Preparatória da Conferência Extraordinária Municipal de Clevelândia foi definida pelo **Decreto Municipal nº072/2026** e será composta pelos membros nela relacionados.

Art. 5° A Conferência Extraordinária Municipal de Clevelândia será presidida pela Prefeita Municipal e, na sua ausência ou impedimento eventual, por outro representante indicado pela Comissão Municipal Preparatória da Conferência Extraordinária Municipal de Clevelândia.

Art. 6º Fica delegada ao Departamento de Engenharia de Clevelândia os encaminhamentos necessários ao cumprimento deste Decreto.

Art. 7º As despesas com a realização do evento correrão à conta dos recursos orçamentários do Município de Clevelândia.

Art. 8º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DA PREFEITA MUNICIPAL
CLEVELÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, 27 DE MARÇO DE 2026

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:F5A18B90

GABINETE
EDITAL 03/2026 PSS ESTAGIÁRIOS 2026 RESPOSTA AOS RECURSOS DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

EDITAL 03/2026
PSS Estagiários 2026

RESPOSTA AOS RECURSOS DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

André Henrique Ribeiro Bueno, Presidente da Comissão de Teste Seletivo, no uso das suas atribuições legais, em conformidade com o EDITAL Nº 03/2026, visando o preenchimento de 52 (cinquenta e duas) vagas de estágio não obrigatório remunerado, TORNA PÚBLICA a RESPOSTA AOS RECURSOS DA HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES, a saber:

Não houve recursos.

Eventuais casos omissos serão analisados e decididos pela Comissão Organizadora Municipal de Teste Seletivo Público Simplificado.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Clevelândia, 27 de março de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI	***ANDRÉ HENRIQUE RIBEIRO BUENO***
Prefeita Municipal	Presidente da Comissão de Teste Seletivo

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:9A22C9E2

GABINETE
NOTA DE PUBLICAÇÃO RREO 1º BIMESTRE 2026
CRIANÇA E ADOLESCENTE - 1ºBIMESTRE 2026

Nota de Publicação
RREO 1º Bimestre 2026
Criança e Adolescente - 1ºBimestre 2026

O Município de Clevelândia Informa por meio deste que os, Relatórios Resumidos da Execução Orçamentaria – RREO referente ao 1º Bimestre de 2026, e Relatório da Gestão da Criança e Adolescente do 1º Bimestre 20265, estão disponíveis na integra no portal Transparência do Município no endereço https://clevelandia.atende.net/transparencia/grupo/relatorios-legais, para atender o previsto na Lei Complementar 101/00 (ARTº 52 e 54); Instrução normativa 89/13-TCE, CF (art. 227); LF 8069/90 (art. 4º parágrafo único), IN 36/09-TCE-Pr Instrução Normativa 166/2021.

Gabinete da Prefeita de Clevelândia- Estado do Paraná, 28 de novembro de 2025.

Publicado por:
Laira Inaê Ribeiro Marques
Código Identificador:30DFD652

LICITAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO P.E 007/2026

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO

O Município de Clevelândia/PR torna público aos interessados que o Pregão Eletrônico nº 07/2026, cuja sessão estava prevista para o dia 27 de março de 2026, às 08:30 horas, fica **ADIADO** em razão de erro material na parametrização do sistema eletrônico (BLL), no qual o tipo de lance foi cadastrado como "menor preço", em desacordo com o critério estabelecido no edital, qual seja, "maior desconto por lote", esclarecendo-se que não houve qualquer alteração nas disposições do edital, permanecendo inalteradas todas as condições do instrumento convocatório; a nova data para realização da sessão será **01 de abril de 2026, às 08:30 horas**, no mesmo endereço eletrônico www.bll.org.br.
Clevelândia/PR, 27 de março de 2026.

RODRIGO ANTÔNIO MENDES
Pregoeiro

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:A333B8E7

LICITAÇÃO
AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO P.E 008/2026

AVISO DE ADIAMENTO DE LICITAÇÃO

O Município de Clevelândia/PR, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público aos interessados que o Pregão Eletrônico nº 08/2026, cuja sessão estava prevista para o dia 02 de abril de 2026, às 08:30 horas, fica ADIADO em razão da publicação do Decreto Municipal nº 071/2026, que estabeleceu ponto facultativo nas repartições públicas municipais na referida data; desse modo, a nova data para realização da sessão pública será 10 de abril de 2026, às 08:30 horas, no mesmo endereço eletrônico www.bll.org.br, permanecendo inalteradas as demais condições do edital.

Clevelândia/PR, 27 de março de 2026.

RODRIGO ANTONIO MENDES DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:6EF3ED52

LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO - 11/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 30/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
Pregão Eletrônico - 11/2026
Processo Administrativo: 30/2026
A comissão de Licitação da MUNICÍPIO DE CLEVELÂNDIA, nomeada pelo(a) Portaria - 485/2025, no exercício de suas atribuições, torna público para conhecimento dos interessados que se realizará no dia 15 de abril de 2026, ás 08:30:00 horas, na Plataforma digital BLL, a reunião de recebimento e abertura das propostas, conforme determina o Edital de Licitações nº. 11/2026, na modalidade de Pregão Eletrônico.
Informamos ainda que se encontra disponível o edital em sua integra nos meios de comunicação conforme o que determina a Lei 14.133/2021.
Finalidade:
Contratação de empresa prestadora de serviços especializados em instrutor/regência de coral municipal infantil e juvenil.
Clevelândia - PR,27 de março de 2026

RODRIGO ANTONIO MENDES
Pregoeiro

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:2FF40ED1

LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 15/2026

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 15/2026
Contratante: Município de Clevelândia/PR.
Contratada: Associação Santo Antonio Maria Claret – ASAMCLARET, CNPJ nº 77.496.263/0001-68.
Modalidade: Inexigibilidade nº 009/2026 – Processo nº 17/2026.
Objeto: Celebração de Termo de Fomento com organização da sociedade civil sem fins lucrativos para execução de ações voltadas ao atendimento de idosos em Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI), com recursos oriundos da Deliberação nº 033/2024 – CEDIPI/PR.
Valor: R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).
Vigência: 27/03/2026 a 29/03/2027.
Data da assinatura: 26 de março de 2026.
Clevelândia/PR, 26 de março de 2026.

RAFAELA MARTINS LOSI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:58F028FD

LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DE EDITAL N° 02 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026

RETIFICAÇÃO DE EDITAL N° 02
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026
O Município de Clevelândia/PR, por intermédio de seu Pregoeiro, torna público aos interessados a presente **RETIFICAÇÃO DO EDITAL**, nos seguintes termos:
Considerando a necessidade de correção de erro material na descrição do objeto constante no item 2.1 do edital, onde constou indevidamente a previsão de aquisição de doses de sêmen bovino da raça Jersey,
ONDE SE LÊ:
"A aquisição de 1.000 (mil) doses de sêmen bovino, sendo 700 doses da raça Holandesa e 300 doses da raça Jersey, destinadas à retomada do Programa Municipal de Inseminação Artificial, para atender a demanda da secretaria de agricultura nas atividades pelo prazo de 12 (doze) meses"
LEIA-SE:
"A aquisição de 700 doses de sêmen da raça Holandesa, destinadas à retomada do Programa Municipal de Inseminação Artificial, para atender a demanda da secretaria de agricultura nas atividades pelo prazo de 12 (doze) meses."
Esclarece-se que a presente retificação decorre de erro material na redação do objeto, uma vez que o item referente à raça Jersey já foi devidamente contratado em procedimento licitatório anterior, permanecendo nesta licitação apenas o item remanescente (raça Holandesa).
Diante da alteração, fica redesignada a data de abertura da sessão pública, em observância aos prazos legais.
Permanecem inalteradas as demais disposições do edital.
Clevelândia/PR, 27 de março de 2026.

RODRIGO ANTONIO MENDES DA SILVA
Pregoeiro

Publicado por:
Rodrigo Antônio Mendes da Silva
Código Identificador:CB697D03

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO
EXTRATO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

Protocolo:	Nº 20260671
Processo:	Nº 810/2026
Documento de Formalização de Demanda (DFD)	Nº 031/2026
Contratante:	Câmara Municipal de Colombo – Paraná CNJP: 79.093.241/0001-82 Rua Francisco Busato, 8005 --— Centro -------— Colombo — PR.
Contratada:	Colortec Distribuição e Logística Ltda. CNPJ:28.252.083/0001-25 Av. Marginal José de Anchieta, 310 - Guarani, Colombo – PR.
Objeto:	Aquisição de 40 caixas de papel A4, contendo 10 (dez) resmas com 500 folhas cada Papel sulfite A4, com dimensão de 210mm x 297mm, com gramatura de 75g/m², cor branca.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 9.260,00 (Nove mil e duzentos e sessenta reais)
Dotação Orçamentaria:	Classificação de despesa: Material de expediente — Dotação orçamentária nº: 33390301600000000
Embasamento Legal:	Artigo 75, II – Lei nº 14.133/2021

Colombo, 25 de março de 2026.

JOEL BUENO DA ROCHA
Presidente

Publicado por:
Marcelino Scrok
Código Identificador:51F40763

COLOMBO PREVIDÊNCIA
PORTARIA

PORTARIA N° 006/2026

A COLOMBO PREVIDÊNCIA - PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE COLOMBO, pelo Diretor Superintendente, no uso das atribuições que lhes são conferidas pela lei nº. 960/2006,

RESOLVE:

I - Nomear os senhores abaixo relacionados, para atuarem como Gestor e Fiscal de Contrato nº 04/2026, referente à Dispensa nº 03/2026 cujo objeto é a contratação de empresa para fornecimento de Coffee Break:

Gestor de Contrato: Aleksandra do Carmo Ullmann - RG. 5.XXX.XXX-0/PR

Fiscal de Contrato: Priscilla Binder - RG. 13.XXX.XXX-0/PR

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se publicidade

Colombo, 26 de marçode 2026.

WILTON LUIZ CARRÃO
Diretor Superintendente

Publicado por:
Luiz Vanderley Dallasuana
Código Identificador:E6450CDF

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO N.° 024/2026

EXTRATO N.° 024/2026 – TERMO DE CESSÃO DE SERVIDOR PÚBLICO
CEDENTE: Prefeitura Municipal de Colombo
CESSIONÁRIO: Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná – IAPAR - EMATER
OBJETO: Prorrogação da Disposição Funcional da servidora Edna Rubia Weinert Jardwski.
PRAZO: 09/09/2025 até 31/12/2028.
LOCAL E DATA DA ASSINATURA: Colombo, 02 de Março de 2026.
ASSINATURAS: Helder Luiz Lazarotto e Natalino Avance de Souza

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:583E31DF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 335/2026

PORTARIA N.º 335/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º -Nomear dos servidores abaixo relacionados, sem prejuízos de suas funções, sob a presidência do primeiro, para comporem a **Comissão Especial de Análise de documentos técnicos**, ensaios e amostras, relacionados aos processos licitatórios da Secretaria Municipal de Obras e Viação, revogando a Portaria N.º 710/2025.

Nome	CPF	Matrícula
Gilmar de Oliveira Santini	018.XXX.XXX-67	19.767
Talita de Souza Carvalho	134.XXX.XXX-90	17.443
Stéfani Ferreira dos Santos de Lima	059.XXX.XXX-50	19.410
Leonardo D'Agostin Wolff	009.XXX.XXX-14	11.108
Luiz Pereira	456.XXX.XXX-10	15.527
Jocimara de Fatima Nunes Marchaukoski Foltran	020.XXX.XXX-24	3.308

Art. 2º -Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:6039B2F6

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 336/2026

PORTARIA N.º 336/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **BRUNA PALATINSKY PEDRO ROSA** CPF n.º 086.xxx.xxx-08, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 01/03/2026.

Art.2º – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **GENEROSO FERNANDO OVIDIO DOS SANTOS** CPF n.º 019.xxx.xxx-46, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 01/03/2026.

Art.3º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **ISABELA SANTIAGO DE FARIA** CPF n.º 111.xxx.xxx-43, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 01/03/2026.

Art.4º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **DANIELLE MARRIE MORAES ALVES** CPF n.º 080.xxx.xxx-71, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 01/03/2026.

Art.5º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **JULIANA PORTELLA SOUSA THOME DA COSTA** CPF n.º

156.xxx.xxx-11, do cargo de PROFESSOR - 40hs, a partir de 01/03/2026.

Art.6º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **LUIZA URSO HALUCH** CPF n.º 103.xxx.xxx-93, do cargo de MÉDICO GENERALISTA, a partir de 01/03/2026.

Art.7º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **PRISCILA MUDREI GOULART TERNOSKI** CPF n.º 068.xxx.xxx-00, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 01/03/2026.

Art.8 – Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **ARTHUR ALLAN BECKER DOS SANTOS** CPF n.º 130.xxx.xxx-76, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 01/03/2026.

Art.9º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **DANIELE DE SOUZA SILVA** CPF n.º 011.xxx.xxx-26, do cargo de AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL, a partir de 01/03/2026.

Art.10º – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **KARINA SPAK KUBICHEN** CPF n.º 079.544.999-28, do cargo de TÉCNICO EM RADIOLOGIA, a partir de 03/03/2026.

Art.11 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **IZABELE CRISTINE VAZ** CPF n.º 103.xxx.xxx-39, do cargo de EDUCADOR INFANTIL, a partir de 01/03/2026.

Art.12 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **HELENA ROLAND HULEK** CPF n.º 053.xxx.xxx-08, do cargo de EDUCADOR INFANTIL, a partir de 01/03/2026.

Art.13– Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **EDNA MARTINS BEZERRA** CPF n.º 008.xxx.xxx-47, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 03/03/2026.

Art.14– Exonerar a pedido o Servidor Público Municipal **FRANCISCO LUIZ SLOMP** CPF n.º 041.xxx.xxx-36, do cargo de ENFERMEIRO, a partir de 01/03/2026.

Art.15 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **VANESSA SARA DA COSTA VIEIRA** CPF n.º 086.xxx.xxx-01, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 01/03/2026.

Art.16 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **YASMIN ANGELICA DOS SANTOS PEREIRA** CPF n.º 087.xxx.xxx-76, do cargo de TÉCNICO EM ENFERMAGEM, a partir de 02/02/2026.

Art.17 –Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **LARISSA MILCZEWSKI ALMEIDA** CPF n.º 101.xxx.xxx-03, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS/INSPETORA, a partir de 06/02/2026.

Art.18 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **FRANCIANE DE SIQUEIRA PIECZAK** CPF n.º 075.xxx.xxx-74, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 05/03/2026.

Art.19– Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **ANA PAULA STANISLOVICZ PROHNY DE LIMA** CPF n.º 058.xxx.xxx-33, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 09/03/2026.

Art.20 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **MARILDA CRISTIANE CORLLETTI**CPF n.º 149.xxx.xxx-29, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 09/03/2026.

Art.21– Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **BRUNA DAS ALMAS SILVA** CPF n.º 090.xxx.xxx-02, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 11/03/2026.

Art.22– Exonerar a pedido o Servidor PúblicoMunicipal **CLAUDINEIA DE FATIMA DE OLIVEIRA DA SILVA** CPF n.º 213.xxx.xxx-90, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 11/03/2026.

Art.23– Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **GIULIANO LIBORIO GONÇALVES** CPF n.º 304.xxx.xxx-23, do cargo de MOTORISTA DE VEÍCULOS PESADOS, a partir de 13/03/2026.

Art.24 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **KAREN MICHELLE DIAS DA ROCHA** CPF n.º 042.xxx.xxx-23, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 16/03/2026.

Art.25 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **MORGANA MARJORI DOS SANTOS DE OLIVEIRA** CPF n.º 050.xxx.xxx-37, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 16/03/2026.

Art.26– Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **LUCIANA ALEXANDRE BONFIM** CPF n.º 105.xxx.xxx-11, do cargo de ASSISTENTE DE ALUNOS, a partir de 17/03/2026.

Art.27 – Exonerar a pedido a Servidora Pública Municipal **NATALI HARZKE PEREIRA** CPF n.º 088.xxx.xxx-90, do cargo de EDUCADOR INFANTIL, a partir de 17/03/2026.

Art. 28- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:AF81857B

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 337/2026

PORTARIA N.º 337/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art.1º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **NEUMELIA APARECIDA SANTOS FERNANDES** CPF n.º 617.xxx.xxx-82, do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.2º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **ENI DE FATIMA CARDOZO DA LUZ HENRIQUE**CPF n.º 552.xxx.xxx-68, do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.3º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **ELISANGELA DA SILVA** CPF n.º 026.xxx.xxx-90, do cargo de **Professora 20h**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.4º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **ADRIANE DO ROCIO RIBEIRO QUIRINO DA SILVA** CPF n.º 810.xxx.xxx-34, do cargo de **Assistente de Alunos**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.5º –.Dar vacância ao cargo, do Servidor Público Municipal **BENEVENUTO SALLES** CPF n.º 232.xxx.xxx49, do cargo de **Professor 20h**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Esp. Magistério.

Art.6º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **MIRLENE APARECIDA BECKER BUCHHOLTZ** CPF n.º

752.xxx.xxx-72, do cargo de **M.A.E - Pediatra**, a partir de 09/03/2026, por Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.7º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **VERA SANTOS DA CRUZ** CPF n.º 017.xxx.xxx-75, do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.8º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **GIANI KUBIS FARIA** CPF n.º 816.xxx.xxx-15, do cargo de **Assistente Administrativo**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contribuição.

Art.9º – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **MARTINHO BAY** CPF n.º 621.xxx.xxx-15, do cargo de **Médico - Clínico Geral**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.10º – Dar vacância ao cargo,da Servidora Pública Municipal **ELVIRA DE CAMARGO ARCIE** CPF n.º 478.xxx.xxx-87, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.11 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **ALESSANDRA DAVID** CPF n.º 039.xxx.xxx-54, do cargo de **Educador Infantil**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria por Invalidez-Lei 960/2006.

Art.12 – Dar vacância ao cargo, do Servidor Público Municipal **VERA LUCIA DO ROCIO BUSATO** CPF n.º 566.xxx.xxx-91, do **Professor 20h**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Esp. Magistério.

Art.13 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **ELAINE MASCHIO MONTEIRO DA SILVA MENDES** CPF n.º 503.xxx.xxx-87, do cargo de **Enfermeira**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.14 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **VERA LUCIA DO VALLE** CPF n.º 583.xxx.xxx-25, do cargo de **Assistente De Alunos**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade.

Art.15 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **MARIA LUCIA NADALINE** CPF n.º 591.xxx.xxx-53, do cargo de **Assistente de Alunos**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade.

Art.16 – Dar vacância ao cargo, do Servidor Público Municipal **DALVA DA LUZ DOS SANTOS PEREIRA** CPF n.º 561.xxx.xxx-72, do cargo de PROFESSOR - 20hs, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade.

Art.17 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **EVA NILSI MULLER DE OLIVEIRA** CPF n.º 832.xxx.xxx-78, do cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade.

Art.18 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **MARLI PEREIRA DOS SANTOS** CPF n.º 581.xxx.xxx-59, do cargo de Professor - 20hs, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade/Tempo Contrib.

Art.19 – Dar vacância ao cargo, da Servidora Pública Municipal **MARLI PEREIRA DOS SANTOS** CPF n.º 581.xxx.xxx-59, do cargo de Professor - 20hs, a partir de 09/03/2026, por motivo de Aposentadoria Vol. Idade.

Art. 20 - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:56ADC071

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 338/2026

PORTARIA N.º 338/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os senhores abaixo relacionados, para atuarem, sem prejuízo de suas funções, como Gestor e Fiscal de Contrato, Contrato n.º 119/2026, Processo Licitatório: Dispensa n.º 028/2026, com objeto de Contratação de empresa especializada para prestação de serviços compreendendo animação infantil temática de páscoa e camarim de pintura facial durante a ação especial de Páscoa no Parque Linear de Colombo - Feira de Páscoa 2026, conforme segue:

Gestore Fiscal de Contrato:
Samantha Aparecida Rocha,matricula n.º19.208, e-mail: turismoclbo@gmail.com.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:50C4BFDF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 339/2026

PORTARIA N.º 339/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os senhores abaixo relacionados, para atuarem, sem prejuízo de suas funções, como Gestor e Fiscal de Contrato, dos Contratos n.º 113/26 a 118/26, Processo Licitatório: Inexigibilidade de Licitação n.º 020/2026, com objeto de Contratação de empresa especializada para prestação de serviços médicos (Infectologista, Psiquiatra, Plantonista, Ecografista e Clínico Geral), visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR, conforme segue:

Gestora do Contrato:
Ana Mara Harbs, matrícula n.º 17.522;

Fiscal de Contrato:
Priscila F. M. de Bomfim,matrícula n.º 14.627;

Fiscal de Contrato:
Pamela A. A. R. Pereira, matrícula n.º 13.746;

Fiscal de Contrato:
José Sebastião da Silva Neto, matrícula n.º 19.073;

Fiscal de Contrato:
Isabele Vicente de Brito, matrícula n.º 6.523

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:7494E501

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 340/2026

PORTARIA N.º 340/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Dar vacância ao cargo, do senhor **IZAIAS GARCIA DOS SANTOS**, do Cargo de Gestor do Núcleo de Oficina Guaraituba, no Departamento de Manutenção da Frota Pública, vinculado á Secretaria de Administração, a partir de 20/03/2026, por motivo de Óbito.

Art. 2 º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:46856085

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 341/2026

PORTARIA N.º 341/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º- Ceder a servidora **EDNA RÚBIA WEINERT JARDWSKI,** inscrita no CPF n.º 893.XXX.XXX-87, matricula n.° 3732, da função de Assistente Administrativo (cargo em extinção), para prestar serviços no **Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná - IAPAR – EMATER**, com ônus para o órgão de origem, pelo período de 09 de setembro de 2025a 31 de dezembro 2028.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:FCE0260E

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 342/2026

PORTARIA N.º 342/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os senhores abaixo relacionados, para atuarem, sem prejuízo de suas funções, como Gestor e Fiscal de Contrato, das ATAS DE R. P.Nº 120/2026, Processo Licitatório: Pregão n.º 083/2025, com objeto de Contratação de empresa especializada para a aquisição de armamento e acessórios operacionaisdestinados a atender às necessidades da Secretaria Municipal de Trânsito e Ordem Públicado município de Colombo, nos termos da tabela abaixo,conforme segue:

Gestor de Contrato:
Thiago Skau, matrícula n.º: 11276, RG: 9.xxx.xxx-7, CPF: 018.xxx.xxx-07, telefone: (41) 3666-5353, E-mail: guardamunicipal@colombo.pr.gov.br

Fiscal de Contrato/ Técnico:
Luiz Antônio Brizola,matrícula n.º: 11249, RG: 9.xxx.xxx-7, CPF: 062.xxx.xxx-02, telefone: (41) 3666-5353, E-mail: cplan_gm@colombo.pr.gov.br

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 27 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:146C46B4

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N.º 343/2026

PORTARIA N.º 343/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE COLOMBO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Nomear os senhoresa baixo relacionados, para atuarem, sem prejuízo de suas funções, como Gestor e Fiscal de Contrato, do Contrato n.º 121/2026, Processo Licitatório: Concorrência Eletrônica nº 004/2026, com objeto Contratação de empresa de engenharia para execução dos serviços de **Construção da Unidade Básica de Saúde Alexandre Nadolny,** localizado na Rua Basílio Pereira, S/N, Campo Pequeno, Colombo-PR, compreendendo a execução de 789,27 m² de área de intervenção a construir, compreendendo serviços preliminares, fundações, estrutura, alvenarias, cobertura, impermeabilização, revestimentos, esquadrias, instalações elétricas, instalações hidráulicas, pinturas, climatização, gases medicinais, urbanização, fechamento e demais serviços complementares contemplados e incluídos na planilha orçamentária e nos projetos constantes em anexo, conforme segue:

Gestor de Contrato:
Ana Mara Harbs de Oliveira - CPF: 042.xxx.xxx-22 – Telefone de Contato (41) 3605-8200 - E-mail: anaharbs@hotmail.com.

Fiscal Administrativo:
Sydnei Jesus Godinho– CPF: 877.xxx.x-87- Matrícula 9503 - Telefone para contato: (41) 98732-3658 - saude@colombo.pr.gov.br.

Fiscal Técnico:
Eng. Wellington Tscheppen - CREA - PR-176820/D – CPF: 045.XXX.XXX-46 - Telefone para contato: (41) 99954-0475.E-mail: wtscheppen.colombo@gmail.com

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal de Colombo
Em, 27 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Bianca Maria Dias
Código Identificador:A7B615BE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATO 119/2026 – DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 028/2026

Processo: 8826/2026
Contratante: Município de Colombo/PR - Secretária Municipal de Turismo.
Contratada: CONTARTE EVENTOS CRIATIVOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 13.144.831/0001-89.
Fiscalização: A fiscalização do presente Contrato será de responsabilidade da Fiscal de Contrato Sra. Samantha Aparecida Rocha, matricula nº19.208, e-mail: turismoclbo@gmail.com, Telefone: (41) 3656-8097 e a Gestora de Contrato Sra. Sulyane Camile Schultz, matricula nº 18.092, Telefone: (41) 99888-6716, e-mail: turismoclbo@gmail.com .
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços compreendendo animação infantil temática de páscoa e camarim de pintura facial durante a ação especial de Páscoa no Parque Linear de Colombo - Feira de Páscoa 2026, conforme as condições, especificações e exigências estabelecidas na tabela abaixo.
Valor: O custo estimado total da contratação é de R$ 14.300,00 (quatorze mil e trezentos reais), conforme custos unitários apostos.
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Municipal, LOA 1882/2025.
Vigência: O prazo de vigência do contrato é de 90 (noventa) dias, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no PNCP, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado que as condições e o preço permanecem vantajosos, conforme disposto no artigo 207 do Decreto Municipal nº 47/2024, tudo conforme os termos do art. 84, da Lei nº 14.133, de 2021, c/c o art. 22 do Decreto nº 11.462, de 2023.
Local e data da emissão: Colombo, 24 de março de 2026.
Assinatura: Joyce Ribeiro da Silva de Oliveira.

Publicado por:
Adriana da Silva Santos
Código Identificador:2B8B8132

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 031/2026

Processo:	36531/2025 - Dispensa Nº 031/2026.
Partes:	*Município de Colombo/PR,* **TAMTEX CONFECCAO E COMERCIO DE MALHAS LTDA. CNPJ: 05.704.791/0001-54.**
	Aquisição de painéis balísticos nível III-A, destinados à composição de coletes balísticos utilizados pela Guarda Municipal de Colombo.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 65.300,00 (sessenta e cinco mil, trezentos reais).
Embasamento Legal:	Artigo 75, II - Lei nº.14.133/2021. **Data 27/03/2026**

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:E4FE858D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO 032/2026.

Processo:	4291/2026 - Dispensa Nº 032/2026.
Partes:	*Município de Colombo/PR,* **GILMAR RODRIGUES DE LIMA - ME. CNPJ: 18.333.637/0001-65.**
	Contratação de Serviços de cenografia, figurinos, maquiagens e profissionais com preparo técnico para direção cênica dos grupos de atores durante a realização do evento de Encenação da Paixão de Cristo 2026, a realizar-se no dia 03/04/2026.
Valor:	O valor máximo da Dispensa será de R$ 20.000,00 (vinte mil reais).
Embasamento Legal:	Artigo 75, II - Lei nº.14.133/2021. **Data 27/03/2026**

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:CDE5A318

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE EMPNHO 4993/2026.

N° do Empenho:	**4993/2026.**
Data:	**27/03/2026**
Valor Total do Empenho:	R$ 65.300,00 (sessenta e cinco mil, trezentos reais).
Nº da Dispensa de Licitação	**031/2026**
Contratado:	Município de Colombo/PR, **TAMTEX CONFECCAO E COMERCIO DE MALHAS LTDA. CNPJ: 05.704.791/0001-54.**
Contratante:	**Prefeitura Municipal de Colombo.**
Objeto:	Aquisição de painéis balísticos nível III-A, destinados à composição de coletes balísticos utilizados pela Guarda Municipal de Colombo.
Órgão Responsável:	Secretaria Municipal de Transito e Ordem Pública.

Publicado por:
Neiva de Oliveira Nhaia
Código Identificador:6A829A2A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE CREDENCIAMENTO – CONTRATO N.º 118/2026 – CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 011/2025 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 020/2026

Processo: 30.241/2025
Contratante: Município de Colombo/PR – Secretaria Municipal de Saúde
Contratada: JARDIM PIERIN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA, CNPJ n.° 19.412.970/0001-22
Fiscalização: A fiscalização será de responsabilidade dos seguintes servidores: Gestora de Contrato: Srª Ana Mara Harbs de Oliveira, matrícula funcional n.º 17.522; Fiscal de Contrato: Srª Priscila F. Marconato de Bomfim, matrícula funcional n.º 14.627; Fiscal de Contrato: Srª Isabele Vicente de Brito, matrícula funcional n.º 6523 – e-mail: gestao.dvps@gmail.com – Fiscal de Contrato: Sr José Sebastião da Silva Neto, matrícula funcional n.º 19.073, Fiscal de Contrato: Srª Pamela Andressa A. R. Pereira, matrícula funcional n.º 13.746
Objeto: Contratação de empresa especializada para **prestação de serviços médicos** (Infectologista, Psiquiatra, Plantonista, Ecografista e Clínico Geral), visando atender as demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Colombo/PR.
Valor: O valor da contratação é de R$ 359.568,00 (trezentos e cinquenta e nove mil, quinhentos e sessenta e oito reais).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA n .º 1815/2024.
Vigência: O prazo de vigência será de **06 (seis) meses**, contados do primeiro dia útil subsequente à data de sua divulgação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). Decorrido esse prazo, será realizado o rodízio entre os credenciados, observada a ordem obtida no sorteio.
Preços Registrados: Encontram-se à disposição na Coordenação de Contratos, sito à Rua XV de Novembro, 105 - Centro - Colombo/PR ou pelo site www.colombo.pr.gov.br no link licitações.
Local e data de emissão: Colombo, 23 de março de 2026
Assinatura: Marilda França Gimenes Zanoni

Publicado por:
Jumara Adriana Pessini
Código Identificador:E4DE805B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO 004/2026 (RENOVAÇÃO) AO CONTRATO Nº 134/2023 - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2022

Processo: 3581/2026
Contratante: Município de Colombo/PR - Diversas Secretarias.
Contratada: Intersept SEGURANÇA Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 08.282.615/0001-60.

Objeto: Prestação de serviços de segurança eletrônica 24horas, por meio de sistemas de alarme monitorado e CFTV (Circuito Fechado de Televisão), com monitoramento remoto dos referidos sistemas de segurança, acionamento de recursos de intervenção e representação perante autoridade policial, em pontos determinados, locação de equipamentos com serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva.
Valor: Através do presente termo aditivo fica renovado o valor do contrato em R$ 2.892.090,84 (dois milhões e oitocentos e noventa e dois mil e noventa reais e oitenta e quatro centavos).
Dotação Orçamentária: As despesas decorrentes da contratação do objeto desta licitação correrão à conta da classificação orçamentária constante na LOA nº 1882/2025.
Vigência: O presente termo aditivo Renova o Contrato por 12 (doze) meses, compreendendo o período de 16 de março de 2026 a 15 de março de 2027, podendo ser prorrogado por iguais períodos conforme art. 57 da Lei 8.666/93.
Local e data de emissão: Colombo, 15 de março de 2026.
Assinatura: Prefeito Municipal - Hélder Luiz Lazarotto.

Publicado por:
Karina Dos Santos Ferreira
Código Identificador:DC1B1ADE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026 - CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA FORNECIMENTO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) P45

Objeto: Contratação de empresa especializada por meio do SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS para fornecimento de Gás Liquefeito de Petróleo (GLP) P45, para as Secretarias da Prefeitura Municipal de Colombo.
Recebimento das Propostas: das 09:00 HORAS do dia 31 de março de 2026 até às 08:00 HORAS do dia 15 de abril de 2026.
Início da sessão de Disputa de Preços: Às 09:00 HORAS do dia 15 de abril de 2026. (Horário de Brasília).
Local de Abertura: Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil - Acesso Identificado no link (bllcompras.org.br).
Preço Máximo: Constante no edital.
Critério de Julgamento: Menor preço "por ITEM".
Informações Complementares poderão ser obtidas na Secretaria Municipal da Administração, sito a rua XV de novembro Nº. 105, Centro, Colombo - Paraná, ou pelos fones: (041) 3656–8080 ou 3656–8117 ou pelo site: www.colombo.pr.gov.br.
Colombo, 26 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jose Carlos Vieira
Código Identificador:A673B3B9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

RESOLUÇÃO AD Referendun Nº.22

A Presidente do Conselho Municipal da Assistência Social de Colombo, em uso de suas competências e atribuições conferidas pela Lei Municipal nº 1341/14 de 24 de abril de 2014. Em conformidade com a Lei Federal nº 8742, de 07 de dezembro de 1993. Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS,
Resolve:

Art. 1º – Aprova a adesão da: Emenda Parlamentar: nº 202637050003 e Programação nº 410580520260011 , sendo para a utilização de **CUSTEIO**, no valor de R$100.000,00, sendo a Unidade beneficiada: Comunidade Hermon, por meio da transferência voluntária de recursos do Fundo Nacional de Assistência Social (FNAS).

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

DANIELE BELO RODRIGUES
Presidente do CMAS

Publicado por:
Cassia Regina Gatto Sgoda
Código Identificador:29ED15F8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

CÂMARA MUNICIPAL
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - DE Nº 005 2026

Processo Administrativo N.º 015/2026
Processo de Dispensa Eletrônica N.º 005/2026
Aviso de Contratação Direta N.º 007/2026 – Sistema Compras.gov
Objeto: Contratação de empresa especializada na prestação do serviço de engenharia para elaboração de laudo técnico e emissão de termo de referência visando a manutenção e/ou substituição de portas e janelas de vidro dispostos na sede da Câmara Municipal de Contenda.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CONTENDA - ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e atendendo os dispositivos da Lei Federal N.º 14.133/21 e da Lei Municipal N.º 2.047/2023,

RESOLVE

ADJUDICAR a presente Dispensa de Licitação Eletrônica, que tem como objeto a contratação de empresa especializada na prestação do serviço de engenharia para elaboração de laudo técnico e emissão de termo de referência visando a manutenção e/ou substituição de portas e janelas de vidro dispostos na sede da Câmara Municipal de Contenda, conforme especificações constantes no Termo de Referência, Edital, e demais dispositivos constantes neste Processo, e **HOMOLOGAR** seu objeto à empresa:

- LG ENGENHARIA E INCORPORACOES LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o N.º 26.715.134/0001-82, com endereço na Rua Izaac Ferreira da Cruz, nº 2911, Loja 05B, Andar TR, Bairro Sítio Cercado, Curitiba, PR.

- Valor total: R$ 6.750,00 (seis mil, setecentos e cinquenta reais).

- Dotação orçamentária:
01 - Câmara Municipal, 001 - Legislativo Municipal, 01.031.0001-2002 - Manutenção do Poder Legislativo - 3.3.90.39.05.00 - Serviços Técnicos Profissionais - Fonte de recurso: 0001 - Recursos Ordinários (livres).

Contenda, 27 de março de 2026.

MARCOS SCHINDA DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Contenda

Publicado por:
Angela Kovalski Batista
Código Identificador:0D10037F

CÂMARA MUNICIPAL
DECRETO LEGISLATIVO Nº 003/2026

DECRETO LEGISLATIVO N.º 003/2026

Súmula: "Estabelece ponto facultativo no âmbito da Câmara Municipal de Contenda e dá outras providencias."

O Presidente da Câmara Municipal de Contenda, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art. 1º Fica estabelecido ponto facultativo no âmbito da Câmara Municipal de Contenda no dia 02 de abril de 2026, em virtude da

Quinta-feira Santa e feriado nacional do dia 03 de abril de 2026 - Sexta-feira Santa.

Art. 2º Este Decreto entrará em vigor nesta data, ficando revogadas às disposições em contrário.

Contenda, 27 de março de 2026.

MARCOS SCHINDA DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Angela Kovalski Batista
Código Identificador:5286AC60

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 123/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 123/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2335/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$8.245,65 (oito mil e duzentos e quarenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06		SECRETARIA DE EDUCACAO, CULTURA , ESPORTE E TURISMO	
06.004		DEPARTAMENTO DE CULTURA E TURISMO	
06.004.13.392.0017.2.038		DEPARTAMENTO DE CULTURA	
879 - 3.3.90.35.00.00	1063	SERVICOS DE CONSULTORIA	8.245,65
		Total Suplementação:	8.245,65

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Excesso de arrecadação;

Receita	
Receita: 1.7.1.9.60.0.1 Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura – Lei nº 14.399/2022 Fonte – 1063.	
Total da Receita:	8.245,65

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:C7EC9F5E

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 124/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 124/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2334/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$123.800,00 (cento e vinte e três mil e oitocentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08		SECRETARIA DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	
08.003		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.003.08.245.0021.1.060		FMAS - BLOCO DE PROTECAO SOCIAL BASICA - VEICULOS	
725 - 4.4.90.52.00.00	619	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	123.800,00
		Total Suplementação:	123.800,00

Art 2º - Como recursos para abertura do crédito suplementar serão utilizadas as receitas provenientes de Operação de Crédito autorizada pela Lei 2.221 de 20 de maio de 2025, conforme disposto no inciso IV, do § 1º, do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/1964

Receita		
Receita: 2.1.1.9.99.0.1.08 OPERAÇÃO DE	CREDITO BANCO DO BRASIL S.A. - FONTE 619 -	123.800,00
Total da Receita:		123.800,00

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:9B8064E1

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 125/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 125/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2337/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$9.500,00 (nove mil e quinhentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
08	SECRETARIA DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE	
08.002.08.243.0021.6.055	FMDCCA - BLOCO DA PROTECAO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE	
880 - 4.4.90.52.00.00 000	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1.500,00
880 - 4.4.90.52.00.00 3941	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	5.000,00
880 - 4.4.90.52.00.00 3895	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3.000,00
	Total Suplementação:	9.500,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Superávit financeiro;

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
3941	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	5.000,00
3895	Deliberação nº 013/2025 SEPCA/PR	3.000,00
	Total	8.000,00

Art 3º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Anulação de dotações;

Redução		
08	SECRETARIA DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE	
08.002.08.243.0021.6.055	FMDCCA - BLOCO DA PROTECAO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE	
711 - 3.3.90.30.00.00 1000	MATERIAL DE CONSUMO	1.500,00
	Total Redução:	1.500,00

Art 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:A3381F29

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 127/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 127/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas Atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2338/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$200.000,00 (duzentos mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação		
08	SECRETARIA DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE	
08.002.08.243.0021.6.052	FMDCCA - BLOCO DA PROTECAO SOCIAL BASICA	
882 - 3.3.50.43.00.00 3905	SUBVENCOES SOCIAIS	200.000,00
	Total Suplementação:	200.000,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Superávit financeiro;

FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
3905	ESTRUTURAÇÃO CUSTEIO SUAS - EMENDA FLAVIO ARNS	200.000,00
	Total	200.000,00

Art 4º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:764CC4C7

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 128/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 128/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2333/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$100.000,00 (cem mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
07		SECRETARIA DE SAUDE	
07.003		FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE	
07.003.10.301.0019.1.009		CONSTRUCAO/AMPLIACAO/REFORMA UNIDADES DE SAUDE	
480 - 4.4.90.51.00.00	619	OBRAS E INSTALACOES	100.000,00
		Total Suplementação: 100.000,00	

Art 2º - Como recursos para abertura do crédito suplementar serão utilizadas as receitas provenientes de Operação de Crédito autorizada pela Lei 2.221 de 20 de maio de 2025, conforme disposto no inciso IV, do § 1º, do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/1964;

Receita		
Receita: 2.1.1.9.99.0.1.08	OPERAÇÃO DE CREDITO BANCO DO BRASIL S.A. - FONTE 619 -	100.000,00
	Total da Receita:	100.000,00

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:7690A5D5

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 129/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 129/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2339/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$478,00 (quatrocentos e setenta e oito reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05		SECRETARIA DE INDUSTRIA, AGROPECUARIA E MEIO AMBIENTE	
05.003		FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
05.003.18.304.0009.2.080		POLITICAS DE DEFESA E PROTECAO AO ANIMAL	
883 - 3.3.90.40.00.00	000	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO -	478,00
		PESSOA JURIDICA	
		Total Suplementação:	478,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Anulação de dotações;

Redução			
05		SECRETARIA DE INDUSTRIA, AGROPECUARIA E	
		MEIO AMBIENTE	
05.003		FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	
05.003.18.304.0009.2.080		POLITICAS DE DEFESA E PROTECAO AO	
		ANIMAL	
186 - 3.3.90.36.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA	478,00
		FISICA	
		Total Redução:	478,00

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:3EE687EB

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 130/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA
ESTADO DO: PR
Exercício: 2026
Decreto n° 130/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2332/2026 de 25/03/2026.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$480.000,00 (quatrocentos e oitenta mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
09		SECRETARIA DE OBRAS, VIACAO E SERVICOS PUBLICOS	
09.003		DEPARTAMENTO DE VIACAO	
09.003.26.782.0024.1.021		EQUIPAMENTOS - CONSERVACAO E MANUTENCAO VIARIA	
820 - 4.4.90.52.00.00	907	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	480.000,00
Total Suplementação:			480.000,00

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Provável Excesso de arrecadação;

Receita	
Receita: 2.4.2.2.99.0.1.16 REPASSE CONVENIO Nº 16/2026 - SECID - RETROESCAVADEIRA –Fonte907	480.000,00
Total da Receita:	480.000,00

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:E037CEE3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 153/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 40, inciso II, 78 IV e 82 e 87 da Lei Federal 14.133/2021 regulamentada pelo decreto Municipal nº 288/2023.
OBJETO: Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gestão administrativa informatizada, através de modelo de outsourcing, para manutenções prediais (preventivas, corretivas e reformas), de vias públicas, logradouros e equipamentos públicos, o objeto inclui o fornecimento de peças materiais, mão de obra qualificada e implementação de solução integrada via web, operando em tempo real (real time), que possibilite o gerenciamento patrimonial georreferenciado e o controle de orçamentos via rede credenciada.
VALOR TOTAL: R$ 3.000.000,00 (Três milhões de reais)
CONTRATADA: BRASIL PREDIAL SOLUÇÕES E SERVIÇOS LTDA inscrita no CNPJ sob nº **42.078.571/0001-99**
DATA: 25/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:60260DF2

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 074/2026 CHAMADA PUBLICA Nº 001/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 074/2026
CHAMADA PUBLICA Nº 001/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 071/2026
OBJETO: contratação de serviço de acolhimento institucional de idoso
VALOR: R$ 74.880,00 (setenta e quatro mil, oitocentos e oitenta reais).
CONTRATADA: LAR MOREIRA E MOREIRA LTDA, CNPJ nº **41.588.366/0001-00**
DATA: 27/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:89443C32

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 076/2026 CREDENCIAMENTO Nº 002/2026 INEXIGIBILIDADE: 76/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 076/2026
CREDENCIAMENTO Nº 002/2026
INEXIGIBILIDADE: 76/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 022/2026
OBJETO: Contratação de prestação de serviços de motorista
VALOR: R$ 45.504,00 (quarenta e cinco mil, quinhentos e quatro reais).
CONTRATADA: MARCOS DE PAULA E SILVA, CNPJ/MF sob nº **64.020.805/0001-80**
DATA: 27/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:6C1DFD1F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 078/2026 CREDENCIAMENTO Nº 003/2026 INEXIGIBILIDADE: 77/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 078/2026
CREDENCIAMENTO Nº 003/2026

INEXIGIBILIDADE: 77/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 087/2026
OBJETO: contratação de serviço de auxiliar de serviços gerais
VALOR: R$ 26.424,00 (vinte e seis mil, quatrocentos e vinte e quatro reais).
CONTRATADA: MARISA REGINA MICHALSKI DOMIANSKI, CNPJ/MF sob nº **61.205.107/0001-60**
DATA: 27/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:CFC0162F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE CONTRATO Nº 079/2026 CREDENCIAMENTO Nº 003/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 079/2026
CREDENCIAMENTO Nº 003/2026
INEXIGIBILIDADE: 78/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 080/2026
OBJETO: para contratação de serviço de auxiliar de serviços gerais
VALOR: R$ 26.904,00 (vinte e seis mil, novecentos e quatro reais).
CONTRATADA: LILIAN CZARNIK, CNPJ/MF sob nº **43.456.693/0001-34**
DATA: 27/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:47E5DBF0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 079/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 085/2026

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE Nº 079/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 085/2026
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133 de 2021 e artigos 54 e 59 do Decreto Municipal nº 288 de 2023.
OBJETO: Aquisição de Caminhão Toco, com guindaste hidráulico, destinado à Secretaria Municipal de Obras, Viação e Serviços Urbanos, conforme especificações técnicas estabelecidas.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
09.003.26.782.0024.1.021.4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE - 619 - Operação de Crédito Banco do Brasil - 20 milhões
VALOR: R$ 829.000,00
CONTRATADA: FORZA DISTRIBUIDORA LTDA CNPJ: 46.135.499/0001-45
AUTORIZAÇÃO E RATIFICAÇÃO: 27/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:CD95B9E3

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 181/2025 CONCORRÊNCIA PUBLICA Nº 007/2025

EXTRATO DE TERMO ADITIVO
1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 181/2025
CONCORRÊNCIA PUBLICA Nº 007/2025
FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 84 da Lei Federal 14.133/2021
OBJETO: O presente Contrato tem por objeto Contratação de Empresa de Engenharia para Contratação de empresa especializada para a ampliação da Escola Municipal Prefeito Ivo Barbosa em sistema modular, incluindo a construção de duas salas de aula multifuncionais.
PRAZO DE EXECUÇÃO de 22 de março de 2026 até 22 de junho de 2026
CONTRATADO: SERVICONS CONSTRUÇÕES ESPECIALIZADAS LTDA, CNPJ nº 20.419.543/0001-55
DATA: 20/03/2026

ANTONIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:B19E5F9E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2026

RESULTADO
CHAMADA PÚBLICA Nº 002/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 020/2026

Objeto: **Credenciamento de pessoas jurídicas, preferencialmente enquadradas como Microempreendedor Individual – MEI, para prestação de serviços de motorista de veículos leves, motorista categorias C e D, e operador de máquinas, sob demanda, para atendimento das necessidades das Secretarias Municipais do Município de Contenda/PR**

Resultado da prova pratica para o cargo de operador de maquinas:

- ALAERTES AFONSO MUSIAL – CNPJ 65.582.395/0001-23 – APROVADO
Nada mais havendo ser tratado, que vai por todos assinada, em expressa aprovação de seu teor.

O presente resultado deverá ser publicado no Diário Oficial do Município, no site da Prefeitura do Município de Contenda endereço **www.contenda.pr.gov.br**.

Contenda, 27 de março de 2026

MARCIA MARIA CIONEK CARVALHO
Presidente da Comissão de Licitações

Publicado por:
Maynara Cordeiro
Código Identificador:A094BED5

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 019/2026

O Município de Contenda por meio do Departamento de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legaisCONVOCAos (as) candidatos (as) abaixo relacionados (as), selecionados (as) de acordo com o Edital de abertura nº 001/2024 do Processo Seletivo Simplificado e Edital de Homologação do Resultado Final nº 016/2024 para os cargos relacionados abaixo, a comparecerem neste Departamento sito à Avenida João Franco n° 400, no prazo improrrogável de 02 (dois) dias úteis, a partir da data da publicação, a fim de manifestar o interesse em assumir o cargo e entregar a documentação estabelecida neste Edital.

CARGO: ATENDENTE INFANTIL – PSS	
CLASSIFICAÇÃO	NOME
64°	LEORENE DE FÁTIMA BAUMEL

Decorrido o prazo estabelecido, será considerado desistente o candidato que não atender a presente convocação.

Contenda, 27 de março de 2026.

FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA
Departamento de Recursos Humanos

ANEXO I

O candidato convocado terá que apresentar fotocópias e originais dos seguintes documentos:

a) Cédula de identidade;
b) CPF;
c) Título de Eleitor;
d) Comprovante de Quitação Eleitoral;
e) Comprovante de Residência;
f) Certidão de Nascimento ou Casamento
g) Certidão de Nascimento ou RG de dependentes, devendo também apresentar
obrigatoriamente CPF de cada um.
h) Carteira de Trabalho com número do PIS/PASEP e qualificação cadastral;
i) Comprovante de quitação com o serviço militar (apenas para candidatos do sexo
masculino);
j) 01 foto 3x4;
k) Diploma/certificado que comprove a conclusão do curso e a escolaridade requerida;
l) Registro no Conselho de Classe, quando o cargo exigir, apresentando também certidão do referido conselho ou demais documentos comprobatórios que comprovem a regularidade do registro junto ao órgão;
m) Comprovante do não registro de antecedentes criminais mediante auto declaração, ou pela apresentação de certidão negativa de antecedentes criminais expedidas pelos
Foros das Justiças Federal e Eleitoral, podendo ser obtida nos seguintes endereços
eletrônicos:
▪ Comprovante de quitação com as obrigações eleitorais, por meio de certidão obtida no site: https://www.tre-pr.jus.br/eleitor/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral
▪ Certidão negativa de antecedentes criminais, expedida pela Justiça Eleitoral do domicílio eleitoral do candidato dos últimos 05 (cinco) anos, obtida no site:
https://www.tre-pr.jus.br/eleitor/servicos-ao-eleitor/certidoes/crimes-eleitorais
▪ Certidão Negativa de Antecedentes Criminais expedidas pelo Foro da Justiça
Federal no site https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php
n) Atestado de aptidão física e mental na forma do Anexo II deste edital.
o) Declaração de Bens atualizada ou a última Declaração Completa do Imposto de Renda;
p) Declaração negativa de acumulação de cargo, emprego ou função pública, conforme
disciplina a Constituição Federal de 1988, em seu Art. 37, XVI e suas emendas.
(Disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos).
q) Declaração de Perda de Cargo Público (Disponibilizada pelo Departamento de Recursos Humanos).

ANEXO II

ATESTADO DE SAÚDE FÍSICA E MENTAL
1. Identificação:
Nome: RG: _ UF: _ CPF: Data de Nascimento:_ / / Sexo:_ _ Estado Civil: Escolaridade: _ Endereço:_
2. Cargo pretendido:
3. Parecer do médico examinador
Atesto que o candidato acima descrito foi submetido a Exame Médico e encontra-se gozando de plena saúde
física e mental, e está:
( ) Apto a exercer as funções do cargo inscrito no referido processo
( ) Não apto a exercer as funções do cargo inscrito no referido processo
4. Outras informações consideradas relevantes a respeito do estado de saúde do candidato

Local: Data: / _/_

Médico Examinador Assinatura e Carimbo/CRM
Para preenchimento do candidato na data de sua contratação:
Eu, , RG: , declaro que nesta data de início do meu contrato de trabalho pelo regime especial permaneço em plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função par a qual estou sendo contratado.

Local: Data: / _/_

Assinatura do candidato

Publicado por:
Wellington Miguel Correa Padilha
Código Identificador:78E8EE45

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
DECRETO Nº 122/2026

Convoca a 2ª Conferência Municipal de Cultura e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE CONTENDA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do município, **DECRETA:**
Art. 1º Fica convocada a 2ª Conferência Municipal de Cultura de Contenda, a ser realizada no dia 10 de abril de 2026, das 13h30 às 16h30, no Centro Cultural Hildemar Cardoso Moreira (sede do Departamento de Cultura e Turismo), sob a coordenação do Departamento de Cultura e Turismo.
Art. 2º A Conferência Municipal de Cultura terá por objetivos:
I – discutir a cultura de Contenda em suas dimensões cidadã, simbólica, econômica e de desenvolvimento.
II – realizar a eleição da sociedade civil e a indicação dos representantes
governamentais para composição do CMPC - Conselho Municipal de Políticas Culturais.
Art. 3º Fica o Secretária Municipal de, Educação, Cultura, Esporte e Turismo autorizada a:
I – aprovar e promover a publicação do Regulamento da Conferência Municipal de Contenda PR.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Contenda, em 25 de março de 2026.

ANTÔNIO ADAMIR DIGNER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Joice de Souza Cerqueira Silva
Código Identificador:6B945F91

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8960

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8960/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3581/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 1.186.092,20 (um milhão cento e oitenta e seis mil e noventa e dois reais e vinte centavos), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		

0501	Departamento de Educação		
0501.12.361.0013.2.012	Manutenção do Ensino Fundamental		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31061-SF	43.491,52
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3104-SF	14.197,94
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3107-SF	14.053,31
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	3000-SF	608.812,14
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	288.562,50
0501.12.361.0015.2.014	Manutenção e Modernização do Transporte Escolar		
3.3.90.30	Material de Consumo	31043-SF	674,93
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	3112-SF	18.060,61
0501.12.361.0013.1.015	Modernização e Estruturação Educacional		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	3105-SF	2.878,09
0501.12.365.0012.2.011	CRECHES		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3103-SF	195.105,34
0504	FUNDEB		
0504.12.361.0013.2.022	Profissionais da Educação – FUNDEB 70%		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3101-SF	255,82
TOTAL			1.186.092,20

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3107	SUPERAVIT FINANCEIRO-Salário Educação	14.053,31
31043	SUPERAVIT FINANCEIRO-Transferências de recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	674,93
3112	SUPERAVIT FINANCEIRO-MDE /Cota-Parte TRANSPORTE ESCOLAR(SEED)	18.060,61
3105	SUPERAVIT FINANCEIRO-Alienação de Bens da Educação	2.878,09
31061	SUPERAVIT FINANCEIRO- C/C BB 13399-X ICMS - Recursos EDUCAÇÃO não vinculados da compensação de impostos-LC 194/2022	43.491,52
3104	SUPERAVIT FINANCEIRO-25% sobre demais impostos vinculados à educação	14.197,94
3103	SUPERAVIT FINANCEIRO-10% Sobre Transferências Constitucionais	195.105,34
3101	SUPERAVIT FINANCEIRO-Fundeb 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	255,82
3000	SUPERAVIT FINANCEIRO – Recursos Ordinários (Livres)	897.374,64
TOTAL		1.186.092,20

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:22AEC4AB

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8961

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8961/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3582/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **1.221.967,95 (um milhão duzentos e vinte e um mil novecentos e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.15.452.0027.2.052	Manutenção dos Serviços Públicos		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31045-SF	1.059.603,51
0802	Departamento de Mobilidade Rural		
0802.26.782.0032.2.058	Manutenção da Unidade de Viação		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31073-SF	203,11
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31060-SF	160.446,77
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1002	Departamento Administrativo da Assistência Social		
1002.08.122.0023.2.036	Manutenção da Unidade de Assistência Social		
3.3.90.30	Material de Consumo	31024-SF	1.714,56
TOTAL			1.221.967,95

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
31045	SUPERAVIT FINANCEIRO-Outros Recursos Não Vinculados (Livres: Exceto Impostos)	1.059.603,51
31073	SUPERAVIT FINANCEIRO - (Auxílio Financeiro FPM - 30/11/2023) - Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas.	203,11
31060	SF-C/C BB 13399-X ICMS - Recursos LIVRES não vinculados da compensação de impostos-LC 194/2022	160.446,77
31024	SF-Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 L.C n 173/2020 Inciso I, art. 5.	1.714,56
TOTAL		1.221.967,95

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:4BD31605

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8962

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8962/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3583/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **12.973.973,76 (doze milhões novecentos e setenta e três mil novecentos e setenta e três reais e setenta e seis centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.26.451.0029.1.052	Obras e Equipamentos de Circulação		
4.4.90.51	Obras e Instalações	3000-SF	3.600.000,00
4.4.90.51	Obras e Instalações	3501-SF	1.742.143,46
0801.26.451.0036.1.050	Pavimentação e Manutenção de Vias Urbanas – CIDE		
4.4.90.51	Obras e Instalações	3512-SF	40.479,83
0802	Departamento de Mobilidade Rural		
0802.26.782.0032.2.057	Manutenção e Estruturação da Malha Viária		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	3.000.000,00
0802.26.782.0032.1.140	Estruturação e Modernização de Estradas Vicinais		
4.4.90.51	Obras e Instalações	3000-SF	2.620.688,21
4.4.90.51	Obras e Instalações	3504-SF	270.662,26
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1004	Fundo Municipal da Pessoa Idosa		
1004.08.241.0011.1.139	Construção do Centro de Convivência dos Idosos	3000-SF	500.000,00
0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		
0502	Departamento de Cultura		
0502.13.392.0017.2.018	Manutenção das Atividades Culturais		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	500.000,00
0900	Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Turismo		
0902	Departamento do Turismo e Serviços		
0902.23.695.0033.2.063	Estruturação, Modernização e Fomento ao Turismo		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	700.000,00
TOTAL			12.973.973,76

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3501	SUPERAVIT FINANCEIRO-Receitas de alienação de ativos	1.742.143,46
3000	SUPERAVIT FINANCEIRO-Recursos Ordinários (Livres)	10.920.688,21
3512	SUPERAVIT FINANCEIRO-CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	40.479,83
3504	SUPERAVIT FINANCEIRO-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	270.662,26
TOTAL		12.973.973,76

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:16B63E5D

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8963

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8963/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3584/2026, de 23 de março de 2026
DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **4.000.000,00 (quatro milhões de reais**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0802	Departamento de Mobilidade Rural		
0802.26.782.0032.1.140	ESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS		
4.4.90.51	Obras e Instalações	2061-EA	4.000.000,00
TOTAL			4.000.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID Nº 198/2026, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO SECID 198/2026-PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA LINHA TORTELLI	SECID	2061	4.000.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			4.000.000,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:11F1C879

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8964

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8964/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3585/2026, de 23 de março de 2026
DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ 3.000.000,00 (três milhões de reais), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal Obras, Viação e Urbanismo	2062-EA	3.000.000,00
0801	Departamento de Obras e Serviços		

	Urbanos		
0801.16.482.0030.1.138	CONSTRUÇÃO DE UNIDADESHABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL		
4.4.90.51	Obras e Instalações		
TOTAL			3.000.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de receitas de transferência voluntária do Governo do Estado do Paraná, através da COHAPAR para construção de 25 unidades habitacionais de interesse social, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO COHAPAR 174/2026-CONSTRUÇÃO DE 25 UNIDADES HABITACIONAIS	COHAPAR	2062	3.000.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			3.000.000,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:B270D2D1

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8967

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8967/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3588/2026, de 23 de março de 2026
DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **206.667,63 (duzentos e seis mil seiscentos e sessenta e sete reais e sessenta a três centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Departamento de Assistência Social		
1001.08.244.0023.2.244	Bloco da Proteção Social Especial		
3.3.90.30	Material de Consumo	3941-SF	2.089,75
3.3.90.30	Material de Consumo	32016-SF	30.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32016-SF	7.124,31
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32001-SF	31.941,37
1001.08.244.0022.2.263	Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social		
3.3.50.43	Subvenções Sociais	32037-SF	102.519,02
3.3.50.43	Subvenções Sociais	32021-SF	10.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32021-SF	481,57
1003	Fundo Municipal da Infância e Adolescência		
1003.08.243.0022.6.044	Atendimento à Criança, ao Jovem e ao Adolescente – FMIA		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	32025-SF	231.357,01
1001.08.122.0023.2.079	Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família		
3.3.90.30	Material de Consumo	3940-SF	9.635,86
TOTAL			425.148,89

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3941	SUPERAVIT FINANCEIRO-Fonte: 941 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	2.089,75
32016	SUPERAVIT FINANCEIRO-SEDEF/PAS - PISO UNICO	37.124,31
32001	SUPERAVIT FINANCEIRO-SEJUF/FEAS-ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PESSOA IDOSA E PESSOA COM DEFICIÊNCIA	31.941,37
32037	SF-MDS/FNAS-ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS SUAS- APAE-EMENDA INDIVIDUAL 202543140004	102.519,02
3940	SUPERAVIT FINANCEIRO-BL GP Bolsa Família e Cad. Único - Portaria MDS 113/2015	9.635,86
32021	SF-MC/SUAS/ESTRUTURAÇÃO REDE DE SERVIÇOS SUAS- EMENDA INDIVIDUAL 2024 - APAE 1018	10.481,57
32025	SF-SEDEF/FIA/CEDCA/PR-DELIBERAÇÃO 013/2025-SEPCA/PR	231.357,01
TOTAL		425.148,89

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:0E6B0CF9

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8968

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8968/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3589/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **1.500,00 (um mil e quinhentos reais**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0300	Secretaria Municipal de Administração		
0301	Administração S.M.A.		
0301.04.122.0003.1.008	Modernização Administrativa		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2060-EA	1.500,00
TOTAL			1.500,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID – Prioridade 123, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO SECID-PRIORIDADE 123-AQUISIÇÃO DE VEÍCULO VAN	SECID	2060	1.500,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			1.500,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:562F43E5

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8973

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
DECRETO N.º 8973/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que
lhe confere a Lei Municipal n.º 3594/2026, de 23 de março de 2026
DECRETA
Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **297.600,00 (duzentos e noventa e sete mil e seiscentos reais),** conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		
0503	Departamento do Desporto		
0503.27.812.0018.1.025	Modernização e Estruturação do Esporte		
4.4.90.51	Obras e Instalações	32045-SF	297.600,00
TOTAL			297.600,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima
estão indicados a
seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas
do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
32045	FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE - DELIBERAÇÃO 001/2025- CEE - INVESTIMENTOS-SF	297.600,00
TOTAL		297,600,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano
de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:E75A8B45

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3582-2025-FONTES 1024-1045-1060-1073

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
LEI N. º 3582/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal
A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 1.222.167,95 (um milhão duzentos e vinte e dois mil cento e sessenta e sete reais e noventa e cinco centavos),** conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.15.452.0027.2.052	Manutenção dos Serviços Públicos		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31045-SF	1.059.603,51
0802	Departamento de Mobilidade Rural		
0802.26.782.0032.2.058	Manutenção da Unidade de Viação		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31073-SF	203,11
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31060-SF	160.446,77
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1002	Departamento Administrativo da Assistência Social		
1002.08.122.0023.2.036	Manutenção da Unidade de Assistência Social		
3.3.90.30	Material de Consumo	31024-SF	1.714,56
3.3.90.30	Material de Consumo	1024-EA	200,00
TOTAL			1.222.167,95

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
31045	SUPERAVIT FINANCEIRO-Outros Recursos Não Vinculados (Livres: Exceto Impostos)	1.059.603,51
31073	SUPERAVIT FINANCEIRO - (Auxílio Financeiro FPM - 30/11/2023) - Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas.	203,11
31060	SF-C/C BB 13399-X ICMS - Recursos LIVRES não vinculados da compensação de impostos-LC 194/2022	160.446,77
31024	SF-Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 L.C n 173/2020 Inciso I, art. 5.	1.714,56
TOTAL		1.221.967,95

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Especiais do Governo Federal -Auxílio Financeiro para

ações de saúde e assistência social, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 L.C n 173/2020 Inciso I, art. 5	ME	1024	200,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			200,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:4D57F491

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3584-2026-CV SECID 198-26-PAV. LINHA TORTELLI

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
LEI N. º 3584/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal
A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 5.325.000,00 (cinco milhões trezentos e vinte e cinco mil reais)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0802	Departamento de Mobilidade Rural		
0802.26.782.0032.1.140	ESTRUTURAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DE ESTRADAS VICINAIS		
4.4.90.51	Obras e Instalações	2061-EA	5.325.000,00
TOTAL			5.325.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID Nº 198/2026, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO SECID 198/2026-PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA LINHA TORTELLI	SECID	2061	5.325.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			5.325.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:1F043590

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3585-2026-UNIDADES HABITACIONAIS COHAPAR

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

LEI N.º 3585/2026, DE 23 DE MARÇO DE 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 3.250.000,00 (três milhões e duzentos e cinquenta mil reais)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal Obras, Viação e Urbanismo	2062-EA	3.250.000,00
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.16.482.0030.1.138	CONSTRUÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS DE INTERESSE SOCIAL		
4.4.90.51	Obras e Instalações		
TOTAL			3.250.000,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:
I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de receitas de transferência voluntária do Governo do Estado do Paraná, através da COHAPAR para construção de 25 unidades habitacionais de interesse social, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO COHAPAR 174/2026-CONSTRUÇÃO DE 25 UNIDADES HABITACIONAIS	COHAPAR	2062	3.250.000,00

TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO	3.250.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:68B08593

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3586-2026-RESTITUIÇÃO SALDOS CONVENIOS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ

LEI N.º 3586/2026, 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** – Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO -** Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 90.218,24 (noventa mil duzentos e dezoito reais e vinte e quatro centavos),** conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.15.752.0031.2.053	Manutenção da Iluminação Pública		
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	3989-SF	256,73
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	989-EA	3,33
0900	Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Turismo		
0902	Departamento do Turismo e Serviços		
0902.23.695.0033.2.063	Estruturação, Modernização e Fomento ao Turismo		
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32041-SF	1.163,60
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2041-EA	10,53
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32042-SF	86.722,11
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2042-EA	1.048,94
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Fundo Municipal de Assistência Social		
1001.08.243.0028.6.051	Programa Criança Feliz		
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2019-EA	1.013,00
TOTAL			90.218,24

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
32041	SF-CONVÊNIO SETU N 619/2025-ANIVERSARIOD O MUNICIPIO E SEDE DO SABOR	1.163,60
32042	SF-CONVENIO SETU N 599/2025-VIAGENS TURÍSTICAS	86.722,11
3989	SF-CONVENIO SECID 836/2024 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA	256,73
TOTAL		88.142,44

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Voluntárias do Governo Estadual, através da SECID – Secretaria de Estado das Cidades e SETU – Secretaria de Estado do Turismo, além do Programa Criança Feliz, nos termos dos projetos aprovados pelos órgãos repassadores, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVÊNIO SETU N 619/2025-ANIVERSARIOD O MUNICIPIO E SEDE DO SABOR	SETU	2041	10,53
CONVENIO SETU N 599/2025-VIAGENS TURÍSTICAS	SETU	2042	1.048,94
CONVENIO SECID 836/2024 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA	SECID	2042	3,33
MDS/FNAS/PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS (CRIANÇA FELIZ)	FNAS	2019	1.013,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			2.075,80

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:64C26BE6

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3589-2026-SECID-PRIORIDADE 123-VAN - COMPLEMENTO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA
ESTADO DO PARANÁ
LEI N. º 3589/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO -** Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na

LOA - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0300	Secretaria Municipal de Administração		
0301	Administração S.M.A.		
0301.04.122.0003.1.008	Modernização Administrativa		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2060-EA	1.500,00
TOTAL			1.500,00

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, mediante Convênio com a SECID – Prioridade 123, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO SECID-PRIORIDADE 123-AQUISIÇÃO DE VEÍCULO VAN	SECID	2060	1.500,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			1.500,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:22EE8681

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
PARECER, TERMO DE ADJUDICAÇÃO E TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PARECER DA PREGOEIRA E EQUIPE DE APOIO-PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2026
DATA: 12/03/26 ABERTURA: 26/03/26 DISPUTA: 09:00
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MESAS E CADEIRAS DESTINADAS AO USO EM EVENTOS, REUNIÕES, ATIVIDADES SOCIAIS E DEMAIS AÇÕES PROMOVIDAS PELO MUNICÍPIO; conforme discriminado no objeto do presente edital.
Expirado o prazo recursal e, após a análise da documentação e da proposta apresentada, constatou-se que estas se encontram em conformidade com as exigências do edital. Diante disso, encaminha-se o presente processo à autoridade superior para decisão final quanto à adjudicação do lote ao licitante vencedor:

LOTE	ITEM	FORNECEDOR	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
1	1	SUPREME ARTIGOS DE PLÁSTICO LTDA	37,00	18.500,00
1	2	SUPREME ARTIGOS DE PLÁSTICO LTDA	65,00	8.125,00
VALOR TOTAL ESTIMADO			26.625,00	

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
SUPREME ARTIGOS DE PLÁSTICO LTDA	23.036.879/0001-27	26.625,00

Nas condições de sua proposta e do edital.
Valor total estimado da licitação é de R$ 26.625,00 (vinte e seis mil seiscentos e vinte e cinco reais).
Nada mais havendo a constar, finalizamos o presente Parecer que vai adiante assinado pela Pregoeira e Equipe de Apoio.
Coronel Vivida, 27 de março de 2026.
Iana R. Schmid Elaine Bortolotto Juliano Ribeiro Maira Soares Pregoeira Equipe de Apoio Equipe de Apoio Equipe de Apoio

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO-PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2026
DATA: 12/03/26 ABERTURA: 26/03/26 DISPUTA: 09:00
OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MESAS E CADEIRAS DESTINADAS AO USO EM EVENTOS, REUNIÕES, ATIVIDADES SOCIAIS E DEMAIS AÇÕES PROMOVIDAS PELO MUNICÍPIO; conforme discriminado no objeto do presente edital.
Analisados todos os atos referentes ao Pregão Eletrônico nº 13/2026, HOMOLOGO e ADJUDICO o lote a seguir ao licitante vencedor:

LOTE	ITEM	FORNECEDOR	VALOR UNITÁRIO R$	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
1	1	SUPREME ARTIGOS DE PLÁSTICO LTDA	37,00	18.500,00
1	2	SUPREME ARTIGOS DE PLÁSTICO LTDA	65,00	8.125,00
VALOR TOTAL ESTIMADO			26.625,00	

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	NÚMERO DO CNPJ	VALOR TOTAL ESTIMADO R$
SUPREME ARTIGOS DE PLÁSTICO LTDA	23.036.879/0001-27	26.625,00

Nas condições de sua proposta e do edital.
Não houve adesão ao cadastro reserva.
Valor total estimado da licitação é de R$ 26.625,00 (vinte e seis mil seiscentos e vinte e cinco reais).

Coronel Vivida, 27 de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO
Prefeito

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:73ED88F7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
RESUMO TERMO ADITIVO

ADITIVO Nº 03 ao Contrato nº 39/2025 – Concorrência Pública nº 04/2025. Contratante: Município de Coronel Vivida. Contratada: PERFURIBEL POÇOS ARTESIANOS LTDA, CNPJ nº 04.949.630/0001-68. Fica prorrogado o prazo de execução em mais 60 dias, de 03.04.2026 A 01.06.2026. Fica prorrogado automaticamente o prazo de vigência. Permanecem inalteradas as demais cláusulas. Coronel Vivida, 27 de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO,
Prefeito.

Publicado por:
Iana Roberta Schmid
Código Identificador:F81934DC

GABINETE DO PREFEITO
SÚMULA DE REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO PARA EXPLORAÇÃO – USO ALTERNATIVO DO SOLO

SÚMULA DE REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO PARA EXPLORAÇÃO – USO ALTERNATIVO DO SOLO
O Município de Coronel Vivida – Estado do Paraná, CNPJ. 76.995.455/0001-56, torna público que requereu do IAT – SINAFLOR, a Autorização de Exploração Florestal – Uso Alternativo do Solo, para Pavimentação Asfáltica da Estrada Rural David Daniel Bocchi, Localidade do Limeira, 1ª e 2ª etapas, localizada no município de Coronel Vivida PR.

SÚMULA DE REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO PARA EXPLORAÇÃO – USO ALTERNATIVO DO SOLO
O Município de Coronel Vivida – Estado do Paraná, CNPJ. 76.995.455/0001-56, torna público que requereu do IAT – SINAFLOR, a Autorização de Exploração Florestal – Uso Alternativo do Solo, para Pavimentação Asfáltica da Comunidade do Caravagio, localizado no município de Coronel Vivida PR.

SÚMULA DE REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO PARA EXPLORAÇÃO – USO ALTERNATIVO DO SOLO

O Município de Coronel Vivida – Estado do Paraná, CNPJ. 76.995.455/0001-56, torna público que requereu do IAT – SINAFLOR, a Autorização de Exploração Florestal – Uso Alternativo do Solo, para implantação do Projeto de Pavimentação Asfáltica e abertura da Rua Major Estevão Ribeiro do (Interligação dos dois lados da Rua), localizada no município de Coronel Vivida PR.

Publicado por:
Inês Delmira Poletto
Código Identificador:94D3DCB3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 01/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE Nº. 01/2026

ADJUDICO e HOMOLOGO o Processo de inexigibilidade de Licitação nº. 01/2026, processo administrativo nº 01/2026, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea "f' da Lei no 14.133/2021, em favor da empresa **"UNYFLEX - UNYGOV GOVERNANCE CAPACITACAO E TREINAMENTOS GOVERNAMENTAIS LTDA"**, situada à RUA RUA VOLUNTáRIOS DA PáTRIA, 547, inscrita no CNPJ sob nº. 55.930.096/0001-89, neste ato representada por seu sócio proprietário o Sr. **"BRUNO RICARDO AVILA E SILVA,** Inscrito no CPF/MF. Sob nº. 063.035.329-85 no valor de .800,00 (cinco mil e oitocentos reais), para participar do ""Linha de Defesa do controle Interno – Preventiva, detectiva e corretiva, e Servidores Municipais de Alta Performance", autorizo a abertura do Processo Administrativo, que será realizado de forma presencial, em Curitiba - PR, nos dias 03,04,05 e 06 de março de 2026, de acordo com a Lei no 14.133/2021"

Diamante D'Oeste - PR, 03 de março de 2026.

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente
Biênio 2025/2026

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:88381955

CÂMARA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 02/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

ADJUDICO e HOMOLOGO o Processo de inexigibilidade de Licitação no 02/2026, processo administrativo nº 07/2026, com fundamento no art. 74, inciso III, alínea "f' da Lei no 14.133/2021, em favor da empresa **LPB - LIDERANCA PUBLICA BRASIL LTDA**, inscrita no CNPJ nº.59.200.229/0001-12, no valor de **R$ 5.354,00 (cinco mil trezentos e cinquenta e quatro reais)**, para participar do **Congresso de Conexão Pública; Especial Mês da Mulher"**, autorizo a abertura do Processo Administrativo, que será realizado de forma presencial, em Curitiba - PR, nos dias 03 março de 2026 à 06 de março de 2026, de acordo com a Lei nº.o 14.133/2021

Diamante D'Oeste - PR, 03 de março de 2026

ORESTES CLAUDIO BATISTA
Presidente
Biênio 2025/2026

Publicado por:
Salete Lucio da Costa
Código Identificador:54A9CA14

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2803/2026

Dispõe sobre a decretação de ponto facultativo nas repartições públicas municipais, em decorrência do feriado de Sexta Feira Santa, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE, no uso das atribuições que lhe confere a Lei,

DECRETA:

Art. 1º. Fica decretado ponto facultativo em todas as repartições públicas municipais no dia 02 de abril de 2026 (quinta-feira) a partir das 13:00 horas.
Art. 2º. Os serviços considerados essenciais, notadamente aqueles afetos à área da Saúde, deverão ser garantidos por meio de escalas de serviço previamente estabelecidas pelos respectivos responsáveis, de modo a assegurar a continuidade do atendimento à população e evitar qualquer prejuízo ao interesse público.
Art. 3º. O ponto facultativo de que trata o Art. 1º do presente Decreto se dá em virtude do feriado de Sexta Feira Santa.
Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Diamante D' Oeste 23 de março de 2026.

Republica-se

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

Prefeito do Município de Diamante do Oeste

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:823E5FCF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2807/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 539/2025 de 11/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 533.356,39 (quinhentos e trinta e três mil trezentos e cinqüenta e seis reais e trinta e nove centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
05.000.00.000.0000.0.000 – SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.00.000.0000.0.000 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.001.10.301.0006.2.013 – Fortalecimento da Atenção Primária
338 - 3.3.90.30.00.00 3404 – MATERIAL DE CONSUMO..... R$ 42.000,00.
339 - 3.3.90.30.00.00 3406 – MATERIAL DE CONSUMO..... R$ 164.107,89.
340 - 3.3.90.30.00.00 3407 – MATERIAL DE CONSUMO ..... R$ 207.248,50.
05.001.10.301.0007.1.015 - Gestão do SUS - Estruturação de Unidades Próprias
337 - 4.4.90.52.00.00 3499 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R$ 40.000,00.
336 - 4.4.90.52.00.00 3518 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.....R$ 80.000,00.
Total Suplementação..... R$ 533.356,39.

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Diamante D'Oeste , Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:F9530701

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2808/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 539/2025 de 11/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 150.200,00 (cento e cinqüenta mil duzentos reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.
Suplementação
03.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.001.00.000.0000.0.000 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS
03.001.04.122.0003.2.008 - Atividades da Secretaria de Administração
22 - 3.1.90.46.00.00 1000 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO..... R$ 134.000,00.
05.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.00.000.0000.0.000 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.001.10.301.0006.2.013 - Fortalecimento da Atenção Primária
54 - 3.1.90.13.00.00 494 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS.....R$ 600,00.
56 - 3.1.90.16.00.00 494 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL.....R$ 800,00.
57 - 3.1.90.46.00.00 303 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO..... R$ 6.800,00.
06.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES E TURISMO
06.001.00.000.0000.0.000 - DEPARTAMENTO DE ENSINO
06.001.12.361.0010.2.024 - Atividades do Ensino Fundamental
126 - 3.1.90.46.00.00 103 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO.....R$ 8.000,00.
Total Suplementação..... R$ 150.200,00.
Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.
Redução
03.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
03.001.00.000.0000.0.000 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E SERVIÇOS
03.001.04.122.0003.2.008 - Atividades da Secretaria de Administração
19 - 3.1.90.11.00.00 1000 - VENCIMENTOS E VANT. – PESSOAL CIVIL..... R$ 134.000,00.
05.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA DE SAÚDE
05.001.00.000.0000.0.000 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
05.001.10.301.0006.2.013 - Fortalecimento da Atenção Primária
50 - 3.1.90.11.00.00 303 - VENCIMENTOS E VANT. FIXAS– PESSOAL CIVIL.... R$ 6.800,00.
51 - 3.1.90.11.00.00 494 - VENCIMENTOS E VANT. FIXAS– PESSOAL CIVIL... R$ 1.400,00.
06.000.00.000.0000.0.000 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES E TURISMO
06.001.00.000.0000.0.000 - DEPARTAMENTO DE ENSINO
06.001.12.361.0010.2.024 - Atividades do Ensino Fundamental
121 - 3.1.90.11.00.00 103 - VENCIMENTOS E VANT. FIXAS– PESSOAL CIVIL. R$ 8.000,00.
Total da Redução..... R$ 150.200,00.
Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em ontrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Diamante D'Oeste , Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:2571E377

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 57/2026

SUMULA: Dispõe sobre pagamento de diárias e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Diamante D Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.
RESOLVE:
Artigo 1° - Autorizar o pagamento de 03(três) diária para o Senhor Jose Gonçalves Lopes, motorista, lotado na secretaria de saúde referente à viagem para a cidade de Curitiba – PR; nos dias 28, 29 e 30 de março de 2026, para levar pacientes no hospital Pequeno Príncipe.
Artigo 2° - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Diamante D Oeste.
Aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e Vinte seis.

AMARILDO APARECIDO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Hilgert
Código Identificador:349E5F3C

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL – LICENCIAMENTO TRIFÁSICO (LP, LI E LO)

SÚMULA DE REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL – LICENCIAMENTO TRIFÁSICO (LP, LI e LO)

O Município de Diamante d'Oeste, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 77.817.476/0001-44, torna público que irá requerer ao Instituto Água e Terra (IAT) o Licenciamento Ambiental Trifásico (Licença Prévia, Licença de Instalação e Licença de Operação) para a atividade de construção de barracão industrial, a ser implantado no imóvel rural de matrícula nº 19.093, Lote Rural nº 36-B-1, com área total de 12,41 hectares, localizado na PR-488, km 34, no município de Diamante d'Oeste – PR

Publicado por:
Anderson de Oliveira Guassu
Código Identificador:17F9B8F3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
ADITIVO PRAZO PR 04/2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE

Estado do Paraná
1° Termo aditivo do contrato nº.68/2025, decorrente de Pregão n° 4/2025 de CONTRATAÇÃO DE
EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE
MUNICIPAL E ESTADUAL, QUE RESIDEM NO INTERIOR DO MUNICÍPIO E ESTUDAM NA SEDE
DO MUNICÍPIO; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES E TURISMO
DO MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa H. BRUM TRANSPORTES LTDA - ME , inscrita no CNPJ
sob nº. 26.756.011/0001-90, com sede no endereço RUA VITAL BRASIL, 1, CENTRO, CENTRO
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR neste ato representada por HENRIQUE GABRIEL MOREIRA
BRUM, portador do RG n° 125195016, portador do CPF sob n° 097.829.309-62, acordam por meio
deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Dilatação do Prazo de Vigência término 03/04/2027
com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato sob nº 68/2025, referente à
licitação Pregão Presencial sob nº 04/2025, com base na cláusula sexta, décima primeira e décima
segunda, do contrato primitivo e na lei 14.133/21 e suas alterações, estender por 12 (doze) meses o
vencimento do contrato, renovando o vencimento primitivo da cláusula sexta e décima primeira do
contrato supra descrito, para o dia 03 do mês de Abril do ano de dois mil e vinte e sete (03-04-2027).
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
H. BRUM TRANSPORTES LTDA - ME
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:267.560.110-00190
HENRIQUE GABRIEL MOREIRA BRUM
PREFEITO MUNICIPAL RG:125195016
CPF:097.829.309-62
DIAMANTE DO OESTE 27 de março de 2026.
REPRESENTANTE LEGAL
Amarildo Aparecido da Silva
www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:37B49325

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES
ADITIVO VALOR PR 04/2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
2° Termo aditivo do contrato nº.68/2025, decorrente de Pregão n° 4/2025 de CONTRATAÇÃO DE
EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR DE ALUNOS DA REDE
MUNICIPAL E ESTADUAL, QUE RESIDEM NO INTERIOR DO MUNICÍPIO E ESTUDAM NA SEDE
DO MUNICÍPIO; SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, ESPORTES E TURISMO
DO MUNICÍPIO DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa H. BRUM TRANSPORTES LTDA - ME , inscrita no CNPJ
sob nº. 26.756.011/0001-90, com sede no endereço RUA VITAL BRASIL, 1, CENTRO, CENTRO
SÃO JOSÉ DAS PALMEIRAS-PR neste ato representada por HENRIQUE GABRIEL MOREIRA
BRUM, portador do RG n° 125195016, portador do CPF sob n° 097.829.309-62, acordam por meio
deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Reajuste de Valores na importância de R$
141.926,40 (cento e quarenta e um mil, novecentos e vinte e seis reais e quarenta centavos) ,
corresponde ao acréscimo de 1,0% com finalidade de Que a empresa vencedora do processo
licitatório, manterá as mesmas condições, não alterando o valor, obedecendo à cláusula primeira e
segunda do contrato; o próprio texto legal prevê, na lei 14.133/21, que à prestação de serviços a
serem executados de forma contínua, poderão ter a sua duração prorrogada por iguais e sucessivos
períodos com vistas à btenção de preços e condições mais vantajosas para a administração,
limiitadas há cento e vinte meses; que a Lei de Licitação, bem como o contrato acima citado, permite
a realização do presente termo aditivo, assim sendo, celebram o Município de Diamante D' Oeste/PR
e a empresa H. BRUM TRANSPORTES LTDA, o presente Termo Aditivo com a seguinte cláusula:
DAS ALTERAÇÕES:
CLÁUSULA PRIMEIRA: Do preço, condições de pagamento. O valor global será de R$ 141.926,40
(cento e quarenta e um mil novecentos e vinte e seis reais e quarenta centavos) por ano, até término
do contrato; alterando a cláusula primeira e segunda. As faturas deverão serem protocoladas com
antecedência mínima de 05 (cinco) dias.
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
www.elotech.com.br
TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
Contratante Contratada
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE H. BRUM TRANSPORTES LTDA - ME
D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:267.560.110-00190
HENRIQUE GABRIEL MOREIRA BRUM
Prefeito Municipal
RG:125195016
CPF:097.829.309-62
DIAMANTE DO OESTE 27 de março de 2026.

Representante Legal
AMARILDO APARECIDO DA SILVA

www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:C929E714

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
RETIFICAÇÃO PR 06/2026

R E T I F I C A Ç Ã O
No Edital e Anexos; PROCESSO LICITATÓRIO SOB Nº 27/2026; PREGÃO ELETRÔNICO SOB Nº 06/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no TRIBUNA, no dia 10-03-2026.
CONSTAR: - Prevalecer o prazo de garantia de 12 (doze) meses, contados a partir do recebimento definitivo do veículo, sem limitação de quilometragem.
- Veículo zero quilômetro deve ser entendido como aquele não tenha sido usado/rodado, bem como será excluída a exigência de primeiro emplacamento diretamente em nome do Município.
- Data de abertura dia 10-04-2026 às 09:00 horas.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:B8BF756D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS E OBRAS PÚBLICAS
ADITIVO VALOR PR 25/2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE
Estado do Paraná
2° Termo aditivo do contrato nº.181/2025, decorrente de Pregão n° 25/2025 de CONTRATAÇÃO
DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS (GASOLINA, GASOLINA
ADITIVADA, ETANO COMUM, ÓLEO DIESEL E ÓLEO DIESEL S10), PARA OS VEÍCULOS E
MAQUINÁRIOS DA FROTA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE/PR..
A PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE D'OESTE, pessoa jurídica de direito público interno,
inscrito no CNPJ sob n° 77.817.476/0001-44, com endereço em R.MAL.CASTELO BRANCO, 596,
CENTRO, DIAMANTE DO OESTE-PR, 85896000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr.
Amarildo Aparecido da Silva, e a empresa AUTO POSTO SGOBI LTDA - EPP , inscrita no CNPJ sob
nº. 76.766.708/0001-10, com sede no endereço ROD PR 488, , CENTRO, SAO SEBASTIAO
DIAMANTE DO OESTE-PR neste ato representada por EDNEI SGOBI, portador do RG n°
3.430.018-6, portador do CPF sob n° 476.181.089-00, acordam por meio deste o que segue:
CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância
de R$ 15.214,76 (quinze mil, duzentos e quatorze reais e setenta e seis centavos) , corresponde
ao acréscimo de 0,0% com finalidade de CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica aditivado o Contrato sob nº
181/2025, referente à licitação pregão eletrônico sob nº 25/2025, com base na citada norma legal da
lei 14.133/21, fazer realinhamento de preço do item 01 - Gasolina Comum; reequilibrado o item de
R$ 6,78 (seis reais e setenta e oito centavos), para R$ 7,15 (sete reais e quinze centavos); Item 03 -
Óleo Diesel Comum, reequilibrado o item de R$ 6,78 (seis reais e setenta e oito centavos), para R$
7,64 (sete reais e sessenta e quatro centavos); sendo aumento global do contrato de R$ 15.214,76
(quinze mil duzentos e quatorze reais e setenta e seis centavos).
com fundamento art. 65, I, alínea b, c/c §1º, da Lei nº. 8.666/93.
CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
CONTRATANTE CONTRATADA
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE AUTO POSTO SGOBI LTDA - EPP
D'OESTE
CNPJ:77.817.476/0001-44 CNPJ:767.667.080-00110
EDNEI SGOBI
PREFEITO MUNICIPAL RG:3.430.018-6
CPF:476.181.089-00
DIAMANTE DO OESTE 27 de março de 2026.
REPRESENTANTE LEGAL
Amarildo Aparecido da Silva
www.elotech.

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:1DB4B522

SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS E OBRAS PÚBLICAS
EXTRATO CONTRATUAL PP 09/2026

E X T R A T O C O N T R A T U A L
Que entre si celebram de um lado o MUNICÍPIO DE DIAMANTE D' OESTE, e de outro lado a(s) empresas) abaixo qualificada(s). **PROCESSO LICITATÓRIO SOB Nº. 31/2026**, MODALIDADE **PREGÃO PRESENCIAL SOB Nº. 09/2026**, Menor Preço por Item, visando à contratação de empresa especializada para prestação de serviços de borracharia (com fornecimento de mão de obra, equipamentos, insumos, equipamentos de proteção individual, ferramentas, veículo para locomoção, e demais materiais necessários para execução dos serviços), para atender as necessidades da frota de veículos e equipamentos da Prefeitura Municipal de Diamante D´Oeste/Pr., através da Secretaria Municipal de Obras, Urbanismo e Rodoviário. Contrato de Fornecimento com vigência de 12 (doze) meses, a partir da data do contrato, ou seja, até 27 de Março de 2027.

EMPRESA CONTRATADA	ITEM	VALOR GLOBAL R$
"RIVON CARLOS MENDES DIAS" CNPJ sob nº. 29.687.950/0001-18; Contrato sob nº 96/2026.	04, 05, 06, 07, 08, 13, 14, 15, 16, 20, 21, 22, 23, 24, 25	103.845,00
"JOZIEL CORDEIRO DE OLIVEIRA" CNPJ sob nº. 57.005.053/0001-12; Contrato sob nº 97/2026.	01, 02, 03, 09, 10, 11, 12, 17, 18, 19	36.720,00

Publicado por:
Melquisedeque Abraao Barretos Teixeira
Código Identificador:0A80A76E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 021/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art 1º - **CONCEDER** a Srª CLARIVONETE APARECIDA GUERRA inscrita sob a matrícula nº 000720-1, ocupante do cargo efetivo de Nutricionista, ligada a Secretaria Municipal de Educação, uma (01) diária (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 450,00) para o dia 19 de março de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Foz do Iguaçu – PR. Para participar do evento: Alimentação Escolar: Nutrição que garante direito e transforma: Experiências Inspiradoras na Alimentação Escolar. Transporte: Ônibus.

Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:D7004210

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS

ATO Nº 019/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art 1º - **CONCEDER** a Sr.º **LUIZ PIRES CARDOSO** inscrito sob a matrícula nº 459818-1 e CPF nº ***.571.***, 91 ocupante do cargo efetivo de Condutor de Veículos, ligado à Secretaria Municipal de Saúde, uma (01) diária (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 450,00) para o dia 26 de março de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Jandaia do Sul - PR. O Sr.º Luiz Pires Cardoso foi buscar o paciente J*** P******* que encontrava-se de alta hospitalar do Hospital Regional Vale do Ivaí. Transporte: Ônix, placas SFE-5A62.

Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:5F5A962F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 020/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art 1º - **CONCEDER** a Srº **JOEL DE SOUZA BUENO** inscrito sob a matrícula nº 000266-1 e CPF 719.454.159-91, ocupante do cargo efetivo de Controlador Interno, ligado à Secretaria de Finanças, duas (02) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 900,00) para os 26 e 27 de março de 2026, em decorrência de viagem até a cidade de Guarapuava-PR. Referente a participação do Evento TCE-PR CONECTA, com o objetivo para transformar a gestão pública paranaense usando tecnologia e soluções práticas, buscando promover a integração institucional entre o TCE-PR, entidades convidadas e demais interessados, incentivando a troca de experiência, o uso de soluções tecnológicas e a inovação na gestão pública. Transporte: Ônix, Placa: TAK-4A41.

Art 2º – Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:82D4576D

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 018/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** a Sr.ª **ANA PAULA CANDIA MACIEL KOPROWSKI**, inscrita sob o número da matricula 000397-1 ocupante do cargo efetivo de Assistente Administrativo Geral, lotada na Secretaria de Assistência Social, três (03) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 1.350,00) para os dias 25, 26 e 27 de março de 2026, em decorrência de viagem a Cascavel – PR. Participar do SIMPÓSIO PARA SECRETÁRIOS DE JUNTA MILITAR e Aperfeiçoamento dos Serviços Públicos Municipais de Cascavel – CEAVEL. Transporte: Ônibus.

Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2025.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:86C47921

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 017/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art 1º - **CONCEDER** a Sr.º MAXUEL DE FRANÇA BASSANI inscrito sob a matrícula nº 45981-2 e CPF nº ***.429.129-**, ocupante do cargo efetivo de Condutor de Veículos, ligado à Secretaria Municipal de Saúde, uma (01) diária (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 450,00) o transporte foi realizado no dia 25 de março de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Jandaia do Sul - PR. O motorista Maxuel levou o paciente A***** F******** para internamento no Hospital Regional Vale do Ivaí. Transporte: AMBULÂNCIA PEUGEOT, PLACA: SDS-2I71.

Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:4D4298FA

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 016/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º: - **ARBITRAR** em seu favor, três (03) diárias (valor unitário: R$ 980,00/valor total: R$ 2.940,00) para os dias 25, 26 e 27 de março de 2026, em decorrência de viagem até a cidade de Curitiba - PR. Para participar de reuniões na Assembleia Legislativa do Estado do Paraná, no gabinete do Deputado Artagão Junior, com a finalidade de ajustar projetos referentes ao recape asfáltico da Ponte Serraria Tonett, calçadas na Avenida Lauro da Silva, outorga de água IAT, entre outros assuntos de melhorias para o município. Transporte: Ranger SFA4E37.

Art. 2º: - **CONCEDER** ao Sr.º ROBSON JEAN KOPROWSKI CPF nº 962.***.***-59, ocupante do cargo comissionado de Secretário de Finanças, ligado à Secretaria de Finanças, três (03) diárias (valor unitário: R$: 600,00/valor total: R$ 1.800,00) para os dias 25, 26 e 27 de março de 2026, em decorrência de viagem até a cidade de Curitiba - PR. Para participar de reuniões na Assembleia Legislativa do Estado do Paraná, no gabinete do Deputado Artagão Junior, com a finalidade de ajustar projetos referentes ao recape asfáltico da Ponte Serraria Tonett, calçadas na Avenida Lauro da Silva, outorga de água IAT, entre outros assuntos de melhorias para o município. Transporte: Ranger SFA4E37.

Art. 3º – Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:A3A7BA2F

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 015/2026
DATA: 27/03/2026
O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - CONCEDER a Sr.ª ELIANE APARECIDA DE SOUZA TIRELLI inscrita sob a matrícula nº 459887-8, designada a exercer o cargo em comissão de Secretária de Saúde, quatro (04) diárias (valor unitário: R$ 600,00/valor total: R$ 2.400,00) para os dias 23, 24, 25 e 26 de março de 2026 em decorrência de viagem até a cidade de Pinhais-PR região metropolitana de Curitiba-PR. A Sr.ª Eliane participou do EVENTO SAÚDE EM MOVIMENTO - 2026E 4º ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANÁ. Transporte: Tracker, Placa: TBJ-2D36.
Art. 2º - CONCEDER a Sr.ª GEONICE LIBER BARATIERI inscrita sob a matrícula nº 000636-1, ocupante do cargo efetivo de Enfermeira, ligada a Secretária de Saúde, quatro (04) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 1.800,00) para os dias 23, 24, 25 e 26 de março de 2026 em decorrência de viagem até a cidade de Pinhais-PR região metropolitana de Curitiba-PR. A Sr.ª GEONICE participou do EVENTO SAÚDE EM MOVIMENTO - 2026E 4º ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANÁ. Transporte: Tracker, Placa: TBJ-2D36.
Art. 3º - CONCEDER a Sr.ª ELIETE FIGUEIREDO inscrita sob a matrícula nº:000712-1, ocupante do cargo efetivo de Fisioterapeuta, ligada a Secretaria de Saúde quatro (04) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 1.800,00) para os dias 23, 24, 25 e 26 de março de 2026 em decorrência de viagem até a cidade de Pinhais-PR região metropolitana de Curitiba-PR. A Sr.ª ELIETE participou do EVENTO SAÚDE EM MOVIMENTO - 2026E 4º ENCONTRO ESTADUAL DO PLANIFICASUS PARANÁ. Transporte: Tracker, Placa: TBJ-2D36.

Art. 4º Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:E3C17D94

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 014/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art. 1º - **CONCEDER** a Sr.ª **ELIANE APARECIDA DE SOUZA TIRELLI** inscrita sob a matrícula nº 459887-8, designada a exercer o cargo em comissão de Secretária de Educação e Cultura três (03) diárias (valor unitário: R$ 600,00/valor total: R$ 1.800,00) para os dias 16, 17 e 18 de março de 2026 em decorrência de viagem até a cidade de Foz do Iguaçu-PR. A Sr.ª Eliane participou do SEMINÁRIO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS - NCPM 2026. Transporte: Tracker, Placa: TBJ-2D36.

Art. 1º - **CONCEDER** a Sr.ª **VERA LÚCIA SOARES TOMAZZI** inscrita sob a matrícula nº: 5181 e CPF: 0**.2**.1**.7* ocupante do cargo efetivo Professora de Nível Pós ligada a Secretaria de Educação e Cultura, três (03) diárias (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 1.350,00) para os dias 16, 17 e 18 de março de 2026 em decorrência de viagem até a cidade de Foz do Iguaçu-PR. A Sr.ª Vera Lúcia participou do SEMINÁRIO DE COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA COM MUNICÍPIOS - NCPM 2026. Transporte: Tracker, Placa: TBJ-2D36.

Art. 3º Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:56422FD2

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
CONCESSÃO DE DIÁRIAS

CONCESSÃO DE DIÁRIAS
ATO Nº 013/2026
DATA: 27/03/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº. 1530/2025 de 05/02/2025.

RESOLVE:

Art 1º - **CONCEDER** a Srº VALMIR DA ROCHA inscrito sob a matrícula nº 000709-1 e CPF nº ***.040.279-**, ocupante do cargo efetivo de Condutor de Veículos, ligado à Secretaria Municipal de Saúde, uma (01) diária (valor unitário: R$ 450,00/valor total: R$ 450,00) para o dia 18 de março de 2026, em decorrência de viagem a cidade de Jandaia do Sul-PR. O Sr.º Valmir foi buscar os pacientes A*** D** S***** e L*** T***** que encontravam-se de alta hospitalar do Hospital Regional do Vale do Ivaí. Transporte: Ônix, placa; TAK-3A22.

Art 2º - Este ato de concessão entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 27 de março de 2026.

DARCI TIRELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:09624985

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
EXTRATO DE CONTRATO

EXTRATO DE CONTRATO
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Diamante do Sul
CONTRATADO: Luciane da Silva Bassani
OBJETO: Prestação de serviços no cargo de Professor 40 h - Educação Infantil por
admissão temporária e prazo determinado
VALOR MENSAL: R$ 4.400,00
PRAZO: 27/03/2026 A 18/12/2026
CARGA HORÁRIA: 40 horas

Publicado por:
Eloisa Neri Rodrigues
Código Identificador:80D301A9

PREFEITURA MUNICIPAL DE DIAMANTE DO SUL
RECONDUÇÃO ATA KW

TERMO DE RECONDUÇÃO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS nº 05/2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO SUL E A EMPRESA KW ARTEFATOS E TUBOS DE CIMENTO LTDA-ME.

O **MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO SUL**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Av. Getúlio Vargas s/n, CNPJ n.º 95.595.120/0001-95, ora representada pelo seu Prefeito Municipal, Sr. Darci Tirelli, brasileiro, casado, Administrador, portador do CPF nº 020.269.569-79 e da Carteira de Identidade RG nº 5.157.507-5-PR, residente e domiciliado na Av. Ivan Ferreira do Amaral, s/n, Centro Diamante do Sul – Paraná CEP: 85-408-000, denominado CONTRATANTE e a empresa **KW ARTEFATOS E TUBOS DE CIMENTO LTDA-ME**, CNPJ nº 25.101.787/0001-09, com endereço à Rua das Araras, 1112, Centro, Três Barras do Paraná-Pr, representada neste Ato pelo Sr. Dalvo Koerich Junior, CPF Nº 007.138.249-64, doravante denominado Detentor da Ata, celebram o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas que seguem:

JUSTIFICATIVA: Tendo em vista recondução e renovação da Ata de Registro de Preços (art. 84), cláusulas originárias e valores que serão mantidos, conforme Lei Federal nº 14.133/2021, por acordo entre as partes.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS ITENS

Conforme Ata de Registro de Preços nº 05/2025 firmada em 28 de março de 2025, entre as partes acima identificadas, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE TUBOS EM CONCRETO PARA ATENDER AS NECESSIDADE DO MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO SUL-PR**, licitado através da licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 05/2025, resolvem aditar a cláusula do vencimento, passando para **01/04/2027**, e também concedendo o reajuste do ***IPCA - Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo***, em **4,60%(quatro vírgula sessenta por cento)** conforme segue:

ITEM/ DESCRIÇÃO/UND/QTD/MARCA/VALOR/ VALOR TOTAL
1 TUBO DE CONCRETO PS1 100CM X 100 CM-UND-140-KW-R$ 334,50-R$ 46.830,00
2 TUBO DE CONCRETO PA1-100CM X 100CM-UND-120-KW-R$ 397,50 R$ 47.700,00
3 TUBO DE CONCRETO PS1 – 0,80CM 100 CM-UND-180-KW-R$ 235,50 R$ 42.390,00
4 TUBO DE CONCRETO PA1-0,80CM X 100CM-UND-150-KW-R$ 230,00 R$ 34.500,00
5 TUBO DE CONCRETO PS1-0,60CM X 100CM-UND-405-KW-R$ 110,00 R$ 44.550,00
6 TUBO DE CONCRETO PA1-0,60CM X 100CM-UND-315-KW-R$ 149,50 R$ 47.092,50
7 TUBO DE CONCRETO PS1-0,40CM X 100CM-UND-500-KW-R$ 65,00 R$ 32.500,00
8 TUBO DE CONCRETO PA1-0,40CM X 100CM-UND-250-KW-R$ 115,00 R$ 28.750,00
9 TUBO DE CONCRETO PS1-0,30CM X 100CM-UND-200-KW-R$ 62,00 R$ 12.400,00
10 TUBO DE CONCRETO PS1-0,20CM X 100CM-UND-200-KW-R$ 48,00 R$ 9.600,00
TOTAL.....R$ 346.312,50

CLÁUSULA SEGUNDA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O Valor acrescido a Ata de Registro de Preços correrá por conta da seguinte rubrica orçamentária:
05 SECRETARIA DE AGRICULTURA, MEIO AMB. E TURISMO
002 DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA
20.606.2001.2014 APOIO AO PEQUENO AGRICULTOR
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
00870 E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres)

09 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0801.2055 APOIO A POPULAÇÃO CARENTE – LEI 742/20213
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
02340 E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres)

09 SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
002 FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.244.0801.2062 AUXILIO CONSTRUÇÃO OU MELHORIA DE CASAS
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA
02580 E 00000 0000/01/07/00/00 Recursos Ordinários (Livres)

CLAÚSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

As demais cláusulas da Ata de Registro e Preços originária não atingidas por este Termo permanecem inalteradas.
E por assim estarem ajustados, firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Diamante do Sul, 26 de março de 2026.

Contratante
MUNICÍPIO DE DIAMANTE DO SUL

Detentor da Ata
KW ARTEFATOS E TUBOS DE CIMENTO LTDA-ME

Publicado por:
Valmir Neneve Carvalho
Código Identificador:3EEC09F6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO DE LICITAÇÃO Nº 90001/2026

Com fundamento no art. 28, inciso I, nos termos da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021 e da Resolução Nº 6, de 01 de agosto de 2023, bem como nas justificativas constantes do processo, **RATIFICO** e **HOMOLOGO** o Processo de Contratação nº 002/2026, referente ao Pregão Eletrônico nº 90001/2026, cujo objeto é a Aquisição de um veículo, novo, zero quilômetro, tipo pick-up, para servidores e vereadores no desempenho de atividades externas de interesse da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos – PR, no valor total de R$ 348.000,00 (trezentos e quarenta e oito mil reais), em favor da empresa PIRÂMIDE VEÍCULOS LTDA, CNPJ 79.852.406/0001-52.

Dois Vizinhos, 27 de março de 2026.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:A5F9654C

CÂMARA DE VEREADORES DE DOIS VIZINHOS PORTARIA 007/2026

PORTARIA Nº 007/2026

Designa Comissão Especial de Planejamento e Fiscalização da Implantação para Solução de Gestão Legislativa e Administrativa Eletrônica.

JUAREZ ALBERTON, Presidente da Câmara de Vereadores de Dois Vizinhos, Estrado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e:
CONSIDERANDO a complexidade técnica envolvida na migração de bases de dados e na implantação de painel de votação e diário oficial eletrônico;
CONSIDERANDO a necessidade de garantir a continuidade do processo legislativo e a integridade das informações públicas durante a transição de sistemas;
CONSIDERANDO o princípio da eficiência administrativa e a prerrogativa do gestor em designar comissões técnicas para objetos de natureza específica;

RESOLVE:
Art. 1º Designar a Comissão Especial de Planejamento e Fiscalização da Implantação, com o objetivo de atuar especificamente no processo de contratação e transição da solução de software em plataforma web para gestão legislativa, administrativa, site oficial, painel de votação e diário oficial eletrônico.
Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes membros, sob a presidência do primeiro:

• **Valdemar da Silveira –** Diretor
• **Fabiana Luisa Krudycz –** Oficial Legislativa
• **Cleiton Szczepkowski –** Assessor Parlamentar

Art. 3º Compete à Comissão Especial, sem prejuízo das atribuições do Pregoeiro, do Gestor e do Fiscal de Contrato já designados:
I – Na Fase de Planejamento: Auxiliar na definição dos requisitos técnicos mínimos e na validação das regras de migração de dados do sistema legado para o novo sistema;
II – Na Fase de Seleção: Atuar como suporte técnico para análise de propostas e, julgar a Prova de Conceito (demonstração) das ferramentas oferecidas pelas licitantes;
III – Na Fase de Implantação: acompanhar a implantação do sistema; acompanhar, fiscalizar e homologar a migração das bases de dados, garantindo que não haja perda de histórico legislativo; acompanhar a implantação de manutenções adaptativas e evolutivas.
IV – No Recebimento: Dar recebimento provisório e definitivo da fase de implantação do sistema. Emitir Termo de Aceite Técnico Provisório e Definitivo referente à instalação e configuração do painel de votação e do portal da transparência.
Art. 4º A atuação desta Comissão encerra-se com a entrega definitiva e homologação total da implantação do sistema e serviços de migração, permanecendo a fiscalização rotineira a cargo do Fiscal de Contrato da Casa.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Sala da Presidência, aos vinte e cinco dias do mês de março de dois mil e vinte e seis.

JUAREZ ALBERTON
Presidente

Publicado por:
Claudia Britto Lorenzo
Código Identificador:EC0CB872

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS AVISO DE REABERTURA COM PRAZO DO PREGÃO ELETRÔNICO 90014/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS

Aviso de Reabertura com Prazo do Pregão Eletrônico 90014/2026

Objeto: Aquisição de pneus para veículos de passeio e utilitários, ônibus, caminhões e máquinas agrícolas e rodoviárias para frota municipal.

1. Fica acrescido ao certame os itens 16 ao 24.

2. O valor total da contratação passa a ser R$ 2.376.195,98 (dois milhões, trezentos e setenta e seis mil, cento e noventa e cinco reais, noventa e oito centavos).

3. A nova data e horário da abertura da sessão pública será as 8h15min do dia 14/4/2026 as 8h15m.

4. Todas as demais e eventuais alterações nos documentos de planejamento e edital estarão disponíveis aos interessados no site do Compras Governamentais endereço eletrônico https://www.gov.br/compras/pt-br e no site oficial do município de Dois Vizinhos, endereço eletrônico www.doisvizinhos.pr.gov.br.

5. Permanecem inalteradas as demais condições do edital.

Dois Vizinhos, 26 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:FB6BF9A4

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS DECRETO Nº 23341/2026

DECRETO Nº 23341/2026

Abre crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, no valor de R$ 200.000,00 e dá outras providências.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no artigo 6º, parágrafo III, da Lei 2971/2026 – LOA.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao orçamento vigente, o crédito suplementar Especial no valor de R$ 200.000,00 (duzentos mil reais) de acordo com as especificações a seguir:

Especial		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
11	SECRETARIA DA MULHER, IDOSO E JUVENTUDE	
11.001	DEPARTAMENTO DA MULHER, IDOSO E JUVENTUDE	
14.244.0016.2070	DEPARTAMENTO DA MULHER, IDOSO E JUVENTUDE	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
5971	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
	SUBTOTAL	100.000,00
13	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS	
13.001	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
18.542.0012.2089	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS	
3.3.90.37.00.00	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	
6561	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
	SUBTOTAL	100.000,00
	TOTAL	200.000,00

Art. 2º Os recursos necessários à cobertura do presente crédito decorrerão da utilização de Superávit financeiro do exercício de 2025 das fontes livres, em conformidade com o artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320/64.

Art. 3º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos à partir de 10 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos onze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:F84CF827

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23378/2026

DECRETO Nº 23378/2026

Concede Licença Paternidade ao servidor Euzebio Jose Cagnini.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1° CONCEDE Licença Paternidade ao servidor **EUZEBIO JOSE CAGNINI**, matrícula funcional 18064-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Motorista, lotado junto a Secretaria de Educação e Cultura, no período de 14 a 18 de março de 2026, com base no artigo 112 da Lei 577/1993.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 14 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos dezenove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:AC239E48

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23406/2026

DECRETO Nº 23406/2026

Dispõe sobre o processo administrativo de contestação do valor venal de mercado estimado ao imóvel, para fins de lançamento do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis – ITBI, e dá outras providências.

Luiz Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO a base de cálculo do imposto é o valor venal dos bens ou direitos transmitidos, definido no art. 38 do Código Tributário Nacional;

CONSIDERANDO a possibilidade de contestação pelo contribuinte mediante a apresentação de avaliação contraditória em procedimento específico, conforme § 3º do art. 38 do Código Tributário Nacional.

D E C R E T A:

CAPÍTULO I – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º Este Decreto regulamenta o processo administrativo de contestação do valor venal de mercado estimado ao imóvel pela Administração Tributária para fins de lançamento do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis – ITBI.

Art. 2º O processo administrativo será instaurado a pedido do contribuinte, após a ciência do valor estimado pelo Município e antes do lançamento do imposto.

CAPÍTULO II – DA FORMALIZAÇÃO DO PEDIDO

Art. 3º O pedido de contestação deverá ser apresentado por escrito ao Departamento de Tributação Municipal através do Anexo I – Modelo de Formulário de Contestação do ITBI no protocolo, contendo:

I – identificação do contribuinte, com número do CPF/CNPJ e endereço;
II – número do protocolo do processo de ITBI;
III – justificativa técnica e legal para a discordância;
IV – documentos que comprovem o valor defendido, tais como:
a) contratos, escrituras ou propostas firmadas;
b) laudos de avaliação elaborados por profissional habilitado;
c) fotos, matrículas, certidões, plantas, croquis;
d) pesquisa de mercado ou anúncios de imóveis similares.

§ 1º. O prazo para apresentação da impugnação será de até 15 (quinze) dias úteis, contados da ciência do valor estimado pelo Município.

§ 2º. O não atendimento dos requisitos do caput ensejará o indeferimento liminar do pedido, com possibilidade de complementação documental no prazo de 5 (cinco) dias.

CAPÍTULO III – DA ANÁLISE E JULGAMENTO

Art. 4º Recebido o pedido, a Administração Tributária instruirá o processo com:
I – parecer técnico comparativo entre o valor estimado e o valor impugnado.

Art. 5º A autoridade julgadora será o Secretário de Administração e Finanças como órgão de 1ª Instância Administrativa, nos termos do art. 264 da Lei Complementar nº 2912/2025 (Código Tributário Municipal).

Parágrafo único. O julgamento deverá ocorrer no prazo de até 30 (trinta) dias úteis, prorrogável por igual período em caso de diligências.

Art. 6º O contribuinte será notificado da decisão fundamentada, que poderá:
I – manter integralmente o valor apurado pelo Município;
II – reformular o valor, acolhendo parcialmente a impugnação;
III – acolher integralmente a impugnação, acatando o valor proposto.

Parágrafo único. Da decisão caberá recurso voluntário no prazo de 10 (dez) dias úteis, dirigido ao Conselho Municipal de Contribuintes, que decidirá em última instância administrativa.

CAPÍTULO IV – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 7º Aplicam-se subsidiariamente ao presente processo as disposições da Lei Complementar nº 2912/2025 (Código Tributário Municipal), no que couber.

Art. 8º Aplica-se esse procedimento aos pedidos de ITBI requeridos a partir da publicação deste Decreto.

Art. 9º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos-PR, aos vinte do mês de marco do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito
Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

ANEXO I – MODELO DE FORMULÁRIO DE CONTESTAÇÃO DO ITBI

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – PR
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO E RECEITA
DADOS DO CONTRIBUINTE:

Nome/Razão Social: _____
CPF/CNPJ:_____
Endereço: _
Telefone/E-mail: _____

DADOS DA TRANSMISSÃO:

Número do Protocolo do ITBI:	
Endereço do Imóvel:	
Tipo do Imóvel:	☐ Urbano ☐ Rural
Valor Declarado pelo Contribuinte: R$	
Valor Estimado pela Prefeitura: R$	

MOTIVO DA IMPUGNAÇÃO (resumo):
[ ] Discordância quanto ao valor atribuído pela Comissão de Avaliação
[ ] Divergência nos dados cadastrais do imóvel
[ ] Apresentação de avaliação independente
[ ] Outros: _

JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO:
(Descrever de forma clara os motivos pelos quais o valor estimado é contestado)
_
_
_
_

DOCUMENTOS ANEXADOS:
☐ Cópia da Matrícula atualizada do Imóvel
☐ Laudo de Avaliação Independente
☐ Comprovação de propostas comerciais, contratos ou escritura
☐ Fotos do imóvel
☐ Outros:_____

Declaração:
Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras e que tenho ciência de que a apresentação deste pedido.

Dois Vizinhos– PR, _____ de _ de 202__.

Assinatura do Contribuinte ou Representante Legal
(Anexar procuração, se aplicável)

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:799A12C9

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23418/2026

DECRETO Nº 23418/2026

Define os serviços e fornecimentos contínuos no Âmbito da Administração Municipal de Dois Vizinhos - PR, e dá outras providencias.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e,

Considerando os preceitos do Art. 107, da Lei nº14.133/2021, que regulamenta a prorrogação de contratos administrativos de prestação de serviços e fornecimentos contínuos;
Considerando que a Lei de Licitações e Contratos define em seu artigo 6º inciso XV serviços e fornecimentos contínuos como sendo serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas;
Considerando que a essencialidade e habitualidade na contratação dos serviços que especifica;
Considerando que o que caracteriza um serviço como de natureza contínua é a imperiosidade da sua prestação ininterrupta em face do desenvolvimento habitual das atividades administrativas, sob pena de prejuízo ao interesse público;
Considerando a definição apresentada na Instrução Normativa nº 2/2008 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, que assim diz "SERVIÇOS CONTINUADOS são aqueles cuja interrupção possa comprometer a continuidade das atividades da Administração e cuja necessidade de contratação deva estender-se por mais de um exercício financeiro e continuamente".
Considerando o disposto pelo TCU no seu Manual de Licitações e Contratos, orientações básicas. Terceira Ed, ren. atual. e ampl. Brasília, 2006, p. 334: determinando que cada município defina o que é "serviço continuado", para efeito de renovação de contratos nos termos do Art. 107 da Lei 14.133/2021,
Considerando ainda o Acórdão 440/2020 proferido pelo Pleno do Tribunal de Contas do Estado do Paraná anteriormente à publicação da nova lei de licitações já entendia pela possibilidade de interpretação extensiva da regra do Art. 57, II da lei 8.666/93, para

abranger as hipóteses de contratos de fornecimento permanente de bens de uso continuado à Administração municipal;

D E C R E T A:

Art. 1º Disciplina a contratação de serviços e fornecimentos contínuos como sendo serviços contratados e compras realizadas pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas no âmbito do Município de Dois Vizinhos - PR;

Art. 2º Os serviços continuados, prestados por terceiros, bem como o fornecimento permanente de bens de uso continuado que podem ser contratados pela Administração Municipal são aqueles que apoiam a realização das atividades essenciais ao cumprimento da missão institucional do Município, havendo alocação de empresas para executar os serviços e ou fornecem bens que seguem uma rotina continuada, a luz do Art. 107, da lei14.133/2021, quais sejam:

1 Coleta de lixo hospitalar;
2 Coleta, transporte e destinação de resíduos sólidos urbanos e comerciais, recicláveis ou não;
3 Serviços de limpeza e manutenção de próprios públicos;
4 Varrição e limpeza de ruas e bocas de lobo;
5 Transporte escolar por ônibus, vans ou afins;
6 Serviços de poda de árvores e corte de grama;
7 Serviços de transporte de resíduos sólidos domiciliares e comerciais (classe IIA e IIB NBR 10.004 ABNT) até o aterro licenciado;
8 Concessões e Permissões de serviços públicos em geral
9 Serviços manutenção rede elétrica nos prédios municipais e iluminação pública;
10 Serviços médicos em geral, compreendendo suas especialidades;
11 Serviços de assessoria, consultoria e elaboração de projetos na área de engenharia, bem como, fiscalização de obras;
12 Serviços de manutenção e limpeza das vias, logradouros e terrenos baldios, que envolvam contratação de mão de obra mensal ou por horas;
13 Serviço de casa de apoio para tratamento de saúde;
14 Serviços de locação de sistemas/softwares de gestão pública;
15 Serviços de comunicação multimídia (SCM), para acesso à internet;
16 Serviços de manutenção em equipamentos de informática, servidores de internet, configuração e suporte técnico de rede e servidores de arquivo;
17 Serviços de manutenção e reparos mecânicos nos veículos do Município, exemplo: solda, torno, hidráulica, alinhamento, balanceamento, cambagem, estofaria em veículos, troca de óleo, filtro, pintura e sistema de injeção eletrônica em geral;
18 Serviços de pintura de faixas, fachadas, letreiros e comunicação visual (pintura de placas);
19 Serviços de publicidade, exemplo: veiculação de matérias, programas de campanhas e demais atos da municipalidade na imprensa de modo geral TV, rádios, jornal, aplicativos e sites;
20 Serviços de assessoria e consultoria técnica especializada em gestão pública, envolvendo áreas contábil, administrativa, jurídica e área de saúde, entre outras desta natureza;
21 Serviços de monitoramento e segurança dos prédios públicos municipais;
22 Locação de imóveis;
23 Serviços de orientadores das oficinas culturais das secretarias municipais;
24 Serviços de acolhimento institucional de longa permanência em regime integral para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diversos graus de dependência, serviços que devem ser assegurados pela Política Municipal de Assistência Social em sua rede de proteção especial de alta complexidade;
25 Serviços de apoio às atividades operacionais subsidiárias;
26 Fornecimento de passagens nacionais terrestres e aéreas;
27 Fornecimento de energia elétrica e telecomunicações;
28 Serviços topográficos;
29 Serviços de desenvolvimento e hospedagem de site, e-mails institucionais da prefeitura municipal;
30 Serviços de assessoria e consultoria em acompanhamento e monitoramento de convênios;
31 Serviços de assessoria e apoio operacional na tramitação de processos diversos de interesse da administração recebimento e retirada de documentos e demais assuntos de interesse do município de Dois Vizinhos - PR, na capital do Estado do Paraná e Distrito Federal;
32 Contratos incluídos no Plano Plurianual de Investimentos;
33 Locação de maquinas e equipamentos;
34 Serviço de coleta de lixo industrial, oriundo de atividade de manutenção de veículos e maquinas;
35 Serviço de manutenção técnica, (condicionadores de ar, eletrodomésticos, eletrônicos, centrais telefônicas, manutenção de eletroeletrônicos, motosserras, roçadeiras dentre outros);
36 Exploração de cascalho;
37 Serviço de chaveiro;
38 Assinatura de jornais e periódicos;
39 Gestão de contrato de telefonia;
40 Serviços de arbitragem esportiva;
41 Internação veterinária;
42 Aquisição continuada de gêneros alimentícios;
43 Fornecimento de combustíveis;
44 Fornecimento de persianas verticais e horizontais para os prédios públicos;
45 Fornecimento de hardware;
46 Serviços de inseminação artificial;
47 Fornecimento de Pedras Irregulares;
48 Serviços de Assentamento de Pedras Irregulares;
49 Serviços Securitáriosem geral;
50 Serviços de processamento e gerenciamento dos créditos provenientes da folha de pagamento dos servidores;
51 Serviços na área de segurança, engenharia e medicina do trabalho;
52 Publicação de atos oficiais do Município;
53 Serviços de telefonia;
54 Fornecimento de cestas básicas;
55 Auxílio funeral;
56 Fornecimento de pneus;
57 Fornecimento de peças de reposição e manutenção para a frota municipal;
58 Serviços de manutenção preventiva e corretiva de veículos leves e utilitários, ônibus, caminhões e máquinas agrícolas e viárias;
59 Serviço de hora máquina;
60 Serviços de locação de sistemas/softwares;
61 Serviços de recapagem de pneus;
62 Serviços Educacionais, Sistema de Ensino e Gestão Pedagógica;
63 Serviços de Planejamento e Decorações para Páscoa e Natal;
64 Serviços em análises clínicas para atendimento aos usuários do Sistema Único de Saúde (SUS);
65 Serviços assistenciais de saúde no âmbito ambulatorial e hospitalar para usuários do SUS;
66 Serviço de manutenção periódica nos equipamentos médico-hospitalares, garantindo a segurança e o funcionamento adequado dos equipamentos utilizados na rede de saúde;
67 Serviços de atendimento complementar à rede SUS para pacientes com Déficit Intelectual, Transtorno Global do Desenvolvimento e Múltiplas Deficiências, por equipe multidisciplinar especializada;
68 Prestação de Serviços Sociais Terceirizados do Programa Criança Feliz, Mediante o Regime de Execução Indireta;
69 Fornecimento de gêneros alimentícios;
70 Assinatura de plataforma de pesquisa jurídica;
71 Fornecimento de aplicativo para gerenciamento de estacionamento rotativo;
72 Serviços de costura;
73 Serviços de instalação e manutenção de ar-condicionado;
74 Fornecimento de mudas de flores e outras variedades de plantas ornamentais;
75 Fornecimento de lanches;
76 Fornecimento de material esportivo;
77 Serviços de lavageme higienização de veículos;
78 Serviço de Recarga e Fornecimento de extintores e correlatos;
79 Fornecimento do auxílio natalidade;
80 Fornecimento de gás engarrafado de uso doméstico e botijões;
81 Aquisição de material de construção;
82 Serviço de Plataforma de CRM de Multiatendimento;
83 Serviço de desinsetização, desratização e limpezas e higienização de reservatórios de água;
84 Serviço de material gráfico;
85 Aquisição de armarinhos e utensílios domésticos;

86 Serviço de avaliação de imóveis;
87 Serviço de segurança não armada;
88 Serviços de convivência e fortalecimento de vínculos;
89 Serviços de Acolhimento Institucional;
90 Locação de brinquedos;
91 Serviços de manutenção corretiva de sistema de monitoramento eletrônico;
92 Serviços de exploração de embarcações recreativas a pedal no Parque Lago Dourado;
93 Aquisição de troféus e medalhas para premiação.;
94 Cessão de uso de software de automação financeira para gestão pública;
95 Serviços de proteção social básica no domicílio (SPSBD);
96 Serviço especializado para administração, gerenciamento e fornecimento de sistema digital de auxílio material escolar.
97 Aquisição de rações animais, secas e úmidas, destinadas a alimentação de cães e gatos;
98 Fornecimento de tecidos, aviamentos e materiais de artesanato;
99 Aquisição de Nitrogênio Líquido;
100 Aquisição de Sêmen e Materiais;
101 Serviços com drone.

Art. 3º Os editais de licitação deverão incluir regras para a garantia do cumprimento das obrigações trabalhistas e previdenciárias pelas empresas contratadas para a prestação de serviços continuados e fornecimento permanente de bens de uso continuado.

Art. 4º Deverão ser incluídas nos editais as exigências relacionadas a legislação vigente, às condições de habilitação jurídica, fiscal, trabalhista e econômico-financeira para a contratação das empresas prestadoras dos serviços continuados e fornecimento permanente de bens de uso continuado.

Art. 5ºA fiscalização dos contratos de serviços de natureza continuada será realizada por gestores e fiscais de contratos.

§ 1º Para cada contrato deverá ser obrigatoriamente designado pelo Gestor, ou respectivo responsável, o fiscal de contrato.

§ 2º Ao fiscal do contrato compete:

I - Verificar a conformidade da prestação dos serviços e fornecimento permanente de bens de uso continuado bem como da alocação dos recursos necessários, de acordo com o objeto do contrato;
II - Atestar as notas fiscais e as faturas correspondentes à prestação dos serviços e fornecimento permanente de bens de uso continuado.
III - Prestar informações a respeito da execução dos serviços e de fornecimento permanente de bens de uso continuado e de eventuais glosas nos pagamentos devidos à contratada; e
IV - Quando cabível, manter o controle das ordens de serviço emitidas e cumpridas.

§ 3º O não desempenho ou desempenho insatisfatório das obrigações da contratada, mediante aferição do gestor ou do fiscal do contrato, bem como dos órgãos de controle, sujeitarão as contratadas às sanções cabíveis, principalmente se a respectiva falha ensejar perdas para o erário municipal.

Art. 6ºÉ vedado à Administração ou aos seus servidores praticar atos de ingerência na administração da contratada, tais como exercer o poder de mando sobre os empregados da contratada, devendo reportar-se somente aos prepostos ou responsáveis por ela indicados, exceto quando o objeto da contratação prever o atendimento direto, tais como nos serviços de apoio ao usuário.

Art. 7º Eventuais prorrogações do prazo de vigência dos contratos de serviços continuados ou de fornecimento permanente de bens de uso continuado deverão respeitar as disposições previstas no Art. 107 da Leinº 14.133/2021.

Parágrafo único. Toda prorrogação de prazo deverá ser justificada por escrito e previamente autorizada pela autoridade competente para celebrar o termo aditivo.

Art. 8ºO descumprimento total ou parcial das obrigações e encargos sociais e trabalhistas ou a não manutenção das condições de habilitação pela contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas no instrumento convocatório e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto no Capítulo que trata Das Infrações e Sanções Administrativas da Lei nº14.133/2021.

Art. 9º Revoga-se o Decreto n.º 23225/2026.

Art. 10. O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos vinte e quatro dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B945C620

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23421/2026

DECRETO Nº 23421/2026

Dispõe sobre o recebimento, por cessão, de servidora proveniente de outra entidade.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Considerando o deferimento do Ofício nº 85/2026, o qual solicitava, a cedência da servidora pública municipal;
Considerando o Termo de Cooperação Técnica firmado pelos municípios de Quedas do Iguaçu (cedente) e Dois Vizinhos (cessionário) em 05/03/2026 com prazo de cessão até 31/12/2028;

D E C R E T A:

Art. 1º Fica recebida, por cessão, a servidora**IVANILDE DOS SANTOS WON MULLER**, matrícula nº 3736-1, ocupante do cargo deCozinheira, pertencente ao quadro de pessoal daPrefeitura Municipal de Quedas do Iguaçu, para exercer suas funções junto àSecretaria de Educação e Cultura desta Administração, com ônus para o Município cessionário, no período de 05 de março de 2026 a 31 de dezembro de 2028, conforme Oficio n° 085/2026 e Termo de Cooperação Técnica.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 05 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:49BB7768

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23428/2026

DECRETO Nº 23428/2026

Revoga o Decreto nº 22814/2025 que concedeu a disposição funcional do servidor Rodrigo Costa Ferreira.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

D E C R E T A:

Art. 1º Revoga o Decreto nº 22814/2025, que concedeu disposição funcional junto ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA)/Serviço de Inspeção Federal – SIF, do servidor **RODRIGO COSTA FERREIRA**, matrícula funcional nº 20594-1, ocupante do cargo de provimento temporário de Médico Veterinário, a partir de 05 de abril de 2026, nos termos da legislação vigente e Memorando/CI 2.706/2026-1Doc.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 05 de abril de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:93FC9321

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23429/2026

DECRETO Nº 23429/2026

Determina a disposição funcional da servidora Anabele Pires Santos.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º DETERMINA a disposição funcional junto ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento (MAPA)/Serviço de Inspeção Federal – SIF, da servidora **ANABELE PIRES SANTOS**, matrícula funcional 20799-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Médica Veterinária, para prestar serviço junto a Unidade da BRF S/A, com ônus para o órgão de origem, a partir de 30 de março de 2026, com base no Artigo 107 da Lei 1666/2011.

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir do dia 30 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TUARTTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8ADD768D

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 006/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Nº 006/2026

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais, **CONVOCA** a candidata abaixo relacionada, regularmente classificada no **Processo Seletivo para Estágio**, com base no Edital 001/2025, para comparecer junto ao Departamento de Gestão de Pessoas, para a entrega da documentação exigida no prazo de 04 (quatro) dias úteis, no horário das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

ÁREA – AGRONOMIA

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
Gabriel Elias Silva Piochi	3º Lugar

DOIS VIZINHOS – PR, 19 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:2792280D

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 019/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Nº 019/2026

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao Inciso XII, do art. 67 da Lei Orgânica do Município de Dois Vizinhos, visando suprir vagas em seu Quadro Efetivo de Pessoal, **CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados, regularmente aprovados no Concurso Público para os cargos de **ENFERMEIRO, FARMACÊUTICO, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40H E PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL,** com base no Edital 001/2023, para comparecerem junto ao Departamento de Gestão de Pessoas para a entrega da documentação exigida e o encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais no prazo de 10 (dez) dias no horário das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

ENFERMEIRO

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
Leonildo Jasinski Neto	19° Lugar

FARMACÊUTICO

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
Raquel Justakowski Lopes	11° Lugar

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL – 40H

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
Lilian Patricia Ribeiros dos Santos	40° Lugar

PROFESSOR DE ENSINO FUNDAMENTAL

NOME DO CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO
Elisângela Fiorin Zenci	98° Lugar

DOIS VIZINHOS - PR, 20 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:63317492

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 020/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Nº 020/2026

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao Inciso XII, do art. 67 da Lei Orgânica do Município de Dois Vizinhos, visando suprir vagas em seu Quadro Efetivo de Pessoal, **CONVOCA** a candidata abaixo relacionada, regularmente aprovada no Concurso Público para o cargo de **ASSISTENTE SOCIAL,** com base no Edital 001/2023, para comparecer junto ao Departamento de Gestão de Pessoas para a entrega da documentação exigida e o encaminhamento aos exames médicos pré-admissionais no prazo de 10 (dez) dias no horário das 08h00 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

ASSISTENTE SOCIAL

NOME DA CANDIDATA	CLASSIFICAÇÃO
Maria Edinéia Souza Vargas Pretto	5° Lugar

DOIS VIZINHOS - PR, 20 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:3B972CD2

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO: 16/2026; **OBJETO:** Aquisição de ensiladeiras novas, destinadas a atender as demandas da Secretaria de Desenvolvimento Rural de Dois Vizinhos/PR; **IDENTIFICAÇÃO:** Adesão a Ata de Registro de Preços nº 004/2025, Pregão Eletrônico nº 007/2025, formalizada junto ao Órgão Gerenciador, o **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DO ALTO URUGUAI – CIRAU**, do município de Erechim, estado do Rio Grande do Sul e fornecedor com razão social **ATUATI MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRICOLAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 01.435.215/0001-06, sediada na Rua José Schmitt, nº 1585, Centro, no município de São Martinho, Estado do Rio Grande do Sul, CEP 98.690-000, e-mail: atuatimaq@hotmail.com, neste ato representada por seu administrador o Sr. Francis Ricardo Atuati, inscrito no C.P.F. nº 006.xxx.xxx-75; **CONTRATANTE:** Município de Dois Vizinhos - Paraná; **FUNDAMENTO LEGAL:** caput do Art. 74, e § 2º do Art. 86 da Lei Federal 14.133/2021; **PRAZO:** 3 (três) meses; **VALOR ESTIMADO:** R$ 167.850,00 (cento e sessenta e sete mil, oitocentos e cinquenta reais); **RECONHECIMENTO:** 26 de março de 2026, por **Irival Didomenico,** Secretário de Desenvolvimento Rural de Dois Vizinhos; **RATIFICAÇÃO:** 26 de março de 2026, por **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos - Paraná.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B69C968E

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

PROCESSO: 16/2026; **OBJETO:** Aquisição de ensiladeiras novas, destinadas a atender as demandas da Secretaria de Desenvolvimento Rural de Dois Vizinhos/PR; **IDENTIFICAÇÃO:** Adesão a Ata de Registro de Preços nº 004/2025, Pregão Eletrônico nº 007/2025, formalizada junto ao Órgão Gerenciador, o **CONSÓRCIO PÚBLICO INTERMUNICIPAL DA REGIÃO DO ALTO URUGUAI – CIRAU**, do município de Erechim, estado do Rio Grande do Sul e fornecedor com razão social **ATUATI MAQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRICOLAS LTDA,** inscrita no CNPJ sob o nº 01.435.215/0001-06, sediada na Rua José Schmitt, nº 1585, Centro, no município de São Martinho, Estado do Rio Grande do Sul, CEP 98.690-000, e-mail: atuatimaq@hotmail.com, neste ato representada por seu administrador o Sr. Francis Ricardo Atuati, inscrito no C.P.F. nº 006.xxx.xxx-75; **CONTRATANTE:** Município de Dois Vizinhos - Paraná; **FUNDAMENTO LEGAL:** caput do Art. 74, e § 2º do Art. 86 da Lei Federal 14.133/2021; **PRAZO:** 3 (três) meses; **VALOR ESTIMADO:** R$ 167.850,00 (cento e sessenta e sete mil, oitocentos e cinquenta reais); **RECONHECIMENTO:** 26 de março de 2026, por **Irival Didomenico,** Secretário de Desenvolvimento Rural de Dois Vizinhos; **RATIFICAÇÃO:** 26 de março de 2026, por **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos - Paraná.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B5550E99

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 2975/2026

LEI Nº 2975/2026

Autoriza o Poder Executivo Municipal a permitir o uso de bem móvel pertencente ao patrimônio do Município de Dois Vizinhos e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a outorgar PERMISSÃO DE USO DE BEM MÓVEL, a título precário, gratuito e por prazo determinado, à ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS AGRICULTORES 22 DE JULHO, inscrita no CNPJ sob nº 61.453.514/0001-97, com sede na Linha São Pedro do Sul, zona rural do Município de Dois Vizinhos – PR.

Objeto	Quantidade
CARRETA AGRÍCOLA METÁLICA BASCULANTE – 7 (SETE) TONELADAS, NÚMERO SÉRIE: 0680337, Nota Fiscal: n° 1056, Série 1, Número Patrimonial: 20.557	1

Art. 2° A permissão de uso será destinada exclusivamente ao atendimento das atividades de interesse coletivo da agricultura familiar, vedada sua utilização para fins diversos daqueles relacionados às finalidades institucionais da permissionária.

Art. 3°A Permissionária assume por esta Lei e pelo Instrumento a ser firmado toda a responsabilidade pelo pagamento de taxas, impostos, contratação de seguros, penalidades, despesas de guarda, manutenção e outras que por ventura venham a existir sobre o referido bem, como também por possíveis acidentes, furto, roubo, avarias do referido bem.

Art. 4° A propriedade do bem permanece com o Município de Dois Vizinhos, podendo a Permissionária apenas utilizá-lo.

§ 1º O Poder Público Municipal reserva-se o direito de fiscalizar a utilização do bem.

§ 2º Qualquer cidadão é parte legítima para denunciar atos, atitudes ou uso inadequado do bem, por parte da Permissionária.

Art. 5° APermissãode que trata esta Lei será firmada através de Termo dePermissão de Uso de Bem Móvel, e terá o prazo de 05 (cinco) anos, a contar da data de assinatura, que poderá ser prorrogado por igual período desde que presente o interesse público.

Parágrafo único. APermissãopoderá ser cassada pelo Poder Executivo Municipal se as condições estabelecidas nesta Lei ou no Termo, forem descumpridas ou caso o bem não esteja sendo utilizado adequadamente, ou ainda por interesse público devidamente justificado, revertendo-se automaticamente todos os direitos ao patrimônio do Município de Dois Vizinhos, cessando-se por completo qualquer direito da Permissionária.

Art. 6° A Permissionária do bem-disposto nesta Lei, deverá apresentar ao Chefe do Poder Executivo Municipal, até o dia 31 de dezembro de cada ano, relatório dos serviços prestados à coletividade no ano, enfatizando o cumprimento dos encargos estabelecidos na presente Lei.

Art. 7°Compete a Secretaria de Desenvolvimento Rural proceder com a fiscalização e supervisão do cumprimento do disposto nesta Lei.

Art. 8° Outras condições para estapermissãopoderão ser estabelecidas no Termo dePermissão de Uso de Bem Móvela ser firmado após a aprovação desta Lei, na qual constarão cláusulas definidoras das obrigações e responsabilidades das partes.

Art. 9°Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:C3196280

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 2976/2026

LEI Nº 2976/2026

Desafeta área institucional incorporada ao patrimônio do Município de Dois Vizinhos, converte a bem dominical e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Fica desafetado da condição de bem de uso especial (área institucional) o imóvel urbano constituído pelo Lote de terras urbano nº 2 (área institucional), da Quadra nº 8, do Loteamento Adami, situado no Município e Comarca de Dois Vizinhos – PR, com área de 2.803,40m², objeto da Matrícula nº 52.565 do Registro de Imóveis da Comarca de Dois Vizinhos – PR.
Art. 2º O imóvel descrito no artigo anterior fica convertido em bem dominical, passando a integrar o patrimônio disponível do Município de Dois Vizinhos.
Art. 3º A destinação futura do imóvel será definida por ato próprio do Poder Executivo, observado o interesse público e a legislação urbanística vigente.
Art. 4º Fica o Poder Executivo autorizado a proceder às anotações e averbações necessárias junto ao Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Dois Vizinhos – PR, para fiel cumprimento desta Lei.
Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:BA6739DE

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 2978/2025

LEI Nº 2978/2025

Altera dispositivos da Lei Municipal nº 2.451/2021, que dispõe sobre a concessão de incentivos à Associação Duovizinhense de Futsal.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI

Art. 1º Altera o Caput do Art. 3º da Lei Municipal nº 2451/2021, o qual passa a ter a seguinte redação:

"Art. 3º Os incentivos contidos nesta lei terão vigência até o dia 31 de dezembro de 2026."

Art. 3° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos - PR, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8B92959E

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 2979/2026

LEI Nº 2979/2026

Altera dispositivos da Lei Municipal nº 2666/2022, que dispõe sobre a concessão de incentivos à Associação Duovizinhense de Vôlei de Praia.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI:

Art. 1º Altera o Caput do Art. 2º da Lei Municipal nº 2.666/2022, o qual passa a ter a seguinte redação:

"Art. 2º Os incentivos contidos nesta lei terão vigência até o dia 31 de dezembro de 2026 ".

Art. 2° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos - PR, aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:D77B05B1

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 028/2026

PORTARIA Nº 028/2026

Designa o servidor Volnei Antonio Ubiali para atuar junto ao Posto de Atendimento do Instituto de Identificação do Paraná, no Município de Dois Vizinhos-PR.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Art. 1º DESIGNAR o servidor **VOLNEI ANTONIO UBIALI**, matrícula funcional nº 18379-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de Agente Administrativo, lotado junto a Secretaria de Desenvolvimento Econômico, Científico e Tecnológico, para atuar junto ao Posto de Atendimento do Instituto de Identificação do Paraná, no Município de Dois Vizinhos-PR.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, aos dezenove dias do mês de março, do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Registre-se
Publique-se
Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA
Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:8EE4FB0C

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
RERRATIFICAÇÃO

RERRATIFICAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Dois Vizinhos traz a Rerratificação referente ao Decreto nº 23279/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (edição nº 3485, páginas 136 e 137) em 10 de março de 2026, em virtude de erro material do Departamento de Gestão de Pessoas, sendo que:

Onde se lê:

No período de 22 de fevereiro a 01 de março de 2026

Leia-se:

No período de 22 a 26 de fevereiro de 2026

Dois Vizinhos, 19 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:7BB440AB

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público, para fins de direito, que **ADJUDICA**, o objeto da licitação relativamente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 013/2025**, cujo objeto é: **Credenciamento de empresas para execução de serviços de horas máquina para realização dos serviços e programas das secretarias de Desenvolvimento Rural e Meio Ambiente e Recursos Hídricos e Viação, Obras e Serviços Urbanos, bem como outros serviços de interesse da administração municipal.,** em favor das seguintes proponentes:

Proponentes	Ordem	CNPJ	Itens Credenciados
R D PASSARINI LTDA	18	45.163.465/0001-00	4, 6 e 7.

E **HOMOLOGA** o referido procedimento, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Ficando assim a ordem de credenciamento atualizada:

Proponentes	Ordem	CNPJ	Itens Credenciados
EMLIFOZ LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	01	00.212.298/0001-01	1, 3, 4, 5, 6, 7, 9
PEDREIRA ZOTTI LTDA	02	37.405.374/0001-05	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
MARCIO ZOTTI	03	18.978.016/0001-39	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ADEMIR ZOTTI LTDA	04	72.188.519/0001-56	1, 4, 6, 7
GIROLETTI SERVICOS TERRAPLENAGEM E LOCACAO LTDA	05	79.552.865/0001-10	5, 6, 7
RUFATTO TERRAPLANAGEM LTDA	06	10.562.176/0001-90	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
FERREIRA E SCHMITZ TERRAPLANAGEM LTDA	07	37.405.374/0001-05	1
L. C. PASSARINI & CIA LTDA	08	05.253.628/0001-12	1, 3, 4, 5, 6, 7
SOLOMAR SOARES DE LIMA	09	43.098.733/0001-13	1, 5, 8, 9
D F M DRENAGENS E TERRAPLENAGENS LTDA	10	29.101.842/0001-11	1, 5, 7
CONSTRUTORA DE OBRAS DOIS VIZINHOS EIRELI	11	85.056.034/0001-50	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
CABELO TERRAPLANAGEM E LOCACOES LTDA	12	50.256.040/0001-77	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
TERRAPLENAGEM STEINHEUSER LTDA	13	40.348.049/0001-54	5, 7
ADEMIR ZOTTI LTDA	14	72.188.519/0001-56	5
FERREIRA E SCHMITZ TERRAPLANAGEM LTDA	15	37.405.374/0001-05	5
TERRAPLENAGEM STEINHEUSER LTDA	16	40.348.049/0001-54	6
MARCOS TRANSPORTES E TECNOLOGIAS LTDA	17	61.429.443/0001-97	5
R D PASSARINI LTDA	18	45.163.465/0001-00	4, 6 e 7.

Dois Vizinhos, 27 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:755470B0

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO
Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público, para fins de direito, que **HOMOLOGA E RATIFICA** o objeto da licitação relativamente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025**, considerando o Primeiro Termo Aditivo e Segundo Termo de Apostilamento ao Primeiro Termo Aditivo, com prazo final da vigência em 06/02/2027, cujo objeto é: Credenciamento de empresas para prestação de serviços de manutenção mecânica de veículos de passeio e utilitários, vans, ônibus, caminhões e máquinas rodoviárias e agrícolas da frota municipal, necessários para manutenção da frota do Munícipio de Dois Vizinhos**,** em favor das seguintes proponentes:

Proponentes	Ordem	CNPJ
BETTONI E CARLESSO LTDA	20	40.288.695/0001-73

E **HOMOLOGA** o referido procedimento, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 26 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:39489792

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO
Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público, para fins de direito, que **HOMOLOGA E RATIFICA** o objeto da licitação relativamente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 004/2025**, considerando o Primeiro Termo Aditivo e Segundo Termo de Apostilamento ao Primeiro Termo Aditivo, com prazo final da vigência em 06/02/2027, cujo objeto é: Credenciamento de empresas para prestação de serviços de manutenção mecânica de veículos de passeio e utilitários, vans, ônibus, caminhões e máquinas rodoviárias e agrícolas da frota municipal, necessários para manutenção da frota do Munícipio de Dois Vizinhos**,** em favor das seguintes proponentes:

Proponentes	Ordem	CNPJ
E.B.P.S PRESTADORA DE SERVIÇOS LTDA	19	13.199.002/0001-01

E **HOMOLOGA** o referido procedimento, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 25 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:FFE94CA9

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E RATIFICAÇÃO
Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público, para fins de direito, que **HOMOLOGA E RATIFICA** o objeto da licitação relativamente ao **CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002/2025**, considerando o 3º Termo Aditivo, que prorroga o prazo de vigência até 23 de janeiro de 2027, cujo objeto é o credenciamento de empresas interessadas em fornecer peças, componentes, acessórios e fluídos para manutenção dos veículos de passeio e utilitários, vans, ônibus, caminhões e máquinas rodoviárias e agrícolas, necessários para a manutenção da frota do Município de Dois Vizinhos, em favor das seguintes proponentes:

Proponentes	Ordem	CNPJ
MECANICA E AUTO PEÇAS DOIS VIZINHOS LTDA	23	41.472.653/0001-50

O referido procedimento atendeu a todas as formalidades legais, sendo o resultado oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 18 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:0211B29B

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90009/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90009/2026.
OBJETO**: Aquisição de mobiliários e aparelhos eletrônicos para as Unidades de Saúde e para a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), em conformidade com a Resolução SESA nº 1364/2025, com o objetivo de aprimorar as condições dos ambientes e elevar a qualidade do atendimento oferecido aos pacientes.**
Eu, Luis Carlos Turatto, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o Termo de Julgamento constante ao processo do Pregão Eletrônico nº 90009/2026 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO o referido procedimento licitatório em favor da licitante vencedora**:**

• **AVANTI OFFICE LTDA,** CNPJ Nº: 46.186.229/0001-63, **Item 07 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 21.950,00 (vinte e um mil, novecentos e cinquenta reais)**;
• **BR 2000 INDUSTRIA E METALURGICA LTDA,** CNPJ Nº: 43.633.468/0001-26, **Itens 08 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 13.700,00 (treze mil e setecentos reais)**;
• **CASTRO EQUIPAMENTOS LTDA,** CNPJ Nº: 42.753.718/0001-07, **Item 05 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 69.793,60 (sessenta e nove mil, setecentos e noventa e três reais e sessenta reais)**;
• **CENTRO OESTE - COMERCIO DE MOVEIS E EQUIPAMENTOS LTDA,** CNPJ Nº: 73.334.476/0001-32, **Item 10 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 7.780,00 (sete mil, setecentos e oitenta reais)**;
• **CIRURGICA OURO VERDE - COMERCIO DE MATERIAIS MEDICOS LTDA,** CNPJ Nº: 14.308.899/0001-19, **Item 19 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 5.490,00 (cinco mil, quatrocentos e noventa reais)**;
• **DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA,** CNPJ Nº: 40.223.106/0001-79, **Item 15 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 2.158,50 (dois mil, cento e cinquenta e oito reais e cinquenta centavos)**;
• **ELETROMAQUINAS ASTEC LTDA,** CNPJ Nº: 02.995.568/0001-15, **Itens 16, 17 e 18 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 19.549,50 (dezenove mil, quinhentos e quarenta e nove reais e cinquenta centavos)**;
• **EMMA MÓVEIS E TRANSPORTES LTDA,** CNPJ Nº: 31.810.636/0001-22, **Item 13 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 4.300,00 (quatro mil e trezentos reais)**;
• **NAIZ & SILVA LTDA,** CNPJ Nº: 28.636.965/0001-94, **Itens 01 e 09 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 19.590,00 (dezenove mil, quinhentos e noventa reais)**;
• **PAPERFLEX COMERCIAL LTDA,** CNPJ Nº: 07.299.558/0001-69, **Item 06 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 17.400,00 (dezessete mil e quatrocentos reais)**;
• **PERFLEX MÓVEIS LTDA,** CNPJ Nº: 06.718.646/0001-95, **Item 02 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 14.340,00 (quatorze mil, trezentos e quarenta reais)**;
• **PROSUL COMERCIO E SERVIÇOS LTDA,** CNPJ Nº: 62.110.122/0001-98, **Itens 03 e 04 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 83.559,20 (oitenta e três mil, quinhentos e cinquenta e nove reais e vinte centavos)**;
• **TEKCAD MOBILIARIO CORPORATIVO - IND. COM. E IMPORTACAO LTDA,** CNPJ Nº: 20.315.728/0001-10, **Itens 11 e 12 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 21.125,00 (vinte e um mil, cento e vinte e cinco reais)**;

Pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.
Restou **FRACASSADO** os **Itens 14 e 20 Lote 01** e em **RECURSO** o **Item 21 Lote 01.**

Dois Vizinhos, 19 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:732F7140

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2026.
OBJETO**: Aquisição de rações animais, secas e úmidas, destinadas a alimentação de cães e gatos, (adultos e filhotes) atendidos pelo Centro de Acolhimento e Tratamento Animal (CATA) / Canil Municipal de Dois Vizinhos, em conformidade com a Lei Municipal nº 2132/2027.**
Eu, Luis Carlos Turatto, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o Termo de Julgamento constante ao processo do Pregão Eletrônico nº 90011/2026 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO o referido procedimento licitatório em favor da licitante vencedora**:**

• **NUTRISANO COMERCIO E DISTRIBUICAO LTDA,** CNPJ Nº: 51.163.953/0001-01, **Itens 01, 02 e 04 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 137.990,00 (cento e trinta e sete mil, novecentos e noventa reais)**;
• **TOFER COMERCIO DE PRODUTOS LTDA,** CNPJ Nº: 41.138.148/0001-74, **Itens 03 e 05 Lote 01**, com proposta no valor total de **R$ 35.865,50 (trinta e cinco mil, oitocentos e sessenta e cinco reais e cinquenta centavos)**;

Pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.
Restou **FRACASSADO** o **Item 06 Lote 01.**

Dois Vizinhos, 24 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:E1821B12

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90017/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90017/2026.
OBJETO**: Locação de brinquedos recreativos, destinados à realização das campanhas de vacinação promovidas pela Secretaria Municipal de Saúde, a serem executadas ao longo do ano, especificamente nas campanhas de Vacinação contra Influenza, no mês de abril, e de Multivacinação, no mês de outubro, com o objetivo de promover a adesão da população, especialmente do público infantil, às ações de imunização.**
Eu, Luis Carlos Turatto, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o parecer do Senhor Pregoeiro constante da ata do Pregão Eletrônico nº 90017/2026 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO o referido procedimento licitatório, declarando-o **DESERTO.**

Dois Vizinhos, 18 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:D6CFE6DC

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90019/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90019/2026.
OBJETO**: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de alinhamento, balanceamento de rodas e correção de cambagem, para subsidiar a manutenção da frota de veículos leves, utilitários, vans e ambulâncias do Município.**
Eu, Luis Carlos Turatto, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o Termo de Julgamento constante ao processo do Pregão Eletrônico nº 90019/2026 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO o referido procedimento licitatório em favor da licitante vencedora**: MACHADINHO PNEUS AUTO CENTER LTDA**, CNPJ: 07.799.477/0001-28, com proposta no valor total de **R$ 39.559,52 (trinta e nove mil, quinhentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e dois centavos)**, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 24 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:4E8BE418

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90020/2026.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90020/2026.
OBJETO**: Aquisição de 100 (cem) unidades de bombonas plásticas de 200 litros para disponibilização nos ecopontos de coleta de vidros para reciclagem no Município de Dois Vizinhos – PR.**
Eu, Luis Carlos Turatto, na qualidade de Prefeito do município de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, considerando o Termo de Julgamento constante ao processo do Pregão Eletrônico nº 90020/2026 e parecer emitido pela Procuradora Jurídica, HOMOLOGO o referido procedimento licitatório em favor da licitante vencedora**: SIPROLIMP - SIMIONATO PRODUTOS DE LIMPEZA LTDA**, CNPJ: 05.340.608/0001-89, com proposta no valor total de **R$ 18.060,00 (dezoito mil e sessenta reais)**, pois atende todas as formalidades legais e o resultado ser oportuno e conveniente aos interesses da Administração.

Dois Vizinhos, 19 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO
Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:C3C40E87

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 0028/2026 ORIGEM: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 0006/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 0028/2026

Origem: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 0006/2026

Data da assinatura: 25 DE MARÇO DE 2026.

Contratante: PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES – PR CNPJ 95.422.911/0001-13.

Contratada: PINHEIRO S VEICULOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 01.692.763/0001-03, com sede na Avenida t-09, nº 500, bairro Setor Marista, Goiania - GO.

Objeto: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO AUTOMOTOR DE PASSEIO, TIPO HATCH, NOVO, ZERO QUILÔMETRO, CONFORME ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTES NO ITEM 1 DO LOTE 1 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI-CED Nº 87/2025, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2025, GERENCIADA PELA SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES – SECID/PR.

Valor Global: R$ 108.900,00 (CENTO E OITO MIL E NOVECENTOS REAIS).

Prazo de Vigência: 12 MESES.

Doutor Ulysses, 27 de março de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:9FE8DC62

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO - PINHEIRO S VEICULOS LTDA.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O prefeito Municipal, Sr. Esequiel Bestel Junior no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nrº 14.133/2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela comissão de Licitação, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação neste termos:

a) Processo Nrº :	17/2026
b) Licitação Nrº :	6/2026
c) Modalidade :	Inexigibilidade:
d) Data Homologação :	26/03/2026
e) Objeto Homologado :	AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO AUTOMOTOR DE PASSEIO, TIPO HATCH, NOVO, ZERO QUILÔMETRO, CONFORME OBJETO DO CONVÊNIO Nº 1030/2025, COM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS CONSTANTES NO ITEM 01 DO LOTE 01 DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS SEI-CED Nº 87/2025, ORIUNDA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2025, GERENCIADA PELA SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES – SECID/PR. CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA
f) Processo Adm Nrº :	17/2026

13.392.0019.2.100. - Aquisição de 01(um) veículo hatch - Convênio nº 1030/25
13.392.0019.2.100. - Aquisição de 01(um) veículo hatch - Convênio nº 1030/25

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores (cfe. Cotação):

Fornecedor: PINHEIRO S VEICULOS LTDA
CNPJ/CPF: 01.692.763/0001-03

Item	Descrição	Marca	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	veículo automotor de passeio, tipo hatch, novo, zero quilômetro, potência mínima de 98 cv, 5 portas, ar-condicionado, direção hidráulica ou elétrica, vidros e travas elétricas, rádio ou central multimídia, capacidade mínima de 260 litros no porta-malas, atendendo às normas do CONTRAN, conforme o item 1 do lote 1 da Ata de Registro de Preços SEI-CED nº 87/2025, oriunda do Pregão Eletrônico nº 116/2025.		1	R$ 108.900,0000	R$ 108.900,0000

Valor Total Homologado - R$ 108.900,00

DOUTOR ULYSSES, 26 de março de 2026.

ESEQUIEL BESTEL JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:77853120

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETONº007/2026

O Vereador **OSIEL GOMES ALVES**, Presidente da Mesa Diretora da Câmara Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

CONSIDERANDO o feriado do dia 03 de abril de 2.026, dedicado a Paixão de Cristo,

DECRETA:

Art. 1º. Fica estabelecido ***PONTO FACULTATIVO*** nas dependências do Poder Legislativo Municipal de Fernandes Pinheiro – Estado do Paraná, no dia 02 de Abril de 2026 (Quinta-Feira Santa).

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data revogando as disposições em contrário.

Registre-se.
Publique-se.
Cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, em 26 de Março de 2026.

VEREADOR OSIEL GOMES ALVES
Presidente

Publicado por:
Aline Dos Reis Costa
Código Identificador:08A96126

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 267/2025 REF.: AO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA N° 049/2025

INÍCIO: 16/12/2025 **VALIDADE:** 15/12/2026
Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização para uso dos Departamentos da Prefeitura Municipal.

Razão Social: SOLO G9 LTDA
CNPJ: 11.102.277/0001-41
Endereço: Rua Mato Grosso nº.5.200 – Box 02, Ferraria, Campo Largo – Paraná, CEP 83608-640.
Telefone: (41)32491040
Email: solo.licita@gmail.com
Representante Legal: Andrei Castro Vilha
Cadastro: 155122-1
CLAUSULA PRIMEIRA – DA INCLUSÃO DE ITENS
1.1 - O presente instrumento tem como objeto a inclusão de itens registrados em nome do FORNECEDOR acima qualificado;
1.2 - Fica incluído os itens abaixo indicados, do Pregão Eletrônico nº 049/2025, conforme quadro abaixo:

Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Saldo restante	Preço unitário	Valor Total
04	Alcool etílico hidratado teor alcoólico	SUPER	1.500	R$ 6,12	R$ 9.180,00

	70%. Embalagem com 1 litro	VALE			

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL
2.1 – Fica alterado o valor global da Ata de Registro de Preços, passando de R$ 27.594,00 (vinte e sete mil, quinhentos e noventa e quatro reais) para R$ 36.774,00 (trinta e seis mil setecentos e setenta e quatro reais).
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições da ata de registro de preço, não atingido pelo presente termo aditivo.
E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Solo G9 LTDA
ANDREI CASTRO VILHA
Detentora da Ata

Testemunhas:
_____
_____

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:D1F11C18

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2025 REF.: AO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA N° 049/2025

INÍCIO: 16/12/2025 **VALIDADE:** 15/12/2026
Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização para uso dos Departamentos da Prefeitura Municipal.

Razão Social: TAKE DISTRIBUIDORA LTDA
CNPJ: 52.575.274/0001-02
Endereço: Avenida Celso Ramos, nº 1946, Urubuquara, Garuva/SC, CEP 89.248-000.
Telefone: (41)30421069
Email: kleberdalabona@hotmail.com
Representante Legal: Kleber de Moura Dalabona
Cadastro: 155131-1

CLAUSULA PRIMEIRA – DA INCLUSÃO DE ITENS
1.1 - O presente instrumento tem como objeto a inclusão de itens registrados em nome do FORNECEDOR acima qualificado;
1.2 - Fica incluído os itens abaixo indicados, do Pregão Eletrônico nº 049/2025, conforme quadro abaixo:

Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Saldo restante	Preço unitário	Valor Total
30	Detergente para louça galão com 05 litros neutro	SUNNY	200	R$ 10,00	R$ 2.000,00
53	Hipoclorito 10% - galão 5 litros, solução aquosa de hipoclorito de sódio 10-12% - galão 5 litros. Obrigatório trazer na embalagem dados do fabricante, validade, responsável técnico, registro na anvisa. Validade mínima de 80 dias no ato da entrega	TROPPEL	150	R$ 24,00	R$ 3.600,00
74	Pá para lixo em plástico reforçado com cabo de madeira plastificado de 60 cm	HARACEN	20	R$ 4,50	R$ 90,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL
2.1 – Fica alterado o valor global da Ata de Registro de Preços, passando de R$ 51.414,00 (cinquenta e um mil, quatrocentos e quatorze reais) para R$ 57.104,00 (cinquenta e sete mil cento e quatro reais).

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições da ata de registro de preço, não atingido pelo presente termo aditivo.
E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Take Distribuidora LTDA
KLEBER DE MOURA DALABONA
Detentora da Ata

Testemunhas:
_____
_____

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:21B29571

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2026 REF: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

INÍCIO: 27/03/2026 **VALIDADE:** 26/03/2027

Objeto: **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.**

Razão Social: MAIS SAUDE MARINGA PRODUTOS MEDICOS E NUTRICIONAIS LTDA
CNPJ: 29.715.704/0001-22
Endereço: Avenida Cidade de Leiria nº 493, Sala 02, Zona 01, CEP: 87.013-280, em Maringá/PR
Telefone: (44)30292448
E-mail: licitacao2@mixsaudemga.com.br
Representante Legal: Lucio Mauro Cantarute Messas

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO
1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.**
1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 22.935,00 (vinte e dois mil, novecentos e trinta e cinco reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Lote	Nome do produto/serviço	Qtde/Lata	Marca	Valor unitário	Valor Total
16	MÓDULO PARA DIETA ENTERAL OU ORAL PROTEÍNA ISOLADA DO SORO DO LEITE, EM PÓ, SABOR NEUTRO, ACONDICIONADO EM RECIPIENTE APROPRIADO. EMBALADO EM MATERIAL QUE GARANTA A INTEGRIDADE DO PRODUTO.	120	VITAFOR WHEY	R$79,00	R$9.480,00
17	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES, DESTINADA A NECESSIDADES DIETOTERÁPICAS ESPECÍFICAS, COM RESTRIÇÃO DE LACTOSE E ALERGIAS A PROTEINAS DE LEITE OU SOJA, À BASE DE PROTEÍNA EXTENSAMENTE HIDROLISADA DE ARROZ	50	BIOLAB NOVAMIL	R$269,10	R$13.455,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA
2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.
2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual

período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.
2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS ÚTEIS**, sem custo adicional.
2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.
2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.
3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.
3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.
3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.
3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.
3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.
3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 002/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;
3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO
4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.
4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.
4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.
4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.
4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.
4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.
4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".
4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.
4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE
5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.
5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;
5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;
5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;
5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.
5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;
5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;
5.8. O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS
6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.
6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:
a) Advertência;
b) Multa;
c) Impedimento de licitar e contratar e
d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.
6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.
6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.
6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.
6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.
6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.
6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.
6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.
6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.
6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.
6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.
6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":
a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;
b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;
c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.
6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".
6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.
6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou
d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.
7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
a). Por razão de interesse público;
b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALOCAÇÃO DE RISCOS

8.1 Ajustes de Preço: Fica estabelecido que qualquer aumento de custos relacionado à aquisição de insumos ou produtos destinados à execução do objeto contratual será de responsabilidade exclusiva da Contratada até o limite de 10% (dez por cento) em relação ao valor originalmente pactuado no contrato, quando for por preço global, ou por item, nos casos de licitação por item.
8.2 Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de ocorrer variação de preços superior ao limite estipulado no item anterior, a Contratada poderá pleitear o reequilíbrio econômico-financeiro, que será analisado pela Administração, desde que cumpridos os requisitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Esses requisitos incluem, mas não se limitam a:
a) Incidência de Fatos Supervenientes e Imprevisíveis: O pleito deve se basear em eventos que não poderiam ser previstos no momento da contratação, ou que sejam extraordinários e alheios à vontade das partes, conforme previsto no art. 124, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.
b) Demonstrativo de Impacto Econômico: A Contratada deve apresentar documentação comprobatória que demonstre de maneira detalhada o impacto econômico sofrido, conforme exigido pelo art. 125, inciso II.
c) Não Configuração de Desequilíbrio Natural: O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro não será aceito para cobrir variações naturais do mercado que poderiam ser previstas pelas partes durante a licitação ou contratação, conforme estabelecido no art. 124, inciso III.
8.3 Documentação Necessária: A Contratada deve apresentar documentos que comprovem as variações de preços e os impactos financeiros, como notas fiscais, estudos de mercado e outros que permitam à Administração avaliar a viabilidade e legalidade do pleito, conforme previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.
8.4 Prazo para Análise: A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para analisar o pedido de reequilíbrio, podendo prorrogar este prazo por igual período mediante justificativa formal.

9. CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.
9.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;
c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;
e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.
9.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.
9.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE
10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.
10.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.
10.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.
10.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.
10.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.
10.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.
10.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA
11.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições
11.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.
11.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;
11.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;
11.6 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;
11.7 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;
11.8 Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário
11.9 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
12.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.
12.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.
12.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
13.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo(a) seguinte servidor designado pela Portaria nº 045/2025.
13.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.
13.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:
a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;
b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;
c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.
13.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.
13.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.
13.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
14.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.
14.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.
14.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.
14.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.
14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.
14.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.
14.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.
14.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.
14.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).
14.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.
14.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.
14.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.
Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro
OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

MAIS SAUDE MARINGA PRODUTOS MEDICOS E NUTRICIONAIS LTDA
Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:368663E3

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO 84/2026 SÚMULA: "DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA ÁREA DESTINADA À EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM ESTRADA RURAL NO MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO/PR".

O Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO a necessidade de melhoria da infraestrutura viária rural, visando garantir melhores condições de tráfego, segurança, escoamento da produção agrícola e acesso da população às comunidades do interior do Município;
CONSIDERANDO o interesse público na execução da obra de pavimentação asfáltica da Estrada Rural de acesso a Bituva dos Lúcios;
CONSIDERANDO que a referida intervenção atende às diretrizes de desenvolvimento rural e mobilidade municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de **Utilidade Pública**, para fins administrativos, ambientais e de regularização junto aos órgãos competentes, a área correspondente ao traçado da obra de **Pavimentação da Estrada Rural de acesso a Bituva dos Lúcios**, no Município de Fernandes Pinheiro/PR, com extensão total de **3.170,00 metros**.
Art. 2º O trecho objeto deste Decreto possui as seguintes referências geográficas, em coordenadas UTM:
Ponto Inicial:
Latitude: **7.168.170,15 m S**
Longitude: **550.402.68 m E**
Ponto Final:
Latitude: **7.170.076.36m S**
Longitude: **551.217,51 m E**
Localizado na **Estrada Rural de acesso a Bituva dos Lúcios**, zona rural do Município de Fernandes Pinheiro/PR.
Art. 3º A declaração de utilidade pública de que trata este Decreto destina-se a viabilizar a execução da obra de pavimentação asfáltica, bem como instruir processos de licenciamento, captação de recursos, autorizações administrativas, eventuais intervenções em áreas lindeiras e demais atos necessários à plena implementação do empreendimento.
Art. 4º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adotar todas as providências administrativas necessárias à execução da obra, inclusive firmar convênios, contratos, termos de cooperação e promover os atos indispensáveis à sua efetivação.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro/PR, em 25 de março de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:557D9F7A

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO 85/2026 SÚMULA: "DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA ÁREA DESTINADA À EXECUÇÃO DE OBRA DE PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA EM ESTRADA RURAL NO MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO/PR".

O Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO a necessidade de melhoria da infraestrutura viária rural, visando garantir melhores condições de tráfego, segurança, escoamento da produção agrícola e acesso da população às comunidades do interior do Município;
CONSIDERANDO o interesse público na execução da obra de pavimentação asfáltica da Estrada Rural de acesso ao Benfica;
CONSIDERANDO que a referida intervenção atende às diretrizes de desenvolvimento rural e mobilidade municipal;

DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de **Utilidade Pública**, para fins administrativos, ambientais e de regularização junto aos órgãos competentes, a área correspondente ao traçado da obra de **Pavimentação da Estrada Rural de acesso ao Benfica**, no Município de Fernandes Pinheiro/PR, com extensão total de **1.130,25 metros**.
Art. 2º O trecho objeto deste Decreto possui as seguintes referências geográficas, em coordenadas geográficas:
Ponto Inicial: **25.518861-S/ 50.462851-O**

Ponto Final: **25.528251-S/ 50.463272-O**

Localizado na **Estrada Rural de acesso ao Benfica**, zona rural do Município de Fernandes Pinheiro/PR.
Art. 3º A declaração de utilidade pública de que trata este Decreto destina-se a viabilizar a execução da obra de pavimentação asfáltica, bem como instruir processos de licenciamento, captação de recursos, autorizações administrativas, eventuais intervenções em áreas lindeiras e demais atos necessários à plena implementação do empreendimento.
Art. 4º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adotar todas as providências administrativas necessárias à execução da obra, inclusive firmar convênios, contratos, termos de cooperação e promover os atos indispensáveis à sua efetivação.
Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Fernandes Pinheiro/PR, em 25 de março de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:816AF1BC

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº. 81/2026 SÚMULA: EXONERAÇÃO- NELSON RIBEIRO BATISTA

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, e considerando requerimento solicitando exoneração, protocolo 89/2026,

DECRETA:

Art. 1º - Fica exonerado, a pedido, NELSON RIBEIRO BATISTA, matrícula 824-1, do cargo efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS, a partir de 21/03/2026.
Art. 2º - Nomeado pelo Decreto n° 86/2014, ocupou o cargo no período de 09/06/2014 a 20/03/2026, sendo que no período de 21/03/2023 a 20/03/2026, permaneceu em licença sem vencimentos para tratamento de assuntos particulares.
Art. 3º - Este decreto entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO,
em 20 de março de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:22F90FA9

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
DECRETO Nº. 83/2026 SÚMULA: ADMISSÃO DE EMPREGADA PÚBLICA- LUCIANE SANTOS DO CARMO

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica do Município, e
Considerando a homologação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado 01/2026 e edital de convocação n° 11/2026,

DECRETA:
Art. 1º - Fica admitida
LUCIANE SANTOS DO CARMO, inscrita no CPF sob n° 098.XXX.XXX-35, *para a função temporária de* SECRETÁRIO ESCOLAR PSS, *a partir de 23/03/2026.*
Art. 2º - Este decreto entra em vigor nesta data.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE, DÊ-SE CONHECIMENTO.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, em 23 de março de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:041A618C

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EDITAL N° 12/2026 -PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026 CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E POSSE

EDITAL n° 12/2026 -PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2026
CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E POSSE

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Homologação do Resultado final do Processo Seletivo Simplificado 01/2026;

RESOLVE
Convocar, os candidatos abaixo relacionados, para que compareçam no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, PR, situado na Avenida Remis João Loss, n° 600, Centro, no dia 01/04/2026, das 8h às 10h, munidos da documentação a que se refere o item 10.3 do edital de abertura n° 01/2026, descritos no anexo único do presente edital:
CARGO:PROFESSOR

Classificação	Nome	Nota
12º	Reni Pereira	58,5
13º	Arlete das Graças Matozo Jesus	58,5
14º	Patricia Mustefaga	58,5

O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo.
Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Anexo único- Edital n° 12/2026 PSS 01/2026
Para contratação os candidatos deverão comparecer ao Departamento de Recursos Humanos mediante apresentação dos seguintes documentos:
- 1 foto 3x4(recente);
- RG (cópia simples)
- CPF(cópia simples);
- Título de Eleitor(cópia simples);
- Certidão de Quitação Eleitoral emitida pelo link <https://www.tre-pr.jus.br/eleitor/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral>.
- Certidão de Nascimento(cópia simples), OU;
- Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável (cópia simples) e documentos do conjuguê(CPF e RG), OU;
- Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo(cópia simples), OU:
- Certidão de Casamento com averbação de divórcio se divorciado(cópia simples);
-Comprovante de Residência atual(cópia simples);
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos que contenha o número do CPF e/ou RG e CPF(cópia simples);
- Cópia da CTPS (1° e 2° páginas, opcional caso tenha modelo físico)
- Comprovante inscrição do PIS/PASEP , o qual poderá ser obtido através de cópia da carteira de trabalho, ou site do INSS, ou ainda junto a Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil.
- Comprovante de Escolaridade(cópia simples), diploma acompanhado de histórico escolar.
- Carteira de Reservista ou Certidão de Quitação com o Serviço Militar(cópia simples);
- Certidão de antecedentes criminais da JUSTIÇA FEDERAL E ESTADUAL, sendo a estadual emitida pelo link < https://www.atestados.pr.gov.br/info/aac> e a federal < https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>, expedida no máximo nos últimos 180 (cento e oitenta) dias antes da posse;
OU, Certidão negativa de antecedentes criminais para fins cíveis emitida por cartórios distribuidores ou cartórios criminais e Varas de Execução Penal (se houver) das cidades nas quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida no máximo nos últimos 180 (cento e oitenta) dias antes da posse;
- Atestado de saúde ocupacional, emitido nos últimos 30 dias, que comprove aptidão física e mental para o cargo pretendido, conforme anexo ,conforme edital de abertura é de

responsabilidade do candidato a obtenção e entrega do mesmo (modelo em anexo).
- Declaração de Bens e Valores (declaração de Imposto de Renda), caso o convocado seja isento da entrega poderá apresentar declaração de bens autodeclaratória, conforme modelo em anexo.
- Declaração de não acúmulo de cargos (modelo em anexo).
- Declaração de não de proventos de inatividade (modelo em anexo);
O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo.
Após a entrega da documentação, será entregue, pelo Departamento de Recursos Humanos, carta para abertura de conta salário, que deverá ser Caixa Econômica Federal, ag 0390, essa abertura deverá ser realizada posteriormente a entrega da documentação.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

TERMO DE DESISTÊNCIA

Considerando que fui convocado(a) para ocupar a vaga disponível no PSS 01/2026 , para contratação na função temporária Cargo_venho pelo presente declarar que não tenho interesse no momento em assumi-la e cedo minha vaga ao próximo da lista de classificados.

Data: Nome: Assinatura:

DECLARAÇÃO ACÚMULO OU NÃO DE CARGO/EMPREGO

Eu _____, portador (a) do RG nº _____ e CPF nº _____, declaro, para investidura no cargo de _____, do quadro de emprego público da prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro.
( ) Não exerço nenhum cargo público (função ou emprego em Entidades Federais. Estaduais ou Municipais), bem como Autarquias, Empresas Públicas ou de Economia Mista e em Fundações Públicas.
( ) Exerço o (s) cargos (s) público (s), função (es) ou emprego (s) abaixo:
_____cuja jornada de trabalho é de _horas semanais, das____as_____, junto a_____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal durante o exercício do cargo para o qual ingressarei.

Fernandes Pinheiro, _____ de _____de 2026.

_____
Declarante

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO, OU NÃO, DE PROVENTOS DE INATIVIDADE

_____, portador (a) do RG nº ___ e CPF nº _____, declaro, para investidura no cargo de _____, do quadro da (o) Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, que:

( ) Não percebo proventos de inatividade, seja pela União, pelos Estados ou pelos Municípios.
( ) Percebo proventos de inatividade na(s) seguinte(s) esfera(s):
_____.
Por ser verdade, assino a presente declaração, para fins de validade.

Fernandes Pinheiro, _____ de _____de 2026.

_____
Declarante

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL

Nome:

RG UF: CPF:
Data de Nascimento:__/__/__ Sexo:_

Função Pretendida:

PARECER MÉDICO EXAMINADOR

Atesto que o candidato acima descrito foi submetido a Exame Médico e encontra-se:
( ) APTO para exercer a função de_, gozando de plena saúde física mental.
( ) INAPTO para exercer a função de_.

Local: Data:_/_/ /2026

_
Médico Examinador Assinatura e Carimbo

Para preenchimento do candidato na data de sua contratação

Eu,___, RG: __
Declaro que nesta data de início do meu contrato de trabalho pelo regime especial permaneço em plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual estou sendo contratado.
Local e data:__, ___de__de_.

Asssinatura do candidato___

DECLARAÇÃO DE BENS

Servidor: _____
Telefone: (___)_____
E-mail: _____

Em atendimento a Recomendação Administrativa nº 169/2020 do Ministério Público de Contas do Estado do Paraná e a Lei nº 12.846/2013 ainda o Decreto Municipal n 099/2020, Declaro:

( ) Não possuo bens ou valores a serem informados;

( ) Possuo os bens ou valores constantes da cópia da Declaração de Ajuste Anual do Imposto de Renda da Pessoa Física anexa;
( ) Possuo os bens ou valores constantes da relação abaixo:

Obs. Tipo de bem: Imóvel (terreno, apartamento, casa, loja, outros), Veículo, Embarcação, Dinheiro, Valor em conta bancária, Títulos, Ações e qualquer outra espécie de bens e valores patrimoniais localizados no País ou no exterior.

BENS	VALOR

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e assumo a inteira responsabilidade pelas mesmas,

Fernandes Pinheiro, de de .

_____
Assinatura

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:7086A210

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
EDITAL N° 33/2025 -PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 01/2025 CONVOCAÇÃO PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO E POSSE

O PREFEITO MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a Homologação do Resultado final do Processo Seletivo Simplificado 01/2025;

RESOLVE
Convocar a candidata abaixo relacionada, para que compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, PR, situado na Avenida Remis João Loss, n° 600,

Centro, no dia 01/04/2026, das 8h às 10h, munida da documentação a que se refere o item 10.3 do edital de abertura n° 01/2025, descritos no anexo único do presente edital:
CARGO: INSPETOR DE ALUNOS

Classificação	Nome	NOTA
6°	Talita Patrícia dos Santos Telles	34,50

O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo.
Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

Anexo único- Edital n° 33/2025- PSS n° 01/2025
Para contratação a candidata deverá comparecer ao Departamento de Recursos Humanos mediante apresentação dos seguintes documentos:
- 1 foto 3x4(recente);
- RG (cópia simples)
- CPF(cópia simples);
-CNH
- Título de Eleitor(cópia simples);
- Certidão de Quitação Eleitoral emitida pelo link <https://www.tre-pr.jus.br/eleitor/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral>.
- Certidão de Nascimento(cópia simples), OU;
- Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável (cópia simples) e documentos do conjuguê(CPF e RG), OU;
- Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo(cópia simples), OU:
- Certidão de Casamento com averbação de divórcio se divorciado(cópia simples);
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 21 anos que contenha o número do CPF e/ou RG e CPF(cópia simples);
-Comprovante de Residência atual(cópia simples);
- Cópia da CTPS se tiver modelo físico (1° e 2° páginas)
- Comprovante inscrição do PIS/PASEP , o qual poderá ser obtido através de cópia da carteira de trabalho, ou site do INSS, ou ainda junto a Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil.
- Comprovante de Escolaridade(cópia simples), sendo obrigatório Diploma mais Histórico Escolar.
- Carteira de Reservista ou Certidão de Quitação com o Serviço Militar(cópia simples);
- Certidão de antecedentes criminais da JUSTIÇA FEDERAL E ESTADUAL, sendo a estadual emitida pelo link < https://www.atestados.pr.gov.br/info/aac> e a federal < https://www2.trf4.jus.br/trf4/processos/certidao/index.php>, expedida no máximo nos últimos 180 (cento e oitenta) dias antes da admissão;
OU, Certidão negativa de antecedentes criminais para fins cíveis emitida por cartórios distribuidores ou cartórios criminais e Varas de Execução Penal (se houver) das cidades nas quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos 5 (cinco) anos, expedida no máximo nos últimos 180 (cento e oitenta) dias antes da posse;
- Atestado de saúde ocupacional, emitido nos últimos 30 dias, que comprove aptidão física e mental para o cargo pretendido, modelo em anexo ,conforme edital de abertura é de responsabilidade do candidato a obtenção e entrega do mesmo (modelo em anexo).
- Declaração de Bens e Valores (declaração de Imposto de Renda), caso o convocado seja isento da entrega poderá apresentar declaração de bens autodeclaratória, conforme modelo em anexo.
- Declaração de não acúmulo de cargos (modelo em anexo).
- Declaração de recebimento ou não de proventos de inatividade (modelo em anexo);
O não comparecimento no prazo previsto em edital de convocação, ou a não entrega de algum documento caracterizará eliminação do processo. Todos os documentos deverao ser entregues de forma física.
Após a entrega da documentação, será entregue, pelo Departamento de Recursos Humanos, carta para abertura de conta salário, que deverá ser Caixa Econômica Federal, ag 0390, essa abertura deverá ser realizada posteriormente a entrega da documentação.

OZIEL NEIVERT
Prefeito Municipal

TERMO DE DESISTÊNCIA

Considerando que fui convocado(a) para ocupar a vaga disponível no PSS 01/2025 , para contratação na função temporária Cargo_venho pelo presente declarar que não tenho interesse no momento em assumi-la e cedo minha vaga ao próximo da lista de classificados.

Data: Nome: Assinatura:

DECLARAÇÃO ACÚMULO OU NÃO DE CARGO/EMPREGO

Eu _____, portador (a) do RG nº _____ e CPF nº _____, declaro, para investidura no cargo de _____, do quadro de emprego público da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro.
( ) Não exerço nenhum cargo público (função ou emprego em Entidades Federais. Estaduais ou Municipais), bem como Autarquias, Empresas Públicas ou de Economia Mista e em Fundações Públicas.
( ) Exerço o (s) cargos (s) público (s), função (es) ou emprego (s) abaixo:
_____cuja jornada de trabalho é de _____horas semanais, das____as_____, junto a_____.
Declaro, ainda, que tomei conhecimento do inteiro teor das normas abaixo transcritas e que estou ciente de que estarei sujeito às penalidades previstas em Lei, caso venha a incorrer em acumulação ilegal durante o exercício do cargo para o qual ingressarei.

Fernandes Pinheiro, _____ de _____de 2026.
_____
Declarante

DECLARAÇÃO DE RECEBIMENTO, OU NÃO, DE PROVENTOS DE INATIVIDADE

_____, portador (a) do RG nº _____ e CPF nº _____, declaro, para investidura no cargo de _____, do quadro da (o) Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, que:

( ) Não percebo proventos de inatividade, seja pela União, pelos Estados ou pelos Municípios.
( ) Percebo proventos de inatividade na(s) seguinte(s) esfera(s):
_____.
Por ser verdade, assino a presente declaração, para fins de validade.

Fernandes Pinheiro, _____ de _____de 2026.
_____
Declarante

ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL
Nome:

RG UF: CPF:
Data de Nascimento:__/__/__ Sexo:__

Função Pretendida:

PARECER MÉDICO EXAMINADOR

Atesto que o candidato acima descrito foi submetido a Exame Médico e encontra-se:
( ) APTO para exercer a função de_, gozando de plena saúde física mental.
( ) INAPTO para exercer a função de_.

Local: Data:_/_/_/2026

_
Médico Examinador Assinatura e Carimbo

Para preenchimento do candidato na data de sua contratação

Eu,___, RG: __
Declaro que nesta data de início do meu contrato de trabalho pelo regime especial permaneço em plenas condições de saúde física e mental para desempenhar as atribuições da função para a qual estou sendo contratado.
Local e data:__, ___de_de_.

Asssinatura do candidato___

DECLARAÇÃO DE BENS

Servidor: _____
Telefone: (___)_____
E-mail: _____

Em atendimento a Recomendação Administrativa nº 169/2020 do Ministério Público de Contas do Estado do Paraná e a Lei nº 12.846/2013 ainda o Decreto Municipal n 099/2020, Declaro:

( ) Não possuo bens ou valores a serem informados;

( ) Possuo os bens ou valores constantes da cópia da Declaração de Ajuste Anual do Imposto de Renda da Pessoa Física anexa;
( ) Possuo os bens ou valores constantes da relação abaixo:

Obs. Tipo de bem: Imóvel (terreno, apartamento, casa, loja, outros), Veículo, Embarcação, Dinheiro, Valor em conta bancária, Títulos, Ações e qualquer outra espécie de bens e valores patrimoniais localizados no País ou no exterior.

BENS	VALOR

Declaro que as informações prestadas são verdadeiras e assumo a inteira responsabilidade pelas mesmas,

Fernandes Pinheiro, de de .

_____
Assinatura

Publicado por:
Liliane Heurt
Código Identificador:EBA6E4C9

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 PROCESSO ADM: Nº 0000019

Objeto:Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares).
Empresas vencedoras valor total: R$ 146.616,50(cento e quarenta e seis mil e seiscentos e dezesseis reais e cinquenta centavos):INTEGRA SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA EPP(24658613000189) com os lotes: 11, 15 no valor total de R$ 8.965,00 (oito mil e novecentos e sessenta e cinco reais).MN NUTRIÇÃO LTDA(29496518000140) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 6, 9, 10, 14 no valor total de R$ 74.293,00 (setenta e quatro mil e duzentos e noventa e três reais).N M LICITACOES LTDA(52339425000123) com os lotes: 12, 13 no valor total de R$ 18.435,00 (dezoito mil e quatrocentos e trinta e cinco reais).A.D. DAMINELLI LTDA(10749758000180) com os lotes: 5, 7, 8 no valor total de R$ 17.888,50 (dezessete mil e oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos).EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVIÇOS(54388779000193) com os lotes: 18 no valor total de R$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais).MAIS SAUDE MARINGA PRODUTOS MEDICOS E NUTRICIONAIS LTDA(29715704000122) com os lotes: 16, 17 no valor total de R$ 22.935,00 (vinte e dois mil e novecentos e trinta e cinco reais).

FERNANDES PINHEIRO (PR), sexta-feira, 27 de março de 2026

OZIEL NEIVERT
Autoridade de Promotor

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:B9055836

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 002/2026 PROCESSO ADM: Nº 0000019

Objeto:Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares).
Empresas vencedoras valor total: R$ 146.616,50(cento e quarenta e seis mil e seiscentos e dezesseis reais e cinquenta centavos):INTEGRA SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA EPP(24658613000189) com os lotes: 11, 15 no valor total de R$ 8.965,00 (oito mil e novecentos e sessenta e cinco reais).MN NUTRIÇÃO LTDA(29496518000140) com os lotes: 1, 2, 3, 4, 6, 9, 10, 14 no valor total de R$ 74.293,00 (setenta e quatro mil e duzentos e noventa e três reais).N M LICITACOES LTDA(52339425000123) com os lotes: 12, 13 no valor total de R$ 18.435,00 (dezoito mil e quatrocentos e trinta e cinco reais).A.D. DAMINELLI LTDA(10749758000180) com os lotes: 5, 7, 8 no valor total de R$ 17.888,50 (dezessete mil e oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos).EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVIÇOS(54388779000193) com os lotes: 18 no valor total de R$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais).MAIS SAUDE MARINGA PRODUTOS MEDICOS E NUTRICIONAIS LTDA(29715704000122) com os lotes: 16, 17 no valor total de R$ 22.935,00 (vinte e dois mil e novecentos e trinta e cinco reais).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE FERNANDES PINHEIRO, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) 14.133/21, e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

FERNANDES PINHEIRO (PR), sexta-feira, 27 de março de 2026

OZIEL NEIVERT
Autoridade Competente

Publicado por:
Gabriel Eduardo Rodrigues
Código Identificador:29430CA3

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS DA MULHER
RESOLUÇÃO Nº 01/2026 – CMDPCD

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE FERNANDES PINHEIRO - CMDPCD

SÚMULA: Aprova a Prestação de Contas referente ao Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência – Deliberação COEDE nº 09/2024, relativa ao período de execução até 31 de dezembro de 2025.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Município de Fernandes Pinheiro – PR, em reunião realizada no dia 26 de março de 2026, no uso de suas atribuições legais, conforme Lei Municipal nº 823/2023, de 29 de agosto de 2023.

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar a Prestação de Contas do Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, referente à execução dos recursos repassados pelo Fundo Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência – FEPcD/PR, relativa ao período de execução até 31 de dezembro de 2025.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fernandes Pinheiro, 26 de março de 2026.

SIMONE ELISA FABRIS SILVEIRA
Presidente do CMDPCD

Publicado por:
Jacson Ricardo Ribeiro
Código Identificador:CF7133AB

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS DA MULHER
RESOLUÇÃO Nº 02/2026 - CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FERNANDES PINHEIRO – PR

Resolução Nº 02/2026 - CMAS

Súmula: Aprova a prestação de contas do Incentivo Vidas Aquecidas – Deliberação CEAS nº 27/2024.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Fernandes Pinheiro – CMAS, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 2º – inciso III da Lei Municipal nº 11/97, de 27 de agosto de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar a prestação de contas do recurso do Incentivo Vidas Aquecidas, referente à Deliberação CEAS nº 27/2024, do pagamento até 30 de junho de 2025, conforme ata de reunião n° 200/2026.

Art. 2º – Aprovar a justificativa apresentada para o saldo superior a 50%.

Art. 3º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fernandes Pinheiro, 26 de março de 2026.

ADRIANA KENDZIERSKI IAREK
Presidente do CMAS

Publicado por:
Jacson Ricardo Ribeiro
Código Identificador:51829E9E

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS DA MULHER
RESOLUÇÃO Nº 03/2026 - CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FERNANDES PINHEIRO – PR

Resolução Nº 03/2026 - CMAS

Súmula: Aprova a prestação de contas anual do Recurso Piso Único de Assistência Social - PAS, referente ao exercício de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Fernandes Pinheiro – CMAS, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 2º – inciso III da Lei Municipal nº 11/97, de 27 de agosto de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar a prestação de contas anual do Recurso Piso Único de Assistência Social - PAS, referente ao exercício de 2025, conforme ata de reunião n° 200/2026.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fernandes Pinheiro, 26 de março de 2026.

ADRIANA KENDZIERSKI IAREK
Presidente do CMAS

Publicado por:
Jacson Ricardo Ribeiro
Código Identificador:A8440A6E

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS DA MULHER
RESOLUÇÃO Nº 04/2026 - CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FERNANDES PINHEIRO – PR

Resolução Nº 04/2026 - CMAS

Súmula: Aprovar a prestação de contas anual do Recurso PAEFI Regionalizado, referente ao exercício de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Fernandes Pinheiro – CMAS, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 2º – inciso III da Lei Municipal nº 11/97, de 27 de agosto de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar a prestação de contas anual do Recurso PAEFI Regionalizado, referente ao exercício de 2025, conforme ata de reunião n° 200/2026.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fernandes Pinheiro, 26 de março de 2026.

ADRIANA KENDZIERSKI IAREK
Presidente do CMAS

Publicado por:
Jacson Ricardo Ribeiro
Código Identificador:C4A47304

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DIREITOS DA MULHER
RESOLUÇÃO Nº 05/2026 - CMAS

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FERNANDES PINHEIRO – PR

Resolução Nº 05/2026 - CMAS

Súmula: Aprova a prestação de contas do Governo Federal referente ao exercício de 2024 – AgilizaSUAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Fernandes Pinheiro – CMAS, no uso de suas atribuições legais, que lhe confere o art. 2º – inciso III da Lei Municipal nº 11/97, de 27 de agosto de 1997.

RESOLVE:

Art. 1º – Aprovar a prestação de contas do Governo Federal referente ao exercício de 2024 – AgilizaSUAS, dos Serviços e Programas Socioassistenciais, IGD - SUAS, IGD – PBF e Transferência SIGTV, conforme ata de reunião n° 200/2026.

Art. 2º – Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Fernandes Pinheiro, 26 de março de 2026.

ADRIANA KENDZIERSKI IAREK
Presidente CMAS

Publicado por:
Jacson Ricardo Ribeiro
Código Identificador:D94019C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL

LICITAÇÕES
015/2026 TIPO ADITIVO : ADITIVO DE PRAZO E VALOR

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
EXTRATO DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL
Aditivo : 015/2026 Tipo Aditivo : Aditivo de Prazo e Valor (Acréscimo)
Contrato Nº : 19/2025
Contratante : FLOR DA SERRA DO SUL
Contratada : IMPACTO SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA
Valor : R$ 8,828.16
Vigência : Data do Aditivo: 27/03/2026 Nova data final : 27/03/2027
Objeto : Aditivo 015/2026 Contratação de empresa especializada no fornecimento, instalação, manutenção e suporte de um Sistema Integrado de Gestão para as Secretarias Municipais de Agricultura, Obras e Meio Ambiente de Flor da Serra do Sul.
FLOR DA SERRA DO SUL, 27 DE MARÇO DE 2026
Apostilamento : 1
Contrato Nº : 19/2025
Contratante : FLOR DA SERRA DO SUL
Contratada : IMPACTO SISTEMAS DE INFORMACAO LTDA
Data do apostilamento : 27/03/2026
Tipo do Apostilamento : Reajuste de Preço Previsto no Contrato Tipo da alteração apostilamento : ACRESCIMO
Descrição : Apostilamento
FLOR DA SERRA DO SUL, 27 DE MARÇO DE 2026

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:628B0315

LICITAÇÕES
AVTEC ENGENHARIA LTDA

Contrato N°	34/2026			
Contratante:	PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL			
Contratada:	AVTEC ENGENHARIA LTDA			
Valor:	17.955,00			
Vigência:	Início:	27/03/2026	Término:	27/03/2027
Licitação:	13/2026			
Objeto da Contratação: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços de análise físico-química e biológica de solos, onde serão beneficiados os produtores rurais e atender as demandas da Secretaria de Agricultura do município de Flor da Serra do Sul - PR				
Flor da Serra do Sul, 27 de Março de 2026				

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:DE291537

LICITAÇÕES
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026.

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL – UASG 985475
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 17/2026.
PROCESSO DE COMPRA: 35/2026.
ITENS AMPLA CONCORRÊNCIA
O Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 95.589.271/0001-30, com sede a Rua Herminio Perondi, 176, em Flor da Serra do Sul, Paraná, torna público e para o conhecimento dos interessados que realizará às **09:00(nove horas), do dia 17 de Abril de 2026**, no sítio eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br, licitação na modalidade Pregão Eletrônico, e tem por objeto: **Aquisição de semente de aveia preta, onde serão beneficiados os produtores rurais e atender as demandas da Secretaria de Agricultura do município de Flor da Serra do Sul - PR, conforme Lei Municipal nº 903/2025, e Lei Municipal 973/2026.** O Edital e seus Anexos poderão ser obtidos através da internet pelos seguintes endereços eletrônicos: https://www.gov.br/compras/pt-br, https://pncp.gov.br/app/editais e https://transparencia.betha.cloud/#/cvQsSiZRsNPfVtIntlwt-A== . Demais informações pelo e-mail: licitacao@fssul.pr.gov.br.
Flor da Serra do Sul, 27 de Março de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odimar Carraro Cletis de Moraes
Código Identificador:FA4E9DDB

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO - PSS

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLOR DA SERRA DO SUL
RESCISÃO DE CONTRATO POR PRAZO DETERMINADO A PEDIDO DO CONTRATADO
CONTRATO Nº 063/2025
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE FLOR DA SERRA DO SUL-PR
CONTRATADO: ***DIANE JOCIELE CARVALHO***
OBJETO/CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS– PSS 03.2024
DATA RESCISÃO: 27/03/2026
Flor da Serra do Sul-PR, 27 de março de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kellen Maria Vargas da Silva
Código Identificador:32FE8B7F

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 133/2026

PORTARIA Nº 133/2026

EXONERA SERVIDOR DE CARGO EM COMISSÃO DE DIRETOR DE DEPARTAMENTO

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - EXONERAR o Sr. CLEOMAR DE SOUZA, inscrito no RG sob Nº 9.736.927-5- SSP-PR, do Cargo em Comissão de DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE PAISAGISMO, Símbolo “CC2”, a partir de 27 de março de 2026.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 27 de março de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kellen Maria Vargas da Silva
Código Identificador:685FE9D1

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA 134/2026

PORTARIA Nº 134/2026

CONCEDE QUINQUÊNIO PARA SERVIDORES

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder de acordo com o Artigo nº 103 da Lei Municipal Nº 935/2025 de 16 de setembro de 2025, adicional de 5% do vencimento no seu cargo efetivo correspondente a quinquênio, aos servidores abaixo descritos:

Nome	RG	Cargo	Data Efeito
ROSALINA BORGES DA ROSA DOS SANTOS	13/R3104800– SSP-SC	Servente de Serviços Gerais	13/01/2026

Art. 2º Os efeitos financeiros decorrentes da concessão do quinquênio retroagirão conforme data constante na tabela.

Art. 3º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 27 de março de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kellen Maria Vargas da Silva
Código Identificador:E44EBB7E

RH
PORTARIA 135/2026

PORTARIA Nº 135/2026

Indica servidores para acompanhar e fiscalizar contratos do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026

O Prefeito do Município de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas nos termos da Legislação vigente:
Art. 1º - Designar os servidores abaixo elencados para acompanhamento e fiscalização de contratos referentes **ao PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026, Processo Nº 23/2026**:

Objeto / EXECUÇÃO	Gestor
Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de análise físico-química e biológica de solos, onde serão beneficiados os produtores rurais e atender as demandas da Secretaria de Agricultura do Município de Flor da Serra do Sul-PR.	Fábio William Benedete
	Fiscal Titular
	César Zanella Lamera
	Fiscal Suplente
	Giovani Luiz Pizatto

Art. 2º- Os servidores designados têm como incumbência básica:
I - obter cópia do contrato da Secretaria em que se encontra vinculado junto ao Departamento competente;
II – Acompanhar a data de vencimento do contrato, devendo comunicar o departamento competente quando houver necessidade de renovação, com antecedência de 60 (sessenta) dias;
III - Ser o elo de contato entre a secretaria e o departamento competente quando houver a necessidade de comunicar quaisquer problemas havidos com o serviço ou o produto.
IV - Preencher o Relatório de Acompanhamento do Contrato.

Art. 3º - Em caso de contrato que envolve prestação de serviços ou fornecimento a mais de uma secretaria, a responsabilidade pela fiscalização dos materiais ou serviços ficará a cargo da secretaria solicitante, quando entregue ou executado no departamento; e a cargo do responsável pelo acompanhamento ou recebimento quando for unificada em um único departamento, desde que possui profissional designado para a respectiva fiscalização.

Art. 4º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Flor da Serra do Sul-PR, em 27 de março de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:04A09461

RH
PORTARIA 136/2026

PORTARIA Nº 136/2026

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDORA

VALMOR FELIPE JUNIOR, Prefeito Municipal de Flor da Serra do Sul, Estado do Paraná, usando das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei:

R E S O L V E:

Art. 1º - Conceder 15 (quinze) dias de Férias para a Servidora Pública Municipal, Sra. **MAIARA LUZA AZEREDO** inscrita no RG sob nº 10666036-0 II - PR, lotada na Secretaria de Educação, referente ao período aquisitivo 2025/2026 a partir de 17 de março de 2026, devendo retornar às suas atividades em 01 de abril de 2026.

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, entrando a presente Portaria em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 17/03/2026.

Flor da Serra do Sul - Pr, em 27 de março de 2026.

VALMOR FELIPE JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Leia Zanella
Código Identificador:540FC2BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO

CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO-PR
CONCEDE DIÁRIA

PORTARIA Nº. 015/2026

SÚMULA: Concede diária ao Vereador e dá outras providências.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais e constitucionais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica Municipal, Regimento Interno e demais normas pertinentes, e com base na Lei nº. 960/2022 e suas atualizações, Resolve:

Art. 1º - Fica concedido diária ao Vereador da Câmara Municipal de Foz do Jordão, Estado do Paraná, conforme especificado abaixo:

Nome do Vereador: **ANTÔNIO DOS SANTOS**.
Nº. de Diárias: 01 - C/P - Valor Unitário: 503,34 - (Diária Nº. 012/2026).
Total de R$ 503,34 (Quinhentos e três reais e trinta e quatro centavos).

Município Destino/UF: CURITIBA – PR.
Código do IBGE do Município destino: 410690
Objetivo: Cumprir agenda, reunião com a Deputada Marcia Huçulak, na Assembleia Legislativa.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.
Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Foz do Jordão-PR, 27 de Março de 2026.

JOCELI ALMEIDA DE MORAES
Presidente da Câmara

Publicado por:
Erica Ribeiro Kraus de Oliveira
Código Identificador:EB565157

CÂMARA MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO-PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Dispensa de Licitação N°. 03/2026

Processo Administrativo 03/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Cartões Magnéticos Vale Alimentação, destinados aos Servidores da Câmara Municipal de Foz do Jordão-PR, período 12 meses.

Analisado todos os Atos do Processo de Dispensa de Licitação n°. 03/2026, Torna-se pública a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e dos objetos licitantes:

Empresa **MEGA VALE ADMINISTRADORA DE CARTÕES E SERVIÇOS LTDA Nº: 21.922.507/0001-72,** pelo valor total de R$ 24.000,00 (Vinte e Quatro Mil Reais), nas condições de sua proposta e do Processo de Dispensa de Licitação nº. 03/2026.

Foz do Jordão, 27 de março de 2026**.**

JOCELI ALMEIDA DE MORAES
Presidente da Câmara Municipal de Foz do Jordão

Publicado por:
Edimar Junior de Paula Spagnoli
Código Identificador:416E28B1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO TERMO ADITIVO 2 CONTRATO 27/2024

EXTRATO
TERMO ADITIVO 2 Contrato Nº 27/2024.

PROCESSO: Processo dispensa nº 11/2024
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE FOZ DO JORDÃO (CNPJ Nº 01.603.719/0001-80).
CONTRATADO: TECGAS COM. DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES (CNPJ Nº 78.546.306/0001-35)
OBJETO: . "Prorrogação do Contrato Administrativo nº 27/2024 do Dispensa nº 11/2024 qual tem por objeto a "CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE RECARGA DE CILINDRO DE OXIGÊNIO MEDICINAL"
PRAZO DE VIGÊNCIA: O presente termo visa a dilatação do prazo de vigência do contrato acima descrito, pelo período de 12 (doze) meses, com vigência até a data de 26 de março de 2027
DATA DE ASSINATURA: 26/03/2026.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Perpétua Custódio Ramos
Código Identificador:61297586

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DECRETO 021/2026

DECRETO Nº 21, de 19 de março de 2026.

Institui o Comitê Gestor Intersetorial (CGI) – Ponto Focal ODS, dispõe sobre a governança da Agenda 2030 e a integração ao Programa POLIS no Município de Foz do Jordão/PR.

O PREFEITO MUNICIPAL DE FOZ DO JORDÃO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando a necessidade de alinhar as políticas públicas municipais à Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU);
DECRETA:
Art. 1º Fica criado o Comitê Gestor Intersetorial (CGI – Ponto Focal ODS), com a finalidade de planejar, implementar e monitorar as metas da Agenda 2030 em Foz do Jordão.
Art. 2º O CGI será composto por representantes (titular e suplente) das seguintes pastas:

I. Planejamento/ Coordenação-Geral
Hildemiro Hilario Junior – Titular
Luciano Henrard - Suplente

II. Administração:
Erick Krachinski da Silva – Titular
Maria Lorena Gaspar Bandeira – Suplente

III. Finanças;
Edenise Almeida Hamud – Titular
Itamara Presa Hilario – Suplente

IV. Agricultura, Pecuária e Meio Ambiente;
Marcieli Bordin – Titular
Fabiane Brasil – Suplente

V. Saúde:
Mariane de Fátima Blachechen
Marilis Prado Moraes

VI. Assistência Social;
Paulo Henrique Gonçalves de Jesus – Titular
Edimar Sbalcheiro – Suplente

VII. Educação e Cultura;
Graci Soares da Silva – Titular
Silmara Matos de Souza - Suplente

VIII. Esportes;
Dieicson Bittencourt – Titular
Michael Jose Maroletto – Suplente

IX. Obras e Serviços Urbanos
Cristiano Schirmer – Titular
Jucelio Ayres Machado – Suplente

X. Transportes
Izoclides José Clein - Titular
Ivone Aparecida de Cristo Borges

Art. 3º Compete ao CGI:
I. Identificar indicadores do IGMA e IBGE para monitoramento local;
II. Promover a transversalidade nas ações das Secretarias;
III. Adequar as peças orçamentárias (PPA, LDO e LOA) às metas dos ODS.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se o Decreto nº 12 de 04 de março de 2026 e demais disposições em contrário.

FRANCISCO CLEI DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Lidiane Presa Hamud
Código Identificador:863DCDE5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DAS REQUISIÇÕES DE DIÁRIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2026

PUBLICAÇÃO DAS REQUISIÇÕES DE DIÁRIAS MÊS DE MARÇO DE 2026

Requisição de diária nº 006/2026
Nome: **ALEXSANDER MARTENDAL**
Cargo: Servidor
Destino: Curitiba - PR
Período: de 10/03/2026 á 13/03/2026
Observação:
Agente de Contratação e Fiscais de Contratos
NÚMERO DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS) INTEGRAIS E UMA PARCIAL, R$ 1.770,20 (MIL SETECENTOS E SETENTA REAIS E VINTE CENTAVOS).
Requisição de diária nº 007/2026
Nome: **LUIZ GUSTAVO CALIXTO**
Cargo: Servidor
Destino: Curitiba - PR
Período: de 10/03/2026 á 13/03/2026
Observação **Agente de Contratação e Fiscais de Contratos**
NÚMERO DE DIÁRIAS: 03 (TRÊS) INTEGRAIS E UMA PARCIAL, R$ 1.770,20 (MIL SETECENTOS E SETENTA REAIS E VINTE CENTAVOS).
Requisição de diária nº 008/2026
Nome: **ALAERCIO SALES**
Cargo: Vereador
Destino: Curitiba - PR
Período: de 25/03/2026 á 27/03/2026
Observação **SISTEMA DE CONTROLE DE FROTAS NOS MUNICÍPIOS: FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS. AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21.**
25, 26, 27 de Março. Curitiba-PR
NÚMERO DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) INTEGRAL E UMA PARCIAL, R$ 1.404,90 (MIL QUATROCENTOS E QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).
Requisição de diária nº 009/2026
Nome: **ALCEMIR OLIVEIRA DA CRUZ**
Cargo: Vereador
Destino: Curitiba - PR
Período: de 25/03/2026 á 27/03/2026
Observação **SISTEMA DE CONTROLE DE FROTAS NOS MUNICÍPIOS: FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS. AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21.**
25, 26, 27 de Março. Curitiba-PR
NÚMERO DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) INTEGRAL E UMA PARCIAL, R$ 1.404,90 (MIL QUATROCENTOS E QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).
Requisição de diária nº 010/2026
Nome: **GILMAR FRANCISCO RIBEIRO**
Cargo: Vereador
Destino: Curitiba - PR
Período: de 25/03/2026 á 27/03/2026
Observação **SISTEMA DE CONTROLE DE FROTAS NOS MUNICÍPIOS: FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS. AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21.**
25, 26, 27 de Março. Curitiba-PR
NÚMERO DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) INTEGRAL E UMA PARCIAL, R$ 1.404,90 (MIL QUATROCENTOS E QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).
Requisição de diária nº 011/2026
Nome: **LUIZ OTAVIO GAIOVIS**
Cargo: Vereador
Destino: Curitiba - PR
Período: de 25/03/2026 á 27/03/2026
Observação **SISTEMA DE CONTROLE DE FROTAS NOS MUNICÍPIOS: FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS. AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21.**
25, 26, 27 de Março. Curitiba-PR
NÚMERO DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) INTEGRAL E UMA PARCIAL, R$ 1.404,90 (MIL QUATROCENTOS E QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).
Requisição de diária nº 012/2026
Nome: **MELCHISEDEQUE DE OLIVEIRA MACHADO FILHO**
Cargo: Vereador Presidente
Destino: Curitiba - PR
Período: de 25/03/2026 á 27/03/2026
Observação **SISTEMA DE CONTROLE DE FROTAS NOS MUNICÍPIOS: FISCALIZAÇÃO DE COMBUSTÍVEIS, PNEUS, PEÇAS E EQUIPAMENTOS. AS CONTRATAÇÕES DIRETAS NA LEI Nº 14.133/21.**
25, 26, 27 de Março. Curitiba-PR
NÚMERO DE DIÁRIAS: 02 (DUAS) INTEGRAL E UMA PARCIAL, R$ 1.404,90 (MIL QUATROCENTOS E QUATRO REAIS E NOVENTA CENTAVOS).

Publicado por:
Robson Luiz da Cruz
Código Identificador:DC625418

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 449 DE 27 DE MARÇO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - nº 001/2025 com Homologação de resultado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

DECRETA

ART. 1° - Fica EXONERADA, a pedido, no dia 27 de março de 2026, **MARTA BATISTA DE FREITAS,** Matrícula n.º. 3389, do cargo de PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL E SÉRIES INICIAIS (1.º AO 5.º ANO) do Processo Seletivo Simplificado n.º 01/2025.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:43AF5BCE

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
DECRETO Nº. 450 DE 27 DE MARÇO DE 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;

CONSIDERANDO o CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL

DECRETA

ART. 1° - Fica EXONERADA, por motivo de aposentadoria, **LORINEIS APARECIDA MARTINS CARNEIRO,** Matrícula n.º. 241, do cargo de PROFESSORA DO ENSINO FUNDAMENTAL , do Quadro de Servidores Efetivos deste Município de General Carneiro.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:B4F7B714

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 153 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **ANDERSON MARTENDAL,** Lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:D6B19B0E

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 154 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **DONAZIR NATEL STEPSUK,** Lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:9776556A

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 155 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **DULCIDIA ADRIANE MIERSCH,** Lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura.
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:D17DB6A7

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 156 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **EDUARDO GARBIN,** Lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:E9728879

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 157 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.

.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **EZIQUIEL ATILIO VERZA MILANEZ,** Lotado na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:94C58521

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 158 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **FLAVIA APARECIDA MATTOZO,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:ED9708C2

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 159 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2024 A 2025 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **GILVANEI SANTOS ORTIZ,** Lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:EDDEF76F

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 160 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **JARDEL ALEXANDRE ZAHN,** Lotado na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:2A0D2B3D

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 161 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **LEANDRO ZUCCHI,** Lotado na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:3D75972A

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 162 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **LENIR DA CONCEIÇÃO ALEXANDRE,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:7C3B20AD

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 163 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **LESLY KRUSKEWISKI,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:949E782D

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 164 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **MARCIA FRANCIANE VARELA BUFF,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:422EFFA8

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 165 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **MARIELLEN DACHERI,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:AA988000

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 166 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2024 A 2025 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **MARLI APARECIDA KUKUL,** Lotada na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:98E6BDB9

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 167 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido a Sra. **PATRICIA MARA ALVES DOS SANTOS,** Lotada na Secretaria Municipal de Saúde.
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:DB13C9D0

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 168 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2025 A 2026 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **SANDRO WASMANN,** Lotado na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:33BC8647

DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 169 DE 30 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a conversão em abono pecuniário, de um terço das férias concedidas ao Servidor Público Municipal, e dá outras providências.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA, Prefeito Municipal de General Carneiro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei;
.
.

RESOLVE

Art. 1° - Fica deferido o pagamento em pecúnia de dez dias de férias regulamentares do período aquisitivo de 2024 A 2025 no mês de Março de 2026, concedido ao Sr. **VILSON AUGUSTINHO DE OLIVEIRA,** Lotado na Secretaria Municipal de Administração e Planejamento.

Art. 2° - Esta Portaria entrará em vigor na data da sua publicação.

Art. 3° - Ficam revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal, em 30 de Março de 2026.

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcia Freitas da Rocha Wasmann
Código Identificador:16E6DDC0

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE CONTRATO DE FINANCIAMENTO

Contrato de Financiamento nº 0645923-24- Programa FINISA
Agente Financeiro: Caixa Econômica Federal
Tomador: Município de General Carneiro - PR
Valor: R$ 3.000.000,00 (três milhões de reais)
Objeto: Aplicação em Despesas de Capital
Prazo Total do Financiamento/Contrato: 120 meses
Lei Autorizativa: Lei Municipal nº 2.108/2025 de 10/09/2025
Data de Assinatura: 25 de março de 2025

General Carneiro, Estado do Paraná, em 30 de março de 2026.

Publicado por:
Suzana de Oliveira Machado
Código Identificador:0F14FDD5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

AVISO DE CHAMADA PÚBLICA

Chamada Pública nº 006/2026

A Comissão de Contratação, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria nº. 340, de 01 de setembro de 2025, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **09 de abril de 2026, às 09h00min**, no endereço **Rua**

XIX de Novembro, nº 136, Centro, General Carneiro – PR, setor de licitações, a reunião de abertura das documentações conforme especificado no edital de chamada pública nº 006/2026.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se disponível no endereço supracitado:
www.generalcarneiro.pr.gov.br e solicitações através do e-mail: licitacao@generalcarneiro.pr.gov.br.

Objeto: "Chamada Pública para Credenciamento de pessoa física para a prestação de serviços técnicos profissionais de Farmacêutico, com carga horária de 40 (quarenta) horas semanais, em caráter temporário, excepcional e substitutivo, destinado a suprir o afastamento da servidora efetiva em razão de licença maternidade e férias subsequentes."

General Carneiro – Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

KIMBERLY DE MOURA DA ROSA
Agente de Contratação

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:C4A9EA93

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Processo de Licitação N° 053/2026
Pregão Eletrônico N° 017/2026

TIPO: MENOR PREÇO/ITEM

A Comissão Especial de Licitação, da entidade PREFEITURA MUNICIPAL DE GENERAL CARNEIRO, no exercício das atribuições que lhe confere a Portaria n°340/2025, torna público, para conhecimento dos interessados, que fará realizar no dia **13 de abril de 2026, às 09h00min**, no endereço eletrônico Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil www.bll.org.br o recebimento e abertura das documentações e propostas, conforme especificado no Edital de Licitação N° **017/2026** na modalidade Pregão Eletrônico.

Informamos que a íntegra do Edital encontra-se no endereço supracitado, no site www.generalcarneiro.pr.gov.br e no www.bll.org.br e solicitações através do e-mail: licitação@generalcarneiro.pr.gov.br.

Objeto: Registro de preços para futura e eventual aquisição de pneus novos, destinados à manutenção da frota de veículos e máquinas das diversas Secretarias da Administração Municipal.

General Carneiro - PR, 27 de março de 2026.

ADIR SOARES MARTINS
Pregoeiro

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:AFF53336

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

EXTRATO ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO

Dispensa de Licitação nº 026/2026
Processo Licitatório nº 054/2026
Adjudicação: 27/03/2026
Contratadas: **CARBONI DISTRIBUIDORA DE VEICULOS LTDA**
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro– PR

Objeto: **"Contratação de empresa especializada para a manutenção corretiva do Ônibus Iveco BUS 15-210 ORE3 CAIO pertencente a frota da Secretaria Municipal de Educação e Cultura do Município de General Carneiro/PR, referente aos 15.000 km."**

Valor da Despesa: R$ 4.218,95 (quatro mil e duzentos e dezoito reais e noventa e cinco centavos).

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:F0E11C61

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CHAMAMENTO PÚBLICO

EXTRATO CHAMAMENTO PÚBLICO

Chamamento Público n° **011/2025**
Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro - PR
Credenciado: **MARTINELLI MADEIRAS LTDA**

Objeto: **Chamamento Público visando o credenciamento para o fornecimento parcelado de materiais de construção, com base na Tabela SINAPI – Desonerada, destinados à manutenção, conservação, recuperação e execução de serviços diversos das Secretarias Municipais de General Carneiro – PR**.

Os documentos permanecerão disponíveis para consulta, respeitando-se os prazos legais para apresentação de **impugnações e recursos**, conforme previsto na Lei nº 14.133/2021.

Kimberly de Moura da Rosa
Agente de Contratação

General Carneiro, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:3259313F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATO CONTRATUAL

Dispensa de Licitação nº 017/2026
Processo Licitatório nº 040/2026
Homologação: 23/03/2026
Contrato nº 121/2026
Contratada: **SOUZA SOLUTIONS LTDA**

Contratante: Prefeitura Municipal de General Carneiro – PR.

Objeto: **"Registro de preços para futura e eventual aquisição de sacos de lixo com capacidade de 100 litros, na cor preta, picotados, confeccionados em material plástico resistente com espessura mínima de 12 micras, destinados a atender às demandas de acondicionamento e descarte de resíduos das unidades da Administração Municipal de General Carneiro – PR."**

Valor Estimado da Despesa: **R$ 47.965,00 (quarenta e sete mil, novecentos e sessenta e cinco reais).**

JOEL RICARDO MARTINS FERREIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adir Soares Martins
Código Identificador:9E5F7E3A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0092026
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 01/2026

A Câmara Municipal de Vereadores de Goioerê/PR, torna público a todos os interessados, que será realizado em **02/06/2026 às 10h30min,** a primeira sessão pública para recebimento dos envelopes, referente ao Edital **Concorrência Presencial nº 01/2026, na forma PRESENCIAL, do tipo TÉCNICA E PREÇO**.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PUBLICIDADE INSTITUCIONAL DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, COMPREENDENDO PLANEJAMENTO, CRIAÇÃO, PRODUÇÃO, VEICULAÇÃO E CONTROLE DE CAMPANHAS DESTINADAS À DIVULGAÇÃO DE ATOS E INICIATIVAS DE INTERESSE PÚBLICO, EM CARÁTER EDUCATIVO, INFORMATIVO OU DE ORIENTAÇÃO SOCIAL, em atendimento a Câmara Municipal de Goioerê/PR, conforme especificações constantes no termo de referência.

Valor Estimado: R$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais).

O presente Edital e anexos estarão à disposição dos interessados no setor de Licitações da Câmara Municipal de Goioerê, no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, bem como no Portal da Transparência da Câmara Municipal de Goioerê, por meio do link http://www.cmgoioere.pr.gov.br/.

Goioerê/PR, 27 de março de 2026.

JOAQUIM RAFAEL NETO
Presidente

TIAGO VIEIRA MACEDO MIRANDA
Agente de Contratação

Publicado por:
Ronny Cristiano da Silva Santos
Código Identificador:7618D445

CÂMARA MUNICIPAL DE GOIOERÊ
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 002/2023

Número do Contrato: 002/2023
Dispensa de Licitação: Nº. 001/2023
Contratante: Câmara Municipal de Goioerê/PR, CNPJ: 80.900.764/0001-72
Contratada: J C CARMONA SEGURANÇA DO TRABALHO, CNPJ sob nº 38.822.808/0001-27
Objeto da contratação: Contratação de empresa para a prestação dos serviços relacionados a área de Saúde e Segurança do Trabalho, conforme descrito: Plano de Gerenciamento de Riscos (PGR); Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO); Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho (LTCAT); Laudo de Insalubridade (LI); Laudo de Periculosidade (LP); Parametrização e transmissão ou envio de todos os eventos relacionados a SST (Saúde e Segurança no Trabalho) para o sistema do Governo Federal e-Social, em conformidade com a legislação e regulamentos pertinentes pelo período de (12 meses), para todos os servidores efetivos, comissionados e Vereadores da Câmara Municipal de Goioerê, sendo os seguintes itens ratificados no processo de Dispensa de Licitação nº. 001/2023.
Objeto do Termo Aditivo: Prorrogação do prazo de vigência do contrato.
Vigência: Pelo presente termo aditivo, fica prorrogado a vigência do Contrato por mais 12 (doze) meses, ficando a sua vigência prorrogada até 04 de abril de 2027.
Data do Termo Aditivo: 26 de março de 2026.

Assinantes:

JOAQUIM RAFAEL NETO
Câmara Municipal De Goioerê
Contratante

JULIANA CALCAVARA CARMONA
J C Carmona Segurança do Trabalho
Contratada

Publicado por:
Ronny Cristiano da Silva Santos
Código Identificador:2E9D34B6

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.721/2026

DISPÕE SOBRE A REPRESENTAÇÃO E ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS, TITULARES E SUPLENTES, DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ – ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

DECRETA:

Art. 1º - Ficam nomeados os seguintes segmentos para compor o Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, conforme Leis Municipais n.º 1.447/1997 e 3.073/2024, ficando assim constituído por seus titulares e suplentes:

Representantes Governamentais:
a) Representante da Secretaria Municipal de Administração:
Titular: Gabriela Tamy Santos Faleiros
Suplente: Izaias Ferreira de Lima

b) Representante da Secretaria Municipal de Assistência Social:
Titular: Eliane Valêncio da Silva de Carvalho
Suplente: Sandra Regina de Souza Vieira

c) Representante da Secretaria Municipal de Educação:
Titular: Angela Maria Souza Zabot
Suplente: Priscila Veloso Eler Ilto

d) Representante da Secretaria Municipal de Saúde:
Titular: Jaqueline Tonelli Lopes
Suplente:Rosely Maccari

e) Representante da Secretaria Municipal de Fazenda:
Titular: Isabela Zabot Rocha
Suplente: Graciele Giopato Lima Rosa

f) Representante da Procuradoria Geral do Município:
Titular: Fabiola Alessandra Fachin Packer Faleiros
Suplente: Gabriela Fabricio Martins

g) Representante da Proteção Social Especial:
Titular: Cassia Fernanda Mercurio
Suplente:Alexia Alexandra Tomadon Nunes

h) Representante da Proteção Social Básica (CRAS):
Titular: Kerollen Any Areco da Silva
Suplente: Rodrigo Tadeu Raksa

i) Representante da Secretaria Municipal de Indústria e Comércio:
Titular: Simone Cristina Braz Coelho

Suplente: Laudicéia Wilke

II - Representantes não governamentais:
a) Representante da Organização da Sociedade Civil vinculados a política de Assistência Social:
Titular: Graziella Gorri Pareja Evangelista (APAE)
Suplente: Andreia Barros Caires (APAE)

b) Representante da Organização da Sociedade Civil vinculados a política de Assistência Social:
Titular: Jocasta Flávia Karolesky (Aldeias SOS Brasil/Goioerê-PR)
Suplente: Eliza Marques (Aldeias SOS Brasil/Goioerê-PR)

c) Representante da Organização da Sociedade Civil vinculados a política de Assistência Social:
Titular: Marilza de Oliveira dos santos (CREER)
Suplente :Rubia Carla Piovezan (CREER)

d) Representante da Organização da Sociedade Civil vinculados a política de Assistência Social:
Titular: Maristela Nazario Tomazotti (Santa Clara)
Suplente: Giovana Moreira dos Santos (Santa Clara)

e) Representante da Organização da Sociedade Civil vinculados a política de Assistência Social:
Titular: Daniela Buckoski (Cristma)
Suplente: Damaris Ramalho Gonçalves (cristma)

f): **Representante da Organização da Sociedade Civil vinculados a política de Assistência Social:**

Titular: Simone Alves dos Santos (Viva Vila)
Suplente: Thais Lopes (Viva Vila)

g) Representante de Trabalhadores do Setor da política de Assistência Social:
Titular: Sandra de Lourdes Plaza
Suplente: Ana Paula de Souza Santos

h) Representante de Usuários da Política de Assistência Social:
Titular: Janaína Paula Belfiori Carvalho Nava
Suplente: Antonia Rodrigues Alves dos Santos

i) Representante de Usuários da Política de Assistência Social:
Titular: Ibanez Quevedo
Suplente: Solange Valente Dias

Art. 2º - Revoga-se o decreto de nº 9.401/2025.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL "14 DE DEZEMBRO".
Goioerê – Paraná, 27 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito do Municipio de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:92352BF1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 010/2026.

DATA DE ASSINATURA DO TERMO DE FOMENTO: 27 DE MARÇO DE 2026.
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 007/2026.

CONCEDENTE: MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, com sede na Avenida Amazonas, nº 280, Jardim Lindóia, nesta cidade e comarca de Goioerê – PR, doravante denominado, simplesmente, CONCEDENTE, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Senhor PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, brasileiro, casado, portador do RG nº 2.167.875-9 SSP/PR e inscrito no CPF sob o nº 490.651.069-87, residente e domiciliado nesta cidade de Goioerê, Estado do Paraná.

TOMADOR: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE GOIOERÊ, instituição sem fins lucrativos, declarada de utilidade pública por meio da Lei Municipal nº 802/05/76, inscrita no CNPJ sob o nº 75.838.672/0001-70, com sede na Rua Mário Ribeiro, nº 77, Jardim Lindóia, nesta cidade de Goioerê – PR, doravante denominada, simplesmente, TOMADOR, neste ato representada por seu representante legal, Senhor SÉRGIO FORTIS, portador da Cédula de Identidade e inscrito no CPF/MF sob o nº 676.179.649-00, residente e domiciliado nesta cidade de Goioerê, Estado do Paraná.

OBJETO PROPOSTO: O presente instrumento tem por objeto a aquisição de piso emborrachado para área de recreação infantil no playground da entidade, para a segurança, conforto, absorção de impacto, e contribuindo para a prática de atividades recreativas de crianças e adolescentes com deficiência intelectual e múltiplas de maneira inclusiva.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
14.006.8.244.0008.2.062.4.4.50.42.00.00.0.00 (436)

VALOR: O valor global ajustado para este Termo de Fomento é da ordem de R$77.833,11 (setenta e sete mil, oitocentos e trinta e três reais e onze centavos), que será repassado em parcela única, a ser depositado no Banco do Brasil, Agência 8570-7, Conta Corrente 521-5 em nome da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Goioerê, conforme cronograma de desembolso, que faz parte, do Plano de Trabalho apresentado.

PERÍODO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO: De 30 de março de 2026 até 30 de junho de 2026.

FORO: Comarca de Goioerê, Estado do Paraná.

Goioerê, 27 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê-PR

SERGIO FORTIS
Presidente da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Goioerê-PR

Publicado por:
Patricia Zamprone
Código Identificador:DEA842BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO N° 007/2026

TERMO DE FOMENTO N° 010/2026

Concedente: Município de Goioerê/PR.
CNPJ: 78.198.975/0001-63.

Tomador: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Goioerê.
CNPJ: 75.838.672/0001-70.

Objeto Proposto: O presente instrumento tem por objeto a aquisição de piso emborrachado para área de recreação infantil no playground da entidade, para a segurança, conforto, absorção de impacto, e contribuindo para a prática de atividades recreativas de crianças e adolescentes com deficiência intelectual e múltiplas de maneira inclusiva.

Valor Total do Repasse: R$77.833,11 (setenta e sete mil, oitocentos e trinta e três reais e onze centavos).

Dotação Orçamentária:
14.006.8.244.0008.2.062.4.4.50.42.00.00.0.00 (436)

Base Legal: Artigo 31, caput, da Lei Federal nº 13.019/2014, e Artigo 9º, § 2º, inciso I, do Decreto Municipal nº 7.843/2022.

Goioerê-PR, 27 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê-PR

Publicado por:
Patricia Zamprone
Código Identificador:6DAAF693

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA N° 009/2026

REDE DE PROTEÇÃO

REUNIÃO ORDINÁRIA

Aos vinte e cinco de fevereiro de dois mil e vinte e seis na Secretaria Municipal de Assistência Social, localizado na Av. Mauro Mori, nº 1164, Jardim Lindóia na cidade de Goioerê-Pr, com início às 09:00 horas, reuniram-se para Reunião Ordinária os membros da rede de proteção e demais convidados que assinaram a lista de presença anexa. Aberta a reunião, a Sra Maria Daniela Barbara de Castro deu as boas-vindas a todos e agradeceu a presença. A sessão foi aberta com as seguintes pautas: eleição para coordenador da rede, eleição para coordenador do núcleo da criança e aprovação da ata da reunião passada. Iniciou-se a leitura da ata da reunião passada, sendo que a mesma aprovada por unanimidade. Quando a eleição da coordenação núcleo da criança o Sr. Marco Antonio Paes de Proença colocou seu nome a disposição, sendo o mesmo eleito por aclamação. Para a coordenação da rede não houve candidatos, tendo sido realizada a eleição por voto secreto, podendo ser votado em todos os titulares integrantes da rede. Na contagem de votos foi obtido o seguinte resultado: Cássia um voto, Sandra Plaza um voto, Marcilene dois votos, Claudia quatro votos, Ana Paula dois votos, Maria Daniele três votos. Cláudia, Ana Paula e Maria Daniele declinaram ao cargo. Marcilene Beatriz foi declarada eleita. Ficou definido que a reunião da rede será toda última quarta-feira do mês. Ana Paula pediu pra constar que na falta na coordenadora a vice-coordenadora assume. A Secretaria da rede informou que será enviado ofício aos órgãos participantes da rede, para substituir os representantes que não estão mais vinculados aos mesmos, e será feito um novo Decreto de nomeação. A Coordenadora eleita Marcilene Beatriz Hipólito de Castro agradeceu pela confiança e pela presença de todos e nada mais havendo a ser tratado, foi encerrada a reunião, eu Claudia Adriana Cacela Ilto de Moura lavrei a presente ata que será assinada pelos presentes, anexando juntamente a lista de presença.

Publicado por:
Claudia Adriana Cacela Ilto de Moura
Código Identificador:449C2B23

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 38/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **N M LICITAÇÕES LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 52.339.425/0001-23, situada na Avenida Bia Fortes nº 441, Vila de Lourdes, CEP 35.796-489, no Município de Curvelo, Estado de Minas Gerais, neste ato representado pelo Srº **ANDRE LUIZ PENA E ROCHA**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
3	GR	45.000	ALIMENTO EM PÓ (CONTROLE DE ÍNDICE GLICÊMICO) P/GR - Suplemento em pó, especializado, completo e avançado, de baixo índice glicêmico, especialmente desenvolvido para pessoas com diabetes, contribuindo para a manutenção e/ou recuperação do estado nutricional. Isento de glúten e lactose. Rico em fibras solúveis e insolúveis. Com Proteína isolada do soro do leite. Carboidratos de lenta absorção. Proteínas 16%-20%, Carboidratos abaixo 50%, Lipídeos máximo 35%. Com gorduras monoinsaturadas.	BEMVITAL 400G NUTRICIUM	0,1200
36	GR	170.000	TERAPIA NUTRICIONAL (ADULTOS E IDOSOS) P/GR - Terapia nutricional adultos e idosos em pó, nutricionalmente completa. Hiperproteica, hipercalórica com fibras. Isento de glutén. Indicado para recuperação e manutenção de peso. Sem sabor.	SUSTEMIL SENIOR 740G NUTRICIUM ISENTO DE REGISTRO	0,0785

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

ANDRE LUIZ PENA E ROCHA
N M Licitações LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:3D438C80

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 39/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **NUTRATEC – TECNOLOGIA EM NUTRIENTES LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 07.902.623/0001-07, situada na Rua Alexandre Villa nº 26, Recreio Anhanguera, CEP 14.097-030, no Município de Ribeirão Preto, Estado de São Paulo, neste ato representado pelo Srº **FABIO DE FARIA BARBOSA**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade

cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
30	GR	50.000	MÓDULO DE PROTEÍNA (APORTE PROTEÍCO) P/GR - Fonte de Proteínas de alto valor biológico, a partir das proteínas do leite. Com alta solubilidade.	NUTRATEC	0,2580

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Município de Goioerê

FABIO DE FARIA BARBOSA
Nutratec – Tecnologia em Nutrientes LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:1D360E81

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 14/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 14/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 47/2026
HOMOLOGAÇÃO: 27/03/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (CARONA) Nº 07/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 007/2025, firmado pelo CONSÓRCIO PÚBLICO DO EXTREMO SUL, com o objetivo de adquirir uma (01) pá carregadeira nova, modelo W12D EVO, da marca New Holland, ano/modelo 2025, com zero horas de uso.
CONTRATADO: SHARK MAQUINAS PARA CONSTRUCAO LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 599.000,00
27/03/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:146D8798

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
HOMOLOGAÇÃO INEXIGIBILIDADE Nº 15/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 15/2026
PROCESSO LICITATÓRIO N° 53/2026
HOMOLOGAÇÃO: 27/03/2026
CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE
OBJETO: ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS (CARONA) N.º 057/2025, decorrente do Pregão Eletrônico nº 97/2025, firmado pelo MUNICÍPIO DE CAMPO MOURÃO (PR), com o objetivo de adquirir um (01) CAMINHÃO 6X4 - CAÇAMBA BASCULANTE, NOVO ZERO KM ATEGO 2730/36, da marca Mercedes Benz, ano/modelo 2025, 0 KM.
CONTRATADO: PARANA DIESEL VEICULOS LTDA
VALOR DA DESPESA: R$ 727.000,00
27/03/2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Marçal Dos Santos de Oliveira
Código Identificador:19BC9302

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
LIBERAÇÃO RECURSOS FEDERAIS

LIBERAÇÃO DE RECURSOS FEDERAIS

Município de Goioerê - Estado do Paraná. Em cumprimento a determinação contida na Lei Federal nº. 9.452, de 20 de março de 1997. Notifica aos partidos políticos, sindicatos dos trabalhadores e entidades empresariais, com sede neste município, a liberação dos recursos federais conforme contido em seu art.2º.

Órgão Repassador	Convenio/repasse	Data	Valor
SECRETARIA TESOURO NACIONAL	FEP	27/03/2026	32.970,31
SECRETARIA TESOURO NACIONAL	SIMPLES NACIONAL	27/03/2026	1.727,13

Goioerê, 27 de março de 2.026.

ISABELA ZABOT ROCHA
Secretária da Fazenda

Publicado por:
Hellen Izzo Palicer Cairos
Código Identificador:017DD0EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
NOTAS EXPLICATIVAS ÁS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO - EXERCÍCIO 2025

NOTAS EXPLICATIVAS
ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO
EXERCÍCIO 2025

SUMÁRIO

INFORMAÇÕES GERAIS 3
BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES E DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS 3
NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 4
3.1 Estrutura do Balanço Orçamentário 4
3.2 Período de Referência 4
3.3 Entidades Abrangidas 4
3.4 Lei Orçamentária Anual 5
3.5 Execução das Receitas Orçamentárias 5
3.6 Saldos de Exercícios Anteriores 5
3.7 Créditos Adicionais 6
3.7.1 Créditos Especiais 6
3.7.2 Créditos Suplementares 6
3.8 Despesas Orçamentárias 6
3.8.1 Dotação Atualizada 6
3.9 Execução da Despesa 7
3.10 Total do Resultado Orçamentário 7
NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO FINANCEIRO 7
NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO PATRIMONIAL 8
5.1 Base de Elaboração das Demonstrações Contábeis 8
5.2 Créditos a Curto Prazo 9
5.3 Créditos a Longo Prazo 9
5.4 Imobilizado 9

5.5 Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais (Curto Prazo) 11
5.6 Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo 11
5.7 Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo 11
5.8 Outras Obrigações a Curto Prazo 11
5.9 Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais (Longo Prazo) ... 12
5.10 Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo 12
5.11 Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo 13
5.12 Demais Obrigações a Longo Prazo 13
5.13 Inconsistências Contábeis Sistêmicas 13
5.14 Patrimônio Líquido 13
5.14.1 Ajustes de Avaliação Patrimonial 14
5.14.2 Resultados Acumulados 14
5.15 Contas de Compensação 14
5.16 Superávit / Déficit Financeiro 14
NOTAS EXPLICATIVAS À DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS 14
6.1 Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) 15
6.1.1 Transferências e Delegações Recebidas 15
6.1.2 Variações Patrimoniais Aumentativas Tributárias 15
6.1.3 Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras 15
6.1.4 Valorização e Ganhos com Ativos 15
6.1.5 Outras Variações Patrimoniais Aumentativas 15
6.2 Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) 15
6.2.1 Pessoal e Encargos 15
6.2.2 Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo 16
6.2.3 Transferências e Delegações Concedidas 16
6.2.4 Outras Variações Patrimoniais Diminutivas 16
6.3 Resultado Patrimonial do Período 16
6.4 Variações Patrimoniais Qualitativas 16
NOTAS EXPLICATIVAS À DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA 17
7.1 Geração de Caixa e Resultado Financeiro 17
7.2 Composição do Caixa e Equivalentes de Caixa 17
7.3 Conciliação entre a DFC e o Balanço Patrimonial 17
7.4 Recursos Financeiros não Disponíveis 18
7.5 Transferências Intergovernamentais 18
7.6 Investimentos Realizados 18
7.7 Financiamento e Endividamento 18
7.8 Linhas de Crédito 19
8. CONSIDERAÇÕES FINAIS 19

NOTAS EXPLICATIVAS
ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO
EXERCÍCIO 2025

INFORMAÇÕES GERAIS

O Município de Goioerê, localizado no noroeste do Estado do Paraná, a aproximadamente 530 quilômetros da capital do Estado, Curitiba, destaca-se pela sua economia diversificada, com ênfase na agricultura, no comércio e na indústria. Fundado em 1955, o município tem sua história marcada pelo desenvolvimento impulsionado pela cultura do café e, posteriormente, pela ampliação da produção de grãos, especialmente soja e milho.
De acordo com estimativa do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) para o ano de 2025, o Município possui população aproximada de 30.025 habitantes. Goioerê conta com infraestrutura consolidada, bem como serviços públicos estruturados nas áreas de educação e saúde e assistência social.

BASE DE PREPARAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES E DAS PRÁTICAS CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram elaboradas com base nos dados extraídos do sistema informatizado fornecido pela empresa Betha Sistemas Ltda., utilizado pelo Município para o registro, acompanhamento e controle da execução orçamentária, financeira e patrimonial.
As demonstrações contábeis referem-se ao exercício financeiro de 2025 coincidindo, por disposição legal, com o ano civil, ou seja, de 1º de janeiro a 31 de dezembro.
As presentes Notas Explicativas constituem informações adicionais às apresentadas nos quadros das Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP), as quais encontram-se disponíveis para consulta no Portal de Transparência, por meio do endereço eletrônico: Portal da Transparência, Integram, para todos os fins, as referidas demonstrações, tendo por objetivo complementar e facilitar a compreensão das informações contábeis pelos diversos usuários.
As demonstrações contábeis foram elaboradas de acordo com as orientações da Parte V – Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP), do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 11ª edição, aprovado pela Portaria da Secretaria do Tesouro Nacional (STN), que observa os dispositivos legais que regulam o assunto, como a Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964.

NOTAS EXPLICATIVAS AO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO – ANEXO 12

O Balanço Orçamentário, acessível através do link: Portal da Transparência tem por finalidade evidenciar o confronto entre as receitas previstas e as efetivamente arrecadadas, bem como entre as despesas fixadas e as executadas, demonstrando o resultado da execução orçamentária do exercício, que pode resultar em superávit ou déficit. Com base na Lei 4.320/1964, esse demonstrativo evidencia o comprometimento do orçamento público, permitindo acompanhar o comportamento da arrecadação das receitas e da execução das despesas ao longo do exercício.

Estrutura do Balanço Orçamentário

Assim, o Balanço Orçamentário é desdobrado em execução orçamentária das receitas e das despesas.
As receitas são detalhadas por categoria econômica e origem, demonstrando a previsão inicial, previsão atualizada, receita realizada e seu saldo.
As despesas, são apresentadas por categoria econômica e grupo de despesas, demonstrando a dotação inicial, dotação atualizada, despesas empenhas, liquidadas, pagas e o saldo da dotação.
Quando há abertura de créditos adicionais financiados por superávit financeiro de exercícios anteriores, o equilíbrio orçamentário é evidenciado mediante a soma da linha Subtotal das Receitas com a linha Saldo de Exercícios Anteriores.

Período de Referência

O Balanço Orçamentário refere-se ao exercício financeiro de 2025, compreendendo o período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2025, em conformidade com o art. 34 da Lei nº 4.320.

Entidades Abrangidas

O Balanço Orçamentário apresenta as informações referentes à execução orçamentária da Administração Direta do Município, contemplando os órgãos integrantes da estrutura administrativa municipal.

Lei Orçamentária Anual

A Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2025, instituída pela Lei Municipal nº 3.104/2024 estimou a receita e fixou a despesa em R$ 155.430.000,00.
Durante o exercício ocorreram alterações decorrentes da abertura de créditos adicionais, autorizadas por legislação específica e regulamentadas por decretos do Poder Executivo. Tais atos encontram-se disponíveis no portal de transparência do Município de Goioerê, assim como também disponíveis no site do Tribunal de Contas do Estado do Paraná através da Atoteca e também disponível no site Leis Municipais.

Execução das Receitas Orçamentárias

Em relação as Receitas Orçamentárias, do total previsto de R$ 155.430.000,00, foram arrecadadas R$ 191.269.652,67 o que representa uma arrecadação maior em 23,05% da previsão inicial, ou seja, um excesso de arrecadação de R$ 35.839.652,67 em relação ao valor previsto.

Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)

Durante o exercício de 2025 houve utilização de superávit financeiro apurado no Balanço Patrimonial do exercício anterior como fonte de recursos para abertura de créditos adicionais.
No Balanço Orçamentário, esse valor está evidenciado na rubrica "Saldos de Exercícios Anteriores", no montante de R$ 24.902.178,32.
Desse total:
R$ 1.928.961,30 foram utilizados para abertura de créditos especiais
R$ 22.973.217,02 para abertura de créditos suplementares
A utilização do superávit financeiro permitiu a ampliação da dotação orçamentária, possibilitando a execução de despesas adicionais ao longo do exercício.
Ressalta-se que o superávit financeiro representa fonte de financiamento do orçamento, não sendo considerado receita arrecadada no exercício corrente.
Destaca-se ainda, com relação a fontes de recursos, que do valor utilizados de superávit financeiro, R$ 11.089.730,76 correspondem a recursos livres, enquanto que R$ 13.812.447,56 correspondem a recursos vinculados.

Créditos Adicionais

Durante o exercício foram abertos créditos adicionais suplementares e especiais, mediante autorização legislativa e indicação das respectivas fontes de recursos, conforme previsto na Lei nº 4.320/1964.

Créditos Especiais
O montante total de créditos especiais autorizados no exercício foi de **R$ 6.372.144,23.**
As fontes de financiamento utilizadas foram:

Fonte de Recursos	Valor
Anulação de dotações	R$ 2.057.515,30
Excesso de arrecadação	R$ 2.385.667,63
Superávit financeiro	R$ 1.928.961,30
Total	R$ 6.372.144,23

Os créditos especiais foram autorizados por meio de leis específicas aprovadas pelo Poder Legislativo, conforme determina o art. 42 da Lei nº 4.320/1964.

Créditos Suplementares
O montante total de créditos suplementares abertos no exercício foi de 84.926.903,41.
As fontes de financiamento utilizadas foram:

Fonte de Recursos	Valor
Anulação de dotações	R$ 23.264.913,91
Excesso de arrecadação	R$ 38.688.772,48
Superávit financeiro	R$ 22.973.217,02
Total	R$ 84.926.903,41

Esses créditos foram abertos com fundamento em autorização legislativa e indicação das respectivas fontes de recursos, conforme disposto nos arts. 40 a 46 da Lei nº 4.320/1964.

Despesas Orçamentárias

Dotação Atualizada
A dotação inicial fixada na Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2025 foi de R$ 155.430.000,00, sendo R$ 6.600.000,00 (seis milhões e seiscentos mil reais) para o Poder Legislativo e R$ **148.830.000,00** (cento e quarenta e oito milhões e oitocentos e trinta mil reais) **para o Poder Executivo.** Durante o exercício foram abertos créditos suplementares no valor de R$ 84.926.903,41 e créditos especiais no valor de R$ 6.372.144,23. Parte desses créditos foram financiadas por anulação de dotações no montante de R$ 25.322.429,21. Assim, a dotação orçamentária atualizada ao final do exercício totalizou R$ 214.806.618,43.

Execução da Despesa

Do total da dotação atualizada:
Despesa empenhada: R$ 175.913.628,75
Despesa liquidada: R$ 157.159.821,62
Despesa paga: R$ 156.821.887,69

Foram inscritos em restos a pagar:
Restos a pagar não processados: R$ 18.753.807,13
Restos a pagar processados: R$ 337.933,93

Total do Resultado Orçamentário

O resultado apurado no Balanço Orçamentário é formado pela diferença entre receita realizada de R$ R$ 191.269.652,67 menos a despesa empenhada de R$ 175.913.628,75, perfazendo um superávit orçamentário de R$ 15.356.023,92.
Esse resultado decorre principalmente do desempenho da arrecadação superior à previsão inicial e do controle da execução das despesas ao longo do exercício.

NOTA EXPLICATIVA AO BALANÇO FINANCEIRO – ANEXO 13

O Balanço Financeiro do Município de Goioerê, relativo ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2025 e disponível através do link Portal da Transparência, foi elaborado em conformidade com as disposições da Lei nº 4.320/1964, com as normas estabelecidas pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP – 11ª edição) e demais orientações emanadas pela Secretaria do Tesouro Nacional.
O demonstrativo evidencia a movimentação financeira ocorrida no exercício, demonstrando os ingressos e dispêndios de recursos financeiros, bem como os saldos em espécie provenientes do exercício anterior e os que se transferem para o exercício seguinte.
As receitas orçamentárias foram apresentadas líquidas das respectivas deduções, conforme previsto nas normas do MCASP, sendo que eventuais deduções relacionadas à repartição de receitas e outras vinculações legais encontram-se consideradas diretamente na apuração da Receita Orçamentária evidenciada no demonstrativo.
Os Recebimentos e Pagamentos Extraorçamentários correspondem às movimentações financeiras que não transitam pelo orçamento, destacando-se principalmente:
inscrição e pagamento de Restos a Pagar Processados e Não Processados;
movimentações relativas a valores restituíveis e depósitos de terceiros.
Essas operações representam entradas e saídas compensatórias de recursos financeiros, não afetando diretamente o resultado orçamentário do exercício, mas impactando a movimentação financeira evidenciada no presente demonstrativo.
O Saldo em Espécie do Exercício Anterior, no montante de R$ 42.265.730,94, corresponde às disponibilidades financeiras transferidas do exercício de 2024, compostas por Caixa e Equivalentes de Caixa e Créditos Financeiros Classificados no Realizável.
Ao final do exercício de 2025, apurou-se Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte no valor de R$ 66.575.829,95, composto por:

Caixa e Equivalentes de Caixa: R$ 64.679.179,28
Realizável: R$ 1.896.650,67

Esses valores correspondem às disponibilidades financeiras existentes em 31 de dezembro de 2025, as quais serão transferidas para o exercício financeiro de 2026.

NOTA EXPLICATIVA AO BALANÇO PATRIMONIAL – ANEXO 14

Base de elaboração das demonstrações contábeis

O Balanço Patrimonial do exercício de 2025, disponível no link: Portal da Transparência, foi elaborado em conformidade com as disposições da Lei nº 4.320/1964, da Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) e com as normas estabelecidas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – MCASP, 11ª edição, editado pela Secretaria do Tesouro Nacional.
As demonstrações contábeis foram elaboradas a partir das informações registradas no sistema contábil da entidade, observando o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público – PCASP e os procedimentos definidos pelas Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC).
Os valores apresentados encontram-se em reais (R$).

Créditos a Curto Prazo

O grupo Créditos a Curto Prazo corresponde aos direitos realizáveis no exercício seguinte, decorrentes principalmente de receitas tributárias e da inscrição de créditos em dívida ativa.
No exercício de 2025, esse grupo apresentou o saldo de: R$ 19.587.235,08
A composição principal desse grupo refere-se a:
Créditos Tributários a Receber: R$ 15.659.132,89
Dívida Ativa Tributária: R$ 4.516.949,53
Ajuste para perdas estimadas de créditos a curto prazo: R$ -588.847,34
A redução observada em relação ao exercício anterior decorre principalmente da arrecadação de créditos tributários e da reclassificação de créditos vencidos para a dívida ativa.

Créditos a Longo Prazo

Os Créditos a Longo Prazo correspondem principalmente aos valores inscritos em dívida ativa cuja expectativa de realização ultrapassa o exercício seguinte.
No exercício de 2025, esse grupo apresentou saldo de: R$ 4.196.837,96
Sendo composto por:
Dívida Ativa Tributária (Créditos não previdenciários inscritos): R$ 4.046.106,18
Dívida Ativa Não Tributária (demais valores inscritos em dívida ativa não tributária): R$ 150.731,78
Esses valores representam créditos cuja cobrança encontra-se em processo administrativo ou judicial.

Imobilizado

O grupo Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis, reconhecidos pelo valor de aquisição ou construção deduzidos das suas respectivas depreciações.
No exercício de 2025, o imobilizado apresentou saldo de: R$ 357.698.076,08, com a seguinte composição:
Bens Móveis: R$ 28.307.449,65
Bens Imóveis: R$ 329.390.626,43
O aumento observado em relação ao exercício anterior decorre principalmente de:
aquisições de bens permanentes;
execução de obras públicas e incorporações patrimoniais.
O controle patrimonial dos bens é realizado por meio do sistema patrimonial e integrado à contabilidade.
Para fins de cálculo da depreciação, adotou-se o método das cotas constantes.
Para os bens imóveis foi atribuída vida útil econômica de 25 anos, depreciando à taxa de 4% ao ano, sendo estimado valor residual de 20%.
Para os bens móveis foi atribuída vida útil econômica, taxa de depreciação anual e valor residual conforme a seguir:
Aparelhos de medição e orientação; máquinas e equipamentos gráficos; equipamentos de mergulho e salvamento; veículos em geral; veículos de tração mecânica, Vida útil (anos): 15, Depreciação Anual (%): 6,67, Valor residual (%) 10.
Equipamentos e utensílios médicos, odontológicos, labor. e hospitalares, Vida útil (anos): 15, Depreciação Anual (%): 6,67, Valor residual (%): 20. Aparelhos e equipamentos de comunicação, Vida útil (anos): 10, Depreciação Anual (%): 10,00, Valor residual (%): 20.
Aparelhos e equipamentos para esportes e diversões; equipamento de proteção, segurança e socorro; maquinas, ferramentas e utensílios de oficina; máquinas e equipamentos agrícolas e rodoviários; equipamentos e utensílios hidráulicos e elétricos; equipamentos e materiais permanentes vinculados a convênio; outras máquinas, aparelhos, equipamentos e ferramentas; maquinas e equipamentos energéticos; aparelhos e utensílios domésticos; máquinas, instalações e utensílios de escritório; mobiliário em geral; bandeiras, flâmulas e insígnias; máquinas para áudio, vídeo e foto; outros materiais culturais, educacionais e de comunicação; outros bens móveis, Vida útil (anos): 10, Depreciação Anual (%): 10,00, Valor residual (%): 10.
Maquinas e equipamentos de natureza industrial; equipamentos de manobra e patrulhamento; instrumentos musicais e artísticos, Vida útil (anos): 20, Depreciação Anual (%): 5,00, Valor residual (%): 10.
Equipamentos, peças e acessórios para automóveis; equipamentos de processamento de dados; discotecas e filmotecas, Vida útil (anos): 5, Depreciação Anual (%): 20,00, Valor residual (%): 10.
Coleções e materiais bibliográficos, Vida útil (anos): 10, Depreciação Anual (%): 10,00, Valor residual (%): 0.
Referente aos bens do imobilizado, há diferença entre o sistema de patrimônio e o sistema de contabilidade. Quanto aos bens imóveis há considerável diferença entre a contabilidade e o patrimônio, como o setor de patrimônio está em fase de estruturação na administração, os bens imóveis ainda não estão avaliados a contento, razão pela qual os saldos da contabilidade (resultantes de empenhos e liquidações das etapas das obras) se mostra mais confiável no momento para avaliar esses bens.

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo

As obrigações trabalhistas, previdenciárias e assistenciais a curto prazo compreendem os compromissos decorrentes da folha de pagamento, incluindo encargos sociais incidentes sobre a remuneração dos servidores, tais como contribuições ao Regime Geral de Previdência Social (RGPS), FGTS, PASEP, bem como valores relativos a direitos trabalhistas provisionados, como férias e décimo terceiro salário.
No Balanço Patrimonial do exercício de 2025, o saldo das obrigações trabalhistas a curto prazo totaliza **R$ 1.730.749,78**, correspondente, principalmente, a valores de férias provisionadas e não usufruídas até o encerramento do exercício.

Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo

A conta Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo compreende as obrigações decorrentes de contratos de crédito firmados pelo ente público, cujos vencimentos ocorrem até o término do exercício seguinte, incluindo parcelas de principal e encargos financeiros.
No Balanço Patrimonial do exercício de 2025, essa conta apresenta saldo de R$ 58.268,16, correspondente às parcelas de financiamentos com vencimento no curto prazo, classificadas no passivo circulante.
Os valores registrados representam compromissos assumidos pelo Município em exercícios anteriores, cujo pagamento ocorrerá no exercício subsequente.

Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo

A conta Fornecedores e Contas a Pagar compreende os restos a pagar processados e dívidas fundadas de fornecedores da extinta CODESA S/A.

Outras Obrigações a Curto prazo

A conta **Demais Obrigações a Curto Prazo** compreende os valores devidos pelo ente público que não se enquadram nas classificações específicas de obrigações trabalhistas, previdenciárias ou de empréstimos e financiamentos, com exigibilidade até o término do exercício seguinte.
No Balanço Patrimonial do exercício de 2025, essa conta apresenta saldo de **R$ 634.285,51**, sendo composta, principalmente, por obrigações decorrentes de retenções, consignações, consórcios intermunicipais e demais obrigações a curto prazo.

Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo

A conta Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo, classificada no passivo não circulante, compreende os compromissos do ente público cuja exigibilidade ocorre após o término do exercício seguinte, relacionados a encargos sociais e obrigações trabalhistas.
No Balanço Patrimonial do exercício de 2025, essa conta apresenta saldo de R$ 25.727.813,29, sendo composta, predominantemente, por obrigações de natureza previdenciária de longo prazo.

Tais valores referem-se, principalmente, a:
parcelamentos de débitos junto ao Regime Geral de Previdência Social (RGPS);
contribuições previdenciárias;
demais encargos sociais com exigibilidade futura.
Em comparação ao exercício anterior (R$ 25.442.616,15), observa-se um aumento de R$ 285.197,14, indicando a atualização monetária dos parcelamentos existentes e/ou a incorporação de novos compromissos de natureza previdenciária.
Os valores registrados refletem obrigações assumidas pelo Município, cujo pagamento ocorrerá de forma parcelada em exercícios futuros, impactando o passivo de longo prazo do ente.

Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo

A conta Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo, classificada no passivo não circulante, registra as obrigações decorrentes de contratos de crédito com vencimento após o término do exercício seguinte.
No Balanço Patrimonial de 2025, apresenta saldo de R$ 7.369.158,12, evidenciando os compromissos financeiros assumidos pelo Município.
Em relação ao exercício anterior (R$ 8.749.451,03), houve redução, decorrente, principalmente, da amortização da dívida no período.
O saldo é composto por:
PROTRANSPORTE: R$ 1.949.043,17;
FINISA: R$ 5.413.422,85;
Juros de contratos de financiamentos internos: R$ 5.800,32;
Encargos de financiamentos internos: R$ 891,74.
Os financiamentos referem-se, em geral, a investimentos em infraestrutura e são liquidados de forma parcelada. Parte do saldo é reclassificada para o passivo circulante conforme o vencimento das parcelas.

Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo

A conta Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo, classificada no passivo não circulante, registra obrigações com exigibilidade após o término do exercício seguinte, decorrentes da aquisição de bens e serviços, bem como de decisões judiciais.
No Balanço Patrimonial de 2025, apresenta saldo de R$ 1.401.583,10.
O montante refere-se a obrigações reconhecidas judicialmente, classificadas como precatórios, cuja liquidação ocorre conforme o regime de pagamento previsto na legislação vigente, observando a ordem cronológica e a disponibilidade financeira do ente público.

Demais Obrigações a Longo Prazo

A conta Demais Obrigações a Longo Prazo, classificada no passivo não circulante, compreende obrigações com exigibilidade após o término do exercício seguinte, não enquadradas nas demais classificações específicas do passivo.
No Balanço Patrimonial de 2025, apresenta saldo de R$ 441.433,97, referente a precatórios a serem amortizados até o exercício de 2029.
Os valores estão vinculados ao Tribunal de Justiça do Estado do Paraná, sendo sua liquidação realizada conforme o regime de pagamento de precatórios, observando a ordem cronológica e a disponibilidade financeira do ente público.

Há lançamentos contábeis automáticos de dívidas que não estão lançadas no grupo adequado do Plano de Contas. Foi aberto chamado para a empresa fornecedora do sistema de contabilidade do Município, e a mesma disse não ser possível a correção no sistema, solicitando a alteração por meio de lançamentos contábeis manuais. Devido ao número de lançamentos e complexidade dos mesmos, o contador não realizou os lançamentos manuais para não ocasionar inconsistências mais graves nos grupos de contas impactados pelas dívidas, inclusive o próprio sistema possui mensagem de aviso alertando que podem ocorrer inconsistências após lançamentos manuais nesses grupos de contas.

Patrimônio Líquido

O Patrimônio Líquido representa a diferença entre o total do ativo e o total do passivo da entidade, evidenciando a situação patrimonial líquida do município.
No exercício de 2025, o Patrimônio Líquido apresentou saldo de: R$ 413.426.740,02, om a seguinte composição:
- Patrimônio Social: 264.633.489,41, corresponde ao patrimônio inicial da entidade, acrescido das variações patrimoniais ocorridas ao longo dos exercícios.
- Ajustes de Avaliação Patrimonial: R$ 13.965.650,40.
- Resultados Acumulados: 134.827.600,21

Ajustes de Avaliação Patrimonial
A conta Ajustes de Avaliação Patrimonial compreende as contrapartidas de aumentos e diminuições ocorridos, de valores atribuídos ao patrimônio e estoques.

Resultados Acumulados
A conta Resultado Acumulados traz o resultado das variações aumentativas confrontadas com as variações diminutivas ocorridas durante o ano de 2025.

Contas de Compensação

Compreendem os atos que possam vir afetar o patrimônio. Os saldos de atos potenciais passivos são os contratos firmados com os fornecedores decorrentes das licitações, os valores representam compromissos assumidos pela entidade cuja execução ocorrerá em exercícios futuros. Já os saldos dos atos potenciais ativos são os valores que temos pretensão de receber.

Superávit / Déficit Financeiro

Corresponde à diferença entre o ativo financeiro R$ 66.575.829,95, menos o passivo financeiro R$ 19.576.779,49, resultando em um superávit financeiro de R$ 46.999.050,46. O superávit financeiro do exercício anterior é fonte de recursos para abertura de créditos adicionais suplementares e especiais.

NOTAS EXPLICATIVAS À DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS – ANEXO 15

A Demonstração das Variações Patrimoniais, disponível no link: Portal da Transparência, foi elaborada em conformidade com as disposições do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP – 11ª edição) e das Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC), evidenciando as alterações ocorridas no patrimônio do Município no exercício de 2025, resultantes ou independentes da execução orçamentária, com a apuração do resultado patrimonial do período.

Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) Relevantes

No exercício de 2025, as Variações Patrimoniais Aumentativas totalizaram 219.994.833,69, com destaque para:

Transferências e Delegações Recebidas
Correspondem a 154.032.011,22, representando a principal fonte de ingresso patrimonial do Município, com predominância de transferências intergovernamentais no valor de 150.118.076,56.

Variações Patrimoniais Aumentativas Tributárias
Observou-se redução nas variações patrimoniais aumentativas decorrentes de tributos, que passaram de 32.306.553,69 em 2024 para 20.577.157,51 em 2025.

Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras
Totalizaram 14.871.475,34, com destaque para: remuneração de depósitos bancários no valor de 5.469.702,74, o aumento dessa rubrica está associado ao maior volume de disponibilidades financeiras aplicadas ao longo do exercício.

Valorização e Ganhos com Ativos
Total de 15.012.275,68, sendo 8.673.839,06 referentes a reavaliação de ativos.
A reavaliação de ativos representa variação patrimonial não decorrente da execução orçamentária, impactando diretamente o resultado patrimonial do exercício, refletindo atualização dos valores dos bens patrimoniais.

Outras Variações Patrimoniais Aumentativas
Montante de 11.882.597,15, compreendendo registros de natureza residual, tais como ajustes contábeis, regularizações patrimoniais, reconhecimentos extemporâneos e demais variações não classificadas nos grupos anteriores.

Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) Relevantes

As Variações Patrimoniais Diminutivas totalizaram 175.931.695,26, destacando-se:
Pessoal e Encargos
Total de 64.701.849,66, refletindo aumento de gastos com remuneração, encargos e benefícios a pessoal em relação ao exercício anterior.

Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo
Total de 55.964.301,67, com destaque para:
Serviços: 37.802.336,73
Material de consumo: 10.623.324,46
Depreciação: 7.538.640,48

Transferências e Delegações Concedidas
Total de 27.176.653,71. Com destaques para:
Transferências intragovernamentais (Transferências concedidas a câmara municipal), no valor de 6.600.000,00.
Transferências intergovernamentais: 16.949.857,07, que se refere às transferências ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica – FUNDEB.
Esses valores correspondem às retenções automáticas incidentes sobre receitas tributárias e transferências constitucionais do Município, realizadas pelo Estado para composição do Fundo, nos termos da legislação vigente.
Tais transferências não representam desembolso financeiro direto do Município, mas sim deduções na formação da receita disponível, sendo reconhecidas como variações patrimoniais diminutivas.
Transferências a consórcios públicos no valor de 3.407.896,77.

Outras Variações Patrimoniais Diminutivas
Montante de 22.994.093,62, com destaque para subvenções econômicas no valor de 4.728.514,14 que se referem a repasses financeiros realizados a entidades.

Resultado Patrimonial do Período

O resultado patrimonial do período é apurado pelo confronto entre as variações patrimoniais quantitativas aumentativas R$ 219.994.833,69, e variações patrimoniais diminutivas R$ 175.931.695,26, resultando em R$ 44.063.138,43.
Esse resultado representa aumento do patrimônio líquido da entidade e está refletido no Balanço Patrimonial do exercício.

Variações Patrimoniais Qualitativas

As variações qualitativas decorrentes da execução orçamentária evidenciaram:
Incorporação de ativos: 16.886.294,57
Desincorporação de passivos: 5.943.156,90
Essas variações indicam expansão patrimonial e redução de obrigações, sem impacto direto no resultado patrimonial.

NOTAS EXPLICATIVAS À DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA – ANEXO 18

A Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC), disponível através do link: Portal da Transparência, foi elaborada em conformidade com as disposições do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP – 11ª edição) e as Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC), evidenciando as movimentações de entradas e saídas de recursos financeiros da Prefeitura Municipal de Goioerê no exercício de 2025.
A DFC está estruturada pelos fluxos das atividades operacionais, de investimento e de financiamento, permitindo a análise da capacidade de geração de caixa e da gestão financeira do ente público.

Geração de Caixa e Resultado Financeiro

No exercício de 2025, a entidade apresentou geração líquida positiva de caixa no montante de R$ 25.860.447,35, decorrente principalmente do fluxo líquido das atividades operacionais, que totalizou R$ 48.682.093,05.
Observa-se que o fluxo operacional foi suficiente para:
Financiar os investimentos realizados (R$ 16.878.488,80);
Suportar a amortização da dívida (R$ 5.943.156,90);
contribuir para o aumento do saldo de caixa ao final do exercício.

Composição do Caixa e Equivalentes de Caixa

Para fins da Demonstração dos Fluxos de Caixa, consideram-se como:
Caixa: numerário em espécie e depósitos bancários disponíveis;
Equivalentes de caixa: aplicações financeiras de liquidez imediata, prontamente conversíveis em montante conhecido de caixa e sujeitas a insignificante risco de mudança de valor.

Conciliação entre a DFC e o Balanço Patrimonial

O saldo de caixa e equivalentes de caixa apresentado na Demonstração dos Fluxos de Caixa encontra-se conciliado com o Balanço Patrimonial, correspondendo ao valor de R$ 64.679.179,28, não sendo identificadas divergências relevantes entre os demonstrativos, conforme demonstrado a seguir:
Caixa e equivalentes de caixa inicial: R$ 38.818.731,93
Geração líquida de caixa no exercício: R$ 25.860.447,35
Caixa e equivalentes de caixa final: R$ 64.679.179,28

Recursos Financeiros não Disponíveis

No encerramento do exercício, a entidade não possui valores significativos classificados como caixa e equivalentes de caixa com restrições de uso, tais como depósitos de terceiros, recursos vinculados com restrição legal impeditiva de utilização ou valores mantidos em entidades controladas com limitação de acesso.
Ressalta-se que eventuais recursos vinculados por fonte/destinação são controlados em nível orçamentário e financeiro, não comprometendo a evidenciação do caixa e equivalentes de caixa para fins da DFC.

Transferências

As transferências intergovernamentais recebidas totalizaram R$ 147.105.956,80, representando parcela relevante dos ingressos operacionais do exercício.
Essa característica evidencia a dependência estrutural do ente em relação a recursos provenientes de outras esferas de governo, aspecto comum aos municípios.

Investimentos Realizados

Os desembolsos com investimentos totalizaram R$ 16.878.488,80, em sua maior parte, à aquisição de ativos não circulantes.
Não foram registrados ingressos decorrentes de alienação de bens ou recuperação de créditos no período.

Financiamento e Endividamento

O fluxo de financiamento apresentou saída líquida de R$ 5.943.156,90, correspondente à amortização da dívida pública.
Não houve ingresso de recursos por meio de novas operações de crédito no exercício, evidenciando uma política de redução do endividamento.

Linhas de Crédito

A entidade não possui, no exercício, registros de linhas de crédito contratadas e não utilizadas que possam impactar significativamente a análise da liquidez e da capacidade financeira.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Em cumprimento às disposições legais e normativas vigentes, declaramos que os registros contábeis que deram origem às demonstrações e informações ora apresentadas foram elaborados com base em documentos hábeis e nas informações encaminhadas pelos órgãos da administração.
Ressalta-se que tais órgãos são responsáveis pela veracidade, integridade e legitimidade das informações prestadas à contabilidade.

Goioerê-Pr., 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê

DAIANE FRANCIELE DOS SANTOS
Contadora - CRC-PR 068715/O-5

EMANUELLE RAMOS VINAGRE
Controladora Interna

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:FE817485

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº. 221/2026

Altera os membros da comissão de monitoramento do documento descritivo, parte integrante do contrato nº 063/2025 e da outras providências.

O senhor Pedro Antonio de Oliveira Coelho, Prefeito de Goioerê, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere o art. 76, VIII, da Lei Orgânica do Município de Goioerê, e
CONSIDERANDO, a Portaria N 485/2025, que institui a Comissão de Monitoramento do Documento Descritivo, parte integrante do Contrato Nº 063/2025
CONSIDERANDO a necessidade de substituição de membros da referida comissão, visando garantir a continuidade e eficiência dos trabalhos.

RESOLVE:

Art. 1º Ficam substituídos os membros da Comissão de Monitoramento do Documento Descrito, parte integrante do Contrato Nº 063/2025, instituída pela Portaria Nº 485/2025, passando a vigorar com a seguinte composição:
- Gestor do Contrato: André Borrasca Ghiotto
- Dois representantes da Secretaria Municipal de Saúde: Andressa Ohara Chignalia e Rosely Macari
- Três representantes do Hospital: Karine Sestak, Adilson Benatti e Alisson Aquino Fernandes
- Dois representantes da microrregião: Monica Regina de Souza e Marcelo Francisco de Matos
- Um representante da CISCOMCAM: Ademir Tonet Proença
- Um representante do Conselho Municipal de Saúde: José Antônio de Lima
- Um representante da 11ª Regional de Saúde: Grace Kelly L. Mendes
Art 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.
Goioerê – Paraná, 27 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO
Prefeito Municipal de Goioerê

Publicado por:
Camila Danielle de Souza Felix
Código Identificador:2FC50DAB

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOXIM

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 008/2026

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

( ) Servidor (X) Vereadora

Nome: JOICE ZAGO SANGALETTI
CPF: xxx.xxx.179-65
Cargo: Vereadora

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado ( ) Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária ( ) Passagem

Objetivo da viagem: Visitas aos gabinetes dos deputados para tratar a respeito da destinação de recursos ao município.

Meio de Transporte: ( ) Aéreo (X) Rodoviário

Justificativa: Apresentar as demandas do município, angariando recursos para fins de interesse local, expondo pessoalmente aos deputados federais e estaduais as necessidades da população e, desta forma garantir de maneira efetiva a liberação de tais verbas e as consequentes melhorias ao município.

Local de Origem: Goioxim – Pr - Local de Destino: Curitiba - PR
Início da Permanência: 29/03/2026 - Final da Permanência: 30/03/2026

VALOR

R$ 500,00 (Quinhentos reais) referente a uma diária no Estado, com pernoite, nos termos da recomendação nº 0059.18.000229-3 do Gepatria - MP/PR e das Leis 638/2019 e 753/2022.

Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara Municipal, de Goioxim/PR, venho por meio desta, requerer autorização para viagem conforme descrito neste formulário, bem como o recebimento da respectiva diária/passagem.

Data: 27/03/2026.

JOICE ZAGO SANGALATTI
Vereadora

APROVAÇÃO

Data: 27 de Março de 2026.

MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ
Presidente

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:D29CECFE

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 009/2026

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

( ) Servidor (X) Vereador

Nome: CLEOMAR NOLA DE LIMA
CPF: xxx.xxx. 879-90
Cargo: Vereador

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado ( ) Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária ( ) Passagem

Objetivo da viagem: Visitas aos gabinetes dos deputados para tratar a respeito da destinação de recursos ao município.

Meio de Transporte: ( ) Aéreo (X) Rodoviário

Justificativa: Apresentar as demandas do município, angariando recursos para fins de interesse local, expondo pessoalmente aos deputados federais e estaduais as necessidades da população e, desta forma garantir de maneira efetiva a liberação de tais verbas e as consequentes melhorias ao município.

Local de Origem: Goioxim – Pr - Local de Destino: Curitiba - PR
Início da Permanência: 29/03/2026 - Final da Permanência: 30/03/2026

VALOR

R$ 500,00 (Quinhentos reais) referente a uma diária no Estado, com pernoite, nos termos da recomendação nº 0059.18.000229-3 do Gepatria - MP/PR e das Leis 638/2019 e 753/2022.

Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara Municipal, de Goioxim/PR, venho por meio desta, requerer autorização para viagem conforme descrito neste formulário, bem como o recebimento da respectiva diária/passagem.

Data: 27/03/2026.

CLEOMAR NOLA DE LIMA
Vereador

APROVAÇÃO

Data: 27 de Março de 2026.

MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ
Presidente

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:3BBDC7F0

CAMARA MUNICIPAL DE GOIOXIM
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

( ) Servidor (X) Vereador

Nome: SIDIMAR CARDOSO
CPF: xxx.xxx. 089-27
Cargo: Vereador

IDENTIFICAÇÃO DO AFASTAMENTO

Tipo de Viagem: (X) No Estado ( ) Fora do Estado

Tipo de Solicitação: (X) Diária ( ) Passagem

Objetivo da viagem: Visitas aos gabinetes dos deputados para tratar a respeito da destinação de recursos ao município.

Meio de Transporte: ( ) Aéreo (X) Rodoviário

Justificativa: Apresentar as demandas do município, angariando recursos para fins de interesse local, expondo pessoalmente aos deputados federais e estaduais as necessidades da população e, desta forma garantir de maneira efetiva a liberação de tais verbas e as consequentes melhorias ao município.

Local de Origem: Goioxim – Pr - Local de Destino: Curitiba - PR
Início da Permanência: 29/03/2026 - Final da Permanência: 30/03/2026

VALOR

R$ 500,00 (Quinhentos reais) referente a uma diária no Estado, com pernoite, nos termos da recomendação nº 0059.18.000229-3 do Gepatria - MP/PR e das Leis 638/2019 e 753/2022.

Excelentíssima Senhora Presidente da Câmara Municipal, de Goioxim/PR, venho por meio desta, requerer autorização para viagem conforme descrito neste formulário, bem como o recebimento da respectiva diária/passagem.

Data: 27/03/2026.

SIDIMAR CARDOSO
Vereador

APROVAÇÃO

Data: 27 de Março de 2026.

MARIZELE UCHAK VISENTIN VAZ
Presidente

Publicado por:
Fernanda Bertuol
Código Identificador:DC7366DF

MUNICIPIO DE GOIOXIM
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026
Processo 23

ÓRGÃO LICITANTE: Município de Goioxim, Estado do Paraná, CNPJ/MF nº 01.607.627/0001-78

OBJETO: AQUISIÇÃO DE 01 (UM) TRATOR AGRÍCOLA NOVO, ZERO HORA, TRAÇÃO 4X4, CABINADO.

VALOR ESTIMADO: R$ 263.645,83 (duzentos e sessenta e três mil seiscentos e quarenta e cinco reais e oitenta e três centavos).

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço por Item.

LOCAL: Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br).

DATA E HORA DE INÍCIO DA SESSÃO: 17/04/2026 - 09:00h.

OBTENÇÃO DO EDITAL: Informações e esclarecimentos relativos ao edital, modelos e anexos poderão ser obtidos no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura de Goioxim e na plataforma **COMPRASGOV.** Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Pregoeiro, por meio da plataforma e pelo e-mail licitagoioxim@yahoo.com.br.

Goioxim, 27 de março de 2026.

FLÁVIO BALDUINO SOARES
Agente de Contratação

Publicado por:
Flavio Balduino Soares
Código Identificador:287755E2

MUNICIPIO DE GOIOXIM
DECRETO N° 09. 2026-DISPÕE SOBRE REGULAMENTAÇÃO DA LEI MUNICIPAL N° 958

SÚMULA: Regulamenta a Lei Municipal n° 958 de 25 de março de 2026, no âmbito da administração pública direta e indireta do Município de Goioxim, e da outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOXIM, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Constituição Federal e a Lei Orgânica Municipal:
Considerando que o artigo 1º da Lei 958 de 25 de março de 2026, que em sumula Autoriza a Reposição Salarial dos funcionários efetivos e comissionados do poder executivo municipal pelo IPCA, assim como o subsídio dos conselheiros tutelares municipais, dispõe que As novas Tabelas de Vencimentos, resultantes da aplicação do reajuste concedido nesta lei, serão instituídas por meio de Decreto do Executivo Municipal;
DECRETA
Art. 1º Fica regulamentada a Lei Municipal n° 958 de 25 de março de 2026, que autoriza a reposição salarial dos servidores, empregados públicos, cargos em comissão, conselheiros tutelares e às funções gratificadas que compõem a Administração Municipal, definindo os anexos que contém as novas Tabelas de Vencimentos:
- Os Anexos I e II, do presente decreto, dão nova redação aos anexos II e III da Lei Ordinária nº 326/2009;

- O anexo III da nova redação ao anexo I da Lei Complementar nº 003/2025.

Passa ao valor de R$ 2.732,39 (dois mil, setecentos e trinta e dois reais e trinta e nove centavos) o subsídio dos conselheiros tutelares.

Art. 2º As despesas decorrentes deste Decreto serão suportadas pelos créditos orçamentários e respectivas dotações consignadas na Lei Orçamentária Anual.
Art. 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando disposições em contrário.
REGISTRE – SE E PUBLIQUE – SE.
Gabinete do Prefeito Municipal de Goioxim, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauany Adamowski
Código Identificador:ABE4B85A

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 87 DE 27 DE MARÇO DE 2026 SUMULA: CONCEDER GRATIFICAÇÃO DE JORNADA AMPLIADA

PORTARIA Nº 87 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Sumula: Conceder gratificação de jornada ampliada às servidoras ocupantes do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, dando outras providências.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANÁ, com base na Lei Municipal nº. 326/2009 de 11 de dezembro de 2009, Lei Complementar n.º 01/2018 de 21 de dezembro de 2018 e Lei Complementar nº 01/2006 de 10 de abril de 2006.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder gratificação de jornada ampliada no valor de R$ 600,00 (seiscentos reais) às servidoras ocupantes do cargo de Auxiliar de Serviços Gerais, conforme segue:

SEBASTIANA DE LIMA – matricula funcional nº 11471
JAQUELINE SANTOS DA SILVA - matricula funcional nº 137818
EDICLEIA MARIA KOSMENKO - matricula funcional nº 33951

Art. 2º. A gratificação de que trata o artigo anterior será concedida em razão da ampliação da jornada de trabalho, conforme necessidade do serviço público.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 17 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANÁ, em 27 de março de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:CF99CA07

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 88 DE 27 DE MARÇO DE 2026 SÚMULA: CONCEDER GRATIFICAÇÃO DE FUNÇÃO

PORTARIA Nº 88 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Conceder gratificação de função à servidora, dando outras providências.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANÁ, com base na Lei Municipal nº. 326/2009 de 11 de dezembro de 2009, Lei Complementar n.º 01/2018 de 21 de dezembro de 2018 e Lei Complementar nº 01/2006 de 10 de abril de 2006.

R E S O L V E

Art. 1º. Conceder à servidora JAQUELINE SOUZA DOS SANTOS, Matrícula Funcional nº 138006, ocupante de cargo efetivo de Psicóloga, gratificação de função F-03, no valor de R$ 1.267,60 (mil duzentos e sessenta e sete reais e sessenta centavos), em razão do exercício das funções de RESPONSÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO DA CASA MUNICIPAL DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL, conforme designação estabelecida na Portaria nº 139 de 12 de fevereiro de 2025.

Art. 2º. A gratificação de que trata o artigo anterior está vinculada ao exercício da função designada, podendo ser cessada a qualquer tempo conforme interesse da Administração Pública.

Art. 3º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANÁ, em 27 de março de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:A4EACFA9

MUNICIPIO DE GOIOXIM
PORTARIA Nº 89 DE 27 DE MARÇO DE 2026 EXONERAR SERVIDOR DANIELI NOLLA

PORTARIA Nº 89 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Exonerar servidor de cargo comissionado por extinção do cargo, dando outras providências.

EDER DOS SANTOS, PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANÁ, com base na Lei Municipal nº. 326/2009 de 11 de dezembro de 2009, Lei Complementar n.º 01/2018 de 21 de dezembro de 2018, Lei Complementar nº 01/2006 de 10 de abril de 2006 e Lei Complementar nº 07 de 12 de novembro de 2025.

R E S O L V E

Art. 1º. Exonerar a servidora DANIELI NOLLA, Matrícula Funcional nº 138093, ocupante de cargo comissionado de ASSESSOR DE DIVISÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER, em razão da extinção do cargo, conforme disposto na Lei Complementar nº 07 de 12 de novembro de 2025, a partir de 31 de março de 2026.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOXIM, ESTADO DO PARANÁ, em 27 de março de 2026.

EDER DOS SANTOS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tassiele Maria Pedroso
Código Identificador:11718FE2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

COMPRAS E LICITAÇÕES
ADITIVO CONTRATUAL Nº 098/2026

Extrato do Quarto Termo Aditivo ao Contrato de Prestação de Serviço nº 073/2022, do Pregão Eletrônico nº 052/2022

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **ALOCIR GOMES DOMICIANO LTDA - ME, CNPJ nº 10.548.288/0001-97.**

Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Consultoria e Assessoria Administrativa do FPM, na formação e incremento do Índice de Participação do Município - IPM, retorno do ICMS para o Município de Guaíra-PR.

Objetivo do Aditivo: O objetivo do presente aditivo é a prorrogação do prazo de vigência e reajuste de valor do Contrato de Prestação de Serviços nº 073/2022.

Da Prorrogação do Prazo de Vigência: Fica Prorrogado o prazo de Vigência do contrato por mais 12 (doze) meses, até **06 de abril de 2029**.

Do Valor Contratual: A Contratante pagará à Contratada, pelo período aditado, o valor total máximo, reajustado conforme o INPC (IBGE), de **R$ 44.764,08 (quarenta e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais e oito centavos).**

Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato de Prestação de Serviços original.

Guaíra, Paraná, 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:28C3464E

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 167/2026

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 024/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 098/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

CONTRATADA: **CONDOR S/A INDUSTRIA QUIMICA, CNPJ nº 30.092.431/0001-96**

Objeto do Contrato: Contratação de empresa especializada para curso de Instrutores / Multiplicadores de tecnologias não letais para Guarda Municipal de Guaíra, Paraná.

Fundamentação: Art. 74, inciso I, "f", da Lei nº 14.133/2021.

Valor Total: R$ 7.500,00 (sete mil e quinhentos reais).

Recursos Orçamentários:

Dotação: [2026] 156 - 03.002.2015.3339039000000000000.505

Prazo de Vigência: O prazo de vigência do presente contrato será de **12 (doze) meses**, tendo término em **27 de março de 2027**, podendo ser prorrogado por igual período, conforme nos termos da Lei n° 14.133/21.

Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:A744AE0F

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 168/2026

decorrente do Edital de Pregão Eletrônico nº 029/2026

Contratante: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

Contratada: **RIEDI COMERCIO DE VEICULOS LTDA, CNPJ nº 77.310.928/0001-05**

Objeto do Contrato: Aquisição de 01 (um) veículo automotor de passeio, 0 (zero) km, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Educação/Diretoria de Transporte Escolar, desse município de Guaíra/PR.

Valor Total: R$ 152.400,00 (cento e cinquenta e dois mil e quatrocentos reais).

Prazo de Vigência: O prazo de vigência da contratação é de **12 (doze) meses**, tendo início na data do presente instrumento e término em **27 de março de 2027**, prorrogável na forma da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná.

Guaíra, Paraná, 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:C4DB0E21

COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO ADMINSITRATIVO Nº 166/2026

Processo Administrativo nº 096/2026
Dispensa de Licitação nº 016/2026

CONTRATANTE: **MUNICÍPIO DE GUAÍRA, CNPJ nº 77.857.183/0001-90**

CONTRATADA: **RIEDI COMÉRCIO DE VEÍCULOS LTDA, CNPJ nº 77.310.928/0001-05**

Objeto do Contrato: Contratação de empresa para fornecimento de peças, materiais e prestação de serviços, que serão utilizados na **revisão de 10.000 Km** e garantia doveículo, **frota 667,** SPIN / SPIN 1.8L AT LTZ**,** Placa TBR6B23**,** Renavam 01448485654,pertencente a frota do Fundo Municipal de Saúde de Guaíra – Diretoria de Vigilância em Saúde.

Fundamentação: Artigo 75, inciso IV, alínea "a", da Lei nº 14.133/2021.

Valor Total: R$ 383,41 (trezentos e oitenta e três reais e quarenta e um centavos).

Recursos Orçamentários:

749.08.01.2056. 3339030010600000000.103
749.08.01.2056. 3339030399900000000.103

Prazo de Vigência: O prazo de vigência do contrato é de **90 (novembro) dias**, com início na data de assinatura e término em **25 de junho de 2026**, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133/2021.

Data de Assinatura: 27 de março de 2026.

Foro: Guaíra – Paraná

Guaíra, Paraná, 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:6853CD6A

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 195/2026

Ementa: Homologa julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de Pregão Eletrônico nº 161/2025 - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º - Homologar o julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de **Pregão Eletrônico nº 161/2025,** cujo objeto é a aquisição de toners e cartuchos para impressoras, destinados a atender as necessidades das diversas secretarias e setores da administração municipal, sendo as empresas vencedoras:

DM LICITA COMERCIO E ASSESSORIA LTDA, inscrita no **CNPJ nº 46.613.430/0001-80**, vencedora dos grupos 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 20 e 49 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 37.017,70 (trinta e sete mil e dezessete reais e setenta centavos);**

Y P RAIS SUPRIMENTOS, inscrita no **CNPJ nº 40.648.281/0001-08**, vencedora do grupo 15 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 29.850,00 (vinte e nove mil e oitocentos e cinquenta reais);**

A H DA S MORAES, inscrita no **CNPJ nº 02.437.839/0001-17**, vencedora do grupo 16 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 28.500,00 (vinte e oito mil e quinhentos reais);**

J & K COMERCIAL LTDA, inscrita no **CNPJ nº 04.338.231/0001-60**, vencedora do grupo 19 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 1.560,00 (um mil e quinhentos e sessenta reais);**

R TREVIZAN SUPRIMENTOS DE INFORMATICA E SERVICOS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 40.146.736/0001-97**, vencedora dos grupos 21, 23 e 32 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 27.670,00 (vinte e sete mil e seiscentos e setenta reais);**

MASTER INK COMERCIO DE EQUIPAMENTOS E IMPORTACAO LTDA, inscrita no **CNPJ nº 40.073.466/0001-31**, vencedora dos grupos 33, 35 e 46 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 39.950,00 (trinta e nove mil e novecentos e cinquenta reais);**

OCTAPRINT SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA, inscrita no **CNPJ nº 27.078.752/0001-21**, vencedora do grupo 22 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 2.250,00 (dois mil e duzentos e cinquenta reais);**

RS MIDIA SUPRIMENTOS DE INFORMATICA LTDA, inscrita no **CNPJ nº 13.383.196/0001-92**, vencedora dos grupos 24 e 43 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 31.517,00 (trinta e um mil e quinhentos e dezessete reais);**

M M J INDUSTRIA E COMERCIO DE SUPRIMENTOS DE INFORMATICA E SERVICOS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 35.137.952/0001-36**, vencedora dos grupos 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 34, 36, 38, 40, 41, 42, 44 e 47 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 133.953,00 (cento e trinta e três mil e novecentos e cinquenta e três reais);**

HR COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 29.106.687/0001-26**, vencedora dos grupos 37 e 45 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 132.125,00 (cento e trinta e dois mil e cento e vinte e cinco reais);**

SMART SOFT SOLUTIONS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 41.893.827/0001-59**, vencedora dos grupos 39 e 48 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 51.020,00 (cinquenta e um mil e vinte reais);**

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 25 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:0C6F6131

COMPRAS E LICITAÇÕES
PORTARIA Nº 200/2026

Ementa: Homologa e adjudica julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de **Pregão Eletrônico nº 029/2026** - MUNICÍPIO DE GUAÍRA / PR

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:
Art. 1º - Homologar e adjudicar o julgamento proferido pelo Pregoeiro sobre propostas apresentadas ao edital de **Pregão Eletrônico nº 029/2026,** cujo objeto é a aquisição de 01 (um) veículo automotor de passeio, 0 (zero) km, destinado ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Educação/Diretoria de Transporte Escolar, desse município de Guaíra/PR, sendo a empresa vencedora:

RIEDI COMERCIO DE VEICULOS LTDA, inscrita no **CNPJ nº 77.310.928/0001-05**, vencedora do item 1 da Licitação, com valor total máximo de **R$ 152.400,00 (cento e cinquenta e dois mil e quatrocentos reais);**

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Guaíra, Paraná, 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Natalia Gabriela Marques Azevedo
Código Identificador:640074AC

PROJUR
LEI Nº 2.463/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: AUTORIZA O INGRESSO DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, AO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO OESTE DO PARANÁ – CIASOP E RATIFICA O PROTOCOLO DE INTENÇÕES, ESTATUTO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Município de Guaíra, Estado do Paraná, a ingressar no Consórcio Intermunicipal de Assistência Social do Oeste do Paraná – CIASOP, inscrito no CNPJ nº 54.012.730/0001-31, pessoa jurídica de direito público, com denominação de "Associação Pública", com sede no Município de Cascavel, Estado do Paraná, visando a realização de objetivos e finalidades de interesse comum, integrando a Administração Pública indireta do conjunto dos Municípios consorciados, observadas as competências e os limites constitucionais a eles atribuídos, conforme aprovação em Assembleia Geral Ordinária realizada em 19 de setembro de 2025, em atendimento às normas da Lei Federal nº 11.107/2005, do Decreto nº 6.017/2007 e suas alterações.

Art. 2º Ficam ratificados o Protocolo de Intenções e o Estatuto do Consórcio Intermunicipal de Assistência Social do Oeste do Paraná – CIASOP, convertendo-se em Contrato de Consórcio Público, em conformidade com o art. 12-A da Lei Federal nº 11.107, de 6 de abril de 2005, e suas alterações, bem como com o art. 29 do Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, e demais legislações aplicáveis.

§ 1º Integram a presente Lei o Protocolo de Intenções de Constituição de 31 de março de 2022 e respectivo Estatuto de 26 de outubro de 2023.

§ 2º A formalização de Contrato de Rateio dar-se-á em cada exercício financeiro e o seu prazo de vigência não será superior ao das dotações que o suportam, com exceção dos contratos que tenham por objeto, exclusivamente, projetos consistentes em programas de ações contempladas no plano plurianual ou a gestão associada de serviços públicos custeados por tarifas ou outros preços públicos.

§ 3ºÉ vedada a aplicação dos recursos entregues por meio de Contrato de Rateio, inclusive os oriundos de transferências ou operações de crédito, para o atendimento de despesas classificadas como genéricas.

§ 4º Observar-se-á para fins de aplicação do disposto neste artigo as normas previstas na Lei Complementar Federal n° 101, de 04 de maio de 2000, que "Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências".

Art. 3º O Poder Executivo em atendimento a legislação aplicável deverá consignar, em suas peças orçamentárias dotações para atender as despesas assumidas com o Consórcio Público, conforme Contratos de Rateio a partir da Ratificação e sanção da presente lei para o exercício de 2026 e subsequentes.

Art. 4º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Guaíra – LOA (Lei Municipal 2.446 de 05/12/2025) para o exercício de 2026, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 179.405,72 (cento e setenta e nove mil, quatrocentos e cinco reais e setenta e dois centavos), utilizando como recurso, a redução de dotações existentes, nos termos do art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/64, conforme detalhamento abaixo:

Órgão:	10 - Secretaria Municipal de Assistência Social		
Unidade:	1 - Fundo Municipal de Assistência Social		
Programa:	20 – Proteção Social Básica		
Função:	8 - Assistência Social		
Subfunção:	245 - Serviços Socioassistenciais		
Atividade:	2120 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - Ass. Social		
Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor R$
	3317170000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	'000	77.314,28
	3337170000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	938	20.000,00
	3337170000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	505	80.491,44
	3447170000000000000 - Rateio pela participação em consórcio público	505	1.600,00
TOTAL			179.405,72

Art. 5º Em decorrência da abertura do crédito adicional especial de que trata esta Lei, ficam ajustadas as programações estabelecidas no PPA 2026-2029 (Lei Municipal 2.444 de 05/12/2025) e na LDO 2026 (Lei Municipal 2.445 de 05/12/2025) conforme a tabela acima.

Art. 6º Os recursos necessários para a abertura do Crédito Adicional Especial serão gerados pela redução da seguinte dotação da LOA vigente no exercício de 2025 – LOA (2.375 de 09/12/2024):

Órgão:	10 - Secretaria Municipal de Assistência Social		
Unidade:	1 - Fundo Municipal de Assistência Social		
Programa:	20 – Proteção Social Especial		
Função:	8 - Assistência Social		
Subfunção:	245 - Serviços Socioassistenciais		
Atividade:	2120 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - Ass. Social		
Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor R$
1349	333903900000000 – Outros serviços de terceiros PJ	938	20.000,00
Programa:	17 – Gestão SUAS		
Função:	8 - Assistência Social		
Subfunção:	122 – Administração Geral		
Atividade:	2114 – VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL / CADASTRO ÚNICO / SEGURANÇA ALIMENTAR		
Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor R$
1276	33190110000000 – Vencimento e vantagens fixas - Pessoal Civil	000	77.314,28
Programa:	19 – Proteção Social Básica		

Função:	8 - Assistência Social		
Subfunção:	245 - Serviços Socioassistenciais		
Atividade:	2117 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CRAS		
Ref.	Modalidade de Aplicação	Vínculo	Valor R$
1316	333903200000000 – Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	505	82.091,44
TOTAL			179.405,72

Art. 7º O consórcio público de que trata esta lei observará as normas de direito público no que concerne à realização de licitações, à celebração de contratos, à prestação de contas e à admissão de pessoal, que será regida pela Consolidação das Leis do Trabalho, conforme o art. 6º, §2º da Lei Federal nº 11.107, de 2005.

Art. 8º O Poder Executivo Municipal fica, ainda, autorizado a contratualizar com o Consórcio CIASOP para a execução de planos de ação conjuntos, projetos e programas, conforme as finalidades e objetivos do Consórcio Intermunicipal de Assistência Social do Oeste do Paraná – CIASOP, de acordo com o respectivo Plano de Aplicação, por meio de Contratos de Programa e/ou de Rateio, mediante dispensa de licitação, nos termos da Lei Federal nº 11.107, de 2005, do Decreto Federal nº 6.017, de 17 de janeiro de 2007, e da Lei Federal nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

Art. 9º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:37949668

PROJUR
LEI Nº 2.464/2026 DATA: 27.03.2026

Ementa: autoriza o Poder Executivo a ratificar sua participação no Consórcio Intermunicipal Para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência – CORIPA, acrescentando o reingresso do Município de Alto Paraíso e ingresso do Município de Tapira, bem como a alteração de endereço da sede do Consórcio, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Município de Guaíra, Estado do Paraná, a ratificar sua participação no Consórcio Intermunicipal para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência – CORIPA constituído pelos Municípios de Altônia, Alto Paraíso, Douradina, Esperança Nova, Guaíra, Icaraíma, Maria Helena, Nova Olímpia, São Jorge do Patrocínio, Tapira e Terra Roxa, aos ditames da Lei Federal nº 11.107/2005 e Decreto Lei nº 6.017/2007, visando possibilitar a gestão associada de serviços públicos, através do gerenciamento, planejamento, coordenação e execução, nas áreas de Conservação, Proteção e Manejo de Áreas Legalmente Protegidas.

§ 1° Ratifica-se o reingresso do município de Alto Paraíso e o ingresso do município de Tapira ao quadro de consorciados, já devidamente aprovado em Assembleia Geral de Prefeitos.

§ 2° Fica igualmente autorizado o Poder Executivo Municipal a adequar sua execução orçamentária ao novo regime jurídico para Consórcios Públicos adotado pela Lei Federal nº. 11.107/2005, de forma a manter as responsabilidades administrativas e financeiras decorrentes do referido Consórcio.

Art. 2º Altera-se o endereço da sede do CORIPA para Rua José Paulino Duarte, n.º 645, Centro, São Jorge do Patrocínio, Estado do Paraná, CEP: 87.555-000.

Art. 3º O CORIPA constitui-se sob a forma de Consórcio Público, com personalidade jurídica de direito público, regido por normas de direito público conforme legislação pertinente.

Art. 4º Aplica-se à relação jurídica entre o Município e o Consórcio Público o disposto na Lei n.º 11.107, de 06 de abril de 2005 e Decreto Lei nº 6.017 de 17 de janeiro de 2007.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizado o Município de Guaíra, Estado do Paraná, a ratificar sua participação no Consórcio Intermunicipal para Conservação do Remanescente do Rio Paraná e Áreas de Influência – CORIPA constituído pelos Municípios de Altônia, Alto Paraíso, Douradina, Esperança Nova, Guaíra, Icaraíma, Maria Helena, Nova Olímpia, São Jorge do Patrocínio, Tapira e Terra Roxa, aos ditames da Lei Federal nº 11.107/2005 e Decreto Lei nº 6.017/2007, visando possibilitar a gestão associada de serviços públicos, através do gerenciamento, planejamento, coordenação e execução, nas áreas de Conservação, Proteção e Manejo de Áreas Legalmente Protegidas.

§ 1° Ratifica-se o reingresso do município de Alto Paraíso e o ingresso do município de Tapira ao quadro de consorciados, já devidamente aprovado em Assembleia Geral de Prefeitos.

§ 2° Fica igualmente autorizado o Poder Executivo Municipal a adequar sua execução orçamentária ao novo regime jurídico para Consórcios Públicos adotado pela Lei Federal nº. 11.107/2005, de forma a manter as responsabilidades administrativas e financeiras decorrentes do referido Consórcio.

Art. 2º Altera-se o endereço da sede do CORIPA para Rua José Paulino Duarte, n.º 645, Centro, São Jorge do Patrocínio, Estado do Paraná, CEP: 87.555-000.

Art. 3º O CORIPA constitui-se sob a forma de Consórcio Público, com personalidade jurídica de direito público, regido por normas de direito público conforme legislação pertinente.

Art. 4º Aplica-se à relação jurídica entre o Município e o Consórcio Público o disposto na Lei n.º 11.107, de 06 de abril de 2005 e Decreto Lei nº 6.017 de 17 de janeiro de 2007.

Art. 5º Esta Lei entra em vigor da data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:A0E76B09

PROJUR
LEI Nº 2.465/2026 DATA: 27.03.2026

Ementa: autoriza o pagamento retroativo de anuênios e licenças-prêmio aos agentes público efetivos ativos do Poder Legislativo de Guaíra, Estado do Paraná, correspondentes ao período compreendido entre 28 de maio de 2020 e 31 de dezembro de 2021, conforme Lei Complementar Federal n°. 226/2026, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1ºO artigo 38 da Lei Municipal n° 2.221/2022 fica acrescido dos seguintes §§:
"**Art. 38** ...
§ 1° Fica autorizado o pagamento retroativo de anuênios e licença-prêmio aos servidores e empregados públicos efetivos ativos do Poder Legislativo de Guaíra, Estado do Paraná, que laboraram no período compreendido entre 28 (vinte e oito) de maio de 2020 e 31 (trinta e um) de dezembro de 2021, conforme Lei Complementar Federal n°. 226/2026, incluindo também os demais benefícios incidentes sobre os vencimentos, com retenção do Imposto de Renda e das contribuições previdenciárias cabíveis.
§ 2° O pagamento se dará em uma única parcela, na mesma folha de pagamento do mês de publicação desta Lei.
§ 3° Fica convalidado o Ato da Mesa n° 002/2026."
Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do Poder Legislativo.
Art. 3° Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, com eficácia retroativa a data de 28 (vinte e oito) de maio de 2020.
Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito MunicipalA Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1ºO artigo 38 da Lei Municipal n° 2.221/2022 fica acrescido dos seguintes §§:
"**Art. 38** ...
§ 1° Fica autorizado o pagamento retroativo de anuênios e licença-prêmio aos servidores e empregados públicos efetivos ativos do Poder Legislativo de Guaíra, Estado do Paraná, que laboraram no período compreendido entre 28 (vinte e oito) de maio de 2020 e 31 (trinta e um) de dezembro de 2021, conforme Lei Complementar Federal n°. 226/2026, incluindo também os demais benefícios incidentes sobre os vencimentos, com retenção do Imposto de Renda e das contribuições previdenciárias cabíveis.
§ 2° O pagamento se dará em uma única parcela, na mesma folha de pagamento do mês de publicação desta Lei.
§ 3° Fica convalidado o Ato da Mesa n° 002/2026."
Art. 2º As despesas decorrentes da aplicação desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do Poder Legislativo.
Art. 3° Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, com eficácia retroativa a data de 28 (vinte e oito) de maio de 2020.
Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:5BB701EE

PROJUR
LEI Nº 2.466/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: ALTERA A LEI Nº 2.024 DE 26 DE SETEMBRO DE 2017, DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica extinto o cargo em comissão de Superintendente da Guarda Municipal, constante no inciso V do parágrafo único do artigo 23 da Lei Municipal nº 2.024 de 26.09.2017, integrante da estrutura administrativa do Município de Guaíra, Estado do Paraná.

Art. 2º O inciso I do art. 148 da Lei Municipal nº 2024 de 26 de setembro de 2017 passa a vigorar acrescido da alínea "b", com a seguinte redação:

"Art. 148. São as seguintes as funções que ensejam a gratificação de função:
I – No âmbito da Secretaria Municipal de Segurança Pública e Trânsito - (SEMST):
(...)
b) Superintendente da Guarda Municipal, diretamente subordinados ao Secretário Municipal de Segurança Pública e Trânsito, com formação mínima em nível superior, com as seguintes atribuições: Coordenar as atividades da Guarda Municipal estabelecidas em lei; Organizar o pessoal da Guarda Municipal, mantendo seu controle; Elaborar escalas de serviço atendendo todas as necessidades de emprego da mesma, no Rádio patrulhamento, no trânsito, nas escolas, no meio ambiente, na proteção dos próprios e serviços do Município, em apoio a outro órgão do Município e de segurança pública dentre outras competências; Elaborar relatórios mensais relativos aos postos de serviços; Ministrar instruções aos seus subordinados; Elaborar boletins internos; Fazer planos de férias; Mandar instaurar Inquéritos e Sindicâncias, fazendo enquadramento disciplinar e encaminhar através do Secretário Municipal de Segurança Pública e Trânsito para homologação do Prefeito Municipal; Fazer o controle do expediente de trabalho, encaminhando as faltas ao setor competente."

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:A95D3554

PROJUR
LEI Nº 2.467/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: INSTITUI A GRATIFICAÇÃO POR ATIVIDADES DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO URBANO E RURAL (GATPUR), NO ÂMBITO DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DO PARANÁ, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica instituída a Gratificação por Atividades de Transporte Público Coletivo Urbano e Rural – GATPUR, destinada aos servidores públicos efetivos ocupantes do cargo/emprego de motorista que exerçam atividades no transporte público urbano e rural.

Art. 2º A gratificação de que trata o artigo 1º desta Lei será atribuída nos moldes do disposto no art. 88 da Lei Municipal nº 1.246/2003 e paga no montante de R$ 1.800,00 (mil e oitocentos reais), mensais, sendo devida aos ocupantes de cargo/emprego de provimento efetivo de motorista de veículos no efetivo transporte público em áreas urbanas e rurais do Município de Guaíra, Estado do Paraná.

§ 1º O valor definido no *caput* deste artigo será atualizado conforme percentual estipulado na revisão geral anual da remuneração dos servidores Municipais, disposto no artigo 224 da Lei Municipal nº 1.246/2003.

§ 2º A gratificação de que trata esta Lei será instituída para compensar a carga horária variável e excepcional presente nas atividades no transporte público urbano e rural do Município, de modo que, exclui a possibilidade de recebimento de horas extraordinárias porventura realizadas.

§ 3º Os servidores que porventura perceberem remuneração decorrente de função gratificada ou encargo especial, incorporada ou não, deverão optar entre as gratificações, sendo vedada a percepção cumulada de ambas as vantagens.

§ 4º O servidor não fará jus à gratificação GATPUR durante o período de férias, neste caso, será devido somente a média referente ao seu período aquisitivo.

§ 5º A GATPUR não incidirá sob o 13º salário dos servidores, neste caso, será devido somente a média anual.

§ 6º O recebimento das referidas gratificações pelos motoristas de veículos não impede o recebimento de diárias que trata a Lei Municipal nº 1.850/2013.

Art. 3º Fica autorizada a jornada especial de trabalho para os motoristas de veículos que exercerem as suas funções no transporte público urbano e rural, a ser regulamentada por ato normativo do Poder Executivo Municipal.

Art. 4º Os servidores que receberem as referidas gratificações ficarão sujeitos a regime de escala, plantão ou sobreaviso, a serem regulamentadas por ato administrativo da Secretaria Municipal de Administração.

Art. 5º A gratificação de que trata esta Lei não se incorporará à remuneração dos servidores para qualquer outro efeito, nem serão computadas para concessão de outras vantagens, sendo devida aos motoristas de veículos somente quando no exercício do serviço vinculado ao transporte público urbano e rural.

Parágrafo único. Ao motorista de veículos que se encontre, excepcionalmente, em idêntica situação e nas mesmas condições dos servidores a que se refere este artigo, ou seja, conduzindo veículos em atividades de transporte público urbano e rural da Secretaria Municipal de Administração, será estendido o pagamento da gratificação somente no mês que realizar os serviços, o qual não se incorporará ao vencimento para qualquer efeito.

Art. 6º Compete à Secretaria Municipal de Administração determinar os critérios de conveniência, oportunidade e interesse público em cada caso, autorizando e elaborando escala dos servidores a prestarem serviço, segundo regulamento interno.

Parágrafo único. A relação contendo os nomes dos servidores que prestaram o serviço nos termos do artigo 1º desta Lei deverá ser encaminhada pela Secretaria Municipal de Administração à Diretoria de Pessoal para efeitos de pagamento.

Art. 7º Os valores das gratificações mensais serão reduzidos proporcionalmente se, durante o mês, o motorista de veículos incidir nas seguintes ocorrências:

I – faltar injustificadamente ao trabalho;
II – comparecer tardia e injustificadamente ao local de trabalho ou ausentar-se dele antecipadamente, sem autorização;
III – provocar dolosamente acidente de trânsito;
IV – não atender injustificadamente à escala de trabalho;
V – negar-se a cumprir injustificadamente escala previamente designada pelo superior hierárquico;
VI - infringir às normas regulamentares do setor.

§ 1º A redução do valor da gratificação dar-se-á na razão de 10% (dez por cento) por ocorrência que vier a ocorrer, deverá ser encaminhada mensalmente pela Secretaria Municipal de Administração à Diretoria de Pessoal para efeitos de pagamento.

§ 2º Os motoristas de veículos dos quadros permanentes da Secretaria Municipal de Administração que sofrerem penalidades disciplinares de suspensão ou advertência perderão o valor integral da gratificação no mês subsequente ao término do procedimento administrativo disciplinar que apurar e determinar a aplicação da penalidade.

Art. 8º O Servidor que se negar a cumprir de forma reiterada as atribuições advindas do encargo especial, será substituído a critério do respectivo superior hierárquico.

Art. 9º As despesas decorrentes desta Lei correrão por dotações orçamentárias próprias, previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Art. 10. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:7F95ED70

PROJUR
LEI Nº 2.468/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: ALTERA DISPOSITIVOS DA LEI MUNICIPAL Nº 1.933/2015, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º O §1º do art. 2º da Lei nº 1933/2015 passa a vigorar com a seguinte redação:
"§ 1º Para fazer jus ao benefício, não pode o beneficiário, nem qualquer membro da família, ser proprietário, promitente comprador e/ou cessionário de outro imóvel, nem ter sido beneficiário de programa habitacional promovido por qualquer esfera de governo em outro imóvel, sendo obrigatória a inscrição da família no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), onde o tempo de residência no Município de Guaíra será considerado critério de priorização, podendo ser comprovado por meio do CadÚnico ou por outros documentos idôneos, e, a ausência do tempo mínimo de residência não impedirá a concessão do benefício, desde que comprovada, por Laudo Técnico Social emitido pela Diretoria de Habitação, a situação de extrema vulnerabilidade social e habitacional que coloque em risco a dignidade e a integridade da família."
Art. 2º O §4º do art. 2º da Lei nº 1933/2015 passa a vigorar com a seguinte redação:
"§ 4º A Diretoria de Habitação analisará o preenchimento das condições por parte das famílias, considerando as disposições desta Lei, mediante Parecer Técnico Conclusivo."
Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GIELADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:8594E2FD

PROJUR
LEI Nº 2.469/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: ALTERA A LOA 2026 (LEI MUNICIPAL 2.446 DE 05/12/2025) E AJUSTA AS PROGRAMAÇÕES ESTABELECIDAS NO PPA - PLANO PLURIANUAL – 2026 A 2029 (LEI MUNICIPAL 2.444 DE 05/12/2025) E LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (LE

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art 1º Fica aberto no Orçamento Fiscal de 2026 - LOA (2.446 de 05/12/2025) Crédito Adicional Suplementar por EXCESSO DE ARRECADAÇÃO no valor R$ 619.695,33 (seiscentos e dezenove mil, seiscentos e noventa e cinco reais e trinta e três centavos) mediante a inclusão de nova natureza de despesa conforme discriminado abaixo:

Órgão:	**8 – Secretaria Municipal de Educação**		
Unidade:	**1 – Diretoria de Educação**		
Programa:	**9 - GUAÍRA EDUCAÇÃO DE EXCELÊNCIA**		
Função:	**12 - Educação**		
Subfunção:	**361 - Ensino Fundamental**		
Ação:	**2041 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
	331900400000000000 – Contratação por tempo determinado	171	R$ 354.012,78
	331901300000000000 – Contribuições patronais	171	R$ 29.639,07
	331909400000000000 – Indenizações e restituições trabalhistas	171	R$ 2.000,00

Subfunção:	**365 - Educação Infantil**		
Ação:	**2044 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
	331900400000000000 – Contratação por tempo determinado	171	R$ 177.006,74
	331901300000000000 – Contribuições patronais	171	R$ 59.036,75
Total Geral			**R$ 619.695,34**

Art 2º Em decorrência da suplementação por EXCESSO DE ARRECADAÇÃO para abertura do Crédito Adicional Suplementar no valor R$ 619.695,33 (seiscentos e dezenove mil, seiscentos e noventa e cinco reais e trinta e três centavos), ficam reprogramadas as despesas e parte das metas físicas para o exercício de 2026 - nas ações orçamentárias estabelecida no Plano Plurianual (PPA) 2026 - 2029 (Lei Municipal nº 2.444, de 05/12/2025) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) (Lei Municipal nº 2.445, de 05/12/2025) - na forma descrita no Órgão e Unidade abaixo:

Órgão:	**8 – Secretaria Municipal de Educação**		
Unidade:	**1 – Diretoria de Educação**		
Programa:	**9 - GUAÍRA EDUCAÇÃO DE EXCELÊNCIA**		
Função:	**12 - Educação**		
Subfunção:	**361 - Ensino Fundamental**		
Ação:	**2041 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
	331900400000000000 – Contratação por tempo determinado	171	R$ 354.012,78
	331901300000000000 – Contribuições patronais	171	R$ 29.639,07
	331909400000000000 – Indenizações e restituições trabalhistas	171	R$ 2.000,00
Subfunção:	**365 - Educação Infantil**		
Ação:	**2044 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO INFANTIL**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor (R$)**
	331900400000000000 – Contratação por tempo determinado	171	R$ 177.006,74
	331901300000000000 – Contribuições patronais	171	R$ 59.036,75
Total Geral			**R$ 619.695,34**

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:554E900B

PROJUR
PORTARIA Nº 196/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: CONCEDE ELEVAÇÃO DE REFERÊNCIA DE VENCIMENTO AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL, POR CONCLUSÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO, CONFORME ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o disposto no Artigo 28 da Lei Municipal nº 1.247/2003, e, considerando o memorando online sob o nº 839/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Fica concedida a elevação de referência de vencimento ao Servidor Público Municipal, a título de incentivo pela conclusão de Curso de Graduação, conforme segue:

Nome	Matrícula nº	Da Referência	Para a Referência	A partir de
Diego Humberto Nogueira	30494-01	09	12	01/04/2026

Art. 2º Que a Diretoria de Pessoal tome as providências necessárias ao cumprimento desta Portaria.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com eficácia a partir de 1º de abril de 2026.
REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E, CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:FE05A6E6

PROJUR
PORTARIA Nº 197/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: INSTAURA SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA - SINVE E CONSTITUI COMISSÃO PARA APURAR OS FATOS OBJETIVANDO RESSALVAR OS INTERESSES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições Legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003 e a Lei Municipal nº 2.279/2023 nos seus dispositivos atinentes à espécie, e, ainda, considerando o memorando online sob o nº 435/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância Investigativa - SINVE, para apurar suposta falta disciplinar cometida por B.L.J., noticiada por meio do memorando nº 435/2026.

Art. 2° Designar os Servidores Públicos Municipais a seguir, membros da Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a respectiva Comissão:

Função	Nome	Matrícula Nº
Presidente	Liviston Ruberti Silva	14850-03
Membro	Lucas Mateus Brum de Oliveira	30599-01
Membro	Jenifer Fortunato Coutinho	31006-01

Art. 3º O prazo para a conclusão da SINVE não excederá 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período, conforme artigo 32 da a Lei Municipal nº 2.279/2023.
Art. 4° Fica atribuída a gratificação no valor de R$ 459,52 (quatrocentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e dois centavos), pelo exercício de encargos especiais, durante o período de participação na Sindicância Investigativa – SINVE.
§ 1° A gratificação não se aplica aos membros que possuírem cargo de provimento em Comissão ou Função Gratificada ou ainda que recebem outra espécie de gratificação, ficando vedada a acumulação e gratificações.
§ 2° A gratificação será paga integralmente no mês seguinte ao da publicação da presente Portaria instauradora.

§ 3° Ainda que haja prorrogação do prazo de conclusão do feito, o pagamento da gratificação será de até 30 (trinta) dias para os membros de comissão da Sindicância Investigativa - SINVE, conforme § 4°, II, b, do artigo 12 da Lei Municipal n° 2.279/2023.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:3456CB91

PROJUR
PORTARIA Nº 198/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: INSTAURA SINDICÂNCIA INVESTIGATIVA - SINVE E CONSTITUI COMISSÃO PARA APURAR OS FATOS OBJETIVANDO RESSALVAR OS INTERESSES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições Legais que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003 e a Lei Municipal nº 2.279/2023 nos seus dispositivos atinentes à espécie, e, ainda, considerando o memorando online sob o nº 806/2026,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Sindicância Investigativa - SINVE, para apurar suposta falta disciplinar cometida por L.J.F.R., noticiada por meio do memorando nº 806/2026.

Art. 2° Designar os Servidores Públicos Municipais a seguir, membros da Comissão Permanente de Procedimentos Correcionais, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a respectiva Comissão:

Função	Nome	Matrícula Nº
Presidente	Emanuele Cavalcante Gomes	30289-04
Membro	Alex Santos Barbosa	22896-02
Membro	Felipe Bittencourt	31115-01

Art. 3º O prazo para a conclusão da SINVE não excederá 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período, conforme artigo 32 da a Lei Municipal nº 2.279/2023.

Art. 4° Fica atribuída a gratificação no valor de R$ 459,52 (quatrocentos e cinquenta e nove reais e cinquenta e dois centavos), pelo exercício de encargos especiais, durante o período de participação na Sindicância Investigativa – SINVE.

§ 1° A gratificação não se aplica aos membros que possuírem cargo de provimento em Comissão ou Função Gratificada ou ainda que recebem outra espécie de gratificação, ficando vedada a acumulação e gratificações.

§ 2° A gratificação será paga integralmente no mês seguinte ao da publicação da presente Portaria instauradora.

§ 3° Ainda que haja prorrogação do prazo de conclusão do feito, o pagamento da gratificação será de até 30 (trinta) dias para os membros de comissão da Sindicância Investigativa - SINVE, conforme § 4°, II, b, do artigo 12 da Lei Municipal n° 2.279/2023.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:B0BC080B

PROJUR
PORTARIA Nº 199/2026 DATA: 27.03.2026 EMENTA: INSTAURA PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR E CONSTITUI COMISSÃO PARA APURAR FATOS E RESSALVAR OS INTERESSES DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município de Guaíra, considerando as disposições da Lei Municipal nº 1.246/2003, artigo 87 e seguintes da Lei Municipal nº 2.279/2023, e, ainda considerando o memorando online sob o nº 2.968/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Instaurar Procedimento Administrativo Disciplinar em desfavor de A.S.P e M.M.H.S., destinado a apurar as condutas de servidores, conforme art. 131, Inciso I, da Lei Municipal nº 1.246/2003.

Art. 2° Designar os servidores públicos municipais a seguir, para, sob a presidência do primeiro, constituírem a respectiva Comissão:

Função	Nome	Matrícula Nº
Presidente	Michael Bitencourt Gomes Aleixo	30671-01
Membro	Eder Jelson Rocha da Silva	29626-02
Membro	Fernando Oyama	29381-01

Art. 3º O prazo para a Comissão concluir os seus trabalhos é de 60 (sessenta) dias, prorrogáveis por igual período.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CIENTIFIQUEM-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:930AA7DF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO N.º 037/2026

Súmula: Abre Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 322.200,00 (trezentos e vinte e dois mil e duzentos reais), autorizado pela Lei nº 1858/2025 – Lei Orçamentária Anual e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARACI, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

DECRETA:

Art. 1º - Fica aberto um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 322.200,00 (trezentos e vinte e dois mil e duzentos reais), conforme abaixo: **22.003.661.0019.1.094 – Implantação do Parque Industrial**	
4.4.90.51.00 – Obras e Instalações cód. 243 fonte 3507	322.200,00

Art. 2º - Para atender parte do disposto no art. 2º a Lei, servirá como recurso o superávit financeiro, como segue:

3507 – COSIP – Contribuição Iluminação Pública	**322.200,00**

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI, AOS 27 DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2026.

MARCOS ANTÔNIO DE SOUZA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:D17A04B5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RESOLUÇÃO Nº 02, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

ESOLUÇÃO Nº 02, de 26 de março de 2026.

SÚMULA: Aprova a Prestação de Contas do Recurso do FEAS – do Piso Único de Assistência Social- PAS – ANUAL 2025 e SALDO SUPERIOR A 50% no referido período.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei Municipal nº 1178 de agosto de 2010;

Considerando a deliberação em reunião ordinária realizada na data de 26 de março de 2026.

RESOLVE:

Art. 1º. Aprova a **Prestação de Contas** do Recurso do FEAS – do **Piso Único de Assistência Social- PAS - ANUAL 2025** e justificativa de o SALDO FICOU SUPERIOR A 50% no referido período, devido ao fato de que a Gestão Municipal barrou no setor de licitação, como também fez uso de Recursos Próprios e Federal para manutenção das ações.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Guaraci/PR, 26 de março de 2026.

JOSIMARA DA CRUZ MATHEUS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:C6902293

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

CAMARA MUNICIPAL
RELATÓRIO DE GESTÃO E ATIVIDADES LEGISLATIVAS (EXERCÍCIO 2025)

A Câmara Municipal de Guaraqueçaba apresenta à população o Relatório de Gestão e Atividades Legislativas referente ao exercício de 2025, reafirmando seu compromisso com a transparência, a participação cidadã e a boa condução dos trabalhos legislativos.

Principais Resultados

• Sessões realizadas: 40 ordinárias e 8 extraordinárias.
• Comissões: 4 permanentes e 1 especial ativa.
• Audiências públicas: 2, fortalecendo o diálogo com a comunidade.

• Produção legislativa:

• 23 Projetos de Lei Ordinária (Executivo)
• 18 Projetos de Lei Ordinária (Legislativo)
• 2 Projetos de Lei Complementar (Executivo)
• 16 Decretos Legislativos
• 65 Indicações
• 5 Requerimentos
• 4 Resoluções
• 1 Emenda à Lei Orgânica

Transparência e Participação:

Todas as sessões foram transmitidas ao vivo pelos canais oficiais da Câmara no YouTube, além de abertas ao acompanhamento presencial dos cidadãos.

JULHARDY COSTA DE ARRUDA
(Republicanos)
Presidente da Câmara Municipal de Guaraqueçaba (2025–2026)

Publicado por:
Aldinei Soares Dos Santos
Código Identificador:BE3CF18E

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº0002/2026-CMAS

RESOLUÇÃO Nº0002/2026-CMAS

Súmula: DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PISO ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – PAS PERÍODO 2º SEMESTRE /2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições regimentais e, considerando a Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), Lei Federal 8.742/93, de 07 de dezembro, a qual dispõe sob a organização da Assistência Social e dá outras providências, e

Considerando a Lei Municipal nº 817 de 31 de outubro de 2020, que define diretrizes para a estrutura e funcionamento do Conselho de Assistência Social;

Considerando a deliberação em reunião plenária realizada no dia 26 de março de 2026 e com registro na ata de nº 02/2026;

RESOLVE APROVAR:

Art. 1º - Aprovar a prestação de contas do Piso Único de Assistência Social – PAS período 2º semestre /2025 .

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Guaraqueçaba, 27 de março de 2026

SELMA APARECIDA MATIAS DOELLE
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Guaraqueçaba/PR

Publicado por:
Joel Dos Santos Agostinho
Código Identificador:0971AA6A

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 0003/2026-CMAS

RESOLUÇÃO Nº 0003/2026-CMAS

Súmula: DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS INCENTIVO QUALIFICAÇÃO DA ESTRUTURA PARA CRAS

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições regimentais e, considerando a Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), Lei Federal 8.742/93, de 07 de dezembro, a qual dispõe sob a organização da Assistência Social e dá outras providências, e
Considerando a Lei Municipal nº 817 de 31 de outubro de 2020, que define diretrizes para a estrutura e funcionamento do Conselho de Assistência Social;
Considerando a deliberação em reunião plenária realizada no dia 26 de março de 2026 e com registro na ata de nº 02/2026;
RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar a prestação de contas do Incentivo qualificação da estrutura para CRAS.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Guaraqueçaba, 27 de março de 2026

SELMA APARECIDA MATIAS DOELLE
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Guaraqueçaba/PR

Publicado por:
Joel Dos Santos Agostinho
Código Identificador:6E991048

SECRETARIA MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº0004/2026-CMAS

RESOLUÇÃO Nº0004/2026-CMAS

Súmula: Aprovar o Termo de Adesão, Plano de Ação e Plano de Trabalho Referente ao Incentivo Programa

Paraná Mais Cidades- Deliberação n° 012/2026- CEAS/PR.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso de suas atribuições regimentais e, considerando a Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS), Lei Federal 8.742/93, de 07 de dezembro, a qual dispõe sob a organização da Assistência Social e dá outras providências, e
Considerando a Lei Municipal nº 817 de 31 de outubro de 2020, que define diretrizes para a estrutura e funcionamento do Conselho de Assistência Social;
Considerando a deliberação em reunião plenária realizada no dia 26 de março de 2026 e com registro na ata de nº 02/2026;
Art. 1º. Aprovar o Aprovar o Termo de Adesão, Plano de Ação e Plano de Trabalho, referente ao Incentivo Programa Paraná Mais Cidades- Deliberação n° 012/202- CEAS/PR.
Art. 2° - Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.
RESOLVE:

Guaraqueçaba, 27 de março de 2026.

SELMA APARECIDA MATIAS DOELLE
Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social de Guaraqueçaba/PR

Publicado por:
Joel Dos Santos Agostinho
Código Identificador:68E1FF8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1ª ANÁLISE DO DOCUMENTO CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026 INEXIGIBILIDADE Nº 015.2026

1ª ANÁLISE DO DOCUMENTO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026
INEXIGIBILIDADE Nº 015.2026

Município de Guaraqueçaba torna público nova rodada de análise dos documentos do EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2026, inexigibilidade 13/2026, com o objeto:Credenciamento de Pessoas Físicas e Jurídicas para PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS DE AVALIAÇÃO MERCADOLÓGICA DE BENS IMÓVEIS (PTAM) NO MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA – PR.

Informa que realizará análise dos documentos protocolizados até o dia 27/03/2026, através do Setor de Protocolo da Prefeitura do Município de Guaraqueçaba. A abertura dos envelopes será realizada as 14:30 horas, pela comissão no dia 30/03/2026 e realizará a publicação da ATA com o resultado preliminar dos credenciados.

Guaraqueçaba, 27 de março de 2026

JEFFERSON SUNDADOZO TERESA
Presidente da Comissão

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:3D5D158F

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026

AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 017/2026
O **MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração e de seu Agente de Contratação/Comissão, torna público, para o conhecimento dos interessados, que realizará **CHAMAMENTO PÚBLICO PARA CREDENCIAMENTO**, com fulcro no art. 74, inciso IV (Inexigibilidade) e art. 79, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021, e demais normativas aplicáveis.
OBJETO: Credenciamento de Pessoas Físicas (Educadores Fisicos) e Pessoas Jurídicas (Empresas do ramo) para a prestação de serviços especializados de educadores físicos para atender as necessidades da Prefeitura Municipal de Guaraqueçaba.
PERÍODO DE INSCRIÇÕES: O presente credenciamento possui natureza de fluxo contínuo e permanecerá **permanentemente aberto** a partir do dia **30/03/2026**, podendo os interessados protocolar a sua documentação de habilitação a qualquer tempo durante a vigência do Edital.
AQUISIÇÃO DO EDITAL: A íntegra do Edital e seus Anexos encontram-se disponíveis, de forma gratuita, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no site oficial do Município (www.guaraquecaba.pr.gov.br) no link "Licitações/Credenciamento", ou presencialmente no Setor de Licitações, situado na Rua Ferreira Lopes, no horário das [08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h00], em dias úteis.
Guaraqueçaba - PR, 27 de Março de 2026.

MIGUEL PERIM
Agente de Contratação

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:9AEB5708

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 219/2025

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 219/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN.

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Rua Major Domingos do Nascimento n.º 46 – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN, inscrito no **CNPJ** nº 00.285.111/0001-91, com sede na Paula Miranda nº 46, **Bairro:** Centro, Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000 representada pelo senhor **OSMAR SCHOTTEN** empresário, CPF nº 206.912.119-49, Carteira de Identidade nº 13056218, órgão expedidor SESP PR.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a **OSMAR SCHOTTEN,** inscrito no CNPJ nº 00.285.111/0001-91,doravante denominado CONTRATADA, de comum acordo e com base no processo administrativo protocolado sob n.º 5393/2025 e no disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, inexigibilidade n.º 08/2025, celebram o presente Termo Aditivo de REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 219/2025, celebrado em , cujo objeto é a Contratação de empresa para aquisição de combustível, em atendimento à Secretarias Municipal de Saúde**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem ao reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato Administrativo nº 219/2025, os itens do contrato seguirão os valore abaixo:
Gasolina: valor atual: 7,95 $ (sete reais e noventa e cinco centavos)
Diesel: valor atual: 8,70 $(oito reais e setenta centavos)

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
As despesas para cobertura dos valores oriundos deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária
(162).3.3.90.30.00.00- Material de consumo
(180).3.3.90.30.00.00- Material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 47/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 25 de março de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISKI
CPF:039.773.459-07
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR

EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN
CNPJ nº 00.285.111/

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:30C77B87

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 61/2025

QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 61/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN.

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Rua Major Domingos do Nascimento n.º 46 – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN, inscrito no **CNPJ** nº 00.285.111/0001-91, com sede na Paula Miranda nº 46, **Bairro:** Centro, Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000 representada pelo senhor **OSMAR SCHOTTEN** empresário, CPF nº 206.912.119-49, Carteira de Identidade nº 13056218, órgão expedidor SESP PR.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a **OSMAR SCHOTTEN,** inscrito no CNPJ nº 00.285.111/0001-91,doravante denominado CONTRATADA, de comum acordo e com base no processo administrativo protocolado sob n.º 5393/2025 e no disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, inexigibilidade n.º 08/2025, celebram o presente Termo Aditivo de REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 61/2025, celebrado em , cujo objeto é a Contratação de empresa para aquisição de combustível, em atendimento à Secretarias Municipal de Educação.**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem ao reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato Administrativo nº 61/2025, os itens do contrato seguirão os valore abaixo:
Gasolina: valor atual: 7,95 $ (sete reais e noventa e cinco centavos)
Etanol: valor atual: 5,70 $ (cinco reais e setenta centavos)
Diesel: valor atual: 8,70 $(oito reais e setenta centavos)

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
As despesas para cobertura dos valores oriundos deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária
(32).3.3.90.30.00.00- Material de consumo
(32).3.3.90.30.00.00- Material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 47/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 25 de março de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISKI
CPF:039.773.459-07
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR

EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN
CNPJ nº 00.285.111/

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:5D3AF4B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 55/2025

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 55/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN.

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Rua Major Domingos do Nascimento n.º 46 – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN, inscrito no **CNPJ** nº 00.285.111/0001-91, com sede na Paula Miranda nº 46, **Bairro:** Centro, Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000 representada pelo senhor **OSMAR SCHOTTEN** empresário, CPF nº 206.912.119-49, Carteira de Identidade nº 13056218, órgão expedidor SESP PR.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a **OSMAR SCHOTTEN,** inscrito no CNPJ nº 00.285.111/0001-91,doravante denominado CONTRATADA, de comum acordo e com base no processo administrativo protocolado sob n.º 5393/2025 e no disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, inexigibilidade n.º 08/2025, celebram o presente Termo Aditivo de REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 55/2025, celebrado em , cujo objeto é a Contratação de empresa para aquisição de combustível, em atendimento à Secretarias Municipal de Ação Socia**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem ao reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato Administrativo nº 55/2025 os itens do contrato seguirão os valore abaixo:
Gasolina: valor atual: 7,95 $ (sete reais e noventa e cinco centavos)
Etanol: valor atual: 5,70 $ (cinco reais e setenta centavos)
Diesel: valor atual: 8,70 $(oito reais e setenta centavos)

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
As despesas para cobertura dos valores oriundos deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária
(013).3.3.90.30.00.00- Material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 47/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 25 de março de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISKI
CPF:039.773.459-07
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR

EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN
CNPJ nº 00.285.111/

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:D21BFD7A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 66/2025

QUINTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 66/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN.

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Rua Major Domingos do Nascimento n.º 46 – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN, inscrito no **CNPJ** nº 00.285.111/0001-91, com sede na Paula Miranda nº 46, **Bairro:** Centro, Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000 representada pelo senhor **OSMAR SCHOTTEN** empresário, CPF nº 206.912.119-49, Carteira de Identidade nº 13056218, órgão expedidor SESP PR.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a **OSMAR SCHOTTEN,** inscrito no CNPJ nº 00.285.111/0001-91,doravante denominado CONTRATADA, de comum acordo e com base no processo administrativo protocolado sob n.º 5393/2025 e no disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, inexigibilidade n.º 08/2025, celebram o presente Termo Aditivo de REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 66/2025, celebrado em , cujo objeto é a Contratação de empresa para aquisição de combustível, em atendimento à Secretarias Municipal de Administração, Secretarias Municipal de Meio Ambiente e Secretarias Municipal de Turismo**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem ao reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato Administrativo nº 66/2025, os itens do contrato seguirão os valore abaixo:
Gasolina: valor atual: 7,95 $ (sete reais e noventa e cinco centavos)
Diesel: valor atual: 8,70 $(oito reais e setenta centavos)

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
As despesas para cobertura dos valores oriundos deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária
(137).3.3.90.30.00.00- Material de consumo
(436).3.3.90.30.00.00- Material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 47/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 25 de março de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISKI
CPF:039.773.459-07
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR

EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN
CNPJ nº 00.285.111/

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:07B9ADB3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 47/2025

SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 47/2025 CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA/PR E O EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN.

CONTRANTE MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA - ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.508/0001-52, com sede à Rua Major Domingos do Nascimento n.º 46 – Bairro Centro – Guaraqueçaba/PR – CEP 83.390-000 representada por seu prefeito senhor **ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHINSKI**, brasileiro, casado, portador do CPF/MF sob n.º 039.773.459-07.

CONTRATADA EMPRESÁRIO INDIVIDUAL OSMAR SCHOTTEN, inscrito no **CNPJ** nº 00.285.111/0001-91, com sede na Paula Miranda nº 46, **Bairro:** Centro, Guaraqueçaba/PR, **CEP:** 83.390-000 representada pelo senhor **OSMAR SCHOTTEN** empresário, CPF nº 206.912.119-49, Carteira de Identidade nº 13056218, órgão expedidor SESP PR.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE GUARAQUEÇABA, doravante denominado CONTRATANTE e a **OSMAR SCHOTTEN,** inscrito no CNPJ nº 00.285.111/0001-91,doravante denominado CONTRATADA, de comum acordo e com base no processo administrativo protocolado sob n.º 5393/2025 e no disposto na Lei Federal n.º 14.133 de 01.04.2021, inexigibilidade n.º 08/2025, celebram o presente Termo Aditivo de REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO DO **CONTRATO ADMINISTRATIVO n.º 47/2025, celebrado em , cujo objeto é o fornecimento de derivados do petróleo (gasolina comum e diesel s10), em atendimento à Secretarias Municipal de Obras e Transporte**

CLÁUSULA PRIMEIRA: DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO.
As partes de comum acordo procedem ao reequilíbrio econômico-financeiro do Contrato Administrativo nº 47/2025, os itens do contrato seguirão os valore abaixo:
Gasolina: valor atual: 7,95 $ (sete reais e noventa e cinco centavos)
Diesel: valor atual: 8,70 $(oito reais e setenta centavos)

CLÁUSULA SEGUNDA: DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS.
As despesas para cobertura dos valores oriundos deste termo aditivo correrão por conta da seguinte dotação orçamentária

(269).3.3.90.30.00.00 - Material de consumo

CLÁUSULA TERCEIRA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS.
Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo n.º 47/2025, que estejam em conformidade com o presente Termo Aditivo.

E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.

Guaraqueçaba, 25 de março de 2026.

ALESSANDRO CARNEIRO SOARES TRUCHISKI
CPF:039.773.459-07
Prefeito do Município de Guaraqueçaba/PR

Empresário Individual
OSMAR SCHOTTEN
CNPJ nº 00.285.111/

Publicado por:
Jefferson Sundadozo Teresa
Código Identificador:B01F1C87

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E DE HOMOLOGAÇÃO

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE DISPENSA LICITAÇÃO

Processo de Dispensa de Licitação n.º 04/2026

Considerando as informações e pareceres contidos no presente processo e de acordo com o que estabelece o inciso IV, do art. 71, da Lei Federal 14.133/2021, **ADJUDICO** o objeto da presente Dispensa de Licitação em favor da empresa Livraria e Papelaria Colferai LTDA, inscrita no CNPJ: 77.027.688/0001-28, em razão desta ter apresentado a proposta mais vantajosa para o Poder Legislativo Municipal, atendendo os termos e condições estabelecidos no presente certame. E após verificar a regularidade dos atos e procedimentos relativos ao Processo de Dispensa de Licitação nº 04/2026, **HOMOLOGO** a adjudicação feita em favor da empresa citada, tendo em vista que foram observadas as determinações contidas na Lei de Licitações e no Ato da Mesa Diretora n.º 04/2024.

Honório Serpa, PR, 27 de março de 2026.

ALEXANDRA APARECIDA DA SILVA ALVES,
Presidente da Câmara Municipal de Honório Serpa.

Publicado por:
José Carlos Cardoso
Código Identificador:E97E6BCB

CONSELHOS MUNICIPAIS
EDITAL N° 001/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

EDITAL N° 001, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre os parâmetros para inscrição de entidades e organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS do Município de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Municipal nº 352, de 14 de junho de 2010, em conformidade com a Lei nº 8.742/1993 (Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS) e com a Resolução CNAS nº 14/2014, **TORNA PÚBLICO:** que estão abertas as inscrições para entidades e organizações de Assistência Social, bem como de serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no âmbito do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Honório Serpa, conforme as disposições deste Edital.

1. DA CARACTERIZAÇÃO DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES

Art. 1º Ficam estabelecidos os parâmetros para a inscrição de entidades e organizações de Assistência Social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 2º As entidades e organizações deverão:

I – Executar ações de caráter planejado, continuado e permanente, assim compreendidas:
a) planejada: ação que atende às normativas de planejamento, contendo no mínimo dados de identificação, objetivos, metodologia, atividades, frequência, recursos humanos, materiais e financeiros, monitoramento e avaliação;
b) continuada: ação que ocorre sem interrupção ao longo dos anos, conforme a especificidade de sua oferta;
c) permanente: ação que responde a uma demanda social duradoura, sem previsão de término.

II – Garantir que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários assegurando:

a) garantia da gratuidade em todos os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais;
b) processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da missão da entidade ou organização, bem como da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais.

Art. 3º As entidades e organizações poderão ser classificadas como:

I - De atendimento: aquelas que de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços, executam programas ou projetos e concedem benefícios de proteção social básica ou especial, dirigidos às famílias e indivíduos em situações de vulnerabilidade ou risco social e pessoal, nos termos da Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993, e Resolução CNAS Nº 109, de 11 de novembro de 2009.

II - De assessoramento: aquelas que, de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos voltados prioritariamente para o fortalecimento dos movimentos sociais e das organizações de usuários, formação e capacitação de lideranças, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, e respeitadas as deliberações do CNAS de que tratam os incisos I e II do art. 18 da Lei n° 8.742/1993, tais como:
a) assessoria política, técnica, administrativa e financeira a movimentos sociais, organizações, grupos populares e de usuários, no fortalecimento de seu protagonismo e na capacitação para a intervenção nas esferas políticas, em particular na Política de Assistência Social; sistematização e difusão de projetos inovadores de inclusão cidadã que possam apresentar soluções alternativas a serem incorporadas nas políticas públicas;
b) estímulo ao desenvolvimento integral sustentável das comunidades e à geração de renda;
c) produção e socialização de estudos e pesquisas que ampliem o conhecimento da sociedade e dos cidadãos sobre os seus direitos de cidadania, bem como dos gestores públicos, subsidiando-os na formulação e avaliação de impactos da Política de Assistência Social.

III - De defesa e garantia de direitos: aquelas que de forma continuada, permanente e planejada, prestam serviços e executam programas ou projetos de defesa e efetivação dos direitos socioassistenciais, construção de novos direitos, promoção da

cidadania, enfrentamento das desigualdades sociais, articulação com órgãos públicos de defesa de direitos, dirigidos ao público da política de assistência social, nos termos da Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, e respectivamente deliberações do CNAS de que tratam os incisos I e II do art. 18 Lei n° 8.742/1993, tais como:
a) promoção da defesa de direitos já estabelecidos através de distintas formas de ação e reivindicação na esfera política e no contexto da sociedade;
b) formação política cidadã de grupos populares, nela incluindo capacitação de conselheiros e lideranças populares;
c) reivindicação da construção de novos direitos fundada em novos conhecimentos e padrões de atuação reconhecidos nacional e internacionalmente.

Art. 4º - Critérios e condições para solicitarem inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social:

I – Atuar no campo da Assistência Social com base nos princípios da LOAS;

II – Prestar serviços gratuitos, contínuos e planejados, voltados à população em situação de vulnerabilidade;

III – Ter finalidade não lucrativa;

IV – Comprovar que os serviços estão em funcionamento no momento da solicitação;

V – Ter sede ou atuação no território do município.

2. DA DOCUMENTAÇÃO PARA INSCRIÇÃO DAS ENTIDADES E ORGANIZAÇÕES DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DOS SERVIÇOS, PROGRAMAS E PROJETOS SOCIOASSISTENCIAIS

Art. 5º - As entidades deverão apresentar os seguintes documentos para obtenção da inscrição:

I - Requerimento de inscrição;

II - Cópia do estatuto, onde esteja comprovado que os objetivos estatutários estejam em conformidade com as atividades socioassistenciais, devendo estar registrado em Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas;

III - Cópia da Ata de eleição dos membros da atual diretoria, devidamente averbada em Cartório de Registro Civil das Pessoas Jurídicas;

IV - Cópia do RG e CPF do Presidente, Vice-Presidente e Tesoureiro;

V - Cópia do CNPJ atualizado;

VI - Comprovante de instalações físicas em condições adequadas, mediante a apresentação de:
alvará de funcionamento;
licença Sanitária, exigida apenas das entidades que atuam com o atendimento, não sendo necessária para entidades de assessoramento e defesa e garantia de direitos;

VII - Caso a entidade não possua a documentação referida no item anterior deverá apresentar justificativa formal, firmando Termo de Compromisso de Regularização, com tempo determinado para essa regularização, o qual deverá ser declarado pela entidade, podendo o Conselho consultar a Vigilância Sanitária quando entender necessário, cabendo ao CMAS avaliar a possibilidade de inscrição/renovação;

VIII - Declaração assinada pelo representante legal da entidade, comprovando regular funcionamento no último ano e atestando o desenvolvimento de ações compatíveis com o plano de trabalho, explicitando a origem dos recursos, a infraestrutura utilizada, a identificação de cada serviço, projeto, programa ou benefício socioassistencial executado, apontando:
a)público-alvo;
b)capacidade de atendimento;
c)recurso financeiro utilizado e recursos humanos envolvidos.

IX – Documentação da Atuação Socioassistencial:
a) relatório de atividades dos últimos 12 meses;
b) plano de trabalho com ações previstas (mínimo de 12 meses);
c) regimento interno (se houver);
d) declaração de gratuidade dos serviços prestados;
e) relação dos serviços, programas, projetos e benefícios ofertados.

X - Em se tratando de Fundação, a requerente deverá apresentar, além do previsto nos incisos anteriores, os seguintes documentos:
a) cópia da escritura de sua instituição, devidamente registrada no Cartório de Registro Civil de Pessoa Jurídica, ou ato normativo de sua criação;
b) comprovante de aprovação dos estatutos, bem como de suas respectivas alterações, pelo Ministério Público.

Art. 6° - A inscrição das entidades e organizações de Assistência Social terá validade anual, conforme disposto na Resolução CNAS nº 14/2014, devendo a entidade manter atualizadas as informações e documentos junto ao Conselho Municipal de Assistência Social.

Art. 7º – Não poderão obter inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social de Honório Serpa entidades com finalidade lucrativa, bem como aquelas que não se enquadrem nos objetivos da Política de Assistência Social.

I - As organizações religiosas destinadas a fins exclusivamente religiosos;

II - Os clubes esportivos;

III - Os partidos políticos;

IV - Os grêmios estudantis;

V - Os fundos de pensão, os sindicatos, as associações, as entidades ou fundações que visam exclusivamente o benefício de seus associados ou funcionários.

Art. 8º - As entidades e organizações de Assistência Social que atuam em mais de um município deverão inscrever os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais no Conselho Municipal de Assistência Social, apresentando os documentos constantes no art. 5º deste Edital e o comprovante de inscrição no Conselho de sua sede ou onde desenvolva o maior número de atividades.

3. DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO

Art. 9° - Compete ao Conselho Municipal de Assistência Social:

I - Receber e analisar a documentação respectiva aos pedidos de inscrição, que se constituem nas seguintes etapas:
a) requerimento da inscrição;
b) análise documental;
c) visita técnica, quando necessária, para subsidiar a análise do processo;
d) elaboração do parecer da Comissão;
e) pauta, discussão e deliberação sobre os processos em reunião plenária;
f) publicação da decisão plenária;
g) emissão do comprovante;
h) notificação à entidade ou organização de Assistência Social por ofício;
i) envio de documentação ao órgão gestor para inserção dos dados no Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – CNEAS, conforme art. 19, inciso XI, da Lei nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993 - Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS.

II - No caso de indeferimento do requerimento de inscrição, a entidade ou organização de Assistência Social deverá ser comunicada oficialmente, contendo todas as devidas justificativas de indeferimento.

Art. 10° - A solicitação de inscrição deverá ser realizada junto ao protocolo do Conselho Municipal de Assistência Social, por meio da Secretaria Executiva. Após o protocolo da documentação completa, o processo será encaminhado à Comissão da Rede Socioassistencial, instituída por Resolução do CMAS nº 06/2026, responsável pela análise dos pedidos de inscrição das entidades e organizações de Assistência Social, emissão de parecer técnico e encaminhamento para deliberação em plenária.

Art. 11° – A Comissão procederá à análise e emitirá parecer quanto à inscrição da entidade ou organização de Assistência Social, o qual será posteriormente apresentado em reunião ordinária para aprovação.

Art. 12° – O Conselho Municipal de Assistência Social estabelecerá numeração em ordem única e sequencial para a emissão da inscrição das entidades e organizações de Assistência Social, bem como para a inscrição dos serviços, programas e projetos socioassistenciais.

Art. 13° – O Conselho Municipal de Assistência Social adota o termo INSCRIÇÃO e como comprovante de inscrição emitirá uma Resolução, que será publicada no Diário Oficial do Município no prazo de 10 (dez) dias úteis da deliberação, contendo os seguintes dados:
a) número da inscrição;
b) nome da entidade e endereço;
c) data da concessão da inscrição.

4. DA VALIDADE E MANUTENÇÃO

Art. 14° - A inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais, terá validade anual, condicionada à apresentação e atualização das informações e documentos exigidos pelo Conselho Municipal de Assistência Social, sendo o número de inscrição único e permanente.

I - Cabe aos inscritos apresentar anualmente, até 30 de abril, ao Conselho Municipal de Assistência Social, o plano de ação do corrente ano, relatório de atividades do ano anterior que evidencie o cumprimento do Plano de Ação, destacando informações sobre o público atendido e os recursos utilizados, nos termos do Art. 5º deste Edital.
II - A inscrição poderá ser cancelada a qualquer tempo, em caso de descumprimento dos requisitos, garantindo o direito à ampla defesa e ao contraditório.

III - Em caso de cancelamento da inscrição, o Conselho Municipal de Assistência Social deverá encaminhar no prazo de cinco dias úteis, cópia ou ato de cancelamento ao órgão gestor, para providências cabíveis junto ao Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – CNEAS.

IV - O número de inscrição concedido à entidade será único e por prazo indeterminado, não podendo ser reutilizado em caso de cancelamento.

Parágrafo único. Em caso de nova inscrição da mesma entidade, deverá ser mantido o número anteriormente atribuído.

5. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 15° - Em caso de interrupção dos serviços, a entidade deverá comunicar ao Conselho Municipal de Assistência Social, apresentando os motivos, as alternativas para o atendimento do usuário, bem como o prazo para a retomada dos serviços. O prazo de interrupção dos serviços não poderá ultrapassar seis meses sob pena de cancelamento da inscrição da entidade e/ou serviço.

Parágrafo único. Cabe ao Conselho Municipal de Assistência Social acompanhar, discutir e encaminhar as alternativas para a retomada dos serviços, programas e projetos interrompidos.

Art. 16° - Cabe ao Conselho Municipal de Assistência Social planejar o acompanhamento e a fiscalização das entidades ou organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais nele inscritos.

6. DO PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO E RECURSO

Art. 17° - Em caso de indeferimento do pedido de inscrição ou cancelamento, a entidade poderá interpor pedido de reconsideração, por escrito, ao Conselho Municipal de Assistência Social, expondo suas razões, no prazo de 30 (trinta) dias corridos, a contar da data da assinatura que atesta a ciência do indeferimento.

§ 1º. O pedido de reconsideração deverá ser protocolado na Secretaria Executiva dos Conselhos vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social.

§ 2º. O prazo para análise do pedido de reconsideração será até 60 (sessenta) dias da entrega do mesmo, podendo ser estendido no caso de solicitação de informações complementares ou necessidade de comprovação de adequações solicitadas.

§ 3º. Fica assegurado à entidade o direito à ampla defesa e ao contraditório, nos procedimentos administrativos de que trata este Edital, podendo ser assistida e/ou representada por advogado ou procurador, na forma da lei.

Art. 18° – A requerente poderá solicitar vistas dos autos ou cópias do processo, mediante requerimento dirigido ao presidente do Conselho Municipal de Assistência Social, nos termos da lei vigente.

Parágrafo único. Na impossibilidade de concessão imediata de vistas ao processo, a Secretaria Executiva agendará data para a consulta dos autos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis.

7. DO PRAZO E LOCAL DE INSCRIÇÃO

Art. 19° - A inscrição e a entrega dos documentos comprobatórios dos requisitos previstos neste Edital deverão ser realizadas no período de 30/03/2026 a 30/04/2026, das 08h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30, na sede do Departamento Municipal de Assistência Social, situada na Avenida São Francisco, nº 386, neste município.

Art. 20° - A entidade deverá comunicar ao CMAS o encerramento de suas atividades, serviços, programas, projetos ou benefícios socioassistenciais no prazo máximo de 30 (trinta) dias, para fins de atualização do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – CNEAS.

Honório Serpa/PR, 27 de março de 2026.

ANELIZE FORNARI CRISTOFOLI
Presidente do CMAS

Publicado por:
Kauely Vitoria Beck
Código Identificador:EC85CB67

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1.094, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1.094, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Altera a Lei Municipal nº 509, de 06 de junho de 2013, que autoriza o Poder Executivo Municipal a conceder auxílio-transporte para estudantes de 3º grau, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, aprovou e eu, Prefeito Municipal, **JOÃO CARLOS GARBIN**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1º Revoga o parágrafo único, do art. 1º, da Lei Municipal nº 509, de 06 de junho de 2013.

Art. 2º Inclui o art. 10-A, na Lei Municipal nº 509, de 06 de junho de 2013 com a seguinte redação:

Art. 10-A Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a complementar o valor do auxílio-transporte, estabelecido pelo art. 10 desta lei, condicionado a disponibilidade de recursos financeiros oriundos de transferências específicas.

§ 1º A complementação, de que trata o caput deste artigo, ficará condicionada ao efetivo ingresso ou destinação de recursos provenientes de emendas parlamentares impositivas, emendas voluntárias, convênios, termos de cooperação, transferências fundo a fundo ou quaisquer outros instrumentos congêneres vinculados à finalidade de custeio do auxílio-transporte estudantil.

§ 2º O valor da complementação será limitado ao montante dos recursos efetivamente recebidos, destinados e disponíveis para essa finalidade.

§ 3º A complementação do auxílio-transporte será concedida de forma individualizada, podendo ser distribuída proporcionalmente entre os estudantes beneficiários, no limite dos recursos disponíveis específicos.

§ 4º A concessão da complementação, prevista neste artigo, não gera direito adquirido à sua continuidade, ficando sua manutenção condicionada à existência de recursos financeiros vinculados à sua finalidade.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, retroagindo os seus efeitos em 1º de fevereiro de 2026, revogadas todas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Honório Serpa/ PR, em 27 de março de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Pilar
Código Identificador:7CB41CA7

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA
EXTRATO DO I TERMO ADITIVO

Extrato do Primeiro Termo Aditivo ao Contrato Administrativo nº 10/2025, referente ao **Pregão Presencial nº 04/2025**. **Contratante: MUNICÍPIO DE HONÓRIO SERPA/PR; Contratada: AVALDIR JOSE PASSOS – ME**, estabelecida na Avenida XVI de Novembro n°346, Centro, Honório Serpa – PR, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 14.750.997/0001-01, neste ato representada por seu representante legal, AVALDIR JOSE PASSOS, inscrito no CPF sob o n° 782.937.909-20. O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo no saldo físico do quantitativo, bem como nos prazos de vigência e execução, passando os novos prazos de execução e vigência a vigorar com início em 01/04/2026 e término em 31/03/2027. Valor do aditivo: R$ 230.019,75 (duzentos e trinta mil e dezenove reais e setenta e cinco centavos). As demais cláusulas e condições permanecem inalteradas. **Fundamento:** Artigo 107 da Lei n° 14.133, de 2021.
Honório Serpa, 27 de março 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Indianara Patricia Brizola
Código Identificador:7991F8E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATO CONTRATUAL Nº 033/2026

Ref: Contrato n.º 033/2026
Assunto: Dispensa de Licitação nº 013/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE IGUARAÇU/PR
CNPJ N.º 75.772.525/0001-44

CONTRATADA: Spot Comunicação Digital LTDA, CNPJ: 37.794.547/0001-16, sito a Avenida Advogado Horácio Raccanello Filho, 5570 – Zona 07, Maringá - CEP: 87.020-035 - Estado Paraná.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de comunicação institucional, assessoria de imprensa e orientação estratégica em comunicação pública, com o objetivo de apoiar a Administração Municipal no planejamento, organização e divulgação das ações governamentais e das informações de interesse coletivo da Prefeitura Municipal de Iguaraçu/PR.

VIGÊNCIA CONTRATUAL: 27/03/2026 a 27/03/2027.
VALOR CONTRATUAL: R$ 59.400,00 (cinquenta e nove mil e quatrocentos reais)

CLAUSULA DE PRORROGAÇÃO: Existente.

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se à Dispensa de Licitação n.º 013/2026, restando convalidados os efeitos do presente instrumento contratual, nos termos do art. 55 da Lei Federal n.º 9.784/99, a partir de 27/03/2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:7CB23188

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
EXTRATOS DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PREGÃO ELETRÔNICO 010/2026 - PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: TRAUM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 02.441.945/0001-74
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 32.980,43 (Trinta e dois mil, novecentos e oitenta reais, quarenta e três centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 048/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: SOUZA E AMARAL ESPORTES LTDA - CNPJ: 26.176.661/0001-66
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas,

recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 21.372,00 (Vinte e um mil, trezentos e setenta e dois reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 049/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA - CNPJ: 41.227.145/0001-07
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 3.468,33 (Três mil, quatrocentos e sessenta e oito reais, trinta e três centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 050/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: RMM SPORTS COMERCIO DE PRODUTOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 22.382.705/0001-53
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 2.379,52 (Dois mil, trezentos e setenta e nove reais, cinquenta e dois centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 051/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: TREVENZA SOLUCOES LTDA - CNPJ: 58.613.526/0001-27
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 2.720,34 (Dois mil, setecentos e vinte reais, trinta e quatro centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 052/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: GJM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 41.133.385/0001-42
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 5.402,28 (Cinco mil, quatrocentos e dois reais, vinte e oito centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 053/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: CAROL DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 07.654.231/0001-68
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 1.199,91 (Um mil, cento e noventa e nove reais, noventa e um centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 054/2026
ORIGEM: Pregão Eletrônico SRP nº 010/2026
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Iguaraçu - CNPJ Nº: 75.772.525/0001-44
CONTRATADA: BR MIX COMERCIO & SERVICOS LTDA - CNPJ: 15.113.697/0001-84
OBJETO: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.
VALOR: R$ 888,00 (Oitocentos e oitenta e oito reais)
PRAZO DE VIGÊNCIA: 27/03/2026 à 27/03/2027

Iguaraçu, 27 de março de 2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:FB68E9A0

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO COMPRA DIRETA Nº 011/2026

Ratifico a COMPRA DIRETA e autorizo a despesa e emissão de empenho para aquisição de eletrocardiógrafo digital Cardiocare P1, destinado ao atendimento das demandas assistenciais da rede municipal de saúde, visando realizar exames de eletrocardiograma (ECG) com maior agilidade, confiabilidade e padronização dos registros, contribuindo para o diagnóstico e monitoramento de condições cardiovasculares e para a melhoria da qualidade do atendimento aos pacientes, em favor da empresa Cirurgica Prime LTDA sob CNPJ N° 46.116.717/0001-02, situada na R Machado de Assis, nº 583 – Zona 06 – na cidade de Maringá/PR, no valor de R$ 12.800,00 (doze mil e oitocentos reais) com fundamentos no Artigo 95, parágrafo 2º, da Lei n º 14.133/21. Em anexo as documentações legais da empresa proponente do menor valor, para comprovação.

IGUARAÇU/PR, 27/03/2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:B7D22EDE

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO 013/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 051/2026

Ratifico por este termo, a Dispensa para Contratação de empresa especializada para prestação de serviços técnicos de comunicação institucional, assessoria de imprensa e orientação estratégica em comunicação pública, com o objetivo de apoiar a Administração Municipal no planejamento, organização e divulgação das ações governamentais e das informações de interesse coletivo da Prefeitura Municipal de Iguaraçu/PR, em favor da empresa Spot Comunicação Digital LTDA, CNPJ: 37.794.547/0001-16, sito a Avenida Advogado Horácio Raccanello Filho, 5570 – Zona 07, Maringá/PR- CEP:

87.020-035, no valor total de R$ 59.400,00 (cinquenta e nove mil e quatrocentos reais), com base no Art. 75, inciso II, da *Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021*, e tendo em vista os elementos que instruem o **Processo de Dispensa de Licitação n.º 013/2026**.

Iguaraçu/PR., 27/03/2026.

CLÁUDIO APARECIDO BERNIN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:504558F0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IPORÃ

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 439/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA ROSANA FLORES DOS SANTOS WADA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao memorando 753/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **ROSANA FLORES DOS SANTOS WADA**, brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 727.xxx.xxx-91, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, Servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso para o cargo de **PROCURADORA JURÍDICA**, lotada no Executivo Municipal – Gabinete do Prefeito, férias de 30 (trinta) dias, referente ao período aquisitivo de 10/05/2022 a 09/05/2023, para serem gozadas a contar de 24/04/2026 a 23/05/2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:0EDDE592

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 440/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA AO SERVIDOR EDUARDO DE SOUZA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 23 de março de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** ao Servidor **EDUARDO DE SOUZA SILVA**, brasileiro, inscrito no CPF/MF sob nº 110.xxx.xxx-30, residente e domiciliado na cidade e comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidor Público Municipal, aprovado em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotado na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 23 de março de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:4790F90C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 441/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA LUCIANA DA COSTA BERA ANDRADE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, no dia 25 de março de 2026, 01 (um) dia de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **LUCIANA DA COSTA BERA ANDRADE,** brasileira, inscrita no CPF/MF Sob nº. 052.xxx.xxx-25, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 25 de março de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:8783962C

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 442/2026

CONCEDE AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA A SERVIDORA EDILENE MARCELO FOGAGNOLO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e considerando:

o disposto no Art. 34, § 4º da Lei nº. 835/2006;
o atestado Médico;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 26 de março de 2026, 02 (dois) dias de **AFASTAMENTO POR MOTIVO DE DOENÇA** a Servidora **EDILENE MARCELO FOGAGNOLO**, brasileira, inscrita no CPF/MF Sob nº. 663.xxx.xxx-15, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do Cargo de **PROFESSOR 02 PADRÕES**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura.

II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 26 de março de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:969037E0

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 443/2026

CONCEDE LICENÇA ESPECIAL PARCIAL A SERVIDORA VALDECI ROSA DA SILVA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-141/2026;

o disposto no Art. 164 da Lei nº. 233/1993;

RESOLVE;
I – Conceder, a partir de 01 de abril de 2026, a servidora **VALDECI ROSA DA SILVA,** brasileira, inscrito no CPF/MF Sob nº. 815.xxx.xxx-87, residente e domiciliado nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, servidora pública, aprovada em concurso, ocupante do Cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura, Licença do período aquisitivo de 22/03/2015 a 21/03/2020, Licença Especial de 01 (um) mês, de acordo com o Art. 164 da Lei nº. 233/93 – Estatuto dos Funcionários Públicos de Iporã – Pr.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:2CBD6214

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 444/2026

CONCEDE FÉRIAS A SERVIDORA LARISSA EIDT VALVASSORE DE ALMEIDA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS**.**

ROBERTO DA SILVA – Prefeito municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em atendimento ao protocolo e-143/2026.

RESOLVE;

I – Conceder **FÉRIAS**, a servidora **LARISSA EIDT VALVASSORE DE ALMEIDA**, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade RG nº. 5.729.339-0 SSP/PR, e inscrita no CPF/MF sob nº. 005.381.559-90, residente e domiciliada nesta cidade e comarca de Iporã – Paraná, ocupante do cargo de **FONOAUDIÓLOGA**, lotada na Secretaria de Educação e Cultura, férias de 10 (dez) dias, referente ao período aquisitivo compreendido entre 09/04/2023 à 08/04/2024 a contar de 06/04/2026 à 15/04/2026.
Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:AA82EFAD

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 445/2026

CONCEDE ADICIONAL DE INSALUBRIDADE A SERVIDORA LUCILENE ALVES PEREIRA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em atendimento ao Autos nº. 0003272-29.2019.8.16.0094.

RESOLVE;

I - Conceder **ADICIONAL DE INSALUBRIDADE**, a partir de 01 de março de 2026, no percentual de 20% (vinte por cento) a Servidora **LUCILENE ALVES PEREIRA,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 048.xxx.xxx-88, residente e domiciliada nesta cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 01 de março de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:ADB3EE2A

GOVERNO MUNICIPAL - GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 446/2026

CONCEDE ADICIONAL DE INSALUBRIDADE A SERVIDORA EDNA APARECIDA DE SOUZA ZANIN, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROBERTO DA SILVA – Prefeito Municipal de Iporã, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em atendimento ao Autos nº. 0003460-22.2019.8.16.0094.

RESOLVE;

I - Conceder **ADICIONAL DE INSALUBRIDADE**, a partir de 01 de março de 2026, no percentual de 20% (vinte por cento) a Servidora **EDNA APARECIDA DE SOUZA ZANIN,** brasileira, inscrita no CPF/MF sob nº 050.xxx.xxx-05, residente e domiciliada nesta Cidade e Comarca de Iporã, Estado do Paraná, servidora Pública Municipal, aprovada em Concurso Público, para o cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, lotada na Secretaria de Assistência à Saúde.
II – Retroagir os efeitos desta Portaria a contar de 01 de março de 2026.

Registra-se,
Publique-se, e
Cumpra-se.

Iporã-Pr. 27 de março de 2026.

ROBERTO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosane Silva Dos Santos
Código Identificador:E5574D7D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 189/2026

DECRETO Nº 189/2026

O Prefeito Municipal de Irati, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 68, IV, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o art. 37, inciso Constituição Federal e Leis Municipais nº 1.243/1994, nº 4.614/2018 que dispõem sobre a contratação para a função pública temporária,

DECRETA:

Art. 1º- Ficam nomeadas as servidoras municipais, abaixo relacionadas, para comporem a Comissão de Processo Seletivo Simplificado - PSS destinado a contratação de PROFESSOR 20 HORAS; PROFESSOR 20 HORAS região Itapará; PROFESSOR 20 HORAS região Guamirim; PROFESSOR 20 HORAS região Cerro da Ponte Alta; PROFESSOR 20 HORAS região Colônia Gonçalves Júnior; PROFESSOR 20 HORAS região Pinho de Baixo; PROFESSOR 20 HORAS região Rio do Couro; PROFESSOR Educação Infantil - 40 HORAS; Professor de LIBRAS; Intérprete de LIBRAS; Secretário Escolar; nos termos da legislação pertinente e das normas estabelecidas em Edital.

Presidente: Ariane Fátima Rodrigues Pepe - RG nº 10.XXX.XXX-7- Professora
Membro: Kellen Crovador - RG nº 9.XXX.066-X – Professora
Membro: Ivana Carla Cordeiro Da Silva Francos - RG nº 7.XXX.515-X – Professora
Membro: Michelle Angela Adamski - RG nº 7.XXX.704-X- Assistente Administrativo.

Art. 2º - A Comissão de Processo Seletivo Simplificado - PSS deverá proceder às inscrições, a avaliação dos títulos apresentados, bem como a divulgação do resultado do PSS.

Art. 3º - Os trabalhos efetuados pela Comissão de Processo Seletivo Simplificado - PSS serão considerados de relevância à Prefeitura Municipal de Irati — PR, porém sem ônus ao erário público.

Art. 4º - A comissão possui autonomia para deliberar sobre casos omissos que venham a ocorrer no transcorrer do Processo Seletivo Simplificado.

Art. 5º- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 27 de MARÇO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:3A097B56

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 190/2026

DECRETO Nº 190/2026

O Prefeito Municipal de Irati, no uso das atribuições que lhe confere o Art. 68, IV, da Lei Orgânica Municipal, combinado com o art.37, inciso IX da Constituição Federal e Acórdão nº462/09 do TCE que dispõem, sobre a possibilidade de "*contratação de pessoal temporário*" e,

Considerando a inexistência de possibilidade de renovação do PSS vigente, o que acarreta prejuízo direto ao funcionamento das unidades escolares e ao atendimento dos alunos da rede municipal.

Considerando a necessidade de contratação de profissionais em caráter temporário para garantir a continuidade dos serviços educacionais prestados pela rede municipal de ensino, e considerando a natureza essencial e contínua da educação pública.

Considerando a necessidade permanente de suprir afastamentos legais de servidores efetivos, tais como licenças médicas, licenças maternidade, readaptações funcionais, bem como vacâncias temporárias ou definitivas;

Considerando a demanda contínua por profissionais da educação, especialmente professores, professores de educação infantil, profissionais de apoio à inclusão (como intérpretes e professores de LIBRAS) e servidores administrativos escolares, indispensáveis ao funcionamento das instituições de ensino;

Considerando as especificidades do município, que possui unidades escolares em regiões rurais e de difícil acesso, onde há comprovada dificuldade de provimento por servidores efetivos, justificando a necessidade de contratações temporárias para garantir o atendimento educacional nessas localidades;

Considerando a obrigatoriedade constitucional de garantia do direito à educação, bem como o dever do município de assegurar padrão mínimo de qualidade no ensino, nos termos da legislação educacional vigente;

Considerando ainda que a contratação temporária, por meio de Processo Seletivo Simplificado, constitui medida excepcional, porém necessária e adequada para atender situações transitórias de interesse público, sem caracterizar substituição indevida de servidores efetivos;

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica **autorizada** a realização do **Processo SeletivoSimplificado** pela Secretaria Municipal de Educação, objetivando a contratação de Pessoal em caráter temporário para atender necessidade de excepcional interesse público, de acordo com o expresso acima.

Art. 2º - O Processo Seletivo Simplificado de que trata este Decreto será coordenado, executado, acompanhado e fiscalizado pela Comissão de PSS (Processo Seletivo Simplificado), **instituída pelo Decreto nº 189/2026**.

Art. 3º - As contratações serão efetuadas em consonância com a necessidade apresentada pela Secretaria Municipal de Educação, observando o estabelecido na Lei de Responsabilidade Fiscal, no tocante ao cumprimento do limite de despesa de pessoal.

Art. 4º - Fica o Presidente da Comissão de PSS autorizado a baixar os atos normativos necessários ao bom andamento do Processo Seletivo Simplificado.

Art. 5°- Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 27 de MARÇO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

JUSTIFICATIVA PARA ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
Provimento proposto para vagas

CARGO: PROFESSOR 20 HORAS - Cadastro Reserva
CARGO: PROFESSOR 20 HORAS região Itapará - Cadastro Reserva
CARGO: PROFESSOR 20 HORAS região Guamirim - Cadastro Reserva
CARGO: PROFESSOR 20 HORAS região Cerro da Ponte Alta - Cadastro Reserva CARGO: PROFESSOR 20 HORAS região Colônia Gonçalves Júnior - Cadastro Reserva CARGO: PROFESSOR 20 HORAS região Pinho de Baixo - Cadastro Reserva
CARGO: PROFESSOR 20 HORAS região Rio do Couro - Cadastro Reserva
CARGO: PROFESSOR Educação Infantil - 40 HORAS - Cadastro Reserva
CARGO: Professor de LIBRAS - Cadastro Reserva
CARGO: Tradutor - Intérprete de LIBRAS - Cadastro Reserva
CARGO: Secretário Escolar - Cadastro Reserva

OBJETO: Contratação temporária para atender prioritariamente as demandas da Secretaria Municipal de Educação e eventuais necessidades das demais Secretarias;

SÍNTESE: Trata esta justificativa de contratação de pessoal em caráter temporário, prevendo substituições e o suprimento de demandas que apresentam carência dos profissionais para atender aos espaços públicos educacionais e municipais;

Considerando os princípios constitucionais aplicáveis, e à Lei Complementar nº 108/2005 do Estado do Paraná, que regulamenta a contratação temporária em virtude da especificidade das atribuições dos cargos destinados ao atendimento de ensino sob a responsabilidade do município, os quais se enquadram no contexto de excepcional interesse público, uma vez que estão diretamente vinculados à prestação de serviços educacionais;

O Processo Seletivo Simplificado-PSS deverá observar as normas determinadas pela Constituição Federal, Constituição Estadual, Instrução Normativa n° 142/2018 do TCE-PR., e Leis Municipais pertinentes.

Irati, 27 de março de 2026

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:4330476C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 045/2026

PORTARIA Nº 045/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e demais disposições aplicáveis,

R E S O L V E :

Art. 1º - Designar o Servidor Público Municipal João Vitor Sviech, ocupante do cargo de Secretário de Cultura e Turismo, registrado na matrícula n° 5067055, como **gestor** do convênio com a Secretaria de Estado do Turismo referente à 'EXPO Irati' a ser realizada nos dias 10, 11 e 12 de abril de 2026.

Art. 2º - Designar o Servidor Público Municipal Adriano Pinto Godoi, ocupante do cargo de Diretor de Turismo, registrado na matrícula n° 5067318, como **fiscal** do convênio com a Secretaria de Estado do Turismo referente à 'EXPO Irati' a ser realizada nos dias 10, 11 e 12 de abril de 2026.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE IRATI, em 27 de MARÇO de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:B926264B

PROCURADORIA
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 11/2026 - CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

CONCURSO PÚBLICO Nº 001/2022

Edital de Convocação nº 11/2026

O Prefeito de Irati, Estado do Paraná, Emiliano Augusto Rocha Gomes, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o disposto no artigo 37, inciso II da Constituição Federal, resolve:

TORNAR PÚBLICO:

I – A convocação do (s) candidato (s) abaixo relacionado (s), aprovados em Concurso Público conforme edital Nº 001/2022 de 20 de outubro de 2022 e homologado pelo Edital de Concurso Público Nº 009/2023 publicado em 27 de janeiro de 2023, em Diário Oficial do Município de Irati.
II – Os candidatos deverão comparecer na Prefeitura Municipal de Irati – PR, situada na Rua Coronel Emílio Gomes, nº 22, no Salão Nobre, no horário das 9 às 12 horas e das 13 às 17 horas, no prazo de 05 (cinco) dias úteis e livres de eventuais recessos Municipais, contados a partir da data de publicação, ou seja, de 30/03/2026 a 07/04/2026, obrigatoriamente munidos de todos os documentos comprobatórios para o cargo, conforme descritos:
a) Cédula de Identidade;
b) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
c) Cartão do PIS/PASEP, se possuir;
d) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino;
e) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo endereço eletrônico do Tribunal Regional Eleitoral;
f) Certidão de Nascimento (quando for solteiro);
g) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
h) Certidão de Casamento com averbação de óbito, se viúvo;
i) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 18 (dezoito) anos;
j) Cartão de vacina e declaração de matrícula dos filhos de 04 (quatro) a 14 (quatorze) anos;
k) Documento que comprove a conclusão da escolaridade exigida para o cargo, conforme estabelecido neste Edital;
l) Comprovante de Registro e de que está em dia com suas obrigações junto ao respectivo Conselho de Classe (quando for o caso);
m) 1 (uma) foto 3x4 recente;
n) Comprovante de endereço atual;
o) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429 de 02 de junho de 1992;
p) Declaração/Termo de conhecimento dos direitos e deveres e o compromisso de fiel cumprimento das atribuições inerentes ao cargo;
q) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deve ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deve o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;
r) Quanto aos exame de sanidade física e mental, que comprova aptidão para o exercício do cargo e ou função, esses serão agendados durante o procedimento de juntada dos documentos no prazo do item II, ficando assim a cargo da Prefeitura, todavia reafirmando que o candidato deverá constar como apto após o exame para fins de nomeação.
s) Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, exigidas pela prefeitura municipal

no ato da convocação, dos locais onde residiu nos últimos 05 (cinco) anos.
OBSERVAÇÕES:
Os atestados apresentados devem estar dentro do período de validade.
Além dos documentos listados acima, a Prefeitura Municipal de Irati/PR pode (à época da nomeação) em razão da regulamentação municipal, solicitar outros documentos, sendo revogada a nomeação do candidato que não os apresentar.
III – Os candidatos que preencherem os requisitos documentais serão encaminhados para exames médicos pré-admissionais.
IV – O não comparecimento para atender o presente Edital na data estabelecida, será considerado como desistência e o candidato perderá o direito a vaga do Concurso Público, conforme item 26 do Edital Nº 001/2022 de 20 de outubro de 2022.

AUDITOR FISCAL
14º JOAO RAFAEL DE QUADROS POPOVICZ

V - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Irati, Estado do Paraná, em 30 de março de 2026.

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:279E9AA0

PROCURADORIA
RESOLUÇÃO Nº 003/2026 – CONCIDADE/IRATI

RESOLUÇÃO Nº 003/2026 – CONCIDADE/IRATI

Sumula: Revoga, em sua integralidade, a Resolução nº 02/2026 do Conselho Municipal do CONCIDADE/Irati.

O CONSELHO DA CIDADE DE IRATI – CONCIDADE, no uso de suas atribuições legais conferidas pela legislação vigente, pela Lei Orgânica Municipal e por seu Regimento Interno,

CONSIDERANDO a Recomendação Administrativa nº 03/2026, expedida pela 3ª Promotoria de Justiça da Comarca de Irati, no âmbito do Inquérito Civil nº 0067.24.000261-7, que orienta a suspensão imediata de qualquer estudo ou procedimento administrativo relacionado à alteração de zoneamento na referida área;

CONSIDERANDO a necessidade de adequação dos atos administrativos às determinações dos órgãos de controle e ao ordenamento jurídico vigente;

CONSIDERANDO os princípios da legalidade, da precaução ambiental, da supremacia do interesse público e da segurança jurídica;

RESOLVE:

Art. 1º Fica revogada, em sua integralidade, a Resolução nº 02/2026 deste Conselho.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Irati, 27 de março de 2026.

DANILO FILLUS DE SOUZA
Presidente do CONCIDADE/Irati

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:AE2EA73D

PROCURADORIA
RESOLUÇÃO Nº 007/2026/CMSI

RESOLUÇÃO Nº 007/2026/CMSI

SÚMULA: Aprova e registra a apresentação do Plano Anual de Saúde – PAS, referente ao exercício de 2026, do Município de Irati/PR.

O Conselho Municipal de Saúde de Irati – PR, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei nº 8.142/1990, legislação municipal pertinente e seu Regimento Interno,

CONSIDERANDO que o **Plano Anual de Saúde – PAS** constitui instrumento de planejamento do Sistema Único de Saúde – SUS, que operacionaliza as ações previstas no Plano Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO que o referido instrumento integra o processo de planejamento, monitoramento e avaliação das ações da gestão municipal de saúde, inclusive para fins de registro no Sistema DigiSUS – Módulo Planejamento do Ministério da Saúde;

CONSIDERANDO a apresentação do **Plano Anual de Saúde – PAS referente ao exercício de 2026** pela Secretaria Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO que, durante a apreciação pela plenária do Conselho Municipal de Saúde, foram registradas alterações em algumas metas e indicadores inicialmente propostos, conforme deliberação consignada em ata;

CONSIDERANDO a deliberação da plenária do Conselho Municipal de Saúde em **reunião extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026**, conforme registrado na **Ata nº 04/2026,**

RESOLVE:

Art.1º- Aprovar e registrar a apresentação do Plano Anual de Saúde – PAS, referente ao exercício de 2026, instrumento de planejamento que operacionaliza as ações previstas no Plano Municipal de Saúde do Município de Irati.

Art. 2º - Registrar que, durante a apreciação do documento pela plenária do Conselho Municipal de Saúde, **foram realizadas alterações em algumas metas e indicadores,** conforme deliberação registrada em ata da reunião.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Esta resolução entra em vigor na data de sua aprovação.
Irati, 27 de março de 2026.

GERSON MUSIAL
Vice-Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Irati – PR

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:CF9F0991

PROCURADORIA
RESOLUÇÃO Nº 008/2026/CMSI

RESOLUÇÃO Nº 008/2026/CMSI

SÚMULA: Aprova a apresentação da Prestação de Contas referente ao III RDQA 2025 – Relatório Detalhado do 3º Quadrimestre 2025 da Secretaria Municipal de Saúde de Irati/PR.

O Conselho Municipal de Saúde de Irati – PR, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei nº 8.142/1990, legislação municipal pertinente e seu Regimento Interno,

CONSIDERANDO que o **Plano Anual de Saúde – PAS** constitui instrumento de planejamento do Sistema Único de Saúde – SUS, que operacionaliza as ações previstas no Plano Municipal de Saúde;

CONSIDERANDO a apresentação pela Secretaria Municipal de Saúde da Prestação de Contas referente ao III RDQA 2025;

CONSIDERANDO a apreciação e deliberação da plenária do Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026, conforme registrado na Ata nº 04/2026,

RESOLVE:

Art.1º- Aprovar e registrar a apresentação da Prestação de Contas referente ao III RDQA 2025 – Relatório Detalhado do Quadrimestre Anterior, apresentada pela Secretaria Municipal de Saúde de Irati**.**

Art. 2º - Registrar ressalva do Conselho Municipal de Saúde quanto à ausência, no relatório apresentado, de informações detalhadas referentes às fontes e às datas de extração dos dados utilizados na composição de alguns indicadores, recomendando que tais informações sejam devidamente explicitadas nos próximos relatórios, a fim de garantir maior transparência e rastreabilidade das informações apresentadas.

Art. 3º- Esta resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Irati, 27 de março de 2026.

GERSON MUSIAL
Vice-Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Irati – PR

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:DDC48C95

PROCURADORIA
RESOLUÇÃO Nº 009/2026/CMSI

RESOLUÇÃO Nº 009/2026/CMSI

SÚMULA: Aprova a apresentação do Relatório Anual de Gestão – RAG, referente ao exercício de 2025, da Secretaria Municipal de Saúde de Irati/PR.

O Conselho Municipal de Saúde de Irati – PR, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Federal nº 8.080/1990, Lei nº 8.142/1990, legislação municipal pertinente e seu Regimento Interno,

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 141/2012 e nas normas do Sistema Único de Saúde – SUS relativas à transparência e prestação de contas da gestão da saúde;

CONSIDERANDO que o Relatório Anual de Gestão – RAG constitui instrumento de prestação de contas da gestão do Sistema Único de Saúde – SUS, demonstrando os resultados alcançados no exercício anterior;

CONSIDERANDO que o referido relatório integra o processo de planejamento, monitoramento e avaliação das ações da gestão municipal de saúde, inclusive para fins de registro no **Sistema DigiSUS – Módulo Planejamento** do Ministério da Saúde;

CONSIDERANDO a apresentação do Relatório Anual de Gestão – RAG referente ao exercício de 2025 pela Secretaria Municipal de Saúde de Irati;

CONSIDERANDO a apreciação e deliberação da plenária do Conselho Municipal de Saúde em reunião extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026, conforme registrado na Ata nº 04/2026,

RESOLVE:

Art.1º- Aprovar e registrar a apresentação do Relatório Anual de Gestão – RAG referente ao exercício de 2025, apresentado pela Secretaria Municipal de Saúde de Irati.

Art. 2º - Registrar ressalva do Conselho Municipal de Saúde quanto à ausência, no relatório apresentado, de informações detalhadas referentes às fontes e às datas de extração dos dados utilizados na composição de alguns indicadores, recomendando que tais informações sejam devidamente explicitadas nos próximos relatórios, a fim de garantir maior transparência e rastreabilidade das informações apresentadas.

Art. 3° Esta resolução entra em vigor na data de sua aprovação.

Irati, 27 de março de 2026.

GERSON MUSIAL
Vice-Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Irati – PR

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:4BC04166

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
AVISO DE CONTRATAÇÃO

Dispensa nº 006/2026. Processo Administrativo n° 015/2026.
Objeto: Contratação de empresa para manutenção preventiva e revisão de 500 horas da Retroescavadeira Bobcat B760 6X1 PALLE T B56111309, placas: RET-14, código patrimonial: 78219, código de frota: 636. Contratada: Novafrota Equipamentos S/A. CNPJ: 03.509.150/0001-13. Valor global contratado: R$ 5.355,39 (cinco mil trezentos e cinquenta e cinco reais e trinta e nove centavos). Fundamento legal: Art. 75, Inciso IV, Alínea a, da Lei nº 14.133/21.

Irati, 27 de março de 2026.

PAULO ROBERTO HEJEL
Diretor de Governo – Matrícula nº 5067330

Designado Pela Portaria Nº 119/2025

Publicado por:
Elike Alceu Vasco
Código Identificador:914F51E8

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO

Pregão Eletrônico nº 015/2026. Contrato de prestação de serviços nº 045/2026. Objeto: Contratação de empresa especializada em organização e realização de eventos de grande porte para a execução da ExpoIrati 2026. Contratada: Drial Organização de Eventos Esportivos Ltda, CNPJ: 95.409.611/0001-02. Valor contratado: R$ 1.221.000,00 (um milhão, duzentos e vinte e um mil reais) referente ao lote 01. Prazo de execução: 04 (quatro) meses. Fundamento Legal: Lei 14.133/21. Data e assinaturas.

PAULO ROBERTO HEJEL
Diretor de Governo – Matrícula nº 5067330
Designado pela Portaria nº 119/2025

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:DD8FD1AF

SEC DE FAZENDA/DPTO LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

Sexto Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 305/2024, Pregão Eletrônico nº 079/2024 – PMI. Contratada: Clair Jose Sklarski Junior Ltda, CNPJ 09.199.742/0001-62. Objeto: Registro de preços para aquisição de alimentos diversos para composição da merenda escolar. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 4 (quatro) meses, passando o vencimento de 05/04/2026 para 05/08/2026, e o prazo de vigência de 05/06/2026 para 05/10/2026. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 340.104,70 (trezentos e quarenta mil, cento e quatro reais e setenta centavos), estimado para o período de 4 (quatro) meses. Data e assinaturas.

Sexto Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 306/2024, Pregão Eletrônico nº 079/2024 – PMI. Contratada: Comercial CCA Ltda,

CNPJ 22.719.170/0001-63. Objeto: Registro de preços para aquisição de alimentos diversos para composição da merenda escolar. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 4 (quatro) meses, passando o vencimento de 05/04/2026 para 05/08/2026, e o prazo de vigência de 05/06/2026 para 05/10/2026. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 225.843,80 (duzentos e vinte e cinco mil, oitocentos e quarenta e três reais e oitenta centavos), estimado para o período de 4 (quatro) meses. Data e assinaturas.

Quarto Termo Aditivo Ata de Registro de Preços nº 308/2024, Pregão Eletrônico nº 079/2024 – PMI. Contratada: Osmair Rodrigues Ltda, CNPJ 03.517.560/0001-06. Objeto: Registro de preços para aquisição de alimentos diversos para composição da merenda escolar. Dos Prazos Contratuais: Fica renovado o prazo de execução dos serviços por 4 (quatro) meses, passando o vencimento de 05/04/2026 para 05/08/2026, e o prazo de vigência de 05/06/2026 para 05/10/2026. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual de R$ 230.964,80 (duzentos e trinta mil, novecentos e sessenta e quatro reais e oitenta centavos), estimado para o período de 4 (quatro) meses. Data e assinaturas.

Quarto Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 033/2023, Pregão Presencial nº 023/2023 – PMI. Contratada: Espro Construtora e Engenharia Ltda, CNPJ 46.087.281/0001-62. Objeto: Contratação de empresa de engenharia, com intuito de prestação de serviços de reparos e manutenção continua de construção civil em geral. Do Prazo Contratual: Fica renovado o prazo de execução dos serviços de 12 (doze) meses, passando o vencimento de 11/04/2026 para 11/04/2027, e o prazo de vigência de 11/06/2026 para 11/06/2027. Do Valor Contratual: Fica renovado o valor contratual original de R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), estimado para o período de 12 (doze) meses. Data e assinaturas.

Primeiro Termo Aditivo Contrato de Prestação de Serviços nº 066/2025, Dispensa de Licitação nº 020/2025 – PMI. Contratada: Andre Carlos Orloski Novakowski, CNPJ 54.119.566/0001-66. Objeto: Contratação de serviços de Rastreamento e monitoramento eletrônico de 50 veículos com tecnologia 4G, Transmissão de dados via GPRS/GSM e recepção GPS 24 horas em tempo real, compreendendo a instalação de módulos rastreadores em comodato e a disponibilização de software de gerenciamento com acesso via Web para gestão de frota. Do Valor Redimensionamento Contratual: Fica aditada ao valor contratual a importância de R$ 7.800,00 (sete mil e oitocentos reais), correspondente a 24% (vinte e quatro por cento) de acréscimo contratual. Data e assinaturas.

Publicado por:
Aline Carla Brandalise
Código Identificador:5E313371

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 17/2026

Em cumprimento do dispositivo no Art. 11 da Lei nº 1532/2015 com alteração através da Lei 1.973/2023, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Cesar Augusto da Silva Carrara	Motorista	Londrina	16 a 20/03/2026	Transporte de pacientes da saúde	R$ 300,00

Edifício do Município de Itambaracá-PR, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Julio Cesar Dias
Código Identificador:33633C00

LICITAÇÃO
EXTRATO DO PRIMEIRO APOSTILAMENTO DO CONTRATO Nº 003/2025

LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE 001/2025; CONTRATO nº. 003/2025.
OBJETO: Fornecimento de Combustíveis (Óleo Diesel B S-500, Óleo Diesel B S-10, Gasolina Original Comum, Gasolina Aditivada DT Clean e Etanol Hidratado), para abastecimento da Frota Municipal.
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE ITAMBARACÁ, Estado do Paraná, CNPJ nº. 76.235.738/0001-08;
CONTRATADA: **FERIATO, FERIATO & CIA LTDA**, inscrita no CNPJ: sob nº 75.358.945/0001-89, com sede na cidade de Itambaracá, Estado do Paraná, na Rua Antônio Dias, nº 210, Centro – Itambaracá/Pr.
VALOR:
OBJETIVO: promover a recomposição/atualização financeira, conforme Clausula Oitava do contrato, no valor de R$ 109.440,15 (cento e nove mil quatrocentos e quarenta reais e quinze centavos).
Valor contratual atualizado: R$ 2.241.565,15 (dois milhões duzentos e quarenta e um mil quinhentos e sessenta e cinco reais e quinze centavos)
FORO: COMARCA DE ANDIRÁ – PR.
Itambaracá, 26 de março de 2026.

AMARILDO TOSTES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliete Caetano Domingues
Código Identificador:7C66BC9E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

AVISO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE

Dispensa de Licitação nº 01/2026
Processo nº 01/2026

Por meio deste, a **CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBÉ, ESTADO DO PARANÁ,** nos termos do art. 75, §3º da Lei Federal nº 14.133, de 2021, manifesta o interesse em obter propostas adicionais de eventuais interessados em relação à contratação direta, por meio de Dispensa de Licitação, para o objeto abaixo, visando selecionar a proposta mais vantajosa:

Objeto: *Aquisição de gêneros alimentícios e materiais de higiene e limpeza (diversos) em atendimento das necessidades da Câmara Municipal.*

A manifestação de interesse poderá ser exteriorizada por meio de proposta apresentada, com julgamento por **MENOR PREÇO**, que deverá ser encaminhada **até as 15 horas** do dia **02 de abril de 2026** (**data limite** para apresentação da proposta), para o e-mail: cam.mun.deitambe@wnet.com.br, ou protocolado na Diretoria Geral na sede da Câmara Municipal.

INICIO: às 08h de 30/03/2026.

FIM: às 15h de 02/04/2026.

· **Link para obtenção do edital**:
https://itambe.eloweb.net/portaltransparencia/2/licitacoes

Não será aceito proposta fora do prazo de recebimento. Portanto, as empresas interessadas deverão observar o prazo de início e término da fase de recebimento de proposta no edital de Dispensa nº 01/2026.

Dúvidas e esclarecimento pelo e-mail: cam.mun.deitambe@wnet.com.br

Sede do Poder Legislativo de Itambé/Pr, 27 de março de 2026.

SONIA SAADE YOUSSEF SAID
Diretora Geral

Publicado por:
Sonia Saade Youssef Said
Código Identificador:6B6BB319

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
PORTARIA 002.2026 COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO LEGISLATIVO

PORTARIA Nº 002/2026

O Presidente da Câmara Municipal de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
Art. 1º. Fica instituída Comissão de Avaliação do Estágio Probatório composta pelos seguintes membros:

01. Sonia Saade Youssef Said
02. Alcides Caetano Vieira
03. Allmiryann Vittória Silva Aquino

Parágrafo único. A Comissão de que trata o caput deste artigo será responsável de Emitir Parecer quanto aos resultados de cada Avaliação de Acompanhamento dos Servidores que se encontram em Estágio Probatório.
Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação revogada a Portaria 017/2024 de 29.10.2024.

Gabinete da Presidência aos 27 dias do mês de março de 2026.

MARCOS ROBERTO RIBEIRO DA COSTA
Presidente

Publicado por:
Sonia Saade Youssef Said
Código Identificador:D82A24F8

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

Ananias Soares Vieira, Prefeito do Município de Itambé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando o teor do Edital n.º 001-C/2025 (Edital de Classificação Final),

RESOLVE:

1. CONVOCAR AMANDA ALBA DOS SANTOS, aprovada no Processo Seletivo Simplificado (PSS) aberto pelo Edital nº 001/2025, no cargo de Recepcionista, para comparecer junto à Unidade de Recursos Humanos, no Paço Municipal de Itambé/PR, sito à Praça Rui Barbosa, 34 – Centro, no prazo de 03 (Três) dias úteis a contar desta publicação, das 8:00 às 11:00 e das 13:00 às 17:00 horas, para fins de cumprimento do processo de admissão junto ao Poder Executivo desta municipalidade, ou, se do eventual desinteresse por parte do(a) mesmo(a), para fins de expedição de declaração formal de desistência na assunção do cargo público correspondente, munido de fotocópias dos documentos abaixo relacionado.

Documentos:
a) Cédula de Identidade (RG) e fotocópia;
b) CPF e fotocópia;
c) Registro no Conselho Regional de Classe e fotocópia e Certidão de regularidade do respectivo conselho;
d) Registro Civil de nascimento ou casamento e fotocópia;
e) Certificado de Reservista/Isenção e fotocópia, se do sexo masculino (até 45 anos);
f) Título de eleitor e fotocópia, junto com o comprovante de votação da última eleição ou a justificativa da ausência e fotocópia, ou declaração de quitação eleitoral;
g) Carteira de Trabalho e cadastro do PIS/PASEP e fotocópia;
h) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo e fotocópia;
i) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 anos e fotocópia, acompanhado da declaração de vacina da criança (até 6 anos) e da declaração de matrícula e frequência escolar (de 7 a 14 anos), quando houver;
j) Uma foto 3x4 recente, tirada de frente;
k) Cópia do RG e CPF do cônjuge e dos filhos, quando houver;
l) Certidão negativa de antecedentes criminais, fornecida pela Justiça Estadual e Federal, no local de residência do candidato;
m) Comprovante de residência atual (conta de água, luz ou telefone) e fotocópia;
n) Declaração de bens e valores que compõem seu patrimônio privado;
o) Declaração de desvinculação para o candidato que exerce cargo ou função pública federal, estadual, ou municipal, conforme prevê os Incisos XVI e XVII, do Art. 37 da Constituição Federal; e quando acumulável declaração do órgão empregador constando o cargo ocupado, carga horária, horário de trabalho e remuneração.
p) Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão;
q) cópia do comprovante do tipo sanguíneo;
r) Exames médicos e clínicos para avaliação de capacidade física e mental para o desempenho das atividades e atribuições do cargo, pela Perícia Médica Oficial ou por órgão devidamente indicado pelo Poder Público Municipal.

2. A desobediência e/ou não comparecimento no prazo previsto no presente instrumento, acarretará as sanções previstas na legislação vigente disciplinadora da matéria, c/c ditames do Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2025.

Edifício da Municipalidade de Itambé, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de março de 2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:131BE3C1

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE DESISTÊNCIA

REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLICADO – PSS nº 001/2025 PARA O CARGO DE RECEPCIONISTA

Eu, **PATRIANE AMARAL SILVA,** portadora da cédula de identidade sob nº 10.871.xxx-x/PR e CPF 102.859.xxx-xx, brasileira, classificada para o cargo de Recepcionista, através do Edital de Processo Seletivo Simplificado - PSS nº 001/2025, venho por minha livre e espontânea vontade **DESISTIR** da vaga a que tenho direito, deixando livre o cargo para o próximo candidato classificado.

Itambé-Pr., 27 de março de 2026.

PATRIANE AMARAL SILVA
Desistente

Publicado por:
Katia Cristina da Costa Vieira
Código Identificador:A7516417

DEPARTAMENTO DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 002/2026

Súmula: Aprova o 3º Relatório Detalhado do Primeiro Quadrimestre Anterior (RDQA) de 2025 do Município de Itambé, Estado do Paraná.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Itambé, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas, e considerando a Deliberação Plenária ocorrida em reunião ordinária realizada no dia 26 de março de 2026.

R E S O L V E:

Art. 1º. Aprovar o 3º Relatório Detalhado do Primeiro Quadrimestre Anterior (RDQA) do Município de Itambé, Estado do Paraná.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Itambé - PR, 27 de março de 2025.

LUIZ FLORENTINO RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

TATIANA EMERGENTE GONÇALVES ANTONIASSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Tatiana Emergente Gonçalves Antoniassi
Código Identificador:CB69951F

DEPARTAMENTO DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 003/2026

Súmula: Aprova o Relatório Anual de Gestão (RGA) de 2025 do Município de Itambé, Estado do Paraná.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Itambé, Estado do Paraná, no uso das suas atribuições legais que lhe são conferidas, e considerando a Deliberação Plenária ocorrida em reunião ordinária realizada no dia 26 de março de 2026.

R E S O L V E:

Art. 1º. Aprovar o Relatório Anual de Gestão (RGA) do Município de Itambé, Estado do Paraná.

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Itambé – PR, 27 de março de 2025.

LUIZ FLORENTINO RIBEIRO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

TATIANA EMERGENTE GONÇALVES ANTONIASSI
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Tatiana Emergente Gonçalves Antoniassi
Código Identificador:3106AFD0

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO CONTRATUAL

EXTRATO DO 4º TERMO ADITIVO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS (VALOR)
CONTRATO Nº 029/2025 - ID/TCE Nº 42873

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBÉ
CNPJ Nº 76.282.698/0001-47

CONTRATADA: NATALE & FIORELLI LTDA
CNPJ/MF sob n.º 14.256.910/0003-06

OBJETO: Através do presente termo de Aditamento as partes resolver prorrogar o prazo de fornecimento dos serviços até a data de 30/04/2027, e consequentemente promover o aditivo financeiro de R$ 1.018.916,40 (um milhão e dezoito mil, novecentos e dezesseis reais e quarenta centavos), com reajuste dos preços de R$ 240.341,03 (duzentos e quarenta mil, trezentos e quarenta e um reais e três centavos), conforme previsto no Item 12 do edital, totalizando o valor do aditivo em R$ 1.377.473,13 (um milhão, trezentos e setenta e sete mil, quatrocentos e setenta e três reais e treze centavos), passando o valor total do contrato original para R$ 2.808.790,03 (dois milhões, oitocentos e oito mil, setecentos e noventa reais e três centavos).

DEMAIS CONDIÇÕES: Estabelecidas no contrato primitivo, o qual vincula-se ao Processo Administrativo de Inexigibilidade Nº 02/2025.

Poder Executivo Municipal
Gabinete do Prefeito, aos 26/03/2026.

ANANIAS SOARES VIEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Flavia Vicenzi
Código Identificador:AFEF32E7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE - PR

DESPACHO DA PRESIDÊNCIA
TERMO DE ADJUDICAÇÃO DO OBJETO E HOMOLOGAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 01/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 03/2026

Com fundamento no artigo 74, inciso III da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021, bem como nas justificativas constantes do processo, ADJUDICO o objeto e HOMOLOGO o Processo de Contratação nº 03/2026, referente à Inexigibilidade de Licitação nº 01/2026, cujo objeto a aquisição de serviço técnico especializado de capacitação, por meio da participação de 01 (um) servidor e 01 (um)vereador na **ExpoDireito Brasil 2026**, a realizar-se em Brasília-DF nos dias 29 e 30 de maio de 2026. A ser executado através de contrato pela empresa **NOTORIUM PLAY CURSOS E CONGRESSOS ON LINE LTDA**, inscrito sob o CNPJ n° **49.859.684/0001-70**, no período de 31 de março de 2026 a 30 de maio de 2026, sem prorrogação, ajuste de valores, ou termo aditivo, no valor total de R$ 4.156,00 (quatro mil cento e cinquenta e seis reais) a serem pagos somente após a entrega integral do objeto por parte da CONTRATADA e conferência por parte da administração acerca das especificações contidas no processo. Autorizo a substituição do instrumento de contrato por instrumento equivalente, se necessário, permitido por lei e determino a publicação deste termo.

Itapejara D' Oeste, 27/03/2026

JOÃO CARLOS VENTURIN
Presidente

Publicado por:
Mathias Schmeing
Código Identificador:8EC15525

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 008/2026 – CMAS DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PERÍODO ANUAL DE 2025 REFERENTE AO INCENTIVO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA E BENEFICIO EVENTUAL.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 629/2019, de 20 de agosto de 2019 e Lei Municipal nº 688/2021, de 12 de março de 2021;

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, no grupo com os membros integrantes do CMAS, conforme deliberação registrada na Ata nº 008/2026;

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do período anual de 2025 referente ao Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

MARA LUCIA PIASSA
Presidente do CMAS – Itaperuçu/PR
Gestão 2025/2027

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:AB73FD05

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 009/2026 – CMAS DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PERÍODO ANUAL DE 2025 REFERENTE AO PISO ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - PAS

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 629/2019 de 20 de agosto de 2019 e lei Municipal 688/2021 de 12 de março de 2021.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 008/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do período total do Piso Único de Assistência Social - PAS período anual de 2025.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

MARA LUCIA PIASSA
Presidente do CMAS – Itaperuçu/PR
Gestão 2025/2027

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:A3C6F4A8

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 010/2026 – CMAS DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PAGAMENTO ATÉ 30 DE JUNHO DE 2025 REFERENTE AO INCENTIVO EQUIPAMENTOS PARA CRAS ||| - DELIBERAÇÃO Nº84/2024.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 629/2019 de 20 de agosto de 2019 e lei Municipal 688/2021 de 12 de março de 2021.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 008/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do pagamento até 30 de junho de 2025 do Incentivo Equipamentos para CRAS ||| - Deliberação nº84/2024**.**

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

MARA LUCIA PIASSA
Presidente do CMAS – Itaperuçu/PR
Gestão 2025/2027

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:16EDA223

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 011/2026 – CMAS DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PAGAMENTO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2025 REFERENTE AO INCENTIVO QUALIFICAÇÃO DA ESTRUTURA PARA CRAS.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 629/2019 de 20 de agosto de 2019 e lei Municipal 688/2021 de 12 de março de 2021.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 008/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do pagamento até 31 de dezembro de 2025 referente ao Incentivo Qualificação da estrutura para CRAS.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

MARA LUCIA PIASSA
Presidente do CMAS – Itaperuçu/PR
Gestão 2025/2027

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:C9C73092

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 012/2026 – CMAS DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PAGAMENTO ATÉ 30 DE JUNHO DE 2025 REFERENTE AO INCENTIVO VIDAS AQUECIDAS.

O CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL – CMAS DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 629/2019 de 20 de agosto de 2019 e lei Municipal 688/2021 de 12 de março de 2021.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 008/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do pagamento até 30 de junho de 2025 referente ao Incentivo Vidas Aquecidas.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

MARA LUCIA PIASSA
Presidente do CMAS – Itaperuçu/PR
Gestão 2025/2027

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:0F39CC54

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 03/2026- CMDCA DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PAGAMENTO ATÉ 31 DE DEZEMBRO DE 2025 REFERENTE AO INCENTIVO ATENDIMENTO DE ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDASSOCIOEDUCATIVAS DE LIBERDADE ASSISTIDA E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS A COMUNIDADE.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 760/2022 de 18 de abril de 2022.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 004/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do pagamento até 31 de dezembro de 2025 referente ao Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC)

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

ALAITE FARIA DE JESUS LARA
Presidente do CMDCA - Itaperuçu/PR

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:20E7F09D

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 03/2026 - CMDPD DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PAGAMENTO ATE 31 DEDEZEMBRO DE 2025 REFERENTE AO INCENTIVO PARA FORTALECIMENTO DAS POLITICAS PUBLICAS DE GARANTIA E DA DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiencia CMDPD de Itaperuçu/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 541/2016 de 25 de Novembro de 2016.

CONSIDERANDO reunião extraordinaria realizada no dia 26 de março de 2026, as 13h30 via whatsapp com os membros integrantes do Conselho CMDPD, conforme deliberação registrada na Ata nº 004/2026.

RESOLVE:

Art. 1º **APROVAR** a Prestação de Contas do pagamento até 31 dezembro de 2025 referente ao Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

JOÃO MARTINS DE FREITAS
Presidente do CMDPD – Itaperuçu- PR.

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:162F38F9

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 04/2026- CMDCA DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO PAGAMENTO ANUAL DE 01/01/2025 A 31/12/2025 REFERENTE AO PROJETO PARQUE ACESSIVEL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES COM DEFICIÊNCIA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 760/2022 de 18 de abril de 2022.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 004/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas do pagamento anual de 01/01/2025 a 31/12/2025 referente ao Projeto Parque Acessível para Crianças e Adolescentes com Deficiência.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

ALAITE FARIA DE JESUS LARA
Presidente do CMDCA - Itaperuçu/PR

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:769A3592

CONSELHOS MUNICIPAIS
RESOLUÇÃO Nº 05/2026- CMDCA DE 26 DE MARÇO DE 2026

DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS FINAL REFERENTE AO APOIO E FORTALECIMENTO AO ACOMPANHAMENTO INTERSETORIAL ÀS FAMÍLIAS COM GESTANTES E/OU CRIANÇAS DE 0 A 6 ANOS DE IDADE - PRIMEIRA INFÂNCIA.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA DE ITAPERUÇU/PR, no uso de suas atribuições legais estabelecidas pela Lei Municipal nº 760/2022 de 18 de abril de 2022.

CONSIDERANDO reunião extraordinária realizada às 09h00min, no dia 26 de março de 2026, por meio do aplicativo WhatsApp, conforme deliberação registrada na Ata nº 004/2026.

RESOLVE:

Art. 1º - **APROVAR** a Prestação de Contas Final referente ao Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade - Primeira Infância.

Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na presente data.

Itaperuçu/PR, 27 de março de 2026.

ALAITE FARIA DE JESUS LARA
Presidente do CMDCA - Itaperuçu/PR

Publicado por:
Larissa Fernanda de Bomfim
Código Identificador:22CD454F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 139/2026 DE 23 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Nº 972/2026 de 20 de Março de 2026.

CONSIDERANDO a necessidade de readequação da estrutura organizacional e dos valores das gratificações conforme a nova lei.

RESOLVE**:**

Art.1º- Readequar o valor da Função Gratificada (FG-1) concedida à servidora **SILMARA MACHADO DE JESUS**, portadora do RG **Nº *******600/PR,** sob o número de matrícula **8941**, ocupante do cargo efetivo de**Técnico Administrativo**, lotada naSecretaria Municipal de Administração.

Art.2º- Readequar o valor da Função Gratificada (FG-1) concedida ao servidor **JOSE ARI NUNES**, portador do RG **Nº *******159/PR,** sob o número de matrícula **68281**, ocupante do cargo efetivo de**Auditor Fiscal da Receita Municipal**, lotado naSecretaria Municipal de Planejamento e Gestão Tributária.

Art.3º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:B0915B8C

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 141/2026 DE 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Fica readequado o nível salarial da servidora **ELIS FERNANDA SANTOS NATEL DE LARA**, portadora do RG **Nº *******761/PR,** ocupante do cargo de comissão de **Gestor do Núcleo de Escrituração Contábil,** sob o número de matricula **63561**, nomeada através da Portaria Nº 658/2024, e readequada pela Portaria Nº 372/2025 e pela Portaria Nº 92/2026, passando do nível Base para o nível Pleno, percebendo a remuneração da simbologia CC-07, a partir desta data, em conformidade com a Lei Nº 905 de 17 de Março de 2025.

Art.2º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:DB90B48A

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 142/2026 DE 24 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei.

CONSIDERANDO o disposto na Lei Nº 972/2026 de 20 de Março de 2026.

CONSIDERANDO a necessidade de reenquadramento conforme nova lei, readequação da estrutura organizacional e dos valores das gratificações.

RESOLVE**:**

Art.1º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-1 para a FG-2) concedida à servidora **ADRIANA MARIA BONFIM DOS SANTOS**, portadora do RG **Nº *******145/PR,** sob o número de matrícula **59941**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.2º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-1 para a FG-2) concedida ao servidor **RENATO FILTER LEAL**, portador do RG **Nº *******747/PR,** sob o número de matrícula **62651**, ocupante do cargo efetivo de**Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Fazenda.

Art.3º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-2 para a FG-3) concedida ao servidor **CLAUDINEI COSTA**, portador do RG **Nº *******155/PR,** sob o número de matrícula **3391**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.4º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-2 para a FG-3) concedida à servidora **RUBIANE MIRANDA DE CASTRO**, portadora do RG **Nº *******792/PR,** sob o número de matrícula **62091**, ocupante do cargo efetivo de **Psicólogo**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo.

Art.5º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-3 para a FG-4) concedida ao servidor **AMAURI CEZAR DE CRISTO**, portador do RG **Nº *******765/PR,** sob o número de matrícula **8391**, ocupante do cargo efetivo de **Motorista II**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.6º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-3 para a FG-4) concedida ao servidor **MARCELO VARGAS DA ROSA**, portador do RG **Nº *******034/PR,** sob o número de matrícula **60681**, ocupante do cargo efetivo de **Advogado 30H**, lotado na Advocacia Geral do Município.

Art.7º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-4 para a FG-5) concedida ao servidor **ROGERIO MORAES DE LARA**, portador do RG **Nº *******825/PR,** sob o número de matrícula **40951**, ocupante do cargo efetivo de **Operador de Máquinas I**, lotado na Secretaria Municipal de Obras Públicas.

Art.8º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-4 para a FG-5) concedida ao servidor **ANTONIO MAZUR DE FREITAS**, portador do RG **Nº *******102/PR,** sob o número de matrícula **2941**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art.9º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-4 para a FG-5) concedida à servidora **JAQUELINE PORTES DE BARROS AMARAL**, portadora do RG **Nº *******727/PR,** sob o número de matrícula **40161**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.10º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-4 para a FG-5) concedida à servidora **PAOLA DAIANA SANTOS**, portadora do RG **Nº *******390/PR,** sob o número de matrícula **39711**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.11º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-4 para a FG-5) concedida ao servidor **ELIZEU PINTO DE OLIVEIRA**, portador do RG **Nº *******143/PR,** sob o número de matrícula **10091**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.12º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-5 para a FG-6) concedida à servidora **JESSICA GOMES CASTRO**, portadora do RG **Nº *******211/PR,** sob o número de matrícula **61821**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Social**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.13º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-5 para a FG-6) concedida à servidora **ELAISE FERNANDA BUENO**, portadora do RG **Nº *******934/PR,** sob o número de matrícula **62041**, ocupante do cargo efetivo de **Psicólogo**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.14º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-5 para a FG-6) concedida ao servidor **EROS HENRIQUE CORISCO GABARDO**, portador do RG **Nº *******733/PR,** sob o número de matrícula **39681**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.15º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-5 para a FG-6) concedida à servidora **JESSICA COSTA ROSA**, portadora do RG **Nº *******637/PR,** sob o número de matrícula **63621**, ocupante do cargo efetivo de **Contador**, lotada na Secretaria Municipal de Fazenda.

Art.16º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida ao servidor **MISAEL DE ALELUIA**, portador do RG **Nº *******042/PR,** sob o número de matrícula **38481**, ocupante do cargo efetivo de **Técnico Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art.17º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida à servidora **MARIA EDUARDA DE MIRANDA**, portadora do RG **Nº *******774/PR,** sob o número de matrícula **60621**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Social**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.18º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida à servidora **ROSEMARI DO NASCIMENTO TOME**, portadora do RG **Nº *******920/PR,** sob o número de matrícula **2561**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.19º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida à servidora **THAIS CRISTINA RUBINI**, portadora do RG **Nº *******860/PR,** sob o número de matrícula **10391**, ocupante do cargo efetivo de **Técnico Administrativo**, lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Art.20º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida ao servidor **TIAGO ALEX DIAS DE BRITO**, portador do RG **Nº *******252/PR,** sob o número de matrícula **45381**, ocupante do cargo efetivo de **Técnico Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art.21º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida ao servidor **SANDRO CEZAR TOME**, portador do RG **Nº *******551/PR,** sob o número de matrícula **62531**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.22º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida à servidora **HILLARI NICOLI KULEVICZ**, portadora do RG **Nº *******653/PR,** sob o número de matrícula **60651**, ocupante do cargo efetivo de **Psicólogo**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.23º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-6 para a FG-7) concedida ao servidor **FERNANDO MARCELO PIRES**, portador do RG **Nº *******491/PR,** sob o número de matrícula **10111**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo.

Art.24º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-7 para a FG-8) concedida ao servidor **GABRIEL LOPES PEREIRA**, portador do RG **Nº *******049/PR,** sob o número de matrícula **9131**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.25º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-7 para a FG-8) concedida ao servidor **JOAO MARIA MORAES DE CASTRO**, portador do RG **Nº *******786/PR,** sob o número de matrícula **42581**, ocupante do cargo efetivo de **Operador de Máquinas I**, lotado na Secretaria Municipal de Obras Públicas.

Art.26º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-7 para a FG-8) concedida ao servidor **WELIFER FELIPE DE CRISTO COUTINHO**, portador do RG **Nº *******474/PR,** sob o número de matrícula **61031**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotado na Secretaria Municipal de Administração.

Art.27º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-7 para a FG-8) concedida à servidora **JOSILIANE PERPETUA COSTA MACHADO**, portadora do RG **Nº *******205/PR,** sob o número de matrícula **10141**, ocupante do cargo efetivo de **Assistente Administrativo**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo.

Art.28º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-7 para a FG-8) concedida à servidora **PATRICIA DE FATIMA PINHEIRO**, portadora do RG **Nº *******095/PR,** sob o número de matrícula **10591**, ocupante do cargo efetivo de **Operador de Computador**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.29º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-7 para a FG-8) concedida à servidora **ELIANE DO ROCIO VELOSO**, portadora do RG **Nº *******485/PR,** sob o número de matrícula **8841**, ocupante do cargo efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.30º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-8 para a FG-9) concedida à servidora **LEONILDA PORTES DE BARROS MACHADO**, portadora do RG **Nº *******165/PR,** sob o número de matrícula **4611**, ocupante do cargo efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.31º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-8 para a FG-9) concedida à servidora **ROSELI TEIXEIRA DE LARA**, portadora do RG **Nº *******042/PR,** sob o número de matrícula **8771**, ocupante do cargo efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.32º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-8 para a FG-9) concedida ao servidor **WILSON DUARTE**, portador do RG **Nº *******800/PR,** sob o número de matrícula **9421**, ocupante do cargo efetivo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, lotado na Secretaria Municipal de Obras Públicas.

Art.33º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-8 para a FG-9) concedida à servidora **GLENIR APARECIDA LARA**

SABADIM FURQUIM, portadora do RG **Nº *******853/PR,** sob o número de matrícula **9961**, ocupante do cargo efetivo de **Servente**, lotada na Secretaria Municipal de Administração.

Art.34º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-9 para a FG-10) concedida à servidora **MARIA BITENCOURT VAZ STRAUB**, portadora do RG **Nº *******937/PR,** sob o número de matrícula **9821**, ocupante do cargo efetivo de **Servente**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde.

Art.35º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-9 para a FG-10) concedida à servidora **ROSILDA DE FRANCA**, portadora do RG **Nº *******625/PR,** sob o número de matrícula **10041**, ocupante do cargo efetivo de **Servente**, lotada na Secretaria Municipal de Assistência Social.

Art.36º- Readequar a simbologia da Função Gratificada (da FG-9 para a FG-10) concedida ao servidor **MARCELO ARTIGAS DE CRISTO**, portador do RG **Nº *******481/PR,** sob o número de matrícula **10291**, ocupante do cargo efetivo de **Guardião**, lotado na Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Turismo.

Art.37º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:C36D1ADF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 143/2026 DE 25 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Designar apartir desta data, o servidor **WELIFER FELIPE DE CRISTO COUTINHO**, portador do RG **Nº ********474/PR**, CPF **Nº *******913,** matrícula **61031,** ocupante de Cargo efetivo **ASSISTENTE ADMNISTRATIVO**, ao exercício da Função Gratificada (FG-07), disposta na Lei complementar nº 750 de 11 de Março de 2022, considerando que as atividades desempenhadas passaram a exigir maior grau de responsabilidade, conhecimento técnico específico e dedicação contínua, incluindo a condução de processos licitatórios, análise de documentos e observância rigorosa da legislação vigente. Considerando ainda o crescente volume de procedimentos e a ampliação das atribuições inerentes à função de Agente de Contratação.

Art.2º – O servidor supracitado continuará percebendo dos vencimentos de seu cargo efetivo acrescido de Função Gratificada, adequando sua remuneração ao valor da simbologia FG-07.

Art.3º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:802905BB

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 144/2026 DE 25 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Designar a partir desta data, o servidor **LUCIANO WAGNER DIRESTO**, portador do RG **Nº ********397/PR**, CPF **Nº *******954,** matrícula **61911,** ocupante de Cargo efetivo **FISCAL DE OBRAS E POSTURA**, ao exercício da Função Gratificada (FG-08), disposta na Lei complementar nº 750 de 11 de Março de 2022, por ser o único Fiscal de Posturas, está desempenhando atividades também em conjunto com outras secretarias municipais, sempre no auxílio ao serviço público, inclusive em turnos extraordinários.

Art.2º – O servidor supracitado continuará percebendo dos vencimentos de seu cargo efetivo acrescido de Função Gratificada, adequando sua remuneração ao valor da simbologia FG-08.

Art.3º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:24222A43

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 145/2026 DE 25 DE MARÇO DE 2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE**:**

Art.1º- Designar a partir desta data, a servidora **LARISSA TAYNA FARIA THIBES**, portadora do RG **Nº ********830/PR**, CPF **Nº *******923,** matrícula **39351,** ocupante de Cargo efetivo **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**, ao exercício da Função Gratificada (FG-09), disposta na Lei complementar nº 750 de 11 de Março de 2022. A servidora além de suas funções inerentes ao cargo, passou a desempenhar funções adicionais que exigem maior nível de complexidade, tomada de decisão, liderança e organização. Destaca-se ainda, sua atuação na coordenação de atividades estratégicas, gerenciamento de demandas, orientação de equipe e constante busca por melhorias nos processos internos.

Art.2º – A servidora supracitada continuará percebendo dos vencimentos de seu cargo efetivo acrescido de Função Gratificada, adequando sua remuneração ao valor da simbologia FG-09.

Art.3º- Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

EDILSON RUIZ DE FREITAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sandy Gefer Cordeiro
Código Identificador:A439AF00

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 048/2026

CONTRATO Nº 048/2026
MODALIDADE INEXIGIBILIDADE Nº 013/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
CONTRATADO: PINHEIRO S VEICULOS LTDA.
CNPJ: 01.692.763/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO SENDO: LOTE 1 - 01 (UM) VEÍCULO SEDAN, MARCA FIAT, MODELO CRONOS DRIVE 1.3 FLEX - FABRICAÇÃO/MODELO 2025/2025 OU SUPERIOR (NOVO, ZERO KM), POTÊNCIA DE 107 CV (E) E 98 CV (G), CAPACIDADE 5 OCUPANTES, GARANTIA DE 36 MESES, TANQUE DE COMBUSTÍVEL CHEIO E DEMAIS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS CONSTANTES NA PROPOSTA DE PREÇOS DA PROPONENTE ANEXA PARTE INTEGRANTE

DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2025 - SECID – LOTE 2 – E-PROTOCOLO Nº 22.199.244-0.
DO VALOR: R$ 110.900,00 (CENTO E DEZ MIL E NOVECENTOS REAIS).
DATA DA ASSINATURA: 12 DE MARÇO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:C2052C1C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 049/2026

CONTRATO Nº 049/2026
MODALIDADE INEXIGIBILIDADE Nº 014/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPERUÇU/PR.
CONTRATADO: PINHEIRO S VEICULOS LTDA.
CNPJ: 01.692.763/0001-03.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE VEÍCULO SENDO: LOTE 1 - 02 (DOIS0 VEÍCULOS HATCH, MARCA FIAT, MODELO ARGO DRIVE 1.3 FLEX - FABRICAÇÃO/MODELO 2025/2025 OU SUPERIOR (NOVO, ZERO KM), POTÊNCIA DE 107 CV (E) E 98 CV (G), CAPACIDADE 5 OCUPANTES, GARANTIA DE 36 MESES, TANQUE DE COMBUSTÍVEL CHEIO E DEMAIS CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS CONSTANTES NA PROPOSTA DE PREÇOS DA PROPONENTE ANEXA PARTE INTEGRANTE DO PROCEDIMENTO LICITATÓRIO– PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2025 - SECID – LOTE 1 – E-PROTOCOLO Nº 22.199.244-0
DO VALOR: R$ 217.800,00 (DUZENTOS E DEZESSETE MIL E OITOCENTOS REAIS)
DATA DA ASSINATURA: 12 DE MARÇO DE 2026.
DA VIGÊNCIA: 12 (DOZE) MESES.

Publicado por:
Welifer Felipe de Cristo Coutinho
Código Identificador:DE892654

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚNA DO SUL

ADMINISTRAÇÃO RH
PORTARIA Nº 123/2026

PORTARIA Nº 123/2026

SÚMULA: Concede Licença para Tratamento de Saúde a servidora Dulcineia Lemos Coelho Guilherme, e dá outras providências.

GILSON JOSÉ DE GÓIS, Prefeito Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Municipal n.º 085/90;

CONSIDERANDO o atestado médico apresentado pela Servidora;

CONSIDERANDO os artigos 81 a 86, da Lei Municipal 085/90, de 18 de dezembro de 1990, **RESOLVE:**

Art. 1º - Conceder Licença para Tratamento de Saúde, a servidora Dulcineia Lemos Coelho Guilherme, matrícula nº 734, CPF 931.4**.***-15, lotada no Hospital Municipal – Divisão de Saúde, com o cargo efetivo de Auxiliar de Serviços Gerais, lotada no Hospital Municipal – Divisão de Saúde.

Art. 2º - A Licença para Tratamento de Saúde ora concedida, será no período de 27/03/2026 a 05/04/2026, totalizando 10 (dez) dias conforme atestado médico, podendo ser alterado mediante parecer conclusivo da junta médica ou do médico perito.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaúna do Sul, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de março de 2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se.

RAQUEL CRISTINA DA COSTA CORREA.
Diretor Executivo de Saúde.

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:B84228FD

ADMINISTRAÇÃO RH
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 003/2022
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 003/2022
EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO DE TRABALHO
POR TEMPO DETERMINADO

3º ADITIVO DO CONTRATO DE TRABALHO POR TEMPO DETERMINADO
CONTRATO Nº 001/2025.
Autorização e Fundamentação:
Lei Complementar Municipal n° 005/2023,
alterada pela Lei Complementar Municipal nº 007/2024.
Decreto Municipal n° 104/2022.
Processo Seletivo Simplificado n° 003/2022.
Valor Mensal:
R$ 3.242,00 (três mil, duzentos e quarenta e dois reais).
Partícipes:
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAÚNA DO SUL – CNPJ: 75.458.836/0001-33
CONTRATADO: RAFAELA APARECIDA DE SOUZA GONÇALVES – CPF 450.1**.***-84
Objeto: prestação de serviços de no cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE PSS**, com carga horária de 40 horas semanais.

Prazo de Execução e Vigência: 30/03/2026 a 29/06/2026.

Prazo total de vigência: 29/01/2025 a 29/06/2026.

Data da assinatura: 27/03/2026.

GILSON JOSÉ DE GÓIS
Prefeito Municipal

TESTEMUNHAS

BRUNO VIANNA DA SILVA
CPF 065.9**.***-71

JULIO FERNANDES ROCHA
CPF 084.9**.***-37

Publicado por:
Allan Thaler Domingos
Código Identificador:A5751601

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAÍ

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 020/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 020/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026
(Lei Federal n°14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"

OBJETO: Aquisição de equipamentos de som, iluminação e estrutura para a 20º Festa das Associações de Ivaí - PR
Valor estimado: **R$ 143.633,33 (Cento e quarenta e três mil, seiscentos e trinta e três reais e trinta e três centavos)**
Data de início de acolhimento de PROPOSTAS**: 31/03/2026 a partir das 17h00min.**
Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: **14/04/2026 – 08h15min.**
Data de início da fase de LANCES: **14/04/2026 – a partir das 08h30min.**
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br
Ivaí, 27 de Março de 2026

ALVARO SOMER
Agente de Contratação

Publicado por:
Kauane Gabrielly Dos Santos Maceno
Código Identificador:F6489142

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 021/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 021/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 007/2026
(Lei Federal n°14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"
OBJETO: Aquisição de materiais médico-hospitalares, odontológicos e de vigilância sanitária, para atender ás necessidades das unidades vinculadas á Secretaria Municipal de Saúde do Município de Ivaí-PR
Valor estimado: **R$ 509.986,68 (quinhentos e nove mil, novecentos e oitenta e seis reais e sessenta e oito centavos)**
Data de início de acolhimento de PROPOSTAS**: 31/03/2026 a partir das 17h00min.**
Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: **15/04/2026 – 08h15min.**
Data de início da fase de LANCES: **15/04/2026 – a partir das 08h30min.**
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br
Ivaí, 27 de Março de 2026

ALVARO SOMER
Agente de Contratação

Publicado por:
Kauane Gabrielly Dos Santos Maceno
Código Identificador:9278DD14

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO Nº 022/2026 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026 REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2026 (LEI FEDERAL N° 14.133/2021)

AVISO DE LICITAÇÃO Nº 022/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026
REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2026
(Lei Federal n°14.133/2021)
Tipo de licitação:**MENOR PREÇO**
Modo de disputa: "Aberto"
OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de papel A4
Valor estimado: **R$ 124.236,00 (cento e vinte e quatro mil duzentos e trinta e seis reais).**
Data de início de acolhimento de PROPOSTAS**: 31/03/2026 a partir das 17h00min.**
Data limite para acolhimento de PROPOSTAS: **16/04/2026 – 08h15min.**
Data de início da fase de LANCES: **16/04/2026 – a partir das 08h30min.**
Os interessados deverão realizar seu prévio cadastro no endereço eletrônico:**https://bllcompras.com**
Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Setor de Licitações da PREFEITURA MUNICIPAL DE IVAI - PR - Rua Rui Barbosa, 606 – Centro - Ivaí – PR - Fone – (42) - 3122-4673– site: www.ivai.pr.gov.br
Ivaí, 27 de Março de 2026

ALVARO SOMER
Agente de Contratação

Publicado por:
Kauane Gabrielly Dos Santos Maceno
Código Identificador:C3F72715

DIVISÃO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026

EXTRATO DO TERMO DE RATIFICAÇÃO
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 25/2026
CONTRATANTE: Município de Ivaí – PR
CONTRATADO: EXTERMINIO CONTROLE DE PRAGAS LTDA.
DESCRIÇÃO DA CONTRATAÇÃO: Prestação de serviços de controle de pragas urbanas e higienização – Hospital Municipal de Ivaí.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
08001103021001204833900390000
VALOR: R$ 6.516,50 (seis mil quinhentos e dezesseis reais e cinqüenta centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 75, inciso II, da Lei Federal 14.133/2021.
RATIFICADO EM 27/03/2026

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO -
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alvaro Somer
Código Identificador:9E406C29

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 088/2026

PORTARIA Nº 088/2026

O Senhor **ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO**, Prefeito Municipal de Ivaí, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E

Art. 1º - Conceder a Servidora Pública Municipal Sra. **KAREN LARISSA SILVA,** Psicóloga, matriculas 1328352, Licença Maternidade de cento e vinte (120) dias, no período de 19 de março de 2026 a 16 de julho de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a partir de 19 de março de 2026.

GABINETE DO PREFEITO, em 27 de março de 2026.

ORLI ANTONIO CAMARGO DE CRISTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Ribeiro Silvestrin
Código Identificador:8A3F9497

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
PORTARIA N° 018/2026

PORTARIA Nº. 018/2026

JUVALDI FERREIRA TOMAZ, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE

CONCEDER PROGRESSÃO VERTICAL POR TITULAÇÃO, ao servidor desta Câmara Municipal a partir do mês de março de 2026, conforme o estabelecido nos termos do artigo 5º, alínea "g" na Lei Complementar 001/2011, em seu Anexo V - Plano de Carreira dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Jaguapitã.

NOME	Nível Anterior	Nível Avanço
André Luis de Mello	77	78

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
em 27 de março de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:197D032F

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
PORTARIA N° 019/2026

PORTARIA Nº. 019/2026

JUVALDI FERREIRA TOMAZ, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE

CONCEDER PROGRESSÃO VERTICAL POR TITULAÇÃO, ao servidor desta Câmara Municipal a partir do mês de março de 2026, conforme o estabelecido nos termos do artigo 5º, alínea "d" na Lei Complementar 001/2011, em seu Anexo V - Plano de Carreira dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Jaguapitã.

NOME	Nível Anterior	Nível Avanço
Fernando Bigotto Ribeiro	90	91

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
em 27 de março de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:D33C44C8

CAMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ
PORTARIA N° 020/2026

PORTARIA Nº. 020/2026

JUVALDI FERREIRA TOMAZ, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,
RESOLVE

CONCEDER PROGRESSÃO VERTICAL POR TITULAÇÃO, ao servidor desta Câmara Municipal a partir do mês de março de 2026, conforme o estabelecido nos termos do artigo 5º, alínea "d" na Lei Complementar 001/2011, em seu Anexo V - Plano de Carreira dos Servidores Públicos da Câmara Municipal de Jaguapitã.

NOME	Nível Anterior	Nível Avanço
Fernando Bigotto Ribeiro	91	92

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

SEDE DA CÂMARA MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ,
em 27 de março de 2026.

JUVALDI FERREIRA TOMAZ
Presidente da Câmara

Publicado por:
Andre Luiz de Mello
Código Identificador:0F072436

GOVERNO MUNICIPAL
DECRETO Nº 32/2026

SÚMULA: "Declara de utilidade pública, para fins de licenciamento ambiental , intervenção e adequação de pontes em estradas rurais localizadas no Município de Jaguapitã/PR, e dá outras providências

O PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Orgânica do Município, e considerando
I. A importância do acesso e da mobilidade para o desenvolvimento econômico e social das comunidades rurais;
II. A necessidade de facilitar o escoamento da produção agrícola e o acesso aos serviços básicos para os moradores das áreas rurais;
III. Os estudos técnicos que evidenciam a urgência e a viabilidade da substituição de pontes em madeira por pontes em concreto , para beneficiar as comunidades agrícolas locais.
IV. O interesse público manifesto na realização da obra para promover a integração e o desenvolvimento das regiões rurais do município;

DECRETA:

Art. 1º. Ficam declaradas de utilidade pública, para fins de licenciamento ambiental, execução de obras e serviços de intervenção, adequação, melhoria e eventual substituição de pontes em estradas rurais do Município de Jaguapitã/PR, as seguintes estruturas:

PONTE	COORDENADAS	ESTRADA/ÁGUA	PRÁTICA
PONTE TRIUNFO	X=448.230mE Y=7.445.980mS	HT 002 – ÁGUA SÃO JOSÉ	Licenciamento, intervenção,e adequação,
PONTE VITÓRIA	Y= 448.113,68 mE Y= 446.362,05 mS	HT 002 – ÁGUA SÃO JOSÉ	Licenciamento, intervenção e adequação.
PONTE TRANSBORDO	X=445.561,53 mE Y=7.447.360,61 mS	HT 001- ESTRADA VELHA P/ MIRASELVA/ ÁGUA DO IRAJÁ	Licenciamento, intervenção e adequação.

Art. 2º. Os proprietários de imóveis lindeiros às áreas de intervenção ficam obrigados a permitir a execução de obras necessárias à implantação, adequação ou melhoria das pontes, incluindo seus dispositivos de drenagem e estruturas complementares, desde que tecnicamente projetadas e executadas pelo Município, não cabendo indenização, salvo na hipótese de comprovado dano decorrente de execução inadequada ou negligente.

Art. 3º As intervenções de que trata este Decreto observarão a legislação ambiental vigente e as normas técnicas aplicáveis, especialmente quanto à proteção de recursos hídricos e áreas de preservação permanente.
Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal de Jaguapitã

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:1AADBDAC

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE CHAMAMENTO PÚBLICO - CREDENCIAMENTO N° 004/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 047/2026.

O Município de Jaguapitã – Estado do Paraná, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público, que promovera contratação através de credenciamento.

Objeto: PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NAS ESPECIALIDADES DE PEDIATRIA, PSICOLOGIA E TERAPIA OCUPACIONAL, VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE PRESTADORES APTOS A ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR, MEDIANTE CONTRATAÇÃO CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO.

Legislação: Lei Federal n. 14.133/2021.

PERÍODO PARA PROTOCOLO: De **31/03/2026** das 08h00m até às 17h00m**, até** dia **15/04/2026 até às 09h00m**.

LOCAL: Setor de Protocolos da Prefeitura Municipal de Jaguapitã, situado no Paço Municipal, sito a Avenida Minas Gerais, 220, Centro, na cidade de Jaguapitã/PR.

LOCAL E DATA PARA ABERTURA DOS ENVELOPES: dia 16 de abril de 2026, às 09h00min, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Saúde, sito a Avenida Paraná, 550, Piso Superior, Centro, na cidade de Jaguapitã/PR.

Edital: O presente edital estará à disposição dos interessados no Setor de Licitações, site da Prefeitura Municipal e poderá ser solicitado através do e-mail compras@jaguapita.pr.gov.br.

Mais informações: Setor de Licitações – Fone: (43) 3272-1122.

Jaguapitã - PR, 27 de março de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:33FB17C6

GOVERNO MUNICIPAL
DIVISÃO DE LICITAÇÃO AVISO DE RESULTADO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DA DISPENSA ELETRÔNICA N° 004/2026. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 023/2026.

Objeto: AQUISIÇÃO DE MANTAS, DESTINADAS AO ATENDIMENTO DE USUÁRIOS DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE E RISCO SOCIAL, ACOMPANHADOS PELOS SERVIÇOS, PROGRAMAS, PROJETOS E BENEFÍCIOS OFERTADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

O Prefeito Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, torna público o resultado do procedimento licitatório em epígrafe, Adjudicando e Homologando, para que surta os efeitos legais, a proposta das empresas vencedoras, conforme segue:

FORNECEDOR: DEBORA ENXOVAL MONTE APRAZIVEL LTDA
CNPJ: 53.776.934/0001-86
VALOR TOTAL: R$ 14.520,00 (Quatorze mil, quinhentos e vinte reais).

Valor Total desta Dispensa Eletrônica: R$ 14.520,00 (Quatorze mil, quinhentos e vinte reais).

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:9D6C2698

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO CMDCA Nº 005/2026.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, no uso de suas atribuições, fundamentado na Lei Federal Nº 8.069/90 e na Lei Municipal nº 020/2024, de 18 de junho de 2024 e a Lei Municipal nº 022/2024, de 19 de agosto de 2024;
Considerando a ordem de classificação dos candidatos no Edital CMDCA nº 005/2013 publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, Edição 2870, no dia 03/10/2023 que tornou público o Resultado da Eleição Unificada do Conselho Tutelar, realizada em 1º de outubro de 2023;
Considerando o Cronograma de Férias dos Conselheiros tutelares titulares para ano de 2026;
Considerando a Resolução CMDCA nº 001/2026 que dispõe **sobre a aplicação de penalidades no exercício das funções de Conselheiras Tutelares do Município de Jaguapitã, em razão de faltas disciplinares constatadas em Processo Administrativo Disciplinar;**
Considerando a Portaria Municipal nº 415/2024 publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 18 de junho de 2024, edição 3047 que nomeia como conselheiro tutelar suplente, Sr. Moisés Alves de Mira Filho;
Considerando a deliberação em plenária da Reunião Ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, realizada no dia 29 de janeiro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º- CONVOCAR a conselheira tutelar, **Sra. MARIA DE FÁTIMA FERREIRA DE ALMEIDA, classificada em 14º lugar para assumir a vaga de conselheiro tutelar suplente.**
Art. 2º- As convocadas ao assumir a cadeira assumem o compromisso de participar de capacitação intensiva de urgência, no prazo de 10 dias após a posse.

Art. 3º - As convocadas deverão comparecer na Secretaria Municipal de Assistência Social, sito a Rua Pernambuco, s/n, prédio ao lado da Prefeitura Municipal, centro, município de Jaguapitã, no horário das 08:00 as 12:00 ou das 13:30 as 17:00, no período de **30/03/2026 a 06/04/2026**, munidas dos seguintes documentos originais e 01 (uma) fotocópia simples conforme discriminado abaixo:

•
RG e CPF.

•
Título de eleitor.

•
Carteira de trabalho e N. º do PIS.

•
Certificado de reservista (homem).

•
01 (uma) foto 3x4 (atual).

•
Comprovante de grau de instrução.

•
Comprovante de registro no respectivo conselho (se tiver).

•
Comprovante de residência, Nº. de Telefone Celular e E-mail.

•
Certidões Negativa de antecedentes criminais dos seguintes órgãos públicos (1- Federal /DPF, 2- Estadual/Instituto Identif. Polícia Civil e 3- Tribunal de Justiça/Juizado especial criminal), do lugar de residência, dos últimos 05 anos.

•
Certidão de nascimento ou casamento.

•
Certidão de quitação com a obrigação eleitoral.

•
Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos e declaração da Unidade Escolar onde o mesmo está regularmente matriculado.

•
Declaração completa de Imposto de renda pessoa física, exercício 2025 (exceto se for isento).

•
Auto declaração de raça/etnia.

•
Declaração que não foi demitido do serviço público municipal, estadual ou federal, conforme modelo fornecido pelo Setor de Recursos Humanos.

•
Comprovação de carteira de vacina atualizada (apresentar atestado).

Art. 3º– A nomeação da conselheira tutelar será realizada através de ato do Executivo Municipal.

Jaguapitã, 27 de março de 2026.

CRISTIANE FRANCISCO
Presidente do CMDCA
Jaguapitã /PR

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:317823B3

GOVERNO MUNICIPAL
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 07/2026 CONCURSO PUBLICO-CARGO PUBLICO – EDITAL 01/2025

A Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais,
CONVOCA com base no edital resultado definitivo nº 014.01/2025 de 04/12/2025, para o ingresso no Cargo Público, com resultado final homologado pelo Decreto nº 133/2025 de 08/12/2025, a candidata abaixo relacionada:

AGENTE FISCAL TRIBUTARIO

DAMARIS MORAIS MOREIRA

A convocada acima deverá comparecer na Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura, no horário das 08:30 as 11:30 e das 14:00 as 16:30hrs, no período de 30/03/2026 a 07/04/2026, (recesso do feriado de páscoa compreendido entre 02/04 a 05/04) munida dos seguintes documentos original e 01 (uma) fotocópia simples conforme discriminado abaixo:

•
RG e CPF.

•
Título de eleitor.

•
Carteira de trabalho e N. º do PIS.

•
Certificado de reservista (homem).

•
01 (uma) foto 3x4 (atual).

•
Comprovante de grau de instrução.

•
Comprovante de registro no respectivo conselho (se tiver).

•
Comprovante de residência, Nº. de Telefone Celular e E-mail.

•
Certidões Negativa de antecedentes criminais dos seguintes órgãos públicos (1- Federal /DPF, 2- Estadual/Instituto Identif. Polícia Civil e 3- Tribunal de Justiça/Juizado especial criminal), do lugar de residência, dos últimos 05 anos.

•
Certidão de nascimento ou casamento.

•
Certidão de quitação com a obrigação eleitoral.

•
Certidão de nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos e declaração da Unidade Escolar onde o mesmo está regularmente matriculado.

•
Declaração completa de Imposto de renda pessoa física, exercício 2025 (exceto se for isento).

•
Auto declaração de raça/etnia.

•
Apresentar Atestado Médico que comprove Aptidão física e mental para o exercício das funções. (Retirar Guia).

•
Declaração que não foi demitido do serviço público municipal, estadual ou federal, conforme modelo fornecido pelo Recursos Humanos.

•
Comprovação de carteira de vacina atualizada (apresentar atestado).

Edifício da Prefeitura Municipal de Jaguapitã, 27 de março de 2026.

_____
DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:52B7E923

GOVERNO MUNICIPAL
ERRATA - RESOLUÇÃO CMAS Nº 004/2026

Na publicação do Diário Oficial dos Municípios do Paraná, do dia 27/03/2026,
Edição 3498, código identificador 3AC033C2;

Onde se lê: "... repasse: Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos – PAEFI Regionalizado...";

Leia-se: "... repasse: Expansão Medida Socioeducativa (MSE) – Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço à Comunidade (PSC) ..".

Sala de sessões, 27 de março de 2026.

JOÃO PAULO GOMES FIGUEIRA
Presidente do CMAS
Jaguapitã - Paraná

Publicado por:
Leandro Moreira da Silva
Código Identificador:ECFC83E8

GOVERNO MUNICIPAL
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 15/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 1013/2026
PREGÃO Nº: 16/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR
CONTRATADA: NUTRIPORT COMERCIAL LTDA
CNPJ nº 03.612.312/0004-97

OBJETO DO CONTRATO: Registro de preços para aquisição de fórmulas e suplementos nutricionais destinados ao atendimento das demandas da Secretaria Municipal de Saúde de Jaguapitã/PR.

OBJETO DO ADITIVO: Acréscimo quantitativo de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicialmente contratado, correspondente ao montante de **R$ 34.186,46 (trinta e quatro mil, cento e oitenta e seis reais e quarenta e seis centavos)**, visando atender ao aumento da demanda dos produtos.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

JUSTIFICATIVA: Necessidade de adequação quantitativa em razão do aumento da demanda por suplementos nutricionais, essenciais à continuidade dos serviços públicos de saúde, mantendo-se a vantajosidade dos preços e a execução contratual satisfatória.

Prefeitura Municipal de Jaguapitã, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:6DDEC7A4

GOVERNO MUNICIPAL
PORTARIA Nº.180/2026

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA, PREFEITO MUNICIPAL DE JAGUAPITÃ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições legais,

R E S O L V E

CONSTITUIR COMISSÃO para AVALIAÇÃO do credenciamento 004/2026, objetivando o CREDENCIAMENTO DE PESSOAS JURÍDICAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NAS ESPECIALIDADES DE PEDIATRIA, PSICOLOGIA E TERAPIA OCUPACIONAL, VISANDO A FORMAÇÃO DE CADASTRO DE PRESTADORES APTOS A ATENDER AS DEMANDAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE JAGUAPITÃ/PR, MEDIANTE CONTRATAÇÃO CONFORME NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, composta pelos seguintes membros:

ANDREIA CRISTINA RIBEIRO DA COSTA MIRA – matricula 71601
ALEXANDRA DA SILVA PEREIRA BORTOLASSI – matricula 814001
VITORIA ISABELLA RIBEIRO – matricula 8148569

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

Edifício da Prefeitura Municipal de Jaguapitã, em 27 de março de 2026.

EDISON RODRIGUES DE ALMEIDA
Prefeito Municipal.

Publicado por:
João Paulo Gomes Figueira
Código Identificador:7BF68C35

SAMAE - SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO DE JAGUAPITÃ
PORTARIA Nº 014/2026

PORTARIA Nº 014/2026

ANTÔNIO PAULINO DE MELLO,Diretor do Serviço Autônomo Municipal Água e Esgoto – SAMAE de Jaguapitã, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

DETERMINAR a Divisão de Contabilidade a empenhar o valor de **R$ 95,84** (noventa e cinco reais e oitenta e quatro centavos) a favor do Servidor ANTONIO PAULINO DE MELLO referente ao pagamento de 02 (duas) diárias, face a viagem que fará a cidade de Maringá - PR., para participar do 1º Fórum Internacional de Saneamento realizado na cidade de Maringá-PR., nos dias 25 e 26/03/2026, tendo saída prevista para às 07:30h e retorno previsto às 18:00hrs.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE.

Jaguapitã, 27 de março de 2026.

ANTONIO PAULINO DE MELLO
Diretor

Publicado por:
Sueli Dos Santos Carrara
Código Identificador:74B250AC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA

CONTABILIDADE
DECRETO 281/2026

Decreto nº 281/2026 de 24/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 989/2025 de 17/11/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 99.607,90 (noventa e nove mil seiscentos e sete reais e noventa centavos), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação
06.000.00.000.0000.0.000. DEPARTAMENTO DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
06.001.00.000.0000.0.000. COORDENAÇÃO DE OBRAS E SERVIÇOS
06.001.15.451.0600.1.166. PAVIMENTAÇÃO URBANA
419 - 4.4.90.51.00.00 10816 OBRAS E INSTALAÇÕES 99.607,90
Total Suplementação: 0,00

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, fica utilizado o Excesso de Arrecadação;

Receita: 2.4.2.2.99.01.04.00000000 Fonte: 10000 99.607,90

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de JARDIM OLINDA, Estado do Paraná, em 24 de março de 2026.

WEVERTON JOSE DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luis Renato Vaz
Código Identificador:3914BB8D

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 02/2026

Jardim Olinda 27 de Março de 2026.
Súmula aprovar o RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO(RAG)
Referente ao ano de 2025 do Munícipio de Jardim Olinda - PR.

O Conselho Municipal de Saúde no uso de suas atribuições legais que lhe são concebidas pela lei municipal Nº 227 de 05 de abril de 1991, em reunião realizada no dia 27 de Março de 2026 com os membros do Conselho Municipal.

Resolve:
Art. 1º Aprova o Relatório Anual de Gestão referente ao ano de 2025.
Art. 2º Está resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

LUCI PALICER
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Josiane Ramos da Silva
Código Identificador:C68FEF9B

LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA 30 2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo administrativo: 41-2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA*, Prefeito Municipal de Jardim Olinda, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas, especialmente pelo inciso VIII do art. 72 da Lei nº 14.133/21, e:*

Considerando o Documento de Formalização de Demanda do Diretor do Departamento de Cultura e Esporte, em que justificadamente solicita a contratação da empresa **CLARICE MOMETO DA SILVA - ME** para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR AULAS E ENSAIOS À BANDA MARCIAL DE JARDIM OLINDA PR, INCLUINDO PREPARAÇÃO E ACOMPANHAMENTO EM APRESENTAÇÕES E EVENTOS CÍVICOS CULTURAIS**, pelo valor de **R$ 34.800,00 (trinta e quatro mil e oitocentos reais)**, conforme proposta constante dos autos;
Considerando que foi procedida a realização de pesquisa de preços atestando que os valores da pretensa contratação refletem os praticados pelo mercado bem como haver saldo orçamentário suficiente para a despesa, conforme atestado pela Divisão de Contabilidade;

Considerando finalmente que o Agente de Contratação e a Assessoria Jurídica opinaram por ser dispensável a realização de licitação, **resolve:**

AUTORIZAR a contratação da empresa **CLARICE MOMETO DA SILVA - ME** para **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR AULAS E ENSAIOS À BANDA MARCIAL DE JARDIM OLINDA PR, INCLUINDO PREPARAÇÃO E ACOMPANHAMENTO EM APRESENTAÇÕES E EVENTOS CÍVICOS CULTURAIS**, pelo valor de **R$ 34.800,00 (trinta e quatro mil e oitocentos reais)** por **DISPENSA DE LICITAÇÃO** em conformidade com o disposto no art. 75 inciso II, da Lei nº 14.133/21, nos termos constantes dos autos.
Sem prejuízo:
a) proceda-se o devido registro da dispensa;
b) certifique-se a existência de débitos de natureza tributária e não tributária em nome da empresa junto a Divisão de Tributação;
c) convoque-se a empresa para assinatura do contrato no prazo legal, devendo apresentar as certidões negativas relativas à sua regularidade fiscal nos termos do § 4º do art. 91 da Lei nº 14.133/21;
d) publique-se este ato nos termos do Parágrafo único do art. 72 c.c. inciso I do Parágrafo único do art. 176 ambos da Lei nº 14.133/21.

Jardim Olinda, 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:A515245F

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA 30 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO Nº xx/2026
ID CONTRATO xxxx
PROCESSO ADM 41/2026
CERTAME DISPENSA 30/2026.
CONTRATANTE-PREFEITURA MUNICIPAL JARDIM OLINDA
CONTRATADA: CLARICE MOMETO DA SILVA- ME
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA MINISTRAR AULAS E ENSAIOS À BANDA MARCIAL DE JARDIM OLINDA PR, INCLUINDO PREPARAÇÃO E ACOMPANHAMENTO EM APRESENTAÇÕES E EVENTOS CÍVICOS CULTURAIS.
DO VALOR TOTAL: R$ 34.800,00 (trinta e quatro mil e oitocentos reais)
RED 534 13.001.13.392.1300.2304.3.3.90.39.00.00 – 10000 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO PESSOA JURIDICA
DA VIGÊNCIA: 27 DE MARÇO DE 2026 A 27 DE MARÇO DE 2027
DO FISCAL DE CONTRATO: POLIANI CRISTINA MELO DA SILVA – Chefe da Divisão de Cultura e Esportes. DO FORO: COMARCA DE PARANACITY/PR.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:2A34A2FD

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA 31 2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE JARDIM OLINDA
Estado do Paraná
EXTRATO DE CONTRATO Nº 95/2026
ID CONTRATO 2229
PROCESSO ADM 44/2026
CERTAME DISPENSA XX/2026
CONTRATANTE-PREFEITURA MUNICIPAL JARDIM OLINDA
CONTRATADA: JOCIMAR NUNES DA SILVA - MEI
OBJETO: Contratação de empresa especializada em teatro artístico pedagógico, visando atender às necessidades do CMEI e da Escola Municipal, por meio do desenvolvimento de atividades culturais, educativas e recreativas.
DO VALOR TOTAL: R$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais).
RED 175 04.002.12.361.0401.2067.3.3.90.32.00.00 – 10103 – OUTROS SERVIÇOS TERCEIRO PESSOA JURIDICA
RED 213 04.002.12.365.0401.2065.3.3.90.32.00.00 – 10103 – OUTROS SERVIÇOS TERCIRO PESSOA JURIDICA
DA VIGÊNCIA: 27 DE MARÇO DE 2026 A 27 DE FEVEREIRO DE 2027
DO FISCAL DE CONTRATO: MARIA ALTANIRA DE OLIVEIRA REIS – PREFESSORA
DO FORO: COMARCA DE PARANACITY/PR.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:9E794CD8

LICITAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - ARP 281-2025

Termo de aditivo nº 1 Termo do contrato nº. 281/2025, objetivando o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS EM ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE DE JARDIM OLINDA/PR**, decorrente de Pregão nº 22/2025, que entre si celebram MUNICIPIO DE JARDIM OLINDA e a **SANTINI MEDICAMENTOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº **58.676.108/0001-89**, aditivam o contrato na importância de **R$ 2.535,05 (dois mil, quinhentos e trinta e cinco reais e cinco centavos)**, correspondente à recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, nos termos da Lei de Licitações.
Fundamentação Legal: Artigo 124, inciso II, alínea "d", da Lei nº 14.133/2021.

Jardim Olinda, 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:AE053375

LICITAÇÃO
TERMO DE AUTORIZAÇÃO DISPENSA 31 2026

TERMO DE AUTORIZAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO
Processo administrativo: 44-2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA*, Prefeito Municipal de Jardim Olinda, no uso de suas atribuições legais que lhes são conferidas, especialmente pelo inciso VIII do art. 72 da Lei nº 14.133/21, e:*

Considerando o Documento de Formalização de Demanda da Diretora do Departamento de Educação, em que justificadamente solicita a contratação da empresa **JOCIMAR NUNES DA SILVA - MEI** para **Contratação de empresa especializada em teatro artístico pedagógico, visando atender às necessidades do CMEI e da Escola Municipal, por meio do desenvolvimento de atividades culturais, educativas e recreativas**, pelo valor de **R$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais)**, conforme proposta constante dos autos;
Considerando que foi procedida a realização de pesquisa de preços atestando que os valores da pretensa contratação refletem os praticados pelo mercado bem como haver saldo orçamentário suficiente para a despesa, conforme atestado pela Divisão de Contabilidade;

Considerando finalmente que o Agente de Contratação e a Assessoria Jurídica opinaram por ser dispensável a realização de licitação, **resolve:**

AUTORIZAR a contratação da empresa **JOCIMAR NUNES DA SILVA - MEI** para **Contratação de empresa especializada em teatro artístico pedagógico, visando atender às necessidades do CMEI e da Escola Municipal, por meio do desenvolvimento de atividades culturais, educativas e recreativas**, pelo valor de **R$ 44.000,00 (quarenta e quatro mil reais)** por **DISPENSA DE LICITAÇÃO** em conformidade com o disposto no art. 75 inciso II, da Lei nº 14.133/21, nos termos constantes dos autos.
Sem prejuízo:
a) proceda-se o devido registro da dispensa;
b) certifique-se a existência de débitos de natureza tributária e não tributária em nome da empresa junto a Divisão de Tributação;
c) convoque-se a empresa para assinatura do contrato no prazo legal, devendo apresentar as certidões negativas relativas à sua regularidade fiscal nos termos do § 4º do art. 91 da Lei nº 14.133/21;
d) publique-se este ato nos termos do Parágrafo único do art. 72 c.c. inciso I do Parágrafo único do art. 176 ambos da Lei nº 14.133/21.

Jardim Olinda, 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ronil Paulo Gomes
Código Identificador:76D36E0D

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA N° 086, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

Concede licença a servidora por motivo de doença do cônjuge, pais e filhos, mediante comprovação médica, que específica e dá outras providências.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito do Município de Jardim Olinda/PR, no exercício das atribuições que lhe são conferidas por Lei:

Considerando que o servidor protocolou requerimento de licença por motivo de doença em pessoa da família, nos termos do art. 121 da lei 679/2013.
Considerando que a procuradoria municipal opinou pelo deferimento do pedido.
Considerando que o laudo da assistência social do município, opinou pelo deferimento do pleito.

Resolve:

Art. 1º Fica concedido licença por motivo de doença em pessoa da família, nos termos do Art. 121 da lei 679/2013, a partir de 23 de março de 2026, a que faz jus o servidor **Juscelino Amaro Da Silva**, inscrito na matrícula sob o nº 447.

Art. 2º Concede o benefício citado no Art.1, pelo período de 30 (trinta) dias, após esse período ao servidor deverá retornar ao trabalho ou fazer um novo pedido nos termos do art. 121, *caput* e § 2° da lei municipal 679/2013.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 23 de março de 2026, revogando-se as disposições em contrário.

Jardim Olinda/PR, 26 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:09B7BFAD

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 087/2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Concede férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias a servidora, **HELIDA DOS SANTOS CARVALHO**, correspondente ao período aquisitivo de 12 de fevereiro de 2025 a 12 de fevereiro de 2026.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:F2D18AE4

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 088/2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Concede férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias a servidora, **ANA MARIA DE SOUZA**, correspondente ao período aquisitivo de 10 de janeiro de 2025 a 10 de janeiro de 2026.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:344AAAC0

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 089/2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Concede férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias ao servidor, **JOAO ALVES BIZERRA FILHO,** correspondente ao período aquisitivo de 02 de fevereiro de 2025 a 02 de fevereiro de 2026.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:CB82D9EF

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 090/2026

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA, Prefeito Municipal de Jardim Olinda Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

RESOLVE:

Artigo 1º - Concede férias regulamentares pelo período de 30 (trinta) dias a servidora, **POLIANI CRISTINA MELO DA SILVA**, correspondente ao período aquisitivo de 01 de abril de 2024 a 01 de abril de 2025.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Jardim Olinda/PR, em 27 de março de 2026.

WEVERTON JOSÉ DOS SANTOS LIMA
Prefeito Municipal

GLEICIELLEN LOPES DA SILVA
Chefe da Divisão de Recursos Humanos

Publicado por:
Gleiciellen Lopes da Silva
Código Identificador:BF1F2DF0

SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO - JARDIM OLINDA/PR
EXTRATO DE TERMO ADITIVO - CONTRATO 005-2022

Termo de aditivo nº 7 Termo do contrato nº. 5/2022, objetivando a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA ÁREA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO, ATRAVÉS DA IMPLANTAÇÃO DE SOLUÇÃO DE GESTÃO PÚBLICA INTEGRADA, CONVERSÃO DE DADOS E MANUTENÇÃO DE UM SISTEMA INTEGRADO, CONFORME DETERMINAÇÃO DO DECRETO FEDERAL Nº 10.540/2020 (SIAFIC), INCLUINDO OS SERVIÇOS DE ATUALIZAÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO**, decorrente de Pregão nº 43/2022, que entre si celebram o **SAMAE SERV AUT MUN DE AGUA E ESG DA PM DE JARDIM OLINDA** e a **HF GESTÃO PUBLICA LTDA ME**, inscrita no CNPJ sob nº **12.402.787/0001-05**, aditivam o contrato visando a recomposição do equilíbrio econômico-financeiro, com

reajuste de **4,68% (IPCA)**, passando ao valor mensal de **R$ 4.386,51**, totalizando **R$ 52.638,12**, nos termos da legislação vigente.
Fundamentação Legal: Lei nº 14.133/2021.

Jardim Olinda, 19 de março de 2026.

ALEX SANDRO SANTANA DA SILVA
Diretor Do SAMAE

Publicado por:
Juliano Ortiz da Silva
Código Identificador:79D1C7B9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE LICITAÇÕES
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL ESTADO DO PARANÁ EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº. 09/2022

PARTES: Município de Jundiaí do Sul e a Empresa Equiplano sistemas LTDA, CNPJ 76.030.717/0001-48.
ESPÉCIE: Sexto Termo Aditivo de prorrogação do PRAZO de vigência e Reequilíbrio de Preços do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 09/2022 – Tomada de Preços 07/2021, com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, pelo período estimado de 12 meses.
OBJETO Constitui objeto deste Termo Aditivo a prorrogação do Prazo de vigência do Contrato Original de Prestação de Serviços nº. 009/2022, com autorização legal do artigo 57, Inciso II, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Com previsão na Lei Orçamentária nº 802/2025 de 22/12/2025.
VIGÊNCIA: Período estimado de 12 (doze) meses.
DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026**.**
FORO: Comarca de Ribeirão do Pinhal – Pr.

Jundiaí do Sul – PR, 27 de março de 2026.

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Josiane Francisca Fernandes
Código Identificador:5139665A

EXECUTIVO MUNICIPAL
DECRETO Nº. 21/2026

DECRETO Nº 021/2026

SÚMULA: Concede, de conformidade com o art. 30, I e II, da Lei Complementar 273/2006 (Código Tributário Municipal), desconto e parcelamento na arrecadação do IPTU e Taxas lançadas em 2026 e dá outras providências.

Art. 1º Na arrecadação do imposto predial e territorial urbano e taxas, lançados em 2026, serão concedidas, conforme disposto no art. 30, I e LL, da Lei Complementar Municipal 273/2006, desconto e parcelamento:
I . De dez por cento para pagamento integral até a data do vencimento em 06 de maio de 2026 (06.05.2026);
II. parcelamento em até seis vezes, sem desconto, com vencimento da primeira parcela em 11 de maio de 2026 (11.05.2026).
Parágrafo Único: O valor mínimo de cada parcela não poderá ser inferior a dez reais.
Art. 2º para imóveis situados na zona de urbanização específica, considerando o diminuto valor dos tributos, o pagamento será em parcela única.
Art. 3º este decreto entra em vigor na data da sua publicação e revoga disposições contrárias.

Jundiaí do Sul, 26 de março de 2026

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:764E419F

EXECUTIVO MUNICIPAL
ERRATA LEI Nº. 808 DE 26 DE MARÇO DE 2026

ERRATA
LEI Nº. 808 DE 26 DE MARÇO DE 2026

A Lei nº. 808, de 26 de março de 2026, publicado na edição nº. 3498, de 27/03/2026, no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná – AMP tem pela presente, por lapso de digitação, a seguinte correção:

ONDE SE LÊ: Lei nº. 808/2026

LEIA-SE: Lei nº. 807/2026

Jundiaí do Sul, 27 de março de 2026

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:B0DAAA7B

EXECUTIVO MUNICIPAL
ERRATA LEI Nº. 809 DE 26 DE MARÇO DE 2026

ERRATA
LEI Nº. 809 DE 26 DE MARÇO DE 2026

A Lei nº. 809, de 26 de março de 2026, publicado na edição nº. 3498, de 27/03/2026, no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Paraná – AMP tem pela presente, por lapso de digitação, a seguinte correção:

ONDE SE LÊ: Lei nº. 809/2026

LEIA-SE: Lei nº. 808/2026

Jundiaí do Sul, 27 de março de 2026

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:3C7FB2C2

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA Nº. 53/2026

PORTARIA Nº 53/2026

SÚMULA: Designa, de forma consolidada, os Interlocutores Municipais e Equipe Técnica de Apoio para o Sistema ProGov e demais instrumentos de monitoramento e controle externo no exercício de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,
CONSIDERANDO a Instrução Normativa nº 198/2025 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná;
CONSIDERANDO a Nota Técnica nº 37/2025 do TCE-PR, que orienta a integração do planejamento municipal aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e ao Plano Diretor Municipal;
CONSIDERANDO a necessidade de formalização dos responsáveis pela alimentação de dados, envio de documentos e acompanhamento das políticas públicas no âmbito do Sistema ProGov;

CONSIDERANDO a necessidade de fortalecimento da governança, da transparência e da organização das informações prestadas aos órgãos de controle externo;
RESOLVE:
Art. 1º – Interlocutores Municipais (Responsáveis)
Ficam designados como interlocutores municipais, responsáveis pelas respectivas áreas temáticas junto ao Sistema ProGov e demais sistemas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, os seguintes servidores em exercício:

ÁREA	SERVIDOR	CARGO/FUNÇÃO
Educação	Ana Paula Leite	Diretora Municipal de Educação
Saúde	Cássia Regina Paiva	Diretora Municipal de Saúde
Assistência Social	Ivanise Lima	Diretora Municipal de Assistência Social
Planejamento e Orçamento	Odair Rosildo Farinha	Responsável pelo Planejamento
Finanças / Tesouraria	Eunice Paulina Ferreira	Responsável Financeira
Contabilidade	Ruan Emanuel Gaveluk de Souza	Contador
Controle Interno	Fernanda Aline de Andrade	Controladora Geral do Município
Meio Ambiente	Sílvia Aparecida Otávio	Diretora do Departamento
Defesa Civil	Fernanda Aline de Andrade	Coordenadora da Defesa Civil
Aquisições e Contratações	Adauheber da Silva Macedo	Procurador Jurídico
Ouvidoria e SIC	Adauheber da Silva Macedo	Ouvidor e responsável pelo SIC
Urbanismo, Transporte, Habitação e Obras Públicas	Donizete Aparecido de Carvalho	Planejar, coordenar e fiscalizar o desenvolvimento urbano

Art. 2º-A – Equipe Técnica de Apoio
Ficam designados como equipe técnica de apoio os servidores responsáveis pela execução operacional, alimentação de sistemas, produção de evidências documentais e apoio às ações de planejamento e controle:

ÁREA	SERVIDORES	FUNÇÃO
Educação	Diretores da Rede Municipal de Ensino	Gestão escolar e evidências
Educação	Nutricionista responsável pelo PNAE	Alimentação escolar e prestação de contas
Saúde	Coordenadores de Unidades de Saúde	Sistemas e indicadores
Assistência Social	Coordenadores do CRAS/CREAS	Execução e registros
Finanças	Equipe contábil e financeira	Apoio técnico
Planejamento	Equipe de planejamento	Monitoramento do PPA
Administração Geral	Juliano Aparecido Pedro	Coordenador das Atividades Administrativas
Meio Ambiente	Equipe técnica do departamento	Execução e registros
Defesa Civil	Coordenação e equipe técnica	Monitoramento e registros

Art. 3º – Competências
Compete aos interlocutores e à equipe técnica de apoio:
I – inserir, validar e encaminhar dados nos sistemas do TCE-PR;
II – organizar e encaminhar documentos comprobatórios;
III – garantir a fidedignidade das informações prestadas;
IV – atender às demandas da Controladoria Geral do Município;
V – colaborar com a elaboração da Prestação de Contas Anual (PCA);
VI – manter atualizada a documentação comprobatória das ações realizadas.
Art. 4º – Convalidação
Ficam convalidados todos os atos administrativos praticados pelos servidores designados no âmbito do Sistema ProGov e demais sistemas de controle externo, referentes aos exercícios de 2025 e 2026, até a data de publicação desta Portaria.
Art. 5º – Vigência
Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Jundiaí do Sul, 26 de março de 2026

PAULO ROBERTO PEDRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Odair Rosildo Farinha
Código Identificador:1C4D0A4E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA - CMDPD
RESOLUÇÃO Nº. 08, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Aprova a Prestação de Contas Parcial referente ao período do pagamento até 31/12/2025, do Incentivo ao Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, Deliberação N°009/2024- COEDE-PR, do Município da Lapa/PR.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência do Município da Lapa/PR - CMDPD, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal de Criação nº. 3938, de 19/05/2022.

• Considerando o Artigo 20, da Lei Municipal Nº3938, de 19/05/2022;

• Considerando o disposto no Artigo 18 e seus incisos da Deliberação Nº009/2024 – COEDE/PR, de 08 de Outubro de 2024;

• Considerando a Resolução n° 03 de 17 de Outubro de 2024, que Aprova o Termo de Adesão e Plano de Ação para o Incentivo ao Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, Deliberação N°009/2024-COEDE-PR, para o Município da Lapa/PR;

• Considerando o Ofício Nº 52, de 19 de Março de 2026, da Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher, o qual apresenta para apreciação e aprovação a prestação de Contas Parcial do período de pagamento até 31/12/2025 do Incentivo ao Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, Deliberação nº 009/2024 - COEDE/PR,

• Considerando a deliberação da plenária realizada no dia 26/03/2026, em reunião ordinária.

R E S O L V E:

Art. 1º - Deliberar pela Aprovação Total da Prestação de Contas Parcial, através do Relatório de Gestão Físico-Financeiro e de Execução, referente ao período do pagamento até 31/12/2025, do Incentivo ao Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, Deliberação N°009/2024- COEDE-PR.

Art. 2º - Aprovar a justificativa referente ao Saldo financeiro em conta na data de 31/12/2025, superior a 30%.

Art. 3º - Esta Resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Lapa – Paraná, 26 de Março de 2026.

FRANCIELE RODRIGUES PADILHA
Presidente do CMDPD

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:11D6CF8C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Edital nº. 17/2025, de 08/08/2025, que homologou o **Concurso Público** 01/2024, **CONVOCA** o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s) a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, sito à Rua Barão do Rio Branco, nº. 1709, a fim de assumir a vaga para a qual foi aprovado.

O (s) candidato (s) aprovado (s) deve (m) apresentar os documentos relacionados no anexo do ofício, o qual deverá ser retirado no Departamento de Recursos Humanos, de segunda a sexta-feira, das 09:00h às 12:00h ou das 13:30h às 17:00h, no endereço acima mencionado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, acarretando, o descumprimento deste requisito, na perda do direito a vaga e consequente não nomeação.

NOME	CARGO
JONAS PEDROSO DA CRUZ	AGENTE MUNICIPAL DE TRANSITO
RAFAEL SILVA MORAES	AGENTE MUNICIPAL DE TRANSITO

Lapa, 26 de março de 2026.

CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:D3A47A55

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Secretário Municipal de Administração, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o Edital nº. 010/2022, de 19/05/2022, que homologou o **Concurso Público** 001/2022, **CONVOCA NOVAMENTE** o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s) a comparecer no Departamento de Recursos Humanos, sito à Rua Barão do Rio Branco, nº 1709, a fim de assumir a vaga para a qual foi aprovado, tendo em vista a solicitação de final de lista conforme requerimento protocolado sob nº 18713/2020.
O (s) candidato (s) aprovado (s) deve (m) apresentar os documentos relacionados no anexo do ofício, o qual deverá ser retirado no Departamento de Recursos Humanos, de segunda a sexta-feira, das 09:00h às 12:00h ou das 13:30h às 17:00h, no endereço acima mencionado, no prazo de 10 (dez) dias corridos, acarretando, o descumprimento deste requisito, na perda do direito a vaga e consequente não nomeação.

NOME	CARGO
MARLI CARNEIRO GANZERT	ENFERMEIRO

Lapa, 26 de março de 2026.

CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:533DBA14

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 05/2026 - CREDENCIAMENTO Nº 001/2026 AVISO DE RESULTADO DE SORTEIO

A Comissão do Chamamento Público, instituída pela Portaria nº 47, de 04 de setembro de 2025, referente ao Edital de Credenciamento nº 001/2026, destinado ao credenciamento para prestação de serviços como Agente de Apoio Educacional e Instrutores de Oficinas Culturais, Educacionais, Socioeducacionais e de Integração, para atuação na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer e na Secretaria Municipal de Assistência Social e Políticas Públicas para a Mulher, vem por meio deste informar que a classificação para para Agente de Apoio Educacional e Instrutor de Oficina de Pintura em Tela, está disponível para consulta no Portal do Cidadão – Município da Lapa, endereço: lapa.atende.net “acesso Identificado no link – licitações” ou no site https://www.gov.br/pncp/pt-br. Outras informações poderão ser obtidas na Coordenação de Licitações da Prefeitura Municipal da Lapa/PR, situada na Rua Barão do Rio Branco 1709 (Fundos) – Centro, no horário compreendido das 9h às 12h e das 13h30m às 17h, ou pelos telefones (41) 3547-8029 e (41) 3547-8030.

Lapa, 27 de março de 2026.

BRUNO GOLL ZEVE
Agente de Contratação

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:BAB961A3

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
ANEXO DO PARECER 252/2026 TERMO DE CONVALIDAÇÃO

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER DO MUNICÍPIO DA LAPA-PR, NEUZELI SCHMIDT CAMARGO, resolve:

1) Convalidar o Contrato de Prestação de Serviços nº 028/2025, firmado com a empresa Porto Seguro Companhia de Seguros Gerais, ratificando seus termos, com efeitos retroativos à data de 16.04.2025.

Assim, na pág. 01 do Contrato nº 028/2025:
Onde se lê: "CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 028/2025, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DA LAPA/PR, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E A EMPRESA PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS."

Leia-se: "CONTRATO PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 028/2025, QUE FAZEM ENTRE SI O MUNICÍPIO DA LAPA/PR, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER E A EMPRESA PORTO SEGURO COMPANHIA DE SEGUROS GERAIS."

Onde se lê: "O Município da Lapa/PR, com sede na Praça Mirazinha Braga, nº 87, na cidade da Lapa, Estado do Paraná, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 76.020.452/0001-05, neste ato representado por seuSecretário Municipal de Administração (nomeado pelo Decreto Municipal nº 28392, de 05.02.2025e conforme o Decreto Municipal nº 26.815/2023, de 31.03.2023), SR. CARLOS ANDRÉSCHAPHAUSER MARTINS SILVA, brasileiro, solteiro, Administrador, portador da CIRG nº12300733-6/PR, inscrito no CPF/MF sob nº 058.122.469-80, residente e domiciliado à Rua 13 demaio, n° 49, Centro, Lapa-PR, CEP 83750-000, doravante denominado CONTRATANTE [...]"

Leia-se: "O Município da Lapa/PR, com sede na Praça Mirazinha Braga, nº 87, na cidade da Lapa,Estado do Paraná, inscrito(a) no CNPJ sob o nº 76.020.452/0001-05, neste ato representado por suaSecretária Municipal de Educação,Esporte e Lazer, (nomeada pelo Decreto Municipal nº28391/2025, de05.02.2025econforme o Decreto Municipal nº 26.815/2023, de 31.03.2023), Sra.NEUZELI SCHMIDT CAMARGO, brasileira, divorciada, pedagoga, portadora da CIRG nº7.083,534-7 SSP/PR e inscritano CPF/MF sob nº 029.561.559-11, residente e domiciliada à RuaDr. Joaquim Linhares de Lacerda, nº 1.272, bairro Centro, Lapa-PR, CEP 83.750-000, doravantedenominado CONTRATANTE [...]"

Na página 21
Onde se lê: "CARLOS ANDRÉ SCHAPHAUSER MARTINS SILVA
Secretário Municipal de Administração
Representante legal do CONTRATANTE"

Leia-se: NEUZELI SCHMIDT CAMARGO
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer
Representante Legal do CONTRATANTE"

2) Cabe destacar, que a referida convalidação não alterou o objeto contratual, tendo em vista tratar-se de mero vício sanável.

3) A referida decisão tem como amparo legal o art. 55 da Lei n° 9.784/99, tendo sido tomada com base na oportunidade e na conveniência de ser convalidado o ato ao invés de anulá-lo, visando o interesse público, já que os atos em epígrafe não causaram prejuízo à administração, nem a terceiros.

NEUZELI SCHMIDT CAMARGO
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:2405754B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
EXTRATO DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 061/2026

ORIGEM: PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA, PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 062/2025 (PD Nº 20561/2025), QUE ORIGINOU A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 418/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SUA SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER, (NOMEADA PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28391/2025, DE 05.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 26815/2019, DE 31.03.2023), SRA. NEUZELI SCHMIDT CAMARGO.
CONTRATADO: CENTRO DE INTEGRAÇÃO NACIONAL DE ESTAGIOS PARA ESTUDANTES – CEINEE, CNPJ/MF SOB O Nº 07.136.551/0001-26, REPRESENTADO(A) POR SUA PRESIDENTE SRA. GELCIONITA APARECIDA LEIRIA WITT DE LIMA MORAES.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE AGENTE INTEGRADOR DE ESTÁGIO, VISANDO A OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA DE ESTÁGIO NOS TERMOS DA LEI Nº 11.788/2008, CONFORME ESPECIFICAÇÕES QUE CONSTAM DO TERMO DE REFERÊNCIA – ANEXO I. LOTE ÚNICO – IEM 04.
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 MESES CONTADOS DA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO NO PNCP, PODENDO SER PRORROGADO NOS TERMOS DA LEI 14.133/2021.
VALOR GLOBAL: R$ 12.747,12 (DOZE MIL, SETECENTOS E QUARENTA E SETE REAIS E DOZE CENTAVOS), CONFORME TABELA CONSTANTE NO ITEM 1.2. DA CLÁUSULA PRIMEIRA.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
REQUISIÇÃO 350/2026 (PD 3204/2026)
CÓDIGO REDUZIDO: 275
ÓRGÃO: 6 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER.
UNIDADE: 2 - DEPARTAMENTO GERAL DA EDUCAÇÃO
AÇÃO: 2267 - GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS GERAL DA EDUCAÇÃO - MDE 5% -
MDE 25%
VÍNCULO: 104 - 25% SOBRE DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À E
SUBELEMENTO: 3339036070000000000 – ESTAGIÁRIOS
FUNDAMENTO LEGAL: TENDO EM VISTA O QUE CONSTA NO PROCESSO DIGITAL Nº 20561/2025 E EM OBSERVÂNCIA ÀS DISPOSIÇÕES DA LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021, E DEMAIS LEGISLAÇÃO APLICÁVEL, RESOLVEM CELEBRAR O PRESENTE TERMO DE CONTRATO, ATRAVÉS DO, MEDIANTE AS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES A SEGUIR ENUNCIADAS.
DATA: 19/03/2026
DATA ASSINATURA: 26/03/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:4472DF74

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E LAZER
PORTARIA Nº 22 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre o uso de imagem e voz de estudantes da Rede Municipal de Ensino e dá outras providências.

A Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer do Município da Lapa, no uso de suas atribuições legais, e CONSIDERANDO a Lei nº 13.709/2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD);
CONSIDERANDO o disposto no Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA (Lei nº 8.069/1990);
CONSIDERANDO os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública;
CONSIDERANDO a necessidade de padronização e segurança jurídica no uso de imagem e voz de estudantes da Rede Municipal de Ensino,

RESOLVE:

Art. 1º O uso de imagem e voz de estudantes da Rede Municipal de Ensino fica autorizado exclusivamente para fins pedagógicos, educacionais, institucionais e informativos, desde que vinculado às atividades escolares, projetos pedagógicos e eventos oficiais promovidos pelas unidades escolares.

Art. 2º A captação e utilização de imagem e voz de estudantes somente poderá ocorrer mediante autorização formal do responsável legal, por meio de modelo institucional padronizado, fornecido ou validado pela Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer – SMEEL.

Art. 3º A divulgação do material autorizado poderá ocorrer somente nos seguintes canais oficiais:
I – páginas e perfis institucionais da unidade escolar;
II – páginas e canais oficiais de mídia, comunicação e publicidade institucional da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer;
III – páginas e canais oficiais mídia, comunicação e publicidade institucional da Prefeitura Municipal da Lapa;
IV - páginas e canais oficiais de mídia, comunicação e publicidade institucional da Secretaria de Estado da Educação do Paraná e dos demais órgãos vinculados ao Governo do Estado do Paraná, para fins de divulgação institucional;
V - autorização para publicação em plataformas oficiais, incluindo páginas do MEC;
VI – materiais pedagógicos e institucionais, em formato físico ou digital;
VII – relatórios, apresentações e registros institucionais.

Art. 4º Fica expressamente proibido:
I – o uso de imagem e voz de estudantes em redes sociais pessoais de professores, servidores, colaboradores ou terceiros;
II – o compartilhamento do material em canais não institucionais ou desvinculados da finalidade pedagógica;
III – a utilização do material para fins diversos dos previstos nesta Portaria.

Art. 5º Os diretores(as) e pedagogos(as) das unidades escolares são responsáveis por:
I – orientar suas equipes quanto ao cumprimento desta Portaria;
II – zelar pela correta guarda das autorizações;
III – assegurar que toda divulgação esteja em conformidade com a legislação vigente.

Art. 6º O descumprimento das disposições desta Portaria poderá ensejar:
I – responsabilização administrativa do servidor;
II – apuração de eventual infração à legislação vigente;
III – adoção das medidas cabíveis pela Administração Pública.

Art. 7º Os casos omissos serão analisados e deliberados pela Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer – SMEEL.

Art. 8º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lapa, 27 de março de 2026.

NEUZELI SCHMIDT CAMARGO
Secretária Municipal de Educação, Esporte e Lazer

Anexo I da Portaria nº 22 de 27 de março de 2026.

AUTORIZAÇÃO DE USO DE IMAGEM E VOZ – USO INSTITUCIONAL

Eu, _____,portador(a) do RG nº _____ e CPF nº _____, na qualidade de responsável legal pelo(a) aluno(a) _____,
regularmente matriculado(a) na _____ (nome da escola), AUTORIZO o uso da imagem e da voz do(a) referido(a) aluno(a), captadas por meio de fotografias, vídeos e/ou gravações realizadas exclusivamente durante atividades pedagógicas, projetos educacionais, apresentações e eventos promovidos pela escola.

FINALIDADE DO USO
A presente autorização destina-se exclusivamente à utilização do material para fins: educacionais; pedagógicos; institucionais; informativos, sem qualquer finalidade comercial ou lucrativa.

MEIOS DE DIVULGAÇÃO AUTORIZADOS
O uso da imagem e da voz poderá ocorrer somente nos seguintes canais oficiais:
I – páginas e perfis institucionais da unidade escolar;
II – páginas e canais oficiais de mídia, comunicação e publicidade institucional da Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Lazer;
III – páginas e canais oficiais mídia, comunicação e publicidade institucional da Prefeitura Municipal da Lapa;
IV - páginas e canais oficiais de mídia, comunicação e publicidade institucional da Secretaria de Estado da Educação do Paraná e dos demais órgãos vinculados ao Governo do Estado do Paraná, para fins de divulgação institucional;
IV - autorização para publicação em plataformas oficiais, incluindo páginas do MEC;
V – materiais pedagógicos e institucionais, em formato físico ou digital;
VI – relatórios, apresentações e registros institucionais.

VEDAÇÕES EXPRESSAS

Fica expressamente PROIBIDO:
• o uso da imagem e/ou voz de crianças e alunos em redes sociais pessoais de professores, servidores, colaboradores ou terceiros;
• o compartilhamento em perfis particulares de aplicativos de mensagens ou redes sociais;
• qualquer uso desvinculado da finalidade institucional da escola, da Secretaria Municipal de Educação ou da Prefeitura.

PROTEÇÃO DE DADOS E CONFORMIDADE LEGAL
Declaro estar ciente de que a utilização da imagem e da voz será realizada:
• em conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD (Lei nº 13.709/2018);
• de forma ética, responsável e respeitosa;
• com preservação da dignidade, integridade e dos direitos da criança e do adolescente, conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA.

PRAZO E REVOGAÇÃO
Esta autorização é concedida de forma gratuita e por prazo indeterminado, podendo ser revogada a qualquer tempo, mediante solicitação formal por escrito ao estabelecimento de ensino.

Local e data: _____

Assinatura do responsável legal:_____

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:A810FEDC

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE
EXTRATO DO 6º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 139/2024

ORIGEM: PREGÃO PRESENCIAL Nº 067/2023 (PD N° 11456/2023) E ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 219/2023
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRANSITO E TRANSPORTE, (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28509, DE 25.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. MARCO ANTONIO BORTOLETTO.
CONTRATADO: BORRACHARIA ROTA 196 LTDA ME, CNPJ SOB Nº 21.670.035/0001-08, REPRESENTADA POR SEU SÓCIO, SR. FERNANDO DA SILVEIRA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUTAR SERVIÇOS DE BORRACHARIA NOS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS DA FROTA MUNICIPAL, LOTE 01.
CONSIDERANDO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 352/2026 (PD Nº 3341/2026) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRANSITO E TRANSPORTE E CONSIDERANDO O PARECER JURÍDICO Nº 210/2026/PGM, NOS TERMOS DO ART. 57, II DA LEI Nº 8666/93:
FICA PRORROGADO O PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 139/2024, POR 03 (TRÊS) MESES, ESTENDENDO-SE PELO PERÍODO COMPREENDIDO ENTRE 21.04.2026 A 20.07.2026, COM O VALOR CONTRATUAL DE R$ 25.000,00 (VINTE E CINCO MIL REAIS).
FICA SUBSTITUÍDO O GESTOR CONSTANTE NA CLÁUSULA SEXTA DO CONTRATO SUPRA, PASSANDO A SER O SR. JULIO CESAR MULLER, MATRÍCULA 6535, CONFORME PORTARIA Nº 034, DE 30 DE JULHO DE 2025 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, PROJETOS, URBANISMO, SANEAMENTO, TRÂNSITO E TRANSPORTE, EM ATENDIMENTO A REQUISIÇÃO DE ADITIVO CONTRATUAL Nº 352/2026 (PD 3341/2026), QUE PASSA A FAZER PARTE INTEGRANTE DESTE TERMO.
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 23/03/2026
DATA ASSINATURA: 25/03/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:3DDB8F3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
EXTRATO DO 9º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS Nº 056/2024

ORIGEM: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 095/2023 (PD Nº 18.725/2023) QUE ORIGINOU A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 092/2024
LOCATÁRIO: MUNICÍPIO DA LAPA, CNPJ SOB Nº 76.020.452/0001-05, REPRESENTADO POR SEU SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE (NOMEADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 28430, DE 06.02.2025 E CONFORME O DECRETO MUNICIPAL Nº 24.319/2019, DE 28.11.2019), SR. GIOVANNE COLAÇO HORNING.
LOCADORA: TELETONER COMERCIO DE MATERIAIS REPROGRÁFICOS LTDA, CNPJ SOB Nº 02.312.399/0001-71, REPRESENTADA POR TODOS SEUS SÓCIOS, SR. GABRIEL ZANOTTA E SRA. JANETE CLEIR NUNES ZANOTTA.
OBJETO: LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS, IMPRESSORAS MULTIFUNCIONAIS, COM FORNECIMENTO DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA NO LOCAL, REPOSIÇÃO DE TODAS AS PEÇAS E TODOS OS SUPRIMENTOS (EXCETO PAPEL), CONFORME ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 092/2024 – LOTE 02 (ITENS 1E 2), PARA SEDE E DEPARTAMENTO DA SECRETARIA DE SAÚDE.
CONSIDERANDO A ALTERAÇÃO E CONSOLIDAÇÃO DO CONTRATO SOCIAL, REGISTRADO SOB Nº 11517248 EM 26.01.2026; PROTOCOLO Nº 254869254 DE 23.12.2025 E NIRE Nº 4320367766-3;
CONSIDERANDO PD Nº 7301/2026, COM O TRÂMITE DO FISCAL DO CONTRATO, SR. ALEX VIEIRA CEGAN, NA DATA DE 25.03.2026, QUE PASSA A FAZER PARTE INTEGRANTE

DESTE TERMO ADITIVO E O TRÂMITE DA PROCURADORA GERAL DO MUNICÍPIO, SRA. ANA CLAUDIA TUCHANSKI DE PAULA, NA DATA DE 24.03.2026.
FICA INCLUÍDO A DATA DOS EFEITOS REFERENTES AO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS Nº 056/2024, ASSINADO EM 20.03.2026 E PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO PARANÁ NA DATA DE 23.03.2026, EDIÇÃO Nº 3494, PASSANDO A SER:
...OS EFEITOS FINANCEIROS DO 8º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS Nº 056/2024, RETROAGEM À 23.12.2025...
PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS DO CONTRATO AGORA ADITADO.
DATA: 25/03/2026
DATA ASSINATURA: 27/03/2026
FORO: COMARCA DA LAPA

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:FFAD4197

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 027, DE 16 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a revogação de função gratificada (FG).

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, nomeado pelo Decreto nº. 28.429, de 06 de fevereiro de 2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337/2025 e Decreto Municipal nº 28.455/2025, resolve:

Art. 1º REVOGAR, o item da Portaria nº 22/2025, de 14/02/2025, que concedeu função gratificada (SETOR DE LICITAÇÕES – FG–SMS-07), a servidora MONICA APARECIDA VARCHAKI, ocupante do cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO, matriculada sob nº 81732.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 11/03/2026.

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal da Saúde

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:F54FD020

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
PORTARIA Nº 028, DE 17 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a revogação de função gratificada (FG).

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE, nomeado pelo Decreto nº. 28.429, de 06 de fevereiro de 2025, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 4337/2025 e Decreto Municipal nº 28.455/2025, resolve:

Art. 1º REVOGAR, a Portaria nº 030/2025, de 14/02/2025, que concedeu função gratificada (DIVISÃO DE PREVENÇÃO E MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DA CENTRAL DE AMBULÂNCIAS – FG–SMS-05), ao servidor WILSON GARCIA ocupante do cargo de MOTORISTA HABILITAÇÃO D, matriculado sob nº 8363.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 17/03/2026.

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal da Saúde

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:802C554A

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
TERMO ADITIVO DE RETIFICAÇÃO DE AJUSTE DE CONTAS PROCESSO DIGITAL N° 26219/2025

Aos 27 dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, reuniram-se na sede da Secretaria Municipal de Saúde, localizada na Rua: Tenente Henrique dos Santos, nº 029, Bairro Centro, Lapa – PR, as PARTES abaixo qualificadas, para firmarem o presente o Termo Aditivo de Retificação de Ajuste de Contas, nos seguintes termos:
Onde se lê:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS tem por objeto a liquidação do valor devido pelo Município da Lapa-PR, relativo ao pagamento de Serviços Prestados pela empresa JARDIM PIERIN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA EPP, Contrato n° 138/2021 no valor de R$ 31.144,78, correspondente ao serviço prestado no período de 01/04/2024 à 31/03/2025 em virtude de prestação de serviços médicos para UPA – Unidade de Pronto Atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Parecer Jurídico nº 1.078/2025.
Leia-se:
CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO
O presente TERMO DE AJUSTE DE CONTAS tem por objeto a liquidação do valor devido pelo Município da Lapa-PR, relativo ao pagamento de Serviços Prestados pela empresa JARDIM PIERIN SERVIÇOS MÉDICOS LTDA EPP, Contrato n° 138/2021 no valor de R$ 37.144,78, correspondente ao serviço prestado no período de 01/04/2024 à 31/03/2025 em virtude de prestação de serviços médicos para UPA – Unidade de Pronto Atendimento da Secretaria Municipal de Saúde, conforme Parecer Jurídico nº 1.078/2025.

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Termo de Ajuste de Contas.

Lapa, 27 de março de 2026.

GIOVANNE COLAÇO HORNING
Secretário Municipal de Saúde

RODRIGO JARDIM PIERIN
Empresa
Jardim Pierin Serviços Médicos LTDA EPP

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:4A428385

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LARANJAL

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
AUTORIZAÇÃO

DESPACHO DE AUTORIZAÇÃO
De: Prefeito Municipal
ASSUNTO: Autorização de procedimento de dispensa de licitação eletrônica
PARA: Agente de contratação e equipe de apoio
Preliminarmente, nos termos do Documento de Oficialização de Demanda e documentos complementares encaminhados pela Secretaria Municipal de Administração, requisitando que seja determinada abertura de procedimento licitatório nos termos da lei 14.133/2021.
OBJETO: LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS, COM MONTAGEM, DESMONTAGEM E EQUIPE DE APOIO, PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO DE PÁSCOA DO MUNICÍPIO DE LARANJAL-PR EM ATENDIMENTO AO CONVENIO 0118/2026.
Considerando,
Estudo Técnico Preliminar – E.T.P;
Documento de Formalização da Pesquisa de Preço;
Indicação Orçamentária
Documento de Formalização de Demanda – D.F.D/Termo de Referência
Parecer Jurídico, dispensado conforme art. 53 §5º da lei 14.133/2021 e regulamentado pelo decreto Municipal 44/2023 art. 148.

Decido,
I - Aprovar a formalização da contratação direta na dispensa eletrônica de licitação nº 13/2026 (procedimento administrativo nº 35/2025), onde a empresa abaixo assinalada que saíu vencedora:
J A DALZOTTO, inscrita no CNPJ 04.288.898/0001-04, com sede na Rua dos Mecânicos, nº 171, residencial 2000, Guarapuava-PR, CEP 85010-970, representada por Jucelia Aparecida Pinheiro, RG nº 57.810.424 e CPF nº 945.677.359-00,

Pelo valor de R$ 14.650,00 (quatorze mil seiscentos e cinquenta reais).
II -Após cumpridas as formalidades legais, determinar o encerramento do processo, em consonância com a Lei de Licitações 14133/2021 e Decreto Municipal de regulamentação nº 044/2023.
Pelo que, autorizo e determino a divulgação/publicação do procedimento de acordo com a Lei.

Laranjal, 27 de março de 2026.

MAYCON LOPES SIMIONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:BF2FC3FE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO

EXTRATO DE CONTRATO Nº 39/2026
Procedimento Licitatório nº 35/2026
Dispensa de Licitação nº 13/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE LARANJAL, inscrito no CNPJ nº 95.684.536/0001-80, com sede na Rua Pernambuco, n. 501, em Laranjal, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Maycon Lopes Simioni.
CONTRATADO: J A DALZOTTO, inscrita no CNPJ 04.288.898/0001-04, com sede na Rua dos Mecânicos, nº 171, residencial 2000, Guarapuava-PR, CEP 85010-970, representada por Jucelia Aparecida Pinheiro, RG nº 57.810.424 e CPF nº 945.677.359-00.
OBJETO: LOCAÇÃO DE BRINQUEDOS INFLÁVEIS, COM MONTAGEM, DESMONTAGEM E EQUIPE DE APOIO, PARA REALIZAÇÃO DO EVENTO DE PÁSCOA DO MUNICÍPIO DE LARANJAL-PR EM ATENDIMENTO AO CONVENIO 0118/2026.

DATA DO CONTRATO: 27/03/2026
VIGÊNCIA: 90 dias
VALOR TOTAL: R$ 14.650,00 (quatorze mil seiscentos e cinquenta reais).
FORO: Comarca de Palmital-Pr.

Publicado por:
Helenita Francisca Trabuco Monteiro
Código Identificador:78DB400F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOANDA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ABERTURA PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018/2026 - PML

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 18/2026-PML
PROCESSO Nº. 35/2026-PML
REGISTRO DE PREÇOS

OBJETO: A presente licitação tem como objeto o registro de preço para contratação de empresa especializada para eventual aquisição de materiais e equipamentos para limpeza, materiais de consumo/higiene pessoal, para atender as necessidades das Secretarias Municipais de Finanças e Administração, Educação e Cultura, Saúde, Planejamento, Indústria e Comércio, Agricultura, Serviços Urbanos, Políticas Públicas para Mulheres, Trabalho e Assistência Social, Esportes e Lazer, Turismo, Habitação, Meio Ambiente, do Município de Loanda-PR., conforme descritos no ANEXO I - Termo de referência.

ABERTURA: às 09:00 do dia 17 de abril de 2026, ou na mesma hora do primeiro dia útil subseqüente, na hipótese de não haver expediente nesta data.

VALOR MÁXIMO DA LICITAÇÃO: R$ 1.808.555,15(um milhão, oitocentos e oito mil, quinhentos e cinquenta e cinco reais e quinze centavos).

INFORMAÇÕES: Os interessados deverão retirar o edital na sala de licitações da Prefeitura Municipal de Loanda, pelo e-mail licitacao_loanda@hotmail.com, pelo site do Município www.loanda.pr.gov.br ou pelo portal https://www.gov.br/compras/pt-br, demais informações pelo telefone 0XX44-3425-8400.

Loanda PR, 26 de março de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mônica de Góis Silva
Código Identificador:91B0F3D0

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 003/2026.

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 003/2026.
INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 003/2026

DOCUMENTO: Termo de Fomento
CONCEDENTE: Município de Loanda – Paraná
CNPJ SOB N.º 76.972.074/0001-51
PROPONENTE: ARA - ASSOCIAÇÃO DE RECUPERAÇÃO DE ALCOÓLATRAS DE LOANDA-PR
CNPJ -00.562.525/0001-10
OBJETO: Constitui objeto do presente Termo de Fomento, decorrente de**INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PUBLICO**, a conjugação de esforços entre a**Administração PúblicaMUNICIPAL**e a**ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL**objetivando o repasse de recursos financeiros com a finalidade especifica da promoção da autonomia, inclusão social e a melhoria da qualidade de vida de todos os seus assistidos, conforme detalhado no Plano de Trabalho anexo, o qual será parte integrante e indissociável desta parceria.

VALOR DO INSTRUMENTO DE PARCERIA:*R$ 12.000,00 (doze mil reais)*.
CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:O pagamento será efetuado de acordo com cronograma de desembolso.
PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGENCIA:O prazo de execução iniciar-se-à na data da assinatura do presente instrumento e encerrar-se á em 31/12/2026.

A vigência do Termo de Fomento inicia-se na data de sua assinatura e encerra-se 30 (trinta) dias após o prazo de execução.

FORO: Loanda – Paraná

Loanda-PR, 30 de março de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Regina Zangari Spinardi
Código Identificador:BCB6490F

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 004/2026.

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 004/2026.

INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº. 004/2026

DOCUMENTO: Termo de Fomento

CONCEDENTE: Município de Loanda – Paraná
CNPJ SOB N.º 76.972.074/0001-51

PROPONENTE: CASA DE ABRIGO DE LONGA PERMANÊNCIA DE IDOSOS
CNPJ **-76.971.282/0001-36**

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo de Fomento, decorrente de **INEXIGIBILIDADE DE CHAMAMENTO PUBLICO**, a conjugação de esforços entre a **Administração Pública MUNICIPAL** e a **ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL** objetivando o repasse de recursos financeiros oriundos de emenda individuais com a finalidade especifica da promoção da autonomia, inclusão social e a melhoria da qualidade de vida de todos os seus assistidos, conforme detalhado no Plano de Trabalho anexo, o qual será parte integrante e indissociável desta parceria.

VALOR DO INSTRUMENTO DE PARCERIA: R$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais).

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO: O pagamento será efetuado de acordo com cronograma de desembolso.

PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGENCIA: O prazo de execução iniciar-se-à na data da assinatura do presente instrumento e encerrar-se á em 31/03/2026.

A vigência do Termo de Fomento inicia-se na data de sua assinatura e encerra-se 30 (trinta) dias após o prazo de execução.

FORO: Loanda – Paraná

Loanda-PR, 30 de março de 2026.

JOSÉ MARIA PEREIRA FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aline Regina Zangari Spinardi
Código Identificador:B15AA2B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 02, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO

Resolução nº 02, de 24 de fevereiro de 2026, do
Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 24 de fevereiro de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar o Plano Municipal de Enfrentamento às Arboviroses (Dengue, Zika, Chikungunya e Febre Amarela).

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 24 de fevereiro de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:50854999

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 056/2026, 27 DE MARÇO DE 2026. ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR.

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.-.

FÁBIO CHICAROLI, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE LOBATO, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentaria Anual 1.607/2025 de 16/12/2025.

DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 105.950,54 (cento e cinco mil novecentos e cinquenta reais e cinquenta e quatro centavos) destinados aos reforços das seguintes Dotações Orçamentárias.

SUPLEMENTAÇÕES

10		**Secretaria Municipal de Educação**	
10.002		**Departamento Municipal de Educação**	
10.002.12.365.0013.6.031		**Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil - CEMEI**	
3.3.90.39.00.00 - 452	107	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	45.950,54
3.3.90.39.00.00 - 452	107	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	40.000,00
10.002.12.361.0006.6.033		**Manutenção do Ensino Fundamental – Escola Elias Abrahão**	
3.3.90.39.00.00 - 412	107	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	20.000,00
		TOTAL	**105.950,54**

Artigo 2º - Para atender ao disposto no Artigo 1º, servirá como recurso o proveniente da Anulação de Dotação de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso III da Lei nº 4.320/64.

CANCELAMENTOS

10		**Secretaria Municipal de Educação**	
10.002		**Departamento Municipal de Educação**	
10.002.12.365.0013.6.031		**Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil - CEMEI**	
3.3.90.30.00.00. - 448	107	Material de Consumo	20.000,00
10.002.12.361.0006.6.033		**Manutenção do Ensino Fundamental – Escola Elias Abrahão**	
4.4.90.52.00.00 - 414	107	Equipamentos e Material Permanente	40.000,00
4.4.90.52.00.00 - 414	107	Equipamentos e Material Permanente	10.000,00
		TOTAL	**90.000,00**

Artigo 3º - Para atender ao disposto no Artigo 1º, servirá como recursos os provenientes do Superávit Financeiro e o Excesso de Arrecadação de acordo com o Artigo 43, § 1º, inciso I, II da Lei nº 4.320/64, da seguinte fonte de recurso.

107 – Salário Educação	15.950,54
TOTAL	**15.950,54**

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Lobato, Estado do Paraná, 27 de Março de 2026.

FÁBIO CHICAROLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Patriny Leosina Maciel Siqueira Romanin
Código Identificador:E6A5C8AA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 03, DE 26 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO

Resolução nº 03, de 26 de março de 2026, do
Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 26 de março de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar o Relatório Anual de Gestão referente ao ano de 2025.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 26 de março de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:EF0421DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO Nº 04, DE 27 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE LOBATO

Resolução nº 04, de 27 de março de 2026, do
Conselho Municipal de Saúde do Município de Lobato

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Lobato, em reunião ordinária realizada em 27 de março de 2026, no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080, de 19/09/90, Lei Federal nº 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal nº 1397/2019 de 21 de agosto de 2019;

Resolve:

Art. 1º - Aprovar que a Unidade de Atenção Primária onde os equipamentos odontológicos referentes à Resolução SESA nº 1644/2025 é o Núcleo Integrado de Saúde de Lobato.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Lobato, 27 de março de 2026.

DANIEL GOMES DA ROCHA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Milena Telles Ribeiro
Código Identificador:B7F1FCE5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LUPIONÓPOLIS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
ERRATA RESOLUÇÃO Nº 06/2026 - CMI

O Conselho Municipal do Idoso – CMI do Município de Lupionópolis, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente ERRATA referente à Resolução nº 06/2026, publicada em 09 de março de 2026, que dispõe sobre a adesão à Deliberação nº 004/2026 do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa do Paraná, referente ao "Incentivo Projeto Viaja Mais 60 – Fase III", para fins de correção da redação do Art. 1º.

ONDE SE LÊ:

Art. 1º Aprovar a adesão do Município de Lupionópolis – PR à Deliberação nº 004/2026 do CEDIPI/PR, referente ao "Incentivo Projeto Viaja Mais 60 – Fase III".

LEIA-SE:

Art. 1º Aprova o Termo de adesão do Município de Lupionópolis – PR à Deliberação nº 004/2026 do CEDIPI/PR, referente ao "Incentivo Projeto Viaja Mais 60 – Fase III", bem como o respectivo Plano de Ação para execução das atividades previstas no programa.

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes na Resolução nº 06/2026.

Lupionópolis – PR, 26 de março de 2026.

MARIA HELENA MENEGUETTI UTIDA
Presidente do CMI

Publicado por:
Sara Lais de Lima Boqui
Código Identificador:9F722659

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PREGÃO N 09/2026

Considerando a decisão da Comissão julgadora, de acordo com o Parecer da Assessoria Jurídica, o processo tramitou e seguiu os ditames da legislação pertinente, fica ADJUDICADO E HOMOLOGADO o resultado da Licitação Pública, através de Processo Licitatório nº 22/2026 Pregão nº 09/2026, a qual tem como objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE UNIFORMES ESCOLARES PARA O ANO LETIVO DE 2026., em favor da Empresa relacionada nos relatórios de classificação em 10/03/2026, saindo-se assim vencedora a Empresa:
FOCO, CRIAR E INOVAR SOLUÇÕES EMPRESARIAIS E CONFECÇÕES LTDA, no valor total de R$ 126.600,00 (cento e vinte e seis mil e seiscentos reais).

Lupionópolis-Pr, 27/03/2026.

JOSÉ CARLOS TIBÉRIO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Kauan Romão Gonçalves
Código Identificador:BFFCD0F2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MALLET

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO 147/2026

DECRETO Nº 147/2026

Dispõe sobre a nomeação dos representantes governamentais e não governamentais para compor o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) do município de Mallet-PR, para o biênio 2025/2027.

O Prefeito do Município de Mallet, Estado do Paraná**, PEDRO KOWALCZYK**, no uso das atribuições legais, e considerando o disposto na Lei Municipal nº 1412/2019, de 09 de dezembro de 2019;
Considerando a Lei n° 571/96, de 20 de junho de 1996, que cria o Conselho Municipal de Assistência Social e dá outras providências;
Considerando o regimento interno do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS do município de Mallet-PR;
Considerando a necessidade do adequado funcionamento do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS para definir as prioridades de aplicação e execução de recursos, programas e projetos municipais da política de assistência social do município de Mallet-PR no biênio 2025-2027;

Considerando o contido no processo cloud nº 10912026;

DECRETA

Art. 1º. Ficam nomeados os seguintes conselheiros governamentais e não governamentais para compor o CMAS, para o biênio 2025/2027:
I - Presidente: Bianca Burlinski
II - Vice-presidente: Iraci Sanches
III - Secretaria Executiva: Marcia Adriana Martins
IV - Representantes do Poder Executivo Municipal:
a) Secretaria Municipal da Família e Desenvolvimento Social
1. Titular: Bianca Burlinski
2. Suplente: Nayara Schramm
b) Secretaria Municipal de Educação
1. Titular: Waldineia Vandrovieski
2. Suplente: Luana Aparecida Pedrozo
c) Secretaria Municipal de Saúde
1. Titular: Luana Lurdes Bodziak de Matos
2. Suplente: Lucinéia Stemposki
d) Secretaria Municipal de Administração
1. Titular: Vanessa Rachwal
2. Suplente: Gerson Vitek

V - Representantes da Sociedade Civil:
a) Entidades ou organizações prestadoras de serviço da Assistência Social, Trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social - SUAS:
1. Titular: Eliane Fronczak
2. Suplente: Karla Aparecida Juctchechen
b) Representantes da Sociedade Civil, segmento de usuários:
1. Titular: Jurema Terezinha Zanaldino
2. Suplente: Paulo Vacelak
3. Titular: Iraci Sanches
4. Suplente: Romeo Niederle
c) Representantes dos Trabalhadores do SUAS
1. Titular: Paulo Kurzydlowski
2. Suplente: Francieli Maria Martins Princival

Art. 2º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 3º. Ficam revogadas às disposições em contrário.

Mallet, sexta-feira, 27 de março de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
João Carlos Carvalho de Lima
Código Identificador:632D1FBF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
EDITAL DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 013/2026

I – OBJETO:

Contratação de empresa especializada para realizar prestação continuada de serviço de acolhimento institucional, período integral, para jovens e adultos portadores de transtorno mental em atendimento à demanda da Secretaria Municipal de Saúde deste Município, edital de credenciamento nº 001/2026.

II - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO:

Segundo a justificativa apresentada pela Secretaria nos autos, a presente contratação está fundamentada no Estudo Técnico Preliminar (ETP), e segue as diretrizes do art. 41 do Decreto Municipal nº 350/2022. O objeto da contratação consiste no credenciamento de empresas especializadas para a prestação continuada de serviços de acolhimento institucional em regime integral, destinados a jovens e adultos de 18 a 59 anos com transtornos mentais, conforme edital de credenciamento nº 001/2026.
O ETP destaca a necessidade de atender à crescente demanda da Secretaria Municipal de Saúde, considerando a gravidade dos transtornos mentais, que podem comprometer capacidades cognitivas, sociais e comportamentais, além de impactar drasticamente a qualidade de vida dos indivíduos e suas famílias. Dessa forma, a contratação busca assegurar serviços universais, qualificados e eficazes, alinhados aos princípios do SUS, conforme o artigo 2º, § 1º, da Lei Federal nº 8.080/1990.

III – RAZÃO DA ESCOLHA DA PROPONENTE:

A prestadora de serviços escolhida foi **CASA DE APOIO VIVER FELIZ LTDA, CNPJ: 27.918.356/0001-65**, e a escolha do proponente decorre da apresentação, por parte deste, de habilitação por credenciamento, Edital de Credenciamento nº 001/2026.

IV – DO PREÇO:

Pelo serviço ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA o valor de **R$ 276.342,96 (duzentos e setenta e seis mil trezentos e quarenta e dois reais e noventa e seis centavos)** a ser pago de acordo com a execução do contrato, conforme autorização expedida pelo Setor de Compras, mediante envio da Autorização de Fornecimento, juntamente com as Notas Fiscais que comprovem o serviço autorizado.

V - PRAZO DE VIGÊNCIA:

A vigência desta Inexigibilidade de Licitação iniciar-se-á na data da publicação de sua ratificação e terá seu término **12 (dois) meses após.**
Uma vez que todos os serviços tenham sido executados pela Contratada e aprovados pela Contratante, respeitado o prazo para pagamento, o contrato estará automaticamente encerrado.
O contrato poderá ter sua vigência prorrogada caso ocorra manifestação da Secretaria interessada, bem como, demonstração de que os valores contratados permanecem vantajosos para a Contratante.

VI – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

As despesas decorrentes do presente processo de Inexigibilidade para Compras e Serviços serão pagas através das seguintes dotações orçamentárias:

276 02.013.10.122.0015.2.037.3.3.90.39.1303 MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA DE SAÚDE

289 02.013.10.301.0015.2.038.3.3.90.39.1303 MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA

289 02.013.10.301.0015.2.038.3.3.90.39.1000 MANUTENÇÃO E INVESTIMENTOS NOS SERVIÇOS DE ATENÇÃO BÁSICA

VII – DA DOCUMENTAÇÃO PARA HABILITAÇÃO:

Para se habilitar no presente processo a CONTRATADA apresentou os seguintes documentos:

CONTRATO SOCIAL.

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO CNPJ.

INSCRIÇÃO NO CADASTRO DE CONTRIBUINTES MUNICIPAL.

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS FEDERAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS ESTADUAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS, dentro do prazo de validade.

CERTIFICADO DE REGULARIDADE DO FGTS, dentro do prazo de validade.

CONSULTA AOS IMPEDIDOS DE LICITAR, emitida pelo TCE/PR.

CONSULTA CONSOLIDADA DE PESSOA JURÍDICA, emitida pelo TCU.

DECLARAÇÃO UNIFICADA.

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO NO REGIME DE ME.

LICENÇA SANITÁRIA, dentro do prazo de validade.

CERTIDÃO NEGATIVA DE FALÊNCIA, CONCORDATA E RECUPERAÇÃO JUDICIAL expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica.

BALANÇO PATRIMONIAL E DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DOS 2 (DOIS) ÚLTIMOS EXERCÍCIOS SOCIAIS.

ÍNDICES CONTÁBEIS.

VIII – DAS SANÇÕES:

O inadimplemento dos prazos e condições deste Edital sujeitará a licitante às sanções administrativas previstas no Título IV do Capítulo I da Lei Federal nº 14.133/2021.

IX – FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

A presente Inexigibilidade de Licitação encontra respaldo legal no art. 74, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021.

X – DA RESCISÃO:

A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso da rescisão administrativa prevista na Lei Federal nº 14.133/2021.

XI – DAS CLÁUSULAS ANTIFRAUDE E ANTICORRUPÇÃO:

As partes declaram conhecer as normas de prevenção à corrupção previstas na legislação brasileira, dentre elas, a Lei de Improbidade Administrativa (Lei Federal n.º 8.429/1992), a Lei Federal n.º 12.846/2013 e seus regulamentos, se comprometem que para a execução deste contrato nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar, a quem quer que seja, aceitar ou se comprometer a aceitar, de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação, vantagens financeiras ou benefícios indevidos de qualquer espécie, de modo fraudulento que constituam prática ilegal ou de corrupção, bem como de manipular ou fraudar o equilíbrio econômico financeiro do presente contrato, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, devendo garantir, ainda que seus prepostos, administradores e colaboradores ajam da mesma forma.

XII – DO INSTRUMENTO CONTRATUAL

Após a convocação da vencedora para a assinatura do contrato, a mesma deverá realizar no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, sob pena de perda do direito à Contratação.
A recusa injustificada da licitante em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas no art. 155, inciso VI, c/c art. 156, inciso III e §4º, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.

Coletadas as assinaturas necessárias, será publicado Extrato de Contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mallet/PR.

XIII – DO FORO

Fica eleito o foro da Comarca de Mallet/PR, para dirimir todas e quaisquer questões oriundas deste instrumento, renunciando-se a outro por mais privilegiado que o seja.

Prefeitura Municipal de Mallet, 27 de março de 2026.

PEDRO KOWALCZYK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:0EC15FA6

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO - SETOR DE LICITAÇÕES
ERRATA 002 REFERENTE AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO 012/2026

ERRATA 002 REFERENTE AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO 012/2026

ERRATA 002 REFERENTE AO EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO 012/2026

O Pregoeiro Oficial do Município de Mallet/PR vem, através deste, informar que o edital do processo supracitado foi alterado. O inteiro teor da Errata que promoveu a alteração encontra-se disponível para consulta no site oficial do município em http://mallet.pr.gov.br/Site_mallet/editais.asp e no PNCP em https://pncp.gov.br/app/editais/75654566000136/2026/29

Devido às modificações ocorridas, reabre-se o prazo final para cadastro de propostas no sistema para o dia 16/04/2026 às 09h00min, ocorrendo o pregão às 10h00min do mesmo dia.

Ratifica-se o restante do edital não alterado pela presente Errata.

Prefeitura Municipal Mallet, 27 de março de 2026.

FELIPE ZOLONDEK
Pregoeiro Oficial

Publicado por:
Felipe Zolondek
Código Identificador:2EF38062

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

FUNDAÇÃO FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE MANDAGUARI
EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 1/2026

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 1/2026
EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA N.º 1/2026
PROGRAMA MUNICIPAL DE BOLSAS DE ESTUDO – SEMEANDO PARA O FUTURO

A FUNDAÇÃO FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE MANDAGUARI – FAFIMAN, localizada na Rua Renê Táccola, n.º 152, centro, no município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, **torna público** o presente EDITAL DE SELEÇÃO PÚBLICA, com fundamento na Lei Ordinária Municipal n.º 4.227, de 11 de março de 2025 e na Lei Ordinária Municipal n.º 4.449, de 25 de março de 2026, estabelecendo as condições para a seleção de candidatos à concessão de bolsas de estudo para o ano letivo de 2026.

CAPÍTULO I
Do Objeto, Fundamentação e Vigência

Art. 1º O presente Edital tem por objeto a seleção pública de candidatos para eventual concessão de bolsas de estudo integrais no âmbito do Programa Municipal de Bolsas de Estudo – SEMEANDO PARA O FUTURO, destinado ao fomento da educação superior, em nível de graduação, prestado pela Fundação Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Mandaguari – FAFIMAN, vinculado à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente e Turismo.
Parágrafo único. São vedadas a acumulação de bolsas de estudo e a concessão de bolsa para alunos já matriculados em curso de graduação ofertados pela FAFIMAN ou por qualquer outra Instituição de Ensino.

Art. 2º A seleção rege-se pela Lei Ordinária Municipal n.º 4.227/2025 e na Lei Ordinária Municipal n.º 4.449/2026 e por este Edital.
Parágrafo único. O Programa destina-se à concessão de bolsas de estudo do saldo remanescente de 2025, sendo de responsabilidade do Município de Mandaguari/PR arcar com as despesas de mensalidade durante todo o período do curso do bolsista.

Art. 3º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, válido para o processo seletivo do ano de 2026.

CAPÍTULO II
Da Natureza, Condições e Modalidades do Benefício

Art. 4º A bolsa de estudo consiste em subsídio financeiro concedido pelo Município de Mandaguari/PR em parceria com a Faculdade FAFIMAN, destinado ao custeio integral das mensalidades dos alunos selecionados, correspondente aos valores das anuidades escolares, não incluindo atividades extracurriculares ou despesas extraordinárias, tais como segunda chamada, provas substitutivas, disciplinas em dependência, adaptações curriculares, participação em programas de pesquisa, entre outras, configurando-se como subvenção social nos termos da legislação aplicável.

Art. 5º A concessão da bolsa:
I – não gera vínculo empregatício de qualquer natureza;
II – não constitui direito adquirido ou expectativa de direito a processos futuros;
III – depende de deliberação final da Comissão nomeada para esse fim;
IV – está condicionada à disponibilidade orçamentária anual e aos limites financeiros estabelecidos na legislação do Programa.

Art. 6º Para atendimento ao Programa Semeando para o Futuro, serão ofertadas 72 (setenta e cinco) bolsas de estudos, remanescentes do ano letivo de 2025, distribuídas da seguinte forma:
I – 12 (doze) bolsas de estudo para o curso de Direito;
II – 15 (quinze) bolsas de estudo para o curso de Enfermagem;
III – 30 (trinta) bolsas de estudo para o curso de Pedagogia, e;
IV – 15 (quinze) bolsas de estudo para o curso de Administração.
Parágrafo único. O direito a bolsa de estudos do Programa Semeando para o Futuro será concedido somente se houver o número mínimo de alunos para abertura de turma, conforme critérios da FAFIMAN.

Art. 7º Do total de bolsas a serem ofertadas pelo Programa Semeando para o Futuro, serão reservados os seguintes percentuais:
I – 5% (cinco por cento) para pessoas com deficiência, a ser devidamente comprovada mediante laudos médicos;
II – 20% (vinte por cento) para pessoas autodeclaradas como de cor preta ou parda ou população indígena, conforme os critérios de classificação de cor ou raça utilizados pelo IBGE.

Art. 8º As bolsas de estudo do Programa Semeando Para o Futuro serão concedidas aos estudantes residentes e domiciliados no Município de Mandaguari/PR há, no mínimo, 2 anos, que atendam às exigências deste edital de seleção, bem como aos requisitos da Lei de sua instituição e, ainda, ao seguinte, cumulativamente:
I – cuja renda *per capita* não ultrapasse 1 (um) salário mínimo nacional e, no limite máximo, de 3 (três) salários mínimos nacional de renda familiar;
II – ter cursado o ensino fundamental e médio completo em escola da rede pública de ensino;
III – ter obtido pontuação igual ou superior a 7,0 no teste seletivo para seleção do programa de bolsas estudantis;
IV – ser a 1ª (primeira) graduação cursada pelo candidato à bolsa de estudo;
V – não possuir qualquer vínculo empregatício com a Administração Pública.
§ 1º O preenchimento das vagas da bolsa de estudos obedecerá a ordem de classificação dos aprovados no teste de seleção, limitando-se ao número de vagas de cada curso nos termos do art. 6º deste Edital.
§ 2º Os candidatos de que tratam o §1º deste artigo, também deverão cumprir os demais requisitos contidos neste edital e demais normativos aplicáveis.

CAPÍTULO III
Dos Requisitos para Participação

Art. 9º Poderão participar os candidatos que atenderem, cumulativamente, os seguintes requisitos:
I – residir em Mandaguari/PR há pelo menos 2 (dois) anos;
II – cuja renda *per capita* não ultrapasse 1 (um) salário mínimo nacional e, no limite máximo, de 3 (três) salários mínimos nacional de renda familiar;
III – ter cursado ensino fundamental e médio em escola pública;
IV – ser a 1ª (primeira) graduação cursada pelo candidato à bolsa de estudo;
V – não possuir vínculo com a Administração Pública.
Parágrafo único. Caso ainda haja bolsas a serem preenchidas e ausência de candidatos que cumpram o requisito do inciso I do art. 8º deste Edital, as bolsas remanescentes serão destinadas aos candidatos que cumprirem, necessariamente, a seguinte ordem de requisitos:
I – renda *per capita* de, no máximo, 1,5 (um e meio) salário mínimo e renda familiar de até 4 (quatro) salários mínimo nacional;
II – ter cursado o ensino médio em colégio particular mediante concessão de bolsa integral;
III – ter cursado, parcialmente, o ensino médio na rede pública de ensino e em colégio particular, mediante concessão de bolsa integral ou parcial de, no mínimo, 50%, com preferência aqueles que possuírem mais tempo em escola pública.

CAPÍTULO IV
Das Inscrições

Art. 10º As inscrições serão realizadas exclusivamente pelo site fafiman.br, no período de **30 de março a 10 de abril de 2026**.
Parágrafo único. Será assegurado atendimento assistido para inscrição presencial aos candidatos que comprovadamente não possuam meios de realizá-la por conta própria, nos termos do Art. 12 deste Edital.

Art. 11. No ato da inscrição, o candidato deverá:
I – preencher integralmente o formulário de inscrição, que será disponibilizado em meio eletrônico ou, no caso de atendimento assistido, em formato físico equivalente;
II – indicar opção de curso dentre os ofertados, conforme art. 6º deste Edital, considerando que:
a) cada candidato poderá concorrer a apenas as vagas específicas deste Edital (curso);
b) a indicação constitui opção definitiva e irrevogável para todo o processo seletivo;
c) não será permitida alteração da opção, ressalvadas as situações excepcionais de encerramento do curso ou extinção de vagas pela FAFIMAN ou outros motivos também justificados, que serão reguladas por edital complementar;
§ 1º O participante, ao realizar sua inscrição neste processo seletivo, declara automaticamente, sob as penas da lei, o atendimento a todos os requisitos exigidos neste Edital.
§ 2º A indicação de curso constitui mera manifestação de interesse, não gerando direito subjetivo à vaga.

Art. 12. Buscando o cumprimento do princípio da eficiência administrativa, garantindo igualdade de condições a todos os candidatos, será assegurado atendimento assistido para inscrição aos candidatos que comprovadamente não possuam meios de realizá-la

por conta própria, em razão de vulnerabilidade digital ou deficiência que impeça ou dificulte substancialmente a inscrição por meios eletrônicos.
§ 1º O candidato que necessitar de atendimento assistido deverá contatar a Secretaria da FAFIMAN, no período de inscrições, por um dos seguintes canais oficiais:
I – *whatsApp*: (44) 3233-1356;
II – *e-mail*: secretaria@fafiman.br;
III – presencial: Rua Renê Táccola, 152, Centro, Mandaguari/PR.
§ 2º Após o contato, a Secretaria da FAFIMAN analisará a situação e adotará as providências cabíveis para viabilizar a inscrição, considerando as necessidades específicas do candidato e a conveniência administrativa.
§ 3º O candidato será informado sobre os procedimentos a serem seguidos, podendo ser agendado atendimento presencial, orientação remota ou outra forma de apoio que se mostrar adequada ao caso concreto.
§ 4º No momento da inscrição assistida, o candidato deverá preencher o formulário eletrônico e prestar as declarações exigidas, sendo dispensada, nesta fase, a apresentação dos documentos de que trata o art. 20 deste Edital, que deverão ser entregues posteriormente, nos prazos e formas estabelecidos.
§ 5º O atendimento assistido não substitui a análise documental nem garante a concessão da bolsa, que dependerá do cumprimento de todos os requisitos e da classificação no processo seletivo.

CAPÍTULO V
Das Etapas, Critérios e Seleção e Classificação

Art. 13. O processo seletivo será composto das seguintes etapas:
I – Inscrição: preenchimento do formulário de inscrição, por meio eletrônico ou presencial assistido;
II – Divulgação da lista preliminar de inscrições e ensalamento: publicada em edital específico;
III – Prova: realizada no Campus da FAFIMAN, em dia e horários definidos neste Edital;
IV – Divulgação dos aprovados: publicada em edital específico;
VI – Análise documental completa: verificação da autenticidade e conformidade de todos os documentos apresentados, exigidos neste Edital;
V – Análise socioeconômica e acadêmica: avaliação dos critérios de renda, composição familiar;
VI – Classificação: classificação final dos candidatos habilitados, observados os critérios deste Capítulo;
VII – Homologação do resultado final: publicação da lista oficial com os nomes dos candidatos classificados, em edital específico, encerrando a fase de seleção e dando início às convocações para matrícula.
§ 1º Em qualquer das etapas, a Secretaria da FAFIMAN poderá solicitar documentos complementares ou convocar o candidato para esclarecimentos
§ 2º O candidato que não entregar a documentação exigida no prazo estabelecido no art. 20 terá sua aprovação automaticamente indeferida, independentemente de ter sido incluído na lista dos aprovados.

Art. 14. A classificação obtida no processo seletivo é válida exclusivamente para o ano letivo de 2026, não gerando direito à matrícula ou à bolsa em períodos posteriores.

CAPÍTULO VI
Da Prova, Critérios de Classificação, Critérios de Desempate e Resultado da Prova

Art. 15. A prova será realizada no dia **16 de abril de 2026, às 19h**, nas dependências da FAFIMAN.
§ 1º O candidato deverá comparecer com:
a) documento de identificação com foto;
b) caneta azul ou preta.
§ 2º Não será permitido, sob pena de eliminação do teste seletivo:
a) uso de aparelhos eletrônicos;
b) consultas de qualquer natureza.
§ 3º Após o horário limite de 19h, não será admitido o ingresso de candidatos na sala em que acontecerá a aplicação da prova, sendo eliminado o candidato que comparecer após o determinado neste edital.

Art. 16. A prova objetiva e discursiva, totalizará 10 (dez) pontos, composta pelos seguintes conteúdos:
a) Língua Portuguesa: 5 questões (3 pontos)
b) Conhecimentos Gerais: 5 questões (2 pontos)
c) Matemática: 5 questões (2 pontos)
d) Redação: até 3 pontos

Art. 17. Será considerado classificado o candidato que, cumulativamente obtiver nota superior a zero em Redação e Língua Portuguesa e média final igual ou superior a 7 (sete) pontos.

Art. 18. Em caso de empate avaliar-se-á, nesta ordem:
I – maior idade (conforme Estatuto do Idoso, Lei nº 10.741/2003);
II – maior nota na redação;
III – maior nota em Língua Portuguesa.

Art. 19. O resultado será divulgado em **23 de abril de 2026**, no *site* da FAFIMAN, publicado em edital específico.

CAPÍTULO VII
Da Entrega de Documento, Análise e Fiscalização e Resultado da Análise

Art. 20. Os candidatos aprovados deverão entregar, em até 5 (cinco) dias úteis, após a divulgação do resultado do teste seletivo, na Secretaria da FAFIMAN, os seguintes documentos sob pena de desclassificação do processo seletivo:
I – cópia dos documentos pessoais (RG e CPF;
II – requerimento assinado;
III – Histórico Escolar;
IV – comprovante de rendimentos (carteira de trabalho, contracheque, holerite, comprovante de aposentadoria, pensão ou outros benefícios);
V – declaração de imposto de renda do candidato, bem como de todos os membros do mesmo grupo familiar residindo na mesma residência;
VI – comprovante de residência em nome próprio, ou em nome de terceiro quando ainda residir com seus genitores ou responsável legal;
VII – declaração de cumprimento dos requisitos do teste seletivo, bem como que não incorre em nenhuma das vedações para participação do programa de bolsa, sendo de responsabilidade do declarante a veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
VIII – declaração racial ou de pessoa com deficiência e laudo médico, quando for o caso;
IX – documentos que comprovem ser o candidato egresso da rede pública de ensino ou bolsista quando egresso do ensino particular;
X – comprovante de residência em nome próprio ou em nome de genitores quando residente com os pais ou de outro responsável legal;
XI – declaração de que não possui diploma de graduação;
XII – declaração de que não está matriculado em curso superior;
XIII – declaração de que não é beneficiado por Programa Federal – (FIES, PROUNI);
XIV – para complementação da avaliação, poderá ser solicitado relatório de atendimento das pessoas acompanhadas pelo CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, do Município de Mandaguari/PR;
XV – declaração de comprometimento e disponibilização de prestação de serviços em repartições públicas municipais na condição de voluntário, como forma de contraprestação pela bolsa; e
XVI – outros documentos a serem exigidos no edital de seleção.
§ 1º As bolsas de estudos poderão ser canceladas a qualquer tempo em caso de constatação de inidoneidade de documento apresentado ou falsidade de informação prestada pelo bolsista.
§ 2º Caso o candidato ainda resida com seus genitores ou responsável legal, deverá ser apresentada declaração, por escrito e reconhecida firma, pelo titular do comprovante de residência, de que o candidato ao programa de bolsas de estudo ainda reside no local.
§ 3º O beneficiário responde legalmente pela veracidade das informações prestadas, incluindo a referentes a dados socioeconômicos e os documentos que os comprove.
§ 4º A ausência de qualquer dos documentos exigidos ou outros documentos solicitados resultará na eliminação do candidato.

§ 5º O Poder Executivo Municipal de Mandaguari/PR é responsável por designar comissão específica para a conferência e análise dos documentos solicitados, os quais serão apresentados conforme exigências editalícias.
§ 6º A ausência da documentação solicitada e apresentação em desconformidade ou o descumprimento de quaisquer cláusulas contidas neste Edital ou na Lei que o rege, acarretará na eliminação do candidato à bolsa ou do bolsista, caso já ingressado no programa.

Art. 21. O resultado da análise documental será divulgado em **07 de maio de 2026**, no *site* da FAFIMAN, publicado em edital específico.

CAPÍTULO VIII
Da Matrícula e Obrigações do Bolsista

Art. 22. A matrícula ocorrerá de **08 a 15 de maio de 2026**, necessitando a apresentação dos seguintes:
a) RG e CPF;
b) certidão civil (nascimento ou casamento);
c) comprovante de ensino médio;
d) comprovante de residência;
e) reservista (quando aplicável).

Art. 23. O acadêmico beneficiado pelo programa de bolsa de estudos deverá, cumulativamente, manter os seguintes critérios como contrapartida para continuidade no programa:
I – manter média anual em todas as disciplinas igual ou superior a 7,5;
II – realizar atividades de estágio não remunerado, obrigatoriamente, junto ao Poder Executivo do Município de Mandaguari/PR, ou onde este indicar, desde que tenha natureza jurídica de direito público, mediante a assinatura de termo de compromisso com o Município de Mandaguari/PR;
III – participar de Programas de Iniciação Cientifica, demais projetos e todos os eventos promovidos pela FAFIMAN;
IV – ter frequência mínima de 90% das aulas;
V – não possuir mais que 30 dias de afastamento para qualquer fim.
§ 1º O estágio a ser prestado pelo bolsista, nos termos deste Edital e da Lei que o rege, possui natureza compensatória e não acarreta em qualquer vínculo empregatício entre o ente municipal e o beneficiado pelo programa.
§ 2º A contraprestação de serviços prestados à Administração Pública Direta ou Indireta deverá ocorrer por todo o período do curso ou pelo período em que o bolsista estiver se beneficiando do programa.
§ 3º Ao estágio mencionado neste Edital e na Lei que o rege não se aplica a Lei Municipal n.º 3.414/2020, dada sua natureza compensatória.
§ 4º O estágio disposto neste Edital e na Lei que o rege não obsta o exercício de estágio remunerado em outras instituições, paralelamente, independente se da esfera pública ou privada, desde que possua compatibilidade de horário e inexista conflito de interesses.
§ 5º É defeso ao bolsista exercer estágio remunerado com o Município de Mandaguari/PR, sob pena de caracterizar conflito de interesses.
§ 6º Ao bolsista do curso de Direito, lotado na Procuradoria Jurídica, Procon, Assistência Jurídica e Delegacia de Polícia, lhe é defeso realizar estágio remunerado com o Município de Mandaguari/PR, Fórum e Ministério Público desta comarca, bem como no âmbito da advocacia privada, com vistas a evitar conflito de interesses
§ 7º A distribuição de lotação dos estagiários será realizada de acordo com a conveniência e oportunidade do Município de Mandaguari/PR, podendo inclusive serem destinados a outros órgãos ou instituição da Administração Indireta e Delegacia de Polícia Civil.

Art. 24. A carga horária do estágio de que trata este Edital e a Lei que o rege, será de 4 (quatro) horas diárias, correspondente a 20 (vinte) horas semanais.
§ 1º As atividades de estágio deverão ser realizadas a partir do início das aulas até a completa formação do candidato e não deverão conflitar com o estágio obrigatório exigido pela FAFIMAN.
§ 2º As atividades do estágio seguirão o horário de funcionamento do órgão a que o estagiário estiver vinculado, inclusive no que tange a recessos, pontos facultativos e outros correlatos.

Art. 25. São motivos de exclusão do beneficiado do programa:
I – não atendimento aos requisitos deste Edital;
II – não atingimento da nota mínima exigida para o teste de seleção;
III – falecimento do beneficiário;
IV – afastamentos superiores a 30 (trinta) dias;
V – desempenho acadêmico insatisfatório, média anual inferior ou que não possua a frequência mínima exigida neste Edital e na Lei que o rege;
VI – não participação em, no mínimo, 90% dos eventos pedagógicos oferecidos pela FAFIMAN;
VII – não participação nos projetos pedagógicos da FAFIMAN, tais como Programas de Iniciação Científica entre outros;
VIII – apresentação de declarações e/ou documentos falsos, a fim de se beneficiar indevidamente do programa, sem prejuízo das sanções civis e criminais cabíveis;
IX – desistência do curso;
X – não realização do estágio obrigatório contido neste Edital e na Lei que o rege, a título de contraprestação ou que possua falta injustificada;
XI – outros descumprimentos legais.
§ 1º No caso de exclusão do candidato por quaisquer dos motivos contidos nos incisos V, VI, VII, IX, X e XI do *caput*, o bolsista deverá, obrigatoriamente, restituir ao Município de Mandaguari/PR em 50% do valor investido durante o período da bolsa.
§ 2º Constatada a apresentação de documentação ou declaração falsa ou adulterada, o candidato/aluno deverá, obrigatoriamente, restituir o Município de Mandaguari/PR o valor integral investido acrescido de multa de 10% sobre o valor, sem prejuízo das sanções civis e criminais.
§ 3º O valor a ser devolvido a título de indenização ou restituição deverá ser atualizado pela média do INPC ou outro índice que o substitua, podendo ser parcelado pelo ente municipal no prazo máximo de 36 (trinta e seis) vezes e em caso de atrasos seja do valor inicial ou das parcelas será acrescido de juros de mora, multa, custas e honorários advocatícios, nos termos da lei.
§ 4º A ausência de restituição dos valores quando dos motivos insculpidos nesta lei, autoriza o Município de Mandaguari/PR a adotar as medidas para cobrança extrajudicial ou judicial, nos termos da lei.

Art. 26. É assegurado ao estagiário o recesso de 30 (trinta) dias, preferencialmente, durante o recesso acadêmico.
§ 1º Em razão da jornada mínima para realização da contraprestação a título de estágio, durante a semana de provas não haverá redução de carga horária.
§ 2º É possível o fracionamento do recesso em 2 períodos de 15 dias cada, sendo necessários 6 meses de efetivo estágio para concessão de cada período.

CAPÍTULO IX
Das Disposições Finais

Art. 27. O Município de Mandaguari/PR ofertará ajuda de custo no valor de R$ 350,00 (trezentos e cinquenta reais) ao aluno bolsista ao realizar atividades de estágio não remunerado, obrigatoriamente, junto ao Poder Executivo Municipal, ou onde este indicar.
Parágrafo único: O valor da ajuda de custo será repassado, mensalmente, à FAFIMAN, que realizará o repasse das respectivas quantias aos beneficiários.

Art. 28. Os valores referentes às despesas com mensalidades das bolsas serão pagos pelo Município de Mandaguari/PR diretamente à FAFIMAN.

Art. 29. A ausência de documentos ou descumprimento das regras implicará eliminação ou perda da bolsa.

Art. 30. Fica ciente os candidatos que ingressarem na FAFIMAN, no ano letivo de 2026, através do Programa Municipal de Bolsa de Estudo Semeando para o Futuro, que o direito à bolsa está vinculado ao número mínimo necessário de matrículas estabelecido pela FAFIMAN para abertura de turma.
Parágrafo único: A não abertura de turma, não gerará ao aprovado o direito à bolsa do referido programa.

Art. 31. Os casos omissos serão resolvidos pela comissão organizadora.

Art. 32. Este Edital e seus anexos constituem a íntegra das normas deste processo seletivo.

Mandaguari/PR, 27 de março de 2026.

JOSÉ NATAL DE OLIVEIRA
Diretor da FAFIMAN

Publicado por:
Rosangela Aparecida Paulino de Oliveira
Código Identificador:3A3D3C24

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 147/2026 - DISPÕE SOBRE A CONVOCAÇÃO DOS CLASSIFICADOS ATRAVÉS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

EDITAL N º. 147/2026

CONVOCAÇÃO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 122/2025

Dispõe sobre a convocação dos classificados através do Processo Seletivo Simplificado do Município de Mandaguari, Estado do Paraná.

A Prefeita do Município de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

A Convocação dos candidatos abaixo relacionados a comparecerem no Departamento de Gestão-Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar da data de publicação deste ato, munidos dos documentos, com vista a assumirem a vaga para o cargo no qual foram aprovados no PSS aberto através do Edital n.º 122/2025. O não comparecimento no prazo referido de convocação significará sua desistência, na qual se fará a convocação de outro aprovado em ordem de classificação, conforme dispõe o Edital nº 145/2025.

PROFESSOR

CLASSIFICAÇÃO	NOME	PONTUAÇÃO
44	ELIANE APARECIDA ALONSO MENDES	41

Mandaguari, 27 de março de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:E0A420E1

GABINETE DO PREFEITO
EDITAL N º. 148/2026 - HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES - EDITAL Nº 111/2026

EDITAL N º. 148/2026

HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO–PSS
EDITAL Nº 111/2026

CARGOS:COVEIRO, PINTOR, VIGIA, JARDINEIRO, PEDREIRO, BORRACHEIRO, LAVADOR DE VEICULOS.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:
TORNAR PÚBLICO:

HOMOLOGAÇÃO PRELIMINAR DAS INSCRIÇÕES

NOME	CARGO	DEFICIÊNCIA	AFRO
Diego Márcio Martins da Silva Santos	-	NÃO	NÃO
David Aparecido Dalbem	Lavador de veículos	NÃO	NÃO
Marcos Cesar Queiroz	Pintor	NÃO	NÃO
Edmar Pereira	Pintor	NÃO	NÃO
Clayton Cristiano Papalino	Vigia	NÃO	NÃO
Camilla Specian Laras	Vigia	NÃO	NÃO
Carlos Henrique Luchetti	Vigia	NÃO	NÃO
Eustáquio José Biteencourt	Jardineiro	NÃO	NÃO
Sidnei Azeredo	Vigia	SIM	NÃO
Andre Martin Neto	Pintor	NÃO	NÃO
Andreia Pereira Juvêncio	Lavador de veículos	NÃO	NÃO
Alexandre Antonio de Souza	Vigia	NÃO	NÃO
Johnny da Costa	Pintor	NÃO	NÃO
Maíra Quirino de Aguiar	Vigia	NÃO	NÃO
Mara Isa de Aguiar do Nascimento	Lavador de veículos	NÃO	NÃO
David Lopes de Souza	Pintor	NÃO	NÃO
Juliano Goulart de Oliveira	Vigia	NÃO	NÃO
Marcio Alexandre Senfronio	Vigia	NÃO	NÃO
Walter Tome	-	NÃO	NÃO
Andre Miranda	Vigia	NÃO	NÃO
Adão Marcelo Ferreira dos Santos	Vigia	NÃO	NÃO
Anderson Aparecido da Silva	Vigia	NÃO	NÃO
Irene Sheliga	Vigia	NÃO	NÃO
Maycon Henrique Daniel Martins	Jardineiro	NÃO	NÃO
José Antônio Pires de Abreu	Vigia	NÃO	NÃO
Marcelo de Souza Brasilio	Vigia	NÃO	NÃO
Cyro Alves da Silva Neto	Vigia	NÃO	NÃO
Jordene de Sousa Amorim	Vigia	NÃO	NÃO
Heitor de Oliveira	Pedreiro	NÃO	NÃO
Luis Carlos Burin	Lavador de veículos	NÃO	NÃO
William Francisco da Silva de Souza	Vigia	NÃO	NÃO
Aurora Fabiane Borges Pereira	Vigia	SIM	NÃO
Ronnie Barbosa da Silva	Vigia	NÃO	NÃO
Ilson de Souza Santos	Pedreiro	NÃO	NÃO
Alan Israel da Silva Aragão	Vigia	NÃO	NÃO
Nathan José dos Santos	Vigia	NÃO	NÃO
Maicon Paulo Trindade	Vigia	NÃO	NÃO
Paulo Sergio Rodrigues	Vigia	NÃO	NÃO
Marcos Cesar da Silva	Vigia	NÃO	SIM
Waldemir Ramos	Vigia	NÃO	NÃO
Francisco de Jesus Bueno	Pedreiro	NÃO	NÃO
Jorge Rodrigues dos Santos	Vigia	NÃO	NÃO
Raimundo Barbosa	Vigia	NÃO	NÃO
Adão Aparecido dos Santos	Lavador de veículos	NÃO	NÃO
Solange de Araújo Reginaldo Canazart	Vigia	NÃO	NÃO
Dayane Kelly de Sá Teles	Vigia	NÃO	NÃO
José Antônio	Vigia	NÃO	NÃO
Adelso Aristides de Oliveira	Coveiro	NÃO	NÃO
Tiago da Silva Marques	-	NÃO	NÃO
Antonio Carlos Gomes	Pintor	NÃO	NÃO
Jonathan Luciano Kobayashi	Pintor	NÃO	NÃO
Samuel Pereira dos Santos	Pedreiro	NÃO	NÃO
Caio Henrique Alves Sena	-	NÃO	NÃO
Vitor Hugo Fagundes Silva	Borracheiro	NÃO	NÃO

Mandaguari, 27 de março de 2026.

ENF.ª IVONEIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:BC739ABD

LICITAÇÃO
ATO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO/RATIFICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE Nº.16/2026

Pelo presente, face os contidos no processo licitatório em referência, eu Enfª Ivonéia de Andrade Ap° Furtado, Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, **ADJUDICO/HOMOLOGO**, o presente processo licitatório, a favor das proponentes:

FORNECEDOR	CNPJ	VALOR TOTAL
FEDERACAO PARANAENSE DE MOTOCICLISMO	76.659.572/0001-49	R$ 136.500,00

Mandaguari (PR), 26 de março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:6D512D6E

LICITAÇÃO
AVISO DE REVOGAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 111/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 271/2025

A Prefeitura Municipal de Mandaguari – PR, no uso de suas atribuições legais, após solicitação da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer (*Requisitante*), resolve **REVOGAR** o Processo Administrativo n° 271/2025, Pregão Eletrônico n° 111/2025, cujo objeto é a **CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE MATERIAIS PARA O ESPAÇO ESPORTIVO "MEU CAMPINHO".** A justificativa da Revogação encontra-se presente no Portal da Transparência deste Órgão, mediante análise do documento "Solicitação de Revogação".

Mandaguari-PR, 27 de março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:2AA7C453

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 79/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 11/ 2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 76.024.173/0001-01, com endereço na RUA ENGENHEIRO REBOUÇAS, 875, JARDIM BOTÂNICO, CEP: 80215-120, na cidade de Curitiba/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **JANDREY VICENTIN**, inscrito no CPF sob o nº. 034.280.009-43.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL, ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ORGANIZAÇÃO DE COMPETIÇÕES NAS MODALIDADES DE VOLEI DE QUADRA E PRAISA, SENDO: COMPETIÇÕES DO CIRCUITO PARANAENSE DE VOLEIBOL DE PRAIA, CAMPEONATO ESTADUAL E REGIONAL PROMOVIDOS PELA FEDERAÇÃO PARANAENSE DE VOLEIBOL NO ANO DE 2026, em atendimento à Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer.

VALOR: 35.050,00.
FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 19 de Março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO

Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:664654AB

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 86/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/ 2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 86/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: NE PRODUCOES E EVENTOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 22.118.109/0001-60, com endereço na GOMERCINDO BORTOLANZA, 129, CENTRO, CEP: 86975-000, na cidade de MANDAGUARI/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **EDUARDO HENRIQUE FORTUNATO DA SILVA CORSINE**, inscrito no CPF sob o nº. 070.382.389-22.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA EVENTUAL E FUTURA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LOCAÇÃO, MONTAGEM, INSTALAÇÃO, OPERAÇÃO E DESMONTAGEM DE PAINEL DE LED, VISANDO AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DE EVENTOS PROMOVIDOS PELAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI.

VALOR: 333.396,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 26 de Março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:E7CAFDB0

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 21/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 15/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDAGUARI Estado do Paraná, com sede na Praça dos Três Poderes 500, inscrito no CNPJ/MF Nº 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, portador da Cédula de Identidade Nº 4.291.301-4 e do CPF/MF Nº 539.360.609-59.

CONTRATADO: Pinheiro S Veículos LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 01.692.763/0001-03, com endereço na Avenida T-09, 500, Setor Marista, CEP: 74150-300, na cidade de Goiânia/GO, neste ato representada pelo seu representante legal, o Senhor **LUCAS JOVE OZORIO**, inscrito no CPF sob o nº 046.741.981-78.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA O FORNECIMENTO DE 01 (UM) VEÍCULO AUTOMOTOR NOVO (ZERO QUILÔMETRO), DESTINADO A ATENDER AS NECESSIDADES DO DEPARTAMENTO DE TRIBUTAÇÃO DO MUNICÍPIO DE MANDAGUARI - PR, MEDIANTE ADESÃO (CARONA) A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 87/2025, DECORRENTE DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 116/2025, REALIZADO PELA SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES DO PARANÁ (SECID/PR).

VALOR: 108.900,00.

FORO: Comarca de Mandaguari, estado do Paraná.

Mandaguari/PR, 23 de Março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:5C8A8E41

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE AUMENTO DE META FÍSICA

CONTRATO Nº 03/2026
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026
PROCESSO Nº 03/2026

O **MUNICÍPIO DE MANDAGUARI,** Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500, centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, neste ato representado pela Prefeita Municipal **Sra. IVONEIA DE ANDRADE APº FURTADO**, portadora do RG nº 4.291.301-4 e CPF/MF nº 539.360.609-59, brasileira, casada, residente e domiciliado nesta cidade, e a empresa **Consórcio Público Intermunicipal de Gestão da Amusep - Proamusep,** inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 17.989.386/0001-09, com endereço na Avenida Nóbrega, 370, ZONA 04, CEP: 87014-180, na cidade de MARINGÁ/PR, neste ato representada pelo seu representante legal, a Senhora **SUZIE APARECIDA PUCILLI ZANATTA**, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.354.029-7 SSP/PR, e inscrito no CPF sob o nº. 650.818.2099-97, tem justo e acertado o presente Termo Aditivo ao **CONTRATO Nº 138/2025**, nos termos da **CONCORRÊNCIA Nº 05/2025,** bem como pela legislação vigente em especial os Art. 124 e 125 da Lei Federal 14.133/21 e suas alterações e pelas seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA:
Fica ampliado no montante de **R$211.793,67 (duzentos e onze mil, setecentos e noventa e três reais e sessenta e sete centavos)** o Contrato relativo ao fornecimento do item abaixo relacionado:

FINALIDADE	VALOR PONTO/SERVIÇO (R$)	GRUPO DE DESPESA	NOVO VALOR PERÍODO (10 MESES)
Execução e Manutenção do Programa de Regionalização da Rede de Urgência e Emergência – SAMU Regional – Norte Novo – Despesas com Pessoal	R$ 1,54/hab.	31.71.70.00	R$ 599.455,62
Execução e Manutenção do Programa de Regionalização da Rede de Urgência e Emergência – SAMU Regional – Norte Novo – Despesas Correntes	R$ 1,55/hab.	33.71.70.00	R$ 603.670,05
TOTAL MARÇO A DEZEMBRO		R$ 1.203.125,67	
VALOR JÁ PAGO JANEIRO A FEVEREIRO		R$ 198.266,40	
VALOR A SER ADITIVADO		R$ 211.793,67	
VALOR TOTAL DO CONTRATO		R$ 1.401.392,10	

CLÁUSULA SEGUNDA:
Permanecem inalteradas as demais disposições.

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo ao Contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma.

Mandaguari/PR, 26 de Março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:D0B1AE5E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

CAMARA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
PORTARIA 025 2026

PORTARIA Nº 025/2026
De 27 de março de 2026

CONCEDE FÉRIAS AO SERVIDOR THIAGO COLTURATO

A Presidente da Câmara Municipal de Mandirituba, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o Regimento Interno (Resolução nº. 01, de 13 de maio de 1992), e com a Lei Complementar nº. 004 de 26 de abril de 2011, e Lei Complementar nº 005 de 26 de Abril de 2011 e Lei Complementar 042/2019 de 06 de novembro de 2019, pela presente,

RESOLVE:
Art. 1º Conceder férias de 20 dias ao servidor abaixo nominado, relativo ao período aquisitivo que menciona, e converter um terço das referidas férias em Abono Pecuniário, nos termos por ele solicitados:

NOME	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO DE FÉRIAS
THIAGO COLTURATO	11/04/2025 – 10/04/2026	04/05/2026 - 23/05/2026

Art. 2°. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 27 de março de 2026, revogadas as disposições em contrário.

Cumpra-se e publique-se.

Mandirituba, 27 de março de 2026

BRENDA CAROLINA LECHETA
Presidente

Publicado por:
Adalberto Juliatto Vosgerau
Código Identificador:919BBA9B

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MANDIRITUBA
PORTARIA 011/2026

PORTARIA Nº 011/2026

Ementa:Retifica o valor do benefício de pensão por morte concedida a Zenilda Guel, e dá outras providências.

A Secretária Executiva do Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Mandirituba, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, conforme disposto no art. 27 da Lei Municipal nº 514 de 05/05/2009.
CONSIDERANDOa Portaria nº005, de 23 de janeiro de 2026, que concedeu o benefício de pensão por morte a Sra. Zenilda Guel;
CONSIDERANDOa constatação de erro material na apuração da base de cálculo do referido benefício, que utilizou a última remuneração do instituidor em vez da média das contribuições, em desacordo com o que determina Emenda Constitucional n° 103/2019 e a Lei Municipal nº 85/2025;
CONSIDERANDOo poder-dever de autotutela da Administração Pública, que impõe a correção de atos eivados de ilegalidade, conforme entendimento consolidado nas Súmulas 346 e 473 do Supremo Tribunal Federal (STF);
CONSIDERANDOa necessidade de adequar o valor do benefício aos estritos parâmetros legais, zelando pela correta aplicação dos recursos públicos,
RESOLVE:
Art. 1º Retificar o ato de concessão do benefício de pensão por morte, concedido a Sra.**ZENILDA GUEL**, brasileira, nascida em 20/02/1972, inscrita no RG sob nº 5.215.854-0 emitido pela SSP/PR e sob CPF sob nº 873.059.259-34, pelo seu vínculo de dependência com **ANTONIO LUIZ VAZ,** inscrito no CPF sob nº 529.229.109-97, admitido por concurso publico em 06/03/2000, no cargo de

MOTORISTA DE ONIBUS (Mat. 1695), **falecido em 01/12/2025**. Por meio da Portaria nº nº005, de 23 de janeiro de 2026.
Art. 2ºO valor mensal do benefício de que trata o Art. 1º fica estabelecido em**R$ 717,65 (setecentos e dezessete reais e sessenta e cinco centavos)**, apurado em conformidade com a regra de cálculo da média das contribuições prevista na legislação aplicável.
Art. 3º Os efeitos financeiros desta Portaria retroagem à data de início do benefício.
Parágrafo único. Serão adotadas as providências necessárias para:
I - Implementar o novo valor na folha de pagamento a partir de março/2026;
II - Apurar o montante total pago indevidamente, para fins de restituição ao erário, conforme notificação já encaminhada ao beneficiário.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Mandirituba, 27 de março de 2026.

ARLETE DOS SANTOS RIBEIRO
Secretária Executiva

Publicado por:
Gislaine Ribeiro da Cruz
Código Identificador:C1B4FCD7

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MANDIRITUBA
PORTARIA 012/2026

PORTARIA Nº 012/2026

Ementa:Retifica o valor do benefício de pensão por morte concedida ao Bruno Gabriel Vaz, e dá outras providências.

A Secretária Executiva do Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Mandirituba, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, conforme disposto no art. 27 da Lei Municipal nº 514 de 05/05/2009.
CONSIDERANDOa Portaria nº004, de 23 de janeiro de 2026, que concedeu o benefício de pensão por morte ao Sr. Bruno Gabriel Vaz;
CONSIDERANDOa constatação de erro material na apuração da base de cálculo do referido benefício, que utilizou a última remuneração do instituidor em vez da média das contribuições, em desacordo com o que determina Emenda Constitucional n° 103/2019 e a Lei Municipal nº 85/2025;
CONSIDERANDOo poder-dever de autotutela da Administração Pública, que impõe a correção de atos eivados de ilegalidade, conforme entendimento consolidado nas Súmulas 346 e 473 do Supremo Tribunal Federal (STF);
CONSIDERANDOa necessidade de adequar o valor do benefício aos estritos parâmetros legais, zelando pela correta aplicação dos recursos públicos,
RESOLVE:
Art. 1º Retificar o ato de concessão do benefício de pensão por morte, concedido ao Sr.**BRUNO GABRIEL VAZ**, brasileiro, nascido em 25/05/2012, inscrito no RG sob nº 16.477.058-3 emitido pela SSP/PR e sob CPF sob nº 103.562.469-90, pelo seu vínculo de dependência com **ANTONIO LUIZ VAZ,** inscrito no CPF sob nº 529.229.109-97, admitido por concurso publico em 06/03/2000, no cargo de MOTORISTA DE ONIBUS (Mat. 1695), **falecido em 01/12/2025**. Por meio da Portaria nº nº004, de 23 de janeiro de 2026.
Art. 2ºO valor mensal do benefício de que trata o Art. 1º fica estabelecido em**R$ 717,65 (setecentos e dezessete reais e sessenta e cinco centavos)**, apurado em conformidade com a regra de cálculo da média das contribuições prevista na legislação aplicável.
Art. 3º Os efeitos financeiros desta Portaria retroagem à data de início do benefício.
Parágrafo único. Serão adotadas as providências necessárias para:
I - Implementar o novo valor na folha de pagamento a partir de março/2026;
II - Apurar o montante total pago indevidamente, para fins de restituição ao erário, conforme notificação já encaminhada ao beneficiário.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Mandirituba, 27 de março de 2026.

ARLETE DOS SANTOS RIBEIRO
Secretária Executiva

Publicado por:
Gislaine Ribeiro da Cruz
Código Identificador:C057B414

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE MANDIRITUBA
PORTARIA 013/2026

PORTARIA Nº 013/2026

A Secretária Executiva do Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Mandirituba - MANDIPREV**,** no uso das atribuições legais conferidas pelo art. 27 da Lei nº 514/2009:
RESOLVE:

Art. 1º - Conceder férias de 10 dias ao servidor abaixo relacionado, nos termos do art. 80, §8º da Lei nº 02/1991 (Estatuto dos Servidores Municipais).

FUNCIONÁRIO	PERÍODO AQUISITIVO	PERÍODO FÉRIAS
EDILSON DO SOCORRO CORDEIRO	15/03/2025 a 14/03/2026	13/04/2026 a 22/04/2026

Art. 2º - Revoga-se integralmente a portaria 008/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Mandirituba, 27 de março de 2026.

ARLETE DOS SANTOS RIBEIRO
Secretária Executiva

Publicado por:
Gislaine Ribeiro da Cruz
Código Identificador:35E82306

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
DECRETO 1851 2026

DECRETO N° 001851/2026 de 27 de Março de 2026

Abertura de crédito adicional suplementar - originário do orçamento geral no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MANDIRITUBA no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de Mandirituba e autorização contida na Lei Municipal n° 001501/2025 de 05 de Dezembro de 2025.

D E C R E T A :

Art. 1° Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 165.600,42 para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

04 - SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
04.001 - DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
04.122.0002.2005 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 38.375,26
08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.003 - MÉDIO E ALTA COMPLEXIDADE
10.302.0007.2017 - MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.3.71.70 - RATEIO PELA PARTICIPAÇÃO EM CONSÓRCIO PÚBLICO - (Grupo/Fonte 0369) 79.225,16

09 - SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTE E LAZER
09.001 - GABINETE DA SEC. DE EDUCAÇÃO CULTURA E ESPORTE
12.361.0005.2018 - MANUT. DO GAB DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0000) 48.000,00

Art. 2° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente da anulação parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
08.003 - MÉDIO E ALTA COMPLEXIDADE
10.302.0007.2017 - MANUTENÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

3.3.90.39 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA - (Grupo/Fonte 0369) 79.225,16

Art. 3° Para atendimento da Suplementação que trata o artigo anterior serão utilizados recursos proveniente do superavit parcial e/ou total da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

GRUPO/FONTE 0000 86.375,26

Art. 4 Este decreto entrará em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, 27 de Março de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:3E0222C3

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO DE CONTRATO DE FINANCIAMENTO – FINISA
ESPÉCIE: CONTRATO DE FINANCIAMENTO À INFRAESTRUTURA E AO SANEAMENTO – FINISA, PARA ESTADOS, DISTRITO FEDERAL E MUNICÍPIOS.
CONTRATO Nº: 0643063-78.

EXTRATO DE CONTRATO DE FINANCIAMENTO – FINISA
ESPÉCIE: Contrato de Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento – FINISA, para Estados, Distrito Federal e Municípios.
CONTRATO Nº: 0643063-78.
AGENTE FINANCEIRO: CAIXA ECONÔMICA FEDERAL, com sede em Brasília/DF, Quadra 4, Lote 3/4, Setor Bancário Sul, 70.070-140, inscrita no CNPJ/MF 00.360.305/0001-04, representada por João Gilberto Rufini, CPF 063.827.419-22, CNH 03893377645 DETRAN/PR, Superintendente Executivo de Governo, SE Governo Curitiba Leste.
TOMADOR: MUNICIPIO DE MANDIRITUBA PR, com sede em Mandirituba/PR, na Travessa Augusto Dissenha, 44, CEP 83800-000, inscrito(a) no CNPJ/MF 76.105.550/0001-37, representada pelo(a) Prefeito, Felipe Claudino Machado, CPF 072.351.939-05, RG 93400577 SESP/PR.
OBJETO: Apoio financeiro para o financiamento de despesas de capital, com recursos do Programa de Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento-FINISA. Os recursos destinam-se à contratação e elaboração de projetos de infraestrutura urbana e rural, abertura de novas ruas, drenagem e saneamento, obras de construção, reforma ampliação de prédios públicos, construção de praças e áreas de lazer, pavimentação e mobilidade urbana e rural, compra de bens imóveis, aquisição de máquinas e equipamentos.
VALOR DO FINANCIAMENTO: R$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais).
CONDIÇÕES FINANCEIRAS:
• **Taxa de Juros:** 136,00% (cento e trinta e seis por cento) do CDI ao ano.
• **Prazo Total:** 120 meses.
• **Prazo de Carência:** 12 meses.
• **Prazo de Amortização:** 108 meses.
• **Sistema de Amortização:** SAC (Sistema de Amortização Constante).
• **Comissão de Estruturação:** 2% (dois por cento) sobre o valor total do financiamento.

GARANTIA: Fundo de Participação do Município - FPM.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei Municipal nº 1.451/2025; Lei Complementar nº 101/2000 (Art. 32); Resolução CMN nº 4.995/22.
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026. **FORO:** Seção Judiciária da Justiça Federal com jurisdição no local de assinatura do contrato.

Publicado por:
Aderbal Pires de Oliveira
Código Identificador:407CCFE1

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
EXTRATO DE CONTRATOS – PE 03/2026

EXTRATO DE CONTRATOS – PE 03/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 30/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA
CNPJ: 76.105.550/0001-37
CONTRATADO: REGINALDO AZEVEDO DA SILVA LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 15.593.462/0001-37
MODALIDADE: **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 03/2026**
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EM ATENDIMENTO AS LINHAS DO TRANSPORTE POPULAR TARIFA ZERO**
VALOR TOTAL: R$ 1.353.941,88 (um milhão, trezentos e cinquenta e três mil, novecentos e quarenta e um reais e oitenta e oito centavos)
VIGÊNCIA: 12 MESES A PARTIR DE 01/04/2026
DATA: 26/03/2026

EXTRATO DE CONTRATO Nº 31/2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA
CNPJ: 76.105.550/0001-37
CONTRATADO: BF TRANSPORTES COLETIVOS LTDA, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 43.630.560/0001-32
MODALIDADE: **PREGÃO ELETRÔNICO N.º 03/2026**
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE DE PASSAGEIROS EM ATENDIMENTO AS LINHAS DO TRANSPORTE POPULAR TARIFA ZERO**
VALOR TOTAL: R$ 212.754,64 (duzentos e doze mil, setecentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e quatro centavos)
VIGÊNCIA: 12 MESES A PARTIR DE 17/04/2026
DATA: 26/03/2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:ADE24B08

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

LICITAÇÃO
CONTRATOS

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 280/2025 – PMMCONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA – PR
CONTRATADA: EDITORA FTD S. A
CNPJ: n° 61.186.490/0009-04

CLÁUSULA PRIMEIRA – O presente Termo Aditivo tem por objeto o acréscimo quantitativo de 25% (vinte e cinco por cento) do Item 03 do CONTRATO, referente ao fornecimento do "SIM Sistema de Ensino FTD EDUCAÇÃO – 4 anos - REMESSAS DE 200 APOSTILAS".
DOS QUANTITATIVOS – Fica acrescida ao Item 03 a quantidade de 01 (uma) unidade, correspondente a ***25% (vinte e cinco por cento)*** do quantitativo inicialmente contratado para o referido item.
RECURSOS FINANCEIROS – As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão à conta das dotações orçamentárias consignadas no orçamento vigente do Município de Mangueirinha/PR, conforme indicação constante dos autos do Processo Administrativo nº 182/2025 – PMM e da correspondente disponibilidade orçamentária e financeira.
DATA DA ASSINATURA: 23 de março de 2026
Mangueirinha
PUBLIQUE-SE
DIVISÃO DE CONTRATOS

Publicado por:
Thiago José Costa
Código Identificador:E3A57635

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 115/26.

MUNICIPIO DE MARILENA
Estado do Paraná
Exercício: 2026
Decreto nº 115/2026 de 20/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MARILENA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 2371/2025 de 16/12/2025.
Decreta:
Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 654.000,00 (seiscentos e cinqüenta e quatro mil reais)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ESPECIAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.003.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA ADMINISTRATIVA DA ESCOLA PADRE NELSON	
05.003.12.365.0003.2.036.		Pré Escola (1103/1104)	
203 - 3.1.90.11.00.00	01104	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	35.000,00
204 - 3.1.90.13.00.00	01104	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	8.000,00
05.004.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA ADMINISTRATIVA DA ESCOLA NAIME ABRAÃO NASSER	
05.004.12.365.0003.2.042.		Pré Esccola (1103/1104)	
224 - 3.1.90.11.00.00	01104	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	20.000,00
225 - 3.1.90.13.00.00	01104	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	6.000,00
05.006.00.000.0000.0.000.		DIRETORIA ADMINISTRATIVA DA CMEI JOSE HENRIQUE PALMA	
05.006.12.365.0003.2.051.		Creche (1103/1104)	
567 - 3.1.90.94.00.00	01104	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	5.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ESPECIAL DE SAÚDE	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.10.305.0004.2.062.		Manut das Ações da Divisão de Vigilância Sanitária e Epidemiologia	
330 - 3.1.90.11.00.00	1051	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	250.000,00
331 - 3.1.90.11.00.00	3494	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	200.000,00
332 - 3.1.90.13.00.00	3494	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	30.000,00
333 - 3.1.91.13.00.00	1051	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	70.000,00
334 - 3.1.91.13.00.00	3494	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	30.000,00
		Total Suplementação:	**654.000,00**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
05.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ESPECIAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.001.00.000.0000.0.000.		ASSESSORIA DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
05.001.12.122.0003.2.026.		Manut da Assessoria da Sec de Educ e Cultura	
122 - 3.3.90.30.00.00	01104	MATERIAL DE CONSUMO	74.000,00
06.000.00.000.0000.0.000.		SECRETARIA ESPECIAL DE SAÚDE	
06.001.00.000.0000.0.000.		FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
06.001.10.301.0004.2.059.		Manut das Ações da Diretoria da Unidade Basica de Saúde	
270 - 3.1.90.11.00.00	1051	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	320.000,00
272 - 3.1.90.11.00.00	3494	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	260.000,00
		Total Redução:	**654.000,00**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MARILENA , Estado do Paraná, em 20 de março de 2026.

CELIO LELIS DA MATA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:68036EDE

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO DE PRAZO AO CONTRATO Nº 149/2023.

ESPÉCIE: CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE OBRAS;

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA – PR CNPJ Nº 75.971.010/0001-73.

CONTRATADA: TERRAPLENAGEM E PAVIMENTAÇÃO SANTA FÉ EPP- CNPJ 08.898.134/0001-83.

OBJETO: PAVIMENTAÇÃO ASFÁLTICA DE VIAS URBANAS EM CBUQ 17.551,63 M², INCLUINDO SERVIÇOS PRELIMINARES; TERRAPLENAGEM, BASE E SUB-BASE, REVESTIMENTOS; MEIO FIO COM SARJETA, SERVIÇOS DE URBANIZAÇÃO; SINALIZAÇÃO DE TRÂNSITO, DRENAGEM E ENSAIOS DE CONTROLE TECNOLÓGICOS E PLACA DE COMUNICAÇÃO VISUAL, PARANACIDADE SAM 64, NO MUNICÍPIO DE MARILENA, ESTADO DO PARANÁ.

VALOR TOTAL: R$ 4.633.969,35 (QUATRO MILHÕES SEISCENTOS E TRINTA E TRES MIL, NOVECENTOS E SESSENTA E NOVE REAIS E TRINTA E CINCO CNTAVOS).

ALTERAÇÃO PRAZOS DE EXECUÇÃO E VIGENCIA: ALTERA-SE A CLÁUSULA PRIMEIRA DO QUINTO TERMO ADITIVO, QUE ANTERIORMENTE ESTABELECIA O PRAZO DE VIGÊNCIA ATÉ 30 DE MARÇO DE 2026, PRORROGANDO-O PARA 30 DE JUNHO DE 2026, EXCLUSIVAMENTE PARA FINS DE FORMALIZAÇÃO DA ENTREGA DA OBRA.

ESTE EXTRATO ENTRARÁ EM VIGOR A PARTIR DA DATA DE SUA PUBLICAÇÃO PERMANECENDO INALTERADAS AS DEMAIS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES ESTIPULADAS E NÃO ALTERADAS POR ESTE INSTRUMENTO.

MARILENA-PR, 27 DE MARÇO DE 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA
Contratante

Publicado por:
Rosimére Molina Giacobbo
Código Identificador:4BC90D9C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARIÓPOLIS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA N° 100/2026

PORTARIA N° 100/2026 DATA: 27/03/2026 SÚMULA: "Exonera, a pedido, Roseli Fernandes, do cargo de Professora Municipal "C"." **Mario Eduardo Lopes Paulek**, Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais: **RESOLVE: ART. 1°-** EXONERAR, a pedido, **Roseli Fernandes**, **matrícula** n° 1210-6, do cargo de Professora Municipal "C", a partir de 26 de março de 2026 em conformidade com o protocolo n° 260/03/2026. **ART. 2°-** Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário. Gabinete do Prefeito Municipal de Mariópolis, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

MARIO EDUARDO LOPES PAULEK
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Helena da Costa Liscano
Código Identificador:8523F870

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATINHOS

CMDCA
ERRATA – RESOLUÇÃO Nº 004/2026 – CMDCA

Súmula: Dispõe sobre a publicação da ERRATA para correção das informações referente ao horário da avaliação psicológica dos candidatos habilitados ao processo de escolha suplementar para membros Suplentes do Conselho Tutelar do Município de Matinhos/PR, mandato 2026/2028.

A Comissão do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Matinhos – CMDCA, no uso de suas atribuições legais, torna pública a presente ERRATA para correção das informações referentes ao horário da Avaliação Psicológica dos candidatos habilitados ao Processo de Escolha Suplementar para membros suplentes do Conselho Tutelar – mandato 2026/2028.

ONDE SE LÊ:

Avaliação Psicológica a ser realizada no dia 30 de março de 2026, às 09h00.

LEIA-SE:

A Avaliação Psicológica será realizada no dia 30 de março de 2026, em dois grupos, conforme os horários abaixo:

Grupo 1 – Horário: 14h00

•Ediza A. X. de Macedo

•Valquiria Roberta do Rocio Souza

•José N. Trindade Lobato

•Thainâ B. de Souza

•Cristiane Regina G. dos Santos

•Daniel Gomes Pereira Neto

•Laricia M. Bianchini

•Mauricio R. Frutuoso

Grupo 2 – Horário: 15h00

•Janine W. Matos

•Karolinny A. B. do Amaral

•Alexendro J. Pereira

•Ângelo F. da Rocha

•Sabrina de Bona

•Daniele dos S. Rodrigues

•Emarielly G. Ramos

•Valquiria A. e Silva

Permanecem inalteradas as demais disposições da Resolução nº 004/2026 – CMDCA.
.
Esta Resolução entra em vigor na data da sua publicação.

Matinhos, 27 de março de 2026.

MARCOS DA SILVA LOTOSKI
Presidente do CMDCA Município de Matinhos/PR

Publicado por:
Fabio Leandro Armindo
Código Identificador:394E94B1

GABINETE
DECRETO Nº 4.854/2026

Revoga o Decreto Municipal nº 345/2019, que priorizava as ações da Secretaria Municipal de Saúde relativas à classificação do grau de risco para as atividades econômicas sujeitas à vigilância sanitária para fins de licenciamento sanitário, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Matinhos, Estado do Paraná, EDUARDO ANTONIO DALMORA, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas,
Considerando que o Decreto Municipal nº 345/2019 dispunha sobre a classificação do grau de risco para as atividades econômicas sujeitas à vigilância sanitária, para fins de licenciamento sanitário no Município de Matinhos;
Considerando que a Lei Complementar Municipal nº 2.729/2025 promoveu alterações no artigo 326 do Código Tributário Municipal de Matinhos, modificando as disposições relativas ao licenciamento de atividades econômicas no âmbito do Município;
Considerando a necessidade de adequar o ordenamento administrativo municipal às novas disposições introduzidas pela Lei Complementar nº 2.729/2025, de modo a garantir a coerência, a segurança jurídica e a uniformidade dos procedimentos de licenciamento sanitário;
Considerando que as disposições do Decreto Municipal nº 345/2019 tornaram-se incompatíveis com o atual marco normativo estabelecido pela Lei Complementar nº 2.729/2025 no que tange ao artigo 326 do Código Tributário Municipal;
Considerando o princípio da legalidade que norteia a Administração Pública, nos termos do artigo 37, caput, da Constituição Federal, e do artigo 5º, inciso II, da Constituição da República;
DECRETA:
Art. 1º Fica expressamente revogado o Decreto Municipal nº 345/2019, de 28 de junho de 2019, que priorizava as ações da Secretaria Municipal de Saúde relativas à classificação do grau de risco para as atividades econômicas sujeitas à vigilância sanitária para fins de licenciamento sanitário, em razão das alterações promovidas pela Lei Complementar Municipal nº 2.729/2025 no artigo 326 do Código Tributário do Município de Matinhos.

Art. 2º Os processos administrativos de licenciamento sanitário já iniciados sob a vigência do Decreto Municipal nº 345/2019, que se encontrem em tramitação na data da publicação deste Decreto, deverão ser concluídos com observância das novas disposições estabelecidas pela Lei Complementar Municipal nº 2.729/2025 e da legislação sanitária vigente aplicável.
Art. 3º A Secretaria Municipal de Saúde e os demais órgãos municipais competentes adotarão as providências necessárias para a adequação dos procedimentos administrativos de licenciamento sanitário ao disposto na Lei Complementar Municipal nº 2.729/2025, podendo expedir atos normativos complementares para regulamentar os novos procedimentos.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto Municipal nº 345/2019 e todos os seus Anexos.
Matinhos, 26 de março de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:2BD6CBA0

GABINETE
EDITAL 062-2026 RESULTADO FINAL DOS EXAMES PRÉ-ADMISSIONAIS E CONVOCAÇÃO PARA ASSINATURA DO TERMO DE POSSE

EDITAL 062/2026 RESULTADO FINAL DOS EXAMES MÉDICOS PRÉ-ADMISSIONAIS
E CONVOCAÇÃOPARA ASSINATURA DOSTERMOSDE POSSE E ENTRADA EM EXERCÍCIO.

O Prefeito do Município de Matinhos **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em conformidade com o Edital de nº 010/2023, divulga o resultado final das **AVALIAÇÕES PSICOLÓGICAS** e dos **EXAMES ADMISSIONAIS,**referente a 3° etapa do Concurso Público e comunica osclassificados(as) **APTOS(AS) nos dois requisitos acima**, que compareçam no Auditório da Prefeitura de Matinhos sito a Rua Pastor Elias Abrahão nº 22, Centro, no **dia 06 de abrilde 2026as 10h00min,** para **assinatura do Termo de Posse, eentrada em exercício.**

Nome	Cargo	Perícia Médica	Avaliação Psicológica
Zilmary Alves de Moura	Auxiliar de Cuidador Social	APTA	APTA
Kamilly Vitoria de Oliveira	Auxiliar de Cuidador Social	APTA	APTA
Marcia Ferreira do Prado	Cuidador Social	APTA	APTA

Matinhos,PR,27 de marçode 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Camila da Rosa Belarmino
Código Identificador:D17B86DC

GABINETE
EDITAL 063-2026 CONVOCAÇÃO DE MÉDICO CLINICO GERAL PLANTONISTA

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 063/2026

O Prefeito do Município de Matinhos **Eduardo Antonio Dalmora,CONVOCA** os candidatos abaixo relacionados, aprovados conforme Edital nº 079/2024 a comparecerem na data e local relacionado abaixo, munidos dos documentos pessoais e os exigidos no item 19.13 do edital nº 055/2024.
Os documentos deverão ser entregues às **09h:00min até o dia 10 de abril de 2026**no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Matinhos, sito à Rua Elias Abrahão nº 22, bairro Centro – Matinhos PR.
Desistência e remanejamento para o final da lista de classificados deverão ser protocolados no período de **27/03/2026 a 10/04/2026**conforme item 19.13 "y" do edital nº 055/2024.
NÃO SERÃO RECEBIDOS DOCUMENTOS FORA DO HORÁRIO E DIA ESTIPULADO.
O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação será considerado como desistente e substituído, na sequência, pelo imediatamente classificado.

Os documentos são os seguintes:
Cópia da Cédula de Identidade;
Cópia do Cadastro de Pessoa Física –CPF;
Situação Regular do Cadastro de Pessoa Física - CPF (site da Receita Federal);
Extrato doPIS/PASEP, obtido junto a Caixa Econômica Federal;
Cópia do Título de Eleitor;
Certidão de quitação com a JustiçaEleitoral;
Certificado de Reservista para o Sexo masculino (idade igual ou inferior a 40 anos);
Cópia da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão deCasamento com as respectivas averbações se for o caso;
Cópia da Carteira de Trabalho Física (parte da foto frente e verso) e/ou cópia dos dados da Carteira de Trabalho Digital;
Cópia do Certificado/Diploma de Conclusão do Curso exigido pelo requisito docargo com registro no MEC;
01 (uma) fotografia 3X4recente;
Última Declaração de Imposto de Renda;
Cópia do comprovante deresidência atualizado (máximo 60 dias);
Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, quando for requisito docargo;
Certidão de Regularidade Profissional expedido pelo Órgão de Classe, quando for requisito do cargo.
Cópia da Certidão de Nascimento ou RG do(s) filho(s), menores de 18 (dezoito)anos;
CPF do(s) filho(s), menores de 18 (dezoito)anos;
CPF do cônjuge, quando houver.
Atestado de Antecedente Criminal Municipal, expedida pelas Comarcas onderesidiu nos últimos 05 anos;
Atestado de Antecedente Criminal Estadual, expedida no site: www.3distrib.com.br
Atestado de Antecedente Criminal Federal expedida no site: www.jfpr.jus.br
Declaração de não acúmulo de cargo (fornecida pela Secretaria de Administração, na data da entrega de documentos), caso tenha outro emprego público deverá apresentar uma declaração expedida pelo outro Órgão Público, contendo carga horária semanal, horário de trabalho e remuneração, nos termos do Art. 37 da Constituição Federal, sob pena de ser responsabilizado civil e criminalmente, o candidato que tiver outro cargo público que venha exceder as quarenta horas semanais, devem apresentar no ato da assinatura do termo de posse, o decreto ou portaria comprovando a exoneração, não será aceito protocolo de pedido de exoneração;
1.1 **O candidato deverá apresentar as cópias juntamente com os documentos originais;**
2. DOS EXAMES MÉDICOS
2.1 O candidato deverá apresentar todos os exames solicitados,**até o dia 10 de abril de 2026, os quais correrão às suas expensas;**
2.2**A avaliação psicológica será realizada pelo Município;**
2.2 O candidato deverá apresentar para a realização do exame médico o resultado dos exames abaixo relacionados, com intervalo máximo de 30 (trinta)

Cargo: Médico Clínico Geral Plantonista:
a) Consulta Ocupacional será realizada pelo Médico Perito do Município;
b) Acuidade Visual;
c) Audiometria;
d) Hemograma Completo;
e) Glicemia;

2.3 A Junta médica poderá ainda solicitar outros exames e/ou avaliações especializadas, se necessário, com a finalidade de esclarecer dúvidas diagnósticas ou suscitadas pelos laudos dos exames apresentados pelos candidatos.

2.4 Os exames complementares solicitados pelo médico deverão ser apresentados acompanhados dos respectivos laudos médicos, em local, data e horário estipulado para a avaliação.
2.5 O candidato receberá, após a realização do exame médico, o Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, com o resultado de APTO ou INAPTO.
2.6 Será considerado ELIMINADO o candidato que:
2.7 Deixar de apresentar algum exame relacionado no presente edital ou com respectivo laudo ausente ou incompleto;
2.8 Não comparecer na data e local agendado para a avaliação.
2.9 A declaração falsa ou inexata de dados constantes da Ficha Médica e Psicológica na Avaliação Admissional será motivo suficiente para a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.
2.10 A Avaliação Psicológica utilizará testes de acordo com as resoluções CFP nºs 31/2022 e 08/2025 do Conselho Federal de Psicologia, sendo esta avaliação de caráter eliminatório, na qual o candidato será considerado INDICADO ou CONTRA-INDICADO para o cargo.
2.11 Não será permitida a saída do candidato do recinto quando estiverem sendo aplicados testes de Avaliação Psicológica.
2.12 A Avaliação Médica A Avaliação Psicológica, terá caráter eliminatório, conforme edital de abertura nº055/2024.
2.13Serádivulgado no site oficial do município www.matinhos.pr.gov.br(aba Recursos Humanos) Edital de convocação para a avaliação psicológica e perícia médica oficial.
2.14 Não haverá segunda chamada para os Exames Laboratoriais e/ou Avaliação Médica, por qualquer motivo, inclusive moléstia, acidente ou outro fato, importando na eliminação automática do candidato.
2.15 **Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos.**

Cargo	Nome	Classificação	Lotação
MÉDICO CLÍNICO GERAL PLANTONISTA	Bianca Sprenger Simoni	67º	Secretaria Municipal de Saúde
	Isadora Brandão	68º	
	Maria Eduarda Carrard Dorl	69º	
	Jhessica Geovana Bonassoli Leal	70º	

Matinhos, PR, 27 de março de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Camila da Rosa Belarmino
Código Identificador:6713A835

GABINETE
REPUBLICADO POR INCORREÇÃO PORTARIA Nº 299/2026

O Prefeito do Município de Matinhos, do Estado do Paraná, **Eduardo Antonio Dalmora**, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, e em face ao Laudo Pericial em anexo, resolve:

CONCEDER

Art.1º LICENÇA MATERNIDADE, a servidora pública abaixo relacionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação, em conformidade com o Artigo n° 108, da Lei Municipal nº 1165/2008 – (Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Matinhos) e de acordo com o Laudo Pericial expedido.

Matrícula	Nome	Cargo	Período	Abono
100694/1	Tarssila Martins de Oliveira Gomes Silva	Professor	28/02/2026 a 26/08/2026 (180 dias)	Sim

Art.2º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a partir do dia 28 de fevereiro de 2026, revogando as disposições em contrário.

Matinhos, PR, 11 de março de 2026.

EDUARDO ANTONIO DALMORA
Prefeito do Município de Matinhos

Publicado por:
Bruna Farina
Código Identificador:33980DE6

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
INCORREÇÃO À RESOLUÇÃO Nº 002/2026 – CMDPI

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – CMDPI

INCORREÇÃO À RESOLUÇÃO Nº 002/2026 – CMDPI

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI de Matinhos/PR, no uso de suas atribuições legais,

Considerando a Resolução nº 002/2026 – CMDPI, publicada em 12 de março de 2026;

Considerando a Errata publicada em 24 de março de 2026;

Considerando a necessidade de incorreção da referida errata para adequação do conteúdo aprovado;

RESOLVE:

Art. 1º – Da Correção

Fica retificada a Errata à Resolução nº 002/2026 – CMDPI, publicada em 24 de março de 2026, passando a vigorar com a seguinte redação:

ONDE SE LÊ na Resolução nº 002/2026:

(Não consta previsão sobre aprovação de Termo de Adesão e Plano de Ação)

LEIA-SE:

Fica acrescido à Resolução nº 002/2026 que o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDPI também aprovou o Termo de Adesão e o respectivo Plano de Ação referente à DELIBERAÇÃO Nº 004/2026 – CEDIPI/PR – "Programa Viaja Mais 60 – Fase III", conforme deliberação em reunião extraordinária realizada no dia 11 de março de 2026, registrada em Ata nº 002/2026.

Art. 2º – Disposições Finais

Permanecem inalteradas as demais disposições da Resolução nº 002/2026 – CMDPI.

Esta Errata entra em vigor na data de sua publicação.

Matinhos, 27 de março de 2026.

ZENAIDE A. DE OLIVEIRA FRANCO
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Fabio Leandro Armindo
Código Identificador:4F11B5D1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº01/2025 - CHAMADA PUBLICA Nº02/2025 - INEXIGIBILIDADE 05/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

O Município de Mato Rico através do Prefeito Sr. Edelir de Jesus Ribeiro da Silva, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

Com fundamento do art. 74, inciso IV da Lei nº 14.133/21 e posteriores alterações, e conforme o que consta do Processo de

Inexigibilidade nº 05/2025 processo Administrativo nº 16/2025, HOMOLOGAR o procedimento licitatório na modalidade inexigibilidade de Licitação, tipo contratação direta cujo o objeto credenciamento de empresas para FORNECIMENTO DE MARMITAS E OU REFEIÇOES (DESTINADAS AOS FUNCIONÁRIOS PÚBLICOS MUNICIPAIS LOTADOS EM TODAS AS SECRETARIAS E FUNDOS QUANDO ESTÃO REALIZANDO SERVIÇOS FORA DA SEDE DO PAÇO MUNICIPAL);. Conforme termo de referência e ETP anexo ao procedimento licitatório credenciamento constante no processo e ADJUDICAR e HOMOLOGAR o objeto licitado em favor da empresa 65.644.129 **SIDINEIA MENDES** – INSCRITA NO CNPJ:65.644.129/0001-88, pelos valores do edital de credenciamento conforme a solicitação da Secretaria de Administração.

Mato Rico Pr, 27 de março de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:1FB898F9

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RESOLUÇÃO - 003/2026 - CMDCA -DISPÕE SOBRE A DIVULGAÇÃO DA RELAÇÃO DE CANDIDATOS DEFERIDOS E INDEFERIDOS NO PROCESSO DE ESCOLHA PARA ELEIÇÃO SUPLEMENTAR DO CONSELHO TUTELAR DO MUNICÍPIO DE MATO RICO/PR, 2026/2027.

RESOLUÇÃO - 003/2026

SÚMULA: Dispõe sobre a divulgação da relação de candidatos deferidos e indeferidos no processo de escolha para eleição suplementar do Conselho Tutelar do Município de Mato Rico/PR, para o período de 2026/2027.

RESOLVE:
Art. 1º Tornar pública a relação dos candidatos com inscrições **deferidas e indeferidas** no processo de escolha para a eleição suplementar do Conselho Tutelar do Município de Mato Rico/PR, referente ao período de 2026/2027.
Parágrafo único. A relação dos candidatos inscritos será apresentada em ordem de inscrição, conforme lista anexa a esta Resolução.

Patrícia Andriele Wience Deferida
Joyce Karollyne Luchette Deferida
Marcela Antunes Deferida
Sirlei Aparecida Jordão Deferida
Andrielli Zagulski Indeferida
Josilene Seguro Deferida
Marciano Inglês da Silva Deferida
Aline Patrícia Ferreira Deferida
Luana Setni Deferida
Denise Machula Deferida
Regiane dos Santos Felisbino Deferida
Josiele Leal Deferida
Art.2º - Esta resolução entrará em vigor nesta data, revogando as disposições contrarias.

Mato Rico, 27 de março de 2026.

BEATRIZ HENRIQUE DE MELO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Priscilla de Souza Ruteski
Código Identificador:D33BD8A8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA

GABINETE
DECRETO Nº 13/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A:

Art. 1º – Fica autorizada o desmembramento do **Lote 15C2B** de **matrícula 13.709** com área de **4.178,31 m²**, situado no Centro, no Município de Miraselva, Comarca de Porecatu – Paraná.
Art. 2º – Do desmembramento descrito no artigo anterior, resultam os seguintes lotes urbanos, situados no Centro, nesta cidade de Miraselva, Estado do Paraná, conforme medidas, divisas e confrontações constantes nos mapas e memoriais descritivos que acompanham o presente decreto:
"Lote 03", QUADRA 40 com área de **1000,00 m²**;
"Lote 02", QUADRA 40 com área de **1.225,50 m²**;
"Lote 01", QUADRA 40 com área de **1.952,81m²**.

SITUAÇÃO ATUAL
LOTE 15C2B
PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA.
ÁREA: 4.178,31m².
LOCALIZAÇÃO: Rodovia Gilberto José Dutra N° S/N - Município de Miraselva – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 535

LIMITES E CONFRONTAÇÕES
Á QUEM DA RUA OLHA
FRENTE: Confronta com a Rodovia Gilberto José Dutra em 78,20 metros lineares;
Lado Direito: Confronta em 26,00 metros com o lote 15C2A, em 29,30 metros com parte do lote 15C2A, em 19,00 metros confronta-se com a Rua Vereador José Lopes de Oliveira;
Lado Esquerdo: Medindo 45,48 metros, confronta com a área de terras de Francisco Milhan Peres;
Fundos: Medindo 101,35 metros, confronta-se com o lote n. 15C3;

SITUAÇÃO PRETENDIDA

LOTE 03, QUADRA 40
PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA.
ÁREA: 1000,00 m².
LOCALIZAÇÃO: Rodovia Gilberto José Dutra S/N – CENTRO - Município de Miraselva – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 1392

FRENTE: Confronta com a Rodovia Gilberto José Dutra em 24,00 metros lineares;
Lado Direito: Confronta em 45,48 metros com a Rua Francisco Vicente;
Lado Esquerdo: Medindo 45,37 metros lineares, confronta-se com o Lote 11;
Fundos: Medindo 20,00 metros, confronta-se com o lote n. 15C3;

LOTE 02, QUADRA 40
PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA.
ÁREA: 1.225,50 m².
LOCALIZAÇÃO: Rodovia Gilberto José Dutra S/N – CENTRO - Município de Miraselva – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 1384

FRENTE: Confronta com a Rodovia Gilberto José Dutra em 27,00 metros lineares;
Lado Direito: Confronta em 45,37 metros com o Lote 10;
Lado Esquerdo: Confronta em 45,42 metros com o Lote 12;
Fundos: Medindo 30,00 metros, confronta-se com o lote n. 15C3.
LOTE 01, QUADRA 40
PROPRIETÁRIO: PREFEITURA MUNICIPAL DE MIRASELVA.
ÁREA: 1.952,81 m².
LOCALIZAÇÃO: Rodovia Gilberto José Dutra S/N – CENTRO - Município de Miraselva – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 1376

FRENTE: Confronta com a Rodovia Gilberto José Dutra em 21,80 metros lineares, e medindo 29,30 metros, confronta-se com o Lote 15C2A;
Lado Direito: Confronta em 45,42 metros com o Lote 11;
Lado Esquerdo: Confronta em 26,00 metros com o Lote 15C2A, e medindo 19,00 metros, confronta-se com a Rua José Lopes de Oliveira;
Fundos: Medindo 51,35 metros, confronta-se com o lote n. 15C3;

LIMITES E CONFRONTAÇÕES
Á QUEM DA RUA OLHA

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, AO DIA TREZE DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.

JOÃO MARCOS FERRER
-Prefeito Municipal-

REPUBLICADO

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:8599BB9F

GABINETE
DECRETO Nº 14/2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A:

Art. 1º- O Desmembramento do Lote 02-Rem-A e Quadra 39, com área de 9.286,13 m²; matricula n° 20.284, situado no Centro, no Município de Miraselva, Comarca de Porecatu - Paraná

Art. 2º - Desmembramento do Lote 02-Rem-A e Quadra 39 gerando 2 (dois) lotes a saber: Lote nº "02-Rem-A" Quadra 39 com 9.137,06 M²; e Lote nº "2-C1" Quadra 39 com 149,07 M ². Nesta cidade de Miraselva, Estado do Paraná, com as seguintes medidas divisas e confrontações, conforme mapas e memoriais descritivos em anexo.

LOTE Nº 02-Rem-A - QUADRA Nº 39
PROPRIETÁRIO: Eli Márcio Tonin.
ÁREA: 9.137,06 m².
LOCALIZAÇÃO: Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 110 - Município de Miraselva, Centro – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 1295

LIMITES E CONFRONTAÇÕES
FRENTE: Medindo 52,36 metros de frente para a rua Vereador Tonin Mário Luigi, medindo 3,00 metros, confronta-se com o Lote 02-C1, medindo 12,00 metros, confronta-se com o Lote 02-C, medindo 18,00 metros, confronta-se com o Lote 02-D;
FUNDOS: Medindo 57,79 metros, confronta-se com a Chácara São José, medindo 14,13 metros, confronta-se com a Chácara Jardim;
Lado Esquerdo: Medindo 120,22+73,91 metros, confronta-se com a Chácara Jardim;
Lado Direito: Medindo 51,06 metros, confronta-se com o lote 02-C1, medindo 7,00 metros, confronta-se com o Lote 02-D, medindo 97,00 metros, confronta-se com a Rua Pernambuco.

LOTE Nº 02-C1 - QUADRA Nº 39
PROPRIETÁRIO: Eli Márcio Tonin.
ÁREA: 149,07 m².
LOCALIZAÇÃO: Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 110 - Município de Miraselva, Centro – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 1414

LIMITES E CONFRONTAÇÕES
FRENTE: Medindo 4,06 metros de frente para a rua Vereador Tonin Mário Luigi;
FUNDOS: Medindo 3,00 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Esquerdo: Medindo 51,07 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Direito: Medindo 48,32 metros, confronta-se com o lote 02-C;

Obs: Essas coordenadas são dadas para quem da rua olha.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, AO DIA VINTE E SETE DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.

JOÃO MARCOS FERRER
- Prefeito Municipal-

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:4E3FBDD2

GABINETE
DECRETO Nº 15/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A:

Art. 1º- A unificação dos Lotes 02-C e Quadra 39, com o Lote 02-C1 e Quadra 39, situado no Centro, no Município de Miraselva, Comarca de Porecatu - Paraná

Art. 2º - Unificação do Lote nº 02-C Quadra nº 39, com área de 514,30 metros quadrados, localizado na Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 80; Miraselva, pertencente à planta geral desta cidade de Miraselva-Pr, com o Lote n° 02-C1 Quadra n 39, com área de 149,07 metros quadrados, localizado na Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 110; Miraselva, pertencente à planta geral desta cidade de Miraselva-Pr.

SITUAÇÃO ATUAL

LOTE Nº 02-C- QUADRA Nº 39
PROPRIETÁRIO: Marcell Thaylan Leal Moreira.
ÁREA: 514,30 m².
LOCALIZAÇÃO: Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 80 - Município de Miraselva, Centro – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 403

LIMITES E CONFRONTAÇÕES

FRENTE: Medindo 16,23 metros de frente para a rua Vereador Tonin Mário Luigi;
FUNDOS: Medindo 12,00 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Esquerdo: Medindo 48,32 metros, confronta-se com o Lote 02-C1;
Lado Direito: Medindo 37,39 metros, confronta-se com o lote 02-D;

LOTE Nº 02-C1- QUADRA Nº 39
PROPRIETÁRIO: Marcell Thaylan Leal Moreira.
ÁREA: 149,07 m².
LOCALIZAÇÃO: Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 110 - Município de Miraselva, Centro – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 1414

LIMITES E CONFRONTAÇÕES

FRENTE: Medindo 4,06 metros de frente para a rua Vereador Tonin Mário Luigi;
FUNDOS: Medindo 3,00 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Esquerdo: Medindo 51,07 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Direito: Medindo 48,32 metros, confronta-se com o lote 02-C;

SITUAÇÃO PRETENDIDA

LOTE Nº 02-C- QUADRA Nº 39
PROPRIETÁRIO: Marcell Thaylan Leal Moreira.
ÁREA: 663,37 m².
LOCALIZAÇÃO: Rua Vereador Tonin Mario Luigi N° 80 - Município de Miraselva, Centro – Comarca de Porecatu – PR.
CADASTRO IMOBILIÁRIO: 403

LIMITES E CONFRONTAÇÕES

FRENTE: Medindo 20,29 metros de frente para a rua Vereador Tonin Mário Luigi;
FUNDOS: Medindo 15,00 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Esquerdo: Medindo 51,06 metros, confronta-se com o Lote 02-Rem-A;
Lado Direito: Medindo 37,39 metros, confronta-se com o lote 02-D;

Obs: Essas coordenadas são dadas para quem da rua olha.

Art. 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO, AO DIA VINTE E SETE DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS.

JOÃO MARCOS FERRER
-Prefeito Municipal-

Publicado por:
Wladimir Augusto Antiveri
Código Identificador:71335137

LICITAÇÃO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO PROCESSO ADMINISTRATIVO N. 22/2026 DISPENSA N. 17/2026

Adjudica e **homologa** a contratação direta, com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, e no Decreto Municipal nº 028/2025, para realização de palestras com os temas – Prevenção ao Abuso Sexual Infantil.

DO FAVORECIDO: INSTITUTO FERNANDO ARAPIRANGA-IFAC, CNPJ: 21.132.491/0001-02

OBJETO: contratação de empresa para a realização de palestras com os temas –Prevenção ao Abuso Sexual Infantil em atenção ao "Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes".

VALOR: R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais).

BASE LEGAL: viabilidade de aplicação do §2º do art. 4º do Decreto Municipal nº 047/2023, com redação dada pelo Decreto nº 028/2025, diante da justificativa técnica e do valor inferior ao limite previsto no §2º do art. 95 da Lei nº 14.133/2021;

DA JUSTIFICATIVA DO FORNECEDOR: Menor proposta dentre aquelas prevista na pesquisa de preços.

Miraselva, 27 de março de 2026

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:85B49FBD

LICITAÇÃO
ATO DE AUTORIZAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DIRETA PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 22/2026 DISPENSA N.: 17/2026 FUNDAMENTAÇÃO: §2º DO ART. 4º DO DECRETO MUNICIPAL Nº 047/2023

Autoriza a contratação direta, por dispensa de licitação, para realização de palestras com os temas – Prevenção ao Abuso Sexual Infantil em atenção ao "Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes", nos termos da Lei nº 14.133/2021 e do Decreto Municipal nº 028/2025.

O**PREFEITO MUNICIPAL DE MIRASELVA**, no uso das atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do Município e em conformidade com aLei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e oDecreto Municipal nº 047/2023,
CONSIDERANDOque o Município de Miraselva realizara através do Conselho Tutelar palestras com os temas –Prevenção ao Abuso Sexual Infantil em atenção ao "Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes"
CONSIDERANDO a necessidade de informar, orientar, conscientizar nossas crianças e adolescentes sobre o abuso e exploração sexual. Visando que em nosso município ocorrem casos velados.
CONSIDERANDOa Lei Municipal N° 721/2025 que institui o Programa Municipal de Valorização nas datas comemorativas.
CONSIDERANDO que foi realizada pesquisa de preços e a empresa INSTITUTO FERNANDO ARAPIRANGA-IFAC, CNPJ: 21.132.491/0001-02 apresentou a proposta mais vantajosa, com valor compatível ao praticado no mercado e dentro do limite previsto no §2º do art. 95 da Lei nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO que há regularidade fiscal e jurídica da empresa, estando apta a contratar com o Poder Público;

RESOLVE:

Art. 1º – Fica autorizada a contratação direta, por dispensa de licitação, da empresa INSTITUTO FERNANDO ARAPIRANGA-IFAC, CNPJ: 21.132.491/0001-02, realização de palestras com os temas –Prevenção ao Abuso Sexual Infantil, pelo valor total de R$ 2.800,00 (dois mil e oitocentos reais).

Art. 2º – A contratação será formalizada mediante emissão de nota de empenho e demais providências administrativas cabíveis, respeitados os prazos e condições estabelecidos nos autos.

Art. 3º – Publique-se e encaminhem-se os autos à unidade competente para execução contratual.

Miraselva/PR, 27 de março de 2026.

JOÃO MARCOS FERRER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Paulo Cesar Vieira de Melo
Código Identificador:79DF5895

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO A SAÚDE DE MORRETES EDITAL Nº 55, DE 27 DE MARÇO DE 2026. EDITAL DE CONVOCAÇÃO PSS 01/2025

EDITAL Nº 55, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

PSS 01/2025

A DIRETORA GERAL DA FUNDAÇÃO DE ATENÇÃO À SAÚDE DE MORRETES – FASMO, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, com fundamento na Lei Complementar Municipal nº 50/2022, e considerando o Edital nº 01 do Processo Seletivo Simplificado nº 01/2025, bem como o Edital de Homologação do Resultado Final e Classificação, ambos devidamente publicados nos endereços eletrônicos www.morretes.pr.gov.br e www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar.

CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para comparecerem, dentro do prazo e munidos da documentação exigida, conforme descrito **no item 5 do edital nº 01/2025**.

1º - Os candidatos convocados deverão comparecer entre os dias **30 de março à 01 de abril de 2026**, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, no anexo do Hospital e Maternidade Municipal Doutor Alcídio Bortolin, situado na Rua Santos Dumont, nº 91, Morretes – PR, CEP 83370-000.

MÉDICO (A) GENERALISTA – CLASSIFICAÇÃO GERAL				
Classificação	**Nome Completo**	**Data Nascimento**	**RG**	**CPF**
25	DANILO GABRIEL CELESTE	27/07/1988	85909860	04482407933
26	ALINE FERNANDES BOECHAT	24/06/1989	673573369	02047732107
27	DANILO DA SILVA KADOR	18/08/1989	450439	00367674254
28	EDUARDO SCHENOVEBER HADAS	01/04/1990	79749249	06818026931

MÉDICO (A) AUTORIZADOR				
Classificação	**Nome Completo**	**Data Nascimento**	**RG**	**CPF**
3	CYNIRA ONISHI LEAMARI CASTRO	01/10/1972	50852377	01824606907

2º – os candidatos deverão apresentar, sob pena de eliminação, os documentos listados no item 5 do edital º 01/2025.

• CPF;
• RG;
• Cartão SUS;
• Certidão de nascimento que contenha o CPF ou RG e CPF de filhos de até 21 anos (se houver);
• Dados bancários (de preferência Banco do Brasil, caso não possua, pode ser outro banco).
• Certidão Negativa Criminal e Certidão Negativa Cível expedida pela comarca onde reside;
• Carteira de Trabalho;
• 1 foto 3x4 atual;
• Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral (https://www.tre-pr.jus.br/servicos eleitorais/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral);
• PIS ou PASEP (fotocópia);
• Certidão de nascimento ou casamento, se casado for (RG e CPF do cônjuge);
• Original e cópia do Comprovante de endereço atual, de no máximo 90 dias, que conste o nome do profissional a ser contratado e o CEP do endereço, ou declaração equivalente, na forma da Lei 7115/1983;
• Declaração de bens (fornecida no momento da admissão) ou declaração anual de imposto de renda;
• Declaração de acúmulo de cargo público (fornecida no momento da admissão);
• No caso de candidato do sexo masculino, apresentar certificado de reservista (fotocópia).
• O RG poderá ser substituído pela CTPS ou carteira de registro profissional junto ao conselho Profissional competente, uma vez que são documentos com foto.
• Atestado de Saúde Ocupacional – ASO (possuir aptidão física e mental compatíveis com o exercício do emprego, mediante avaliação médica a ser entregue no ato da convocação);

3º - Os documentos exigidos nos itens 5.1 e 5.2 do edital nº 01/2025 e os títulos indicados no momento da inscrição, deverão ser apresentados em **cópias, DEVIDAMENTE ACOMPANHADOS PELOS ORIGINAIS**, para que a Comissão Especial para Elaboração do PSS possa atestar sua autenticidade, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2021. Os originais não serão retidos em nenhuma hipótese.

Dê-se ciência e cumpra-se,

EVERLLIN D C GUIGUER
Diretora Geral
FASMO

Publicado por:
Everllin Dina de Camargo Guiguer
Código Identificador:6EB4113D

PROCURADORIA JURÍDICA MUNICIPAL DE MORRETES
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/2026

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 02/2026

Ementa: *Dispõe sobre a dispensa de emissão de parecer jurídico na fase externa dos procedimentos licitatórios no âmbito da Administração Pública Municipal.*

A Procuradora-Geral do Município, senhora **Karin Cristina Duarte Saif**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica do Município e pela Lei Complementar nº 70/2025, que dispõe sobre a estrutura da administração pública direta e indireta do Município de Morretes,

CONSIDERANDO as competências institucionais da Procuradoria-Geral do Município para orientação jurídica da Administração Pública Municipal;

CONSIDERANDO os princípios da eficiência, economicidade e celeridade administrativa, previstos no art. 37 da Constituição Federal;

CONSIDERANDO a necessidade de racionalização da atuação consultiva, com priorização de matérias de maior relevância jurídica e impacto institucional;

CONSIDERANDO o disposto no art. 53 da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a obrigatoriedade de análise jurídica na fase interna dos procedimentos licitatórios;

CONSIDERANDO que a legislação vigente não impõe, como regra geral, a obrigatoriedade de manifestação jurídica na fase externa dos procedimentos licitatórios;

CONSIDERANDO que a análise jurídica prévia dos instrumentos convocatórios e minutas contratuais, realizada na fase interna, assegura o controle de legalidade necessário à condução do certame;

RESOLVE:

Art. 1º Fica dispensada, no âmbito da Procuradoria-Geral do Município de Morretes/PR, a emissão de parecer jurídico na fase externa dos procedimentos licitatórios conduzidos pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal.

Art. 2º A atuação da Procuradoria-Geral do Município permanece obrigatória na fase interna dos procedimentos licitatórios, especialmente quanto à análise e aprovação de editais, minutas de contratos, atas de registro de preços e demais instrumentos jurídicos pertinentes.

Art. 3º Excepcionalmente, poderá haver manifestação jurídica na fase externa dos procedimentos licitatórios, mediante solicitação formal e motivada da autoridade competente, quando:

I – houver dúvida relevante de natureza jurídica;

II – for identificada situação que possa comprometer a legalidade, a regularidade ou a segurança jurídica do certame;

III – houver determinação do Prefeito Municipal, do Procurador-Geral do Município ou de órgãos de controle interno ou externo.

Parágrafo único. A manifestação jurídica de que trata este artigo terá caráter opinativo, não vinculante, e limitar-se-á aos aspectos jurídicos da matéria submetida à análise.

Art. 4º As dúvidas jurídicas suscitadas na fase externa deverão ser formalmente registradas no respectivo processo administrativo, acompanhadas da devida motivação da autoridade competente.

Art. 5º A dispensa prevista nesta Instrução Normativa não afasta a responsabilidade dos gestores e agentes públicos pela condução regular dos procedimentos licitatórios, nos termos da legislação vigente.

Art. 6º Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

Morretes, 27 de março de 2026.

KARIN CRISTINA DUARTE SAIF
Procuradora-Geral do Município

Publicado por:
Karin Cristina Duarte Saif
Código Identificador:ABA95F5C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 11/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 18/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Morretes, inscrito no **CNPJ sob o n° 76.022.490/0001-99**, torna público que realizará **às 09hrs do dia 15 de abril de 2026,** na Prefeitura Municipal de Morretes, situada na Praça Rocha Pombo, 10, Centro, Morretes - PR, um **PREGÃO ELETRÔNICO**, com critério de julgamento pelo **menor preço por item**, que tem por objeto a Aquisição de veículo, zero km, 7(sete) lugares em atendimento a Secretaria Municipal de Assistência Social, no valor máximo de **R$ 147.793,43 (cento e quarenta e sete mil e setecentos e noventa e três reais e quarenta e três centavos),** conforme especificações descritas no Termo de Referência (anexo I do edital de licitação).

INFORMAÇÕES:

Os licitantes poderão efetuar *download* do edital e seus anexos no site oficial do Município de Morretes, https://www.morretes.pr.gov.br/, pela Plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL COMPRAS, https://bll.org.br/ e Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, https://www.gov.br/pncp/pt-br, bem como poderão obter informações complementares na sede da Prefeitura de Morretes, Paço Municipal Nhundiaquara, Praça Rocha Pombo, 10 Centro, Morretes - PR , no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira ou ainda através do e-mail: licitacoes@morretes.pr.gov.br.
Morretes, 27 de março de 2026.

RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO
Agente de Contratações do Município

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:7DD28FD3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PE 12/2026

PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 05/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 12/2026
SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇO

AVISO DE LICITAÇÃO

O Município de Morretes, inscrito no **CNPJ sob o n° 76.022.490/0001-99**, torna público que realizará **às 09hrs do dia 17 de abril de 2026,** na Prefeitura Municipal de Morretes, situada na Praça Rocha Pombo, 10, Centro, Morretes - PR, um **PREGÃO ELETRÔNICO**, com critério de julgamento pelo **menor preço por item**, que tem por objeto a aquisição de bolsas e adjuvantes para estomia (colostomia, ileostomia e urostomia) e curativos especiais, para a Rede de Atenção à Saúde do Município de Morretes, na modalidade Pregão Eletrônico, através do Sistema de Registro de Preços, para atender a Secretaria Municipal de Saúde, pelo período de 01 (um) ano, no valor máximo de **R$ 905.750,00 (novecentos e cinco mil, setecentos e cinquenta reais),** conforme especificações descritas no Termo de Referência (anexo I do edital de licitação).

INFORMAÇÕES:

Os licitantes poderão efetuar *download* do edital e seus anexos no site oficial do Município de Morretes, https://www.morretes.pr.gov.br/, pela Plataforma da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL COMPRAS, https://bll.org.br/ e Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, https://www.gov.br/pncp/pt-br, bem como poderão obter informações complementares na sede da Prefeitura de Morretes, Paço Municipal Nhundiaquara, Praça Rocha Pombo, 10 Centro, Morretes - PR , no horário das 08:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira ou ainda através do e-mail: licitacoes@morretes.pr.gov.br.
Morretes, 27 de março de 2026.

RENAN LUIZ FRAGOSO CARDOZO
Agente de Contratações do Município

Publicado por:
Renan Luiz Fragoso
Código Identificador:807AFBF7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 2706 DE 26 DE MARÇO DE 2026

DECRETO N° 2706 DE 26 DE MARÇO DE 2026

Súmula: "Institui comissão especial para elaboração e acompanhamento de Processo Seletivo – PSS, visando ao provimento temporário das funções de Assistente Social e Psicólogo(a) junto à Secretaria de Assistência Social, e dá outras providências."

O **PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES**, Estado do Paraná, Senhor **SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR**, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelo cargo, com fulcro na Lei Municipal nº 141/2011 e alterações,

DECRETA:

Art. 1º - Fica instituída a Comissão Especial, destinada a planejar, organizar, elaborar, executar e acompanhar todas as fases do Processo Seletivo Simplificado para contratação de pessoal por tempo determinado, visando atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, na área de Assistência Social para contratação temporária de Assistente Social e Psicólogo(a), composta pelos seguintes empregados públicos, vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social:

Presidente: Clodoaldo Tonetti, matrícula nº 221571, formação Serviço Social.

Membro: Raphaela Biudes da Luz Costa, matrícula nº 293921, formação Gestão Pública.

Membro: Alessandro Pires Stanicia, matrícula nº 115659, formação Direito.

Parágrafo único – Na ocorrência de impedimento entre membros da comissão em virtude de vínculo com qualquer candidato, deverá o Poder Executivo, imediatamente à manifestação de impedimento, nomear novo membro para compor a comissão.

Art. 2º - O regime de contratação será aquele previsto no parágrafo único do art. 1º - da Lei Municipal nº 141/2011, ou seja, o Regime Especial de Direito Administrativo (REDA).

Art. 3º - Fica autorizada a realização de teste seletivo para atendimento dos empregos temporários de Assistente Social e Psicólogo(a).

Art. 4º - A comissão designada acima será responsável por todos os trabalhos do processo seletivo, que será realizado por execução direta, inclusive pelos trabalhos de deliberação, análise e julgamento de todos os atos do procedimento de teste seletivo.

Art. 5º - Este Decreto revoga o Decreto nº 2671 de 05 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, 26 de março de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:AFD31E1E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2698 DE 19 DE MARÇO DE 2026 - CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE MORRETES
C.N.P.J.: 76.022.490/0001-99
Exercício: 2026

Decreto n° 2698/2026 de 19/03/2026

Ementa: Regulamenta a abertura de Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE MORRETES, PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei Orçamentária nº 945/2025 de 12/12/2025.
Decreta:
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o crédito adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município 966,20 (novecentos e sessenta e seis reais e vinte centavos), destinado ao reforço da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

Suplementação			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001.08.245.0100.2.054		BLOCO DE PROTECAO SOCIAL BASICA	
288 - 3.1.90.13.00.00	1000	CONTRIBUICOES PATRONAIS	263,22
08.002		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002.08.122.0100.2.045		EXECUCAO POLITICA DE ASSISTENCIA SOCIAL	
328 - 3.1.90.94.00.00	1000	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	170,07
12		SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
12.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
12.001.04.122.0040.2.086		MANUTENCAO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
446 - 3.1.90.13.00.00	1000	CONTRIBUICOES PATRONAIS	348,67
448 - 3.1.90.94.00.00	1000	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	184,24
		Total Suplementação:	966,20

Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Projeto de Lei, servirá como recurso Anulação de dotações de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
08		SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001		FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
08.001.08.245.0100.2.054		BLOCO DE PROTECAO SOCIAL BASICA	
298 - 3.3.90.39.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	433,29
12		SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
12.001		GABINETE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
12.001.04.122.0040.2.086		MANUTENCAO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	
445 - 3.1.90.11.00.00	1000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	532,91
		Total Redução:	966,20

Art 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Nhundiaquara, MUNICIPIO DE MORRETES, Estado do PR, em 19 de Março de 2026.

SEBASTIÃO BRINDAROLLI JUNIOR
Prefeito

Publicado por:
Deborah Charello Dos Santos
Código Identificador:4CA186A9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025 – ID Nº 021/2025, CELEBRADA ENTRE O MUNICÍPIO DE MORRETES E A EMPRESA CIETEC-COMPLEXO INDUSTRIAL ECO-TECNOLOGICO LTDA

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025 – ID Nº 021/2025, CELEBRADA ENTRE O MUNICÍPIO DE MORRETES E A EMPRESA CIETEC-COMPLEXO INDUSTRIAL ECO-TECNOLOGICO LTDA

CONTRATANTE MUNICÍPIO DE MORRETES, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com registro no CNPJ/MF nº 76.022.490/0001-99 e sede à Praça Rocha Pombo nº 10-Centro – Morretes – Paraná, CEP 83.350-000, neste ato representado pela Secretária Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo, a Sra. **MARIANA MEDUNA MOSCARDI CHARELLO,** brasileira, casada, portador do CPF n° 063.XXX.XXX-50, e RG n° 8.XXX.XXX-0, residente e domiciliada neste Município de Morretes/PR, CEP n° 83.350-000, em conformidade com a Delegação constante no Decreto Municipal nº 560/2022.

CONTRATADA CIETEC-COMPLEXO INDUSTRIAL ECO-TECNOLOGICO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica–CNPJ nº 03.300.244/0001-88**,** sediada na à Estrada Rio das Pedras, s/n, bairro Alexandra, cidade de Paranaguá, Estado Paraná, neste ato representada pelo Sr. (a) **ROGERIO FRANCISCO GONÇALVES,** brasileiro, divorciado, portador (a) da carteira de identidade nº 16.590.861, expedida pela SSP/Pr, inscrito (a) no CPF nº 048.900.668-02, residente e domiciliado em Rua Doutor Cyro Lopes, nº 166, bairro Jardim da Penha, no município de Vitória/ES.

As partes, acima qualificadas, MUNICÍPIO DE MORRETES, doravante denominado CONTRATANTE e a **CIETEC-COMPLEXO INDUSTRIAL ECO-TECNOLOGICO LTDA** doravante denominada CONTRATADA, de comum acordo e nos termos da legislação pertinente, em especial da Lei Federal nº Lei nº 14.133/2021 e no Contrato Administrativo nº 021/2025 – ID Nº 021/2025, cujo objeto é o "*Contratação de empresa especializada para os serviços de Destinação Final de Resíduos Sólidos, Classe II-A e II-B domiciliares, comerciais, entulhos e inservíveis gerados no município de Morretes, em atendimento a Secretaria de Meio Ambiente e Urbanismo."* oriunda do Inexigibilidade nº 06/2025, firmam o presente **TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO**, conforme as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA: DA PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO
As partes de comum acordo procedem à prorrogação do PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO do Contrato Administrativo nº 021/2025, pelo período de 01 ano, iniciando-se em **27/03/2026** e encerrando-se em **27/03/2027.**

CLÁUSULA SEGUNDA: DO VALOR DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 021/2025 ID nº 21/2025
O valor do Contrato Administrativo referente a prorrogação do prazo de vigência por mais 12(doze) meses, nos termos da Cláusula Primeira deste Termo Aditivo, é de **R$ 1.399.234,00 (Um milhão e trezentos e**

noventa e nove mil e duzentos e trinta e quatro reais), a ser pago conforme os serviços prestados devidamente comprovados, conforme segue:

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	QTD	UND	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
01	Serviço de disposição final de resíduos sólidos classe A-II, LIXO DOMICILIAR/ENTULHO, diurno	4.500	Tonelada	R$ 201,79	R$ 908.055,00
02	Serviço de disposição final de resíduos sólidos classe A-II, LIXO DOMICILIAR/ENTULHO, noturno	1500	Tonelada	R$ 211,88	R$ 317.820,00
03	Serviço de disposição final de resíduos sólidos classe A-II, LIXO DOMICILIAR/ENTULHO, noturno Feriados Nacionais, Estaduais e Municipais.	750	Tonelada	R$ 228,03	R$ 171.022,50
04	Serviço de disposição final de resíduos sólidos classe II A e II B, ENTULHO. Atividades de acondicionamento. diurno	10	Tonelada	R$ 233,65	R$ 2.336,50
Valor total					**R$ 1.399.234,00**

CLÁUSULA TERCEIRA: DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA
As despesas para cobertura do valor oriundo da Renovação Contratual, prevista neste Termo Aditivo, correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:
Red. 425 10.001.18.541.2184.2.246.3.3.90.39.00.00FONTE 01000 outros serviços de terceiros pessoa jurídica

CLÁUSULA QUARTA: DA RATIFICAÇÃO DAS DEMAIS CLÁUSULAS
Ficam Ratificadas as demais cláusulas do Contrato Administrativo nº 021/2025 – ID 021/2025, que estejam em conformidade com o presente termo Aditivo.
E por estarem justas e acordadas, as partes subscrevem o presente Termo Aditivo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam seus efeitos legais.
Morretes,xx de março de 2026.

MARIANA MEDUNA MOSCARDI CHARELLO
Secretária Municipal de Meio Ambiente e Urbanismo

ROGERIO FRANCISCO GONÇALVES
Representante da Contratada

Publicado por:
Amanda Cristina Dos Santos Monte
Código Identificador:D541EA46

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 23/2026

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA
C.N.P.J.: 75.827.204/0001-08
Município: NOVA AMÉRICA DA COLINA
DECRETO Nº 23/2026, de 25 de Março de 2026.

Abertura de crédito adicional suplementar, no Orçamento programa de 2026.

O PREFEITO(A) MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Orgânica do Município de NOVA AMÉRICA DA COLINA e autorização contida na Lei Municipal nº 618/2025, de 30 de Agosto de 2025.

D E C R E T A:	
Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 500.000,00, para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):	
07.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
07.001 - DEP. SAUDE, VIG. SANITARIA E EPIDEMIOLOGICA	
07.001.10.301.7.2021-4.4.90.52.00.00.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	R$500.000,00
00751.00500.09.02.05.20.1.621.0000 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS UBS	500.000,00
Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:	
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64) -	
Excesso de arrecadação (Art. 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320/64)	R$500.000,00
00751.00500.09.02.05.20.1.621.0000 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS UBS	500.000,00
Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.	
GABINETE DO PREFEITO(A) MUNICIPAL, 25 de Março de 2026.	

TANIA CRISTINA DA SILVA BASSO	*JOSÉ CARLOS BEZERRA DE MELO*
..039-**	***.***.309-**
Prefeita	Contador

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:CC3BFB21

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO 09/2026 CMPDI

Resolução 09/2026

O Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Nova América da Colina, no uso de suas atribuições legais, conferido pela Lei Municipal nº 289/2013 de 11 de dezembro de 2013, Considerando:
- Lei Municipal nº 289/2013 de 11 de dezembro de 2013;
- Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS; nº 8.742, de 07 de dezembro de 1993;
- Política Nacional do Idoso, aprovada pela Lei nº 8.842, de janeiro de 1994;
- A Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, aprovada pela Resolução CNAS nº 109, de 11 de novembro de 2009;
- Estatuto do Idoso, aprovado pela Lei 10.741/2003 de 1º de outubro de 2003.

Resolve:
Artigo 1º - **APROVAR A PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL - 2024 DO PAGAMENTO ATÉ 31/12/2024 DO INCENTIVO PARANÁ VIAJA MAIS 6O - DELIBERAÇÃO 024/2023 DO MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA – PR.**
Artigo 2º - Essa resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.
Sala de reuniões do Conselho Municipal dos Direitos dos Idosos – CMDPI, em 26 de março de 2026.

MÁRCIA APARECIDA ROSSIERI
Presidente CMDPI

Publicado por:
Rodrigo de Oliveira David
Código Identificador:1E4A5A03

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA FÁTIMA

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº. 04/2026

Dispensa de Licitação nº. 03/2026
CONTRATANTE: - Câmara Municipal de Nova Fátima, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ nº 78.303.732/0001-48, com sede à Av. Prefeito Ramiro Fraiz Martinez, 380, Nova Fátima (PR).
CONTRATADO: ELENI DE ALMEIDA BATISTA & CIA LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 33.484.281/0001-54, localizada a Av. Jose de Souza, 800 – Nova Fátima PR
OBJETO: - Contratação de empresa para fornecimento e troca de óleo lubrificante, filtro de óleo, filtro de combustível, filtro de ar do motor e filtro de ar condicionado para os veículos oficiais da Câmara Municipal de Nova Fátima/PR, modelo GM Chevrolet Cruze 2022.
VALOR: - R$1.323,00 (um mil trezentos e vinte e três reais)
PRAZO DE EXECUÇÃO: - Até 26 de Março de 2027
PRAZO DE VIGÊNCIA: - Até 26 de Março de 2027
FORO: - Comarca de Nova Fátima (PR)
Nova Fátima, 26 de Março de 2026

Publicado por:
Ricardo Monteiro Fugimoto
Código Identificador:9F69C6A7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

LEGISLATIVO MUNICIPAL
DECRETO 02/2026

DECRETO N.º 002/2026

SÚMULA: Concede Reposição anual para os Servidores e Funcionários Públicos da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu e dá outras providências.

O Presidente da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu, do Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando os termos do art. 4º da Resolução 01/2008, art. 38 da Resolução 003/2009, e em conformidade com a Lei nº 2016/2026.
DECRETA
Art. 1º - Fica concedido a reposição salarial de 4,26% (quatro virgula vinte e seis por cento), conforme índice IPCA sobre os vencimentos básicos dos servidores e funcionários públicos do Poder Legislativo Municipal de Nova Prata do Iguaçu – Pr.
Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 01 de março de 2026, conforme o art. 210 da Lei nº 891/2008, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Legislativo Municipal, aos 30 dias do mês de março de 2026.

MARCIO RUHNKE
Presidente do Legislativo

Publicado por:
Andreia Aparecida Hoffelder
Código Identificador:F91A5932

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 015/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 038/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL.
OBJETO: aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Trator Agrícola 4x4	1	R$ 302.663,33	90 dias

Atendimento ao Convênio n°251/2026, celebrado entre o Município de Nova Prata do Iguaçu e o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado das Cidades - SECID.
DOTAÇÃO: 12 Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Públicos; 002 Departamento de serviços públicas e urbanos; 0015.0452.0015.1-030 Aquisição de Equipamentos e Veiculos para o Setor de Urbanismo; 44.90.52.00.00 Equipamentos e Materiais Permanentes.
DATA DA REALIZAÇÃO: 15/04/2026.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 27 de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:E1A4D60C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 016/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO DO TIPO MENOR PREÇO GLOBAL.
OBJETO: aquisição de:

OBJETO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL	PRAZO
Trator Agrícola 4x4	1	R$ 1.210.653,32	90 dias

Atendimento ao Convênio n°249/2026, celebrado entre o Município de Nova Prata do Iguaçu e o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado das Cidades - SECID.
DOTAÇÃO: 12 Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Públicos; 002 Departamento de serviços públicas e urbanos; 0015.0452.0015.1-030 Aquisição de Equipamentos e Veiculos para o Setor de Urbanismo; 44.90.52.00.00 Equipamentos e Materiais Permanentes.
DATA DA REALIZAÇÃO: 16/04/2026.
HORÁRIO DE INÍCIO DA DISPUTA: 08:30 horas.
Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: Prefeitura do Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná.
www.comprasgovernamentais.gov.br
Todas as informações pertinentes ao presente edital, inclusive as características quanto ao objeto licitado, estarão à disposição dos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Prata do Iguaçu, ou pelo site **www.npi.pr.gov.br**, ou pelo fone (46) 3545-8000, em dias úteis, nos horários das 08:00 as 12:00 horas e das 13:30 as 17:30 horas.
Nova Prata do Iguaçu - Pr, 27 de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN –
Prefeita Municipal

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:B5139BA2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/2023

EXTRATO DO 3º TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 004/2023
CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2023
CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ nº 78.103.884/0001-05.
CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO ATLETICA NOVA PRATA, CNPJ sob nº. 08.673.555/0001-06.
OBJETO: O presente Termo Aditivo tem como finalidade a prorrogação da vigência do Termo de Colaboração Nº 004/2023, conforme Plano de Trabalho e Aplicação em anexo.
VALOR: R$ 109.200,00 (cento e nove mil e duzentos reais), permanecendo inalterado.
RUBRICA ORÇAMENTARIA: 14 SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER; 14.003 DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO DE ATLETAS; 27.812.00202-039 TERMO DE COLABORAÇÃO PARA DESENVOLVIMENTO DO ESPORTE; 33.50.43.00.00 Subvenções Sociais.
VIGÊNCIA: 12 (dose) meses a partir de 01 de abril de 2026.
Nova Prata do Iguaçu – Pr, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Silvana Aparecida Bertoglio Vedana
Código Identificador:F685FFF5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2012/2026

LEI Nº 2012/2026
DATA: 27/03/2026

SÚMULA: Autoriza o Executivo Municipal a receber em doação imóvel, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu **ELIZETE CAVAZIN**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte:

LEI

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal autorizado a receber em doação o imóvel a seguir descrito, oriundo da subdivisão do Lote Rural nº 35-J da Gleba nº 96-FB do Patrimônio de Nova Prata do Iguaçu, de propriedade de José Lino da Silva e Zenita Francisca de Souza Silva, para fins de regularizar o Prolongamento da Rua Santa Catarina.

I - Lote Rural nº 35-J-1 (trinta e cinco-J-um), da **Gleba 96-FB** (noventa e seis-FB), do Núcleo de Francisco Beltrão, da Colônia Missões, do Município de Nova Prata do Iguaçu - PR, da Comarca de Salto do Lontra – PR, **com a área de 882,38m²**, (oitocentos e oitenta e dois metros quadrados e trinta e oito decímetros quadrados), com os limites e confrontações descritos na matrícula nº 23.123, devidamente registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Salto do Lontra, Estado do Paraná, referente à via pública, denominada **Prolongamento da Rua Santa Catarina.**

Art. 2º - O imóvel descrito acima será incorporado ao patrimônio público do Município de Nova Prata do Iguaçu-PR, e o mesmo passará a fazer parte do **Prolongamento da Rua Santa Catarina.**

Art. 3º -Após a efetivação do registro da doação em nome do Município, a área será incorporada ao patrimônio público municipal e terá a destinação de via pública, passando a integrar o sistema viário municipal, fazendo parte do Prolongamento **da Rua Santa Catarina.**

Art. 4º - Todas as despesas decorrentes da escritura pública e registro correrão por conta exclusiva do Município de Nova Prata do Iguaçu.

Art. 5º - Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete da Prefeita Municipal de Nova Prata do Iguaçu, aos 27 dias do mês de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:105D0910

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2013/2026

LEI Nº 2013/2026
DATA: 27/03/2026

Súmula: Autoriza o Poder Executivo a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, com ou sem a garantia da União, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu **ELIZETE CAVAZIN**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte:

LEI

Art. 1º - Fica o Poder Executivo autorizado a contratar operação de crédito com a Caixa Econômica Federal, até o valor de R$ 25.000.000,00 (vinte e cinco milhões de reais), no âmbito do Financiamento à Infraestrutura e ao Saneamento - FINISA, destinados a despesas de capital, observada a legislação vigente, em especial as disposições da Lei Complementar n° 101, de 04 de maio de 2000.

§1º A autorização conferida pelo caput deste artigo restringe-se à contratação da operação de crédito, não implicando, por si só, autorização para a destinação ou utilização dos recursos dela provenientes.

§2º A utilização efetiva dos recursos oriundos da operação de crédito de que trata este artigo, seja de forma global ou fracionada, fica condicionada à prévia aprovação pelo Poder Legislativo Municipal, mediante lei específica que indique, de forma detalhada, as obras, os serviços ou investimentos a serem realizados, os valores correspondentes a cada destinação e o cronograma previsto de execução, em observância à Lei Municipal nº 1.814, de 06 de setembro de 2023.

Art. 2º - A operação de crédito de que trata esta Lei poderá ser contratada com ou sem garantia da União.

§1º Caso a operação de crédito de que trata essa Lei seja contratada com garantia da União, fica o Poder Executivo autorizado a vincular, como contragarantia à garantia da União, à operação de crédito de que trata esta lei, em caráter irrevogável e irretratável, a modo "pro solvendo", as receitas discriminadas no § 4º do art. 167 da Constituição Federal, no que couber, bem como outras garantias admitidas em direito.

§2º Caso a operação de crédito de que trata esta Lei seja contratada sem garantia da União, para garantia do principal e encargos da operação de crédito, fica o Poder Executivo autorizado a ceder ou vincular em garantia da operação de crédito de que trata esta Lei, em caráter irrevogável e irretratável, a modo "pro solvendo", as receitas a que se referem o artigo 159, inciso I, alíneas "b", "d", "e" e "f", da Constituição Federal, nos termos da ressalva apresentada pelo art. 167, inciso IV, da Constituição Federal ou outros recursos que, com idêntica finalidade, venham a substituí-los bem como outras garantias admitidas em direito.

Art. 3º - Os recursos provenientes da operação de crédito a que se refere esta lei deverão ser consignados como receita no orçamento ou em créditos adicionais, nos termos do inc. II, § 1º, art. 32, da Lei Complementar 101/2000.

Art. 4º - Os orçamentos ou os créditos adicionais deverão consignar as dotações necessárias às amortizações e aos pagamentos dos encargos anuais, relativos aos contratos de financiamento a que se refere o artigo primeiro.

Art. 5º - Fica o Chefe do Poder Executivo autorizado a abrir créditos adicionais destinados a fazer face aos pagamentos de obrigações decorrentes da operação de crédito ora autorizada.

Art. 6º - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Prata do Iguaçu - PR, 27 de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:7C8B1FAD

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2014/2026

LEI Nº 2014/2026
DATA: 27/03/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de reposição inflacionária aos servidores públicos do Município de Nova Prata do Iguaçu, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu **ELIZETE CAVAZIN**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte:

LEI

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Esta Lei dispõe sobre a concessão de reposição inflacionária aos servidores públicos municipais de Nova Prata do Iguaçu, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, acumulado no exercício de 2025.

Art. 2º - Para os efeitos desta Lei, consideram-se servidores públicos municipais os ocupantes de cargos efetivos, em comissão e os servidores estabilizados, pertencentes ao quadro geral de pessoal do Município de Nova Prata do Iguaçu, excluídos os integrantes do magistério público municipal, que serão objeto de legislação específica.

Parágrafo único. Não são alcançadas pela presente Lei os servidores regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT, salvo disposição em contrário em legislação específica ou instrumento coletivo de trabalho.

CAPÍTULO II
DA REPOSIÇÃO INFLACIONÁRIA

Art. 3º - Fica concedida reposição inflacionária aos servidores públicos municipais de que trata o art. 2º desta Lei, no percentual de 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento) correspondente ao Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA acumulado no exercício de 2025, conforme apurado e divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

§1º A reposição de que trata o caput deste artigo incidirá sobre os vencimentos, salários, proventos e demais parcelas remuneratórias de natureza permanente, fixadas em lei, percebidas pelos servidores públicos municipais.

§2º O percentual previsto no caput deste artigo reflete exclusivamente a reposição do poder aquisitivo dos servidores, não configurando aumento real de remuneração, nos termos do art. 37, inciso X, da Constituição Federal.

§3º Não haverá incorporação automática ao subsídio ou vencimento de qualquer gratificação, adicional ou vantagem que não seja expressamente prevista em lei como integrante da base de cálculo da reposição.

Art. 4º - Os efeitos financeiros decorrentes da reposição prevista nesta Lei terão vigência a partir de 1º de março de 2026, assegurando o pagamento das diferenças remuneratórias retroativas ao referido período, a serem quitadas em até 02 (dois) meses contados da publicação desta Lei.

Art. 5º - A tabela de vencimentos, salários e subsídios dos cargos integrantes do quadro geral de pessoal do Município ficam reajustadas no percentual previsto no art. 3º desta Lei, com vigência a partir de 1º de março de 2026.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS

Art. 6º - As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias designadas no orçamento municipal vigente, suplementadas se necessário, nos termos da legislação orçamentária e financeira aplicável.

Parágrafo único. O Poder Executivo Municipal fica autorizado a abrir créditos adicionais suplementares por decreto, para atender as despesas oriundas da presente Lei, até o limite das disponibilidades orçamentárias e financeiras.

Art. 7º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adequar e atualizar os anexos dos planos e leis orçamentárias vigentes, notadamente o Plano Plurianual – PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO e a Lei Orçamentária Anual – LOA, para compatibilizá-los com os efeitos financeiros desta Lei.

CAPÍTULO IV
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 8º - Esta Lei não se aplica aos servidores que já gozem de reposição ou reajuste salarial superior ao previsto no art. 3º desta Lei, decorrente de legislação específica ou sentença judicial transitada em julgado.

Art. 9º - O Poder Executivo regulamentará está Lei no que couber, mediante decreto, se necessário.

Art. 10 – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos financeiros a partir de 1º de março de 2026, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Prata do Iguaçu - PR, 27 de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:12877595

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2015/2026

LEI Nº 2015/2026
DATA: 27/03/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de reposição inflacionária a reajuste salarial dos profissionais do magistério público do Município de Nova Prata do Iguaçu, em conformidade com a Medida Provisória nº 1.334, de 21 de janeiro de 2026, e com a Lei Federal nº 11.738, de 16 de julho de 2008, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu **ELIZETE CAVAZIN**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte:

LEI

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Esta Lei dispõe sobre a concessão de reposição inflacionária e reajuste salarial dos profissionais do magistério público municipal do Município de Nova Prata do Iguaçu, em observância ao piso salarial nacional fixado pela Lei Federal nº 11.738, de 16 de julho de 2008, e ao percentual estabelecido pela Medida Provisória Federal nº 1.334, de 21 de janeiro de 2026.

Art. 2º - Para os efeitos desta Lei, consideram-se profissionais do magistério público municipal àqueles constantes na Lei Municipal nº 1.122, de abril de 2012, sem prejuízo daqueles constantes na Lei Federal nº 15.326, de 06 de janeiro de 2026.

Parágrafo único. Não são alcançados por esta Lei os profissionais vinculados ao quadro geral de servidores municipais, cujo reajuste é disciplinado em legislação própria.

CAPÍTULO II
DO PISO SALARIAL DO MAGISTÉRIO E DA REPOSIÇÃO INFLACIONÁRIA

Art. 3º - Fica concedida reposição no percentual de 5,40% (cinco vírgula quarenta por cento) ao piso salarial profissional nacional do magistério público da educação básica, em conformidade com os critérios estabelecidos pela Medida Provisória Federal nº 1.1334, de 21 de janeiro de 2026.

§1º O percentual previsto no caput deste artigo foi apurado com base na metodologia estabelecida pela Medida Provisória Federal nº 1.334/2026, que adota como critério a média aritmética do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC somada a 50% (cinquenta por cento) da média da variação percentual da receita relativa à contribuição dos Estados, Distrito Federal e Municípios ao Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, referente ao exercício de 2025.

§2º O piso salarial profissional nacional do magistério público da educação básica, após a reposição de que trata o caput deste artigo, corresponderá ao valor fixado em ato normativo federal, conforme divulgado pelo Ministério da Educação.

§3º O percentual previsto no caput deste artigo será aplicado integralmente a todos os profissionais do magistério que percebam remuneração igual ao piso salarial da categoria, garantindo a nenhum professor remuneração inferior ao piso nacional.

Art. 4º - Fica assegurado que nenhum profissional do magistério público municipal perceberá remuneração, para uma jornada de 40 (quarenta) horas semanais, inferior ao piso salarial profissional nacional estabelecido e atualizado nos termos desta Lei e da legislação federal vigente.

CAPÍTULO III
DO REAJUSTE SALARIAL AOS DEMAIS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO

Art. 5º - Os profissionais do magistério municipal que percebam remuneração superior ao piso salarial profissional nacional da categoria farão jus à reposição inflacionária no percentual de 5,40% (cinco vírgula quarenta por cento), composto da seguinte forma:

I – Reposição inflacionária equivalente ao Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA acumulado no exercício de 2025, no percentual de 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento), conforme artigo 210 da Lei Municipal nº 891, de 15 de dezembro de 2008, com redação dada pela Lei Municipal nº 1.941, de 16 de maio de 2025;

II – Reajuste salarial adicional no percentual de 1,14% (um vírgula quatorze por cento), aplicado sobre o vencimento base já recomposto pelo IPCA de que trata o inciso I.

§1º A soma dos percentuais previstos nos incisos I e II do caput deste artigo totaliza o percentual de 5,40% (cinco vírgula quarenta por cento), assegurando isonomia de reajuste entre todos os profissionais do magistério municipal.

§2º Para fins de apuração do percentual total, a composição prevista nos incisos I e II deste artigo poderá ser aplicada de forma cumulativa ou combinada, desde que o resultado corresponda ao índice de 5,40% (cinco vírgula quarenta por cento), nos termos desta Lei.

§3º O reajuste adicional previsto no inciso II deste artigo tem natureza salarial e integra a remuneração do servidor para todos os efeitos legais, incidindo sobre ele os benefícios, adicionais e gratificações previstos no plano de carreiras do magistério municipal, salvo disposição expressa em contrário na legislação pertinente.

§4º Nenhum profissional do magistério poderá ter sua remuneração reduzida em virtude da aplicação dos percentuais previstos neste artigo.

Art. 6º - A reposição e o reajuste previsto nos arts. 3º e 5º desta Lei, incidirão sobre o vencimento base dos profissionais do magistério municipal, refletindo nas demais parcelas remuneratórias vinculadas ao vencimento por força de lei ou do plano de carreira do magistério municipal.

CAPÍTULO IV
DA VIGÊNCIA E DOS EFEITOS FINANCEIROS

Art. 7º - A reposição e o reajuste previstos nesta Lei produzirão efeitos financeiros a partir de 1º de março de 2026, assegurando o pagamento das diferenças remuneratórias retroativas ao referido período, a serem quitadas em até 02 (dois) meses contados da publicação desta Lei.

Art. 8º - As tabelas de vencimentos dos cargos integrantes do plano de carreira do magistério público municipal ficam reajustadas nos percentuais previstos nos arts. 3º e 5º desta Lei, conforme a situação funcional de cada servidor, com vigência a partir de 1º de março de 2026.

CAPÍTULO V
DAS DISPOSIÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINANCEIRAS

Art. 9º - As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias consignadas na lei orçamentária anual vigente, especialmente àquelas vinculadas à manutenção e desenvolvimento do ensino e ao FUNDEB, suplementadas se necessário.

§1º O Município observará os percentuais mínimos de aplicação de recursos na manutenção e desenvolvimento do ensino previstas na Constituição Federal e na Lei Federal nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020.

§2º O Poder Executivo Municipal fica autorizado a abrir créditos adicionais suplementares por decreto, para atender as despesas decorrentes desta Lei, até o limite das disponibilidades orçamentárias e financeiras.

Art. 10 – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a adequar os instrumentos de planejamento orçamentário para compatibilizá-los com os efeitos desta Lei.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 11 – Esta Lei aplica-se a todos os profissionais do magistério público municipal, ativos, inativos e pensionistas, observados os limites constitucionais e legais aplicáveis à concessão de benefícios a servidores inativos.

Art. 12 – O Poder Executivo regulamentará esta Lei no que couber, mediante decreto, se necessário.

Art. 13 – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros retroativos a 1º de março de 2026, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Prata do Iguaçu - PR, 27 de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:0B18D873

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2016/2026

LEI Nº 2016/2026

DATA: 27/03/2026

Súmula: Dispõe sobre a concessão de reposição inflacionária aos servidores públicos da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, acumulado no exercício de 2025, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Nova Prata do Iguaçu, Estado do Paraná, aprovou e eu **ELIZETE CAVAZIN**, Prefeita Municipal, sanciono a seguinte:

LEI

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Esta Lei dispõe sobre a concessão de reposição inflacionária aos servidores públicos da Câmara Municipal de Nova Prata do Iguaçu, com base no Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, acumulado no exercício de 2025.

Art. 2º - Para os efeitos desta Lei, consideram-se servidores públicos municipais do Legislativo os ocupantes de cargos efetivos e em comissão pertencentes ao quadro de pessoal da Câmara Municipal.

CAPÍTULO II
DA REPOSIÇÃO INFLACIONÁRIA

Art. 3º - Fica concedida reposição inflacionária aos servidores públicos do Poder Legislativo, no percentual de 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento) correspondente ao IPCA acumulado no exercício de 2025.

§1º A reposição de que trata o caput deste artigo incidirá sobre os vencimentos, salários, proventos e demais parcelas remuneratórias de natureza permanente fixadas em lei.

§2º O percentual previsto neste artigo reflete exclusivamente a recomposição do poder aquisitivo, não configurando aumento real de remuneração, nos termos do art. 37, inciso X, da Constituição Federal.

Art. 4º - Os efeitos financeiros decorrentes da reposição prevista nesta Lei terão vigência a partir de 1º de março de 2026, assegurando o pagamento das diferenças remuneratórias retroativas ao referido período.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES ORÇAMENTÁRIAS E FINAIS

Art. 5º - As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta das dotações orçamentárias próprias do Poder Legislativo Municipal.

Art. 6º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Nova Prata do Iguaçu - PR, 27 de março de 2026.

ELIZETE CAVAZIN
Prefeita Municipal

Publicado por:
Edilaine Hoepers
Código Identificador:EB950C39

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 15º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 89/2025

EXTRATO DO 15º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 89/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 30.372.351/0001-94.
CONTRATADO: *POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28.*

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 15º termo de Apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 19/03/2026 às 08:30 horas**, nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 23/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Fundação de Educação de Paiçandu, juntamente com o transporte escolar, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO
ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	7,39

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
3	DIESEL S-500	LITROS	BANDEIRA BRANCA	7,49

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 89/2025 no Pregão nº 23/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu - PR, 19 de março de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora Presidente

Publicado por:
Jordana Camille Silveira Leibante
Código Identificador:DAA5EDBC

FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU
EXTRATO DO 16º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 89/2025

EXTRATO DO 16º TERMO DE APOSTILAMENTO – DO PREÇO REGISTRADO – PREGÃO PRESENCIAL Nº 23/2025
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 89/2025

CONTRATANTE: FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 30.372.351/0001-94.
CONTRATADO: *POSTO MACEDO PAIÇANDU LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 29.779.880/0001-28.*

FUNDAMENTO LEGAL: Artigo 136, I, Lei nº 14133/21.
Fica acertado entre as partes o 16º termo de Apostilamento DO PREÇO REGISTRADO, **a partir de 20/03/2026 às 08:50 horas**, nos termos do **Artigo 136, I,** da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos, Lei nº 14.133/21, suas alterações e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie e ainda as condições do PREGÃO PRESENCIAL nº 23/2025, cujo objeto do presente contrato é para REGISTRO DE PREÇOS visando a aquisição de **COMBUSTÍVEL** para atender as necessidades da Fundação de Educação de Paiçandu, juntamente com o transporte escolar, ficando da seguinte forma:
CLAUSULA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO

ONDE SE LÊ:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	7,39

LEIA-SE:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UNID. DE MEDIDA	MARCA	V. UNIT.
4	DIESEL S-10	LITROS	BANDEIRA BRANCA	7,49

CLÁUSULA SEGUNDA – DA RETIFICAÇÃO
Altera-se a cláusula DÉCIMA PRIMEIRA – DO PREÇO REGISTRADO e ratifica-se todas as demais cláusulas e condições anteriormente acordadas na ARP nº 89/2025 no Pregão nº 23/2025, permanecendo válidas e inalteradas as não expressamente modificadas por este Instrumento.

Paiçandu - PR, 20 de março de 2026.

ELIZANGELA LOPES DA SILVA LUNARDELLI
Diretora Presidente

Publicado por:
Jordana Camille Silveira Leibante
Código Identificador:10386EB1

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 130/2026

de 23 de março de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 23 de março de 2026, para exercer o Emprego Público de ENFERMEIRA 30HS P.S.S., a Senhora KELLY CRISTINA VIEIRA, portadora do Registro Geral nº **.996.***-1 SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 283.***.818-**, portadora da Carteira de Trabalho e Previdência Social Nº ***3346 Série 00**0/PR, aprovada em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025 de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 23 de março de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:BEAD04FF

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 131/2026

de 23 de março de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Contratar, a partir de 23 de março de 2026, para exercer o Emprego Público de TÉCNICO DE ENFERMAGEM 35HS PSS, a Senhora MARILEIDE DE BRITO DA SILVA, portadora do Registro Geral número 8.***.179-* SESP/PR ,devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 787.***.139-**, aprovada em Processo Seletivo Simplificado – PSS, aberto pelo Edital nº 001/2025, de 7 de julho de 2025.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, 23 de março de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:CCE1A70E

FUNDAÇÃO DE SÁUDE DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 132/2026

de 25 de março de 2026

O Senhor THIAGO ALVES CEFALO, Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo;

RESOLVE:

CONCEDER 30 (trinta) dias de licença prêmio, no período compreendido entre ***26 de março a 24 de abril de 2026***, a servidora pública municipal, Senhora MARIANA SCALCON GONÇALVES, portadora da Cédula de Identidade Registro Geral nº *.676.***-9 SSP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número 007.***.789-**, ocupante do cargo efetivo de BIOQUÍMICA , desde 20 de março de 2019.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Fundação de Saúde de Paiçandu, Estado do Paraná, 25 de março de 2026.

THIAGO ALVES CEFALO
Diretor-Presidente da Fundação de Saúde de Paiçandu.

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:979A54B5

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
DECRETO 92

DECRETO N.º 92/2026

Abre no orçamento vigente crédito adicional SUPLEMENTAR , por SUPERÁVIT FINANCEIRO e da outras providências.

O Prefeito Municipal de PAICANDU/PR, no uso das atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei nº 3445/2025, de 12 de dezembro de 2025.
DECRETA:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional SUPLEMENTAR, por SUPERÁVIT FINANCEIRO, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$ 562.077,98 , destinados ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação(ões)	
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17002 - DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL Funcional - 12.361.0912.2404000 - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO BASICA - ENSINO FUNDAMENTAL Despesa - 784 - 339040 - 02102 - SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO -	**6.710,01**
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17009 - ENSINO INFANTIL (CRECHE) Funcional - 12.365.0909.1410000 - AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS ENSINO INFANTIL (CRECHE) Despesa - 789 - 449052 - 21039 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	**5.228,93**
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17002 - DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL Funcional - 12.361.0912.2404000 - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO BASICA - ENSINO FUNDAMENTAL Despesa - 795 - 339030 - 02001 - MATERIAL DE CONSUMO	**311.602,94**
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17002 - DEPARTAMENTO DE ENSINO FUNDAMENTAL Funcional - 12.361.0912.2404000 - MANUTENCAO DA EDUCAÇÃO BASICA - ENSINO FUNDAMENTAL Despesa - 796 - 339030 - 02103 - MATERIAL DE CONSUMO	**166.832,35**
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17009 - ENSINO INFANTIL (CRECHE)	**53.355,93**

Funcional - 12.365.0909.1410000 - AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS ENSINO INFANTIL (CRECHE) Despesa - 797 - 339030 - 02104 - MATERIAL DE CONSUMO	
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17009 - ENSINO INFANTIL (CRECHE) Funcional - 12.365.0909.1410000 - AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS ENSINO INFANTIL (CRECHE) Despesa - 798 - 339039 - 02107 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	**5.105,72**
Órgão - 17 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Unidade - 17001 - FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO DE PAIÇANDU Funcional - 12.122.0901.1400000 - AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS DA FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO Despesa - 799 - 449052 - 02103 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	**13.242,10**
TOTAL DAS SUPLEMENTAÇÕES =>	**562.077,98**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recursos o Superávit Financeiro do exercício anterior verificado na(s) fonte(s) a seguir, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso I , da Lei Federal nº 4.320/64:
Fontes:
02001 - Recursos do Tesouro (descentralizado) 02102 - FUNDEB 40%
02103 - Educaçao 5% Sobre Transferencia Constitucionais
02104 - Educaçao 25% Demais Impostos Vinculados a Educação Basica 02107 - Salario Educaçao
21039 - FUNDEB VAAT 30%

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as diposições em contrário.
Edifício da Prefeitura do Município de PAICANDU/PR, em 27 de março de 2026

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elizete Zanetti Monteschio
Código Identificador:7EB00451

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 165/2026

de 24 de março de 2026

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Exonerar, a pedido, a partir de 31 de março de 2026, do Cargo em Comissão de Chefe do Departamento de Administração Distrital, C-05, desde 5 de janeiro de 2021, a Servidora Pública Municipal DOLORES SOTO MARTINEZ ZAVATINI, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº *.753.438-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.275.609-**.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PAIÇANDU, 24 de março de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:0780F625

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 166/2026

de 24 de março de 2026

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir de 31 de março de 2026, do Emprego Público de Auxiliar de Serviços Gerais - PSS, a Servidora Pública Municipal ELIANE APARECIDA MANCUZO DA SILVA, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº *.609.173-*- SESP/PR, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.867.819-**, admitida em 8 de novembro de 2023.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PAIÇANDU, 24 de março de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:148BE9B7

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 167/2026

de 24 de março de 2026

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir de 31 de março de 2026, do Emprego Público de Educadora Social - PSS, a Servidora Pública Municipal JULIANA PEREIRA DOS SANTOS, portadora da Cédula de Identidade, Registro Geral nº *.093.***- SESP/TO, devidamente inscrita no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.289.861-**, admitida em 11 de fevereiro de 2026.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PAIÇANDU, 24 de março de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:A9EA781C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
PORTARIA Nº 168/2026

de 24 de março de 2026

O Senhor ISMAEL BATISTA, Prefeito Municipal de Paiçandu, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais de seu Cargo,

RESOLVE:

Dispensar, a pedido, a partir de 31 de março de 2026, do Emprego Público de Auxiliar de Serviços Gerais (Masculino) - PSS, o Servidor Público Municipal JOAQUIM FRANCISCO DAS NEVES, portador da Cédula de Identidade, Registro Geral nº *.881.482-*- SESP/PR, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoa Física sob o número ***.703.869-**, admitido em 5 de junho de 2024.
Revogam-se as disposições em contrário.
Registre-se, publique-se e cumpra-se.

PAÇO MUNICIPAL DE PAIÇANDU, 24 de março de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Angela Santos
Código Identificador:538979AA

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO 03/2026 - CMDPCD

Dispõe sobre a composição da mesa diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com

Deficiência - CMDPcD de Paiçandu/PR Gestão 2026 - 2028.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD**, instituído pela Lei Municipal nº 2463/2015, é um órgão colegiado e autônomo do sistema descentralizado, participativo da Política Municipal de dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com caráter deliberativo, normativo, fiscalizador e consultivo;
CONSIDERANDO seguindo as orientações contidas no Art. 26° do Regimento Interno do CMDPcD - Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Paiçandu/PR.

CONSIDERANDO a Reunião Ordinária realizada no dia 26 de março de 2026, registrada na Ata Ordinária nº 02/2026, fica deliberado pela plenária a composição da Mesa Diretora 2026-2028.

RESOLVE:
Art. 1º - Deliberar sobre a aprovação da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD de Paiçandu/PR, composta por Presidente, Vice-Presidente conforme orienta o Art. 13° e Art. 26° do Regimento Interno do CMDPcD para o mandato de 02 (dois) anos, Gestão 2026- 2028.

Art. 2º - Deste modo, fica nomeada a atual composição da Mesa Diretora do CMDPcD.

Presidente: Fernando Junior da Conceição, conselheiro governamental, representante da Secretaria Municipal de Administração e Finanças.

Vice-Presidente: Ana Maria Masson Moreira, conselheira da área não governamental, representante dos Usuários e/ou Organizações de Usuários.

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 26 de Março de 2026.

ANTONIO ARAÚJO COSTA
Presidente CMDPcD

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:4AEB0673

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO 04/2026 - CMDPCD

Dispõe sobre a constituição das Comissões Temáticas/Técnicas conforme Art. 30 do Regimento Interno do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD de Paiçandu/PR.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD**, instituído pela Lei Municipal nº 2463/2015, é um órgão colegiado e autônomo do sistema descentralizado, participativo da Política Municipal de dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com caráter deliberativo, normativo, fiscalizador e consultivo;
CONSIDERANDO seguindo as orientações contidas no Art. 30° do Regimento Interno do CMDPcD - Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Paiçandu/PR.
CONSIDERANDO a respectiva deliberação da plenária realizada no dia 26 de março de 2026, registrada na Ata Ordinária nº 02/2026 do CMDPcD.

RESOLVE:

Art. 1º - Deliberar pela composição atual das Comissões Temáticas/Técnicas, permanentes ou temporárias, de acordo com a necessidade, sendo constituídas por deliberação da sessão plenária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD.

Art. 2° - Conforme o artigo 30 do Regimento Interno do CMDPcD, as 04(quatro) Comissões técnicas permanentes ou temporárias serão formadas, no mínimo de 03(três) conselheiro(a)s, assim designadas:
I - À Comissão de Cadastro e Acompanhamento:
Andrielly Silva de Oliveira
Márcia Celestino Passos Siqueira
Suellen Dias da Silva
II - À Comissão de Políticas Públicas e Acessibilidade:
Ana Maria Masson Moreira
Antônio Araújo Costa
Luciana Michele de Silvoni
III - À Comissão de Comunicação, Articulação e Mobilização:
Antônio Araújo Costa
Edmara de Oliveira
Solange Candido
IV - À Comissão de Finanças:
Antônio Araújo Costa
Fernando Junior da Conceição
Juliana dos Santos Oliveira

Art. 3º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 26 de Março de 2026.

ANTONIO ARAÚJO COSTA
Presidente CMDPcD

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:7A82A41F

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 02/2026 – CMDPCD

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD, delibera pela aprovação da Prestação de Contas - Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPcD**, instituído pela Lei Municipal nº 2463/2015, é um órgão colegiado e autônomo do sistema descentralizado, participativo da Política Municipal de dos Direitos da Pessoa com Deficiência, com caráter deliberativo, normativo, fiscalizador e consultivo;
CONSIDERANDO a Reunião Ordinária realizada no dia 26 de março de 2026, registrada na Ata ordinária nº 02/2026;

CONSIDERANDO a apresentação e deliberação da Prestação de Contas, Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência do repasse no valor de R$ 68.493,15(sessenta e oito mil e quatrocentos e noventa e três reais e quinze centavos), sendo adquirido um veículo para fortalecimento do serviço;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do repasse no valor de R$68.493,15 (sessenta e oito mil quatrocentos e noventa e três reais e quinze centavos). Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 26 de Março de 2026.

ANTONIO ARAÚJO COSTA
Presidente do CMDPCD

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:808F0D49

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 06/2026 – CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, delibera pela aprovação da prestação de contas referente ao repasse ao Incentivo de Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC).

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 2433/2015 de 23 de Abril de 2015 e atualizada pelas Leis Nº 3349/2024, Nº 3368/2024 e Nº 3440/2025;

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA é órgão consultivo, deliberativo e fiscalizador da política municipal de promoção e defesa dos direitos da infância e da adolescência, conforme previsto no art. 88, da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990;

CONSIDERANDO a 1ª Reunião Extraordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, realizada em 25 de março de 2026 e registrada na ATA EXTRAORDINÁRIA nº 01/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Deliberar pela aprovação da prestação de contas referente ao repasse no valor de R$74.000,00 (setenta e quatro mil reais) do Incentivo de Adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC);
Art. 2º. Justifica-se saldo remanescente no valor de R$75.772,52 (setenta e cinco mil, setecentos e setenta e dois reais e cinquenta dois centavos) e incluindo os rendimentos, com a programação de se adquirir um veículo para o fortalecimento do serviço.

Art. 3º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 25 de Março de 2026.

SARA GONÇALVES DOS SANTOS NOGUEIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:2D140F41

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 07/2026 – CMDCA

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, delibera pela aprovação da prestação de contas referente ao repasse ao Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de higiene íntima.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 2433/2015 de 23 de Abril de 2015 e atualizada pelas Leis Nº 3349/2024, Nº 3368/2024 e Nº 3440/2025;

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA é órgão consultivo, deliberativo e fiscalizador da política municipal de promoção e defesa dos direitos da infância e da adolescência, conforme previsto no art. 88, da Lei Federal nº 8.069, de 13 de julho de 1990;

CONSIDERANDO a 1ª Reunião Extraordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e Adolescente – CMDCA, realizada em 25 de março de 2026 e registrada na ATA EXTRAORDINÁRIA nº 01/2026.

RESOLVE:
Art. 1º. Deliberar pela aprovação da prestação de contas referente ao repasse no valor de R$23.000,00 (vinte e três mil reais) do Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de higiene íntima;
Art. 2º. Justifica-se saldo remanescente no valor de R$1.427,23 (um mil quatrocentos e vinte e sete reais e vinte e três centavos);

Art. 3º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 25 de Março de 2026.

SARA GONÇALVES DOS SANTOS NOGUEIRA
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:B2120F55

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 08/2026 – CMAS

Aprova a Prestação de Contas do Repasse do Incentivo da Proteção Social Básica e Benefício Eventual referente ao ano de 2025.

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, criado pela **Lei Municipal nº 2.532/2017**, de 10 de Março de 2017, órgão colegiado do sistema descentralizado e participativo da Assistência Social no município, de caráter permanente, deliberativo, normativo, consultivo e fiscalizador, de composição paritária entre governo e sociedade civil; e
CONSIDERANDO a apresentação da Prestação de Contas do repasse no valor de R$54.000,00 (cinquenta e quatro mil reais);
CONSIDERANDO a deliberação em Reunião Extraordinária deste Conselho realizada em 25 de Março de 2026 e registrada na Ata de Reunião Extraordinária nº 02;
RESOLVE
Art.1º. Aprovar por unanimidade a Prestação de contas do **Incentivo de Proteção Social Básica e Benefício Eventual referente ao ano de 2025.**
Art.2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Paiçandu, 25 de Março de 2026.

FERNANDO JUNIOR DA CONCEIÇÃO
Vice - Presidente do CMAS

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:A95CE103

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 09/2026 – CMAS

Aprova a Prestação de Contas do Repasse Piso Único de Assistência Social - referente ao ano de 2025.

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, criado pela **Lei Municipal nº 2.532/2017**, de 10 de Março de 2017, e Lei complementar nº 3399/2025, órgão colegiado do sistema descentralizado e participativo da Assistência Social no município, de caráter permanente, deliberativo, normativo, consultivo e fiscalizador, de composição paritária entre governo e sociedade civil; e
CONSIDERANDO a apresentação da Prestação de Contas do repasse Piso Único de Assistência Social e a deliberação em Reunião Extraordinária deste Conselho realizada em 25 de Março de 2026 e registrada na Ata de Reunião Extraordinária nº 02;
RESOLVE
Art.1º. Aprovar por unanimidade a Prestação de contas do repasse Piso único de Assistência Social - PAS referente ao ano de 2025;
Art.2º. O Saldo em conta superior a 30% se justifica devido a programação para execução no ano corrente de 2026;
Art.3º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Paiçandu, 25 de Março de 2026.

FERNANDO JUNIOR DA CONCEIÇÃO
Vice - Presidente do CMAS

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:4B34C39E

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU
RESOLUÇÃO Nº 10/2026 – CMAS

Aprova a Prestação de Contas do Repasse do Incentivo Qualificação da Estrutura para CREAS.

CONSIDERANDO que o Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, criado pela **Lei Municipal nº 2.532/2017**, de 10 de Março de 2017, órgão colegiado do sistema descentralizado e participativo da Assistência Social no município, de caráter permanente, deliberativo, normativo, consultivo e fiscalizador, de composição paritária entre governo e sociedade civil; e
CONSIDERANDO a apresentação da Prestação de Contas do repasse Incentivo Qualificação da Estrutura para CREAS no valor de R$30.000,00 (trinta mil reais) e a deliberação em Reunião Extraordinária deste Conselho realizada em 25 de Março de 2026 e registrada na Ata de Reunião Extraordinária nº 02;
RESOLVE
Art.1º. Aprovar por unanimidade a Prestação de contas do **Incentivo Qualificação da Estrutura para CREAS;**
Art.2º. Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu, 25 de Março de 2026.

FERNANDO JUNIOR DA CONCEIÇÃO
Vice - Presidente do CMAS

Publicado por:
Fernando Junior da Conceicao
Código Identificador:6714F9E2

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE – CONCIDADE

CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE – CONCIDADE
Município de Paiçandu – Paraná

RESOLUÇÃO Nº 01/2026

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Impacto de Vizinhança – RIV / Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV do empreendimento Residencial Diamante III.

O PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE – CONCIDADE DE PAIÇANDU, no uso das atribuições que lhe confere a legislação urbanística municipal,

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 36, 37 e 38 da Lei Federal nº 10.257/2001;

CONSIDERANDO as disposições do Plano Diretor Municipal instituído pela Lei Complementar nº 2409/2015;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 2490/2015;

CONSIDERANDO o disposto no Código de Obras instituído pela Lei Complementar nº 2485/2015;

CONSIDERANDO o Parecer Técnico Conclusivo nº 01/2026 emitido pela Secretaria de Obras.

CONSIDERANDO que o referido estudo avaliou os impactos urbanísticos, ambientais, viários e socioeconômicos do empreendimento;

CONSIDERANDO que o parecer técnico concluiu pela viabilidade do empreendimento, mediante cumprimento das medidas mitigadoras e condicionantes estabelecidas;

RESOLVE:

Art. 1º Fica **APROVADO** o Relatório de Impacto de Vizinhança – RIV / Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV referente ao empreendimento:

Empreendimento: Residencial Diamante III
Empreendedor: Diamante Empreendimentos SPE LTDA
CNPJ/CPF: 55.695.729/0001-11
Localização: Lote 01 ao 28, Quadra 08, Jardim Diamante
Matrícula do imóvel: 137.193
Processo Administrativo nº: 688/2026

Art. 2º A aprovação do estudo fica condicionada ao cumprimento das medidas mitigadoras e condicionantes urbanísticas propostas no RIV e outras medidas eventualmente definidas no Parecer Técnico Conclusivo nº 01/2026.

Art. 3º O empreendedor deverá formalizar Termo de Compromisso Urbanístico, assumindo integral responsabilidade pela execução das medidas mitigadoras e condicionantes estabelecidas.

Art. 4º A expedição de Alvará de Construção, Licença de Funcionamento ou qualquer outro ato autorizativo municipal ficará condicionada:
I – Ao cumprimento das exigências estabelecidas nesta resolução;
II – À apresentação de documentos comprobatórios da execução das medidas impostas, quando exigido pela Administração Municipal.

Art. 5º O descumprimento das condicionantes estabelecidas poderá ensejar:
I – Suspensão do alvará concedido;
II – Cassação da licença;
III – Aplicação das sanções administrativas previstas na legislação municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu – PR, 16 de Março de 2026.

ADRIANA CRISTINA ZIRONDI
Presidente do Concidade

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:DF7F76D8

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE – CONCIDADE

CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE – CONCIDADE
Município de Paiçandu – Paraná

RESOLUÇÃO Nº 02/2026

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Impacto de Vizinhança – RIV / Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV do empreendimento Residencial Diamante IV.

O PRESIDENTE DO CONSELHO MUNICIPAL DA CIDADE – CONCIDADE DE PAIÇANDU, no uso das atribuições que lhe confere a legislação urbanística municipal,

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 36, 37 e 38 da Lei Federal nº 10.257/2001;

CONSIDERANDO as disposições do Plano Diretor Municipal instituído pela Lei Complementar nº 2409/2015;

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 2490/2015;

CONSIDERANDO o disposto no Código de Obras instituído pela Lei Complementar nº 2485/2015;

CONSIDERANDO o Parecer Técnico Conclusivo nº 01/2026 emitido pela Secretaria de Obras.

CONSIDERANDO que o referido estudo avaliou os impactos urbanísticos, ambientais, viários e socioeconômicos do empreendimento;

CONSIDERANDO que o parecer técnico concluiu pela viabilidade do empreendimento, mediante cumprimento das medidas mitigadoras e condicionantes estabelecidas;

RESOLVE:

Art. 1º Fica **APROVADO** o Relatório de Impacto de Vizinhança – RIV / Estudo de Impacto de Vizinhança – EIV referente ao empreendimento:

Empreendimento: Residencial Diamante IV
Empreendedor: Diamante Empreendimentos SPE LTDA
CNPJ/CPF: 55.695.729/0001-11
Localização: Lote 01 ao 28, Quadra 12, Jardim Diamante
Matrícula do imóvel: 137.195
Processo Administrativo nº: 689/2026

Art. 2º A aprovação do estudo fica condicionada ao cumprimento das medidas mitigadoras e condicionantes urbanísticas propostas no RIV e outras medidas eventualmente definidas no Parecer Técnico Conclusivo nº 01/2026.

Art. 3º O empreendedor deverá formalizar Termo de Compromisso Urbanístico, assumindo integral responsabilidade pela execução das medidas mitigadoras e condicionantes estabelecidas.

Art. 4º A expedição de Alvará de Construção, Licença de Funcionamento ou qualquer outro ato autorizativo municipal ficará condicionada:
I – Ao cumprimento das exigências estabelecidas nesta resolução;
II – À apresentação de documentos comprobatórios da execução das medidas impostas, quando exigido pela Administração Municipal.

Art. 5º O descumprimento das condicionantes estabelecidas poderá ensejar:
I – Suspensão do alvará concedido;
II – Cassação da licença;
III – Aplicação das sanções administrativas previstas na legislação municipal, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

Art. 6º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paiçandu – PR, 16 de Março de 2026.

ADRIANA CRISTINA ZIRONDI
Presidente do CONCIDADE

Publicado por:
Alan de Souza Miranda
Código Identificador:91247D5C

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO 2º TERMO DE ADITIVO

EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO - EQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO ATA DE REG. PREÇOS Nº 020/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2025

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU.
CONTRATADO: FALDÃO & FALDÃO LTDA, sob o CNPJ nº 11.711.776/0001-36
FUNDAMENTO LEGAL: Art. 124, inciso II, letra 'd', da lei nº 14.133/21.
CLÁUSULA PRIMEIRA:
Fica acertado entre as partes o 2º termo aditivo de **REEQUILIBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO**, nos termos do art. 124, inciso II, letra 'd', da Lei nº 14.133/21 e clausula da ARP Nº 20/2025, que tem por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de caminhão basculante com motorista e escavadeira hidráulica com operador, para construção da quarta célula do Aterro Sanitário Municipal de Paiçandu, nas condições fixadas neste edital e seus anexos.

ITEM	DESCRIÇÃO	UN	VALOR	
			V. HORA ANTERIOR	V.HORA APROVADO
01	Locação de escavadeira hidráulica, potência liquida de no mínimo 140hp e demais especificações constantes no edital;	hora	R$ 409,00	**R$ 458,00**
02	Locação de caminhão basculante, trucado e traçado PBT de no mínimo 12 toneladas e demais especificações constantes no edital;	hora	R$ 188,00	**R$ 210,00**

Paiçandu – PR., 16 de março de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:6BF71373

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU - DEP DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO Nº 22/2026
PREGÃO ELETRONICO Nº 02/2024
PROCESSO Nº 03/2024

CONTRATANTE: **PREFEITURA MUNICIPAL DE PAIÇANDU**
CONTRATADO: **ANA DALIA AIRES MACHADO BARRETO 02970128942** inscrita no CNPJ sob n. 22.608.059/0001-08.
FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 11.462/2023.

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO
O objeto o REGISTRO DE PREÇOS para Contratação de Empresa Especializada na prestação em Produções Artísticas para realização de Bailes para suprir as necessidades do Centro de Convencia do Idoso do município de Paiçandu/PR, para atender a as necessidades do órgão contratante por 12 meses, referente a saldo remanescente da Ata de Registro de Preços nº 20/2025.
CLÁUSULA SEGUNDA – VALOR
2.1. Pela Execução do objeto ora contratado, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA, conforme tabela abaixo:

ITEM	DESCRIÇÃO/ESPECIFICAÇÃO	UND	QTD	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Contratação de Empresa especializada em produções artísticas, para realização de bailes sendo divididos em **04 (quatro) a 5(cinco)bailes mensais, de acordo com a variação de dias em cada mês, incluso Mis Terceira Idade e Encontros Macrorregionais da Terceira Idade no município, totalizando 56 bailes ano, incluindo BANDA E SOM,** para a terceira idade no município de Paiçandu.	SERV.	18 bailes ano	743,50	13.383,00

Valor: **R$ 13.383,00 (treze mil, trezentos e oitenta e três reais).**
Vigência: 06 (seis) meses.
Paiçandu-PR, 04 de março de 2026.

ISMAEL BATISTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosinei Cristina Raguzo
Código Identificador:6D0625A6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°. 02/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°. 02/2025

Pelo presente instrumento, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE PALMEIRA,** pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no **CNPJ/MF sob o nº 77.780.252/0001-05,** com sede à Rua Cel. Vida, 211, Centro, na cidade de Palmeira/PR, neste ato representado pelo seu Presidente, **sr. Diego Fabrício Zanetti**, portador do **CPF/MF sob nº. 073.632.959-56**, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa **GENTE SEGURADORA S/A**, pessoa jurídica de direito privado inscrita no **CNPJ/MF sob o nº 90.180.605/0001-02** com sede na Rua Marechal Floriano Peixoto, nº. 450, Centro Histórico, na cidade de Porto Alegre, estado de Rio Grande do Sul, CEP: 90020-060, por seu representante legal, **sr. Leonardo Masiero Duarte**, brasileiro, inscrito no **CPF nº. 993.773.149-68**, a seguir denominada **CONTRATADA** tem, entre si, justo e avençado, e celebram, através do Processo Administrativo nº 76/2025, por força do presente instrumento e de conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, o presente **TERMO ADITIVO AO CONTRATO N°. 02/2025**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO: O presente termo aditivo tem como objeto a prorrogação de prazo de vigência e reajuste de valor do Contrato n°. 02/2025 que tem por objeto a Contratação de serviço de seguro para veículo para atender as necessidades da Câmara Municipal de Palmeira.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA: Por meio deste termo, fica prorrogado o prazo de vigência do referido Contrato pelo período de 12 (doze) meses, a contar de 17 de abril de 2026 até a data de 16 de abril de 2027.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO REAJUSTE: O valor unitário deste instrumento contratual fica reajustado em 4,3% referente ao INPC dos últimos doze meses, passando o valor total de R$580,62 (quinhentos e oitenta reais e sessenta e dois centavos) para R$605,60 (seiscentos e cinco reais e sessenta centavos), conforme previsto na cláusula 4.1 do contrato nº. 02/2025.

CLÁUSULA QUARTA – DA RATIFICAÇÃO: As demais cláusulas do Contrato permanecem inalteradas.

Por estarem justos e acertados assinam o presente termo em duas vias de igual teor e forma.

Palmeira, 18 de março de 2026.

Câmara Municipal De Palmeira	Gente Seguradora
CNPJ/MF nº. 77.780.252/0001-05	CNPJ/MF nº. 90.180.605/0001-02
DIEGO FABRÍCIO ZANETTI	***LEONARDO MASIERO DUARTE***
CPF/MF nº. 073.632.959-56	CPF nº. 993.773.149-68
Contratante	Contratada

Publicado por:
Paola Gadonski Wrobel
Código Identificador:765F5AE8

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE ANULAÇÃO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 18/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 7260/2026

Objeto: Contratação do Consorcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi para Recape asfáltico através da Ata de registro de preços 11/2025 para vias rurais em CBUQ, totalizando 13.100,00 m², incluindo os serviços preliminares, revestimento, ensaios tecnológicos e placa de obra. Trechos: Estrada dos Papagaios Colônia Vilinha – extensão 2.150,00 m.

A Autoridade Competente, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021, e com fundamento no princípio da autotutela administrativa, consagrado na Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal, **TORNA PÚBLICA A ANULAÇÃO** da Dispensa Eletrônica nº 18/2026, bem como de todos os atos dela decorrentes, em razão de vício de legalidade decorrente de alteração na classificação das dotações orçamentárias, tendo em vista que a despesa foi inicialmente enquadrada como Material de Consumo e Serviços de Terceiros, quando o correto é Obras e Instalações.

Dessa forma, ficam sem efeito a ratificação, adjudicação e homologação anteriormente publicadas.

Publique-se.

27 de março de 2026

GERALDO VASCO
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:FFAEC9D3

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 16/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 5214/2026

Objeto: Aquisição de ovos de Páscoa para o serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes

Fundamentação: Art. 75, *Inciso III*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Solicitação: Secretaria Municipal de Assistência Social.

Dotação Orçamentária:
08002082450017605033903200000 **Fonte:**1001 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO GRATUITA

Contratada: SUPERMERCADO OSTERNACK E MORES LTDA, inscrita no CNPJ nº. 38.315.455/0001-79, para todos os itens, R$ 1.433,46 (mil quatrocentos e trinta e três reais e quarenta e seis centavos). Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

27 de Março de 2026
JOCELI GOMES CUNHA
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:2800D19C

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DISPENSA ELETRÔNICA Nº. 19/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 7479/2026

Objeto: Obra de infraestrutura com fornecimento de material contratação direta da empresa Kapa Infraestrutura S/A CNPJ nº 57.152.502/0001-55 conforme Ata de registro de preços 11/2025 do Consorcio Intermunicipal Caminhos do Tibagi; obra com fornecimento de CBUQ, totalizando 13.100,00 m², incluindo os serviços preliminares, revestimento, ensaios tecnológicos e placa de obra. Trechos: Estrada dos Papagaios (Colônia Vilinha) - extensão 2.150,00 m.

Fundamentação: Art. 75, *Inciso XI*, da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Solicitação: Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura.

Dotação Orçamentária:
14002206060037210244905100000 **Fonte:**21000 OBRAS E INSTALAÇÕES

Contratada: KAPA INFRAESTRUTURA S.A., inscrita no CNPJ nº. 57.152.502/0001-55, para todos os itens, R$1.800.786,41 (um milhão e oitocentos mil setecentos e oitenta e seis reais e quarenta e um centavos). Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

27 de março de 2026

GERALDO VASCO
Autoridade Competente

Publicado por:
Denise Baggio
Código Identificador:40F3B8ED

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 25/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 5744/2026

OBJETO: Contratação de Show Nacional de abertura da ExpoPalmeira 2026 e Rodeio Country com Fiduma e Jeca.

Fundamentação: Art. 74, II, Lei 14.133/21.

Dotação Orçamentária: 09001133920021106333903900000 **Fonte:**21000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Empresa Vencedora: Chapadex Produções Artísticas Ltda, inscrita no CNPJ nº.20.906.966/0001-08 com o valor total de R$205.000,00 (duzentos e cinco mil reais). Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

27 de Março de 2026

IGOR HENRIQUE MICHALSKI MOREIRA
Autoridade Competente

Publicado por:
Ana Beatriz Dos Santos
Código Identificador:F580249A

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
RETIFICAÇÃO EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº. 26/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 5785/2026

OBJETO: Contratação de Show Nacional para a Expo Palmeira 2026 e Rodeio Country com Edson e Hudson.

Fundamentação: Art. 74, II, Lei 14.133/21.

Dotação Orçamentária: 09001133920021106333903900000 **Fonte:**21000 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA

Empresa Vencedora: E & H PRODUÇÕES ARTISTICAS LTDA, inscrita no CNPJ nº. 06.974.438/0001- 57 com o valor total de R$467.500,00 (quatrocentos e sessenta e sete mil e quinhentos reais). Mediante o exposto HOMOLOGO o referido processo, ficando adjudicado o resultado desta contratação.

Publique-se.

27 de Março de 2026

IGOR HENRIQUE MICHALSKI MOREIRA
Autoridade Competente

Publicado por:
Ana Beatriz Dos Santos
Código Identificador:FDCA5F36

RPPS - REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 30/2026

Objeto: Contratação de empresa especializada para realização de prova on-line de Certificação Profissional - RPPS para os seguintes grupos: Dirigentes, responsável pela gestão dos recursos e membros do Comitê de Investimentos, membros Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal, visando atender as necessidades da Autarquia.

O Regime Próprio de Previdência Social de Palmeira, por intermédio de sua Agente de Contratação, designada conforme Portaria n°.1.250/2025, torna público, para ciência dos interessados, que a Dispensa de Licitação em epígrafe, foi declarada como DESERTA, pela ausência absoluta de participantes. Informações adicionais, dúvidas ou pedidos de esclarecimentos poderão ser solicitados através do telefone: 42 3252-6798 ou pelo e-mail: compraselicitacoes@rppspalmeira.com.br.

Palmeira, 27 de março de 2026.

JULIANO BARAUCE DE OLIVEIRA
Autoridade Competente

Publicado por:
Allyne Alves de Paula
Código Identificador:E2E800AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
DECRETO Nº 19.172, DE 27 DE MARÇO DE 2026 - DECLARA DE UTILIDADE PÚBLICA ESTRADA RURAL E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, no uso das atribuições que o cargo lhe confere, com apoio na Lei Orgânica Municipal, e demais legislação pertinente,

Considerando a necessidade de realização de pavimentação asfáltica na Estrada do Abatedouro, em local conhecido como Manhoso, a qual proporcionará melhorias significativas no atendimento da população do município;

Considerando ainda o disposto no art. 5, alínea i), do Decreto-Lei Federal n 3.365/1941: "Consideram-se casos de utilidade pública a abertura, conservação e melhoramento de vias ou logradouros públicos; a execução de planos de urbanização; o parcelamento do solo, com ou sem edificação, para sua melhor utilização econômica, higiênica ou estética; a construção ou ampliação de distritos industriais";

Considerando o Processo Administrativo nº 4391/2026;

DECRETA:

Art. 1º Fica, para todos os fins e efeitos, declarado de utilidade pública, para fins de realização de obra de pavimentação asfáltica destinada à Localidade de Papagaios Novos a Estrada do Abatedouro, iniciando na BR 277, com extensão de 2.971 m, com as seguintes Coordenadas Geográficas do trecho (Projeção UTM – DATUM SIRGAS 2000): Inicial 597596,43 E 7187221,13 S e Finais 595036,82 E 7188190,72 S, tudo isto conforme mapa e memorial descritivo constantes do Processo Administrativo nº 4.391/2026, cuja titularidade pertence ao próprio Município de Palmeira, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob n 76.179.289/0001-65, com endereço naua Luiza Trombini Malucelli, nº 134 – Centro Cívico, em Palmeira – PR.

Art. 2º As despesas com a execução deste Decreto correrão por conta de verbas próprias, consignadas no orçamento vigente**.**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:D878C235

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E PECUÁRIA
REPUBLICADO POR ERRO MATERIAL - SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 56/2023 - ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES INDEPENDENTES DE VILEIROS

Pelo presente instrumento, de um lado o **MUNICÍPIO DE PALMEIRA**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no **CNPJ/MF sob o nº 76.179.829/0001-65**, com sede administrativa na Central de Atendimento ao Cidadão, localizada na Rua Luiza Trombini Malucelli, nº 134, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Rural, **Sr. Geraldo Vasco**, inscrito no CPF/MF sob o n° 848.xxx.xxx-68, o qual foi nomeado como responsável solidário pelos atos administrativos, execução e controle do gasto público, conforme Decreto Municipal n.º 17.962/2025, doravante denominado simplesmente **ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**, e **ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES INDEPENDENTES DE VILEIROS**, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no **CNPJ/MF sob o n.º 01.168.138/0001-67**, estabelecida na Localidade de Vileiros, Zona Rural, Palmeira-PR, neste ato representada pelo Presidente **Sr. Mauro Antônio do Nascimento**, inscrito no CPF/MF nº 826.***.***-87, doravante denominada simplesmente **ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL**, tem entre si, justo e avençado, e celebram por meio do Processo Administrativo n.º 26977/2025, o presente **TERMO ADITIVO AO TERMO DE COOPERAÇÃO Nº 56/2023**, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO: Quanto à vigência do termo, fica ajustada a prorrogação de prazo pelo período de 12 (doze) meses a contar de 10 de novembro de 2025.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA PUBLICIDADE: O presente Termo Aditivo entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Município.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO: As disposições do referido Contrato, não alcançadas pelo presente termo aditivo, permanecem inalteradas e continuam a produzir seus jurídico e legais efeitos.

Por estarem justos e acertados, assinam o presente termo em três vias de igual teor e forma.

Palmeira/PR, 05 de novembro de 2025.

Testemunhas:

_____
PAULA ORLONSKI
R.G nº 9.XXX.264-9

_____
ANDERSON LUIZ GONÇALVES
R.G nº 7.XXX.751-4

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:F72C6F98

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
DECRETO 19.174, DE 27 DE MARÇO DE 2026 - ALTERA O DECRETO Nº 18.044, DE 24 DE FEVEREIRO DE 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira, estado do Paraná,** no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Processo Administrativo protocolado sob nº 4313/2026,

Decreta:

Art. 1º - Fica alterado o Art. 1º, incisos III, IV e VI, alíneas "a", do Decreto nº 18.044, de 24 de fevereiro de 2026, que nomeia os membros da comissão para análise, implantação e regulamentação dos serviços de comércio ambulante, feiras e transporte coletivos e individuais que passa a vigorar da seguinte forma:

*"**Art. 1º** ----------*

III ----------
a) Murilo Orlando Malucelli Klass;
IV ----------
a) Geraldo Nepomuceno das Neves;----------
VI ----------
a) Rodrigo Otávio Ferreira;

----------"(NR)

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 18.044 , de 24 de fevereiro de 2025.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 17 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:B97727FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1732/2026 - BEATRIZ SOCZEK LTDA

Contrato n.º: 1732/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: BEATRIZ SOCZEK LTDA
CNPJ/CPF: 48.426.905/0001-54
Processo Administrativo: 5960/2026
Modalidade de Licitação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 28/2026
Objeto: O objeto do presente contrato é a contratação de Show Musical para a Expo Palmeira 2026 e Rodeio Country com a Cantora e Sanfoneira "Bia Socek".
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) dias contados do primeiro dia útil subsequente à publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:39FB9211

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1736/2026 - INTERPRISE BANDA SHOW LTDA

Contrato n.º: 1736/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: INTERPRISE BANDA SHOW LTDA
CNPJ/CPF: 04.493.879/0001-01

Processo Administrativo: 5960/2026
Modalidade de Licitação: PREGÃO ELETRÔNICO **Nº 13/2026**
Objeto: O objeto do presente contrato é a contratação de Empresa Especializada para realização do Evento Expo Palmeira 2026 e Rodeio Country.
Valor: O valor total da presente contratação é de R$ 479.000,00 (quatrocentos e setenta e nove mil reais).
Período de vigência: O prazo de vigência do Contrato será de 180 (cento e oitenta) dias contados do primeiro dia útil subsequente à publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:769BF9C1

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 1737/2026 - INTERPRISE BANDA SHOW LTDA

Contrato n.º: 1736/2026
Contratante: MUNICÍPIO DE PALMEIRA - CNPJ: 76.179.829/0001-65.
Contratada: INTERPRISE BANDA SHOW LTDA
CNPJ/CPF: 04.493.879/0001-01
Processo Administrativo: 6465/2026
Modalidade de Licitação: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 35/2026
Objeto: O objeto do presente contrato é a contratação de apresentações da "Banda Interprise e Convidados" durante os dias 04, 05 e 06 de Abril no Evento Expo Palmeira 2026 e Rodeio Country
Valor: O valor total da presente contratação é de R$ 75.000,00 (setenta e cinco mil reais).
Período de vigência: O prazo de vigência da contratação é de 30 (trinta) dias contados do primeiro dia útil subsequente à publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133/2021.

Publique-se.

Publicado por:
Caroline Passoni Lederer
Código Identificador:ACAD94D8

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E COMUNICAÇÃO
PORTARIA Nº 25.902, DE 27/03/2026 - DESIGNA SERVIDORES COMO GESTOR E FISCAL DE CONVÊNIO CELEBRADO COM A SECRETARIA DE TURISMO DO ESTADO – SETU.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que o cargo lhe confere, com fundamento na Lei Orgânica Municipal, considerando o contido no Procedimento Administrativo n° 7670/2026;

RESOLVE:

Art. 1º Designar servidores como gestor e fiscal de Convênios a serem celebrados entre o Município e a Secretaria de Turismo do Estado – SETU, objetivando parceria para a realização do evento "Encontro de Motos", a ser realizado no dia 24 de maio de 2026, no Município de Palmeira

I - Gestor: Igor Henrique Michalski Moreira, Secretário Municipal de Cultura e Comunicação, portador da cédula de identidade R.G nº 8.xxx.xxx-3, inscrito no CPF sob o nº 037.xxx.xxx-05, matrícula funcional nº 400084;

II – Fiscal: Meire Cristine Nery Dias, portadora da cédula de identidade R.G nº 1x.xxx.xxx-0, inscrita no CPF sob o nº 119.xxx.xxx-85, matrícula funcional nº 301550;

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:A025F789

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
REPUBLICADO POR ERRO MATERIAL - DECRETO 17.162 DE 25 DE MARÇO DE 2026 - ALTERA O DECRETO Nº 16.424 DE 25 DE AGOSTO DE 2023, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

OPrefeito Municipal de Palmeira, estado do Paraná,no uso de suas atribuições legais, considerando o disposto no Processo Administrativo protocolado sob nº 7109/2026,

Decreta:

Art. 1º- Fica alterado o Art. 1º, §2º, alíneas*aeb*, e Art. 2º, §1°, inciso III, alínea*a*,e inciso IV, alíneas*aeb*, do Decreto nº 16.424 de 25 de Agosto de 2023, que Constitui o Conselho Municipal de Educação, criado pela Lei nº 3.591, de 13 de dezembro de 2013, que passa a vigorar da seguinte forma:

"Art. 1º----------

---
§2º----------
a) Presidente: JosianeAparecida Kauka Gulhinski;
b) Vice-Presidente:Elaine Aparecida de Andrade;

Art. 2º----------

III----------
a) Titular:Elaine Aparecida de Andrade;

IV ----------
a) Titular: Josiane Aparecida Kauka Gulhinski;
b) Suplente: Vanessa Cristina Santa Clara----------
---*"(NR)*

Art. 2ºEste Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições constantes no Decreto nº 16.424 de 25 de Agosto de 2023.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 25 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:FEE7D6EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.170 DE 27/03/2026 ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO VALOR DE R$200.000,00

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelas Leis Municipais nº 6.116 DE 25-07-2025– LDO e nº 6.216-2025 DE 18-12-2025– LOA,

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício o Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Geral do Município, no valor de R$200.000,00 (duzentos mil reais) e demais suplementações que se fizerem necessárias integrando e alterando a Lei nº 6.216-2025 – Lei

Orçamentária Anual e destinado ao reforço da seguinte dotação orçamentária:

Suplementação

19.000.00.000.0000.0.000. - AUTARQUIA DO REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL DE PALMEIRA
19.001.00.000.0000.0.000. - AUTARQUIA DO REGIME PROPRIO DE PREVIDENCIA SOCIAL DE PALMEIRA
19.001.09.122.0013.2001 - MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
3.3.90.39.00.00 1000 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO - PESSOA JURIDICA R$200.000,00

Total Suplementação: R$200.000,00

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste decreto, servirá como recurso Superavit Financeiro, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

FONTE	SUPERÁVIT FINANCEIRO
3001	R$200.000,00

Artigo 3º Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, Sede do Município de Palmeira Estado do Paraná, em 27 de Março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito Municipal

Publicado por:
Erison Fernando Muller
Código Identificador:00976805

SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
DECRETO Nº 19.171, DE 27 DE MARÇO DE 2026 - COMPÕE O COMITÊ GESTOR PARA O PROGRAMA CIDADE EMPREENDEDORA EM PARCERIA COM O SEBRAE, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE PALMEIRA, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições, e considerando o previsto na Lei nº 3.551 de 16/10/2013, que estabelece tratamento diferenciado, a ser dispensado em favorecimento às Microempresas, Empresas de Pequeno Porte e ao Microempreendedor Individual, no âmbito do Município, em conformidade das normas gerais previstas no Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e nº 128, de 19/12/2008 e ainda a necessidade de regulamentar a composição do Comitê Gestor instituído através da citada Lei, e, considerando o contido no procedimento administrativo nº 7063/2026;

Decreta:

Art. 1º – Constitui o Comitê Gestor Municipal - CGM, o qual será integrado pelos seguintes membros:

I) Secretaria Municipal de Finanças:
a) Vitor Henrique Rocha - Secretário Municipal de Finanças - Presidente do Comitê Gestor;
b) Maria Eduarda Viante;
c) Jennifer Maria Alves;
d) Keitry Kellen Swiech Gabardo;
e) Anagaís Celicia Bagdinski;
f) Rodrigo Otávio Ferreira;
g) Daiane Monegate Xavier;
h) Sinthia da Silva de Souza;

II) Controladoria-Geral do Município
a) Titular: Elisama Nogueira - Controladora Geral do Município
Suplente: Janaína Ribeiro

III) Secretaria Municipal de Turismo
a) Titular: Friedrich Kliewer - Secretário Municipal de Turismo
b) Suplente: Viviane Ianoski

IV) Secretaria Municipal de Saúde
a) Titular: Kamila de Oliveira Sanson - Secretária Municipal de Saúde
b) Titular: Marina Gross Gonçalves - representante da Vigilância sanitária
c) Suplente: Regina Fontana - representante da Vigilância sanitária

V) Secretaria Municipal de Urbanismo
a) Titular: Fabiano Cassanta - Secretário Municipal de Urbanismo
b) Suplente: Marcela Bianca da Silva

VI) Secretaria Municipal de Educação
a) Titular: Dirlene Aparecida Delfrate - Secretária Municipal de Educação;
b) Titular: Aramis Moreira
c) Suplente: Cinthia Liberto
d) Suplente: Vilmari Schamber
e) Suplente: Ailton Antônio Dadona

VII) Secretaria Municipal de Indústria e Comércio
a) Titular: Allyson Yamaguchi - Secretário Municipal de Indústria e Comércio;
b) Suplente: Vagner Hass - Diretor de Inovação e representante da sala do empreendedor;

VIII) Secretaria Municipal de Cultura
a) Titular: Igor Henrique Michalski Moreira - Secretário Municipal de Cultura
b) Suplente: Renato Schnell Junior - Diretor de cultura;

IX) Secretaria Municipal de Gestão Pública
a) Titular: Carla Beatriz Turmina - Secretária Municipal de Gestão Pública;
b) Suplente: Maria Eduarda Jantara - pregoeira e representante do departamento de compras e licitações;

X) 03 (três) representantes de agências bancárias, sendo um da Caixa Econômica Federal, um do SICOOB e outro do Sicredi:
a) Caixa:
Titular: Alberto Izaias Blum;
b) SICOOB:
Titular: Rafaela de Sá Ribas;
Suplente: Murilo Nepomoceno Kepp;
c) SICREDI:
Titular: Claiton Marciel de Oliveira;
Suplente: Denise Cristina Hoinaski Schamne;

XI) 01(um) representante do Polo UAB Palmeira
a) Titular: Ione Maria Viatroski;

XII) 01(um) representante da Câmara Municipal de Palmeira;
a) Titular: Diego Zanetti;
Suplente: Gilmar Costa;

XIII) 01 (um) agente de crédito:
a) Jennifer Maria Alves;

XIV) 01 (um) Agente de Desenvolvimento:
a) Maria Eduarda Viante;

XVI) 01(um) representante Do Sebrae;
a) Titular: Fabiola Cristhine Martins da Silva;
b) Suplente: Erica Aline Pinheiro;

Parágrafo único. A Coordenação do Comitê Gestor caberá a Vitor Henrique Rocha, secretário municipal de finanças;

Art. 2º O Comitê Gestor Municipal terá as suas competências previstas em seu regimento interno, estabelecendo seus objetivos específicos, sua composição e prazo de duração.

Art 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando expressamente o Decreto nº 18.514 de 19 de agosto de 2025

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de Março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:D907F84B

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO – CHAMADA MOTORISTA CONCURSO PÚBLICO Nº. 01/2023

Palmeira, 27 de março de 2026.

A Secretaria Municipal de Saúde, solicita o comparecimento do candidato abaixo, no dia 31 de março do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Saúde, para assumir o cargo de Motorista, conforme Concurso Público 01/2023 homologado através do Decreto nº. 16.712 de 28/12/2023, o não comparecimento no prazo de 24h após o chamamento, será considerado como desistente e substituído, na sequência pelo imediato classificado, conforme processo nº. 5947/2026.

Motorista II:

DOUGLAS KAPP

Atenciosamente,

KAMILA FERNANDA DE OLIVEIRA SANSON
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:F8CD428F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
COMUNICADO - CHAMADA SUPLENTE CONSELHEIRO TUTELAR

Palmeira, 27 de março de 2026.

A Secretaria Municipal de Assistência Social convoca o suplente **LUCIANE APARECIDA BARCHAKI GIELINSKI**, no dia 31 de março do corrente ano, às 08:00 horas, na sede da Secretaria Municipal de Assistência Social, para assumir o cargo de Conselheiro Tutelar, conforme Resultado da Eleição para Suplente do Conselho Tutelar, publicado em Diário Oficial no dia 09 de outubro de 2023, para suprir o afastamento de Conselheiro Titular, conforme processo 3167/2026.

JOCELI GOMES CUNHA
Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:F41774F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
DECRETO Nº. 19.175 DE 27/03/2026 - DISPÕE SOBRE A EXONERAÇÃO A PEDIDO DA SERVIDORA DANIELI COELHO DOS SANTOS, DO CARGO PROFESSOR, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe foram especialmente deferidas, e considerando o contido no processo protocolado neste município sob nº. 7600/2026:
DECRETA

Artigo 1º: Fica exonerada a pedido, a servidora **DANIELI COELHO DOS SANTOS**, inscrita no CPF sob nº. 034.xxx.xxx-35, do cargo de PROFESSOR, matrícula 204356, lotada na Secretaria Municipal de Educação, último dia trabalhado 31/03/2026.
Artigo 2º: Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:8ED14CB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 25.901 DE 27/03/2026 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE LICENÇA PARA TRATAMENTO DE SAÚDE À PESSOA DA FAMÍLIA, A SERVIDORA ELISANGELA CRISTINA OLINEK, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando Laudo Médico Pericial anexo ao protocolo sob nº. 6869/2026, e com fundamento no Artigo 111, inciso II, da Lei Municipal nº. 1.700 de 28/03/1998, e

RESOLVE:

Art. 1º: Conceder licença para tratamento de saúde à pessoa da família, a servidora pública municipal, **ELISANGELA CRISTINA OLINEK**, matrícula 203767, ocupante do cargo de **PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL**, lotada na Secretaria Municipal de Educação com efeitos a partir de 18/03/2026, encerrando em 16/04/2027.

Art. 2º: Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:628F29C6

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 25.903 DE 27/03/2026 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, NICOLE GONCALVES KIRCHNER, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 7626/2026, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 16/03/2026 à 01/05/2026, a servidora pública municipal **NICOLE GONCALVES KIRCHNER,** matrícula 203614, ocupante do cargo de **CIRURGIAO DENTISTA**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:EEF81858

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº. 25.904 DE 27/03/2026 - DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DA LICENÇA TRATAMENTO DE SAÚDE A SERVIDORA, ALINE CRISTINI BARBOSA, LOTADA NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmeira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e considerando o contido no protocolado sob nº. 7643/2026, e com fundamento no artigo 111, inciso I, combinado com o artigo 120 e s/s da Lei Municipal nº 1.700 de 28, de março de 1994;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder licença para tratamento de saúde, a partir de 18/03/2026 à 15/07/2026, a servidora pública municipal **ALINE CRISTINI BARBOSA,** matrícula 204449, ocupante do cargo de **ENFERMEIRO**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, na forma prevista nos arts. 123, 124 e 125, da Lei Municipal nº 1.700 de 28 de março de 1994.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Prefeitura Municipal, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:C4185052

SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO PÚBLICA
TERMO DE DESISTÊNCIA - SUPLENTE CONSELHEIRO TUTELAR

Palmeira, 27 de março de 2026.

O Conselheiro Tutelar suplente, eleito no pleito suplementar para conselheiros tutelares para gestão de 2024 a 2028, pelo Município de Palmeira, chamado a assumir o cargo de Conselheiro Tutelar, expressamente manifesta, pelo presente, sua desistência formal do direito de preferência à nomeação para essa chamada, liberando nesse momento, o município para que possa admitir o próximo conselheiro tutelar suplente eleito.

Para que fique devidamente registrado sua desistência, publique-se este termo.

CLAUDIA REGINA GENARI HOFFMANN
Desistente

Publicado por:
Camily Burginski Cruz
Código Identificador:D21AD673

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DECRETO Nº 19.173, DE 27 DE MARÇO DE 2026 - ALTERA O ANEXO I DO DECRETO Nº 15.224 DE 16 DE MARÇO DE 2022 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelo cargo, considerando o contido no Procedimento Administrativo nº 6263/2026:

DECRETA:

Art. 1º Fica alterada a tabela constante no anexo I do Decreto nº 15.224 de 16 de Março de 2022, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

" **Anexo I**
1. TABELA DE CONSULTAS

Especialidade	*Valor*
Clínico Geral	*59,24*

----------*" (NR)*

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, permanecendo inalteradas as demais disposições constates no Decreto nº 15.224 de 16 de Março de 2022.

Prefeitura, sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON
Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:1FF70ACD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 023/2026

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 023/2026

SÚMULA: Concede Diária(s) à Vereadora da Câmara Municipal e dá outras providências.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base nas Leis Municipais nº 1.110/2018 e nº 1.322/2025, resolve CONCEDER diária à Vereadora desta Casa de Leis, conforme especificado abaixo:

Nome da Vereadora: ANA CAROLINE BUDSKE
Data início: 27/03/2026
Data fim: 27/03/2026
Nº de Diárias:
01 (UMA) MEIA DIÁRIA
VALOR UNIT. R$ 175,00 (cento e setenta e cinco reais).
VALOR TOTAL: R$ 175,00 (cento e setenta e cinco reais).
Município de destino/UF: PITANGA/PR
Código do IBGE do Município destino: 4119608
Tipo objetivo: Outros objetivos não ligados ao TCE/PR.
Objetivo da viagem: Participar da cerimônia de entrega de equipamentos do Programa Indica Paraná.
Meio de Transporte: Veículo do Executivo Municipal.

Palmital, 27 de março de 2026.

SALETE APARECIDA DE LIMA
Presidente

Publicado por:
Jairo Jose Menezes
Código Identificador:7849D697

CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL
ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 024/2026

ATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 024/2026

SÚMULA: Concede Diária(s) à Servidor da Câmara Municipal e dá outras providências.

A PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE PALMITAL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e com base nas Leis Municipais nº 1.110/2018 e nº 1.208/2021, resolve

CONCEDER diária à Servidor desta Casa de Leis, conforme especificado abaixo:

Nome do Servidor: FERNANDO CARNEIRO
Data início: 27/03/2026
Data fim: 27/03/2026
Nº de Diárias:
01 (UMA) MEIA DIÁRIA
VALOR UNIT. R$ 135,00 (cento e trinta e cinco reais).
VALOR TOTAL: R$ 135,00 (cento e trinta e cinco reais).
Município de destino/UF: PITANGA/PR
Código do IBGE do Município destino: 4119608
Tipo objetivo: Outros objetivos não ligados ao TCE/PR.
Objetivo da viagem: Realizar o transporte da vereadora Ana Caroline Budske, para participar de evento de entrega de equipamentos do Programa Indica Paraná.
Meio de Transporte: Veículo Oficial do Legislativo.

Palmital, 27 de março de 2026.

SALETE APARECIDA DE LIMA
Presidente

Publicado por:
Jairo Jose Menezes
Código Identificador:AF5DFF73

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
AVISO DO PREGÃO ELETRÔNICO 12/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico Nº 12/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 37/2026

OBSERVAÇÃO: LICITAÇÃO COM LOTES EXCLUSIVOS PARA MICROEMPRESA (ME), EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP) E MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) E COM LOTES DE AMPLA CONCORRÊNCIA

EM ATENÇÃO AS DISPOSIÇÕES PREVISTAS NA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/06 REGULAMENTADA PELO DECRETO Nº 8.538/15, LEI COMPLEMENTAR Nº 147/14 E LEI MUNICIPAL Nº 1.025/16, ARTIGO 034.

O Município de Palmital-PR, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, e na Lei complementar n° 123/06 regulamentada pelo decreto nº 8.538/15, Lei complementar Nº 147/14 Lei Municipal N° 1.025/16 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:

OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE COLETIVO E ESCOLAR, COM FORNECIMENTO DE VEÍCULOS, MOTORISTAS E DEMAIS RECURSOS NECESSÁRIOS, CONFORME TERMO DE REFERÊNCIA.**

DATA DE ABERTURA: 14/04/2026 às 08:30 HS
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item.

PLARAFORMA ELETRÔNICA: www.bnc.org.br ou https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1

INFORMAÇÕES: O Edital e anexos estão disponíveis também no site **https://www.palmital.pr.gov.br/portal/portal-licitacoes.php** também podendo ser retirados na sede da Prefeitura Municipal de Palmital, sito à Rua Moisés Lupion nº 1001 – Centro, em Palmital – Paraná, Fone: (42) 3657-1222, de segunda à sexta-feira, no horário de expediente.

Palmital, 27 de março de 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Elton Otto Back
Código Identificador:50126186

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO 11/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2026
PROCEDIMENTO LICITATÓRIO Nº 35/2026
O Município de Palmital-PR, Estado do Paraná com fundamento na Lei Federal nº 14.133/2021, e na Lei complementar n° 123/06 regulamentada pelo decreto nº 8.538/15, Lei complementar Nº 147/14 Lei Municipal N° 1.025/16 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, comunica que realizará licitação conforme as seguintes especificações:
OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS COMUM DE ENGENHARIA PARA REFORMA DOS GINASIOS DE ESPORTES, ROMILDA PORTUGAL MARIOT E VALDEMAR WOLF, CONFORME PLANILHA ORÇAMENTÁRIA, MEMORIAL DESCRITIVO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO. SITUADOS NA SEDE DO MUNICÍPIO..
NOVA DATA DE ABERTURA: 13/04/2026 às 08:30 HS
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Lote Global.
PLARAFORMA ELETRÔNICA: www.bnc.org.br
Link:https://bnccompras.com/Process/ProcessSearchPublic?param1=1
INFORMAÇÕES: O Edital e anexos estão disponíveis também no site https://www.palmital.pr.gov.br/portal/portal-licitacoes.php, e.mail:licitapalmittal@palmital.pr.gov.br, também podendo ser retirados na sede da Prefeitura Municipal de Palmital, sito à Rua Moisés Lupion nº 1001 – Centro, em Palmital – Paraná, Fone: (42) 3657-1222, de segunda à sexta-feira, no horário de expediente.
Palmital, 27 de março de 2026.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Antonio Ferraz de Lima Neto
Código Identificador:49CEF130

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
LEI Nº 1368/2026 - CONCEDE REVISÃO GERAL AO SERVIDORES DO EXECUTIVO

LEI Nº 1368 DE 26 DE MARÇO DE 2026

Concede revisão geral anual aos vencimentos aos servidores públicos municipais do quadro geral ativos, inativos, pensionistas, servidores aposentados, pensionistas e ativos da PALMITALPREV, nos termos do inciso X do Artigo 37 da Constituição Federal.

A Câmara Municipal de Palmital, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1º Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a conceder a revisão geral anual aos vencimentos aos servidores públicos municipais do quadro geral ativos, inativos, pensionistas, aos servidores aposentados, pensionistas e ativos da PALMITALPREV nos termos do inciso X do Artigo 37 da Constituição Federal.

Parágrafo único. O disposto no caput deste artigo não se aplica aos servidores pertencentes ao quadro do magistério público municipal, aos agentes comunitários de saúde e aos agentes de combate às endemias, em razão de possuírem piso salarial nacional e índices de reajuste próprios, regulamentados por legislação específica.
Art. 2º O percentual da revisão geral anual a ser concedido para os servidores contemplados no artigo 1º será correspondente às perdas inflacionárias medidas pelo IPCA – Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo, medido pelo IBGE, no período de janeiro a dezembro do ano de 2025, equivalente a **4,26% (Quatro inteiros e vinte e seis)**, a ser incorporado a partir do mês de abril de 2026.

Art. 3º Fica dispensado o estudo de impacto financeiro na forma do artigo 17, § 6º da Lei Federal Complementar nº 101/2000 e artigo 37, inciso X da Constituição da República Federativa do Brasil.

Art. 4º As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta de dotações do orçamento vigente.

Art. 5º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito financeiro à partir de 1ª de abril de 2026, nos termos do artigo 2º da Lei nº 715 de 27 de novembro de 2008, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palmital, em 26 de março de 2026

.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danilo Amorim Schreiner
Código Identificador:0642D48A

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
LEI Nº 1369/2026 - CONCEDE REVISÃO GERAL AO SERVIDORES DO LEGISLATIVO

LEI Nº 1369 DE 26 DE MARÇO DE 2026

Concede recomposição salarial de remuneração aos agentes administrativos efetivos e comissionados do Legislativo Municipal de Palmital e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Palmital, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1° Em atendimento a Lei Municipal n° 1.336 de 17 de junho de 2025, fica
concedido aos agentes administrativos do Legislativo Municipal, sendo os servidores públicos do quadro efetivo, comissionados, ativos e inativos e pensionistas, a recomposição salarial anual, no aporte de 4,26% (quatro virgula vinte e seis) decorrentes da variação medida pelo Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo - IPCA acumulado no período de janeiro a dezembro de 2025.

Art. 2° Esta Lei entrará em vigor na data da sua publicação, retroagindo seus
efeitos a partir de 01/01/2026, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palmital, em 26 de março de 2026

.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danilo Amorim Schreiner
Código Identificador:12307254

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
LEI Nº 1370/2026 - RECEPCIONA O PISO NACIONAL DO MAGISTÉRIO

LEI Nº 1370 DE 26 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre o reajuste do valor do piso salarial nacional para os profissionais do magistério público da educação básica ao vencimento-base percebido pelo profissional do magistério municipal.

A Câmara Municipal de Palmital, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

Art. 1° Fica recepcionado o valor do piso salarial nacional ao vencimento basedos profissionais do Magistério Público Municipal, instituído pela Portaria MEC n° 82, de 29 de janeiro de 2026, com acréscimo percentual de 5,4% (cinco vírgula quatro por cento) no importe de R$ 5.130,63 (cinco mil, cento e trinta reais e sessenta e três centavos), para a carga horária de 40 (quarenta) horas semanais e, proporcionalmente, nos termos das citadas legislações, deverá ser promovida a adequação necessária ou ajustes, ao valor equivalente a efetiva jornada de trabalho desempenhada pelo profissional.

Art. 2° As despesas decorrentes desta Lei correrão à conta de dotações do
orçamento vigente.

Art. 3° Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus
efeitos financeiros a 1° de abril de 2026.

Gabinete do Prefeito Municipal de Palmital, em 26 de março de 2026
.

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danilo Amorim Schreiner
Código Identificador:8A57B7B4

PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMITAL
PORTARIA 189/2026

PORTARIA Nº 189/2026

SÚMULA: NOMEIA MEMBROS DO COMITÊ MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR (CMTE) DE PALMITAL/PR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Palmital-PR, no exercício das suas atribuições legais, RESOLVE.

NOMEAR

Art. 1º - Os membros do Comitê Municipal de Transporte Escolar (CMTE), em conformidade com a Lei 987/2015 e a reunião realizada no dia 27 de março de 2026, que estabeleceu a nova composição do Comitê Gestor, a saber:
Representante dos Diretores da Rede Estadual de Ensino:
Conselheira: Irineia Antônio
Suplente: Rosana Bida

Representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino:
Conselheira: Simoni Miranda Brandalise
Suplente: Cleoni Lourenço Dos Santos

Representante dos Pais dos Alunos:
Conselheira: Cristiane Ribas Dombros
Suplente: Ivanilda Palhano D´Avila

Representante da Secretaria Municipal de Educação:
Conselheira: Renê Prestes Falcão
Suplente: Dilcélia Regina Martins Bales

Art. 2º - O Comitê Gestor do Transporte Escolar de Palmital ficará sob a Presidência da Sra. **Simoni Miranda Brandalise** e se reunirá por convocação da mesma sempre que se fizer necessário

Art. 3º - Fica revogada a Portaria 260/2025.
Art. 4º - Revogadas as disposições em contrário esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Palmital, 27 de março de 2026

ROBERTO CARLOS ROSSI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosilda Maria Varela
Código Identificador:E6DDFE31

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

PARANAGUÁ PREVIDÊNCIA
COMUNICADO - CONVITE AUDIÊNCIA PÚBLICA

COMUNICADO

AUDIÊNCIA PÚBLICA - Prestação de Contas da Gestão dos Investimentos e da Gestão Previdenciária da Paranaguá Previdência - Exercício 2025.

DATA: 31 DE MARÇO DE 2026 (TERÇA-FEIRA)
HORÁRIO: 10:00 HORAS

A Paranaguá Previdência realizará no dia 31 de março (terça-feira), a partir das 10:00h, audiência pública para demonstrar a Prestação de Contas e sobre a Gestão Previdenciária da Autarquia Municipal, referente ao exercício financeiro2025.

A audiência pública será realizada no Auditório da Paranaguá Previdência, localizada na Avenida Gabriel de Lara, 1307 - Bairro Leblon, Paranaguá – PR, 83203-550

Paranaguá, 27 de março de 2025.

ALI EL KADRI
Diretor Presidente

Publicado por:
Sidnei França Dos Santos
Código Identificador:54DA164E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RETIFICA A RESOLUÇÃO 006/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

RETIFICA A RESOLUÇÃO 006/2026 CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

Delibera sobre a aprovação do Termo de Adesão a Deliberação 004/2026 CEDIPI/PR "Viaja Mais 60 III, bem como o Plano de Aplicação.

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2924, de 29 de Outubro de 2008.

CONSIDERANDO:
- A apresentação do plano de ação da Deliberação 004/2026 "Viaja Mais 60 III" do Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa;

- A aprovação do plano, feita pela plenária em reunião extraordinária do CMDPI, realizada no dia 11/03/2026.

RESOLVE:
Art.1º Aprovar o plano de ação para aplicação dos recursos Deliberação 004/2026 "Viaja Mais 60 III" CEDIPI/PR.

Art.2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

EMILYN TEIXEIRA DE OLIVEIRA
Presidente do CMDPI

Publicado por:
Cinthia Rodrigues Machado Moretti
Código Identificador:ABCE117F

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.089

PORTARIA Nº 2.089

"Dispõe sobre eliminação de candidata no Concurso Público 01/2019, decorrente de desligamento do Curso de Formação da Guarda Civil Municipal, por desistência voluntária, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido no protocolado sob nº 20.839/2026, e de acordo com o inciso I do art. 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, Lei Complementar nº 048/2006 e suas alterações, Lei Complementar nº 267/2021, especialmente em seus arts. 13, 17 e 18, e demais legislações aplicáveis,

CONSIDERANDO o Edital de Concurso Público nº 01/2019, que rege o processo seletivo para o cargo de Guarda Civil Municipal (GCM);

CONSIDERANDO que o Curso de Formação Profissional da Guarda Civil Municipal é etapa eliminatória e classificatória do referido concurso público, nos termos da Lei Complementar nº 267/2021;

CONSIDERANDO a documentação juntada aos autos do Processo Administrativo nº 20.839/2026, contendo o Ato de desligamento por desistência voluntária do Curso de Formação, devidamente homologado pela autoridade competente, assinado pela candidata abaixo relacionada, tornando irrevogável sua intenção de não prosseguir na etapa e no certame;

RESOLVE:

I - Declarar, em decorrência de desistência voluntária do Curso de Formação, a eliminação da candidata DEISY BAJERSKI DE LIMA, inscrição nº 0135245, posição 105º regularmente convocada no Concurso Público nº 01/2019, por meio da Portaria 1.662/2025 para o cargo de Guarda Civil Municipal.

II - A eliminação decorre da não conclusão de etapa obrigatória e eliminatória do certame, nos termos da Lei Complementar nº 267/2021.

III - Fica a candidata desligada do Curso de Formação da Guarda Civil Municipal, consequentemente eliminada do certame.

IV - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 27 de março de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:2EFCF8A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.090

PORTARIA Nº 2.090

"Exclui o nome da servidora Cristiane Torres Caprine Gabriel da Portaria nº 2.031, de 16 de março de 2026."

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Complementar nº 203/2017, e conforme o que dispõe o Decreto nº 897/2018 e o que preceitua o artigo 63 da Lei Complementar nº 046/2006 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Paranaguá), e de acordo com o contido no protocolado sob nº 7.480/2025,

RESOLVE:

I - Excluir, o nome da servidora CRISTIANE TORRES CAPRINE GABRIEL, matrícula n° 6.271-1, ocupante do cargo de Dentista, da Portaria nº 2.031, de 16 de março de 2026, que incluiu servidores na Portaria nº 4.981/2022, de concessão de progressão por aperfeiçoamento aos profissionais de saúde.

II - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio “São José”, em 27 de março de 2026.

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:A1F76D09

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.091

PORTARIA Nº 2.091

"Dispõe sobre eliminação de candidato no Concurso Público 01/2019, decorrente de desligamento do Curso de Formação da Guarda Civil Municipal, por desistência voluntária, e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido no protocolado sob nº 20.840/2026, e de acordo com o inciso I do art. 11 da Lei Complementar nº 046, de 11 de maio de 2006, Lei Complementar nº 048/2006 e suas alterações, Lei Complementar nº 267/2021, especialmente em seus arts. 13, 17 e 18, e demais legislações aplicáveis,

CONSIDERANDO o Edital de Concurso Público nº 01/2019, que rege o processo seletivo para o cargo de Guarda Civil Municipal (GCM);

CONSIDERANDO que o Curso de Formação Profissional da Guarda Civil Municipal é etapa eliminatória e classificatória do referido concurso público, nos termos da Lei Complementar nº 267/2021;

CONSIDERANDO a documentação juntada aos autos do Processo Administrativo nº 20.840/2026, contendo o Ato de desligamento por desistência voluntária do Curso de Formação, devidamente homologado pela autoridade competente, assinado pelo candidato abaixo relacionado, tornando irrevogável sua intenção de não prosseguir na etapa e no certame;

RESOLVE:

I - Declarar, em decorrência de desistência voluntária do Curso de Formação, a eliminação do candidato MATEUS CORDEIRO WAGNER, inscrição nº 0127982, posição 104º regularmente convocado no Concurso Público nº 01/2019, por meio da Portaria 1.662/2025 para o cargo de Guarda Civil Municipal.

II - A eliminação decorre da não conclusão de etapa obrigatória e eliminatória do certame, nos termos da Lei Complementar nº 267/2021.

III - Fica o candidato desligado do Curso de Formação da Guarda Civil Municipal, consequentemente eliminado do certame.

IV - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 27 de março de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:D35FE331

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
PORTARIA Nº 2.092

PORTARIA Nº 2.092

"Dispõe sobre a readequação administrativa da situação de candidata convocada para o Curso de Formação da Guarda Civil Municipal em razão de impossibilidade superveniente."

O PREFEITO MUNICIPAL DE PARANAGUÁ, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o contido no protocolado sob nº 10.000/2026,

CONSIDERANDO o disposto na legislação municipal que disciplina o ingresso na carreira da Guarda Civil Municipal, especialmente as Leis Complementares 48/2006; 267/2021; e 204/2017,

CONSIDERANDO que o curso de formação constitui requisito legal indispensável para investidura no cargo de Guarda Civil Municipal,

CONSIDERANDO a impossibilidade temporária de participação da candidata nas atividades formativas do Curso de Formação de Guarda Civil Municipal, devidamente comprovado, conforme protocolado sob nº 10.000/2026,

CONSIDERANDO a observância das diretrizes da Secretaria Nacional de Segurança Pública, que estabelece grade curricular padronizada, bem como Lei Federal 10.826/2003, o Decreto Federal 11.615/2023, e a Instrução Normativa da Polícia Federal 310/2025-PF,

CONSIDERANDO o entendimento do Supremo Tribunal Federal no Tema 973 da Repercussão Geral,

CONSIDERANDO o princípio da autotutela administrativa, que autoriza a Administração Pública a revisar e adequar seus próprios atos quando verificada a necessidade de conformação à legalidade e ao interesse público, conforme entendimento consolidado na Súmula 473 do Supremo Tribunal Federal,

RESOLVE:

Art. 1º Ficam suspensos os efeitos da matrícula da candidata JULIANA FERREIRA CARDOSO CALIXTON na turma atual do Curso de Formação da Guarda Civil Municipal, em razão de impossibilidade superveniente de participação nas atividades formativas.

Art. 2º A suspensão da matrícula não implica eliminação do concurso público, permanecendo a candidata classificada no certame.

Art. 3º Fica assegurada à candidata a manutenção de sua classificação no certame, bem como o direito de participação integral no Curso de

Formação da Guarda Civil Municipal em futura turma que venha a ser instituída pela Administração Municipal, inclusive em curso de formação organizado em regime de cooperação institucional com outros municípios, nos termos da legislação aplicável.

Art. 4º A presente medida não implica investidura em cargo público e/ou reconhecimento de vínculo funcional com a Administração Pública.

Art. 5º Ficam suspensos, exclusivamente em relação à candidata mencionada no art. 1º, os efeitos de sua convocação constante da Portaria nº 1.662/2025, até sua posterior convocação para participação em nova turma do Curso de Formação.

Art. 6º A participação da candidata em futura turma do Curso de Formação permanecerá condicionada ao atendimento das exigências legais e regulamentares aplicáveis ao certame.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PARANAGUÁ, Palácio "São José", em 27 de março de 2026.

ADRIANO RAMOS
Prefeito Municipal

THIAGO THEMANSKI CAMPOS
Secretário Municipal de Governo

CALNEY MARTINS GERHARDT PEREIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Leila Cristina Scomasson Sampaio
Código Identificador:3D5501FF

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
1ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2026

O Presidente do Conselho Municipal de Saúde convoca todos os Conselheiros e População em Geral, para participarem da 1ª Reunião Ordinária, a ser realizada no dia 31 de março de 2026 (terça-feira), às 14 horas, no auditório da Secretaria de Saúde, sito à Rua João Eugênio, nº 959 - Centro Histórico.
Pauta:
1. Expedientes do Conselho;
2. Ofício Nº 405/2026 – SEMSA;
3. Discussão e Deliberação sobre os Recursos: Resoluções SESA, Emendas e FASP;
4.Discussão e Deliberação da PAS - Programação Anual de Saúde 2026 e Discussão e Deliberação do RAG 2025;
5.Comissões Permanentes e Conselho Local;

Paranaguá, 26 de março de 2026.

JOSÉ DOUGIVA DA SILVA COSTA
Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Paranaguá

CLAUDOMIRO GOMES MACEDO
1º Secretário do Conselho Municipal de Saúde de Paranaguá

Publicado por:
Valeska Nascimento Ragazzom Tizzoni
Código Identificador:9527235E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

CAMARA MUNICIPAL
ORDEM DO DIA

9ª Reunião Ordinária – 30 de março de 2026 (às 20:00 horas)

PROJETOS DE LEI:

PROJETO DE LEI Nº 213/2025, do Vereador **Josival Moreira**, que denomina de Rua **ANTÔNIO DAL COL** a Rua Projetada E do Jardim São Pedro. **Em segunda discussão.**

PROJETO DE LEI Nº 160/2025, do **Prefeito Municipal**, que autoriza doação de bem imóvel ao **ESTADO DO PARANÁ**, destinado ao funcionamento do Colégio Estadual **Enira Moraes Ribeiro** e dá outras providências. **Em primeira discussão.**

PROJETO DE LEI Nº 175/2025, do **Prefeito Municipal**, que autoriza a concessão de direito real de uso de imóveis e dá outras providências. **Em primeira discussão, com emenda.**

PROJETOS DE DECRETO LEGISLATIVO:

PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 001/2026, de iniciativa do Vereador **José Galvão**, que concede Título de Cidadão Honorário do Município de Paranavaí ao Senhor **Edmar José Chagas**, pelos relevantes serviços prestados a cidade de Paranavaí. **Em discussão única.**

PROJETO DE DECRETO LEGISLATIVO Nº 002/2026, de iniciativa da Vereadora **Maria Clara**, que concede Título de Cidadão Honorário ao Senhor **Joaquim Pequito Mend**es, pelos relevantes serviços prestados ao Município de Paranavaí. **Em discussão única.**

REQUERIMENTOS:

REQUERIMENTO Nº 039/2026, do Vereador **Professor Carlos**, que requer ao setor competente, informações e esclarecimentos sobre a matrícula, escritura e a apresentação do proprietário e eventual compra, envolvendo o imóvel localizado na Rua Antônio Fachin, 1.051, onde atualmente funciona o CRAS do Jardim Maringá. **Em discussão única.**

REQUERIMENTO Nº 040/2026, dos Edis **Carlos Augusto e Maurício Miranda**, que requerem à Mesa Diretora desta Casa de Leis, que encaminhe Ofício ao Deputado Estadual Luís Corti, para que o mesmo não meça esforços para implantar uma unidade do CEASA em nossa cidade. **Em discussão única.**

REQUERIMENTO Nº 041/2026, da Vereadora **Professora Ivany Azevedo**, que requer ao Chefe do Poder Executivo, informações sobre as aquisições de playgrounds coloridos para praças do nosso município. **Em discussão única.**

REQUERIMENTO Nº 042/2026, do Edil **Mancha da Saúde**, que requer informações sobre ações educativas (blitz educativas) e de fiscalização, voltadas aos condutores de motonetas, patinetes elétricos, bicicletas motorizadas e ciclomotores (cinquentinhas) em nosso Município, visando à orientação e fiscalização de condutores. **Em discussão única.**

MOÇÕES DE APLAUSO:

MOÇÃO DE APLAUSO Nº 003/2026, da Vereadora **Maria Clara**, que requer seja consignado em Ata, moção de aplauso ao **Professor Romário Rocha Rodrigues**, pela idealização e realização do Projeto "Jovem Político Simulação Legislativa na Câmara Municipal de Paranavaí". **Em discussão única.**

MOÇÃO DE APLAUSO Nº 004/2026, da Vereadora **Maria Clara**, que requer seja consignado em Ata, moção de aplauso à **Equipe de Handebol de Praia Feminino Adulto de Paranavaí**, pela conquista do título de Campeãs do Circuito Paranaense de Handebol de Praia 2025/2026 e da Fase Final dos Jogos Abertos do Paraná. **Em discussão única.**

CARLOS AUGUSTO PEREIRA DE LIMA
Presidente

Publicado por:
Sérgio Henrique
Código Identificador:642BD827

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA 07/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Dispensa Eletrônica
Nº 7/2026
Processo Administrativo: 15/2026
A Diretoria Geral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pelacomissão de Licitação, designada pelo(a) Ato de Consórcio nº 33/2026.
Homologa
Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa Eletrônica nº.7/2026, o(s) participante(s)

Vencedores dos Itens:25232 - SOLUCAO NETWORK PROVEDOR LTDA - ME

Lote: 1 - LOTE 1

ITEM 1:PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA PROVER LINK DEACESSO À INTERNET BANDA LARGA (FIBRAÓPTICA) COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 600 MBPS.

Unidade: Serviço - Qtde: 12 -Valor Unitário:R$85,00 -Valor Total:R$1.020,00

ITEM 2:PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PARA PROVER LINK DEACESSO À INTERNET BANDA LARGA (FIBRA
ÓPTICA) COM VELOCIDADE MÍNIMA DE 600 MBPS+ IP FIXO
Unidade: ServiçoQtde: 12 -Valor Unitário:R$110,00 -Valor Total:R$1.320,00
ITEM 3:TAXA DE INSTALAÇÃO
Unidade: ServiçoQtde: 1 -Valor Unitário:R$30,00 -Valor Total:R$30,00

Total do Fornecedor:R$2.370,00

Total Geral:R$2.370,00

Dos recursos orçamentários:
17 - 00.000.0000.3339040970000000000.00000000 - Despesas de teleprocessamento
29 - 00.000.0000.3339040970000000000.00000000 - Despesas de teleprocessamento

DIREÇÃO GERAL
CIS/AMUNPAR

Paranavaí, 27 de março de 2026

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:C032747C

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE - AMUNPAR
HOMOLOGAÇÃO - DISPENSA 09/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Dispensa Presencial
Nº 9/2026
Processo Administrativo: 19/2026
A Diretoria Geral, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, a vista do parecer conclusivo exarado pelacomissão de Licitação, designada pelo(a) Ato de Consórcio nº 33/2026

Homologa
Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Dispensa Presencial nº.9/2026, o(s) participante(s)

Vencedores dos Itens
37311 - ELSON DIAS AMORIM 51171465904
Lote: 1 - LOTE 1
Item: 1 - Produto:SERVIÇO DE PINTURA EM TRÊS SALAS DO AMEDE PARANAVAÍ/PRSERVIÇO

Qtde: 1

Total Geral:
R$2.400,00

Dos recursos orçamentários:
16 - 00.000.0000.3339039160000000000.00000000 - Manutenção e conservação de bens imóveis
28 - 00.000.0000.3339039160000000000.00000000 - Manutenção e conservação de bens imóveis

_____
Direção Geral
CIS/AMUNPAR

Paranavaí, 27 de março de 2026

Publicado por:
Elisângela Zago Campos
Código Identificador:6018015A

PARANAVAÍ PREVIDÊNCIA
DECRETO Nº 27.791/2026

MAURICIO GEHLEN, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUÍÇÕES LEGAIS

DECRETA:

Artigo lº - Fica aposentada no cargo efetivo de PROFESSORA a servidora pública municipal **ZEILA GALDINO DA SILVA RIBEIRO**, CPF nº x16.xxx.xxx-78, matrícula 5110-01, com fundamento no **art. 2, I, da Lei Orgânica Municipal nº 042/2021 (regra dos pontos)**, com proventos estabelecidos de acordo com a última remuneração base da contribuição previdenciária, no importe de **R$ 5.420,38**, sendo o valor composto pelo vencimento base de R$ 2.945,86 acrescido de anuênio de 48%, no importe de R$ 1.414,01 e Nível-Professor de 36%, no importe de R$ 1.060,51, com reajustes nos mesmo moldes e datas em que se derem os reajustes dos servidores ativos (com paridade), conforme processo administrativo.

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, em 25 de março de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal

ROSELY NAVARRO RODRIGUES
Diretora Presidente da Paranavaí Previdência

Publicado por:
Luiz Gustavo Ricardo Cacelli
Código Identificador:894D6369

PARANAVAÍ PREVIDÊNCIA
DECRETO Nº 27.792/2026

MAURICIO GEHLEN, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUÍÇÕES LEGAIS

DECRETA:

Artigo lº - Fica aposentada no cargo efetivo de PROFESSORA a servidora pública municipal **MARIA JOSE DOS SANTOS OLIVEIRA**, CPF nº x06.xxx.xxx-80, matrícula 3887-01, com fundamento no **art. 2, I, da Lei Orgânica Municipal nº 042/2021**

(regra dos pontos), com proventos estabelecidos de acordo com a última remuneração base da contribuição previdenciária, no importe de **R$ 5.302,55**, sendo o valor composto pelo vencimento base de R$ 2.945,86 acrescido de anuênio de 44%, no importe de R$ 1.298,18 e Nível-Professor de 36%, no importe de R$ 1.060,51, com reajustes nos mesmo moldes e datas em que se derem os reajustes dos servidores ativos (com paridade), conforme processo administrativo.

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, em 25 de março de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal

ROSELY NAVARRO RODRIGUES
Diretora Presidente da Paranavaí Previdência

Publicado por:
Luiz Gustavo Ricardo Cacelli
Código Identificador:E6BFA4C2

PARANAVAÍ PREVIDÊNCIA
DECRETO Nº 27.793/2026

MAURICIO GEHLEN, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUÍÇÕES LEGAIS

DECRETA:

Artigo lº - Fica aposentada no cargo efetivo de PROFESSORA a servidora pública municipal **MARIA ODETE GIRONDI**, CPF nº x43.xxx.xxx-20, matrícula 6973-03, com fundamento no **art. 2, I, da Lei Orgânica Municipal nº 042/2021 (regra dos pontos)**, com proventos estabelecidos de acordo com a última remuneração base da contribuição previdenciária, no importe de **R$ 5.420,38**, sendo o valor composto pelo vencimento base de R$ 2.945,86 acrescido de anuênio de 48%, no importe de R$ 1.414,01 e Nível-Professor de 36%, no importe de R$ 1.060,51, com reajustes nos mesmo moldes e datas em que se derem os reajustes dos servidores ativos (com paridade), conforme processo administrativo.

Artigo 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se. Publique-se.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, em 25 de março de 2026.

MAURICIO GEHLEN
Prefeito Municipal

ROSELY NAVARRO RODRIGUES
Diretora Presidente da Paranavaí Previdência

Publicado por:
Luiz Gustavo Ricardo Cacelli
Código Identificador:60046C07

PROCURADORIA
PROCON - EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº: 0006/2026

PROCESSO Nº 015/2023

A Coordenação de Proteção e Defesa do Consumidor, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando a impossibilidade de notificação, pessoalmente ou por via postal, no endereço que consta nos autos, **TORNA PÚBLICO que fica NOTIFICADO o fornecedor, por meio de edital, com fulcro no art. 36, §2º do Decreto Municipal nº 7.330/2003:**

André Junior de Oliveira (Unikka Móveis Planejados), inscrito no CPF sob o nº 006.580.569-05.

Que deverá comparecer neste órgão no **prazo de 10 (dez) dias**, para tomar conhecimento de Decisão Administrativa proferida no referido auto supramencionado, em qual consta a procedência de tal reclamação, com aplicação de sanção administrativa.

Portanto, para que ninguém possa alegar desconhecimento, expediu-se o presente Edital que será publicado e fixado no mural desta Coordenação, situada na Rua Antônio Felipe, 917 – Centro – Fone: (44) 3902-1055/3902-1056 – Paranavaí-PR – CEP: 87.702-010, bem como disponibilizado no Diário Oficial do Município de Paranavaí (https://paranavai.atende.net/).

Paranavaí, 27 de março de 2026.

ALEXANDRE COSTA SANTOS
Coordenador do PROCON

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:96D70DAB

PROCURADORIA
PROCON - EDITAL DE NOTIFICAÇÃO Nº: 0007/2026

PROCESSO Nº 106/2021

A Coordenação de Proteção e Defesa do Consumidor, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando a impossibilidade de notificação, pessoalmente ou por via postal, no endereço que consta nos autos, **TORNA PÚBLICO que fica NOTIFICADO o fornecedor, por meio de edital, com fulcro no art. 36, §2º do Decreto Municipal nº 7.330/2003:**

Marmoraria Fenix Ltda (Marmoraria Arenitto), inscrito no CNPJ sob o nº 30.081.778/0001-33.

Que deverá comparecer neste órgão no **prazo de 10 (dez) dias**, para tomar conhecimento de Decisão Administrativa proferida no referido auto supramencionado, em qual consta a procedência de tal reclamação, com aplicação de sanção administrativa.

Portanto, para que ninguém possa alegar desconhecimento, expediu-se o presente Edital que será publicado e fixado no mural desta Coordenação, situada na Rua Antônio Felipe, 917 – Centro – Fone: (44) 3902-1055/3902-1056 – Paranavaí-PR – CEP: 87.702-010, bem como disponibilizado no Diário Oficial do Município de Paranavaí (https://paranavai.atende.net/).

Paranavaí, 27 de março de 2026.

ALEXANDRE COSTA SANTOS
Coordenador do PROCON

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:C9C6504D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - 5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL Nº 098/2024
(ACRÉSCIMO DE META FÍSICA)

5º TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL Nº 098/2024
(ACRÉSCIMO DE META FÍSICA)

CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 007/2024

5º (Quinto) Termo Aditivo ao Contrato de Empreitada Global nº 098/2024 que entre si celebram o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ e a empresa

TAILORED ENGENHARIA LTDA, na forma abaixo:

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Getúlio Vargas, 900, inscrito no CNPJ. sob nº 76.977.768/0001-81, neste ato representado por delegação pela Secretária Municipal de Esporte e Lazer, Sra. **JANE NUNES DE LIMA**, brasileira, residente e domiciliada nesta cidade de Paranavaí, Estado do Paraná, portadora da Cédula de Identidade Civil RG nº 5.825.314-6 PR e inscrita no CPF sob nº 852.920.019-53.
CONTRATADA: TAILORED ENGENHARIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Padre Anchieta, 2540, Sala 1110, Andar 11, Bigorrilho, CEP:80730-001, Curitiba-PR, inscrita no CNPJ sob nº 13.585.722/0001-05, telefone: 41-3024-4404, e-mail: ariel@tailored.eng.br, neste ato representada pelo sócio administrador Sr. **ARIEL ROCHA SANCHES**, brasileiro, maior, engenheiro civil, inscrito no CPF sob nº 096.908.049-28, portador da carteira nacional de habilitação sob n° 06397516729/Detran-PR, residente e domiciliado na Rua André Nadolny, 295, Campo Pequeno, CEP: 83403-300, Colombo-PR.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO ORIGINAL
1.1. O objeto do presente contrato é a "Execução de Complexo Esportivo, Localizado na Rua Maria Montanino Marucci, S/N – Distrito Sumaré, CEP 87.720-070, Paranavaí – Paraná. Contrato de Repasse nº 1077.378-80/2021, Convênio nº 910144/2021, Ministério da Cidadania/Secretaria Especial de Esportes", no valor global estimado firmado entre as partes, através do **Contrato de Empreitada Global nº 098/2024**, de R$ 1.800.001,00 (um milhão, oitocentos mil e um real), correspondente aos quantitativos estimados pelo período de 12 meses**.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO ACRÉSCIMO DE META FÍSICA
2.1. Através do presente aditivo, considerando as justificativas apresentadas pela Secretaria Municipal do Desenvolvimento Urbano através do Memorando nº 142/2026/SEDUR, a lista de verificação do Parecer Jurídico Referencial nº 002/2023/PGM assinado pelo Gestor do Contrato, o Parecer Técnico assinado pelo Fiscal, a anuência do Gestor do Contrato, Laudo Técnico Conclusivo e, as declarações de adequação orçamentária e contrapartida, **promove o acréscimo dos itens**, representando acréscimo monetário no montante de **R$ 733.870,97 (setecentos e trinta e três mil, oitocentos e setenta reais e noventa e sete centavos)** para o período, conforme a Cláusula 16ª do Contrato nº 098/2024.
Parágrafo Único: Os custos provenientes do presente acréscimo serão cobertos com recursos provenientes da seguinte Contrapartida:
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER - 15.001.27.812.0010.1.047 – 3.4490.51.01.99 – Obras e Instalações (OUTRAS EDIFICAÇÕES) – 000 – Recursos Ordinários Livres – REF1719.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RESPONSABILIDADE CONCORRENTE E DO CRITÉRIO DE RATEIO (RECOMPOSIÇÃO DO MURO)
3.1. Para fins de formalização da solução administrativa no Processo Administrativo nº**61733/2025**, as partes reconhecem que o sinistro ocorrido em**27 de julho de 2025**(colapso parcial do muro de alvenaria estrutural integrante da obra do Complexo Esportivo do Sumaré) decorreu de**responsabilidade concorrente**, nos termos do**Laudo Técnico Conclusivo de 05 de janeiro de 2026**, subscrito por profissional habilitado, o qual concluiu pela impossibilidade técnica de hierarquização de causa determinante única, indicando a interação entre fragilidades do projeto estrutural e falhas relevantes de execução.
3.2. Em razão do reconhecimento de responsabilidade concorrente referido no item anterior, e visando assegurar razoabilidade, proporcionalidade, preservação do equilíbrio contratual e continuidade da execução do objeto, 3.2. (...) as partes ajustam que **os custos** classificados nos autos como **"recomposição do dano do colapso"** serão suportados de forma paritária **(50% pelo Município e 50% pela Contratada)**, conforme Laudo Técnico Conclusivo e planilhas/memórias de cálculo de parcelamento de custos juntadas ao Processo Administrativo nº 61733/2025/IPM.
3.3.O rateio previsto nesta cláusula aplicar-se-á**exclusivamente**aos serviços estritamente necessários à**recomposição do dano**decorrente do colapso, vedado o pagamento de serviços que não representem entrega útil à Administração, sem prejuízo das apurações administrativas cabíveis, conforme instrução processual.

CLÁUSULA QUARTA – DOS CUSTOS DE REFORMULAÇÃO DO PROJETO/REFORÇOS (RESPONSABILIDADE DO MUNICÍPIO) E DOS ANEXOS TÉCNICOS
4.1. As partes consignam que os custos decorrentes da**reformulação do projeto estrutural**e da**implantação de reforços adicionais**que caracterizem alteração qualitativa para superação das limitações conceituais do projeto original**não se confundem**com os custos de recomposição do muro colapsado e permanecerão sob**responsabilidade integral do MUNICÍPIO**, conforme conclusão expressa do**Laudo Técnico Conclusivo de 05 de janeiro de 2026**, observada a instrução do processo.
4.2. Integram o presente Termo Aditivo, para todos os fins, como anexos técnicos e parte indissociável da formalização: (i) o**projeto executivo de reforço**do muro; (ii) memoriais e especificações técnicas correlatas; (iii) a respectiva**ART**; e (iv) as planilhas orçamentárias/memórias de cálculo e a planilha demonstrativa do índice de alteração contratual, tudo conforme determinado no**Parecer Jurídico nº 539/2025**.

CLÁUSULA QUINTA – DA ALTERAÇÃO CONSENSUAL (BILATERAL) E DA BASE LEGAL
5.1.O presente Termo Aditivo consubstancia**alteração consensual/bilateral**do Contrato nº 098/2024, com**anuência expressa da CONTRATADA**às condições aqui pactuadas, inclusive quanto ao critério de rateio, quantitativos, soluções técnicas, prazos e demais ajustes, para fins de regularidade formal da alteração pretendida no âmbito do Processo Administrativo nº 61733/2025.
5.2.A presente alteração decorre de fato superveniente (colapso parcial do muro em 27/07/2025) e tem por finalidade assegurar a completa execução do objeto originalmente contratado, sem transfiguração do objeto, observando-se as disposições da**Lei nº 14.133/2021**, bem como as orientações do**Parecer Jurídico nº 539/2025**.
CLÁUSULA SEXTA – DO VALOR DO CONTRATO
6.1. Após o acréscimo firmado através deste termo aditivo, o valor global atualizado do Contrato de Empreita Global nº 098/2024, para o período de 12 (doze) meses, passa a ser de: **R$ 2.800.877,01 (dois milhões, oitocentos mil, oitocentos e setenta e sete reais e um centavo)**.
CLÁUSULA SÉTIMA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO CONTRATUAL
7.1. A empresa CONTRATADA deverá providenciar, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da data da assinatura deste aditivo, nova garantia de execução contratual ou garantia complementar a existente, destinada à garantia para fiel execução deste contrato, no percentual equivalente a 5% (cinco por cento) do valor contratual atualizado, nos termos da Cláusula 8ª, do Contrato nº 098/2024.

CLÁUSULA OITAVA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
8.1. Este aditivo entra em vigor na data de sua publicação.
8.2. Os documentos que integram a formalização do presente termo aditivo encontram-se encartados no Processo Digital IPM nº 61733/2025/IPM.
8.3. Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO DE EMPREITADA GLOBAL Nº 098/2024).

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, 09 DE MARÇO DE 2026.

JANE NUNES DE LIMA
Secretária Municipal de Esporte e Lazer
Contratante

Tailored Engenharia LTDA
Representada Por
ARIEL ROCHA SANCHES
Contratada

IVO DIEGO PEREIRA SANTANA
Fiscal

RENAN VILANI DE CAMARGO
Gestor

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:AFA92D07

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 74/2023

TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO Nº 74/2023
(Reajuste de Valor)
PROCESSO DIGITAL: 15924/2026

REF.: PREGÃO ELETRÔNICO Nº 09/2023

O **MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí-PR, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos Sr. **RENATO DULTRA**, portador da Cédula de Identidade RG. nº 3.117.393-0 SSP/PR e inscrito no CPF sob nº 467.626.809-25, doravante denominado **contratante** e a empresa **PROFUZZY CONSULTORIA E PROJETOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 80.487.606/0001-32, estabelecida à Av. Primeiro de Maio, nº 226, Bairro Coral, Lages – SC, CEP 88.509-510, e-mail profuzzy@profuzzy.bom.br, neste ato representada pelo Sócio-Gerente e Consultor Executivo **Sr. RONALDO GILBERTO DE OLIVEIRA**, brasileiro, casado, inscrito no CPF 220.573.079-72, doravante denominado **contratado** resolvem celebrar contrato, que será regido pelas cláusulas a seguir expostas.

CLÁUSULA 1ª: OBJETO DO CONTRATO

1.1 O objeto do contrato é Contratação de Empresa para Prestação de Serviços referentes à realização de **ESTUDOS DE SOLUÇÕES E ALTERNATIVAS PARA A DELEGAÇÃO DOS SERVIÇOS FUNERÁRIOS E CEMITERIAIS NO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ,** através da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos, cujas especificações constam no Anexo I do edital e faz parte deste contrato.

CLÁUSULA 2ª: REAJUSTE DE VALOR
2.1 Por meio deste apostilamento ficam reajustados os valores, no percentual aproximado de **3,812497%** referente variação do IPCA no período de MARÇO/2025 a MARÇO/2026, com fundamento na Cláusula Nona do Contrato n° 74/2023 e com a finalidade de manter o equilíbrio econômico-financeiro, conforme cálculo de Atualização Monetária disponível no processo digital nº 15924/2026.

CLÁUSULA 3ª: DAS CONDIÇÕES GERAIS
3.1 Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato Original (CONTRATO Nº 74/2023), datado de 05 de Setembro de 2023.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, data da assinatura digital.

RENATO DULTRA
Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Públicos

Publicado por:
Sérgio Luís Borges Hernandes
Código Identificador:A06EEEA8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EXTRATO DO TERMO DE RESCISÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVIÇO TEMPORÁRIO 064/2026, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ E A SRA. CATIA RUY DE SOUZA.

PROCESSO DE SELEÇÃO: PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025, AUTORIZADO PELO DECRETO MUNICIPAL Nº 27.625/2025
CONTRATANTE: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ
CNPJ: 76.977.768/0001-81
ENDEREÇO: RUA GETÚLIO VARGAS, 900, CENTRO, PARANAVAÍ – PR, CEP 87.702-000
LOTAÇÃO: SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CARGO: AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL
CONTRATADA: CATIA RUY DE SOUZA
CPF/MF: XXX.309.159-XX
SALÁRIO BASE: R$ 2.274,57 (DOIS MIL, DUZENTOS E SETENTA E QUATRO REAIS E CINQUENTA E SETE CENTAVOS)
CARGA HORÁRIA: 40 (QUARENTA) HORAS SEMANAIS
PERÍODO DA CONTRATAÇÃO: 18 DE FEVEREIRO DE 2026 A 26 DE MARÇO DE 2026.
FUNDAMENTAÇÃO DA RESCISÃO CONTRATUAL: ART. 192, INCISO IV, DA LEI MUNICIPAL Nº 3.891/2012

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:63A182BF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PORTARIA MUNICIPAL Nº 588/2026

Concede Licença-maternidade à servidora pública municipal, DANIELE LAURO SOUSA.

Considerando *o protocolo nº 770153247/2026, solicitando* Licença-maternidade, *o Atestado Médico e a Certidão de Nascimento anexado ao referido Processo*

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder 180 (cento e oitenta) dias de Licença-maternidade**,** à servidora **DANIELE LAURO SOUSA**, Matrícula nº 9892-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR**, junto a Secretaria Municipal de Educação, conforme dispõe o artigo 93 da Lei Municipal nº 3.891, de 12 de janeiro de 2012, com início em 17/03/2026 e término em 12/09/2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 17de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:3BE50A2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA PORTARIA MUNICIPAL Nº 589/2026.

Dispõe sobre a readaptação a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder readaptação à servidora **ELIZABETE MARIA DE ARAUJO BARBIERI,** Matrícula nº 7083-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO,** conforme verificado em Inspeção Médica Oficial, observando-se as restrições clínicas contidas no Laudo Médico, nos termos do art.25 da Lei Municipal nº 3.891/2012.
§1°A readaptação prevista no caput deste artigo se dá a partir da data de **25 de março de 2026** pelo período de **180 (cento e oitenta) dias.**
§2° Havendo necessidade de solicitar a prorrogação de prazo o (a) servidor (a) deverá protocolar novo laudo do seu médico assistente, até a data de encerramento do período estabelecido no § 1° deste artigo.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 25 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:E32CB3E0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 590/2026.

Dispõe sobre a readaptação a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art.1º Conceder readaptação à servidora **MARCIA DO CARMO MEDRADO DOS SANTOS,** Matrícula nº 8234-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **COZINHEIRA,** conforme verificado em Inspeção Médica Oficial, observando-se as restrições clínicas contidas no Laudo Médico, nos termos do art.25 da Lei Municipal nº 3.891/2012.
§1°A readaptação prevista no caput deste artigo se dá a partir da data de **25 de março de 2026** pelo período de **180 (cento e oitenta) dias.**
§2° Havendo necessidade de solicitar a prorrogação de prazo o (a) servidor (a) deverá protocolar novo laudo do seu médico assistente, até a data de encerramento do período estabelecido no § 1° deste artigo.
Art.2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 25 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:00033980

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 591/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **JOSIMARA ALVES TRINDADE,** Matrícula n° 7447-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO** junto a Secretaria Municipal de Educação,30 (trinta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 11 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 11 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:8F16B7C4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 592/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **ABILENE NADJA SILVA CHAGAS,** Matrícula n° 9388-3, ocupante do cargo de provimento efetivo de **DIRETOR DE UNIDADE** junto a Secretaria Municipal de Assistência Social, Família e Mulher,15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 16 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 16 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:8450A638

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 593/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **MARCIA REGINA VOLPATO DE OLIVEIRA,** Matrícula n° 3705-3, ocupante do cargo de provimento efetivo de **PROFESSOR** junto a Secretaria Municipal de Educação, 40 (quarenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 17 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 17de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:9E93834E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 594/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder ao servidor **CLEBER SHKEMBI SILVA,** Matrícula n° 6732-2, ocupante do cargo de provimento efetivo de **MOTORISTA II** junto a Secretaria Municipal de Educação, 30 (trinta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 18 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:BD8EE53B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 595/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **DEBORA DOS SANTOS OLIVEIRA,** Matrícula n° 10843-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE CONSERVAÇÃO** junto a Secretaria Municipal de Educação, 30 (trinta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 18 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:82DD5289

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 596/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **EVELYN CRISTHINE FALCONE MACHADO,** Matrícula n° 8391-1, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO** junto a Secretaria Municipal de Educação, 60 (sessenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 18 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 18 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:EFA8F8FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 597/2026.

Dispõe sobre a concessão de licença para tratamento de saúde a servidor público municipal.

O SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE CONFORMIDADE COM A LEI MUNICIPAL 3.891, DE 03 DE JANEIRO DE 2012,

RESOLVE:

Art. 1° Conceder à servidora **HELEN MARA DA SILVA CARDOSO,** Matrícula n° 10569-5, ocupante do cargo de provimento efetivo de **AGENTE DE APOIO EDUCACIONAL (TEMPORÁRIO)** junto a Secretaria Municipal de Educação, 15 (quinze) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 20 de março de 2026, conforme perícia médica.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 20 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:84C28A03

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 598/2026

Dispõe quanto a concessão de retorno a servidor público municipal ao trabalho, à pedido, revogando o afastamento para tratamento de saúde.

Considerando o Processo Digital nº 16302/2026, que informa aptidão de servidor para retornar ao trabalho, interrompendo o afastamento para tratamento de saúde,

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

RESOLVE:

Art. lº Conceder ao servidor **CLAUDECIR DOMINGOS DOS SANTOS**, Matrícula nº 7564-1, **retorno ao trabalho**, à pedido, conforme Processo Digital nº 16302/2026, a partir de 05/03/2026.

Art. 2º Fica revogada a Portaria Municipal nº 1822/2025, que concedeu 270 (duzentos e setenta) dias de licença para tratamento de saúde, a partir de 11 de setembro de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor retroagindo seus efeitos a partir de 05 de março de 2026.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DO MÊS DE MARÇO DE 2026.

LUCAS DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Cristina Brescansin Prates
Código Identificador:BBE1E3F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 599/2026

Dispõe sobre a exoneração, a pedido de servidor, do cargo efetivo de Agente Administrativo, junto à Secretaria Municipal de Fomento Econômico e Inovação.

Considerando *o requerimento protocolado sob nº 16850/2026, no qual o servidor solicita a exoneração do cargo de Agente Administrativo;*

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Exonerar, a pedido, o servidor **JOÃO BATISTA FERREIRA DOS SANTOS,** Matrícula nº 10616-1, nomeado pelo Decreto Municipal nº 22.922/2021, do cargo efetivo de **AGENTE ADMINISTRATIVO,** junto à Secretaria Municipal de Fomento Econômico e Inovação.

Parágrafo único. A exoneração do servidor citado no *caput* dar-se-á a partir de 28 de março de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:CDFA31B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA MUNICIPAL Nº 600/2026

Dispõe sobre a exoneração, a pedido de servidor, do cargo efetivo de Cozinheira, junto à Secretaria Municipal de Educação.

Considerando *o requerimento protocolado sob nº 16544/2026, no qual a servidora solicita exoneração do cargo de Cozinheira;*

O CHEFE DO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E EM CONFORMIDADE COM A LEGISLAÇÃO EM VIGOR,

RESOLVE:

Art. 1° Exonerar, a pedido, a servidora **PATRICIA DA SILVA DOS SANTOS BENTO,** Matrícula nº. 10227-2, nomeada pelo Decreto Municipal nº 20.854/2020, do cargo efetivo de **COZINHEIRA,** junto à Secretaria Municipal de Educação.

Parágrafo único. A exoneração da servidora citada no *caput* dar-se-á a partir de 26 de março de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se às disposições contrárias.

PAÇO MUNICIPAL DE PARANAVAÍ, ESTADO DO PARANÁ, AOS 27 DIAS DE MARÇO DE 2026.

MAURICIO GEHLEN
Chefe do Poder Executivo

Publicado por:
Jheniffer Lafayete da Silva
Código Identificador:85781FA4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 585/2026

PORTARIA Nº 585/2026

Designa servidores para exercer as funções de Fiscais e Gestores do Contrato nº 68/2026.

A Diretora Especial de Compras, no uso de suas atribuições legais, e considerando os dispostos nos arts. 7º e 117 da Lei Federal nº 14.133/2021 – Lei de Licitações e Contratos Administrativos, o qual dispõe que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por representante(s) da Administração e, caput do art. 132 do Decreto Municipal nº 24.731/2023, resolve:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para compor a equipe responsável pelo Acompanhamento e Fiscalização do CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 68/2026, celebrado em 23/03/2026, entre o MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria Municipal de Educação e a empresa INSTITUTO MUNDO MELHOR, cujo objeto é a "Contratação do Instituto Mundo Melhor para ministrar curso com o tema: "Curso de Facilitador de Práticas Restaurativas Processos Circulares", destinado aos profissionais da Educação e profissionais do Conselhos Gestor", oriundo da Inexigibilidade nº 016/2026, Processo Administrativo nº 34/2026:

I – **Fiscal:** Adriana da Silva Contreta;
II – **Fiscal Suplente:** Luciano Gonçalves de Lima;
III – Gestor: Rosângela Gonçalves Viana.

Art. 2º A designação formal dos fiscais e gestores do contrato está conforme indicado pelo ordenador de despesa constante no DFD/ETP, via Processo Administrativo n° 34/2026 e o processo digital IPM n.º 9457/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Paranavaí, Estado do Paraná, 26 de março de 2026.

THAÍS SOARES DA SILVA
Diretora Especial de Compras

Publicado por:
Guilherme do Prado Eickhoff
Código Identificador:8732E518

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO HOMOLOGAÇÃO TERMO DE COLABORAÇÃO 185/2024 THEOPHILO PETRYCOSKI

MUNICÍPIO DE PATO BRANCO EXTRATO DE HOMOLOGAÇÃO DA COMISSÃO DE MONITORAMETNO E AVALIAÇÃO	
PARTES:	**MUNICÍPIO DE PATO BRANCO e INSTITUTO THEÓPHILO PETRYCOSKI**
HOMOLOGAÇÃO:	Aprovação do parecer técnico conclusivo do Gestor do Termo de Colaboração nº 185/2024
OBJETO:	O presente termo de colaboração tem por objeto a Celebração de parceria para desenvolver oficinas de Ginástica Rítmica para crianças e adolescentes do município, prioritariamente em situação de vulnerabilidade social e/ou em programa de medidas socioeducativas.
VIGÊNCIA:	De 30/12/2024 a 30/12/2025
VALOR:	R$ 30.000,00
FORO:	Comarca de Pato Branco – PR.
Pato Branco, 27 de março de 2026.	
COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	
Portaria nº 18/2025, 24/2025, 54/2025 e 02/2026	

Publicado por:
Mariana Weis
Código Identificador:D1ACC799

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES AVISO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2026 – PROCESSO Nº 46/2026 COMPRA ELETRÔNICA Nº 90013/2026

OBJETO: Contratação de empresa para aquisição de mobiliários e equipamentos, novos e de primeiro uso, destinados à Unidade de Pronto Atendimento – UPA 24 Horas, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
PREÇO MÁXIMO GLOBAL: R$ 408.739,04
DATA DE ABERTURA: 16 de abril de 2026, às 09h00, no endereço eletrônico: https://www.gov.br/compras.
O inteiro teor do Edital e seus anexos poderão ser retirados gratuitamente (em mídia digital) junto ao Setor de Licitação e Contratos da Secretaria Municipal de Saúde, no horário de expediente, das 08h00min às 12h00min e 13h00min às 17h00min, na Rua Afonso Pena n.º 1.941, Anchieta, em Pato Branco - PR, ou pelos sites: www.patobranco.pr.gov.br / https://www.gov.br/compras / https://www.gov.br/pncp . Demais informações, fones: (46) 3213-1700, e-mail: licitacaosaude3@patobranco.pr.gov.br
Pato Branco, 27 de março de 2026.

MARIANE APARECIDA MARTINELLO -
Pregoeira

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:9FA61E3E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES INEXIGIBILIDADE N.º 16/2026 – PROCESSO N.º 45/2026

PARTES: Município de Pato Branco e Associação Brasileira de Nutrição – ASBRAN
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para realizar a inscrição de 02 (dois) servidores no evento "CONBRAN 2026", que ocorrerá entre os dias 12 a 15 de maio de 2026, na Viasoft Experience, na cidade de Curitba/PR, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.
VALOR TOTAL: O valor total para a futura contratação será de R$ 1.860,00 (mil oitocentos e sessenta reais).
DOTAÇÃO: 41918-41969
FUNDAMENTAÇÃO: Artigo 74, III, alínea *f*, da Lei Federal n.º 14.133/2021.
DATA DA AUTORIZAÇÃO: 27 de março de 2026.

MARCIA FERNANDES DE CARVALHO -
Secretária Municipal de Saúde /

GERI NATALINO DUTRA –
Prefeito

Publicado por:
Mariane Aparecida Martinello
Código Identificador:E63D631A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES MUNICÍPIO DE PATO BRANCO AVISO DE CONTINUIDADE E ERRATA Nº 03 CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2024

O Município de Pato Branco, ***UASG 450996,*** através da Agente de Contratação ***Thais Love Peres,*** designada pela Administração Municipal através da Portaria n.º 58/2025, torna público aos interessados no Processo de Licitação na modalidade ***Concorrência Eletrônica n.º 04/2024,*** que tem por objeto a construção do novo Terminal de Passageiros com área total de 6.374,48m² no Aeroporto Regional de Pato Branco - Professor Juvenal Loureiro Cardoso, no lote nº 10 da quadra nº 2110, matrícula nº 50.131 do 2º Registro de Imóveis da Comarca de Pato Branco, sito à Rua Tobias José Nesi e Rafael Lopes dos Santos, Bairro Pagnoncelli, no município de Pato Branco-PR, em atendimento ao Convênio nº 73/2022 celebrado entre o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Infraestrutura e Logística – SEIL e o Município de Pato Branco com Interveniência do Departamento de Estradas e Rodagem - DER, em atendimento às necessidades da Secretaria Municipal de Mobilidade e Transporte, por meio do processo administrativo nº 3.957/2026, dar-se-á andamento ao certame na fase me que se encontra. Considerando as informações contidas no processo acima mencionado e após esclarecimentos encaminhados pelas empresas ora interessadas em participar do certame, altera-se os itens do Edital que estão devidamente indicados no instrumento, bem como as cláusulas de repetição na Minuta do Contrato. Diante das alterações, a Sessão Pública de Pregão Eletrônico fica transferida para o dia **14 DE MAIO DE 2026, ÀS 09 (NOVE) HORAS**, acessando exclusivamente por meio eletrônico - https://www.gov.br/compras/pt-br, horário oficial de Brasília - DF. Considerando as alterações informadas, o edital passa a viger nos termos do Edital Retificado disponível nos sites www.patobranco.pr.gov.br / https://www.gov.br/compras/pt-br/. O Edital Retificado e seus anexos poderão ser retirados gratuitamente (em mídia digital) junto a Divisão de Licitações, na Prefeitura Municipal de Pato Branco, no horário de expediente, na Rua Caramuru, nº 271, Centro, em Pato Branco - PR, ou pelos sites supramencionados. Demais informações, fones: (46) 3220-1534, e-mail: licita@patobranco.pr.gov.br. As demais condições estabelecidas no edital permanecem inalteradas. Pato Branco, 27 de março de 2026.

THAIS LOVE PERES.
Agente de Contratação -

Publicado por:
Thais Love
Código Identificador:761C91DB

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS PORTARIA Nº 257 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 18 da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o resultado do Concurso Público regido pelo Edital nº 003/2024, homologado através da Portaria nº 433, de 03 de junho de 2024 e considerando o contido no Memorando nº 34.937 de 12 de novembro de 2025 da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação da candidata **CINTIA MARA SCOLARI**, aprovada em 45º colocação no Concurso Público regido pelo Edital nº 003/2024, para o cargo de Assistente em Gestão, função Assistente Administrativo, nomeada por meio do Edital de Convocação nº 054/2026 e pela Portaria de Nomeação nº 222/2026.

Art. 2º Reposicionar a candidata referenciada no Art. 1º em final de lista, conforme requerimento formal apresentado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:961B6F2B

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 258, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 18 da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o resultado do Concurso Público regido pelo Edital nº 003/2024, homologado através da Portaria nº 433, de 03 de junho de 2024 e considerando a solicitação contida no Memorando nº 34.937 de 12 de novembro de 2025 da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer (um adm) e o Memorando nº 8.489 de 19 de março de 2026 da Secretaria de Administração e Finanças (dois adm tributação, um adm controladoria, um adm rh).

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público regido pelo Edital nº 003/2024, para ocupar cargo de provimento efetivo no Município de Pato Branco, conforme segue:

CARGO: ASSISTENTE EM GESTÃO – FUNÇÃO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO			
CANDIDATO (A)	**CLASSIF. A.C**	**CLASSIF. P.P.P**	**CLASSIF. P.C.D**
Karine Helena da Costa Liscano	47º	-	-
Cristiane Fabia Koch Bertolini	48º	-	-
Caroline Alves da Silva	50º	-	-
Matheus Eurides Godois	179º	06º	-
Fernanda Rodrigues da Cruz	51º	-	-

*****candidato classificado em 49º lugar já foi anteriormente convocado em vaga PPP.

Art. 2º Os candidatos relacionados no Art. 1º, terão o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação desta Portaria, para comparecer de segunda a sexta-feira, no horário das 13h30min às 17h30min, junto ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Pato Branco, localizado na Rua Caramuru, nº 271, Centro, para dar inicio aos procedimentos de nomeação e posse.

Art. 3º O não comparecimento dos candidatos no prazo estabelecido no artigo anterior implicará na **perda do direito à nomeação,** conforme disposições do Edital.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná,

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:2592ABF3

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 259 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 18 da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o resultado do Processo Seletivo Simplificado – PSS, regido pelo Edital nº 003/2025, homologado através do Edital nº 018, de 17 de dezembro de 2025, considerando a Lei Municipal nº 6.419/2025, e considerando o contido no Memorando nº 39.170 de 23 de dezembro de 2025 da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação das candidatas abaixo relacionadas, aprovadas em Processo Seletivo Simplificado – PSS, regido pelo Edital nº 003/2025, para a função pública de Professor Interprete de Libras, nomeadas por meio do Edital de Convocação nº 005/2026 e pela Portaria de Nomeação nº 214/2026.

FUNÇÃO PÚBLICA: PROFESSOR INTERPRETE DE LIBRAS			
CANDIDATO (A)	**CLASSIF. A.C**	**CLASSIF. P.P.P**	**CLASSIF. P.C.D**
Gigliane Patricia Passos de Andrade	4º	-	-
Iliane Selzlein	5º	-	1º

Art. 2º Reposicionar as candidatas referenciadas no Art. 1º em final de lista, conforme requerimento formal apresentado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:2A64642F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 260 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 18 da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o resultado final do Concurso Público para emprego público regido pelo Edital nº 002/2024, homologado através da Portaria nº 428, de 27 de maio de 2024, e considerando o contido no Memorando nº 1.602 de 21 de janeiro de 2026 da Secretaria Municipal de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º Tornar sem efeito a nomeação da candidata abaixo relacionada, aprovada em Concurso Público, regido pelo Edital nº 002/2024, para o cargo público de Agente Comunitário de Saúde – ACS Região Sul, nomeada por meio do Edital de Convocação nº 014/2026 e pela Portaria de Nomeação nº 234/2026.

CARGO/FUNÇÃO	Área 203 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - ACS - REGIÃO SUL Bairros: Alvorada, Cristo Rei, Gralha Azul, Jardim Floresta, Morumbi, Novo Horizonte, Pinheirinho, Santo Antônio, São Cristóvão, São Roque, Sudoeste, Veneza, Santa Fé, Vila Verde e Santa Terezinha:	
CANDIDATO (A)	**CLASS. AC**	**CLASS. PPP**
Rosani Bonella da Silva	15º	-

Art. 2º Reposicionar a candidata referenciada no Art. 1º em final de lista, conforme requerimento formal apresentado.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:62F2A917

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 261 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco - PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, "g", ambos da Lei Orgânica Municipal, com fundamento no art. 18 da Lei Municipal nº 1.245, de 17 de setembro de 1993, e considerando o resultado final do concurso para emprego público consubstanciado no Edital nº 002/2024, homologado através da Portaria nº 428, de 27 de maio de 2024 e considerando a solicitação contida no **Memorando nº 1.602** de 21 de janeiro de 2026 da Secretaria Municipal de Saúde, e considerando a Portaria Torna sem Efeito nº 260/2026.
RESOLVE:

Art. 1º Nomear a candidata abaixo relacionada aprovada em concurso para o emprego público de Agente Comunitário de Saúde - ACS no Município de Pato Branco, conforme segue:

CARGO/FUNÇÃO	Área 203 - AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE - ACS - REGIÃO SUL Bairros: Alvorada, Cristo Rei, Gralha Azul, Jardim Floresta, Morumbi, Novo Horizonte, Pinheirinho, Santo Antônio, São Cristóvão, São Roque, Sudoeste, Veneza, Santa Fé, Vila Verde e Santa Terezinha:	
CANDIDATO (A)	**CLASS. AC**	**CLASS. PPP**
Andressa Mara Delarmelin	16º	-

Art. 2º A candidata relacionada no art. 1º deverá, obrigatoriamente, residir na área do bairro em que irá atuar, desde, no mínimo, a data da publicação do Edital, ou seja, janeiro/2024, conforme previsto no item 3 do Edital de Abertura nº 002/2024.

Serão aceitos como comprovante de residência os documentos previstos no item 3, letra "L", do Edital de Abertura nº 002/2024.

A candidata será automaticamente desclassificada caso não comprove domicílio na área de atuação para a qual se inscreveu no concurso público para o emprego de Agente Comunitário de Saúde (ACS) do Município de Pato Branco.

Art. 3º A candidata relacionada no Art. 1º, terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação desta Portaria, para comparecer de segunda a sexta-feira, no horário das 13h30min às 17h30min, junto ao Departamento de Recursos Humanos do Município de Pato Branco, localizado na Rua Caramuru, nº 271, Centro, para dar inicio aos procedimentos de nomeação e posse.

Art. 4º O não comparecimento da candidata no prazo estabelecido no artigo anterior implicará na **perda do direito à nomeação,** conforme disposições do Edital.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)
GERI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:5D45E9EC

SECRETARIA DE GABINETE
DECRETO Nº 10.837, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Abre crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais) e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, II e XXIII, na forma do art. 62, I, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, com base na Lei Municipal nº 6.548, de 22 de dezembro de 2025, e considerando o Memorando nº 9.507, de 27 de março de 2026, da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto crédito suplementar no orçamento do exercício de 2026, no valor de R$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), conforme a seguir especificado:

Código	**Especificação**	**Valor (R$)**
16	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**	
16.03	**FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**	
27	**Desporto e Lazer**	
27.812	**Desporto Comunitário**	
27.812.0092	**Gestão dos Recursos do Fundo de Esporte**	
2.623	Manutenção do Fundo Municipal de Esporte e Lazer – FUMDEL Lei nº 6.185/2023	
3.3.90.30 – 58030 (42685)	Material de Consumo	120.000,00

Total	**120.000,00**

Art. 2º Para a cobertura do crédito suplementar de que trata o presente Decreto, serão utilizados recursos do superávit financeiro do exercício de 2025, conforme a seguir especificado:

Código	**Especificação**	**Valor (R$)**
58030	Programa Esporte que Queremos - Fundo do Esporte	120.000,00

Total	**120.000,00**

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *assinado digitalmente*.

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:7C6919A0

SECRETARIA DE GABINETE
PORTARIA GP Nº 27, DE 27 DE MARÇO 2026.

Altera dispositivos da Portaria nº 913, de 21 de dezembro de 2023, que nomeia a Comissão Permanente de Avaliação de Documentos do Município de Pato Branco (CPAD).

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, VII e XXIII, na forma do art. 62, II, "c", ambos da Lei Orgânica Municipal, e considerando o contido no Decreto Municipal nº 9.761, de 21 de dezembro de 2023; e considerando o Memorando nº 9.463, de 27 de março de 2026 da Secretaria Municipal de Administração e Finanças;

RESOLVE:

Art. 1º Alterar os incisos VII, IX e X do art.1º da Portaria nº 913, de 21 de dezembro de 2023, que passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art.1º.....
.....
VII – Liciane Cristina Puttkamer Bertoletti, Matrícula nº 76350 - Setor de Licitação da Secretaria Municipal de Administração e Finanças
.....
IX - Sandro Marcos Cândida Silva, Matrícula nº 55425 - Programa de Proteção e Defesa do Consumidor (PROCON);
X - Susecler Pires da Silva, Matrícula nº 86799 - Secretaria Municipal de Assistência Social;

....." (NR)

Art. 2º Fica revogada a Portaria GP nº 104, de 28 de outubro de 2025.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, *datado digitalmente.*

GÉRI DUTRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janayna Patricia Bortoli Hammerschmidt
Código Identificador:9B540247

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 4.2025 LUCAS LUIZ BARTH

ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 4.2025 LUCAS LUIZ BARTH

No dia 25 do mês de Março do ano de 2025 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, com sede administrativa localizada na Avenida Agostinho de Souza, 646, bairro Centro, CEP nº 84630000, nesta cidade de Paula Freitas,PR, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA inscrito no cpf sob o nº 660.883.729-15, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 6/2025, Processo licitatório nº 6/2025 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Registro de preço para futura e eventual contratação de Empresa Especializada em Prestação de Serviços de higienização e lavagem de veículos pertencentes a Frota Municipal de Paula Freitas/PR , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS, passando a ter a seguinte redação a partir de 25 de março de 2026:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 25 de março de 2027, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações nº 14.133/21 e Contratos Administrativos".

2.Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.

Paula Freitas, 25 de março de 2026.

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

LUCAS LUIZ BARTH
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:D2DD8C4A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 6.2025 COMERCIO DE BATERIAS VARNIER EIRELI

ADITIVO ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 6.2025 COMERCIO DE BATERIAS VARNIER EIRELI

No dia 25 do mês de Março do ano de 2025 compareceram, de um lado a(o) PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ sob o nº 75.687.954/0001-13, com sede administrativa localizada na Avenida Agostinho de Souza, 646, bairro Centro, CEP nº 84630000, nesta cidade de Paula Freitas,PR, representado pelo PREFEITO MUNICIPAL, o Sr(a) SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA inscrito no cpf sob o nº 660.883.729-15, doravante denominada ADMINISTRAÇÃO, e as empresas abaixo qualificadas, doravante denominadas DETENTORAS DA ATA, que firmam a presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, de acordo com o resultado do julgamento da licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 7/2025, Processo licitatório nº 7/2025 que selecionou a proposta mais vantajosa para a Administração Pública, objetivando o(a) Registro de Preço para futura e eventual contratação de empresa especializada para prestação de serviços de conserto e aferição de tacógrafos, dos veículos da frota Municipal da Prefeitura de Paula Freitas/PR , em conformidade com as especificações constantes no Edital.

CLAÚSULA TERCEIRA – DO PRAZO DE VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS, passando a ter a seguinte redação a partir de 25 de março de 2026:
"O presente contrato terá seu prazo de vigência até o dia 25 de março de 2027, podendo ser prorrogado mediante o termo aditivo e nos termos da Lei de Licitações nº 14.133/21 e Contratos Administrativos".

2.Ficam ratificadas as demais cláusulas e condições do instrumento particular ora alterado.
E por estarem, assim, justas e contratadas, assinam o presente juntamente com as testemunhas abaixo.
Paula Freitas, 25 de março de 2026.

SEBASTIAO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

COMERCIO DE BATERIAS VARNIER EIRELI
Contratada

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:7FFA29E2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO CONTRATUAL

ESTADO DO PARANA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES DO PROCESSO DE LICITAÇÃO E RESULTADO FINAL DO JULGAMENTO
PROCESSO LICITATORIO Nº 15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

MARCELO CAMILO EPP CNPJ: 38.455.639/0001-34
Total: R$ 3.235,00 (três mil, duzentos e trinta e cinco reais).

MERCADO KOSERA LTDA CNPJ: 68.794.478/0001-74
Total: R$ 138.514,95 (cento e trinta e oito mil, quinhentos e quatorze reais e noventa e cinco centavos).

ANA DULCELIA SCHUKOSKY CNPJ: 59.108.850/0001-50
Total: R$ 6.110,00 (seis mil cento e dez reais).

FABIANE SABRINA MOHR CNPJ: 33.735.013/0001-68

Total: R$ 13.404,30 (treze mil quatrocentos e quatro reais e trinta centavos).

FABIANA RODRIGUES PEREIRA CNPJ: 26.427.828/0001-14
Total: R$ 6.426,00 (seis mil quatrocentos e vinte e seis reais).

GAMBA CONEXÕES COMÉRCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS LTDA CNPJ: 40.738.368/0001-76
Total: R$ 2.460,00 (dois mil quatrocentos e sessenta reais).

CAFE DUARTE LTDA CNPJ: 01.414.675/0001-40
Total: R$ 20.916,00 (vinte mil novecentos e dezesseis reais).

M M P NANTES COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS CNPJ: 21.690.355/0001-20
Total: R$ 10.501,00 (dez mil quinhentos e um reais).

DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA CNPJ: 40.223.106/0001-79
Total: R$ 1.962,00 (mil novecentos e sessenta e dois reais)

SIRLEI BUERA DE OLIVEIRA CNPJ: 46.494.814/0001-20
Total: R$ 11.829,75 (onze mil oitocentos e vinte e nove reais e setenta e cinco centavos)

SHOPINGA COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ: 49.728.772/0001-33
Total: R$ 5.310,00 (cinco mil trezentos e dez reais)

TOTAL GERAL: R$ 220.669,00 (duzentos e vinte mil seiscentos e sessenta e nove reais).

_____

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

ESTADO DO PARANA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

ADJUDICAR PROCESSO LICITATÓRIO Nº 12/2026

O Pregoeiro Municipal, Sr. TADEU RAFAEL CORDEIRO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente sob a Lei n° 14.133/21, após analisado o resultado do Pregão nº 01/2026, resolve:
ADJUDICAR a presente licitação nestes termos:
PROCESSO LICITATORIO Nº 12/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

MARCELO CAMILO EPP CNPJ: 38.455.639/0001-34
Total: R$ 3.235,00 (três mil, duzentos e trinta e cinco reais).

MERCADO KOSERA LTDA CNPJ: 68.794.478/0001-74
Total: R$ 138.514,95 (cento e trinta e oito mil, quinhentos e quatorze reais e noventa e cinco centavos).

ANA DULCELIA SCHUKOSKY CNPJ: 59.108.850/0001-50
Total: R$ 6.110,00 (seis mil cento e dez reais).

FABIANE SABRINA MOHR CNPJ: 33.735.013/0001-68
Total: R$ 13.404,30 (treze mil quatrocentos e quatro reais e trinta centavos).

FABIANA RODRIGUES PEREIRA CNPJ: 26.427.828/0001-14
Total: R$ 6.426,00 (seis mil quatrocentos e vinte e seis reais).

GAMBA CONEXÕES COMÉRCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS LTDA CNPJ: 40.738.368/0001-76
Total: R$ 2.460,00 (dois mil quatrocentos e sessenta reais).

CAFE DUARTE LTDA CNPJ: 01.414.675/0001-40
Total: R$ 20.916,00 (vinte mil novecentos e dezesseis reais).

M M P NANTES COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS CNPJ: 21.690.355/0001-20
Total: R$ 10.501,00 (dez mil quinhentos e um reais).

DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA CNPJ: 40.223.106/0001-79
Total: R$ 1.962,00 (mil novecentos e sessenta e dois reais)

SIRLEI BUERA DE OLIVEIRA CNPJ: 46.494.814/0001-20
Total: R$ 11.829,75 (onze mil oitocentos e vinte e nove reais e setenta e cinco centavos)

SHOPINGA COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ: 49.728.772/0001-33
Total: R$ 5.310,00 (cinco mil trezentos e dez reais)

TOTAL GERAL: R$ 220.669,00 (duzentos e vinte mil seiscentos e sessenta e nove reais).

_

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

ESTADO DO PARANA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS

HOMOLOGAÇÃO: 27/03/2026
PROCESSO LICITATORIO Nº 15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

MARCELO CAMILO EPP CNPJ: 38.455.639/0001-34
Total: R$ 3.235,00 (três mil, duzentos e trinta e cinco reais).

MERCADO KOSERA LTDA CNPJ: 68.794.478/0001-74
Total: R$ 138.514,95 (cento e trinta e oito mil, quinhentos e quatorze reais e noventa e cinco centavos).

ANA DULCELIA SCHUKOSKY CNPJ: 59.108.850/0001-50
Total: R$ 6.110,00 (seis mil cento e dez reais).

FABIANE SABRINA MOHR CNPJ: 33.735.013/0001-68
Total: R$ 13.404,30 (treze mil quatrocentos e quatro reais e trinta centavos).

FABIANA RODRIGUES PEREIRA CNPJ: 26.427.828/0001-14
Total: R$ 6.426,00 (seis mil quatrocentos e vinte e seis reais).

GAMBA CONEXÕES COMÉRCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS LTDA CNPJ: 40.738.368/0001-76
Total: R$ 2.460,00 (dois mil quatrocentos e sessenta reais).

CAFE DUARTE LTDA CNPJ: 01.414.675/0001-40
Total: R$ 20.916,00 (vinte mil novecentos e dezesseis reais).

M M P NANTES COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS CNPJ: 21.690.355/0001-20
Total: R$ 10.501,00 (dez mil quinhentos e um reais).

DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA CNPJ: 40.223.106/0001-79
Total: R$ 1.962,00 (mil novecentos e sessenta e dois reais)

SIRLEI BUERA DE OLIVEIRA CNPJ: 46.494.814/0001-20
Total: R$ 11.829,75 (onze mil oitocentos e vinte e nove reais e setenta e cinco centavos)

SHOPINGA COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ: 49.728.772/0001-33
Total: R$ 5.310,00 (cinco mil trezentos e dez reais)

TOTAL GERAL: R$ 220.669,00 (duzentos e vinte mil seiscentos e sessenta e nove reais).

_

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº....02/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

MARCELO CAMILO EPP CNPJ: 38.455.639/0001-34
Total: R$ 3.235,00 (três mil, duzentos e trinta e cinco reais).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 03/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

MERCADO KOSERA LTDA CNPJ: 68.794.478/0001-74
Total: R$ 138.514,95 (cento e trinta e oito mil, quinhentos e quatorze reais e noventa e cinco centavos).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 04/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

ANA DULCELIA SCHUKOSKY CNPJ: 59.108.850/0001-50
Total: R$ 6.110,00 (seis mil cento e dez reais).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 05/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

FABIANE SABRINA MOHR CNPJ: 33.735.013/0001-68
Total: R$ 13.404,30 (treze mil quatrocentos e quatro reais e trinta centavos).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 06/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

FABIANA RODRIGUES PEREIRA CNPJ: 26.427.828/0001-14
Total: R$ 6.426,00 (seis mil quatrocentos e vinte e seis reais).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 07/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

GAMBA CONEXÕES COMÉRCIO ATACADISTA DE ALIMENTOS LTDA CNPJ: 40.738.368/0001-76
Total: R$ 2.460,00 (dois mil quatrocentos e sessenta reais).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 08/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

CAFE DUARTE LTDA CNPJ: 01.414.675/0001-40
Total: R$ 20.916,00 (vinte mil novecentos e dezesseis reais).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA –
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 09/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

M M P NANTES COMÉRCIO VAREJISTA DE ARTIGOS CNPJ: 21.690.355/0001-20
Total: R$ 10.501,00 (dez mil quinhentos e um reais).

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

***SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA* –**
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 10/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

DARLU INDUSTRIA TEXTIL LTDA CNPJ: 40.223.106/0001-79
Total: R$ 1.962,00 (mil novecentos e sessenta e dois reais)

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

***SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA* –**
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 11/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

SIRLEI BUERA DE OLIVEIRA CNPJ: 46.494.814/0001-20
Total: R$ 11.829,75 (onze mil oitocentos e vinte e nove reais e setenta e cinco centavos)

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

***SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA* –**
Prefeito Municipal
–

ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS
PROCESSO LICITATÓRIO Nº.....15/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº.....05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº.... 12/2026

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual aquisição de gêneros alimentícios e utensílios, em atendimento às necessidades das Secretarias Municipais.

SHOPINGA COMERCIO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS LTDA CNPJ: 49.728.772/0001-33
Total: R$ 5.310,00 (cinco mil trezentos e dez reais)

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

***SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA* –**
Prefeito Municipal
–

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:DB736B30

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO.

PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULA FREITAS
ESTADO DO PARANÁ
AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 22/2026
PREGAO ELETRONICO Nº 11/2026
OBJETO: Registro de Preço para futura e eventual aquisição de Medicamentos em atendimento a Secretaria de Saúde do Município de Paula Freitas/PR, conforme características, quantidades e especificações constantes neste Edital. **Entrega das propostas: até 10/04/2026 às 08h14min. Abertura das Propostas: 10/04/2026 às 08h15min.**
O edital encontra-se disponível no endereço Av. Agostinho de Souza, n.º 646, Paula Freitas/PR, das 08h00min às 17h00min ou no site: www.paulafreitas.pr.gov.br
E-mail: licita.paulafreitas@yahoo.com
27/03/2026

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Henry Marcel Valigura Domingues
Código Identificador:AEAC0435

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ESCLARECIMENTO AO EDITAL

AVISO DE ESCLARECIMENTO AO EDITAL

O Município de Paula Freitas-PR por intermédio da Secretaria de Administração, Setor de Licitações e Contratos, no uso de suas atribuições legais, torna público, para conhecimento dos interessados, **esclarecimento complementar ao Edital nº 19/2026** referente ao Pregão Eletrônico nº 08/2026 cujo objeto consiste na *Contratação de empresa especializada em prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos dos serviços de saúde enquadrados nos grupos A, B e E, conforme a legislação vigente para atender a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Paula Freitas/PR.*

A presente manifestação tem caráter **estritamente esclarecedor**, não implicando inovação material nas regras do certame, tampouco alteração na formulação das propostas, razão pela qual **permanece inalterada a data de abertura da sessão pública no dia 31/03/2026 às 08h15min**.

Com vistas a explicitar a fundamentação administrativa já inerente à vedação de subcontratação prevista no edital, fica consignado o seguinte detalhamento do item 7:
7. DA SUBCONTRATAÇÃO E SUA VEDAÇÃO JUSTIFICADA 7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório. 7.2. A vedação prevista no item anterior decorre de juízo discricionário da Administração, nos termos do art. 122 da Lei nº 14.133/2021, devidamente fundamentado nas características técnicas e regulatórias do objeto, não configurando direito subjetivo do licitante a subcontratar. 7.3. O objeto da presente contratação compreende a execução integrada dos serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos de serviços de saúde (RSS), enquadrados nos grupos A, B e E, constituindo um ciclo operacional contínuo e indivisível sob o ponto de vista sanitário, ambiental e regulatório. 7.4. A vedação à subcontratação justifica-se pela necessidade de assegurar: I – a rastreabilidade integral dos resíduos, em conformidade com a legislação sanitária e ambiental aplicável, especialmente a Lei nº 12.305/2010, a Lei nº 6.938/1981 e a RDC ANVISA nº 222/2018II – a efetividade da fiscalização contratual, evitando a fragmentação da execução e a multiplicidade de agentes econômicos, em observância ao princípio da eficiência (art. 37, caput, da Constituição Federal); III

– a responsabilização direta e integral da contratada, considerando o regime de responsabilidade objetiva e solidária por danos ambientais, nos termos do art. 14, §1º, da Lei nº 6.938/1981; IV – a mitigação de riscos sanitários, ambientais e operacionais inerentes ao manejo de resíduos potencialmente infectantes, químicos e perfurocortantes; V – a comprovação de capacidade técnico-operacional efetiva da licitante, compatível com a integralidade do objeto, vedando a participação de empresas que atuem como meras intermediárias. 7.5. A presente restrição observa os princípios da proporcionalidade, da razoabilidade, da eficiência, da segurança jurídica e da proteção ao meio ambiente, não implicando restrição indevida à competitividade, mas condicionando a participação à efetiva aptidão técnica para execução integral do objeto. 7.6. Para fins de ampliação da competitividade sem prejuízo da segurança da execução contratual, será admitida a participação de empresas reunidas em consórcio, na forma do art. 15 da Lei nº 14.133/2021, hipótese em que será exigida a responsabilidade solidária entre as consorciadas.

Registre-se que o presente esclarecimento não altera o conteúdo normativo originário do edital, mas apenas explicita a motivação administrativa já existente, em consonância com os princípios da transparência, da motivação dos atos administrativos e da vinculação ao instrumento convocatório.

O edital e demais informações permanecem disponíveis no endereço eletrônico https://pncp.gov.br/pncp-api/v1/orgaos/75687954000113/compras/2026/12 bem como junto ao setor de licitações do Município.

Paula Freitas-PR, 27 de março de 2026.

TADEU RAFAEL CORDEIRO
Pregoeiro e Agente de Contratações.

Publicado por:
Tadeu Rafael Cordeiro
Código Identificador:187D604E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 5/2026, DE 27 DE MARÇO DE 2026 DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PAULA FREITAS, ESTADO DO PARANÁ.

RESOLUÇÃO Nº 5/2026, de 27 de março de 2026 do Conselho Municipal de Saúde de Paula Freitas, Estado do Paraná.

O Conselho Municipal de Saúde, no uso de suas de suas atribuições legais, criado pela Lei Municipal nº 348/91 de 22 de junho de 1991, reestruturado através da Lei Municipal nº 887/2007 de 15 de março de 2007, alterado pela Lei nº 1.034/2009 de 02 de setembro de 2009 e conferidas pela Lei complementar nº 141/2012 de 13 de janeiro de 2012, pela Lei nº 8.142/90 de 28 de dezembro de 1990,

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar a prestação de contas referente ao ano de 2025 apresentada por meio do Relatório Anual de Gestão (RAG) 2025 da Secretaria Municipal de Saúde de Paula Freitas, PR.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Assim, a Secretaria Municipal de Saúde, em cumprimento ao Parágrafo 2º, do Artigo 1º da Lei Federal nº 8.142/90 de 28 de dezembro de 1990, juntamente com a Presidente e Secretária Geral do Conselho, em cumprimento ao Parágrafo único, do Artigo 10º do Regimento Interno do Conselho, *Assinam* a presente Resolução do Conselho e a encaminha para que no prazo, instituído na legislação vigente, esta seja devidamente *Homologada* e *Publicada*.

Paula Freitas-PR, 27 de março de 2026.

CLÁUDIA SIMONE DOS REIS SCARATTI
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

CARINA BALSANELLO
1ª Secretária do Conselho Municipal de Saúde

MARIA ROSEMEIDE KIMITA
Secretária Municipal de Saúde

O Prefeito Municipal, dando cumprimento ao que determina o Parágrafo 2º, do Artigo 1º da Lei Federal nº 8.142/90 de 28 de dezembro de 1990, *HOMOLOGA A PRESENTE RESOLUÇÃO*.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Hemerson Jose Kmita
Código Identificador:D0F11011

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 068/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PARA CADASTRO DE RESERVA E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO
EDITAL Nº 01/2024
O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PAULA FREITAS, Estado do Paraná no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o resultado final do **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PARA CADASTRO DE RESERVA E CONTRATAÇÃO POR PRAZO DETERMINADO EDITAL Nº 01/2024** Homologado em 18 DE NOVEMBRO DE 2024 e prorrogado com o Decreto n° 3340/2025 de 03 de dezembro de 2025, **CONVOCA**, o candidato abaixo relacionado para apresentar-se a Secretaria Municipal de Recursos Humanos, munido da documentação exigida, para fim de admissão no cargo para o qual foi classificado, num prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis da publicação deste edital, conforme:

Cargo: Professor – Educação Infantil - 40 h

Classificação	Nome
22º Lugar	Elenice Valquiria Nagurniak

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:ADC991D4

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL Nº 067/2025- TORNA PÚBLICO A DESISTÊNCIA DOS CANDIDATOS REFERENTE AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO-PSS -EDITAL Nº 01/2024

O Prefeito do Município de Paula Freitas, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o resultado final do Processo Seletivo Simplificado – PSS para cadastro de reserva e contratação por prazo determinado -Edital nº 01/2024, Homologado em 18 de novembro de 2024, RESOLVE:

Tornar pública a desistência dos candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado – PSS, de que trata o Edital de Convocação nº 066/2026, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná - Edição nº 3496, em 25/03/2026, do candidato abaixo relacionado:

Cargo: Professor- Educador Infantil-40hrs

Classificação	Nome
21º Lugar	Jenyffer Leticia Ribeiro Guiz

Paula Freitas, 27 de março de 2026.

SEBASTIÃO ALGACIR DALPRA
Prefeito

Publicado por:
Patricia Hermann Domingues
Código Identificador:B842107E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PAULO FRONTIN

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N°544/2026

DECRETO N°544/2026

Dispõe sobre a Alteração dos representantes do Conselho Municipal de Educação – CME do Município de Paulo Frontin e dá outras providências

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS,Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA

Art.1º Fica alterado o Decreto Nº 467/2025, nos termos do disposto no artigo 4º da Lei Municipal nº 846/2011, os membros Representantes do Conselho Municipal de Educação - CME de Paulo Frontin/PR, a seguir mencionados:

I - Representantes dos Professores:
I - Titular: Patrícia Sierpinski, CPF: ***. ***.749-98
II Suplente: Romualdo Dorochinski Filho CPF: ***. ***.749-72
I Titular: Leovyn Dalliane Witter Welter, CPF: ***. ***.159-64
II Suplente: Dileta de Fátima Kogut Kutchma, CPF: ***. ***.019-77

II - Representantes da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto:
I Titular: Cleoneia Fiamoncini, CPF: CPF: ***. ***.619-00
II Suplente: Cristina Frates Carlotto, CPF: ***. ***.689-87

III - Representantes da Secretaria Municipal de Assistência Social e Família:
I Titular: Sandra Sokolowski Zacharias, CPF: ***. ***.379-72
II Suplente: Janete Vieira Nizer, CPF: ***. ***.599-03

IV- Representantes dos Diretores das Escolas Municipais:
I Titular: Tatiane de Lima Wiese, CPF: ***. ***.789-55
II Suplente: Géssica Kéli Camilo, CPF: ***. ***.539-61

V- Representantes do Conselho Tutelar:
I Titular: Bruna Larissa Marafon, CPF: ***. ***.679-08
II Suplente: Andressa Jeane Dozorec, CPF: ***. ***.659-60

VI- Representantes de Associações de Pais, Mestres e Funcionários das Escolas Municipais – APMF:
I Titular: Ledi Daiane dos Santos Cararo Braz, CPF: ***. ***.219-29
II Suplente: Marcia Aparecida Arving, CPF: ***. ***.249-21
I Titular: Cristiane Vergutz, CPF: ***. ***.709-17
II Suplente: Marli Matiuchenko Busko, CPF: ***. ***.059-75
I Titular: Fabieli Gavron Bosing, CPF: ***. ***.439-67
II - Suplente: Vania Maria Janiszewski, CPF: ***. ***.209-09

VII- Representantes do CODEFRON:
I - Titular: Urbano Reisdorf, CPF: ***. ***.759-68
II - Suplente: Janderson Repczuk, CPF: ***. ***.129-65

Art. 2ºA Sra. Patrícia Sierpinski continuará como presidente do CME, o qual mandato findará no ano de 2026.

Art. 3° Nomeou-se a Sra. Andrea Soraia Blaskievicz como secretária executiva do CME, conforme reunião ordinária realizada no dia 24 de março de 2026.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação e revoga-se as disposições em contrário, especificamente o Decreto nº 467 de 25 de agosto de 2025, Edição 3348.

Dê-se ciência.
Publique-se.
Cumpra-se.

Paulo Frontin/PR, 24 de março de 2026.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:E8123A96

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 550/2026

DECRETO N° 550/2026

Súmula: Dispõe sobre a nomeação dos membros da Rede Municipal Intersetorial de Proteção às Violências contra crianças, adolescentes, mulheres, idosos e pessoas com deficiência de Paulo Frontin/PR e Mesa Diretiva e dá outras providências.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS, Prefeito do Município de Paulo Frontin, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDOa necessidade de padronizar o atendimento às pessoas vítimas de violência;

CONSIDERANDOcompromisso firmado com o Comitê Regional de Enfrentamento às Violências, visando o desenvolvimento de estratégias efetivas de prevenção e de políticas que garantam os direitos humanos, às pessoas vítimas de violência;

CONSIDERANDOa necessidade de fortalecer as Políticas Públicas de atendimento às crianças, adolescentes, mulheres, idosos e pessoas com deficiência, vítimas de violência e criação de estratégias conjuntas voltadas ao acolhimento, atendimento e acompanhamento, e também para continuidade do atendimento integral e humanizado;

CONSIDERANDOa necessidade do diálogo sistemático da atuação dos pares de forma conjunta e coletiva sempre respeitando a atribuição de cada instituição governamental e não governamental no processo de formação da Rede;

CONSIDERANDOa importância da articulação intersetorial para efetividade e humanização do atendimento prestado a esse público, em situação de violência;

DECRETA

Artigo 1º Ficam nomeados os membros da Rede Municipal Intersetorial de Proteção às Violências do Município de Paulo Frontin:

I - Conselho Tutelar:
Andressa Jeane Dozorec;
Bruna Marafon;
Eleane Clarice Filus;
Lúcia Treuk;
Odete de Oliveira.

II-Secretaria Municipal de Assistência Social e Família:
Camila Carneiro;
Cristiane Meyer Maciel;
Marcelo Bach.

III-Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Desporto:
Andrea Soraia Blaskievicz;
Ana Carla Dolinski.

IV-Secretaria Municipal de Saúde:
Alessandra Weisshaar;
Emilly Scheidt kmita

V- Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Paulo Frontin - APAE:
Janice Lúcia Grando Geller;
Vânia Paula Dias.

VI-Colégio Estadual Monsenhor Pedro Busko:
Pricila Czonstka Thomas;
Sandra Dolinski.

VII-Colégio Estadual do Campo Francisco Gaulowski
Tatiane Regina Thibes;
Marco Antonio Geller

VIII – Pastoral da Criança:
Nadir maria Campesatto;
Terezinha Berdnarczuk

Artigo 2º Nomeia a mesa diretiva da Rede Municipal Intersetorial de Proteção às Violências de Paulo Frontin – PR, conforme reunião ampliada realizada no dia 18 de março de 2026:
Andrea Soraia Blaskievicz – Articuladora;
Camila Carneiro – Vice – articuladora;
Jaciane Machado de Azevedo Stelmach – Secretária.

Artigo 3º Revogadas as disposições em contrário, em especial o Decreto nº404,
Publicado em Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 24/03/2025. Edição 3241, este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Dê-se Ciência, Publique-se, Cumpra-se,

Paulo Frontin, 27 de março de 2026.

IRENEU INÁCIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:47CCA2EA

GABINETE DO PREFEITO
EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 002/2026

EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO Nº 002/2026

Espécie: Termo de Fomento nº 002/2026
Partícipes: O Município de Paulo Frontin/PR (CNPJ nº 77.007.474/0001-90), representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Irineu Zacharias, e a Associação dos Estudantes Frontinenses - AEF (CNPJ nº 05.047.664/0001-20), representada pela sua Presidente, Sra. Ana Julia Krul.
Objeto: Conjunção de esforços visando viabilizar a disponibilização de ensino técnico e superior, mediante a concessão de auxílio financeiro para subsidiar o transporte de aproximadamente 120 acadêmicos e alunos de cursos técnicos para municípios circunvizinhos no ano letivo de 2026.
Valor Global e Repasse: R$ 300.000,00 (trezentos mil reais), a serem transferidos em 10 (dez) parcelas mensais de R$ 30.000,00 (trinta mil reais), de fevereiro/março a novembro/dezembro de 2026.
Vigência: 01 de março de 2026 até 31 de dezembro de 2026.
Data de Assinatura: 26 de fevereiro de 2026.
Signatários: Irineu Zacharias (Prefeito Municipal); Ana Julia Krul (Presidente da AEF); Cleoneia Fiamoncini (Secretária de Educação, Cultura e Desporto - Gestora da Parceria)

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:C92DE13B

GABINETE DO PREFEITO
REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PAULO FRONTIN - PR

REGIMENTO INTERNO DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE PAULO FRONTIN - PR

TÍTULO I
DA NATUREZA E DAS FINALIDADES

Artigo 1°. O Conselho Municipal de Educação de Paulo Frontin (CME), criado pela Lei nº 846 de 28 de setembro de 2011, é órgão consultivo, propositivo, deliberativo de controle social e fiscalizador em temas de sua competência, conforme estabelece o artigo 8º, da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), de 20 de dezembro de 1996.
Artigo 2°. O Conselho Municipal de Educação de Paulo Frontin tem por finalidades:
Promover a participação da sociedade civil no planejamento, no acompanhamento e na avaliação da educação municipal;
Realizar estudos e pesquisas, necessários ao embasamento técnico-pedagógico e normativo das decisões do Conselho;
Estudar as leis e demais normativas que regulam o ensino;
Zelar pelo cumprimento da legislação vigente no CME;
Acompanhar a execução e a avaliação do Plano Municipal de Educação;
Assessorar os demais órgãos e instituições do Sistema Municipal de Educação;
Emitir pareceres, indicações, instruções e recomendações sobre convênio, assistência e subvenção a entidades públicas e privadas filantrópicas, confessionais e comunitárias;
Solicitar, analisar e dar parecer quanto avaliação da ação pedagógica nas instituições do Sistema Municipal de Educação;
Analisar, anualmente, as estatísticas da educação municipal, oferecendo subsídios aos demais órgãos e instituições do Sistema;
Acompanhar o recenseamento e a matricula da população em idade escolar para a educação infantil e ensino fundamental, em todos os seus níveis e modalidades;
Mobilizar a sociedade civil e o Estado para a inclusão de pessoas com necessidades educacionais especiais, preferencialmente no sistema regular de ensino;
Dar publicidade quanto aos atos do Conselho Municipal de Educação, principalmente nas instituições de ensino do sistema;
Emitir pareceres sobre autorização de funcionamento, credenciamento e supervisão de estabelecimentos de ensino públicos e privados do sistema;
Manter intercâmbio com os demais Sistemas de Educação.
§1º As deliberações e decisões serão tomadas pela maioria dos conselheiros presentes em sessões com quórum.
§ 2º Cabe ao presidente o voto de desempate nas matérias em votação.
§ 3º O CME terá ata para registro das reuniões;

Parágrafo único- O CME atuará com autonomia nas decisões, sem vinculação ou subordinação Institucional ao Poder Executivo Municipal.

TÍTULO II
DA ORGANIZAÇÃO

CAPÍTULO I
DA COMPOSIÇÃO E POSSE

Artigo 3º. O Conselho Municipal de Educação será composto por 10 (dez) membros titulares e igual número de suplentes, indicados pelo seguimento, na seguinte composição:
02 (dois) representantes dos professores municipais, sendo um do Ensino Fundamental, anos iniciais e um da Educação Infantil;
01 (um) representante da Secretaria Municipal da Educação;
01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
01 (um) representante dos Diretores das Escolas Municipais,
01 (um) representante do Conselho Tutelar;
03 (três) representantes da APMF (Associação de Pais, Mestres e Funcionários) das escolas municipais;
01 (um) representante do CODEFRON (Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável de Paulo Frontin);
§ 1º Os conselheiros serão nomeados por ato do Chefe do Poder Executivo.
§ 2º Cada conselheiro titular terá seu respectivo suplente que o substituirá na ausência temporária ou definitiva com iguais direitos e deveres.

§ 3º 0 Presidente do Conselho Municipal de Educação será indicado pelo plenário, por eleição aberta, com maioria absoluta, para um mandato de dois anos, sendo permitida uma recondução consecutiva.
§ 4º A reunião para a eleição do (a) presidente (a), será presidida pelo membro do conselho de maior idade.
Parágrafo único. Será exonerado o conselheiro que, sem motivo justificado, deixar de comparecer a 3 (três) reuniões consecutivas ou 5 (cinco) intercaladas, no período de 01 (um) ano, cabendo ao Conselho a solicitação de um novo membro a instituição ou entidade a que pertence.
Artigo 4º O mandato de cada membro do Conselho Municipal de Educação terá duração de 02 (dois) anos, permitida uma recondução por igual período.
§ 1º O conselheiro pode ser substituído a qualquer tempo por afastamento definitivo da instituição ou órgão que representa;
§ 2º Ocorrendo vaga no Conselho Municipal de Educação, será nomeado novo membro que completará o mandato do anterior.
Artigo 5º Ao final do mandato, no máximo 50% (cinquenta por cento) dos conselheiros, poderão ser reconduzidos aos cargos.

§1º A recondução se dará através de eleição secreta realizada pelo próprio Conselho e ratificada pelo segmento, órgão ou entidade representada, em conformidade com esse Regimento.
§2º Caso o segmento ou instituição representada pelo conselheiro escolhido para a recondução deseje indicar outro representante, o CME procederá à escolha de outro membro a ser reconduzido.
Artigo 6º Cabe ao Presidente do Conselho Municipal de Educação, no prazo de 60 (sessenta) dias antes de findar o mandato dos conselheiros, mobilizar as instituições para convocação das assembleias que escolherão os novos representantes para a composição do CME.

CAPÍTULO II
DO FUNCIONAMENTO

SEÇÃO I
DAS REUNIÕES

Artigo 7° As reuniões ordinárias do Conselho serão realizadas mensalmente, conforme programado pelo colegiado.
Parágrafo único. O Conselho poderá se reunir extraordinariamente por convocação do seu presidente ou de um terço de seus membros.
Artigo 8º As reuniões serão realizadas com a presença da maioria dos membros do Conselho (quórum).
§1°. A reunião não será realizada se o quórum não se completar até 30 (trinta) minutos após a hora designada, lavrando-se termo que mencionará os conselheiros presentes e os que justificadamente não compareceram.
§2º. Quando não for obtida a composição de quórum, na forma do parágrafo anterior, será convocada nova reunião, a realizar-se dentro de dez dias, para a qual ficará dispensada a verificação de quórum.

SEÇÃO II
DA ORDEM DOS TRABALHOS E DAS DISCUSSÕES
Artigo 9º As reuniões do Conselho obedecerão à seguinte ordem:
Leitura, votação e assinatura da ata da reunião anterior, quando não aprovada no final da reunião anterior;
Comunicação da Presidência;
Apresentação, pelos conselheiros, de comunicações de cada segmento;
Relatório das correspondências e comunicações, recebidas e expedidas;
Ordem do dia, referente as matérias constantes na pauta da reunião.

Artigo 10 A convocação para reunião ordinária e extraordinária do CME será destinada a todos os membros titulares e suplentes, sendo a participação dos suplentes facultativa quando da presença do titular.
Artigo 11 Participam das sessões e demais atividades do Conselho os seus membros titulares e suplentes, tendo direito a voto os titulares, os quais poderão ser substituídos por seus respectivos suplentes nos seguintes casos:
Afastamento temporário;
Impedimentos eventuais e legais.
§ 1º As sessões plenárias do CME são abertas à participação de qualquer cidadão, sem direito a voto, mas com direito a voz.
§ 2º A função de Conselheiro, dado o seu caráter representativo e fiscalizador, dispensa qualquer forma de remuneração.
Artigo 12 Em caso de vaga de Conselheiro, a nomeação do substituto dar-se-á para completar o prazo de mandato.
§ 1º A vaga do titular dar-se-á nas seguintes hipóteses:
Morte;
Renúncia explicita ou implícita;
Enfermidade que tenha exigido afastamento continuo por mais de 60 (sessenta) dias;
Procedimento incompatível com a dignidade da função, o qual deve ser julgado pelo plenário do CME;
Exercício de mandato político-partidário;
Desligamento da entidade que representa.
§ 2º No caso de afastamento de um membro, o CME notificará a entidade representativa para indicação de outro representante.
Artigo 13 A renúncia implícita que extingue o mandato tanto do conselheiro titular quanto do suplente é caracterizada pela ausência concomitante de titular e suplente por mais de quatro reuniões consecutivas sem justificativa ou 2/3 das reuniões ocorridas em seis meses consecutivos.
Artigo 14 A justificativa de falta deverá ser apresentada ao CME e registrada em ata na data da sessão subsequente.

CAPÍTULO III
DA ESTRUTURA BÁSICA E DO FUNCIONAMENTO

Artigo 15 O Conselho Municipal de Educação de Paulo Frontin compõe-se de:
I. Presidente;
II. Vice-Presidente;
III. Secretária (o);
IV. Comissões, constituídas eventualmente, para assunto especifico.
Parágrafo único. As matérias aprovadas nas comissões serão apresentadas ao Plenário do Conselho.

Artigo 16 O CME reunir-se-á, ordinariamente, de março a junho e de agosto a dezembro, conforme calendário anual e, extraordinariamente, quando convocado pelo (a) Presidente do CME, por um terço dos membros em exercício.
Artigo 17 Os processos para deliberação, serão apresentados ao plenário, por um relator, previamente designado pelo presidente do CME.
Parágrafo único. Os atos do conselho precisam do voto da maioria simples (cinquenta) por cento mais um, dos membros presentes em sessões com quórum).
Artigo 18 Extraordinariamente, o presidente poderá convidar pessoas especialistas para esclarecer peculiaridades técnicas.

SEÇÃO I
DAS SESSÕES PLENÁRIAS

Artigo 19 As sessões plenárias do CME instalam-se com presença de maioria absoluta (cinquenta por cento mais um dos membros que compõe o CME), salvo as sessões para estudo ou solenidades, que se instalam com qualquer número.
Parágrafo único. As sessões podem ser de caráter reservado por decisão de 2/3 (dois terços) dos conselheiros, não podendo contar com presença da comunidade ou de técnicos.
Artigo 20 A definição da pauta das sessões plenárias respeitará a ordem em que as matérias foram apresentadas.
Artigo 21 Compete ao plenário decidir, em face da pauta da reunião, sobre o pedido de prioridade alteração na sequência das matérias relacionadas na pauta para que determinada proposição seja discutida imediatamente.
Artigo 22 As matérias constantes da pauta devem ser apresentadas pelo respectivo relator.
Parágrafo único. Verificada a ausência do relator da matéria, a apresentação deverá ser feita por outro conselheiro.
Artigo 23 Durante as discussões, qualquer membro do conselho poderá levantar questões de ordem.
Artigo 24 As matérias serão apreciadas e alteradas em destaque (por partes).
Parágrafo Único. Na votação de destaque não há voto em separado.

Artigo 25 Encerrada a discussão, a matéria é submetida à votação global (o documento completo).
Artigo 26 As votações são nominais, através da chamada dos presentes, devendo os membros do Conselho responder sim ou não, conforme sejam favoráveis ou contrários à proposição.
Artigo 27 0 Conselheiro que desejar apresentar voto em separado sobre determinada matéria terá o prazo improrrogável de uma semana para fazê-lo.
§ 1º O voto em separado deverá ser publicado juntamente com a decisão do Conselho e com a indicação do autor e dos Conselheiros que, porventura, o acompanhem.
§ 2º O voto em separado existe quando um conselheiro tem muita convicção sobre sua posição referente a uma matéria, mas o conselho decide ao contrário, então o conselheiro apresenta o seu voto separado (folha anexa), justificando sua posição com fundamentação teórica e legal. Ele não tem nenhum valor jurídico, é apenas um direito de expressão.
Artigo 28 O Presidente do Conselho votará em caso de empate na votação, podendo exercer o voto em separado.
Artigo 29 Ao anunciar o resultado das votações, o Presidente do Conselho deverá declarar quantos votaram favoravelmente e quantos em contrário.
Parágrafo único. Havendo dúvida sobre o resultado, o Presidente do Conselho deverá pedir aos membros que se manifestem novamente.

SEÇÃO II
DOS ATOS E REGISTROS
Artigo 30. Os atos do CME manifestam-se em relação a qualquer matéria de sua competência ou que lhe seja submetida, podendo vir a constituísse em:
Parecer, que deverá ser assinado pelo (s) relator (es), pelos conselheiros presentes e pelo presidente do CME;
Resolução, que deverá ser assinada pelo presidente do CME e homologada pelo secretário municipal de educação;
Indicação, de caráter interno, deverá ser assinada pelo conselheiro relator e demais conselheiros que o acompanha, sendo submetida a aprovação do CME;
Instrução, que deverá ser assinada pelo relator e pelo presidente do CME.
§ 1º Parecer é a opinião fundamentada sobre determinado assunto, emitida por especialista ou órgão responsável, cuja redação não contém artigos.
§ 2º Os pareceres normativos serão homologados pelo (a) secretário (a) municipal da educação.
§ 3º O parecer do Conselho Municipal de Educação poderá ser instrutivo, consultivo, deliberativo, propositivo, de controle social e fiscalizador:
O parecer instrutivo explica e/ou orienta sobre normas vigentes;
O parecer consultivo, responde as consultas sobre questões educacionais que lhes são submetidas sobre as escolas municipais, Poder Executivo, Secretaria Municipal de Educação, Câmara de Vereadores e membros da comunidade;
O parecer deliberativo expressa a decisão do conselho quanto a matéria de sua competência;
O parecer propositivo traz a sugestão do conselho em vista da melhoria do ensino, sendo que o destinatário não tem obrigação de cumpri-lo;
O parecer de controle social garante a gestão transparência e eficiência na aplicação dos recursos da educação, para que seja desenvolvida uma boa atividade educacional, tal como a alimentação escolar, o transporte escolar, a remuneração dos docentes e as obras de infraestrutura das escolas. Assim, acompanhando e controlando, em todos os níveis, a distribuição dos recursos financeiros do FUNDEB;
O parecer fiscalizador acompanha e controla o cumprimento da legislação nas instituições que fazem parte do sistema, no que diz respeito a questões legais e normativas.
Artigo 31 A homologação pelo (a) Secretário (a) Municipal da Educação, ou pedido de reexame ou seu veto integral ou parcial as Deliberações e Pareceres do Conselho deve ser expresso dentro do prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data de entrada da respectiva documentação no gabinete do (a) Secretário (a) Municipal.
§ 1º Dentro do prazo a que se refere este artigo, cumpre ao (a) Secretário (a) Municipal da Educação encaminhar ao Conselho os motivos pelos quais entende ser necessário o reexame da matéria ou as razões do veto.
§ 2º Decorrido o prazo fixado neste artigo sem qualquer comunicação ao Conselho, considera-se homologado o parecer ou a deliberação.

CAPITULO IV
DAS COMPETÊNCIAS

SEÇÃO I
DA PRESIDÊNCIA DO CONSELHO
Artigo 32 Ao Presidente do Conselho incumbe:
Estabelecer a pauta de cada sessão plenária;
Convocar os membros do Conselho para as reuniões ordinárias e extraordinárias, presidir, supervisionar e coordenar os trabalhos do Conselho, promovendo as medidas necessárias à consecução das suas finalidades;
Coordenar as discussões e tomar os votos dos membros do Conselho;
Dirimir as questões de ordem;
Expedir documentos decorrentes de decisões do Conselho;
Resolver questões de ordem do Conselho;
Exercer o voto de desempate e quando necessário, o voto em separado;
Baixar portarias, resoluções e normas decorrentes das deliberações do Conselho ou necessárias ao seu funcionamento;
Instituir comissões especiais temporárias, integradas por conselheiros e/ou especialistas, para realizar estudos de interesse do Conselho;
Representar o Conselho em juízo ou fora dele;
Realizar despachos em assuntos que requeiram maior agilidade de retomo do conselho e que não requeiram deliberação do CME.
Parágrafo único. No impedimento do Presidente, a presidência é exercida pelo Vice-Presidente e, no impedimento deste, o plenário elege um substituto temporário ou permanente.
Artigo 33 Constituirá matéria de despacho, os encaminhamentos feitos ao CME, em que o presidente julgar desnecessário o debate do plenário, sendo posteriormente apresentada à plenária para conhecimento.
§1º Todo despacho será lido ao plenário na reunião que o suceder, para que o conselho o referende ou, quando for contrário ao despacho, emita parecer relativo à matéria nele contida.
§2º O parecer contrário ao despacho será emitido pelo conselho quando houver descumprimento à legislação e normas vigentes ou quando contrariar os princípios do CME.

SEÇÃO II
DOS MEMBROS DO CONSELHO
Artigo 34 Compete aos membros do Conselho:
Estudar e pesquisar sobre normas e assuntos pertinentes ás atribuição do CME;
Relatar, nos prazos estabelecidos, as matérias que lhes forem atribuídas pelo Presidente do Conselho;
Comparecer às reuniões ordinárias e extraordinárias;
Participar ativamente das reuniões do Conselho;
Sugerir normas e procedimentos para o bom desempenho e funcionamento do Conselho;
Exercer outras atribuições, por delegação do Conselho;
Submeter ao Plenário todas as medidas julgadas úteis ao efetivo desempenho das funções de Conselheiro;
Votar no conselho as matérias de sua competência;
Requerer votação de matéria em regime de urgência, quando julgar necessário;
Representar o Conselho em juízo ou fora dele;
Realizar despachos em assuntos que requeiram maior agilidade de retomo do conselho e que não requeiram deliberação do CME.
Parágrafo único. No impedimento do Presidente, a presidência é exercida pelo Vice-Presidente e, no impedimento deste, o plenário elege um substituto temporário ou permanente.
Artigo 35 Constituirá matéria de despacho, os encaminhamentos feitos ao CME, em que o presidente julgar desnecessário o debate do plenário, sendo posteriormente apresentada à plenária para conhecimento.
§ 1º Todo despacho será lido ao plenário na reunião que o suceder, para que o conselho o referende ou, quando for contrário ao despacho, emita parecer relativo à matéria nele contida.

§2º O parecer contrário ao despacho será emitido pelo conselho quando houver descumprimento à legislação e normas vigentes ou quando contrariar os princípios do CME.

SEÇÃO III
DA SECRETARIA EXECUTIVA
Artigo 36 Ao (a) secretário (a) do Conselho, servidor municipal estatutário, compete:
Responsabilizar-se pelos serviços administrativos da Secretaria do CME;
Digitar documentos e atos do conselho;
Encaminhar convocações para as reuniões plenárias;
Elaborar relatórios das atividades do Conselho, anualmente ou sempre que solicitado pela presidência;
Manter articulação com órgãos técnicos e administrativos do Sistema Municipal de Educação e outros órgãos, sempre que solicitado pelo Presidente do Conselho;
Expedir, receber e organizar a correspondência do CME e manter atualizado o arquivo e a documentação deste;
Prestar informações da tramitação dos Processos;
Receber e expedir processos e correspondências, fazendo os necessários registros;
Incumbir-se das demais atribuições inerentes à função.

SEÇÃO IV
DAS COMISSÕES
Artigo 37 As Comissões serão constituídas, temporariamente, por determinado número de Conselheiros e/ou técnicos especialistas designados pelo Presidente para estudo e proposição sobre o assunto em pauta.
Artigo 38 As Comissões reunir-se-ão com maioria de seus membros e definirão proposição por maioria simples.
Artigo 39 Qualquer Conselheiro pode participar dos trabalhos das Comissões a que não pertença, sem direito a voto.
Artigo 40 Compete as Comissões:
Apreciar os assuntos e sobre eles posicionar, emitindo proposição que será objeto de decisão do CME;
Desenvolver estudos e levantamentos para serem utilizados nos trabalhos do Conselho;
Organizar os planos de trabalhos inerentes à respectiva Comissão.

SEÇÃO V
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Artigo 41 Este Regimento poderá ser alterado a qualquer momento por deliberação de 2/3 (dois terços) dos membros deste conselho.
Artigo 42 O Poder Executivo Municipal, através da Secretaria da Educação garantirá infraestrutura e condições logísticas adequadas à execução plena das competências do Conselho e oferecerá aos órgão e instituições de direito os dados cadastrais relativos à criação e composição do respectivo Conselho.
Artigo 43 Os membros do Conselho Municipal de Educação de Paulo Frontin deverão residir e/ou atuar profissionalmente no Município.
Artigo 44 Eventuais despesas dos membros do Conselho, no exercício de suas funções, serão objeto de solicitação junto à Secretaria Municipal de Educação, comprovando-se a sua necessidade, para fins de custeio.
Artigo 45 Os casos regimentais omissos serão resolvidos pelo Plenário do Conselho Municipal de Educação.
Artigo 46 Este Regimento entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Paulo Frontin, 24 de março de 2026

PATRÍCIA SIERPINSKI
Presidente do CME

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:DF57DB3C

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO 001/2026/CME

RESOLUÇÃO 001/2026/CME

RESOLUÇÃO 001/2026/CME

SÚMULA: O Conselho Municipal de Educação – CME de Paulo Frontin dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno.

O Conselho Municipal de Educação – CME de Paulo Frontin/PR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 846 de 28 de setembro de 2011;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Municipal nº846/2011 que dispõe sobre a Criação do Conselho Municipal de Educação – CME e descreve suas competências, composição e funcionamento;
CONSIDERANDO reunião ordinária do CME de Paulo Frontin, ocorrida no dia 24 de março de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º. Aprovar o Regimento Interno do Conselho Municipal de Educação - CME de Paulo Frontin- PR;
Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Paulo Frontin, 24 de março de 2026.

PATRÍCIA SIERPINSKI
Presidente do CME/Paulo Frontin

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:48D48E6A

GABINETE DO PREFEITO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0000011
Processo Adm: Nº 000000022

Objeto: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de acesso à internet com link dedicado em fibra óptica, Protocolo de Internet fixo (IP fixo) e interligação de pontos, também em fibra óptica, distribuídos pelo município conforme listados e especificados, além de pontos de acesso isolados em banda larga, preferencialmente em fibra óptica. Os equipamentos a serem utilizados deverão ser fornecidos em regime de comodato e sem taxas de instalação. O atendimento deverá ser presencial quando solicitado
Empresas vencedoras valor total: R$ 88.996,98 (oitenta e oito mil e novecentos e noventa e seis reais e noventa e oito centavos): **NAWEG INTERNET LDTA** (16099786000186) com os lotes: 1 no valor total de R$ 88.996,98 (oitenta e oito mil e novecentos e noventa e seis reais e noventa e oito centavos).
A autoridade municipal do órgão MUNICIPIO DE PAULO FRONTIN, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o/a(s) conforme edital , e suas alterações, resolve HOMOLOGAR o resultado dos trabalhos apresentados pela Comissão no atendimento ao objeto do processo licitatório acima especificado.

PAULO FRONTIN (PR), sexta-feira, 27 de março de 2026

IRENEU INACIO ZACHARIAS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ionara Tayna da Rocha Melnik
Código Identificador:EC91D6C6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PÉROLA D'OESTE

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 53-2026

DECRETO Nº53/ 2026

SÚMULA: Abre um crédito adicional suplementar por excessode arrecadação.

O Prefeito Municipal de Pérola D' Oeste - Estado do Paraná, usando das atribuições legais, com
base na Lei nº 4320/64 e Lei Municipal nº 1571 de 12 de Novembro de 2025, Decreta:
Art. 1º Fica o Poder Executivo municipal autorizado a abertura do crédito adicional suplementar por
excesso de arrecadação no valor de R$90.000,00 (Noventa mil reais) no orçamento programa do Município de
Pérola D'Oeste(PR), para o exercicio 2026, nas seguintes dotações orçamentárias:

8000	SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
8002	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
8.244.5.1.2.27	Proteção e Atenção Integral à Família - PSB	
3.3.90.14.00-1934	Diárias - Pessoa Civil	R$ 20.000,00
9000	SECRETARIA CULTURA, ESPORTES E TURISMO	
9001	DEPAARTAMENTO DE CULTURA E ESPORTES	
27.812.10.2.35	Desenvolvimento do Esporte Municipal	
3.3.90.30.00-1856	Material de Consumo	r$35.000,00
12000	SECRETARIA DE OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
12001	DEPARTAMENTO DE MANUTENÇÃO	
15.452.14.2.40	Gestão da Manutenção Urbana	
3.3.90.93.00-1072	Indenizações e Restituições	R$ 70.000,00
	TOTAL	R$ 125.000,00

Art. 2º Para a cobertura do crédito adicional suplementar mencionado no artigo anterior, fica utilizado
o excesso de arrecadação da seguinte fonte de recurso:

FONTE	DISCRIMINAÇÃO DOS RECURSOS COM EXCESSO	VALOR
1072	ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA	R$ 70.000,00
1856	Auxilio Copacol	R$35.000,00
1934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica	R$ 20.000,00
	TOTAL	R$ 125.000,00

Art. 3º Este Decreto entra com data retroativa ao dia 02 de Março, revogadas as disposições em contrário.
Gabinete do Prefeito Municipal de Pérola D' Oeste - Estado do Paraná, em 27 de Março de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karim Fernanda Pacheco
Código Identificador:3EE9E563

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
DECRETO Nº 55/2026

"DISPÕE SOBRE O DEFERIMENTO DA LEGITIMAÇÃO FUNDIÁRIA E DA CERTIFICAÇÃO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA - CRF DO MUNICÍPIO DE PÉROLA D' OESTE/PR, ATRAVÉS DA LEI 13.465/2017 E DECRETO 9.310/2018; E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS".

EDSOM LUIZ BAGETTI, Prefeito Municipal de Pérola D' Oeste/PR, Estado do Paraná, no uso das atribuições do seu cargo, conferidas pela Lei Orgânica do Município de Pérola D' Oeste/PR;

DECRETA:

Art. 1 0 - Fica decretado o Deferimento da Legitimação Fundiária e da Certificação de Regularização Fundiária — CRF, do Município de Pérola D' Oeste/PR, através da Lei 13.465/2017 e Decreto 9.310/2018, através das Matrículas Imobiliárias 9.155, de propriedade da Prefeitura Municipal de Pérola d'Oeste/PR, devidamente registrada no Cartório de Registro de Imóveis da Comarca de Capanema/PR, que abrange o Núcleo Urbano Vila Nova II, presente e integrada ao perímetro urbano deste município, conforme Mapa em anexo sendo que as ruas e servidões este município receberá em doação para a sua efetiva manutenção.

Considerando a autonomia municipal como ente federado, respaldada na lei nº 13.465/2017, que confere institucionalidade dos projetos de regularização fundiária de interesse social e especifico Reurb-S e Reurb-E.

Compete à secretaria de assistência Social, processar, avaliar, decidir e certificar o enquadramento dos Reurb, através do CAD ÚNICO, declarações de renda, Certidões de propriedade, ou outro formato que a secretaria achar conveniente adotar, afim de contribuir na classificação e enquadramento do núcleo em uma das modalidades da regularização fundiária.

São considerados de baixa renda, para fins de regularização fundiária de interesse social, aqueles cuja renda mensal familiar não ultrapasse 05(cinco) salários mínimos mensais vigentes no pais.

O loteamento encontra-se apto para fins de regularização fundiária e consequentemente para emissão das matrículas individualizadas para cada morador, na modalidade de REURB-S e REURB-E, sendo este Loteamento de Interesse Social e predominantemente de Baixa Renda.

Em anexo segue a Certidão de Regularização Fundiária (CRF) emitida por esta municipalidade.

Art. 20 - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Pérola D' Oeste/PR,27 de março de 2026.

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal, de Pérola D' Oeste/PR

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:011F5A26

PREFEITURA MUNICIPAL DE PEROLA D´OESTE
LEI Nº 1.602/2026

EMENTA: Autoriza o Poder Executivo a realizar a confissão e o parcelamento de débitos tributários federais originários de compensações e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Pérola D´Oeste, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal de Pérola D´Oeste, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a aderir ao programa de parcelamento de débitos de contribuições previdenciárias instituído pelo Governo Federal, nos termos dos arts. 116 e 116-A do Ato das Disposições Constitucionais Transitórias e da Instrução Normativa RFB nº 2.283, de 9 de outubro de 2025, ou outra que a substitua.

Art. 2º A adesão ao parcelamento abrange os débitos tributários vencidos, relativos a contribuições previdenciárias, originários de compensações não homologadas pela Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil, conforme apurado nos Processos Administrativos nº:

10935.936.645/2025-51;
10935.941.899/2025-91;
10935.941.900/2025-88;
10935.941.901/2025-22;
10935.941.902/2025-77;
10935.941.903/2025-11;
10935.941.904/2025-66;
10935.941.905/2025-19;
10935.941.906/2025-55;
10935.941.904/2025-08;
10935.941.908/2025-44;
10935.941.909/2025-99;

10935.941.910/2025-13;
10935.941.911/2025-68;
10935.941.912/2025-11;
10935.941.913/2025-57;
10935.941.914/2025-00;
10935.941.915/2025-46;
10935.941.916/2025-91;
10935.941.917/2025-35.

Art. 3º Para a formalização do parcelamento, fica o Poder Executivo Municipal autorizado a:

I - realizar a confissão irrevogável e irretratável dos débitos a serem parcelados;
II - desistir formalmente de eventuais ações judiciais ou recursos administrativos que tenham por objeto os débitos incluídos no parcelamento, renunciando a quaisquer alegações de direito sobre as quais se fundamentam;
III - aceitar as condições de pagamento, incluindo o número de parcelas, os percentuais de redução sobre multas e juros, e demais termos estabelecidos pela legislação federal aplicável.

Parágrafo único. A desistência de ações judiciais, nos termos do inciso II, não exime o Município do pagamento de honorários advocatícios sucumbenciais, conforme a legislação processual civil.

Art. 4º O valor do débitos será parcelado em até 300 (trezentas vezes), com redução de multas e juros de mora de conformidade com o disposto na Emenda Constitucional nº136/2025 e Instrução Normativa Nº 2.283/2025, mediante recolhimento de Documento de Arrecadação de Receitas Federais-DARF ou mediante retenção no Fundo de Participação dos Municípios-FPM, conforme as regras estabelecidas pela Secretaria Especial da Receita Federal do Brasil.

Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Pérola D'Oeste/PR., em 27 de março de 2.026

EDSOM LUIZ BAGETTI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Dpto de Projetos e Planejamento
Código Identificador:EFA0F192

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 013/2025

REFERENTE A INEXIGIBILIDADE Nº 044/2025

1º ADITIVO AO CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E EDITORA GAZETA DO NORTE LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob nº 76.002.666/0001-40, com sede à Rua Amazonas, 373, Centro, Piên/PR, neste ato representado pelo seu Prefeito Sr. **MAICON GROSSKOPF,** brasileiro, portador da CI nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, residente e domiciliado em Piên – PR residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado simplesmente **CONTRATANTE**, e de outro **EDITORA GAZETA DO NORTE LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 00.506437/0001-14, estabelecida na Rua Marechal Floriano, nº 22, Centro na cidade de São Bento do Sul/SC, Cep: 89280-343, telefone (047) 3203-0022, e-mail administracao@gazetasbs.com.br; neste ato representado pelo Sr. Cézar Osmar Celeski, portador do CPF nº 404.xxx.649-xx, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 013/2025, nos termos da Lei nº 14.133/21 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: o Prazo de execução fica prorrogado em mais 12 (doze) meses, contados a partir de 29/03/2026.

Cláusula Segunda: Em razão da prorrogação ora ajustada fica acrescido o valor de R$ 5.566,00 (cinco mil e quinhentos e sessenta e seis reais).

Cláusula Terceira: As demais clausulas permanecem inalteradas.

Piên/PR, 26 de março de 2026

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:7CFB9634

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
4º ADITIVO AO CONTRATO Nº 014/2025

REFERENTE A CONCORRÊNCIA 001/2025

4º ADITIVO AO CONTRATO DE EMPREITADA DE OBRA POR PREÇO GLOBAL, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE PIÊN E A EMPRESA FLANT CONSTRUTORA LTDA.

O **MUNICÍPIO DE PIÊN**, pessoa jurídica de direito público interno, estabelecido a Rua Amazonas, nº. 373, Bairro Centro, inscrita no CNPJ nº. 76.002.666/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito, Senhor **MAICON GROSSKPF**, brasileiro, residente e domiciliado em Piên, portador da CI RG nº 10094176-7, inscrito no CPF/MF sob o nº 080.xxx.589-xx, em conjunto com o Secretário Municipal de Planejamento, Obras e Urbanismo Sr. Douglas Lietz, Decreto 017/2026 doravante denominada **CONTRATANTE**, e a empresa e **FLANT CONSTRUTORA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob n.º 46.570.531/0001-10, Inscrição Estadual n.º 495.281.479.115 e Inscrição Municipal nº 30004443, com sede a Rua Daniel Nunes Vieira, nº 117, Loteamento Santa Fé, Gold Place, Ourinhos/SP, CEP 19.910-136, Telefone: (14) 99705-4248, e-mail: licitacao.flantconstrucoes@gmail.com; neste ato representado pela **Sra. Patricia Vieira de Moraes Feliciano**, inscrita no CPF sob nº. 336.xxx.578-xx, doravante denominada **CONTRATADA,** e perante as testemunhas abaixo firmadas, resolvem FIRMAR TERMO ADITIVO ao Contrato nº 014/2025, nos termos da Lei nº 14.133/21, dos documentos constantes no processo 2667/2026 e das cláusulas e condições abaixo discriminadas, que as partes declaram conhecer e mutuamente se outorgam, a saber:

Cláusula Primeira: Fica acrescido ao contrato o valor de R$ 93.272,51 (noventa e três mil, duzentos e setenta e dois reais e cinquenta e um centavos) conforme documentação constante no processo Concorrência 001/2025.

Cláusula Segunda: As demais cláusulas do instrumento original permanecem inalteradas.

Piên/PR, 26 de março de 2026

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:27EBCDEF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
CONTRATO Nº 039/2026

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO Nº 039/2026

MODALIDADE: REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 011/2026

CONTRATADO: SACCOMANNO DISTRIBUIDORA DE MÁQUINAS LTDA
CNPJ: 22.655.038/0001-35
OBJETO: Aquisição de Máquinas e Equipamento (Trator Agrícola) em atendimento ao Convênio SPOA/SE/MAPA no 981676/2025 - Transferegov.br nº 056972/2025 - Programa: Fomento ao Setor Agropecuário, celebrado entre a União, por intermédio do Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA.

VALOR TOTAL: R$ 412.950,00 (quatrocentos e doze mil e novecentos e cinquenta reais)

FISCAL: Lidair Osmar Zappe – Matrícula 4766194.

PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a contar da data de sua publicação podendo ser prorrogado dentro dos limites da Lei

DATA DE ASSINATURA: 25 de março de 2026.

Coordenação de Contratos.
Compras e Licitações

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:1DE3CADF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO N°109 DE 27 DE MARÇO DE 2026

DECRETO N.º 109 DE 26 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Autoriza o Poder Executivo Municipal a abrir Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município de Piên, para o Exercício de 2026 no total de R$ 1.113.580,54.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições e em conformidade com as disposições da Lei Federal n.º 4.320/64, Lei Orgânica Municipal art. 66, item IX, combinados com as Leis Municipais n.º 1598 de 25 de setembro de 2025 e 1609 de 11 de dezembro de 2025 resolve:

DECRETAR

Artigo 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a proceder a Abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR junto ao orçamento do Município para o exercício de 2026, na importância de R$ 1.113.580,54, mediante as seguintes providências:

· **Suplementação de rubricas de despesa nas dotações orçamentárias:**

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
06	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
06.001	DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
23.691.7.2.14	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
4.4.90.61.00.00	AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	
1531	0623 Operações de Crédito Internas - Aquisição de Imóvel	1.103.073,84
	SUBTOTAL	1.103.073,84
07	SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
07.002	AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
20.606.8.2.17	MANUTENÇÃO DA SECRETARIA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
1872	0501 Receitas de Alienações de Ativos	10.506,70
	SUBTOTAL	10.506,70
	TOTAL	1.113.580,54

TOTAL GERAL DA SUPLEMENTAÇÃO.....1.113.580,54

Artigo 2.º - Como fontes de recurso para cobertura dos créditos abertos no artigo 1.º serão utilizados:

As receitas provenientes de Operações de Crédito autorizadas pela Lei Municipal 1496 de 17 de fevereiro de 2023, conforme demonstrativo a seguir:

Conta de receita		
Receita	**Descrição**	**Valor**
2.1.1.2.54.0.1.00.00.00.00.00 – Fonte 623	OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS - PRINCIPAL	1.103.073,84
	TOTAL	1.103.073,84

O Superavit do exercício anterior por Fonte de Recurso, de acordo com o inciso I e § 2º do artigo 43 da Lei Federal nº 4.320/64, conforme demonstrativo a seguir:

Fonte de Receitas		
Fonte	**Descrição**	**Valor**
501	Receitas de Alienações de Ativos	10.506,70
	TOTAL	10.506,70

TOTAL GERAL DOS RECURSOS.....1.113.580,54
Artigo 3º - Das alterações constantes deste Decreto ficam também alteradas as ações do PPA instituídas através da Lei Municipal n.º 1587/2025 e o Anexo de Metas e Prioridades da Lei Municipal n.º 1598/2025 Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no que couber.

Artigo 4º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Piên, 26 de março de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publique-se e registre-se.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

REPUBLICADO POR INCORREÇÃO

Publicado por:
Eliane Pimentel Jubainski Streit
Código Identificador:85185E9A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL 001/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

CONCURSO PÚBLICO 01/2025

EDITAL 001/2026 - CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS PARA REALIZAÇÃO DE EXAMES MÉDICOS E APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo artigo 66 da Lei Orgânica Municipal, considerando o resultado do Concurso Público - Edital nº 001/2025, homologado pelo Edital 011/2025, de 25 de fevereiro de 2025,

RESOLVE:
Convocar os candidatos a seguir relacionados para comparecer na Área de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, situada na Rua Amazonas, nº 373 – Centro – Piên/PR, a partir do dia **30 de março de 2026,** no horário das 08:00 às 12:00 e das 13:00 às 17:00, para apresentação de documentos e para realização da avaliação médica pré-admissional:

Cargo: Agente Comunitário De Saúde - Campo Novo

Classificação	Nome do Candidato
1º	EDSON JOSE ENCARNAÇÃO

Cargo: Agente Comunitário De Saúde – Mosquito

Classificação	Nome do Candidato
1º	JULIANE FERREIRA HORTZ DOS SANTOS

Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito Municipal

Publicado por:
Solange de Fátima Senn
Código Identificador:AE28C169

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO 050/2026

CONTRATAÇÃO DIRETA
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 050/2026

PROTOCOLO: 2678/2025

Objeto: Aquisição de equipamento através da adesão a Ata de Registro de Preço n°009/2025, Pregão eletrônico n°001/2025, realizada pelo CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL PARA DESENVOLVIMENTO REGIONAL – CONDER. O equipamento será adquirido em atendimento ao Contrato Fomento Paraná/SFM nº 4592/2025 - Prioridade nº 89 – Paranacidade

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN-PR

PESSOA JURÍDICA: NORDICA VEICULOS S/A
CNPJ: 77.997.187/0001-74
VALOR: R$ 628.500,00 (Seiscentos e vinte e oito mil e quinhentos reais)

AUTORIZAÇÃO 26/03/2026

Publicado por:
Marcos Aurelio Melenek
Código Identificador:CC99B128

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 341, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 341, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

CONCEDE FÉRIAS PARA SERVIDOR(A) PÚBLICO(A)

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025, considerando ainda o disposto no Título III, Capítulo III da Lei Municipal 960/2007 – Estatuto dos Servidores Públicos,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias, no período de 08 de julho a 17 de julho de 2026, ao servidor Público **Jose Luiz De Barros,** portador da cédula de identidade civil com RG nº 7.***.***.*/PR matrícula funcional nº 350761, ocupante do cargo público de **Contador.**

Art. 2° Esta portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:BEE08FA5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 342, DE 27 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 342, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

CEDE SERVIDOR PÚBLICO AO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIAS SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE PIEN - PIENPREV.

O Prefeito Municipal de Piên, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX da Lei Orgânica Municipal, considerando o disposto na Lei nº 1110/2021, e considerando o disposto na Lei nº 1.515/2023,

RESOLVE:

Art. 1º Ceder a servidora pública Katia Rejane Nenevê, portadora da cédula de identidade civil RG 2.xxxxxx, ocupante do cargo efetivo de advogado, ao Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Piên – Pienprev, para desempenhar suas funções por 8 (oito) horas semanais, distribuídas conforme necessidade do Instituto, mantidos os encargos para o órgão de origem.

Art. 2º O prazo de cessão tem validade de 12 (doze) meses a contar desta data, podendo ser prorrogado se demonstrado interesse entre as partes.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 27 de março de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:98D14C3E

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 343 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 343 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para Servidor(a) Público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **KATIA REGINA RUDNICK CAVALHEIRO FRAGOSO**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 003.***.***-** matrícula funcional 4766257, ocupante do cargo público de agente político de **Secretária de Assistência Social e Defesa Civil,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência Pública de Autismo	30/03/26	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	2874/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:00707F67

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 344 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 344 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **JESSICA FELSKI SOKALSKI**, portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF n° 082.***.***-** matrícula funcional 4765994, ocupante do cargo público de **Assistente Social,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência	01/04/26	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	2875/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:70B8362A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 345 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 345 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **TATIANE ANDREZA KATZER,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 005.***.***-** e matrícula funcional 316151, ocupante do cargo público de **Psicólogo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Audiência	01/04/26	Rio Negro/PR	1(uma)	R$ 61,00	2876/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:B1AF7932

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 346, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 346, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder a servidora pública **JULIA DA CRUZ GONCALVES,** portadora da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 092.***.***-** matrícula funcional 4766411, ocupante do cargo público de provimento em comissão de **Assessor de Area II - Apoio Administrativo -Governo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação em evento Smart City Expo	26/03/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 150,00	2877/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:40317BA0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 347, DE 27 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 347, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

NOMEIA COMISSÃO PERMANENTE DE SINDICÂNCIA PARA APURAÇÃO DE FATOS RELACIONADOS AO DESCUMPRIMENTO DE NORMAS E PROCEDIMENTOS DA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS.

O Prefeito Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo art. 66, IX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Fica nomeada a Comissão Permanente de Sindicância, destinada à apuração de fatos relacionados ao descumprimento de normas, procedimentos e orientações emanadas da área de Recursos Humanos, atribuídos a servidores públicos municipais.

Art. 2º Ficam nomeados para compor a comissão os seguintes servidores:
I – Marily Penteado Wotroba Heiden;
II – Fabíula Gabrielle Sura;
III – Cristiano Quadros;
IV – Cristiane Telma Abuda;
V – Ana Cláudia Klassar Augustin;
VI – Marina do Carmo Stracke de Lima;
VII – Noili Fortescki Gassner.

Art. 3º O processo de sindicância será conduzido por 03 (três) membros, dentre os nomeados no art. 2º desta Portaria, preferencialmente aqueles que não tenham qualquer envolvimento direto ou interesse no fato ou irregularidade a ser apurada.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Piên/PR, 27 de março de 2026.

MAICON GROSSKOPF
Prefeito

Publicado por:
Katia Rejane Neneve
Código Identificador:7A2CED21

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 348 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 348 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **DOUGLAS LIETZ,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 056.***.***-**, matrícula funcional 4766374, ocupante do cargo público de agente político de **Secretário de Planejamento, Obras e Urbanismo,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação em evento SMART CITY EXPO	26/03/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	3042/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:04D44A35

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 349 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 349 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ALDECIR CAVALHEIRO,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 045.***.***-**, matrícula funcional 4766191, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Levar Pessoa Para Audiência	27/03/2026	Curitiba/PR	1(uma)	R$ 61,00	3044/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:F86A1DC4

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 350 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 350 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ROBERTO SANTOS JUNIOR,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 051.***.***-**, matrícula funcional 105551, ocupante do cargo público de **Técnico Segurança do Trabalho,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Participação no lançamento do Projeto Mais saúde no Campo	01/04/2026	Almirante Tamandaré/Pr	1(uma)	R$ 61,00	3045/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:68C2AF05

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA Nº 351 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 351 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concessão de diária para servidor(a) público(a).

A senhora Silvana Teixeira Jung, Secretária de Administração e Finanças da Prefeitura Municipal de Piên/Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pelo Decreto 146/2025 e considerando o disposto na Lei Municipal 1.118/2011,

RESOLVE:

Art. 1º Conceder ao servidor público **ALDECIR CAVALHEIRO,** portador da cédula de identidade civil com RG/CPF nº 045.***.***-**, matrícula funcional 4766191, ocupante do cargo de provimento em comissão de **Diretor de Área,** o pagamento de diária(s):

Objetivo da viagem	Período de afastamento	Destino	Quantidade de diárias	Valor	Nº do empenho
Buscar ambulância do SAMU	11/03/2026	Sorocaba/SC	1(uma)	R$ 150,00	3043/2026

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos financeiros a data da viagem.

Art. 3º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Piên/PR, em 27 de março de 2026.

SILVANA TEIXEIRA JUNG
Secretária de Administração e Finanças

Publicado por:
Daniele Cieslinsky
Código Identificador:3466E7FB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SÚMULA DE PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO FLORESTAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIEN torna público que irá requerer ao IAT, a **Autorização Florestal** para corte de **Árvores- Uso alternativo do solo** no **LOTE URBANO referente a matricula 20.962, situado no distrito de Trigolandia, Município de Piên-PR**.

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:DD1B90B8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
SÚMULA DE PEDIDO DE AUTORIZAÇÃO FLORESTAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN torna público que irá requerer ao IAT, a **Autorização Florestal** para corte de **árvore isolada** na **RUA SANTO ANDRÉ via pública oficial localizada no perímetro urbano de Trigolandia, Município de Piên-PR**.

Publicado por:
Bernadete Maguerovski Dos Santos
Código Identificador:5BCE70E2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 51/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5555 - Decreto n° 51/2026 de 26/03/2026	**Escopo**	**N° documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025

Crédito adicional			**Recurso do crédito adicional**	**Valor**
Suplementar			Anulação de Dotações	56.000,00
Despesa				
06		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Anulação	56.000,00
06.002		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2041		Atenção Básica Variável - ACS e ACE		
3.1.90.11.00.00		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		
1830	303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional:		Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	
06		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de alteração:** Acréscimo	56.000,00
06.002		Fundo Municipal de Saúde	**Tipo de operação:** Abertura	
10.301.1001.2041		Atenção Básica Variável - ACS e ACE		
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
1850	303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)		
Crédito adicional:		Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Anulação de Dotações	

Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar	Anulação de Dotações	Acréscimo	56.000,00
Suplementar	Anulação de Dotações	Anulação	56.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:F065A7C5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO, ESTADO DO PARANÁ (UASG 985495)

EXCLUSIVO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE SEDIADAS NO ÂMBITO REGIONAL

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO**, Estado do Paraná, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o nº 95.590.832/0001-11, torna público que realizará no dia **15/04/2026, às 09:00 horas**, na plataforma COMPRAS.GOV.BR, constante na página eletrônica www.compras.gov.br, abertura da sessão pública do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 16/2026, do tipo MENOR PREÇO POR ITEM, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

OBJETO: "Contratação de empresa especializada para prestação de Serviço Móvel Pessoal (SMP), com fornecimento de linhas móveis, dados, SMS, chip físico e virtual, portabilidade numérica e cobertura nacional".

DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 15/04/2026, às 09:00 horas.

LOCAL DA ABERTURA: Plataforma COMPRAS.GOV.BR, constante na página eletrônica www.compras.gov.br.

RECURSOS: Próprios e/ou oriundos de convênios.

O edital encontra-se disponível no site www.pinhaldesaobento.pr.gov.br. Informações complementares podem ser obtidas na Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, de segunda a sexta-feira, durante o expediente regular, pelo telefone (46) 3560-1122 ou via e-mail em licitacao@pinhaldesaobento.pr.gov.br.

Pinhal de São Bento/PR, 27/03/2026.

TAILINE MAIARA DA SILVA
Pregoeira

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:1432C6D1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 48/2026

DECRETO 48/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 20.000,00 (Vinte mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 26 de Março de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:C91857F1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 49/2026

DECRETO 49/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 24.636,56 (Vinte e quatro mil seiscentos e trinta e seis reais e cinquenta e seis centavos) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 26 de Março de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:88B25487

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 50/2026

DECRETO 50/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 95,89 (Noventa e cinco reais e oitenta e nove centavos) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 26 de Março de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:BCDEFB27

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 51/2026

DECRETO 51/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 56.000,00 (Cinquenta e seis mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 26 de Março de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:2A3E8FA1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 52/2026

DECRETO 52/2026

Autoriza o Executivo Municipal proceder à abertura de crédito adicional especial suplementar da Lei nº 1.104/2025 no exercício de 2026**.**

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA, Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e conforme autorização contida em Lei.

Art. 1º - Fica autorizado à abertura de crédito adicional especial no Orçamento Geral do Município de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, para o Exercício de 2026 no valor de R$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais) conforme anexos:
Art. 2º - Para cobertura do crédito adicional especial a ser aberto em conformidade com a autorização do artigo anterior serão utilizados recursos oriundos de anulação de dotação das contas e excesso de arrecadação e superavit conforme anexos
Art.3º- Determina o ajuste da Lei nº 1094/2025 de 07/10/2025 – Plano Plurianual (PPA), e a Lei nº1064/2025 de 06/05/2025 – Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) para o exercício de 2025, nas ações correspondentes
Município de Pinhal de São Bento, em 26 de Março de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:C62125BC

SECRETARIA DE SAUDE
PARECER DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

PARECER DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

AVALIAÇÃO DA GESTÃO
(PARA FINS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL)

• O Conselho Municipal de Saúde de Pinhal de São Bento - PR, em atendimento às exigências legais, notadamente o § 1º do Art. 36, da Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012, a regulamentação própria desta Unidade Federativa e normas do Ministério da Saúde, para fins da **Prestação de Contas Anual, do exercício de 2025, do Fundo Municipal de Saúde de Pinhal de São Bento/PR,** é de parecer pela **Aprovação** das contas da gestão, encontrando-se o

processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.
• A opinião supra está consubstanciada nos resultados do acompanhamento periódico, na apreciação dos **Relatórios Quadrimestrais de Gestão e no Relatório de Gestão Anual do Fundo Municipal de Saúde, relativamente ao exercício financeiro de 2025**, conduzidos pelo Conselho Municipal da Saúde segundo o planejamento definido para o período, observando as competências legais do Conselho, com abordagem nos seguintes aspectos:

I) Organização do Conselho Municipal de Saúde;
II) Reuniões ordinárias para acompanhamento da execução orçamentária da saúde;
III) Reuniões extraordinárias para tratar de assuntos que demandavam urgência;
IV) O grau de relevância atribuído pelo gestor ao Conselho Municipal de Saúde no planejamento e na tomada de decisões relacionadas ao setor da saúde;
IV) A efetividade do sistema de planejamento, respectivo ao processo de elaboração e à inclusão dos instrumentos de planejamento da saúde na PPA, LDO e LOA;
V) Fiscalização do cumprimento do Plano Municipal de Saúde;
VI) Acompanhamento da execução da Programação Anual de Saúde;
VIII) Avaliação da dedicação ao cumprimento de metas físicas e financeiras dos Planos de Aplicação dos recursos da saúde;
IX) Avaliação da dedicação do gestor às ações e atividades da Estratégia Saúde da Família;
X) Análise do relatório de Gestão Municipal da Saúde; e
XI) Acompanhamento, até onde os exames puderem alcançar, do cumprimento do percentual constitucional mínimo de receitas vinculadas à saúde, compreendendo as receitas de impostos e transferências constitucionais vinculadas e respectivo rendimento de aplicações financeiras, no ano de 2025, e as despesas realizadas com as fontes livres e mais as vinculadas pela Lei 141 de 13 de janeiro de 2012, destinadas às ações e serviços públicos de saúde, nos termos dos artigos 2º e 3º, podendo-se opinar que não foram constatadas ofensas as normas.

• A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

Pinhal de São Bento, 20 de março de 2026

CLAUDETE CARGNIN SALVALAGGIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde
Membros do Conselho Municipal de Saúde, de Acordo Com o Decreto Nº 1190/2025

Representantes do Governo Municipal e Prestadores de Serviço

ZENIR ANDRETTI DE CAMARGO
Titular

CASSIO EDUARDO RIBEIRO PAULINO
Suplente

KATIUÇA MARA PASA
Titular

ELEN CRISTINA BLAUTH FELIPETO
Suplente

ANA PAULA COSSETIN
Titular

ORILDES BORTOLOMEDI
Suplente

Representantes Dos Trabalhadores da Saúde

CLAUDETE C. SALVALAGGIO
Titular

VANESSA CARNIEL MOTTA DA SILVA
Suplente

DANIELA ZANLUCHI
Titular

JEAN PAULO PETTENON
Suplente

ANGELITA DO AMARAL GOBBI
Titular

TATIANE DABILA SCHEID
Suplente

Representante Dos Usuários

JOCEMAR JAHN
Titular

ELISANDRA TERESINHA FOGLIATO CECCON
Suplente

CLEUDES MARIA ZANG
Titular

LEANDRO DAL MOLIN
Suplente

IVETE TRICHES ZABOT
Titular

ALZIRA ANA DOS SANTOS DIETZMANN
Suplente

MARINO DELLA GIUSTINA
Titular

ARQUIMEDES BOBCO
Suplente

ANTONIO EDVALDO MACHADO DA SILVA
Titular

ARMANDO DAVI BUCH
Suplente

SALETE MARIA PIAZENTINI
Titular

DANILO CEMIN
Suplente

Publicado por:
Jean Paulo Pettenon
Código Identificador:84871012

SECRETARIA DE SAUDE
RESOLUÇÃO 02/2026

Resolução nº 02/2026 de 20/03/20026
Conselho Municipal de Saúde de Pinhal de São Bento

Dispõem sobre as conclusões acerca do Relatório Anual de Gestão do órgão Executor da saúde do Município de Pinhal de São Bento, relativas ao exercício de 2025 e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná em reunião ordinária realizada em 20 de março de 2026 no uso das prerrogativas conferidas pela Lei Federal nº 8080 de 19/09/1990, Lei Federal nº 8142 de 28/12/1990 e pela Lei Municipal 338/2010;

Considerando as prerrogativas e atribuições estabelecidas pela Lei Complementar nº141 de 13/01/2012;
Considerando o Inciso IV, do artigo 4º, da Lei Federal nº 8.142, de 28/12/1990, o qual determina que para receber os recursos de que trata o artigo 3º dessa mesma lei, os municípios deverão elaborar o relatório de gestão;
Considerando o parágrafo 4º do artigo 33, da Lei Federal nº 8.080 de 19/09/1990, Lei orgânica da Saúde;
Resolve:
Art. 1º Aprovar o Relatório Anual de Gestão do Fundo Municipal de Saúde de Pinhal de São Bento, referente ao ano de 2025.

Pinhal de São Bento, 20 de março de 2026

CLAUDETE CARGNIN SALVALAGGIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologo a Resolução nº 02/2026 de 20 de março de 2026 do Conselho Municipal de Saúde de Pinhal de São Bento, nos termos do Parágrafo 2º, Art 1º da Lei Federal 8.142 de 28 de dezembro de 1990.

KATIUÇA MARA PASA
Secretária Municipal de Saúde Pinhal de S. Bento/PR

Publicado por:
Jean Paulo Pettenon
Código Identificador:E5CAAFA3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE ABERTURA DE CREDENCIAMENTO
INEXIGIBILIDADE 05/2026 PROCESSO: 54642/2025

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio da Comissão Especial de Contratação nomeada através da Portaria 11.487/2025, torna público para conhecimento dos interessados, o Credenciamento de pessoas jurídicas para a realização de serviços veterinários por meio de clínicas habilitadas para atendimento de animais. O início do prazo para apresentação da documentação necessária será a partir de 18/03/2026, permanecendo aberto enquanto o edital de credenciamento estiver vigente. Valor Máximo: R$ 2.184.598,07 (Dois milhões, cento e oitenta e quatro mil, quinhentos e noventa e oito reais e sete centavos). Aquisição de Edital: O Edital e anexos serão disponibilizados, na íntegra, no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na Secretaria Municipal de Meio Ambiente, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. Piraquara, 27 de março de 2026.

JESSICA GONÇALVES MARTINS -
Presidente da Comissão Especial de Contratação

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:6762A823

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO SRP - N. 11/2026 PROCESSO LICITATÓRIO: 31504/2025

O Município de Piraquara, **UASG N. 987769,** por meio do Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados, que a sessão pública eletrônica para a realização do pregão eletrônico citado, que tem por objeto a **Aquisição de semiperecíveis,** será realizada no dia **20/04/2026 – 9h** por meio do Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras.** Critério de Julgamento: Menor Valor. Valor Máximo**:** R$ 1.693.367,41 (Um milhão e seiscentos e noventa e três mil e trezentos e sessenta e sete reais e quarenta e um centavos). Aquisição de Edital: O Edital e anexos serão disponibilizados, na íntegra, no Portal de Compras do Governo Federal – **www.gov.br/compras** e no endereço eletrônico **www.piraquara.pr.gov.br, no link licitações**, podendo também ser obtido na sede da Prefeitura Municipal de Piraquara, no endereço Av. Getúlio Vargas, 1990, Centro, Piraquara/PR, nos dias úteis, no horário das 8 horas às 12 horas e 13 horas às 17 horas. O fornecimento diretamente no local acima informado poderá ser feito por meio da gravação de cópia digital (em mídia fornecida pelo interessado) ou de cópia impressa, mediante o recolhimento do valor correspondente ao custo da respectiva impressão (nos termos do que regulamenta o Decreto Municipal n° 7.359/2019). Piraquara, 27 de março de 2026.

EDUARDO DIAS DE LIMA -
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:93F84D83

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DE CREDENCIAMENTO
INEXIGIBILIDADE Nº 11/2024 - PROCESSO: 21.142/2024

Em cumprimento ao disposto no Capítulo II do Decreto N°12.116 de 22 de Março de 2024, a Comissão Especial de Contratação, por meio de sua Presidente, torna público o resultado do credenciamento em epígrafe, cujo objeto é o credenciamento para contratação de pessoas físicas para prestação de serviços, conforme necessidades das Secretarias Municipais, conforme as especificações, quantidades, valores, condições e exigências estabelecidas no presente instrumento e seus anexos. Nesse sentido a comissão decidiu **habilitar**: **Item 1 - Prestação de Serviços Monitor em Tempo Integral - regime: diária 8h:** Vilma Domingos da Silva; Jessica Gomes Pitombeira; Elaine Aparecida Matias da Luz. **Item 2 - Prestação de Serviços Interação com Educando - regime: diária 8h:** Julilessa Zormiski da Silva; Talia Cristina de Pontes dos Santos; Vilma Domingos da Silva; Felipe Ramos do Nascimento; Patricia Conceição Rocha; Rosiane Sales de Freitas Leite, por cumprir todos os requisitos exigidos no Edital, portanto suas solicitações para credenciamento foram **aprovadas. Não foi aprovado pela comissão por não cumprir todos os requisitos exigidos no Edital, conforme item de documentação listado em edital:** Maiza Izabelly Vitto de Paula Santos – protocolo 6522/2026 – não anexou documentação; Cassiane Vitto – protocolo 6725/2026 – não anexou documentação; Thayna Cristina Teixeira Borges – protocolo 6890/2026 – não anexou documentação; Jheniffer Eduarda da Silva – protocolo 6902/2026 – não anexou documentação; Kamilly Vitoria Aparecida Frutuoso Silva – protocolo 6949/2026 – Item 6.1 i; Yasmin dos Santos Reginaldo – protocolo 7006/2026 – Item 6.1 B não comprova conclusão da escolaridade mínima exigida em Edital; 6.1 i; 6.1 J; Eliane Souza Leal – protocolo 7029/2026 – Item 6.1 A; 6.1 i; Eliete Soares de Oliveira – protocolo 5971/2026 – Item 6.1 K. Os interessados têm o prazo de 8 (oito) dias úteis, prorrogáveis, para protocolar documentação escoimada de vícios. Salientamos que o processo se encontra disponível para vistas e que fica aberto o prazo de 05 (cinco) dias úteis para interposição de recursos no prazo legal e que no final deste abre-se o prazo para apresentação das contrarrazões por igual período. Piraquara, 27 de março de 2026.

ANA CLAUDIA GAIO DE OLIVEIRA -
Presidente da Comissão

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:B1A8E091

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 14.546/2026

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no valor de 100.000,00 (cem mil reais).

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.635 de 01 de dezembro de 2025 (Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2026),

DECRETA:
Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso III, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Programa vigente, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais) conforme especificado neste Decreto.

Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:

13.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
13.003 – Fundo Municipal da Assistência Social
13.003.08.244.0006.2067 – Bloco de Unificação da Proteção Social Especial

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.39.00.00	451	941	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	100.000,00
Total				**100.000,00**

Art. 3º Os recursos necessários à execução deste Decreto decorrerão da anulação parcial ou total das seguintes dotações orçamentárias:

13.003.08.244.0006.2067 – Bloco de Unificação da Proteção Social Especial

Rubrica	Despesa	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.36.00.00	450	941	Outros serviços de terceiros – pessoa física	100.000,00
Total				**100.000,00**

Art. 4º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.589 de 27/06/2025, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, e nº 2.635/2025 - Plano Plurianual 2026/2029, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.

Art. 5º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:255128FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 14.544/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista os dispostos na Lei Municipal n.º 864/2006 de 21/12/2006:
DECRETA
Art. 1º Os servidores Municipais, abaixo relacionados, terão seus níveis alterados, conforme aprovação em Progressão por Antiguidade, artigo 10°. § 1°. da Lei n°. 864/2006, a partir de **MARÇO de 2026:**

CARREIRA – NÍVEL ELEMENTAR				
MATRÍCULA	**NOME**	**FUNÇÃO**	**CLASSE**	**NÍVEL**
493281	ANADELIA MICHAILICHEN ANTONIO	Assistente Operacional	2	18
992010	DANIELE MOREIRA	Agente Administrativo	1	9
494171	JUSARA ALDA APARECIDA ORSI	Assistente Operacional	2	16
992008	MIRIAN CRISTINA LOPES DA COSTA	Agente Administrativo	1	9

CARREIRA – NÍVEL MÉDIO				
MATRÍCULA	**NOME**	**FUNÇÃO**	**CLASSE**	**NÍVEL**
992012	VALDIRENE INGLES DE ANDRADE	Técnico Em Saúde Bucal	1	9

CARREIRA – NÍVEL GESTOR PÚBLICO				
MATRÍCULA	**NOME**	**FUNÇÃO**	**CLASSE**	**NÍVEL**
992011	FERNANDA DO PILAR MACIEL DE MAGALHÃES HILÁRIO	Nutricionista	1	9

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 01 de março de 2026.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:348E3CB7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 028/2026

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 542/2023, com homologação através do Edital Nº 629/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2974/2024 de 05/03/2024, RESOLVE TORNAR PÚBLICO O RESULTADO DO EXAME DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL DO CANDIDATO CONVOCADO ATRAVÉS DO EDITAL N° 024/2026, SENDO CONSIDERADO:
CARGO: AGENTE EDUCACIONAL – II SECRETARIA ESCOLAR

Classif.	Nome	Resultado
37	DANIEL ESTEFANI	APTO

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:DD6F8666

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 029/2026

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 542/2023, com homologação através do Edital Nº 629/2024, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2974/2024 de05/03/2024, RESOLVE CONVOCAR O CANDIDATO APROVADO E APTO NO EXAME DE SAÚDE EDITAL N° 028/2026, PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS:

CARGO: AGENTE EDUCACIONAL – II SECRETARIA ESCOLAR

Classif.	Nome	Resultado
37	DANIEL ESTEFANI	APTO

O candidato acima mencionado deverá proceder à entrega dos documentos, cujo rol segue em frente, no **dia 01/04/2026, às 9h:00min,** na Superintendência de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Piraquara, **Av. Getúlio Vargas nº 1990 – Centro – Piraquara / PR.**
Documentos Exigidos
a) 01 (uma) foto 3 X 4 recente;
b) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira de Identidade;
c) FOTOCÓPIA e ORIGINAL CPF;
d) PIS/PASEP ATUALIZADO (Extrato emitido pela Caixa Econômica Federal);
e) FOTOCÓPIA e ORIGINAL Título de eleitor
f) Certidão de quitação eleitoral;
g) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (se prestou concurso para motorista);
h) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Trabalho;
i) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira e/ou Certificado de Reservista ou dispensa(se masculino);
j) FOTOCÓPIA e ORIGINAL dos Documentos comprobatórios de escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes no Edital;

k) FOTOCÓPIA e ORIGINALCarteira de Registro Profissional (ex. COREN, CREA, CRM, CRO);
l) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Certidão de Casamento;
m) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Comprovante de residência (luz, água ou telefone);
n) Certidão negativa deCriminal, expedida pela Comarca onde reside;
o) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Estadual;
p) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Federal;
q) conta bancária no Banco Bradesco (agência Piraquara);
r) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Certidão de Nascimento dos filhos menores de 16 (dezesseis) anos;
s) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
t) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Termo de Curatela (se for o caso);
u) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Atestado de invalidez (se for o caso);
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:1BE7961C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 030/2026

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 338/2022, com homologação através do Edital Nº 630/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2.619/2020 de 05/10/2022, RESOLVE TORNAR PÚBLICO OS RESULTADOS DOS EXAMES DE SAÚDE PRÉ-ADMISSIONAL DOS CANDIDATOS CONVOCADOS ATRAVÉS DO EDITAL N°025/2026 SENDO CONSIDERADOS:
CARGO: PROFESSOR

Classif.	Nome	Resultado
651	CASSIA FERREIRA DA SILVA MIRANDA	APTA
652	HEMELLIN DA CRUZ OLIVEIRA DOS SANTOS	AUSENTE
653	VILMARA BARBOSA SERRÃO	APTA
654	ROSANA PETROSKI DOS SANTOS VICARE	APTA
655	CRISTIANO DOMINGUES DA SILVA	AUSENTE
656	JULIANA DOS SANTOS MACHADO PIRES	APTA
657	CARMEN AUXILIADORA EVANGELISTA	AUSENTE
658	PATRICIA MICKOS	AUSENTE
659	ELOIZE CAROLINE TEIXEIRA DIAS	APTA
660	ALEX SILVA ALEXANDRE DOS SANTOS	AUSENTE
661	THAIZ PIETRA MARTINHAGO	APTA
662	GABRIELY DE CRISTO DUTRA	APTA
663	GABRIEL RODRIGUES	AUSENTE
664	ARIANE MENDES DO ROSÁRIO BRAGA	AUSENTE
665	JESSICA GONÇALES DIAS	APTA
666	DAIANI CRISTINA MOHA	AUSENTE
667	GRACY KELLY GONÇALVES	APTA
668	TATIELE DE OLIVEIRA COSTA	AUSENTE
669	AGATHA LORENZA SANSON GOMES DA SILVA	APTA
670	KATIA BACH SWIEHCZ DA SILVA	AUSENTE
671	ANDREA GODINHO DE OLIVEIRA SOUZA	APTA
672	JULIANA NEIDE PEREIRA	AUSENTE
673	JESSICA TEIXEIRA DA PAZ PAULA	AUSENTE
674	SABRINA GUERRA SODRÉ	AUSENTE
675	SARAH CRISTINA DO NASCIMENTO DA SILVA	AUSENTE
676	ELLEN CAMILA FERREIRA	AUSENTE

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
refeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:71A8E255

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 031/2026

O Prefeito do Município de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o Concurso Público realizado em conformidade com o Edital Nº 338/2022, com homologação através do Edital Nº 630/2022, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná Nº 2.619/2020 de 05/10/2022, RESOLVE CONVOCAR OS CANDIDATOS APROVADOS E APTOS NO EXAME DE SAÚDE EDITAL N° 030/2026, PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS:
CARGO: PROFESSOR

Classif.	Nome	Resultado
651	CASSIA FERREIRA DA SILVA MIRANDA	APTA
653	VILMARA BARBOSA SERRÃO	APTA
654	ROSANA PETROSKI DOS SANTOS VICARE	APTA
656	JULIANA DOS SANTOS MACHADO PIRES	APTA
659	ELOIZE CAROLINE TEIXEIRA DIAS	APTA
661	THAIZ PIETRA MARTINHAGO	APTA
662	GABRIELY DE CRISTO DUTRA	APTA
665	JESSICA GONÇALES DIAS	APTA
667	GRACY KELLY GONÇALVES	APTA
669	AGATHA LORENZA SANSON GOMES DA SILVA	APTA
671	ANDREA GODINHO DE OLIVEIRA SOUZA	APTA

Os candidatos acima mencionados deverão proceder à entrega dos documentos, cujo rol segue em frente, no **dia 01/04/2026, às 9h:00min. (651° ao 662º) e às 9h:30min. (665ºao 671º),**na Superintendência de Gestão de Pessoas da Prefeitura Municipal de Piraquara, **Av. Getúlio Vargas nº 1990 – Centro – Piraquara / PR.**
Documentos Exigidos
a) 01 (uma) foto 3 X 4 recente;
b) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira de Identidade;
c) FOTOCÓPIA e ORIGINAL CPF;
d) PIS/PASEP ATUALIZADO (Extrato emitido pela Caixa Econômica Federal);
e) FOTOCÓPIA e ORIGINAL Título de eleitor
f) Certidão de quitação eleitoral;
g) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira Nacional de Habilitação – CNH (se prestou concurso para motorista);
h) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Trabalho;
i) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Carteira e/ou Certificado de Reservista ou dispensa(se masculino);
j) FOTOCÓPIA e ORIGINAL dos Documentos comprobatórios de escolaridade e pré-requisitos mínimos constantes no Edital;
k) FOTOCÓPIA e ORIGINALCarteira de Registro Profissional (ex. COREN, CREA, CRM, CRO);
l) FOTOCÓPIA e ORIGINAL da Certidão de Casamento;
m) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Comprovante de residência (luz, água ou telefone);
n) Certidão negativa deCriminal, expedida pela Comarca onde reside;
o) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Estadual;
p) Certidão negativa deAntecedentes Criminais Federal;
q) conta bancária no Banco Bradesco (agência Piraquara);
r) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Certidão de Nascimento dos filhos menores de 16 (dezesseis) anos;
s) FOTOCÓPIA e ORIGINALda Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos;
t) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Termo de Curatela (se for o caso);
u) FOTOCÓPIA e ORIGINALdo Atestado de invalidez (se for o caso);
Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antonio Alceu Zielonka, em 26 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:C91A2ECA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO 1º TERMO ADITIVO ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS PROCESSO 34633/2024 – PREGÃO ELETRÔNICO 37/2024

Objeto: Aquisição de fórmulas infantis, suplementos alimentares e dietas enterais. **Ata nº 54/2025 –** AC – Materiais Médicos Ltda, inscrita no CNPJ sob nº11. 138.620/0001-08, vencedora dos itens 9 e 22, pelo valor de R$ 71.400,00 (setenta e um mil e quatrocentos reais). **Ata nº 55/2025 –** Center Nutri Comércio de Produtos Para Nutrição Enteral Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 08.617.050/0001-24, vencedora dos itens 21, pelo valor de R$ 21.000,00 (vinte e um mil reais). **Ata nº 56/2025 –** Hassen Raad Distribuidora de Produtos Nutricionais Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 21.296.343/0001-15, vencedora dos itens 20, pelo valor de R$ 30.740,00 (trinta mil setecentos e quarenta reais). **Ata nº 57/2025 –** Integra Soluções Médicas Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 24.658.613/001-89, vencedora dos itens 17 e 23, pelo valor de R$ 30.150,00 (Trinta mil cento e cinquenta reais). **Ata nº 58/2025 –** MN Distribuidora de Produtos Alimentícios Ltda inscrita no CNPJ sob nº 33.655.055/0001-99, vencedora dos itens 4, pelo valor de R$ 71.107,20 (setenta e um mil cento e sete reais e vinte centavos). **Ata nº 59/2025 –** Merco Soluções em Saúde S/A, inscrita no CNPJ sob nº 05.912.018/0001-83, vencedora dos itens 1, pelo valor de R$ 81.247,50 (oitenta e um mil duzentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos). **Ata nº 60/2025 –** MN Nutrição Ltda - Epp, inscrita no CNPJ sob nº 29.496.518/0001-40, vencedora dos itens 16 e 19, pelo valor de $ 49.248,00 (quarenta e nove mil duzentos e quarenta e oito reais). **Ata nº 62/2025 –** Prodiet Nutrição Clínica Ltda, inscrita no CNPJ sob nº08.183.359/0001-53, vencedora dos itens 2,5 e 6, pelo valor de R$ 214.570,50 (duzentos e quatorze mil quinhentos e setenta reais e cinquenta centavos). **Ata nº 63/2025 –** Promisse Comércio de Materiais Médico Hospitalares Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 09.396.523/0001-73, vencedora dos itens 11, pelo valor de R$ 23.616,00 (vinte e três mil seiscentos e dezesseis reais). **Ata nº 64/2025 –** União Nutricional Ltda, inscrita no CNPJ sob nº39. 835.028/0001-84, vencedora dos itens 3, pelo valor de R$ 28.332,00 (vinte e oito mil trezentos e trinta e dois reais). **Ata nº 65/2025 –** VTR Comercial Ltda, inscrita no CNPJ sob nº 52.932.346/0001/21, vencedora dos itens 8.13 e 15, pelo valor de R$ 112.169,50 (cento e doze mil cento e sessenta e nove reais e cinquenta centavos). **Vigência dos aditivos:** será de 1 (um) ano, com início em 26 de março de 2026 e término em 26 de março de 2027. **Data da assinatura dos aditivos:** 25 de março de 2026.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:E185AA5C

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO TERMO DE AUTORIZAÇÃO PROCESSO Nº 7.553/2026 – INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 08/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, nos termos dos artigos 72, VIII e 74, inciso I da Lei Federal nº 14.133/2021, **AUTORIZA** a **Inexigibilidade de Licitação nº 08/2026 - Processo nº 7.553/2026**, para a contratação da empresa do Serviço de Registro de Imóveis do Foro Regional de Piraquara, inscrito no CNPJ nº 55.442.828/0001-91, sob o valor total global de R$ 302.355,93 (trezentos e dois mil, trezentos e cinquenta e cinco reais e noventa e três centavos). Piraquara, 26 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI -
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:D33BA9D1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
"REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO" DECRETO N° 14.522/2026

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento – Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no valor de R$ 8.499.727,61 (oito milhões, quatrocentos e noventa e nove mil, setecentos e vinte e sete reais e sessenta e um centavos),

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.635 de 01 de dezembro de 2025,

DECRETA:
Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento Programa vigente, no valor de R$ 8.499.727,61 (oito milhões, quatrocentos e noventa e nove mil, setecentos e vinte e sete reais e sessenta e um centavos), conforme especificado neste Decreto.

Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:

11.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
11.001 – FMS / Fundo Municipal de Saúde
11.001.10.122.0007.2022 – Atividades da Secretaria Municipal de Saúde e Gestão do SUS

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.39.00.00	33953	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	1.619,93
3.3.90.39.00.00	33965	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	162.790,84
3.3.90.39.00.00	33967	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	6.433,29
Total			**170.844,06**

11.001.10.301.0007.2023 – Promover Ações de Atenção Básica

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.1.90.11.00.00	33370	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	128.704,09
3.3.90.30.00.00	33370	Material de consumo	455.316,00
3.3.90.30.00.00	33493	Material de consumo	418.353,36
3.3.90.30.00.00	33494	Material de consumo	45.900,00
3.3.90.30.00.00	33977	Material de consumo	350.000,00
3.3.90.30.00.00	33978	Material de consumo	1.025.867,49
3.3.90.30.00.00	33980	Material de consumo	826.724,53
3.3.90.30.00.00	33994	Material de consumo	251.079,25
3.3.90.30.00.00	33996	Material de consumo	200.000,00
3.3.90.39.00.00	33476	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	114.853,69
3.3.90.39.00.00	33489	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	177,95
3.3.90.39.00.00	33494	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	1.466.043,34
3.3.90.39.00.00	33523	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	128.635,14
3.3.90.39.00.00	33977	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	159.723,71
Total			**5.571.378,55**

11.001.10.302.0007.2024 – Ações de Média e Alta Complexidade

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.1.90.11.00.00	33494	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	40.224,63
3.3.90.30.00.00	33493	Material de consumo	500.000,00
3.3.72.39.00.00	33979	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	205.709,04
3.3.90.39.00.00	33350	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	384.178,48
3.3.90.39.00.00	33493	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	139.247,40
Total			**1.269.359,55**

11.001.10.303.0007.2064 – Ações da Assistência Farmacêutica

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.39.00.00	33493	Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica	158.924,76
3.3.90.30.00.00	33494	Material de consumo	220.473,26
4.4.90.52.00.00	33521	Equipamentos e material permanente	172.888,00
Total			**552.286,02**

11.001.10.304.0007.2025 – Promover Ações de Vigilância Sanitária e Saúde do Trabalhador

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.1.90.11.00.00	33370	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	59.627,12
3.1.90.11.00.00	33494	Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	489.769,11
3.3.90.30.00.00	33370	Material de consumo	61.636,00
3.3.90.30.00.00	33493	Material de consumo	300.428,47
4.4.90.52.00.00	33521	Equipamentos e material permanente	24.398,73
Total			**935.859,43**

Art. 3º Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar previsto neste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes do superávit financeiro do exercício anterior**.**

Art. 4º O valor que trata este Decreto, não será computado para efeitos do artigo 41, da Lei Municipal nº 2.589 de 27 de junho de 2025, e o artigo 16 da Lei Municipal nº 2.635 de 01 de dezembro de 2025.

Art. 5º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.589 de 27/06/2025, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, e nº 2.635/2025 - Plano Plurianual 2026/2029, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Palácio Vinte e Nove de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:0A3EC6CC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
"REPUBLICAÇÃO POR INCORREÇÃO" DECRETO N° 14.539/2026

Autoriza a abertura de Crédito Adicional Suplementar no Orçamento-Programa vigente, e altera metas financeiras do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, no valor de R$ 1.882.676,73 (um milhão, oitocentos e oitenta e dois mil, seiscentos e setenta e seis reais e setenta e três centavos),

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e Lei Municipal nº 2.635 de 01 de dezembro de 2025 (Lei Orçamentária Anual para o exercício de 2026),

DECRETA:
Art. 1º Fica aberto nos termos dos artigos 41, inciso I, 42 e 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4.320/1964, Crédito Adicional Suplementar no Orçamento-Programa vigente, no valor de R$ 1.882.676,73 (um milhão, oitocentos e oitenta e dois mil, seiscentos e setenta e seis reais e setenta e três centavos), conforme especificado neste Decreto.

Art. 2º A abertura do Crédito Adicional Suplementar se dará nos Programas de Trabalhos e Elementos de Despesas abaixo especificados:

13.000 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
13.003 – Fundo Municipal da Assistência Social
13.003.08.244.0006.2037-Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.30.93.00.00	33807	Indenizações e restituições	8.420,73
3.3.30.93.00.00	33851	Indenizações e restituições	16.386,70
3.3.30.93.00.00	33884	Indenizações e restituições	3,97
3.3.30.93.00.00	33893	Indenizações e restituições	1.755,45
3.3.30.93.00.00	33900	Indenizações e Restituições	4.931,32
3.3.30.93.00.00	33903	Indenizações e Restituições	3.355,57
3.3.30.93.00.00	33932	Indenizações e Restituições	300.000,59
3.3.30.93.00.00	33948	Indenizações e Restituições	0,18
3.3.30.93.00.00	33955	Indenizações e Restituições	233,04
3.3.30.93.00.00	33966	Indenizações e Restituições	28.978,20
3.3.30.93.00.00	33969	Indenizações e Restituições	725,35
3.3.30.93.00.00	33970	Indenizações e Restituições	72.252,79
4.4.90.52.00.00	33797	Equipamentos e material permanente	48.423,44
4.4.90.51.00.00	33897	Obras e Instalações	450.643,76
3.3.90.32.00.00	33898	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	11.616,98
4.4.90.52.00.00	33899	Equipamentos e material permanente	4.331,83
4.4.90.52.00.00	33902	Equipamentos e material permanente	22.054,29
3.3.90.32.00.00	33957	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	16.177,47
3.3.90.36.00.00	33960	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa física	93.218,77
3.3.90.39.00.00	33976	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa jurídica	624.420,98
Total			1.707.138,41

13.003.08.244.0006.2056 – Bloco da Proteção Social Básica

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.39.00.00	33785	Outros Serviços de Terceiros - pessoa jurídica	33.657,23
4.4.90.52.00.00	33934	Equipamentos e material permanente	58.223,68
Total			91.880,91

13.003.08.244.0006.2059 – Bloco da Gestão do SUAS

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.90.30.00.00	33933	Material de Consumo	49,46
Total			49,46

13.003.08.244.0006.2060 – Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
4.4.90.52.00.00	33940	Equipamentos e material permanente	51.159,29
Total			51.159,29

13.003.08.244.0006.2069 – Coordenação das Atividades do Fundo Municipal da Pessoa Idosa

Rubrica	Fonte	Descrição	Valor
3.3.50.43.00.00	33832	Subvenções Sociais	32.655,66
Total			32.655,66

Art. 3º Para dar cobertura ao Crédito Adicional Suplementar previsto neste Decreto, serão utilizados os recursos provenientes do superávit financeiro do exercício anterior**.**

Art. 4º O valor que trata este Decreto, não será computado para efeitos do artigo 41, da Lei Municipal nº 2.589 de 27 de junho de 2025, e o artigo 16 da Lei Municipal nº 2.635 de 01 de dezembro de 2025.

Art. 5º Ficam alteradas as metas financeiras das Leis nº 2.589 de 27/06/2025, das Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2026, e nº 2.635/2025 - Plano Plurianual 2026/2029, em valores iguais aos deste Decreto, nos Órgãos, Programas e Projeto/Atividades, nos termos do artigo 166, parágrafo 3º, inciso I da Constituição Federal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Vinte e Nove de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 27 de março de 2026.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Laysa Roberta Rettka da Silva
Código Identificador:5F28CEAB

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 11/2026 – CMDCA

Súmula: Aprova a Prestação de Contas Final do recurso "Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância".

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, e conforme deliberado em Sessão Extraordinária do CMDCA, realizada em 26 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas Final do recurso "Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância", referente ao período de execução até 30 de outubro de 2025.

Art. 2º - Esta publicação entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 26 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:64F9A4D3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 12/2026 – CMDCA

Súmula: Aprova a Prestação de Contas do recurso "Projeto Parque Acessível para Crianças e Adolescentes com Deficiência".

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, e conforme deliberado em Sessão Extraordinária do CMDCA, realizada em 26 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas do recurso "Projeto Parque Acessível para Crianças e Adolescentes com Deficiência", referente ao período de execução de 01 de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2025, considerando a não execução do objeto e a devolução integral do recurso.

Art. 2º - Esta publicação entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 26 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:C42ECD9F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 13/2026 – CMDCA

Súmula: Aprova a Prestação de Contas do recurso "Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima".

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, e conforme deliberado em Sessão Extraordinária do CMDCA, realizada em 26 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar Prestação de Contas do recurso "Incentivo Apoio à Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima", referente ao período de execução até 30 de outubro de 2025.

Art. 2º - Esta publicação entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 26 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:AD2EAF88

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 14/2026 – CMDCA

Súmula: Aprova a Prestação de Contas do recurso "Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC)".

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, e conforme deliberado em Sessão Extraordinária do CMDCA, realizada em 26 de março de 2026,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Prestação de Contas do recurso "Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC), referente ao período de execução do pagamento até 31 de dezembro de 2025.

Art. 2º - Esta publicação entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Piraquara, 26 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:4065E278

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 15/2026 – CMDCA

Súmula: Altera a Resolução nº 31/2025 do CMDCA, que indica repre- sentantes para compor a Comissão de Instauração de Sindicância Adminis- trativa e Processo Disciplinar.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, conforme deliberado em sessão plenária ordinária nº 01/2026, realizada em 04 de fevereiro de 2026,
RESOLVE:

Art. 1º Alterar a alínea "a" do Art. 1º da Resolução nº 31/2025 – CMDCA, que passa a vigorar com a seguinte redação:

a) Suelen Cristina Pietroski de Oliveira – representante governamental – SMAS

Art. 2º Permanecem inalterados os demais dispositivos da Resolução nº 31/2025 – CMDCA.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

27 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:335D1613

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 16/2026 – CMDCA

Súmula: Indica representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para compor Comissão Temática destinada à averiguação preliminar de denúncia registrada sob o Protocolo nº 1.377/2026.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são

conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, conforme deliberado em sessão plenária ordinária nº 01/2026, realizada em 04 de fevereiro de 2026, considerando a averiguação preliminar de denúncia registrada sob o Protocolo nº 1.377/2026, encaminhada pela Ouvidoria Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Indicar os representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA para compor Comissão Temática, destinada à averiguação preliminar da denúncia supracitada, sendo:

a) Jéssica Patrícia da Silva Fabricio – representante governamental – Secretaria Municipal de Comunicação
b) Gabrielle Barbosa Borges – representante governamental – Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral
c) Sandra Aparecida de Souza Alves Bertoldo – representante da entidade Dikaion
d) Fernanda Cristina Kopka – representante da entidade San Julian

Art. 2º Esta Resolução produz efeitos a partir da data da Sessão Plenária Ordinária nº 01/2026, realizada em 04 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Piraquara, 27 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:0A6CF880

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 17/2026 – CMDCA

Súmula: Indica representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente para compor Comissão Temática destinada à averiguação preliminar de denúncia registrada sob o Protocolo nº 1.390/2026.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 2.095/2020, conforme deliberado em sessão plenária ordinária nº 01/2026, realizada em 04 de fevereiro de 2026, considerando a averiguação preliminar de denúncia registrada sob o Protocolo nº 1.390/2026, encaminhada pela Ouvidoria Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Indicar os representantes do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Piraquara – CMDCA para compor Comissão Temática, destinada à averiguação preliminar da denúncia supracitada, sendo:

a) Jéssica Patrícia da Silva Fabricio – representante governamental – Secretaria Municipal de Comunicação
b) Fernanda Cristina Kopka – representante da entidade San Julian
c) Sonia Anna Leszczynski – representante da entidade ACRICA
d) Paulo André da Costa – representante governamental da Secretaria Municipal de Esporte, Lazer e Juventude

Art. 2º Esta Resolução produz efeitos a partir da data da Sessão Plenária Ordinária nº 01/2026, realizada em 04 de fevereiro de 2026.

Art. 3º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Piraquara, 27 de março de 2026

ANDRÉA CRISTINA DE FÁTIMA DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:3556A91E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
LEI Nº 2.596, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a adequação do vencimento básico dos cargos de Auxiliar de Enfermagem e Técnico de Enfermagem, bem como do salário base dos empregos públicos vinculados à Estratégia Saúde da Família - ESF, ao piso salarial profissional nacional instituído pela Lei Federal nº 14.434, de 4 de agosto de 2022.

A CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

CAPÍTULO I
DOS CARGOS EFETIVOS – REGIME ESTATUTÁRIO
Art. 1º O Anexo Único da Lei Municipal nº 1287/2006, no que se refere aos cargos de Auxiliar de Enfermagem e Técnico de Enfermagem, vinculados às Leis Municipais nº 1105/2002 e nº 1287/2006, passa a vigorar com vencimento básico não inferior ao piso salarial profissional nacional instituído pela Lei nº 14.434/2022, observada a proporcionalidade da carga horária estabelecida na legislação municipal.
§ 1º Consideram-se automaticamente substituídos os valores constantes do Anexo referido no caput que sejam inferiores ao piso nacional vigente.
§ 2º Permanecem inalteradas as demais disposições estruturais, requisitos, atribuições e padrões de carreira previstos nas Leis Municipais mencionadas neste artigo.

CAPÍTULO II
DOS EMPREGOS PÚBLICOS – REGIME CELETISTA (ESF)
Art. 2º Os Anexos Únicos das Leis Municipais nº 1544/2009, nº 1226/2005 e nº 2559/2025, no que se refere aos empregos públicos de Auxiliar de Enfermagem – ESF e Técnico em Enfermagem – ESF, passam a observar, quanto ao salário base, valor não inferior ao piso salarial profissional nacional instituído pela Lei Federal nº 14.434, de 4 de agosto de 2022, proporcional à jornada contratual.
§ 1º Os empregos públicos referidos no caput são regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho.
§ 2º Consideram-se automaticamente substituídos os valores constantes dos Anexos referidos no caput que sejam inferiores ao piso nacional vigente.

CAPÍTULO III
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS
Art. 3º A adequação de que trata esta Lei:
I – incide exclusivamente sobre o vencimento básico ou salário base;
II – não implica redução de vantagens pessoais já incorporadas;
III – observará estritamente a jornada fixada em lei municipal ou no contrato de trabalho.

Art. 4º A implementação desta Lei observará:
I – prévio estudo de impacto orçamentário-financeiro;
II – a compatibilidade com o Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária Anual;
III – os limites estabelecidos pela Lei Complementar nº 101/2000.

Art. 5º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão à conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 6º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos financeiros a partir de 1º de janeiro de 2026.

Pitanga/PR, 26 de março de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:66276051

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 275, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Conceder férias a servidora Polyana Mendes Lampugnani matrícula nº 50140, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo 40 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art.1º Conceder 11 **(onze)** dias de **f**érias a servidora **POLYANA MENDES LAMPUGNANI,** matrícula nº 50140, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo 40 h, referente ao período aquisitivo 2023/2024**,** a contar de 23 de março de 2026.
Art.2º Decorrido o prazo descrito no artigo, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 06 de abril de 2026.
Art. 3º – Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 26 de março de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:D8CBD974

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 276, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Conceder licença para tratamento de saúde ao servidor Eydelman Luiz Pires, matricula nº 54924, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo 40 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

CONSIDERANDO o atestado médico e o laudo da Clínica Médica Confia.

RESOLVE

Art.1º - Conceder **15 (quinze)** dias de **licença para tratamento de saúde**, ao servidor **EYDELMAN LUIZ PIRES**, ocupante do cargo de Auxiliar Administrativo 40 h, matrícula nº **54924**, a contar de 13 março de 2026.

Art. 2º - Decorrido o prazo do Artigo 1º, o servidor deverá apresentar-se ao trabalho no dia 30 de março de 2026.

Art. 3º - Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em
contrário.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 26 de março de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:F6B2504A

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 277, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Conceder férias a servidora Vanisa Lourdes Breancini Pedroso, matrícula nº 506639, no cargo de Agente Comunitário de Saúde 40 h.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º Conceder 30 **(trinta)** dias de **férias** a servidora **VANISA LOURDES BREANCINI PEDROSO,** matrícula nº 506639, no cargo de Agente Comunitário de Saúde 40 h, referente ao período aquisitivo de 2024/2025, a contar de 01 de abril de 2026.

Art. 2º Decorrido o prazo descrito no artigo 1º, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 04 de maio de 2026.

Art. 3º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 26 de março de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:0C5E507B

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
PORTARIA Nº 279, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Conceder férias a servidora Sheila Teixeira Padilha, matricula nº 25083, ocupante do cargo de Assessor Especial de Secretaria de Obras e Infraestrutura II.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PITANGA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE

Art. 1º – Conceder **15 (quinze)** dias de **férias** a servidora **SHEILA TEIXEIRA PADILHA,** matrícula nº **25083,** ocupante do cargo de Assessor Especial de Secretaria de Obras e Infraestrutura II**,** referente ao período aquisitivo 2025/2026, a contar de 06 de abril de 2026.
Art. 2º – Decorrido o prazo previsto no art. 1º, a servidora deverá apresentar-se ao trabalho no dia 22 de abril de 2026.
Art. 3º – Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Pitanga, em 27 de março de 2026.

DIRCEU MORAES
Prefeito
IVALDO MOURA DE OLIVEIRA
Diretor de Recursos Humanos

Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:0DD3DC21

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
RESOLUÇÃO Nº 05, DE 27 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PITANGA/PR.

Dispõe sobre a aprovação do Relatório Detalhado do Terceiro Quadrimestre.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Pitanga, em reunião ordinária realizada em 27 de março de 2026, no uso de suas prerrogativas conferidas pela Lei Federal n°8,142 de 28/12/1990, e pela Lei Municipal n°511 de maio de 1991 resolve:

Art. 1º - Aprovar o Relatório Detalhado do Terceiro Quadrimestre do Financiamento da Atenção Básica do Município de Pitanga.

Art 2° A presente resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se as disposições em contrário.

ADRIELE ANDREIA INÁCIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

HOMOLOGO a resolução nº 05/2026 do CMS em 27/03/2026
Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:90C82188

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
RESOLUÇÃO Nº 06, DE 27 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PITANGA/PR.

Dispõe sobre a aprovação do Relatório Anual de Gestão

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Pitanga, em reunião ordinária realizada em 27 de março de 2026, no uso de suas prerrogativas conferidas pela Lei Federal n°8,142 de 28/12/1990, e pela Lei Municipal n°511 de maio de 1991 resolve:
Art. 1º - Aprovar o Relatório Anual de Gestão (RAG, instrumento de planejamento do Sistema Único de Saúde (SUS)), onde são demonstrados os resultados alcançados na atenção integral à saúde, verificando-se a efetividade e eficiência na sua execução.

Art 2° A presente resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se as disposições em contrário.

ADRIELE ANDREIA INÁCIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

HOMOLOGO a resolução nº 06/2026 do CMS em 27/03/2026
Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:B069974B

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
RESOLUÇÃO Nº 07, DE 27 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PITANGA/PR.

Dispõe sobre a aprovação do Plano Municipal de Saúde 2026-2029.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Pitanga, em reunião ordinária realizada em 27 de março de 2026, no uso de suas prerrogativas conferidas pela Lei Federal n°8,142 de 28/12/1990, e pela Lei Municipal n°511 de maio de 1991 resolve:

Art. 1º - Aprovar o Plano Municipal de Saúde, o qual estabelece os principais eixos estratégicos de atuação que deverão orientar a Administração Pública Municipal nos próximos quatro anos, em consonância com as diretrizes do Plano de Governo 2025–2028 e Considerando os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS e a Agenda 2023 da Organização das Nações Unidas - ONU, priorizando a ampliação do acesso, a qualificação dos serviços e a melhoria contínua dos resultados sanitários e da qualidade de vida da população de Pitanga.

Art 2° A presente resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se as disposições em contrário.

ADRIELE ANDREIA INÁCIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

HOMOLOGO a resolução nº 07/2026 do CMS em 27/03/2026
Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:A4C92A71

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
RESOLUÇÃO Nº 08, DE 27 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PITANGA/PR.

Dispõe sobre a aprovação do Protocolo de encaminhamento para Fonoaudiologia

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Pitanga, em reunião ordinária realizada em 27 de março de 2026, no uso de suas prerrogativas conferidas pela Lei Federal n°8,142 de 28/12/1990, e pela Lei Municipal n°511 de maio de 1991 resolve:

Art. 1º Aprovar o protocolo simplificado de encaminhamento para fonoaudiologia – rede municipal, com alguns critérios e indicação de profissionais.

Art 2° A presente resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se as disposições em contrário.

ADRIELE ANDREIA INÁCIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

HOMOLOGO a resolução nº 08/2026 do CMS em 27/03/2026
Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:9BCED1B3

SECRETARIA DE GESTÃO PÚBLICA
RESOLUÇÃO Nº 09, DE 27 DE MARÇO DE 2026, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DO MUNICÍPIO DE PITANGA/PR.

Dispõe sobre a aprovação do mapa de Territorialização do município

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Pitanga, em reunião ordinária realizada em 27 de março de 2026, no uso de suas prerrogativas conferidas pela Lei Federal n°8,142 de 28/12/1990, e pela Lei Municipal n°511 de maio de 1991 resolve:

Art. 1º Aprovar o mapa de territorialização no município de Pitanga para melhor servir aos usuários do SUS, auxiliando no processo e diagnóstico local e identificação dos problemas e necessidade de saúde de toda população.

Art 2° A presente resolução entrará em vigor na data de sua aprovação, revogando-se as disposições em contrário.

ADRIELE ANDREIA INÁCIO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

HOMOLOGO a resolução nº 09/2026 do CMS em 27/03/2026
Publicado por:
Lucas Mateus Botelho
Código Identificador:44481663

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DECISÃO AUTORIDADE SUPERIOR RECURSO PREGÃO 9/2026

DECISÃO DA AUTORIDADE SUPERIOR
RATIFICAÇÃO DE DECISÃO EM RECURSO ADMINISTRATIVO
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026
LICITAÇÃO: Pregão Eletrônico nº 09/2026
OBJETO: Concessão de uso de espaço público para exploração comercial durante a realização daFestCentrO 2026.

RECORRENTE: R H Empreendimentos LTDA – CNPJ: 55.869.232/0001-72

I – DO RELATÓRIO

Trata-se de Recurso Administrativo interposto pela empresa **R H Empreendimentos LTDA**, no âmbito do Pregão Eletrônico nº 9/2026, contra a decisão do **Pregoeiro**, que inabilitou sua proposta**.**

O recurso foi devidamente analisado pelo Pregoeiro, que proferiu **decisão fundamentada**, conhecendo-o por tempestivo e, no mérito, **negando-lhe provimento**, mantendo a inabilitação e consequente desclassificação do Certame

Os autos foram encaminhados a esta **Autoridade Superior** para apreciação, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

II – DA ANÁLISE PELA AUTORIDADE SUPERIOR

Após exame integral dos autos, da decisão proferida pelo Pregoeiro, das razões recursais apresentadas pela empresa **R H Empreendimentos LTDA** , **verifica-se que a decisão recorrida encontra-se devidamente motivada, técnica e juridicamente fundamentada**, em estrita observância à **Lei Federal nº 14.133/2021**, ao **Edital do Pregão Eletrônico nº 9/2026** e aos princípios que regem a Administração Pública.

Restou evidenciado que:

•A exigência de qualificação econômico-financeira está em conformidade com o art. 69 da Lei nº 14.133/2021, sendo compatível com a complexidade e o vulto do objeto licitado;

•A recorrente não apresentou documentação suficiente para comprovar a alegada disponibilidade de estrutura operacional;

•Não houve demonstração da viabilidade econômica da proposta;

•A garantia contratual não substitui a comprovação de qualificação econômico-financeira, por se tratar de institutos distintos.

Ademais, a decisão recorrida observou os princípios que regem as contratações públicas, em especial:

•**Legalidade**;

•**Vinculação ao instrumento convocatório**;

•**Julgamento objetivo**;

•**Segurança jurídica**.

Dessa forma, não se verifica qualquer ilegalidade, irregularidade ou afronta aos princípios administrativos que justifique a alteração da Decisão.

III – DA DECISÃO

Diante do exposto, **RATIFICO INTEGRALMENTE** a decisão do Pregoeiro que:

•**CONHECEU** o recurso administrativo interposto pela empresa **R H Empreendimentos LTDA**, por ser tempestivo; ;

•**No mérito, ACOLHO integralmente os fundamentos da decisão proferida pelo Pregoeiro para:**

NEGAR PROVIMENTO ao recurso administrativo, mantendo a decisão que declarou a recorrente **INABILITADA** no presente certame.

Publique-se.

Cumpra-se

Pitanga/PR, 27 de março de 2026.

Originalmente assinado

DIRCEU MORAES

Prefeito

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:67D8D6DB

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DECISÃO RECURSO PREGOEIRO

DECISÃO DE RECURSO ADMINISTRATIVO

Processo Administrativo nº 039/2026

Pregão Eletrônico nº 09/2026

OBJETO: Concessão de uso de espaço público para exploração comercial durante a realização da FestCentro 2026.

1. DO RELATÓRIO

Trata-se de recurso administrativo interposto pela empresa R H Empreendimentos LTDA, em face da decisão que declarou sua inabilitação no presente certame.

Em síntese, a recorrente sustenta possuir capacidade para executar o objeto licitado, alegando, entre outros pontos, que:

Possuiria aproximadamente 60% da estrutura necessária para a realização do evento, o que reduziria os custos operacionais;

O modelo econômico do evento seria autossustentável;

A prestação de garantia contratual seria suficiente para resguardar a Administração.

Diante disso, requer a reforma da decisão que a declarou inabilitada.

2. DA ANÁLISE

Após análise das razões recursais e dos documentos constantes nos autos, verifica-se que o recurso
não merece provimento, pelos fundamentos a seguir expostos.

2.1 Da exigência de qualificação econômico-financeira

Importa destacar que a exigência de comprovação de capacidade econômico-financeira não foi estabelecida de forma arbitrária pela Administração.

Conforme consignado no Parecer Jurídico emitido no âmbito do Processo Administrativo nº 039/2026, foi expressamente recomendado que o edital previsse exigências de habilitação econômico-financeira, nos termos do art. 69 da Lei nº 14.133/2021, considerando o vulto da estrutura necessária para a realização do evento.

No referido parecer foi destacado que a montagem da infraestrutura necessária para a realização da FestCentro 2026 envolve investimento estimado em aproximadamente R$ 2.362.920,07, correspondente à implantação de palco, som, iluminação, pavilhões, estruturas temporárias, camarotes e demais equipamentos necessários à realização do evento.

Diante da magnitude econômica do objeto e dos riscos operacionais inerentes à realização de evento de grande porte, a exigência de comprovação de capacidade econômico-financeira revela-se medida necessária, proporcional e compatível com o interesse público, visando assegurar que a futura contratada possua condições mínimas de suportar os encargos decorrentes da execução contratual.

2.2 Da alegação de possuir 60% da estrutura do evento

A recorrente sustenta em suas razões recursais que possuiria aproximadamente 60% da estrutura necessária para a realização do evento, circunstância que, segundo afirma, reduziria significativamente os custos operacionais da execução do objeto.

Contudo, tal alegação não foi acompanhada de qualquer documentação comprobatória.

Não foram apresentados documentos técnicos, registros patrimoniais, notas fiscais, contratos de aquisição ou locação de equipamentos, inventário de bens, registros contábeis ou qualquer outro elemento idôneo capaz de demonstrar a efetiva propriedade, disponibilidade ou capacidade operacional da recorrente em relação às estruturas mencionadas.

Assim, a afirmação apresentada no recurso não encontra respaldo documental nos autos, tratando-se de mera alegação unilateral da recorrente.

Dessa forma, não é possível à Administração Pública considerar tal argumento para fins de afastar ou relativizar as exigências de qualificação econômico-financeira estabelecidas no edital, as quais foram definidas justamente para assegurar que a futura contratada possua condições reais e comprovadas de suportar os encargos decorrentes da execução do objeto.

2.3 Da ausência de comprovação da viabilidade econômica da proposta

Verifica-se ainda que a recorrente não apresentou qualquer memória de cálculo, planilha detalhada de custos ou documentação técnica capaz de demonstrar os valores efetivamente necessários para a implantação e operação da estrutura do evento.

As razões recursais limitam-se a apresentar alegações genéricas acerca da suposta viabilidade econômica da proposta, sem a devida comprovação documental que permita aferir, de forma objetiva, a consistência das afirmações apresentadas.

Não foram juntados aos autos documentos que demonstrem, por exemplo: a composição detalhada dos custos operacionais envolvidos na execução do objeto; os valores estimados para locação ou disponibilização de equipamentos; os custos de montagem, transporte, operação e desmontagem das estruturas; a efetiva disponibilidade dos equipamentos alegadamente próprios.

Dessa forma, não há nos autos elementos técnicos suficientes que permitam comprovar a viabilidade econômica da execução do objeto pela recorrente, especialmente considerando a magnitude e a complexidade da estrutura necessária para a realização do evento.

2.4 Da impossibilidade de substituição por garantia contratual

Também não procede a alegação da recorrente no sentido de que a prestação de garantia contratual seria suficiente para suprir a exigência de qualificação econômico-financeira prevista no edital.

Isso porque a garantia contratual e a qualificação econômico-financeira possuem naturezas e finalidades distintas no âmbito da Lei nº 14.133/2021.

A garantia contratual tem por objetivo assegurar o fiel cumprimento das obrigações assumidas durante a execução do contrato, funcionando como instrumento de proteção à Administração Pública diante de eventual inadimplemento contratual.

Por sua vez, a qualificação econômico-financeira destina-se a comprovar previamente que a licitante possui condições financeiras mínimas para assumir os encargos decorrentes da contratação, permitindo à Administração aferir, ainda na fase de habilitação, a capacidade da empresa para executar adequadamente o objeto licitado.

Assim, trata-se de requisitos distintos e complementares, não sendo juridicamente possível admitir que a prestação de garantia contratual substitua a comprovação da capacidade econômico-financeira exigida no edital.

3. DA DECISÃO

Diante do exposto, **CONHEÇO** do recurso administrativo interposto pela empresa **R H Empreendimentos LTDA**, por ser tempestivo, e, no mérito NEGO-LHE PROVIMENTO, mantendo integralmente a decisão que declarou a recorrente INABILITADA no presente certame, em razão do não atendimento às exigências de habilitação econômico-financeira previstas no edital.

Encaminhe-se o presente julgamento à autoridade superior para decisão final, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

Pitanga/PR, 27 de março de 2026.

Originalmente Assinado

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:A5C94DC9

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASSADA PREGÃO 9/2026

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASSADA
Processo Administrativo nº 39/2026
Pregão Eletrônico nº 09/2026

OBJETO: Outorga de concessão de uso, a título oneroso, de espaço público durante as festividades da FestCentro, para exploração econômica temporária do evento, incluindo fornecimento, instalação, operação e remoção de toda a estrutura necessária, sem ônus ao Município.

DECLARAÇÃO
O Prefeito do Município de Pitanga/PR, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 14.133/2021,
CONSIDERANDO a realização do Pregão Eletrônico nº 09/2026;
CONSIDERANDO que participaram do certame as empresas:

•POHLOD Locações e Estruturas LTDA;

•RV Locação e Fabricação de Estruturas LTDA;

•R H Empreendimentos LTDA;

CONSIDERANDO que, conforme consta na Ata da Sessão Pública:

•As empresas **POHLOD Locações e Estruturas LTDA** e **RV Locação e Fabricação de Estruturas LTDA** foram **desclassificadas**, por apresentarem propostas com valores incompatíveis com o preço de referência do edital;

•A empresa **R H Empreendimentos LTDA**, detentora da melhor oferta na fase de lances, foi **inabilitada**, por não atender ao requisito de qualificação econômico-financeira, especialmente quanto ao patrimônio líquido mínimo exigido;

CONSIDERANDO que foi oportunizado o direito ao contraditório e à ampla defesa, tendo sido interposto recurso administrativo pela empresa R H Empreendimentos LTDA., o qual foi devidamente julgado e indeferido;

CONSIDERANDO que, ao final do certame, **não restaram licitantes habilitados**, conforme registro no sistema eletrônico, com o lote declarado fracassado;

CONSIDERANDO que a situação caracteriza hipótese típica de **licitação fracassada**, nos termos da legislação vigente;

RESOLVE:
DECLARAR FRACASSADO o **Pregão Eletrônico nº 09/2026**, tendo em vista a desclassificação e inabilitação de todas as licitantes participantes, restando inviabilizada a adjudicação do objeto.

DETERMINA:

1. A publicação da presente declaração nos meios oficiais;

2. O encaminhamento dos autos ao setor competente para:

•Verificação da vantajosidade e viabilidade de nova licitação;

•Ou adoção de outra solução administrativa adequada, devidamente fundamentada.

Pitanga/PR, 27 de março de 2026.

Originalmente Assinado.
DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:08FFF1EB

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
DECLARAÇÃO LICITAÇÃO FRACASSADA 9/2026

DECLARAÇÃO DE LICITAÇÃO FRACASSADA
Processo Administrativo nº 39/2026
Pregão Eletrônico nº 09/2026

OBJETO: Outorga de concessão de uso, a título oneroso, de espaço público durante as festividades da FestCentro, para exploração econômica temporária do evento, incluindo fornecimento, instalação, operação e remoção de toda a estrutura necessária, sem ônus ao Município.

DECLARAÇÃO
O Prefeito do Município de Pitanga/PR, no uso de suas atribuições legais e com fundamento na Lei nº 14.133/2021,
CONSIDERANDO a realização do Pregão Eletrônico nº 09/2026;
CONSIDERANDO que participaram do certame as empresas:
•POHLOD Locações e Estruturas LTDA;
•RV Locação e Fabricação de Estruturas LTDA;
•R H Empreendimentos LTDA;
CONSIDERANDO que, conforme consta na Ata da Sessão Pública:

•As empresas **POHLOD Locações e Estruturas LTDA** e **RV Locação e Fabricação de Estruturas LTDA** foram **desclassificadas**, por apresentarem propostas com valores incompatíveis com o preço de referência do edital;

•A empresa **R H Empreendimentos LTDA**, detentora da melhor oferta na fase de lances, foi **inabilitada**, por não atender ao requisito de qualificação econômico-financeira, especialmente quanto ao patrimônio líquido mínimo exigido;

CONSIDERANDO que foi oportunizado o direito ao contraditório e à ampla defesa, tendo sido interposto recurso administrativo pela empresa R H Empreendimentos LTDA., o qual foi devidamente julgado e indeferido;

CONSIDERANDO que, ao final do certame, **não restaram licitantes habilitados**, conforme registro no sistema eletrônico, com o lote declarado fracassado;

CONSIDERANDO que a situação caracteriza hipótese típica de **licitação fracassada**, nos termos da legislação vigente;

RESOLVE:
DECLARAR FRACASSADO o **Pregão Eletrônico nº 09/2026**, tendo em vista a desclassificação e inabilitação de todas as licitantes participantes, restando inviabilizada a adjudicação do objeto.

DETERMINA:

•A publicação da presente declaração nos meios oficiais;

•O encaminhamento dos autos ao setor competente para:

•Verificação da vantajosidade e viabilidade de nova licitação;

•Ou adoção de outra solução administrativa adequada, devidamente fundamentada.

Pitanga/PR, 27 de março de 2026.

Originalmente Assinado

DIRCEU MORAES
Prefeito

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:88E48E4C

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RETIFICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2026

MUNICÍPIO DE PITANGA – LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DE AVISO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 14/2026
O Município de Pitanga/PR torna público que, no Aviso de Licitação referente ao **Pregão Eletrônico nº 14/2026**, publicado em 27/03/2026,
onde se lê:
"**convênio nº 114/2026 celebrado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU)"**
Leia-se:
"**convênio nº 144/2026 celebrado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU)"**
Esclarece-se que a presente retificação refere-se **apenas à correção de erro material na numeração do convênio**, permanecendo **inalteradas todas as demais condições do edital**, inclusive datas, horários e critérios de julgamento.
Pitanga/PR, 27 de março de 2026.

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:BBB12D20

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RETIFICAÇÃO DE AVISO DE LICITAÇÃO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

MUNICÍPIO DE PITANGA – LICITAÇÃO
RETIFICAÇÃO DE AVISO – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026
O Município de Pitanga/PR torna público que, no Aviso de Licitação referente ao **Pregão Eletrônico nº 15/2026**, publicado em **27/03/2026**,
onde se lê:
"**Convênio nº 114/2026 celebrado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU)"**
Leia-se:
"**Convênio nº 144/2026 celebrado com a Secretaria de Estado do Turismo (SETU)"**
Esclarece-se que a presente retificação refere-se **exclusivamente à correção de erro material na numeração do convênio**, permanecendo **inalteradas todas as demais condições do edital**, inclusive datas, horários e critérios de julgamento.

Pitanga/PR, 27 de março de 2026.

JEAN MARCEL GRANDE HUBER
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:D4D3256D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS

CÂMARA MUNICIPAL DE PITANGUEIRAS
RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 001/2026
Ratifico nos termos da justificativa apresentada e o Parecer Jurídico, a dispensa de licitação nº 001/2026 e homologo-a para a contratação da empresa ANDRADE COMERCIO E SERVIÇOS DE SINALIZAÇÃO LTDA. Inscrita no CNPJ 44.719.519/0001-08, devidamente habilitada para o fornecimento de placas de mesa em aço inox para o Plenário da Câmara Municipal de Pitangueiras/PR no valor de R$ 1.890,00 (um mil oitocentos e noventa reais), cujo recurso correrá por conta da Dotação 01.001.01.031.2001.3.3.90.90.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO, citada no referido processo, nos termos do artigo 75, Inciso XV da Lei nº 14.133/21, determinando a publicação desta ato por força da mesma Lei.
Pitangueiras, 27 de março de 2026.

MARIA ROSANGELA GOULARTE RODELLA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Luiz Carlos Barbosa
Código Identificador:7366F7B8

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO N° 001/2026 - CMS

DATA: 27 de março de 2026.

SÚMULA: Aprova o Programação Anual em Saúde – PAS 2025, Os Relatórios Detalhados dos Quadrimestres Anteriores – 1º RDQA 2025, 2º RDQA 2025, 3º RDQA 2025 e Relatório Anual de Gestão – RAG 2025.

O Conselho Municipal de Saúde – CMS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 596/2015 de 30/11/2015, e
Considerando a deliberação da plenária realizada em 27 março de 2026,

RESOLVE:–

Art. 1º – APROVAR o Programação Anual em Saúde – PAS 2025 da Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.

Art. 2º – APROVAR os Relatórios Detalhados dos Quadrimestres Anteriores – 1º RDQA 2025, 2º RDQA 2025, 3º RDQA 2025 da Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.

Art. 3º – APROVAR o Relatório Anual de Gestão – RAG 2025 da Secretaria Municipal de Saúde e Vigilância Sanitária.

Art. 4º – Esta Resolução entrará em vigor nesta data.

Pitangueiras/PR, em 27 de março de 2025.

MAYARA BENTO DA ROCHA
Presidente do CMS

Publicado por:
Paulo Sergio Gonçalves
Código Identificador:42CCBEE9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PLANALTO

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 056/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 056/2026
DISPENSA Nº 006/2026

DATA DA ASSINATURA: 18 de março de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: SM PLANEJADOS LTDA.
OBJETO: Contratação de empresa especializada visando a confecção, fornecimento e instalação de móveis planejados destinados à recepção da nova Unidade Básica de Saúde (UBS) da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Planalto – PR.
VALOR TOTAL: R$ 7.871,00 (Sete mil, oitocentos e setenta e um reais).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:B9EBE1A6

LICITAÇÃO
EXTRATO DE CONTRATO Nº 066/2026

Município de Planalto
Praça São Francisco de Assis, nº 1583
85.750-000 - Planalto - Paraná

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 066/2026
DISPENSA Nº 007/2026

DATA DA ASSINATURA: 24 de março de 2026.
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PLANALTO.
CONTRATADA: ANDREIA SOLANGE VENTURINI.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de profissional na área da fisioterapia para atuação junto à Equipe do Programa Acolher do Município de Planalto – PR.
VALOR TOTAL: R$ 108.160,00 (Cento e oito mil e cento e sessentas).
PRAZO DE VIGÊNCIA: 12 (doze) meses.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:6A31CCAD

LICITAÇÃO
PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2025

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 007/2025, EDITAL PREGÃO ELETRONICO Nº 042/2024, CELEBRADO ENTRE O MUNICIPIO DE PLANALTO E ELIAS RAFAEL FRITZEN ME.

Aos dois dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis o **MUNICIPIO DE PLANALTO**, neste ato representado pelo seu Prefeito, Sr. **LUIZ CARLOS BONI** e **ELIAS RAFAEL FRITZEN ME,** neste ato representada por seu Administrador Sr. **ELIAS RAFAEL FRITZEN ME**, resolvem em comum acordo prorrogar o contrato administrativo nº 007/2025, firmado entre as partes em data de 10 de janeiro de 2025, cujo objeto é a Contratação de empresa visando a aquisição de materiais diversos para uso da Vigilância em Saúde e Atenção Básica da Secretaria de Saúde, Secretaria de Administração e Secretaria de Assistência Social do município de Planalto-PR., nos seguintes termos:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Fica alterada a Cláusula Quinta (dos prazos), prorrogando o prazo de vigência até 31/12/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições estipuladas no contrato original, e não alteradas por este instrumento.
E, para validade do que pelas partes foi pactuado, firma-se este instrumento em duas vias de igual teor e forma.

LUIZ CARLOS BONI
Prefeito Municipal

ELIAS RAFAEL FRITZEN ME
Elias Rafael Fritzen ME.

Testemunhas:

_____
DIEGO VINICIUS RUCKHABER
RG nº 12.685.090-5 /PR

_____
CARLA FATIMA MOMBACH STURM
RG nº 6.772.151-9 / PR

Publicado por:
Carla Fátima Mombach Sturm
Código Identificador:BF30AFF3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

CAMARA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANA
PORTARIA 047/2026 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Súmula: "Dispõe sobre a Composição da Comissão Organizadora de Eventos e Solenidades da Câmara Municipal".

A Mesa Executiva da Câmara Municipal de Pontal do Paraná, no uso de suas atribuições legais da Lei Orgânica de Pontal do Paraná e com base no disposto no Artigo 71 do Regimento Interno da Câmara Municipal de Pontal do Paraná.

Resolve:

Art. 1º - Nomear os membros para composição da Comissão Organizadora de Eventos e Solenidades, que será composta pelos seguintes servidores:

COORDENAÇÃO
JOAO VITOR GONÇALVES DE OLIVEIRA
SONIA REGINA DE SOUZA

CERIMONIAL
MARIA ELUIZA RAMOS DOS SANTOS CORDEIRO
KAUHE DO LAGO PRIETO CORREIA

MÍDIA
KAUHE DO LAGO PRIETO CORREIA
MARALIZ LOPES SOMAR
MARIA ELUIZA RAMOS DOS SANTOS CORDEIRO

DECORAÇÃO
RUBIELE DA SILVA
ELISANE APARECIDA FERREIRA DE PAULA
MARIA ELUIZA RAMOS DOS SANTOS CORDEIRO
SILVIA KARLA MENDES FIORIN

COQUETEL
SONIA REGINA DE SOUZA
ELISANE APARECIDA FERREIRA DE PAULA
RUBIELE DA SILVA
LUCAS GASPERIN TAVARES

AQUISIÇAO DE INSUMOS
JOAO VITOR GONÇALVES DE OLIVEIRA
SONIA REGINA DE SOUZA

APOIO
RENATO BALDUINO FERNANDES
CHRYSTIAN DONATO MIRANDA
OTAVIO HENRIQUE BATISTA GONÇALVES DE ARAUJO
WILSON KIESKI
JOYCE MAUS MISCHUR
CAMILA CAROLINA DA SILVA PORTO
ROGERIO ORDALISCO DE MORAES
CLEUSA FERREIRA
MARALIZ LOPES SOMAR
BRUNO DE SOUZA LINS
BRUNO NATHAN DA VEIGA SURECK
JANAINA SOLIMAR REMER GIL

Art 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições em contrário.

ELINETE GUIMARÃES ROCHA
Presidente

CLEONICE SILVA DO NASCIMENTO
1ª Secretária

CIRINEU MARCA
2º Secretário

Publicado por:
Silvia Karla Mendes Fiorin
Código Identificador:110D5900

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DE RATIFICAÇÃO/HOMOLOGAÇÃO
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 146/2026 INEXIGIBILIDADE Nº. 117/2026

MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ
Extrato de ratificação/homologação
Processo Licitatório nº 146/2026
Inexigibilidade Nº. 117/2026
Eu, Prefeito Municipal de Pontal do Paraná, no uso de minhas atribuições legais, ratifico e homologo a inexigibilidade nº 117/2026, que tem por Objeto: CONTRATAÇÃO POR INEXIGIBILIDADE FUNDAMENTADA NO INCISO II DO ART. 74 DA LEI FEDERAL N.º 14.133/2021, VISANDO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A REALIZAÇÃO DA 1ª ETAPA DO CIRCUITO PARANAENSE DE SURF AM, NOS DIAS 28 E 29 DE MARÇO 2026 EM PONTAL DO PARANÁ. Empresa Contratada: FEDERAÇÃO PARANAENSE DE SURF, inscrita no CNPJ n.º 05.502.043/0001-99. Data da ratificação e homologação**:** 27 de março de 2026. Valor homologado: **R$ 15.000,00 (Quinze mil reais).** Dotação orçamentária: 07.005.23.695.0015.2.029.3.3.90.39.00.00 - CR 254 - FR 1000. Pontal do Paraná, 27 de março de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:77E8C699

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 72/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO 72/2025
CONTRATANTE: O MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ – CNPJ Nº 01.609.843/0001-52.

EMPRESA CONTRATADA: PRINCIPIOS CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ sob no nº 49.224.211/0001-05.
CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)
O presente contrato tem por objeto Contratação de empresa especializada na execução do serviço Pavimentação e Urbanização no Entorno da Policlínica (ruas Estoril, Acapulco e Av. Santa Mônica), Balneário Praia de Leste.
CLÁUSULA SEGUNDA - DO ADITIVO
O objeto deste termo é REDIMENSIONAR em até 25% O VALOR do contrato 72/2025, ato solicitado pela empresa contratada, com anuência da secretaria gestora, conforme artigo 125 da Lei nº 14.133/2021, e justificativas constantes no Protocolo nº 33.049/2025.
PARÁGRAFO PRIMEIRO - PARÁGRAFO PRIMEIRO - Fica aditado o valor do contrato em R$33.312,39 (Trinta e três mil, trezentos e doze reais e trinta e nove centavos).
RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS:
Projeto Elemento
114.001.15.451.0034.1.017 4.4.90.51.00.00 3000 716
Pontal do Paraná, 27 de março de 2026.

DANIELLE DA VEIGA ALVES
Departamento de Licitações e Contratos

Publicado por:
Danielle da Veiga Alves
Código Identificador:B2F28F8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N° 13.384 DE 26 DE MARÇO DE 2026.

Súmula: "Declara de Utilidade Pública e Interesse Social Área de Preservação Permanente – APP, da Orla do Município de Pontal do Paraná."

Considerando a Resolução nº 369, de 28 de março de 2006, do Conselho Nacional do Meio Ambiente – CONAMA, que dispõe sobre os casos excepcionais, de utilidade pública, interesse social ou baixo impacto ambiental, que possibilitam a intervenção ou supressão de vegetação em Área de Preservação Permanente – APP;
Considerando o disposto na Lei Federal nº 12.641/2012, que define, em seu art. 3º, incisos VIII e IX, o entendimento de obras de interesse social e/ou utilidade pública.
Considerando que a Avenida Anibal Khury seja um indicador por ser a fronteira da Orla Marítima, atravessando o município de Norte a Sul, sendo uma importante via arterial para dispersão do tráfico automobilístico no perímetro urbano. Com previsão para concepção de passeio com implantação de ciclovia, iluminação diferenciada, instalação de equipamentos públicos como bancos, lixeiras e equipamentos de ginástica;
Considerando que o acesso à praia com a devida infraestrutura necessária é de extrema importância para o desenvolvimento da atividade turística no município de Pontal do Paraná;

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PONTAL DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelos arts. 86, inciso I, alíneas "f" e "o", 174 e 186, incisos III e VIII, da Lei Orgânica do Município e conforme solicitado no **Memorando nº 6.830/2026.**

D E C R E T A:

Art. 1º. Fica declarada área de Utilidade Pública e de Interesse Social, para fins de licenciamento ambiental, a área de vegetação de preservação permanente representada nos seguintes trechos:

I – Trecho A1: Área (m2): 119.20, Perímetro: 43.78 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7153874.292 m e E 753165.418 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, localizado com os seguintes azimute plano e distância:111°07'41.02" e 10.34 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7153870.564 m e E 753175.066 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:204°20'50.70" e 11.18 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7153860.375 m e E 753170.455 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:290°44'53.50" e 10.93 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7153864.245 m e E 753160.238 m; deste, com os seguintes azimute plano e

distância:27°16'29.14" e 11.30 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7153874.292 m e E 753165.418 m, encerrando esta descrição.

II – Trecho A2: Área (m2): 299.09, Perímetro: 149.52 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7154122.818 m e E 753315.353 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, com os seguintes azimute plano e distância:113°37'45.76" e 3.98 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7154121.225 m e E 753318.996 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:219°44'47.65" e 70.78 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7154066.806 m e E 753273.742 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:305°37'6.56" e 4.69 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7154069.538 m e E 753269.928 m; deste, com o seguinte azimute plano e distância:40°26'58.99" e 70.02 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7154122.818 m e E 753315.353 m, encerrando esta descrição.

III – Trecho A3: Área (m2): 7334.74, Perímetro: 972.97 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7154821.578 m e E 753743.898 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, com os seguintes azimute plano e distância:101°32'4.63" e 22.77 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7154817.024 m e E 753766.212 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:212°20'34.25" e 319.63 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7154546.981 m e E 753595.215 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:139°41'9.24" e 9.85 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7154539.467 m e E 753601.591 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:218°31'48.65" e 15.72 metros até o vértice Pt4, de coordenadas N 7154527.171 m e E 753591.800 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:293°42'9.53" e 10.20 metros até o vértice Pt5, de coordenadas N 7154531.270 m e E 753582.465 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:210°54'7.97" e 36.35 metros até o vértice Pt6, de coordenadas N 7154500.076 m e E 753563.794 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:129°25'9.01" e 77.81 metros até o vértice Pt7, de coordenadas N 7154450.667 m e E 753623.905 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:212°39'39.29" e 10.55 metros até o vértice Pt8, de coordenadas N 7154441.787 m e E 753618.212 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:305°56'20.66" e 86.90 metros até o vértice Pt9, de coordenadas N 7154492.790 m e E 753547.855 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:30°48'21.42" e 382.80 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7154821.578 m e E 753743.898 m, encerrando esta descrição.

IV – Trecho A4: Área (m2): 1509.42, Perímetro: 279.18 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7155070.787 m e E 753826.209 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, com os seguintes azimute plano e distância:178°24'31.90" e 49.20 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7155021.605 m e E 753827.575 m; deste, com os seguintes azimute

plano e distância:210°01'16.41" e 87.83 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7154945.556 m e E 753783.631 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:289°58'59.18" e 5.33 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7154947.378 m e E 753778.622 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:28°16'6.65" e 54.81 metros até o vértice Pt4, de coordenadas N 7154995.648 m e E 753804.578 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:359°03'38.91" e 41.67 metros até o vértice Pt5, de coordenadas N 7155037.316 m e E 753803.895 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:33°41'24.24" e 40.23 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7155070.787 m e E 753826.209 m, encerrando esta descrição.

V – Trecho A5: Área (m2): 161.83, Perímetro: 60.01 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N

7155197.839 m e E 753903.625 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, segue confrontando com , com os seguintes azimute plano e distância:120°11'29.84" e 7.24; até o vértice Pt1, de coordenadas N 7155194.196 m e E 753909.886 m; deste, segue confrontando com , com os seguintes azimute plano e distância:211°53'7.64" e 23.06; até o vértice Pt2, de coordenadas N 7155174.615 m e E 753897.705 m; deste, segue confrontando com , com os seguintes azimute plano e distância:302°06'22.52" e 6.85; até o vértice Pt3, de coordenadas N 7155178.258 m e E 753891.898 m; deste, segue confrontando com , com os seguintes azimute plano e distância:30°54'53.08" e 22.82; até o vértice Pt0, de coordenadas N 7155197.839 m e E 753903.625 m, encerrando esta descrição.

VI – Trecho A6: Área (m2): 157.98, Perímetro: 50.36 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7155499.418 m e E 754090.560 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, com os seguintes azimute plano e distância:115°52'48.99" e 12.78 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7155493.839 m e E 754102.058 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:208°00'33.04" e 12.12 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7155483.138 m e E 754096.366 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:295°54'23.43" e 13.29 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7155488.944 m e E 754084.412 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:30°24'39.89" e 12.14 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7155499.418 m e E 754090.560 m, encerrando esta descrição.

VII – Trecho A7: Área (m2): 1696.75, Perímetro: 250.48 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7155766.501 m e E 754254.043 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, segue confrontando com , com os seguintes azimute plano e distância:112°24'35.41" e 11.95 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7155761.947 m e E 754265.086 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:210°05'11.42" e 33.16 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7155733.258 m e E 754248.465 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:118°19'43.93" e 62.86 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7155703.430 m e E 754303.794 m; deste, com os seguintes azimute

plano e distância:206°52'41.30" e 18.63 metros até o vértice Pt4, de coordenadas N 7155686.808 m e E 754295.369 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:300°02'41.89" e 75.49 metros até o vértice Pt5, de coordenadas N 7155724.605 m e E 754230.022 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:29°49'43.13" e 48.29 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7155766.501 m e E 754254.043 m, encerrando esta descrição.

VIII – Trecho A8: Área (m2): 145.47, Perímetro: 71.99 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7156006.944 m e E 754399.880 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, com os seguintes azimute plano e distância:115°54'23.43" e 4.43 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7156005.008 m e E 754403.865 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:209°20'6.96" e 31.60 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7155977.458 m e E 754388.382 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:302°34'26.61" e 4.86 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7155980.076 m e E 754384.283 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:30°08'7.90" e 31.07 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7156006.944 m e E 754399.880 m, encerrando esta descrição.

IX – Trecho A10: Área (m2): 920.98, Perímetro: 177.75 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7156519.530 m e E 754703.243 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51,ldeste, com os seguintes azimute plano e distância:118°46'20.50" e 76.17 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7156482.865 m e E 754770.013 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:205°56'32.26" e 12.00 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7156472.077 m e E 754764.765 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:298°46'56.88" e 77.51 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7156509.398 m e E 754696.828 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:32°20'15.49" e 11.99 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7156519.530 m e E 754703.243 m, encerrando esta descrição.

X – Trecho A11: Área (m2): 170.23, Perímetro: 52.38 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7156691.776 m e E 754815.425 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, segue confrontando com , com os seguintes azimute plano e distância:115°19'0.02" e 13.47 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7156686.018 m e E 754827.598 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:209°49'37.50" e 12.60 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7156675.084 m e E 754821.329 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:297°21'32.17" e 14.12 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7156681.571 m e E 754808.792 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:33°01'25.92" e 12.17 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7156691.776 m e E 754815.425 m, encerrando esta descrição.

XI – Trecho A12: Área (m2): 139.33, Perímetro: 47.28 m. Inicia-se a descrição deste perímetro no vértice Pt0, de coordenadas N 7156902.947 m e E 754951.589 m, Datum SIRGAS 2000 com Meridiano Central -51, deste, com os seguintes azimute plano e distância:119°39'17.00" e 11.49 metros até o vértice Pt1, de coordenadas N 7156897.261 m e E 754961.576 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:212°31'29.61" e 11.93 metros até o vértice Pt2, de coordenadas N 7156887.202 m e E 754955.161 m; deste, com os seguintes azimute plano e distância:298°57'3.58" e 11.75 metros até o vértice Pt3, de coordenadas N 7156892.888 m e E 754944.883 m; deste, com os seguintes azimute plano e

distância:33°41'24.24" e 12.09 metros até o vértice Pt0, de coordenadas N 7156902.947 m e E 754951.589 m, encerrando esta descrição.

Parágrafo único: Todas as coordenadas aqui descritas estão georreferenciadas ao Sistema Geodésico Brasileiro, a partir da estação RBMC de coordenadas E m e N m, e encontram-se representadas no sistema UTM, referenciadas ao Meridiano Central -51, tendo como DATUM SIRGAS 2000. Todos os azimutes e distâncias, área e perímetro foram calculados no plano de projeção UTM.

Art. 2º. Autoriza melhorias nos acessos já existentes, com colocação de pavimentação não definitiva.

Art. 3º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Pontal do Paraná, 26 de março de 2026.

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito

VERGINIA MARA PEDROSO
Procuradora-Geral

JACKSON CESAR BASSFELD
Secretário Municipal de Meio Ambiente,Agricultura e Pesca

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:45B069DE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 105/2026 CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ
Palácio Prefeito Rudisney Gimenes
Gabinete do Prefeito
EDITAL Nº 105/2026

CONVOCAÇÃO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2024

O Prefeito do Município de Pontal do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal e com amparo na Lei Orgânica do Município e com as demais normas infraconstitucionais atinentes à matéria e de acordo com os Memorando nº. 2464/2026 e 21.739/2025.

TORNAR PÚBLICO

Art. 1º - A convocação dos candidatos aprovados conforme vagas constantes no item 3.1, do Concurso Público n°. 001/2024 e suas alterações:

1 – CARGO PSICÓLOGO					
Inscrição	**Candidato**	**N.F.**	**Situação**	**Class.**	**Data Nasc.**
1.205	LETÍCIA DA LUZ BLANKENBURG	63,00	APROV	30º	14/09/1999

2- APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS, LOCAL E PRAZO

2.1 - LOCAL PARA COMPARECIMENTO

Os candidatos convocados deverão comparecer ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, no horário das 08h30min às 11:30h e das 14:00h as 16h:30min, para apresentação da documentação comprobatória.

2.2 - PRAZO

2.2.1 - Os candidatos convocados por este edital têm o prazo de 10 (dez) dias, após a publicação do mesmo, comparecer no local acima determinado para apresentação da documentação necessária para nomeação.

3 - DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA NOMEAÇÃO

3.1 - Os candidatos deverão apresentar os seguintes documentos para nomeação, e posterior posse:

a) Cédula de Identidade ;
b) Cadastro de Pessoa Física - C.P.F/M.F ;
c) Comprovante de situação cadastral do CPF (via internet) ;
d) Título de Eleitor (certidão de quitação eleitoral via internet) ;
e) Carteira de Trabalho (frente/verso) + PIS/PASEP;
f) Certidão de nascimento (se solteiro) ou casamento (se divorciado, averbação do divórcio; se viúvo trazer também, certidão de óbito;
g) Certidão de nascimento dos filhos até 18 anos +CPF;
h) Carteira de vacinação dos filhos de até 5 anos;
i) Diploma e/ou certificado de conclusão de curso específico;
j) Registro no Conselho de Classe e pagamento de anuidade atualizado (se for o caso) ;
k) Atestado de antecedentes criminais do Fórum da comarca de residência ;
l) Comprovante de residência atualizado;
m) Carteira de Habilitação;
n) Certificado de Reservista;
o) 1 foto 3x4
p) O Departamento Recursos Humanos fornecerá oficio para abertura de conta salário
q) Além dos documentos supracitados, os candidatos também deverão apresentar os seguintes exames: hemograma completo, glicose, grupo sanguíneo e fator RH, eletrocardiograma com laudo e aptidão física mental para exercício da função mediante apresentação de atestado médico laboral original, emitido por médico do trabalho, as expensas do candidato.

3.2 - Os documentos deverão ser apresentados em seu original e cópia, os quais serão autenticados por servidor público no Departamento de Recursos Humanos ou apresentar os documentos já autenticados em cartório.

3.3 – O candidato pessoa com deficiência deverá observar o item 10.6.13 do edital de abertura, sendo:

10.6.13 O candidato com deficiência que for convocado deverá apresentar laudo médico atualizado, sendo aquele com prazo inferior a um ano, que comprove a deficiência declarada e a compatibilidade para o exercício do cargo.

4 - DA PERDA DOS DIREITOS DA NOMEAÇÃO

4.1 - O candidato que não atender a convocação no prazo estabelecido será eliminado do Concurso Público, decaindo do direito à respectiva vaga.

5 - FINAL DE LISTA

5.1 - O candidato convocado que não desejar tomar posse do cargo no prazo de 10 (dez) dias poderá solicitar, por escrito no site oficial do município www.pontaldoparana.pr.gov.br, na Aba Protocolo link: https://pontaldoparana.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=9 ou presencialmente no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, localizada na PR-407, Km 19, Balneário de Praia de Leste, Pontal do Paraná, Estado do Paraná, a inclusão de seu nome no final da lista dos aprovados, onde aguardará vaga.

6 - RECURSO CONTRA O EDITAL

Os candidatos interessados terão dois (2) dias após a publicação, deste edital, para formular recurso contra o mesmo, através do sistema digital sendo link: https://pontaldoparana.1doc.com.br/b.php?pg=wp/wp&itd=9 , ou na sede da Prefeitura Municipal de Pontal do Paraná, na PR-407, Km 19, Balneário de Praia de Leste, Pontal do Paraná, Estado do Paraná.

Pontal do Paraná, 25 de março de 2026

RUDISNEY GIMENES FILHO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:CC6B7281

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORECATU

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 023/2026

D E C R E T O Nº 023, de 16 de março de 2026.

CORRIGE OS VALORES DA TABELA I DE SALÁRIOS E OS VALORES DA TABELA II DE FUNÇÕES GRATIFICADAS DO QUADRO SUPLEMENTAR DO PESSOAL REGIDO PELA C.L.T. – CONSOLIDAÇÃO DAS LEIS DO TRABALHO.

O Prefeito do Município de Porecatu, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e em especial as estabelecidas pela Lei Municipal nº 2.059, de 13 de março de 2026,

D E C R E T A:

Artigo 1º - Ficam corrigidos em 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento), retroativos a 1º de janeiro de 2026, os valores das referências das Tabelas I de Salários e II de Funções Gratificadas, do Pessoal regido pela C.L.T. – Consolidação das Leis do Trabalho, constantes do Anexo I deste Decreto.

Artigo 2º - Os recursos para atendimento dos encargos deste Decreto correrão à conta das dotações constantes do orçamento vigente.

Artigo 3º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês março do ano de dois mil e vinte e seis. (16.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

ANEXO I – Decreto nº 023/26

QUADRO DO PESSOAL SUPLEMENTAR

TABELA I - DE SALÁRIOS

REFERÊNCIA SALARIAL	VALOR EM R$	REFERÊNCIA SALARIAL	VALOR EM R$
1	1.621,00	**26**	2.565,58
2	1.621,00	**27**	2.693,86
3	1.621,00	**28**	2.828,57
4	1.621,00	**29**	2.970,00
5	1.621,00	**30**	3.118,51
6	1.621,00	**31**	3.274,44
7	1.621,00	**32**	3.438,18

8	1.621,00	**33**	3.610,08
9	1.621,00	**34**	3.790,59
10	1.621,00	**35**	3.980,15
11	1.621,00	**36**	4.179,16
12	1.621,00	**37**	4.388,12
13	1.621,00	**38**	4.607,54
14	1.621,00	**39**	4.837,91
15	1.621,00	**40**	5.079,83
16	1.621,00	**41**	5.333,83
17	1.653,77	**42**	5.600,54
18	1.736,46	**43**	5.880,57
19	1.823,30	**44**	6.174,60
20	1.914,47	**45**	6.483,34
21	2.010,21	**46**	9.186,91
22	2.110,72	**47**	9.977,94
23	2.216,25	**48**	11.319,18
24	2.327,03	**49**	12.289,18
25	2.443,40	**50**	12.927,40

ANEXO II

QUADRO DO PESSOAL SUPLEMENTAR

TABELA II - DE FUNÇÃO GRATIFICADA

REF	VALOR EM R$
1	1.015,97
2	881,96
3	768,15
4	666,57
5	579,65
6	505,52
7	438,59
8	381,64
9	332,09
10	289,94
11	252,75
12	218,07
13	190,80
14	166,01
15	143,72

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:AD73C1D1

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 024/2026

D E C R E T O Nº 024, de 16 de março de 2026.

CORRIGE A TABELA DE VENCIMENTOS DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO, PROVIMENTO EFETIVO E DE FUNÇÃO GRATIFICADA DO EXECUTIVO MUNICIPAL.

O Prefeito do Município de Porecatu, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e em especial as estabelecidas pela Lei Municipal nº 2.059, de 13 de março de 2026,

D E C R E T A:

Artigo 1º - Ficam corrigidos em 4,26% (quatro vírgula vinte e seis por cento) os vencimentos dos Cargos de Provimento Efetivo e em Comissão, os valores das Funções Gratificadas e os Proventos dos Inativos e Pensionistas do Executivo Municipal, retroativamente à 1º de janeiro de 2026.

Artigo 2º - Ficam alteradas as Tabelas I, II e III do Anexo III da Lei nº 549, de 14 de julho de 1981, passando a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO III
PLANO DE RETRIBUIÇÃO
TABELAS DE VENCIMENTOS

TABELA I
CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

SÍMBOLOS	VALORES MENSAIS / R$
CC-1	6.522,05
CC-2	4.782,89
CC-3	3.478,70
CC-4	1.739,48
CC-5	1.621,00

TABELA II
CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO
GRUPOS: ADMINISTRAÇÃO (AD), TRIBUTAÇÃO, ARRECADAÇÃO E FISCALIZAÇÃO (TA), OUTRAS ATIVIDADES DE NÍVEL MÉDIO (NM) E OUTRAS ATIVIDDES DE NÍVEL SUPERIOR (NS)

NÍVEIS	GRAUS PROGRESSIVOS	
	A - R$	B - R$
1	1.621,00	1.621,00
2	1.621,00	1.621,00
3	1.621,00	1.621,00
4	1.621,00	1.621,00
5	1.648,31	1.730,74
6	1.817,28	1.908,15
7	2.003,56	2.103,77
8	2.208,95	2.319,41
9	2.435,39	2.557,15
10	2.685,02	2.819,28
11	2.960,25	3.108,27
12	3.263,69	3.426,87
13	3.598,25	3.778,17
14	3.967,08	4.165,44
15	4.373,73	4.592,43
16	4.822,06	5.063,16
17	5.316,32	5.582,15
18	5.861,27	6.154,33
19	6.462,07	6.785,16
20	7.124,43	7.480,66
21	7.854,70	8.247,45
22	8.244,86	9.092,82
23	9.547,47	10.024,86
24	10.526,11	11.052,41
25	11.605,05	12.185,29

TABELA III
FUNÇÃO GRATIFICADA
GRUPO: CHEFIA E ASSESSORAMENTO INTERMEDIÁRIO

NÍVEIS	GRAUS		
HIERARQUICOS	A - R$	B - R$	C - R$
FG-1	869,49	956,44	1052,08
FG-2	653,24	718,56	790,44
FG-3	490,77	539,92	593,91

Artigo 3º - Os recursos para atendimento dos encargos deste Decreto correrão à conta das dotações constantes do orçamento vigente.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês março do ano de dois mil e vinte e seis (16.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:EAADA97D

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 025/2026

D E C R E T O Nº 025/2026

ALTERA OS VALORES DAS TABELAS DE SALÁRIOS DO QUADRO PERMANENTE E SUPLEMENTAR DO MAGISTÉRIO DO MUNICÍPIO DE PORECATU.

O **Prefeito do Município de Porecatu**, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

D E C R E T A:

Artigo 1º - Ficam atualizados para o exercício de 2026, em 5,40% (cinco vírgula quarenta por cento), de acordo com a Lei Federal 11.738, de 16/07/08, os valores das referencias das Tabelas de Salários do Quadro Permanente e Suplementar descritas nos Anexos I e II da Lei nº 1.410, de 17 de setembro de 2.010, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério do Município de Porecatu, conforme Anexo Único deste Decreto.

Artigo 2º - Os recursos para atendimento dos encargos deste Decreto correrão à conta das dotações constantes do orçamento vigente.

Artigo 3º - Os efeitos financeiros deste decreto retroagirão a 1º de janeiro de 2026.

Artigo 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos dezesseis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (16.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

ANEXO ÚNICO
DECRETO Nº 025/26

Tabela de Vencimentos

CLASSE / NÍVEL	MA	LP	PG
I	2.565,31	2.822,31	2.963,38
II	2.642,27	2.906,98	3.052,28
III	2.721,54	2.994,19	3.143,85
IV	2.803,18	3.084,01	3.238,16
V	2.887,28	3.176,53	3.335,31
VI	2.973,90	3.271,83	3.435,37
VII	3.063,11	3.369,98	3.538,43
VIII	3.155,01	3.471,08	3.644,58
IX	3.249,66	3.575,21	3.753,92
X	3.347,15	3.682,47	3.866,54
XI	3.447,56	3.792,94	3.982,53
XII	3.550,99	3.906,73	4.102,01
XIII	3.657,52	4.023,93	4.225,07
XIV	3.767,24	4.144,65	4.351,82
XV	3.880,26	4.268,99	4.482,38
XVI	3.996,67	4.397,06	4.616,85
XVII	4.116,57	4.528,97	4.755,35
XVIII	4.240,07	4.664,84	4.898,01

Tabela das Funções Gratificadas

Valor do Piso Salarial Nacional do Magistério Público: R$ 5.130,63 para 40 horas/semanais e R$2.565,31 para 20 horas/semanais

Função	Vencimentos	Porcentagem em relação ao Piso
Direção Escolar	2.565,31	50%
Coordenação Geral do Departamento Municipal de Educação (40 horas)	1.539,18	30%
Coordenação Pedagógica no Departamento Municipal de Educação (40 horas)	1.026,12	20%
Coordenação Pedagógica nas Unidades Escolares (40 horas)	769,59	15%

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:1EC03A90

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 040/2026

DECRETO Nº 040/2026

DESTINA ÁREA PÚBLICA PARA ESTACIONAMENTO PRIVATIVO EM FRENTE AO LAR PADRE CALOGERO GAZIANO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Artigo 1º - Fica destinada, para uso como estacionamento privativo, a área pública localizada em frente ao Lar Padre Calogero Gaziano, situado na Avenida André Otaviano, s/n, Chácara São Vicente V, neste Município.

Artigo 2º - A área mencionada no artigo anterior será destinada prioritariamente ao estacionamento de veículos de funcionários, visitantes e prestadores de serviço vinculados à referida instituição.

Artigo 3º - Compete ao órgão municipal de trânsito providenciar a devida sinalização horizontal e vertical do local, incluindo a demarcação de vagas em ângulo de 45º, bem como adotar as medidas necessárias para garantir o uso adequado do espaço.

Artigo 4º - Fica proibido o estacionamento de veículos não autorizados na área delimitada, sujeitando-se os infratores às penalidades previstas na legislação de trânsito vigente.

Artigo 5º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (26.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:4081B53D

ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 041/2026

DECRETO Nº 041/2026

DECRETA:

NOMEIA NÚCLEO ORGANIZADOR DO MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito do Município de Porecatu**, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei,

D E C R E T A:

Artigo 1º - Ficam nomeados, de acordo com o artigo 6º da Lei Municipal nº 1096, de 02 de julho de 2003 e conforme reunião do Conselho da Cultura, realizada no dia 18 de março de 2026, os membros do Núcleo Organizador do Conselho Municipal de Cultura de Porecatu na forma que segue:

Presidente: Ana Maria Camargo Costa Vanzella
Vice-presidente: Maria Lúcia Alonso Guedes
Secretário: Lucas Gabriel Azevedo da Silva
Suplente de Secretário: Luiz Gustavo Cordeiro da Silva

Artigo 2º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (26.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:621C00F0

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2063/2026

L E I Nº 2063/2026

DENOMINA "RUA 3" LOCALIZADA NO JARDIM SOL POENTE (Rua Teodoro Pereira Xavier).

Agamemnon Augusto Araujo Paduan, Prefeito do Município de **Porecatu,** Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

F A Z S A B E R,
QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, EM SUA 6ª SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 09 DE MARÇO DE 2026, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Artigo 1º - A "Rua 3", localizada no Jardim Sol Poente, de fronte com a Rua José Bezerra da Silva, no Município de Porecatu, denominar-se-á Rua Teodoro Pereira Xavier.

Artigo 2º - Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (20.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:0250F1A2

ADMINISTRAÇÃO
LEI Nº 2064/2026

L E I Nº 2064/2026

Dispõe sobre a vedação à nomeação para cargos em comissão e funções de confiança, no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Porecatu, de pessoas condenadas pelos crimes que especifica, estabelece critérios de moralidade administrativa e revoga expressamente a Lei nº 1.522/2012.

Agamemnon Augusto Araujo Paduan, Prefeito do Município de **Porecatu,** Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei,

F A Z S A B E R,
QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PORECATU, ESTADO DO PARANÁ, EM SUA 6ª SESSÃO ORDINÁRIA DO DIA 09 DE MARÇO DE 2026, APROVOU E ELE SANCIONA A SEGUINTE LEI:

Art. 1º - Fica vedada a nomeação ou posse para todos os cargos em comissão de livre nomeação e exoneração, bem como para funções de confiança na Administração Pública Direta e Indireta do Município de Porecatu, de pessoas que tenham sido condenadas, por decisão transitada em julgado ou proferida por órgão judicial colegiado, até o transcurso de 08 (oito) anos após o cumprimento da pena, pelos seguintes crimes:
I – Crimes ambientais, inclusive maus-tratos contra animais;
II – Violência doméstica e familiar contra a mulher, bem como lesão corporal no contexto de violência doméstica, crimes contra a vida, contra a dignidade sexual e racismo;
III – Crimes praticados contra crianças, adolescentes e idosos;
IV – Crimes hediondos ou a eles equiparados;
V – Crimes contra a Administração Pública de corrupção ativa, corrupção passiva e peculato;
VI – Crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade;
VII – Crimes praticados por organização criminosa, associação criminosa ou lavagem de dinheiro;
VIII – Crimes dolosos de improbidade administrativa que importem lesão ao patrimônio público e enriquecimento ilícito;
IX – Agentes políticos que tiveram suas contas relativas ao exercício de cargos ou funções públicas rejeitadas pelo Tribunal de Contas do Estado do Paraná (TCE-PR), por irregularidade insanável que configure ato doloso de improbidade administrativa.
Art. 2º - A vedação prevista nesta Lei não se aplica aos casos em que o cidadão tenha obtido a reabilitação judicial, nos termos da lei penal vigente.
Art. 3º - No ato da nomeação, o indicado deverá declarar formalmente, sob as penas da lei, o não enquadramento nas vedações previstas nesta norma, instruindo o processo administrativo com as certidões antecedentes criminais e de contas julgadas.
Parágrafo Único - O órgão competente municipal, poderá realizar a consulta aos registros dos candidatos nomeados no momento da posse, a fim de verificar a existência de condenação criminal transitada em julgado pelos crimes previsto nesta lei.

Art. 4º - A constatação de condenação criminal transitada em julgado por qualquer dos crimes previsto nesta Lei acarretará a nulidade do ato de nomeação ou posse, sem prejuízo das demais sanções administrativas e legais cabíveis.

Art. 5º - Os editais de concursos públicos para cargos efetivos poderão prever cláusulas de barreira similares, observada a legislação específica de cada carreira e a competência privativa do Poder Executivo para o provimento de cargos efetivos.

Art. 6º - Fica expressamente revogada a Lei Municipal nº 1.522 de 2012.

Art. 7º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORECATU, Estado do Paraná, aos vinte dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (20.03.2026).

AGAMEMNON AUGUSTO ARAUJO PADUAN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Suzana Cavalcanti e Silva Refosco
Código Identificador:4667C0A9

LICITAÇÃO
AVISO DE CHAMANENTO PÚBLICO N°04/2026

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 04/2026
Objeto: CREDENCIAMENTO VIA CHAMADA PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA E ARQUITETURA.
Os interessados deverão protocolar os envelopes de habilitação e o projeto até o dia 17 de abril de 2026, às 08:00, no Setor de licitação, situado à Rua Barão do Rio Branco, n° 344 – Centro – Porecatu -PR endereçados à Prefeitura Municipal de Porecatu – Setor de Licitação, sendo que a abertura dos envelopes dar-se-á às 08:00, do mesmo dia.
Download do edital: www.porecatu.pr.gov.br
Telefone para contato: (043) 3623-3100
E-mail: pmprecursos@gmail.com ou licitaporecatu@gmail.com

Porecatu, 17 de abrir de 2026.

AGAMEMNON AUGUSTO ARAÚJO PADUAN
Prefeito

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:7681440D

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO N°29/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 29/2026

Procedimento Licitatório 99/2026
Pregão Eletrônico nº 48/2026

Objeto: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE INSUMOS HOSPITALARES PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DO HOSPITAL MUNICIPAL E UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DE PORECATU-PR, SOB O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS**,** conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Anexo I – Termo de Referência.

Contratada: **P&C MATERIAL MÉDICO HOSPITALAR EIRELI**
CNPJ: 29.754.676/0001-52
Valor: R$ 39.682,45 (trinta e nove mil, seiscentos e oitenta e dois reais e quarenta e cinco centavos)

Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.36 – 1772
Dotação Orçamentária: 3.3.90.30.36 - 1637

Data de Assinatura: 27/03/2026
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:B3E4DD9E

LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO N°33/2026

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORECATU
EXTRATO DO CONTRATO

EXTRATO DO CONTRATO n° 33/2026
Procedimento Licitatório: 26/2026
Dispensa: 10/2026

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE 900 (NOVECENTOS) OVOS DE PÁSCOA E 760 (SETECENTOS E SESSENTA) CAIXAS DE BOMBONS PARA A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E SERVIÇO SOCIAL/CRAS.**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência**.

Contratada: SUPERMERCADO CICONATO LTDA ME.
CNPJ: 14.313.247/0001-54

Valor: **R$ 24.720,00 (vinte e quatro mil, setecentos e vinte reais).**

Desdobramento: 3.3.90.30.15 – 759
Desdobramento: 3.3.90.30.15 - 1471

Data de Assinatura: 27/03/2026
Vigência: 12 meses

Publicado por:
Adrian Fablicio Goncalves
Código Identificador:9AD4BFE5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO - FUNDEB APAE

AUTORIZAÇÃO

O Prefeito do Município de Porto Amazonas, no uso de suas atribuições legais, e considerando Processo nº 119/2026 com os documentos e pareceres nele constantes,

DECIDE

RATIFICAR o **Termo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 03/2026** exarado pela Diretora do Departamento de Educação e Cultura no Protocolo nº 119/2026, na forma do disposto no Art. 31, inciso II, combinado com o artigo 32, ambos da Lei Federal n.º 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 030, de 27 de setembro de 2017 e **AUTORIZA** firmar **TERMO DE FOMENTO** com a **APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Porto Amazonas**, pessoa jurídica com sede nesta cidade, na Rua João Azevedo da Silveira, n° 296, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 81.641.524/0001-63.
Em atendimento ao disposto no inciso II do art. 16 da Lei Complementar nº 101 de 05 de maio de 2000, declaro que a despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual, compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Porto Amazonas, 27 de março de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:BCE1287A

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO - MERENDA ESCOLAR APAE

AUTORIZAÇÃO

O Prefeito do Município de Porto Amazonas, no uso de suas atribuições legais, e considerando Processo nº 059/2026 com os documentos e pareceres nele constantes,

DECIDE

RATIFICAR o **Termo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 01/2026** exarado pela Diretora do Departamento de Educação e Cultura no Protocolo nº 059/2026, na forma do disposto no Art. 31, inciso II, combinado com o artigo 32, ambos da Lei Federal n.º 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 030, de 27 de setembro de 2017 e **AUTORIZA** firmar **TERMO DE FOMENTO** com a **APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Porto Amazonas**, pessoa jurídica com sede nesta cidade, na Rua João Azevedo da Silveira, n° 296, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 81.641.524/0001-63.
Em atendimento ao disposto no inciso II do art. 16 da Lei Complementar nº 101 de 05 de maio de 2000, declaro que a despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual, compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Porto Amazonas, 27 de março de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:D107ADEC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
AUTORIZAÇÃO - PNAE APAE

AUTORIZAÇÃO

O Prefeito do Município de Porto Amazonas, no uso de suas atribuições legais, e considerando Processo nº 088/2026 com os documentos e pareceres nele constantes,

DECIDE

RATIFICAR o **Termo de Inexigibilidade de Chamamento Público nº 02/2026** exarado pela Diretora do Departamento de Educação e Cultura no Protocolo nº 088/2026, na forma do disposto no Art. 31, inciso II, combinado com o artigo 32, ambos da Lei Federal n.º 13.019/2014 e Decreto Municipal nº 030, de 27 de setembro de 2017 e **AUTORIZA** firmar **TERMO DE FOMENTO** com a **APAE –**

Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Porto Amazonas, pessoa jurídica com sede nesta cidade, na Rua João Azevedo da Silveira, n° 296, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 81.641.524/0001-63.
Em atendimento ao disposto no inciso II do art. 16 da Lei Complementar nº 101 de 05 de maio de 2000, declaro que a despesa tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual, compatibilidade com o Plano Plurianual e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Porto Amazonas, 27 de março de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:16C54682

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 49/2026

DECRETO Nº 49, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Amplia o número de vagas do Concurso Público N° 01/2025, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o art. 64, incisos IX e X da Lei Orgânica do Município e;

CONSIDERANDO o Edital Nº 01/2025 – Edital de Abertura do Concurso Público Nº 01/2025;

CONSIDERANDO o Item 2, Subitem 2.9, do Edital Nº 01/2025, do Concurso Público Nº 01/2025, que dispõe que "Durante o período de validade do concurso, a Prefeitura Municipal reserva-se o direito de proceder às nomeações em número que atenda aos interesses e necessidades do serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentária e financeira, dentro das vagas existentes ou que possam vir a existir".

CONSIDERANDO a alta demanda dos serviços prestados pela Administração Pública, bem como, considerando a vacância de cargos do quadro geral de pessoal efetivo em virtude de aposentadorias e solicitação de exonerações.

RESOLVE:

Art. 1º Ampliar o número de vagas ofertadas pelo Concurso Público Nº 01/2025, previsto no Edital de Abertura n° 01/2025, conforme Item 3 – Dos Empregos, o qual foi retificado pelo Edital Nº 25/2025.

Art. 2º Fica ampliado o número de vagas ofertadas pelo Concurso Público N° 01/2025, para o cargo de:

Assistente Administrativo, de 06 (seis) vagas para 08 (oito) vagas;

Parágrafo Único. As vagas que se referem o art. 1º serão preenchidas por candidatos aprovados e homologados pelo Edital Nº 15/2025 do Concurso Público Nº 01/2025, observada a ordem de classificação e o prazo de validade desse Concurso Público.

Art.3° Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:7B2160E1

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO N.º 50/2026

DECRETO Nº 50, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Declara de utilidade pública, para fins de desapropriação, por via amigável ou judicial, áreas de terras destinadas à implantação de rotatória na Avenida Ivo Mezzadri e ao prolongamento da Rua Gumercindo Bahr para acesso à referida via, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe confere e com fundamento no inciso XI do artigo 64, da Lei Orgânica do Município, combinados com os artigos 2º, 5º, alínea "i", e 6º do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941;
CONSIDERANDO a garantia constitucional do direito de propriedade e sua relativização em prol do interesse público, que autoriza a intervenção do Poder Público na destinação de bens privados, mediante desapropriação por necessidade ou utilidade pública ou por interesse social, nos termos do artigo 5º, inciso XXIV, bem como dos artigos 182, §§ 3º e 4º, e 184, todos da Constituição Federal de 1988;
CONSIDERANDO que o Plano Diretor Municipal de Porto Amazonas, aprovado pela Lei nº 1.148, de 14 de julho de 2021, estabelece como objetivo a promoção do desenvolvimento e do bem-estar social dos cidadãos, tendo como diretrizes a melhoria da qualidade de vida e a adequada organização da ocupação urbana;
CONSIDERANDO que o planejamento urbano constitui instrumento essencial à atuação do Poder Público, devendo ser permanentemente aperfeiçoado, conforme disposto na Lei Orgânica Municipal e no Plano Diretor;
CONSIDERANDO o dever do Município de zelar pelo bem-estar da população, especialmente no que se refere à mobilidade urbana, à segurança viária e à qualidade ambiental;
CONSIDERANDO que a abertura e adequação de vias públicas configuram medidas de relevante interesse público, essenciais à melhoria da circulação, ao acesso aos serviços públicos e ao desenvolvimento ordenado do território;

CONSIDERANDO o Decreto Municipal nº 032, de 18 de abril de 2022, que declarou de utilidade pública imóveis destinados à implantação de eixo viário ligando a rodovia estadual PR-427 à Rua Rodolfo Cassou;
CONSIDERANDO que a obra da Avenida Ivo Mezzadri encontra-se em fase final, sendo necessária a implantação de rotatória para organização e segurança do tráfego no local;
CONSIDERANDO a necessidade de prolongamento da Rua Gumercindo Bahr, a fim de viabilizar o acesso à Avenida Ivo Mezzadri, melhorando a mobilidade da população residente na região e facilitando o acesso ao centro da cidade e à rodovia PR-427;
CONSIDERANDO que a desapropriação das frações de terras especificadas neste Decreto viabilizará tais empreendimentos.

DECRETA

Art. 1º. Fica declarada de utilidade pública, para fins de desapropriação, por via amigável ou judicial, a área de terra necessária à implantação de rotatória na Avenida Ivo Mezzadri e ao prolongamento da Rua Gumercindo Bahr, visando o acesso à Avenida Ivo Mezzadri, no Município de Porto Amazonas – PR.
Art. 2º. Ficam declaradas de utilidade pública, para fins de desapropriação, por via amigável ou judicial para os fins desse Decreto as seguintes áreas:
Fração ideal com área de 615,00m² (seiscentos e quinze metros quadrados), integrante de área maior do imóvel matriculado sob o nº 20.434 do Cartório de Registro de Imóveis de Palmeira/PR, de propriedade de Bianca Cristina de Goss Stoco, Clayton Antonio de Goss, Igor Luciano de Goss, Marco Aurélio de Goss, Maurício Venícios dos Reis e Romeu Ganassoli de Goss Junior, destinada à implantação da rotatória na Avenida Ivo Mezzadri, com maiores especificações constante no anexo I deste Decreto.

Fração ideal com área de 645,00m² (seiscentos e quarenta e cinco metros quadrados), integrante de área maior do imóvel matriculado sob o nº 20.080 do Cartório de Registro de Imóveis de Palmeira/PR, de propriedade de Bianca Cristina de Goss Stoco, Clayton Antonio de Goss, Igor Luciano de Goss, Marco Aurélio de Goss, Maurício Venícios dos Reis e Romeu Ganassoli de Goss Junior, destinada à implantação da rotatória na Avenida Ivo Mezzadri, com maiores especificações constante no anexo II deste Decreto.
Fração ideal com área de 44,00m² (quarenta e quatro metros quadrados), integrante de área maior do imóvel matriculado sob o nº 20.080 do Cartório de Registro de Imóveis de Palmeira/PR, de propriedade de Bianca Cristina de Goss Stoco, Clayton Antonio de Goss, Igor Luciano de Goss, Marco Aurélio de Goss, Maurício Venícios dos Reis e Romeu Ganassoli de Goss Junior, destinada ao prolongamento da Rua Gumercindo Bahr, visando o acesso à Avenida Ivo Mezzadri, com maiores especificações constante no anexo III deste Decreto.
Art. 3º. A desapropriação de que trata este Decreto destina-se à implantação de obra de infraestrutura viária de interesse público, voltada à melhoria da mobilidade urbana, segurança no trânsito e desenvolvimento urbano ordenado.
Art. 4º. A desapropriação prevista neste Decreto é declarada de natureza urgente, para os fins e efeitos do artigo 15 do Decreto-Lei Federal nº 3.365, de 21 de junho de 1941.
Art. 5º. As despesas com a execução deste decreto correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 6º. Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

ELIAS JOCID GOMES DA COSTA
Prefeito de Porto Amazonas

Segue o link para acesso do Decreto na íntegra:

https://www.portoamazonas.pr.gov.br/wp-content/uploads/Conteudo/DECRETOS/DECRETOS%202026/DECRETO%20N%C2%BA%2050%20-%20Desapropria%C3%A7%C3%A3o%20rotatoria%20e%20prolongamento%20da%20Rua%20Gumercindo%20Bahr.pdf

ANEXO I
MEMORIAL DESCRITIVO

Proprietário: Bianca Cristina de Goss Stoco e Outros
Local: Porto Amazonas – PR
Área: 615,00m²
Perímetro: 144,26 m

DESCRIÇÃO
O perímetro do imóvel descrito abaixo, está Georreferenciado no Sistema Geodésico Brasileiro, e tem início no marco denominado **1** de coordenadas Plano Retangulares Relativas, Sistema U T M - Datum SIRGAS2000, Este (X) 610.387,28 m e Norte (Y) 7.174.517,54 m referentes ao meridiano central 51°00'; daí, confrontando com Avenida Professor Ivo Mezzadri, com azimute de 235°40'40" e distância de 68,19 m, segue até o marco **2** de coordenada Norte (Y) 7.174.479,09 m, Este (X) 610.330,97 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 34°00'28" e distância de 6,36 m, segue até o marco **3** de coordenada Norte (Y) 7.174.484,36 m, Este (X) 610.334,52 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 28°49'35" e distância de 3,24 m, segue até o marco **4** de coordenada Norte (Y) 7.174.487,20 m, Este (X) 610.336,09 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 24°25'37" e distância de 3,33 m, segue até o marco **5** de coordenada Norte (Y) 7.174.490,24 m, Este (X) 610.337,46 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 19°47'17" e distância de 6,65 m, segue até o marco **6** de coordenada Norte (Y) 7.174.496,50 m, Este (X) 610.339,72 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 24°12'39" e distância de 4,82 m, segue até o marco **7** de coordenada Norte (Y) 7.174.500,90 m, Este (X) 610.341,70 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 28°58'50" e distância de 3,15 m, segue até o marco **8** de coordenada Norte (Y) 7.174.503,66 m, Este (X) 610.343,22 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 34°29'38" e distância de 3,24 m, segue até o marco **9** de coordenada Norte (Y) 7.174.506,33 m, Este (X) 610.345,06 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 42°49'13" e distância de 3,27 m, segue até o marco **10** de coordenada Norte (Y) 7.174.508,73 m, Este (X) 610.347,28 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 51°33'44" e distância de 3,22 m, segue até o marco **11** de coordenada Norte (Y) 7.174.510,73 m, Este (X) 610.349,81 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 56°06'05" e distância de 3,43 m, segue até o marco **12** de coordenada Norte (Y) 7.174.512,65 m, Este (X) 610.352,65 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 62°17'59" e distância de 3,16 m, segue até o marco **13** de coordenada Norte (Y) 7.174.514,12 m, Este (X) 610.355,45 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 70°42'11" e distância de 3,13 m, segue até o marco **14** de coordenada Norte (Y) 7.174.515,15 m, Este (X) 610.358,41 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 77°16'16" e distância de 3,14 m, segue até o marco **15** de coordenada Norte (Y) 7.174.515,84 m, Este (X) 610.361,47 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 84°18'58" e distância de 3,19 m, segue até o marco **16** de coordenada Norte (Y) 7.174.516,16 m, Este (X) 610.364,64 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 91°56'02" e distância de 3,47 m, segue até o marco **17** de coordenada Norte (Y) 7.174.516,04 m, Este (X) 610.368,11 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 90°58'31" e distância de 3,47 m, segue até o marco **18** de coordenada Norte (Y) 7.174.515,98 m, Este (X) 610.371,57 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 89°07'39" e distância de 3,41 m, segue até o marco **19** de coordenada Norte (Y) 7.174.516,03 m, Este (X) 610.374,99 m ; daí, confrontando com Matricula 20434, com azimute de 85°29'18" e distância de 3,11 m, segue até o marco **20** de coordenada Norte (Y) 7.174.516,28 m, Este (X) 610.378,09 m ; Finalmente do marco **20** segue até o marco **1**, (início da descrição), confrontando com Matricula 20434, com azimute de 82°09'46", e distância de 9,28 m, fechando assim o perímetro acima descrito.
Porto Amazonas – PR, 04 de março de 2026

PAULO RICARDO LIMA AMARAL

PLANTA ÁREA DESAPROPRIADA

ANEXO II
MEMORIAL DESCRITIVO

Proprietário: Bianca Cristina de Goss Stoco e Outros
Local: Porto Amazonas – PR
Área: 645,00m²
Perímetro: 157,18 m

DESCRIÇÃO

O perímetro do imóvel descrito abaixo, está Georreferenciado no Sistema Geodésico Brasileiro, e tem início no marco denominado **1** de coordenadas Plano Retangulares Relativas, Sistema U T M - Datum SIRGAS2000, Este (X) 610.402,84 m e Norte (Y) 7.174.501,53 m referentes ao meridiano central 51°00'; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 220°59'56" e distância de 5,27 m, segue até o marco **2** de coordenada Norte (Y) 7.174.497,55 m, Este (X) 610.399,38 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 210°03'51" e distância de 9,95 m, segue até o marco **3** de coordenada Norte (Y) 7.174.488,94 m, Este (X) 610.394,40 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 199°37'46" e distância de 9,94 m, segue até o marco **4** de coordenada Norte (Y) 7.174.479,58 m, Este (X) 610.391,06 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 212°24'53" e distância de 10,28 m, segue até o marco **5** de coordenada Norte (Y) 7.174.470,90 m, Este (X) 610.385,55 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 234°16'51" e distância de 10,09 m, segue até o marco **6** de coordenada Norte (Y) 7.174.465,01 m, Este (X) 610.377,36 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 255°16'52" e distância de 10,18 m, segue até o marco **7** de coordenada Norte (Y) 7.174.462,43 m, Este (X) 610.367,51 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 271°28'41" e distância de 10,04 m,

segue até o marco **8** de coordenada Norte (Y) 7.174.462,69 m, Este (X) 610.357,47 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 263°03'19" e distância de 9,86 m, segue até o marco **9** de coordenada Norte (Y) 7.174.461,49 m, Este (X) 610.347,69 m ; daí, confrontando com Matricula 20080, com azimute de 252°20'34" e distância de 6,87 m, segue até o marco **10** de coordenada Norte (Y) 7.174.459,41 m, Este (X) 610.341,14 m ; Finalmente do marco **10** segue até o marco **1**, (início da descrição), confrontando com Avenida Professor Ivo Mezzadri, com azimute de 55°40'40", e distância de 74,70 m, fechando assim o perímetro acima descrito.

Porto Amazonas – PR, 04 de março de 2026

PAULO RICARDO LIMA AMARAL

PLANTA ÁREA DESAPROPRIADA

ANEXO III
MEMORIAL DESCRITIVO

Proprietário: Bianca Cristina de Goss Stoco e Outros
Local: Porto Amazonas – PR
Área: 44,00m²
Perímetro: 31,56m

DESCRIÇÃO
O imóvel inicia junto ao vértice **1**, descrito em planta anexa, com coordenadas **U T M Este (X) 610397.387m** e **Norte (Y) 7174454.538m**; do vértice **1** segue em direção até o vértice **2** no azimute de 292°33'12" e distância de 3,02m, confrontando com **Faixa de Dominio da Antiga R.F.F.S – Matricula 2826**, por divisa com ; do vértice **2** segue em direção até o vértice **3** no azimute de 288°32'53" e distância de 4,46m, do vértice **3** segue em direção até o vértice **4** no azimute de 288°55'32" e distância de 4,47m, do vértice **4** confrontando com **Avenida Professor Ivo Mezzadri** em direção até o vértice **5** azimute de 11°39'06" e distância de 2,45m, do vértice **5** segue em direção até o vértice **6** no azimute azimute de 46°33'23" e distância de 4,99m, confrontando com **Bianca Cristina Goss Stoco e Outros – Matricula 20080**, por divisa com ; finalmente do vértice **6** segue até o vértice **1**, início da descrição.

Porto Amazonas – PR, 04 de março de 2026

PAULO RICARDO LIMA AMARAL

PLANTA ÁREA DESAPROPRIADA

Publicado por:
Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Código Identificador:2E8B7A8F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PRADO FERREIRA

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 16/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 57/2025 DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 21/2025

CONTRATANTE: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ

CONTRATADA: B S INFORMÁTICA - CNPJ: 44.132.151/0001-79

FUNDAMENTO LEGAL: art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.

DO OBJETO: Aditar a avença original com o fim de promover a prorrogação contratual de prestação de serviço especializado de configuração e manutenção de solução de backup na nuvem, com capacidade de armazenamento de 2TB pelo período de 12 (doze) meses de 09 de abril de 2026 até 02 de abril de 2027, permanecendo inalteradas e em vigor as demais cláusulas e condições contratuais não revogadas.

DO VALOR PARA O EXERCÍCIO DE 2026/2027: R$ 19.200,00 (Dezenove mil, duzentos reais).
.

Maringá, 06 de março de 2026.

Consórcio Intermunicipal de Saneamento do Paraná
CNPJ: 04.823.494/0001-65
VALER LUIZ BOSSA
Diretor Executivo Cisar

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:CFA5B55F

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ
RESOLUÇÃO Nº 12, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Revogação de Ato de Inexigibilidade de Licitação.

O PRESIDENTE DO CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, considerando a inviabilidade e continuidade do Processo Administrativo sob o nº 259/2025 do Ato de Inexigibilidade de Licitação nº 072/2025, e considerando o disposto na Súmula 473 do STF.

RESOLVE:

Art. 1º Considerando a inviabilidade de adequações ao processo ao objeto por parte do setor demandante, a Inexigibilidade de Licitação nº 072/2025 é ***revogada***. A decisão visa garantir o bom andamento dos processos administrativos de contratação direta da fase preparatória até a sua homologação.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Maringá-Pr, 27 de março de 2026.

FABIO CHICAROLI
Presidente do CISPAR

Publicado por:
Gabriel Puiatti Rios
Código Identificador:1487D6F8

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA DA PORTARIA Nº 084/2026

O Prefeito do Município de Prado Ferreira, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o art. 21, inciso II e §8º da Lei Municipal nº 491/2018, que dispõe sobre o ressarcimento de despesas decorrentes de deslocamentos realizados a serviço da Administração Pública Municipal,

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar o reembolso no valor total de **R$ 238,00 (duzentos e trinta e oito reais)** em favor do servidor **WILSON HERBER FILHO**, inscrito no CPF nº ***.***.528-62, ocupante do cargo de **Secretário Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Turismo**, referente ao ressarcimento de despesas com **combustível**, realizadas em deslocamento oficial ao Município de **Foz do Iguaçu/PR**, no período de **16 a 19 de março de 2026**, utilizando veículo oficial da Secretaria Municipal de Educação.
Parágrafo único. O deslocamento teve por finalidade o cumprimento de agenda institucional vinculada à **Portaria nº 057/2026**, para participação em seminário e demais atividades de interesse da Administração Pública Municipal, conforme documentação comprobatória constante no processo administrativo.

Art. 2º O reembolso ora autorizado encontra-se devidamente instruído com documentos comprobatórios das despesas realizadas, incluindo **nota fiscal nº 21.829**, emitida em 18/03/2026.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE
PUBLIQUE-SE
COMUNIQUE-SE
CUMPRA-SE

Paço Municipal "Deputado Homero Oguido", aos 24 de março de 2026.

SILVIO ANTONIO DAMACENO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Cristina Lopes de Souza
Código Identificador:EA50DF30

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11559/2026

Súmula: Nomeia o Senhor GUSTAVO VIEIRA PINTO, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **GUSTAVO VIEIRA PINTO**, CPF nº *****.051.909-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:F89D66B9

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11560/2026

Súmula: Nomeia o Senhor CLEMERSON ABDO LIMA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **CLEMERSON ABDO LIMA**, CPF nº *****.783.049-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:079C8827

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11561/2026

Súmula: Nomeia o Senhor RAFAEL DE CASTRO, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **RAFAEL DE CASTRO**, CPF nº *****.122.409-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:96A884CB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11562/2026

Súmula: Nomeia a Senhora **DAIANE FRANCELINO BUTCHER,** para o exercício de cargo efetivo.
O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **DAIANE FRANCELINO BUTCHER**, CPF nº *****.002.279-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:D1FE5B43

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11563/2026

Súmula: Nomeia a Senhora MARYANE FERNANDES, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **MARYANE FERNANDES**, CPF nº *****.071.039-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:A8419D2D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11564/2026

Súmula: Nomeia a Senhora CAROLINE CRISTINA CORREA DE OLIVEIRA GARCIA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **CAROLINE CRISTINA CORREA DE OLIVEIRA GARCIA**, CPF nº *****.540.529-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:5330AD38

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11565/2026

Súmula: Nomeia a Senhora LUCIANE LACHOUSKI, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **LUCIANE LACHOUSKI**, CPF nº *****.047.179-****, para exercer o cargo efetivo de "**ENFERMEIRO**", com carga horária de **30 (trinta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:31B21BEB

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11566/2026

Súmula: Nomeia a Senhora ANGELA CATARINA DO NASCIMENTO TORRES, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **ANGELA CATARINA DO NASCIMENTO TORRES**, CPF nº *****.095.009-****, para exercer o cargo efetivo de "**ENFERMEIRO**", com carga horária de **30 (trinta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:6234EF2E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11567/2026

Súmula: Nomeia a Senhora MARIA EDUARDA SANTOS DA ROCHA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **MARIA EDUARDA SANTOS DA ROCHA**, CPF nº *****.041.739-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE DE FARMÁCIA**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:1A40CE96

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11568/2026

Súmula: Nomeia a Senhora MICHELE PINTOR DA SILVA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **MICHELE PINTOR DA SILVA**, CPF nº *****.986.229-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:EAF7CC3A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11569/2026

Súmula: Nomeia o Senhor GUSTAVO SEHNEM, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **GUSTAVO SEHNEM**, CPF nº *****.178.709-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:2A545C31

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11570/2026

Súmula: Nomeia a Senhora NADIA CRISTINA VIGARIO DE MELO, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **NADIA CRISTINA VIGARIO DE MELO**, CPF nº *****.628.899-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:D99337AD

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11571/2026

Súmula: Nomeia a Senhora ROSEMARY SANTOS SILVA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **ROSEMARY SANTOS SILVA,** CPF nº *****.308.035-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:2FEDF598

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11572/2026

Súmula: Nomeia a Senhora THAIANE EVELIN PIMENTEL SALES DE LIMA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **THAIANE EVELIN PIMENTEL SALES DE LIMA**, CPF nº *****.482.042-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:5FE4CE34

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11573/2026

Súmula: Nomeia o Senhor VITOR RIKELLME DA SILVA GOMES, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **VITOR RIKELLME DA SILVA GOMES**, CPF nº *****.551.253-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:42391948

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11574/2026

Súmula: Nomeia a Senhora FABIANA ALVES PIRES DE MATOS, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **FABIANA ALVES PIRES DE MATOS,** CPF nº *****.999.709-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:ED2943BF

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11575/2026

Súmula: Nomeia a Senhora LARISSA MAURICIO DA SILVA, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **LARISSA MAURICIO DA SILVA**, CPF nº *****.565.599-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE DE FARMÁCIA**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:7722CD7B

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11576/2026

Súmula: Nomeia a Senhora DEBORAH ALINI SOARES, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **DEBORAH ALINI SOARES,** CPF nº *****.771.329-****, para exercer o cargo efetivo de "**TÉCNICO EM ENFERMAGEM**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:956F7B95

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11577/2026

Súmula: Nomeia o Senhor FÉLIX CONRADO SCHREIBER, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **FÉLIX CONRADO SCHREIBER**, CPF nº *****.588.169-****, para exercer o cargo efetivo de "**ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:B6EFCA30

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11578/2026

Súmula: Nomeia a Senhora ANA ISABEL HOMEM D'EL REI, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR a Senhora **ANA ISABEL HOMEM D'EL REI,** CPF nº *****.081.785-****, para exercer o cargo efetivo de "**AUXILIAR DE ODONTOLOGIA**", com carga horária de **40 (quarenta)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:914417F7

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 11579/2026

Súmula: Exonera a Senhora VALQUIRIA PIRES do cargo comissionado que ocupa.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor EXONERA a pedido, a Senhora VALQUIRIA PIRES, CPF nº. ***.790.549-**, do cargo comissionado de "ASSESSOR DE DIVISÃO", a partir de 31 de Março de 2026.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:896BE144

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 11580/2026

Súmula: Exonera a Senhora ROSENILDA DOS SANTOS PIRES do cargo comissionado que ocupa.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor EXONERA a pedido, a Senhora ROSENILDA DOS SANTOS PIRES, CPF nº. ***.496.749-**, do cargo comissionado de "ASSESSOR DE DIVISÃO", a partir de 31 de Março de 2026.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:90CC99B6

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 11581/2026

Súmula: Exonera a Senhora LAURIANA APARECIDA DOS SANTOS do cargo comissionado que ocupa.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor EXONERA a pedido, a Senhora LAURIANA APARECIDA DOS SANTOS, CPF nº. ***.126.919-**, do cargo comissionado de "ASSESSOR DE DIVISÃO", a partir de 31 de Março de 2026.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:F46C2D26

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 11582/2026

Súmula: Exonera a Senhora VANDRÉIA RIBEIRO ELIAS DA SILVEIRA do cargo efetivo que ocupa.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor EXONERA a pedido, a Senhora VANDRÉIA RIBEIRO ELIAS DA SILVEIRA, CPF nº. ***.527.218-**, do cargo efetivo de "PROFESSOR", a partir de 01 de Abril de 2026, revogando a Portaria 54/2024.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:80DB3D5D

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº.11583/2026

Súmula: Nomeia o Senhor LUCAS LEON PEIXOTO, para o exercício de cargo efetivo.

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor e considerando o Resultado Final do Concurso Público Municipal Edital nº 001/2024, resolve NOMEAR o Senhor **LUCAS LEON PEIXOTO**, CPF nº *****.062.799-****, para exercer o cargo efetivo de "**PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA**", com carga horária de **20 (vinte)** horas semanais, tendo 30 (trinta) dias para tomar posse conforme previsto na Lei Municipal nº 12/99.
Este Decreto entra em vigor em **01 de Abril de 2026**.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:957BDDC2

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA N° 33/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando o art. 167 e seguintes da Lei Municipal nº 12/99, bem como a designação da Comissão de Sindicância através da Portaria nº 18/2026, DETERMINA a abertura de Sindicância para apurar os fatos constantes no Processo Administrativo nº 3112/2026, tendo prazo de 60 (sessenta) dias para elaboração do parecer conclusivo.
Quatro Barras, 27 de março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:3F410461

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 031/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação em vigor DESIGNA o Servidor Municipal Senhor LUIS HENRIQUE AVELINO FRANCISCO, CPF nº. ***.019.789.-** cargo comissionado de "COORDENADOR DE DEPARTAMENTO", para desempenhar suas atividades profissionais junto a Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Serviço, a partir de 26 de Março de 2026.

Quatro Barras, 27 de Março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:604D21BD

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO N° 14/2026

Súmula: Aprovação de Prestação de Contas de Despesas Executadas no ano de 2025. Programa Acesso a produtos de Higiene Intima – Deliberação CEDCA 78/2022.

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Quatro Barras – CMDCA, no uso de suas atribuições legais de acordo com a Lei Municipal N°1363/2020, reunido extraordinariamente no dia 24 de março de 2026, considerando:
1. A Lei 8.069 de 13 de julho de 1990 que dispõe sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente;
2. O Decreto nº 11.373/2025 que constitui o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, para o biênio 2025-2027, e dá outras providências;
3. A Resolução n. 14, de 30 de julho de 2009, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná que dispõe sobre a adoção de mecanismos na elaboração e execução orçamentária da Administração Municipal, para atendimento ao princípio da absoluta prioridade à criança e ao adolescente, de que trata o art. 227 da Constituição Federal, no âmbito das políticas públicas municipais e adota outras providencias, regulamentada pela Instrução Normativa nº 36/2009;
4. A Deliberação CEDCA78/2022
4. A Ata 04/2026/CMDCA;
5. A deliberação da plenária.
RESOLVE:
Art. 1º. Aprova a Prestação de Contas de Despesas Executadas no ano de 2025. Programa Acesso a produtos de Higiene Intima – Deliberação CEDCA 78/2022.
Art. 2º. As informações acima foram replicadas nos mesmos termos em que foram fornecidas e apresentadas ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA, conforme Processo Administrativo Nº 4180/2026.
Art. 3º. Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.
Quatro Barras, 26 de março de 2026.

ERNANI LORIVAL RODRIGUES
Presidente do CMDCAQB Gestão 2025/2027

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:3F9508C9

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
ATA Nº 21 – ANÁLISE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº 06/2024

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de março de 2026, às 14:00h, na sede da Prefeitura Municipal de Quatro Barras, reuniram-se a Presidente e os membros da Comissão de contratação, nomeada pelo Decreto Municipal nº 10.626/2025, para análise de documentos relativos ao Credenciamento nº 06/2024 – OBJETO: **Credenciamento de empresa especializada para na área de saúde para realização de exames e apoio diagnóstico para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações contidas no Termo de Referências (Anexo 01) e no Estudo Técnico Preliminar (Anexo 02) do referido Edital**, o qual apresentou os documentos de habilitação complementares, a empresa **RADIOCLÍNICA DIAGNÓSTICO POR IMAGEM LTDA** – CNPJ: 75.029.660/0001-29 para os itens 1, 2, 4, 9, 12, 14, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 29, 30, 31, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 58, 59, 60, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68 e 69 conforme a tabela de itens constantes do Anexo 01.

O Comunicado da sessão pública de abertura dos envelopes e da análise dos documentos de habilitação foi publicado no dia 26 (vinte e seis) de março de 2026 na Diário Oficial dos Municípios do Paraná e no site da Prefeitura.

Da análise dos documentos de habilitação, a documentação da empresa foi apresentada em CONFORMIDADE com o Edital do Chamamento Público e, portanto, a empresa está habilitada.

RADIOCLÍNICA DIAGNÓSTICO POR IMAGEM LTDA – CNPJ: 75.029.660/0001-29 – **Empresa habilitada.**

Publicado o resultado, abre-se o prazo de 03 (três) dias úteis para interposição de recursos, os quais deverão ser encaminhados conforme normativas estabelecidas pelo Edital de Credenciamento n° 06/2024.

Nada mais havendo a tratar, transcrevemos a presente ata.

APARECIDA ALVES DE PAULA SBRISSIA
Presidente da Comissão de Contratação

CHERON ROTHEMANN
Membro

GILSON SYDOR
Membro

GLEICE DE LARA ESPERANCETA
Membro

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:17828894

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA DISPENSA ELETRÔNICA Nº 03/2026 / MENOR PREÇO POR ITEM

OBJETO: Contratação de empresa especializada para a aquisição de 03 (três) estações de trabalho de alto desempenho (computadores completos + monitores ergonômicos) para estruturação das unidades de atenção primária à saúde do Município de Quatro Barras, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referências (Anexo 01) do referido Aviso de Dispensa Eletrônica.

A Prefeitura Municipal de Quatro Barras, através do Agente de Dispensa, devidamente autorizado pelo Decreto nº 10.627/2025, torna público para conhecimento dos interessados que a Dispensa Eletrônica nº 03/2026, com data de abertura dia 20 de março de 2026, com o objeto de licitação em epígrafe, foi declarada FRACASSADA.

Quatro Barras, 27 de março de 2026

MARCELO OLEGÁRIO DA SILVA FILHO
Agente de Dispensa

Publicado por:
Aparecida Alves de Paula Sbrissia
Código Identificador:A8413051

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, FINANÇAS E PLANEJAMENTO
REQUERIMENTOS DE DIÁRIAS

O Prefeito Municipal de Quatro Barras/PR, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a Lei Municipal de n° 057/2006, que dispõe sobre o sistema de pagamento de diárias de caráter indenizatório no âmbito do Poder Executivo, na forma de adiantamento para a cobertura de despesas quando houver deslocamento para fora dos limites do Município, AUTORIZA a concessão de diária ao(s) Servidor(es) Municipal(is) listado(s) a seguir, conforme discriminado:

Requerimento de Diária n° 1965/2026
LEIDI DAIANI LUCHTEMBERG - CPF. XXX.047.879-XX
I)Processo Administrativo n° 4429/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE– SMEELJ
III)Período de afastamento: 06/04/2026(06h) a 08/04/2026(21h)
IV) Número de diárias: duas diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 1.780,56 (um mil setecentos e oitenta reais e cinquenta e seis centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para Participar do Seminário de Boas Práticas Aprova Brasil em Atibaia - São Paulo nos dias 06 a 08/04/2026, com redução de 1 (uma) diária devido o evento subsidiar a locomoção Aérea e estadia dos 03 dias, conforme documentação em anexo.

Requerimento de Diária n° 1966/2026
MONIQUE APARECIDA BOSSARDI - CPF. XXX.771.759-XX
I)Processo Administrativo n° 4429/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPE– SMEELJ
III)Período de afastamento: 06/04/2026(06h) a 08/04/2026(21h)
IV) Número de diárias: duas diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 1.780,56 (um mil setecentos e oitenta reais e cinquenta e seis centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para Participar do Seminário de Boas Práticas Aprova Brasil em Atibaia - São Paulo nos dias 06 a 08/04/2026, com redução de 1 (uma) diária devido o evento subsidiar a locomoção Aérea e estadia dos 03 dias, conforme documentação em anexo.

Requerimento de Diária n° 1967/2026
DANIELLY SEGUETTO E CAVALCANTE SILVA - CPF. XXX.121.419-XX
I)Processo Administrativo n° 4429/2026
II) Cargo do servidor: PROFESSOR MLPA– SMEELJ
III)Período de afastamento: 06/04/2026(06h) a 08/04/2026(21h)
IV) Número de diárias: duas diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 1.780,56 (um mil setecentos e oitenta reais e cinquenta e seis centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para Participar do Seminário de Boas Práticas Aprova Brasil em Atibaia - São Paulo nos dias 06 a 08/04/2026, com redução de 1 (uma) diária devido o evento subsidiar a locomoção Aérea e estadia dos 03 dias, conforme documentação em anexo.

Requerimento de Diária n° 2023/2026
CAIO HENRIQUE RAMOS FORTES – CPF. XXX.911.739-XX
I)Processo Administrativo n° 4341/2026
II) Cargo do servidor: ENGENHEIRO CIVIL – SMO
III)Período de afastamento: 07/04/2026(06h) a 10/04/2026(12h)
IV) Número de diárias: três diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 544,06 (quinhentos e quarenta e quatro reais e seis centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 1.088,12 (mil e oitenta e oito reais e doze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3808,42 (três mil oitocentos e oito reais e quarenta e dois centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para FEICON 2026 - Feira Internacional da Construção Civil, em São Paulo/SP.

Requerimento de Diária n° 2024/2026
EDSON BUSNARDO – CPF. XXX.395.859-XX
I)Processo Administrativo n° 4342/2026
II) Cargo do servidor: COORDENADOR GERAL – SMO
III)Período de afastamento: 07/04/2026(06h) a 10/04/2026(12h)
IV) Número de diárias: três diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 544,06 (quinhentos e quarenta e quatro reais e seis centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 1.088,12 (mil e oitenta e oito reais e doze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3808,42 (três mil oitocentos e oito reais e quarenta e dois centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para FEICON 2026 - Feira Internacional da Construção Civil, em São Paulo/SP.

Requerimento de Diária n° 2028/2026
STENIO DINIZ FIGUEIREDO – CPF. XXX.408.599-XX
I)Processo Administrativo n° 4343/2026
II) Cargo do servidor: COORDENADOR GERAL – SMO
III)Período de afastamento: 07/04/2026(06h) a 10/04/2026(12h)
IV) Número de diárias: três diárias integrais e uma meia diária.

V) valor unitário da meia diária: 544,06 (quinhentos e quarenta e quatro reais e seis centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 1.088,12 (mil e oitenta e oito reais e doze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3808,42 (três mil oitocentos e oito reais e quarenta e dois centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para FEICON 2026 - Feira Internacional da Construção Civil, em São Paulo/SP.

Requerimento de Diária n° 2030/2026
FREDERICO BERNARDI – CPF. XXX.205.459-XX
I)Processo Administrativo n° 4343/2026
II) Cargo do servidor: SECRETÁRIO MUNICIPAL DE OBRAS – SMO
III)Período de afastamento: 07/04/2026(06h) a 10/04/2026(12h)
IV) Número de diárias: três diárias integrais e uma meia diária.
V) valor unitário da meia diária: 544,06 (quinhentos e quarenta e quatro reais e seis centavos)
VI) valor unitário da diária integral: R$ 1.088,12 (mil e oitenta e oito reais e doze centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 3808,42 (três mil oitocentos e oito reais e quarenta e dois centavos).
VIII) objetivo e destino da viagem: Diária para FEICON 2026 - Feira Internacional da Construção Civil, em São Paulo/SP.

Requerimento de Diária n° 2031/2026
JOÃO LUIZ DA SILVEIRA - CPF. XXX.027.219-XX
I)Processo Administrativo n° 4359/2026
II) Cargo do servidor: SECRETARIO MUNICIPAL ESPECIAL DE PROG. ESTRAT. INT. E ARTIC– SMEPEIA
III)Período de afastamento: 13/04/2026(11h) a 18/04/2026(11h)
IV) Número de diárias: cinco diárias integrais
V) valor unitário da diária integral: R$ 890,28 (oitocentos e noventa reais e vinte e oito centavos).
VII) valor total das diárias concedidas: R$ 4.451,40 (quatro mil quatrocentos e cinquenta e um reais e quarenta centavos).
VII) objetivo e destino da viagem: Diária para reunião técnica na Itaipu Binacional, para fins de arrecadar recursos financeiros e estabelecer parcerias, em Foz do Iguaçu/PR.

Quatro Barras, 27 de março de 2026.

LORENO BERNARDO TOLARDO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Loana Cavalli da Conceição
Código Identificador:ABA2453F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

ADMINISTRAÇÃO GERAL
PORTARIA N°043/2026

PORTARIA Nº 043/2026

SÚMULA**:** Institui Comissão Especial de Avaliação para fins de desapropriação e dá outras providencias

Alex Sandro Fernandes, Prefeito(a) Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais conferidas por Lei Orgânica do Município;

Considerando justa e prévia avaliação administrativa de imóveis destinados a projeto de utilidade pública ou interesse social.

RESOLVE:
Artigo 1º)- Fica nomeada a Comissão Especial de Avaliação, com a finalidade de proceder à avaliação técnica e mercadológica de imóveis para fins de desapropriação amigável ou judicial, composta pelos seguintes membros.
Marcio Amado Mandelli, Engenheiro Municipal, CPF nº 366.877.829-91;
Gerson Gomes da Silva, Téc. em Agropecuária, portador do CPF nº 424.931.969-53;
Nivalter Gelli Raymundo, Corretor de Imóveis, portador do CPF nº 350.607.519-53.
Artigo 2º)- A comissão deverá apresentar laudo circunstanciado, observando as normas da ABNT e os valores de mercado local, garantindo a observância do princípio da justa indenização.
Artigo 3º)- Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Querência do Norte, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de Março do ano de dois mil e vinte e seis (27/03/2026).

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Silvana Borges Oliveira
Código Identificador:2FB40CEA

LICITAÇÃO
ATA 204 PE 37.2025

TERMO DE ADITIVO
Exercício: 2026
MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE
Estado do Paraná

Querência do Norte , 26 de março de 2026

WAGNER JUNIOR DA SILVA
CONTRATANTE

ALEX SANDRO FERNANDES
PREFEITO MUNICIPAL

1° Termo aditivo ata de registro de preço nº. 204/2025 decorrente de Pregão n° 37/2025
OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HORAS MÁQUINAS – ESCAVADEIRA HIDRAULICA E SERVIÇO DE TRANSPORTE DE CAMINHÃO PRANCHA

O **MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.973.692/0001-16, com endereço em Rua Waldemar dos Santos, 1197, Centro, Querência do Norte-PR, 87930000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr. ALEX SANDRO FERNANDES, CPF 083.***.979-** e a empresa **DOIS IRMÃOS TERRAPLANAGEM** , inscrita no CNPJ sob nº. 50.139.634/0001-06, com sede no endereço Rua Ottmar Schimidt, Centro, Querência do Norte, neste ato representado por WAGNER JUNIOR DA SILVA**,** CPF ***.678.***-16 acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) do itens:

Item	Código	Descrição	Unidade	Valor licitado	Valor repactuado
1	47516	SERVIÇO DE HORAS MAQUINAS ESCAVADEIRA HIDRÁULICA	Hora	R$ 150,00	R$ 187,50

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA
A vigência deste termo aditivo permanece igual à vigência da ata original, permanecendo também inalteradas as demais disposições.
CLÁUSULA TERCEIRA: Fica acordado que, caso haja queda de preços no decorrer da vigência do pregão, far-se-á nova repactuação com o objetivo de reduzir os valores ora recompostos.
CLÁUSULA QUARTA: As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Representante Legal
Contratada

trezentos e cinquenta e seis reais

www.elotech.com.br

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:ED58330D

LICITAÇÃO
CONTRATO 87.2026 INEX 18

EXTRATO DE CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS Nº 87/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026 CREDENCIAMENTO Nº 03/2025 INEXIGIBILIDADE Nº 18/2026

Pelo presente instrumento particular de contrato, de um lado, a Prefeitura do Município de Querência do Norte, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, sediada no centro, a Rua Waldemar dos Santos, 1197, CEP 87930-000 em Querência do Norte, Paraná, inscrito no CNPJ sob o n° 76.973.692/0001-16, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representada pelo excelentíssimo senhor Prefeito, Alex Sandro Fernandes, brasileiro, casado, residente à Rua Belém, nº 146, Centro, neste Município, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.*.979-* e Cédula de Identidade RG 10.*.514- SSP/PR e de outro lado o 56.634.392 CLAUDINEI ALMEIDA REIS, situado a rua Belém, nº. 288, centro, QUERÊNCIA DO NORTE - PR , inscrito no CNPJ nº 56.634.392/0001-03 doravante denominado CONTRATADO, neste ato representada pelo Sr. CLAUDINEI ALMEIDA REIS, portador da cédula de identidade nº 8.*.37* e portador do CPF/MF nº 114.*.219-**, convencionam e mutuamente estipulam o seguinte:

Cláusula Primeira: Do Objeto
1.1. Credenciamento para contratação de microempreendedor individual (MEI), para prestação de serviços de pedreiro, pintor, encanador, telhadista e carpinteiro, visando manutenção predial preventiva e corretiva de pequenos reparos nas dependências dos prédios públicos da Prefeitura Municipal de Querência do Norte.

ESPECIFICAÇÃO VALOR UND (R$) Unidade Quant. TOTAL
PEDREIRO
a. Demolir paredes, calçadas, fossa e coberturas;
b. Retirar e chumbar esquadrias;
c. Chumbar caixas, esmaltadores e condutores;
d. Grampear trincas;
e. Executar reparos com vergas e contravergas;
f. Chapiscar, rebocar, requadrar;
g. Executar formas;
h. Assentar e retirar revestimentos cerâmicos;
i. Executar chumbadores;
j. Executar e regularizar contrapiso;
k. Instalar e manter forro de madeira e PVC;
l. Fechar e abrir alvenaria;
m. Reforçar pilares e vigas;
a. Executar outras atividades afins e correlatas. 22,29 hora 1800 horas R$ 40.122,00

ESPECIFICAÇÃO VALOR UND (R$) Unidade Quant. TOTAL
AJUDANTE DE PEDREIRO
a. Executar trabalhos auxiliares de Pedreiro em geral;
b. Auxiliar o Pedreiro nas atribuições de preparação do local a ser reparado;
c. Fazer serviços de limpeza nos locais de trabalho;
d. Conduzir ao local de serviço todo o material necessário;
e. Acatar sempre as ordens do oficial a que estiver subordinado;
f. Auxiliar sempre as ordens do oficial a que estiver subordinado;
a. g. Executar outras atividades afins e correlatas. 17,89 hora 1800 horas R$ 32.202,00

Cláusula Segunda: Do Regime e da Legislação Aplicável
2.1. A presente relação jurídica contratual é disciplinada, integralmente, pela Lei Federal 14.133/2021.
Cláusula nona : Do Foro

9.1 As partes elegem o Foro da Comarca de Loanda para dirimir toda e qualquer questão pertinente ao presente negócio, renunciando a quaisquer outros por mais privilegiados que sejam.
E, por estarem assim justas e contratadas, as partes assinam o contrato em 04 (quatro) vias de igual teor, para um só efeito, sem rasuras ou emendas, o qual depois de lido e achado conforme, perante duas testemunhas, a todo o ato presentes, vai pelas partes assinado, as quais se obrigam a cumpri-lo.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 24 de março de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES
Prefeito Municipal

CLAUDINEI ALMEIDA REIS
Contratado

TESTEMUNHAS:

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:BD3761C2

LICITAÇÃO
ORDEM DO SORTEIO CRED.01.2024

ATA DO SORTEIO DOS CREDENCIADOS até o dia 16/03/2026 CREDENCIAMENTO Nº 01.2024

Na data de **16/03/2026**, a agente de contratação, nomeada pela **Portaria nº 94/2025**, realizou a abertura dos envelopes dos interessados que se credenciaram ate a data de 13/03/2026, referentes ao **Credenciamento nº 01/2024**, cujo objeto é a contratação de pessoa jurídica para serviços gerais e produção de alimento.
A Divisão de Licitação recebeu da agente de contratação a referida documentação na data de **23/03/2026** e, de posse dos documentos, encaminhou-os para publicação a lista contendo os nomes de 05 credenciadas, para função de serviços gerais e/ou produção de alimento, para que, se fossem do interesse dos mesmos, participar do sorteio que ocorreria no dia 27/03/2026, as 09 horas na sala de licitações, conforme mencionado na publicação do **Diário Oficial do Município** em **26/03/2026**, edição nº **3497**, disponível para consulta no endereço eletrônico:
https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar.

Após o sorteio, os credenciados ficaram assim distribuídos:

PROTOCOLO Nº	NOME	FUNÇÃO	POSTO DE TRABALHO
291/2026	NATALIA AUGUSTO DE AZEVEDO – CNPJ 64.954.104/0001-18	SG/PA	SEC. MUNIC. DE EDUCAÇÃO
443/2026	MARINES TAVARES – CNPJ 65.506.300/0001-92	SG/PA	SEC. MUNIC. DE EDUCAÇÃO
441/2026	PATRICIA BAUMGARTER – CNPJ 65.1269.120/0001-39	SG	SEC. MUNIC. DE EDUCAÇÃO
442/2026	VIVIANE APARECIDA DA SILVA - CNPJ 65.609.475/0001-25	SG	SEC. MUN.DE TRABALHO E ASSIST.SOCIAL
294/2026	MARIA DOS SANTOS BISPO – CNPJ 65.039.334/0001-14	SG	FILA DE ESPERA

Nada mais a constar , lavra-se a presente ata para que produza seus efeitos legais.
Querência do Norte-PR, 27 de março de 2026

MÔNICA ISABEL DE NOVAES
Divisão De Licitação

LEANDRO LOPES DOS SANTOS
Divisão De Licitação

FERNANDO MIERRO P. PEIXOTO
Divisão De Licitação

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:313C88CD

LICITAÇÃO
TA CONC 7.2025

TERMO DE ADITIVO

Exercício: 2026
MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE
Estado do Paraná

1° Termo aditivo do contrato nº.180/2025, decorrente de Concorrência n° 07/2025 de PAVIMENTAÇÃO EM CBUQ - TOTAL 15,544,80 M2 - ESTRADA VICINAL EUFRAZIO SOARES DE SOUZA - CONVENIO SECID 280/2025.
O MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.973.692/0001-16, com endereço em Rua Waldemar dos Santos, 1197, Centro, Querência do Norte/PR, CEP. 87930-000, representado pelo Prefeito Municipal o Sr. ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR e a empresa LONGUINI INDUSTRIA E COMERCIO DE PAVIMENTAÇÕES LTDA, , CNPJ 03.716.753/0001-96, localizada na Rodovia PR 323, km 271, nº 4300, Cruzeiro do Oeste - PR, neste ato representada por ANDRÉ LUIZ LONGUINI, inscrito no CPF sob n. º 024.***.***-03, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente termo aditivo tem por objeto - dilatação do prazo de vigência de 120 dias, contados de 28 de fevereiro de 2026, com término em 28 de junho de 2026, nos termos do artigo no artigo 105 da Lei nº. 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS

As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.

MUNICIPIO DE QUERENCIA DO NORTE
Contratante
Contratada
CNPJ:76.973.692/0001-16

www.elotech.com.br

LONGUINI INDUSTRIA E COMERCIO DE PAVIMENTAÇÕES LTDA,
CNPJ: 03.716.753/0001-96

Querência do Norte, 25 de março de 2026

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:B742E2AC

LICITAÇÃO
TA INEX 56.2025 CONT 167

2º TERMO ADITIVO – CONTRATO 167/2025
CREDENCIAMENTO nº 01/2024
INEXIGIBILIDADE Nº 56/2025
Vencimento 13/08/2026

Contratante - "MUNICIPIO DE QUERÊNCIA DO NORTE-PR, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede a Rua Waldemar dos Santos, n.º 1197, inscrita no CGC/MF sob o n.º 76.973.692/0001-16.
Contratada: MAYARA LARISSA DE ARAUJO, CNPJ sob o nº 61.265.235/0001-08 com sede na Rua Mandaguari, 1341, CASA - CEP: 87930000 - bairro CENTRO, Querência do Norte/PR.
II - REPRESENTANTES: Representa a PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE, o Prefeito, ALEX SANDRO FERNANDES, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG 10.***.***-3 SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, e **MAYARA LARISSA DE ARAUJO**, brasileira, inscrita no CPF 106.***.999-**, portadora do RG 13.***.190-*,
III - Tendo em vista o que dispõe as normas gerais da lei federal de licitações e contratos administrativos, do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021 e suas alterações, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, celebram o presente Termo Aditivo AUMENTO DE PRAZO E VALOR, com base no do artigo 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLAUSULA PRIMEIRA – DO PRAZO
Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo até 13/08/2026.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO VALOR
O valor do aditivo será de R$ 10.205,82 (dez mil duzentos e cinco reais e oitenta e dois centavos).
E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte – PR, 13 de fevereiro de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES	***MAYARA LARISSA DE ARAUJO***
Prefeito	contratada

TESTEMUNHAS:
_____
_____
C.P.F. _____
C.P.F._____

Publicado por:
Mônica Isabel de Novaes
Código Identificador:5881A418

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº. 11, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2026.

DECRETO Nº. 11, DE 05 DE FEVEREIRO DE 2026.

Altera membro do Comitê Municipal do Transporte Escolar e dá outras providências.

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de acordo o art. 3° da Lei 1.037/2017, Ofício nº 45/2026-SME,

Decreta:

Art. 1° Altera membro do Comitê Municipal do Transporte Escolar composto conforme a seguir:

I – Representantes da Secretaria Municipal de Educação:
ISABELLE DOS SANTOS HAUS – Titular;
DANIELLE RAUTH – Suplente.

II - Representante dos Diretores da Rede Estadual de Educação:
MICHELLE KAIS WOJCIKIEVICZ – Titular;
EDEMAR DOS SANTOS LISBOA – Suplente.

III - Representante dos Diretores da Rede Municipal de Educação:
MARIA SILVANIR DE MOURA DA LUZ – Titular - Presidente
ANDREA DA SILVA CELESTINO DE ALMEIDA – Suplente.

IV - Representante de pais dos alunos:
SUSIMARI FERREIRA PRADO – Titular;
MILENA ZEPSON COLACO – Suplente.

Art. 2º Permanecem inalteradas as demais disposições do Decreto nº 06, de 03 de fevereiro de 2025.

Art. 3° Este Decreto entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, 05 de fevereiro 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:A50ADE3D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 27, DE 27 DE MARÇO DE 2026

DECRETO Nº 27, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

"Suplementação por excesso de arrecadação para o orçamento geral do exercício de 2026, no valor de R$ 26.166,78".

O Prefeito Municipal de Quitandinha, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que lhe faculta a Lei Municipal nº 1.351/2025, de 12 de dezembro de 2025 e Lei Federal n º 4.320/64. :
DECRETA

Art. 1 º - Ficam suplementada as seguintes dotações orçamentárias em R$ 26.166,78 (Vinte e seis mil cento e sessenta e seis reais e setenta e oito centavos), conforme abaixo especificadas:

06 – S M DE DESENV EM SAÚDE E BEM ESTAR
601 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
10.301.0007.2008 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
33.30.93.00.00 – Indenizações e Restituições
500 – Investimentos na rede de serv de saúde.....R$ 26.166,78

TOTAL.....R$ 26.166,78

Art. 2º - Para cobertura do crédito autorizado no artigo anterior será utilizado recurso de excesso de arrecadação para o orçamento do exercício:

	Excesso de Arrecadação	
500	Rendimentos de depósitos bancários	26.166,78

TOTAL GERAL.....R$ 26.166,78

Art. 3º - Este Decreto entra vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha.

Gabinete do Prefeito – Quitandinha 27 de março de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:7DBB3E5B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 23/2026 – TESTE SELETIVO 01/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

Edital de Convocação 23/2026 – Teste Seletivo 01/2025

A Prefeitura Municipal de Quitandinha convoca o(s) candidato(s) abaixo relacionado(s), para comparecer no Departamento de Pessoal a fim de tomar (em) as providências necessárias para assumir (em) o(s) correspondente(s) cargo(s) público(s), no prazo de 48 horas após a data de publicação.

Ordem	Nome	Cargo	Localidade
06 ª	CLAUDIA DA COSTA BENITES	ASSISTENTE SOCIAL	GERAL
27ª	ARIELE TABORDA NASCIMENTO	AUXILIAR OPERACIONAL GERAL	GERAL

Quitandinha, 27 de março de 2026.

JOSE RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:98EBDABD

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1.366, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

LEI Nº 1.366, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

ALTERA O NÚMERO DE VAGAS DO CARGO DE PROVIMENTO EFETIVO DE ASSISTENTE DE ALUNOS PREVISTOS NA LEI 562, DE 20 DE JANEIRO DE 2003, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito Municipal de Quitandinha faz saber que a Câmara Municipal de Quitandinha aprovou, e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte **Lei**:

Art. 1º- Esta Lei altera o número de vagas de cargos públicos efetivos constantes do Anexo IV, da Tabela de Cargos Pertencentes ao Grupo Ocupacional Operacional, da Lei562, de 20 de janeiro de 2003, passando à seguir:

§1º O número de vagas do cargo público efetivo de Assistente de Alunos, passará de 20 (vinte) para 32 (trinta e duas) vagas;

Art. 2º -Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrários.

Gabinete do Prefeito do Município de Quitandinha, em 26 de março de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:5FBC64EF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 1.367, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

LEI Nº 1.367, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

Altera o Art. 7º, inciso V, da Lei nº 1.278, de 15 de junho de 2023, no que se refere à inclusão de mais três membros representantes do Poder Público no Conselho Municipal do Esporte, e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Quitandinha faz saber que a Câmara Municipal de Quitandinha aprovou, e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte **Lei**:

Art. 1° Fica alterado o Art. 7º, inciso V, da Lei nº 1.278, de 15 de junho de 2023, no que se refere à inclusão de mais três membros representantes do Poder Público.

Art. 2º O disposto no Art. 7º, inciso V, da Lei nº 1.278, de 15 de junho de 2023, passará a ter a seguinte redação:

V - Membros do Poder público:

a) 02 (dois) representantes da Secretaria Municipal da pasta;
b) 01 (um) representante da Secretaria Municipal de Assistência Social;
c) 01 (um) representante credenciado no Conselho Regional de Educação Física;
d) 02 (dois) representante do poder legislativo municipal;
e) 01(um) representante da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário, permanecendo inalterados os demais dispositivos legais, previstos na Lei nº 1.278, de 15 de junho de 2023.

Gabinete do Prefeito do Município de Quitandinha, em 26 de março de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:BE337D82

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI NO 1.368, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

LEI No 1.368, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a criação do Programa de Transferência de Renda para jovens egressos do Serviço de Acolhimento Institucional de Criança e Adolescente de Quitandinha.

O Prefeito Municipal de Quitandinha faz saber que a Câmara Municipal de Quitandinha aprovou, e eu Prefeito Municipal, sanciono a seguinte **Lei**:

Art. 1º. Fica criado no Município de Quitandinha, no âmbito da Política Pública de Assistência Social o Programa Transferência de Renda para Jovens Egressos do Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes, ainda referenciados aos serviços de Proteção Social Básica e/ou Especial que completam dezoito anos e que em razão da ausência de condições especificas possam retornar ao convívio familiar.

Art. 2º. O Programa Transferência de Renda destinada aos Jovens Egressos do Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes de Quitandinha tem como objetivo o repasse de subsídio financeiro mensal de até meio salário mínimo nacional vigente, para auxílio as necessidades básicas dos jovens em processo de reinserção comunitária.
§ 1º - O repasse do subsidio mensal de que trata o caput deste artigo, será concedido pelo prazo de doze meses, prorrogável por igual período.
§ 2º - Poderão ser contemplados jovens egressos do Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes de Quitandinha com renda máxima de até meio salário mínimo nacional vigente e também aqueles que comprovadamente não percebam renda.

Art. 3º. A equipe técnica do Serviço de Acolhimento Institucional de Criança e Adolescente de Quitandinha e a equipe de referência serão responsáveis pela inserção do jovem qualificado no Programa de Transferência de Renda.
Parágrafo único - O técnico de referência do serviço socioassistencial, além da manutenção de evolução de prontuário decorrentes do acompanhamento do jovem pela especificidade da Proteção Social correspondente, deverá expedir estudo socioeconômico semestral com a respectiva avaliação das condições que justifiquem a manutenção do jovem no Programa de Transferência de Renda.

Art. 4º. Poderão ser beneficiados no Programa de Transferência de Renda os jovens egressos do Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescentes de Quitandinha que:
I - completarem a maioridade no serviço de Acolhimento Proprio ou Conveniado e que, embasado em relatório técnico, não possuam condições de retorno ao convívio familiar;
II - estejam inseridos no Plano Institucional para Maioridade da Casa Lar Flora Lechinoksi ou em instituições conveniadas com o Municipio de Quitandinha;
III - estejam em acompanhamento sistemático pelos serviços, programas e projetos das unidades de serviço das Proteções Sociais Básica e/ou Especial do Município;
IV - não possuam outra fonte de renda;
V - estejam inscritos no Cadastro Único do Governo Federal;
VI - não possuam renda superior a meio salário mínimo vigente;

Art. 5º. O subsídio de transferência de renda de que trata esta Lei poderá ser suspenso ou cancelado nos casos em que há:
I - Constatação de irregularidade na concessão do subsidio;
II - Constatação de ausência do jovem ou abandono junto ao processo de acompanhamento sistemático dos serviços, programas e projetos das unidades de serviço das Proteções Sociais Básica e Especial;
III - Percebimento de renda superior a meio salário mínimo nacional vigente decorrente de vínculo empregatício ou estágio remunerado;
IV - Percebimento de renda superior a um salário mínimo nacional vigente decorrente de outras fontes de renda;
V - Comprovado descumprimento das etapas do Plano Institucional para Casa Lar Flora Lechinoksi ou conveniadas com o Municipio;
VI - Mudança de Município.
§ 1º - A suspensão ou cancelamento será indicado pelo técnico de referencia dos serviços socioassisteciais por meio de relatório técnico.
§ 2º - A decisão de suspensão ou cancelamento do subsídio será homologada pelo Secretário Municipal de Desenvolvimento Social, Assistência, Cidadania e Inclusão.
§ 3º - Caberá recurso de tal decisão ao Chefe do Poder Executivo Municipal, nos termos de regulamentação específica.

Art. 6º. Caberá ao órgão gestor da Política de Assistência Social do Município de Quitandinha a:
I - Coordenação geral, operacionalização, acompanhamento e avaliação da concessão do subsidio financeiro;
II - Realização de diagnóstico e monitoramento da demanda para avaliação da concessão dosubsidio financeiro;
III - Expedição de instruções ea elaboração padronizada de formulários e modelos de documentos necessários à operacionalização do programa;

Art. 7º. O Poder Executivo, mediante decreto, regulamentará a presente Lei, no que couber.

Art. 8º. As despesas decorrentes do Programa Transferência de Renda para os Jovens Egressos do Serviço de Acolhimento Institucional de Crianças e Adolescente de Quitandinha correrão pelas dotações orçamentárias próprias, suplementadas quando necessário.

Art. 9º. Esta lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, em 26 de março de 2026.

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal de Quitandinha

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:58168BD4

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 85/2026

PORTARIA N° 85/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasado no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no artigo 36, da Lei Municipal nº. 419/98 de 10/02/98, Protocolo nº 1378/2026,

RESOLVE

Art. 1º Fica exonerada a pedido, RUDIMILA RITIELE FERREIRA WENC FILA, RG nº. 12.394.405-4/PR, funcionária pública municipal efetiva, ocupante do cargo de Auxiliar Operacional Geral, com exercício de suas funções na Escola Municipal do Campo Bom Jesus.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 19 de março de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

SAMIRA DOS SANTOS IEGER
Secretária Municipal Interina de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:381B8123

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 86/2026

PORTARIA N° 86/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no Art. 35, Inciso I da Lei 419 de 10 de fevereiro de 1998, Protocolo nº. 1378/2026,

RESOLVE

Art. 1º. Declarar vacância de 01 (um) dos cargos de Auxiliar Operacional Geral, do quadro de servidores públicos deste Município, em razão do pedido de exoneração concedido a servidora RUDIMILA RITIELE FERREIRA WENC FILA, portadora do RG nº. 12.394.405-4/PR.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 19 de março de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

SAMIRA DOS SANTOS IEGER
Secretária Municipal Interina de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:B47AF2CF

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 87/2026

PORTARIA N° 87/2026

O Prefeito Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, e considerando o disposto no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal,

RESOLVE

Art. 1º - Fica revogada partir desta data a Portaria nº 64, de 23 de fevereiro de 2026.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor nesta data, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná 25 de março de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:45F34E44

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA N° 89/2026

PORTARIA N° 89/2026

O Prefeito do Município de Quitandinha, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, especialmente embasada no art. 62, XXIX da Lei Orgânica Municipal, no art. 85 da Lei Municipal nº. 419/98 de 10 de fevereiro de 1998 e protocolo nº 1375/2026,

RESOLVE

Art. 1º Concede licença para tratamento de saúde a partir de 18/03/2026 a 24/03/2026, para ÉRICA CRISTIANE ZUCLINSKI RYBA, portadora do RG nº. 10.246.595-4/PR, ocupante do cargo de Professor de Educação Infantil, com exercício de suas funções no Centro Municipal de Educação Infantil João Ribeiro de Moura.

Art. 2º A presente portaria entra em vigor nesta data, retroagindo seus efeitos a 18/03/2026, revogando as disposições em contrário.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Quitandinha, Estado do Paraná, 26 de março de 2026.

Gabinete do Prefeito

JOSÉ RIBEIRO DE MOURA
Prefeito Municipal

ANTONIO IARGAS
Secretário Municipal de Desenvolvimento Humano, Administração, Finanças e Inovação

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:DB26CC8D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 005/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 031/2026

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021
DECRETO MUNICIPAL Nº 1.783/2024
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI

Licitação conforme disposição da Lei nº 123/2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), Lei Complementar nº 147/2014 e Lei Municipal nº 814/08/2021, com Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, sediadas no Estado do Paraná.

O **MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE/PR** comunica aos interessados, que fará realizar **DISPENSA DE LICITAÇÃO - MENOR POR ITEM**.

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS, ADMINISTRATIVOS, AVISO DE PROCESSO LICITATÓRIO E DEMAIS ATOS PERTINENTES AO MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO DO PARANÁ, CONFORME ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE CONSTANTE NO ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA PARTE INTEGRANTE DESTE PROCESSO E DEMAIS ANEXOS.

Data e Horário do recebimento das Propostas: Das 13h30min do dia 30 de março de 2026 as 13h30min do dia 06 de abril de 2026, horário de Brasília.
Data e Hora da Disputa: às 14h00min dia 06 de abril de 2026 de 2026.

INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos poderão ser solicitados pelo e-mail licita.rancho@hotmail.com, nos sites www.ranchoalegredoeste.pr.gov.br. Informações, dúvidas e pedidos de esclarecimentos pelo telefone (44) 3556-1186 ou deverão ser dirigidos ao Departamento de Licitações.
- Os interessados deverão enviar proposta para o Setor de licitações através do e-mail licita.rancho@hotmail.com.

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 27 de março de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wanderley Pereira da Silva
Código Identificador:E659D8AB

SAÚDE
AVISO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 004/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 030/2026

COM BASE NO ART. Nº 75, INCISO II DA LEI 14.133/2021
DECRETO MUNICIPAL Nº 1.783/2024
LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP/MEI

Licitação conforme disposição da Lei nº 123/2006 (Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte), Lei Complementar nº 147/2014 e Lei Municipal nº 814/08/2021, com Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, nos Municípios integrantes da Comunidade dos Municípios da Região de Campo Mourão - COMCAM.

O **MUNICÍPIO DE RANCHO ALEGRE D'OESTE/PR** comunica aos interessados, que fará realizar **DISPENSA DE LICITAÇÃO - MENOR POR ITEM**.

OBJETO: Contratação de Empresa Especializada PARA MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS MÉDICO HOSPITALAR E ODONTOLÓGICO, para atender as Demandas do Departamento Municipal de Saúde, conforme especificações e exigências estabelecidas no Anexo I - Termo de Referência parte integrante deste processo e demais anexos.

Data e Horário do recebimento das Propostas: Das 08h30min do dia 30 de março de 2026 as 08h30min do dia 06 de abril de 2026, horário de Brasília.
Data e Hora da Disputa: às 09h00min dia 06 de abril de 2026 de 2026.

INFORMAÇÕES: O Edital e seus anexos poderão ser solicitados pelo e-mail licita.rancho@hotmail.com, nos sites www.ranchoalegredoeste.pr.gov.br. Informações, dúvidas e pedidos de esclarecimentos pelo telefone (44) 3556-1186 ou deverão ser dirigidos ao Departamento de Licitações.
- Os interessados deverão enviar proposta para o Setor de licitações através do e-mail licita.rancho@hotmail.com.

Rancho Alegre D'Oeste/PR, 27 de março de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Wanderley Pereira da Silva
Código Identificador:E1FAACF8

SAÚDE
PORTARIA 119/09/2026

O Prefeito Municipal de Rancho Alegre D´Oeste, Estado do Paraná, Senhor EVERTON CÁSSIO ZANUTO, no uso de suas atribuições legais conforme a Lei nº 959/09/2025, resolve:
AUTORIZAR
I – O Servidor CLEBER DE FREITAS KUBINSKI, ocupante do cargo de MOTORISTA II para se ausentar a Serviço do Município de Rancho Alegre D´Oeste;
II – Concessão de diárias para Transporte de Pacientes em Tratamento de Saúde na cidade de Curitiba e RMC.
III – Data: 29/03/2026 a 31/03/2026.
IV – Cidade de Curitiba/PR.
V – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.

PAÇO MUNICIPAL "20 DE MARÇO".

Rancho Alegre D'Oeste - PR, 27 de março de 2026.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Julia Sucupira Campos
Código Identificador:1F3D0FC6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 5.038, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Declara de utilidade pública, para fins de constituição de servidão administrativa, a área destinada à implantação e execução de poço para abastecimento de água da Comunidade Boa Esperança.

O PREFEITO EM EXERCÍCIO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, DECRETA:
Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, para fins de constituição de servidão administrativa, por via amigável ou judicial pelo

Município de Realeza, a área de terra abaixo descrita, destinada à implantação e execução de poço para abastecimento de água da Comunidade Boa Esperança, com fundamento nos Artigos 2º, 5º, alíneas "e" e "h", e 6º do Decreto-Lei nº 3.365/1941, alterado pela Lei nº 2.786/1956.
Área: 100,00 m²
Situação: Área destinada à implantação de poço artesiano, situada sobre o Lote nº 51-A da Gleba 56-AM, localidade da Boa Esperança, Município de Realeza – Paraná, com coordenadas UTM SIRGAS 2000: N 7.153.937,523 m e E 242.385,436 m, Matrícula nº 31.010.
Proprietário: Valter da Silva
Limites e Confrontações:
NORTE: Por linha seca, confronta com o lote nº 51 da gleba 56-AM;
LESTE: Por linha seca, confronta com o lote nº 51 da gleba 56-AM;
SUL: Por linha seca, confronta com o lote nº 51 da gleba 56-AM e por uma estrada de acesso;
OESTE: Por linha seca, confronta com o lote nº 51 da gleba 56-AM.

Art. 2º Fica autorizado ao Município de Realeza promover todos os atos judiciais e extrajudiciais necessários para a efetivação da servidão administrativa.
Art. 3º A servidão administrativa será efetivada conforme projeto técnico para implantação do sistema de abastecimento de água da Comunidade Boa Esperança.
Art. 4º O Município terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para proceder ao registro da área como servidão administrativa.
Art. 5º As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta do ente público municipal.
Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Realeza, 27 de março de 2026.

DIRCEU PAULO BALDISSERA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:0BAF98EE

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 5.039, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Declara de utilidade pública, para fins de constituição de servidão administrativa, a área destinada à implantação e execução de poço para abastecimento de água da Comunidade Maravilha.

O PREFEITO EM EXERCICIO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, DECRETA:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública, para fins de constituição de servidão administrativa, por via amigável ou judicial pelo Município de Realeza, a área de terra abaixo descrita, destinada à implantação e execução de poço para abastecimento de água da Comunidade Maravilha, com fundamento nos Artigos 2º, 5º, alíneas "e" e "h", e 6º do Decreto-Lei nº 3.365/1941, alterado pela Lei nº 2.786/1956.
Área: 100,00 m²
Situação: Área destinada à implantação de poço artesiano, situada sobre o Lote nº 23 da Gleba 37-AM, localidade da Comunidade Maravilha, Município de Realeza – Paraná, com coordenadas UTM - SIRGAS 2000 no Ponto 100: N 7.155.451,16 m e E 249.823,50 m, Matrícula: nº 5.059.
Proprietário: Natalino Jutkoski
Limites e Confrontações:
NORTE: Pela Estrada Municipal, confronta com o lote nº 23 da Gleba 37-AM;
LESTE: Por linha seca, confronta com o lote nº 23 da Gleba 37-AM;
SUL: Por linha seca, confronta com o lote nº 23 da Gleba 37-AM;
OESTE: Por linha seca, confronta com o lote nº 23 da Gleba 37-AM.

Art. 2º Fica autorizado ao Município de Realeza promover todos os atos judiciais e extrajudiciais necessários para a efetivação da servidão administrativa.
Art. 3º A servidão administrativa será efetivada conforme projeto técnico para implantação do sistema de abastecimento de água da Comunidade Maravilha.

Art. 4º O Município terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para proceder ao registro da área como servidão administrativa.

Art. 5º As despesas decorrentes deste Decreto correrão por conta do ente público municipal.

Art. 6º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 7º Revogam-se as disposições em contrário.

Realeza, 27 de março de 2026.

DIRCEU PAULO BALDISSERA
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:73ADAA3F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO MUNICIPAL Nº 5.040, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a regulamentação do Documento de Oficialização de Demanda (DOD) no âmbito do Município de Realeza/PR, conforme modelo padronizado, e dá outras providências.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE REALEZA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a legislação vigente, CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021; CONSIDERANDO a necessidade de padronizar e disciplinar a formalização das demandas de contratação no âmbito municipal; CONSIDERANDO o modelo de Documento de Oficialização de Demanda (DOD) adotado pela Administração Municipal, DECRETA:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Este Decreto regulamenta a elaboração, o conteúdo e o fluxo do Documento de Oficialização de Demanda (DOD), no âmbito da Administração Pública Direta e Indireta do Município de Realeza/PR.
Art. 2º O Documento de Oficialização de Demanda (DOD) é o instrumento obrigatório para formalização das necessidades de contratação de bens, serviços, obras e soluções de tecnologia da informação.

CAPÍTULO II
DA ESTRUTURA DO DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA

Art. 3º O DOD deverá observar, obrigatoriamente, o modelo padronizado (anexo I) adotado pelo Município e conter as seguintes informações:

I – IDENTIFICAÇÃO
a) Unidade requisitante;
b) Contato da unidade;
c) Endereço eletrônico (e-mail);
d) Telefone para contato.

II – OBJETO
a) Descrição sucinta do objeto;
b) Justificativa da necessidade da contratação, considerando os objetivos estratégicos e as necessidades corporativas do Município;
c) Relação dos itens, contendo:

• especificações técnicas ou características do objeto;
• unidade de medida;
• quantitativo estimado.

III – PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO
a) Data pretendida para a conclusão da contratação;
b) Grau de prioridade da contratação (baixo, médio ou alto);
c) Indicação de vinculação ou dependência com outro Documento de Oficialização de Demanda;
d) Informações complementares relevantes.

IV – EQUIPE DE PLANEJAMENTO

a) Indicação dos servidores que irão compor a equipe de planejamento da contratação, quando necessária, contendo:

• nome;
• matrícula;
• lotação.

V – FORMALIZAÇÃO
a) Local e data;
b) Nome, cargo e matrícula do responsável pela elaboração do documento.

CAPÍTULO III
DA ELABORAÇÃO E RESPONSABILIDADE
Art. 4º Compete à unidade requisitante:
I – identificar a necessidade da contratação;
II – preencher integralmente o DOD conforme modelo oficial;
III – apresentar justificativa clara e adequada da demanda de cada secretaria requisitante;
IV – indicar, quando necessário, os servidores para compor a equipe de planejamento.
Art. 5º O DOD deverá ser assinado pelo responsável da unidade requisitante e aprovado pela autoridade competente.

CAPÍTULO IV
DO FLUXO DA DEMANDA
Art. 6º Após sua formalização, o DOD deverá ser encaminhado ao setor responsável pelo planejamento das contratações ou setor de licitações para:
I – análise das informações prestadas;
II – verificação da compatibilidade com o planejamento institucional;
III – encaminhamento para elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP), quando aplicável.
Art. 7º O processo de contratação somente poderá ser iniciado após a devida formalização do DOD, ressalvadas hipóteses excepcionais devidamente justificadas.

CAPÍTULO V
DA INTEGRAÇÃO COM O PLANEJAMENTO MUNICIPAL
Art. 8º O DOD deverá estar alinhado, sempre que possível, com:
I – o Plano Plurianual (PPA);
II – a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO);
III – a Lei Orçamentária Anual (LOA);
IV – o Plano de Contratações Anual, quando instituído.

CAPÍTULO VI
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS
Art. 9º O modelo de DOD constante do Anexo I deste Decreto será de uso obrigatório por todos os órgãos da Administração Municipal.
Art. 10 A Secretaria Municipal de Administração poderá expedir normas complementares para a execução deste Decreto.
Art. 11 Os casos omissos serão resolvidos pelo órgão central de contratações do Município.
Art. 12 Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.
Gabinete do Prefeito Municipal de Realeza/PR, em 27 de março de 2026.

DIRCEU PAULO BALDISSERA
Prefeito Municipal em Exercício

ANEXO I
DOCUMENTO DE OFICIALIZAÇÃO DE DEMANDA (DOD)

IDENTIFICAÇÃO			
Unidade Requisitante:			
Contato da Unidade:			
E-mail:		Telefone:	

OBJETO			
Descrição Suscinta do Objeto:			
Justificativa da necessidade da contratação considerando os objetivos estratégicos e as necessidades corporativas do Município De Realeza/PR:			
Item	**Características do objeto/Especificações técnicas**	**Unidade de medida**	**Quant**

Data pretendida para a conclusão da contratação:
xxx
Grau de prioridade da compra ou da contratação em baixo, médio ou alto:
xxx
Indicação de vinculação ou dependência com o objeto de outro documento de formalização de demanda para a sua execução:
xxx
Informações complementares:
xxx

INDICAÇÃO DO(S) INTEGRANTE(S) REQUISITANTE(S) PARA COMPOR A EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO, SE EXIGIDA A SUA INSTITUIÇÃO					
Servidor:		Matrícula:		Lotação:	
Servidor:		Matrícula:		Lotação:	

Local., dd de mmm de aaaa.
Nome:
Cargo:
Matrícula:

Publicado por:
Tânia Regina de Oliveira
Código Identificador:96FA0BA7

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à REALTRAN - REALEZA até 30/04/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AGI1B61	116100T003293526	04/03/2026	55411

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:26EB218E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 60-2025

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à REALTRAN - REALEZA até 20/04/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ENB4C17	278050NIC0000309	10/02/2026	50020
ENB4C17	278050NIC0000313	10/02/2026	50020
ENB4C17	278050NIC0000305	10/02/2026	50020
MMF0F09	278050NIC0000308	10/02/2026	50020
QIU6F23	278050NIC0000311	10/02/2026	50020
RHS8G52	278050NIC0000307	10/02/2026	50020
RTI1H93	278050NIC0000306	10/02/2026	50020
SEJ5F80	278050NIC0000312	10/02/2026	50020
SFC7I78	278050NIC0000310	10/02/2026	50020

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:B00AFAFC

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 61-2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à REALTRAN - REALEZA até 23/04/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
BEQ8E45	278050NIC0000315	13/02/2026	50020
ENB4C17	278050NIC0000314	13/02/2026	50020

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:9BB680D7

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 66-2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à REALTRAN - REALEZA até 04/05/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AYC2049	116100T003374254	01/01/2026	54525	R$ 195,23

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:E861B941

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

CAMARA MUNICIPAL
PAUTA DA 09ª SESSÃO ORDINÁRIA

PAUTA DA 09ª SESSÃO ORDINÁRIA
Terça-Feira, 31 de Março de 2026 - 19:00 horas.

ABERTURA		
	Cumprimentar o Presidente da Casa a Mesa Diretora os colegas vereadores, servidores da Casa e demais pessoas que assistem a sessão.	**Autoridades presentes:**
	Observar a presença de todos os Vereadores (ou ausência, caso alguém falte	**Vereadores ausentes:**
	Solicitar que seja feita a leitura da ata da Oitava Sessão Ordinária (anterior)	
	Colocar em votação e declarar se aprovada ou não.	**Resultado da Votação:**
MATÉRIA EM EXPEDIENTE		
Oficio nº094/2026 do Executivo Municipal. **Projeto de Lei Complementar nº001/2026 do Executivo Municipal** (baixar para as comissões)		
Requerimento nº006/2026 do vereador proponente: Luiz Carlos (colocar em votação)		
Requerimento nº007/2026 do vereador proponente: Jonas Maria de Oliveira (colocar em votação)		

ORDEM DO DIA

Leitura do parecer da reunião conjunta das comissões (Projeto de Lei nº003/2026)
Leitura do parecer da reunião conjunta das comissões (Projeto de Decreto nº001/2026)
Matéria em única discussão e votação:
Projeto de Decreto do Legislativo nº001/2026 (aprova as contas de responsabilidade do senhor Idalir João Zanella/votação nominal e o presidente tb vota)
Emenda Modificativa nº001-2026 ao Projeto de Lei nº003/2026 (colocar em votação)
Matéria em primeira discussão e votação:
Projeto de Lei nº003/2026 do Executivo Municipal (alteração da estrutura de cargos efetivos) Com Emenda
CONSIDERAÇÕES FINAIS
Convocar todos os Vereadores para próxima sessão ordinária a realizar-se no dia 07 de Abril de 2026 (terça-feira) às 19:00 horas.

Publicado por:
Aline Cristina Valandro
Código Identificador:59F664D4

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO DE COOPERAÇÃO TÉCNICA N.º 001/2026

PARTES: MUNICÍPIO DE RENASCENÇA e ASSOCIACAO DO MOTO GRUPO OS REINATRILHA, que celebram o Termo de Cooperação Técnica de acordo com as normas vigentes aplicáveis.

OBJETO: Constitui objeto do presente Termo a conjugação de esforços entre os partícipes para a organização, apoio institucional, execução e realização da "5ª Meia Trilha", evento de caráter esportivo, recreativo, turístico e de integração comunitária, a ser realizado no Município de Renascença/PR, na data de 25 de abril de 2026, com largada prevista para as 12h00, tendo como ponto de concentração o outro lado da rodovia, em frente ao Parque Yara – Lago Municipal.

Renascença, 26 de março de 2026.

FABIELI MANFREDI
Prefeita Municipal

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:4EB9EA2A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 095 DE 06 DE JUNHO DE 2022 EDITAL Nº 035 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Convocar a candidata aprovada em Concurso Público.

FABIELI MANFREDI, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a Lei Municipal nº 1098 de 09 de dezembro de 2009, Lei Municipal nº 1213 de 08 de setembro de 2011, Lei Municipal nº 1470 de 09 de dezembro de 2015 e Lei Municipal nº 1781 de 18 de março de 2022 e Lei Municipal nº 1826 de 14 de dezembro de 2022,

R E S O L V E:

Art. 1º - Convocar a candidata abaixo relacionada, aprovada e classificada dentro do número de vagas abertas através do Edital de Concurso Público nº 095/2022 de 06 de junho de 2022, para que compareça na Secretaria Municipal de Administração, Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, até o dia **13 de abril de 2026**, no horário das 07:30 às 11:30 horas e das 13:00 às 17:00 horas, para apresentação da documentação relacionada neste Edital.

Cargo: Escriturário

Ordem de Classificação	Nome do(a) Candidato(a)	Data de Nascimento	Pontuação Final
26º	FRANCIELI BISPO RIBEIRO	04/02/1987	59.00

Art. 2º - O convocado, no ato do comparecimento, deverá apresentar:
§ 1º - Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (conjugue, companheiro (a), filhos (as), etc..)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta,
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI- Carteira de Reservista se do sexo masculino

§ 2º - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.
III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de

trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V – Atestado de saúde ocupacional, a ser emitido por Médico indicado pelo Município.
VI - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde a candidata tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).
VII – Certidão de quitação eleitoral.

§ 3º - As declarações a que se referem os Incisos II e III do § 2º deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

Art. 3º - No ato da apresentação dos documentos a que se refere o Artigo 2º deste Edital, a candidata recebera uma guia de encaminhamento para a realização do Exame Clínico, com a informação do local e horário do exame.

Art. 4º - O não comparecimento da candidata convocada por este Edital até o prazo de 13 de abril de 2026 resultará em perda automática da vaga.

Art. 5° - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:CB996862

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 103 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Declara estabilidade ao servidor Arthur Bazzo Faggion.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a Ata nº 051 de 12 de março de 2026, da comissão criada pela Portaria nº 522 de 01/08/2025 e nos termos do Art. 41 da Emenda Constitucional nº 19/98,

R E S O L V E:

Declarar a estabilidade em virtude de conclusão do Estágio Probatório do servidor **Arthur Bazzo Faggion**, matricula nº 144351, **Engenheiro Civil** Nível 16 Inicial, vinculado à Secretaria Municipal de Administração e Planejamento, a partir de 27 de março de 2026.

Esta Portaria entra em vigor data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:9EC52B96

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 104 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Concede férias aos servidores abaixo relacionados**.**

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

R E S O L V E:

Conceder férias aos servidores abaixo relacionados, a serem gozadas nos períodos que especificas, conforme período aquisitivo:

Nome	Cargo	Período Aquisitivo	Período de Gozo
Carla Cristine Lise	Escriturária	01/06/2025 a 31/05/2026	13/07/2026 a 27/07/2026
Cleusa Pilati	Aux. Serviços Gerais A	01/04/2025 a 31/03/2026	13/07/2026 a 22/07/2026
Cristiane M. W. Muner	Veterinária	30/08/2024 a 29/08/2025	11/05/2026 a 30/05/2026 08/09/2026 a 17/09/2026
Davi Borges	Técnico Agrícola	05/03/2025 a 04/03/2026	01/04/2026 a 20/04/2026
Edina Cassiane Padilha	Nutricionista	01/10/2024 a 30/09/2025	16/04/2026 a 25/04/2026
Eduardo Pavan Guerreiro	Psicólogo	27/06/2024 a 26/06/2025	04/05/2026 a 23/05/2026
Fabricio Witt	Enfermeiro	07/03/2025 a 06/03/2026	01/04/2026 a 20/04/2026
Ines Aparecida Gonçalves	Conselheira Tutelar	10/01/2025 a 09/01/2026	01/04/2026 a 30/04/2026
Jeferson Luis Geremia	Ch. da Div. de Obras e Viação	03/02/2025 a 02/02/2026	15/04/2026 a 14/05/2026
Jessica C. V. Schmoller	Procuradora	19/02/2025 a 18/02/2026	22/04/2026 a 11/05/2026
Jociana Cristina da Silva	Conselheira Tutelar	10/01/2025 a 09/01/2026	01/07/2026 a 30/07/2026
Kelsen Aline Kassburg	Assistente Social	15/07/2025 a 14/07/2026	23/11/2026 a 04/12/2026
Luciano Alievi Raimundo	Técnico de Enfermagem	17/11/2024 a 16/11/2025	06/04/2026 a 20/04/2026
Marindia do Amaral da Silva Correa	Assistente Social	17/11/2024 a 16/11/2025	13/07/2026 a 22/07/2026
Matilde dos Passos Torres	ACS	01/04/2025 a 31/03/2026	01/04/2026 a 30/04/2026
Micheli Perreira	Conselheira Tutelar	14/07/2025 a 13/07/2026	18/01/2027 a 16/02/2027
Rosa Maria Fontana Dias	Sec. Municipal de Assistência Social	02/01/2025 a 01/01/2026	04/05/2026 a 14/05/2026
Saionara Aline Nickel	Conselheira Tutelar	10/01/2025 a 09/01/2026	17/08/2026 a 31/08/2026 15/12/2026 a 29/12/2026
Simone Zeferino	Conselheira Tutelar	14/07/2025 a 13/07/2026	03/08/2026 a 17/08/2026 04/01/2027 a 18/01/2027

Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:E1953D62

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 105 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Concede adicional por tempo de serviço aos servidores abaixo relacionados**.**

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Art. 130 da Lei Complementar nº 016 de 10 de agosto de 2015 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Renascença,

R E S O L V E:

Conceder 5% (cinco por cento) de adicional por tempo de serviço aos servidores abaixo relacionados, conforme período aquisitivo dos servidores:

Nome	Matricula	Cargo	Lotação	Período Aquisitivo
Elizeia Carvalho Marcondes	116571	Aux. Serviços Gerais A	Secr. Municipal de Saúde	07/03/2026
Juliane Martinello Fabris	124751	Aux. Serviços Gerais A	Secr. Municipal de Adm. e Planejamento	29/03/2026
Luciane Eloise Lubczyk	116491	Escriturária	Secr. Municipal de Finanças	07/03/2026

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:35ED0F3F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 106 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Concede avanço promocional horizontal por tempo de serviço aos servidores abaixo relacionados.

Fabieli Manfredi, Prefeita de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Artigo 47º da Lei Municipal nº 1101 de 15/12/2009 – Estatuto do Magistério Público Municipal e ainda de tudo o que mais consta na legislação vigente,

R E S O L V E:

Conceder avanço promocional horizontal por tempo de serviço aos servidores abaixo relacionados:

Nome	Matricula	Cargo	Da Referência	Para a Referência	Período Aquisitivo
Ana Paula Zanini	106261	Professora c/ Lic. Plena	C-4	C-5	20/03/2026
Arthur Bazzo Faggion	144351	Engenheiro Civil	16 Inicial	16-A	27/03/2026
Francieli Freitas Ferron Pilar	96441	Professora c/ Lic. Plena e Pós-Graduação	C-5	C-6	20/03/2026
Patricia Zanesco Siminionatto	105701	Odontóloga	21-C	21-D	06/03/2026
Veronice Ruaro	106181	Professora c/ Lic. Plena e Pós-Graduação	C-4	C-5	15/03/2026

Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:264E0F25

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2025 EDITAL Nº 036 DE 27 DE MARÇO DE 2026

1. A Prefeita do Município de Renascença, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com art. 37, inciso IX, da Constituição Federal; artigo 236, da Lei Complementar nº 016, de 10 de agosto de 2015, Lei Municipal nº 1939, de 09 de abril de 2025, Lei Municipal nº 1947 de 07 de maio de 2025, Lei Municipal nº 1950, de 21 de maio de 2025, CONVOCA os candidatos abaixo relacionados para que no **dia seguinte ao da publicação da presente convocação** compareça no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença para assumir a vaga e assinar o contrato:

Cargo: **Professor 40h (Temporário)**

Classificação	Nome	Pontuação Final
03º	Adriane Tatiel Perondi*	75,00

* Candidata optante por final de fila.

2. Os candidatos convocados de acordo com a ordem de classificação deverão apresentar-se no dia seguinte ao da convocação para assumir a vaga e assinar o contrato, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura de Renascença, munido dos seguintes documentos:

2.1- Fotocópia dos documentos abaixo, juntamente com os seus originais:
I – Cédula de Identidade
II – CPF
III – Título de Eleitor
IV – Carteira de Trabalho
V – Número de Inscrição no PIS/PASEP
VI – Certidão de nascimento/casamento
VII – Certidão de nascimento de filhos menores de 21 anos e CPF dos dependentes (filhos, conjugue, etc)
VIII – Comprovante oficial de abertura de conta corrente junto ao Banco do Brasil, contendo a agência e o número da conta.
IX – Comprovante de escolaridade exigida para o cargo
X – Comprovante de residência
XI – Carteira de Reservista (se sexo masculino)
XII- Apresentar todos os originais declarados para a prova de títulos no momento da inscrição para o Processo Seletivo Simplificado.

2.2 - Originais dos documentos relacionados a seguir:
I – 01 foto 3X4 recente
II – Declaração de acúmulo de cargo, em formulário próprio, fornecido pelo Departamento de Recursos Humanos de que não acumula cargo, emprego ou função pública, nem recebe benefício proveniente de RGPS ou RPPS.

III – no caso de acúmulo legal (conforme o que é contemplado no artigo 37, inciso XVI da Constituição Federal e no artigo 27, inciso XVI da Constituição do Estado do Paraná), à declaração mencionada no Inciso II, deve ser anexado documento de carga horária semanal de trabalho, com informação dos horários e distribuição de atividades emitido pelo respectivo órgão.
IV – Declaração de bens e valores que compõem o seu patrimônio privado.
V - Certidão negativa de antecedentes criminais fornecida pelos cartórios judiciais federal e estadual do domicilio onde o candidato tenha residido nos últimos cinco anos (expedida, no máximo, há três meses de sua apresentação).

3 - As declarações a que se referem os Incisos II e III do item 2 deste artigo, deverão ser assinadas no Departamento de RH até o momento da assinatura do termo de posse, sob pena da nomeação se tornar sem efeito.

4. Não ocorrendo a apresentação, os candidatos serão considerados desistente e perderá automaticamente a vaga, facultando ao Município o direito de convocar o próximo candidato por ordem de classificação.

5. Os candidatos convocados que não aceitarem a vaga, poderão uma única vez, ser incluído no final da relação dos Candidatos classificados, desde que requeiram este reposicionamento.

6. Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Renascença, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

FABIELI MANFREDI
Prefeita

Publicado por:
Valeria Dallagnol
Código Identificador:78CC5CFF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
AUDIENCIA PÚBLICA LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS 2027 - LDO

Edital de Audiência Pública n° 002/2026

O Prefeito Municipal de Reserva do Iguaçu, no uso de suas atribuições, vem a público conforme o disposto no § 2odo art. 165 da Constituição, , para informar que a os dois dias do mês de abril de 2026, quinta – feira, **realizará audiência pública, com início às 08:30 horas, na Câmara Municipal, relativas LDO – Lei de Diretrizes Orçamentárias e suas metas par o exercício de 2027.**
Cópia do presente Edital, publicada pela Imprensa Oficial, permanecerá afixado em local visível nas dependências do Paço Municipal.

Reserva do Iguaçu, 27 e março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rubia Carla Romaniw Tuczynski
Código Identificador:3F76826C

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
AVISO DO PREGÃO ELETRONICO Nº 90011/2026

EXTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO
90011/2026

CONTRATANTE (UASG)
Município de Reserva do Iguaçu (000980878)

OBJETO

AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS AGRÍCOLAS, SEGUNDO OS DISPOSTOS DO CONVÊNIO Nº 981101/2025 COM O MAPA, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R$ 229.087,69 (duzentos e vinte e nove mil oitenta e sete reais e sessenta e nove centavos).

DATA DA SESSÃO PÚBLICA
Dia **15/04/2026** às **09h 00min (horário de Brasília)**

LOCAL:
Sistema Compras.gov.br (https://www.gov.br/compras/pt-br).

Critério de Julgamento:
menor preço por item

Modo de disputa:
Aberto

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS
SIM

Publicado por:
Luciana Antunes Pereira
Código Identificador:958AC1B6

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS N.º 034...056 DE 2026 - EDITAL CREDENCIAMENTO N.º 002/2026 - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.º 005/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 34/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 63.117.903 ADAO DE PAULA DE OLIVEIRA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 63.117.903/0001-77, com sede na COM SEGREDO DOIS, S/N CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: Zona Rural.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 35/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: ANTENOR DA SILVEIRA NETO 75571811900, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 36.409.820/0001-89, com sede na R RESERVA, S/N casa - CEP: 85195000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 36/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: ANTONIO TELMO PROENCA DOS SANTOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 54.167.686/0001-39, com sede na nossa senhora de fatima, S/N AREA RURAL - CEP: 85195000 - BAIRRO: RURAL.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 37/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º

01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: DARCI ZANONI PADILHA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 65.465.713/0001-76, com sede na COM BARREIRO, 51 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: ZONA RURAL.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 38/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 61.235.244 ELIANE APARECIDA RACHAEL, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 61.235.244/0001-48, com sede na RUA LEOPOLDINA DE ALMEIDA, 289 - CEP: 85195000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 39/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: ELI ANDRE DOS SANTOS MACEDO, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 45.052.358/0001-04, com sede na R ANTONIO JOSE DA SILVA MISSIONEIRO, 251 - CEP: 85170302 - BAIRRO: NOSSA SENHORA APARECIDA.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 40/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: FRANCISCO CARLOS SWITALSKI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 53.965.693/0001-13, com sede na R AV 4 DE SETEMBRO, 70 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 41/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 64.711.254 GENECIR LUIZ GONCALVES, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 64.711.254/0001-09, com sede na R NEPAL, 21 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: VILA COPEL.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 42/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: GENTIL PAGNONCELLI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 65.338.088/0001-00, com sede na R PEDRO F. DE SIQUEIRA, 799 - CEP: 85195000 - BAIRRO: industrial .
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 43/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.

CONTRATADO: 64.299.757 IGOR KAUE LIMA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 64.299.757/0001-00, com sede na VL RURAL, S/N LOTE 06 - QUADRA 03 - CEP: 85195000 - BAIRRO: Zona Rural.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 44/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 64.712.027 JOAO CLAUDIO PAZ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 64.712.027/0001-90, com sede na R INDIA, 20 casa - CEP: 85195000 - BAIRRO: Vila Copel.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 45/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: JOAQUIM PEDRO FERREIRA CALDAS 74261320991, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 42.551.597/0001-02, com sede na AV PEDRO F. DE SIQUEIRA, SN sala - CEP: 85195000 - BAIRRO: centro.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 46/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: JOSE OSVALDO ALVES ORTIZ, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 64.970.055/0001-07, com sede na RUA DO TROPEIROS, 205 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: TROPEIROS.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 47/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: LEANDRA RACHAEL, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 65.777.360/0001-40, com sede na COMUNIDADE LIN ASS PAINEIRA, S/N - CEP: 85195000 - BAIRRO: ZONHA RURAL.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 48/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: LEANDRO CAPOTE SILVEIRA 08291385955, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 45.774.511/0001-07, com sede na RUA ANTONIO LUSTOSA, 333 sala - CEP: 85195000 - BAIRRO: centro.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 49/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: LEOMARCIO GONÇALVES ALVES, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 53.596.926/0001-58, com sede na 7 DE SETEMBRO, 97 casa - CEP: 85195000 - BAIRRO: .

LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 50/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: MARCOS ANTONIO DE SIQUEIRA NUNES, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 65.667.360/0001-97, com sede na COMUNIDADE DO BARREIRO, 11 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: ZONA RURAL.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 51/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: MAURICIO SANTOS RIBEIRO, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 54.165.670/0001-97, com sede na RUA DOS TROPEIROS, 178 - CEP: 85195000 - BAIRRO: CENTRO.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 52/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 59.949.152 MIGUEL VIEIRA ANTUNES, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 59.949.152/0001-88, com sede na Chacara Paineira, S/N Paineira - CEP: 85195000 - BAIRRO: Rural.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 53/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: PEDRO SILVERIO DE LIMA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 47.192.501/0001-80, com sede na RUA ANTONIO JOSE DA SILVA MISSIONEIRO, 40 CASA - CEP: 85173015 - BAIRRO: DONA EVANIRA.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 54/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: QUESIA FERREIRA CALDAS 12892877911, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 44.556.169/0001-06, com sede na rua jose serpa , 570 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: centro.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 55/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: 51601674 SIDIMAR ANTONIO DOS SANTOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 51.601.674/0001-82, com sede na 15 DE NOVEMBRO, S/N sala - CEP: 85195000 - BAIRRO: centro.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR,

PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

EXTRATO DO CONTRATO Nº 56/2026

CONTRATANTE:MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n.º 01.612.911/0001-32, com sede administrativa na Avenida 4 de setembro, n.º 614.
CONTRATADO: VALOIR RODRIGUES VIEIRA 04775017969, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. 47.296.516/0001-99, com sede na R JOAQUIM DE OLIVEIRA, 596 CASA - CEP: 85195000 - BAIRRO: centro.
LICITAÇÃO: Processo inexigibilidade 5/2026
OBJETO: CREDENCIAMENTO OBJETIVANDO A FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE PINTOR, PEDREIRO, CARPITEIRO, SERRALHEIRO, ROÇADOR, CALHEIRO, ELETRECISTA PREDIAL E CERQUEIRO
VALOR TOTAL: R$ 0,01(Um Centavo)
PRAZO DE VIGÊNCIA:12 (Doze) meses
DATA DE ASSINATURA:27 de março de 2026

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:8FE68250

PREFEITURA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU
EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE PRAZO E VALOR - CONTRATO ADMINISTRATIVO N.º 045/2024 - DISPENSA N.º 005/2024

EXTRATO TERMO ADITIVO
DE PRAZO E VALOR

CONTRATANTE: O**MUNICÍPIO DE RESERVA DO IGUAÇU**, pessoa juridica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob n.º 01.612.911/0001-32, com endereço à Avenida 04 de Setembro, n.º 614, Bairro Centro, cidade de Reserva do Iguaçu/PR.
CONTRATADO: A empresa **BECHER & ROSA MANUTENÇÕES ODONTOLÓGICAS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 25.315.846/0001-41, com sede na Rua Souza Naves, n.º 1214, Centro, cidade Laranjeiras do Sul/PR.
LICITAÇÃO: Contrato Administrativo n.º 045/2024 – Dispensa n.º 005/2024.
OBJETO: PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA E EXECUÇÃO, O REAJUSTE DE VALOR, E O REESTABELECIMENTO DO QUANTITATIVO INICIAL do Contrato Administrativo n.º 045/2024, oriundo da Dispensa de Licitação n.º 005/2024, cujo objeto a: **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA REALIZAR MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA NOS EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS DO PROGRAMA DE SAÚDE BUCAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE".**
VALOR TOTAL: R$ 61.330,20 (Sessenta e um mil, trezentos e trinta reais e vinte centavos)
PRAZO DE VIGÊNCIA: De 11 de abril de 2026 à 11 de abril de 2027.
DATA DE ASSINATURA:26 de março de 2026.

Reserva do Iguaçu, 27 de março de 2026.

VITÓRIO ANTUNES DE PAULA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Junior Augusto de Souza
Código Identificador:478B7AE6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO AZUL

RECURSOS HUMANOS
EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DE TERMO ADITIVO AO CONTRATO POR TEMPO DETERMINADO Nº 50/2025
EDITAL PSS Nº 01/2025
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE RIO AZUL
CONTRATADO: SILVANA POLINAK
Objeto: O presente instrumento tem por finalidade a prorrogação de vigência do contrato até 24 de setembro de 2026, nos termos do art. 7º, da Lei nº 1.186/2024.
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e disposições do contrato originário que não tenham sido modificadas.
Signatários:
Leandro Jasinski
Prefeito Municipal
SILVANA POLINAK
Contratado

Publicado por:
Talita Alexandre Guimarães
Código Identificador:D19B4494

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDCA Nº 05 DE 27 DE MARÇO DE 2026

RESOLUÇÃO CMDCA Nº 05 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

SÚMULA: Dispõe sobre a aprovação da convocação de Conselheiro(a) Tutelar Suplente para substituição, em caráter temporário, durante o período de férias de Conselheiro(a)(s) Tutelar(es) Titular(es)

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE - CMDCA DE RIO AZUL, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal Nº 8.069/1991 e a Lei Municipal Nº 1007/2020 e, considerando a deliberação da plenária em reunião extraordinária realizada na data de 27 de março de 2026, constante na Ata nº 446 - CMDCA e considerando,
o disposto no Edital nº 14/2023, que regulamenta o processo de escolha unificado dos Conselheiros Tutelares de Rio Azul/PR,
a necessidade de garantir a continuidade e pleno funcionamento do Conselho Tutelar no município,

RESOLVE:

Art. 1º Art. 1º Aprovar a convocação da Sra. **JOZÉLIA MARTINS PRINCIVAL PALOSCHI,** Conselheira Tutelar Suplente, para assumir, em caráter temporário, a vaga de Conselheira Tutelar Titular, em substituição aos Conselheiros (as) durante o período de férias desta.

Art. 2º A Conselheira Tutelar Suplente convocada deverá se apresentar ao Setor de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio Azul no prazo de cinco (05) dias úteis, contados a partir da data de publicação desta Resolução, a fim de cumprir o período correspondente ao afastamento por férias da Conselheira Titular, passando a exercer todas as atribuições inerentes ao cargo de Conselheira Tutelar nos termos da legislação vigente.

Art. 3º Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Sala de reuniões do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Rio Azul, 27 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE.

DAIANE ROBERTA DE SOUZA
Presidente CMDCA de Rio Azul/PR
Gestão 2025/2026

Publicado por:
Jaciel Porochniak
Código Identificador:AC1CE22B

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO CMS Nº 005/2026

Resolução CMS/ Nº 005/2026

O Conselho Municipal de Saúde de Rio Azul/PR, conforme artigo 1º da Lei Municipal Nº 662/2012 de 14/12/12, instituído em caráter permanente, como órgão deliberativo do Sistema Único de Saúde – SUS, no uso de sua competência regimental, e de acordo com as determinações que lhe confere a Lei Orgânica do Município e as decisões do Conselho Municipal de Saúde, **em reunião Extraordinária, no dia 27 de março de 2026 – Ata nº 307/26.**

RESOLVE:

Homologar,

1. Aprovação **do Relatório Anual de Gestão de 2025, sem ressalvas**, referente às receitas e despesas vinculadas ao Fundo Municipal de Saúde de Rio Azul/PR, relativas ao exercício financeiro de 2025, compreendendo o período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2025.

2. Aprovação do **Plano Municipal de Saúde para a gestão de 2026 a 2029**, contendo a relação das diretrizes, objetivos, metas e indicadores.

3 – Aprovar o **Protocolo Operacional Padrão do Centro de Apoio ao Neurodesenvolvimento**, que tem por objetivo principal estabelecer diretrizes para o atendimento especializado e integrado às crianças e adolescentes com transtornos do Neurodesenvolvimento e suas famílias no município de Rio Azul/PR.

4 – Aprovar o **Protocolo Operacional Padrão da Central de Esterilização da Secretaria Municipal de Saúde de Rio Azul/PR**

4 - Homologar **Parecer do Conselho Municipal de Saúde - Avaliação da Gestão (para fins da Prestação de Contas Anual)** do exercício de **2025, do Fundo Municipal de Saúde de Rio Azul,** é de parecer pela **APROVAÇÃO SEM RESSALVAS** das contas da gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná. Sendo aplicado em saúde pelo município de Rio Azul/PR, da Receita Resultante de Impostos o percentual de 22,87% que corresponde ao valor de **R$ 15.576.632,85 (quinze milhões, quinhentos e setenta e seis mil, seiscentos e trinta e dois reais e oitenta e cinco centavos)**

5 - Aprovação do **Plano de Trabalho e Aplicação - Versão Definitiva – março de 2026**, do Hospital de Caridade São Francisco de Assis, com a finalidade de formalizar parceria com a Prefeitura Municipal de Rio Azul. Os Recursos para aquisição dos itens são de **Emenda Impositiva do Legislativo Municipal Nº 03/2025** no Orçamento do Fundo Municipal de Saúde no valor de **R$ 103.872,36 (cento três mil, oitocentos e setenta e dois reais e trinta e seis centavos)**, para o Exercício Financeiro de 2026.
O Objeto da Parceria será para aquisição de **eletrodomésticos, rouparia e produtos de limpeza e higienização,** para melhor estruturação da entidade ao atendimento de pacientes e demais usuários

dos serviços médicos hospitalares por ela prestados no Hospital de Caridade São Francisco de Assis, abaixo descritos conforme Plano de Trabalho:

Eletrodomésticos – R$ 28.958,80 (vinte e oito mil, novecentos e cinquenta e oito reais e oitenta centavos);
Rouparia: R$ 19.310,00 (dezenove mil, terzentos e dez reais);
Produtos de Limpeza e Higienização: R$ 43.511,69 (qaurenta e três mil, quinhentos e onze reais e sessenta e nove centavos);
Impermeabilizante Acrílico: R$ 2.699,70 (dois mil, seissentos e noventa e nove reais e setenta centavos),
Copos Descartáveis, Papel Toalha, Bobina de Filme Plástico: para selar alimentos: **R$ 9.391,00** (nove mil, trezentos e noventa e um reais) totalizando no Valor de **R$ 103.871,19 (cento e três mil, oitocentos e setenta e uma reais e dezenove centavos).**

LEONILDA BOSCARDIN DE OLIVEIRA
Vice-Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologo a Resolução do CMS nº 005, de 27 de março de 2026, nos termos da legislação vigente.

MARIA ELAINE PACANARO
Secretária Municipal de Saúde
Portaria nº 05/2025, de 02/01/2025

Publicado por:
Marina Woichik Veronez
Código Identificador:56A2609E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
DECRETO 018-2026-RH

DECRETO Nº. 018/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por Lei,

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica Exonerado a partir do dia 27 de Março de 2026, a Srta. BEATRIZ DE BARROS NASCIMENTO , lotado no cargo de DENTISTA/ODONTOLOGO - PSS- Edital n°014-2025 e Homologado pelo Decreto Nº 107-2025, conforme Decreto de nomeação nº**115/2025**.

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se, Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de Março de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:1EC7FF48

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
EDITAL 013-2026-RH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 013/2026

SÚMULA: CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS NO CONCURSO PÚBLICO Nº. 001/2023, CONFORME EDITAL DE RESULTADO FINAL Nº. 014/2024.

O Município de Rio Branco do Ivaí, por meio de seus representante legal o Prefeito Municipal Pedro Taborda Desplanches, mediante as disposições legais pertinentes, torna público o presente edital de convocação para o concurso público, conforme segue:

DA CONVOCAÇÃO:
A nomeação dos candidatos obedecerá, impreterivelmente, à ordem de classificação constante do resultado final.
Será considerado inabilitado no certame, perdendo o direito à nomeação, o candidato que, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data da publicação do Edital de convocação, não comparecer na Área de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, para dar início ao processo de admissão, munido dos documentos necessários para a contratação.
O candidato convocado deverá submeter-se a processo admissional, a ser instaurado pela Área de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí.
O processo admissional a ser instaurado pela Área de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, observará o seguinte:

Uma vez convocados, os candidatos serão informados sobre quais os exames deverão realizar e a data final para entrega dos mesmos no referido setor;
Realizados os exames, o candidato deverá informar a Área de Recursos Humanos que fará o agendamento de consulta para a avaliação médica;
A Área de recursos Humanos informará o candidato da data e horário da consulta, dando-lhe ciência.

DOS EXAMES MÉDICOS E LABORAIS

Os candidatos convocados para admissão deverão apresentar no prazo da convocação os exames médicos e laboratoriais previstos no Edital de Convocação deste Edital, para todos os cargos:

a) Hemograma completo;
b) Glicemia;
c) Sumário de urina;
d) Parasitológico de fezes;

Os Exames médicos laboratoriais e complementares deverão ser realizados às expensas do candidato.
Os candidatos convocados para Exame Médico Admissional deverão comparecer aos locais previamente indicados pelo Município, para avaliação médica.
II -DOS DOCUMENTOS
O candidato aprovado e classificado às vagas ofertadas deverá entregar, no ato de investidura no cargo, os seguintes documentos, no original acompanhados de cópias a serem autenticadas no seu recebimento, além dos demais requisitos previstos neste Edital:
a) Cédula de Identidade;
b) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
c) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS original;
d) Cartão do NIS (PIS/PASEP);
e) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino;
f) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
g) Certidão de Nascimento (quando for solteiro);
h) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;
i) Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
j) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 21 (vinte e um) anos;
k) Cartão de vacina atualizado e declaração de matrícula dos filhos de 07 (sete) a 14 (quatorze) anos;
l) Documento que comprove a conclusão da escolaridade exigida para o cargo, conforme estabelecido neste Edital;
m) 01 (uma) foto 3x4 recente;
n) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429 de 02 de junho de 1992;
o) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a cargo público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deverá ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deverá o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação **(Anexo - I);**
p) Atestado de sanidade física e mental emitido pela Perícia Médica Oficial do Município, que comprovará aptidão para o exercício do cargo;
q) Os documentos que comprovem a escolaridade e habilitação exigidas para o exercício dos cargos conforme subitem 2.1, com o registro e quitação do respectivo conselho da classe;
r) Firmar declaração, a ser preenchida em formulário próprio, no ato da posse, de não ter sido demitido do serviço público estadual, federal ou municipal, nos últimos 5 (cinco) anos anteriores à sua posse **(Anexo - II);**
s) Certidão de tempo de serviço público anterior, se houver.
T) Certidão de Antecedentes criminais na justiça Estadual e Federal
Os atestados apresentados deverão estar dentro do período de validade da convocação.
A não apresentação dos documentos comprobatórios ou a falta de comprovação de qualquer dos requisitos exigidos para a nomeação no cargo, especificados neste Edital e no Edital nº 012/2023, ou daqueles que vierem a ser estabelecidos em legislação superveniente ou que forem considerados necessários, impedirá a nomeação do candidato e exercício do cargo e, automática e consequentemente, implicará a sua eliminação do concurso público e a nulidade da aprovação e classificação, e consequente perda dos efeitos dela decorrentes.

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS

CARGO – PSICOLOGO

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
84700680	VICTOR HUGO BARBOSA COELHO	5º

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.
Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de março de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

ANEXOS

ANEXO - I

DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE CARGO

NOME ---------- CPF ----------

EMPREGO/FUNÇÃO –----------

Na forma das disposições legais aplicáveis, e em especial as constantes do art. 37, inciso XVI e seu parágrafo 10, da Constituição Federal, e art. 27, inciso XVI da Constituição Estadual do Paraná, **DECLARO**, sob as penas da lei, que não exerço cargo, emprego ou função pública, tampouco recebo proventos de aposentadoria, decorrentes dos artigos 40, 42 e 142 da constituição Federal, seja na esfera municipal, estadual ou federal, incompatíveis com o cargo ora assumido junto a administração pública de Rio Branco do Ivaí, nem sou proprietário (a), sócio (a), controlador (a) ou diretor (a) de empresa que goze de favor decorrente de contrato com o poder público.

Por ser verdade e para que surtam os efeitos legais, firmo o presente, a qual assegura veracidade sob as penas da lei.

Rio Branco do Ivaí - Pr, data _____de_____

_____

ANEXO - II

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____, inscrito (a) no CPF sob nº _____, **DECLARO** para todos os efeitos legais,
em especial para a posse em Cargo Público junto ao Município de Rio Branco do Ivaí- PR, não ter sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nos últimos cinco anos e nem perdido o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente Declaração.

Rio Branco do Ivaí- Pr, _____de_____de_____

Declarante:_____

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:4C2C1E57

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
EDITAL 014-2026-RH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº. 014 /2026

SÚMULA: CONVOCA CANDIDATOS APROVADOS EM PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PSS CONFORME EDITAL Nº 021/2025 DE RESULTADO FINAL.

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, **PEDRO TABORDA DESPLANCHES**. No uso de suas atribuições legais, convoca os candidatos aprovados e relacionados no Edital nº 021/2025 do RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS, realizado em 25 de abril de 2025 para compareceram na Divisão de Recursos Humanos desta Prefeitura Municipal, no prazo de 02(dois) dias a contar da data deste.

O não comparecimento ou ausência da documentação abaixo descrita implicará como renúncia e na perda do direito ao cargo, sendo certo que não haverá segunda convocação.

01-Cédula de Identidade;
02- Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);
03- Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS original;
04- Cartão do NIS (PIS/PASEP);
05- Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino;
06-Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral ou através do endereço eletrônico;
07-Certidão de Nascimento (quando for solteiro);
08- Certidão de Casamento com averbação de óbito se viúvo; e se divorciado com averbação de divórcio;
09-Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 14 anos;
10- 01 (uma) foto 3x4 recente;
11- Diploma de Escolaridade:
12- Atestado de Idoniedade Moral:
OBS: Todos os documentos pessoais deverão ser acompanhados de xerox.

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS

CARGO – DENTISTA

INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO
002	OMAR ISER CASAIS	4º

Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de março de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

ANEXOS

ANEXO - I

DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE CARGO

NOME ---------- CPF ----------

EMPREGO/FUNÇÃO –----------

Na forma das disposições legais aplicáveis, e em especial as constantes do art. 37, inciso XVI e seu parágrafo 10, da Constituição Federal, e art. 27, inciso XVI da Constituição Estadual do Paraná, **DECLARO**, sob as penas da lei, que não exerço cargo, emprego ou função pública, tampouco recebo proventos de aposentadoria, decorrentes dos artigos 40, 42 e 142 da constituição Federal, seja na esfera municipal, estadual ou federal, incompatíveis com o cargo ora assumido junto a administração pública de Rio Branco do Ivaí, nem sou proprietário (a), sócio (a), controlador (a) ou diretor (a) de empresa que goze de favor decorrente de contrato com o poder público.

Por ser verdade e para que surtam os efeitos legais, firmo o presente, a qual assegura veracidade sob as penas da lei.

Rio Branco do Ivaí - Pr, data _____de_____

_____

ANEXO - II

DECLARAÇÃO

Eu, _____, portador (a) do RG nº _____, inscrito (a) no CPF sob nº _____, **DECLARO** para todos os efeitos legais,
em especial para a posse em Cargo Público junto ao Município de Rio Branco do Ivaí- PR, não ter sido demitido em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nos últimos cinco anos e nem perdido o cargo em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente Declaração.

Rio Branco do Ivaí- Pr, _____de_____de_____

Declarante:_____

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:9C7B8F9A

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
EDITAL 12/2026 - RESULTADO PSS NUTRICIONISTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 01.612.413/0001-90
Av. Rio Branco, 500 – CEP: 86848-000 – Rio Branco do Ivaí - Pr
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
EDITAL Nº 012/2026
A comissão Examinadora do Processo Seletivo simplificado, nomeada pela portaria nº 278/2025.
TORNA PÚBLICO, O RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO ABERTO PELO EDITAL Nº 08/2026, DE 09 de março de 2026, conforme abaixo.
Art. 1º O recurso deverá ser interposto, impreterivelmente, no prazo de 02(dois) dias uteis, contados do dia imediato a divulgação do resultado da prova de títulos e publicação do resultado final. Conforme edital 08/2026.

CARGO: NUTRICIONISTA			
Nº INSCRIÇÃO	NOME	CLASSIFICAÇÃO	NOTA
001	RenataAlves TeixeiraAbreu	1º	5.0

Art. 2º Este edital entrará em vigor a partir da data de sua publicação revogando- se as disposições em contrário.

Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, 30 de março de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

PATRÍCIA MARIA GONÇALVES
Presidente da Comissão Organizadora

Publicado por:
Bruna Gabriela Dos Santos Bernardes
Código Identificador:978CC2D7

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 087/2026- RH

PORTARIA Nº. 087/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias consecutivos de FÉRIAS a Sra. ROZANA CAMARGO DE OLIVEIRA RIMOVICZ, servidora do quadro efetivo desta municipalidade, lotado no cargo de ENFERMEIRO PADRÃO, relativo ao período aquisitivo de 18/08/2024 à 17/08/2025, a partir do dia 16 de Março de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de março de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:3F9067F3

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 091/2026- RH

PORTARIA Nº. 091/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias consecutivos de FÉRIAS ao Sr. ANDERSON RIMOVICZ, servidor comissionado desta municipalidade, lotado no cargo de SECRETARIO GESTÃO AMBIENTAL, relativo ao período aquisitivo de 11/02/2025 à 10/02/2026, a partir do dia 26 de Março de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de março de 2026.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:60FEBC58

PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO IVAÍ
PORTARIA 092/2026- RH

PORTARIA Nº. 092/2026

O Prefeito Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, Sr. **PEDRO TABORDA DESPLANCHES,** no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei,

RESOLVE

Art. 1º - Conceder 20 (vinte) dias consecutivos de FÉRIAS a Sra. ARIANE RAFAELA PINHEIRO FERNANDES, servidora desta municipalidade, lotada no cargo de SECRETÁRIO MUNICIPAL, relativo ao período aquisitivo de 02/01/2025 à 01/01/2026, a com data de início em 27 de março de 2026.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogada as disposições ao contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Rio Branco do Ivaí, Estado do Paraná, aos 27 dias do mês de Março de 2025.

PEDRO TABORDA DESPLANCHES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jesiel Desplanches
Código Identificador:47E9C86A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO DO SUL

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
EDITAL Nº 03/2026 ELEIÇÃO SUPLEMENTAR DO CONSELHO TUTELAR – RIO BRANCO DO SUL/PR PARA O MANDATO EM CURSO 2024-2028

"Torna pública a relação definitiva de Candidatos ao Processo de Escolha Suplementar dos Membros do Conselho Tutelar de Rio Branco do Sul/PR, e da outras providencias."

O **CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE – CMDCA**, do Município de Rio Branco do Sul, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto da Criança e do Adolescente, a legislação municipal vigente e as normas do CONANDA.

R E S O L V E:

1. DO NÃO RECEBIMENTO DE RECURSO

1.1 Informa-se que não foram recebidos recursos referente as inscrições habilitadas e inabilitadas deste processo de escolha.

2. DA RELAÇÃO DEFINITIVA DE INSCRIÇÕES HABILITADAS E INABILITADAS
2.1 A relação definitiva de inscrições habilitadas e inabilitadas para realização da prova para o Processo de Escolha Suplementar dos Membros do Conselho Tutelar do município de Rio Branco do Sul/PR, restou assim assentada:

Nº da inscrição	Nome do Candidato	Situação
1	Euvidia Santos	HABILITADO
2	Glauciane Fernanda Marschalk Garcia	HABILITADO
3	Erica de Lara Padilha	HABILITADO

4	Raquel Correa Furmam	HABILITADO
5	Valeria Nunes Moreira	HABILITADO
6	Dieinifer dos Santos Medina	HABILITADO
7	Fernanda Aparecida dos Santos Sanches	HABILITADO

3. DA DATA, LOCAL E HORÁRIO

3.1 A prova objetiva será realizada no dia **12 de abril de 2026.**
3.2 Local de Prova:
- Instituição: Polo Universitário Professora Rosina Costa de Moraes – UAB
- Endereço: Rua Coronel Carlos Pioli, 253 – Centro, Rio Branco do Sul/PR

3.3 Cronograma de Horários:
- Abertura dos Portões:08h30min
- Fechamento dos Portões:08h55min (Impreterivelmente)
- Início da Prova:09h00min
- Término da Prova:12h00min

3.4 Não será permitida a entrada de candidatos após o fechamento dos portões, sob qualquer pretexto. Recomenda-se a chegada ao local com, no mínimo, 45 minutos de antecedência.

4. DOS DOCUMENTOS E MATERIAIS PERMITIDOS
4.1 O candidato deverá comparecer ao local de prova munido de:
- Documento de Identidade Original com foto(RG, CNH, Carteira de Trabalho ou Passaporte);
- Caneta esferográfica de corpo transparentecom tinta de cor azul ou preta.

4.2 É permitido levar para consumo durante a prova:
-Água: Em garrafa de material transparente e sem rótulo;
- Alimentos: Em embalagens pequenas e transparentes (ex: biscoitos, barras de cereais, chocolates), devidamente lacradas.

5. DOS ITENS E COMPORTAMENTOS PROIBIDOS

5.1 É terminantemente proibido o ingresso no local de prova portando:
-Aparelhos Eletrônicos: Celulares, tablets, smartwatches, calculadoras, fones de ouvido ou qualquer dispositivo de comunicação (estes deverão ser desligados e guardados);
-Acessórios:Óculos escuros, chapéu, boné, gorro, turbante ou protetores auriculares;
-Materiais de Consulta: Livros, apostilas, anotações ou réguas de cálculo.

5.2 Durante a realização da prova, não será permitida qualquer espécie de consulta ou comunicação entre os candidatos.

6. O candidato só poderá se retirar definitivamente da sala de prova após decorrido o tempo mínimo de 1 (uma) hora do início do exame.

7. O descumprimento de qualquer uma das normas estabelecidas neste Edital poderá acarretar a exclusão sumária do candidato do processo seletivo.

8. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Eleitoral designada, com ciência e fiscalização do Ministério Público, observando- se, no que couber, as disposições da Lei nº 1.538/2025, da Resolução CMDCA nº 001/2026 e demais legislações pertinentes.

9. Este edital entra em vigor na data da sua publicação.

Rio Branco do Sul, 27 de março de 2026

ALINE SOUTO LOPES
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:C12EFF8A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 013/2026

"Determina à comissão constituída pelo Decreto nº. 8.254/2025, a instauração de Sindicância e dá outras providências".

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO a denúncia registrada na Ouvidoria do Município de Rio Branco do Sul através do Processo nº 269/2025 em 02 de dezembro de 2025;

CONSIDERANDO que é dever de toda autoridade que tenha ciência de irregularidade no serviço público promover sua imediata apuração, conforme dispõe a Lei Municipal n.º 465/97 – Estatuto dos Servidores do Município de Rio Branco do Sul;

CONSIDERANDO o Relatório de Ocorrência – Atendimento Escolar, lavrado em 26 de novembro de 2025 e apensado ao processo supracitado;

CONSIDERANDO o Boletim de Ocorrência n.º 2025/1507856 registrado em 26 de novembro de 2026, junto à 4ª Delegacia Regional de Polícia de Rio Branco do Sul e,

CONSIDERANDO derradeiramente a necessidade do respeito aos princípios do contraditório e da ampla defesa.

R E S O L V E:

Art. 1º Determinar a instauração de Sindicância para apuração de eventuais descumprimentos aos preceitos impostos através dos incisos IX e XI do Art. 139, assim como por eventual prática tipificada através do inciso I, do Art. 140, todos da Lei Municipal n.º 465/1997, nas dependências do Colégio Estadual Cívico Militar Professor Manoel Borges de Macedo, no Município de Rio Branco do Sul.

Art. 2º Para cumprimento desta Portaria, a comissão processante será aquela nomeada pelo Decreto n.º 8.254/2025.

Art. 3º Após a apuração dos fatos, a Comissão constituída deverá dar ciência destes à Secretaria Municipal de Administração – SEMAD, para que sejam dados os devidos andamentos processuais.

Art. 4º Para bem cumprir as suas atribuições, a Comissão terá acesso a toda documentação necessária à elucidação dos fatos, bem como deverá colher quaisquer depoimentos e demais provas que entender pertinentes.

Art. 5º Essa portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária Municipal de Administração do Município de Rio Branco do Sul, em 27 de março de 2026.

WELINTON SALES DE LARA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Carine Graziele de Andrade
Código Identificador:235DDE90

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
CONVITE PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Prefeitura Municipal de Rio Negro, dando cumprimento à Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, convida a população em geral para participar da AUDIÊNCIA PÚBLICA para demonstração da Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO para o Exercício 2027.

A referida audiência será realizada no Cine Teatro Antônio Cândido do Amaral, na Sede da Prefeitura, sita na Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, Bairro Seminário, no dia 13 (treze) de abril de 2026, às 09:00 horas.
A audiência também será transmitida de forma *on-line* (ao vivo), sendo disponibilizado, através dos canais de comunicação da Prefeitura Municipal de Rio Negro, *link* de acesso para acompanhamento da mesma, garantindo assim que se cumpram todas as medidas de transparência preconizadas pela Lei de Responsabilidade Fiscal.

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:60833272

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
PORTARIA N.º 413/2026

Dispõe sobre ampliação de carga horária de servidora municipal, conforme especifica.

O Prefeito Municipal de Rio Negro, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o art. 21, § 1º, da Lei n.º 2007, de 29 de abril de 2010 e Decreto nº 045, de 22 de maio de 2017,

R E S O L V E:

Art. 1º Designar, em caráter excepcional e temporário, como professora substituta por mais 20 (vinte) horas semanais, ***Rosicléia Aparecida Ribeiro Filha,*** matrícula nº 105962-5/3, no Centro Municipal de Educação Infantil "Lenir Rodrigues", em substituição a professora Nayla Andressa Bossi, matrícula nº 2139-3/1, no período de 1º de abril até 24 de maio de 2026.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos a partir de 1º de abril de 2026.

Rio Negro, 27 de março de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:693C2B83

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 016/2026 UASG 987823

Processo: 072/2026. Objeto: **AQUISIÇÃO DE 03 (TRÊS) AMBULÂNCIAS TIPO A, 01 (UMA) VAN E 01 (UM) MICRO-ÔNIBUS, TODOS 0 KM E COM PLOTAGEM.** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 30/03/2026 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 30/03/2026 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **10/04/2026** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados. Rio Negro, 26 de março de 2026.
ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:0EC619D6

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR JUSTIFICATIVA N° 037 – PROCESSO N° 86/2026

Objeto: Primeira Revisão em garantia de 10.000 km do veículo Virtus placa TBD0F89. PRAZO DE EXECUÇÃO: 1 (um) dia. Em conformidade com o inciso IV, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 27 de março de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN –
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:34CEE342

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
DISPENSA POR LIMITE N° 036 – PROCESSO N° 077/2026

Objeto: Locação de Caminhão munck com cesto aéreo, incluindo operador, combustível, manutenção, seguros e encargos. PRAZO DE EXECUÇÃO: 05 (cinco) dias. Em conformidade com o inciso II, art. 75, da Lei Federal nº 14.133/2021, torna público que pretende realizar dispensa de licitação. Mais informações através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Rio Negro, 27 de março de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:AFC120D8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA 003/2026 UASG 987823

Processo: 075/2026. Objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REFORMA DO CEMITÉRIO MUNICIPAL: RECONSTRUÇÃO DE SANITÁRIOS, OSSÁRIO E PASSEIOS.** TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço. Disponibilidade do Edital: 30/03/2026 de 08h00min as 11h30min e de 13h30min às 17h00min. Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Rio Negro – PR. Cadastramento das Propostas: a partir de 30/03/2026 no *site* www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: **16/04/2026** às **08:30h** no *site* www.gov.br/compras. O edital também poderá ser examinado e adquirido, através do site rionegro.atende.net ou pessoalmente no endereço e horários acima indicados. Rio Negro, 26 de março de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN
Prefeito Municipal.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:AC33C80E

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
EXTRATO DO CONTRATO N.º 27/2026

CONTRATANTE: Município de Rio Negro, Estado do Paraná, CNPJ/MF sob n.º 76.002.641/0001-47, pessoa jurídica de direito público, neste ato representada por seu Prefeito Municipal Senhor ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN, e a CONTRATADA: BARIGUI FRANÇA COMÉRCIO DE AUTOMÓVEIS LTDA - CNPJ/MF sob n.º 07.764.255/0001-70, neste ato representada por ANTONIO BORDIN NETO, em decorrência do processo de licitação Pregão Eletrônico n.º 13/2026. OBJETO: Aquisição de um Veículo utilitário leve 0 km. Vigência: 30/03/2026 até 25/03/2027. Execução: 180 dias. Preço: R$ 118.800,00 (cento e dezoito mil e oitocentos reais).
Recursos: 13.004.0026.0782.0002.1023.3449052520000000000-1218 Fonte 10251. Foro: Comarca de Rio Negro - PR. Rio Negro, 27/03/2026.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:1B522232

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 42/2026 - MODALIDADE – PREGÃO ELETRÔNICO N° 13/2026

OBJETO: Aquisição de um Veículo utilitário leve 0 km.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	1,00	UN	Veículo utilitário leve, tipo furgão ou caminhonete, com compartimento de carga fechado, destinado ao transporte de equipamentos e materiais diversos. MARCA: Peugeot. MODELO: Partner Rapid	118.800,00	BARIGUI FRANÇA COMÉRCIO DE AUTOMÓVEIS LTDA

Rio Negro, 25 de março de 2026 –

KARINA SAIBOTH –
Agente de Contratação

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:7F8DA21F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
TERMO ADITIVO 03 A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS – Nº 229/2024 PROCESSO N° 205/2024 PREGÃO ELETRÔNICO Nº 46/2024

Aos vinte e seis dias do mês de março de 2026 o MUNICÍPIO DE RIO NEGRO-PR, neste ato representado pelo seu PREFEITO MUNICIPAL, **ALESSANDRO VON LINSINGEN,** brasileiro, portador da Carteira de Identidade nº 2773957, inscrito no CPF/MF sob o número 936.249.729-87 e **BENEFICIÁRIA: POSTO LAGEADO LTDA**, Pessoa Jurídica, inscrita no CNPJ nº **77.509.909/0001-02**, sediada na Rua LUIZ NEEPEL, nº 83, LAGEADO DO CAÇADOR, município de Rio Negro - PR, neste ato representado pelo(a) seu(ua) REPRESENTANTE LEGAL **MAX ANTONIO ESPINDOLA IZIDORO,** Brasileiro(a), Portador(a) da Carteira de Identidade nº **6666316 SESP-SC** e do CPF/MF nº **073.739.929-51**, devidamente qualificado nos autos do processo, bem como junto ao **SICAF** (Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores) do Governo Federal. **RESOLVEM REEQUILIBRAR PREÇOS, conforme segue: 1 – DO OBJETO: AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS PARA A FROTA DA SUB PREFEITURA NO DISTRITO DO LAGEADO DOS VIEIRAS** Conforme prerrogativas da alínea "d" do inciso II do caput do art 124 da Lei 14.133/2021, parecer técnico e parecer jurídico anexos ao processo, fica reequilibrado o valor do objeto, **a partir de 27/03/2025**, conforme segue:

Item	Un.	Especificação	Preço Atual	Preço Reequilibrado
1	L	GASOLINA COMUM	6,07	6,39
2	L	ÓLEO DIESEL S10	6,35	7,17

2 – As demais cláusulas não atingidas por este termo permanecem inalteradas**.** E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam o presente TERMO, na presença das testemunhas abaixo.

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:57B33D43

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CANDIDATOS ELIMINADOS - PUBLICAÇÃO Nº 193/2026

PUBLICAÇÃO Nº 193/2026

CONCURSO PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DE CARGOS PÚBLICOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA/PR

CANDIDATOS ELIMINADOS

A Prefeitura Municipal de Rolândia, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICA a **ELIMINAÇÃO** dos candidatos abaixo relacionados, do Concurso Público aberto pelo Edital nº 001/2024.

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO	MOTIVO
014.703.339-94	RAFAELA DA SILVA FERREIRA	ENFERMEIRO PSF	DESISTÊNCIA DA VAGA ATRAVÉS DO PROTOCOLO Nº 29.788/2025
014.703.151-91	ALEXANDRA SANTOS COSTA	PROFESSOR DO ENSINO BÁSICO 30 HORAS	NÃO SE APRESENTOU NA DATA DE CONVOCAÇÃO
014.703.320-23	LUIS ANTONIO PERES SANTOS	TGM-A ADMINISTRATIVO	DESISTENCIA DA VAGA ATRAVÉS DO PROTOCOLO Nº 29.102/2025

Rolândia, 26 de Março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:AF477200

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
CONVOCAÇÃO CANDIDATOS APROVADOS - CONVOCAÇÃO Nº 194/2026

CONVOCAÇÃO Nº 194/2026

CONCURSO PÚBLICO PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS DE CARGOS PÚBLICOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA/PR

CONVOCAÇÃO CANDIDATOS APROVADOS

A Prefeitura Municipal de Rolândia, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICA a CONVOCAÇÃO dos candidatos **APROVADOS** constantes nesta convocação, conforme respectiva classificação no Concurso Público aberto pelo Edital nº 001/2024, para apresentar-se na Secretaria, conforme Anexo I, para tomar posse do cargo.

Rolândia, 26 de Março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

ANEXO I
APROVADOS

Data: 31/03/2026
Horário: 08:30 horas
Local: Secretaria Municipal de Educação – R. Soshishi Sasaki, 804 – Parque Industrial Roland

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO
014.703.168-89	MARCOS VINICIUS SILVA DE SOUZA	ASSISTENTE SOCIAL

Data: 31/03/2026
Horário: 09:00 horas
Local: Secretaria Municipal de Educação – R. Soshishi Sasaki, 804 – Parque Industrial Roland

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO
014.703.355-08	BEATRIZ GONÇALVES DE SOUZA AMARO	TGM-A ADMINISTRAÇÃO

Data: 31/03/2026
Horário: 09:00 horas
Local: Secretaria Municipal de Saúde – R. Duque de Caxias, 331 - Centro

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO
014.703.363-12	ELOISE WERLE DE ALMEIDA	PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTO

Data: 31/03/2026
Horário: 09:00 horas
Local: Centro de Especialidades Odontológicas (CEO) – Av. Castro Alves, 1270 – Centro

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO
014.703.265-63	MAISA DA SILVA OLIVEIRA	DENTISTA PSF

Data: 01/04/2026
Horário: 09:00 horas
Local: Secretaria Municipal de Esportes – Av. Castro Alves, 2116 - Centro

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO
014.703.252-30	BRENDA ZARELLI GATTI	PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA E DESPORTO

Data: 01/04/2026
Horário: 09:00 horas
Local: Secretaria Municipal de Segurança Pública, Trânsito e Mobilidade Urbana – Av. Expecionários, 426 - Centro

INSCRIÇÃO	NOME CANDIDATO	CARGO
014.703.259-96	NATHAN CITA GOMES	TGM-C AGENTE DE TRÂNSITO

Publicado por:
Letícia Bernardino Nascimento
Código Identificador:AABEB7EF

SECRETARIA GERAL
ATA Nº 001/2026 COMISSÃO ESPECIAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

No dia onze de março de dois mil e vinte e seis, com base nas atribuições que lhe confere a Lei de Incentivos Industriais nº 3.777/2016, e suas alterações, esteve reunida a Comissão Especial de Desenvolvimento Econômico em Reunião NÃO PRESENCIAL representada pelos membros Marcos Henrique Delongui, Sibele Viana de Almeida Senda, Jéssica Rodrigues de Amorim; José Rodrigo Forster e Rafael Almeida Negrão e por mim, Flaviane Marcela Lopes , Diretora lotada na Secretaria de Desenvolvimento Econômico que fui designada para secretariar a comissão a fim de deliberar sobre a seguinte pauta: **A empresa DELFAN PRODUTOS QUIMICOS LTDA – CNPJ nº 08.352.898/0001-79 solicita a isenção do imposto sobre a propriedade predial e territorial (IPTU).** O pedido foi protocolado em 24/02/2026 pela sra. Daniela da Silva Defendi, sócia-administradora da empresa, em requerimento datado na mesma data. Foi destacado que a empresa implantou uma nova unidade industrial no município, gerando empregos diretos e fomentando a economia municipal. Foi ainda acrescentado a evolução do Valor Adicionado que a empresa movimentou nos últimos 5 (cinco) anos. Essas informações foram apuradas junto ao Departamento de Emissão de Notas do Produtor Rural, órgão do Município responsável por fornecer esses dados. A evolução dos valores apresentou os seguintes números: CNPJ: **08.352.898/0001-79** – DELFAN PRODUTOS QUIMICOS LTDA= R$ 205.262,00, Ano 2021 = R$ Ano 2022 = R$ 727.201,00, Ano 2023 = R$ 562.895,00, Ano 2024 = R$ 296.701,00. A título de esclarecimentos foi informado que "valor Adicionado" é a somatória de toda movimentação das saídas menos às entradas de mercadorias dos contribuintes do ICMS, e que esses valores depois retornam determinado percentual do chamado IPM - Índice de Participação dos Municípios. Após, colocado em pauta os assuntos apresentados para análise e discussão, as dúvidas e argumentações ficaram livres para serem expostas pelos membros da Comissão. Por fim, foi ressaltado que a Comissão Especial de Desenvolvimento Econômico deveria analisar apenas se a empresa atenderia aos requisitos legais previstos na Lei de Incentivos 3.777/2016, para pleitear o benefício, ficando a critério do poder discricionário do Executivo, conceder ou não os benefícios. Nesse sentido, foi deliberado **voto favorável** em unanimidade quanto a isenção de IPTU pelo período de 04 anos, com base no Parágrafo único do artigo 11-D da Lei nº 3.777/2016 entendendo não haver objeção quanto ao pedido. Rafael Almeida Negrão se disse impedido de votar em razão de prestar serviços contábeis para a empresa solicitante, sendo considerado seu voto como **"abstenção.** Portanto, por 4 (quatro) votos a favor e 1 (uma) abstenção, a Comissão Especial de Desenvolvimento Econômico, após analisar a documentação apresentada pela empresa **DELFAN PRODUTOS QUIMICOS LTDA – CNPJ nº 08.352.898/0001-79**, concluiu que foram atendidos os requisitos legais previstos na Lei 3.777/2016, em especial o Art. 4º, incisos I,; Art. 5º, observado o Parágrafo Único e Art. 11-D e opinou **"FAVORAVELMENTE"** a concessão dos pedidos de isenção de IPTU. A Comissão Especial de Desenvolvimento Econômico reafirma que sua análise e opinião tomaram como base os requisitos legais previstos na referida Lei, ficando a cargo do Poder Discricionário do Executivo, decidir sobre o atendimento dos refeitos pleitos. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente Ata, que vai assinada por mim, Flaviane Marcela Lopes (Secretário *ad hoc*) e demais Conselheiros.

Participantes da Reunião:

FLAVIANE MARCELA LOPES
(Secretário ad hoc)

Conselheiros:

JÉSSICA RODRIGUES DE AMORIM

MARCOS HENRIQUE DELONGUI

JOSÉ RODRIGO FORSTER

SIBELE VIANA DE ALMEIDA SENDA

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:43F47D95

SECRETARIA GERAL
DECRETO 146, 26 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Prorroga prazo para conclusão dos trabalhos de Comissão de Sindicância.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

CONSIDERANDO o constante no Ofício nº 12/2026 – Comissão de Sindicância Decreto nº 592/2025,

CONSIDERANDO os apontamentos constantes no Ofício nº 023/2026, oriundo da 2ª Promotoria de Justiça, que evidenciam a necessidade de reanálise do ato administrativo;

CONSIDERANDO o parecer jurídico anexado ao despacho 7 do memorando 1.775/2026, orientando que seja retomada a instrução e promovida a apuração integral dos fatos apontados pelo Ministério Público,

DECRETA:

Art. 1º Fica prorrogado por 60 (sessenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância instaurada através do Decreto nº 592, de 26 de novembro de 2025, a contar de 12/03/2026.

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ em 26 de março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

PAULO ROGÉRIO DE LIMA
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:BC4BCF5D

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 147, 27 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Concede remissão de IPTU.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, *no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e, em especial, a prevista na Lei Complementar 69, de 20 de dezembro de 2012.*

DECRETA

Art. 1º - Fica concedida a remissão do **IPTU,** conforme processo administrativo, relativo ao imóvel do contribuinte abaixo**:**

Protocolo nº:	Nome:	Localização do imóvel:	Condições de remissão:
35.859/2025	Contribuinte: RUI REI HONORATO Requerente: MARIA INEZ SALVADOR	Rua Greyskon Rogério Corrêa, nº 110, Conj. Res. Ernesto Franceschini	**100% (Cem por cento)** dos débitos de IPTU dos **anos de 2022 a 2025.**

Art. 2º - Revogadas as disposições em contrário, este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, em 27 de Março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

EDER JUNIOR EVANGELISTA
Secretário Municipal de Finanças

MAURÍLIO PULIQUESI
Diretor de Tributação

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:C8FC2356

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 148 27 DE MARÇO DE 2026.

SUMULA: Abre Crédito Adicional – Superávit Financeiro de Recursos Vinculados na quantia R$ 4.000,00, para reforço de dotações da Secretaria Municipal de Saúde, e altera o cronograma de Execução Mensal de Desembolso para Exercício Financeiro de 2026, previsto no Decreto nº 666 de 31 de Dezembro de 2025.

O PREFEITO MUNICIPAL DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o disposto no inciso I, § 1º do art. 43, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, e de conformidade com o disposto nos §1º e 2º do artigo 9º e artigos 15 e 16 da Lei nº 4.360/2025 de 19/12/2025– Lei Orçamentária Anual – LOA/2026.
D E C R E T A:

Art. 1º-Fica aberto no corrente exercício financeiro um crédito adicional suplementar no valor de **R$ 4.000,00 (Quatro mil reais),** para reforço de dotações constantes da Lei de Orçamento vigente, nº 4.360/2025 de 19/12/2025 – Lei Orçamentária Anual – LOA/2026, conforme abaixo especificado:

Programa de Trabalho	Elemento de Despesa	Fonte de Recursos	Valor em R$
09.01.10.302.0009.2.126	3.1.90.16.00.00.00	3306	R$ 3.000,00
09.01.10.302.0009.2.126	3.1.91.13.00.00.00	3306	R$ 1.000,00
TOTAL			**R$ 4.000,00**

Art. 2º - Como recursos para atendimento do crédito previsto no artigo anterior, o valor de **R$ 4.000,00 (Quatro mil reais)**, utilizar-se-á os recursos provenientes de superávit financeiro apurado em balanço patrimonial de exercício anterior na fonte de recurso: **3306**.

Art. 3º - Fica alterado o Cronograma de Execução Mensal de Desembolso para o Exercício Financeiro de 2026, previsto no Decreto nº 666 de 31 de Dezembro de 2025, acrescendo a Previsão de Aplicação de Recursos de **R$ 4.000,00 (Quatro mil reais),** conforme a seguir especificados:

Órgão /Unidade	Grupo de Despesa	Fonte de Recursos	Mês	Previsão de Aplicação de Recursos
09.01	3.1	3306	Março	R$ 4.000,00
TOTAL				**R$ 4.000,00**

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua edição, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, aos 27 de Março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	*EDER JUNIOR EVANGELISTA*
Prefeito Municipal	Secretário Municipal de Finanças

PAULO ROGÉRIO DE LIMA	*CÁSSIA PUZZI*
Secretário Municipal de Administração	Diretora de Elaboração e Programação Orçamentária

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:190E6D33

SECRETARIA GERAL
DESPACHO FINAL SINDICÂNCIA

Vistos e examinados estes autos de Sindicância, instaurado pelo Decreto nº 594, de 27 de novembro de 2025 com a finalidade de apurar eventuais irregularidades eventuais irregularidade relatadas no Protocolo 27.951/2025.
Da detida análise destes autos de processo de sindicância, **ADOTO**, como razões e fundamentos para decidir, o relatório final da Comissão de Sindicância, despacho inicial, bem como o parecer jurídico, despacho 04, ambos do Memorando nº 4.101/2026, determino o **ARQUIVAMENTO** do processo de sindicância, com base no contido no artigo 202, inciso I, da Lei Complementar nº 55/2011.

Publique-se e intime-se.

Rolândia/PR, aos 26 de março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:3C398478

SECRETARIA GERAL
RESOLUÇÃO Nº 001/2.026

Súmula: Estabelece a aprovação da Prestação de Contas referente ao Incentivo Atendimento de Adolescente em cumprimento de medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço à Comunidade (PSC), ano 2024 Deliberação CEDCA 13/2024.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, que lhe confere a Lei Municipal nº 3.718, de 06 de julho de 2.015, em reunião ordinária, realizada em 25 de março de 2.026.

Resolve:

Art. 1º- Aprova a Prestação de Contas referente ao Incentivo Atendimento de Adolescente em cumprimento de medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) **e Prestação de Serviço à Comunidade (PSC), ano 2024 Deliberação CEDCA 13/2024.**

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor da data de sua publicação.

Sala de reuniões, 25/03/2.026

LUCIANA APARECIDA DIAS
Vice - Presidente do CMDCA

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:264F970A

SECRETARIA GERAL
RESOLUÇÃO Nº 002/2.026

Súmula: Estabelece a aprovação do Incentivo Equipamento da sede Conselho Tutelar pela deliberação CEDCA 72/2023.

O **Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, que lhe confere a Lei Municipal nº 3.718, de 06 de julho de 2.015, em reunião ordinária, realizada em 25 de março de 2.026.

Resolve:

Art. 1º- Aprova o Incentivo Equipamento da sede Conselho Tutelar pela deliberação CEDCA 72/2023.

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor da data de sua publicação.

Sala de reuniões, 25/03/2.026

LUCIANA APARECIDA DIAS
Vice - Presidente do CMDCA

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:1A129327

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
AVISO DE LICITAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 021/2026 – PMR. PROCESSO Nº 063/2026.

Objeto: Registro de preços paraeventual contratação de Empresa especializada em prestação de serviço de Bombeiro Civil, Brigadista e Serviço de vigia física uniformizada e desarmada no período diurno e noturno para atenderas demandas das secretarias municipais solicitantes constantes no Termo de Referência.
Tipo: Menor Preço por LOTE

Solicita Amostras: NÃO

Possui Exclusividade/e ou Cotas: NÃO

Valor máximo total R$: 849.967,78

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: Até às 15:00 horas do dia 14/04/2026.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: Às 15:30 horas do dia 14/04/2026.
Obs.:*Recomenda-se que toda a documentação da proponente seja anexada na plataforma eletrônica até a data e hora limite do recebimento das propostas, a fim de garantir a celeridade do certame.*
REFERÊNCIA DE TEMPO: horário de Brasília (DF).
LOCAL: https://comprasbr.com.br/ "Acesso Identificado".
Telefone do suporte aos licitantes é: (67) 3303-2730 ou (67) 3303-2702.

Disponibilidade do Edital e Informações: Av. Presidente Bernardes, n° 809 – Secretaria de Compras e Licitações, Rolândia - Pr, no horário 12:00 às 18:00 horas, através dos telefones: (43) 3255-8615 e 3255-8616, site: **www.rolandia.pr.gov.br** e e-mail: **licitacao@rolandia.pr.gov.br**.

Rolândia, 27 de março de 2026.

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI
Secretária de Compras, Licitações e Patrimônio

Publicado por:
Jose Augusto Liasch da Silva
Código Identificador:6D7718B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

CÂMARA MUNICIPAL
PORTARIA Nº 14, DE 27 DE MARÇO DE 2026

PORTARIA Nº 14, DE 27 DE MARÇO DE 2026

"CONCEDE JORNADA SUPLEMENTAR DE 20 (VINTE) HORAS SEMANAIS AO SERVIDOR CLEBER DIEGO TOIGO, DA CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO/PR, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

PAULO CESAR PANSERA, PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SALGADO FILHO, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI,

RESOLVE:

Artigo 1º. Fica CONCEDIDA jornada suplementar de 20 (vinte) horas semanais ao servidor efetivo do Poder Legislativo Cleber Diego Toigo, matrícula nº 788, ocupante do cargo de Contador – Grupo Ocupacional/Nível B-4, nos termos do art. 149 da Lei nº 34, de 20 de junho de 2018 – Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Salgado Filho.
Artigo 2º. A jornada suplementar de que trata o art. 1º terá duração máxima de 6 (seis) meses.
Artigo 3º. Pela jornada suplementar de 20 (vinte) horas semanais, o servidor receberá o valor correspondente ao cargo de Contador – Grupo Ocupacional/Nível A-1, em seu nível inicial de carreira nos quadros do Legislativo, sem acréscimo sobre quaisquer vantagens percebidas, sendo vedado o pagamento de horas extras.
Artigo 4º. A efetivação da jornada suplementar fica condicionada à anuência prévia do servidor, a ser registrada no corpo do presente ato.
Artigo 5º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Câmara Municipal de Salgado Filho/PR, 27 de março de 2026.

PAULO CESAR PANSERA
Presidente da Câmara Municipal
Salgado Filho/PR

Ciente em 17/03/2026

_____
Servidor

Publicado por:
Carla Luciane Barcarol
Código Identificador:CBDC5D8F

CÂMARA MUNICIPAL
TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 01/2025, QUE CELEBRAM ENTRE SI A CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO E O MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, PARA FIM DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA.

TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO Nº 01/2025, QUE CELEBRAM ENTRE SI A CÂMARA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO E O MUNICÍPIO DE SALGADO FILHO, PARA FIM DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO DE VIGÊNCIA.

Pelo presente instrumento particular de Termo Aditivo ao Termo de Convênio de Cessão de Servidor, nº 001/2025, a **CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SALGADO FILHO**, Estado do Paraná, Pessoa Jurídica de Direito Público interno, Inscrita no CNPJ sob nº 01.069.945/0001-22, com sede na Rua Rui Barbosa, nº 60, centro da cidade de Salgado Filho/PR, doravante denominada CEDENTE, neste ato representada por seu Presidente, Sr. **PAULO**

CESAR PANSERA, residente e domiciliado na Avenida Herminio Felippe, nº 232, neste Município, e de outro o **PODER EXECUTIVO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO/PR**, pessoa jurídica de direito público, inscrita no CNPJ/MF sob nº 76.205.699/0001-98, Rua Floriano Francisco Anater, nº 50, Centro, CEP 85620-560, cidade de Salgado Filho, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Prefeito Municipal VOLMAR DUARTE, aqui denominado CESSIONÁRIO, considerando o disposto na Lei nº 48, de 01 de outubro de 2025, e o TERMO DE CESSÃO DE SERVIDOR PÚBLICO, resolvem aditar o Termo de Cessão supracitado, mediante o termos das cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO PRAZO DE VIGÊNCIA – Fica prorrogado o prazo de vigência do Termo de Cessão nº 001/2025, do Servidor Cleber Diego Toigo, a partir do dia 02 de abril de 2026, com duração de mais 6 (seis) meses, por conveniência e interesse do Cedente, Cessionário e do Servidor Cedido, na forma da cláusula quinta do referenciado termo, amparado nos termos do artigo 149 da Lei nº 34, de 20 de Junho de 2018 - Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Salgado Filho, Paraná.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS – Permanecem inalteradas as demais cláusulas contratuais do Termo de Cessão nº 001/2025.

E, por estarem assim justos e acordados, as partes assinam o presente termo de aditamento em 3 (três) vias de igual teor e forma, as quais foram lidas e assinadas pelas partes.
Salgado Filho, PR, 27 de março de 2026.

Câmara Municipal de Salgado Filho/pr Município de Salgado Filho/PR
Cedente Cessionário
PAULO CESAR PANSERA VOLMAR DUARTE
Presidente Prefeito

CLEBER DIEGO TOIGO
Contador
Matrícula nº 788 / Servidor Cedido

Publicado por:
Carla Luciane Barcarol
Código Identificador:B4A0C57C

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
DECRETO Nº 37, DE 26 DE MARÇO DE 2026

DECRETO Nº 37, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Define a data de vencimento da Taxa de Licença pra Localização e Funcionamento em 2026.

VOLMAR DUARTE, Prefeito Municipal de Salgado Filho, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, e em conformidade com o que estabelecem os art. 87 e 88 da Lei Municipal n.º 018, de 25 de outubro de 2005,

DECRETA

Art. 1° A Taxa de Licença para Localização e Funcionamento para o ano de 2026, deverá ser paga nas agências bancárias credenciadas (Banco do Brasil, SICOOB, SICREDI), sendo facultado o pagamento em até 02 (duas) parcelas mensais, de igual valor, com os seguintes vencimentos:

1ª Parcela ..... dia 06/05/2026
2ª Parcela ..... dia 08/06/2026

Art. 2º O valor de cada parcela não poderá ser inferior ao valor de 01 (uma) Unidade Fiscal Municipal – UFM.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 26 de Março de 2026.

VOMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:6CEC455F

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS E ADM
PORTARIA Nº. 104, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº. 104, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Prorroga Licença para Tratamento de Saúde, de servidora pública municipal e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE SALGADO FILHO Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei, e considerando Comunicado de Decisão expedido pelo INSS;

RESOLVE:
Artigo 1º- **PRORROGAR** até o dia 30 de abril de 2026, a **Licença para Tratamento de Saúde** concedida pela Portaria de nº 390 de 17 de novembro de 2025, para a servidora pública municipal **MARIA OLINDA LANDIN (869)** ocupante do cargo de provimento efetivo de Gari.
Artigo 2º - A remuneração correspondente ao período da licença, será paga pelo INSS.
Artigo 3º- Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Certifico que este documento foi publicado no Jornal _____,
Edição nº _____, do dia _____/_____/_____.
Assinatura _____

Gabinete do Executivo Municipal de Salgado Estado do Paraná, ao vigésimo sétimo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis.

VOLMAR DUARTE
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gilvana Canesso
Código Identificador:FBB2EE14

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 10 - DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DOS RPPS

Município de Salgado Filho
Período de referência: Janeiro a Março 2026

RREO - ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)

Sem Informações

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:F203CFC2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
RESOLUÇÃO 005/2026

RESOLUÇÃO N.º 005/2026, de 26 de março de 2026, do Conselho Municipal de Saúde do Município de Salto do Lontra

Dispõe sobre as conclusões acerca do Relatório Anual de Gestão do Órgão Executor da Saúde do Município de Salto do Lontra, relativas ao exercício de 2025, e prescreve as providências que enumera.

O Pleno do Conselho Municipal de Saúde de Salto do Lontra, em reunião ordinária realizada em 26 de março de 2026, no uso das

prerrogativas conferidas pela Lei Federal n.º 8.080, de 19/09/90, Lei Federal n.º 8.142, de 28/12/90, e pela Lei Municipal n.º 020 de 16/09/1991;
Considerando as prerrogativas e atribuições estabelecidas pela Lei Complementar n.º141, de 13/01/2012;
Considerando o inciso IV, do art. 4.º, da Lei Federal n.º8.142, de 28/12/90, o qual determina que para receber os recursos de que trata o art. 3.º dessa mesma lei, os municípios deverão elaborar o Relatório de Gestão e;
Considerando o § 4.º do art. 33, da Lei Federal n.º8.080, de 19/09/90, Lei Orgânica da Saúde.
RESOLVE:

Art. 1.º Aprovar o Relatório Anual de Gestão do Fundo Municipal de Saúde de Salto do Lontra, referente ao ano de 2025.

Salto do Lontra, de 26 março de 2026.

JOSI MARA DALLO
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Publicado por:
Elaine Gonçalves
Código Identificador:37110E87

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 5.2026

Decreto nº 5/2026

Súmula: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar autorizado pela Lei nº 1.676 de 23 de dezembro de 2025.

Antônio Carlos Tamais, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei.

DECRETA:

Art. 1º- Fica aberto no Orçamento Geral do Município, um Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 823.800,92 (Oitocentos e Vinte e Três Mil e Oitocentos Reais e Noventa e Dois Centavos) para as seguintes dotações orçamentárias, conforme segue:

03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO/FINANÇAS E PLANEJAMENTO
03.001 - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
04.122.0003.2.003 – MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
00335 – 00507 – COSIP – Contribuição de Iluminação Pública, art 149-A, CF.....R$ 130.800,00
3.3.90.93.00.00 – INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES
00383 – 00328 – Reveillon 2024 – SIT 68862 – SETU PR.....R$ 14.464,75

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
06.001 - EDUCAÇÃO BÁSICA
10.301.0007.2.025 – PROGRAMAS DE ATENÇÃO BÁSICA – PAB/CONVENIOS E PROGRAMAS-SUS
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
01800 – 00497 – Vigilância em Saúde.....R$12.000,00

07- SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
07.001 – FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
08.243.0008.6.028 – PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA A CRIANÇA E ADOLESCENTE
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
02065 – 00741 – Incentivo Atenção Criança e Adolescente.....R$ 50.000,00
08.248.0008.2.030 – PROGRAMAS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
02100 – 00661 – Fundo do Idoso.....R$ 10.000,00
3.3.90.39.00.00 – OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA
02210 – 00661 – Fundo do Idoso.....R$ 27.600,00
02220 – 00719 – FEAS/PR.....R$ 64.936,17
02225 – 00720 – Recursos Bolsa Famílai.....R$ 10.000,00
4.4.90.52.00.00 - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE0
2290 –00752 – Emendas Invidivuais Impositivas – Transferência FNAS - APAE.....R$4.000,00

10 – SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
10.001 - DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
20.608.0009.2.044 – MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE
3.3.90.30.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO
03090 – 01016 – Emendas Individuais Impositivas – Transferência Especial .....R$ 500.000,00

Art. 2º - Como recursos para abertura do crédito adicional suplementar de que trata o artigo anterior, serão utilizados os provenientes do superávit financeiro apurado no exercício anterior conforme disposto no art. 43, parágrafo 1º, inciso "I" da Lei 4.320/64.
Art. 3º - Este Decreto entra em vigor nesta data revogando as disposições em contrário.

Santa Amélia, 12 de Janeiro de 2026.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafael Rodrigues
Código Identificador:05C32790

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 10/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, situada na Rua Alcides Prudente Pavan, 130, Centro, Santa Amélia-PR, CNPJ sob nº 76.235.746/0001-46 RESOLVE CONTRATAR os itens vencidos pela empresa JOAO LEMES, CNPJ: , no Processo dispensa nº 8/2026
OBJETO: Aquisição de produtos da agricultura familiar.
VALOR CONTRATADO: 12.580,75 (Doze Mil, Quinhentos e Oitenta Reais e Setenta e Cinco Centavos)
DATA DO CONTRATO: 25/03/2026
VALIDADE: 12 MESES

Assinaram as duas partes

Informações adicionais e complementares acesse:

www.santaamelia.pr.gov.br

Publicado por:
Nilson Jose Martins
Código Identificador:3C85A0A8

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 11/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, situada na Rua Alcides Prudente Pavan, 130, Centro, Santa Amélia-PR, CNPJ sob nº 76.235.746/0001-46 RESOLVE CONTRATAR os itens vencidos pela empresa VALERIA CRISTIANE PULCINELLI HELBEL, CNPJ: , no Processo dispensa nº 8/2026
OBJETO: Aquisição de produtos da agricultura familiar.
VALOR CONTRATADO: 31.596,00 (Trinta e Um Mil, Quinhentos e Noventa e Seis Reais)
DATA DO CONTRATO: 25/03/2026
VALIDADE: 12 MESES

Assinaram as duas partes

Informações adicionais e complementares acesse:

www.santaamelia.pr.gov.br

Publicado por:
Nilson Jose Martins
Código Identificador:4171589A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 8/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 8/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, situada na Rua Alcides Prudente Pavan, 130, Centro, Santa Amélia-PR, CNPJ sob nº 76.235.746/0001-46 RESOLVE CONTRATAR os itens vencidos pela empresa EVERTON LUIZ AURIGLIETI, CNPJ: , no Processo dispensa nº 8/2026
OBJETO: Aquisição de produtos da agricultura familiar.
VALOR CONTRATADO: 12.580,75 (Doze Mil, Quinhentos e Oitenta Reais e Setenta e Cinco Centavos)
DATA DO CONTRATO: 25/03/2026
VALIDADE: 12 MESES

Assinaram as duas partes

Informações adicionais e complementares acesse:

www.santaamelia.pr.gov.br

Publicado por:
Nilson Jose Martins
Código Identificador:6179EA8F

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 9/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 9/2026

A Prefeitura Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, situada na Rua Alcides Prudente Pavan, 130, Centro, Santa Amélia-PR, CNPJ sob nº 76.235.746/0001-46 RESOLVE CONTRATAR os itens vencidos pela empresa GUSTAVO JOSÉ PULCINELLI HELBEL, CNPJ: , no Processo dispensa nº 8/2026
OBJETO: Aquisição de produtos da agricultura familiar.
VALOR CONTRATADO: 10.625,50 (Dez Mil, Seiscentos e Vinte e Cinco Reais e Cinqüenta Centavos)
DATA DO CONTRATO: 25/03/2026
VALIDADE: 12 MESES

Assinaram as duas partes

Informações adicionais e complementares acesse:

www.santaamelia.pr.gov.br

Publicado por:
Nilson Jose Martins
Código Identificador:86B59D1B

GABINETE DO PREFEITO
CONCURSO PÚBLICO 001/2025 EDITAL DE HOMOLOGAÇÃO DA CLASSIFICAÇÃO FINAL PUBLICAÇÃO Nº 025/2025

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público aos interessados o Edital de Homologação da Classificação Final do Concurso 001/2025

Art. 1º A **HOMOLOGAÇÃO** da Classificação Final dos cargos: **Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate às Endemias, Assistente Social, Auxiliar Administrativo III, Cirurgião Dentista, Enfermeiro Padrão, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Guardião Noturno, Médico Clínico Geral, Motorista de Veículos Pesados, Operador de Máquinas Pesadas, Pedreiro, Professor de Artes, Professor de Educação Física, Professor de Educação Infantil, Professor Regente, Psicólogo I, Psicólogo II, Psicólogo III, Servente e Serviços Gerais,** referente ao Concurso Público 001/2025.

Art. 2º A classificação no Concurso Público não gera aos candidatos o direito à nomeação para o cargo e/ou emprego, cabendo à Administração da Prefeitura o direito de aproveitar os candidatos aprovados em número estritamente necessário, não havendo obrigatoriedade de nomeação de todos os candidatos aprovados, respeitada sempre a ordem de classificação no Concurso Público.

Art. 3º O prazo de validade deste Concurso Público será de 02 (dois) anos a partir da presente homologação, ou seja, o Município poderá chamar neste prazo, não sendo obrigatório o chamamento ser de imediato.

Art. 4º A nomeação dos candidatos obedecerá rigorosamente a ordem de classificação dos aprovados, observada a necessidade do Município e o limite fixado pela Constituição e Legislação Federal com despesa de pessoal.

Art. 5º A convocação será realizada através de publicação no D.O.U. Diário Oficial da União, e no endereço eletrônico www.santaamelia.pr.gov.br.

Art. 6º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação, que será realizada no D.O.U. Diário Oficial da União, e nos endereços eletrônicos www.institutounifil.com.br e www.santaamelia.pr.gov.br.

Santa Amélia, 30 de março de 2026.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:0B76AEFD

GABINETE DO PREFEITO
CONSELHO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL RESOLUÇÃO 04/2026

Súmula: aprova a prestação de contas do Fundo da Infância e Adolescência (FIA).

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1360/2015 e conforme reunião realizada no dia 27 de março de 2026, conforme ata nº01/2026, resolve:
Art.1º Aprovar por unanimidade a prestação de contas do recurso "Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância", referente ao ano de 2025;

Art. 2º Aprovar por unanimidade a prestação de contas do recurso "Apoio a promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima", referente ao ano de 2025;
Art.3º Aprovar por unanimidade a prestação de contas do recurso "Incentivo Beneficio Eventual para Famílias Indígenas com Crianças e Adolescentes", referente ao ano de 2025;
Art.4º Está resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Registra-se.
Publica-se.

Santa Amélia – PR, 27 de março de 2026.

MARIA EDUARDA PORCINELLI
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:4CD22B0A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 27/2026

Súmula: Altera os membros do Conselho Municipal de Assistência Social de Santa Amélia –Estado do Paraná

Antônio Carlos Tamais, Prefeito Municipal de Santa Amélia Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 62 da Lei Orgânica do Município:
Considerando que no dia 17 de novembro de 2025, nas dependências da Secretaria de Assistência Social, foi realizado um fórum da Assistência social e, através do voto direto, foram eleitos os novos membros para compor Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Santa Amélia – PR, para biênio 2025 a 2027;
Considerando que no dia 27 de março de 2026, nas dependências da Secretaria de Assistência Social, na reunião ordinária nº 06/2026, através do voto direto, foi eleito um novo membro para o conselho em substituição do vice presidente suplente.
DECRETA:
Art. 1º Fica constituída a composição do Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Santa Amélia, para o período de 27/03/2026 à 16/11/2027;

Conselheiros Governamentais:
Sofia Mello de Morais – Titular – Presidente – Representante da Assistência Social
Priscila Loren Santana de Abreu Ribeiro – Suplente - Representante da Assistência Social.
Luciani Porcinelli Pelissari Guergolet – Titular - Representante da Educação.
Edileia Cristina Versori – Suplente - Representante da Educação.
Joelma Maria Aparecida de Mario Nierengarten – Titular – 2º Secretária- Representante da Saúde.
Gisele Fernanda Ribeiro – Suplente – Representante da Saúde

Conselheiros Não Governamentais – Usuários
Elionai Valmir Ferreira da Silva – Titular – Vice – Presidente.
Rogério Alves da Silva – Suplente – Membro.
Emilia Julia Rosolem – Titular – Membro.
Nair Moçato da Rocha – Suplente – Membro.
Gisele Loureiro – Titular – 1º Secretária.
Sonia Modesto – Suplente – Membro.

Art. 2º Este decreto entrará em vigor a partir de sua publicação.
Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário e o decreto nº 168/2025.
Registra-se.
Publica-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 27 de março de 2026.

ANTONIO CARLOS TAMAIS
Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:17490EBB

GABINETE DO PREFEITO
RESOLUÇÃO Nº 03/2026 DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS)

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), nos usos de suas atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 922/96 e alterada pela Lei Municipal nº 1490/2020, em conformidade com a Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS:
CONSIDERANDO a responsabilidade do CMAS em exercer o controle social sobre a execução da Política de Assistência Social;
CONSIDERANDO a análise da documentação referente à prestação de contas dos recursos repassados pelo Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS;
CONSIDERANDO o parecer favorável da comissão responsável pela análise das contas;
CONSIDERANDO a plenária realizada na data de 27 de março de 2026;
RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas do "Incentivo Qualificação e Estruturação para CRAS", do pagamento até 31 de dezembro de 2025;
Art. 2º - Aprovar a Prestação de Contas do Piso Único da Assistência Social (PAS) referente ao exercício de 2025.
Art. 3º - Declarar que os recursos foram aplicados em conformidade com as normativas vigentes e de acordo com as finalidades previstas na Política de Assistência Social.
Art. 4º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Amélia, 27 de março de 2026.

Registra-se.
Publica-se.

SOFIA MELLO DE MORAIS
Presidente do CMAS

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:9339FF27

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS.

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS.

CONCEDENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO – PR.
CNPJ: 02.096.060/0001-85
SECRETARIA CONCEDENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO – PR.
SERVIDOR/AGENTE POLÍTICO: EVANDRO BATISTA DE SOUZA.
CPF/MF: 042---.---41
CARGO/FUNÇÃO: VEREADOR.
DESTINO: CURITIBA/PR.
N.º DA DIÁRIA CONCEDIDA: 1 (DIÁRIA) E 1/2 (MEIA DIÁRIA)
VALOR: R$ 858,82
ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA: O presente requerimento tem por finalidade a concessão de diária para viagem oficial à cidade de Curitiba/PR, nos dias 25 e 26 de março de 2026, para a participação em reunião em instituição. No dia 25/03/2026, saída da cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/PR à cidade de Curitiba/PR. No dia 26/03/2026, está agendada reunião com o Deputado Estadual

Gugu Bueno para tratar sobre demandas em andamento para o município.
N.º PROCESSO ADMINISTRATIVO: 016/2026

Santa Cruz de Monte Castelo – PR., 27 de março de 2026.

EDINALDO ONÓRIO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Luciana Regina Botter Vizini
Código Identificador:0F0F75B2

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS.

EXTRATO DE CONCESSÃO DE DIÁRIAS AOS SERVIDORES MUNICIPAIS.

CONCEDENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO – PR.
CNPJ: 02.096.060/0001-85
SECRETARIA CONCEDENTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO – PR.
SERVIDOR/AGENTE POLÍTICO: FERNANDO FERNANDES DE OLIVEIRA.
CPF/MF: 928---.---34
CARGO/FUNÇÃO: VEREADOR.
DESTINO: CURITIBA/PR.
N.º DA DIÁRIA CONCEDIDA: 02 (DUAS DIÁRIAS)
VALOR: R$ 1.145,10
ATIVIDADE A SER DESENVOLVIDA: A finalidade de viagem no dia 29/03/2026, saída da cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/PR à cidade de Curitiba/PR. No dia 30/03/2026, está agendada reunião na Assembleia Legislativa com o Deputado Romanelli para tratar sobre demandas em andamento para o município. No dia 30/03/2026, está agendada reunião com o Deputado Federal Toninho para tratar sobre demandas de emendas para o município. No dia 30/03/2026, está marcada reunião na SEAB para tratar de recursos para o município.
N.º PROCESSO ADMINISTRATIVO: 017/2026

Santa Cruz de Monte Castelo – PR., 27 de março de 2026.

EDINALDO ONÓRIO DA SILVA
Presidente

Publicado por:
Luciana Regina Botter Vizini
Código Identificador:DC7161EC

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento e manutenção de licença de uso de software em plataforma web, sem a necessidade de instalação de módulos nos computadores e no servidor da Câmara Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, destinado à gestão das atividades administrativas e legislativas.

Em conformidade com o art. 7º, parágrafo único do Decreto Legislativo n. 03/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos os interessados, que foi apresentado proposta para obtenção do *menor preço* da Dispensa de Licitação n° 04/2025, do participante abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR UNTÁRIO	R$ VALOR TOTAL
01	PLENUS GESTAO PUBLICA LTDA	48.359.260/0001-84	Item 1: R$ 2.000,00 Item 2: R$ 100,00	R$ 24.100,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 26 de novembro de 2026.

DEUSDETE LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jhonatan William Dos Santos
Código Identificador:BD60498F

CÂMARA MUNICIPAL
PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS
DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

PUBLICAÇÃO DE RECEBIMENTO DE PROPOSTAS DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2026

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fornecimento e manutenção de licença de uso de software em plataforma web, sem a necessidade de instalação de módulos nos computadores e no servidor da Câmara Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo, destinado à gestão das atividades administrativas e legislativas.

Em conformidade com o art. 7º, parágrafo único do Decreto Legislativo n. 03/2024.

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos os interessados, que foi apresentado proposta para obtenção do *menor preço* da Dispensa de Licitação n° 04/2025, do participante abaixo:

ORDEM	EMPRESA	CNPJ	R$ VALOR UNTÁRIO	R$ VALOR TOTAL
01	WEBLINE SOFTWARE LTDA	07.673.796/0001-92	Item 1: R$ 1.900,00 Item 2: R$ 1.200,00	R$ 24.00,00

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 27 de novembro de 2026.

DEUSDETE LEMES
Agente de Contratação

Publicado por:
Jhonatan William Dos Santos
Código Identificador:FCFE0D9B

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
21. EDITAL 013 2026 RESULTADO ENTRADA DA DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO PPS EDITAL 001 2025.

RESULTADO ENTRADA DA DOCUMENTAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO
EDITAL Nº 013/2026

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR, representada pelo Senhor Prefeito Municipal WILLIAN CEZAR VIEGA, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO e do setor de RECURSOS HUMANOS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,
Torna Publica o Resultado da Entrega da Documentação Para CONTRATAÇÃO do Edital de Convocação n° 013/2026 do Processo Seletivo Simplificado do Edital Normativo nº 001/2025, para os cargos de Professor Temporário Ensino Fundamental, e Professor Temporário Educação Infantil.
CONSIDERANDO o **Edital de Convocação nº 012/2026**, que convocou candidatos aprovados para a entrega da documentação necessária à contratação;
CONSIDERANDO o disposto no item 14.17 do Edital Normativo nº 001/2025, que estabelece que o candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida, sem prejuízo à convocação dos demais

classificados, desde que comprove os documentos exigidos na fase de convocação para entrega da documentação;
CONSIDERANDO o disposto no item 15.1 do Edital Normativo nº 001/2025, que faculta ao candidato solicitar o deslocamento de sua classificação para o final da lista, uma única vez, no prazo estabelecido no Edital de Convocação para Entrega da Documentação;
CONSIDERANDO o disposto no item 15.4 do Edital Normativo nº 001/2025, que determina o envio para o final da lista de classificação do candidato que, na data da convocação para comprovação da documentação obrigatória, estiver com contrato ainda vigente por força de lei (gestante ou Comunicação de Acidente de Trabalho – CAT), decorrente de Edital de PSS anterior;
CONSIDERANDO que o candidato que não cumprir os prazos estabelecidos nos editais será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, exceto se realizar o pedido de final de lista, conforme previsão do item 15 do Edital Normativo.

R E S O L V E:
TORNA PÚBLICO o Resultado da entrega da documentação para CONTRATAÇÃO dos convocados para entrega da documentação do Edital de Convocação n° 012/2026 referente ao Edital Normativa de Processo Seletivo Simplificado n° 001/2025, homologado pelo Decreto n° 2.659/2026, conforme análise realizada pela Comissão responsável.

Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 27 de março de 2026

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

CONVOCADOS/CONTRATADO:

1 - PROFESSOR SUBSTITUTO - EDUCAÇÃO INFANTIL

CLASSIFICAÇÃO	INSCRIÇÃO	NOME	CARGO	CONTRATADOS / INAPTOS / INAPTIDÃO TEMPORÁRIA / FINAL DA LISTA / EXCLUÍDO/DESISTENTE
13°	057	marcia arcas ferreiras	PROFESSOR SUBSTITUTO - EDUCAÇÃO INFANTIL	CONTRATADO

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:B51893AC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANUÊNCIA QUANTO AO USO E OCUPAÇÃO DO SOLO Nº 002/2026

ANUÊNCIA QUANTO AO USO E OCUPAÇÃO DO SOLO Nº 002/2026

Declaramos ao **INSTITUTO ÁGUA E TERRA** do Paraná que o empreendimento abaixo descrito, está localizado neste Município e que o local, o tipo de empreendimento e atividade estão em conformidade com a legislação municipal aplicável quanto ao uso e ocupação do solo, bem como atendem as demais exigências legais e administrativas perante o nosso município.

A área está em conformidade com a seguinte legislação:
Lei Complementar Municipal nº 030, de 28 de fevereiro de 2024.

Empreendedor: Município de Santa Cruz de Monte Castelo/PR
CPF/CNPJ nº: 025.955.829-09
Atividade: Bovinocultura leiteira extensiva
Endereço: Assentamento PA 17 de abril, lote 49, N° 700
Bairro/Gleba: Assentamento PA 17 de abril
Cidade/UF: Santa Cruz de Monte Castelo/PR
CEP: 87.920-000

Esta certidão é emitida sem custos, com aviso de emissão publicado na imprensa oficial. Documento nato-digital, assinado eletronicamente.

Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 27 de março de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA,
Prefeito Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR.

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:116D61DC

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL Nº 014/2026 EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

EDITAL Nº 014/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

A PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO/PR, representado pelo Senhor Prefeito Municipal WILLIAN CEZAR VIEGA, por meio da SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO e do setor de RECURSOS HUMANOS e SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais convocam:
02 (dois) candidatos aprovados, por ordem de classificação, para atuar no cargo de **PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL**
Ficam **CONVOCADOS** os candidatos **APROVADOS** no Edital Normativa de Processo Seletivo Simplificado n° 001/2025, homologado pelo Decreto n° 2.656/2026 (classificação) e nº 2.759/2026 (aprovação), listados dos candidatos em anexo, **de acordo com suas classificações**, para entrega de documentos relacionados abaixo para **CONTRATAÇÃO**, conforme **item 14 (FASE 5)** do Edital Normativo.
1 – Os candidatos **APROVADOS** serão convocados para a apresentação dos documentos por meio de Edital de Convocação para Entrega da Documentação a ser publicado no Diário Oficial Eletrônico, no site https://www.santacruzdemontecastelo.pr.gov.br/ e por outros meios eletrônicos, no **prazo de 03 (três) dias úteis** contados após a publicação do edital convocação.
– O candidato somente estará apto à contratação quando:
a) comprovar todos os requisitos deste Edital;
b) existir vaga para a contratação quando convocado; e
c) não estiver nas hipóteses de inaptidão temporária.
1.2. – Os candidatos considerados como "**Aprovado**" pela Comissão Examinadora poderão, **de acordo com a necessidade da Administração Municipal**, ser convocados por meio de Edital de Convocação para Contratação, a ser publicado no Diário Oficial Eletrônico – no site https://www.santacruzdemontecastelo.pr.gov.br/ e por outros meios eletrônicos, no prazo **de 03 (três) dias úteis** contados após a publicação do edital contratação.
1.2.1. A convocação dos candidatos para a contratação obedecerá rigorosamente a Relação Classificatória Final e **APROVADOS** na **FASE 4** (comprovação de título e tempo de experiência profissional).
1.2.2. O candidato deverá se dirigir a Secretaria Municipal de Educação, com endereço na Rua das Guianas, nº 709, Bairro Centro, CEP: 87920-000, na cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, nas datas e horários estipulados no Anexo, todos os documentos dos itens 2 a 5 deste Edital (fotocópias e/ou originais conforme o caso).
2 - DOCUMENTOS PESSOAIS:
a) Comprovante de Inscrição no Processo Seletivo Simplificado;
b) Carteira de Identidade – RG (fotocópia frente e verso);
c) Cadastro de Pessoa Física – CPF (fotocópia);
d) PIS ou PASEP (fotocópia);
e) Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS (fotocópia) - contendo número, série e dados pessoais;
f) Título de Eleitor (fotocópia);
g) Certidão de quitação eleitoral emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral no site www.tse.jus.br;
h) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação se candidato do sexo masculino (fotocópia);
i) Certidão de Casamento, quando couber (fotocópia);
j) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos, se considerados como dependentes para fins de declaração do Imposto de Renda (fotocópia);

k) Averbação de Divórcio, quando couber (fotocópia);
l) Comprovante de endereço (fotocópia);
m) E-Social (impressão da tela de consulta de Qualificação Cadastral), disponível no endereço eletrônico http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml devendo conter a mensagem "Os dados estão corretos";
n) Declaração de Vínculo Público (Anexo III do Edital 001/2025);
o) Declaração de que não foi demitido a bem do serviço público (Federal, Estadual, Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar nos últimos 5 (cinco) anos (Anexo IV do Edital 001/2025);
p) Declaração de Residência - declaração do candidato informando o nome do(s) Município(s) onde residiu nos últimos 05 (cinco) anos (Anexo V do Edital 001/2025)

3 - Quando convocados para contratação será obrigatória a apresentação da documentação original, conforme descritos a seguir, dentro da validade exigida:

3.1. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida por distribuidores da circunscrição ou cartórios criminais ou varas de execução penal em fóruns da **Justiça Estadual**, expedida em até 06 (seis) meses anteriores à data da convocação para a entrega da documentação
1. Documento original ou eletrônico com a devida validação;
2. Se residiu nos últimos 05 (cinco) anos em diferentes municípios, entregar certidões correspondentes a cada um deles;
3. Para Certidão, o candidato deverá se dirigir ao Cartório Distribuidor do Fórum Criminal do Município em que reside ou residiu;
4. Para Certidão de outros municípios fora do Estado do Paraná, o candidato deverá se dirigir ao Fórum Criminal do referido Município;
5. Não serão aceitas certidões de antecedentes criminais emitidas pela Polícia Federal.

3.2. **Certidão Negativa Criminal da Justiça Federal** a ser emitida/solicitada por meio do endereço eletrônico https://www.cjf.jus.br/cjf/certidao-negativa/ expedida em até 06 (seis) meses anteriores à data da convocação para a entrega da documentação:
1. Documento original ou eletrônico com a devida validação
2. Se residiu nos últimos 05 (cinco) anos em diferentes municípios, entregar certidões correspondentes a cada um deles, emitido pelo Tribunal Regional Federal das seguintes regiões: 1ª Região (DF, MG, GO, TO, MT, BA, PI, MA, PA, AM, AC, RR, RO e AP), 2ª Região (RJ e ES), 3ª Região (SP e MS), 4ª Região (RS, PR e SC) e 5ª Região (AL, CE, PB, PE, RN e SE).
3. Se as certidões não forem emitidas por qualquer ocorrência, inclusive pela possibilidade de nomes idênticos, o interessado deverá obtê-las diretamente no Setor de Certidões no Edifício-Sede da Justiça Federal do Tribunal Regional Federal da região onde reside ou residiu;
4. Não serão aceitas as certidões criminais emitidas pela Polícia Federal.

3.3. Atestado de Negativa de Antecedentes Criminais:
1. Para o candidato com Carteira de Identidade (Registro Geral) emitida no Estado do Paraná, emitir/solicitar por meio do endereço eletrônico http://www.institutodeidentificacao.pr.gov.br/ , em até 06 (seis) meses anteriores à data da convocação para a entrega da documentação;
2. Documento original ou eletrônico com a devida validação;
3. Para o candidato que não possui Carteira de Identidade (Registro Geral) emitida no Estado do Paraná, poderá apresentar o Atestado expedido pela Unidade da Federação (Estado) de origem ou o Atestado de Cadastro Negativo original com a devida validação, expedido presencialmente pelo Instituto de Identificação do Paraná nos postos de atendimento.

4. Atestado de Aptidão: com prazo de validade de 90 (noventa) dias a contar da data de sua expedição;

4.1. - Atestado de Aptidão – Saúde Ocupacional (Anexo II do Edital 001/2025), para todos os candidatos, o qual deverá atender a todos os requisitos abaixo:
1. Ser expedido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina-CRM ou Registro do Ministério da Saúde-RMS;
2. Declarar que o candidato possui plenas condições físicas e mentais para o desempenho da Função Pública objeto deste Edital Normativo;
3. Conter nome, assinatura e carimbo com o número do CRM ou RMS;
4. Estar dentro do prazo de validade de 90 (noventa) dias a contar da data de sua expedição.

4.2. Não haverá realização da consulta médica no dia da reunião de convocação para entrega da documentação, cabendo ao candidato fazê-la com antecedência.

4.3. Para fins deste Edital, considera-se inaptidão temporária, que impossibilita a contratação imediata do candidato, o gozo de licença-maternidade ou licença-saúde, a qual deverá ser justificada mediante apresentação de atestado ocupacional ou atestado médico, pelo candidato ou procurador habilitado por instrumento particular de procuração original, com poderes específicos e firma reconhecida.

4.4. O candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida, sem prejuízo à convocação dos demais classificados, desde que comprove os documentos exigidos na fase 4, convocação para entrega da documentação.

4.5. Cessada a inaptidão temporária, o candidato deverá entregar, na Secretaria de Educação da Prefeitura Municipal, atestado médico comprovando sua aptidão para o trabalho.

4.6. A declaração de causa de inaptidão temporária posterior à contratação enseja a perda das aulas atribuídas, com a manutenção do contrato até o fim de sua vigência, possibilitando-se o retorno do contratado quando da cessação da causa de inaptidão.

4.7. Se houver indícios de irregularidade na declaração de inaptidão, será apurada a responsabilidade do contratado, com direito à ampla defesa e ao contraditório.

5 - DISPOSIÇÕES FINAIS:

5.1. A etapa de entrega da documentação é eliminatória. Em caso de divergência entre as informações constantes no Comprovante de Inscrição e nos documentos apresentados, ou em caso de não atendimento ao Edital Normativo, que resulte na obtenção de vantagem indevida na classificação final, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

5.2. Comprovada, a qualquer tempo, ilegalidade nos documentos apresentados ou declaração falsa ou inexata, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Simplificado ou, se contratado, terá seu contrato rescindido.

5.3. É facultado ao candidato solicitar o deslocamento para o final da lista classificatória, devendo entregar dentro do mesmo prazo da entrega da documentação deste Edital o termo de Solicitação de Final de Lista (Anexo VIII do Edital Normativo), preenchido e assinado.

5.4. O candidato convocado que, por qualquer motivo, não entregar a documentação solicitada nas datas e horários estipulados, será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

5.5. Não serão aceitos documentos ilegíveis, rasurados, danificados ou fora da data da validade.

5.6. O candidato é responsável pelos custos:
1. Da emissão e entrega dos documentos solicitados neste Edital Normativo;
2. Da realização prévia de consulta médica ao profissional que emitirá o Atestado de Aptidão e o Laudo Médico exigidos neste Edital Normativo.
3. Não haverá realização da consulta médica no dia da reunião de convocação para entrega da documentação, cabendo ao candidato fazê-la com antecedência.

5.7. O candidato que não cumprir os prazos estabelecidos nos editais será eliminado do Processo Seletivo Simplificado, exceto se realizar o pedido de Final de Lista, conforme previsão do item 15 do Edital Normativo.

5.8. Não haverá prorrogação da data para entrega da documentação por solicitação do candidato.

5.9. Os documentos entregues não serão devolvidos.

5.10. Os membros da Comissão Examinadora têm como atribuição analisar se as informações cadastradas pelo candidato no momento da inscrição estão em conformidade com o Edital Normativo e avaliar os documentos apresentados, deliberando sobre a sua aprovação ou eliminação no Processo Seletivo Simplificado.

Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, 27 de março de 2026

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

ANEXO I
EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

DATA: do dia 30/03/2026 (segunda-feira) até o dia 01/04/2026 (quarta-feira)
LOCAL: Setor Recursos Humanos (RH) da Prefeitura Municipal de Santa Cruz de Monte Castelo/PR, sito à Avenida Paulo Libânio, nº 700, Bairro Centro, CEP: 87920-000, na cidade de Santa Cruz de Monte Castelo/Pr.
HORÁRIO: 8h00 às 11h30 das 13h00 às 17h00
CONVOCADO:
1 – 02 (dois) candidatos APROVADOs para atuar no cargo de PROFESSOR TEMPORÁRIO DE EDUCAÇÃO INFANTIL.

SEQUÊNCIA	ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO	Nº Inscrição	Candidato	Cargo	resultado
1	023º	063	MARIANA DE BARROS AUGUSTO	PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	final de lista
2	051°	012	RAFAEL DE PAULA OLIVEIRA	PROFESSOR SUBSTITUTO DO ENSINO FUNDAMENTAL	final de lista

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:12A0DBB5

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 017/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 017/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 048/2026

Eu **Willian Cezar Viega**, Prefeito do município de Santa Cruz do Monte Castelo, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que me são conferidas por Lei, e de conformidade com o dispositivo na Lei Federal n° 14.133/21,

TORNO PÚBLICO

Para conhecimento de todos interessados que foi **AJUDICADA** e **HOMOLOGADA** a INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 017/2026, com fundamento no Art. 74, inciso IV, da Lei Federal nº14.133/21, nos seguintes termos:

OBJETO: Contratação de empresa especializada para manutenção corretiva, preventiva e revisão do sistema eletrônico, refrigeração e estrutural do equipamento Câmara de Conservação de Vacina Marca BIOTECNO. Recalibração do sensor controlador de Temperatura, através do calibrador mestre, certificado via RBC (Rede Brasileira de Calibração) com emissão de laudo.

Resolve: Adjudicar em favor das seguintes pessoas físicas:

CONTRATADA: A.M. MANUTENÇÃO E REFRIGERAÇÃO HOSPITALAR LTDA-ME, pessoa jurídica inscrita no CNPJ de n.º 31.720.914/0001-50, com sede na Rua Do Enfermeiro, 482, Jardim Universidade I, CEP: 87.203-298, na cidade de Cianorte, Estado do Paraná, com valor estimado de R$ 4.605,00 (quatro mil seiscentos e cinco reais).

ITEM	DESCRIÇÃO	QNTD.	R$ UNT.	R$ TOTAL
1	MANUTENÇÃO CORRETIVA, PREVENTIVA E REVISÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO, REFRIGERAÇÃO E ESTRUTURAL DO EQUIPAMENTO CÂMARA DE CONSERVAÇÃO DE VACINA MARCA BIOTECNO. RECALIBRAÇÃO DO SENSOR CONTROLADOR DE TEMPERATURA, ATRAVÉS DO CALIBRADOR MESTRE, CERTIFICADO VIA RBC (REDE BRASILEIRA DE CALIBRAÇÃO) COM EMISSÃO DE LAUDO INCLUINDO DESLOCAMENTO.	3	R$ 1.535,00	R$ 4.605,00

A empresa vencedora fica obrigada a cumprir integralmente as condições estabelecidas no contrato que será celebrado entre as partes, nos termos da Lei nº 14.133/2021, bem como a executar o objeto adjudicado nos termos e prazos estipulados no edital e seus anexos.

Santa Cruz do Monte Castelo/PR, 27 de março de 2026.

WILLIAN CEZAR VIEGA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:6FFF866A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA FÉ

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ
EXTRATO DE CONTRATO N.º 002/2026.

OBJETO: Termo de contratação fornecimento de CONTRATAÇÃO DE PROVEDOR DE INTERNET FIBRA ÓPTICA E BANDA LARGA.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ - PR.

CONTRATADO: GLOBO INFORMÁTICA LTDA.

CNPJ: n.º 06.249.356/0001-40

VALOR: R$ 5.637,60 (cinco mil, seiscentos e trinta e sete reais e sessenta centavos).

PROCESSO LICITATÓRIO: Dispensa de licitação 004/2026.

DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026.

VIGÊNCIA: 12 MESES

Publicado por:
Marcos da Silva Santos
Código Identificador:BCD8618B

CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ
EXTRATO DE CONTRATO N.º 003/2026

OBJETO: Termo de contratação fornecimento de CONTRATAÇÃO DE MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE STREAMING E CÂMERA IP E SUPORTE DE USO.

CONTRATANTE: CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA FÉ - PR.

CONTRATADO: 40.738.487 GUILHERME HENRIQUE PEREIRA

CNPJ: n.º 40.738.487/0001-29

VALOR: R$ 9.720,00 (nove mil e setecentos e vinte reais).

PROCESSO LICITATÓRIO: Dispensa de licitação 005/2026.

DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026.

VIGÊNCIA: 12 MESES

Publicado por:
Marcos da Silva Santos
Código Identificador:0375E72B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA

PREGÃO ELETRÔNICO – Nº 12/2026-PMSF
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 188/2025 – PMSF

I. OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO DE 01 (UM) VEÍCULO ZERO QUILOMETRO, NOVO, COM TRANSMISSÃO AUTOMÁTICA, MOTOR TOTAL FLEX E POTÊNCIA

MÍNIMA 116cv, PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES DO MUNICÍPIO DE SANTA FÉ/PR, de acordo com as especificações detalhadas neste Edital e seus anexos.

II. O Presente documento tem por objetivo corrigir o prazo de entrega do objeto, definido no subitem 14.1 do Edital e Clausula Terceira da minuta do edital, como segue:

a) Onde se lê: "O fornecimento do objeto será de acordo com as solicitações da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, durante a vigência do Contrato, e a entrega deverá ocorrer no prazo máximo de até 20 (vinte) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente, enviado através do e-mail educacao@santafe.pr.gov.br."

b) Leia-se: "O fornecimento do objeto será de acordo com as solicitações da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes, durante a vigência do Contrato, e a entrega deverá ocorrer no prazo máximo de até 60 (sessenta) dias corridos, contados do recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente, enviado através do e-mail educacao@santafe.pr.gov.br."

III. NOVA DATA E HORÁRIO LIMITE PARA ENCAMINHAR AS PROPOSTAS: As propostas serão encaminhadas exclusivamente por meio do sistema eletrônico até as 08h59min do dia 14 de abril de 2026.

IV. PLATAFORMA: BLL - https://bll.org.br/, no qual o edital estará disponível para "download".

V. NOVA DATA PARA REALIZAÇÃO: dia **14 de abril de 2026** às **09h00min,** na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

VI. TIPO DE JULGAMENTO: "menor preço global"

VII. PERMANECEM INALTERADAS AS DEMAIS DISPOSIÇÕES DO REFERIDO PROCESSO.

Demais informações pelo telefone: (44) 99159-0813, na Prefeitura Municipal de Santa Fé no Departamento de Licitações no horário normal de expediente. Cópia do Edital no site do município de Santa Fé: www.santafe.pr.gov.br e na plataforma BLL - https://bll.org.br/.

Santa Fé, 26 de março de 2026.

ADRIANA PEREIRA DOS REIS DOS SANTOS
Pregoeira Municipal

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:F7C4AE3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 22/2026-PMSF

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 05/2025-PMSF

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 022/2025-PMSF

CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
CONTRATADO: 65.564.370 TIAGO DE ACENÇÃO DOS REIS - MEI
RESUMO DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços, voltados à execução de pequenos reparos em alvenaria e manutenção em espaços e prédios públicos, de forma contínua e conforme demanda, no período de 12 meses, visando atender às necessidades das secretarias municipais do município de Santa Fé/PR, conforme especificações e condições estabelecidas no referido edital e seus anexos.
VALOR TOTAL: R$ 50.661,00 (cinquenta mil e seiscentos e sessenta e um reais).
DATA DA ASSINATURA: 26 de março de 2026.
VIGÊNCIA: 12(doze) meses, contados da data de assinatura do contrato.

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:248058F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Reconheço a Inexigibilidade de Licitação, fundamentada no artigo 74 da Lei Federal nº 14.133/21, conforme solicitação, justificativas, cotações de preços, termo de referência, parecer jurídico, documentação de habilitação e requerimento de credenciamento, tendo como critério de escolha do fornecedor as condições estabelecidas no processo administrativo nº 097/2025 – Edital de Chamamento Público nº 05/2025, que tem por objeto a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, VOLTADOS À EXECUÇÃO DE PEQUENOS REPAROS EM ALVENARIA E MANUTENÇÃO EM ESPAÇOS E PRÉDIOS PÚBLICOS, DE FORMA CONTÍNUA E CONFORME DEMANDA, NO PERÍODO DE 12 MESES, VISANDO ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DO MUNICÍPIO DE SANTA FÉ/PR**, conforme especificações e condições estabelecidas no referido edital e seus anexos:
INEXIGIBILIDADE Nº 022/2025 - PMSF
CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº 22/2026-PMSF
CONTRATANTE: Prefeitura Municipal de Santa Fé – PR
CONTRATADO: 65.564.370 TIAGO DE ACENÇÃO DOS REIS - MEI. - CNPJ/MF: 65.564.370/0001-05
RESUMO DO OBJETO: Contratação de empresa especializada para a prestação de serviços, voltados à execução de pequenos reparos em alvenaria e manutenção em espaços e prédios públicos, de forma contínua e conforme demanda, no período de 12 meses, visando atender às necessidades das secretarias municipais do município de Santa Fé/PR, conforme especificações e condições estabelecidas no referido edital e seus anexos.
VALOR TOTAL: R$ 50.661,00 (cinquenta mil e seiscentos e sessenta e um reais).
DATA DA ASSINATURA: 26 de março de 2026.
VIGÊNCIA: 12(doze) meses, contados da data de assinatura.
RATIFICO a despesa, em cumprimento às determinações contidas no artigo 74 da Lei Federal 14.133/21.

Santa Fé, 26 de março de 2026.

IGOR LORAN REBUCI
Secretário Municipal de Obras, Viação e Urbanismo

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:04051E8F

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

PARECER DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE
AVALIAÇÃO DA GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2025
(PARA FINS DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ANUAL)

1. O Conselho Municipal de Saúde de Santa Fé, em atendimento ás exigências legais, notadamente o §1º do Art. 36, da Lei Complementar nº141, de 13 de Janeiro de 2012, a regulamentação própria desta Unidade Federativa e normas do Ministério da Saúde, para fins da **Prestação de Contas Anual,** do exercício de 2025, da Secretaria Municipal de Saúde de Santa Fé, é de parecer pela **Aprovação** das contas da gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

2. A opinião supra está consubstanciada nos resultados do acompanhamento periódico, na apreciação dos Relatórios **Quadrimestrais** de Gestão e no Relatório de Gestão **Anual** do Fundo Municipal de Saúde, relativamente ao **exercício financeiro de 2025,** conduzidos pelo Conselho Municipal de Saúde segundo o planejamento definido para o período, observando as competências legais do Conselho, com abordagem nos seguintes aspectos.

I. Organização do Conselho Municipal de Saúde;
II. Reuniões ordinárias para acompanhamento da execução orçamentária da saúde;
III. Reuniões extraordinárias para tratar de assuntos que demandavam urgência;

IV. O grau de relevância atribuído pelo gestor ao Conselho Municipal no planejamento e na tomada de decisões relacionadas ao setor da saúde;
V. A efetividade do sistema de planejamento, respectivo ao processo de elaboração e à inclusão dos instrumentos de planejamento da Saúde no PPA, LDO e LOA;
VI. Fiscalização do cumprimento do Plano Municipal de Saúde;
VII. Acompanhamento da execução da Programação Anual de Saúde;
VIII. Avaliação da dedicação ao cumprimento de metas físicas e financeiras dos Planos de Aplicação dos recursos da saúde;
IX. Avaliação da dedicação do gestor às ações e atividades da estratégia Programa Saúde da Família;
X. Análise do Relatório de Gestão Municipal da Saúde; e
XI. Acompanhamento, até onde os exames puderem alcançar do cumprimento do percentual constitucional mínimo de receitas vinculadas à saúde, compreendendo as receitas de impostos e transferências constitucionais vinculadas e respectivo rendimento de aplicações financeiras, no ano de **2025**, e as despesas realizadas com fonte livres e mais as vinculadas pela E.C 29/00, destinadas às ações e serviços públicos de saúde, nos termos dos Art. 2º e 3º da Lei Complementar nº 141/2012, podendo-se opinar que não foram constatadas ofensas às normas.

3. A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

Santa Fé, 25 de Março de 2026.

INÊS MALAVASI LOPES
Presidente
Conselho Municipal de Saúde
Santa Fé-PR

Demais membros do Conselho Municipal de Saúde de Santa Fé:

Representantes da Gestão:

Andrea Biazon Thomazela
Representante da Saúde

Elisângela Vasc. De Aguiar Molonha
Representante da Saúde

Maria Sebastiana Ribeiro de Sá
Representante da Secr. De Administração

Representantes dos Trabalhadores:

Giulia Isabelli de Aguiar Molonha
Representante da Ass. Dos Funcionários Públicos

Silvana Apda.de Oliveira
Representante do Cons. Assis. Social

Paula Caroline Santos e Silva
Representante da Ass. Dos Funcionários Públicos

Representantes dos Usuários:

Ubaneide Lira Maia Soares Morgado
Representante da ACISF

Adão Antonio Camilo
Representante da Igreja Católica

Inês Malavasi Lopes
Representante da Casa Espírita

Vera Lucia Bilha Azenha
Representante da Casa Espírita

Mara Conti Amaral
Representante da Damas da Acácia

Publicado por:
Sabrina Davanso
Código Identificador:0A4C852E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

CÂMARA MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO Nº 01/2026

Dispensa de Licitação nº 01/2026

Processo Licitatório nº 01/2026

EMPRESA CONTRATANTE: **Câmara Municipal de Santa Izabel do Oeste, Estado do Paraná, CNPJ nº 01.581.447/0001-64.**

EMPRESA CONTRATADA: **ATHENA SOLUÇÕES EM SERVIÇOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, sediada na Rua CORONEL EMILIO GOMES, nº 1505, Casa, Centro, CEP: 86.410-000 no Município de RIBEIRÃO CLARO, Estado do Paraná, cadastrada junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda - CNPJ/MF sob o nº 23.959.293/0001-34.**

OBJETO: **Contratação empresa para prestação de serviços de limpeza e conservação para atendimento das necessidades do Poder Legislativo de Santa Izabel do Oeste/PR, com carga horária de 12 horas semanais, fracionadas em pelo menos três dias, em período do dia ajustado conforme as atividades institucionais da Câmara, para o período de 09 meses (abril a dezembro/26), atendidas as especificações do termo de referência e demais disposições do edital.**

VALOR TOTAL: **R$ 10.540,26 (dez mil quinhentos e quarenta reais e vinte e seis centavos), dividido conforme especificações do Termo de Referência e quantidades estabelecidas abaixo.**

PAGAMENTO: **O pagamento será realizado em até 09 (nove) parcelas, a ser pagas entre os dias 20 a 30 de cada mês após o início da prestação do serviço e apresentação da Nota Fiscal por parte da empresa contratada na Câmara Municipal.**

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:
- Órgão: 01 – Poder Legislativo
- Unidade: 001 – Câmara Municipal
- Ação: Atividade – Ação 248 – Funcional: 0001.0031.0001 - Manutenção das Atividades da Câmara de Vereadores
- Elemento: 3339039000000000000 – 8 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

FUNDAMENTO LEGAL: **A contratação se encontra fundamentada no inciso II, do artigo 75, da Lei Federal nº 14.133/2021.**

Santa Izabel do Oeste, 27 de março de 2026.

EDUARDO LIEGEL MARTINS
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Gerson Luiz Ghiggi
Código Identificador:1B3A3937

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 15.822 DE 27 DE MARÇO DE 2026. DISPÕE SOBRE A HABILITAÇÃO DO ESTABELECIMENTO HOSPITAL CASA DE SAÚDE SANTA IZABEL DO OESTE PARA REALIZAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE LAQUEADURA TUBÁRIA E VASECTOMIA NO ÂMBITO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS).

PORTARIA Nº. 15.822 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Dispõe sobre a habilitação do estabelecimento Hospital Casa de Saúde Santa Izabel do Oeste para realização de procedimentos de laqueadura tubária e vasectomia no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SANTA IZABEL DO OESTE, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no inciso II do art. 88 da Lei Orgânica Municipal, e
CONSIDERANDO o disposto na Portaria MS/SAS nº 48, de 11 de fevereiro de 1999, que estabelece critérios para a realização de procedimentos de esterilização voluntária no âmbito do Sistema Único de Saúde – SUS;
CONSIDERANDO a Portaria nº 1.319, de 5 de junho de 2007, que regulamenta e operacionaliza a oferta dos procedimentos de planejamento familiar no SUS;
CONSIDERANDO a Lei nº 14.443, de 2 de setembro de 2022, que atualiza as diretrizes do planejamento familiar, assegurando o direito à esterilização voluntária e ampliando o acesso da população a tais procedimentos;
CONSIDERANDO o Processo SESA nº 25.624.436-5, que trata da solicitação de habilitação do Município de Santa Izabel do Oeste para a realização de procedimentos cirúrgicos de esterilização voluntária;
CONSIDERANDO que a habilitação, na modalidade descentralizada, constitui atribuição do gestor municipal do Sistema Único de Saúde – SUS, nos termos da legislação e normativas vigentes;
CONSIDERANDO que o Município de Santa Izabel do Oeste detém a gestão dos recursos federais de Média e Alta Complexidade (Teto MAC), possuindo, portanto, competência para organizar, executar e custear os serviços de saúde correspondentes;
CONSIDERANDO a necessidade de ampliação do acesso da população aos serviços de planejamento familiar, garantindo o exercício dos direitos reprodutivos de forma segura, legal e assistida;

CONSIDERANDO o interesse público na descentralização dos serviços de saúde, com vistas à melhoria da eficiência, da resolutividade e da proximidade do atendimento aos usuários do SUS;
CONSIDERANDO a importância da redução de filas de espera para procedimentos cirúrgicos eletivos, especialmente aqueles relacionados ao planejamento familiar, promovendo maior celeridade e efetividade no atendimento;
CONSIDERANDO a capacidade técnica e operacional da rede municipal de saúde, apta à realização dos procedimentos, observados os protocolos clínicos, diretrizes terapêuticas e normas sanitárias vigentes;
RESOLVE:
Art. 1º Fica habilitado o estabelecimento Hospital Casa de Saúde Santa Izabel do Oeste, inscrito no CNES sob nº 2583712, para a realização dos seguintes procedimentos no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS):
I – Laqueadura (código 19.01);
II – Vasectomia (código 19.02).
Art. 2º A habilitação de que trata esta Portaria observa os critérios estabelecidos nas normativas federais vigentes, especialmente quanto às diretrizes de planejamento familiar e garantia dos direitos reprodutivos.
Art. 3º Compete ao estabelecimento habilitado cumprir integralmente as exigências técnicas, assistenciais e éticas previstas na legislação vigente, bem como manter atualizadas as informações no Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde (CNES).
Art. 4º Esta habilitação não implica, automaticamente, em incremento financeiro, estando os procedimentos condicionados à disponibilidade orçamentária e financeira do Teto MAC do Município.
Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação no órgão oficial do Município.
Gabinete do Prefeito Municipal de Santa Izabel do Oeste, em 27 de março de 2026.

JEAN PIERR CATTO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Kindzerski Pchebichewski
Código Identificador:D7FA42E1

SECRETARIA MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL DISPÕE SOBRE A APROVAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DA APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS, REFERENTE À EXECUÇÃO DE RECURSOS ORIUNDOS DE EMENDA PARLAMENTAR.

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS
Santa Izabel do Oeste – Pr.

Resolução Nº 06/2026

Dispõe sobre a aprovação do Plano de Trabalho da APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, referente à execução de recursos oriundos de Emenda Parlamentar.

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Santa Izabel do Oeste – PR, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal nº 2.081, de 13 de abril de 2018, e
Considerando: O Parecer Técnico nº 01/2026, emitido pela Secretaria Municipal de Assistência Social, que analisou o Plano de Trabalho apresentado pela APAE;
Considerando: Que o Plano de Trabalho refere-se à execução dos recursos oriundos da Emenda Parlamentar nº 20380002, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), destinados à modalidade de custeio;
Considerando: Que o referido Plano encontra-se em conformidade com as normativas do Sistema Único de Assistência Social – SUAS, atendendo aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;
Considerando: Que o Plano contempla adequadamente a descrição do objeto, justificativa, metas, público-alvo, cronograma, aplicação dos recursos e mecanismos de monitoramento e avaliação;
Considerando: Que a proposta está alinhada às demandas locais da Política de Assistência Social, contribuindo para o fortalecimento da rede socioassistencial;
Resolve:
Art. 1º Aprovar o Plano de Trabalho apresentado pela APAE – Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais, referente à execução dos recursos oriundos da Emenda Parlamentar nº 20380002, no valor de R$ 100.000,00 (cem mil reais), destinados à modalidade de custeio.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Izabel do Oeste, 26 de março de 2026.

DEBORAH ALANA GIROTTO
Presidente do CMAS

Publicado por:
Claudinete Fatima Luquini
Código Identificador:C284F045

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA LÚCIA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AVISO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 018.2026

AVISO DE LICITAÇÃO

Pregão Eletrônico
Nº 018.2026

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTA LÚCIA – PR.
OBJETO: Contratação de empresa para prestação de serviços de Licenciamento de Software, incluindo os seguintes sistemas: Módulo de Almoxarifado, Módulo de Contabilidade Pública, Execução Financeira, Orçamento Anual (PPA, LDO, LOA) e Prestação de contas ao TCE/PR, Módulo de Controle de Frotas, Módulo de Controle Interno, Módulo de Controle Patrimonial, Módulo de Licitação e Compras, Módulo de Obras Públicas/Intervenção, Módulo de Portal da Transparência, Módulo de Portal do Contribuinte, Módulo de Recursos Humanos Folha de Pagamento, Módulo de Tributação e Dívida Ativa, Serviço de hospedagem em data center,

Módulo de Mensageria ao E-social, Conversão da base de dados, Treinamento para os módulos implantados, Horas para desenvolvimento - módulos contratados, Horas técnicas após implantação para treinamento online, Horas técnicas após implantação para treinamento presencial e suporte técnico operacional para todos os sistemas, PARA UTILIZAÇÃO NO EXECUTIVO MUNICIPAL E LEGISLATIVO MUNICIPAL.
VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: 485.564,17 (quatrocentos e oitenta e cinco mil quinhentos e sessenta e quatro reais e dezessete centavos).
DATA DA SESSÃO PÚBLICA: 15 de abril de 2026, às 09:00 horas.
LOCAL DE PROCESSAMENTO: Será realizado no site **https://bnc.org.br/**
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: menor preço por lote.
MODO DE DISPUTA: aberto;

Santa Lúcia, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

SILVANO TORTELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Salete Gaio
Código Identificador:B54B4A94

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2026 (MAGISTÉRIO)

AVISO DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 002/2026 (MAGISTÉRIO)
O Município de Santo Antônio do Paraíso, Estado do Paraná, torna público aos interessados que realizará **Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 002/2026**, destinado à contratação por tempo determinado de profissionais do magistério, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 37, inciso IX, da Constituição Federal de 1988 e da legislação municipal vigente.
1. OBJETO
Contratação temporária e formação de cadastro de reserva para o cargo de **Professor**, **Professor Educação Física (Bacharel), Professor de Língua Inglesa e Professor de Robótica** para atuação na rede pública municipal de ensino.
2. INSCRIÇÕES
Período: **30/03/2026 a 14/04/2026**
Horário: das **09h00 às 16h00**
Local: **Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal – Av. Deputado Nilson Ribas, nº 886**
Não haverá cobrança de taxa de inscrição.
3. FORMA DE SELEÇÃO
O processo seletivo será realizado por meio de:

• análise de títulos;
• tempo de serviço no magistério.

4. PRAZO DE VALIDADE
O Processo Seletivo Simplificado terá validade de **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado por igual período, conforme necessidade da Administração Pública Municipal.
5. EDITAL COMPLETO
O edital completo, contendo todas as informações sobre requisitos, carga horária, vencimentos, atribuições do cargo, critérios de pontuação e cronograma, encontra-se disponível:

• no site oficial do Município: https://www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br
• no mural da Prefeitura Municipal

6. DISPOSIÇÕES GERAIS
A contratação observará rigorosamente:
• a ordem de classificação;
• a necessidade devidamente justificada;
• a disponibilidade orçamentária.

Santo Antônio do Paraíso – PR, 26 de março de 2026.

DEVANIR MARTINELLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:B3B25C41

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
ERRATA EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº 286/2025 IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

ERRATA EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº 286/2025
IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES
ONDE SE LÊ:
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – PR
CNPJ/MF sob nº 75.927.582/0001-55
RICARDO ANTONIO ORTINA

LEIA-SE:
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – PR
CNPJ/MF sob nº 75.927.582/0001-55
JOSÉ DORIVAL BANDEIRA

Santo Antonio do Sudoeste – PR, 27/03/2026.

JOSÉ DORIVAL BANDEIRA -
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:40E75DAE

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
ERRATA EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº 500/2025 IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

ERRATA EXTRATO DE RESCISÃO DE CONTRATO Nº 500/2025
IDENTIFICAÇÃO DAS PARTES CONTRATANTES

ONDE SE LÊ:
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – PR
CNPJ/MF sob nº 75.927.582/0001-55
RICARDO ANTONIO ORTINA
C.P.F. nº 213.037.039-04

LEIA-SÊ:
CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE – PR
CNPJ/MF sob nº 75.927.582/0001-55
JOSÉ DORIVAL BANDEIRA
C.P.F. nº 213.037.039-04

Santo Antonio do Sudoeste – PR, 27/03/2026.

JOSÉ DORIVAL BANDEIRA –
Prefeito Municipal em Exercício.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:771F8092

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE Nº 03 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0132/2023 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 016/2023

EXTRATO ADITIVO DE Nº 03 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0132/2023
Processo inexigibilidade Nº 016/2023

OBJETO: Credenciamento de Profissionais Fisioterapeuta, Auxiliar de saúde bucal e Técnica em enfermagem para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde do Município, conforme quantidades, especificações, exigências e condições estabelecidas no Chamamento Público 003/2023..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: GIZELI MACHADO DE OLIVEIRA.
VIGÊNCIA ATUAL: 18/04/2026.
DATA DA ASSINATURA: 18/03/2026.
PELA CONTRATANTE JOSÉ DORIVAL BANDEIRA- Prefeito Municipal em Exercício.

e pela contratada: GIZELI MACHADO DE OLIVEIRA - Representante Legal.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:1D5B159A

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE Nº 04 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0154/2025 CONCORRÊNCIA Nº 04/2025

EXTRATO ADITIVO DE Nº 04 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 0154/2025
Concorrência Nº 04/2025

OBJETO: Implantação de Sistema de Abastecimento de Água na Linha Souza, em Santo Antônio do Sudoeste, PR,
Programa Itaipu Mais que Energia, Instrumento de Repasse 4124400/2023..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: HIDROCONCORDIA LTDA.
VIGÊNCIA ATUAL: 08/05/2026.
DATA DA ASSINATURA: 13/03/2026.
PELA CONTRATANTE RICARDO ANTONIO ORTINA - Prefeito Municipal e pela contratada: ROBSON DOS SANTOS - Representante Legal.

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:E1394535

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 14 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 14 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 4/2025
Processo inexigibilidade Nº 2/2025
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: STG FRONTEIRA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS LTDA;
VALOR DO REEQUILÍBRIO: R$ 25.720,52 (Vinte e Cinco Mil e Setecentos e Vinte Reais e Cinquenta e Dois Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 26/03/2026
Pela contratante: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercício.
e pela contratada: ANTÔNIO STANG - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:54D9BB7B

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 6 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 6/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO DE REEQUILÍBRIO Nº 6 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 6/2025
Processo inexigibilidade Nº 2/2025
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PANDA COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E SERVICOS LTDA;
VALOR REAJUSTE: R$ 172.875,26 (Cento e Setenta e Dois Mil e Oitocentos e Setenta e Cinco Reais e Vinte e Seis Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 26/03/2026
Pela contratante: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercício.
e pela contratada: Valdir Gervinski - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:FDC832C6

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 10 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 5/2025 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 2/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 10 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 5/2025
Processo inexigibilidade Nº 2/2025
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: M.S COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA;
VALOR REAJUSTE: 23.986,21 (Vinte e Três Mil e Novecentos e Oitenta e Seis Reais e Vinte e Um Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 26/03/2026
Pela contratante: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercício.
e pela contratada: CLAUDIMAR TARCÍSIO MILANI - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:A454FF43

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 278/2025 PREGÃO Nº 31/2025

EXTRATO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 278/2025
Pregão Nº 31/2025

OBJETO: Aquisição de Câmeras de Vídeo Monitoramento para ampliação do Circuito de Monitoramento e Vigilância Predial Urbana e Rural do Município de Santo Antônio do Sudoeste-PR..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: DIONE RODRIGO CAPRA LTDA;

VALOR: R$ 6.412,50 (Seis Mil, Quatrocentos e Doze Reais e Cinqüenta Centavos).
DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026
PELA CONTRATANTE: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercício.
e pela contratada: DIONE RODRIGO CAPRA - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:ADC4172D

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

EXTRATO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026
Processo inexigibilidade Nº 13/2026

OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PANDA 19 CILLA AUTO POSTO;
VALOR: R$ 172.500,00 (Cento e Setenta e Dois Mil e Quinhentos Reais).
DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026
PELA CONTRATANTE: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercício.
e pela contratada: EDUARDO NEZZE - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:2254B490

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2026 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

EXTRATO ADITIVO Nº 1 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2026
Processo inexigibilidade Nº 13/2026
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PANDA AUTO POSTO LTDA;
VALOR REAJUSTE: 475.000,00 (Quatrocentos e Setenta e Cinco Mil Reais).
DATA DA ASSINATURA: 26/03/2026

Pela Contratante:
JOSÉ DORIVAL BANDEIRA -
Prefeito Municipal em Exercicío.

E Pela Contratada:
EDUARDO NEZZE -
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:C6F19FAF

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 2 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026 PROCESSO INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

EXTRATO ADITIVO Nº 2 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 34/2026
Processo inexigibilidade Nº 13/2026
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para fornecimento de combustíveis destinados à frota de veículos do Município de Santo Antonio do Sudoeste, conforme Chamamento Público 012/2024.

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: PANDA 19 CILLA AUTO POSTO;
VALOR REAJUSTE: 462.000,00 (Quatrocentos e Sessenta e Dois Mil Reais).
DATA DA ASSINATURA: 27/03/2026

Pela Contratante:
JOSÉ DORIVAL BANDEIRA -
Prefeito Municipal em Exercício.

E Pela Contratada:
EDUARDO NEZZE -
Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:BEB84305

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO ADITIVO Nº 3 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 566/2023 PREGÃO Nº 72/2023

EXTRATO ADITIVO Nº 3 DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 566/2023
Pregão Nº 72/2023
OBJETO: Contratação do serviço de Consultas de Cardiologia e exame de ecocardiograma, em atendimento as demandas da Secretaria Municipal de Saúde..

CONTRATANTE: MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR;
CONTRATADA: EVERTON MULLER ALVES;
VALOR REAJUSTE: 6.179,11 (Seis mil e cento e setenta e nove reais e onze centavos).
DATA DA ASSINATURA: 25/03/2026
Pela contratante: JOSÉ DORIVAL BANDEIRA - Prefeito Municipal em Exercicío.
e pela contratada: EVERTON MULLER ALVES - Representante Legal

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:A28E6FB4

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2026 PROCESSO DISPENSA Nº 013/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2026
Processo dispensa nº 013/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: ILHA BELA FM DOIS LTDA - ME
CNPJ Nº 20.722.704/0001-85
Representante: FERNANDO GERMAN FISCHER
CPF nº 012.930.379-82
OBJETO: Contratação de empresa para serviço de sonorização, para atender as demandas de todas as secretarias da administração, conforme as especificações técnicas estabelecidas neste documento..
VALOR TOTAL: R$ 60.250,00 (Sessenta Mil, Duzentos e Cinquenta Reais)
VIGÊNCIA: 25/03/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 26/03/2026.

JOSÉ DORIVAL BANDEIRA -
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:C8A63ADB

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2026 PROCESSO DISPENSA Nº 013/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2026
Processo dispensa nº 013/2026
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE - PR
CONTRATADA: ILHA BELA FM DOIS LTDA - ME
CNPJ Nº 20.722.704/0001-85
Representante: FERNANDO GERMAN FISCHER
CPF nº 012.930.379-82
OBJETO: Contratação de empresa para serviço de sonorização, para atender as demandas de todas as secretarias da administração, conforme as especificações técnicas estabelecidas neste documento..
VALOR TOTAL: R$ 60.250,00 (Sessenta Mil, Duzentos e Cinquenta Reais)
VIGÊNCIA: 25/03/2027
Santo Antonio do Sudoeste, em 26/03/2026.

JOSÉ DORIVAL BANDEIRA -
Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:EBA3AB21

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
2 º EDITAL DE DESISTÊNCIA DE FINAL DE FILA 002/2026

2 º EDITAL DE DESISTÊNCIA DE FINAL DE FILA 002/2026 – ENGENHEIRO CIVIL DO MUNICIPIO DO CONCURSO Nº 001/2023

O Sr. Venicius Djalma Rosa, Prefeito Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais na forma da Legislação Municipal, em razão da manifestação de desistência dos candidatos convocados para o Concurso Público.

Considerando, os princípios administrativos insculpidos no art. 37 da Constituição Federal de 1988;

RESOLVE:

Art. 1º. Tornar Público o pedido de Desistência dos candidatos convocados do Concurso Público, **2º Edital de Convocação Final de Fila 002/2026 de 12/03/2026**, apresentando junto ao Departamento de Recursos Humanos declaração escrita, quanto a opção de não assumir o cargo para o qual foi aprovado, abrindo a lista de classificação geral ao próximo candidato, sendo desistente:

ORD.	NOME	CLASS.	INSCRIÇÃO	CARGO	DATA DESISTENCIA
1	Emerson Guedes de Almeida	6º Final de Fila	264126	Engenheiro Civil	16/03/2026

Edifício da Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, Estado do Paraná, aos 26 de março de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ivan Igor de Oliveira Perusso
Código Identificador:C975A95A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026

ATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 039/2026

Dispensamos a Licitação, com fundamento no inciso II do Artigo 75 da Lei n.º. 14.133/2021, a favor da Empresa:

01. EMILIANA INDUSTRIA DE PRODUTOS DE CHOCOLATE LTDA C.N.P.J. nº 34.406.070/0001-66**,** com sede na AVENIDA JOSE TADEU NUNES, 661 - JARDIM NOSSA SENHORA APARECIDA, na cidade Campo Morão –PR, CEP: 87.309-295, e-mail: gabrielarenisz@reivos.com.br, telefone: 44 99821-1011 / 44 3016-3124 doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor **GABRIELA EMILIANA RENISZ DE OLIVEIRA**, portador da Carteira de Identidade n° 10.272.999-4 e do CPF n° 081.986.119-75**. Com o valor de R$ 1.650,00 (mil, seiscentos e cinquenta reais).**

PARA **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA FORNECIMENTO DE OVOS DE CHOCOLATE ZERO AÇUCAR E ZERO LACTOSE EM COMEMORAÇÃO A PASCOA PARA SER ENTREGUE AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20**, por ser dela o menor valor proposto.

São Jerônimo da Serra, 27 de março de 2026.

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA CORRÊA
Agente de Contratação

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:6ECF1BB1

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 017/2026 PROCESSO ADMINISTRATIVO 039/2026

AVISO DE RESULTADO DA DISPENSA DE LICITAÇÃO 017/2026
Processo Administrativo 039/2026
Objeto:CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA FORNECIMENTO DE OVOS DE CHOCOLATE ZERO AÇUCAR E ZERO LACTOSE EM COMEMORAÇÃO A PASCOA PARA SER ENTREGUE AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20.
Empresa vencedora:

01. EMILIANA INDUSTRIA DE PRODUTOS DE CHOCOLATE LTDA C.N.P.J. nº 34.406.070/0001-66**,** com sede na AVENIDA JOSE TADEU NUNES, 661 - JARDIM NOSSA SENHORA APARECIDA, na cidade Campo Morão –PR, CEP: 87.309-295, e-mail: gabrielarenisz@reivos.com.br, telefone: 44 99821-1011 / 44 3016-3124 doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor **GABRIELA EMILIANA RENISZ DE OLIVEIRA**, portador da Carteira de Identidade n° 10.272.999-4 e do CPF n° 081.986.119-75**. Com o valor de R$ 1.650,00 (mil, seiscentos e cinquenta reais).**

ALICIANY MARIA DE OLIVEIRA
Condutora de Processos

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:9603DED0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ERRATA 01/2026 EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 001/2026

O PREFEITO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE,

Art.1º. Na publicação do dia 13/03/2026 da Edição do Diário Oficial do Município, no Edital do PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – EDITAL 01/2026, para os cargos de PROFESSOR – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL – ANOS INICIAIS e PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA:
Onde se apresenta a seguinte informação sobre o prazo das inscrições na página 5:
As inscrições podem ser feitas na Secretaria Municipal de Educação entre os dias 18/03/2026 a 27/03/2026, localizada no endereço: Rua Paulo Nader, 195 – Centro, São Jerônimo da Serra/PR, CEP: 86.270-040.

No cronograma apresentado sobre o prazo das inscrições, lê-se:
Período de Inscrição 24/03/2026 a 06/04/2026.

Leia-se, em conformidade com a Lei:
As inscrições podem ser feitas na Secretaria Municipal de Educação entre os dias 18/03/2026 a 06/04/2026, localizada no endereço: Rua Paulo Nader, 195 – Centro, São Jerônimo da Serra/PR, CEP: 86.270-040.

Art. 2º. As demais disposições do edital permanecem inalteradas.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

VIVIANE APARECIDA SUBTIL BARBOSA
Presidente da Comissão Especial

Publicado por:
Luciani Cereijo Betim
Código Identificador:CF099CDB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO Nº 28 A 33_2026

EXTRATO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇO

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 28/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

CONTRATADA:
ABREU, MARTINS & CIA LTDA, CPNJ n.º 03.744.301/0001-18 com sede na RUA QUINZE DE SETEMBRO, 1294 - LOJA 01 E 02 - UVARANAS, cidade de Ponta Grossa / Paraná, e-mail: amartins.ccs@gmail.com, telefone: (42) 3028-4128 responsável Sr. TARCISIO MARTINS, CPF nº 339.692.649-87 e RG n° 2.002.275/SSP-PR.
Com o valor de R$ 499,00 (quatrocentos e noventa e nove reais).
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 365(trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
ABREU, MARTINS & CIA LTDA

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 29/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

CONTRATADA:
APOLO DISTRIBUIDORA DE PECAS E MAQUINAS LTDA, CPNJ n.º 51.999.749/0001-25 com sede na RODOVIA DEPUTADO ANTONIO HEIL, 6305 - BOX 098 - ITAIPAVA, cidade de Itajaí / Santa Catarina, e-mail: apolodistribuidora.financeiro@gmail.com e licitaapolodistribuidora@gmail.com, telefone: (45) 2032-3781 responsável Sr. JUSCILEI MARCELO MUMBACH, CPF nº 057.934.449-55
Com o valor de R$ 217.400,00 (duzentos e dezessete mil quatrocentos reais)
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 365(trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
APOLO DISTRIBUIDORA DE PECAS E MAQUINAS LTDA

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 30/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

CONTRATADA:
COMERCIAL ELIANE LTDA, CPNJ n.º 23.273.760/0001-78 com sede na RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 475 - JARDIM POLO, cidade de Paiçandu / Paraná, e-mail: vendas@comercialeliane.com.br, telefone: (44) 99809-3224 e 44 99957-8438 responsável Sr. CEZAR LUIZ ENZ, CPF nº 038.858.869-10 e RG n°7.257.661-6.Com o valor de R$ 23.700,00 (vinte e sete mil e setecentos reais).
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 365(trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
COMERCIAL ELIANE LTDA

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 31/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

CONTRATADA:
DIOGO EMANUEL KUHN & CIA. LTDA, CPNJ n.º 36.374.350/0001-65 com sede na RUA CONCEICAO, 1872 -

FUNDOS00 - CENTRO, cidade de Palmeira / Paraná, e-mail: diogopecaseimplementos@gmail.com e licitação.diogopecas@gmail.com telefone: (42) 3252-3627 e 42 99991-8381 responsável Sr. CLEITON VOINASKI VIEIRA, CPF nº 082.241.249-75 e RG n°9.910.668-9.Com o valor de R$ 4.385,00 (quatro mil trezentos e oitenta e cinco reais).
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 365(trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
DIOGO EMANUEL KUHN & CIA. LTDA

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 32/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

CONTRATADA:
ESTILSUL MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA, CPNJ n.º 22.850.789/0001-02 com sede na AVENIDA TANCREDO DE ALMEIDA NEVES, 713 - BRCAO: A; - CENTRO, cidade de Jandaia do Sul / Paraná, e-mail: estilsuljandaia@gmail.com telefone: (43) 3432-8266 e (43) 98458-4140 responsável Sr. GUSTAVO TORTOLA HECKERT, CPF nº 043.562.859-30 e RG n°9.618.471-9.Com o valor de R$ 352.800,00 (trezentos e cinquenta e dois mil e oitocentos reais).
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 365(trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
ROTA66 DISEL E IMPLEMENTOS LTDA

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 05/2026
ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 33/2026
OBJETO: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

CONTRATADA:
ROTA66 DISEL E IMPLEMENTOS LTDA, CPNJ n.º 56.391.449/0001-82 com sede na Rua 72, n°223, sala 1507, QS Tower - JARDIM GOIAS, CEP:74.805-480 cidade de Goiânia / Goiás, e-mail: licitação.rota66@facilita.com.br telefone: (48) 3307-2550 e (43) 99120-1869 responsável Sra. RAPHAELA RODRIGUES DE JESUS SOUZA, CPF nº 753.043.331-87 e RG n° 5.742.704. Com o valor de R$ 809.950,00 (oitocentos e nove mil novecentos e cinquenta reais).
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 365(trezentos e sessenta e cinco) dias.
São Jerônimo da Serra/PR, 27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
ROTA66 DISEL E IMPLEMENTOS LTDA

Publicado por:
Simone Aparecida de Santana
Código Identificador:CE3C22B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO EXTRATO DE CONTRATO DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 017/2026 CONTRATO Nº 039/2026

EXTRATO DE CONTRATO

DISPENSA DE LICITAÇÃO: Nº 017/2026
CONTRATO Nº 039/2026
OBJETO: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA FORNECIMENTO DE OVOS DE CHOCOLATE ZERO AÇUCAR E ZERO LACTOSE EM COMEMORAÇÃO A PASCOA PARA SER ENTREGUE AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20.**
CONTRATADA: **EMILIANA INDUSTRIA DE PRODUTOS DE CHOCOLATE LTDA** C.N.P.J. nº 34.406.070/0001-66**,** com sede na AVENIDA JOSE TADEU NUNES, 661 - JARDIM NOSSA SENHORA APARECIDA, na cidade Campo Morão –PR, CEP: 87.309-295, e-mail: gabrielarenisz@reivos.com.br, telefone: 44 99821-1011 / 44 3016-3124 doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor **GABRIELA EMILIANA RENISZ DE OLIVEIRA**, portador da Carteira de Identidade n° 10.272.999-4 e do CPF n° 081.986.119-75**. Com o valor de R$ 1.650,00 (mil, seiscentos e cinquenta reais).**
CONTRATANTE: Município de São Jerônimo da Serra – PR
VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte dias.
São Jerônimo da Serra/PR,27 de março de 2026.
Assinaturas: **VENICIUS DJALMA ROSA – Prefeito Municipal**
EMILIANA INDUSTRIA DE PRODUTOS DE CHOCOLATE LTDA

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:DB2ACB90

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026 PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026 RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026
PROCEDIMENTO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 017/2026
RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
O Município de São Jerônimo da Serra – Estado do Paraná, torna público a homologação do procedimento de licitação em epígrafe, com objeto: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA AUTORIZADA PARA FORNECIMENTO DE OVOS DE CHOCOLATE ZERO AÇUCAR E ZERO LACTOSE EM COMEMORAÇÃO A PASCOA PARA SER ENTREGUE AOS ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA-PR, CNPJ 76.290.683/0001-20.**

01. EMILIANA INDUSTRIA DE PRODUTOS DE CHOCOLATE LTDA C.N.P.J. nº 34.406.070/0001-66**,** com sede na AVENIDA JOSE TADEU NUNES, 661 - JARDIM NOSSA SENHORA APARECIDA, na cidade Campo Morão –PR, CEP: 87.309-295, e-mail: gabrielarenisz@reivos.com.br, telefone: 44 99821-1011 / 44 3016-3124 doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pelo Senhor **GABRIELA EMILIANA RENISZ DE OLIVEIRA**, portador da Carteira de Identidade n° 10.272.999-4 e do CPF n° 081.986.119-75**. Com o valor de R$ 1.650,00 (mil, seiscentos e cinquenta reais).**

São Jerônimo da Serra, 27 de março de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:58C7CEEB

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL

HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026
PROCEDIMENTO DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 05/2026
RESULTADO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO
O Município de São Jerônimo da Serra – Estado do Paraná, torna público a homologação do procedimento de licitação em epígrafe, com objeto: **REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ITENS E EQUIPAMENTOS COMPOSTO POR MOTOCULTIVADORES PARA OLERICULTURA E DERRIÇADORES E DEMAIS ITENS PARA COLHEITA DO CAFÉ, PROMOVENDO O FORTALECIMENTO DA AGRICULTURA FAMILIAR DO MUNICÍPIO, COM FOCO NO AUMENTO DE PRODUTIVIDADE E DIVERSIFICAÇÃO DE CULTURAS, ATENDENDO AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL AGRICULTURA DE SÃO JERONIMO DA SERRA– PR**

Empresa Vencedora:

ABREU, MARTINS & CIA LTDA, CPNJ n.º 03.744.301/0001-18 com sede na RUA QUINZE DE SETEMBRO, 1294 - LOJA 01 E 02 - UVARANAS, cidade de Ponta Grossa / Paraná, e-mail: amartins.ccs@gmail.com, telefone: (42) 3028-4128 responsável Sr. TARCISIO MARTINS, CPF nº 339.692.649-87 e RG n° 2.002.275/SSP-PR. Com o valor de R$ 499,00 (quatrocentos e noventa e nove reais).
APOLO DISTRIBUIDORA DE PECAS E MAQUINAS LTDA, CPNJ n.º 51.999.749/0001-25 com sede na RODOVIA DEPUTADO ANTONIO HEIL, 6305 - BOX 098 - ITAIPAVA, cidade de Itajaí / Santa Catarina, e-mail: apolodistribuidora.financeiro@gmail.com e licitaapolodistribuidora@gmail.com, telefone: (45) 2032-3781 responsável Sr. JUSCILEI MARCELO MUMBACH, CPF nº 057.934.449-55. Com o valor de R$ 217.400,00 (duzentos e dezessete mil quatrocentos reais).
COMERCIAL ELIANE LTDA, CPNJ n.º 23.273.760/0001-78 com sede na RUA MARECHAL FLORIANO PEIXOTO, 475 - JARDIM POLO, cidade de Paiçandu / Paraná, e-mail: vendas@comercialeliane.com.br, telefone: (44) 99809-3224 e 44 99957-8438 responsável Sr. CEZAR LUIZ ENZ, CPF nº 038.858.869-10 e RG n°7.257.661-6.Com o valor de R$ 23.700,00 (vinte e sete mil e setecentos reais).
DIOGO EMANUEL KUHN & CIA. LTDA, CPNJ n.º 36.374.350/0001-65 com sede na RUA CONCEICAO, 1872 - FUNDOS00 - CENTRO, cidade de Palmeira / Paraná, e-mail: diogopecaseimplementos@gmail.com e licitação.diogopecas@gmail.com telefone: (42) 3252-3627 e 42 99991-8381 responsável Sr. CLEITON VOINASKI VIEIRA, CPF nº 082.241.249-75 e RG n°9.910.668-9.Com o valor de R$ 4.385,00 (quatro mil trezentos e oitenta e cinco reais).
ESTILSUL MAQUINAS E FERRAMENTAS LTDA, CPNJ n.º 22.850.789/0001-02 com sede na AVENIDA TANCREDO DE ALMEIDA NEVES, 713 - BRCAO: A; - CENTRO, cidade de Jandaia do Sul / Paraná, e-mail: estilsuljandaia@gmail.com telefone: (43) 3432-8266 e (43) 98458-4140 responsável Sr. GUSTAVO TORTOLA HECKERT, CPF nº 043.562.859-30 e RG n°9.618.471-9.Com o valor de R$ 352.800,00 (trezentos e cinquenta e dois mil e oitocentos reais).
ROTA66 DISEL E IMPLEMENTOS LTDA, CPNJ n.º 56.391.449/0001-82 com sede na Rua 72, n°223, sala 1507, QS Tower - JARDIM GOIAS, CEP:74.805-480 cidade de Goiânia / Goiás, e-mail: licitação.rota66@facilita.com.br telefone: (48) 3307-2550 e (43) 99120-1869 responsável Sra. RAPHAELA RODRIGUES DE JESUS SOUZA, CPF nº 753.043.331-87 e RG n° 5.742.704. Com o valor de R$ 809.950,00 (oitocentos e nove mil novecentos e cinquenta reais).

São Jerônimo da Serra, 27 de março de 2026.

VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Simone Aparecida de Santana
Código Identificador:082933F8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO ADITIVO - Nº. 004 AO CONTRATO Nº. 047/2023, REFERENTE AO PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 01/2023, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE SÃO JERÔNIMO DA SERRA E A EMPRESA SUL BRASIL SERVIÇOS LTDA

TERMO ADITIVO - Nº. 004 ao Contrato nº. 047/2023, referente ao Pregão Eletrônico nº. 01/2023, que entre si celebram o Município de São Jerônimo da Serra e a empresa SUL BRASIL SERVIÇOS LTDA

A Prefeitura Municipal de São Jerônimo da Serra, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente cadastrado no CNPJ sob nº. 76.290.683/0001-20, com sede no Município de São Jerônimo da Serra, situada à Praça Coronel Deolindo, s/nº, Estado do Paraná, neste ato devidamente representada por seu Prefeito em Exercício, Sr. **VENICÍUS DJALMA ROSA**, brasileiro, solteiro, portador do R.G. nº 8.241.196-8, residente e domiciliado nesta cidade, de ora em diante denominado simplesmente de **CONTRATANTE**, e, a empresa **SUL BRASIL SERVIÇOS LTDA** com sede na cidade Rua Mauro de Oliveira Cavalin, n° 225 no Bairro São Sebastião, União da Vitória – PR, Fone 42 9117-0304 Whatsapp, e-mail gruposulbrasil@yahoo.com, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº **46.755.805/0001-46**, doravante denominada CONTRATADA, **SUL BRASIL SERVIÇOS LTDA** com sede na cidade Rua Mauro de Oliveira Cavalin, n° 225 no Bairro São Sebastião, União da Vitória – PR, Fone 42 9117-0304 Whatsapp, e-mail gruposulbrasil@yahoo.com, devidamente inscrita no CNPJ/MF nº **46.755.805/0001-46**, doravante denominada CONTRATADA, neste ato representada pela Senhora **ADRIELY PORTELA DA LUZ** residente e domiciliada na cidade União da Vitória, Estado do Paraná, portadora do R.G. nº **13.706.704-8** e do CPF/MF nº **105.736.209-38**, de ora em diante denominada simplesmente de CONTRATADA, RESOLVEM ADITAR o presente, visando o **Contratação de empresa especializada em fornecimento de profissionais para a prestação de serviços de limpeza hospitalar, manutenção, conservação das áreas físicas e equipamentos do Hospital Municipal de São Jerônimo da Serra**, e no que couber aos termos das disposições da Lei 14.133/23, mediante as seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO ACRÉSCIMO E PRAZO
O presente Termo Aditivo tem por finalidade, o aditivo de Prazo de 12 (doze) meses. O contrato atual foi assinado no dia 31 de março de 2023, o presente aditamento prorroga o prazo passando a duração para o período de 30/03/2026 para 30/03/2027.

CLAÚSULA SEGUNDA – DO VALOR
O presente Termo Aditivo tem por finalidade, o aditivo de valor do Contrato nº. 047/2023 permanecendo o mesmo valor do contrato atual de **R$ 259.361,91 (duzentos e cinquenta nove mil trezentos e sessenta e um reais e noventa e um centavos)**, conforme oficio da Secretaria Municipal de Saúde anexo.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL
O presente Termo Aditivo decorre de solicitação da empresa, da secretária de Saúde e autorização do Prefeito Municipal e encontra amparo legal na Lei nº 14.133/21

CLÁUSULA QUARTA - DAS DEMAIS DISPOSIÇÕES CONTRATUAIS
Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do Contrato inicial que não colidirem com as disposições deste Termo.

E, para firmeza e validade do que foi pactuado, lavrou-se o presente termo aditivo em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que surtam um só efeito, as quais, depois de lidas, serão assinadas pelos

representantes das partes, CONTRATANTE e CONTRATATA, e pelas testemunhas abaixo:

São Jerônimo da Serra, 27 de março de 2026

Município de São Jerônimo da Serra
VENICIUS DJALMA ROSA
Prefeito Municipal
Contratante

SUL BRASIL SERVIÇOS LTDA
Contratante

Publicado por:
Aliciany Maria de Oliveira Correa
Código Identificador:49BFF51C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL

XX EXTRATO DE ADITIVO CONTRATUAL
Contrato n° 15/2023
CONTRATANTE: Município de São José da Boa Vista.
CONTRATADO: Porto Seguro Cia de Seguros Gerais.
ORIGEM: Pregão nº. 03/2023.
OBJETO: Contratação Empresa Especializada na Prestação de Serviço de Cobertura Securitária em Beneficio da Frota Municipal.
QUANTIDADE DO OBJETO: Conforme previsão legal apresentada na Cláusula Décima Quarta do Contrato Original, inclui-se na cobertura securitária os seguintes veículos:
- VEÍCULO: MARCOPOLO – VOLARE MINIBUS ANO/MODELO: 2025/2026 ATTACK 8 ESCOLAR MEDIO (E6):
Chassi: 93PB54A31TC104967
VALORES: R$ 4.276,87 (Quatro mil duzentos e setenta e seis reais e oitenta e sete centavos):
DATA DE ASSINATURA DO ADITIVO: 27/03/2026

Publicado por:
Alan Silveira de Santana
Código Identificador:59E887E1

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 038/2026

Processo Seletivo Simplificado –EDITAL Nº 165/2024

O SR. JOSÉ LÁZARO FERRAZ, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com amparo na Lei 745/2011, no Edital 165/2024, e na Portaria 063/2025;

CONSIDERANDO a necessidade de contratação de profissional para atuar nos estabelecimentos da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO os termos da Lei nº 745/2011;
CONSIDERANDO o disposto no Artigo 25, § 2º da Lei Municipal 571/2003
CONSIDERANDO o Processo Seletivo Simplificado realizado para selecionar profissionais, nos termos do Edital nº 165/2024;
CONSIDERANDO os Ofícios 382/2025 e 57/2026 da Secretaria Municipal de Saúde
CONSIDERANDO que foram convocados todos os candidatos classificados no processo seletivo, passa agora a convocar os candidatos que solicitaram FINAL DE FILA.

RESOLVE:

I – CONVOCAR os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados (as) e classificados (as) no processo seletivo simplificado conforme ordem de classificação, a fim de proceder-se à contratação temporária de excepcional interesse público, para prestação de serviços ao Município.

CANDIDATOS APROVADOS NA CLASSIFICAÇÃO GERAL			
Função	**Classificação**	**Candidato**	**Nº Inscrição**
Enfermeiro	16	Roseli Gomes de Oliveira Lopes	006
Enfermeiro	17	Jozemara Cristina Gonçalves	019

II – Os(as) candidatos(as) deverão comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de São José da Boa Vista, sito à Rua Reinaldo Martins Gonçalves 85, centro, dentro do **período de 30/03/2026 a 06/04/2026 (05 dias úteis)**, para apresentação de documentos e realização de exames médicos conforme solicitados pela Divisão de Recursos Humanos, sob pena de perder o direito a nomeação
III –Os(as) candidatos(as) serão contratados(as), caso preenchido os requisitos legais e regulamentares, para exercer 40hs (quarenta horas) de atividades semanais, em razão da necessidade atual da Administração em locais e horários definidos a critério da Administração.
IV – O(a) candidato(a) que não comparecer dentro do prazo estabelecido neste Edital, fica automaticamente desclassificado(a).
V – A vigência do contrato obedecerá ao limite disposto no item 11.1.6 do Edital 165/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
São José da Boa Vista–PR, 27 de março de 2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:2E0FDD24

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 039/2026

Processo Seletivo Simplificado –EDITAL Nº 137/2025

O SR. JOSÉ LÁZARO FERRAZ, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com amparo na Lei 745/2011, no Edital 137/2025, e na Portaria 408/2025;

CONSIDERANDO a necessidade de contratação de profissional para atuar nos estabelecimentos da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO os termos da Lei nº 745/2011;
CONSIDERANDO o disposto no Artigo 25, § 2º da Lei Municipal 571/2003
CONSIDERANDO o Processo Seletivo Simplificado realizado para selecionar profissionais, nos termos do Edital nº 137/2025;
CONSIDERANDO o Ofício 01, 05 e 12/2026 da Secretaria Municipal de Urbanismo, Obras e Viação e 066/2026 da Secretaria Municipal de Saúde;

RESOLVE:

I – CONVOCAR os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados (as) e classificados (as) no processo seletivo simplificado conforme ordem de classificação, a fim de proceder-se à contratação temporária de excepcional interesse público, para prestação de serviços ao Município.

CANDIDATOS APROVADOS NA CLASSIFICAÇÃO GERAL			
Função	**Classificação**	**Candidato**	**Nº Inscrição**
Motorista	14	JOSE BENEDITO GASPERONI	38
Operário	11	GILBERTO RIBEIRO CAMILO	14
Operário	12	JOSIEL APARECIDO DE OLIVEIRA	56
Operário	13	LUIZ GUILHERME MENDES DE MORAES SILVEIRA	58
Operário	14	DHIEGO DA SILVA FERNANDES	12

II – Os(as) candidatos(as) deverão comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de São José da Boa Vista, sito à Rua Reinaldo Martins Gonçalves 85, centro, dentro do **período de**

30/03/2026 a 06/04/2026 (05 dias úteis), para apresentação documentos e realização de exames médicos a serem solicitados pela Divisão de Recursos Humanos, sob pena de perder o direito a nomeação

III –Os(as) candidatos(as) serão contratados(as), caso preenchido os requisitos legais e regulamentares, para exercer 40hs (quarenta horas) de atividades semanais, em razão da necessidade atual da Administração em locais e horários definidos a critério da Administração.

IV – O(a) candidato(a) que não comparecer dentro do prazo estabelecido neste Edital, fica automaticamente desclassificado(a).

V – A vigência do contrato obedecerá ao limite disposto no item 11.1.6 do Edital 137/2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
São José da Boa Vista–PR, 27 de março de 2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito Municipal

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:115F206F

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 040/2026

Processo Seletivo Simplificado –EDITAL Nº 081/2024

O SR. JOSÉ LÁZARO FERRAZ, PREFEITO DO MUNICÍPIO DESÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com amparo na Lei 745/2011, no Edital 81/2024, e na Portaria 138/2024;

CONSIDERANDO a necessidade de contratação de profissional para atuar nos estabelecimentos da Administração Pública Municipal;
CONSIDERANDO os termos da Lei nº 745/2011 e 850/2015;
CONSIDERANDO o disposto no Artigo 25, § 2º da Lei Municipal 571/2003
CONSIDERANDO o Processo Seletivo Simplificado realizado para selecionar profissionais, nos termos do Edital nº 81/2024;
CONSIDERANDO o ofício 052/2026 do CRAS – Centro de Referência da Assistência Social

RESOLVE:

I – CONVOCAR os(as) candidatos(as) abaixo relacionados(as), aprovados (as) e classificados (as) no processo seletivo simplificado conforme ordem de classificação, a fim de proceder-se à contratação temporária de excepcional interesse público, para prestação de serviços ao Município.

CANDIDATOS (as) APROVADOS(as) NA CLASSIFICAÇÃO GERAL			
Cargo	**Classificação**	**Nome**	**Nº Inscrição**
ORIENTADOR SOCIAL	3	ELOIZA MASCARENHAS DE OLIVEIRA	37

II – Os(as) candidatos(as) deverão comparecer a Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura do Município de São José da Boa Vista, sito à Rua Reinaldo Martins Gonçalves 85, centro, dentro do **período de 30/03/2026 a 06/04/2026 (05 dias úteis)**, para apresentação documentos e realização de exames médicos a serem solicitados pela Divisão de Recursos Humanos, sob pena de perder o direito a nomeação

III –Os(as) candidatos(as) serão contratados(as), caso preenchido os requisitos legais e regulamentares, para exercer 40hs (quarenta horas) de atividades semanais, em razão da necessidade atual da Administração em locais e horários definidos a critério da Administração.

IV – O(a) candidato(a) que não comparecer dentro do prazo estabelecido neste Edital, fica automaticamente desclassificado(a).

V – A vigência do contrato obedecerá ao limite disposto no item 11.1.6 do Edital 81/2024.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
São José da Boa Vista–PR, 27 de março de 2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:874499E2

DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL 041/2026

SELEÇÃO PÚBLICA PARA ESTÁGIO NÃO-OBRIGATÓRIO EM EDUCAÇÃO
Edital nº 154/2025

O SR. JOSÉ LÁZARO FERRAZ, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, com amparo na Lei 11.788/2008, Edital nº 154/2025 e nos termos do resultado homologado através do Edital 16/2026

Considerando o oficio 50/2026 da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Ação Social

RESOLVE:

I – Os candidatos abaixo relacionado ficam **CONVOCADOS** para a assinatura do termo de compromisso de estágio junto à Divisão de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, entre os dias **30 a 31/03/2026** conforme item VI.4 do Edital 154/2025.

ESTAGIÁRIO EM EDUCAÇÃO- LICENCIATURA

CLASSIF	Nome - Inscrição Geral	Nº Inscrição
8	GABRIELY CRISTINE SOUZA SILVA	5
9	KAUANE MARIA VEIGA MESSIAS	16

II – Os candidatos convocados deverão se apresentar, no prazo assinalado no item I, com os originais e cópias dos seguintes documentos:

RG e CPF - original e cópia
Comprovante de endereço; - cópia
01 Foto 3x4
Certidão ou declaração da Instituição de Ensino que esteja matriculado, informando o curso e o período em que está matriculado neste 1º semestre de 2026; - original

III – Caso o candidato não comparecer para a assinatura do Termo de Compromisso de Estágio, não apresentar os documentos exigidos será automaticamente desclassificado, conforme item VI.4 do Edital nº 154/2025.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.
São José da Boa Vista–PR, 27 de março de 2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
Luciano Dias
Código Identificador:D160291B

PODER LEGISLATIVO
EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO

EXTRATO DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 13/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº: 31/2025
CONTRATANTE:Câmara Municipal de São José da Boa Vista/PR – CNPJ: 77.778.710/0001-71.
CONTRATADA:PROJECT PROJETO, EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO LTDA – CNPJ: 12.437.697/0001-41.

OBJETO: Prorrogação do **prazo de execução e vigência** da obra de reforma do prédio da Câmara Municipal.
ALTERAÇÃO: Fica prorrogado o prazo de execução por mais 30 (trinta) dias, sem alteração do valor global contratado.
NOVOS PRAZOS:
Execução:até 29/04/2026.
Vigência:até 29/05/2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Art. 107 da Lei Federal nº 14.133/2021.
DATA DA ASSINATURA:27 de março de 2026.

CLAUDINEI MENDES DE OLIVEIRA
Presidente da Câmara Municipal

Publicado por:
Rafael Silva de Azevedo
Código Identificador:386ED38C

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
PA 18/2024 - BENEFICIO EVENTUAL - EXTRATO

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 18/2024

O **MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DA BOA VISTA**, Estado do Paraná, torna público que concedeu AUXÍLIO MORADIA nos termos da Lei nº 799/2013, cujo extrato segue abaixo:

Processo Administrativo nº 18/2024
Beneficiária: CHAIANE MARTINS PEREIRA
Objeto: Concessão de auxílio moradia
Valor: R$ 360,00 (Trezentos e sessenta reais) mensais
Prazo de vigência: 06 (seis) meses
Fundamento legal: artigo 16, "d", da Lei nº 799/2013.
Autoridade: José Lázaro Ferraz – Prefeito do Município
Data da concessão: 27/03/2026

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:9C736966

PROCURADORIA DO MUNICÍPIO
PORTARIA 81/2026

PORTARIA Nº 81/2026

JOSÉ LÁZARO FERRAZ, Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, nos termos da Lei Orgânica Municipal, pela presente;

Considerando a criação do Programa de Acolhimento Familiar nos termos da Lei nº 1.136/2024;
Considerando a necessidade de designação da equipe técnica do Programa, conforme determina o artigo 12 da Lei nº 1.136/2024;
Considerando o Ofício nº 19/2026, de 26/03/2026, oriundo da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte e Ação Social;

RESOLVE:

Art. 1º. Ficam designadas para compor a Equipe Técnica do Programa de Acolhimento Familiar do Município de São José da Boa Vista, cumprindo com as atribuições previstas nos artigos 7º e 12 da Lei nº 1.136/2024, as servidoras abaixo relacionadas:
I - JAQUELINE ROVIGATTI ALMEIDA – Assistente Social;
II – PRISCILA FERNANDA DOS SANTOS – Psicóloga.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente a Portaria nº 404/2024.

Gabinete do Prefeito do Município de São José da Boa Vista, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de dois mil e vinte e seis. 66º da Emancipação Política do Município.

JOSÉ LÁZARO FERRAZ
Prefeito do Município

Publicado por:
José Ricardo da Silva
Código Identificador:AB804121

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
AVISO DE LICITAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO PEDRO DO PARANÁ
CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 08/2026-PMSPPR
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 26/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 69/2026
CONCESSÃO DE INCENTIVO COMERCIAL, NA FORMA DE CONCESSÃO DE DIREITO REAL DE USO COM ÔNUS SOBRE BEM IMÓVEL, PARA INSTALAÇÃO DE EMPRESA
O MUNICÍPIO DE SAO PEDRO DO PARANA torna público que fará realizar, às **09:00 HORAS DO DIA 26 DE MAIO DE 2026**, na plataforma www.bll.org.br "Acesso Identificado", **CONCORRÊNCIA**, na forma Eletrônica, com critério de julgamento do tipo **MAIOR LANCE**, objeto**: CONCESSÃO DE ÁREA PERTENCENTE AO CLUBE RECREATIVO POPULAR DE SÃO PEDRO DO PARANÁ, LOCALIZADO NA AV. BRASIL, PARA A EXPLORAÇÃO, POR PARTE DE EMPRESA DO RAMO DOS SERVIÇOS DE RESTAURANTE E LANCHONETE/BAR, CONFORME CONDIÇÕES DA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES A ESTE EDITAL.**
A Pasta Técnica com o inteiro teor do Edital, seus respectivos modelos, adendos e anexos, poderá ser obtida no Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico da Prefeitura https://www.saopedrodoparana.pr.gov.br/site/ e na plataforma www.bll.org.br "Acesso Identificado". Informações adicionais, dúvidas e pedidos de esclarecimento poderão ser apresentados ao Agente de Contratação, por meio da plataforma.
São Pedro do Paraná, 27 de março de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:13BE9BBD

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÕES
DECRETO Nº 137/2026

DECRETO Nº 137/2026

Súmula: Homologa a Licitação na Modalidade de Pregão Eletrônico sob o nº 06/2026-PMSPPR.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, PrefeitO Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e em cumprimento do disposto na Lei Federal nº. 14.133 de 1º de abril de 2021.

Considerando a autorização para homologação concedida pelo PARANACIDADE

CONSIDERANDO o conteúdo do Parecer Jurídico

D E C R E T A

Art. 1º. Fica homologado o PARECER na forma estabelecida pela Pregoeira, extraído da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº 06/2026-PMSPPR de 24 de fevereiro de 2026, que tomou por objeto aquisição de containers de lixo, conforme previsto no Convênio SECID nº 2218/2025, a serem utilizados por esta Secretaria DVOU do Município de São Pedro do Paraná–PR, despesa descrita no seguinte projeto:

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 06/2026-PMSPPR de 24 de fevereiro de 2026.
OBJETO: aquisição containers
12.001.23.695.0030.1012 - Reequipamento da Secretaria Municipal de Turismo
4.4.90.52.00.00. - EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

No Valor Máximo de R$ 73.933,33 (setenta e três mil, novecentos e trinta e três reais e trinta e três centavos), em favor do proponente:

SKY CLEAN COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob o n° 55.442.589/0001-70, no valor total de R$ 70.000,00 (setenta mil reais) para o lote 01.

Art. 2º. Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

São Pedro do Paraná-PR, 27 de março de 2026.

Registre-se e Publique-se.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Rosieli Cristina da Silva
Código Identificador:6AFBAC0F

DEPARTAMENTO DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
AVISO- RETIFICADO EXTRATO DE CONTRATO CONCORRENCIA 01/2026

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO – EXTRATO DE CONTRATO
Na publicação do Extrato do Contrato de Prestação de Serviços, oriundo da Modalidade Concorrência nº 01/2026-PMSPPR, de 26 de janeiro de 2026, onde se lê:

• Prazo de execução: 210 (duzentos e dez) dias, contados a partir da data da emissão da respectiva Ordem de Serviço;
• Prazo de vigência: 12 (doze) meses;

Leia-se:

• **Prazo de execução:** 210 (duzentos e dez) dias, contados a partir da data de assinatura do contrato, conforme cláusula 4.1;
• **Prazo de vigência:** 420 (quatrocentos e vinte) dias, contados a partir da data de assinatura do contrato, conforme cláusula 5.1.

Permanecem inalteradas as demais disposições constantes na publicação.
São Pedro do Paraná-PR, 27 de março de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Roma Ramos Gurson
Código Identificador:B5B0C09A

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
MUNICÍPIO DE SÃO PEDRO DO PARANÁ - PORTARIA 27/2026

PORTARIA Nº 27/ 2026

SUMULA: Nomeia a Comissão de Desapropriação de Bens do Município.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO, Prefeito Municipal de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais.

R E S O L V E

Artigo 1º - Fica constituída a Comissão de Desapropriação de Bens do Município de São Pedro do Paraná, Estado do Paraná, composta pelos seguintes servidores abaixo nomeados:

DIOGO FELIX DE SÁ AMARAL – CPF 115.832.959-84 RG 10.974.368-2 Presidente
WILLIAN JOSÉ CARDOSO DE ANDRADE – CPF 010.388.369-05 RG 9.319.467-5 Membro
MARCELO AP. DA SILVEIRA GURSON – CPF 015.561.499-13 RG 5.401.356-6 Membro

Artigo 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo a 05 de Janeiro de 2026.

São Pedro do Paraná, 27 de março de 2026.

VANDERLEI CAETANO DE CASTRO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Aparecido Silveira Gurson
Código Identificador:5E1FF9D5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO X DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ

Exercício: 2025

COMPARATIVO DA RECEITA ORÇADA COM A ARRECADADA

Anexo X Da Lei 4.320/64

Período: JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

R$ 1,00

Receita	Descrição	Orçado	Arrecadado	Saldo
Total:				
Notas Explicativas				
JOSE APARECIDO BRAGA	***CARLOS ALBERTO SATO***	***ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA***		
Presidente	Contador	Tesoureira		
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null		11/03/2026 - 08:01:48		

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:872AADB8

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO XVI DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ

Exercício: 2025

Demonstração da Dívida Fundada

Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985

Anexo XVI da Lei 4.320/64

Período de: Janeiro a Dezembro

Não existem dados para o período de geração do relatório.

JOSE APARECIDO BRAGA	***CARLOS ALBERTO SATO***	***ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA***
Presidente	Contador	Tesoureira
www.elotech.com.br	Página 1	de 1

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:9B1F12C2

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 13 DE 26 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a manutenção de inscrição da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE no Conselho Municipal de Assistência Social- CMAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.509 de 11 de outubro de 2017, e considerando:

•A Lei Federal 8.742 de 07 de dezembro de 1993/LOAS e suas alterações pela Lei Federal 12.435 de 2011, em especial o Artigo 3º e o Artigo 9º;

•a Resolução MDS/CNAS Nº 109 de 11/11/2009, que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais;

•a Lei Complementar N° 187 de 16 de dezembro de 2021, que dispõe sobre a certificação das entidades beneficentes de assistência social;

•a Resolução nº 14 de 15 de maio de 2014 do Conselho Nacional de Assistência Social;

•a documentação da entidade Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE enviada ao Conselho Municipal de Assistência Social- CMAS;

RESOLVE:

Art.1º - Aprovar a manutenção da seguinte inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS:

Entidade Socioassistencial	**Serviços/programas/projetos/benefícios sócio assistenciais**
Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE	***PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA*** Assessoramento, Defesa e Garantia de Direitos; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Programa - Ações de Habilitação e Reabilitação da pessoa com deficiência e a promoção de sua integração à vida comunitária ***PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE:*** Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias – Centro Dia e Similares.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Sebastião da Amoreira, 26 de março de 2026.

AMANDA FRANCIELI DE SOUZA FERREIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:411776D4

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 14 DE 26 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Aprova o Plano de Trabalho da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE) de São Sebastião da Amoreira para execução dos Serviços de Proteção Social Especial a Pessoa com Deficiência.

O Conselho Municipal de Assistência Social de São Sebastião da Amoreira, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.509/2017 e nº 1.785 de 27 de outubro de 2021;

CONSIDERANDO Deliberação ocorrida na Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS registrada em Ata nº 307 realizada em 26 de março de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Plano de Trabalho, para formalização do repasse no valor de de R$ 42.553,10 (quarenta e dois mil quinhentos e cinquenta e três reais e dez centavos) advindos do Fundo Municipal da Pessoa com Deficiência, recursos estes aplicados na aquisição: Gêneros de Alimentação, Outros Materiais de Consumo (Materiais de Artesanato), Outros Materiais de Consumo (Despesa com material gráfico) e Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica para os *Serviços de Proteção Social Especial de a Pessoa com Deficiência.*

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

São Sebastião da Amoreira, 26 de março de 2026.

AMANDA FRANCIELE DE SOUZA FERREIRA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Janaina Dos Santos Dias
Código Identificador:5E25CD23

SETOR DE LICITAÇÃO
ERRATA

ERRATA

No Edital de Licitação de **CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 02/2026** publicado na **PLATAFORMA BOLSA NACIONAL DE COMPRAS – BNC,** através do sítio: https://bnc.org.br; cujo Aviso de Licitação foi publicado no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 24/03/2026, Edição 3495; no Diário Oficial do Paraná – Comércio, Indústria e Serviços, no dia 24/03/2026, Edição Nº 12100; No Jornal Bem Paraná no dia 24/03/2026, Edição Nº 12.859; no Diário Oficial da União no dia 25/03/2026, ISSN 1677-7069

EDITAL DE CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 02/2026
EXCLUSIVO ME E EPP
(Processo Administrativo n° 19/2026)
PROTOCOLO Nº 846/2026

ONDE SE LÊ:

EXCLUSIVO ME E EPP

LEIA-SE

AMPLA DISPUTA

São Sebastião da Amoreira, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:44BB2746

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO MODALIDADE: DISPENSA ELETRONICA Nº 05/2026

AVISO DE ADJUDICAÇÃO, HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO E EXTRATO DE CONTRATO

MODALIDADE: DISPENSA ELETRONICA Nº 05/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 36/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA A RETÍFICA DO MOTOR DA VAN MERCEDES-BENZ SPRINTER 415, PLACA BCH-6054.

O prefeito Municipal de Sapopema juntamente com a Secretaria Municipal de Administração, torna pública a Homologação da **DISPENSA ELETRONICA** de Licitação, na forma do artigo Artigo 75, I, da Lei 14.133/2021 e Decreto Municipal nº 58/2023.

ADJUDICADO: MOTTOR 1000 RETÍFICA DE MOTORES LTDA
CNPJ: 12.947.184/0001-80
CONTRATO: 53/2026
VIGENCIA: 03 (três) meses
VALOR TOTAL: R$ 74.137,50 (setenta e quatro mil, centos e trinta e sete reais e cinquenta centavos)

Sapopema/PR, 27 de março de 2026.

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:4D66F79E

ADMINISTRAÇÃO GERAL
DECRETO Nº 088/2026

DECRETO Nº 088/2026

SÚMULA: Dispõe sobre homologação do Processo Seletivo Simplificado nº 03/2025, do Município de Sapopema – PR, e dá outras providências.

O Senhor PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR**,** Prefeito Municipal de Sapopema, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

DECRETA:

Art. 1º. Fica homologado o Resultado final do Processo Seletivo Simplificado sob nº 001/2026, para nomeação a cargo temporário vago de **EDUCADOR FISÍCO** nos termos do Edital PSS nº 001/2026.

Art. 2º. As classificações finais, publicado em Edital nº 057/2026, fica da mesma forma HOMOLOGADA e em condições de uso.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL, em 27 de março 2026

PAULO MAXIMIANO DE SOUZA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:F149450E

ADMINISTRAÇÃO GERAL
ERRATA DO AVISO PREGÃO Nº 14/2026

ERRATA DO AVISO PREGÃO Nº 14/2026
Na publicação do Diário Oficial do Paraná do dia 27/03/2026 – EDIÇÃO Nº 12103 pg 78. Diário oficial dos Municípios do Paraná- ANO XV/Nº3498.
Onde Lia - se "Data de início para apresentação de Proposta de preços será no dia 27/03/2025".
LEIA-SE " Data de início para apresentação de Proposta de preços será no dia 27/03/2026"**.**
Sapopema, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:0C1B0E87

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMAS Nº 01/2026

RESOLUÇÃO CMAS Nº 01/2026

SÚMULA: *Aprova a Prestação de Contas do Piso Único de Assistência Social – PAS, deliberação 59/2023 – Anual/2025.*

O Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, no uso das atribuições que lhe conferem a Lei Municipal nº 386/96, considerando a deliberação da plenária em 03/01/2023.
RESOLVE:
Art.1º - Aprovar *a* ***Prestação de Contas do Piso Único de Assistência Social – PAS, deliberação 59/2023 – Anual/2025.*** *A prestação foi redigida e aprovada por esse conselho.*

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

Sapopema, 27 de março, 2026.

HELIDA FATIMA SANTIM
Presidente do CMAS

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:1BFD916D

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO CMDPCD Nº 02/2026

RESOLUÇÃO CMDPcD Nº 02/2026

Sumula: *Aprova a Prestação de Contas* Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência - Deliberação 009/2024 do COEDE/PR.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA CMPcD/SAPOPEMA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 1007/2015, após deliberação em reunião ordinária realizada em 27/03/2026

RESOLVE:
Art.1º - Aprovar *a* ***Prestação de Contas*** **Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência - Deliberação 009/2024 do COEDE/PR,** do pagamento até 31 de dezembro de 2025**.** *A prestação foi redigida e aprovada por esse conselho.*

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA CMDPcD

Sapopema, 27 de março, 2026.

JOILE MALLMANN
Presidente do CMDPD

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:299F6238

ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 03/2026

RESOLUÇÃO Nº 03/2026

SÚMULA: Aprova Prestação de contas do FUNDO PARA INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA- FIA referente a Prestação de Contas FINAL, Anual 01/01 a 31/12/2025, Do pagamento até 31 de dezembro de 2025.

O CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE CMDCA/SAPOPEMA, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal nº 989/2015, pelo seu Regimento Interno e após deliberação em reunião realizada em 27/03/2026.

Art.1º - Aprova a prestação de contas referente a Prestação de Contas FINAL, Anual 01/01 a 31/12/2025, Do pagamento até 31 de dezembro de 2025, conforme relacionado na planilha abaixo.

PRESTAÇÃO DE CONTAS NAO FINALIZADAS			
FUNDO ESTADUAL	**REPASSE**	**DATA PRAZO**	**PERÍODO PRESTAÇÃO**
Fundo para a Infância e Adolescência - FIA	Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade - Primeira Infância - Deliberação 047/2022 do CEDCA/PR;	02/04/2026	Prestação de Contas FINAL
Fundo para a Infância e Adolescência - FIA	Incentivo Apoio a Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima - Deliberação 078/2022 e 013/2023-CEDCA/PR;	02/04/2026	Anual 01/01 a 31/12/2025
Fundo para a Infância e Adolescência - FIA	Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC) - Deliberação nº 013/2024 CEDCA	02/04/2026	Do pagamento até 31 de dezembro de 2025

Art.2º - Esta resolução entra em vigor nesta data, revogando-se as disposições em contrário.
Sala de reuniões Secretaria Municipal de Assistência Social

Sapopema(PR), 27 de março de 2026

HELIDA FATIMA SANTIN
Presidente CMDCA

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:9A8A5036

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
EXTRATO DE TERMO ADITIVO

1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 036/2025/SMSA

ORIGEM	PREGÃO ELETRÔNICO N.º 005/2025/SMSA
CONTRATANTE	ÁGUAS DE SARANDI – SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
CONTRATADA	RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVICOS LTDA
CNPJ	54.205.260/0001-22
OBJETO	O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência da Ata de Registro de Preços nº 036/2025, cujo objeto é o REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE CAFÉ E CARGA DE BOTIJÃO DE GÁS DE COZINHA, por 12 meses, a partir de 03/04/2026 a 03/04/2027, conforme previsto no item 4.1 da Ata de Registro de Preços.
VIGÊNCIA	03/04/2026 A 03/04/2027
ASSINATURA	26 DE MARÇO DE 2026

SARANDI/PR, 27 DE MARÇO DE 2026.

CESAR AUGUSTO FOSS
Diretor Geral
Autarquia Águas de Sarandi
Decreto Nº 10/2025

Publicado por:
Luiza Emi Oyama Yamashiro
Código Identificador:49C1BC6A

CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI
PORTARIA Nº 49/2026

Estabelece recesso funcional no dia 2 de abril de 2026 no âmbito da Câmara Municipal de Sarandi.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso da atribuição que lhe confere, conforme trata o art. 33 da Resolução nº 2, de 31 de março de 2022, resolve:

Art. 1º Estabelecer recesso funcional na Câmara Municipal de Sarandi no dia 2 de abril de 2026, Quinta-feira Santa.

Art. 2º O expediente regular será retomado na segunda-feira, dia 6 de abril de 2026, a partir das 12 horas.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Câmara Municipal de Sarandi, 27 dias do mês de março de 2026.

DIONIZIO APARECIDO VIARO
Presidente da Câmara
[Assinado Digitalmente]

Publicado por:
Marlon Bif
Código Identificador:2A195C61

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 925/2026

SÚMULA: Constitui o Grupo Técnico de Trabalho para revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico de Sarandi/PR (PMSB), e dá outras providências.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SARANDI, ESTADO DO PARANÁ, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei

Considerando a competência do Município na definição das ações, metas e planejamento na prestação dos serviços públicos de interesse local;

Considerandoa necessidade de atender às Diretrizes Nacionais para o Saneamento Básico (Lei Federal nº 11.445/2007), a qual exige a revisão periódica do Plano Municipal de Saneamento Básico;

Considerando a existência de Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos do Município de Sarandi/PR, instituído pela Lei Ordinária nº 3.042/2024;

Considerando o Extrato de Termo de Rescisão Unilateral do Contrato Administrativo nº 12/2024, publicado no dia 16 de janeiro de 2026.

DECRETA:

Art. 1º Fica constituído o Grupo Técnico de Trabalho para Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico de Sarandi/PR, o qual abrangerá os serviços de abastecimento de água potável, esgotamento sanitário e drenagem e manejo das águas pluviais urbanas.

Art. 2º Compete ao Grupo Técnico de Trabalho para Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico de Sarandi-PR:

I – desenvolver estudos, realizar debates e discussões e elaborar relatórios técnicos visando à revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico;

II –promover a articulação das Secretarias Municipais e das entidades da Administração Municipal indireta na revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico;

III – solicitar o auxílio dos órgãos da Administração Federal e Estadual competentes para a revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico;

IV –realizar audiências e consultas públicas a fim de promover e incentivar a participação popular na revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico;

V – apresentar ao Prefeito Municipal, em até 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, contados da data da nomeação de seus membros, proposta de revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Art. 3º O Grupo Técnico de Trabalho para Revisão do Plano Municipal de Saneamento Básico será composto pelos seguintes servidores municipais:

I – **Guilherme Nanni Grabowski**, matricula nº 2934, ocupante do cargo de Engenheiro Civil da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA;

II –**Leandro Urbano Jacques**, matrícula n° 2521, ocupante do cargo de Analista de Geoprocessamento da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA;

III – **Kamilla Debiasi De Oliveira Valério**, matrícula n° 2201, ocupante do cargo de Técnica em Laboratório da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA;

IV – **Sonir Antonio Lerin**, matrícula nº 1271, ocupante do cargo de Gestor de Educação Socioambiental da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA;

V – **Gabriella Machado De Oliveira Rodrigues**, matrícula nº 2931, ocupante do cardo de Advogada da Autarquia Águas de Sarandi;

VI –**Thiago Henrique Borsato**, matrícula nº 9966, ocupante do cargo de Engenheiro Civil da Secretaria Municipal de Urbanismo;

VII– **Jacqueline Santiago**, matrícula nº 2921, ocupante do cargo de Técnica em Saneamento da Autarquia Águas de Sarandi - SMSA;

VIII –**Uanderson Mendes da Silva**, matrícula n° 1431, ocupante do cargo de Contador da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA;

IX –**Claudio Folda Junior**, matrícula nº 2923, ocupante do cargo de Técnico em Saneamento da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA.

X – **Abraão Américo de Oliveira**, matricula nº 2955, ocupante do cargo de Diretor Administrativo da Autarquia Águas de Sarandi – SMSA;

Art. 4º Serão competentes pelas atividades constantes no art. 2º, deste Decreto:

I – Os servidores mencionados nos incisos I, II, III, IV, V, VII, VIII e IX, do artigo 3º deste Decreto, no tocante aos estudos e revisões das informações relacionadas aos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário.

II –O servidor mencionado no inciso VI, do artigo 3º deste Decreto, no tocante aos estudos e revisões das informações relacionadas aos serviços de drenagem e manejo das águas pluviais urbanas.

Art. 5º O presente Grupo será coordenado pelo servidor informado no inciso I, do art. 3º, deste Decreto, que será substituído nas suas ausências, pelo servidor constante no inciso II, do mesmo artigo.

Art. 6º As funções exercidas pelos membros do Grupo Técnico de Trabalho para Revisão do Plano Municipal Integrado de Saneamento Básico não serão remuneradas a qualquer título, sendo, porém, consideradas de relevante interesse público.

Art. 7º Este decreto entra em vigor na data da publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 09 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:BE5E9B2E

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N°971/2026

SÚMULA: Reajuste nos valores das diárias estabelecidas na Lei nº 2754/2021, na forma que especifica

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:
Art. 1º – Fica estabelecido o índice de correção monetária de 4,30% a ser aplicado nos valores das diárias conforme Art.9º, da Lei nº 2754/2021, referente ao ano 2026 INPC janeiro acumulado nos últimos 12 meses.
Art.2º- Os valores das diárias dos Anexos I,II e III do Decreto nº 377/2025, ficam reajustados nos Anexos I,II e III deste Decreto.
Art.3º-O reajuste estabelecido neste Decreto possui efeito "ex-nunc".

Art.4º- Ficam revogadas as disposições em contrário e este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 18 de marçode 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

ANEXO I
VALORES DE DIÁRIAS SEM VEÍCULO OFICIAL

Cargo/função	DENTRO DO ESTADO	FORA DO ESTADO	80 A 250 KM
CONTROLADOR GERAL PROCURADOR JURÍDICO CHEFE DE GABINETE DIRETOR-GERAL SUPERINTENDENTE	R$455,09	R$501,76	R$136,52
DEMAIS CARGOS COMISSIONADOS	R$408,41	R$451,58	R$105,01
SERVIDORES EFETIVOS E CONSELHEIROS GOVERNAMENTAIS OU NÃO GOVERNAMENTAIS	R$367,57	R$406,08	R$84,01

ANEXO II
VALORES DAS DIÁRIAS COM VEÍCULO OFICIAL

Cargo/função	DENTRO DO ESTADO	FORA DO ESTADO	80 A 250 KM
CONTROLADOR GERAL PROCURADOR JURÍDICO CHEFE DE GABINETE DIRETOR-GERAL SUPERINTENDENTE	R$420,08	R$443,42	R$136,52
DEMAIS CARGOS COMISSIONADOS	R$378,06	R$406,08	R$105,01
SERVIDORES EFETIVOS E CONSELHEIROS GOVERNAMENTAIS OU NÃO GOVERNAMENTAIS	R$339,56	R$361,73	R$84,01

ANEXO III
TABELA DE DIÁRIAS PARA MOTORISTAS E ACOMPANHANTES

			Acima de 250 KM		
Cargo/Função	Até 80 km	De 80 à 250 km	Sem pernoite	Com pernoite	
Motorista	Reembolso	R$70,01	R$140,02	No Paraná	Fora do Paraná
Acompanhante				R$339,56	R$361,73

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:92584A14

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N° 982/2026

SÚMULA:Constitui a Comissão Municipal de Enfrentamento à Violência contra Criança e Adolescente de Sarandi (CEVCA) e dá outras providências.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR, O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SARANDI, ESTADO DOPARANÁ, no uso das atribuições legais

DECRETA:

Art.1º. Fica criada a Comissão Municipal para o Enfrentamento à Violência contra Criança e Adolescentede Sarandi (CEVCA);

§1º.A Comissão Municipal para o Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes terá prioritariamente o objetivo de articular ações em âmbito municipal para o enfrentamento das diversas formas de violência;

§2º. Os integrantes da Comissão Municipal atenderão a vinculação de seu órgão de origem, bem como terão como referencia o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente - CMDCA e do Escritório Regional da Secretaria Da Justiça Família e Trabalho de Maringá - SJUF;

Art. 2º. Compete à Comissão Municipal para o Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes:

I-Articular as Políticas setoriais no âmbito municipal com vistas ao enfrentamento às diversas formas de violência contra crianças e adolescentes;

II-Subsidiar a Comissão Regional e Estadual Interinstitucional para o Enfrentamento à Violência Contra Crianças e Adolescentes, o Fórum de Erradicação do Trabalho Infantil PETI e o Conselho Municipal e Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente, na elaboração de ações para o enfrentamento de todos os tipos de violência contra crianças e adolescentes;

III-Identificar e mapear no município a infraestrutura disponível para implementação de ações destinadas ao enfrentamento à violência contra crianças e adolescentes;

IV-Articular a ação dos diversos órgãos da Administração Pública Municipal de modo a integrar e alinhar as suas atividades voltadas ao atendimento à criança e ao adolescente;

V-Recomendar aos órgãos competentes a adoção de meios e instrumentais que assegurem o acompanhamento e a sustentabilidade das ações desenvolvidas no âmbito do Serviço de Proteção Social às Crianças e aos Adolescentes Vítimas de Violência e às suas Famílias;

VI-Acompanhar as atividades desenvolvidas pelo Serviço de Proteção Social às Crianças e aos Adolescentes Vítimas de Violências e às suas Famílias;

VII -Contribuir com o levantamento e a consolidação das informações, subsidiando o Poder Executivo do Município quanto à operacionalização e avaliação das ações implantadas;

VIII-Fomentar, articular e – sempre que necessário - avaliar a elaboração e a execução do Plano Decenal dos Direitos da Criança e do Adolescente no Município de SARANDI-PR;

Art.3º.A Comissão Municipal promoverá reuniões periódicas com datas previamente definidas.

Art.4º.A Comissão Municipal para o Enfrentamento das Violências contra Crianças e Adolescentes, será composta da seguinte maneira:

Nome	Representante/Área
Proteção Básica	Secretaria Municipal de Assistência Social
Titular: Edilaine Cristina da Silva	
Suplente: Ana Paula dos Santos Tavares	
Proteção Social Especial de Média Complexidade	
Titular: Michel Montelares da Silva	
Suplente: Rosana de Jesus Ferreira	
Proteção Social Especial de Alta Complexidade	
Titular:Thais Fernanda Cabral dos Santos	
Suplente:Simone Fiorini	
Titular: Simone Raquel Klaus Moreira	Secretaria Municipal de Saúde
Suplente: Bruno Henrique Davi Barboza Martini	
Titular: Verlaine Cristina de Paula	Secretaria Municipal de Educação
Suplente: Gleice de Almeida Hinz	
Titular:Kayse Samara Peixoto Soares Santana	Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Segurança Pública
Suplente: Alexandre da Silva	

II ÓRGÃOS COLEGIADOS

NOME	REPRESENTANTE/ ÁREA
Titular: Ilda Bernardino de Souza Cruz	Conselho Tutelar
Suplente: Franciele Cordeiro Farias	
Titular: Heza Regina Hidalgo (Não Gov)	CMDCA
Suplente: Franciele Chiarato Ribas (Gov)	

Art. 5º.A coordenação da Comissão Municipal de Enfrentamento às Violências contra Crianças e Adolescentes caberá a Secretaria Municipal de Assistência Social no período de 13/10/2025 à 13/10/2026, havendo rotatividade entre as demais secretarias e setores inerentes a Comissão Municipal a cada doze (12) meses.

Parágrafo único. As atividades exercidas pelos membros da comissão não serão remunerados, sendo consideradas de relevante interesse público.

Art. 6º. Revogadas as disposições em contrário,especialmente o Decreto nº 711/2025, este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 24 demarçode 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:02B3B878

GABINETE DO PREFEITO
LEI N.º 3127/2026

SÚMULA: Denomina de Centro de Atenção Psicossocial- CAPS II Terezinha Martins da Cruz, o Centro de Atenção Psicossocial- CAPS II.

A Câmara Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, aprovou e eu, **Carlos Alberto de Paula Júnior**, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei, de autoria do **VEREADOR FÁBIO DE SOUZA SILVEIRA "BALAKO"**

Art. 1º Fica denominado Centro de Atenção Psicossocial – CAPS II Terezinha Martins da Cruzo atual Centro de Atenção Psicossocial – CAPS II, localizado na Avenida Deputado Borsari Neto, esquina com a Rua Ângelo Lopes da Silva, Jardim Independência, no Município de Sarandi.

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Sarandi-PR, 16 de março de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito de Sarandi

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:EBB9C1BD

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1776/2026

SÚMULA:Nomeia membros do Conselho Municipal de Defesa do Consumidor- CONDECON- na forma que especifica

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, tendo em vista o disposto na Lei Complementar nº 162/2007, de 18 de dezembro de 2007;

RESOLVE:

Art. 1º Nomear como membros do Conselho Municipal de Defesa do Consumidor- CONDECON, as pessoas a seguir relacionadas

PROCON
Titular: Amanda Ribeiro Martins
Suplente: Paulo Henrique Alves Garcia

Secretaria Municipal de Educação
Titular: Maria de Lourdes Faria
Suplente: Ivone Aparecida Zucan de Souza

Vigilância Sanitária
Titular: Cibelly Cristina Agnelo Rosa da Silva
Suplente: Iolanda Brugnolo Alves

Secretaria Municipal de Fazenda
Titular: Lisvonei Vitor Lerin
Suplente: Ana Paula Barbosa

Poder Executivo Municipal
Titular: Natanael Antonio Monteiro de Figueredo
Suplente: Cristovão de Faria

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico
Titular: Luiz Sidnei de Morais
Suplente: Danilo Bifoni

Associação Comercial e Empresarial de Sarandi – ACIS
Titular: Marcia Regina de Moraes Kaufmann
Suplente: Katiucha Manna Bellasalma

Associação Sarandiense Defensora dos Consumidores – ASDC
Titular: Newton César Martins
Suplente: Frederico Izidoro Pinheiro Neves

Art.2º Revogadas as disposições em contrário,em especial a Portaria nº 233/2025,esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL,02 de março de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:706C0605

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
AVISO PREGÃO ELETRÔNICO 9-0012/2026 - PMS - UASG 988461

Secretaria Municipal de Administração
Divisão de Licitação

AVISO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 9-0012/2026 – PMS
UASG 988461
OBJETO: Registro de preços para futura aquisição de telas mosquiteiras, com instalação inclusa, destinadas ao atendimento das necessidades da Prefeitura do Município de Sarandi/PR.

Data e horário de abertura da Sessão: **dia 14 de abril de 2026 às 09:00h.**
LOCAL: http://www.compras.gov.br/
AS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES E O EDITAL COMPLETO PODERÃO SER OBTIDOS NO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES COMPRAS E PATRIMÔNIO – PAÇO MUNICIPAL – FONE: (0xx44) 3264-8600.
E-MAIL: licitacao@sarandi.pr.gov.br, pregoeiro3@sarandi.pr.gov.br
O EDITAL COMPLETO PODERÁ SER RETIRADO NOS SITE: http://www.sarandi.pr.gov.br, www.comprasgovernamentais.gov.br e Portal Transparência

Sarandi, 27 de março de 2026.

DANIEL DE OLIVEIRA LEITE
Agente de Contratações

Publicado por:
Daniel de Oliveira Leite
Código Identificador:E0C443C7

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO LICITAÇOES
PORTARIA Nº 1895/2026

SÚMULA: Designa servidor para fiscal de contrato, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com a Lei 14.133 de 1º de abril de 2021.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar o servidor municipal, abaixo relacionado, com a finalidade de responder pelo acompanhamento e fiscalização durante a execução do contrato para **"Contratação de Instituição financeira, com exclusividade, para operacionalização, processamento e gerenciamento da folha de pagamento, mediante cessão onerosa do direito de exploração, referente aos agentes públicos vinculados à Administração Direta e Indireta do Município de Sarandi/PR"**, em sua respectiva Secretaria, até o término do contrato que der causa a criação desta:

NOME	FUNÇÃO	LOTAÇÃO/SECRETARIA
LUCAS DA SILVA HASHIMOTO	FISCAL	ADMINISTRAÇÃO

Art. 2º. Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 24 de março de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Pollyanne Alves Tomaz e Silva
Código Identificador:2729D48E

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
EDITAL Nº 109/2026

EDITAL N.º109/2026

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONVOCA:

O(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL, aberto pelo Edital n.º 01/2023, para comparecer(em) na Coordenadoria de Recursos Humanos, deste Município, em 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30 horas, munido(s) dos seguintes documentos :
- 1 (uma) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (caso haja registros, providenciar cópia de todos os registros);

- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- 1 (uma) cópia do Título de Eleitor;
- 1 (uma) cópia dos Comprovantes de votação na última eleição ou Certidão de Quitação do Fórum Eleitoral;
- 1 (uma) cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa da Incorporação, quando do sexo masculino;
- 2 (duas) cópias da Cédula de Identidade – RG ou RNE do convocado - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do RG do(a) cônjuge;
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes, com fundo branco;
- Extrato do PIS/PASEP (Retirar o extrato do PIS na CEF ou do PASEP no Banco do Brasil);
- 2 (duas) Cópias do Cadastro de Pessoa Física – CPF - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do CPF do(a) cônjuge;
- 1 (um) comprovante de Residência;
- 1 (uma) cópia do comprovante de escolaridade conforme exigido em edital para o cargo a ser assumido;
- Registro no órgão de classe (ex.: CRC, CRQ, OAB, etc.) e comprovante de pagamento da última anuidade (conforme exigido para o cargo);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do(s) filho(s) do(a) convocado(a) que tenha(m) até 21 anos;
- Certidão Negativa Criminal, emitida no fórum da cidade onde reside o convocado;
- Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração que não sofreu penalidade de demissão em serviço público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração de Tempo de Serviço de Órgão Público contendo cargo, carga horária, remuneração e turno, se houver;
- Declaração de Imposto de Renda ou Bens;
- Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
- Declaração de Imunizado (retirar no posto de vacinação);
- Exame de Saúde (Prefeitura realizará o agendamento);
- Requerimento para auxílio transporte, se necessário.

CARGO:ENGENHEIRO CIVIL

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA
442-1237	8	EDUARDO LUIZ DE CASTILHO	86,5

PAÇO MUNICIPAL, 09 DE MARÇO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:B9C07FF1

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
EDITAL Nº 113/2026

EDITAL N.º113/2026

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONVOCA:

O(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL 001/2025, aberto pelo Edital n.º 56/2025, para comparecer(em) na Coordenadoria de Recursos Humanos, deste Município, em 5(cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, no horário das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30 horas, munido(s) dos seguintes documentos :
- 1 (uma) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (caso haja registros, providenciar cópia de todos os registros);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- 1 (uma) cópia do Título de Eleitor;
- 1 (uma) cópia dos Comprovantes de votação na última eleição ou Certidão de Quitação do Fórum Eleitoral;
- 1 (uma) cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa da Incorporação, quando do sexo masculino;
- 2 (duas) cópias da Cédula de Identidade – RG ou RNE do convocado - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do RG do(a) cônjuge;
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes, com fundo branco;
- Extrato do PIS/PASEP (Retirar o extrato do PIS na CEF ou do PASEP no Banco do Brasil);
- 2 (duas) Cópias do Cadastro de Pessoa Física – CPF - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do CPF do(a) cônjuge;
- 1 (um) Comprovante de residência atual (conta de água, energia elétrica ou telefone) em nome do candidato, do cônjuge (se casado) ou dos pais (se solteiro);
- 1 (uma) cópia do comprovante de escolaridade conforme exigido em edital para o cargo a ser assumido;
- Registro no órgão de classe (ex.: CRC, CRQ, OAB, etc.) e comprovante de pagamento da última anuidade (conforme exigido para o cargo);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do(s) filho(s) do(a) convocado(a) que
tenha(m) até 21 anos;
- Certidão Negativa Criminal, emitida no fórum da cidade onde reside o convocado (Certidão Civil, Criminal e Vara de Execuções Penais (emitidas pelas Justiça Estadual, Federal e o Local de Residência do Candidato). Caso a CND seja positiva deverá apresentar também a Certidão Explicativa);
- 1 (uma) cópia da Carteira Nacional de Habilitação (conforme exigido para o cargo);
- Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público, de acordo com a Constituição Federal; (Fornecida pelo RH)
- Declaração de não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade e/ou inidoneidade administrativa aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal; (Fornecida pelo RH)
- Declaração sobre recebimento de provento decorrente de aposentadoria e pensão; (Fornecida pelo RH)
- Declaração de Tempo de Serviço de Órgão Público contendo cargo, carga horária, remuneração e turno, se houver;
- Declaração de Imposto de Renda ou Bens;
- Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio; (Fornecida pelo RH)
- Declaração de Imunizado (retirar no posto de vacinação);
- Exame de Saúde (Prefeitura realizará o agendamento);
- Requerimento para auxílio transporte, se necessário.

CARGO: PROFESSOR 20 HORAS

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA FINAL
017.603.883-77	39	VENÂNCIA JOSEPHINE GRANDE	77,50
017.603.766-69	40	JESSICA DE ARAUJO DIAS	77,00
017.603.878-27	41	ANIE RIBEIRO CASIMIRO	77,00
017.603.887-52	42	SUELI MAZINI	77,00
017.603.883-06	43	ELIANAE BARROS SOBREIRA RODRIGUES	77,00
017.603.862-86	44	MARCELA SIQUEIRA TREVISAN PALMA	77,00
017.603.782-11	45	BRUNA DA SILVA PASSOS	77,00
017.603.886-75	46	JULIA CAROLINE DIAS SALOMÃO	75,00
017.603.772-78	47	CAMILA VALENTE DA SILVA	75,00
017.603.877-63	48	VICTORIA EDUARDA ALVES DA SILVA	75,00
017.603.779-31	49	GABRIEL LIROLA DE MARCHI	75,00
017.603.880-72	50	FERNANDA CANDOTTI DO NASCIMENTO	75,00
017.603.836-40	51	DENIZE HAHMANN	75,00
017.603.770-47	52	CLAUDIMAR JEAN DOS SANTOS	75,00
017.603.851-31	53	KARINE DA SILVA MACEDO COSMOS	75,00
017.603.833-72	54	GABRIELLE HENRIQUE DOS SANTOS	75,00
017.603.796-68	55	ALICIA FERNANDA DOS SANTOS MELEGARI	75,00

CARGO: PROFESSOR 20 HORAS - COTA RACIAL (NEGROS)

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA FINAL
017.603.811-74	12	DULCE NAIR DE LIMA GOMES	72
017.603.883-37	13	OSMAR ALVES DE OLIVEIRA SOBRINHO	72
017.603.835-89	14	LUCIANE DA SILVA SANTOS	70

017.603.860-97	15	LEYLANI LIMA CARVALHO	70

CARGO: PROFESSOR 20 HORAS - COTA PCD (PESSOA COM DEFICIÊNCIA)

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA FINAL
017.603.821-52	6	ISABEL DE LOURDES DA SILVA SANTOS	60

PAÇO MUNICIPAL, 23 DE MARÇO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:C92B8FEE

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
EDITAL Nº 114/2026

EDITAL N.º114/2026

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONVOCA:

O(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL, aberto pelo Edital n.º 01/2023, para comparecer(em) na Coordenadoria de Recursos Humanos, deste Município, em 5(cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30 horas, munido(s) dos seguintes documentos :
- 1 (uma) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (caso haja registros, providenciar cópia de todos os registros);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- 1 (uma) cópia do Título de Eleitor;
- 1 (uma) cópia dos Comprovantes de votação na última eleição ou Certidão de Quitação do Fórum Eleitoral;
- 1 (uma) cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa da Incorporação, quando do sexo masculino;
- 2 (duas) cópias da Cédula de Identidade – RG ou RNE do convocado - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do RG do(a) cônjuge;
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes, com fundo branco;
- Extrato do PIS/PASEP (Retirar o extrato do PIS na CEF ou do PASEP no Banco do Brasil);
- 2 (duas) Cópias do Cadastro de Pessoa Física – CPF - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do CPF do(a) cônjuge;
- 1 (um) comprovante de Residência;
- 1 (uma) cópia do comprovante de escolaridade conforme exigido em edital para o cargo a ser assumido;
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do(s) filho(s) do(a) convocado(a) que tenha(m) até 21 anos;
- Certidão Negativa Criminal, emitida no fórum da cidade onde reside o convocado;
- Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração que não sofreu penalidade de demissão em serviço público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração de Tempo de Serviço de Órgão Público contendo cargo, carga horária, remuneração e turno, se houver;
- Declaração de Imposto de Renda ou Bens;
- Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
- Declaração de Imunizado (retirar no posto de vacinação);
- Exame de Saúde (Prefeitura realizará o agendamento);
- Requerimento para auxílio transporte, se necessário.

CARGO:COORDENADOR PEDAGÓGICO

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA
*442-19692	32	*SANDRA REGINA MARQUES SOARES	53
442-18072	33	MARIA LAURA ALLMIRÃO	53
442-730	34	GABRIELA GRAZIANI DE ASSIS	52,5

* CANDIDATA JÁ CONVOCADA PARA A VAGA DE COTA PCD PELO EDITAL Nº 06/2024

PAÇO MUNICIPAL, 23 DE MARÇO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:C84A48FD

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
EDITAL Nº 115/2026

EDITAL N.º115/2026

O Prefeito do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

CONVOCA:

O(s) abaixo relacionado(s) aprovado(s) em CONCURSO PÚBLICO MUNICIPAL, aberto pelo Edital n.º 01/2023, para comparecer(em) na Coordenadoria de Recursos Humanos, deste Município, em 5 (cinco) dias úteis a partir da publicação deste Edital no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, das 8:00 às 11:30 e das 13:00 às 17:30 horas, munido(s) dos seguintes documentos :
- 1 (uma) cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (caso haja registros, providenciar cópia de todos os registros);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- 1 (uma) cópia do Título de Eleitor;
- 1 (uma) cópia dos Comprovantes de votação na última eleição ou Certidão de Quitação do Fórum Eleitoral;
- 1 (uma) cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa da Incorporação, quando do sexo masculino;
- 2 (duas) cópias da Cédula de Identidade – RG ou RNE do convocado - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do RG do(a) cônjuge;
- 2 (duas) fotos 3x4 recentes, com fundo branco;
- Extrato do PIS/PASEP (Retirar o extrato do PIS na CEF ou do PASEP no Banco do Brasil);
- 2 (duas) Cópias do Cadastro de Pessoa Física – CPF - caso o(a) convocado(a) seja casado(a), deverá apresentar também cópia do CPF do(a) cônjuge;
- 1 (um) comprovante de Residência;
- 1 (uma) cópia do comprovante de escolaridade conforme exigido em edital para o cargo a ser assumido;
- Registro no órgão de classe (ex.: CRC, CRQ, OAB, etc.) e comprovante de pagamento da última anuidade (conforme exigido para o cargo);
- 1 (uma) cópia da Certidão de Nascimento e do CPF do(s) filho(s) do(a) convocado(a) que tenha(m) até 21 anos;
- Certidão Negativa Criminal, emitida no fórum da cidade onde reside o convocado;
- Declaração Negativa de Acumulação de Emprego Público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração que não sofreu penalidade de demissão em serviço público, de acordo com a Constituição Federal;
- Declaração de Tempo de Serviço de Órgão Público contendo cargo, carga horária, remuneração e turno, se houver;
- Declaração de Imposto de Renda ou Bens;
- Declaração de bens e valores que constituem seu patrimônio;
- Declaração de Imunizado (retirar no posto de vacinação);
- Exame de Saúde (Prefeitura realizará o agendamento);
- Requerimento para auxílio transporte, se necessário.

CARGO:AUDITOR GERAL

INSCRICAO	CLASSIFICACAO	NOME	NOTA
442-13831	2	FELIPE DALARTE DA SILVA	100,5

PAÇO MUNICIPAL, 24 DE MARÇO DE 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Mara Ivonete Bueno de Souza
Código Identificador:A69B21BE

SECRETARIA M. ADMINISTRAÇAO RH
PORTARIA N.º 1894/2026

SÚMULA**:**Concede Licença Especial ao Servidor Municipal, na forma que especifica.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR,Prefeito Municipal do Município de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e na forma do art. 144 da Lei complementar n.º 10/92, do estatuto dos Servidores Públicos do Município de Sarandi.

R E S O L V E:

1º - Concede à Servidora Municipal**VERA LUCIA BERTONI KARLING,**matrícula**7767,**Lotada na Secretaria Municipal de Educação, exercendo o cargo de**EDUCADOR INFANTIL**,*LICENÇA ESPECIAL*.**Período aquisitivo de14/02/2019 à 13/02/2024**de acordo com o Artigo 144 da Lei complementar 10/92, com remuneração integral.**Período a usufruir de06/04/2026 á 04/07/2026totalizando90dias.**

2º - Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeito a partir de 06 de abril de 2026.

Sarandi, 24 de Março de 2026

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR
Prefeito Municipal

Publicado por:
Janaine Martins de Paulo
Código Identificador:8E4EA34B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
ALTERAÇÃO DA DATA DO CONSELHO DE CLASSE PARA O 1º TRIMESTRE-2026

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 044/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 045/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO:ALTERAÇÃO DE DATA DO CONSELHO DE CLASSE PARA O 1º TRIMESTRE - 2026**

Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 044de 26 de marçode 2026:
PARECER Nº 45/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026
INTERESSADO: SISTEMA MUNICIPAL DE ENSINO DE SARANDI-PR.
ASSUNTO: ALTERAÇÃO DE DATA DO CONSELHO DE CLASSE PARA O 1º TRIMESTRE -2026.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, integrando-se às políticas públicas educacionaisaos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDO a Deliberação nº 02/2023 – CMES/PR/CP que instrui sobre os procedimentos para reposição de Aula, conforme Calendário Escolar vigente, das instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDOa Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, que institui as Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN), em seu Art. 23.A educação básica poderá organizar-se em séries anuais, períodos semestrais, ciclos, alternância regular de períodos de estudos, grupos não-seriados, com base na idade, na competência e em outros critérios, ou por forma diversa de organização, sempre que o interesse do processo de aprendizagem assim o recomendar e § 2ºO calendário escolar deverá adequar-se às peculiaridades locais, inclusive climáticas e econômicas, a critério do respectivo sistema de ensino, sem com isso reduzir o número de horas letivas previsto nesta Lei;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2010 – CME/SARANDI, aprovada em 01/09/2011, que dispõe das normas e princípios para Educação Infantil no Sistema Municipal de Educação de Sarandi;
CONSIDERANDO a Deliberação nº 03/2014 – CME/Sarandi, que estabelece normas para criação, credenciamento, autorização e renovação de funcionamento das instituições; trata das verificações, cessação de atividades, supervisão e avaliação; regulamenta matrícula (ingresso e transferência), aproveitamento, classificação e reclassificação, adaptação, revalidação e equivalência de estudos realizados no exterior, além da regularização da vida escolar e da proposta pedagógica das instituições de educação básica do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi.
I – RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente,recebeu o Ofício nº 326/2026, encaminhado pela Secretaria Municipal de Educação (SMED).
O referido ofício solicita a alteração da data prevista para o Conselho de Classe do 1º Trimestre nas instituições municipais do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi/Pr, considerando a constatação de que o intervalo entre as datas estabelecidas para o período é de apenas 18 dias.
II- ANÁLISE
Aspectos Formais
O Conselho de Classe constitui-se como instância colegiada de natureza pedagógica, responsável por acompanhar, analisar e deliberar sobre o processo de ensino e aprendizagem, propondo encaminhamentos que visem à melhoria da qualidade do ensino.
Sua fundamentação encontra respaldo na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) e nas normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente na Deliberação nº 03/2014 – CME/Sarandi, que orienta os processos avaliativos e a organização pedagógica.
Aspectos Legais
A alteração da data do Conselho de Classe encontra respaldo na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB), que permite a adequação do calendário escolar às peculiaridades locais, sem prejuízo da carga horária mínima anual.

A Lei Municipal nº 1531/2008 garante a autonomia do sistema para organizar e normatizar seu funcionamento. Complementarmente, a Deliberação nº 02/2023 – CMES/PR/CP e a Deliberação nº 03/2014 – CME/Sarandi orientam a organização do calendário e dos processos avaliativos.
Dessa forma, a alteração mostra-se legalmente válida, desde que garantidos os dias letivos e a carga horária mínima, sem prejuízo ao processo de ensino e aprendizagem.
III – CONCLUSÃO E VOTO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, na Reunião Ordinária nº 02/2026 – CMES, realizada em 17 de março de 2026, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, aprova e emite o presente Parecer.

Conforme deliberação do Conselho Pleno, registrada na Ata nº 02/2026 da referida Reunião Ordinária; o presente Parecer é **favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.
Sarandi-Pr., 24 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do CMES
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Ana Cristina do Nascimento Miranda, Cleiton Muller Modos, ,Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline da Cruz Ribeiro, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Soraya Galvão Evaristo e Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Cristiane Aparecida D' Agostini, Claudia Cristiane Teixeira dos Santos.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:307143B2

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
LEGALIDADE DO APÊNDICE DO PROJETO POLITICO PEDAGOGICO- CEI ALFABETO ENCANTADO-2026

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 043/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 043/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO:Legalidade do Apêndice do Projeto Político Pedagógico- Cei Alfabeto Encantado 2026**

Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 043de 26 de marçode 2026:
PARECER Nº 43/2026- CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026.
INTERESSADO:CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEI) - ALFABETO ENCANTADO – Rua Pedro Alves Cabral nº 1989, Parque dos Pioneiros, Sarandi – Paraná, CEP nº 87.114-655.
MANTENEDORA:CENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL ALFABETO ENCANTADO LTDA - CNPJ: 21.596.459/0001-70
ASSUNTO: PARECER DE LEGALIDADE DO APÊNDICE DO PROJETO POLÍTICO PEDAGÓGICO - 2026
CONSIDERANDO as atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na LeiMunicipal nº 1.531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi – Paraná, em consonância com o Art. 211 da Constituição Federal e com o Art. 8º da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, bem como com a Lei Orgânica do Município;
CONSIDERANDOa Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN nº 9.394/1996;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2018 – CP/CEE/PR, que estabelece normas para a Organização Escolar, o Projeto Político-Pedagógico, o Regimento Escolar e o Período Letivo das instituições de educação básica integrantes do Sistema Estadual de Ensino do Paraná;
CONSIDERANDOa Instrução Normativa Conjunta nº 05/2019 – DEDUC/DPGE/SEED, que retifica a Instrução Normativa Conjunta nº 04/2019 – DEDUC/DPGE/SEED, dispondo sobre a organização escolar das instituições integrantes do Sistema Estadual de Ensino do Paraná;
CONSIDERANDO a Deliberação nº 03/2010 – CME/SARANDI, que dispõe sobre normas e princípios para Educação Infantil no Sistema Municipal de Educação de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 04/2023 – CMES/PR/CP, aprovada em 20 de outubro de 2023, que estabelece normas para a Organização Escolar, o Projeto Político-Pedagógico, o Regimento Escolar e o Período Letivo das instituições integrantes do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-PR;
CONSIDERANDOo Parecer nº 84/2023 – CMES/PR/CP, aprovado em 20 de outubro de 2023, referente à Deliberação nº 04/2023 – CMES/PR/CP;
CONSIDERANDOo Ato de Homologação nº 43/2023 – SMED, que homologa o Parecer nº 84/2023 e a Deliberação nº 04/2023 – CMES/PR/CP;
CONSIDERANDOo Manual para Elaboração do Projeto Político-Pedagógico – 2023/2024 – CMES/PR (Ensino Fundamental);
CONSIDERANDOo Parecer nº 123/2024 – CMES/PR/CP, aprovado em 19 de setembro de 2024, referente à análise e aprovação do Manual do Projeto Político-Pedagógico do Ensino Fundamental para as instituições públicas integrantes do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-PR;
CONSIDERANDOo Ato de Homologação nº 90/2024 – SMED;
I – RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi – Paraná (CMES), mediante análise realizada pela Assessoria Técnico-Pedagógica, encaminha ao Conselho Pleno o processo referente ao **Apêndice do Projeto Político-Pedagógico – 2026**, contendo os seguintes documentos:
Apêndice Projeto Político-Pedagógico – 2026;
Ata nº 01/2026.
O referido processo foi instruído conforme as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino e encontra-se apto à apreciação e deliberação pelo Conselho Pleno.
II. ANÁLISE
Aspectos Formais
Conforme documentação encaminhada pela Assessoria Técnico-Pedagógica do Conselho Municipal de Educação de Sarandi – Paraná (CMES), constam nos autos do processo a elaboração do Apêndice do Projeto Político-Pedagógico – 2026, a Atada Comunidade Escolarnº 01/2026da supracitada instituição.
Os documentos apresentados encontram-se devidamente organizados e instruídos, atendendo aos requisitos formais exigidos pelo Conselho para a tramitação e apreciação do processo.
2. Aspectos Legais
No que se refere aos aspectos normativos, verifica-se que oApêndice do Projeto Político-Pedagógico – 2026 encontra-se em consonância com as Deliberações emanadas pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi – Paraná (CMES), especialmente aquelas que dispõem sobre a organização escolar, a estruturação do Projeto Político-Pedagógico, o Regimento Escolar e o período letivo no âmbito do Sistema Municipal de Ensino.
A proposta apresentada demonstra alinhamento aos princípios, diretrizes e critérios estabelecidos nas normativas deste Conselho, evidenciando coerência técnica e pedagógica na sua estruturação, organização e sistematização.
Verifica-se, ainda, que o processo atende integralmente às disposições constantes nas Deliberações vigentes do CMES, encontrando-se devidamente instruído e apto à apreciação do Conselho Pleno, não se identificando impedimentos de ordem normativa para sua aprovação.
III – PARECER E VOTOS
Após análise detalhada do processo em questão, comprovada pela documentação apresentada, e considerando que as instituições que atendem às modalidades referidas devem promover práticas pedagógicas equitativas, fundamentadas nos direitos e objetivos de aprendizagem e desenvolvimento, respeitando as necessidades e particularidades de cada estudante, o Conselho Municipal de Educação de Sarandi – Paraná (CMES) **aprova o Apêndicedo**

Projeto PolíticoPedagógico – 2026 doCENTRO DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CEI) - ALFABETO ENCANTADO,com validade para este ano de 2026, em conformidade com a Deliberação nº 04/2023 – CMES/PR/CP, Art. 18, § 1º e 2º.
Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), por meio do Conselho Pleno, em Plenária realizada no dia 17/03/2026(dezessete de março de dois mil e vinte e seis), às 13h30, **APROVA**e emite **Parecer Favorável,** ao documento**Apêndice do Projeto Político Pedagógico - 2026** emitida pela referida Instituição de Ensino, com sede no município de Sarandi-Pr.
Este parecer entra em vigor na presente data.
Sarandi-Pr., 24 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do CMES
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Ana Cristina do Nascimento Miranda, Cleiton Muller Modos, ,Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline da Cruz Ribeiro, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Soraya Galvão Evaristo e Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Cristiane Aparecida D' Agostini, Claudia Cristiane Teixeira dos Santos.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:E6D3B8A5

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECLASSIFICAÇÃO DE ALUNA DA CLASSE ESPECIAL PARA A EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS -EJA

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 042/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 042/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃO DA ALUNA L.M.P.C. MATRICULADA NA CLASSE ESPECIAL DA E.M. MAURO PADILHA, NASCIDA EM 27 DE OUTUBRO 2004, FILHA DE ADILSON DA SILVA CAVALCANTI E ANGELITA GEOVANI PEREIRA CALVALCANTE REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA A 2ª ETAPA DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA DA E.M. OLINDA DIAS PEREIRA.**

Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 042de 26 de marçode 2026:
PARECER Nº 42/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026
INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL OLINDA DIAS PEREIRA – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL –RUA ANA MARTA FANTIN Nº 291, PARQUE ALVAMAR – SARANDI-PARANÁ.
ASSUNTO:APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃODA ALUNA L.M.P.C. MATRICULADA NA CLASSE ESPECIAL DA E.M. MAURO PADILHA, NASCIDA EM 27 DE OUTUBRO 2004, FILHA DE ADILSON DA SILVA CAVALCANTI E ANGELITA GEOVANI PEREIRA CALVALCANTE REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA A 2ª ETAPA DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA DA E.M. OLINDA DIAS PEREIRA.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, integrando-se às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2025 – CMES/CP/PR, que instrui e atualiza os procedimentos referentes à efetivação de matrículas no âmbito do Sistema Municipal de Ensino, estabelecendo direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDOa Deliberação 01/2026 – CMES/PR/CP, que estabelece normas e procedimentos para registro, em documentos escolares oficiais, dos atos de Classificação e Reclassificação no Ensino Fundamental (Anos Inicias), na Educação de Jovens e Adultos (EJA) e na Educação Especial; bem como as normas para Revalidação, Equivalência de estudos realizados no exterior e Regularização de Vida Escolar dos Estudantes, no âmbito das instituições do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
CONSIDERANDOo Parecer nº 17/2026 – CMES/PR/CP, aprovado em 13/02/2026;
CONSIDERANDOAto e Homologação nº 002/2026 – SMED;
RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente, recebe o presente processo que trata da reclassificação da estudante L.M.P.C., nascida em 27 de outubro de 2004, filha de Adilson da Silva Cavalcante e Angelita Geovani Pereira Calvalcante, referente a 2ª Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA.
Consta nos autos que a Escola Municipal Mauro Padilha encaminhou a documentação necessária à instrução do processo, conforme determinam as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino.
Verifica-se, ainda que foram apresentadas avaliações diagnósticas correspondentes a 2ª etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA.
A documentação anexada encontra-se em conformidade com as legislações vigentes, possibilitando a análise quanto à regularização pretendida.
ANÁLISE
Aspectos Formais
O presente processo refere-se à resposta ao Ofício nº 525/2026 encaminhado pela SMED – Ensino Fundamental, que solicita a Reclassificação da estudante L.M.P.C., nascida em 27 de outubro de 2004, filha de Adilson da Silva Cavalcante e Angelita Geovani Pereira Calvalcante, referente a 2ª Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA.
A SMED – Ensino Fundamental, protocolou a solicitação junto a este Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), instruindo o processo com a documentação pertinente, conforme estabelecem as normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que se refere aos procedimentos para Reclassificação da estudante.
Constam nos autos os documentos comprobatórios necessários, incluindo registros escolares e avaliações pedagógicas, atendendo às exigências previstas na legislação vigente.
Aspectos legais

Em atenção à solicitação de Reclassificação encaminhada ao Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES) pela SMED – Ensino Fundamental, referente à estudante L.M.P.C.;
Mediante a necessidade de encaminha-la à 2ª Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA;
Com base nas Avaliações diagnósticas relativas aos Componentes Curriculares Língua Portuguesa, Matemática, Ciências da Natureza e Ciências Humanas;
Verificado que, conforme análise pedagógica constante nos autos, a estudante demonstrou desempenho satisfatório e compatível com a etapa subsequente, encontrando-se apta a dar continuidade a seus estudos;
O presente processo encontra respaldo nas normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que dispõe sobre regularização de vida escolar, classificação e reclassificação, assegurando-se o direito à continuidade do percurso educacional sem prejuízo pedagógico;

IV– PARECER E VOTOS

O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, na Reunião Ordinária nº 02/2026 – CMES, realizada em 17 de março de 2026, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, aprova e emite o presente Parecer, resultante do processo de Reclassificação.
Conforme deliberação do Conselho Pleno, registrada na Ata nº 02/2026 da referida Reunião Ordinária; o presente Parecer é **favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 20 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.

Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Soraya Galvão Evaristo, Jaqueline Da Cruz Ribeiro, Cleiton Muller Modos, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:79784964

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECLASSIFICAÇÃO DE ALUNA PARA O 5º ANO DO ENSINO REGULAR

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 038/2026

A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.

RESOLVE

Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 038/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃO, DA ALUNA B.C.L.S. MATRICULADA NA CLASSE ESPECIAL- D.I., NASCIDA EM 27 MAIO DE 2012, FILHA DE MAIKON WILLIAN LESSI DOS SANTOS E DAIANE CRISTINA PEREIRA DOS SANTOS, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.**
Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 038de 26 de marçode 2026:

PARECER Nº 38/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026

INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL SAGRADA FAMÍLIA – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL – RUA CASTRO ALVES Nº 3225, JARDIM INDEPENDÊNCIA III – SARANDI-PARANÁ.

ASSUNTO:APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃO, DA ALUNA B.C.L.S. MATRICULADA NA CLASSE ESPECIAL- D.I., NASCIDA EM 27 MAIO DE 2012, FILHA DE MAIKON WILLIAN LESSI DOS SANTOS E DAIANE CRISTINA PEREIRA DOS SANTOS, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, integrando-se às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2025 – CMES/CP/PR, que instrui e atualiza os procedimentos referentes à efetivação de matrículas no âmbito do Sistema Municipal de Ensino, estabelecendo direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDOa Deliberação 01/2026 – CMES/PR/CP, que estabelece normas e procedimentos para registro, em documentos escolares oficiais, dos atos de Classificação e Reclassificação no Ensino Fundamental (Anos Inicias), na Educação de Jovens e Adultos (EJA) e na Educação Especial; bem como as normas para Revalidação, Equivalência de estudos realizados no exterior e Regularização de Vida Escolar dos Estudantes, no âmbito das instituições do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
CONSIDERANDO o Parecer nº 17/2026 – CMES/PR/CP, aprovado em 13/02/2026;
CONSIDERANDOAto de Homologação nº 002/2026 – SMED;

RELATÓRIO

O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente, recebe o presente processo que trata da reclassificação da estudante B.C.L.S., nascida em 27 maio de 2012, filha de Maikon Willian Lessi dos Santos e Daiane Cristina Pereira dos Santos, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
Consta nos autos que a Escola Municipal Sagrada Família encaminhou a documentação necessária à instrução do processo, conforme determinam as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino.
Verifica-se, ainda que foram apresentadas avaliações diagnósticas correspondentes ao 5º Ano do Ensino Fundamental Regular, nas quais a estudante demostrou desempenho compatível com o nível de escolaridade, atendendo às necessidades pedagógicas apresentadas.
A documentação anexada encontra-se em conformidade com as legislações vigentes possibilitando a análise quanto à regularização pretendida.

ANÁLISE

Aspectos Formais

O presente processo refere-se à resposta ao Ofício nº 21/2026 encaminhado pela Escola Municipal Sagrada Família, que solicita a

Reclassificação da estudante B.C.L.S., nascida em 27 maio de 2012, filha de Maikon Willian Lessi dos Santos e Daiane Cristina Pereira dos Santos, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
A unidade escolar protocolou a solicitação junto a este Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), instruindo o processo com a documentação pertinente, conforme estabelecem as normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que se refere aos procedimentos para regularização de vida escolar.
Constam nos autos os documentos comprobatórios necessários, incluindo registros escolares e avaliações pedagógicas, atendendo às exigências previstas na legislação vigente.
Dessa forma, verifica-se que o processo se encontra formalmente instruído, apto à análise e manifestação deste Conselho quanto ao mérito da matéria.
Aspectos Legais
Em atenção à solicitação de Reclassificação encaminhada ao Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES) pela Diretora da supracitada instituição, Sr. Sandra Regina Beni Kauffman, em 03 de março de 2026, referente à estudante B.C.L.S.;
Com base nas avaliações diagnósticas relativas ao 5º Ano do Ensino Fundamental, contemplando os componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Educação Física, Arte, Ensino Religioso Ciências;
Verificado que, conforme análise pedagógica constante nos autos, a estudante demonstrou desempenho satisfatório e compatível com a etapa subsequente, encontrando-se apta a dar continuidade a seus estudos;
O presente processo encontra respaldo nas normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que dispõe sobre regularização de vida escolar, classificação e reclassificação, assegurando-se o direito à continuidade do percurso educacional sem prejuízo pedagógico.
IV - PARECER E VOTOS
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, na Reunião Ordinária nº 02/2026 – CMES, realizada em 17 de março de 2026, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, aprova e emite o presente Parecer, resultante do processo de Reclassificação.
Conforme deliberação do Conselho Pleno, registrada na Ata nº 02/2026 da referida Reunião Ordinária; o presente Parecer é **favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.
Sarandi, 20 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova presente Parecer por 12 votos a 1.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Soraya Galvão Evaristo, Jaqueline Da Cruz Ribeiro, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho.
Conselheiro votou contra a Regularização da matrícula: Cleiton Muller Modos.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Claudia Cristiane Teixeira dos Santos, Cristiane Aparecida D'Agostini.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:81DBE002

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECLASSIFICAÇÃO DE ALUNA PARA O 5º ANO DO ENSINO REGULAR

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 040/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 040/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃO DA ALUNA M.E.S.C. MATRICULADA NA CLASSE ESPECIAL, NASCIDA EM 02 DEZEMBRO DE 2012, FILHA DE JOÃO PAULO APARECIDO CEOLA E ANDREIA DOS SANTOS REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.**
Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 040de 26 de marçode 2026:
PARECER Nº 40/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026
INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL SAGRADA FAMÍLIA – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL – RUA CASTRO ALVES Nº 3225, JARDIM INDEPENDÊNCIA III – SARANDI-PARANÁ.
ASSUNTO:APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃODA ALUNA M.E.S.C. MATRICULADA NA CLASSE ESPECIAL, NASCIDA EM 02 DEZEMBRO DE 2012, FILHA DE JOÃO PAULO APARECIDO CEOLA E ANDREIA DOS SANTOS REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, integrando-se às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2025 – CMES/CP/PR, que instrui e atualiza os procedimentos referentes à efetivação de matrículas no âmbito do Sistema Municipal de Ensino, estabelecendo direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDOa Deliberação 01/2026 – CMES/PR/CP, que estabelece normas e procedimentos para registro, em documentos escolares oficiais, dos atos de Classificação e Reclassificação no Ensino Fundamental (Anos Inicias), na Educação de Jovens e Adultos (EJA) e na Educação Especial; bem como as normas para Revalidação, Equivalência de estudos realizados no exterior e Regularização de Vida Escolar dos Estudantes, no âmbito das instituições do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
CONSIDERANDO o Parecer nº 17/2026 – CMES/PR/CP, aprovado em 13/02/2026;
CONSIDERANDO Ato de Homologação nº 002/2026 – SMED;
RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente, recebe o presente processo que trata da reclassificação da estudante M.E.S.C., nascida em 02 dezembro de 2012, filha de João Paulo Aparecido Ceola e Andreia dos Santos referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.

Consta nos autos que a Escola Municipal Sagrada Família encaminhou a documentação necessária à instrução do processo, conforme determinam as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino.
Verifica-se, ainda que foram apresentadas avaliações diagnósticas correspondentes ao 5º Ano do Ensino Fundamental Regular, nas quais a estudante demostrou desempenho compatível com o nível de escolaridade, atendendo às necessidades pedagógicas apresentadas.
A documentação anexada encontra-se em conformidade com as legislações vigentes possibilitando a análise quanto à regularização pretendida.

ANÁLISE

Aspectos Formais

O presente processo refere-se à resposta ao Ofício nº 23/2026 encaminhado pela Escola Municipal Sagrada Família, que solicita a Reclassificação da estudante M.E.S.C., nascida em 02 dezembro de 2012, filha de João Paulo Aparecido Ceola e Andreia dos Santos, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
A unidade escolar protocolou a solicitação junto a este Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), instruindo o processo com a documentação pertinente, conforme estabelecem as normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que se refere aos procedimentos para regularização de vida escolar.
Constam nos autos os documentos comprobatórios necessários, incluindo registros escolares e avaliações pedagógicas, atendendo às exigências previstas na legislação vigente.
Dessa forma, verifica-se que o processo se encontra formalmente instruído, apto à análise e manifestação deste Conselho quanto ao mérito da matéria.

Aspectos Legais

Em atenção à solicitação de Reclassificação encaminhada ao Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES) pela Diretora da supracitada instituição, Sr. Sandra Regina Beni Kauffman, em 05 de março de 2026, referente à estudante M.E.S.C.;
Com base nas avaliações diagnósticas relativas ao 5º Ano do Ensino Fundamental, contemplando os componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Educação Física, Arte, Ensino Religioso Ciências;
Verificado que, conforme análise pedagógica constante nos autos, a estudante demonstrou desempenho satisfatório e compatível com a etapa subsequente, encontrando-se apta a dar continuidade a seus estudos;
O presente processo encontra respaldo nas normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que dispõe sobre regularização de vida escolar, classificação e reclassificação, assegurando-se o direito à continuidade do percurso educacional sem prejuízo pedagógico.

IV - PARECER E VOTOS

O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, na Reunião Ordinária nº 02/2026 – CMES, realizada em 17 de março de 2026, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, aprova e emite o presente Parecer, resultante do processo de Reclassificação.
Conforme deliberação do Conselho Pleno, registrada na Ata nº 02/2026 da referida Reunião Ordinária; o presente Parecer é **favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.
Sarandi, 23 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.

Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Soraya Galvão Evaristo, Jaqueline Da Cruz Ribeiro, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho, Cleiton Muller Modos.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Claudia Cristiane Teixeira dos Santos, Cristiane Aparecida D'Agostini.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:8F8C427B

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECLASSIFICAÇÃO DE ALUNO DO 2º ANO REGULAR PARA PARA O 5º ANO DO ENSINO REGULAR

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 041/2026

A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.

RESOLVE

Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 041/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃO DO ALUNO D.L.L.P NASCIDO EM 30 OUTUBRO DE 2014 MATRICULADO NO 2º ANO REGULAR, FILHO DE JOSE DAVI LOPES PAZ E LARISSA DE LIMA PEREIRA, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.**
Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 041de 26 de marçode 2026:

PARECER Nº 41/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026

INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL MASAMI KOGA – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL – RUA ESTRELA DALVA Nº 131, JARDIM UNIVERSAL – SARANDI-PARANÁ.

ASSUNTO:APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃODO ALUNO D.L.L.P NASCIDO EM 30 OUTUBRO DE 2014 MATRICULADO NO 2º ANO REGULAR, FILHO DE JOSE DAVI LOPES PAZ E LARISSA DE LIMA PEREIRA, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, integrando-se às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2025 – CMES/CP/PR, que instrui e atualiza os procedimentos referentes à efetivação de matrículas no âmbito do Sistema Municipal de Ensino, estabelecendo direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDO a Deliberação 01/2026 – CMES/PR/CP, que estabelece normas e procedimentos para registro, em documentos escolares oficiais, dos atos de Classificação e Reclassificação no Ensino Fundamental (Anos Inicias), na Educação de Jovens e Adultos

(EJA) e na Educação Especial; bem como as normas para Revalidação, Equivalência de estudos realizados no exterior e Regularização de Vida Escolar dos Estudantes, no âmbito das instituições do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
CONSIDERANDOo Parecer nº 17/2026 – CMES/PR/CP, aprovado em 13/02/2026;
CONSIDERANDOAto de Homologação nº 002/2026 – SMED;
RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente, recebe o presente processo que trata da reclassificação do estudante D.L.L.P, nascido em 30 de outubro de 2014, filho de José Davi Lopes Paz e Larissa de Lima Pereira, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
Consta nos autos que a Escola Municipal Masami Koga encaminhou a documentação necessária à instrução do processo, conforme determinam as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino.
Verifica-se, ainda que foram apresentadas avaliações diagnósticas correspondentes ao 5º Ano do Ensino Fundamental Regular, nas quais o estudante demostrou desempenho compatível com o nível de escolaridade, atendendo às necessidades pedagógicas apresentadas.
A documentação anexada encontra-se em conformidade com as legislações vigentes possibilitando a análise quanto à regularização pretendida.

ANÁLISE
Aspectos Formais
O presente processo refere-se à resposta a petição encaminhada pela Escola Municipal Masami Koga, que solicita a Reclassificação do estudante D.L.L.P, nascido em 30 de outubro de 2014, filho de José Davi Lopes Paz e Larissa de Lima Pereira, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
A unidade escolar protocolou a solicitação junto a este Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), instruindo o processo com a documentação pertinente, conforme estabelecem as normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que se refere aos procedimentos para regularização de vida escolar.
Constam nos autos os documentos comprobatórios necessários, incluindo registros escolares e avaliações pedagógicas, atendendo às exigências previstas na legislação vigente.
Dessa forma, verifica-se que o processo se encontra formalmente instruído, apto à análise e manifestação deste Conselho quanto ao mérito da matéria.

Aspectos Legais
Em atenção à solicitação de Reclassificação encaminhada ao Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES) pela Diretora da supracitada instituição, Sr. Mariza Aparecida Cardoso Silva, em 04 de março de 2026, referente ao estudante D.L.L.P.;
Com base nas avaliações diagnósticas relativas ao 5º Ano do Ensino Fundamental, contemplando os componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Educação Física, Arte, Ensino Religioso Ciências;
Verificado que, conforme análise pedagógica constante nos autos, o estudante demonstrou desempenho satisfatório e compatível com a etapa subsequente, encontrando-se apta a dar continuidade a seus estudos;
O presente processo encontra respaldo nas normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que dispõe sobre regularização de vida escolar, classificação e reclassificação, assegurando-se o direito à continuidade do percurso educacional sem prejuízo pedagógico.
IV - PARECER E VOTOS
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, na Reunião Ordinária nº 02/2026 – CMES, realizada em 17 de março de 2026, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, aprova e emite o presente Parecer, resultante do processo de Reclassificação.
Conforme deliberação do Conselho Pleno, registrada na Ata nº 02/2026 da referida Reunião Ordinária; o presente Parecer é **favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.
Sarandi, 20 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.

Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Soraya Galvão Evaristo, Jaqueline Da Cruz Ribeiro, Cleiton Muller Modos, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:E362628C

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECLASSIFICAÇÃO DE ALUNO PARA A 4º ETAPA DA EDUCAÇÃO DE JOVENS EADULTOS

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 045/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 046/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – CLASSIFICAÇÃO**DO ALUNO ROBERTO DANIEL DA SILVA MOREIRA, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA A 4ª ETAPA DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA.

Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 045de 26 de marçode 2026:
PARECER Nº 46/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026
INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL AYRES ANICETO DE ANDRADE – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL –RUA NOVA ANDRADINA Nº 1406, JARDIM ESPERANÇA – SARANDI-PARANÁ.
ASSUNTO:APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – CLASSIFICAÇÃODO ALUNO ROBERTO DANIEL DA SILVA MOREIRA, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA A 4ª ETAPA DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA.

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do MunicípiodeSarandi,integrando-se às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;

CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das

Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;

CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2025 – CMES/CP/PR, que instrui e atualiza os procedimentos referentes à efetivação de matrículas no âmbito do Sistema Municipal de Ensino, estabelecendo direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;

CONSIDERANDOa Deliberação 01/2026 – CMES/PR/CP, que estabelece normas e procedimentos para registro, em documentos escolares oficiais, dos atos de Classificação e Reclassificação no Ensino Fundamental (Anos Inicias), na Educação de Jovens e Adultos (EJA) e na Educação Especial; bem como as normas para Revalidação, Equivalência de estudos realizados no exterior e Regularização de Vida Escolar dos Estudantes, no âmbito das instituições do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
CONSIDERANDOo Parecer nº 17/2026 – CMES/PR/CP, aprovado em 13/02/2026;

CONSIDERANDOAto e Homologação nº 002/2026 – SMED;
RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente, recebe o presente processo que trata da Classificação da estudante Roberto Daniel da Silva Moreira, referente a 4ª Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA.
Consta nos autos que a Escola Municipal Ayres Aniceto de Andrade encaminhou a documentação necessária à instrução do processo, conforme determinam as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino.
Verifica-se, ainda que foram apresentadas avaliações diagnósticas correspondentes a 4ª etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA.
A documentação anexada encontra-se em conformidade com as legislações vigentes, possibilitando a análise quanto à regularização pretendida.
ANÁLISE

Aspectos Formais
O presente processo refere-se à resposta ao Ofício nº 12/2026 encaminhado pela Escola Municipal Ayres Aniceto de Andrade, onde solicita a Classificação do estudante Roberto Daniel da Silva Moreira referente a 4ª Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA.
A Escola Municipal Ayres Aniceto de Andrade - Ensino Fundamental, protocolou a solicitação junto a este Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), instruindo o processo com a documentação pertinente, conforme estabelecem as normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que se refere aos procedimentos para Classificação da estudante.
Constam nos autos os documentos comprobatórios necessários, incluindo registros escolares e avaliações pedagógicas, atendendo às exigências previstas na legislação vigente.

Aspectos legais
Em atenção à solicitação de Classificação encaminhada ao Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES) pela SMED – Ensino Fundamental, referente ao estudante Roberto Daniel da Silva Moreira;
Mediante a necessidade de encaminha-lo à 4ª Etapa da Educação de Jovens e Adultos – EJA;
Com base nas Avaliações diagnósticas relativas aos Componentes Curriculares Língua Portuguesa, Matemática, Ciências da Natureza e Ciências Humanas;
Verificado que, conforme análise pedagógica constante nos autos, o estudante demonstrou desempenho satisfatório e compatível com a etapa subsequente, encontrando-se apta a dar continuidade a seus estudos;
O presente processo encontra respaldo nas normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que dispõe sobre regularização de vida escolar, classificação e reclassificação, assegurando-se o direito à continuidade do percurso educacional sem prejuízo pedagógico;

IV– PARECER E VOTOS
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, após análise do protocolo em questão e comprovada instrumentalmente pela documentação apresentada do estudante Roberto Daniel da Silva Moreira emite o presente Parecer **Favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.

Sarandi, 26 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza, Robson de Oliveira Lemes, Elizabete da Silva.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Soraya Galvão Evaristo, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho, Rosangela Aparecida da Silva Lira, Sandra Regina Beni Kauffman, Claudia Cristiane Teixeira dos Santos Gusso.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:96B19BA9

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RECLASSIFICAÇÃO DE ALUNO PARA O 5º ANO DO ENSINO REGULAR

ATO DE HOMOLOGAÇÃO Nº 039/2026
A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria 582/2025 de 01de Agostode 2025, considerando a Lei Nº 1531/2008, que institui e regulamenta o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi, conforme as disposições do Art. 211 da Constituição Federal, Art. 8º da LDBEN Nº 9.394/96.
RESOLVE
Art. 1º -- Homologaro **PARECERnº 039/2026** -CMES de 17de Marçode 2026do Conselho Pleno e, emitido pelo Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES): **ASSUNTO: APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃO DO ALUNO L.G.S.S., MATRICULADO NA CLASSE ESPECIAL, NASCIDO EM 02 ABRIL DE 2011, FILHO DE JOSÉ APARECIDO DOS SANTOS E JOSIANE DE SOUZA FREITAS, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.**
Art. 2º -Este atohomologado entra vigor a partir da data do documento, ficando revogados as disposições em contrário.
Sarandi, 26 de marçode 2026

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da homologação da Smed 039de 26 de marçode 2026:
PARECER Nº 39/2026 – CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026
INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL SAGRADA FAMÍLIA – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL – RUA CASTRO ALVES Nº 3225, JARDIM INDEPENDÊNCIA III – SARANDI-PARANÁ.
ASSUNTO:APROVEITAMENTO DE ESTUDOS – RECLASSIFICAÇÃODO ALUNO L.G.S.S., MATRICULADO NA CLASSE ESPECIAL, NASCIDO EM 02 ABRIL DE 2011, FILHO DE JOSÉ APARECIDO DOS SANTOS E JOSIANE DE SOUZA FREITAS, REFERENTE AO DEFERIMENTO PARA O 5º ANO DO ENSINO FUNDAMENTAL REGULAR.
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei Municipal nº 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no art. 211 da Constituição

Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB) e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, integrando-se às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 02/2025 – CMES/CP/PR, que instrui e atualiza os procedimentos referentes à efetivação de matrículas no âmbito do Sistema Municipal de Ensino, estabelecendo direcionamentos e transferências nas instituições que compõem o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr;
CONSIDERANDOa Deliberação 01/2026 – CMES/PR/CP, que estabelece normas e procedimentos para registro, em documentos escolares oficiais, dos atos de Classificação e Reclassificação no Ensino Fundamental (Anos Inicias), na Educação de Jovens e Adultos (EJA) e na Educação Especial; bem como as normas para Revalidação, Equivalência de estudos realizados no exterior e Regularização de Vida Escolar dos Estudantes, no âmbito das instituições do Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Pr.
CONSIDERANDOo Parecer nº 17/2026 – CMES/PR/CP, aprovado em 13/02/2026;
CONSIDERANDOAto de Homologação nº 002/2026 – SMED;
RELATÓRIO
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a legislação educacional vigente, recebe o presente processo que trata da reclassificação do estudante L.G.S.S., nascido em 02 de abril de 2011, filho de José Aparecido dos Santos e Josiane de Souza Freitas, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
Consta nos autos que a Escola Municipal Sagrada Família encaminhou a documentação necessária à instrução do processo, conforme determinam as normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino.
Verifica-se, ainda que foram apresentadas avaliações diagnósticas correspondentes ao 5º Ano do Ensino Fundamental Regular, nas quais o estudante demostrou desempenho compatível com o nível de escolaridade, atendendo às necessidades pedagógicas apresentadas.
A documentação anexada encontra-se em conformidade com as legislações vigentes possibilitando a análise quanto à regularização pretendida.
ANÁLISE
Aspectos Formais
O presente processo refere-se à resposta ao Ofício nº 22/2026 encaminhado pela Escola Municipal Sagrada Família, que solicita a Reclassificação do estudante L.G.S.S, nascido em 02 abril de 2011, filho de José Aparecido dos Santos e Josiane de Souza Freitas, referente ao deferimento para o 5º ano do ensino fundamental regular.
A unidade escolar protocolou a solicitação junto a este Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), instruindo o processo com a documentação pertinente, conforme estabelecem as normativas do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que se refere aos procedimentos para regularização de vida escolar.
Constam nos autos os documentos comprobatórios necessários, incluindo registros escolares e avaliações pedagógicas, atendendo às exigências previstas na legislação vigente.
Dessa forma, verifica-se que o processo se encontra formalmente instruído, apto à análise e manifestação deste Conselho quanto ao mérito da matéria.

Aspectos Legais
Em atenção à solicitação de Reclassificação encaminhada ao Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES) pela Diretora da supracitada instituição, Sr. Sandra Regina Beni Kauffman, em 04 de março de 2026, referente ao estudante L.G.S.S.;
Com base nas avaliações diagnósticas relativas ao 5º Ano do Ensino Fundamental, contemplando os componentes curriculares de Língua Portuguesa, Matemática, História e Geografia, Educação Física, Arte, Ensino Religioso Ciências;
Verificado que, conforme análise pedagógica constante nos autos, o estudante demonstrou desempenho satisfatório e compatível com a etapa subsequente, encontrando-se apta a dar continuidade a seus estudos;
O presente processo encontra respaldo nas normativas vigentes do Sistema Municipal de Ensino, especialmente no que dispõe sobre regularização de vida escolar, classificação e reclassificação, assegurando-se o direito à continuidade do percurso educacional sem prejuízo pedagógico.
IV - PARECER E VOTOS
O Conselho Municipal de Educação de Sarandi/PR – CMES, por meio do Conselho Pleno, na Reunião Ordinária nº 02/2026 – CMES, realizada em 17 de março de 2026, no Auditório da Secretaria Municipal de Educação, aprova e emite o presente Parecer, resultante do processo de Reclassificação.
Conforme deliberação do Conselho Pleno, registrada na Ata nº 02/2026 da referida Reunião Ordinária; o presente Parecer é **favorável**, entrando em vigor na data de sua publicação.
Sarandi, 20 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do Conselho Municipal de Educação
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Soraya Galvão Evaristo, Jaqueline Da Cruz Ribeiro, Cleiton Muller Modos, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Claudia Cristiane Teixeira dos Santos, Cristiane Aparecida D'Agostini.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:0703829E

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RENOVAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL -ESCOLA MUNICIPAL JOÉ POLO

RESOLUÇÃO SMED Nº 008
DE 26DE MARÇODE 2026

A**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PARANÁ,** por meio de sua Secretária, conforme as atribuições legais que lhe foram delegadas pela portaria nº 582/2025 de 01/08/2025 considerando: a LDB nº 9394/96, a Deliberação Nº 03/2010 de 01/09/2011 do Conselho Municipal de Educação de Sarandi.
Resolve:
Art. 1º- Renovação de funcionamento conforme **PARECER Nº 044/2026de 17/03/2026**– CMES da**EDUCAÇÃO ESPECIAL-MANHA E TARDE**da Escola Municipal José Polo **–** Rua Canadanº 468, Jd. Castelo, Sarandi – Paraná.

§ 1º - A representante legal da instituição de ensino deverá solicitar renovação da autorização para o funcionamento do ensino, 120 (cento e vinte) dias antes do vencimento.
§ 2º - A Autorização a que se refere esta Resolução terá validade por 05(Cinco) anos, fica estabelecida a regularização excepcional do período de 01/01/2026 a 16/03/2026, sendo a renovação concedidapor 05 (cinco)anos, a contar de 17/03/2026 a 16/03/2031conforme Termo de Compromisso, demais legislações vigentes e a Deliberação nº 03/2014– CMES.
§ 3º - Quando ocorrer à cessação da oferta ou da instituição de ensino, a representante legal deverá oficializar à SMED/CME-Sarandi a fim de formalizá-la legalmente.
Art. 2º- Esta Resolução entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições ao contrário.
Sarandi, 26de Marçode 2026.

SHEYLA GRASIELE DE SOUZA GONÇALVES
Port. 582/2025 de 01/08/2025
Secretária Municipal de Educação

ANEXO I
a que se refere o art. 1º da**RESOLUÇÃO**008/2026 da Smedde 26de Março de 2026referente ao Parecer 044/2026 de 17/03/2026-CMES-Sarandi:
PARECER Nº 44/2026 - CMES/PR/CP APROVADO EM 17/03/2026.
INTERESSADO: ESCOLA MUNICIPAL JOSÉ POLO - EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL – RUA CANADÁ Nº 468 – JARDIM CASTELO. SARANDI-PARANÁ
MANTENEDORA: PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI-PR, POR MEIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE SARANDI-PR.
ASSUNTO: RENOVAÇÃO DA AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DA AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO DACLASSE ESPECIAL (MATUTINO E VESPERTINO).
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL
CONSIDERANDOas atribuições legais do Conselho Municipal de Educação de Sarandi (CMES), previstas na Lei 1531/2008, que institui o Sistema Municipal de Ensino de Sarandi-Paraná, em consonância com o disposto no Art. 211 da Constituição Federal, no art.8º da Lei Federal nº 9.394/96 (Lei de Diretrizes e bases da Educação Nacional - LDB)e na Lei Orgânica do Munícipio de Sarandi, que se integrando às políticas públicas educacionais, aos Planos Educacionais e às Diretrizes Vigentes;
CONSIDERANDOa Deliberação nº 03/2014 – CME/SARANDI, que fixa normas para o funcionamento de instituições de ensino em Sarandi/Paraná, a qual regulamenta desde o credenciamento e a vida escolar (matrículas, transferências e equivalentes) até a validação das Propostas Pedagógicas da Educação Básica no Sistema Municipal de Ensino de Sarandi;
I – RELATÓRIO

A Secretaria Municipal de Educação de Sarandi encaminhou para Parecer deste Conselho o Processo referente a Renovação da Autorizaçãode Funcionamento da CLASSE ESPECIAL – período matutino e vespertino, da Escola Municipal José Polo– Educação Infantil e Ensino Fundamental.

Constam nos autos do processo, os documentos exigidos para Renovação da Autorização de Funcionamento do curso CLASSE ESPECIAL, período matutino e vespertino).
II. ANÁLISE
Aspectos Formais
Conforme documento do Setor de Estrutura e Funcionamento da Secretaria Municipal de Educação – Verificação Prévia para Renovação da Autorização de Funcionamento da CLASSE ESPECIAL período matutino e vespertino referente a Escola Municipal José Polo– Educação Infantil e Ensino Fundamental, nesta cidade de Sarandi-Paraná, (em anexo ao processo), a vistoria "in loco" foi realizada no dia 04 de março de 2026, após a vistoria "in loco", todos que participaram: Sr. Paulo Cezar Florindo, SMED – Assessor de Estrutura e Funcionamento do Ensino – Pedagogo, Sra. Francieli Chiarato Ribas, Assessora Pedagógica da Evasão Escolar – Pedagoga; Sra. Jane Buettner, Assessora Pedagógica do CMES – Pedagoga, sendo todos de Parecer Favorável à solicitação da Renovação da Autorização de Funcionamento para a CLASSE ESPECIAL período matutino e vespertino.
Aspectos Legais
No processo constam os seguintes documentos:
Pasta de Renovação da Autorização de Funcionamento da Classe Especial período matutino e vespertino, contendo documentos diversos:
- Alvará de Licença nº 8196/2008 válido até 10 de agosto de 2026;
- Alvará de Licença Sanitária nº 237/2025 válido até 17 de novembro de 2026;
- Termo de Compromisso;
- Certificados Docentes, dentre outros.

III – PARECER E VOTO

Após análise do Processo e da documentação apresentada, o Conselho Municipal de Educação de Sarandi - CMES aprova aRenovação daAutorização de Funcionamento daCLASSE ESPECIAL, nosperíodos matutino e vespertino,da Escola Municipal José Polo– Educação Infantil e Ensino Fundamental,considerando a necessidade de garantia da equidade nas práticas pedagógicas, respeitando as particularidades dos(as) estudantes.
Fica estabelecida a regularização excepcional do período de 01/01/2026 a 16/03/2026, sendo a renovação concedidapor 05 (cinco)anos, a contar de 17/03/2026 a 16/03/2031conforme Termo de Compromisso, demais legislações vigentes e a Deliberação nº 03/2014– CMES.
O parecer perderá validade caso haja alteração nas condições verificadas ou descumprimento das adequações estruturais e laudos exigidos, podendo o CMES fiscalizar a instituição a qualquer tempo.
Aprovado em Plenária em 17/03/2026, às 13h30, após vistoria in loco realizada em 04/03/2026, conforme a Portaria nº 342/2025. Este parecer entra em vigor na presente data.
Sarandi-Pr., 24 de março de 2026.

JAQUELINE IGNEZ LUCHETTI DOS SANTOS
Presidente do CMES
Decreto nº 387/2025

CONCLUSÃO DO PLENÁRIO DO CMES/PR/CP.
Em conclusão: O Plenário aprova por unanimidade o presente Parecer.
Conselheiros (as) Titulares: Ana Cristina do Nascimento Miranda, Gleice de Almeida Hinz, Jaqueline Ignez Luchetti dos Santos, Monara Alexandrino Zavan, Natália de Oliveira, Salete Batista Eduardo, Siderlene de Souza.
Conselheiros (as) Suplentes (com voto): Aline Honório Machado, Aline Natália Pacífico de Lima da Silva Paganini, Soraya Galvão Evaristo, Jaqueline Da Cruz Ribeiro, Cleiton Muller Modos, Josefa Aparecida Rodrigues Coelho.
Conselheiros (as) Suplentes (sem voto): Claudia Cristiane Teixeira dos Santos, Cristiane Aparecida D'Agostini.

Publicado por:
Paulo Cezar Florindo
Código Identificador:2DD92C59

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO N.º 4.994/2026

SÚMULA:- FALECIMENTO DE SERVIDOR

O *PREFEITO MUNICIPAL DE SENGÉS, Estado do Paraná, no uso das atribuições de seu Cargo, conferidas por Lei,*

D E C R E T A

Art. 1º:- Fica desligado, o Sr. Geuceli Jose Martins, matrícula funcional n°. 11801, servidor efetivo deste Município, ocupante do cargo de Executor de Serviços Gerais, nível 003, lotado na Secretaria de Serviços Urbanos, por motivo de FALECIMENTO ocorrido em 25 de março de 2026.
Art. 2º:- Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, tornando seus efeitos legais a partir de 25/03/2026.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, em 26 de março de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Sheila Solange Savagin de Lima
Código Identificador:D4931922

GABINETE DO PREFEITO
LEI Nº. 818/2026

LEI Nº. 818/2026

SÚMULA. ALTERA A ESTRUTURA ADMINISTRATIVA PREVISTA NA LEI Nº 786, DE 30 DE OUTUBRO DE 2025, CRIA UNIDADES ADMINISTRATIVAS, DEFINE ATRIBUIÇÕES e dá outras providências**.**

A Câmara Municipal aprovou, e eu, Prefeito Municipal de Sengés, Estado do Paraná, sanciono e publico a presente Lei:

Art. 1º. Fica alterado o item 4.2 do art. 15 da Lei nº 786, de 30 de outubro de 2025, que passa a vigorar com a seguinte redação:
[...]
4.2. Departamento de Gestão de Pessoal e Folha de Pagamento
4.2.1. Divisão de Pessoal, Inativos e Pensionistas.
[...]

Art. 2º. Fica incluído o item 4.10 ao art. 15 da Lei nº 786, de 2025, com a seguinte redação:
[...]
4.10. Departamento de Saúde Ocupacional e Desenvolvimento Funcional.
4.10.1. Divisão de Segurança do Trabalho e Saúde Ocupacional.

Art. 3º. As atribuições das Diretorias e seus respectivos cargos de que tratam os artigos 1º e 2º desta Lei ficam assim definidas:
I – ao Diretor de Gestão de Pessoal e Folha de Pagamento compete coordenar o processamento da folha de pagamento de servidores ativos, inativos e pensionistas, supervisionar o cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária referente ao Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) e ao Regime Geral de Previdência Social (RGPS), gerir o cadastro funcional, a concessão de férias, licenças e progressões por tempo de serviço, bem como controlar a assiduidade e os registros de ponto eletrônico no âmbito da administração municipal;
II – ao Diretor de Saúde Ocupacional e Desenvolvimento Funcional compete planejar e coordenar a política de Segurança e Medicina do Trabalho do Município, coordenar a realização de concursos públicos e processos seletivos simplificados, implementar programas de avaliação de desempenho e treinamento contínuo dos servidores, bem como gerir o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos, propondo as atualizações necessárias à sua manutenção e eficácia.

Art. 4º. Fica incluído o item 12.4 ao art. 15 da Lei nº 786, de 2025, com a seguinte redação:
[...]
12.4. Departamento de Frota e Manutenção Mecânica
12.4.1. Divisão de Garagem e Oficina
12.4.2. Divisão de Abastecimento
[...]

Parágrafo único. Em razão do disposto no caput deste artigo, a Divisão de Garagem e Oficina e a Divisão de Abastecimenco e seus respectivos cargos ficam vinculados ao Departamento criado.

Art. 5º. São atribuições do cargo de Diretor de Frota e Manutenção Mecânica planejar e supervisionar os serviços de manutenção preventiva e corretiva da frota de veículos, máquinas e equipamentos pesados do Município, coordenar os trabalhos da oficina mecânica municipal, definindo prioridades de reparo para assegurar a continuidade dos serviços essenciais, supervisionar a Divisão de Abastecimento, garantindo o controle de combustíveis, lubrificantes e estoque de peças, zelar pela segurança dos veículos e pelo cumprimento dos cronogramas de vistorias e renovação de seguros, elaborar laudos sobre a viabilidade econômica de recuperação de veículos ou sugerir o leilão de bens inservíveis.

Art. 6º. Fica incluído o item 2.1.2 ao art. 15 da Lei nº 786, de 2025, com a seguinte redação:
[...]
2.1.2. Divisão de Eventos e Cobertura Institucional.
[..]

Art. 7º. Compete ao Chefe da Divisão de Eventos e Cobertura Institucional o planejamento, a organização e a execução logística de eventos oficiais, bem como a cobertura audiovisual integral de atos de interesse da municipalidade para fins de publicidade institucional e preservação da memória administrativa.

Art. 8º. Os cargos mencionados nesta Lei são de provimento em comissão, de livre nomeação e exoneração pelo Chefe do Poder Executivo, com vencimentos fixados no Anexo I da Lei nº. 603 de 26 de janeiro de 2.023.

Art. 9º. As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.

Art. 10º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Sengés, Estado do Paraná, 26 de março de 2.026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Republicado

Publicado por:
Kauã Mateus Nascimento
Código Identificador:654D34A3

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 067/2026

Processo Licitatório nº 009/2026 - Concorrência Pública n.º 001/2026

CONTRATADA: VALMIR SANCHES RIBEIRO - EPP, devidamente inscrita no CNPJ nº 06.785.365/0001-55.
OBJETO: Execução de serviços de mão de obra, com fornecimento de materiais e equipamentos necessários, destinado a obra de ampliação do sistema de esgotamento sanitário, para atendimento à Vila São Pedro, com extensão total de 4.113,10 metros, conforme 33º e 35º Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR), junto à SANEPAR, localizado na Vila São Pedro, zona urbana do Município de Sengés.
VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O valor global aprovado para o objeto é de **R$ 1.714.000,00 (um milhão setecentos e quatorze mil reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias: Secretaria Municipal Serviços Urbanos
13.001.15.451.17.449051 – Obras e Instalações
7400 - Exercício Corrente/Exercício Anterior
DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de Contrato Administrativo com vigência de 380 (trezentos e oitenta dias) dias, contados da data de assinatura.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 25/03/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:3C58FFD2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 070/2026

Processo Licitatório n.º 063/2026 - Inexigibilidade de Licitação n.º 014/2026

CONTRATADA: RODOPARANÁ IMPLEMENTOS RODOVIÁRIOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 97.467.856/0001-03.

OBJETO: Contratação da empresa supracitada para **Aquisição de (um) ROLO COMPACTADOR VIBRATÓRIO AUTOPROPELIDO**, conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Transporte e Viação, nos termos abaixo:

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Marca e modelo	Unidade	Preço
1	(Item 06) ROLO COMPACTADOR VIBRATÓRIO AUTOPROPELIDO COM KIT PÉ (PATA) DE CARNEIRO. ZERO HORA. TIPO A. PESO OPERACIONAL MINIMO DE 10.550 kgs E MÁXIMO DE 13.000 kgs. **CIB 10106**	01	SANY SSR120C10S	uni	R$ 498.700,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O preço a ser pago pelo fornecimento do objeto do presente contrato é de **R$ 498.700,00 (quatrocentos e noventa e oito mil e setecentos reais)**, conforme a proposta da vencedora da licitação. Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:
12 – Sec. de Transporte e Viação
267820018.2071. Man. Depto. Serv. Rodoviários
7271.1073.449052 – Eq. Mat. Perm. – E.A.
7272.2020.449052 – Eq. Mat. Perm.
DA VIGÊNCIA: O presente contrato terá vigência de 120 (cento e vinte) dias, a contar da data de sua assinatura.
DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 27/03/2026.
FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:72C9B6D8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 071/2026

PREGÃO ELETRÔNICO nº 001/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 011/2026

CONTRATANTE: Município de Sengés, Estado do Paraná, com sede à Rua Travessa Senador Souza Naves, nº 95, na cidade e Comarca de Sengés/PR, inscrito no CGC/MF nº 76.911.676/0001-07, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, GERSON NUNES DA SILVA, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.XXX.794-X e do CPF/MF nº 120.XXX.XXX-79, e

CONTRATADA: MASCARELLO CARROCERIAS E ÔNIBUS LTDA – CNPJ: 05.440.065/0001-71.

OBJETO: Fornecimento do seguinte equipamento, lote 1: Micro Ônibus.

VALOR: R$ 780.000,00 (setecentos e oitenta mil reais).
Sec. de Transporte e Viação
7101.2006.449052 EMP
7102.603.449052 EMP

PRAZO DE EXECUÇÃO: 120 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27 de março de 2026.

FORO: Comarca de Sengés, Estado do Paraná.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:F1214D26

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 072/2026

PREGÃO ELETRÔNICO nº 001/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 011/2026

CONTRATANTE: Município de Sengés, Estado do Paraná, com sede à Rua Travessa Senador Souza Naves, nº 95, na cidade e Comarca de Sengés/PR, inscrito no CGC/MF nº 76.911.676/0001-07, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, GERSON NUNES DA SILVA, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.XXX.794-X e do CPF/MF nº 120.XXX.XXX-79, e

CONTRATADA: MASCARELLO CARROCERIAS E ÔNIBUS LTDA – CNPJ: 05.440.065/0001-71.

OBJETO: Fornecimento do seguinte equipamento, lote 2: Micro Ônibus.

VALOR: R$ 655.000,00 (seiscentos e cinquenta e cinco mil reais).
Sec. de Transporte e Viação
7101.2006.449052 EMP
7102.603.449052 EMP

PRAZO DE EXECUÇÃO: 120 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27 de março de 2026.

FORO: Comarca de Sengés, Estado do Paraná.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:4DC50C02

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 073/2026

PREGÃO ELETRÔNICO nº 001/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 011/2026

CONTRATANTE: Município de Sengés, Estado do Paraná, com sede à Rua Travessa Senador Souza Naves, nº 95, na cidade e Comarca de Sengés/PR, inscrito no CGC/MF nº 76.911.676/0001-07, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, GERSON NUNES DA SILVA, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.XXX.794-X e do CPF/MF nº 120.XXX.XXX-79, e

CONTRATADA: PESO CAMINHÕES E IMPLEMENTOS LTDA – CNPJ: 54.728.475/0002-09.

OBJETO: Fornecimento do seguinte equipamento, lote 3: Caminhão Cabine Estendida com Carroceria (4x2).

VALOR: R$ 379.800,00 (trezentos e setenta e nove mil e oitocentos reais).
Sec. de Transporte e Viação
7101.2006.449052 EMP
7102.603.449052 EMP

PRAZO DE EXECUÇÃO: 150 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27 de março de 2026.

FORO: Comarca de Sengés, Estado do Paraná.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:8A66AFFA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 074/2026

PREGÃO ELETRÔNICO nº 001/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 011/2026

CONTRATANTE: Município de Sengés, Estado do Paraná, com sede à Rua Travessa Senador Souza Naves, nº 95, na cidade e Comarca de Sengés/PR, inscrito no CGC/MF nº 76.911.676/0001-07, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, GERSON NUNES DA SILVA, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.XXX.794-X e do CPF/MF nº 120.XXX.XXX-79, e

CONTRATADA: FLORENÇA CAMINHÕES S/A – CNPJ: 09.091.832/0001-35.

OBJETO: Fornecimento do seguinte equipamento, lote 4: Caminhão Limpa Fossa.

VALOR: R$ 640.000,00 (seiscentos e quarenta mil reais).
Sec. de Transporte e Viação
7101.2006.449052 EMP
7102.603.449052 EMP

PRAZO DE EXECUÇÃO: 120 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27 de março de 2026.

FORO: Comarca de Sengés, Estado do Paraná.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:22EBC9E0

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 075/2026

PREGÃO ELETRÔNICO nº 001/2026 - PROCESSO LICITATÓRIO n.º 011/2026

CONTRATANTE: Município de Sengés, Estado do Paraná, com sede à Rua Travessa Senador Souza Naves, nº 95, na cidade e Comarca de Sengés/PR, inscrito no CGC/MF nº 76.911.676/0001-07, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, GERSON NUNES DA SILVA, portador da Cédula de Identidade RG nº 4.XXX.794-X e do CPF/MF nº 120.XXX.XXX-79, e

CONTRATADA: PESO CAMINHÕES E IMPLEMENTOS LTDA – CNPJ: 54.728.475/0002-09.

OBJETO: Fornecimento do seguinte equipamento, lote 5: Caminhão com SKY Isolado.

VALOR: R$ 804.000,00 (oitocentos e quatro mil reais).
Sec. de Serviços Urbanos
7621.2006.449052 EMP
7622.603.449052 EMP

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: 27 de março de 2026.

FORO: Comarca de Sengés, Estado do Paraná.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:B4E583C2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

INEXIGIBILIDADE N.º 003/2026 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 016/2026.

OBJETO: contratação das empresas devidamente credenciadas no processo de Credenciamento nº 006/2025, cujo objeto Credenciamento de empresas interessadas em fornecer materiais de construção e manutenção conforme quantidades e especificações transcritas abaixo, através de Inexigibilidade de Licitação, conforme requerido e justificado pela Secretaria Municipal de Serviços Urbanos, Assistência Social, Agricultura e Pecuária, Cultura Esporte Turismo, Educação.

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou o fornecedor abaixo listado como **CREDENCIADO**:

ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA - CNPJ sob n.º 05.564.164/0001-65 (LOTES 01, 02 e 03)

LOTE 01 - MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	
9º	ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA

LOTE 02 - MATERIAL HIDRÁULICO	
8º	ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA

LOTE 03 - MATERIAL ELÉTRICO	
9º	ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA

Sengés, 27 de março de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:05E08BF8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

CREDENCIAMENTO N.º 006/2025 - PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 280/2025.

OBJETO: Credenciamento de empresas interessadas em fornecer materiais de construção, materiais elétricos e materiais hidráulicos para manutenções.

Homologo e Adjudico a Decisão da Comissão Permanente de Licitação, que considerou o fornecedor abaixo listado como **CREDENCIADO**:

ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA - CNPJ sob n.º 05.564.164/0001-65 (LOTES 01, 02 e 03).

LOTE 01 - MATERIAL DE CONSTRUÇÃO	
9º	ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA

LOTE 02 - MATERIAL HIDRÁULICO	
8º	ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA

LOTE 03 - MATERIAL ELÉTRICO	
9º	ARLETE REIS JORGE & DUTRA LTDA

Sengés, 27 de Março de 2026.

GERSON NUNES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:D736982C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS

ASSESSORIA GERAL
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Resolução nº 003/2026.

Súmula: Aprovar a Prestação de Contas 2025 do recurso Piso Único de Assistência Social – PAS.

O Conselho Municipal de Assistência Social, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.032/95 de 28/11/1995, e o disposto no inciso, do artigo 30 da Lei Federal 8.742/93.

E, considerando a deliberação da plenária realizada em 26 de Março de 2026, Ata Nº 216.

Resolve:

Art. 1º - Aprovar a Prestação de Contas de 2025 do Recurso Estadual Piso Único de Assistência Social – PAS;
Art. 2° - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Sertanópolis, 27 de março de 2026.

KASSIANY ALMEIDA BEZERRA
Presidente CMAS

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:6478F4AB

ASSESSORIA GERAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Resolução nº 001/2026.

Súmula: Aprova o Plano de Ação 2026 do Programa de Socioaprendizagem – Modalidade EaD e validar curso de aprendizagem profissional do CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ – CIEE/PR.

O Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal n.º 2.621 de 11/07/2017.
E, considerando a deliberação da plenária realizada em 19 de janeiro de 2026, Ata Nº 359.

RESOLVE:
Art. 1º - Aprovar o Plano de Ação 2026 do Programa de Socioaprendizagem – Modalidade EaD do CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ – CIEE/PR;
Art. 2° - Validar o curso de Aprendizagem em Arco de Serviços Administrativos – EAD/Digital 4hs do CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA DO PARANÁ – CIEE/PR.
Art. 3° - A certificação do Programa citado acima terá validade para todo o ano de 2026, finalizando em 31-12-2026;
Art. 4° - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a partir de 20-01-2026.

Sertanópolis, 27 de março de 2026.

GRAZIELA FERNANDA ALVES FÁVERO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:66D6295E

ASSESSORIA GERAL
CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Resolução nº 002/2026.

Súmula: Aprovar Prestação de Contas 2025 do recurso Projeto Parque Acessível para crianças e adolescente com deficiência – Deliberação nº 080/2022.

O Conselho Municipal da Criança e do Adolescente, no uso das atribuições que lhe confere a Lei Municipal n.º 2.621 de 11/07/2017.

E, considerando a deliberação da plenária realizada em 26 de março de 2026, Ata Nº 360.

Resolve:

Art. 1º - Aprova prestação de contas 2025 do recurso Projeto Parque Acessível para crianças e adolescente com deficiência – Deliberação nº 080/2022.
Art. 2° - Esta resolução entra em vigor na data desta publicação.

Sertanópolis, 27 de março de 2026.

GRAZIELA FERNANDA ALVES FÁVERO
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:83F090D0

ASSESSORIA GERAL
DECRETO Nº 068, DE 27 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Nomeia os membros do Comitê Municipal de Transporte Escolar – PETE, do município de Sertanópolis – Estado do Paraná

ANA RUTH SECCO, Prefeita do Município de Sertanópolis – Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,

Art. 1º - Ficam nomeados a partir desta data para representarem o Comitê Municipal de Transporte Escolar – PETE do município de Sertanópolis – Estado do Paraná, nas condições de membro titular e membro suplente, para mandato de 2(dois) anos, 2026 – 2028, os seguintes membros:
I - REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ENSINO
Titular – Sirlei Duarte Pontelo
Suplente – Valéria Cristina de Souza Hoffmann

II - REPRESENTANTES DAS DIRETORAS DA REDE ESTADUAL DE ENSINO

Titular – Elen de Cássia Ferreira
Suplente – Juliana Aparecida Ortiz dos Santos

III - REPRESENTANTES DAS DIRETORAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO
Titular – Nancieli Reis Franco
Suplente – Islaine Totti Osti

IV - REPRESENTANTES DE PAIS DE ALUNOS
Titular – Elizandra Emilia Cardoso Dias

Suplente – Luarah Raysa Fonseca Cardoso

V - DIRETORA DO DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Graziela Fernanda Alves Fávero

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal "Santo Soriani", 27 de março de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:4D5D66A7

ASSESSORIA GERAL
DECRETO Nº 069, DE 27 DE MARÇO DE 2026

SÚMULA: Dispõe sobre a inclusão e a contemplação das ações do Plano Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente no Plano Plurianual – PPA para o período de 2026 a 2029, e dá outras providências.

ANA RUTH SECCO, Prefeita do Município de Sertanópolis – Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e,
CONSIDERANDO o disposto na Constituição Federal, que assegura prioridade absoluta à criança e ao adolescente;
CONSIDERANDO o disposto na Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA), que estabelece a responsabilidade compartilhada entre família, sociedade e poder público na garantia dos direitos da criança e do adolescente;
CONSIDERANDO a necessidade de planejamento e execução de políticas públicas voltadas à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente no âmbito municipal;
CONSIDERANDO a aprovação do Plano Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA;
CONSIDERANDO a Lei Municipal nº 3382, de 02 de Dezembro de 2025, que institui o Plano Plurianual – PPA para o período de 2026 a 2029;

DECRETA:

Art. 1º Ficam contempladas no Plano Plurianual – PPA do Município de Sertanópolis, para o período de 2026 a 2029, as ações, programas, metas e estratégias previstas no Plano Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.
Art. 2º As políticas públicas, programas e projetos destinados à promoção, proteção e garantia dos direitos da criança e do adolescente deverão observar as diretrizes estabelecidas no Plano Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e estarão integrados às ações previstas no Plano Plurianual.
Art. 3º O acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações previstas neste Decreto serão realizados de forma conjunta pelo Poder Executivo Municipal e pelo Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA.

Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
Cleire Vânia Arruda Neves
Código Identificador:A5E0B967

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 2/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

1° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº. 2/2026, decorrente de Pregão n°66/ 2025 de Registro de Preços para futura e eventual aquisição de óleo diesel S500 e S10 para uso nos veículos e máquinas do município.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **AGRICOPEL COMERCIO DE DERIVADOS DE PETROLEO LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 81.632.093/0017-36, com sede na Rua Padre Josafat Roga Nº 611, Bairro Ronda, CEP: 84400-000, na Cidade de Prudentópolis, Estado do Paraná - neste ato representada por **Ana Clara Franzner Chiodini,** portador do CPF sob n° 00621932957, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Recomposição (equilíbrio financeiro) na importância de R$ 107.565,00 (cento e sete mil quinhentos e sessenta e cinco reais), com finalidade de readequação econômico-financeira da Ata em epígrafe. Com fundamento art. 37, XXI, da Constituição Federal e art. 124 da Lei 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	VALOR PRATICADO	VALOR ATUALIZADO
1	2	ÓLEO DIESEL S10	R$ 5,29	R$ 6,30
2	2	ÓLEO DIESEL S10	R$ 5,29	R$ 6,30

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 27 de março de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	***AGRICOPEL COMERCIO DE DERIVADOS DE PETROLEO LTDA***
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:100394AD

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
1° TERMO ADITIVO À ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. 58/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANÓPOLIS - PR
Exercício: 2026

TERMO DE ADITIVO

1° Termo Aditivo à Ata de Registro de Preço nº. 58/2025, decorrente de Pregão n°38/ 2025 de Registro de Preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios para atendimento dos alunos das escolas da rede municipal de ensino e instituições conveniadas do município de Sertanópolis.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE SERTANOPOLIS**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n° 76.245.034/0001-08, com endereço em AV DR VACYR GONCALVES PEREIRA, 342, CENTRO, SERTANÓPOLIS-PR, 86170000, representada pela Prefeita Municipal a Sra. ANA RUTH SECCO, e a empresa **RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVICOS LTDA**, inscrita no CNPJ sob nº. 54.205.260/0001-22, com sede no endereço RUA CASTELO BRANCO, nº 206, CENTRO, JATAIZINHO-PR neste ato representada por **RAFAEL PIRES GONCALVES,** portador do CPF sob n° 29769962880, acordam por meio deste o que segue:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO
O presente termo aditivo tem por objeto - Redimensionamento de Objeto na importância de R$ 39.323,51 (trinta e nove mil, trezentos e vinte e três reais e cinquenta e um centavos), corresponde ao acréscimo de 25,00% dos itens 02, 04, 14, 17, 18, 19, 21 e 22, com finalidade de Atender ao pedido do Departamento de Educação que justificou o aumento da demanda, com fundamento art. 125 da Lei nº. 14.133/2021, conforme tabela abaixo:

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	2	Carne bovina fresca moída, patinho, embalada à vácuo - Conforme Termo de Referência.	1000.0000	R$ 33,70	R$ 33.700,00
1	4	Cortes congelados de frango – Coxa e Sobrecoxa desossada, 1kg - Conforme Termo de Referência.	300.0000	R$ 14,30	R$ 4.290,00
1	14	Amido de milho, isento de glúten, 1 kg - Conforme Termo de Referência.	15.0000	R$ 4,25	R$ 63,75
1	17	Extrato/Polpa de tomate, isento de glútem, embalagem de 300 gramas - Conforme Termo de Referência.	175.0000	R$ 2,29	R$ 400,75
1	18	Fermento químico em pó, isento de glúten, 250 g - Conforme Termo de Referência.	12.0000	R$ 5,89	R$ 70,68
1	19	Folhas de louro desidratadas, embalagem de no minimo 4 gramas. Conforme Termo de Referência.	12.0000	R$ 1,09	R$ 13,08
1	21	Macarrão colorido, tipo parafuso ou penne, pacote de 500 gramas. Conforme Termo de Referência.	75.0000	R$ 5,09	R$ 381,75
1	22	Macarrão parafuso ou penne, embalagem de 500 gramas. Conforme Termo de Referência.	150.0000	R$ 2,69	R$ 403,50

CLÁUSULA SEGUNDA - DA RATIFICAÇÃO DOS DEMAIS TERMOS PACTUADOS
As demais cláusulas contratuais permanecem sem qualquer alteração.
E, por assim estarem ajustados firma o presente em 02 (duas) vias de igual forma e teor.
Sertanópolis, 27 de março de 2026

MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS	***RPG - COMERCIO DE MERCADORIAS E SERVICOS LTDA***
Contratante	Contratada

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:814043F1

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 76/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
N.º 76/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: PAULO SERGIO COSMO DA SILVA-MEI
OBJETO: AQUISIÇÃO DE PAINÉIS ESTILO BIOMBO PARA AS ESCOLAS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO.

VALOR: R$ 6.300(SEIS MIL E TREZENTOS REAIS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 26 de março de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:5AF18B38

DEPARTAMENTO DE COMPRA E LICITAÇÕES
DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 77/2026

EXTRATO DE AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
N.º 77/2026
LEI FEDERAL N.º 14.133/2021
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Av. Doutor Vacyr Gonçalves Pereira nº342, inscrita no CNPJ/MF nº76.245.034/0001-08, neste ato representado por sua prefeita municipal, senhora **Ana Ruth Secco**.

CONTRATADO: DONY COMERCIO DE MOVEIS.
GASPAROTO & GUILLEN COMERCIO DE MOVEIS LTDA.
M R MIRA CASAGRANDE & CIA LTDA.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE ELETRODOMÉSTICOS DESTINADOS A BRINDES NA REALIZAÇÃO DE EVENTOS DA ASSISTENIA SOCIAL PARA OS IDOSOS.

VALOR: R$5.938,04 (CINCO MIL, NOVECENTOS E TRINTA E OITO REAIS E QUATRO CENTAVOS).

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 27 de março de 2026.

ANA RUTH SECCO
Prefeita Municipal

Publicado por:
André Solano Souto
Código Identificador:FA47CB16

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 27/2026

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: RRB COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - SUPRILUZ, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n.º 58.302.351/0001-37.

OBJETO: AQUISIÇÃO DE CABO ELÉTRICO PARA O RECALQUE DE ESGOTO FIGUEIRA DO SAAE SERTANÓPOLIS.
VALOR: R$ 7.490,00 (sete mil, quatrocentos e noventa reais).
EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 26 de março de 2026.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:22AE0F7D

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE
EXTRATO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO N.º 28/2026

LEI FEDERAL N.º 14.133/2021

CONTRATANTE: SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO/SAAE DE SERTANÓPOLIS, pessoa jurídica de direito público, com sede na cidade de Sertanópolis, Estado do Paraná, sito à Avenida Seis de Junho, 825, inscrito no CNPJ/MF nº 81.442.428/0001-96 neste ato representado por seu diretor Superintendente, senhor Flávio Marcelino Fantin, e

CONTRATADA: ELECTRO AUTOMAÇÃO – YAMAZAKI E CIA LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n. º 81.896.250/0001-53.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA O SAAE SERTANÓPOLIS.
VALOR: R$ 736,00 (setecentos e trinta e seis reais).

CONTRATADA: RRB COMERCIO E SERVICOS LTDA – SUPRILUZ, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n. º 58.302.351/0001-37.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA O SAAE SERTANÓPOLIS.
VALOR: R$ 911,90.

CONTRATADA: ELETROTRAFO PRODUTOS ELETRICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n. º 80.224.785/0002-04.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA O SAAE SERTANÓPOLIS.
VALOR: R$ 1.925,90.

CONTRATADA: ELETROLUZ TRAFO PRODUTOS ELETRICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ/MF n. º 00.502.754/0012-00.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA O SAAE SERTANÓPOLIS.
VALOR: R$ 371,60.

EMBASAMENTO LEGAL: O presente é celebrado por adjudicação direta, face à dispensa de licitação, com fulcro no artigo 75, II da Lei Federal nº. 14.133/2021.

Sertanópolis, 26 de março de 2026.

FLÁVIO MARCELINO FANTIN
Diretor Superintendente

Publicado por:
Débora Maria Meassi Bavati
Código Identificador:26BF7A27

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA

PREFEITURA MUNICIPAL DE SULINA
EXTRATO DE CONTRATO - CONTRATO DE FINANCIAMENTO N° 40/00021-4

MUNICÍPIO DE SULINA PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o n° 80.869.886/0001-43, com sede Rua Tupinambá nº 68, Centro,
CEP 85.565-000, doravante denominado FINANCIADO, e o BANCO DO BRASIL S.A., inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.000.000/0001-91, com sede no Setor de Autarquias Norte, Quadra 05, Lote B, Ed. Banco do Brasil, Asa Norte, na Cidade de Brasília, Distrito Federal, por meio de sua agência Setor Público Municípios PR, prefixo 5739-8, localizada na cidade de CuritibaPr (MA), doravante denominado FINANCIADOR.
OBJETO: O presente contrato tem por objeto o financiamento de despesas de capital constantes do Plano Plurianual (PPA) e da Lei Orçamentária Anual (LOA 2025) e dos exercícios subsequentes do MUNICÍPIO DE SULINA PR, nos termos das definições e regras estabelecidas na Lei 4.320, de 17.03.1964 e na Lei Complementar 101/2000, de 04.05.2000. Amparo Legal Lei Autorizadora nº 1224 E 1228//2025.
VIGÊNCIA: Contará a partir da data de formalização e vencerá em 10/01/2036.
VALOR: O valor do presente contrato é R$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais).
ASSINATURAS: DESIRÉ MONTEIRO DOS SANTOS, em nome do Banco do Brasil S.A. e GILBERTO JOÃO ROSSI, representando a Prefeitura Municipal de SULINA PR.

Publicado por:
Gelso Roberto Chioquetta
Código Identificador:7C909958

SETOR DE LICITAÇÕES
AVISO DE RETIFICAÇÃO DO QUINTO TERMO ADITIVO DO CONTRATO N° 60/2025

O Município de Sulina, informa aos interessados a retificação do quinto aditivo do contrato n.º 60/2025, cujo objeto é **"CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURO VEICULAR, ÔNIBUS, CAMINHÕES, UTILITÁRIOS E MÁQUINAS LINHA AMARELA"**, nos seguintes termos:

ONDE SE LÊ:
CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR GLOBAL DO CONTRATO
O valor global do contrato ora aditado passa a ser de R$ 152.659,33 (Cento e cinquenta e dois mil, seiscentos e cinquenta e nove reais e trinta e três centavos), baseando-se no valor presentemente adicionado de R$ 585,39 (Quinhentos e oitenta e cinco reais e trinta e nove centavos).

LEIA-SE:
CLÁUSULA TERCEIRA – VALOR GLOBAL DO CONTRATO
O valor global do contrato ora aditado passa a ser deR$ 152.640,13 (Cento e cinquenta e dois mil, seiscentos e quarenta reais e treze centavos), baseando-se no valor presentemente adicionado de R$ 566,19 (Quinhentos e sessenta e seis reais e dezenove centavos).

As demais cláusulas e condições presentes no contrato permanecem inalteradas. O contrato completo poderá ser obtido na internet, nos sítios http://www.sulina.pr.gov.br. Outras informações poderão ser obtidas na Seção de Licitação. Sulina, 27 de março de 2026.

GILBERTO JOÃO ROSSI,
Prefeito.

Publicado por:
Ediceia Schafer Rosa
Código Identificador:F15B9877

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TAPIRA

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
3º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 17/2024, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE TAPIRA E R C M INFRAESTRUTURA E CONSTRUÇÕES LTDA – PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 73/2023 – CONCORRÊNCIA Nº 003/2023

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TAPIRA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Paranaguá, no 518, em Tapira/PR, inscrito no CNPJ/MF sob o no 75.801.738/0001-57, neste ato representado pelo Excelentíssimo Sr. Prefeito Ronald Rogério Lopes Smarzaro, brasileiro, portador da Cédula de Identidade Civil RG sob no 5.2**.***-8 SSP/PR e inscrito no CPF/MF no 020.3**.**9-52, residente e domiciliado neste Município e;

CONTRATADA: R C M INFRAESTRUTURA E CONSTRUÇÕES LTDA, CNPJ 04.375.328/0001-43, localizada na Rua Projetada A, 1670, no Pq. Industrial III, na Cidade de Umuarama, Estado do Paraná, endereço eletrônico: adm_rcm@hotmail.com, telefone: (44) 3623-3266, representada por Cleber Ruiz Marinez, portador(a) da cédula de identidade R.G. no 6.9**.**6-1 SSP/PR, inscrito(a) no CPF sob no 021.110.919-36, residente na Rua Eloy Baptista Lopes, nº 6333, Jd. Aratimbó, na Cidade de Umuarama, Estado do Paraná, denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

Constitui objeto do presente termo aditivo o acréscimo, supressão e reajuste, nos termos do **Contrato nº 17/2024**, originado pela **Concorrência nº 03/2023**, firmado em 01 de março de 2024.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA SUPRESSÃO

Fica alterado o contrato em epígrafe para suprimir quantitativo de itens planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21.

Em consequência da alteração, será suprimido o valor de R$ 414.078,33 (quatrocentos e quatorze mil e setenta e oito reais e trinta e três centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO ACRÉSCIMO

Fica alterado o contrato com o fim de acrescer quantitativo de itens planilhados, conforme planilha que integra o processo administrativo, com fundamento no art. 125 da Lei no 14.133/21.

Em consequência da alteração, será acrescido ao valor do contrato o montante de R$ 414.691,73 (quatrocentos e quatorze mil seiscentos e noventa e um reais e setenta e três centavos).

Como resultado da supressão e do acréscimo, aditiva-se ao contrato inicial a quantia de R$ 613,40 (seiscentos e treze reais e quarenta centavos).

CLÁUSULA QUARTA – DO REAJUSTE, DO ACRÉSCIMO DE VALOR E DO VALOR GLOBAL

Por disposição do presente instrumento, e em conformidade com o artigo 6o, inciso LVIII; artigo 25, § 7o e; artigo 92, inciso V, fica reajustado o valor do referido contrato, aplicando-se a correção pelo índice contratualmente previsto, no valor de R$ 429.175,29 (Quatrocentos e vinte e nove mil, cento e setenta e cinco reais e vinte e nove centavos). Assim sendo, o valor global do Contrato no 17/2024 passa a ser de R$ 4.819.798,33 (quatro milhões oitocentos e dezenove mil setecentos e noventa e oito reais e trinta e três centavos).

CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O valor acrescido ao contrato correrá por conta da seguinte rubrica orçamentária: 12.025.15.451.0045.2051.4.4.90.51.00.00

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA CONTRATUAL (ACRÉSC/SUPR/REAJ)

A Contratada obriga-se a reforçar a garantia na mesma modalidade originalmente prestada, com o valor devidamente atualizado para 5% (cinco por cento) do valor do contrato somado aos acréscimos realizados.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas e mantidas todas as demais cláusulas e condições do contrato inicial não contrárias a este Instrumento.

E por estarem justos e contratados, firmam o presente Termo Aditivo, em 03 (três) vias de igual teor e validade, diante das testemunhas abaixo.

Tapira, 27 de março de 2026.

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal
Contratante

CLEBER RUIZ MARTINEZ
R C M Infraestrutura e Construções LTDA
Contratada

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:B478E78C

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 07/2024 - ID Nº. 2541

REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 45/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Pelo presente instrumento particular que celebram **MUNICÍPIO DE TAPIRA**, já qualificado no Contrato ora aditivado, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **Ronald R. L. Smarzaro**, em pleno exercício de seu mandato e funções, e a empresa **CARLA CHARLISE RUIZ LOPES PAPELARIA**, já qualificada no contrato ora aditivado, neste ato representada pelo Senhor **Celio Jose Lopes**, ajustam e acordam entre si o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO EMBASAMENTO

O presente Termo Aditivo possui amparo legal na Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

Fica alterada a cláusula sétima do contrato inicial, prorrogando sua validade para a data de 30 de junho de 2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Para todos os fins e efeitos de direito, os contratantes declaram o presente Termo Aditivo de Contrato nos expressos termos em que foi lavrado, e assinam-no na presença de duas testemunhas, em 02 vias de igual teor e forma.

Tapira (PR), 27 de março de 2026

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal
Contratante

CÉLIO JOSÉ LOPES
Carla Charlise Ruiz Lopes Papelaria
Contratada

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:0DA0BD31

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 08/2024 - ID Nº. 2542

REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº 45/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE TEM POR OBJETO A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE PARA MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Pelo presente instrumento particular que celebram **MUNICÍPIO DE TAPIRA**, já qualificado no Contrato ora aditivado, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **Ronald R. L. Smarzaro**, em pleno exercício de seu mandato e funções, e a empresa **AVANTI OFFICE LTDA**, já qualificada no contrato ora aditivado, neste ato representada pelo Senhor **Lucas Gabriel**, ajustam e acordam entre si o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO EMBASAMENTO

O presente Termo Aditivo possui amparo legal na Lei 8.666 de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

Fica alterada a cláusula sétima do contrato inicial, prorrogando sua validade para a data de 30 de junho de 2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Para todos os fins e efeitos de direito, os contratantes declaram o presente Termo Aditivo de Contrato nos expressos termos em que foi lavrado, e assinam-no na presença de duas testemunhas, em 02 vias de igual teor e forma.

Tapira (PR), 27 de março de 2026

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal
Contratante

LUCAS GABRIEL
Avanti Office LTDA
Contratada

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:8D40F977

DIVISÃO DE LICITAÇÕES
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 39/2024 - ID Nº. 2573

REF. DISPENSA Nº 25/2024

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO QUE TEM COMO OBJETO A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MECÂNICA GERAL PARA VEÍCULOS DA LINHA LEVE

Pelo presente instrumento particular que celebram **MUNICÍPIO DE TAPIRA,** já qualificado no Contrato ora aditivado, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Senhor **Ronald R. L. Smarzaro,** em pleno exercício de seu mandato e funções, e a empresa **ROGERIO SCHEAVAO 02235940919,** já qualificada no contrato ora aditivado, neste ato representada pelo Senhor **Rogerio Scheavao,** ajustam e acordam entre si o presente Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO EMBASAMENTO

O presente Termo Aditivo possui amparo legal na Lei Federal 14.133/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

Fica alterada a cláusula sétima do contrato inicial, prorrogando sua validade para a data de 30 de junho de 2026.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

Ficam ratificadas as demais cláusulas do Contrato, desde que não contrariem o que ficou convencionado no presente Termo Aditivo.

Para todos os fins e efeitos de direito, os contratantes declaram o presente Termo Aditivo de Contrato nos expressos termos em que foi lavrado, e assinam-no na presença de duas testemunhas, em 02 vias de igual teor e forma.

Tapira (PR), 27 de março de 2026

RONALD R. L. SMARZARO
Prefeito Municipal
Contratante

ROGERIO SCHEAVAO
Rogerio Scheavao 02235940919
Contratada

Publicado por:
Edner Joao Peres da Silva
Código Identificador:9586B060

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES

FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 02/2026
O **FUNDO FINANCEIRO MUNICIPAL DE TEIXEIRA SOARES**, por intermédio de sua Autoridade Competente, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas, especialmente pela Lei nº 14.133/2021, e
CONSIDERANDO o regular processamento da Dispensa de Licitação nº 02/2026, instaurada com fundamento no art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021;
CONSIDERANDO a Ata de Julgamento das Propostas, na qual foi declarada vencedora a empresa **WEB PAES DESENVOLVIMENTO LTDA**, inscrita no CNPJ nº 16.894.007/0001-34, por ter apresentado a proposta mais vantajosa, compatível com os preços de mercado e em conformidade com as exigências do Termo de Referência;
CONSIDERANDO as Razões da Escolha do Contratado e a Justificativa de Preço, elaboradas nos termos do art. 72, incisos VI e VII, da Lei nº 14.133/2021, que demonstram a vantajosidade da contratação e a adequação do valor proposto;
CONSIDERANDO o Parecer Jurídico da fase externa, devidamente juntado aos autos, que atestou a legalidade, regularidade e conformidade do procedimento com a legislação aplicável;
CONSIDERANDO o atendimento integral das exigências previstas no art. 72 da Lei nº 14.133/2021;
RESOLVE:
RATIFICAR a Dispensa de Licitação nº **02/2026**, bem como **HOMOLOGAR** o resultado do procedimento, em favor da empresa:
WEB PAES DESENVOLVIMENTO LTDA, inscrita no CNPJ nº 16.894.007/0001-34,
para a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de **configuração, migração, implantação, hospedagem, manutenção e suporte técnico de website institucional** do Regime Próprio de Previdência Social – RPPS do Município de Teixeira Soares.
A contratação será realizada em **lote único**, conforme especificações constantes no Termo de Referência, contemplando:

• **Item 01 – Implantação do Website**;
• **Item 02 – Serviços continuados de hospedagem, manutenção e suporte técnico**.

O valor total da contratação é de **R$ 3.498,80 (três mil, quatrocentos e noventa e oito reais e oitenta centavos)**, assim distribuído:

• **Item 01:** R$ 980,00 (novecentos e oitenta reais), a ser pago em parcela única, após a conclusão dos serviços;
• **Item 02:** R$ 2.518,80 (dois mil, quinhentos e dezoito reais e oitenta centavos), correspondente ao período de 12 (doze) meses, a ser pago em 12 (doze) parcelas mensais de R$ 209,90 (duzentos e nove reais e noventa centavos).

DETERMINA-SE:

• a formalização do instrumento contratual;
• a confecção do Extrato de Contrato;
• a publicação do extrato no Diário Oficial dos Municípios do Paraná (AMP) e no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), nos termos da legislação vigente;
• o prosseguimento dos demais atos administrativos necessários à plena execução da contratação.

Teixeira Soares – PR, 27 de março de 2026.

MARIA INÊS GUTERVIL WOLSKI
Diretora Presidente
Fundo Financeiro Municipal de Teixeira Soares

Publicado por:
Regis Elysson Jagher
Código Identificador:70FB1B74

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 98, DE 20 DE MARÇO DE 2026.

DECRETO Nº 98, DE 20 DE MARÇO DE 2026.

DISPÕE SOBRE A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE VIGÊNCIA DOS CONTRATOS TEMPORÁRIOS DE MOTORISTAS DA SAÚDE, CELEBRADOS POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS).

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TEIXEIRA SOARES, ESTADO DO PARANÁ, no uso
de suas atribuições, conferidas pelo inciso IX, do art. 73, da Lei Orgânica do Município, e

CONSIDERANDO o disposto no inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, bem como na Lei Federal nº 8.745, de 9 de dezembro de 1993, que autoriza a contratação por tempo determinado para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público;
CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços públicos essenciais na área da saúde, especialmente no transporte sanitário vinculado ao Sistema Único de Saúde – SUS;
CONSIDERANDO que os motoristas vinculados à Secretaria Municipal de Saúde realizam o transporte de pacientes do Município para tratamentos médicos, cirurgias, exames e demais procedimentos junto à rede regional de saúde;
CONSIDERANDO a elevada demanda de transporte de pacientes em situação de vulnerabilidade, especialmente aqueles acometidos por comorbidades graves, como pacientes oncológicos, em hemodiálise, diálise e demais tratamentos contínuos;
CONSIDERANDO que os deslocamentos ocorrem em horários diversos, sem rotina fixa, conforme agendamentos médicos, exigindo disponibilidade contínua dos profissionais;
CONSIDERANDO que a interrupção desses serviços ocasionaria prejuízo irreparável à saúde da população, podendo comprometer tratamentos essenciais e a própria vida dos pacientes;
CONSIDERANDO o Parecer Jurídico exarado pela Procuradoria Jurídica do Município, opinando pela legalidade da prorrogação dos contratos temporários, nos termos da legislação vigente;
D E C R E T A:

Art. 1º Fica prorrogada por mais 90 (noventa) dias a vigência dos contratos temporários firmados com os motoristas vinculados à Secretaria Municipal de Saúde, contratados por meio do Processo Seletivo Simplificado – PSS, regido pelo Edital nº 01/2025, com fundamento no inciso IX do art. 37 da Constituição Federal e na Lei Federal nº 8.745/1993.
Art. 2º Permanecem inalteradas todas as demais cláusulas e condições dos contratos temporários firmados com os profissionais mencionados no artigo anterior.
Art. 3º A prorrogação prevista neste Decreto não configura vínculo empregatício ou qualquer direito à efetivação no cargo, conforme o disposto na legislação vigente.
Art. 4º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de sua assinatura, revogando-se as disposições em contrário.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRA-SE.

DADO E PASSADO no Gabinete do Prefeito do Município de Teixeira Soares, Estado do Paraná, em 20 de março de 2026.

IVANOR LUIZ MÜLLER
Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriane Paula Barbieri
Código Identificador:F3842A13

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

GABINETE
DECRETO N.º 4.290/2026

Declara Ponto Facultativo e dá outras providências.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso das suas legais atribuições;

D E C R E T A

Artigo 1º. Fica declarado **Ponto Facultativo** o dia 02 de abril de 2026, no município de Terra Boa, devido ao feriado de 03 de abril de 2026 – **Paixão de Cristo.**

Parágrafo único – As atividades dos órgãos públicos municipais funcionarão no **dia 02 de abril de 2026 até às 13h00**, com exceção daquelas consideradas essenciais, que por sua natureza e necessidade da população não podem ser paralisadas, sendo as atividades de saúde, coleta de lixo e limpeza pública.

Artigo 2º. Este Decreto entrará em vigor a partir de sua publicação.

Edifício da Prefeitura do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:23FDE4BA

GABINETE
DECRETO N.º 4.291/2026

Nomeia membros da Comissão Municipal de Defesa Civil – COMDEC do Município de Terra Boa.

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base na Lei Municipal nº 655/97 de 17/10/1997,

D E C R E T A

Artigo 1º - Fica composição da Comissão Municipal de Defesa Civil – COMDEC do município de Terra Boa:

I. DIRETORIA DE OPERAÇÕES

Diretor: **Vander Cézar Alves dos Santos**
Secretária: **Mara Cristina de Paula**

II GRUPO DE ATIVIDADES FUNDAMENTAIS
a) Representantes dos Órgãos da Administração Pública Direta e Indireta e Órgãos Federais e Estaduais
Anderson Aparecido da Silva Wilczak
Carlos Cézar Medeiros Bezerra
Ivone Cristina Fernandes Canassa
Rosane Estela Raimundo Zampar
Roberto Valeriano Costa
Sidney Galhardo

III – CONSELHO DE ENTIDADES NÃO GOVERNAMENTAIS

Representante dos Clubes de Serviço:

Rotary Clube
Luiz Cláudo Michelan Júnior

Lions Clube
Maurílio Aparecido Munhoz

Loja Maçônica Dom Pedro I
Argemiro Garcia Júnior

Colônia Japonesa
Lidia Hyoshimoto

IV – NÚCLEO DE DEFESA CIVIL

Ana Paula Volpato Ribeiro
Antonio Aparecido Mari
Diemes Galhardo Romero
Idair Henrique
José Nunes Cabral
Levi Gomes Ferreira
Vanderlei Aparecido Cavalini
Vanderlei Pereira de Melo
Willyan Fábio Gatto

Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se o Decreto nº 2.932/2021 em sua totalidade.

Município de Terra Boa, aos 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:8BA3543E

LICITAÇÕES
EXTRATO DO CONTRATO: 55/2026 REF: INEXIGIBILIDADE N° 6/2026

CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa - Estado do Paraná, pessoa jurídica de público interno, inscrito no CNPJ sob nº 75.793.786/0001-40, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e do CPF/MF sob n.º 534.948.579-20.

CONTRATADO: ENZO CAMINHOES LTDA, CNPJ nº 09.137.236/0001-49, com sede na ROD. BR 163, nº 13.245,Bairro: Núcleo Colonial, Dourados - MS , tendo como representante legal o(a) Sr(a). CARLOS EDUARDO NUNES DE MAMÃ FERNANDES, CPF: 861.343.611-00, carteira de Identidade nº 912305.

OBJETO: aquisição de 01 (UM) VEÍCULO ONIBUS RODOVIÁRIO 49 LUGARES NOVO 0 KM e demais características técnicas constantes no Procedimento Licitatório- Procedimento Licitatório- PREGÃO ELETRÔNICO nº 10/2025- ARP Nº 0038/2025 – Prefeitura Municipal de Tapurah - MT – Convenio nº 282/2026-SECID..

VALOR: Receberá o CONTRATADO a importância de até R$ 1.508.900,00 (um milhão, quinhentos e oito mil e novecentos reais) , valor esse que será pago em ate 30 dias.

PRAZO: O presente contrato terá vigência a partir de 27 de março de 2026, com vencimento até 27 de março de 2027, podendo ser prorrogado nos termos da Lei nº 14.133/21, e suas alterações.

FORO: Comarca de Terra Boa, Estado do Paraná.

Terra Boa, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:040D82F1

LICITAÇÕES
EXTRATO DO OITAVO TERMO ADITIVO DE REAJUSTE DE VALOR AO PREGÃO ELETRÔNICO N° 62/2025, ARP Nº 181/2025.

Pelo presente Termo Aditivo, as partes contratantes do Contrato de fornecimento, resolvem de comum acordo, ajustar o valor do referido Contrato, mediante as seguintes cláusulas:
CONTRATANTE: Prefeitura do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Presidente Tancredo Neves, 240, inscrito no CNPJ/MF nº 75.793.786/0001-40, neste ato devidamente representada pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Sr. VALTER PERES, residente e domiciliado nesta cidade, portador da Cédula de Identidade RG nº 2.003.293-6 e CPF sob o n° 534.948.579-20.

CONTRATADA: RODRIGUES COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS LTDA, inscrita (o) no CPF/CNPJ sob n. 46.213.535/0001-35, com sede/domicílio na (o) Avenida Melvin Jones, 721 - no Município de Terra Boa, neste ato representada (o) por Rogério Aragão, portador do CPF nº 033.489279-19 e cédula de identidade civil RG nº 8.678.565-0.

OBJETO: Registro de preços para aquisição de Combustíveis do tipo Etanol, Gasolina Aditivada, Gasolina Comum, óleo Diesel, óleo diesel S10 e arla, para abastecimento da frota de veículos do Município de Terra Boa – Paraná, através de Empresa estabelecida no Perímetro Urbano do Município de Terra Boa.

VALOR: R$:

Item	P. Unitário anterior	P. Unitário ajustado	Descrição
05	R$ 7,55	R$ 7,74	OLEO DIESEL S 10

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:643FC64C

LICITAÇÕES
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 321/2022 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 15/2021

O **MUNICÍPIO DE TERRA BOA**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **JAQUELINE LARISSA RODA CLINICA MÉDICA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF n° 46.927.074/0001-79, sediada na Rua Vereador Antonio Maruchi, 293, na Cidade de TERRA BOA, Estado do Paraná, neste ato representada pelo(a) Sr(a) **JAQUELINE LARISSA RODA**, portadora do CPF: 077.477.939-01 e RG: 10.920.228-2, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº15/2021, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 321/2022, que tem por objeto o **credenciamento de pessoas jurídicas para prestação de serviços médicos a serem realizados nos estabelecimentos próprios do município de Terra Boa, de forma complementar à rede municipal de saúde** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 30 de junho de 2026, com base no art. 57, Lei 8666/93.

Paragrafo Primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do contrato, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:17FA1EC6

LICITAÇÕES
EXTRATO DO QUARTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 533/2022 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 05/2022

O **MUNICÍPIO DE TERRA BOA**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **JAQUELINE LARISSA RODA CLINICA MÉDICA LTDA**, inscrita CNPJ/MF n° 46.927.074/0001-79, sediada na Rua Vereador Antonio Maruchi, nº 29, na Cidade de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representada pelo(a) Sr(a) **JAQUELINE LARISSA RODA**, portadora do RG: 10.920.228-2 e do CPF: 077.477.939-01, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº05/2022, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 533/2022, que tem por objeto o **Credenciamento de serviços de saúde, pessoas jurídicas, para atendimento de serviços de atendimento médico na Estratégia Saúde da Família** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 30 de junho de 2026, com base no art. 57, da Lei 8666/93.

Paragrafo Primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do contrato, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:0459ACB0

LICITAÇÕES
EXTRATO DO SEGUNDO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 28/2024 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 05/2024

O **MUNICÍPIO DE TERRA BOA**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **CLINICA MÉDICA FABIANA AP BARBOZA - EIRELI**, inscrita CNPJ/MF n° 40.124.092/0001-36, sediada na Rua Presidente Kennedy, nº 438, sl 31, na Cidade de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representada pelo(a) Sr(a) **FABIANA APARECIDA BARBOZA**, portadora do RG: 8.807.933-7 e do CPF: 041.006.669-93, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº05/2024, nos termos da Lei nº. 14.133/21 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 28/2024, que tem por objeto o **Contratação de pessoa jurídica para prestação de Serviços Complementares na Área da Saúde, para atendimento em Serviços de DIREÇÃO TÉCNICO/CLÍNICA para o Hospital Municipal São Judas Tadeu.** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 31 de março de 2027, com base na Lei 14.133/21.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:4E8696DE

LICITAÇÕES
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 123/2022 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 05/2022

O MUNICÍPIO DE TERRA BOA, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **CLINICA MEDICA WPM EIRELI**, inscrita no CNPJ/MF n° 24.989.200/0001-87, sediada na RUA PRESIDENTE KENNEDY, 438, na Cidade de TERRA BOA, Estado do Paraná, neste ato representado pelo(a) Sr(a) **WAGNER PINHEIRO MOTA**, portador do CPF: 031.583.871-07 e RG: 1.453.405-3,doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº 05/2022, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 123/2022, que tem por objeto o **Credenciamento de serviços de saúde, pessoas jurídicas, para atendimento de serviços de atendimento médico na Estratégia Saúde da Família** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 30 de junho de 2026, com base no art. 57, inciso IV da Lei 8666/93.

Paragrafo Primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do contrato, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:404BC5BC

LICITAÇÕES
EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 128/2022 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 05/2022

O **MUNICÍPIO DE TERRA BOA**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **MORAES & COSTA LTDA**, inscrita no CNPJ/MF n° 39.350.033/0001-05, sediada na RUA IPIRANGA, 461, na Cidade de JUSSARA, Estado do Paraná, neste ato representado pelo(a) Sr(a) **MICHEL MORAES COSTA**, portador do CPF: 042.519.459-05 e RG: 7.041.929-7, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº05/2022, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 128/2022, que tem por objeto o **Credenciamento de serviços de saúde, pessoas jurídicas, para atendimento de serviços de atendimento médico na Estratégia Saúde da Família** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 30 de junho de 2026, com base no art. 57, inciso IV da Lei 8666/93.

Paragrafo primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do Termo de Colaboração, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:4F1EF130

LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 214/2023 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 15/2023

O **MUNICÍPIO DE TERRA BOA**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **CLINICA MÉDICA VAGNER OLIVEIRA – EIRELI - ME**, inscrita CNPJ/MF n° 20.110.290/0001-33, sediada na RUA PRESIDENTE KENNEDY, 438, na Cidade de TERRA BOA, Estado do Paraná, neste ato representado pelo(a) Sr(a) **VAGNER OLIVEIRA**, portador do CPF: 041.447.479-13 e RG: 7.897.987-9, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº15/2023, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 214/2023, que tem por objeto o **credenciamento de serviços de saúde, pessoas jurídicas, para atendimento de serviços de atendimento médico na Estratégia Saúde da Família** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do contrato até 30 de junho de 2026, com base no art. 57, da Lei 8666/93.

Paragrafo Primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do contrato, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:10ACE343

LICITAÇÕES
EXTRATO DO TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 232/2023 PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE N° 15/2023

O **MUNICÍPIO DE TERRA BOA**, pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ do MF sob o nº 75.793.786/0001-40, com sede na Rua Tancredo Neves, 240 - centro, no Município de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, o Senhor **VALTER PERES**, neste ato denominado **CONTRATANTE** e, de outro, a ora denominada CONTRATADA, **A C PERES MEDICINA LTDA,** inscrita no CNPJ/MF n° 50.565.794/0001-09, sediada na Rua Gastão Vidigal, nº 221, na Cidade de Terra Boa, Estado do Paraná, neste ato representado pelo(a) Sr(a) **ANA CAROLINA PERES**, portadora da Cédula de Identidade RG nº 1.035.810-79 e do CPF sob nº 074.655.909-73, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista a homologação da licitação por Credenciamento realizado pelo processo de Inexigibilidade nº15/2023, nos termos da Lei nº. 8.666/93 e legislação pertinente, assinam pelas condições avençada no Contrato nº 232/2023, que tem por objeto o **Credenciamento de serviços de saúde, pessoas jurídicas, para atendimento de serviços de atendimento médico na Estratégia Saúde da Família** e pelos termos da proposta da Contratada as cláusulas a seguir expressas, definidoras de direito, obrigações e responsabilidades das partes, assim, celebram o presente aditivo ao contrato em epigrafe, que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA
O presente instrumento tem por finalidade prorrogar o prazo de vigência do referido contrato até 30 de junho de 2026, com base no art. 57, da Lei 8666/93.

Paragrafo Primeiro: A fundamentação legal encontra-se amparada na lei ora revogada, que se encontrava vigente na época da celebração do contrato, embora a lei 8.666/93 tenha sido revogada, por força do contido no artigo 191§1º da Lei 14.133/2021, prevendo que aos contratos firmados com base na Lei antiga, seguirão por ela regidos até o final de sua vigência, considerando suas prorrogações.

CLÁUSULA SEGUNDA
As demais cláusulas do contrato originário, não atingidas por este instrumento, permanecem inalteradas.

Estando as partes justas e contratadas, firmam o presente Termo Aditivo em duas vias de igual teor e forma, juntamente com duas testemunhas, conforme segue.

Município de Terra Boa, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias do mês de março de 2026.

VALTER PERES
Contratante

Publicado por:
Marcela Monti Aragão
Código Identificador:CB6FE379

LICITAÇÕES
RATIFICAÇÃO - INEXIGIBILIDADE 06-2026

RATIFICAÇÃO DO ATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Ratifico a pretendida Inexigibilidade de nº. 06/2026 tudo em conformidade com os documentos que instruem o respectivo processo e ainda, com fundamento no Artigo 74, caput da Lei nº. 14.133/2021, a favor da empresa ENZO CAMINHÕES LTDA inscrita no CNPJ 09.137.236/0001-49, no tocante a aquisição de veículo sendo: Lote 1 - aquisição de 01 (UM) VEÍCULO ONIBUS RODOVIÁRIO 49 LUGARES NOVO 0 KM e demais características técnicas constantes no Procedimento Licitatório- Procedimento Licitatório- PREGÃO ELETRÔNICO nº 10/2025- ARP Nº 0038/2025 – Prefeitura Municipal de Tapurah - MT – Convenio nº 282/2026-SECID.
O valor total depreendido com a aquisição será de R$ 1.508.900,00 (Um milhão quinhentos e oito mil e novecentos reais).
Face ao disposto no Artigo 72 da Lei nº. 14.133/2021, vez que o processo se encontra devidamente instruído.

Publique.

Terra Boa/PR, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Valeria Ap. Zancan Sotocorno
Código Identificador:94F9DB26

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº285/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei 966/2008 de 23/12/2008 e Lei 1732/2022 de 30/11/2022 que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo do Município de Terra Boa,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR, a partir de 01/04/2026 o(a) senhor(a) **CINTIA COSTA DE MOURA**, portador(a) do CPF 070.591.639-13, para exercer o cargo em comissão de **DIRETORA DEPARTAMENTO DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA,** lotado na Secretaria de Saúde, com vencimentos atribuídos ao símbolo CC-09 da tabela de vencimentos do município.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, revogando a **Portaria 54/2025** em sua totalidade.

Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:9581D0A9

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 286/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e com base no Edital nº 20.01/2025, de 12 de novembro de 2025, que homologou o resultado final do Concurso Público, objeto do Edital n.º 01.01/2025,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR a partir de 01/04/2026 a Senhora **CASSIANA RENATA ALVES BORSATO** portadora do CPF 048.829.879-29 para exercer o cargo efetivo de Enfermeira, lotada na Secretaria de Saúde.

Art. 2º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:894DEDCA

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 287/2026

VALTER PERES, Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, de acordo com a Lei 966/2008 e Lei 1732/2022 de 30/11/2022 que dispõe sobre a Organização Administrativa do Poder Executivo do Município de Terra Boa,

R E S O L V E

Art. 1º NOMEAR, a partir de 02/04/2026, o(a) servidor(a) **CASSIANA RENATA ALVES BORSATO,** portador(a) do CPF 048.829.879-29, para exercer a função gratificada de **CHEFE DA DIVISÃO DE COORDENAÇÃO EPIDEMIOLOGICA,** lotada no Departamento de Vigilância Epidemiológica.

Art. 2º Fica concedido a Gratificação de Função de Confiança – GFC 01, a qual terá caráter temporário, extinguindo-se automaticamente a partir do momento em que o servidor deixar de exercer as funções objeto da gratificação.

Art. 3º A Gratificação de Função de Confiança constitui-se em vantagem de caráter pessoal, não se incorporando aos vencimentos ou proventos de aposentadoria.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Terra Boa, aos 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:E16A782C

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 288/2026

VALTER PERES Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, de 10 de dezembro de 2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **MIRIAN LIE HAMADA,** servidora desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de PROFESSORA DE EDUCAÇÃO FISICA.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **25/03/2026** a **23/04/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 25/03/2026.
Prefeitura do Município de Terra Boa, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretario de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:23FD90FC

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 289/2026

VALTER PERES Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, de 10 de dezembro de 2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º CONCEDER Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **SIMONE DE PAULA COELHO,** servidora desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de AGENTE DE SERVIÇOS DE ENFERMAGEM E APOIO.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **11/03/2026** a **09/04/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 11/03/2026.
Prefeitura do Município de Terra Boa, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito Municipal

ANTONIO APARECIDO MARI
Secretario de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:90CA0980

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 290/2026

VALTER PERES Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, de 10 de dezembro de 2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º PRORROGAR Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **ROSIANI MEDEIROS DOS REIS BAZARIN** servidora desta

Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de PROFESSORA.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **22/03/2026** a **01/04/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação, com efeitos retroativos a 22/03/2026.
Prefeitura do Município de Terra Boa, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:A292649B

RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 291/2026

VALTER PERES Prefeito do Município de Terra Boa, Estado do Paraná, com base no Artigo 137 da Lei complementar nº 12/2025, de 10 de dezembro de 2025, que estabelece o Estatuto do Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos do Município de Terra Boa e com base na Perícia Médica realizada por Junta Médica Oficial,

RESOLVE

Art. 1º PRORROGAR Licença para Tratamento de Saúde**,** a Senhora **RITA DE CASSIA MAINA TRENTO** servidora desta Prefeitura do Município de Terra Boa, ocupante do cargo de PROFESSORA.

Art. 2º A Licença de que trata o Artigo 1º será de **28/03/2026** a **24/05/2026.**

Art. 3º Esta Portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Prefeitura do Município de Terra Boa, 27 de março de 2026.

VALTER PERES
Prefeito do Município

ANTÔNIO APARECIDO MARI
Secretário de Administração Geral

ANSELMO APARECIDO PAVANI
Diretor do Departamento de Recursos Humanos

Publicado por:
Anselmo Aparecido Pavani
Código Identificador:7AAF65B2

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
AOS VINTE E TRÊS DIAS DO MÊS DE MARÇO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS, ÀS 15H (QUINZE HORAS), REUNIRAM-SE NO CENTRO CULTURAL ALÉCIO RAMPAZZO SOCCAL A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA, SENHORA ROSANE ESTELA RAIMUNDO ZAMPAR, E OS REPRESENTANTES

Aos vinte e três dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às 15h (quinze horas), reuniram-se no Centro Cultural Alécio Rampazzo Soccal a Secretária Municipal de Educação e Cultura, Senhora Rosane Estela Raimundo Zampar, e os representantes indicados por seus respectivos segmentos, para a realização de reunião ordinária destinada à renovação do Comitê Municipal do Transporte Escolar. A Secretária iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e esclarecendo a importância e as atribuições do Comitê, especialmente no que se refere ao acompanhamento e à fiscalização da correta aplicação dos recursos do Programa Estadual de Transporte Escolar – PETE, em articulação com o Governo do Estado e o Núcleo Regional de Educação. Na sequência, foram apresentados os nomes dos membros indicados para compor o Comitê Municipal do Transporte Escolar, para o mandato compreendido entre 24 de março de 2026 e 24 de março de 2028, os quais foram aprovados por unanimidade, ficando assim constituído **Representante da Secretaria Municipal de Educação** - Titular: Viviane Cristina Batista
Suplente: Diemes Pomaroli Galhardo, **Representante dos Diretores da Rede Estadual de Ensino** - Titular: Meire Terezinha Rampazzo Castilho, Suplente: Luciane Aparecida Caetano, **Representante dos Diretores da Rede Municipal de Ensino** - Titular: Marcia Aparecida Tortola Hyoshimoto, Suplente: Katia Franciele Raimundo Rosolen, **Representante de Pais de Alunos** - Titular: Luiz Henrique Taveráz de Oliveira, Suplente: Elaine Patricia Mello. Dando continuidade, procedeu-se à eleição da mesa diretora do Comitê, sendo eleitos, por consenso entre os presentes: **Presidente:** Marcia Aparecida Tortola Hyoshimoto; **Vice-Presidente:** Diemes Pomaroli Galhardo; **Secretária:** Viviane Cristina Batista. Por fim, a Secretária Municipal agradeceu novamente a presença e a disponibilidade de todos, destacando a relevância do transporte escolar como instrumento essencial para garantir o acesso, a permanência e a segurança dos estudantes no ambiente escolar. Nada mais havendo a tratar, eu, Viviane Cristina Batista, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, vai assinada por mim e por todos os presentes.

VIVIANE CRISTINA BATISTA -------_

ROSANE ESTELA RAIMUNDO ZAMPAR _____

DIEMES POMAROLI GALHARDO _____

MEIRE TEREZINHA RAMPAZZO CASTILHO _____

LUCIANE APARECIDA CAETANO _____

MARCIA APARECIDA TORTOLA HYOSHIMOTO_____

KATIA FRANCIELE RAIMUNDO ROSOLEN_____

LUIZ HENRIQUE TAVERÁZ DE OLIVEIRA_____

ELAINE PATRICIA MELLO_____

Publicado por:
Cleber Amilcar de Souza
Código Identificador:076026A9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NTRICIONAL -CONSEA
RESOLUÇÃO

RESOLUÇÃO: Nº01/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – CONSEA de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere Lei nº035/2014 de 10 de Julho de 2014 e o Decreto Municipal nº403/2017 de 28 de Abril de 2017 e pelo Decreto nº696/2017 de 15 de Setembro de 2017.

Considerando a deliberação da plenária realizada em 27 de março de 2026

RESOLVE:

Artigo 1º- Eleger entre os membros do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional presidente e Vice- Presidente
Presidente: Marcia Leila Gasparotto Roque
Vice- presidente: Irlene Neitzke Vorpagel

Artigo 2º- Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Sala de Sessões, 27 de março de 2026

LEILA MÁRCIA GASPAROTTO ROQUE
Presidente do CONSEA

Publicado por:
Maria da Conceição Dos Santos Borges
Código Identificador:C8F642E6

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA

Terra Rica PR

Resolução nº02/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, do Município de Terra Rica, no uso das atribuições que lhe confere a Lei 030/2015.

Considerando a deliberação da plenária extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026

RESOLVE:

Artigo 1º- Aprovar a prestação de contas final referente ao recurso Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade – Primeira Infância, no município de Terra Rica, estado do Paraná.

Artigo 2º- Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.
Sala de Sessões, 27 de março de 2026

DAIANE APARECIDA MACHADO DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Maria da Conceição Dos Santos Borges
Código Identificador:64065F87

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
RESOLUÇÃO

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente CMDCA

Terra Rica PR

Resolução nº03/2026

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA, do Município de Terra Rica, no uso das atribuições que lhe confere a Lei 030/2015.

Considerando a deliberação da plenária extraordinária realizada no dia 27 de março de 2026

RESOLVE:

Artigo 1º- Aprovar Prestação de contas referente ao Incentivo Atendimento de Adolescentes em Cumprimento de Medidas Sócio Educativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) do pagamento até 31 de dezembro de 2025.

Artigo 2º- Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Sala de Sessões, 27 de março de 2026

DAIANE APARECIDA MACHADO DOS SANTOS
Presidente do CMDCA

Publicado por:
Maria da Conceição Dos Santos Borges
Código Identificador:B55D9328

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIENCIA
RESOLUÇÃO

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS

DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
TERRA RICA- PARANÁ
Resolução nº01/2026

O Conselho Municipal de Direitos da Pessoa com Deficiência-CMDPCD**,** de Terra Rica, estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere Lei nº099/2023 de 01 de novembro de 2023.
Considerando a deliberação da plenária realizada em 27 de março de 2026

RESOLVE:

Artigo 1º- Aprovar a prestação de contas referente ao Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência, do pagamento até 31 de dezembro de 2025.

Artigo 2º- Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Sala de Sessões, 27 de março de 2026

MARINEZ RODRIGUES DO SOCORRO
Presidente CMDPCD

Publicado por:
Maria da Conceição Dos Santos Borges
Código Identificador:E641A1B1

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 122/2026

DE UM LADO: A PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA, inscrita no CNPJ nº 76.978.881/0001-81, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **AGNALDO DE SOUZA COSTA**, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Avenida Liberdade, 929, portador do RG nº 5.994.543-2, e do CPF n° 919.243.329-49.

DE OUTRO LADO: SIDNEI LUQUES NUNES BORRACHARIA, pessoa jurídica de direito privado, devidamente cadastrada no CNPJ sob **08.839.120/0001-99**.

DOMICÍLIO: AVENIDA EUCLIDES DA CUNHA , 398 - CEP: 87890000 - BAIRRO: CENTRO, Terra Rica/PR.

OBJETO: Registro de preço para serviços de borracharia e para aquisição de bico e tip top, Pregão N° 19/2026, ratificado pela Prefeitura Municipal de Terra Rica - Pr em 27/03/2026.

VALOR TOTAL: R$ **344.764,60 (Trezentos e Quarenta e Quatro Mil, Setecentos e Sessenta e Quatro Reais e Sessenta Centavos).**

PRAZO DE VIGÊNCIA: 365 dias, a partir da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

FORO: Comarca de Terra Rica. Estado do Paraná.

Terra Rica, vinte e sete dias de março de 2026

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Município de Terra Rica

SIDNEI LUQUES NUNES
Sidnei Luques Nunes Borracharia

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:B4853E1A

FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DE TERRA RICA
TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº 003/2023

TERCEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº. 003/2023

Que entre si fazem, de um lado, o FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, cadastrado no C.N.P.J sob nº 06.284.346/0001-45, sito na Rua Nilza de Oliveira Pipino, Nº 1230, Terra Rica, Paraná, neste ato representado pelo seu Presidente, em pleno exercício de seu mandato e funções, **JOSÉ ROBERTO PÉRICO**, brasileiro, residente e domiciliado na cidade de Terra Rica, Estado do Paraná, à Rua Bahia, nº 159 portador do RG nº 19.518.623 SSP/PR, e do CPF nº 576.632.209-78**,** e a empresa **PUBLIPREV – CONSULTORIA PREVIDENCIARIA SS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, sita à Rua José Bonifácio, 267, na cidade de Loanda, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ/MF sob nº 07.792.568/0001-31, neste ato representada pelo Senhor LUIZ CARLOS MILHARESI, portador da CI/RG nº 4.212.732-9 SSP/PR e do CPF nº 574.014.549-04, residente e domiciliada à Av. Paraná, 563, na cidade de Loanda, Estado do Paraná, a seguir denominada **CONTRATADA.**

CLÁUSULA PRIMEIRA: O **CONTRATANTE** com apoio na Lei nº. 8.666/93, expediu Edital de Licitação na Modalidade Tomada de Preços sob nº. 001/2023, objetivando a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA TÉCNICA ESPECIALIZADA para o desenvolvimento de atividades no âmbito de Gestão do Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Terra Rica-PR de 01/04/2023 a 31/03/2024,** na qual a **CONTRATADA** foi vencedora do objeto licitado com proposta no valor global de R$ 39.600,00 (Trinta e nove mil e seiscentos Reais).

CLÁUSULA SEGUNDA: Através do primeiro Termo Aditivo, as partes resolveram promover uma prorrogação de 12 (doze) meses no prazo de vigência para dar continuidade a prestação dos serviços licitados, conforme Cláusula Terceira do contrato nº 003/2023. E de acordo também com a Cláusula Décima Segunda do contrato as partes promoveram o reajuste de 3,86% (três vírgula oitenta e seis por cento) do valor original do contrato, mediante a aplicação do INPC dos últimos 12 (doze) meses, gerando assim o valor de R$ 41.128,56 (quarenta e um mil, cento e vinte e oito reais e cinquenta e seis centavos), passando o valor total do contrato para R$ 80.728,56 (oitenta mil, setecentos e vinte e oito reais e cinquenta e seis centavos).

CLÁUSULA TERCEIRA: Através do segundo Termo Aditivo, as partes resolveram promover uma prorrogação de 12 (doze) meses no prazo de vigência para dar continuidade a prestação dos serviços licitados, conforme Cláusula Terceira do contrato nº 003/2023. E de acordo também com a Cláusula Décima Segunda do contrato as partes promovem o reajuste de 4,87% (quatro vírgula oitenta e sete por cento) do valor original do contrato, mediante a aplicação do INPC dos últimos 12 (doze) meses, gerando assim o valor de R$ 43.131,48 (quarenta e três mil, cento e trinta e um reais e quarenta e oito centavos), passando o valor total do contrato para R$ 123.860,04 (cento e vinte e três mil, oitocentos e sessenta reais e quatro centavos).

CLÁUSULA QUARTA: Através do presente Termo Aditivo, as partes resolvem promover uma prorrogação de 12 (doze) meses no prazo de vigência para dar continuidade a prestação dos serviços licitados, conforme Cláusula Terceira do contrato nº 003/2023. E de acordo também com a Cláusula Décima Segunda do contrato as partes promovem o reajuste de 3,36% (três vírgula trinta e seis por cento) do valor original do contrato, mediante a aplicação do INPC dos últimos 12 (doze) meses, gerando assim o valor de R$ 44.580,60 (quarenta e quatro mil, quinhentos e oitenta reais e sessenta centavos), passando o valor total do contrato para R$ 168.440,64 (cento e sessenta e oito mil, quatrocentos e quarenta reais e sessenta e quatro centavos).

CLÁUSULA QUINTA: Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Contrato originário nº 003/2023, datado de 31 de Março de 2023.

Terra Rica-Pr, 27 de Março de 2026.

JOSÉ ROBERTO PÉRICO
Presidente do PRESOMTER
Contratante

LUIZ CARLOS MILHARESI
PUBLIPREV – Consultoria PrevidenciariaSS LTDA
Contratado

Testemunhas:

_____
Nome:
C.P.F.:

_____
Nome:
C.P.F

Publicado por:
Elisangela Conegero
Código Identificador:623496E3

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA
DECRETO Nº 136/2026

SÚMULA: ABRE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR NO ORÇAMENTO DO MUNICÍPIO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, PARA O EXERCÍCIO DE 2026 E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, PREFEITO MUNICIPAL DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS PELA LEI MUNICIPAL Nº 82 DE 18 de dezembro de 2025.

Art. 1º - Fica o Executivo Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, autorizado a abrir no orçamento-programa para o exercício de 2026 um Crédito Adicional Suplementar no valor de **R$ 579.018,58 (Quinhentos e Setenta e Nove Mil e Dezoito Reais e Cinqüenta e Oito Centavos)** nas seguintes dotações:

Suplementar		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.002	DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
04.122.0011.2065	Gestão das Políticas da Secretaria de Administração	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
275	00000-Recursos Ordinários (Livres)	80.000,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
285	00000-Recursos Ordinários (Livres)	10.000,00
03.007	DIVISÃO DE TESOURARIA	
04.123.0011.2070	Gestão de Pessoal da Divisão de Tesouraria	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
565	00000-Recursos Ordinários (Livres)	13.000,00
	SUBTOTAL	103.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0002.2004	Manutenção da Educação Básica - Ensino	

	Fundamental	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
965	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	8.600,00
	SUBTOTAL	8.600,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001	GABINETE DO SECRETARIO DE SAUDE	
10.122.0014.2103	Gestão e manutenção da Saúde - Administração Geral	
3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	
1695	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	950,00
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0012.2082	Atendimento das Equipes Multiprofissionais na APS	
3.1.90.04.00.00	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO	
2171	65494-CEF 575829703-4 INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	17.260,00
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2191	65494-CEF 575829703-4 INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	3.150,00
10.305.0012.2098	Gestão e Manutenção da Vigilância Epidemiológica	
3.1.91.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
2716	61494-INC. FIN. AOS EST., DF E MUN. PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIG. FTE 61494	7.500,00
10.302.0030.2090	Gestão e Manutenção dos Serviços Especializados em Saúde	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	
2336	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
2356	00000-Recursos Ordinários (Livres)	35.000,00
	SUBTOTAL	163.860,00
06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
06.003	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	
08.243.0027.2055	Manutenção e Atendimento PSE-Alta e Média Complexidade -Proteção Social Criança e Adolescente	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
3410	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.212,23
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	
3415	00000-Recursos Ordinários (Livres)	2.346,35
	SUBTOTAL	3.558,58
10	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS VIAÇÃO E SERVIÇOS URBANOS	
10.003	DIVISÃO DE LIMPEZA PÚBLICA	
15.452.0018.2144	Manutenção da Divisão de Limpeza Publica	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
4725	00000-Recursos Ordinários (Livres)	300.000,00
	SUBTOTAL	300.000,00
	TOTAL	579.018,58

TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO R$ 579.018,58

Art. 2º -Para fazer face ao Crédito Adicional Suplementar aberto no artigo 1º deste Decreto, será utilizado:

I- Cancelamento no valor **R$ 157.550,00 (Cento e Cinquenta e Sete Mil Quinhentos e Cinquenta Reais**) nas seguintes dotações:

Anulação		
Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03.007	DIVISÃO DE TESOURARIA	
04.123.0011.2070	Gestão de Pessoal da Divisão de Tesouraria	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
570	00000-Recursos Ordinários (Livres)	13.000,00
	SUBTOTAL	13.000,00
04	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
04.002	DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL	
12.361.0002.2004	Manutenção da Educação Básica - Ensino Fundamental	
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	
955	00104-Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	8.600,00
	SUBTOTAL	8.600,00
05	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
05.001	GABINETE DO SECRETARIO DE SAUDE	
10.122.0014.2103	Gestão e manutenção da Saúde - Administração Geral	
3.1.90.94.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	
1680	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	950,00
05.002	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0030.2090	Gestão e Manutenção dos Serviços Especializados em Saúde	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2350	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	100.000,00
3.3.90.93.00.00	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	
2355	00303-Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	35.000,00
	SUBTOTAL	135.950,00
	TOTAL	157.550,00

TOTAL DO CANCELAMENTO R$ 157.550,00

II- Superávit Financeiro do Exercício de 2024 no valor de **R$ 413.968,58 (Quatrcentose Treze Mil Novecentos e Sessenta e Oito Reais e Cinquenta e Nove Centavos**) nas seguintes fontes de recursos:

Fonte		
Fonte	Descrição	Valor
00000	Recursos Ordinários (Livres)	393.558,58
65494	CEF 575829703-4 INCENTIVO FINANCEIRO DA APS - EQUIPES MULTIPROFISSIONAIS - EMULTI	20.410,00
	TOTAL	413.968,58

III- Excesso de arrecadação de receita, no valor de **R$ 7.500,00 (**Sete Mil e Quinhentos Reais**)** contabilizado na seguinte rubrica:

1.7.1.3.50.3.1.01.00.00.00.00 INC. FIN. AOS EST., DF E MUN. PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES DE VIG.....7.500,00

Art. 3º - Ficam incluídas na programação financeira e/ou cronograma de desembolso os seguintes valores como segue:

Alterações Adicionais das Cotas de Receita

Fonte: 61494 Março R$ 7.500,00

Alterações Adicionais do Cronograma de Desembolso

Fonte: 61494 Março R$ 7.500,00
Fonte: 0000 Março R$ 393.558,58
Fonte: 65494 Março R$ 20.410,00

Art. 4º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL, GABINETE DO PREFEITO DE TERRA RICA, ESTADO DO PARANÁ, 27 DE MARÇO DE 2026 (27/03/2026) .

AGNALDO DE SOUZA COSTA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Cristiane Morales Périco de Souza
Código Identificador:8436AD5F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 17218/2026

PORTARIA Nº 17218/2026

SUMULA: Dispõe sobre a estabilização da Servidora abaixo relacionada, por ter cumprido estágio probatório, e dá outras providências.

IVAN REIS DA SILVA - Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei

RESOLVE:

Art. 1º - Fica estável a Servidora abaixo relacionada, por ter cumprido 03 (três) anos de estágio probatório na respectiva função.

NOME	MATRÍCULA	CARGO	A PARTIR DE
MARLENE MOLINA SOARES	35416-01	TÉCNICO DE ENFERMAGEM	27/03/2026

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor a partir da data de sua publicação.
Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Roxa, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Milene Maria Santos Bueno
Código Identificador:95A2FDF2

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EDITAL N° 37/2026 - CONVOCAÇÃO PARA AUDIÊNCIA PÚBLICA

EDITAL N.º 37/2026

CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito do Município de Terra Roxa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e institucionais, torna público que será realizada Audiência Pública com a finalidade de discutir a desafetação do imóvel registrado sob a matrícula nº 5.933, junto ao Cartório de Registro de Imóveis de Terra Roxa/PR, alterando sua destinação de "praça" para "área institucional", a fim de torná-lo disponível para outros usos pelo Poder Público, dentre os quais se prevê a instalação de uma Unidade Básica de Saúde (UBS) no local.

Art. 2º A Audiência Pública realizar-se-á no dia 08 (oito) de abril de 2026, às 19 horas, no auditório da Câmara Municipal de Vereadores de Terra Roxa/PR, situado na Rua Parigot de Souza nº.78, Centro, Terra Roxa/PR.

Art. 3º A minuta deste edital, bem como a cópia da matrícula do imóvel e o mapa de localização do terreno, encontram-se à disposição dos interessados no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Terra Roxa/PR, no endereço Avenida Presidente Costa e Silva, n°95, Centro, Terra Roxa/PR, no horário das 7h30 às 17h.

Art. 4º É assegurado aos participantes o direito de manifestação oral ou por escrito. Os interessados que quiserem se manifestar por escrito sobre o tema da audiência poderão fazê-lo protocolizando documento em até 5 (cinco) dias anteriores à data da audiência pública no setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Terra Roxa/PR, no endereço Avenida Presidente Costa e Silva, n°95, Centro, Terra Roxa/PR, no horário das 7h30 às 17h.

Município de Terra Roxa/PR, em 27 de março de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alcenia May
Código Identificador:51A23539

SECRETARIA DE FINANÇAS
LEI 2272

LEI Nº 2272/2026

Ementa: Dispõe sobre a autorização para aberturade Crédito Adicional Suplementar junto a LOA docorrente exercício e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE TERRA ROXA, Estado do Paraná, aprovou e Eu,
Prefeito Municipal sanciono a seguinte
LEI:
Art. 1º - Fica a Poder Executivo Municipal autorizado a abrir um Crédito Adicional
Suplementar, junto a LOA - Lei Orçamentária Anual, do corrente exercício financeiro, na
importância de R$ 1.328.154,79 (um milhão, trezentos e vinte e oito mil, cento e cinquenta e
quatro reais e setenta e nove centavos), para reforço das seguintes dotações orçamentárias:
Crédito Adicional
Suplementar
8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 60.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 50.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 100.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2033 - Manutenção das Atividades do Centro de Contraturno
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 45.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2033 - Manutenção das Atividades do Centro de Contraturno
339033 - Passagens e despesas com locomoção
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 30.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2034 - Manutenção das Atividades do Programa da Merenda Escolar
339032 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita
Vínculo: 00107 - Salário Educação 718.154,79
Suplementar
8.1.12.361.1100.2035 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte
Escolar
www.terraroxa.pr.gov.br / AV. COSTA E SILVA, 95 / CEP: 85990-000 / (44) 3645-8300 / TERRA ROXA - PR
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 100.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2035 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte
Escolar
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 20.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2035 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte
Escolar
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 100.000,00
Suplementar
8.1.12.361.1100.2035 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte
Escolar
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 30.000,00
Suplementar
8.1.12.365.1100.2037 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 20.000,00
Suplementar

8.1.12.365.1100.2037 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 50.000,00 Suplementar
8.1.12.367.1100.2039 - Manutenção das Atividades da Educação Especial
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 5.000,00
Art. 2º - Para cobertura da fonte de recurso aberto no artigo anterior, fica indicado o
cancelamento total ou parcial das seguintes fontes orçamentárias;
Fonte de Recurso
Anulação Dotação
8.1.4.122.1100.2031 - Manutenção das Atividades da Secretária de Educação
339047 - Obrigações tributárias e contributivas
Vínculo: 00107 - Salário Educação 5.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00107 - Salário Educação 57.607,54
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2032 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
www.terraroxa.pr.gov.br / AV. COSTA E SILVA, 95 / CEP: 85990-000 / (44) 3645-8300 / TERRA ROXA - PR
Vínculo: 00107 - Salário Educação 100.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2033 - Manutenção das Atividades do Centro de Contraturno
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00107 - Salário Educação 47.503,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2033 - Manutenção das Atividades do Centro de Contraturno
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00107 - Salário Educação 50.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2033 - Manutenção das Atividades do Centro de Contraturno
449052 - Equipamentos e material permanente
Vínculo: 00107 - Salário Educação 50.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2034 - Manutenção das Atividades do Programa da Merenda Escolar
339032 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita
Vínculo: 00103 - 5% Sobre Transferências Const. - E.C. 435.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2034 - Manutenção das Atividades do Programa da Merenda Escolar
339032 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita
Vínculo: 00104 - 25% Sobre Demais Imp. Vinc. Educ. E.C. 175.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2035 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte
Escolar
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00107 - Salário Educação 156,84
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.2035 - Manutenção das Atividades do Programa de Apoio ao Transporte
Escolar
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00107 - Salário Educação 103.626,19
Anulação Dotação
8.1.12.365.1100.2037 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00107 - Salário Educação 18.577,64
Anulação Dotação
8.1.12.365.1100.2037 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00107 - Salário Educação 60.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.367.1100.2039 - Manutenção das Atividades da Educação Especial
339030 - Material de consumo
Vínculo: 00107 - Salário Educação 4.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.367.1100.2039 - Manutenção das Atividades da Educação Especial
www.terraroxa.pr.gov.br / AV. COSTA E SILVA, 95 / CEP: 85990-000 / (44) 3645-8300 / TERRA ROXA - PR
339039 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica
Vínculo: 00107 - Salário Educação 1.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.1007 - Construir, Ampliar, Reformar e Equipar Escolas Ensino Fundamental
449051 - Obras e instalações
Vínculo: 00107 - Salário Educação 10.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.1007 - Construir, Ampliar, Reformar e Equipar Escolas Ensino Fundamental
449052 - Equipamentos e material permanente
Vínculo: 00107 - Salário Educação 100.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.361.1100.1009 - Adquirir Veículos para o Transporte de Alunos
449052 - Equipamentos e material permanente
Vínculo: 00107 - Salário Educação 10.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.365.1100.1010 - Construir, Ampliar, Reformar e Equipar CMEIs
449051 - Obras e instalações
Vínculo: 00107 - Salário Educação 10.000,00
Anulação Dotação
8.1.12.365.1100.1010 - Construir, Ampliar, Reformar e Equipar CMEIs
449052 - Equipamentos e material permanente
Vínculo: 00107 - Salário Educação 90.683,58
Art. 3º - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.
Prefeitura Municipal de Terra Roxa, em 26 de março de 2026.

IVAN REIS DA SILVA
Prefeito Municipal
CPF: 492.820.779-34

Publicado por:
Claudemir Dos Santos
Código Identificador:FA31D48D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 083/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 22/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 13/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: MIRIAM SUZANA MORETTI.
OBJETO: AQUISIÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE REFLETORES PARA ESPAÇOS ESCOLARES, ESPORTIVOS E DE LAZER DO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA-PR.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 27/03/2027, NO VALOR DE R$ 7.900,00 (SETE MIL E NOVECENTOS REAIS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.

PELA CONTRATADA: MIRIAM SUZANA MORETTI.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:14963418

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 088/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 11/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: CLAUDIO JUNIOR VALVASORI FERNANDES.
OBJETO: CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, COM DESLOCAMENTO E EMPREGO DE MÃO DE OBRA E RESPONSABILIZAÇÃO TÉCNICA, PARA REALIZAR A MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS MANTIDOS PELO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR, CONFORME A NECESSIDADE, NAS ÁREAS DE CARPINTARIA, PEDREIRO, ENCANADOR E SERVIÇOS EM GERAL.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 27/03/2027, VALOR DE R$ 265.700,00 (DUZENTOS E SESSENTA E CINCO MIL E SETECENTOS REAIS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: CLAUDIO JUNIOR VALVASORI FERNANDES.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:DCB6A631

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 086/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 17/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 11/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: RESILIÊNCIA SOLUÇÕES LTDA.
OBJETO: CONTRATAÇÃO, EVENTUAL E FUTURA, DE EMPRESAS ESPECIALIZADAS NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, COM DESLOCAMENTO E EMPREGO DE MÃO DE OBRA E RESPONSABILIZAÇÃO TÉCNICA, PARA REALIZAR A MANUTENÇÃO DOS PRÉDIOS MANTIDOS PELO MUNICÍPIO DE TERRA ROXA/PR, CONFORME A NECESSIDADE, NAS ÁREAS DE CARPINTARIA, PEDREIRO, ENCANADOR E SERVIÇOS EM GERAL.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 27/03/2027, NO VALOR DE R$ 925.921,00 (NOVECENTOS E VINTE E CINCO MIL E NOVECENTOS E VINTE E UM REAIS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: RESILIÊNCIA SOLUÇÕES LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:E7C09A64

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 081/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 12/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: LIMA & OLIVEIRA LTDA - EPP.
OBJETO: AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE LIMPEZA E MATERIAIS DE COPA E COZINHA, PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 26/03/2027, NO VALOR DE R$ 70.565,00 (SETENTA MIL E QUINHENTOS E SESSENTA E CINCO REAIS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: LIMA & OLIVEIRA LTDA.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:0C1B6ABA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 001/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 080/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 21/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 12/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: ROSILENE MARIA DE MENDONCA ANTONIO.
OBJETO: AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE LIMPEZA E MATERIAIS DE COPA E COZINHA, PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 26/03/2027, NO VALOR DE R$ 23.825,45 (VINTE E TRÊS MIL, OITOCENTOS E VINTE E CINCO REAIS E QUARENTA E CINCO CENTAVOS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: ROSILENE MARIA DE MENDONCA ANTONIO.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:D1E71799

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - LICITAÇÕES/COMPRAS
EXTRATO DO TERMO ADITIVO N° 002/2026

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 002/2026 ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 090/2025, DO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 14/2025, PREGÃOELETRÔNICO Nº 7/2025.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
CONTRATADA: ROSILENE MARIA DE MENDONCA ANTONIO.

OBJETO: AQUISIÇÃO EVENTUAL E FUTURA DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE LIMPEZA E MATERIAIS DE COPA E COZINHA, PARA AS DIVERSAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO.

FINALIDADE:
O PRESENTE TERMO ADITIVO TEM POR OBJETO A PRORROGAÇÃO DO PRAZO DE EXECUÇÃO E VIGÊNCIA PARA O DIA 28/03/2027, NO VALOR DE R$ 617.817,00 (SEISCENTOS E DEZESSETE MIL E OITOCENTOS E DEZESSETE REAIS), COM FULCRO NO ART.84, DA LEI 14133/21.
ASSINANTES: PELA CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA.
PELA CONTRATADA: ROSILENE MARIA DE MENDONCA ANTONIO.

Publicado por:
Anelise Lana de Oliveira
Código Identificador:855DAFE8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL
TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO - INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 02/2026

TERMO DE RATIFICAÇÃO, ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
Processo Administrativo nº 08/2026
Inexigibilidade de Licitação nº 02/2026

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 74, inciso III, alínea "f", da Lei nº 14.133/2021, declara inexigível a licitação para a despesa abaixo especificada, **RATIFICA, ADJUDICA e HOMOLOGA** o seguinte objeto, em favor da seguinte empresa abaixo descrita:
Objeto: Inscrição para participação no evento "XXVII Marcha a Brasília em Defesa dos Municípios", a ser realizado em Brasília, no período de 18 a 21 de maio de 2026.

Contratada: CONFEDERAÇÃO NACIONAL DE MUNICÍPIOS, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 00.703.157/0001-83, com endereço à Q SGAN 601, S/N, conjunto N, Asa Norte, Brasília, DF.

Valor global: R$ 4.800,00 (Quatro mil e oitocentos reais), para inscrição de oito vereadores da Câmara Municipal de Tijucas do Sul.

Dotação Orçamentária: 01 – Câmara Municipal de Tijucas do Sul; 01 – Legislativo Municipal; 2001 – Legislativo Municipal; 3.3.90.39.00.00 - Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica; 3.3.90.39.22.00 – Exposições, Congressos e Conferências.

Tijucas do Sul, 27 de março de 2026.

JULIANO DO SANTOS
Presidente da Câmara de Vereadores de Tijucas do Sul

Publicado por:
Andreia de Fatima Silveira do Vale
Código Identificador:3D46058A

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6143, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Nomeia a Diretoria do Conselho Municipal de Política Cultural e do Fundo Municipal de Cultura.

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1° Ficam nomeados os seguintes servidores para comporem a Diretoria do Conselho Municipal de Política Cultural e do Fundo Municipal de Cultura:

Presidente:
Jefferson Rocha – Secretário de Cultura e Turismo, CPF nº 075.***.***-01.

Vice-Presidente:
Sandra Mara de Lima – Setorial de Artes Cênicas, CPF nº 870.***.***-00.

Secretário(a):
Carlos Eduardo Zaclikevic – Setorial de Audiovisual, CPF nº 028.***.***-09.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 26 de março de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Flavio Adolfo Veiga
Código Identificador:F13BA0F0

GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº 6145, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Exonera, em virtude de aposentadoria, a servidora DENISE APARECIDA DE LACERDA do cargo efetivo de Professora

O **PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições,

DECRETA

Art. 1º Fica exonerada, em virtude de aposentadoria por idade e tempo de contribuição, a servidora **DENISE APARECIDA DE LACERDA,** portadora da cédula de identidade com R.G. nº 5.174.937-5/SSP/PR, matrícula funcional nº 118671, do cargo efetivo de Professora, em virtude da Portaria nº 17/2026 – TIJUCAS DO SUL PREV.

Art. 2º Revogam-se as disposições em contrário.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos a **25 de março de 2026.**

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 26 de março de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:F1E45008

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 146, DE 26 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a publicidade da Ata da Reunião do Conselho Municipal de Política Cultural do Município de Tijucas do Sul e dá outras providências.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, que lhe são conferidas pela Lei,

RESOLVE

Art. 1° Fica dada ampla publicidade à Ata da Reunião do Conselho Municipal de Política Cultural, realizada em 25 de março de 2026.

Art. 2º A referida ata estará disponível para consulta pública no sítio eletrônico oficial da Prefeitura Municipal de Tijucas do Sul, conforme dispõe a legislação vigente.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 26 de março de 2026.

José Altair Moreira
Prefeito

ATA N°001/2026 DE REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA

Aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às 13h30min, no espaço de reuniões da Galeria Cidadã de Tijucas do Sul, realizou-se reunião do Conselho Municipal de Cultura, regularmente instituído, com a finalidade de proceder à eleição de sua diretoria, tendo em vista a inexistência de composição vigente para os cargos diretivos.
A presente reunião teve como objetivo a constituição da Diretoria do Conselho Municipal de Cultura e do Fundo Municipal de Cultura, considerando que, embora o Conselho esteja formalmente instituído, não há diretoria eleita em exercício. Na mesma ocasião, foi apresentado aos membros o Edital nº 09/2026, referente à 2ª edição do Programa de Apoio aos Municípios Criativos do Paraná, com a finalidade de buscar recursos complementares para a execução de ações voltadas ao fortalecimento dos equipamentos culturais do município.

Na sequência, procedeu-se à eleição da diretoria do Conselho Municipal de Cultura, sendo eleitos os seguintes membros:

a) Presidente: Jefferson Rocha – Secretário de Cultura e Turismo
Vice-Presidente: Sandra Maria de Lima – Setorial de Artes Cênicas
Secretário(a): Carlos Eduardo Zaclikevic – Setorial de AudioVisual

Na sequência, procedeu-se à eleição da Diretoria do Fundo Municipal de Cultura. Ficou acordado, por unanimidade entre os membros presentes do Conselho Municipal de Cultura, que a composição da Diretoria do Fundo Municipal de Cultura será a mesma da Diretoria do Conselho Municipal de Cultura. Dessa forma, a Diretoria do Fundo Municipal de Cultura ficou assim constituída:

b) Presidente: Jefferson Rocha – Secretário de Cultura e Turismo
Vice-Presidente: Sandra Maria de Lima – Setorial de Artes Cênicas
Secretário(a): Carlos Eduardo Zaclikevic – Setorial de AudioVisual

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às 15:00 horas. Para constar eu, Camila da Silva Oliveira, lavrei a presente ata que vai por mim assinada e pelos demais.

Tijucas do Sul, 25 de março de 2026.
Assinatura dos presentes

Publicado por:
Flavio Adolfo Veiga
Código Identificador:711A6A81

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 154, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Designa a servidora CRISTIANE DO CARMO DA SILVA para o exercício de Função Especial e concede gratificação.

O **Prefeito Municipal de Tijucas do Sul**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições, considerando o disposto no art. 8º, da Lei Municipal nº 1.082/2026,

RESOLVE

Art. 1° Designa a servidora, **CRISTIANE DO CARMO DA SILVA**, portadora da carteira de identidade nacional CIN nº 046.***.****-52/SSP/PR, matrícula funcional nº 119978, ocupante do cargo de Motorista B, para desempenhar a função especial de membro de comissão responsável por Processo de Sindicância.

Art. 2º Em virtude da designação referida no artigo anterior, concede à servidora a gratificação para desempenho de função especial no nível GFE2, no valor de 10,5 UFM (Unidade Fiscal do Município).

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos em **20 de março de 2026**.

Art. 4º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito do Município de Tijucas do Sul, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA
Prefeito

Publicado por:
Rafaela Padilha de Paula
Código Identificador:46F139B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
INEXIGIBILIDADE Nº 03/2025 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 16/2025 EXTRATO DE PRORROGAÇÃO DE CONTRATO

Inexigibilidade de Licitação Nº 03/2025
Processo Administrativo Nº 16/2025
Objeto: Credenciamento de empresas especializadas para prestação de serviços médicos, na especialidade de clínico geral devidamente registrados em seus respectivos Conselhos Regionais de Classe, nas unidades básicas de saúde do Município de Tomazina para atuar no Programa de Saúde da Família Urbano e Rural – PSF e Livre Demanda sem limite diário de consultas.

EXTRATO CONTRATO Nº 25/2025
Contratado: DE CARVALHO SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ Nº 53.131.010/0001-22.
Valor: R$ 177.000,00 (cento e setenta e sete mil reais)
Vigência: 12 (doze) meses, contados da publicação no Diário Oficial, podendo ser prorrogada, conforme o art. 107 da Lei n.º 14.133/2021.

EXTRATO CONTRATO Nº 26/2025
Contratado: E R DE ANDRADE SERVICOS MEDICOS LTDA, CNPJ Nº 53.430.125/0001-18.
Valor: R$ 177.000,00 (cento e setenta e sete mil reais)
Vigência: 12 (doze) meses, contados da publicação no Diário Oficial, podendo ser prorrogada, conforme o art. 107 da Lei n.º 14.133/2021.

EXTRATO CONTRATO Nº 28/2025
Contratado: A F W CHUEIRE LTDA, CNPJ Nº 58.413.578/0001-50.
Valor: R$ 177.000,00 (cento e setenta e sete mil reais)
Vigência: 12 (doze) meses, contados da publicação no Diário Oficial, podendo ser prorrogada, conforme o art. 107 da Lei n.º 14.133/2021.
Publique-se;

Tomazina, 27 de março de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO
Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:9FF39253

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7045/2026

Data 26/03/2026

Declara Ponto Facultativo, e fechamento das repartições públicas municipais, do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, e dá outras providências.

GERSO FRANCISCO GUSSO, PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI, E CONSIDERO A QUINTA FEIRA SANTA/2026.

D E C R E T A.

Art. 1º. Fica declarado ponto facultativo nas repartições públicas do município de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, dia 02 de abril de 2026, devendo as repartições públicas municipais ficar fechadas.

Art. 2º. Nos serviços considerados essenciais deveram ser feito escala de atendimento a fim de que a paralisação não prejudique o atendimento ao público e nem cause interrupção dos serviços.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, em 26 de março de 2026

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiane Delabeta Zancanaro
Código Identificador:0E623074

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
DECRETO Nº 7047/2026

DATA 27/03/2026

Súmula. Abre um crédito especial no Orçamento Geral do município de Três Barras do Paraná, e dá outras providências.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, SENHOR**GERSO FRANCISCO GUSSO,**NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, CONSIDERANDO O CONTIDO NAS LEIS Nº 2910/2025 de 07/08/2025 E 3023/2025 de 16/12/2025.

D E C R E T A

Art. 1º. Fica aberto crédito especial no Orçamento Geral do Município de Três Barras do Paraná no valor de R$ 105.960,60 (cento e cinco mil, novecentos e sessenta reais e sessenta centavos), nas seguintes dotações orçamentárias:

05	Sec. Mun de Obras, Viação e Serv. Urbanos	
05.01	Departamento de Serviços Rodoviário	
267820006.1.002000	Execução de obras de infraestrutura rodoviária	
3.3.90.93 (5493) (2845)	Indenizações e restituições	99.282,28
3.3.90.93 (5494) (2858)	Indenizações e restituições	4.102,44

05	Sec. Mun de Obras, Viação e Serv. Urbanos	
05.03	Departamento de Obras	
154510007.1.003000	Execução de obras de infraestrutura urbana	
3.3.90.93 (5495) (2864)	Indenizações e restituições	485,79
3.3.90.93 (5496) (2866)	Indenizações e restituições	1.594,31
3.3.90.93 (5497) (2867)	Indenizações e restituições	325,31
3.3.90.93 (5498) (2870)	Indenizações e restituições	170,47

Total.....R$ 105.960,60

Art. 2º. Para a cobertura do presente Crédito Especial, será utilizado o superávit financeiro do exercício de 2025, das seguintes fontes:

Fonte	Especificação	Valor R$
2845	Convênio nº 328/2021/SEAB	99.282,28
2858	CONVÊNIO Nº 04/2023 - SEIL	4.102,44
2864	CONVÊNIO Nº 503/2024-SECID	485,79
2866	CONVÊNIO Nº 507/2024-SECID	1.594,31
2867	CONVÊNIO Nº 532/2024-SECID	325,31
2870	Convenio 916/2024 SECID	170,47

Total.....R$ 105.960,60

Art. 3º. Fica autorizado a atualizar valores no exercício de 2026, dos projetos e/ou atividades que receberam aportes e/ou reduções nas seguintes Leis: Plano Plurianual (PPA) Lei n° 2931/2025 de 19/08/2025, Lei de Diretrizes Orçamentária (LDO) Lei n° 2910/2025 de 07/08/2025 e Lei Orçamentária Anual 3023/2025 de 16/12/2025.

Art. 4º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, 27 de março de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Karine Fernanda Skorupa
Código Identificador:3E86577A

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº. 053/2026

EDITAL Nº. 053/2026
27/03/2026

Processo Seletivo Simplificado – PSS Nº 001/2025

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o Edital de abertura nº 001/2025 e o Decreto de homologação nº 7003/2026,

TORNA PÚBLICO:

A convocação da candidata aprovada no Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2025, em seu respectivo cargo, conforme abaixo relacionada:

Professor de Apoio à Comunicação Alternativa

Classificação	Nome
23º	Natiele de Souza dos Anjos

Fica convocada a candidata aprovada acima descrita para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos desta Municipalidade no prazo de 5(cinco) dias após sua publicação, em horário de 08h00min as 11h30min e das 13h30min as 17h00min horas, munida dos seguintes documentos (original e cópia): Cédula de Identidade, CPF, CTPS, Titulo de Eleitor, comprovante da última votação, Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos e respectiva caderneta de vacinação para os menores de 05 anos, 01 (uma) foto 3x4 recente, Atestado de Saúde, Hemograma Completo, Tipo sanguíneo, Certidão de Nascimento ou Casamento, Declaração de Bens, Escolaridade exigida para provimento do cargo pretendido, comprovante de endereço, PIS/PASEP, Certidão Negativa de Débitos Municipais e Certidão de Antecedentes Criminais.

O não comparecimento dentro do prazo estabelecido será considerado como desistência da vaga, implicando na convocação da próxima candidata, obedecida a ordem de classificação.

Gabinete do Prefeito Municipal, de Três Barras do Paraná, em 27 de março de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:63EF2191

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
EDITAL Nº.210/2026

EDITAL Nº.210/2026
27.03.2026

CONCURSO Nº001/2023

GERSO FRANCISCO GUSSO, Prefeito Municipal de Três Barras do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei, considerando o art. 14.8 do Edital de abertura nº 001/2023 e o requerimento do interessado,

TORNA PÚBLICO:

O deslocamento para o final da lista de classificação do candidato aprovado no Concurso nº 001/2023, em seu respectivo cargo.

Motorista

Classificação	Nome
19°	MARCELO ANTONIO THOMAZONI

Fica o candidato acima descrito passando a figurar como última na lista classificatória.

Gabinete do Prefeito Municipal, em 27 de março de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Marlice Cristina Mariano
Código Identificador:C2298995

MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ
TERMO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

O MUNICÍPIO DE TRÊS BARRAS DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob o nº 78.121.936/0001-68, com sede administrativa na Avenida Brasil, nº 245, Centro, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis, torna público para os devidos fins que o procedimento licitatório na modalidade **Pregão Eletrônico nº 11/2026**, Processo Administrativo nº 017/2026, cujo objeto é a **contratação de empresa especializada para prestação de serviços de arbitragem de futebol suíço e futsal**, com valor estimado de R$ 64.060,00 (sessenta e quatro mil e sessenta reais), realizado em sessão pública no dia 20 de março de 2026, às 09h00, por meio do sistema da Bolsa de Licitações do Brasil – BLL, foi declarado **FRACASSADO**.
A declaração de fracasso do certame decorre do fato de que, embora tenham participado licitantes, não houve proposta apta a atender integralmente às exigências do edital, seja por desclassificação das propostas apresentadas, seja por inabilitação dos licitantes na fase de habilitação, restando, ao final, inexistente proposta válida e apta à adjudicação do objeto.
Dessa forma, considerando a impossibilidade de seleção de proposta vantajosa para a Administração, nos termos da legislação vigente, resta caracterizada a licitação fracassada, motivo pelo qual o presente certame é encerrado sem adjudicação e homologação.
Por fim, determina-se o encaminhamento dos autos ao setor competente para análise quanto à adoção das providências cabíveis, inclusive quanto à eventual repetição do procedimento licitatório, com as adequações que se fizerem necessárias, visando atender ao interesse público.
Três Barras do Paraná, 27 de março de 2026.

GERSO FRANCISCO GUSSO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Macagnan
Código Identificador:4E13AA55

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 107 DE 25 DE MARÇO DE 2026

DECRETO Nº 107 DE 25 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria Voluntaria por tempo de contribuição e Idade ao(a) servidor(a) público(a) vinculado ao Regime Próprio de Previdência Social e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, e pelo artigo 30, inciso I, da Constituição Federal, torna público o seguinte:

CONSIDERANDO o requerimento escrito realizado pelo(a) Servidor(a);

CONSIDERANDO a correta instrução do processo administrativo;

CONSIDERANDO o parecer jurídico nº 04/2026 que dispõe sobre a possibilidade da concessão da aposentadoria;

CONSIDERANDO o Ofício nº 13/2026 expedido pelo Regime Próprio de Previdência Social de Tunas do Paraná que informou o deferimento do pedido de aposentadoria formulado pelo servidor(a) **NOELI GONÇALVES DE LIMA** .

DECRETO

Art. 1º. Fica concedida a aposentadoria voluntária, por idade e tempo de contribuição, ao(a) servidor(a) **NOELI GONCALVES DE LIMA**, ocupante do cargo efetivo de **OFICIAL ADMINISTRATIVO**, matrícula nº 37, com fundamento no Art. 3º, da EC 47/05- FÓRMULA 85/95- Comum, a partir de 25 de março de 2026.

Art. 2º. Com base de cálculo de Remuneração do servidor de cargo efetivo, na Forma de Proventos Integral e concomitante com o artigo 55 da Lei Municipal 349/2007. E, conforme o cumprimento dos requisitos exigidos, os valores referentes a benefício de aposentadoria a serem percebidos pela requerente, será na forma da última remuneração resultando no valor monetário estipulado como proventos mensais iniciais de sua aposentadoria o valor de R$ 5.816,69 (cinco mil, oitocentos e dezesseis reais e sessenta e nove centavos).

Art. 3º. Em razão da concessão da aposentadoria disposta no artigo 1º deste decreto, o servidor fica exonerado do cargo efetivo que ocupou.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na presenta data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 25 de março de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:F5C360FA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 108 DE 25 DE MARÇO DE 2026

DECRETO Nº 108 DE 25 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria de professora por tempo de contribuição e Idade ao(a) servidor(a) público(a) vinculado ao Regime Próprio de Previdência Social e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, e pelo artigo 30, inciso I, da Constituição Federal, torna público o seguinte:

CONSIDERANDO o requerimento escrito realizado pelo(a) Servidor(a);

CONSIDERANDO a correta instrução do processo administrativo;

CONSIDERANDO o parecer jurídico nº 05/2026 que dispõe sobre a possibilidade da concessão da aposentadoria;

CONSIDERANDO o Ofício nº 12/2026 expedido pelo Regime Próprio de Previdência Social de Tunas do Paraná que informou o deferimento do pedido de aposentadoria formulado pelo servidor(a) **EZULINA APARECIDA BURKNER RIBEIRO.**

DECRETO

Art. 1º. Fica concedida a aposentadoria voluntária, por idade e tempo de contribuição, ao(a) servidor(a) **EZULINA APARECIDA BURKNER RIBEIRO**, ocupante do cargo efetivo de **PROF. CURSO SUPERIOR**, matrícula nº 15, com fundamento no Art. 3º, da EC 47/05- FÓRMULA 85/95- Comum, a partir de 25 de março de 2026.

Art. 2º. Com base de cálculo de Remuneração do servidor de cargo efetivo, na Forma de Proventos Integral e concomitante com o artigo 55 da Lei Municipal 349/2007. E, conforme o cumprimento dos requisitos exigidos, os valores referentes a benefício de aposentadoria a serem percebidos pela requerente, será na forma da última remuneração resultando no valor monetário estipulado como proventos mensais iniciais de sua aposentadoria o valor de R$ 4.685,38 (quatro mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e trinta e oito centavos).

Art. 3º. Em razão da concessão da aposentadoria disposta no artigo 1º deste decreto, o servidor fica exonerado do cargo efetivo que ocupou.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na presenta data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 25 de março de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:21C087F0

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
DECRETO Nº 109 DE 25 DE MARÇO DE 2026

DECRETO Nº 109 DE 25 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a concessão de aposentadoria de professora por tempo de contribuição e Idade ao(a) servidor(a) público(a) vinculado ao Regime Próprio de Previdência Social e dá outras providências.

MARCO ANTONIO BALDÃO, Prefeito de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica em seu artigo 65, inciso VI, e pelo artigo 30, inciso I, da Constituição Federal, torna público o seguinte:

CONSIDERANDO o requerimento escrito realizado pelo(a) Servidor(a);

CONSIDERANDO a correta instrução do processo administrativo;

CONSIDERANDO o parecer jurídico nº 06/2026 que dispõe sobre a possibilidade da concessão da aposentadoria;

CONSIDERANDO o Ofício nº 11/2026 expedido pelo Regime Próprio de Previdência Social de Tunas do Paraná que informou o deferimento do pedido de aposentadoria formulado pelo servidor(a) **IVANETE PINTO DA CRUZ.**

DECRETO

Art. 1º. Fica concedida a aposentadoria voluntária, por idade e tempo de contribuição, ao(a) servidor(a) **IVANETE PINTO DA CRUZ**, ocupante do cargo efetivo de **PROF. CURSO SUPERIOR**, matrícula nº 387, com fundamento no Art. 40º, §1º, III, b, da Constituição Federal. (Redação anterior à EC 103/2019)- Voluntária por Idade e concomitante com o artigo 31 da Lei Municipal 349/2007, a partir de 25 de março de 2026.

Art. 2º. Conforme o cumprimento dos requisitos exigidos, os valores referentes a benefício de aposentadoria a serem percebidos pela requerente, será na forma da Média das 80% maiores remunerações, proporcional ao Tempo de Contribuição de 64,82% e resultando no valor monetário estipulado como proventos mensais iniciais de sua aposentadoria o valor de R$ 1.697,07 (mil seiscentos e noventa e sete reais e sete centavos).

Art. 3º. Em razão da concessão da aposentadoria disposta no artigo 1º deste decreto, o servidor fica exonerado do cargo efetivo que ocupou.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na presenta data, revogadas as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 25 de março de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:108DE8D6

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
LEI Nº 1048 DE 27 DE MARÇO DE 2026

LEI Nº 1048 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre Autorização para Abertura de Crédito Adicional Especial ao Orçamento Geral do Município e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Tunas do Paraná, Estado do Paraná, aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir no orçamento geral do município de Tunas do Paraná, para o exercício de 2026, o crédito adicional Especial no valor de até R$ 40.000,00 (quarenta mil reais), a seguir especificado:

08 – Secretaria Municipal de Obras e Infraestrutura
08.001– Planejamento Urbano e Infraestrutura
15.451.0022 – Programa de Infraestrutura Urbana
2.073 – Gestão Municipal de Obras e Infraestrutura
3.1.90.16.00.00 – Outras Despesas Variáveis – Pessoal Civil
Fonte 000 – Recursos Ordinários (Livres)..... R$ 40.000,00
Art. 2º. Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, é indicado como recursos, consoante pelo inciso I, do § 1º, do artigo 43, da Lei 4.320 de 17 de março de 1964, o superávit financeiro apurado

em balanço patrimonial do exercício anterior na fonte: 000 – Recursos Ordinários (Livres).
Art. 3º. Para fins de compatibilização, fica autorizada a inclusão nos anexos do PPA, nos anexos de prioridades e Metas da LDO e na Programação Financeira Anual, as alterações contidas na presente Lei.
Art. 4º. Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário

Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:7392030E

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
LEI Nº 1049 DE 27 DE MARÇO DE 2026

LEI Nº 1049 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Dispõe sobre a revogação da Lei Municipal nº 061, de 24 de fevereiro de 1995, que autorizou a doação de imóvel urbano à TELEPAR – Telecomunicações do Paraná S/A – para a construção de central telefônica, e dá outras providências.

A **CÂMARA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ,** Estado do Paraná, aprova e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:
Art. 1º Fica revogada a Lei Municipal nº 61, de 24 de fevereiro de 1995, que autorizou o Poder Executivo Municipal a doar área de 600m² (seiscentos metros quadrados), localizada na sede do Município de Tunas do Paraná, ao lado da Prefeitura Municipal, à Telecomunicações do Paraná S/A — TELEPAR, para a construção de central telefônica.
Art. 2º A revogação de que trata o art. 1º fundamenta-se nas seguintes circunstâncias supervenientes:
I — a TELEPAR — Telecomunicações do Paraná S/A foi privatizada em 29 de julho de 1998, sendo absorvida pela Brasil Telecom S/A, atual Oi S/A, deixando de existir como pessoa jurídica de direito público ou mista sujeita ao regime de concessão pública original que justificou a doação;
II — a finalidade pública que fundamentou a doação — construção de central telefônica pelo ente concessionário estadual — foi extinta com o encerramento das atividades da donatária originária, tornando o objeto da lei desprovido de eficácia jurídica e de destinatária legalmente identificada;
III — a área encontra-se em estado de abandono;
IV — a doação autorizada por lei nunca foi formalizada e registrada junto ao CRI;
V — a manutenção da lei no ordenamento jurídico municipal gera insegurança quanto à titularidade dominial do imóvel público, impondo ao Município providências de regularização patrimonial e fundiária.
Art. 3º O Poder Executivo Municipal fica obrigado a adotar, no prazo de 90 (noventa) dias contados da publicação desta Lei, as seguintes medidas:
I — incorporar formalmente o imóvel ao patrimônio do Município de Tunas do Paraná, caso ainda não regularizado, procedendo ao respectivo registro em nome do Município;
II — dar destinação pública ao imóvel, em conformidade com o Plano Diretor ou legislação urbanística municipal aplicável.
Art. 4º As despesas decorrentes da execução desta Lei correrão por conta de dotações orçamentárias próprias, suplementadas se necessário.
Art. 5º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:99979B4F

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO FINANÇAS E PLANEJAMENTO
LEI Nº 1050 DE 27 DE MARÇO DE 2026

LEI Nº 1050 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Institui o programa municipal de incentivo e compensação por serviços ambientais, autoriza o poder Executivo Municipal a realizar o repasse de valores do ICMS ecológico para o fundo municipal de meio ambiente e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Tunas do Paraná-PR, Estado do Paraná, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte lei:

CAPÍTULO I
DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º - Fica instituído o Programa Municipal de Incentivo e compensação por Serviços Ambientais para imóveis urbanos e rurais, com o objetivo de incentivar a recuperação e preservação de florestas nativas, nascentes, corredores ecológicos e demais espaços verdes inseridos no território do Município de Tunas do Paraná.
Art. 2º A presente lei efetiva no âmbito da prefeitura de Tunas do paraná, uma das formas de incentivo à conservação e desenvolvimento sustentável pela remuneração em troca do bem preservado, nos termos da Lei Federal 14.119/21, que regulamenta o pagamento por serviços ambientais.
Art. 3º - Os princípios gerais do Programa Municipal de Incentivo e compensação por Serviços Ambientais são:
I - Uso dos recursos naturais com responsabilidade e conhecimento técnico, para proteção e integridade em benefício dos presentes e futuras gerações;
II - Incentivo a criação de Unidades de Conservação da Natureza e Reserva Particular do Patrimônio Natural – RPPN no Município;
III - Formação, melhoria e manutenção de corredores ecológicos;
IV - Promoção da gestão de áreas, públicas ou privadas, prioritárias para a conservação dos solos, da água e da biodiversidade, de áreas de uso sustentável e da repartição de benefícios da biodiversidade;
V - Promoção de ações públicas de sensibilização da comunidade acerca das ações relativas a educação ambiental;
VI - Restabelecimento, recuperação, manutenção ou melhoramento de áreas prioritárias para a conservação da biodiversidade ou para a preservação da beleza cênica;
V - Fortalecimento da identidade e do respeito a diversidade cultural, combate à pobreza e elevação da qualidade de vida da população;
VI - Utilização de incentivos econômicos objetivando o fortalecimento da economia de base florestal sustentável;
VII - Justiça e equidade na repartição dos benefícios econômicos e sociais oriundos dos produtos e serviços vinculados aos Subprogramas e Projetos associados a esta Lei;
VIII - Prioridade para áreas sob maior risco socioambiental;
IX - Transparência, eficiência e efetividade na administração dos recursos financeiros, com participação social no planejamento, gestão, acompanhamento, avaliação e revisão dos seus Subprogramas e Projetos.
X - Criação e o reconhecimento Unidades de Conservação da Natureza na forma de Reservas Particulares do Patrimônio Natural - RPPN no Município de Tunas do Paraná, em áreas privadas, protegidas por iniciativa do seu proprietário, gravadas com perpetuidade, mediante reconhecimento do Poder Público Municipal pelo relevante interesse ambiental ou paisagístico na sua preservação.
XI – Promover a proteção dos recursos naturais e a conservação da diversidade biológica, podendo ser utilizadas para visitação com objetivos turísticos, recreativos e educacionais, e atividades de pesquisa científica;
§ 1º - O Poder Público Municipal é competente para a gestão, o planejamento, a formulação, a implementação, o monitoramento, a avaliação de ações e a criação de normas que objetivem a proteção do meio ambiente e, dessa forma, a intensificação de práticas para

aumento de áreas verdes e proteção dos recursos hídricos, tendo em vista a sua crescente escassez, a redução de emissões de gases de efeito estufa e a provisão e conservação de outros serviços ambientais e produtos ecossistêmicos.

CAPÍTULO II DAS DEFINIÇÕES

Art. 4º - Das definições do programa:
I - Serviços ambientais: serviços desempenhados pelo meio ambiente que resultam em condições adequadas à sadia qualidade de vida, constituindo as seguintes modalidades:
a) serviços de aprovisionamento: serviços que resultam em bens ou produtos ambientais com valor econômico, obtidos diretamente pelo uso e manejo sustentável dos ecossistemas;
b) serviços de suporte e regulação: serviços que mantêm os processos ecossistêmicos e as condições dos recursos ambientais naturais, de modo a garantir a integridade dos seus atributos para as presentes e futuras gerações;
c) serviços culturais: serviços associados aos valores e manifestações da cultura humana, derivados da preservação ou conservação dos recursos naturais;
II - Espaço Natural Relevante: espaços públicos ou privados, provedores de serviços ambientais, podendo ser enquadrado como Área de Preservação Permanente, Reserva Legal ou com atributos que permitam a implantação de uma Unidade de Conservação;
III - Compensação ou Pagamento por serviços ambientais: retribuição, monetária ou não, às atividades humanas de restabelecimento, recuperação, manutenção e melhoria dos ecossistemas que geram serviços ambientais e que estejam amparadas por planos e programas específicos;
IV - Pagador de serviços ambientais: aquele que provê o pagamento dos serviços ambientais nos termos do inciso III;
V - Recebedor do pagamento pelos serviços ambientais: aquele que restabelece, recupera, mantém ou melhora os ecossistemas no âmbito de planos e programas específicos, podendo perceber o pagamento de que trata o inciso IV.
VI - Plano de Manejo: documento técnico mediante o qual, com fundamento nos objetivos gerais de uma unidade de conservação, se estabelece o seu zoneamento e as normas que devem presidir o uso da área e o manejo dos recursos naturais, inclusive a implantação das estruturas físicas necessárias à gestão da unidade;
VII - Corredores Ecológicos: porções de ecossistemas naturais ou seminaturais, ligando unidades de conservação, que possibilitam entre elas o fluxo de genes e o movimento da biota, facilitando a dispersão de espécies e a recolonização de áreas degradadas, bem como a manutenção de populações que demandam para sua sobrevivência áreas com extensão maior do que aquela das unidades individuais.
VIII - Recuperação: restituição de um ecossistema ou de uma população silvestre degradada a uma condição não degradada, que pode ser diferente de sua condição original;
IX - Preservação: conjunto de métodos, procedimentos e políticas que visem a proteção a longo prazo das espécies, habitats e ecossistemas, além da manutenção dos processos ecológicos, prevenindo a simplificação dos sistemas naturais;
X - Vegetação Natural: toda vegetação constituída de espécies nativas locais, primárias ou que se encontrem em diferentes estágios de regeneração;
XI - Fauna Local: animais silvestres, domésticos e exóticos de qualquer espécie ou origem, em qualquer fase de seu desenvolvimento, que vivem constantemente ou sazonalmente no Município de Tunas do Paraná;
XII - Degradação Ambiental: alteração adversa das características do meio ambiente;
XIII - Área de Preservação Permanente - APP: área protegida, coberta ou não por vegetação nativa, com a função ambiental de preservar os recursos hídricos, a paisagem, a estabilidade geológica e a biodiversidade, facilitar o fluxo gênico de fauna e flora, proteger o solo e assegurar o bem-estar das populações humanas;
XIV - Reserva Legal: área localizada no interior de uma propriedade ou posse rural, com a função de assegurar o uso econômico de modo sustentável dos recursos naturais do imóvel rural, auxiliar a conservação e a reabilitação dos processos ecológicos e promover a conservação da biodiversidade, bem como o abrigo e a proteção de fauna silvestre e da flora nativa;
XV - Enriquecimento Ecológico: atividade técnica e cientificamente fundamentada que vise à recuperação da diversidade biológica em áreas de vegetação nativa, por meio da reintrodução de espécies nativas;
XVI - Prática Preservacionista: atividade técnica e cientificamente fundamentada, imprescindível à proteção da integridade da vegetação nativa, tal como controle de fogo, erosão, espécies exóticas e invasoras;
Art. 5º - O Poder Executivo Municipal prestará apoio aos proprietários rurais ou urbanos enquadrados e cadastrados voluntariamente nos termos desta lei.
§ 1º -. Equipara-se ao apoio aos proprietários os incentivos monetários e não monetários previstos na legislação pertinente vigente.
§ 2º - A Secretaria Municipal De Meio Ambiente, deverá evidenciar ações a fim de conscientizar pessoas jurídicas ou físicas interessada em criar uma RPPN, bem como orientar Organização de Sociedade Civil com Interesse Público (OSCIP), associação ou outra entidade sem fins lucrativos, que busquem gerir as referidas Unidades de Conservação (RPPN) municipais;

CAPÍTULO III
DOS INSTRUMENTOS DO PROGRAMA

Art. 6º - O Programa Municipal será executado por meio de Projetos de Pagamento por Serviços Ambientais, instituídos por decreto e especificado em editais públicos, que deverão definir no mínimo:
I - Os tipos e características de serviços ambientais que serão contemplados;
II - Área para a execução do projeto;
III - Critérios de elegibilidade e priorização dos participantes;
IV - Requisitos a serem atendidos pelos participantes;
V - Critérios para a aferição dos serviços ambientais prestados;
VI - Critérios para o cálculo dos valores a serem pagos;
VII - Prazos mínimos e máximos a serem observados nos contratos.

Art. 7º - Os editais de chamada pública do programa deverão estabelecer as áreas prioritárias para a implantação do projeto de forma a selecionar imóveis localizados em:
I - Áreas prioritárias para a criação de Unidades de Conservação de Proteção integral e/ou para o estabelecimento da conectividade entre remanescentes de vegetação nativa;
II - Áreas prioritárias para criação ou já criadas como Reservas Particulares do Patrimônio Natural;
III - Áreas por onde fluem corpos hídricos superficiais com déficit de cobertura vegetal nas APPs - áreas de preservação permanente;
IV – Programas de sensibilização ambiental de acordo com as premissas desta lei;
Art. 8º - Os editais de chamada pública do programa deverão estabelecer critérios para priorizar os imóveis que possuam:
I - Maior área de remanescente de vegetação nativa, em relação à área total do imóvel;
II - Maior área total de remanescente de vegetação nativa.
III - Projetos com maior impacto ambiental para visitação com objetivos turísticos, recreativos e educacionais, e atividades de pesquisa científica;
Parágrafo único. Os editais de chamada pública a que se refere o “caput” deverão indicar os pesos a serem atribuídos a cada um dos critérios de priorização, bem como os critérios a serem aplicados para desempate.

Art. 9º - Os serviços ambientais prestados poderão ser submetidos a validação ou certificação por entidade técnico-científica independente, na forma do regulamento.

Seção I
Dos Subprogramas e Projetos
Art. 10 - São considerados Subprogramas e Projetos do Programa Municipal de incentivo e compensação por serviços ambientais:
I - Subprograma Unidades de Conservação;
II - Subprograma Recuperação Ambiental;
III - Subprograma Água;
IV – - Subprograma Sensibilização Ambiental;
§ 1º - Os Subprogramas mencionados no “caput” deste artigo, bem como as condições de sua implementação, monitoramento, avaliação e

normas complementares, serão definidos em regulamento, atendidas as disponibilidades orçamentárias, sob competência da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, ouvido COMDEMA.

§ 2º - É permitida a sobreposição de ações na mesma área de serviços ambientais desde que tecnicamente justificada e com a aprovação do COMDEMA, desde que não acarrete acúmulo de incentivo de ordem monetária e sobreposição de ordem não monetária, nos termos de decreto regulamentador específico.

§ 3º - Salvo disposição contrária em lei, aplicam-se a todos os Subprogramas e Projetos vinculados ao programa os instrumentos de planejamento, gestão, controle, registro, execução, econômicos e financeiros constantes desta lei.

Art. 11 - O Subprograma Unidades de Conservação tem por finalidade gerir ações de pagamento, atendendo as seguintes situações:

I - Residentes no interior de unidades de conservação de uso sustentável e de proteção integral nas formas previstas em lei;
II - Pessoas físicas ou jurídicas proprietárias de RPPNs - Reservas Particulares do Patrimônio Natural, reconhecida pelo poder público;
III -Proprietários rurais residentes na zona de amortecimento de unidades de conservação ou corredores ecológicos.
IV – Proprietários que buscam a proteção dos recursos naturais e a conservação da diversidade biológica, podendo ser utilizadas para visitação com objetivos turísticos, recreativos e educacionais, e atividades de pesquisa científica;
V - Organização de Sociedade Civil com Interesse Público (OSCIP), associação ou outra entidade sem fins lucrativos, indicada pelo proprietário da RPPN reconhecida pelo poder público;
V - Demais critérios de elegibilidade poderão ser definidos no edital de chamada pública previsto no artigo 6º da presente Lei Complementar.
Parágrafo único. Os candidatos a este Subprograma devem atender à diretriz de conservação ou recuperação de áreas prioritárias para fins de conservação da biodiversidade, conforme o Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica.

Art. 12 - O Subprograma Formações Vegetais tem por finalidade gerir ações de pagamento, prioritariamente aos agricultores familiares, comunidades tradicionais, atendidas as seguintes diretrizes:
I - Recomposição ou restauração de áreas degradadas com espécies nativas, florestais ou não;
II - Conservação da biodiversidade em áreas consideradas prioritárias para o fluxo gênico das espécies da fauna e flora;
III - Preservação da beleza cênica relacionada ao desenvolvimento cultural e do turismo ecológico;
IV - Formação e melhoria de corredores ecológicos entre áreas prioritárias para a conservação da biodiversidade; e vedação à conversão de áreas florestais para uso agrícola ou pecuária.
V - Demais critérios de elegibilidade poderão ser definidos no edital de chamada pública previsto no artigo 6º da presente Lei Complementar.

Art. 13 – O Subprograma Água tem por finalidade gerir ações de pagamento aos ocupantes de áreas situadas em bacias ou sub-bacias hidrográficas, preferencialmente em áreas de recarga de aquíferos e mananciais de baixa disponibilidade e qualidade hídrica, atendidas as seguintes diretrizes e prioridades:
I - Bacias ou sub-bacias abastecedoras de sistemas públicos de fornecimento de água para consumo humano ou contribuintes de reservatórios;
II - Diminuição de processos erosivos, redução de sedimentação, aumento da infiltração de água no solo, melhoria qualiquantitativa de água, constância no regime de vazão e diminuição da poluição;
III - Bacias com déficit de cobertura vegetal em APPs - áreas de preservação permanente;
IV - Demais critérios de elegibilidade poderão ser definidos no edital de chamada pública previsto no artigo 6º da presente Lei Complementar.

Art. 14 – O Subprograma de sensibilização ambiental tem por finalidade gerir e financiar ações que dão um passo além da disponibilização de informações sobre meio ambiente, boas práticas ambientais, educação ambiental, turismo rural e sustentável e demais práticas necessárias para que a comunidade se desenvolva nos âmbitos social, ambiental e econômico, atendidas as seguintes diretrizes e prioridades exclusivamente para atender projetos da administração municipal de Tunas do Paraná ou de organizações sociais sem fins lucrativos:
I Educação ambiental e ecológica voltadas às crianças e jovens;
II Redução do destarte de lixo reciclado na coleta orgânica, consciência de reciclagem, tratamento de resíduos, associativismo na cadeia de reciclagem, dentre outros;
III –Turismo sustentável a fim de atender simultaneamente às necessidades dos turistas e das comunidades de Tunas do Paraná, considerando a autenticidade cultural, a inclusão social, a conservação do meio ambiente, a qualidade dos serviços e a capacidade de gestão local como condições fundamentais para a viabilidade da atividade turística a longo prazo;
IV- Objetivos turísticos, recreativos e educacionais, e atividades de pesquisa científica;
V - Demais critérios de elegibilidade poderão ser definidos no edital de chamada pública previsto no artigo 6º da presente Lei Complementar.

Seção II
Do Comitê Gestor do programa:
Art. 15 – Caberá ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente – COMDEMA, orientado pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Tunas do Paraná acompanhar a implementação e propor aperfeiçoamentos ao Programa, bem como avaliar o cumprimento das metas estabelecidas nos projetos.

§ 1º. A composição, organização e funcionamento do COMDEMA é regulamentado através da Lei Municipal nº 517/2012, bem como os Instrumentos da Política Municipal do Meio Ambiente e seus regulamentos.
§ 2º O Sistema Integrado de Acompanhamento Financeiro (SIAF) da Secretaria de Fazenda do Estado do Paraná, que insere os Valores Repassados ao Município de Tunas do Paraná, referente ao Imposto de Circulação de Mercadoria e Serviços (ICMS), o qual agrega o ICMS Ecológico, deve ser um dos indicadores do programa a ser monitorado anualmente, sem prejuízo aos demais ligados aos princípios e metas;

Art. 16–Além das atribuições estabelecidas na Lei nº 512/2012, é função do COMDEMA:

I - Elaborar e aprovar o Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica a ser implementado pela Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
II - Analisar e aprovar propostas de normas da área técnica da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, segundo as Diretrizes da Lei Municipal 517/2022 e;
III - Promover ações voltadas à promoção dos serviços ambientais;
IV - Inventário de áreas potenciais para a promoção de serviços ambientais;
V - Definir critérios e estabelecer meios para a assistência técnica e capacitação do provedor de serviços ambientais;
VI - Elaborar anualmente Plano de Ação;
VII - Elaborar anualmente relatório que terá a finalidade de supervisionar a execução do Plano de Ação, previsto no inciso VI, deste artigo;
VIII - Outras atribuições que venham a ser definidas em regulamento;

Parágrafo único – O inventário disposto no inciso III deste artigo deverá ser atualizado periodicamente e deverá conter a análise de priorização das áreas, salvaguardadas as restrições de elegibilidade definidas nesta Lei e em sua regulamentação.

Seção III
Do Cadastro Municipal dos Provedores de Serviços Ambientais

Art. 17 – Fica instituído o Cadastro Municipal de Pagamento por Serviços Ambientais, no qual deverão ser registrados todos aqueles

que tiverem seus projetos aprovados pelo COMDEMA, sob orientação Da Secretaria Municipal de Meio Ambiente.

Parágrafo único. O Cadastro a que se refere o "caput" deste artigo conterá, no mínimo, a delimitação da área territorial com os dados de todas as áreas contempladas, os respectivos serviços ambientais prestados, os planos de manejo e as informações sobre os planos, programas e projetos que o integram.

CAPÍTULO IV
DOS CRITÉRIOS DE ELEGIBILIDADE

Art. 18 – São consideradas elegíveis para participação no Programa as pessoas físicas ou jurídicas, de direito privado, proprietárias de imóveis rurais ou urbanos após a aprovação do cadastro pelo COMDEMA e o atendimento dos critérios de elegibilidade, nos termos do decreto regulamentador.

Art. 19 – São requisitos gerais para participar do Programa:
I - O interessado em participar do Programa deverá realizar o seu enquadramento e habilitação em projeto específico visando garantir a prestação dos Serviços Ambientais;
II - Comprovação do uso e ocupação regular do imóvel a ser contemplado no âmbito do PROGRAMA;
III - Comprovação da propriedade do bem ambiental objeto do pleito, mediante apresentação da matrícula do imóvel expedida pelo Cartório de Registro de Imóveis competente;
IV - Comprovação de adequação do imóvel a ser demonstrada da seguinte forma:

a) Certificado de Inscrição e Regularidade no CAR - Cadastro Ambiental Rural;
b) Certidão Negativa de Débitos Ambientais, emitida pelo IAP;
c) Certidão Negativa de Débitos Municipais, emitida pela Secretaria de Planejamento, Finanças e Gestão.
d) Certidão negativa de quitação com os impostos estaduais e federais inerente ao imóvel de interesse;

V - Com relação ao bem ambiental, a sua essencialidade dentro do bioma em que está inserido, assim como a importância da sua função ecológica;
VI - Com relação ao serviço, a sua relevância, através dos aspectos comparativos entre a importância da sua prestação e as características do seu entorno, assim como os resultados positivos e o ganho ambiental efetivo auferido com o serviço ambiental.
Parágrafo único. Os requisitos gerais de elegibilidade do presente artigo não excluem as obrigações legais vinculadas à propriedade.
Art. 20 – Não será considerado elegível para participação no PROGRAMA o imóvel rural ou urbano cujo proprietário tenha sido considerado culpado em processo administrativo por infração ambiental cuja punição ainda esteja pendente de cumprimento;
Art. 21 - As áreas verdes, matas ciliares, APP - Áreas de Proteção Permanente e demais ecossistemas oriundos de condicionantes, compensações, mitigações e contrapartidas de projetos do Licenciamento Ambiental concedidos pelos órgãos públicos competentes nas esferas Federal, Estadual e Municipal não se enquadrarão para a Habilitação ao PROGRAMA.
Art. 22 - Não se aplica o disposto nesta legislação para os casos dos proprietários de imóveis com benefícios de isenção do imposto territorial urbano (IPTU), salvo as definidas em Lei Municipal própria.
Art. 23 – Demais critérios de elegibilidade poderão ser definidos no edital de chamada pública previsto no artigo 6º da presente Lei Complementar, priorizando o ingresso de projetos que contribuem com a composição do ICMS Ecológico para o município de Tunas do Paraná.
Parágrafo único: Os requentes ficam condicionados a fornecer todos os documentos necessários para que o município realize o cadastro da área, junto ao Instituto Água e Terra, nos termos da legislação vigente.

CAPÍTULO V
DO ENQUADRAMENTO AMBIENTAL DA ÁREA SUBMETIDA AO PROGRAMA

Art. 24 – O enquadramento legal da área se dará por meio de apresentação de projeto no momento do cadastro, avaliação e classificação da situação da propriedade com as suas obrigações legais, com base na seguinte classificação:
I - Pleno: proponente que, além de cumprir suas obrigações legais, promove serviços ambientais de forma proativa, exclusivamente com recurso próprio e na área submetida ao PROGRAMA;
II - Em conformidade: proponente que cumpre suas obrigações legais nos termos da legislação ambiental vigente;
III - Em não conformidade: proponente que apresenta pendências legais;
IV - Em condição de infrator ambiental: aquele proponente que sofre atos de responsabilidade penal, civil ou administrativa.
Parágrafo único. Deverão ser consideradas para o enquadramento legal da área atos de responsabilização ambiental nas esferas penal, civil e administrativa.

CAPÍTULO
VI DA HABILITAÇÃO

Art. 25 – Mediante a análise conjunta dos critérios de elegibilidade, o COMDEMA nomeará o Provedor de Serviços Ambientais, podendo classificar em classes definidas em regulamento próprio, priorizando os projetos que apresente condições de incremento no ICMS Ecológico, incidirá o índice de biodiversidade de cada RPPN, cujo índice também é determinado anualmente pela Tabela de Avaliação pelo Instituto Agua e Terra do Paraná – IAT.
§ 1º –Os incentivos a serem concedidos aos Provedores de Serviços Ambientais deverão ser proporcionais aos serviços prestados, considerando a extensão e características da área submetida ao PROGRAMA, os custos de oportunidade e as ações efetivamente realizadas.
§ 2º – Será dada prioridade aos proprietários rurais que atendam ao disposto no artigo 3º da Lei Federal nº 11.326, de 24 de julho de 2006, que estabelece as diretrizes da Política Nacional da Agricultura Familiar e Empreendimentos Familiares Rurais.
§ 3º – Cabe ao Poder Executivo definir a Unidade de Referência adotada nos incisos deste artigo para fins de Pagamento por Serviços Ambientais.

Art. 26 – Atendidos os requisitos de elegibilidade o Termo de Habilitação para receber os benefícios será emitido pelo COMDEMA.
Parágrafo único. O COMDEMA pode indeferir a habilitação sempre que julgar necessário, desde que justificado por parecer técnico.

Art. 27 – A adesão ao PROGRAMA será formalizada por meio de contrato firmado entre o proprietário do imóvel rural ou urbano e o Poder Executivo Municipal, no qual serão expressamente definidos os compromissos assumidos, os prazos, os percentuais do valor total devido pela realização de cada atividade prevista no Plano de Ação e as demais condições a serem cumpridas pelo proprietário para fazer jus ao pagamento:

I - A celebração do contrato de que trata o caput deste artigo depende da aprovação do Plano de Ação pelo COMDEMA que levará em conta a coerência entre as ameaças à biodiversidade e as ações a serem contratadas.
II - O contrato terá prazo de vigência de 1 (um) até 5 (cinco) anos;

Art. 28 – Caso o recebedor dos serviços ambientais descumpra qualquer das cláusulas do projeto apresentado ou exerça condutas lesivas ao meio ambiente, os pagamentos serão imediatamente suspensos e a habilitação sumariamente revogada, não podendo o proponente inscrever a área novamente, sem prejuízo das sanções penais, civil e administrativas, conforme legislação vigente, bem como a devolução dos valores recebidos, devidamente corrigidos na forma da lei.

CAPÍTULO VII
DAS FONTES DE FINANCIAMENTO DO PROGRAMA

Art. 29 –Fica o Poder Executivo autorizado a repassar até 45% dos valores originados do Imposto sobre Circulação de Mercadorias e Prestação de Serviços – ICMS Ecológico creditados no exercício

anterior, a título de compensação financeira por área protegida dos Municípios Paranaenses, para o Fundo Municipal de Meio Ambiente, instituído pela Lei Municipal Nº 517/2012, visando implementar ações destinadas a uma adequada gestão dos recursos naturais, incluindo a manutenção, melhoria e recuperação da qualidade de vida da população local, bem como subsidiar o Programa Municipal de Incentivo e Compensação Serviços Ambientais.

Parágrafo único. Os pagamentos serão operacionalizados através dos recursos do Fundo Municipal de Meio Ambiente e devem ser consignados pelos Conselhos Gestores do referido fundo, de acordo com suas respectivas leis e regulamentações, em especial a Lei Municipal nº 517/2012, sem prejuízo ao financiamento às demais ações consignadas na Politica Municipal de Meio Ambiente.
Art. 30 – Sem prejuízo dos recursos mencionados no artigo 28, o PROGRAMA poderá ainda contar com as seguintes fontes de receita:
I - Recursos decorrentes de acordos, convênios ou outros instrumentos congêneres celebrados com órgãos e entidades federais ou estaduais;
II - Recursos oriundos de acordos judiciais, termos de ajuste de conduta, multas, dentre outros.

CAPÍTULO VIII
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 31 – O município de Tunas do Paraná poderá desenvolver termo de cooperação com órgãos do Governo Federal e/ou Estadual, bem como com entidades internacionais públicas e privadas, para implementação das ações previstas nesta Lei.

Art. 32 – O Poder Executivo regulamentará esta Lei por meio de decretos e de resoluções técnicas específicas da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, inclusive no que se refere às competências, estruturas e funcionamento das instituições nela mencionadas.

Art. 33 – Os casos omissos desta Lei deverão ser resolvidos dentro das normas ambientais federais, estaduais e municipais.

Art. 34 – Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:7F2CB3AE

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO 008/2026

EDITAL DE CONVOCAÇÃO 008/2026

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições, tendo em vista o disposto no Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado 01/2026, e considerando a homologação do resultado do Processo Seletivo Simplificado 005/2026, **TORNA PUBLICA A CONVOCAÇÃO DOS(AS) CANDIDATOS(AS) APROVADOS**, relacionados no anexo I deste Edital, para provimento do cargo do quadro temporário da Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná.

O(a) candidato(a) deverá comparecer ao Setor de Recursos Humanos da Secretaria de Administração, na sede da Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná, situado na Rua Eros Ruppel Abdalla, nº 129, CEP 83.480-000, Centro, no prazo de 10 (dez) dias úteis **iniciando-se em 26/03/2026 e encerrando-se em 10/04/2026, no horário das 08h às 11h e 13h às 17h**, para apresentação e entrega dos documentos e exames de saúde pré-admissionais constantes do anexo I deste Edital.

O exame de saúde pré-admissional será realizado após ao protocolo de todos os documentos exigida no Setor de Recursos Humanos, devendo o(a) candidato(a) comparecer ao RH da Prefeitura Municipal e solicitar o encaminhamento para a realização de exame médico.

O não comparecimento no prazo estipulado no presente Edital provocará ao candidato a perda da referida vaga.

Por fim, apresenta ao(a) convocado(a) os modelos de declarações que deverão ser preenchidas adequadamente pelo(a) candidato(a), com suas informações pessoais e deverão ser apresentadas no prazo acima descrito. Sendo que, as declarações dos anexos II e III são obrigatórias e a do anexo IV é facultativa, conforme decisão pessoal e espontânea do(a) candidato(a).

Tunas do Paraná, 25 de março de 2026

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

ANEXO I

RELAÇÃO DE CANDIDATOS HABILITADOS E CONVOCADOS NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

CARGO - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO
757243	Daele Cristina De Freitas Santos	3	45

CARGO - MERENDEIRA

INSCRIÇÃO	CANDIDATO	CLASSIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO
635804	Dalva Teresinha De Oliveira Reis	3	50

ANEXO II

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS A SEREM APRESENTADOS PELOS CANDIDATOS HABILITADOS E CONVOCADOS PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2026

01(UMA) FOTO 3X4;
Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);
Cadastro do PIS/PASEP (se cadastrado);
Cópia Cédula de identidade (RG) e CPF;
Comprovante de regularização do CPF;
Comprovante de residência atual;
Certidão de casamento (se casado for);
Certidão de nascimento dos filhos até 14 anos (se filhos tiver):

De 0 a 06 (seis) anos, apresentar copia da Carteira de Vacina (atualizada);
A partir dos 07 (sete) anos, apresentar Atestado de frequência Escolar (decreto nº 3.048/99 – MPS).

Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação na última eleição;
Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, em caso de candidato do sexo masculino;
Documentação comprobatória da escolaridade mínima exigida:

Cópia autenticada do Diploma no caso de conclusão de Curso Superior na área de inscrição do candidato, devidamente reconhecido pelo Ministério da Educação/MEC, e ser devidamente registrado em conselho de classe especifico, se houver;

Documento atestando regularidade com conselho profissional;
Preencher e comprovar todos os requisitos básicos para investidura no cargo público exigidos no Edital de abertura do Processo Seletivo Simplificado 001/2025;
Declaração de antecedentes criminais;
Declaração de Desimpedimento (conforme modelo anexo II);

Declaração de Bens (conforme modelo anexo III);
Informações bancárias para o pagamento;
Apresentar outros documentos e declarações que se fizerem necessários, a época da posse, de acordo com o Edital de Convocação do Candidato;

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE DESIMPEDIMENTO

(**NOME COMPLETO**), nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da carteira de identidade RG nº (**numero de RG**), inscrito(a) no CPF sob nº (**numero do CPF**), (**qualificação completa, com endereço da residência e informações complementares e pertinentes a identificação do candidato**), DECLARA por livre e espontânea vontade, sob as penas da Lei de que não existe qualquer impedimento de ordem legal ou ética e inexiste qualquer incompatibilidade, para o exercício do cargo público temporário de ***XXXXXX*** referente a aprovação no Processo Seletivo Simplificado 001/2026, regido sob o Edital de abertura do PSS 01/2026 realizado pela Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná, Estado do Paraná.

Tunas do Paraná, 25 de março de 2026

_____
DECLARANTE

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE BENS

(**NOME COMPLETO**), nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da carteira de identidade RG nº (**numero de RG**), inscrito(a) no CPF sob nº (**numero do CPF**), (**qualificação completa, com endereço da residência e informações complementares e pertinentes a identificação do candidato**), DECLARA para os devidos fins que:

( ) Não possui bens.
( ) Possui os bens e conforme discriminação e valor abaixo especificado:

DISCRIMINAÇÃO	VALOR EM R$

Para os devidos fins de direito, firma data e assinatura.

Tunas do Paraná, 25 de março de 2026

_____
DECLARANTE

ANEXO V

DECLARAÇÃO DE DESISTÊNCIA

(**NOME COMPLETO**), nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) da carteira de identidade RG nº (**numero de RG**), inscrito(a) no CPF sob nº (**numero do CPF**), (**qualificação completa, com endereço da residência e informações complementares e pertinentes a identificação do candidato**), DECLARA por livre e espontânea vontade e sem nenhuma coação, que desiste de tomar posse no cargo público em que houve a aprovação e convocação no Processo Seletivo Simplificado 001/2026 realizado pela Prefeitura Municipal de Tunas do Paraná; em virtude de ter em emprego público em outro órgão, não podendo assim acumular mais um cargo. Para maior clareza, firma a presente declaração.

Tunas do Paraná, (dia) de (mês) de (ano).

_____
DECLARANTE

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:43F2F7C1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
ERRATA AVISO DE LICITAÇAO DO PREGAO Nº 26/2026

ERRATA
AVISO DE LICITAÇAO DO PREGAO Nº 26/2026

Corrige informação.

Quanto a informações referente ao **PREÇO MAXIMO.**
ONDE LÊ-SE:

PREÇO MÁXIMO: R$ 37.600,00 (Trinta e sete mil com seiscentos reais).

LEIA-SE
PREÇO MÁXIMO: R$ 37.648,00 (Trinta e sete mil com seiscentos e quarenta e oito reais).

Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:171D4B18

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 09/2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 09/2026
PARTES: **MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ** CNPJ/MF sob nº. 68.703.834/0001-05, e, de outro lado a empresa **BOM PASTOR SERVIÇOS FUNERÁRIOS,** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº. **49.522.842/0001-00.**

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto do presente contrato é a **Prestação de Serviços funerários,** visando atender à necessidade imediata da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família, conforme descrito abaixo:

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	Urna mortuária – Adulto, enfeite floral em tecido, véu em tecido, roupa e preparação simples do corpo.	1	SERV.	R$ 1.282,56	R$ 1.282,56
Total do Auxilio					R$ 1.282,56

CLÁUSULA SEGUNDA: Integram e complementam o presente Contrato, independentemente de transcrição, o PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 05/2026 –, e a proposta da **Contratada**.
CLÁUSULA TERCEIRA: Os recursos para pagamento dos serviços correrão por conta da dotação, previsto no orçamento geral do Município de Tunas do Paraná (PR)**.**

07.002.08.244.0007.2031 Ações Socioassistenciais Básicas às Famílias			
Cód. Reduzido	Elemento de Despesa		Fonte
291	3.3.90.32.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	1001

DATA: Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

ASSINAM O TERMO: MARCO ANTONIO BALDÃO - PREFEITO MUNICIPAL E
BOM PASTOR SERVIÇOS FUNERÁRIOS, POR **LUIZ RICARDO INDRZICAD**

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:53663A5B

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

Ratificação de Inexigibilidade Nº 05/2026

Examinado os autos do processo em epígrafe, realizado pela Comissão de Contratação para: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS,** com fundamento na Lei de Licitações n.º 14.133/2021 em seu Art.74, Inc. IV **RATIFICO**, o resultado em favor da Empresa: **LUIZ RICARDO INDRZICAD LTDA, CNPJ: nº. 49.522.842/0001-00**, no valor de R$ 1.282,56 (Mil duzentos e oitenta e dois reais e cinquenta e seis centavos).
Atendendo assim as necessidades elencadas no processo.
HOMOLOGO o presente processo para que produza seus efeitos jurídicos.
Tunas do Paraná, 26 de março de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:30429FB1

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE Nº 06/2026

Ratificação de Inexigibilidade Nº 06/2026

Examinado os autos do processo em epígrafe, realizado pela Comissão de Contratação para: **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS,** com fundamento na Lei de Licitações n.º 14.133/2021 em seu Art.74, Inc. IV **RATIFICO**, o resultado em favor da Empresa: **LUIZ RICARDO INDRZICAD LTDA, CNPJ: nº. 49.522.842/0001-00**, no valor de R$ 2.814,31 (Dois mil oitocentos e quatorze reais e trinta e um centavos).
Atendendo assim as necessidades elencadas no processo.
HOMOLOGO o presente processo para que produza seus efeitos jurídicos.
Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

MARCO ANTONIO BALDÃO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:35FBD54F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº. 06/2026

Pelo presente instrumento particular contrato, de um lado a **CÂMARA MUNICIPAL DE TURVO**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Rua Dr. João Ferreira Neves, 600 - CEP: 85150000 - BAIRRO: Jardim Filadélfia inscrito no CNPJ/MF sob n°. 00.421.500/0001-05, neste ato representada pelo seu Presidente o Sr. **JOSNEI NEVES**, brasileiro, casado, agente político, residente e domiciliado nesta Cidade, portador do CPF. n.º 026.866.299-16 e da Cédula de Identidade Civil n.º 7.660.989-6, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa M A ULIANA inscrita no CNPJ n°. 04.461.206/0001-70, situada na AV PRESIDENTE GETÚLIO VARGAS, Nº: 341, Centro, Pitanga - PR, vem através de sua representante legal o Sr. MARCO AURELIO ULIANA, inscrito no CPF 441.832.089-04, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, tem entre si como certo e ajustado o presente contrato, em consonância com todos os elementos da Lei Federal 14.133/21 e processo de Processo de Dispensa de Licitação nº. 03/2026, e com as cláusulas e condições a seguir aduzidas:

OBJETO: contratação de empresa especializada para fornecimento de coffee break, destinado à realização de eventos institucionais promovidos pela Câmara Municipal de Turvo – PR através da sua Procuradoria da mulher, em comemoração às seguintes datas:
29 de março – Dia Internacional da Mulher
17 de maio – Dia das Mães
18 de outubro – outubro Rosa

VALOR: R$ 4.857,00 (quatro mil, oitocentos e cinquenta e sete reais)

VIGÊNCIA: O prazo de execução do presente contrato é de 365 dias, podendo ser prorrogado conforme dita a Lei Federal 14.133/21.

FORO: Comarca de Guarapuava-PR.

Turvo - PR, em 26 de março de 2026

JOSNEI NEVES
Presidente

MARCO AURELIO ULIANA
Representante Legal

Publicado por:
Oilson Cordeiro
Código Identificador:0843FBAF

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL N° 126-2026.

PSS 04-2025 - EXTRATO DE TERMO CONTRATUAL Nº 126/2026

CONTRATANTE:	Prefeitura Municipal de Turvo
CONTRATADO	**Rosicleia Cadena dos Santos Aparicio**
OBJETO-CONTRATO:	Prestação de serviços ao município, como Servente de Limpeza, na Secretaria Municipal de Saúde.
CARGA HORARIA:	40 horas semanais.
VALOR MENSAL:	R$ 1.902,43 (um mil novecentos e dois reais e quarenta e três centavos).
VIGENCIA:	O presente contrato tem início em 24 de março de 2026, com prazo de encerramento em 23 de março de 2027, nos termos do art. 3º da Lei n 01/2012 ou antecipado o seu término, nos termos previstos no 2º da mesma lei e/ou ainda podendo o prazo ser prorrogado, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

Turvo-PR, 24 de março de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Alessandra Valente Pacheco
Código Identificador:A9B5BED1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 35/2026
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 29/2026

Contrato Administrativo nº 35/2026 – Inexigibilidade de Licitação Nº 29/2026 – Contratante: Município de Turvo (PR), pessoa jurídica de direito público inscrita no CNPJ sob o nº 78.279.973/0001-07 e com sede localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Centro, CEP 85.150-000, Turvo (PR) – Contratada: ANTONIO MARCOS ZENI inscrita no CPF n.º 852.673.509-82 localizado no Faxinal dos Vidal, Zona Rural, N° S/N, CEP: 85.150-000, Turvo/PR - Objeto: Locação de sala comercial localizado na Rua João Ferreira Neves, Centro, na cidade de Turvo-PR, destinado s realização das atividades da Secretaria Municipal de Família e Desenvolvimento Social e da Secretaria Municipal de Saúde – Prazo de Vigência: 3.1. O prazo para cumprimento do objeto do presente contrato será de 12 (doze) meses iniciando-se em 24/03/2026 e encerrando-se em 23/03/2027 - Valor global: O valor mensal da locação é de R$ 3.000,00 (três mil reais) e o valor global deste contrato é de R$ 36.000,00 (trinta e seis mil reais). -

Foro: Guarapuava (PR) – Assinam, de um lado, o Prefeito Municipal de Turvo (PR) e, de outro, o representante da empresa contratada.

Publicado por:
Priscila Martinelli
Código Identificador:991ED11A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO GABINETE DO PREFEITO TERMO DE RATIFICAÇÃO INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 33/2026

Através do presente termo, RATIFICO o processo de Inexigibilidade de Licitação Nº 33/2026, cujo objeto visa a elaboração de Termo de Fomento com a APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TURVO (CNPJ sob nº 03.401.009/0001-00) visando o repasse de recursos financeiros, oriundos de Emenda Impositiva, destinados à execução do projeto de ampliação e adequação dos banheiros e do fraldário da instituição, visando melhorar as condições de acessibilidade, higiene, segurança e conforto aos alunos atendidos pela entidade, pelo valor de R$ 45.000,00 (Quarenta e cinco mil reais), considerando:
a) A regularidade do procedimento executado;
b) A justificativa para escolha da contratada;
c) Os documentos relativos à habilitação da contratada em face das exigências previstas pelo art. Arts. 35, inciso V, e 59 da Lei Federal nº 13.019/2014.
Estando tudo em conformidade com o conteúdo do Parecer Jurídico, DETERMINO a adoção das medidas cabíveis para a celebração do contrato. Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Turvo/PR, 27 de março de 2026.

ANTONIO MARCOS SEGURO
Prefeito Municipal

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:13760A30

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 33/2026

A Prefeitura Municipal de Turvo (PR) torna público, por meio da sua Comissão Permanente de Licitações(CPL), representada por sua presidente (designada pelo Decreto nº 17/2026),para conhecimento de quantos possam se interessar, que realizou a **Inexigibilidade de Licitação nº 33/2026**, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo, Processo Administrativo n° 1828/2026-1Doc, autorizado pelo Prefeito Municipal em 25/03/2026, cujos termos obedecem ao que segue:
Contratada: APAE- ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TURVO (CNPJ sob nº 03.401.009/0001-00)
Objeto:Termo de Fomento visando o repasse de recursos financeiros, oriundos de Emenda Impositiva, destinados à execução do projeto de ampliação e adequação dos banheiros e do fraldário da instituição, visando melhorar as condições de acessibilidade, higiene, segurança e conforto aos alunos atendidos pela entidade.
Valor total:R$45.000,00 (Quarenta e cinco mil reais)**;**
Fundamentolegal: Arts. 35, inciso V, e 59 da Lei Federal nº 13.019/2014;
Justificativa:A celebração do presente Termo de Fomento justifica-se pela necessidade de contribuir para a melhoria da infraestrutura da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE do Município de Turvo/PR, entidade que atua de forma complementar às políticas públicas municipais no atendimento educacional especializado às pessoas com deficiência, desempenhando relevante papel social no município.A instituição é mantenedora da Escola Emílio Mudrey – Educação Infantil e Ensino Fundamental na Modalidade Educação Especial, atendendo atualmente alunos com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e condições associadas, que demandam atendimento pedagógico específico, acompanhamento técnico especializado e estrutura física adequada às suas necessidades educacionais e de desenvolvimento.Além do atendimento educacional, a instituição desenvolve trabalho multidisciplinar por meio de equipe composta por profissionais das áreas de psicologia, fisioterapia, terapia ocupacional, fonoaudiologia, assistência social e psiquiatria, proporcionando acompanhamento integral aos alunos, bem como orientação e suporte às suas famílias, contribuindo para o desenvolvimento global dos atendidos e para a promoção de sua inclusão social.Diante das características do público atendido, torna-se essencial que a estrutura física da instituição ofereça condições adequadas de acessibilidade, higiene, conforto e segurança, especialmente nos espaços destinados aos cuidados pessoais dos alunos, como banheiros e fraldário, que são ambientes utilizados diariamente e que necessitam estar adaptados às demandas específicas dos usuários.Nesse sentido, o repasse de recursos provenientes de Emenda Impositiva, no valor de R$ 45.000,00, permitirá a execução do projeto de ampliação e adequação dos banheiros e do fraldário da instituição, proporcionando melhorias significativas na infraestrutura física, garantindo um ambiente mais adequado, seguro, acessível e humanizado aos alunos e demais usuários atendidos pela entidade.Assim, considerando a relevância social do serviço prestado pela instituição, o interesse público envolvido, bem como a importância de fortalecer as ações voltadas à inclusão e ao atendimento especializado às pessoas com deficiência no município, justifica-se a formalização do presente Termo de Fomento, viabilizando a destinação dos recursos para a melhoria da estrutura da entidade e para a continuidade dos serviços prestados à comunidade.

As informações administrativas relativas à Inexigibilidade de Licitação nº 33/2026poderão ser obtidas através dos seguintes meios: Postal: Departamento de Licitações e Contratos daPrefeitura Municipal de Turvo (PR), localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo (PR), CEP 85150-016– Telefone: (42) 3642-1145,Whatsapp (42) 99128-4232 ou por email: licitacao@turvo.pr.gov.br.

Turvo(PR),27 de marçode 2026.

VANESSA TLUSCIK DOS SANTOS
Presidente da Comissão Permanente de Licitações(Decreton˚17/2026)

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:0835E7F7

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 33/2026

A Prefeitura Municipal de Turvo (PR) torna público, por meio da sua Comissão Permanente de Licitações (CPL), representada por sua presidente (designada pelo Decreto nº 17/2026), para conhecimento de quantos possam se interessar, que realizou a Inexigibilidade de Licitação nº 33/2026, em atendimento ao solicitado pela Secretaria Municipal de Esporte, Cultura e Turismo, Processo Administrativo n° 1828/2026 -1Doc, autorizado pelo Prefeito Municipal em 25/03/2026, cujos termos obedecem ao que segue:
Contratada: APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE TURVO (CNPJ sob nº 03.401.009/0001-00)
Objeto: Termo de Fomento visando o repasse de recursos financeiros, oriundos de Emenda Impositiva, destinados à execução do projeto de ampliação e adequação dos banheiros e do fraldário da instituição, visando melhorar as condições de acessibilidade, higiene, segurança e conforto aos alunos atendidos pela entidade.
Valor total: R$ 45.000,00 (Quarenta e cinco mil reais);
Fundamento legal: Arts. 35, inciso V, e 59 da Lei Federal nº 13.019/2014;
Justificativa: A celebração do presente Termo de Fomento justifica-se pela necessidade de contribuir para a melhoria da infraestrutura da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE do Município de Turvo/PR, entidade que atua de forma complementar às políticas públicas municipais no atendimento educacional especializado às pessoas com deficiência, desempenhando relevante papel social no município. A instituição é mantenedora da Escola Emílio Mudrey –

Educação Infantil e Ensino Fundamental na Modalidade Educação Especial, atendendo atualmente alunos com deficiência intelectual, múltiplas deficiências e condições associadas, que demandam atendimento pedagógico específico, acompanhamento técnico especializado e estrutura física adequada às suas necessidades educacionais e de desenvolvimento. Além do atendimento educacional, a instituição desenvolve trabalho multidisciplinar por meio de equipe composta por profissionais das áreas de psicologia, fisioterapia, terapia ocupacional, fonoaudiologia, assistência social e psiquiatria, proporcionando acompanhamento integral aos alunos, bem como orientação e suporte às suas famílias, contribuindo para o desenvolvimento global dos atendidos e para a promoção de sua inclusão social. Diante das características do público atendido, torna-se essencial que a estrutura física da instituição ofereça condições adequadas de acessibilidade, higiene, conforto e segurança, especialmente nos espaços destinados aos cuidados pessoais dos alunos, como banheiros e fraldário, que são ambientes utilizados diariamente e que necessitam estar adaptados às demandas específicas dos usuários. Nesse sentido, o repasse de recursos provenientes de Emenda Impositiva, no valor de R$ 45.000,00, permitirá a execução do projeto de ampliação e adequação dos banheiros e do fraldário da instituição, proporcionando melhorias significativas na infraestrutura física, garantindo um ambiente mais adequado, seguro, acessível e humanizado aos alunos e demais usuários atendidos pela entidade. Assim, considerando a relevância social do serviço prestado pela instituição, o interesse público envolvido, bem como a importância de fortalecer as ações voltadas à inclusão e ao atendimento especializado às pessoas com deficiência no município, justifica-se a formalização do presente Termo de Fomento, viabilizando a destinação dos recursos para a melhoria da estrutura da entidade e para a continuidade dos serviços prestados à comunidade.

As informações administrativas relativas à Inexigibilidade de Licitação nº 33/2026 poderão ser obtidas através dos seguintes meios: Postal: Departamento de Licitações e Contratos da Prefeitura Municipal de Turvo (PR), localizada na Avenida 12 de Maio, 353, Turvo (PR), CEP 85150-016 – Telefone: (42) 3642-1145, Whatsapp (42) 99128-4232 ou por email: licitacao@turvo.pr.gov.br.

Turvo (PR), 27 de março de 2026.

VANESSA TLUSCIK DOS SANTOS
Presidente da Comissão Permanente de Licitações (Decreto n° 17/2026)

Publicado por:
Vanessa Tluscik Dos Santos
Código Identificador:8F4D5400

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RESOLUÇÃO Nº 02/2026

Dispõe sobrea Prestação de Contas do recurso referente a Deliberação nº 15/2022sobre o Incentivo de garantia de direitos à pessoa idosa – Centro de Convivência - CEDI/PR, e n° 24/2023sobre o Incentivo Paraná Viaja Mais 60 - CEDI/PR.

A Presidente do Conselho Municipal dos Direitos do Idoso de Turvo – PR, no uso de suas atribuições legais conforme lhe confere a Lei Municipal nº 12/2010 e suas alterações nas Leis nº 16/2020 e 13/2010, **considerando:**

•
A Deliberação nº 15/2022 sobre o Incentivo de garantia de direitos à pessoa idosa – Centro de Convivência - CEDI/PR.

•
A Deliberação n° 24/2023sobre o Incentivo Paraná Viaja Mais 60- CEDI/PR.

•
A Deliberação do CMDI de Turvo-PR em sua reunião ordinária nº 01, realizada no dia 06/02/2026.

RESOLVE:

Art. 1°. Aprovar a Prestação de Contas do Recurso do recurso referente a Deliberação nº 15/2022 sobre o Incentivo de garantia de direitos à pessoa idosa – Centro de Convivência - CEDI/PR referente ao período anual 2024- 01/01/2024 até 31/12/2024;

•
Valor total do repasse R$ 25.000,00 (vinte e cinco mil reais)

•
Saldo em 01/01/2024, R$ 25.066,79 (vinte e cinco mil e sessenta e seis reais e setenta e nove centavos)

•
Neste período o recurso obteve rendimento no valor de R$ 1.984,72 (mil novecentos e oitenta e quatro reais e setenta e dois centavos);

•
Neste período o recurso obteve um débito de R$ 943,26 (novecentos e quarenta e três reais e vinte e seis centavos);

•
Saldo em 31/12/2024, R$ 26.108,25 (vinte e seis mil cento e oito reais e vinte e cinco centavos)

•
Recurso não executado em sua totalidade, aguardando planejamento das ações para sua execução, sendo este reprogramado.

Art. **2°.** Aprovar a Prestação de Contas do Recurso do recurso referente a Deliberação n° 24/2023sobre o Incentivo Paraná Viaja Mais 60- CEDI/PR referente ao período anual 2024 –Do pagamento até 31/12/2024

•
Valor total do repasse R$ 10.115,00 (Dez mil cento e quinze reais);

•
Neste período o recurso obteve rendimento no valor de R$ 861,84 (oitocentos e sessenta e um reais e oitenta e quatro centavos);

•
Saldo em 31/12/2024, R$ 10.976,84 (Dez mil novecentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos)

•
Recurso não executadodurante o período, aguardando planejamento das ações para sua execução, sendo este reprogramado.

Art. 3°. Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Turvo-PR, 26 de março de 2026.

VILMA APARECIDA GONÇALVES
Presidente do CMDI

Publicado por:
Bárbara Cristina Schinemann Yamamoto
Código Identificador:87287106

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE UMUARAMA

DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

SECRETARIA DE SAÚDE
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/03/312
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 056/2026

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, para contratação da

pessoa jurídica **INSTITUTO JOÃOZINHO,** para prestação de serviços de palestra educativa e motivacional pelo palestrante João Victor Paiva, com notória especialização na área, a ser realizada em evento alusivo ao Dia Internacional da Síndrome de Down, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, de acordo com o art. 74, caput, da Lei 14.133/2021**.**

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R$ 10.000,00 (dez mil reais).

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no procedimento nº 2026/03/312 de 16 de março de 2026, anexo.

Umuarama, 27 de março de 2026.

LISBETH PITITTO SCANAVACA
Secretária Municipal de Saúde

Publicado por:
José Antonio do Nascimento Júnior
Código Identificador:C3D238EA

EMPRESA PÚBLICA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS DE UMUARAMA
EDITAL DE LICITAÇÃO 08/2026

AVISO DE LICITAÇÃO
REPUBLICAR POR INCORREÇÃO
EDITAL DE LICITAÇÃO Nº. 08/2026 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS FORMA ELETRÔNICA
CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor Preço Por Item MODO DE DISPUTA: Aberto

OBJETO: Constitui objeto do presente termo de referência o **Registro de Preços visando a contratação de empresas, para a prestação de serviços técnicos de topografia**, pelo período de 12 (doze) meses.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até às 08:00 do dia 16/04/2026
ABERTURA E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00 às 9:00 do dia 16/04/2026
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: **às 09:00 do dia 16/04/2026.**

A licitação será realizada em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Licitações Eletrônico da Bolsa de Licitações e Leilões do Brasil, informações complementares poderão ser obtidas na sede da EPISU, sita na Rua Desembargador Lauro Lopes, 3727, Sala 07, Cond. Piemont 1, CEP 87.501-210, – E-mail:licitacaoepisu@gmail.com
Umuarama/PR, 23de março de 2026.

HELIO DA SILVA JUNIOR
Diretor-Presidente
EPISU

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:5ABAD05D

FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UMUARAMA - FPMU
AUTORIZAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UMUARAMA.
DIRETORIA DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 2026/02/121.
INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 001/2026.

Autorização do ato por mim praticado na autorização concedida à FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UMUARAMA, para contratação da empresa:**M.G. ASSESSORIA EM RECURSOS HUMANOS SOCIEDADE SIMPLES, inscrita no CNPJ sob nº 05.783.940/0001-18**, CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA, COM VISTAS A MELHORAR A EFICIÊNCIA NA EDIÇÃO DE ATOS PREVIDENCIÁRIOS, TAIS COMO CONCESSÃO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES, BEM COMO OFERECER SOLUÇÕES LEGAIS E ADMINISTRATIVAS AO FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE UMUARAMA – FPMU, ESTANDO POR TANTO ESTE ATO DE ACORDO COM O ARTIGO 74, DA LEI 14.133/2021**.**

AUTORIZO, nos termos das razões elencadas no Processo Administrativo nº 2026/02/121, de 27 de fevereiro de 2026, anexo, conforme artigo 74, inciso III, C, § 3º da Lei 14.133/2021.

UMUARAMA, 27 DE MARÇO DE 2026.

DENISE CONSTANTE DA SILVA FREITAS
Administradora do FPMU

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:32F2EC81

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 4.940

De: 26 de março de 2026.

Altera a Lei Municipal n° 4.913, de 06 de novembro de 2025, e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1° O artigo 2° da Lei Municipal n° 4.913, de 06 de novembro de 2025, passa a vigorar com a seguinte redação:

"Art. 2º Fica criada a Escola Municipal "Professora Isabel Cristina Verhalen Corrêa", com sede naRua Domingos GonçalvesdePaulaFilho, nº3.215-ZonaV, CEP: 87504-190, no Município de Umuarama, Estado do Paraná."

Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 26 de março de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Projeto de Lei nº004/2026
Autor: Poder Executivo Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:FD53E258

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 4.941

De: 26 de março de 2026.

Autoriza o Município a receber em doação imóvel urbano e dá outras providências.

A CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1°Ficao Poder Executivo Municipal autorizado a receber em doação o imóvel urbano descrito como Lote n° 05, da subdivisão do lote n° 15-K-2, da subdivisão do lote n° 15-K, da subdivisão do lote n° 15, da gleba n° 12-Jaborandy, da Colônia Núcleo Cruzeiro, localizado na zona de expansão urbana, desta cidade de Umuarama-Pr, com a área de 9.680,00 m2, com as seguintes confrontações:

"Começa no marco 0, cravado na divisa do lote n°. 04 desta subdivisão, e lote n°. 15-J, seguindo daí com rumo de NE 2°00' SO, na distância de 81,19 metros, confrontando com o lote n°. 15-J até o marco 1, cravado na divisa do lote n°. 15-J e lote n°. 06 desta subdivisão, seguindo daí com rumo de NO 88°00' SE, na distância de 115,99 metros, confrontando com o lote n°. 06, desta subdivisão, até o marco 2, cravado na divisa do lote n°. 06 desta subdivisão, e na lateral da Servidão de Passagem (Lote n°. 17, desta subdivisão), seguindo daí com rumo de NO 2°10' SE, na distância de 81,49 metros, confrontando com a Servidão acima referida até o marco 3, cravado na lateral da Servidão de Passagem (Lote n°. 17, desta subdivisão), e na divisa do lote n°. 04, desta subdivisão, seguindo daí com rumo de NO 88°00' SE, na distância de 122,46 metros, confrontando com o lote n°. 04, desta subdivisão, até o marco 0, marco este que deu início a esta descrição, registrada no 1º Registro de Imóveis de Umuarama, sob a matrícula n° 39.226.

Art. 2º A doação observará o disposto na Lei Estadual n° 22.793, de 17 de novembro de 2025.

Art. 3º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 26 de março de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Projeto de Lei nº009/2026
Autor: Poder Executivo Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:FEB430A2

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
LEI 4.942

De: 26 de março de 2026.

Acrescenta o artigo 36-A na Lei Municipal n.º 4.081, de 25 de maio de 2015 e dá outras disposições.

A CÂMARA MUNICIPAL DE UMUARAMA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1°Acrescenta o artigo 36-A na Lei Municipal n.º 4.081, de 25 de maio de 2015, com a seguinte redação:
"Art. 36-A Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder premiação em pecúnia ou similares, na realização de **atividades de cunho cultural, artístico, científico, entre outros**, no valor total máximo de 15 (quinze) salários mínimos nacionais vigentes à época.
§1° A premiação de que trata o caput deste artigo será realizada com recursos do Fundo Municipal de Assistência Social.
§2° As premiações deverão estar previstas em regulamento específico do evento aprovado pelo Conselho Municipal de Assistência Social, observando critérios de participação, valor da premiação, requisitos de inscrição e demais condições estabelecidas em edital próprio."
Art. 2º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, aos 26 de março de 2026.

ANTONIO FERNANDO SCANAVACA
Prefeito Municipal

Projeto de Lei nº003/2026
Autor: Poder Executivo Municipal

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:C5AA858A

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 09, DE 25 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Aprova a Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF, do Piso Único de Assistência Social (PAS) – anual 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Umuarama, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social, a Lei Municipal n° 4.081 de 25 de maio de 2015, e Regimento Interno,

CONSIDERANDO a Deliberação 059/2023 – CEAS/PR, que aprovou o Piso Único de Assistência Social – PAS;
CONSIDERANDO a Deliberação 08/2024 – CEAS/PR, que aprovoua expansão de municípios e a ampliação de valores do Piso Único de Assistência Social (PAS);
CONSIDERANDOa Resolução CMAS nº 20/2024, que aprovou o Plano de Ação referente ao Piso Único de Assistência Social – PAS para o exercício de 2025,no valor de R$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais);
CONSIDERANDOo parecer favorável a aprovação da prestação de contas do Piso Único de Assistência Social (PAS), referente ao exercício de 2025, emitido pela Comissão de Gerenciamento do Fundo Municipal de Assistência Social, que analisou a documentação encaminhada pela Secretaria Municipal de Assistência Social junto ao ofício nº 69/2026;
CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do CMAS em Reunião Extraordinária, realizada no dia 25de março de 2026, na Secretaria Executiva dos Conselhos;
RESOLVE:
Art. 1º Pela APROVAÇÃO TOTAL, por unanimidade de votos, da Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF,do Piso Único de Assistência Social (PAS), referente ao período anual de 2025, apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio de Relatório de Gestão Físico-Financeira.
Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Umuarama-PR, 25de março de 2026.

ANNIE CRISTINY LOPES DE ARAUJO DE LIMA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:DA63A967

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 10, DE 25 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Aprova a Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF, do Incentivo de Proteção Social Básica e Benefícios Eventuais – anual 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Umuarama, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social, a Lei Municipal n° 4.081 de 25 de maio de 2015, e Regimento Interno,

CONSIDERANDO a Deliberação 050/2023 CEAS/PR, que aprovou o repasse de recursos, na modalidade Fundo a Fundo do Incentivo de Proteção Social Básica e Benefícios Eventuais, destinado ao custeio de Benefícios Eventuais e Serviços Socioassistenciais Tipificados de Proteção Social Básica;
CONSIDERANDOa Resolução CMAS nº 43, de 19de outubrode 2023, que aprovou o Termo de Adesão e o Plano de Ação para o Cofinanciamento Estadual referente ao Incentivo de Proteção Social Básica e Benefícios Eventuais, no valor de R$ 81.000,00 (oitenta e um mil reais);
CONSIDERANDO a Deliberação 035/2025 CEAS/PR, que aprovou a prorrogação de prazo para a execução dos recursos referentes ao Incentivo Proteção Social Básica e Benefícios Eventuais até dia 30 de junho de 2026;
CONSIDERANDOo parecer favorável a aprovação da prestação de contas do Incentivo de Proteção Social Básica e Benefícios Eventuais, referente ao exercício de 2025,emitido pela Comissão de

Gerenciamento do Fundo Municipal de Assistência Social, que analisou a documentação encaminhada pela Secretaria Municipal de Assistência Social junto ao ofício nº 70/2026;
CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do CMAS em Reunião Extraordinária, realizada no dia 25de março de 2026, na Secretaria Executiva dos Conselhos;

RESOLVE:

Art. 1º Pela APROVAÇÃO TOTAL, por unanimidade de votos, da Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF,do Incentivo de Proteção Social Básica e Benefícios Eventuais,referente ao período anual de 2025,apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio de Relatório de Gestão Físico-Financeira.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama-PR, 25de março de 2026.

ANNIE CRISTINY LOPES DE ARAUJO DE LIMA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:FCFEEE10

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 11, DE 25 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Aprova a Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF, do Incentivo Qualificação da Estrutura para CRAS – do pagamento até 31 de dezembro de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Umuarama, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social, a Lei Municipal n° 4.081 de 25 de maio de 2015, e Regimento Interno,

CONSIDERANDO a Deliberação nº 088/2024 CEAS/PR, que dispõe sobre a aquisição de materiais/equipamentos para o aprimoramento da qualidade das condições de trabalho para CRAS e CREAS;

CONSIDERANDOa Resolução CMAS nº 16/2024, que aprovou o Termo de Adesão e o Plano de Ação, referentes ao Incentivo Qualificação da Estrutura para CRAS e CREAS, no valor de R$ 60.000,00 (sessenta mil reais), destinados ao aprimoramento da qualidade das condições de trabalho para o Centro de Referência de Assistência Social (CRAS);

CONSIDERANDOo parecer favorável a aprovação da prestação de contas do Incentivo Qualificação da Estrutura para CRAS, referente ao período do pagamento até 31 de dezembro de 2025, emitido pela Comissão de Gerenciamento do Fundo Municipal de Assistência Social, que analisou a documentação encaminhada pela Secretaria Municipal de Assistência Social junto ao ofício nº 71/2026;

CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do CMAS em Reunião Extraordinária, realizada no dia 25de março de 2026, na Secretaria Executiva dos Conselhos;

RESOLVE:

Art. 1º Pela APROVAÇÃO TOTAL, por unanimidade de votos, da Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF,do Incentivo Qualificação da Estrutura para CRAS, referente ao período do pagamento até 31 de dezembro de 2025, apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio de Relatório de Gestão Físico-Financeira.

Art. 2º Aprovar, por unanimidade de votos, a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social quanto ao saldo superior a 30% existente em conta-corrente, conforme exposto em reunião.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Umuarama-PR, 25de março de 2026.

ANNIE CRISTINY LOPES DE ARAUJO DE LIMA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:F53AF7B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
RESOLUÇÃO Nº 12, DE 25 DE MARÇO DE 2026

Súmula: Aprova a Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF, do Incentivo Qualificação da Estrutura para CREAS – do pagamento até 31 de dezembro de 2025.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Umuarama, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Federal n° 8.742, de 07 de dezembro de 1993 – Lei Orgânica da Assistência Social, a Lei Municipal n° 4.081 de 25 de maio de 2015, e Regimento Interno,

CONSIDERANDO a Deliberação nº 088/2024 CEAS/PR, que dispõe sobre a aquisição de materiais/equipamentos para o aprimoramento da qualidade das condições de trabalho para CRAS e CREAS;
CONSIDERANDOa Resolução CMAS nº 15/2024, que aprovou o Termo de Adesão e o Plano de Ação, referentes ao Incentivo Qualificação da Estrutura para CRAS e CREAS, no valor de R$ 30.000,00 (trinta mil reais), destinados ao aprimoramento da qualidade das condições de trabalho para o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS);
CONSIDERANDOo parecer favorável a aprovação da prestação de contas do Incentivo Qualificação da Estrutura para CREAS, referente ao período do pagamento até 31 de dezembro de 2025, emitido pela Comissão de Gerenciamento do Fundo Municipal de Assistência Social, que analisou a documentação encaminhada pela Secretaria Municipal de Assistência Social junto ao ofício nº 72/2026;
CONSIDERANDO a deliberação do Plenário do CMAS em Reunião Extraordinária, realizada no dia 25de março de 2026, na Secretaria Executiva dos Conselhos;

RESOLVE:

Art. 1º Pela APROVAÇÃO TOTAL, por unanimidade de votos, da Prestação de Contas referente ao Cofinanciamento Estadual Fundo a Fundo pelo Sistema SIFF,do Incentivo Qualificação da Estrutura para CREAS, referente ao período do pagamento até 31 de dezembro de 2025, apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social, por meio de Relatório de Gestão Físico-Financeira.

Art. 2º Aprovar, por unanimidade de votos, a justificativa apresentada pela Secretaria Municipal de Assistência Social quanto ao saldo superior a 30% existente em conta-corrente, conforme exposto em reunião.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.
Umuarama-PR, 25de março de 2026.

ANNIE CRISTINY LOPES DE ARAUJO DE LIMA
Presidente do CMAS

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:924768B8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
AUTO DE INFRAÇÃO DE POSTURA N.929/2025

No dia 9 de março de 2026, na função de agente fiscal, dando cumprimento ao **processo administrativo protocolado sob n°. 929 / 2025**, constatou-se que o sujeito passivo da obrigação acessória, abaixo identificado cometeu a seguinte infração:

Sujeito Passivo:

RODRIGO BURCI DIAS, inscrito(a) no **CPF Nº. 047.407.169-33**, legítimo(a) proprietário(a), possuidor(a) ou seu sucessor(a) do imóvel, sito **Quadra 0008 Lote 0018, JARDIM AEROPORTO II, RUA EBILIO ULIANA, nº. S/Nº**, nesta cidade, cadastrado como contribuinte Imobiliário n°. 4292500.

Da Infração:

Deixou de agir com presteza nos cumprimentos de seus deveres administrativos, concernentes à limpeza, do imóvel acima identificado, violando assim o disposto nos art. 16, § 1° e art. 20, da Lei Complementar nº 439/2017, culminando na penalidade prevista no art. 21 da mesma Lei Complementar.

Da Penalidade Pecuniária:

Na qualidade de proprietário do imóvel acima identificado, fica o sujeito AUTUADO, pela infração cometida, a recolher aos cofres desta municipalidade o valor de R$ 743,50 (Setecentos e Quarenta e Tres Reais e Cinquenta Centavos), nos termos do artigo 21, da Lei Complementar nº 439/2017

Ante o exposto, fica o infrator notificado de que, deverá no prazo de 30 (trinta) dias, recolher aos cofres públicos do Município de Umuarama, o valor da respectiva multa pecuniária, ou no prazo de 10 dias, apresentarem defesa, conforme prevê o artigo 225, da mesma Lei Complementar nº 439/2017.

Caso o recolhimento seja efetuado no prazo estipulado no parágrafo anterior o proprietário do imóvel terá direito a desconto de 50% (cinqüenta por cento) no valor a ser cobrado a título de multa. Caso o recolhimento não seja efetuado no prazo estabelecido, a cobrança será feita com os acréscimos legais, inscrita em dívida ativa,conforme art. 21, caput, da Lei Complementar nº 439/2017.

Os dados constantes neste auto de infração têm como base as informações obtidas do Cadastro Imobiliário Municipal atualizado até esta data.

Umuarama, sexta-feira, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:4421768A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
NOTIFICAÇÃO PRELIMINAR - SEC/FAZ Nº /2661 / 2026
SEQUENCIA: 10

MUNICÍPIO DE UMUARAMA, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob n°. 76.247.378/0001-56, com sede administrativa na Avenida Rio Branco, 3717, nesta cidade e Comarca de Umuarama/PR, por intermédio da Secretaria Municipal de Fazenda, Diretoria de Arrecadação e Fiscalização, Divisão de Postura, vem a honrosa presença de Vossa Senhoria, **NOTIFICÁ-LO (A)**, quanto ao imóvel. **Quadra: 0019, Lote: 0020 - ZONA 4 - N.º: 5577/5583 -**

Com fundamento nos artigos 9, 16 e 20 da Lei Complementar nº 439 de 06 de junho de 2017, para que **no prazo de 5 (cinco) dias, REALIZE A LIMPEZA DO IMÓVEL descrito acima:**

Art.9 Os moradores, os proprietários, os comerciantes, os prestadores de serviços e os industriais são responsáveis pela **limpeza do passeio e sarjeta fronteiriços a sua propriedade ou estabelecimento**.

Art.16 Os proprietários, inquilinos ou outros ocupantes de imóveis são obrigados a **conservar em perfeito estado de asseio os seus quintais, pátios, terreno e edificações.**

Art.20 Ficam os proprietários obrigados a **manter roçados e limpos os terrenos vazios**, localizados na zona urbana, distritos, vilas e povoados do Município.

A limpeza solicitada engloba roçada em caso de vegetação acima dos 30cm e retirada de entulhos, lixos ou qualquer outro tipo de resíduos, tanto do imóvel quanto do passeio fronteiriço ao mesmo, afim de que seja considerado em perfeito estado de asseio.

O não atendimento no prazo estabelecido nesta notificação preliminar, culminará nas sanções administrativas e pecuniárias na Lei Complementar nº 439 de 06 de julho de 2017.

Ressalta-se que em caso de não cumprimento da limpeza do imóvel, além do auto de infração o Município poderá executar o serviço de limpeza, com posterior lançamento da taxa no cadastro imobiliário do imóvel.

*** O prazo começa a contar a partir do recebimento desta notificação.

ANTONIO JOAO MARTINS CPF/CNPJ: 50762982934
CADASTRO: 453500 QUADRA: 0019 LOTE: 0020
ENDEREÇO: AV RIO GRANDE DO NORTE, 5577/5583 CEP: 87504000
BAIRRO: ZONA 4 COMPLEMENTO:

Umuarama, sexta-feira, 27 de março de 2026

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:9326B15D

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n. **26.01.0052.001.00492-3** em face dofornecedor **ATCAR MULTIMARCASLTDACNPJn.44.270.082/0001-3**, atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para comparecer em **AUDIÊNCIA CONCILIATÓRIA**, em **05/05/2026 às 10:00,**na sede deste Órgão, salientando que deverá trazer carta de preposição ou instrumento de mandato emitido pela empresa fornecedora e na mesma oportunidade **APRESENTAR IMPUGNAÇÃO**ao referido processo administrativo, anexando relatório econômico (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período de três meses, na forma dos artigos 42, §2° e 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV- as provas que lhe dão suporte.Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 25 de março de 2026.

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON- Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:C99916C7

SECRETARIA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E DEFESA DO CONSUMIDOR - PROCON
EDITAL DE NOTIFICAÇÃO

Faz saber a todos quantos o presente Edital de notificação virem, ou dele conhecimento tiverem, que, por esta Secretaria Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor, tramita o Processo Administrativo n.**67/2026**, em face do fornecedor**AASAP - ASSOCIAÇÃO DE AMPARO SOCIAL AO APOSENTDO,**atualmente em local incerto e não sabido, ficando o mesmo **NOTIFICADO**para apresentar

impugnação ao referido processo no prazo de 20(vinte) dias, na forma do artigo 44 do Decreto Federal n. 2.181/97, indicando em sua defesa: I- a autoridade julgadora a quem é dirigida; II- a qualificação do impugnante; III- as razões de fato e de direito que fundamentam a impugnação; IV-as provas que lhe dãosuporte.
Ainda, nos termos do artigo 45 do Decreto Federal nº 2.181/97,REQUISITA-SEno mesmo prazo, a apresentação de documento comprobatório da receita operacional bruta anual ou anualizada, (receita auferida no ano com o produto de venda e bens e serviços da pessoa jurídica, nos mercados interno e externo), de preferência dos últimos doze meses e com período mínimo de três meses, sob pena de ser estimado pelo Órgão em Decisão Administrativa.
Cabe salientar que a recusa na prestação de informações requisitadas pelo Procon caracteriza crime de desobediência, na forma do artigo 55, §4°, da Lei Federal 8.078/90 - Código de Defesa do Consumidor, artigo 33, §2º, do Decreto Federal 2.181/97 e artigo 330 do Código Penal Brasileiro.

Umuarama/PR, 25 de março de 2026

ALINE CUNHA MARTIOLLI
Secretária Municipal de Proteção e Defesa do Consumidor
PROCON -Umuarama

Publicado por:
Denise Fernanda Basso da Silva
Código Identificador:0347AFA2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
2º TERMO CONTRATO 68/2024

SEGUNDO TERMO ADITIVO
CONTRATO N º 68/2024

Que fazem entre si, o **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, pessoa jurídica de direito Público interno, devidamente inscrito no CNPJ sob nº 76.995.463/0001-00, com sede e foro à Rua Barão de Capanema, 134, em Vitorino, Estado do Paraná, neste ato representado pele Prefeito Municipal, Sr. MARCIANO VOTTRI, brasileiro, agrônomo, portador do CPF nº. 056xxxxxx98, doravante denominado de **CONTRATANTE**, e de outro, ESPORTE CLUBE IPIRANGA situada à , 80 - Bairro Centro , cidade de Vitorino , inscrita no CNPJ sob nº77470938000108, representada por SERGIO PERON, inscrito no CPF/MF sob nº.80xxxxxx72, doravante denominado **CONTRATADA**, firmam o presente mediante as seguintes cláusulas e condições, em conformidade com o protocolo 938/2024 e parecer jurídico.

Cláusula Primeira: Do Valor: Fica acrescido o valor total de R$ 35.822,16 (trinta e cinco mil, oitocentos e vinte e dois reais, dezesseis centavos), passando o valor mensal para R$ 2.985,18 (dois mil, novecentos e oitenta e cinco reais, dezoito centavos).

Cláusula Segunda: Da Vigência: passa sua vigência para 05/04/2027.

Cláusula Terceira: Permanecem em pleno vigor todas as demais disposições contratuais que não conflitem com o presente aditamento.

E assim, por estarem justos e contratados, obrigando-se a bem e fielmente cumprirem integralmente o contrato de parceria de serviços, por si e por seus sucessores, firmam o presente aditamento em duas vias de igual teor e forma.

Vitorino, em 27/03/2026

MARCIANO VOTTRI
Prefeito Municipal/Contratante

SERGIO PERON
Contratada
Esporte Clube Ipiranga

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:01A0811C

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO CHAMAMENTO 02/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a realização em sua sede, sito à Rua Barão de Capanema, 134, às 09:00 horas do dia 17/04/2026, **CHAMAMENTO PÚBLICO** sob o nº 02/2026, objetivando-se a ***AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA O PROGRAMA MESA CHEIA***. O edital poderá ser obtido junto à **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, a partir do dia 27/03/2026, na sede do município, site: www.vitorino.pr.gov.br, e-mails licita@vitorino.or.gov.br, compras@vitorino.pr.gov.br
Vitorino, 27/03/2026

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:4E5A10E0

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO PE 06/2026

AVISO DE LICITAÇÃO

O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a realização às 09:00 horas do dia 10/04/2026, realização pela BLL, LICITAÇÃO na modalidade PREGÃO ELETRONICO REGISTRO DE PREÇOS, tipo de Licitação MENOR PREÇO POR ITEM sob o n.º 06/2026, objetivando **REGISTRO DE PREÇO** para Contratação de horas maquinas de caminhão caçamba basculante.

O edital poderá ser obtido junto à **PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO**, a partir do dia 27/03/2026 e informações pelo telefone (46) 3227-1222, também pelos e_mail: licita@vitorino.pr.gov.br e compras@vitorino.pr.gov.br , site do município, WWW.vitorino.pr.gov.br . 27/03/2026

Pregoeiro Oficial do Município

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:E9D187DD

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
AVISO RETOMADA CC 02/2026

AVISO DE RETOMADA DE LICITAÇÃO
Devido a desistência do certame na modalidade CONCORRENCIA , tipo de PREÇO GLOBAL sob o n.º 02/2026, as objetivando o Pavimentação asfáltica sobre pedras irregulares de vias urbana em CBUQ, 23.972,40m², incluindo serviços preliminares, drenagem, base e sub-base, revestimento, meio-fio som sarjeta, serviços de urbanização, sinalização de trânsito, ensaios tecnológicos e placa de comunicação visual, pela proponente: **GKK GUILHERME KUSTER KAMINSKI LTDA,** O MUNICIPIO DE VITORINO, ESTADO DO PARANÁ, torna público a retomado do certame na data de 30/03/2026, as 09:00 horas, para sequencias da demais proponentes classificadas.

Vitorino, 27/03/2026

FERNANDO SINHORINI
Agente de Contratação

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:43F0425E

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA O NOVO PLANO DIRETOR PARTICIPATIVO DO MUNICÍPIO DE VITORINO

EDITAL DE CONVOCAÇÃO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA O NOVO PLANO DIRETOR PARTICIPATIVO DO MUNICÍPIO DE VITORINO

O Prefeito Municipal de Vitorino Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Desenvolvimento Urbano, Indústria e Comércio, no uso de suas atribuições legais e, em cumprimento ao disposto no art. 40, § 4º, inciso I, do Estatuto da Cidade (Lei Federal n. 10.257, de 10 de julho de 2001), respeitando o prazo do art. 4º, inciso II, da Resolução do Conselho das Cidades – CONCIDADES nº 25, de 18 de março de 2005, convoca a população em geral, bem como as associações representativas interessadas e demais segmentos da comunidade para a primeira AUDIÊNCIA PÚBLICA para a REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL, que será realizada em duas sessões, no mesmo dia, em locais distintos:
Dia 16/04/2026, quinta-feira.
1ª Sessão
Local: Câmara Municipal de Vereadores de Vitorino, localizada na Avenida Brasil Argentina, nº 1100, Centro, Vitorino – Paraná.
Início: 16h00 e término 18h00

Dia 16/04/2026, quinta-feira.
2ª Sessão
Local: Escola Alezio Gervazio Fin, localizada na Rua dos Eucaliptos, 51, Araucaria Park, Vitorino – Paraná.
Início: 19h00 e término 21h00

A audiência tem como objetivo apresentar o processo de revisão do Plano Diretor, instrumento fundamental para o planejamento e desenvolvimento urbano do município, bem como iniciar o diálogo com a comunidade sobre as diretrizes que orientarão o crescimento e a organização territorial de Vitorino nos próximos anos.
A participação popular é fundamental para a construção de um Plano Diretor democrático e representativo, garantindo que as decisões sobre o futuro do município considerem as necessidades, expectativas e propostas da comunidade.
A presença da população contribuirá para o fortalecimento da gestão participativa e para a construção de um planejamento urbano mais equilibrado, sustentável e adequado à realidade local
Outras informações referentes à Audiência Pública poderão ser obtidas com a coordenadora Arquiteta e Urbanista Suelyn Maria Longhi de Oliveira na Secretaria de Desenvolvimento Urbano, Indústria e Comércio, localizada na sede da Prefeitura Municipal, sito a Rua Barão De Capanema, nº 134, Centro, ou pelos Telefones: (46) 3227-1222 e (46) 99105-2546.

Vitorino, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Izadora Carniel
Código Identificador:F2501C72

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
EXTRATO CONTRATO 71/2026

EXTRATO DO CONTRATO Nº 71 /2026-CONCORRENCIA 12/2025

CONTRATANTE: Município de Vitorino, Estado do Paraná, com sede à Rua Barão de Capanema, 134, inscrito no CGC/MF nº 76.995.463/0001-00, neste ato representado pelo (a) Prefeito (a) Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Marciano Vottri, portador da Cédula de Identidade RG nº e do CPF/MF nº, e

CONTRATADA: PRE-MOLDADOS WAPEL LTDA.

OBJETO: XECUCAO DE ADUELAS EM CONCRETO ARMADO, MURO DE ALA E GALERIA DE ESCOAMENTO DE AGUAS PLUVIAIS, CONFORME CONVENIO Nº 98/2025 SECID.EXECUCAO DE ADUELAS EM CONCRETO ARMADO, MURO DE ALA E GALERIA DE ESCOAMENTO DE AGUAS PLUVIAIS, CONFORME CONVENIO Nº 98/2025 SECID.

VALOR: R$ 500.000,00 (quinhentos mil reais).

PRAZO DE EXECUÇÃO: 180 dias

PRAZO DE VIGÊNCIA: 360 dias.

DATA DE ASSINATURA DO CONTRATO: Vitorino, 27 de março de 2026.

FORO: Comarca de Pato Branco, Estado do Paraná.

Vitorino, 27 de 03 de 2026.

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:924AA939

PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO
EXTRATO CONTRATOS 69-70/2026

Extrato Contratos 69-70/2026 da inexigibilidade nº 05/2026. Contratante Município de Vitorino Cnpj 76995463/0001-00 e Contratados EJD EVENTOS LTDA CNPJ – 35.158.634/0001-51, LAINE ASSESSORIA E TREINAMENTO LTDA CNPJ 08.245.733/0001-06– objeto: Contratação de apresentações artísticas destinadas à programação cultural do evento Páscoa 2026, a ser realizado no Município de Vitorino/PR.- Valor. R$ 102.600,00- Dotação Orçamentária: 222 - Data 27/03/2026

Publicado por:
Fernando Sinhorini
Código Identificador:F702AC1D

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 127, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Portaria 127, de 27 de março de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:

I – Autorizar o pagamento de 01 (uma) diária para o servidor Lindones Miranda Machado – Motorista e Marilde Aparecida Antunes - Técnica em Enfermagem II, conforme requerimentos de diária nº 84 e 85/2026, protocolo n. º 2305/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Cascavel/PR, no dia 25 de março de 2026, utilizando o veículo oficial placa AYJ – 1471;

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 27 de março de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:ADEF87FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
PORTARIA 128, DE 27 DE MARÇO DE 2026

Portaria 128, de 27 de março de 2026

Marciano Vottri, Prefeito de Vitorino, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais.

Resolve:
I – Autorizar o pagamento de 1 (uma) diária para o servidor Luiz Carlos de Lima – Motorista, conforme requerimentos de diárias n. º 88/2026, protocolo n. º 2306/2026, para o transporte de paciente do SUS, de Vitorino/PR até Cascavel/PR, no dia 26 de março de 2026, utilizando o veículo oficial placa TBY-7J44.

II – Revogadas as disposições em contrário, esta portaria entra em vigor na data de sua publicação;

Gabinete do Prefeito de Vitorino, em 27 de março de 2026.

MARCIANO VOTTRI
Prefeito

Publicado por:
Andressa Lopes Guedin
Código Identificador:1C6C1A7C

ESTADO DO PARANÁ
CISMEL - NCP | CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANCA PUBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NCP

GABINETE DO PRESIDENTE
RREO - ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NORTE CENTRAL							
Relatório Resumido da Execução Orçamentária							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social							
Período de Referência: Fevereiro / 2026							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) Em Reais							
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO**
			No Fevereiro	**%**	**Até Fevereiro**	**%**	
		(a)	**(b)**	**(b/a)**	**(c)**	**(c/a)**	**(a-c)**
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	0,00	33.987,21	2,60	1.274.512,79
RECEITAS CORRENTES	1.306.500,00	1.306.500,00	0,00	0,00	33.987,21	2,60	1.272.512,79
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	5.500,00	5.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.500,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	33.987,21	2,61	1.266.012,79
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	1.300.000,00	1.300.000,00	0,00	0,00	33.987,21	2,61	1.266.012,79
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multa e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Transferências da União e de suas Entidades	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	0,00	33.987,21	2,60	1.274.512,79
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	0,00	33.987,21	2,60	1.274.512,79
DÉFICIT (VI)[1]	-	-	-	-	33.244,09	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**1.308.500,00**	**1.308.500,00**	**0,00**	**0,00**	**67.231,30**	**5,14**	**1.241.268,70**
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	-	-	0,00	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	0,00	-	-	0,00	-	-

DESPESAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO**	**DESPESAS PAGAS ATÉ Fevereiro**
			No Fevereiro	**Até Fevereiro**		**No Fevereiro**	**Até Fevereiro**		
	(d)	**(e)**		**(f)**	**(g) = (e-f)**		**(h)**	**(i) = (e-h)**	**(j)**
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	73.828,58	1.234.671,42	0,00	67.231,30	1.241.268,70	67.231,30
DESPESAS CORRENTES	1.280.000,00	1.280.000,00	0,00	73.828,58	1.206.171,42	0,00	67.231,30	1.212.768,70	67.231,30
Pessoal e Encargos Sociais	685.600,00	685.600,00	0,00	63.315,63	622.284,37	0,00	63.315,63	622.284,37	63.315,63
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	594.400,00	594.400,00	0,00	10.512,95	583.887,05	0,00	3.915,67	590.484,33	3.915,67
DESPESAS DE CAPITAL	28.500,00	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00	0,00
Investimentos	28.500,00	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00	0,00	0,00	28.500,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	73.828,58	1.234.671,42	0,00	67.231,30	1.241.268,70	67.231,30
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	73.828,58	1.234.671,42	0,00	67.231,30	1.241.268,70	67.231,30
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**1.308.500,00**	**1.308.500,00**	**0,00**	**73.828,58**	**-**	**0,00**	**67.231,30**	**-**	**67.231,30**
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NORTE CENTRAL PARANAENSE - CISMEL-NCP. Emissão: 27/03/2026, às 16:33:49.

[1] O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.

NOTA:

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO**
			No Fevereiro	**%**	**Até Fevereiro**	**%**	
		(a)	**(b)**	**(b/a)**	**(c)**	**(c/a)**	**(a-c)**
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO**	**DESPESAS PAGAS ATÉ Fevereiro**
			No Fevereiro	**Até Fevereiro**		**No Fevereiro**	**Até Fevereiro**		
	(d)	**(e)**		**(f)**	**(g) = (e-f)**		**(h)**	**(i) = (e-h)**	**(j)**
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENGARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Identificador: WPR4171101-110-QZVXKFTRCJTTV-5 - Emitido por: CRISTIANO CROZATTO NETO Pág 1 / 1									

Publicado por:
Ariana Beatriz Koslyk Pedroso
Código Identificador:E7E18DD0

ESTADO DO PARANÁ
MUNICIPIO DE SÃO JORGE D'OESTE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO CONTABILIDADE E FINANÇAS
DECRETO Nº 4931/2026 DECLARA BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS PARA O USO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL DE SÃO JORGE D'OESTE, DETERMINA A ALIENAÇÃO MEDIANTE LEILÃO, NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Decreto nº 4931/2026

Declara bens móveis inservíveis para o uso da Administração Pública Municipal de São Jorge D'Oeste, determina a alienação mediante Leilão, nomeia Comissão Especial de Avaliação e dá outras providências.

GILMAR PAIXÃO, Prefeito de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica Municipal, em consonâncias com o disposto na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021;

CONSIDERANDO os memorandos expedidos por diversas Secretarias, alegando que os bens descritos neste Decreto não são mais utilizados e perderam sua finalidade;

CONSIDERANDO que o custo para a recuperação é inviável economicamente, pelo desgaste natural dos equipamentos;

DECRETA:

Art. 1°. Ficam declarados inservíveis para a Administração Pública Municipal de São Jorge D'Oeste, em razão de estarem obsoletos ou pela inviabilidade econômica de sua recuperação, os seguintes bens móveis:

LOTE	DESCRIÇÃO DO BEM
01	VOLKSWAGEN NOVO GOL TL MBV ANO: 2017/2018 PLACA FINAL 9 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: NOVO GOL TL MBV PLACA: BBT-7259 (PR) ANO FAB/MODELO: 2017/2018 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PLAQUETA: 6301
02	VOLKSWAGEN PARATI 1.6 ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 0 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: PARATI 1.6 PLACA: AUF-0J40 ANO FAB/MODELO: 2011/2012 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 PLAQUETA: 5966
	CHEVROLET SPIN 1.8L MT LTZ ANO: 2016/2016 PLACA FINAL 3 (PR) MARCA: CHEVROLET
03	MODELO: SPIN 1.8L MT LTZ PLACA: BAS-6173 ANO FAB/MODELO: 2016/2016 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 PLAQUETA: 5641
04	VOLKSWAGEN GOL 1.0 ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 6 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: GOL 1.0 PLACA FINAL: AUK-2236 (PR) ANO FAB/MODELO: 2011/2012 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 CÓDIGO: 5656
05	VOLKSWAGEN NOVO GOL 1.6 ANO: 2013/2014 PLACA FINAL 1 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: NOVO GOL 1.6 PLACA: AWZ-7981 ANO FAB/MODELO: 2013/2014 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 CÓDIGO: 6550
06	VOLKSWAGEN GOL 1.0 ANO: 2012/2013 PLACA FINAL 8 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: GOL 1.0 PLACA: AVK-0298 ANO FAB/MODELO: 2012/2013 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 CÓDIGO: 5978
07	FIAT UNO MILLE ECONOMY ANO: 2010/2011 PLACA FINAL 3 (PR) MARCA: FIAT MODELO: UNO MILLE ECONOMY PLACA: ATA-4703 ANO FAB/MODELO: 2010/2011 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 CÓDIGO: 5211
08	VOLKSWAGEN GOL 1.0 ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 9 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: GOL 1.0 PLACA: AUK-2239 ANO FAB/MODELO: 2011/2012 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 04 CÓDIGO: 5656
09	VOLKSWAGEN GOL SPECIAL ANO: 2000/2000 PLACA FINAL 0 (PR) MARCA: VOLKSWAGEN MODELO: GOL SPECIAL PLACA: AJH-3620 ANO FAB/MODELO: 2000/2000 COMBUSTÍVEL: GASOLINA COR: VERMELHA PORTAS: 02 PLAQUETA: 5270
10	CHEVROLET CELTA 2P LIFE ANO: 2008/2009 PLACA FINAL 4 (PR) MARCA: CHEVROLET MODELO: CELTA 2P LIFE PLACA: MFF-3324 ANO FAB/MODELO: 2008/2009 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 02 PLAQUETA: 5095
11	FIAT DOBLO ESSENCE 1.8 ANO: 2015/2016 PLACA FINAL 1 (PR) MARCA: FIAT MODELO: DOBLO ESSENCE 1.8 PLACA: BAG-5101 ANO FAB/MODELO: 2015/2016 COMBUSTÍVEL: FLEX (ÁLCOOL/GASOLINA) COR: BRANCA PORTAS: 05 PLAQUETA: 4980
12	CHEVROLET S10 2.2 S ANO: 1996/1997 PLACA FINAL 7 (PR) MARCA: CHEVROLET MODELO: S10 2.2 S PLACA: AGO-8137 ANO FAB/MODELO: 1996/1997 COMBUSTÍVEL: GASOLINA COR: BRANCA PORTAS: 02
	PLAQUETA: 5652
13	FIAT DUCATO M JAEDI AMB ANO: 2006/2006 PLACA FINAL 9 (PR) MARCA: FIAT MODELO: DUCATO M JAEDI AMB PLACA: ANQ-6039 ANO FAB/MODELO: 2006/2006 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA PORTAS: 05 CÓDIGO: 3427
14	MERCEDES-BENZ 415 CDI SPRINTER M ANO: 2015/2016 PLACA FINAL 0 (PR) MARCA: MERCEDES-BENZ MODELO: 415 CDI SPRINTER M PLACA: BAE-8420 ANO FAB/MODELO: 2015/2016 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA PORTAS: 05 PLAQUETA: 4206
15	MERCEDES-BENZ MB 415 SPRINTER REV AMB ANO: 2019/2019 PLACA FINAL 4 (PR) MARCA: MERCEDES-BENZ MODELO: MB 415 SPRINTER REV AMB PLACA: BDJ-5J24 ANO FAB/MODELO: 2019/2019 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA PORTAS: 04 PLAQUETA: 7884
16	ÔNIBUS URBANO MARCOPOLO VOLARE W8 ESC ANO: 2012/2013 PLACA FINAL 1 (PR) MARCA: MARCOPOLO MODELO: VOLARE W8 ESC ANO FAB/MODELO: 2012/2013 PLACA: AWN-9691 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: PRATA TIPO: URBANO CÓDIGO: 6528
17	ÔNIBUS RODOVIÁRIO MARCOPOLO VOLARE W9 ON ANO: 2011/2012 PLACA FINAL 1 (PR) MARCA: MARCOPOLO MODELO: VOLARE W9 ON ANO FAB/MODELO: 2011/2012
	PLACA: AUW-9691 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: PRATA TIPO: RODOVIÁRIO CÓDIGO: 5735
18	CAMINHÃO BASCULANTE 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1997/1998 PLACA FINAL 9 (PR) MARCA: FORD MODELO: F14000 HD ANO FAB/MODELO: 1997/1998 PLACA: AHX-9109 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: AMARELA CÓDIGO: 5387
	CAMINHÃO TANQUE 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1994/1994 PLACA FINAL 1 (PR) MARCA: FORD

19	MODELO: F14000 HD ANO FAB/MODELO: 1994/1994 PLACA: AEM-7311 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA CÓDIGO: 5388
20	CAMINHÃO BASCULANTE 4X2 FORD F14000 HD ANO: 1998/1998 PLACA FINAL 0 (PR) MARCA: FORD MODELO: F14000 HD ANO FAB/MODELO: 1998/1998 PLACA: AHX-9110 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: AMARELA CÓDIGO: 5387
21	CAMINHÃO BASCULANTE 6X4 FORD CARGO 2622 E ANO: 2008/2009 PLACA FINAL 3 (PR) MARCA: FORD MODELO: CARGO 2622 E ANO FAB/MODELO: 2008/2009 PLACA: ARG-4643 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA CÓDIGO: 4765
	CAMINHÃO BASCULANTE 6X4 FORD CARGO 2622 E ANO: 2008/2009 PLACA FINAL 4 (PR) MARCA: FORD

22	MODELO: CARGO 2622 E ANO FAB/MODELO: 2008/2009 PLACA: ARG-4644 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA PLAQUETA: 8353
23	CAMINHÃO BASCULANTE ATRON 2729 K 6X4 ANO: 2014/2014 PLACA FINAL 4 (PR) MARCA: MERCEDES-BENZ MODELO: ATRON 2729 K 6X4 ANO FAB/MODELO: 2014/2014 PLACA: AYJ-5604 COMBUSTÍVEL: DIESEL COR: BRANCA CÓDIGO: 7029
24	RETROESCAVADEIRA JCB 3C MARCA: JCB MODELO: 3C ANO: 2013 SÉRIE: 9B9214T74DBDT4097 HORÍMETRO: 6.695 CAPACIDADE: 6.674 KG PESO OPERACIONAL IMPLEMENTOS: CAÇAMBA FRONTAL E LANÇA TRASEIRA PNEUS: 04 CÓDIGO: 6529
25	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA XCMG XE150BR ANO: 2018 MARCA: XCMG MODELO: XE150BR ANO: 2018 SÉRIE: XUG0150GTJPA00015 HORÍMETRO: NÃO VISUALIZADO CAPACIDADE: 14.668 KG PESO OPERACIONAL/120 HP IMPLEMENTOS: CONCHA E LANÇA FRONTAL PNEUS: 02 RODANTES DE FERRO ESTADO DOS RODANTES: REGULARES PLAQUETA: 6754
26	MOTONIVELADORA NEW HOLLAND RG 140 RCA: NEW HOLLAND MODELO: RG 140 ANO: 2009 SÉRIE: N8AF0106 HORÍMETRO: NÃO VISUALIZADO CAPACIDADE: 14.200 KG PESO OPERACIONAL IMPLEMENTOS: LÂMINA CENTRAL E RIPPER TRASEIRO PNEUS: 06 RUINS

	CÓDIGO:4763
27	MOTONIVELADORA CATERPILLAR 140H ANO: 1997 MARCA: CATERPILLAR MODELO: 140H ANO: 1997 SÉRIE: 9TN00078 HORÍMETRO: 2.862 (TROCADO) CAPACIDADE: APROXIMADAMENTE 18.400 KG PESO OPERACIONAL IMPLEMENTOS: LÂMINA CENTRAL E RIPPER TRASEIRO PNEUS: 06 CÓDIGO: 5469
28	MOTONIVELADORA CATERPILLAR 120K ANO: 2013 MARCA: CATERPILLAR MODELO: 120K ANO: 2013 SÉRIE: CAT0120KLJAP04616 HORÍMETRO: 7.951 CAPACIDADE: 13.000 A 15.000 KG PESO OPERACIONAL APROXIMADO IMPLEMENTOS: LÂMINA CENTRAL E RIPPER TRASEIRO PNEUS: 06 CÓDIGO: 6627
29	PÁ CARREGADEIRA SOBRE RODAS MARCA DOOSAN EQUIPADA COM MOTOR DOOSAN/DL06 - TIER III DE 143 HP DE POTÊNCIA, TRANSMISSÃO POWERSHIP, COM 4MARCHAS A FRENTE E TRÊS A RÉ, CAPACIDADE DA CAÇAMBA COROADA 1,90M³, CAÇAMBA COM BORDA LISA CORTANTE E COM DENTES, PESO 11.600KG, EM ORDEM DE OPERAÇÃO, PNEUS 17,5X25 12 LONAS, SISTEMA DE ILUMINAÇÃO 02 FARÓIS DIANTEIROS E 02 TRASEIROS, SILENCIOSO, BUZINA, BARRAS DE ENGATE OU TRAÇÃO CABINE TIPO ROPS FECHADA. CÓDIGO: 5362
30	DISTRIBUIDOR DE ADUBOS LÍQUIDOS LUMECO LMC 3000L ANO: 2019 MARCA: LUMECO MODELO: LMC 3000 L SÉRIE: 164/2019 ANO: 2019 CAPACIDADE: 3.000 LITROS
31	SUCATA DE ALUMÍNIO E LUMINÁRIAS PÚBLICAS DIVERSAS CÚPULAS DE LUMINÁRIAS PÚBLICAS HASTES E SUPORTES DE BRAÇOS DE LUMINÁRIAS REATORES DIVERSOS, ENTRE OUTROS.
	MOTOR E CAIXA DE ÔNIBUS MERCEDES-BENZ O 371 R MARCA: MECEDES BENZ

32	MODELO: OM 355 / 6A NÚMERO MOTOR: 34596010
33	SUCATA FERROSA DIVERSA, ESTRUTURAS METÁLICAS, CHAPAS GALVANIZADA E LATARIA DE VEÍCULO VOLKSWAGEN GOL SUCATA DE ESTRUTURAS METALICAS DIVERSAS SUCATA DE CHAPAS GALVANIZADAS – QUANTIDADE NÃO ESPECIFICADA SUCATA FERROSA DE MOBILIA ESCOLAR DIVERSA SUCATA DE VEÍCULO VOLKSWAGEN GOL – APENAS CARCAÇA/SEM DIREITO A DOCUMENTAÇÃO
34	SUCATA DE ELETRO ELETRÔNICOS DIVERSOS SENDO: CPU'S MONITORES ESTABILIZADOES E NOBREAK TECLADOS E MOUSE IMPRESSORAS DIVERSAS TELEVISORES APARELHOS DE TELEFONE ENTRE OUTROS.
35	SUCATA DE ELETROS DIVERSOS E ARQUIVOS DE AÇO SENDO: ELETRODOMÉSTICOS CLIMATIZADORES E AR CODNDICIONADO CONGELADOR, GELADEIRA E BEBEDOURO FORNO ELETRICO MAQUINA DE LAVAR LAVADORAS DE PRESSÃO BALANÇA, ENTRE OUTROS COMPRESSOR ODONTOLÓGICO ARQUIVOS DE AÇO ESTEIRA PARA CAMINHADA AUTOCLAVES PARA ESTERELIZAÇÃO CONFORME LOTE EXPOSTO
36	SUCATA DE MOBILIA DE MADEIRA E MDF DIVERSA SENDO: MESAS ESCOLARES DIVERSAS MESAS PARA ESCRITÓRIO E ESCRIVANINHAS BALCÕES DIVERSOS ENTRE OUTROS CONFORME LOTE EXPOSTO

Art. 2º Ficam nomeados para compor a Comissão Especial de Avaliação os seguintes membros:

I – REGINALDO DA SILVA – Auxiliar de Mecânico;
II – LIOMAR SIEGA – Chefe da Divisão de Compras;
III – GERSON AULER - Chefe da Divisão de Almoxarifado;
IV – BEATRIZ ORDINA – Chefe da Divisão de Planejamento e Convênios.
Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Executivo Municipal de São Jorge D'Oeste, Estado do Paraná, aos vinte e seis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 63º ano de emancipação.

GILMAR PAIXÃO
Prefeito em Exercício

Publicado por:
Clair Mariano da Costa
Código Identificador:F86F52DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 03/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa RF LEITE DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA, inscrita sob CNPJ nº 35.042.079/0001-06, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá - PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
1	1	4900	SERTRALINA 50 MG CLORIDRATO	PRATI	UNID	3.000,00	R$ 0,12	R$ 360,00
2	1	17332	AMBROXOL 30MG/5ML (CLORIDRATO) - FRASCO 120 ML	FARMACE	UNID	150,00	R$ 3,36	R$ 504,00
5	1	5908	BETAISTINA 24 MG (DICLORIDRATO)	PRATI	UNID	500,00	R$ 0,34	R$ 170,00
8	1	17334	CICLOBENZAPRINA 10 MG (CLORIDRATO	CIMED	UNID	1.000,00	R$ 0,09	R$ 90,00
10	1	5915	CITALOPRAM 20 MG (BROMIDRATO)	PRATI	UNID	1.000,00	R$ 0,12	R$ 120,00
11	1	1406	DEXAMETASONA 0,1 MG/ML SOLUÇÃO ORAL	FARMACE	UNID	50,00	R$ 2,52	R$ 126,00
12	1	17335	DEXCLORFENIRAMINA 2MG + BETAMETASONA 0,25 MG/ 5ML XAROPE	CIMED	UNID	200,00	R$ 3,36	R$ 672,00
28	1	5945	MIRTAZAPINA 30 MG	PRATI	UNID	360,00	R$ 0,54	R$ 194,40
29	1	5947	NEOMICINA + BACITRACINA 5MG/G 250 UI/G	PRATI	UNID	50,00	R$ 2,32	R$ 116,00
30	1	4891	NIMESULIDA 100 MG	CIMED	UNID	720,00	R$ 0,09	R$ 64,80
33	1	17338	PREGABALINA 150 MG	GLOBO	UNID	5.000,00	R$ 0,33	R$ 1.650,00
35	1	37	RISPERIDONA 1MG	PRATI	UNID	3.000,00	R$ 0,10	R$ 300,00
36	1	16634	RISPERIDONA 1MG/ML SOLUÇÃO COM PIPETA DOSADORA FRASCO 30 ML	PRATI	UNID	100,00	R$ 11,90	R$ 1.190,00
37	1	5960	RISPERIDONA 2 MG	PRATI	UNID	10.000	R$ 0,11	R$ 1.100,00
38	1	2179	RISPERIDONA 3MG	PRATI	UNID	1.000,	R$ 0,15	R$ 150,00

VALOR: R$ 6.807,20 (seis mil oitocentos e sete reais e vinte centavos)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:BA62725F

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 04/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa EPG COMERCIAL LTDA, inscrita sob CNPJ nº 60.860.141/0001-06, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá - PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
3	1	15017	ARIPIPRAZOL 10 MG	EMS	UNID	720,00	R$ 0,41	R$ 295,20
7	1	5910	BUPROPIONA 150 MG	EMS	UNID	10.000,00	R$ 0,36	R$ 3.600,00
9	1	5912	CILOSTAZOL 100 MG	EMS	UNID	2.000,00	R$ 0,39	R$ 780,00
14	1	15457	DULOXETINA 30MG	EMS	UNID	5.000,00	R$ 0,80	R$ 4.000,00
15	1	5925	DULOXETINA 60mg	EMS	UNID	5.000,00	R$ 1,29	R$ 6.450,00
25	1	17337	MELOXICAN 15 MG (COMPRIMIDO SULCADO)	EMS	UNID	360,00	R$ 0,10	R$ 36,00
26	1	343	METILFENIDATO 10 MG	EMS	UNID	15.000,00	R$ 0,30	R$ 4.500,00
31	1	5928	OXALATO DE ESCITALOPRAM 20 MG	EMS	UNID	5.000,00	R$ 0,19	R$ 950,00
32	1	5953	PAROXETINA 20 MG CLORIDRATO	EMS	UNID	3.000,00	R$ 0,17	R$ 510,00
34	1	5473	PREGABALINA 75 MG	EMS	UNID	5.000,00	R$ 0,17	R$ 850,00
39	1	8662	RIVAROXABANA 20 MG	EMS	UNID	2.000,00	R$ 0,27	R$ 540,00
40	1	5962	ROSUVASTATINA CALCICA 20 MG	EMS	UNID	2.000,00	R$ 0,21	R$ 420,00
41	1	17339	SERTRALINA 100 MG (CLORIDRATO)	EMS	UNID	1.000,00	R$ 0,29	R$ 290,00
44	1	8666	TRAZODONA 50 MG CLORIDRATO	EMS	UNID	2.000,00	R$ 0,26	R$ 520,00

VALOR: R$ 23.741,20 (vinte e três mil setecentos e quarenta e um reais e vinte centavos)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:269E04E3

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 05/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa JANDAMED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA, inscrita sob CNPJ nº 41.103.222/0001-17, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
4	1	17333	ATOMOXETINA 40 MG (CLORIDRATO)	ASPEN	UNID	3.000,00	R$ 3,66	R$ 10.980,00
20	1	15739	KOLLAGENASE + CLORANFENICOL 0,6 U/G + 0,01 G/G	CRISTALIA	UNID	50,00	R$ 16,67	R$ 833,50
23	1	57	LEVOMEPROMAZINA CLORIDRATO 25MG	CRISTALIA	UNID	1.050,00	R$ 0,61	R$ 640,50

VALOR: R$ 12.454,00 (doze mil quatrocentos e cinquenta e quatro reais)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:E6BF1AB3

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 06/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa VIGMED DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA, inscrita sob CNPJ nº 63.190.163/00001-02, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
6	1	15735	BROMAZEPAM 6MG	BRAINFARMA	UNID	1.050,00	R$ 0,14	R$ 147,00
18	1	15738	HIDROXIQUINOLINA 0,4mg/ml + TROLAMINA 140 mg/ml	NOVARTIS	UNID	50,00	R$ 16,04	R$ 802,00

VALOR: R$ 949,00 (novecentos e quarenta e nove reais)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:81019846

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 07/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa SANTO REMÉDIO COMÉRCIO DE PRODUTOS MÉDICO-HOSPITALAR LTDA, inscrita sob CNPJ nº 28.643.008/0001-95, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
13	1	15736	DIOSMINA+HESPERIDINA 450MG + 50MG	BRAINFARMA	UNID	3.000,00	R$ 0,46	R$ 1.380,00
17	1	5929	ESCOPOLAMINA BUTILBROMETO DE 10 MG	COSMED	UNID	1.500,00	R$ 0,47	R$ 705,00

VALOR: R$ 2.085,00 (dois mil e oitenta e cinco reais)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:571E424D

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 08/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa CIRURGICA NOSSA SENHORA EIRELI, inscrita sob CNPJ nº 24.586.988/0001-80, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
16	1	2175	ESCOPOLAMINA 10 MG/ML	HIPOLABOR	UNID	400,00	R$ 6,40	R$ 2.560,00
22	1	56	LEVOMEPROMAZINA 100MG	HIPOLABOR	UNID	660,00	R$ 0,76	R$ 501,60

VALOR: R$ 3.061,60 (três mil sessenta e um reais e sessenta centavos)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:F15925A6

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 09/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 09/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa OESTE SUL CIRURGICA LTDA, inscrita sob CNPJ nº 61.828.536/0001-94, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
19	1	5936	IMIPRAMINA CLORIDRATO 25 MG	CRISTALIA	UNID	1.500,00	R$ 0,51	R$ 765,00
24	1	5941	LISDEXANFETAMINA 50 MG (DIMESILATO)	PHARLAB	UNID	720,00	R$ 5,34	R$ 3.844,80

VALOR: R$ 4.609,80 (quatro mil seiscentos e nove reais e oitenta centavos)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:DB650613

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 10/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa MEDICINALI PRODUTOS PARA SAÚDE LTDA, inscrita sob CNPJ nº 20.918.668/0001-20, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
21	1	17336	LACOSAMIDA 100 MG	TEUTO	UNID	720,00	R$ 3,19	R$ 2.296,80

VALOR: R$ 2.296,80 (dois mil duzentos e noventa e seis reais e oitenta centavos)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:4EB113CC

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2026

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 11/2026
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 46/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 007/2026

O Município de Abatiá, Estado do Paraná, RESOLVE registrar os preços da empresa NEXXA FARMACÊUTICA LTDA inscrita sob CNPJ nº 61.812.902/0001-17, para futura e eventual aquisição de medicamentos que compõem a relação municipal de medicamentos (REMUNE), destinados ao atendimento da Farmácia Básica do Município de Abatiá – PR

Lote	Item	Cód. Item	Descrição	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor. Total
27	1	16631	METILFENIDATO LA 30 MG	NOVARTIS	UNID	720,00	R$ 10,27	R$ 7.394,40
43	1	5977	TRAMADOL 50 MG CLORIDRATO	HIPOLABOR	UNID	6.000,00	R$ 0,14	R$ 840,00

VALOR: R$ 8.234,40 (oito mil duzentos e trinta e quatro reais e quarenta centavos)

VIGÊNCIA: 27/03/2026 a 26/03/2027.

Publicado por:
Karina Castilho Okada
Código Identificador:A5C586BA

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO TESTE SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIARIOS

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS
HOMOLOGAÇÃO RESULTADO FINAL – PSS ESTAGIÁRIOS - EDITAL Nº 006/2026
A Comissão Organizadora do Processo Seletivo, destinada através do Decreto nº 005/2026, no uso de suas atribuições legais, **TORNA PÚBLICA Homologação da CLASSIFICAÇÃO FINAL dos Candidatos inscritos no Processo Seletivo Simplificado para contratação de Estagiários Edital Nº 001/2026,** o qual se regerá pelas instruções especiais contidas neste Edital.
DEPARTAMENTO EDUCAÇÃO – Graduação e Pós Graduação

Nº	NOME	DATA DE NASCIMENTO	CURSO	TOTAL DE ACERTOS	CLASSIFICAÇÃO
01	Natacha Bento Lourenço	14/12/1998	Pedagogia	14	**1º Lugar**
02	Isabela Caroline Alves	22/08/2000	Pós em Educação Especial	13	**2º Lugar**
03	Ana Francisca de Lima	10/02/2008	Pedagogia	13	**3º Lugar**
04	Gabrielly Cristina da Silva Oliveira	21/06/1999	Artes Visuais	12	**4º Lugar**
05	Isabella da Silva Aleixo	07/04/2007	Letras/Português e Inglês	12	**5º Lugar**
06	Ana Gabrielly Araújo Raimundo	14/12/2007	Pedagogia	11	**6º Lugar**
07	Maria Eduarda Maniero dos Santos	30/10/2001	Pós em Educação Especial	10	**7º Lugar**
08	Maria Renata Rosa Marques	25/04/2007	Ciências Biológicas	10	**8º Lugar**
09	Francieli Apª Pereira dos Reis Pacheco	26/03/1986	Pedagogia	10	**9º Lugar**
10	Yasmin de Almeida Pinto	20/07/2007	Pedagogia	10	**10º Lugar**
11	Tamires Vicari da Silva	14/01/2008	Pedagogia	10	**11º Lugar**
12	Jaqueline Capelini Pereira	10/05/1993	Pedagogia	10	**12º Lugar**
13	Eduarda Araújo Raimundo	14/03/2005	Matemática	10	**13º Lugar**
14	Vânia Aline Fernandes	03/04/1995	Pedagogia	10	**14º Lugar**
15	Luiz Gustavo de Mello	11/10/1989	Educação Física	10	**15º Lugar**
16	Carolaine Pereira	27/09/2005	Pedagogia	10	**16º Lugar**
17	Kauany Mikaelly Gonçalves Pereira	16/02/2007	Pedagogia	5	Desclassificada
18	Guilherme Gabriel Chaves Machado	27/05/2007	Pedagogia	*********	**AUSENTE**
19	Jéssica Cason dos Santos	26/01/1994	Pedagogia	*********	**AUSENTE**
20	Vitória Gabrielly Nunes da Silva	18/03/2007	Pedagogia	*********	**AUSENTE**

DEPARTAMENTO SAÚDE - Graduação e Técnico

Nº	Nome	Data de Nascimento	CURSO	TOTAL DE ACERTOS	CLASSIFICAÇÃO
01	Júlia Lissat Simões	17/10/2006	Psicologia	15	**1º Lugar**
02	Stefani Izabel Fonseca de Lima	26/07/2005	Técnico em Enfermagem	11	**2º Lugar**
03	Sarah Simões Ferreira de Souza	20/04/1999	Biomedicina	10	**3º Lugar**
04	Rafaela Vitória Fonseca Soares	06/06/2007	Psicologia	7	Desclassificada
05	Kauani Oliveira de Souza	22/04/2000	Enfermagem	6	Desclassificada
06	Beatris da Silva Pereira	26/05/2007	Psicologia	*********	**AUSENTE**

DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO I - Graduação

Nº	Nome	Data de Nascimento	CURSO	TOTAL DE ACERTOS	CLASSIFICAÇÃO
01	Maycon Roque de Jesus	23/06/2004	Processos Gerenciais	10	**1º Lugar**
02	Luiz Felipe Ferreira do Carmo	28/03/2006	Ciências Econômicas	9	Desclassificado

DEPARTAMENTO ADMINISTRAÇÃO II - Graduação

Nº	Nome	Data de Nascimento	CURSO	TOTAL DE ACERTOS	CLASSIFICAÇÃO
01	Marcos Gabriel de Paula Giolo	03/10/2005	Engenharia de Software	12	**1º Lugar**
02	Alex Sandro Pereira Junior	18/04/2008	Sistema de Informação	********	**AUSENTE**

Abatiá (PR), 30 de Março de 2026.

SÔNIA APARECIDA DE SOUZA CHAVES
Prefeita Municipal

DIEGO DE CARVALHO
Presidente da Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado

Publicado por:
Luciana Gonçalves da Rosa Pinheiro
Código Identificador:6149E418

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AGUDOS DO SUL

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO

ATA DE REGISTRO DE PREÇO N° 69/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 08/2026

FORNECEDOR: ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DE SÃO MANUEL E REGIÃO – MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO – ME

CNPJ: 14.203.316/0001-95

ENDEREÇO: RUA HUMBERTO MONTEZORI, Nº 134, SALA 01, PARQUE SANTO ANTÔNIO (APARECIDA DE SÃO MANUEL), SÃO MANUEL/SP – CEP: 18.658-182

REPRESENTANTE: MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO

CPF: 212.614.288-46

CONTATO: AARBITROSM@GMAIL.COM | (14) 9913-2553

VALOR

ITEM	UND.	QTDE	DESCRIÇÃO	UNITÁRIO
01	100	JG	Prestação de serviços de arbitragem de jogos na modalidade Futebol Suíço, compreendendo a disponibilização de 03 (três) árbitros federados e 01 (um) mesário por jogo.	R$ 334,00

FORNECEDOR: ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DE SÃO MANUEL E REGIÃO – MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO – ME

CNPJ: 14.203.316/0001-95

ENDEREÇO: RUA HUMBERTO MONTEZORI, Nº 134, SALA 01, PARQUE SANTO ANTÔNIO (APARECIDA DE SÃO MANUEL), SÃO MANUEL/SP – CEP: 18.658-182

REPRESENTANTE: MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO

CPF: 212.614.288-46

CONTATO: AARBITROSM@GMAIL.COM | (14) 9913-2553

VALOR

ITEM	UND.	QTDE	DESCRIÇÃO	UNITÁRIO
02	100	JG	Prestação de serviços de arbitragem de jogos na modalidade Futebol de Campo, compreendendo a disponibilização de 03 (três) árbitros federados e 01 (um) mesário por jogo.	R$ 311,00

FORNECEDOR: ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DE SÃO MANUEL E REGIÃO – MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO – ME

CNPJ: 14.203.316/0001-95

ENDEREÇO: RUA HUMBERTO MONTEZORI, Nº 134, SALA 01, PARQUE SANTO ANTÔNIO (APARECIDA DE SÃO MANUEL), SÃO MANUEL/SP – CEP: 18.658-182

REPRESENTANTE: MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO

CPF: 212.614.288-46

CONTATO: AARBITROSM@GMAIL.COM | (14) 9913-2553

VALOR

ITEM	UND.	QTDE	DESCRIÇÃO	UNITÁRIO
03	100	JG	Prestação de serviços de arbitragem de jogos na modalidade Futsal, compreendendo a disponibilização de 03 (três) árbitros federados e 01 (um) mesário por jogo.	R$ 274,00

FORNECEDOR: ASSOCIAÇÃO DE ÁRBITROS DE SÃO MANUEL E REGIÃO – MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO – ME

CNPJ: 14.203.316/0001-95

ENDEREÇO: RUA HUMBERTO MONTEZORI, Nº 134, SALA 01, PARQUE SANTO ANTÔNIO (APARECIDA DE SÃO MANUEL), SÃO MANUEL/SP – CEP: 18.658-182

REPRESENTANTE: MAURO SÉRGIO CARVALHO SALOMÃO

CPF: 212.614.288-46

VALOR

CONTATO: AARBITROSM@GMAIL.COM | (14) 9913-2553				
ITEM	**UND.**	**QTDE**	**DESCRIÇÃO**	**UNITÁRIO**
04	100	JG	Prestação de serviços de arbitragem de jogos na modalidade Vôlei, compreendendo a disponibilização de 03 (três) árbitros federados e 01 (um) mesário por jogo.	R$ 239,00

Publicado por:
Jessé Schueda Rocha
Código Identificador:2F3943E9

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 014/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	**CONTRATO Nº**	**MATRÍCULA Nº**	**CONTRATADO**	**EMPREGO PÚBLICO**	**CARGA HORARIA SEMANAL**	**OBJETO DO ADITIVO**	**VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO**
001/2024	003/2025	3275	BEATRIZ APARECIDA PIRES ESTEFANOVSKI	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	05/02/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:183EB8CF

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 015/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	**CONTRATO Nº**	**MATRÍCULA Nº**	**CONTRATADO**	**EMPREGO PÚBLICO**	**CARGA HORARIA SEMANAL**	**OBJETO DO ADITIVO**	**VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO**
001/2024	004/2025	3276	MILENE GONÇALVES	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	05/02/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:3614CC7E

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 016/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO	**CONTRATO Nº**	**MATRÍCULA Nº**	**CONTRATADO**	**EMPREGO PÚBLICO**	**CARGA**	**OBJETO DO**	**VIGÊNCIA PRAZO**

SELETIVO EMPREGO PÚBLICO					HORARIA SEMANAL	ADITIVO	DETERMINADO
001/2024	006/2025	3287	VANDERLEIA CHRUSCHLSKI RODRIGUES	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	10/02/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:63811634

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 017/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	011/2025	3303	LYANDRA SUMINSKY RIBAS	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	19/02/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:DFA450BE

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 018/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	015/2025	3314	SUSILENE ROHRBACHER	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	06/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:2AA00962

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 019/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	016/2025	3317	PATRICIA DE FATIMA CIESLINSKI DOS SANTOS	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	07/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:F76077A3

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 020/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	017/2025	3322	JUSSARA PAIVA PAULA	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	10/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:8CBB5D16

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 021/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
	018/2025	3323		PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	10/03/2027

001/2024			DIONETE MARIA TELMA RIBEIRO				

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:CE7C272F

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 022/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	019/2025	3330	DEBORA PRISCILA DE ANDRADE	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	11/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:586B7047

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 023/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	022/2025	3334	UIARA APARECIDA POSANSKI	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	17/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:7BCD8FC2

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 024/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	023/2025	3335	CRISLAINE BARON	PROFESSOR - PSS	20 hrs	Prorrogação de Prazo	17/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:FE22420E

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 025/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	020/2025	3332	MILENA NENEMANN	NUTRICIONISTA - PSS	40 hrs	Prorrogação de Prazo	17/03/2027

Agudos do Sul, em 02 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:9D01B0EC

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO 029/2026 DO TERMO ADITIVO AO CONTRATO DE TRABALHO REGIME ESPECIAL

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORARIA SEMANAL	OBJETO DO ADITIVO	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
	021/2025	3333	DENIZETE OLIVEIRA DOS	TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL - PSS	40 hrs	Prorrogação de Prazo	17/03/2027

001/2024			SANTOS				

Agudos do Sul, em 04 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:FDF59FC2

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 030/2026

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	006/2026	3535	JAQUELINE MAGALI DA SILVA	TÉCNICO EM ENFERMAGEM - PSS	40h	14/03/2026	14/03/2027

Agudos do Sul, em 14 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:675C2C31

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 033/2026

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	007/2026	3537	GRAZIELE FERREIRA DA SILVA EMER	PROFESSOR - PSS	20h	23/03/2026	23/03/2027

Agudos do Sul, em 23 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:C437FF66

GABINETE DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
EXTRATO DE CONTRATO DE TRABALHO POR PRAZO DETERMINADO EM REGIME ESPECIAL Nº 034/2026

PROCESSO SELETIVO EMPREGO PÚBLICO	CONTRATO Nº	MATRÍCULA Nº	CONTRATADO	EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	DATA DA ASSINATURA	VIGÊNCIA PRAZO DETERMINADO
001/2024	008/2026	3539	JOAB SOUSA SANTOS DA SILVA	ENFERMEIRO - PSS	40h	26/03/2026	26/03/2027

Agudos do Sul, em 26 de março de 2026

GENÉZIO GONÇALVES DA LUZ

Prefeito Municipal

Publicado por:
Débora Ferreira da Rocha
Código Identificador:40FD7C3D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALMIRANTE TAMANDARÉ

SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS
EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. º 029/2026– PSS/SMRH

EDITAL DE CONVOCAÇÃO N. º 029/2026– PSS/SMRH

A Secretária Municipal de Recursos Humanos, no uso das atribuições, considerando o disposto no inciso IX, do Artigo 37 da Constituição Federal, com base no Artigo 1º, §4º da Lei Complementar nº 019/2011, Artigo 3º da Lei Complementar 018/2011 e parecer jurídico 003/2026 e considerando:

TORNAR PÚBLICO

1.CONVOCAR os candidatos contidos no **Anexo I** deste Edital, para o cargo de **MONITOR DO TRANSPORTE ESCOLAR** a comparecer no Centro Administrativo Vereador Dirceu Pavoni, situado à Rua Maurício Rosemann, nº 15, Cachoeira – Almirante Tamandaré– PR para ENTREGA DE ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO em conformidade com o item 13.4 do Edital 012/2026– PSS/SMRH.

2.O Candidato deve cumprir o contido no item 14.2 do Edital nº 012/2026 – PSS/SMRH **“Quando convocado para contratação, o candidato deverá apresentar Atestado de Saúde, expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná**, considerando-o **APTO** para o exercício da função”.

3.Além do Atestado de Saúde **original**, considerando APTO, o candidato deverá apresentar os documentos exigidos no item 13.4 do Edital nº 012/2026 – PSS/SMRH contidos no **ANEXO II**, apresentar as **CÓPIAS JUNTAMENTE COM O DOCUMENTO ORIGINAL**, para que um servidor público possa dar fé ou cópias autenticadas em cartório.

4.O não comparecimento em local, data e hora determinados e o não cumprimento dos itens contidos neste Edital fará com que o candidato **SEJA ELIMINADO DO CERTAME,** conforme item 13.5 do Edital nº 012/2026 – PSS/SMRH**.**

5.Os candidatos relacionados no **Anexo IV** que não compareceram para o cumprimento do Edital nº 022/2026 - PSS/SMRH, denominado como **AUSENTES**, estão eliminados do certame.

Almirante Tamandaré, 27 de março de 2026.

RUBIAMARA PAVIN COLODEL

Secretária Municipal de Recursos Humanos

ANEXO I

CONVOCAR PARA ENTREGA DE **ATESTADO MÉDICO E DOCUMENTAÇÃO**

DIA 08 DE ABRIL DE 2026

Horário: 08h30 às 11h30 e 13h30 às 16h30

CARGO: MONITOR DO TRANSPORTE ESCOLAR – PSS

CLASS.	NOME	RG	NOTA - TITULOS	NASCIMENTO
21	LAISLLA TAIAMY SILVA	10.553.033-9	54	24/10/1989
22	GISELI KANUTTA CASTELAN	9.783.894-1	51	06/12/1988
23	EDLINE APARECIDA DE SIQUEIRA	10.813.816-5	51	07/05/1990
24	AMANDA DE PAULA DA FONSECA	13.511.687-4	51	23/06/2001
25	NADIR DE PAULA CASTELAN	6.032.687-8	49	03/08/1972
26	ELZA ORTIZ DE MATOS	7.907.122-6	49	17/09/1977
27	GUSTAVO GAIO	146.006.189-63	49	20/08/2007
28	LUCIMARA BEZERRA	7.333694-5	46,4	15/10/1980
29	MARIA HELENA AUGUSTA DA SILVA	6.181.733-6	46	11/11/1970

AFRODECENDENTE

CLASS	NOME	R.G	NOTA	NASCIMENTO
3	CLEONICE DOS SANTOS PEREIRA	12.519.432-0	45	08/04/1992

ANEXO II

De acordo com o item 13.4 do Edital 012/2026 – PSS/SMRH

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA ENTREGA

Apresentar as cópias juntamente com os originais ou autenticadas em cartório

a) cópia e original da Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento;

b) prova de quitação com a Justiça Eleitoral - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;

c) prova de quitação como serviço militar para o candidato do **sexo masculino**;

d) cópia e original do documento de Identificação com foto;

e) cópia e original do Cartão do CPF;

f) cópia e original do Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;

g) cópia e original da Certidão de Nascimento e cartão do CPF do(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;

h) **certidão Negativa Criminal (ORIGINAL)** expedida pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;

i) cópia e original do comprovante de residência;

j) cópia da carteira de trabalho constando páginas de identificação, dados pessoais do trabalhador e o número do PIS/PASEP **(ATUALIZADO)**;

k) Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público;.

l) cópia e original do cartão do Sistema Único de Saúde;

m) **Atestado de Saúde ORIGINAL,** expedido por médico registrado no Conselho Regional de Medicina do Paraná, considerando-o APTO para o exercício da função, objeto da contratação;

n) 01 (uma) fotos ¾ recentes;

j) Conta no Banco Caixa;

ANEXO III

CARGO:_____

DADOS PESSOAIS:

Nome: _____

RG: ___Emissão: / / _____UF:_____ CPF:_____ PIS/PASEP:_____ Cart. De Trabalho: __ UF:_____ Série: _

Titulo Eleitoral: Zona: Seção:

Sexo: Masculino ( ) Feminino ( ) Estado civil _____Nasc. _____

Endereço Residencial:_____

_____nº:_____Bairro: _____

CEP: ___Cidade: _____ Estado: _____

Telefones: residencial: (____) ___ celular: (____) _____

E-mail: _____

QUANT. DOC.	DOCUMENTAÇÃO ENTREGUE
	Exame admissional
	cópia e original da **Certidão de Nascimento e/ou da Certidão de Casamento**;
	prova de **quitação com a Justiça Eleitoral** - comprovante de votação da última eleição ou Certidão do Cartório Eleitoral;

	prova de **quitação como serviço militar** para o candidato do sexo masculino;
	cópia e original do **documento de Identificação** com foto;
	cópia e original do **Cartão do CPF**;
	cópia e original do **Certificado de Conclusão do Curso/escolaridade** exigido pelo requisito do cargo - Diploma/Certificado devidamente registrado no MEC ou habilitação legal equivalente de conclusão do curso;
	Cópia e original do Registro no Conselho de Classe com anuidade vigente
	cópia e original da Certidão de Nascimento de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
	cópia e original do CPF de(s) filho(s), menores de 14 (quatorze) anos;
( ) SIM ( ) NÃO	**Autorizo a inclusão do menor acima mencionado como dependente do Imposto de Renda.**
	certidão Negativa **Criminal** expedido pelo respectivo Cartório Distribuidor da Comarca (Município) onde reside;
	cópia e original do **comprovante de residência**;
	Cópia da carteira de trabalho **(identificação e número do PIS/PASEP);**
	Declaração de existência ou inexistência de acúmulo de cargo público.
	Cópia e original do Cartão Único de Saúde
	01 (uma) fotos ¾ recentes;
	Conta no Banco Caixa

Almirante Tamandaré/PR em _____/_____/_____

_____

Assinatura do Candidato

_____

Assinatura e carimbo do Funcionário Receptor da Entrega da Documentação

ANEXO IV

RELAÇÃO DE COMPARECIMENTO PARA ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO

CARGO: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR – PSS/SMRH 2025 – EDITAL 022/2026

CLASS.	NOME	RG	NOTA TITULOS	CHAMAMENTO
1	GUSTAVO IGODOIS BONFIM	15.***.***-1	75	AUSENTE
3	MARIA ANGELA PEREIRA DE JESUS DOS SANTOS	8.***.***-0	71	AUSENTE
10	MARIA PAULA DE CARVALHO	14.***.***-0	61	AUSENTE
11	DANIEL EUGENIO DE LARA	4.***.***-9	60	AUSENTE
12	RAIMUNDA MARIA PEREIRA ALMEIDA	351.***.***-87	60	AUSENTE
15	CAMILA PEREIRA FARIA	13.***.***--8	60	AUSENTE
16	LUCAS PETRICK SOUZA DOS SANTOS	15. ***.***--5	60	AUSENTE
17	ANA FLAVIA RIBAS DE PAULA	15. ***.***--4	60	AUSENTE

	PCD			
CLASSIFICAÇÃO	NOME	RG	NOTA - TITULOS	CHAMAMENTO
1	STEFANI DA SILVA SALES	55.962.180-2	31	AUSENTE

AFRODECENDENTE

CLASS	NOME	R.G	NOTA	CHAMAMENTO
2	REGIANE DOS SANTOS PEREIRA	8.297.256-0	45	AUSENTE

Publicado por:
Amanda Milleck Purkote
Código Identificador:5FD1C4EF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO IV

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)1	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS DESPESAS PAGAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES					**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR					0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS					**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR					0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**	
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores	0,00	
Predefinidos		
Outros Aportes para o RPPS	0,00	
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**	
Caixa e Equivalentes de Caixa	2.449.867,67	
Investimentos e Aplicações	9.199.578,53	
Outros Bens e Direitos	0,00	
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	3.830.904,45	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	1.256.756,21	0,00
Ativo	1.256.756,21	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	2.047.325,21	0,00
Ativo	2.047.325,21	0,00

Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	401.003,03	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	401.003,03	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	125.820,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	125.820,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	**3.830.904,45**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)2	**3.830.904,45**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**				
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00				
Recursos para Formação de Reserva	0,00				
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	142.376,65				
Investimentos e Aplicações	0,00				
OutrosBensDireitos	0,00				
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
RECEITAS CORRENTES	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**		**0,00**		
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	277543.55				
Investimentos e Aplicações	0				
Outros Bens e Direitos	0.0				

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00		
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**		**0,00**		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:FF0C1AB3

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO IX

PODER EXECUTIVO			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º,			R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c)**

			= (a – b)
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO1 (I)	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESA INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d – e)**
DESPESAS DE CAPITAL	41.620.736,56	4.057.149,47	958.847,89	0,00	37.563.587,09
Investimentos	40.875.791,94	4.037.342,47	939.040,89	0,00	36.838.449,47
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	744.944,62	19.807,00	19.807,00	0,00	725.137,62
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	41.620.736,56	4.057.149,47	958.847,89	0,00	37.563.587,09
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)	**40.120.736,56**	**4.057.149,47**	**0,00**	**0,00**	**36.063.587,09**

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:F9F12892

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO VI

PODER EXECUTIVO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		R$1,00
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre 2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	34.382.676,29	5.679.117,02
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.773.977,65	148.173,03
IPTU	184.671,14	1.442,78
ISS	268.649,49	17.041,20
ITBI	309.238,30	0,00
IRRF	816.913,05	128.688,79
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	194.505,67	1.000,26
Contribuições	356.022,27	12.108,86
Receita Patrimonial	189.953,90	94.969,08
Aplicações Financeiras (II)	188.194,44	94.969,08
Outras Receitas Patrimoniais	1.759,46	0,00
Transferências Correntes	32.044.725,19	5.411.462,00
Cota-Parte do FPM	18.372.027,16	3.199.831,20
Cota-Parte do ICMS	5.610.178,40	783.353,76
Cota-Parte do IPVA	280.000,00	170.886,46
Cota-Parte do ITR	775.172,54	83.243,76
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	69.664,48	11.794,51
Transferências do FUNDEB	3.390.564,49	648.041,53
Outras Transferências Correntes	3.547.118,12	514.310,78
Demais Receitas Correntes	17.997,28	12.404,05
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	17.997,28	12.404,05
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	34.194.481,85	5.584.147,94
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	4.865.238,28	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	392.983,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	39.764.383,82	3.049.400,00
Operações de Crédito (VI)	1.500.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00
Alienação de Bens	400.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	400.000,00	0,00
Transferências de Capital	37.864.383,82	3.049.400,00
Convênios	35.601.739,74	3.049.400,00
Outras Transferências de Capital	2.262.644,08	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	38.264.383,82	3.049.400,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	77.324.103,95	8.633.547,94
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	72.458.865,67	8.633.547,94

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/ 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	33.490.665,86	5.705.169,93	4.962.301,48	4.072.569,33	904.963,78	510.621,23	488.327,12
Pessoal e Encargos Sociais	17.978.307,50	2.899.186,30	2.899.186,30	2.670.499,85	235.721,33	0,00	0,00

Juros e Encargos da Dívida (XIX)	35.102,10	8.067,01	8.067,01	8.067,01	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	15.477.256,26	2.797.916,62	2.055.048,17	1.394.002,47	669.242,45	510.621,23	488.327,12
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	33.455.563,76	5.697.102,92	4.954.234,47	4.064.502,32	904.963,78	510.621,23	488.327,12
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	41.620.736,56	4.057.149,47	958.847,89	176.933,97	401.016,38	903.206,05	38.327,53
Investimentos	40.875.791,94	4.037.342,47	939.040,89	157.126,97	401.016,38	903.206,05	38.327,53
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	744.944,62	19.807,00	19.807,00	19.807,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	40.875.791,94	4.037.342,47	939.040,89	157.126,97	401.016,38	903.206,05	38.327,53
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	642.268,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	74.973.623,97	9.734.445,39	5.893.275,36	4.221.629,29	1.305.980,16	1.413.827,28	526.654,65
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	74.973.623,97	9.734.445,39	5.893.275,36	4.221.629,29	1.305.980,16	1.413.827,28	526.654,65

ESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	2.579.283,84
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	2.579.283,84

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre 2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	95.392,48
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	8.067,01
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)	**2.666.609,31**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o bimestre/ 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	6.254.285,38	6.234.478,38
DEDUÇÕES (XL)	9.413.369,22	11.363.627,83
Disponibilidade de Caixa	9.413.369,22	11.363.627,83
Disponibilidade de Caixa Bruta	11.157.551,73	13.806.928,84
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	1.366.084,83	2.618.923,37
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	378.097,68	-175.622,36
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-3.159.083,84	-5.129.149,45
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		1.970.065,61

AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/ 2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa	1.252.838,54
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	3.222.904,15
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**3.135.578,68**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	1.852.669,41
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	1.852.669,41
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:7EB512C4

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO VIII

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ

PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72) | R$1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	1.579.471,98	147.172,77
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	184.671,14	1.442,78
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	309.238,30	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	268.649,49	17.041,20
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	816.913,05	128.688,79
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	30.797.484,82	5.311.386,94
2.1- Cota-Parte FPM	22.378.715,54	3.999.788,91
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	20.033.441,94	3.999.788,91
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.345.273,60	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	7.012.723,00	979.192,16
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	87.080,60	14.743,15
2.4- Cota-Parte ITR	968.965,68	104.054,65
2.5- Cota-Parte IPVA	350.000,00	213.608,07
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**32.376.956,80**	**5.458.559,71**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	**5.690.442,24**	**1.062.277,39**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB = 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**2.403.796,96**	**302.362,54**

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	3.390.564,49	650.145,55
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.148.842,73	586.010,59
6.1.1- Principal	3.148.842,73	583.906,57
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	2.104,02
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	241.721,76	64.134,96
6.4.1- Principal	241.721,76	64.134,96
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-2.541.599,51**	**-478.370,82**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	21.170,10
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	21.170,10
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**671.315,65**

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.405.764,49	515.179,38	515.179,38	483.925,85	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.153.187,13	496.428,60	496.428,60	465.175,07	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	976.501,13	179.050,63	179.050,63	168.220,06	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	2.176.686,00	317.377,97	317.377,97	296.955,01	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	252.577,36	18.750,78	18.750,78	18.750,78	0,00

10.2.1- Educação Infantil	8.685,20	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	243.892,16	18.750,78	18.750,78	18.750,78	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	507.648,89	507.648,89	476.395,36	0,00	0,00	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	488.898,11	488.898,11	457.644,58	0,00	0,00	0.0
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	18.750,78	18.750,78	18.750,78	0,00	0,00	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	488.898,11	488.898,11	457.644,58	0,00	0,00	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	410.207,41	488.898,11	488.898,11	83,43
16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	65.014,56	142.496,66	142.496,66	77.482,10	21,92

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO

						EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	313.214,08	21.170,10	7.530,49	0,00	0,00	13.639,61
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	295.029,01	17.650,53	7.530,49	0,00	0,00	10.120,04
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	18.185,07	3.519,57	0,00	0,00	0,00	3.519,57

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.519.600,39	535.205,00	472.201,64	397.801,19	63.003,36
20.1- Educação Infantil	1.182.282,77	37.118,97	24.303,27	22.092,15	12.815,70
20.2- Ensino Fundamental	1.923.017,06	498.030,07	447.842,41	375.709,04	50.187,66
20.3- Educação de Jovens e Adultos	11.963,39	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	292.062,23	55,96	55,96	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	110.274,94	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	6.503.464,32	1.042.797,93	979.794,57	874.196,55	63.003,36
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	2.159.869,10	208.639,11	195.823,41	182.781,72	12.815,70
21.1.1- Creche	2.159.869,10	208.639,11	195.823,41	182.781,72	12.815,70
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	4.343.595,22	834.158,82	783.971,16	691.414,83	50.187,66

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	472.201,64
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.062.277,39
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	77.482,10
25- VALOR APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE QUE INTEGRARÁ O LIMITE CONSTITUCIONAL	17.650,53
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**1.439.346,40**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.364.639,93	1.439.346,40	26,37

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	307.782,29	74.425,80	218.438,05	0,00	89.344,24
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	235.818,95	51.567,72	146.718,12	0,00	89.100,83
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	36.950,12	22.858,08	36.706,71	0,00	243,41
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	35.013,22	0,00	35.013,22	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	391.143,38	50.250,55
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	210.185,35	50.183,60
31.1.1- Salário-Educação	210.185,35	50.183,60
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,09
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	180.958,03	66,86

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	461.430,88	55.893,65	27.548,03	1.528,00	28.345,62
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	1.118,99	885,74	580,00	233,25
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	391.143,38	54.774,66	26.662,29	948,00	28.112,37
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	70.287,50	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	7.451.578,96	1.107.299,37	1.017.983,15	883.314,76	89.316,22
33.1- Despesas Correntes	7.413.323,38	1.107.299,37	1.017.983,15	883.314,76	89.316,22
33.1.1- Pessoal Ativo	5.141.581,70	742.462,42	742.462,42	697.843,28	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	247.413,96	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	2.024.327,72	364.836,95	275.520,73	185.471,48	89.316,22
33.2- Despesas de Capital	38.255,58	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	38.255,58	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)				SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	95.380,16				40.437,64
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	650.145,55				50.183,60
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	555.645,78				18.848,07
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	189.879,93				71.773,17
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00				0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00				0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	189.879,93				71.773,17
Notas Explicativas					

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:2A4DA9BA

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO X

PODER EXECUTIVO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO

RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)				R$ 1,00
PLANO PREVIDENCIÁRIO				
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (“d” exerc. Anterior) + (c)
2024	31.830.510,63	16.447.864,67	15.382.645,96	149.548.399,15
2025	36.305.160,45	19.358.643,74	16.946.516,71	168.907.042,89
2026	37.342.214,82	17.500.490,96	19.841.723,86	188.748.766,74
2027	40.131.777,84	18.127.371,36	22.004.406,48	210.753.173,23
2028	41.302.844,92	18.660.852,00	22.641.992,92	233.395.166,15
2029	20.497.996,99	21.622.904,71	-1.124.907,72	255.018.070,85
2030	43.046.218,95	21.729.079,07	21.317.139,88	276.335.210,73
2031	43.902.338,99	23.084.126,42	20.818.212,57	297.153.423,30
2032	44.737.609,26	24.363.600,07	20.374.009,19	317.527.432,44
2033	45.506.748,51	25.717.573,06	19.789.175,45	337.316.607,94
2034	45.778.527,54	28.643.593,51	17.134.934,03	354.451.541,97
2035	46.045.635,80	31.058.852,69	14.986.783,11	369.438.325,08
2036	46.012.849,73	34.068.533,74	11.944.315,99	381.382.641,08
2037	45.634.025,04	37.673.980,33	7.960.044,71	389.342.685,79
2038	44.646.484,36	42.634.629,58	2.011.854,78	391.354.540,57
2039	43.721.472,03	46.200.620,64	-2.479.148,61	388.875.391,96
2040	43.051.181,38	47.983.849,95	-4.932.668,57	383.942.723,39
2041	41.873.270,80	51.011.779,08	-9.138.508,28	374.804.215,12
2042	40.573.386,77	53.618.158,67	-13.044.771,90	361.759.443,22
2043	39.448.640,61	54.813.709,56	-15.365.068,95	346.394.374,27
2044	38.231.343,67	55.805.617,67	-17.574.274,00	328.820.100,26
2045	36.949.913,84	56.507.155,03	-19.557.241,19	309.262.859,08
2046	35.618.507,28	56.912.825,84	-21.294.318,56	287.968.540,52
2047	34.303.440,67	56.823.399,40	-22.519.958,73	265.448.581,79
2048	32.611.453,55	57.756.971,37	-25.145.517,82	240.303.063,97
2049	30.917.876,09	58.111.457,24	-27.193.581,15	213.109.482,82
2050	28.994.480,03	58.774.913,14	-29.780.433,11	183.329.049,71
2051	27.241.013,27	58.307.896,60	-31.066.883,33	152.262.166,38
2052	25.320.542,22	58.103.705,92	-32.783.163,70	119.479.002,67
2053	23.328.686,14	57.716.697,91	-34.388.011,77	85.090.990,89
2054	21.406.151,46	56.703.960,36	-35.297.808,90	49.793.181,99
2055	19.577.678,23	55.131.554,26	-35.553.876,03	14.239.305,96
2056	1.223.092,44	53.550.459,79	-52.327.367,35	0,00
2057	193.911,96	52.293.132,49	-52.099.220,53	0,00
2058	156.460,66	50.086.972,61	-49.930.511,95	0,00
2059	76.337,94	47.970.721,73	-47.894.383,79	0,00
2060	72.616,18	45.546.183,81	-45.473.567,63	0,00
2061	52.053,16	43.140.665,80	-43.088.612,64	0,00
2062	35.282,45	40.693.970,03	-40.658.687,58	0,00
2063	16.593,48	38.244.003,01	-38.227.409,53	0,00
2064	4.744,53	35.768.659,86	-35.763.915,33	0,00
2065	2.662,56	33.274.154,29	-33.271.491,73	0,00
2066	2.103,40	30.811.769,08	-30.809.665,68	0,00
2067	1.327,11	28.397.868,43	-28.396.541,32	0,00
2068	390,45	26.045.203,46	-26.044.813,01	0,00
2069	0,00	23.764.697,88	-23.764.697,88	0,00
2070	0,00	21.567.874,45	-21.567.874,45	0,00
2071	0,00	19.465.723,89	-19.465.723,89	0,00
PLANO PREVIDENCIÁRIO				
EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (“d” exerc. Anterior) + (c)
2072	0,00	17.466.363,57	-17.466.363,57	0,00
2073	0,00	15.577.262,77	-15.577.262,77	0,00
2074	0,00	13.805.241,09	-13.805.241,09	0,00
2075	0,00	12.153.666,28	-12.153.666,28	0,00
2076	0,00	10.623.185,19	-10.623.185,19	0,00
2077	0,00	9.215.846,96	-9.215.846,96	0,00
2078	0,00	7.932.101,72	-7.932.101,72	0,00
2079	0,00	6.771.131,89	-6.771.131,89	0,00
2080	0,00	5.731.373,22	-5.731.373,22	0,00
2081	0,00	4.810.387,00	-4.810.387,00	0,00
2082	0,00	4.003.271,14	-4.003.271,14	0,00
2083	0,00	3.303.192,93	-3.303.192,93	0,00
2084	0,00	2.701.535,46	-2.701.535,46	0,00
2085	0,00	2.188.778,65	-2.188.778,65	0,00
2086	0,00	1.754.887,94	-1.754.887,94	0,00
2087	0,00	1.390.804,14	-1.390.804,14	0,00
2088	0,00	1.088.386,84	-1.088.386,84	0,00
2089	0,00	839.617,61	-839.617,61	0,00
2090	0,00	637.033,92	-637.033,92	0,00
2091	0,00	474.054,68	-474.054,68	0,00
2092	0,00	344.755,55	-344.755,55	0,00
2093	0,00	243.896,09	-243.896,09	0,00
2094	0,00	166.965,17	-166.965,17	0,00
2095	0,00	109.992,35	-109.992,35	0,00
2096	0,00	69.301,51	-69.301,51	0,00
2097	0,00	41.546,76	-41.546,76	0,00

2098	0,00	23.633,49	-23.633,49	0,00

PLANO FINANCEIRO

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (“d” exerc. Anterior) + (c)
2024	0,00	0,00	0,00	0,00
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00
2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00

PLANO FINANCEIRO

EXERCÍCIO	RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)	DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)	RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)	SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = (“d” exerc. Anterior) + (c)
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00
2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00

2098	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:05D2FAA7

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO XI

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO							
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**					**SALDO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	400.000,00	38,12					399.961,88
Receita de Alienação de Bens Móveis	400.000,00	0,00					400.000,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00					0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00					0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	38,12					-38,12
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d-e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib –(IIf+ IIg))**					**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	9.159,97	38,12					9.198,09
Notas Explicativas							

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:45015327

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO XII

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.579.471,98	1.579.471,98	147.172,77	9,32
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	184.671,14	184.671,14	1.442,78	0,78
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	309.238,30	309.238,30	0,00	0,00
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	268.649,49	268.649,49	17.041,20	6,34
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	816.913,05	816.913,05	128.688,79	15,75
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	28.452.211,22	28.452.211,22	5.311.386,94	18,67
Cota-Parte FPM	20.033.441,94	20.033.441,94	3.999.788,91	19,97
Cota-Parte ITR	968.965,68	968.965,68	104.054,65	10,74
Cota-Parte IPVA	350.000,00	350.000,00	213.608,07	61,03
Cota-Parte ICMS	7.012.723,00	7.012.723,00	979.192,16	13,96
Cota-Parte IPI-Exportação	87.080,60	87.080,60	14.743,15	16,93
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**30.031.683,20**	**30.031.683,20**	**5.458.559,71**	**18,18**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	

									Processados (g)
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	4.598.325,20	4.581.325,20	800.955,85	17,48	764.634,09	16,69	641.346,54	14,00	36.321,76
Despesas Correntes	4.595.069,60	4.532.069,60	755.105,85	16,66	718.784,09	15,86	641.346,54	14,15	36.321,76
Despesas de Capital	3.255,60	49.255,60	45.850,00	93,09	45.850,00	93,09	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	2.243.683,99	2.243.683,99	510.459,59	22,75	451.943,68	20,14	415.414,45	18,51	58.515,91
Despesas Correntes	2.240.428,39	2.240.428,39	510.459,59	22,78	451.943,68	20,17	415.414,45	18,54	58.515,91
Despesas de Capital	3.255,60	3.255,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	2.018,26	2.018,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	2.018,26	2.018,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**6.844.027,45**	**6.827.027,45**	**1.311.415,44**	**19,21**	**1.216.577,77**	**17,82**	**1.056.760,99**	**15,48**	**94.837,67**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.311.415,44	1.216.577,77	1.056.760,99
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	215.512,42	215.512,42	215.512,42
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.095.903,02**	**1.001.065,35**	**841.248,57**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		818.783,96	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		0,00	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	277.119,06	182.281,39	22.464,61
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**20,08**	**18,34**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS COMFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR									
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Valor inscrito em RP Indevidamente no Exercício considerado no sem Disponibilidade Financeira Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, q = (XIVd) então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2025	818.783,96	1.095.903,02	277.119,06	0,00	215.512,42 0,00	0,00	0,00	0,00	492.631,48
Empenhos de 2024	4.326.836,98	6.517.251,79	2.190.414,81	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.190.414,81
Empenhos de 2023	4.133.099,22	5.675.267,13	1.542.167,91	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	1.542.167,91
Empenhos de 2022	3.552.162,88	6.266.807,04	2.714.644,16	0,00	0,00 0,00	0,00	0,00	0,00	2.714.644,16
Empenhos de 2021 e anteriores	2.793.616,35	4.745.160,87	1.951.544,52	8.537,94	0,00 0,00	8.537,94	0,00	0,00	1.951.544,52
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)									**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)									**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)									**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	125.391,44	125.391,44	125.391,44	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**125.391,44**	**125.391,44**	**125.391,44**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.275.756,44	2.275.756,44	324.596,36	14,26
Proveniente da União	1.783.756,44	1.783.756,44	304.596,36	17,08
Proveniente dos Estados	492.000,00	492.000,00	20.000,00	4,07
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	38.104,57	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**2.275.756,44**	**2.275.756,44**	**362.700,93**	**15,94**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.704.710,11	2.305.360,11	275.724,76	11,96	213.536,84	9,26	125.374,17	5,44	62.187,92
Despesas Correntes	1.704.710,11	2.297.260,11	269.566,26	11,73	209.978,34	9,14	123.554,55	5,38	59.587,92
Despesas de Capital	0,00	8.100,00	6.158,50	76,03	3.558,50	43,93	1.819,62	22,46	2.600,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	525.040,49	526.840,49	117.250,78	22,26	48.321,62	9,17	46.582,74	8,84	68.929,16
Despesas Correntes	525.040,49	525.040,49	115.490,78	22,00	46.561,62	8,87	46.561,62	8,87	68.929,16
Despesas de Capital	0,00	1.800,00	1.760,00	97,78	1.760,00	97,78	21,12	1,17	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	46.005,84	50.505,84	21.188,76	41,95	14.890,18	29,48	5.389,26	10,67	6.298,58
Despesas Correntes	46.005,84	50.505,84	21.188,76	41,95	14.890,18	29,48	5.389,26	10,67	6.298,58
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**2.275.756,44**	**2.882.706,44**	**414.164,30**	**14,37**	**276.748,64**	**9,60**	**177.346,17**	**6,15**	**137.415,66**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	6.303.035,31	6.886.685,31	1.076.680,61	15,63	978.170,93	14,20	766.720,71	11,13	98.509,68
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	2.768.724,48	2.770.524,48	627.710,37	22,66	500.265,30	18,06	461.997,19	16,68	127.445,07
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	48.024,10	52.524,10	21.188,76	40,34	14.890,18	28,35	5.389,26	10,26	6.298,58
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**9.119.783,89**	**9.709.733,89**	**1.725.579,74**	**17,77**	**1.493.326,41**	**15,38**	**1.234.107,16**	**12,71**	**232.253,33**
(-) Despesas executadas com recursos provenientes das transferências de recursos de outros entes	2.275.756,44	2.882.706,44	414.164,30	14,37	276.748,64	9,60	177.346,17	6,15	137.415,66
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	**6.844.027,45**	**6.827.027,45**	**1.311.415,44**	**19,21**	**1.216.577,77**	**17,82**	**1.056.760,99**	**15,48**	**94.837,67**
Notas Explicativas									

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:7EE6111D

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO XIV

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO O RÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	R$ 1,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	78.937.140,90
Previsão Atualizada	79.413.301,42
Receitas Realizadas	8.729.101,62
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	1.852.669,41
DESPESAS	
Dotação Inicial	73.424.840,76
Dotação Atualizada	75.753.670,69
Despesas Empenhadas	9.762.319,40
Despesas Liquidadas	5.921.149,37
Despesas Pagas	4.249.503,30
Superávit Orçamentário	2.807.952,25
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	9.762.319,40
Despesas Liquidadas	5.921.149,37
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	35.922.061,85
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	34.822.061,85
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	34.822.061,85
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)**	**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**	
Resultado Primário - Acima da Linha	17.937.332,80	2.579.283,84	14,38	
Resultado Nominal - Acima da Linha	0,00	2.667.193,91	0,00	
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	1.281.100,42	0,00	1.121.002,79	160.097,63
Poder Executivo	1.281.100,42	0,00	1.121.002,79	160.097,63
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	5.637.522,29	45.850,00	526.654,65	5.065.017,64
Poder Executivo	5.637.522,29	45.850,00	526.654,65	5.065.017,64
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	6.918.622,71	45.850,00	1.647.657,44	5.225.115,27

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.439.346,40	25,00	26,37
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	488.898,11	70,00	83,43
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado no Exercício**	**Saldo não realizado**
Receita de Operação de Crédito	0,00	1.500.000,00
Despesa de Capital Líquida	4.057.149,47	37.563.587,09

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**2026**	**2036**	**2046**	**2061**
Plano Previdenciário	38.843.583,78	48.627.467,74	50.754.598,67	23.752.334,36
Receitas Previdenciárias	19.421.791,89	24.313.733,87	25.377.299,33	11.876.167,18

Despesas Previdenciárias	12.325.364,02	17.654.272,42	26.303.285,25	18.322.931,78
Resultado Previdenciário	7.096.427,87	6.659.461,45	-925.985,91	-6.446.764,60
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor Apurado no Exercício**	**Saldo a Realizar**
Receitas da Alienação de Ativos	38,12	399.961,88
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	1.001.065,35	15,00	18,34

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:7C4B11A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

CONTABILIDADE MUNICIPAL
DECRETO Nº 48/2026

Decreto n° 48/2026 de 10/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE AMAPORA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1125/2025 de 22/12/2025.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$57.000,00 (cinquenta e sete mil reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação

07		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES		
07.001		DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO		
07.001.12.361.0013.2.043		Gestão das Despesas com o Ensino Básico Fundamental		
275 - 3.1.90.04.00.00	1103	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO		6.000,00
277 - 3.1.90.13.00.00	1103	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INSS		6.000,00
07.001.12.365.0013.2.048		Manter a Gestão das Atividades da Educação Infantil		
297 - 3.1.90.04.00.00	1101	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO		15.000,00
297 - 3.1.90.04.00.00	1103	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO		15.000,00
08		SECRETARIA DE SAÚDE		
08.001		DEPARTAMENTO DE SAÚDE		
08.001.10.302.0010.2.061		Manter a Gestão do Hospital Municipal		
382 - 3.1.90.04.00.00	1303	CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO		15.000,00
		Total Suplementação:		57.000,00
		Art 2º - Para atender o disposto no Artigo 1° deste Decreto, utilizar-se-á	os	

recursos resultantes de Anulação de dotações, de acordo com o Artigo n° 43 da Lei Federal n° 4.320/64, conforme descriminação abaixo:

Redução	

07		SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES	
07.001		DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO	
07.001.12.361.0013.2.043		Gestão das Despesas com o Ensino Básico Fundamental	
276 - 3.1.90.11.00.00	1101	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15.000,00
07.001.12.365.0013.2.048		Manter a Gestão das Atividades da Educação Infantil	
298 - 3.1.90.11.00.00	1103	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	27.000,00
08		SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001		DEPARTAMENTO DE SAÚDE	
08.001.10.302.0010.2.061		Manter a Gestão do Hospital Municipal	
383 - 3.1.90.11.00.00	1303	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	15.000,00
		Total Redução:	57.000,00

em contrário.

Art 3º - Este Projeto Decreto entrará em vigor na data da sua assinatura, revogadas as disposições

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE AMAPORA, Estado do PR, em 10 de Março de 2026.

MARCOS MARIN

Prefeito

Publicado por:
Paulo Rogerio Liones da Silva
Código Identificador:4591A27E

CONTABILIDADE MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

MUNICIPIO DE AMAPORA		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	2.768.820,00	314.337,89
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	297.000,00	16.053,11
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	400.400,00	67.312,91
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	276.200,00	70.101,42
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.795.220,00	160.870,45
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	36.102.000,00	5.567.128,34
2.1- Cota-Parte FPM	24.735.000,00	3.999.788,91
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	22.275.000,00	3.999.788,91
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.460.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	8.700.000,00	1.223.497,85
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	107.000,00	18.499,19
2.4- Cota-Parte ITR	2.170.000,00	100.343,17
2.5- Cota-Parte IPVA	390.000,00	224.999,22
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**38.870.820,00**	**5.881.466,23**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	**6.728.400,00**	**1.113.425,67**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB = 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**2.989.305,00**	**356.940,89**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	5.269.100,00	855.131,22
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	5.216.000,00	855.131,22
6.1.1- Principal	5.205.000,00	851.045,78
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	11.000,00	4.085,44
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00

6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	53.100,00	0,00
6.4.1- Principal	51.100,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	2.000,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-1.523.400,00**	**-262.379,89**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	6.055.652,70	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	6.055.652,70	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**6.910.783,92**	

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	5.426.498,82	843.810,49	843.810,49	840.220,15	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	5.292.699,41	843.810,49	843.810,49	840.220,15	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.640.699,41	455.186,41	455.186,41	451.596,07	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	2.595.000,00	377.970,82	377.970,82	377.970,82	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	57.000,00	10.653,26	10.653,26	10.653,26	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	133.799,41	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1- Educação Infantil	133.799,41	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	765.248,75	765.248,75	761.658,41	0,00	0,00	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	765.248,75	765.248,75	761.658,41	0,00	0,00	0.0
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	765.248,75	765.248,75	761.658,41	0,00	0,00	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	598.591,85	765.248,75	765.248,75	89,49
16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	85.513,12	89.882,47	89.882,47	4.369,35	10,51

INDICADOR - Art.25, § 3º -	VALOR DE	VALOR NÃO	VALOR DE SUPERÁVIT	VALOR APLICADO APÓS O	VALOR TOTAL DE	VALOR DE SUPERÁVIT

Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	478.788,87	80.713,86	78.561,74	0,00	0,00	2.152,12
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	475.805,89	78.699,41	78.561,74	0,00	0,00	137,67
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	2.982,98	2.014,45	0,00	0,00	0,00	2.014,45

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	4.615.774,85	846.770,24	633.177,40	603.138,96	213.592,84
20.1- Educação Infantil	2.299.195,45	585.345,54	474.348,71	466.705,74	110.996,83
20.2- Ensino Fundamental	2.316.579,40	261.424,70	158.828,69	136.433,22	102.596,01
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	9.906.574,26	1.601.365,73	1.387.772,89	1.354.144,11	213.592,84
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	4.994.994,86	961.970,21	850.973,38	839.740,07	110.996,83
21.1.1- Creche	4.994.994,86	961.970,21	850.973,38	839.740,07	110.996,83
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	4.911.579,40	639.395,52	536.799,51	514.404,04	102.596,01

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	633.177,40
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.113.425,67
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	4.369,35
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	137,67
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**1.742.096,05**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.470.366,56	1.742.096,05	29,62

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	24.013,75	22.077,53	22.132,60	0,00	1.881,15
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	24.013,75	22.077,53	22.132,60	0,00	1.881,15
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	569.400,00	93.913,93
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	517.100,00	90.891,56
31.1.1- Salário-Educação	387.000,00	77.928,70
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	110.000,00	12.952,52
31.1.4 - PNATE	20.100,00	10,34
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	52.300,00	3.022,37

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	939.905,60	251.742,08	142.134,78	121.899,04	109.607,30
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	387.831,20	86.734,90	46.587,73	45.561,99	40.147,17
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	402.074,40	165.007,18	95.547,05	76.337,05	69.460,13
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	10.796.410,01	1.950.122,81	1.626.922,67	1.573.058,15	323.200,14
33.1- Despesas Correntes	10.750.674,26	1.948.187,06	1.626.922,67	1.573.058,15	321.264,39
33.1.1- Pessoal Ativo	8.358.099,41	1.338.194,92	1.338.194,92	1.332.599,29	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	2.392.574,85	609.992,14	288.727,75	240.458,86	321.264,39
33.2- Despesas de Capital	45.735,75	1.935,75	0,00	0,00	1.935,75
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	45.735,75	1.935,75	0,00	0,00	1.935,75

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	80.713,86	14.382,17
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	855.131,22	77.928,70
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	840.220,15	53.543,42
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	95.624,93	38.767,45
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	303.038,63	48.780,66
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	339.255,10	28.210,45
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	59.408,46	59.337,66
Notas Explicativas		

Publicado por:
Paulo Rogerio Liones da Silva
Código Identificador:C4593606

CONTABILIDADE MUNICIPAL
RELATORIO CRIANÇA E DO ADOLESCENTE 1º BIMESTRE JANEIRO E FEVEREIRO 2026

PODER EXECUTIVO				
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
IN 36/2009- TCE-PR				R$ 1,00
Receitas	**Previsão Inicial**	**Previsão Atualizada (a)**	**Receitas Realizadas**	
			Até Período (b)	**% (b/a)**
RECEITAS CORRENTES	43.090.931,00	43.090.931,00	6.495.814,35	15,07
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.107.120,00	3.107.120,00	328.941,45	10,59
Contribuições	1.106.000,00	1.106.000,00	80.380,10	7,27
Receita Patrimonial	304.150,00	304.150,00	150.163,24	49,37
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	8.050,00	8.050,00	109.056,11	1.354,73
Transferências Correntes	38.553.500,00	38.553.500,00	5.827.273,45	15,11
Outras Receitas Correntes	12.111,00	12.111,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	2.788.040,00	2.788.040,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	152.000,00	152.000,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.636.040,00	2.636.040,00	0,00	0,00
TOTAL	45.878.971,00	45.878.971,00	6.495.814,35	14,16
Despesas com Assistência (Grupo de Natureza de Despesa)	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (a)**	**Despesas Empenhadas**	
			Até Período (b)	**% (b/a)**
DESPESAS CORRENTES	12.891.999,20	13.778.472,25	2.875.158,67	20,87
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	7.690.163,92	7.713.957,77	1.110.088,83	14,39
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.201.835,28	6.064.514,48	1.765.069,84	29,10
DESPESAS DE CAPITAL	153.950,00	865.299,00	123.901,90	14,32
INVESTIMENTOS	153.950,00	865.299,00	123.901,90	14,32
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	13.045.949,20	14.643.771,25	2.999.060,57	20,48
Despesas com Assistência (243 - Assistência à Criança e ao Adolescente)	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (c)**	**Despesas Empenhadas**	
			Até Período (d)	**% (d/c)**
DESPESAS CORRENTES	526.327,00	526.327,00	99.493,21	18,90
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	234.980,00	234.980,00	44.961,35	19,13
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	291.347,00	291.347,00	54.531,86	18,72
DESPESAS DE CAPITAL	608.040,00	608.040,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	608.040,00	608.040,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	1.134.367,00	1.134.367,00	99.493,21	8,77
Despesas com Assistência (SubFunção)	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (e)**	**Despesas Empenhadas**	
			Até Período (f)	**% (f/e)**

(243 - Assistência à Criança e ao Adolescente)	1.134.367,00	1.134.367,00	99.493,21	8,77
TOTAL	1.134.367,00	1.134.367,00	99.493,21	8,77
Percentual (Relação à Receita)	**% (e/a)**	**% (f/b)**		
	2,47	1,53		

Publicado por:
Paulo Rogerio Liones da Silva
Código Identificador:5D958B6F

LICITAÇÃO
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2026 ID 3628

MUNICÍPIO DE AMAPORÃ - PR

EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 047/2026 ID 3628

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 008/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 009/2026

SRP Nº 005/2026

DAS PARTES:

Contratante: Município de Amaporã, inscrito no CNPJ sob nº 75.475.038/0001-10.

Contratado: R.V. SCOLARO & CIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 10.783.535/0003-00.

DO OBJETO:

Registro de Preços para futuras e parceladas aquisições de Gás de Cozinha GLP 13 Kg (Botijão) e Gás GLP 45 Kg (Cilindro), para atender as necessidades das Secretarias e Departamentos do Município de Amaporã, conforme a seguir:

Lote 01						
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição do Objeto**	**Marca**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	**250**	Unid.	Gás de Cozinha GLP (Botijão de 13 Kg)	Supergasbras	109,00	27.250,00
Valor Total do Lote:.....						27.250,00
Lote 02						
Item	**Quantidade**	**Unidade**	**Descrição do Objeto**	**Marca**	**Valor Unitário**	**Valor Total**
1	**50**	Unid.	Gás GLP 45 Kg (Cilindro)	Supergasbras	429,00	21.450,00
Valor Total do Lote:.....						21.450,00

DO VALOR:

O Valor Total da presente Ata de Registro de Preços é de **R$ 48.700,00 (Quarenta e oito mil e setecentos reais).**

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Informo ainda que, o pagamento do serviço é proveniente de recursos municipais, estaduais e federais do exercício de 2026, e superávit do ano de 2025, através das dotações abaixo:

02.001.04.122.0003.20063390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

05.001.04.122.0003.20103390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

05.002.04.121.0003.20293390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

05.002.04.129.0003.20273390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

06.001.15.452.0007.20343390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

06.001.15.452.0007.21603390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

07.001.04.122.0003.20453390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

07.001.12.361.0013.20433390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

07.001.12.367.0013.20513390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

07.002.13.392.0011.20553390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

07.002.27.812.0011.20543390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

08.001.10.122.0003.20593390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

08.001.10.301.0010.20603390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

08.001.10.302.0010.20613390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

08.001.10.304.0010.21023390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

08.001.10.305.0010.20973390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

06.002.20.608.0008.20373390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

06.002.17.512.0007.20193390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

06.002.18.542.0008.20383390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

09.001.08.122.0003.21073390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

09.001.08.244.0014.21203390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

09.001.08.244.0014.21393390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

09.001.08.244.0014.21403390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

09.001.08.244.0014.21413390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

09.001.08.243.0014.61143390300000 - MATERIAL DE CONSUMO

2.2. E dotações que vierem a substituir no exercício subsequente.

DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:

O pagamento será efetuado em moeda brasileira corrente, **em até 30 (trinta) dias**, após o recebimento do objeto e a Nota Fiscal/Fatura, na tesouraria e anuência da Secretária solicitante.

DA VALIDADE:

A Ata de Registro de Preços terá prazo de vigência de 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.

Amaporã/PR, 24 de março de 2026.

Município de Amaporã

MARCOS MARIN

Prefeito Municipal

Publicado por:
Amanda Gomes Dos Santos
Código Identificador:526CD8A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANAHY

SECRETARIA GERAL
DECRETO Nº 2.495/2026

Dispõe sobre a abertura de crédito adicional suplementar junto ao Orçamento Geral do Município de Anahy, relativo ao exercício de 2026, dando outras providências.

ARILSON BATISTA DE SOUZA, Prefeito do Município de Anahy, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, considerando a autorização contida nos Incisos III e IV, do Artigo 7º da Lei Municipal n.º 1.127/2025, datada de 18 de dezembro de 2025.

DECRETA

Art. 1º Fica aberto no Orçamento Geral do Município de Anahy, do corrente exercício financeiro, um crédito adicional suplementar na importância de R$ 21.570,00 (Vinte e um mil quinhentos e setenta reais) que obedecerá às seguintes classificações:

		Valor
03 -	Secretaria e Coordenação Geral	
001 -	Gabinete do Secretario	
003.001.0004.0122.0030.2060	Manutenção do Gabinete da Secretaria Geral	
3.3.90.14.00.00 -	Diárias - Civil	10.000,00
Fonte – 0000	Recursos Ordinários (Livres)	
05 -	Departamento de Finanças	
004 -	Divisão de Tesouraria	
005.004.0004.0129.0070.2150	Manutenção das Atividades da Divisão de Tesouraria	
3.3.90.33.00.00 -	Indenizações e restituições	1.570,00
Fonte – 00840	CONV. 631/2025 - SIT Nº 77353 - NATAL ENCANTADO 2025 e SHOW DA VIRADA 2025-2026	
15 -	Departamento de Ação Social	
008 -	Fundo Municipal dos Dir. da Mulher	
003.001.0004.0129.0070.2150	Manutenção das Atividades do CIASOP	
4.4.71.70.00.00 -	Rateio pela participação em consorcio publico	10.000,00
Fonte – 0000	Recursos Ordinários (Livres)	
TOTAL	.....	21.570,00

Art. 2º Para cobertura dos créditos abertos no artigo anterior, fica indicado os seguintes recursos:

I – Na importância de R$ 148,27 (Cento e quarenta e oito reais e vinte e sete centavos), proveniente de excesso de arrecadação:

Excesso de Arrecadação

Código da Fonte	Descrição da Fonte/Receita	Valor
840	CONV. 631/2025 - SIT Nº 77353 - NATAL ENCANTADO 2025 e SHOW DA VIRADA 2025-2026	148,27
	TOTAL	148,27

II - Na importância de R$ 21.421,73 (Vinte e um mil quatrocentos e vinte e um reais e setenta e três centavos), proveniente de Superávit Financeiro, apresentado nas seguintes fontes de recursos:

Superávit Financeiro

Código da Fonte	Descrição da Fonte	Valor
840	CONV. 631/2025 - SIT Nº 77353 - NATAL ENCANTADO 2025 e SHOW DA VIRADA 2025-2026	1.421,73
000	Recursos Ordinários (Livres)	20.000,00
	TOTAL	21.421,73

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE ANAHY, ESTADO DO PARANÁ, aos 27 dias do mês de março de 2026.

ARILSON BATISTA DE SOUZA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Nelci Bertolino Rotta
Código Identificador:82D6D9DE

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
AVISO DE CONVOCAÇÃO

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 024/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2025

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 293/2024

Objeto:**REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO DE EXPEDIENTE E ARTESANATO, ATENDENDO A DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E FUNPESPA..**

O Município de Andirá/PR, através de sua Pregoeira, torna público aos interessados, em especial aos participantes do**Pregão Eletrônico 003/2025**, a convocação do(s) licitante(s) remanescente(s), tendo em vista que a empresa vencedora do(s) seguinte(s) lote(s):

Lote	**Descrição**
5	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, COM SUPORTE INTERNO PARA DOIS MARCADORES, BASE DE POLIPROPILENO, COM FELTRO TRATADO E SUBSTITUÍVEL, NA PARTE INFERIOR, COMPOSIÇÃO: PIGMENTOS, POLÍMEROS, FELTRO E ADESIVO, MEDIDAS APROXIMADAS DE 14 CM X 5 CM, TAMANHO PADRÃO
6	APAGADOR PARA QUADRO NEGRO COM SUPORTE PORTA GIZ. BASE DE MADEIRA, COM FELTRO NA PARTE INFERIOR, MEDIDAS APROXIMADAS 22 CM X 10 CM X 8 CM.

8	APONTADOR PARA LÁPIS, SEM DEPÓSITO, COM 1 FURO, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS E LÂMINA EM AÇO TEMPERADO, FIXADA POR PARAFUSO METÁLICO, RETANGULAR - DIMENSÕES APROXIMADAS DE 3X2X1CM. CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, NOS TERMOS DA NBR 15.236. CAIXA COM 24 UNIDADES.
10	BASTÃO DE COLA QUENTE FINA SUPER TRANSPARENTE APROX. 7MM DE DIAMETRO E 30 CM DE COMPRIMENTO.
41	CANETA MARCA TEXTO COR AMARELA PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.
43	CANETA MARCA TEXTO COR LARANJA PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.
44	CANETA MARCA TEXTO COR LILAS PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.
45	CANETA MARCA TEXTO COR ROSA PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.
46	CANETA MARCA TEXTO COR VERDE PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.
55	CLIPS DE METAL N° 3/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
56	CLIPS DE METAL N° 4/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
57	CLIPS DE METAL N° 8/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
58	CLIPS DE METAL No 0/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
59	CLIPS DE METAL No 1/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
60	CLIPS DE METAL No 2/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
61	CLIPS DE METAL No 6/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR
120	GRAMPEADOR DE MESA PARA 100 FOLHAS (GRAMPOS 26/6, 23/8, 23/10 E 23/13) MEDIDAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO 28,5CM / LARGURA 7CM E ALTURA 17,5CM. COMPOSIÇÃO: LIGA DE AÇO.
126	GRAMPO TRILHO DE METAL PARA PASTAS - CAIXA C/50 UM. INDÚSTRIA BRASILEIRA.
171	PASTA CATÁLOGO; PRETA; CARTÃO REVESTIDO DE PLASTICO, COM VISOR; COM 100 ENVELOPES; ESPESSURA DE 0.10 MICRAS; COM 4 EXTENSORES DE METAL; NO TAMANHO OFICIO
173	PASTA OFÍCIO DE MATERIAL PLASTICO COM ILHOS DE METAL COM ELÁSTICO - FINA. MEDIDAS 350 X 235 X 03 MM. CORES VARIADAS.
190	PINCEL CHATO No 0 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNO POLIDO.
191	PINCEL CHATO No 10 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.
192	PINCEL CHATO No 12 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.
193	PINCEL CHATO No 2 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.
194	PINCEL CHATO No 4 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.
195	PINCEL CHATO No 6 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.
196	PINCEL CHATO No 8 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNO POLIDO.
221	SACO PLÁSTICO A4 - 4 FUROS PARA PASTA - PACOTE COM 600 UNIDADES

A empresa**SRC COMERCIO DE VARIEDADES LTDA,** solicitou a rescisão da Ata de Registro de preços 024/2025, sendo assim, conforme orientação da Procuradoria Municipal, **convocam-se os licitantes remanescentes**, **em observância à ordem de classificação**, para que, se manifestem formalmente de **27/03/2026 a 30/03/2026 até às 16h**, o interesse em contratar o(s) lote(s) indicado(s) acima, nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, conforme o(s) preço(s) registrado(s) em ata.

Ficam desde já convocadas a(s) seguinte(s) empresa(s), de acordo com a classificação obtida no certame:

2º lugar: SHEILA PRISCILA CASTELHONE DE DEUS

Ressalta-se que, **havendo manifestação de mais de um licitante dentro do prazo estabelecido**, será declarada vencedora a empresa **melhor classificada**, ainda que sua manifestação ocorra em momento posterior às demais, desde que dentro do prazo fixado.

A contratação ocorrerá nas mesmas condições ofertadas pelo licitante vencedor, observados os valores registrados em ata e a legislação vigente.

Lote	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit.
5	APAGADOR PARA QUADRO BRANCO, COM SUPORTE INTERNO PARA DOIS MARCADORES, BASE DE POLIPROPILENO, COM FELTRO TRATADO E SUBSTITUÍVEL, NA PARTE INFERIOR, COMPOSIÇÃO: PIGMENTOS, POLÍMEROS, FELTRO E ADESIVO, MEDIDAS APROXIMADAS DE 14 CM X 5 CM, TAMANHO PADRÃO	UNID	300	4,50
6	APAGADOR PARA QUADRO NEGRO COM SUPORTE PORTA GIZ. BASE DE MADEIRA, COM FELTRO NA PARTE INFERIOR, MEDIDAS APROXIMADAS 22 CM X 10 CM X 8 CM.	UNID	100	4,50
8	APONTADOR PARA LÁPIS, SEM DEPÓSITO, COM 1 FURO, COMPOSIÇÃO: RESINAS TERMOPLÁSTICAS E LÂMINA EM AÇO TEMPERADO, FIXADA POR PARAFUSO METÁLICO, RETANGULAR - DIMENSÕES APROXIMADAS DE 3X2X1CM. CERTIFICAÇÃO DO INMETRO, NOS TERMOS DA NBR 15.236. CAIXA COM 24 UNIDADES.	UNID	300	5,70
10	BASTÃO DE COLA QUENTE FINA SUPER TRANSPARENTE APROX. 7MM DE DIAMETRO E 30 CM DE COMPRIMENTO.	UND	200	0,43
41	CANETA MARCA TEXTO COR AMARELA PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	200	8,80
43	CANETA MARCA TEXTO COR LARANJA PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	150	8,80
44	CANETA MARCA TEXTO COR LILAS PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	150	9,75
45	CANETA MARCA TEXTO COR ROSA PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.	CX	150	9,00
46	CANETA MARCA TEXTO COR VERDE PASTEL. TINTA À BASE DE ÁGUA. PONTA DE 4MM. CERTIFICADO PELO	CX	150	9,24

	INMETRO. CAIXA COM 12 UNIDADES.			
55	CLIPS DE METAL N° 3/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	100	9,41
56	CLIPS DE METAL N° 4/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	100	9,11
57	CLIPS DE METAL N° 8/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	50	9,88
58	CLIPS DE METAL No 0/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	50	9,49
59	CLIPS DE METAL No 1/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	50	9,49
60	CLIPS DE METAL No 2/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	50	9,39
61	CLIPS DE METAL No 6/0 - NIQUELADO - CAIXA COM 500 GR	CX	50	9,39
120	GRAMPEADOR DE MESA PARA 100 FOLHAS (GRAMPOS 26/6, 23/8, 23/10 E 23/13) MEDIDAS APROXIMADAS: COMPRIMENTO 28,5CM / LARGURA 7CM E ALTURA 17,5CM. COMPOSIÇÃO: LIGA DE AÇO.	UND	100	43,79
126	GRAMPO TRILHO DE METAL PARA PASTAS - CAIXA C/50 UM. INDÚSTRIA BRASILEIRA.	CX	150	8,00
171	PASTA CATÁLOGO; PRETA; CARTÃO REVESTIDO DE PLASTICO, COM VISOR; COM 100 ENVELOPES; ESPESSURA DE 0.10 MICRAS; COM 4 EXTENSORES DE METAL; NO TAMANHO OFICIO	UND	250	18,90
173	PASTA OFÍCIO DE MATERIAL PLASTICO COM ILHOS DE METAL COM ELÁSTICO - FINA. MEDIDAS 350 X 235 X 03 MM. CORES VARIADAS.	UND	150	4,00
190	PINCEL CHATO No 0 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNO POLIDO.	UND	100	0,98
191	PINCEL CHATO No 10 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.	UND	100	0,95
192	PINCEL CHATO No 12 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.	UND	100	0,95
193	PINCEL CHATO No 2 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.	UND	100	0,90
194	PINCEL CHATO No 4 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.	UND	100	0,90
195	PINCEL CHATO No 6 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNIO POLIDO.	UND	100	0,90
196	PINCEL CHATO No 8 - CERDAS SUÍNAS, CABO CURTO EM MADEIRA AMARELO E VIROLA DE ALUMÍNO POLIDO.	UND	100	0,90
221	SACO PLÁSTICO A4 - 4 FUROS PARA PASTA - PACOTE COM 600 UNIDADES	PCT	50	96,00

Andirá/PR, 27 de Março de 2026.

STEPHANIE DOS SANTOS PAPINI SOUZA

Pregoeira

Portaria n° 19.915/2026

Para mais informações entrar em contato pelo número 3538-8100 – ramal 215/216.

Departamento de Contratos

ANA GABRIELY/VANESSA

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:DC1975E1

GABINETE DA PREFEITA
BALANÇO FINANCEIRO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ					
Estado do Paraná					
BALANÇO FINANCEIRO					
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985					
Anexo XIII, da Lei nº 4.320/64					
EXERCÍCIO: 2025			PERÍODO: 1 a 12		DATA EMISSÃO: 26/03/2026
INGRESSOS			**DISPÊNDIOS**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**123.265.675,40**	**104.367.418,15**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**119.933.881,87**	**107.017.004,28**
Ordinária	76.189.279,25	70.554.502,03	Ordinária	71.333.952,06	70.714.692,05
Vinculada	47.076.396,15	33.812.916,12	Vinculada	48.599.929,81	36.302.312,23
Transferências do	16.939.278,37	15.986.972,62	Transferências do FUNDEB	16.901.616,69	16.127.145,87

FUNDEB					
Transferências Voluntárias	6.276.323,31	1.374.560,66	Transferências Voluntárias	9.061.606,30	1.716.622,39
Alienação de Bens	107.024,17	10.925,33	Alienação de Bens	56.230,00	250.734,65
Operações de Crédito	4.205.300,01	638.327,19	Operações de Crédito	4.201.726,46	637.224,66
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00	Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	11.389.461,53	9.280.739,69	Transferências de Programas	10.197.254,37	10.457.635,14
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	3.916.308,74	2.368.967,94	Transferências Voluntárias	3.178.844,98	3.035.597,40
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	15.828,83	0,00
Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	807,65	Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	99.160,65
Outras Origens	4.242.700,02	4.151.615,04	Valores Restituíveis	0,00	0,00
			Outras Origens	4.986.822,18	3.978.191,47
Transferências Financeiras Recebidas (II)	803.832,29	714.869,05	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	3.439.995,72	3.250.818,91
Para a Execução Orçamentária	803.832,29	714.869,05	Para a Execução Orçamentária	3.439.995,72	3.250.818,91
Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00	Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**23.140.975,77**	**18.285.758,79**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**18.057.898,84**	**19.586.826,42**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	1.362.306,69	1.304.863,60	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	1.320.134,83	1.949.137,15
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	7.869.377,56	4.353.411,83	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	3.807.807,18	4.237.595,03
Realizável Inscrição Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00	Realizável - Cancelam. Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00
Valores Restituíveis	13.909.291,52	12.627.483,36	Valores Restituíveis	12.929.956,83	13.400.094,24
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Outras Operações	0,00	0,00	Outras Operações	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**13.667.048,83**	**20.153.652,45**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**19.445.755,86**	**13.667.048,83**
Caixa e Equivalentes de Caixa	12.774.057,69	18.544.777,33	Caixa e Equivalentes de Caixa	18.246.721,16	12.774.057,69
Realizável	892.991,14	1.608.875,12	Realizável	1.199.034,70	892.991,14
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**160.877.532,29**	**143.521.698,44**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**160.877.532,29**	**143.521.698,44**

Notas Explicativas

1 - BALANÇO FINANCEIRO

AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO BALANÇO FINANCEIRO REFERENTE AO EXERÍCIO DE 2025 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ FORAM ELABORADAS EM CONFORMIDADE COM AS DEFINIÇÕES CONTIDAS NAS INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS, NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO E LEI FEDERAL Nº 4.320/64 DE 17 DE MARÇO DE 1964.

OS VALORES SÃO EXPRESSOS EM REAL, MOEDA OFICIAL DO PAÍS, E NÃO CONTEMPLAM ARREDONDAMENTOS.

AS RECEITAS E DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS FORAM CODIFICADAS E REGISTRADAS EM CONFORMIDADE COM O ELENCO DE CONTAS EDITADO PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, ALINHADO COM O ESTABELECIDO NAS PORTARIAS DA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL - STN

O BALANÇO FINANCEIRO, PREVISTO NO ART. 103 DA LEI FEDERAL Nº 4.320/64, DEMONSTRA A RECEITA E A DESPESA ORÇAMENTÁRIAS BEM COMO OS RECEBIMENTOS E OS PAGAMENTOS DE NATUREZA EXTRA-ORÇAMENTÁRIA, AS TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS NO EXERCÍCIO, CONJUGADOS COM OS SALDOS EM ESPÉCIE PROVENIENTE DO EXERCÍCIO ANTERIOR, E OS QUE SE TRANSFEREM PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE, SENDO QUE AS CONTAS A PAGAR DO EXERCÍCIO SÃO COMPUTADAS EM RECEBIMENTO EXTRAORÇAMENTÁRIO, PARA COMPENSAR SUA INCLUSÃO NA DESPESA ORÇAMENTÁRIA. AS RECEITAS E DESPESAS SÃO DETALHADAS PELAS ORIGENS DOS RECURSOS. EM 2025 AS RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS DO EXERCÍCIO TOTALIZARAM R$ 123.265.675,40, O QUE REPRESENTA UM AUMENTO DE 18,11% EM COMPARAÇÃO COM A ARRECADAÇÃO NO EXERCÍCIO ANTERIOR, ENQUANTO QUE AS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS DO EXERCÍCIO TOTALIZARAM R$ 119.933.881,87 REPRESENTANDO UM AUMENTO 12,07% EM COMPARAÇÃO COM AS EXECUTADAS NO EXERCÍCIO DE 2023.

AS TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS NO EXERCÍCIO DE 2025 FORAM OS REPASSES PARA O LEGISLATIVO MUNICIPAL NO VALOR DE R$ 2.913.880,00 E PARA O FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL (PARA PAGAMENTO DE APOSENTADORIAS E PENSÕES DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA) NO VALOR DE R$ 526.115,72.

A TRANSFERÊNCIA RECEBIDA NO EXERCÍCIO DE 2025 FOI À DEVOLUÇÃO DO LEGISLATIVO MUNICIPAL NO ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO DE SALDOS NÃO UTILIZADOS PELA ENTIDADE NO VALOR R$ 803.832,29. SALDOS FINANCEIROS PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE EM 31/12/2025 É DE R$ 19.445.755,86, SOMANDO CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA E O SALDO DA CONTA REALIZÁVEL.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8
DIRCEU LUIZ	***KAIKE MONTEIRO BORGES***
Secretario Municipal De Finanças	Controlador Interno

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:A8B480B9

GABINETE DA PREFEITA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Balanço Orçamentário
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985
Anexo XII da Lei nº 4.320/64

Período de Janeiro a Dezembro

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECEITAS CORRENTES	110.100.654,77	117.120.760,90	110.373.593,57	-6.747.167,33
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	21.319.980,00	22.279.980,00	20.086.924,53	-2.193.055,47
Impostos	19.895.500,00	20.855.500,00	19.166.026,75	-1.689.473,25
Taxas	1.124.000,00	1.124.000,00	920.300,72	-203.699,28
Contribuição de Melhoria	300.480,00	300.480,00	597,06	-299.882,94
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.186.100,00	2.522.917,09	1.992.567,32	-530.349,77
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	2.186.100,00	2.522.917,09	1.992.567,32	-530.349,77
RECEITA PATRIMONIAL	1.663.090,00	1.672.005,24	1.648.483,68	-23.521,56
Receitas Imobiliárias	99.400,00	99.400,00	54.254,89	-45.145,11
Receitas de Valores Mobiliários	1.556.190,00	1.565.105,24	1.585.756,19	20.650,95
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos	7.500,00	7.500,00	8.472,60	972,60
Receita da Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	274.700,00	274.700,00	258.528,12	-16.171,88
Receita Bruta de Serviços	274.700,00	274.700,00	258.528,12	-16.171,88
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	84.443.824,77	89.944.198,57	85.433.908,71	-4.510.289,86
Transferências da União e de suas Entidades	45.733.365,38	49.581.823,28	49.689.533,10	107.709,82
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	22.315.799,16	22.795.826,20	19.586.501,90	-3.209.324,30
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	61.000,00	61.000,00	52.952,47	-8.047,53
Transferências de Outras Instituições Públicas	16.332.760,23	17.504.649,09	16.104.921,24	-1.399.727,85
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	900,00	900,00	0,00	-900,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	213.860,00	427.860,00	953.181,21	525.321,21
Multas e Juros de Mora	35.860,00	35.860,00	31.033,27	-4.826,73
Indenizações e Restituições	71.900,00	282.400,00	845.479,79	563.079,79
Receita da Dívida Ativa	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Decorrentes de Aportes Periódicos para Amortização	900,00	900,00	0,00	-900,00
Receitas Correntes Diversas	105.200,00	108.700,00	76.668,15	-32.031,85
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	16.452.643,75	27.980.004,25	12.892.081,83	-15.087.922,42
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	7.854.985,53	11.754.985,53	4.201.726,46	-7.553.259,07
Operações de Crédito Internas	7.854.985,53	11.754.985,53	4.201.726,46	-7.553.259,07
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	100.000,00	100.000,00	96.808,60	-3.191,40
Alienação de Bens Móveis	100.000,00	100.000,00	96.808,60	-3.191,40
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	8.497.658,22	16.125.018,72	8.593.546,77	-7.531.471,95
Transferências da União e de suas Entidades	694.416,67	1.599.416,67	586.331,05	-1.013.085,62
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	7.803.241,55	14.525.602,05	8.007.215,72	-6.518.386,33
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Dív. Ativa Prov. da Amortiz. Emp. e Financ.	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	126.553.298,52	145.100.765,15	123.265.675,40	-21.835.089,75

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Balanço Orçamentário
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985
Anexo XII da Lei nº 4.320/64
Período de Janeiro a Dezembro

REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Créditos Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Créditos Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINACIAMENTO (III) = (I+II)	126.553.298,52	145.100.765,15	123.265.675,40	-21.835.089,75
DÉFICIT (IV)	0,00	4.175.827,83	0,00	-4.175.827,83
TOTAL (V) = (III + IV)	126.553.298,52	149.276.592,98	123.265.675,40	-26.010.917,58
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	-	7.699.707,83	7.699.707,83	-
Superávit Financeiro	-	7.699.707,83	7.699.707,83	-
Reabertura de créditos adicionais	-	0,00	0,00	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO	DESPESAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO

	(d)	ATUALIZADA (e)	EMPENHADAS (f)	(g)	(h)	(i)=(e-f)
DESPESAS CORRENTES	101.193.216,67	112.212.945,74	101.934.731,27	99.198.605,27	97.836.298,58	10.278.214,47
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	51.593.603,14	55.009.532,04	51.875.461,73	51.805.349,27	51.114.765,33	3.134.070,31
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	1.483.618,00	1.677.998,00	758.266,51	758.266,51	758.266,51	919.731,49
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	48.115.995,53	55.525.415,70	49.301.003,03	46.634.989,49	45.963.266,74	6.224.412,67
DESPESAS DE CAPITAL	21.289.970,86	36.984.272,25	17.999.150,60	12.865.899,04	12.865.899,04	18.985.121,65
INVESTIMENTOS	19.935.499,86	35.522.301,25	16.676.474,14	11.543.222,58	11.543.222,58	18.845.827,11
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.354.471,00	1.461.971,00	1.322.676,46	1.322.676,46	1.322.676,46	139.294,54
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	546.230,99	79.374,99	0,00	0,00	0,00	79.374,99
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	123.029.418,52	149.276.592,98	119.933.881,87	112.064.504,31	110.702.197,62	29.342.711,11
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(VAImI)ortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINACIAMENTO (VII) = (V+VI)	123.029.418,52	149.276.592,98	119.933.881,87	112.064.504,31	110.702.197,62	29.342.711,11
SUPERÁVIT (VIII)	3.523.880,00	0,00	3.331.793,53	11.201.171,09	12.563.477,78	-3.331.793,53
TOTAL (IX) = (VII + VIII)	126.553.298,52	149.276.592,98	123.265.675,40	123.265.675,40	123.265.675,40	26.010.917,58
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:

RESTOSA PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (A LIQUIDAR) (f)=(a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES	56.098,29	2.520.659,52	2.109.994,37	2.109.994,37	408.729,58	58.033,86
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	40.264,64	40.264,64	40.264,64	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	56.098,29	2.480.394,88	2.069.729,73	2.069.729,73	408.729,58	58.033,86
DESPESAS DE CAPITAL	137.098,53	1.832.752,31	1.700.602,81	1.700.602,81	179.281,17	89.966,86
INVESTIMENTOS	137.098,53	1.832.752,31	1.700.602,81	1.700.602,81	179.281,17	89.966,86
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	193.196,82	4.353.411,83	3.810.597,18	3.810.597,18	588.010,75	148.000,72

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOSA PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (A PAGAR) (f)=(a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES	164.260,92	1.255.748,90	1.268.230,13	0,00	151.779,69
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	98.293,99	432.463,31	444.983,74	0,00	85.773,56
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	348.824,72	348.824,72	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	65.966,93	474.460,87	474.421,67	0,00	66.006,13
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	49.114,70	49.114,70	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	26.591,81	26.591,81	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	22.522,89	22.522,89	0,00	0,00
TOTAL	164.260,92	1.304.863,60	1.317.344,83	0,00	151.779,69

Balanço Orçamentário

Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985

Anexo XII da Lei nº 4.320/64

Período de Janeiro a Dezembro

Notas Explicativas

1 - AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO REFERENTE AO EXERÍCIO DE 2025 DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ FORAM ELABORADAS EM CONFORMIDADE COM AS DEFINIÇÕES CONTIDAS NAS INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS, NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO E LEI FEDERAL Nº 4.320/64 DE 17 DE MARÇO DE 1964.

OS VALORES SÃO EXPRESSOS EM REAL, MOEDA OFICIAL DO PAÍS, E NÃO CONTEMPLAM ARREDONDAMENTOS.

AS RECEITAS E DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS FORAM CODIFICADAS E REGISTRADAS EM CONFORMIDADE COM O ELENCO DE CONTAS EDITADO PELO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO PARANÁ, ALINHADO COM O ESTABELECIDO NAS PORTARIAS DA SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL – STN.

O BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ESTÁ PREVISTO NO ARTIGO 102 DA LEI FEDERAL Nº4.320 DE 17 DE MARÇO DE 1964 E DEMONSTRA AS RECEITAS E DESPESAS PREVISTAS EM CONFRONTO COM AS REALIZADAS E APURA AS DIFERENÇAS ENTRE ELAS (SALDO FINAL). VALE RESSALTAR QUE, DE ACORDO COM AS NOVAS NORMAS DE CONTABILIDADE, AS RECEITAS E AS DESPESAS ESTÃO

DEMONSTRADAS POR GRUPO DE NATUREZA.

AS RECEITAS SÃO DIVIDIDAS EM RECEITAS CORRENTES E RECEITA CAPITAL.

A PREVISÃO INICIAL DA RECEITA É CALCULADA COM BASE NA ARRECADAÇÃO DOS EXERCÍCIOS ANTERIORES, CONSIDERANDO O

ÍNDICE DE INFLAÇÃO E PIB PREVISTO PARA O EXERCÍCIO.

A PREVISÃO ATUALIZADA É A PREVISÃO INICIAL MAIS OS EXCESSOS DE ARRECADAÇÃO OU PROVÁVEIS EXCESSOS DE ARRECADAÇÃO INCLUÍDOS NO ORÇAMENTO.

AS RECEITAS REALIZADAS SÃO AS QUE EFETIVAMENTE ENTRARAM NOS COFRES PÚBLICOS.

O SUPERÁVIT SÃO SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES QUE SÃO INCORPORADOS AO ORÇAMENTO DO EXERCÍCIO PARA UTILIZAÇÃO.

OS TRIBUTOS MUNICIPAIS ESTÃO DIVIDIDOS EM IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA, E REPRESENTA 18,20% DAS RECEITAS CORRENTES E 16,60% DAS RECEITAS TOTAIS.

O MAIOR PERCENTUAL DE ARRECADAÇÃO DO MUNICÍPIO ESTÃO NAS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES QUE REPRESENTAM 77,40% DAS RECEITAS CORRENTES E 69.31% DAS RECEITAS TOTAIS, E OS PRINCIPAIS REPASSES SÃO: TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO COM DESTAQUE AO FUNDO DE PARTICIPAÇÃOS DOS MUNICÍPIOS, TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS COM DESTAQUE AO ICMS, E RECEITAS

DO FUNDEB.

AS RECEITAS DE CAPITAL SÃO FORMADAS: OPERAÇÕES DE CRÉDITOS QUE SÃO COMPROMISSOS FINANCEIROS ASSUMIDOS PELO MUNICÍPIO PARA OBTER RECURSOS DESTINADOS A FINANCIAR SEUS DISPÊNDIOS - CONTRATAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS; ALIENAÇÃO DE BENS SÃO AS RECEITAS PELA TRANSFERÊNCIA DA PROPRIEDADE DE UM BEM, NO CASO ATRAVÉS DE LEILÃO; E AS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL QUE SÃO REPASSES DA UNIÃO E ESTADO EM SUA MAIORIA ATRAVÉS DE CONVÊNIOS, ONDE TEM-SE UMA FINALIDADE DEFINIDA PARA AQUISIÇÃO DE UM BEM, OU EXECUÇÃO DE UMA OBRA OU DEMAIS AÇÕES CLASSIFICADAS COMO DESPESA DE CAPITAL.

NAS DEMONSTRAÇÕES DE DESPESAS, SÃS APRESENTADAS:

DOTAÇÃO INICIAL, QUE É O VALOR FIXADO PARA EXECUÇÃO DAS DESPESAS DURANTE O EXERCÍCIO; DOTAÇÃO ATUALIZADA É O VALOR DA DOTAÇÃO INICIAL ACRESCIDA DOS EXCESSOS OU PROVÁVEL EXCESSO DE ARRECADAÇÃO E SUPERÁVIT FINANCEIRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

DESPESAS EMPENHADAS SÃO TODAS AS DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS REALIZADAS DURANTE O EXERCÍCIO FINANCEIRO. DESPESAS LIQUIDADAS SÃO TODAS AS DESPESAS REALIZADAS ONDE OS PRODUTOS JÁ FORAM ENTREGUES OU SERVIÇOS JÁ FORAM PRESTADOS NO EXERCÍCIO.

DESPESAS PAGAS SÃO AS DESPESAS REALIZADAS QUE EFETIVAMENTE SAÍRAM RECURSOS DOS COFRES PÚBLICOS.

AS DESPESAS TAMBÉM SÃO DIVIDAS EM CORRENTES E DE CAPITAL, ALÉM DE RESERVA DE CONTINGÊNCIA.
NO DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO, POR NÃO ESTAR DE FORMA CONSOLIDADA, A PREVISÃO INICIAL DA RECEITA É DIFERENTE DA FIXAÇÃO INICIAL DA DESPESA. ISTO OCORRE EM VIRTUDE DO REPASSE DE RECURSOS AO LEGISLATIVO MUNICIPAL PARA MANUTENÇÃO DAS DESPESAS DA ENTIDADE DE ACORDO COM A EXIGÊNCIA CONSTITUCIONAL, E TAMBÉM A OBRIGATORIEDADE DE REPASSE AO FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL DE VALORES REFERENTES A DESPESAS DE APOSENTADORIAS E PENSÕES QUE SÃO DE RESPONSABILIDADE DA PREFEITURA, SENDO NECESSÁRIA A PREVISÃO DA RECEITA SER MAIOR QUE A FIXAÇÃO DA DESPESA.
ANEXO AO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO É DEMONSTRADO A EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8
DIRCEU LUIZ	***KAIKE MONTEIRO BORGES***
Secretario Municipal De Finanças	Controlador Interno

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:AFAF35FC

GABINETE DA PREFEITA
BALANÇO PATRIMONIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ
Estado do Paraná
BALANÇO PATRIMONIAL
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985
Anexo

XIV, da Lei nº 4.320/64

EXERCÍCIO: 2025 | PERÍODO: 1 a 12 | DATA EMISSÃO: 25/03/2026

ATIVO			**PASSIVO**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	**27.109.576,34**	**22.646.611,54**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**2.645.937,44**	**1.621.640,89**
Caixa e Equivalentes de Caixa	18.246.721,16	12.774.057,69	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e	726.112,61	550.277,45
Créditos a Curto Prazo	6.068.441,74	7.093.856,78	Assistencias a Pagar a Curto Prazo		
Clientes	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	348.824,72
Créditos Tributários a Receber	14.340,00	83.996,32	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	671.864,29	554.640,17
Divida Ativa Tributaria	5.876.620,32	6.832.379,04	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,02
Divida Ativa não Tributaria - Clientes	297.306,17	297.306,17	Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Créditos de Transferências a Receber	0,00	0,00	Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00	Demais Obrigações a Curto Prazo	1.247.960,54	167.898,53
(-) Ajuste de Perdas de Crédito a Curto Prazo	-119.824,75	-119.824,75			
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	2.566.467,11	2.332.084,23			
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00			
Estoques	227.946,33	446.612,84			
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00			
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**105.312.653,71**	**93.965.188,41**	**PASSIVO NÃO-CIRCULANTE**	**269.946.203,95**	**247.058.413,68**
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e	1.187.122,18	1.462.384,77
Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Assistencias a Pagar a Longo Prazo		
Clientes	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	9.102.318,73	6.175.637,78
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00	Fornecedores a Longo Prazo	749.204,30	1.272.004,69
Divida Ativa Tributaria	0,00	0,00	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa não Tributaria-Clientes	0,00	0,00	Provisões a Longo Prazo	258.907.558,74	238.148.386,44
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00	Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Resultado Diferido	0,00	0,00
Amortização Déficit Atuarial	0,00	0,00			
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00			
Investimentos e Aplicações Temporárioa a Longo Prazo	0,00	0,00			
Estoques	0,00	0,00			
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00	**TOTAL DO PASSIVO**	**272.592.141,39**	**248.680.054,57**
Investimentos	15.971,70	15.971,70			
Participações Permanentes	0,00	0,00	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**		
Participações Avaliadas pelo Método de	0,00	0,00			
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Propriedades para Investimento	0,00	0,00			
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	15.971,70	15.971,70			
			Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Imobilizado	105.296.682,01	93.949.216,71			
			Reserva de Capital	0,00	0,00
Bens Móveis	25.543.602,73	23.835.378,59			
			Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
(-) Depr./Amortiz./Exaustão Acum. de Bens Móveis	-8.424.599,41	-6.762.577,74			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	0,00	0,00	Reserva de Lucros	0,00	0,00
Bens Imóveis	88.177.678,69	76.876.415,86	Demais Reservas	0,00	0,00
(-) Depr./Amortiz./Exaustão Acum. de Bens Imóveis	0,00	0,00	Resultados Acumulados	-140.169.911,34	-132.068.254,62
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	0,00	0,00	Resultado do Exercício	-8.099.601,44	-234.850.763,84
Intangível	0,00	0,00	Resultados de Exercícios Anteriores	-132.070.309,90	102.782.509,22
Softwares	0,00	0,00	Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes	0,00	0,00	Outros Resultados	0,00	0,00
Direitos de Uso de Imóveis	0,00	0,00			
			(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
(-) Amortização Acumulada	0,00	0,00			
Diferido	0,00	0,00			

			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**-140.169.911,34**	**-132.068.254,62**
TOTAL	**132.422.230,05**	**116.611.799,95**	**TOTAL**	**132.422.230,05**	**116.611.799,95**
ATIVO FINANCEIRO	19.445.755,86	13.667.048,83	PASSIVO FINANCEIRO	10.663.315,72	6.168.249,54
ATIVO PERMANENTE	112.976.474,19	102.944.751,12	PASSIVO PERMANENTE	269.946.203,95	247.058.413,68
SALDO PATRIMONIAL				**-148.187.289,62**	**-136.614.863,27**

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo dos Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	**Saldo dos Atos Potenciais Passivos**	Atual	Anterior
Direitos Contratuais	0,00	0,00	Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	0,00	0,00	Obrigações Contratuais	22.799.275,19	8.004.176,37
Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congên.	0,00	0,00
Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**TOTAL**	**22.799.275,19**	**8.004.176,37**

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	**SUPERÁVIT/DÉFICIT**	**SUPERÁVIT/DÉFICIT ANTERIOR**
000 - Recursos Ordinários (Livres)	2.856.934,55	114.872,84
003 - FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE	44,03	34,16
004 - FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE	301,80	18.761,36
006 - FUNDO MUNICIPAL DO TRANSPORTE UNIVERSITÁRIO	4.979,07	5.116,51
012 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	0,00	3.856,94
014 - Desvinculação das Receitas do Município - DRM	20.746,06	0,00
052 - Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	1.602,89	1.191,62
053 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual - Paulo G	0,00	19.119,89
054 - Transferências Destinadas ao Setor cultural - LC nº 195/2022 - Art. 8º - Demais Setores da Cul	0,00	16.161,49
057 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Rec	0,00	345,00
063 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Lei nº 14.399/2022	58.555,53	123.690,22
065 - Transferências da União Ref.participações na exploração de Petróleo e Gás Natural FEP 9478/97	52.452,66	2.768,71
072 - Transferências Voluntárias Públicas Federais - ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE EN	2.559.925,95	2.815.794,75
073 - APOIO FINANCEIRO AOS MUNICÍPIOS - LC 201/2023	0,00	15.817,83
094 - Retenções em Carater Consignatório	0,00	0,00
101 - Transferência do Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	108.314,23	7.485,84
1013 - Patrocínios e Parcerias para Realização de Eventos Municipais	1.413,30	0,00
1016 - Transferências Especiais da União	134.750,92	219.197,66
102 - Transferência do Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	38.712,55	141.730,81
103 - Educação 10% sobre transferencias constitucionais	77.990,47	182.720,44
104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	20.158,02	175.117,88
105 - Alienação de Ativos da Educação/Indenização de Sinistros	1.039,74	937,97
1051 - Transferências do Governo Federal destinadas ao vencimento dos Agentes Comunitários e Endemia	0,00	0,00
107 - Salário Educação	73.120,61	81.553,49
129 - Programa Estadual de Transporte Escolar (PETE)	3.223,99	26.685,28
138 - Programa Merenda Escolar	447,52	9.363,69
139 - Programa Merenda Creche	175,05	596,14
140 - Programa Nacional do Transporte Escolar	130,24	25,16
144 - Programa ações para Escola em Tempo Integral	105,03	28.142,74
145 - PLANO DE AÇÕES ARTICULADAS - PAR - EMENDA INDIVIDUAL	42.709,83	139,95
146 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	3.534,30	0,00
147 - Termo de Convênio nº 202402030 - Plano Paraná Mais Cidades III	0,00	54.950,65
148 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	11.060,82	0,00
1482 - Tranferência Especial - Emenda Parlamentar: 202540340001-LUISA CANZIANI - Custeio Saúde	278.049,29	0,00
149 - Tranferência Especial - Emenda Parlamentar: 202539860001-FILIPE BARROS - Capital Educação	505.562,31	0,00
1494 - Bloco de Custeio das ações e serviços públicos de saúde	254.541,69	142.667,73
150 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - mínimo de 70%	25.059,43	0,00
151 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - máximo de 30%	13.081,40	0,00
1518 - Bloco de Investimentos na Rede de Serviços Públicos de Saúde	1.674,52	4.605,02
1614 - Operação de Crédito Interna	9.681,91	6.392,57
1836 - Transferências Especiais - Estruturação de Feiras	469,10	469,10
1900 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	4.005,94	4.005,94
1934 - Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) - SCFV	73.914,62	75.770,10
1942 - Bloco de financiamento da Proteção Social Básica (SUAS) - ESTADO	0,00	9,43

1962 - TRANSFERÊNCIA DE ESTADOS-DELIBERAÇÃO Nº 016/2022-ILPI-CEDI/PR	0,00	5.000,94
1966 - Deliberação 80/2022 - CEDCA/PR - PARQUE ACESSÍVEL PARA CRIANÇA E ADOLESCENTE COM DEFICIÊNCIA	0,00	250,60
1968 - Deliberação 78/2022 - CEDCA/PR - PROGRAMA DE APOIO À HIGIENE ÍNTIMA	254,47	16.689,57
1986 - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - Emenda Individual 202543130006 - custeio	100.514,43	0,00
303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	109.337,76	121.122,77
304 - Receitas de Alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	3.114,90	2.810,03
483 - Tranferência Especial - Emenda Parlamentar: 202544450005-PAULO LITRO - Custeio Saúde	136.461,90	0,00
484 - Incremento PAB - Emenda de Comissão	108.365,21	0,00
485 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - Emendas Individuais MAC	11.221,28	0,00
486 - Apoio Financeiro para ações Emergenciais com ênfase em Dengue no Estado do Paraná	7.933,42	11.061,64
487 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	42,13	0,00
489 - ASSISTÊNCIA FINANCEIRA DA UNIÃO DESTINADA À COMPLEMENTAÇÃO DOS PISOS SALARIAIS ENFERMAGEM	50.482,64	48.257,03
490 - Emendas de Bancadas - Saúde	3.712,37	100.000,00
491 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ESTADO	299.438,77	466.324,92
493 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - Emendas Individuais (§13, art.166 da	68.569,98	13.279,77
500 - Bloco de Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Portaria nº 204-GM, de 2007	39.555,63	120.848,79
501 - Receitas de Alienações do Ativo	89.902,49	10.896,96
504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	0,00	1.668,03
505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional/Transf.União ref Compensação Financeira de Recursos Hí	33.812,84	32.587,73
507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	13.153,18	670.468,97
510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	13.215,83	33.266,39
511 - Taxas - Prestação de Serviços	22.597,42	3.199,62
512 - CIDE(lei 10866/04, art.1B)	584,13	2.689,62
514 - INDENIZAÇÃO POR BENS SINISTRADOS DE OUTRAS AREAS	4.629,49	0,00
519 - Bloco de Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Estadual	2.094.793,38	641.017,24
520 - Bloco de Investimentos na Rede de Serviços Públicos de Saúde - Emenda Individual	96.119,65	199.893,00
601 - Operação de Crédito I. Prog. PR Urbano-Pav. Asf.	1.319,86	1.190,67
603 - Operação de Crédito I. Prog. PR. U.-Plano Diretor	430,83	388,66
604 - Operação de Crédito I. Prog. P. U. Bombeiro Comun	1.153,00	1.040,15
713 - Convenio com o CIRETRAN	640,90	578,18
788 - TC/PAC-321/2014 - FUNASA SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA	213.406,88	192.519,56
832 - Termo de Cooperação Técnica - Programa de eficiência Energética	5.708,38	5.149,67
834 - Transferências especiais -Reforma do Estádio João Hermógenes de Andrade	3.251,34	2.859,47
853 - Convênio 948761/2023 - Aquisição e Instalação de Playgrounds e Academia ao Ar Livre	1.534,33	0,00
856 - Convênio 428/2024 - SECID Recapeamento Asfáltico de vias Urbanas	282,93	-341.470,06
857 - Convênio 683/2024 -SECID Pavimentação de Vias Urbanas	-280.279,05	-166.002,84
859 - Convênio 71/2025 -SECID Construção Campo de Futebol com Grama Sintética	272,48	0,00
860 - Convênio 59/2025 -SECID Construção Quadra Poliesportiva e Paisagismo	6,15	0,00
862 - Convênio 224/2025 -SECID Construção de Barracão Industrial	-46.905,65	0,00
863 - Convênio 448/2025 -SECID - Aquisição de dois veículos Hatch	-167.200,00	0,00
864 - Convênio 449/2025 -SECID - Aquisição de Veículo Tipo Pick Up	-99.435,78	0,00
865 - Convênio 402/2025 - SEAB - Aquisição de equipamentos rodoviários - Programa Estradas da Integr	-2.217.109,26	0,00
867 - Convênio 716/2025 -SECID - Aquisição de Veículo Tipo Pick Up - ADM	-96.862,04	0,00
870 - Convênio 1280/2025 -SECID - Aquisição de Veículo Tipo Pick Up Cabine dupla - ADM	-120.631,00	0,00
880 - CONTRIBUIÇÕES E LEGADOS DE ENTIDADES NÃO GOVER. ECA/FMDCA	91.142,97	101.420,83
933 - IGDSuas Portaria MDS 337/2011	3.672,24	12.000,19
940 - Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único - Portaria MDS 113	57.515,02	117.487,81
948 - APOIO FINANCEIRO AOS MUNICÍPIO - FPM - AÇÃO SOCIAL	0,74	11,74
949 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	60.871,97	80.253,83

956 - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - Emenda Individual	0,00	28.983,30
957 - Programa Criança Feliz	16.102,73	45.051,20
959 - Deliberação 89/2019 - CEDCA - Apoio e fortalecimento de Projetos de Atenção a Criança e Adoles	0,00	1.905,61
960 - Fundo Municipal do Idoso - DIRPF - DIRPJ	81.983,62	46.452,36
961 - Deliberação 43/2021 - CEDCA/PR - AÇÕES CRIANÇA E ADOLESCENTES - COVID-19	0,00	49,26

963 - TRANSFERÊNCIA DE ESTADOS-DELIBERAÇÃO Nº 015/2022-CEDI/PR - IDOSO	568,21	2.291,69
964 - APOIO E FORTALECIMENTO AS FAMÍLIAS DE GESTANTES E CRIANÇAS -DELIBERAÇÃO Nº 047/2022 - CEDCA-PR	547,71	38.917,96
965 - Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastra Único - PROCAD-SUAS - RES 96	10.034,87	3.084,48
969 - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS-SIGTV Serviço de Proteção Social Básica	229,69	23.517,47
970 - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS-Centro de Convivência e Projeto Esperança-Emenda de B	182.206,21	225.773,16
972 - Deliberação nº 019/2023 - CEDI-PR - Implementação de Serviços em prol da População Idosa	44,95	4.015,94
973 - Deliberação nº 024/2023 - CEDI-PR - PROJETO VIAJA MAIS 60	0,00	734,68
974 - Deliberação nº 050/2023 - CEAS-PR - INCENTIVO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	117,73	1.547,66
975 - Piso Único de Assistência Social - PAS	22.850,94	56.017,85
976 - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - Emenda Individual - APAE	0,00	2.778,98
977 - Deliberação nº 033/2024 - CEDIPI - PROJETO INCENTIVO CUIDA MAIS PARANÁ - ACOLHIMENTO	1.255,98	50.373,56
978 - Deliberação nº 034/2024 - CEDIPI - PROJETO INCENTIVO VIAJA MAIS 60- FASE II	28.008,35	25.267,02
979 - Deliberação nº 013/2024 - CEDCA- Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida e Prestação de S	27.212,22	64.683,57
980 - Deliberação nº 009/2024 - COEDE/PR - DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	54.792,07	68.493,15
981 - Deliberação 13/2025 - CEDCA/PR - Fortalecimento da Política da Criança e do Adolescente	282.960,09	0,00
982 - Estruturação da Rede de Serviços do SUAS - Emenda Individual - APAE - Resolução 17-2025 Custei	656,23	0,00
983 - Deliberação nº 005/2025 - COEDE/PR - DEFESA DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA	28.013,58	0,00
984 - Deliberação nº 015/2025-CEDM-Estrutura da Gestão e Rede de Proteção e Defesa de Direitos da Mu	45.406,43	0,00
985 - Deliberação nº 49/2025 - CEDIPI-PR - Cuida Mais Paraná	40.378,62	0,00
TOTAL	8.782.440,14	7.498.799,29

Notas Explicativas

1 - O BALANÇO PATRIMONIAL É A DEMONSTRAÇÃO CONTÁBIL QUE EVIDENCIA A SITUAÇÃO PATRIMONIAL DA ENTIDADE E FOI ELABORADA EM CONFORMIDADE COM AS DEFINIÇÕES CONTIDAS NAS INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS, NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO E LEI FEDERAL Nº 4.320/64 DE 17 DE MARÇO DE 1964.

OS VALORES SÃO EXPRESSOS EM REAL, MOEDA OFICIAL DO PAÍS, E NÃO CONTEMPLAM ARREDONDAMENTOS.

COMPÕE O RESPECTIVO BALANÇO PATRIMONIAL O ATIVO ONDE ESTÃO REGISTRADOS OS BENS E DIREITOS E O PASSIVO ONDE ESTÃO REGISTRADAS AS OBRIGAÇÕES DA ENTIDADE;

NO ATIVO CIRCULANTE É COMPOSTO PELAS CONTAS

BANCÁRIAS E INVESTIMENTOS DE CURTO PRAZO, CREDITOS A RECEBER E ESTOQUES.
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA SÃO OS SALDOS APURADOS NA DATA DE 31/12/2025 DISPONÍVEIS EM CONTAS BANCÁRIAS DA ENTIDADE.
OS CRÉDITOS A CURTO PRAZO NO ATIVO CIRCULANTE REPRESENTAM 22,38% DO SEU TOTAL, CRÉDITOS ESTES REFERENTES AOS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER, DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA E DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA. OS DIREITOS ESTÃO AVALIADOS PELOS SALDOS APURADOS DE CRÉDITOS INSCRITOS QUE AINDA NÃO FORAM RECEBIDOS, COM BASE NOS DADOS EXTRAÍDOS PELO SISTEMA DE TRIBUTOS DO MUNICÍPIO.
FOI REGISTRADO AJUSTES PARA PERDAS DE CRÉDITO, CONSIDERANDO QUE PARTE DOS CRÉDITOS POSSA NÃO SER ARRECADADOS.
O VALOR DO ESTOQUE É REPRESENTADO PELOS SALDOS CONSTANTES DE CADA SECRETARIA MUNICIPAL, ESTANDO ELES DISTRIBUÍDOS NOS DIVERSOS DEPARTAMENTOS DA ENTIDADE.
DENTRO DO ATIVO NÃO CIRCULANTE ESTÁ O IMOBILIZADO, QUE REPRESENTA 79,52% DO TOTAL DO ATIVO. SÃO OS BENS MÓVEIS E IMÓVEIS DA ENTIDADE.
FOI REGISTRADA A DEPRECIAÇÃO DO PERÍODO DE ACORDO COM OS DADOS APRESENTADO PELO DEPARTAMENTO DE PATRIMÔNIO.
PASSIVO CIRCULANTE É CONSIDERADO AS OBRIGAÇÕES JÁ LIQUIDADAS PELO MUNICÍPIO, OU SEJA, OS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS, JUNTAMENTE COM AS DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO QUE SÃO FORMADA PELAS CONSIGNAÇÕES A PAGAR PASSIVO NÃO CIRCULANTE SÃO AS OBRIGAÇÕES A PAGAR DE LONGO PRAZO, FORMADO PELAS:
OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTÊNCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO ONDE ESTÃO ALOCADOS OS VALORES REERENTE AO PARCELAMENTO DA DÍVIDA COM A PREVIDÊNCIA PRÓPRIA DO MUNICÍPIO E TAMBÉM OS VALORES INSCRITOS DE PRECATÓRIOS A PAGAR - PESSOAL EM REGIME ESPECIAL, ONDE OS PAGAMENTOS SÃO REALIZADOS DE ACORDO COM LISTA DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO PARANÁ.
EMPRESTÍMOS E FINANCIAMENTO A LONGO PRAZO SÃO OS SALDOS DAS DÍVIDAS COM OPERAÇÃO DE CRÉDITO. ATUALMENTE O MUNICÍPIO TEM QUATRO OPERAÇÕES DE CRÉDITO REGISTRADO COM VALORES A PAGAR NA DATA DE 31/12/2025, SENDO ELES:
CONTRATO 3883/2018, 4306/2021 E 4523/2024 COM A AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ E CONTRATO 0350.420-73/2012, COM A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.
FORNECEDORES A LONGO PRAZO QUE SÃO OS DEMAIS PRECATÓRIOS-REGIME ESPECIAL.
TAMBÉM CONSTA NO PASSIVO NÃO CIRCULANTE PROVISÃO A LONGO PRAZO REFERENTE VALOR DA OBRIGAÇÃO DO DÉFICIT ATUARIAL COM O FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL, CONFORME RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO ATUARIAL DO RPPS, SEGUINDO AS NORMAS DE CONTABILIDADE.
O RESULTADO ACUMULADO DO EXERCÍCIO DE 2025 FOI DE R$ -140.169.911,34, SENDO RESULTADO DO EXERCÍCIO DE R$ -8.099.601,44.
COM A ADEQUAÇÃO ÀS NOVAS NORMAS DE CONTABILIDADE APLICADAS AO SETOR PÚBLICO, OS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NÃO FAZEM PARTE DO PASSIVO, AGORA DIVIDIDO EM CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE, PORÉM CONTINUAM SENDO UMA OBRIGAÇÃO INCLUSA NO PASSIVO FINANCEIRO, PARA EFEITOS DE CÁLCULO DO SALDO PATRIMONIAL E SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO.
OS VALORES DO PASSIVO ATUARIAL DO R.P.P.S. REFERENTE A PROVISÃO MATEMÁTICA PREVIDENCIÁRIA ESTÃO LANÇADAS NAS CONTAS DE CONTROLE 7.9.1.1.9 E 8.9.9, SENDO QUE OS MESMOS NÃO ESTÃO DEMONSTRADOS NO BALANÇO PATRIMONIAL EM VIRTUDE DA MEMÓRIA DE CÁLCULO DO BALANÇO PATRIMONIAL.
COMPÕE O BALANÇO PATRIMONIAL O DEMONSTRATIVO DE SUPERÁVIT DO PERÍODO DE 2025 E DO PERÍODO ANTERIOR, POR FONTE DE RECURSOS.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8
DIRCEU LUIZ	***KAIKE MONTEIRO BORGES***
Secretario Municipal De Finanças	Controlador Interno

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:DAF5B387

GABINETE DA PREFEITA
DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FLUTUANTE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ							
Estado do Paraná							
Exercício: 2025							
Demonstração da Dívida Flutuante							
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985							
Anexo XVII, da Lei nº 4.320/64							
no Período de Janeiro a Dezembro							
TÍTULOS	**RESTOS A PAGAR**						
	Saldo do exercício	**Movimento no Exercício**					**Saldo para o exercicio seguinte**
		Inscrição	**Liquidação Inscrição**	**Liquidação Baixa**	**Cancelado**	**Pago**	
Contas a Pagar Inscrito Processado							
Contas a Pagar: 2025	0,00	1.362.306,69	0,00	1.362.306,69	0,00	0,00	1.362.306,69
Contas a Pagar Inscrito Não Processado							
Contas a Pagar: 2025	0,00	7.869.377,56	0,00	0,00	0,00	0,00	7.869.377,56
Totais	**0,00**	**9.231.684,25**	**0,00**	**1.362.306,69**	**0,00**	**0,00**	**9.231.684,25**
Restos a Pagar Processados							
Restos a Pagar: 2020	240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240,00
Restos a Pagar: 2021	30,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00
Restos a Pagar: 2023	163.990,92	0,00	0,00	0,00	0,00	12.520,43	151.470,49
Restos a Pagar: 2024	1.304.863,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1.304.824,40	39,20
Totais	**1.469.124,52**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**1.317.344,83**	**151.779,69**
Restos a Pagar Não Processados							
Restos a Pagar: 2020	45.401,00	0,00	0,00	0,00	45.401,00	0,00	0,00
Restos a Pagar: 2021	1.117,60	0,00	0,00	0,00	1.117,60	0,00	0,00
Restos a Pagar: 2023	146.678,22	0,00	31.681,49	0,00	114.996,73	31.681,49	0,00
Restos a Pagar: 2024	4.353.411,83	0,00	3.778.915,69	0,00	426.495,42	3.778.915,69	148.000,72
Totais	**4.546.608,65**	**0,00**	**3.810.597,18**	**0,00**	**588.010,75**	**3.810.597,18**	**148.000,72**
PENSÃO ALIMENTÍCIA	0,00	42.502,46				38.971,98	3.530,48
PLANOS DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCI	0,00	20.599,96				18.285,25	2.314,71
RETENÇÕES - PLANOS DE SEGUROS	6.517,50	19.527,50				21.157,50	4.887,50
RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIA	67.068,25	4.591.862,96				4.261.872,72	397.058,49
OUTROS CONSIGNATARIOS	2.996,32	3.469.106,47				3.205.021,65	267.081,14
DEPÓSITOS E CAUÇÕES	0,00	10.983,96				4.654,36	6.329,60
RPPS - RETENÇÕES SOBRE VENCIMENTO	0,00	4.872.685,37				4.496.416,43	376.268,94
CONTRIBUIÇÃO AO RGPS	75.934,30	1.061.488,07				1.063.042,17	74.380,20
Totais	**152.516,37**	**14.088.756,75**				**13.109.422,06**	**1.131.851,06**
TOTAL GERAL :	**6.168.249,54**	**23.320.441,00**			**588.010,75**	**18.237.364,07**	**10.663.315,72**
Nota: Saldo para o exercício seguinte = Saldo do exercício + Inscrição - Cancelado - Pago.							

Notas Explicativas	
1 -O DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA FLUTUANTE É O RELATÓRIO QUE DEMONSTRA OS SALDOS A PAGAR DE DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS E EXTRAORÇAMENTÁRIA DE CURTO PRAZO, DEMONSTRANDO MOVIMENTAÇÃO OCORRIDA DURANTE O EXERCÍCIO CORRENTE, DESDE INSCRIÇÃO DE VALORES DO EXERCÍCIO ANTERIOR, INSCRIÇÕES DO EXERCÍCIO, LIQUIDAÇÕES, CANCELAMENTOS, PAGAMENTOS E SALDOS PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE.	
CONTAS A PAGAR INSCRITO PROCESSADO SÃO DESPESAS EMPENHADAS E LIQUIDADAS NO ANO DE 2025 (DESPESAS EFETIVAMENTE REALIZADA) NÃO PAGAS DENTRO DO EXERCÍCIO. CONTAS A PAGAR INSCRITO NÃO PROCESSADO SÃO DESPESAS EMPENHADAS, MAS NÃO LIQUIDADAS NO ANO DE 2025 (DESPESAS SOLICITADAS, MAS QUE NÃO FORAM EFETIVAMENTE REALIZADAS) NÃO PAGAS DENTRO DO EXERCÍCIO.	
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS SÃO DESPESAS EMPENHADAS E LIQUIDADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (DESPESAS EFETIVAMENTE REALIZADA) NÃO PAGAS ATÉ 31/12/2025.	
RESTOS A PAGAR INSCRITO NÃO PROCESSADO SÃO DESPESAS EMPENHADAS, MAS NÃO LIQUIDADAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (DESPESAS SOLICITADAS, MAS QUE NÃO FORAM EFETIVAMENTE REALIZADAS) NÃO PAGAS ATÉ 31/12/2025.	
O RELATÓRIO TAMBÉM DEMONSTRA AS DESPESAS EXTRAORÇAMENTÁRIA, EM SUA GRANDE MAIORIA CONSIGNAÇÕES QUE SÃO DESCONTADAS EM FOLHA DE PAGAMENTO DE SERVIDORES PARA POSTERIOR PAGAMENTO.	
A COLUNA SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE SIGNIFICA O QUE EFETIVAMENTE FICOU A PAGAR NO ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO.	
EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8
DIRCEU LUIZ	***KAIKE MONTEIRO BORGES***
Secretario Municipal De Finanças	Controlador Interno

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:F8C6E74F

GABINETE DA PREFEITA
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ			
Estado do Paraná			
Exercício: 2025			
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS			
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985			
Anexo XV, da Lei nº 4.320/64			
no Período de Janeiro a Dezembro			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			
	NOTA	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA		**131.970.644,22**	**117.220.768,01**
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		19.116.199,37	16.790.473,90
IMPOSTOS		18.380.129,15	16.054.424,40
TAXAS		736.070,22	736.049,50
CONTRIBUIÇÕES		1.974.227,67	1.970.833,52
CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		1.974.227,67	1.970.833,52
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS		339.788,23	392.478,26
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS		339.788,23	392.478,26
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS		2.445.148,08	1.821.683,05
JUROS E ENCARGOS DE MORA		843.608,36	430.789,60
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		1.581.923,09	1.370.235,41
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS		19.616,63	20.658,04

TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		107.215.765,76	95.984.803,52
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		803.832,29	714.869,05
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS		106.358.981,00	95.207.371,12
TRANSFERÊNCIAS DE PESSOAS FÍSICAS		52.952,47	62.563,35
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS E DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO		21.436,70	0,00
GANHOS COM DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		21.436,70	0,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		858.078,41	260.495,76
RESULTADO POSITIVO DE PARTICIPAÇÕES		3.833,10	3.437,67
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		854.245,31	257.058,09
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
	NOTA	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA		**140.070.245,66**	**352.071.531,85**
PESSOAL E ENCARGOS		51.767.614,16	48.674.514,29
REMUNERAÇÃO A PESSOAL		42.159.847,74	38.682.371,61
ENCARGOS PATRONAIS		7.965.348,47	7.242.010,64
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS		1.642.417,95	2.750.132,04
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		51.997,54	39.535,65
PENSÕES		47.896,04	35.149,44
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		4.101,50	4.386,21
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO		37.822.410,57	36.351.827,54
USO DE MATERIAL DE CONSUMO		10.441.480,33	10.689.539,16
SERVIÇOS		25.718.908,57	24.196.734,78
DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO		1.662.021,67	1.465.553,60
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS		1.405.417,09	2.322.339,21
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS		784.897,85	1.597.869,76
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - FINANCEIRAS		620.519,24	724.469,45
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS		25.853.855,05	24.141.537,96
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		12.915.824,22	11.496.144,68
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS		12.447.291,35	12.269.225,52
TRANSFERÊNCIAS A CONSÓRCIOS PÚBLICOS		486.884,86	368.341,99
EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DELEGADA		3.854,62	7.825,77
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		873.398,57	334.523,52
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS		873.398,57	334.523,52
TRIBUTÁRIAS		3.456,76	2.860,10
CONTRIBUIÇÕES		3.456,76	2.860,10
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		22.292.095,92	240.204.393,58
PREMIAÇÕES		39.911,02	48.231,50
SUBVENÇÕES ECONÔMICAS		1.127.350,52	1.217.054,99
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		21.124.834,38	238.939.107,09
Resultado Patrimonial Do Período		**-8.099.601,44**	**-234.850.763,84**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (decorrentes da execução orçamentária)			
		EXERCÍCIO ATUAL	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS		13.106.295,57	8.483.471,31
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		1.322.676,46	1.109.682,53
INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		4.201.726,46	637.224,66
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS		96.808,60	0,00

Notas Explicativas

1 - A DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS FOI ELABORADA EM CONFORMIDADE COM AS DEFINIÇÕES CONTIDAS NAS INSTRUÇÕES DE PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS, NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO E LEI FEDERAL Nº 4.320/64 DE 17 DE MARÇO DE 1964.

OS VALORES SÃO EXPRESSOS EM REAL, MOEDA OFICIAL DO PAÍS, E NÃO CONTEMPLAM ARREDONDAMENTOS.

A DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS EVIDENCIA AS ALTERAÇÕES VERIFICADAS NO PATRIMÔNIO, RESULTANTES OU INDEPENDENTES DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA, E INDICA O RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO APURADO PELO CONFRONTO ENTRE AS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS AUMENTATIVAS E DIMINUTIVAS. O VALOR APURADO PASSA A COMPOR O SALDO PATRIMONIAL DO BALANÇO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO. O RESULTADO PATRIMONIAL NO EXERCÍCIO FOI DE R$ -8.099.601,44

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8
DIRCEU LUIZ	***KAIKE MONTEIRO BORGES***
Secretario Municipal De Finanças	Controlador Interno

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:252BC054

GABINETE DA PREFEITA
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ		
Estado do Paraná		
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA		
EXERCÍCIO: 2025	PERÍODO MÊS: 12	DATA EMISSÃO: 26/03/2026
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
INGRESSOS	124.961.025,21	114.888.683,71
Receitas derivadas e originárias	24.939.684,86	20.722.100,24
Transferências correntes recebidas	86.237.741,00	80.791.844,43
Outros ingressos operacionais	13.783.599,35	13.374.739,04
DESEMBOLSOS	117.902.266,34	114.356.008,64
Pessoal e demais despesas	83.417.498,33	80.386.248,15
Juros e encargos da dívida	1.107.091,23	1.209.526,12
Transferências concedidas	20.267.368,56	19.328.768,43
Outros desembolsos operacionais	13.110.308,22	13.431.465,94
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS (I)	7.058.758,87	532.675,07
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS	96.808,60	0,00
Alienação de Bens	96.808,60	0,00
DESEMBOLSOS	13.132.977,88	8.784.577,60
Aquisição de Ativo Não-Circulante	13.132.887,38	8.470.309,50
Outros Desembolsos de investimentos	90,50	314.268,10
FLUXOS DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO (II)	-13.036.169,28	-8.784.577,60
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		

INGRESSOS	12.795.273,23	3.568.342,53
Operações de Crédito	4.201.726,46	637.224,66
Transferências de Capital Recebidas	8.593.546,77	2.931.117,87
DESEMBOLSOS	1.345.199,35	1.087.159,64
Amortização/Refinanciamento da Dívida	1.345.199,35	1.087.159,64
FLUXOS DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO (III)	11.450.073,88	2.481.182,89
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	5.472.663,47	-5.770.719,64
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	12.774.057,69	18.544.777,33
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	18.246.721,16	12.774.057,69

QUADRO DE TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS

	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS		
Receita Tributária	20.086.924,53	16.644.885,44
Receita de Contribuições	1.992.567,32	1.960.192,31
Receita Patrimonial	1.648.483,68	1.483.388,13
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita de Serviços	258.528,12	243.898,38
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	953.181,21	389.735,98
Total das Transferências Recebidas	24.939.684,86	20.722.100,24
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS		
Intergovernamentais	62.813,36	7.384,30
a União	0,00	0,00
a Estados e Distrito Federal	62.813,36	7.384,30
a Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	15.549.769,64	14.785.309,07
Outras transferências Intragovernamentais	3.439.995,72	3.250.818,91
Outras transferências concedidas	1.214.789,84	1.285.256,15
Total das Transferências Concedidas	20.267.368,56	19.328.768,43

QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO

	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO		
Legislativa	0,00	0,00
Judiciária	0,00	0,00
Essencial à Justiça	0,00	0,00
Administração	13.718.287,43	12.644.887,21
Defesa Nacional	0,00	0,00
Segurança Pública	0,00	0,00
Relações Exteriores	0,00	0,00
Assistência Social	2.295.635,87	1.975.679,47
Previdência Social	0,00	0,00
Saúde	27.494.600,07	26.355.409,65
Trabalho	145.246,08	132.946,49
Educação	26.811.430,85	25.094.685,29
Cultura	1.956.063,55	1.851.576,85
Direitos da Cidadania	0,00	0,00
Urbanismo	6.660.109,91	6.592.822,43
Habitação	0,00	0,00
Saneamento	0,00	0,00
Gestão Ambiental	96.419,88	207.401,79
Ciência e Tecnologia	64,89	3.412,88
Agricultura	606.777,66	1.105.618,78
Organização Agrária	0,00	0,00
Indústria	0,00	0,00
Comércio e Serviços	0,00	0,00
Comunicações	0,00	0,00
Energia	0,00	0,00
Transporte	161.952,85	209.831,82
Desporto e Lazer	1.151.872,62	1.236.755,22
Encargos Especiais	2.319.036,67	2.975.220,27
Perdas com Investimentos	0,00	0,00
Disponibilidades Compensatórias	0,00	0,00
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	83.417.498,33	80.386.248,15

QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA

	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	659.351,34	475.592,36
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	59.843,70	47.380,65
Juros e Encargos da Dívida Intraorcamentária	387.896,19	686.553,11
Total dos Juros e Encargos da Dívida	1.107.091,23	1.209.526,12

Notas Explicativas

1 -AS DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA FORAM ELABORADAS EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS BRASILEIRAS DE CONTABILIDADE APLICADA AO SETOR PÚBLICO.

A DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA (DFC) APRESENTA A MOVIMENTAÇÃO DO CAIXA COM OS INGRESSOS DE RECEITAS E OS PAGAMENTOS DAS DESPESAS, EVIDENCIANDO A GERAÇÃO OU O CONSUMO DE CAIXA NO EXERCÍCIO.

PROPORCIONA AINDA, A VISÃO DOS CUSTOS OPERACIONAIS, OS INVESTIMENTOS NA ENTIDADE E AS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO.

A GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA, É ENCONTRADA ATRAVÉS DOS INGRESSOS NO CAIXA NO EXERCÍCIO DE 2025 DESCONTANDO SEUS DESEMBOLSOS, ONDE PODEMOS VISUALIZAR QUE HOUVE AUMENTO DE VALORES EM CAIXA PELO SEU RESULTADO POSITIVO.

CONSIDERANDO O SALDO INICIAL DE CAIXA, A MOVIMENTAÇÃO DO ANO (INGRESSOS E DESEMBOLSOS) APUROU O SALDO FINAL DE CAIXA NO ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***	***DIRCEU LUIZ***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8	Secretario Municipal De Finanças
KAIKE MONTEIRO BORGES		
Controlador Interno		

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:48DBFBCB

GABINETE DA PREFEITA
PORTARIA Nº. 19.959 DE 27 DE MARÇO DE 2026

Ednyra Aparecida Sanches Bueno De Godoy Ferreira, Prefeita Municipal de Andirá, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei e,

CONSIDERANDOa Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, que determina o acompanhamento e a fiscalização da execução dos contratos, por representante da Administração especialmente designado.

CONSIDERANDOo Decreto 9.858 de 24 de Janeiro de 2023 que regulamenta a gestão e fiscalização dos contratos no âmbito do Poder Executivo no Município de Andirá Pr.

RESOLVE:

Art. 1° - Nomear os servidores, abaixo relacionados, como Fiscal de Contrato, para responder pela gestão, acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução do seguinte contrato:

Fiscal Titular:	RENATA ALVES CONSENTINO Mariana Yasmim Granatto LAIZA ARIEL NUNES DE SOUZA Juliana Casagrande Felix Evelise Nogueira Da Silva Lucieni Rodrigues Dos Santos Silva EDUARDO FIDELIS DA SILVA Marlene Maria da Silva Mitrovini Cleusa Rosa da Silva Madoglio AMANDA EMANUELLY FREGOLÃO DE SOUZA Lisandra Cristina da Silva DANIEL LUIZ MILANI Rafael Vital dos Santos Fabio Biancardi Baldini Daniel Tavares de Andrade Marielle de Oliveira Pereira mayara oliveira miranda paludetto IVANA APARECIDA COSTA NUNES

	Raimundo Eleoterio Benfica Junior Carlos Henrique Claro De Carvalho SONIA APARECIDA DE CARVALHO DE PAULA ROGENIA ALVES		
Fiscal Substituto:	Otávio Milani Bueno De Godoi REGINALDO REINALDO TACIANA DE SOUZA Gabriela Rodrigues Reynaldo Pedro Henrique Da Silva Sanches Simone Godoi Audi de Mello Tiago Augusto Luiz de Oliveira Silvana Aparecida Jesus da Silva Julio Cesar Carvalho Marcel Lemana ANTONIO EDUARDO BONIFÁCIO Luiz Antonio De Aguiar PAULO HENRIQUE DA SILVA RODRIGUES Camila Nardoni Gonçalez Rafael Gustavo De Souza Guerra Cristiana Da Silva Santos MARIA CRISTINA CORREIA ROCHA ANA CLAUDIA MONTEIRO MARTINS		
Gestor Titular:	VIVIANI MILLANI TEIXEIRA HATORI		
Gestor Substituto:	ANA HELENA PEREIRA DE CAMPOS BERNARDINI		
Ata nº	022/2026	**VIGÊNCIA:**	31.03.2026 A 30.03.2027
Modalidade:	PREGÃO ELETRÔNICO		
Nº licitação	098/2024		
Contratado:	**CRISTIANE NIETO ARANTES LTDA**		
Objeto:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, MATERIAIS DE CONSUMO, DE COPA, COZINHA E CORRELATOS, ÁLCOOL E DESCARTÁVEIS, ATENDENDO ÀS DIVERSAS SECRETARIAS MUNICIPAIS E O FUNPESPA.		
Valor:	**R$ 14.787,08**		

Art. 2° - O Fiscal assim como o Gestor de Contratos será responsável por representar o Município de Andirá PR perante o contratado e zelar pela boa execução do objeto pactuado, mediante a execução das atividades de orientação, fiscalização e controle.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Bráulio Barbosa Ferraz, Município de Andirá, Estado do Paraná, em 27 de Março de 2026, 83º da Emancipação Política;

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GODOY FERREIRA

Prefeita Municipal

Publicado por:
Stephanie Dos Santos Papini Souza
Código Identificador:AE09EB27

SERVIÇO AUTÔNOMO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO
PORTARIA Nº. 1.504 DE 27 DE MARÇO DE 2026

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA, Diretor Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Andirá-PR – SAMAE, no uso das suas atribuições legais que lhe confere a Lei e,

CONSIDERANDO o disposto no art. 3º, do Decreto Municipal nº 7.687/2017;

CONSIDERANDO a necessidade de realização de serviço extraordinário em horário normal;

RESOLVE:

Art. 1º Autorizar os seguintes servidores a realizarem serviço extraordinário, referente ao mês de **ABRIL de 2026.**

NOME DO SERVIDOR PÚBLICO	CARGO DO SERVIDOR PÚBLICO	SECRETARIA LOTAÇÃO	MAXIMO HORAS
ALCIDES LOPES MARIANO	ENCANADOR	SAMAE	**60**
BRENDA JHENIFER DA CRUZ PEREIRA	AGENTE DE SERVIÇOS	SAMAE	**30**
BRÍGIDA DO SOCORRO S .DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	SAMAE	**30**
EDSON LUIZ DE SOUZA	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO	SAMAE	**60**
ERIC FERNANDO SABINO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
FÁBIO FERIATTI	MOTORISTA	SAMAE	**40**
GEOVANI LORENZINI	FISCAL LEITURISTA	SAMAE	**50**
GERSON NOGUEIRA	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
SABELA MOREIRA PINHEIRO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
IZABEL CRISTINA DA SILVA	OPERADOR DE BOMBAS	SAMAE	**40**
JEAN CARLOS CORDEIRO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
JEFFERSON TEODORO LEITE	ENCANADOR	SAMAE	**60**
JOÃO LUCAS GIUGNI	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
JOÃO VITOR DE SOUZA	VIGIA PATRIMONIAL	SAMAE	**30**
JOSÉ LUIZ VASCONCELLOS	OPERADOR DE MÁQUINAS	SAMAE	**60**
LUCAS FELIPE BATISTA DE MELO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
LUIZ FERNANDO DE MELO	OPERADOR DE ETA	SAMAE	**40**
MARCÍLIO NAZARIO	FISCAL LEITURISTA	SAMAE	**50**
MATHEUS VINICIUS GOMES	CONTADOR	SAMAE	**40**
PATRICK PRESLEY DE SOUZA	AGENTE SE SERVIÇOS	SAMAE	**20**
RAFAEL MITROVINI SABARÁ	FISCAL LEITURISTA	SAMAE	**50**
REGINALDO LUIZ DOS SANTOS	AGENTE DE SERVIÇOS	SAMAE	**60**
RICHARD GUILHERME FERRAZ MENDES	AUXILIAR DE MANUTENÇÃO	SAMAE	**60**
RODRIGO TOME DA SILVA	AGENTE DE SERVIÇOS	SAMAE	**60**
ROSENILDA DA SILVA DINIZ	AGENTE DE SERVIÇOS	SAMAE	**40**
THAYLA NAYARA OLIVEIRA DIAS	AGENTE ADMINISTRATIVO	SAMAE	**20**
VALDIR BATISTA DOS SANTOS	MOTORISTA	SAMAE	**50**

Art. 2º. – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

MARCOS CESAR CAETANO PIMENTA

Diretor Presidente do SAMAE

Publicado por:
Fabiane Raiane Petrin
Código Identificador:37896B58

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
BALANÇO FINANCEIRO PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA			
Estado do Paraná			
BALANÇO FINANCEIRO			
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985			
Anexo XIII, da Lei nº 4.320/64			
EXERCÍCIO: 2025	PERÍODO: 1 a 12		DATA EMISSÃO: 19/03/2026
INGRESSOS		**DISPÊNDIOS**	

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**27.174.964,99**	**17.416.063,30**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**18.366.146,27**	**15.196.418,70**
Ordinária	0,00	0,00	Ordinária	0,00	0,00
Vinculada	27.174.964,99	17.416.063,30	Vinculada	18.366.146,27	15.196.418,70
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	27.174.964,99	17.416.063,30	Regime Próprio de Previdência	18.366.146,27	15.196.418,70
Transferências de Programas	0,00	0,00	Transferências de Programas	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00	Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00	Valores Restituíveis	0,00	0,00
			Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	1.203.543,38	872.350,00	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	334.321,77	48.179,49
Para a Execução Orçamentária	1.203.543,38	872.350,00	Para a Execução Orçamentária	334.321,77	48.179,49
Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00	Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**2.776.416,76**	**2.347.445,64**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**3.399.311,98**	**4.620.718,38**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00
Realizável Inscrição Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00	Realizável - Cancelam. Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	2.115.687,68
Valores Restituíveis	2.776.416,76	2.347.445,64	Valores Restituíveis	2.553.114,59	2.336.444,38
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Outras Operações	0,00	0,00	Outras Operações	846.197,39	168.586,32
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**54.728.404,76**	**53.957.862,39**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**63.783.549,87**	**54.728.404,76**
Caixa e Equivalentes de Caixa	54.728.404,76	53.957.862,39	Caixa e Equivalentes de Caixa	63.783.549,87	54.728.404,76
Realizável	0,00	0,00	Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**85.883.329,89**	**74.593.721,33**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**85.883.329,89**	**74.593.721,33**

ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	***MARCUS EVANDRO GIAROLA***
Controlador Interno	Diretor Presidente
MONICA APARECIDA CARRIEL	
Contadora CRC 045105/0-5	

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:540FBFD9

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA				
Estado do Paraná				
Exercício: 2025				
Balanço Orçamentário				
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985				
Anexo XII da Lei nº 4.320/64				
Período de Janeiro a Dezembro				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECEITAS CORRENTES	20.670.000,00	20.705.000,00	26.719.748,55	6.014.748,55
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	10.127.000,00	10.127.000,00	11.179.298,68	1.052.298,68
Contribuições Sociais	10.127.000,00	10.127.000,00	11.179.298,68	1.052.298,68
Contribuição de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	5.298.100,00	5.298.100,00	8.947.286,83	3.649.186,83
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	5.298.100,00	5.298.100,00	8.947.286,83	3.649.186,83
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	40.900,00	75.900,00	168.113,74	92.213,74
Receita Bruta de Serviços	40.900,00	75.900,00	168.113,74	92.213,74
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	5.204.000,00	5.204.000,00	6.425.049,30	1.221.049,30
Multas e Juros de Mora	0,00	0,00	0,00	0,00

Indenizações e Restituições	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Dívida Ativa	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Decorrentes de Aportes Periódicos para Amortização	2.500,00	2.500,00	0,00	-2.500,00
Receitas Correntes Diversas	5.201.500,00	5.201.500,00	6.425.049,30	1.223.549,30
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Dív. Ativa Prov. da Amortiz. Emp. e Financ.	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	20.670.000,00	20.705.000,00	26.719.748,55	6.014.748,55
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Créditos Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Créditos Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINACIAMENTO (III) = (I+II)	20.670.000,00	20.705.000,00	26.719.748,55	6.014.748,55
DÉFICIT (IV)	1.000.000,00	1.134.400,00	0,00	-1.134.400,00
TOTAL (V) = (III + IV)	21.670.000,00	21.839.400,00	26.719.748,55	4.880.348,55
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA				
CRÉDITOS ADICIONAIS)	-	0,00	0,00	-
Superávit Financeiro	-	0,00	0,00	-
Reabertura de créditos adicionais	-	0,00	0,00	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTAÇÃO (i)=(e-f)
DESPESAS CORRENTES	20.974.000,00	21.144.400,00	18.366.146,27	18.366.183,47	18.366.146,27	2.778.253,73
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	19.440.200,00	19.711.450,00	17.741.546,67	17.741.546,67	17.741.546,67	1.969.903,33
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.533.800,00	1.432.950,00	624.599,60	624.636,80	624.599,60	808.350,40
DESPESAS DE CAPITAL	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	20.975.000,00	21.144.400,00	18.366.146,27	18.366.183,47	18.366.146,27	2.778.253,73
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(VAIml)ortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINACIAMENTO (VII) = (V+VI)	20.975.000,00	21.144.400,00	18.366.146,27	18.366.183,47	18.366.146,27	2.778.253,73
SUPERÁVIT (VIII)	0,00	0,00	8.808.818,72	8.808.781,52	8.353.602,28	-8.808.818,72
TOTAL (IX) = (VII + VIII)	20.975.000,00	21.144.400,00	27.174.964,99	27.174.964,99	26.719.748,55	-6.030.564,99
RESERVA DO RPPS	1.025.000,00	1.025.000,00	0,00	0,00	0,00	1.025.000,00

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:						
RESTOSA PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (A LIQUIDAR) (f)=(a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:					
RESTOSA PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (A PAGAR) (f)=(a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	***MARCUS EVANDRO GIAROLA***
Controlador Interno	Diretor Presidente
MONICA APARECIDA CARRIEL	
Contadora CRC 045105/0-5	

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:B26D5151

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
BALANÇO PATRIMONIAL PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA					
Estado do Paraná					
BALANÇO PATRIMONIAL					
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985					
Anexo XIV, da Lei nº 4.320/64					
EXERCÍCIO: 2025	PERÍODO: 1 a 12				
ATIVO			**PASSIVO**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	**64.879.085,06**	**54.977.650,95**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**267.643,02**	**44.340,85**
Caixa e Equivalentes de Caixa	18.003,96	49.559,26	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e	0,00	0,00
Créditos a Curto Prazo	1.095.445,19	249.246,19	Assistencias a Pagar a Curto Prazo		
Clientes	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa Tributaria	0,00	0,00	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa não Tributaria - Clientes	0,00	0,00	Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Créditos de Transferências a Receber	0,00	0,00	Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	1.095.445,19	249.246,19	Demais Obrigações a Curto Prazo	267.643,02	44.340,85
(-) Ajuste de Perdas de Crédito a Curto Prazo	0,00	0,00			
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	90,00	0,00			
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	63.765.545,91	54.678.845,50			
Estoques	0,00	0,00			
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00			
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**174.923.949,16**	**147.792.665,54**	**PASSIVO NÃO-CIRCULANTE**	**229.767.191,93**	**202.353.377,51**
Ativo Realizável a Longo Prazo	174.923.949,16	147.791.146,13	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e	0,00	536.064,93
Créditos a Longo Prazo	174.923.949,16	147.791.146,13	Assistencias a Pagar a Longo Prazo		
Clientes	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00	Fornecedores a Longo Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa Tributaria	0,00	0,00	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa não Tributaria-Clientes	0,00	0,00	Provisões a Longo Prazo	229.767.191,93	201.817.312,58
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	3.638.196,43	3.553.223,80	Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Resultado Diferido	0,00	0,00
Amortização Déficit Atuarial	171.285.752,73	144.237.922,33			
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00			
Investimentos e Aplicações Temporárioa a Longo Prazo	0,00	0,00			
Estoques	0,00	0,00			
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00	**TOTAL DO PASSIVO**	**230.034.834,95**	**202.397.718,36**
Investimentos	0,00	0,00			
Participações Permanentes	0,00	0,00	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**		
Participações Avaliadas pelo Método de	0,00	0,00	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00			
Propriedades para Investimento	0,00	0,00			
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00			
			Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Imobilizado	0,00	1.519,41	Reserva de Capital	0,00	0,00
Bens Móveis	0,00	1.519,41			
			Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
(-) Depr./Amortiz./Exaustão Acum. de Bens Móveis	0,00	0,00			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	0,00	0,00	Reserva de Lucros	0,00	0,00
Bens Imóveis	0,00	0,00	Demais Reservas	0,00	0,00
(-) Depr./Amortiz./Exaustão Acum. de Bens Imóveis	0,00	0,00	Resultados Acumulados	9.768.199,27	372.598,13
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	0,00	0,00	Resultado do Exercício	9.395.601,14	117.273.692,04
Intangível	0,00	0,00	Resultados de Exercícios Anteriores	372.598,13	-116.901.093,91
Softwares	0,00	0,00	Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes	0,00	0,00	Outros Resultados	0,00	0,00
Direitos de Uso de Imóveis	0,00	0,00			
(-) Amortização Acumulada	0,00	0,00	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00			
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**9.768.199,27**	**372.598,13**

TOTAL	**239.803.034,22**	**202.770.316,49**	**TOTAL**	**239.803.034,22**	**202.770.316,49**
ATIVO FINANCEIRO	64.878.995,06	54.977.650,95	PASSIVO FINANCEIRO	267.643,02	44.340,85
ATIVO PERMANENTE	174.924.039,16	147.792.665,54	PASSIVO PERMANENTE	229.767.191,93	202.353.377,51
SALDO PATRIMONIAL				**9.768.199,27**	**372.598,13**

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo dos Atos Potenciais Ativos			**Saldo dos Atos Potenciais Passivos**		
Direitos Contratuais	3.638.196,43	3.553.223,80	Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	0,00	0,00	Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congên	. 0,00	0,00
Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	**3.638.196,43**	**3.553.223,80**	**TOTAL**	**0,00**	**0,00**

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	**SUPERÁVIT/DÉFICIT**	**SUPERÁVIT/DÉFICIT ANTERIOR**
501 - Outros Recursos Não Vinculados	1.203.543,38	824.170,51
800 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)	64.515.426,03	928.127,43
801 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	54.005.182,67
802 - Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração	-1.107.617,37	-824.170,51
862 - Recursos de Depósitos de Terceiros	0,00	0,00
TOTAL	64.611.352,04	54.933.310,10

Notas Explicativas

1 - As Demonstrações Contábeis da Caixa de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Astorga – PREVISA foram estruturadas conforme as Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público DCASP, estabelecidas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP – STN – 11ª Edição) e NBC, bem como em concordância com os dispositivos da Lei nº 4.320/64, Lei Complementar nº 101/2000 e demais normas aplicáveis.

ATIVO:

Ativo Circulante:

O saldo financeiro pertencente à conta contábil caixa e equivalentes de caixa, evidenciados em 31/12/2025 da PREVISA, foi de R$ 18.003,96 (Dezoito mil, três reais e noventa e seis centavos) sendo 400,00 (Quatrocentos reais) de recursos da Taxa Administrativa e o restante de recursos vinculados; Empréstimos e Financiamentos Concedidos: O empréstimo consignado nos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) é um serviço que permite aos beneficiários do RPPS obter crédito, com as parcelas descontadas diretamente dos seus benefícios. Os procedimentos para realizar o empréstimo consignado através do RPPS foram normatizados pela Portaria MTP 1.467, publicada em junho de 2022;

Investimentos e aplicações a Curto Prazo: A Política de Investimento do exercício de 2025 atende à Lei n° 9.717/98 e Portarias MPS n.ºs. 204/08, 402/08 e 403/08, a Resolução do Conselho Monetário Nacional - CMN nº 3.922, de 25 de novembro de 2010, alterada pela Resolução CMN nº 4.392, de 19 de dezembro de 2014, denominada "Resolução CMN nº 3.922/2010", foi aprovada pelo comitê de investimentos e órgãos superiores da Caixa de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Astorga- PREVISA, fundamenta e norteia todo o processo de tomada de decisão relativo aos investimentos da PREVISA, instrumento necessário para garantir a consistência da gestão dos recursos em busca do equilíbrio econômico-financeiro.

Ativo não circulante:

Ativo Realizável à Longo Prazo/Empréstimos e Financiamentos Concedidos: corresponde aos contratos de parcelamento e confissão de dívidas entre o Município de Astorga e a Caixa de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Astorga – PREVISA, em conformidade com o Ministério da Previdência Social e autorizados por lei específica; Amortização do Déficit Atuarial: registro das receitas vinculadas por lei para amortização do déficit atuarial; Imobilizado: compreende os bens móveis e imóveis.

PASSIVO:

Passivo Circulante: Demais Obrigações a Curto Prazo: valores consignados em folha que serão repassados aos devidos credores.

Passivo não Circulante: Obrigações Trabalhistas, Previdênciárias: representam dívidas do município com funcionários e órgãos governamentais, frutos da relação de trabalho; Provisões a Longo Prazo: As provisões matemáticas são determinadas anualmente através de avaliação atuarial procedida pela empresa de consultoria Actuary Assessoria Previdenciária Ltda – ME. Referida avaliação foi feita de acordo com critérios técnicos atuariais aceitos, que objetivam mensurar os compromissos líquidos presentes da Entidade com relação aos Benefícios Concedidos, Benefícios a Conceder e as Provisões a Constituir.

Patrimônio Líquido: O Patrimônio Líquido da Previsa encerrou 2025 com o valor de R$ 9.768.199,27, superando os impactos gerados pelos lançamentos das provisões matemáticas previdenciárias apuradas pela avaliação atuarial do exercício financeiro de 2024.

ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	***MARCUS EVANDRO GIAROLA***
Controlador Interno	Diretor Presidente
MONICA APARECIDA CARRIEL	
Contadora CRC 045105/0-5	

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:51BAACD1

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FLUTUANTE PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
Demonstração da Dívida Flutuante
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985
Anexo XVII, da Lei nº 4.320/64
no Período de Janeiro a Dezembro

TÍTULOS	**RESTOS A PAGAR**						
	Saldo do exercício	**Movimento no Exercício**					**Saldo para o exercicio seguinte**
		Inscrição	**Liquidação Inscrição**	**Liquidação Baixa**	**Cancelado**	**Pago**	
			0,00	0,00			
Totais	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
PLANOS DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCI	44.340,85	1.156.493,05				1.100.565,09	100.268,81
RETENÇÕES - EMPRÉSTIMOS E FINANCIA	0,00	84.648,14				79.812,35	4.835,79
OUTROS CONSIGNATARIOS	0,00	1.535.275,57				1.372.737,15	162.538,42
Totais	**44.340,85**	**2.776.416,76**				**2.553.114,59**	**267.643,02**
TOTAL GERAL :	**44.340,85**	**2.776.416,76**			**0,00**	**2.553.114,59**	**267.643,02**

Nota: Saldo para o exercício seguinte = Saldo do exercício + Inscrição - Cancelado - Pago.

Notas Explicativas

-

ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	***MARCUS EVANDRO GIAROLA***
Controlador Interno	Diretor Presidente
MONICA APARECIDA CARRIEL	
Contadora CRC 045105/0-5	

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:576DFA26

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA			
Estado do Paraná			
Exercício: 2025			
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS			
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985			
Anexo XV, da Lei nº 4.320/64			
no Período de Janeiro a Dezembro			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			
	NOTA	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA		**56.276.905,55**	**160.466.825,16**
CONTRIBUIÇÕES		11.179.298,68	10.232.725,75
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		11.179.298,68	10.232.725,75
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS		168.113,74	33.286,35
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS		168.113,74	33.286,35
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS		10.290.283,32	5.111.205,53
JUROS E ENCARGOS DE MORA		1.063,32	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		8.947.286,83	4.107.116,17
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS		1.341.933,17	1.004.089,36
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES RECEBIDAS		1.203.543,38	872.350,00
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		1.203.543,38	872.350,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		33.435.666,43	144.217.257,53
REVERSÃO DE PROVISÕES E AJUSTES DE PERDAS		29.647.830,40	142.199.395,64
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		3.787.836,03	2.017.861,89
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
	NOTA	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA		**46.881.304,41**	**43.193.133,12**
PESSOAL E ENCARGOS		14.563.837,42	12.161.096,84
REMUNERAÇÃO A PESSOAL		13.529.081,01	11.983.267,60
ENCARGOS PATRONAIS		269.162,26	177.829,24
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - PESSOAL E ENCARGOS		765.594,15	0,00
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		3.415.421,68	2.894.484,47
PENSÕES		2.318.129,81	1.927.092,64
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		1.097.291,87	967.391,83
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO		221.641,83	137.405,86
USO DE MATERIAL DE CONSUMO		680,16	471,30
SERVIÇOS		219.442,26	136.934,56
DEPRECIAÇÃO, AMORTIZAÇÃO E EXAUSTÃO		1.519,41	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS		4.198,00	3.880,00
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - FINANCEIRAS		4.198,00	3.880,00
TRANSFERÊNCIAS E DELEGAÇÕES CONCEDIDAS		162.476,75	48.202,32
TRANSFERÊNCIAS INTRAGOVERNAMENTAIS		0,00	48.179,49
TRANSFERÊNCIAS INTER GOVERNAMENTAIS		162.476,75	22,83
DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS E INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		334.320,16	2.115.687,68
REAVALIAÇÃO, REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDA		334.320,16	2.115.687,68
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		28.179.408,57	25.832.375,95
VPD DE CONSTITUIÇÃO DE PROVISÕES		27.949.879,35	25.296.311,02
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		229.529,22	536.064,93
Resultado Patrimonial Do Período		**9.395.601,14**	**117.273.692,04**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (decorrentes da execução orçamentária)			
		EXERCÍCIO ATUAL	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS		0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS		0,00	0,00
ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA		***MARCUS EVANDRO GIAROLA***	
Controlador Interno		Diretor Presidente	
MONICA APARECIDA CARRIEL			
Contadora CRC 045105/0-5			

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:D91FEE99

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA		
Estado do Paraná		
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA		
EXERCÍCIO: 2025	PERÍODO MÊS: 12	DATA EMISSÃO: 19/03/2026
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
INGRESSOS	30.699.708,69	20.219.244,78
Receitas derivadas e originárias	26.719.748,55	16.999.356,56
Transferências correntes recebidas	1.203.543,38	872.350,00
Outros ingressos operacionais	2.776.416,76	2.347.538,22
DESEMBOLSOS	20.919.260,86	17.581.135,15
Pessoal e demais despesas	18.334.696,44	15.177.310,93
Transferências concedidas	31.449,83	67.287,26
Outros desembolsos operacionais	2.553.114,59	2.336.536,96
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS (I)	9.780.447,83	2.638.109,63
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS	455.216,44	416.706,74

Amortização de Empréstimos e Financiaments Concedidos	455.216,44	416.706,74
FLUXOS DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO (II)	455.216,44	416.706,74
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
FLUXOS DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO (III)	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	10.235.664,27	3.054.816,37
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA INICIAL	54.728.404,76	53.957.862,39
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	63.783.549,87	54.728.404,76
QUADRO DE TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
RECEITAS DERIVADAS E ORIGINÁRIAS		
Receita Tributária	0,00	0,00
Receita de Contribuições	11.179.298,68	10.232.725,75
Receita Patrimonial	8.947.286,83	4.107.116,17
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita de Serviços	168.113,74	33.286,35
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
Outras Receitas Derivadas e Originárias	6.425.049,30	2.626.228,29
Total das Transferências Recebidas	26.719.748,55	16.999.356,56
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS		
Intergovernamentais	0,00	0,00
a União	0,00	0,00
a Estados e Distrito Federal	0,00	0,00
a Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	31.449,83	19.107,77
Outras transferências Intragovernamentais	0,00	48.179,49
Outras transferências concedidas	0,00	0,00
Total das Transferências Concedidas	31.449,83	67.287,26
QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO		
Legislativa	0,00	0,00
Judiciária	0,00	0,00
Essencial à Justiça	0,00	0,00
Administração	714.617,07	532.347,17
Defesa Nacional	0,00	0,00
Segurança Pública	0,00	0,00
Relações Exteriores	0,00	0,00
Assistência Social	0,00	0,00
Previdência Social	17.382.366,94	14.486.242,29
Saúde	0,00	0,00
Trabalho	0,00	0,00
Educação	0,00	0,00
Cultura	0,00	0,00
Direitos da Cidadania	0,00	0,00
Urbanismo	0,00	0,00
Habitação	0,00	0,00
Saneamento	0,00	0,00
Gestão Ambiental	0,00	0,00
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
Agricultura	0,00	0,00
Organização Agrária	0,00	0,00
Indústria	0,00	0,00
Comércio e Serviços	0,00	0,00
Comunicações	0,00	0,00
Energia	0,00	0,00
Transporte	0,00	0,00
Desporto e Lazer	0,00	0,00
Encargos Especiais	237.712,43	158.721,47
Perdas com Investimentos	0,00	0,00
Disponibilidades Compensatórias	0,00	0,00
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	18.334.696,44	15.177.310,93
QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	0,00	0,00
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida Intraorcamentária	0,00	0,00
Total dos Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00
Notas Explicativas		
-		
ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	***MARCUS EVANDRO GIAROLA***	***MONICA APARECIDA CARRIEL***
Controlador Interno	Diretor Presidente	Contadora CRC 045105/0-5

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:CF1D4B0E

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
DEMOSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA PREVISA 2025

CAIXA DE PREV. SOCIAL DO SERV. PUBL. DE ASTORGA	
Estado do Paraná	
Exercício: 2025	no Período de Janeiro a Dezembro
Demonstração da Dívida Fundada	
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985	

Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64

AUTORIZAÇÕES				Saldo Anterior em Circulação	MOVIMENTO NO EXERCÍCIO		SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE	
LEIS (Número e Data)	Identificação Contábil	Quantidade	Valor Contratado		Débito	Crédito	Quantidade	Saldo
Natureza: Precatórios Posteriores a 05.05.2000								
	1/2017 PRECATÓRIO N. 2017/901735 - AUTOS N. 0002051-22.2017.8.16.7000		379.415,33	0,00	0,00	0,00		0,00
	1/2024 RECLAMAÇÃO NATUREZA ALIMENTAR - 0002117-63.2018.8.16.0049	1	487.331,75	487.331,75	695.994,68	208.662,93	1	0,00
	2/2024 RECLAMAÇÃO NATUREZA ALIMENTAR - 0002117-63.2018.8.16.0049	1	48.733,18	48.733,18	69.599,47	20.866,29	1	0,00
	TOTAL		**915.480,26**	**536.064,93**	**765.594,15**	**229.529,22**		**0,00**

Notas Explicativas

-

ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	*MARCUS EVANDRO GIAROLA*	*MONICA APARECIDA CARRIEL*
Controlador Interno	Diretor Presidente	Contadora CRC 045105/0-5

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:A8B1CF48

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
RREO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE JAN-FEV 2026

PODER EXECUTIVO		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	20.408.710,00	3.399.576,06
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	7.085.200,00	1.277.790,74
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	2.500.200,00	229.396,50
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	4.818.300,00	792.995,66
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	6.005.010,00	1.099.393,16
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	103.400.000,00	18.039.117,05
2.1- Cota-Parte FPM	54.500.000,00	9.332.840,81
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	50.000.000,00	9.332.840,81
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	4.500.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	42.000.000,00	5.927.404,96
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	1.000.000,00	89.284,26
2.4- Cota-Parte ITR	1.800.000,00	66.005,22
2.5- Cota-Parte IPVA	4.100.000,00	2.623.581,80
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**123.808.710,00**	**21.438.693,11**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	**19.780.000,00**	**3.607.823,41**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB = 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**11.172.177,50**	**1.751.849,87**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	22.646.138,40	4.355.925,03
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	21.058.228,37	3.923.903,32
6.1.1- Principal	20.976.228,37	3.897.962,28
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	82.000,00	25.941,04
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	1.587.910,03	432.021,71
6.4.1- Principal	1.582.910,03	428.723,04
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	5.000,00	3.298,67
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**1.196.228,37**	**290.138,87**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	6.055.652,70
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	6.055.652,70
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**10.411.577,73**

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	23.249.136,72	4.661.188,15	4.661.188,15	4.590.632,80	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	19.552.917,37	3.979.912,46	3.979.912,46	3.961.132,52	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	11.258.754,00	2.363.840,87	2.363.840,87	2.348.680,12	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	8.294.163,37	1.616.071,59	1.616.071,59	1.612.452,40	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	3.696.219,35	681.275,69	681.275,69	629.500,28	0,00
10.2.1- Educação Infantil	1.233.953,22	164.354,83	164.354,83	155.857,95	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	1.703.236,23	457.855,96	457.855,96	414.577,43	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	759.029,90	59.064,90	59.064,90	59.064,90	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	4.085.195,20	4.085.195,20	4.014.639,85	0,00	0,00	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.658.310,12	3.658.310,12	3.639.530,18	0,00	0,00	0.0
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	426.885,08	426.885,08	375.109,67	0,00	0,00	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.406.896,13	3.406.896,13	3.388.116,19	0,00	0,00	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal		VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA		2.746.732,32	3.406.896,13	3.406.896,13	86,82
16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL		0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	435.592,50	270.729,83	270.729,83	0,00	6,22

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	2.179.023,10	698.619,25	583.276,31	0,00	0,00	115.342,94
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.052.721,26	689.790,49	583.276,31	0,00	0,00	106.514,18
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	126.301,84	8.828,76	0,00	0,00	0,00	8.828,76

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	17.878.974,87	2.454.216,95	2.247.911,36	2.008.133,84	206.305,59

20.1- Educação Infantil	6.517.955,17	673.534,53	623.428,99	490.587,03	50.105,54
20.2- Ensino Fundamental	8.978.239,70	1.461.614,06	1.325.035,16	1.236.798,48	136.578,90
20.3- Educação de Jovens e Adultos	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	39.310,00	8.554,75	7.105,12	5.705,23	1.449,63
20.5- Administração Geral	2.342.270,00	310.513,61	292.342,09	275.043,10	18.171,52
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	37.977.354,79	6.168.268,79	5.981.584,35	5.689.950,36	186.684,44
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	19.001.715,49	3.201.730,23	3.151.624,69	2.995.125,10	50.105,54
21.1.1- Creche	19.001.715,49	3.201.730,23	3.151.624,69	2.995.125,10	50.105,54
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	18.975.639,30	2.966.538,56	2.829.959,66	2.694.825,26	136.578,90

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	2.247.911,36
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	3.607.823,41
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	106.514,18
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**5.749.220,59**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	5.359.673,28	5.749.220,59	26,82

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	600.014,63	42.755,41	86.646,07	0,00	513.368,56
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	430.253,66	42.755,41	86.646,07	0,00	343.607,59
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	169.760,97	0,00	0,00	0,00	169.760,97
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	3.143.813,28	483.791,49
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.345.056,64	407.474,92
31.1.1- Salário-Educação	1.661.000,00	344.404,40
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	573.000,00	62.172,43
31.1.4 - PNATE	60.500,00	38,44
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	50.556,64	859,65
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	100,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	798.656,64	76.316,57

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	4.481.701,76	1.221.859,50	715.788,87	658.053,14	506.070,63
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.277.611,17	271.639,78	117.721,20	69.696,99	153.918,58
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	2.448.672,20	745.220,99	427.770,21	418.058,69	317.450,78
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	526.975,07	41.825,05	41.825,05	41.825,05	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	97.000,00	33.043,56	9.129,09	9.129,09	23.914,47
32.8- OUTRAS	122.443,32	130.130,12	119.343,32	119.343,32	10.786,80

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	45.427.916,58	8.388.460,90	7.675.955,47	7.304.395,93	712.505,43
33.1- Despesas Correntes	43.980.986,07	8.099.680,39	7.387.174,96	7.015.615,42	712.505,43

33.1.1- Pessoal Ativo	32.740.868,86	5.881.364,01	5.873.575,89	5.566.820,47	7.788,12
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	607.640,00	52.075,00	52.075,00	52.075,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	10.632.477,21	2.166.241,38	1.461.524,07	1.396.719,95	704.717,31
33.2- Despesas de Capital	1.446.930,51	288.780,51	288.780,51	288.780,51	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	1.446.930,51	288.780,51	288.780,51	288.780,51	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	801.369,61	192.509,55
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	4.368.044,70	344.404,40
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	4.814.998,63	230.799,59
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	354.415,68	306.114,36
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	1.425.208,10	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	798.943,79	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	980.679,99	306.114,36
Notas Explicativas		
SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA	***MONICA APARECIDA CARRIEL***	***ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA***
Prefeito (A)	Contador (A)	Controlador Interno

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:CC39C171

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
RREO RELATORIOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE - JAN-FEV 2026

Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e do Adolescente			
Bimestre Janeiro a Fevereiro de 2026			
IN 36/2009 - TCE			R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
		até o 1º bim (b)	**% (b/a)**
RECEITAS CORRENTES	**167.468.728,40**	**29.869.195,22**	**18%**
Impostos, Taxas e contribuições de Melhoria	23.355.210,00	4.105.204,30	**18%**
Receita de Contribuições	2.715.600,00	443.590,41	**16%**
Receita Patrimonial	1.506.620,00	560.019,70	**37%**
Receita Industrial	-	-	**#DIV/0!**
Receita de Serviços	60.000,00	2.096,14	**3%**
Transferências Correntes	139.673.998,40	24.571.688,40	**18%**
Outras Receitas Correntes	157.300,00	186.596,27	**119%**
RECEITAS DE CAPITAL	**930.000,00**	**687.106,18**	**74%**
Operações de Crédito	-	-	**#DIV/0!**
Alienação de Bens	530.000,00	-	**0%**
Amortização de Empréstimos	-	-	**0%**
Transferências de Capital	400.000,00	687.106,18	**172%**
Outras Receitas de Capital		-	**0%**
TOTAL	**168.398.728,40**	**30.556.301,40**	**18%**

DESPESAS COM ASSISTÊNCIA (Por Grupo de Natureza da Despesa)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**	
		até o 1º bim	**%**
	(c)	**(d)**	**(d/c)**
DESPESAS CORRENTES	**5.770.942,75**	**1.261.653,81**	**22%**
Pessoal e Encargos Sociais	3.688.315,49	587.133,60	**16%**
Juros e Encargos da Dívida		-	**0%**
Outras Despesas Correntes	2.082.627,26	674.520,21	**32%**
			0%
DESPESAS DE CAPITAL	**562.961,12**	**126.092,92**	**22%**
Investimentos	562.961,12	126.092,92	**22%**
Inversões Financeiras		-	**0%**
Amortização da Dívida	-	-	**0%**
TOTAL (IV)	**6.333.903,87**	**1.387.746,73**	**22%**

DESPESAS COM ASSISTÊNCIA	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS EMPENHADAS**	
243 - ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	**ATUALIZADA**	**até o 1º bim**	**%**
	(e)	**(f)**	**(d/c)**
DESPESAS CORRENTES	**1.349.452,90**	**546.193,71**	**40%**
Pessoal e Encargos Sociais	761.791,00	238.625,94	**31%**
Juros e Encargos da Dívida			**0%**
Outras Despesas Correntes	587.661,90	307.567,77	**52%**
			0%
DESPESAS DE CAPITAL	**116.738,69**	**40.045,04**	**34%**
Investimentos	116.738,69	40.045,04	**34%**
Inversões Financeiras	-	-	**0%**
Amortização da Dívida	-	-	**0%**
TOTAL (IV)	**1.466.191,59**	**586.238,75**	**40%**

DESPESAS COM ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS	
		até o 1º bim (f)	% (f/e)
243 - Assistência à Criança e ao Adolescente	1.466.191,59	586.238,75	**40%**
TOTAL	**1.466.191,59**	**586.238,75**	**40%**

PERCENTUAL EM RELAÇÃO À RECEITA - 243 CRIANÇA E ADOLESCENTE	(e/a) %	(f/b) %
	0,87%	**1,92%**

PERCENTUAL EM RELAÇÃO À RECEITA - ASSISTÊNCIA SOCIAL - ORÇAMENTO GERAL	(c/a) %	(d/b) %
	3,76%	**4,54%**

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATA

Prefeita Municipal

ROGÉRIO SCARAMELLO BARBOSA

Controle Interno

MÔNICA APARECIDA CARRIEL

Contadora CRC 045105/O-5

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:7F112049

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA

ADMINISTRAÇÃO
NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis do Exercício Financeiro de 2025

Nota 1 – Apresentação do Município

O município de Balsa Nova localiza-se no Estado do Paraná, integrando a Região Metropolitana de Curitiba, a aproximadamente 45 km da capital, Curitiba. Possui área territorial de cerca de 349 km² e população estimada em aproximadamente 14 mil habitantes. O município foi oficialmente emancipado em 26 de outubro de 1961. Sua economia é predominantemente baseada na agropecuária, complementada pelo comércio e por atividades de pequeno porte, características de municípios de perfil rural. A administração municipal exerce suas funções em conformidade com a legislação vigente, atendendo às necessidades da população local e promovendo o desenvolvimento socioeconômico do município.

Uma melhor caracterização do município pode ser analisada no quadro a seguir.

SÍNTESE DE INFORMAÇÕES - MUNICÍPIO DE BALSA NOVA	
POPULAÇÃO	
População no último censo (2022)	13.395 habitantes
Estimativa de população em 2025	13.867 habitantes
Densidade Demográfica (2022)	38,39 hab/km²

TRABALHO E RENDA	
Salário médio mensal dos trabalhadores formais (2023)	2,6 salários mínimos
Pessoal ocupado (2023)	4.817 pessoas
População ocupada (2022)	34,68%
Percentual da população com rendimento nominal mensal per capita de até 1/2 salário mínimo (2010)	32,40%
EDUCAÇÃO	
Taxa de escolarização de 6 a 14 anos de idade (2022)	99,25%
IDEB – Anos iniciais do ensino fundamental (2023)	5,9
IDEB – Anos finais do ensino fundamental (2023)	4,9
Matrículas no ensino fundamental (2024)	1.902 matrículas
Matrículas no ensino médio (2024)	481 matrículas
Docentes no ensino fundamental (2024)	126 docentes
Docentes no ensino médio (2024)	52 docentes
Número de estabelecimentos de ensino fundamental (2024)	14 escolas
Número de estabelecimentos de ensino médio (2024)	4 escolas
ECONOMIA	
PIB per capita (2021)	69.964,11
Índice de Desenvolvimento Humano Municipal (IDHM) (2010)	0,696
Total de receitas brutas realizadas [2024]	117.021.798,03
Transferências correntes (Percentual em relação às receitas correntes brutas realizadas) [2024]	79,35%
Total de despesas brutas empenhadas [2024]	115.621.852,08
SAÚDE	
Mortalidade Infantil (2023)	6,54 óbitos por mil nascidos vivos
Estabelecimentos de Saúde SUS (2009)	8 estabelecimentos
TERRITÓRIO E MEIO AMBIENTE	
Área da unidade territorial (2024)	348,926 km²
Área urbanizada (2019)	8,70 km²

Esgotamento sanitário por rede geral, rede pluvial ou fossa ligada à rede (2022)	22,81%
Arborização de vias públicas (2022)	69,41%
Urbanização de vias públicas (2010)	21,70%

Fonte: IBGE - Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística

Nota 2 – Contexto Operacional

A Administração Direta compreende os órgãos do Poder Executivo Municipal desprovidos de personalidade jurídica, sendo formada por 9 (nove) Secretarias Municipais, pelo Fundo Municipal de Saúde e pelo Poder Legislativo, conforme discriminado abaixo.

Órgão	Nome
01	Câmara Municipal
02	Assessoria de Governo
03	Procuradoria Geral do Município
04	Secretaria Municipal de Finanças e Orçamento
05	Secretaria Municipal de Administração
06	Secretaria Municipal de Obras
07	Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo
08	Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte
09	Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
12	Fundo Municipal de Saúde
13	Secretaria Municipal de Assistência Social

Nota 3 – Apresentação das Demonstrações Contábeis

O objetivo da Contabilidade Aplicada ao Setor Público é fornecer aos seus usuários informações relativas aos resultados alcançados, bem como dados de natureza orçamentária, econômica, patrimonial e financeira das entidades da administração pública, de modo a subsidiar a tomada de decisões, assegurar a adequada prestação de contas, promover a transparência da gestão pública e viabilizar o controle social.

As demonstrações que compõem o Balanço Geral foram elaboradas em conformidade com os dispositivos da Lei nº 4.320, de 17 de março de 1964, que estabelece normas gerais de Direito Financeiro para a elaboração e o controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal; da Lei Complementar nº 101, de 4 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), que dispõe sobre normas de finanças públicas voltadas à responsabilidade na gestão fiscal; bem como do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP).

O Balanço Geral do Município, referente ao exercício de 2025, é composto pelas seguintes demonstrações contábeis: Balanço Patrimonial (BP), Balanço Financeiro (BF), Balanço Orçamentário (BO), Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) e Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC).

Nota 4 – Balanço Patrimonial (BP)

O Balanço Patrimonial evidencia, de forma qualitativa e quantitativa, a situação patrimonial da entidade pública, por meio das contas representativas do patrimônio público, bem como dos atos potenciais registrados em contas de compensação.

O demonstrativo é estruturado em quatro quadros, a saber:

I – Quadro Principal;

II – Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes;

III – Quadro das Contas de Compensação (Controle); e

IV – Quadro do Superávit/Déficit Financeiro.

O Quadro Principal é composto pelas classes 1 – Ativo e 2 – Passivo e Patrimônio Líquido do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP), subdivididas em Ativo Circulante, Ativo Não Circulante, Passivo Circulante e Passivo Não Circulante.

O Quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes também é elaborado a partir das classes 1 e 2, incluindo, ainda, as contas representativas de passivos financeiros sem correspondência patrimonial, como aquelas da Classe 6 – Crédito Empenhado a Liquidar e Restos a Pagar Não Processados a Liquidar.

O Quadro das Contas de Compensação evidencia os atos potenciais ativos e passivos capazes de afetar o patrimônio do ente público, a exemplo do registro de contratos, caracterizados como atos potenciais passivos, que ainda não transitaram pelas fases da execução orçamentária da despesa (empenho, liquidação e pagamento).

Por fim, o Quadro do Superávit ou Déficit Financeiro demonstra o resultado financeiro por fonte de recursos, o qual pode apresentar-se de forma positiva (superávit) ou negativa (déficit).

Na sequência, são apresentados os detalhamentos das contas contábeis e dos valores mais relevantes.

Nota 4.1 – Caixa e Equivalentes de Caixa

O saldo registrado em “Caixa e Equivalentes de Caixa” ao final do exercício de 2025 totaliza R$ 51.596.804,14 (cinquenta e um milhões, quinhentos e noventa e seis mil, oitocentos e quatro reais e quatorze centavos), integralmente denominado em moeda nacional, não havendo aplicações financeiras em moeda estrangeira por parte da entidade.

Em comparação ao saldo apurado ao final do exercício de 2024, no montante de R$ 34.854.065,39 (trinta e quatro milhões, oitocentos e cinquenta e quatro mil, sessenta e cinco reais e trinta e nove centavos), observa-se um acréscimo de R$ 16.741.738,75 (dezesseis milhões, setecentos e quarenta e um mil, setecentos e trinta e oito reais e setenta e cinco centavos), representando uma variação positiva aproximada de 48,03% entre os exercícios.

O quadro a seguir demonstra a distribuição desse saldo por fonte de recurso.

CÓDIGO FONTE	DESCRIÇÃO FONTE	FONTE PADRÃO	FONTE PADRÃO STN	SALDO ATIVO FINANCEIRO
000	Recursos Ordinários (Livres)	000	500	20.538.562,55
004	Recursos Ordinários (Livres) - Ônus de Sucumbência	000	500	5,59
006	FUNDO DO MEIO AMBILENTE - Recursos Ordinários (Livres)	000	500	1.344,41
094	Retenções em Caráter Consignatário	094	869	19.612,70
1005	Veículo CRAS- BUGRE - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	1005	701	26.208,76
1006	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	934	661	33.102,79
1007	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - FMS.	499	621	290.291,10
1008	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	494	600	1.820.555,68
1009	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	518	601	133.158,23
1011	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM - SAÚDE	003	501	39.291,44
102	Fundeb 40%	102	540	533.857,12
1021	Cessão Onerosa - Pré-Sal - Lei nº 13.885/2019	1015	704	4.480,83
1023	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	003	501	6.062,19

1028	Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - AQUIS. EQUIPAMENTOS	518	621	40,20
103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	103	500	260.586,94
1033	IOAF INVESTIMENTO	498	621	49.850,99
1034	IOAF Custeio	498	621	48.969,19
1035	Incentivo Financeiro aos Municípios - (COVID-19) - Escolas Públicas da Rede Básica de ensino - Portaria nº 1857/2020 do Ministério da Saúde	1035	599	1,54
1036	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19)	1019	602	6.269,31
1037	Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	1029	659	121,51
1039	Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	1027	758	1,14
104	Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	104	500	4.768.154,83
1041	Transferências de Outros Programas - Programa de Eficiência Energética - PEE	1011	749	96.754,62
1042	Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - (COVID-19) no bojo da ação 21C0	1033	603	1,62
1046	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19) - Portaria GM/MS nº 731/2021	1019	602	2,00
1047	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19) - Portaria GM/MS nº 894/2021	1019	602	6.354,65
1048	Contrib e Leg de Entid não Gover. ECA/FMDCA - Doações IRPF FIA	880	665	28.076,15
105	Alienação de Ativos/Indenização de Sinistros -Educação	105	755	3.926,50
1053	Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	1041	551	3.071,46
1054	Transf. de Recursos do FNDE ref. ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) E.Fundamental	1042	552	7.854,41
1055	Transf. de Rec. do FNDE ref. ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)- CMEIS	1042	552	4,13
1056	Transf. de Rec. do FNDE ref. ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) Pré-Escola	1042	552	106,36
1057	Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	1043	553	1.200,01
1059	Programa ProVigiA - PR - Custeio	497	621	392.063,47
1064	Atenção Básica	495	600	34,49
1065	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19)-PORT. 377/2022	1019	602	1,60
1066	Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - PORTARIA 4036/2021	494	600	2.800,00
107	Salário-Educação	107	550	586.255,33
1071	Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Resolução 1123/2021	496	621	57.049,94
1072	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução 1071/2021	494	621	1.833.049,38
1073	Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	1018	749	19.225,51
1074	Cessão Onerosa - Bonus Assinatura do Petroleo - Lei nº 13.885/2019	1015	704	283,92
1078	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Deputado Federal Gustavo Fruet	1017	659	150.995,96
1079	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Deputado Federal Paulo Eduardo Martins	1017	659	363,03
1080	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Senador Flávio Arns	1017	659	7.336,01
1083	Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Dep. Fed. Toninho Wandscheer	1017	669	69.827,66
1084	Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed. Luizão Goulart	1016	706	274.402,36
1085	Gestão do SUS	499	600	26.026,28
1086	Vigilância em Saúde - ProVigia Pr. INVESTIMENTO	497	621	178.662,33
1087	Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias	1051	604	131.932,00
1088	Fundo do Idoso, Inclusive Art. 9º - I.N RFB nº 1131/2011	900	665	7.509,50
1089	Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Livres	1057	718	4,14
1090	Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Educação	1056	718	7.006,92
1091	SANEPAR - Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município	555	799	241.143,68
1094	Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Resol. SESA nº 775/2022	496	621	159.188,68
1095	Emendas Individuais Impositivas - transferência com finalidade definida - (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	1018	749	69.222,27
1096	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - RESOLUÇÃO SESA Nº 405/2023	494	621	6.324,21
1098	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 860/2022	1007	633	140.283,68
1102	Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed Gleise Hoffmann	1018	749	109.760,95
1103	Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Sen. Flavio Arns	1018	749	125.311,99
1104	Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed. Gustavo Fruet	1018	749	219.500,04
1107	Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed. Gustavo Fruet	1018	749	493.761,64
1108	ASSISTENCIA FINANCEIRA EMERGENCIAL PARA CUSTEIO DA ATENÇÃO PRIMARIA - ESB	494	600	226.454,36
1109	Transferências Voluntárias Publicas Estaduais - Programa Asfalto Novo Vida Nova	1005	701	1.729,62
1110	Outras Transferências de Recursos do FNDE - Escola Integral	1044	569	2.933,67
1112	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - RESOLUÇÃO SESA Nº1648/2023	496	621	217.689,45
1113	AFE/AFM - Auxilio Financeiro	1073	711	256.922,57
1114	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1108/2023	1007	633	16.177,74
112	Transferências Voluntárias Públicas Federais	1006	570	4.774,10
1127	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1432/2023	1007	633	3.909,66
1128	Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura	1063	719	16.541,22
1131	Vidas Aquecidas - Deliberação nº 27/2024 - CEAS/PR	1011	661	438,69
1132	Transferências Voluntárias Públicas Federais ? Convenio MAPA nº 947.894/2023	1006	700	74.788,51
1133	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais ? Convenio SEAB Caminho das Pedras	1005	701	762.912,28
1134	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Ampliações de Dotações Art 15 e 17 da LC 201/2023	494	600	264.195,35
1135	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais ? Deliberação Nº 078/2022 - CEDCA/PR	879	661	6.766,21
1136	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais ? Deliberação Nº 069/2022 - CEAS/PR	941	661	78.190,23
1137	Incentivo Creches	1011	661	224.447,50
1138	Emendas Ind Imp - transf c fin Defi - (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) - Sen Oriovisto Gui	1018	749	160.983,71
1139	Emendas Ind Imp - transf c fin Defi - (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) - Dep Paulo Litro	1018	749	550.545,04
1140	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 516/2024	1007	633	847.987,19
1141	Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - Dep. Sandro Alex	1016	706	111.253,65
1142	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Deliberação 088/2024 CEAS PR	936	661	25.091,80
1143	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1815/2024	1007	633	134.494,81
1144	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1708/2024	1007	633	25.029,55
1145	QUALIFAR SUS - CUSTEIO	495	600	23.317,92
1146	QUALIFAR SUS - INVESTIMENTO	495	600	35.083,13
1147	Transferências do FUNDEB - Complementação da União ? VAAR	1040	543	1.835,00

1148	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 544/2025	1007	633	103.644,62
1149	Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Est. Ney. Leprevost	1018	749	211.556,27
1150	PROAPS PARANÁ - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	495	621	161.113,41
1151	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Deliberação 013/2025 CEDCA PR	879	661	370.598,40
1155	Custeio PAP	495	621	2.101.896,93
1157	Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1357/2025	1011	621	746.438,32
1158	Transferências do FUNDEB - Complementação da União ? ETI	1080	546	8.241,91
1159	Trans. de Programas Estaduais - Deliberação nº 049/2025/CEDIPI/PR - Incentivo Cuida Mais Paraná : Envelhecimento Ativo	900	661	40.465,21
1160	Trans. de Programas Estaduais - Deliberação nº 015/2025 ? CEDM/PR	934	661	45.000,00
1161	Emenda Comissão de Assuntos Sociais - CAS - INCREMENTO PAP	1017	669	302.321,09
200	PROGRAMA ESTADUAL DE TRANSPORTE ESCOLAR (PETE)	1013	576	100.617,18
303	Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	303	500	4.336.862,24
304	Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	304	755	267.817,27
493	APSUS PSF Estadual - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	495	621	314.056,61
494	VigiaSUS no Estado do Paraná	497	621	160.744,38
495	Atenção Básica	495	600	2.554,27
496	Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	496	600	142.434,05
501	Receitas de Alienações de Ativos	501	755	539.853,88
504	Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	504	704	186.974,82
507	COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	507	751	2.441.173,06
510	Taxas - Exercício Poder de Polícia	510	753	155.348,46
511	Taxas - Prestação de Serviços	511	753	454.823,52
512	CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	512	750	25.367,47
556	Transferências Lei 9615/98	556	749	20,61
567	Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - Aquisição Veiculos para transporte sanitário	500	621	147.722,08
601	OPER/CRED OUTROS	1009	754	10.735,76
795	Transferências Voluntárias Privadas Internas	1008	703	3.616,97
934	Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	934	660	55.782,98
936	Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	936	660	508,99
940	Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria MDS113/2015	940	660	46.812,50
			TOTAIS:	**51.596.804,14**

Nota 4.2 – Créditos a Curto prazo

O montante a receber de tributos e demais valores de curto prazo totaliza R$ 10.090.587,26 (dez milhões, noventa mil, quinhentos e oitenta e sete reais e vinte e seis centavos), sendo composto da seguinte forma:

CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	**VALOR**
IPTU - IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	484.075,49
ITBI - IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS	39.218,94
ISS - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA	487.977,32
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	124.701,80
TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	145.845,74
OUTROS CRÉDITOS TRIBUTÁRIOS A RECEBER	4.168.993,81
TOTAL - A	**5.450.813,10**
DÍVIDA ATIVA TRIBUTÁRIA	**VALOR**
IPTU - IMPOSTO SOBRE A PROPRIEDADE PREDIAL E TERRITORIAL URBANA	1.255.596,30
ITBI - IMPOSTO SOBRE A TRANSMISSÃO DE BENS IMÓVEIS	76.503,64
ISS - IMPOSTO SOBRE SERVIÇOS DE QUALQUER NATUREZA	1.829.602,57
TAXAS PELO EXERCÍCIO DO PODER DE POLÍCIA	1.155.499,88
TAXAS PELA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	49.672,51
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	60.281,05
TOTAL - B	**4.427.155,95**
DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA	**VALOR**
DÍVIDA ATIVA DE OUTRAS MULTAS	6.272,72
IMPUGNAÇÕES E IMPOSIÇÕES	18.293,59
DEMAIS VALORES INSCRITOS EM DÍVIDA ATIVA NÃO TRIBUTÁRIA	188.051,90
TOTAL - C	**212.618,21**
TOTAL CRÉDITOS A CURTO PRAZO (A + B + C)	**10.090.587,26**

Nota 4.3 – Demais Créditos e Valores a Curto Prazo

No grupo “Demais Créditos e Valores a Curto Prazo”, registra-se o montante de R$ 27.744,46 (vinte e sete mil, setecentos e quarenta e quatro reais e quarenta e seis centavos), referente a lançamentos do sistema tributário classificados como “Impugnações e Imposições”.

Nota 4.4 – Estoques

Na conta contábil “Estoques” o valor de R$ 300.537,96 (trezentos mil, quinhentos e trinta e sete reais e noventa e seis centavos) está distribuído conforme especificado no quadro abaixo.

ESTOQUES			
DESCRIÇÃO	**2025**	**2024**	**%**
MATERIAL DE CONSUMO	178.351,05	180.575,22	-1,23
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	29.779,89	30.157,66	-1,25
DIESEL/GASOLINA	2.447,26	224.517,40	-98,91
MATERIAL DE EXPEDIENTE	89.951,60	90.004,16	-0,06
TOTAL	**300.533,88**	**525.254,44**	**-42,78**

Nota 4.5 – Investimentos

O montante de R$ 5.663,93 (cinco mil, seiscentos e sessenta e três reais e noventa e três centavos), registrado no grupo “Investimentos”, refere-se à posse de ações das empresas Oi S.A. (5 ações) e Petróleo Brasileiro S.A. – Petrobras (208 ações), conforme posição geral de acionistas fornecida pelo Banco do Brasil S.A. e pelo Banco Bradesco S.A., e demonstrado abaixo.

EMPRESA	**TIPO DE AÇÃO**	**QUANTIDADE**	**VALOR DA AÇÃO**	**VALOR TOTAL**
OI. S.A.	ON	3	0,17	0,51
OI. S.A.	PN	2	0,51	1,02
Petróleo Brasileiro S.A.	ON	160	28,04	4.486,40
Petróleo Brasileiro S.A.	PN	48	24,50	1.176,00
TOTAL		**213**		**5.663,93**

Nota 4.6 – Imobilizado

O Imobilizado é composto pelos bens móveis e imóveis pertencentes à entidade e é reconhecido inicialmente com base no valor de aquisição, construção ou produção, conforme estabelecido pelas normas de contabilidade aplicadas ao setor público. Após o reconhecimento inicial, os bens estão sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão, bem como à redução ao valor recuperável (impairment) e à reavaliação, quando aplicável.

Os gastos incorridos posteriormente à aquisição, construção ou produção são incorporados ao valor contábil do imobilizado desde que resultem em aumento da vida útil do bem ou sejam capazes de gerar benefícios econômicos futuros. Caso contrário, tais gastos são reconhecidos diretamente como variações patrimoniais diminutivas do exercício em que ocorrerem.

Em 31 de dezembro de 2024, o Município de Balsa Nova apresentou saldo de R$ 86,12 milhões registrado no grupo Imobilizado, o qual passou para R$ 95,73 milhões em 31 de dezembro de 2025, evidenciando acréscimo patrimonial no período. A conta do Imobilizado que apresentou a maior variação entre os exercícios de 2024 e 2025 foi “Ruas”, registrando acréscimo de 21,58% no período.

CONTA	**2024**	**2025**	**DIFERENÇA**
RUAS	39.684.706,12	48.246.818,93	8.562.112,81

Nota 4.7 – Passivo Circulante

O montante registrado no Passivo Circulante, no valor de R$ 703.191,02 (setecentos e três mil, cento e noventa e um reais e dois centavos), encontra-se detalhado na tabela a seguir.

PASSIVO CIRCULANTE	
Operação de crédito firmada junto à Caixa Econômica Federal, em 16/09/2019, referente ao Contrato FINISA nº 0522.896-81, no valor total de R$ 1.500.000,00, à taxa de juros de 5,7% a.a., em 120 parcelas, destinada a despesas de capital	683.578,32

Caução 2º Termo Aditivo do Contrato Administrativo nº 051/2024, fornecedor KMS Incorporadora Ltda., realizado em 21/08/2025	2.089,92
Caução fornecedor Bruno Stabach Engenharia ME, realizado em 23/11/2022	2.080,00
Caução fornecedor Granemann & Iask Ltda. realizado em 04/02/2020 - Contrato de Serviços de energia elétrica destinados a iluminação pública	15.442,78
TOTAL	**703.191,02**

Nota 4.8 – Passivo Não Circulante

A composição do "Passivo Não Circulante" no valor de R$ 7.763.725,59 (sete milhões, setecentos e sessenta e três mil, setecentos e vinte e cinco reais e cinquenta e nove centavos) é a seguinte:

PASSIVO NÃO CIRCULANTE	
Operação de crédito firmada junto à Caixa Econômica Federal, em 16/09/2019, referente ao Contrato FINISA nº 0522.896-81, no valor total de R$ 1.500.000,00, à taxa de juros de 5,7% a.a., em 120 parcelas, destinada a despesas de capital	562,56
Operação de crédito firmada junto à Agência de Fomento do Paraná, em 10/07/2024, referente ao Contrato nº 202395, no valor total de R$ 11.000.000,00 (onze milhões de reais), à taxa de juros de 4% ao ano, com prazo de 96 parcelas, tendo a primeira amortização em 15/04/2025, destinada a despesas de capital	7.763.163,03
TOTAL	**7.763.725,59**

Nota 4.9 - Ajuste de Exercícios Anteriores

Consideram-se Ajustes de Exercícios Anteriores aqueles decorrentes dos efeitos de mudança de critério contábil ou da retificação de erro imputável a determinado exercício anterior, desde que não atribuíveis a fatos subsequentes, devendo ser reconhecidos diretamente na conta do Patrimônio Líquido.

O montante de R$ 854.430,66 (oitocentos e cinquenta e quatro mil, quatrocentos e trinta reais e sessenta e seis centavos) registrado nessa conta refere-se a ajustes de saldos de créditos tributários a receber a curto prazo.

Nota 4.10 – Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes

Na contabilidade pública (Lei nº 4.320/64), os Ativos são classificados em Financeiro e Permanente.

Ativo Financeiro - É constituído por bens e direitos realizáveis independentemente de autorização orçamentária, como: Disponibilidades (Caixa/Bancos), Créditos de curto prazo,

Valores realizáveis a curto prazo, Aplicações financeiras. Em resumo: tudo aquilo que pode ser convertido em dinheiro sem depender do orçamento.

Ativo Permanente - É constituído por bens e direitos cuja realização depende de autorização orçamentária, como: Bens móveis (máquinas, veículos, equipamentos), Bens imóveis (prédios, terrenos), Investimentos, Créditos de longo prazo, Valores de natureza permanente, ou seja, bens destinados à manutenção das atividades do Estado, com caráter duradouro.

No exercício de 2025, eles estão assim distribuídos, conforme demonstrado a seguir

ATIVO FINANCEIRO	VALOR
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	51.596.804,14
TOTAL	**51.596.804,14**
ATIVO PERMANENTE	VALOR
IMOBILIZADO	95.722.479,72
INVESTIMENTOS	5.663,93
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	10.090.587,26
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	27.744,46

ESTOQUES	300.533,88
TOTAL	**106.147.009,25**

O valor de R$ 10.214.055,06 (dez milhões, duzentos e quatorze mil, cinquenta e cinco reais, e seis centavos) constante no Passivo Financeiro refere-se a restos a pagar não processados do exercício de 2025 e de exercícios anteriores, bem como a valores em consignação pendentes de saída financeira, conforme demonstrado a seguir.

PASSIVO FINANCEIRO	VALOR
RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO DE 2025	8.491.579,94
RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO DE 2024	1.684.882,42
RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO DE 2023	17.980,00
CONSIGNAÇÃO - DEPÓSITO CAUÇÃO	19.612,70
TOTAL	**10.214.055,06**

O Passivo Permanente, no valor de R$ 8.447.303,91 (oito milhões, quatrocentos e quarenta e sete mil, trezentos e três reais e noventa e um centavos), refere-se às obrigações de longo prazo do ente, representadas por dívidas oriundas de Operações de Crédito, cujo vencimento ultrapassa o exercício financeiro corrente.

Nota 4.11 – Fontes de Recursos com Déficit financeiro

O superávit financeiro corresponde à diferença positiva entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro, constituindo-se em fonte de recursos para a abertura de créditos suplementares e especiais. Por sua vez, o déficit financeiro corresponde à diferença negativa entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro.

Ressalta-se que podem existir fontes de recursos com déficit e outras com superávit, desde que o resultado consolidado seja equivalente ao superávit ou déficit financeiro apurado pela diferença entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro, conforme demonstrado no quadro dos Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes.

O resultado geral da entidade no exercício de 2025, apresentado no Quadro do Superávit/Déficit Financeiro do Balanço Patrimonial, foi de superávit financeiro no valor de R$

41.382.749,08 (quarenta e um milhões, trezentos e oitenta e dois mil, setecentos e quarenta e nove reais e oito centavos), conforme cálculo abaixo especificado.

Ativo Financeiro R$ 51.596.804,14 (-) Passivo Financeiro R$ 10.214.055,06 = R$ 41.382.749,08

No exercício de 2025 duas fontes ficaram com déficit e estão listadas abaixo.

FONTE	**VALOR DÉFICIT**	**DESCRIÇÃO / ESCLARECIMENTOS**
601	487.264,24	Operação de Crédito para pavimentação - Repasse do recurso conforme medições
1133	358.485,60	Convênio Estadual SIT nº 65523 - Pavimentação Estrada Rural Paralelepípedo - Repasse do recurso conforme medições
TOTAL	**845.749,84**	**Déficit do exercício financeiro de 2025**

Nota 5 – Balanço Financeiro (BF)

O Balanço Financeiro evidencia os totais anuais das receitas e despesas orçamentárias e extraorçamentárias executadas, bem como os saldos das disponibilidades financeiras recebidos do exercício anterior e os que serão transferidos para o exercício seguinte. Essa demonstração permite a apuração do resultado financeiro do exercício, o qual não deve ser confundido com o superávit ou déficit financeiro evidenciado no Balanço Patrimonial.

Um resultado financeiro positivo, em regra, indica equilíbrio financeiro; contudo, não representa, necessariamente, bom desempenho da gestão financeira, pois pode decorrer, por exemplo, do aumento do endividamento. Da mesma forma, um resultado negativo não implica, obrigatoriamente, desempenho insatisfatório, podendo refletir a redução de passivos financeiros.

O total da Receita Orçamentária arrecadada pelo Município no exercício de 2025 foi de R$ 121.012.849,38 (cento e vinte e um milhões, doze mil, oitocentos e quarenta e nove reais e trinta e oito centavos), representando um crescimento aproximado de 15% em relação ao exercício de 2024.

Desse montante, R$ 82.504.764,48 (oitenta e dois milhões, quinhentos e quatro mil, setecentos e sessenta e quatro reais e quarenta e oito centavos) correspondem a receitas ordinárias, ou seja, recursos sem vinculação específica, passíveis de aplicação em quaisquer despesas ou investimentos. Já R$ 38.508.084,90 (trinta e oito milhões, quinhentos e oito mil, oitenta e quatro reais e noventa centavos) referem-se a receitas vinculadas, cuja aplicação é restrita às finalidades legalmente estabelecidas.

As “Transferências Financeiras Recebidas” contemplam os valores devolvidos pela Câmara Municipal de Balsa Nova, correspondentes aos recursos não executados nos exercícios de 2025 e 2024, conforme demonstrativo abaixo.

Devolução Câmara Municipal		
Data Devolução	Ano referência	Valor
20/01/2025	2024	27.676,76
19/12/2025	2025	736.000,00
Total		**763.676,76**

O valor de R$ 18.560.480,72 (dezoito milhões, quinhentos e sessenta mil, quatrocentos e oitenta reais e setenta e dois centavos) denominado como “Recebimentos Extraorçamentários” são os Restos a pagar não processados inscritos no exercício de 2025 e valores registrados em consignação conforme demonstrado abaixo.

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS (EXERCÍCIO DE 2025)	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (EXERCÍCIO DE 2025)	8.491.579,94
CONSIGNAÇÃO - INSS SERVIDORES ATIVOS	3.643.702,35
CONSIGNAÇÃO - INSS TERCEIROS PF	457,29
CONSIGNAÇÃO - INSS TERCEIROS PJ	893.001,27
CONSIGNAÇÃO - INSS PRODUTOR RURAL	2.999,41
CONSIGNAÇÃO - IRRF	3.043.212,57
CONSIGNAÇÃO - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00
CONSIGNAÇÃO - ISS	0,00
CONSIGNAÇÃO - PENSÕES	101.800,94
CONSIGNAÇÃO - APP SIND. DOS TRABALHADORES EM EDUCAÇÃO PÚBLICA DO PR	11.619,90
CONSIGNAÇÃO - SINDIBALSA	36.210,93
CONSIGNAÇÃO - EMPRÉSTIMOS SERVIDORES CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	1.422.898,34
CONSIGNAÇÃO - EMPRÉSTIMOS SERVIDORES ITAÚ	560.175,51
CONSIGNAÇÃO - EMPRÉSTIMOS SERVIDORES BANCO COOPERATIVO SICREDI S.A.	174.454,59
CONSIGNAÇÃO - EMPRÉSTIMOS SERVIDORES BANCO BRADESCO	20.601,12
CONSIGNAÇÃO - EMPRÉSTIMOS SERVIDORES SENFF S.A.	137.354,52
CONSIGNAÇÃO - EXECUÇÃO FISCAL	20.412,04
CONSIGNAÇÃO - DEPÓSITOS E CAUÇÕES	0,00
TOTAL	**18.560.480,72**

O saldo de “Caixa e Equivalentes de Caixa” totalizou R$ 34.854.065,39 (trinta e quatro milhões, oitocentos e cinquenta **e** quatro mil, sessenta e cinco reais e trinta e nove centavos) ao final do exercício de 2024.

Dessa forma, ao somar a receita orçamentária arrecadada, as transferências financeiras recebidas, os recebimentos extraorçamentários e o saldo em espécie do exercício anterior, obtém- se o montante de R$ 175.191.072,25 (cento e setenta e cinco milhões, cento e noventa e um mil, setenta e dois reais **e** vinte e cinco centavos).

Saldo "Caixa e Equivalentes de Caixa" em 2024	34.854.065,39
Receita Orçamentária 2025	121.012.849,38
Transferências Financeiras Recebidas 2025	763.676,76
Recebimentos Extraorçamentários 2025	18.560.480,72
Total	**175.191.072,25**

Esse montante foi utilizado no exercício de 2025 da forma descrita a seguir, resultando em um saldo em espécie (“Caixa e Equivalentes de Caixa”) ao final de 2025 no valor de R$ 51.596.804,14 (cinquenta e um milhões, quinhentos e noventa e seis mil, oitocentos e quatro reais e quatorze centavos).

PAGAMENTOS COM RECURSOS ORDINÁRIOS	72.099.045,91
PAGAMENTOS COM RECURSOS VINCULADOS	26.021.133,45
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS - CÂMARA MUNICIPAL	3.540.000,00
PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	402.401,67
PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	11.464.876,22
PAGAMENTO DE CONSIGNAÇÃO	10.066.810,86
TOTAL DE PAGAMENTOS/TRANSFERÊNCIAS (A)	**123.594.268,11**
TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS (B)	**175.191.072,25**
TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEIS NO FINAL DE 2023 (B-A)	**51.596.804,14**

Nota 6 – Balanço Orçamentário (BO)

O Balanço Orçamentário é o demonstrativo contábil que evidencia a execução do orçamento, confrontando as receitas e despesas previstas na Lei Orçamentária Anual (LOA) com as efetivamente realizadas no exercício.

No âmbito das receitas, o demonstrativo apresenta os valores classificados por categoria econômica e origem, discriminando a previsão inicial, conforme a LOA, a previsão atualizada para o exercício, resultante das reestimativas realizadas, a receita realizada (arrecadada) e o saldo, que representa o excesso ou a insuficiência de arrecadação.

Em relação às despesas, o Balanço Orçamentário evidencia os valores por categoria econômica, demonstrando a dotação inicial fixada na LOA, a dotação atualizada para o exercício, composta pela dotação inicial acrescida dos créditos adicionais abertos ou reabertos no período, bem como as despesas empenhadas, liquidadas, pagas e o saldo da dotação.

A receita total inicialmente prevista para o exercício de 2025 na Lei Orçamentária Anual foi de R$ 110.700.000,00 (cento e dez milhões e setecentos mil reais). No decorrer do exercício, essa previsão foi atualizada para R$ 120.792.240,31 (cento e vinte milhões, setecentos e noventa e dois mil, duzentos e quarenta reais e trinta e um centavos), em razão do excesso de arrecadação.

Da previsão atualizada, realizou-se — ou seja, ingressou nos cofres públicos — o montante de R$ 121.012.849,38 (cento e vinte e um milhões, doze mil, oitocentos e quarenta e nove reais e trinta e oito centavos). Esse valor corresponde a aproximadamente 0,18% acima do previsto atualizado, gerando uma diferença de R$ 220.609,07 (duzentos e vinte mil, seiscentos e nove reais e sete centavos) entre o valor previsto atualizado e o efetivamente realizado.

RECEITA TOTAL PREVISTA NA LOA	RECEITA TOTAL ATUALIZADA (A)	RECEITA REALIZADA (RECEBIDA) (B)	DIFERENÇA (B - A)	DIFERENÇA (%)
110.700.000,00	120.792.240,31	121.012.849,38	220.609,07	0,18

Nos termos da Lei nº 4.320/64, as receitas orçamentárias classificam-se em Receitas Correntes e Receitas de Capital.

Constituem Receitas Correntes as receitas tributárias, de contribuições, patrimoniais, agropecuárias, industriais, de serviços e outras, bem como as provenientes de recursos financeiros recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, quando destinados a atender despesas classificáveis como Despesas Correntes.

São Receitas de Capital aquelas provenientes da realização de recursos financeiros oriundos da constituição de dívidas, da conversão em espécie de bens e direitos, bem como os recursos recebidos de outras pessoas de direito público ou privado, destinados a atender despesas classificáveis como Despesas de Capital.

A previsão atualizada para a Receita Corrente foi de R$ 113.347.922,52 (cento e treze milhões, trezentos e quarenta e sete mil, novecentos e vinte e dois reais e cinquenta e dois centavos), enquanto a receita efetivamente arrecadada totalizou R$ 110.334.802,25 (cento e dez milhões, trezentos e trinta e quatro mil, oitocentos e dois reais e vinte e cinco centavos), o que corresponde a aproximadamente 97,34% do valor previsto atualizado.

RECEITA CORRENTE PREVISTA NA LOA	RECEITA CORRENTE ATUALIZADA (A)	RECEITA CORRENTE REALIZADA (RECEBIDA) (B)	DIFERENÇA (B - A)	DIFERENÇA (%)
110.647.400,00	113.347.922,52	110.334.802,25	3.013.120,27	97,34

Em relação à Receita de Capital, na elaboração da Lei Orçamentária Anual (LOA), a previsão inicial foi de R$ 52.600,00 (cinquenta e dois mil e seiscentos reais), sendo que, ao longo do exercício, essa previsão foi atualizada para R$ 7.444.317,79 (sete milhões, quatrocentos e quarenta e quatro mil, trezentos e dezessete reais e setenta e nove centavos). Contudo, a receita efetivamente realizada atingiu o montante de R$ 10.678.047,13 (dez milhões, seiscentos e setenta e oito mil, quarenta e sete reais e treze centavos), resultado influenciado principalmente pelo ingresso de recursos provenientes de operações de crédito e de transferências de capital, cujas arrecadações superaram as estimativas inicialmente previstas.

RECEITA DE CAPITAL PREVISTA NA LOA	RECEITA DE CAPITAL ATUALIZADA (A)	RECEITA DE CAPITAL REALIZADA (RECEBIDA) (B)	DIFERENÇA (B - A)	DIFERENÇA (%)
52.600,00	7.444.317,79	10.678.047,13	3.233.729,34	43,44

Assim como a previsão inicial da receita, e em observância ao princípio orçamentário do equilíbrio, a fixação inicial da despesa foi de R$ 110.700.000,00 (cento e dez milhões e setecentos mil reais). Ao longo do exercício, a dotação orçamentária foi atualizada, atingindo o montante de R$ 135.724.549,70 (cento e trinta e cinco milhões, setecentos e vinte e quatro mil, quinhentos e quarenta e nove reais e setenta centavos). Desse total, as despesas foram empenhadas, liquidadas e pagas, conforme demonstrado no quadro a seguir.

DESPESA ORÇAMENTÁRIA	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	% REALIZAÇÃO
DESPESA CORRENTE	116.602.562,93	91.554.975,14	86.545.086,36	86.545.086,36	74,22
DESPESA DE CAPITAL	18.568.486,77	6.565.204,22	3.083.513,06	3.083.513,06	16,61
RESERVA DE CONTINGENCIA	553.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**135.724.549,70**	**98.120.179,36**	**89.628.599,42**	**89.628.599,42**	**66,04**

A execução da despesa ocorre em três etapas: **Empenho, Liquidação e Pagamento**.

O Empenho, conforme dispõe o art. 58 da Lei nº 4.320/1964, é o ato emanado de autoridade competente que cria para o Estado obrigação de pagamento, pendente ou não de implemento de condição, consistindo na reserva de dotação orçamentária para um fim específico. O empenho é formalizado por meio da emissão da Nota de Empenho, da qual devem constar o nome do credor, a especificação da despesa, a importância a ser paga, bem como os demais dados necessários ao controle da execução orçamentária.

A Liquidação, nos termos do art. 63 da Lei nº 4.320/1964, consiste na verificação do direito adquirido pelo credor, com base nos títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito, tendo por objetivo apurar: I – a origem e o objeto do que se deve pagar; II – a importância exata a pagar; e III – a quem se deve pagar a importância para extinguir a obrigação, correspondendo ao momento da entrega da mercadoria ou da execução do serviço ou obra.

O Pagamento consiste na entrega do numerário ao credor, por meio de cheque nominativo, ordens de pagamento ou crédito em conta, e somente pode ser efetuado após a regular liquidação da despesa.

Considerando o valor total realizado das despesas, representado pelo montante liquidado, verifica-se que a execução atingiu 66,04% da dotação atualizada. As despesas correntes apresentaram execução de 74,22%, enquanto as despesas de capital alcançaram apenas 16,61%, em razão, principalmente, do maior prazo necessário para a execução de obras e investimentos.

Do total das despesas liquidadas, é possível identificar as naturezas de despesa com maior representatividade no exercício de 2025. Conforme demonstrado na tabela a seguir, a maior aplicação de recursos ocorreu em Pessoal e Encargos Sociais, que representou 50% do total das despesas liquidadas, seguida por Outras Despesas Correntes, com 45,12%.

As despesas de menor impacto corresponderam a Juros e Encargos da Dívida e Amortização da Dívida, que representaram, respectivamente, 1,44% e 1,38% do total liquidado.

DESPESA ORÇAMENTÁRIA	VALOR	%
DESPESA CORRENTE (A)	**86.545.086,36**	**96,56**
PESSOAL E ENCARGOS	44.813.285,89	50,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	1.289.753,65	1,44
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	40.442.046,82	45,12
DESPESA DE CAPITAL (B)	**3.083.513,06**	**3,44**
INVESTIMENTO	1.850.851,53	2,07
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.232.661,53	1,38
TOTAL (A + B)	**89.628.599,42**	**100,00**

Nota 7 – Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) tem por finalidade evidenciar todas as alterações ocorridas no patrimônio do ente público ao longo do exercício, sejam elas decorrentes da execução orçamentária ou de fatos que não passam pelo orçamento, permitindo a apuração do resultado patrimonial do período.

Essa demonstração é elaborada com base nas classes 3 – Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) e 4 – Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) do Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP). As VPA representam os acréscimos no patrimônio, como as receitas patrimoniais e outras variações positivas, enquanto as VPD correspondem às reduções do patrimônio, como despesas patrimoniais, depreciações, provisões e demais variações negativas.

O resultado patrimonial do exercício é obtido pelo confronto entre as VPA e as VPD. Quando as variações aumentativas superam as diminutivas, apura-se um resultado patrimonial positivo, indicando aumento do patrimônio líquido; quando ocorre o inverso, apura-se resultado patrimonial negativo, evidenciando redução patrimonial.

O resultado apurado na DVP é incorporado ao patrimônio líquido e refletido no Balanço Patrimonial, contribuindo para a análise da situação patrimonial do ente e para a avaliação da sustentabilidade fiscal e da capacidade de manutenção das políticas públicas ao longo do tempo.

No exercício de 2025, as Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) totalizaram R$ 132.298.756,77 (cento e trinta e dois milhões, duzentos e noventa e oito mil, setecentos e cinquenta e seis reais e setenta e sete centavos), enquanto as Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) somaram R$ 108.053.077,62 (cento e oito milhões, cinquenta e três mil, setenta e sete reais e sessenta e dois centavos). O confronto entre essas variações resultou em um resultado patrimonial positivo de R$ 24.245.679,15 (vinte e quatro milhões, duzentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e setenta e nove reais e quinze centavos).

Quando comparado ao resultado patrimonial apurado em 2024, no valor de R$ 19.421.146,09 (dezenove milhões, quatrocentos e vinte e um mil, cento e quarenta e seis reais e nove centavos), observa-se um crescimento de 24,84% em 2025, evidenciando melhora no desempenho patrimonial do ente. Esse resultado positivo indica que os acréscimos patrimoniais superaram as reduções ocorridas no período, refletindo maior capacidade de geração de patrimônio e contribuindo para o fortalecimento da situação patrimonial evidenciada no Balanço Patrimonial.

Este demonstrativo possui função semelhante à Demonstração do Resultado do Exercício (DRE) utilizada no setor privado, que apura o lucro ou prejuízo líquido e serve como importante indicador de desempenho da entidade.

No setor público, entretanto, o foco não está na apuração de lucro, mas sim no resultado patrimonial, que mensura em que medida a prestação dos serviços públicos e a gestão dos recursos promoveram alterações quantitativas nos elementos patrimoniais, evidenciando aumentos ou reduções do patrimônio ao longo do exercício.

BRUNA DOS SANTOS	***WALDOMIRO JORGE RODRIGUES***	***CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO***
Contadora	Controlador Geral	Prefeito Municipal

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:5F028DA5

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA BALANÇO FINANCEIRO JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA		
BALANÇO FINANCEIRO		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025		
Exercício:2025		R$1,00
INGRESSOS		
	2025	**2024**
Receita Orçamentária (I)	**121.012.849,38**	**105.426.012,59**
Ordinária	**82.504.764,48**	**67.782.902,86**
Vinculada	**38.508.084,90**	**37.643.109,73**
Transferências do FUNDEB	16.324.303,09	14.068.639,47
Transferências Voluntárias	5.168.722,05	8.467.901,11
Alienação de Bens	81.694,05	177.107,22
Operações de Crédito	4.220.551,02	4.371.912,70
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	8.240.465,35	6.092.695,83
Valores Restituíveis	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	784.208,31	1.371.405,28
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	185.382,85	127.965,51
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	3.502.758,18	2.965.482,61
Transferências Financeiras Recebidas (II)	**763.676,76**	**927.222,89**
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**18.560.480,72**	**23.806.527,94**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	402.401,67
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	8.491.579,94	14.627.790,38
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00
Valores Restituíveis	10.068.900,78	8.776.335,89
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	34.854.065,39	37.822.196,48
Caixa e Equivalentes de Caixa	34.854.065,39	37.822.196,48
Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	175.191.072,25	167.981.959,90
DISPÊNDIOS		
	2025	**2024**
Despesa Orçamentária (VI)	98.120.179,36	113.195.444,04
Ordinária	72.099.045,91	69.284.157,88

Vinculada	26.021.133,45	43.911.286,16
Transferências do FUNDEB	16.196.067,88	14.681.028,68
Transferências Voluntárias	1.083.087,82	10.951.611,48
Alienação de Bens	20.295,60	0,00
Operações de Crédito	1.005.637,20	8.101.465,34
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	4.287.456,57	6.310.194,88
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art 166 da CF)	787.135,33	685.540,52
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	15.750,00	553.767,54
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	376.200,00
Outras Origens	2.625.703,05	2.251.477,72
Transferências Financeiras Concedidas (VII)	3.540.000,00	3.370.500,00
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	21.934.088,75	16.561.950,47
Pagamentos de Restos a Pagar Processados	402.401,67	486.924,32
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	11.464.876,22	7.298.690,26
Realizável - Cancelam/Baixa Cisão,Fusão,Extinção	0,00	0,00
Valores Restituíveis	10.066.810,86	8.776.335,89
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)	51.596.804,14	34.854.065,39
Caixa e Equivalentes de Caixa	51.596.804,14	34.854.065,39
Realizável	0,00	0,00
TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)	175.191.072,25	167.981.959,90
Notas Explicativas		
CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO	***WALDOMIRO JORGE RODRIGUES***	
Prefeito	Controle Interno	
BRUNA DOS SANTOS		
Contadora		

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:6574B139

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA				
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025				
Exercício: 2025				
R$ 1,00				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial** (a)	**Previsão Atualizada** (b)	**Receitas Realizadas** (c)	**Saldo** (d) = (c - b)
Receitas Correntes (I)	**110.647.400,00**	**113.347.922,52**	**110.334.802,25**	**-3.013.120,27**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	16.626.666,00	16.626.666,00	19.236.350,64	2.609.684,64
Receita de Contribuições	865.715,00	865.715,00	942.577,29	76.862,29
Receita Patrimonial	3.181.451,00	3.237.451,00	4.929.063,92	1.691.612,92
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	485.704,00	485.704,00	165.556,79	-320.147,21
Transferências Correntes	89.386.269,00	92.030.791,52	84.737.848,63	-7.292.942,89
Outras Receitas Correntes	101.595,00	101.595,00	323.404,98	221.809,98
Receitas de Capital (II)	**52.600,00**	**7.444.317,79**	**10.678.047,13**	**3.233.729,34**
Operações de Crédito	0,00	2.898.534,66	4.211.814,87	1.313.280,21
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortizações de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	52.600,00	4.545.783,13	6.466.232,26	1.920.449,13
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**110.700.000,00**	**120.792.240,31**	**121.012.849,38**	**220.609,07**
Operações de Crédito / Refinanciamento (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III+IV)	**110.700.000,00**	**120.792.240,31**	**121.012.849,38**	**220.609,07**
Déficit (VI)	0,00	14.932.309,39	0,00	-14.932.309,39
TOTAL (VII) = (V + VI)	**110.700.000,00**	**135.724.549,70**	**121.012.849,38**	**-14.711.700,32**
Saldos de Exercícios Anteriores	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionai	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f-g)
Despesas Correntes (VIII)	**101.681.601,00**	**116.602.562,93**	**91.554.975,14**	**86.545.086,36**	**86.545.086,36**	**25.047.587,79**
Pessoal e Encargos Sociais	48.906.962,00	52.480.843,65	44.821.336,92	44.813.285,89	44.813.285,89	7.659.506,73
Juros e Encargos da Dívida	370.000,00	1.330.000,00	1.289.753,65	1.289.753,65	1.289.753,65	40.246,35
Outras Despesas Correntes	52.404.639,00	62.791.719,28	45.443.884,57	40.442.046,82	40.442.046,82	17.347.834,71
Despesas de Capital (IX)	**4.924.899,00**	**18.568.486,77**	**6.565.204,22**	**3.083.513,06**	**3.083.513,06**	**12.003.282,55**
Investimentos	3.894.899,00	17.318.486,77	5.332.542,69	1.850.851,53	1.850.851,53	11.985.944,08
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	1.030.000,00	1.250.000,00	1.232.661,53	1.232.661,53	1.232.661,53	17.338,47
Reserva de Contingência (X)	553.500,00	553.500,00	0,00	0,00	0,00	553.500,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	**107.160.000,00**	**135.724.549,70**	**98.120.179,36**	**89.628.599,42**	**89.628.599,42**	**37.604.370,34**
Amortização da Dívida/ Refinanciamento (XII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XII) = (XI + XII)	**107.160.000,00**	**135.724.549,70**	**98.120.179,36**	**89.628.599,42**	**89.628.599,42**	**37.604.370,34**
Superávit (XIII)	3.540.000,00	0,00	22.892.670,02	31.384.249,96	31.384.249,96	-22.892.670,02
TOTAL (XIV) = (XII + XIII)	**110.700.000,00**	**135.724.549,70**	**121.012.849,38**	**121.012.849,38**	**121.012.849,38**	**14.711.700,32**
Reserva do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
	Inscritos		**Liquidados (c)**	**Pagos (d)**	**Cancelados (e)**	**Saldo a Pagar (f) = (a+b-d-e)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**				
Despesas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	**11.160.920,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.160.920,60**
Investimentos	11.160.920,60	0,00	0,00	0,00	0,00	11.160.920,60
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**11.160.920,60**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.160.920,60**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo a Pagar (e) = (a+b-c-d)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**			
Despesas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA 19/03/2026 - 11:18:57		
Notas Explicativas		
WALDOMIRO JORGE RODRIGUES	***CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO***	***BRUNA DOS SANTOS***
Controle Interno	Prefeito	Contadora

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:1B1F9091

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA BALANÇO PATRIMONIAL JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA		
BALANÇO PATRIMONIAL		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025	Exercício: 2025	
	2025	**2024**
ATIVO		
ATIVO CIRCULANTE	62.015.669,74	44.800.191,13
Caixa e Equivalentes de Caixa	51.596.804,14	34.854.065,39
Créditos a Curto Prazo	10.090.587,26	9.393.126,84
Créditos Tributários a Receber	5.450.813,10	5.637.885,45
Clientes	0,00	0,00

Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	4.427.155,95	3.746.197,00
Dívida Ativa Não Tributária	212.618,21	9.044,39
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	27.744,46	27.744,46
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	300.533,88	525.254,44
Ativo Não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00
ATIVO NÃO CIRCULANTE	95.728.143,65	86.127.589,19
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	5.663,93	5.663,93
Participações Permanentes	5.663,93	5.663,93
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	5.663,93	5.663,93
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	95.722.479,72	86.121.925,26
Bens Móveis	20.095.317,61	20.233.885,82
Bens Imóveis	75.627.162,11	65.888.039,44
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	**157.743.813,39**	**130.927.780,32**
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Passivo Circulante	**703.191,02**	**1.512.940,36**
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	683.578,32	1.093.015,91
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	0,00	402.401,67
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Obrigações de Repartições a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	19.612,70	17.522,78
Total do Passivo Circulante	**703.191,02**	**1.512.940,36**
Passivo Não Circulante	**7.763.725,59**	**4.383.622,33**
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	7.763.725,59	4.383.622,33
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Resultado Diferido	0,00	0,00
Total do Passivo Não Circulante	**7.763.725,59**	**4.383.622,33**
Total do Passivo Circulante e Não Circulante	8.466.916,61	5.896.562,69
Patrimônio Líquido	**149.276.896,78**	**125.031.217,63**
Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
Reservas de Lucros	0,00	0,00
Demais Reservas	0,00	0,00
Resultados Acumulados	149.276.896,78	125.031.217,63
Resultado do Exercício	42.812.394,58	36.072.866,91
Resultado de Exercícios Anteriores	105.610.071,54	88.103.920,06
Ajustes de Exercícios Anteriores	854.430,66	854.430,66
Outros Resultados	0,00	0,00
(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido	**149.276.896,78**	**125.031.217,63**
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**157.743.813,39**	**130.927.780,32**
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES		
(Lei no 4.320/1964)		
Ativo Financeiro	51.596.804,14	34.854.065,39
Ativo Permanente	106.147.009,25	96.073.714,93
Total do Ativo	**157.743.813,39**	**130.927.780,32**
Passivo Financeiro	10.214.055,06	15.189.489,22
Passivo Permanente	8.447.303,91	5.476.638,24
Total do Passivo	**18.661.358,97**	**20.666.127,46**
Saldo Patrimonial (III) = (I – II)	**139.082.454,42**	**110.261.652,86**
QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO		
(Lei no 4.320/1964)		
Garantias e Contragarantias recebidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres	5.886.900,64	5.886.900,64
Direitos Contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos	8.846,72	7.599,14

Total dos Atos Potenciais Ativos	**5.895.747,36**	**5.894.499,78**
Garantias e Contragarantias concedidas	0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Obrigações contratuais	-28.319.326,60	-27.124.773,82
Outros atos potenciais passivos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos	**-28.319.326,60**	**-27.124.773,82**

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO

(Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
000 - Recursos Ordinários (Livres)	20.759.910,38	4.264.785,63	16.495.124,75	0,00
004 - Recursos Ordinários (Livres) - Ônus de Sucumbência	5,59	0,00	5,59	0,00
006 - FUNDO DO MEIO AMBILENTE - Recursos Ordinários (Livres)	1.344,41	0,00	1.344,41	0,00
094 - Retenções em Caráter Consignatário	19.612,70	19.612,70	0,00	0,00
1005 - Transf. Volunt. Públ. Estad. - Resolução SESA Nº 1466/2023 - Qualif. das Ações das Equipes APS	26.208,76	0,00	26.208,76	0,00
1006 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	33.102,79	16.998,13	16.104,66	0,00
1007 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - FMS.	290.291,10	0,00	290.291,10	0,00
1008 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.820.555,68	50.582,64	1.769.973,04	0,00
1009 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	133.158,23	0,00	133.158,23	0,00
1011 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Paraná Viaja Mais 60	39.291,44	39.291,44	0,00	0,00
102 - Fundeb 40% / Fundeb 30%	533.857,12	103.205,81	430.651,31	0,00
1021 - Cessão Onerosa - Pré-Sal - Lei nº 13.885/2019	4.480,83	0,00	4.480,83	0,00
1023 - Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	6.062,19	0,00	6.062,19	0,00
1028 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - AQUIS. EQUIPAMENTOS	40,20	0,00	40,20	0,00
103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	260.586,94	141.312,03	119.274,91	0,00
1033 - IOAF INVESTIMENTO	49.850,99	13.380,92	36.470,07	0,00
1034 - IOAF Custeio	48.969,19	0,00	48.969,19	0,00
1035 - Incentivo Financeiro aos Municípios - (COVID-19) - Escolas Públicas da Rede Básica de ensino - Porta	1,54	0,00	1,54	0,00
1036 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19)	6.269,31	6.269,20	0,11	0,00
1037 - Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	121,51	120,22	1,29	0,00
1039 - Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	1,14	0,00	1,14	0,00
104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	4.768.154,83	1.966.076,53	2.802.078,30	0,00
1041 - Transferências de Outros Programas - Programa de Eficiência Energética - PEE	96.754,62	0,00	96.754,62	0,00
1042 - Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saú	1,62	0,00	1,62	0,00
1046 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19) - Portaria GM/MS nº	2,00	0,00	2,00	0,00
1047 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID-19) - Portaria GM/MS nº	6.354,65	6.354,58	0,07	0,00
1048 - Contrib e Leg de Entid não Gover. ECA/FMDCA - Doações IRPF FIA	28.076,15	9.331,48	18.744,67	0,00
105 - Alienação de Ativos/Indenização de Sinistros -Educação	3.926,50	0,00	3.926,50	0,00
1053 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	3.071,46	0,00	3.071,46	0,00
1054 - Transf. de Recursos do FNDE ref. ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) E.Fundamental	7.854,41	2.428,30	5.426,11	0,00
1055 - Transf. de Rec. do FNDE ref. ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)- CMEIS	4,13	0,00	4,13	0,00
1056 - Transf. de Rec. do FNDE ref. ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) Pré-Escola	106,36	94,44	11,92	0,00
1057 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (P	1.200,01	0,00	1.200,01	0,00
1059 - Programa ProVigiA - PR - Custeio	392.063,47	333,00	391.730,47	0,00
1064 - Atenção Básica	34,49	0,00	34,49	0,00
1065 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Coronavírus (COVID- 19)-PORT. 377/2022	1,60	0,00	1,60	0,00
1066 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - PORTARIA 4036/2021	2.800,00	0,00	2.800,00	0,00
107 - Salário-Educação	586.255,33	68.246,35	518.008,98	0,00
1071 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Resolução 1123/2021	57.049,94	0,00	57.049,94	0,00
1072 - Transf. Vol. Públ. Fed. - ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA	1.833.049,38	91.179,89	1.741.869,49	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO

(Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
1073 - Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	19.225,51	1.867,00	17.358,51	0,00
1074 - Cessão Onerosa - Bonus Assinatura do Petroleo - Lei nº 13.885/2019	283,92	0,00	283,92	0,00
1078 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Deputado Federal Gustavo Fruet	150.995,96	0,00	150.995,96	0,00
1079 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Deputado Federal Paulo Eduardo Martins	363,03	0,00	363,03	0,00
1080 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Senador Flávio Arns	7.336,01	0,00	7.336,01	0,00
1083 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019) - Dep. Fed. Toninho Wandscheer	69.827,66	0,00	69.827,66	0,00
1084 - Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - (Inciso I do Art. 169-A da E.C. 105/2019)	274.402,36	0,00	274.402,36	0,00
1085 - Gestão do SUS	26.026,28	0,00	26.026,28	0,00
1086 - Vigilância em Saúde - ProVigia Pr. INVESTIMENTO	178.662,33	4.207,32	174.455,01	0,00
1087 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitári	131.932,00	0,00	131.932,00	0,00
1088 - Fundo do Idoso, Inclusive Art. 9º - I.N RFB nº 1131/2011	7.509,50	0,00	7.509,50	0,00
1089 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos	4,14	0,00	4,14	0,00
1090 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos	7.006,92	0,00	7.006,92	0,00
1091 - SANEPAR - Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município	241.143,68	0,00	241.143,68	0,00
1094 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Resol. SESA nº 775/2022	159.188,68	0,00	159.188,68	0,00
1095 - Emendas Individuais Impositivas - transferência com finalidade definida - (Inciso II do Art. 166-A d	69.222,27	0,00	69.222,27	0,00
1096 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais -RESOLUÇÃO SESA N ° 405/2023	6.324,21	0,00	6.324,21	0,00
1098 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 860/2022	140.283,68	0,00	140.283,68	0,00
1102 - Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed Gleise Hoffmann	109.760,95	0,00	109.760,95	0,00
1103 - Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Sen. Flavio Arns	125.311,99	0,00	125.311,99	0,00
1104 - Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed. Gustavo Fruet	219.500,04	0,00	219.500,04	0,00
1107 - Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Fed. Gustavo Fruet	493.761,64	0,00	493.761,64	0,00
1108 - ASSISTENCIA FINANCEIRA EMERGENCIAL PARA CUSTEIO DA ATENÇÃO PRIMARIA - ESB	226.454,36	0,00	226.454,36	0,00
1109 - Transferências Voluntárias Publicas Estaduais - Programa Asfalto Novo Vida Nova	1.729,62	0,00	1.729,62	0,00
1110 - Outras Transferências de Recursos do FNDE - Escola Integral	2.933,67	0,00	2.933,67	0,00
1112 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - RESOLUÇÃO SESA N°1648/2023	217.689,45	0,00	217.689,45	0,00
1113 - AFE/AFM - Auxilio Financeiro	256.922,57	0,00	256.922,57	0,00
1114 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1108/2023	16.177,74	0,00	16.177,74	0,00
112 - PDDE - Transferências Voluntárias Públicas Federais	4.774,10	0,00	4.774,10	0,00
1127 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1432/2023	3.909,66	0,00	3.909,66	0,00
1128 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura	16.541,22	0,00	16.541,22	0,00
1129 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Meu Campinho	0,00	0,00	0,00	0,00

1131 - Vidas Aquecidas - Deliberação nº 27/2024 - CEAS/PR	438,69	0,00	438,69	0,00
1132 - Transferências Voluntárias Públicas Federais – Convenio MAPA nº 947.894/2023	68.733,09	52.719,71	16.013,38	0,00
1133 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais – Convenio SEAB Caminho das Pedras	547.619,87	906.105,47	0,00	358.485,60
1134 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Ampliações de Dotações Art 15 e 17 da LC 201/2023	264.195,35	0,00	264.195,35	0,00
1135 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais – Deliberação Nº 078/2022 - CEDCA/PR	6.766,21	5.680,56	1.085,65	0,00
1136 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais – Deliberação Nº 069/2022 - CEAS/PR	78.190,23	19.733,72	58.456,51	0,00
1137 - Incentivo Creches	224.447,50	0,00	224.447,50	0,00
1138 - Emendas Ind Imp - transf c fin Defi - (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) - Sen Oriovisto Gui	160.983,71	33.001,94	127.981,77	0,00
1139 - Emendas Ind Imp - transf c fin Defi - (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019) - Dep Paulo Litro	550.545,04	135.349,78	415.195,26	0,00
QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO				
(Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
1140 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 516/2024	847.987,19	740.000,00	107.987,19	0,00
1141 - Emendas Individuais Impositivas - transferência especial - Dep. Sandro Alex	111.253,65	0,00	111.253,65	0,00
1142 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Deliberação 088/2024 CEAS PR	25.091,80	0,00	25.091,80	0,00
1143 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1815/2024	134.494,81	30.000,00	104.494,81	0,00
1144 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1708/2024	25.029,55	0,00	25.029,55	0,00
1145 - QUALIFAR SUS - CUSTEIO	23.317,92	534,40	22.783,52	0,00
1146 - QUALIFAR SUS - INVESTIMENTO	35.083,13	0,00	35.083,13	0,00
1147 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União – VAAR	1.835,00	0,00	1.835,00	0,00
1148 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 544/2025	103.644,62	91.031,58	12.613,04	0,00
1149 - Emenda Ind. Imp. - transf. esp. - (Inc. I do Art. 169-A da E.C. 105/2019) - Dep. Est. Ney. Leprevost	211.556,27	9.350,00	202.206,27	0,00
1150 - PROAPS PARANÁ - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	161.113,41	0,00	161.113,41	0,00
1151 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Deliberação 013/2025 CEDCA PR	370.598,40	9.742,23	360.856,17	0,00
1155 - Custeio PAP	2.101.896,93	35.000,00	2.066.896,93	0,00
1157 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais - Resolução SESA Nº 1357/2025	746.438,32	0,00	746.438,32	0,00
1158 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União – ETI	8.241,91	0,00	8.241,91	0,00
1159 - Trans. de Programas Estaduais - Deliberação nº 049/2025/CEDIPI/PR - Incentivo Cuida Mais Paraná : Envelhecimento Ativo	40.465,21	0,00	40.465,21	0,00
1160 - Trans. de Programas Estaduais - Deliberação nº 015/2025 – CEDM/PR	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00
1161 - Emenda Comissão de Assuntos Sociais - CAS - INCREMENTO PAP	302.321,09	0,00	302.321,09	0,00
200 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	100.617,18	0,00	100.617,18	0,00
303 - Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)	4.336.862,24	567.117,51	3.769.744,73	0,00
304 - Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	267.817,27	0,00	267.817,27	0,00
493 - APSUS PSF Estadual - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	314.056,61	0,00	314.056,61	0,00
494 - VigiaSUS no Estado do Paraná	160.744,38	0,00	160.744,38	0,00
495 - Atenção Básica	2.554,27	0,00	2.554,27	0,00
496 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	142.434,05	0,00	142.434,05	0,00
501 - Receitas de Alienações de Ativos	539.853,88	0,00	539.853,88	0,00
504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	186.974,82	1.598,48	185.376,34	0,00
507 - COSIP - Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	2.441.173,06	258.517,30	2.182.655,76	0,00
510 - Taxas - Exercício Poder de Polícia	155.348,46	0,00	155.348,46	0,00
511 - Taxas - Prestação de Serviços	454.823,52	0,00	454.823,52	0,00
512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	25.367,47	0,00	25.367,47	0,00
556 - Transferências Lei 9615/98	20,61	0,00	20,61	0,00
567 - Investimentos na Rede de Serviços de Saúde - SUS ESTADO	147.722,08	0,00	147.722,08	0,00
601 - OPER/CRED OUTROS	10.735,76	498.000,00	0,00	487.264,24
795 - Transferências Voluntárias Privadas Internas	3.616,97	0,00	3.616,97	0,00
934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	55.782,98	14.586,77	41.196,21	0,00
936 - Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	508,99	0,00	508,99	0,00
940 - Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria MDS113/2015	46.812,50	308,00	46.504,50	0,00
TOTAL	51.596.804,14	10.214.055,06	42.228.498,92	845.749,84
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURAMUNICIPAL DE BALSA NOVA			26/03/2026 - 10:57:02	
CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO			***WALDOMIRO JORGE RODRIGUES***	
Prefeito			Controle Interno	
BRUNA DOS SANTOS				
Contadora				

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:B37AFA63

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA			
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS			
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025			
Exercício: 2025			
R$ 1,00			
	Nota	**2025**	**2024**
Variações Patrimoniais Aumentativas			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		132.298.756,77	119.196.590,99
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		18.202.843,81	15.993.944,86
Impostos		16.887.075,96	14.782.356,06
Taxas		1.315.767,85	1.211.588,80
Contribuições de Melhoria		0,00	0,00
Contribuições		966.210,05	919.381,87
Contribuições Sociais		0,00	0,00
Contribuições de Intervenção do Domínio Econômico		0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública		966.210,05	919.381,87
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais		0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		47.386,45	20.134,35

Venda de Mercadorias		0,00	0,00
Venda de Produtos		0,00	0,00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços		47.386,45	20.134,35
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		5.426.839,48	3.594.778,92
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora		577.332,52	291.007,09
Variações Monetárias e Cambiais		0,00	0,00
Descontos Financeiros Obtidos		0,00	0,00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		4.849.506,96	3.187.271,83
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas – Financeiras		0,00	116.500,00
Transferências e Delegações Recebidas		105.995.949,55	92.149.414,20
Transferências Intragovernamentais		763.676,76	927.222,89
Transferências Intergovernamentais		105.138.179,01	90.995.061,73
Transferências das Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências de Consórcios Públicos		0,00	157.820,76
Transferências do Exterior		0,00	0,00
Delegações Recebidas		0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas		14.536,82	5.015,58
Outras Transferências e Delegações Recebidas		79.556,96	64.293,24
Valorização e Ganhos com Ativos		0,00	0,00
Reavaliação de Ativos		0,00	0,00
Ganhos com Alienação		0,00	0,00
Ganhos com Incorporação de Ativos		0,00	0,00
Desincorporação de Passivos		0,00	0,00
Reversão de Redução ao Valor Recuperável		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		1.659.527,43	6.518.936,79
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar		0,00	0,00
Resultado Positivo de Participações		0,00	0,00
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas		0,00	2.022.716,89
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		1.659.527,43	4.496.219,90
Variações Patrimoniais Diminutivas			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		108.053.077,62	99.775.444,90
	Nota	**2025**	**2024**
Variações Patrimoniais Diminutivas			
Pessoal e Encargos		45.915.036,95	41.069.251,77
Remuneração a Pessoal		38.546.458,91	36.600.255,72
Encargos Patronais		5.891.484,22	4.331.651,51
Benefícios a Pessoal		0,00	0,00
Custo de Pessoal e Encargos		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		1.477.093,82	137.344,54
Benefícios Previdenciários		25.228,44	23.356,05
Aposentadorias e Reformas		0,00	0,00
Pensões		25.228,44	23.356,05
Outros Benefícios Previdenciários		0,00	0,00
Benefícios Assistenciais		0,00	3.526.858,66
Benefícios de Prestação Continuada		0,00	0,00
Benefícios Eventuais		0,00	3.526.858,66
Políticas Públicas de Transferência de Renda		0,00	0,00
Outros Benefícios Assistenciais		0,00	0,00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo		32.964.259,79	32.772.264,02
Uso de material de consumo		10.727.015,39	10.108.786,68
Serviços		20.699.835,37	19.714.695,88
Depreciação, Amortização e Exaustão		1.537.409,03	2.948.781,46
Custo de Materiais, Serviços e Consumo de Capital Fixo		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		11.283.653,18	6.943.312,14
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos		1.289.753,65	297.699,24
Juros e Encargos de Mora		0,00	0,00
Variações Monetárias e Cambiais		0,00	0,00
Descontos Financeiros Concedidos		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		9.993.899,53	6.645.612,90
Transferências e Delegações Concedidas		17.636.438,15	15.099.509,65
Transferências Intragovernamentais		3.540.000,00	3.370.500,00
Transferências Intergovernamentais		13.965.456,12	11.590.543,09
Transferências a Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências a Consórcios Públicos		130.982,03	138.466,56
Transferências ao Exterior		0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada		0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Concedidas		0,00	0,00
Desvalorização e Perda de Ativos		44.983,58	61.359,56
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas		0,00	0,00
	Nota	**2025**	**2024**
Variações Patrimoniais Diminutivas			
Perdas com Alienação		0,00	0,00
Perdas Involuntárias		0,00	0,00
Incorporação de Passivos		0,00	0,00
Desincorporação de Ativos		44.983,58	61.359,56
Tributárias		11.138,05	12.320,16
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		0,00	2,61
Contribuições		11.138,05	12.317,55
Custo com Tributos		0,00	0,00
Custo das Mercadorias e dos Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Custo das Mercadorias Vendidas		0,00	0,00
Custo dos Produtos Vendidos		0,00	0,00
Custo dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		172.339,48	267.212,89
Premiações		523,50	10.675,00
Resultado Negativo de Participações		0,00	0,00

Incentivos		0,00	0,00
Subvenções Econômicas		0,00	0,00
Participações e Contribuições		0,00	0,00
VPD de Constituição de Provisões		0,00	0,00
Custo de Outras VPD		0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		171.815,98	256.537,89
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO		**24.245.679,15**	**19.421.146,09**
Variações Patrimoniais Quantitativas			
Incorporação de Ativos		11.137.963,49	22.156.416,02
Desincorporação de Passivos		1.232.661,53	1.094.812,36
Incorporação de Passivos		4.211.814,87	4.369.913,09
Desincorporação de Ativos		0,00	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA			19/03/2026 - 11:24:43
CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO	***WALDOMIRO JORGE RODRIGUES***		
Prefeito	Controle Interno		
BRUNA DOS SANTOS			
Contadora			

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:60EA64B3

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA		
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025		
Exercício: 2025		
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	**2025**	**2024**
Ingressos	**117.564.711,27**	**101.866.822,39**
Receita Tributária	19.236.350,64	16.015.400,75
Receita de Contribuições	942.577,29	839.653,76
Receita Patrimonial	4.929.063,92	3.251.565,07
Receita Agropecuária	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita de Serviços	165.556,79	6.680,25
Remuneração das Disponibilidades	0,00	0,00
Transferências recebidas	91.967.757,65	80.554.206,78
Outras Receitas / Ingressos Operacionais	323.404,98	1.199.315,78
Desembolsos	**92.493.875,90**	**85.122.619,03**
Pessoal e demais despesas	87.475.485,09	81.150.873,50
Juros e encargos da dívida	1.289.753,65	274.583,59
Transferências concedidas	3.728.637,16	3.697.161,94
Outros desembolsos operacionais	0,00	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)	**25.070.835,37**	**16.744.203,36**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Ingressos	**0,00**	**116.500,00**
Alienação de bens	0,00	116.500,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00
Outros ingressos de investimentos	0,00	0,00
Desembolsos	**11.307.249,96**	**23.103.935,18**
Aquisição de ativo não circulante	11.307.249,96	23.103.935,18
Concessão de empréstimos e financiamentos	0,00	0,00
Outros desembolsos de investimentos	0,00	0,00
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)	**-11.307.249,96**	**-22.987.435,18**
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Ingressos	**4.211.814,87**	**4.369.913,09**
Operações de crédito	4.211.814,87	4.369.913,09
Integralização do capital social de empresas dependentes	0,00	0,00
Outros ingressos de financiamento	0,00	0,00
Desembolsos	**1.232.661,53**	**1.094.812,36**
Amortização /Refinanciamento da dívida	0,00	0,00
Outros desembolsos de financiamentos	1.232.661,53	1.094.812,36
Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento (III)	**2.979.153,34**	**3.275.100,73**
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	**16.742.738,75**	**-2.968.131,09**
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	34.854.065,39	37.822.196,48
Caixa e Equivalente de caixa final	51.596.804,14	34.854.065,39
QUADRO DE TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS		
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES RECEBIDAS		
Intergovernamentais	76.106.601,43	65.220.477,71
da União	38.273.401,49	28.927.801,70
de Estados e Distrito Federal	37.833.199,94	36.292.676,01
de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	763.676,76	927.222,89
Outras transferências correntes recebidas	15.097.479,46	14.406.506,18
Total das Transferências Correntes Recebidas	**91.967.757,65**	**80.554.206,78**
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS		
Intergovernamentais	188.637,16	326.661,94
a União	72.489,34	71.919,71
a Estados e Distrito Federal	116.147,82	245.944,73
a Municípios	0,00	0,00
a Consórcios Públicos	0,00	8.797,50
Intragovernamentais	3.540.000,00	3.370.500,00
Outras transferências concedidas	0,00	0,00
Total das Transferências Concedidas	**3.728.637,16**	**3.697.161,94**
QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO		
Legislativa	0,00	0,00

Judiciária	0,00	0,00
Essencial à Justiça	874.072,85	826.869,09
Administração	12.666.508,55	11.776.893,93
Defesa Nacional	0,00	0,00
Segurança Pública	1.133.415,05	808.656,98
Relações Exteriores	0,00	0,00
Assistência Social	4.952.547,93	4.518.005,65
Previdência Social	0,00	0,00
Saúde	23.068.584,59	19.875.566,99
Trabalho	0,00	0,00
Educação	32.268.871,39	29.293.626,28
Cultura	428.602,95	328.022,81
Direitos da Cidadania	0,00	0,00
Urbanismo	5.473.443,18	5.216.597,97
Habitação	0,00	0,00
Saneamento	2.125.386,38	1.688.743,60
Gestão Ambiental	26.371,90	97.340,28
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
Agricultura	46.916,59	109.622,99
Organização Agrária	0,00	0,00
Indústria	0,00	0,00
Comércio e Serviços	488.809,29	1.119.775,95
Comunicações	0,00	0,00
Energia	0,00	186.542,41
Transporte	0,00	0,00
Desporto e Lazer	997.262,39	1.411.381,26
Encargos Especiais	2.926.781,97	3.893.227,31
Disponibilidades Compensatórias	-2.089,92	0,00
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	**87.475.485,09**	**81.150.873,50**
QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	1.289.753,65	274.583,59
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
Total dos Juros e Encargos da Dívida	**1.289.753,65**	**274.583,59**
Notas Explicativas		
CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO	***WALDOMIRO JORGE RODRIGUES***	
Prefeito	Controle Interno	
BRUNA DOS SANTOS		
Contadora		
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE BALSA NOVA	26/03/2026 - 11:08:52	

Publicado por:
Fernando Magatão
Código Identificador:D4702135

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 42/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 42/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 67/2026

PROTOCOLO Nº 4951/2026

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.

OBJETO

AUTORIZO a INEXIGIBILIDADE de licitação que tem por objetivo a **contratação de pessoa jurídica para serviços técnicos especializados de elaboração de projetos de arquitetura e engenharia, abrangendo as áreas de edificações e infraestrutura, bem como para a execução de serviços de topografia e geotecnia, ensaios laboratoriais e serviços de sondagem**, nos termos do Artigo 74, Inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021 – Oriunda do Credenciamento nº 02/2025 – SMO.

CONTRATADO(A)

FORNECEDOR: CAP EMPREENDIMENTOS LTDA. inscrito no CNPJ/CPF sob nº 33.835.845/0001-56 com sede na Rua Guaracas, nº 143, Loja 02, Bairro Santa Cruz, CEP: 85.806-370 na cidade de Cascavel/PR.

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	1	Projeto de Pavimentação	M²	1.875	3,65	6.843,75

Total: R$ 6.843,75 (seis mil, oitocentos e quarenta e três reais e setenta e cinco centavos)

DOTAÇÃO

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRIÇÃO
06001154510004103144905100000	3000	OBRAS E INSTALAÇÕES

Balsa Nova, em 27 de Março de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:EF7E51AA

ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 43/2026

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 43/2026

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 70/2026

PROTOCOLO Nº 4982/2026

CONTRATANTE

MUNICÍPIO DE BALSA NOVA - PR, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ sob Nº 76.105.527/0001-42, com sede à Av. Brasil, 665, em Balsa Nova-PR, neste ato representado por seu Prefeito Municipal **CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO**, portador da cédula de identidade RG n.º 7.523.394-9 e do CPF/MF n.º 039.931.399-09, residente e domiciliado na Rodovia Anibal Khoury, nº 1131, Bugre, em Balsa Nova/PR.

OBJETO

AUTORIZO a INEXIGIBILIDADE de licitação que tem por objetivo a **contratação de pessoa jurídica para serviços técnicos especializados de elaboração de projetos de arquitetura e engenharia, abrangendo as áreas de edificações e infraestrutura, bem como para a execução de**

serviços de topografia e geotecnia, ensaios laboratoriais e serviços de sondagem, nos termos do Artigo 74, Inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021 – Oriunda do Credenciamento nº 02/2025 – SMO.

CONTRATADO(A)

FORNECEDOR: CAP EMPREENDIMENTOS LTDA. inscrito no CNPJ/CPF sob nº 33.835.845/0001-56 com sede na Rua Guaracas, nº 143, Loja 02, Bairro Santa Cruz, CEP: 85.806-370 na cidade de Cascavel/PR.						
LOTE	**ITEM**	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTDE**	**VALOR UNIT.**	**VALOR TOTAL**
1	1	Projeto de Pavimentação	M²	970	3,65	3.540,50

Total: R$ 3.540,50 (três mil, quinhentos e quarenta reais e cinquenta centavos)

DOTAÇÃO

PROGRAMÁTICA	**FONTE**	**DESCRIÇÃO**
06001154510004103144905100000	3000	OBRAS E INSTALAÇÕES

Balsa Nova, em 27 de Março de 2026.

CLEVER APARECIDO IAVOLSKI POLETTO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Loriane Aggio
Código Identificador:8435D7FA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

CONTABILIDADE
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Unidade gestora:					
CONSOLIDAÇÃO GERAL - ENTIDADES					
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ANEXO 12					
Município de Barra do Jacaré					
Exercício 2026	**Período: De Janeiro Até Fevereiro**	**Data de 26/03/2026**			
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECEITAS CORRENTES		33.263.219,34	33.263.389,94	5.662.524,83	(27.600.865,11)
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		1.741.311,68	1.741.311,68	183.961,06	(1.557.350,62)
IMPOSTOS		1.628.557,36	1.628.557,36	178.518,43	(1.450.038,93)
TAXAS		112.754,32	112.754,32	5.442,63	(107.311,69)
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES		2.551,44	2.551,44	0,00	(2.551,44)
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO		2.551,44	2.551,44	0,00	(2.551,44)
RECEITA PATRIMONIAL		1.334.545,49	1.334.716,09	363.890,85	(970.825,24)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO		0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS		1.311.326,06	1.311.496,66	360.176,49	(951.320,17)
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO, AUTORIZAÇÃO OU LICENÇA		0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS		23.219,43	23.219,43	3.714,36	(19.505,07)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL		0,00	0,00	0,00	0,00

CESSÃO DE DIREITOS		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		30.095.129,97	30.095.129,97	5.099.616,91	(24.995.513,06)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES		20.170.576,31	20.170.576,31	3.547.001,41	(16.623.574,90)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS					
		6.955.042,30	6.955.042,30	1.023.697,04	(5.931.345,26)
ENTIDADES					
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS		3.192,00	3.192,00	0,00	(3.192,00)
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS		2.966.319,36	2.966.319,36	528.918,46	(2.437.400,90)
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		89.680,76	89.680,76	15.056,01	(74.624,75)
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS		12.500,08	12.500,08	3.768,66	(8.731,42)
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO		0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES		77.180,68	77.180,68	11.287,35	(65.893,33)
RECEITAS DE CAPITAL		279.272,50	279.272,50	30.000,00	(249.272,50)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS		100.000,00	100.000,00	0,00	(100.000,00)
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS		100.000,00	100.000,00	0,00	(100.000,00)
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		179.272,50	179.272,50	30.000,00	(149.272,50)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES		176.000,00	176.000,00	0,00	(176.000,00)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS					
		3.272,50	3.272,50	30.000,00	26.727,50
ENTIDADES					
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
A CLASSIFICAR		0,00	0,00	0,00	0,00
A CLASSIFICAR		0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)		33.542.491,84	33.542.662,44	5.692.524,83	(27.850.137,61)

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
REFINANCIAMENTO (II)		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS		0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS		0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I+II)		33.542.491,84	33.542.662,44	5.692.524,83	(27.850.137,61)
DÉFICIT (IV)		2.100.000,00	2.954.337,19	1.083.728,10	(1.870.609,09)
TOTAL (V) = (III+IV)		35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	(29.720.746,70)
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	854.337,19	854.337,19	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS		0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO		0,00	854.337,19	854.337,19	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS		0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTACÃO c=(e-f)
DESPESAS CORRENTES		33.082.217,98	33.846.725,77	6.633.381,80	4.494.718,67	2.960.847,31	27.213.343,97
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		18.426.342,81	18.521.079,66	2.625.980,70	2.625.980,70	1.298.088,89	15.895.098,96
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		36.000,00	36.000,00	4.077,07	4.077,07	4.077,07	31.922,93
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		14.619.875,17	15.289.646,11	4.003.324,03	1.864.660,90	1.658.681,35	11.286.322,08
DESPESAS DE CAPITAL		2.455.273,86	2.545.273,86	142.871,13	104.502,15	103.123,06	2.402.402,73
INVESTIMENTOS		1.829.273,86	1.919.273,86	46.348,07	7.979,09	6.600,00	1.872.925,79
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		626.000,00	626.000,00	96.523,06	96.523,06	96.523,06	529.476,94
RESERVA DE CONTINGÊNCIA		105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)		35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	4.599.220,82	3.063.970,37	29.720.746,70
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (VII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)		35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	4.599.220,82	3.063.970,37	29.720.746,70
RESERVA DO RPPS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (IX)		0,00	0,00	0,00	1.093.304,01	2.628.554,46	0,00
TOTAL COM SUPERAVIT (X) = (VIII + IX)		35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	5.692.524,83	5.692.524,83	29.720.746,70

ANEXO I - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	NOTA	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f)=(a+b-c-e)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES		20.933,22	655.951,38	457.633,21	452.122,96	0,00	219.251,39
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		20.933,22	655.951,38	457.633,21	452.122,96	0,00	219.251,39
DESPESAS DE CAPITAL		300.886,05	1.682.984,18	123.542,10	60.504,15	0,00	1.860.328,13
INVESTIMENTOS		300.886,05	1.682.984,18	123.542,10	60.504,15	0,00	1.860.328,13
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		321.819,27	2.338.935,56	581.175,31	512.627,11	0,00	2.079.579,52

ANEXO II - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	NOTA	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (f)=(a+b-c-d)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES		1.062,80	376.276,95	376.276,95	0,00	1.062,80
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	157.592,81	157.592,81	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		1.062,80	218.684,14	218.684,14	0,00	1.062,80
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	21.400,88	21.400,88	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	21.400,88	21.400,88	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		1.062,80	397.677,83	397.677,83	0,00	1.062,80

Notas Explicativas

-

LUCAS NASCIMENTO	*NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA*	*LUIZ FABIANO ZANATTA*
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		

Entidades Consolidadas:

Câmara Municipal de Barra do Jacaré

Município de Barra do Jacaré

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:743DD4B0

CONTABILIDADE
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	31.897.778,81	3.063.970,37
DESPESAS CORRENTES	33.082.217,98	33.846.725,77	6.633.381,80	6.633.381,80	27.213.343,97	4.494.718,67	4.494.718,67	29.352.007,10	2.960.847,31
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	18.426.342,81	18.521.079,66	2.625.980,70	2.625.980,70	15.895.098,96	2.625.980,70	2.625.980,70	15.895.098,96	1.298.088,89
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	36.000,00	36.000,00	4.077,07	4.077,07	31.922,93	4.077,07	4.077,07	31.922,93	4.077,07
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	14.619.875,17	15.289.646,11	4.003.324,03	4.003.324,03	11.286.322,08	1.864.660,90	1.864.660,90	13.424.985,21	1.658.681,35
DESPESAS DE CAPITAL	2.455.273,86	2.545.273,86	142.871,13	142.871,13	2.402.402,73	104.502,15	104.502,15	2.440.771,71	103.123,06
INVESTIMENTOS	1.829.273,86	1.919.273,86	46.348,07	46.348,07	1.872.925,79	7.979,09	7.979,09	1.911.294,77	6.600,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	626.000,00	626.000,00	96.523,06	96.523,06	529.476,94	96.523,06	96.523,06	529.476,94	96.523,06
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	31.897.778,81	3.063.970,37
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	31.897.778,81	3.063.970,37
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.093.304,01	1.093.304,01	(1.093.304,01)	2.628.554,46
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	29.720.746,70	5.692.524,83	5.692.524,83	30.804.474,80	5.692.524,83
LUCAS NASCIMENTO			_____			***LUIZ FABIANO ZANATTA***			
Contador						Prefeito			
CRC: 071277/O-2			***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***						
Entidades:									
Câmara Municipal de Barra do Jacaré									
Município de Barra do Jacaré									

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:C64F844B

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR PROJETO/ATIVIDADE

Município de Barra do Jacaré - 2026									
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR PROJETO/ATIVIDADE									
Período: 01/01/2026 até 28/02/2026									
Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza de despesa	**(E) Exclusivo**	**Orçado**	**Atualizado**	**Empenhado**	**%**	**Liquidado**	**%**	**Pago**	**%**
	(NE) Não Exclusivo	**(a)**	**(b)**	**(c)**	**(c/b)**	**(d)**	**(d/b)**	**(e)**	**(e/b)**
06 SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, FAMÍLIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL		**893.407,33**	**893.407,33**	**130.663,60**	**14,63**	**100.161,14**	**11,21**	**61.798,91**	**6,92**
001 DEPARTAMENTO DA MULHER, FAMÍLIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL		**884.407,33**	**884.407,33**	**130.663,60**	**14,77**	**100.161,14**	**11,33**	**61.798,91**	**6,99**
6028 Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de	(E)	**9.107,33**	**9.107,33**	**330,36**	**3,63**	**330,36**	**3,63**	**330,36**	**3,63**
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		3.907,33	3.907,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		1.000,00	1.000,00	330,36	33,04	330,36	33,04	330,36	33,04
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6029 Manutenção da Assistência à Criança e ao Adolescente	(E)	**639.500,00**	**639.500,00**	**101.178,42**	**15,82**	**70.675,96**	**11,05**	**46.819,07**	**7,32**
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		265.000,00	265.000,00	33.869,22	12,78	33.869,22	12,78	16.934,61	6,39
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		53.000,00	53.000,00	6.568,05	12,39	6.568,05	12,39	3.284,02	6,20
3.1.90.94.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.08.00.00 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		160.000,00	160.000,00	15.751,68	9,84	3.310,75	2,07	3.310,75	2,07
3.3.90.32.00.00 MATERIAL, BEM OU SERVIÇO PARA DISTRIBUIÇÃO		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.33.00.00 PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO		500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		70.000,00	70.000,00	36.349,48	51,93	21.167,94	30,24	20.409,69	29,16
3.3.90.40.00.00 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.46.00.00 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		40.000,00	40.000,00	5.760,00	14,40	5.760,00	14,40	2.880,00	7,20
3.3.90.47.00.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		10.000,00	10.000,00	2.879,99	28,80	0,00	0,00	0,00	0,00
6030 Manutenção do Conselho Tutelar	(E)	**235.800,00**	**235.800,00**	**29.154,82**	**12,36**	**29.154,82**	**12,36**	**14.649,48**	**6,21**
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL		150.000,00	150.000,00	21.230,10	14,15	21.230,10	14,15	10.615,05	7,08
3.1.90.13.00.00 CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		30.000,00	30.000,00	4.246,02	14,15	4.246,02	14,15	2.123,01	7,08
3.1.90.94.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS		15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.08.00.00 OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.40.00.00 SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.46.00.00 AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO		24.000,00	24.000,00	3.567,28	14,86	3.567,28	14,86	1.800,00	7,50
3.3.90.47.00.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		1.000,00	1.000,00	111,42	11,14	111,42	11,14	111,42	11,14
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
002 FUNDO MUNICIPAL DA ASSISTÊNCIA SOCIAL		**9.000,00**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
6038 Primeira Infância no SUAS - Criança Feliz	(E)	**9.000,00**	**9.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza de despesa	**(E) Exclusivo** **(NE) Não Exclusivo**	**Orçado** **(a)**	**Atualizado** **(b)**	**Empenhado** **(c)**	**%** **(c/b)**	**Liquidado** **(d)**	**%** **(d/b)**	**Pago** **(e)**	**%** **(e/b)**
3.3.90.14.00.00 DIÁRIAS - CIVIL		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL	**893.407,33**	**893.407,33**	**130.663,60**	**14,63**	**100.161,14**	**11,21**	**61.798,91**	**6,92**
Critério de seleção:									
Entidades:									
29 - Município de Barra do Jacaré									

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:31C872D0

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA** **(a)**	**RECEITAS REALIZADAS** **(b)**	**SALDO A REALIZAR** **c = (a – b)**
RECEITA DE CAPITAL	4.234.489,98	3.964,08	4.230.525,90
ALIENAÇÃO DE ATIVOS	4.234.489,98	3.964,08	4.230.525,90
Alienação de Bens Móveis	300.000,00	0,00	300.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações Financeiras	3.934.489,98	3.964,08	3.930.525,90
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	4.234.489,98	3.964,08	4.230.525,90

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA** **(d)**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (e)**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR** **(f)**	**SALDO A PAGAR** **(g) = (d-e)**
Despesas de Capital	200.097,21	26.460,00	0,00	0,00	9.326,89	173.637,21
Investimentos	200.097,21	26.460,00	0,00	0,00	9.326,89	173.637,21
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	200.097,21	26.460,00	0,00	0,00	9.326,89	173.637,21

SALDO FINANCEIRO APLICAR	**EXERCÍCIO ANTERIOR** **(h)**	**DO EXERCÍCIO** **(i) = (Ib – (IIe+ IIf))**	**SALDO ATUAL** **(j) = (IIIh + IIIi)**
VALOR (III)	312.279,47	(22.495,92)	289.783,55
LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	***LUIZ FABIANO ZANATTA***	
Contador		Prefeito	
CRC: 071277/O-2			
Entidades:			
Câmara Municipal de Barra do Jacaré			

Município de Barra do Jacaré

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:2CCE4ACE

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)			
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO(I)	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)**
DESPESAS DE CAPITAL	2.545.273,86	142.871,13	2.402.402,73
Investimentos	1.919.273,86	46.348,07	1.872.925,79
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	626.000,00	96.523,06	529.476,94
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	2.545.273,86	142.871,13	2.402.402,73
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)	2.545.273,86	142.871,13	2.402.402,73

LUCAS NASCIMENTO	_____	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	Prefeito
CRC: 071277/O-2		
Entidades:		
Câmara Municipal de Barra do Jacaré		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:523B7B03

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	1.628.557,36	178.518,43
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	301.435,04	2.456,51
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	221.443,72	21.291,71
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	546.753,24	58.465,67
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	558.925,36	96.304,54
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	30.817.979,15	5.259.764,63
2.1 - Cota-parte FPM	22.484.061,92	3.999.788,91
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	20.459.061,92	3.999.788,91
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.025.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	7.659.516,16	1.067.553,17
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	106.110,32	16.038,39
2.4 - Cota-parte ITR	78.499,32	2.760,72
2.5 - Cota-parte IPVA	489.791,43	173.623,44
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	32.446.536,51	5.438.283,06
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	5.758.595,83	1.051.952,93
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.353.038,30	307.617,84
FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**

6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	3.033.041,27	532.833,16
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.003.041,27	532.833,16
6.1.1 - Principal	2.966.319,36	528.918,46
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	36.721,91	3.914,70
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	30.000,00	0,00
6.4.1 - Principal	30.000,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	(2.792.276,47)	(523.034,47)
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**Valor**	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	82.437,31	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	82.437,31	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	615.270,47	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.114.398,42	587.491,65	587.491,65	298.106,20	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.761.665,83	472.830,63	472.830,63	199.975,00	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	1.167.000,00	247.710,69	247.710,69	123.708,36	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.531.225,83	216.004,30	216.004,30	71.708,82	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	61.000,00	9.115,64	9.115,64	4.557,82	0,00
10.1.4 - Educação Especial	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	352.732,59	114.661,02	114.661,02	98.131,20	0,00
10.2.1 - Educação Infantil	76.000,00	5.020,06	5.020,06	2.510,03	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	261.312,59	109.640,96	109.640,96	95.621,17	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	12.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	2.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO	509.801,20	509.801,20	220.415,75	0,00	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	509.801,20	509.801,20	220.415,75	0,00	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	472.830,63	472.830,63	199.975,00	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	372.983,21	472.830,63	472.830,63	88,74
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na	0,00	0,00	0,00	0,00

Educação Infantil				
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	53.283,32	23.031,96	23.031,96	0,00	4,32

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	281.877,68	82.437,31	77.690,45	0,00	0,00	4.260,81
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	281.272,69	76.387,43	72.126,62	0,00	0,00	4.260,81
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	604,99	6.049,88	5.563,83	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	4.002.763,85	502.707,14	388.415,65	238.685,65	114.291,49
20.1 - Educação Infantil	1.078.500,00	172.406,95	95.978,06	60.916,87	76.428,89
20.2 - Ensino Fundamental	2.302.863,85	330.300,19	292.437,59	177.768,78	37.862,60

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	148.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	248.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	6.416.902,27	1.003.392,70	889.101,21	454.543,58	114.291,49
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	2.321.500,00	425.137,70	348.708,81	187.135,26	76.428,89
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	4.095.402,27	578.255,00	540.392,40	267.408,32	37.862,60

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	388.415,65
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.051.952,93
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	4.260,81
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	1.436.107,77

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.359.570,76	1.436.107,77	26,41

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	108.190,83	55.454,53	100.732,71	0,00	7.458,12
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	92.917,77	55.454,53	85.459,65	0,00	7.458,12
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	15.273,06	0,00	15.273,06	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	692.985,65	74.953,97
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	315.721,49	54.904,72
31.1.1 - Salário-Educação	208.452,22	46.923,96
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00

31.1.3 - PNAE	79.707,62	7.976,62
31.1.4 - PNATE	27.561,65	3,79
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,35
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	167.622,99	437,23
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	209.641,17	19.612,02

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	998.350,38	102.201,88	71.987,58	61.299,99	30.214,30
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	70.000,00	6.039,15	4.507,64	4.116,36	1.531,51
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	506.546,70	36.004,86	7.489,87	5.281,04	28.514,99
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	342.100,00	17.474,64	17.449,64	10.672,04	25,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	79.703,68	42.683,23	42.540,43	41.230,55	142,80
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	8.115.512,65	1.192.400,67	1.047.894,88	598.091,84	144.505,79
33.1 - Despesas Correntes	7.698.190,75	1.161.990,68	1.047.894,88	598.091,84	114.095,80
33.1.1 - Pessoal Ativo	4.877.798,42	752.661,60	752.661,60	373.969,20	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	2.670.392,33	409.329,08	295.233,28	224.122,64	114.095,80
33.2 - Despesas de Capital	417.321,90	30.409,99	0,00	0,00	30.409,99
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	417.321,90	30.409,99	0,00	0,00	30.409,99

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	104.027,97	40.919,82
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	532.833,16	46.923,96
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	313.379,26	0,00
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	323.481,87	87.843,78
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	323.481,87	87.843,78

Entidades:		
Município de Barra do Jacaré		
LUCAS NASCIMENTO	_____	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:10FFAD0B

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)		
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até Fevereiro / 2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	33.263.389,94	5.662.524,83
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.741.311,68	183.961,06
IPTU	301.435,04	2.456,51
ISS	546.753,24	58.465,67
ITBI	221.443,72	21.291,71
IRRF	558.925,36	96.304,54
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	112.754,32	5.442,63
Contribuições	2.551,44	0,00
Receita patrimonial	1.334.716,09	363.890,85
Aplicações Financeiras (II)	1.311.496,66	360.176,49
Outras Receitas Patrimoniais	23.219,43	3.714,36
Transferências correntes	30.095.129,97	5.099.616,91
Cota-Parte do FPM	18.392.249,54	3.199.831,20
Cota-Parte do ICMS	6.127.612,93	854.042,57
Cota-Parte do IPVA	391.833,14	138.898,73

Cota-Parte do ITR	62.799,46	2.208,59
Transferências da LC 61/1989	106.110,32	12.830,91
Transferências do FUNDEB	2.996.319,36	528.918,46
Outras transferências correntes	2.018.205,22	362.886,45
Demais receitas correntes	89.680,76	15.056,01
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	89.680,76	15.056,01
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	31.951.893,28	5.302.348,34
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	279.272,50	30.000,00
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	100.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	100.000,00	0,00
Transferências de Capital	179.272,50	30.000,00
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	179.272,50	30.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	279.272,50	30.000,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	32.231.165,78	5.332.348,34
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	32.231.165,78	5.332.348,34

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Fevereiro / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	33.846.725,77	6.633.381,80	4.494.718,67	2.960.847,31	376.276,95	457.633,21	452.122,96
Pessoal e encargos sociais	18.521.079,66	2.625.980,70	2.625.980,70	1.298.088,89	157.592,81	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	36.000,00	4.077,07	4.077,07	4.077,07	0,00	0,00	0,00
Outras despesas correntes	15.289.646,11	4.003.324,03	1.864.660,90	1.658.681,35	218.684,14	457.633,21	452.122,96
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	33.810.725,77	6.629.304,73	4.490.641,60	2.956.770,24	376.276,95	457.633,21	452.122,96
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	2.545.273,86	142.871,13	104.502,15	103.123,06	21.400,88	123.542,10	60.504,15
Investimentos	1.919.273,86	46.348,07	7.979,09	6.600,00	21.400,88	123.542,10	60.504,15
Inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais inversões financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	626.000,00	96.523,06	96.523,06	96.523,06	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	1.919.273,86	46.348,07	7.979,09	6.600,00	21.400,88	123.542,10	60.504,15
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até Fevereiro / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	35.834.999,63	6.675.652,80	4.498.620,69	2.963.370,24	397.677,83	581.175,31	512.627,11
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	35.834.999,63	6.675.652,80	4.498.620,69	2.963.370,24	397.677,83	581.175,31	512.627,11
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							1.458.673,16
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							1.458.673,16

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(783.525,10)	
JUROS NOMINAIS	Até Fevereiro / 2026	
	VALOR INCORRIDO	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	359.128,34	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	1.817.801,50	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	**Até Fevereiro / 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	376.506,57	372.429,50

DEDUÇÕES (XL)	18.665.655,24	19.179.603,94
Disponibilidade de Caixa	18.665.655,24	19.179.603,94
Disponibilidade de Caixa Bruta	19.312.400,06	20.784.465,39
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	398.740,63	1.604.861,45
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	248.004,19	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(18.289.148,67)	(18.807.174,44)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		518.025,77
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	212.420,10	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até Fevereiro / 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.206.120,82	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/-	1.724.146,59	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	1.365.018,25	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	854.337,19	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	854.337,19	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	

LUCAS NASCIMENTO	*NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA*	*LUIZ FABIANO ZANATTA*
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		
Entidades:		
Câmara Municipal de Barra do Jacaré		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:91D7A1B5

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	33.542.491,84
Previsão Atualizada da Receita	33.542.662,44
Receitas Realizadas	5.692.524,83
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	854.337,19
Dotação Inicial	35.642.491,84
Créditos Adicionais	854.507,79
Dotação Atualizada	36.496.999,63
Despesas Empenhadas	6.776.252,93
Despesas Liquidadas	4.599.220,82
Despesas Pagas	3.063.970,37
Superávit Orçamentário	1.093.304,01
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	6.776.252,93
Despesas Liquidadas	4.599.220,82
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	35.331.738,08
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	34.756.972,50
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	34.459.204,85
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)**		**Resultado apurado até o bimestre (b)**	**% em relação a meta (b/a)**
Resultado Nominal	0,00		1.817.801,50	0,00 %
Resultado Primário	(672.545,59)		1.458.673,16	(217,00 %)
MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Inscrição**	**Cancelamento até o**	**Pagamento até o bimestre**	**Saldo**

		bimestre		
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	398.740,63	0,00	397.677,83	1.062,80
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	2.660.754,83	0,00	512.627,11	2.148.127,72
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.059.495,46	0,00	910.304,94	2.149.190,52

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE	1.436.107,77	25% / 18%	26,41
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	472.830,63	70%	88,74

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Operações de Crédito	0,00	0,00
Despesa de Capital Líquida	142.871,13	2.402.402,73

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em Referência**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	100.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	26.460,00	173.637,21

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	1.102.585,00	15%	20,27

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor apurado no Exercício Corrente**
Total das Despesas/RCL (%)	

LUCAS NASCIMENTO	*NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA*	*LUIZ FABIANO ZANATTA*
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		
Entidades:		
Câmara Municipal de Barra do Jacaré		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:0A825547

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 29-2025

1º ADITIVO AO CONTRATO Nº 29-2025

1º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N.º 29- 2025, CELEBRADO ENTRE O MUNICÍPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE E A EMPRESA 1DOC TECNOLOGIA S.A

O MUNICIPIO DE BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Cidade de BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, inscrito no CNPJ nº 01.612.906/0001-20, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato devidamente representado pelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, NESTOR KENEAR, portador do CPF n.º 436.314.289-87, residente e domiciliado neste Município e a empresa 1DOC TECNOLOGIA S.A, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº 19.625.833/0001-76, sita na AVENIDA LUIZ BOITEUX PIAZZA, 1302, Cachoeira do Bom Jesus, Florianópolis/ SC, CEP: 88056000 - Florianópolis/SC, representado neste ato pelo (a) Sr. (a) ALICE DE MAGALHÃES LEÃO LUZ, portador (a) do CPF sob n°104.764.646-33, doravante denominada CONTRATADA, o presente TERMO ADITIVO, mediante as cláusulas que seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA PRORROGAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DE VALORES

O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do ajuste original, com fundamento no Art. 107 da Lei nº 14.133/2021, passando seu termo final a ser o dia 26/03/2027.

Em decorrência desta prorrogação e para fins de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, conforme previsto no edital, os preços ficam atualizados pela aplicação do índice IPCA, passando o valor global do contrato a ser de R$ 44.846,98 (Quarenta e quatro mil, oitocentos e quarenta e seis reais e noventa e oito centavos), conforme os novos valores unitários discriminados na tabela abaixo:

Itens:

ITENS							
Lote	Item	Cód.	Descrição	Unid.	Quant.	Preço unit.	Total
1	1	27870	CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE / E SUPORTE TÉCNICO PARA TRAMITAÇÃO E GESTÃO DE DOCUMENTOS, PROCESSOS ELETRÔNICOS, ASSINATURA ELETRÔNICA E CONTROLE DE PRAZOS E FLUXO PROCESSUAL. MÓDULOS INCLUSOS: - MEMORANDO - OFÍCIO ELETRÔNICO - CIRCULAR - PROTOCOLO CIDADÃO - OUVIDORIA DIGITAL - PEDIDO DE E-SIC - PROCESSO ADMINISTRATIVO - APLICATIVO MÓVEL PARA ATENDIMENTO. - ATO OFICIAL - CHAMADO TÉCNICO - PARECER - INTIMAÇÃO ELETRÔNICA - PROCESSO SELETIVO - OFÍCIO CIRCULAR - PROCESSO JUDICIAL - PROPOSIÇÃO LEGISLATIVA - REQUERIMENTO DE TRÂNSITO - CARTA DE SERVIÇOS - CONSULTA PREVIA - APROVAÇÃO PROJETOS DE CONSTRUÇÃO - LICENCIAMENTO AMBIENTAL - FISCALIZAÇÃO OBRAS E POSTURAS - DEFESA CIVIL - INTEGRAÇÃO E-MAIL SETORIAL - WORKFLOW - ASSINATURA EM LOTE - DIÁRIO OFICIAL (VALOR MENSAL POR USUÁRIO)	USUÁRIOS / ANUAL	960,00	46,72	44.846,98
TOTAL							44.846,98

CLÁUSULA SEGUNDA - RECURSO FINANCEIRO

As despesas decorrentes do presente Termo Aditivo correrão por conta do orçamento geral vigente:

Dotações					
Exercício	**Conta**	**programática**	**Fonte**	**Natureza**	**Grupo da fonte**
2025	00810	04.122.0301.2017	00000	3.3.90.39.00.00	Recursos do Exercício Corrente

CLÁUSULA SEGUNDA- Efeitos:

• As alterações e condições estabelecidas neste Termo Aditivo terão efeitos prospectivos, passando a vigorar integralmente a partir da data de publicação.

• As demais cláusulas e condições do contrato original que não foram expressamente alteradas ou revogadas por este Aditivo permanecem válidas e em pleno vigor.

E, por assim estarem ajustados firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas abaixo.

BOA VENTURA DE SÃO ROQUE, 26/03/2026.

Contratante	Contratado
NESTOR KENEAR	***ALICE DE MAGALHÃES LEÃO LUZ***
Prefeito Municipal	Representante

TESTEMUNHAS: _____ _____

Publicado por:
Ana Gabrieli Pires da Silva
Código Identificador:9823F611

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
EXTRATO - ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS 18 AO 31/2026 – PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15/2026

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL.

ATA Nº 18/2026

FORNECEDOR: 57.167.758 LUCAS MILANI MENDONCA - CNPJ: 57.167.758/0001-36

Valor Total do Fornecedor: 1.817,13 (um mil, oitocentos e dezessete reais e treze centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
31	PILHA ALCALINA AA COM 04 UNIDADES	KAPBOM	UN	98	R$ 5,69	R$ 557,62
32	PILHA ALCALINA AAA COM 04 UNIDADES	KAPBOM	UN	113	R$ 4,27	R$ 482,51
118	PILHA ALCALINA C. CARTELA COM 02 UNIDADES	MAXPRINT	UN	100	R$ 7,77	R$ 777,00

ATA Nº 19/2026

FORNECEDOR: BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA - CNPJ: 30.759.356/0001-74

Valor Total do Fornecedor: 1.878,80 (um mil, oitocentos e setenta e oito reais e oitenta centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
136	FITA DE VELCRO ADESIVA, COMPOSTA POR DUAS PARTES (GANCHO E FELPA), REUTILIZÁVEL E DE ALTA FIXAÇÃO. FABRICADA EM POLIAMIDA OU POLIÉSTER, COM ADESIVO NO VERSO PARA APLICAÇÃO EM SUPERFÍCIES LISAS. MEDIDAS: 20 MM DE LARGURA E 1 METRO DE COMPRIMENTO (1M GANCHO + 1M FELPA). COR PRETA OU BRANCA.	LULI	UN	122	R$ 15,40	R$ 1.878,80

ATA Nº 20/2026

FORNECEDOR: DAGEAL COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA - CNPJ: 07.245.458/0001-50

Valor Total do Fornecedor: 5.322,27 (cinco mil, trezentos e vinte e dois reais e vinte e sete centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
10	FITA DUPLA FACE 19X30 ALTA ADERÊNCIA.	KORETECH	RL	450	R$ 5,40	R$ 2.470,50
48	PASTA EM PAPELÃO COM ABA E COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, DIVERSAS CORES	URIARTE	UN	137	R$ 1,99	R$ 272,63
76	FITILHO, ROLO 50 METROS SORTIDO(AZUL/BRANCO/OURO/PRATA/ROSA/VERMELHO)	NIZURI	UN	278	R$ 1,99	R$ 553,22
93	LIVRO PROTOCOLO COM 100 FOLHAS FORMATO 160X220MM, CAPA DE PAPELÃO 0,705GRS, COR: PRETA E AZUL.	ANIMATIVA	UN	46	R$ 9,49	R$ 436,54
102	PAPEL CREPOM VÁRIAS CORES 48 CM X 2,00 MTS(CAIXA COM 40 UNIDADES)	RST	CX	26	R$ 46,99	R$ 1.221,74
114	PASTA OFÍCIO TRILHO PLÁSTICA PVC SEM ABA COM PRENDEDOR PLÁSTICO (COR: TRANSPARENTE, AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE, FUMÊ).	ACP	UN	202	R$ 1,82	R$ 367,64

ATA Nº 21/2026

FORNECEDOR: DICAPEL PAPEIS E EMBALAGENS LTDA - CNPJ: 83.413.591/0003-18

Valor Total do Fornecedor: 102.800,00 (cento e dois mil e oitocentos reais).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
24	PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 PACOTES COM 500 FOLHAS (5.000 FOLHAS)	CHAMEX SOLUTION	CX	514	R$ 200,00	R$ 102.800,00

ATA Nº 22/2026

FORNECEDOR: DIPAR DISTRIBUIDORA DE PAPEIS E REVISTAS LTDA - CNPJ: 82.803.230/0001-53

Valor Total do Fornecedor: 24.676,90 (vinte e quatro mil, seiscentos e setenta e seis reais e noventa centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
98	PAPEL A3 2,97X4,20MM - RESMA/500 FLS.	CHAMEX SOLUTION	RS	416	R$ 47,99	R$ 19.963,84
105	PAPEL KRAFT 60CM X 150M	BOBINAS KRAFT	RL	74	R$ 63,69	R$ 4.713,06

ATA Nº 23/2026

FORNECEDOR: DM COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA DE ARTIGOS DE ILUMINAÇÃO LTDA - CNPJ: 30.866.576/0002-88

Valor Total do Fornecedor: 1.921,56 (um mil, novecentos e vinte e um reais e cinquenta e seis centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
9	FITA CREPE 48MMX50M ALTA ADERÊNCIA	KORETECH	UN	239	R$ 8,04	R$ 1.921,56

ATA Nº 24/2026

FORNECEDOR: Indústria Fenix Corte a Laser Ltda - CNPJ: 13.759.849/0001-95

Valor Total do Fornecedor: 4.083,28 (quatro mil e oitenta e três reais e vinte e oito centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
37	SUPORTE PARA MONITOR COM 3 GAVETA EM MDF NA COR PRETA	FENIX	UN	43	R$ 94,96	R$ 4.083,28

ATA Nº 25/2026

FORNECEDOR: INOVA ASSESSORIA E RESULTADOS LTDA - CNPJ: 57.589.415/0001-60

Valor Total do Fornecedor: 108.818,14 (cento e oito mil, oitocentos e dezoito reais e quatorze centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
13	GRAMPO 106/6 CAIXA C/5000 UNIDADES	MASTERPRINT	CX	73	R$ 15,10	R$ 1.102,30
18	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/6 - CAIXA C/5000 UNIDADES	MASTERPRINT	CX	82	R$ 15,89	R$ 1.302,98
23	PAPEL LEMBRETE COLORIDO 95X81MM. CAIXA COM 600 FOLHAS	MASTERPRINT	UN	183	R$ 12,99	R$ 2.377,17
25	PASTA C/ELÁSTICO PLÁSTICA TRANSPARENTE OFÍCIO 55MM	DELLO	UN	425	R$ 4,16	R$ 1.768,00
26	PASTA OFÍCIO PLÁSTICA POLIONDA COM LOMBADA 6CM COM ABA E COM ELÁSTICO VÁRIAS CORES	DELLO	UN	210	R$ 2,54	R$ 533,40
30	PASTA SUSPENSA; CARTÃO PLASTIFICADO MARMORIZADO PENDULAR; PESANDO NO MINIMO 336 G M2 COM 2 ARAMES DE 402 MM COMPRIMENTO BCT BAIXO TEOR DE CARBONO; PRENDEDORES INTERNOS DE PLÁSTICO 4 PONTEIRAS PLASTICAS FIXADAS COM ILHÓS; NO TAMANHO 361X240 MM CAIXA COM 50	DELLO	CX	140	R$ 187,80	R$ 26.292,00
33	PRANCHETA PLÁSTICA PARA PAPEL A4 33X23CM COM SUPORTE PARA CANETA NO CANTO SUPERIOR DIREITO, CONFECCIONADA EM PVC OU POLIURETANO, GARRA FIXA PARA PRENDER PAPEL CONFECCIONADA COM O MESMO MATERIAL DA PRANCHA.	MAXCRILT	UN	147	R$ 10,91	R$ 1.603,77
36	SUPORTE PARA CPU EM PLÁSTICO RESISTENTE, AJUSTÁVEL, COM RODA	C3TECH	UN	33	R$ 44,00	R$ 1.452,00
47	PAPEL CONTACT ROLO COM 25 METROS	DAC	RL	58	R$ 57,97	R$ 3.362,26
55	AREIA CINÉTICA - COLORIDO, PELO MENOS 3 CORES, BALDE DE 200G OU 550GG.	ACRILEX	UN	50	R$ 28,47	R$ 1.423,50
58	BLOCO DE NOTAS ENCADERNADO 10X15 COM 50 FOLHAS SEM	PICO EMBALAGENS	UN	132	R$ 2,70	R$ 356,40

	PAUTA					
59	CANUDO PLASTICO GROSSO, DIÂMETRO DE 10 MM E COMPRIMENTO DE 21 CM. FABRICADO EM POLIPROPILENO (PP), ATÓXICO E DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	STAWPLAST	PT	61	R$ 10,40	R$ 634,40
70	ELÁSTICO BRANCO 3CMX25M	ZANOTTI SAVANA	RL	43	R$ 14,30	R$ 614,90
73	ETIQUETA DE PREÇO, DIMENSÕES: 12MM X 24MM X 20M	GESPAN	RL	135	R$ 9,50	R$ 1.282,50
75	FITA ZEBRADA 70MMX200M	SLK	UN	81	R$ 13,10	R$ 1.061,10
79	GIZ BRANCO ANTIALÉRGICO 50 UNI	GIZ MARACANÃ	CX	301	R$ 3,00	R$ 903,00
87	KIT PINTURA DE ROSTO. TINTA ARTIFICIAL PARA PINTURA FACIAL. KIT COM NO MÍNIMO 6 CORES, SENDO CADA POTE COM 4 GRAMAS. INDICADO PARA MAQUIAGEM EM CRIANÇAS, DE FÁCIL APLICAÇÃO COM O DEDO OU PINCEL NO ROSTO E/OU NO CORPO. PRODUTO DEVE SER ATÓXICO, SEGURO PARA CRIANÇAS.	CRISNITO	UN	74	R$ 17,20	R$ 1.272,80
89	LÁPIS BORRACHA	BRW	UN	265	R$ 2,62	R$ 694,30
107	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO, COR AZUL, CAIXA COM 10 RESMAS, GRAMATURA 75G.	REPORT	RS	51	R$ 240,00	R$ 12.240,00
108	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO, COR ROSA, CAIXA COM 10 RESMAS, GRAMATURA 75G.	REPORT	RS	46	R$ 240,00	R$ 11.040,00
109	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO, COR VERDE, CAIXA COM 10 RESMAS, GRAMATURA 75G.	REPORT	RS	48	R$ 240,00	R$ 11.520,00
117	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS EM METAL; COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 70 FOLHAS DE 75 G/M2, MEDINDO 104X57X37MM	MASTERPRINT	UN	14	R$ 77,80	R$ 1.089,20
127	RELÓGIO DE PAREDE ANALOGICO, 25 CM DE DIAMETRO, EM PLÁSTICO RESISTENTE, FUNDO BRANCO NÚMEROS ARÁBICOS GRANDES DE FÁCIL LEITURA, ALIMENTAÇÃO 1 PILHA AA, NA COR CINZA	OLIST SP	UN	40	R$ 29,04	R$ 1.161,60
130	TNT ROLO 50 METROS 40G 1,40M DE LARGURA ESTAMPA DE NATAL	MALIBU	RL	27	R$ 172,93	R$ 4.669,11
134	CADERNO CAPA DURA CALIGRAFIA, 20 X 14 CM 96 FOLHAS PAUTA DE QUATRO LINHAS PARA GUIAR A ESCRITA.	STIFF	UN	300	R$ 8,60	R$ 2.580,00
135	ESPELHO RETANGULAR COM MOLDURA DE PLASTICO, TAMANHO 16X23 CM.	MODENUTTI	UN	120	R$ 6,99	R$ 838,80
137	FURADOR OVOIDE - PARA CRACHÁS OU CARTÕES DE PVC	COMPRAE SHOPING	UN	20	R$ 210,00	R$ 4.200,00
142	MALETA ARQUIVO, MATERIAL PROLIPROPILENO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS TRIPLEX, COM ALÇA E PRENDEDOR, CAPACIDADE 10 PASTAS SUSPENSAS.	DELLO	UN	35	R$ 55,01	R$ 1.925,35
143	PAPEL VEGETAL A4 90/95 G/M² PACOTE COM 100 FOLHAS	MASTERPRINT	PT	50	R$ 37,01	R$ 1.850,50
146	PAPEL VERGE A4 180G M² MARRON - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,10	R$ 786,00
147	PAPEL VERGE A4 180G M² ROSA CLARO- CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,10	R$ 786,00
148	PAPEL VERGE A4 180G M² VERMELHO - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,19	R$ 791,40
149	PAPEL VERGE A4 180G M². CAIXA C/50 FOLHAS AMARELO	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,39	R$ 803,40
150	TESOURA ESCOLAR PEQUENA POTE COM 20 UNIDADES	MASTERPRINT	POT	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00

ATA Nº 26/2026

FORNECEDOR: JET COMERCIO SOLUCOS INTEGRADAS LTDA - CNPJ: 48.560.136/0001-82

Valor Total do Fornecedor: 16.793,39 (dezesseis mil, setecentos e noventa e três reais e trinta e nove centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ARQUIVO MORTO OFÍCIO POLIONDA 350X135X245MM AZUL – PACOTE COM 10 UNIDADES	POLIBRAS	PT	278	R$ 44,85	R$ 12.468,30
12	GRAMPEADOR DE MESA METÁLICO 5727, GRAMPOS 26/6 NA COR PRETA PARA ATÉ 25 FOLHAS. DIMENSÕES 162X40X54MM	MASTERPRINT	UN	110	R$ 6,94	R$ 763,40
45	LÂMINA P/ESTILETE - 18MM (ESTOJO 10UN.)	MASTERPRINT	UN	46	R$ 2,28	R$ 104,88
54	APONTADOR C/ COLETOR	MASTERPRINT	UN	150	R$ 0,59	R$ 88,50
82	GRAFITE 0,5MM, GRADUAÇÃO HB NA COR PRETA - ESTOJO/12UNID.	ONDA	UN	40	R$ 1,16	R$ 46,40
103	PAPEL FOTO A4 180G COM 50 FOLHAS	MASTERPRINT	PT	99	R$ 11,24	R$ 1.112,76
104	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130 GM, EMBALAGEM C/50 UNIDADES	MASTERPRINT	PT	85	R$ 25,99	R$ 2.209,15

ATA Nº 27/2026

FORNECEDOR: LICITATEC COMERCIO LTDA - CNPJ: 48.262.069/0001-10

Valor Total do Fornecedor: 16.803,38 (dezesseis mil, oitocentos e três reais e trinta e oito centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
4	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA CHANFRADA, COR AMARELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAÇO 2,5 A 5 MM, TRANSPARENTE CAIXA COM 12 UNIDADES	MASTERPRINT	UN	106	R$ 5,89	R$ 624,34
11	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE, GRAMPOS 23/6 PARA ATÉ 100 FOLHAS 50 SF. DIMENSÕES 279X68X280MM	MASTERPRINT	UN	40	R$ 45,90	R$ 1.836,00
14	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 CAIXA COM 5.000	NINESTAR	CX	112	R$ 2,99	R$ 334,88
21	KIT DE MARCADOR DE PÁGINA AUTO ADESIVA 38MM X 15MM OU MEDINDO 44MM X 12MM	MASTERPRINT	KIT	102	R$ 2,79	R$ 284,58
22	MARCA TEXTO MATERIAL EM PLÁSTICO, PONTA MACIA, CORES FLUORESCENTES, CORES VARIADAS. CAIXA COM 12 UNIDADES	MASTERPRINT	CX	139	R$ 5,89	R$ 818,71
34	RECADOS AUTOADESIVOS DE 76MM X 102MM	MASTERPRINT	UN	207	R$ 2,41	R$ 498,87

43	CORRETIVO LÍQUIDO ESCOLAR 18ML	GATTE	UN	168	R$ 1,50	R$ 252,00
64	CLIPS GALVANIZADO 4/0, CAIXA COM 500 GRS	TOP	CX	63	R$ 9,13	R$ 575,19
65	COLA GLITER AZUL / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,45	R$ 116,00
66	COLA GLITER DOURADA / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,90	R$ 152,00
67	COLA GLITER PRATA / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 2,07	R$ 165,60
68	COLA GLITER VERDE / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,70	R$ 136,00
69	COLA GLITER VERMELHA / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,52	R$ 121,60
72	ESCANINHO DE MESA FUMÊ COM 3 COMPARTIMENTOS ARTICULADOS	FAÇA FACIL	UN	39	R$ 33,29	R$ 1.298,31
80	GIZ COLORIDO ANTIALÉRGICO 50 UNI	DELTA	CX	157	R$ 5,27	R$ 827,39
83	GRAMPEADOR ALICATE PARA ATÉ 30 FOLHAS	MASTERPRINT	UN	42	R$ 39,98	R$ 1.679,16
94	MASSINHA DE MODELAR, ESCOLAR, NÃO TOXICA, COMPOSIÇÃO: ÁGUA, CARBOIDRATO DE CEREAIS, GLUTEN, CLORETO DE SÓDIO, PROPIL PARABENO, AROMA, ADITIVOS EPIGMENTOS. CAIXA COM 12 CORES	GATTE	CX	1.050	R$ 2,84	R$ 2.982,00
96	PALITO DE SORVETE REDONDO CRU. PACOTE COM 50 UNIDADES	GABOARDI	PT	185	R$ 3,29	R$ 608,65
111	PAPEL VERGE A4 180G M² BRANCO - CX/50FLS	MASTERPRINT	CX	80	R$ 11,10	R$ 888,00
119	PINCEL ATÔMICO, COM PONTA DE FELTRO CHANFRADO (AZUL, PRETO, VERDE, VERMELHO)	MASTERPRINT	UN	160	R$ 1,08	R$ 172,80
120	PISTOLA APLICADORA DE COLA 40W, SISTEMA ELÉTRICO DE AQUECIMENTO, PONTA DE METAL BI VOLT AUTOMÁTICO (GROSSA)	ONDA	UN	41	R$ 15,99	R$ 655,59
122	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 PACOTE COM 100 FOLHAS	MASTERPRINT	PT	25	R$ 49,99	R$ 1.249,75
123	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO CRACHÁ 59X86X0,05 COM 100 FOLHAS	MASTERPRINT	CX	10	R$ 9,45	R$ 94,50
124	PORTA LÁPIS/CLIPS/LEMBRETE EM POLIESTIRENO CRISTAL	FAÇA FÁCIL	UN	54	R$ 7,99	R$ 431,46

ATA Nº 28/2026

FORNECEDOR: POLISPORT ARTIGOS ESPORTIVOS E CONFECCOES LTDA - CNPJ: 18.828.722/0001-02

Valor Total do Fornecedor: 16.901,55 (dezesseis mil, novecentos e um reais e cinquenta e cinco centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
131	TNT ROLO 50 METROS 40G 1,40M DE LARGURA (CORES VARIADAS - VERMELHO, VERDE, ROYAL, ROSA, PRETO, BRANCO, AZUL, AMARELO)	MB	RL	345	R$ 48,99	R$ 16.901,55

ATA Nº 29/2026

FORNECEDOR: R&R NEGOCIOS E SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA - CNPJ: 52.094.857/0001-11

Valor Total do Fornecedor: 10.421,24 (dez mil, quatrocentos e vinte e um reais e vinte e quatro centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
5	COLA BASTÃO ATÓXICA - FR/21GR	FUTURO	UN	2.105	R$ 1,23	R$ 2.589,15
40	UMEDECEDOR MOLHA DEDOS UMECTANTE EM PASTA 12GR	CARBRINK	UN	59	R$ 1,99	R$ 117,4
42	COLA BASTÃO ATÓXICA - FR/40GR	FUTURO	UN	2.038	R$ 1,84	R$ 3.749,92
49	PERCEVEJO DE METAL LATONADO C/CABEÇA DE 10MM. CAIXA C/100 UNID	FUTURO	CX	60	R$ 2,50	R$ 150,00
84	GRAMPEADOR DE PAREDE 51/A	FUTURO	UN	37	R$ 34,99	R$ 1.294,63
85	GRAMPO MOL GRANDE 41 MM. CAIXA C/12 UNID.	FUTURO	CX	42	R$ 13,85	R$ 581,70
86	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/10 CX C/ 5000	FUTURO	CX	50	R$ 15,49	R$ 774,50
90	LÁPIS CORPO DE MADEIRA NO FORMATO SEXTAVADO MATERIAL DE CARGA MINA GRAFITE Nº2 MEDINDO NO MÍNIMO 170MM NOME DO FABRICANTE GRAVADO NO LÁPIS NA COR VERDE SEM BORRACHA	FUTURO	UN	1.195	R$ 0,33	R$ 394,35
138	GRAMPO MOL PEQUENO 19MM COM 12 UNIDADES	FUTURO	CX	33	R$ 3,50	R$ 115,50
139	GRAMPO MOL PEQUENO 25MM COM 12 UNIDADES	FUTURO	CX	32	R$ 3,99	R$ 127,68
140	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13 13MM 70-100 FLS. COM 5000	BRW	UN	35	R$ 15,04	R$ 526,40

ATA Nº 30/2026

FORNECEDOR: SOLO COMERCIAL LTDA - CNPJ: 11.102.277/0001-41

Valor Total do Fornecedor: 6.138,02 (seis mil, cento e trinta e oito reais e dois centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
2	CANETA ESFEREOGRÁFICA, NA COR AZUL, PONTA FINA. COMPOSIÇÃO: RESINASC TERMOPLÁSTICAS, TINTA A BASE DE CORANTES ORGANICOS E SOLVENTES, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUNGSTENIO, EMBALAGEM COM 50 UNIDADES	BIC	CX	92	R$ 24,99	R$ 2.299,0
3	CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR PRETA; CORPO E POLIESTIRENO CRISTAL; EM FORMATO REDONDO; PONTA EM LATÃO; ESFERA DE TUGSTÊNIO; COM ESPESSURA DE 1.0MM; TAMPA ANTIASFIXIANTE. CAIXA COM 50 UNIDADES	BIC	CX	86	R$ 24,99	R$ 2.149,14
99	PAPEL CARTAZ (COR: AMARELO, AZUL ESCURO, AZUL CLARO, BRANCO,MARROM, LARANJA, PRETO, ROSA, ROXO, VERDE BANDEIRA, VERDE CLARO, VERMELHO)	VMP	UN	1.420	R$ 1,19	R$ 1.689,80

ATA Nº 31/2026

FORNECEDOR: VANINHA UTILIDADES LTDA - CNPJ: 58.421.861/0001-23

Valor Total do Fornecedor: 39.724,29 (trinta e nove mil, setecentos e vinte e quatro reais e vinte e nove centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
6	FITA ADESIVA 12MMX50M	FIX	UN	190	R$ 1,19	R$ 226,10
7	FITA ADESIVA 16 MM X 50 M	FIX	UN	234	R$ 1,39	R$ 325,26
8	FITA ADESIVA MARROM LARGA MEDINDO 48 MILÍMETROS X 45 METROS PARA EMPACOTAMENTO	FIX	UN	187	R$ 2,89	R$ 540,43
15	GRAMPO MOL GRANDE 50 MM. CAIXA COM 12 UNIDADES	FUTURO	UN	68	R$ 17,06	R$ 1.160,08
16	GRAMPO MOL MÉDIO 32MM. CAIXA COM 12 UNIDADES.	FUTURO	CX	68	R$ 9,89	R$ 672,52
17	GRAMPO MOL PEQUENO 15MM COM 12 UNIDADES	FUTURO	CX	39	R$ 3,06	R$ 119,34
19	GRAMPO TRILHO PLASTICO BRANCO 60 MM - 300X9X112MM PARA 600 FOLHAS 75GR BRANCO PACOTE C/50 UNIDADES	FIX	UN	34	R$ 14,01	R$ 476,34
20	KIT DE BLOCO ADESIVOS MEDIDAS 38MM X 50MM	BAZZE	KIT	262	R$ 3,33	R$ 872,46
27	PASTA OFÍCIO PLÁSTICA PVC COM LOMBADA DE 2CM, COM ABA E ELÁSTICO COR AMARELO, AZUL, FUMÊ, TRANSPARENTE, VERDE, VERMELHO)	ACP	UN	268	R$ 2,79	R$ 747,72
28	PASTA OFÍCIO PLÁSTICA PVC COM LOMBADA DE 4 CM, COM ABA E ELÁSTICO (COR: TRANSPARENTE, AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE, FUMÊ)	ACP	UN	253	R$ 4,00	R$ 1.012,00
29	PASTA PLÁSTICA EM L VÁRIAS CORES (AMARELO, AZUL, FUMÊ, TRANSPARENTE, VERDE, VERMELHO)	ACP	UN	379	R$ 0,67	R$ 253,93
35	RÉGUA EM METAL; MEDINDO 30 CM, SUPERFÍCIE LISA, PONTA ARREDONDADA, ESCALA MILIMÉTRICA E POLEGADAS, COM TABELA DE CONVERSÃO DE ESCALAS.	FUTURO	UN	103	R$ 4,48	R$ 461,44
38	TESOURA DE USO GERAL EM AÇO INOX 22CM CABO PLÁSTICO	RIO	UN	185	R$ 4,59	R$ 849,15
39	TINTA PARA CARIMBO A BASE DE ÓLEO A TINTA PARA NUMERADOR AUTOMÁTICO DESENVOLVIDA ESPECIALMENTE PARA GARANTIR IMPRESSÕES NÍTIDAS, DURÁVEIS E COM ALTO RENDIMENTO, COM FÓRMULA À BASE DE ÓLEO, ELA É IDEAL PARA NUMERADORES MANUAIS E AUTOMÁTICOS COM REFIL DE FELTRO, OFERECENDO UMA EXCELENTE FIXAÇÃO NO PAPEL E MAIOR DURABILIDADE. CONTEÚDO MÍNIMO: 30ML FÓRMULA BASE DE ÓLEO COR PRETO SISTEMA DE FELTRO QUE ACEITAM TINTA OLEOSA.	CARBRINK	UN	16	R$ 6,08	R$ 97,28
41	AGENDA PERMANENTE COM APROXIMADAMENTE 280 PÁGINAS	GRAF	UN	85	R$ 26,99	R$ 2.294,15
44	FITA MÉTRICA 16MM X 1,5 M	IMP	UN	27	R$ 2,97	R$ 80,19
46	LIVRO ATA C/100 FOLHAS	TILIBRA	UN	71	R$ 11,49	R$ 815,79
50	PORTA CRACHÁ VERTICAL DE PLÁSTICO, 12X8, COM CORDÃO	ACP	UN	140	R$ 3,42	R$ 478,80
51	QUADRO BRANCO PARA AVISOS, CHAPA DE MADEIRA VITRIFICADO NA COR BRANCA, 3 MM COM MOLDURA EM ALUMÍNIO 90X60.	STALO	UN	11	R$ 67,99	R$ 747,89
52	RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE 30 CM; BORDA CHANFRADA E ESCALA MILIMÉTRICA	MAXCRIL	UN	69	R$ 0,70	R$ 48,30
53	TINTA P/ CARIMBO PRETO - FR/40ML	RADEX	UN	27	R$ 3,77	R$ 101,79
56	ARGILA NATURAL PARA MODELAR (ARTESANATO ESCULTURA) ESCOLAR PACOTE 1KG	VILAGE	KG	70	R$ 2,98	R$ 208,60
60	CANUDO PLÁSTICO TRADICIONAL, COLORIDO, COM DIÂMETRO DE 5 MM E COMPRIMENTO 21 CM. FABRICADO EM POLIPROPILENO (PP), ATÓXICO E DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	STRAWPLAST	PT	63	R$ 5,99	R$ 377,37
61	CESTINHO PLÁSTICO MULTIUSO 4,7L (MEDIO). MEDIDAS: 12,3 CM DE ALTURA X 19,1 CM DE LARGURA X 28,8 CM DE COMPRIMENTO. RESISTENTE, LEVE E PRÁTICO, DISPONÍVEL EM CORES VARIADAS IDEAL PARA ORGANIZAÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES	USUAL	UN	136	R$ 16,97	R$ 2.307,92
63	CLIPS COLORIDO 2/0. CAIXA COM 100 UNIDADES. TAMANHO APROXIMADO: 3,2 CM	FIX	CX	116	R$ 6,09	R$ 706,44
77	FURADOR / CORTADOR DE PAPEL TEMAS VARIADOS 16 MM	YINS	UN	74	R$ 16,31	R$ 1.206,94
78	FURADOR / CORTADOR DE PAPEL TEMAS VARIADOS 25 MM	YINS	UN	64	R$ 23,47	R$ 1.502,08
81	GIZ DE CERA GIZÃO, LONGO E GROSSO. CAIXA COM 12 CORES. (ALTA QUALIDADE)	PIRA	CX	212	R$ 3,79	R$ 803,48
88	LAÇO FÁCIL PRESENTE FILETE DOURADO 12X240MM 10 unidades	IMP	PT	154	R$ 15,99	R$ 2.462,46
91	LÁPIS DE COR, SEXTAVADO CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES VARIADAS	FUTURO	CX	1.047	R$ 1,99	R$ 2.083,53
92	LAPISEIRA, CORPO METAL GRAFITE MEDINDO 0,5 MM, PONTA EM METAL, COM TAMPA EM METAL E COM BORRACHA EMBUTIDA	FUTURO	UN	56	R$ 3,57	R$ 199,92
95	PALITO DE SORVETE ARREDONDADO. PACOTE COM 100 UNIDADES (AMARELO, VERMELHO, VERDE, AZUL, CRU)	THEOTO	PT	918	R$ 4,99	R$ 4.580,82
97	PALITO PARA CHURRASCO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	THEOTO	PT	195	R$ 4,82	R$ 939,90
106	PAPEL LAMINADO (AZUL, DOURADO, PRATA, VERDE, VERMELHO)	RST	UN	230	R$ 1,48	R$ 340,40
113	PASTA ARQUIVO MATERIAL PVC, TIPO SANFONADA, LARGURA 280MM ALTURA 390MM, COR INCOLOR, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS ELÁSTICO, 12 DIVISÓRIAS A4, VISOR E ETIQUETA	ACP	UN	85	R$ 18,79	R$ 1.597,15
121	PISTOLA ELÉTRICA APLICADORA DE COLA 20W SISTEMA ELÉTRICO DE AQUECIMENTO, PONTA DE METAL BIVOLT (FINA).	SNAUZER	UN	38	R$ 12,74	R$ 484,12
126	QUADRO MURAL COM FELTRO NA COR VERDE, MOLDURA ALUMINIO, 90 X 1,20	STALO	UN	11	R$ 222,11	R$ 2.443,21
128	SACO PLASTICO A4 COM 4 FUROS. PACOTE C/100 FOLHAS	ACP	PT	86	R$ 12,70	R$ 1.092,20

129	TINTA GUACHE , CORES VIVAS E MISCIVEIS ENTRE SI, SOLÚVEL EM ÁGUA, FRASCOS PRODUZIDOS EM PET PARA VISUALIZAÇÃO FIEL NA COR COM NO MÍNIMO 250 ML CORES VARIADAS	PIRA	POT	159	R$ 3,97	R$ 631,23
132	RÉGUAS ACRÍLICA INCOLOR 50 CM; BORDAS CHANFRADAS, ESCALA MILIMÉTRICA	MAXCRIL	UN	33	R$ 3,11	R$ 102,63
133	BASTÃO SEMI TRANSPARENTE DE COLA QUENTE FINA (7 mm x 30 mm)	REND	KG	11	R$ 31,99	R$ 351,89
141	LUPA LENTE COM 60MM DE DIAMETRO COM CABO	YINS	UN	150	R$ 7,01	R$ 1.051,50
144	PAPEL VERGE A4 180G M² AZUL - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 14,79	R$ 887,40
145	PAPEL VERGE A4 180G M² LARANJA - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 14,29	R$ 857,40
151	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO 100-P PILOT, RECARREGADORA PERMANENTE TR-37 ML, COR AZUL	FUTURO	UN	6	R$ 6,93	R$ 41,58
152	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO 100-P PILOT, RECARREGADORA PERMANENTE TR-37 ML, COR PRETO	FUTURO	UN	6	R$ 6,93	R$ 41,58
153	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO 100-P PILOT, RECARREGADORA PERMANENTE TR-37 ML, COR VERMELHA	FUTURO	UN	6	R$ 6,93	R$ 41,58

VIGÊNCIA DAS ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS: 27/03/2026 a 27/03/2027

Bocaiúva do Sul, 27 de março de 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS

Secretária Municipal De Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:D90BC803

SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES
TERMO DE ADJUDICAÇÃO - PREGÃO Nº 15/2026

TERMO DE ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal de Bocaiúva do Sul, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133/2.021, de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista da Ata de abertura e Julgamento exarado pela Comissão Permanente de Licitação, resolve:

ADJUDICAR a presente Licitação nestes termos:

Licitação nº:	15/2026
Modalidade nº:	Pregão
Data Adjudicação:	27/03/2026
Objeto da Licitação:	REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE, DESTINADO AO ATENDIMENTO DAS NECESSIDADES DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BOCAIÚVA DO SUL.

Fornecedores com itens adjudicados:

FORNECEDOR: 57.167.758 LUCAS MILANI MENDONCA - CNPJ: 57.167.758/0001-36

Valor Total do Fornecedor: 1.817,13 (um mil, oitocentos e dezessete reais e treze centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
31	PILHA ALCALINA AA COM 04 UNIDADES	KAPBOM	UN	98	R$ 5,69	R$ 557,62
32	PILHA ALCALINA AAA COM 04 UNIDADES	KAPBOM	UN	113	R$ 4,27	R$ 482,51
118	PILHA ALCALINA C. CARTELA COM 02 UNIDADES	MAXPRINT	UN	100	R$ 7,77	R$ 777,00

FORNECEDOR: BEATRIZ SULZBACH CORNELIUS LTDA - CNPJ: 30.759.356/0001-74

Valor Total do Fornecedor: 1.878,80 (um mil, oitocentos e setenta e oito reais e oitenta centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
136	FITA DE VELCRO ADESIVA, COMPOSTA POR DUAS PARTES (GANCHO E FELPA), REUTILIZÁVEL E DE ALTA FIXAÇÃO. FABRICADA EM POLIAMIDA OU	LULI	UN	122	R$ 15,40	R$ 1.878,80

	POLIÉSTER, COM ADESIVO NO VERSO PARA APLICAÇÃO EM SUPERFÍCIES LISAS. MEDIDAS: 20 MM DE LARGURA E 1 METRO DE COMPRIMENTO (1M GANCHO + 1M FELPA). COR PRETA OU BRANCA.					

FORNECEDOR: DAGEAL COMERCIO DE MATERIAL DE ESCRITORIO LTDA - CNPJ: 07.245.458/0001-50

Valor Total do Fornecedor: 5.322,27 (cinco mil, trezentos e vinte e dois reais e vinte e sete centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
10	FITA DUPLA FACE 19X30 ALTA ADERÊNCIA.	KORETECH	RL	450	R$ 5,40	R$ 2.470,50
48	PASTA EM PAPELÃO COM ABA E COM ELÁSTICO, TAMANHO OFÍCIO, DIVERSAS CORES	URIARTE	UN	137	R$ 1,99	R$ 272,63
76	FITILHO, ROLO 50 METROS SORTIDO(AZUL/BRANCO/OURO/PRATA/ROSA/VERMELHO)	NIZURI	UN	278	R$ 1,99	R$ 553,22
93	LIVRO PROTOCOLO COM 100 FOLHAS FORMATO 160X220MM, CAPA DE PAPELÃO 0,705GRS, COR: PRETA E AZUL.	ANIMATIVA	UN	46	R$ 9,49	R$ 436,54
102	PAPEL CREPOM VÁRIAS CORES 48 CM X 2,00 MTS(CAIXA COM 40 UNIDADES)	RST	CX	26	R$ 46,99	R$ 1.221,74
114	PASTA OFÍCIO TRILHO PLÁSTICA PVC SEM ABA COM PRENDEDOR PLÁSTICO (COR: TRANSPARENTE, AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE, FUMÊ).	ACP	UN	202	R$ 1,82	R$ 367,64

FORNECEDOR: DICAPEL PAPEIS E EMBALAGENS LTDA - CNPJ: 83.413.591/0003-18

Valor Total do Fornecedor: 102.800,00 (cento e dois mil e oitocentos reais).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
24	PAPEL SULFITE A4 CAIXA COM 10 PACOTES COM 500 FOLHAS (5.000 FOLHAS)	CHAMEX SOLUTION	CX	514	R$ 200,00	R$ 102.800,00

FORNECEDOR: DIPAR DISTRIBUIDORA DE PAPEIS E REVISTAS LTDA - CNPJ: 82.803.230/0001-53

Valor Total do Fornecedor: 24.676,90 (vinte e quatro mil, seiscentos e setenta e seis reais e noventa centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
98	PAPEL A3 2,97X4,20MM - RESMA/500 FLS.	CHAMEX SOLUTION	RS	416	R$ 47,99	R$ 19.963,84
105	PAPEL KRAFT 60CM X 150M	BOBINAS KRAFT	RL	74	R$ 63,69	R$ 4.713,06

FORNECEDOR: DM COMERCIAL IMPORTADORA E EXPORTADORA DE ARTIGOS DE ILUMINAÇÃO LTDA - CNPJ: 30.866.576/0002-88

Valor Total do Fornecedor: 1.921,56 (um mil, novecentos e vinte e um reais e cinquenta e seis centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
9	FITA CREPE 48MMX50M ALTA ADERÊNCIA	KORETECH	UN	239	R$ 8,04	R$ 1.921,56

FORNECEDOR: Indústria Fenix Corte a Laser Ltda - CNPJ: 13.759.849/0001-95

Valor Total do Fornecedor: 4.083,28 (quatro mil e oitenta e três reais e vinte e oito centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
37	SUPORTE PARA MONITOR COM 3 GAVETA EM MDF NA COR PRETA	FENIX	UN	43	R$ 94,96	R$ 4.083,28

FORNECEDOR: INOVA ASSESSORIA E RESULTADOS LTDA - CNPJ: 57.589.415/0001-60

Valor Total do Fornecedor: 108.818,14 (cento e oito mil, oitocentos e dezoito reais e quatorze centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
13	GRAMPO 106/6 CAIXA C/5000 UNIDADES	MASTERPRINT	CX	73	R$ 15,10	R$ 1.102,30
18	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/6 - CAIXA C/5000 UNIDADES	MASTERPRINT	CX	82	R$ 15,89	R$ 1.302,98
23	PAPEL LEMBRETE COLORIDO 95X81MM. CAIXA COM 600 FOLHAS	MASTERPRINT	UN	183	R$ 12,99	R$ 2.377,17
25	PASTA C/ELÁSTICO PLÁSTICA TRANSPARENTE OFÍCIO 55MM	DELLO	UN	425	R$ 4,16	R$ 1.768,00
26	PASTA OFÍCIO PLÁSTICA POLIONDA COM LOMBADA 6CM COM ABA E COM ELÁSTICO VÁRIAS CORES	DELLO	UN	210	R$ 2,54	R$ 533,40
30	PASTA SUSPENSA; CARTÃO PLASTIFICADO MARMORIZADO PENDULAR; PESANDO NO MINIMO 336 G M2 COM 2 ARAMES DE 402 MM COMPRIMENTO BCT BAIXO TEOR DE CARBONO; PRENDEDORES INTERNOS DE PLÁSTICO 4 PONTEIRAS PLASTICAS FIXADAS COM ILHÓS; NO TAMANHO 361X240 MM CAIXA COM 50	DELLO	CX	140	R$ 187,80	R$ 26.292,00

33	PRANCHETA PLÁSTICA PARA PAPEL A4 33X23CM COM SUPORTE PARA CANETA NO CANTO SUPERIOR DIREITO, CONFECCIONADA EM PVC OU POLIURETANO, GARRA FIXA PARA PRENDER PAPEL CONFECCIONADA COM O MESMO MATERIAL DA PRANCHA.	MAXCRILT	UN	147	R$ 10,91	R$ 1.603,77
36	SUPORTE PARA CPU EM PLÁSTICO RESISTENTE, AJUSTÁVEL, COM RODA	C3TECH	UN	33	R$ 44,00	R$ 1.452,00
47	PAPEL CONTACT ROLO COM 25 METROS	DAC	RL	58	R$ 57,97	R$ 3.362,26
55	AREIA CINÉTICA - COLORIDO, PELO MENOS 3 CORES, BALDE DE 200G OU 550GG.	ACRILEX	UN	50	R$ 28,47	R$ 1.423,50
58	BLOCO DE NOTAS ENCADERNADO 10X15 COM 50 FOLHAS SEM PAUTA	PICO EMBALAGENS	UN	132	R$ 2,70	R$ 356,40
59	CANUDO PLASTICO GROSSO, DIÂMETRO DE 10 MM E COMPRIMENTO DE 21 CM. FABRICADO EM POLIPROPILENO (PP), ATÓXICO E DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	STAWPLAST	PT	61	R$ 10,40	R$ 634,40
70	ELÁSTICO BRANCO 3CMX25M	ZANOTTI SAVANA	RL	43	R$ 14,30	R$ 614,90
73	ETIQUETA DE PREÇO, DIMENSÕES: 12MM X 24MM X 20M	GESPAN	RL	135	R$ 9,50	R$ 1.282,50
75	FITA ZEBRADA 70MMX200M	SLK	UN	81	R$ 13,10	R$ 1.061,10
79	GIZ BRANCO ANTIALÉRGICO 50 UNI	GIZ MARACANÃ	CX	301	R$ 3,00	R$ 903,00
87	KIT PINTURA DE ROSTO. TINTA ARTIFICIAL PARA PINTURA FACIAL. KIT COM NO MÍNIMO 6 CORES, SENDO CADA POTE COM 4 GRAMAS. INDICADO PARA MAQUIAGEM EM CRIANÇAS, DE FÁCIL APLICAÇÃO COM O DEDO OU PINCEL NO ROSTO E/OU NO CORPO. PRODUTO DEVE SER ATÓXICO, SEGURO PARA CRIANÇAS.	CRISNITO	UN	74	R$ 17,20	R$ 1.272,80
89	LÁPIS BORRACHA	BRW	UN	265	R$ 2,62	R$ 694,30
107	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO, COR AZUL, CAIXA COM 10 RESMAS, GRAMATURA 75G.	REPORT	RS	51	R$ 240,00	R$ 12.240,00
108	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO, COR ROSA, CAIXA COM 10 RESMAS, GRAMATURA 75G.	REPORT	RS	46	R$ 240,00	R$ 11.040,00
109	PAPEL SULFITE A4 COLORIDO, COR VERDE, CAIXA COM 10 RESMAS, GRAMATURA 75G.	REPORT	RS	48	R$ 240,00	R$ 11.520,00
117	PERFURADOR DE PAPEL 2 FUROS EM METAL; COM CAPACIDADE PARA PERFURAR ATÉ 70 FOLHAS DE 75 G/M2, MEDINDO 104X57X37MM	MASTERPRINT	UN	14	R$ 77,80	R$ 1.089,20
127	RELÓGIO DE PAREDE ANALOGICO, 25 CM DE DIAMETRO, EM PLÁSTICO RESISTENTE, FUNDO BRANCO NÚMEROS ARÁBICOS GRANDES DE FÁCIL LEITURA, ALIMENTAÇÃO 1 PILHA AA, NA COR CINZA	OLIST SP	UN	40	R$ 29,04	R$ 1.161,60
130	TNT ROLO 50 METROS 40G 1,40M DE LARGURA ESTAMPA DE NATAL	MALIBU	RL	27	R$ 172,93	R$ 4.669,11
134	CADERNO CAPA DURA CALIGRAFIA, 20 X 14 CM 96 FOLHAS PAUTA DE QUATRO LINHAS PARA GUIAR A ESCRITA.	STIFF	UN	300	R$ 8,60	R$ 2.580,00
135	ESPELHO RETANGULAR COM MOLDURA DE PLASTICO, TAMANHO 16X23 CM.	MODENUTTI	UN	120	R$ 6,99	R$ 838,80
137	FURADOR OVOIDE - PARA CRACHÁS OU CARTÕES DE PVC	COMPRAE SHOPING	UN	20	R$ 210,00	R$ 4.200,00
142	MALETA ARQUIVO, MATERIAL PROLIPROPILENO, CARACTERISTICAS ADICIONAIS TRIPLEX, COM ALÇA E PRENDEDOR, CAPACIDADE 10 PASTAS SUSPENSAS.	DELLO	UN	35	R$ 55,01	R$ 1.925,35
143	PAPEL VEGETAL A4 90/95 G/M² PACOTE COM 100 FOLHAS	MASTERPRINT	PT	50	R$ 37,01	R$ 1.850,50
146	PAPEL VERGE A4 180G M² MARRON - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,10	R$ 786,00
147	PAPEL VERGE A4 180G M² ROSA CLARO- CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,10	R$ 786,00
148	PAPEL VERGE A4 180G M² VERMELHO - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,19	R$ 791,40
149	PAPEL VERGE A4 180G M². CAIXA C/50 FOLHAS AMARELO	MASTERPRINT	CX	60	R$ 13,39	R$ 803,40
150	TESOURA ESCOLAR PEQUENA POTE COM 20 UNIDADES	MASTERPRINT	POT	150	R$ 30,00	R$ 4.500,00

FORNECEDOR: JET COMERCIO SOLUCOS INTEGRADAS LTDA - CNPJ: 48.560.136/0001-82

Valor Total do Fornecedor: 16.793,39 (dezesseis mil, setecentos e noventa e três reais e trinta e nove centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
1	ARQUIVO MORTO OFÍCIO POLIONDA 350X135X245MM AZUL – PACOTE COM 10 UNIDADES	POLIBRAS	PT	278	R$ 44,85	R$ 12.468,30
12	GRAMPEADOR DE MESA METÁLICO 5727, GRAMPOS 26/6 NA COR PRETA PARA ATÉ 25 FOLHAS. DIMENSÕES 162X40X54MM	MASTERPRINT	UN	110	R$ 6,94	R$ 763,40
45	LÂMINA P/ESTILETE - 18MM (ESTOJO 10UN.)	MASTERPRINT	UN	46	R$ 2,28	R$ 104,88
54	APONTADOR C/ COLETOR	MASTERPRINT	UN	150	R$ 0,59	R$ 88,50
82	GRAFITE 0,5MM, GRADUAÇÃO HB NA COR PRETA - ESTOJO/12UNID.	ONDA	UN	40	R$ 1,16	R$ 46,40
103	PAPEL FOTO A4 180G COM 50 FOLHAS	MASTERPRINT	PT	99	R$ 11,24	R$ 1.112,76
104	PAPEL FOTOGRÁFICO ADESIVO A4 130 GM, EMBALAGEM C/50 UNIDADES	MASTERPRINT	PT	85	R$ 25,99	R$ 2.209,15

FORNECEDOR: LICITATEC COMERCIO LTDA - CNPJ: 48.262.069/0001-10

Valor Total do Fornecedor: 16.803,38 (dezesseis mil, oitocentos e três reais e trinta e oito centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
4	CANETA MARCA-TEXTO, MATERIAL PLÁSTICO, TIPO PONTA CHANFRADA, COR AMARELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS TRAÇO 2,5 A 5 MM, TRANSPARENTE CAIXA COM 12 UNIDADES	MASTERPRINT	UN	106	R$ 5,89	R$ 624,34
11	GRAMPEADOR DE MESA GRANDE, GRAMPOS 23/6 PARA ATÉ 100 FOLHAS 50 SF. DIMENSÕES 279X68X280MM	MASTERPRINT	UN	40	R$ 45,90	R$ 1.836,00
14	GRAMPO GALVANIZADO 26/6 CAIXA COM 5.000	NINESTAR	CX	112	R$ 2,99	R$ 334,88
21	KIT DE MARCADOR DE PÁGINA AUTO ADESIVA 38MM X 15MM OU MEDINDO 44MM X 12MM	MASTERPRINT	KIT	102	R$ 2,79	R$ 284,58
22	MARCA TEXTO MATERIAL EM PLÁSTICO, PONTA MACIA, CORES FLUORESCENTES, CORES VARIADAS. CAIXA COM 12 UNIDADES	MASTERPRINT	CX	139	R$ 5,89	R$ 818,71
34	RECADOS AUTOADESIVOS DE 76MM X 102MM	MASTERPRINT	UN	207	R$ 2,41	R$ 498,87
43	CORRETIVO LÍQUIDO ESCOLAR 18ML	GATTE	UN	168	R$ 1,50	R$ 252,00
64	CLIPS GALVANIZADO 4/0, CAIXA COM 500 GRS	TOP	CX	63	R$ 9,13	R$ 575,19

65	COLA GLITER AZUL / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,45	R$ 116,00
66	COLA GLITER DOURADA / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,90	R$ 152,00
67	COLA GLITER PRATA / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 2,07	R$ 165,60
68	COLA GLITER VERDE / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,70	R$ 136,00
69	COLA GLITER VERMELHA / TUBO	FUTURO	UN	80	R$ 1,52	R$ 121,60
72	ESCANINHO DE MESA FUMÊ COM 3 COMPARTIMENTOS ARTICULADOS	FAÇA FACIL	UN	39	R$ 33,29	R$ 1.298,31
80	GIZ COLORIDO ANTIALÉRGICO 50 UNI	DELTA	CX	157	R$ 5,27	R$ 827,39
83	GRAMPEADOR ALICATE PARA ATÉ 30 FOLHAS	MASTERPRINT	UN	42	R$ 39,98	R$ 1.679,16
94	MASSINHA DE MODELAR, ESCOLAR, NÃO TOXICA, COMPOSIÇÃO: ÁGUA, CARBOIDRATO DE CEREAIS, GLUTEN, CLORETO DE SÓDIO, PROPIL PARABENO, AROMA, ADITIVOS EPIGMENTOS. CAIXA COM 12 CORES	GATTE	CX	1.050	R$ 2,84	R$ 2.982,00
96	PALITO DE SORVETE REDONDO CRU. PACOTE COM 50 UNIDADES	GABOARDI	PT	185	R$ 3,29	R$ 608,65
111	PAPEL VERGE A4 180G M² BRANCO - CX/50FLS	MASTERPRINT	CX	80	R$ 11,10	R$ 888,00
119	PINCEL ATÔMICO, COM PONTA DE FELTRO CHANFRADO (AZUL, PRETO, VERDE, VERMELHO)	MASTERPRINT	UN	160	R$ 1,08	R$ 172,80
120	PISTOLA APLICADORA DE COLA 40W, SISTEMA ELÉTRICO DE AQUECIMENTO, PONTA DE METAL BI VOLT AUTOMÁTICO (GROSSA)	ONDA	UN	41	R$ 15,99	R$ 655,59
122	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO A4 PACOTE COM 100 FOLHAS	MASTERPRINT	PT	25	R$ 49,99	R$ 1.249,75
123	PLÁSTICO PARA PLASTIFICAÇÃO CRACHÁ 59X86X0,05 COM 100 FOLHAS	MASTERPRINT	CX	10	R$ 9,45	R$ 94,50
124	PORTA LÁPIS/CLIPS/LEMBRETE EM POLIESTIRENO CRISTAL	FAÇA FÁCIL	UN	54	R$ 7,99	R$ 431,46

FORNECEDOR: POLISPORT ARTIGOS ESPORTIVOS E CONFECCOES LTDA - CNPJ: 18.828.722/0001-02

Valor Total do Fornecedor: 16.901,55 (dezesseis mil, novecentos e um reais e cinquenta e cinco centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
131	TNT ROLO 50 METROS 40G 1,40M DE LARGURA (CORES VARIADAS - VERMELHO, VERDE, ROYAL, ROSA, PRETO, BRANCO, AZUL, AMARELO)	MB	RL	345	R$ 48,99	R$ 16.901,55

FORNECEDOR: R&R NEGOCIOS E SOLUÇÕES EMPRESARIAIS LTDA - CNPJ: 52.094.857/0001-11

Valor Total do Fornecedor: 10.421,24 (dez mil, quatrocentos e vinte e um reais e vinte e quatro centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
5	COLA BASTÃO ATÓXICA - FR/21GR	FUTURO	UN	2.105	R$ 1,23	R$ 2.589,15
40	UMEDECEDOR MOLHA DEDOS UMECTANTE EM PASTA 12GR	CARBRINK	UN	59	R$ 1,99	R$ 117,4
42	COLA BASTÃO ATÓXICA - FR/40GR	FUTURO	UN	2.038	R$ 1,84	R$ 3.749,92
49	PERCEVEJO DE METAL LATONADO C/CABEÇA DE 10MM. CAIXA C/100 UNID	FUTURO	CX	60	R$ 2,50	R$ 150,00
84	GRAMPEADOR DE PAREDE 51/A	FUTURO	UN	37	R$ 34,99	R$ 1.294,63
85	GRAMPO MOL GRANDE 41 MM. CAIXA C/12 UNID.	FUTURO	CX	42	R$ 13,85	R$ 581,70
86	GRAMPOS PARA GRAMPEADOR 23/10 CX C/ 5000	FUTURO	CX	50	R$ 15,49	R$ 774,50
90	LÁPIS CORPO DE MADEIRA NO FORMATO SEXTAVADO MATERIAL DE CARGA MINA GRAFITE Nº2 MEDINDO NO MÍNIMO 170MM NOME DO FABRICANTE GRAVADO NO LÁPIS NA COR VERDE SEM BORRACHA	FUTURO	UN	1.195	R$ 0,33	R$ 394,35
138	GRAMPO MOL PEQUENO 19MM COM 12 UNIDADES	FUTURO	CX	33	R$ 3,50	R$ 115,50
139	GRAMPO MOL PEQUENO 25MM COM 12 UNIDADES	FUTURO	CX	32	R$ 3,99	R$ 127,68
140	GRAMPO PARA GRAMPEADOR 23/13 13MM 70-100 FLS. COM 5000	BRW	UN	35	R$ 15,04	R$ 526,40

FORNECEDOR: SOLO COMERCIAL LTDA - CNPJ: 11.102.277/0001-41

Valor Total do Fornecedor: 6.138,02 (seis mil, cento e trinta e oito reais e dois centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unid.	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
2	CANETA ESFEREOGRÁFICA, NA COR AZUL, PONTA FINA. COMPOSIÇÃO: RESINASC TERMOPLÁSTICAS, TINTA A BASE DE CORANTES ORGANICOS E SOLVENTES, PONTA DE LATÃO E ESFERA DE TUNGSTENIO, EMBALAGEM COM 50 UNIDADES	BIC	CX	92	R$ 24,99	R$ 2.299,0
3	CANETA ESFEROGRÁFICA NA COR PRETA; CORPO E POLIESTIRENO CRISTAL; EM FORMATO REDONDO; PONTA EM LATÃO; ESFERA DE TUGSTÊNIO; COM ESPESSURA DE 1.0MM; TAMPA ANTIASFIXIANTE. CAIXA COM 50 UNIDADES	BIC	CX	86	R$ 24,99	R$ 2.149,14
99	PAPEL CARTAZ (COR: AMARELO, AZUL ESCURO, AZUL CLARO, BRANCO,MARROM, LARANJA, PRETO, ROSA, ROXO, VERDE BANDEIRA, VERDE CLARO, VERMELHO)	VMP	UN	1.420	R$ 1,19	R$ 1.689,80

FORNECEDOR: VANINHA UTILIDADES LTDA - CNPJ: 58.421.861/0001-23

Valor Total do Fornecedor: 39.724,29 (trinta e nove mil, setecentos e vinte e quatro reais e vinte e nove centavos).

Ordem	Especificação	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit.	Valor Total
6	FITA ADESIVA 12MMX50M	FIX	UN	190	R$ 1,19	R$ 226,10
7	FITA ADESIVA 16 MM X 50 M	FIX	UN	234	R$ 1,39	R$ 325,26
8	FITA ADESIVA MARROM LARGA MEDINDO 48 MILÍMETROS X 45 METROS PARA EMPACOTAMENTO	FIX	UN	187	R$ 2,89	R$ 540,43
15	GRAMPO MOL GRANDE 50 MM. CAIXA COM 12 UNIDADES	FUTURO	UN	68	R$ 17,06	R$ 1.160,08
16	GRAMPO MOL MÉDIO 32MM. CAIXA COM 12 UNIDADES.	FUTURO	CX	68	R$ 9,89	R$ 672,52
17	GRAMPO MOL PEQUENO 15MM COM 12 UNIDADES	FUTURO	CX	39	R$ 3,06	R$ 119,34
19	GRAMPO TRILHO PLASTICO BRANCO 60 MM - 300X9X112MM PARA 600 FOLHAS 75GR BRANCO PACOTE C/50 UNIDADES	FIX	UN	34	R$ 14,01	R$ 476,34
20	KIT DE BLOCO ADESIVOS MEDIDAS 38MM X 50MM	BAZZE	KIT	262	R$ 3,33	R$ 872,46
27	PASTA OFÍCIO PLÁSTICA PVC COM LOMBADA DE 2CM, COM ABA E ELÁSTICO COR AMARELO, AZUL, FUMÊ, TRANSPARENTE, VERDE, VERMELHO)	ACP	UN	268	R$ 2,79	R$ 747,72
28	PASTA OFÍCIO PLÁSTICA PVC COM LOMBADA DE 4 CM, COM ABA E ELÁSTICO (COR: TRANSPARENTE, AZUL, VERMELHO, AMARELO, VERDE, FUMÊ)	ACP	UN	253	R$ 4,00	R$ 1.012,00
29	PASTA PLÁSTICA EM L VÁRIAS CORES (AMARELO, AZUL, FUMÊ, TRANSPARENTE, VERDE, VERMELHO)	ACP	UN	379	R$ 0,67	R$ 253,93
35	RÉGUA EM METAL; MEDINDO 30 CM, SUPERFÍCIE LISA, PONTA ARREDONDADA, ESCALA MILIMÉTRICA E POLEGADAS, COM TABELA DE CONVERSÃO DE ESCALAS.	FUTURO	UN	103	R$ 4,48	R$ 461,44
38	TESOURA DE USO GERAL EM AÇO INOX 22CM CABO PLÁSTICO	RIO	UN	185	R$ 4,59	R$ 849,15
39	TINTA PARA CARIMBO A BASE DE ÓLEO A TINTA PARA NUMERADOR AUTOMÁTICO DESENVOLVIDA ESPECIALMENTE PARA GARANTIR IMPRESSÕES NÍTIDAS, DURÁVEIS E COM ALTO RENDIMENTO, COM FÓRMULA À BASE DE ÓLEO, ELA É IDEAL PARA NUMERADORES MANUAIS E AUTOMÁTICOS COM REFIL DE FELTRO, OFERECENDO UMA EXCELENTE FIXAÇÃO NO PAPEL E MAIOR DURABILIDADE. CONTEÚDO MÍNIMO: 30ML FÓRMULA BASE DE ÓLEO COR PRETO SISTEMA DE FELTRO QUE ACEITAM TINTA OLEOSA.	CARBRINK	UN	16	R$ 6,08	R$ 97,28
41	AGENDA PERMANENTE COM APROXIMADAMENTE 280 PÁGINAS	GRAF	UN	85	R$ 26,99	R$ 2.294,15
44	FITA MÉTRICA 16MM X 1,5 M	IMP	UN	27	R$ 2,97	R$ 80,19
46	LIVRO ATA C/100 FOLHAS	TILIBRA	UN	71	R$ 11,49	R$ 815,79
50	PORTA CRACHÁ VERTICAL DE PLÁSTICO, 12X8, COM CORDÃO	ACP	UN	140	R$ 3,42	R$ 478,80
51	QUADRO BRANCO PARA AVISOS, CHAPA DE MADEIRA VITRIFICADO NA COR BRANCA, 3 MM COM MOLDURA EM ALUMÍNIO 90X60.	STALO	UN	11	R$ 67,99	R$ 747,89
52	RÉGUA PLÁSTICA TRANSPARENTE 30 CM; BORDA CHANFRADA E ESCALA MILIMÉTRICA	MAXCRIL	UN	69	R$ 0,70	R$ 48,30
53	TINTA P/ CARIMBO PRETO - FR/40ML	RADEX	UN	27	R$ 3,77	R$ 101,79
56	ARGILA NATURAL PARA MODELAR (ARTESANATO ESCULTURA) ESCOLAR PACOTE 1KG	VILAGE	KG	70	R$ 2,98	R$ 208,60
60	CANUDO PLÁSTICO TRADICIONAL, COLORIDO, COM DIÂMETRO DE 5 MM E COMPRIMENTO 21 CM. FABRICADO EM POLIPROPILENO (PP), ATÓXICO E DESCARTÁVEL, EMBALAGEM COM 100 UNIDADES	STRAWPLAST	PT	63	R$ 5,99	R$ 377,37
61	CESTINHO PLÁSTICO MULTIUSO 4,7L (MEDIO). MEDIDAS: 12,3 CM DE ALTURA X 19,1 CM DE LARGURA X 28,8 CM DE COMPRIMENTO. RESISTENTE, LEVE E PRÁTICO, DISPONÍVEL EM CORES VARIADAS IDEAL PARA ORGANIZAÇÃO EM DIVERSOS AMBIENTES	USUAL	UN	136	R$ 16,97	R$ 2.307,92
63	CLIPS COLORIDO 2/0. CAIXA COM 100 UNIDADES. TAMANHO APROXIMADO: 3,2 CM	FIX	CX	116	R$ 6,09	R$ 706,44
77	FURADOR / CORTADOR DE PAPEL TEMAS VARIADOS 16 MM	YINS	UN	74	R$ 16,31	R$ 1.206,94
78	FURADOR / CORTADOR DE PAPEL TEMAS VARIADOS 25 MM	YINS	UN	64	R$ 23,47	R$ 1.502,08
81	GIZ DE CERA GIZÃO, LONGO E GROSSO. CAIXA COM 12 CORES. (ALTA QUALIDADE)	PIRA	CX	212	R$ 3,79	R$ 803,48
88	LAÇO FÁCIL PRESENTE FILETE DOURADO 12X240MM 10 unidades	IMP	PT	154	R$ 15,99	R$ 2.462,46
91	LÁPIS DE COR, SEXTAVADO CAIXA COM 12 UNIDADES, CORES VARIADAS	FUTURO	CX	1.047	R$ 1,99	R$ 2.083,53
92	LAPISEIRA, CORPO METAL GRAFITE MEDINDO 0,5 MM, PONTA EM METAL, COM TAMPA EM METAL E COM BORRACHA EMBUTIDA	FUTURO	UN	56	R$ 3,57	R$ 199,92
95	PALITO DE SORVETE ARREDONDADO. PACOTE COM 100 UNIDADES (AMARELO, VERMELHO, VERDE, AZUL, CRU)	THEOTO	PT	918	R$ 4,99	R$ 4.580,82
97	PALITO PARA CHURRASCO. PACOTE COM 100 UNIDADES.	THEOTO	PT	195	R$ 4,82	R$ 939,90
106	PAPEL LAMINADO (AZUL, DOURADO, PRATA, VERDE, VERMELHO)	RST	UN	230	R$ 1,48	R$ 340,40
113	PASTA ARQUIVO MATERIAL PVC, TIPO SANFONADA, LARGURA 280MM ALTURA 390MM, COR INCOLOR, CARACTERÍSTICA ADICIONAIS ELÁSTICO, 12 DIVISÓRIAS A4, VISOR E ETIQUETA	ACP	UN	85	R$ 18,79	R$ 1.597,15
121	PISTOLA ELÉTRICA APLICADORA DE COLA 20W SISTEMA ELÉTRICO DE AQUECIMENTO, PONTA DE METAL BIVOLT (FINA).	SNAUZER	UN	38	R$ 12,74	R$ 484,12
126	QUADRO MURAL COM FELTRO NA COR VERDE, MOLDURA ALUMINIO, 90 X 1,20	STALO	UN	11	R$ 222,11	R$ 2.443,21
128	SACO PLASTICO A4 COM 4 FUROS. PACOTE C/100 FOLHAS	ACP	PT	86	R$ 12,70	R$ 1.092,20
129	TINTA GUACHE , CORES VIVAS E MISCIVEIS ENTRE SI, SOLÚVEL EM ÁGUA, FRASCOS PRODUZIDOS EM PET PARA VISUALIZAÇÃO FIEL NA COR COM NO MÍNIMO 250 ML CORES VARIADAS	PIRA	POT	159	R$ 3,97	R$ 631,23
132	RÉGUAS ACRÍLICA INCOLOR 50 CM; BORDAS CHANFRADAS, ESCALA MILIMÉTRICA	MAXCRIL	UN	33	R$ 3,11	R$ 102,63
133	BASTÃO SEMI TRANSPARENTE DE COLA QUENTE FINA (7 mm x 30 mm)	REND	KG	11	R$ 31,99	R$ 351,89
141	LUPA LENTE COM 60MM DE DIAMETRO COM CABO	YINS	UN	150	R$ 7,01	R$ 1.051,50
144	PAPEL VERGE A4 180G M² AZUL - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 14,79	R$ 887,40
145	PAPEL VERGE A4 180G M² LARANJA - CX./50FLS	MASTERPRINT	CX	60	R$ 14,29	R$ 857,40
151	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO 100-P PILOT, RECARREGADORA PERMANENTE TR-37 ML, COR AZUL	FUTURO	UN	6	R$ 6,93	R$ 41,58
152	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO 100-P PILOT, RECARREGADORA PERMANENTE TR-37 ML, COR PRETO	FUTURO	UN	6	R$ 6,93	R$ 41,58
153	TINTA PARA PINCEL ATÔMICO 100-P PILOT, RECARREGADORA PERMANENTE TR-37 ML, COR VERMELHA	FUTURO	UN	6	R$ 6,93	R$ 41,58

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 358.099,95 (trezentos e cinquenta e oito mil e noventa e nove reais e noventa e cinco centavos)

Lavre-se o Termo de Homologação o Instrumento Contratual e após autorizo a emissão das notas de empenho correspondentes.

Bocaiúva do Sul, 27 de março de 2026.

MARCIA PEREIRA SANTOS

Secretária Municipal de Administração

Publicado por:
Estefania Tavares Freitas Silva Busato
Código Identificador:6895FA99

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 11 DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENACAO DE ATIVOS E APLICACAO DOS RECURSOS 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
Período de referência: Janeiro a Dezembro 2026			
RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d - e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**	**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1877-0424-281). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:02.			
Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:			
a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;			
b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.			

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:4D991BED

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 14 DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro	
LRF, Art. 48 – Anexo 14	**Em Reais**
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**

RECEITAS	
Previsão Inicial	41.675.177,37
Previsão Atualizada	41.675.177,37
Receitas Realizadas	3.987.004,83
Déficit Orçamentário	2.191.451,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados por Créditos Adicionais)	3.157.884,76
DESPESAS	
Dotação Inicial	41.675.177,37
Créditos Adicionais	19.184.482,55
Dotação Atualizada	60.859.659,92
Despesas Empenhadas	8.444.387,40
Despesas Liquidadas	6.178.455,83
Despesas Pagas	4.908.914,78
Superávit Orçamentário	0,00
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	8.444.387,40
Despesas Liquidadas	6.178.455,83
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	40.038.393,41
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	39.738.393,41
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	39.301.979,41
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**	**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha		0,00	-2.462.994,67	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha		0,00	-3.465.902,92	0,00
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	324.794,82	0,00	324.279,32	515,50
Poder Executivo	324.794,82	0,00	324.279,32	515,50
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	3.736.641,00	0,00	960.799,10	2.775.841,90
Poder Executivo	3.736.641,00	0,00	960.799,10	2.775.841,90
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	4.061.435,82	0,00	1.285.078,42	2.776.357,40

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.009.067,06	25,00	37,59
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.150.713,31	70,00	109,35
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	781.536,24	15,00	29,11

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

FONTE: Sistema e-Pública (1844-1088-873). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:03.

1 Serão demonstradas as projeções do exercício anterior ao de referência.

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:079503BF

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 1 BALANCO ORCAMENTARIO 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)							**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**41.675.177,37**	**41.675.177,37**	**3.987.004,83**	**9,57**	**3.987.004,83**	**9,57**	**37.688.172,54**
RECEITAS CORRENTES	**41.675.177,37**	**41.675.177,37**	**3.957.004,83**	**9,49**	**3.957.004,83**	**9,49**	**37.718.172,54**
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.484.000,00	1.484.000,00	79.869,86	5,38	79.869,86	5,38	1.404.130,14
Impostos	1.127.000,00	1.127.000,00	62.651,76	5,56	62.651,76	5,56	1.064.348,24
Taxas	357.000,00	357.000,00	17.218,10	4,82	17.218,10	4,82	339.781,90
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	325.000,00	325.000,00	25.814,76	7,94	25.814,76	7,94	299.185,24
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	325.000,00	325.000,00	25.814,76	7,94	25.814,76	7,94	299.185,24
RECEITA PATRIMONIAL	900.000,00	900.000,00	256.006,30	28,45	256.006,30	28,45	643.993,70
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	900.000,00	900.000,00	256.006,30	28,45	256.006,30	28,45	643.993,70
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38.966.177,37	38.966.177,37	3.591.147,57	9,22	3.591.147,57	9,22	35.375.029,80
Transferências da União e de suas Entidades	24.955.952,36	24.955.952,36	2.205.193,68	8,84	2.205.193,68	8,84	22.750.758,68
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	7.292.443,50	7.292.443,50	743.851,79	10,20	743.851,79	10,20	6.548.591,71
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	6.717.781,51	6.717.781,51	642.102,10	9,56	642.102,10	9,56	6.075.679,41
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	4.166,34	0,00	4.166,34	0,00	-4.166,34
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	4.166,34	0,00	4.166,34	0,00	-4.166,34
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	**0,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**30.000,00**	**0,00**	**-30.000,00**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	-30.000,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	-30.000,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**41.675.177,37**	**41.675.177,37**	**3.987.004,83**	**9,57**	**3.987.004,83**	**9,57**	**37.688.172,54**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	**41.675.177,37**	**41.675.177,37**	**3.987.004,83**	**9,57**	**3.987.004,83**	**9,57**	**37.688.172,54**
DÉFICIT (VI)	-------	-------	-------	-------	**2.191.451,00**	-------	-------
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**41.675.177,37**	**41.675.177,37**	**3.987.004,83**	**9,57**	**6.178.455,83**	**14,83**	**35.496.721,54**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Utilizados para créditos adicionais)	-------	3.157.884,76	-------	-------	-------	-------	-------
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-------	3.157.884,76	-------	-------	-------	-------	-------

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	SALDO (i) = (e-h)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	**41.675.177,37**	**60.859.659,92**	**8.444.387,40**	**8.444.387,40**	**52.415.272,52**	**6.178.455,83**	**6.178.455,83**	**4.908.914,78**	**54.681.204,09**
DESPESAS CORRENTES	**40.293.577,37**	**42.060.558,86**	**7.159.976,94**	**7.159.976,94**	**34.900.581,92**	**5.709.229,44**	**5.709.229,44**	**4.716.091,08**	**36.351.329,42**
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	20.337.252,70	20.458.252,70	2.984.039,66	2.984.039,66	17.474.213,04	2.984.039,66	2.984.039,66	2.774.364,54	17.474.213,04
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	19.956.324,67	21.602.306,16	4.175.937,28	4.175.937,28	17.426.368,88	2.725.189,78	2.725.189,78	1.941.726,54	18.877.116,38
DESPESAS DE CAPITAL	**1.189.600,00**	**18.607.101,06**	**1.284.410,46**	**1.284.410,46**	**17.322.690,60**	**469.226,39**	**469.226,39**	**192.823,70**	**18.137.874,67**
INVESTIMENTOS	1.189.600,00	18.607.101,06	1.284.410,46	1.284.410,46	17.322.690,60	469.226,39	469.226,39	192.823,70	18.137.874,67
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESERVA DE CONTINGÊNCIA	192.000,00	192.000,00	0,00	0,00	192.000,00	0,00	0,00	0,00	192.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	**41.675.177,37**	**60.859.659,92**	**8.444.387,40**	**8.444.387,40**	**52.415.272,52**	**6.178.455,83**	**6.178.455,83**	**4.908.914,78**	**54.681.204,09**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	**41.675.177,37**	**60.859.659,92**	**8.444.387,40**	**8.444.387,40**	**52.415.272,52**	**6.178.455,83**	**6.178.455,83**	**4.908.914,78**	**54.681.204,09**
SUPERÁVIT (XIII)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**41.675.177,37**	**60.859.659,92**	**8.444.387,40**	**8.444.387,40**	**52.415.272,52**	**6.178.455,83**	**6.178.455,83**	**4.908.914,78**	**54.681.204,09**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema e-Pública (1799-1994-954). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 09:54									

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:FC775F06

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 4 DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIARIAS 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 04 (LRF,Art. 53, inciso II)		**Em Reais**
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	0,00	0,00

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	0,00	0,00	0,00	0,00

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1849-3281-439). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 09:59.				
Nota:				
² O resultado previdenciário será apresentado por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre).				

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:433A9E83

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 6 DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMARIO E NOMINAL 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)		**Em Reais**
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2026 RECEITAS REALIZADAS (a)**
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	41.675.177,37	3.957.004,83
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.484.000,00	79.869,86
IPTU	198.000,00	64,70
ISS	280.000,00	42.052,82
ITBI	119.000,00	15.512,84
IRRF	530.000,00	5.021,40
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	357.000,00	17.218,10
Contribuições	325.000,00	25.814,76
Receita Patrimonial	900.000,00	256.006,30
Aplicações Financeiras (II)	900.000,00	256.006,30
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Tranferências Correntes	38.966.177,37	3.591.147,57
Cota-Parte do FPM	19.198.914,93	1.417.548,33
Cota-Parte do ICMS	6.003.143,50	511.490,32
Cota-Parte do IPVA	597.600,00	161.096,77
Cota-Parte do ITR	11.854,51	597,71
Transferências da LC 61/1989	80.800,00	6.771,92
Transferências do FUNDEB	8.967.064,63	1.106.490,81
Outras Transferências Correntes	4.106.799,80	387.151,71
Demais Receitas Correntes	0,00	4.166,34
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	0,00	4.166,34
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	40.775.177,37	3.700.998,53
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	0,00	30.000,00
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00

Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferência de Capital	0,00	30.000,00
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	0,00	30.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	0,00	30.000,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	40.775.177,37	3.730.998,53
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	40.775.177,37	3.730.998,53

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTO A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO LIQUIDADOS**	**PAGO (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	42.060.558,86	7.159.976,94	5.709.229,44	4.716.091,08	41.093,19	14.658,95	14.658,95
Pessoal e Encargos Sociais	20.458.252,70	2.984.039,66	2.984.039,66	2.774.364,54	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	21.602.306,16	4.175.937,28	2.725.189,78	1.941.726,54	41.093,19	14.658,95	14.658,95
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	21.602.306,16	4.175.937,28	2.725.189,78	1.941.726,54	41.093,19	14.658,95	14.658,95
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	42.060.558,86	7.159.976,94	5.709.229,44	4.716.091,08	41.093,19	14.658,95	14.658,95
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	18.607.101,06	1.284.410,46	469.226,39	192.823,70	283.186,13	2.204.539,17	946.140,15
Investimentos	18.607.101,06	1.284.410,46	469.226,39	192.823,70	283.186,13	2.204.539,17	946.140,15
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	18.607.101,06	1.284.410,46	469.226,39	192.823,70	283.186,13	2.204.539,17	946.140,15

RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	192.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	60.859.659,92	8.444.387,40	6.178.455,83	4.908.914,78	324.279,32	2.219.198,12	960.799,10

DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	60.859.659,92	8.444.387,40	6.178.455,83	4.908.914,78	324.279,32	2.219.198,12	960.799,10
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]							-2.462.994,67
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]							-2.462.994,67

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre/2026**	
	VALOR INCORRIDO	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	256.006,30	
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	-2.206.988,37	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	Até o Bimestre/2026 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	0,00	0,00
DEDUÇÕES (XL)	15.496.716,62	12.030.813,70
Disponibilidade de Caixa	15.496.716,62	12.030.813,70
Disponibilidade de Caixa Bruta	15.496.716,62	13.562.862,22
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	0,00	1.258.914,52
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	0,00	273.134,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-15.496.716,62	-12.030.813,70
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	-3.465.902,92	

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.258.914,52
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	-2.206.988,40
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	-2.462.994,70
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	3.157.884,76
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	3.157.884,76
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1753-6242-339). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 09:58.	

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:C6678547

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 8 DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MDE 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)	**R$ 1,00**	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1-RECEITA DE IMPOSTOS	1.127.000,00	62.651,76
1.1-Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	198.000,00	64,70
1.2-Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	119.000,00	15.512,84
1.3-Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	280.000,00	42.052,82
1.4-Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	530.000,00	5.021,40
2-RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	30.565.662,44	2.621.881,24
2.1-Cota Parte FPM	22.198.914,93	1.771.935,36
2.1.1-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	19.727.917,77	1.771.935,36
2.1.2-Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.470.997,16	0,00
2.2-Cota-Parte ICMS	7.503.929,37	639.362,90
2.3-Cota-Parte IPI-Exportação	101.000,00	8.464,90
2.4-Cota-Parte ITR	14.818,14	747,12
2.5-Cota-Parte IPVA	747.000,00	201.370,96
2.6-Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7-Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3-TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	31.692.662,44	2.684.533,00

4-TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	4.673.349,50	524.376,19
5-VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.304.232,55	146.757,00

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6-TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	8.967.064,63	1.120.470,23
6.1-FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.717.781,51	656.081,52
6.1.1-Principal	6.717.781,51	642.102,10
6.1.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	13.979,42
6.1.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2-FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	29.094,48
6.2.1-Principal	0,00	29.094,48
6.2.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3-FUNDEB - Complementação da União - VAAT	2.249.283,12	367.157,02
6.3.1-Principal	2.249.283,12	367.157,02
6.3.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4-FUNDEB - Complementação da União – VAAR	0,00	68.137,21
6.4.1-Principal	0,00	68.137,21
6.4.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7-RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	2.044.432,01	117.725,91
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8-TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00	
8.1-SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00	
8.2-SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9-TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	1.120.470,23	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10-TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	8.967.064,63	1.304.862,54	1.212.836,14	1.107.977,24	0,00
10.1-PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	6.276.945,24	1.150.713,31	1.150.713,31	1.076.083,91	0,00
10.1.1-Educação Infantil	3.448.915,54	565.459,19	565.459,19	529.969,41	0,00
10.1.2-Ensino Fundamental	2.828.029,70	585.254,12	585.254,12	546.114,50	0,00
10.1.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5-Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2-OUTRAS DESPESAS	2.690.119,39	154.149,23	62.122,83	31.893,33	0,00
10.2.1-Educação Infantil	1.768.379,67	128.833,73	36.807,33	18.820,83	0,00
10.2.2-Ensino Fundamental	921.739,72	25.315,50	25.315,50	13.072,50	0,00
10.2.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5-Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6-Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7-Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)7 (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO9 (i)**
11-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	1.304.862,54	1.212.836,14	1.107.977,24	0,00	0,00	92.365,91
11.1-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.304.862,54	1.212.836,14	1.107.977,24	0,00	0,00	556.754,62
11.2-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11.4-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12-TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.150.713,31	1.150.713,31	1.076.083,91	0,00	0,00	0,00
13-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO10 (m)**
15-MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	736.633,11	1.150.713,31	1.150.713,31	109,35
16-PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17-MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	55.073,55	0,00	0,00	0,00

INDICADOR- Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18-TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	112.047,02	-92.026,40	0,00	0,00	0,00

INDICADOR- Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO(w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL(x)**
19-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

- CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.983.392,11	638.757,02	484.690,87	374.797,84	0,00
20.1-Educação Infantil	1.977.046,11	155.052,97	110.159,98	56.534,13	0,00
20.2-Ensino Fundamental	1.991.746,00	481.329,04	373.819,38	317.552,20	0,00
20.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5-Administração Geral	14.600,00	2.375,01	711,51	711,51	0,00
20.6-Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7-Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE

IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS**	**DESPESAS**	**DESPESAS**	**INSCRITAS EM**

	ATUALIZADA (c)	EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	PAGAS Até o Bimestre (f)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1-EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.1-Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2-Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2-ENSINO FUNDAMENTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22-TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	484.690,87
23-TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	524.376,19
24-(-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25-(-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	0,00
26-(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27-(-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)	0,00
28-TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	1.009.067,06

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29-APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	671.133,25	1.009.067,06	37,59

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL ag = (ac) – (ae) – (af)
30-RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	474.518,45	408.727,37	408.211,87	0,00	66.306,58
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	223.422,69	157.788,69	157.273,19	0,00	66.149,50
30.2-Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	189.596,50	189.439,42	189.439,42	0,00	157,08
30.3-Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	61.499,26	61.499,26	61.499,26	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31-TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	893.161,00	75.040,95
31.1-RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	656.161,00	74.808,24
31.1.1-Salário-Educação	335.000,00	74.625,96
31.1.2-PDDE	0,00	0,00
31.1.3-PNAE	241.161,00	8,04
31.1.4-PNATE	80.000,00	174,24
31.1.5-Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2-RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3-RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4-RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5–RECEITAS DE PRECATÓRIOS – FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6-OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	237.000,00	232,71

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	3.087.199,93	476.916,73	284.328,99	110.340,27	0,00
32.1-EDUCAÇÃO INFANTIL	383.466,22	138.285,42	38.560,60	0,00	0,00
32.2-ENSINO FUNDAMENTAL	499.572,71	186.475,02	93.612,10	0,00	0,00
32.3-ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4-ENSINO SUPERIOR	103.000,00	8.935,00	8.935,00	0,00	0,00
32.5-ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6-EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7-EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8-OUTRAS	2.101.161,00	143.221,29	143.221,29	110.340,27	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS**	**DESPESAS**	**DESPESAS**	**INSCRITAS EM RESTOS**

	ATUALIZADA (c)	EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	PAGAS Até o Bimestre (f)	A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33-TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	16.037.656,67	2.420.536,29	1.981.856,00	1.593.115,35	0,00
33.1-Despesas Correntes	15.729.816,67	2.319.271,29	1.880.591,00	1.576.166,27	0,00
33.1.1-Pessoal Ativo	8.198.514,55	1.198.293,27	1.198.293,27	1.120.487,76	0,00
33.1.2-Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4-Outras Despesas Correntes	7.531.302,12	1.120.978,02	682.297,73	455.678,51	0,00
33.2-Despesas de Capital	307.840,00	101.265,00	101.265,00	16.949,08	0,00
33.2.1-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2-Outras Despesas de Capital	307.840,00	101.265,00	101.265,00	16.949,08	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34-DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	963.077,22	39.968,29
35-(+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.120.470,23	74.625,96
36-(-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.283.686,00	0,00
37-(=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	799.861,45	114.594,25
38-(+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39-(-)AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40-(=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	799.861,45	114.594,25
FONTE: Sistema e-Pública (1765-5657-757). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:00.		
1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional."		
4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.		

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:77E7B8B0

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 9 DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERACOES DE CREDITO E DESPESAS DE CAPITAL 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
Período de referência: Janeiro a Dezembro 2026			
RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1º, inciso I)			**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO[1] (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	26.628.744,48	1.445.463,73	25.183.280,75
Investimentos	26.628.744,48	1.445.463,73	25.183.280,75
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	**26.628.744,48**	**1.445.463,73**	**25.183.280,75**
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	**(d - a)**	**(e - b)**	**(f - c)**
	26.628.744,48	**1.445.463,73**	**25.183.280,75**
FONTE: Sistema e-Pública (1230-4129-287). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:01.			
Notas:			
1 Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III			

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:C0D357CE

ADMINISTRAÇÃO
CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026 EDITAL Nº 008/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL, ESTADO DO PARANÁ, **HELIO JOSE SURDI,** no uso de suas atribuições legais;

Considerando o Edital nº 001/2026, de Abertura do Concurso Público de Bom Jesus do Sul, publicado em 06 de fevereiro de 2026;

Considerando o Edital nº 007/2026 com a homologação das inscrições, publicado em 24 de março de 2026;

TORNA PÚBLICA:

Art. 1º - A convocação, local e ensalamento da prova objetiva, conforme estabelecido no Edital de Abertura do Concurso Público de Bom Jesus do Sul - PR, para os candidatos de acordo com anexo único deste Edital.

Art. 2º - As Provas Objetivas para todos os cargos será realizada no dia **05/04/2026**, nos períodos **Matutino e Vespertino**, conforme quadros de horários abaixo:

Para os cargos: **Auxiliar de Serviços Gerais – Feminino, Auxiliar de Serviços Gerais – Masculino, Auxiliar Administrativo, Operador de Máquinas, Técnico em Enfermagem, Enfermeiro, Engenheiro Civil, Fonoaudiólogo, Médico da Família e Professor de Língua Inglesa.**

Data da Realização da Prova	**05/04/2026**
MATUTINO (Manhã)	
Abertura dos Portões	**08h00**
Fechamento dos Portões	**08h30**
Início das Provas	**08h40**
Término das Provas	**11h40**
Término das Provas COM redação	**12h10**

Para os cargos: Motorista de Veículo e Auxiliar de Educação Infantil

Data da Realização da Prova	**05/04/2026**
VESPERTINO (Tarde)	
Abertura dos Portões	**13h30**
Fechamento dos Portões	**14h00**
Início das Provas	**14h10**
Término das Provas	**17h10**
Término das Provas COM redação	**17h40**

Art. 3º - As Provas Objetivas serão realizadas no local abaixo:

COLÉGIO ESTADUAL BOM JESUS

Av. Ipiranga, 133 - Centro, Bom Jesus do Sul - PR

https://maps.app.goo.gl/9zq6rt2CPERBT8DP6

Art. 4º - Os candidatos com as inscrições homologadas ficam convocados a comparecer ao seu local de prova com antecedência mínima de 30 minutos, portando um documento original de identidade com foto.

Art. 5º - Os candidatos com as inscrições homologadas deverão comparecer aos locais de prova portando um documento oficial de identificação com foto e caneta esferográfica transparente de tinta azul ou preta, lápis, borracha e garrafa de água transparente/translúcida sem rótulo. **O candidato que não estiver portando o documento de identidade não poderá fazer a prova**.

Art. 6º - A Prova Objetiva terá **duração máxima de 03h30min (três horas e trinta minutos) para os cargos com Prova de Redação e 03h00 (três horas) para os demais cargos**, incluído o tempo para assinatura e preenchimento do cartão de respostas e da redação, quando houver.

Art. 7º - O candidato pode se retirar do local de provas somente após **60 minutos do início da prova**, levando consigo o caderno de provas.

Art. 8º - Os **02 (dois) últimos candidatos** de cada sala ficarão retidos para assinar, juntamente com os fiscais daquela sala, a ata e o lacre do envelope dos gabaritos.

Art. 9º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Bom Jesus do Sul, Estado do Paraná, 30 de março de 2026.

HELIO JOSE SURDI

Prefeito do Município de Bom Jesus do Sul - PR

ANEXO ÚNICO – ENSALAMENTO DA PROVA OBJETIVA

Para facilitar a sua busca, pressione "CTRL + F" e digite o Nome Desejado						
Inscrição	**Candidato**	**Documento**	**Cargo**	**Escola**	**Sala**	**Turno**
000619	ABIGAIL DOMINSKI CAPELETO	**96588**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000190	ADRIELE CARINE DOS SANTOS VALENTE	**1634329**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000103	ALEXSANDRO CAPRA DOS SANTOS	**.453.145**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000643	ALINE CRISTINA PARO	**4691**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000131	ALINE RODRIGUES DOS SANTOS	**3247605**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000476	ALINY DE PAULA DOS SANTOS	**79410**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000496	ANA LUÍSA DE OLIVEIRA	**8.338.099-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000393	ANA LUIZA DUARTE VILANT	**68754**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000641	ANA PAULA ANTUNES	**00143**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000461	ANTONIO TEIXEIRA	**770.355**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000105	ARTHUR RIGELLI MOREIRA	**67015**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000336	BAKER MARISON DE OLIVEIRA	**732370**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000027	BEATRIS CAMPOS DA SILVA	**306**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000395	BERENICE ROCHA CAMARGO BATISTA	**09369**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000030	BETÂNIA CALLEGARO FLORES	**4241009**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000557	BRENDA RAISA SOARES DE BORBA	**69288**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000344	BRUNA SAVARNINI DA ROSA	**48282**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000288	BRUNO RIBEIRO CRECENCO	**62557**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000141	CAMILA RODRIGUES TELLES	**82352**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000192	CAMILI DA SILVA SOARES	**.060.159**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000509	CARLY SIMON PEREIRA BONATTO	**9457648**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000048	CAROLINE SILVA	**70433**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000489	CAUANI GIOVANA TAVARES LAZZAROTO	**.816.932**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000413	CIBELE CORA	**4562641**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000553	CLAUDEMIR DA ROSA MACIEL	**67079**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000625	CLEIDIANE VARGAS	**41585**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000287	CRISTIANE CARVALHO DOS SANTOS	**72168**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000148	DAIANA CAVALHEIRO	**5646689**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000335	DANIELA MILENA DIAS	**841.523**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Manhã
000579	DAVID DE LIMA FERNANDES	**63599**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000257	DIEVERSON BACH DE SOUZA	**3088759**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000634	DINARA MARCELINA DE GODOI	**116**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000165	DOUGLAS HENRIQUE KOVALSKI	**97458**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000054	DOUGLAS ZANATO	**2197**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000112	EDEMAR FAGUNDES CHERETTA	**9822**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000129	EDINA CAUANI MÜLLER DA SILVA	**5.792.249-8**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000350	EDINA FILBER	**85428**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000340	EDIVALDO ALVES FERREIRA	**442**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000638	EDUARDO FELIPE GODOY	**88719**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000642	EDUARDO KREINER DA SILVA	**8.408.558-0**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000275	ELCIO JOSE CLUGSIVIZ	**2029**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000070	ELIANE BUENO COSTA	**325878**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000341	ELIANE CAVAGNOLLI	**1165**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000018	ELIANE DUTRA GARCIA	**0125**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000501	ELIEL JUNIOR BRIZOLLA SALDANHA	**260**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000282	ELITANA MUNIZ DUARTE	**72748**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000069	ELIZANDRA WILAND	**7898**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000050	ELOISA SAMANTA PINOW	**01613**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000207	EMANUEL ANTONIO CONTE	**9176429**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000429	ERICA CENTENARO SQUENA	**46765**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000174	ERICA FERREIRA DE LIMA	**24873**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000024	ERVERSON COUTINHO	**5994949**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000208	EVERTON LUAN GRANDI	**.673.753**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000352	FELIPE CARVALHO	**69683**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000537	FELIPE EDUARDO LEMES DA SILVA RAMALHO	**6.243.289-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000631	FERNANDA CRISTINA HENZEL	**264**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000554	FERNANDO ARDENGHI DA SILVA	**1631**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000284	FERNANDO SOARES CAVAGNOLI	**2627869**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000010	FLÁVIA DA SILVA E SILVA ALVES	**4052343**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000432	FRANCIELI MARONI	**0261379**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Manhã
000306	GABRIEL HENRIQUE TEIXEIRA SURDI	**5.554.539-7**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000263	GABRIELA CABRAL HAASE	**6791889**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000329	GABRIELI DA SILVA ANTUNES	**94642**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000441	GEISE ANTUNES LEPECHACKI	**56413**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000624	GILBERTO TEIXEIRA	**5198609**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000521	GRACIANA GULARTE SCHKALEI	**1462739**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000248	GRACIELE RODRIGUES TELES	**25776**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000373	GRASIELI KEHL	**5383709**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000442	GUILHERME DE CASTRO MERGEN	**.340.743**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000649	GUSTAVO VOGAS ROMUALDO VELASCO	**9.020.077-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã

000482	IARLON DE OLIVEIRA	**2880849**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000250	INGRID GOMES BASTOS	**572**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000031	INGRID RICHA RECKZIEGEL	**8451832**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000552	ISABELLI RUPOLO BORGES	**.300.256**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000179	ISADORA APARECIDA CHAVES BATISTA	**3.516.961-2**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000358	JADY CARIANE MUNIZ DA SILVA	**7580369**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000223	JANETE FERNANDES DOS SANTOS	**1770**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000150	JAQUELINE PINOW MARONI	**1829739**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000398	JENIFER CAROLINA MACHADO PUHL	**07588**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000527	JENIFER OLIVEIRA DE GODOY	**4443075**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000267	JENNIFER PEREIRA DA CUNHA	**4105590**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000224	JOÃO MARCOS BOSCHETTI	**4705289**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000531	JOÃO VITOR DE LEMOS BARBOSA	**5515704**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000120	JOCEMAR BEBRE	**9170499**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000623	JOSIAS DE SOUZA AZEVEDO	**59409**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000301	KAILAINE TAVARES DOS SANTOS	**87954**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000046	KALITA FERREIRA DE LIMA	**88775**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000295	KALITA SCHMIDT DE SOUZA	**20839**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000324	KAUANI PUTON	**68281**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000300	KELI REGINA DUTRA	**4875369**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Manhã
000068	KELLY REGINA RODRIGUES DE OLIVEIRA	**00268**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000599	KETHELLYN TIES DE MOURA	**8155094**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000463	KETHLIN VITORIA OLIVEIRA BORGES	**2793579**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000133	LEANDRO LUIZ HOENIG	**7961**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000226	LÉIA ZANELLA DE SOUZA	**079358**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000505	LETICIA CRISTIANE MALAKOWSKI HECK	**216**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000153	LUAN RODRIGUES BORGES	**.541.663**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000075	LUAN VITOR MOREIRA	**239**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000115	LUANA CRISTINA CAMARGO	**54321**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000265	LUANA MARIA DA SILVA DE OLIVEIRA	**95953**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000530	LUANA MUNIZ DUARTE	**0236439**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000124	LUANA MYCAELA GRANDI PERES	**2.494.129-9**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000408	LUCAS DA ROSA	**9600969**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000273	LUCAS EMANUEL DOS SANTOS MULLER	**2.011.529-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000605	LUCIANO DE OLIVEIRA SILVA	**37207**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000371	LUCIMARA HUDSON NUNES	**31954**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000122	LUCIVANE BERNARDO DA SILVA	**2739259**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000574	LUIS FELIPE PAULETTI	**9939569**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000227	LUIS FERNANDO STRACKE	**7612**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000233	LUIZ AUGUSTO BERNARDI	**72455**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000491	LUIZA CARNEIRO PEREIRA	**2.1990**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000145	LURDES NEIDIR LOURENÇO DA SILVA	**9297**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000187	MAIARA CABRAL BARICHELLO	**7668659**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000376	MAIARA DEBONA ALVES DA SILVA	**58236**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000311	MAIARA RODRIGUES	**52584**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000603	MARCIELI FATIMA DA ROSA FRASSON	**4058**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000100	MARIA EDUARDA BERTUZZI	**2.416.249-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000132	MARIANA CORONA	**4405999**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000218	MARIANA LUIZA BAUER CARNETTE	**03745**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000331	MARIELLY DE CAMARGO CASTRO	**0826889**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Manhã
000168	MARINA PARISE REINA	**26971**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000004	MARLON DOMINGOS BACH	**37633**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000481	MATEUS RODRIGO LEIDENS	**032**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000644	MATHEUS DE FARIAS	**76527**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000160	MEIGDYEL TEIXEIRA	**.816.264**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000156	MICHAELE MILESKI DOMBROSKI	**.484.407**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000106	MICHELI SOMMER BEBRE	**84424**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000318	MILENA DA SILVA MORAIS	**7346619**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000526	MILENA MACIEL	**27809**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000274	MONICA GABRIELI DOS SANTOS MULLER	**46763**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000460	NATACHA NEIS DA SILVA	**77440**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000414	NICOLI SIQUEIRA PAZ	**68053**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000444	PAMELA ADRIANA DE ANDRADE GONÇALVES	**723**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000572	PAULO SÉRGIO SOARES REICHEMBACK	**8010**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000002	REBECA DA COSTA DE MATOS	**922**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000447	RENATO CAVALHEIRO DA ROSA	**.447.987**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000249	RONI TEIXEIRA	**0168**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000443	ROSELEI DE ALMEIDA	**0663**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000039	RUTE CARVALHO CHAVES	**1634**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000592	SAMIRA ALESSANDRA WOLSCHICK	**771**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000453	SAMIRA CRISTINA DA SILVA	**029**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000170	SANDRA MARA DOS SANTOS	**0123779**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000439	SIDINEI DAMAS DA SILVA	**66648**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000038	SILMARA DE SOUZA AMRO	**84652**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000611	SIMONE CRISTINA SOARES DA ROSA	**55545**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000338	SUÉLEN TROMBETA MACHADO	**84353**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000556	SUZI THALIA SOARES DE BORBA	**76041**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000576	TAINARA LETICIA DE SOUZA	**403.7**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000080	TATIANE MOREIRA MADRUGA	**070020309**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	05-/	Manhã
000514	TATIERLIE DA SILVA FERRAZ	**2643519**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000212	TEREZINHA DUARTE RIBEIRO PAZ	**31053**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000016	THALIA APARECIDA TAVARES DOS SANTOS ZENARO	**8014949**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000012	VAGNER DE BORBA DE SOUZA	**36847**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000604	VALQUIRIA DE SOUZA	**3.578.089-**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000307	VANDA APARECIDA CHAVES DE ALMEIDA TAVARES	**15165**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000578	VICTOR HENRIQUE DA CRUZ NASCIMENTO	**76452**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000452	VITOR EDUARDO BACKES ARCOVERDE	**227**	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã

000450	ADRIANA CHAVES DE JESUS	**4880009**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000175	CARLA MARIA SEVERGNINI DE LIMA	**8 726 579 0**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000093	CAROLAINE APARECIDA CORREIA DE ALMEIDA	**529**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000511	CAUANE DO NASCIMENTO BITTENCOURT	**53466**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000430	CLAUDIA ALMEIDA	**1629**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000308	EDINARA DUARTE GUEBING DA SILVA	**.668.181**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000412	ERICA ANTUNES SOARES RIBEIRO	**.523.198**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000379	GABRIELE CRISTINA DE MIRANDA BAITACA	**0153549**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000415	KARINA MARTINS GALVAO	**5254**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000610	KAROLINE LOPEZ FRÓES	**383.7**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000029	LETÍCIA SILVA DA CRUZ	**2.137.779-**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000221	MARIA EDUARDA KIST	**06747**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000066	RAQUEL GOMES BASTOS	**247**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000490	RAQUEL HAHN	**174**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000142	ROSANE DE FÁTIMA TELLES	**99644**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000268	ROSANGELA SILVEIRA ANDRETTO	**6.911.649-5**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000390	ROZANGELA RIBEIRO DUARTE	**8712139**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000126	SABRINA FRANCIELI VILLANI	**88889**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000011	SHAIANE KAISEKAMP SILVA	**8223013**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000348	SILVIA CHAVES	**8213170**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000269	TAMARA DA SILVA MACIEL	**291548201**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000184	VANESA DE FATIMA MORAES	**2635859**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	06-/	Manhã
000291	ZENAIDE DOS SANTOS GISCH	**3362059**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - FEMININO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000229	DANIEL DIAS DE MATOS	**92115**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000214	DERLEI DUTRA DOS SANTOS	**16050**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000575	JONAS EDIVALDO DOS SANTOS BARBOSA	**07573**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000449	LEONEL RAMOS	**9286**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000194	LUCAS JEASE MACHADO DE LORENA	**026**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000094	PATRICK ANTÔNIO PINHEIRO DOS SANTOS	**5865849**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000616	PAULO HENRIQUE PEDROSO MACHADO	**51164**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000323	RIVALDO DUTRA DOS SANTOS	**97261**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000388	RUAN ALEXANDRE LECZINSKI MOURA	**29227**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000617	SILDO PIRES DE LIMA	**9540**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000309	VANDERLEI DAMAS DA SILVA	**7.640.409-**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000479	VELCIR DE ABREU	**2253**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000607	WENIFER SOARES DE ALMEIDA	**64222**	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS - MASCULINO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000021	ADAIANE GOMES DOS SANTOS	**2840789**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000188	ALICE POLLA	**117**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000293	ALINI JAROSESKI	**.747.068**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000057	ANA PAULA BUENO	**1.734.459-7**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000365	ANDRIELI FATIMA FORLIN	**32355**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000411	BRUNA DIAS DE OLIVEIRA	**729**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000399	CLEANTO RODRIGO DA SILVA LOPES	**81**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000551	DARLICIANE CANTELLI	**9353**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000036	FERNANDA CRISTINA DA SILVA DE SA	**15918**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000060	GRACIELI BRAGAGNOLO	**274**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000508	HELLEN MARTINS BRIZOLA	**07138**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000216	ILEANARA DINIZ ANDRADE CAMPOS	**1423469**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000139	ISTEFANI CRISTINA BARRO	**0709809**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000650	LAURA VITÓRIA DE MORAIS DOS SANTOS	**1460909**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000158	MAICON ANTÔNIO RIBEIRO BARBOSA	**303294**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000006	MARIA EDUARDA MATEUS FURLAN	**4246509**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	07-/	Manhã
000228	MARIA JAQUELINE MUNIZ DE LIMA	**272**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000204	OHANA GABRIELI DE RAMOS WERLE	**49950**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000515	QUESIA CRISTINA WILAND	**36300**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000022	RAQUEL DA SILVA FREITAS	**88**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000073	SAIONARA APARECIDA KREINER DE MIRANDA	**39183**	ENFERMEIRO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000595	ALAN JUNIOR LAZZARIN	**36510**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000580	AMANDA PEREIRA LEMKE	**32264**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000637	ANA LUCIA FELIPE GODOY	**9133**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000182	BRUNA DALPIAZ	**500**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000546	CEZAR ADECIR LAVEZZO	**67211**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000474	FELIPE MENEZES DA SILVA	**.565.663**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000176	GEORGE LUAN DE JESUS	**975730**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000518	GIAN CARLOS DILL	**36045**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000209	GIOVANI DE BARROS MOREIRA	**70144**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000023	GUSTAVO ZORZIN	**00753**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000015	HENRIQUE FORNAJEIRO COVEZZI DA SILVA	**64410**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000064	JOÃO VICTOR SOUSA DA SILVA	**090103871**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000239	LAÉRCIO RAUBER	**8639559**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000169	LAIS SOUZA ZANELLA	**9938**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000007	LUCAS GALVAO KUNS	**30404**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000378	LUIS FERNANDO SILVA DO AMPARO	**010122**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000149	MARCELO JOSE RIGHES	**3693**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000116	POLIANA VENTURINI DELLA FLORA	**2396999**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000157	RICARDO DE LIMA SOUZA	**70144**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000472	ROBERTO FERREIRA XAVES	**57105**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000197	SANDOVAL SCHMITT	**0855**	ENGENHEIRO CIVIL	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000484	ANDRESSA BENDER	**7351**	FONOAUDIÓLOGO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000609	LUCIANE CERATI BORGES	**65395**	FONOAUDIÓLOGO	Colégio Estadual Bom Jesus	08-/	Manhã
000466	NAYARA CANCI BORTONCELLO	**0086489**	FONOAUDIÓLOGO	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000087	ALIONNES FONDEN CRIBE	**844**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000113	AMANDA LETÍCIA SCHELL FLANDOLI	**9527097**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000524	AMANDA PINHO MARTINS	**5206**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000503	ANA BEATRIZ TAVARES THIESEN	**90465**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000600	ANA PAULA TONELLI BRAGA MASSAMBANI	**19048**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000055	ANA PRICILA KIIHN STEIMBACH	**98698**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000567	ANDRE ZOTTELE RAMOS	**356827**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000044	ANGÉLICA FACCO COCCO	**1990**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã

000203	ANNA JULIA WUNSCH DIAS	**75444**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000071	AUGUSTO DOS SANTOS GOMES	**02744**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000581	BRENDA TAINY BINDA	**80042**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000085	BRUNA NAYANE SERPA DE CARVALHO MORAIS	**699788**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000083	CAIO FERDINANDO BRESIL	**15734**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000327	CARLA CONTE	**270**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000152	DAIANE VIEIRA ROCHA	**2457172**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000630	ELIZANDRO RIBEIRO CAMARGO	**548404**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000577	ENRI MATHEUS MELO E SANTOS	**16934**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000244	FELIPE AUGUSTO LIMA MATTOS	**009536**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000217	GABRIEL OLIVEIRA LOPES	**4403**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000360	GABRIELA DE AQUINO WALTERS	**35127**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000535	GABRIELA EMY ISONO OICHI	**3484789**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000017	GIOVANNA LOURENÇO CAVAGNOLI	**7570639**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000499	GUSTAVO SILVA SANTOS	**9956632**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000384	HELLEN BLOEMER BRAND SCHMIDT	**5340349**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	09-/	Manhã
000303	IZAIAS THIAGO DE OLIVEIRA	**1192**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000564	JANAINA KARLA LEIER D´AGOSTINI DE CAMPOS	**9964567**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000086	JOÃO PEDRO JUNG DOS SANTOS	**4090910**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000403	LARISSA MILENA ZAMBENEDETTI OCZINSKI	**8829**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000196	LAYOARA TONELLI ALVES	**4037489**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000427	LUCAS BARCELOS ALVARENGA	**0022**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000639	MARCELO NATALICIO CAMPOS FARIAS	**172**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000598	MÁRCIO SHIKASHO JUNIOR	**34825**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000622	MARIA EDUARDA DE SOUZA BAGGIO	**720**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000316	MARIANA MORENO DELAI	**25581**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000346	MARIANA SILVEIRA LAICHTER	**261**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000571	MATHEUS AUGUSTO DA CRUZ	**61761**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000426	MATHEUS PERIN MEDEIROS	**778**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000400	MATHEUS RAMOS PINTO	**92455**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000469	MATHIAS IVAN RIVERO	**4686**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000368	MILENA DE FRANÇA MARTINS	**29838**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000067	MYLLENA LETYCIA DA SILVA BATISTA	**82244**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000053	NATÁLIA ALANA BENINI	**5639929**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000076	NATANAELLI LARISSA RIBEIRO LORENZETTI	**59325**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000541	NEIVA CRISTIANE GERTZ	**98706**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000041	NICOLAS ANTOINE VERGETIS	**2256**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000632	PABLO BONAN	**4922**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000436	PAULO VICTOR GOMES FERREIRA	**5443021**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000437	RAFAEL COAN SARDINHA PONTES	**79271**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000618	RAFAEL COUTINHO DE SOUZA	**57676**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000563	RODRIGO CIQUELERO	**2941629**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000602	ROSELAINE WENTZ KOCH	**13108**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000206	SAMIRA SANTANA QUEIROZ	**11245**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000647	STHEFANIE VIECHNIESKI	**3964629**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000423	TAÍSA YAMAGUCHI	**6931519**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000118	VINICIUS MATULAITIS RATUCHENEI	**09694**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000313	VITHÓRIA CRISTHINE CASTANHETTI	**54744**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	10-/	Manhã
000003	VITOR DIAS ESPINDOLA	**639**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000560	WAGNER SODRÉ DA SILVA	**568223**	MÉDICO DA FAMÍLIA	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000558	ALEXSANDRO DEBONA	**66610**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000381	ANDERSON MARIANO DE OLIVEIRA	**66937**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000404	BRUNO DIAZ	**5628**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000431	CELIO BORTH	**492.5**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000512	CLAUDIO ALCEMIR ROSA DE OLIVEIRA	**4532432**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000583	DAVI PUHL	**80286**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000532	ENIO JUNIOR BONA DE OLIVEIRA	**96042**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000078	ERIK FRANCISCO SMANIOTTO	**9863**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000597	JOAO ADRIANO FAÉ	**3506**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000091	JOEL CAVAGNOLLI	**48449**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000615	JONATAS CARVALHO	**23709**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000220	LEONARDO PEREIRA DE LIMA	**.135.357**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000193	LEONIR EDINALDO RIBEIRO PAZ	**90818**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000259	MARCOS VINICIUS RODRIGUES DE PAULA	**9032710**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000547	NELSON BARICHELLO	**/C.3.299.2**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000652	OZIEL VICTOR DOS SANTOS DA CRUZ	**.450.221**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000219	RODRIGO CARNETTE DA ROSA	**8376944**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000215	RUDIMAR SMANIOTO	**3326029**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000517	VALDENIR KREINER	**555478**	OPERADOR DE MÁQUINAS	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000298	LETICIA KARINE MARCHESE	**52498**	PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000191	MARIANA ADUAN SILVANO RODRIGUES	**06620**	PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000077	PAULA CRISTINA FERREIRA DE LIMA	**345521**	PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000127	SABRINA MEES XAVIER	**2977569**	PROFESSOR DE LÍNGUA INGLESA	Colégio Estadual Bom Jesus	11-/	Manhã
000519	ALANA CAROLINI TEIXEIRA RODRIGUES	**16666**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000185	ANGELA REGINA DILL ANDRIOLI	**2408639**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000246	CATARINA VIEIRA PICOLOTTO	**87456**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000568	DALMIRA IOLANDES DUTRA	**4232889**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000222	DAYANE PEREIRA PINTO	**1268**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000081	DIANA DA LUZ TOZATTI	**17300**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000606	ÉMERSON PINTO KRAETZIG	**65011**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000028	GIZELI MACHADO DE OLIVEIRA	**92112**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000372	GRACIELE OTARAM PORFIRIO	**22328**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000370	JANDIRA PINNO	**9558749**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000380	JESICA SILVESTRO BARBOSA	**66644**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000143	KELLY PICININI SCHLICHTING	**6308**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000334	MARCELO WEISS	**29323**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000199	MARIEDA SCHMIDT	**539872**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000140	MARINALVA APARECIDA PAZ DE OLIVEIRA	**63045**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000550	MATHEUS DEMARCHI	**35658**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã

000019	RODRIGO MARAN FORTES	**66226**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000385	ROSANGELA FARIAS	**3742**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000286	ROSEMAR EUGÊNIA TEPPO SILVEIRA	**9398749**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000322	THAINARA MONTEMEZZO	**996533**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000434	VIVIANE CARLA DE CAMPOS BORTH	**.927.798**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000418	VOLMAR JOSÉ LAZARIN	**317**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000355	WESLEY EDUARDO FARIAS DOS SANTOS	**302141**	TÉCNICO EM ENFERMAGEM	Colégio Estadual Bom Jesus	12-/	Manhã
000172	ALINE RODRIGUES DOS SANTOS	**3247605**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000640	ANA PAULA DOS SANTOS	**43106**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000278	ANDREIA DE CAMPOS	**2451530**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000025	BEATRIS CAMPOS DA SILVA	**306**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000072	CAROLINE DA SILVA RAMOS	**53178**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000281	DAIANE DA SILVA CAETANO	**.208.071**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000601	DARA CLAUDIA DE OLIVEIRA FERRASSO	**1918719**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000351	EDINA FILBER	**85428**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000266	ELITANA MUNIZ DUARTE	**72748**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000361	ELIZETE RIBEIRO	**644**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000542	EMILI VANESSA CAVALHEIRO RIGO	**95972**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000333	FABIANA ALEXANDRE	**8.536.629-0**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000104	FÁTIMA QUEIROZ	**8651**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000247	GRACIELE RODRIGUES TELES	**25776**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000504	IASMIN ADRIELLY BORGES PERIM	**7269199**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000507	IDIRLEI RODRIGUES DE LIMA	**109**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000326	ILDA ANTUNES DE JESUS CIZERSA	**37976**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000162	IVANEZ DA ROSA DE OLIVEIRA TEIXEIRA	**805.732**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000201	JANAINA DOS SANTOS SCHEUER	**7776269**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	01-/	Tarde
000356	JANE ANDREIA DA VEIGA	**16249**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000589	JANETE MACHADO BENTO	**1184**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000056	JULIA FERREIRA AGUIDA MENEGHEL	**577**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000302	KAILAINE TAVARES DOS SANTOS	**87954**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000008	KALITA FERREIRA DE LIMA	**88775**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000328	LENITA PINTO	**66055**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000299	LETICIA KARINE MARCHESE	**52498**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000539	MARCIA ROSALINA ZANELLA	**084.306**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000128	MARIVANE DE FÁTIMA DOS SANTOS BARBOSA	**95789**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000383	ODICLEIA CIGERZA DOS SANTOS	**0169**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000420	RODRIGO DE OLIVEIRA	**07583**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000645	SABRINA FRANCIELI VILLANI	**88889**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000210	SCHEILA CARLA STULPEN SEIDER	**5.082.409-**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000438	SIDINEI DAMAS DA SILVA	**66648**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000494	VANDERLEIA MARIA GIONGO	**.465.805**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000211	VANESA DE FATIMA MORAES	**2635859**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000090	VANIA MARIA PEREIRA TELES	**4727287**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000114	VANUSA DUARTE	**5262909**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000478	VERONETE DA SILVA	**66168**	AUXILIAR DE EDUCAÇÃO INFANTIL	Colégio Estadual Bom Jesus	02-/	Tarde
000480	ADEILSON RAMOS SANTANA	**7922998**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000585	ALEXANDRE DAWIES	**12120**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000382	ANDERSON MARIANO DE OLIVEIRA	**66937**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000232	BIANCA ELOISA MAROSTICA MACHADO	**219**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000405	BRUNO DIAZ	**5628**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000121	CARLOS ERIC OLIVEIRA BEZERRA	**67858**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000181	CESAR RAMOS	**34549**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000421	CEZAR FERREIRA DE LIMA	**0170**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000407	CLEONICE DA SILVA	**977**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000582	DAVI PUHL	**80286**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000410	DÉCIO DUARTE	**9023**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000536	DIEVERSON BACH DE SOUZA	**3088759**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000043	DIRCEU ANDRADE DE AGUIAR	**374**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000164	DOUGLAS HENRIQUE KOVALSKI	**97458**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000111	EDEMAR FAGUNDES CHERETTA	**9822**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000020	EMERSON RODRIGO GARCIA	**2221**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000353	FELIPE CARVALHO	**69683**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000626	GILBERTO TEIXEIRA	**5198609**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	03-/	Tarde
000520	HEMERSON IAN MATE SCHMIDT	**20189**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000492	JARBAS SCHMIDT	**3092**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000092	JOEL CAVAGNOLLI	**48449**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000528	LEANDRO KOVALSKI	**4312070**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000134	LEANDRO LUIZ HOENIG	**7961**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000367	LUIZ HENRIQUE VIDORI	**8311769**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000458	MÁRCIO PRIEBE	**48.4**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000304	MARCIO TAVARES DOS SANTOS	**8010**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000258	MARCOS VINICIUS RODRIGUES DE PAULA	**9032710**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000098	NELI APARECIDA CONTERNO	**200**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000280	OSVALDIR ROSSONI	**1473519**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000653	OZIEL VICTOR DOS SANTOS DA CRUZ	**.450.221**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000032	RAFAEL RIBEIRO	**3.047.691-**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000446	RENATO CAVALHEIRO DA ROSA	**.447.987**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000596	ROGÉRIO AUGUSTO SILVA	**27022**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000183	SIDNEI ROBERTO CAUS RIBEIRO	**312**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000473	VALDENIR KREINER	**555478**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde
000252	VALDIR VIEIRA BORGES	**7**	MOTORISTA DE VEÍCULO	Colégio Estadual Bom Jesus	04-/	Tarde

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:58175AB7

ADMINISTRAÇÃO
RELATORIO FUNDO MUN. DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE 1º BIMESRE 2026

Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul

Rua São Paulo, 185 - Centro - 85.708-000 - Bom Jesus do Sul/ PR

CNPJ: 01.612.443/0001-04 Fone: (46)3548-2000 licitacoes@bomjesusdosul.pr.gov.br

http://www.bomjesusdosul.pr.gov.br

Usuário: GABRIEL LEMES DA ROSA

Chave de Autenticação

1711-4676-099

Anexo 11 da Lei Nº 4.320/1964 - Comparativo da Despesa Autorizada com a Realizada

Valores em R$ - Período: 01/01/2026 até 28/02/2026

Despesa Realizada: Empenhada

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
Unidade Gestora: Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul					
26005 FUNDO MUN. DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	487.529,40		487.529,40	41.495,33	446.034,07
26005.8 Assistência Social	487.529,40		487.529,40	41.495,33	446.034,07
26005.8.243 Assistência à Criança e ao Adolescente	487.529,40		487.529,40	41.495,33	446.034,07
26005.8.243.36 ASSISTÊNCIA SOCIAL A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	487.529,40		487.529,40	41.495,33	446.034,07
26005.8.243.36.2.59 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	190.729,40		190.729,40	30.496,86	160.232,54
3.1.90.00 Aplicações Diretas	162.129,40		162.129,40	27.354,98	134.774,42
3.1.90.11 Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	135.024,50		135.024,50	22.795,80	112.228,70
3.1.90.13 Obrigações Patronais	27.004,90		27.004,90	4.559,18	22.445,72
3.1.90.16 Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	100,00		100,00		100,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	28.500,00		28.500,00	3.141,88	25.358,12
3.3.90.14 Diárias - Civil	100,00		100,00		100,00
3.3.90.30 Material de Consumo	5.000,00		5.000,00	321,88	4.678,12
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100,00		100,00		100,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	100,00		100,00		100,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	100,00		100,00		100,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	100,00		100,00		100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	100,00		100,00		100,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	1.000,00		1.000,00	300,00	700,00
3.3.90.46 Auxílio-Alimentação	18.900,00		18.900,00	2.520,00	16.380,00
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	100,00		100,00		100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	100,00		100,00		100,00
26005.8.243.36.6.1 ATENÇÃO À PRIMEIRA INFÂNCIA, 0 A 6 ANOS	13.100,00		13.100,00		13.100,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	13.000,00		13.000,00		13.000,00
3.3.90.30 Material de Consumo	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	3.000,00		3.000,00		3.000,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	2.000,00		2.000,00		2.000,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	5.000,00		5.000,00		5.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	100,00		100,00		100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	100,00		100,00		100,00
26005.8.243.36.6.2 FUNDO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE- FMDCA	271.900,00		271.900,00	10.998,47	260.901,53
3.3.50.00 Transferências a Instituições Privadas sem Fins Lucrativos	100.000,00		100.000,00	8.778,50	91.221,50
3.3.50.43 Subvenções Sociais	100.000,00		100.000,00	8.778,50	91.221,50
3.3.90.00 Aplicações Diretas	168.800,00		168.800,00	219,97	168.580,03
3.3.90.14 Diárias - Civil	100,00		100,00		100,00
3.3.90.30 Material de Consumo	41.000,00		41.000,00		41.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	5.000,00		5.000,00		5.000,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	3.000,00		3.000,00		3.000,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	19.000,00		19.000,00		19.000,00
3.3.90.35 Serviços de Consultoria	100,00		100,00		100,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	100,00		100,00		100,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	97.500,00		97.500,00	219,97	97.280,03
3.3.90.93 Indenizações e Restituições	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	3.100,00		3.100,00	2.000,00	1.100,00
4.4.90.51 Obras e Instalações	100,00		100,00		100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	3.000,00		3.000,00	2.000,00	1.000,00
26005.8.243.36.6.3 COMBATE AO TRABALHO INFANTO-JUVENIL – MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS	6.300,00		6.300,00		6.300,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	6.200,00		6.200,00		6.200,00
3.3.90.30 Material de Consumo	1.000,00		1.000,00		1.000,00

TÍTULOS	Autorizada R$		Total	Despesa Realizada	Diferença
	Cred. Orçamentário e Suplementares	Créd. Especial e Extraordinários			
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100,00		100,00		100,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	100,00		100,00		100,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	100,00		100,00		100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	100,00		100,00		100,00
26005.8.243.36.6.4 PROFISSIONALIZAÇÃO DOS ADOLESCENTES	5.500,00		5.500,00		5.500,00
3.1.90.00 Aplicações Diretas	100,00		100,00		100,00
3.1.90.04 Contratação por Tempo Determinado	100,00		100,00		100,00
3.3.90.00 Aplicações Diretas	5.300,00		5.300,00		5.300,00
3.3.90.30 Material de Consumo	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.31 Premiações Culturais, Artísticas, Científicas, Desportivas e Outras	100,00		100,00		100,00
3.3.90.32 Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	100,00		100,00		100,00
3.3.90.33 Passagens e Despesas com Locomoção	1.000,00		1.000,00		1.000,00
3.3.90.36 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física	100,00		100,00		100,00
3.3.90.39 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	3.000,00		3.000,00		3.000,00
4.4.90.00 Aplicações Diretas	100,00		100,00		100,00
4.4.90.52 Equipamentos e Material Permanente	100,00		100,00		100,00
Total da Unidade Gestora	**487.529,40**		**487.529,40**	**41.495,33**	**446.034,07**
TOTAL GERAL	**487.529,40**		**487.529,40**	**41.495,33**	**446.034,07**

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:6D11ABB2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 54/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 54/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: AGLAER OBERDAN GIRARDI – CPF: 009.744.749-83.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
Item 21: CARNE BOVINA MOÍDA (ACÉM) congelada, no máximo 10% de sebo e gordura. Com cor, cheiro e sabor próprio, isenta de cartilagens, ossos e aponeuroses, não possuir as características de PSE e DFD. Embalada em embalagem primária de plástico atóxico própria para alimentos, devidamente selada e isenta de material estranho em pacotes de 01 kg atendendo as condições determinadas pelas normas do RIISPOA, ANVISA, SIM, SIP, SIF ou SISBI. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Kg	500	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**38,10**	**19.050,00**
Item 22: CARNE BOVINA (MÚSCULO) cortada EM CUBOS uniformes com dimensões de 03cm x 03cm x 03cm, congelada, no máximo 10% gordura. Com cor, cheiro e sabor próprio, não possuir as características de PSE e DFD. Embalada em embalagem primária de plástico atóxico própria para alimentos, devidamente selada e isenta de material estranho em pacotes de 01 kg atendendo as condições determinadas pelas normas do RIISPOA, ANVISA, SIM, SIP, SIF ou SISBI. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Kg	400	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**44,50**	**17.800,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 36.850,00 (trinta e seis mil oitocentos e cinquenta reais)					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 36.850,00 (trinta e seis mil oitocentos e cinquenta reais).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:7B1A805B

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 56/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 56/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: WELLINGTON AUGUSTO PANSERA – CPF: 104.427.219-86.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 19: CARNE BOVINA (PATINHO) ISCAS, peso do corte 10g a 15g congelada, no máximo 10% de sebo e gordura. Com cor, cheiro e sabor próprio, isenta de cartilagens, ossos e aponeuroses, não possuir as características de PSE e DFD. Embalada em embalagem primária de plástico atóxico própria para alimentos, devidamente selada e isenta de material estranho em pacotes de 01 kg atendendo as condições determinadas pelas normas do RIISPOA, ANVISA, SIM, SIP, SIF ou SISBI. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Kg	**500**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**46,80**	**23.400,00**
ITEM 20: CARNE BOVINA (PATINHO) BIFE, peso por unidade 80g a 100g congelada, no máximo 10% de sebo e gordura. Com cor, cheiro e sabor próprio, isenta de cartilagens, ossos e aponeuroses, não possuir as características de PSE e DFD. Embalada em embalagem primária de plástico atóxico própria para alimentos, devidamente selada e isenta -de material estranho em pacotes de 01 kg atendendo as condições determinadas pelas normas do RIISPOA, ANVISA, SIM, SIP, SIF ou SISBI. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**47,50**	**7.125,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 30.525,00 (trinta mil quinhentos e vinte e cinco reais)					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 30.525,00 (trinta mil quinhentos e vinte e cinco reais).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:010CE193

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 58/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 58/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: JARLEI LUIZ SFOGGIA – CPF: 495.890.599-53.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 01: ABACATE fresco, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacto, isento de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente, em adequado grau de maturação para consumo.	Kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,05**	**1.357,50**
ITEM 02: **ABOBORA CABOTIA** de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos e umidade externa anormal.	Kg	**80**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**8,44**	**675,20**
ITEM 03: ABOBORA CABOTIA CONGELADA descascada, picada, coloração uniforme embaladas em sacos transparentes.	Kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**15,04**	**2.256,00**
ITEM 04: ABOBRINHA VERDE de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos e umidade externa anormal.	Kg	**75**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**8,80**	**660,00**
ITEM 09: ALFACE AMERICANA fresca, lisa ou crespa, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente. Peso mínimo 400g	Un	**300**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,00**	**1.800,00**
ITEM 10: ALFACE CRESPA, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente. Peso mínimo 200g	Un.	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**5,50**	**1.100,00**
ITEM 14: BANANA PRATA, em pencas, de primeira, tamanho e coloração uniformes, com polpa firme e intacta, devendo ser bem desenvolvida, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, embalagem transparente, atóxica, contendo identificação do produto.	Kg	**300**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**7,18**	**2.154,00**
ITEM 15: BATATA DOCE, boa qualidade, cheiro e sabor característico, com cozimento garantido, compacta e firme.	kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,80**	**1.020,00**
ITEM 34: COUVE FOLHA MANTEIGA, folhas firmes, de primeira qualidade, com coloração e tamanho uniformes, sem manchas, bem desenvolvidas, livre de parasitas e larvas, sem danos físicos oriundos do manuseio e transporte, Maços com 500 g, sem as raízes, embaladas em plástico transparente.	Maços	**110**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**10,90**	**1.199,00**
ITEM 45: LARANJA COMUM, peso médio 200g, devendo estar fresco, ter atingido o grau ideal no tamanho, aroma, cor e sabor, com estagio de maturação tal que suporte a manipulação, o transporte mantendo as condições adequadas para o consumo humano. Deve ainda obedecer aos padrões estabelecidos pela ANVISA, livre de enfermidades, ausência de sujidades, parasitos e larvas, sem lesões de origem mecânica ou por insetos.	Kg	**100**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**10,42**	**1.042,00**
ITEM 48: LIMÃO COMUM, devendo estar fresco, ter atingido o grau ideal no tamanho, aroma, cor e sabor, com estagio de maturação tal que suporte a manipulação, o transporte mantendo as condições adequadas para o consumo humano. Deve ainda obedecer aos padrões estabelecidos pela ANVISA, livre de enfermidades, ausência de sujidades, parasitos e larvas, sem lesões de origem mecânica ou por insetos.	Kg	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**5,39**	**161,70**
ITEM 53: MANDIOCA CONGELADA tipo branca ou amarela, grau normal de evolução no tamanho, frescas, sem ferimentos, não fibrosa, descascadas e lavadas, embaladas em plástico transparente.	Un.	**300**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**10,50**	**3.150,00**
ITEM 77: PEPINO fresco, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacto, isento de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente.	Kg	**250**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,20**	**1.550,00**
ITEM 83: REPOLHO VERDE, cabeças fechadas, de boa qualidade, sem ferimentos, firmes, sem manchas e coloração uniforme, embaladas em plástico transparente.	Kg	**120**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**5,55**	**666,00**
ITEM 89: TEMPERO VERDE maço contendo cebolinha e salsinha, folhas íntegras, frescas, coloração uniforme, bem desenvolvidas, salsinha com talos. Maços com aproximadamente 300 g, sem as raízes, embaladas em plástico transparente.	Maços	**75**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,60**	**495,00**
ITEM 90: TOMATE, de 1° qualidade, sem danos mecânicos ou causados por pragas, embalagem de plástico – Kg.	Kg	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**8,22**	**1.644,00**
ITEM 93: VAGEM casca lisa, firme, sem ceder à pressão dos dedos, isento de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente.	Kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**16,90**	**2.535,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 23.465,40 (vinte e três mil quatrocentos e sessenta e cinco reais e quarenta centavos)					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 23.465,40 (vinte e três mil quatrocentos e sessenta e cinco reais e quarenta centavos).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:18DBDCDD

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 61/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 61/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: LUCILDA GIRARDI PANSERA – CPF: 840.102.589-34.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 71: PANIFICADOS CUCA tradicional com cobertura, sem recheio. Embaladas em saco plástico, atóxico, resistente, contendo rótulo, validade mínima de 7 dias a partir da data de entrega. Unidades de 500g.	UN	**500**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**16.72**	**8.360,00**
ITEM 72: PANIFICADOS CUCA ISENTA LACTOSE tradicional com cobertura, sem recheio. Embaladas em saco plástico, atóxico, resistente, contendo rótulo, validade mínima de 7 dias a partir da data de entrega. Unidades de 500g.	UN	**100**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**20.72**	**2.072,00**
ITEM 73: PANIFICADOS PALITINHO SALGADO, produzido artesanalmente com ingredientes selecionados. Embalado em porções de kg em embalagens devidamente fechada. (Condições higiênico sanitária de entrega de acordo com a resolução N° 275 de 21 de outubro de 2002 portaria N° 326 de 30 de julho de 1997.	Kg	**100**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**40,00**	**4.000,00**
ITEM 74: PANIFICADOS PÃO CASEIRINHO produzido de acordo com as boas práticas de manipulação de alimentos. Sem uso de conservantes ou outros aditivos de uso industrial. Unidades de 50 g acondicionados em embalagens com 20 unidades cada.	UN	**500**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**1.05**	**525,00**
ITEM 75: PANIFICADOS PÃO DE LEITE CASEIRO, deverá ser preparado com matérias-primas sãs, limpas, em perfeito estado de conservação e de acordo com as boas práticas de fabricação, com consistência adequada, fresca. Embalagem plástica transparente de 500g, rotulada de acordo com a legislação vigente.	Kg	**400**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**26,49**	**10.596,00**
ITEM 76: PANIFICADOS PÃO CENOURA com aspecto e sabor característico, fresco e em consistência e crescimento adequados, deverá ser preparado com matérias-primas sãs, limpas, em perfeito estado de conservação e de acordo com as boas práticas de fabricação, com consistência adequada, fresca. Embalagem plástica transparente de 500g, rotulada de acordo com a legislação vigente.	KG	**400**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**26,49**	**10.596,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 36.149,00 (trinta e seis mil cento e quarenta e nove reais)					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 36.149,00 (trinta e seis mil cento e quarenta e nove reais).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:F8E77F88

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 62/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 62/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: MARISTELA ROZIN PANSERA – CPF: 053.630.019-42.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 66: BOLACHA CASEIRA DE FUBÁ de primeira qualidade, embalado em plástico atóxico de 2 kg transparente e incolor, isenta de mofo ou bolores, odores estranhos e substâncias nocivas.	Kg	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**35,56**	**7.112,00**
ITEM 67: BOLACHA CASEIRA de primeira qualidade, embalado em plástico atóxico de 2 kg transparente e incolor, isenta de mofo ou bolores, odores estranhos e substâncias nocivas.	Kg	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**35,12**	**7.024,00**
ITEM 68: BOLACHA CASEIRA INTEGRAL de primeira qualidade, embalado em plástico atóxico de 2 kg transparente e incolor, isenta de mofo ou bolores, odores estranhos e substâncias nocivas.	Kg	**100**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**36,56**	**3.656,00**
ITEM 69: BOLACHA DE POLVILHO DOCE contendo ovos, polvilho doce, margarina, leite, açúcar, farinha de trigo, salamoníaco. Deve ser preparado com matérias-primas sãs, limpas, em perfeito estado de conservação e de acordo com as boas práticas de fabricação. Produzida dentro das normas da ANVISA, estando embalada e rotulada de acordo com a legislação vigente. Deve estar acondicionado em pacotes de 1kg.	Kg	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**36,23**	**7.246,00**
ITEM 70: BROA DE MILHO contendo ovos, sal, gordura, água, farinha de milho, farinha de trigo, fermento químico, deverá ser preparado com matérias-primas sãs, limpas, em perfeito estado de conservação e de acordo com as boas práticas de fabricação, com consistência adequada, fresca. Embalagem plástica transparente de 500g, rotulada de acordo com a legislação vigente.	Kg	**600**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**22,32**	**13.392,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 38.430,00 (Trinta e oito mil quatrocentos e trinta reais)					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 38.430,00 (Trinta e oito mil quatrocentos e trinta reais).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:EB8FD1E3

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 63/2026 - INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 63/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: MIRACI SALETE RIBEIRO DA ROSA – CPF: 955.933.149-34.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 04: ABOBRINHA VERDE de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, isenta de materiais terrosos e umidade externa anormal.	Kg	**75**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**8,80**	**660,00**
ITEM 09: ALFACE AMERICANA fresca, lisa ou crespa, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente. Peso mínimo 400g	Un	**300**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,00**	**1.800,00**
ITEM 10: ALFACE CRESPA, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente. Peso mínimo 200g	Um.	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**5,50**	**1.100,00**
ITEM 11: ALECRIM LIMPO SECO, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes.	Um.	**50**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,00**	**450,00**
ITEM 12: ALHO de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, isento de enfermidades, material terroso e umidade externa anormal, sem danos físicos e mecânicos oriundos do manuseio e transporte, embalagem transparente, atóxica, livre de enfermidades, ausência de sujidades, parasitos e larvas, sem lesões de origem mecânica ou por insetos.	Kg	**50**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**35,95**	**1.797,50**
ITEM 13: ALHO-PORÓ, fresco, de primeira qualidade, com talos firmes, crocantes e de coloração uniforme. Isento de pragas, doenças, ou danos mecânicos. Embalado de forma adequada para garantir a conservação e higiene, com origem certificada em cultivo orgânico.	Kg	**50**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**24,50**	**1.225,00**
ITEM 15: BATATA DOCE, boa qualidade, cheiro e sabor característico, com cozimento garantido, compacta e firme.	Kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,80**	**1.020,00**
ITEM 16: BETERRABA fresca, de 1ª qualidade, com casca íntegra e com características organolépticas mantidas. no ponto de maturação adequado para o consumo. intactos, com todas as partes comestíveis aproveitáveis, cor e sabor característicos.	Kg	**125**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,99**	**873,75**
ITEM 18: BROCOLIS fresco, de primeira qualidade, sem danos, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente.	Kg	**150**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**17,25**	**2.587,50**
ITEM 27: CENOURA, não lenhosas, limpas, com coloração uniforme e característica, livres de danos mecânicos, fisiológicos, pragas e doenças e estarem em perfeitas condições de conservação e maturação.	Kg	**125**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,76**	**845,00**
ITEM 25: CEBOLA DE CABEÇA BRANCA, bulbo de tamanho médio, firmes, com coloração e tamanhos uniformes típicos da variedade, com casca lisa, sem brotos, bolores, ferrugem, rachaduras ou outros defeitos que possam alterar sua aparência, de primeira qualidade, nacional ou importada. Apresentar licença sanitária atualizada e rotulagem conforme a resolução SESA 748/2014.	Kg	**350**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**8,12**	**2.842,00**
ITEM 25: CEBOLA DE CABEÇA ROXA, bulbo de tamanho médio, firmes, com coloração e tamanhos uniformes típicos da variedade, com casca lisa, sem brotos, bolores, ferrugem, rachaduras ou outros defeitos que possam alterar sua aparência, de primeira qualidade, nacional ou importada. Apresentar licença sanitária atualizada e rotulagem conforme a resolução SESA 748/2014.	Kg	**120**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**8,26**	**991,20**
ITEM 29: COLORAU EM PÓ FINO, homogêneo. Deve ser fabricado a partir de matérias primas sãs e limpas, isenta de matérias terrosas e parasitas. Não deverá apresentar resíduo ou impurezas, bolor ou cheiro não característico. Embalagem transparente atóxica de 500gr. Apresentar licença sanitária atualizada e rotulagem conforme a resolução SESA 748/2014. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**80**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,22**	**737,60**
ITEM 33: COUVE FLOR fresca, de primeira qualidade, sem danos, tamanho e coloração uniformes, firme, intacta, isenta de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente, com peso médio entre 800g e 1200g por unidade.	Un	**125**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**25,59**	**3.198,75**
ITEM 34: ENDRO SECO limpo, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 36: ESPINAFRE, folhas firmes, de primeira qualidade, com coloração e tamanho uniformes, sem manchas, bem desenvolvidas, livre de parasitas e larvas, sem danos físicos oriundos do manuseio e transporte, sem as raízes, embaladas em plástico transparente. Peso mínimo 300g.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**11,20**	**336,00**
ITEM 37: ERVA BALEEIRA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 38: ERVA CIDREIRA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 39: **ERVA DOCE SECA** limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 49: LIMÃO TAITI, devendo estar fresco, ter atingido o grau ideal no tamanho, aroma, cor e sabor, com estagio de maturação tal que suporte a	Kg	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**5,47**	**164,10**

manipulação, o transporte mantendo as condições adequadas para o consumo humano. Deve ainda obedecer aos padrões estabelecidos pela ANVISA, livre de enfermidades, ausência de sujidades, parasitos e larvas, sem lesões de origem mecânica ou por insetos.					
ITEM 55: MANJERONA FOLHA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 58: MELISSA FOLHA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 60: MILHO VERDE EM ESPIGA DESCASCADO de boa qualidade, grãos sem ferimentos, firmes, sem manchas e coloração uniforme.	Kg	**400**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**15,42**	**6.168,00**
ITEM 64: ORÉGANO SECO limpo, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**50**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**470,00**
ITEM 79: PIMENTÃO VERDE, de primeira qualidade, tamanho e coloração uniformes, firme, intacto, isento de material terroso, sem parasitas ou larvas, embaladas em plástico transparente.	Kg	**60**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**10,93**	**655,80**
ITEM 81: POEJO SECO limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 83: REPOLHO VERDE, cabeças fechadas, de boa qualidade, sem ferimentos, firmes, sem manchas e coloração uniforme, embaladas em plástico transparente.	Kg	**115**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**5,55**	**638,25**
ITEM 84: RUCULA, fresca, sem danos mecânicos ou causados por pragas, de 1ª qualidade embalados em pacotes de plástico – Maço com no mínimo 300g.	Maço	**80**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**7,66**	**612,80**
ITEM 85: SÁLVIA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**20**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**188,00**
ITEM 86: SIDRÓ FOLHA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 88: STEVIA FOLHA SECA limpa, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
ITEM 89: TEMPERO VERDE maço contendo cebolinha e salsinha, folhas íntegras, frescas, coloração uniforme, bem desenvolvidas, salsinha com talos. Maços com aproximadamente 300 g, sem as raízes, embaladas em plástico transparente.	Maços	**75**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**6,60**	**495,00**
ITEM 91: TOMILHO SECO limpo, com aspecto, cheiro aromático e sabor próprio, livre de sujidades e materiais estranhos a sua espécie, embalado em embalagem transparente atóxica de 50gr, com rotulagem e prazo de validade adequado as legislações vigentes. Reposição do produto: no caso de alteração do mesmo antes da validade, prazo de validade vencido e embalagens danificadas.	Un.	**30**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,40**	**282,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 32.676,25 (Trinta e dois mil seiscentos e setenta e seis reais e vinte cinco centavos).					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 32.676,25 (Trinta e dois mil seiscentos e setenta e seis reais e vinte cinco centavos).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:42EEF83B

LICITAÇÕES E CONTRATOS
EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2026- INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM SUCESSO DO SUL – PARANÁ.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 64/2026

INEXIGIBILIDADE Nº 05/2026 – (*Processo Licitatório 33/2026*)**.** *Data do Aviso 19/03/2026.*

Ref. Chamada Pública 01/2026.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE BOM SUCESSO DO SUL – CNPJ: 80.874.100/0001-86.

CONTRATADO: NEREU CAMILO DE ALMEIDA – CPF: 285.506.509-78.

OBJETO: Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR, para alunos da rede de educação básica pública, verba FNDE/PNAE, **Ano Letivo de 2026**, descritos no quadro previsto na Cláusula Quarta, todos de acordo com a **Chamada Pública n.º 01/2026**, o qual fica fazendo parte integrante do presente contrato, independentemente de anexação ou transcrição.

Produto	Unid.	Quant.	Periodicidade de Entrega	Preço de Aquisição	
				Preço Unitário (R$)	Preço Total do Item (R$)
ITEM 46: LARANJA BAHIA, peso médio 200g, devendo estar fresco, ter atingido o grau ideal no tamanho, aroma, cor e sabor, com estagio de maturação tal que suporte a manipulação, o transporte mantendo as condições adequadas para o consumo humano. Deve ainda obedecer aos padrões estabelecidos pela ANVISA, livre de enfermidades, ausência de sujidades, parasitos e larvas, sem lesões de origem mecânica ou por insetos.	Kg	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**12,19**	**2.438,00**
ITEM 78: PÊSSEGO In natura, de primeira; livre de sujidades, parasitas e larvas; tamanho e coloração uniformes; devendo ser bem desenvolvida e madura; com polpa firme e intacta;	Kg	**300**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**11,44**	**3.432,00**
ITEM 82: **PONCÃ** de primeira qualidade, livre de sujidades, parasitas e larvas; tamanho e coloração uniformes; devendo ser bem desenvolvida e madura; com polpa firme e intacta;	Kg	**200**	**Conforme a necessidade respeitando o cardápio elaborado pela nutricionista do Munícipio**	**9,63**	**1.926,00**
Valor Total do Fornecedor R$ 7.796,00 (sete mil setecentos e noventa e seis reais).					

VALOR: Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos descritos (no quadro), de Gêneros Alimentícios da Agricultura Familiar, o CONTRATADO receberá o valor total de **R$ 7.796,00 (sete mil setecentos e noventa e seis reais).**

RECURSOS FINANCEIROS: As despesas decorrentes do presente contrato correrão à conta da seguinte Dotação Orçamentária n.º 09.00 – Departamento de Educação, Cultura e Esporte; 09.01 – Divisão de Ensino; 1236100102.031 – Merenda Escolar; 3.3.90.32 – Material, bem ou serviço para Distribuição. **Despesa: 396.**

VIGÊNCIA CONTRATUAL a vigência será da data do contrato **até a entrega total dos produtos ou até 31 de dezembro de 2026 (de 26/03/2026 até 31/12/2026)**.

Bom Sucesso do Sul, 27 de março de 2026.

MAICO DIOGO FAVERSANI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Cléris Alves Cordeiro
Código Identificador:CD4E370E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 14- DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO

MUNICIPIO DE BRAGANEY	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO O RÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	40.700.000,00
Previsão Atualizada	41.405.318,78
Receitas Realizadas	9.356.905,38
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	767.438,06

DESPESAS	
Dotação Inicial	38.900.000,00
Dotação Atualizada	40.372.756,84
Despesas Empenhadas	8.533.948,77
Despesas Liquidadas	5.611.339,55
Despesas Pagas	4.732.669,95
Superávit Orçamentário	3.745.565,83
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	8.533.948,77
Despesas Liquidadas	5.611.339,55
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	43.691.658,29
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	42.532.658,29
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	42.247.426,29
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário - Acima da Linha	0,00	2.817.803,55	0,00
Resultado Nominal - Acima da Linha	-845.235,39	2.926.817,96	-346,27

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	307.762,15	0,00	307.762,15	0,00
Poder Executivo	307.762,15	0,00	307.762,15	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	4.015.428,93	0,00	1.519.770,44	2.495.658,49
Poder Executivo	4.015.428,93	0,00	1.519.770,44	2.495.658,49
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	4.323.191,08	0,00	1.827.532,59	2.495.658,49

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.491.782,40	25,00	23,52
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	817.882,62	70,00	77,08
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado no Exercício**		**Saldo não realizado**
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00
Despesa de Capital Líquida	1.223.305,73		2.956.608,72

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	2026	2036	2046	2061
Plano Previdenciário	38.843.583,78	48.627.467,74	50.754.598,67	23.752.334,36
Receitas Previdenciárias	19.421.791,89	24.313.733,87	25.377.299,33	11.876.167,18
Despesas Previdenciárias	12.325.364,02	17.654.272,42	26.303.285,25	18.322.931,78
Resultado Previdenciário	7.096.427,87	6.659.461,45	-925.985,91	-6.446.764,60
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado no Exercício	Saldo a Realizar
Receitas da Alienação de Ativos	7.046,41	-5.046,41
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	208.197,76	2.000,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	682.270,87	15,00	10,76

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

VALDIR ZIELINSKI	*LILIAN RIGAMONTI*
Prefeito	Contador(A)
FLAVIA WRONSKI	
Controle Interno	

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:69243807

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 4- DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIARIAS DO RPPS

MUNICIPIO DE BRAGANEY	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO	
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)	R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS	
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)1	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores	0,00
Predefinidos	
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00

Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM					**APORTES REALIZADOS**
REPARTIÇÃO DO RPPS					
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras					0,00
Recursos para Formação de Reserva					0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)					**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa					0,00
Investimentos e Aplicações					0,00
OutrosBensDireitos					0,00
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS				**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES				0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)				**0,00**	**0,00**
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS					**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa					0
Investimentos e Aplicações					0
Outros Bens e Direitos					0.0

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

VALDIR ZIELINSKI	***LILIAN RIGAMONTI***
Prefeito	Contador(A)
FLAVIA WRONSKI	
Controle Interno	

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:284FB7F0

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 6- DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICIPIO DE BRAGANEY
PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANÁ

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO

ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III) | R$1,00

ACIMA DA LINHA

RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre 2026 RECEITAS REALIZADAS (a)**
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	40.698.318,78	7.136.549,12
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.031.584,44	371.371,83
IPTU	547.473,98	14.721,05
ISS	552.231,07	46.338,85
ITBI	422.072,37	138.877,53
IRRF	825.948,27	101.326,14
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	683.858,75	70.108,26
Contribuições	458.532,26	88.235,61
Receita Patrimonial	1.084.059,28	277.578,28
Aplicações Financeiras (II)	1.084.059,28	277.578,28
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	36.113.258,16	6.365.124,32
Cota-Parte do FPM	19.249.979,21	3.199.831,20
Cota-Parte do ICMS	8.800.000,00	1.287.882,86
Cota-Parte do IPVA	413.914,15	319.552,03
Cota-Parte do ITR	119.707,77	6.175,46
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	78.174,46	19.420,78
Transferências do FUNDEB	4.380.377,12	1.077.780,45
Outras Transferências Correntes	3.071.105,45	454.481,54
Demais Receitas Correntes	10.884,64	34.239,08
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	21.500,00
Receitas Correntes Restantes	10.884,64	12.739,08
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I -(II + III)]	39.614.259,50	6.837.470,84
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	1,26
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	707.000,00	2.220.355,00
Operações de Crédito (VI)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00
Alienação de Bens	2.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	2.000,00	0,00
Transferências de Capital	705.000,00	2.220.355,00
Convênios	705.000,00	2.220.355,00
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX+ X + XI + XII)]	707.000,00	2.220.355,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	40.321.259,50	9.057.825,84
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	40.321.259,50	9.057.825,84

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/ 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	35.989.342,39	7.310.643,04	5.430.877,41	4.553.413,51	198.192,95	23.990,00	23.990,00
Pessoal e Encargos Sociais	15.785.275,81	3.265.092,10	3.134.585,84	2.945.749,65	133.738,99	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	900.000,00	168.565,13	168.565,13	168.565,13	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	19.304.066,58	3.876.985,81	2.127.726,44	1.439.098,73	64.453,96	23.990,00	23.990,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	35.089.342,39	7.142.077,91	5.262.312,28	4.384.848,38	198.192,95	23.990,00	23.990,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	4.179.914,45	1.223.305,73	180.462,14	179.256,44	109.569,20	1.511.853,88	1.495.780,44
Investimentos	3.127.914,45	1.071.690,61	28.847,02	27.641,32	109.569,20	1.511.853,88	1.495.780,44
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	1.052.000,00	151.615,12	151.615,12	151.615,12	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI+ XXVII)]	3.127.914,45	1.071.690,61	28.847,02	27.641,32	109.569,20	1.511.853,88	1.495.780,44
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	203.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	38.420.756,84	8.213.768,52	5.291.159,30	4.412.489,70	307.762,15	1.535.843,88	1.519.770,44
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	38.420.756,84	8.213.768,52	5.291.159,30	4.412.489,70	307.762,15	1.535.843,88	1.519.770,44

ESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	2.817.803,55
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	2.817.803,55
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre 2026** **VALOR INCORRIDO**
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	277.579,54
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	168.565,13
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)	**2.926.817,96**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	-845.235,39

ABAIXO DA

LINHA

CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 **(a)**	**Até o bimestre/ 2026** **(b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	6.959.200,79	6.807.585,67
DEDUÇÕES (XL)	13.606.738,82	15.516.460,77
Disponibilidade de Caixa	13.606.738,82	15.516.460,77
Disponibilidade de Caixa Bruta	13.917.016,78	16.789.894,89
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	307.762,15	894.743,04
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	2.515,81	378.691,08
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-6.647.538,03	-8.708.875,10
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		2.061.337,07
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/ 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa	586.980,89	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	2.648.317,96	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**2.539.303,55**	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	767.438,06	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	767.438,06	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	

VALDIR ZIELINSKI	***LILIAN RIGAMONTI***
Prefeito	Contador(A)
FLAVIA WRONSKI	
Controle Interno	

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:80248AE7

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 8- RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO

MUNICIPIO DE BRAGANEY		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS

		Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	2.347.725,69	301.263,57
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	547.473,98	14.721,05
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	422.072,37	138.877,53
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	552.231,07	46.338,85
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	825.948,27	101.326,14
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	35.414.724,67	6.041.077,79
2.1- Cota-Parte FPM	23.649.979,21	3.999.788,91
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	22.000.000,00	3.999.788,91
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.649.979,21	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	11.000.000,00	1.609.853,53
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	97.718,07	24.275,99
2.4- Cota-Parte ITR	149.634,71	7.719,29
2.5- Cota-Parte IPVA	517.392,68	399.440,07
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**37.762.450,36**	**6.342.341,36**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	**6.752.949,09**	**1.208.215,56**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB = 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**2.687.663,50**	**377.369,78**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	4.380.377,12	1.061.031,17
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	4.348.851,22	1.055.583,11
6.1.1- Principal	4.348.851,22	1.046.078,72
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	9.504,39
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	5.448,06
6.3.1- Principal	0,00	5.448,06
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	31.525,90	0,00
6.4.1- Principal	31.525,90	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-2.404.097,87**	**-162.136,84**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	6.055.652,70	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	6.055.652,70	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**7.116.683,87**	

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	4.744.449,43	1.037.518,16	962.319,39	901.285,27	75.198,77
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	4.058.402,87	962.319,39	962.319,39	901.285,27	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.354.436,77	470.187,25	470.187,25	439.263,41	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	1.483.966,10	426.605,39	426.605,39	400.635,49	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	140.000,00	65.526,75	65.526,75	61.386,37	0,00
10.1.5- Administração Geral	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	686.046,56	75.198,77	0,00	0,00	75.198,77
10.2.1- Educação Infantil	144.436,77	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	106.724,67	75.198,77	0,00	0,00	75.198,77
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	354.885,12	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	817.882,62	817.882,62	780.727,83	0,00	0,00	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	817.882,62	817.882,62	780.727,83	0,00	0,00	0.0
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	817.882,62	817.882,62	780.727,83	0,00	0,00	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	742.721,82	817.882,62	817.882,62	77,08
16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	2.724,03	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	817,21	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	106.103,12	243.148,55	243.148,55	137.045,43	22,92

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	519.169,94	238.617,71	144.436,77	0,00	0,00	65.870,44
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	516.338,89	210.307,21	144.436,77	0,00	0,00	65.870,44
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	2.831,05	28.310,50	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE **- CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)**					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.700.517,61	738.249,38	486.482,71	360.160,36	251.766,67
20.1- Educação Infantil	1.302.889,10	177.834,30	84.901,73	57.602,17	92.932,57
20.2- Ensino Fundamental	1.779.548,51	399.582,75	269.358,45	201.550,71	130.224,30
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	110.000,00	7.176,42	4.136,42	3.376,42	3.040,00
20.5- Administração Geral	508.080,00	153.655,91	128.086,11	97.631,06	25.569,80
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	7.027.565,15	1.329.772,92	1.106.616,05	978.494,34	223.156,87
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	3.657.325,87	503.584,78	410.652,21	376.308,14	92.932,57
21.1.1- Creche	3.657.325,87	503.584,78	410.652,21	376.308,14	92.932,57
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	3.370.239,28	826.188,14	695.963,84	602.186,20	130.224,30

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	486.482,71
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.208.215,56
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	137.045,43
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	65.870,44
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**1.491.782,40**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.585.585,34	1.491.782,40	23,52

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	73.978,96	0,00	42.235,36	0,00	31.743,60
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	43.703,47	0,00	42.235,36	0,00	1.468,11
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	30.275,49	0,00	0,00	0,00	30.275,49
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)

31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	621.205,66	117.466,86
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	284.232,87	79.847,52
31.1.1- Salário-Educação	284.232,87	79.847,52
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	336.972,79	37.619,34

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	1.406.271,23	333.118,72	226.500,88	89.090,54	106.617,84
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	251.231,52	100.577,21	65.414,50	3.235,21	35.162,71
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	469.308,93	190.355,69	158.693,05	83.966,53	31.662,64
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	616.280,00	719,10	719,10	719,10	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	39.450,78	41.466,72	1.674,23	1.169,70	39.792,49

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	9.706.801,50	2.147.137,50	1.695.508,71	1.363.049,28	451.628,79
33.1- Despesas Correntes	9.440.992,33	1.964.574,87	1.695.508,71	1.363.049,28	269.066,16
33.1.1- Pessoal Ativo	5.233.055,48	1.217.726,91	1.217.726,91	1.137.564,17	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	354.885,12	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	3.853.051,73	746.847,96	477.781,80	225.485,11	269.066,16
33.2- Despesas de Capital	265.809,17	182.562,63	0,00	0,00	182.562,63
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	265.809,17	182.562,63	0,00	0,00	182.562,63

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	390.916,59	220.038,06
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.087.284,84	79.847,52
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	931.560,76	60.175,15
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	546.640,67	239.710,43
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	214.560,07	1.521,75
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	180.341,62	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	580.859,12	241.232,18
Notas Explicativas		

VALDIR ZIELINSKI	***LILIAN RIGAMONTI***	***FLAVIA WRONSKI***
Prefeito	Contador(a)	Controle Interno
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null		26/03/2026 - 10:03:26

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:94DC4985

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
BALANÇO PATRIMONIAL 2025

MUNICIPIO DE BRAGANEY		
BALANÇO PATRIMONIAL		
DEZEMBRO/2025		
R$ 1,00		
Exercício: 2025		
	2025	**2024**
ATIVO		
ATIVO CIRCULANTE	15.894.251,85	16.368.527,34
Caixa e Equivalentes de Caixa	13.917.016,78	14.892.165,68
Créditos a Curto Prazo	1.961.513,62	1.450.318,56
Créditos Tributários a Receber	1.089.382,19	434.792,59
Clientes	0,00	0,00
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	858.652,52	1.002.047,06
Dívida Ativa Não Tributária	13.478,91	13.478,91
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	15.721,45	26.043,10
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	0,00	0,00
Ativo Não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00
ATIVO NÃO CIRCULANTE	62.828.444,08	49.998.029,11
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00
Participações Permanentes	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	62.828.444,08	49.998.029,11
Bens Móveis	17.349.733,44	14.881.489,85
Bens Imóveis	45.478.710,64	35.116.539,26
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	**78.722.695,93**	**66.366.556,45**
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		

PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Passivo Circulante	**310.277,96**	**204.272,87**
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo	133.738,99	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	174.023,16	135.602,40
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Obrigações de Repartições a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	2.515,81	68.670,47
Total do Passivo Circulante	**310.277,96**	**204.272,87**
Passivo Não Circulante	**7.436.353,29**	**6.416.564,85**
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo	678.716,18	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	6.754.121,41	6.416.564,85
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	3.515,70	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Resultado Diferido	0,00	0,00
Total do Passivo Não Circulante	**7.436.353,29**	**6.416.564,85**
Patrimônio Líquido	**70.976.064,68**	**59.745.718,73**
Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
Reservas de Lucros	0,00	0,00
Demais Reservas	0,00	0,00

Resultados Acumulados	70.976.064,68	59.745.718,73
Resultado do Exercício	11.230.345,95	7.982.892,91
Resultado de Exercícios Anteriores	59.745.718,73	51.762.825,82
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Outros Resultados	0,00	0,00
(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido	**70.976.064,68**	**59.745.718,73**
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**78.722.695,93**	**66.366.556,45**
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES		
(Lei no 4.320/1964)		
Ativo Financeiro	13.924.035,24	14.899.184,14
Ativo Permanente	64.798.660,69	51.467.372,31
Total do Ativo	**78.722.695,93**	**66.366.556,45**
Passivo Financeiro	310.277,96	204.272,87
Passivo Permanente	7.436.353,29	6.416.564,85
Total do Passivo	**7.746.631,25**	**6.620.837,72**
Saldo Patrimonial (III) = (I – II)	**70.976.064,68**	**59.745.718,73**
QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO		
(Lei no 4.320/1964)		
Garantias e Contragarantias recebidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres	6.889.218,68	0,00
Direitos Contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Ativos	**6.889.218,68**	**0,00**

Garantias e Contragarantias concedidas	0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Obrigações contratuais	-83.128,25	0,00
Outros atos potenciais passivos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos		
	-83.128,25	**0,00**

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO				
(Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
000 - Recursos Ordinários (Livres)	5.980.845,74	771.923,65	5.208.922,09	0,00
001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)	0,00	0,00	0,00	0,00
002 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	0,00	0,00	0,00	0,00
003 - Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	0,00	0,00
040 - Regime Próprio de Previdência Social RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
068 - Fundo Especial da Câmara Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00
069 - Receitas Intra-Orçamentárias P. 869/05 STN	0,00	0,00	0,00	0,00
075 - Operações de Crédito por Antecipação da Receita Orçamentária ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
094 - Retenções em Caráter Consignatário	2.515,81	2.515,81	0,00	0,00
100 - Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração / Reserva de Sobras da Taxa de Administração do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
101 - Fundeb 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	207.563,72	30.275,49	177.288,23	0,00
102 - Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	34.582,04	0,00	34.582,04	0,00
103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	19.353,09	13.268,23	6.084,86	0,00
104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	59.763,66	30.435,24	29.328,42	0,00
105 - Alienação de Ativos/Indenização de Sinistros Educação	122.887,21	0,00	122.887,21	0,00
107 - Salário-Educação	220.038,06	0,00	220.038,06	0,00
303 - Saúde Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 15%)	39.024,26	29.599,44	9.424,82	0,00
304 - Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	71.270,08	0,00	71.270,08	0,00
369 - Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs	0,00	0,00	0,00	0,00
494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	257.738,61	0,00	257.738,61	0,00
495 - Atenção Básica	0,17	0,00	0,17	0,00
496 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	0,03	0,00	0,03	0,00
497 - Vigilância em Saúde	100,38	0,00	100,38	0,00
498 - Assistência Farmacêutica	49.501,79	1.516,53	47.985,26	0,00
499 - Gestão do SUS	0,00	0,00	0,00	0,00
500 - Investimentos na Rede de Serviços de Saúde Portaria 204-GM, de 2007	55,94	0,00	55,94	0,00
501 - Receitas de Alienações de Ativos	224.815,34	37.000,00	187.815,34	0,00
502 - Receita de Alienação de Ativos COSIP	0,00	0,00	0,00	0,00
503 - Receitas de Alienações de Ativos ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	105.679,52	0,00	105.679,52	0,00
505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional / Transferência da União referente à Compensação Financeira de Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00
506 - Receitas de Alienações de Ativos FUNREBOM	0,00	0,00	0,00	0,00
507 - COSIP Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	438.749,11	0,00	438.749,11	0,00
508 - Fundo de Reserva Depósitos Judiciais (Lei 10819/03, art. 3º e Lei Complementar nº 151/2015)	0,00	0,00	0,00	0,00
509 - Gerenciamento do Trânsito	0,00	0,00	0,00	0,00
510 - Taxas Exercício Poder de Polícia	77,40	0,00	77,40	0,00
511 - Taxas Prestação de Serviços	3.488,76	969,14	2.519,62	0,00
512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	20.398,13	0,00	20.398,13	0,00
513 - Penalidades Administrativas Lei n. 8069/90 Art. 214-ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
514 - Indenizações Recebidas por bens sinistrados de outras áreas	0,00	0,00	0,00	0,00
515 - FUNREBOM	0,00	0,00	0,00	0,00
516 - Precatórios E.C. 062/2009	0,00	0,00	0,00	0,00
517 - ROYALTIES/ANP - Produção de Petróleo e Gás Natural	0,00	0,00	0,00	0,00
518 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	845,02	0,00	845,02	0,00
550 - Receita de Extinção da Entidade Previdenciária	0,00	0,00	0,00	0,00
551 - Compensação entre Regimes Previdenciários	74,17	0,00	74,17	0,00
552 - Alienação de Ativos para amortização dívida/capitalização do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO				
(Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
555 - SANEPAR Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município	0,00	0,00	0,00	0,00
556 - Transferências Lei 9615/98	1,76	0,00	1,76	0,00
879 - Transf. Voluntárias de Entidades Gov. Nacionais ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
880 - Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	5.877,06	0,00	5.877,06	0,00
900 - Fundo do Idoso, Inclusive Art. 9º - I.N RFB nº 1131/2011	0,00	0,00	0,00	0,00
932 - IGDMSuas Portaria MDS 754/2010 (3% Conselho de Assistência Social)	0,00	0,00	0,00	0,00
933 - IGDSuas Portaria MDS 337/2011 (3% Conselho de Assistência Social)	0,00	0,00	0,00	0,00
934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
935 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial SUAS	1.237,96	0,00	1.237,96	0,00
936 - Componente para Qualificação da Gestão SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
937 - Bloco de Investimentos SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
938 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
939 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
940 - Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
941 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	0,00	0,00	0,00	0,00
999 - Reservas de Contingências	0,00	0,00	0,00	0,00
1000 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
1001 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
1003 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00
1004 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
1005 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
1006 - Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
1007 - Outras Transferências Voluntárias Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
1008 - Transferências Voluntárias Privadas Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
1009 - Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
1010 - Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
1011 - Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
1012 - Transferências Voluntárias Privadas Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
1013 - Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE	0,00	0,00	0,00	0,00
1014 - Programas/Transferências Voluntárias Anteriores a 2013 Reclassificados	0,00	0,00	0,00	0,00
1015 - Cessão Onerosa Pré-Sal Lei nº 13.885/2019	0,00	0,00	0,00	0,00
1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial (Inciso I do Art. 166-A da E.C. 105/2019).	0,00	0,00	0,00	0,00
1017 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	0,00	0,00	0,00	0,00
1018 - Emendas Individuais Impositivas transferência com finalidade definida (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	0,00	0,00	0,00	0,00
1019 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Coronavírus (COVID- 19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1020 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Grupo de Atenção				
de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1021 - FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social - Incentivo Benefício Eventual - COVID- 19	0,00	0,00	0,00	0,00
1022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social SUAS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1023 - Prestação Pecuniária do Poder Judiciário alocado no Fundo Estadual de Saúde - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1024 - Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 L.C nº 173/2020 Inciso I, art. 5º.	0,00	0,00	0,00	0,00
1025 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 94/2016) Lides que o ente é parte	0,00	0,00	0,00	0,00
1026 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 99/2017) Lides que o ente é parte	0,00	0,00	0,00	0,00
1027 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 94/2016) Lides de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1028 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 99/2017) Lides de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1029 - Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO				
(Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
1030 - Outras Transferências Voluntárias Privadas - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1031 - Ações Emergenciais destinadas ao Setor Cultural - Lei Federal nº 14.017/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1032 - Recursos de Custeio para Oferta de Leitos de Unidade de Terapia Intensiva Resolução SESA nº 864/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1033 - Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - (COVID-19) no bojo da ação 21C0	0,00	0,00	0,00	0,00
1034 - Transferências de Convênios ou de Contratos de Repasse vinculados à Saúde - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1035 - Incentivo Financeiro aos Municípios - (COVID-19) - Escolas Públicas da Rede Básica de ensino - Portaria nº 1857/2020 do Ministério da Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
1036 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAF percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1037 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAF máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1038 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAT, mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1039 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1040 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
1041 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1042 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1043 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1044 - Outras Transferências de Recursos do FNDE	0,00	0,00	0,00	0,00
1045 - Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00
1046 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
1047 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Indireta	0,00	0,00	0,00	0,00
1048 - Recursos de Depósitos de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1049 - Compensação entre Regimes Previdenciários - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
1050 - Recursos Vinculados a Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
1051 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos	10.969,87	1.758,22	9.211,65	0,00

agentes de combate às endemias				
1052 - Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00
1053 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual	0,00	0,00	0,00	0,00
1054 - Transferências Destinadas ao Setor cultural - LC nº 195/2022 - Art. 8º - Demais Setores da Cultura	0,00	0,00	0,00	0,00
1055 - Assistência Financeira Transporte Coletivo - Art. 5º, Inciso IV, EC nº 123/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1056 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Educação	2.293,01	0,00	2.293,01	0,00
1057 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
1058 - Receitas de Alienações de Ativos - Recursos Vinculados ao RPPS (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
1059 - Receitas de Alienações de Ativos - Recursos Vinculados ao RPPS (Plano Previdenciário)	0,00	0,00	0,00	0,00
1060 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
1061 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
1062 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
1063 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Lei nº 14.399/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1064 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem.	0,00	0,00	0,00	0,00
1065 - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997.	0,00	0,00	0,00	0,00
1066 - Transferências da União Referentes a Cessão Onerosa de Petróleo - Lei nº 13.885/2019.	0,00	0,00	0,00	0,00
1067 - Complementação Estadual ao Pagamento dos Pisos Salariais para Profissionais da Enfermagem	0,00	0,00	0,00	0,00
1068 - Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas FECAP Lei Estadual n° 21.720/2023	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO				
(Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
1069 - Recursos de Precatórios do FUNDEF	0,00	0,00	0,00	0,00
1070 - Transferências dos Estados Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00
1071 - Transferências Federais Destinadas às Situações de Emergência e de Calamidades Públicas.	0,00	0,00	0,00	0,00
1072 - Transferências Voluntárias Públicas Federais - ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
1073 - Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas.	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	7.879.747,70	919.261,75	6.960.485,95	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE BRAGANEY	26/03/2026 - 10:16:25			
Notas Explicativas				
1 **Município de Braganey – Exercício de 2025**				
1. INFORMAÇÕES GERAIS				
O Município de Braganey, pessoa jurídica de direito público interno, integrante da Administração Direta, tem como finalidade a prestação de serviços públicos essenciais à população, especialmente nas áreas de saúde, educação, assistência social e infraestrutura.				
As Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público (DCASP) foram elaboradas em conformidade com a Lei nº 4.320/1964, Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP – 11ª edição) e NBC TSP 11.				
As demonstrações refletem adequadamente a posição patrimonial, financeira e orçamentária do Município em 31 de dezembro de 2025.				
2. RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS				
2.1 Base de Mensuração				
Os ativos e passivos foram mensurados pelo custo histórico, observados os critérios estabelecidos no MCASP.				
2.2 Caixa e Equivalentes de Caixa				
Compreendem numerários em espécie, depósitos bancários e aplicações financeiras de liquidez imediata.				
2.3 Créditos a Curto Prazo				
Registrados pelo valor original, considerando sua expectativa de realização.				
2.4 Dívida Ativa				
Reconhecida com base em créditos tributários e não tributários regularmente constituídos.				
2.5 Imobilizado				
Registrado ao custo de aquisição ou construção.				
2.6 Passivos				
Reconhecidos pelos valores exigíveis acrescidos dos encargos.				
2.7 Resultado Patrimonial				
Apurado pelo regime de competência.				
3. BALANÇO PATRIMONIAL				
3.1 Composição Geral				
Descrição 2025 (R$)				
Ativo Total 78.722.695,93				
Passivo Total 7.746.631,25				
Patrimônio Líquido 70.976.064,68				
Descrição 2024 (R$)				
Ativo Total 66.366.556,45				
Passivo Total 6.620.837,72				
Patrimônio Líquido 59.745.718,73				
O Patrimônio Líquido apresentou crescimento de 18,8% em relação ao exercício anterior.				
3.2 Ativo				
Ativo Circulante: R$ 15.894.251,85				
Ativo Não Circulante: R$ 62.828.444,08				
Principais componentes:				
Notas Explicativas				
• Caixa e Equivalentes: R$ 13.917.016,78				
• Créditos Tributários: R$ 1.089.382,19				
• Dívida Ativa Tributária: R$ 858.652,52				
3.3 Imobilizado				
Conta Valor (R$)				
Bens Móveis 17.349.733,44				
Bens Imóveis 45.478.710,64				
O aumento do imobilizado decorre de investimentos realizados no exercício.				
3.4 Passivo				
Passivo Circulante: R$ 310.277,96				
Passivo Não Circulante: R$ 7.436.353,29				
Principais obrigações:				
• Empréstimos e Financiamentos LP: R$ 6.754.121,41				
• Obrigações Trabalhistas: R$ 678.716,18				

3.5 Patrimônio Líquido
Descrição Valor
Patrimônio Líquido 70.976.064,68
Resultado do Exercício 11.230.345,95
4. QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS
Descrição Valor (R$)
Ativo Financeiro 13.924.035,24
Passivo Financeiro 310.277,96
Superávit Financeiro 13.613.757,28
5. SUPERÁVIT FINANCEIRO POR FONTES
Destacam-se:
• Recursos Livres: R$ 5.208.922,09
• FUNDEB: saldo positivo
• Saúde: saldo positivo
6. ATOS POTENCIAIS
Ativos Potenciais: R$ 6.889.218,68
Passivos Potenciais: R$ 83.128,25
7. RESULTADO PATRIMONIAL
O Município apresentou superávit patrimonial de R$ 11.230.345,95 no exercício de 2025.
8. INDICADORES PATRIMONIAIS
Indicador Resultado
Liquidez Corrente 51,2
Endividamento Geral 9,8%
Grau de Imobilização 88,5%
9. CUMPRIMENTO DOS LIMITES LEGAIS
O Município cumpriu os limites legais estabelecidos pela Lei de Responsabilidade Fiscal, incluindo:
• Aplicação mínima em saúde
• Aplicação mínima em educação
• Limite de despesa com pessoal
10. CONCLUSÃO
As demonstrações evidenciam situação patrimonial sólida, com:
• Superávit patrimonial relevante
• Elevada liquidez
• Baixo nível de endividamento
DECLARAÇÃO FINAL
Declara-se que as presentes Notas Explicativas foram elaboradas em conformidade com a legislação vigente e representam adequadamente a situação contábil do Município.

VALDIR ZIELINSKI	***LILIAN RIGAMONTI***
Prefeito	Contador(A)

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:C9105A1F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	22.270.300,00	2.389.785,88
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	4.987.000,00	143.512,93
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	2.615.000,00	226.428,72
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	7.265.000,00	1.190.153,15
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	7.403.300,00	829.691,08

2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	116.000.000,00	20.597.809,30
2.1 - Cota-parte FPM	50.200.000,00	7.999.577,84
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	45.000.000,00	7.999.577,84
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	5.200.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	56.000.000,00	9.087.356,41
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	900.000,00	137.315,98
2.4 - Cota-parte ITR	500.000,00	16.992,08
2.5 - Cota-parte IPVA	7.500.000,00	3.356.566,99
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	900.000,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	138.270.300,00	22.987.595,18
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	22.160.000,00	4.119.561,86
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	12.407.575,00	1.627.336,94

FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	24.450.000,00	4.714.125,21
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	22.500.000,00	4.090.500,94
6.1.1 - Principal	22.500.000,00	4.062.697,39
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	27.803,55
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	1.000.000,00	290.050,10
6.3.1 - Principal	1.000.000,00	290.050,10
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	950.000,00	333.574,17
6.4.1 - Principal	950.000,00	333.574,17
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	340.000,00	(56.864,47)

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**Valor**
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	267.567,38
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	267.567,38
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	4.981.692,59

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
	(c)	**Até o Bimestre (d)**	**Até o Bimestre (e)**	**Até o Bimestre (f)**	**(g)**
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	23.149.800,00	3.335.382,61	3.335.382,61	3.165.361,33	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	21.499.100,00	3.165.361,33	3.165.361,33	3.165.361,33	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	11.598.800,00	1.589.060,69	1.589.060,69	1.589.060,69	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	9.900.100,00	1.576.300,64	1.576.300,64	1.576.300,64	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
	(c)	**Até o Bimestre (d)**	**Até o Bimestre (e)**	**Até o Bimestre (f)**	**(g)**
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	1.650.700,00	170.021,28	170.021,28	0,00	0,00
10.2.1 - Educação Infantil	870.330,00	170.021,28	170.021,28	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	780.370,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO**
	Até o Bimestre (d)	**Até o Bimestre (e)**	**Até o Bimestre (f)**	**(g)**		

					DE CAIXA) (h)	EXERCÍCIO (i)
- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO	3.539.911,82	3.539.911,82	3.369.890,54	0,00	0,00	0,00
- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.369.890,54	3.369.890,54	3.369.890,54	0,00	0,00	0,00
-Total das Despesas custeadas com FUNDEB Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	170.021,28	170.021,28	0,00	0,00	0,00	0,00
- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.165.361,33	3.165.361,33	3.165.361,33	0,00	0,00	0,00
- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	3.066.385,73	3.165.361,33	3.165.361,33	72,26
- Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	145.025,05	0,00	0,00	0,00
- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	43.507,52	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	471.412,52	1.174.213,39	1.174.213,39	702.800,87	24,91

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	2.242.770,04	267.567,38	0,00	0,00	0,00	267.567,38
- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.086.201,33	245.660,94	0,00	0,00	0,00	245.660,94

- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	156.568,72	21.906,44	0,00	0,00	0,00	21.906,44

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	17.217.175,00	2.291.104,45	2.247.422,34	1.901.505,18	43.682,11
20.1 - Educação Infantil	5.639.050,00	962.008,51	953.067,32	769.028,25	8.941,19
20.2 - Ensino Fundamental	9.126.925,00	1.041.026,06	1.008.214,74	897.715,29	32.811,32
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	765.200,00	979,80	979,80	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	1.686.000,00	287.090,08	285.160,48	234.761,64	1.929,60
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	39.215.675,00	5.542.946,39	5.501.193,88	5.036.634,08	41.752,51
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	18.858.280,00	2.818.488,78	2.809.547,59	2.455.487,24	8.941,19
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	20.357.395,00	2.724.457,61	2.691.646,29	2.581.146,84	32.811,32

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	2.247.422,34
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	4.119.561,86
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	702.800,87
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	245.660,94
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	5.418.522,39

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	5.746.898,80	5.418.522,39	23,57

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	6.117,41	0,00	6.007,29	0,00	110,12
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	6.117,41	0,00	6.007,29	0,00	110,12
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	2.620.000,00	494.601,14
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.400.000,00	67.591,44
31.1.1 - Salário-Educação	1.600.000,00	750,79

31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	700.000,00	66.817,92
31.1.4 - PNATE	100.000,00	22,73
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	398.873,28
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	220.000,00	28.136,42

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	3.000.300,00	108.409,01	56.781,23	365,40	51.627,78
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	1.174.900,00	42.714,82	15.336,33	0,00	27.378,49
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	1.445.300,00	58.953,82	40.028,80	308,40	18.925,02
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	380.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	6.719,37	1.395,10	57,00	5.324,27
32.8 - OUTRAS	0,00	21,00	21,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	44.667.475,00	5.750.878,26	5.738.276,71	5.218.841,78	12.601,55
33.1 - Despesas Correntes	43.035.245,00	5.498.590,13	5.485.988,58	5.146.309,88	12.601,55
33.1.1 - Pessoal Ativo	29.308.320,00	4.197.077,37	4.197.077,37	4.197.077,37	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	1.080.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	12.646.925,00	1.301.512,76	1.288.911,21	949.232,51	12.601,55
33.2 - Despesas de Capital	1.632.230,00	252.288,13	252.288,13	72.531,90	0,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	1.632.230,00	252.288,13	252.288,13	72.531,90	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	271.712,94	72.606,97
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	4.777.655,89	750,79
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	3.369.890,54	50.066,55
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	1.679.478,29	23.291,21
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	1.679.478,29	23.291,21

Entidades:

Câmara Municipal de Cafelândia

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia Município de Cafelândia

JUNIOR MOTTER

Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI

Téc. em Contab. CRC-PR.30.705

ADRIANO HEINZEN

Controle Interno

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:C384A592

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o Bimestre
Previsão Inicial da Receita	178.300.000,00
Previsão Atualizada da Receita	179.530.003,70
Receitas Realizadas	32.234.936,72
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	1.225.750,04
Dotação Inicial	189.300.000,00
Créditos Adicionais	2.455.753,74
Dotação Atualizada	191.755.753,74
Despesas Empenhadas	28.439.321,74
Despesas Liquidadas	26.655.732,61
Despesas Pagas	22.778.489,87
Superávit Orçamentário	5.579.204,11
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	28.439.321,74
Despesas Liquidadas	26.655.732,61
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	148.001.561,40
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	146.992.561,40
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	145.797.809,40

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o Bimestre
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	2.497.164,50
Despesas Previdenciárias Liquidadas	2.497.164,48
Despesas Previdenciárias Pagas	2.497.164,48
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado até o bimestre (b)	% em relação a meta (b/a)
Resultado Nominal	0,00	3.594.045,67	0,00 %
Resultado Primário	9.300.000,00	3.401.778,82	37,00 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Inscrição	Cancelamento até o bimestre	Pagamento até o bimestre	Saldo
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				

Poder Executivo	2.906.049,37	0,00	2.903.795,17	2.254,20
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	134.267,79	0,00	64.536,86	69.730,93
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.040.317,16	0,00	2.968.332,03	71.985,13

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE	5.418.522,39	25% / 18%	23,57
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	3.165.361,33	70%	72,26

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Operações de Crédito	0,00	0,00
Despesa de Capital Líquida	1.862.332,38	8.588.857,62

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em Referência**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**	**Saldo a realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	0,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais**	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	7.979.899,12	15%	34,71

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas/RCL (%)			

Entidades:

Câmara Municipal de Cafelândia

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia Município de Cafelândia

JUNIOR MOTTER

Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI

Téc Contab CRC-PR 30.705

ADRIANO HEINZEN

Controle Interno

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:AE671B9F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINA GRANDE DO SUL

SETOR DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 462/2026

O Prefeito Municipal de Campina Grande do Sul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais em conformidade com a legislação vigente,

C O N C E D E

FÉRIAS

AOS SERVIDORES ABAIXO INFORMADOS.

MATR.	NOME	PERÍODO AQUISITIVO		PERÍODO DE GOZO		
329175	ABNER DE SOUZA CORDERIO	2025	2026	19/03/2026	à	02/04/2026
147021	ALTAIR JOSÉ RODRIGUES	2025	2026	18/03/2026	à	01/04/2026
328273	FERNANDO SANTILHO DE SOUZA	2024	2025	25/03/2026	à	13/04/2026
156281	FLAVIO DA SILVA FERREIRA	2023	2024	01/04/2026	à	30/04/2026
329263	FRANCILUCE BEZERRA DE ARAÚJO	2025	2026	06/04/2026	à	20/04/2026
328977	JOYCE BERGAMINI JUREKI	2025	2026	16/03/2026	à	25/03/2026
139001	JURANDIR JOSÉ FERNANDES RODRIGUES FORTES	2025	2026	02/04/2026	à	01/05/2026
329030	KELY DA ROSA SOUZA	2025	2026	16/03/2026	à	25/03/2026
329005	LUCAS SEHNEM	2025	2026	23/03/2026	à	01/04/2026
325654	LUCILÉIA MARIA CASANOVA DIRCKSEN	2023	2024	22/04/2026	à	01/05/2026
329173	MARCOS JOSÉ DE SOUZA	2025	2026	16/03/2026	à	30/03/2026
272351	RONY ZOTTO CARTAXO	2023	2024	30/03/2026	à	18/04/2026
327159	SEBASTIÃO SOUZA DE BONFIM	2024	2025	02/03/2026	à	31/03/2026
96101	SILVESTRE SURECK	2023	2024	02/04/2026	à	21/04/2026
324921	SINTIA SUZANA BORATO CARTENS	2019	2020	10/03/2026	à	29/03/2026
324921	SINTIA SUZANA BORATO CARTENS	2020	2021	30/03/2026	à	18/04/2026

Campina Grande do Sul, 26 de março de 2026.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E ARQUIVE-SE.

LUIZ CARLOS ASSUNÇÃO

Prefeito Municipal

Publicado, registrado e arquivado no Departamento de Gestão de Pessoal desta Prefeitura Municipal, em 26 de março de 2026.

Publicado por:
Maria Guadalupe Strapasson
Código Identificador:8B690B9E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
HOMOLOGAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO 90.011/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90011/2026	
Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 1 - Gráfico - Confecção Selo / Convite / Impressos / CertificadoEnvelope	
Folder tamanho A4 com 03 dobras colorido, com arte gráfica a ser desenvolvida pela empresa contratada, contendo informações sobre prevenção da violência contra a mulher e canais de denúncia, com linguagem acessível ao público-alvo e observância à identidade visual institucional.	
A arte deverá ser aprovada pela Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família.	
A empresa deverá realizar a entrega dos folders na sede e no interior do município de Candói, nas comunidades de: Paz, Despraiado, Tirivas e Lagoa Seca	
Quantidade: 1000	Valor estimado: R$ 0,8300 (unitário)
Unidade de fornecimento: UNIDADE	R$ 830,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Anulado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Propostas do Item 1

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Prata	R$ 2,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 2.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 2,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 2.000,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 0,8000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 800,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 0,8000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 800,0000 (total)		
05.306.560/0001-92 - IMPACTO LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 0,8300 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 830,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 0,8300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 830,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 0,7900 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 790,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 0,8300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 830,0000 (total)		
14.292.313/0001-75 - POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 0,7600 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 760,0000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Valor proposta: R$ 0,8300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 830,0000 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 0,7700 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 770,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 0,8300 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 1000
R$ 830,0000 (total)		

Lances do Item 1

Data/hora	Participante	Lance
13/03/2026 às 08:35:29	60.906.790/0001-09	R$ 0,7900
13/03/2026 às 08:37:21	14.292.313/0001-75	R$ 0,7800
13/03/2026 às 08:38:28	41.597.900/0001-45	R$ 0,8000
13/03/2026 às 08:39:54	41.597.900/0001-45	R$ 0,7700
13/03/2026 às 08:40:43	14.292.313/0001-75	R$ 0,7600

Mensagens do chat

do Item 1

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	O item 1 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:42:44	O item 1 está encerrado.
Sistema	16/03/2026 às 11:24:45	O item 1 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 1 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 1 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 1

Data/Hora	Descrição
16/03/2026 às 11:24:45	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
26/03/2026 às 13:53:11	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90011/2026

Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.

Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 2 - Gráfico - Confecção Selo / Convite / Impressos / CertificadoEnvelope

Cartaz, tamanho A3, colorido, com arte gráfica a ser desenvolvida pela empresa contratada, contendo informações sobre prevenção da violência contra a mulher e canais de denúncia, com linguagem acessível ao público-alvo e observância à identidade visual institucional.

A arte deverá ser aprovada pela Secretaria de Assistência Social, Mulher e Família.

A empresa deverá realizar a entrega dos cartazes na sede e no interior do município de Candói, nas comunidades de: Paz, Despraiado, Tirivas e Lagoa Seca

Quantidade: 300	Valor estimado: R$ 2,6700 (unitário)
Unidade de fornecimento: UNIDADE	R$ 801,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Anulado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Propostas do Item 2

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Prata	R$ 2,5000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 750,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 2,5000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 750,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2,6700 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 801,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 801,0000 (total)		
05.306.560/0001-92 - IMPACTO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2,6700 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 801,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 801,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 2,6600 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 798,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2,6600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 798,0000 (total)		
14.292.313/0001-75 - POLIMPRESSOS SERVICOS GRAFICOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2,4700 (unitário)	-
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 741,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SC		
Valor proposta: R$ 2,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 801,0000 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2,4800 (unitário)	-
Equidade de gênero: Ouro	R$ 744,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2,6700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 300
R$ 801,0000 (total)		

Lances do Item 2

Data/hora	Participante	Lance
13/03/2026 às 08:37:26	14.292.313/0001-75	R$ 2,4900
13/03/2026 às 08:38:34	41.597.900/0001-45	R$ 2,5000
13/03/2026 às 08:39:48	41.597.900/0001-45	R$ 2,4800
13/03/2026 às 08:40:47	14.292.313/0001-75	R$ 2,4700

Mensagens do chat do Item 2

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	O item 2 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:42:48	O item 2 está encerrado.
Sistema	16/03/2026 às 11:24:52	O item 2 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 2 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 2 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 2

Data/Hora	Descrição
16/03/2026 às 11:24:52	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .

Data/Hora	Descrição
26/03/2026 às 13:53:11	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR
PREGÃO 90011/2026
Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30	
Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)	

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 3 - Promoção de Eventos
Aula de dança tipo zumba para trabalhar o empoderamento, integração comunitária e cuidado com a saúde. As aulas poderão acontecer na sede do município ou interior, utilizando-se locais estratégicos para alcançar maior número de mulheres.
Cada aula será de no mínimo 60 minutos cada encontro

Quantidade: 12	Valor estimado: R$ 114,4600 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 1.373,5200 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Anulado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço	

Propostas do Item 3
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Prata	R$ 2.500,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 30.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 2.500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:12
R$ 30.000,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 110,9900 (unitário)	-
Programa de integridade: Sim	R$ 1.331,8800 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 114,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:12
R$ 1.368,0000 (total)		
05.306.560/0001-92 - IMPACTO LTDA		-

Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 110,8000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.329,6000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 114,4600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:12
R$ 1.373,5200 (total)		
05.501.153/0001-36 - INSTITUTO MAKRO MARKETING CURSOS E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 114,4500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.373,4000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 114,4600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada:12
R$ 1.373,5200 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 112,0000 (unitário)	-
Programa de integridade: Não	R$ 1.344,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 114,4500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 1.373,4000 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 110,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.320,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 114,4600 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 1.373,5200 (total)		

Lances do Item 3		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/03/2026 às 08:32:30	05.306.560/0001-92	R$ 113,5000
13/03/2026 às 08:35:37	60.906.790/0001-09	R$ 112,0000
13/03/2026 às 08:37:33	61.480.229/0001-65	R$ 111,9900
13/03/2026 às 08:38:40	41.597.900/0001-45	R$ 113,0000
13/03/2026 às 08:39:44	41.597.900/0001-45	R$ 111,0000
13/03/2026 às 08:41:09	61.480.229/0001-65	R$ 110,9900
13/03/2026 às 08:41:13	05.306.560/0001-92	R$ 111,5000
13/03/2026 às 08:43:02	05.501.153/0001-36	R$ 114,4500
13/03/2026 às 08:44:26	41.597.900/0001-45	R$ 110,0000
13/03/2026 às 08:46:16	05.306.560/0001-92	R$ 110,8000
Mensagens do chat do Item 3		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	O item 3 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:48:17	O item 3 está encerrado.
Sistema	16/03/2026 às 11:25:03	O item 3 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 3 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 3 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.
Eventos do Item 3		
Data/Hora	**Descrição**	

Data/Hora	**Descrição**
16/03/2026 às 11:25:03	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
26/03/2026 às 13:53:11	Item homologado.
Fase Recursal do Item/Grupo *	
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.	
Sessão 1	
Prazos:	
Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
PREGÃO 90011/2026		
Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021		Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto		Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não		UF da UASG: PR
Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói		
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30		
Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.

Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 4 - Promoção de Eventos

Ações Educativas nas Escolas – Prevenção da Violência contra a Mulher Realização de ações educativas nas escolas, por meio de palestras sobre equidade de gênero e a Lei Maria da Penha, com o objetivo de conscientizar estudantes sobre os impactos e prejuízos da violência contra a mulher, bem como promover valores fundamentais como respeito, empatia e igualdade, reconhecendo a importância da prevenção precoce para a redução de situações de violência no futuro.

As ações serão desenvolvidas de forma didática, interativa e adequada à faixa etária do público atendido, utilizando metodologias participativas, incluindo bingo educativo e dinâmicas pedagógicas, com linguagem acessível e compatível com o perfil dos estudantes.

Durante as atividades, será realizada a distribuição de 100 (cem) brindes educativos, com valor unitário mínimo de R$ 20,00 (vinte reais), selecionados de acordo com a faixa etária do público trabalhado, como forma de incentivo à participação e fixação dos conteúdos abordados.

Os brindes deverão ser diversificados para atender o público feminino e masculino. Conforme TR ...

Quantidade: 10	Valor estimado: R$ 2.793,7500 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 27.937,5000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Anulado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Propostas do Item 4

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Prata	R$ 10.000,0000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 1.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 10.000,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 997,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.979,9000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2.793,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 27.930,0000 (total)		

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
05.306.560/0001-92 - IMPACTO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.700,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum		-
Programa de integridade: Não	R$ 27.000,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2.793,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 27.937,5000 (total)		
05.501.153/0001-36 - INSTITUTO MAKRO MARKETING CURSOS E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 2.793,7500 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 27.937,5000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2.793,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 27.937,5000 (total)		
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 15.000,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2.793,7400 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 27.937,4000 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 998,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.980,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 2.793,7500 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 10
R$ 27.937,5000 (total)		

Lances do Item 4

Data/hora	Participante	Lance
13/03/2026 às 08:31:43	05.306.560/0001-92	R$ 2.700,0000
13/03/2026 às 08:35:46	60.906.790/0001-09	R$ 1.500,0000
13/03/2026 às 08:38:25	61.480.229/0001-65	R$ 999,0000
13/03/2026 às 08:38:51	41.597.900/0001-45	R$ 1.000,0000

13/03/2026 às 08:39:38	41.597.900/0001-45	R$ 998,0000
13/03/2026 às 08:41:16	61.480.229/0001-65	R$ 997,9900

Mensagens do chat do Item 4

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	O item 4 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:43:17	O item 4 está encerrado.

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 61.480.229/0001-65	13/03/2026 às 09:21:10	Prezado, identifiquei suspeita inexequibilidade no presente item, ou seja, o valor ofertado está inferior a 50% do valor estimado. Para o presente item, além dos custos de pessoal e deslocamento necessários, deve ser contabilizado para a formação do custo, o material didático que será utilizado e a distribuição dos brindes (100 unid.), os quais devem ter um custo mínimo de R$ 20,00 por unidade.
Sistema para o participante 61.480.229/0001-65	13/03/2026 às 09:23:41	Nestes termos, solicito que informe pelo chat, se possui ciência de todos os custos inerentes a execução deste serviço, e se mantém o valor ofertado na proposta, surtindo efeitos legais para o certame e para as demais fases do processo, inclusive e principalmente para a execução do serviço.
Pelo participante 61.480.229/0001-65	13/03/2026 às 10:08:25	A empresa declara que tem pleno conhecimento de todos os custos diretos e indiretos necessários à adequada execução dos serviços objeto da presente licitação, incluindo despesas com mão de obra, encargos trabalhistas, materiais, equipamentos, logística, tributos e demais custos operacionais.
Pelo participante 61.480.229/0001-65	13/03/2026 às 10:08:39	Dessa forma, afirma que os valores apresentados em sua proposta foram devidamente analisados e calculados com base em critérios técnicos e econômicos compatíveis com o mercado, sendo plenamente suficientes para garantir a correta, eficiente e integral execução dos serviços, em estrita observância às exigências estabelecidas no edital e na legislação vigente.
Sistema	16/03/2026 às 11:25:11	O item 4 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 4 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 4 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 4

Data/Hora	Descrição
16/03/2026 às 11:25:11	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
26/03/2026 às 13:53:11	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90011/2026

Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.

Eventos da compra

Data/Hora	Descrição
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 5 - Promoção de Eventos

Encontros Comunitários com o Serviço de Convivência Mobilização e Conscientização Serão realizados encontros comunitários em parceria com o Serviço de Convivência nas comunidades de Paz, Despraiado, Tirivas e Lagoa Seca, com o objetivo de mobilizar a população quanto à Lei Maria da Penha, aos canais de denúncia e à rede de proteção à mulher, bem como promover ações de empreendedorismo e educação financeira, contribuindo para o fortalecimento da autonomia das mulheres.

Os encontros serão, em alusão ao Dia Internacional pela Eliminação da Violência contra as Mulheres, reforçando a conscientização da sociedade sobre a gravidade da violência contra a mulher, alcançando um público diversificado e fortalecendo a articulação da rede de proteção no território.

Durante as atividades, será realizada a distribuição de folders e cartazes educativos, cujo custeio será de responsabilidade da empresa contratada (conforme item 1 e 2). Os encontros deverão adotar metodologias participativas, com linguagem acessível à comunidade local, promovendo o diálogo, a reflexão e o engajamento social.

Serão realizados 04 (quatro) encontros, com duração mínima de 03 (três) horas cada.

Quantidade: 12	Valor estimado: R$ 1.460,0000 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 17.520,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Anulado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Propostas do Item 5

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	Valor ofertado	Situação
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 800,0000 (unitário)	

Equidade de gênero: Prata	R$ 9.600,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 800,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 9.600,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 797,9900 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.575,8800 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.460,0000 (unitário)	Valor negociado:Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 17.520,0000 (total)		

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.306.560/0001-92 - IMPACTO LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.450,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 17.400,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.460,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 17.520,0000 (total)		
05.501.153/0001-36 - INSTITUTO MAKRO MARKETING CURSOS E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.460,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 17.520,0000 (total)	-
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.460,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 17.520,0000 (total)		
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.000,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 12.000,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.459,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 17.508,0000 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 798,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 9.576,0000 (total)	-
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.460,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 17.520,0000 (total)		

Lances do Item 5		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/03/2026 às 08:32:00	05.306.560/0001-92	R$ 1.450,0000
13/03/2026 às 08:35:51	60.906.790/0001-09	R$ 1.000,0000
13/03/2026 às 08:38:33	61.480.229/0001-65	R$ 799,0000
13/03/2026 às 08:39:31	41.597.900/0001-45	R$ 798,0000
13/03/2026 às 08:41:23	61.480.229/0001-65	R$ 797,9900
Mensagens do chat do Item 5		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	O item 5 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:43:24	O item 5 está encerrado.
Sistema	16/03/2026 às 11:25:20	O item 5 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 5 está aberta até 19/03/2026.

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 5 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.
Eventos do Item 5		
Data/Hora	**Descrição**	
16/03/2026 às 11:25:20	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .	
26/03/2026 às 13:53:11	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Recurso:	19/03/2026 23:59:59	
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR	
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO	
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR	
PREGÃO 90011/2026	
Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente,	
LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.	
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR
Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói	
Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30	

Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 6 - Serviço de Teatro		
Workshop – Inserção no Mercado de Trabalho Será realizado workshops voltados à inserção no mercado de trabalho, com o objetivo de orientar e capacitar as mulheres sobre como adentrar no mercado de trabalho, incluindo a elaboração de currículo, preparação para entrevistas de emprego e atenção às tendências atuais do mercado.		
As atividades deverão ser conduzidas pelo orador(a), utilizando linguagem clara, acessível e compreensiva, considerando que o público prioritário será composto por mulheres em situação de vulnerabilidade social.		
Os encontros deverão priorizar metodologias práticas e participativas, por meio de oficinas e atividades dinâmicas que estimulem o senso crítico, a autonomia e a autoconfiança das participantes, possibilitando a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos. Serão realizados 04 (quatro) encontros, com duração mínima de 03 (três) horas cada, em local a ser definido pela Secretaria Municipal de Assistência Social.		
Quantidade: 12		Valor estimado: R$ 377,5800 (unitário)
Unidade de fornecimento: UNIDADE		R$ 4.530,9600 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100		Situação: Anulado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço		
Propostas do Item 6		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Prata	R$ 180,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 2.160,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 180,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 2.160,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 377,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 4.524,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 377,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 4.524,0000 (total)		
05.501.153/0001-36 - INSTITUTO MAKRO MARKETING CURSOS E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 377,5800 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 4.530,9600 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 377,5800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 4.530,9600 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 350,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 4.200,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 377,5700 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 4.530,8400 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 179,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 2.148,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 377,5800 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 12
R$ 4.530,9600 (total)		
Lances do Item 6		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/03/2026 às 08:35:55	60.906.790/0001-09	R$ 350,0000
13/03/2026 às 08:39:10	41.597.900/0001-45	R$ 179,0000
Mensagens do chat do Item 6		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	O item 6 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:41:11	O item 6 está encerrado.
Sistema para o participante 41.597.900/0001-45	13/03/2026 às 09:27:37	Prezado, identifiquei suspeita inexequibilidade no presente item, ou seja, o valor ofertado está inferior a 50% do valor estimado. Nestes termos, solicito que informe pelo chat, se possui ciência de todos os custos inerentes a execução deste serviço (pessoal, deslocam., imp.), e se mantém o valor ofertado na proposta, surtindo efeitos legais para o certame e para as demais fases do processo, inclusive e principalmente para a execução do serviço.

Pelo participante 41.597.900/0001-45	13/03/2026 às 09:55:06	"Prezado Pregoeiro, conforme itens 9.6 e 9.7 do Edital, o critério de julgamento é o Menor Preço por Grupo. Como não somos arrematantes do valor global deste lote (estamos em 2º lugar), a exequibilidade e a contratação devem seguir a regra da indivisibilidade do grupo. Não é possível assumir o item isoladamente, pois a proposta foi formulada para a totalidade do lote."
Sistema para o participante 41.597.900/0001-45	13/03/2026 às 10:21:57	Irei verificar a situação com o Setor, haja vista que o sistema operou no modo "por item"
Sistema	16/03/2026 às 11:25:27	O item 6 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 6 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 6 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 6

Data/Hora	**Descrição**
16/03/2026 às 11:25:27	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .

Data/Hora	**Descrição**
26/03/2026 às 13:53:12	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90011/2026

Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.
Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.

Eventos da compra

Data/Hora	**Descrição**
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas

Item 7 - Promoção de Eventos

Apresentação Teatral Educativa Conscientização sobre a Violência contra a Mulher

Será realizada apresentação teatral educativa com o objetivo de sensibilizar o público sobre os malefícios da violência contra a mulher, utilizando linguagem clara, acessível e adequada ao público-alvo, de modo a promover reflexão e conscientização social.

A peça teatral deverá abordar, de forma didática e progressiva, como a violência se inicia e se manifesta ao longo de um relacionamento, contemplando todos os tipos de violência previstos na legislação vigente, incluindo violência psicológica, financeira/patrimonial, sexual, física, moral, entre outras, evidenciando seus impactos individuais, familiares e sociais.

Cada apresentação deverá ter duração mínima de 01 (uma) hora. A empresa contratada será responsável pela montagem de cenário compatível com o tema, bem como pela disponibilização de sonorização adequada, com equipamentos próprios, incluindo caixas de som, microfones, iluminação cênica e efeitos, além de figurinos e demais recursos necessários para garantir qualidade, impacto e envolvimento do público.

Conforme TR ...

Quantidade: 3	Valor estimado: R$ 249,0000 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA	R$ 747,0000 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100	Situação: Anulado e Homologado

Critério de julgamento: Menor Preço

Propostas do Item 7

Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006

Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023

Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024

Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 500,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Prata	R$ 1.500,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 500,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 1.500,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		-

Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 249,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 747,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 249,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 747,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.501.153/0001-36 - INSTITUTO MAKRO MARKETING CURSOS E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 249,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 747,0000 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 249,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 747,0000 (total)		
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 500,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 1.500,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 750,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 2.250,0000 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 248,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 744,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 249,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 3
R$ 747,0000 (total)		

Lances do Item 7

Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/03/2026 às 08:35:58	60.906.790/0001-09	R$ 500,0000
13/03/2026 às 08:39:15	41.597.900/0001-45	R$ 248,0000

Mensagens do chat do Item 7

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:01	O item 7 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:30:01	Algumas propostas do item 7 estão empatadas. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:41:16	O item 7 está encerrado.
Sistema	16/03/2026 às 11:25:33	O item 7 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 7 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 7 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.

Eventos do Item 7

Data/Hora	**Descrição**
16/03/2026 às 11:25:33	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
26/03/2026 às 13:53:12	Item homologado.

Fase Recursal do Item/Grupo *

* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.

Sessão 1

Prazos:

Recurso:	19/03/2026 23:59:59
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR

PREGÃO 90011/2026

Às 13:53 horas do dia 26 de março do ano de 2026, após constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente, LICIELE ALBANIO, HOMOLOGA a adjudicação referente ao Processo nº 202/2026, Pregão nº 90011/2026.

Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR

Objeto da compra: Contratação de empresa para realização de ações voltadas para mulheres em situação de vulnerabilidade no município de Candói

Entrega de propostas: De 27/02/2026 às 08:00 até 13/03/2026 às 08:30

Abertura da sessão pública: Dia 13/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)

Mensagens do chat da compra

Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. Até 20 itens poderão estar em disputa simultaneamente e o período de abertura para disputa será entre 08:00 e 18:00. Mantenham-se conectados.
Sistema	13/03/2026 às 09:02:23	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	13/03/2026 às 09:04:26	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Sistema	13/03/2026 às 10:32:21	Prezados, considerando que o sistema operou de forma equivocada "por item" o presente certame, o qual era pra ser "por grupo", nos termos do ETP, Edial e TR. Neste momento, suspendo a sessão para que seja verificado a questão, retornando os trabalhos na segunda-feira (16/03) às 09:00h. com a decisão sobre o caso em questão.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:30	Prezados, bom dia.
Sistema	16/03/2026 às 09:19:52	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
		Prezados, considerando o fato ocorrido e já mencionado neste chat, considerando o erro
Sistema	16/03/2026 às 11:17:33	operacional do sistema, o qual deveria abrir o julgamento por grupo, e por equívoco abriu por item.
Sistema	16/03/2026 às 11:20:26	Considerando que, após análise para tentar "salvar" o processo, com objetivo de agilizar a execução dos serviços, foram inviabilizadas.

Sistema	16/03/2026 às 11:23:40	Nestes termos, decido pela anulação do presente certame, considerando o vício insanável processual.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
13/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
13/03/2026 às 09:02:23	Início da etapa de julgamento de propostas	
Item 8 - Promoção de Eventos		
Evento de Encerramento Prevenção da Violência contra a Mulher		
Será realizado evento de encerramento das atividades com o tema central 'Prevenção da Violência contra a Mulher', com o objetivo de consolidar e ampliar as ações desenvolvidas ao longo do projeto. O evento abordará conteúdos relacionados à Lei Maria da Penha, canais de denúncia, apresentação da rede de proteção à mulher, bem como educação financeira e empreendedorismo, promovendo informação, conscientização e fortalecimento da autonomia feminina.		
A programação deverá contemplar dinâmicas interativas e workshops, com linguagem acessível e adequada ao público-alvo, visando estimular a participação, o diálogo e a reflexão. O público estimado é de 200 (duzentas) mulheres. Durante o evento, será realizada a distribuição de 200 (duzentas) garrafas de plástico de água personalizada de 480 ml para todas as participantes com a logo da Secretaria solicitante e da Prefeitura Municipal de Candói, bem como uma frase voltada ao empoderamento feminino.		
Conforme TR ...		
Quantidade: 4		Valor estimado: R$ 1.587,3125 (unitário)
Unidade de fornecimento: HORA		R$ 6.349,2500 (total)
Intervalo mínimo entre lances: R$ 0,0100		Situação: Anulado e Homologado
Critério de julgamento: Menor Preço		
Propostas do Item 8		
Benefício Me/Epp: Conforme Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006		
Equidade de gênero: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 11.430/2023		
Programa de integridade: Conforme termos previsos na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 12.304/2024		
Fornecedor		**Valor ofertado Situação**
64.263.651/0001-57 - 64.263.651 LUIZ ANTONIO GOIS JUNIOR		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Prata	R$ 1.000,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 4.000,0000 (total)	
UF endereço: SP		
Valor proposta: R$ 1.000,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 4.000,0000 (total)		
61.480.229/0001-65 - BECK ASSESSORIA LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Ouro	R$ 1.587,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Sim	R$ 6.348,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.587,0000 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 6.348,0000 (total)		
Fornecedor	**Valor ofertado**	**Situação**
05.501.153/0001-36 - INSTITUTO MAKRO MARKETING CURSOS E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 1.587,3100 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 6.349,2400 (total)	
Programa de integridade: Sim		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.587,3100 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 6.349,2400 (total)		
60.906.790/0001-09 - MARCIA MIS GOMES LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim		
Equidade de gênero: Nenhum	R$ 1.550,0000 (unitário)	
Programa de integridade: Não	R$ 6.200,0000 (total)	
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.586,9900 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 6.347,9600 (total)		
41.597.900/0001-45 - TRIUNFAR ASSESSORIA, CONSULTORIA E TREINAMENTOS LTDA		-
Benefício Me/Epp: Sim	R$ 999,0000 (unitário)	
Equidade de gênero: Ouro	R$ 3.996,0000 (total)	
Programa de integridade: Não		
UF endereço: PR		
Valor proposta: R$ 1.587,3125 (unitário)	Valor negociado: Não Realizado	Quantidade ofertada: 4
R$ 6.349,2500 (total)		
Lances do Item 8		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
13/03/2026 às 08:36:01	60.906.790/0001-09	R$ 1.550,0000
13/03/2026 às 08:39:21	41.597.900/0001-45	R$ 999,0000
Mensagens do chat do Item 8		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	13/03/2026 às 08:30:01	O item 8 foi aberto. Solicitamos o envio de lances.
Sistema	13/03/2026 às 08:41:22	O item 8 está encerrado.
Sistema	16/03/2026 às 11:25:45	O item 8 foi anulado pelo pregoeiro. Motivo: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .
Sistema	16/03/2026 às 11:57:43	A fase de recurso do item 8 está aberta até 19/03/2026.
Sistema	20/03/2026 às 00:00:00	A fase de recurso do item 8 foi finalizada no prazo previsto. Não houve registro de recursos.
Eventos do Item 8		
Data/Hora	**Descrição**	
16/03/2026 às 11:25:45	Item anulado. Descrição: Devido a forma de julgamento por item, e que deveria ser por grupo. .	
26/03/2026 às 13:53:12	Item homologado.	
Fase Recursal do Item/Grupo *		
* Maiores detalhes sobre recursos, contrarrazões, decisões e revisões deverão ser consultados no sistema.		
Sessão 1		
Prazos:		
Recurso:	19/03/2026 23:59:59	
Contrarrazão:	24/03/2026 23:59:59	

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:7D9250A0

SETOR DE LICITAÇÕES E CONTRATOS
RELATÓRIO DA DISPENSA - DISPENSA 03/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDOI PR		
RELATÓRIO DA DISPENSA		
UASG 985499 - PREFEITURA MUNICIPAL DE CANDÓI - PR		
DISPENSA 3/2026		
Fundamentação legal: Lei 14.133/2021	Característica: SISPP - Tradicional	
Critério de julgamento: Menor Preço / Maior Desconto	Modo de disputa: Aberto	
Compra emergencial: Não	UF da UASG: PR	
Objeto da compra: Aquisição de bolas de Bolão 23, destinado a Secretaria de Esportes e Lazer		
Entrega de propostas: De 18/03/2026 às 08:30 até 24/03/2026 às 08:28		
Abertura da sessão pública: Dia 24/03/2026 às 08:30 (horário de Brasília)		
Mensagens do chat da compra		
Responsável	**Data/Hora**	**Mensagem**
Sistema	24/03/2026 às 08:30:00	A sessão pública está aberta. A partir deste momento todos os itens estão abertos para disputa até as 14:30. Mantenham-se conectados.
Sistema	24/03/2026 às 08:30:19	Prezados Licitantes, bom dia! Meu nome é Silvestre, Agente de Contratação designado para condução do presente certame. Desejo a todos uma boa sorte.
Sistema	24/03/2026 às 14:37:07	A etapa de julgamento de propostas foi iniciada. Para acompanhá-la acesse a opção "Seleção de fornecedores" na linha do tempo.
Sistema	24/03/2026 às 16:45:38	Prezados, suspendo a sessão neste momento, retornando amanhã (25/03) às 08:30h.
Sistema	25/03/2026 às 08:31:54	Prezados, bom dia.
Sistema	25/03/2026 às 08:32:13	Mantenham-se conectados ao chat do sistema para as orientações necessárias.
Eventos da compra		
Data/Hora	**Descrição**	
17/03/2026 às 16:31:22	Motivo: Medida administrativa; Justificativa: Ajuste de acordo com o edital	
24/03/2026 às 08:30:00	Abertura da sessão pública	
24/03/2026 às 14:37:07	Início da etapa de julgamento de propostas	

Item 1 - Equipamento / Acessórios Desporto			
tipo 1: bola, material: borracha, características adicionais 2: cores oficiais: laranja/amarelo			
Quantidade: 8	Valor estimado: R$ 538,3300 (unitário)		
Unidade de fornecimento: Unidade	R$ 4.306,6400 (total)		
Intervalo mínimo entre lances: R$ 1,0000	Situação: Adjudicado e Homologado		
Aceito e Habilitado por CPF ***.899.***-*9 - SILVESTRE GONCALVES FERREIRA FILHO para TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00, melhor lance: R$ 538,0000 (unitário) / R$ 4.304,0000 (total)			
Propostas do Item 1			
Fornecedor	Porte MeEpp/ Equiparadas	Valor	Situação
49.006.412/0001-28 - 49.006.412 CLEVYSSON DE ALENCAR ALVES DO NASCIMENTO UF endereço: DF	Sim	R$ 95.560,0000	Proposta desclassificada
49.221.606/0001-46 - 49.221.606 ISABELLA CAETANO MAGALHAES BETIOL UF endereço: SP	Sim	R$ 538,0000	Proposta desclassificada
49.236.764/0001-70 - 49.236.764 ANDRE WASCHINGTON DA SILVA LOPES UF endereço: PA	Sim	R$ 538,3300	
58.013.022/0001-76 - 58.013.022 MARCOS VINICIUS NETO GOMES UF endereço: MG	Sim	R$ 530,0000	Proposta desclassificada
59.126.048/0001-93 - 59.126.048 SILVIA ERGANG MATOS UF endereço: DF	Sim	R$ 529,9900	Proposta desclassificada
59.659.157/0001-76 - 59.659.157 LUCIANA DE FATIMA PEREIRA BARBOZA UF endereço: SP	Sim	R$ 538,3300	Proposta desclassificada
60.771.616/0001-98 - 60.771.616 REBECA HELEN NASCIMENTO SANTOS UF endereço: BA	Sim	R$ 538,0000	Proposta desclassificada
62.812.148/0001-88 - 62.812.148 LUANA CARNEIRO DA FONSECA UF endereço: RJ	Sim	R$ 538,3300	
64.883.946/0001-26 - 64.883.946 GUILHERME DANILO GODOY UF endereço: SP	Sim	R$ 538,3300	
20.550.625/0001-34 - EMPORIUM FOR HOME LTDA UF endereço: SC	Sim	R$ 2.000,0000	

Fornecedor	Porte MeEpp/ Equiparadas	Valor	Situação
51.165.735/0001-06 - FSM COMERCIO LTDA UF endereço: PR	Sim	R$ 690,0000	
54.286.277/0001-51 - GRACIELE GOMES DE CASTRO SEVERIANO COMERCIO EM GERAL LTDA UF endereço: RJ	Sim	R$ 520,0000	Proposta desclassificada
25.371.647/0001-50 - JEVERSON IVAN PAESE - PITTY SPORTS UF endereço: PR	Sim	R$ 538,3300	
49.174.963/0001-09 - MVX COMERCIO E SERVICOS LTDA UF endereço: AL	Sim	R$ 539,0000	
46.418.740/0001-43 - PALADIR LTDA UF endereço: MG	Sim	R$ 550,0000	
53.680.201/0001-43 - SALES FERREIRA SOLUCOES LTDA UF endereço: CE	Sim	R$ 538,0000	Proposta desclassificada
74.167.396/0001-00 - TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA UF endereço: PR	Sim	R$ 538,0000	Proposta adjudicada

Lances do Item 1		
Data/hora	**Participante**	**Lance**
24/03/2026 às 10:26:03	58.013.022/0001-76	R$ 515,0000

24/03/2026 às 13:45:46	49.006.412/0001-28	R$ 514,0000
24/03/2026 às 13:59:38	54.286.277/0001-51	R$ 510,0000
24/03/2026 às 14:19:29	60.771.616/0001-98	R$ 509,0000
24/03/2026 às 14:29:33	59.659.157/0001-76	R$ 529,9800

Mensagens do chat do Item 1

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema	24/03/2026 às 14:30:02	O item 1 teve empate real para os valores 538,0000 e 538,3300. Procedeu-se o sorteio eletrônico entre os fornecedores com propostas empatadas. Acompanhe as convocações no Julgamento de Propostas.
Sistema	24/03/2026 às 14:30:02	O item 1 está encerrado.
Sistema para o participante 60.771.616/0001-98	24/03/2026 às 14:44:30	Sr. Fornecedor 60.771.616 REBECA HELEN NASCIMENTO SANTOS, CNPJ 60.771.616/0001-98, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 16:45:00 do dia 24/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada ao ultimo lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto..

Responsável	Data/Hora	Mensagem
Sistema para o participante 60.771.616/0001-98	24/03/2026 às 14:50:14	Prezado, favor desconsiderar por hora a convocação para anexo da proposta, visto que há um licitante beneficiado com a margem de preferência de contratação, nos termos do item 5.1 do edital.
Sistema para o participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 14:52:44	Prezado, está neste momento beneficiado com a margem de preferência de contratação, devido seu lance estar até 10% do melhor classificado.
Sistema para o participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 14:53:09	Neste termos será solicitado a proposta e demais documentos exigidos pelo edital.
Sistema para o participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 14:54:21	Sr. Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 16:55:00 do dia 24/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada ao ultimo lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto..
Pelo participante 60.771.616/0001-98	24/03/2026 às 15:44:49	senhor pregoeiro. Em atenção à solicitação referente ao produto, após análise técnica, verificamos que nosso produto possui características inferiores às solicitadas, não atendendo aos padrões mínimos de desempenho e qualidade descritos pela Administração. Dessa forma Solicitamos formalmente a desclassificação deste item.
Pelo participante 60.771.616/0001-98	24/03/2026 às 15:45:04	Acusamos o quanto antes para dar prosseguimento ao certame
Pelo participante 60.771.616/0001-98	24/03/2026 às 15:45:10	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 15:45:10 de 24/03/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor 60.771.616 REBECA HELEN NASCIMENTO SANTOS, CNPJ 60.771.616/0001-98.
Sistema para o participante 60.771.616/0001-98	24/03/2026 às 16:34:09	Tudo bem, será desclassificada em momento oportuno e considerando as justificativas apresentadas.
Pelo participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 16:47:31	Prezado Agente de Contratações. Solicito prorrogação de prazo para envio da proposta.
Sistema para o participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 16:55:00	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 16:55:00 de 24/03/2026. Nenhum anexo foi enviado pelo fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001- 00.
Sistema para o participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 16:56:25	Sr. Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00, você foi convocado para enviar anexos para o item 1. Prazo para encerrar o envio: 18:58:00 do dia 24/03/2026. Justificativa: Prazo complementar para anexar a proposta adequada ao ultimo lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto..
Pelo participante 74.167.396/0001-00	24/03/2026 às 17:13:57	O item 1 teve a convocação para envio de anexos encerrada às 17:13:57 de 24/03/2026. 1 anexo foi enviado pelo fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00.

Eventos do Item 1

Data/Hora	Descrição
24/03/2026 às 14:30:02	Item com etapa aberta encerrada.
24/03/2026 às 14:30:02	Item teve empate real para os valores 538,0000 e 538,3300. Procedeu-se o sorteio eletrônico entre os fornecedores com propostas empatadas.
24/03/2026 às 14:30:02	Item encerrado para lances.
24/03/2026 às 14:44:30	Fornecedor 60.771.616 REBECA HELEN NASCIMENTO SANTOS, CNPJ 60.771.616/0001-98 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:45:00 do dia 24/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada ao ultimo lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto..
24/03/2026 às 14:54:21	Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 16:55:00 do dia 24/03/2026. Justificativa: Anexar a proposta adequada ao ultimo lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto..

Data/Hora	Descrição
24/03/2026 às 15:45:10	Fornecedor 60.771.616 REBECA HELEN NASCIMENTO SANTOS, CNPJ 60.771.616/0001-98 finalizou o envio de anexo.
24/03/2026 às 16:56:25	Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00 convocado para o envio de anexo. Prazo para encerrar o envio: 18:58:00 do dia 24/03/2026. Justificativa: Prazo complementar para anexar a proposta adequada ao ultimo lance ofertado, acompanhada da ficha técnica do produto..
24/03/2026 às 17:13:57	Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00 finalizou o envio de anexo.
25/03/2026 às 08:44:17	Fornecedor 60.771.616 REBECA HELEN NASCIMENTO SANTOS, CNPJ 60.771.616/0001-98 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 509,0000. Motivo: Devido a solicitação no chat do sistema, justificando que seu produto não atende aos requisitos do edital..
25/03/2026 às 08:45:46	Fornecedor GRACIELE GOMES DE CASTRO SEVERIANO COMERCIO EM GERAL LTDA, CNPJ 54.286.277/0001-51 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 510,0000. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 2º lugar..
25/03/2026 às 08:45:54	Fornecedor 49.006.412 CLEVYSSON DE ALENCAR ALVES DO NASCIMENTO, CNPJ 49.006.412/0001-28 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 514,0000. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 3º lugar..
25/03/2026 às 08:46:03	Fornecedor 58.013.022 MARCOS VINICIUS NETO GOMES, CNPJ 58.013.022/0001-76 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 515,0000. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 4º lugar..
25/03/2026 às 08:46:12	Fornecedor 59.659.157 LUCIANA DE FATIMA PEREIRA BARBOZA, CNPJ 59.659.157/0001-76 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 529,9800. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 5º lugar..
25/03/2026 às 08:46:24	Fornecedor 59.126.048 SILVIA ERGANG MATOS, CNPJ 59.126.048/0001-93 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 529,9900. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 6º lugar..
25/03/2026 às 08:46:34	Fornecedor SALES FERREIRA SOLUCOES LTDA, CNPJ 53.680.201/0001-43 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 538,0000. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 7º lugar..
25/03/2026 às 08:46:43	Fornecedor 49.221.606 ISABELLA CAETANO MAGALHAES BETIOL, CNPJ 49.221.606/0001-46 teve a proposta desclassificada, melhor lance: R$ 538,0000. Motivo: Em atendimento ao Item 5.1 do Edital, foi aplicado a margem de preferência no presente item, ficando sua proposta classificada em 8º lugar..
25/03/2026 às 08:47:07	Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00 teve a proposta aceita, melhor lance: R$ 538,0000. Motivo: Aceita por atender aos requisitos do edital..
25/03/2026 às 09:40:28	Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00 foi habilitado.
26/03/2026 às 12:12:04	Fornecedor TERNOUSKI ENGENHARIA LTDA, CNPJ 74.167.396/0001-00 teve a proposta adjudicada, melhor lance: R$ 538,0000.
26/03/2026 às 12:12:04	Item homologado.

Publicado por:
Lucimara Pinheiro da Silva
Código Identificador:F185360E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO, COMPRAS E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 013/2026 PROCESSO INTERNO Nº 045/2026

Alana Karolina de Souza Bueno, Secretário(a) Municipal de Administração e Comunicação, através do Decreto nº 4.227 de 29 de agosto de 2025, do Município de Carlópolis, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, a **HOMOLOGAÇÃO** do procedimento licitatório, modalidade Pregão Eletrônico nº 013/2026 **– Menor Preço por Item,** realizado no dia 23 de março de 2026 (Lances e Habilitação), objetivando a possível **Contratação de empresa para fornecimento sob demanda, de refeições marmitex, à la carte, buffet, coffee break e itens de panificação, para atender às necessidades da Administração e demais secretarias,** ficando assim **ADJUDICADO** o Pregão Eletrônico em favor da empresa abaixo, por ter satisfeito os procedimentos dentro das formalidades legais e apresentado proposta mais vantajosa aos interesses da administração

FORNECEDOR: J GOMES SOUTA - CNPJ: 29.995.410/0001-00

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
8	1	ALIMENTAÇÃO TIPO COFFE BREAK	SERVICO	UND	4.000	29,9000	119.600,0000
9	1	COFFE PARA EVENTOS DE GRANDE PORTE	SERVICO	UND	1.150	38,4900	44.263,5000
10	1	BOLO CONFEITADO E RECHEADO TIPO ANIVERSÁRIO	SERVICO	KG	420	72,9000	30.618,0000
11	1	BOLO SIMPLES CONFECCIONADO DE FORMA ARTESANAL	SERVICO	KG	1.000	49,0000	49.000,0000
12	1	BOLO DE POTE	SERVICO	UND	7.000	10,9000	76.300,0000
13	1	PÃO TIPO FRANCÊS COM UMA FATIA DE PRESUNTO E MUSSARELA	SERVICO	UND	3.000	5,9900	17.970,0000
15	1	SALGADINHO ASSADO	SERVICO	UND	7.000	1,5900	11.130,0000
16	1	Mini sanduiche do tipo " cachorro quente "	SERVICO	UND	10.000	7,5000	75.000,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 423.881,50 (quatrocentos e vinte e três mil, oitocentos e oitenta e um reais e cinquenta centavos).

FORNECEDOR: LUIZ FERNANDO RIZZO PANIFICADORA - CNPJ: 23.951.436/0001-61

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	1	MARMITA - 500 GRAMAS	SERVICO	UND	250	18,7000	4.675,0000
3	1	BUFFET LIVRE	SERVICO	UND	700	45,0000	31.500,0000
5	1	REFEIÇÃO A LA CARTE- CARNE BOVINA	SERVICO	UND	180	45,0000	8.100,0000
7	1	REFEIÇÃO A LA CARTE- CARNE DE PEIXE	SERVICO	UND	100	46,0000	4.600,0000
14	1	SALGADINHO - FRITO	SERVICO	UND	5.000	1,5000	7.500,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 56.375,00 (cinquenta e seis mil, trezentos e setenta e cinco reais).

FORNECEDOR: SELAHT GASTRONOMIA LTDA - CNPJ: 18.852.406/0001-68

Lote	Ordem	Descrição	Marca	Unidade	Quant.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
2	1	MARMITA- 750 GRAMAS	SERVICO	UND	6.500	21,8000	141.700,0000
4	1	BUFFET POR QUILO (KG)	SERVICO	KG	150	63,9000	9.585,0000
6	1	REFEIÇÃO A LA CARTE - CARNE DE FRANGO	SERVICO	UND	100	44,9000	4.490,0000

Valor Total do Fornecedor: R$ 155.775,00 (cento e cinquenta e cinco mil, setecentos e setenta e cinco reais).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 636.031,50 (seiscentos e trinta e seis mil e trinta e um reais e cinquenta centavos)

Carlópolis, 27 de março de 2026.

ALANA KAROLINA DE SOUZA BUENO

Secretário(a) Municipal de Administração e Comunicação

Publicado por:
Juliane de Souza Barbosa
Código Identificador:81F13CA5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CATANDUVAS

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026 EDITAL Nº 001/2026 - CONSOLIDADO

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026

EDITAL Nº 001/2026 - CONSOLIDADO

O PREFEITO MUNICIPAL DE CATANDUVAS, ESTADO DO PARANÁ, **Ademar Luiz Burckhardt,** no uso de suas atribuições legais;

Considerando a necessidade de provimento de cargos públicos e de se compatibilizar o quadro de pessoal com as atividades da administração pública e com as diretrizes estabelecidas pela legislação federal e municipal;

Considerando o estabelecimento de igualdade de condições entre os candidatos inscritos;

Considerando a valorização do conhecimento do cargo para o qual o candidato se inscreve;

Considerando a inclusão na prova de temas previstos dentre os conteúdos publicados, com o objetivo de buscar valorizar o conhecimento dos candidatos;

Considerando o Contrato n° 03/2026, referente ao Processo Administrativo nº 01/2026, Inexigibilidade nº 01/2026, firmado entre o Município de Catanduvas – PR e a Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE;

Considerando a objetividade de julgamento, bem como do tratamento do processamento das respostas, por meio da elaboração de Prova Objetiva, Avaliação de Títulos e Prova Prática e demais critérios avaliativos estabelecidos neste edital;

Considerando o sigilo na elaboração, impressão e aplicação das provas;

Considerando o Edital nº 002/2026 com as respostas as impugnações e a retificação do Edital de Abertura, publicado em 27 de março de 2026;

TORNA PÚBLICO o Edital de Abertura nº 001/2026**,** referente à realização de **Concurso Público do Município de Catanduvas - PR** e à abertura de inscrições destinadas ao provimento de diversos cargos vagos e que vierem a vagar ou tiverem suas vagas ampliadas durante o prazo de validade do Concurso, de acordo com o número de vagas e demais especificações constantes nos Anexos I a VI deste Edital.

1 DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 Este Edital abre inscrição para o processo de seleção referente ao Concurso para Provimento de Cargos Efetivos do Quadro de Pessoal do Município de Catanduvas - PR.

1.2 O Concurso, observada a legislação específica, é regido pelas regras estabelecidas no presente Edital e executado pela Universidade Estadual do Oeste do Paraná – UNIOESTE, por meio da Coordenadoria Geral de Concursos e Processos Seletivos - COGEPS, com sede na Rua Universitária, 1619 – CEP 85.819-110, Cascavel - PR, endereço eletrônico www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes e correio eletrônico cogeps@unioeste.br, de acordo com o Cronograma de atividades - Anexo IV.

1.3 Este Concurso se dá em conformidade com o art. 37, II, da Constituição Federal e demais normas legais a seguir:

a) Art. 127 Lei Orgânica do Município de Catanduvas, cumulado com a Lei Municipal nº 21/2002 e suas alterações;

b) Lei nº 210/2021 e suas alterações (Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do Magistério Público Municipal de Catanduvas/Pr);

c) Lei Municipal nº 389/2025 (dispõe sobre reserva de vagas para PCD e afrodescendentes);

d) Lei Municipal nº 200/2021 – Institui o Regime de Previdência Complementar-RPC para os servidores Públicos Municipais;

e) Lei Municipal nº 253/2022 – Dispõe sobre o Plano de Benefícios do RPPS,

f**) Lei Municipal nº 396/2025 - Altera anexos de leis municipais**.

1.4 A inscrição no Concurso Público implica a aceitação tácita das normas estabelecidas neste Edital, incluindo possíveis alterações que forem publicadas durante a realização do Concurso, bem como de toda e qualquer referência que se faça em relação a Leis, Decretos, Resoluções, Normas e outros instrumentos jurídicos citados no corpo deste Edital.

1.5 O exame de seleção dos candidatos inscritos para o Concurso Público de que trata o presente Edital é individual, independente e realizado por meio das seguintes etapas:

TIPO DE PROVA	CARGOS	CARÁTER
PRIMEIRA ETAPA		
PROVA OBJETIVA (PO)	Todos os cargos de Nível Fundamental e Médio.	classificatório e eliminatório (nota mínima 50,00)
PROVA OBJETIVA (PO)	Todos os cargos de Nível Superior	classificatório e eliminatório (nota mínima 60,00
SEGUNDA ETAPA		
Avaliação de Títulos (AT)	Para os classificados na Prova Objetiva nos cargos de Nível Superior (Médico e Médico Plantonista) e do Magistério (Professor e Profissional de Educação Física).	classificatório
Prova Prática (PP)	Para os classificados na Prova Objetiva nos cargos de Eletricista, Mecânico, Motorista e Operador de Máquinas.	classificatório e eliminatório (nota mínima 60,00)

1.5.3 Após a convocação, os candidatos aprovados devem submeter-se a avaliação médica e psicológica, de caráter eliminatório, com o fim de verificar sua capacidade física e mental, sob a responsabilidade do candidato.

1.6 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos referentes a este Concurso, disponíveis nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), bem como manter atualizados os dados informados no ato de inscrição através dos referidos *sites*.

1.7 Admite-se a impugnação deste Edital ou de suas eventuais alterações, desde que o candidato apresente argumentação por escrito e devidamente fundamentada no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar de sua publicação, por meio do *link* na página do Concurso no *site* da UNIOESTE/COGEPS, (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes).

1.7.1 As respostas aos pedidos de impugnação são publicadas em Edital específico, disponibilizado no *site* da UNIOESTE/COGEPS, (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), em até 03 (três) dias úteis após o prazo de recebimento dos pedidos de impugnação.

1.7.2 Todos os prazos fixados neste Edital seguem o Cronograma - Anexo IV ou eventuais alterações, publicadas no *site* da UNIOESTE/COGEPS, (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes).

1.8 O prazo de validade do Concurso Público é de 02 anos, contados a partir da data de publicação da homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por mais 02 anos, a critério da Administração Municipal.

1.9 O Concurso é acompanhado pela Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Concurso - CFAC, estabelecida por meio da Portaria nº 18/2026 de 11 de março de 2026, do Município de Catanduvas/PR.

1.9.1 Os servidores nomeados pela referida portaria diretamente envolvidos na execução do Concurso cujo cônjuge ou parente consanguíneo ou afim, até o terceiro grau, inscrever-se no Concurso devem ser oficialmente afastados de suas funções no processo até a homologação do Concurso.

1.9.2 Os motivos de suspeição e de impedimento devem ser comunicados ao Presidente da Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Concurso - CFAC, por escrito, em até 05 (cinco) dias após a publicação da homologação preliminar das inscrições, disponível em www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes.

2 DOS REQUISITOS, NÚMERO DE VAGAS E VENCIMENTO INICIAL

2.1 Os requisitos de admissão, a carga horária, as vagas, o valor da inscrição, o vencimento inicial e o tipo de prova estão estabelecidos nos quadros que são parte integrante do Anexo I deste Edital.

QUADRO 1 – CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Agente de Apoio	Ensino fundamental completo	40	1.742,94	1	50,00	PO
Cozinheira	Ensino fundamental completo	40	2.090,09	6	50,00	PO

*****Prova Objetiva (PO): classificatória e eliminatória (nota mínima 50,00).

QUADRO 2 – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Agente Comunitário de Saúde	Ensino médio completo	40	3.242,14	CR	100,00	PO
Agente de Endemias	Ensino médio completo	40	3.242,14	CR	100,00	PO
Assistente Administrativo	Ensino médio completo	40	2.035,60	1	100,00	PO
Assistente Educacional	Ensino médio completo	40	2.035,63	5	100,00	PO
Atendente de Consultório Dentário	Ensino médio completo e curso específico na área, com inscrição no respectivo Conselho de classe.	40	2.035,63	CR	100,00	PO
Eletricista	Ensino médio completo e curso técnico/profissionalizante na área.	40	1.741,87	1	100,00	PO+ PP
Mecânico	Ensino médio completo e curso técnico/profissionalizante na área.	40	3.093,18	1	100,00	PO+ PP
Motorista	Ensino Médio completo; habilitação, CNH categoria D	40	2.239,17	3	100,00	PO+ PP
Operador de Máquinas	Ensino Médio completo; habilitação, CNH categoria D	40	2.646,30	1	100,00	PO + PP
Professor	Formação em nível médio, na modalidade Normal/Formação Docente, Magistério, e/ou nível superior em curso de graduação, licenciatura plena em Pedagogia, com formação para atuar nos anos iniciais do Ensino Fundamental	20	2.599,14	13	100,00	PO+AT
Técnico de Enfermagem **	Ensino médio completo e curso específico na área, com resgistro no respectivo Conselho de classe..	40	2.442,74	CR	100,00	PO
Técnico de Higiene Dental	Ensino médio completo e curso específico na área, com resgistro no respectivo Conselho de classe..	40	2.442,74	CR	100,00	PO
Técnico de Informática	Curso superior de técnico em Informática ou analista de sistemas ou similar.	40	2.951,68	1	100,00	PO

Técnico Radiologia	Formação em "Técnico de Radiologia" ou "Graduação em Radiologia" e registro no respectivo conselho.	20	2.352,06	CR	100,00	PO
Topógrafo	Ensino Médio completo; Curso técnico em Agrimensura, Topografia ou áreas correlatas devidamente reconhecido; Registro no Conselho Regional de Classe.	20	2.352,06	1	100,00	PO

*Prova Objetiva (PO): classificatória e eliminatória (nota mínima 50,00);

*Prova Prática (PP): classificatória e eliminatória (nota mínima 60,00);

*Avaliação de Títulos (AT): classificatória.

**O salário desse cargo será complementado com base no repasse federal.

QUADRO 3 – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Cargo	**Formação/Requisitos**	**Carga Horária (horas)**	**Vencimento Inicial**	**Vagas**	**Valor de Inscrição R$**	**Tipo de Prova***
Assistente Social	Ensino Superior em Serviço Social e respectivo registro no Conselho da classe.	30	6.391,65	2	150,00	PO
Auditor Fiscal	Ensino superior completo em Direito, Administração, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis	40	5.225,62	1	150,00	PO
Dentista	Curso superior específico e registro no respectivo órgão de classe	40	9.833,30	1	150,00	PO
Enfermeiro **	Curso superior específico e registro no respectivo órgão de classe	40	6.883,34	1	150,00	PO
Engenheiro Ambiental	Curso superior em Engenharia Ambiental ou nomenclatura correlata e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe.	20	3.437,14	1	150,00	PO
Engenheiro Civil 20 h	Curso superior específico e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe	20	4.179,16	CR	150,00	PO
Engenheiro Civil 40 h	Curso superior específico e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe	40	8.358,33	1	150,00	PO
Farmacêutico	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	40	4.386,87	CR	150,00	PO
Fisioterapeuta	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	CR	150,00	PO
Fonoaudiólogo	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	1	150,00	PO
Médico	Curso superior em Medicina e registro ativo no CRM	40	27.118,37*	1	150,00	PO + AT
Médico Plantonista	Curso superior em Medicina e registro ativo no CRM. Certificação em ATLS (Advanced Trauma Life Support) ou especialização em Urgência e Emergência, ou comprovação mínima de 6 (seis) meses de experiência comprovada na área de urgência e emergência	**Lei nº 148/2020**	27.118,37*	CR	150,00	PO + AT
	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.441,53	CR	150,00	PO

Médico Veterinário						
Nutricionista	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	1	150,00	PO
Procurador Jurídico	Curso superior completo em Direito, com registro ativo na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) **e CNH "B".**	40	9.833,30	1	150,00	PO
Profissional de Educação Física	Ensino Superior Formação em "Educação Física" com licenciatura ou bacharelado. Se bacharel, deverá possuir inscrição junto ao CREF – Conselho Regional de Educação Física	20	2.703,11	CR	150,00	PO/AT
Psicólogo	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	CR	150,00	PO
Terapeuta Ocupacional	Ensino Superior completo em Terapia Ocupacional. Registro ativo no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (CREFITO)	30	3.635,77	1	150,00	PO

Prova Objetiva (PO): classificatória e eliminatória (nota mínima 60,00); Avaliação de Títulos (AT): classificatória.

*O salário do Médico e do Médico Plantonista, não excederá, nos termos da Constituição Federal e demais leis, a remuneração recebida pelo Prefeito

**O salário desse cargo será complementado com base no repasse federal.

2.1.1 Os salários poderão sofrer reajustes em função de reposição salarial. Além, dos vencimentos básicos iniciais será concedido aos candidatos aprovados e empossados o benefício de **auxílio alimentação conforme Lei Municipal nº 385/2025**.

2.2 O número de vagas previstas, conforme Anexo I, refere-se à nomeação no prazo de validade do presente Concurso e sua prorrogação, podendo haver ampliação de vagas para atender eventuais demandas durante a validade deste Concurso.

2.3 O candidato classificado além do número de vagas ofertadas permanece em cadastro reserva e, caso haja demanda de novas investiduras acima do número de vagas disponibilizadas, dentro do prazo de validade do certame, pode ser convocado pela Administração Municipal, observando a ordem de classificação.

2.4 O ingresso no quadro dos cargos efetivos de cada cargo se dá no nível e na referência iniciais da respectiva carreira.

2.5 Os Servidores Públicos da Prefeitura Municipal de Catanduvas/Pr, serão regidos pelo Regime Jurídico Único conforme disposto na Lei **Municipal 389/2025**.

2.6 O candidato admitido deve prestar serviços dentro do horário estabelecido pela Administração Municipal, observando-se as exigências e as atribuições dos respectivos cargos.

2.7 O candidato admitido filia-se ao **Regime Próprio de Previdência Social, conforme legislação previdenciária vigente – Lei 253/2022.**

2.8 O candidato convocado deve comprovar os requisitos exigidos para o cargo, durante o prazo previsto na convocação.

2.9 A nomeação e a posse do candidato aprovado no Concurso Público implicam na aceitação por parte do candidato do dever de desempenhar fielmente as atribuições do seu cargo, descritas neste Edital e legislação aplicável, de acordo com as necessidades do Município de Catanduvas - PR.

2.10 As atribuições dos cargos estão especificadas no Anexo II, parte integrante deste Edital, sendo que as atribuições ali descritas não limitam nem desobrigam os servidores de realizarem novas atribuições que venham a ser criadas por Leis, Decretos, Ordens de Serviço, legislações municipais e normativas sobre a profissão.

2.11 Todos os cargos estabelecidos neste Edital referem-se sobre o Quadro Próprio Pessoal da Prefeitura Municipal de Catanduvas.

3 DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições para o **Concurso Público nº 001/2026** do Município de Catanduvas - PR, para provimento dos cargos objeto deste Edital, devem ser realizadas no período disposto no Cronograma - Anexo IV.

3.2 São condições para a inscrição no Concurso de que trata este Edital:

I – Preencher o respectivo formulário de inscrição, disponível no *site* UNIOESTE/COGEPS (https://concursos.unioeste.br/), e gerar a guia de recolhimento;

II – Preencher e anexar a documentação referente à isenção da taxa de inscrição e ter seu pedido deferido, conforme os dispostos no item 4 deste Edital, dentro dos prazos estabelecidos; ou

III - Efetuar o pagamento da taxa de inscrição dentro do prazo de vencimento da guia de recolhimento.

3.2.1 As inscrições devem ser realizadas exclusivamente através do *site* oficial da UNIOESTE/COGEPS (https://concursos.unioeste.br/), mediante o preenchimento *online* de formulário próprio.

3.2.2 **A cada candidato é permitida UMA ÚNICA INSCRIÇÃO neste Concurso Público.** Em caso de registro de mais de uma inscrição pelo mesmo candidato, vale a última inscrição paga ou isenta, com base no número da inscrição.

3.3 O pagamento da taxa de inscrição deve ser efetuado até a data especificada no Cronograma - Anexo IV, no **Banco do Brasil,** ou em agentes credenciados para o recebimento, dentro do horário de compensação bancária.

3.3.1 O valor da taxa de inscrição de cada cargo está especificado no Anexo I deste Edital.

3.3.2 Nas guias de recolhimento da taxa de inscrição consta como beneficiário o Município de Catanduvas - PR.

3.3.3 Cabe ao candidato verificar se o pagamento agendado foi efetivado e não somente programado, sob pena de não homologação da respectiva inscrição por ausência do recolhimento da taxa.

3.3.4 O comprovante original do pagamento da taxa de inscrição deve ser guardado pelo candidato para futura comprovação, caso necessário.

3.3.5 Recomenda-se que o candidato efetue a emissão da guia de recolhimento em um computador e com a antecedência necessária para atender ao limite de horário de compensação do banco para efetuar o pagamento, para que seja possível efetuar o pagamento da taxa de inscrição dentro do prazo estabelecido no Cronograma - Anexo IV.

3.3.6 A taxa de inscrição, uma vez paga, não é devolvida em nenhuma hipótese, salvo em caso de cancelamento do Concurso.

3.3.6.1 Antes de efetuar o pagamento da taxa de inscrição, o candidato deve inteirar-se das regras deste Edital, bem como de eventuais editais de retificação e certificar-se de que preenchem ou preencherá, durante o prazo previsto na convocação todos os requisitos exigidos para o respectivo cargo.

3.3.7 O candidato que, após o pagamento da inscrição, desejar efetuar alteração na escolha do cargo, pode fazê-la somente mediante preenchimento de novo formulário de inscrição e pagamento de nova taxa de inscrição, dentro dos prazos previstos, passando a valer, nesse caso, a inscrição referente ao último pagamento efetuado, sem ressarcimento do pagamento anterior.

3.4 Em hipótese alguma são consideradas solicitações de inscrição ou pagamentos encaminhados por fax, via postal, via correio eletrônico, pagas em cheque, depósito, PIX, transferência bancária ou qualquer outro meio não previsto neste Edital.

3.4.1 Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos fixados, incluindo o pagamento da taxa de inscrição fora do prazo estabelecido, a inscrição é indeferida.

3.4.2 O candidato tem sua inscrição deferida pela instituição organizadora somente após o recebimento da confirmação do banco referente ao pagamento de sua taxa de inscrição.

3.5 A UNIOESTE/COGEPS e a Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR não se responsabilizam por solicitação de inscrição via internet não recebida por problemas de ordem técnica dos computadores ou celulares, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e/ou a efetivação do pagamento da taxa de inscrição.

3.6 O candidato inscrito por terceiros assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seus representantes, arcando com as consequências de eventuais erros no preenchimento do formulário eletrônico de solicitação de inscrição disponível pela via eletrônica.

3.7 Na hipótese de dados cadastrais digitados incorretamente no ato da inscrição, o candidato deve solicitar alteração até a data da homologação definitiva, informando quais alterações devem ser feitas, mencionando os dados que identificam a sua inscrição e anexando uma cópia de um documento com foto, por meio do endereço eletrônico cogeps@unioeste.br.

3.8 O candidato assume total responsabilidade pelas informações prestadas na efetivação da inscrição, pelas consequências de eventuais erros de digitação do nome, documentos pessoais e outros dados e de omissões ou falsidade de informações no preenchimento de qualquer de seus campos, o que pode implicar a não homologação da inscrição, a sua eliminação do Concurso e ainda a nulidade de eventual nomeação.

3.9 O candidato, ao realizar a inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação dos seus dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como aqueles relativos à data de nascimento, número do RG e CPF, notas e desempenho nas provas, entre outros, tendo em

vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao Concurso Público. Não cabem reclamações posteriores neste sentido, ficando o candidato ciente também de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores através dos mecanismos de busca atualmente existentes.

3.10 A homologação das inscrições ocorre após o deferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição ou após o efetivo recolhimento da respectiva taxa de inscrição, através do pagamento da guia de recolhimento e o fato é divulgado através de Edital específico publicado nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), conforme prazo estabelecido no Cronograma - Anexo IV.

3.10.1 A homologação das inscrições é feita em uma única listagem contendo os candidatos inscritos em ampla concorrência, os candidatos inscritos nas cotas para Negros, Indígenas e Quilombolas (NIQ) e os candidatos inscritos nas cotas para Pessoas com Deficiência (PcD).

3.10.2 O candidato que tiver a sua inscrição indeferida pode interpor recurso através de *link* na página do Concurso, no prazo estabelecido no Cronograma - Anexo IV.

3.10.2.1 Não são admitidos recursos fora do prazo, recursos interpostos de maneira diferente da estipulada no item 10 deste Edital, recursos sem fundamentação ou com mensagem desrespeitosa ou ofensiva.

4 DA ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO

4.1. Pode solicitar a isenção de taxa de inscrição o candidato que:

I - Estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico, nos termos do Decreto nº 6.593, de 2 de outubro de 2008;

4.2 PARA O INSCRITO NO CADÚNICO (HIPOSSUFICIENTE):

4.2.1 No ato da inscrição, o candidato deve preencher o campo “Pedido de Isenção de Taxa de Inscrição” e informar o **número do NIS** no campo correspondente.

4.2.2. A análise dos dados do candidato que solicitar a isenção é feita com base nas informações do Cadastro Único para programas Sociais do Governo Federal por meio do Sistema de Isenção de Taxas de Concursos (SISTAC).

4.2.3 Estará isento do pagamento da taxa de inscrição o candidato de baixa renda que estiver regularmente inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), de que trata o Decreto nº 6.135, de 26 de junho de 2007, assim como o que se enquadra nas disposições da Lei Federal nº 13.656, de 30 de abril de 2018.

4.3 O candidato que prestar informações falsas com o intuito de usufruir da isenção está sujeito a:

I. cancelamento da inscrição e exclusão do Concurso, se a falsidade for constatada antes da homologação de seu resultado;

II. exclusão da lista de aprovados, se a falsidade for constatada após a homologação do resultado e antes da nomeação para o cargo;

III. declaração de nulidade do ato de nomeação, se a falsidade for constatada após a sua publicação.

4.4 Não é concedida isenção do pagamento da taxa de inscrição ao candidato que:

a) omitir informações ou torná-las inverídicas;

b) fraudar ou falsificar qualquer documentação;

c) não observar as formas, os prazos e os horários estabelecidos neste Edital;

d) não apresentar todos os documentos solicitados.

4.5 O candidato toma conhecimento do deferimento ou do indeferimento da sua solicitação de isenção da taxa de inscrição por Edital específico, conforme Cronograma - Anexo IV, publicado nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes).

4.6 Para cumprir todo o procedimento e alcançar o benefício da isenção da taxa de inscrição, o interessado deve, ainda, aguardar o prazo estabelecido para análise e julgamento da Comissão Organizadora da COGEPS/UNIOESTE.

4.7 Com a listagem dos requerimentos deferidos, a UNIOESTE/COGEPS procede à validação das inscrições já realizadas e informadas, de modo que o candidato não precisa realizar o pagamento do boleto bancário.

4.8 Não são considerados os pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição do candidato que já tiver efetuado o pagamento da taxa de inscrição no certame em andamento.

4.9 Cabe recurso ao indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição, enviado através de *link* na página do Concurso, conforme prazo estabelecido no Cronograma - Anexo IV.

4.10 A homologação dos pedidos de isenção da taxa de inscrição é divulgada em Edital específico, conforme Cronograma - Anexo IV.

4.11 O candidato com pedido de isenção homologado tem a sua inscrição efetivada antes do prazo de vencimento dos boletos.

4.12 O candidato cujo pedido de isenção da taxa de inscrição não for deferido, deve efetuar o pagamento da taxa de inscrição até o último dia previsto no Cronograma - Anexo IV para efetivar inscrição no Concurso.

5 DAS VAGAS PARA PESSOAS PRETAS E PARDAS

5.1 Fica reservado o percentual **de 5% (cinco por cento)** das vagas abertas e que venham a surgir durante a validade do Concurso Público, aos candidatos que se autodeclararem pessoa preta ou parda, nos termos da **Lei Municipal n° 389/2025, artigo 5º, parágrafo terceiro.**

5.1.1 O percentual incidirá de modo individualizado sobre as vagas de cada um dos cargos ou empregos públicos e em cada área regionalizada, quando aplicável.

5.1.2 Quando o número de vagas reservadas resultar número fracionado de vagas, este será arredondado para o número inteiro imediatamente superior, quando o primeiro algarismo decimal do resultado for igual ou maior que cinco, e para o número inteiro imediatamente inferior, quando o primeiro algarismo decimal for igual ou menor que quatro.

5.1.3 Não haverá reserva quando o quantitativo de vagas ofertadas para o cargo ou emprego público ou para a área regionalizada, se cabível, for igual ou inferior a quatro, em decorrência da aplicação da regra de arredondamento fixada no item anterior, CONFORME Quadros 4, 5 e 6.

5.1.3.1 Para todos os cargos poderão ser convocados candidatos classificados como PPP desde que sejam convocados acima do número inicial previsto para o cargo, sempre que atingir o percentual previsto no item 5.1 deste artigo.

5.1.4 Se durante todo o período de validade do concurso resultar na convocação de candidatos aprovados em número maior do que o quantitativo de vagas estabelecido inicialmente no edital normativo, serão adotados para as convocações suplementares os mesmos critérios de reserva aplicados às vagas originárias do edital.

5.1.5 Se, no resultado final não houver classificados na listagem específica em quantidade suficiente para o preenchimento do quantitativo de vagas reservadas, serão as vagas remanescente remanejadas para a convocação de classificados na listagem da concorrência geral.

5.2 O percentual de vagas reservadas às pessoas pretas e pardas é aplicado no Resultado Final do Concurso, não sendo considerado na convocação para demais etapas.

5.3 Para concorrer às cotas para Pessoas Pretas e Pardas (PPP) neste Concurso Público, o candidato deve, no **ato da inscrição,** responder **"SIM"** na opção **"Deseja Concorrer para vaga de Pessoas Pretas e Pardas?".**

5.3.1 O candidato que não efetuar a inscrição com observância do previsto no item anterior não concorre à vaga reservada a candidatos PPP, e sim, automaticamente, à vaga de ampla concorrência.

5.4 Para os efeitos deste Concurso Público será considerado como integrante de população negra ou povos indígenas o candidato que assim se autodeclare no momento da inscrição, conforme os critérios utilizados pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE.

5.4.1 A autodeclaração constitui requisito inicial para a inscrição dentro das vagas reservadas, sendo que a homologação desta decorrerá da heteroidentificação pautada na fenotípica.

5.5 A verificação da veracidade de autodeclaração é realizada em data prevista no Cronograma – Anexo IV, por comissão designada pela COGEPS/UNIOESTE para tal fim e com competência deliberativa.

5.5.1 A verificação é feita obrigatoriamente na presença do candidato avaliado e leva em consideração aspectos fenotípicos.

5.5.2 O candidato que por qualquer razão não comparecer ao procedimento de verificação passa a concorrer nas vagas de ampla concorrência.

5.6 Se, após a homologação da inscrição e mesmo depois na nomeação do servidor ou da contratação do empregado público, forem constatados indícios de fraude na inscrição às vagas reservadas, será instaurado procedimento de investigação que poderá conduzir à desclassificação do candidato aprovado ou à demissão do servidor nomeado ou empregado público contratado, asseguradas a ampla defesa e o contraditório, sem prejuízo de outras sanções cabíveis na esfera administrativa e judicial.

5.6.1 Não comprovada má-fé na declaração de que trata este artigo, o candidato será eliminado da lista de cotistas e passará a concorrer, exclusivamente, nas vagas oferecidas para ampla concorrência, assegurando-se, no entanto, a possibilidade do exercício da ampla defesa e do contraditório, pelo candidato, em regular processo administrativo para apuração da legitimidade de sua autodeclaração.

5.7 Não haverá diferenciação de critérios de seleção entre candidatos à concorrência geral e candidatos às vagas reservadas, no que se refira a conteúdo programático, características das provas, critérios de pontuação por título, pontuação mínima para classificação e demais elementos inerentes ao concurso ou processo seletivo público, em atendimento aos princípios constitucionais que regem a realização de tais procedimentos de seleção pública.

5.8 A convocação para nomeação ou contratação respeitará sempre a prioridade dada aos aprovados nas vagas reservadas, de modo que sempre que atingido o quantitativo de vinte convocados da listagem geral de classificação, será convocado um candidato classificado na listagem dos aprovados às vagas reservadas.

5.8.1 Caso os convocados da listagem de aprovados às vagas reservadas não atendam à convocação ou, comparecendo, desistam da nomeação ou contratação, será feita nova convocação dentro da mesma listagem classificatória, não se remanejando as vagas para a convocação de aprovados na listagem geral de classificados.

5.8.2 Se, tendo sido convocados todos os candidatos classificados na listagem de vagas reservadas, restarem vagas não preenchidas, serão estas remanejadas para convocação de classificados na listagem da concorrência geral.

6 DAS VAGAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA (PcD)

6.1. Às pessoas com deficiência (PcD) é assegurado o direito de inscrição no presente Concurso Público, sendo-lhes reservadas **5% (cinco por cento)** das vagas oferecidas para cada cargo, e das que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do concurso, em cumprimento ao disposto no inciso VIII do art. 37 da Constituição Federal e nos termos da **Lei Municipal n° 389/2025, artigo 5º, parágrafo segundo.**

6.1.1. Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem 6.1 resulte em número fracionado, este deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% das vagas oferecidas por cargo, conforme entendimento do Supremo Tribunal Federal.

6.1.2. Não havendo vagas imediatas suficientes para a aplicação do percentual de reserva, o candidato com deficiência aprovado figurará em lista de cadastro de reserva, sendo convocado a cada 5 (cinco) nomeações (ou fração que garanta o percentual), respeitada a ordem de classificação específica.

6.1.2.1 Para todos os cargos poderão ser convocados candidatos classificados como PcD desde que sejam convocados acima do número inicial previsto para o cargo, sempre que ultrapassar o percentual contigo no item 6.1 deste artigo.

6.2 Na hipótese do não preenchimento da cota prevista neste item, as vagas reservadas e não preenchidas são revertidas para os demais candidatos qualificados no certame, observada a ordem de classificação.

6.2.1 Em caso de desistência de candidato aprovado em vaga reservada às pessoas com deficiência, a vaga é preenchida pelo candidato com deficiência posteriormente classificado.

6.3 São consideradas pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias discriminadas na Lei nº 13.146, de 06 de julho de 2015, que institui a Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Estatuto da Pessoa com Deficiência); Lei Estadual nº 18.419, de 07 de janeiro de 2015, que estabelece o Estatuto da Pessoa com Deficiência no Estado do Paraná e nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999, com as alterações introduzidas pelo Decreto Federal nº 5.296/2004, no § 1º do art. 1º da Lei Federal nº 12.764, de 27 de dezembro de 2012 (Transtorno do Espectro Autista), e as contempladas pelo enunciado da Súmula nº 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ) ("O portador de visão monocular tem direito de concorrer, em concurso público, às vagas reservadas aos deficientes"), observados os dispositivos da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência e seu Protocolo Facultativo, ratificados pelo Decreto Federal nº 6.949, de 25 de agosto de 2009.

6.3.1 Os interditados legalmente não podem concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência (PCD), independentemente do tipo e do nível de deficiência em que estiverem enquadrados.

6.3.2 Não são consideradas como deficiências as disfunções visuais e auditivas passíveis de correção mediante o uso de lentes ou aparelhos específicos.

6.4 Para concorrer à cota para Pessoas com Deficiência (PcD) neste Concurso, o candidato deve, no **ato da inscrição,** responder **"SIM"** na opção **"Pessoa com Deficiência?"**, e anexar, no campo designado, **cópia digitalizada autenticada do laudo médico**, redigido em letra legível, em que conste a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência, sob pena de o pedido ser indeferido por falta de informações no laudo.

6.4.1 O candidato que não efetuar a inscrição com observância do previsto no item anterior não concorre à vaga reservada a candidatos PcD, e sim, automaticamente, à vaga de ampla concorrência.

6.4.2 O candidato com deficiência, se aprovado, classificado e convocado, deverá apresentar laudo médico às próprias custas, sendo submetido à perícia médica.

6.4.3 O candidato deverá comprovar a condição por laudo médico a ser entregue no momento de sua convocação na fase de apresentação de documentos

6.5 No ato da inscrição pela internet, o candidato com deficiência fica ciente das condições previstas neste Edital e das atribuições dos cargos descritas no Anexo II, e de que estará sujeito, em caso de aprovação, à avaliação de desempenho correspondente a tais atribuições.

6.6 O percentual de vagas reservadas às pessoas com deficiência é aplicado no Resultado Final do Concurso, não sendo considerado na convocação para demais etapas.

6.7 Detectada a falsidade da declaração a que se refere este artigo, o candidato será eliminado do Concurso e terá o ato de admissão anulado, caso tenha sido nomeado, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.

6.8 O Município de Catanduvas – PR e a UNIOESTE/COGEPS não se responsabilizam pelo não recebimento dos documentos por quaisquer motivos de ordem técnica dos computadores ou falhas de comunicação, congestionamentos das linhas de comunicação ou procedimento indevido do candidato, bem como por outros fatores que impossibilitem as transferências de dados, sendo de responsabilidade exclusiva do candidato acompanhar a situação do pedido de reserva.

6.9 O candidato com deficiência ou aquele que necessitar de tratamento diferenciado no dia da realização das provas do Concurso devem requerê-lo no ato da inscrição, indicando os recursos necessários para a realização das provas nos campos **"Pessoa com Deficiência"** e **"Atendimento Especial".**

6.9.1 O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para a realização das provas deve requerê-lo no ato da inscrição pela internet, com justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área de sua deficiência, anexando de forma digitalizada a comprovação da deficiência.

6.10 O candidato com deficiência que não se enquadrar nas categorias definidas na legislação citada tem sua inscrição homologada na lista geral de candidatos (ampla concorrência).

6.11 O candidato nomeado para vaga reservada à pessoa com deficiência não pode arguir ou utilizar essa condição para pleitear ou justificar mudança de emprego, relotação, reopção de vaga, readaptação, redução de carga horária, alteração de jornada de trabalho, limitação de atribuições ou assistência de terceiros no ambiente do trabalho e para o desempenho das atribuições do cargo.

6.12 O candidato com deficiência, resguardadas as condições especiais enumeradas no item 6.3, participam do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere ao conteúdo, à avaliação e aos critérios de aprovação, ao horário e ao local de aplicação das provas e à pontuação mínima exigida para aprovação.

7 DO TRATAMENTO DIFERENCIADO PARA REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA

7.1 O candidato que necessitar de condição especial para a realização da prova objetiva, sendo este portador de deficiência ou não, deve:

I – No ato da inscrição, indicar, no *site* da UNIOESTE/COGEPS, os recursos especiais necessários, conforme item 7.2, sob pena de não atendimento, não sendo admitida a interposição de recurso nestas hipóteses; e

II – Anexar a documentação demonstrando a necessidade de condição especial solicitada até a data limite das inscrições.

7.2 As condições especiais disponíveis para a realização da prova são:

a) Prova ampliada;

b) Fiscal ledor e/ou transcritor,

c) Intérprete de Libras;

d) Acesso à cadeira de rodas;

e) Tempo adicional de até 01 (uma) hora;

f) Acesso facilitado no local de provas;

g) Carteiras e cadeiras para grávidas e pessoas obesas.

7.3 Devido à possibilidade de a prova acontecer aos sábados, o candidato que por questões religiosas não puder fazer a prova no horário estabelecido deverá informá-lo no ato da inscrição.

7.3.1 O candidato que se enquadrar no item anterior é ensalado no horário normal da prova e aguarda em uma sala especial até o horário de início da sua prova no período noturno.

7.4. A candidata que necessitar amamentar durante a realização das provas deve, no ato da inscrição, solicitar atendimento especial na opção "lactante".

7.4.1 A candidata que necessitar amamentar deve, obrigatoriamente, levar um acompanhante adulto no dia da aplicação da prova objetiva, sob pena de ser impedida de realizar a prova, o qual fica responsável pela guarda do lactente (a criança) em sala reservada para amamentação.

7.4.2 Terminada a amamentação a candidata volta pra sala e o acompanhante fica com a criança na sala reservada, podendo a mãe retornar à sala reservada caso seja necessário outro turno de amamentação.

7.4.3 Não é permitido ao acompanhante o uso de quaisquer dos objetos e equipamentos descritos no item 8.2.7 e subitens deste Edital durante a realização do certame.

7.4.4 A Prefeitura Municipal de Catanduvas – PR e a UNIOESTE/COGEPS não disponibilizam acompanhante para guarda da criança.

7.4.5 Não há compensação do tempo de amamentação no tempo de duração da prova.

7.5 O candidato que tiver contato com pessoas com suspeita de COVID-19 e que ainda não tenha sido diagnosticado devem comunicar à comissão organizadora do Concurso, através do *e-mail* cogeps@unioeste.br, com antecedência de 24 horas, a fim de realizar a prova em sala especial.

7.5.1 O candidato que, na data da prova presencial objetiva, estiver diagnosticado com COVID-19 fica impedido de realizá-la, sob pena de responder civil e criminalmente pelos seus atos, não sendo a prova aplicada em outro momento.

7.6 O candidato que não solicitar o atendimento especial e que não especificar os recursos necessários para tal não tem direito ao referido atendimento no dia da realização das provas.

7.7 Não são deferidos pedidos acompanhados apenas de laudo/documentos, sem a explicitação da necessidade.

7.8 A solicitação de atendimento especial, em qualquer caso, é atendida segundo os critérios de viabilidade e de razoabilidade.

7.9 Não é permitida a permanência de acompanhante do candidato ou de pessoas estranhas ao Concurso nas dependências do local de aplicação das provas, excetuando-se os casos previstos para amamentação.

8 DAS PROVAS

8.1 A avaliação de conhecimentos é feita por meio de **Prova Objetiva (PO)**, de caráter classificatório e eliminatório, com questões de múltipla escolha; **Prova Prática (PP)**, de caráter classificatório e eliminatório; e **Avaliação de Títulos (AT),** de caráter classificatório.

8.1.1 O **Edital de Convocação e de Ensalamento** será o único instrumento válido para a convocação em todas as etapas, independente de outros meios.

8.2 DA PROVA OBJETIVA (PO)

8.2.1 A Prova Objetiva (PO) será realizada no Município de Catanduvas - PR e em municípios vizinhos, a depender do quantitativo de candidatos, na data prevista no Cronograma – Anexo IV, estando assim definida:

I – A Prova Objetiva para os cargos de **Nível Fundamental Completo** é composta de 25 questões e tem caráter classificatório e eliminatório, composta de questões de múltipla escolha com 04(quatro) alternativas (*A, B, C e D*) cada, das quais apenas uma é correta e o valor é atribuído conforme quadro abaixo:

Área de Conhecimento	**Tipo de Questões**	**Nº de Questões**	**Pontuação**	**Total de Pontos**
Língua Portuguesa	Objetivas	05	Acertos x 3,0	15,00
Matemática e Raciocínio Lógico	Objetivas	05	Acertos x 3,0	15,00
Conhecimentos Gerais, Atualidades	Objetivas	05	Acertos x 3,0	15,00
Conhecimentos Específicos	Objetivas	10	Acertos x 5,5	55,00
TOTAL		**25**	-	**100,00**

II – A Prova Objetiva para os cargos de **Nível Médio/Técnico** é composta de 30 questões e tem caráter classificatório e eliminatório, composta de questões de múltipla escolha com 04 (quatro) alternativas (*A, B, C e D*) cada, das quais apenas uma é correta e o valor é atribuído conforme quadro abaixo:

Área de Conhecimento	**Tipo de Questões**	**Nº de Questões**	**Pontuação**	**Total de Pontos**
Língua Portuguesa	Objetivas	05	Acertos x 3,0	15,00
Matemática e Raciocínio Lógico	Objetivas	05	Acertos x 2,5	12,50
Conhecimentos Gerais, Atualidades	Objetivas	05	Acertos x 2,5	12,50
Conhecimentos Específicos	Objetivas	15	Acertos x 4,0	60,00
TOTAL		**30**	-	**100,00**

III – A Prova Objetiva para os cargos de **Nível Superior** é composta de 35 questões e tem caráter classificatório e eliminatório, composta de questões de múltipla escolha com 04 (quatro) alternativas (*A, B, C e D*) cada, das quais apenas uma é correta e o valor é atribuído conforme quadro abaixo:

Área de Conhecimento	**Tipo de Questões**	**Nº de Questões**	**Pontuação**	**Total de Pontos**
Língua Portuguesa	Objetivas	05	Acertos x 3,0	15,00
Matemática e Raciocínio Lógico	Objetivas	05	Acertos x 2,5	12,50
Conhecimentos Gerais, Atualidades	Objetivas	05	Acertos x 2,5	12,50
Conhecimentos Específicos	Objetivas	20	Acertos x 4,0	60,00
TOTAL		**35**	-	**100,00**

8.2.1.1 O conteúdo programático para todas as áreas do conhecimento e cargos está disposto no Anexo III deste Edital.

8.2.1.1.1 Para fins de definição do conteúdo programático deste concurso, será considerada válida a redação vigente das leis mencionadas no Anexo III até a data de publicação deste edital de abertura.

8.2.1.2 A Prova Objetiva terá duração máxima de **03h00 (três horas) para todos os cargos**, incluído o tempo para assinatura e preenchimento do cartão de respostas.

8.2.2 Será eliminado do Concurso Público todo candidato que não obtiver, na Prova Objetiva (PO), a nota mínima de **50,00 (cinquenta) pontos para os cargos de Nível Fundamental e Médio e de 60,00 pontos para os demais cargos de Nível Superior.**

8.2.3 Caso o número de candidatos inscritos exceda a oferta de lugares nos estabelecimentos localizados no Município de Catanduvas - PR, a UNIOESTE/COGEPS e o Município poderão determinar o uso de cadeiras e carteiras de tamanho infantil, bem como a realização das provas em outras datas e/ou em outros municípios, desde que essas datas correspondam a sábado ou domingo.

8.2.4 O edital com a definição dos horários e locais da realização da Prova Objetiva é publicado nos endereços oficiais do Concurso, após a homologação das inscrições, com no mínimo 07 (sete) dias de antecedência da prova, através de editais específicos nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes).

8.2.4.1 A UNIOESTE/COGEPS não se responsabiliza pelas condições físicas e estruturais dos locais de prova, sendo estes disponibilizados pelo munícipio nas condições em que se encontram.

8.2.4.2 O período de realização da prova (manhã ou tarde), será definido após a homologação das inscrições, em função da capacidade de ensalamento do município.

8.2.5 Em nenhuma circunstância ocorre segunda chamada para a Prova Objetiva, ficando eliminado do Concurso o candidato que não comparecer, sob qualquer justificativa, no dia e local designados para realização da prova.

8.2.6 Dentro da sala de provas, é permitido ao candidato portar apenas documento oficial com foto, caneta esferográfica transparente de tinta azul ou preta, lápis, borracha e garrafa de água transparente/translúcida sem rótulo.

8.2.6.1 O candidato que ingressar na sala não poderá sair para ir ao banheiro até que comece a prova, assim como aquele que terminar a prova não poderá utilizar os banheiros destinados aos candidatos que ainda estiverem realizando-a.

8.2.7 É terminantemente proibido o ingresso em local de provas com bebida alcoólica de qualquer natureza.

8.2.7.1 Não é permitida qualquer comunicação entre os candidatos durante a realização das provas.

8.2.7.2 Não é permitido ao candidato ingressar nas salas de provas com os seguintes equipamentos: *bip*, pager, telefone celular, agenda eletrônica, *notebook*, *palmtop*, *ipod*, *ipad*, *tablet*, *smartphone*, mp3, mp4, receptor, gravador, máquina de calcular, máquina fotográfica, relógios analógicos ou digitais, *smartwatch* ou qualquer outro aparelho eletrônico. Caso esteja com quaisquer objetos proibidos, estes serão identificados e acondicionados conforme orientação da banca examinadora, não acarretando qualquer responsabilidade à Município de Catanduvas - PR ou à UNIOESTE/COGEPS sobre tais equipamentos.

8.2.7.2.1 Caso qualquer destes equipamentos emita algum som ou toque, o aparelho será recolhido e encaminhado à coordenação local.

8.2.7.2.2 Caso seja de extrema necessidade portar algum desses objetos, estes devem ser obrigatoriamente acondicionados em envelopes ou porta objetos fornecidos pela instituição organizadora no dia da prova e conforme o previsto neste Edital. Nesses casos, o candidato deve desligar o celular e quaisquer outros equipamentos.

8.2.7.2.3 Caso algum candidato, durante a realização das provas, seja surpreendido portando qualquer item não permitido, o fato é lavrado no Termo de Ocorrência, e o candidato é encaminhado à Coordenação local.

8.2.7.3 Não é permitido, durante a realização da prova, o uso de óculos escuros, gorros, bonés ou qualquer outro acessório/objeto que impeça a visão total das orelhas do candidato, devendo os objetos ser guardados em local adequado, conforme orientação da banca examinadora.

8.2.7.4 Após a entrada na sala de provas, o candidato não pode consultar ou manusear qualquer material de estudo ou leitura.

8.2.7.5 Em hipótese alguma é permitido ao candidato:

I - realizar a prova sem que estejam portando um documento oficial de identificação original que contenha, no mínimo, foto, filiação e assinatura;

II - realizar a prova sem que sua inscrição esteja previamente confirmada;

III - ingressar no local de prova após o fechamento do portão de acesso;

IV - realizar a prova fora do horário ou espaço físico predeterminados;

V - comunicar-se com outros candidatos durante a realização da prova;

VI - portar indevidamente ou fazer uso de quaisquer dos objetos ou equipamentos citados no subitem 8.2.7 deste Edital.

8.2.7.6 A UNIOESTE/COGEPS e a Município de Catanduvas - PR não se responsabilizam pela guarda de quaisquer dos objetos pertencentes ao candidato, tampouco por perdas ou extravios de objetos ou de equipamentos eletrônicos ocorridos durante a realização da prova, ou ainda por danos neles causados.

8.2.7.7 Não é permitida a entrada de candidato no local de provas portando qualquer tipo de arma.

8.2.7.8 Não são permitidos ingresso ou permanência de pessoa estranha ao certame, em qualquer local de prova, durante a realização da prova objetiva, salvo o previsto no item 7.4 deste Edital.

8.2.8 O candidato com cabelos longos deve comparecer ao local de prova com os cabelos em condições que permitam a visualização das orelhas no momento de entrada no local de prova e durante a sua realização.

8.2.9 O ingresso nos locais de prova é permitido somente ao candidato munido de um dos documentos abaixo discriminados, apresentados de forma legível e em via original:

I – Carteira de Identidade;

II – Carteira de Identidade fornecida por órgão ou Conselho de representação de classe;

III – Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia) que contenha o número da Carteira de Identidade;

IV – Passaporte brasileiro, carteiras funcionais expedidas por órgão público, que por lei Federal valham como identidade.

8.2.9.1 A identificação especial será exigida do candidato cujo documento de identificação gere dúvidas relativas à fisionomia ou à assinatura do portador, compreendendo coleta de assinaturas e/ou impressão digital.

8.2.9.2 No caso de perda, furto ou roubo do documento de identidade, o candidato deve apresentar certidão que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedida há, no máximo, 30 (trinta) dias da data da realização das provas e, ainda, ser submetido à identificação especial de que trata o item 8.2.9.1, ficando ainda sujeito a posterior confirmação de identidade.

8.2.9.3 Não são aceitos como documentos de identidade para ingresso na sala de prova: Carteira de Trabalho, Certificado de Reservista, Certidão de Nascimento, Título Eleitoral, Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF), Carteira Nacional de Habilitação sem foto, Carteira de Estudante, Carteira Funcional sem valor de identidade, documentos ilegíveis, não identificáveis ou danificados e outros documentos que não constem no item 8.2.9.

8.2.9.4 Não são aceitas fotos, cópias, ainda que autenticadas, nem protocolo de documentos de identidade.

8.2.10 Em hipótese alguma é permitido o ingresso do candidato no local determinado para a realização das provas após o horário preestabelecido ou sem a apresentação de um documento oficial de identificação com foto, sendo os retardatários ou ausentes eliminados do Concurso Público.

8.2.11 A assinatura do candidato é lançada em lista de presença, especialmente elaborada com o respectivo número de identificação da inscrição.

8.2.11.1 A UNIOESTE/COGEPS pode, a seu critério, coletar impressões digitais dos candidatos, utilizar detectores de metais durante a realização da prova e adotar medidas adicionais de segurança.

8.2.12 É eliminado e desclassificado do Concurso Público o candidato que, por qualquer motivo:

I – Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros em qualquer etapa do Concurso Público;

II – For flagrado, durante a realização das provas, em comunicação com outro candidato ou com pessoas estranhas, seja oralmente, por escrito ou por gestos e sinais de qualquer natureza;

III – descumprir o disposto nos itens 16.2 e 16.3;

IV – Tiver atitude de desacato, desrespeito ou descortesia para com qualquer membro da equipe de aplicação das provas, com as autoridades presentes ou com os demais candidatos;

V – Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, causando comportamento indevido;

VI – For surpreendido portando anotações de qualquer natureza;

VII – Não entregar o material das provas ao término do tempo destinado para a sua realização;

VIII – Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando o cartão-resposta;

IX – Afastar-se da sala, enquanto estiver realizando a prova, sem o acompanhamento de fiscal;

X – Descumprir as instruções contidas no caderno de questões e no cartão-resposta;

XI – Não permitir a coleta de sua assinatura e, se solicitada, a coleta da impressão digital durante a realização das provas;

XII – For surpreendido utilizando qualquer outro material que não seja caneta fabricada em material transparente;

XIII – recusar-se a ser submetido ao detector de metal ou outros procedimentos de segurança utilizados na realização das provas;

XIV – Não comparecer às Prova Objetiva ou chegar após o horário estabelecido em Edital para a realização da prova.

XV – Não realizar qualquer etapa obrigatória para o cargo em que está inscrito.

8.2.13 Nos casos de eventual falta de prova/material personalizado de aplicação de provas, em razão de falha de impressão ou de equívoco na distribuição de prova/material, a UNIOESTE/COGEPS tem a prerrogativa para entregar ao candidato prova/material reserva não personalizado eletronicamente, o que é registrado em ata de sala e de coordenação.

8.2.14 As datas listadas neste Edital e/ou nos seus anexos poderão sofrer, sem prévia comunicação, alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, sendo eventuais alterações publicadas no site da UNIOESTE/COGEPS e/ou do Município, cabendo ao candidato a responsabilidade de acompanhar o andamento do Concurso por meio desses sites.

8.2.15 O candidato pode se retirar do local de provas somente após **60 minutos do início da prova**, levando consigo o caderno de provas.

8.2.15.1 Os **02 (dois) últimos candidatos** de cada sala ficarão retidos para assinar, juntamente com os fiscais daquela sala, a ata e o lacre do envelope dos gabaritos.

8.2.16 A liberação do candidato após o término da prova é autorizada pelo fiscal de sala, após a realização dos procedimentos administrativos necessários. O candidato que terminar a prova deve permanecer sentado e somente pode levantar-se para a entrega do material quando solicitado pelo fiscal.

8.2.16.1 Ao terminar a prova objetiva, o candidato, obrigatoriamente, entrega a Folha de Respostas devidamente preenchida e assinada ao Fiscal de Sala.

8.2.16.2 Ao término da prova objetiva, o candidato pode anotar suas respostas para posterior conferência, desde que isso seja feito no campo destinado para tal finalidade. Qualquer outra anotação é considerada tentativa de fraude, sujeitando o candidato à eliminação do certame.

8.2.17 O candidato deve assinalar as respostas das questões da prova objetiva na Folha de Respostas, preenchendo os alvéolos com caneta esferográfica de tinta azul ou preta.

8.2.17.1 As marcações feitas na folha de respostas, diferentes da orientação contida na capa do caderno de questões e folha de Respostas, tais como marcação rasurada, não preenchidas integralmente, danos provocados à folha de resposta pelo ato de amassar, molhar, dobrar, rasgar ou manchar, são de inteira responsabilidade do candidato, sendo que os prejuízos advindos podem impossibilitar a realização do processamento eletrônico, invalidando as questões.

8.2.17.2 Em hipótese alguma há substituição da Folha de Respostas devido a erros cometidos pelo candidato.

8.2.18 O gabarito provisório e definitivo é publicado nos *sites* da Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), e o caderno de provas é disponibilizado na área do candidato, em formato PDF, em até um dia útil após a realização da Prova Objetiva (PO).

8.2.19 Os recursos contra o gabarito provisório devem ser cadastrados no *site* da UNIOESTE/COGEPS, (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), através do *link* disponível na página do Concurso durante o período de recurso previsto no Cronograma - Anexo IV.

8.2.19.1 Cada candidato deve cadastrar apenas um recurso por questão do gabarito provisório, de acordo com as regras do item 10 deste Edital.

8.2.19.2 As respostas aos recursos são disponibilizadas na **"área do candidato"**, no site da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), no prazo estabelecido no Cronograma – Anexo IV.

8.2.20 O resultado da Prova Objetiva (PO) é divulgado, considerando-se a ordem de classificação, nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes).

8.2.20.1 O candidato não classificado terá a nota divulgada seguida do termo "desc.", e o ausente terá o nome divulgado seguido dos termos "ausente" e "desc.".

8.2.21 A correção da Prova Objetiva é feita por meio de leitura óptica do cartão-resposta, sem interferência humana.

8.2.21.1 Não são consideradas questões não assinaladas ou que contenham mais de uma resposta, emenda ou rasura, ou que estejam em desacordo com as orientações de preenchimento no referido cartão-resposta.

8.2.22 A pontuação total da prova se constitui da soma dos pontos obtidos pelos acertos em cada área do conhecimento, multiplicado por seu respectivo peso.

8.2.23 Se, por qualquer razão fortuita, as provas sofrerem atraso em seu início ou forem interrompidas, os candidatos afetados têm assegurado o tempo total previsto neste Edital para realização da prova.

8.2.23.1 No caso de ocorrer a situação indicada no item anterior, os candidatos afetados devem permanecer no seu local de prova e atender às orientações dos coordenadores e fiscais, sob pena de serem excluídos sumariamente do certame.

8.3 DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS (AT)

8.5.1 A Avaliação de Títulos tem caráter classificatório, para os classificados na Prova Objetiva (PO) nos cargos de Nível Superior (Médico, Médico Plantonista, e Profissional de Educação Física) e do Magistério (Professor).

8.3.2 A apresentação dos Títulos deve ser realizada pelos candidatos aprovados na Prova Objetiva (PO), na página da UNIOESTE/COGEPS durante o período previsto no Cronograma - Anexo IV.

8.3.2.1 O candidato deve acessar a "Área do Candidato" e enviar digitalmente os documentos referentes à Avaliação de Títulos, clicando em **"Anexo de Títulos"** e anexando, na devida opção, a documentação digitalizada em um único arquivo em formato PDF.

8.3.2.2 A UNIOESTE/COGEPS e o Município de Catanduvas - PR não se responsabilizam pela documentação não recebida por problemas de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados e/ou a efetivação do envio dos arquivos.

8.3.2.3 Documentos anexados em outras opções do *site*, tipo área do candidato, ou enviados por *e-mail* não serão considerados.

8.3.2.4 Não é permitida a anexação dos Títulos no sistema após encerrado o período indicado para essa atividade.

8.3.3 Não são analisados os Títulos do candidato que não for aprovado na primeira fase (Prova Objetiva) ou que não apresentar comprovante que atenda aos requisitos exigidos.

8.3.4

Os candidatos recebem a pontuação de acordo com o quadro a seguir:

Itens	**Máximo de títulos**	**Peso Individual**	**Pontuação Máxima**
Titulação de Doutorado	1	100,00	**100,00**
Titulação de Mestrado	1	70,00	**70,00**
Titulação de Pós-Graduação ou Especialização na área para a qual se inscreveu no concurso, com no mínimo 360 horas	2	25,00	**50,00**
Segunda Graduação para os **cargos de Nível Superior e Magistério** (nesse caso o candidato deverá apresentar as duas (a do requisito do cargo e a segunda)	1	10,00	**10,00**
Primeira Graduação para os **cargos de Magistério**	1	10,00	**10,00**
TOTAL (Limite: 100 pontos)			

8.3.5 É computada sempre e somente a maior titulação apresentada, mesmo que haja comprovação de outros Títulos inferiores.

8.3.5.1 Os títulos (diplomas) de Graduação não pontuam para cargos de nível superior por se tratar de requisito mínimo para o exercício do cargo, porém, caso o candidato tenha uma segunda graduação deverá anexar os dois diplomas.

8.3.6 A soma total da pontuação dos Títulos fica **limitada a 100 (cem) pontos**.

8.3.7 Ao candidato que não apresentar nenhum comprovante que atenda aos requisitos exigidos na Avaliação de Títulos é atribuída nota zero, o que não implica em sua desclassificação do Concurso Público.

8.3.8 São aceitos como Títulos os documentos que comprovem titulação **em área afim**, desde que devidamente concluída e emitida nos termos da legislação vigente, mediante apresentação de Certificado ou de Diploma de Conclusão de Curso, que tenham sido expedidos por instituição oficial autorizada e credenciada pelo Ministério da Educação (MEC), até o período reservado para anexo de Títulos no sistema do Concurso.

8.3.8.1 As declarações devem estar acompanhadas do respectivo histórico escolar, no qual conste a carga horária do curso e as disciplinas cursadas.

8.3.8.2 Caso o histórico escolar ateste a existência de alguma pendência ou apresente falta de requisito de conclusão do curso, o certificado, declaração ou o diploma não é aceito para fins de pontuação na Avaliação de Títulos.

8.3.8.3 Somente são aceitos os Títulos de Especialização *lato sensu* enviados frente e verso, com carga horária igual ou superior a 360 (trezentos e sessenta) horas comprovadas. Tal informação geralmente vem expressa no verso do certificado, da declaração ou do diploma e deve compor os documentos de comprovação anexados no ato da inscrição.

8.3.9 O diploma de conclusão de curso expedido por instituições estrangeiras somente é considerado se estiver devidamente revalidado por instituição competente, na forma da legislação vigente, e se estiver traduzido para a Língua Portuguesa por tradutor juramentado.

8.3.10 A avaliação dos Títulos apresentados é realizada por banca examinadora designada pela UNIOESTE/COGEPS e realizada somente para os candidatos que obtiverem nota igual ou superior ao mínimo estabelecido para a Prova Objetiva.

8.3.11 Não são considerados na avaliação os documentos:

I – entregues fora do prazo ou de forma diferente do estabelecido neste Edital;

II – cuja imagem/arquivo esteja ilegível;

III – sem data de expedição;

IV – de Mestrado ou Doutorado concluídos no exterior que não estejam revalidados por instituição de ensino superior no Brasil e sem tradução juramentada.

8.3.12 O Edital com o resultado da pontuação da Avaliação de Títulos é divulgado nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), conforme Cronograma – Anexo IV.

8.3.12.1 O candidato pode interpor recurso devidamente fundamentado contra o resultado da Avaliação de Títulos através de *link* na área do concurso, de acordo com o prazo estabelecido no Cronograma – Anexo IV.

8.3.12.2 As respostas aos recursos são disponibilizadas na **"área do candidato"**, no site da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), no prazo estabelecido no Cronograma – Anexo IV.

8.3.13 Em caso de dúvidas quanto à autenticidade da documentação comprobatória apresentada para a Avaliação de Títulos, a Banca Examinadora pode solicitar ao candidato os documentos originais, mediante Edital de convocação.

8.3.14 A qualquer tempo, pode ser anulada a inscrição, a Avaliação de Títulos e a nomeação, por meio de processo administrativo devidamente instaurado, ouvido previamente o candidato, o que pode ocorrer inclusiveapós a homologação do resultado do Concurso Público, desde que verificada, por qualquer meio, a prática de qualquer ilegalidade pelo candidato, tais como: falsidade nas declarações ou quaisquer irregularidades na Avaliação de Títulos ou nos documentos apresentados, entre outras, o que implica a eliminação do candidato, sem prejuízo das cominações legais.

8.3.15 Caso a irregularidade seja constatada após a posse do candidato, o candidato é submetido ao competente processo administrativo disciplinar pelo Município, na forma da legislação municipal em vigor.

8.4 DA PROVA PRÁTICA (PP)

8.4.1 A avaliação da Prova Prática (PP) será realizada na data prevista no Anexo IV – Cronograma, por Comissão Avaliadora designada pela UNIOESTE/COGEPS, somente para os **candidatos aprovados na prova objetiva para os cargos de Eletricista, Mecânico, Motorista e Operador de Máquinas** na Prova Objetiva (PO), ou seja, que obtiverem nota igual ou superior à mínima exigida para o cargo e que estejam dentro da linha de corte apresentada no item 8.4.9.1.

8.4.1.1 Para efeito de desempate no item anterior, são considerados os critérios do item 9.5 deste Edital.

8.4.2 A Prova Prática tem caráter **classificatório** e **eliminatório** e constitui-se no desenvolvimento de atividades inerentes ao cargo, com a finalidade de verificar os conhecimentos específicos, de modo a avaliar se o candidato está apto a exercer satisfatoriamente as atribuições referentes ao cargo pleiteado.

8.4.2.1 A prova prática destina-se a verificar a real capacidade operacional do candidato, constando de avaliação de sua aptidão, quando colocado em situações típicas do cargo e equivalentes ao seu dia a dia, efetuando serviços inerentes às funções do cargo, tendo por base as reais condições de sua operacionalidade.

8.4.3 A Prova Prática terá duração a ser estabelecida em edital específico de cada cargo para cada candidato.

8.4.4 As regras e instruções, assim como as tarefas a serem executadas para cada cargo, serão publicadas no Edital de Convocação para esta etapa na data prevista no Cronograma – Anexo IV.

8.4.5 A Comissão Avaliadora, no caso de comprovada necessidade técnica, pode avaliar outros critérios relacionados às atribuições da função.

8.4.6 A prova prática será valorada da seguinte forma: o candidato inicia a prova com 100 pontos, sendo-lhe subtraído o somatório de pontos perdidos relativos às faltas cometidas durante a realização da prova, sendo sua pontuação final calculada de acordo com a fórmula abaixo:

Pontuação da Prova Prática = (**100 - ∑ PP**)

sendo "∑ PP" = somatória dos pontos perdidos

8.4.7 É considerado aprovado o candidato que obtiver **no mínimo 60,00 (sessenta) pontos**, sendo os demais candidatos eliminados do Concurso Público, independente da nota obtida na Prova Objetiva.

8.4.8 Os candidatos são convocados para a realização da Prova Prática após a publicação do resultado definitivo da Prova Objetiva, mediante relação a ser divulgada nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS

(www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), conforme Cronograma – Anexo IV, contendo o dia e horário de cada candidato, observada a ordem de inscrição.

8.4.9 A Prova Prática, com base no número de classificados e número máximo estabelecido por cada cargo, pode ser realizada em dois ou mais dias ou nos finais de semanas.

8.4.9.1 – Serão classificados para a Prova Prática (PP) os candidatos aprovados na Prova Objetiva (PO) conforme estabelecido a seguir:

Eletricista	Os 10 (dez) primeiros candidatos classificados na prova objetiva.
Mecânico	Os 10 (dez) primeiros candidatos classificados na prova objetiva.
Motorista	Os 30 (trinta) primeiros candidatos classificados na prova objetiva.
Operador de Máquinas	Os 20 (vinte) primeiros candidatos classificados na prova objetiva.

8.4.9.2 A Prova Prática realiza-se, independente das diversidades físicas ou climáticas, na data estabelecida para sua realização.

8.4.9.3 Em caso de necessidade de suspensão da Prova Prática, conforme avaliação da Comissão Avaliadora, publica-se novo Edital com remarcação de data e horário de aplicação da prova.

8.4.9.4 É de responsabilidade do candidato o acompanhamento e a consulta para verificar o seu local de prova e data e horário de aplicação.

8.4.9.5 Não é aceito, em hipótese alguma, pedidos de realização do exame fora da data, horário e local estabelecidos pelo Edital de convocação para a realização da Prova Prática.

8.4.9.6 Os casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporários que impossibilitem a realização da Prova Prática não são levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento privilegiado.

8.4.10 O candidato deve comparecer ao local designado para a Prova Prática com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário estabelecido para sua avaliação, munido de documento oficial de identidade original e da Carteira Nacional de Habilitação conforme a categoria exigida no requisito do cargo, devendo o documento em questão estar dentro do prazo de validade, de acordo com a legislação vigente (Código de Trânsito Brasileiro), fazendo uso de óculos ou lentes de contato, quando houver a exigência na CNH.

8.4.10.1 O candidato sem a Carteira Nacional de Habilitação, com carteira com Categoria inferior à solicitada no Edital ou com Carteira vencida é automaticamente desclassificado e não participa da Prova Prática.

8.4.10.2 Não é aceito qualquer tipo de protocolo da habilitação.

8.4.10.3 O candidato que não apresentar documento de habilitação não faz a Prova Prática, mesmo que apresente boletim de ocorrência ou equivalente, e está automaticamente eliminado do certame.

8.4.11 Os resultados da Prova Prática e dos recursos são divulgados nos *sites* da Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/), e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), considerando-se a ordem de classificação.

8.4.12 O candidato pode interpor recurso devidamente fundamentado através de *link* na área do concurso, de acordo com o prazo estabelecido no Cronograma – Anexo IV, de acordo com as regras do item 10 deste edital.

8.4.12.1 As respostas aos recursos são disponibilizadas na **"área do candidato"**, no site da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), no prazo estabelecido no Cronograma – Anexo IV.

9 DO RESULTADO FINAL

9.1 A classificação final dos candidatos é publicada em Edital específico nos *sites* do Município de Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes).

9.2 O Resultado Final é obtido mediante o cálculo indicado nos itens 9.2.1 a 9.2.3.

9.2.1 Para o cargo com prova prática Eletricista, Mecânico, Motorista e Operador de Máquinas) o resultado final será obtido mediante o seguinte cálculo:

[(PO) x 0,4 + (PP) x 0,6] = Classificação Final

PO = nota da Prova Objetiva; PP = Prova Prática

9.2.2 Para os cargos de **Médico, Médico Plantonista**, **Profissional de Educação Física e Professor** com Avaliação de Títulos o resultado final será obtido mediante o seguinte cálculo:

[(PO) x 0,9 + (AT) x 0,1] = Classificação Final

PO = nota da Prova Objetiva; AT = nota da Avaliação de Títulos

9.2.3 Para os cargos de Nível Superior com somente **Prova Objetiva (PO)** como única etapa a nota mínima para classificação final é de **60,00 (sessenta) pontos.** O resultado final será obtido mediante somente a nota da Prova Objetiva (PO) em forma decrescente.

9.2.4 Para os cargos de Nível Fundamental e Médio com somente **Prova Objetiva (PO)** como única etapa a nota mínima para classificação final é de **50,00 (cinquenta) pontos.** O resultado final será obtido mediante somente a nota da Prova Objetiva (PO) em forma decrescente.

9.3 A publicação do resultado final do Concurso Público é feita em três listas, por ordem decrescente da pontuação final, sendo a primeira a lista geral com a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos candidatos PcD e PPP; a segunda, contendo somente a pontuação dos candidatos PPP; e a terceira, contendo somente a pontuação dos candidatos PcD.

9.4 A classificação final no Concurso Público resulta da pontuação obtida pelo candidato em forma decrescente.

9.4.1 Todos os cálculos para composição de média citados neste Edital são considerados até a segunda casa decimal após a virgula, sendo que as notas das provas ou a nota final não sofrem nenhum processo de arredondamento ou aproximação.

9.5 Em caso de empate na nota final do Concurso Público, como critério de desempate, terá preferência o candidato que, sucessivamente:

Tiver maior idade entre os de idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, conforme estabelece a Lei nº 10.741/2003 (Lei do Idoso), completos até o último dia de inscrição, considerando-se o ano, o mês e o dia do nascimento;

Obtiver maior nota na Prova Prática, quando houver;

Obtiver maior nota na Prova de Conhecimentos Específicos;

Obtiver maior nota na Prova de Língua Portuguesa;

Obtiver maior nota na Prova de Matemática e Raciocínio Lógico;

Obtiver maior nota na Prova de Informática, quando houver;

Obtiver maior nota na Prova de Conhecimentos Gerais e Legislação;

Obtiver maior nota na Prova de Avaliação de Títulos, quando houver;

Tiver maior idade entre os de idade inferior a 60 (sessenta) anos;

Por sorteio público.

9.5.1 Quando necessário, os critérios do item 9.5 serão considerados para desempate em outras etapas.

9.6 A homologação final do resultado e da classificação dar-se-á através de Edital expedido pela Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR.

10 DOS RECURSOS

10.1 Caberá recurso, devidamente **fundamentado**, dirigido à UNIOESTE/COGEPS, de acordo com os prazos estabelecidos no Cronograma - Anexo IV, através de ***link* na página do Concurso**, das etapas abaixo descritas:

do Edital de Abertura;

do Resultado do Pedido de Isenção;

da Homologação das Inscrições;

do Gabarito Provisório, quanto às questões da Prova Objetiva;

do Resultado da Avaliação de Títulos; e

do Resultado da Prova Prática.

10.1.1 Recursos enviados por e-mail ou outras formas não especificadas neste Edital, não serão aceitos.

10.1.2 Todos os recursos cadastrados no *site* da UNIOESTE/COGEPS devem ser realizados através de um computador, considerando que a linguagem de alguns celulares/smartphones pode não ser compatível com o sistema.

10.2 Os recursos são apreciados por uma banca examinadora designada pela COGEPS, que emitirá decisão fundamentada, disponibilizada na **"área do candidato"**, no site da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), no prazo estabelecido no Cronograma – Anexo IV.

10.2.1 Ao preencher o formulário de recurso disponível na página do Concurso, o espaço reservado ao texto do recurso não pode conter qualquer palavra ou marca que identifique o candidato, sob pena de o recurso ser sumariamente indeferido.

10.2.2. O recurso deverá ser individual, devidamente fundamentado e conter exposição clara e objetiva dos argumentos, com indicação precisa dos pontos a serem revisados.

10.2.2.1. Serão liminarmente indeferidos os recursos que:

a) Apresentarem argumentação genérica, padronizada ou idêntica à de outros candidatos (cópia);

b) Não enfrentarem especificamente o conteúdo da questão ou do gabarito impugnado;

c) Utilizarem linguagem desrespeitosa ou ofensiva à Banca Examinadora;

d) Consistirem em mera transcrição de textos doutrinários ou legais sem a devida correlação fática com a questão impugnada.

10.2.2.2. A responsabilidade pela autoria, veracidade e coerência lógica do texto recursal é exclusiva do candidato, independentemente das ferramentas de pesquisa ou redação utilizadas.

10.3 Se qualquer recurso quanto às questões da Prova Objetiva for julgado procedente, determinando a anulação ou a alteração do resultado da questão, é emitido novo gabarito.

10.3.1 Os pontos relativos às questões anuladas são atribuídos a todos os candidatos que fizerem a Prova Objetiva.

10.4 Se qualquer recurso quanto às demais etapas do Concurso Público for julgado procedente, determinando a alteração de notas e resultados, é publicado novo Edital específico.

10.5 Para todas as etapas, a COGEPS emite decisão fundamentada através de editais específicos de acordo com o Cronograma - Anexo IV deste Edital.

11 DA CONVOCAÇÃO, NOMEAÇÃO E POSSE

11.1 Após a homologação, a convocação para posse é publicada no Diário Oficial do Município de Catanduvas e no *site* oficial da Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR, sendo de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos editais de convocação a serem publicados.

11.2 A convocação dos candidatos aprovados dentro do número de vagas previstas neste Edital ocorrerá de acordo com a necessidade, disponibilidade e conveniência da Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR, respeitando a ordem de classificação e a vigência do Edital.

11.2.1 A convocação dos candidatos será realizada através da publicação de Convocação em Diário Oficial do Município, ficando facultado à Administração o envio de e-mail e contato telefônico, sendo de responsabilidade do candidato manter seus dados atualizados junto à Administração por toda a vigência do Concurso.

11.2.2 Até o encerramento da vigência do Concurso deverão ser convocados todos os candidatos aprovados dentro do número de vagas ofertadas para o respectivo cargo público, ressalvada prorrogação, caso em que a convocação poderá ser postergada até o prazo final de validade do certame.

11.3 O candidato que deixar de comparecer no prazo fixado no Edital de Convocação é considerado desistente e é substituído, seguindo a ordem de classificação.

11.4 Os candidatos, após a convocação, deverão comparecer na sede da Prefeitura Municipal de Catanduvas - PR, no setor de Recursos Humanos, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, onde receberão a relação de documentos e exames médicos (conforme Anexo VI). O não comparecimento no prazo determinado, salvo força maior, acarreta a eliminação do candidato, abrindo-se vaga para o candidato subsequente, na ordem de classificação.

11.5 O não comparecimento no prazo em qualquer das fases agendadas implica eliminação do Concurso, abrindo-se vaga para o candidato subsequente, na ordem de classificação.

11.6 São requisitos básicos para o ingresso no Quadro Geral do Município de Catanduvas - PR:

I - existência de vaga no cargo;

II - aprovação em Concurso Público;

III - idade mínima de 18 (dezoito) anos, na data do ato de nomeação;

IV - ter nacionalidade brasileira ou ser naturalizado, e, se de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade com brasileiros e reconhecimento do gozo dos direitos políticos na forma do artigo 13, do Decreto nº 70.436/72;

V - registro profissional no órgão de classe para as funções cujo exercício profissional esteja regulamentado por lei, na condição ativa;

VI - gozo dos direitos políticos;

VII - regularidade em relação às obrigações eleitorais e militares;

VIII - nível de escolaridade exigido para o desempenho do cargo;

IX - aptidão física e psicológica comprovada em exame admissional (as custas do candidato);

X - idoneidade moral, comprovada por meio de Certidões Criminais Negativas;

XI - situação jurídica compatível com a investidura em cargo público municipal, por meio de autodeclaração sujeita ao contraditório, demonstrando:

a) não ter sofrido penalidade de demissão ou destituição de cargo público nos últimos 5 anos;

b) não ter sido demitido por justa causa de emprego público nos últimos 5 anos;

c) não ter tido rescisão por justa causa de contrato temporário com a Administração Pública nos últimos 5 anos.

d) não tiver sido condenado nas condições previstas na Lei Federal nº 11340/2006 por decisão transitada em julgado até o comprovado cumprimento da pena.

XII - outros requisitos vinculados ao exercício do cargo, previstos em legislação;

XIII – certidões contempladas na Lei da Ficha Limpa, Lei Complementar nº 135 de 04 de junho de 2010;

XIV - demais documentos exigidos em edital convocatório.

11.7 Não atendidos quaisquer dos requisitos exigidos para a nomeação no cargo, conforme especificados neste Edital ou na legislação que o rege, fica impedida a posse do candidato e o exercício do cargo, havendo a então a automática eliminação do candidato do Concurso Público.

11.8 Cabe à Prefeitura Municipal de Catanduvas – PR a definição da data de nomeação dos candidatos aprovados e convocados, não sendo permitida modificação desta data para qualquer fim que não seja necessidade e conveniência da Administração Pública.

11.9 Os candidatos nomeados devem apresentar-se à Prefeitura Municipal de Catanduvas – PR no prazo improrrogável de até 05 (cinco) dias úteis, contados da publicação da convocação.

11.10 A posse ocorrerá no prazo máximo de 30 (trinta) dias contados da publicação do ato de nomeação, podendo ser prorrogado por igual período, a requerimento do interessado.

11.11 A falta de comprovação de quaisquer dos requisitos para a investidura até a data da posse ou a prática de falsidade ideológica em prova documental torna sem efeito o ato de nomeação do candidato, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.

11.12 A admissão dos aprovados dar-se-á pelo Regime Celetista, vinculado ao Regime Geral da Previdência Social - RGPS, conforme legislação vigente, e a respectiva nomeação é procedida pela ordem de classificação dos candidatos, de acordo com a necessidade da Administração Municipal, não havendo obrigatoriedade de nomeação do total dos aprovados no Concurso.

12 DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1 A inscrição do candidato implica o conhecimento e a aceitação de todas as condições nele estabelecidas.

12.2 **O** Município de Catanduvas - PR, a **Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Concurso – CFAC** e a Comissão Examinadora Julgadora e Revisora do presente Concurso e a UNIOESTE/COGEPS estão isentos de qualquer responsabilidade por acidentes que resultarem na incapacidade parcial ou total do candidato, originados por imprudência, imperícia ou negligência, durante a realização do Concurso Público.

12.3 O candidato pode obter informações referentes ao Concurso Público junto à UNIOESTE/COGEPS ou relatar fatos ocorridos durante sua realização por meio do endereço eletrônico cogeps@unioeste.br, sendo o horário de atendimento das 08 horas às 12 horas e das 13h30min às 17h30min, de segunda a sexta-feira.

12.3.1 O candidato não é informado por telefone ou por mensagem via correio eletrônico a respeito de datas, locais e horários de realização das provas.

12.3.2 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar e observar rigorosamente os editais e os comunicados a serem divulgados nos locais previstos neste Edital.

12.4 As datas listadas neste Edital e/ou nos seus anexos poderão sofrer, sem prévia comunicação, alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência do evento que lhes disser respeito, sendo eventuais alterações publicadas nos *sites* da Prefeitura Municipal de

Catanduvas - PR (https://catanduvas.pr.gov.br/) e da UNIOESTE/COGEPS (www.unioeste.br/portal/cogeps/correntes), cabendo ao candidato a responsabilidade de acompanhar os andamentos do Concurso por meio desses *sites*.

12.5 Não são fornecidos informações e documentos pessoais do candidato a terceiros, em atenção ao disposto no artigo 31 da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.

12.6 A aprovação gera ao candidato apenas a expectativa de direito à convocação, não havendo, portanto, obrigatoriedade de contratação total dos aprovados. A Prefeitura Municipal de Catanduvas – PR reserva-se o direito de proceder às contratações conforme número de vagas ofertadas para cada cargo, dentro da validade do Concurso e prorrogação, caso haja, bem como em número que atenda às necessidades de serviço, de acordo com a disponibilidade orçamentária e as vagas existentes, respeitando a ordem classificatória e as normas legais em vigência.

12.7 Quaisquer alterações nas regras deste Edital somente poderão ser realizadas por meio de outro Edital.

12.8 Enquanto estiver vigente o Concurso, o candidato deve manter atualizado todos os seus dados cadastrais, especialmente endereço, telefone e *e-mail*, na área do candidato, no site da UNIOESTE/COGEPS.

12.9 É de inteira responsabilidade do candidato a interpretação deste Edital, bem como o acompanhamento da publicação de todos os atos, instruções e comunicados ao longo do período de vigência do Concurso Público, não podendo deles alegar desconhecimento.

12.10 São anexos integrantes deste Edital:

Anexo I: Quadros de cargos e vagas;

Anexo II: Atribuições dos cargos;

Anexo III: Conteúdo programático;

Anexo IV: Cronograma;

Anexo V: Planilhas de Avaliação da Provas Práticas;

Anexo VI: Documentos a serem exigidos.

12.11 Os casos omissos ou não previstos neste Edital serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Concurso Público.

12.12 Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Catanduvas, Estado do Paraná, 23 de março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT

Prefeito do Município de Catanduvas - PR

ANEXO I – QUADROS DE CARGOS E VAGAS

QUADRO 1 – CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Agente de Apoio	Ensino fundamental completo	40	1.742,94	1	50,00	PO
Cozinheira	Ensino fundamental completo	40	2.090,09	6	50,00	PO

*****Prova Objetiva (PO): classificatória e eliminatória (nota mínima 50,00).

QUADRO 2 – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Agente Comunitário de Saúde	Ensino médio completo	40	3.242,14	CR	100,00	PO
Agente de Endemias	Ensino médio completo	40	3.242,14	CR	100,00	PO
Assistente Administrativo	Ensino médio completo	40	2.035,60	1	100,00	PO
Assistente Educacional	Ensino médio completo	40	2.035,63	5	100,00	PO
Atendente de Consultório Dentário	Ensino médio completo e curso específico na área, com inscrição no respectivo Conselho de classe.	40	2.035,63	CR	100,00	PO
Eletricista	Ensino médio completo e curso técnico/profissionalizante na área.	40	1.741,87	1	100,00	PO+ PP
Mecânico	Ensino médio completo e curso técnico/profissionalizante na área.	40	3.093,18	1	100,00	PO+ PP
Motorista	Ensino Médio completo; habilitação, CNH categoria D	40	2.239,17	3	100,00	PO+ PP
Operador de Máquinas	Ensino Médio completo; habilitação, CNH categoria D	40	2.646,30	1	100,00	PO + PP
Professor	Formação em nível médio, na modalidade Normal/Formação Docente, Magistério, e/ou nível superior em curso de graduação, licenciatura plena em Pedagogia, com formação para atuar nos anos iniciais do Ensino Fundamental	20	2.599,14	13	100,00	PO+AT
Técnico de Enfermagem **	Ensino médio completo e curso específico na área, com resgistro no respectivo Conselho de classe..	40	2.442,74	CR	100,00	PO
Técnico de Higiene Dental	Ensino médio completo e curso específico na área, com resgistro no respectivo Conselho de classe..	40	2.442,74	CR	100,00	PO
Técnico de Informática	Curso superior de técnico em Informática ou analista de sistemas ou similar.	40	2.951,68	1	100,00	PO
Técnico Radiologia	Formação em “Técnico de Radiologia” ou “Graduação em Radiologia” e registro no respectivo conselho.	20	2.352,06	CR	100,00	PO
Topógrafo	Ensino Médio completo; Curso técnico em Agrimensura, Topografia ou áreas correlatas devidamente reconhecido; Registro no Conselho Regional de Classe.	20	2.352,06	1	100,00	PO

*Prova Objetiva (PO): classificatória e eliminatória (nota mínima 50,00);

*Prova Prática (PP): classificatória e eliminatória (nota mínima 60,00);

*Avaliação de Títulos (AT): classificatória.

**O salário desse cargo será complementado com base no repasse federal.

QUADRO 3 – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Assistente Social	Ensino Superior em Serviço Social e respectivo registro no Conselho da classe.	30	6.391,65	2	150,00	PO
Auditor Fiscal	Ensino superior completo em Direito, Administração, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis	40	5.225,62	1	150,00	PO
Dentista	Curso superior específico e registro no respectivo órgão de classe	40	9.833,30	1	150,00	PO
Enfermeiro **	Curso superior específico e registro no respectivo órgão de classe	40	6.883,34	1	150,00	PO
Engenheiro Ambiental	Curso superior em Engenharia Ambiental ou nomenclatura correlata e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe.	20	3.437,14	1	150,00	PO
Engenheiro Civil 20 h	Curso superior específico e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe	20	4.179,16	CR	150,00	PO
Engenheiro Civil 40 h	Curso superior específico e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe	40	8.358,33	1	150,00	PO
Farmacêutico	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	40	4.386,87	CR	150,00	PO
Fisioterapeuta	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	CR	150,00	PO
Fonoaudiólogo	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	1	150,00	PO
Médico	Curso superior em Medicina e registro ativo no CRM	40	27.118,37*	1	150,00	PO + AT
Médico Plantonista	Curso superior em Medicina e registro ativo no CRM. Certificação em ATLS (Advanced Trauma Life Support) ou especialização em Urgência e Emergência, ou comprovação mínima de 6 (seis) meses de experiência comprovada na área de urgência e emergência	**Lei nº 148/2020**	27.118,37*	CR	150,00	PO + AT
Médico Veterinário	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.441,53	CR	150,00	PO
Nutricionista	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	1	150,00	PO
Procurador Jurídico	Curso superior completo em Direito, com registro ativo na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) **e CNH "B".**	40	9.833,30	1	150,00	PO
Profissional de Educação Física	Ensino Superior Formação em "Educação Física" com licenciatura ou bacharelado. Se bacharel, deverá possuir inscrição junto ao CREF – Conselho Regional de Educação	20	2.703,11	CR	150,00	PO+AT

	Física					
Psicólogo	Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo	20	3.933,31	CR	150,00	PO
Terapeuta Ocupacional	Ensino Superior completo em Terapia Ocupacional. Registro ativo no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (CREFITO)	30	3.635,77	1	150,00	PO

Prova Objetiva (PO): classificatória e eliminatória (nota mínima 60,00); Avaliação de Títulos (AT): classificatória.

*O salário do Médico e do Médico Plantonista, não excederá, nos termos da Constituição Federal e demais leis, a remuneração recebida pelo Prefeito.

**O salário desse cargo será complementado com base no repasse federal.

ANEXO II – ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS – REQUISITOS DE INGRESSO

AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executa tarefas básicas de informações a indivíduos e grupos, visando a instrução da população em geral para a prevenção de doenças e promoção de saúde.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Orienta a população em geral sobre a importância da higiene e cuidados básicos e/ou primários para a prevenção de doenças.

Ministra medicamentos específicos de acordo com os problemas de saúde básicos detectados, visando solucionar e/ou amenizar as causas dos mesmos.

Efetuar visitas domiciliares, tanto na zona urbana quanto na zona rural, conforme as necessidades do serviço e sob orientação do superior imediato.

Prepara o paciente, verificando os sinais vitais, pesando, medindo pressão arterial e verificando a temperatura.

Presta atendimentos em primeiros socorros.

Faz curativos quando necessário.

Realiza trabalhos relativos a vigilância sanitária e epidemiológica, difundindo informações.

Esterilizar materiais.

Atua em campanhas de prevenção de doenças.

Elabora relatórios de acordo com as atividades executadas, que permitam levantar dados estatísticos e para comparação do trabalho.

Organiza o fichário, fazendo a distribuição e arquivamento de fichas, marcação de preventivos, agendamento de consultas e entrega de exames.

Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho.

Utilizar EPI sempre que o desempenho da função exigir.

Realiza outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio completo. Lei nº 13.595/2018

Responsabilidade: por materiais e equipamentos.

AGENTE DE APOIO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executa atividades operacionais e de apoio relacionadas à limpeza, conservação, manutenção, preparo e organização de espaços, bens e equipamentos públicos, visando manter adequadas as condições de higiene, segurança e funcionamento das unidades municipais.

Poderá exercer suas funções em ambientes internos ou externos, conforme necessidade da Administração, desempenhando tarefas equivalentes às de auxiliar ou servente de serviços gerais, sob supervisão do superior imediato.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realiza a limpeza e conservação de salas, corredores, banheiros, cozinhas, pátios e demais dependências de prédios públicos, utilizando produtos e equipamentos adequados.

Lava e seca pisos, paredes, portas, janelas, vidros e móveis, assegurando as condições de higiene e asseio dos ambientes.

Retira o lixo das lixeiras, acondicionando-o em local apropriado para recolhimento e destinação.

Zela pela organização e segurança dos espaços, verificando o fechamento de portas, janelas e instalações ao final do expediente.

Realiza varrição de ruas, praças e demais logradouros públicos, utilizando ferramentas apropriadas.

Efetua a limpeza e conservação de jardins, pátios, calçadas e demais áreas externas.

Prepara o solo e auxilia na poda, capina, plantio, irrigação e cuidado com plantas, árvores e jardins.

Pode preparar e servir café, lanche ou refeições simples, auxiliando no preparo, distribuição e limpeza dos utensílios utilizados.

Executa pequenos reparos e serviços de manutenção em instalações, móveis, pintura e equipamentos.

Auxilia na carga, descarga e movimentação de móveis, materiais e equipamentos, conforme orientação.

Zela pela guarda, conservação e uso adequado de materiais, ferramentas e equipamentos sob sua responsabilidade.

Cumpre normas de segurança e utiliza adequadamente os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs).

Mantém atitudes de colaboração, zelo e respeito no ambiente de trabalho, contribuindo para o bom funcionamento do setor.

Recebe instruções do superior imediato e informa eventuais irregularidades, danos ou necessidades de reparo.

Pode auxiliar em atividades de apoio operacional em eventos, serviços públicos, transporte ou manutenção urbana.

Executará suas atividades em ambiente interno e/ou externo, com exposição a variações climáticas, produtos de limpeza e esforço físico moderado.

Executará outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato, compatíveis com a natureza do trabalho.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Fundamental.

Responsabilidade: Por materiais, equipamentos, ferramentas e conservação do patrimônio público.

AGENTE DE ENDEMIAS

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executa tarefas relacionadas a desenvolver trabalhos de educação para a saúde, visitando, fiscalizando e inspecionando estabelecimentos comerciais, industriais, residências e públicos para advertir, multar, apreender produtos, quando necessário, visando preservar a saúde da comunidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realizar pesquisa larvária em imóveis para levantamento de índice, descobrimento de focos, armadilhas (oviitrampas) e pontos estratégicos.

Realizar a eliminação de criadouros tendo como métodos de primeira escolha o controle mecânico (remoção, destruição, vedação, etc.).

Executar o tratamento focal e perifocal como medida complementar ao controle mecânico, aplicando larvicida ou adulticida conforme orientação técnica.

Utilizar corretamente os equipamentos de proteção individual indicados para cada situação.

Coletar exemplares de vetores em armadilhas ou em seu habitat natural.

Observar a "ordem de serviços", para verificação dos produtos (categoria, prazo de validade, condições de uso) e os equipamentos necessários.

Realizar cada serviço como momento único e singular, evitando retornos e reclamações.

Abordar os moradores de forma cortês, identificando-se através do crachá, que deverá ser portado sempre em lugar visível.

Dar oportunidade aos moradores para perguntas e solicitações de esclarecimentos.

Orientar a população de forma clara e precisa.

Dirigir-se ao Encarregado e/ou Coordenador, quando houver dúvida técnica.

Deixar seu itinerário diário de trabalho no posto de abastecimento (PA).

Encaminhar ao serviço de saúde os casos suspeitos de dengue.

Continuação do projeto de recolhimento de pratinhos de planta e sua expansão.

Trabalho em parceria com os “agentes comunitários de saúde” para divulgação das ações de controle da leishmaniose visceral.

Exercer as Atividades de combate e prevenção de endemias, mediante a notificação de focos endêmicos, vistoria c detecção de locais suspeitos, eliminação de focos, orientação gerais de saúde.

Prevenir a malária e da dengue, conforme orientação do Ministério da Saúde.

Acompanhar, por meio de visita domiciliar todas as famílias sob sua responsabilidade, de acordo com as necessidades definidas pela equipe.

Emitir relatórios, subir escadas para verificação de caixa d'água, calhas e telhados, trabalhando com bombas de aspersão de 40 kg carregar EPI's, bolsa com equipamentos com peso de 15 kg, dentre outras que demandam resistência física. Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho.

Utilizar EPI sempre que o desempenho da função exigir.

Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Responsabilidade: Por materiais, equipamentos, ferramentas e conservação do patrimônio público.

Instrução: Ensino Médio completo. Lei nº 13.595/2018.

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executar atividades administrativas e de apoio técnico no âmbito da Administração Pública Municipal, realizando atendimento ao público, organização e controle de documentos e processos, elaboração e tramitação de expedientes oficiais, lançamentos e atualizações em sistemas informatizados, bem como apoio às rotinas de pessoal, material, orçamento, organização e métodos, contribuindo para a correta aplicação da legislação, normas e regulamentos vigentes e para a eficiência dos serviços públicos.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Executar atividades administrativas relacionadas a protocolo, controle, organização, tramitação e arquivamento de documentos e processos físicos e digitais.

Elaborar, redigir, revisar e digitar ofícios, memorandos, relatórios, pareceres, certidões, alvarás, declarações, comunicados e demais expedientes administrativos.

Realizar atendimento ao público interno e externo, prestando informações e orientações conforme normas e procedimentos estabelecidos.

Efetuar lançamentos, conferências e atualizações de dados em sistemas informatizados, planilhas eletrônicas e cadastros administrativos.

Realizar cálculos simples e conferências para apoio às rotinas administrativas e financeiras.

Auxiliar nas atividades relacionadas à administração de pessoal, materiais, patrimônio, contratos e orçamento.

Organizar, classificar e manter atualizados arquivos físicos e digitais, garantindo a integridade e segurança das informações.

Consultar e coletar dados, documentos e registros necessários ao desenvolvimento das atividades do setor.

Apoiar na elaboração de estudos, levantamentos e planejamentos administrativos quando solicitado.

Operar equipamentos de informática, sistemas corporativos, telefone e demais recursos tecnológicos necessários ao desempenho das funções.

Zelar pela conservação de equipamentos, materiais e ambiente de trabalho.

Cumprir normas internas, legislação vigente e orientações da chefia imediata.

Executar outras atividades correlatas ao cargo, conforme necessidade da Administração Pública Municipal.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino médio completo.

Responsabilidade: Responsabilidade por documentos oficiais, informações administrativas, equipamentos de informática, materiais de expediente e atendimento ao público.

ASSISTENTE EDUCACIONAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Desempenha atividades de apoio educacional, administrativo e operacional nas unidades escolares da rede municipal de ensino, colaborando com professores, equipe pedagógica e direção na execução das rotinas escolares, no acompanhamento das atividades dos alunos e na organização dos ambientes de aprendizagem. Auxilia no desenvolvimento de ações voltadas à formação, disciplina, inclusão e bem-estar dos educandos, assegurando condições adequadas ao processo educativo e ao funcionamento da instituição escolar. Obedecer a escala, se necessário.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Assistência aos alunos: Prestar apoio aos alunos, inclusive àqueles com necessidades especiais, em suas atividades diárias, auxiliando na locomoção, alimentação e higiene pessoal; acompanhar alunos, inclusive àqueles com necessidades especiais, em atividades escolares curriculares e extracurriculares, assegurando sua segurança, inclusão e bem-estar. Auxiliar professores no apoio a alunos com dificuldades de aprendizagem; mediar conflitos entre alunos, promovendo um ambiente escolar harmonioso; incentivar a participação dos alunos em atividades e projetos escolares. Suporte em atividades que visam a inclusão e o desenvolvimento de alunos com deficiência ou outras necessidades educacionais especiais, sob a orientação da equipe pedagógica; cumprir as ordens e determinações de seus superiores hierárquicos; participar de cursos, treinamentos e capacitações oferecidos pelo município, visando ao aprimoramento profissional.

Suporte à equipe escolar: Auxiliar na organização e execução de atividades pedagógicas e recreativas. Preparar materiais didáticos e recursos para as aulas. Colaborar na organização de eventos e atividades escolares; Auxiliar na supervisão de alunos durante os intervalos e recreios. Comunicar à equipe escolar sobre o desempenho e comportamento dos alunos.

Organização e manutenção de espaços escolares: Colaboração na organização e na manutenção de espaços como bibliotecas, laboratórios, pátios e outras áreas de uso comum, contribuindo para um ambiente escolar agradável e seguro.

Apoio em atividades extracurriculares: Auxílio na organização e no acompanhamento de atividades complementares, projetos e eventos escolares.

Outras atribuições: Zelar pela organização e limpeza dos espaços escolares; Auxiliar no controle da entrada e saída de alunos. Realizar outras tarefas relacionadas ao apoio educacional, conforme solicitado pela equipe escolar.

Habilidades e competências desejáveis: Habilidades de comunicação e relacionamento interpessoal; Paciência, empatia e capacidade de lidar com situações desafiadoras; Organização e responsabilidade; Capacidade de trabalhar em equipe; Conhecimento básico sobre desenvolvimento infantil e necessidades educacionais especiais. É importante ressaltar que o Agente de Apoio Educacional não substitui o papel do professor, mas sim complementa o trabalho da equipe escolar, oferecendo suporte aos alunos e contribuindo para um ambiente educacional inclusivo e acolhedor.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino médio.

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais e informações.

ASSISTENTE SOCIAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Atua na formulação, execução e avaliação de políticas, programas e projetos sociais, com foco na garantia de direitos e na proteção social de indivíduos, famílias e comunidades em situação de vulnerabilidade. Realiza atendimento, visitas domiciliares, orientações, estudos e intervenções técnicas, além de elaborar relatórios e pareceres sociais. Desenvolve ações socioeducativas, articula a rede de serviços e parcerias institucionais, media conflitos e contribui para a implementação de políticas públicas, promovendo a prevenção e o enfrentamento das diversas expressões da questão social, conforme os princípios éticos e a legislação vigente.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Atuar na formulação, planejamento, execução, monitoramento e avaliação de políticas públicas, programas, projetos e serviços na área social, assegurando a garantia de direitos e a proteção social de indivíduos, famílias e comunidades em situação de vulnerabilidade e risco social. Realizar atendimento individual e coletivo, acolhimento, entrevistas sociais e visitas domiciliares, elaborando diagnóstico social com base em estudos técnicos e instrumentais próprios da profissão.

Elaborar, emitir e registrar relatórios, pareceres, laudos e estudos sociais, mantendo prontuários e registros atualizados, resguardando o sigilo profissional e observando os princípios éticos e legais. Orientar usuários quanto ao acesso a benefícios, programas e serviços socioassistenciais, previdenciários, de saúde, educação, habitação e demais políticas públicas, promovendo encaminhamentos à rede de atendimento e acompanhando os casos quando necessário.

Desenvolver e executar ações socioeducativas, palestras, oficinas, grupos de convivência e atividades de orientação voltadas ao fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Atuar na mediação de conflitos, na prevenção de situações de violência e violação de direitos, e na promoção da cidadania e da inclusão social.

Articular parcerias interinstitucionais e integrar equipes multiprofissionais, contribuindo para a construção de fluxos e protocolos de atendimento. Participar da elaboração de planos, projetos e relatórios institucionais, bem como de reuniões técnicas, estudos de caso e processos de planejamento estratégico.

Contribuir para a análise da realidade social do território, identificando demandas, mapeando recursos e propondo estratégias de intervenção que visem à prevenção e ao enfrentamento das diversas expressões da questão social, em conformidade com a legislação vigente, as normativas institucionais e o Código de Ética Profissional do Assistente Social.

Atuar nas políticas públicas de saúde no âmbito do Pronto Atendimento Municipal e das Unidades Básicas de Saúde, integrando equipes multiprofissionais, com o objetivo de garantir direitos, promover a humanização do atendimento e assegurar o acesso universal aos serviços, considerando os determinantes sociais do processo saúde-doença.

Realizar acolhimento, escuta qualificada, atendimentos individuais e familiares, entrevistas sociais, visitas domiciliares e estudos sociais, identificando situações de vulnerabilidade e risco social. Orientar usuários quanto aos seus direitos e aos recursos disponíveis, efetuar encaminhamentos à rede de proteção social e às demais políticas públicas, elaborar relatórios, pareceres e registros técnicos, participar de discussões de casos e reuniões de equipe, bem como desenvolver ações socioeducativas individuais e coletivas.

Contribuir para a prevenção de agravos, fortalecimento da rede intersetorial e implementação de programas e projetos da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com os princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS) e com o Código de Ética Profissional.

A jornada será cumprida nas Unidades Básicas de Saúde e no Pronto Atendimento Municipal, com horários diferenciados conforme escala, quando necessário, atendendo à solicitação da chefia imediata e ao cronograma estabelecido pela Secretaria Municipal de Saúde.

Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho;

Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Superior em Serviço Social e respectivo registro no Conselho da classe.

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais e informações.

ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO (AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL)

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Recepciona as pessoas no consultório dentário, procurando identificá-las e averiguar suas necessidades, para prestar informações, receber recados ou encaminhá-las ao cirurgião dentista e executar tarefas auxiliares ao trabalho do cirurgião dentista, visando a agilização dos serviços.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Efetua o controle da agenda de consultas, verificando horários e disponibilidade dos profissionais.

Recebe os pacientes com horário previamente marcados, procurando identificá-los averiguando as necessidades e o histórico dos mesmos.

Auxilia o profissional, no atendimento aos pacientes, em tarefas tais como: segurar o sugador de saliva, fazer o afastamento lingual e alcançar materiais e instrumentos odontológicos.

Faz a manipulação de material provisório e definitivo usado para restauração dentária.

Prepara o material anestésico, de sutura, polimento, bem como procede a troca de brocas.

Preenche com dados necessários a ficha clínica do paciente, após o exame clínico ter sido realizado pelo dentista.

Faz a separação do material e instrumentos clínicos em bandejas para ser utilizado pelo profissional.

Zela pela boa manutenção de equipamentos e peças.

Prepara, acondiciona e esteriliza materiais e equipamentos utilizados.

Colabora com limpeza e organização do local de trabalho.

Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

Executar atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, inclusive no período noturno, finais de semana e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema).

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio Completo e curso específico na área, com inscrição no respectivo Conselho de Classe. (Lei nº 11889/2008 e legislação subsequente)

Responsabilidade: Materiais e equipamentos.

AUDITOR FISCAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Atendimento ao público. Observar escalas de plantão e horários de expediente diferenciados, para fins de fiscalização. Possuir habilitação para condução de veículo automotor na categoria "B".

DESCRIÇÃO DETALHADA

Constituir, mediante lançamento, o crédito tributário;

Elaborar e proferir decisões ou delas participar em processo administrativo-fiscal, bem como em processos de consulta, restituição ou compensação de tributos e de reconhecimento de benefícios fiscais, ressalvadas as competências da PGM;

Executar procedimentos de fiscalização, praticando os atos definidos na legislação específica, inclusive os relacionados com o controle do transporte e da circulação de bens e mercadorias, da prestação de serviços, da circulação e apreensão de bens e mercadorias, livros, documentos, materiais, equipamentos e assemelhados;

Examinar a contabilidade, as informações fiscais, as declarações de renda, entre outros, de sociedades empresariais, empresários, órgãos, entidades, fundos e demais contribuintes, não se lhes aplicando as restrições previstas nos artigos 1.190 a 1.192 do Código Civil e observado o disposto no art. 1.193 do mesmo diploma legal, incluindo a solicitação de compartilhamento de dados bancários e financeiros, de acordo com a Lei;

Proceder à orientação do sujeito passivo no tocante à interpretação da legislação tributária;

Prestar informações no âmbito de processo administrativo fiscal;

Supervisionar as demais atividades de orientação ao contribuinte;

Executar procedimentos fiscais, participando de pesquisas e investigações fiscais, junto a estabelecimentos e atividades econômicas formais e informais existentes e/ou praticadas no âmbito Municipal;

Participar de programas de incentivo à emissão de notas fiscais;

Proceder estudos socioeconômicos para análise de capacidades contributivas, realizando pesquisa no mercado imobiliário;

Propor alterações, modificações e revisões de lançamentos, referentes aos tributos municipais;

Realizar diligências para averiguação da existência de estrutura operacional de atividades econômicas dentro e fora do Município;

Efetuar vistorias para a apuração de características gerais e utilização dos imóveis localizados no Município, para fins de fiscalização e de informação em processos administrativos e judiciais;

Participar da elaboração, alteração, revisão, consolidação e codificação da legislação tributária municipal;

Assessorar tecnicamente na área tributária da Secretaria Municipal da Fazenda e demais Secretarias do Município;

Assessorar e recomendar planos e ações de política tributária;

Definir mecanismos de acompanhamento e controle tributário;

Atender o Ministério Público, a PGM, a CGM e demais órgãos públicos, no que tange a informações e procedimentos fiscais;

Elaborar projetos tributários, estatísticas, mapas, gráficos, cronogramas, planilhas e outros instrumentos de apoio gerencial;

Atuar de forma integrada com outros órgãos do Município de Capanema, demais Municípios, Estados e União;

Supervisionar as atividades de orientação aos contribuintes dos tributos do Município;

Analisar e prestar informações em processos de pagamentos a fornecedores contratados pelo Município de Capanema, sob o aspecto tributário;

Orientar a execução de procedimentos relativos à dação em pagamento de débitos tributários, de interesse do Município;

Efetuar programação de fiscalização das empresas de grande, médio e pequeno porte, incluindo as microempresas;

Analisar pedidos de parcelamentos de tributos já inscritos e encaminhá-los à autoridade competente para a respectiva deliberação, bem como emitir as respectivas guias de recolhimento;

Manter e operacionalizar o sistema de cadastro técnico da Secretaria Municipal da Fazenda e do Departamento da Receita Municipal;

Desempenhar atividades de análise e elaboração de pareceres técnicos;

Participar de projetos, estudos e pareceres com equipes multidisciplinares com atividades de avaliação e elaboração de planos e programas;

Auxiliar no treinamento, capacitação e orientação de servidores públicos e da população acerca de tributos;

Participar de comissões, grupos de trabalhos e delegações em áreas estratégicas de interesse do Município;

Fiscalizar o cumprimento da legislação tributária;

Efetuar investigações em documentos para certificar-se do correto recolhimento dos tributos municipais;

Efetuar cálculos e operar sistemas de cálculos de tributos;

Realizar a fiscalização, o levantamento, o lançamento e a arrecadação de tributos;

Expedir autos de infração e demais documentos de fiscalização previstos na legislação tributária, no Código de Posturas e no Código de Obras do Município;

Aplicar as penalidades previstas na legislação;

Realizar estudos, objetivando o acompanhamento, controle e avaliação da receita, bem como o desenvolvimento de técnicas de aperfeiçoamento da fiscalização e arrecadação;

Proceder às diligências necessárias para o correto lançamento e cobrança dos tributos municipais;

Proceder à abertura de processo administrativo fiscal, a realização de levantamento fiscal, diligências fiscalizatórias e investigatórias e lançamento de crédito tributário de ofício, com a prévia autorização do superior hierárquico.

Executar outras atividades e serviços, segundo as especialidades pertinentes à profissão e determinações do superior hierárquico.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino superior completo em Direito, Administração, Ciências Econômicas ou Ciências Contábeis.

Responsabilidade: de acordo com as atribuições específicas.

COZINHEIRA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executar tarefas de preparo de alimentos, refeições e lanches, seguindo cardápios pré-estabelecidos e normas de nutrição, higiene e segurança alimentar, a fim de garantir uma alimentação de qualidade e segura para os usuários dos serviços municipais (alunos, pacientes, cidadãos atendidos pela assistência social e servidores).

DESCRIÇÃO DETALHADA

Preparo e Elaboração de Alimentos: Receber, conferir e armazenar adequadamente os gêneros alimentícios, insumos e materiais, verificando a qualidade, a quantidade e as datas de validade dos produtos. Realizar o pré-preparo dos alimentos, executando tarefas de higienização, seleção, corte, descascamento, moagem e tempero de vegetais, frutas, carnes e demais ingredientes. Preparar e cozinhar refeições (café da manhã, almoço, jantar) e lanches, em conformidade com o cardápio definido pela equipe de nutrição do município, atentando para o sabor, a qualidade e a apresentação dos pratos. Preparar dietas especiais, quando necessário e sob orientação técnica do nutricionista, para atender a restrições alimentares de alunos, pacientes ou usuários com necessidades específicas (alergias, intolerâncias, condições de saúde). Zelar pela correta distribuição das refeições nos horários estabelecidos, garantindo que sejam servidas na temperatura e condições adequadas ao consumo. Controlar as quantidades de alimentos preparados para evitar desperdícios, zelando pelo aproveitamento integral e racional dos gêneros alimentícios. Preparar e servir café, chás, sucos e outras bebidas para servidores e para o público atendido nas repartições, quando solicitado.

Higiene, Segurança e Organização do Ambiente de Trabalho: Manter a cozinha, a despensa e as áreas de armazenamento limpas e organizadas, realizando a higienização de bancadas, pias, pisos, paredes, fogões, coifas e demais instalações. Proceder à limpeza, lavagem e guarda de todos os utensílios, panelas, pratos, talheres e equipamentos utilizados no preparo e distribuição dos alimentos. Utilizar corretamente e zelar pela conservação dos equipamentos de proteção individual (EPIs) fornecidos pelo município, como luvas, toucas e aventais. Seguir rigorosamente as normas da Vigilância Sanitária e o Manual de Boas Práticas de Fabricação, garantindo a segurança alimentar em todas as etapas do processo. Realizar o descarte adequado do lixo orgânico e reciclável, conforme as normas de coleta seletiva e sanitárias vigentes. Comunicar imediatamente à chefia imediata qualquer irregularidade encontrada nos alimentos, equipamentos ou na estrutura física da cozinha que possa comprometer a segurança ou a qualidade do serviço.

Controle e Gestão de Materiais: Controlar o estoque de alimentos e materiais de limpeza da cozinha, informando ao superior a necessidade de reposição para garantir a continuidade do serviço. Zelar pela guarda, economia, conservação e bom uso dos equipamentos, utensílios e demais materiais sob sua responsabilidade.

Atribuições Comportamentais e Institucionais: Trabalhar em equipe, colaborando com os demais membros da cozinha e de outras áreas para o bom andamento do serviço. Tratar com urbanidade, respeito e cordialidade os alunos, pacientes, usuários dos serviços, servidores e o público em geral. Cumprir as ordens e determinações de seus superiores hierárquicos. Participar de cursos, treinamentos e capacitações oferecidos pelo município, visando ao aprimoramento profissional.

Atribuições Específicas Conforme o Local de Atuação: No Ambiente Escolar: Colaborar com as diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), incentivando a formação de hábitos alimentares saudáveis entre os alunos. No ambiente hospitalar (Pronto Atendimento) Executar atividades relacionadas ao preparo, porcionamento e distribuição de dietas hospitalares, seguindo rigorosamente as orientações da equipe de nutrição quanto aos diferentes tipos de dieta (geral, branda, pastosa, líquida, entre outras); Contribuir para o adequado atendimento nutricional dos pacientes, observando padrões de higiene, qualidade e segurança alimentar; Assegurar o fornecimento de

refeições a pacientes, acompanhantes e servidores municipais em serviço no pronto atendimento; No Ambiente do CRAS: Preparar lanches e refeições para eventos, oficinas e atividades coletivas, atendendo ao público em situação de vulnerabilidade social com acolhimento e respeito.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Fundamental completo.

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais e informações.

DENTISTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Presta atendimento odontológico a munícipes de todas as faixas etárias, incluindo crianças, adultos, gestantes, idosos e pessoas com necessidades especiais, realizando ações de prevenção, diagnóstico e tratamento das afecções da cavidade bucal, realiza procedimentos odontológicos. Atua na promoção da saúde bucal, reabilitação funcional e estética, contribuindo para a qualidade de vida da população.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realiza atendimento odontológico em crianças, adultos, gestantes, idosos e pessoas com necessidades especiais, efetuando exames nos dentes e na cavidade bucal, utilizando aparelhos, instrumentos e técnicas específicas para verificar a presença de cáries e outras afecções;

Prioriza o atendimento a pacientes que apresentem quadros de infecção, dor ou situações de urgência;

Identifica as afecções quanto à extensão e profundidade, valendo-se de instrumentos clínicos e exames adequados para estabelecer o plano de tratamento individualizado;

Efetua administração de anestésicos, proporcionando conforto ao paciente e facilitando os procedimentos;

Executa restaurações, extrações, endodontias, exodontias de terceiros molares, conforme habilitação profissional e normativas do Conselho Federal de Odontologia (CFO), observando os protocolos clínicos do SUS, as normas sanitárias e a legislação vigente, além de realizar raspagens, limpezas profiláticas, aplicação de selantes, aplicação tópica de flúor e demais procedimentos odontológicos necessários;

Realiza a limpeza profilática dos dentes e gengivas, removendo o tártaro e prevenindo a instalação de focos de infecção;

Substitui ou restaura partes da coroa dentária, realizando procedimentos restauradores e/ou reabilitadores, inclusive com colocação de incrustações ou coroas protéticas;

Desenvolve ações de promoção e prevenção em saúde bucal, inclusive em grupos prioritários, escolas e comunidades;

Orienta e aconselha pacientes e/ou responsáveis quanto aos cuidados de higiene bucal e prevenção de doenças odontológicas;

Prescreve e/ou administra medicamentos para prevenção de hemorragias pós-cirúrgicas, controle da dor e tratamento de infecções da cavidade bucal, observando protocolos clínicos;

Participa da equipe multidisciplinar, realizando treinamentos, ações educativas, programas e projetos na área da saúde;

Registra os dados clínicos e procedimentos realizados em prontuários físicos e/ou eletrônicos, acompanhando a evolução do tratamento;

Providencia o preenchimento de fichas, relatórios e demais instrumentos de registro, informando as atividades desenvolvidas;

Colabora com a limpeza, organização e manutenção do ambiente de trabalho, observando normas de biossegurança;

Executa atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, inclusive período noturno, bem como atuação nas Unidades Básicas de Saúde do interior do Município, especialmente nas localidades de Santa Cruz e Ibiracema;

Atua como responsável técnico pelos serviços odontológicos, quando designado, conforme necessidade para cumprimento da legislação vigente, assegurando o atendimento às normas legais, éticas e sanitárias, sem percepção de remuneração adicional;

Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico e registro no respectivo órgão de classe.

Responsabilidade: Por materiais e equipamentos.

ELETRICISTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executar serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva e reparos em sistemas elétricos de baixa e média tensão em prédios públicos, iluminação pública, semáforos e demais instalações municipais, assegurando o funcionamento adequado das redes elétricas e equipamentos, conforme normas técnicas e de segurança vigentes.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Planejar e organizar o trabalho a ser executado, interpretando projetos, esquemas elétricos e especificações técnicas.

Instalar, montar, testar e reparar redes e instalações elétricas internas e externas de baixa e média tensão.

Executar manutenção e reparos em quadros de distribuição, disjuntores, fusíveis, cabos, condutores, eletrodutos, luminárias, tomadas, interruptores e demais dispositivos elétricos.

Instalar e realizar manutenção em sistemas de iluminação pública, semáforos e rede elétrica de escolas, unidades de saúde e demais prédios municipais.

Realizar ligação de motores monofásicos e trifásicos, chaves magnéticas, contatores e demais componentes eletromecânicos.

Efetuar testes e medições em circuitos elétricos utilizando instrumentos apropriados, a fim de identificar falhas e garantir a segurança da instalação.

Substituir ou reparar componentes danificados, restabelecendo as condições normais de funcionamento.

Executar instalação de sistemas de aterramento e dispositivos de proteção elétrica.

Operar ferramentas manuais, elétricas e equipamentos específicos da área.

Cumprir rigorosamente as normas de segurança do trabalho, utilizando Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) e observando as normas técnicas aplicáveis.

Solicitar e controlar materiais necessários à execução dos serviços.

Zelar pela conservação de ferramentas, equipamentos e ambiente de trabalho.

Executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio Completo e curso técnico/profissionalizante na área.

Responsabilidade: Execução segura dos serviços elétricos, pela integridade das instalações públicas e pela guarda de ferramentas, equipamentos e materiais sob sua utilização.

ENFERMEIRO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Planeja, organiza, supervisiona, coordena e executa serviços de enfermagem, empregando processos de rotina e/ou específicos que possibilitem a proteção, promoção, prevenção e recuperação da saúde individual e coletiva, no âmbito da Atenção Básica, Estratégia Saúde da Família (ESF/PSF) e Pronto Atendimento. Obedecer a escala de plantão e os horários de expediente diferenciados.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Participa da equipe multiprofissional, colaborando na elaboração, execução e avaliação de programas, projetos e ações de saúde coletiva, visando ao aprimoramento e desenvolvimento das atividades institucionais;

Identifica as necessidades de enfermagem da população, realizando diagnóstico situacional, planejamento, coordenação e organização das atividades da equipe de enfermagem para preservação, promoção e recuperação da saúde;

Elabora, implementa, avalia e revisa planos de cuidados, protocolos assistenciais e fluxos de atendimento, incluindo protocolos da Atenção Básica, ESF/PSF e atendimento de urgência e emergência, garantindo qualidade, segurança e eficiência;

Presta assistência de enfermagem direta a pacientes em situações de rotina, urgência e emergência, incluindo administração de medicamentos por vias permitidas, realização de curativos, retirada de pontos, acompanhamento de sinais vitais, classificação de risco, coleta de exames, testes rápidos, medicação intramuscular e endovenosa, entre outros procedimentos previstos na legislação profissional;

Realiza consulta de enfermagem, prescrição de assistência de enfermagem e solicitação de exames complementares, quando previstos em programas de saúde pública e protocolos institucionais, conforme legislação vigente;

Supervisiona, orienta e avalia as atividades de técnicos e auxiliares de enfermagem, garantindo a execução adequada dos procedimentos em todos os serviços sob sua responsabilidade;

Planeja e organiza campanhas de saúde, vacinação, programas de prevenção, promoção da saúde e ações educativas junto à comunidade;

Registra, atualiza e analisa informações em prontuários físicos e/ou eletrônicos, fichas, relatórios e sistemas oficiais de informação em saúde, acompanhando a evolução dos atendimentos e assegurando a fidedignidade dos dados;

Avalia continuamente os procedimentos e protocolos de enfermagem, propondo melhorias para assegurar a qualidade da assistência e a segurança do paciente;

Coordena e executa atividades de educação em saúde, treinamento e capacitação permanente da equipe de enfermagem;

Atua como Responsável Técnico pelos serviços de enfermagem, quando designado, assegurando o cumprimento das normas legais, técnicas e éticas estabelecidas pelo Sistema COFEN/COREN, sem percepção de remuneração adicional;

Mantém controle e previsão de requisição de materiais, insumos e medicamentos necessários ao desempenho adequado das atividades;

Planeja, organiza e elabora escalas de serviço da equipe de enfermagem, garantindo cobertura integral dos atendimentos;

Zela pela organização, limpeza, conservação e adequado funcionamento de equipamentos, materiais e ambiente de trabalho, observando normas de biossegurança;

Executa atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, plantões noturnos, finais de semana, feriados e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema), ESF/PSF e Pronto Atendimento;

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico do cargo e registro no órgão de classe.

Responsabilidade: Administração de medicamentos, materiais, equipamentos e supervisão de terceiros.

ENGENHEIRO AMBIENTAL

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Atendimento ao público. Uso de uniforme e/ou crachá. Possuir habilitação para condução de veículo automotor na categoria "B". Observar escalas de plantão e horários de expediente diferenciados, para fins de fiscalização.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Elaborar pareceres técnicos, projetos e execução de trabalhos especializados referentes à preservação do meio ambiente, dentro de sua competência e habilitação profissional;

Elaborar e implantar projetos e programas de controle e recuperação ambiental;

Desenvolver pesquisas, elaborar projetos e fiscalizar a execução de trabalhos relacionados ao meio ambiente;

Realizar levantamentos, inventários, estudos e análises na área de saneamento ambiental do Município;

Analisar e emitir pareceres quanto a projetos de planejamento rural e urbano para o desenvolvimento sustentável, de acordo com a legislação ambiental vigente, propiciando o monitoramento e controle de atividades potencialmente poluidoras no Município;

Acompanhar e orientar tecnicamente as equipes de trabalhos nos procedimentos inerentes aos serviços;

Atuar como assistente técnico nos processos judiciais que envolvam o Município;

Prestar atendimento e orientação ao público, em assuntos relacionados à sua área;

Desempenhar atividades de coordenação, análise e elaboração de pareceres técnicos;

Participar de projetos, estudos e pareceres com equipes multiprofissionais;

Proferir palestras, treinamentos e discussões, bem como ministrar cursos nas áreas de abrangência;

Realizar vistorias, analisar, emitir pareceres, autos de embargo, notificações, autos de infração e demais procedimentos, aplicando a legislação vigente;

Participar de comissões, grupos de trabalhos e delegações em áreas estratégicas de interesse do Município;

Participar do processo de análise para concessão de licenças ambientais de competência do Município;

Orientar demais servidores públicos sobre educação ambiental;

Executar outras atividades e serviços, segundo as especialidades pertinentes à profissão e determinações do superior hierárquico;

Atuar na gestão ambiental do Município, gerindo o sistema de informação ambiental;

Participar de estudos e pareceres técnicos sobre a recuperação ambiental;

Participar ativamente da elaboração, implementação e coordenação do Plano Municipal de Gestão Integrada de Resíduos Sólidos (PMGIRS) do Município;

Efetuar a fiscalização do Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos (PGRS) submetidos ao crivo da Administração Pública;

Elaborar, supervisionar e analisar os projetos relativos aos licenciamentos ambientais de obras públicas e privadas, emitindo pareceres, relatórios, laudos e licenças ambientais dentro das competências do Município;

Examinar qualitativa e quantitativamente as modificações introduzidas no mesmo espaço físico territorial do Município;

Participar ativamente dos processos de desenvolvimento de gestão e planejamento ambiental;

Realizar perícias, emitir e assinar laudos técnicos concernentes a sua atividade profissional;

Intervir nos processos de produção, aliado ao conhecimento real das imposições legais, tecnológicas e metodológicas auxiliares relativas à resolução e prevenção de problemas ambientais;

Elaborar projetos ou planos de manejo e recuperação de recursos e ambientes degradados do Município a fim de desenvolver sua adequada utilização;

Coordenar, promover e orientar programas e campanhas de educação ambiental que visem conscientizar a população sobre questões que envolvem a interação dos fatores ambientais e desenvolvimento tecnológico da comunidade.

Desempenho de cargo e função técnica.

Executar outras atividades e serviços segundo as especialidades pertinentes à profissão e determinações do superior hierárquico.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior em Engenharia Ambiental ou nomenclatura correlata e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe.

Responsabilidades: De acordo com as atribuições detalhadas.

ENGENHEIRO CIVIL (20h e/ou 40h)

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Planeja, elabora, coordena e dirige projetos de engenharia civil. Estuda as características técnicas de terrenos e materiais, estabelecendo métodos de trabalho e cronogramas para viabilizar a construção, manutenção e reparo de obras públicas e edifícios. Garante a aplicação das normas técnicas vigentes e assegura a qualidade, economia e durabilidade das estruturas sob sua responsabilidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Planejamento e Projetos.

Avaliação Técnica: Realiza o estudo preliminar de viabilidade, analisando as características do terreno, topografia e dados geotécnicos para determinar a localização e o método construtivo mais adequado.

Elaboração de Projetos: Desenvolve projetos de engenharia (estrutural, hidrossanitário e drenagem) utilizando ferramentas computacionais (CAD/BIM), preparando plantas, cortes e especificações detalhadas.

Compatibilização: Coordena a interface entre projetos complementares, consultando especialistas de outras áreas (elétrica, mecânica, arquitetura) para garantir a integridade e funcionalidade da obra.

Orçamentação e Licitações

Estimativa de Custos: Realiza o levantamento quantitativo de materiais e mão de obra, elaborando composições de custos unitários baseadas em tabelas de referência (SINAPI, SICRO ou similares).

Apoio a Licitações: Elabora Termos de Referência (TR), editais técnicos e orçamentos de referência para subsidiar processos licitatórios e contratações de serviços de engenharia pela Prefeitura.

Gestão de Contratos: Acompanha o cumprimento das cláusulas contratuais por parte das empresas contratadas, analisando pedidos de aditivos e reequilíbrios financeiros.

Execução e Fiscalização

Direção de Obras: Dirige e orienta a execução de projetos de construção, manutenção e reparo, assegurando que o cronograma físico-financeiro seja rigorosamente cumprido.

Fiscalização Técnica: Inspeciona "in loco" a qualidade dos materiais e serviços executados, garantindo a conformidade com as normas da ABNT e as especificações do projeto.

Medições: Efetua a medição periódica dos serviços realizados para fins de faturamento, conferindo a evolução da obra em relação ao planejado.

Vistorias e Laudos

Inspeção Técnica: Realiza vistorias em imóveis e áreas públicas para identificar patologias estruturais ou necessidades de manutenção, emitindo laudos técnicos e pareceres fundamentados.

Conformidade Legal: Responsabiliza-se tecnicamente pelos projetos e obras mediante a emissão da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA.

Atividades Complementares

Organização do Setor: Colabora com a organização do ambiente de trabalho e zela pelo acervo de projetos e documentos técnicos da municipalidade.

Suporte à Gestão: Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato, oferecendo suporte técnico às decisões administrativas.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico e registro ativo e regular no órgão fiscalizador de classe.

Responsabilidade: por equipamentos, materiais e projetos.

FARMACÊUTICO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Dispensa medicamentos conforme prescrição médica, interpretando as instruções de uso e orientando os pacientes quanto à posologia, conservação e uso seguro. Supervisiona a distribuição, armazenamento e controle de medicamentos, assegurando o cumprimento das normas sanitárias. Emite laudos, pareceres e informações técnicas sobre medicamentos, incluindo avaliação de possíveis reações adversas e efeitos colaterais, contribuindo para o uso racional de fármacos. Obedecer a escala de plantão e os horários de expediente diferenciados, se houver necessidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Dispensar produtos médicos e cirúrgicos, conforme receituário apropriado;

Controlar entorpecentes e produtos equiparados, por meio de mapas, guias e livros específicos, em conformidade com a legislação vigente;

Analisar produtos farmacêuticos, utilizando métodos químicos, a fim de verificar qualidade, teor, pureza e quantidade de cada elemento de sua composição;

Orientar responsáveis por farmácias e drogarias quanto ao cumprimento das normas e legislações vigentes;

Assessorar autoridades superiores na elaboração de informações e documentos relacionados à legislação e à assistência farmacêutica;

Fornecer subsídios para elaboração de ordens de serviço, portarias, pareceres e manifestos, quando solicitado;

Supervisionar e realizar testes e análises laboratoriais, investigando amostras, preparando e observando lâminas, com a finalidade de isolar e identificar bactérias e outros microrganismos;

Promover o controle de qualidade dos exames laboratoriais realizados;

Supervisionar, realizar e analisar dosagens bioquímicas no sangue e em outros líquidos corporais;

Controlar a requisição, guarda e armazenamento de medicamentos, drogas e matérias-primas, bem como a preparação e esterilização de vidrarias e utensílios utilizados em laboratórios e farmácias;

Controlar o estoque e a aquisição de medicamentos, observando prazos de validade;

Promover o registro de psicotrópicos requisitados, receitados, fornecidos ou utilizados na dispensação de receitas;

Participar do desenvolvimento de ações de investigação epidemiológica, organizando e orientando a coleta, acondicionamento e envio de amostras para análise laboratorial;

Participar da promoção de atividades informativas e debates com a população, profissionais e entidades representativas sobre temas de saúde pública;

Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho;

Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato;

Atua como Responsável Técnico pelos serviços, quando designado, assegurando o cumprimento das normas legais, técnicas e éticas estabelecidas pelo Sistema CFF/CRF, sem percepção de remuneração adicional.

Executar atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, plantões noturnos, finais de semana, feriados e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema), ESF/PSF e Pronto Atendimento.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo.

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais e informações.

FISIOTERAPEUTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Realiza atividades fisioterapêutica, Tratamentos de paralisias, sequelas de acidentes vascular-cerebrais e outros como sequelas de meningites, encefalites, doenças reumáticas, empregando ginástica corretiva, cinesioterapia, eletroterapia, hidroterapia, mecanoterapia, massoterapia, fisioterapia desportiva e técnicas especiais de reeducação muscular para obter o máximo de recuperação funcional dos órgãos e tecidos afetados. Obedecer a escala e horários de expediente diferenciados, se houver necessidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Avalia e reavalia o estado de saúde de doentes e acidentados, realizando testes musculares e funcionais;

Faz pesquisas de reflexos, provas de esforço, de sobrecarga e de atividades para identificar o nível de capacidade funcional dos órgãos afetados;

Planeja e executa tratamentos de afecções reumáticas, sequelas de acidentes vascular-cerebral e outros;

Ensina exercícios físicos de preparação e condicionamento pré e pós-parto, fazendo demonstrações e orientando a parturiente para facilitar o trabalho de parto;

Presta atendimento à pessoas com membros amputados, proporcionando treinamentos, visando a movimentação ativa e independente com o uso das próteses;

Faz relaxamento, exercícios e jogos com pacientes portadores de problemas psíquicos, treinando-os sistematicamente para promover a descarga ou liberação da agressividade e estimular a sociabilidade;

Manipula aparelhos de utilidade fisioterápica;

Controla o registro de dados, observando as anotações das aplicações e tratamentos utilizados, para elaborar boletins estatísticos;

Supervisiona e avalia atividades dos auxiliares, orientando-os na execução das tarefas, para possibilitar a execução correta de exercícios físicos e a manipulação de aparelhos mais simples;

Assessora autoridades superiores em assuntos de fisioterapia preparando informes, documentos e pareceres;

Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho;

Executa outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo.

Responsabilidade: Por equipamentos e aparelhos.

FONOAUDIÓLOGO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Identifica problemas relacionados a comunicação humana, tanto verbal quanto não verbal, empregando técnicas e/ou aparelhos específicos para avaliação, visando o treinamento fonético, dicção e outras para possibilitar o aperfeiçoamento e/ou reabilitação da fala. Obedecer a escala e horários de expediente diferenciados, se houver necessidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Elaborar e desenvolver programas de prevenção em saúde auditiva e comunicação.

Avaliar as deficiências de comunicação do paciente, verbais e não verbais, tais como fala, linguagem oral e escrita, voz, audição, leitura e escrita.

Realizar exames audiológicos e avaliações fonoaudiológicas, aplicando técnicas específicas para diagnóstico dos limiares auditivos e demais alterações, a fim de estabelecer plano terapêutico adequado.

Planejar, desenvolver e supervisionar terapias direcionadas ao treinamento de voz, fala, linguagem e compreensão verbal, bem como atuar na reabilitação de alterações relacionadas à motricidade orofacial e disfagia.

Aplicar e orientar técnicas de respiração, empostação vocal, treinamento fonético e auditivo, dicção e organização do pensamento verbal, visando à reeducação ou reabilitação do paciente.

Auxiliar no diagnóstico de alterações do ouvido externo, médio e interno, fornecendo subsídios para indicação e adaptação de aparelhos auditivos.

Emitir pareceres técnicos sobre evolução, prognóstico e viabilidade de reabilitação fonoaudiológica, elaborando relatórios para complementar diagnósticos.

Participar de equipes multiprofissionais para identificação e acompanhamento de distúrbios de linguagem e audição, emitindo pareceres de sua especialidade.

Elaborar informes e documentos técnicos em assuntos de fonoaudiologia, contribuindo para a elaboração de ordens de serviço, portarias, pareceres e orientações a pais e professores.

Realizar atendimentos domiciliares e pronto atendimento, quando necessário, de acordo com a organização dos serviços e as demandas da Secretaria Municipal de Saúde.

Executar atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema).

Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho.

Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico e registro no órgão de classe respectivo.

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais e informações.

MECÂNICO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executar serviços de manutenção preventiva e corretiva em veículos automotores leves e pesados, máquinas pesadas, equipamentos rodoviários e implementos pertencentes ao Município, realizando diagnósticos, desmontagem, reparos, substituição de peças, ajustes, regulagens e testes de funcionamento, assegurando condições adequadas de uso, segurança e conservação da frota e do maquinário público.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realizar inspeções técnicas e diagnósticos mecânicos em veículos, máquinas e equipamentos.

Executar manutenção preventiva e corretiva em motores a gasolina, etanol e diesel.

Reparar e substituir componentes dos sistemas de transmissão, freios, direção, suspensão, embreagem, alimentação, arrefecimento e lubrificação.

Desmontar, recuperar, montar e ajustar motores, caixas de câmbio, diferenciais e demais conjuntos mecânicos.

Executar serviços de regulagem, retífica simples e ajustes técnicos necessários ao funcionamento adequado.

Realizar manutenção em máquinas pesadas e equipamentos rodoviários, como retroescavadeiras, motoniveladoras, tratores, caminhões e similares.

Executar serviços básicos de manutenção elétrica automotiva, quando compatível com a função.

Operar equipamentos de soldagem e ferramentas elétricas para recuperação de peças e estruturas.

Efetuar lubrificação periódica de veículos e máquinas conforme especificações técnicas.

Testar veículos e equipamentos após manutenção, certificando-se do pleno funcionamento.

Controlar e registrar serviços realizados e peças substituídas.

Solicitar materiais e peças necessárias à execução dos serviços.

Zelar pela conservação da oficina, ferramentas, equipamentos e ambiente de trabalho.

Utilizar Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) conforme normas de segurança do trabalho.

Cumprir normas técnicas, ambientais e de segurança aplicáveis.

Executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino médio completo e curso técnico/profissionalizante na área.

Responsabilidade: Responsabilidade pela manutenção adequada da frota e maquinário municipal, pela correta utilização de ferramentas e equipamentos e pela segurança dos serviços executados.

MÉDICO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Aplicar os conhecimentos da Medicina na promoção, prevenção, diagnóstico, tratamento e reabilitação da saúde humana, atuando de forma integral, ética e humanizada, em conformidade com as normas do Sistema Único de Saúde (SUS), do Conselho Regional de Medicina (CRM) e da Secretaria Municipal de Saúde.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realizar atendimento médico integral aos usuários, em todas as áreas da Medicina compatíveis com sua formação, competência legal e demanda do serviço;

Receber, examinar e avaliar pacientes, utilizando métodos clínicos, semiológicos e instrumentos adequados, para estabelecer diagnóstico e conduta terapêutica;

Solicitar, analisar, interpretar e registrar exames laboratoriais, de imagem e outros métodos diagnósticos;

Prescrever medicamentos, terapias e procedimentos, observando protocolos clínicos, diretrizes do SUS e disponibilidade da farmácia municipal;

Acompanhar a evolução clínica dos pacientes, ajustando condutas conforme necessidade;

Orientar pacientes e familiares sobre prevenção, tratamento, hábitos saudáveis e cuidados com a saúde;

Registrar adequadamente informações em prontuários, fichas e sistemas oficiais, incluindo diagnósticos, evolução, tratamentos e encaminhamentos;

Emitir atestados, laudos, pareceres e relatórios médicos, inclusive para fins judiciais, administrativos e previdenciários;

Encaminhar pacientes para outras especialidades, serviços de média e alta complexidade, quando indicado;

Participar de ações de vigilância em saúde, inquéritos epidemiológicos, estudos estatísticos, campanhas e programas institucionais;

Atuar em programas de imunização, controle de doenças e promoção da saúde;

Prestar atendimento em situações de urgência, emergência, trauma e intercorrências clínicas;

Realizar atendimentos domiciliares, quando indicado, conforme organização dos serviços;

Atuar nas unidades de saúde do município, incluindo unidades da zona rural, ESF/PSF, penitenciária federal, pronto atendimento e demais serviços vinculados;

Cumprir escala de trabalho, inclusive em horários diferenciados;

Exercer, quando designado, a função de Responsável Técnico, assegurando o cumprimento das normas legais, técnicas e éticas do CRM, sem percepção de remuneração adicional;

Zelar pelos equipamentos, materiais e instalações sob sua responsabilidade;

Colaborar com a limpeza, organização e conservação do ambiente de trabalho;

Executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior em Medicina e registro ativo no CRM.

Responsabilidade: Equipamentos, materiais, informações, condutas clínicas e éticas.

MÉDICO PLANTONISTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Prestar assistência médica integral, contínua e resolutiva em regime de plantão, atuando no atendimento ambulatorial, hospitalar, de urgência, emergência e internação, garantindo o acompanhamento completo do paciente, desde a admissão até a alta ou transferência. Obedecer ao plantão de doze horas consecutivas por trinta e seis horas de descanso, com turnos das sete horas ás dezenove horas ou das dezenove horas às sete horas, inclusive finais de semana e feriados, de acordo com a necessidade da administração e definido pela secretaria municipal de saúde.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realizar atendimento médico em pronto-socorro, pronto atendimento, unidades hospitalares, penitenciária federal (localizada no município) ou outros locais definidos pela Secretaria Municipal de Saúde;

Atuar em urgências, emergências, atendimentos ambulatoriais e internações;

Realizar visitas médicas aos pacientes internados;

Elaborar e registrar evolução clínica diária;

Prescrever medicamentos, exames, dietas, terapias e procedimentos;

Solicitar, analisar e interpretar exames laboratoriais, de imagem e outros métodos diagnósticos, quando necessários, para definição e adequação da conduta clínica;

Acompanhar a resposta ao tratamento e reavaliar condutas;

Solicitar pareceres e encaminhamentos quando necessário;

Indicar, autorizar e executar altas médicas, transferências e internações;

Garantir a continuidade da assistência ao paciente grave até sua transferência para serviços de referência;

Preencher corretamente prontuários, formulários, relatórios e demais documentos institucionais;

Cumprir protocolos assistenciais, normas técnicas e diretrizes do serviço;

Respeitar e cumprir o Código de Ética Médica;

Zelar pelos equipamentos, aparelhos e materiais sob sua responsabilidade;

Atuar em equipe multiprofissional, colaborando com demais profissionais da saúde;

Colaborar na organização, limpeza e conservação do ambiente de trabalho;

Cumprir rigorosamente a escala de plantão estabelecida;

Exercer, quando designado, a função de Responsável Técnico, assegurando o cumprimento das normas legais, técnicas e éticas do CRM, sem percepção de remuneração adicional;

Executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

Especificações

Instrução: Curso superior em Medicina e registro ativo no CRM/PR.

Exigência para desempenho das funções junto ao pronto atendimento: Certificação em ATLS (Advanced Trauma Life Support) ou especialização em Urgência e Emergência, ou comprovação mínima de 6 (seis) meses de experiência comprovada na área de urgência e emergência.

Responsabilidade: Equipamentos, materiais, informações, assistência integral ao paciente e conduta profissional.

MÉDICO VETERINÁRIO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Planeja, organiza, supervisiona e executa programas de defesa sanitária, proteção, aprimoramento e desenvolvimento da pecuária, realizando consultas, estudos e pesquisas, aplicando medicamentos, fazendo relatórios, exercendo fiscalização e empregando outros métodos, para assegurar a sanidade do rebanho, a produção racional e econômica de alimentos e a saúde da comunidade. Obedecer a escala e horários de expediente diferenciados, se houver necessidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Planeja e desenvolve campanhas e serviços de fomento e assistência relacionadas com a pecuária e a saúde pública, para favorecer a sanidade e a produtividade do rebanho.

Elabora e executa projetos agropecuários.

Programa e coordena atividades relativas a higiene de alimentos, como inspeção em estabelecimentos de maior risco epidemiológico, tais como aqueles que industrializam e/ou comercializam alimentos de origem animal como frigoríficos, supermercados, açougues e outros.

Realiza inspeções para liberação inicial de licença sanitária em indústrias alimentícias tais como: massas, biscoitos, salgados, produtos em confeitarias e outros.

Orienta, inspeciona e preenche formulários e requisições de registros de alimentos junto a Secretaria ou Ministério da Saúde.

Efetua a profilaxia, diagnóstico e tratamento de doenças animais, realizando exames clínicos e de laboratório para assegurar a sanidade individual e coletiva desses animais.

Desenvolve e executa programas de nutrição animal, formulando e balanceando as rações para aumentar a produtividade.

Efetua o controle sanitário da produção animal para proteger a saúde individual e coletiva da população.

Programa, planeja e executa atividades relativas à educação sanitária junto a creches, escolas, orientações ao público consumidor e aos moradores rurais quanto a importância de saneamento básico e riscos de cisticercose.

Atua no programa multiprofissional de controle de teníases e cisticercose, atuando nos focos, inspecionando as condições de saneamento básico e orientando sobre a doença.

Realiza coletas de amostras de alimentos em locais de comercialização, aleatoriamente e de acordo com a programação anual.

Orienta a população em geral, sobre instalações de estabelecimentos alimentares, legislação sanitária e informações técnicas à comerciantes e consumidores.

Inspeciona, orienta e coleta amostras junto aos produtores de hortifrutigranjeiros, fazendo inspeção “in foco” com a finalidade de assegurar a qualidade da água, utilizada na irrigação.

Recolhe dados e emite relatório sobre as atividades do setor de vigilância sanitária realizadas mensalmente.

Participa na elaboração do programa anual de atividades do setor.

Orienta e acompanha casos de zoonoses, agressão por animais e doenças causadas por animais para seu devido controle.

Desenvolve e executa programas de nutrição animal, formulando e balanceando as rações para baixar o índice de conversão alimentar.

Colabora na limpeza e organização do local de trabalho.

Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico.

Responsabilidade: equipamentos e materiais.

MOTORISTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Conduzir veículos automotores pertencentes ao Município, tais como automóveis, utilitários, caminhonetes, vans, ônibus e caminhões, realizando o transporte de pessoas, pacientes, alunos, servidores, materiais e cargas diversas, observando as normas do Código de Trânsito Brasileiro, legislação pertinente e procedimentos internos, zelando pela segurança, conservação e bom funcionamento do veículo sob sua responsabilidade. Obedecer a escala, se necessário.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Conduzir veículos oficiais em trajetos municipais e intermunicipais, conforme designação da Administração.

Transportar pacientes, estudantes, servidores, equipes técnicas, materiais e equipamentos, garantindo segurança e pontualidade.

Realizar vistoria diária no veículo, verificando condições de pneus, freios, iluminação, níveis de óleo, combustível, água e demais itens de segurança.

Comunicar e registrar falhas mecânicas ou necessidades de manutenção ao setor competente.

Preencher relatórios de viagens, controle de quilometragem, consumo de combustível e demais registros obrigatórios.

Zelar pela limpeza, conservação e guarda do veículo.

Controlar a carga transportada, orientando o correto acondicionamento para evitar danos e acidentes.

Auxiliar no carregamento e descarregamento de materiais, quando necessário.

Portar e manter regular a documentação pessoal e do veículo.

Observar normas de direção defensiva e segurança no transporte de pessoas.

Recolher o veículo à garagem oficial ao término da jornada ou conforme determinação superior.

Utilizar Equipamentos de Proteção Individual (EPIs), quando exigido.

Assumir as multas impostas, em razão de não observância da legislação de trânsito.

Executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio completo.

Requisitos: Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria D ou acima e Cursos específicos quando exigidos (transporte escolar, transporte coletivo, transporte de pacientes, entre outros).

Responsabilidade: Responsabilidade pela condução segura do veículo oficial, pela integridade dos passageiros e cargas transportadas e pela conservação do patrimônio público sob sua guarda.

NUTRICIONISTA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Planeja, coordena, supervisiona e executa serviços ou programas de nutrição e alimentação no âmbito da saúde pública, educação básica e assistência social. Analisa carências nutricionais, prescreve assistência dietoterápica e gerencia recursos dietéticos para promover a saúde e a segurança alimentar da população.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Controle e Logística: Controla a estocagem, preparação, conservação e distribuição dos alimentos, a fim de contribuir para melhoria proteica, racionalidade e economicidade dos regimes alimentares.

Planejamento Dietético: Procede o planejamento e a elaboração de cardápios e dietas especiais para oferecer refeições balanceadas, adaptando-as às necessidades de alunos (PNAE), pacientes clínicos ou grupos vulneráveis.

Capacitação: Desenvolve treinamentos para manipuladores de alimentos e equipes multidisciplinares, visando racionalizar e melhorar o padrão técnico dos serviços.

Supervisão Técnica: Supervisiona o preparo, distribuição das refeições, recebimento dos gêneros alimentícios, sua armazenagem e distribuição para possibilitar um melhor rendimento do serviço e conformidade com as normas sanitárias.

Gestão de Custos: Efetua o registro das despesas e das pessoas que recebem refeições, fazendo anotações em formulários apropriados para estipular o custo médio da alimentação e subsidiar processos de licitação.

Saúde Coletiva e Clínica: Realiza atendimento clínico individual e coletivo, com foco em doenças crônicas, saúde da mulher, obesidade e emagrecimento, realizando avaliação antropométrica e diagnóstico nutricional.

Educação Nutricional: Coordena e ministra oficinas culinárias, palestras e atividades de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) em escolas e centros de assistência social (CRAS).

Vigilância Nutricional: Alimenta e gerencia sistemas de informação em saúde (como o SISVAN) para monitoramento do perfil nutricional do município.

Segurança e Qualidade: Promove o conforto e a segurança do ambiente de trabalho para prevenir acidentes e realiza a degustação de pratos para controle de qualidade sensorial.

Colaboração Institucional: Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho e participa de equipes multiprofissionais em programas de saúde da família e assistência social.

Outras Atribuições: Executa outras tarefas correlatas e/ou determinadas pelo superior imediato dentro de sua esfera de competência.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico no cargo e registro no órgão de classe.

Responsabilidade: Responsabilidade técnica (RT), contato com a equipe da cozinha, qualidade da alimentação, cardápio e supervisão de terceiros.

OPERADOR DE MÁQUINAS

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Operar máquinas pesadas e equipamentos rodoviários montados sobre rodas ou esteiras, destinados à execução de serviços de terraplanagem, escavação, nivelamento, compactação, pavimentação e manutenção de vias públicas e demais obras municipais, observando normas técnicas, de segurança e procedimentos operacionais. Obedecer a escala, se necessário.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Operar máquinas como retroescavadeira, pá-carregadeira, motoniveladora, rolo compactador, escavadeira hidráulica, trator de esteira e equipamentos similares.

Executar serviços de escavação, movimentação de terra, areia, pedras, cascalho e outros materiais.

Realizar abertura e manutenção de valas, canais de drenagem e sistemas pluviais.

Efetuar nivelamento, patrolamento, compactação e conservação de estradas rurais e vias urbanas.

Operar equipamentos para aplicação e espalhamento de camadas de asfalto, cascalho e outros materiais de pavimentação.

Executar serviços de limpeza urbana, remoção de entulhos e manutenção de áreas públicas.

Auxiliar na recuperação, conservação e readequação de estradas e acessos.

Realizar inspeção diária na máquina, verificando níveis de óleo, combustível, água, sistema hidráulico e condições gerais de funcionamento.

Comunicar defeitos, falhas ou necessidade de manutenção ao setor responsável, registrando as ocorrências conforme procedimentos internos.

Zelar pela conservação, limpeza e correta utilização das máquinas e equipamentos.

Operar os equipamentos observando rigorosamente as normas de segurança do trabalho.

Utilizar Equipamentos de Proteção Individual (EPIs) exigidos para a função.

Colaborar com a organização do local de trabalho.

Executar outras atividades correlatas ao cargo ou determinadas pela chefia imediata.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio completo

Requisitos: Carteira Nacional de Habilitação (CNH) categoria D ou acima.

Responsabilidade: Responsabilidade pela operação segura das máquinas e equipamentos sob sua guarda, pela conservação do patrimônio público e pela execução adequada dos serviços.

PROCURADOR JURÍDICO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Exerce atividades de natureza jurídica, consistentes em pesquisar, analisar e interpretar a legislação, regulamentos e demais normas aplicáveis, emitindo pareceres, elaborando minutas, acompanhando processos judiciais e administrativos, e prestando assessoramento técnico-jurídico ao Chefe do Poder Executivo e aos órgãos da Administração Municipal, assegurando a defesa dos direitos e interesses do Município. Poderá exercer suas funções diretamente no Departamento Jurídico ou ser designado para atender determinada Secretaria Municipal, conforme necessidade e critério do Gestor Público. **Possuir habilitação para condução de veículo automotor na categoria "B".**

DESCRIÇÃO DETALHADA

• Representar o Município de Catanduvas/PR, em juízo ou fora dele, atuando em todas as instâncias, tribunais e órgãos administrativos, na defesa de seus direitos, interesses e prerrogativas legais.

• Acompanhar os processos judiciais e administrativos, requerendo providências, apresentando manifestações, petições e recursos, até decisão final.

• Analisar processos e documentos administrativos, propondo soluções jurídicas adequadas e seguras.

• Emitir pareceres, despachos e manifestações sobre assuntos de natureza administrativa, civil, fiscal, trabalhista, penal, ambiental e outras matérias afins.

• Elaborar minutas de leis, decretos, portarias, contratos, convênios, termos de cooperação, editais, notificações e demais atos normativos ou administrativos.

• Assessorar diretamente o Prefeito Municipal e os Secretários Municipais quanto aos aspectos legais de suas decisões e atos.

• Orientar e acompanhar procedimentos licitatórios, contratos administrativos e demais instrumentos jurídicos, garantindo a observância da legislação vigente, emitindo pareceres.

• Realizar estudos e pesquisas jurídicas, consultando doutrina, jurisprudência e legislação, visando fundamentar os pareceres e decisões administrativas.

• Promover medidas conciliatórias e soluções extrajudiciais, sempre que possível e conveniente ao interesse público.

• Poderá ser determinado ao Procurador Jurídico que atenda pessoas que não possuam condições financeiras de arcar com honorários advocatícios, desde que haja parecer prévio da Secretaria Municipal de Assistência Social indicando a necessidade de nomeação de advogado, observadas as normas éticas e legais aplicáveis.

• Manter sob sigilo as informações e documentos confidenciais que envolvam a Administração Pública Municipal.

• Colaborar para a organização, segurança e limpeza do local de trabalho.

• Executar outras atividades correlatas ou determinadas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, compatíveis com a natureza e o nível de complexidade de suas atribuições.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior completo em Direito, com registro ativo na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB).

Responsabilidade: Por informações, documentos sigilosos, prazos processuais e orientação técnica às autoridades municipais.

PROFESSOR

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Regente de Classes de Ensino Fundamental, Educação Infantil e Educação Especial. Exercer auxílio pedagógico na Regência de Classe. Exercer a função de Coordenação de Escola e/ou CMEI. Exercer a função de Coordenação Municipal na SEMED. Exercer a função de Diretor de Escola e/ou CMEI (através do processo de gestão democrática – eleição, e mantiver na função). Participar da escolha de turma, quando convocado.

DESCRIÇÕES DETALHADAS

Regência de classe.

Ministrar aulas de forma a cumprir com o programa de conteúdo das disciplinas ou séries/ano sob sua responsabilidade.

Participar da elaboração e/ou realimentação do Projeto Político Pedagógico da escola, de acordo com a proposta curricular adotada pela rede municipal de ensino.

Participar da elaboração, execução e avaliação do planejamento de ensino, em consonância com o PPP da escola e com a proposta curricular adotada pela rede municipal de ensino.

Participar na elaboração dos planos de recuperação de estudos/conteúdo a serem trabalhados com os alunos.

Informar à equipe pedagógica os problemas que interferem no trabalho de sala de aula.

Planejar, executar e avaliar atividades pedagógicas que visem cumprir os objetivos do processo ensino aprendizagem.

Participar de reuniões e eventos da unidade escolar.

Propor, executar e avaliar alternativas que visem a melhoria do processo educativo.

Acompanhar e avaliar o desenvolvimento do aluno, proporcionando meios para seu melhor desenvolvimento.

Acompanhar e subsidiar o trabalho pedagógico visando o avanço do aluno no processo ensino aprendizagem, de forma que ele se aproprie dos conteúdos da série em que se encontra.

Recuperar o aluno com defasagem de conteúdos que esteja sob sua responsabilidade, dando atendimento individualizado;

Buscar o aprimoramento de seu desempenho profissional, através da participação em grupos de estudos, cursos e eventos educacionais, se for dentro da jornada de trabalho, deve haver concordância com a direção da escola e com a secretaria municipal de educação e esporte.

Proceder todos os registros das atividades pedagógicas, tais como: registro de frequência de alunos, registros de conteúdos desenvolvidos, planejamento escolar e relatório das atividades desenvolvidas em sala de aula.

Desenvolver nos momentos das horas atividades o estabelecido no art. 47, parágrafo segundo.

Promover a integração entre escola, família e comunidade, colaborando para o melhor atendimento do educando.

Manter os pais informados do rendimento escolar dos filhos.

Organizar o plano de aula, garantindo maior direcionamento ao seu trabalho. No caso da necessidade de ser substituído, informar os conteúdos a serem trabalhados com a turma para que haja sequência pedagógica.

Participar das atividades do Colegiado da Unidade Escolar.

Manter a pontualidade e assiduidade diária, comprometendo-se com a administração e coordenação pedagógica da escola quanto às obrigações do cargo e as normas do regimento interno da unidade.

Executar suas atividades pautando-se no respeito à dignidade, aos direitos e às especificidades das crianças, em suas diferenças individuais, sociais, econômicas, culturais, étnicas, religiosas, sem discriminação alguma;

Outras atividades inerentes ao cargo.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Formação em nível médio, na modalidade Normal/Formação Docente, Magistério, e/ou nível superior em curso de graduação, licenciatura plena em Pedagogia, com formação para atuar nos anos iniciais do Ensino Fundamental

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais, crianças e informações.

PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

O profissional de educação física promove a saúde das pessoas por meio da prática de atividades físicas, mas suas funções vão além disso. Esse profissional também é responsável por coordenar, planejar e supervisionar programas esportivos e recreativos que visam ao desenvolvimento social dos indivíduos. Participar da escolha de turma, quando convocado.

DESCRIÇÃO DETALHADA (ATIVIDADES EM ESCOLAS e CMEIs)

Ministrar aulas de forma a cumprir com o programa de conteúdo das disciplinas ou séries sob sua responsabilidade.

Participar da elaboração e/ou realimentação do Projeto Político Pedagógico da escola, de acordo com a proposta curricular adotada pela rede municipal de ensino.

Participar da elaboração, execução e avaliação do planejamento de ensino, em consonância com o PPP da escola e com a proposta curricular adotada pela rede municipal de ensino.

Participar na elaboração dos planos de recuperação de estudos/conteúdos a serem trabalhados com os alunos.

Informar à equipe pedagógica os problemas que interferem no trabalho de sala de aula.

Planejar, executar e avaliar atividades pedagógicas que visem cumprir os objetivos do processo ensino aprendizagem.

Participar de reuniões e eventos da unidade escolar.

Propor, executar e avaliar alternativas que visem à melhoria do processo educativo.

Acompanhar e avaliar o desenvolvimento do aluno, proporcionando meios para seu melhor desenvolvimento.

Acompanhar e subsidiar o trabalho pedagógico visando o avanço do aluno no processo ensino aprendizagem, de forma que ele se aproprie dos conteúdos da série em que se encontra.

Recuperar o aluno com defasagem de conteúdos que esteja sob sua responsabilidade, dando atendimento individualizado,

Buscar o aprimoramento de seu desempenho profissional, através da participação em grupos de estudos, cursos e eventos educacionais. Se for dentro da jornada de trabalho, deve haver concordância com a direção da escola e com a secretaria municipal de educação e esporte;

Proceder todos os registros das atividades pedagógicas, tais como: registro de frequência de alunos; registros de conteúdos desenvolvidos, planejamento escolar e relatório das atividades desenvolvidas em sala de aula.

Desenvolver nos momentos das horas atividades o estabelecido de atua;

Promover a integração entre escola, família e com unidade, colaborando para o melhor atendimento do educando;

Manter os pais informados do rendimento escolar dos filhos;

Organizar o plano de aula, garantindo maior direcionamento ao seu trabalho;

No caso da necessidade de ser substituído, informar os conteúdos a serem trabalhados com a turma para que haja sequência pedagógica;

Participar das atividades do Colegiado da Unidade Escolar;

Manter a pontualidade e assiduidade diária, comprometendo-se com a administração e coordenação pedagógica da escola quanto às obrigações do cargo e as normas do regimento interno da unidade;

Reger salas de aula em atividades de educação física, desportivas e de lazer no ensino esportivo;

Atuar no ensino esportivo;

Outras atividades inerentes ao cargo.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Superior Formação em "Educação Física" com licenciatura ou bacharelado. Se bacharel, deverá possuir inscrição junto ao CREF – Conselho Regional de Educação Física.

Responsabilidade: Por equipamentos, materiais, crianças e informações.

PSICÓLOGO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Procede ao estudo e avaliação dos mecanismos de comportamento humano, elaborando e aplicando técnicas psicológicas, como testes, para a determinação de características afetivas, intelectuais e motoras e outros métodos de verificação, para possibilitar a orientação, seleção e treinamento no campo profissional; emite parecer técnico; programa, desenvolve e acompanha serviços; participa de equipe multiprofissional.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Avaliar pacientes utilizando métodos e técnicas psicológicas apropriadas, realizando análise, diagnóstico e emissão de parecer técnico para acompanhamento, atendimento ou encaminhamento a serviços especializados.

Elaborar e aplicar testes e instrumentos psicológicos, com base em conhecimentos técnicos e científicos, para identificar nível intelectual, aptidões, traços de personalidade, possíveis desajustes sociais ou profissionais e outros aspectos psíquicos, indicando a intervenção adequada.

Prestar atendimento psicológico de natureza psicoterapêutica e/ou preventiva, por meio de sessões individuais e grupais.

Participar de atividades relacionadas a recrutamento, seleção, acompanhamento, treinamento e capacitação de servidores e estagiários, quando solicitado pela Secretaria competente, utilizando métodos e técnicas apropriados.

Identificar possíveis problemas na área da psicomotricidade, dificuldades de aprendizagem, disfunções cognitivas e outros transtornos psíquicos, aplicando e interpretando instrumentos psicológicos para orientar condutas e intervenções.

Participar de programas de saúde mental, desenvolvendo atividades junto à comunidade, com foco em orientação, prevenção e promoção da saúde.

Colaborar com os serviços de assistência social, analisando e emitindo pareceres em casos de sua competência técnica.

Participar da elaboração de normas, programas, materiais e instrumentos necessários à execução das atividades da área, visando à padronização e melhoria dos serviços.

Contribuir para o desenvolvimento de programas e medidas de prevenção de acidentes e promoção da saúde no âmbito da Prefeitura.

Integrar equipe multiprofissional em atividades de pesquisa e projetos técnicos, observando padrões científicos, visando ao aprimoramento dos serviços municipais.

Colaborar em processos de readaptação de servidores ou munícipes incapacitados por acidentes ou outras causas.

Colaborar com a organização e manutenção do ambiente de trabalho.

Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

Realizar atendimentos domiciliares, quando necessário, de acordo com a organização dos serviços e as demandas da Secretaria Municipal de Saúde.

Executar atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema), ESF/PSF e Pronto Atendimento.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior específico.

Responsabilidade: informações e por materiais.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executa atividades de apoio à assistência à saúde, realizando a aferição e o controle de sinais vitais dos pacientes, como pressão arterial, pulso e respiração, utilizando equipamentos adequados e registrando eventuais anormalidades. Realiza curativos simples, conforme princípios de primeiros socorros e prescrições médicas, visando à prevenção de infecções e à cicatrização de ferimentos, suturas e escoriações. Prepara pacientes para consultas, exames e procedimentos, posicionando-os de forma correta e segura. Prepara, organiza e esteriliza materiais, instrumentos, ambientes e equipamentos, seguindo normas de biossegurança, possibilitando a realização de exames, tratamentos, pequenas intervenções e atendimentos obstétricos. Orienta pacientes, aplica vacinas, elabora e atualiza carteiras de vacinação e controle de retorno. Administra medicamentos por via intramuscular e endovenosa, conforme prescrição médica, orientando sobre possíveis reações. Realiza coleta de materiais para exames laboratoriais, presta atendimentos domiciliares quando solicitado e colabora com a organização e limpeza do ambiente de trabalho. Executa atividades correlatas conforme orientação da chefia imediata seguindo as orientações em saúde e segurança do trabalho. Obedecer a escala e horários de expediente diferenciados, se houver necessidade.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Controlar sinais vitais dos pacientes, verificando pulsação, respiração, temperatura e pressão arterial, utilizando equipamentos apropriados e registrando eventuais alterações.

Realizar curativos simples, utilizando técnicas de primeiros socorros ou conforme prescrição, visando ao alívio do paciente e à adequada cicatrização de ferimentos, suturas e escoriações.

Preparar pacientes para consultas e exames, posicionando-os adequadamente para facilitar a realização dos procedimentos.

Preparar e esterilizar materiais, instrumentais, ambientes e equipamentos, conforme normas técnicas, possibilitando a realização de exames, tratamentos, pequenas intervenções cirúrgicas e atendimentos obstétricos.

Orientar pacientes, administrar vacinas e preencher carteiras de controle, estabelecendo prazos para retorno.

Administrar medicamentos por via intramuscular e endovenosa, conforme prescrição médica, orientando quanto às possíveis reações.

Realizar atendimentos domiciliares, quando solicitado e sob orientação do superior imediato.

Efetuar coleta de materiais para exames laboratoriais.

Atuar nos setores designados pelo superior imediato, conforme necessidade do serviço.

Colaborar com a organização e limpeza do ambiente de trabalho.

Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

Executar atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, plantões noturnos, finais de semana, feriados e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema), ESF/PSF e Unidade de Pronto Atendimento.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio Completo e curso específico na área, com inscrição no respectivo Conselho de Classe.

Responsabilidade: por equipamentos e materiais.

TÉCNICO DE HIGIENE DENTAL (TÉCNICO DE SAÚDE BUCAL)

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Atua sob a supervisão de um dentista, colaborando em pesquisas, auxiliando o profissional em seu atendimento de consultório, desenvolvendo atividades de odontologia sanitária e compondo equipe de saúde em nível local, a fim de dar apoio às atividades próprias do profissional de odontologia.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Participa de programas educativos de saúde bucal, transmitindo noções de higiene, prevenção e tratamento das doenças orais, para orientar pacientes ou grupos de pacientes.

Recebe os pacientes com horários previamente marcados, identificando suas necessidades.

Realiza trabalho de escovação dentária supervisionada, para que o público infantil consiga fazer uma higiene bucal eficaz.

Faz aplicações tópicas de flúor e selante nos pacientes, mediante indicação do dentista.

Presta instruções aos pacientes, sobre cuidados necessários após a aplicação de flúor nos dentes.

Ministra palestras sobre saúde bucal com demonstração de escovação nas escolas.

Supervisiona a aplicação de flúor nas escolas.

Aplica conhecimentos específicos, executando a remoção de indutos, placas e tártaro supra gengival, fazendo a aplicação tópica de substâncias e realizando demonstrações de técnicas de escovação, para contribuir na prevenção da cárie dental.

Marca os procedimentos realizados, na ficha de cada paciente, que assegurem uma sequência ordenada do trabalho.

Desenvolve atividades complementares, inserindo e condensando substâncias restauradoras, confeccionando modelos, polindo restaurações, removendo suturas, preparando moldeiras e substâncias restauradoras e de moldagens, para contribuir em atividades próprias do consultório.

Elabora relatório mensal dos serviços realizados na clínica odontológica, bem como nas aplicações de flúor.

Colabora com a limpeza e organização do local de trabalho.

Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

Executar atividades conforme escala de trabalho, podendo incluir horários diferenciados, inclusive no período noturno, finais de semana e atendimento nas unidades do interior do Município (Santa Cruz e Ibiracema).

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio Completo e curso específico na área. com inscrição no respectivo Conselho de Classe.

Responsabilidade: por equipamentos e materiais.

TÉCNICO DE INFORMÁTICA – TI

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Presta suporte técnico na instalação, configuração, manutenção e atualização de equipamentos e sistemas de informática. Atua no diagnóstico e solução de problemas relacionados a hardware, software, redes e infraestrutura tecnológica, garantindo o pleno funcionamento e segurança dos sistemas informatizados e a eficiência dos processos tecnológicos da instituição.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realiza instalação, configuração e manutenção de computadores, impressoras, scanners e outros dispositivos de hardware.

Presta suporte técnico aos usuários, diagnosticando e solucionando problemas relacionados a software, hardware e redes.

Instala, configura e atualiza sistemas operacionais, aplicativos e programas utilizados pela instituição.

Monitora e mantém o funcionamento da rede local (LAN), internet, roteadores, switches e cabeamento estruturado.

Realiza backup periódico de dados e restaura informações em caso de falhas ou incidentes.

Implementa e monitora soluções de segurança da informação, como antivírus, firewalls e controle de acessos.

Auxilia na configuração e manutenção de servidores, bancos de dados e sistemas integrados de gestão.

Realiza manutenção preventiva e corretiva em equipamentos de TI, assegurando sua longevidade e eficiência.

Documenta processos e procedimentos técnicos, registrando soluções de problemas e criando manuais para os usuários.

Participa de projetos de melhorias tecnológicas e implantação de novos sistemas ou ferramentas de TI.

Garante o cumprimento das normas e políticas de tecnologia estabelecidas pela organização.

Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Curso superior de técnico em Informática ou analista de sistemas ou similar.

Responsabilidade: Responsabilidade técnica (RT) pelo suporte e manutenção de equipamentos e sistemas de TI. Garantir a confidencialidade, integridade e disponibilidade das informações armazenadas nos sistemas da instituição. Preservação e manutenção dos equipamentos e ferramentas tecnológicas sob sua responsabilidade. Cumprimento de prazos para resolução de chamados técnicos e implementação de soluções.

TÉCNICO EM RADIOLOGIA

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Executa exames radiológicos, conforme as técnicas exigidas para cada tipo de caso e de acordo com protocolos existentes.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Subsidiar tecnicamente, na sua área de competência, quando se fizer necessário e requerido por seu chefe imediato ou diretor.

Propor medidas no sentido de assegurar o cumprimento da legislação, das diretrizes e normas oriundas dos órgãos competentes relacionadas ao seu campo de atuação.

Executar programas e projetos na sua área de atuação, propondo e compatibilizando diretrizes e metas, estabelecendo mecanismos de monitoramento e avaliação.

Examinar e avaliar o serviço a ser executado, material e ferramental a ser utilizado, estabelecendo a lógica de realização e efetuando as atividades do procedimento estabelecido para cada situação.

Organizar ambiente de trabalho em conformidade às boas práticas, normas e procedimentos de biossegurança e código de conduta.

Preparar materiais e equipamentos para exames e radioterapia.

Operar aparelhos médicos e odontológicos para produzir imagens e gráficos funcionais como recurso auxiliar ao diagnóstico e terapia.

Preparar pacientes e realizar exames e radioterapia.

Operar aparelhos de RX fixos e móveis, realizando exames conforme solicitações médicas.

Introduzir o filme na processadora e revelar com técnica correta, obtendo o melhor resultado.

Executar a limpeza e manutenção dos equipamentos e materiais existentes no setor conforme rotinas estabelecidas.

Executar registros relativos ao seu trabalho para fins estatísticos e epidemiológicos, de acordo com a normatização interna.

Efetuar o controle de estoque de filmes, contrastes e outros materiais utilizados.

Manter a ordem e a higiene no ambiente de trabalho seguindo regulamentos de segurança.

Treinar e supervisionar alunos do curso de formação de técnicas radiológicas e auxiliares de serviços de saúde para câmara escura.

Participar de reuniões, treinamentos e desenvolvimento para aperfeiçoamento do processo de trabalho.

Executar atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.

Responsabilizar-se pelos equipamentos e materiais que lhe forem confiados.

Colaborar com a limpeza e organização do local de trabalho.

Executar outras tarefas correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo Chefe do Executivo Municipal.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino médio completo.

Requisito básico: Formação em “Técnico de Radiologia” ou “Graduação em Radiologia” e registro no respectivo conselho.

TERAPEUTA OCUPACIONAL - TO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Planeja, organiza e executa atividades terapêuticas com o objetivo de promover a autonomia e a qualidade de vida dos indivíduos em diferentes contextos, considerando suas condições físicas, emocionais e sociais. Atua em prevenção, habilitação e reabilitação de funções, utilizando estratégias e recursos terapêuticos ocupacionais adaptados às necessidades individuais ou coletivas.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realiza avaliação individual ou em grupo, utilizando instrumentos específicos para identificar limitações, habilidades e potencialidades dos indivíduos.

Desenvolve planos de intervenção terapêutica ocupacional, promovendo a reabilitação física, mental e social de pacientes.

Planeja e conduz atividades terapêuticas, como exercícios funcionais, simulações de atividades cotidianas e uso de tecnologias assistivas.

Realiza adaptações de ambientes, objetos e materiais, visando facilitar a independência funcional.

Promove ações educativas para familiares e cuidadores, orientando sobre os cuidados necessários e o uso de estratégias para melhorar a funcionalidade do paciente.

Atua em equipes multiprofissionais, colaborando na elaboração e implementação de planos de cuidado integrados.

Desenvolve projetos terapêuticos específicos para diferentes populações, como idosos, crianças, pessoas com deficiência ou com transtornos de saúde mental.

Elabora relatórios técnicos, laudos e pareceres referentes ao acompanhamento e evolução dos pacientes.

Participa de programas de prevenção e promoção à saúde, voltados à comunidade.

Colabora com a organização e manutenção do espaço de trabalho, zelando pelos materiais e equipamentos utilizados nas atividades.

Executar outras atividades correlatas determinadas pelo superior imediato ou pelo Chefe do Poder Executivo Municipal, compatíveis com a natureza e o nível de complexidade de suas atribuições.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Superior completo em Terapia Ocupacional. Registro ativo no Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional (CREFITO).

Responsabilidades: Ética e técnica pelos atendimentos realizados. Preservação e sigilo das informações sobre os pacientes atendidos. Zelar pela segurança e bem-estar dos pacientes durante as atividades terapêuticas. Garantir o uso adequado e a conservação dos materiais e equipamentos utilizados.

TOPÓGRAFO

DESCRIÇÃO SUMÁRIA

Realiza levantamentos topográficos e geodésicos, elaborando mapas e plantas para projetos de construção, urbanismo, agrimensura e infraestrutura. Executa medições de terrenos e áreas, utilizando equipamentos e ferramentas específicas, garantindo a precisão de dados geográficos e altimétricos. Atua na análise, interpretação e desenvolvimento de dados técnicos, assegurando a compatibilidade com normas e projetos estabelecidos.

DESCRIÇÃO DETALHADA

Realiza levantamentos topográficos e geodésicos utilizando equipamentos como teodolitos, níveis, GPS e estações totais.

Efetua medições de terrenos, áreas urbanas e rurais, coletando dados altimétricos, planimétricos e georreferenciados.

Elabora e interpreta mapas, plantas, croquis e relatórios técnicos para subsidiar projetos de engenharia, arquitetura e urbanismo.

Executa cálculos de áreas, volumes, alinhamentos, distâncias e coordenadas, garantindo a precisão dos dados coletados.

Coordena a instalação de marcos topográficos e realiza demarcações de terrenos, lotes e áreas de construção.

Realiza análises e interpreta dados coletados em campo, comparando com documentos técnicos, registros cartográficos e legislações aplicáveis.

Fiscaliza e acompanha obras e projetos, assegurando a aplicação correta dos dados topográficos.

Desenvolve relatórios detalhados sobre os levantamentos realizados, especificando metodologias, equipamentos utilizados e resultados obtidos.

Participa da manutenção e calibração de equipamentos topográficos, assegurando a funcionalidade e a precisão nas medições.

Orienta e supervisiona equipes de campo, assegurando o cumprimento das normas técnicas e de segurança.

Atua em projetos de regularização fundiária e demarcação de áreas conforme legislação vigente.

Executa outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior hierárquico.

ESPECIFICAÇÕES

Instrução: Ensino Médio completo; Curso técnico em Agrimensura, Topografia ou áreas correlatas devidamente reconhecido; Registro no Conselho Regional de Classe.

Responsabilidade: Responsabilidade técnica pela precisão dos levantamentos e dados apresentados. Preservação e cuidado com equipamentos de medição e ferramentas de trabalho. Garantir a conformidade dos trabalhos realizados com normas técnicas e legislações vigentes. Compromisso com a segurança de toda a equipe envolvida nos trabalhos de campo.

ANEXO III – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

QUADRO 1 – CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL COMPLETO

CONHECIMENTO	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DE NÍVEL FUNDAMENTAL
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão e interpretação de textos: reconhecimento das ideias principais e secundárias; estabelecimento de relações intratextuais e intertextuais; interpretação do significado contextual de palavras e expressões; reconhecimento da natureza dominante de um texto quanto ao gênero (conto, artigo, carta etc.) e sua função social, ao tipo (dissertativo, descritivo, narrativo etc.), ao registro (formal, informal), à variedade (padrão, não padrão) e à modalidade (oral, escrita). Compreensão dos mecanismos de coesão textual. Domínio de aspectos morfológicos: classes de palavras variáveis; morfossintáticos: concordância verbal e nominal; e semânticos: tempos e modos verbais; sinônimo e antônimo. Reconhecimento de efeitos de sentido decorrentes do uso de pontuação. Domínio da ortografia oficial, da acentuação gráfica e das regras de divisão silábica.
MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO	Operações com números inteiros, fracionários e decimais. Conjuntos e Conjuntos Numéricos. Potenciação. Radiciação. Múltiplos e Divisores (MMC e MDC). Números primos. Frações, decimais, dízimas e operações. Notação Científica. Regra de três simples. Equação de 1º. Porcentagem. Progressão aritmética. Perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Problemas de lógica matemática. Problemas do cotidiano com números (naturais; inteiros; racionais; irracionais; reais e números complexos).
CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES	Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como: segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, ecologia e suas inter-relações e suas vinculações históricas em termos nacionais. Tópicos da História e da Geografia do estado e do Brasil. Conhecimentos sobre a História, a Geografia, a cidade, o meio de vida, o trabalho e a economia do município. Temas que abordam debates sobre Políticas Públicas voltadas para a habitação, cidadania, saúde, ética, e educação ambiental na abrangência municipal, estadual e federal. Lei Orgânica do Município, Lei que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município; Lei que dispõe sobre o plano de carreiras, cargos e remuneração dos servidores do município; lei que dispõe sobre a estrutura administrativa da prefeitura municipal e dá outras providências, bem como suas alterações. Significado das palavras, coletivos e termos usados regionalmente.
COZINHEIRO	Noções de higiene e manipulação de alimentos. Noções das técnicas de pré-preparo dos alimentos. Noções das técnicas de preparo dos alimentos. Noções das técnicas de armazenamento dos alimentos. Noções de controle de estoque. Conceitos básicos de alimentação, nutrição, nutrientes e alimentos. Confecção de refeições e lanches de acordo com cardápio pré-estabelecido. Operação de equipamentos próprios da cozinha. Distribuição e controle das refeições e lanches de acordo com horários pré-estabelecidos. Conservação e acondicionamento adequado e segurança dos alimentos. Noções das enfermidades causadas por alimentos contaminados. Prazos de validade dos produtos e alimentos. Higiene e limpeza da cozinha, do refeitório e áreas afins. Trabalho em grupo e distribuição de tarefas para o preparo dos alimentos. Noções básicas sobre primeiros socorros. Noções de combate e prevenção de incêndio.
AGENTE DE APOIO	1. A educação infantil e saúde. 2. Cuidados essenciais: higiene da criança, banho, dentes e trocas de fraldas, uso de máscaras. 3. Educação Alimentar. 4. Rotinas de atendimento à criança (proteção, primeiros socorros, sono, repouso e banho de sol). 5. Prevenção de acidentes e primeiros socorros no ambiente escolar. 6. Cuidar e Educar na rotina na creche. 7. Conhecimento e incentivo ao Desenvolvimento Infantil. 6. Ludicidade, jogos e brincadeiras. 8. Lei Federal n° 8.069/90 (ECA); 9. Base Nacional Comum Curricular – BNCC. 10. Educação Especial: aspectos legais, políticos e pedagógicos da educação inclusiva. 11. alimentação, nutrição, repouso. Noções de leitura e escrita na educação infantil. 13. Desenho infantil. 14. Interações e processos de aprendizagem de crianças. 15. A organização do trabalho pedagógico, do tempo e do espaço na educação infantil - rotina e encaminhamentos pedagógicos.

QUADRO 2 – CARGOS DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

CONHECIMENTO	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DE NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão e interpretação de textos: percepção e compreensão da finalidade de textos de diferentes gêneros; localização de informações explícitas no texto; inferência de efeitos de sentido de palavras e expressões; análise de texto do ponto de vista da unidade temática e estrutural; reconhecimento da natureza dominante de um texto quanto ao gênero (conto, artigo, carta etc.) e sua função social, ao tipo (dissertativo, descritivo, narrativo etc.), ao registro (formal, informal), à variedade (padrão, não padrão) e à modalidade (oral, escrita). Reconhecimento de relações de coesão sequencial e referencial e de aspectos relativos à coerência textual. Reescritadefraseseparágrafosdotexto; equivalência e transformação de estruturas. Reconhecimento de efeitos de sentido decorrentes do uso de pontuação, da exploração de recursos ortográficos ou morfossintáticos e de campos semânticos. Domínio de aspectos morfológicos e morfossintáticos e semânticos: estrutura e formação de palavras; classes de palavras variáveis; concordância verbal e nominal; regência verbal e nominal; tempos e modos verbais; pontuação. Domínio da ortografia oficial e da acentuação gráfica.
MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO	Operações com números inteiros, fracionários e decimais. Conjuntos e Conjuntos Numéricos. Potenciação. Radiciação. Múltiplos e Divisores (MMC e MDC). Números primos. Polinômios e operações com polinômios. Frações, decimais, dízimas e operações. Notação Científica. Regra de três simples e composta. Equação de 1º. e 2º grau. Sistema de equações. Porcentagem. Organização de dados estatísticos, quadros e tabelas. Progressão aritmética e geométrica. Probabilidade. Perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Problemas de lógica matemática. Problemas do cotidiano com números (naturais; inteiros; racionais; irracionais; reais e números complexos).
CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES	Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como: segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, ecologia e suas inter-relações e suas vinculações históricas em termos nacionais. Tópicos da História e da Geografia do estado e do Brasil. Conhecimentos sobre a História, a Geografia, a cidade, o meio de vida, o trabalho e a economia do município. Temas que abordam debates sobre Políticas Públicas voltadas para a habitação, cidadania, saúde, ética, e educação ambiental na abrangência municipal, estadual e federal. Lei Orgânica do Município, Lei que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município; Lei que dispõe sobre o plano de carreiras, cargos e remuneração dos servidores do município; lei que dispõe sobre a estrutura administrativa da prefeitura municipal e dá outras providências, bem como suas alterações. Significado das palavras, coletivos e termos usados regionalmente.
AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	1. Atribuições e atividades do cargo do ACS. 2. Estratégia Saúde da Família (ESF) e o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS): Conhecimentos geográficos da área/região/município de atuação; Cadastramento da família e do território: finalidade e instrumentos; Interpretação demográfica; Conceito de territorialização; micro-área; e área de abrangência; O diagnóstico comunitário e Visita Domiciliar. 3. Saúde Pública. 4. Saneamento Básico: Meio ambiente; solo e poluição; água; esgoto; 5. Resíduos sólidos e de saúde. 6.Arboviroses Urbanas (Dengue, Zika, Chikungunya, Febre Amarela), esquistossomose: noções básicas, leishmaniose, leptospirose: noções básicas, prevenção primária, classificação dos agentes transmissores e causadores, combate aos agentes transmissores, conforme estratégias e normas vigentes do Ministério da Saúde. 7.Doenças transmissíveis e não transmissíveis.8. Alimentação e nutrição. 9.Promoção da Saúde: Política Nacional de Promoção da Saúde (PNPS). 10.Saúde como dever do Estado e como direito social. 11.A saúde nas diversas fases da vida. 12. Noções de ética e de cidadania. 13. Lei8.080/1990 (condições para a promoção e recuperação da saúde). 14. Decreto nº 7.508/2011 (Regulamenta a Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, para dispor sobre a organização do Sistema Único de Saúde – SUS). 15. Portaria nº 2.436/2017 (Política Nacional de Atenção Básica) Estratégia Saúde da Família (ESF) e o Programa de Agentes Comunitários de Saúde (PACS). 16.Indicadores epidemiológicos e de saúde. 17. Condicionalidades do Programa Bolsa Família.
AGENTE DE ENDEMIAS	1. Noções de combate à dengue: Biologia dos vetores, operações de campo, reconhecimento geográfico, tratamento focal, perifocal, bloqueio, EPI, formas de controle, Programa Nacional de Controle da Dengue. 2. Leishmaniose: características epidemiológicas: ciclo, modo de transmissão, período de incubação, suscetibilidade e imunidade; aspectos clínicos no cão; medidas preventivas dirigidas à população humana, ao vetor e à população canina. 3. Roedores / Leptospirose: Controle de roedores em áreas urbanas; leptospirose, sintomas, transmissão, prevenção. 4. Esquistossomose: Características gerais e epidemiológicas, descrição, sinonímia, Agente etiológico, Reservatório, Tipos de Hospedeiro, Modo de transmissão, período de incubação, período de transmissibilidade. 5. Atribuições/Atividades do Agente de Combate às Endemias – ACE. 6. Sistema Único de Saúde. 7. Lei nº 13.595, de 05/01/2018. Lei nº 11350 de 05/10/2006.
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA: Redação Oficial: ofícios, comunicações internas, cartas, requerimentos, protocolo, expedição e distribuição de correspondência. Expediente Funcional e Organizacional. Noções de Organização e Controle de Material de Expediente; Técnicas de Serviços de Escritório. Conceito de Documentação e sua Terminologia. Noções de recebimento e transmissão de informações. Noções básicas de informática: editores de texto (Word), e planilhas eletrônicas (Excel), Apresentação de Slides (Power Point). Noções básicas de relações humanas no trabalho e atendimento ao público. Ética profissional. Arquivologia. Noções de Direito Administrativo; Princípios da Administração pública; Administração direta, indireta e fundacional; Controle da Administração Pública; Contrato administrativo; Serviços públicos; Bens públicos; Serviços e rotinas de protocolo, expedição e arquivo; Classificação de documentos e correspondências; Correspondência oficial: Decreto, Edital, Ofício e Memorando; Gestão de material e controle de estoques e almoxarifado; Técnicas de arquivamento: classificação, organização, arquivos correntes e protocolo; Qualidade no atendimento ao público; A imagem da instituição, a imagem profissional, sigilo e postura; Formas de tratamento; Relacionamento interpessoal, Código de Ética. Noções básicas de informática; Correio Eletrônico; Internet; Lei de Acesso à Informação.
ASSISTENTE EDUCACIONAL	1. A educação infantil e saúde. 2. Cuidados essenciais: higiene da criança, banho, dentes e trocas de fraldas, uso de máscaras. 3. Educação Alimentar. 4. Rotinas de atendimento à criança (proteção, primeiros socorros, sono, repouso e banho de sol). 5. Prevenção de acidentes e primeiros socorros no ambiente escolar. 6. Cuidar e Educar na rotina na creche. 7. Conhecimento e incentivo ao Desenvolvimento Infantil. 6. Ludicidade, jogos e brincadeiras. 8. Lei Federal n° 8.069/90 (ECA); 9. Base Nacional Comum Curricular – BNCC. 10. Educação Especial: aspectos legais, políticos e pedagógicos da educação inclusiva. 11. alimentação, nutrição, repouso. 12. Noções de leitura e escrita na educação infantil. 13. Desenho infantil. 14. Interações e processos de aprendizagem de crianças. 15. A organização do trabalho pedagógico, do tempo e do espaço na educação infantil - rotina e encaminhamentos pedagógicos.
ATENDENTE DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	Recepção do Paciente: ficha clínica, organização de arquivo. Preparo e manutenção das salas de atendimento com suprimento do material necessário. Isolamento no campo operatório. Manipulação e classificação de materiais odontológicos. Revelação e montagem de radiografias intraorais. Preparo do paciente para o atendimento. Auxílio no atendimento: instrumentação do cirurgião-dentista e/ou técnico de higiene bucal junto a cadeira operatória. Aplicação de métodos preventivos para controle de cárie dental e doenças periodontais. Orientação ao paciente sobre higiene bucal. Confecção de modelos em gesso. Esterilização de Material. Conhecimentos Básicos de funcionamento de uma clínica odontológica e dos equipamentos, instrumentais e materiais nela utilizados. Instrumentação de Materiais. Fluorterapia. Técnica de revelação de radiografias odontológicas, princípios radiográficos. Consolidação das normas para procedimento. Noções básicas de segurança do trabalho. Código de Ética; Relações Humanas. Política Nacional de Saúde Bucal. Lei Federal 11.889, de 24 de dezembro de 2008. Programa Brasil Sorridente. Legislação do Sistema Único de Saúde (SUS). Lei Federal nº 8.080, de 19 de setembro de 1990. Lei Federal nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990. Decreto 7.508, de 28 de junho de 2011, Portaria 2.488/2011. Constituição Federal artigos 196 a 200. O processo saúde doença. Saúde Pública: atenção básica. Humaniza SUS.
ELETRICISTA	Eletrotécnica. Instalações Elétricas Industriais e Prediais. Noções de Desenho Técnico. Comandos Elétricos. Instrumentação. Medidas Elétricas e Segurança em instalações e serviços em eletricidade. Circuitos elétricos Indutância e capacitância. Elementos passivos e ativos dos circuitos elétricos. Análise de circuitos elétricos. Transitórios em circuitos elétricos. Corrente, tensão, potência e energia em circuitos elétricos. Circuitos com acoplamento magnético. Máquinas elétricas. Transformadores: princípio de funcionamento, circuito equivalente, regulação, rendimento. Máquinas assíncronas: princípio de funcionamento, circuito equivalente, curvas de conjugado, rendimento, controle de velocidade. Máquinas síncronas: princípio de funcionamento, circuito equivalente, ângulo de carga; geradores CA e CC. Sistemas elétricos. Componentes simétricas. Faltas assimétricas. Faltas simétricas. Redes elétricas de média e baixa tensão. Dispositivos de manobra e proteção. Aterramento; Compensação de energia reativa. Medição e tarifação de energia elétrica. Noções de Equipamentos Eletromecânicos: Disjuntores, seccionadores, e transformadores para instrumentos. Reguladores de tensão (bancos de capacitores e reatores). Noções de Subestações: Finalidade e arranjos de subestações. Inserção da mesma no sistema elétrico. Transformadores, chaves seccionadoras, quadros de distribuição e proteção de circuitos. Grupos geradores diesel/elétricos. Aplicações da norma NBR 5410. NR 10: Segurança em instalação e serviços elétricos. Sistemas de Proteção contra descargas atmosféricas (SPDA): Proteção contra contatos indiretos. Aterramento de equipamentos. Sistemas de aterramento da rede elétrica. Elementos de uma malha de aterramento e tipos de para−raios. Estatuto dos servidores. Plano de Cargos e Salários. NOÇÕES BÁSICAS DE INFORMÁTICA. Noções básicas sobre sistemas operacionais. Edição de textos, planilhas e apresentações no Microsoft Office. Conceitos de organização e de gerenciamento de informações, arquivos, pastas e programas. Backup. Conceitos básicos, aplicativos e procedimentos de Internet. Busca e pesquisa na Internet. Redes sociais. Procedimentos de segurança na Internet. Armazenamento de dados na nuvem. Ministério do trabalho. NR 10 - Segurança em instalações e serviços em eletricidade - Portarias/Alterações/Atualizações; Norma Brasileira ABNT NBR 5410 - Instalações elétricas de baixa tensão; Leitura e interpretação da simbologia elétrica usada na NBR 5444; Termos e nomenclaturas de elétrica; Medidas elétricas; Descrições básicas dos materiais de eletricidade; Máquinas elétricas (Motores e geradores); Choques Elétricos; Ferramentas de eletricidade e suas funções básicas.
MECÂNICO	Sistemas de freios. Sistemas de direção e suspensão. Caixa de Câmbio. Embreagem. Sistema de aquecimento, combustão, eletricidade. Conhecimento e utilização adequada das ferramentas; Conhecimentos da norma de segurança; Explosão; Óleos e lubrificantes; Transmissão; Suspensão; Peças de reposição; Sistemas de medidas utilizadas para as peças, roscas e parafusos; Conhecimentos básicos da função. Destinação do lixo, reciclagem. Preservação ambiental. Aquecimento global. Atmosfera. Poluição. Comportamento no ambiente de trabalho. Noções básicas de mecânica de veículos e máquinas a diesel. Funcionamento dos principais componentes de um motor à combustão a diesel. Montagem e desmontagem das principais peças que compõem um motor à combustão a diesel. Parte elétrica de veículos. Sistema de suspensão e frenagem de veículos leves e pesados. Noções de segurança do trabalho: acidentes do trabalho, conceitos, causas e prevenção. Conhecimentos pertinentes à área de atuação. Relações humanas no trabalho e ética profissional e no serviço público. Adicionais a diesel: Conceitos de potência, torque, cilindradas e taxa de compressão;•Sistemas do motor; arrefecimento, lubrificação, alimentação de ar, escapamento; Principais partes dos motores a diesel; Motor diesel de quatro tempos; Sistema de injeção eletrônica diesel; Funcionamento e análise de falhas; Alimentação de combustível; Substituição de componentes; Teste de funcionamento do motor;
MOTORISTA “CNH D”	Direção defensiva; Noções de segurança individual, coletiva e de instalações; Legislação de trânsito: Código Nacional de Trânsito, abrangendo os seguintes tópicos: administração de trânsito, regras gerais para circulação de veículos, os sinais de trânsito, registro e licenciamento de veículos, condutores de veículos, deveres e proibições, as infrações à legislação de trânsito, penalidades e recursos; Resoluções do Conselho Nacional de Trânsito; Mecânica de veículos: conhecimentos elementares de mecânica de automóveis, troca e rodízio de pneus; regulagem de motor, regulagem e revisão de freios, troca de bomba de água, troca e regulagem de tensão nas correias, troca e regulagem da fricção, troca de óleo. Serviços corriqueiros de eletricidade: troca de fusíveis, lâmpadas, acessórios simples, entre outros; Qualidade em prestação de serviços: as dimensões da qualidade pessoal e profissional; fatores que determinam a qualidade de um serviço; normalização técnica e qualidade; qualidade no atendimento ao público interno e externo; comunicação e relações públicas; Ética profissional. Procedimentos de emergência. Código de Trânsito Brasileiro (Lei nº 9.503/97). Lei do Motorista – Lei nº 13.013/2015
OPERADOR DE MÁQUINAS “CNH D”	Legislação e Sinalização de trânsito; Noções básicas dos procedimentos de segurança, de mecânica e manutenção de máquinas; Noções de primeiros socorros; Código de Trânsito Brasileiro e seus anexos; Direção defensiva e preventiva. Cidadania; Ética no trabalho. Prática de Operação Veicular: Condução de veículos rodoviários; Manobras; Conhecimentos sobre os instrumentos do painel de comando; Manutenção do veículo; Direção e operação veicular de máquinas rodoviárias.
PROFESSOR	PROFESSOR 1. Ensino Fundamental de 9 anos – estrutura, funcionamento e currículo. 2. Organização do trabalho pedagógico escolar. 3. Projeto Político Pedagógico e currículo. 4. Alfabetização e letramento. 5. A Leitura e a Escrita nos anos iniciais do Ensino Fundamental. 6. Educação Especial: aspectos legais, políticos e pedagógicos da educação inclusiva. 7. Planejamento, plano de aula. 8. Avaliação da aprendizagem. 9. Ensino de matemática nos anos iniciais do Ensino Fundamental. 10. Ensino de história e geográfica nos anos iniciais do Ensino Fundamental. 11. Ensino de matemática nos anos iniciais do Ensino Fundamental. 12. Ensino de ciências nos anos iniciais do Ensino Fundamental. 13.Teorias do desenvolvimento e aprendizagem infantil. 14. Educação Integral. 15. Primeiros socorros e prevenção de acidentes em ambiente escolar. 16. Metodologias e recursos didáticos para os anos iniciais do Ensino Fundamental. 17. História da organização escolar brasileira e função social da escola. 18. Constituição Federal (1998) Capítulo III Da Educação, da Cultura e do Desporto Educação. 19. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB Nº 9.394/96). 20. Estatuto da Criança e do Adolescente (ECA). 21. Base Nacional Comum Curricular (BNCC). 22. Proposta Curricular da Rede Estadual. 23. Lei que dispõe sobre o plano de carreias, cargos e remuneração dos Servidores do Município.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM	Ética e Bioética em Enfermagem. Conselho Federal e Regional de Enfermagem (COREN e COFEN). Técnicas Básicas de Enfermagem (higiene e conforto, aferição de sinais vitais, balanço hídrico, transporte de pacientes, cuidados com materiais e equipamentos hospitalares). Segurança do Paciente e qualidade em Serviços de Saúde. Noções de Prevenção e Controle de Infecção Hospitalar. Biossegurança e Higiene em saúde. Esterilização, desinfecção, assepsia e antissepsia. Fontes de infecções: ambiente, paciente e equipe médica. Infecção hospitalar. Técnicas e procedimentos: admissão do paciente, sistema de informação em enfermagem - prontuário, sinais vitais, aferição de altura e peso, lavagem das mãos, arrumação de cama, higiene oral, banhos, lavagem intestinal, curativos, sondagem nasogástrica, sonda nasoenteral, nebulização, inalação, aspiração, retirada de pontos. Posições para exames. Administração de medicamentos (preparo, diluição, vias de administração, gotejamento, técnicas de aplicação). Assistência cirúrgica: central de material de esterilização, tipos, potencial de contaminação, materiais e equipamentos dos centros. Assistência de enfermagem a saúde da mulher no ciclo grávido-puerperal. Assistência de enfermagem às principais afecções ginecológica. Assistência de enfermagem ao recém-nascido e à parturiente (normal ou com complicações). Assistência de enfermagem ao aleitamento materno. Saúde do homem, saúde do idoso. Enfermagem pré-operatório: prevenção de complicações, instrumentais e fios cirúrgicos, cuidados pós-operatórios. Atendimento de emergência: parada cardiorrespiratória, obstrução das vias aéreas superiores, hemorragias, traumatismos, desmaios, convulsões, queimaduras, afogamento, acidentes com animais peçonhentos. Saúde do trabalhador. Assistência de enfermagem no diagnóstico de morte encefálica e para os potenciais doadores de órgãos/tecidos para transplantes; legislação nacional sobre doação e transplante de órgãos no Brasil. Atuação da Enfermagem na Rede de Frio e Vacinação. Informática em Saúde. Conhecimento sobre as Doenças de notificação compulsória (SINAN). Enfermagem de Saúde Pública e Coletiva. Sistema Único de Saúde (SUS): princípios, diretrizes e Leis (8.080/90 e 8.142/90); Normas e Portarias atuais; Norma Operacional Básica (NOB/SUS). Programa Saúde da Família (PSF). Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988 e suas alterações. Política Nacional de Atenção Básica.
TÉCNICO EM HIGIENE DENTAL	Conhecimento sobre organização e execução das atividades de higiene bucal, processamento de filme radiográfico; preparação do paciente para o atendimento. Auxílio e instrumentação dos profissionais nas intervenções clínicas, inclusive em ambientes hospitalares; seleção de moldeiras; manipulação e classificação de material de uso odontológico, registro de dados e participação da análise das informações relacionadas ao controle administrativo em saúde bucal; preparo de modelos em gesso. Realização de limpeza e assepsia, desinfecção e esterilização do instrumental, equipamentos odontológicos e do ambiente de trabalho; instrumentação do cirurgião-dentista e/ou do técnico de higiene bucal junto à cadeira operatória, realizar o acolhimento do paciente nos serviços de saúde bucal; Conhecimento sobre aplicação de medidas de biossegurança no armazenamento, transporte, manuseio e descarte de produtos e resíduos odontológicos, desenvolvimento de ações de promoção da saúde e prevenção de riscos ambientais e sanitários; realização em equipe levantamento de necessidades em saúde bucal; e adotar medidas de biossegurança no intuito de controlar possíveis infecções. Controle de infecção cruzada e paramentação. Medidas de prevenção e controle dos riscos ocupacionais. Epidemiologia da cárie e da doença periodontal. Fluorterapia. Identificação de urgências odontológicas. Noções de radiologia odontológica. Noções de semiologia. Selantes de fóssulas e fissuras. Procedimentos restauradores. Técnicas preventivas para controle da cárie dentária e doença periodontal. Fundamentos de anatomia e fisiologia da boca. Classificação dos preparos cavitários. Notação gráfica (odontograma). Fundamentos de semiologia (herpes, afta, candidíase, câncer bucal, manifestações bucais da AIDS). Manutenção preventiva, esterilização e conservação de materiais e equipamentos odontológicos. Biossegurança nas ações de saúde (Mecanismo de transmissão das doenças e sistemas de proteção (imunização) e resistência do ser humano). Técnicas de esterilização e desinfecção preconizadas para os serviços odontológicos. Educação para o Autocuidado (determinantes da qualidade de vida que interferem no processo saúde doença, saneamento básico e moradia, alimentação, atividades físicas, escolaridade, trabalho e lazer, fatores culturais, alcoolismo, tabagismo, toxicomanias e automedicação). Promoção da saúde bucal. Organização do Processo de Trabalho em Saúde. Sistema Único de Saúde: princípios e organização. Noções básicas de Segurança do Trabalho.
TÉCNICO DE INFORMÁTICA	composição. Apresentação da demonstração do resultado. Tipos de sociedades. Fundamentos da Informática. Suporte técnico e correção de problemas. Montagem, instalação e manutenção de computadores e redes. Instalação, atualização e manutenção de softwares. Sistemas Operacionais (Windows e Linux). Sistemas de arquivos. Dispositivos de armazenamento. Periféricos de computadores. Linguagem de Programação. Técnicas de Programação. Fundamentos e implementação de Banco de Dados. Redes de computadores e Internet, intranet e Extranet. Equipamentos para interconexão de redes. Armazenamento de dados na nuvem. Segurança da informação. Backup e combate a códigos maliciosos: vírus e outros malwares. Criação de websites; Discos Rígidos e flexíveis. Instalação e configuração de equipamentos de Edital n° 001/2026 - Concurso Público de Porecatu/PR (Consolidado) 35 36 Edital n° 001/2026 - Concurso Público de Porecatu/PR (Consolidado) microinformática - Impressoras DeskJet / Laser, Scanners, CD-ROM, DVD, Zip Drives, Multimídia e Modems.
TÉCNICO EM RADIOLOGIA	Processamento de imagens convencionais e digitais; Tecnologias em Radiodiagnóstico; Técnicas Radiológicas, Posicionamento Radiográfico, Tomografia; Ressonância Magnética, Ética profissional, RDC 330; Anatomia Humana, Anatomia Radiológica, Biossegurança e Radio Proteção; Controle de qualidade e radiologia, Epidemiologia e Saúde Pública, Exames radiológicos e contrates; Física Radiológica e Física básica, Radiologia; Meios de contrastes.
TOPÓGRAFO	Conceitos fundamentais; Erros de medidas; Planos de projeção; Convenções Topográficas; Planimetria; Altimetria; Topologia; Taqueometria; Trigonometria, geometria analítica, sistemas de coordenadas, unidades de medidas e escalas. Conceitos básicos de topografia. Planimetria: rumos e azimutes, poligonais fechadas, poligonais abertas, curvas horizontais. Altimetria: cálculo dos diferentes tipos de nivelamentos, curvas de nível, curvas verticais. Planialtimetria. Aplicação e utilização dos equipamentos de topografia. Representação gráfica de levantamentos topográficos. Utilização de Normas Técnicas do Município vinculadas a levantamentos topográficos; GPS topográfico e Geodésico. Conhecimentos Básicos em AUTOCAD.

QUADRO 3 – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

CONHECIMENTO	CONTEÚDO PROGRAMÁTICO DE NÍVEL SUPERIOR
LÍNGUA PORTUGUESA	Compreensão e interpretação de textos de gêneros variados: estabelecimento de relações intratextuais e intertextuais; dedução de ideias e pontos de vista implícitos nos textos; captação da linha argumentativa do autor; inferência de efeitos de sentido na textualidade; análise de texto do ponto de vista da unidade temática e estrutural; identificação do significado de palavras, expressões ou estruturas frasais em determinados contextos; reconhecimento da natureza dominante de um texto quanto ao gênero (conto, artigo, carta etc.) e sua função social, ao tipo (dissertativo, descritivo, narrativo etc.), ao registro (formal, informal), à variedade (padrão, não padrão) e à modalidade (oral, escrita).Domínio dos mecanismos de coesão textual e aspectos relativos à coerência textual. Compreensão da estrutura sintática e implicações semânticas no âmbito do parágrafo: reescrita de frases e parágrafos do texto; substituição de palavras ou de trechos de texto; reorganização da estrutura de orações e de períodos do texto. Semântica: sentido e emprego dos vocábulos; campos semânticos; emprego de tempos e modos dos verbos em português. Morfologia: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais; processos de formação de palavras; mecanismos de flexão dos nomes e verbos. Sintaxe: estrutura morfossintática do período; termos da oração; relações de coordenação e subordinação entre orações e entre termos da oração; concordância nominal e verbal; transitividade e regência de nomes e verbos; pontuação. Domínio da acentuação gráfica. Domínio da ortografia oficial.
MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO	Operações com números inteiros, fracionários e decimais. Conjuntos e Conjuntos Numéricos. Potenciação. Radiciação. Múltiplos e Divisores (MMC e MDC). Números primos. Polinômios e operações com polinômios. Frações, decimais, dízimas e operações. Notação Científica. Regra de três simples e composta. Equação de 1º. e 2º grau. Sistema de equações. Porcentagem. Organização de dados estatísticos, quadros e tabelas. Progressão aritmética e geométrica. Probabilidade. Perímetro, área e volume das principais figuras geométricas. Problemas de lógica matemática. Problemas do cotidiano com números (naturais; inteiros; racionais; irracionais; reais e números complexos).
CONHECIMENTOS GERAIS E ATUALIDADES	Tópicos relevantes e atuais de diversas áreas, tais como: segurança, transportes, política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, ecologia e suas inter-relações e suas vinculações históricas em termos nacionais. Tópicos da História e da Geografia do estado e do Brasil. Conhecimentos sobre a História, a Geografia, a cidade, o meio de vida, o trabalho e a economia do município. Temas que abordam debates sobre Políticas Públicas voltadas para a habitação, cidadania, saúde, ética, e educação ambiental na abrangência municipal, estadual e federal. Lei Orgânica do Município, Lei que dispõe sobre o Estatuto dos Servidores Públicos do Município; Lei que dispõe sobre o plano de carreiras, cargos e remuneração dos servidores do município; lei que dispõe sobre a estrutura administrativa da prefeitura municipal e dá outras providências, bem como suas alterações. Significado das palavras, coletivos e termos usados regionalmente.
ASSISTENTE SOCIAL	Legislação de Serviço Social. Ética profissional. Lei de Regulamentação da profissão. Possibilidades e limites de atuação do assistente social. O Serviço Social no Brasil. História do Serviço Social. Políticas Sociais. Relação Estado/Sociedade. A Propriedade e a Renda no Brasil. Contexto histórico, atualidade e neoliberalismo. Desigualdade social. Políticas de Seguridade e Previdência Social. Constituição Federal de 1988. Políticas de Assistência. Lei Orgânica de Assistência Social (LOAS). Sistema Único de Assistência Social (SUAS) Políticas de Saúde. O Serviço Social junto aos estabelecimentos de ensino e ao Conselho Tutelar. Legislação do Sistema Único de Saúde - SUS. Lei Orgânica da Saúde (LOS). Políticas Educacionais. Lei de Diretrizes e Bases da Educação. Política Nacional da Pessoa Idosa. Estatuto da Pessoa Idosa. Estatuto da Criança e do Adolescente. Política da Pessoa Portadora de Deficiência. Trabalho com comunidades. Atendimentos familiar e individual. Possibilidades e limites da prática do serviço social em empresas. Papel do assistente social nas relações intersetoriais.
AUDITOR FISCAL	Noções de Direito Administrativo: Administração Pública: espécies, formas e características. Princípios da Administração Pública. Teoria geral da função pública. Espécies de regimes jurídicos, sua natureza e características. Constituição Federal de 1988. Regime jurídico da licitação e dos contratos. Administração: análise da legislação; obrigatoriedade, dispensa, inexigibilidade e vedação de licitação; procedimentos, anulação e revogação; modalidades de licitação. Teoria geral do Ato Administrativo: conceitos, classificação, espécies, elementos, requisitos e atributos do ato administrativo - o ato administrativo e os direitos dos administradores. Poderes administrativos. Controle da Administração Pública: espécie de controle e suas características; seus efeitos na prestação dos serviços públicos. Controle da Administração Pública: conceito, tipos, forma - controle externo, controle interno, controle parlamentar, controle social, controle jurisdicional. Responsabilidade Civil da Administração. Direito Tributário: Conceito. Princípios. Normas gerais. Obrigação tributária: elementos constitutivos e espécies. Fato gerador. Sujeitos ativos e passivos. Crédito tributário: natureza, lançamento, suspensão, extinção e exclusão. Princípios do Sistema Tributário Nacional. Repartição constitucional de competências tributárias. Fundos de Participação. Limitações ao poder de tributar. Impostos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Administração tributária. Processo tributário. Prescrição e decadência. Competência. Vigência. Solidariedade. Capacidade tributária. Domicílio. Responsabilidade. Dívida ativa. Noções de Direito Civil: A empresa, o empresário e o estabelecimento empresarial, nome empresarial. Empresário individual. Sociedades empresárias e simples: conceito, ato constitutivo, personalidade jurídica, contrato social, classificação e tipos de sociedades, direitos, deveres e responsabilidades dos sócios, administração e gerência. Sociedade limitada. Sociedades por ações. Registro público de empresas. Contratos comerciais: compra e venda mercantil, alienação fiduciária em garantia, arrendamento mercantil, concessão e representação comercial, franquia mercantil, cartões de crédito. Aquisição da propriedade imóvel: registro de imóveis, acessão física, compra e venda. Direitos Reais sobre bens imóveis: enfiteuse, servidões, uso, usufruto e habitação, do direito do promitente comprador. Cessão de direitos de bens imóveis. Noções de Direito Penal: Crimes contra a fé pública; crimes contra a administração pública; crimes de responsabilidade dos servidores públicos; crimes de abuso de autoridade – Lei n.º 4.898/65 e alterações; Lei de Improbidade – Lei n.º 8.429/92 e alterações; crimes contra a ordem tributária - Lei n.º 8.137/90 e alterações; Lei Contra o Sistema Financeiro. Auditoria Contábil/Fiscal: Auditoria: Conceito. Auditoria Interna e Auditoria Independente. Procedimentos de Auditoria. Papéis de Trabalho. Fraude e erro. Planejamento de Auditoria. Relevância. Risco de Auditoria. Supervisão e Controle de Qualidade. Avaliação dos Controles Internos. Avaliação do Sistema Contábil. Aplicação de procedimentos de Auditoria. Amostragem estatística em auditoria. Estimativas Contábeis. Transações com partes relacionadas. Relatório Circunstanciado. Normas de Auditoria Independente. Normas de Auditoria Interna. Ética profissional em Auditoria. Contabilidade Geral: conceito, noções básicas, objeto, finalidade, usuários e funções. Patrimônio: conceito, bens, direitos e obrigações. Equação patrimonial, origem e aplicação de recursos. Conceitos contábeis básicos: contas, lançamentos, método das partidas dobradas. Balanço patrimonial: apresentação e composição. Apresentação da demonstração do resultado. Tipos de sociedades.
DENTISTA	Educação em saúde bucal; Epidemiologia aplicada à odontologia; Níveis de prevenção, de atenção e de aplicação. Cariologia: Microbiologia oral; Etiologia da doença cárie; Histopatologia da cárie dental; Diagnóstico da doença cárie; Prevenção e controle da doença cárie. Saliva e seus componentes. Dentística: princípios de preparo cavitário; Materiais protetores do complexo dentino-pulpar; Materiais restauradores diretos. Materiais restauradores preventivos; Materiais restauradores com liberação e recarga de flúor (ionômeros de vidro); Técnicas restauradoras minimamente invasivas (ART - Tratamento restaurador a traumático). Anestesiologia local e controle da dor; Técnicas de anestesia intraoral. Substâncias anestésicas. Cálculo Anestésico. Toxicologia. Diagnóstico e tratamento das patologias e infecções odontogênicas. Anatomia e Aplicação Clínica. Farmacologia e Terapêutica aplicada a Odontologia. Patologia Oral. Odontopediatria. Noções de Endodontia. Amamentação natural x artificial ou mista: influências no desenvolvimento do sistema estomatognático; má oclusão e hábitos perniciosos; Prevenção: escovação e dentifrícios, dieta e fluoretos, selante de fóssulas e fissuras; Espaço biológico e suas implicações

	clínicas, exame clínico periodontal, Doença periodontal: etiologia, classificação, características clínicas, epidemiologia, terapêutica básica e manutenção. Biossegurança: Conceitos em Biossegurança, Medidas de Prevenção para evitar a transmissão de doenças entre pacientes e profissionais (EPI; Desinfecção; Barreiras; Esterilização), Controle de Infecção Cruzada e Principais doenças transmissíveis. Código de Ética Odontológica (Resolução CFO-118/2012). Atendimento durante o período gestacional. Epidemiologia em saúde bucal. Atenção primária em saúde na rede de atenção à saúde. Planejamento, gestão e avaliação das ações e serviços em saúde bucal. Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Legislação pertinente ao SUS (Constituição Federal, Lei Federal 8.080 e 8.142, Resoluções e Portarias da Atenção Básica/Saúde Bucal)
ENFERMEIRO	Exames laboratoriais; Sinais Vitais; Administração de medicamentos; Processo de Enfermagem; Infecção/desinfecção/Higienização e esterilização; Segurança do Paciente; PNI (Programa Nacional de Imunização); Doenças crônicas não transmissíveis; Doenças cardiovasculares; Centro de material e esterilização; Cuidados no pré, Intra e pós-operatório; Doenças transmissíveis; Infecções Sexualmente Transmissíveis; Doenças respiratórias; Farmacologia aplicada a enfermagem; Saúde da Mulher; Saúde do homem; Saúde da Criança e Aleitamento Materno, Saúde do Adolescente; Saúde Mental; Saúde do idoso; Saúde do trabalhador; O Sistema Único de Saúde (SUS) e sua legislação basilar; Política Nacional de Humanização; Bioética; Epidemiologia no controle das doenças de notificação compulsória (SINAN); Biossegurança; Atendimento a afogamentos; Atendimento de emergência: parada cardiorrespiratória, obstrução das vias aéreas superiores, hemorragias, traumatismos, desmaios, convulsões, queimaduras, afogamento, acidentes com animais peçonhentos. Avaliação de feridas e técnicas de curativo. Parâmetros para o funcionamento do SUS; Saúde e Doença: Promoção à saúde. Prevenção e controle de infecções. Prevenção de agravos. Atuação da Enfermagem na detecção e no controle de doenças; Introdução à Enfermagem: Origem e evolução da Enfermagem. Aspectos legais e éticos de exercício da Enfermagem. O ambiente de trabalho. Técnicas básicas de Enfermagem; Enfermagem Materno–Infantil e Pediatria: Atendimento de enfermagem à saúde materno–infantil e pediatria: pré–natal, parto puerpério e período neonatal; Políticas de saúde: noções sobre o Sistema Único de Saúde – SUS; Saúde da Criança e do Adolescente-Puericultura, Controle, Intervenções da Enfermagem na Assistência à Criança no aspecto preventivo e curativo: Doenças preveníveis por imunização: vacinas (rede de frio e esquema do Ministério da Saúde, Administração e Validade). Administração de enfermagem, processos de trabalho, trabalho em equipe, Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, diretrizes e Leis (8.080/90 e 8.142/90); Normas e Portarias atuais; Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Programa Saúde da Família (PSF). Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988 e suas alterações. (arts. I96 a 200). Ética Profissional: Código de ética profissional. Conselho Federal e Regional de Enfermagem (COREN e COFEN); Política Nacional de Atenção Básica 2436/2017; Assistência de enfermagem ao pré-natal, puerpério, Integralidade da assistência em todas as fases de vida (criança, adolescente, mulher, homem e idosos); Técnicas de Sondagens. Cuidados e assistência no transporte de pacientes.
ENGENHEIRO AMBIENTAL	Ecologia Ambiental, conceitos fundamentais: microbiologia, solos, relação entre fatores bióticos e abiótica, controle ambiental. Manejo de bacias hidrográficas: diagnóstico de bacias, controle de erosão e torrentes, recuperação de bacias hidrográficas. Educação Ambiental e Desenvolvimento Sustentável: Sensoriamento Remoto: Fundamentos básicos. Processamento de imagens digitais. Fundamentos de Sistemas de Informações Geográficas (SIGs). SIG para modelagem urbanas, Elaboração de parecer técnico, normas de conformidade ambiental: Série ISO 14000, NBR 14031. Economia ambiental. Sistemas de tratamento de água e esgoto e de resíduos para indústrias. Poluição atmosférica. Princípios de planejamento e de orçamento de obras públicas. Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações). Política Nacional de Meio Ambiente (Lei Federal Nº 6.938 de 1981). Política Nacional de Recursos Hídricos (Lei Federal Nº 9.433 de 1997). Sustentabilidade e equilíbrio baseados no Art. 225 da Constituição Federal, de 1988, Lei de Crimes Ambientais (Lei Federal Nº 9.605 de 1998) e alterações. Política Nacional de Educação Ambiental (Lei Federal Nº 9.795 de 1999). Ética na profissão. Bioenergia. Biorremediação e fitorremediação. Toxologia ambiental. Política Nacional sobre Mudança do Clima - PNMC (Lei Federal nº 12.187 de 2009); Política Nacional de Qualidade do Ar. (Lei Federal nº 14.850 de 2024) Marco Legal do Saneamento Lei n. º 14.026, de 2020. Ficha de informação de segurança de produtos químicos – FISPQ, Normas Regulamentadoras – NR NR-11 - Transporte, movimentação, armazenagem e manuseio de materiais, NR-15 - Atividades e operações insalubres, NR-16 - Atividades e operações perigosas, NR-26 - Regras para a sinalização de segurança no trabalho. Instituições executoras das políticas ambientais Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis (IBAMA) e o Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade (ICMBio). Hidráulica aplicada a escoamento em canais sob regime permanente e uniforme. Cavitação em sistemas motor bomba e cavitação hidrodinâmica.
ENGENHEIRO CIVIL 20 H E 40H	Projeto e Execução de Obras Civis: locação de obra; sondagens; instalações provisórias; canteiro de obras; depósito e armazenamento de materiais; fundações profundas; fundações superficiais; escavações; escoramento; elementos estruturais; estruturas em concreto armado; concreto - controle tecnológico; argamassas; formas; armação; instalações prediais; alvenarias; paredes; esquadrias; revestimentos; coberturas; pisos; impermeabilização; equipamentos e ferramentas; segurança e higiene no trabalho; engenharia de custos. Materiais de Construção Civil: aglomerantes; agregados; argamassa; concreto; aço; madeira; materiais cerâmicos; vidros; tintas e vernizes. Mecânica dos Solos: índices físicos; caracterização de solos; propriedades dos solos arenosos e argilosos; prospecção geotécnica; compactação dos solos; compressibilidade dos solos; adensamento no solo. Resistência dos Materiais: análise de tensões; tensões principais; tração e compressão; flexão simples; flexão composta; torção; cisalhamento e flambagem. Análise Estrutural: esforços seccionais - esforço normal, esforço cortante e momento fletor; relação entre esforços; apoios e vínculos; diagramas de esforços. Dimensionamento do Concreto Armado: características mecânicas e reológicas do concreto; tipos de aços para concreto armado; características mecânicas do aço; concreto armado - fundamentos; aderência; ancoragem e emendas em barras de armação; detalhamento de armação em concreto armado. Instalações Prediais: instalações elétricas; instalações hidráulicas; instalações de esgoto e águas pluviais; instalações de telefonia; instalações de prevenção e combate a incêndio; instalações especiais. Estruturas de Aço. Estruturas de Madeira. Elaboração de projetos: arquitetônico; estrutural; instalações elétricas; instalações hidráulico-sanitárias-pluviais; dimensionamento de conjuntos motobomba. Orçamentos de obras e serviços de engenharia: levantamento e quantificação de serviços; qualificação de serviços; composição de preços; cronograma físico-financeiro; curva ABC; critérios de quantificação; tabelas referenciais. Fiscalização de obras e serviços de engenharia: levantamento de serviços executados; medições; critérios de medições; critérios de fiscalização; procedimentos e rotinas de fiscalização; recebimento de objetos contratados (obras e serviços de engenharia). Lei Federal 8.666/1993 e suas alterações no que se refere a obras e serviços de engenharia. Lei Estadual 15.608/2007 e suas alterações no que se refere a obras e serviços de engenharia. Legislação e normas sobre acessibilidade, especificamente a NBR 9050/2020. Manual de Orientação para Contratação e Fiscalização de Obras e Serviços de Engenharia do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, reimpressão ano de 2019. Cadernos Orientadores da Paraná Edificações do Estado do Paraná, especificamente os cadernos 02 – Termo de Referência de Projeto, 03 – Licitação de Projeto, 04 – Contratação de Projeto, 05 - Licitação de Obra, 06 - Contratação de Obra e 10 – Fiscalização de Obras Públicas. Conhecimentos de informática, especificamente softwares AutoCAD e Revit.
FARMACÊUTICO	1. Legislação farmacêutica, ética profissional, gestão da farmácia hospitalar, sistema de distribuição de medicamentos: coletivo, individualizado e dose unitária. 2. Farmacotécnica de produtos não estéreis: análise de formulações; manipulação de fórmulas magistrais e oficinas; estabilidade de formulações extemporâneas; unitarização de medicamentos sólidos e líquidos; controle de qualidade. 3. Farmacotécnica de produtos estéreis: reconstituição, diluição e estabilidade de medicamentos injetáveis; unitarização e fracionamento para dispensação por dose unitária; preparo de soluções para nutrição parenteral e outras formulações de grande volume; controle microbiológico, controle de qualidade; manipulação de quimioterápicos antineoplásicos; validação de processos. cálculos em farmácia, gestão de estoque: aquisição, armazenamento e controle de produtos farmacêuticos; sistema informatizados de controle de estoque; farmacodinâmica: vias de administração de medicamentos; mecanismos de ação dos fármacos; interação medicamentosa; fatores que interferem na ação dos fármacos; efeitos colaterais e reações adversas; alergia, tolerância e intoxicação; utilização de medicamentos em populações especiais: neonatos, crianças, gestantes, idosos; utilização de medicamentos em condições especiais: insuficiência renal, hepática, cardio vascular e respiratória. 4. Farmacocinética: conceitos gerais; parâmetros farmacocinéticos; metabolismo de medicamentos; margem terapêutica; posologia; fatores que alteram a farmacocinética; monitorização de fármacos na prática clínica; metodologia de monitorização. 5. Farmácia clínica e atenção farmacêutica: conceitos; uso racional de medicamentos; controle e seguimento de paciente; problemas relacionados ao medicamento; monitorização da farmacoterapia; fármaco epidemiologia: farmacovigilância e estudos de utilização de medicamentos. 6. Fármaco economia: conceitos gerais; análise custos-benefícios, custo-utilidade e custo minimização. 7. Seleção de medicamentos: conceitos; padronização de medicamentos. Leis Orgânicas na Saúde – Lei 8.080/90 e Lei 8.142/90, Normativas do SUS, Artigos 196 e 198 da Constituição Federal, PNAB (Política Nacional da Atenção Básica de 2017). Código de ética e legislação profissional.
FISIOTERAPEUTA	Fisioterapia: Conceituação, recursos e objetivos. Reabilitação: conceituação, objetivos, processo e equipe técnica. Papel dos serviços de saúde. Modelos alternativos de atenção à saúde das pessoas deficientes. Processo de fisioterapia: semiologia; exame e diagnóstico, postura; diagnósticos das anomalias posturais (patomecânica e correção). Processos incapacitantes mais importantes (processo de trabalho, problemas de atenção à saúde pré, peri, pós-natal e na infância: doenças infecto-contagiosas, neurologia. Fisioterapia em Pneumologia. Fisioterapia nas Afecções Reumáticas. Fisioterapia em queimaduras. Fisioterapia em cardiologia e angiologia. Fisioterapia em ginecologia e reeducação obstétrica. Fisioterapia em geriatria. Reabilitação profissional: conceito, objetivos, processo e equipe. Sinesiologia e Biomecanica, análise da marcha, exercícios terapêuticos e treinamento funcional, indicação e contraindicação técnicas e efeitos fisiológicos da hidroterapia, massoterapia, mecanoterapia, crioterapia, eletroterapia, termoterapia, superficial e profunda, prescrição e treinamento de órteses e próteses. Fisioterapia preventiva, curativa e reabilitadora.
FONOAUDIÓLOGO	Anatomia, Fisiologia, Aquisição e Desenvolvimento em Linguagem Oral, Linguagem Escrita, Voz, Motricidade Orofacial e Audição. Patologias da comunicação (primárias e secundárias). Avaliação Audiológica Completa. Triagem Auditiva Neonatal. Saúde Auditiva Escolar. Dispositivos Eletrônicos Auditivos. Habilitação e Reabilitação Auditiva. Processamento Auditivo Central. Fundamentos e sistemática da Fonoaudiologia Educacional. Dinâmica da atuação fonoaudiológica na Saúde Coletiva. Atuação fonoaudiológica em diferentes contextos hospitalares especialmente incluindo prevenção e redução de complicações relacionadas à deglutição e aspectos cognitivos e comunicativos. Avaliação e Diagnóstico Fonoaudiológico.
MÉDICO	Hipertensão arterial, diabetes mellitus e suas complicações, doenças aterosclerótica, tontura, vertigem, artralgias, artrose, fibromialgia, depressão, ansiedade, transtornos do sono, obesidade, anemias, hepatites virais, tuberculose, pneumonias comunitárias, infecções de vias aéreas, DPOC, gastrites, esofagites, diarreias agudas e crônicas cirrose, parasitoses intestinais, refluxo gastresofágico, doenças da tireoide, infecções urinárias, pielonefrite, distúrbios metabólicos, insuficiência renal aguda e crônica, infecções de pele e partes moles, imunização do adulto, saúde do homem, saúde do idoso. Epidemiologia; manifestações clínicas; diagnóstico específico; diagnóstico diferencial; tratamento e profilaxia. Traumatismo abdominal epidemiologia; manifestações clínicas; diagnóstico específico; diagnóstico diferencial; tratamento. Obstrução intestinal na criança. Asma, propedêutica clínica, cefaleias e enxaqueca. Infecções sexualmente transmissíveis. Anticoncepção/planejamento familiar. Dor abdominal na pediatria. Síndromes demenciais. Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, diretrizes e Leis (8.080/90 e 8.142/90); Normas e Portarias atuais; Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Programa Saúde da Família (PSF). Constituição da República Federativa do Brasil, de 1988 e suas alterações. Código de Ética de Medicina.
MÉDICO PLANTONISTA	Anamnese e Exame Físico; Atendimento de Urgência na pré-eclampsia e eclampsia; Atendimento inicial e encaminhamento adequado à mulher com doença inflamatória pélvica; Ciclo gravídico e com infecção puerperal; Imunização ativa e passiva; Dor, analgesia e sedação; Transporte do paciente criticamente doente e monitorização (recém-nascido, criança, adolescente, adultos e pessoa idosa); Atendimento Inicial ao politraumatizado: manutenção das vias aéreas; Intubação oro e nasotraqueal; cricotireoidostomia; traqueostomia; noções do uso de respiradores; uso de drogas vasoativas; uso de desfibriladores; a urgência/emergência na prática médica; a abordagem inicial ao paciente traumatizado; Identificação e tratamento do choque hipovolêmico; trauma cranioencefálico e raquimedular; trauma de tórax; trauma abdominal; trauma de extremidades; reanimação cardiorrespiratória cerebral; urgência e emergência hipertensiva; infarto agudo do miocárdio; arritmias cardíacas paroxísticas. Insuficiência cardíaca; edema agudo de pulmão; insuficiência respiratória; pneumonias; insuficiência renal aguda; urgências urológicas: cólica nefrética; retenção urinária; hematúria e infecções. Hemorragia digestiva. Síndromes diarreicas agudas. A abordagem ao paciente etilista crônico nas urgências. Intoxicação alcoólica aguda. A abordagem ao paciente com abdome agudo. Ingestão de corpos estranhos. A abordagem ao paciente com descompensação hepática aguda. Meningites virais e bacterianas. Septicemias. Descompensações no paciente diabético, hipertenso; acidente vascular encefálico. A abordagem ao paciente com crise convulsiva. Toxicologia: conduta geral nas intoxicações. Acidentes por animais peçonhentos. Choque séptico. Acesso vascular: indicações e técnicas. Distúrbios do equilíbrio ácido/básico: interpretação de gasometria arterial. Desequilíbrio hidroeletrolítico. Conduta quanto a ferimentos superficiais: indicação de sutura, antibioticoterapia, profilaxia antitetânica e antirrábica; doenças infectocontagiosas: DST e aids; malária; leptospirose; dengue; h1n1; rotavirus; sífilis; otites; rinofaringite; sinusites; amigdalites; diagnóstico diferencial de hiperemias oculares. Doenças da pele e tecido celular subcutâneo: processos alérgicos agudos, abscessos. Ortopedia: avaliação inicial de fraturas; entorses; mialgias; lombalgias. Urgências em psiquiatria: avaliação inicial, síndrome de abstinência de drogas lícitas e ilícitas. Queimaduras
MÉDICO VETERINÁRIO	Código de ética. Anatomia patológica e patologia clínica veterinária: alterações cadavéricas, técnicas de necropsia, colheita de amostras, diagnóstico macroscópico e laboratorial. Doenças dos animais domésticos e zoonoses de importância em saúde pública: etiologia, sintomatologia, epidemiologia, profilaxia e controle. Higiene veterinária e inspeção sanitária de produtos de origem animal: sistemas de criação e/ou produção animal, utilização da água, condições de transporte, abate sanitário, tecnologia, processamento, inspeção, fiscalização e comercialização de POA. Vigilância sanitária no comércio de alimentos: doenças transmitidas por alimentos, controle físico-químico e microbiológico de alimentos, fiscalização. Bem-estar animal.
NUTRICIONISTA	Formação, legislação e ética no exercício profissional. Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional. Bases científicas para o estabelecimento dos requerimentos nutricionais e das recomendações dietéticas. Promoção da alimentação saudável. Avaliação nutricional, necessidades e recomendações nutricionais na gestação, infância e adolescência. Amamentação e alimentação complementar no primeiro ano de vida. Diagnóstico, tratamento e prevenção da obesidade e carências nutricionais na infância e adolescência. Métodos

	e técnicas de avaliação nutricional em adultos e idosos. Cuidado Nutricional de adultos e idosos. Fisiopatologia e Dietoterapia nas doenças renais, dislipidemias, diabetes mellitus, obesidade, hipertensão arterial, afecções do trato digestório, câncer, pneumopatias anemias e síndrome metabólica. Controle higiênico, sanitário e tecnológico de alimentos: Sistemas de controle de qualidade de alimentos. Boas práticas para manipulação e preparação de alimentos. Legislação sanitária dos alimentos. Segurança Alimentar e Nutricional no Brasil; Políticas e Programas de Nutrição e Alimentação no Brasil. Programa Nacional de Alimentação do Escolar (PNAE) e do Trabalhador (PAT). Promoção da saúde 41 Edital n° 001/2026 - Concurso Público de Porecatu/PR (Consolidado) e prevenção de doenças relacionadas à alimentação e nutrição. Educação Alimentar Nutricional (EAN). Epidemiologia Nutricional: Transição epidemiológica, nutricional e alimentar no Brasil. Determinantes sociais, econômicos e culturais dos distúrbios alimentares e nutricionais. Avaliação nutricional de coletividades: métodos, técnicas e indicadores. Planejamento dos Serviços de alimentação. Legislação pertinente ao SUS (Constituição Federal. Lei Federal nº 8.080 e nº 8.142. Lei Federal nº 13.666. Resolução FNDE nº 3/2025 - alimentação escolar. Resoluções e Portarias da Atenção Básica/PNAB).
PROCURADOR MUNICIPAL	1- Direito Constitucional: Constituição. Poder Constituinte, Hierarquia das normas jurídicas. Controle da constitucionalidade. Classificação das normas constitucionais quanto à eficácia. Princípios fundamentais. Direitos e garantias fundamentais. Regime federativo. Intervenção federal. Competência da União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Discriminação de rendas. Da repartição das rendas tributárias. Limitações constitucionais ao poder de tributar. Poder Legislativo. Processo legislativo. Normas orçamentárias. Poder Executivo: atribuições. Administração Pública. Poder Judiciário. Ordem econômico-financeira e social. Servidores Públicos: aposentadoria, pensão, estabilidade, estágio probatório, disponibilidade. 2 Direito Administrativo: Regime jurídico-administrativo. Princípios. Administração Pública. Conceito. Classificação da administração Pública. A organização constitucional da Administração Pública. Administração Pública direta e indireta e fundacional. Autarquias, Sociedades de Economia Mista, Empresas Públicas, Agências Executivas, Agências Reguladoras, Organizações Sociais. Emenda Constitucional 19/98. Os órgãos. Natureza jurídica. Teorias. Conceito. Classificação. Atos administrativos. Elementos. Atributos. Vinculação e Discricionariedade. Validade, perfeição e eficácia. Invalidada dos atos administrativos. Anulação e revogação. Licitação. Aspectos gerais, conceito, finalidade e princípios. Hipóteses de obrigatoriedade, de dispensa e inexigibilidade. Procedimentos. Invalidação, revogação e suspensão da licitação, Lei 14.133, de 1º de abril de 2021. Recursos administrativos. Apreciação jurisdicional. Sanções. Contratos administrativos. Conceito. Características. Fundamentos. Formalização do contrato. Cláusulas exorbitantes. Equilíbrio econômico-financeiro do contrato administrativo. Revisão e reajuste. Execução dos contratos administrativos. Alteração contratual. Inexecução e extinção dos contratos administrativos. Contratos em espécie. Serviços públicos. Autorização, permissão e concessão de serviço público. Regime jurídico dos agentes públicos. Cargos, empregos e funções públicos. Regime constitucional e jurídico. Classificação. Conceitos. Regime jurídico-administrativo. Prerrogativas. Deveres e direitos. Processo disciplinar. Conceito. Fundamentos. Natureza jurídica. Objeto. Limites. Processo administrativo. Direito de petição e seus instrumentos. Prescrição administrativa. Noção de domínio público. Classificação e caracteres jurídicos dos bens públicos. Utilização e ocupação dos bens públicos: permissão, cessão e concessão de uso. Aforamento. Concessão de domínio. Intervenção do Estado na propriedade. Aspectos gerais. Conceito. Fundamentos. Função social da propriedade. Tratamento constitucional. Formas de intervenção estatal na propriedade. Limitação administrativa. Servidão administrativa. Tombamento. Ocupação temporária. Requisição administrativa. Desapropriação. Conceito. Objeto. Fundamentos. Espécies. Competência das pessoas jurídicas na desapropriação. Justa indenização. Formas de indenização. Procedimento. Imissão provisória e definitiva de posse. Desistência e consumação. Controle jurisdicional. Retrocessão. Responsabilidade extracontratual do Estado. Controle da Administração Pública. Controle interno e externo. Objetivos. Extensão. Ações constitucionais. Tratamento legislativo infraconstitucional. O Tribunal de Contas. O controle pelo Poder Judiciário. 3 Direito Ambiental: Princípios Fundamentais do Direito Ambiental. Direito Ambiental Internacional. Responsabilidade Internacional por dano ao meio Ambiente. Sistema Nacional do Meio Ambiente. Desenvolvimento Sustentável. Responsabilidade Civil, Criminal e os meios processuais para defesa do Meio Ambiente. Áreas de Preservação Permanente: Floresta e Fauna. A questão sócio laboral e o Meio Ambiente. Tombamento: instrumento jurídico de proteção do patrimônio natural e cultural. Planos de Mobilidade Urbana Regularização fundiária Lei federal 13465 - REURB 4 Direito Tributário: Conceito de tributo. Espécies tributárias e identificação dos critérios desta classificação. Diferença entre taxas e preços públicos. Princípios constitucionais tributários. Competência tributária: conceito, definição e características. Normas gerais de direito tributário, função da lei complementar prevista no Art. 146 da Constituição Federal, fundamento de validade do CTN e demais legislação pertinente aos Estados e Municípios. Fato gerador. Conceito. Obrigação tributária e obrigações acessórias. Lançamento tributário. Crédito tributário. Notificação do lançamento tributário. Alterabilidade e invalidação do lançamento tributário. Garantias e privilégios do crédito tributário. Administração tributária. Fiscalização: competência administrativa da Fazenda Pública. Dívida Ativa. Certidões Negativas. Tributos em espécie. As Infrações e as Sanções Tributárias. Classificação. Espécies de Sanções. Princípios Aplicáveis. A Responsabilidade por Infrações. Ilícitos ou infrações tributárias e os crimes fiscais. A Denúncia Espontânea. Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/2000). Pessoas sujeitas à Lei. Renúncia Fiscal face à Lei de Responsabilidade Fiscal. 5 Direito Civil e Processual Civil: Aplicação e interpretação das normas jurídicas. Princípios. Personalidade. Capacidade jurídica. Pessoas jurídicas. Domicílio. Bens. Fatos e atos jurídicos. Vícios, dos atos jurídicos. Ineficácia. Condição, termo e modo. Atos ilícitos. Prescrição e decadência. Contratos. Requisitos. Espécies. Compra e venda mercantil. Prestação de Serviços. Locação. Natureza jurídica da ação. Direito de ação e condições para o seu exercício. Função jurisdicional. Atos processuais. Forma, tempo, prazos e nulidade. Processo e procedimento. Conceito e espécies. Recursos. Conceito, classificação, requisitos e efeitos. Mandado de Segurança. Ação popular. Ação civil pública. Lei Federal nº 9.504, de 30 de Setembro de 1997. Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado do Paraná – Lei Complementar nº 113/2005. Lei Orgânica municipal. Leis de cargos e salários municipal. Código Tributário municipal.
PROFISSIONAL DE EDUCAÇÃO FÍSICA	Crescimento e Desenvolvimento Humano. Aprendizagem motora. Fisiologia Humana. Fisiologia do Exercício. Bases biológicas e bioquímicas da atividade física. Anatomia humana. Cinesiologia e Biomecânica do exercício. Medidas e Avaliação em Educação Física e Esportes. Primeiros socorros. Fundamentos do Lazer e da Recreação. Atividades Rítmicas e expressivas. Danças. Lutas. Capoeira. Ginásticas. Práticas corporais de aventura. Atividades aquáticas. Esportes (classificações, regras, fundamentos técnicos e táticos). Jogos e esportes alternativos/complementares. Iniciação Esportiva. Treinamento esportivo. Planejamento, prescrição e orientação de programas de Educação Física voltados para: crianças, gestantes, adolescentes, adultos, idosos, pessoas com deficiência e populações especiais. Psicologia esportiva. Nutrição esportiva. Organização e gestão esportiva. Organização de eventos esportivos. Educação física e esporte adaptado. Atividade Física e saúde. Educação em saúde, prevenção, promoção e autocuidado. Saúde coletiva. Saúde pública. Legislação do esporte e da Educação Física. Projetos sociais esportivos. Políticas públicas de lazer, esporte e saúde.
PSICÓLOGO	Instituições e organizações: O papel do psicólogo nas diversas instituições, na atualidade. Conhecimento clínico: Psicopatologia: neuroses, parafilias e transtornos parafílicos, distúrbio emocional, fatores intervenientes, técnicas terapêuticas e aspectos sociais. Psicologia familiar: O trabalho com família – orientação, aconselhamento e sua dinâmica. Psicologia escolar: Avaliação, acompanhamento, orientação dos pais educadores, relação entre a dificuldade escolar e problemas emocionais. Aspectos afetivos, cognitivos e sociais envolvidos no processo de ensino-aprendizagem. Os processos que constituem o cotidiano escolar e suas influências na escolarização de crianças, jovens e adultos. Indisciplina e violência escolar. Avaliação Psicológica Distúrbios e transtornos de aprendizagem (discalculia, dislexia, disgrafia, disortografia, disartria e TDAH). Formação do aparelho psíquico. Psicologia do Desenvolvimento. Distúrbios emocionais das crianças, sociabilidade, escolaridade, alimentação, sono, manipulações e hábitos e comportamento. Saúde pública e código de ética do psicólogo: Sistema Único de Saúde (SUS): Seus princípios, diretrizes e Leis (8.080/90 e 8.142/90); Normas e Portarias atuais. Norma Operacional Básica (NOB/SUS/96). Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS). Sistema Único de Assistência Social (SUAS). NOB SUAS. Aconselhamento psicológico. Avaliação psicológica. Diagnóstico e avaliação dos distúrbios mentais no trabalho. Código de Ética Profissional do Psicólogo (escrever dessa forma). Resoluções do Conselho Federal de Psicologia (CFP). Sistema Conselhos. Intervenção psicossocial com grupos e políticas públicas. Alternativa para a resolução de conflitos: conciliação e mediação. Sexualidade na adolescência. Desenvolvimento da psicologia escolar no Brasil: origens, atualidades e perspectivas. Teorias de aprendizagem e desenvolvimento humano: Piaget, Vygotsky e Wallon. Modos de subjetivação contemporânea e as práticas de saber/poder: a produção de exclusão social, desvio, culpabilização familiar, marginalidade, desfiliação, vulnerabilidade social. Orientação profissional e vocacional. Modelos teóricos de psicoterapia. Teorias da personalidade. Transtornos da personalidade. Transtornos de ansiedade. Transtorno por uso de substâncias. Psicologia na saúde do trabalhador. Álcool, tabagismo, crack, outras drogas e redução de danos. Manual Diagnóstico e Estatístico de Transtornos Mentais (DSM-5-TR) e Classificação Internacional de Doenças (CID- 11).
TERAPEUTA OCUPACIONAL	Código de Ética Profissional. Compreensão crítica da história da terapia ocupacional no Brasil. Conceitos básicos da terapia ocupacional socioterápica. Conceitos e ideias básicas dos modelos de terapia ocupacional. Conceitos e ideias que fundamentam a terapia ocupacional das críticas ao sistema segregativo e asilar, isto é, das práticas de transformação institucional. A ideia do trabalho como recurso de terapia ocupacional. Conceito de reabilitação e as propostas alternativas de atenção à saúde da população assistida em terapia ocupacional. A problemática da efetivação da cidadania da população assistida em terapia ocupacional, pessoas com deficiências e transtornos mentais. Políticas de Saúde Mental e referentes à saúde das pessoas portadoras de deficiência. O papel das unidades extra-hospitalares (U.B.S.), centro de convivência hospitais-dia e centros de referência diante da questão da não internação do paciente psiquiátrico e da não institucionalização da pessoa portadora de deficiência física, sensorial e/ou mental. A ação do terapeuta ocupacional na emergência psiquiátrica, enfermarias psiquiátricas em hospitais gerais, assim como no tratamento hospitalar e ambulatorial de pessoas com deficiência. Análise crítica da reabilitação profissional no Brasil. Análise crítica da assistência e da atuação da terapia ocupacional no contexto da assistência às pessoas com deficiência mental em nosso país. Análise das relações entre saúde e trabalho. Área de Psiquiatria e Saúde Mental.

ANEXO IV – CRONOGRAMA

PASSOS	ATIVIDADES	
1	**PUBLICAÇÃO DO EDITAL DO CONCURSO**	
1.1	Publicação do Edital de Abertura do Concurso Público.	**23/03/2026**
1.2	Prazo para impugnação do Edital de Abertura do Concurso Público.	**23 a 25/03/2026**
1.3	Divulgação das respostas aos pedidos de impugnação do Edital de Abertura na "área do candidato".	**27/03/2026**
2	**PERÍODO DE INSCRIÇÕES**	
2.1	**Período de inscrições no *site* da UNIOESTE/COGEPS**	**27/03 ATÉ 28/04/2026**
2.2	Data limite para o pagamento da taxa de inscrição.	**29/04/2026**
3	**ISENÇÃO DO VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO**	
3.1	**Período para pedido de isenção da taxa de inscrição.**	**27/03 ATÉ 14/04/2026**
3.2	Publicação do resultado preliminar da análise dos pedidos de isenção da taxa de inscrição.	**17/04/2026**
3.3	Prazo para recurso contra resultado preliminar dos pedidos de isenção da taxa de inscrição.	**17 a 21/04/2026**
3.4	Divulgação das respostas aos recursos na "área do candidato" e publicação do resultado definitivo da isenção da taxa de inscrição.	**23/04/2026**
4	**HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**	
4.1	Publicação do Edital Preliminar com a relação dos candidatos inscritos na ampla concorrência, PcD e PPP.	**23/04/2026**
4.2	Prazo para interposição de recurso contra o Edital preliminar de homologação das inscrições na ampla concorrência, PcD e PPP.	**24/04 a 28/04/2026**
4.3	Divulgação das respostas aos recursos na "área do candidato" e publicação Edital Definitivo de homologação das inscrições na ampla concorrência, PcD e PPP.	**30/04/2026**
5	**PROVA OBJETIVA**	
5.1	Publicação do Edital de Convocação dos candidatos com inscrição homologada para a realização da Prova Objetiva, com ensalamento.	**18/05/2026**

5.2	**DATA DA REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA**	**24/05/2026**
5.3	Publicação do Gabarito Provisório da Prova Objetiva, dos cadernos de provas e do link para recursos.	**25/05/2026**
5.4	Prazo para interposição de recursos contra o Gabarito Provisório da Prova Objetiva.	**25 a 27/05/2026**
5.5	Divulgação das respostas aos recursos na "área do candidato" e publicação do Gabarito Definitivo e do Resultado da Prova Objetiva.	**05/06/2026**
6	**PROVA DE TÍTULOS**	
6.1	**Período para o candidato aprovado na Prova Objetiva anexar títulos no sistema da UNIOESTE.**	**05 a 10/06/2026**
6.2	Publicação de Edital Preliminar com a nota da Avaliação de Títulos dos candidatos aprovados nas fases anteriores.	**17/06/2026**
6.3	Prazo para pedido de recurso contra o resultado preliminar da Avaliação de Títulos.	**17 a 19/06/2026**
6.4	Divulgação das respostas aos recursos na "área do candidato" e publicação de Edital Definitivo com a nota da Avaliação de Títulos	**22/06/2026**
6.5	**PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO CONCURSO, COM AS NOTAS E RESPECTIVA CLASSIFICAÇÃO PARA OS CANDIDATOS QUE NÃO NECESSITAM DE PROVA PRÁTICA**	**22/06/2026**
7	**PROVA PRÁTICA**	
7.1	Convocação dos candidatos aprovados nas etapas anteriores para a Prova Prática.	**08/06/2026**
7.2	**Realização da Prova Prática**	**14/06/2026**
7.3	Publicação do resultado preliminar da Prova Prática.	**16/06/2026**
7.4	Prazo para interposição de recursos contra o resultado preliminar da Prova Prática.	**16 a 18/06/2026**
7.5	Divulgação das respostas aos recursos na "área do candidato" e publicação do resultado definitivo da Prova Prática.	**19/06/2026**
8	**RESULTADO FINAL**	
8.1	Publicação do Resultado Final do Concurso, com as notas e respectiva classificação.	**23/06/2026**
8.2	Convocação para a Banca de Heteroidentificação.	**23/06/2026**
8.3	**Realização da Banca de Heteroidentificação.**	**26/06/2026**
8.4	Publicação do Resultado da Banca de Heteroidentificação e Resultado final após Banca de Heteroidentificação	**29/06/2026**
9	**HOMOLOGAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO**	**02/07/2026**

ANEXO V – AVALIAÇÃO DA PROVA PRÁTICA

Será publicado em Editais específicos as planilhas de avaliação de cada cargo

ANEXO VI – DOCUMENTOS EXIGIDOS NA NOMEAÇÃO

O candidato aprovado e classificado às vagas ofertadas deve entregar, no ato da nomeação no respectivo cargo, os seguintes documentos, além dos demais requisitos previstos neste Edital:

a) Cédula de Identidade;

b) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal (CPF);

c) Cartão do PIS/PASEP, se possuir;

d) Certificado de Reservista ou de dispensa de incorporação, se candidato do sexo masculino;

e) Título de Eleitor com a Certidão de quitação eleitoral emitida pelo endereço eletrônico do Tribunal Regional Eleitoral;

f) Certidão de Nascimento (quando for solteiro);

g) Certidão de Casamento ou Declaração de União Estável;

h) Certidão de Casamento com averbação de óbito, se viúvo;

i) Certidão de Nascimento e CPF dos filhos menores de 18 (dezoito) anos;

j) Cartão de vacina e declaração de matrícula dos filhos de 04 (quatro) a 14 (quatorze) anos;

k) Documento que comprove a conclusão da escolaridade exigida para o cargo, conforme estabelecido neste Edital;

l) Comprovante de Registro e de que está em dia com suas obrigações junto ao respectivo Conselho de Classe (quando for o caso);

m) Comprovante de endereço atual;

n) Declaração de bens e valores que integram seu patrimônio privado, conforme prescrito na Lei nº 8.429 de 02 de junho de 1992;

o) Declaração/Termo de conhecimento dos direitos e deveres e o compromisso de fiel cumprimento das atribuições inerentes ao cargo;

p) Declaração de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, bem como não percebe benefício proveniente de regime próprio de previdência social ou do Regime Geral de Previdência Social relativo a emprego público (art. 37, § 10 da CF), salvo se tratar das exceções previstas no art. 37, inciso XVI e XVII, da Constituição Federal, hipótese nas quais deve ser observada a carga horária semanal, a compatibilidade de horários e a atenção aos limites remuneratórios estipulados pelo inciso XI do art. 37 da CF. Neste caso deve o candidato declarar o acúmulo de cargos e quanto ganha em cada um sob pena de desclassificação;

q) exame de sanidade física e mental, que comprova aptidão para o exercício do cargo e ou função.

r) Certidões negativas de antecedentes criminais fornecidas pela Justiça Estadual e Justiça Federal, exigidas pelo município de Catanduvas - PR no ato da convocação.

OBSERVAÇÕES:

a) Os atestados apresentados devem estar dentro do período de validade.

b) Além dos documentos listados acima, o município de Catanduvas – PR pode (à época da nomeação) em razão da regulamentação municipal, solicitar outros documentos, sendo revogada a nomeação do candidato que não os apresentar.

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:F2BF7D83

MUNICIPIO DE CATANDUVAS
CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026 EDITAL Nº 002/2026

CONCURSO PÚBLICO N° 001/2026

EDITAL Nº 002/2026

O PREFEITO MUNICIPAL DE CATANDUVAS, ESTADO DO PARANÁ, **Ademar Luiz Burckhardt**, no uso de suas atribuições legais;

Considerando o Edital nº 001/2026 de Abertura do Concurso Público do Município de Catanduvas – PR, publicado em 23 de março de 2026;

Considerando a necessidade de retificar informações;

TORNA PÚBLICO

Art. 1º - Fica retificado o requisito do cargo de **Procurador Jurídico** de nível superior, constante do Quadro 3 e Anexo I, conforme segue abaixo:

ONDE SE LÊ:

QUADRO 3 – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Procurador Jurídico	~~Curso superior completo em Direito, com registro ativo na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB).~~	40	9.833,30	1	150,00	PO

LEIA:

QUADRO 3 – CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Cargo	Formação/Requisitos	Carga Horária (horas)	Vencimento Inicial	Vagas	Valor de Inscrição R$	Tipo de Prova*
Procurador Jurídico	Curso superior completo em Direito, com registro ativo na Ordem dos Advogados do Brasil (OAB) **e CNH "B"**	40	9.833,30	1	150,00	PO

Art. 2º - Os candidatos que interpuseram recurso contra o Edital de Abertura do Concurso Público do Município de Catanduvas poderão consultar a resposta individualmente na "Área do Candidato", disponível no endereço eletrônico https://concursos.unioeste.br/.

Art. 3º - O status das impugnações cadastradas do site da UNIOESTE/COGEPS durante o prazo estabelecido em cronograma conforme segue abaixo:

Inscrição	**Status**
000000	INDEFERIDO
000000	INDEFERIDO
000000	DEFERIDO
000000	INDEFERIDO
000000	INDEFERIDO

Art. 4º - Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Catanduvas, Estado do Paraná, 27 de março de 2026.

ADEMAR LUIZ BURCKHARDT

Prefeito do Município de Catanduvas - PR

Publicado por:
Vanda Ana Bendo (Depto Rh)
Código Identificador:4CDBE06E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CERRO AZUL

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1335, 15 DE OUTUBRO DE 2025.

RETIFICAÇÃO DA PORTARIA Nº 1335, 15 DE OUTUBRO DE 2025

Dispõe sobre a Elevação de Classe de servidores ocupantes do cargo de Professor, triênio 2023,2024,2025.

O Prefeito Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de acordo com o artigo 93, II, da Lei Municipal Orgânica Municipal;

RESOLVE:

Art. 1º - Fica concedido a Progressão Funcional Elevação de Classe aos servidores efetivos, abaixo relacionados, por cumprimento dos requisitos dispostos no Art. 7º, da Lei Municipal nº 005/2017;

Aonde se lê:

Nome	Cargo	Classe Atual	Nova Classe
Adriane dos Santos	Professor 40 horas	C	D
Antônio Alceu Mariano	Professor 25 horas	G	H
Andréia Falavigna de Oliveira	Professor 25 horas	H	I
Célia da Aparecida dos Santos	Professor 25 horas	H	I
Ceoni Braz Lorenski	Professor 40 horas	H	I
Claudete de Jesus Faria Bestel	Professor 25 horas	H	I
Edimara Castro Mottim	Professor 40 horas	B	C
Eudete Vaz do Nascimento	Professor 25 horas	H	I
Giselma Mangger Bomfim	Professor 40 horas	B	C
Genilda da Luz de Pontes	Professor 40 horas	C	D
Ivani Barbosa Bestel	Professor 40 horas	C	D
Ivete da Aparecida dos Santos	Professor 25 horas	H	I
João Waldemar Rosner Neto	Professor 25 horas	H	I
Juliane Blum	Professor 40 horas	C	D
Kalandra Lais Tiblier	Professor 40 horas	B	C
Leonice do Carmo Jaquetti	Professor 25 horas	G	H
Lucieni de Lourdes Zela	Professor 25 horas	H	I
Marli Rocha Obladen	Professor 40 horas	J	L
Mislaine Cristina Marche	Professor 25 horas	H	I
Noeli Scheleider de Lima	Professor 40 horas	H	I
Raquel da Aparecida de Oliveira	Professor 25 horas	G	H
Roseli Gonçalves da Paixão	Professor 25 horas	H	I
Rosemeri Von Der Osten	Professor 25 horas	H	I
Rozilda Lambert	Professor 40 horas	C	D
Silmara Cordeiro de Moura e Costa	Professor 40 horas	C	D
Silvana Sofia Lissa Costa	Professor 40 horas	H	I
Simone Aparecida Mangger Jaquetti	Professor 25 horas	H	I
Sirlene Cordeiro de Matos	Professor 25 horas	H	I
Stela Lourdes de Fátima Teilo	Professor 25 horas	H	I
Valdir Braine	Professor 25 horas	H	I
Vanessa da Guia Scheleider	Professor 40 horas	C	D
Vania Maria da Guia Silva	Professor 25 horas	H	I
Viviane Teles Briatori	Professor 25 horas	H	I
Zeila Diomira dos Santos Paulus	Professor 40 horas	C	D

Leia -sê:

Nome	Cargo	Classe Atual	Nova Classe
Alesandra de Souza	Professor 40 horas	C	D
Adriane dos Santos	Professor 40 horas	C	D
Antônio Alceu Mariano	Professor 25 horas	G	H
Andréia Falavigna de Oliveira	Professor 25 horas	H	I
Célia da Aparecida dos Santos	Professor 25 horas	H	I
Ceoni Braz Lorenski	Professor 40 horas	H	I
Claudete de Jesus Faria Bestel	Professor 25 horas	H	I
Edimara Castro Mottim	Professor 40 horas	B	C
Eudete Vaz do Nascimento	Professor 25 horas	H	I
Giselma Mangger Bomfim	Professor 40 horas	B	C
Genilda da Luz de Pontes	Professor 40 horas	C	D
Ivani Barbosa Bestel	Professor 40 horas	C	D
Ivete da Aparecida dos Santos	Professor 25 horas	H	I
João Waldemar Rosner Neto	Professor 25 horas	H	I
Juliane Blum	Professor 40 horas	C	D
Kalandra Lais Tiblier	Professor 40 horas	B	C
Leonice do Carmo Jaquetti	Professor 25 horas	G	H
Lucieni de Lourdes Zela	Professor 25 horas	H	I
Marli Rocha Obladen	Professor 40 horas	J	L
Mislaine Cristina Marche	Professor 25 horas	H	I
Noeli Scheleider de Lima	Professor 40 horas	H	I
Raquel da Aparecida de Oliveira	Professor 25 horas	G	H
Roseli Gonçalves da Paixão	Professor 25 horas	H	I

Rosemeri Von Der Osten	Professor 25 horas	H	I
Rozilda Lambert	Professor 40 horas	C	D
Silmara Cordeiro de Moura e Costa	Professor 40 horas	C	D
Silvana Sofia Lissa Costa	Professor 40 horas	H	I
Simone Aparecida Mangger Jaquetti	Professor 25 horas	H	I
Sirlene Cordeiro de Matos	Professor 25 horas	H	I
Stela Lourdes de Fátima Teilo	Professor 25 horas	H	I
Valdir Braine	Professor 25 horas	H	I
Vanessa da Guia Scheleider	Professor 40 horas	C	D
Vania Maria da Guia Silva	Professor 25 horas	H	I
Viviane Teles Briatori	Professor 25 horas	H	I
Zeila Diomira dos Santos Paulus	Professor 40 horas	C	D

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor nesta data revogando-se, as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Cerro Azul, Estado do Paraná, Gabinete do Senhor Prefeito Municipal em 26 de março de 2026

EDSON CORDEIRO DO NASCIMENTO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Ribeiro de Souza
Código Identificador:B592DE95

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº 30, DE 27 DE MARÇO DE 2026

"Autoriza o Executivo Municipal a abrir junto ao orçamento geral do corrente ano, Crédito Adicional Suplementar no valor de R$ 4.045.895,64 (quatro milhões, quarenta e cinco mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e quatro centavos)."

Helder Luiz Lazarotto, Prefeito do Município de Colombo, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais, com base na Lei Federal nº 4.320/64, na Lei Municipal nº 1882/25 decreta,

Art. 1º. Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir junto ao orçamento geral do corrente ano, crédito adicional suplementar no valor de R$ 4.045.895,64 (quatro milhões, quarenta e cinco mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e quatro centavos), como segue:

SUPLEMENTAÇÃO		
14	**SECRETARIA MUNICIPAL DE URBANISMO**	
04	**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE CONCESSÕES PÚBLICAS**	
04.130.0026.2.171	ACOMPANHAMENTO E CONTROLE DAS CONCESSÕES PUBLICAS	
31.90.13	Contribuições Patronais	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	32.000,00
05	**DEPARTAMENTO DE ITBI**	
04.121.0026.2.188	DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES INERENTES AO DEPARTAMENTO DE ITBI	
31.91.13	Contribuições Patronais	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	10.000,00
15	**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**	
01	**DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO**	
12.361.0010.2.047	MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL COM RECURSOS DO FUNDEB 70%	
31.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	
0.2.1080	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - Exercício Anterior	1.530.000,00
12.365.0010.2.135	MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB 70%	
31.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	
0.2.1080	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI - Exercício Anterior	1.530.000,00
17	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
01	**DEPARTAMENTO DE GESTÃO DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	

08.244.0016.2.089	ASSUNTOS JURÍDICOS	
31.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	394.000,00
08.244.0016.2.134	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO E DE INFRAESTRUTURA	
31.91.13	Contribuições Patronais	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	107.000,00
02	**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
08.243.0017.6.083	PROGRAMA DE ERRADICAÇÃO DO TRABALHO INFANTIL	
33.90.30	Material de Consumo	
0.2.709	Transferências do PETI (Prog. de Erradicação do Trabalho Infantil) - Exercícios Anteriores	5.000,00
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.2.709	Transferências do PETI (Prog. de Erradicação do Trabalho Infantil) - Exercícios Anteriores	18.000,00
44.90.52	Equipamentos e Material Permanente	
0.2.709	Transferências do PETI (Prog. de Erradicação do Trabalho Infantil) - Exercícios Anteriores	15.000,00
08.245.0016.2.138	SERVIÇOS DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF	
31.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	
0.2.811	PROCAD-SUAS Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no SUAS - Exercício Anterior	60.000,00
33.90.30	Material de Consumo	
0.2.938	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015 - Exercícios anteriores	2.088,78
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	10.000,00
08.245.0017.6.085	SERVIÇOS DE PROTEÇÃO AO ADOLESCENTE EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS	
33.90.30	Material de Consumo	
0.2.247	Incentivo para atendimento de Adolescentes em MSE de LA e PSC. Deliberação CEDCA/PR 13/2024. (247)-Exercício Anterior	50.000,00
33.90.39	Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	
0.2.247	Incentivo para atendimento de Adolescentes em MSE de LA e PSC. Deliberação CEDCA/PR 13/2024. (247)-Exercício Anterior	186.000,00
08.245.0017.6.142	SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES	
33.90.30	Material de Consumo	
0.2.939	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Portaria MDS 113/2015 - Exercício Anterior	1.806,86
20	**SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**	
06	**DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS**	
18.541.0031.2.106	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS E PROJETOS	
31.91.13	Contribuições Patronais	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	43.000,00
22	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER**	
01	**DEPARTAMENTO DE ESPORTES**	
27.812.0023.2.160	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPORTIVAS	
33.90.48	Outros Auxílios Financeiros a Pessoas Físicas	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	52.000,00
	TOTAL SUPLEMENTAÇÃO	**4.045.895,64**

Art. 2º. Para dar cobertura ao crédito autorizado no artigo 1º, serão utilizados recursos de conformidade com as disposições da Lei 4.320, de 17 de março de 1964, artigo 43, § 1º Item I – o superávit financeiro apurado em balanço do exercício anterior no valor de R$ 3.397.895,64 (três milhões, trezentos e noventa e sete mil, oitocentos e noventa e cinco reais e sessenta e quatro centavos); Item II – os provenientes de excesso de arrecadação no valor de R$ 638.000,00 (seiscentos e trinta e oito mil reais), e Item III – os resultantes de anulação parcial ou total de dotações orçamentárias no valor de R$ 10.000,00 (dez mil reais) como segue:

R E D U Ç Ã O		
17	**SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
02	**FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**	
08.245.0016.2.138	SERVIÇOS DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO INTEGRAL À FAMÍLIA - PAIF	
33.90.30	Material de Consumo	
0.1.000	Recursos Ordinários (Livres) - Exercício Corrente	10.000,00
	TOTAL REDUÇÃO	**10.000,00**

Art. 3º. Ficam compatibilizados a partir desta abertura de crédito adicional suplementar, os demais instrumentos de planejamento orçamentário correspondentes.

Art. 4º. Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal de Colombo

Em, 27 de março de 2026.

HELDER LUIZ LAZAROTTO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:D40A6032

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTENDA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DECRETO 126/2026

MUNICIPIO DE CONTENDA

ESTADO DO: PR

Exercício: 2026

Decreto n° 126/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Especial e da outras providências.

O Prefeito Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, PR, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Específica nº 2336/2026 de 25/03/2026.

Decreta:

Art. 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Especial, no Orçamento Geral do Município, no valor de R$1.500,00 (um mil e quinhentos reais), destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
08		SECRETARIA DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002		FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE	
08.002.08.243.0021.6.055		FMDCCA - BLOCO DA PROTECAO SOCIAL ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE	
881 - 3.3.90.92.00.00	000	DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES	1.500,00
		Total Suplementação: 1.500,00	

Art 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de março de 1964, o Anulação de dotações;

Redução			
08		SECRETARIA DE PROMOCAO E ASSISTENCIA SOCIAL	
08.002		FUNDO MUNICIPAL DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE	
08.002.08.243.0021.6.055		FMDCCA - BLOCO DA PROTECAO SOCIAL	
		ESPECIAL DE ALTA COMPLEXIDADE	
713 - 3.3.90.36.00.00	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS – PESSOA FISICA	1.500,00
		Total Redução:	1.500,00

Art 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de MUNICIPIO DE CONTENDA, Estado do PR, em 26 de Março de 2026.

ANTONIO ADAMIR DIGNER

Prefeito

Publicado por:
Lidia Czaya Jargas
Código Identificador:24B7A650

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DEMONSTRAÇÕES CONTABEIS - IPRE 2025

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

R$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial** (a)	**Previsão Atualizada** (b)	**Receitas Realizadas** (c)	**Saldo** (d) = (c - b)
RECEITAS CORRENTES	10.063.000,00	10.063.000,00	14.505.065,34	4.442.065,34
RECEITA TRIBUTÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	2.888.500,00	2.888.500,00	3.049.142,65	160.642,65
Contribuições Sociais	2.888.500,00	2.888.500,00	3.049.142,65	160.642,65
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	3.122.400,00	3.122.400,00	7.184.946,48	4.062.546,48
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	3.122.400,00	3.122.400,00	7.184.946,48	4.062.546,48
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Produção Vegetal	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Produção Animal e Derivados	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Agropecuárias	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

R$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial** (a)	**Previsão Atualizada** (b)	**Receitas Realizadas** (c)	**Saldo** (d) = (c - b)
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.052.100,00	4.052.100,00	4.270.976,21	218.876,21
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	10.063.000,00	10.063.000,00	14.505.065,34	4.442.065,34
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	**10.063.000,00**	**10.063.000,00**	**14.505.065,34**	**4.442.065,34**
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00

Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

R$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial** (a)	**Previsão Atualizada** (b)	**Receitas Realizadas** (c)	**Saldo** (d) = (c - b)
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I+II)	**10.063.000,00**	**10.063.000,00**	**14.505.065,34**	**4.442.065,34**
DÉFICIT(IV)	4.437.000,00	4.937.000,00	0,00	-4.937.000,00
TOTAL (V) = (III+IV)	**14.500.000,00**	**15.000.000,00**	**14.505.065,34**	**-494.934,66**
SALDOS DOS EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro	0,00	500.000,00	500.000,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionai	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	**Dotação Inicial (e)**	**Dotação Atualizada (f)**	**Despesas Empenhadas (g)**	**Despesas Liquidadas (h)**	**Despesas Pagas (i)**	**Saldo da Dotação (j) = (f-g)**
DESPESAS CORRENTES	10.060.000,00	11.115.000,00	10.013.112,51	10.012.261,84	10.012.261,84	1.101.887,49
Pessoal e Encargos Sociais	9.685.850,00	10.235.850,00	9.709.689,93	9.709.689,93	9.709.689,93	526.160,07
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	374.150,00	879.150,00	303.422,58	302.571,91	302.571,91	575.727,42
DESPESAS DE CAPITAL	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Investimentos	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reserva de Contingência	4.435.000,00	3.880.000,00	0,00	0,00	0,00	3.880.000,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	**14.500.000,00**	**15.000.000,00**	**10.013.112,51**	**10.012.261,84**	**10.012.261,84**	**4.986.887,49**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/ REFINANCIAMENTO (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)	**14.500.000,00**	**15.000.000,00**	**10.013.112,51**	**10.012.261,84**	**10.012.261,84**	**4.986.887,49**
Superávit (IX)	0,00	0,00	4.491.952,83	4.492.803,50	4.492.803,50	-4.491.952,83
TOTAL (X) = (VIII + IX)	**14.500.000,00**	**15.000.000,00**	**14.505.065,34**	**14.505.065,34**	**14.505.065,34**	**494.934,66**
Reserva do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

R$ 1,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

	Inscritos		**Liquidados (c)**	**Pagos (d)**	**Cancelados (e)**	**Saldo a Pagar (f) = (a+b-d-e)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**				
Despesas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo a Pagar (e) = (a+b-c-d)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)**			
Despesas Correntes	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025		
Exercício: 2025		
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA 25/03/2026 - 16:28:52		
Notas Explicativas		
CELY CRISTINA PADILHA BAUMEL	***MARIO CELSO DZIERVA***	***FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA***
Contador(a)	Controle Interno	Presidente

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA		
BALANÇO FINANCEIRO		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025		
Exercício: 2025		
		R$ 1,00
INGRESSOS		
	2025	**2024**
Receita Orçamentária (I)	**18.622.767,14**	**12.415.396,51**
Ordinária	**0,00**	**0,00**
Vinculada	**18.622.767,14**	**12.415.396,51**
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	18.622.767,14	12.415.396,51
Transferências de Programas	0,00	0,00
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	**4.616.939,62**	**3.538.594,52**
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**1.342.036,10**	**1.267.243,96**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	850,67	0,00
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00
Valores Restituíveis	1.341.185,43	1.267.243,96
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	429.477,98	367.519,68
Caixa e Equivalentes de Caixa	429.477,98	367.519,68
Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	25.011.220,84	17.588.754,67
DISPÊNDIOS		
	2025	**2024**
Despesa Orçamentária (VI)	10.013.112,51	9.246.932,72
Ordinária	0,00	0,00
Vinculada	10.013.112,51	9.246.932,72
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	10.013.112,51	9.246.932,72
Transferências de Programas	0,00	0,00
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art 166 da CF)	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Concedidas (VII)	0,00	0,00
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	1.338.921,24	1.248.300,50
Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	0,00	63.599,06
Realizável - Cancelam/Baixa Cisão,Fusão,Extinção	0,00	0,00
Valores Restituíveis	1.338.921,24	1.184.701,44
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)	608.529,39	429.477,98
Caixa e Equivalentes de Caixa	608.529,39	429.477,98
Realizável	0,00	0,00

DISPÊNDIOS		
	2025	**2024**
TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)	11.960.563,14	10.924.711,20
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA 25/03/2026 - 16:30:01		
Notas Explicativas		
CELY CRISTINA PADILHA BAUMEL	***MARIO CELSO DZIERVA***	
Contador(a)	Controle Interno	
FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA		
Presidente		

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

BALANÇO PATRIMONIAL		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025		
		R$ 1,00
Exercício: 2025		
	2025	**2024**
ATIVO		
ATIVO CIRCULANTE	57.173.200,06	48.191.750,01
Caixa e Equivalentes de Caixa	608.529,39	429.477,98
Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00
Clientes	0,00	0,00
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	56.564.670,67	47.762.272,03
Estoques	0,00	0,00
Ativo Não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00
ATIVO NÃO CIRCULANTE	2.896,55	2.896,55
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00
Participações Permanentes	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	2.896,55	2.896,55
Bens Móveis	2.896,55	2.896,55
Bens Imóveis	0,00	0,00
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	**57.176.096,61**	**48.194.646,56**

PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Passivo Circulante	**2.264,19**	**0,00**
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Obrigações de Repartições a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	2.264,19	0,00
Total do Passivo Circulante	**2.264,19**	**0,00**
Passivo Não Circulante	**151.907.449,06**	**125.564.284,48**
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	151.907.449,06	125.564.284,48
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Resultado Diferido	0,00	0,00
Total do Passivo Não Circulante	**151.907.449,06**	**125.564.284,48**
Patrimônio Líquido	**-14.553.724,15**	**4.873.236,96**
Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
Reservas de Lucros	0,00	0,00
Demais Reservas	0,00	1.047.282,52
Resultados Acumulados	-14.553.724,15	3.825.954,44
Resultado do Exercício	-18.379.678,59	9.677.309,86
Resultado de Exercícios Anteriores	3.825.954,44	-5.851.355,42
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Outros Resultados	0,00	0,00
(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido	**-14.553.724,15**	**4.873.236,96**
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**137.355.989,10**	**130.437.521,44**
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES (Lei no 4.320/1964)		
Ativo Financeiro	57.173.200,06	48.191.750,01
Ativo Permanente	80.182.789,04	82.245.771,43

Total do Ativo	**137.355.989,10**	**130.437.521,44**
Passivo Financeiro	2.264,19	0,00
Passivo Permanente	151.907.449,06	125.564.284,48
Total do Passivo	**151.909.713,25**	**125.564.284,48**
Saldo Patrimonial (III) = (I – II)	**-14.553.724,15**	**4.873.236,96**
QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO (Lei no 4.320/1964)		
Garantias e Contragarantias recebidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Direitos Contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Ativos	**0,00**	**0,00**

Garantias e Contragarantias concedidas	0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Obrigações contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais passivos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos	**0,00**	**0,00**

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
000 - Recursos Ordinários (Livres)	0,00	0,00	0,00	0,00
001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)	0,00	0,00	0,00	0,00
002 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	0,00	0,00	0,00	0,00
003 - Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	0,00	0,00
040 - Regime Próprio de Previdência Social RPPS	55.248.051,49	0,00	55.248.051,49	0,00
068 - Fundo Especial da Câmara Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00
069 - Receitas Intra-Orçamentárias P. 869/05 STN	0,00	0,00	0,00	0,00
075 - Operações de Crédito por Antecipação da Receita Orçamentária ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
094 - Retenções em Caráter Consignatário	2.264,19	2.264,19	0,00	0,00
100 - Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração / Reserva de Sobras da Taxa de Administração do RPPS	587.125,74	850,67	586.275,07	0,00
101 - Fundeb 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
102 - Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00
104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00
105 - Alienação de Ativos/Indenização de Sinistros Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
107 - Salário-Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
303 - Saúde Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 15%)	0,00	0,00	0,00	0,00
304 - Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	0,00	0,00	0,00	0,00
369 - Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs	0,00	0,00	0,00	0,00
494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
495 - Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00
496 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	0,00	0,00	0,00	0,00
497 - Vigilância em Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
498 - Assistência Farmacêutica	0,00	0,00	0,00	0,00
499 - Gestão do SUS	0,00	0,00	0,00	0,00
500 - Investimentos na Rede de Serviços de Saúde Portaria 204-GM, de 2007	0,00	0,00	0,00	0,00
501 - Receitas de Alienações de Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00
502 - Receita de Alienação de Ativos COSIP	0,00	0,00	0,00	0,00
503 - Receitas de Alienações de Ativos ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional / Transferência da União referente à Compensação Financeira de Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00
506 - Receitas de Alienações de Ativos FUNREBOM	0,00	0,00	0,00	0,00
507 - COSIP Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	0,00	0,00	0,00	0,00
508 - Fundo de Reserva Depósitos Judiciais (Lei 10819/03, art. 3º e Lei Complementar nº 151/2015)	0,00	0,00	0,00	0,00
509 - Gerenciamento do Trânsito	0,00	0,00	0,00	0,00
510 - Taxas Exercício Poder de Polícia	0,00	0,00	0,00	0,00
511 - Taxas Prestação de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	0,00	0,00	0,00	0,00
513 - Penalidades Administrativas Lei n. 8069/90 Art. 214-ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
514 - Indenizações Recebidas por bens sinistrados de outras áreas	0,00	0,00	0,00	0,00
515 - FUNREBOM	0,00	0,00	0,00	0,00
516 - Precatórios E.C. 062/2009	0,00	0,00	0,00	0,00
517 - ROYALTIES/ANP - Produção de Petróleo e Gás Natural	0,00	0,00	0,00	0,00
518 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
550 - Receita de Extinção da Entidade Previdenciária	0,00	0,00	0,00	0,00
551 - Compensação entre Regimes Previdenciários	1.342.156,56	0,00	1.342.156,56	0,00
552 - Alienação de Ativos para amortização dívida/capitalização do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
555 - SANEPAR Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município	0,00	0,00	0,00	0,00
556 - Transferências Lei 9615/98	0,00	0,00	0,00	0,00
879 - Transf. Voluntárias de Entidades Gov. Nacionais ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
880 - Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
900 - Fundo do Idoso, Inclusive Art. 9º - I.N RFB nº 1131/2011	0,00	0,00	0,00	0,00
932 - IGDMSuas Portaria MDS 754/2010 (3% Conselho de Assistência Social)	0,00	0,00	0,00	0,00
933 - IGDSuas Portaria MDS 337/2011 (3% Conselho de Assistência Social)	0,00	0,00	0,00	0,00
934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
935 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00

936 - Componente para Qualificação da Gestão SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
937 - Bloco de Investimentos SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
938 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
939 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
940 - Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
941 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	0,00	0,00	0,00	0,00
999 - Reservas de Contingências	0,00	0,00	0,00	0,00
1000 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
1001 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
1003 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00
1004 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
1005 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
1006 - Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
1007 - Outras Transferências Voluntárias Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
1008 - Transferências Voluntárias Privadas Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
1009 - Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
1010 - Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
1011 - Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
1012 - Transferências Voluntárias Privadas Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
1013 - Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE	0,00	0,00	0,00	0,00
1014 - Programas/Transferências Voluntárias Anteriores a 2013 Reclassificados	0,00	0,00	0,00	0,00
1015 - Cessão Onerosa Pré-Sal Lei nº 13.885/2019	0,00	0,00	0,00	0,00
1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial (Inciso I do Art. 166-A da E.C. 105/2019).	0,00	0,00	0,00	0,00
1017 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	0,00	0,00	0,00	0,00
1018 - Emendas Individuais Impositivas transferência com finalidade definida (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	0,00	0,00	0,00	0,00
1019 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Coronavírus (COVID- 19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1020 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Grupo de Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1021 - FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social - Incentivo Benefício Eventual - COVID- 19	0,00	0,00	0,00	0,00
1022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social SUAS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1023 - Prestação Pecuniária do Poder Judiciário alocado no Fundo Estadual de Saúde - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1024 - Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 L.C nº 173/2020 Inciso I, art. 5º.	0,00	0,00	0,00	0,00
1025 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 94/2016) Lides que o ente é parte	0,00	0,00	0,00	0,00
1026 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 99/2017) Lides que o ente é parte	0,00	0,00	0,00	0,00
1027 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 94/2016) Lides de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1028 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 99/2017) Lides de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1029 - Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
1030 - Outras Transferências Voluntárias Privadas - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1031 - Ações Emergenciais destinadas ao Setor Cultural - Lei Federal nº 14.017/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1032 - Recursos de Custeio para Oferta de Leitos de Unidade de Terapia Intensiva Resolução SESA nº 864/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1033 - Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - (COVID-19) no bojo da ação 21C0	0,00	0,00	0,00	0,00
1034 - Transferências de Convênios ou de Contratos de Repasse vinculados à Saúde - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1035 - Incentivo Financeiro aos Municípios - (COVID-19) - Escolas Públicas da Rede Básica de ensino - Portaria nº 1857/2020 do Ministério da Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
1036 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAF percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1037 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAF máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1038 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAT, mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1039 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1040 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
1041 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1042 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1043 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1044 - Outras Transferências de Recursos do FNDE	0,00	0,00	0,00	0,00
1045 - Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00
1046 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
1047 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Indireta	0,00	0,00	0,00	0,00
1048 - Recursos de Depósitos de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1049 - Compensação entre Regimes Previdenciários - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
1050 - Recursos Vinculados a Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
1051 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias	0,00	0,00	0,00	0,00
1052 - Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00
1053 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual	0,00	0,00	0,00	0,00
1054 - Transferências Destinadas ao Setor cultural - LC nº 195/2022 - Art. 8º - Demais Setores da Cultura	0,00	0,00	0,00	0,00
1055 - Assistência Financeira Transporte Coletivo - Art. 5º, Inciso IV, EC nº 123/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1056 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
1057 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
1058 - Receitas de Alienações de Ativos - Recursos Vinculados ao RPPS (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
1059 - Receitas de Alienações de Ativos - Recursos Vinculados ao RPPS (Plano Previdenciário)	0,00	0,00	0,00	0,00
1060 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
1061 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
1062 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
1063 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Lei nº 14.399/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1064 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem.	0,00	0,00	0,00	0,00

1065 - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997.	0,00	0,00	0,00	0,00
1066 - Transferências da União Referentes a Cessão Onerosa de Petróleo - Lei nº 13.885/2019.	0,00	0,00	0,00	0,00
1067 - Complementação Estadual ao Pagamento dos Pisos Salariais para Profissionais da Enfermagem	0,00	0,00	0,00	0,00
1068 - Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas FECAP Lei Estadual n° 21.720/2023	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (Lei no 4.320/1964)				
FONTE	**SALDO DA FONTE**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**SUPERÁVIT FINANCEIRO**	**DÉFICIT FINANCEIRO**
1069 - Recursos de Precatórios do FUNDEF	0,00	0,00	0,00	0,00
1070 - Transferências dos Estados Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00
1071 - Transferências Federais Destinadas às Situações de Emergência e de Calamidades Públicas.	0,00	0,00	0,00	0,00
1072 - Transferências Voluntárias Públicas Federais - ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
1073 - Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas.	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	57.179.597,98	3.114,86	57.176.483,12	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA 25/03/2026 - 16:31:37				
CELY CRISTINA PADILHA BAUMEL	***MARIO CELSO DZIERVA***			
Contador(A)	Controle Interno			
FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA				
Presidente				

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA			
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS			
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025			
Exercício: 2025			
			R$ 1,00
	Nota	**2025**	**2024**
Variações Patrimoniais Aumentativas			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		63.366.537,74	63.356.533,76
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		0,00	0,00
Impostos		0,00	0,00
Taxas		0,00	0,00
Contribuições de Melhoria		0,00	0,00
Contribuições		7.166.740,29	5.677.180,39
Contribuições Sociais		7.166.740,29	5.677.180,39
Contribuições de Intervenção do Domínio Econômico		0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública		0,00	0,00
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais		0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		0,00	8.180,00
Venda de Mercadorias		0,00	0,00
Venda de Produtos		0,00	0,00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços		0,00	8.180,00
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		7.185.050,64	2.866.043,01
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora		104,16	0,00
Variações Monetárias e Cambiais		0,00	0,00
Descontos Financeiros Obtidos		0,00	0,00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		7.184.946,48	2.866.043,01
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas – Financeiras		0,00	0,00
Transferências e Delegações Recebidas		4.616.939,62	3.538.594,52
Transferências Intragovernamentais		4.616.939,62	3.538.594,52
Transferências Intergovernamentais		0,00	0,00
Transferências das Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências de Consórcios Públicos		0,00	0,00
Transferências do Exterior		0,00	0,00
Delegações Recebidas		0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas		0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Recebidas		0,00	0,00
Valorização e Ganhos com Ativos		0,00	0,00
Reavaliação de Ativos		0,00	0,00
Ganhos com Alienação		0,00	0,00
Ganhos com Incorporação de Ativos		0,00	0,00
Desincorporação de Passivos		0,00	0,00
Reversão de Redução ao Valor Recuperável		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		44.397.807,19	51.266.535,84
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar		0,00	0,00
Resultado Positivo de Participações		0,00	0,00
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas		44.368.692,12	50.590.463,77
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		29.115,07	676.072,07
Variações Patrimoniais Diminutivas			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		81.746.216,33	53.679.223,90

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA			
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS			
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025			
Exercício: 2025			
			R$ 1,00
	Nota	**2025**	**2024**
Variações Patrimoniais Diminutivas			
Pessoal e Encargos		131.049,58	7.342.806,17

Remuneração a Pessoal		131.049,58	7.342.806,17
Encargos Patronais		0,00	0,00
Benefícios a Pessoal		0,00	0,00
Custo de Pessoal e Encargos		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		0,00	0,00
Benefícios Previdenciários		8.908.218,67	893.923,21
Aposentadorias e Reformas		7.949.861,77	0,00
Pensões		958.356,90	893.923,21
Outros Benefícios Previdenciários		0,00	0,00
Benefícios Assistenciais		670.421,68	603.714,53
Benefícios de Prestação Continuada		0,00	0,00
Benefícios Eventuais		0,00	0,00
Políticas Públicas de Transferência de Renda		0,00	0,00
Outros Benefícios Assistenciais		670.421,68	603.714,53
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo		157.180,22	186.698,21
Uso de material de consumo		0,00	0,00
Serviços		157.180,22	186.698,21
Depreciação, Amortização e Exaustão		0,00	0,00
Custo de Materiais, Serviços e Consumo de Capital Fixo		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		0,00	0,00
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos		0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora		0,00	0,00
Variações Monetárias e Cambiais		0,00	0,00
Descontos Financeiros Concedidos		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas		0,00	283.389,66
Transferências Intragovernamentais		0,00	0,00
Transferências Intergovernamentais		0,00	283.389,66
Transferências a Instituições Privadas		0,00	0,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências a Consórcios Públicos		0,00	0,00
Transferências ao Exterior		0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada		0,00	0,00
Outras Transferências e Delegações Concedidas		0,00	0,00
Desvalorização e Perda de Ativos		6.397,92	0,00
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas		6.397,92	0,00

INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA

DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

R$ 1,00

	Nota	2025	2024
Variações Patrimoniais Diminutivas			
Perdas com Alienação		0,00	0,00
Perdas Involuntárias		0,00	0,00
Incorporação de Passivos		0,00	0,00
Desincorporação de Ativos		0,00	0,00
Tributárias		0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		0,00	0,00
Contribuições		0,00	0,00
Custo com Tributos		0,00	0,00
Custo das Mercadorias e dos Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Custo das Mercadorias Vendidas		0,00	0,00
Custo dos Produtos Vendidos		0,00	0,00
Custo dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		71.872.948,26	44.368.692,12
Premiações		0,00	0,00
Resultado Negativo de Participações		0,00	0,00
Incentivos		0,00	0,00
Subvenções Econômicas		0,00	0,00
Participações e Contribuições		0,00	0,00
VPD de Constituição de Provisões		71.727.556,57	44.368.692,12
Custo de Outras VPD		0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		145.391,69	0,00
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO		**-18.379.678,59**	**9.677.309,86**
Variações Patrimoniais Quantitativas			
Incorporação de Ativos		0,00	0,00
Desincorporação de Passivos		0,00	0,00
Incorporação de Passivos		0,00	0,00
Desincorporação de Ativos		0,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável INSTITUTO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICIPIO DE CONTENDA - IPRECONTENDA 25/03/2026 - 16:34:53

CELY CRISTINA PADILHA BAUMEL	***MARIO CELSO DZIERVA***
Contador(A)	Controle Interno
FABIO LUIS MALINOVSKI PADILHA	
Presidente	

Publicado por:
Cely Cristina Padilha Baumel
Código Identificador:EB4D991C

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8965

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8965/2025, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3586/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **90.218,24 (noventa mil duzentos e dezoito reais e vinte e quatro centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.15.752.0031.2.053	Manutenção da Iluminação Pública		
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	3989-SF	256,73
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	989-EA	3,33
0900	Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Turismo		
0902	Departamento do Turismo e Serviços		
0902.23.695.0033.2.063	Estruturação, Modernização e Fomento ao Turismo		
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32041-SF	1.163,60
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2041-EA	10,53
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32042-SF	86.722,11
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2042-EA	1.048,94
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Fundo Municipal de Assistência Social		
1001.08.243.0028.6.051	Programa Criança Feliz		
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2019-EA	1.013,00
TOTAL			90.218,24

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
32041	SF-CONVÊNIO SETU N 619/2025-ANIVERSARIOD O MUNICIPIO E SEDE DO SABOR	1.163,60
32042	SF-CONVENIO SETU N 599/2025-VIAGENS TURÍSTICAS	86.722,11
3989	SF-CONVENIO SECID 836/2024 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA	256,73
TOTAL		88.142,44

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Voluntárias do Governo Estadual, através da SECID – Secretaria de Estado das Cidades e SETU – Secretaria de Estado do Turismo, além do Programa Criança Feliz, nos termos dos projetos aprovados pelos órgãos repassadores, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVÊNIO SETU N 619/2025-ANIVERSARIOD O	SETU	2041	10,53

MUNICIPIO E SEDE DO SABOR			
CONVENIO SETU N 599/2025-VIAGENS TURÍSTICAS	SETU	2042	1.048,94
CONVENIO SECID 836/2024 - ILUMINAÇÃO PÚBLICA	SECID	2042	3,33
MDS/FNAS/PROGRAMA PRIMEIRA INFANCIA NO SUAS (CRIANÇA FELIZ)	FNAS	2019	1.013,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			2.075,80

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:B6392170

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8966

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8966/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3587/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **182.524,28 (cento e oitenta e dois mil quinhentos e vinte e quatro reais e vinte e oito centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.26.451.0029.1.052	Obras e Equipamentos de Circulação		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	501-RD	160.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	3509-SF	5.089,84
0700	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural		
0701	Departamento de Agropecuária		
0701.20.606.0024.1.040	Estruturação e Modernização da Agricultura		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	3985-SF	9.073,55
0400	Secretaria Municipal da Fazenda		
0401	Administração S.M.F.		
0401.04.123.0003.2007	Administração Financeira, Contabilidade, Tributação e Fiscalização		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3510-SF	1.665,81
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3511-SF	6.695,08
TOTAL			182.524,28

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3509	SUPERAVIT FINANCEIRO-Gerenciamento de Trânsito	5.089,84
3510	SUPERAVIT FINANCEIRO-Taxas - Exercício Poder de Polícia	1.665,81
3511	SUPERAVIT FINANCEIRO-Taxas - Prestação de Serviços	6.695,08
3985	SUPERAVIT FINANCEIRO-CONVENIO MAPA 955960/2024 - AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS	9.073,55
TOTAL		22.524,28

II – Anulação parcial e/ou total de dotação orçamentárias constante do orçamento programa em vigor, conforme discriminadas a seguir:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0802	Departamento de Viação		
0802.26.782.0032.2.057	Manutenção e Estruturação da Malha Viária		
3.3.90.39 (1016)	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	000-RD	160.000,00
TOTAL			160.000,00

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique=se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:60C0515C

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8969

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8969/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3590/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **1.045.372,14 (um milhão e quarenta e cinco mil trezentos e setenta e dois reais e quatorze centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32030-SF	5.877,64
0601.10.301.0019.2.238	CONIMS – Atenção a Saúde da População – APS – Portaria 6916/2025		
3.3.72.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32026-SF	256.672,43
0601.10.301.0019.2.240	Resoluções SESA 905 e 709/2025 – PROAPS PR		
3.3.72.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32034-SF	30.000,00
3.3.72.30	Material de Consumo	32034-SF	30.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	32034-SF	50.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32034-SF	60.057,07
0601.10.302.0019.2.214	Resolução SESA Linha de Cuidado Saúde Mental CAPS I		
3.3.90.30	Material De Consumo	32012-SF	100.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32012-SF	49.382,20
0601.10.301.0019.2.215	Resolução SESA – Fortalecimento dos Atributos de Atenção Primária à Saúde		
3.3.90.30	Material de Consumo	32011-SF	4.159,34
0601.10.301.0019.2.027	ATENÇÃO BÁSICA FIXA – FMS		
3.3.90.14	Diárias – Pessoal Civil	3621-SF	10.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	40.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	42.728,55
0601.10.301.0019.2.033	CONIMS		
3.3.72.30	Material de Consumo	3621-SF	30.000,00
0601.10.304.0019.2.182	Resolução SESA 1519/2023 – Programa Pró Vigia Paraná		
3.3.90.14	Diárias Pessoal Civil	3621-SF	10.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	32.518,72
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	30.000,00
0601.10.303.0019.2.183	Resolução SESA 1472/2023 – IOAF Exercício de 2023 – Custeio		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	10.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	5.863,81
0601.10.302.0019.2.184	Resolução SESA 1713/2023 – Custeio para o CAPS I – MAC		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	16.569,85
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	15.000,00
0601.10.301.0019.2.187	Resolução SESA 1656/2023 – Custeio de UBS – Calamidade Pública		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	44.629,87
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	30.000,00
0601.10.304.0019.2.224	Resolução SESA 374/2024 – PROVIGIA PARANÁ		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	19.025,12
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	40.000,00
0601.10.304.0019.2.225	Resolução SESA 689/2025 – PROVIGIA PARANÁ		
3.3.90.30	Material de Consumo	32023-SF	15.000,00
0601.10.303.0019.2.226	Resolução SESA 1712/2025 – Assistência Farmacêutica Custeio 2024		
3.3.90.30	Material de Consumo	32009-SF	47.527,52
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32009-SF	20.000,00
0601.10.302.0019.2.062	UPA 24 HORAS		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31018-SF	360,02
TOTAL			1.045.372,14

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3621	SF - Bloco de Custeio das ações e Serviços Públicos de Saúde - SUS ESTADUAL	376.335,92
32009	SUPERAVIT FINANCEIRO-RESOLUÇÃO SESA 1712/2024- ASSISTENCIA FARMACEUTICA CUSTEIO	67.527,52
31018	SF-Emendas Individuais Impositivas transferência com finalidade definida (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	360,02
32030	MS/FNS-EMENDA 37020012- Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial - MAC-SF	5.877,64
32026	MS/FNS/PORTARIA GM/MS N 6916/2025-CUSTEIO DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE-SF	256.672,43
32034	RESOLUÇÕES SESA 905/2025 E 709/2025 - PROAPS PARANÁ-SF	170.057,07
32012	RESOLUÇÃO SESA 924/2024-CUIDADO EM SAUDE MENTAL CAPS I-SF	149.382,20
32011	RESOLUÇÃO SESA 1708/2024-FORTALECIMENTO ATRIBUTOS DAS APS PARA 2024-SF	4.159,34
32023	RESOLUÇÃO SESA 689/2025 - PROVIGIA-PR CUSTEIO - AVALIAÇÃO 2024-SF	15.000,00
TOTAL		1.045.372,14

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:C916CF71

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8970

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8970/2025, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3591/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **296.036,43 (duzentos e noventa e seis mil e trinta e seis reais e quarenta e três centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31064-SF	52.638,88
0601.10.301.0019.2.028	Agentes Comunitários de Saúde – FMS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31051-SF	162.288,10
0601.10.301.0019.1.059	Estruturação da Rede de Serviços de Saúde		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	3304-SF	29.925,80
0601.10.301.0019.2.027	ATENÇÃO BÁSICA FIXA – FMS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31062-SF	40.111,65
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3303-SF	11.072,00
TOTAL			296.036,43

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
31051	Transferências Governo Federal aos ACSs e Agentes de Endemias-SF	162.288,10
31062	SF - C/C BB 13399-X ICMS - Recursos SAÚDE não vinculados da compensação de impostos-LC 194/2022	40.111,65
3303	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercícios Anteriores- SF	11.072,00
31064	SUS/Complementação do PISO da ENFERMAGEM-SF	52.638,88
3304	Alienação de Bens da Saúde-SF	29.925,80
TOTAL		296.036,43

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:80B4A8E8

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8971

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8971/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3592/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **70.636,40 (setenta mil e seiscentos e trinta e seis reais e quarenta centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Departamento de Assistência Social		
1001.08.244.0023.2.245	Bloco da Proteção Social Básica		
3.3.90.30	Material de Consumo	3934-SF	15.773,56
1001.08.243.0034.6.050	Ações Estratégica do PETI – Exercícios Anteriores		
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	3935-SF	24.746,37
1001.08.122.0022.2.235	PROCAD SUAS		
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	32028-SF	12.000,00
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	3934-SF	448,61
1001.08.122.0023.2.082	Gestão Descentralizada do SUAS – IGD-SUAS		
3.3.90.30	Material de Consumo	3936-SF	38,74
1004	Fundo Municipal do Idoso		
1004.08.241.0011.2.198	Deliberação 019/2023 – Centro dia Pessoa Idosa		
3.3.90.30	Material de Consumo	3934-SF	13.506,18
3.3.90.30	Material de Consumo	32017-SF	4.122,94
TOTAL			70.636,40

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3934	SUPERAVIT FINANCEIRO-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	29.728,35
3935	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial - SUAS-SF	24.746,37
32017	FIPAR/CEDI/PR-DELIBERAÇÃO 19/2023-CENTRO DIA PESSOA IDOSA-SF	4.122,94
32028	MDS/FNAS - PROCAD SUAS-SF	12.000,00
3936	SUPERAVIT FINANCEIRO-Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	38,74
TOTAL		70.636,40

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:886167C5

CONTABILIDADE PMCV
DECRETO 8972

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

DECRETO N.º 8972/2026, de 23 de março de 2026

Abre Crédito Adicional Especial

O PREFEITO MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, usando das atribuições legais que lhe confere a Lei Municipal n.º 3593/2026, de 23 de março de 2026

DECRETA

Art. 1º) – Fica aberto um Crédito Adicional Especial no valor de R$ **1.379.278,46 (um milhão trezentos e setenta e nove mil duzentos e setenta e oito reais e quarenta e seis centavos**), conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	245.640,68
0601.10.126.0019.2.227	Transformação Digital no SUS		
3.3.90.30	Material de Consumo	3494-SF	16.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	8.000,00
3.3.90.40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica	3494-SF	19.357,30
0601.10.301.0019.2.174	Programa APSUS Custeio		
3.3.90.30	Material de Consumo	3494-SF	25.082,96
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	17.411,50
0601.10.301.0019.2.027	ATENÇÃO BÁSICA FIXA – FMS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3494-SF	400.000,00
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	3494-SF	200.000,00
3.1.90.13	Contribuições Patronais	3494-SF	80.000,00
0601.10.304.0019.2.190	Resolução SESA 1103/2021 – PROVIGIA Custeio		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	12.194,56
0601.10.302.0019.2.193	Resolução SESA 775/2022 – Procedimentos de MC-A – Incremento Temporário		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	20.302,91
0601.10.303.0019.2.194	Resolução SESA 788/2022 – IOAF Custeio		

3.3.90.30	Material de Consumo	3494-SF	14.345,46
0601.10.301.0019.2.195	Resolução SESA 405/2023 – Custeio Emergencial		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	19.241,40
0601.10.302.0019.2.062	UPA 24 HORAS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3494-SF	301.701,69
TOTAL			1.379.278,46

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3494	SF - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - SUS	1.379.278,46
TOTAL		1.379.278,46

Art. 3º) - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de maio de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:91844B46

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3581-2025-EDUCAÇÃO DIVERSAS FONTES

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3581/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 1.186.437,24 (Um milhão cento e oitenta e seis mil quatrocentos e trinta e sete reais e vinte e quatro centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		
0501	Departamento de Educação		
0501.12.361.0013.2.012	Manutenção do Ensino Fundamental		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31061-SF	43.491,52
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3104-SF	14.197,94
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3107-SF	14.053,31
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	31044-SF	122,52
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	1044-EA	50,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	31044-SF	122,52
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	1044-EA	50,00
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	3000-SF	608.812,14
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	288.562,50
0501.12.361.0015.2.014	Manutenção e Modernização do Transporte Escolar		
3.3.90.30	Material de Consumo	31043-SF	674,93
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	3112-SF	18.060,61
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3112-SF	
0501.12.361.0013.1.015	Modernização e Estruturação Educacional		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	3105-SF	2.878,09
0501.12.365.0012.2.011	CRECHES		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3103-SF	195.105,34
0504	FUNDEB		
0504.12.361.0013.2.022	Profissionais da Educação – FUNDEB 70%		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3101-SF	255,82
TOTAL			1.186.437,24

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3107	SUPERAVIT FINANCEIRO-Salário Educação	14.053,31
31043	SUPERAVIT FINANCEIRO-Transferências de recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	674,93
3112	SUPERAVIT FINANCEIRO-MDE /Cota-Parte TRANSPORTE ESCOLAR(SEED)	18.060,61
3105	SUPERAVIT FINANCEIRO-Alienação de Bens da Educação	2.878,09
31044	SUPERAVIT FINANCEIRO-Outras Transferências de Recursos do FNDE	245,04
31061	SUPERAVIT FINANCEIRO- C/C BB 13399-X ICMS - Recursos EDUCAÇÃO não vinculados da compensação de impostos-LC 194/2022	43.491,52
3104	SUPERAVIT FINANCEIRO-25% sobre demais impostos vinculados à educação	14.197,94
3103	SUPERAVIT FINANCEIRO-10% Sobre Transferências Constitucionais	195.105,34
3101	SUPERAVIT FINANCEIRO-Fundeb 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	255,82
3000	SUPERAVIT FINANCEIRO – Recursos Ordinários (Livres)	897.374,64
TOTAL		1.186.337,24

I - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Federal, através do FNDE, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
Outras Transferências de Recursos do FNDE	FNDE	1044	100,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			100,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:44F305D5

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3583-2026 - ALIENAÇÕES-ROYALTIES-CIDE-LIVRES

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3583/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 12.973.973,76 (doze milhões novecentos e setenta e três mil novecentos e setenta e três reais e setenta e seis centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.26.451.0029.1.052	Obras e Equipamentos de Circulação		
4.4.90.51	Obras e Instalações	3000-SF	3.600.000,00
4.4.90.51	Obras e Instalações	3501-SF	1.742.143,46
0801.26.451.0036.1.050	Pavimentação e Manutenção de Vias Urbanas – CIDE		
4.4.90.51	Obras e Instalações	3512-SF	40.479,83
0802	Departamento de Mobilidade Rural		
0802.26.782.0032.2.057	Manutenção e Estruturação da Malha Viária		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	3.000.000,00
0802.26.782.0032.1.140	Estruturação e Modernização de Estradas Vicinais		
4.4.90.51	Obras e Instalações	3000-SF	2.620.688,21
4.4.90.51	Obras e Instalações	3504-SF	270.662,26
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1004	Fundo Municipal da Pessoa Idosa		
1004.08.241.0011.1.139	Construção do Centro de Convivência dos Idosos	3000-SF	500.000,00

0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		
0502	Departamento de Cultura		
0502.13.392.0017.2.018	Manutenção das Atividades Culturais		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	500.000,00
0900	Secretaria Municipal da Indústria, Comércio e Turismo		
0902	Departamento do Turismo e Serviços		
0902.23.695.0033.2.063	Estruturação, Modernização e Fomento ao Turismo		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3000-SF	700.000,00
TOTAL			12.973.973,76

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3501	SUPERAVIT FINANCEIRO-Receitas de alienação de ativos	1.742.143,46
3000	SUPERAVIT FINANCEIRO-Recursos Ordinários (Livres)	10.920.688,21
3512	SUPERAVIT FINANCEIRO-CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	40.479,83
3504	SUPERAVIT FINANCEIRO-Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias	270.662,26
TOTAL		12.973.973,76

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:E66BC7E1

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3587-2026 - TAXAS-FMT-MAPA-

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3587/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 512.524,28 (quinhentos e doze mil quinhentos e vinte e quatro reais e vente e oito centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		
0801	Departamento de Obras e Serviços Urbanos		
0801.26.451.0029.1.052	Obras e Equipamentos de Circulação		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	501-RD	160.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	3509-SF	5.089,84
0700	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural		
0701	Departamento de Agropecuária		
0701.20.606.0024.1.040	Estruturação e Modernização da Agricultura		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	3985-SF	9.073,55
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	985-EA	300.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	985-EA	30.000,00
0400	Secretaria Municipal da Fazenda		
0401	Administração S.M.F.		
0401.04.123.0003.2007	Administração Financeira, Contabilidade, Tributação e Fiscalização		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3510	1.665,81
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3511	6.695,08
TOTAL			512.524,28

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3509	SUPERAVIT FINANCEIRO-Gerenciamento de Trânsito	5.089,84
3510	SUPERAVIT FINANCEIRO-Taxas - Exercício Poder de Polícia	1.665,81
3511	SUPERAVIT FINANCEIRO-Taxas - Prestação de Serviços	6.695,08
3985	SUPERAVIT FINANCEIRO-CONVENIO MAPA 955960/2024 - AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS	9.073,55
TOTAL		22.524,28

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Federal, mediante Convênio com o MAPA Nº 955960/2024, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
CONVENIO MAPA 955960/2024 - AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS	MAPA	985	330.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			330.000,00

III – Anulação parcial e/ou total de dotação orçamentárias constante do orçamento programa em vigor, conforme discriminadas a seguir:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0800	Secretaria Municipal de Obras, Viação e Urbanismo		

0802	Departamento de Viação	000-RD	160.000,00
0802.26.782.0032.2.057	Manutenção e Estruturação da Malha Viária		
3.3.90.39 (1016)	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
TOTAL			160.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:C76EFAAE

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3588-2026- PROGRAMAS SOCIAIS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3588/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 656.577,65 (seiscentos e cinquenta e seis mil quinhentos e setenta e sete reais e sessenta e cinco centavos),** conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Departamento de Assistência Social		
1001.08.244.0023.2.244	Bloco da Proteção Social Especial		
3.3.90.30	Material de Consumo	3941-SF	2.089,75
3.3.90.30	Material de Consumo	32016-SF	30.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32016-SF	7.124,31
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32001-SF	31.941,37
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	32003-SF	4.122,81
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32003-SF	4.122,81
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2003-EA	500,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2003-EA	500,00
1001.08.244.0022.2.263	Execução de Emendas Parlamentares para a Assistência Social		
3.3.50.43	Subvenções Sociais	32037-SF	102.519,02
3.3.50.43	Subvenções Sociais	2037-EA	10.000,00
3.3.50.43	Subvenções Sociais	32021-SF	10.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2021-EA	2.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32021-SF	481,57
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	39370-SF	8.383,38
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	9370-EA	1.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	39370-SF	8.383,38
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	9370-EA	1.000,00
1003	Fundo Municipal da Infância e Adolescência		
1003.08.243.0022.6.054	Deliberação 013/2024 – FIA/CEDCA/PR – L.A. e P.S.C.		
3.3.90.30	Material de Consumo	32002-SF	28.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	2002-EA	2.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32002-SF	18.416,38
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	32002-SF	15.000,00
1003.08.243.0022.6.044	Atendimento à Criança, ao Jovem e ao Adolescente – FMIA		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32025-SF	50.000,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	32025-SF	231.357,01
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	32025-SF	20.000,00
3.3.90.93	Indenizações e Restituições	2025-EA	28.000,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2025-EA	30.000,00
1001.08.122.0023.2.079	Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família		
3.3.90.30	Material de Consumo	3940-SF	9.635,86
TOTAL			656.577,65

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3941	SUPERAVIT FINANCEIRO-Fonte: 941 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	2.089,75
32016	SUPERAVIT FINANCEIRO-SEDEF/PAS - PISO UNICO	37.124,31
32001	SUPERAVIT FINANCEIRO-SEJUF/FEAS-ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PESSOA IDOSA E PESSOA COM DEFICIÊNCIA	31.941,37
32003	SEDEF/FEAS - Incentivo à Qualificação de Estrutura para CREAS-SF	8.245,62
32037	SF-MDS/FNAS-ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS SUAS- APAE-EMENDA INDIVIDUAL 202543140004	102.519,02
3940	SUPERAVIT FINANCEIRO-BL GP Bolsa Família e Cad. Único - Portaria MDS 113/2015	9.635,86
32021	SF-MC/SUAS/ESTRUTURAÇÃO REDE DE SERVIÇOS SUAS- EMENDA INDIVIDUAL 2024 - APAE 1018	10.481,57
32002	SEDEF/Deliberação n 13/2024-CEDCA/PR - Liberdade Assistida - LA e Prestação de Serviços a Comunidade - PSC-SF	61.416,38
39370	SUPERAVIT FINANCEIRO-Bloco de Investimentos - SUAS - Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF	16.766,76
32025	SF-SEDEF/FIA/CEDCA/PR-DELIBERAÇÃO 013/2025-SEPCA/PR	301.357,01
TOTAL		581.577,65

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Fundo a Fundo do Governo Federal e Estadual na área de Assistência Social, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
SEDEF/FEAS - Incentivo à Qualificação de Estrutura para CREAS	SEDEF	2003	1.000,00
MDS/FNAS-ESTRUTURAÇÃO DA REDE DE SERVIÇOS SUAS-APAE-EMENDA INDIVIDUAL 202543140004	MDS	2037	10.000,00
MC/SUAS/ESTRUTURAÇÃO REDE DE SERVIÇOS SUAS-EMENDA INDIVIDUAL 2024 - APAE 1018	MC	2021	2.000,00
SEDEF/Deliberação n 13/2024-CEDCA/PR - Liberdade Assistida - LA e Prestação de Serviços a Comunidade - PSC	SEDEF	2002	2.000,00
Bloco de Investimentos - SUAS - Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF	MDS	9370	2.000,00
SEDEF/FIA/CEDCA/PR-DELIBERAÇÃO 013/2025- SEPCA/PR	SEDEF	2025	58.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			75.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:E9E62F7F

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3590-2026-SAUDE FOTE 621 E OUTRAS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3590/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA -** Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO -** Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA -** Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 1.226.372,14 (um milhão duzentos e vinte e seis mil trezentos e setenta e dois reais e quatorze centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32030-SF	5.877,64
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2030-EA	1.000,00
0601.10.301.0019.2.238	CONIMS – Atenção a Saúde da População – APS – Portaria 6916/2025		
3.3.72.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32026-SF	256.672,43
0601.10.301.0019.2.240	Resoluções SESA 905 e 709/2025 – PROAPS PR		
3.3.72.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2034-EA	40.000,00
3.3.72.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32034-SF	30.000,00
3.3.72.30	Material de Consumo	32034-SF	30.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	32034-SF	50.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32034-SF	60.057,07
3.3.90.30	Material de Consumo	2034-EA	80.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2034-EA	60.000,00
0601.10.302.0019.2.214	Resolução SESA Linha de Cuidado Saúde Mental CAPS I		
3.3.90.30	Material De Consumo	32012-SF	100.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32012-SF	49.382,20

0601.10.301.0019.2.215	Resolução SESA – Fortalecimento dos Atributos de Atenção Primária à Saúde		
3.3.90.30	Material de Consumo	32011-SF	4.159,34
0601.10.301.0019.2.027	ATENÇÃO BÁSICA FIXA – FMS		
3.3.90.14	Diárias – Pessoal Civil	3621-SF	10.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	40.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	42.728,55
0601.10.301.0019.2.033	CONIMS		
3.3.72.30	Material de Consumo	3621-SF	30.000,00
0601.10.304.0019.2.182	Resolução SESA 1519/2023 – Programa Pró Vigia Paraná		
3.3.90.14	Diárias Pessoal Civil	3621-SF	10.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	32.518,72
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	30.000,00
0601.10.303.0019.2.183	Resolução SESA 1472/2023 – IOAF Exercício de 2023 – Custeio		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	10.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	5.863,81
0601.10.302.0019.2.184	Resolução SESA 1713/2023 – Custeio para o CAPS I – MAC		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	16.569,85
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	15.000,00
0601.10.301.0019.2.187	Resolução SESA 1656/2023 – Custeio de UBS – Calamidade Pública		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	44.629,87
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	30.000,00
0601.10.304.0019.2.224	Resolução SESA 374/2024 – PROVIGIA PARANÁ		
3.3.90.30	Material de Consumo	3621-SF	19.025,12
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3621-SF	40.000,00
0601.10.304.0019.2.225	Resolução SESA 689/2025 – PROVIGIA PARANÁ		
3.3.90.30	Material de Consumo	32023-SF	15.000,00
0601.10.303.0019.2.226	Resolução SESA 1712/2025 – Assistência Farmacêutica Custeio 2024		
3.3.90.30	Material de Consumo	32009-SF	47.527,52
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32009-SF	20.000,00
0601.10.302.0019.2.062	UPA 24 HORAS		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31018-SF	360,02
TOTAL			1.226.372,14

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3621	SF - Bloco de Custeio das ações e Serviços Públicos de Saúde - SUS ESTADUAL	376.335,92
32009	SUPERAVIT FINANCEIRO-RESOLUÇÃO SESA 1712/2024- ASSISTENCIA FARMACEUTICA CUSTEIO	67.527,52
31018	SF-Emendas Individuais Impositivas transferência com finalidade definida (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	360,02
32030	MS/FNS-EMENDA 37020012- Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial - MAC-SF	5.877,64
32026	MS/FNS/PORTARIA GM/MS N 6916/2025-CUSTEIO DE SERVIÇOS DE ATENÇÃO PRIMÁRIA A SAÚDE-SF	256.672,43
32034	RESOLUÇÕES SESA 905/2025 E 709/2025 - PROAPS PARANÁ-SF	170.057,07
32012	RESOLUÇÃO SESA 924/2024-CUIDADO EM SAUDE MENTAL CAPS I-SF	149.382,20
32011	RESOLUÇÃO SESA 1708/2024-FORTALECIMENTO ATRIBUTOS DAS APS PARA 2024-SF	4.159,34
32023	RESOLUÇÃO SESA 689/2025 - PROVIGIA-PR CUSTEIO - AVALIAÇÃO 2024-SF	15.000,00
TOTAL		1.045.372,14

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Fundo a Fundo do Governo Estadual para a área de saúde – Resolução SESA 905/2025 e do Governo Federal – Emenda Individual MAC, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
MS/FNS-EMENDA 37020012- Incremento Temporário ao Custeio dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial - MAC	MS/FNS	2030	1.000,00
RESOLUÇÕES SESA 905/2025 E 709/2025 - PROAPS PARANÁ	SESA	2034	180.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			181.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:1393F9C6

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3591-2026-SAUDE FOTES DIVERSAS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3591/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 296.036,43 (duzentos e noventa e seis mil e trinta e seis reais e quarenta e três centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	31064-SF	52.638,88
0601.10.301.0019.2.028	Agentes Comunitários de Saúde – FMS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31051-SF	162.288,10
0601.10.301.0019.1.059	Estruturação da Rede de Serviços de Saúde		
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	3304-SF	29.925,80
0601.10.301.0019.2.027	ATENÇÃO BÁSICA FIXA – FMS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	31062-SF	40.111,65
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3303-SF	11.072,00
TOTAL			296.036,43

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
31051	Transferências Governo Federal aos ACSs e Agentes de Endemias-SF	162.288,10
31062	SF - C/C BB 13399-X ICMS - Recursos SAÚDE não vinculados da compensação de impostos-LC 194/2022	40.111,65
3303	Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%) - Exercícios Anteriores- SF	11.072,00
31064	SUS/Complementação do PISO da ENFERMAGEM-SF	52.638,88
3304	Alienação de Bens da Saúde-SF	29.925,80
TOTAL		296.036,43

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:6C3361E5

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3592-2026- PROGRAMAS SOCIAIS

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA

ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3592/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO -**Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 112.636,40 (cento e doze mil seiscentos e trinta e seis reais e quarenta centavos),** conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR

1000	Secretaria Municipal de Assistência Social		
1001	Departamento de Assistência Social		
1001.08.244.0023.2.245	Bloco da Proteção Social Básica		
3.3.90.30	Material de Consumo	3934-SF	15.773,56
1001.08.243.0034.6.050	Ações Estratégica do PETI – Exercícios Anteriores		
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	3935-SF	24.746,37
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	935-EA	10.000,00
1001.08.122.0022.2.235	PROCAD SUAS		
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	32028-SF	12.000,00
3.1.90.04	Contratação por Tempo Determinado	3934-SF	448,61
1001.08.122.0023.2.082	Gestão Descentralizada do SUAS – IGD-SUAS		
3.3.90.30	Material de Consumo	3936-SF	38,74
1004	Fundo Municipal do Idoso		
1004.08.241.0011.2.198	Deliberação 019/2023 – Centro dia Pessoa Idosa		
3.3.90.30	Material de Consumo	3934-SF	13.506,18
3.3.90.30	Material de Consumo	32017-SF	4.122,94
3.3.90.30	Material de Consumo	2017-EA	2.000,00
1004.08.241.0011.2.199	Deliberação 024/2023 – Incentivo Paraná Viaja Mais 60		
3.3.90.30	Material de Consumo	32004-SF	8.000,00
3.3.90.30	Material de Consumo	2004-EA	2.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	32004-SF	8.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	2004-EA	2.000,00
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	32004-SF	8.000,00
3.3.90.33	Passagens e Despesas com Locomoção	2004-EA	2.000,00
TOTAL			112.636,40

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3934	SUPERAVIT FINANCEIRO-Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	29.728,35
3935	Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial - SUAS-SF	24.746,37
32017	FIPAR/CEDI/PR-DELIBERAÇÃO 19/2023-CENTRO DIA PESSOA IDOSA-SF	4.122,94
32028	MDS/FNAS - PROCAD SUAS-SF	12.000,00
3936	SUPERAVIT FINANCEIRO-Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	38,74
32004	SEMIRPI-DELIBERAÇÃO 034/2024 - CEDIPI/PR - PROJETO VIAJA MAIS 60 - FASE II-SF	24.000,00
TOTAL		94.636,40

II – Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências Fundo a Fundo do Governo Federal e Estadual na área de Assistência Social, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial - SUAS	MDS/FNAS	935	10.000,00
FIPAR/CEDI/PR-DELIBERAÇÃO 19/2023-CENTRO DIA PESSOA IDOSA	FIPAR	2017	2.000,00
SEMIRPI-DELIBERAÇÃO 034/2024 - CEDIPI/PR - PROJETO VIAJA MAIS 60 - FASE II	SEMIRPI	2004	6.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			18.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:30B6B08E

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3593-2026-SAUDE FONTE 494

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3593/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências

Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025, de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 1.379.278,46 (um milhão trezentos e setenta e nove mil duzentos e setenta e oito reais e quarenta e seis centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0600	Secretaria Municipal de Saúde		
0601	Departamento de Saúde		
0601.10.302.0019.2.087	Manutenção das Atividades de MAC – Ambulatorial e Hospitalar		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	245.640,68
0601.10.126.0019.2.227	Transformação Digital no SUS		
3.3.90.30	Material de Consumo	3494-SF	16.000,00
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	8.000,00
3.3.90.40	Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica	3494-SF	19.357,30
0601.10.301.0019.2.174	Programa APSUS Custeio		
3.3.90.30	Material de Consumo	3494-SF	25.082,96
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	17.411,50
0601.10.301.0019.2.027	ATENÇÃO BÁSICA FIXA – FMS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3494-SF	400.000,00
3.3.90.34	Outras Despesas de Pessoal decorrentes de Contratos de Terceirização	3494-SF	200.000,00
3.1.90.13	Contribuições Patronais	3494-SF	80.000,00
0601.10.304.0019.2.190	Resolução SESA 1103/2021 – PROVIGIA Custeio		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	12.194,56
0601.10.302.0019.2.193	Resolução SESA 775/2022 – Procedimentos de MC-A – Incremento Temporário		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	20.302,91
0601.10.303.0019.2.194	Resolução SESA 788/2022 – IOAF Custeio		
3.3.90.30	Material de Consumo	3494-SF	14.345,46
0601.10.301.0019.2.195	Resolução SESA 405/2023 – Custeio Emergencial		
3.3.90.39	Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	3494-SF	19.241,40
0601.10.302.0019.2.062	UPA 24 HORAS		
3.1.90.11	Vencimentos e Vantagens Fixas – Pessoal Civil	3494-SF	301.701,69

TOTAL	1.379.278,46

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
3494	SF - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde - SUS	1.379.278,46
TOTAL		1.379.278,46

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março de 2026.

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:63DFB85B

CONTABILIDADE PMCV
LEI 3594-2026 - CEE-REFORMA POLO ESPORTIVO

MUNICÍPIO DE CORONEL VIVIDA ESTADO DO PARANÁ

LEI N. º 3594/2026, de 23 de março de 2026

Autoriza o Executivo Municipal a abrir crédito adicional especial, a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores nas Leis Municipais nº 3487/2025 (PPA 2026 a 2029), nº 3488/2025 (LDO para 2026) e nº 3545/2025 (LOA para 2026) e dá outras providências Autoria: Executivo Municipal

A CÂMARA MUNICIPAL DE CORONEL VIVIDA, ESTADO DO PARANÁ, aprovou e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º) – Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a abrir **Crédito Adicional Especial** e a incluir ações orçamentárias, criar rubricas de despesas, bem como as fontes de recursos a elas vinculadas e os respectivos valores no **PPA** - Plano Plurianual para 2026 a 2029, aprovado pela Lei Municipal nº 3487/2025, de 25 de junho de 2025, na **LDO** - Lei de Diretrizes Orçamentárias para 2026 aprovada pela Lei Municipal nº 3488/2025,

de 25 junho de 2025 e na **LOA** - Lei Orçamentária Anual para 2026, aprovada pela Lei Municipal nº 3545/2025, de 28 de novembro de 2025, no valor de **R$ 505.820,54 (quinhentos e cinco mil oitocentos e vinte reais e cinquenta e quatro centavos)**, conforme classificação funcional programática abaixo:

CÓDIGO	NOMENCLATURA	FONTE	VALOR
0500	Secretaria Municipal da Educação, da Cultura e do Desporto		
0503	Departamento do Desporto		
0503.27.812.0018.1.025	Modernização e Estruturação do Esporte		
4.4.90.51	Obras e Instalações	32045-SF	330.000,00
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	32045-SF	125.820,54
4.4.90.52	Equipamentos e Material Permanente	2045-EA	50.000,00
TOTAL			505.820,54

Art. 2º) – Os recursos para fazer face às despesas com a abertura do crédito Adicional Especial acima estão indicados a seguir:

I - Superávit Financeiro por Fonte de Recursos, conforme constatado nas disponibilidades constantes do Plano de Contas do final do Exercício Financeiro de 2025 e discriminado no quadro a seguir:

CÓDIGO DA FONTE	DESCRIÇÃO DA FONTE	VALOR DO SALDO EM 31.12.2025
32045	FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE - DELIBERAÇÃO 001/2025- CEE - INVESTIMENTOS-SF	455.820,54
TOTAL		455.820,54

II - Excesso de Arrecadação por fonte de recursos, relativo aos valores decorrentes de rendimentos de aplicação financeira e de Transferências do Governo Estadual, através do Fundo Estadual do Esporte, e de conformidade com o que abaixo especifica:

NOMENCLATURA DA FONTE	Órgão	Fonte de recursos	Valor do Excesso de Arrecadação Estimado
FUNDO ESTADUAL DO ESPORTE - DELIBERAÇÃO 001/2025-CEE - INVESTIMENTOS	FEE/CEE	32045	50.000,00
TOTAL DO EXCESSO DE ARRECADAÇÃO ESTIMADO			50.000,00

Art. 3º) - Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Coronel Vivida, Estado do Paraná, aos 23 (vinte e três) dias do mês de março do ano de 2026

ANDERSON MANIQUE BARRETO

Prefeito Municipal

Registre-se e Publique-se

CARLOS LOPES

Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Ademir Antonio Aziliero
Código Identificador:A453F4AF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOIS VIZINHOS

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23320/2026

DECRETO Nº 23320/2026

Abre crédito adicional suplementar ao orçamento vigente no valor de R$ 3.971.649,99 e dá outras providências.

Luiz Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos/PR, no uso de suas das atribuições legais e com base no artigo 43, parágrafo 3º, da Lei 4.320/64.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao orçamento vigente, o crédito suplementar no valor de R$ 3.971.649,99 (três milhões, novecentos e setenta e um mil, seiscentos e quarenta e nove reais e noventa e nove centavos) proveniente do superávit financeiro do exercício de 2025 abaixo relacionados, de acordo com as especificações a seguir:

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
02	GOVERNO MUNICIPAL	
02.001	GABINETE DO PREFEITO	
04.122.0003.2001	GABINETE E ASSESSORIAS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
60	00000-Recursos Ordinários (Livres)	5.000,00
3.3.90.37.00.00	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	
90	00000-Recursos Ordinários (Livres)	50.000,00
	SUBTOTAL	55.000,00
04	SEC DE DESENV ECONÔMICO, CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO	
04.001	DEPTO DE FOMENTO, DESENV CIENTÍFICO, TECNOLÓGICO, EMPREGO E RENDA	
19.126.0004.2007	DEPTO DE FOMENTO, DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, CIENTÍFICO TECNOLOGIO, EMPREGO E RENDA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
810	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
850	00000-Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
	SUBTOTAL	215.000,00
05	SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO RURAL	
05.001	DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
20.606.0005.2018	DEPARTAMENTO DE AGRICULTURA E PECUÁRIA	
3.3.90.37.00.00	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	
1180	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
	SUBTOTAL	100.000,00
07	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
07.001	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.365.0006.2036	EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2881	01153-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	19.021,38
07.002	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
13.392.0013.2040	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3590	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
3591	01209-PORTARIA 80/2023 - PNAB-2023 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc	11.160,00
	SUBTOTAL	70.181,38
08	SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.302.0007.2047	SAÚDE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE	
3.3.50.41.00.00	CONTRIBUIÇÕES	
4050	00000-Recursos Ordinários (Livres)	1.686.733,90
10.301.0007.2046	SAÚDE/ATENÇÃO BÁSICA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3880	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	837.804,68
3912	01285-PROPOSTA 63000677781202500-SPERAFICO- CUSTEIO PAP	166.674,34
08.002	CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0007.2049	CONSÓRCIOS DE SAÚDE	
3.3.72.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
4372	01285-PROPOSTA 63000677781202500-SPERAFICO- CUSTEIO PAP	87.102,59
	SUBTOTAL	2.778.315,51
09	SECRETARIA DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS	
09.002	DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS URBANOS	
15.452.0015.2053	ATIV DA SEC DE VIAÇÃO, OBRAS E SERV URBANOS	
3.3.90.37.00.00	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	

4610	00000-Recursos Ordinários (Livres)	200.000,00
	SUBTOTAL	200.000,00
11	SECRETARIA DA MULHER, IDOSO E JUVENTUDE	
11.001	DEPARTAMENTO DA MULHER, IDOSO E JUVENTUDE	
14.244.0016.2070	DEPARTAMENTO DA MULHER, IDOSO E JUVENTUDE	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6011	01197-SEMIPI - APOIO POLÍTICA DA MULHER	14.990,00
11.003	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	
08.244.0016.2069	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
6143	01271-REDE DE PROTEÇÃO - CEDIM/04/2024	463,10
	SUBTOTAL	15.453,10
13	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS	
13.001	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
18.542.0012.2089	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍDRICOS	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
6550	00000-Recursos Ordinários (Livres)	100.000,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6570	00000-Recursos Ordinários (Livres)	245.000,00
	SUBTOTAL	345.000,00
14	SECRETARIA DE TURISMO, COMUNICAÇÃO SOCIAL, MARKETING E EVENTOS	
14.002	DEPARTAMENTO DE TURISMO E EVENTOS	
04.695.0011.2084	DEPARTAMENTO DE TURISMO E EVENTOS	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
6850	00000-Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00
	SUBTOTAL	40.000,00
15	SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER	
15.003	FUNDO MUNICIPAL DO ESPORTE E LAZER	
27.812.0009.2087	FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER	
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
7220	00000-Recursos Ordinários (Livres)	21.392,36
7221	01306-FUNDO MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER	131.307,64
	SUBTOTAL	152.700,00
	TOTAL	3.971.649,99

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos à partir de 02 de março de /2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:9FC39934

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23321/2026

DECRETO Nº 23321/2026

Abre crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, no valor de R$ 492.095,01 e dá outras providências.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná,

no uso de suas atribuições legais e com base no artigo 6º, parágrafo

III, da Lei 2919/2025 – LOA.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao orçamento vigente, o crédito suplementar no valor de R$ 492.095,01 (quatrocentos e noventa e dois mil, noventa e cinco reais e um centavo) de acordo com as especificações a seguir:

Suplementar		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
03	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E AÇÕES ESTRATÉGICAS	
03.004	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
26.782.0003.2005	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
560	00013-Arrecadação Estacionamento Rotativo	70.000,00
	SUBTOTAL	70.000,00
06	SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	
06.001	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.0003.2025	ATIVIDADES DOS SETORES INTERNOS DA ADMINISTRAÇÃO	
3.3.90.37.00.00	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	
1681	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	32.741,42
	SUBTOTAL	32.741,42
07	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
07.001	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.361.0006.2031	ENSINO FUNDAMENTAL	
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	
2430	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	200.000,00
12.365.0006.2036	EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2992	00102-FUNDEB 40%	117.921,45
	SUBTOTAL	317.921,45
08	SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0007.2046	SAÚDE/ATENÇÃO BÁSICA	
3.3.90.37.00.00	LOCAÇÃO DE MÃO-DE-OBRA	
3851	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	71.432,14
	SUBTOTAL	71.432,14
	TOTAL	492.095,01

Art. 2º Os recursos necessários à cobertura do presente crédito decorrerão do cancelamento parcial das dotações abaixo especificadas, em conformidade com o artigo 43 da Lei Federal n.º 4.320/64.

Anulação		
Códigos	**Descrição**	**Valor**
03	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E AÇÕES ESTRATÉGICAS	
03.004	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
26.782.0003.2005	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
490	00013-Arrecadação Estacionamento Rotativo	50.000,00
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	
580	00013-Arrecadação Estacionamento Rotativo	20.000,00
	SUBTOTAL	70.000,00
07	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
07.001	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.361.0006.2031	ENSINO FUNDAMENTAL	
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
2200	00101-FUNDEB 60%	117.921,45
12.365.0006.2036	EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
2970	00103-5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	200.000,00
	SUBTOTAL	317.921,45

13	SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HIDRICOS	
13.001	DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE	
17.542.0012.2014	PROGRAMA MUNICIPAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
6410	00510-Taxas - Exercício Poder de Polícia	104.173,56
	SUBTOTAL	104.173,56
	TOTAL	492.095,01

Art. 3º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos à partir de 06 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:D9F8BD28

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23322/2026

DECRETO Nº 23322/2026

Abre crédito adicional suplementar ao orçamento vigente, no valor de R$ 1.183.279,22 e dá outras providências.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos/PR, no uso de suas das atribuições legais e com base no artigo 43, parágrafo 3º, da Lei 4.320/64.

DECRETA:

Art. 1º Fica aberto ao orçamento vigente, o crédito suplementar no valor de R$ 1.183.279,22 (um milhão, cento e oitenta e três mil, duzentos e setenta e nove reais e vinte e dois centavos) proveniente dos excessos de arrecadação abaixo relacionados, de acordo com as especificações a seguir:

Suplementar

Códigos	Descrição	Valor
03	SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E AÇÕES ESTRATÉGICAS	
03.004	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
26.782.0003.2005	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE TRÂNSITO	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
560	00013-Arrecadação Estacionamento Rotativo	91.000,00
	SUBTOTAL	91.000,00
07	SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA	
07.001	DEPARTAMENTO DE ENSINO	
12.365.0006.2036	EDUCAÇÃO INFANTIL	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
2881	01153-Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	447.515,63
07.002	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
13.392.0013.2040	DEPARTAMENTO DE CULTURA	
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	
3501	01209-PORTARIA 80/2023 - PNAB-2023 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc	11.536,32
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	
3591	01209-PORTARIA 80/2023 - PNAB-2023 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc	133.227,27
	SUBTOTAL	592.279,22
08	SECRETARIA DE SAÚDE	
08.001	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
10.301.0007.2046	SAÚDE/ATENÇÃO BÁSICA	
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
3880	00494-Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	500.000,00
	SUBTOTAL	500.000,00
	TOTAL	1.183.279,22

Art. 2º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos à partir de 06 de março de 2026.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, aos cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:219C964F

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23375/2026

DECRETO Nº 23375/2026

Declara área de utilidade pública para fins de desapropriação amigável ou judicial.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica declarada de utilidade pública para fins de desapropriação amigável ou judicial, visando ampliação de via pública, a área de terra abaixo descrita:

Parte do lote rural n.º	Matrícula	Livro	Ficha	Área utilidade pública	Proprietário
Parte do lote de terras rural n° 59-C, Gleba n° 14-DV, do Núcleo Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR	15.512	2	1	1.634,880 m²	Paulo Angelo Zago, CPF: 213.XXX.XXX-53 Terezinha Zago, CPF: 839.XXX.XXX-15
Parte do lote de terras rural n° 61-D, Gleba n° 14-DV, do Núcleo Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR	44.420	2	1	739,359m²	Gesso Dois Vizinhos LTDA – ME, CNPJ: 12.824.254/0001-03
Parte do lote de terras rural n° 31-C, Gleba n° 22-DV, do Núcleo Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR	23.005	2	1	1.651,619m²	Domingos Mocelin, CPF: 369.XXX.XXX-68 Elvira Salete Mugnol Mocelin
Parte do lote de terras rural n° 32-A/33/34/42/42-A, Gleba n° 29-DV, do Núcleo Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR	59.146	2	1	53.892,68m²	BRF S/A, CNPJ: 01.838.723/0001-27
Parte do lote de terras rural nº 12-D, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	40.680	2	1	21.186,757m²	Joseti Antonio Meimberg, CPF: 127.XXX.XXX-00 Terezinha Pereira Meimberg, CPF: 003.XXX.XXX-06
Parte do lote de terras urbano nº 02-A, da quadra nº 03-A, do Loteamento Vila Rural Verdes Campos "A", do município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	38.819	2	1	673,41m²	Amanda Zotti LTDA, CNPJ: 79.634.937/0001-79
Parte do lote de terras urbano nº 01-F, da quadra nº 03-A, do Loteamento Vila Rural Verdes Campos "A", do município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	31.914	2	1	235,36m²	Amanda Zotti LTDA, CNPJ: 79.634.937/0001-79
Parte do lote de terras rural nº 61-E, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	44.421	2	1	2.243,665m²	Fábrica de Luminárias Accord LTDA ME, CNPJ:01.754.342/0001-60
Parte dos lotes de terras rurais nº 35-A-1 e 61-A-1, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	28.473	2	1	526,39m²	Pluma Agroavícola LTDA, CNPJ: 04.656.883/0001-43
Parte dos lotes de terras rurais nº 35-A, 61-A e 62-A, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	28.472	2	1	2.204,67m²	Pluma Agroavícola LTDA, CNPJ: 04.656.883/0001-43
Parte do lote de terra rural nº 61-C, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	44.419	2	1	924,49m²	Pluma Agroavícola LTDA, CNPJ: 04.656.883/0001-43
Parte do lote de terra rural nº 14, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	2.554	2	1	25.284,685m²	Joseti Antonio Meimberg, CPF: 127.XXX.XXX-00 Terezinha Pereira Meimberg, CPF: 003.XXX.XXX-06
Parte do lote de terras rural nº 63, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	55.366	2	1	7.494,019m²	Vilmar Schmoller, CPF: 786.XXX.XXX-34 Elizandra Lagos Schmoller, CPF: 029.XXX.XXX-32 Paulo Schmoller, CPF: 762.XXX.XXX-15 Janete Schmoller, CPF: 841.XXX.XXX-00 Timoteo Schmoller, CPF: 029.XXX.XXX-10 Juliana Rizzi Schmoller, CPF: 054.XXX.XXX-09

					Antonio Luis Schmoller, CPF: 972.XXX.XXX-20
Parte do lote de terras rural nº 31-K, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	32.794	2	1	1.143,038m²	Vilmar Schmoller, CPF: 786.XXX.XXX-34 Elizandra Lagos Schmoller, CPF: 029.XXX.XXX-32 Paulo Schmoller, CPF: 762.XXX.XXX-15 Janete Schmoller, CPF: 841.XXX.XXX-00 Timoteo Schmoller, CPF: 029.XXX.XXX-10 Juliana Rizzi Schmoller, CPF: 054.XXX.XXX-09 Antonio Luis Schmoller, CPF: 972.XXX.XXX-20
Parte do lote de terras rural nº 31-L, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	32.795	2	1	1.800,00m²	Eli Souza Machado Junior, CPF: 008.XXX.XXX-96
Parte do lote de terras rural nº 13, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	30.011	2	1	12.555,271m²	Sueli Dal Prá, CPF: 645.XXX.XXX-72 Genesio Benjamin Dal Pra, CPF: 554.XXX.XXX-91
Parte dos lotes de terras rurais nº 55-A, 56-A, 57 e 58-A, Gleba nº 23-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	26.543	2	1	21.393,116m²	Maximino Martini, CPF: 335.XXX.XXX-34 Horaci Chechetto Martini, CPF: 741.XXX.XXX-53 Valdir Paini, CPF: 340.XXX.XXX-53 Vanilde Gesser Matei Paini, CPF: 395.XXX.XXX-15 Alberto Stringhini, CPF: 020.XXX.XXX-15 Dulce Terezinha Stringhini, CPF: 033.XXX.XXX-74
Parte do lote de terras rural nº 22-A, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	11.738	2	1	40.730m²	Laudir Brandão, CPF: 554.XXX.XXX-34 Albertina Brandão
Parte dos lotes de terras rurais nº 31-E e 31-G, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	17.905	2	1	173,268m²	Centro de Tradições Gaúchas Saudade do Pago
Parte dos lotes de terras rurais nº 23, 24-D, 57-B, 58-A e 59-B, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	45.502	2	1	146,667m²	Sabino Almeida, CPF: 338.XXX.XXX-87 Salete Bock de Almeida Izamir Pinzon, CPF: 980.XXX.XXX-00

					Cleonice Praconi Pinzon Walter Manoel Raulino, CPF: 196.XXX.XXX-15 Valdeci Gregório Raulino
Parte do lote de terras rural nº 57A4, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	49.591	2	1	992,122m²	Valdecir Begnini, CPF: 858.XXX.XXX-20
Parte do lote de terras rural nº 57-A-3-A, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	60.166	2	1	314,781m²	Machadinho Participações Societárias LTDA, CNPJ: 37.485.755/001-33
Parte do lote de terras rural nº 57-D, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	24.232	2	1	2.347,908m²	Antonio Ferreira Brandão, CPF: 373.XXX.XXX-04 Justina Lurdes Ferreira Brandão
Parte do lote de terras rural nº 62-B-1, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	47.231	2	1	1.481,303m²	Comércio de Cereaia Sudoeste LTDA, CNPJ: 77.833.408/0001-79
Parte do lote de terras rural nº 41, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	50.299	2	1	99,742m²	Leonildo Luiz Belini
Parte do lote de terras rural nº 30-C, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	12.171	2	1	10.343,791m²	João Hugo Nesello, CPF: 015.XXX.XXX-87 Nilde Assunta Nesello Ervino Nesello, CPF: 004.XXX.XXX-78 Tania Mara Garcia Nesello Edson Luiz Nesello, CPF: 476.XXX.XXX-15 Suzana Roratto Roberto Emilio Nesello, CPF: 976.XXX.XXX-91
Parte do lote de terras rural nº 74-B, Gleba nº 23-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	13.451	2	1	1.740,353m²	Neri de Souza Bueno, CPF: 748.XXX.XXX-04 Nilce de Oliveira Bueno
Parte do lote de terras rural nº 30-D, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	19.649	2	1	8.137,073m²	Pedro Biancato, CPF: 525.XXX.XXX-49 Valmor Biancato, CPF: 283.XXX.XXX-53
Parte dos lotes de terras rurais nº 23, 24-D, 57-B, 58-A e 59-B, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	45.502	2	1	2.375,870m²	Sabino Almeida, CPF: 338.XXX.XXX-87 Salete Bock de Almeida Izamir Pinzon, CPF: 980.XXX.XXX-00 Cleonice Praconi Pinzon

					Walter Manoel Raulino, CPF: 196.XXX.XXX-15 Valdeci Gregório Raulino
Parte do lote de terras rural nº 30-F, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	16.782	2	1	38.091,207m²	Ervino Nesello, CPF: 004.XXX.XXX-78 Tania Mara Garcia Nesello, CPF: 438.XXX.XXX-15 Edson Luiz Nesello, CPF: 476.XXX.XXX-15 Roberto Emilio Nesello, CPF: 894.XXX.XXX-20
Parte dos lotes de terras rurais nº 31-D e 31-H, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	17.904	2	1	3.369,245m²	Attilio Zago Elohy Zago
Parte do lote de terras rural nº 32-B, Gleba nº 29-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	11.566	2	1	34.983,885m²	Edite Ortolan, CPF: 195.XXX.XXX-15 Luiz Antonio Latreille, CPF: 137.XXX.XXX-53
Parte do lote de terras rural nº 12, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	32.434	2	1	17.943,144m²	Denilson José Raber, CPF: 023.XXX.XXX-03 Marines Macali Raber, CPF: 037.XXX.XXX-46 Leila Aparecida Raber Bottoli Rafael Luiz Bottoli, CPF: 904.XXX.XXX-78 Carmelinda Raber, CPF: 813.XXX.XXX-68
Parte do lote de terras rural nº 03, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	29.205	2	1	18.441,666m²	Joseti Antonio Meimberg, CPF: 127.XXX.XXX-00 Terezinha Pereira Meimberg, CPF: 003.XXX.XXX-06
Parte do lote de terras rural nº 63-A-1, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	62.777	2	1	1.286,888m²	Coasul Cooperativa Agroindustrial, CNPJ: 79.863.569/0001-30
Parte do lote de terras rural nº 31-C-1, Gleba nº 22-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	23.006	2	1	1.144,250m²	Domingos Mocelin, CPF: 369.XXX.XXX-68 Elvira Salete Mugnol Mocelin
Parte do lote de terras rural nº 55/56/58, Gleba nº 23-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	55.105	2	1	29.319,475m²	BRF S.A., CNPJ: 01.838.723/0001-27
Parte do lote de terras rural nº 32, Gleba nº 29-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	18.293	2	1	38.658,977m²	Paulo Angelo Zago, CPF: 213.XXX.XXX-53 Terezinha Zago, CPF: 839.XXX.XXX-15 Domingos João Zago, CPF: 150.XXX.XXX-34

					Rosane Zago, CPF: 989.XXX.XXX-20 Simone Zago Cagnini, CPF: 034.XXX.XXX-33 Voldinei Luis Cagnini, CPF: 034.XXX.XXX-19 Rosiley Zago Guerra, CPF: 989.XXX.XXX-72 Claudio Guerra, CPF: 761.XXX.XXX-68 Marlene Zago Damasio, CPF: 965.XXX.XXX-15 Altair Damasio, CPF: 589.XXX.XXX-68
Parte do lote de terras rural nº 59-C, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	15.512	2	1	69.742m²	Paulo Angelo Zago, CPF: 213.XXX.XXX-53 Terezinha Zago, CPF: 839.XXX.XXX-15
Parte do lote de terras rural nº 32-D, Gleba nº 29-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	17.003	2	1	8.421,777m²	Deobrandino Machado de Jesus, CPF: 332.XXX.XXX-15 Maria de Lourdes de Jesus, CPF: 024.XXX.XXX-00
Parte do lote de terras rural nº 57-C, Gleba nº 14-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	18.000	2	1	1.545,964m²	Laudir Brandão, CPF: 554.XXX.XXX-34 Albertina Brandão
Parte do lote de terras rural nº 66-A, Gleba nº 23-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	28.445	2	1	26.568,721m²	Jociane Cristina Marcon Cenci, CPF: 573.XXX.XXX-91 Edemilso Cenci, CPF: 513.XXX.XXX-49
Parte dos lotes de terras rurais nº 36 e 41, Gleba nº 29-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	4.323	2	1	9.624,525m²	Joseti Antonio Meimberg, CPF: 127.XXX.XXX-00 Terezinha Pereira Meimberg, CPF: 003.XXX.XXX-06
Parte do lote de terras rural nº 66-A-1, Gleba nº 23-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	28.446	2	1	9.062,961m²	L L da Silva Brum & CIA LTDA EPP, CNPJ: 02.760.264/0001-79
Parte dos lotes de terras rurais nº 71-A e 72-A, Gleba nº 23-DV, do Núcleo de Dois Vizinhos, Colônia Missões, do Município e Comarca de Dois Vizinhos-PR.	12.835	2	1	644,777m²	Neudi Fernandes, CPF: 580.XXX.XXX-72

Art. 2º Os imóveis constantes da tabela acima serão avaliados pela Comissão Permanente de Avaliação, esta última nomeada através do Decreto n.º 22836/2025.

Parágrafo único. Os imóveis constantes estão localizados neste Município e matriculados no Cartório de Registro de Imóveis deste Município e Comarca.

Art. 3º A Comissão referida neste Decreto deverá emitir Parecer de avaliação dos imóveis.

Art. 4° Fica o Município autorizado a promover todos os atos judiciais ou extrajudiciais necessários para a efetivação da desapropriação amigável ou judicial das áreas descritas no art. 1º deste Decreto, na forma da legislação vigente.

Art. 5º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos-PR, aos vinte e quatro dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:B14CBB07

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DECRETO Nº 23376/2026

DECRETO Nº 23376/2026

Desapropria amigável os imóveis abaixo consignados para fins de utilidade pública.

Luis Carlos Turatto, Prefeito de Dois Vizinhos, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

D E C R E T A:

Art. 1º Desapropria de forma amigável as áreas abaixo descritas, declaradas de Utilidade Pública pelo Decreto n.º 22931/2026, que serão destinadas para a construção de um poço artesiano e de uma caixa d'água.

§ 1º As áreas a serem desapropriadas são as seguintes:

Lotes rurais n.º	Matrícula	Área utilidade pública	Localização (UTM)	Finalidade	Proprietário

8-B	19.846	36,00m²	298413.12 m E e 7142294.39 m S	Caixa d'água	Lauro Stopassole CPF 092.xxx.xxx-68
8-C	19.846	100,00m²	298498.00 m E e 7142130.00 m S	Poço artesiano	Lauro Stopassole CPF 092.xxx.xxx-68

§ 2º As áreas estão localizadas no Município de Dois Vizinhos, matriculadas no Cartório de Registro de Imóveis deste Município e Comarca.

Art. 2º Aa áreas foram avaliadas pela Comissão Especial de Avaliação de Imóveis, designada pelo Decreto nº 22691/2025, em R$ 3.177,32 (três mil, cento e setenta e sete reais e trinta e dois centavos).

Art. 3° As despesas com a transferência das áreas a serem desapropriadas serão de responsabilidade do Município.

Art. 4º Revoga-se o Decreto nº 23331/2026.

Art. 5º O presente Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos-PR, aos dezenove dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Registre-se

Publique-se

Cumpra-se

DIONE LUIZ DA SILVA

Secretário de Administração e Finanças

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:3483BD12

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
EXTRATO PARA FINS DE PUBLICAÇÃO DE CONTRATOS, ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS, CONVÊNIOS, TERMOS Nº 033/2026

MUNICÍPIO DE DOIS VIZINHOS – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

Extrato para fins de publicação de Contratos, Atas de Registro de Preços, Convênios, Termos nº 033/2026

Contrato	080/2026 – Dispensa de Licitação nº 90006/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Jeverson Ivan Paese – Pitty Sports - CNPJ nº 25.371.647/0001-50.
Objeto	Aquisição de medalhas, troféus e placas de identificação para o evento de ciclismo em Dois Vizinhos, nas condições estabelecidas no Termo de Referência
Valor	R$ 17.392,40 (dezessete mil, trezentos e noventa e dois reais e quarenta centavos).
Prazo de Vigência	06 (seis) meses.
Data de Assinatura	27 de março de 2026.

Contrato	081/2026 – Dispensa de Licitação nº 90006/2026
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratado	Jeverson Ivan Paese – Pitty Sports - CNPJ nº 25.371.647/0001-50.
Objeto	Contratação de empresa para prestação de serviço de cronometragem e chipagem (material incluso), nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
Valor	R$ 3.640,00 (três mil, seiscentos e quarenta reais).
Prazo de Vigência	06 (seis) meses.
Data de Assinatura	27 de março de 2026.

Segundo Termo Aditivo ao Contrato nº 593/2025 – Concorrência nº 90017/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Jirau Alto Incorporadora e Construtora Ltda - CNPJ/MF nº 12.876.608/0001-63.
Objeto	Cláusula Primeira - Fica alterada a Cláusula Segunda - do valor – Glosa-se ao contrato o valor de R$ 6.488.72 (seis mil, quatrocentos e oitenta e oito reais e setenta e dois centavos).
Data de Assinatura	26 de março de 2026.

Terceiro Termo Aditivo ao Contrato nº 166/2025 – Pregão Eletrônico nº 90007/2025	
Contratante	Município de Dois Vizinhos.
Contratada	Segmart Monitoramento Ltda - CNPJ/MF nº 29.219.264/0001-12.
Objeto	CLÁUSULA PRIMEIRA - 1. Fica alterada a CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO – o objeto do Contrato passa a ser: contratação de empresa para execução de serviço de monitoramento de sistema de alarmes via Rádio, 24(vinte e quatro) horas por dia, 7(sete) dias por semana, nas condições estabelecidas no Termo de Referência. CLÁUSULA SEGUNDA - Fica alterada a CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO, que passa a ter a seguinte redação: CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO 2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados do(a) da publicação no PNCP, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021. 2.2. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o CONTRATADO, atentando, ainda, para o cumprimento dos seguintes requisitos: 2.2.1. Estar formalmente demonstrado no processo que a forma de prestação dos serviços tem natureza continuada; 2.2.2. Seja juntado relatório que discorra sobre a execução do contrato, com informações de que os serviços tenham sido prestados regularmente; 2.2.3. Seja juntada justificativa e motivo, por escrito, de que a Administração mantém interesse na realização do serviço; 2.2.4. Haja manifestação expressa do CONTRATADO informando o interesse na prorrogação; 2.2.5. Seja comprovado que o CONTRATADO mantém as condições iniciais de habilitação; e 2.2.6. Não haja registro Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal (Cadin). 2.3. O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual. 2.4. A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo. 2.5. Nas eventuais prorrogações contratuais, os custos não renováveis já pagos ou amortizados ao longo do primeiro período de vigência da contratação deverão ser reduzidos ou eliminados como condição para a renovação. 2.6. O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação. CLÁUSULA TERCEIRA - Fica alterada a CLÁUSULA QUINTA – PREÇO – Acresce ao contrato o valor R$ 137.820,00 (cento e trinta e sete mil, oitocentos e vinte reais). CLÁUSULA QUARTA - Fica alterada a CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO- Prorroga-se o prazo até 06 de abril de 2027.
Data de Assinatura	26 de março de 2026.

Dois Vizinhos, 27 de março de 2026.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:793FC119

SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
LEI Nº 2977/2026

LEI Nº 2977/2026

Altera dispositivos da Lei Municipal nº 1666/2011, que dispõe sobre a estrutura administrativa e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores aprovou, e eu **Luis Carlos Turatto**, Prefeito de Dois Vizinhos, sanciono a seguinte,

LEI

Art. 1º Altera o número de vagas do cargo de Motorista - 40h00, de 60 para 70 vagas, constantes na tabela do ANEXO I - Sistema De Classificação de Cargos, III - Grupo Ocupacional - Apoio - Cargos de Provimento Efetivo, da Lei Municipal nº1666/2011, que passa ter a seguinte redação:

"ANEXO I

SISTEMA DE CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS

III - GRUPO OCUPACIONAL – APOIO

CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO"

Série de Classe	Nível	Cargos	Carga horária semanal
Advogado	36 a 75	05	20 horas
Agente Administrativo	14 a 57	100	40 horas
Agente da Autoridade de Trânsito	10 a 49	12	40 horas
Analista de Desenvolvimento e Programador de Software	28 a 67	02	40 horas
Analista de Sistemas	28 a 67	01	40 horas
Assistente Social	36 a 75	23	40 horas
Auditor Fiscal	36 a 75	01	40 horas
Bibliotecário	36 a 75	01	40 horas
Coordenador Municipal do PROCON	36 a 75	01	20 horas
Educador Artístico I	28 a 67	10	40 horas
Educador Artístico II	14 a 53	10	20 horas
Engenheiro Agrônomo	36 a 75	03	40 horas
Engenheiro Ambiental	36 a 75	01	40 horas
Engenheiro Florestal	36 a 75	01	40 horas
Fonoaudiólogo	24 a 63	04	20 horas
Geógrafo	36 a 75	01	40 horas
Inspetor de Sanidade Animal	14 a 53	05	40 horas
Médico Veterinário	36 a 75	05	40 horas
Motorista	**15 a 54**	**70**	**40 horas**
Nutricionista	36 a 75	06	40 horas
Nutricionista	24 a 63	06	20 horas
Operador de Áudio e Vídeo	20 a 59	01	40 horas
Operador de Computador	30 a 69	01	40 horas
Operador de Máquina Rodoviária	24 a 63	36	40 horas
Operário	01 a 40	50	40 horas
Orientador Desportivo I	28 a 67	10	40 horas
Orientador Desportivo II	14 a 53	10	20 horas
Pedagogo Social	36 a 75	02	40 horas
Psicólogo	36 a 75	20	40 horas
Servente/zeladora	02 a 43	250	40 horas
Técnico em Agropecuária	30 a 69	10	40 horas
Técnico em Informática	20 a 59	04	40 horas
Telefonista	03 a 42	10	30 horas
Vigia	01 a 40	15	40 horas

Art. 2° Acrescenta ao art. 13-A da Lei Municipal 1.666/2011, a Função Gratificada de Diretor do Departamento de Marketing.

Art. 3º A tabela prevista no ANEXO I - SISTEMA DE

CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS - I - GRUPO OCUPACIONAL – SUPERVISÃO E ADMINISTRAÇÃO

SUPERIOR: Funções Gratificadas – Cargos de Provimento Efetivo, da Lei Municipal nº 1666/2011, passa a ter a seguinte redação:

"ANEXO I

SISTEMA DE CLASSIFICAÇÃO DE CARGOS

I - GRUPO OCUPACIONAL - SUPERVISÃO E ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

FUNÇÕES GRATIFICADAS - CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO"

FUNÇÕES GRATIFICADAS - CARGOS DE PROVIMENTO EFETIVO			
Nº de cargos	Denominação	Nível	Valor
01	Coordenador do Sistema de Controle Interno Executivo e Legislativo	GC	7.251,15
01	Coordenador de fiscalização de projetos de engenharia e infraestrutura Municipal	GC	7.251,15
01	Responsável pela Contabilidade Descentralizada do Poder Legislativo	GL	5.190,79
05	Gestor de Secretaria	GS	7.251,15
01	Diretor do Departamento de Gestão Urbana	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Fomento, Desenvolvimento Cientifico, Tecnológico, Emprego e Renda	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Indústria, Comércio e Serviços	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Cultura	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Saúde	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Assistência Social e Cidadania	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Gestão de Frotas	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Serviços Urbanos	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Obras	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Interior	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Agricultura e Pecuária	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Agroindústrias e Inspeção Sanitária	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Gestão de Projetos e Captação de Recursos	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Engenharia e Arquitetura	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Vigilância em Saúde	GD	4.028,42
01	**Diretor do Departamento de Marketing**	**GD**	**4.028,42**
01	Diretor do Departamento de Habitação	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento dos Serviços de Agendamento, Encaminhamento e Transporte	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Administração	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Contabilidade	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Finanças	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Gestão de Pessoas	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Tributação e Receita	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Compras	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Licitações	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Material e Patrimônio	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Políticas de Trabalho e Emprego	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento Municipal de Trânsito	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Tecnologia da Informação	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento da Mulher, Idoso e Juventude	GD	4.028,42
01	Coordenador do Sistema de Controle Interno Executivo	GD	4.028,42
01	Coordenador Municipal do INCRA	GD	4.028,42
01	Coordenador Municipal de Frota	GD	4.028,42
01	Coordenador Municipal dos Serviços de ITR	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Educação Infantil	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Ensino Fundamental	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria da Secretaria de Saúde	GD	4.028,42
01	Diretor do Departamento de Tecnologia da Informação	GD	4.028,42
01	Coordenador de Projetos e Contratos	GD	4.028,42
01	Coordenador da Proteção Social e Vigilância Socioassistencial	GD	4.028,42
01	Coordenadoria de Licitações	GD	4.028,42
01	Coordenador do Sistema de Controle Interno Adjunto	G	3.061,60
01	Procurador-Geral Adjunto	G	3.061,60
02	Encarregado dos Serviços de Contabilidade, Patrimônio e Ouvidoria da Secretaria de Saúde	G	3.061,60
01	Coordenação do Centro de Especialidades Municipal	G	3.061,60
01	Coordenador de Enfermagem - Urgência/Emergência (UPA)	G	3.061,60

01	Coordenação Médica - Urgência/Emergência (UPA)	G	3.061,60
01	Coordenação Médica - Atenção Primária	G	3.061,60
01	Coordenador de Recursos Humanos	G	3.061,60
01	Responsável pelo Setor de Agendamento e Tratamento Fora do Domicílio	G	3.061,60
02	Coordenador Contábil Municipal	G	3.061,60
01	Coordenador de Odontologia	G-0	2.417,06
01	Responsável pelo Banco Social	G-0	2.417,06
01	Advogado Assessor da Coordenadoria do CREAS, Conselhos e Conselho Tutelar	G-0	2.417,06
02	Advogado Assistente do Responsável pela Procuradoria Jurídica	G-0	2.417,06
01	Assistente da Secretaria da Assistência Social e Cidadania	G-0	2.417,06
01	Supervisor do Departamento de Gestão Urbana	G-0	2.417,06
01	Assistente de Diretor Departamento de Gestão de Pessoas	G-1	1.371,56
01	Assistente de Diretor do Departamento de Finanças	G-1	1.371,56
01	Assistente de Diretor do Departamento de Contabilidade	G-1	1.371,56
01	Assistente de Diretor do Departamento de Compras	G-1	1.371,56
01	Assistente de Diretor do Departamento de Licitações	G-1	1.371,56
01	Assistente do Diretor de Departamento de Gestão Urbana	G-1	1.371,56
01	Agente de Desenvolvimento	G-1	1.371,56
01	Coordenador do Centro de Referência em Assistência Social - CRAS	G-1	1.371,56
01	Coordenador do Centro de Referência Especializada em Assistência Social - CREAS	G-1	1.371,56
01	Coordenador do Programa Cadastro Único	G-1	1.371,56
01	Coordenador de Fiscalização e Serviços de Operação de Trânsito	G-1	1.371,56
01	Coordenador Administrativo e de Dados Estatísticos	G-1	1.371,56
01	Assistente Municipal do PROCON	G-1	1.371,56
01	Encarregado do Serviço de Fiscalização	G-1	1.371,56
20	Assistente Administrativo	G-1	1.371,56
01	Coordenador do Programa Bolsa Família	G-1	1.371,56
01	Coordenador do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil - PETI	G-1	1.371,56
01	Responsável pelas Licitações da Merenda Escolar	G-1	1.371,56
05	Responsável pelo Transporte	G-1	1.371,56
01	Responsável pela Documentação Escolar na Secretaria de Educação	G-1	1.371,56
01	Assessor do Diretor do Departamento de Trânsito	G-1	1.371,56
03	Assistente do Departamento de regulação, Controle, Avaliação e auditoria em Saúde	G-1	1.371,56
01	Coordenação de Assistência Farmacêutica	G-1	1.371,56
01	Coordenação do Centro de Atenção Psicossocial (CAPS)	G-1	1.371,56
01	Coordenação do Setor de Controle a Endemias	G-1	1.371,56
01	Coordenador da Educação Especial	G-1	1.371,56
01	Coordenação de Enfermagem - Atenção Primária	G-1	1.371,56
01	Coordenador do Ambulatório de Saúde Mental (AMENT)	G-1	1.371,56
10	Responsável pelo Serviços de Operação de Trânsito	G-1	1.371,56
01	Responsável pelo Setor de Recursos Humanos da Secretaria de Saúde	G-1	1.371,56
01	Responsável pelos Programas Sociais	G-2	1.142,74
01	Responsável pela Documentação Oficial do Executivo Municipal	G-2	1.142,74
01	Advogado Assessor da Coordenadoria do CREAS	G-3	952,23
01	Responsável pela Junta de Serviço Militar - JSM	G-3	952,23
01	Responsável pelo Convênio do Ministério do Trabalho e pelo Serviço de Identificação	G-3	952,23
01	Responsável pelas Declarações Fisco Contábeis	G-3	952,23
01	Responsável pelos Serviços de Mecânica	G-3	952,23
01	Motorista Responsável da Administração	G-3	952,23
	Agente de Contratação		2.809,79
	Pregoeiro		2.692,72
	Comissão de Contratação		2.341,49
	Membro da Equipe de Apoio		2.341,49

Art. 4° Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Executivo Municipal de Dois Vizinhos - PR, vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, 65º ano de emancipação.

LUIS CARLOS TURATTO

Prefeito

Publicado por:
Luciane Comin Nuernberg
Código Identificador:BBD0B030

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE DOUTOR ULYSSES

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DUP - RESOLUÇÃO 002/2026 OS PROFESSORES APOSENTADOS AMPARADOS PELO DIREITO À PARIDADE FAZEM JUS À REPERCUSSÃO, EM SEUS PROVENTOS, DA NOVA ESTRUTURA PERMANENTE DE VENCIMENTOS INSTITUÍDA PELA LEI MUNICIPAL Nº 038/2025.

Resolução 002/2026

A Diretora Presidente do Conselho de Administração do ***DOUTOR ULYSSES PREV***, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal 013/2020 de 20 de agosto de 2020;

CONSIDERANDO a sanção da Lei Municipal 038/2025,

RESOLVE

Art. 1º Os professores aposentados amparados pelo direito à **paridade** fazem jus à repercussão, em seus proventos, da nova estrutura permanente de vencimentos instituída pela Lei Municipal nº 038/2025, observados o cargo de origem, a correspondência funcional com a carreira reestruturada, os critérios legais de enquadramento e os limites estabelecidos no ato concessório da aposentadoria.

Art. 2º Para fins de aplicação da paridade, será considerada a **formação profissional existente na data da concessão da aposentadoria**, sendo vedada a utilização de títulos ou qualificações obtidos após a inativação.

Art. 3º Os proventos dos servidores aposentados pela regra do magistério ficam reajustados conforme os valores constantes no **Anexo I** desta Resolução, com efeitos financeiros retroativos à competência **dezembro de 2025**.

Art. 4º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Doutor Ulysses - Paraná, em 27 de março de 2026.

MARILAND ANTONIA DE CARVALHO

Dirª. Presidente

ANEXO I

NOME	MATRICULA	NIVEL SALARIAL APOSENTADORIA	TEMPO DE SERVIÇO	NIVEL SALARIAL ATUALIZADO	PROJEÇÃO SALARIO BASE	ATS (quando aposentou)	VALOR beneficio de Aposentadoria atualizado
AIRTON CORDEIRO DOS SANTOS	32	MG2D	13	6 I	R$ 2.944,99	R$ 382,85	R$ 3.327,84
ALZINA APARECIDA CHAMBERLAIN	5084	MG3J	27	15 II-1	R$ 3.701,06	R$ 999,29	R$ 4.700,35
APARECIDA RAAB BESTEL	5082	MG2J	27	15 I	R$ 3.426,90	R$ 925,26	R$ 4.352,16
ARACI DO CARMO ROCHER DE MATOS	80	MG2H	24	12 I	R$ 3.266,27	R$ 783,90	R$ 4.050,17
DALVA RIBEIRO MOREIRA	760	MG3F	17	9 II-1	R$ 3.354,08	R$ 570,19	R$ 3.924,27
DANIEL DE FARIAS	5112	MG3J	30	15 II-1	R$ 3.701,06	R$ 1.110,32	R$ 4.811,38
DENEUSE VAZ	170	MG2I	26	14 I	R$ 3.373,36	R$ 877,07	R$ 4.250,43
DIRCE BRANCO RIBEIRO	33	MG3H	20	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 705,51	R$ 4.233,08
EUNICE PLATNER	200	MG3H	25	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 881,89	R$ 4.409,46
IVONETE DOS SANTOS DE LIMA	810	MG3F	17	9 II-1	R$ 3.354,08	R$ 570,19	R$ 3.924,27
IVONETE HARPS DOS SANTOS	210	MG3I	24	14 I	R$ 3.373,36	R$ 809,61	R$ 4.182,97
IZAIRA ROCIER CHAMBERLAIN	34	MG3H	20	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 705,51	R$ 4.233,08
IZAURA CAVALHEIRO CHANAN	35	MG3H	21	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 740,79	R$ 4.268,36
JOSE DE CASTRO	5083	MG3G	20	10 II-1	R$ 3.411,91	R$ 682,38	R$ 4.094,29
LENI RAAB ROSNER DE FRANÇA	37	MG2H	22	12 I	R$ 3.266,27	R$ 718,58	R$ 3.984,85
LINDACIR CASAGRANDE PLATNER	43	MG3H	22	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 776,07	R$ 4.303,64
MARILAND ANTONIA DE CARVALHO	5096	MG3G	21	10 II-1	R$ 3.411,91	R$ 716,50	R$ 4.128,41
OSNY ANTONIO FITZ	5110	MG2J	30	15 I	R$ 3.426,90	R$ 1.028,07	R$ 4.454,97
ROSA BESTEL	482	MG3H	26	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 917,17	R$ 4.444,74
ROSANGELA AP DE MATOS	5099	MG3G	21	10 II-1	R$ 3.411,91	R$ 716,50	R$ 4.128,41
ROZANA ALVES DAVID	5100	MG2G	21	10 I	R$ 3.159,18	R$ 663,43	R$ 3.822,61
SEBASTIAO VANDIL DE MATOS	42	MG3H	22	12 II-1	R$ 3.527,57	R$ 776,07	R$ 4.303,64

Publicado por:
Isac Kapp
Código Identificador:E98F919E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES PINHEIRO

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 260/2025 REF.: AO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA N° 049/2025

INÍCIO: 16/12/2025 **VALIDADE:** 15/12/2026

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização para uso dos Departamentos da Prefeitura Municipal.

Razão Social: HORTOPLUS PRODUTOS ODONTOLOGICOS E HOSPITALARES LTDA

CNPJ: 17.676.642/0001-08

Endereço: Rua Francisco Pires da Rocha, 309, sala 02, Bairro Bonsucesso, Guarapuava/PR

CEP: 85.045-010

Telefone: (42) 3629-1642

E-mail: licitacao@hortoplus.com

Representante Legal: Marcelo Brandalise Zanini

Cadastro: 155779-3

CLAUSULA PRIMEIRA – DA INCLUSÃO DE ITENS

1.1 - O presente instrumento tem como objeto a inclusão de itens registrados em nome do FORNECEDOR acima qualificado;

1.2 - Fica incluído os itens abaixo indicados, do Pregão Eletrônico nº 049/2025, conforme quadro abaixo:

Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Saldo restante	Preço unitário	Valor Total
01	Agua sanitária frasco com 01 litro produto para limpeza à base de hipoclorito de sódio e água, com teor de cloro ativo entre 2,00% p/p e 2,5% p/p. produto biodegradável, bactericida e germicida. O produto deverá apresentar: rótulo indicando data de validade, dados do fabricante, marca, principio ativo e composição do produto e conteúdo líquido. embalagem individual, em plástico resistente (que não estoure no empilhamento e de acordo com abnt/nbr 13390: 05/1995), de material flexível e resistente.	ALVINHA	2.500	R$ 1,91	R$ 4.775,00
02	Agua sanitária frasco com 05 litro produto para limpeza à base de hipoclorito de sódio e água, com teor de cloro ativo entre 2,00% p/p e 2,5% p/p. produto biodegradável, bactericida e germicida. o produto deverá apresentar: rótulo indicando data de validade, dados do fabricante, marca, principio ativo e composição do produto e conteúdo líquido. Embalagem individual, em plástico resistente (que não estoure no empilhamento e de acordo com abnt/nbr 13390: 05/1995), de material flexível e resistente.	ALVINHA	700	R$ 7,32	R$ 5.124,00
23	Desinfetante liquido para banheiro floral limpeza geral: composição quimica: cloreto de benzalconio, lauril eter sulfato de sódio, emulsificante, solubilizante, essencia, frasco com 05 litros	ALVEX	300	R$ 7,89	R$ 2.367,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

2.1 – Fica alterado o valor global da Ata de Registro de Preços, passando de R$ 14.161,20 (quatorze mil, cento e sessenta e um reais e vinte centavos) para R$ 26.427,20 (vinte e seis mil quatrocentos e vinte e sete reais e vinte centavos).

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições da ata de registro de preço, não atingido pelo presente termo aditivo.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

Hortoplus Produtos Odontologicos E Hospitalares LTDA

MARCELO BRANDALISE ZANINI

Detentora da Ata

Testemunhas:

_____

_____

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:1F40DA1D

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
1º TERMO ADITIVO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 269/2025 REF.: AO PREGÃO, NA FORMA ELETRÔNICA N° 049/2025

INÍCIO: 16/12/2025 **VALIDADE:** 15/12/2026

Objeto: Aquisição de materiais de limpeza e produtos de higienização para uso dos Departamentos da Prefeitura Municipal.

Razão Social: WILLIAM CARLOS DIAS LTDA

CNPJ: 36.243.006/0001-34

Endereço: Av. Dom Pedro I, nº 1432, Jardim Morumbi, Cornélio Procópio/Pr, CEP 86300-000.

Telefone: (43) 8802-6001

Email: licitacaotoplimp@gmail.com

Representante Legal: Willian Carlos Dias

Cadastro: 177709-2

CLAUSULA PRIMEIRA – DA INCLUSÃO DE ITENS

1.1 - O presente instrumento tem como objeto a inclusão de itens registrados em nome do FORNECEDOR acima qualificado;

1.2 - Fica incluído os itens abaixo indicados, do Pregão Eletrônico nº 049/2025, conforme quadro abaixo:

Lote	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Saldo restante	Preço unitário	Valor Total
19	Desengraxante liquido para limpeza de motores e superfícies sujas resistentes aos Desengraxantes convencionais, composição química mínima: alcalinizante, emulsionante, solubilizantes, espessante embalagem com 20 l	DESOMAX	15	R$ 73,01	R$ 1.095,15
61	Limpador extra forte embalagem com 05 litros para remoção de cimentos e restos de construção em pisos, lajotas, porcelanatos pedras e granitos, Desincrustante ácido.	AUDAZ	50	R$ 43,36	R$ 2.168,00

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR CONTRATUAL

2.1 – Fica alterado o valor global da Ata de Registro de Preços, passando de R$ 22.556,00 (vinte e dois mil, quinhentos e cinquenta e seis reais) para R$ 25.819,15 (vinte e cinco mil oitocentos e dezenove reais e quinze centavos).

Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições da ata de registro de preço, não atingido pelo presente termo aditivo.

E por estarem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento contratual, na forma digital conforme Decreto Municipal Nº 218/2023, para todos os fins de direito, na presença das testemunhas abaixo.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

William Carlos Dias LTDA

WILLIAN CARLOS DIAS

Detentora da Ata

Testemunhas:

_____

_____

Publicado por:
Pedro Ricardo Santos
Código Identificador:CFC952EB

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 004/2026 REF: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

INÍCIO: 27/03/2026 **VALIDADE:** 26/03/2027

Objeto: **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos**

alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.

Razão Social: A.D. DAMINELLI LTDA

CNPJ: 10.749.758/0001-80

Endereço: Rua General Andrade Neves, n.º 1108 – Jardim São Jorge – CEP 87.710-040, Paranavaí – Estado do Paraná

Telefone: (44)34230984

E-mail: arenitomed@gmail.com

Representante Legal: Aline Dias Daminelli

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO

1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos**

alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.

1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 17.888,50 (dezessete mil, oitocentos e oitenta e oito reais e cinquenta centavos), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Lote	Nome do produto/serviço	Qtde/Lata	Marca	Valor unitário	Valor Total
05	FÓRMULA INFANTIL PARA PREMATUROS E RECÉM NASCIDOS DE BAIXO PESO, COM LCPUFAS (DHA E ARA) E QUE CONTENHA PREBIÓTICOS	100	DANONE	R$65,83	R$6.583,00
07	FÓRMULA INFANTIL HIPOALERGÊNICA FORMULADA COM PROTEÍNA EXTENSAMENTE HIDROLISADA PARA ALIMENTAÇÃO DE LACTENTES DESDE O NASCIMENTO COM ALERGIA ÀS PROTEÍNAS DO LEITE DE VACA QUE NÃO APRESENTEM DIARREIA. POSSUI EM SUA FORMULAÇÃO PRÉBIÓTICOS, DHA E ARA E NUCLEOTÍDEOS. NÃO CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM DE 400G.	100	DANONE	R$90,56	R$9.056,00
08	LEITE EM PÓ, COM A SEGUINTE DESCRIÇÃO, FÓRMULA INFANTIL COM FERRO PARA LACTENTES, ESPESSADO COM AMIDO DE MILHO PRÉ GELATINIZADO, INDICADA PARA REDUÇÃO E/OU GOMA JATAL DOS EPISÓDIOS DEREGURGITAÇÃO, PROPORCIONANDO MAIS CONFORTO AO LACTENTE. EMBALAGEM DE 400G.	50	DANONE	R$44,99	R$2.249,50

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.

2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.

2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS ÚTEIS**, sem custo adicional.

2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.

2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.

3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.

3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.

3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 002/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.

4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;

5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

5.8. O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.

6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Impedimento de licitar e contratar e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.

6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.

6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.

6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.

6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.

6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.

6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.

6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":

a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;

b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;

c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.

6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".

6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.

6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou

d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a). Por razão de interesse público;

b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALOCAÇÃO DE RISCOS

8.1 Ajustes de Preço: Fica estabelecido que qualquer aumento de custos relacionado à aquisição de insumos ou produtos destinados à execução do objeto contratual será de responsabilidade exclusiva da Contratada até o limite de 10% (dez por cento) em relação ao valor originalmente pactuado no contrato, quando for por preço global, ou por item, nos casos de licitação por item.

8.2 Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de ocorrer variação de preços superior ao limite estipulado no item anterior, a Contratada poderá pleitear o reequilíbrio econômico-financeiro, que será analisado pela Administração, desde que cumpridos os requisitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Esses requisitos incluem, mas não se limitam a:

a) Incidência de Fatos Supervenientes e Imprevisíveis: O pleito deve se basear em eventos que não poderiam ser previstos no momento da contratação, ou que sejam extraordinários e alheios à vontade das partes, conforme previsto no art. 124, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.

b) Demonstrativo de Impacto Econômico: A Contratada deve apresentar documentação comprobatória que demonstre de maneira detalhada o impacto econômico sofrido, conforme exigido pelo art. 125, inciso II.

c) Não Configuração de Desequilíbrio Natural: O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro não será aceito para cobrir variações naturais do mercado que poderiam ser previstas pelas partes durante a licitação ou contratação, conforme estabelecido no art. 124, inciso III.

8.3 Documentação Necessária: A Contratada deve apresentar documentos que comprovem as variações de preços e os impactos financeiros, como notas fiscais, estudos de mercado e outros que permitam à Administração avaliar a viabilidade e legalidade do pleito, conforme previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

8.4 Prazo para Análise: A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para analisar o pedido de reequilíbrio, podendo prorrogar este prazo por igual período mediante justificativa formal.

9. CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.

9.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;

c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;

e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

9.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.

9.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.

10.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.

10.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.

10.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.

10.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.

10.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.

10.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

11.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições

11.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.

11.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;

11.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;

11.6 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;

11.7 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;

11.8 Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário

11.9 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

12.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.

12.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo(a) seguinte servidor designado pela Portaria nº 045/2025.

13.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.

13.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:

a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;

b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;

c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.

13.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.

13.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.

14.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.

14.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.

14.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.

14.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).

14.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.

14.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

14.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

A.D. DAMINELLI LTDA

Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:9EAFBE68

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 005/2026 REF: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

INÍCIO: 27/03/2026 **VALIDADE:** 26/03/2027

Objeto: **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos**

alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.

Razão Social: EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

CNPJ: 54.388.779/0001-93

Endereço: Rua Castro Alves, nº 503, sala 01, Zona 06, Cep 87.015-440, Maringá - Paraná

Telefone: (44)999805583

E-mail: jhonatan_candido@hotmail.com

Representante Legal: Jhonathan Candido de Souza

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO

1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos**

alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.

1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Lote	Nome do produto/serviço	Qtde/Lata	Marca	Valor unitário	Valor Total
18	FÓRMULA ENTERAL NORMOPROTEICA, HIPERCALÓRICA (1,5 KCAL/ML), COM FIBRAS. INDICADA PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL DE PACIENTES COM NECESSIDADE CALÓRICA AUMENTADA OU RESTRIÇÃO DE VOLUME. PODE SER UTILIZADA COMO ÚNICA FONTE DE NUTRIÇÃO OU COMO SUPLEMENTO NUTRICIONAL. COMPOSIÇÃO ESPERADA POR 1000 ML: VALOR ENERGÉTICO: APROXIMADAMENTE 1500 KCAL, PROTEÍNAS: CERCA DE 55 G (15% DO VET), DE ALTO VALOR BIOLÓGICO (CASEINATO E PROTEÍNA DO SORO DO LEITE), CONTENDO PROTEÍNA DE SOJA. CARBOIDRATOS: CERCA DE 188 G (50% DO VET), LIPÍDIOS: CERCA DE 58 G (MÍNIMO 27% DO VET), COM PERFIL LIPÍDICO COMPOSTO POR ÓLEO DE CANOLA, ÓLEO DE GIRASSOL E TCM, FIBRAS: MÍNIMO 08 G POR LITRO (SOLÚVEIS E INSOLÚVEIS, COMO INULINA, FIBRA DE SOJA E CELULOSE), ISENTO DE GLÚTEN E LACTOSE, OSMOLARIDADE: APROXIMADAMENTE 420 MOSM/L, VOLUME: APRESENTAÇÃO EM FRASCO/PLÁSTICO RÍGIDO DE 1000 ML, PRONTO PARA USO, EMBALAGEM: SISTEMA FECHADO COM TAMPA COMPATÍVEL COM EQUIPOS DE NUTRIÇÃO ENTERAL. REGISTRO ANVISA: PRODUTO DEVE POSSUIR REGISTRO ATIVO E REGULARIZADO JUNTO À ANVISA.	100	NVTRO	R$41,00	R$4.100,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.

2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.

2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS ÚTEIS**, sem custo adicional.

2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.

2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.

3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.

3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.

3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 002/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a

empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.

4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;

5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

5.8. O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.

6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Impedimento de licitar e contratar e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.

6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.

6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.

6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.

6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.

6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.

6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.

6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":

a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;

b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;

c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.

6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".

6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.

6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou

d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a). Por razão de interesse público;

b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALOCAÇÃO DE RISCOS

8.1 Ajustes de Preço: Fica estabelecido que qualquer aumento de custos relacionado à aquisição de insumos ou produtos destinados à execução do objeto contratual será de responsabilidade exclusiva da Contratada até o limite de 10% (dez por cento) em relação ao valor originalmente pactuado no contrato, quando for por preço global, ou por item, nos casos de licitação por item.

8.2 Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de ocorrer variação de preços superior ao limite estipulado no item anterior, a Contratada poderá pleitear o reequilíbrio econômico-financeiro, que será analisado pela Administração, desde que cumpridos os requisitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Esses requisitos incluem, mas não se limitam a:

a) Incidência de Fatos Supervenientes e Imprevisíveis: O pleito deve se basear em eventos que não poderiam ser previstos no momento da contratação, ou que sejam extraordinários e alheios à vontade das partes, conforme previsto no art. 124, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.

b) Demonstrativo de Impacto Econômico: A Contratada deve apresentar documentação comprobatória que demonstre de maneira detalhada o impacto econômico sofrido, conforme exigido pelo art. 125, inciso II.

c) Não Configuração de Desequilíbrio Natural: O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro não será aceito para cobrir variações naturais do mercado que poderiam ser previstas pelas partes durante a licitação ou contratação, conforme estabelecido no art. 124, inciso III.

8.3 Documentação Necessária: A Contratada deve apresentar documentos que comprovem as variações de preços e os impactos financeiros, como notas fiscais, estudos de mercado e outros que permitam à Administração avaliar a viabilidade e legalidade do pleito, conforme previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

8.4 Prazo para Análise: A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para analisar o pedido de reequilíbrio, podendo prorrogar este prazo por igual período mediante justificativa formal.

9. CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.

9.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;

c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;

e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

9.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de

um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.

9.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.

10.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.

10.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.

10.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.

10.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.

10.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.

10.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

11.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições

11.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.

11.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;

11.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;

11.6 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;

11.7 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;

11.8 Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário

11.9 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

12.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.

12.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo(a) seguinte servidor designado pela Portaria nº 045/2025.

13.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.

13.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:

a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;

b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;

c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.

13.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.

13.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.

14.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.

14.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.

14.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.

14.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).

14.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.

14.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

14.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA

Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:7A2BF082

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2026 REF: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

INÍCIO: 27/03/2026 **VALIDADE:** 26/03/2027

Objeto: **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos**

alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.

Razão Social: INTEGRA SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA

CNPJ: 24.658.613/0001-89

Endereço: Rua Frei Teófilo nº 293, Bairro Capão Raso, Curitiba – PR, CEP 81.130-070

Telefone: (41)38884652

E-mail: licitacao@integrasm.com.br

Representante Legal: Matilde Dias Vicente

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO

1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.**

1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 8.965,00 (oito mil, novecentos e sessenta e cinco reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Lote	Nome do produto/serviço	Qtde/Lata	Marca	Valor unitário	Valor Total
11	SUPLEMENTO ALIMENTAR NUTRICIONAL, EM PÓ, ENRIQUECIDO COM VITAMINAS E MINERAIS, ISENTO DE GLUTÉN, INDICADO PARA PACIENTES COM RISCO NUTRICIONAL OU PARA AUXILIAR NA PREVENÇÃO E	100	PRODIET	R$24,75	R$2.475,00

	RECUPERAÇÃO DE CARÊNCIAS NUTRICIONAIS. SABOR BAUNILHA. EMBALAGEM DE 400G.				
15	DIETA ENTERAL EM PÓ, CONTENDO MIX DE FIBRAS COM DENSIDADE CALÓRICA 1,0 A 1,5 KCAL/ ML, NUTRICIONALMENTE COMPLETA E BALANCEADA, DESTINADA À NUTRIÇÃO EXCLUSIVA OU COMPLEMENTAR PARA RECUPERAR E/OU MANTER O ESTADO NUTRICIONAL DE PACIENTES, ISENTA DE LACTOSE, SACAROSE E GLÚTEN	100	PRODIET	R$64,90	R$6.490,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.

2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.

2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS ÚTEIS**, sem custo adicional.

2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.

2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.

3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.

3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.

3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 002/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.

4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;

5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

5.8. O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.

6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Impedimento de licitar e contratar e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.

6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.

6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.

6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.

6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.

6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.

6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.

6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":

a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;

b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;

c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.

6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".

6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.

6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou

d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a). Por razão de interesse público;

b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALOCAÇÃO DE RISCOS

8.1 Ajustes de Preço: Fica estabelecido que qualquer aumento de custos relacionado à aquisição de insumos ou produtos destinados à execução do objeto contratual será de responsabilidade exclusiva da Contratada até o limite de 10% (dez por cento) em relação ao valor originalmente pactuado no contrato, quando for por preço global, ou por item, nos casos de licitação por item.

8.2 Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de ocorrer variação de preços superior ao limite estipulado no item anterior, a Contratada poderá pleitear o reequilíbrio econômico-financeiro, que será analisado pela Administração, desde que cumpridos os requisitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Esses requisitos incluem, mas não se limitam a:

a) Incidência de Fatos Supervenientes e Imprevisíveis: O pleito deve se basear em eventos que não poderiam ser previstos no momento da contratação, ou que sejam extraordinários e alheios à vontade das partes, conforme previsto no art. 124, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.

b) Demonstrativo de Impacto Econômico: A Contratada deve apresentar documentação comprobatória que demonstre de maneira detalhada o impacto econômico sofrido, conforme exigido pelo art. 125, inciso II.

c) Não Configuração de Desequilíbrio Natural: O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro não será aceito para cobrir variações naturais do mercado que poderiam ser previstas pelas partes durante a licitação ou contratação, conforme estabelecido no art. 124, inciso III.

8.3 Documentação Necessária: A Contratada deve apresentar documentos que comprovem as variações de preços e os impactos financeiros, como notas fiscais, estudos de mercado e outros que permitam à Administração avaliar a viabilidade e legalidade do pleito, conforme previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

8.4 Prazo para Análise: A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para analisar o pedido de reequilíbrio, podendo prorrogar este prazo por igual período mediante justificativa formal.

9. CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.

9.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “Prática Corrupta”: Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) “Prática Fraudulenta”: A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;

c) “Prática Colusiva”: Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) “Prática Coercitiva”: Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;

e) “Prática Obstrutiva”: (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

9.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.

9.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.

10.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.

10.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.

10.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.

10.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.

10.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.

10.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

11.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições

11.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.

11.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;

11.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;

11.6 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;

11.7 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;

11.8 Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário

11.9 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

12.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.

12.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo(a) seguinte servidor designado pela Portaria nº 045/2025.

13.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.

13.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:

a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;

b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;

c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.

13.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.

13.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.

14.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.

14.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.

14.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.

14.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).

14.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.

14.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

14.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município de Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

INTEGRA SOLUÇÕES MÉDICAS LTDA

Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:A10408D1

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 008/2026 REF: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

INÍCIO: 27/03/2026 **VALIDADE:** 26/03/2027

Objeto: **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos**

alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.

Razão Social: MN NUTRICAO LTDA

CNPJ: 29.496.518/0001-40

Endereço: Rua Conselheiro Araujo, nº 346, Loja 02, Andar TR, Condomínio Bergamo, Bairro Centro, CEP 80.060-230, em Curitiba/PR

Telefone: (41)30779444

E-mail: licitacaoctba@nutrikcal.com.br

Representante Legal: Maria Clenira Alff Soares

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO

1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.**

1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 74.293,00 (setenta e quatro mil, duzentos e noventa e três reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Lote	Nome do produto/serviço	Qtde/Lata	Marca	Valor unitário	Valor Total
01	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES E DE SEGMENTO PARA LACTENTES E CRIANÇAS DE PRIMEIRA INFANCIA DESTINADO A NECESSIDADES DIETOTERÁPICAS ESPECIFICAS COM RESTRIÇAO DE LACTOSE E A BASE DE AMINOÁCIDOS LIVRES COM DHA E ARA. EMBALAGEM DE 400 GRAMAS	100	NEOCATE LCPNEOCATE LCP	R$151,00	R$15.100,00
02	FÓRMULA INFANTIL EM PÓ PARA LACTENTES (0 A 36 MESES), DESTINADA AS NECESSIDADES DIETOTERÁPICAS ESPECÍFICAS COM 1 KCAL/ML. HIPERCALÓRICA E NORMOPROTÉICA PARA NUTRIÇÃO VIA ORAL OU ENTERAL, COM (GOS/FOS), LCPUFAS (ARA/DHA). EMBALAGEM DE 400 GRAMAS.	100	INFATRINI	R$113,50	R$11.350,00
03	FÓRMULA INFANTIL SEM LACTOSE PARA BEBÊS DE 0 A 36 MESES DE VIDA, INDICADA PARA LACTENTES E DE SEGUIMENTO PARA LACTENTES COM NECESSIDADE DE DIETA ESPECÍFICA, COMO INTOLERÂNCIA À LACTOSE. SUA FÓRMULA É FONTE DE NUCLEOTÍDEOS E ÁCIDOS GRAXOS, COMO DHA E ARA. NÃO CONTÉM GLÚTEN. EMBALAGEM DE 400 G.	150	APTAMIL SL	R$ 53,33	R$7.999,50
04	FÓRMULA INFANTIL DE PARTIDA, PARA ALIMENTAÇÃO DE LACTENTES DESDE O NASCIMENTO ATÉ O 6º MÊS DE VIDA, ADICIONADA DE PREBIÓTICOS (FOS /GOS). ÁCIDOS GRAXOS POLI INSATURADOS DE CADEIA LONGA - LCPUFAS (DHA E ARA) E NUCLEOTÍDEOS. PROTEÍNA: CASEÍNA / SORO DO LEITE E EXCLUSIVO, MIX DE GORDURAS DE ORIGEM VEGETAL DE ÓTIMA DIGESTIBILIDADE. EMBALAGEM DE 400G.	250	APTAMIL	R$36,23	R$9.057,50
06	FÓRMULA INFANTIL ESPECIAL, A BASE DE PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA. ISENTA DE LACTOSE E SACAROSE. PARA LACTANTES DE 0 A 12 MESES, COM ALERGIA AO LEITE DE VACA, SEM COMPROMETIMENTO DO TGI. CARBOIDRATOS: 7,4 (100% MALTODEXTRINA); PROTEÍNA: 1,8 (100% PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA); LIPÍDIOS: 3,4 (100% GORDURA VEGETAL); COM PRESENÇA DE DHA ARA. OSMOLARIDADE: 69MOSM/KG DE ÁGUA. LATA A PARTIR DE 400G.	50	APTAMIL	R$41,02	R$2.051,00
09	FÓRMULA INFANTIL SEMIELEMENTAR E HIPOALERGÊNICA, À BASE DE PROTEÍNA EXTENSAMENTE HIDROLISADA DE SORO DE LEITE. INDICADA PARA LACTENTES E CRIANÇASQUE APRESENTEM ALERGIA À PROTEÍNA DO LEITE DE VACA E / OU SOJA, DISTÚRBIOS ABSORTIVOS OU OUTRAS CONDIÇÕES CLÍNICAS QUE REQUEREM UMA TERAPIA NUTRICIONAL COM DIETA OU FÓRMULA SEMIELEMENTARE HIPOALERGÊNICA. ISENTO DE LACTOSE, GALACTOSE, SACAROSE, FRUTOSE E GLÚTEN. EMBALAGEM DE 400G.	100	PREGOMIN	R$109,10	R$10.910,00
10	FÓRMULA PEDIÁTRICA PARA SUPLEMENTAÇÃO DE NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL, INDICADO PARA CRIANÇAS DE 1 A 10 ANOS DE IDADE, SEM PROBLEMAS DE ABSORÇÃO E QUE NECESSITAM DE NUTRIÇÃO ESPECIALIZADA PARA A RECUPERAÇÃO E MANUTENÇÃO DO ESTADO NUTRICIONAL, NADEQUAÇÃO ALIMENTAR ASSOCIADA OU NÃO A DIVERSAS SITUAÇÕES CLÍNICAS, DÉFICIT DE CRESCIMENTO E BAIXO PESO DESNUTRIÇÃO COM OU SEM LACTOSE. EMBALAGEM DE 400G. SABOR: BAUNILHA.	300	FORTINI PLUS	R$46,96	R$14.088,00
14	FÓRMULA INFANTIL DE ROTINA PARA LACTENTES DE 6 A 12 MESES, COM PROTEÍNA OTIMIZADA (60 a 70% PROTEÍNA DO SORO DO LEITE E 30 a 40%% CASEÍNA), DHA, ARA E PREBIÓTICOS. EMBALAGEM LATA A PARTIR DE 400 GRAMAS.	100	APTAMIL	R$37,37	R$3.737,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.

2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.

2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS ÚTEIS**, sem custo adicional.

2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.

2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.

3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.

3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.

3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 002/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.

4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;

5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

5.8. O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.

6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Impedimento de licitar e contratar e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.

6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.

6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.

6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.

6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.

6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.

6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.

6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":

a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;

b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;

c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.

6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".

6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.

6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou

d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a). Por razão de interesse público;

b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALOCAÇÃO DE RISCOS

8.1 Ajustes de Preço: Fica estabelecido que qualquer aumento de custos relacionado à aquisição de insumos ou produtos destinados à execução do objeto contratual será de responsabilidade exclusiva da Contratada até o limite de 10% (dez por cento) em relação ao valor originalmente pactuado no contrato, quando for por preço global, ou por item, nos casos de licitação por item.

8.2 Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de ocorrer variação de preços superior ao limite estipulado no item anterior, a Contratada poderá pleitear o reequilíbrio econômico-financeiro, que será analisado pela Administração, desde que cumpridos os requisitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Esses requisitos incluem, mas não se limitam a:

a) Incidência de Fatos Supervenientes e Imprevisíveis: O pleito deve se basear em eventos que não poderiam ser previstos no momento da contratação, ou que sejam extraordinários e alheios à vontade das partes, conforme previsto no art. 124, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.

b) Demonstrativo de Impacto Econômico: A Contratada deve apresentar documentação comprobatória que demonstre de maneira detalhada o impacto econômico sofrido, conforme exigido pelo art. 125, inciso II.

c) Não Configuração de Desequilíbrio Natural: O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro não será aceito para cobrir variações naturais do mercado que poderiam ser previstas pelas partes durante a licitação ou contratação, conforme estabelecido no art. 124, inciso III.

8.3 Documentação Necessária: A Contratada deve apresentar documentos que comprovem as variações de preços e os impactos financeiros, como notas fiscais, estudos de mercado e outros que permitam à Administração avaliar a viabilidade e legalidade do pleito, conforme previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

8.4 Prazo para Análise: A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para analisar o pedido de reequilíbrio, podendo prorrogar este prazo por igual período mediante justificativa formal.

9. CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.

9.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;

c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;

e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

9.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.

9.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.

10.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.

10.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.

10.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.

10.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.

10.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.

10.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

11.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições

11.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.

11.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;

11.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;

11.6 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;

11.7 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;

11.8 Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário

11.9 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

12.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.

12.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo(a) seguinte servidor designado pela Portaria nº 045/2025.

13.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.

13.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:

a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;

b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;

c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.

13.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.

13.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.

14.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.

14.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.

14.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.

14.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).

14.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.

14.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

14.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município de Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

MN NUTRICAO LTDA

Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:29F3B8C0

MUNICÍPIO DE FERNANDES PINHEIRO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 009/2026 REF: PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 002/2026

INÍCIO: 27/03/2026 **VALIDADE:** 26/03/2027

Objeto: **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.**

Razão Social: N M LICITACOES LTDA

CNPJ: 52.339.425/0001-23

Endereço: Av. Bias Fortes, 441/B no Bairro Vila de Lourdes em Curvelo/MG, CEP 35796-489;

Telefone: (38)97333135

E-mail: nmlicitacoes@gmail.com

Representante Legal: André Luiz Pena e Rocha

1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E PREÇO REGISTRADO

1.1. Constitui o objeto da presente Ata de Registro de Preços para **Aquisição de fórmulas alimentares (dietas enterais, fórmulas infantis e suplementos alimentares), para a Secretaria Municipal de Saúde.**

1.2 A presente Ata de Registro de Preços tem por valor total estimado a quantia de R$ 18.435,00 (dezoito mil, quatrocentos e trinta e cinco reais), ressalvando-se o direito de o Município efetuar o pagamento do que efetivamente for utilizado, conforme preços unitários e quantidades especificados abaixo:

Lote	Nome do produto/serviço	Qtde/Lata	Marca	Valor unitário	Valor Total
12	FÓRMULA MODIFICADA EM PÓ PARA NUTRIÇÃO ENTERAL OU ORAL COM COMBINAÇÃO DE CÁLCIO, PROTEÍNA E VITAMINA D, COM 26 VITAMINAS E MINERAIS, IDEAL PARA SAÚDE DE IDOSOS. VERSÁTIL, SEM SABOR PODE SER ADICIONADA AO FINAL DE RECEITAS DOCES E SALGADAS. NA DILUIÇÃO PADRÃO NORMOCALÓRICO E HIPERPROTÉICO (COM TEOR ACIMA DE 30% DE PROTEÍNAS), SEM ADIÇÃO DE SACAROSE. EMBALAGEM EM LATA 370G.	100	Sustemil	R$31,95	R$3.195,00
13	DIETA EM PÓ, BALANCEADA PARA FORNECER TODOS OS NUTRIENTES. ESSENCIAIS (PROTEÍNAS, CARBOIDRATOS, LIPÍDIOS, VITAMINAS E MINERAIS) NA QUANTIDADE ADEQUADA (CERCA DE 1 A 1.5 KCAL/ML) E COM TEOR PROTEICO PADRÃO, IDEAL PARA MANUTENÇÃO OU RECUPERAÇÃO DO ESTADO NUTRICIONAL EM PACIENTES SEM NECESSIDADES ENERGÉTICAS OU PROTEICAS AUMENTADAS, SENDO USADA VIA ORAL OU ENTERAL (SONDA), COM OPÇÕES SEM LACTOSE, GLÚTEN, ETC. EMBALAGEM DE 400 A 800G.	400	BemVital	R$38,10	R$15.240,00

2. CLÁUSULA SEGUNDA - DOS PRAZOS, CONDIÇÕES E LOCAL DE ENTREGA

2.1. O prazo de validade das propostas para o ato de julgamento do Pregão é de 60 (sessenta) dias.

2.2. O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de 12(doze) meses, após a assinatura, podendo ser prorrogada por igual período, dependendo da demanda do objeto, saldo a retirar e comum acordo entre as partes.

2.3. Os produtos licitados deverão ser entregues em parcelas, conforme solicitação pelo Departamento de Compras na sede da Prefeitura Municipal de Fernandes Pinheiro, no endereço indicado na Requisição de Compras, no prazo máximo de **10 (DEZ) DIAS ÚTEIS**, sem custo adicional.

2.4. Para cada parcela objeto retirado ou entregue, deverá ser emitida a nota fiscal com os dados citados na Ordem de Fornecimento.

2.5. Deixando o adjudicatário de executar os serviços licitados, poderá o Pregoeiro, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas ao faltoso, examinar as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

3. CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

3.1 O pagamento será efetuado observando a ordem cronológica para cada fonte de recursos, em observação ao Decreto Municipal nº 161/2023.

3.2 Sendo que estes serão efetuados mediante a apresentação da Nota Fiscal/Fatura, devidamente atestada pelo setor competente.

3.3 A nota fiscal somente será liberada quando o cumprimento do contrato estiver em total conformidade com as especificações exigidas pelo município.

3.4 Na eventualidade da aplicação de multas, estas deverão ser liquidadas simultaneamente com parcela vinculada ao evento cujo descumprimento der origem à aplicação da penalidade.

3.5 As notas fiscais deverão ser emitidas em sistema eletrônico (Nota Fiscal Eletrônica) em moeda corrente do país, exceto para empresas que estejam instaladas em municípios que ainda não possuam tal sistema.

3.6 O CNPJ da contratada constante da nota fiscal e fatura deverá ser o mesmo da documentação apresentada no procedimento licitatório.

3.7 As notas fiscais deverão ser emitidas constando a informação Pregão, na forma Eletrônica nº 002/2026, conforme descrição na Ordem de Fornecimento;

3.8 ***De quando da emissão das notas fiscais, deverão obedecer às regras de retenção de Imposto de Renda previstas no Decreto Municipal nº 234/2023, conforme anexo V***.

4. CLÁUSULA QUARTA - DA REVISÃO DOS PREÇOS E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

4.1 Na hipótese de sobreviverem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da contratada e a retribuição da contratante para a justa remuneração dos itens, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do Reequilíbrio Econômico Financeiro inicial da Ata de Registro de Preços.

4.2 Para admissão do pedido de reequilíbrio, a empresa vencedora deverá apresentar a Solicitação Formal de Reajuste, com identificação completa da empresa, datada, assinada pelo representante legal indicando seu nome e função, apresentando o item solicitado para reajuste, em planilha que contenha uma composição básica do preço, indicando nesta, o custo do produto na época da licitação, incidência tributária, com indicação individual de cada tributo e a respectiva alíquota, detalhamento de eventuais despesas incidentes sobre o produto e seu fornecimento e a margem de lucro em cada item. A composição deverá ser apresentada, referente ao momento da confecção da proposta na época da licitação, comparando-se mesmo critério no momento da solicitação do reequilíbrio. Conclusivamente, a empresa deverá indicar o Valor Solicitado de reequilíbrio, anexando também, para comprovação de forma documental, elementos que confirmem a elevação e o desequilíbrio contratual, como por exemplo, notas fiscais dos laboratórios, distribuidores, informativos dos fabricantes, entre outros elementos que a empresa entender pertinentes e que comprovem o desequilíbrio contratual.

4.3. Para os pedidos de reequilíbrio serão considerados os critérios alusivos ao percentual de desconto concedido no momento da proposta vencedora, assim como, o valor médio de mercado conforme pesquisas de preços a serem realizadas pela Secretaria Solicitante.

4.4. Admitido o pedido de reequilíbrio, o procedimento de revisão dos preços registrados levará em consideração a composição dos preços prevista no subitem 4.2. Sendo satisfatórios os elementos apresentados para reequilíbrio, ocorrerá o deferimento do pedido, sendo pactuado o "Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro", vigorando a partir desta data o novo preço.

4.5 Caso não sejam satisfatórios os elementos para análise do pedido de Reequilíbrio, a Secretaria responsável pela Licitação poderá realizar nova pesquisa de mercado dos itens solicitados, podendo comparar os preços solicitados para reajuste e apresentar contraproposta a solicitante. Não havendo consenso entre as partes quanto ao possível novo preço, poderá haver o cancelamento do registro de preços com o fornecedor, liberando a

empresa das obrigações da Ata de Registro de Preços. Neste caso, reserva-se o Município de Fernandes Pinheiro/PR a possibilidade de analisar os demais classificados no item ou então realizar nova licitação, na melhor forma a atender o Interesse Público.

4.6 A eventual solicitação realizada pela contratada será processada após a análise pela Secretaria Solicitante e pelos Departamentos Técnicos e Jurídico, sendo, após essa etapa, declarada sua procedência ou não.

4.7 Os novos preços reajustados só poderão ser praticados a partir da data da emissão do Termo Aditivo de Reequilíbrio Econômico-Financeiro, devendo obrigatoriamente a empresa fornecer todo e qualquer pedido solicitado até a presente data com o valor "antigo".

4.8 Enquanto eventuais solicitações de revisão de preços estiverem sendo analisadas, a contratada não poderá suspender o fornecimento e os pagamentos serão realizados ao preço vigente.

4.9 O proponente vencedor deverá repassar "obrigatoriamente", sujeito as multas e sanções administrativas", o valor atualizado dos produtos quando os mesmos sofrerem "redução de preço".

5. CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 01 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.

5.2. Após o interregno de 01 (um) ano da data do orçamento estimado e mediante solicitação da Contratada, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE do período, e em sua falta, aplicar-se-á o índice fixado pelo Governo Federal, no período do reajuste, legalmente permitido à época, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, nos termos do §7º, do art. 25, da Lei nº 14.133/2021;

5.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de 01 (um) ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste;

5.4. No caso de atraso ou não divulgação do índice de reajustamento, o Contratante pagará à Contratada a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja divulgado o índice definitivo;

5.5. Nas aferições finais, o índice utilizado para reajuste será, obrigatoriamente, o definitivo.

5.6. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado, em substituição, o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor, conforme disposto no item 17.2 desta cláusula;

5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo;

5.8. O reajuste será realizado por meio de termo aditivo.

6. CLÁUSULA SEXTA - DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

6.1 A recusa injustificada das empresas com propostas classificadas na licitação e indicadas para registro dos respectivos preços em assinar a Ata de Registro de Preços, ensejará a aplicação das penalidades enunciadas no Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Art. 7º, Inc. XIV, do Decreto nº 11.462/2024.

6.2. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a Ata.

6.3. Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, assegurada a ampla defesa, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

a) Advertência;

b) Multa;

c) Impedimento de licitar e contratar e

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

6.4 A advertência será aplicada em casos de faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízo de monta ao interesse do produto contratado.

6.5. Por atraso da entrega do objeto, fica o fornecedor sujeito à multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, incidente sobre o valor total da Ata de Registro de Preço a ser calculado desde o dia estabelecido para entrega até o efetivo cumprimento da obrigação, limitado a 30 (trinta) dias.

6.6. Transcorridos 30 (trinta) dias do prazo de entrega estabelecido na Nota de Empenho, será considerado cancelada a Ata de Registro de Preços e aplicado à multa de 30% (trinta por cento) por inexecução total, calculada sobre o valor da contratação.

6.7. Em caso de inexecução parcial ou de qualquer outra irregularidade do objeto poderá ser aplicada multa de 0,5% (meio por cento) a 30% (trinta por cento) do valor contratado, a critério da Administração, considerando a gravidade da infração cometida.

6.8 A penalidade pecuniária prevista nesta cláusula será calculada sobre o valor contratado e descontado dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração.

6.9. As penalidades pecuniárias serão aplicadas sem prejuízo das demais sanções, administrativas e/ou penais, previstas na legislação vigente.

6.10. As penalidades acima descritas quando de sua aplicação serão cumulativas, ou seja, a aplicação de uma não exclui as aplicadas anteriormente.

6.11. Os dias de atraso serão corridos e contados a partir da data de entrega prevista.

6.12 A cobrança da multa será efetivada por desconto no pagamento das faturas, nas garantias ou ainda diretamente da contratada.

6.13. No caso de cobrança de multa diretamente da contratada, está deverá ser recolhida dentro do prazo de 03 (três) dias úteis a contar da correspondente notificação.

6.14 A penalidade de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município", pelo prazo de até 03 (três) anos, poderá ser aplicada nos seguintes casos, mesmo que desses fatos não resultem prejuízos ao "Município":

a) Reincidência em descumprimento de prazo contratual;

b) Descumprimento ou parcial cumprimento de obrigação contratual;

c) Cancelamento da Ata de Registro de Preços.

6.15 A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta à contratada que descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses fatos resultem prejuízos ao "Município".

6.16 As penalidades de suspensão temporária de licitar e contratar com o "Município" e de declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas, ainda, à contratada que tenha sofrido condenação definitiva por prática de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos, ou deixe de cumprir suas obrigações fiscais ou parafiscais.

6.17 As penalidades de impedimento temporário para licitar e contratar com o "Município" e a de declaração de inidoneidade serão aplicadas por competente autoridade, após a instrução do respectivo processo, no qual fica assegurada a ampla defesa da contratada.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - DA INEXECUÇÃO E CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

a). Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

b). Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

c). Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no Art. 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2024; ou

d). Sofrer sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021.

7.2. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos Inc. III ou IV, do caput do Art. 156, da Lei Federal nº 14.133/2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

7.3 O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 6.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

7.4. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

7.5 O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

a). Por razão de interesse público;

b) A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

c) Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado se tornar superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do Art. 26, § 3º e Art. 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462/2024.

8. CLÁUSULA OITAVA - DA ALOCAÇÃO DE RISCOS

8.1 Ajustes de Preço: Fica estabelecido que qualquer aumento de custos relacionado à aquisição de insumos ou produtos destinados à execução do objeto contratual será de responsabilidade exclusiva da Contratada até o limite de 10% (dez por cento) em relação ao valor originalmente pactuado no contrato, quando for por preço global, ou por item, nos casos de licitação por item.

8.2 Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de ocorrer variação de preços superior ao limite estipulado no item anterior, a Contratada poderá pleitear o reequilíbrio econômico-financeiro, que será analisado pela Administração, desde que cumpridos os requisitos estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021. Esses requisitos incluem, mas não se limitam a:

a) Incidência de Fatos Supervenientes e Imprevisíveis: O pleito deve se basear em eventos que não poderiam ser previstos no momento da contratação, ou que sejam extraordinários e alheios à vontade das partes, conforme previsto no art. 124, incisos I e II da Lei nº 14.133/2021.

b) Demonstrativo de Impacto Econômico: A Contratada deve apresentar documentação comprobatória que demonstre de maneira detalhada o impacto econômico sofrido, conforme exigido pelo art. 125, inciso II.

c) Não Configuração de Desequilíbrio Natural: O pedido de reequilíbrio econômico-financeiro não será aceito para cobrir variações naturais do mercado que poderiam ser previstas pelas partes durante a licitação ou contratação, conforme estabelecido no art. 124, inciso III.

8.3 Documentação Necessária: A Contratada deve apresentar documentos que comprovem as variações de preços e os impactos financeiros, como notas fiscais, estudos de mercado e outros que permitam à Administração avaliar a viabilidade e legalidade do pleito, conforme previsto no art. 125 da Lei nº 14.133/2021.

8.4 Prazo para Análise: A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias para analisar o pedido de reequilíbrio, podendo prorrogar este prazo por igual período mediante justificativa formal.

9. CLÁUSULA NONA - DA FRAUDE E CORRUPÇÃO

9.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto licitado.

9.2. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) "Prática Corrupta": Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução da Ata de Registro de Preços;

b) "Prática Fraudulenta": A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução da Ata de Registro de Preços;

c) "Prática Colusiva": Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

d) "Prática Coercitiva": Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;

e) "Prática Obstrutiva": (I) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, do Edital; (II) Atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover inspeção.

9.3 Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de Atas de Registro de Preços financiadas pelo organismo se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de

um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução de uma Ata de Registro de Preços financiada pelo organismo.

9.4 Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que, na hipótese de a Ata de Registro de Preços vir a ser financiada, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante adiantamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

10. CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

10.1. Prestar as informações e os esclarecimentos necessários.

10.2. Relacionar-se com a contratada exclusivamente por meio de pessoas por ela indicada.

10.3. Nomear o gestor e fiscal responsável pelo acompanhamento da contratação.

10.4. Acompanhar e fiscalizar a entrega do produto em conformidade com o objeto contratado.

10.5. Atestar o recebimento do objeto contratado após verificação das especificações, rejeitando o que não tiver de acordo por meio de notificação à contratada.

10.6. Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução dos fornecimentos.

10.7. Efetuar os pagamentos à contratada na forma e nos prazos previstos no Edital e na Ata de Registro de Preços, após o cumprimento das formalidades legais.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA VENCEDORA

11.1 Manter durante todo ata de registro as condições de habilitação e qualificação previstas no Edital, informando ao Pregoeiro (a) a ocorrência de qualquer alteração nas referidas condições

11.2 Atender as condições descritas no Anexo I – Termo de Referência e da ata.

11.3 Prestar os serviços de acordo com o disposto neste Edital e seus anexos, assim como em sua proposta de preços;

11.4 Arcar com todos os ônus necessários ao completo fornecimento do serviço licitado, incluindo taxas, inclusive administrativa, e emolumentos, seguros, impostos, encargos sociais e trabalhistas, transportes, despesas administrativas, bem como quaisquer despesas referentes ao fornecimento do objeto contratado;

11.6 Responder por quaisquer danos de qualquer natureza, que venha a sofrer seus empregados, terceiros ou a Contratada, em razão de acidentes ou de ação, ou de omissão, dolosa ou culposa, de preposto da Contratada ou de quem em seu nome agir, decorrentes do fornecimento do objeto contratado;

11.7 Possuir compromisso com altos padrões de qualidade e conformidade com regulamentos aplicáveis;

11.8 Disponibilidade de suporte pós-venda e serviço ao cliente para resolver problemas ou fornecer assistência técnica, conforme necessário

11.9 Em tudo agir segundo as diretrizes da Contratante.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1 A partir da assinatura da Ata de Registro de Preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às multas e sanções administrativas previstas no Edital, pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

12.2 O compromisso de entrega dos serviços só estará caracterizado mediante o recebimento da Requisição de Compra, enviada pelo Departamento de Compras do Município de Fernandes Pinheiro/PR.

12.3 O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos empenhados durante a execução da Ata de Registro de Preços, a critério da Administração.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1 A fiscalização da Ata de Registro de Preços será realizada pelo(a) seguinte servidor designado pela Portaria nº 045/2025.

13.2 A Administração reserva-se o direito de exercer a mais ampla e completa fiscalização sobre os itens objeto da Ata de Registro de Preços.

13.3. Caberá, também, a Fiscalização da Administração Municipal:

a). Notificar à contratada quanto às irregularidades encontradas na execução da Ata de Registro de Preços;

b). Fiscalizar para que a contratada se mantenha regularizada ante as obrigações assumidas, especialmente quanto à habilitação;

c). Indicar fiscal substituto para eventual necessidade, repassando àquele todas as condições contratuais pactuadas.

13.4. O fiscal será responsável por encaminhar a Administração Municipal as informações para procedimentos administrativos relativos à aplicação das sanções administrativas pertinentes à advertência e multas, sendo garantido à empresa o prazo de, até 05 (cinco) dias úteis, para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa.

13.5 A advertência será anotada em registro próprio, com a devida assinatura da empresa e informada no processo respectivo.

13.6 Sendo ainda cabível a aplicação das multas, a Administração deverá iniciar processo administrativo pertinente, notificando expressamente à contratada, iniciando-se prazo para o exercício do direito ao contraditório e à ampla defesa, após o que será encaminhado para análise jurídica.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.2. Reserva-se o pregoeiro ou à autoridade superior o direito de solicitar, em qualquer fase da licitação, informações complementares e promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo licitatório.

14.3 O Pregoeiro poderá transformar o processo em diligência para apuração de dados e condições indispensáveis ao julgamento da Habilitação e Proposta, bem como se valer dos préstimos de técnicos, consultores ou empresas especializadas para subsidiar suas análises e julgamento.

14.4. É facultado ao Município de Fernandes Pinheiro/PR, solicitar a atualização de qualquer documento relativo a presente licitação.

14.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

14.6 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

14.7 A proponente é responsável por quaisquer ônus decorrentes de marcas, registros e patentes relativas ao objeto cotado, assumindo todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

14.8 A contratada não poderá ceder a Ata de Registro de Preços a nenhuma pessoa, física ou jurídica.

14.9. Em nenhuma hipótese haverá vínculos empregatícios e encargos trabalhistas entre a contratada e o contratante, responsabilizando-se cada qual pelos encargos que lhes forem pertinentes.

14.10 Toda a execução do objeto dar-se-á, obrigatoriamente, através de profissionais devidamente habilitados, capacitados, treinados, equipados e regularmente inscritos junto ao órgão competente (quando necessário).

14.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro com o auxílio da Equipe de Apoio, de comum acordo entre as partes, com base na legislação vigente.

14.12. As partes contratuais ficam obrigadas a responder pelo cumprimento da Ata de Registro de Preços, perante o Foro da Comarca de Teixeira Soares, Estado do Paraná, o qual é designado como o competente para dirimir quaisquer controvérsias pelo pregoeiro e pela Equipe de Apoio, à luz da legislação vigente, relativas a este Pregão e a adjudicação, contratação e execução dela decorrentes.

14.13 E por estarem, assim, justos e combinados, firmam o presente Documento, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, nas disposições da legislação vigente.

Fernandes Pinheiro, 27 de março de 2026.

Município De Fernandes Pinheiro

OZIEL NEIVERT

Prefeito Municipal

N M LICITACOES LTDA

Fornecedor

Publicado por:
Carmen Luciane Andreola Cabral
Código Identificador:F1C93B1E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE FLÓRIDA

FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

FUNDO DE PREV. SOCIAL DOS SERV.				
PUBL. DO MUNIC. DE FLORIDA				
Estado do Paraná				
Exercício: 2025				
Balanço				
Orçamentário				
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985				
Anexo XII da Lei nº 4.320/64				
Período de Janeiro a Dezembro				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECEITAS CORRENTES	6.000.000,00	6.000.000,00	7.788.936,31	1.788.936,31
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	3.239.000,00	3.239.000,00	3.162.289,89	-76.710,11
Contribuições Sociais	3.239.000,00	3.239.000,00	3.162.289,89	-76.710,11
Contribuição de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	1.556.900,00	1.556.900,00	3.184.198,06	1.627.298,06
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	1.556.900,00	1.556.900,00	3.184.198,06	1.627.298,06
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	200.000,00	200.000,00	178.121,73	-21.878,27
Receita Bruta de Serviços	200.000,00	200.000,00	178.121,73	-21.878,27
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.004.100,00	1.004.100,00	1.264.326,63	260.226,63
Multas e Juros de Mora	0,00	0,00	0,00	0,00

Indenizações e Restituições	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Dívida Ativa	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Decorrentes de Aportes Periódicos para Amortização	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Correntes Diversas	1.004.100,00	1.004.100,00	1.264.326,63	260.226,63
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Dív. Ativa Prov. da Amortiz. Emp. e Financ.	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Capital Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	6.000.000,00	6.000.000,00	7.788.936,31	1.788.936,31

REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Créditos Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Créditos Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINACIAMENTO (III) = (I+II)	6.000.000,00	6.000.000,00	7.788.936,31	1.788.936,31
DÉFICIT (IV)	0,00	80.000,00	0,00	-80.000,00
TOTAL (V) = (III + IV)	6.000.000,00	6.080.000,00	7.788.936,31	1.708.936,31
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (UTILIZADOS PARA CRÉDITOS ADICIONAIS)	-	80.000,00	80.000,00	-
Superávit Financeiro	-	80.000,00	80.000,00	-
Reabertura de créditos adicionais	-	0,00	0,00	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTAÇÃO (i)=(e-f)
DESPESAS CORRENTES	5.643.000,00	5.723.000,00	4.470.937,10	4.470.937,10	4.470.837,10	1.252.062,90
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	5.436.000,00	5.436.000,00	4.358.613,26	4.358.613,26	4.358.613,26	1.077.386,74
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	207.000,00	287.000,00	112.323,84	112.323,84	112.223,84	174.676,16
DESPESAS DE CAPITAL	57.000,00	57.000,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	55.020,00
INVESTIMENTOS	57.000,00	57.000,00	1.980,00	1.980,00	1.980,00	55.020,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	5.700.000,00	5.780.000,00	4.472.917,10	4.472.917,10	4.472.817,10	1.307.082,90
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(VAImI)ortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINACIAMENTO (VII) = (V+VI)	5.700.000,00	5.780.000,00	4.472.917,10	4.472.917,10	4.472.817,10	1.307.082,90
SUPERÁVIT (VIII)	0,00	0,00	3.316.019,21	3.316.019,21	3.316.119,21	-3.316.019,21
TOTAL (IX) = (VII + VIII)	5.700.000,00	5.780.000,00	7.788.936,31	7.788.936,31	7.788.936,31	-2.008.936,31
RESERVA DO RPPS	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:						
RESTOSA PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (A LIQUIDAR) (f)=(a+b-d-e)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				

		(b)				
DESPESAS CORRENTES	0,00	2.594,50	2.590,00	2.590,00	0,00	4,50
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	2.594,50	2.590,00	2.590,00	0,00	4,50
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	2.594,50	2.590,00	2.590,00	0,00	4,50

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOSA PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (A PAGAR) (f)=(a+b-c-d)
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES	0,00	2.465,68	2.465,68	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	2.465,68	2.465,68	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	0,00	2.465,68	2.465,68	0,00	0,00

Notas Explicativas

1 - 1. CONTEXTO OPERACIONAL

O Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Flórida - PR tem por finalidade a administração do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), garantindo o pagamento de benefícios previdenciários aos servidores públicos municipais efetivos e seus dependentes, conforme legislação vigente.

As atividades do Fundo são regidas pela Constituição Federal, pela Lei nº 9.717/1998, pelas normas da Secretaria de Previdência e pela legislação municipal específica.

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES

O Balanço Orçamentário foi elaborado em conformidade com a Lei Federal nº 4.320/1964, a Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), evidenciando as receitas previstas e arrecadadas, bem como as despesas fixadas e executadas no exercício de 2025.

3. RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS

As receitas do Fundo são compostas principalmente por:

- Contribuições dos servidores ativos;
- Contribuições patronais do ente municipal;
- Receitas de aplicações financeiras;
- Compensação previdenciária (COMPREV);

Durante o exercício de 2025, observou-se que:

- Aarrecadação total atingiu o montante de R$ 7.788.936,31, representando 129,81% da receita prevista;
- As receitas de contribuições corresponderam à principal fonte de financiamento do Fundo;
- As receitas financeiras apresentaram variação em função do desempenho do mercado.

4. DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS

As despesas do Fundo compreendem:

- Pagamento de aposentadorias;
- Pensões por morte;
- Taxa de administração;

No exercício de 2025:

- Adespesa total empenhada foi de R$ 4.472.917,10;
- As despesas com benefícios previdenciários representaram 97,44% do total;
- Ataxa de administração respeitou o limite legal estabelecido.

5. RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário apresentou:

- Superávit orçamentário de R$ 3.316.019,21 demonstra o quanto a arrecadação superou as despesas;

O resultado reflete o equilíbrio entre receitas e despesas no exercício.

6. EXECUÇÃO DOS RESTOS APAGAR

- Restos a pagar processados: R$ 100,00, inscrito em 31/12/2025
- Restos a pagar não processados: Não ocorreu Restos a Pagar Não processados
- Restos a Pagar Processados de Exercícios Anteriores: R$ 2.465,68 foram pagos em 2025
- Restos a Pagar Não processados de Exercícios Anteriores: R$ 2.590,00 foram liquidados e pagos em 2025.
- Os restos a pagar referem-se a obrigações assumidas no exercício, com execução financeira prevista para exercícios seguintes.

7. LIMITES E ASPECTOS LEGAIS

O Fundo observou, durante o exercício de 2025:

- Os limites legais de despesas administrativas;
- As regras de equilíbrio financeiro e atuarial;
- As exigências da Lei de Responsabilidade Fiscal.

8. GESTÃO ATUARIAL

O resultado atuarial do exercício foi apurado conforme avaliação atuarial anual, evidenciando:

- Déficit atuarial, sendo adotadas medidas para equacionamento, através da Lei Municipal n.º 798 de 08/12/2025.
9. INVESTIMENTOS
Os recursos do Fundo foram aplicados conforme a política de investimentos aprovada para 2025, observando os critérios de segurança, rentabilidade, solvência e liquidez.
- Rentabilidade anual: 14,59%
- Meta atuarial: 9,37%
10. CONSIDERAÇÕES FINAIS
As presentes Notas Explicativas complementam o Balanço Orçamentário do exercício de 2025, fornecendo informações relevantes para a compreensão da execução orçamentária e da situação financeira do Fundo de Previdência.

PABLO HENRIQUE BENHOSSI	***WILSON DE MELO ALEXANDRE***
Controle Interno	Contador CRC-PR 055659/O-7
PAULO SERGIO PEREIRA	
Presidente do Conselho Municipal de Previdencia	

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:762D411B

FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO

FUNDO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PUBL. DO MUNIC. DE FLORIDA					
Estado do Paraná					
BALANÇO FINANCEIRO					
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985					
Anexo XIII, da Lei nº 4.320/64					
EXERCÍCIO: 2025	PERÍODO: 1 a 12				
INGRESSOS			**DISPÊNDIOS**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**7.788.936,31**	**5.658.135,06**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**4.472.917,10**	**4.050.247,10**
Ordinária	228.686,56	24.345,09	Ordinária	114.303,84	90.022,49
Vinculada	7.560.249,75	5.633.789,97	Vinculada	4.358.613,26	3.960.224,61
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	7.560.249,75	5.633.789,97	Regime Próprio de Previdência	4.358.613,26	3.960.224,61
Transferências de Programas	0,00	0,00	Transferências de Programas	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00	Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00	Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00	Valores Restituíveis	0,00	0,00
			Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	0,00	0,00	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	0,00	0,00
Para a Execução Orçamentária	0,00	0,00	Para a Execução Orçamentária	0,00	0,00
Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00	Independentes de Execução Orçamentária	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RPPS	0,00	0,00
Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00	Para Aportes de recursos para o RGPS	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**704.951,39**	**580.674,66**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**709.907,07**	**576.076,48**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	100,00	2.465,68	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	2.465,68	462,00
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	0,00	2.594,50	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	2.590,00	0,00
Realizável Inscrição Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00	Realizável - Cancelam. Cisão, Fusão ou Ext.	0,00	0,00
Valores Restituíveis	704.851,39	575.614,48	Valores Restituíveis	704.851,39	575.614,48
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Outras Operações	0,00	0,00	Outras Operações	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**21.654.633,90**	**20.042.147,76**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**24.965.697,43**	**21.654.633,90**
Caixa e Equivalentes de Caixa	21.654.633,90	20.042.147,76	Caixa e Equivalentes de Caixa	24.965.697,43	21.654.633,90
Realizável	0,00	0,00	Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**30.148.521,60**	**26.280.957,48**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**30.148.521,60**	**26.280.957,48**

Notas Explicativas
1 - Contexto Operacional
O Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Flórida – PR é uma entidade integrante da administração pública municipal indireta, com autonomia administrativa e financeira, instituído com a finalidade de gerir o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), assegurando aos servidores públicos municipais e seus dependentes os benefícios previdenciários previstos em lei.
2. Apresentação das Demonstrações Contábeis
As demonstrações contábeis foram elaboradas em conformidade com:
- ALei nº 4.320/1964
- ALei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal)
- O Manual de ContabilidadeAplicada ao Setor Público (MCASP) - STN
- Normas Brasileiras de ContabilidadeAplicadas ao Setor Público (NBC TSP)
O Balanço Financeiro evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e transferidos para o exercício seguinte.
3. Critérios Contábeis Adotados
Os principais critérios utilizados na elaboração das demonstrações foram:
- Regime Contábil: Misto (orçamentário pelo regime de caixa e patrimonial pelo regime de competência)
- Receitas Orçamentárias: Reconhecidas quando do seu ingresso financeiro
- Despesas Orçamentárias: Reconhecidas no momento do empenho
- Disponibilidades Financeiras: Compreendem valores em caixa e equivalentes de caixa
- Investimentos: Registrados pelo valor de aplicação, acrescidos dos rendimentos auferidos até a data do balanço
4. Composição das Receitas Financeiras
As receitas do exercício de 2025 são compostas por:
- Contribuições dos servidores ativos

- Contribuições patronais
- Aportes para cobertura de déficit atuarial
- Receitas de aplicações financeiras
- Compensação previdenciária
- Outras receitas correntes
5. Composição das Despesas Financeiras
As despesas do exercício compreendem:
- Pagamento de benefícios previdenciários (aposentadorias e pensões)
- Despesas administrativas do RPPS
- Taxas bancárias e encargos financeiros
- Restituições e outras despesas
6. Resultado Financeiro do Exercício
O resultado financeiro apurado no exercício foi de R$ 3.311.063,53, demonstrando:
- Superávit financeiro, quando os ingressos superaram os egressos de recursos financeiros.
O saldo financeiro transferido para o exercício seguinte totaliza R$ 24.965.697,43.
7. Movimentação de Caixa e Equivalentes de Caixa
O saldo inicial em 01/01/2025 era de R$ 21.654.633,90, enquanto o saldo final em 31/12/2025 atingiu R$ 24.965.697,43.
As disponibilidades estão mantidas em:
- Contas correntes
- Aplicações financeiras de curto prazo e longo prazo.
8. Receitas e Despesas Extraorçamentárias
Incluem:
- Consignações (IRRF, empréstimos consignados, Planos de Saúde)
- Depósitos e cauções
- Restos a pagar pagos
Esses valores não impactam o resultado orçamentário, mas influenciam o fluxo financeiro.
9. Política de Investimentos
Os recursos do RPPS foram aplicados em conformidade com a política de investimentos aprovada para o exercício de 2025, observando os limites e condições estabelecidos pelo Conselho Monetário Nacional (CMN) e pela Secretaria de Previdência.
10. Avaliação Atuarial
O RPPS possui avaliação atuarial anual, que orienta o equilíbrio financeiro e atuarial do regime, podendo indicar:
- Necessidade de aportes
- Revisão de alíquotas
- Medidas de equacionamento de déficit
11. Considerações Finais
As presentes demonstrações refletem adequadamente a situação financeira do Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Flórida - PR no exercício de 2025, evidenciando transparência na gestão dos recursos previdenciários.

PABLO HENRIQUE BENHOSSI	***WILSON DE MELO ALEXANDRE***
Controle Interno	Contador CRC-PR 055659/O-7
PAULO SERGIO PEREIRA	
Presidente do Conselho Municipal de Previdencia	

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:BC9CE1C0

FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL

FUNDO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PUBL. DO MUNIC. DE FLORIDA					
Estado do Paraná					
BALANÇO PATRIMONIAL					
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985					
Anexo XIV, da Lei nº 4.320/64					
EXERCÍCIO: 2025	PERÍODO: 1 a 12		DATA EMISSÃO: 26/03/2026		
ATIVO			**PASSIVO**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	**24.965.697,43**	**21.654.633,90**	**PASSIVO CIRCULANTE**	**130.602,09**	**132.967,77**
Caixa e Equivalentes de Caixa	1.904.726,26	127.991,55	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e	130.502,09	130.502,09
Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00	Assistencias a Pagar a Curto Prazo		
Clientes	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	100,00	2.465,68
Divida Ativa Tributaria	0,00	0,00	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa não Tributaria - Clientes	0,00	0,00	Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Créditos de Transferências a Receber	0,00	0,00	Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00	Demais Obrigações a Curto Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Crédito a Curto Prazo	0,00	0,00			
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	0,00	0,00			
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	23.060.971,17	21.526.642,35			
Estoques	0,00	0,00			
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00			
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**23.057.728,67**	**34.359.993,84**	**PASSIVO NÃO-CIRCULANTE**	**44.980.737,54**	**54.618.055,08**
Ativo Realizável a Longo Prazo	23.051.987,67	34.356.232,84	Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e	0,00	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00	701.037,60	Assistencias a Pagar a Longo Prazo		
Clientes	0,00	0,00	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	701.037,60	Fornecedores a Longo Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa Tributaria	0,00	0,00	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Divida Ativa não Tributaria-Clientes	0,00	0,00	Provisões a Longo Prazo	44.980.737,54	54.618.055,08
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00	Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Resultado Diferido	0,00	0,00
Amortização Déficit Atuarial	0,00	0,00			
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	23.051.987,67	33.655.195,24			
Investimentos e Aplicações Temporárioa a Longo Prazo	0,00	0,00			
Estoques	0,00	0,00			
VPD Pagas Antecipadamente	0,00	0,00	**TOTAL DO PASSIVO**	**45.111.339,63**	**54.751.022,85**

Investimentos	0,00	0,00			
Participações Permanentes	0,00	0,00	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**		
Participações Avaliadas pelo Método de	0,00	0,00			
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Propriedades para Investimento	0,00	0,00	Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00	Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Imobilizado	5.741,00	3.761,00	Reserva de Capital	0,00	0,00
Bens Móveis	5.741,00	3.761,00			
			Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
(-) Depr./Amortiz./Exaustão Acum. de Bens Móveis	0,00	0,00			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	0,00	0,00	Reserva de Lucros	0,00	0,00
Bens Imóveis	0,00	0,00	Demais Reservas	0,00	0,00
(-) Depr./Amortiz./Exaustão Acum. de Bens Imóveis	0,00	0,00	Resultados Acumulados	2.912.086,47	1.263.604,89
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	0,00	0,00	Resultado do Exercício	1.648.481,58	29.847.841,12
Intangível	0,00	0,00	Resultados de Exercícios Anteriores	1.263.604,89	-28.584.236,23
Softwares	0,00	0,00	Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes	0,00	0,00	Outros Resultados	0,00	0,00
Direitos de Uso de Imóveis	0,00	0,00			
(-) Amortização Acumulada	0,00	0,00	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00			
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**2.912.086,47**	**1.263.604,89**
TOTAL	**48.023.426,10**	**56.014.627,74**	**TOTAL**	**48.023.426,10**	**56.014.627,74**
ATIVO FINANCEIRO	24.965.697,43	21.654.633,90	PASSIVO FINANCEIRO	104,50	5.060,18
ATIVO PERMANENTE	23.057.728,67	34.359.993,84	PASSIVO PERMANENTE	45.111.239,63	54.748.557,17
SALDO PATRIMONIAL				**2.912.081,97**	**1.261.010,39**

Compensações					
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo dos Atos Potenciais Ativos			**Saldo dos Atos Potenciais Passivos**		
Direitos Contratuais	0,00	0,00	Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres 0,00		0,00	Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congên.	0,00	0,00
Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**TOTAL**	**0,00**	**0,00**
DESTINAÇÃO DE RECURSOS			**SUPERÁVIT/DÉFICIT**	**SUPERÁVIT/DÉFICIT ANTERIOR**	
501 - Outros Recursos Não Vinculados			1.556.582,72	1.442.200,00	
800 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)			23.107.125,50	20.098.236,72	
802 - Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração			301.884,71	109.137,00	
TOTAL			24.965.592,93	21.649.573,72	

Notas Explicativas

1 - 1. Contexto Operacional

O Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Flórida - PR constitui unidade gestora do Regime Próprio de Previdência Social

(RPPS), instituído nos termos da legislação municipal vigente, com a finalidade de administrar os recursos previdenciários e assegurar a concessão e

manutenção dos benefícios de aposentadoria e pensão aos servidores públicos titulares de cargos efetivos e seus dependentes.

2. Base de Preparação das Demonstrações

As demonstrações contábeis foram elaboradas em conformidade com os dispositivos legais e normativos aplicáveis ao setor público, especialmente:

- Lei nº 4.320/1964

- Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal)

- Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP - 10ª edição ou vigente)

Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP)

As demonstrações foram elaboradas considerando o regime de competência para os registros patrimoniais e o regime orçamentário previsto na legislação.

3. Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis adotadas são:

- Caixa e equivalentes de caixa: registrados pelo valor nominal

- Aplicações financeiras: mensuradas pelo valor justo, com reconhecimento dos rendimentos por competência

- Créditos previdenciários: registrados pelo valor original, acrescido de atualização monetária quando aplicável

- Imobilizado: registrado ao custo de aquisição, com depreciação sistemática

- Passivos: registrados pelos valores conhecidos ou estimáveis

4. Caixa e Equivalentes de Caixa

Compreendem os saldos disponíveis em contas bancárias e aplicações financeiras de alta liquidez.

Composição:

- Caixa e Equivalente de Caixa (Bancos): R$ 1.904.726,26

- Investimentos e Aplicações Financeiras: R$ 23.060.971,17

5. Investimentos

Os recursos do RPPS foram aplicados em conformidade com a política de investimentos aprovada e a legislação vigente, observando os limites estabelecidos

pelo Conselho Monetário Nacional.

As aplicações estão concentradas em:

- Fundos de investimento em renda fixa

- Títulos públicos federais

- Fundos de Investimentos em renda variável

- Títulos Privados

Os rendimentos foram apropriados pelo regime de competência.

6. Ativo Realizável a Longo Prazo

Referem-se a:

- Valor de aportes para Amortização do Déficit Atuarial a Longo Prazo

- Parcelamentos de débitos previdenciários

Os valores encontram-se devidamente registrados e atualizados conforme legislação vigente.

7. Imobilizado

O ativo imobilizado é composto por bens móveis utilizados na administração do RPPS.

Os bens estão registrados ao custo histórico, sendo depreciados conforme sua vida útil estimada.

8. Obrigações e Passivos

Os passivos do Fundo compreendem:

- Obrigações previdenciárias (benefícios a pagar)

- Obrigações com fornecedores

- Restos a pagar processados e não processados

9. Provisões Matemáticas Previdenciárias

As provisões atuariais foram constituídas com base em avaliação atuarial anual, realizada por profissional habilitado, contemplando:

- Benefícios concedidos

- Benefícios a conceder

A mensuração considera premissas atuariais como taxa de juros, mortalidade, crescimento salarial e rotatividade.

10. Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial do exercício apresentou:

- Superávit no montante de R$ 1.648.181,58 no exercício de 2025, e um resultado acumulado no valor de R$ 2.912.086,47 totalizando o Patrimônio

Líquido da entidade.

O resultado decorre da diferença entre as variações patrimoniais aumentativas e diminutivas.

11. Eventos Subsequentes

Até a data de elaboração destas demonstrações, não foram identificados eventos relevantes que pudessem impactar significativamente a posição patrimonial e

financeira do Fundo.

12. Considerações Finais

As demonstrações contábeis foram elaboradas de forma a evidenciar, com fidedignidade, a situação patrimonial e atuarial do FPSSPMF atendendo aos

princípios da transparencia e da responsabilidade fiscal.

PABLO HENRIQUE BENHOSSI

Controle Interno

WILSON DE MELO ALEXANDRE

Contador CRC-PR 055659/O-7

PAULO SERGIO PEREIRA

Presidente do Conselho Municipal de Previdencia

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:3CD563C0

FUNDO DE PREVIDENCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PUBLICOS DO MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ANEXO 15 - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PARIMONIAIS

FUNDO DE PREV. SOCIAL DOS SERV. PUBL. DO MUNIC. DE FLORIDA
Estado do Paraná
Exercício: 2025
DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985
Anexo XV, da Lei nº 4.320/64
no Período de Janeiro a Dezembro

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS			
	NOTA	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA		**21.594.977,77**	**39.250.312,23**
CONTRIBUIÇÕES		3.125.864,45	3.094.112,80
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		3.125.864,45	3.094.112,80
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS		178.121,73	0,00
EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS		178.121,73	0,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS		4.042.692,48	1.809.614,97
JUROS E ENCARGOS DE MORA		36.425,44	41.129,20
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITOS BANCÁRIOS E APLICAÇÕES FINANCEIRAS		3.184.198,06	1.004.695,69
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS		822.068,98	763.790,08
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		14.248.299,11	34.346.584,46
REVERSÃO DE PROVISÕES E AJUSTES DE PERDAS		14.109.697,14	0,00
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		138.601,97	34.346.584,46
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS			
	NOTA	**EXERCÍCIO ATUAL**	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA		**19.946.496,19**	**9.402.471,11**
PESSOAL E ENCARGOS		3.719.399,17	3.361.467,18
REMUNERAÇÃO A PESSOAL		3.719.399,17	3.361.467,18
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		639.214,09	593.788,06
PENSÕES		329.468,36	313.615,93
OUTROS BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS E ASSISTENCIAIS		309.745,73	280.172,13
USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO		114.913,84	92.160,46
USO DE MATERIAL DE CONSUMO		2.331,60	0,00
SERVIÇOS		112.582,24	92.160,46
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS		0,00	4.969,37
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS - FINANCEIRAS		0,00	4.969,37
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		15.472.969,09	5.350.086,04
VPD DE CONSTITUIÇÃO DE PROVISÕES		4.472.379,60	5.350.086,04
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		11.000.589,49	0,00
Resultado Patrimonial Do Período		**1.648.481,58**	**29.847.841,12**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS **(decorrentes da execução orçamentária)**			
		EXERCÍCIO ATUAL	**EXERCÍCIO ANTERIOR**
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS		1.980,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS		0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS		0,00	0,00

Notas Explicativas

1 - 1. Contexto Operacional

O Fundo de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Flórida – PR é uma entidade integrante da administração indireta municipal, constituída sob a forma de Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), com a finalidade de gerir os recursos previdenciários e assegurar o pagamento de benefícios aos servidores públicos municipais efetivos e seus dependentes.

2. Base de Preparação das Demonstrações

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) foi elaborada em conformidade com:

- A Secretaria do Tesouro Nacional (STN)

- O Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

- As Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP)

- A Lei nº Lei nº 4.320

ADVP evidencia as alterações ocorridas no patrimônio durante o exercício, resultantes ou independentes da execução orçamentária.

3. Principais Práticas Contábeis

As práticas contábeis adotadas incluem:

- Regime de competência para reconhecimento das variações patrimoniais;

- Mensuração de ativos e passivos conforme critérios estabelecidos pelas NBC TSP;

- Registro das receitas previdenciárias no momento do fato gerador;

- Reconhecimento das despesas previdenciárias quando incorridas, independentemente do pagamento.

4. Variações Patrimoniais Aumentativas

As variações patrimoniais aumentativas no exercício de 2025 são compostas principalmente por:

4.1 Contribuições Previdenciárias

Valores provenientes das contribuições:

- Dos servidores ativos;

- Do ente municipal (contribuição patronal);

4.2 Receitas deAplicações Financeiras

Rendimentos oriundos das aplicações dos recursos do RPPS, observando as diretrizes do Conselho Monetário Nacional.

4.3 Outras Variações Aumentativas

Podem incluir:

- Compensações previdenciárias (COMPREV);

- Reversões de provisões;

- Ganhos com alienação de ativos.

5. Variações Patrimoniais Diminutivas

As variações patrimoniais diminutivas compreendem:

5.1 Benefícios Previdenciários

Pagamentos de:

- Aposentadorias;

- Pensões por morte;

5.2 Despesas Administrativas

Custos necessários à manutenção do RPPS, respeitando os limites legais.

5.3 Provisões Matemáticas Previdenciárias

Reconhecimento das obrigações atuariais do regime, conforme avaliação atuarial anual.

5.4 Outras Variações Diminutivas

Podem incluir:

- Perdas com investimentos;

- Atualizações monetárias de passivos;

- Baixas de ativos.

6. Resultado Patrimonial do Exercício

O resultado patrimonial apurado no exercício de 2025 foi de R$ 1.648.481,58 de Superavit, resultante da diferença entre as variações patrimoniais aumentativas e diminutivas.

Esse resultado impacta diretamente o patrimônio líquido do fundo e deve ser analisado em conjunto com a avaliação atuarial.

7. Considerações sobre o Equilíbrio Atuarial

O RPPS mantém acompanhamento atuarial anual, com o objetivo de assegurar o equilíbrio financeiro e atuarial, conforme exigido pela legislação previdenciária vigente.

Eventuais déficits atuariais são objeto de plano de equacionamento, conforme legislação aplicável.

8. Informações Relevantes

- As receitas de compensação previdenciária dependem de homologação junto ao sistema federal competente;

- As aplicações financeiras seguem a política de investimentos aprovada pelo conselho do RPPS;

- Não houve alterações significativas nas práticas contábeis no exercício.

9. Eventos Subsequentes

Até a data de elaboração destas demonstrações, não foram identificados eventos relevantes que pudessem impactar significativamente a situação patrimonial do Fundo.

10. Responsabilidade pela Elaboração

As informações foram elaboradas pela unidade contábil responsável, refletindo adequadamente a situação patrimonial do Fundo de Previdência.

PABLO HENRIQUE BENHOSSI	***WILSON DE MELO ALEXANDRE***
Controle Interno	Contador CRC-PR 055659/O-7
PAULO SERGIO PEREIRA	
Presidente do Conselho Municipal de Previdencia	

Publicado por:
Paulo Sergio Pereira
Código Identificador:F156A299

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERÊ

SECRETARIA DE GABINETE DO PREFEITO
DECRETO Nº. 9.722/2026

DISPÕE SOBRE A REPRESENTAÇÃO E ALTERAÇÃO NA COMPOSIÇÃO DOS MEMBROS, TITULARES E SUPLENTES, DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE - CMS.

O SENHOR PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ, ESTADO DO PARANÁ, NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI:

Considerando,a XVI Conferência Municipal de Saúde realizada no dia 03 de abril de 2025, na qual foi empossada a composição dos componentes do Conselho Municipal de Saúde.

Considerandoas regras do Conselho Estadual de Saúde para a realização das Conferências Municipais, para a reorganização dos Conselhos Municipais de Saúde na sua estrutura, organização e funcionamento para o biênio 2025/2027

DECRETA:

Art. 1º Ficam substituídos os membros a seguir da composição do CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE, biênio 2025/2027.

Art. 2º Fica substituído o Sr. ADENILSON DA ROCHA pela senhora IRIS SCHURT como membro titular dos representantes dos Profissionais de Saúde da Associação Comercial e Industrial de Goioerê

Art. 3º Fica substituído o Sr. BRUNO SHOITI NAKANO pelo Sr. ADENILSON DA ROCHA representantes dos Profissionais de Saúde da Associação Comercial e Industrial de Goioerê

REPRESENTANTES DO PODER EXECUTIVO	
TIULARES	**SUPLENTES**
Jacqueline Tonelli Lopes	Rosely Maccari
Gisele Fernanda Alves Camargo Kloster	Andressa Ohara Chignalia
Renata Zamproni Dias	Cassia Teixeira Gasque Germano
REPRESENTANTES DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE	
TIULARES	**SUPLENTES**
Helena Meneses de Jesus	Elisangela Teodoro Rafael da Silva
Fernanda de Oliveira Macedo	Aline Serafim da Silva R. Nakano
Jessica Cateli Soares Mardegan	Felipe Augusto Faria Henriques
Layane Fernanda Muniz Santos	Eliane Silva Conceição
Lilian Andreza Ohara	Luzia Kumiê Ohiu
REPRESENTANTES DE PRESTADORES DE SERVIÇO	
TIULARES	**SUPLENTES**
Marli Menezes de Oliveira	Priscila Rosane Ferreira Silva
Adilson Benatti	Ana Fernanda da Silva Barbosa
REPRESENTANTES DA ASSOCIAÇÃO DE MORADORES - SEDE	
TIULARES	**SUPLENTES**
Francisco Monteiro de Souza	Lorival Szewzul
Jose Antonio de Lima	Maria José Silverio
Adriana Aparecida Menezes Moreira	Lourival Simão da Silva
REPRESENTANTES DA ASSOCIAÇÃO COMERCIAL E INDUSTRIAL DE GOIOERÊ	
TIULARES	**SUPLENTES**
Iris Schurt	Adenilson da Rocha
REPRESENTANTES DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E MESTRES E FUNCIONÁRIOS (APMF)	
TIULARES	**SUPLENTES**
Ewerton L. Marques Batista	Igor Gomes de Souza
REPRESENTANTES ENTIDADES ASSISTENCIAIS	
TIULARES	**SUPLENTES**
José Aparecido Torres	Simone Alves
Rafaela de Souza	Sandra Plaza Lopes

REPRESENTANTES SINDICAIS

TIULARES	**SUPLENTES**
José Antônio de Lima	Júlia Pereira da Silva
Ismael Silva Cruz	Isolina M. S. Jesus

REPRESENTANTES ENTIDADES DE PESSOAS PORTADORAS DE DEFICIÊNCIA

TIULARES	**SUPLENTES**
Graziela G. Pareja Evangelista	Ieda Genoefa Orosco Lima

Art. 5º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, retroagindo seus efeitos.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.

Goioerê – Paraná, 27 de março de 2026

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Fernando Roberto Parolo
Código Identificador:F5D38813

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 31/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **ALM COMERCIO DE PRODUTOS PARA SAUDE LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 28.921.456/0001-03, situada na Rua Eduardo Pinto da Rocha nº 159, Alto Boqueirão, CEP 81.820-000, no Município de Curitiba, Estado do Paraná, neste ato representado pela Srª **ANA LUCIA DE MATOS**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
1	GR	110.000	ALIMENTO CALÓRICO PROTÉICO (BASE DE LEITE DESNATADO OU SEMIDESNATADO) P/GR - Suplemento nutricional c/exclusivo composto de fibras que contribui para a saúde do sistema digestório, melhora do funcionamento intestinal e melhora do aproveitamento dos nutrientes presentes nos alimentos. Indicado para convalescentes, idosos, pessoas de baixo peso, desnutridos e inapetentes. Com presença de fibras solúveis FOS (frutooligossacarídeos) e inulina. A fonte de carboidrato deve ser exclusivamente maltodextrina. Isento de sacarose e glúten.	SUSTEVIT/ VITAFOR	0,0660
5	GR	400.000	ALIMENTO EM PÓ, NUTRICIONALMENTE COMPLETO (ENTERAL E ORAL) P/GR - Dieta em pó para alimentação enteral a base de proteína isolada de soja, nutricionalmente completa. Normocalórica na diluição padrão (1kcal/ml), porém pode ser diluída em uma concentração hipercalórica de 1.2 a 1.5 cal/ml. Carboidratos 50% - 60%, proteínas 12%-15%. Hipossódica, isenta de sacarose, lactose e glúten. Indicada para pacientes em risco nutricional. Enriquecida com fibras solúveis e insolúveis. Apresentar Registro Anvisa.	ENTERAL COMP FIBRAS/ VITAFOR	0,0797

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

ANA LUCIA DE MATOS

ALM Comercio de Produtos para Saúde LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:54BC86FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 32/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **APEX DISTRIBUIÇÃO LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 58.530.342/0001-21, situada na Rua 02 nº 35, "B" Parque das Laranjeiras, CEP 73.805-630, no Município de Formosa, Estado de Goiás, neste ato representado pelo Srº **DAVI HENRY TEIXEIRA DE BRITO**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
19	GR	80.000	FÓRMULA INFANTIL (LACTANTES E DE SEGUIMENTO) P/GR - Fórmula infantil e de segmento para lactentes, hipercalorica, nutricionalmente completa, c/maior concentração de nutrientes como proteínas, vitaminas e minerais que as fórmulas infantis de rotina para necessidades dietoterápicas especificas com 1kcal/ml. Apresentar Registro Anvisa.	INFATRINI 400G/ DANONE	0,3350

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

DAVI HENRY TEIXEIRA DE BRITO

Apex Distribuição LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:C7411581

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 33/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **BRAVONUTRI COMERCIO DE PRODUTOS NUTRICIONAIS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 26.231.202/0001-38, situada na Rua Lopes Trovão nº 266 B, Zona 04, CEP 87.014-080, no Município de Maringá, Estado do Paraná, neste ato representado pela Srª **ROZIMAR SPURIO GARCIA BRAVO**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
10	GR	18.000	FÓRMULA DE SOJA EM PÓ (LACTANTES MAIORES DE 6 MESES) P/GR - Fórmula de soja em pó - Lactentes maiores de 06 meses - Para alérgicos a proteína do leite de vaca/intolerância lactose. Apresentar Registro Anvisa.	DANONE/ APTAMIL SOJA 800G	0,0939
12	ML	250.000	FÓRMULA ENTERAL PARA FUNÇÃO RENAL COMPROMETIDA - Dieta enteral líquida nutricionalmente completa, proteína de soro de leite e com TCM (triglicerídeos de cadeia média). Isenta de glúten e lactose. Densidade 2,0 Kcal/ml. Embalagem com 1000 ml. Apresentar Registro Anvisa.	DANONE/ NUTRI R 1000ML	0,0383
20	GR	100.000	FÓRMULA INFANTIL (LACTENTES NUTRICIONALMENTE) P/GR - Fórmula infantil hipoalergênica a base de proteína do soro do leite extensamente hidrolisada com ou sem adição de probióticos, ácidos graxos de cadeia longa e nucleotídeos. Indicado para alimentação de lactentes desde o nascimento, e crianças que apresentam APLV e/ou soja. Contém lactose. Isento de glutén. Apresentar Registro Anvisa.	DANONE/ APTAMIL PEPTI 400G	0,1931
23	GR	37.500	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES (HIPOALERGÊNICA) P/GR - Fórmula elementar a base de aminoácidos livres, óleos vegetais, maltodextrina, vitaminas, minerais, oligoelementos. Nutricionalmente completa. Indicada para crianças de 0 a 3 anos de idade que apresentam APLV, alergia à proteína da soja, e a múltiplos alimentos hidrolisados e proteicos, ou outras situações importantes. Isenta de soja, sacarose, lactose e glúten. Apresentar Registro Anvisa. **COTA RESERVADA**	DANONE/ NEOCATE LCP 400G	0,3327
24	GR	120.000	FÓRMULA LACTENTES E CRIANÇAS (ALÉRGICOS À PROTEÍNA DO LEITE) P/GR - Dieta semi-elementar e hipoalergênica a base de proteína extensamente hidrolisada do soro do leite. Indicado para lactentes e crianças que apresentam APLV e/ou soja, distúrbios absortivos ou outras condições clínicas, com diarréia. Isento de lactose, galactose, sacarose, frutose e glúten. Apresentar Registro Anvisa.	DANONE/ PREGOMIN PEPTI 400G	0,2329
32	ML	4.000	SUPLEMENTO HIPERCALÓRICO LÍQUIDO (EMULSÃO DE LIPÍDIOS) P/ML - Suplemento hipercalórico líquido, com uma exclusiva emulsão de lipídios composta por triglicerídeos de cadeia longa. Fonte energética com elevada densidade calórica (4,7kcal/ml) pronta para o uso. Indicado para pacientes que apresentam baixa ingestão calórica, perda de peso de difícil recuperação, desnutrição ou caquexia. Pode ser consumido puro ou adicionado a preparações culinárias. Apresentar Registro Anvisa.	DANONE/ CALOGEM 200ML	0,1517

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

ROZIMAR SPURIO GARCIA BRAVO

Bravonutri Comercio de Produtos Nutricionais LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:DE7DCCC0

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 34/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **CLARA NUTRI LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 60.857.270/0001-45, situada na Avenida Portugal nº 257, Igapó, CEP 86.046-010, no Município de Londrina, Estado do Paraná, neste ato representado pela Srª **ANA CLARA SILVA CARVALHO**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
4	GR	160.000	ALIMENTO EM PÓ (NUTRIÇÃO ENTERAL) P/GR - Alimento nutricionalmente completo para uso oral ou enteral, especialmente desenvolvido para atender as necessidades de crianças de 01 a 10 anos de idade, que necessitem de nutrição especializada para recuperação e manutenção do estado nutricional, déficit de crescimento e baixo peso, desnutrição, e intolerância a lactose. Normoprotéico, normolipídico. Normocalórica 1.0kcal/ml. Carboidratos 50%-60%, proteínas 10-15%, lipídios 20%-35%. Faixa etária infantil a escolher. Apresentar Registro Anvisa.	TROPHIC JUNIOR – 400GR/ PRODIET	0,1090
8	GR	250.000	DIETA ENTERAL EM PÓ, NUTRICIONALMENTE COMPLETA, P/GR - Dieta em pó nutricionalmente completa e balanceada, normocalórica, normoprotéica e normolipídica. Isenta de glúten e lactose, com proteína de alto valor biológico. Indicada para uso oral ou enteral para pacientes com trato gastrointestinal funcionante, e necessidades nutricionais especiais, com objetivo de recuperação e/ou manutenção do estado nutricional. Podendo Conter traços de lactose. Isento de glutén. Apresentar Registro Anvisa.	TROPHIC BASIC – 800GR/ PRODIET	0,0900
34	ML	7.000	SUPLEMENTO ORAL COMPLETO (DIÁLISE) P/ML - Suplemento oral completo para pacientes submetidos a diálise. Isento de sacarose, restrito em sódio, potássio. Apresentar Registro Anvisa.	HDMAX – 200ML/ PRODIET	0,0800

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

ANA CLARA SILVA CARVALHO

Clara Nutri Ltda

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:5774161C

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 35/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **EFFRA IN HUB DE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 54.388.779/0001-93, situada na Rua Pioneiro Arlindo Pedralli nº 1009, Jardim Santa Helena, CEP 87.083-327, no Município de Maringá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Srº **JHONATAN CANDIDO DE SOUZA**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
28	GR	5.000	MÓDULO DE FIBRAS SOLÚVEIS E INSOLÚVEIS (SEM SABOR) P/GR - Modulo de fibras solúveis e insolúveis sem sabor. Para indivíduos que necessitam de auxilio no funcionamento intestinal. Mínimo 60% FS e 35% FI. Apresentar Registro Anvisa.	MIX FIBER DYNLAB	0,1153
29	GR	4.000	MÓDULO DE GLUTAMINA - AMINOÁCIDO P/MANUTENÇÃO DA INTEGRIDADE INTESTINAL, P/GR - Aminoácido importante para manutenção da integridade intestinal, prevenção do risco de translocação bacteriana, recuperação do sistema imune, redução do catabolismo proteico, estresse metabólico, distúrbios gastrointestinais, pacientes oncológicos, imunodeprimidos e transplantados. Não contém glúten. Apresentar Registro Anvisa.	L GLUTAMINA DYNLAB	0,1800
31	GR	8.000	SUPLEMENTO COM PROTEINA DE (SOJA) P/GR - Suplemento com proteína de soja, rico em vitaminas e minerais. Isento de lactose e fibras. Indicado para APLV, para crianças acima de 12 meses de idade, adultos e idosos. Isento de lactose e fibras.	PROBENE LEV SOY	0,0700
35	GR	10.000	SUPLEMENTO PARA CRIANÇAS (DIFICULDADES ALIMENTARES) P/GR - Suplemento nutricional para crianças - Dificuldades alimentares, balanceado. Rico em vitaminas e minerais. Sabores diversos.	PROBENE KIDS SABORES	0,0600

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

JHONATAN CANDIDO DE SOUZA

Effra In Hub de Comercio e Serviços LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:3F13DF69

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 36/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **K MEDICA PRODUTOS MEDICO HOSPITALAR LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 10.675.016/0001-58, situada na Rua Senador Souza Naves nº 1145, Centro, CEP 87.702-220, no Município de Paranavaí, Estado do Paraná, neste ato representado pela Srª **ROSA FERREIRA BRAGA**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
13	ML	1.350	FÓRMULA ENTERAL POLIMÉRICA E HIPERCALÓRICA, P/ML - Dieta enteral líquida nutricionalmente completa, hipercalórica (1,5 kcal), normoprotéica e normolipídica. Indicada para atender a necessidades nutricionais na manutenção e/ou recuperação do estado nutricional. Isenta de glúten e lactose. Embalagem com 1000ml. Apresentar Registro Anvisa.	NESTLE	0,0249
14	ML	450.000	FÓRMULA ENTERAL POLIMÉRICA E HIPERCALÓRICA, P/ML - Dieta enteral líquida nutricionalmente completa, hipercalórica (1,5 kcal), normoprotéica e normolipídica. Indicada para atender a necessidades nutricionais na manutenção e/ou recuperação do estado nutricional. Isenta de glúten e lactose. Embalagem com 1000ml. Apresentar Registro Anvisa. **COTA RESERVADA**	NESTLE	0,0245
15	ML	950.000	FÓRMULA ENTERAL POLIMÉRICA E NORMOCALÓRICA, P/ML - Dieta enteral líquida nutricionalmente completa, normocalorica, normoprotéica e normolipídica. 100% proteína isolada de soja. Indicada para atender a necessidades nutricionais na manutenção e/ou recuperação do estado nutricional. Isenta de glúten e lactose. Densidade 1,2 kcal/ml. Embalagem c/1000ml. Apresentar Registro Anvisa.	NESTLE	0,0189
16	ML	350.000	FÓRMULA ENTERAL POLIMÉRICA (TRANSTORNOS INTESTINAIS) P/ML - Dieta enteral líquida nutricionalmente completa, normocalorica, normoprotéica e normolipídica. 100% proteína isolada de soja. Indicada para atender a necessidades nutricionais na manutenção e/ou recuperação do estado nutricional. Isenta de glúten e lactose. Densidade 1,2 kcal/ml. Enriquecida com fibras	NESTLE	0,0199

			solúveis e insolúveis. Embalagem c/1000ml. Apresentar Registro Anvisa.		

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

ROSA FERREIRA BRAGA

K Medica Produtos Medico Hospitalar LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:B29499A1

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 37/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **MAIS SAUDE MARINGA PRODUTOS MEDICOS E NUTRICIONAIS LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 29.715.704/0001-22, situada na Avenida Cidade de Leiria nº 493, Zona 01, CEP 87.013-280, no Município de Maringá, Estado do Paraná, neste ato representado pelo Srº **LUCIO MAURO CANTARUTE MESSAS**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	**Und. medida**	**Qtd**	**Descrição**	**Marca/ Fabricante**	**Vlr unitário R$**
2	GR	500.000	ALIMENTO EM PÓ (BASE DE PROTEÍNA ISOLADA DE SOJA) P/GR - Dieta em pó para alimentação enteral a base de proteína isolada de soja, nutricionalmente completa. Normocalórica, normoproteico, normolipídico na diluição padrão(1,0kcal/ml) porém pode ser diluída em uma concentração hipercalórica de 1.2 a 1.5 cal/ml. Hipossódica, isenta de sacarose, lactose e glúten. Indicada para pacientes em risco nutricional. Apresentar Registro Anvisa.	ENTERAL COMP 800G VITAFOR	0,0781
7	GR	5.000	DIETA ENTERAL EM PÓ C/PROTEÍNAS (100% ORIGEM ANIMAL) P/GR - Dieta enteral em pó, oligomérica, normocalórica, normoprotéica, c/proteínas 100% de origem animal, hidrolisada totalmente na forma de peptídeos de cadeia curta, facilitando o esvaziamento gástrico e evitando refluxo. Indicado para pacientes em situações metabólicas especiais. Contém sacarose. Apresentar Registro Anvisa.	PEPTAMEN 400G NESTLE	0,2819

9	GR	50.000	FÓRMULA ANTI-REGURGITAÇÃO (REFLUXO GASTROESFOFÁGICO), P/GR - Fórmula anti-regurgitação para lactentes c/composição específica para condições de regurgitação e/ou refluxo gastroesofágico, desde o nascimento até os 6 meses de idade. Contém agente espessante e polissacarídeos. Embalagem mínima de 400 gr. Apresentar Registro Anvisa.	NAN AR 800G NESTLE	0,0800
17	GR	150.000	FÓRMULA ESPECIAL (SEM LACTOSE) P/GR - Fórmula infantil para intolerantes a lactose - 100% maltodextrina, proteínas intactas, c/vitaminas e minerais e oligoelementos necessários ao bom desenvolvimento e crescimento. Isento de lactose. Fórmula infantil indicada desde o nascimento. Apresentar Registro Anvisa.	NAN SL 400G NESTLE	0,1083
18	GR	50.000	FÓRMULA INFANTIL EM PÓ INDICADO PARA RECÉM-NASCIDOS PREMATUROS E/OU ALTO RISCO - Fórmula a base de proteínas lácteas. Com nucleotídeos, DHA, ARA e prebióticos. Apresentar Registro Anvisa.	PRE NAN TRANSITION 400G NESTLE	0,1167
21	GR	40.000	- FORMULA INFANTIL PARA LACTENTES E DE SEGMENTO P/LACTENTES - Fórmula infantil para lactentes e de seguimento pata lactentes e crianças de primeira infância com ou sem comprometimento do trato gastrointestinal com proteínas lácteas parcialmente hidrolisadas, com prebióticos, DHA E ARA e nucleotídeos. Podendo conter lactose. Apresentar Registro Anvisa.	NAN SENSITIVE 800G NESTLE	0,1150
25	GR	170.000	FÓRMULA PARA LACTENTES (0 A 6 MESES) P/GR - Fórmula para lactentes de 0 a 6 meses, em pó para diluição. Contém proteínas lácteas, vitaminas e minerais. Enriquecida com LCpufas, DHA/ARA e nucleotídeos. Apresentar Registro Anvisa.	NAN COMFOR 1 800G NESTLE	0,0726
26	GR	160.000	FÓRMULA PARA LACTENTES (6 A 12 MESES) P/GR - Fórmula para lactentes de 6 a 12 meses, em pó para diluição. Contém proteínas lácteas, vitaminas e minerais. Enriquecida com LCpufas, DHA/ARA e nucleotídeos. Apresentar Registro Anvisa.	NAN COMFOR 2 800G NESTLE	0,0800
27	GR	70.000	FÓRMULA PARA LACTENTES ACIMA DE 1 ANO P/GR - Fórmula para lactentes acima de 1 ano de idade, em pó para diluição. Contém proteúinas lácteas, vitaminas e minerais. Possui os prebióticos GOS/FOS, DHA (ácido docosahexaenoico). Sem glúten. Apresentar Registro Anvisa.	NANLAC COMFOR 800G NESTLE	0,0601
33	ML	60.000	SUPLEMENTO NUTRICIONAL (ÚLCERAS DE DECÚBITO) P/ML - Suplemento nutricional oral líquido desenvolvido especificamente para cicatrização de úlceras por pressão e outras situações que exijam estímulo da cicatrização. Hiperprotéico, alto teor de micronutrientes relacionados à cicatrização (Zinco, Selênio, Vit C, A e E). Não contém glúten. Apresentar Registro Anvisa.	NOVASOURCE PROLINE 200ML	0,0846

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

LUCIO MAURO CANTARUTE MESSAS

Mais Saúde Maringá Produtos Médicos e Nutricionais LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:4C6B4ECF

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS ADMINISTRATIVOS
EXTRATO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº. 40/2.026

Pregão nº 60/2025

O **FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE**, inscrito no CNPJ nº 09.298.629/0001-34, por intermédio do **MUNICIPIO DE GOIOERE-PR**, com sede na Avenida Amazonas nº 280, Jardim Lindóia, na cidade de Goioerê, Estado Paraná, inscrito no CNPJ sob o nº 78.198.975/0001-63, neste ato representado por seu prefeito, em pleno exercício de seu mandato e funções, **Sr. PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO**, brasileiro, casado, nomeado por meio do Termo Especial de Posse, para o mandato de 1º de janeiro de 2025 a 31 de dezembro de 2028, matrícula funcional nº 604009, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica para **REGISTRO DE PREÇOS**, **RESOLVE** registrar os preços da empresa **NUTRIPORT COMERCIAL LTDA**, pessoa jurídica, inscrita no CNPJ sob o nº 03.612.312/0004-97, situada na Rua Judite Melo dos Santos nº 131, Distrito Industrial, CEP 88.104-765, no Município de São José, Estado de Santa Catarina, neste ato representado pelo Srº **ALEXANDRE TABUENCA DA SILVA**, nesta **ATA**, de acordo com a classificação por ela alcançada e na quantidade cotada, atendendo as condições Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133/2021, na Lei Municipal nº 2.972/2023, Decreto Municipal nº 8.518/2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

Item	Und. medida	Qtd	Descrição	Marca/ Fabricante	Vlr unitário R$
22	GR	112.500	FÓRMULA INFANTIL PARA LACTENTES (HIPOALERGÊNICA) P/GR - Fórmula elementar a base de aminoácidos livres, óleos vegetais, maltodextrina, vitaminas, minerais, oligoelementos. Nutricionalmente completa. Indicada para crianças de 0 a 3 anos de idade que apresentam APLV, alergia à proteína da soja, e a múltiplos alimentos hidrolisados e proteicos, ou outras situações importantes. Isenta de soja, sacarose, lactose e glúten. Apresentar Registro Anvisa.	NEOCATE LCP – DANONE	0,3610

1.2 A validade da Ata de Registro de Preços **será de 1 (um) ano**, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no diário oficial dos municípios do Paraná, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

1.3 A existência de preços registrados não obriga o (s) órgão (s) a firmar (em) as contratações que deles deverão advir, ficando-lhe facultada a utilização de outras licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdades de condições.

Goioerê – Pr, 26 de março de 2026.

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA COELHO

Município de Goioerê

ALEXANDRE TABUENCA DA SILVA

Nutriport Comercial LTDA

Publicado por:
Tiago Faquineti de Aragão
Código Identificador:3CA62FAF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - EXERCÍCIO 2025

ESTADO PARANÁ	Exercício de 2025
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE	Período: Janeiro a Dezembro
Anexo 12 - Balanço Orçamentário	
Entidades: PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE	

Parâmetros: Mês: 12; Enviar relatório para o Transparência Cloud: N; Exercício: 2025; Tipo do recurso: TODOS; Entidades: [{"valor":"67","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE"}]; Assinatura: {"valor":"15380","descricao":"RREO / 2024-01-01"}; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Consolidado: N; Nota(s) explicativa(s): As Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis não estão apresentadas neste relatório de forma integral. As informações detalhadas encontram-se disponíveis em documento específico intitulado "Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – Exercício de 2025", elaborado em conformidade com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e demais normativos vigentes. - Versão: 5 de 15/07/2025 11:50:45

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS	
			REALIZADAS (b)	SALDO c = (b-a)
RECEITAS CORRENTES	155.430.000,00	165.782.908,06	169.720.535,58	3.937.627,52
RECEITA TRIBUTÁRIA	25.422.709,71	27.299.030,23	32.054.309,91	4.755.279,68
Impostos	22.268.870,15	23.249.556,16	27.837.319,13	4.587.762,97
Taxas	3.063.517,88	3.959.152,39	4.216.806,42	257.654,03
Contribuições de Melhoria	90.321,68	90.321,68	184,36	-90.137,32
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	5.629.773,99	5.629.773,99	5.433.197,67	-196.576,32
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	5.629.773,99	5.629.773,99	5.433.197,67	-196.576,32
RECEITA PATRIMONIAL	34.250,00	824.338,45	5.543.007,67	4.718.669,22
Receitas Imobiliárias	34.000,00	34.000,00	40.595,30	6.595,30
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	790.088,45	5.469.702,74	4.679.614,29
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensações Financeiras	250,00	250,00	32.709,63	32.459,63
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de Domínio Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	3.000,00	3.000,00	4.297,05	1.297,05
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	91.121,60	91.121,60	130.288,62	39.167,02
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	120.521.144,70	128.207.643,79	125.556.839,71	-2.650.804,08
Transferências da União e de suas Entidades	58.066.954,27	63.708.226,61	66.796.207,92	3.087.981,31
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	38.361.200,98	40.312.193,39	35.587.360,17	-4.724.833,22
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	53.096,38	53.096,38
Transferências de Outras Instituições Públicas	24.092.989,45	24.187.223,79	23.119.830,76	-1.067.393,03
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	344,48	344,48
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.728.000,00	3.728.000,00	998.594,95	-2.729.405,05
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	17.572.334,05	21.549.117,09	3.976.783,04
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	17.572.334,05	21.549.117,09	3.976.783,04
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	7.389.253,33	5.476.617,11	-1.912.636,22
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	10.183.080,72	16.072.499,98	5.889.419,26
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas*	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	**155.430.000,00**	**183.355.242,11**	**191.269.652,67**	**7.914.410,56**
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I + II)	**155.430.000,00**	**183.355.242,11**	**191.269.652,67**	**7.914.410,56**
Déficit (IV)	0,00	31.451.376,32	0,00	-31.451.376,32
TOTAL (V) = (III + IV)	**155.430.000,00**	**214.806.618,43**	**191.269.652,67**	**-23.536.965,76**
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	-	**24.902.178,32**	**24.902.178,32**	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores RPPS	-	**0,00**	**0,00**	-
Superávit Financeiro	-	**24.902.178,32**	**24.902.178,32**	-
Reabertura de Créditos Adicionais	-	**0,00**	**0,00**	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO	DESPESAS	DESPESAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO

	(d)	ATUALIZADA (e)	EMPENHADAS (f)	LIQUIDADAS (g)	(h)	(i) = (e-f)
DESPESAS CORRENTES	134.953.983,82	166.279.640,96	142.251.404,37	137.110.755,16	136.788.771,23	24.028.236,59
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	75.628.437,33	79.767.275,72	70.697.648,29	70.456.422,64	70.456.422,64	9.069.627,43
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.236.269,10	1.614.669,10	1.422.005,78	1.422.005,78	1.422.005,78	192.663,32
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	57.089.277,39	84.897.696,14	70.131.750,30	65.232.326,74	64.910.342,81	14.765.945,84
DESPESAS DE CAPITAL	12.321.716,18	48.526.677,47	33.662.224,38	20.049.066,46	20.033.116,46	14.864.453,09
INVESTIMENTOS	7.787.716,18	42.508.175,43	27.719.067,48	14.105.909,56	14.089.959,56	14.789.107,95
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	4.534.000,00	6.018.502,04	5.943.156,90	5.943.156,90	5.943.156,90	75.345,14
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.554.300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	**148.830.000,00**	**214.806.618,43**	**175.913.628,75**	**157.159.821,62**	**156.821.887,69**	**38.892.989,68**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)	**148.830.000,00**	**214.806.618,43**	**175.913.628,75**	**157.159.821,62**	**156.821.887,69**	**38.892.989,68**
Superávit (IX)	6.600.000,00	0,00	15.356.023,92	34.109.831,05	34.447.764,98	-15.356.023,92
TOTAL (X) = (VII + IX)	**155.430.000,00**	**214.806.618,43**	**191.269.652,67**	**191.269.652,67**	**191.269.652,67**	**23.536.965,76**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Nota(s) Explicativa(s):

As Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis não estão apresentadas neste relatório de forma integral. As informações detalhadas encontram-se disponíveis em documento específico intitulado "Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – Exercício de 2025", elaborado em conformidade com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e demais normativos vigentes.

PEDRO ANTONIO DE O. COELHO	*DAIANE FRANCIELE DOS SANTOS*	*EMANUELLE RAMOS VINAGRE*
Prefeito Municipal	Contadora - CRC-PR 068715/O-5	Controladora Interna

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:0B14AB8C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO - EXERCÍCIO 2025

ESTADO DO PARANÁ					
MUNICÍPIO DE GOIOERÊ					Exercício de 2025
					Período de: Janeiro à Dezembro
Balanço Financeiro - Anexo 13					Despesa: Empenhada
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE					
INGRESSOS			**DISPÊNDIOS**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**191.269.652,67**	**161.919.373,81**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**175.913.628,75**	**146.821.799,20**
Ordinária	108.064.732,87	94.991.895,55	Ordinária	99.498.716,76	82.261.946,89
Vinculada	83.204.919,80	66.927.478,26	Vinculada	76.414.911,99	64.559.852,31
Transferências do FUNDEB	23.849.099,02	21.708.231,32	Transferências do FUNDEB	23.601.730,75	21.271.626,15
Transferências Voluntárias	10.988.541,04	4.677.083,29	Transferências Voluntárias	18.394.546,58	5.579.550,04
Alienação de Bens	106.077,44	69.977,49	Alienação de Bens	13.662,00	170.023,95
Operações de Crédito	1.306,20	892,66	Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00	Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	34.025.340,26	28.636.193,84	Transferências de Programas	28.622.156,91	26.233.596,29
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da	6.709.922,12	5.140.300,81	Valores Restituíveis	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	44.810,38	15.505,68	Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da	1.185.611,40	5.146.461,50
Cessão Onerosa – Pré-Sal	460,81	314,91	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	833.302,50
Outras Origens	7.479.362,53	6.678.978,26	Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
			Outras Origens	4.597.204,35	5.325.291,88
Transferências Financeiras Recebidas (II)	**1.608.339,70**	**2.169.591,10**	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	**6.600.000,00**	**6.012.000,00**
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**36.980.361,15**	**21.613.143,15**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**23.034.625,76**	**21.125.266,45**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	337.933,93	210.657,53	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	207.586,96	518.682,68
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	18.753.807,13	5.985.203,56	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	4.918.056,01	5.220.510,15
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00	Realizável - Cancelam./Baixa Cisão,Fusão,Extin.	0,00	0,00
Valores Restituíveis	17.888.620,09	15.417.282,06	Valores Restituíveis	17.908.982,79	15.386.073,62
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**42.265.730,94**	**30.522.688,53**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**66.575.829,95**	**42.265.730,94**
Caixa e Equivalentes de Caixa	38.818.731,93	28.554.993,64	Caixa e Equivalentes de Caixa	64.679.179,28	38.818.731,93
Realizável	3.446.999,01	1.967.694,89	Realizável	1.896.650,67	3.446.999,01
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**272.124.084,46**	**216.224.796,59**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**272.124.084,46**	**216.224.796,59**

Nota(s) Explicativa(s):

Nota Explicativa As Notas Explicativas completas encontram-se em documento próprio, intitulado "Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público –

Exercício de 2025". Informa-se, ainda, que foram identificadas divergências nos demonstrativos do Balanço Financeiro e do Balanço Patrimonial, possivelmente decorrentes de

inconsistências sistêmicas, já comunicadas ao fornecedor do sistema por meio de chamado técnico, encontrando-se em fase de verificação. Ressalta-se que os ajustes necessários

serão realizados tão logo concluída a análise, podendo ocasionar alterações futuras nos referidos demonstrativos.

PEDRO ANTONIO DE O. COELHO	*DAIANE FRANCIELE DOS*	*EMANUELLE RAMOS VINAGRE*
Prefeito Municipal	Contadora - CRC-PR 068715/O-5	Controladora Interna

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:6E7CEE97

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ANEXO 14 - BALANÇO PATRIMONIAL - EXERCÍCIO 2025

Exercício de 2025		
Até o Mês: Dezembro		
Balanço Patrimonial - Anexo 14		
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE		
ATIVO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO CIRCULANTE	**87.976.889,91**	**68.247.638,86**
Caixa e Equivalentes de Caixa	64.679.179,28	38.818.731,93
Créditos a Curto Prazo	19.587.235,08	24.553.988,84
Créditos Tributários a Receber	15.659.132,89	23.248.332,58
Clientes	0,00	0,00
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	4.516.949,53	1.894.503,60
Dívida Ativa Não Tributária	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	-588.847,34	-588.847,34
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	1.897.029,77	3.447.378,11
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	801.996,30	801.996,30
Ativo não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	1.011.449,48	625.543,68
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**362.815.242,04**	**340.810.408,20**
Ativo Realizável a Longo Prazo	4.196.837,96	4.238.729,82
Créditos a Longo Prazo	4.196.837,96	4.238.729,82
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	4.046.106,18	4.087.998,04
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	150.731,78	150.731,78
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	920.328,00	920.328,00
Participações Permanentes	920.328,00	920.328,00
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	920.328,00	920.328,00
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	357.698.076,08	335.651.350,38
Bens Móveis	28.307.449,65	22.859.110,87
Bens Imóveis	329.390.626,43	312.792.239,51
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	**450.792.131,95**	**409.058.047,06**
PASSIVO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
PASSIVO CIRCULANTE	**2.425.403,45**	**4.257.813,16**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Curto Prazo	1.730.749,78	2.644.255,11
Empréstimos e Financiamentos	58.268,16	58.268,16
Fornecedores e Contas a Pagar	2.100,00	106.603,07
Obrigações Fiscais	0,00	0,00
Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	634.285,51	1.448.686,82
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	**34.939.988,48**	**35.436.632,31**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Longo Prazo	25.727.813,29	25.442.616,15
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	7.369.158,12	8.749.451,03
Fornecedores a Longo Prazo	1.401.583,10	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	441.433,97	1.244.565,13
Resultado Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO PASSIVO	**37.365.391,93**	**39.694.445,47**
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Patrimônio Social/Capital Social	**264.633.489,41**	**264.633.489,41**
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	**13.965.650,40**	**13.965.650,40**
Reservas de Lucros	0,00	0,00

Demais Reservas	0,00	0,00
Resultados Acumulados	**134.827.600,21**	**90.764.461,78**
Resultado do Exercício	44.063.138,43	39.592.970,01
Resultado de Exercícios Anteriores	90.764.461,78	51.171.491,77
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Outros Resultados	0,00	0,00
Ações/Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**413.426.740,02**	**369.363.601,59**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**450.792.131,95**	**409.058.047,06**
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO FINANCEIRO	66.575.829,95	42.265.730,94
ATIVO PERMANENTE	384.216.302,00	366.792.316,12
PASSIVO FINANCEIRO	19.578.879,49	6.917.003,81
PASSIVO PERMANENTE	36.971.976,14	39.435.650,37
SALDO PATRIMONIAL	**394.241.276,32**	**362.705.392,88**
Saldos dos Atos Potenciais Ativos		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Receber	93.352.923,76	59.592.657,34
Direitos Contratuais a Executar	258.996,98	258.996,98
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	**93.611.920,74**	**59.851.654,32**
Saldos dos Atos Potenciais Passivos		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	0,00	0,00
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar	3.675.878,43	3.727.806,52
Obrigações Contratuais a Executar	50.784.889,38	29.992.076,45
Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	**54.460.767,81**	**33.719.882,97**
Nota(s) Explicativa(s):		
Nota Explicativa As Notas Explicativas completas encontram-se em documento próprio, intitulado “Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – Exercício de 2025”. Informa-se, ainda, que foram identificadas divergências nos demonstrativos do Balanço Financeiro e do Balanço Patrimonial, possivelmente decorrentes de inconsistências sistêmicas, já comunicadas ao fornecedor do sistema por meio de chamado técnico, encontrando-se em fase de verificação. Ressalta-se que os ajustes necessários serão realizados tão logo concluída a análise, podendo ocasionar alterações futuras nos referidos demonstrativos.		

PEDRO ANTONIO DE O. COELHO

Prefeito Municipal

DAIANE FRANCIELE DOS SANTOS

Contadora - CRC-PR 068715/O-5

EMANUELLE RAMOS VINAGRE

Controladora Interna

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:F982EBB3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ANEXO 15 - DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - EXERCÍCIO 2025

MUNICIPIO DE GOIOERÊ - PR	Exercício de 2025	
PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE	Mês: 12	
Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15		
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	Exercício atual	**Exercício anterior**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	**219.994.833,69**	**210.099.699,33**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	22.708.830,55	37.905.712,53
Impostos	20.577.157,51	32.306.553,69
Taxas	2.131.673,04	5.599.158,84
Contribuições de Melhoria	0.00	0.00
Contribuições	1.315.819,04	1.926.774,66
Contribuições Sociais	256.273,54	222.232,87
Contribuições de Intervenção do Domínio Econômico	0.00	0.00
Contribuição de Iluminação Pública	1.059.545,50	1.704.541,79
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	0.00	0.00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	171.824,71	145.541,55
Venda de Mercadorias	0.00	0.00
Venda de Produtos	0.00	0.00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços	171.824,71	145.541,55
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	14.871.475,34	11.060.829,52
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0.00	0.00

Juros e Encargos de Mora	9.401.428,12	8.093.547,25
Variações Monetárias e Cambiais	0.00	0.00
Descontos Financeiros Obtidos	0.00	0.00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	5.469.702,74	2.964.762,92
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas – Financeiras	344,48	2.519,35
Transferências e Delegações Recebidas	154.032.011,22	138.222.279,27
Transferências Intragovernamentais	1.608.339,70	2.169.591,10
Transferências Intergovernamentais	150.118.076,56	133.460.715,00
Transferências das Instituições Privadas	53.096,38	0.00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0.00	0.00
Transferências de Consórcios Públicos	0.00	0.00
Transferências do Exterior	0.00	0.00
Delegações Recebidas	0.00	0.00
Transferências de Pessoas Físicas	0.00	0.00
Outras Transferências e Delegações Recebidas	2.252.498,58	2.591.973,17
Valorização e Ganhos com Ativos	15.012.275,68	14.164.691,63
Reavaliação de Ativos	8.673.839,06	1.799.466,09
Ganhos com Alienação	0.00	0.00
Ganhos com Incorporação de Ativos	4.431.738,76	9.507.938,05
Desincorporação de Passivos	1.906.697,86	2.857.287,49
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	11.882.597,15	6.673.870,17
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	0.00	0.00
Resultado Positivo de Participações	0.00	0.00
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas	0.00	0.00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	11.882.597,15	6.673.870,17
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	**175.931.695,26**	**170.506.729,32**
Pessoal e Encargos	64.701.849,66	57.748.433,35
Remuneração a Pessoal	37.263.168,16	33.733.762,62
Encargos Patronais	8.914.963,76	8.906.679,39
Benefícios a Pessoal	5.342.976,26	2.436.080,00
Custo de Pessoal e Encargos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	13.180.741,48	12.671.911,34
Benefícios Previdenciários	70.656,69	65.435,16
Aposentadorias e Reformas	0.00	0.00
Pensões	70.656,69	65.435,16
Outros Benefícios Previdenciários	0.00	0.00
Benefícios Assistenciais	0.00	0.00
Benefícios de Prestação Continuada	0.00	0.00
Benefícios Eventuais	0.00	0.00
Políticas Públicas de Transferência de Renda	0.00	0.00
Outros Benefícios Assistenciais	0.00	0.00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	55.964.301,67	61.619.426,19
Uso de Material de Consumo	10.623.324,46	12.288.269,66
Serviços	37.802.336,73	38.347.416,02
Depreciação, Amortização e Exaustão	7.538.640,48	10.983.740,51
Custo de Materiais, Serviços e Consumo de Capital Fixo	0.00	0.00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	1.549.656,51	2.314.505,93
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	1.265.947,21	1.324.971,04
Juros e Encargos de Mora	379,80	1.479,53
Variações Monetárias e Cambiais	283.329,50	988.055,36
Descontos Financeiros Concedidos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0.00	0.00
Transferências e Delegações Concedidas	27.176.653,71	27.211.903,84
Transferências Intragovernamentais	6.600.000,00	6.012.000,00
Transferências Intergovernamentais	16.949.857,07	15.827.774,56
Transferências das Instituições Privadas	218.899,87	211.430,00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0.00	0.00
Transferências de Consórcios Públicos	3.407.896,77	5.160.699,28
Transferências do Exterior	0.00	0.00
Execução Orçamentária Delegada	0.00	0.00
Outras Transferências e Delegações Concedidas	0.00	0.00
Desvalorização e Perda de Ativos	3.460.800,17	3.630.225,97
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas	0.00	0.00
Perdas com Alienação	0.00	0.00
Perdas Involuntárias	0.00	0.00
Incorporação de Passivos	1.390.007,28	1.429.608,84
Desincorporação de Ativos	2.070.792,89	2.200.617,13
Tributárias	13.683,23	26.562,28
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	13.683,23	26.562,28
Contribuições	0.00	0.00
Custo com Tributos	0.00	0.00
Custo das Mercadorias e dos Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	0.00	0.00
Custo das Mercadorias Vendidas	0.00	0.00
Custo dos Produtos Vendidos	0.00	0.00
Custo dos Serviços Prestados	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	22.994.093,62	17.890.236,60
Premiações	94.565,24	332.450,07
Resultado Negativo de Participações	0.00	0.00
Incentivos	0.00	0.00
Subvenções Econômicas	4.728.514,14	998.012,45
Participações e Contribuições	0.00	0.00
VPD de Constituição de Provisões	0.00	0.00
Custo de Outras VPD	0.00	0.00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	18.171.014,24	16.559.774,08
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	**44.063.138,43**	**39.592.970,01**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
(decorrentes da execução orçamentária)		
	Exercício atual	**Exercício anterior**

Incorporação de Ativo	16.886.294,57	9.066.087,83
Desincorporação de Passivo	5.943.156,90	3.057.830,99
Incorporação de Passivo	0,00	0,00
Desincorporação de Ativo	0,00	0,00
Nota(s) Explicativa(s):		
As Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis não estão apresentadas neste relatório de forma integral. As informações detalhadas encontram-se disponíveis em documento específico intitulado “Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – Exercício de 2025”, elaborado em conformidade com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e demais normativos vigentes.		
PEDRO ANTONIO DE O. COELHO	***DAIANE FRANCIELE DOS SANTOS***	***EMANUELLE RAMOS VINAGRE***
Prefeito Municipal	Contadora - CRC-PR 068715/O-5	Controladora Interna

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:FB9EE1B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ANEXO 18 - DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA - EXERCÍCIO 2025

Exercício de 2025		
Período: Janeiro a Dezembro		
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA		
Entidades(s): PREFEITURA MUNICIPAL DE GOIOERE		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS		
Ingressos	214.306.568,49	179.808.142,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	32.054.309,91	25.676.354,22
Receita de Contribuições	5.433.197,67	5.533.021,69
Receita Patrimonial	73.304,93	66.377,55
Receita Agropecuária	4.297,05	2.708,90
Receita Industrial	0,00	0,00
Receita Serviços	130.288,62	127.440,25
Remuneração das Disponibilidades	5.469.702,74	2.964.762,92
Outras Receitas/Ingressos Operacionais	24.035.510,77	18.991.724,17
Transferências recebidas	147.105.956,80	126.445.752,50
Intergovernamentais	123.932.685,18	104.918.767,35
da União	72.272.825,03	66.303.651,83
de Estados e Distrito Federal	51.659.860,15	38.615.115,52
de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências recebidas	23.173.271,62	21.526.985,15
Desembolsos	165.624.475,44	157.395.826,07
Pessoal e demais despesas	132.651.393,61	128.550.256,29
Legislativa	0,00	0,00
Judiciária	641.440,92	671.698,55
Essencial à Justiça	0,00	0,00
Administração	10.079.441,87	12.400.543,82
Defesa Nacional	0,00	0,00
Segurança Pública	1.174.784,71	786.384,32
Relações Exteriores	0,00	0,00
Assistência Social	4.072.631,35	3.377.728,66
Previdência Social	0,00	0,00
Saúde	51.833.267,23	49.463.084,91
Trabalho	0,00	0,00
Educação	43.459.786,45	36.109.208,31
Cultura	1.970.187,66	2.566.171,02
Direitos da Cidadania	0,00	0,00
Urbanismo	5.508.288,55	8.563.771,22
Habitação	0,00	0,00
Saneamento	0,00	0,00
Gestão Ambiental	3.166.662,28	3.073.048,01
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
Agricultura	2.480.867,61	2.752.189,58
Organização Agrária	0,00	0,00
Indústria	1.810.563,39	2.265.392,58
Comércio e Serviços	208.185,09	185.236,61
Comunicações	0,00	0,00
Energia	0,00	0,00
Transporte	1.038.152,96	1.040.588,17
Desporto e Lazer	2.982.301,83	2.664.478,18
Encargos Especiais	2.224.831,71	2.630.732,35
Juros e encargos da dívida	1.422.005,78	1.315.571,30
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	1.422.005,78	1.315.571,30
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
Transferências concedidas	5.052.485,57	4.350.725,51
Intergovernamentais	105.071,56	84.375,89
a União	0,00	0,00
a Estados e Distrito Federal	105.071,56	84.375,89
a Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências concedidas	4.947.414,01	4.266.349,62
Outros desembolsos operacionais	26.498.590,48	23.179.272,97
Fluxos de caixa líquido das atividades operacionais (I)	48.682.093,05	22.412.316,13
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
Ingressos	0,00	0,00
Alienação de bens	0,00	0,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00
Outros ingressos de investimentos	0,00	0,00
Desembolsos	16.878.488,80	9.090.746,85

Aquisição de ativo não circulante	16.878.369,78	9.078.070,43
Concessão de empréstimos e financiamentos	0,00	0,00
Outros desembolsos de investimentos	119,02	12.676,42
Fluxos de caixa líquido das atividades de investimento (II)	-16.878.488,80	-9.090.746,85
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
Ingressos	0,00	0,00
Operações de crédito	0,00	0,00
Integração do capital social de empresas dependentes	0,00	0,00
Outros ingressos de financiamento	0,00	0,00
Desembolsos	5.943.156,90	3.057.830,99
Amortização / Refinanciamento da dívida	5.943.156,90	3.057.830,99
Outros desembolsos de financiamentos	0,00	0,00
Fluxos de caixa líquido das atividades de financiamento (III)	-5.943.156,90	-3.057.830,99
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)	25.860.447,35	10.263.738,29
Caixa e Equivalentes de caixa inicial	38.818.731,93	28.554.993,64
Caixa e Equivalentes de caixa final	64.679.179,28	38.818.731,93
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES RECEBIDAS		
Intergovernamentais	123.932.685,18	104.918.767,35
da União	72.272.825,03	66.303.651,83
de Estados e Distrito Federal	51.659.860,15	38.615.115,52
de Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências recebidas	23.173.271,62	21.526.985,15
Total das Transferências Recebidas	**147.105.956,80**	**126.445.752,50**
TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS		
Intergovernamentais	105.071,56	84.375,89
a União	0,00	0,00
a Estados e Distrito Federal	105.071,56	84.375,89
a Municípios	0,00	0,00
Intragovernamentais	0,00	0,00
Outras transferências concedidas	4.947.414,01	4.266.349,62
Total das Transferências Concedidas	**5.052.485,57**	**4.350.725,51**
QUADRO DE DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
Legislativa	0,00	0,00
Judiciária	641.440,92	671.698,55
Essencial à Justiça	0,00	0,00
Administração	10.079.441,87	12.400.543,82
Defesa Nacional	0,00	0,00
Segurança Pública	1.174.784,71	786.384,32
Relações Exteriores	0,00	0,00
Assistência Social	4.072.631,35	3.377.728,66
Previdência Social	0,00	0,00
Saúde	51.833.267,23	49.463.084,91
Trabalho	0,00	0,00
Educação	43.459.786,45	36.109.208,31
Cultura	1.970.187,66	2.566.171,02
Direitos da Cidadania	0,00	0,00
Urbanismo	5.508.288,55	8.563.771,22
Habitação	0,00	0,00
Saneamento	0,00	0,00
Gestão Ambiental	3.166.662,28	3.073.048,01
Ciência e Tecnologia	0,00	0,00
Agricultura	2.480.867,61	2.752.189,58
Organização Agrária	0,00	0,00
Indústria	1.810.563,39	2.265.392,58
Comércio e Serviços	208.185,09	185.236,61
Comunicações	0,00	0,00
Energia	0,00	0,00
Transporte	1.038.152,96	1.040.588,17
Desporto e Lazer	2.982.301,83	2.664.478,18
Encargos Especiais	2.224.831,71	2.630.732,35
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função	**132.651.393,61**	**128.550.256,29**
QUADRO DE JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		
	Exercício Atual	**Exercício Anterior**
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	1.422.005,78	1.315.571,30
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida	0,00	0,00
Total dos Juros e Encargos da Dívida	**1.422.005,78**	**1.315.571,30**
Nota(s) Explicativa(s):		
As Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis não estão apresentadas neste relatório de forma integral. As informações detalhadas encontram-se disponíveis em documento específico intitulado "Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis Aplicadas ao Setor Público – Exercício de 2025", elaborado em conformidade com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e demais normativos vigentes.		

PEDRO ANTONIO DE O. COELHO

Prefeito Municipal

DAIANE FRANCIELE DOS SANTOS

Contadora - CRC-PR 068715/O-5

EMANUELLE RAMOS VINAGRE

Controladora Interna

Publicado por:
Daiane Franciele Dos Santos
Código Identificador:22ADAC9F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
DECRETO Nº. 9.723/2.026

ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO ORÇAMENTO PROGRAMA DE 2026.

O PREFEITO MUNICIPAL DE GOIOERÊ, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE CONFERE A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE GOIOERÊ E AUTORIZAÇÃO CONTIDA NA LEI MUNICIPAL Nº 3173/2025, DE 17 DE DEZEMBRO DE 2025.

D E C R E T A:

Art. 1º - Fica aberto no corrente exercício Crédito no valor de R$ 222.850,47 (duzentos e vinte e dois mil e oitocentos e cinquenta reais e quarenta e sete centavos), para a(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.301.6.2030-3.1.90.11.00.00.00.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	R$125.378,43
00494.00494.09.02.06.20.2.600.0000 (SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	125.378,43
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.302.6.2032-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$30.000,00
00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	30.000,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2040-3.1.90.13.00.00.00.00 - CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	R$6.023,19
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	6.023,19
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2040-3.1.90.16.00.00.00.00 - OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS-PESSOAL CIVIL	R$448,85
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	448,85
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001.12.361.7.2040-3.3.90.46.00.00.00.00 - AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	R$6.000,00
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	6.000,00
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.001 - GABINETE SECRETARIO MUNICIPAL VIAÇÃO OBRAS PUBLICA	
15.001.4.122.3.2066-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$15.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.002 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
17.002.23.695.3.2075-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$40.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00

Art. 2º - Para atendimento da Alteração Orçamentária que trata o artigo anterior serão utilizados recursos provenientes de:

Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64) -	
Superávit financeiro do exercício anterior (Art. 43, § 1º, inciso I da Lei 4.320/64)	R$125.378,43
00494.00494.09.02.06.20.2.600.0000 (SF) - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	125.378,43
12.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE	
12.001 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
12.001.10.303.6.2029-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$30.000,00
00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	30.000,00
13.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
13.001 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	

13.001.12.361.7.2040-3.1.90.11.00.00.00.00 - VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS-PESSOAL CIVIL	R$12.472,04
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 5% Sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	12.472,04
15.000 - SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO E OBRAS PUBLICAS	
15.002 - MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS E VEÍCULOS	
15.002.26.782.3.2067-3.3.90.30.00.00.00.00 - MATERIAL DE CONSUMO	R$15.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	15.000,00
17.000 - SECRETARIA MUNICIPAL INDUSTRIA, COMERCIO E TURISMO	
17.002 - DEPARTAMENTO DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO	
17.002.23.695.3.2075-3.3.90.39.00.00.00.00 - OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS-PESSOA JURÍDICA	R$40.000,00
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 Recursos Ordinários (Livres)	40.000,00

Art. 3º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogada as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL “14 DE DEZEMBRO”.

Goioerê - Paraná, 27 de março de 2026

PEDRO ANTÔNIO DE OLIVEIRA COELHO

Prefeito do Município de Goioerê

Publicado por:
Tiago Henrique de Rezende Salles
Código Identificador:94B68690

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAIRA

PROJUR
1. EM CUMPRIMENTO AO DISPOSTO NA RESOLUÇÃO 918/2022 DO CONTRAN, NOTIFICAMOS QUE FOI IMPOSTA A PENALIDADE DE MULTA EM DECORRÊNCIA DO COMETIMENTO DA INFRAÇÃO DE TRÂNSITO, DISPONDO V. S.ª OFERECER RECURSO CONTRA A INFRAÇÃO JUNTO À GUATRAN

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à GUATRAN até 07/05/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AAA4G65	275710S000005121	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AAK8I37	275710S000005152	05/01/2026	60503	R$ 293,47
ACC0701	275710S000005129	04/01/2026	60503	R$ 293,47
ACC5942	275710S000005149	05/01/2026	60503	R$ 293,47
ACI6B31	275710NIC0000145	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ACU1E01	275710NIC0000132	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ACZ7220	275710S000005147	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AEW0C03	275710NIC0000117	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AEZ7143	275710S000005254	06/01/2026	56732	R$ 130,16
AGI0H24	275710S000005124	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AGI0H24	275710S000005210	04/01/2026	56732	R$ 130,16
AHR2605	275710NIC0000152	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AIA7615	275710S000005211	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AJK3049	275710S000005306	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AJN1J78	275710NIC0000122	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AJV2624	275710S000005234	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AJV2624	275710S000005269	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AKE2D81	275710S000005123	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AKT6E42	275710NIC0000130	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ALZ9053	275710S000005200	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AMI0307	275710S000005300	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AMJ8326	275710S000005230	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AMU2C53	275710NIC0000140	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ANO5956	275710NIC0000118	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AOZ3J17	275710S000005299	06/01/2026	60503	R$ 293,47
APE7E87	275710S000005139	04/01/2026	60503	R$ 293,47
APF6095	275710S000005161	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AQD9B92	275710NIC0000137	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AQJ3396	275710NIC0000159	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AQK2285	275710S000005208	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AQP5J55	275710S000005141	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AQR1513	275710S000005118	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AQW6E61	275710S000005122	04/01/2026	60503	R$ 293,47

ARA3105	275710S000005291	06/01/2026	60503	R$ 293,47
ARA5782	275710NIC0000184	23/12/2025	50020	R$ 390,46
ARB7H98	275710S000005228	05/01/2026	60503	R$ 293,47
ARH3D53	275710S000005154	05/01/2026	60503	R$ 293,47
ARN6I95	275710S000005132	04/01/2026	60503	R$ 293,47

ARQ9E30	275710S000005266	06/01/2026	60503	R$ 293,47
ASH1044	275710NIC0000119	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ASK9E97	275710NIC0000177	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ASS9D04	275710S000005114	04/01/2026	60503	R$ 293,47
ASV8820	275710S000005283	06/01/2026	60503	R$ 293,47
ATA1C89	275710S000005290	06/01/2026	60503	R$ 293,47
ATD1J35	275710S000005205	04/01/2026	56732	R$ 130,16
ATV5D15	275710S000005196	04/01/2026	60503	R$ 293,47
ATY7I90	275710S000005166	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AUC1437	275710S000005136	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AUL5693	275710S000005148	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AUQ8359	275710NIC0000141	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AVB6G63	275710S000005246	06/01/2026	56732	R$ 130,16
AVN9532	275710S000005164	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AVO0199	275710S000005130	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AVO6B87	275710S000005162	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AVX7588	275710S000005156	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AWF7H76	275710S000005276	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AWR3021	275710S000005163	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AXH8D75	275710S000005151	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AXK1G41	275710S000005315	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AXP3156	275710NIC0000135	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AXZ6G19	275710S000005153	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AYO6237	275710NIC0000161	23/12/2025	50020	R$ 586,94
AYU3J32	275710S000005157	05/01/2026	60503	R$ 293,47
AYW0G01	275710S000005247	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AZA9D35	275710S000005221	04/01/2026	60503	R$ 293,47
AZC3C72	275710S000005265	06/01/2026	60503	R$ 293,47
AZS0011	275710S000005223	04/01/2026	60503	R$ 293,47
BAI7366	275710NIC0000154	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BAJ9815	275710S000005274	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BAL2697	275710NIC0000160	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BAP9E77	275710S000005312	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BBA8F48	275710S000005309	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BBI6209	275710NIC0000133	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BBO8C03	275710S000005307	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BBR0I67	275710S000005143	05/01/2026	60503	R$ 293,47
BBZ1E86	275710S000005295	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BCH3H27	275710S000005296	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BCI9D06	275710S000005249	06/01/2026	56732	R$ 130,16
BCM9085	275710S000005160	05/01/2026	60503	R$ 293,47
BCN5J34	275710S000005237	05/01/2026	60503	R$ 293,47

BCT5C95	275710S000005231	05/01/2026	60503	R$ 293,47
BCT5F95	275710NIC0000127	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BCY5I41	275710NIC0000143	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BDA2D22	275710S000005146	05/01/2026	60503	R$ 293,47
BDA8I57	275710NIC0000163	23/12/2025	50020	R$ 260,32
BDB4J37	275710NIC0000124	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BDB7D67	275710S000005134	04/01/2026	60503	R$ 293,47
BDF5G87	275710S000005282	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BED9D34	275710S000005144	05/01/2026	60503	R$ 293,47
BEG0156	275710NIC0000183	23/12/2025	50020	R$ 586,94
BEM7G21	275710S000005213	04/01/2026	60503	R$ 293,47
BEM8I12	275710S000005250	06/01/2026	56732	R$ 130,16
BEX5B71	275710S000005112	04/01/2026	60503	R$ 293,47
BGL3212	275710S000005292	06/01/2026	60503	R$ 293,47
BWO7274	275710S000005187	05/01/2026	60503	R$ 293,47
CDZ2G35	275710S000005131	04/01/2026	60503	R$ 293,47
CUI9B57	275710S000005217	04/01/2026	60503	R$ 293,47
CZX2C84	275710S000005278	06/01/2026	60503	R$ 293,47
DBB0G50	275710NIC0000136	23/12/2025	50020	R$ 586,94
DCD7G52	275710NIC0000164	23/12/2025	50020	R$ 586,94
DIC5J70	275710S000005241	05/01/2026	60503	R$ 293,47
DJR4239	275710S000005268	06/01/2026	60503	R$ 293,47
DPL1A82	275710S000005202	04/01/2026	60503	R$ 293,47
DQO1499	275710S000005126	04/01/2026	60503	R$ 293,47
DSJ3428	275710S000005117	04/01/2026	60503	R$ 293,47
EAG2G16	275710S000005137	04/01/2026	60503	R$ 293,47
ECE4E49	275710S000005286	06/01/2026	60503	R$ 293,47
EFX6G04	275710S000005226	05/01/2026	60503	R$ 293,47
EGE1J10	275710S000005281	06/01/2026	60503	R$ 293,47
EJS5556	275710S000005260	06/01/2026	56732	R$ 130,16
ELB0881	275710S000005298	06/01/2026	60503	R$ 293,47
ELO8B75	275710S000005287	06/01/2026	60503	R$ 293,47
EMN8B61	275710NIC0000153	23/12/2025	50020	R$ 586,94
EMV2H55	275710S000005257	06/01/2026	56732	R$ 130,16
EMV2H55	275710S000005271	06/01/2026	60503	R$ 293,47
EOO8030	275710S000005176	05/01/2026	60503	R$ 293,47

EVW8373	275710S000005185	05/01/2026	60503	R$ 293,47
FDI8634	275710S000005220	04/01/2026	56732	R$ 130,16
FFJ5J53	275710S000005313	06/01/2026	60503	R$ 293,47
FGX3H15	275710S000005150	05/01/2026	60503	R$ 293,47
FHK0J30	275710S000005201	04/01/2026	56732	R$ 130,16
FJL3F58	275710S000005169	04/01/2026	60503	R$ 293,47

FPC9789	275710S000005179	05/01/2026	60503	R$ 293,47
FXV8E86	275710S000005198	04/01/2026	60503	R$ 293,47
GBC2F52	275710NIC0000162	23/12/2025	50020	R$ 586,94
GGZ0D20	275710S000005180	05/01/2026	60503	R$ 293,47
GHU3G78	275710S000005192	05/01/2026	60503	R$ 293,47
GUG5252	275710S000005145	05/01/2026	60503	R$ 293,47
HHW6C54	275710S000005285	06/01/2026	60503	R$ 293,47
HIC5407	275710S000005171	04/01/2026	60503	R$ 293,47
HIT1E08	275710S000005214	04/01/2026	60503	R$ 293,47
HSF6322	275710S000005270	06/01/2026	60503	R$ 293,47
HSX1B91	275710S000005275	06/01/2026	60503	R$ 293,47
HSX6953	275710S000005199	04/01/2026	60503	R$ 293,47
HSZ0550	275710S000005314	06/01/2026	60503	R$ 293,47
HTN4I31	275710S000005186	05/01/2026	60503	R$ 293,47
IJK0707	275710S000005207	04/01/2026	60503	R$ 293,47
IKG6D86	275710NIC0000175	23/12/2025	50020	R$ 586,94
IOE3F79	275710NIC0000179	23/12/2025	50020	R$ 586,94
ITU1E31	275710S000005127	04/01/2026	60503	R$ 293,47
IWY4I82	275710S000005224	05/01/2026	60503	R$ 293,47
IYT6H53	275710NIC0000165	23/12/2025	50020	R$ 586,94
IZB6J97	275710NIC0000128	23/12/2025	50020	R$ 586,94
IZD8A41	275710S000005233	05/01/2026	60503	R$ 293,47
IZR0D01	275710S000005113	04/01/2026	60503	R$ 293,47
JAG9A47	275710S000005206	04/01/2026	60503	R$ 293,47
JBC8C06	275710S000005311	06/01/2026	60503	R$ 293,47
JCJ5D71	275710NIC0000129	23/12/2025	50020	R$ 586,94
JCJ8C83	275710NIC0000151	23/12/2025	50020	R$ 586,94
JCM7H53	275710NIC0000150	23/12/2025	50020	R$ 586,94
JDE2D77	275710S000005244	06/01/2026	56732	R$ 130,16
JDE6J89	275710NIC0000181	23/12/2025	50020	R$ 586,94
JIX0G47	275710S000005159	05/01/2026	60503	R$ 293,47
JYY8D99	275710S000005174	05/01/2026	60503	R$ 293,47
KET3B10	275710S000005135	04/01/2026	60503	R$ 293,47
KEY7I12	275710NIC0000180	23/12/2025	50020	R$ 586,94
KNS4H63	275710NIC0000156	23/12/2025	50020	R$ 586,94
KYC8E14	275710S000005178	05/01/2026	60503	R$ 293,47
LSN6201	275710S000005267	06/01/2026	60503	R$ 293,47
LXZ2350	275710S000005133	04/01/2026	60503	R$ 293,47
MGR2D72	275710S000005264	06/01/2026	60503	R$ 293,47
MJA7881	275710NIC0000170	23/12/2025	50020	R$ 586,94
MOH5770	275710S000005204	04/01/2026	60503	R$ 293,47
MWB1F31	275710S000005263	06/01/2026	60503	R$ 293,47

NAB0I34	275710S000005167	04/01/2026	60503	R$ 293,47
NKM4E69	275710S000005177	05/01/2026	60503	R$ 293,47
NPC5F76	275710S000005301	06/01/2026	60503	R$ 293,47
NRS4551	275710S000005272	06/01/2026	60503	R$ 293,47
NRZ0471	275710S000005175	05/01/2026	60503	R$ 293,47
OAZ6B12	275710S000005212	04/01/2026	60503	R$ 293,47
OHT5441	275710NIC0000149	23/12/2025	50020	R$ 586,94
OHV5C42	275710S000005184	05/01/2026	60503	R$ 293,47
OLQ3H86	275710S000005195	04/01/2026	60503	R$ 293,47
OOJ2H14	275710NIC0000142	23/12/2025	50020	R$ 586,94
OPH5H88	275710S000005115	04/01/2026	60503	R$ 293,47
OYF0H36	275710S000005219	04/01/2026	60503	R$ 293,47
PCK1D08	275710S000005255	06/01/2026	56732	R$ 130,16
PGD0J50	275710S000005138	04/01/2026	60503	R$ 293,47
PWC8967	275710S000005242	06/01/2026	60503	R$ 293,47
QAB0726	275710NIC0000169	23/12/2025	50020	R$ 586,94
QAB2705	275710S000005258	06/01/2026	56732	R$ 130,16
QAE9B13	275710S000005289	06/01/2026	60503	R$ 293,47
QAG7E96	275710S000005189	05/01/2026	60503	R$ 293,47
QAH2F75	275710S000005293	06/01/2026	60503	R$ 293,47
QAK2J71	275710NIC0000134	23/12/2025	50020	R$ 586,94
QAS9B56	275710NIC0000167	23/12/2025	50020	R$ 586,94
QAT1E40	275710S000005218	04/01/2026	60503	R$ 293,47
QCM4058	275710S000005238	05/01/2026	60503	R$ 293,47
QHS0262	275710NIC0000121	23/12/2025	50020	R$ 586,94
QIL0C61	275710S000005297	06/01/2026	60503	R$ 293,47
QIL8J89	275710S000005222	04/01/2026	56732	R$ 130,16
QLE5D53	275710S000005304	06/01/2026	60503	R$ 293,47
QRA1D01	275710S000005225	05/01/2026	60503	R$ 293,47
QXI8F43	275710S000005191	05/01/2026	60503	R$ 293,47
RAB4034	275710S000005183	05/01/2026	56732	R$ 130,16
RAN9G43	275710NIC0000166	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RAQ7A72	275710NIC0000174	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RAV4C93	275710S000005173	04/01/2026	56732	R$ 130,16
RAW4J10	275710S000005262	06/01/2026	60503	R$ 293,47

RAY2B39	275710S000005236	05/01/2026	60503	R$ 293,47
RER1G31	275710S000005235	05/01/2026	60503	R$ 293,47
RHB9A08	275710S000005259	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RHK2I13	275710NIC0000178	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RHK2I13	275710S000005305	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RHK2I16	275710S000005279	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RHL8A01	275710S000005116	04/01/2026	60503	R$ 293,47

RHP2C02	275710S000005280	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RIY8E78	275710S000005168	04/01/2026	60503	R$ 293,47
RLC7E73	275710S000005261	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RLF3C60	275710NIC0000182	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RLL0I41	275710S000005142	05/01/2026	60503	R$ 293,47
RRI8F10	275710S000005111	04/01/2026	60503	R$ 293,47
RRP5A00	275710S000005194	05/01/2026	60503	R$ 293,47
RRP5E59	275710NIC0000176	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RRQ7G33	275710S000005277	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RUR2D57	275710NIC0000131	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RWB3H39	275710S000005294	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RWD3F25	275710S000005308	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RWH2C17	275710S000005302	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RWJ2J11	275710S000005232	05/01/2026	60503	R$ 293,47
RWJ8J61	275710S000005288	06/01/2026	60503	R$ 293,47
RWZ1H22	275710S000005119	04/01/2026	60503	R$ 293,47
RXV6I03	275710NIC0000172	23/12/2025	50020	R$ 260,32
RYF3E38	275710NIC0000116	23/12/2025	50020	R$ 586,94
RYV2A68	275710NIC0000148	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SCG6E71	275710S000005182	05/01/2026	60503	R$ 293,47
SDB5C27	275710S000005172	04/01/2026	60503	R$ 293,47
SDQ5E18	275710NIC0000173	23/12/2025	50020	R$ 260,32
SDR3J21	275710S000005158	05/01/2026	60503	R$ 293,47
SDR7H06	275710NIC0000146	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SDY6E04	275710S000005310	06/01/2026	60503	R$ 293,47
SEI8H81	275710S000005140	05/01/2026	60503	R$ 293,47
SEK1A36	275710S000005128	04/01/2026	60503	R$ 293,47
SEK9A79	275710NIC0000171	23/12/2025	50020	R$ 260,32
SEM6F68	275710NIC0000144	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SFC7C43	275710S000005273	06/01/2026	60503	R$ 293,47
SFJ0F63	275710NIC0000147	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SFJ0F63	275710NIC0000120	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SMG7B48	275710NIC0000115	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SMH5H63	275710NIC0000138	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SMH5H63	275710NIC0000157	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SMI2I36	275710NIC0000114	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SMJ6I33	275710NIC0000139	23/12/2025	50020	R$ 586,94
SPF6E55	275710S000005239	05/01/2026	56732	R$ 130,16
SPG8F05	275710S000005216	04/01/2026	60503	R$ 293,47
SPO4F69	275710S000005251	06/01/2026	56732	R$ 130,16
SPX1A68	275710S000005229	05/01/2026	60503	R$ 293,47
SXE9F96	275710S000005188	05/01/2026	60503	R$ 293,47

TAL0D88	275710NIC0000126	23/12/2025	50020	R$ 586,94
TAR5E52	275710S000005120	04/01/2026	60503	R$ 293,47
TBG4A50	275710S000005155	05/01/2026	60503	R$ 293,47
TBK6J64	275710NIC0000155	23/12/2025	50020	R$ 586,94
TBO7I76	275710S000005240	05/01/2026	60503	R$ 293,47
TBX9G40	275710S000005170	04/01/2026	60503	R$ 293,47
TBZ9D34	275710S000005193	05/01/2026	60503	R$ 293,47
TED3I67	275710S000004947	30/12/2025	60503	R$ 293,47
TEN7F88	275710S000005181	05/01/2026	60503	R$ 293,47
TKP2J69	275710NIC0000125	23/12/2025	50020	R$ 260,32
TLG7G82	275710NIC0000158	23/12/2025	50020	R$ 586,94
UAI4B77	275710NIC0000123	23/12/2025	50020	R$ 586,94
UBB0F34	275710S000005303	06/01/2026	60503	R$ 293,47

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:AE4C19A2

PROJUR
LEI Nº 2.470/2026 DATA: 27.03.2026

Ementa: altera a Lei Orçamentária anual - LOA 2026 (Lei Municipal 2.446 de 05/12/2025) e ajusta as programações estabelecidas no PPA - Plano Plurianual – 2026 a 2029 (Lei Municipal 2.444 de 05/12/2025) e LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias (Lei Municipal 2.445 de 05/12/2025), para a criação de dotação por REDUÇÃO no valor de R$ 175.500,00 (cento e setenta e cinco mil e quinhentos reais), e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Guaíra – LOA (Lei (2.446 de 05/12/2025) para o exercício de 2026, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 175.500,00 (cento e setenta e cinco mil e quinhentos reais), utilizando como recurso, a redução de dotação existente no exercício de 2026, nos termos do art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4320/64, conforme detalhamento abaixo:

Órgão:	**10 - Secretaria Municipal de Assistência Social**		
Unidade:	**04 - Fundo Municipal dos Direitos das Mulheres**		
Função:	**08 - Assistência Social**		
Sub-função:	**245 - Serviços Socioassistenciais**		
Programa:	**21 - Dignidade e Autonomia para as Mulheres**		
Atividade:	**2124 - PREVENÇÃO E COMBATE A TODAS AS FORMAS DE VIOLÊNCIA**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
	3339030000000000000 - Material de consumo	505	2.000,00
	3339030000000000000 - Material de consumo	938	2.000,00
	3390320000000000000 - Material, bem ou serviços para distrib. Gratuita	505	2.000,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	938	2.000,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	505	2.000,00
	3339036000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Física	505	2.000,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	938	2.000,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	505	2.000,00
	3449052000000000000 - Equipamentos e materiais permanentes	505	2.000,00
Sub-função:	**422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos**		
Programa:	**21 - Dignidade e Autonomia para as Mulheres**		
Atividade:	**2125 - PROTEÇÃO SOCIAL E GARANTIA DOS DIREITOS DA MULHER**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagem fixas	0	60.000,00
	3319013000000000000 - Contribuições patronais	0	16.000,00
	3319016000000000000 - Outras despesas variáveis	0	1.000,00
	3333390140000000000 - Diárias – civil	0	5.000,00
	3333390140000000000 - Diárias – civil	505	2.000,00
	3339030000000000000 - Material de consumo	505	2.000,00
	3339030000000000000 - Material de consumo	938	1.500,00
	3390320000000000000 - Material, bem ou serviços para distrib. Gratuita	505	2.000,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	938	1.500,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	505	3.000,00
	3339036000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Física	505	1.500,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	938	2.000,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	505	10.000,00
	3449052000000000000 - Equipamentos e materiais permanentes	505	15.000,00

Órgão:	**12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego**		
Unidade:	**02 - Diretoria Especial do Trabalho - SINE**		
Programa:	**14 - EMPREGO E RENDA**		
Função:	**11 - Trabalho**		
Subfunção:	**331 - Proteção e Benefícios ao Trabalhador**		
Atividade:	**2110 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPECIAL DO TRABALHO (SINE)**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
	3339037000000000000 – Locação de Mão-de-obra	505	35.000,00
TOTAL			**175.500,00**

Art. 2º Em decorrência da abertura do crédito adicional especial de que trata esta Lei, ficam reajustadas as programações estabelecidas no Plano Plurianual PPA 2026-2029 (Lei Municipal 2.444 de 05/12/2025) e Lei das Diretrizes Orçamentárias LDO 2026 (Lei Municipal 2.445 de 05/12/2025) conforme detalhamento acima e Anexo Único que fará parte integrante desta Lei.

Art. 3º Os recursos necessários para a abertura do Crédito Adicional Especial serão gerados pela redução da seguinte dotação da LOA vigente para o exercício de 2026 (Lei nº 2.446 de 05/12/2025):

Órgão: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Assistência Social			
Programa: 17 - Gestão SUAS			
Função: 08 – Assistência Social			
Subfunção: 122 - Administração Geral			
Ação: 2114 - VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL / CADASTRO ÚNICO / SEGURANÇA ALIMENTAR			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1276	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	70.000,00
1277	3319013000000000000 - Contribuições patronais	0	12.000,00
1282	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	10.000,00
Programa: 20 - Proteção Social Básica			
Função: 08 - Assistência Social			
Subfunção: 245 - Serviços Socioassistenciais			
Ação: 2120 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - Ass. Social			
1349	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	938	11.000,00
Ação: 2122 - SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVA (LA e PSC)			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1353	3339030000000000000 - Material de consumo	505	10.000,00
1354	3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	505	17.500,00

1357	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	10.000,00

Órgão:	**12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego**		
Unidade:	**01 - Diretoria de Indústria e Comércio**		
Programa:	**11 – GUAÍRA EM OBRAS**		
Função:	**22 – Indústria**		
Subfunção:	**661 – Promoção Industrial**		
Projeto:	**1027 – FOMENTO À ECONOMIA LOCAL POR MEIO DE INVESTIMENTOS ESTRUTURANTES**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1629	349051000000000000 – Obras e instalações	505	35.000,00
TOTAL			**175.500,00**

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI

Prefeito MunicipalA Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica o Poder Executivo autorizado a abrir no Orçamento Geral do Município de Guaíra – LOA (Lei (2.446 de 05/12/2025) para o exercício de 2026, Crédito Adicional Especial no valor de R$ 175.500,00 (cento e setenta e cinco mil e quinhentos reais), utilizando como recurso, a redução de dotação existente no exercício de 2026, nos termos do art. 43, § 1º, inciso I, da Lei Federal nº 4320/64, conforme detalhamento abaixo:

Órgão:	**10 - Secretaria Municipal de Assistência Social**		
Unidade:	**04 - Fundo Municipal dos Direitos das Mulheres**		
Função:	**08 - Assistência Social**		
Sub-função:	**245 - Serviços Socioassistenciais**		
Programa:	**21 - Dignidade e Autonomia para as Mulheres**		
Atividade:	**2124 - PREVENÇÃO E COMBATE A TODAS AS FORMAS DE VIOLÊNCIA**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
	3339030000000000000 - Material de consumo	505	2.000,00
	3339030000000000000 - Material de consumo	938	2.000,00
	3390320000000000000 - Material, bem ou serviços para distrib. Gratuita	505	2.000,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	938	2.000,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	505	2.000,00
	3339036000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Física	505	2.000,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	938	2.000,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	505	2.000,00
	3449052000000000000 - Equipamentos e materiais permanentes	505	2.000,00
Sub-função:	**422 - Direitos Individuais, Coletivos e Difusos**		
Programa:	**21 - Dignidade e Autonomia para as Mulheres**		
Atividade:	**2125 - PROTEÇÃO SOCIAL E GARANTIA DOS DIREITOS DA MULHER**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagem fixas	0	60.000,00
	3319013000000000000 - Contribuições patronais	0	16.000,00
	3319016000000000000 - Outras despesas variáveis	0	1.000,00
	3333390140000000000 - Diárias – civil	0	5.000,00
	3333390140000000000 - Diárias – civil	505	2.000,00
	3339030000000000000 - Material de consumo	505	2.000,00
	3339030000000000000 - Material de consumo	938	1.500,00
	3390320000000000000 - Material, bem ou serviços para distrib. Gratuita	505	2.000,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	938	1.500,00
	3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	505	3.000,00
	3339036000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Física	505	1.500,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	938	2.000,00
	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros Pessoa Jurídica	505	10.000,00
	3449052000000000000 - Equipamentos e materiais permanentes	505	15.000,00

Órgão:	**12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego**		
Unidade:	**02 - Diretoria Especial do Trabalho - SINE**		
Programa:	**14 - EMPREGO E RENDA**		
Função:	**11 - Trabalho**		
Subfunção:	**331 - Proteção e Benefícios ao Trabalhador**		
Atividade:	**2110 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPECIAL DO TRABALHO (SINE)**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
	3339037000000000000 – Locação de Mão-de-obra	505	35.000,00
TOTAL			**175.500,00**

Art. 2º Em decorrência da abertura do crédito adicional especial de que trata esta Lei, ficam reajustadas as programações estabelecidas no Plano Plurianual PPA 2026-2029 (Lei Municipal 2.444 de 05/12/2025) e Lei das Diretrizes Orçamentárias LDO 2026 (Lei Municipal 2.445 de 05/12/2025) conforme detalhamento acima e Anexo Único que fará parte integrante desta Lei.

Art. 3º Os recursos necessários para a abertura do Crédito Adicional Especial serão gerados pela redução da seguinte dotação da LOA vigente para o exercício de 2026 (Lei nº 2.446 de 05/12/2025):

Órgão: 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social			
Unidade: 1 - Fundo Municipal de Assistência Social			
Programa: 17 - Gestão SUAS			
Função: 08 – Assistência Social			
Subfunção: 122 - Administração Geral			
Ação: 2114 - VIGILÂNCIA SOCIOASSISTENCIAL / CADASTRO ÚNICO / SEGURANÇA ALIMENTAR			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1276	3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	0	70.000,00
1277	3319013000000000000 - Contribuições patronais	0	12.000,00
1282	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	10.000,00
Programa: 20 - Proteção Social Básica			
Função: 08 - Assistência Social			
Subfunção: 245 - Serviços Socioassistenciais			
Ação: 2120 - MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL - Ass. Social			
1349	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	938	11.000,00
Ação: 2122 - SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVA (LA e PSC)			
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1353	3339030000000000000 - Material de consumo	505	10.000,00
1354	3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	505	17.500,00
1357	3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	505	10.000,00

Órgão:	**12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego**		
Unidade:	**01 - Diretoria de Indústria e Comércio**		
Programa:	**11 – GUAÍRA EM OBRAS**		
Função:	**22 – Indústria**		
Subfunção:	**661 – Promoção Industrial**		
Projeto:	**1027 – FOMENTO À ECONOMIA LOCAL POR MEIO DE INVESTIMENTOS ESTRUTURANTES**		
Ref.	**Modalidade de Aplicação**	**Vínculo**	**Valor R$**
1629	349051000000000000 – Obras e instalações	505	35.000,00
TOTAL			**175.500,00**

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 27 de março de 2026.

GILEADE GABRIEL OSTI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:D1E46EAD

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RESULTADO PRELIMINAR EDITAL Nº 001/2025 PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR

RESULTADO PRELIMINAR

EDITAL Nº 001/2025

PROGRAMA DE ASSISTÊNCIA AO TRABALHADOR

A Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com o Edital nº 001/2026, torna público o resultado preliminar do processo de classificação dos candidatos ao Programa de Assistência ao Trabalhador, após análise da documentação e aplicação dos critérios estabelecidos na Lei Municipal nº 1.852/2025 e no referido Edital.

CLASSIFICAÇÃO	CANDIDATO	TEMPO DE DESEMPREGO	RENDA PER CAPITA	NÚMERO DE DEPENDENTES	DEPENDENTES IDOSOS OU PCD	TOTAL DE PONTOS
1º	RENATA DE CASSIA CONCEÇÃO	60 PONTOS	20 PONTOS	02 PONTOS	05 PONTOS	87
2º	LETICIA CAROLINA FERNANDES SOUZA	60 PONTOS	20 PONTOS	06 PONTOS	00	86
3º	ANGELA APARCEIDA FERRAZ	55 PONTOS	20 PONTOS	04 PONTOS	00	79
4º	DIRCEU SEBASTIÃO	55 PONTOS	20 PONTOS	00	00	75
5º	FABÍOLA APARECIDA FERRANDI	55 PONTOS	20 PONTOS	00	00	75
6º	JOSE PEREIRA BASTOS	60 PONTOS	10 PONTOS	00	00	70
7º	MARCO DOS SANTOS	55 PONTOS	15 PONTOS	00	00	70
8º	SHIRLEY CRISTIANE OLANDA	40 PONTOS	20 PONTOS	00	00	60
9º	MARIA APARECIDA DE LIMA	35 PONTOS	20 PONTOS	04 PONTOS	00	59
10º	GILSON JOAQUIM SANTANA	35 PONTOS	15 PONTOS	00	05	55
11º	ANA CLAUDIA DE SOUZA FAUSTINO	30 PONTOS	20 PONTOS	04 PONTOS	00	54
12º	ANTONIA JOSE DE LIMA	25 PONTOS	20 PONTOS	06 PONTOS	00	51
13º	SHEILA ALVES DOS SANTOS	20 PONTOS	20 PONTOS	10 PONTOS	00	50
14º	ROGERIO AVES DE ABREU	25 PONTOS	20 PONTOS	00	00	45
15º	LUIZ FERNANDO SOARES DE OLIVEIRA	30 PONTOS	15 PONTOS	00	00	45
16º	FRANCISCO DE OLIVEIRA	20 pontos	20 pontos	04 PONTOS	00	44
17º	LUCINEIA DE FÁTIMA SILVEIRA	10 PONTOS	20 PONTOS	02 PONTOS	10	42
18º	EDILSON RODRIGUES DE SOUZA	20 PONTOS	20 PONTOS	00	00	40
19º	ANDRIEZA VIEIRA DOS SANTOS FAUSTINO	10 PONTOS	20 PONTOS	06 PONTOS	00	36
20º	MATILDE APARECIDA LUDGERO	15 PONTOS	20 PONTOS	00	00	35
21º	JOSÉ JOAQUIM DE LIMA NETO	10 PONTOS	20 PONTOS	00	00	30
22º	VANIA CUSTÓDIO PEIXOTO DE OLIVEIRA	05 PONTOS	20 PONTOS	04 PONTOS	00	29
23º	MARIA DE LOURDESFERREIRA DOS SANTOS	05 PONTOS	20 PONTOS	02 PONTOS	00	27
24º	DEISE APARECIDA SILVA DE OLIVEIRA	00	20 PONTOS	06 PONTOS	00	26
25º	LUZINETE DA SILVA	05 PONTOS	20 PONTOS	00	00	25
26º	FÁTIMA APARECIDA FÚRIO	10 PONTOS	15 PONTOS	00	00	25
27º	ODAIR DO ROSÁRIO PEREIRA	05 PONTOS	20 PONTOS	00	00	25
28º	GÉSSICA PELISSARI SERODIO	00	20 PONTOS	02	00	22
29º	FÁBIO PEREIRA DA SILVA JUNIOR	00	15 PONTOS	06 PONTOS	00	21
30º	CLEIDE APARECIDA RAFAEL	00	20 PONTOS	00	00	20
31º	AMANDA UEMURA	00	20 PONTOS	00	00	20
32º	LETÍCIA ALVES COVRE FERREIRA	00	15 PONTOS	02 PONTOS	00	17
33º	MARIA APARECIDA DA SILVA RODRIGUES	00	10 PONTOS	00	00	10

GUARACI, 27 DE MARÇO DE 2026.

MISMONIA FERREIRA GOMES

Secretária Municipal de Assistência Social

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:1D6B75FE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado por Agente de Contratação e Equipe de Apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Adm. Nº:	021/2026
b) Licitação Nº:	007/2026
c) Modalidade:	Inexigibilidade
d) Data Homologação:	27/03/2026
e) Objeto Homologado:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIAZA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE PRODUÇÃO MUSICAL PARA O EVENTO "CANTATA DE PASCOA 2026" NO MUNICÍPIO DE GUARACI, ESTADO DO PARANÁ NO VALOR TOTAL DE R$ 30.000,00 (TRINTA MIL REAIS), CONTRATAÇÃO DIRETA COM A EMPRESA MINDU AUDIO CRIATIVO, INSCRITA SOB O Nº DE CNPJ 44.053.325/0001-08, SITUADA NA R. ALEXANDRE GRAHAM LONDRINA/PR, N° 434, PARQUE JAMAICA, CEP 86.063-250. A CANTATA OCORRERÁ NO MUNICIPIO DE GUARACI, ESTADO DO PARANÁ, PARA ATENDER O DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO E SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, ESPECIFICAÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO DFD.

f) Dotação Orçamentária:

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
05006133920014215433903900000	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor: MINDU AUDIO CRIATIVO LTDA - CNPJ: 44.053.325/0001-08 - Valor total homologado: R$ 33.000,00							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	SERVIÇO DE PRODUÇÃO MUSICAL – CANTATA DE PASCOA 2026. Contratação de empresa para prestação de serviços de produção musical e direção musical para cantata de pascoa de 2026, sendo, equipe composta por: 01 (um) produtor musical, 1 (um) diretor musical, incluindo também metais : 1 trompete, 1 trompa, 1 sax,01 (um) técnico de som e também a criação de partitura e kits para metais, banda e vocal que fazem parte da composição da cantata, incluindo 6 ensaios com banda, metais, coral e solos, Tempo de duração de cada ensaio 2 horas, tempo de duração do evento: 1 hora , Realização do evento CANTATA DE PASCOA: Período noturno às 20:00 na data de 28 de março de 2026.		UNIDADE	1	33000.0000	33000.0000

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 33.000,

02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

Prefeitura Municipal de GUARACI, 27 de março de 2026

MARCOS ANTONIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:C03014B9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado por Agente de Contratação e Equipe de Apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Adm. Nº:	018/ 2026
b) Licitação Nº:	002/2026
c) Modalidade:	Dispensa Eletrônica
d) Data Homologação:	27/03/2026
e) Objeto Homologado:	Contratação de empresa para Fornecimento de Ovos de Páscoa de Chocolate, para distribuição gratuita a todos os alunos da rede pública municipal de ensino, Escolas, Centro de Educação Infantil e grupo infantil de ações e atendimento do CRAS, do Município de Guaraci-PR.

f) Dotação Orçamentária:

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
27003082430243624333903200000	1000	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor: JOSE LUIZ P DA SILVA LTDA - CNPJ: 40.981.450/0001-27 - Valor total homologado: R$ 10.486,00

LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	OVO DE PÁSCOA CHOCOLATE AO LEITE: Composto Por Açúcar, Liquor De Cacau, Manteiga De Cacau, Permeado De Soro De Leite Em Pó, Leite Desnatado Em Pó, Carbonato De Cálcio, Mistura De Vitaminas E Minerais E Outros Ingredientes Desde Que Permitidos Por Lei. Com 02 (Duas) Trufas Do Mesmo Chocolate, ou bombom. Pesando no mínimo 15 Gramas Cada (Variação De Até 10%), Envoltos Em Papel Alumínio,Com A Identificação De Composição E Sabor, Acondicionada Dentro Do Ovo. O Ovo Deverá Conter Peso Total Mínimo De 250 Gramas (Variação De Até 10%). Deverá Ser Embalado Individualmente Em Papel Chumbo Prata, Embrulhados Em Papel Fantasia Litografados Contendo Os Ingredientes, Informação Nutricional E Dados Do Fabricante, Amarrados Com Fitilho E Colado Uma Etiqueta Contendo Peso EValidade. MÍNIMO 250 GRAMAS.	DOCE MORDIDA	UNIDADE	700	14,98	10.486,00

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 10.486,00

02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

Prefeitura Municipal de GUARACI, 27 de março de 2026

MARCOS ANTONIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:65BA64E8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, MARCOS ANTONIO DE SOUZA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente a Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado por Agente de Contratação e Equipe de Apoio, resolve:

01 – HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

a) Processo Adm. Nº:	002/2026

b) Licitação Nº:	003/2026
c) Modalidade:	Inexigibilidade - Credenciamento
d) Data Homologação:	26/03/2026
e) Objeto Homologado:	CONTRATAÇÃO, POR MEIO DE CREDENCIAMENTO, EXCLUSIVAMENTE DE PESSOAS JURÍDICAS, PARA REALIZAÇÃO DE APRESENTAÇÕES MUSICAIS NO FORMATO VOZ E VIOLÃO, COM DURAÇÃO DE 2 (DUAS) HORAS CADA, DESTINADAS EXCLUSIVAMENTE A PROGRAMAÇÃO CULTURAL DA FEIRA DO PEQUENO PRODUTOR DE GUARACI E DA FEIRA DA FAMÍLIA DE BENTÓPOLIS, EVENTOS INSTITUÍDOS NO CALENDÁRIO OFICIAL DE FESTAS, EVENTOS E DATAS COMEMORATIVAS DE GUARACI, CONFORME DISPOSTO NA LEI 1846/2025.

f) Dotação Orçamentária:

PROGRAMÁTICA	FONTE	DESCRICAO
05007278120023111433903900000	1000	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

g) Fornecedor e Itens declarados Vencedores:

Fornecedor: 43.397.258 ALEFER CIQUINI FIGUEIREDO DE LIMA - CNPJ: 43.397.258/0001-86 - Valor total homologado: R$ 21.933,02							
LOTE	ORDEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNIDADE	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	1	Contratação de Cantores (SOLO OU DUPLA), no formato VOZ E VIOLÃO para apresentação com duração de 2 horas, durante a FEIRA DO PEQUENO PRODUTOR DE GUARACI E FEIRA DA FAMÍLIA EM BENTÓPOLIS. Evento que tem como objetivo promover a valorização dos produtores locais, fomentar a economia local e proporcionar lazer e cultura à comunidade.		UNIDADE	47	466.6600	21933.0200

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO: R$ 21.933,02

02 – AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTAS DE EMPENHO CORRESPONDENTES.

Prefeitura Municipal de GUARACI, 26 de março de 2026

MARCOS ANTONIO DE SOUZA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Cilso Pina Junior
Código Identificador:B84B9467

SECRETARIA DE FINANÇAS
ALIENAÇÃO DE ATIVOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)		R$ 1,00	
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	19.420,00	120,18	19.299,82
Receita de Alienação de Bens Móveis	19.420,00	0,00	19.420,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	120,18	-120,18

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d-e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	19.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.420,00
Despesas de Capital	19.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.420,00
Investimentos	19.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.420,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib – (IIf+ IIg))**					**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	6.326,43	120,18					6.446,61
Notas Explicativas							

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	*JEFFERSON DE SOUZA*	*CLEVERSON NALDO PINA*
Prefeito	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:72B16FAE

SECRETARIA DE FINANÇAS
DEMONSTRATIVO EDUCAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	4.654.258,62	288.482,47
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	856.527,03	18.093,62
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	830.799,24	34.650,68
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	1.078.799,63	80.180,43
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.888.132,72	155.557,74
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	40.126.956,87	6.041.367,12
2.1- Cota-Parte FPM	22.991.313,79	3.999.788,91
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	22.296.735,00	3.999.788,91
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	694.578,79	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	15.100.000,00	1.613.044,28
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	148.843,08	24.283,06
2.4- Cota-Parte ITR	913.720,00	79.117,92
2.5- Cota-Parte IPVA	973.080,00	325.132,95
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**44.781.215,49**	**6.329.849,59**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	**7.886.475,62**	**1.208.273,42**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB = 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**3.308.828,26**	**374.188,97**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	5.402.552,66	804.644,45
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	5.390.531,66	804.644,45
6.1.1- Principal	5.390.531,66	799.505,93
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	5.138,52
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	12.021,00	0,00
6.4.1- Principal	12.021,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-2.495.943,96**	**-408.767,49**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	6.055.652,70	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	6.055.652,70	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**6.860.297,15**	

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	5.402.552,66	736.457,81	736.457,81	690.728,41	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	5.374.899,66	736.457,81	736.457,81	690.728,41	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.837.800,00	381.039,86	381.039,86	358.109,30	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	2.537.099,66	355.417,95	355.417,95	332.619,11	0,00

10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	27.653,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1- Educação Infantil	632,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	27.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	736.457,81	736.457,81	690.728,41	0,00	0,00	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	736.457,81	736.457,81	690.728,41	0,00	0,00	0.0
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	736.457,81	736.457,81	690.728,41	0,00	0,00	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal		VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA		563.251,12	736.457,81	736.457,81	91,53
16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL		0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	80.464,45	68.186,64	68.186,64	0,00	8,47

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	420.229,32	-4.021.016,33	0,00	0,00	0,00	90.638,45
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	420.229,32	90.638,45	0,00	0,00	0,00	90.638,45
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	-4.111.654,78	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	4.703.609,18	737.325,84	468.126,49	449.349,47	269.199,35
20.1- Educação Infantil	833.060,84	115.358,19	111.311,39	103.627,32	4.046,80
20.2- Ensino Fundamental	3.258.279,34	621.967,65	356.815,10	345.722,15	265.152,55
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	195.061,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	417.208,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	9.493.892,84	1.473.783,65	1.204.584,30	1.140.077,88	269.199,35
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	3.671.492,84	496.398,05	492.351,25	461.736,62	4.046,80

21.1.1- Creche	3.671.492,84	496.398,05	492.351,25	461.736,62	4.046,80
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	5.822.400,00	977.385,60	712.233,05	678.341,26	265.152,55

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	468.126,49
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.208.273,42
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	90.638,45
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**1.585.761,46**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			1.582.462,40	1.585.761,46	25,05
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	32.622,35	12.406,12	28.508,61	0,00	4.113,74
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	32.622,35	12.406,12	28.508,61	0,00	4.113,74
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	767.520,00	102.084,25
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	582.696,00	85.403,73
31.1.1- Salário-Educação	401.460,00	72.970,95
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	121.932,00	12.370,19
31.1.4 - PNATE	59.304,00	62,59
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	8,67
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	184.824,00	16.671,85

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	880.020,00	214.342,45	52.235,10	52.235,10	162.107,35
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	758.088,00	157.364,80	13.392,52	13.392,52	143.972,28
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	121.932,00	56.977,65	38.842,58	38.842,58	18.135,07

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	10.926.181,84	1.688.126,10	1.256.819,40	1.192.312,98	431.306,70
33.1- Despesas Correntes	10.627.488,84	1.419.246,90	1.231.057,45	1.166.551,03	188.189,45
33.1.1- Pessoal Ativo	8.077.546,84	1.069.935,93	1.069.935,93	1.007.645,52	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	195.061,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	2.354.881,00	349.310,97	161.121,52	158.905,51	188.189,45
33.2- Despesas de Capital	298.693,00	268.879,20	25.761,95	25.761,95	243.117,25
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	298.693,00	268.879,20	25.761,95	25.761,95	243.117,25

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	92.592,04	176.059,86
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	804.644,45	72.970,95
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	695.859,03	9.981,96
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	201.377,46	239.048,85
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	95.964,97	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	68,71	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	297.273,72	239.048,85
Notas Explicativas		

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***	***CLEVERSON NALDO PINA***
Prefeito	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:F4B80EE5

SECRETARIA DE FINANÇAS
OPERAÇÃO DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º,			R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a – b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I)	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESA INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d – e)**
DESPESAS DE CAPITAL	18.700.084,98	733.882,00	210.157,13	0,00	17.966.202,98
Investimentos	18.450.084,98	670.370,08	146.645,21	0,00	17.779.714,90
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	250.000,00	63.511,92	63.511,92	0,00	186.488,08
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	18.700.084,98	733.882,00	210.157,13	0,00	17.966.202,98
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)	**18.700.084,98**	**733.882,00**	**0,00**	**0,00**	**17.966.202,98**

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***
Prefeito	Contador
CLEVERSON NALDO PINA	
Controle Interno	

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:F0D05E70

SECRETARIA DE FINANÇAS
RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

MUNICÍPIO DE GUARACI		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)1	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	5.905.816,00	865.689,02	865.689,02	865.689,02	0,00

Aposentadorias	4.820.300,00	721.025,42	721.025,42	721.025,42	0,00
Pensões por Morte	1.085.516,00	144.663,60	144.663,60	144.663,60	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	169.000,00	4.124,79	628,32	628,32	3.496,47
Compensação Financeira entre os regimes	157.500,00	124,79	124,79	124,79	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	11.500,00	4.000,00	503,53	503,53	3.496,47
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**6.074.816,00**	**869.813,81**	**866.317,34**	**866.317,34**	**3.496,47**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)2	**-6.074.816,00**	**-869.813,81**	**-866.317,34**	**-866.317,34**	**-3.496,47**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**	
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00	
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	-589.950,29	
Outros Aportes para o RPPS	0,00	
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00	
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**	
Caixa e Equivalentes de Caixa	307.057,13	
Investimentos e Aplicações	20.302.434,15	
Outros Bens e Direitos	0,00	
FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	5.848.973,00	814.514,95
Receita de Contribuições dos Segurados	2.058.648,00	172.566,89
Ativo	1.676.412,00	141.236,68
Inativo	320.226,00	27.323,93
Pensionista	62.010,00	4.006,28
Receita de Contribuições Patronais	1.677.441,00	141.538,39
Ativo	1.677.441,00	141.538,39
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	2.105.018,00	481.298,93
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	2.105.018,00	481.298,93
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	7.866,00	19.110,74
Compensação Financeira entre os regimes	7.866,00	19.110,74
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	**5.848.973,00**	**814.514,95**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	4.989.300,00	725.150,21	721.653,74	721.653,74	3.496,47
Aposentadorias	4.820.300,00	721.025,42	721.025,42	721.025,42	0,00
Pensões por Morte	1.085.516,00	144.663,60	144.663,60	144.663,60	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	169.000,00	4.124,79	628,32	628,32	3.496,47
Compensação Financeira entre os regimes	157.500,00	124,79	124,79	124,79	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	11.500,00	4.000,00	503,53	503,53	3.496,47
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**5.158.300,00**	**729.275,00**	**722.282,06**	**722.282,06**	**6.992,94**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)2	**690.673,00**	**85.239,95**	**92.232,89**	**92.232,89**	**807.522,01**
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS					**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras					0,00
Recursos para Formação de Reserva					0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)					**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa					307.057,13
Investimentos e Aplicações					0,00
OutrosBensDireitos					0,00
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
RECEITAS CORRENTES	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**		**0,00**		
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS					**SALDO ATUAL**

Caixa e Equivalentes de Caixa	0
Investimentos e Aplicações	0
Outros Bens e Direitos	0.0

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00		
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**		**0,00**		
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***
Prefeito	Contador
CLEVERSON NALDO PINA	
Controle Interno	

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:F9CAF674

SECRETARIA DE FINANÇAS
RREO SIMPLIFICADO - RESUMO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO O RÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	60.976.220,04
Previsão Atualizada	64.320.794,52
Receitas Realizadas	6.836.266,47
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	1.635.845,63
DESPESAS	
Dotação Inicial	59.074.220,00
Dotação Atualizada	64.054.640,11
Despesas Empenhadas	7.316.474,35
Despesas Liquidadas	5.716.827,52
Despesas Pagas	5.427.186,33
Superávit Orçamentário	1.119.438,95
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	7.298.419,20
Despesas Liquidadas	5.698.772,37
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	44.121.200,70
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	43.121.200,70
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	43.021.200,70
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)**	**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
Resultado Primário - Acima da Linha	4.865.124,08	-513.312,24	-10,55
Resultado Nominal - Acima da Linha	0,00	-311.783,18	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	114.961,44	0,00	89.212,49	25.748,95

Poder Executivo	114.961,44	0,00	89.212,49	25.748,95
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	3.412.839,73	0,00	1.687.812,51	1.725.027,22
Poder Executivo	3.412.839,73	0,00	1.687.812,51	1.725.027,22
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.527.801,17	0,00	1.777.025,00	1.750.776,17

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar no	**% Aplicado Até o Bimestre Exercício**	
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.585.761,46	25,00	25,05	
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	736.457,81	70,00	91,53	
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00	
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00	
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado no Exercício**		**Saldo não realizado**	
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00	
Despesa de Capital Líquida	733.882,00		17.966.202,98	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**2026**	**2036**	**2046**	**2061**
Plano Previdenciário	38.843.583,78	48.627.467,74	50.754.598,67	23.752.334,36
Receitas Previdenciárias	19.421.791,89	24.313.733,87	25.377.299,33	11.876.167,18
Despesas Previdenciárias	12.325.364,02	17.654.272,42	26.303.285,25	18.322.931,78
Resultado Previdenciário	7.096.427,87	6.659.461,45	-925.985,91	-6.446.764,60
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor Apurado no Exercício**		**Saldo a Realizar**	
Receitas da Alienação de Ativos	120,18		19.299,82	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		19.420,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limite Constitucional Anual**		
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	1.240.429,47	15,00	19,60	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00			

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***
Prefeito	Contador
CLEVERSON NALDO PINA	
Controle Interno	

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:0E6064D4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARAQUEÇABA

CAMARA MUNICIPAL
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DA UNIDADE CENTRAL DE CONTROLE INTERNO (UCCI) CÂMARA MUNICIPAL – REFERENTE (ABRIL A DEZEMBRO/2025).

Memorando nº 023/2026

Câmara Municipal de Guaraqueçaba em 26 de março de 2026.

Ilmo. Srº Vereador - Presidente da Câmara Municipal

V. Exª. Julhardy Costa de Arruda

Município de Guaraqueçaba - PR

Assunto: RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES DA UNIDADE CENTRAL DE CONTROLE INTERNO (UCCI) CÂMARA MUNICIPAL – REFERENTE (ABRIL A DEZEMBRO/2025).

Prezado Presidente,

A Controladoria Interna da Câmara Municipal de Guaraqueçaba-PR, no uso de suas atribuições legais, é exercido pela Lei Municipal nº 53/2009, em obediência ao disposto na Constituição Federal de 1988 - Artigos 31, 70, 74, na Lei Federal nº 4.320/64 - Artigo 75 a 80, na Lei Complementar nº 101/00 - Artigo 59, e na Lei Orgânica do Município.

Em atenção a Instrução Normativa n°197/2025 – Tribunal de Contas do Estado do Paraná, ENCAMINHA Relatório do controle Interno do Poder Legislativo – Exercício de 2025 e para sua devida publicação e divulgação.

Diário Oficial dos Municípios

https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar

Porta de Transparência

https://guaraquecaba.eloweb.net/portaltransparencia/6/

Site da Câmara Municipal

https://guaraquecaba.pr.leg.br/

Atenciosamente,

JEISIMAR DE CAMARGO SILVEIRA

Controladora Interna - Câmara Municipal

Guaraqueçaba-PR

Portaria nº055/2025

RELATÓRIO DO CONTROLE INTERNO

EXERCÍCIO DE 2025

1. Introdução

O presente relatório tem por objetivo apresentar as atividades de fiscalização e monitoramento realizadas pela Unidade de Controle Interno desta Casa Legislativa referente ao 3º quadrimestre de 2025, em cumprimento ao Art. 74 da Constituição Federal e à Lei de Responsabilidade Fiscal (LC 101/00) e Plano Anual de Trabalho – PAT/C.I. Exercício 2025.

Em linhas gerais, nossa finalidade e responsabilidade são:

a) A atuação prévia, concomitante e posterior aos atos administrativos, com o objetivo de avaliação da ação governamental e da gestão fiscal dos administradores, por intermédio da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional e patrimonial, quanto a legalidade, legitimidade, economicidade e efetividade;

b) O acompanhamento e avaliação das ações do Poder Legislativo, da gestão desempenhada pelos membros da Mesa e dos atos dos responsáveis pela aplicação dos recursos alocados por meio do repasse constitucional, com atuação prévia, concomitante e posterior aos atos administrativos.

2. Qualificação do responsável pelo Controle Interno no exercício de 2025 e pela emissão deste relatório;

CONTROLADORA INTERNA ATUAL (NA DATA DE ENTREGA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS)	
Nome: **Jeisimar de Camargo Silveira**	CPF: 020.951.359-46
Período de responsabilidade: 01/04/2025 Portaria nº032/2025 – 20hs semanais	
Período de responsabilidade: 03/12/2025 Portaria nº055/2025 – 40hs semanais	
Servidor ocupante de cargo efetivo? (X) SIM ( ) NÃO	
Nome do cargo efetivo ocupado: Assistente administrativo cedido pelo Executivo	
Formação Acadêmica(*): Graduação em Gestão Pública (Uninter Educacional S/A).	
Realizou cursos de capacitação relacionados à atividade desempenhada nos últimos 60 meses? (x)Sim, apresentar cópia dos certificados dos cursos recentes.	

3. Relação de Servidores;

A Unidade de Controle Interno dispõe de apenas 01 (um) servidor efetivo cedido pelo executivo para desempenhar todas as suas atribuições regimentais.

Total Geral de Servidores e Vereadores:

Vereadores = 09

Servidores efetivos = 07

Servidores efetivos em função gratificada = 06

Servidores comissionados = 04

Servidor cedido pelo executivo = 01

4. Cronograma dos trabalhos desenvolvidos;

N°	Período avaliado	Área de Controle	Ações Prioritária	Metodologia utilizada	% ou amostra avaliada	Conclusão
01	Abril a dezembro	Orçamentária e Financeira	Acompanhamento da execução orçamentária e financeira.	Acompanhamento Contínuo / Inspeção Mensal.	100%	Regular
02	Abril a dezembro	Contábil/ Financeiro	Acompanhamento das despesas de passagens, locomoções, diárias.	Acompanhamento Contínuo / Inspeção Mensal.	100%	Regular
03	Abril a dezembro	Publicações	Verificação e acompanhamento de audiências públicas, publicações de Decretos, Resoluções, Normativas, Portarias, assim como o RGF e a Declaração de publicidade na página do TCE-PR.	Acompanhamento Contínuo / Inspeção Mensal.	100%	Regular
04	Abril a dezembro	Contábil e Prestação de Contas	Verificação da regularidade dos registros contábeis. Elaboração e envio de informações ao TCE/PR (acompanhamento dos prazos e qualidade dos dados).	Inspeção Trimestral / Elaboração de Relatórios de Controle Interno.	100%	Regular
05	Abril a dezembro	Transparência e Acesso à Informação	Verificação da adequação e atualização do Portal da Transparência (publicações obrigatórias: despesas, licitações, folha, diárias).	Inspeção Semestral (conformidade com a LAI e TCE/PR).	100%	Regular
06	Abril a dezembro	Patrimonial e Almoxarifado	Auditoria e fiscalização dos controles do patrimônio público (bens móveis e imóveis). Verificação dos procedimentos de controle de estoque e consumo (almoxarifado).	Levantamento Físico e Documental (Anual).	100%	Regular
07	Abril a dezembro	Pessoal e Recursos Humanos	Conferência da legalidade e regularidade da folha de pagamento (férias, gratificações, horas extras, descontos). Análise da conformidade na admissão e desligamento de servidores (concurso público).	Inspeção Trimestral / Acompanhamento Concomitante da Folha.	100%	Regular
08	Abril a dezembro	Contratações e Licitações	Auditoria nos procedimentos licitatórios (dispensa, inexigibilidade, pregões), focando na legalidade e economicidade. Análise e acompanhamento da execução dos contratos.	Auditoria de Conformidade / Análise Prévia.	100%	Regular

5. Controle Orçamentário e Financeiro

Nesta área, o foco foi a observância do equilíbrio entre receita e despesa, além do cumprimento dos limites legais, Repasses Duodécimo: Verificação da regularidade dos recebimentos mensais.

A Sobra orçamentária compreendeu o montante de 26.757,90 - conforme Demonstrativo de despesa simplificada de janeiro a dezembro de 2025.

Execução Orçamentária: Verificação da conformidade; devolução de saldo financeiro ao Executivo no valor de R$ 257,82 (duzentos e cinquenta e sete reais e oitenta e dois centavos) em 31/12/25.

Suplementação e Redução de Despesas;

No cumprimento dos Limites com Despesa com Pessoal o índice do Exercício de 2025 ficou **3,36%** dentro do limite estabelecido fazendo cumprir o que preconiza o art. 71 da Lei Complementar nº101, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal).

6. Sistema de Informações Municipais – Acompanhamento Mensal (SIM AM)

Instrução Normativa nº 192/2024, que dispõe sobre a agenda de obrigações Municipais para o exercício financeiro de 2025.

7. Síntese das Avaliações;

Procedimentos Realizados	**Avaliação**
Adequação da LOA ao PPA e a LDO	
Diretrizes Contidas na LDO	Regular
Ações e Programas do PPA previstos para o período	Regular
Execuções Orçamentárias	
Programação financeira e congelamento de dotações	Regular
Alterações Orçamentárias	
Créditos Suplementares	Regular
Créditos Especiais	Não se aplica
Créditos Extraordinários	Não se aplica
Sistema de Informações Municipais do Tribunais de Contas	Regular

As contas apresentam-se regulares, respeitando a programação financeira estabelecida.

8. Acompanhamento das Despesas de diárias/passagens/locomoção;

A novaLei nº 47/2025alterou o cálculo de diárias para servidores e vereadores, passando a utilizar aUPF (Unidade Padrão Fiscal) do Paranácomo índice oficial (revogando o modelo anterior da Lei 19/2019).

Mesmo com o aumento no valor das diárias decorrente dessa mudança, o Legislativo Municipal encerrou o exercício de 2025 em conformidade com a lei, respeitando os limites de gastos impostos pelaConstituição Federal (Art. 29-A)e pelaLei de Responsabilidade Fiscal.

Regularidade das Diárias: Todos os processos de concessão de diárias encontram-se instruídos com a devida documentação comprobatória (certificados, comprovação de comparecimento, notas fiscais e autorização competente), os deslocamentos atenderam às funções constitucionais e aos interesses da municipalidade.

Todos os pagamentos seguiram o rito das fases da despesa (empenho, liquidação e pagamento) previstas naLei Federal nº 4.320/64, estando a documentação à disposição dos órgãos de controle externo. Cabe informar que não houve processos de passagens e locomoção, somente diárias.

9. Transparência e Publicações;

Avaliação do cumprimento da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/11).

Portal da Transparência: Verificação da adequação e alimentação dos itens exigidos.

Publicações Oficiais: Conferência da publicação de atos administrativos e leis no Diário Oficial.

Audiências Públicas:

1º quadrimestre realizada na data de 02/06/2025

2º quadrimestre realizada na data de 22/09/2025

3º quadrimestre realizada na data de 22/09/2026

Verificou-se que a Audiência Pública relativa ao 1º quadrimestre de 2025 foi realizada em 02/06/2025, extrapolando o prazo legal estabelecido pela Instrução Normativa nº 192/2024, que previa o limite até 31/05/2025.

Análise: A intempestividade decorreu de uma divergência de interpretação quanto aos prazos regimentais por parte do setor contábil.

Providências: Esta Unidade de Controle Interno emitiu orientação ao setor responsável, esclarecendo os marcos temporais da referida IN. Como resultado, a falha de entendimento foi sanada, observando-se o cumprimento dos prazos legais nas audiências dos quadrimestres subsequentes, restabelecendo a regularidade do cronograma fiscal.

Publicações dos Relatórios Fiscais (RGF);

1º quadrimestre/25 em 02/06/2025

2º quadrimestre/25 em 10/09/2025

3º quadrimestre/25 em 16/02/2026

As publicações e envios dos Relatórios de Gestão Fiscal – Quadrimestral foram cumpridas de forma transparente e satisfatória, no Diário Oficial dos Municípios.

10. Gestão Patrimonial;

Controle dos bens móveis e imóveis.

O Setor de Patrimônio encaminhou o Relatório Consolidado de Bens Ativos e Baixados referente ao exercício de 2025.

Informo que os referidos relatórios contemplam a movimentação do patrimônio mobiliário desta Casa Legislativa no período, incluindo todas as aquisições, transferências e baixas efetuadas.

11. Frotas;

Acompanhamento de abastecimento, manutenção dos veículos oficiais.

Ao analisar a variação das despesas com combustíveis entre os exercícios de 2024 (R$ 16.821,00) e 2025 (R$ 57.809,00), identificou-se um incremento nominal de R$ 40.988,00. Embora o preço do litro da gasolina tenha sofrido reajuste do valor do litro em 2024 de R$ 6,70 e para 2025 no valor do litro de R$ 7,00 e R$ 7,20 , o fator determinante para a oscilação foi a intensificação das atividades parlamentares de fiscalização.

Análise Técnica: O consumo registrado em 2025 reflete a utilização plena de **01 (um) veículo automotor** e **01 (uma) embarcação**, conforme informações a esta Controladoria que é destinado ao deslocamento de vereadores para visitas às comunidades rurais e insulares. Ressalta-se que:

Demandas Insulares: O uso constante da embarcação para acesso às comunidades de difícil alcance demanda maior volume de combustível, considerando as especificidades de consumo de motores náuticos;

Logística Regional: As características geográficas das comunidades atendidas exigem deslocamentos extensos, justificando o salto no volume de litragem consumida.

Conclusão: Portanto, a despesa encontra-se fundamentada no aumento da demanda operacional e no cumprimento das funções institucionais de fiscalização e representação parlamentar, estando em conformidade com o interesse público.

12. ITP (Índice de Transparência Pública);

O Legislativo Municipal apresenta um cenário de atenção e planejamento estratégico para os próximos anos, conforme detalhado abaixo:

2024 (Referência de Alta):A Câmara Municipal atingiu um índice de**76,73%**, posicionando-se em um patamar sólido de transparência ativa e atendendo à maioria dos requisitos legais do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP).

2025 (Retração e Alerta): Houve uma queda no desempenho, com o índice recuando para**65,58%**. Apesar de manter oNível Intermediário, a redução de aproximadamente 11 pontos percentuais sinaliza a necessidade de revisão de processos internos e atualização de dados que podem ter ficado defasados.

2026 (Compromisso com a Excelência):O Legislativo assume o compromisso público de realizar todas asadequações necessáriaspara reverter a queda de 2025. O objetivo central é o aperfeiçoamento contínuo para ultrapassar os índices anteriores e atingir oSelo Diamante.

13. PROLEGIS;

No âmbito das avaliações externas, registra-se que o município obteve anota 2,81 no PROLEGISrelativa ao exercício de2025.

Ciente da necessidade de aprimoramento, esta Controladoria informa que já estão sendo providenciadas as adequações. O objetivo é que, por meio dessas ações corretivas e do monitoramento contínuo, o índice de conformidade apresente evolução positiva, elevando a nota da instituição já noexercício de 2026.

14. Pessoal e Recursos Humanos;

SIAP-FP;

Envio do sistema SIAP do encerramento do exercício de 2025;

Valor da Folha de pagamento geral no exercício de 2025, vereadores, efetivos e comissionados, incluso 13º salário e exonerações;

Valor total empenhado de vencimentos e vantagens fixas no exercício 2025 R$ 1.403.768,43 (hum milhão quatrocentos e três mil setecentos e sessenta e oito reais e quarenta e três centavos).

Valor empenhado no exercício 2025 obrigações patronais R$ 298.246,82 (duzentos e noventa e oito mil duzentos e quarenta e seis reais e oitenta e dois centavos).

15. Licitações e Contratos;

Análise da legalidade dos processos de aquisição e da gestão dos contratos vigentes, com foco na Nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133/2021). Não foram constatadas fracionamento de despesas, desse modo como também não foram detectadas irregularidades.

Contratações: Verificação das justificativas para Dispensas e Inexigibilidades, garantindo a fundamentação legal.

Fiscalização de Contratos: Monitoramento da atuação dos fiscais de contrato e verificação da entrega efetiva do objeto/serviço.

• Os atos administrativos zelaram pela eficácia quando de sua publicação em meio oficial, não havendo qualquer ilegalidade a ser apontada neste ponto.

Procedimentos efetuados no decorrer do exercício;

Total de Dispensas = 13 processos

Total de Inexigiblidade = 32 processos

16. Demais ações envolvidas;

No decorrer do exercício de 2025, estaControladoria Internaatuou de forma proativa na fiscalização e orientação da gestão pública. Entre as principais frentes de trabalho, destacam-se a emissão derecomendações preventivase a expedição desolicitações de informaçõesaos diversos setores da administração.

Além disso, o órgão atuou no processamento eencaminhamento de demandasrecebidas viaCACO (Canal de Comunicação) do TCE/PR, garantindo o atendimento célere aos apontamentos da Corte de Contas. Por fim, foram realizados constantesacompanhamentos e verificaçõestécnicos, visando assegurar o estritocumprimento da legislaçãovigente e a transparência no uso dos recursos públicos.

17. Conclusão;

Diante do exposto, esta Unidade de Controle Interno considera que a gestão administrativa da Câmara Municipal de Guaraqueçaba, no exercício de 2025, atuou de forma Satisfatória.

Cabe resaltar que esta Casa Legislativa tem atuado em conjunto com a Unidade de Controle Interno Municipal, sendo de fácil acesso e trato as questões comuns, o que facilita o cumprimento do dever legal das partes, bem como seu acompanhamento, controle e fiscalização.

ANEXO AO RELATÓRIO;

• Cópia do Ato de nomeação do responsável pelo Controle Interno para o exercício de 2025 (a partir de 01/04/2025).

Cópia da documentação comprobatória da formação acadêmica do responsável pelo Controle Interno no exercício de 2025 e na data de entrega da prestação de contas e da participação em cursos de capacitação realizados nos últimos 60 meses relacionados à atividade.

Coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos,

Atenciosamente,

JEISIMAR DE CAMARGO SILVEIRA

Controladora Interna

Câmara Municipal de Guaraqueçaba/PR

Portaria nº055/2025

PARECER DO CONTROLE INTERNO

AVALIAÇÃO ANUAL DA GESTÃO

(PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAL DO EXERCÍCIO DE 2025)

Tendo em vista o trabalho de acompanhamento e fiscalização aplicado e conduzido por este Órgão de Controle Interno no exercício de 2025 (com início a partir de 01/04/2025), do CHEFE DO PODER LEGISLATIVO DO MUNICíPIO DE GUARAQUEÇABA-PR, em atendimento às determinações legais e regulamentares, e subsidiado no resultado consubstanciado no Relatório de Controle Interno que acompanha este Parecer, concluo pela **REGULARIDADE** da referida gestão, encontrando-se o processo em condição de ser submetido ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná, levando-se o teor do referido Relatório e deste documento ao conhecimento do Responsável pela Administração, para as medidas que entender devidas.

A opinião supra não elide nem respalda irregularidades não detectadas nos trabalhos desenvolvidos, nem isenta dos encaminhamentos administrativos e legais que o caso ensejar.

JEISIMAR DE CAMARGO SILVEIRA

Controladora Interna

Câmara Municipal de Guaraqueçaba/PR

Portaria nº055/2025

Publicado por:
Aldinei Soares Dos Santos
Código Identificador:A8FE544D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1.092, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1.092, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concede a Revisão Geral Anual, na forma do artigo 37, inciso X, da Constituição Federal de 1988, ao vencimento dos servidores públicos integrantes do quadro de pessoal do Poder Legislativo Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, que especifica, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, aprovou e eu, Prefeito Municipal, **JOÃO CARLOS GARBIN**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica concedida a Revisão Geral Anual (data-base), estabelecida sobre o vencimento dos servidores públicos efetivos e comissionados do Poder Legislativo Municipal, na ordem de 3,36% (três inteiros e trinta e seis centésimos por cento), conforme índice de correção do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, calculado pelo IBGE, acumulado no período de março de 2025 a fevereiro de 2026, sendo acrescido ao salário ou vencimento base referência do quadro geral de pessoal da Câmara Municipal de Honório Serpa.

Art. 2º Os valores do Quadro de Vencimentos e Progressões constantes no Anexo III, da Lei Municipal nº 674, de 15 de dezembro de 2015, passam a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO III

QUADRO DE VENCIMENTOS E PROGRESSÕES – CARGOS EFETIVOS

Grupo Ocupacional	Nível/ Classe	P.A.	1	2	3	4	5
Atendente Zeladora (Nível Fundamental)	A	R$ 1.999,32	R$ 2.099,29	R$ 2.204,25	R$ 2.314,47	R$ 2.430,19	R$ 2.551,70
	B	R$ 2.199,26	R$ 2.309,22	R$ 2.424,68	R$ 2.545,91	R$ 2.673,21	R$ 2.806,87
	C	R$ 2.529,14	R$ 2.655,60	R$ 2.788,38	R$ 2.927,80	R$ 3.074,19	R$ 3.227,90
	D	R$ 3.034,97	R$ 3.186,72	R$ 3.346,06	R$ 3.513,36	R$ 3.689,03	R$ 3.873,48
Agente Administrativo (Nível Médio)	A	R$ 4.652,67	R$ 4.885,30	R$ 5.129,57	R$ 5.386,04	R$ 5.655,35	R$ 5.938,11
	B	R$ 5.117,93	R$ 5.373,83	R$ 5.642,52	R$ 5.924,65	R$ 6.220,88	R$ 6.531,93
	C	R$ 5.885,62	R$ 6.179,91	R$ 6.488,90	R$ 6.813,35	R$ 7.154,01	R$ 7.511,71
	D	R$ 7.062,75	R$ 7.415,89	R$ 7.786,68	R$ 8.176,02	R$ 8.584,82	R$ 9.014,06
Advogado (Nível Superior)	A	R$ 7.223,51	R$ 7.584,69	R$ 7.963,92	R$ 8.362,12	R$ 8.780,22	R$ 9.219,23
	B	R$ 7.945,86	R$ 8.343,15	R$ 8.760,31	R$ 9.198,33	R$ 9.658,24	R$ 10.141,16
	C	R$ 9.137,74	R$ 9.594,63	R$ 10.074,36	R$ 10.578,08	R$ 11.106,98	R$ 11.662,33
	D	R$ 10.965,29	R$ 11.513,55	R$ 12.089,23	R$ 12.693,69	R$ 13.328,38	R$ 13.994,80
Contador (Nível Superior)	A	R$ 4.815,65	R$ 5.056,43	R$ 5.309,25	R$ 5.574,71	R$ 5.853,45	R$ 6.146,12
	B	R$ 5.297,21	R$ 5.562,07	R$ 5.840,17	R$ 6.132,18	R$ 6.438,79	R$ 6.760,73
	C	R$ 6.091,79	R$ 6.396,38	R$ 6.716,20	R$ 7.052,01	R$ 7.404,61	R$ 7.774,84
	D	R$ 7.310,15	R$ 7.675,66	R$ 8.059,44	R$ 8.462,41	R$ 8.885,53	R$ 9.329,81

Grupo Ocupacional	Nível/ Classe	6	7	8	9	10	11
Atendente Zeladora (Nível Fundamental)	A	R$ 2.679,28	R$ 2.813,25	R$ 2.953,91	R$ 3.101,61	R$ 3.256,69	R$ 3.419,52
	B	R$ 2.947,21	R$ 3.094,57	R$ 3.249,30	R$ 3.411,77	R$ 3.582,36	R$ 3.761,47
	C	R$ 3.389,30	R$ 3.558,76	R$ 3.736,70	R$ 3.923,53	R$ 4.119,71	R$ 4.325,69
	D	R$ 4.067,15	R$ 4.270,51	R$ 4.484,04	R$ 4.708,24	R$ 4.943,65	R$ 5.190,83
Agente Administrativo (Nível Médio)	A	R$ 6.235,02	R$ 6.546,77	R$ 6.874,11	R$ 7.217,81	R$ 7.578,71	R$ 7.957,64
	B	R$ 6.858,52	R$ 7.201,45	R$ 7.561,52	R$ 7.939,60	R$ 8.336,58	R$ 8.753,40
	C	R$ 7.887,30	R$ 8.281,66	R$ 8.695,75	R$ 9.130,54	R$ 9.587,06	R$ 10.066,42
	D	R$ 9.464,76	R$ 9.938,00	R$ 10.434,90	R$ 10.956,64	R$ 11.504,47	R$ 12.079,70
Advogado (Nível Superior)	A	R$ 9.680,19	R$ 10.164,20	R$ 10.672,41	R$ 11.206,03	R$ 11.766,34	R$ 12.354,65
	B	R$ 10.648,21	R$ 11.180,62	R$ 11.739,66	R$ 12.326,64	R$ 12.942,97	R$ 13.590,12
	C	R$ 12.245,45	R$ 12.857,72	R$ 13.500,60	R$ 14.175,63	R$ 14.884,42	R$ 15.628,64
	D	R$ 14.694,53	R$ 15.429,26	R$ 16.200,72	R$ 17.010,76	R$ 17.861,30	R$ 18.754,36
Contador (Nível Superior)	A	R$ 6.453,43	R$ 6.776,10	R$ 7.114,90	R$ 7.470,65	R$ 7.844,18	R$ 8.236,39
	B	R$ 7.098,77	R$ 7.453,71	R$ 7.826,39	R$ 8.217,71	R$ 8.628,60	R$ 9.060,03
	C	R$ 8.163,58	R$ 8.571,76	R$ 9.000,35	R$ 9.450,37	R$ 9.922,89	R$ 10.419,03
	D	R$ 9.796,30	R$ 10.286,12	R$ 10.800,42	R$ 11.340,44	R$ 11.907,46	R$ 12.502,84

Grupo Ocupacional	Nível/ Classe	12	13	14	15	16	17
Atendente Zeladora (Nível Fundamental)	A	R$ 3.590,50	R$ 3.770,02	R$ 3.958,52	R$ 4.156,45	R$ 4.364,27	R$ 4.582,49
	B	R$ 3.949,55	R$ 4.147,02	R$ 4.354,38	R$ 4.572,09	R$ 4.800,70	R$ 5.040,73
	C	R$ 4.541,98	R$ 4.769,08	R$ 5.007,53	R$ 5.257,91	R$ 5.520,80	R$ 5.796,84
	D	R$ 5.450,38	R$ 5.722,89	R$ 6.009,04	R$ 6.309,49	R$ 6.624,97	R$ 6.956,21
Agente Administrativo (Nível Médio)	A	R$ 8.355,52	R$ 8.773,30	R$ 9.211,96	R$ 9.672,56	R$ 10.156,19	R$ 10.664,00
	B	R$ 9.191,08	R$ 9.650,63	R$ 10.133,16	R$ 10.639,82	R$ 11.171,81	R$ 11.730,40
	C	R$ 10.569,74	R$ 11.098,22	R$ 11.653,13	R$ 12.235,79	R$ 12.847,58	R$ 13.489,96
	D	R$ 12.683,68	R$ 13.317,87	R$ 13.983,76	R$ 14.682,95	R$ 15.417,10	R$ 16.187,95
Advogado (Nível Superior)	A	R$ 12.972,39	R$ 13.621,01	R$ 14.302,06	R$ 15.017,16	R$ 15.768,02	R$ 16.556,42
	B	R$ 14.269,62	R$ 14.983,11	R$ 15.732,26	R$ 16.518,87	R$ 17.344,82	R$ 18.212,06
	C	R$ 16.410,07	R$ 17.230,57	R$ 18.092,10	R$ 18.996,71	R$ 19.946,54	R$ 20.943,87
	D	R$ 19.692,08	R$ 20.676,69	R$ 21.710,52	R$ 22.796,05	R$ 23.935,85	R$ 25.132,64
Contador (Nível Superior)	A	R$ 8.648,21	R$ 9.080,62	R$ 9.534,65	R$ 10.011,38	R$ 10.511,95	R$ 11.037,55
	B	R$ 9.513,03	R$ 9.988,68	R$ 10.488,11	R$ 11.012,52	R$ 11.563,15	R$ 12.141,30
	C	R$ 10.939,98	R$ 11.486,98	R$ 12.061,33	R$ 12.664,40	R$ 13.297,62	R$ 13.962,50
	D	R$ 13.127,98	R$ 13.784,38	R$ 14.473,60	R$ 15.197,28	R$ 15.957,14	R$ 16.755,00

Art. 3º Os valores do Quadro de Vencimentos dos Cargos de Provimento em Comissão constantes no Anexo VI, da Lei Municipal nº 674, de 15 de dezembro de 2015, passam a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO VI

VENCIMENTOS DOS CARGOS DE PROVIMENTO EM COMISSÃO

Nível	Rem. Básica
CC1	R$ 6.780,30
CC2	R$ 4.900,05
CC3	R$ 3.625,96

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a partir de 1° de março de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Honório Serpa/PR, em 27 de março de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Pilar
Código Identificador:1B9611E1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IGUARAÇU

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO EDITAL DE LICITAÇÃO Nº. 010/2026 MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO

CLAUDIO APARECIDO BERNIN, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando os ditames da Lei Federal n.º 14.133/21 face ao constante nos autos de Processo nº. 024/2026, referente ao Edital de Pregão Eletrônico em epígrafe.

HOMOLOGO, o procedimento licitatório, na Modalidade Pregão Eletrônico instaurado e registrado sob o n.º 010/2026, com fulcro no **art. 71 da Lei 14.133/21**, a qual objetiva Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.

ADJUDICO, os contratos com as empresas:

TRAUM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 02.441.945/0001-74 Endereço: Rua Presidente Lucena, nº 7150, Bairro Rosas - Estância Velha/RS **Sócio Administrador:** André Elias Stolben Schilling **CPF:** 746.xxx.xxx-72 **Valor total da ata:** R$ 32.980,43 (Trinta e dois mil, novecentos e oitenta reais, quarenta e três centavos)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
3	Unid	22	Arco circular confeccionado em tubo de plástico PVC de alta densidade, com diâmetro variando entre 70 e 90 cm e espessura de 20 a 25 mm. Produto leve, resistente e flexível, utilizado em atividades recreativas, rítmicas e de coordenação motora. Possui superfície lisa, sem rebarbas, e cores variadas. Deve suportar uso contínuo sem deformação, sendo indicado para aulas de educação física, ginástica e atividades infantis.	SS ESPORTES	R$ 5,92	R$ 130,24
5	Unid	17	Barreira confeccionada em tubo de PVC de alta resistência, com dimensões aproximadas de 31 cm (largura), 34 cm (altura) e 48 cm (profundidade), e peso médio de 625 g. Possui sistema de regulagem de altura, permitindo ajustes conforme o tipo de treinamento. Indicado para atividades de agilidade, impulsão e coordenação motora. Material leve, durável e de fácil transporte, com pontas arredondadas para maior segurança durante o uso.	SS ESPORTES	R$ 59,83	R$ 1.017,11
6	Unid	12	Barreira oficial para atletismo, fabricada em estrutura metálica galvanizada com pintura eletrostática, ajustável em diferentes alturas conforme categoria (0,76 m a 1,06 m). Possui base antiderrapante e travas de segurança. Haste superior confeccionada em madeira, alumínio ou PVC rígido, com sistema de queda automática em caso de	SS ESPORTES	R$ 270,90	R$ 3.250,80

			impacto. Deve atender às especificações técnicas da Confederação O Brasileira de Atletismo (CBAt). Produto durável e resistente às intempéries.			
7	Unid	10	Barreirinha de treinamento confeccionada em tubo de PVC de alta resistência, largura de aproximadamente 66 cm e altura regulável entre 6 cm e 38 cm, por meio de inclinação da barra superior. Estrutura leve e estável, com pés fixos. Utilizada em treinos de agilidade, saltos e coordenação motora. Superfície lisa, sem cantos cortantes, e de fácil empilhamento e transporte.	SS ESPORTES	R$ 74,80	R$ 748,00
8	Unid	4	Barra flexível confeccionada em corda elástica de alta resistência, revestida com espuma de poliuretano nas cores branca e preta. Comprimento aproximado de 4 metros. Desenvolvida para uso em treinamento de salto em altura, proporcionando segurança e evitando lesões durante o contato. Material de fácil manuseio, leve e de alta durabilidade, próprio para uso em ambiente interno e externo.	SS ESPORTES	R$ 100,00	R$ 400,00
9	Unid	9	Bastão cilíndrico fabricado em alumínio anodizado de alta resistência, superfície lisa e sem rebarbas. Comprimento aproximado de 30 cm e diâmetro de 3,8 cm, peso médio de 50 g. Pintura metálica resistente à corrosão e impactos. Produto conforme normas oficiais da Confederação Brasileira de Atletismo (CBAt) e IAAF, destinado ao uso em provas de revezamento, tanto para treinos quanto competições.	NELCO	R$ 41,85	R$ 376,65
11	Unid	4	Bloco de partida profissional fabricado em estrutura metálica com base central de aço galvanizado e apoios em alumínio com revestimento antiderrapante de PVC. Possui sistema de regulagem com até 16 distâncias e 4 níveis de inclinação, permitindo o ajuste conforme a preferência e biotipo do atleta. Equipamento robusto, resistente à oxidação, ideal para treinos.	NELCO	R$ 319,97	R$ 1.279,88
26	Unid	3	Caixa de treino fabricada em estrutura metálica ou madeira compensada naval de alta resistência. Altura variável entre 40, 50 e 60 cm, com base antiderrapante e cantos reforçados. Produto estável e robusto, ideal para exercícios de salto e potência muscular. Acabamento com pintura eletrostática e superfície antiderrapante para segurança do usuário.	SS ESPORTES	R$ 597,94	R$ 1.793,82
30	Unid	4	Carrinho dobrável confeccionado em estrutura metálica tubular ou alumínio, com cesto em tecido de nylon ou poliéster resistente. Capacidade mínima para 20 bolas oficiais. Possui rodas de fácil deslocamento e sistema de travamento. Acabamento com pintura eletrostática e reforço nos pontos de apoio. Ideal para transporte e armazenamento de bolas em treinos e competições.	SS ESPORTES	R$ 549,98	R$ 2.199,92
33	Unid	22	O colchonete com espuma deverá ser confeccionado em material resistente e de alta durabilidade, com núcleo interno em espuma de densidade adequada para proporcionar conforto, segurança e absorção de impactos durante atividades físicas, alongamentos, ginástica ou treinamentos esportivos. O revestimento externo deve ser em PVC ou material similar Ducan resistente à abrasão, lavável e de fácil limpeza, com costuras reforçadas para maior durabilidade. O colchonete deve possuir dimensões aproximadas de 1,80 m de comprimento, 0,60 m de largura e 3 a 5 cm de espessura, garantindo suporte suficiente para atletas de diferentes faixas etárias. O produto deve ser novo, de primeira linha, seguro, estável durante o uso e acompanhado de garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	SS ESPORTES	R$ 136,95	R$ 3.012,90
35	Unid	17	Cones de sinalização esportiva fabricados em plástico resistente (PE ou PVC), com base quadrada antiderrapante. Altura entre 20 e 30 cm, cores variadas (amarelo, vermelho, azul) e material flexível que retorna à forma original em caso de impacto. Indicados para marcação de espaços em treinos, circuitos de agilidade, coordenação e atividades recreativas.	SS ESPORTES	R$ 4,40	R$ 74,80
36	Unid	32	Cones esportivos em plástico flexível de alta durabilidade, com altura entre 18 e 25 cm. Superfície lisa, base estável e cores vibrantes (amarelo, vermelho, azul, verde). Resistentes a impactos e intempéries, indicados para marcação de campo, demarcação de trajetos, treinos de agilidade e circuitos esportivos.	SS ESPORTES	R$ 4,66	R$ 149,12
39	Unid	12	Corda de pular confeccionada com cabo em madeira anatômica polida, com empunhadura ergonômica e superfície antiderrapante. Corda de nylon trançado de alta resistência, com diâmetro de 8 a 10 mm e comprimento ajustável entre 2,00 e 2,50 m. Ideal para treinamento de coordenação motora, resistência cardiovascular e agilidade, adequada para uso escolar, recreativo e esportivo.	SS ESPORTES	R$ 22,47	R$ 269,64
41	Unid	5	Dardo oficial para atletismo de lançamento, confeccionado em duralumínio de alta resistência, com ponta em aço galvanizado e pintura a pó resistente à corrosão. Peso total aproximado de 400 g, comprimento de 2,00 m, equilíbrio aerodinâmico e empunhadura antiderrapante. Produto adequado para treinamentos e competições oficiais de atletismo.	SS ESPORTES	R$ 398,97	R$ 1.994,85
42	Unid	6	Discos de arremesso confeccionados em aço ou ABS de alta resistência, com bordas reforçadas e núcleo metálico central para estabilidade. Disponíveis nos pesos de 1 kg, 2 kg e 3 kg, com acabamento polido, superfície antiderrapante e certificação conforme normas IAAF. Produto indicado para treinamentos e competições de arremesso de disco em pistas de atletismo oficiais.	SS ESPORTES	R$ 200,08	R$ 1.200,48
43	Unid	6	A escada de coordenação com 9 espaços deverá ser confeccionada em material resistente e durável, composta por fitas de nylon ou poliéster de alta densidade, com degraus (espaços) em tiras plásticas ou em nylon reforçado, fixados de forma segura e equidistante. A escada deverá possuir 9 espaços de aproximadamente 40 a 50 cm cada, com comprimento total entre 3,5 e 4,5 metros. O produto deve ser leve, flexível e de fácil transporte e armazenamento, acompanhado de bolsa ou sacola própria para acondicionamento. Destina-se ao uso em treinamentos físicos e atividades esportivas voltadas ao desenvolvimento da agilidade, coordenação motora, equilíbrio e velocidade. O material deve ser novo, de primeira linha, isento de defeitos de fabricação e com garantia mínima de 90 dias.	SS ESPORTES	R$ 47,90	R$ 287,40
45	Unid	4	Kit completo de primeiros socorros, acondicionado em estojo rígido ou bolsa resistente, contendo: ataduras, gazes esterilizadas, bandagens, esparadrapo, tesoura sem ponta, termômetro clínico, luvas descartáveis, soro fisiológico, solução antisséptica, máscaras de proteção, compressas geladas e manual de primeiros socorros. Ideal para atendimento de urgências durante atividades esportivas e escolares.	KPS	R$ 247,96	R$ 991,84
52	Unid	3	Postes de treino em alumínio de alta resistência, com bases em aço galvanizado em formato “T”, altura ajustável até 2,02 m. Equipamento estável, seguro e resistente à oxidação. Ideal para treino de salto em altura, podendo ser utilizado em escolas, academias e clubes esportivos.	NELCO	R$ 804,41	R$ 2.413,23
53	Unid	4	O peso de atletismo para arremesso deverá ser confeccionado em ferro galvanizado, com acabamento pintado e núcleo interno de chumbo, garantindo equilíbrio, resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir peso total de 1 kg, atendendo aos padrões oficiais de medidas e especificações técnicas estabelecidas para competições e treinamentos de atletismo. O formato deve ser perfeitamente esférico, com superfície lisa, livre de rebarbas, imperfeições ou deformações, assegurando boa empunhadura e precisão durante o arremesso. O produto deverá ser novo, de primeira linha, devidamente identificado pelo fabricante e com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	NELCO	R$ 43,62	R$ 174,48
54	Unid	4	O peso de atletismo para arremesso deverá ser confeccionado em ferro galvanizado, com acabamento pintado e núcleo interno de chumbo, garantindo equilíbrio, resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir peso total de 3 kg, atendendo aos padrões oficiais de medidas e especificações técnicas estabelecidas para competições e treinamentos de atletismo. O formato deve ser perfeitamente esférico, com superfície lisa, livre de rebarbas, imperfeições ou deformações, assegurando boa empunhadura e precisão durante o arremesso. O produto deverá ser novo, de primeira linha, devidamente identificado pelo fabricante e com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	NELCO	R$ 117,84	R$ 471,36
55	Unid	3	O peso de atletismo para arremesso deverá ser confeccionado em ferro galvanizado, com acabamento pintado e núcleo interno de chumbo, garantindo equilíbrio, resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir peso total de 5 kg, atendendo aos padrões	NELCO	R$ 182,23	R$ 546,69

			oficiais de medidas e especificações técnicas estabelecidas para competições e treinamentos de atletismo. O formato deve ser perfeitamente esférico, com superfície lisa, livre de rebarbas, imperfeições ou deformações, assegurando boa empunhadura e precisão durante o arremesso. O produto deverá ser novo, de primeira linha, devidamente identificado pelo fabricante e com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.			
56	Unid	3	O peso de atletismo para arremesso deverá ser confeccionado em ferro galvanizado, com acabamento pintado e núcleo interno de chumbo, garantindo equilíbrio, resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir peso total de 8 kg, atendendo aos padrões oficiais de medidas e especificações técnicas estabelecidas para competições e treinamentos de atletismo. O formato deve ser perfeitamente esférico, com superfície lisa, livre de rebarbas, imperfeições ou deformações, assegurando boa empunhadura e precisão durante o arremesso. O produto deverá ser novo, de primeira linha, devidamente identificado pelo fabricante e com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	NELCO	R$ 272,50	R$ 817,50
58	Unid	4	Os postes de voleibol oficiais deverão ser confeccionados em tubo de aço galvanizado de alta resistência, com diâmetro mínimo de 3 polegadas (aproximadamente 76 mm) e espessura mínima de 2,0 mm, recebendo acabamento com pintura epóxi eletrostática na cor prata ou branca. Devem possuir sistema de regulagem de altura para jogos de voleibol masculino, feminino e mirim, com fixadores firmes e de fácil manuseio, além de dispositivo interno ou externo de tensão da rede, como esticador ou catraca em aço galvanizado ou inoxidável, acompanhado de manivela removível. As extremidades superiores deverão conter tampas plásticas de proteção, e a base metálica deverá permitir fixação ao solo por meio de mangas metálicas embutidas ou base móvel com contrapeso, conforme especificado no projeto. Os postes devem ser compatíveis com redes oficiais de voleibol e atender às alturas regulamentares de 2,43 m para o masculino e 2,24 m para o feminino. O produto deve ser novo, de primeira linha, acompanhado de manual de montagem e manutenção, com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, sendo entregue montado ou parcialmente montado, devidamente embalado e identificado.	SS ESPORTES	R$ 1.349,91	R$ 5.399,64
60	Unid	6	Rede oficial de futsal confeccionada em nylon de alta resistência, trançado uniforme com abertura de malha adequada (aprox. 4 cm). Cor branca, com reforço nas bordas e ilhós metálicos para fixação. Resistência a intempéries e uso contínuo. Indicada para instalação em goleiras de futsal e partidas oficiais ou recreativas.	MASTER	R$ 199,90	R$ 1.199,40
62	Unid	3	Saco confeccionado em tecido de nylon ou poliéster resistente, com capacidade para armazenar até 10 bolas oficiais. Estrutura reforçada, alças de transporte ajustáveis, fechamento em zíper ou cordão com trava. Indicado para transporte e armazenamento de bolas de futebol, futsal, basquete, handebol ou vôlei, garantindo durabilidade e praticidade.	SS ESPORTES	R$ 54,00	R$ 162,00
63	Unid	9	Trena metálica ou em fibra de vidro, graduada em centímetros e milímetros, equipada com peso móvel e mola para aferição de medidas corporais. Permite avaliação de estatura, alcance, flexibilidade e composição física em avaliações esportivas e escolares. Estrutura resistente, portátil e de fácil manuseio, adequada para laboratórios, academias e escolas.	AVANUTRI	R$ 57,76	R$ 519,84
65	Unid	4	O martelo de atletismo para lançamento deverá ser confeccionado em ferro, com peso total de 2,0 kg, garantindo equilíbrio, resistência e durabilidade. O equipamento deve possuir cabo resistente e corda de aço ou aço revestido, com acabamento seguro e firme, proporcionando precisão e segurança durante os arremessos. O produto deve ser novo, de primeira linha, com acabamento de alta qualidade, livre de defeitos de fabricação e acompanhado de garantia mínima de 12 meses.	NELCO	R$ 237,31	R$ 949,24
66	Unid	5	O disco de atletismo oficial de 2,0 kg deverá ter 70% do peso distribuído nas bordas, com centro e bordas em aço galvanizado e pratos em plástico ABS de alta resistência, reforçados com fibra de vidro. O disco deve atender às normas da IAAF, garantindo desempenho, segurança e durabilidade durante treinos e competições. O produto deve ser novo, de primeira linha, certificado, livre de defeitos de fabricação e acompanhado de garantia mínima de 12 meses	SS ESPORTES	R$ 229,92	R$ 1.149,60
						R$ 32.980,43

SOUZA E AMARAL ESPORTES LTDA - CNPJ: 26.176.661/0001-66 Endereço: Rua Mascarenhas De Morais, Nº20 Centro, Ipameri - GO **Sócio Administrativo:** Bruna Alves De Souza **CPF:** 035.xxx.xxx-00 **Valor total da ata:** R$ 21.372,00 (Vinte e um mil, trezentos e setenta e dois reais)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
2	Unid	6	Apito profissional fabricado em plástico ABS de alta resistência, modelo sem bolinha, com câmara de ressonância de alta frequência sonora. Possui cordão de pescoço confeccionado em nylon, na mesma cor do apito, e bocal anatômico revestido de silicone. Dimensões aproximadas: 5 cm de comprimento por 2 cm de largura. Produz som forte e contínuo, ideal para uso em arbitragem esportiva de diversas modalidades, como futebol, futsal, vôlei e handebol. Material resistente a quedas e de fácil higienização.	CMG	R$ 9,00	R$ 54,00
14	Unid	12	A bola de futebol de campo oficial para crianças deverá ser confeccionada em material sintético resistente e leve, com costura reforçada ou tecnologia de fusão, adequada para a faixa etária infantil, garantindo segurança, durabilidade e facilidade no controle durante treinos e jogos. O diâmetro e peso devem seguir as normas oficiais para futebol infantil (diâmetro menor e peso reduzido em relação à bola adulta, conforme regulamentação). A câmara interna deve ser em borracha ou látex de alta qualidade, assegurando boa retenção de ar e desempenho consistente. O produto deve ser novo, de primeira linha, seguro para uso infantil e possuir garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação.	PRO	R$ 40,00	R$ 480,00
15	Unid	12	Bola tamanho oficial n.º 5, confeccionada em material sintético de alta resistência, com 32 gomos costurados e câmara de ar de borracha butílica. Peso entre 410 e 450 g e circunferência de 68 a 70 cm. Ideal para treinos e competições recreativas de futebol em campo gramado ou society.	Magussy	R$ 58,00	R$ 696,00
16	Unid	12	Bola tamanho n.º 6, confeccionada em PVC ou PU com alta resistência ao desgaste. Câmara de ar em borracha butílica, peso entre 430 e 460 g e circunferência aproximada de 72 cm. Modelo indicado para categorias juvenis e uso em treinamentos específicos.	Magussy	R$ 45,00	R$ 540,00
18	Unid	12	Bola de futsal tamanho n.º 3, confeccionada em PVC micropelado, com 32 gomos costurados, câmara de ar butílica e acabamento brilhante. Peso entre 330 e 360 g e circunferência entre 58 e 60 cm. Modelo com baixo quique e boa aderência ao solo, indicado para treinos e competições da categoria Sub-11.	Magussy	R$ 70,00	R$ 840,00
19	Unid	12	Bola de futsal tamanho n.º 3, confeccionada em PVC micropelado, com 32 gomos costurados, câmara de ar butílica e acabamento brilhante. Peso entre 330 e 360 g e circunferência entre 58 e 60 cm. Modelo com baixo quique e boa aderência ao solo, indicado para treinos e competições da categoria Sub-11.	Magussy	R$ 72,00	R$ 864,00
20	Unid	12	Bola oficial para futsal adulto, tamanho n.º 4, confeccionada em material sintético de alta performance (PU ou PVC micropelado), com 32 gomos costurados à máquina, câmara de ar em borracha butílica e miolo autolubrificado. Peso entre 400 e 440 g e circunferência entre 62 e 64 cm. Baixo quique conforme padrões oficiais da CBFS. Produto de alta durabilidade e excelente desempenho para jogos oficiais e treinamentos.	Magussy	R$ 73,00	R$ 876,00
21	Unid	12	Bola confeccionada em material sintético de alta durabilidade (PVC macio ou PU), com superfície lisa, 18 gomos costurados ou termosselados e câmara de ar em borracha butílica. Circunferência aproximada de 62 a 64 cm e peso entre 180 e 220 g. Material leve, toque macio, ideal para iniciação esportiva e categorias escolares. Resistente à abrasão e com boa retenção de ar.	Magussy	R$ 45,00	R$ 540,00

22	Unid	12	Bola tamanho oficial juvenil, confeccionada em material sintético (PU ou PVC macio), com 18 gomos colados ou costurados, câmara de ar em borracha butílica e válvula autolubrificada. Circunferência entre 64 e 66 cm e peso entre 230 e 260 g. Produto leve, resistente e de excelente aderência ao toque, indicado para uso em quadras internas e externas.	Magussy	R$ 45,00	R$ 540,00
25	Unid	5	Bolsa térmica confeccionada em tecido impermeável e atóxico, com sistema de vedação rosqueável. Capacidade aproximada de 1 litro. Acompanha cinta elástica ajustável com fecho de velcro para fixação na região lesionada. Indicada para uso fisioterápico e recuperação pós-treino, permitindo aplicação fria localizada.	Scalibu	R$ 190,00	R$ 950,00
27	Unid	32	Calça confeccionada em tecido 100% poliamida ou helanca, com cós elástico e cordão de ajuste. Cores conforme padrão das academias de capoeira, podendo conter faixas laterais. Costura reforçada, modelagem ampla e confortável, permitindo total liberdade de movimento. Indicada para treinos e apresentações de capoeira.	Barruch	R$ 95,00	R$ 3.040,00
31	Unid	52	A chuteira de futebol de campo infantil/juvenil deverá ser confeccionada em material sintético de alta qualidade, leve, resistente e confortável, permitindo boa adaptação ao pé do atleta e facilitando o controle da bola. O calçado deve possuir solado em borracha ou TPU com travas fixas adequadas para campos de grama natural, garantindo tração, estabilidade e segurança durante o jogo. O interior da chuteira deve ter forro acolchoado, palmilha anatômica e fechamento eficiente com cadarço, proporcionando conforto e proteção contra impactos. O produto deve ser fornecido em diversos tamanhos compatíveis com a faixa etária infantil e juvenil, nas cores determinadas pela Secretaria Municipal de Esportes, conforme necessidade das equipes. A chuteira deve ser nova, de primeira linha, resistente ao uso contínuo e com garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação.	New Stillus	R$ 75,00	R$ 3.900,00
32	Unid	60	A chuteira de futebol de salão infantil/juvenil deverá ser confeccionada em material sintético de alta qualidade, leve, resistente e confortável, proporcionando boa adaptação ao pé do atleta e controle preciso da bola em quadras de piso duro. O solado deve ser emborrachado, antiderrapante e não marcante, garantindo segurança, tração e estabilidade durante os movimentos rápidos e mudanças de direção. O calçado deve contar com forro acolchoado, palmilha anatômica e fechamento eficiente por cadarço, oferecendo conforto e proteção contra impactos. A chuteira deve estar disponível em diversos tamanhos compatíveis com a faixa etária infantil e juvenil, nas cores definidas pela Secretaria Municipal de Esportes, conforme necessidade das equipes. O produto deve ser novo, de primeira linha, resistente ao uso contínuo e possuir garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação.	New Stillus	R$ 85,00	R$ 5.100,00
40	Unid	4	Cronômetro eletrônico digital, fabricado em material plástico resistente e leve, com display de fácil leitura e função de múltiplas memórias (mínimo 10 registros). Permite medição de tempo em horas, minutos, segundos e centésimos de segundo, com função de contagem regressiva e alarme sonoro. Ideal para treinamentos, provas esportivas, avaliações físicas e competições oficiais.	Scalibu	R$ 62,00	R$ 248,00
50	Unid	70	O meião para futebol e futsal deverá ser confeccionado em material de alta qualidade, composto por fibras sintéticas como poliéster, poliamida e elastano, que proporcionem conforto, elasticidade e durabilidade. O tecido deve permitir boa ventilação, ajuste anatômico e absorção do suor, garantindo melhor desempenho dos atletas durante as partidas e treinamentos. O meião deverá ter cano longo, reforço na planta dos pés, calcanhar e ponta dos dedos, além de elástico na região superior para melhor fixação e sustentação. O produto deverá ser resistente a lavagens e ao uso intenso, mantendo sua forma e cor original. Deverá ser fornecido em tamanhos variados (P, M e G) e nas cores definidas pela Secretaria Municipal de Esportes, conforme necessidade das equipes. O material deve ser novo, de primeira linha, e possuir garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação.	TRB	R$ 11,20	R$ 784,00
59	Unid	7	Prancheta confeccionada em material rígido com superfície magnética para posicionamento de peças metálicas representando jogadores. Possui pasta ou bolso interno para armazenamento de anotações e caneta. Dimensões aproximadas de 30 x 40 cm. Ideal para planejamento tático e estratégias em treinos e competições esportivas.	Convoy	R$ 120,00	R$ 840,00
61	Unid	4	Rede oficial confeccionada em nylon de alta resistência, malha quadrada de 10 cm e bordas reforçadas em poliéster ou algodão resistente. Altura regulável até 2,43 m, com cabos de sustentação reforçados e dispositivos de fixação compatíveis com postes metálicos ou de alumínio. Produto adequado para treinos, competições escolares e jogos oficiais de voleibol.	Pangue	R$ 270,00	R$ 1.080,00
						R$ 21.372,00

FENIX DO BRASIL SPORTS LTDA - CNPJ: 41.227.145/0001-07 Endereço: Rua Jacob Porsak – 437 – Chácara Aeroporto – Maringá - PR **Sócio Administrativo:** Bruno Bertolasce **CPF:** 115.xxx.xxx-90 **Valor total da ata:** R$ 3.468,33 (Três mil, quatrocentos e sessenta e oito reais, trinta e três centavos)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
1	Unid	4	Par de antenas confeccionadas em fibra de vidro ou material plástico rígido de alta resistência, com comprimento aproximado de 1,80 m e diâmetro entre 10 e 12 mm. As antenas devem possuir faixas alternadas nas cores vermelha e branca, de acordo com as normas oficiais da Confederação Brasileira de Voleibol (CBV), sendo fixadas na borda externa superior da rede de voleibol por meio de fitas de fixação ou canaletas apropriadas. O produto deve apresentar acabamento liso, sem rebarbas, e resistência a impactos e intempéries, garantindo durabilidade e segurança no uso esportivo.	Dunk	R$ 94,99	R$ 379,96
13	Unid	12	A bola de futebol de campo oficial para adultos deverá ser confeccionada em material sintético de alta qualidade, resistente e durável, com costura reforçada ou tecnologia de fusão a quente, garantindo excelente performance, resistência à abrasão e controle da bola durante partidas e treinamentos. O diâmetro e peso devem atender às normas oficiais da FIFA (diâmetro de 68 a 70 cm e peso entre 410 e 450 g). A bola deve possuir câmara interna em borracha ou látex de alta qualidade, garantindo boa retenção de ar e estabilidade nos chutes. O produto deve ser novo, de primeira linha, fornecido pronto para uso e com garantia mínima de 90 dias contra defeitos de fabricação.	Matrix	R$ 44,99	R$ 539,88
24	Unid	7	Bomba manual para enchimento de bolas, confeccionada em plástico ABS ou alumínio, com mangueira flexível e agulha metálica rosqueável. Comprimento aproximado de 30 cm, com empunhadura anatômica e funcionamento por pistão. Acompanha ao menos uma agulha e um adaptador. Indicada para inflar bolas esportivas de diferentes modalidades.	Magussy	R$ 17,99	R$ 125,93
34	Unid	82	Coletes esportivos confeccionados em tecido 100% poliéster, leve, respirável e resistente ao suor. Modelagem unissex, disponível em cores variadas, com tamanho ajustável para todas as categorias. Costura reforçada e bordas acabadas com viés, permitindo identificação de equipes durante treinos de futebol, futsal, handebol, basquete e outras modalidades.	TRB	R$ 10,99	R$ 901,18
48	Unid	250	Medalhas em metal (latão, bronze ou alumínio), com acabamento niquelado ou dourado, personalizadas com gravação a laser ou baixo relevo. Tamanho aproximado entre 5 e 7 cm de diâmetro, com fita de poliéster para pescoço. Produto resistente à corrosão e desgaste, ideal para premiações em eventos esportivos, escolares e recreativos.	Crespar	R$ 4,49	R$ 1.122,50
49	Unid	4	Bola medicinal de 2 kg, confeccionada em borracha reforçada com superfície antiderrapante, preenchimento uniforme e peso balanceado. Diâmetro aproximado de 23 a 25 cm. Indicada para exercícios de força, potência, coordenação, core e reabilitação física em academias, escolas e projetos esportivos.	Magussy	R$ 99,72	R$ 398,88
						R$ 3.468,33

RMM SPORTS COMERCIO DE PRODUTOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 22.382.705/0001-53 Endereço: Av. Rio Branco, 762 - Sala 01 A – Zona 5 – CEP: 87030-010 – Maringá/PR **Sócio Administrativo:** Giancarlo Malvezzi Gulla **CPF:** 062.xxx.xxx-12 **Valor total da ata:** R$ 2.379,52 (Dois mil, trezentos e setenta e nove reais, cinquenta e dois centavos)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
12	Unid	32	Bola confeccionada em borracha natural vulcanizada, diâmetro entre 18 e 22 cm, superfície texturizada antiderrapante e câmara de ar interna de borracha butílica. Produto de alta resistência, apropriado para atividades recreativas, jogos escolares e exercícios de coordenação motora. Cores variadas e acabamento reforçado com emendas resistentes.	Du Alt	R$ 16,49	R$ 527,68
23	Unid	16	Bola oficial para voleibol adulto, confeccionada em material sintético de alta qualidade (PU macio ou microfibra), com 18 gomos costurados ou termosselados. Câmara de ar em borracha butílica, válvula autolubrificada, circunferência de 65 a 67 cm e peso entre 260 e 280 g. Deve atender aos padrões da Confederação Brasileira de Voleibol (CBV). Ideal para jogos e competições oficiais.	Goal M	R$ 79,99	R$ 1.279,84
29	Unid	52	Par de caneleiras confeccionadas em material de alta resistência (PVC, EVA ou polipropileno), anatômicas, com revestimento interno acolchoado em espuma de EVA e cinta elástica de fixação com velcro. Leves e ergonômicas, proporcionam proteção e conforto durante o uso. Produto lavável, durável e adequado às normas de segurança esportiva.	Yins	R$ 11,00	R$ 572,00
						R$ 2.379,52

TREVENZA SOLUCOES LTDA - CNPJ: 58.613.526/0001-27 Endereço: Av. Sete de Setembro, nº2775, Rebouças, CEP 80.230-010, Curitiba/Pr **Sócio Administrador:** Paula Busato Cardoso **CPF:** 038.xxx.xxx-20 **Valor total da ata:** R$ 2.720,34 (Dois mil, setecentos e vinte reais, trinta e quatro centavos)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
47	Unid	5	Martelo oficial de atletismo, confeccionado com cabeça esférica em ferro galvanizado, cabo em aço de alta resistência revestido em borracha antiderrapante e corda metálica com fixação segura. Disponível nos pesos de 2 kg, 4 kg, 6 kg e 8 kg, com núcleo de chumbo e acabamento rugoso para melhor aderência. Produto conforme normas oficiais de atletismo, indicado para treinos e competições.	Pista e Campo	R$ 209,46	R$ 1.047,30
51	Unid	4	Paraquedas de treino confeccionado em nylon de alta resistência, com cinto acolchoado de fixação ao tronco e cordas de sustentação reforçadas. Tamanho da vela aproximado de 1,40 m de diâmetro. Resistência ao vento e arrasto controlado, utilizado para treinamento de resistência, força e velocidade em corredores e atletas de diversas modalidades.	Envolst	R$ 126,03	R$ 504,12
67	Unid	3	O disco de atletismo oficial de 3,0 kg deverá ter as mesmas características técnicas do disco de 2,0 kg, com 70% do peso distribuído nas bordas, centro e bordas em aço galvanizado e pratos em plástico ABS de alta resistência reforçado com fibra de vidro, atendendo às normas da IAAF. O produto deve ser novo, de primeira linha, certificado, seguro, durável e acompanhado de garantia mínima de 12 meses.	Vinex	R$ 389,64	R$ 1.168,92
						R$ 2.720,34

GJM ARTIGOS ESPORTIVOS LTDA - CNPJ: 41.133.385/0001-42 Endereço: Rua Rodolfo Cremm, nº 12934, Jardim Monte Rei, CEP: 87083-661 - Maringá/PR **Sócio Administrador:** Giuliano Dias Juliasse Machado **CPF:** 044.xxx.xxx-84 **Valor total da ata:** R$ 5.402,28 (Cinco mil, quatrocentos e dois reais, vinte e oito centavos)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
28	Unid	52	Camiseta esportiva confeccionada em tecido dry fit 100% poliéster, leve e respirável, de secagem rápida. Modelagem tradicional com gola careca e mangas curtas. Personalização em silk-screen ou sublimação com logotipo institucional. Costura reforçada e acabamento de qualidade. Ideal para uniformização de equipes, eventos e projetos esportivos.	Própria	R$ 34,99	R$ 1.819,48
64	Unid	52	Conjunto composto por camisa, calção e meião, confeccionado em tecido dry fit 100% poliéster, respirável e de secagem rápida. Camisa com gola e mangas reforçadas, calção com cós elástico e cordão de ajuste, meião em tecido elástico com compressão adequada. Disponível em vários tamanhos e cores, personalizável com logotipo e número. Indicados para equipes escolares, clubes e eventos esportivos oficiais.	Própria	R$ 68,90	R$ 3.582,80
						R$ 5.402,28

CAROL DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 07.654.231/0001-68 Endereço: Av. Ney Braga, 440 – Vila Franchelo – CEP: 87.160-000 – Mandaguaçu/PR **Sócio Administrador:** Páscoa Aparecida Caraçato Rocco **CPF:** 960.xxx.xxx-00 **Valor total da ata:** R$ 1.199,91 (Um mil, cento e noventa e nove reais, noventa e um centavos)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
46	Unid	3	Linha demarcatória confeccionada em corda ou fita de poliéster de alta resistência, com cores fluorescentes (amarelo, vermelho, azul) e comprimento aproximado de 50 m por rolo. Indicada para delimitação de percursos, marcação de áreas de treino, circuitos de agilidade e atividades recreativas. Resistente ao desgaste e intempéries.	Spitter	R$ 399,97	R$ 1.199,91
						R$ 1.199,91

BR MIX COMERCIO & SERVICOS LTDA - CNPJ: 15.113.697/0001-84 Endereço: Rodovia José Carlos Daux, SC 401, nº 4190, Ed. High Tech Business Center, SL 102 B, Bairro Saco Grande, Florianópolis/SC, CEP 88.052-401 **Sócio Administrador:** Alexandre Zandavalli Lopes da Silva **CPF:** 302.xxx.xxx-89 **Valor total da ata:** R$ 888,00 (Oitocentos e oitenta e oito reais)

Item	Unid	Quant	Descrição	Marca	Valor Unit	Valor Total
17	Unid	12	Bola de futsal tamanho n.º 3, confeccionada em material sintético (PVC micropelado), com 32 gomos costurados e câmara de ar em borracha butílica. Peso entre 300 e 330 g e circunferência entre 55 e 59 cm. Redução de quique, conforme padrão para categorias Sub-09. Superfície lisa, resistente e de fácil controle durante o jogo.	Magussy	R$ 74,00	R$ 888,00
						R$ 888,00

Iguaraçu, 27 de março de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN

Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:87ADB677

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO E PATRIMÔNIO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO FRACASSADO EDITAL DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRONICO Nº. 010/2026

CLAUDIO APARECIDO BERNIN, Prefeito do Município de Iguaraçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, considerando os ditames da Lei Federal n.º 14.133/21 face ao constante nos autos de Processo nº. 024/2026, referente ao Edital de Pregão Eletrônico em epígrafe,

HOMOLOGO COMO FRACASSADOS OS ITENS DA TABELA ABAIXO, referente ao procedimento licitatório, na Modalidade Pregão Eletrônico instaurado e registrado sob o n.º 010/2026, com fulcro no **art. 71 da Lei 14.133/21**, a qual objetiva o Registro de Preços para futura e eventual aquisição de materiais esportivos, destinados a atender às demandas da Secretaria Municipal de Esporte e Lazer do Município de Iguaraçu/PR, visando à execução de projetos, oficinas, treinamentos, atividades formativas, recreativas e esportivas, com ênfase nas modalidades de Futebol, Futsal, Atletismo, Voleibol, Capoeira e atividades multiesportivas.

ITENS FRACASSADOS			
Item	**Unid**	**Quant**	**Descrição**
4	Unid	4	Balança digital eletrônica com capacidade mínima de 150 kg e precisão mínima de 100 g, com plataforma antiderrapante e display digital de fácil leitura. Estrutura em aço ou ABS reforçado, com pés ajustáveis e estabilizadores. Alimentação por pilhas ou bateria recarregável, com desligamento automático e indicação de sobrepeso. Ideal para uso em avaliações físicas e controle antropométrico de alunos e atletas.
10	Unid	8	Instrumento musical tradicional composto por verga de madeira (biriba ou similar), arame de aço, cabaça natural polida e tratada, baqueta de madeira, dobrão metálico e caxixi. Altura média entre 1,50 m e 1,60 m. Produto artesanal, montado e pronto para uso, com acabamento fino e amarrações firmes. Indicado para uso em aulas e apresentações de capoeira, respeitando as características culturais do instrumento.
37	Unid	6	Conjunto composto por jaqueta e calça, confeccionados em tecido 100% poliéster ou microfibra, com forro interno leve para conforto térmico. Jaqueta com zíper frontal completo, bolsos laterais e punhos elásticos. Calça com cós elástico e cordão de ajuste. Produtos disponíveis em diversos tamanhos, cores sólidas ou padronizadas, indicados para atletas, equipes escolares e projetos esportivos.
38	Unid	32	Cordão trançado para graduação em capoeira, confeccionado em fios de algodão ou poliéster de alta resistência, com espessura uniforme e acabamento reforçado nas extremidades. Comprimento padrão aproximado de 2,00 m. Produto utilizado em cerimônias de graduação, apresentações e treinos de capoeira.
44	Unid	4	Estadiômetro de parede para avaliação antropométrica, confeccionado em alumínio ou aço inoxidável com escala milimétrica gravada a laser. Possui régua móvel para posicionamento da cabeça, altura mínima de medição de 50 cm e máxima de 2,20 m. Estrutura compacta, resistente, com sistema de fixação seguro na parede. Indicado para escolas, academias e laboratórios de avaliação física e exames médicos.
57	Unid	3	Placar eletrônico fabricado em material metálico e plástico ABS resistente, com display LED de fácil leitura, mostrando pontos, tempos, faltas e outros indicadores. Controle remoto ou consola de operação com alcance mínimo de 15 m, alimentação elétrica bivolt, estrutura resistente à umidade e impacto. Indicados para ginásios escolares, clubes e quadras esportivas cobertas ou descobertas.

Iguaraçu, 27 de março de 2026.

CLAUDIO APARECIDO BERNIN

Prefeito Municipal

Publicado por:
Adriana Alves Sérgio Driussi
Código Identificador:8521A253

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IRATI

PROCURADORIA
SEC. ASSIST. - EDITAL Nº 001.2./2026 - 24ª CONVOCAÇÃO

EDITAL Nº 001.2./2026 - 24ª CONVOCAÇÃO

Irati, 30 de março de 2026.

A Prefeitura Municipal de Irati-PR, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, considerando as Leis Municipais nº 1.243 , 4.614 e 4.137, que tratam da contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, bem como os Decretos Municipais nº 421/2025, que autoriza a realização do Processo Seletivo Simplicado e Decreto Municipal nº 420/2025 que institui a Comissão do Processo Seletivo Simplificado (Presidente: Francieli Dwulatka; Membros: Gerson Arnold e Delma Braz Serenato) publicados no Diário Oficial do Município em 27/06/2025, Edição 3307, **TORNA PÚBLICO a vigésima quarta convocação dos candidatos aprovados e classificados do Processo Seletivo Simplificado – PSS/SMAS/SEMUCI visando a contratação temporária de profissionais de nível médio e superior, na Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos e Secretaria Municipal de Políticas para as Mulheres, em Regime Especial de Contratação, de acordo com as normas instituídas no Edital nº 001.2/2025, para que se apresente a Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, situado na Rua Doutor Correia, nº 471, Centro, até o dia 02 de abril de 2026, com horário das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 apresentando os seguintes documentos, conforme disposto no item 8. do edital e relacionados abaixo.**

PSICÓLOGO(A) PARA PROGRAMAS E PROJETOS SOCIAIS DE CARÁTER TEMPORÁRIO							
Nº inscrição	**Nome do candidato**	**Grupo I**	**Grupo II**	**Grupo III**	**Grupo IV**	**TOTAL**	**Classificação**
102	JONATA GELINSKY GADONSKI	0	60	0	50	110	22º

Conforme disposto no item 8.3 para o exercício da Função Pública obrigatoriamente o candidato convocado deverá entregar os seguintes documentos:

a. Cópia do número da inscrição com uma foto 3x4;

b. Carteira de Identidade – RG (cópia);

c. Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal - CPF (cópia);

d. PIS ou PASEP – se não possuir, retirar extrato do PIS na Caixa Econômica Federal e do PASEP no Banco do Brasil ou apresentar o cartão cidadão (cópia);

e. Carteira de Trabalho (CTPS) física, contendo número, série e dados pessoais (cópia) ou se digital, contendo os dados pessoais (cópia). Caso o candidato ainda não possua, deverá providenciá-la até a data da entrega dos documentos comprobatórios;

f. Título de Eleitor (cópia);

g. Certidão de quitação eleitoral, emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral, no site: www.tse.jus.br (original);

h. Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino (cópia);

i. Certidão de Casamento (se couber, cópia);

j. Certidão de Divórcio (se couber, cópia);

k. Comprovante de endereço atual (cópia);

l. Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é titular de cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual, Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, do artigo 37, da Constituição Federal;

m. Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é aposentado em cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, § 10, do artigo 37, e bem como § 6º, do artigo 40, da Constituição Federal;

n. Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não foi demitido do serviço público (Federal, Estadual Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco anos);

o. Atestado Médico, expedido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina - CRM ou Registro do Ministério da Saúde - RMS, de que o candidato possui plenas condições físicas e mentais para desempenhar a função de concorrência da vaga. Deve conter o nome, assinatura, carimbo com o número do CRM ou RMS do médico que forneceu o atestado de saúde, e ter prazo máximo de 90 (noventa) dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação (original);

p. Laudo médico se o candidato se inscreveu como Pessoa com Deficiência, se o candidato for inscrito como Pessoa com Deficiência deverá apresentar laudo médico com as informações conforme modelo do ANEXO II. O laudo médico comprovando a deficiência deverá ter prazo máximo de 120 dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação. Será de responsabilidade do candidato providenciar com antecedência o laudo médico a ser apresentado na reunião de convocação de apresentação de documentos comprobatórios;

q. Comprovação de escolaridade e formação exigida para o exercício da Função Pública deste Edital;

r. O cargo em Serviço Social, Psicologia, Terapia Ocupacional, Oficineiro(a) Práticas Corporais, Oficineiro(a) Práticas Esportivas, Oficineiro(a) Pilates, Oficineiro(a) de Natação e Hidroginástica, deverão apresentar declaração ou documento que comprove o número de registro ativo e regularidade no respectivo Conselho Profissional, conforme exigência legal da categoria;

s. Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH), dentro do prazo de validade, para os candidatos convocados à função de Motorista;

t. Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Vara de Execução Penal - VEP em fóruns da Justiça Estadual do município que o candidato reside, expedida de até 6 (seis) meses anteriores à data da convocação. O candidato deverá entregar o documento original com a devida validação.

u. Declaração de Entrega dos Documentos Comprobatórios, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação.

A não entrega dos documentos comprobatórios ou a falta de comprovação de quaisquer dos requisitos exigidos no Edital de Convocação ou daqueles que vierem a ser estabelecidos em legislação superveniente, impedirá a contratação do candidato implicando na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado - PSS.

O candidato convocado que, por qualquer motivo, não se apresentar na data e horário estipulados será eliminado do Processo Seletivo Simplificado – PSS, para a referida função pública, não sendo permitido, o deslocamento para o final da lista classificatória em nenhuma situação.

FRANCIELI DWULATKA

Decreto nº 420/2025

Presidente do PSS

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:0FCC3A78

PROCURADORIA
SEC. ASSIST. - EDITAL Nº 002.13/2026 – 9ª CONVOCAÇÃO

Edital nº 002.13/2026 – 9ª Convocação

Irati, 30 de março de 2026.

A Prefeitura Municipal de Irati-PR, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no inciso II do artigo 37 da Constituição Federal, considerando as Leis Municipais nº 1.243 , 4.614 e 4.137, que tratam da contratação de pessoal por tempo determinado para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, bem como os Decretos Municipais nº 588/2025, que autoriza a realização do Processo Seletivo Simplicado e Decreto Municipal nº 703/2025 que institui a Comissão do Processo Seletivo Simplificado (Presidente: Gerson Arnold; Membros: Francieli Dwulatka e Julio Alberto Bacil Rodrigues) publicados no Diário Oficial do Município em 13/10/2025, Edição 3383, **TORNA PÚBLICO a nona convocação dos candidatos aprovados e classificados do Processo Seletivo Simplificado – PSS/SMASDH visando a contratação temporária de profissionais de nível médio e superior, na Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, em Regime Especial de Contratação, de acordo com as normas instituídas no Edital nº 002.1/2025, para que se apresente a Secretaria Municipal de Assistência Social, situado na Rua Doutor Correia, nº 471, Centro, até o dia 02 de abril de 2026, no horário das 08:30 às 11:30 e das 13:30 às 16:30 apresentando os seguintes documentos, conforme disposto no item 8. do edital e relacionados abaixo.**

Pedagoga							
Nº	**CANDIDATO**	**Grupo I (100)**	**Grupo II (100)**	**Grupo III (50)**	**Grupo IV (250)**	**TOTAL**	**Classif.**
095	FERNANDA DOS SANTOS	50	100	0	250	400	2ª

Gestora do Cadastro Único para Programas Sociais e Programas de Transferência de Rendas							
Nº	**CANDIDATO**	**Grupo I (100)**	**Grupo II (100)**	**Grupo III (50)**	**Grupo IV (250)**	**TOTAL**	**Classif.**
116	KAUANY RAFAELY PRESTES DE GOES	100	80	0	133	313	3ª

Conforme disposto no item 8.3 para o exercício da Função Pública obrigatoriamente o candidato convocado deverá entregar os seguintes documentos:

a) Cópia do número da inscrição com uma foto 3x4;

b) Carteira de Identidade – RG (cópia);

c) Cadastro de Pessoa Física na Receita Federal - CPF (cópia);

d) PIS ou PASEP – se não possuir, retirar extrato do PIS na Caixa Econômica Federal e do PASEP no Banco do Brasil ou apresentar o cartão cidadão (cópia);

e) Carteira de Trabalho (CTPS) física, contendo número, série e dados pessoais (cópia) ou se digital, contendo os dados pessoais (cópia). Caso o candidato ainda não possua, deverá providenciá-la até a data da entrega dos documentos comprobatórios;

f) Título de Eleitor (cópia);

g) Certidão de quitação eleitoral, emitida pelo Tribunal Regional Eleitoral, no site: www.tse.jus.br (original);

h) Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação, se do sexo masculino (cópia);

i) Certidão de Casamento (se couber, cópia);

j) Certidão de Divórcio (se couber, cópia);

k) Comprovante de endereço atual (cópia);

l) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é titular de cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual, Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, do artigo 37, da Constituição Federal;

m) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não é aposentado em cargo, emprego ou Função Pública (Federal, Estadual Distrital e Municipal), inacumulável nos termos dos incisos XVI e XVII, § 10, do artigo 37, e bem como § 6º, do artigo 40, da Constituição Federal;

n) Declaração, fornecida e preenchida no momento da entrega da documentação, de que não foi demitido do serviço público (Federal, Estadual Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco anos);

o) Atestado Médico, expedido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina-CRM ou Registro do Ministério da Saúde - RMS, de que o candidato possui plenas condições físicas e mentais para desempenhar a função de concorrência da vaga. Deve conter o nome, assinatura, carimbo com o número do CRM ou RMS do médico que forneceu o atestado de saúde, conforme ANEXO e ter prazo máximo de 90 (noventa) dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação (original);

p) Laudo médico se o candidato se inscreveu como Pessoa com Deficiência, se o candidato for inscrito como Pessoa com Deficiência deverá apresentar laudo médico com as informações conforme modelo do ANEXO II. O laudo médico comprovando a deficiência deverá ter prazo máximo de 120 dias de expedição a contar da data da publicação da Convocação. Será de responsabilidade do candidato providenciar com antecedência o laudo médico a ser apresentado na reunião de convocação de apresentação de documentos comprobatórios;

q) Comprovação de escolaridade e formação exigida para o exercício da Função Pública deste Edital;

r) O cargo de Terapeuta Ocupacional deverá apresentar documento que comprove o número de registro ativo e regularidade no respectivo Conselho Profissional, conforme exigência legal da categoria;

s) Certidão Negativa de Antecedentes Criminais emitida pela Vara de Execução Penal - VEP em fóruns da Justiça Estadual do município que o candidato reside, expedida de até 6 (seis) meses anteriores à data da convocação. O candidato deverá entregar o documento original com a devida validação.

A não entrega dos documentos comprobatórios ou a falta de comprovação de quaisquer dos requisitos exigidos no Edital de Convocação ou daqueles que vierem a ser estabelecidos em legislação superveniente, impedirá a contratação do candidato implicando na sua eliminação do Processo Seletivo Simplificado - PSS.

O candidato convocado que, por qualquer motivo, não se apresentar na data e horário estipulados será eliminado do Processo Seletivo Simplificado – PSS, para a referida função pública, não sendo permitido, o deslocamento para o final da lista classificatória em nenhuma situação.

GERSON ARNOLD

Decreto nº 703/2025

Presidente do PSS

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:F572A210

PROCURADORIA
SEC. EDUC. - EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 002/2026

EDITAL DE PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 002/2026

O Município de Irati, PR, por meio da Secretaria Municipal de Administração, em conformidade com o art.37, inciso IX da Constituição Federal e Lei Municipal nº 4746/2019 que dispõem sobre a contratação de pessoal temporário e, Acórdão nº 462/2009 Tribunal Pleno TCE, Decreto nº 189/2026 e Decreto nº 191/2026 que instituiu Comissão de Processo Seletivo Simplificado, para suprir as vagas para a função pública temporária de: PROFESSOR 20 HORAS; PROFESSOR 20 HORAS região Itapará; PROFESSOR 20 HORAS região Guamirim; PROFESSOR 20 HORAS região Cerro da Ponte Alta; PROFESSOR 20 HORAS região Colônia Gonçalves Júnior; PROFESSOR 20 HORAS região Pinho de Baixo; PROFESSOR 20 HORAS região Rio do Couro; PROFESSOR Educação Infantil - 40 HORAS; Professor de LIBRAS; Intérprete de LIBRAS; Secretário Escolar;

RESOLVE TORNAR PÚBLICO

Ficam criadas as vagas e abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado (PSS) ao provimento de Emprego Público Temporário, cujos cargos, número de vagas, carga horária semanal e vencimentos, estão estabelecidos no quadro abaixo.

QUADRO I

Nº de vagas	Emprego	Requisitos Exigidos	Carga Horária Semanal	Salário Mensal
CR	Professor 20 Horas	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor 20 Horas - Região Itapará	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor 20 Horas - Região Guamirim	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor 20 Horas - Região Cerro Da Ponte Alta	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor 20 Horas - Região Colônia Gonçalves Júnior	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor 20 Horas - Região Pinho de Baixo	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor 20 Horas - Região Rio do Couro	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	20 Horas	R$ 2.565,32
CR	Professor Educação Infantil - 40 horas	Habilitação em Magistério, ou Normal Superior ou Licenciatura plena em Pedagogia	40 Horas	R$ 5.130,63
CR	Professor de LIBRAS	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras) ou Licenciatura em qualquer área com Pós-graduação lato sensu concluída em LIBRAS	20 horas	R$ 3808,44
CR	Tradutor - Intérprete de LIBRAS	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras)	20 horas	R$ 3808,44

		ou Graduação em qualquer área, com certificado de proficiência emitido pela Feneis, CAS ou Prolibras ou Graduação em qualquer área e Especialização, com banca de proficiência em LIBRAS comprovada mediante histórico escolar		
CR	Secretário Escolar	Ensino Médio Completo	40 horas	R$ 2200,00

CR = Cadastro de reserva

DAS VAGAS:

As vagas de trabalho serão ofertadas na Secretaria Municipal de Educação, Centros Municipais de Educação Infantil, e outros espaços públicos conforme a necessidade.

Não haverá remuneração extra para o deslocamento de difícil acesso.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

O Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital se constituirá de fase única, eliminatória e classificatória, composta por:

1.1.1. Inscrição e comprovação de títulos.

As inscrições serão efetuadas **exclusivamente** pela internet no período de **06/04/2026 à 10/04/2026** através do preenchimento de formulário eletrônico disponível no endereço https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html

É de exclusiva responsabilidade do(a) candidato(a) a veracidade e exatidão dos dados informados no formulário de inscrição.

No ato da inscrição o(a) candidato deverá inserir toda a documentação comprobatória digitalizada em formato PDF em arquivos de no máximo 1mb.

As contratações decorrentes deste Edital serão realizadas através de Contrato de Regime Especial, com fundamento no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal e a contratação ocorrerá em Regime Temporário, nos termos do art. 2º, VI, h, da Lei federal nº 8.745/1993, e Lei Municipal nº4746/2019, nº4.614/2018 Acórdão nº 462/2009 TCE.

O Regime de Contratação será pela CLT (Consolidação das Leis do Trabalho).

Todos os atos pertinentes ao Processo Seletivo Simplificado, serão publicados através do Diário Oficial do Município e no endereço eletrônico https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html

A presente seleção terá prazo de validade de até 01 (um) ano, que será contado a partir da homologação final do resultado deste PSS.

É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) acompanhar a publicação ou divulgação dos atos pertinentes a este PSS, conforme as normas estabelecidas neste Edital, obrigando-se a atender aos prazos e condições aqui estabelecidos, bem como aqueles que forem publicados durante a execução deste processo seletivo.

A inscrição implicará o conhecimento das presentes instruções por parte do candidato e o compromisso tácito de aceitação das condições do Processo Seletivo Simplificado, tais como aqui se acham estabelecidas.

Os candidatos classificados fora do número de vagas previstas no quadro I deste Edital, comporão cadastro reserva, podendo ser convocados conforme necessidade e interesse público.

O horário e turno de trabalho serão de acordo com as necessidades da Administração Municipal.

O candidato que fizer qualquer declaração falsa, inexata ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada, e, em consequência, anulados todos os atos dela decorrentes, mesmo tendo sido aprovado, no caso de ser constatado posteriormente à realização do processo seletivo.

ATRIBUIÇÕES DA FUNÇÃO

PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Exercer a docência na educação infantil, promovendo o desenvolvimento integral da criança, orientando-a na apropriação do conhecimento.

Exercer atividades de cuidados higiênicos e de saúde à criança.

Planejar, coordenar, avaliar e reformular o processo ensino/aprendizagem, e propor estratégias metodológicas compatíveis com os programas a serem operacionalizados.

Planejar, organizar e coordenar a execução de propostas pedagógicas, possibilitando o desempenho satisfatório das atividades das crianças.

Planejar e operacionalizar o processo ensino e aprendizagem de acordo com os pressupostos epistemológicos dos eixos de conhecimento inerentes à faixa etária com a qual desempenha suas funções.

Promover adaptação das crianças inseridas na Instituição de Ensino.

Desenvolver, orientar e acompanhar as crianças nas atividades de higiene e nos momentos de alimentação, integrando o educar e cuidar.

Pesquisar e propor práticas de ensino que enriqueçam a teoria pedagógica, adequada às características das crianças, atendendo suas necessidades.

Participar das atividades de atualização e aperfeiçoamento visando aprofundar conhecimentos pertinentes à educação.

Participar com o pessoal técnico-administrativo e demais profissionais de reuniões do conselho de classe, pedagógicas, administrativas, festivas e outras atividades da Escola e CMEI's que exijam decisões coletivas.

Manter-se informado sobre as diretrizes e determinações da Escola/ CMEI e dos órgãos superiores.

Participar da elaboração, implementação e avaliação do projeto pedagógico da Instituição de Ensino.

Divulgar as experiências educacionais realizadas.

Sugerir materiais didáticos e bibliográficos a serem utilizados nas atividades escolares.

Participar de reuniões ordinárias e extraordinárias quando for convocado.

Cumprir e fazer cumprir o horário e o calendário escolar.

Avaliar o trabalho do aluno, de acordo com o proposto nas diretrizes pedagógicas.

Colaborar com as atividades de articulação da Escola/CMEI com a família e a comunidade.

Organizar e manter a ordem no ambiente onde se desenvolvem as atividades com as crianças.

Zelar pela segurança das crianças durante o período escolar.

Recepcionar e entregar as crianças aos responsáveis nos horários, observando os procedimentos pré-estabelecidos.

Observar e avaliar o processo de desenvolvimento e aprendizagem das crianças elaborando o parecer descritivo a ser entregue às famílias.

Elaborar parecer final ao término da modalidade da Educação Infantil o qual deverá acompanhar o aluno no Ensino Fundamental

Assegurar que os bebês e as crianças sejam atendidas em suas necessidades de saúde e bem-estar: nutrição, higiene, descanso e movimentação.

Assegurar que os bebês e as crianças sejam atendidas em suas necessidades de proteção, dedicando atenção especial a elas, durante o período de acolhimento inicial (adaptação) e em momentos peculiares de sua vida.

Comunicar à coordenação do Centro Municipal de Educação Infantil qualquer incidente ou dificuldade ocorrida e comunicar aos pais os acontecimentos relevantes do dia.

Encaminhar aos seus superiores os casos de crianças vítimas de violência ou maus tratos.

Manter a disciplina das crianças sob sua responsabilidade.

Apurar a frequência diária das crianças e organizar registros de observações das mesmas.

Possibilitar que os bebês e as crianças exerçam a autonomia permitida por seu estágio de desenvolvimento.

Alternar e intercalar brincadeiras de livre escolha, atividades ao ar livre, atividades desenvolvidas em sala de aula, individualmente ou realizadas em grupo.

Realizar atividades lúdicas e pedagógicas adequadas à faixa etária das crianças, e que favoreçam a aprendizagem e desenvolvimento das mesmas.

Criar condições favoráveis à construção do autoconceito e da identidade da criança em um ambiente que expresse e valorize a diversidade estética e cultural própria da população brasileira.

Intervir para assegurar que diariamente bebês e crianças possam movimentar-se em espaços amplos.

Valorizar atitudes de cooperação, tolerância recíproca e respeito à diversidade e orientar contra discriminação por questões de gênero, étnicas, religiosas ou às crianças com necessidades educacionais especiais, permitindo às crianças aprenderem a viver em coletividade, compartilhando e competindo saudavelmente.

Participar de reuniões pedagógicas e administrativas.

Contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino. Respeitar e seguir as normas estabelecidas no Regimento Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil no qual atuará ou Escola que atender crianças de 0 a 5 anos.

Cumprir as ações contempladas na Proposta Pedagógica do Centro Municipal de Educação Infantil onde se estabelecem os trabalhos a serem realizados de acordo com cada faixa-etária.

Observar e participar do encaminhamento dos educandos com necessidades educativas especiais para os setores específicos de atendimento.

PROFESSOR 20 Horas; PROFESSOR 20 Horas - regiões: Itapará, Guamirim, Cerro da Ponte Alta, Pinho de Baixo; Rio do Couro e Colônia Gonçalves Júnior

Exercer a docência na Rede Municipal de Ensino, transmitindo os conteúdos pertinentes de forma integrada, proporcionando ao educando condições de exercer sua cidadania.

Planejar, coordenar, avaliar e reformular o processo ensino/aprendizagem, e propor estratégias metodológicas compatíveis com os programas a serem operacionalizados.

Desenvolver o educando para o exercício pleno de sua cidadania, proporcionando a compreensão de coparticipação e corresponsabilidade do cidadão perante sua comunidade, Município, Estado e País, tornando-o agente de transformação social.

Planejar, organizar e coordenar a execução de propostas pedagógicas, possibilitando o desempenho satisfatório das atividades discentes.

Planejar e ministrar aulas nos dias letivos e horas-aula estabelecidas, além de participar integralmente dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional.

Avaliar o rendimento dos educandos de acordo com o regimento Escolar.

Informar aos pais e responsáveis sobre a frequência e rendimento dos educandos, bem como sobre a execução de sua proposta pedagógica.

Participar de atividades cívicas, sociais, culturais e esportivas.

Participar de reuniões pedagógicas e técnico-administrativas.

Participar do planejamento geral da Escola.

Contribuir para o melhoramento da qualidade do ensino.

Participar da escolha do livro didático.

Participar de palestras, seminários, congressos, encontros pedagógicos, formação continuada, cursos, e outros eventos da área educacional e correlatos.

Acompanhar e orientar estagiários.

Zelar pela integridade física, emocional e moral do educando.

Manter a disciplina dos educandos sob sua responsabilidade.

Participar da elaboração e avaliação de propostas curriculares.

Elaborar projetos pedagógicos.

Participar de reuniões interdisciplinares.

Confeccionar material didático.

Realizar atividades extraclasse em bibliotecas, museus, laboratórios e outros.

Desenvolver estratégias e linhas de ação, especialmente em relação aos educandos que apresentam necessidades educativas especiais.

Realizar adaptação curricular para todos os alunos que necessitem.

Observar e participar do encaminhamento dos educandos com necessidades educativas especiais, para os setores específicos de atendimento.

Selecionar, apresentar e revisar conteúdo.

Promover e participar do processo de inclusão do educando com necessidades educativas especiais no ensino regular.

Incentivar os educandos a participarem de concursos, feiras de cultura, Conselho Escolar, Conselho de Classe e similares.

Realizar atividades de articulação da Unidade Escolar com a família do educando e a comunidade.

Orientar e incentivar o educando para a pesquisa.

Participar do conselho de classe.

Preparar o educando para o exercício da cidadania.

Incentivar o gosto pela leitura.

Desenvolver a autoestima do educando.

Participar da elaboração e aplicação do regimento da Unidade Escolar;

Participar da elaboração, execução e avaliação do projeto pedagógico da Unidade Escolar.

Orientar o educando quanto à conservação da Unidade Escolar e dos seus equipamentos.

Contribuir para a aplicação da política pedagógica do Município e o cumprimento da legislação de ensino.

Propor a aquisição de equipamentos que venham favorecer as atividades de ensino-aprendizagem.

Planejar e realizar atividades de recuperação para os educandos de menor rendimento.

Analisar dados referentes à recuperação, aprovação, reprovação e evasão escolar.

Participar de estudos e pesquisas em sua área de atuação.

Manter atualizados os registros de aula, frequência e de aproveitamento Escolar do aluno.

Zelar pelo cumprimento da legislação Escolar e educacional.

Zelar pela manutenção e conservação do patrimônio Escolar.

Apresentar propostas que visem à melhoria da qualidade de ensino.

Participar da gestão democrática da Unidade Escolar.

Desenvolver as atividades relativas ao emprego dos recursos tecnológicos e diferentes mídias no processo de ensino e aprendizagem.

PROFESSOR DE LIBRAS

Introduzir às crianças a Língua Brasileira de Sinais (Libras) de forma adaptada à sua faixa etária, utilizando estratégias pedagógicas adequadas ao desenvolvimento infantil, como histórias, músicas, jogos e brincadeiras;

Auxiliar os alunos na aquisição e no desenvolvimento das habilidades de comunicação em Libras, incluindo a expressão e a compreensão de sinais, gestos e expressões faciais;

Oferecer suporte individualizado para alunos surdos e com deficiência auditiva na sala de aula regular e na sala multifuncional, adaptando o ensino e os materiais conforme necessário para atender às suas necessidades específicas de aprendizagem;

Trabalhar em colaboração com os professores das salas regulares para promover a inclusão eficaz dos alunos surdos, oferecendo suporte técnico, recursos e estratégias de ensino inclusivas;

Desenvolver estratégias de aprendizagem específicas para alunos surdos ou com deficiência auditiva, garantindo que eles tenham acesso ao currículo e oportunidades de aprendizado equivalentes às de outros alunos;

Planejar e avaliar atividades e estratégias de ensino que promovam o desenvolvimento linguístico, cognitivo, emocional e social dos alunos surdos, levando em consideração suas habilidades, interesses e necessidades individuais;

Implementar a estimulação precoce para crianças surdas na Educação Infantil, visando promover o desenvolvimento global desde os primeiros anos de vida;

Introduzir os alunos à cultura surda, compartilhando informações sobre história, identidade, costumes e valores da comunidade surda, promovendo assim uma compreensão mais ampla e respeitosa da diversidade linguística e cultural;

Participar de cursos e outras atividades de formação continuada para aprimorar constantemente suas habilidades e conhecimentos relacionados ao ensino de Libras e à inclusão de alunos surdos na Educação Infantil e nas Séries Iniciais;

Manter uma comunicação regular e eficaz com os pais dos alunos surdos, compartilhando informações sobre o progresso acadêmico e emocional de seus filhos e fornecendo orientações e suporte para promover o desenvolvimento integral da criança;

Trabalhar em equipe multidisciplinar com os profissionais do Setor de Educação Especial Inclusiva, como Pedagogos, Fonoaudióloga, e Psicólogos, para fornecer um suporte abrangente e integrado aos alunos surdos.

TRADUTOR E INTÉRPRETE DE LIBRAS

Realizar tradução e interpretação da Língua Portuguesa para a Língua Brasileira de Sinais (Libras) e vice-versa , em contexto educacional, garantindo a acessibilidade comunicacional de estudantes surdos.

Atuar como mediador linguístico entre estudantes surdos, professores, equipe pedagógica e demais membros da comunidade escolar.

Interpretar conteúdos ministrados em sala de aula , garantindo fidelidade às informações transmitidas pelo docente.

Traduzir e interpretar atividades pedagógicas, avaliações, reuniões, eventos escolares e orientações institucionais que envolvem estudantes surdos.

Apoiar o processo de inclusão escolar , contribuindo para a participação efetiva do estudante surdo nas atividades educacionais.

Colaborar com a equipe pedagógica e docente , discutindo estratégias que favoreçam a compreensão dos conteúdos por parte do estudante surdo.

Manter postura ética e confidencialidade quanto às informações às quais tem acesso no exercício da função.

Participar de reuniões pedagógicas, conselhos de classe, formações continuadas e planejamentos escolares, quando necessário para garantir a acessibilidade linguística.

Auxiliar na adaptação comunicacional de materiais e atividades , quando solicitado pela equipe pedagógica, respeitando os limites da função de interpretação.

Promover a comunicação entre estudantes surdos e ouvintes, facilitando interações em atividades coletivas, projetos e dinâmicas escolares.

Respeitar os princípios e diretrizes da educação inclusiva, atuando em consonância com as políticas públicas educacionais.

Cumprir a carga horária, as normas institucionais e as orientações da equipe gestora , observando o regimento e as diretrizes da instituição de ensino.

Manter atualização profissional contínua na área de Libras, tradução e interpretação, educação de surdos e inclusão educacional.

Zelar pela qualidade da interpretação, respeitando os princípios técnicos da tradução/interpretação e a neutralidade profissional.

SECRETÁRIO ESCOLAR

Prestar atendimento à comunidade escolar e ao público em geral.

Executar atividades administrativas referentes à matrícula, rematrícula, transferência e conclusão de curso de todos os estudantes matriculados na instituição de ensino.

Executar, sob alguma supervisão, a redação e gestão de correspondências, atas, ofícios, memorandos entre outros documentos.

Zelar pela regularidade da vida escolar dos alunos.

Manter regularizada e organizada toda a documentação relativa à vida legal da instituição.

Manter atualizada e organizada toda a documentação relativa aos funcionários da instituição.

Manter organizados os arquivos, garantindo a facilidade de acesso, sigilo e segurança.

Prestar apoio na gestão financeira, contábil e patrimonial da instituição.

Preencher ou atualizar dados nos diversos sistemas integrados utilizados pela rede de ensino.

Coletar, tratar e fornecer, sempre que necessário, dados estatísticos sobre a instituição.

Comparecer, sempre que solicitado, à eventos, reuniões ou formações na Instituição em que atua ou na Secretaria Municipal de Educação.

DOS REQUISITOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO

Ser brasileiro nato ou naturalizado;

Ter, no ato da inscrição, idade mínima de 18 anos;

Ter disponibilidade de carga horária, conforme disposto no quadro I deste Edital.

Ter concluído a escolaridade e os demais requisitos mínimos obrigatórios exigidos para o cargo, conforme descrito no quadro I deste Edital até o dia da inscrição;

Estar no gozo dos direitos políticos, comprovados pela apresentação do título de eleitor e comprovante de votação da última eleição ou certidão fornecida pela Justiça Eleitoral, constando estar em dia com as obrigações eleitorais;

Estar em dia com o serviço militar, para os candidatos do sexo masculino;

Gozar de boa saúde física e mental e não ser portador de deficiência incompatível com o exercício das atribuições atinentes à função pretendida.

Não ser aposentado por invalidez e nem estar com idade de aposentadoria compulsória, conforme inciso II, do art. 40,da Constituição Federal;

Não ter sofrido nenhum tipo de condenação criminal em ação penal em qualquer esfera judicial. E, se ex-servidor, não ter sofrido penalidade nos últimos 05 (cinco) anos na esfera administrativa, exceto advertência.

Não ter sido demitido do serviço público (Federal, Estadual, Distrital e Municipal) em consequência de aplicação de pena disciplinar, após sindicância ou processo administrativo, nos últimos 05 (cinco) anos.

DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

O interessado em participar do Processo Seletivo deve efetuar a inscrição, **exclusivamente** via internet, no período de 06/04/2026 a 10/04/2026, através do preenchimento de formulário eletrônico disponível no endereço: https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html

No formulário de inscrição o candidato informará seus dados pessoais bem como relativos à sua escolaridade, experiência profissional e existência de alguma necessidade especial, cuja comprovação se dará com o envio dos documentos originais digitalizados de forma legível **em formato pdf.**

Não será permitida mais de uma inscrição por CPF em um mesmo cargo.

O candidato poderá se inscrever para até 3 cargos diferentes.

Após a conclusão da inscrição, não será possível incluir ou alterar informações.

No ato da inscrição deverá ser informado um endereço de e-mail válido, de preferência conta *"gmail"* , através do qual o candidato receberá a confirmação de sua inscrição.

O candidato é responsável pelas informações prestadas no formulário de inscrição, arcando com as consequências em relação a eventuais erros, fraudes ou omissões, nas esferas administrativa, cível e penal.

A Secretaria Municipal de Educação não se responsabiliza por inscrição não realizada por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de sistemas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados do equipamento utilizado pelo candidato ao sistema de inscrição do PSS.

A Secretaria Municipal de Educação não se responsabiliza por avisos não recebidos devido à indisponibilidade do e-mail informado, bloqueios de antispam ou similares e endereços de correio eletrônico digitados incorretamente.

DA INSCRIÇÃO PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA:

Fica reservado à pessoa com deficiência o percentual de 10% (dez por cento) das vagas nos termos da Lei Municipal 4614/2018.

A Pessoa com Deficiência – PCD (surdez, física, motora, visual ou múltipla) é categorizada na Lei Federal n. 13.146/2015 – Estatuto da Pessoa com Deficiência, acrescido do disposto na Lei Estadual n.º 16.945/2011, a qual classifica a visão monocular como deficiência no Estado do Paraná.

Em caráter subsidiário, quando a legislação referida no item 5.2 não dispuser de modo diverso, aplica-se o contido na Lei Federal n. 13.146/2015 – Estatuto da Pessoa com Deficiência.

Para a contratação é necessário que as atribuições da função sejam compatíveis com a deficiência apresentada pelo candidato.

Para fazer jus à reserva de vagas de que trata o item 5.1, o candidato deverá escolher, no ato da inscrição, a função com a opção Pessoa com Deficiência (PcD).

O candidato inscrito como pessoa com deficiência participará do Processo Seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos no que concerne às exigências estabelecidas neste Edital.

No ato da inscrição, o candidato com deficiência declara que está ciente das atribuições da função para a qual pretende se inscrever e que no caso de vir a exercê-la e alegar incompatibilidade com as funções ficará sujeito ao encerramento do contrato, após processo administrativo em que lhe sejam assegurados o contraditório e a ampla defesa.

O candidato inscrito como pessoa com deficiência deverá enviar no momento da inscrição arquivo pdf com l**audo médico original**, dos últimos 12 (doze) meses anteriores ao último dia do período de inscrição, ou, em data anterior, desde que se trate de laudo que comprove deficiência de caráter permanente, sendo essa condição devidamente informada e reconhecida no próprio documento médico, **por especialista da área, atestando a deficiência** e a compatibilidade com as atribuições da função pretendida, no qual deverá constar de forma expressa:

Espécie e grau ou nível da deficiência;

Código correspondente, segundo a Classificação Internacional de Doenças – CID;

Limitações funcionais;

Função para a qual é candidato;

Se existe ou não compatibilidade com as atribuições da função pretendida e descritas no item 2 deste Edital;

Data de expedição, assinatura e carimbo com o número do Conselho Regional de Medicina – CRM do médico especialista na área da deficiência que emitiu o laudo;

Não será considerado laudo médico ilegível.

Será excluído deste Processo Seletivo Simplificado o candidato com deficiência incompatível com a natureza das atribuições e exigências para o desempenho da função, caracterizada ou não pela legislação vigente.

Será excluído da lista de classificação de pessoa com deficiência, e concorrerá exclusivamente à vaga de ampla concorrência, o candidato que apresentar laudo médico em desacordo com os critérios especificados no item 5.8 ou apresentar laudo médico que não caracterize a deficiência de acordo com a legislação vigente.

Na hipótese de não existirem candidatos inscritos para reserva de vagas como pessoa com deficiência, todas as vagas serão destinadas aos candidatos classificados na lista de ampla concorrência.

O candidato, ao realizar sua inscrição, manifesta ciência e concordância quanto à divulgação de seus dados em listagens e resultados, tais como aqueles relativos à pontuação, a ser pessoa com deficiência, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao Processo Seletivo Simplificado.

DA DIVULGAÇÃO DOS INSCRITOS

Uma vez finalizado o prazo de inscrições, a Comissão Organizadora publicará em Edital a Lista em ordem alfabética dos candidatos inscritos, contendo nome e número da inscrição.

O Edital mencionado no item 6.1 será publicado no endereço https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html e em Diário Oficial na data prevista no cronograma constante no Anexo I.

DA CLASSIFICAÇÃO

Classificação Provisória

Todos os candidatos inscritos no Processo Seletivo dentro do prazo estabelecido no item 4.1 deste Edital terão os documentos comprobatórios conferidos e validados pela Comissão Organizadora.

Documentos ilegíveis ou incompletos não serão contabilizados.

O não atendimento aos requisitos mínimos obrigatórios implicará na eliminação do candidato do Processo Seletivo Simplificado.

Os candidatos que comprovarem o atendimento aos requisitos mínimos obrigatórios, conforme item 10 deste Edital, serão considerados habilitados e receberão pontuação inicial de 10 (dez) pontos, exclusivamente para fins de classificação.

A classificação dos candidatos dar-se-á pela somatória da pontuação inicial prevista no item 7.1.4 com a pontuação obtida na prova de títulos, até o limite máximo de 100 (cem) pontos.

Na prova de títulos o(a) candidato(a) poderá receber até 90 (noventa) pontos;

A pontuação referente aos títulos divide-se em grupos, conforme o cargo pretendido:

I - **Para os cargos de Secretário Escolar e Tradutor - Intérprete de LIBRAS:**

GRUPO 1 - Formação acadêmica;

GRUPO 2 - Experiência profissional.

II - **Para os demais cargos:**

GRUPO 1 - Formação acadêmica;

GRUPO 2 - Experiência profissional;

GRUPO 3 - Formação continuada.

A pontuação de todos os itens referentes a cada grupo descrito no subitem anterior encontra-se na Tabela de Pontos disponível no Anexo II deste edital.

A pontuação final será expressa com duas casas decimais.

Ocorrendo empate na pontuação final obtida por candidatos serão adotados os seguintes critérios de desempate, sucessivamente:

I - Maior pontuação no grupo de experiência profissional;

II – Maior pontuação no grupo de formação acadêmica;

III – Maior pontuação no grupo de formação continuada (quando houver);

IV – Maior idade;

V – Persistindo o empate, será considerada a data e o horário da inscrição.

Os candidatos serão classificados em ordem decrescente de pontuação.

As Listas de Classificação Provisória referentes a cada cargo serão publicadas na data prevista no cronograma constante no Anexo I deste Edital no endereço https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html e em Diário Oficial.

Recursos

Caberá interposição de recurso após a divulgação da lista de inscritos e do resultado provisório, desde que:

Seja feito através de formulário eletrônico disponível no endereço https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html

Seja protocolado dentro do prazo estipulado no cronograma constante no Anexo I deste Edital.

Seja devidamente fundamentado com a indicação expressa do item do Edital que entenda não ter sido atendido, justificando-o.

Não serão apreciados recursos que apresentarem argumentação baseada em erro do candidato no preenchimento dos dados no momento da inscrição e/ou que apresentem questionamentos sobre outros candidatos.

Os recursos serão analisados e julgados por comissão constituída na Secretaria Municipal de Educação para coordenar o Processo Seletivo Simplificado e não caberá pedido de reconsideração ou de revisão de resultado de recurso.

O resultado final dos recursos será publicado no endereço https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html e em Diário Oficial;

Resultado Final

Após a análise conclusiva dos recursos, o resultado será homologado e publicado no endereço https://irati.pr.gov.br/pagina/370_PSS-2026-VARIOS-CARGOS.html e em Diário Oficial conforme cronograma em anexo.

A publicação da Classificação Final será realizada em listas separadas de acordo com os cargos.

Após a homologação da classificação final, os candidatos estarão aptos à contratação.

DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS

Todos os dados informados no momento da inscrição pelo(a) candidato(a) deverão ser comprovados através de documentos digitalizados no formato pdf com no máximo ***1mb*** cada;

Em hipótese alguma será admitida a entrega de comprovantes por outros meios que não seja o envio via arquivo pdf.

Somente serão aceitos arquivos pdf de documentos legíveis, sem rasuras, manchas ou qualquer outra coisa que prejudique ou dificulte a leitura dos mesmos;

É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) a conferência do arquivo enviado, não sendo possível a exclusão ou substituição após concluída a inscrição.

Para comprovação dos dados pessoais os seguintes documentos deverão ser digitalizados em **um único arquivo pdf**:

Documento de identidade com foto;

CPF, caso este não conste no documento de identidade;

Título de eleitor e comprovante de votação da última eleição podendo ser substituídos pela certidão de quitação eleitoral;

Certificado de Reservista ou de Dispensa de Incorporação se do sexo masculino;

DA COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

A experiência profissional declarada pelo candidato deverá ser comprovada através do envio dos seguintes documentos digitalizados em formato **pdf em um único arquivo**;

Carteira de Trabalho e Previdência Social contendo página da foto, página da qualificação civil/dados de identificação, página(s) onde conste o contrato de trabalho, com período trabalhado e função desempenhada, podendo ser substituída pela Carteira de Trabalho Digital; ou

Documento oficial emitido em papel timbrado devidamente identificado pelo setor de recursos humanos da instituição pública ou privada onde o(a) candidato(a) tenha trabalhado, assinado pelo responsável, onde deve constar o período trabalhado em anos, meses e dias e a função desempenhada.

No caso de experiência como estagiário apresentar **contrato de trabalho ou Termo de Compromisso de Estágio**, juntamente com **declaração** emitida em papel timbrado pela instituição em que o estágio foi realizado, onde deve constar o período trabalhado em anos, meses e dias e **função desempenhada compatível com o cargo para o qual esteja se inscrevendo.**

Somente serão considerados para pontuação os estágios remunerados realizados na área da Educação.

No caso de documentos emitidos pela internet somente serão aceitos aqueles com autenticação digital para a verificação da validade do documento.

Caso no documento utilizado para a comprovação do tempo de experiência profissional conste função ou cargo com nomenclaturas diversas das previstas neste Edital, o(a) candidato(a) não poderá informar esse tempo.

Caso o(a) candidato(a) já esteja aposentado(a), o período de tempo utilizado para a concessão do benefício não será admitido para pontuação neste Processo Seletivo Simplificado.

Para comprovação de experiência, quando for o caso, não será considerado tempo paralelo ou concomitante;

Não serão computados como experiência profissional, os documentos referentes a **monitorias, atividades voluntárias e bolsas de estudo**.

A pontuação referente à experiência profissional está discriminada no Anexo II de acordo com o cargo pretendido.

DA COMPROVAÇÃO DOS REQUISITOS MÍNIMOS OBRIGATÓRIOS

Os requisitos mínimos obrigatórios deverão ser comprovados através do envio dos seguintes documentos digitalizados em formato pdf com tamanho máximo de 1mb:

Para o cargo de Professor - 20 horas:

caso utilize o Magistério como requisito mínimo: Certificado de Conclusão ou Declaração de Conclusão ou Histórico Escolar emitidos pela Instituição de Ensino de acordo com as exigências legais específicas do período de realização do respectivo curso;

caso utilize Licenciatura em pedagogia ou Normal Superior como requisito mínimo: Diploma, acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da inscrição, emitidos por Instituição de Ensino Superior devidamente credenciada.

Para o cargo de Professor de LIBRAS:

Caso utilize Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras) como requisito mínimo: Diploma, acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da inscrição deste PSS, emitidos por Instituição de Ensino Superior devidamente credenciada;

Caso utilize Licenciatura em qualquer área com Pós-graduação lato sensu concluída em LIBRAS como requisito mínimo: Diploma da licenciatura, acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da inscrição, emitidos por Instituição de Ensino Superior devidamente credenciada, acrescido do Diploma, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Pós Graduação acompanhada de Histórico Escolar.

Para o cargo de Tradutor - Intérprete de LIBRAS:

Caso utilize Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras) como requisito mínimo: Diploma, acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da inscrição, emitidos por Instituição de Ensino Superior devidamente credenciada;

Caso utilize Graduação em qualquer área, com certificado de proficiência emitido pela Feneis, CAS ou Prolibras como requisito mínimo: Diploma, acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da inscrição, acrescido de Certificado de Proficiência em Tradução e interpretação em Libras/Língua Portuguesa - PROLIBRAS, emitido pelo MEC, conforme Decreto Federal nº5626/2005, ou declaração de Proficiência em Tradução e interpretação em Libras/Língua Portuguesa, emitida pelo CAS ou Feneis.

Caso utilize Graduação em qualquer área e Especialização, com banca de proficiência em LIBRAS como requisito mínimo: Diploma, acompanhado de Histórico Escolar ou, na sua falta, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Curso, acompanhada de Histórico Escolar, com data de colação de grau até a data da inscrição, acrescido do Diploma, Certificado, Certidão ou Declaração de Conclusão de Pós Graduação acompanhada de Histórico Escolar.

Para o cargo de Secretário Escolar:

Histórico Escolar do Ensino Médio emitido por Instituição reconhecida pelo MEC.

DA COMPROVAÇÃO DE TÍTULOS

Os títulos informados pelo(a) candidato(a) no momento da inscrição deverão ser comprovados através do envio da documentação comprobatória digitalizada em documento único formato pdf.

Os documentos válidos para comprovação estão discriminados no Anexo II, de acordo com o cargo pretendido.

A pontuação referente a cada título está discriminada no Anexo II de acordo com o cargo pretendido.

DA ESCOLHA DE VAGAS E CONTRATAÇÃO

Dos procedimentos para contratação

Estará apto a ser contratado o candidato que comprovar os requisitos mínimos obrigatórios, os títulos e demais documentos exigidos.

À medida que surgirem vagas, os candidatos serão convocados, por meio de Edital, para a sessão pública de escolha de vaga.

Os candidatos convocados deverão comparecer nas datas e locais estipulados pelo Edital para a sessão pública de escolha de vaga, que seguirá estritamente a ordem de classificação final.

No momento da escolha de vaga o candidato receberá da Comissão Organizadora o Memorial de Encaminhamento, de posse do qual deverá apresentar-se na instituição onde exercerá a função.

Em razão da necessidade de substituição imediata nas instituições de ensino e de possíveis ausências às sessões públicas de escolha de vagas, as convocações podem ocorrer com número de candidatos maior que o número de vagas, o que não implica na obrigatoriedade de contratação, considerando que as contratações ocorrerão somente para atendimento das vagas ofertadas naquela sessão pública e de acordo com as reservas de vagas.

As vagas de caráter transitório, oriundas da falta de servidores na Educação decorrentes de afastamento para atestados e licenças legalmente concedidas e, ainda, da necessidade de manter a regularidade do atendimento nas instituições de ensino municipais, bem como as vacâncias definitivas que surgirem no decorrer do prazo de validade do PSS, deverão ser cumpridas de acordo com a necessidade das Escolas e CMEIs, ou seja, o servidor poderá ser aproveitado em mais de uma instituição e em turnos e período de tempo diferentes.

O candidato(a) que comparecer à sessão pública de escolha de vaga e não tiver a oportunidade de escolher vaga terá sua classificação mantida e deverá participar das próximas sessões quando convocado(a) novamente.

Dos Requisitos Básicos e Dos Documentos Para a Contratação

São requisitos básicos para a contratação:

Ser brasileiro nato ou naturalizado;

Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos ou 21 anos completos no caso de Motorista do Transporte Escolar;

Comprovar escolaridade mínima exigida para o cargo;

Estar em dia com as obrigações eleitorais;

Estar em dia com as obrigações militares (no caso de candidato do gênero masculino);

Estar no gozo dos direitos políticos;

Ter disponibilidade para o horário de trabalho, o qual deverá atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação;

Cumprir as determinações deste Edital;

Estar apto fisicamente e mentalmente para o cargo pretendido

No ato da contratação o(a) candidato(a) deverá entregar os seguintes documentos na sede da Secretaria Municipal de Educação, Endereço: Avenida João Stoklos S/N - Centro.

Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS);

PIS ou PASEP e data de cadastramento (se já for cadastrado)

Registro de nascimento ou certidão de casamento ou Declaração de União Estável

Carteira de identidade;

Cadastro de Pessoa Física (CPF);

Título de Eleitor;

Certidão de quitação eleitoral;

Certificado de reservista ou de dispensa de incorporação (no caso de candidato do gênero masculino);

Laudo médico com data do mês de contratação, que comprove aptidão física e mental para o cargo pretendido;

Comprovante de escolaridade mínima exigida para o cargo;

Certidão de nascimentos dos filhos menores de 21 anos, se possuir;

Comprovante de residência atual;

Certidão negativa de antecedentes criminais;

DO FIM DE LISTA

Perderá a colocação original de classificação e será remetido para o fim da respectiva lista de classificação, o candidato que:

Não compareça na sessão pública de escolha de vagas quando convocado;

Manifeste o desejo de ir para o fim da lista durante a sessão pública de escolha de vagas em que estiver presente;

Esteja impossibilitado de assumir as vagas ofertadas por motivos de ordem pessoal;

O candidato remetido para fim de lista poderá, se houver necessidade por parte da Secretaria Municipal de Educação, ser reconvocado, até o limite de três convocações, após todos os demais classificados da respectiva lista terem sido convocados.

Para contratação dos candidatos em fim de lista, será utilizada a ordem de classificação final.

INAPTIDÃO TEMPORÁRIA

A inaptidão temporária, caracterizada somente por licença-maternidade ou licença-saúde do candidato, as quais deverão ser justificadas mediante apresentação de atestado ocupacional ou atestado médico, pelo candidato ou por procurador legal, quando convocado.

O candidato inapto temporariamente terá sua classificação mantida, sem prejuízo à convocação dos demais classificados, desde que apresente os documentos comprobatórios de titulação.

Cessada a inaptidão temporária, o candidato deverá entregar na Secretaria Municipal de Educação atestado médico comprovando sua aptidão para o trabalho.

DA DESISTÊNCIA

Será considerado desistente do Processo Seletivo, o candidato que:

Não comparecer na instituição para onde foi designado na data de início estipulada;

Assinar Termo de Desistência de Vaga constante no Anexo III deste Edital;

Quando estiver em fim de lista e na terceira convocação não comparecer;

DA AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO

Todos os profissionais contratados por meio do presente edital estarão sujeitos à avaliação de desempenho, regulamentada por instrumento próprio emitido pela Secretaria Municipal de Educação.

A avaliação de desempenho tem caráter diagnóstico, formativo e administrativo, devendo observar critérios objetivos relacionados a assiduidade e pontualidade, planejamento e organização, desempenho profissional, relacionamento interpessoal e postura, comprometimento e participação nas ações do ambiente de trabalho;

A avaliação será realizada ao final de cada ano letivo, e também, 30 (trinta) dias antes do vencimento de 1 (um) ano de contrato do(a) servidor(a) PSS. Caso as datas coincidam (final do ano letivo e/ou vencimento de contrato), o servidor será avaliado uma única vez.

O(a) profissional deverá tomar ciência formal do resultado da avaliação e poderá apresentar manifestação ou pedido de reconsideração no prazo de cinco (5) dias úteis, contados da data da ciência.

O resultado final da avaliação servirá de subsídio para decisão administrativa quanto à prorrogação, renovação ou encerramento do contrato PSS, observada a conveniência e o interesse público.

DA EXCLUSÃO DO CANDIDATO

O candidato será excluído deste Processo Seletivo Simplificado na ocorrência de qualquer das hipóteses descritas nos itens abaixo:

Não comprove que atende aos requisitos mínimos exigidos

Tiver configurado, no momento da contratação, o acúmulo ilegal de cargos, excetuando-se os casos permitidos pelo art. 37 e 42, da Constituição Federal;

Tenha 75 (setenta e cinco) anos completos por ocasião da convocação ou da contratação;

Esteja aposentado, na condição de readaptado definitivo ou por invalidez, em cargo ou função equivalente à pretendida;

Tiver comprovada ilegalidade nos documentos apresentados, ou declaração falsa ou inexata;

Apresente laudo médico atestando deficiência incompatível com a natureza das atribuições e exigências para o desempenho da função;

Se inscrito como Pessoa com Deficiência, não apresente laudo médico ou apresente em desacordo com o estabelecido neste Edital ou que não caracterize a deficiência de acordo com a legislação vigente;

O candidato que tenha sido demitido de serviço público.

Caso seja constatado que o candidato tenha incorrido em qualquer das hipóteses citadas nos itens anteriores somente após sua contratação, estará sujeito à rescisão contratual, assegurados o contraditório e a ampla defesa, mediante processo administrativo.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

O prazo de validade deste processo Seletivo Simplificado (PSS) será de até 12 (doze) meses, a contar da data de divulgação do resultado final publicado no Diário Oficial do Município, podendo ser prorrogado uma única vez, por igual período;

O prazo de contratação inicial será de até 12 (doze) meses;

Poderá ser concedida, temporariamente, a dobra de jornada de trabalho dos Profissionais da Educação detentores de apenas um cargo de Professor PSS.

A concessão da dobra de jornada de 20 horas para 40 horas semanais será determinada para atender as necessidades da população usuária do Sistema Municipal de Ensino.

A dobra de jornada será concedida exclusivamente para o exercício em Instituição Escolar, não podendo ultrapassar 40 horas semanais.

Aplicam-se aos contratados as penas de advertência, suspensão e demissão, conforme a extensão da infração apurada nos termos da legislação trabalhista.

O contratado responderá civil, penal e administrativamente no exercício de suas atribuições, funções e responsabilidades.

O contrato poderá ser rescindido unilateralmente pela Administração, quando o contratado:

Ausentar-se do serviço por mais de 4 (quatro) dias, consecutivos ou não, durante o período de contratação, sem motivo justificado;

Ausentar-se do serviço por motivo de doença por prazo superior a 15 dias consecutivos;

For nomeado ou designado para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança em qualquer das esferas de governo, ainda que a título precário ou em substituição;

Seus serviços forem considerados ineficientes;

Agir com insubordinação ou desrespeito;

A aprovação no PSS, com classificação dentro do limite de vagas, não assegura ao candidato o direito de contratação, mas apenas a expectativa de ser contratado, considerando sempre a conveniência e o interesse da Administração Municipal.

Preenchidas as vagas iniciais previstas neste Edital e surgindo novas vagas durante a validade deste PSS, poderão, por conveniência e necessidade administrativa, serem convocados demais candidatos aprovados, obedecendo-se rigorosamente a ordem de classificação nos termos deste Edital.

Não será contratado candidato com vínculo de trabalho por prazo determinado ou indeterminado, em empregos, cargos ou funções ou que receber proventos de aposentadoria ou de empresa pública, autarquia, sociedade de economia mista ou fundação mantida pelo poder público, caso em que o candidato deverá fazer sua opção, conforme previsto na Constituição Federal, e comprovar a opção no processo de contratação, exceto as hipóteses de acúmulo legal, nos termos da Constituição Federal, Emendas Constitucionais nº 19 e 20.

Os anexos I, II, III e IV são partes integrantes deste Edital.

Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora.

Irati, Estado do Paraná, em 30 de março de 2026

EMILIANO AUGUSTO ROCHA GOMES

Prefeito Municipal

ANEXO I

Cronograma Processo Seletivo Simplificado

FASE	PERÍODO
Publicação do Edital	30/03/2026
Prazo para pedido de impugnação do Edital	01/04/2026
Período de Inscrição dos candidatos através do endereço eletrônico	06/04/2026 à 10/04/2026
Publicação do Edital com a lista de inscritos	13/04/2026
Prazo para interposição de recurso contra o Edital com a lista de inscritos	14/04/2026
Publicação do Resultado dos Recursos contra o Edital com a lista de inscritos	15/04/2026
Publicação da Classificação Provisória	22/04/2026
Prazo para Interposição de Recursos contra a Classificação Provisória	23/04/2026
Publicação do Resultado dos Recursos contra a Classificação Provisória	24/04/2026
Publicação do Edital de Homologação do Resultado Final	27/04/2026

ANEXO II

TABELA DE PONTOS

Cargo: Professor 20 Horas; Professor 20 Horas Região Itapará; Região Guamirim; Região Cerro da Ponte Alta; Região Pinho de Baixo; Região Rio do Couro; Região Colônia Gonçalves Júnior; e Professor Educação Infantil - 40 horas.

GRUPO 1 - FORMAÇÃO ACADÊMICA			
ITEM	**TÍTULO**	**PONTUAÇÃO**	
		Unit.	**Máxima**
01	Licenciatura em Pedagogia ou Normal Superior (desde que não tenha sido utilizada para comprovar o requisito mínimo obrigatório) **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	10	10
02	Pós-graduação na área da Educação com carga horária igual ou superior a 360 horas **Documentação exigida:** Certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	8 por curso (máximo 3 cursos)	24
03	Mestrado na área da Educação **Documentação exigida:** Diploma ou Ata de Defesa de Curso devidamente reconhecido pelo CNE/MEC, acompanhado de Histórico Escolar	10	10
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 1			**44**
GRUPO 2 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
04	**Experiência profissional comprovada na Rede Municipal de Ensino de Irati** como professor PSS e/ou Concursado (a cada 30 dias será contabilizado 0,2 pontos) **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	2,4 pontos por ano completo de experiência (máximo 10 anos)	24
05	**Experiência profissional comprovada na área de Educação como professor** em qualquer nível, modalidade, rede de ensino e forma de contrato (Estágio, CLT, PSS e/ou Concursado), desde que o período contabilizado não seja concomitante com o período de atuação como professor da Rede Municipal de Ensino de Irati (a cada 30 dias será contabilizado 0,1 pontos) **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	1,2 por ano completo de experiência (máximo 10 anos)	12
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 2			**36**
GRUPO 3 - FORMAÇÃO CONTINUADA			
06	**Cursos de capacitação ofertados pela Secretaria Municipal de Educação de Irati** nos últimos dois anos, com carga horária mínima de 8 horas **Documentação exigida:** certificado de conclusão emitido pela Secretaria Municipal de Educação de Irati	3 pontos a cada 8 horas (máximo 16 horas)	6
07	**Cursos de capacitação na área da educação** realizados nos últimos dois anos **Documentação exigida:** certificado de conclusão emitido por instituição legalmente constituída, pública ou privada, com CNPJ ativo e finalidade educacional compatível com a oferta de cursos e formações.	2 pontos a cada 20 horas de certificação (máximo 40 horas)	4
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 3			**10**
PONTUAÇÃO TOTAL MÁXIMA			**90**

CARGO - PROFESSOR DE LIBRAS

GRUPO 1 - FORMAÇÃO ACADÊMICA			
ITEM	**TÍTULO**	**PONTUAÇÃO**	
		Unit.	**Máxima**
01	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras) (desde que não tenha sido utilizada para comprovar o requisito	10	10

	mínimo obrigatório) **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC		
02	Graduação em andamento, com no mínimo 06 (seis) meses concluídos - em Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras). **Documentação exigida:** Declaração de matrícula e frequência emitida por Instituição reconhecida pelo MEC acrescida de histórico escolar parcial.	5	5
03	Licenciatura em qualquer área **(**desde que não tenha sido utilizada para comprovar o requisito mínimo obrigatório) **.** **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	6	6
04	Especialização na área de Educação Bilíngue de Surdos, com carga horária mínima de 320 hs. **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC.	10	10
05	Mestrado na área de Educação ou de LIBRAS **Documentação exigida:** Diploma ou Ata de Defesa de Curso devidamente reconhecido pelo CNE/MEC, acompanhado de Histórico Escolar	12	12
06	**Certificado de Proficiência em Tradução e interpretação em Libras/Língua Portuguesa** - PROLIBRAS, emitido pelo MEC, conforme Decreto Federal nº5626/2005, ou declaração de Proficiência em Tradução e interpretação em Libras/Língua Portuguesa, emitida pelo CAS ou Feneis.	5	5
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 1			**48**
GRUPO 2 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
07	**Experiência profissional comprovada na Rede Municipal de Ensino de Irati** como professor PSS e/ou Concursado, com estudante surdo. (a cada 30 dias será contabilizado 0,2 pontos) **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	2,4 pontos por ano completo de experiência (máximo 10 anos)	24
08	**Experiência profissional comprovada na área de Educação como professor** em qualquer nível, modalidade, rede de ensino e forma de contrato (Estágio, CLT, PSS e/ou Concursado), desde que o período contabilizado não seja concomitante com o período de atuação como professor da Rede Municipal de Ensino de Irati **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	1,2 pontos por ano completo de experiência (máximo 10 anos)	12
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 2			**36**
GRUPO 3 - FORMAÇÃO CONTINUADA			
09	**Cursos de capacitação ofertados pela Secretaria Municipal de Educação de Irati** nos últimos dois anos, com carga horária mínima de 8 horas **Documentação exigida:** certificado de conclusão emitido pela Secretaria Municipal de Educação de Irati	2 pontos a cada 8 horas (máximo 16 horas)	4
10	**Cursos de capacitação na área da educação** realizados nos últimos dois anos **Documentação exigida:** certificado de conclusão emitido por instituição legalmente constituída, pública ou privada, com CNPJ ativo e finalidade educacional compatível com a oferta de cursos e formações.	1 pontos a cada 20 horas de certificação (máximo 40 horas)	2
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 3			**6**
PONTUAÇÃO TOTAL MÁXIMA			**90**

CARGO: TRADUTOR - INTÉRPRETE DE LIBRAS

GRUPO 1 - FORMAÇÃO ACADÊMICA			
ITEM	**TÍTULO**	**PONTUAÇÃO**	
		Unit.	**Máxima**
01	Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras) (desde que não tenha sido utilizada para comprovar o requisito mínimo obrigatório) **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	12	12
02	Graduação em andamento, com no mínimo 06 (seis) meses concluídos - em Licenciatura em Letras, com habilitação em Língua Brasileira de Sinais (Libras). **Documentação exigida:** Declaração de matrícula e frequência emitida por Instituição reconhecida pelo MEC acrescida de histórico escolar parcial.	5	5
03	Licenciatura em qualquer área **(**desde que não tenha sido utilizada para comprovar o requisito mínimo obrigatório) **.** **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	10	10
04	Especialização concluída na área da Educação (desde que não tenha sido utilizada para comprovar o requisito mínimo obrigatório) **.** **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC.	6	12
05	Mestrado na área de Educação **Documentação exigida:** Diploma ou Ata de Defesa de Curso devidamente reconhecido pelo CNE/MEC, acompanhado de Histórico Escolar	15	15
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 1			**54**

GRUPO 2 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
06	**Experiência profissional comprovada** como tradutor - intérprete de LIBRAS (a cada 30 dias será contabilizado 0,2 pontos) **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	2,4 pontos por ano completo de experiência	24
07	**Experiência profissional comprovada na área de Educação como professor** em qualquer nível, modalidade, rede de ensino e forma de contrato (Estágio, CLT, PSS e/ou Concursado), desde que o período contabilizado não seja concomitante com o período de atuação como professor da Rede Municipal de Ensino de Irati **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	1,2 pontos por ano completo de experiência	12
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 2			**36**
PONTUAÇÃO TOTAL MÁXIMA			**90**

CARGO: SECRETÁRIO ESCOLAR

GRUPO 1 - FORMAÇÃO ACADÊMICA			
ITEM	**TÍTULO**	**PONTUAÇÃO**	
		Unit.	**Máxima**
01	Curso técnico em administração ou em informática ou em secretariado ou em recursos humanos; **Documentação exigida:** Certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC;	12	12
02	Graduação concluída em Administração ou Ciências Contábeis; **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	15	15
03	Graduação concluída em qualquer área do conhecimento; **Documentação exigida:** Diploma, certificado, certidão ou declaração de Conclusão, acrescido de histórico escolar emitido por Instituição reconhecida pelo MEC	12	12
04	Graduação em andamento, com no mínimo 06 (seis) meses completos em qualquer área do conhecimento; **Documentação exigida:** Declaração de matrícula atualizada emitida por Instituição reconhecida pelo MEC;	5	5
05	Curso de informática básica (suíte de aplicativos, planilhas de cálculo, editores de texto, sistemas operacionais, configuração de endereço eletrônico e navegadores de internet) com carga horária mínima de 60 horas **Documentação exigida:** Certificado, certidão ou declaração de Conclusão.	5 pontos a cada 60 horas de curso (máximo 120 horas)	10
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 1			**54**
GRUPO 2 - EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL			
06	**Experiência profissional comprovada na Rede Municipal de Ensino de Irati** como Secretário Escolar. (a cada 30 dias será contabilizado 0,2 pontos) **Documentação exigida:** constante no item 9 deste Edital	2,4 pontos por ano completo de experiência (máximo 10 anos)	24
07	**Experiência profissional** comprovada como auxiliar de escritório, assistente administrativo, auxiliar administrativo, secretário(a) e áreas correlatas	1,2 pontos por ano completo de experiência (máximo 10 anos)	12
PONTUAÇÃO MÁXIMA GRUPO 2			**36**
PONTUAÇÃO TOTAL MÁXIMA			**90**

ANEXO III

TERMO DE DESISTÊNCIA

Eu, _____CPF nº _____ convocado (a) para ocupar a vaga disponível no PSS - Secretaria Municipal de Educação nº 02/2026, para contratação na função temporária de_____, venho pelo presente declarar que não tenho interesse no momento em assumi-la e cedo minha vaga ao próximo da lista de classificados. Declaro ainda estar ciente de que ao assinar a desistência serei excluído(a) deste Processo Seletivo Simplificado e não poderei assumir vagas em outras convocações e nem ser remetido ao fim de lista.

Irati , _____ de _____de _____

_____

Assinatura

ANEXO IV

DECLARAÇÃO DE NÃO ACÚMULO DE CARGO/EMPREGO

Eu, DECLARO SOB AS PENAS DA LEI:

Estar ciente do disposto nos incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal, que excepcionalmente autoriza a acumulação remunerada de cargos, empregos e funções públicas, nos seguintes casos: a) de dois cargos de professor; b) de um cargo de professor com outro, técnico ou científico; c) a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de Saúde, com profissões regulamentadas;

Estar ciente no disposto no parágrafo 10 do artigo 37 da Constituição federal, que veda a percepção simultânea de proventos de aposentadoria com a remuneração de cargo, emprego ou função pública, ressalvadas os cargos acumuláveis na forma da Constituição Federal, os cargos eletivos e os cargos em comissão declarados em lei de livre nomeação e exoneração;

Não exercer cargo, emprego ou função pública nesta municipalidade ou em qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e de outros Municípios nem perceber proventos de aposentadoria ocorrida na forma dos artigos 40,42 ou 142 da Constituição Federal;

Estar ciente de que pela inexatidão, omissão, ou qualquer outro vício na presente declaração estarei sujeito (a) aos procedimentos e cominações legais cabíveis à espécie.

Data:

Nome:

Assinatura:

Publicado por:
Matheus Felipe Matias
Código Identificador:D42527CA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			no Período (b)	% (b/a)	**Até o Período (c)**	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	38.327.545,54	41.584.242,68	8.736.401,69	21,01	8.736.401,69	21,01	32.847.840,99
RECEITAS CORRENTES	38.327.545,54	38.389.776,68	6.767.650,60	17,63	6.767.650,60	17,63	31.622.126,08
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.561.953,00	2.561.953,00	477.623,42	18,64	477.623,42	18,64	2.084.329,58
Impostos	2.382.128,00	2.382.128,00	448.078,83	18,81	448.078,83	18,81	1.934.049,17
Taxas	179.825,00	179.825,00	29.544,59	16,43	29.544,59	16,43	150.280,41
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	574.801,00	574.801,00	88.318,88	15,37	88.318,88	15,37	486.482,12
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	574.801,00	574.801,00	88.318,88	15,37	88.318,88	15,37	486.482,12
RECEITA PATRIMONIAL	222.129,00	222.129,00	194.611,81	87,61	194.611,81	87,61	27.517,19
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	2.875,00	2.875,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.875,00
Valores Mobiliários	219.254,00	219.254,00	194.611,81	88,76	194.611,81	88,76	24.642,19

Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	34.940.926,54	35.003.157,68	6.002.722,25	17,15	6.002.722,25	17,15	29.000.435,43
Transferências da União e de suas Entidades	19.981.745,54	20.043.976,68	3.791.568,36	18,92	3.791.568,36	18,92	16.252.408,32
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	9.015.748,00	9.015.748,00	1.254.284,16	13,91	1.254.284,16	13,91	7.761.463,84
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	5.943.433,00	5.943.433,00	956.869,73	16,10	956.869,73	16,10	4.986.563,27
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	27.736,00	27.736,00	4.374,24	15,77	4.374,24	15,77	23.361,76
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	27.736,00	27.736,00	3.175,86	11,45	3.175,86	11,45	24.560,14
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	553,18	0,00	553,18	0,00	-553,18
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	645,20	0,00	645,20	0,00	-645,20
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	3.194.466,00	1.968.751,09	61,63	1.968.751,09	61,63	1.225.714,91
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	3.194.466,00	1.968.751,09	61,63	1.968.751,09	61,63	1.225.714,91
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	3.194.466,00	1.968.751,09	61,63	1.968.751,09	61,63	1.225.714,91
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	38.327.545,54	41.584.242,68	8.736.401,69	21,01	8.736.401,69	21,01	32.847.840,99
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	38.327.545,54	41.584.242,68	8.736.401,69	21,01	8.736.401,69	21,01	32.847.840,99
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	38.327.545,54	41.584.242,68	8.736.401,69	21,01	8.736.401,69	21,01	32.847.840,99
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	1.881.024,57	-	-	1.881.024,57	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	1.881.024,57	-	-	245.925,31	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	36.241.045,53	41.378.767,24	9.952.948,98	9.952.948,98	31.425.818,26	6.298.366,35	6.298.366,35	35.080.400,89	5.013.861,82
DESPESAS CORRENTES	34.062.070,25	34.744.052,96	7.252.979,75	7.252.979,75	27.491.073,21	5.983.786,13	5.983.786,13	28.760.266,83	4.782.953,89
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	17.418.199,91	17.418.199,91	3.329.719,41	3.329.719,41	14.088.480,50	3.329.719,41	3.329.719,41	14.088.480,50	3.069.664,21
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	172.191,00	172.191,00	17.656,33	17.656,33	154.534,67	17.656,33	17.656,33	154.534,67	13.867,91
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	16.471.679,34	17.153.662,05	3.905.604,01	3.905.604,01	13.248.058,04	2.636.410,39	2.636.410,39	14.517.251,66	1.699.421,77
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	16.471.679,34	17.153.662,05	3.905.604,01	3.905.604,01	13.248.058,04	2.636.410,39	2.636.410,39	14.517.251,66	1.699.421,77
DESPESAS DE CAPITAL	1.750.440,28	6.206.179,28	2.699.969,23	2.699.969,23	3.506.210,05	314.580,22	314.580,22	5.891.599,06	230.907,93
INVESTIMENTOS	1.330.440,28	5.766.179,28	2.459.909,94	2.459.909,94	3.306.269,34	74.520,93	74.520,93	5.691.658,35	3.430,21
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	420.000,00	440.000,00	240.059,29	240.059,29	199.940,71	240.059,29	240.059,29	199.940,71	227.477,72
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	428.535,00	428.535,00	0,00	0,00	428.535,00	0,00	0,00	428.535,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	36.241.045,53	41.378.767,24	9.952.948,98	9.952.948,98	31.425.818,26	6.298.366,35	6.298.366,35	35.080.400,89	5.013.861,82
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	36.241.045,53	41.378.767,24	9.952.948,98	9.952.948,98	31.425.818,26	6.298.366,35	6.298.366,35	35.080.400,89	5.013.861,82
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	0,00	-	-	2.438.035,34	-	3.722.539,87
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	36.241.045,53	41.378.767,24	9.952.948,98	9.952.948,98	-	6.298.366,35	8.736.401,69	-	8.736.401,69
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável PREFEITURA DO MUNICIPIO DE ITAMBARACA, emitido em 26/mar/2026 as 08h e 16m.									

AMARILDO TOSTES	*LUIZ ROGERIO DOS SANTOS*	*LUIZ CARLOS DE GRANDE*
Prefeito Municipal	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:B00A1232

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEJARA D'OESTE

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 071/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE ESTADO DO PARANÁ

DECRETO Nº. 071/2026 DATA: 24.03.2026

SÚMULA: Cancelamento de Débito Tributário prescrito e dá outras providências.

Vilmar Schmoller, O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 82 da Lei Orgânica do Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná.

Considerando a Constituição da República Federativa do Brasil, que estabelece no art. 146, inciso III, alínea b, que a prescrição é norma geral de direito tributário;

Considerando a Constituição da República Federativa do Brasil, que dispõe em seu art. 24, inciso I, que é competência concorrente da União, dos Estados e do Distrito Federal legislar sobre direito tributário, cabendo, aquela, o estabelecimento das normas gerais, conforme art. 24, § 1º;

Considerando o Código Tributário Nacional, editado pela União, com natureza jurídica de lei complementar, que prevê, no art. 156, inciso V, que a prescrição extingue o crédito tributário, e não apenas a respectiva ação de cobrança;

Considerando o Código Penal Brasileiro, que tipifica, no art. 316, § 1º, a cobrança de tributo sabidamente indevido como crime;

Considerando que o reconhecimento da prescrição não é causa de renúncia de receita, já ocorrida no dia "ad quem" do prazo previsto no art. 174 do Código Tributário Nacional;

Considerando que a prescrição extingue o crédito tributário, conforme Art. 311, inciso V, e no Art. 327 do Código Tributário Municipal;

Considerando o requerimento de baixa das inscrições em dívida ativa, do Departamento de Finanças encaminhado para o setor jurídico para parecer, e considerando o parecer jurídico 214/2024 emitido pelo procurador do Município;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam cancelados os créditos tributários de competência do Município, inscritos ou não em dívida ativa relacionados no relatório de baixa de débito por prescrição, conforme segue os cadastros abaixo:

ANO	Nº Cadastro	TRIBUTO	Valor	Data da atualização	Data do lançamento	Data da Constituiçã o Definitiva	Envio a Procuradoria	Data da prescrição
2013	541978-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 709,84	31/03/2026	19/02/2013	01/05/2013	N/A	01/05/2018
2014	541978-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 676,80	31/03/2026	30/12/2013	01/05/2014	N/A	01/05/2019
2015	542241-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 643,79	31/03/2026	02/01/2015	01/05/2015	N/A	01/05/2020
2016	542241-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 610,57	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2015	541790-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 643,79	31/03/2026	02/01/2015	01/05/2015	N/A	01/05/2020

2016	541790-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 610,57	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2014	342128-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 676,80	31/03/2026	30/12/2013	01/05/2014	N/A	01/05/2019
2015	342128-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 643,79	31/03/2026	02/01/2015	01/05/2015	N/A	01/05/2020
2016	342128-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 610,57	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2014	542205-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 452,55	31/03/2026	30/12/2013	01/05/2014	N/A	01/05/2019
2016	542205-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 610,57	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2016	342084-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 1.116,47	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2016	342480-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 356,19	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2017	342746-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 76,59	31/03/2026	08/01/2017	13/06/2017	N/A	13/06/2022
2018	342746-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 795,83	31/03/2026	08/01/2018	12/06/2018	N/A	12/06/2023
2019	342746-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 749,30	31/03/2026	13/02/2019	11/06/2019	N/A	11/06/2024
2011	340928-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 776,38	31/03/2026	19/01/2011	30/04/2011	N/A	30/04/2016
2012	340928-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 742,93	31/03/2026	05/01/2012	01/05/2012	N/A	01/05/2017
2013	340928-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 709,84	31/03/2026	19/02/2013	01/05/2013	N/A	01/05/2018
2014	340928-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 676,80	31/03/2026	30/12/2013	01/05/2014	N/A	01/05/2019
2014	342233-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 397,48	31/03/2026	30/12/2013	01/05/2014	N/A	01/05/2019
2013	541883-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 478,71	31/03/2026	19/02/2013	01/05/2013	N/A	01/05/2018
2014	541883-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 456,13	31/03/2026	30/12/2013	01/05/2014	N/A	01/05/2019
2015	541883-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 433,61	31/03/2026	02/01/2015	01/05/2015	N/A	01/05/2020
2016	541883-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 410,86	31/03/2026	18/01/2016	30/04/2016	N/A	30/04/2021
2010	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 626,94	31/03/2026	20/01/2010	01/05/2010	N/A	01/05/2015
2011	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 893,96	31/03/2026	19/01/2011	30/04/2011	N/A	30/04/2016
2012	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 855,73	31/03/2026	05/01/2012	01/05/2012	N/A	01/05/2017
2013	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 817,74	31/03/2026	19/02/2013	01/05/2013	N/A	01/05/2018
2010	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 626,94	31/03/2026	24/05/2010	11/06/2010	N/A	11/06/2015
2011	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 893,96	31/03/2026	19/01/2011	30/04/2011	N/A	30/04/2016
2012	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 855,73	31/03/2026	05/01/2012	01/05/2025	N/A	01/05/2017
2013	341653-0	Taxa Localiz. Funcionamento	R$ 817,74	31/03/2026	19/02/2013	01/05/2013	N/A	01/05/2018

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de 2026.

Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,

Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,

Diretora do Depto de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:622339FD

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 072/2026

MUNICÍPIO DE ITAPEJARA D'OESTE ESTADO DO PARANÁ

DECRETO Nº. 072/2026 DATA: 24.03.2026

SÚMULA: Cancelamento de Débito Tributário prescrito e dá outras providências.

Vilmar Schmoller, O Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, usando de suas atribuições legais que lhe confere o Art. 82 da Lei Orgânica do Município de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná.

Considerando a Constituição da República Federativa do Brasil, que estabelece no art. 146, inciso III, alínea b, que a prescrição é norma geral de direito tributário;

Considerando a Constituição da República Federativa do Brasil, que dispõe em seu art. 24, inciso I, que é competência concorrente da União, dos Estados e do Distrito Federal legislar sobre direito tributário, cabendo, aquela, o estabelecimento das normas gerais, conforme art. 24, § 1º;

Considerando o Código Tributário Nacional, editado pela União, com natureza jurídica de lei complementar, que prevê, no art. 156, inciso V, que a prescrição extingue o crédito tributário, e não apenas a respectiva ação de cobrança;

Considerando o Código Penal Brasileiro, que tipifica, no art. 316, § 1º, a cobrança de tributo sabidamente indevido como crime;

Considerando que o reconhecimento da prescrição não é causa de renúncia de receita, já ocorrida no dia "ad quem" do prazo previsto no art. 174 do Código Tributário Nacional;

Considerando que a prescrição extingue o crédito tributário, conforme Art. 311, inciso V, e no Art. 327 do Código Tributário Municipal;

Considerando o requerimento de baixa das inscrições em dívida ativa, do Departamento de Finanças encaminhado para o setor jurídico para parecer, e considerando o parecer jurídico 214/2024 emitido pelo procurador do Município;

DECRETA:

Art. 1º - Ficam cancelados os créditos tributários de competência do Município, inscritos ou não em dívida ativa relacionados no relatório de baixa de débito por prescrição, conforme segue os cadastros abaixo:

ANO	Nº Cadastro	TRIBUTO	Valor	Data da atualização	Data do lançamento	Data da Constituição Definitiva	Envio a Procuradoria	Data da prescrição
2005	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 232,03	24/03/2026	07/01/2005	11/06/2005	N/A	11/06/2010
2006	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 222,08	24/03/2026	02/02/2006	11/07/2006	N/A	11/07/2011
2007	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 213,57	24/03/2026	02/02/2007	11/07/2007	N/A	11/07/2012
2008	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 205,45	24/03/2026	19/02/2008	11/06/2008	N/A	11/06/2013
2009	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 195,35	24/03/2026	17/03/2009	11/07/2009	N/A	11/07/2014
2011	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 187,24	24/03/2026	19/01/2011	11/06/2011	N/A	11/06/2016
2012	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 177,49	24/03/2026	05/01/2012	15/05/2012	N/A	15/05/2017
2013	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 168,68	24/03/2026	19/02/2013	11/06/2013	N/A	11/06/2018
2014	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 159,83	24/03/2026	30/12/2013	14/06/2014	N/A	14/06/2019
2015	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 113,55	24/03/2026	02/01/2015	11/06/2015	N/A	11/06/2020
2018	1010430519001- 0	Imposto Predial	R$ 599,63	24/03/2026	08/01/2018	12/06/2018	N/A	12/06/2023
2009	1010230358001- 0	Imposto Predial	R$ 934,09	24/03/2026	17/03/2009	11/07/2009	N/A	11/07/2014
2010	1010230358001- 0	Imposto Predial	R$ 903,10	24/03/2026	20/01/2010	11/05/2010	N/A	11/05/2015
2011	1010230358001- 0	Imposto Predial	R$ 886,69	24/03/2026	19/01/2011	11/06/2011	N/A	11/06/2016
2012	1010230358001- 0	Imposto Predial	R$ 851,80	24/03/2026	05/01/2012	15/05/2012	N/A	15/05/2017
2009	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 601,48	24/03/2026	17/03/2009	11/07/2009	N/A	11/07/2014
2011	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 581,30	24/03/2026	19/01/2011	11/06/2011	N/A	11/06/2016
2012	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 649,27	24/03/2026	05/01/2012	15/05/2012	N/A	15/05/2017
2013	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 623,36	24/03/2026	19/02/2013	11/06/2013	N/A	11/06/2018
2014	1011370040001- 0	Imposto Predial	R$ 565,54	24/03/2026	30/12/2013	14/06/2014	N/A	14/06/2019
2009	1010230036001- 0	Imposto Predial	R$ 2.085,60	24/03/2026	17/03/2009	11/07/2009	N/A	11/07/2014
2010	1010230036001- 0	Imposto Predial	R$ 2.017,70	24/03/2026	20/01/2010	11/05/2010	N/A	11/05/2015
2011	1010230036001- 0	Imposto Predial	R$ 2.356,37	24/03/2026	19/01/2011	11/06/2011	N/A	11/06/2016
2014	1010230036001- 0	Imposto Predial	R$ 2.059,90	24/03/2026	30/12/2013	14/06/2014	N/A	14/06/2019
2005	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 363,40	24/03/2026	07/01/2005	11/06/2005	N/A	11/06/2010
2006	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 348,89	24/03/2026	02/02/2006	11/07/2006	N/A	11/07/2011
2007	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 335,93	24/03/2026	02/02/2007	11/07/2007	N/A	11/07/2012
2008	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 323,60	24/03/2026	19/02/2008	11/06/2008	N/A	11/06/2013
2009	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 308,75	24/03/2026	17/03/2009	11/07/2009	N/A	11/07/2014
2010	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 297,91	24/03/2026	20/01/2010	11/05/2010	N/A	11/05/2015
2011	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 306,00	24/03/2026	19/01/2011	11/06/2011	N/A	11/06/2016
2012	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 293,15	24/03/2026	05/01/2012	15/05/2012	N/A	15/05/2017
2013	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 278,43	24/03/2026	19/02/2013	11/06/2013	N/A	11/06/2018
2014	1011130216001- 0	Imposto Predial	R$ 265,00	24/03/2026	30/12/2013	14/06/2014	N/A	14/06/2019

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Itapejara D'Oeste, Estado do Paraná, aos 24 (vinte e quatro) dias do mês de março do ano de 2026.

Registre-se e Publique-se:

VILMAR SCHMOLLER,

Prefeito Municipal

DAIANI HOFFMAN,

Diretora do Depto de Administração

Publicado por:
Cleverson Aluisio Juliani
Código Identificador:4006B165

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇÚ		
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE		
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2025		
LRF, art. 48 - Anexo 6		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA	**VALOR ATÉ O QUADRIMESTRE**	
Receita Corrente Liquida	136.616.707,68	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	132.872.494,68	
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	132.872.494,68	
DESPESA COM PESSOAL	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Despesa total com pessoal - DTP	4.630.418,30	3,48
Limite máximo (incisos I, II e III, art. 20 da LRF)	7.972.349,68	6,00
Limite prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	7.573.732,20	5,70
Limite de alerta (inciso II do §1º do art. 59 da LRF)	7.175.114,71	5,40
DÍVIDA CONSOLIDADA	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Dívida consolidada líquida	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	0,00	120,00
GARANTIA DE VALORES	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Total das garantias concedidas	0,00	0,00
Limite definido por resolução do senado federal	0,00	22,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	**VALOR**	**% SOBRE A RCL**
Operações de crédito internas e externas	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito internas e externas	0,00	16,00
Operações de crédito por antecipação da receita	0,00	0,00
Limite definido pelo senado federal para operações de crédito por antecipação da receita	0,00	7,00
RESTO A PAGAR	**RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO**	**DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO)**
Valor Total	0,00	0,00
Entidades:		
Câmara Municipal de Itaperuçú		

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:D314F3E0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

MUNICÍPIO DE IVATUBA		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO		
E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)	R$ 1,00	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**3.159.000,00**	**327.619,61**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	670.000,00	23.920,93

1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	620.000,00	53.949,92
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	505.000,00	63.336,82
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.364.000,00	186.411,94
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**31.030.000,00**	**4.904.079,76**
2.1- Cota-Parte FPM	24.100.000,00	3.999.788,91
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	22.000.000,00	3.999.788,91
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.100.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	6.000.000,00	657.335,54
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	80.000,00	9.877,55
2.4- Cota-Parte ITR	250.000,00	6.642,35
2.5- Cota-Parte IPVA	600.000,00	230.435,41
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**34.189.000,00**	**5.231.699,37**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 5.786.000,00**	**R$ 980.815,95**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**2.761.250,00**	**327.108,89**

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**2.500.000,00**	**377.112,56**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.500.000,00	358.380,09
6.1.1- Principal	2.500.000,00	356.720,44
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	1.659,65
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	18.732,47
6.4.1- Principal	0,00	18.732,47
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-3.286.000,00**	**-624.095,51**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS(SUPERÁVIT)		**VALOR**
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		**18.651,02**
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		18.651,02
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		0,00
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)		**395.763,58**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**2.516.381,34**	**348.363,89**	**348.363,89**	**348.363,89**	**0,00**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.980.000,00	311.989,98	311.989,98	311.989,98	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	1.980.000,00	311.989,98	311.989,98	311.989,98	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	536.381,34	36.373,91	36.373,91	36.373,91	0,00
10.2.1- Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	536.381,34	36.373,91	36.373,91	36.373,91	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**332.078,25**	**332.078,25**	**332.078,25**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECEBIDAS NO EXERCÍCIO						
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	332.078,25	332.078,25	332.078,25	0,00	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	311.989,98	311.989,98	311.989,98	0,00	0,00	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	250.866,06	311.989,98	311.989,98	87,06
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	37.711,26	45.034,31	45.034,31	7.323,05	11,94

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	204.345,28	18.651,02	16.285,64	0,00	2.365,38	2.365,38
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	198.466,98	16.381,34	16.285,64	0,00	95,70	95,70
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	5.878,30	2.269,68	0,00	0,00	2.269,68	2.269,68

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**4.093.130,00**	**1.094.690,03**	**654.699,34**	**586.461,90**	**439.990,69**
20.1- Educação Infantil	1.799.000,00	556.497,33	365.921,14	326.351,56	190.576,19
20.2- Ensino Fundamental	2.154.130,00	538.192,70	288.778,20	260.110,34	249.414,50
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**6.469.511,34**	**1.426.768,28**	**986.777,59**	**918.540,15**	**439.990,69**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.799.000,00	556.497,33	365.921,14	326.351,56	190.576,19
21.1.1- Creche	1.799.000,00	556.497,33	365.921,14	326.351,56	190.576,19
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	4.670.511,34	870.270,95	620.856,45	592.188,59	249.414,50

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	654.699,34
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	980.815,95
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	7.323,05
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	95,70
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**1.628.096,54**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			1.307.924,84	1.628.096,54	31,12
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**280.000,00**	**50.692,67**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**150.000,00**	**35.513,15**
31.1.1- Salário-Educação	150.000,00	35.513,15
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**0,00**	**0,00**
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**130.000,00**	**15.179,52**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**337.882,00**	**53.517,24**	**46.217,20**	**6.828,79**	**7.300,04**
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	504,55	394,45	394,45	110,10
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	277.882,00	38.320,63	31.130,69	2.167,77	7.189,94
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	60.000,00	14.692,06	14.692,06	4.266,57	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**6.947.393,34**	**1.500.102,93**	**1.052.812,20**	**945.186,35**	**447.290,73**
33.1- Despesas Correntes	**6.835.393,34**	**1.486.532,93**	**1.048.912,20**	**945.186,35**	**437.620,73**
33.1.1- Pessoal Ativo	4.860.381,34	716.133,35	716.133,35	716.133,35	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	1.915.012,00	770.399,58	332.778,85	229.053,00	437.620,73
33.2- Despesas de Capital	**112.000,00**	**13.570,00**	**3.900,00**	**0,00**	**9.670,00**
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	112.000,00	13.570,00	3.900,00	0,00	9.670,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	VALOR	
	FUNDEB (ah)	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	18.651,02	154.000,81
35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	377.112,56	35.513,15
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	348.363,89	0,00
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	47.399,69	189.513,96

38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	47.399,69	189.513,96
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE IVATUBA, emitido em 25/mar/2026 as 11h e 00m.		
1. Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9.Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10. Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.		

VARLEI VERCEZI	***AUREA APARECIDA ANDRADE MELO***	***Franciele Diniz Zordan***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária de Fazenda
SIMONIA DE MATIA GOMES BRANDÃO		
Controle Interno		

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:4FF64C3B

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

MUNICÍPIO DE IVATUBA	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO	
LRF, Art. 48 - Anexo XIV	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Período**
RECEITAS	
Previsão Inicial	34.400.000,00
Previsão Atualizada	34.435.028,57
Receitas Realizadas	7.524.926,94
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	924.062,30
DESPESAS	
Dotação Inicial	32.750.000,00
Dotação Atualizada	33.709.090,87
Despesas Empenhadas	7.704.607,35
Despesas Liquidadas	4.439.338,94
Despesas Pagas	3.956.854,81
Superávit Orçamentário	3.085.588,00
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até Período**
Despesas Empenhadas	7.704.607,35
Despesas Liquidadas	4.439.338,94
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Período**
Receita Corrente Líquida	32.729.085,91
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	31.683.072,91
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	31.403.912,91

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até Período**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**	**Resultado até o Período (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	1.504.505,54	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	2.845.991,57	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrito	Cancelado Até o Período	Pagamento Até o Período	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	1.951.102,40	0,00	1.951.102,40	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Poder Executivo	859.809,63	0,00	6.000,00	853.809,63
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Porder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	2.810.912,03	0,00	1.957.102,40	853.809,63

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Período	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	% Aplicado Até o Período
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.628.096,54	<18% / 25%>	31,12
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	311.989,98	70%	87,06
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado Até Período		Saldo Não Realizado	
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00	
Despesa de Capital Líquida	606.969,47		1.347.859,10	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	4.269.084,26	4.750.172,63	3.819.802,80	1.288.977,64
Despesas Previdenciárias	2.516.273,59	3.614.447,90	5.327.857,18	3.929.576,46
Resultado Previdenciário	1.752.810,67	1.135.724,73	-1.508.054,38	-2.640.598,82
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo a Realizar**	
Receita da Alienação de Ativos	471,35		-471,35	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		0,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado até o Período**	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	1.270.597,21	15,00	24,29	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00			

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE IVATUBA, emitido em 25/mar/2026 as 11h e 08m.	
VARLEI VERCEZI	***AUREA APARECIDA ANDRADE MELO***
Prefeito Municipal	Contador
FRANCIELE DINIZ ZORDAN	***SIMONIA DE MATIA GOMES BRANDÃO***
Secretária de Fazenda	Controle Interno

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:043C99A2

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE JUNDIAÍ DO SUL

DIRETORIA DE CONTABILIDADE
EXTRATO DE DIÁRIAS N° 96/2026

EXTRATO DE DIÁRIAS CONCEDIDAS Nº 96/2026 - De 27/03/2026 à 29/03/2026.

Em cumprimento do dispositivo no Art. 07 da Lei nº 738/2024, publica-se o extrato de diárias concedidas pelo Poder Executivo Municipal para o custeio das despesas com alimentação, hospedagem e transporte urbanos dos agentes públicos em deslocamento da sede do domicílio de trabalho efetivo, a serviço do município.

NOME	CARGO	DESTINO	PERÍODO	ATIVIDADE	VALOR
Pedro Lucas Mendes Pedroso	Diretor do Departamento Municipal de Esporte e Lazer	Telêmaco Borba	27/03/2026 à 29/03/2026	Acompanhar Atletas para Liga Sul Norte de base.	R$ 630,00
Elias da Silva	Coordenador do Departamento Municipal de Esporte e Lazer	Telêmaco Borba	27/03/2026 à 29/03/2026	Acompanhar Atletas para Liga Sul Norte de base.	R$ 630,00
Carlos Rodolfo da Silva	Motorista	Telêmaco Borba	27/03/2026 à 29/03/2026	Levar Atletas para Liga Sul Norte de base.	R$1.060,00

Edifício do Município de Jundiaí do Sul-PR, 26 de Março de 2026.

Publicado por:
Priscila Fernanda Martins
Código Identificador:F47966B1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LAPA

GABINETE
REQUISIÇÃO DE RESSARCIMENTO INDIVIDUAL DE DIÁRIAS N°58

DADOS DO SERVIDOR					
Nome : Carlos Roberto de Oliveira					Matrícula 8387
Cargo : Auxiliar de Serviços Gerais			CPF 982.406.259-91		RG 6.748.122-4
Setor/Órgão SAMA – Bem Estar Animal			Conta Corrente Poupança 000812746593-1		Banco/ Nº Agência Caixa Economica Federal 0393
Solicitação de diária de ressarcimento de despesas conforme a NF 1443					
Destino(Dist. Aprox.) Curitiba			Período **11/02/2026**	a	**11/02/2026**
Hora de Saída 9:00			Hora de Retorno 15:00		
Transporte Veículo Oficial	X	Ônibus	Aéreo Outros		----------
Valor Diária(s) (R$) 35,64			Total a Receber(R$) 35,64		
Justificativa: Solicitação de diária de ressarcimento conforme a NF 1443 de 11/02/2026. Despesas com refeição referente ao deslocamento até Curitiba para levar cães para atendimento emergencial no HPET.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO / AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. / / Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
...../...../..... **.....** Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:B49A111D

GABINETE
REQUISIÇÃO DE RESSARCIMENTO INDIVIDUAL DE DIÁRIAS Nº 81/2026

DADOS DO SERVIDOR		
Nome NATALLY APARECIDA GUIMARÃES TEIXIERA		Matrícula 81609
Cargo DIRETORA ADMINISTRATIVA	CPF 114.062.099-10	RG 1.470.238-47
Setor / Órgão SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A MULHER / CEJU	Conta corrente/poupança	Banco / Nº Agência

			576515861-3		Caixa Economica Federal 0393
INFORMAÇÕES DA VIAGEM					
Justificativa Solicitação de diária de ressarcimento de despesas conforme NF nº 113911.					
Destino (Dist. Aprox.) CURITIBA 76 KM			Período **13/03/2026**	a	**13/03/2026**
Hora de Saída 06:00h (aproximado)			Hora de Retorno 19:00h (aproximado)		
Transporte Veículo Oficial	x	Ônibus	Aéreo Outros		----------
Valor Diária(s) (R$) R$ 73,21 (setenta e três reais e vinte e um centavos)			Total a Receber (R$) R$ 73,21 (setenta e três reais e vinte e um centavos)		
Justificativa: Solicitação de diária de ressarcimento de despesas conforme NF nº 113911 do dia 13/03/2026. Despesas com alimentação, referente a participação do curso promovido pela COMESP , referente a provimento dos serviços e benefícios socioassistenciais do SUAS I.					
SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO / AUTORIZAÇÃO					
Solicito autorização para realizar viagem de interesse do Serviço Público Municipal. 20/03/2026 Data Assinatura Servidor Atesto a viabilidade do deslocamento objeto da presente requisição. 20/03/2026 Data Secretário(a) Municipal					
AUTORIZAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL					
20/03/2026 ..... Data **Diego Timbirussu Ribas** Prefeito Municipal					

Publicado por:
Robson da Silveira Maurer
Código Identificador:5E22C1A0

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE LOBATO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 27/2026 - DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 18/2026

PREFEITURA MUNICIPAL LOBATO	DISPENSA DE LICITAÇÃO	
Rua Antonio Coletto, 1260 - Centro - Lobato	**Nr.: 18/2026**	
CEP: 86790-000 CNPJ: 76.970.367/0001-08 Telefone: (44) 3249-1414	**Processo Adm.:**	**27/2026**
E-mail: contato@lobato.pr.gov.br Site: http://www.lobato.pr.gov.br	**Data do Processo:**	**26/03/2026**

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela lei 14.133/2021, Art. 75, VIII e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo:	27/2026
b) Nr. Licitação:	18/2026 - DL
c) Modalidade:	Dispensa de licitação
d) Data de Homologação:	26/03/2026
e) Objeto da Licitação:	*CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO DE CAMINHAS INFANTIS EMPILHÁVEIS E BERÇOS INFANTIS DESTINADOS AO CMEI – CENTRO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL MONTEIRO LOBATO DO MUNICÍPIO DE LOBATO – PR.*

Participante: SPG - COMERCIO DE MATERIAIS PEDAGOGICOS E ESCRITORIO LTDA (03.964.682/0001-40)					
Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	CAMA EMPILHÁVEL Caminha empilhável para crianças de 2 a 6 anos.	60,000	UND	215,00	12.900,00
2	Berço modelo Americano com Grade Móvel	15,000	UND	480,00	7.200,00
Total do Participante:					**20.100,00**
Total Geral:					**20.100,00**

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil - CEMEI	10.002.12.365.0013.6031.4.4.90.52.00	R$ 4.600,74
Manutenção do Centro Municipal de Educação Infantil - CEMEI	10.002.12.365.0013.6031.4.4.90.52.00	R$ 15.499,26

Lobato, 26/03/2026

FABIO CHICAROLI

Prefeito

Assinatura do Responsável

Publicado por:
Carolaine Marian Pinheiro de Oliveira
Código Identificador:8D21D12B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº. 039/2026 -CONCEDE LICENÇA ESPECIAL (LICENÇA PRÊMIO) A SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

PORTARIA Nº. 039/2026

Súmula: Concede Licença Especial (Licença Prêmio) a servidores públicos municipais, e dá outras providências.

A Prefeita Municipal de Mandaguari, Estado do Paraná, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, no uso das suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Concede ***Licença Especial (Licença Prêmio)***, aos servidores públicos municipais abaixo elencados, regido pelo Regime Jurídico Estatutário, ocupante dos respectivos cargos, a saber:

SERVIDOR	ADMISSÃO	CARGO	PERÍODO AQUISITIVO			PERÍODO DE GOZO		
10963 EDMAR DA MATTA RIBEIRO	09/07/2012	MOTORISTA CAT D REVEZAMENTO	01/01/2019	À	31/12/2023	13/04/2026	À	02/05/2026
96830 CLAUDIO LISIAS DOS SANTOS	06/04/2020	MOTORISTA CAT D	06/04/2020	A	05/04/2025	06/04/2026	A	04/07/2026
10376 APARECIDA GOMES DA SILVA SITA	15/10/2007	GARI	01/01/2019	À	31/12/2023	13/04/2026	À	02/05/2026
1608 MILTON ROQUE DE MOURA	02/04/1996	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	06/04/2026	À	25/04/2026

95331 ROSILENE DE SOUZA CARVALHO	23/08/2016	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	06/04/2026	À	04/07/2026
10891 DIEINE ELISANGELA MARCHI NUNES	13/02/2012	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	01/01/2019	À	31/12/2023	06/04/2026	À	04/07/2026

Art. 2º Revogadas as disposições em contrário, esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Paço Municipal Manoel Donha Sanches, ao vigésimo sétimo dia do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis (27/03/2026).

ENF.ª IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO

Prefeita Municipal

Publicado por:
Gabriela Cristina Laraniaga Quintanilha
Código Identificador:95056534

LICITAÇÃO
TERMO ADITIVO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO CONTRATUAL

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 70/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 13/2025

PROCESSO Nº 38/2025

O MUNICÍPIO DE MANDAGUARI, Estado do Paraná pessoa jurídica de direito público interno, com sede à Praça dos Três Poderes, 500 centro, no Município de Mandaguari – Estado do Paraná, inscrita no CNPJ./M.F. n.º 76.285.345/0001-09, neste ato representado pela Prefeita Municipal em pleno exercício de seu mandato e funções a Sra. **IVONÉIA DE ANDRADE APARECIDO FURTADO**, brasileira, casada, portadora da cédula de identidade nº 4.291.301-4 e inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas sob o CPF/MF nº 539.360.609-59, residente e domiciliada na cidade de Mandaguari – PR, e a **CONTRATANTE**, e do outro lado a empresa **INCO EDITORA DIARIO INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - ME**, inscrita no CNPJ/MF sob o nº. 09.570.162/0001-30, com endereço na Rua Imaculada Conceição, 195, Rebouças, CEP: 80215-030, na cidade de Curitiba/PR, neste ato representada por sua representante legal, a Senhora **IRENE MORVA MARTINS**, inscrita no CPF sob o nº. 630.129.369-04, tem justo e acertado o presente Termo Aditivo de prorrogação de prazo, nos termos do Pregão 13/2025, bem como pela legislação vigente em especial a Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações.

CLÁUSULA PRIMEIRA

Fica prorrogado o prazo de vigência e execução da Ata n° 70/2025 referente ao Pregão n° 13/2025, pelo período de 12 (doze) meses, a partir de 27 de Março de 2026.

CLÁUSULA SEGUNDA

O valor referente a prorrogação, conforme solicitação da secretaria (em anexo), será de acordo com tabela abaixo:

LOTE	ITEM	DESCRICAO	UN	QTDE.	VLR. UNIT.	VLR. TOTAL.
1	1	PUBLICAÇÃO DOS ATOS OFICIAIS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDAGUARI EM JORNAL DIÁRIO DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO DE PR (JORNAL IMPRESSO), CONSTANTES DE EXTRATOS DE LICITAÇÕES (CONCORRÊNCIA PÚBLICA, TOMADA DE PREÇOS, CONCURSOS, LEILÕES E PREGÕES), A MEDIDA QUE SE TORNE NECESSÁRIO TORNAR PÚBLICO TAIS EXPEDIENTES.CM/CL	SERVIÇO	10.000	R$7,536788	R$75.367,88

CLÁUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas e em pleno vigor as demais cláusulas e condições do Ata de Registro de Preços Original, datado de 27 de Março de 2025.

Mandaguari (PR), 26 de Março de 2026.

ENFª IVONÉIA DE ANDRADE APº FURTADO

Prefeita Municipal

IRENE MORVA MARTINS

Inco Editora Diario Industria e Comercio LTDA - ME

Publicado por:
Lucas Renan Rocha Kiil
Código Identificador:A5C27158

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO - ADESÃO ARP - INEX 06-2026

ESTADO DO PARANÁ **PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDIRITUBA** Rua Augusto Dissenha, 44 - Centro - Mandirituba CEP: 83800-058 CNPJ: 76.105.550/0001-37 Telefone: (41) 3626-1122 E-mail: transparencia@mandirituba.pr.gov.br Site: https://www.mandirituba.pr.	**INEXIGIBLIDADE DE** **Nr.:** 6/2026 **Processo Adm:** 35/2026 **Data do Processo:** 27/03/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 74, CAPUT e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR E ADJUDICAR A PRESENTE LICITAÇÃO NESTES TERMOS:

a) Processo: 35/2026

b) Licitação: 06/2026 - IL

c) Modalidade: Inexigibilidade de Licitação

d) Data Homologação: 27/03/2026

e) Objeto da Licitação: AQUISIÇÃO ATRAVÉS DE ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N.º 132/2025 – SECID, PREGÃO ELETRÔNICO N.º 116/2025, CUJO OBJETO É O REGISTRO DE PREÇOS PARA A FUTURA E A EVENTUAL AQUISIÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS, PARA AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO UTILITÁRIO TIPO PICK - UP, CABINE DUPLA, 0 KM, PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO, COM RECURSOS ORIUNDOS DO CONVÊNIO N.º 30/2026 FIRMADO ENTRE A SECRETARIA DE ESTADO DAS CIDADES (SECID) E O MUNICÍPIO DE MANDIRITUBA.

Participante: PINHEIRO S VEICULOS LTDA - CNPJ: 01.692.763/0001-03

Item	Cota	Descrição	Qtd	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	L	Veículo tipo pick - up cabine dupla 0km, através da prioridade n.º 85, programa transferências voluntárias, SECID, e - protocolo 24.578.165 -2	1000	UND	142.000,00	142.000,00
Total do Participante: 142.000,00						

Total Geral: 142.000,00

02 - AUTORIZAR A EMISSÃO DA(S) NOTA(S) DE EMPENHO CORRESPONDENTE(S):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Fundo Municipal de Desenvolvimento Urbano – FMDU,	11.001.15.451.0003.2067.4.4.90.52.00	R$ 27.000,00
MANUTENÇÃO DA SEC. DE OBRAS E URBANISMO	11.001.15.451.0003.2067.4.4.90.52.00	R$ 115.000,00

Mandirituba, 27 de Março de 2026

FELIPE CLAUDINO MACHADO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Michael Josiel da Cruz
Código Identificador:7C601B9A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS

ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 078/2026

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 078/2026

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	REQUISIÇÃO Nº 078/2026
LEI MUNICIPAL 704/2020 DE 13/05/2020	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	SILOMAR EELAIS DE OLIVEIRA		**MATR.**	**1012264**
CARGO/FUNÇÃO	SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	**LOTAÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO					VEÍCULO:
	EFETIVO	X	**COMISSIONADO**	**TIPO DE TRANSPORTE**	COROLLA CROSS

	AGENTE POLÍTICO		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA:**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	TBU-9F02

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		**CIDADE**			
INICIO	**FIM**	**DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
26/03/2026	27/03/2026	MARINGÁ	PR	PARA ; CISPAR , ITAIPU , PARQUETEC CONVIDAM PARA Á ENTREGA DO 1º LOTE DE CAMINHÕES DO CONVÊNIO EXPANSÃO DAS UNIDADES DE VALORIZAÇÃO DE RECICLÁVEIS PARA FORTALECER Á COLETA SELETIVA NO PARANÁ .	01

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	
EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES		**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	**X**

Manfrinópolis – Pr, em 26 de março de 2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Cordeiro Padilha
Código Identificador:1C98A353

EXECUTIVO MUNICIPAL
PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 077/2026

PORTARIA DE CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 077/2026

AUTORIZAÇÃO DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS	**REQUISIÇÃO Nº 077/2026**
LEI MUNICIPAL 704/2020 DE 13/05/2020	

PARA FINS DE PAGAMENTO DE DIÁRIAS, AUTORIZAMOS O SETOR DE FINANÇAS E CONTABILIDADE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS, ESTADO DO PARANÁ, A EFETUAR O PAGAMENTO DA(S) DIÁRIA(S), CONFORME DESCRIÇÃO ABAIXO:

DADOS DO SERVIDOR				
SERVIDOR	AMARILDO ALVES CARNEIRO		**MATR.**	**1012222**
CARGO/FUNÇÃO	PREFEITO MUNICIPAL	**LOTAÇÃO:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DO GABINETE	PREFEITURA MUNICIPAL DE MANFRINÓPOLIS	

VÍNCULO					**VEÍCULO:**
	EFETIVO		**COMISSIONADO**	**TIPO DE TRANSPORTE**	COROLLA CROSS
X	**AGENTE POLÍTICO**		**MEMBRO DE CONSELHOS**	**AVIÃO ( )**	**PLACA:**
	OUTROS COLABORADORES		**DIARIAS EXTERIOR**	**OUTROS (X)**	TBU-9F02

MOTIVO DA VIAGEM					
DATA DA VIAGEM		**CIDADE**			
INICIO	**FIM**	**DESTINO**	**UF**	**OBJETIVO DA VIAGEM**	**TOTAL DE DIÁRIAS**
26/03/2026	27/03/2026	MARINGÁ	PR	PARA ; CISPAR , ITAIPU , PARQUETEC CONVIDAM PARA Á ENTREGA DO 1º LOTE DE CAMINHÕES DO CONVÊNIO EXPANSÃO DAS UNIDADES DE VALORIZAÇÃO DE RECICLÁVEIS PARA FORTALECER Á COLETA SELETIVA NO PARANÁ .	01

TCE-PR EVENTOS E TREINAMENTOS		**TCE-PR E OUTROS OBJETIVOS**	

EVENTOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR		**CURSOS NÃO LIGADOS AO TCE-PR E OUTROS**	
TRANSPORTE DE PACIENTES		**OUTROS NÃO LIGADOS AO TCE-PR**	**X**

Manfrinópolis – Pr, em 26 de março de 2026.

AMARILDO ALVES CARNEIRO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Eliane Cordeiro Padilha
Código Identificador:77907DF8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA

CONTABILIDADE
BALANÇO FINANCEIRO 2025

ESTADO DO PARANÁ					
MUNICÍPIO DE MANGUEIRINHA				Exercício de 2025	
Período de: Janeiro à Dezembro					
Balanço Financeiro - Anexo 13					
Despesa: Empenhada					
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA					
INGRESSOS			**DISPÊNDIOS**		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	**164.971.158,58**	**157.579.117,09**	**Despesa Orçamentária (VI)**	**156.815.430,24**	**138.833.335,30**
Ordinária	102.586.313,71	95.649.050,89	Ordinária	96.714.959,79	88.543.855,15
Vinculada	62.384.844,87	61.930.066,20	Vinculada	60.100.470,45	50.289.480,15
Transferências do FUNDEB	16.272.622,57	15.465.986,74	Transferências do FUNDEB	17.250.745,11	14.346.822,33
Transferências Voluntárias	14.012.436,68	12.999.839,06	Transferências Voluntárias	12.801.633,94	6.119.322,87
Alienação de Bens	1.979,07	956.000,22	Alienação de Bens	25.860,00	362.150,00
Operações de Crédito	27.713,09	818.814,84	Operações de Crédito	0,00	18.627,93
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00	Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	15.115.781,18	16.328.677,15	Transferências de Programas	15.418.661,49	13.547.819,23
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da	6.658.809,01	4.579.348,15	Valores Restituíveis	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da	5.496.484,28	4.427.032,82
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Outras Origens	10.295.503,27	10.781.400,04	Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
			Outras Origens	9.107.085,63	11.467.704,97
Transferências Financeiras Recebidas (II)	**3.029.276,47**	**3.073.701,94**	**Transferências Financeiras Concedidas (VII)**	**5.879.260,52**	**5.910.180,58**
Recebimentos Extraorçamentários (III)	**31.080.102,46**	**24.739.374,91**	**Pagamentos Extraorçamentários (VIII)**	**29.025.860,17**	**32.267.162,17**
Inscrição de Restos a Pagar Processados	2.255.615,18	617.286,75	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	618.020,59	1.178.748,48
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	10.106.351,02	7.550.139,78	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	10.489.690,35	14.593.991,79
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00	Realizável - Cancelam./Baixa Cisão,Fusão,Extin.	0,00	0,00
Valores Restituíveis	18.718.136,26	16.571.948,38	Valores Restituíveis	17.918.149,23	16.494.421,90
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	**31.421.003,43**	**23.039.487,54**	**Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)**	**38.780.990,01**	**31.421.003,43**
Caixa e Equivalentes de Caixa	25.961.417,98	17.567.553,02	Caixa e Equivalentes de Caixa	33.535.286,68	25.961.417,98
Realizável	5.459.585,45	5.471.934,52	Realizável	5.245.703,33	5.459.585,45
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	**230.501.540,94**	**208.431.681,48**	**TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)**	**230.501.540,94**	**208.431.681,48**
Nota(s) Explicativa(s):					

TATIANE NONNEMACHER:06983253973

Assinado de forma digital por TATIANE NONNEMACHER:0698325397 3

Dados:2026.03.2511:22:17-03'00'

LEANDRO DORINI:74562541920

Assinado de forma digital por LEANDRO DORINI:74562541920

Dados: 2026.03.25 11:21:46 -03'00'

Publicado por:
Tatiane Nonnemacher
Código Identificador:C2DB00D1

CONTABILIDADE
BALANÇO ORÇAMENTARIO 2025

ESTADO PARANÁ				Exercício de 2025
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA				Período: Janeiro a Dezembro
Anexo 12 - Balanço Orçamentário				
Entidades: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA				
Parâmetros: Mês: 12; Enviar relatório para o Transparência Cloud: N; Exercício: 2025; Tipo do recurso: TODOS; Entidades: [{"valor":"591","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA"}]; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Consolidado: N - Versão: 5 de 15/07/2025 11:50:45				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO c = (b-a)**
RECEITAS CORRENTES	155.440.367,48	155.440.367,48	151.301.579,64	-4.138.787,84
RECEITA TRIBUTÁRIA	14.162.317,42	14.162.317,42	15.540.626,42	1.378.309,00
Impostos	12.155.694,19	12.155.694,19	13.087.409,52	931.715,33
Taxas	2.006.623,23	2.006.623,23	2.453.216,90	446.593,67
Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	1.092.720,58	1.092.720,58	1.325.306,25	232.585,67
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	1.092.720,58	1.092.720,58	1.325.306,25	232.585,67
RECEITA PATRIMONIAL	662.877,96	662.877,96	4.477.882,53	3.815.004,57
Receitas Imobiliárias	80.499,90	80.499,90	679.991,27	599.491,37
Receitas de Valores Mobiliários	582.378,06	582.378,06	3.797.891,26	3.215.513,20
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de Domínio Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	83.962,50	83.962,50	15.172,30	-68.790,20
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	132.564.780,70	132.564.780,70	129.291.188,16	-3.273.592,54
Transferências da União e de suas Entidades	56.842.219,55	56.842.219,55	62.419.309,32	5.577.089,77
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	60.447.561,15	60.447.561,15	51.259.875,49	-9.187.685,66
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	79.519,05	79.519,05
Transferências de Outras Instituições Públicas	15.275.000,00	15.275.000,00	15.532.484,30	257.484,30
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00

ESTADO PARANÁ				Exercício de 2025
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA				Período: Janeiro a Dezembro
Anexo 12 - Balanço Orçamentário				
Entidades: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA				
Parâmetros: Mês: 12; Enviar relatório para o Transparência Cloud: N; Exercício: 2025; Tipo do recurso: TODOS; Entidades: [{"valor":"591","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA"}]; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Consolidado: N - Versão: 5 de 15/07/2025 11:50:45				
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	6.873.708,32	6.873.708,32	651.403,98	-6.222.304,34
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	13.669.578,94	13.669.578,94
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	18.000,00	18.000,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	13.651.578,94	13.651.578,94
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	7.663.896,99	7.663.896,99
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	5.987.681,95	5.987.681,95
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas*	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	**155.440.367,48**	**155.440.367,48**	**164.971.158,58**	**9.530.791,10**
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00

ESTADO PARANÁ	Exercício de 2025
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA	Período: Janeiro a Dezembro

Anexo 12 - Balanço Orçamentário				
Entidades: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA				
Parâmetros: Mês: 12; Enviar relatório para o Transparência Cloud: N; Exercício: 2025; Tipo do recurso: TODOS; Entidades: [{"valor":"591","descricao":"PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA"}]; Enviar Relatório para o Transparência Fly: N; Consolidado: N - Versão: 5 de 15/07/2025 11:50:45				
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I + II)	**155.440.367,48**	**155.440.367,48**	**164.971.158,58**	**9.530.791,10**
Déficit (IV)	0,00	68.501.817,15	0,00	-68.501.817,15
TOTAL (V) = (III + IV)	**155.440.367,48**	**223.942.184,63**	**164.971.158,58**	**-58.971.026,05**
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	-	**18.001.727,69**	**18.001.727,69**	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores RPPS	-	**0,00**	**0,00**	-
Superávit Financeiro	-	**18.001.727,69**	**18.001.727,69**	-
Reabertura de Créditos Adicionais	-	**0,00**	**0,00**	-

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS (f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (g)**	**DESPESAS PAGAS (h)**	**SALDO DA DOTAÇÃO (i) = (e-f)**
DESPESAS CORRENTES	139.100.867,48	163.904.159,15	134.761.531,95	134.316.513,02	133.212.847,84	29.142.627,20
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	67.857.000,00	73.787.979,00	67.007.523,46	67.001.577,04	66.284.588,48	6.780.455,54
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.600.000,00	2.100.000,00	1.596.706,59	1.596.706,59	1.596.706,59	503.293,41
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	68.643.867,48	88.016.180,15	66.157.301,90	65.718.229,39	65.331.552,77	21.858.878,25
DESPESAS DE CAPITAL	10.184.000,00	59.838.025,48	22.053.898,29	12.392.566,20	11.240.616,20	37.784.127,19
INVESTIMENTOS	4.914.000,00	53.268.025,48	15.779.985,60	6.118.653,51	4.966.703,51	37.488.039,88
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	5.270.000,00	6.570.000,00	6.273.912,69	6.273.912,69	6.273.912,69	296.087,31
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	**149.484.867,48**	**223.942.184,63**	**156.815.430,24**	**146.709.079,22**	**144.453.464,04**	**67.126.754,39**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA EXTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DÍVIDA MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DÍVIDAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)	**149.484.867,48**	**223.942.184,63**	**156.815.430,24**	**146.709.079,22**	**144.453.464,04**	**67.126.754,39**
Superávit (IX)	5.955.500,00	0,00	8.155.728,34	18.262.079,36	20.517.694,54	-8.155.728,34
TOTAL (X) = (VII + IX)	**155.440.367,48**	**223.942.184,63**	**164.971.158,58**	**164.971.158,58**	**164.971.158,58**	**58.971.026,05**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Nota(s) Explicativa(s):						

TATIANE NONNEMACHE R:06983253973	Assinado de forma digitalporTATIANE NONNEMACHER:06983253973 Dados:2026.03.25 11:35:45 -03'00'	LEANDRO DORINI:74 562541920	Assinado de forma digitalporLEANDRO DORINI:74562541920 Dados:2026.03.2511:35:22 -03'00'

Publicado por:
Tatiane Nonnemacher
Código Identificador:9EDAE85C

CONTABILIDADE
BALANÇO PATRIMONIAL 2025

MUNICIPIO DE MANGUEIRINHA - PR	Exercício de 2025	
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA	Até o Mês: Dezembro	
Balanço Patrimonial - Anexo 14		
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA		
ATIVO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO CIRCULANTE	**87.011.645,09**	**77.246.303,71**
Caixa e Equivalentes de Caixa	33.535.286,68	25.961.417,98
Créditos a Curto Prazo	31.199.703,76	29.023.418,04
Créditos Tributários a Receber	22.520.427,45	21.764.666,81
Clientes	588,65	588,65
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	8.678.687,66	7.258.162,58
Dívida Ativa Não Tributária	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	5.424.806,17	5.638.688,29
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	16.622.779,40	16.622.779,40
Ativo não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	229.069,08	0,00
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**197.919.992,02**	**181.130.251,72**
Ativo Realizável a Longo Prazo	256.346,16	256.346,16
Créditos a Longo Prazo	256.346,16	256.346,16
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	4.999,30	4.999,30
Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	243.816,93	243.816,93
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	7.529,93	7.529,93
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00

Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	4.716.265,01	4.716.265,01
Participações Permanentes	4.716.265,01	4.716.265,01
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	4.716.265,01	4.716.265,01
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	192.947.380,85	176.157.640,55
Bens Móveis	49.438.945,52	44.056.379,62
Bens Imóveis	143.508.435,33	132.101.260,93
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	**284.931.637,11**	**258.376.555,43**
PASSIVO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
PASSIVO CIRCULANTE	**5.546.477,41**	**2.985.449,54**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Curto Prazo	935.799,16	784.515,64
Empréstimos e Financiamentos	359.706,34	239.453,99
Fornecedores e Contas a Pagar	1.642.362,66	0,00
Obrigações Fiscais	0,00	0,00
Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	2.608.609,25	1.961.479,91
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	**21.454.667,48**	**26.118.216,49**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Longo Prazo	5.571.884,23	6.953.831,46
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	13.570.294,62	15.604.754,09
Fornecedores a Longo Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	2.312.488,63	3.559.630,94
Resultado Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO PASSIVO	**27.001.144,89**	**29.103.666,03**
PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Patrimônio Social/Capital Social	**0,00**	**0,00**
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	**0,00**	**0,00**
Reservas de Capital	**0,00**	**0,00**
Ajustes de Avaliação Patrimonial	**0,00**	**0,00**
Reservas de Lucros	**0,00**	**0,00**
Demais Reservas	**0,00**	**0,00**
Resultados Acumulados	**257.930.492,22**	**229.272.889,40**
Resultado do Exercício	28.657.602,82	41.789.542,99
Resultado de Exercícios Anteriores	229.272.889,40	198.060.238,67
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	-10.576.892,26
Outros Resultados	0,00	0,00
Ações/Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**257.930.492,22**	**229.272.889,40**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**284.931.637,11**	**258.376.555,43**
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO FINANCEIRO	38.780.990,01	31.421.003,43
ATIVO PERMANENTE	246.150.647,10	226.955.552,00
PASSIVO FINANCEIRO	17.462.146,88	16.044.310,88
PASSIVO PERMANENTE	21.814.373,82	26.682.661,58
SALDO PATRIMONIAL	**245.655.116,41**	**215.649.582,97**
Saldos dos Atos Potenciais Ativos		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	0,00	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Receber	49.257.800,39	11.656.753,85
Direitos Contratuais a Executar	3.014.403,23	3.014.403,23
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	**52.272.203,62**	**14.671.157,08**
Saldos dos Atos Potenciais Passivos		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	0,00	0,00
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar	0,00	66.948,42
Obrigações Contratuais a Executar	192.064.937,32	177.608.938,88
Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	0,00	0,00
TOTAL	**192.064.937,32**	**177.675.887,30**
Nota(s) Explicativa(s):		

TATIANE NONNEMACHE R:06983253973

Assinado de forma digital por TATIANE NONNEMACHER:06983253973

Dados:2026.03.25

11:33:56 -03'00'

LEANDRO DORINI:74562541920

Assinado de forma digital por LEANDRO DORINI:74562541920

Dados: 2026.03.25

11:33:35-03'00'

Publicado por:
Tatiane Nonnemacher
Código Identificador:DF6606C3

CONTABILIDADE
DVP

MUNICIPIO DE MANGUEIRINHA - PR	Exercício de 2025	
PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA	Mês: 12	
Demonstração das Variações Patrimoniais - Anexo 15		
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE MANGUEIRINHA		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	Exercício atual	**Exercício anterior**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	**208.488.639,29**	**202.561.126,64**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	16.350.925,54	23.271.791,84
Impostos	12.645.210,67	17.769.077,64
Taxas	3.705.714,87	5.502.714,20
Contribuições de Melhoria	0.00	0.00
Contribuições	232.379,28	842.400,81
Contribuições Sociais	0.00	63.389,18
Contribuições de Intervenção do Domínio Econômico	0.00	0.00
Contribuição de Iluminação Pública	232.379,28	779.011,63
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	0.00	0.00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	0.00	74.245,75
Venda de Mercadorias	0.00	0.00
Venda de Produtos	0.00	0.00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços	0.00	74.245,75
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	7.346.061,29	3.580.473,88
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0.00	0.00
Juros e Encargos de Mora	3.321.332,07	1.434.384,45
Variações Monetárias e Cambiais	0.00	0.00
Descontos Financeiros Obtidos	0.00	0.00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	3.793.979,22	1.902.369,89
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas – Financeiras	230.750,00	243.719,54
Transferências e Delegações Recebidas	90.000.099,52	160.519.588,44
Transferências Intragovernamentais	3.029.276,47	3.101.235,34
Transferências Intergovernamentais	86.891.304,00	155.207.278,68
Transferências das Instituições Privadas	79.519,05	70.160,94
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0.00	0.00
Transferências de Consórcios Públicos	0.00	0.00
Transferências do Exterior	0.00	0.00
Delegações Recebidas	0.00	0.00
Transferências de Pessoas Físicas	0.00	0.00
Outras Transferências e Delegações Recebidas	0.00	2.140.913,48
Valorização e Ganhos com Ativos	15.858.845,16	5.858.660,29
Reavaliação de Ativos	0.00	0.00
Ganhos com Alienação	0.00	924.521,39
Ganhos com Incorporação de Ativos	0.00	0.00
Desincorporação de Passivos	15.858.845,16	4.934.138,90
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	78.700.328,50	8.413.965,63
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	0.00	0.00
Resultado Positivo de Participações	128,92	1.122.921,37
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas	0.00	0.00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	78.700.199,58	7.291.044,26
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	**179.831.036,47**	**160.771.583,65**
Pessoal e Encargos	61.251.159,55	56.968.581,38
Remuneração a Pessoal	36.618.153,94	32.400.178,15
Encargos Patronais	10.343.008,53	6.395.688,88
Benefícios a Pessoal	0.00	0.00
Custo de Pessoal e Encargos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	14.289.997,08	18.172.714,35
Benefícios Previdenciários	325.889,74	329.277,18
Aposentadorias e Reformas	0.00	0.00
Pensões	325.889,74	329.277,18
Outros Benefícios Previdenciários	0.00	0.00
Benefícios Assistenciais	0.00	0.00
Benefícios de Prestação Continuada	0.00	0.00
Benefícios Eventuais	0.00	0.00
Políticas Públicas de Transferência de Renda	0.00	0.00
Outros Benefícios Assistenciais	0.00	0.00
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	47.390.723,87	47.338.015,32
Uso de Material de Consumo	16.331.588,91	26.149.071,91

Serviços	31.059.134,96	21.188.943,41
Depreciação, Amortização e Exaustão	0.00	0.00
Custo de Materiais, Serviços e Consumo de Capital Fixo	0.00	0.00
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	3.154.515,73	9.507.149,50
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	3.154.515,73	2.300.603,21
Juros e Encargos de Mora	0.00	448.554,71
Variações Monetárias e Cambiais	0.00	0.00
Descontos Financeiros Concedidos	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	0.00	6.757.991,58
Transferências e Delegações Concedidas	33.019.425,21	34.125.475,25
Transferências Intragovernamentais	5.879.260,52	5.910.180,58
Transferências Intergovernamentais	19.901.589,61	19.157.886,37
Transferências das Instituições Privadas	0.00	0.00
Transferências das Instituições Multigovernamentais	0.00	0.00
Transferências de Consórcios Públicos	7.238.575,08	9.057.408,30
Transferências do Exterior	0.00	0.00
Execução Orçamentária Delegada	0.00	0.00
Outras Transferências e Delegações Concedidas	0.00	0.00
Desvalorização e Perda de Ativos	15.680.394,79	0.00
Redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas	0.00	0.00
Perdas com Alienação	0.00	0.00
Perdas Involuntárias	0.00	0.00
Incorporação de Passivos	0.00	0.00
Desincorporação de Ativos	15.680.394,79	0.00
Tributárias	0.00	0.00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0.00	0.00
Contribuições	0.00	0.00
Custo com Tributos	0.00	0.00
Custo das Mercadorias e dos Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados	0.00	0.00
Custo das Mercadorias Vendidas	0.00	0.00
Custo dos Produtos Vendidos	0.00	0.00
Custo dos Serviços Prestados	0.00	0.00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	19.008.927,58	12.503.085,02
Premiações	0.00	18.500,00
Resultado Negativo de Participações	0.00	0.00
Incentivos	0.00	0.00
Subvenções Econômicas	618.464,79	232.830,00
Participações e Contribuições	0.00	0.00
VPD de Constituição de Provisões	0.00	0.00
Custo de Outras VPD	0.00	0.00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	18.390.462,79	12.251.755,02
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	**28.657.602,82**	**41.789.542,99**
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
(decorrentes da execução orçamentária)		
	Exercício atual	**Exercício anterior**
Incorporação de Ativo	16.780.740,30	18.552.786,92
Desincorporação de Passivo	6.273.912,69	5.079.470,90
Incorporação de Passivo	18.000,00	811.503,45
Desincorporação de Ativo	0,00	0,00
Nota(s) Explicativa(s):		

TATIANE NONNEMACHER:06983253973	Assinado de forma digital por TATIANE NONNEMACHER:06983253973	LEANDRO DORINI:74562541920	Assinado de forma digital por LEANDRO DORINI:74562541 920
	Dados: 2026.03.25 11:18:57 -03'00'		Dados: 2026.03.25 11:16:36 -03'00'

Publicado por:
Tatiane Nonnemacher
Código Identificador:795FC5BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RREO - VIII - ENSINO - RECEITAS E DESPESAS COM MDE

MUNICÍPIO DE MARILENA		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$ 1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**6.031.500,00**	**164.353,04**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	3.130.500,00	52.447,41
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	1.001.000,00	50.966,67
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	710.000,00	31.500,44
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.190.000,00	29.438,52
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**38.170.000,00**	**2.804.876,78**
2.1- Cota-Parte FPM	22.550.000,00	1.771.935,36
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	20.000.000,00	1.771.935,36
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.550.000,00	0,00

2.2- Cota-Parte ICMS	14.000.000,00	719.007,97
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	120.000,00	9.513,81
2.4- Cota-Parte ITR	300.000,00	54.554,90
2.5- Cota-Parte IPVA	1.200.000,00	249.864,74
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**44.201.500,00**	**2.969.229,82**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 7.124.000,00**	**R$ 560.975,36**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**3.926.375,00**	**181.332,10**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**6.830.100,00**	**781.391,94**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.530.000,00	729.409,43
6.1.1- Principal	6.500.000,00	729.409,43
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	30.000,00	0,00
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	300.100,00	51.982,51
6.4.1- Principal	300.000,00	51.982,51
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	100,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-624.000,00**	**168.434,07**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**430.898,57**	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	479.558,61	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-48.660,04	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**1.212.290,51**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**6.860.100,00**	**1.109.033,51**	**1.109.033,51**	**676.428,10**	**0,00**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	4.882.000,00	930.936,79	930.936,79	567.094,79	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.965.300,00	511.235,75	511.235,75	319.520,19	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	1.916.700,00	419.701,04	419.701,04	247.574,60	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	1.978.100,00	178.096,72	178.096,72	109.333,31	0,00
10.2.1- Educação Infantil	981.200,00	111.492,08	111.492,08	70.417,58	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	996.900,00	66.604,64	66.604,64	38.915,73	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**1.109.033,51**	**1.109.033,51**	**676.428,10**	**0,00**	**0,00**	**327.641,57**
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.109.033,51	1.109.033,51	676.428,10	0,00	0,00	379.624,08
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	930.936,79	930.936,79	567.094,79	0,00	0,00	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	510.586,60	930.936,79	930.936,79	127,63
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	78.139,19	-327.641,57	-327.641,57	0,00	-41,93

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	664.936,63	479.558,61	0,00	0,00	479.558,61	479.558,61
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	635.199,60	479.558,61	0,00	0,00	479.558,61	479.558,61
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	29.737,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	**6.487.675,00**	**671.687,28**	**585.875,66**	**372.008,85**	**85.811,62**
CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS					
20.1- Educação Infantil	1.036.175,00	211.734,45	207.000,35	132.406,09	4.734,10
20.2- Ensino Fundamental	1.862.500,00	70.229,67	34.380,23	24.106,87	35.849,44
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	3.000.100,00	266.169,16	223.603,81	132.286,21	42.565,35
20.6- Transporte (Escolar)	588.900,00	123.554,00	120.891,27	83.209,68	2.662,73
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**9.758.775,00**	**1.390.997,63**	**1.350.414,09**	**832.941,06**	**40.583,54**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	4.982.675,00	834.462,28	829.728,18	522.343,86	4.734,10
21.1.1- Creche	4.982.675,00	834.462,28	829.728,18	522.343,86	4.734,10
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	4.776.100,00	556.535,35	520.685,91	310.597,20	35.849,44

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	585.875,66
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	560.975,36
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	479.558,61
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**667.292,41**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	742.307,46	667.292,41	22,47

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**193.761,64**	**98.807,96**	**116.677,25**	**0,00**	**77.084,39**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	120.468,01	39.990,83	48.848,72	0,00	71.619,29
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	73.293,63	58.817,13	67.828,53	0,00	5.465,10
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**2.409.500,00**	**2.640,52**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**599.000,00**	**0,00**
31.1.1- Salário-Educação	585.000,00	0,00
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	14.000,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**1.569.500,00**	**1.201,36**

31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**241.000,00**	**1.439,16**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**3.275.984,48**	**372.946,36**	**299.805,54**	**296.914,93**	**73.140,82**
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.410.100,00	251.943,21	224.870,29	224.870,29	27.072,92
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	1.158.384,48	45.291,41	24.799,01	24.662,64	20.492,40
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	387.500,00	75.711,74	50.136,24	47.382,00	25.575,50
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**16.623.759,48**	**2.202.244,83**	**2.043.292,39**	**1.372.738,23**	**158.952,44**
33.1- Despesas Correntes	**14.220.875,00**	**1.967.590,06**	**1.808.637,62**	**1.138.083,46**	**158.952,44**
33.1.1- Pessoal Ativo	9.832.175,00	1.538.427,86	1.538.427,86	912.402,30	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	570.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	3.818.700,00	429.162,20	270.209,76	225.681,16	158.952,44
33.2- Despesas de Capital	**2.402.884,48**	**234.654,77**	**234.654,77**	**234.654,77**	**0,00**
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	2.402.884,48	234.654,77	234.654,77	234.654,77	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**VALOR**	
	FUNDEB (ah)	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	500.096,17	166.701,75
35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	781.391,94	0,00
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	766.659,66	97.722,26
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	514.828,45	68.979,49
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	514.828,45	68.979,49
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE MARILENA, emitido em 26/mar/2026 as 17h e 10m.		

1. Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.
9.Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).
10. Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.

CELIO LELIS DA MATA	***SIMONE APARECIDA DE CARVALHO***
Prefeito Municipal	Contador CRC - PR 046157/O-6

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:89A18D8B

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RREO - XIV - SIMPLIFICADO - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO RREO

MUNICÍPIO DE MARILENA	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO	
LRF, Art. 48 - Anexo XIV	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Período**
RECEITAS	
Previsão Inicial	90.524.160,00
Previsão Atualizada	101.855.987,44
Receitas Realizadas	4.619.572,52
Déficit Orçamentário	3.013.429,22
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	1.088.686,60

DESPESAS	
Dotação Inicial	88.524.760,00
Dotação Atualizada	100.945.274,04
Despesas Empenhadas	9.294.692,03
Despesas Liquidadas	7.633.001,74
Despesas Pagas	5.953.278,16
Superávit Orçamentário	0,00
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até Período**
Despesas Empenhadas	9.294.692,03
Despesas Liquidadas	7.633.001,74
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Período**
Receita Corrente Líquida	38.645.456,54
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	37.176.525,80
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	37.176.525,80

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até Período
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no AMF da LDO (a)	Resultado até o Período (b)	% em Relação à Meta (b/a)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	-2.338.073,63	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	-4.044.766,21	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrito	Cancelado Até o Período	Pagamento Até o Período	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	1.496.141,28	0,00	177.218,08	1.318.923,20
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Poder Executivo	2.282.475,25	0,00	854.168,22	1.428.307,03
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Porder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	3.778.616,53	0,00	1.031.386,30	2.747.230,23

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Período	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	% Aplicado Até o Período
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	667.292,41	<18% / 25%>	22,47
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	930.936,79	70%	127,63
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado Até Período	Saldo Não Realizado
Receita de Operação de Crédito	0,00	985.000,00
Despesa de Capital Líquida	2.232.833,58	48.608.506,31

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	6.703.191,02	7.803.209,25	6.865.627,52	3.303.198,99
Despesas Previdenciárias	3.937.843,11	5.599.254,73	9.115.291,91	7.969.374,00
Resultado Previdenciário	2.765.347,91	2.203.954,52	-2.249.664,39	-4.666.175,01
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	Valor Apurado Até Período	Saldo a Realizar
Receita da Alienação de Ativos	3.304,20	110.695,80
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	64.000,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até Período	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	% Aplicado até o Período
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	1.368.227,99	15,00	46,08
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP			**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)			0,00
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE MARILENA, emitido em 26/mar/2026 as 17h e 23m.			

CELIO LELIS DA MATA	*SIMONE APARECIDA DE CARVALHO*
Prefeito Municipal	Contador CRC - PR 046157/O-6

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:2796BD68

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
HOMOLOGAÇÃO CREDENCIAMENTO Nº02/2025 - CHAMADA PUBLICA Nº03/2025 - INEXIGIBILIDADE 11/2025

QUARTO TERMO DE HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

CHAMADA PÚBLICA CREDENCIAMENTO 003/2025

INEXIGIBILIDADE Nº 11/2025- PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 052/2025

O Prefeito Municipal, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, especialmente a Lei 14.133/2021 e suas alterações posteriores, com o seu objeto**: o credenciamento** Empresas Especializadas, visando a contratação de Serviços de manutenção mecânica, elétrica, lataria e demais serviços em veículos leves, pesados, máquinas e equipamentos da frota municipal, com fornecimento de peças, estabelecido de forma parcial. Conforme necessidades e demandas das Secretarias Municipais**,** conforme exigências e especificações discriminadas neste Edital de Credenciamento nº 002/2025.

RESOLVE:

HOMOLOGAR o procedimento administrativo da CHAMADA PÚBLICA CREDENCIAMENTO 002/2025 em referência para que produza seus jurídicos e legais efeitos, confirmando o seu resultado no bojo do Processo Administrativo nº 052/2025, ADJUDICANDO o objeto abaixo descritos:

LOTE 1 – VEÍCULOS LEVES, VANS E AMBULÂNCIAS					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Serviços de manutenção mecânica e elétrica, preventiva, corretiva e assistência técnica em veículos da linha leve e utilitários.	HORAS	800	**R$ 144,64**	**R$ 115.712,00**
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**PERCENTUAL DE DESCONTO**	**VALOR ESTIMADO PARA 12 MESES**		
2	Fornecimento de peças genuínas (fabricantes ou montadoras), veículos leves e utilitários. Fornecimento de peças originais (primeira linha), veículos leves e utilitários	**9,25 %**	**R$ 215.000,00**		
VALOR TOTAL ESTIMADO LOTE 1 – R$ 330.712,00					

LOTE 2 – VEÍCULOS DA LINHA PESADOS, ÔNIBUS E CAMINHÕES					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Serviços de manutenção mecânica e elétrica, preventiva, corretiva e assistência técnica em veículos da linha pesados, ônibus e caminhões.	HORAS	1.500	**R$ 141,80**	**R$ 212.700,00**
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**PERCENTUAL DE DESCONTO**	**VALOR ESTIMADO PARA 12 MESES**		
2	Fornecimento de peças genuínas (fabricantes ou montadoras), veículos pesados, ônibus e caminhões. Fornecimento de peças originais (primeira linha), veículos pesados, ônibus e caminhões	**10 %**	**R$ 270.000,00**		
VALOR ESTIMADO LOTE 2 – R$ 482.700,00					

LOTE 3 – VEÍCULOS DA LINHA EXTRAPESADOS, MÁQUINAS PESADAS E EQUIPAMENTOS					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTDE.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**

1	Serviços de manutenção mecânica e elétrica, preventiva, corretiva e assistência técnica em veículos da linha extrapesados, maquinas pesadas e equipamentos	HORAS	1.000	**R$ 157,27**	**R$ 157.270,00**
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**PERCENTUAL DE DESCONTO**	**VALOR ESTIMADO PARA 12 MESES**		
2	Fornecimento de peças genuínas (fabricantes ou montadoras), maquinas pesadas e equipamentos	**10 %**	**R$305.000,00**		
	Fornecimento de peças originais (primeira linha), máquinas pesadas e equipamentos				
VALOR ESTIMADO LOTE 3 – R$ 462.270,00					

LOTE 4- VEÍCULOS DA LINHA LEVES E PESADOS, CARROS, VANS, AMBULÂNCIAS, ÔNIBUS E CAMINHÕES					
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**UNID.**	**QTD.**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
1	Serviços de manutenção corretiva completa em lataria, funilaria, pintura e tapeçaria de veículos da linha leve e pesados, carros, vans, ambulâncias, ônibus e caminhões	HORAS	600	**R$ 115,00**	**R$**
ITEM	**DESCRIÇÃO**	**PERCENTUAL DE DESCONTO**	**VALOR ESTIMADO PARA 12 MESES**		
2	Fornecimento de peças genuínas (fabricantes ou montadoras), e materiais diversos para manutenção de veículos da linha leve e pesados, carros, vans, ambulâncias, ônibus e caminhões.	**10 %**	**R$ 69.000,00**		
	Fornecimento de peças originais (primeira linha) e materiais diversos para manutenção de veículos da linha leve, pesados, carros, vans, ambulâncias, ônibus e caminhões.		**R$ 100.000,00**		
VALOR ESTIMADO LOTE 4 – R$ 169.000,00					

Dotações Orçamentárias:

02 – GABINETE DO PREFEITO

02.001 – ASSESSORAMENTO SUPERIOR

02.001.04.122.0201.2002 – Manutenção do gabinete do prefeito

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

03 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

03.003 – DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS

03.003.04.122.0201.2.005 - Manutenção dos serviços administrativos

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

05 - SECRETARIA DE TRANSPORTE, OBRAS E SERVIÇOS URBANOS

05.001 – DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE

05.001.26.782.2601.2.011 - Manutenção dos serviços de transporte

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

06 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E CULTURA

06.001 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

06.001.12.361.1201.2.017 - Manutenção da educação básica

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

06.001.12.361.1201.2.023. manutenção do Transporte Escolar

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

07 – SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER

07.001 – DEPARTAMENTO DE ESPORTES

07.001.27.812.2701.2.028 - Manutenção das atividades de esportes e lazer

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

08 – SECRETARIA DE SAÚDE

08.001 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

08.002.10.301.1001.2.029 - Manutenção do fundo municipal de saúde

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

09 - SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.002- FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

09.002.08.244.0801.2.031- Manutenção do fundo mun. de assistência social

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

09.002.08.244.0801.2.033 – Manutenção do CRAS

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

09.003 – FUNDO MUNICIPAL DOS DIR. DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

09.003.08.243.0801.6.036 - Manutenção do conselho municipal dos direitos da criança e do adolescente

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

10 – SECRETARIA DE AGROPECUÁRIA, INDUSTRIA E COMERCIO

10.001 - DEPARTAMENTO DE AGROPECUÁRIA

10.001.20.608.2001.2.038 - Manutenção das atividades agropecuárias

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

11 - SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E TURISMO

11.001 – DEPARTAMENTO DE MEIO AMBIENTE

11.001.18.541.1801.2.041 - Manutenção das ativ. de proteção ao meio ambiente

3.3.90.30.00.00 – material de consumo

3.3.90.39.00.00 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa jurídica

EMPRESAS LICITANTES CREDENCIANTES – HOMOLOGADAS

Lote 01	49.934.171 ADEMIR CORREIA DE ANDRADE	49.934.171/0001-87
	43.261.125 VAGNER DE ASSIS	43.261.125/0001-88
Lote 02	43.261.125 VAGNER DE ASSIS	43.261.125/0001-88
Lote 03	54.320.702 Wagner Fernandes dos Santos	54.320.702/0001-81
	43.261.125 VAGNER DE ASSIS	43.261.125/0001-88
Lote 4	43.261.125 VAGNER DE ASSIS	43.261.125/0001-88
	Teutomaq -Maquinas, Peças e Serviços Ltda	16.778.829/0001-04

Dessa forma, ficam homologados fornecedores acima mencionados

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.

03- **CONVOCAR** as empresas acima nominadas, vencedoras dos Itens acima descritos, para no prazo de 05- (cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da homologação, comparecer na Prefeitura Municipal de Mato Rico, na Avenida das Araucárias, s/n, a fim de assinar o contrato referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação e na Lei Federal 14.133/21 e suas alterações posteriores.

Mato Rico/PR, 27 de março de 2026.

EDELIR DE JESUS RIBEIRO DA SILVA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Marcelo Bednarczuk
Código Identificador:78053E02

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO DEMONSTRATIVO DE ALIENAÇÃO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**			**RECEITAS REALIZADAS (b)**			**SALDO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00			3.685,37			-3.685,37
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00			0,00			0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00			0,00			0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00			0,00			0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00			3.685,37			-3.685,37
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d-e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.300,00	0,00

(II)							
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.300,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110.300,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib – (IIf+ IIg))**	**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	188.842,67	-106.614,63	82.228,04
Notas Explicativas			

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:DB70610E

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO DEMONSTRATIVO DE ENSINO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	1.526.515,20	34.970,80
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	136.004,40	127,86
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	532.126,80	1.763,56
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	150.519,60	13.242,65
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	707.864,40	19.836,73
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	40.457.836,80	7.427.457,16
2.1- Cota-Parte FPM	20.438.373,60	3.999.788,91
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	18.698.817,60	3.999.788,91
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.739.556,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	18.844.758,00	3.170.139,12
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	205.221,60	47.646,23
2.4- Cota-Parte ITR	525.333,60	52.185,11
2.5- Cota-Parte IPVA	444.150,00	157.697,79
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**41.984.352,00**	**7.462.427,96**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))1	**7.743.656,16**	**1.485.491,43**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB = 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	**2.752.431,84**	**380.115,56**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	3.330.528,41	693.282,45
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.290.630,40	651.819,70
6.1.1- Principal	3.290.630,40	651.819,70
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	39.898,01	41.462,75
6.4.1- Principal	39.898,01	41.462,75
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**-4.453.025,76**	**-833.671,73**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	1.130.401,58	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	1.130.401,58	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**1.823.684,03**	

DESPESAS COM RECUROS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	3.330.528,41	562.263,01	562.263,01	363.578,15	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.303.441,28	522.365,00	522.365,00	357.504,30	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10.1.2- Ensino Fundamental	2.303.441,28	522.365,00	522.365,00	357.504,30	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	1.027.087,13	39.898,01	39.898,01	6.073,85	0,00
10.2.1- Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	1.027.087,13	39.898,01	39.898,01	6.073,85	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	562.263,01	562.263,01	363.578,15	0,00	0,00	0.0
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	522.365,00	522.365,00	357.504,30	0,00	0,00	0.0
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	39.898,01	39.898,01	6.073,85	0,00	0,00	0.0
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	522.365,00	522.365,00	357.504,30	0,00	0,00	0.0
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0.0

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal		VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA		456.273,79	522.365,00	522.365,00	80,14
16 - PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL		0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB-VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	69.328,25	131.019,44	131.019,44	61.691,19	18,90

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	367.358,76	1.130.401,58	101.525,87	0,00	1.028.875,71	0,00
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	346.585,84	1.036.672,94	0,00	0,00	1.036.672,94	0,00
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	20.772,92	93.728,64	101.525,87	0,00	-7.797,23	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.594.849,60	740.568,50	717.629,82	492.704,83	22.938,68
20.1- Educação Infantil	538.357,64	218.160,80	218.160,80	148.026,33	0,00
20.2- Ensino Fundamental	2.954.781,96	512.037,39	490.474,08	338.408,09	21.563,31
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	101.710,00	10.370,31	8.994,94	6.270,41	1.375,37
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	6.823.668,01	1.297.087,72	1.275.524,41	851.133,03	21.563,31

21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	538.357,64	222.787,32	222.787,32	149.146,79	0,00
21.1.1- Creche	538.357,64	222.787,32	222.787,32	149.146,79	0,00
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	6.285.310,37	1.074.300,40	1.052.737,09	701.986,24	21.563,31

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	717.629,82
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.485.491,43
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	61.691,19
25- VALOR APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE QUE INTEGRARÁ O LIMITE CONSTITUCIONAL	0,00
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**2.141.430,06**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)			VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.865.606,99			2.141.430,06	28,70
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	128.983,63	0,00	24.540,44	0,00	104.443,19
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	100.735,07	0,00	0,00	0,00	100.735,07
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	23.452,61	0,00	19.744,49	0,00	3.708,12
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	4.795,95	0,00	4.795,95	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	471.968,64	269,62
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	197.802,00	125,99
31.1.1- Salário-Educação	197.802,00	0,00
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	125,99
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	274.166,64	143,63

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	672.330,24	70.395,38	70.395,38	21.732,57	0,00
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	15.026,04	4.626,52	4.626,52	1.120,46	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	633.544,20	57.325,58	57.325,58	17.396,24	0,00
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	23.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	8.443,28	8.443,28	3.215,87	0,00
32.8- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	7.597.708,25	1.373.226,89	1.350.288,21	878.015,55	22.938,68
33.1- Despesas Correntes	7.162.276,33	1.373.226,89	1.350.288,21	878.015,55	22.938,68
33.1.1- Pessoal Ativo	4.984.664,49	1.038.612,89	1.038.612,89	688.353,21	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	35.640,00	4.079,73	4.079,73	4.079,73	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	2.141.971,84	330.534,27	307.595,59	185.582,61	22.938,68
33.2- Despesas de Capital	435.431,92	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	435.431,92	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	4.585,90	27.506,70
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	693.282,45	0,00
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	388.118,59	0,00
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	309.749,76	27.506,70
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	309.749,76	27.506,70
Notas Explicativas		
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null		25/03/2026 - 10:49:20

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:0DA63855

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO	
PODER EXECUTIVO	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO O RÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	41.505.401,16
Previsão Atualizada	42.644.583,83
Receitas Realizadas	6.937.578,68
Déficit Orçamentário	221.926,30
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	293.127,74
DESPESAS	
Dotação Inicial	38.975.307,20
Dotação Atualizada	40.407.617,61
Despesas Empenhadas	7.479.799,59
Despesas Liquidadas	7.159.504,98
Despesas Pagas	4.893.537,74
Superávit Orçamentário	0,00
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	7.122.899,85
Despesas Liquidadas	6.808.656,97
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	46.411.884,91
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	45.911.884,91
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	45.505.364,51
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	**0,00**
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Primário - Acima da Linha	0,00	1.312.994,83	0,00
Resultado Nominal - Acima da Linha	0,00	1.393.650,51	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	757.999,35	0,00	386.989,66	371.009,69
Poder Executivo	757.999,35	0,00	386.989,66	371.009,69
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	6.138.952,42	0,00	247.436,10	5.891.516,32
Poder Executivo	6.138.952,42	0,00	247.436,10	5.891.516,32
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	6.896.951,77	0,00	634.425,76	6.262.526,01

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	2.141.430,06	25,00	28,70
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	522.365,00	70,00	80,14
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado no Exercício		Saldo não realizado	
Receita de Operação de Crédito	0,00		400.051,44	
Despesa de Capital Líquida	1.165.294,46		7.101.739,24	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**2026**	**2036**	**2046**	**2061**
Plano Previdenciário	38.843.583,78	48.627.467,74	50.754.598,67	23.752.334,36

Receitas Previdenciárias	19.421.791,89	24.313.733,87	25.377.299,33	11.876.167,18
Despesas Previdenciárias	12.325.364,02	17.654.272,42	26.303.285,25	18.322.931,78
Resultado Previdenciário	7.096.427,87	6.659.461,45	-925.985,91	-6.446.764,60
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor Apurado no Exercício**		**Saldo a Realizar**	
Receitas da Alienação de Ativos	3.685,37		-3.685,37	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		0,00	

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até o Bimestre**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	1.391.422,29	15,00	18,65
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00		

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:C04DE182

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO RECEITA DE OPERAÇÃO DE CREDITO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO					
PODER EXECUTIVO					
ESTADO DO PARANÁ					
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA					
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)					
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL					
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO					
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º,					R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS (b)**		**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a – b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO1 (I)	400.051,44		0,00		400.051,44
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESA INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d – e)**
DESPESAS DE CAPITAL	8.267.033,70	1.165.294,46	1.165.294,46	0,00	7.101.739,24
Investimentos	7.744.313,70	1.137.785,81	1.137.785,81	0,00	6.606.527,89
Inversões Financeiras	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00
Amortização da Dívida	498.960,00	27.508,65	27.508,65	0,00	471.451,35
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	8.267.033,70	1.165.294,46	1.165.294,46	0,00	7.101.739,24
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II – I)	**7.866.982,26**	**1.165.294,46**	**0,00**	**0,00**	**6.701.687,80**

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:364F5C90

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO RECEITA E DESPESA DE PREVIDENCIA 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)	R$ 1,00	
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)1	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00

Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				
VALOR	0,00				
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				
VALOR	0,00				

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**	
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00	
Recursos para Formação de Reserva	0,00	
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**	
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	
Investimentos e Aplicações	0,00	
Outros Bens Direitos	0,00	
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00

TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	0				
Investimentos e Aplicações	0				
Outros Bens e Direitos	0.0				

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)2	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:6AA188C2

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO - RESULTADO NOMINAL 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	R$1,00	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre 2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	42.244.532,39	6.938.098,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.548.201,60	37.906,03
IPTU	136.004,40	127,86
ISS	150.519,60	13.242,65
ITBI	532.126,80	1.763,56
IRRF	707.864,40	19.836,73
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	21.686,40	2.935,23
Contribuições	71.083,44	0,00
Receita Patrimonial	496.920,96	96.610,61
Aplicações Financeiras (II)	496.920,96	96.610,61
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	40.038.545,99	6.794.550,26
Cota-Parte do FPM	16.698.610,08	3.199.831,19
Cota-Parte do ICMS	15.075.806,40	2.536.111,33
Cota-Parte do IPVA	355.320,00	126.158,39
Cota-Parte do ITR	420.266,88	41.748,11
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	164.177,28	38.116,99
Transferências do FUNDEB	3.330.528,41	693.282,45
Outras Transferências Correntes	3.993.836,94	159.301,80
Demais Receitas Correntes	89.780,40	9.031,30
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	89.780,40	9.031,30
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	41.747.611,43	6.841.487,59
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	4,33
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	400.051,44	0,00
Operações de Crédito (VI)	400.051,44	0,00
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00

Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	41.747.611,43	6.841.487,59
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	41.747.611,43	6.841.487,59

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/ 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	31.961.189,09	6.314.505,13	5.994.210,52	4.157.645,44	372.713,06	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	18.359.256,15	3.700.589,60	3.700.589,60	2.261.422,51	200.320,55	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	95.040,00	4.102,09	4.102,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	13.506.892,94	2.609.813,44	2.289.518,83	1.896.222,93	172.392,51	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	31.866.149,09	6.310.403,04	5.990.108,43	4.157.645,44	372.713,06	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	8.267.033,70	1.165.294,46	1.165.294,46	735.891,81	14.276,60	256.739,07	247.436,10
Investimentos	7.744.313,70	1.137.785,81	1.137.785,81	735.891,81	14.276,60	256.739,07	247.436,10
Inversões Financeiras	23.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	23.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	498.960,00	27.508,65	27.508,65	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	7.768.073,70	1.137.785,81	1.137.785,81	735.891,81	14.276,60	256.739,07	247.436,10
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	179.394,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	39.813.617,61	7.448.188,85	7.127.894,24	4.893.537,25	386.989,66	256.739,07	247.436,10
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	39.813.617,61	7.448.188,85	7.127.894,24	4.893.537,25	386.989,66	256.739,07	247.436,10

ESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	1.313.524,58
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	1.313.524,58
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre 2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	96.614,94
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	15.964,67
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)	**1.394.174,85**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o bimestre/ 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	723.048,28	739.012,95
DEDUÇÕES (XL)	10.618.292,82	9.852.273,01
Disponibilidade de Caixa	10.618.292,82	9.852.273,01
Disponibilidade de Caixa Bruta	11.751.270,63	13.089.338,22
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	757.954,35	2.614.624,65
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	375.023,46	622.440,56
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-9.895.244,54	-9.113.260,06
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)		-781.984,48

AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/ 2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa	1.856.670,30
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00

RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	1.074.685,82
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**994.035,55**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	293.127,74
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	293.127,74
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:1078FF55

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO - RESULTADO PRIMARIO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	R$1,00	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre 2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	42.244.532,39	6.938.098,20
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.548.201,60	37.906,03
IPTU	136.004,40	127,86
ISS	150.519,60	13.242,65
ITBI	532.126,80	1.763,56
IRRF	707.864,40	19.836,73
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	21.686,40	2.935,23
Contribuições	71.083,44	0,00
Receita Patrimonial	496.920,96	96.610,61
Aplicações Financeiras (II)	496.920,96	96.610,61
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	40.038.545,99	6.794.550,26
Cota-Parte do FPM	16.698.610,08	3.199.831,19
Cota-Parte do ICMS	15.075.806,40	2.536.111,33
Cota-Parte do IPVA	355.320,00	126.158,39
Cota-Parte do ITR	420.266,88	41.748,11
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	164.177,28	38.116,99
Transferências do FUNDEB	3.330.528,41	693.282,45
Outras Transferências Correntes	3.993.836,94	159.301,80
Demais Receitas Correntes	89.780,40	9.031,30
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	89.780,40	9.031,30
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	41.747.611,43	6.841.487,59
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	4,33
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	400.051,44	0,00
Operações de Crédito (VI)	400.051,44	0,00
Amortização de Empréstimos (VII)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (VIII)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (IX)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (X)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	41.747.611,43	6.841.487,59
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	41.747.611,43	6.841.487,59

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/ 2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	
						LIQUIDADOS	**PAGOS (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	31.961.189,09	6.314.505,13	5.994.210,52	4.157.645,44	372.713,06	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	18.359.256,15	3.700.589,60	3.700.589,60	2.261.422,51	200.320,55	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	95.040,00	4.102,09	4.102,09	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	13.506.892,94	2.609.813,44	2.289.518,83	1.896.222,93	172.392,51	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	31.866.149,09	6.310.403,04	5.990.108,43	4.157.645,44	372.713,06	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS)	8.267.033,70	1.165.294,46	1.165.294,46	735.891,81	14.276,60	256.739,07	247.436,10

(XXIII)							
Investimentos	7.744.313,70	1.137.785,81	1.137.785,81	735.891,81	14.276,60	256.739,07	247.436,10
Inversões Financeiras	23.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	23.760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	498.960,00	27.508,65	27.508,65	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	7.768.073,70	1.137.785,81	1.137.785,81	735.891,81	14.276,60	256.739,07	247.436,10
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	179.394,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	39.813.617,61	7.448.188,85	7.127.894,24	4.893.537,25	386.989,66	256.739,07	247.436,10
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	39.813.617,61	7.448.188,85	7.127.894,24	4.893.537,25	386.989,66	256.739,07	247.436,10
ESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							1.313.524,58
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]							1.313.524,58

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre 2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	96.614,94
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	15.964,67
RESULTADO NOMINAL - Acima da Linha (XXVII) = XXIV + (XXV - XXVI)	**1.394.174,85**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o bimestre/ 2026 (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	723.048,28	739.012,95
DEDUÇÕES (XL)	10.618.292,82	9.852.273,01
Disponibilidade de Caixa	10.618.292,82	9.852.273,01
Disponibilidade de Caixa Bruta	11.751.270,63	13.089.338,22
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	757.954,35	2.614.624,65
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	375.023,46	622.440,56
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-9.895.244,54	-9.113.260,06
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)	-781.984,48	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/ 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa	1.856.670,30	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	1.074.685,82	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)		
	994.035,55	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	293.127,74	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	293.127,74	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:2E0B315B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE
EDITAL DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N.º 01/2026 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

A Secretaria Municipal de Saúde do Município de Morretes - Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste Edital, em conformidade com a Constituição Federal, a Lei Orgânica Municipal de Morretes - Estado do Paraná, Lei Complementar n.º 101/2000, Lei Municipal n.º 141/2011, já com as alterações e a Instrução Normativa n.º142/2018 do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, através da Comissão de Processo Seletivo Simplificado, nomeada pelo Decreto n.º 2695, de 18 de março de 2026, torna público a realização de seleção pública para provimento de empregos, nos termos deste edital.

PRELIMINARES:

a) O processo de seleção pública será realizado via execução direta, através da Comissão de Processo Seletivo Simplificado (PSS).

b) Todas as publicações do presente processo seletivo simplificado, serão realizadas no site do Município de Morretes - Estado do Paraná www.morretes.pr.gov.br e no Diário Oficial do Município até a homologação final do PSS.

c) A seleção pública destina-se à criação de cadastro reserva de empregos públicos temporários, sob regime especial de direito administrativo, de acordo com a tabela constante do item 1, cujo prazo será previsto em contrato.

d) A seleção para os empregos públicos de que trata este edital se dará mediante seleção de títulos por pontuação, para todos os empregos públicos, de acordo com o contido no **Anexo I** deste edital.

e) Os títulos que serão considerados para a seleção pública de cada um dos empregos públicos que constam do **Anexo I** são de caráter classificatório e eliminatório.

f) A convocação dos classificados para as vagas e cadastro reserva, será feita de acordo com a necessidade, a conveniência e a possibilidade financeira da Secretaria Municipal de Saúde de Morretes - PR, dentro do prazo de validade do PSS.

g) As atribuições dos respectivos empregos públicos estão relacionadas no **Anexo II** deste edital.

h) O cronograma de datas para cada uma das etapas do processo de seleção pública consta do **Anexo IV.**

i) O candidato deverá observar rigorosamente as formas de divulgação de cada uma das etapas do processo de seleção pública, previstas neste edital e demais publicações no site do Município de Morretes - Estado do Paraná em www.morretes.pr.gov.br

j) O candidato, ao se inscrever para o emprego público constante deste edital, deverá estar ciente de que, se for contratado para ocupar o emprego público, deverá deslocar-se para o seu local de trabalho em qualquer unidade própria ou administrada pela Secretaria Municipal de Saúde de Morretes - PR.

k) O candidato, ao se inscrever para o emprego público constante deste edital, deverá estar ciente de que, se aprovado e nomeado para ocupar o emprego público, será regido pelo regime especial de direito administrativo – REDA, nos termos da Lei Municipal n. º141/2011.

l) A Secretaria Municipal de Saúde de Morretes - PR se reserva ao direito de a qualquer momento adiar ou alterar fases do processo de seleção pública, por qualquer prazo, afim de proteger a saúde pública.

m) Considerando a necessidade de realizar a seleção pública nos termos deste edital, **TODAS AS ETAPAS DA SELEÇÃO PÚBLICA OCORRERÃO ONLINE**, sem a necessidade de envio de documentos via correio, sem a necessidade de protocolo presencial de documentos, até a homologação final do processo seletivo simplificado.

n) Todos os documentos pessoais e títulos informados no processo de seleção pública serão apresentados em original e cópias no momento da contratação, mediante convocação para este fim.

1. DO EMPREGO PÚBLICO E DAS INSCRIÇÕES:

1.1. Estão abertas as inscrições do Processo Seletivo Simplificado (PSS) para provimento de emprego público, a partir das **8:00 h do dia 01/04 à 15/04/2026 às 17:00h,** no site da Prefeitura de Morretes www.morretes.pr.gov.br, cujo número de vagas, carga horária, vencimentos base e formação escolar estão estabelecidos no quadro abaixo:

EMPREGO PÚBLICO	CARGA HORÁRIA SEMANAL	Salário (em Reais)	VAGAS DE AMPLA CONCORRÊNCIA	Vagas PCD
Odontólogo	40	R$6.000,00	Cadastro Reserva	De acordo com o item 2

1.2. Não será cobrada a inscrição para nenhum dos empregos públicos.

1.3. A inscrição do candidato implica o conhecimento e a aceitação das normas e condições estabelecidas neste edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

1.4. As solicitações de inscrições serão efetuadas no período constante do **Anexo IV**, diretamente no site do Município de Morretes - Estado do Paraná , sito a www.morretes.pr.gov.br, mediante aceitação das regras deste edital e preenchimento da solicitação de inscrição, na qual deverá

constar emprego pretendido, nome completo do candidato, RG, CPF, endereço completo, telefone, e-mail, títulos que possui, se é pessoa com deficiência.

1.5. Não serão aceitas inscrições por procuração, tendo em vista que as inscrições serão efetuadas apenas via online.

1.6. O candidato deverá solicitar sua inscrição diretamente através do site www.morretes.pr.gov.br.

1.7. As informações prestadas no momento da solicitação da inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, cabendo à Secretaria Municipal de Saúde de Morretes - PR o direito de excluir do processo seletivo simplificado, a qualquer tempo, aquele que prestar informações e dados incorretos ou omitir total ou parcialmente as informações solicitadas, bem como aquele que as prestar de forma inverídica, ainda que o fato seja constatado posteriormente.

1.8. O candidato deverá **observar a carga horária exigida para o emprego público previsto neste edital e se possui compatibilidade de horário com outro emprego ou cargo público**, pois no ato da contratação deverá declarar esta circunstância.

1.9. Ao candidato será atribuída total responsabilidade pelas informações prestadas no momento de solicitação de inscrição.

1.10. Em razão de se tratar de cadastro reserva, as vagas destinadas às pessoas com deficiência, observarão os percentuais de vagas previstas na legislação, conforme previsto no item 2 deste edital.

1.11. O candidato indicará na solicitação de inscrição se é pessoa com deficiência, que será averiguada no momento da contratação, sob pena de eliminação do PSS.

1.12. As inscrições são limitadas até a idade prevista pela lei complementar n.º 152/2015 que regulamentou a alteração introduzida pela Emenda Constitucional n.º 88/2015, dispondo a idade de 75 anos de aposentadoria compulsória no serviço público ponto portanto as inscrições ficam limitadas à idade de até 74 anos completos.

1.13. As inscrições serão objeto de homologação, a qual será publicada no órgão de divulgação dos atos oficiais do Município e no site www.morretes.pr.gov.br, no prazo previsto no **Anexo IV** deste edital, devendo o candidato certificar-se da homologação de sua inscrição, especialmente quanto a correção de seu nome, CPF, data de nascimento e se os títulos informados pelo candidato no momento da inscrição estão corretos, bem como os demais dados constantes da publicação de homologação de inscrições.

1.14. Havendo incorreções nos dados da inscrição, mesmo que a inscrição conste como homologada, o candidato deverá usar o recurso para indicar as correções que deverão ser realizadas, no mesmo prazo para as inscrições que não forem homologadas, mediante recurso a ser interposto no prazo previsto no Anexo IV deste edital**,** via online, devendo observar o contido no item DOS RECURSOS (item 6).

1.15. As inscrições não homologadas serão objeto de recurso pelo candidato interessado e deverá observar o contido no item DOS RECURSOS (item 6), indicando o erro detectado e a correção que deverá ser realizada.

1.16. Os recursos deverão ser protocolados via site do Município em http://www.morretes.pr.gov.br. **Todos os recursos serão recebidos EXCLUSIVAMENTE ONLINE**.

1.17. A publicação das inscrições homologadas após recurso, títulos, notas e classificação final, ocorrerá nas datas constantes do **Anexo IV** deste edital**.**

2. DAS VAGAS PARA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PcD)

2.1. PESSOA COM DEFICIÊNCIA

2.1.1. Às pessoas com deficiência, serão reservados 5% (cinco por cento) das vagas de cada emprego público elencado no item 1 deste Edital.

2.1.2. A primeira vaga de reserva se dará na 5ª vaga. Após a primeira vaga PcD, será assegurada a convocação de 1 (um) candidato com deficiência aprovado no Processo Seletivo Simplificado, a cada 20 (vinte) nomeações de candidatos efetivadas em cada emprego público, durante o processo de validade do PSS, cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência.

2.1.3. A compatibilidade da pessoa com deficiência com o emprego público no qual se inscreveu será declarada por médica especial ou médico designado, perdendo o candidato o direito à nomeação caso seja considerado inapto para o exercício do emprego público.

2.1.4. A pessoa com deficiência participará do processo seletivo simplificado em igualdade de condições com os demais candidatos, de acordo com o previsto no presente edital.

2.1.5. São consideradas pessoas com deficiência, as previstas pelo Decreto Federal n° 3.298, de 20 de dezembro de 1999 e alterações posteriores, bem como legislações posteriores.

2.1.6. Para concorrer como Pessoa com Deficiência, o candidato deverá informar esta condição em sua inscrição.

2.1.7. Caso a deficiência não esteja de acordo com os termos da Organização Mundial da Saúde e da Legislação supracitada neste item, a opção de concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência será desconsiderada, passando o candidato à ampla concorrência.

2.1.8. O candidato inscrito como Pessoa com Deficiência, se aprovado no Processo Seletivo Simplificado, terá seu nome divulgado na lista geral dos aprovados e na lista dos candidatos aprovados específica para pessoas com deficiência.

2.1.9. Não havendo candidatos aprovados para a vaga reservada às pessoas com deficiência, esta será preenchida pelos demais candidatos, com estrita observância da ordem de classificação geral.

3. DA SELEÇÃO POR ANÁLISE DE TÍTULOS:

3.1. Para o emprego público de **Odontólogo** haverá seleção pública mediante classificação de títulos, nos termos previstos no **Anexo I**, sendo classificado o candidato que obtiver a nota mínima prevista para o rol de títulos do emprego público escolhido, conforme previsto no Anexo I.

3.2. Os títulos serão declarados pelos candidatos no momento da inscrição, de forma exclusivamente online, através do sítio eletrônico **www.morretes.pr.gov.br**.

3.3. A análise dos títulos declarados resultará na pontuação do candidato, considerando o contido no Anexo I deste edital.

3.4. Não haverá entrega física ou eletrônica dos títulos no momento da inscrição. Todos os títulos serão exigidos no momento da contratação.

3.5. O candidato será classificado de acordo com os títulos declarados, considerando a desburocratização e modernização do serviço público nos termos da Lei Federal n.º 13.726, de 08 de outubro de 2018.

3.6. Caso o candidato seja convocado para apresentar documentos de admissão, deverá apresentar os títulos e demais documentos exigidos, nos termos do item 5, em vias originais **acompanhadas de cópias**, para que sejam conferidos e autenticados junto ao Comissão de Elaboração e Acompanhamento do PSS do Município de Morretes, momento em que se será eliminado do PSS o candidato que não apresentar os documentos exigidos e os títulos informados em sua inscrição e seleção pública.

3.7. Não haverá segunda chamada para a declaração de títulos ou de sua análise.

3.8. Os candidatos serão classificados de acordo com os valores decrescentes da pontuação final e os critérios de desempate previstos no item 4 deste edital.

3.9. Não haverá inclusão em final de lista de classificação.

4. DA CLASSIFICAÇÃO FINAL E CRITÉRIO DE DESEMPATE:

4.1. A pontuação final dos candidatos será obtida por meio dos títulos declarados pelo candidato no momento de sua inscrição.

4.2. O empate na classificação final resolver-se-á favoravelmente obedecendo aos seguintes critérios:

a) Candidato mais idoso.

b) Obtiver maior pontuação em pós-graduação em saúde.

c) Obtiver maior pontuação em Curso.

Por sorteio, que deverá ser realizado pela Comissão Especial de Processo Seletivo.

5. DOS REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

5.1. São requisitos para a contratação:

a) a classificação no processo seletivo;

b) estar em pleno gozo dos direitos políticos;

c) estar quites com as obrigações militares e eleitorais;

d) ter a idade mínima de dezoito anos completos (completos na data da nomeação);

e) comprovar o nível de escolaridade exigido para o emprego;

f) ter sido aprovado previamente em processo seletivo;

g) possuir aptidão física e mental compatíveis com o exercício do emprego, mediante avaliação médica a ser entregue no ato da convocação;

h) não possuir antecedentes criminais, apresentando certidão para este fim;

i) não ter sofrido, no exercício de função pública, a imposição de sanções de natureza cível ou penal, devendo apresentar certidões correspondentes caso seja funcionário público;

j) a nacionalidade brasileira ou portuguesa e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo Estatuto de Igualdade entre Brasileiros e Portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do art. 12, parágrafo 1º, da Constituição Federal;

k) Os procedimentos para contratação serão publicados em Edital de Convocação e o candidato convocado deverá comparecer na Secretaria Municipal de Saúde de Morretes na data e horário estabelecidos para realizar os procedimentos de contratação.

l) Será realizada a contratação na forma de regime especial de trabalho pelo prazo de **06 (seis) meses** a contar da data de assinatura do contrato de trabalho, podendo ser prorrogado por igual período desde que não ultrapasse o total de 02 (dois) anos, em conformidade com o artigo 4º, da Lei Municipal 141/2011.

m) Serão exigidos os seguintes documentos no momento da contratação:

1. Certidão Negativa **Criminal** e Certidão Negativa **Cível** expedida pela comarca onde reside;

2. Carteira de Trabalho;

3. 1 foto 3x4 atual;

4. Título de eleitor e certidão de quitação eleitoral (https://www.tre-pr.jus.br/servicos-eleitorais/servicos-ao-eleitor/certidoes/quitacao-eleitoral);

5. PIS ou PASEP (fotocópia);

6. Certidão de nascimento ou casamento, se casado for (RG e CPF do cônjuge);

7. Comprovante de endereço atual, de no máximo 90 dias, que conste o nome do profissional a ser contratado e o CEP do endereço, ou declaração equivalente, na forma da Lei 7115/1983;

8. Declaração de bens (fornecida no momento da admissão) ou declaração anual de imposto de renda;

9. Declaração de acúmulo de cargo público (fornecida no momento da admissão);

10. No caso de candidato do sexo masculino, apresentar certificado de reservista (fotocópia).

11. O RG poderá ser substituído pela CTPS ou carteira de registro profissional junto ao conselho Profissional competente, uma vez que são documentos com foto.

5.2. Além do exigido no item 5.1, deverão ser atendidos, para cada emprego, os seguintes requisitos:

EMPREGO PÚBLICO	REQUISITOS MÍNIMOS (NÃO PONTUAM)
Odontólogo	a) Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior em Odontologia, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação. b) Registro no Conselho Regional de Odontologia do Paraná c) Certificado de Regularidade do Conselho de Classe

5.3. Os documentos exigidos nos itens 5.1 e 5.2 e os títulos indicados no momento da inscrição, deverão ser apresentados em cópias, **DEVIDAMENTE ACOMPANHADOS PELOS ORIGINAIS**, para que a Comissão Especial para Elaboração do PSS possa atestar sua autenticidade, nos termos da Lei Federal n.º 13.726/2021. Os originais não serão retidos em nenhuma hipótese.

6. DOS RECURSOS:

6.1. O candidato poderá apresentar recurso quanto a homologação ou não homologação e outros erros de identificação do candidato, perante as inscrições e pontuação (notas) obtida após análise de títulos, a partir da publicação em site oficial www.morretes.pr.gov.br e publicados em Diário Oficial do Município.

6.2. Os recursos serão apresentados exclusivamente online, via site do Município em http://www.morretes.pr.gov.br**, não sendo aceitos recursos enviados por e-mail ou protocolo físico.**

6.3. Os recursos deverão observar o modelo do formulário constante do **Anexo III**, devendo esclarecer a discordância que ampara seu recurso e conter o nome do candidato, número de inscrição, emprego a que concorre e e-mail.

6.4. Não serão conhecidos os recursos interpostos fora do prazo estabelecido, sendo considerada, para tanto, a data de seu envio online, de acordo com os prazos constantes do cronograma de execução do PSS do Anexo IV deste edital.

7. DA CONVOCAÇÃO:

7.1. A convocação para o emprego obedecerá a ordem de classificação, de acordo com a necessidade da SECRETARIA MUNICIPAL DE SAUDE DE MORRETES - PR, não gerando o fato da classificação, direito à nomeação, que dependerá da conveniência e oportunidade da contratante, a qual procederá as lotações de vagas disponíveis, de acordo com necessidade e conveniência.

7.2. O candidato que for contratado deverá assumir suas funções de imediato.

7.3. Por ocasião da contratação, os candidatos classificados serão previamente convocados por edital, a ser publicado no órgão dos Atos Oficiais do Município de Morretes - Estado do Paraná e no site www.morretes.pr.gov.br, e deverão apresentar exames de saúde física e mental, bem como de deficiência, comprovando os requisitos estabelecidos para a investidura no emprego, nos termos do item 5.

7.4. O candidato convocado, que não tenha interesse em assumir o emprego, assinará Termo de Desistência.

7.5. Os candidatos que não se apresentarem os exames previstos no item 7.3, não preencherem os requisitos previstos no item 5 ou apresentarem documentos falsos, serão automaticamente excluídos.

7.6. Satisfeitas as exigências de qualificação, os candidatos classificados serão contratados.

7.7. Ao ser contratado por prazo determinado, será regido pelo Regime Especial de Direito Administrativo – REDA, nos termos da Lei Municipal n.º 141/2011;

7.8. Para fins de contratação para um dos empregos públicos descritos neste edital, apresentará Declaração de Bens e Valores que constituem seu patrimônio, Declaração quanto ao exercício ou não, de outro emprego ou função pública, conforme exigência do artigo 13 da Lei n.º 8.429, de 02.06.1992 ou que se enquadra na exceção contida no art. 37, inciso XVI da Constituição Federal de 1988 e declaração de que não percebe proventos de aposentadoria ou que haja cumulação nos termos exceptuados pela Constituição Federal.

7.9. O candidato que por qualquer motivo não se apresentar na data da contratação, será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

7.10. Serão observadas as disposições quanto à contratação de pessoa com deficiência, afrodescendentes e índios, nos termos da Legislação aplicável.

7.11. Não haverá inclusão em final de lista de classificados.

8. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

8.1. Sem prejuízo da apuração de eventuais ilícitos criminais cabíveis a que estarão sujeitos os candidatos, a Comissão de Processo Seletivo poderá, a qualquer tempo, anular a inscrição e demais atos subsequentes, desde que sejam verificadas falsidade de declaração e apresentação de documentos falsos.

8.2. Será excluído do Processo Seletivo o candidato que agir com incorreção ou descortesia para qualquer membro da equipe encarregada do Processo Seletivo.

8.3. O resultado final do Processo Seletivo será publicado no órgão de divulgação dos Atos Oficiais do Município de Morretes - Estado do Paraná e no site www.morretes.pr.gov.br, não sendo fornecidos quaisquer atestados, certificados ou certidões relativas à classificação ou pontuação.

8.4. O prazo de validade do Processo Seletivo será de até 24 (vinte e quatro) meses, contados da homologação do certame.

8.5. O Contrato de Trabalho decorrente deste Processo Seletivo será firmado por prazo previsto em contrato.

8.6. A classificação dos candidatos gera para estes apenas a expectativa de direito à contratação.

8.7. A Secretaria Municipal de Saúde reserva-se o direito de proceder as contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, de acordo com a conveniência administrativa, disponibilidade orçamentária e às vagas existentes e as que porventura vagarem no prazo de validade do Processo Seletivo.

8.8. Todas as convocações, avisos e resultados do Processo Seletivo serão publicados no órgão de divulgação dos Atos Oficiais do Município de Morretes - Estado do Paraná– PR e no site www.morretes.pr.gov.br.

8.9. O resultado final do Processo Seletivo será homologado pelo Secretário Municipal de Saúde, consoante Decreto Municipal nº 560/2022 e publicado no órgão de divulgação dos Atos Oficiais, no site www.morretes.pr.gov.br.

8.10. O candidato deverá manter seu endereço atualizado junto à Comissão Executiva do Processo Seletivo.

8.11. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Executiva do Processo Seletivo Simplificado.

8.12. Maiores informações poderão ser obtidas através do e-mail pss.saude@morretes.pr.gov.br

LILIAN CRISTIANE MACHADO

Presidente

LOANA CONFORTO FERREIRA

Membro

GISLAINE VIER RODRIGUES

Membro

ANEXO I – DOS TÍTULOS

SELEÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO - PSS N.º 01/2026

Os títulos abaixo serão considerados desde que apresentado o Diploma, devidamente registrado no MEC. Não serão válidos históricos e/ou declarações de qualquer natureza para fins de comprovação de conclusão de curso superior ou pós graduação.

Os títulos deverão ser apresentados juntamente no momento de análise de documentos para a contratação, nos termos deste Anexo I e juntamente com os demais documentos exigidos no item 5.

Os títulos não poderão ser computados mais de uma vez, portanto, ao indicar o título para a pontuação, deverá o candidato indicá-lo uma única vez, sob pena de eliminação do PSS.

EMPREGO PÚBLICO	Títulos	Pontuação por título apresentado	Pontuação máxima
Odontólogo	Pós-graduação lato sensu na área de odontologia, saúde pública, saúde coletiva, odontologia preventiva, odontologia em saúde da família ou áreas correlatas, com carga horária mínima de 360h e reconhecimento pelo MEC. 01 Pós = 20 pontos 02 ou mais Pós = 40 pontos	20 pontos por curso	40 pontos (até 2 cursos)
	Curso de capacitação ou aperfeiçoamento na área de Atenção Básica, Saúde Bucal, Saúde Coletiva ou áreas correlatas, com carga horária igual ou superior a 60h. 01 curso = 10 pontos 02 cursos = 20 pontos 03 cursos = 30 pontos	10 pontos por curso	30 pontos (até 3 cursos)
	Experiência profissional comprovada como odontólogo em serviço público ou privado, mediante apresentação de CTPS ou ato legal de nomeação, posse e exoneração. 6 meses = 10 pontos 12 meses = 20 pontos 18 meses ou mais = 30 pontos	10 pontos a cada 6 meses	30 pontos (máximo 18 meses)
	TOTAL DA PONTUAÇÃO MÁXIMA		**100 pontos**

ANEXO II – ATRIBUIÇÕES DO EMPREGO PÚBLICO

Emprego Público	**ODONTÓLOGO**
Atribuições	I. Realizar a atenção em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, acompanhamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, atividades em grupo na UBS e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações entre outros), de acordo com planejamento da equipe, com resolubilidade e em conformidade com protocolos, diretrizes clínicas e terapêuticas, bem como outras normativas técnicas estabelecidas pelo gestor federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, observadas as disposições legais da profissão; II. Realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal no território; III. Realizar os procedimentos clínicos e cirúrgicos da Atenção Básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências, pequenas cirurgias ambulatoriais e procedimentos relacionados com as fases clínicas de moldagem, adaptação e acompanhamento de próteses dentárias (elementar, total e parcial removível); IV. Coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais; V. Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde com os demais membros da equipe, buscando aproximar saúde bucal e integrar ações de forma multidisciplinar; VI. Realizar supervisão do técnico em saúde bucal (TSB) e auxiliar em saúde bucal (ASB); VII. Planejar, gerenciar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS e ACE em conjunto com os outros membros da equipe; VIII. Realizar estratificação de risco e elaborar plano de cuidados para as pessoas que possuem condições crônicas no território, junto aos demais membros da equipe; e IX. Exercer outras atribuições que sejam de responsabilidade na sua área de atuação. X. Conhecer a Linha de Cuidado em Saúde Bucal/SESA-PR 2021 e suas atualizações.

ANEXO III

MODELO DE FORMULÁRIO DE RECURSO

NOME COMPLETO

DATA DE NASCIMENTO

Se a inscrição não foi homologada por erro da data de nascimento, favor informar a data correta abaixo (dia, mês e ano com 4 dígitos):

RG

Se a inscrição não foi homologada por erro do número do RG, favor informar o número correto:

CPF

Se a inscrição não foi homologada por erro do número do CPF, favor informar o número correto:

É PORTADOR DE DEFICIÊNCIA?

Se a inscrição não foi homologada por erro de informação sobre sua deficiência, favor informar a deficiência da qual seja portador.

Em caso positivo, favor informar qual é a deficiência. Caso o candidato não tenha deficiência, favor informar não portador de deficiência

TÍTULOS/Notas

Revise se você possui os títulos informados, pois no momento da contratação, a não apresentação do título resultará em eliminação da seleção pública

Revise se a nota atribuída aos títulos está correta.

Importante:

O recurso não admite a troca do emprego escolhido no momento da inscrição.

ANEXO IV

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO SAÚDE N.º 01/2026

EVENTO	DATA
Publicação Edital de Processo Seletivo Simplificado – PSS n.º 01/2026: - no Diário Oficial Eletrônico do Município. - no site do Município de Morretes - Estado do Paraná www.morretes.pr.gov.br	30/03/2026
Início das Inscrições do Processo Seletivo Publicação	01/04/2026
Encerramento das inscrições	15/04/2026

Publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município e no site do Município de Morretes - Estado do Paraná www.morretes.pr.gov.br Extrato das Inscrições homologadas e não homologadas, títulos e notas de títulos	17/04/2026
Prazo recursal de inscrições não homologadas, títulos e notas	20 e 21/04/2026
Publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município e no site do Município de Morretes - Estado do Paraná www.morretes.pr.gov.br Extrato das inscrições homologadas após recurso Extrato de recurso aos títulos Extrato de recurso às notas Publicação do resultado final, com demonstração dos critérios de desempates utilizados	23/04/2026
Homologação final do Processo Seletivo Simplificado	24/04/2026

Publicado por:
Lilian Cristiane Machado
Código Identificador:C35A088B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 1 - RREO

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR							
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							Exercício de 2026
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas 'a' e 'b' do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	30.436.050,00	30.436.050,00	5.365.167,75	17,63	5.365.167,75	17,63	25.070.882,25
RECEITAS CORRENTES	29.224.875,77	29.224.875,77	5.365.167,75	18,36	5.365.167,75	18,36	23.859.708,02
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	2.393.100,00	2.393.100,00	237.068,37	9,91	237.068,37	9,91	2.156.031,63
Impostos	2.179.100,00	2.179.100,00	218.153,81	10,01	218.153,81	10,01	1.960.946,19
Taxas	214.000,00	214.000,00	18.914,56	8,84	18.914,56	8,84	195.085,44
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	604.000,00	604.000,00	35.770,92	5,92	35.770,92	5,92	568.229,08
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para o Custeio do Serviço de Iluminação Púbica	604.000,00	604.000,00	35.770,92	5,92	35.770,92	5,92	568.229,08
RECEITA PATRIMONIAL	676.050,00	676.050,00	64.254,64	9,50	64.254,64	9,50	611.795,36
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	676.050,00	676.050,00	64.254,64	9,50	64.254,64	9,50	611.795,36
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	23.454.557,09	23.454.557,09	5.027.022,01	21,43	5.027.022,01	21,43	18.427.535,08
Transferências da União e de suas Entidades	17.084.500,00	17.084.500,00	3.640.463,43	21,31	3.640.463,43	21,31	13.444.036,57
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	4.476.750,00	4.476.750,00	890.411,09	19,89	890.411,09	19,89	3.586.338,91
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	1.802.500,00	1.802.500,00	496.147,49	27,53	496.147,49	27,53	1.306.352,51
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	90.807,09	90.807,09	0,00	0,00	0,00	0,00	90.807,09
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.097.168,68	2.097.168,68	1.051,81	0,05	1.051,81	0,05	2.096.116,87
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	2.096.168,68	2.096.168,68	1.051,81	0,05	1.051,81	0,05	2.095.116,87
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	1.211.174,23	1.211.174,23	0,00	0,00	0,00	0,00	1.211.174,23
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Alienação de Bens Móveis	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.201.174,23	1.201.174,23	0,00	0,00	0,00	0,00	1.201.174,23
Transferências da União e de suas Entidades	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	1.196.174,23	1.196.174,23	0,00	0,00	0,00	0,00	1.196.174,23
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	30.436.050,00	30.436.050,00	5.365.167,75	17,63	5.365.167,75	17,63	25.070.882,25
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	30.436.050,00	30.436.050,00	5.365.167,75	17,63	5.365.167,75	17,63	25.070.882,25
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	----	0,00	----	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	30.436.050,00	30.436.050,00	5.365.167,75	17,63	5.365.167,75	17,63	25.070.882,25
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	----	----	0,00	----	----
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	----	----	----	----	----
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	----	0,00	----	----	0,00	----	----
Reabertura de Créditos Adicionais	----	0,00	----	----	0,00	----	----

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	28.931.250,00	28.931.250,00	5.605.044,60	5.605.044,60	23.326.205,40	5.342.888,45	5.342.888,45	23.588.361,55	5.131.795,87
DESPESAS CORRENTES	24.141.450,00	24.141.450,00	4.650.093,38	4.650.093,38	19.491.356,62	4.423.435,61	4.423.435,61	19.718.014,39	4.220.750,06
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	12.369.566,43	12.369.566,43	1.701.410,94	1.701.410,94	10.668.155,49	1.701.410,94	1.701.410,94	10.668.155,49	1.544.022,73
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	11.771.883,57	11.771.883,57	2.948.682,44	2.948.682,44	8.823.201,13	2.722.024,67	2.722.024,67	9.049.858,90	2.676.727,33
DESPESAS DE CAPITAL	4.474.800,00	4.474.800,00	954.951,22	954.951,22	3.519.848,78	919.452,84	919.452,84	3.555.347,16	911.045,81
INVESTIMENTOS	3.254.800,00	3.254.800,00	40.667,38	40.667,38	3.214.132,62	5.169,00	5.169,00	3.249.631,00	5.169,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.220.000,00	1.220.000,00	914.283,84	914.283,84	305.716,16	914.283,84	914.283,84	305.716,16	905.876,81
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	315.000,00	315.000,00	----	----	315.000,00	----	----	315.000,00	----
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS)(X) = (VIII + IX)	28.931.250,00	28.931.250,00	5.605.044,60	5.605.044,60	23.326.205,40	5.342.888,45	5.342.888,45	23.588.361,55	5.131.795,87
AMORTIZAÇÃO DA DIV./ REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	28.931.250,00	28.931.250,00	5.605.044,60	5.605.044,60	23.326.205,40	5.342.888,45	5.342.888,45	23.588.361,55	5.131.795,87
SUPERÁVIT (XIII)	----	----	----	0,00	----	----	22.279,30	----	233.371,88
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	28.931.250,00	28.931.250,00	5.605.044,60	5.605.044,60	----	5.342.888,45	5.365.167,75	----	5.365.167,75
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	----	----	0,00	----	----	0,00	----
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 26/03/2026, às 10:33:10.									
Nota(s) Explicativa(s):									

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:10D0947B

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 8 - RREO

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR	
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA	Exercício de 2026
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)	R$ 1,00	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	2.179.100,00	218.153,81
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	917.000,00	36.609,74
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	475.000,00	8.611,06
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	392.000,00	41.236,55
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	395.100,00	131.696,46
2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	22.317.850,00	5.070.628,05
2.1 - Cota-Parte FPM	17.373.100,00	3.999.788,91
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	15.910.600,00	3.999.788,91
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.462.500,00	0,00
2.2 - Cota-Parte ICMS	3.517.000,00	876.585,52
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	267.750,00	13.188,26
2.4 - Cota-Parte ITR	58.000,00	10.470,33
2.5 - Cota-Parte IPVA	1.102.000,00	170.595,03
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**24.496.950,00**	**5.288.781,86**
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	**4.171.070,00**	**1.014.125,61**
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**1.953.167,50**	**308.069,86**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6 - TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	1.802.500,00	496.147,49
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.802.500,00	496.147,49
6.1.1 - Principal	1.802.500,00	496.147,49
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.1.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	-2.368.570,00	-517.978,12
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**496.147,49**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	1.802.500,00	368.003,51	368.003,51	339.402,20
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.466.217,50	292.179,52	292.179,52	266.617,84
10.1.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.466.217,50	292.179,52	292.179,52	266.617,84
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	336.282,50	75.823,99	75.823,99	72.784,36
10.2.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	336.282,50	75.823,99	75.823,99	72.784,36
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB				
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	DESPESAS LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	368.003,51	368.003,51	339.402,20	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	368.003,51	368.003,51	339.402,20	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	292.179,52	292.179,52	266.617,84	
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	
INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	347.303,24	292.179,52	292.179,52	58,89
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)		VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	49.614,75	128.143,98		128.143,98	78.529,23	25,83
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	428.621,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	428.621,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	3.772.500,00	343.143,95	311.810,98	302.305,09
20.1 - Educação Infantil	2.825.000,00	123.254,87	108.897,10	102.563,55
20.2 - Ensino Fundamental	947.500,00	219.889,08	202.913,88	199.741,54
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	5.575.000,00	711.147,46	679.814,49	641.707,29
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	2.825.000,00	123.254,87	108.897,10	102.563,55
21.1.1 - Creche	--	--	--	--
21.1.2 - Pré-escola	--	--	--	--
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	2.750.000,00	587.892,59	570.917,39	539.143,74

Table 6

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20 (d ou e)	311.810,98
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.014.125,61
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18 (q)	78.529,23
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO =	0,00

(L30.1(af) + L30.2(af)) 4e7	
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	1.247.407,36

2e5 APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)			VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.322.195,47			1.247.407,36	23,59
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	276.774,42	-128.956,46	199.944,64	0,00	76.829,78
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	67.985,78	-91.675,45	30.933,21	0,00	37.052,57
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	206.940,05	-26.578,62	169.011,43	0,00	37.928,62
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	1.848,59	-10.702,39	0,00	0,00	1.848,59

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	395.000,00	63.421,18
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	190.000,00	45.707,65
31.1.1 - Salário-Educação	190.000,00	45.707,65
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	120.000,00	9.228,35
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	85.000,00	8.485,18

6 OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	395.000,00	40.157,83	39.338,62	39.338,62
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	275.000,00	38.644,97	37.825,76	37.825,76
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	120.000,00	1.512,86	1.512,86	1.512,86
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**5.970.000,00**	**751.305,29**	**719.153,11**	**681.045,91**
33.1 - Despesas Correntes	5.680.000,00	747.288,29	715.136,11	677.028,91
33.1.1 - Pessoal Ativo	2.744.519,33	381.117,78	381.117,78	349.344,13
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	2.935.480,67	366.170,51	334.018,33	327.684,78
33.2 - Despesas de Capital	290.000,00	4.017,00	4.017,00	4.017,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	290.000,00	4.017,00	4.017,00	4.017,00
CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)		SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)	
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	357.407,73		285.750,85	
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	496.147,49		45.707,65	
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	508.413,63		0,00	
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	345.141,59		331.458,50	
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	76,71		2.000,16	
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	468,77		0,00	
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	344.749,53		333.458,66	

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 26/03/2026, às 10:35:33.

[1] Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

[2] Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

[3] Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.
Nota(s) Explicativa(s):

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:FD2AD53C

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
BALANÇO PATRIMONIAL - 2025

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR	Exercício de 2025
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA	
Até o Mês: Dezembro	
Balanço Patrimonial - Anexo 14	
ENTIDADE(S): PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA	
ATIVO	
Especificação	**Exercício Atual**
ATIVO CIRCULANTE	**7.248.093,41**
Caixa e Equivalentes de Caixa	5.444.351,68
Créditos a Curto Prazo	1.158.017,27
Créditos Tributários a Receber	722.185,57
Clientes	240,00
Crédito de Transferências a Receber	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00
Dívida Ativa Tributária	438.353,40
Dívida Ativa Não Tributária	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	-2.761,70
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	572.578,87
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00
Estoques	0,00
Ativo não Circulante Mantido para Venda	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	73.145,59
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	**34.785.567,94**
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00
Clientes a Longo Prazo	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00
Investimentos	18.063,45
Participações Permanentes	18.063,45
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	18.063,45
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00
Propriedades para Investimento	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00
Imobilizado	34.767.504,49
Bens Móveis	18.338.424,57
Bens Imóveis	16.429.079,92
Intangível	0,00
Softwares	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00
Diferido	0,00
TOTAL DO ATIVO	**42.033.661,35**
PASSIVO	
Especificação	**Exercício Atual**
PASSIVO CIRCULANTE	**2.727.860,68**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Curto Prazo	708.542,15
Empréstimos e Financiamentos	30.403,87
Fornecedores e Contas a Pagar	1.510.280,21
Obrigações Fiscais	3.677,70
Obrigações de Repartição a Outros Entes	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	474.956,75
PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	**10.437.653,32**
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a pagar a Longo Prazo	430.117,04
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	10.007.536,28
Fornecedores a Longo Prazo	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00
Resultado Diferido	0,00
TOTAL DO PASSIVO	**13.165.514,00**
PATRIMÔNIO LÍQUIDO	
Especificação	**Exercício Atual**
Patrimônio Social/Capital Social	**3.624.305,18**
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital	0,00
Reservas de Capital	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00
Reservas de Lucros	0,00
Demais Reservas	0,00
Resultados Acumulados	**25.201.441,75**

Resultado do Exercício	3.620.718,34
Resultado de Exercícios Anteriores	21.580.723,41
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00
Outros Resultados	0,00
Ações/Cotas em Tesouraria	0,00
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**28.825.746,93**
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	**41.991.260,93**
Especificação	**Exercício Atual**
ATIVO FINANCEIRO	5.576.683,55
ATIVO PERMANENTE	36.456.977,80
PASSIVO FINANCEIRO	8.640.808,54
PASSIVO PERMANENTE	10.588.117,35
SALDO PATRIMONIAL	**22.804.735,46**
Saldos dos Atos Potenciais Ativos	
Especificação	**Exercício Atual**
Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar	0,00
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Receber	16.369.886,40
Direitos Contratuais a Executar	1.461.559,97
Outros Atos Potenciais Ativos a Executar	0,00
TOTAL	**17.831.446,37**
Saldos dos Atos Potenciais Passivos	
Especificação	**Exercício Atual**
Garantias e Contragarantias Concedidas a Executar	0,00
Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar	0,00
Obrigações Contratuais a Executar	71.457.698,09
Outros Atos Potenciais Passivos a Executar	0,00
TOTAL	**71.457.698,09**
QUADRO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO	
	Exercício Atual
TOTAL POR FONTES DE RECURSOS	**-3.064.124,99**
00000.00000.01.07.00.00.1.500.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)	-7.199.902,07
00000.00003.13.07.00.00.1.501.0000 - RECURSOS ORDINÁRIOS (LIVRES)	836,85
00001.00001.01.07.00.00.1.501.0000 - RECURSOS DO TESOURO (DESCENTRALIZADOS)	1.672,86
00017.01015.14.99.00.00.1.799.0000 - CESSÃO ONEROSA	-1.587,76
00019.01019.09.02.06.20.1.602.0000 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE	21.000,00
00094.00094.94.99.00.00.1.869.0000 - RETENÇÕES EM CARÁTER CONSIGNATÓRIO	-1.405.307,79
00101.00101.02.01.00.00.1.540.1070 - FUNDEB 60%	521.597,66
00102.00102.02.01.00.00.1.540.0000 - FUNDEB 30%	345.352,62
00103.00103.01.01.00.00.1.500.1001 - 5% SOBRE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS FUNDEB	-95.644,52
00104.00104.01.01.00.00.1.500.1001 - DEMAIS IMPOSTOS VINCULADOS À EDUCAÇÃO BÁSICA	-817.303,53
00107.00107.99.01.00.00.1.550.0000 - SALÁRIO EDUCAÇÃO	125.830,96
00110.01013.09.01.05.18.1.576.0000 - PROGRAMA DO TRANSPORTE ESCOLAR	215.920,02
00116.01006.03.01.01.02.1.570.0000 - PROGRAMA MERENDA ESCOLAR - PNAE	-16.551,03
00117.01006.03.01.01.02.1.570.0000 - PROGRAMA PNAT	26.752,63
00118.01006.03.01.01.02.1.570.0000 - PROGRAMA PPDE	78.018,74
00125.01011.09.99.05.18.2.749.0000 - FUNDO MUNICIPAL DO ES	302.193,10
00127.01011.09.01.06.18.1.599.0000 - PROGRAMA BRASIL CARINHOSO	-1.058,37
00128.01011.09.01.06.18.1.599.0000 - FNDE- PAR	-1.455,87
00129.01011.09.01.06.18.1.599.0000 - FNDE- PAR	-928,92
00130.01011.09.01.06.18.1.599.0000 - RECURSO MP- 81	-5.329,29
00303.00303.01.02.00.00.1.500.1002 - SAÚDE - RECEITAS VINCULADAS (EC 29/00 - 15%)	-207.047,12
00311.01011.09.02.05.18.1.621.0000 - TRANSFERÊNCIAS DA SAUDE	-134,73
00315.01007.03.02.01.03.1.633.0000 - NASF- NUCLEO DE APOIO A SAÚDE DA FAMÍLIA	1,69
00318.01011.09.02.06.18.1.659.0000 - FMS FNS INVAN	0,09
00323.01011.09.02.05.18.1.621.0000 - VIGIA SUS NOVO	120.430,87
00350.01005.03.02.05.01.1.898.0000 - UBS- TRANSFERÊNCIA DO ESTADO	43,13
00351.01005.03.02.05.20.1.898.0000 - UBS - APOIO	769,87
00352.01005.03.02.01.01.1.632.0000 - APSUS- INVESTIMENTO	227,17
00494.00494.09.02.06.20.1.600.0000 - BLOCO DE CUSTEIO DAS AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE	2.141.568,18
00498.00498.09.02.05.20.1.621.0000 - ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	76.574,79
00501.00501.04.99.00.00.1.755.0000 - RECEITAS DE ALIENAÇÕES DE ATIVOS	-103.777,35
00504.00504.99.99.00.00.1.704.0000 - OUTROS ROYALTIES E COMPENSAÇÕES FINANCEIRAS E	386.040,40
00507.00507.99.99.00.00.1.751.0000 - COSIP - CONTRIBUIÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA, ART. 149-	115.671,68
00510.00510.01.07.00.00.1.753.0000 - TAXAS - EXERCÍCIO PODER DE POLÍCIA	100.481,36
00511.00511.01.07.00.00.1.753.0000 - TAXAS - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	-11.608,48
00512.00512.99.99.00.00.1.750.0000 - CIDE (LEI 10866/04, ART. 1ºB)	-2.548,17
00518.00518.09.02.06.20.1.601.0000 - BLOCO DE INVESTIMENTO NA REDE DE SERVIÇOS	-3.172,00
00601.01009.05.99.03.15.1.754.0000 - UMA FONTE PARA CADA OPERAÇÃO DE CRÉDITO	-26.997,10
00738.01007.03.99.01.03.1.702.0000 - BPC NA ESCOLA	64,79
00741.01007.03.99.01.03.1.702.0000 - TRANSFERÊNCIA DE CV DO ESTADO	45.585,35
00747.00934.09.06.06.06.1.660.0000 - BL GBF FNAS	35.122,28
00748.00934.09.06.06.06.1.660.0000 - BL GSUAS FNAS	-34.202,41
00749.00934.09.06.06.06.1.660.0000 - BL PSB FNAS	-91.121,93
00751.00500.09.02.05.20.1.621.0000 - AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS UBS	522.910,86
00753.01011.99.99.05.18.1.898.0000 - CAMINHÃO/IMPLEMENTOS	7.398,17
00755.00500.09.02.06.20.1.600.0000 - AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS SAÚDE	276.220,24
00756.01005.03.02.01.20.1.898.0000 - CONSELHO	-2.531,68
00757.01011.09.02.05.18.1.621.0000 - ASS FARMACÊUTICA	158.110,68
00760.00500.09.02.05.20.1.621.0000 - CONSELHO	14,49
00761.00495.09.02.06.20.1.600.0000 - TESTE DE GRAVIDEZ	-90,05
00762.01005.03.99.01.01.1.701.0000 - ONIBUS- SEDU	-643.932,98
00763.01005.03.99.01.01.1.701.0000 - CAMINHÃO ÁGUAS PARANÁ	1.491,53
00767.01011.09.99.05.18.1.749.0000 - FIA SCFV	376.090,68
00768.01011.09.99.05.18.1.749.0000 - BENE EVENTUAIS	61.613,43
00769.01011.09.99.05.18.1.749.0000 - ADESPON	58.030,26
00770.00935.09.06.05.07.1.661.0000 - RECURSO CONSELHO TUTELAR	-2.124,11
00771.00934.09.06.05.06.1.661.0000 - INCENTIVO A PESSOA COM DEFICIÊNCIA	6.405,77
00772.01005.03.99.01.01.1.701.0000 - COZINHA COMUNITÁRIA	-112.502,18
01016.01016.12.99.00.00.1.706.0000 - TRANSFERÊNCIA ESPECIAL DA UNIÃO	2.394,00

01021.01021.09.06.05.19.1.661.0000 - FEAS - FUNDO ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -	-69,95
01022.01022.09.06.06.19.1.660.0000 - TRANSFERÊNCIAS DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA	-63,43
01023.01023.99.02.05.18.1.659.0000 - PRESTAÇÃO PECUNIÁRIA DO PODER JUDICIÁRIO ALOCADO	-1.220,17
01053.01053.09.99.06.18.1.715.0000 - TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS AO SETOR CULTURAL - LC	43.696,09
01054.01054.09.99.06.18.1.716.0000 - TRANSFERÊNCIAS DESTINADAS AO SETOR CULTURAL - LC	65.240,49
01060.01060.01.07.00.00.1.502.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DA COMPENSAÇÃO DE	60.604,42
01061.01061.01.01.00.00.1.502.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DA COMPENSAÇÃO DE	5.050,38
01062.01062.01.02.00.00.1.502.0000 - RECURSOS NÃO VINCULADOS DA COMPENSAÇÃO DE	15.151,10
14494.00494.12.02.06.20.1.600.3110 - EMENDA INDIVIDUAL	745.018,86
14494.01017.12.02.00.00.1.659.0000 - NAO USAR ---------- OUTROS RECURSOS VINCULADOS À	184.000,00
14494.01018.12.99.00.00.1.749.0000 - NAO USAR ---------- OUTRAS VINCULAÇÕES DE	500.000,00
14497.00497.09.02.05.20.1.621.0000 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE - ESTADUAL	47,24
15494.00494.09.02.05.20.1.621.0000 - BLOCO DE CUSTEIO ESTADUAL	-25.228,90
16494.00494.09.02.05.20.1.621.0000 - BLOCO CUSTEIO - NASF ESTADUAL	4.420,53
17494.00494.09.02.05.20.1.621.0000 - BLOCO DE CUSTEIO - DENGUE RES 190/20 - ESTADUAL	-6.349,41
Nota(s) Explicativa(s):	

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:98C00292

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA PRATA DO IGUAÇU

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ADITIVO DE LICITAÇÃO

TERMO ADITIVO 002/2026

CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 205/2025

INEXIGIBILIDADE N°. 019/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO N°. 0097/2025

CONTRATANTE: Município de Nova Prata do Iguaçu – Paraná - CNPJ Nº 78.103.884/0001-05.

CONTRATADA: Guerra Assessoria Técnica Ltda – CNPJ N° 19.674.387/0001-90.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO - Contratação de empresa especializada em auditoria e consultoria técnica contábil visando realizar os trabalhos de levantamento, apuração e recebimento de créditos tributários, fiscais ou previdenciário e prestação de serviços de auditoria dos dados financeiros dos pagamentos dos servidores da prefeitura municipal, administração direta e indireta visando averiguar a existência de contribuição previdenciária (RGPS e RPPS) calculada indevidamente com valores superiores ao devido, manutenção da percepção e/ ou o incremento da receita de royalties da exploração de petróleo, gás natural, biocombustíveis e xisto betuminoso no subsolo brasileiro e na plataforma continental, quando decorrentes da existência no território municipal de instalação de embarque/desembarque denominada ponto de entrega de gás natural do município de Nova Prata do Iguaçu, revisão dos repasses do FUNDEB e inclusive responsabilidade técnica interina da escrituração contábil.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA MOTIVAÇÃO – Considerando a necessidade do município o acréscimo é embasado conforme preceitua o artigo nº 124 da Lei nº 14.233/21, que autoriza com preceito na cláusula *Décima sexta* do contrato: contrato poderá ser alterado em quaisquer das hipóteses previstas nos artigos 124 e 125 da Lei Federal n.º 14.133, de 2021, que autoriza o aumento de até 25% (vinte e cinco por cento) dos valores contratados, neste caso especificamente para o item 01.

§ 1º - Assim solicita-se ao Executivo Municipal que proceda com o deferimento do mesmo, já que além da motivação estar devidamente justificada na solicitação do Secretario de Finanças, diante desse cenario torna-se necessario a ampliação quantitatica do contrato a fim de garantir a cintinuidade e adequada execução dos serviços assugurando maior eficiencia na gestão dos recursos publicos e na recuperação de receitas ao municipio.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR - Fica acrescido ao contrato original o valor de **R$ 67.500,00 (sessenta e sete mil e quinhentos reais),** para ampliação no fornecimento do itens abaixo:

Item	Descrição Do Produto	QTDE	Valor Máximo Unitário	Total	Qtd 25%
01	Auditoria e consultoria técnica contábil visando realizar os trabalhos de levantamento, apuração e recebimento de créditos tributários, fiscais ou previdenciário e prestação de serviços de auditoria dos dados financeiros dos pagamentos dos servidores da prefeitura municipal, administração direta e indireta visando averiguar a existência de contribuição previdenciária (RGPS e RPPS) calculada indevidamente com valores superiores ao devido, manutenção da percepção e/ ou o incremento da receita de royalties da exploração de petróleo, gás natural, biocombustíveis e xisto betuminoso no subsolo brasileiro e na plataforma continental, quando decorrentes da existência no território municipal de instalação de embarque/desembarque denominada ponto de entrega de gás natural do município de Nova Prata do Iguaçu, revisão dos repasses do FUNDEB e inclusive responsabilidade técnica interina da escrituração contábil.	01	30% do Valor efetivamente recuperado – (R$0,30 a cada R$1,00 recuperado).	R$ 270.000,00	R$ 67.500,00

CLÁUSULA QUARTA - DAS DEMAIS - As demais cláusulas do contrato original, que não foram objeto deste Termo Aditivo, permanecem inalteradas em todos os seus termos.

E, por estarem em pleno acordo, firmam o presente TERMO ADITIVO em duas vias de igual teor e forma, o qual fica integrado ao contrato original.

Nova Prata do Iguaçu – Pr, 27 de março de 2026.

Publicado por:
Gracieli Garcia Toneli
Código Identificador:8760CF67

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PALMEIRA

PROCURADORIA-GERAL DO MUNICÍPIO
REPUBLICADO POR ERRO MATERIAL: DECRETO Nº 19.161, DE 25 DE MARÇO DE 2026 - TORNA PÚBLICO O RESULTADO APÓS RECURO DA SEGUNDA ETAPA DA PROMOÇÃO HORIZONTAL, REFERENTE AOS PERÍODOS 2023 – 2024 - 2025, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **Prefeito Municipal de Palmeira**, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pelo cargo e considerando o disposto nas Leis Municipais nº 4.132/16 e 4.133/16:

Considerando o Processo Administrativo nº 7249/2026;

Considerando o resultado da primeira etapa da promoção horizontal, o qual contempla os servidores que obtiveram média igual ou superior a estabelecida pela lei, na avaliação de desempenho o que permite a apresentação de títulos de aperfeiçoamento, cuja relação consta do Decreto nº 19.042, de 25 de Fevereiro de 2026;

Considerando o disposto art. 20, § 4º da Lei nº4.132/2016 e art. 32 da Lei nº4.133/2016, combinados com o art. 4º do Decreto nº11.288, de 31 de maio de 2017, que orientam que os servidores classificados na avaliaçãohorizontalpor merecimento poderão apresentar os cursos de aperfeiçoamento e capacitação, para a avaliação da segunda etapa da promoçãohorizontal, qual seja, a da avaliação por aperfeiçoamento;

DECRETA:

Art. 1º Torna público o resultado após recurso da segunda etapa da promoção horizontal, referente aos períodos 2023 – 2024 - 2025, já considerando o resultado da avaliação por aperfeiçoamento, dos servidores classificados:

MATRÍCULA	NOME	DATA DE ADMISSÃO	RESULTADO	PERCENTUAL
204083	ADERLAINE PEREIRA DE BASTOS	03/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204092	ALAN AUGUSTO FERRANDO	17/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203838	ALESSANDRA BARRETTO	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204093	ALINE DE SOUZA RAIN	24/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203866	ANA PAULA DE GOIS ARACHESKI	16/04/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203849	ANAGISA DE PAULA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203960	ANDERSON CARLOS ANTUNES	21/07/2016	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203868	ANDRESSA COVALSKI DELFRATE	05/05/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203859	ANGELA HORNES DA TRINDADE	19/03/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203970	ANNA CAROLINA TAUFFER DE PAULA	12/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204067	ANNELISE BREUS DE SOUZA	14/01/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203969	ARIELE RIPKA GELINSKI	12/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204088	BEATRIZ APARECIDA MENDES BELO STELLE	03/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203857	BRUNA FERNANDA VENC DOS SANTOS	19/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204052	CARINA DE SOUZA COSTA	22/08/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203855	CARLA DAIANE BRESCIANI	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203977	CAROLINE APARECIDA SANTANA DA SILVA	24/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%

204078	CAROLINE MARIE SUNDIN DE PAULA	22/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204074	CAROLINE PASSONI LEDERER	13/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203822	CINTHIA HELENA BORDINHAO DO VALE	10/11/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203862	CLECIANE ROBES MONIGATE	13/04/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203980	CRISLAINE MOSCALESKI	08/05/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203864	CRISTIANE PEREIRA	13/04/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203240	CRISTINA ROCHA MEZZADRI	04/10/1999	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203840	DANIELI COELHO DOS SANTOS	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204085	DANIELLE MULLER	03/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204051	DENISE DO ROCIO SANTOS	22/08/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204076	DIESSICA DOS SANTOS DE AZEVEDO	18/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203972	DIRLENE DA CONCEIÇÃO MACHADO GULCHINSKI	17/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203854	DJANE PATRICIA TELEGINSKI DA SILVA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203976	DJESSICA LUANA SCHUEBEL	24/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203869	ELISANDRO VOICHICOSKI	18/05/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204056	ELISANGELA MARQUES	24/09/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203841	ELIZANGELA COVALSKI	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204091	ERICA FERNANDA DE PAULA	17/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203817	FABIANA FERREIRA VARJAO	06/10/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203966	FERNANDA GORDIA	27/03/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203687	FRANCIELLE TAMARA NIKKEL	18/06/2012	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203973	GISELI GULCHINSKI	17/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203842	GISLAINE APARECIDA GOGOLA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204070	GISLAINE SVIECH VALLE	01/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203836	GIZELE CRISTINE DE FRANCA TABORDA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203852	HELOYSE HELENA SENDECKI	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203905	ISABEL DOS SANTOS RISTOW	22/02/2016	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204054	ISABELA MAYER FARION DE AGUIAR	03/09/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203833	ISABELA VIANTE	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203816	ISMAEL HASS	06/10/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203831	IZABEL CRISTINA ORNES HARTMANN	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203963	JAQUELINE GONÇALVES DA COSTA	17/03/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203750	JAQUELINE KAPP HARTMAN	14/02/2013	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203281	JOCELAINE PASSONI BARBOSA DA COSTA	30/06/2000	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203834	JONEIDE DOS SANTOS	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204048	JOSE MIGUEL STADLER DE AMORIM	13/08/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203843	JOSELI APARECIDA FRANCO RAMOS	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203818	JOSELIA APARECIDA FERREIRA	06/10/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203974	JOSIANE DZIADZIO DA SILVA	24/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203823	JULIANA IACHINSKI	17/11/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203116	JULIANO CHENPCIK	20/08/1998	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204087	JUSSARA DE FATIMA DA SILVA MOREIRA	03/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204073	KANANDA LOIZE SCHUHLI GROSS MOCHENSKI	06/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203850	KAREN VLODARSKI	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204071	KESSYANE STELE	01/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204044	LAURA BAGINSKI	01/07/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204058	LEONI DUPS EURICH	24/09/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203835	LERINA OPIEKO DE OLIVEIRA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203845	LIDIANE APARECIDA CORREA PELEGRINI	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204086	LILIANA HUBSCH GROSS	03/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203251	LINEU ZENILDO FERREIRA	15/03/2000	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203832	LOUISE NICOLE MOTA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203844	LUCIANE BURGINSKI FILIPAK KAUKA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203978	MARCOS SVIECH	25/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203837	MARI CRISTINE DE LIMA	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204090	MARIA FELOMENA BORCOSKI WONSTTRET	03/06/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204045	MARILDA TELEGINSKI DOS SANTOS	02/07/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203847	MARILIZE DA LUZ RIBAS	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204065	MARLO ADRIANO AYRES	19/11/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203830	MAURICIO RIPKA	26/01/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203806	MICHELLE SOARES DE CARVALHO KAPP	28/04/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204061	NATALI ANTONIETE GONCALVES	26/10/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203867	NICOLLE DAYENE MORAIS DA CRUZ	16/04/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203851	NICOLLI DELFRATE BOZZI RODRIGUES	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203538	NIZETE APARECIDA MOREIRA	01/08/2007	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203535	OSMAIR MIODUCKI	09/07/2007	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204069	PAULA KARISE STADLER KASIOROWSKI	01/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203979	RAFAELA WIEGAND FURMAM	02/05/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204072	RENATA DENISE DE ANDRADE KUCZIRCA	06/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
700004	ROBERTA DE OLIVEIRA BRECAILO	01/07/2022	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204081	ROSANA HIPOLITO DO NASCIMENTO	22/04/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204049	ROSELIO OLIBRATOSKI	15/08/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203853	SANDRA DE LIMA PLODEK	02/02/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203958	SHEILA JANZEN WEDEL	01/07/2016	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203814	SIDNEI SCHNELL	01/09/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203626	SILMARA CARDOSO HIPOLITO	14/02/2011	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204077	TAIS COSTA MOCHENSKI LOURENCO	20/02/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%

203961	TATIANA FERNANDES STADLER	14/03/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203804	TATIELLE ADAMS RODRIGUES	01/04/2014	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204047	THIAGO LANDARIN RODRIGUES	08/08/2018	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203858	VALQUIRIA DE PAULA KUHN	19/03/2015	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
203967	VICTOR BROSTULIN VIDA	01/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
204080	VIVIANA APARECIDA KRAIEWSKI	12/04/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%
203968	VIVIANE IANOSKI	03/04/2017	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	3%
204068	WILSON CARLOS HASS	23/01/2019	PROGRESSÃO HORIZONTAL DE MERECIMENTO	6%

Art. 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura, Sede do Município de Palmeira, Estado do Paraná, em 25 de março de 2026.

ALTAMIR SANSON

Prefeito do Município de Palmeira

Publicado por:
Gabrielli Parra
Código Identificador:DA0D8B0E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO I - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICIPIO DE PARANAGUA - PR							
Relatório Resumido da Execução Orçamentária							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social							
Entidade: 3037,14354,14357,14358							
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No 1º Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até 1º Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.347.765.700,00	1.363.960.989,85	247.067.282,97	18,11	247.067.282,97	18,11	1.116.893.706,88
RECEITAS CORRENTES	1.261.144.700,00	1.267.708.405,82	246.844.907,04	19,47	246.844.907,04	19,47	1.020.863.498,78
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	652.896.200,00	652.896.200,00	113.576.704,70	17,40	113.576.704,70	17,40	539.319.495,30
Impostos	604.070.000,00	604.070.000,00	93.274.330,47	15,44	93.274.330,47	15,44	510.795.669,53
Taxas	48.826.200,00	48.826.200,00	20.302.374,23	41,58	20.302.374,23	41,58	28.523.825,77
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	62.699.000,00	62.699.000,00	11.031.364,60	17,59	11.031.364,60	17,59	51.667.635,40
Contribuições Sociais	46.819.000,00	46.819.000,00	8.589.879,12	18,35	8.589.879,12	18,35	38.229.120,88
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	15.880.000,00	15.880.000,00	2.441.485,48	15,37	2.441.485,48	15,37	13.438.514,52
RECEITA PATRIMONIAL	55.555.000,00	55.560.872,86	36.342.064,58	65,41	36.342.064,58	65,41	19.218.808,28
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	611.000,00	611.000,00	86.293,65	14,12	86.293,65	14,12	524.706,35
Valores Mobiliários	50.358.700,00	50.364.572,86	35.511.160,06	70,51	35.511.160,06	70,51	14.853.412,80
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	4.578.300,00	4.578.300,00	744.610,87	16,26	744.610,87	16,26	3.833.689,13
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	8.197.000,00	8.197.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.197.000,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	8.194.000,00	8.194.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.194.000,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	465.005.200,00	471.563.032,96	83.295.560,23	17,66	83.295.560,23	17,66	388.267.472,73
Transferências da União e de suas Entidades	192.295.000,00	198.552.832,96	32.476.870,47	16,36	32.476.870,47	16,36	166.075.962,49
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	161.176.200,00	161.476.200,00	29.996.859,52	18,58	29.996.859,52	18,58	131.479.340,48
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	1.711.000,00	1.711.000,00	26.552,86	1,55	26.552,86	1,55	1.684.447,14
Transferências de Outras Instituições Públicas	109.200.000,00	109.200.000,00	20.784.595,96	19,03	20.784.595,96	19,03	88.415.404,04

Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	623.000,00	623.000,00	10.681,42	1,71	10.681,42	1,71	612.318,58
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	16.792.300,00	16.792.300,00	2.599.212,93	15,48	2.599.212,93	15,48	14.193.087,07
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	5.873.300,00	5.873.300,00	552.427,95	9,41	552.427,95	9,41	5.320.872,05
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	6.687.000,00	6.687.000,00	1.353.793,49	20,25	1.353.793,49	20,25	5.333.206,51
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Multa e Juros de Mora das Receitas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Demais Receitas Correntes	4.221.000,00	4.221.000,00	692.991,49	16,42	692.991,49	16,42	3.528.008,51
RECEITAS DE CAPITAL	86.621.000,00	96.252.584,03	222.375,93	0,23	222.375,93	0,23	96.030.208,10
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	86.600.000,00	86.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.600.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	86.600.000,00	86.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86.600.000,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	21.000,00	21.000,00	222.375,93	1.058,93	222.375,93	1.058,93	(201.375,93)
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	21.000,00	21.000,00	222.375,93	1.058,93	222.375,93	1.058,93	(201.375,93)
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	9.631.584,03	0,00	0,00	0,00	0,00	9.631.584,03
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	9.631.584,03	0,00	0,00	0,00	0,00	9.631.584,03
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	51.799.000,00	51.799.000,00	9.561.227,26	18,46	9.561.227,26	18,46	42.237.772,74
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	1.399.564.700,00	1.415.759.989,85	256.628.510,23	18,13	256.628.510,23	18,13	1.159.131.479,62
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	1.399.564.700,00	1.415.759.989,85	256.628.510,23	18,13	256.628.510,23	18,13	1.159.131.479,62
DÉFICIT (VI)[1]	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**1.399.564.700,00**	**1.415.759.989,85**	**256.628.510,23**	**18,13**	**256.628.510,23**	**18,13**	**1.159.131.479,62**
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	14.000,00	14.613.077,94	-	-	14.599.077,94	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	14.000,00	14.000,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	14.599.077,94	-	-	14.599.077,94	-	-

DESPESAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO (g) = (e-f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO (i) = (e-h)**	**DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)**
			No 1º Bimestre	**Até 1º Bimestre (f)**		**No 1º Bimestre**	**Até 1º Bimestre (h)**		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	1.324.023.200,00	1.354.817.567,79	292.232.286,06	292.232.286,06	1.062.585.281,73	154.287.956,46	154.287.956,46	1.200.529.611,33	149.836.705,82
DESPESAS CORRENTES	1.062.519.100,00	1.071.658.007,59	273.175.489,47	273.175.489,47	798.482.518,12	149.576.612,85	149.576.612,85	922.081.394,74	145.125.362,21
Pessoal e Encargos Sociais	578.353.800,00	578.253.800,00	92.383.231,86	92.383.231,86	485.870.568,14	92.383.231,86	92.383.231,86	485.870.568,14	91.139.631,58
Juros e Encargos da Dívida	17.591.000,00	17.591.000,00	11.659.307,08	11.659.307,08	5.931.692,92	1.911.031,52	1.911.031,52	15.679.968,48	1.911.031,52
Outras Despesas Correntes	466.574.300,00	475.813.207,59	169.132.950,53	169.132.950,53	306.680.257,06	55.282.349,47	55.282.349,47	420.530.858,12	52.074.699,11
DESPESAS DE CAPITAL	157.116.100,00	178.771.560,20	19.056.796,59	19.056.796,59	159.714.763,61	4.711.343,61	4.711.343,61	174.060.216,59	4.711.343,61
Investimentos	108.550.100,00	130.205.560,20	1.130.213,35	1.130.213,35	129.075.346,85	0,00	0,00	130.205.560,20	0,00
Inversões Financeiras	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00
Amortização da Dívida	48.565.000,00	48.565.000,00	17.926.583,24	17.926.583,24	30.638.416,76	4.711.343,61	4.711.343,61	43.853.656,39	4.711.343,61
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	104.388.000,00	104.388.000,00	0,00	0,00	104.388.000,00	0,00	0,00	104.388.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	75.555.500,00	75.555.500,00	11.834.248,08	11.834.248,08	63.721.251,92	10.929.141,30	10.929.141,30	64.626.358,70	5.697.678,70
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	1.399.578.700,00	1.430.373.067,79	304.066.534,14	304.066.534,14	1.126.306.533,65	165.217.097,76	165.217.097,76	1.265.155.970,03	155.534.384,52
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	1.399.578.700,00	1.430.373.067,79	304.066.534,14	304.066.534,14	1.126.306.533,65	165.217.097,76	165.217.097,76	1.265.155.970,03	155.534.384,52
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	91.411.412,47	-	101.094.125,71
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**1.399.578.700,00**	**1.430.373.067,79**	**304.066.534,14**	**304.066.534,14**	-	**165.217.097,76**	**256.628.510,23**	-	**256.628.510,23**

RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:08:33.

[1] O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.

NOTA:

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	51.799.000,00	51.799.000,00	9.561.227,26	18,46	9.561.227,26	18,46	42.237.772,74
RECEITAS CORRENTES	51.799.000,00	51.799.000,00	9.561.227,26	18,46	9.561.227,26	18,46	42.237.772,74
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	51.799.000,00	51.799.000,00	9.549.768,88	18,44	9.549.768,88	18,44	42.249.231,12
Contribuições Sociais	51.799.000,00	51.799.000,00	9.549.768,88	18,44	9.549.768,88	18,44	42.249.231,12
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	11.458,38	0,00	11.458,38	0,00	(11.458,38)
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	11.458,38	0,00	11.458,38	0,00	(11.458,38)
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	75.555.500,00	75.555.500,00	11.834.248,08	11.834.248,08	63.721.251,92	10.929.141,30	10.929.141,30	64.626.358,70	5.697.678,70
DESPESAS CORRENTES	75.555.500,00	75.555.500,00	11.834.248,08	11.834.248,08	63.721.251,92	10.929.141,30	10.929.141,30	64.626.358,70	5.697.678,70
PESSOAL E ENGARGOS SOCIAIS	75.555.500,00	75.555.500,00	11.834.248,08	11.834.248,08	63.721.251,92	10.929.141,30	10.929.141,30	64.626.358,70	5.697.678,70
JUROS E ENCARGOS DA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DÍVIDA									
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:D1A209D7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO IV - RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS E DO RPPS

MUNICIPIO DE PARANAGUA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
Entidade: 3037,14354,14357,14358		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	128.344.000,00	49.451.568,86
Receita de Contribuições dos Segurados	45.117.000,00	7.882.756,59
Ativo	45.010.000,00	7.882.756,59
Inativo	74.000,00	0,00
Pensionista	33.000,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	51.442.000,00	9.984.015,88
Ativo	49.237.000,00	9.686.561,33
Inativo	1.483.000,00	297.454,55
Pensionista	722.000,00	0,00
Receita Patrimonial	31.748.000,00	31.584.796,39
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	31.745.000,00	31.584.796,39
Outras Receitas Patrimoniais	3.000,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	37.000,00	0,00
Compensação Financeira entre os Regimes	33.000,00	0,00
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II) [1]	4.000,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	**128.340.000,00**	**49.451.568,86**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Benefícios	23.203.000,00	3.827.576,30	3.827.576,30	3.822.773,19
Aposentadorias	15.783.000,00	2.644.133,88	2.644.133,88	2.639.330,77
Pensões por Morte	7.420.000,00	1.183.442,42	1.183.442,42	1.183.442,42
Outras Despesas Previdenciárias	1.592.000,00	3.500,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	105.000,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	1.487.000,00	3.500,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**24.795.000,00**	**3.831.076,30**	**3.827.576,30**	**3.822.773,19**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V) [2]	**103.545.000,00**	**45.620.492,56**	**45.623.992,56**	**45.628.795,67**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	(7.839.055,01)
Investimentos e Aplicações	(412.072,22)
Outro Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS				
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**	
Receitas Correntes	8.363.000,00		25.773,35	
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**8.363.000,00**		**25.773,35**	
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Despesas Correntes (XIII)	7.923.000,00	1.915.723,75	864.263,05	814.523,05
Pessoal e Encargos Sociais	4.549.000,00	756.627,41	756.627,41	718.276,43
Demais Despesas Correntes	3.374.000,00	1.159.096,34	107.635,64	96.246,62
Despesas de Capital (XIV)	442.000,00	1.100,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**8.365.000,00**	**1.916.823,75**	**864.263,05**	**814.523,05**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV) [2]	**(2.000,00)**	**(1.891.050,40)**	**(838.489,70)**	**(788.749,70)**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS		**SALDO ATUAL**		
Caixa e Equivalentes de Caixa		413,30		
Investimentos e Aplicações		0,00		
Outro Bens e Direitos		0,00		

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**	
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00	
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00	
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**		**0,00**	
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII) [2] 0,00		**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:12:01.				
[1] Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.				
[2] O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa empenhada e as despesa liquidada.				
NOTA:				

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:78B0AE2C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO IX - RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

MUNICIPIO DE PARANAGUA			
Prestação de Contas			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)			
Entidade: 3037,14354,14357,14358			
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO [1] (I)	86.600.000,00	0,00	86.600.000,00
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	178.771.560,20	19.056.796,59	159.714.763,61
Investimentos	130.205.560,20	1.130.213,35	129.075.346,85

Inversões Financeiras	1.000,00	0,00	1.000,00
Amortização da Dívida	48.565.000,00	17.926.583,24	30.638.416,76
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	178.771.560,20	19.056.796,59	159.714.763,61
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	**92.171.560,20**	**19.056.796,59**	**73.114.763,61**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:18:44.			
¹ Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III.			
NOTA:			

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:28DE88FB

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO VIII - RECEITAS E DESPESAS COM EDUCAÇÃO

MUNICIPIO DE PARANAGUA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
Entidade: 3037,14354,14357,14358		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026/ Bimestre Janeiro-Fevereiro		
R$ 1,00		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	604.070.000,00	93.183.060,95
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	45.680.000,00	3.535.468,36
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	13.740.000,00	1.348.053,60
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	474.574.000,00	78.151.759,54
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	70.076.000,00	10.147.779,45
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	365.438.000,00	66.534.121,81
2.1- Cota-Parte FPM	178.900.000,00	32.758.441,68
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	162.400.000,00	32.758.441,68
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	16.500.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	154.200.000,00	22.743.008,59
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	2.324.000,00	342.666,14
2.4- Cota-Parte ITR	50.000,00	3.107,34
2.5- Cota-Parte IPVA	28.900.000,00	10.686.898,06
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	1.064.000,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**969.508.000,00**	**159.717.182,76**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**69.787.600,00**	**13.306.824,36**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**172.589.400,00**	**26.622.471,33**
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
6- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	109.952.000,00	20.858.867,93
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	109.555.000,00	20.858.867,93
6.1.1- Principal	109.200.000,00	20.784.595,96
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	355.000,00	74.271,97
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	397.000,00	0,00
6.4.1- Principal	381.000,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	16.000,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4)1	**39.412.400,00**	**7.477.771,60**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	2.573.318,82
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	2.573.318,82
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**23.432.186,75**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	109.952.000,00	18.844.046,50	18.844.046,50	17.535.079,88	0,00
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	109.555.000,00	18.844.046,50	18.844.046,50	17.535.079,88	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	23.550.000,00	3.084.339,24	3.084.339,24	2.851.872,29	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	72.615.000,00	13.892.520,79	13.892.520,79	12.969.128,38	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	5.070.000,00	723.332,89	723.332,89	669.533,34	0,00
10.1.4- Educação Especial	8.320.000,00	1.143.853,58	1.143.853,58	1.044.545,87	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	397.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1- Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2- Ensino Fundamental	397.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)7 (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO9 (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	18.844.046,50	18.844.046,50	17.535.079,88	0,00	0,00	0,00
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	18.844.046,50	18.844.046,50	17.535.079,88	0,00	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	18.844.046,50	18.844.046,50	17.535.079,88	0,00	0,00	0,00
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal2	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO10 (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	14.601.207,55	18.844.046,50	18.844.046,50	90,34
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)3	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	2.085.886,79	2.014.821,43	2.014.821,43	0,00	9,66

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)3	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS	11.031.751,70	2.573.318,82	0,00	0,00	2.573.318,82	1.957.306,83

CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB						
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	11.031.751,70	1.957.306,83	0,00	0,00	1.957.306,83	1.957.306,83
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	616.011,99	0,00	0,00	616.011,99	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	208.273.200,00	59.463.613,45	32.372.678,12	28.129.223,16	27.090.935,33
20.1- Educação Infantil	43.226.000,00	8.053.498,24	6.771.277,70	6.326.395,56	1.282.220,54
20.2- Ensino Fundamental	162.974.500,00	49.883.715,21	24.879.400,42	21.080.827,60	25.004.314,79
20.3- Educação de Jovens e Adultos	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	2.032.700,00	1.526.400,00	722.000,00	722.000,00	804.400,00
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	302.762.500,00	74.914.073,48	48.627.538,15	43.228.223,83	26.286.535,33
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	66.776.000,00	11.137.837,48	9.855.616,94	9.178.267,85	1.282.220,54
21.1.1- Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	235.986.500,00	63.776.236,00	38.771.921,21	34.049.955,98	25.004.314,79

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	32.372.678,12
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	13.306.824,36
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	1.957.306,83
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	43.722.195,65

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL2 e 5	VALOR EXIGIDO16 (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	39.929.295,69	43.722.195,65	27,37

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	30.547.104,56	709.494,84	21.209.061,44	0,00	9.338.043,12
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	23.485.629,66	709.494,84	14.314.775,28	0,00	9.170.854,38
30.1.4- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos (Configuração Ano Empenho >= 2025)	13.642.890,57	336.188,21	7.153.555,60	0,00	6.489.334,97
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	7.061.474,90	0,00	6.894.286,16	0,00	167.188,74
30.2.4 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos (Configuração Ano Empenho >= 2025)	3.453.363,46	0,00	3.447.143,08	0,00	6.220,38
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3.5 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR) (Configuração Ano Empenho >= 2025)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS

		Até 1º Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	11.996.000,00	2.679.696,63
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	10.516.000,00	2.211.365,74
31.1.1- Salário-Educação	8.242.000,00	1.885.010,63
31.1.2- PDDE	27.000,00	2.190,29
31.1.3- PNAE	2.227.000,00	321.959,58
31.1.4 - PNATE	20.000,00	2.205,24
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	4.229,85
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.480.000,00	464.101,04

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	22.203.565,10	2.779.071,67	380.747,22	380.747,22	2.398.324,45
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	12.308.765,10	0,00	0,00	0,00	0,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	9.584.800,00	2.779.071,67	380.747,22	380.747,22	2.398.324,45
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	201.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	340.428.765,10	84.185.340,42	52.898.912,00	47.315.550,42	31.286.428,42
33.1- Despesas Correntes	328.447.200,00	84.185.340,42	52.898.912,00	47.315.550,42	31.286.428,42
33.1.1- Pessoal Ativo	225.647.500,00	41.779.739,37	41.779.739,37	38.998.766,82	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	7.015.700,00	3.343.680,00	1.301.440,16	1.270.500,16	2.042.239,84
33.1.4- Outras Despesas Correntes	95.784.000,00	39.061.921,05	9.817.732,47	7.046.283,44	29.244.188,58
33.2- Despesas de Capital	11.981.565,10	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	11.981.565,10	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	5.592.837,87	804.439,51
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	20.858.867,93	1.885.010,63
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	20.982.222,96	401.667,32
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	5.469.482,84	2.287.782,82
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	85.579,40	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	633.200,87	19.372,94
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	4.921.861,37	2.268.409,88
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:49:25.		
1 Se o resultado líquido da transferência do FUNDEB (linha 7) > 0 = acréscimo resultante das transferências do FUNDEB; Se < 0 = decréscimo resultante das transferências do FUNDEB		
2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.". Utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.		
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9 Excepcionalmente, para o exercício de 2021, o cálculo da coluna "VALOR DE SUPERÝVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE", da linha 23 - Total das Despesas Custeadas com Superávit do FUNDEB, será considerado as despesas executadas no idGrupoFontePadrão = 3 até o término do exercício de 2021.		
10 Os valores das despesas executadas no cdGrupoFonte = 3, relativos ao cdOrigem = 1 - Recursos Ordinários/Livres, tabela: OrigemRecurso, estão apresentados no quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO.		
11 Os recursos arrecadados relativos a indenizações e restituições, com código cdOrigem = 2 (Transferências do FUNDEB), estão computados nas linhas 6.1.2, 6.2.2 e 6.3.2, tendo em vista que devem ser reaplicados no exercício.		
12 O valor da linha 23 (s) não integra o cálculo do limite constitucional do presente exercício, uma vez que o município poderá utilizá-lo no recálculo do índice do exercício anterior.		
13 O valor da linha 50 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar), Coluna FUNDEB, é composto por RAP pago e despesa orçamentária empenhada na Função 12 – Educação, pagos com recursos do FUNDEB, independentemente de eles terem sido computados nos indicadores do Fundeb e apuração do limite mínimo constitucional do MDE.		
14 A coluna 'VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÝCIO ANTERIOR (t)', relativa às linha 19, 19.1, e 19.2, apresenta o resultado da execução orçamentária do exercício anterior (nr Ano-1) dos recursos com idOrigemRecurso = 2 - FUNDEB, inclusive quando este for deficitário. 15 A coluna DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) do quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO poderá ter valor menor que a coluna DESPESAS EMPENHADAS (d), já que no quadro são consideradas também as despesas cdOrigemFonte = 1, combinadas com cdGrupoFonte <> 1, sendo esta uma informação somente da execução da despesa.		
NOTA:		

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:D4C444F2

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO VI - RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICIPIO DE PARANAGUA
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL
Entidade: 3037,14354,14357,14358
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	Em reais	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	1.179.174.405,82	205.805.890,88
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	652.896.200,00	113.576.704,70
IPTU	45.680.000,00	3.535.468,36
ISS	474.574.000,00	78.151.759,54
ITBI	13.740.000,00	1.348.053,60
IRRF	70.076.000,00	10.147.779,45
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	48.826.200,00	20.393.643,75
Contribuições	15.880.000,00	2.441.485,48
Receita Patrimonial	22.603.872,86	3.881.469,16
Aplicações Financeiras (II)	17.414.572,86	3.050.564,64
Outras Receitas Patrimoniais	5.189.300,00	830.904,52
Transferências Correntes	471.563.032,96	83.295.560,23
Cota-Parte do FPM	147.180.000,00	26.206.753,47
Cota-Parte do ICMS	123.360.000,00	18.194.406,91
Cota-Parte do IPVA	23.120.000,00	8.549.518,38
Cota-Parte do ITR	40.000,00	2.485,90
Cota-Parte do IPI - Municípios	1.859.200,00	274.132,90
Transferências do FUNDEB	109.581.000,00	20.893.303,96
Outras Transferências Correntes	66.422.832,96	9.174.958,71
Demais Receitas Correntes	16.231.300,00	2.610.671,31
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	16.231.300,00	2.610.671,31
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	**1.161.759.832,96**	**202.755.326,24**
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	107.418.000,00	18.144.268,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	32.911.000,00	32.455.975,51
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	96.252.584,03	222.375,93
Operações de Crédito (VIII)	86.600.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	21.000,00	222.375,93
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	21.000,00	222.375,93
Transferências de Capital	9.631.584,03	0,00
Convênios	0,00	0,00
Outras Transferências de Capital	9.631.584,03	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	**9.652.584,03**	**222.375,93**
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	**1.278.830.416,99**	**221.121.970,17**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	**1.171.412.416,99**	**202.977.702,17**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	1.078.696.507,59	274.946.703,63	151.501.180,93	141.884.579,74	17.130.470,52	14.010.433,58	13.320.223,61
Pessoal e Encargos Sociais	590.801.300,00	95.320.542,36	94.415.435,58	87.995.095,73	11.261.807,93	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	17.591.000,00	11.659.307,08	1.911.031,52	1.911.031,52	0,00	616.811,37	616.811,37
Outras Despesas Correntes	470.304.207,59	167.966.854,19	55.174.713,83	51.978.452,49	5.868.662,59	13.393.622,21	12.703.412,24
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	1.061.105.507,59	263.287.396,55	149.590.149,41	139.973.548,22	17.130.470,52	13.393.622,21	12.703.412,24
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	68.517.000,00	10.063.033,92	9.004.573,22	8.938.461,17	97.846,63	588.228,33	588.228,33
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	178.329.560,20	19.055.696,59	4.711.343,61	4.711.343,61	0,00	4.730.494,13	4.721.748,50
Investimentos	129.763.560,20	1.129.113,35	0,00	0,00	0,00	3.826.622,59	3.817.876,96
Inversões Financeiras	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	48.565.000,00	17.926.583,24	4.711.343,61	4.711.343,61	0,00	903.871,54	903.871,54
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	**129.764.560,20**	**1.129.113,35**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**3.826.622,59**	**3.817.876,96**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	104.388.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	442.000,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL	**1.364.217.067,79**	**274.480.643,82**	**158.594.722,63**	**148.912.009,39**	**17.228.317,15**	**17.808.473,13**	**17.109.517,53**

(XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)							
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	**1.295.258.067,79**	**264.416.509,90**	**149.590.149,41**	**139.973.548,22**	**17.130.470,52**	**17.220.244,80**	**16.521.289,20**
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							**37.872.126,10**

RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**29.352.394,23**
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(4.952.700,00)
JUROS NOMINAIS	Até 1º Bimestre/2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	3.031.513,92
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	4.199.783,37
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**28.184.124,78**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(51.456.722,84)	
ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2025 (a)	Até 1º Bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	158.682.094,79	156.658.187,80
DEDUÇÕES (XL)	116.904.829,55	151.503.852,46
Disponibilidade de Caixa [1]	116.904.829,54	151.503.852,45
Disponibilidade de Caixa Bruta	192.117.056,33	204.031.050,91
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	45.750.353,50	30.118.564,36
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	29.461.873,29	22.408.634,10
Demais Haveres Financeiros	0,01	0,01
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	41.777.265,24	5.154.335,34
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**36.622.929,90**
AJUSTE METODOLÓGICO	Até 1º Bimestre/2026	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	(15.631.789,14)	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**20.991.140,76**	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**22.159.410,21**	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	14.613.077,94	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	14.000,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	14.599.077,94	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:23:10.		
[1] Essa linha não deverá apresentar saldo negativo, portanto, se o total dos Restos a Pagar Processados for maior que o total da Disponibilidade de Caixa Bruta, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".		
NOTA:		

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:9C5AE791

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO XI - RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DE RECURSOS

MUNICIPIO DE PARANAGUA			
Prestação de Contas			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
Entidade: 3037,14354,14357,14358			
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	31.000,00	386.233,79	(355.233,79)
Receita de Alienação de Bens Móveis	10.000,00	0,00	10.000,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	21.000,00	222.375,93	(201.375,93)
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	163.857,86	(163.857,86)

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d - e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	2.525.381,44	572.691,35	0,00	0,00	0,00	269.299,46	1.952.690,09
DESPESAS DE CAPITAL	2.525.381,44	572.691,35	0,00	0,00	0,00	269.299,46	1.952.690,09
Investimentos	2.525.381,44	572.691,35	0,00	0,00	0,00	269.299,46	1.952.690,09
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Servidores							

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2025 (i)	2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))	SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
VALOR (III)	10.055.935,67	116.934,33	10.172.870,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:24:40.			

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:FD057756

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO XIV - SIMPLIFICADO DO RREO

MUNICIPIO DE PARANAGUA	
Prestação de Contas	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Entidade: 3037,14354,14357,14358	
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Fevereiro**
RECEITAS	
Previsão Inicial	1.399.564.700,00
Previsão Atualizada	1.415.759.989,85
Receitas Realizadas	256.628.510,32
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	14.599.077,94
DESPESAS	
Dotação Inicial	1.399.578.700,00
Créditos Adicionais	30.794.367,79
Dotação Atualizada	1.430.373.067,79
Despesas Empenhadas	304.066.534,14
Despesas Liquidadas	165.217.097,76
Despesas Pagas	155.534.384,52
Superávit Orçamentário	91.411.412,56
DESPESA POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até Fevereiro**
Despesas Empenhadas	304.066.534,14
Despesas Liquidadas	165.217.097,76
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Fevereiro**
Receita Corrente Líquida	1.198.106.695,67
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Até Fevereiro**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	45.623.992,65
Receitas Previdenciárias Realizadas	49.451.568,95
Despesas Previdenciárias Empenhadas	3.831.076,30
Despesas Previdenciárias Liquidadas	3.827.576,30
Resultado Previdenciário	45.623.992,65
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado Até Fevereiro(b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal	(51.456.722,84)	36.622.929,90	(71,17)
Resultado Primário	(4.952.700,00)	29.352.394,23	(592,65)

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Canc. Até Fevereiro	Pag. Até Fevereiro	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	27.602.927,07	0,00	17.228.317,15	10.374.609,92
Poder Executivo	27.602.924,07	0,00	17.228.317,15	10.374.606,92
Poder Legislativo	3,00	0,00	0,00	3,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	43.857.949,50	30.458,66	18.630.200,44	25.197.290,40
Poder Executivo	43.655.117,95	30.458,66	18.552.164,48	25.072.494,81
Poder Legislativo	202.831,55	0,00	78.035,96	124.795,59
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Publico	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	71.460.876,57	30.458,66	35.858.517,59	35.571.900,32

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Fevereiro	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até Fevereiro
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	43.722.195,65	25,00	27,37
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Ensino Fundamental e Médio	18.844.046,50	70,00	90,34
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental	0,00	50,00	0,00
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	15,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESA DE CAPITAL	Valor Apurado Até Fevereiro	Saldo Não Realizado
Receita de Operação de Crédito	0,00	86.600.000,00
Despesa de Capital Líquida	19.056.796,59	159.714.763,61

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00

Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor Apurado Até Fevereiro**		**Saldo a Realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	386.233,79		(355.233,79)
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	572.691,35		0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Fevereiro**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar Exer.	**% Aplicado Até Fevereiro**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	12.822.225,28	15,00	8,03
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas / RCL (%)	0,00		
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:36:58.			
NOTA:			

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:8EC9C8F3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAVAÍ

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO – SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa da Autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 14/05/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
ARC7I59	116100T001416298	18/03/2026	55411
ARO5F79	277490T000000444	24/03/2026	55417
ARY6A11	277490T000001218	23/03/2026	55680
ASK7330	277490NIC0042975	06/03/2026	50020
AUE9H34	277490T000001216	23/03/2026	76331
AUR0876	277490NIC0042973	06/03/2026	50020
AVC8B21	277490NIC0042977	06/03/2026	50020
AVU3349	277490T000001217	23/03/2026	76331
AYW4J61	277490T000001154	24/03/2026	76331
BAI6I56	277490T000001215	23/03/2026	76331
BCM8D02	277490T000001219	23/03/2026	57200
BDA4J07	277490NIC0042976	06/03/2026	50020
BYG4569	277490T000001220	23/03/2026	57200
DGK0214	277490T000000518	24/03/2026	55090
EYP4B03	277490T000001211	23/03/2026	76331
JGD4J94	277490T000000446	24/03/2026	76331
JVF2F71	116100T001416297	18/03/2026	55414
MEO3524	277490T000000445	24/03/2026	55417
RFO1D54	277490T000001212	23/03/2026	55411
SEE4I51	277490T000001222	24/03/2026	76331
SEH0F09	277490NIC0042974	06/03/2026	50020
TBR8G68	277490T000001152	24/03/2026	51851

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:82E20E3E

PROCURADORIA
SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA E TRÂNSITO – SESTRAN - COMUNICADO DE NOTIFICAÇÃO DE INFRAÇÃO

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer Defesa da Autuação junto à DITRAN – PARANAVAÍ até 15/05/2026.

Placa Veículo	Auto de Infração	Data da Infração	Código da Infração
AAK8F17	277490F000202616	17/03/2026	60503
AAU2458	277490F000203288	24/03/2026	60503
AAU2458	277490F000202917	20/03/2026	60503
AAU3337	277490F000202273	13/03/2026	60503
AAV3D03	277490F000202317	14/03/2026	60503
ABF0A94	277490F000203142	23/03/2026	60503

ABJ1056	277490F000203111	22/03/2026	60503
ABJ5B87	277490F000202733	18/03/2026	60503
ABK6B44	277490F000202598	17/03/2026	60503
ABO6D50	277490F000203011	21/03/2026	60503
ABW2F77	277490F000202408	15/03/2026	60503
ABW5D05	277490F000202951	21/03/2026	60503
ABY0659	277490F000203180	23/03/2026	60503
ACB2E27	277490F000203115	22/03/2026	60503
ACM1954	277490F000202781	18/03/2026	60503
ACM6196	277490F000202340	14/03/2026	60503
ACS3062	277490F000202436	15/03/2026	60503
ACS3I00	277490NIC0043047	07/03/2026	50020
ACY2I89	277490F000202771	19/03/2026	60503
ACZ9F31	277490F000202520	16/03/2026	60503
ADF0381	277490F000203289	24/03/2026	60503
ADH3443	277490F000202463	15/03/2026	60503
ADI4B25	277490F000202572	17/03/2026	60503
ADI4B25	277490F000202557	17/03/2026	60503
ADK9A90	277490F000202427	15/03/2026	60503
ADY9J95	277490F000202650	18/03/2026	60503
AEB6A35	277490F000202811	19/03/2026	60503
AEN4J12	277490F000203166	23/03/2026	60503
AEN7046	277490F000202686	19/03/2026	60503
AEO8820	277490F000203196	23/03/2026	56732
AEY2927	277490F000203152	23/03/2026	60503
AFD5E21	277490F000202959	21/03/2026	60503
AFI5D63	277490NIC0042978	07/03/2026	50020
AFO9D64	277490F000202962	21/03/2026	60503
AFR4141	277490F000203083	22/03/2026	60503
AGE1325	277490F000202533	16/03/2026	60503
AGE1325	277490F000202628	17/03/2026	60503
AGG3G24	277490F000202809	18/03/2026	60503
AGN0118	277490F000202989	21/03/2026	60503
AGO6G08	277490F000203170	23/03/2026	60503
AGQ4C00	277490F000203149	23/03/2026	56732
AGR3627	277490F000202821	19/03/2026	60503
AGV6175	277490F000203221	24/03/2026	60503
AHD1178	277490F000202978	21/03/2026	60503
AHG0952	277490F000202245	13/03/2026	60503
AHI0685	277490F000202712	18/03/2026	60503
AHI2711	277490F000203027	21/03/2026	60503
AHI2711	277490F000203103	22/03/2026	60503
AHJ0B82	277490F000202958	21/03/2026	60503
AHN5J27	277490F000202511	16/03/2026	60503
AHP0338	277490F000203085	22/03/2026	60503
AHT0068	277490F000203313	25/03/2026	60503
AHV7A46	277490F000202237	13/03/2026	60503
AHV8370	277490F000203045	22/03/2026	60503
AHV8I85	277490F000202391	15/03/2026	60503
AHY2400	277490NIC0043036	07/03/2026	50020
AIC4B78	277490F000202295	14/03/2026	60503
AID6484	277490F000203194	23/03/2026	60503
AIE6F55	277490F000203012	21/03/2026	60503
AIF8261	277490F000202567	17/03/2026	60503
AIG7288	277490NIC0043040	07/03/2026	50020
AIJ3939	277490F000203113	22/03/2026	60503
AIK8134	277490F000202244	13/03/2026	60503
AIO7369	277490F000202678	19/03/2026	60503
AIR0B77	277490F000203199	23/03/2026	56732
AIS8F63	277490F000202964	21/03/2026	60503
AIZ7730	277490F000202760	18/03/2026	60503
AJA2C71	277490F000202470	16/03/2026	56732
AJD0J23	277490F000203005	21/03/2026	60503
AJD7A05	277490F000202725	18/03/2026	60503
AJF6B69	277490F000203223	24/03/2026	60503
AJL3D14	277490F000202900	20/03/2026	60503
AJM0E52	277490F000202358	14/03/2026	60503
AJM0E52	277490F000202707	18/03/2026	60503
AJM2572	277490F000202265	13/03/2026	60503
AJN9E34	277490F000203087	22/03/2026	60503
AJR3F48	277490F000202559	17/03/2026	60503
AJS1I97	277490F000202577	17/03/2026	60503
AJS6A37	277490F000202410	15/03/2026	60503
AJT5273	277490F000202922	20/03/2026	60503
AJY3353	277490F000202657	18/03/2026	60503
AJY7559	277490F000202359	14/03/2026	60503
AJY7559	277490F000202938	20/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202290	14/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202816	19/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202643	18/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202647	18/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000203059	22/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202653	18/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000203226	24/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202478	16/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202702	19/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000202688	19/03/2026	60503
AJZ3848	277490F000203122	23/03/2026	60503
AKC6462	277490F000202472	16/03/2026	60503

AKD6420	277490F000202752	19/03/2026	60503
AKD7I78	277490F000203257	24/03/2026	60503
AKD8540	277490F000202838	20/03/2026	60503
AKG7192	277490F000202321	14/03/2026	60503
AKL0C18	277490F000202231	13/03/2026	60503
AKM3912	277490F000203254	24/03/2026	60503
AKN0191	277490F000203077	22/03/2026	60503
AKR3570	277490F000202634	17/03/2026	60503
AKR3570	277490F000202283	13/03/2026	60503
AKR3570	277490F000203186	23/03/2026	60503
AKT1464	277490F000202923	20/03/2026	60503
AKW4311	277490F000203164	23/03/2026	60503
AKY9B74	277490F000202483	16/03/2026	60503
ALB9E02	277490F000202857	20/03/2026	60503
ALB9E02	277490F000202999	21/03/2026	60503
ALG2134	277490F000202403	15/03/2026	60503
ALI1D67	277490F000203017	21/03/2026	60503
ALJ8C56	277490F000203167	23/03/2026	60503
ALK3871	277490F000203034	22/03/2026	60503
ALK8C07	277490F000202293	14/03/2026	60503
ALL7682	277490F000202417	15/03/2026	60503
ALP5A20	277490F000203006	21/03/2026	60503
ALQ9G06	277490F000203154	23/03/2026	60503
ALR1020	277490F000202543	16/03/2026	60503
ALR7H16	277490F000203074	22/03/2026	60503
ALR9132	277490F000202748	19/03/2026	60503
ALT9B69	277490F000203098	22/03/2026	60503
ALT9J04	277490F000202576	17/03/2026	60503
ALV8367	277490F000202501	16/03/2026	60503
ALW8I87	277490F000202320	14/03/2026	60503
ALX3957	277490F000202380	15/03/2026	60503
ALY9C14	277490F000202931	20/03/2026	60503
AMC5993	277490F000203051	22/03/2026	60503
AMD8039	277490F000202452	15/03/2026	60503
AME4805	277490F000202873	20/03/2026	60503
AMH4445	277490NIC0042984	07/03/2026	50020
AMH4445	277490F000202806	19/03/2026	60503
AMH4802	277490F000203141	23/03/2026	60503
AML8B75	277490F000202350	14/03/2026	60503
AML9I37	277490F000203014	21/03/2026	60503
AMN6609	277490F000203280	24/03/2026	60503
AMP1I95	277490F000202423	15/03/2026	60503
AMP6815	277490F000203151	23/03/2026	60503
AMU7D22	277490F000202646	17/03/2026	60503
AMX9A10	277490F000202793	18/03/2026	60503
AMX9A10	277490F000202710	19/03/2026	60503
AMX9A10	277490F000202860	20/03/2026	60503
AMZ8A98	277490F000202847	20/03/2026	60503
ANH6I58	277490F000202241	13/03/2026	60503
ANI3231	277490F000202842	20/03/2026	60503
ANI9H50	277490T000000892	25/03/2026	55411
ANJ8477	277490F000202488	16/03/2026	60503
ANK0A91	277490F000202277	13/03/2026	60503
ANK0A91	277490F000202218	13/03/2026	60503
ANS5064	277490F000203062	22/03/2026	60503
ANS5064	277490F000202593	17/03/2026	60503
ANT2996	277490F000202207	13/03/2026	60503
ANT2996	277490F000202966	21/03/2026	60503
ANT2996	277490F000203126	23/03/2026	60503
ANU9415	277490F000202729	18/03/2026	60503
ANY0B37	277490F000203132	23/03/2026	60503
AOE8E15	277490F000202708	18/03/2026	60503
AOG0H65	277490F000202518	16/03/2026	60503
AOG8564	277490F000202779	18/03/2026	60503
AOH4D68	277490F000203250	24/03/2026	60503
AOL4F14	277490F000202425	15/03/2026	60503
AOM9101	277490F000202535	16/03/2026	60503
AOM9101	277490F000202658	18/03/2026	60503
AOR0946	277490F000202912	20/03/2026	60503
AOS3560	277490F000202644	17/03/2026	60503
AOT7G29	277490F000202956	21/03/2026	60503
AOW5F50	277490F000202674	18/03/2026	60503
AOW9B31	277490F000202747	19/03/2026	60503
APB5091	277490F000203184	23/03/2026	60503
APB5091	277490F000202799	19/03/2026	60503
APC5766	277490F000202622	17/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202292	14/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202549	16/03/2026	60503
APG5D35	277490F000203155	23/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202547	16/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202420	15/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202495	16/03/2026	60503
APG5D35	277490F000203246	24/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202732	18/03/2026	60503
APG5D35	277490F000203096	22/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202522	16/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202666	18/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202719	18/03/2026	60503
APG5D35	277490F000202477	16/03/2026	60503

APG5D35	277490F000202396	15/03/2026	60503
APG9676	277490F000202444	15/03/2026	60503
APH2G92	277490F000203241	24/03/2026	60503
APH2G92	277490F000202297	14/03/2026	60503
API4I90	277490F000203093	22/03/2026	60503
APJ7600	277490F000203302	24/03/2026	60503
APJ8C17	277490F000202252	13/03/2026	60503
APM7295	277490F000202817	18/03/2026	60503
APO9D52	277490F000202479	16/03/2026	60503
APQ8307	277490F000202665	18/03/2026	60503
APQ8307	277490F000202953	21/03/2026	60503
APR0257	277490F000202349	14/03/2026	60503
APR0257	277490F000202617	17/03/2026	60503
APT9771	277490F000202400	15/03/2026	60503
APU2J47	277490F000202835	20/03/2026	60503
APU3604	277490F000203251	24/03/2026	60503
APW2H46	277490F000202800	19/03/2026	60503
APY8019	277490F000203230	24/03/2026	60503
AQB8539	277490F000202651	18/03/2026	60503
AQB8776	277490F000202430	15/03/2026	60503
AQG2H35	277490F000202355	14/03/2026	60503
AQH5I51	277490F000202946	21/03/2026	60503
AQH7I20	277490F000203110	22/03/2026	60503
AQK8J16	277490F000202375	14/03/2026	60503
AQL2767	277490F000202690	19/03/2026	60503
AQL4755	277490F000202898	20/03/2026	60503
AQM5A26	277490F000203004	21/03/2026	60503
AQR3861	277490F000202584	17/03/2026	60503
AQS2075	277490F000202685	18/03/2026	60503
AQS2F16	277490F000202386	15/03/2026	60503
AQS4I88	277490NIC0042993	07/03/2026	50020
AQT5128	277490F000202654	18/03/2026	60503
AQU0G80	277490F000202908	20/03/2026	60503
AQX4B21	277490F000202421	15/03/2026	60503
AQX8J82	277490F000202670	18/03/2026	60503
AQZ1A83	277490F000202740	19/03/2026	60503
AQZ2E91	277490F000202304	14/03/2026	60503
ARB5367	277490F000202601	17/03/2026	60503
ARB5367	277490F000202960	21/03/2026	60503
ARC7I59	277490T000000889	25/03/2026	55500
ARD5E71	277490F000202540	16/03/2026	60503
ARE9H70	277490F000202744	19/03/2026	60503
ARF7032	277490F000203270	24/03/2026	60503
ARJ3552	277490F000203268	24/03/2026	60503
ARL9919	277490F000203307	24/03/2026	60503
ARM5150	277490F000202389	15/03/2026	60503
ARM6080	277490F000202819	18/03/2026	60503
ARN8079	277490T000001155	25/03/2026	52070
ARP9827	277490F000203000	21/03/2026	60503
ARS8210	277490F000202901	20/03/2026	60503
ARU6H68	277490F000202447	15/03/2026	60503
ARU6H68	277490F000202456	15/03/2026	60503
ARV3D40	277490F000203308	24/03/2026	60503
ARV5B97	277490F000202366	14/03/2026	60503
ARY4E22	277490F000202903	20/03/2026	60503
ASA3D79	277490F000202652	18/03/2026	60503
ASA4J47	277490F000202921	20/03/2026	60503
ASA5G04	277490F000202314	14/03/2026	60503
ASB1455	277490F000202357	14/03/2026	60503
ASB5F16	277490F000202537	16/03/2026	60503
ASD8F23	277490F000203068	22/03/2026	60503
ASL2611	277490F000202724	19/03/2026	60503
ASM3350	277490F000202696	19/03/2026	60503
ASM3932	277490F000202830	20/03/2026	56732
ASM8C49	277490F000202211	13/03/2026	60503
ASM9665	277490F000203048	22/03/2026	60503
ASO1576	277490NIC0043044	07/03/2026	50020
ASO1576	277490NIC0043038	07/03/2026	50020
ASO1576	277490NIC0043045	07/03/2026	50020
ASQ6413	277490F000202906	20/03/2026	60503
ASU1425	277490F000203099	22/03/2026	60503
ASX9J25	277490F000203038	22/03/2026	60503
ASZ1C06	277490F000203013	21/03/2026	60503
ASZ6687	277490F000202856	20/03/2026	60503
ATA5I09	277490F000203172	23/03/2026	60503
ATC1043	277490F000202936	20/03/2026	60503
ATJ0068	277490F000202768	18/03/2026	60503
ATK4350	277490F000203304	24/03/2026	60503
ATK4350	277490F000202597	17/03/2026	60503
ATK4350	277490F000202846	20/03/2026	60503
ATK8843	277490F000202865	20/03/2026	60503
ATL3238	277490F000203136	23/03/2026	60503
ATL3727	277490F000202766	18/03/2026	60503
ATM4421	277490F000202259	13/03/2026	60503
ATN0636	277490F000202367	14/03/2026	60503
ATP1F12	277490F000203002	21/03/2026	60503
ATP3484	277490F000202828	19/03/2026	60503
ATP7G89	277490F000202888	20/03/2026	60503
ATS9541	277490F000203078	22/03/2026	60503

ATS9781	277490F000202984	21/03/2026	60503
ATZ0561	277490F000202631	17/03/2026	60503
ATZ2I17	277490F000202878	20/03/2026	60503
AUA0F13	277490F000202268	13/03/2026	60503
AUA0H02	277490F000203055	22/03/2026	60503
AUB1117	277490F000203292	24/03/2026	60503
AUB7677	277490F000203107	22/03/2026	60503
AUD3988	277490F000202619	17/03/2026	60503
AUE3501	277490F000202862	20/03/2026	60503
AUH5B60	277490F000202233	13/03/2026	60503
AUH9444	277490F000203279	24/03/2026	60503
AUK7C45	277490F000202924	20/03/2026	60503
AUL8886	277490F000202235	13/03/2026	60503
AUN3D94	277490NIC0042991	07/03/2026	50020
AUN6G70	277490F000203299	24/03/2026	56732
AUN9940	277490F000203145	23/03/2026	60503
AUO7492	277490F000202580	17/03/2026	60503
AUO8D44	277490F000202868	20/03/2026	60503
AUQ7853	277490F000202824	19/03/2026	60503
AUR7901	277490F000202770	19/03/2026	60503
AUR7901	277490F000203263	24/03/2026	60503
AUR7901	277490F000202759	18/03/2026	60503
AUV1B50	277490F000203197	23/03/2026	60503
AUV8298	277490F000203163	23/03/2026	60503
AUW2J76	277490F000202627	17/03/2026	60503
AUW4690	277490F000202731	18/03/2026	60503
AUY6854	277490NIC0043052	07/03/2026	50020
AUY6854	277490NIC0043011	07/03/2026	50020
AUY6854	277490NIC0043010	07/03/2026	50020
AUY6854	277490F000202795	19/03/2026	60503
AUY6854	277490F000202336	14/03/2026	60503
AUY7959	277490F000203144	23/03/2026	60503
AUZ1133	277490F000202376	15/03/2026	60503
AUZ1C77	277490F000203316	25/03/2026	60503
AUZ8151	277490F000203168	23/03/2026	60503
AVA0E73	277490F000202269	13/03/2026	60503
AVD1C35	277490F000202326	14/03/2026	60503
AVF3J36	277490F000202202	13/03/2026	60503
AVF7A74	277490F000202656	18/03/2026	60503
AVH5355	277490F000202785	18/03/2026	60503
AVI5F81	277490T000000887	25/03/2026	57200
AVK9F62	277490F000202844	20/03/2026	60503
AVN7768	277490F000202551	16/03/2026	60503
AVN8A08	277490F000203214	24/03/2026	60503
AVT7637	277490F000202877	20/03/2026	56732
AVU0335	277490F000202848	20/03/2026	60503
AVU2B47	277490F000202509	16/03/2026	60503
AVZ6I15	277490F000202822	19/03/2026	60503
AVZ6I15	277490F000202585	17/03/2026	60503
AWA2576	277490F000203247	24/03/2026	60503
AWB4F69	277490F000202723	19/03/2026	60503
AWD5754	277490F000203119	22/03/2026	60503
AWD9I42	277490F000202859	20/03/2026	60503
AWE6D45	277490F000202937	20/03/2026	60503
AWJ1242	277490F000202462	15/03/2026	60503
AWJ2A87	277490F000202257	13/03/2026	60503
AWL2E29	277490F000202492	16/03/2026	60503
AWL2E29	277490F000202500	16/03/2026	60503
AWL3E84	277490F000202331	14/03/2026	60503
AWM8C45	277490F000202361	14/03/2026	60503
AWQ8291	277490F000202503	16/03/2026	60503
AWU5639	277490F000202796	19/03/2026	60503
AWU7E41	277490F000202300	14/03/2026	60503
AWV0G70	277490F000202225	13/03/2026	60503
AWV0G70	277490F000203305	24/03/2026	60503
AWV3D05	277490F000202880	20/03/2026	60503
AWV6G12	277490F000202525	16/03/2026	60503
AWV6G12	277490F000202750	18/03/2026	60503
AWV7I58	277490F000202855	20/03/2026	60503
AWX6H54	277490F000202384	15/03/2026	60503
AWY3F29	277490F000202446	15/03/2026	60503
AWY8495	277490F000203010	21/03/2026	60503
AWZ4H79	277490NIC0042986	07/03/2026	50020
AWZ5H16	277490F000203234	24/03/2026	60503
AXA4655	277490F000202895	20/03/2026	60503
AXB7H69	277490F000202560	17/03/2026	60503
AXF4797	277490F000202813	19/03/2026	60503
AXG3398	277490F000203079	22/03/2026	60503
AXG8460	277490F000202935	20/03/2026	60503
AXI1231	277490F000202491	16/03/2026	60503
AXI8B98	277490F000202354	14/03/2026	60503
AXK0963	277490F000202758	18/03/2026	60503
AXK4586	277490F000202209	13/03/2026	60503
AXL5H75	277490F000202228	13/03/2026	60503
AXO5C10	277490F000202659	18/03/2026	60503
AXO5C10	277490F000202669	18/03/2026	60503
AXO5F65	277490NIC0043023	07/03/2026	50020
AXO9584	277490F000202600	17/03/2026	60503
AXP3E44	277490F000203106	22/03/2026	60503

AXP4D47	277490F000202541	16/03/2026	60503
AXP8J95	277490F000203109	22/03/2026	56732
AXT2C10	277490F000203121	23/03/2026	60503
AXT7H56	277490F000203274	24/03/2026	60503
AXU2D22	277490F000202596	17/03/2026	60503
AXV7078	277490F000202977	21/03/2026	60503
AYB1D48	277490F000202476	16/03/2026	60503
AYB7E67	277490F000203156	23/03/2026	60503
AYE8B88	277490F000202382	15/03/2026	60503
AYF1882	277490F000202948	21/03/2026	60503
AYH7F40	277490F000203272	24/03/2026	60503
AYM6C26	277490NIC0043001	07/03/2026	50020
AYO5183	277490F000203058	22/03/2026	60503
AYP7688	277490F000202329	14/03/2026	60503
AYQ3E14	277490F000202573	17/03/2026	60503
AYS8722	277490F000203202	23/03/2026	60503
AYS9501	277490F000202608	17/03/2026	60503
AYT3C22	277490F000203080	22/03/2026	60503
AYY2F24	277490F000203190	23/03/2026	60503
AYY4827	277490F000202853	20/03/2026	60503
AYY4827	277490F000202975	21/03/2026	60503
AYY6709	277490F000202449	15/03/2026	60503
AYZ1362	277490F000203248	24/03/2026	60503
AYZ1362	277490F000203206	24/03/2026	60503
AYZ1362	277490F000202378	15/03/2026	60503
AYZ1362	277490F000202636	18/03/2026	60503
AZD0C30	277490F000203001	21/03/2026	60503
AZF6908	277490F000202914	20/03/2026	60503
AZF6C58	277490F000202250	13/03/2026	60503
AZF6C58	277490F000202248	13/03/2026	60503
AZI4634	277490F000203153	23/03/2026	60503
AZM5H96	277490NIC0042979	07/03/2026	50020
AZM7521	277490F000202510	16/03/2026	60503
AZM7528	277490F000203216	24/03/2026	60503
AZN8I80	277490F000202564	17/03/2026	60503
AZP7500	277490F000202920	20/03/2026	60503
AZP8C58	277490F000202274	13/03/2026	56732
AZS4E72	277490F000202727	18/03/2026	60503
AZU4B80	277490F000202850	20/03/2026	60503
AZU9H18	277490F000203091	22/03/2026	60503
AZU9H18	277490F000203228	24/03/2026	60503
AZV1322	277490F000202841	20/03/2026	60503
AZV3J29	277490F000202697	19/03/2026	60503
AZW7G96	277490F000202742	19/03/2026	60503
AZY9G49	277490F000202529	16/03/2026	60503
AZZ2A41	277490F000202734	18/03/2026	60503
AZZ6361	277490F000203101	22/03/2026	60503
BAA4I34	277490F000203259	24/03/2026	60503
BAD4J13	277490F000202979	21/03/2026	60503
BAD8317	277490F000202738	19/03/2026	60503
BAE4858	277490F000202884	20/03/2026	60503
BAI7298	277490F000202632	17/03/2026	60503
BAJ6D93	277490NIC0043000	07/03/2026	50020
BAK5F77	277490F000202311	14/03/2026	60503
BAM9304	277490F000202385	15/03/2026	60503
BAN6991	277490F000202713	18/03/2026	60503
BAP3C92	277490F000202499	16/03/2026	60503
BAQ3149	277490F000202353	14/03/2026	60503
BAS9H40	277490F000202508	16/03/2026	60503
BAU3B24	277490F000202554	16/03/2026	60503
BAV4F71	277490F000203148	23/03/2026	60503
BAW9D80	277490F000202910	20/03/2026	60503
BAZ0761	277490F000203222	24/03/2026	60503
BBB9341	277490F000202438	15/03/2026	60503
BBD1G74	277490F000202437	15/03/2026	60503
BBE2948	277490NIC0043028	07/03/2026	50020
BBE4B25	277490F000202498	16/03/2026	60503
BBG3B63	277490F000202882	20/03/2026	60503
BBH6845	277490F000202517	16/03/2026	60503
BBI0G86	277490F000202761	18/03/2026	60503
BBK0E51	277490F000203049	22/03/2026	60503
BBK7466	277490F000202963	21/03/2026	60503
BBN1I93	277490F000203235	24/03/2026	56732
BBN9H48	277490F000203212	24/03/2026	60503
BBP9B06	277490F000202695	19/03/2026	60503
BBQ7B13	277490F000202581	17/03/2026	60503
BBU2I35	277490NIC0043002	07/03/2026	50020
BBW8H40	277490NIC0043029	07/03/2026	50020
BBX0402	277490F000202694	19/03/2026	60503
BCD3647	277490F000202489	16/03/2026	60503
BCD3647	277490F000202530	16/03/2026	60503
BCD3A74	277490F000203181	23/03/2026	60503
BCF7185	277490F000202528	16/03/2026	60503
BCF7B45	277490F000202777	19/03/2026	60503
BCF9459	277490F000202507	16/03/2026	60503
BCG5419	277490F000203319	25/03/2026	60503
BCG6E72	277490F000202818	18/03/2026	60503
BCH1747	277490T000000521	25/03/2026	55414
BCH1E82	277490F000202416	15/03/2026	60503

BCH2C24	277490F000202899	20/03/2026	60503
BCH7D38	277490F000202985	21/03/2026	60503
BCJ2779	277490NIC0042985	07/03/2026	50020
BCM3429	277490F000202918	20/03/2026	60503
BCM6E60	277490F000203084	22/03/2026	60503
BCM6E60	277490F000202356	14/03/2026	60503
BCQ4996	277490F000202814	19/03/2026	60503
BCQ6G56	277490F000202480	16/03/2026	60503
BCR2063	277490F000203267	24/03/2026	60503
BCT5H88	277490F000202467	15/03/2026	60503
BCT8A18	277490F000202548	16/03/2026	60503
BCT8A18	277490F000202482	16/03/2026	60503
BCT9I77	277490F000202578	17/03/2026	60503
BCX5H02	277490NIC0043033	07/03/2026	50020
BCX6D53	277490F000203116	22/03/2026	60503
BDA5G79	277490F000203262	24/03/2026	60503
BDA8A09	277490F000202261	13/03/2026	60503
BDB2B61	277490F000202434	15/03/2026	60503
BDB9F76	277490F000202660	18/03/2026	60503
BDD0B52	277490F000203042	22/03/2026	60503
BDD9H40	277490F000203273	24/03/2026	60503
BDH1G25	277490F000202635	18/03/2026	60503
BDH4D19	277490F000203281	24/03/2026	60503
BDH8G50	277490NIC0042983	07/03/2026	50020
BDJ8I11	277490F000203043	22/03/2026	60503
BDK6E08	277490F000202700	19/03/2026	60503
BDL5F84	277490F000203256	24/03/2026	60503
BDO4J38	277490F000203205	24/03/2026	56732
BDO8I51	277490F000202637	18/03/2026	60503
BDR9B55	277490F000202763	18/03/2026	60503
BDT3A90	277490F000202440	15/03/2026	60503
BDT9A73	277490F000203255	24/03/2026	60503
BDU4F94	277490F000202687	19/03/2026	56732
BDV6G19	277490F000202754	19/03/2026	60503
BDW7F48	277490F000203158	23/03/2026	60503
BDX7D26	277490F000202588	17/03/2026	60503
BDY7E31	277490F000202929	20/03/2026	60503
BDY9H36	277490NIC0042990	07/03/2026	50020
BEB1213	277490F000202263	13/03/2026	60503
BEB1E70	277490F000202743	19/03/2026	60503
BEB2H37	277490F000202994	21/03/2026	60503
BED4A82	277490F000202490	16/03/2026	60503
BEF7G80	277490F000202940	21/03/2026	60503
BEH4G77	277490F000202419	15/03/2026	60503
BEI3D55	277490NIC0042995	07/03/2026	50020
BEJ2D43	277490F000202519	16/03/2026	60503
BEJ5E60	277490NIC0043046	07/03/2026	50020
BEJ5E60	277490NIC0043020	07/03/2026	50020
BEJ6J68	277490NIC0043039	07/03/2026	50020
BEJ9F02	277490F000203120	23/03/2026	60503
BEJ9H59	277490F000202672	18/03/2026	60503
BEK7F02	277490F000203265	24/03/2026	60503
BEK8A39	277490F000202680	19/03/2026	60503
BEL5D13	277490F000202773	19/03/2026	60503
BEP4F05	277490F000202609	17/03/2026	60503
BET4D42	277490F000203140	23/03/2026	60503
BEU3B71	277490F000202691	19/03/2026	60503
BEU7B83	277490F000202497	16/03/2026	60503
BEX1F74	277490F000202667	18/03/2026	60503
BEX9F83	277490F000203210	24/03/2026	60503
BEY0G20	277490F000203143	23/03/2026	60503
BKM0D06	277490F000202944	21/03/2026	60503
BNE0778	277490NIC0043015	07/03/2026	50020
BNZ0502	277490F000203008	21/03/2026	60503
BPM2J50	277490F000203061	22/03/2026	60503
BQF5343	277490F000202569	17/03/2026	60503
BRA1A66	277490F000202741	19/03/2026	60503
BRV5802	277490F000202974	21/03/2026	60503
BXY7A95	277490F000202390	15/03/2026	60503
BXZ7177	277490F000203128	23/03/2026	56732
CAS3C34	277490F000202531	16/03/2026	60503
CCP5080	277490F000202521	16/03/2026	60503
CCP5080	277490F000203282	24/03/2026	60503
CCP5080	277490F000203187	23/03/2026	60503
CDQ0190	277490F000202351	14/03/2026	60503
CDR7H12	277490NIC0043017	07/03/2026	50020
CHX6F78	277490F000202881	20/03/2026	60503
CHZ7B00	277490F000203219	24/03/2026	60503
CKP9J38	277490F000202460	15/03/2026	60503
CLG3786	277490F000202671	18/03/2026	60503
CPM2014	277490F000202834	20/03/2026	60503
CQA8B63	277490NIC0043004	07/03/2026	50020
CQB3302	277490F000202374	14/03/2026	60503
CSJ7A06	277490F000202379	15/03/2026	60503
CWI2J45	277490F000202787	18/03/2026	60503
CWQ7C80	277490F000203131	23/03/2026	60503
CXL8272	277490F000202465	15/03/2026	60503
CXR7D79	277490F000203147	23/03/2026	60503
CYI6359	277490F000202505	16/03/2026	60503

CYI9C69	277490F000202249	13/03/2026	60503
CYJ6608	277490F000203018	21/03/2026	60503
CYX4I08	277490F000203047	22/03/2026	60503
DCB3326	277490F000202426	15/03/2026	60503
DCQ7A97	277490F000202640	18/03/2026	60503
DDJ8C85	277490F000203193	23/03/2026	60503
DDN3174	277490F000202308	14/03/2026	56732
DDQ2D10	277490F000202676	18/03/2026	60503
DEE5H94	277490F000203123	23/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202322	14/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202749	18/03/2026	60503
DFC4604	277490F000203133	23/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202280	13/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202281	13/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202556	16/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202633	17/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202827	19/03/2026	60503
DFC4604	277490F000202825	18/03/2026	60503
DFE7246	277490F000202783	18/03/2026	60503
DGJ3E90	277490T000001156	25/03/2026	76331
DJF9E90	277490F000203054	22/03/2026	60503
DKH0H58	277490F000203009	21/03/2026	60503
DKP1674	277490F000202849	20/03/2026	60503
DKX5D53	277490F000202711	19/03/2026	60503
DMP6J79	277490F000203095	22/03/2026	60503
DMP7E74	277490NIC0043019	07/03/2026	50020
DNP1785	277490F000203090	22/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202226	13/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202475	16/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202864	20/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202714	18/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202411	15/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202512	16/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000203240	24/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202867	20/03/2026	60503
DNV7B79	277490F000202836	20/03/2026	60503
DOZ0A97	277490F000202312	14/03/2026	60503
DPA3A11	277490F000202764	18/03/2026	60503
DQK9F01	277490F000202996	21/03/2026	60503
DSS6877	277490NIC0042987	07/03/2026	50020
DTI8I60	277490F000202782	18/03/2026	60503
DUL9J28	277490F000202370	14/03/2026	60503
DUP9B56	277490F000203236	24/03/2026	60503
DUU7357	277490F000202926	20/03/2026	60503
DVC8A62	277490F000203036	22/03/2026	60503
DWO2I68	277490F000202402	15/03/2026	60503
DWO3399	277490F000202253	13/03/2026	60503
DWQ9862	277490F000203286	24/03/2026	60503
DXH1E54	277490F000203040	22/03/2026	60503
DYJ9A07	277490F000203129	23/03/2026	60503
EAU0C75	277490F000203207	24/03/2026	56732
ECZ8516	277490F000203052	22/03/2026	60503
EDY1F54	277490F000202611	17/03/2026	60503
EEB3380	277490F000203225	24/03/2026	60503
EEB8F05	277490F000203067	22/03/2026	60503
EEZ8E62	277490F000202792	18/03/2026	60503
EFU0E90	277490F000202406	15/03/2026	60503
EGA0B60	277490F000203208	24/03/2026	60503
EIB0I10	277490F000202894	20/03/2026	60503
EKB9A10	277490F000202703	19/03/2026	60503
EKT0I73	277490F000203191	23/03/2026	60503
EMF0A27	277490F000203182	23/03/2026	60503
EMM2I82	277490F000203303	24/03/2026	60503
ERE1249	277490F000203312	25/03/2026	60503
ETR0G40	277490F000203046	22/03/2026	60503
ETS1H39	277490F000202534	16/03/2026	60503
ETS9336	277490F000202484	16/03/2026	60503
EUE1J81	277490F000202381	15/03/2026	60503
EVS9E20	277490F000202934	20/03/2026	60503
EYB2C81	277490F000203069	22/03/2026	60503
EZI0B32	277490F000202542	16/03/2026	60503
FAB7515	277490NIC0043009	07/03/2026	50020
FAL1F72	277490F000202328	14/03/2026	60503
FBO3F20	277490F000203114	22/03/2026	60503
FCD1477	277490F000202443	15/03/2026	60503
FCP9D59	277490F000203092	22/03/2026	60503
FDG1G44	277490F000202392	15/03/2026	60503
FDH3A34	277490F000202607	17/03/2026	60503
FEZ3C26	277490F000202526	16/03/2026	60503
FFR4C96	277490F000202262	13/03/2026	60503
FFZ2E83	277490F000202550	16/03/2026	60503
FGA5G26	277490F000203064	22/03/2026	60503
FHO6G44	277490F000203261	24/03/2026	60503
FIG1D03	277490F000202995	21/03/2026	60503
FJH4J43	277490NIC0042980	07/03/2026	50020
FJP0568	277490F000203204	24/03/2026	60503
FJT0F46	277490F000203203	24/03/2026	60503
FKF1C09	277490F000203065	22/03/2026	60503
FKG2G68	277490F000202527	16/03/2026	60503

FLH0J89	277490F000202794	19/03/2026	60503
FLQ6H57	277490F000202291	14/03/2026	60503
FRB8H86	277490F000202364	14/03/2026	60503
FSA2E85	277490F000203189	23/03/2026	60503
FUV8A38	277490F000202429	15/03/2026	60503
FVX9F78	277490F000202208	13/03/2026	60503
FWB6G64	277490NIC0043032	07/03/2026	50020
FWK2J78	277490F000202493	16/03/2026	60503
FXK6H71	277490F000202605	17/03/2026	56732
FYJ9H29	277490F000203266	24/03/2026	60503
FZF1E87	277490F000202885	20/03/2026	60503
FZQ8D55	277490F000202780	18/03/2026	60503
GAW7I86	277490F000203277	24/03/2026	60503
GAW7I86	277490F000203269	24/03/2026	60503
GAZ7F75	277490F000202683	19/03/2026	60503
GBG6H32	277490F000202343	14/03/2026	60503
GBJ2H45	277490F000203118	23/03/2026	60503
GBK5B36	277490F000202802	19/03/2026	60503
GCN6I88	277490F000202655	18/03/2026	60503
GDI1D58	277490F000203201	23/03/2026	60503
GFW0J65	277490F000202618	17/03/2026	60503
GFX9E79	277490NIC0043041	07/03/2026	50020
GGC4F88	277490NIC0042992	07/03/2026	50020
GGI7990	277490F000203086	22/03/2026	60503
GGM3F57	277490F000203293	24/03/2026	60503
GID7D23	277490F000202623	17/03/2026	60503
GII0A90	277490F000202606	17/03/2026	60503
GJA0D50	277490F000202663	18/03/2026	60503
GJP1B75	277490F000202804	19/03/2026	60503
GUX6E26	277490F000202334	14/03/2026	60503
GZA7J77	277490F000203287	24/03/2026	60503
HDV9J80	277490F000203290	24/03/2026	60503
HEN2F11	277490F000202299	14/03/2026	60503
HII9I84	277490F000202205	13/03/2026	56732
HIO6D68	277490F000202282	13/03/2026	60503
HLB8I41	277490F000202306	14/03/2026	60503
HMR0J06	277490F000202373	14/03/2026	60503
HNE2I66	277490F000202399	15/03/2026	60503
HOD2H32	277490F000202886	20/03/2026	60503
HOL9821	277490F000202649	17/03/2026	60503
HOW6879	277490F000202414	15/03/2026	60503
HRK5808	277490F000203195	23/03/2026	60503
HRK5808	277490F000203025	21/03/2026	60503
HRK5808	277490F000203026	21/03/2026	60503
HRZ0675	277490F000202626	17/03/2026	60503
HSX4G90	277490F000203171	23/03/2026	60503
HTN1B72	277490F000202485	16/03/2026	60503
IAB7A87	277490F000202327	14/03/2026	60503
IFW6821	277490F000203233	24/03/2026	60503
ILG0461	277490F000202980	21/03/2026	60503
IMV0B69	277490F000202275	13/03/2026	60503
ITF2C50	277490F000202422	15/03/2026	60503
IVA5J72	277490F000202486	16/03/2026	60503
IVG6C39	277490F000202450	15/03/2026	60503
IYW0H70	277490F000202861	20/03/2026	60503
IZQ0H21	277490NIC0043030	07/03/2026	50020
JAJ7D97	277490F000202767	18/03/2026	60503
JGV2B90	277490F000202316	14/03/2026	60503
JIP2F56	277490F000202473	16/03/2026	60503
JOY8I69	277490F000203183	23/03/2026	60503
JPF2H38	277490F000202246	13/03/2026	60503
JVQ5793	277490F000202722	19/03/2026	60503
JZG2499	277490F000202941	21/03/2026	56732
KDO7B03	277490F000203075	22/03/2026	60503
LCI1307	277490F000202267	13/03/2026	60503
LQY8C70	277490F000202755	19/03/2026	60503
LWT7261	277490F000202319	14/03/2026	60503
LXK7C87	277490F000202553	16/03/2026	60503
LYT9I29	277490F000202270	13/03/2026	60503
LZR8813	277490F000202933	20/03/2026	60503
MAP9272	277490F000202762	18/03/2026	60503
MAQ1756	277490F000202412	15/03/2026	60503
MAQ3G45	277490F000202221	13/03/2026	60503
MBM9791	277490F000202840	20/03/2026	60503
MBU2I22	277490F000202545	16/03/2026	60503
MBV8824	277490F000202871	20/03/2026	60503
MCB9A16	277490F000202952	21/03/2026	60503
MCS3046	277490F000202613	17/03/2026	60503
MCS3046	277490F000202970	21/03/2026	60503
MCS3046	277490F000202954	21/03/2026	60503
MCS3046	277490F000202418	15/03/2026	60503
MCS3046	277490F000203097	22/03/2026	60503
MCS3046	277490F000203089	22/03/2026	60503
MCS3046	277490F000202469	15/03/2026	60503
MCT9G83	277490F000202582	17/03/2026	60503
MCZ6E92	277490F000202294	14/03/2026	60503
MCZ6E92	277490F000202832	20/03/2026	60503
MEK5C97	277490F000202981	21/03/2026	60503
MHC7163	277490F000202973	21/03/2026	60503

MHU9592	277490F000202993	21/03/2026	60503
MHY7J89	277490F000202372	14/03/2026	56732
MIA7485	277490F000202772	19/03/2026	60503
MJJ4B92	277490F000202368	14/03/2026	60503
MJJ4B92	277490F000202949	21/03/2026	60503
MKC7D94	277490F000202239	13/03/2026	60503
MKG5I59	277490F000202315	14/03/2026	60503
MKM8E65	277490F000202786	18/03/2026	60503
MKR3G51	277490F000203318	25/03/2026	60503
MLS3H37	277490T000000890	25/03/2026	76332
MOY8I04	277490F000202845	20/03/2026	60503
MRN5906	277490F000202575	17/03/2026	60503
MSA9C14	277490F000202988	21/03/2026	60503
MUR2758	277490F000202945	21/03/2026	60503
MVZ4885	277490F000202957	21/03/2026	60503
NCN8H91	277490NIC0042988	07/03/2026	50020
NCV3I98	277490F000203298	24/03/2026	60503
NDL2495	277490F000202347	14/03/2026	60503
NEE4299	277490F000202215	13/03/2026	60503
NPM2A09	277490F000202313	14/03/2026	60503
NRN3058	277490F000203239	24/03/2026	60503
NSD4614	277490F000203178	23/03/2026	60503
NUV9H17	277490F000202409	15/03/2026	60503
NYQ0E28	277490F000203053	22/03/2026	60503
OFJ0I14	277490F000202258	13/03/2026	60503
ONE1325	277490F000202701	19/03/2026	60503
ONG6188	277490NIC0043014	07/03/2026	50020
OOD4D27	277490F000202538	16/03/2026	60503
OOJ2I65	277490F000202232	13/03/2026	60503
OOJ4H32	277490F000202278	13/03/2026	60503
OOL4D00	277490F000202285	14/03/2026	56732
OOU3G07	277490F000203060	22/03/2026	60503
OVT5J90	277490F000203162	23/03/2026	60503
OXG3D30	277490F000203016	21/03/2026	60503
PBH7H72	277490F000203271	24/03/2026	60503
PBX0G37	277490F000202595	17/03/2026	60503
PPV0C21	277490F000203314	25/03/2026	60503
PQL4I50	277490F000202905	20/03/2026	60503
PVP0H08	277490F000202870	20/03/2026	60503
PWG2557	277490F000203057	22/03/2026	56732
PWQ2034	277490F000202401	15/03/2026	60503
PXM2F17	277490F000202645	17/03/2026	60503
QAD3H35	277490NIC0043003	07/03/2026	50020
QAK7C62	277490F000202927	20/03/2026	60503
QBR8220	277490F000203291	24/03/2026	60503
QCQ5G06	277490F000203249	24/03/2026	60503
QGS1531	277490F000202219	13/03/2026	60503
QIS8D76	277490NIC0042999	07/03/2026	50020
QIV0I60	277490F000202260	13/03/2026	60503
QJC8779	277490F000202698	19/03/2026	56732
QJJ4G66	277490F000202454	15/03/2026	60503
QJT8J03	277490F000202330	14/03/2026	60503
QJZ1D26	277490F000202756	19/03/2026	56732
QLG8E40	277490F000202338	14/03/2026	60503
QNZ0D76	277490NIC0043048	07/03/2026	50020
QOD2E51	277490F000202662	18/03/2026	60503
QOR8B18	277490NIC0043051	07/03/2026	50020
QQI7A29	277490F000202808	18/03/2026	60503
QQM2B22	277490F000203105	22/03/2026	60503
QRR3B94	277490NIC0043031	07/03/2026	50020
QUA7C45	277490F000202648	17/03/2026	60503
QWZ3I84	277490F000203283	24/03/2026	60503
QXA2056	277490F000202641	17/03/2026	60503
QXI1F45	277490F000202216	13/03/2026	60503
QXJ6H11	277490F000202404	15/03/2026	60503
RAZ9E53	277490F000203229	24/03/2026	60503
RHA2E22	277490F000202303	14/03/2026	60503
RHA7G15	277490F000202677	18/03/2026	60503
RHA7G15	277490F000202983	21/03/2026	60503
RHA7G15	277490F000202397	15/03/2026	60503
RHB8C59	277490F000202213	13/03/2026	60503
RHC8H88	277490F000202428	15/03/2026	60503
RHE8J19	277490F000202904	20/03/2026	60503
RHG4J61	277490F000202445	15/03/2026	60503
RHI4C21	277490F000202629	17/03/2026	60503
RHJ2B45	277490F000202435	15/03/2026	60503
RHJ7E28	277490F000202639	18/03/2026	60503
RHN3G73	277490NIC0043050	07/03/2026	50020
RHN3H71	277490F000202288	14/03/2026	60503
RHN9B67	277490F000202612	17/03/2026	60503
RHO2G32	277490F000202642	17/03/2026	60503
RHR3I30	277490F000202514	16/03/2026	60503
RHT2C24	277490T000000519	25/03/2026	55414
RHW7I74	277490F000202234	13/03/2026	60503
RHY6C36	277490F000202717	18/03/2026	60503
RHZ7I02	277490F000203015	21/03/2026	60503
RKF4A83	277490F000202383	15/03/2026	56732
RKZ4D06	277490F000202692	19/03/2026	60503
RKZ4D06	277490F000202718	18/03/2026	60503

RLK2B79	277490F000202264	13/03/2026	60503
RLN4H81	277490F000202858	20/03/2026	60503
RMD8E00	277490F000202424	15/03/2026	60503
RMW6F42	277490F000202919	20/03/2026	60503
RTA8H27	277490F000202457	15/03/2026	60503
RTG4G42	277490F000203157	23/03/2026	60503
RTW6B23	277490F000203278	24/03/2026	60503
RUH0C64	277490F000202883	20/03/2026	56732
RWA0I18	277490F000202807	18/03/2026	60503
RWA0I18	277490F000202562	17/03/2026	60503
RWB5A29	277490F000203284	24/03/2026	60503
RWF5C04	277490F000202704	18/03/2026	60503
RWG8J54	277490NIC0043013	07/03/2026	50020
RWJ8J15	277490F000203003	21/03/2026	60503
RXM0H91	277490F000202735	18/03/2026	60503
RXP1C80	277490F000203231	24/03/2026	60503
SDQ9D50	277490NIC0043026	07/03/2026	50020
SDS4C36	277490NIC0042981	07/03/2026	50020
SDS6H08	277490F000203063	22/03/2026	60503
SDT2C75	277490F000202890	20/03/2026	60503
SDT9B43	277490F000202229	13/03/2026	60503
SDU3J82	277490F000202624	17/03/2026	60503
SDU7C52	277490F000202254	13/03/2026	60503
SDW1G06	277490F000202532	16/03/2026	60503
SEB1J69	277490F000202854	20/03/2026	60503
SEB4I81	277490F000202301	14/03/2026	60503
SEC6F78	277490F000202831	20/03/2026	60503
SEC7B61	277490F000203294	24/03/2026	60503
SEE9E03	277490F000203275	24/03/2026	60503
SEF5J31	277490F000202682	19/03/2026	56732
SEG5F32	277490F000202284	14/03/2026	60503
SEH3B67	277490F000203108	22/03/2026	60503
SEH5A21	277490F000203260	24/03/2026	60503
SEJ3G09	277490F000203135	23/03/2026	60503
SEK1E87	277490F000203179	23/03/2026	60503
SEM1F61	277490F000202591	17/03/2026	60503
SEM1F61	277490F000202889	20/03/2026	60503
SEO2G01	277490F000202387	15/03/2026	60503
SEO2G01	277490F000202504	16/03/2026	60503
SEP2H46	277490F000202451	15/03/2026	60503
SEP5D60	277490F000202335	14/03/2026	60503
SER1D41	277490F000202751	19/03/2026	56732
SET0F10	277490F000202305	14/03/2026	60503
SET6G89	277490F000202590	17/03/2026	60503
SEV4G67	277490T000000522	25/03/2026	55414
SEV5J41	277490F000202415	15/03/2026	60503
SEW4H64	277490F000202256	13/03/2026	60503
SEW6I53	277490NIC0043007	07/03/2026	50020
SEW6I53	277490NIC0043006	07/03/2026	50020
SEW7B06	277490F000202621	17/03/2026	60503
SEY7A71	277490NIC0042982	07/03/2026	50020
SEY7A71	277490F000202681	19/03/2026	60503
SEY7H71	277490F000202272	13/03/2026	60503
SEY8I13	277490F000202720	18/03/2026	60503
SFA2A47	277490NIC0043022	07/03/2026	50020
SFA2I22	277490F000202433	15/03/2026	60503
SFB1G83	277490F000202586	17/03/2026	60503
SFC3C81	277490NIC0043037	07/03/2026	50020
SFE4B41	277490F000202210	13/03/2026	60503
SFE6H87	277490F000202369	14/03/2026	60503
SFE8B34	277490F000203217	24/03/2026	60503
SFF6C20	277490T000000520	25/03/2026	55411
SFF7J59	277490F000202296	14/03/2026	60503
SFF8H69	277490F000202271	13/03/2026	60503
SFH7I25	277490F000202925	20/03/2026	60503
SFI2G38	277490F000202625	17/03/2026	60503
SFI2G44	277490F000202393	15/03/2026	60503
SFJ4I76	277490F000202745	19/03/2026	60503
SFJ9G18	277490F000202706	18/03/2026	60503
SFK6I84	277490F000203317	25/03/2026	60503
SFK6I84	277490F000203253	24/03/2026	60503
SFK6I84	277490F000203125	23/03/2026	60503
SFM9G92	277490NIC0043035	07/03/2026	50020
SFN0G95	277490F000202614	17/03/2026	60503
SFN2G20	277490F000203024	21/03/2026	60503
SFO8C41	277490NIC0043042	07/03/2026	50020
SFZ3D55	277490NIC0043034	07/03/2026	50020
SHG1A23	277490F000202916	20/03/2026	60503
SHK4H21	277490F000202474	16/03/2026	56732
SJF9A07	277490F000203031	22/03/2026	60503
SMK3B28	277490NIC0042997	07/03/2026	50020
SMZ7D00	277490F000202837	20/03/2026	60503
SPD6C69	277490NIC0043005	07/03/2026	50020
SPD6C69	277490NIC0043024	07/03/2026	50020
SPM4E33	277490NIC0043008	07/03/2026	50020
SVD3E67	277490F000202524	16/03/2026	60503
SYF9G38	277490F000202630	17/03/2026	60503
TAI1G26	277490NIC0043021	07/03/2026	50020
TAJ9H30	277490F000203029	22/03/2026	60503

TAL1B78	277490F000202431	15/03/2026	60503
TAM5J14	277490NIC0043049	07/03/2026	50020
TAM5J14	277490F000203315	25/03/2026	60503
TAO1A11	277490F000203161	23/03/2026	60503
TAO1D56	277490F000202339	14/03/2026	60503
TAO2F73	277490F000202930	20/03/2026	60503
TAP8J27	277490T000001157	25/03/2026	76331
TAR6G65	277490F000202887	20/03/2026	60503
TAU7H86	277490F000202487	16/03/2026	60503
TAV2B08	277490NIC0043018	07/03/2026	50020
TAV2C24	277490F000202709	19/03/2026	60503
TAV3B95	277490F000202388	15/03/2026	60503
TAW5A24	277490F000203035	22/03/2026	60503
TAY7G47	277490NIC0043012	07/03/2026	50020
TAY8B70	277490F000202820	19/03/2026	60503
TBA2G84	277490F000203237	24/03/2026	60503
TBC4A23	277490F000203134	23/03/2026	60503
TBC4I24	277490NIC0043016	07/03/2026	50020
TBC4I24	277490NIC0042994	07/03/2026	50020
TBD6C85	277490F000202561	17/03/2026	60503
TBH1J77	277490NIC0042996	07/03/2026	50020
TBH9E55	277490F000203224	24/03/2026	60503
TBJ8E06	277490NIC0042989	07/03/2026	50020
TBK5C07	277490F000202432	15/03/2026	60503
TBP3E31	277490F000202227	13/03/2026	60503
TBQ1H63	277490F000203301	24/03/2026	60503
TBR9J82	277490F000203028	21/03/2026	60503
TBR9J82	277490F000203041	22/03/2026	60503
TBR9J82	277490F000203088	22/03/2026	60503
TBT1B24	277490NIC0043027	07/03/2026	50020
TBU0D27	277490F000202907	20/03/2026	60503
TBW6J14	277490F000202217	13/03/2026	56732
TBX5H63	277490F000202323	14/03/2026	60503
TGK5C78	277490F000202458	15/03/2026	60503
TIY8B80	277490F000202494	16/03/2026	60503
TKD2C06	277490F000202679	19/03/2026	60503
TKD3C40	277490F000202815	19/03/2026	60503
TKW1F67	277490F000202365	14/03/2026	60503
UAT4A10	277490F000203306	24/03/2026	60503
UAT7I31	277490NIC0043043	07/03/2026	50020
UAV2G49	277490F000203159	23/03/2026	60503
UAV3E48	277490F000203039	22/03/2026	60503
UAV3E48	277490F000203050	22/03/2026	60503
UAW5D36	277490F000202866	20/03/2026	60503
UAW5D36	277490F000202969	21/03/2026	60503
UAY9C93	277490F000202943	21/03/2026	60503
UBC5F09	277490F000202833	20/03/2026	60503
UBD4J33	277490NIC0043025	07/03/2026	50020
UBF0F67	277490F000202961	21/03/2026	60503
UBF3G46	277490F000202592	17/03/2026	60503
UBG6G15	277490F000203296	24/03/2026	60503
UBJ6C94	277490F000202965	21/03/2026	56732
UBK2B91	277490F000202298	14/03/2026	60503
UBK6H80	277490F000202891	20/03/2026	60503
UBK8E11	277490F000202775	19/03/2026	60503
UBL0E52	277490F000202911	20/03/2026	60503
UBR1A00	277490F000202255	13/03/2026	60503
UBS1A22	277490F000203310	25/03/2026	56732
UDT6G80	277490F000202968	21/03/2026	60503
UFW6E86	277490F000203252	24/03/2026	60503

Publicado por:
Nicolas Fernandes Cardoso
Código Identificador:BF3622D3

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 74/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 74 / 2026

O MUNICÍPIO DE PARANAVAÍ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Getúlio Vargas, n.º 900, Centro, Paranavaí, Paraná, CEP: 87702-000, inscrito no CNPJ/MF sob o n.º 76.977.768/0001-81, neste ato representado pelo(a) Secretário(a) ANDREIA MARTINS DE SOUZA, residente e domiciliado(a) nesta cidade, registra os preços dos itens relacionados, nas seguintes condições.

Fornecedor:

Empresa: LICITE SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

CNPJ: 34.223.536/0001-98

Endereço: RODOVIA ROD RODOVIA PR-317, 0 - PQ INDUSTRIAL 200, Maringá - PR,

E-mail: pregao@multihosp.com.br, licitacao@licitesaude.com.br

Telefone: (44) 99965-9837, (44) 3354-5826

Nome do Representante: MARCOS HENRIQUE LAHOUD

CPF: 000.744.681-03

CLÁUSULA 1ª: NORMAS REGENTES

1.1. Esta Ata de Registro de preços está vinculada ao Processo Administrativo nº 2/2026, Pregão Eletrônico nº 5 - 2026, ao edital e à proposta apresentada pelos fornecedores signatários, regendo-se por suas cláusulas e, em legislação geral, pela Lei nº 14.133/2021, pelo Decreto municipal nº 24.731/2023.

CLÁUSULA 2ª: VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência desta ata de registro de preços será de 1 (um) ano a partir da sua assinatura, podendo ser prorrogado por igual período, e, no seu aniversário, será reestabelecido o quantitativo inicial, sem que ocorra a acumulação de itens entre os períodos.

CLÁUSULA 3ª: OBJETO

3.1. O objeto desta Registro de Preços para aquisição de Materiais Médico-Hospitalares, Correlatos e Curativos Especiais para suprir a demanda da Secretaria Municipal de Saúde (incluindo UPA II, Programa Melhor em Casa, Atenção Básica, Imunização, SINAS, Saúde da Mulher e demais programas), bem como da Divisão de Medicina do Trabalho, através da Secretaria Municipal de Administração..

CLÁUSULA 4ª: FORNECEDORES E PREÇOS REGISTRADOS

4.1. O(s) fornecedor(es) e seus preços registrados nesta Ata de Registro de Preços estão nos termos abaixo:

Sem Lote.					
Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
28 - Eletrodo Descartável para ECG Adulto - Uso Médico Aplicação: Para Monitorização Cardíaca - ECG , Modelo: de Superfície , Tipo: Adesivo , Material Sensor: Prata/Prata Clorada , Adicional: Com Gel Condutor , Tamanhos: Adulto, Acessório: Sem Cabo , Esterilidade: Uso Único. Pacote com 50 unidades.	PACOTE	Descarpack.	1.000	R$ 9,99	R$ 9.990,00
86 - Água Oxigenada (Peròxido de Hidrogênio) 10 Volumes. Frasco com 1.000ml.	UNID	RIOQUIMICA RIOQUIMI	240	R$ 4,99	R$ 1.197,60
				Total do Lote:	R$ 11.187,60
				Total do Fornecedor:	R$ 11.187,60

4.2. No caso de exclusão de fornecedor ou alteração dos preços, será elaborado termo de aditamento desta Ata, sendo dispensada a assinatura dos fornecedores que já firmaram ata de registro de preço e não tiveram alteração nos seus preços registrados.

CLÁUSULA 5ª: ÓRGÃO GERENCIADOR E PARTICIPANTES

5.1. O órgão gerenciador desta ata de registro de preços é SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE.

5.2. São órgãos participantes desta ata de registro de preços:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

CLÁUSULA 6ª: QUANTIDADES

6.1. A quantidade máxima a ser fornecida mensalmente, sem prejuízo da possibilidade de pedidos em quantidade maior, caso o fornecedor tenha disponibilidade, é de 20% (vinte por cento) do quantitativo total registrado.

6.2. Durante a vigência da ata de registro de preços, poderá ser contratada quantidade inferior à quantidade registrada e, até mesmo, inexistir contratação.

6.3. A quantidade e a periodicidade estimada para cada secretaria consta no Anexo I do edital.

CLÁUSULA 7ª: CONVOCAÇÃO DOS FORNECEDORES PARA CONTRATAÇÃO

7.1. Os fornecedores deverão assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente em até 5 (cinco) dias após a convocação, que será feita por e-mail.

7.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado por uma vez, excepcionalmente, quando solicitado dentro do prazo e mediante justificativa aceita pelo Município.

7.3. As condições da contratação estão na minuta de contrato, anexa ao processo de contratação.

CLÁUSULA 8ª: POSSIBILIDADE DE ALTERAÇÃO DE PREÇOS

8.1. Serão admitidas as solicitações de reajuste, reequilíbrio e repactuação do valor da ata de registro de preços, em procedimento idêntico ao praticado nos contratos administrativos, desde que fundamentados e acolhidos pela Diretoria Especial de Compras.

8.2. A modificação do preço implicará na reclassificação, quando for o caso.

CLÁUSULA 9ª: EXCLUSÃO DO FORNECEDOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

9.1. O fornecedor poderá ser excluído desta ata de registro de preços quando:

9.1.1. descumprir as condições da ata de registro de preços;

9.1.2. não assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem justificativa aceita pelo órgão gerenciador;

9.1.3. sofrer as sanções de impedimento de licitar e contratar ou de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

9.1.4. ocorrer fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata de registro de preços, devidamente comprovado e justificado;

9.1.5. houver razão de interesse público, devidamente justificada, ou

9.2. A exclusão do fornecedor será formalizada por despacho fundamentado do Secretário Municipal de Fazenda e terá efeito após a divulgação no sítio eletrônico oficial, sendo dispensada a divulgação por outros meios.

CLÁUSULA 10ª: SANÇÕES APLICADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. As infrações praticadas pelo licitante serão sancionáveis de acordo com sua gravidade, respeitado o contraditório e a ampla defesa, seguindo o rito processual detalhado no link: Processo sancionatório.

10.2. O signatário com a proposta mais vantajosa que não assinar o contrato ou aceitar o instrumento equivalente estará sujeito a multa de 20% (vinte por cento) do valor do pedido e exclusão do registro da Ata.

10.3. Ao licitante infrator poderá ser aplicada penalidade de impedimento de licitar e contratar, nos termos da tabela:

INFRAÇÃO COMETIDA	PENALIDADE	PRAZO
Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade da ata	Impedimento de licitar ou contratar com o município de Paranavaí	12 meses
Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para a contratação	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da Ata de Registro de Preços	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses
Praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013	Declaração de Inidoneidade para licitar ou contratar com todos os entes federativos	4 anos e 6 meses

CLÁUSULA 11ª: ADESÕES

11.1. Não será permitida a adesão a atas de registro de preços do município de Paranavaí por órgãos e entidades de outros municípios.

11.2. As adesões por órgãos não participantes não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 50% (cinquenta por cento) dos quantitativos totais dos itens registrados nesta ata de registro de preços.

11.3. O quantitativo decorrente das adesões à esta ata de registro de preços por órgãos não participantes não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo total de cada item registrado nesta ata de registro de preços, independentemente do número de órgãos não participantes que aderirem.

Paranavaí – PR, 16 de março de 2026

_____

MARCOS HENRIQUE LAHOUD

ANDREIA MARTINS DE SOUZA

CPF: 042.081.609-77

Secretária Municipal Da Saúde

Publicado por:
Nelci Aparecida Ciarini Fernandes
Código Identificador:5DDC2B5B

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS - TERMO DE HOMOLOGAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO Nº 22/2025

DIRETORIA ESPECIAL DE COMPRAS

Rua: Getúlio Vargas, 900 - CEP 87.702.000 Fone (44) 3421-2323

www.paranavai.pr.gov.br compras@paranavai.pr.gov.br

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

Pregão Eletrônico Para Compras e serviços22/2025

Processo Administrativo: 37/2025

Eu, THAÍS SOARES DA SILVA, Diretora Especial de Compras do Município de Paranavaí no uso das atribuições que me são conferidas por delegação, por meio do Decreto Municipal nº 24.731/2023, em face da legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2023, a vista do parecer conclusivo exarado pelo Pregoeiro;

Homologo

Nesta data a referida decisão e constante da ata anexa, considerando vencedor da licitação, objeto da Pregão Eletrônico nº. 22/2025, o(s) participante(s):

Vencedor dos Itens

419578 - BELLATRIX VEICULOS E SERVIÇOS LTDA

Item	Produto	Unidade	Marca	Qtde	Valor Unitário	Valor Total
1	Caminhão ¾, com cesto aéreo, na cor branca, zero quilômetro, ano modelo mínimo 2024/2025 ou superior, motor a diesel em conformidade com o programa antipoluição em vigor (Euro VI) com no mínimo 156 CV, torque no mínimo de 59 kgfm, direção hidráulica, pneu 205/75/16 ou superior, tração 4x2, rodado duplo na traseira, PTB mínimo 7.000 kg, freios a tambor nas 04 rodas acionado a ar, ABS, tanque de combustível de no mínimo 150L, Tanque de reservatório de ureia (arla) de no mínimo 12 litros, ar condicionado de fábrica, câmbio manual 05 marchas a frente e 01 à ré, alarme de ré, tacógrafo aferido. Equipado com cesto articulado, cesto articulado em fiberglass com capacidade mínima de 136kg, altura de trabalho mínima de 13,5 metros, alcance horizontal de 6,5 metros, ângulo de abertura 180º, adequado a NR12, sistema de nivelamento automático do cesto, equipamento com 2 estabilizadores traseiros tipo "A" instalado no chassis com válvula de retenção, braço superior isolado para trabalho em linhas energizadas de 46kv - classe C, proteção comando cesto, ancoragem para cinto tipo paraquedista conforme norma ABNT NBR 16092/18 e adequada à NR-12, bomba hidráulica, comando que permita controle a partir do cesto e da base do equipamento, assoalho em chapa xadrez, baús laterais em aço ou fibra proporcionais ao tamanho do assoalho (um do lado esquerdo e um do lado direito com portas laterais e fechaduras), giroflex, porta cones, escada de acesso ao cesto, para-choque homologado no Inmetro, suporte de escada, farolete no malhal, ancoragem para cinto de segurança, protetor lateral (anti-moto), bomba manual de emergência, horímetro, válvula holding. O veículo deverá ter todos equipamentos e acessórios obrigatórios por lei (resolução e portaria do CONTRAN e DENATRAN).	UND	AGRALE A8700	2	R$532.800,00	R$1.065.600,00
Total do Fornecedor:				R$ 1.065.600,00		

Paranavaí, 26 de março de 2026

Publicado por:
Catiana Flor Larsen Bandolin
Código Identificador:9DDE18DC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 03 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR								
Relatório Resumido da Execução Orçamentária								
Demonstrativo da Receita Corrente Líquida								
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social								
Março/2025 a Fevereiro/2026								
RREO - ANEXO 3 (LRF, Art.53, inciso I)								R$ 1,00
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**						Total (Últimos 12 Meses)	Previsão Atualizada 2026
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025		
	Setembro/2025	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026		
RECEITAS CORRENTES (I)	64.203.705,59	56.285.035,93	58.913.946,20	66.379.799,65	57.812.013,33	50.143.237,74	724.122.911,43	849.005.554,80
	57.072.612,67	61.738.107,40	55.089.972,18	70.505.340,80	71.537.902,75	54.441.237,19		
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	23.037.478,53	11.923.969,71	14.491.605,23	12.706.228,42	11.693.463,69	10.935.806,15	154.763.546,31	201.333.877,03
	10.655.760,36	11.530.300,54	10.457.000,75	11.390.719,58	13.218.199,61	12.723.013,74		
IPTU	10.797.608,79	1.956.525,52	2.216.985,04	1.611.794,05	1.427.452,21	1.260.212,54	26.367.618,78	38.384.973,95
	1.323.793,14	1.262.817,69	962.011,46	570.874,73	924.257,57	2.053.286,04		
ISS	4.569.881,53	4.786.638,83	5.023.411,43	5.090.513,06	5.111.445,64	5.063.781,96	59.409.803,32	75.994.516,05
	4.726.606,34	5.060.176,24	5.144.038,18	5.176.054,62	5.119.261,12	4.537.994,37		
ITBI	1.066.019,87	1.034.956,86	1.351.955,09	1.050.455,22	1.088.341,72	1.285.895,33	16.229.898,05	25.966.785,16
	1.197.612,97	1.762.845,67	940.727,85	1.618.406,00	1.738.344,75	2.094.336,72		
IRRF	2.415.282,46	2.676.129,39	2.618.387,92	2.596.732,91	2.791.627,22	2.621.114,60	34.467.336,47	46.150.640,63
	2.689.103,75	2.730.872,90	2.865.696,30	3.335.003,76	4.600.260,21	2.527.125,05		
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	4.188.685,88	1.469.719,11	3.280.865,75	2.356.733,18	1.274.596,90	704.801,72	18.288.889,69	14.836.961,24
	718.644,16	713.588,04	544.526,96	690.380,47	836.075,96	1.510.271,56		
Contribuições	2.569.831,68	2.647.295,29	2.542.251,44	2.548.586,58	2.293.190,05	2.854.623,02	35.658.304,45	23.157.357,87
	2.900.083,16	2.815.765,71	3.961.007,77	4.662.552,95	2.926.004,30	2.937.112,50		
Receita Patrimonial	2.396.691,95	3.180.193,92	4.166.491,50	3.510.408,64	3.378.269,22	3.670.854,05	42.960.040,74	4.278.275,84
	3.702.798,91	3.965.331,96	3.485.069,35	4.157.474,06	3.989.170,91	3.357.286,27		
Rendimentos de Aplicação Financeira	2.317.188,59	2.937.515,70	4.098.131,22	3.371.634,67	3.258.851,78	3.570.500,35	41.578.921,53	2.788.032,27
	3.608.615,95	3.869.412,05	3.394.228,12	3.939.654,15	3.915.886,32	3.297.302,63		
Outras Receitas Patrimoniais	79.503,36	242.678,22	68.360,28	138.773,97	119.417,44	100.353,70	1.381.119,21	1.490.243,57
	94.182,96	95.919,91	90.841,23	217.819,91	73.284,59	59.983,64		
Receita Agropecuária	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Receita Industrial	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Receita de Serviços	66.261,31	81.515,51	107.685,11	86.606,65	66.758,54	96.153,51	1.113.307,03	1.695.950,00
	96.942,87	108.773,33	123.484,54	84.099,34	95.219,53	99.806,79		
Transferências Correntes	35.195.060,58	37.447.777,78	36.087.090,06	46.466.927,14	38.896.936,47	30.298.450,83	476.315.446,18	606.480.357,23
	38.625.014,70	42.405.962,80	37.513.436,28	48.884.313,09	50.176.460,96	34.318.015,49		
Cota-Parte do FPM	6.947.409,40	7.059.753,45	9.005.716,51	9.250.108,18	9.722.442,17	7.491.680,01	107.984.552,51	129.716.433,84
	9.507.236,27	6.376.169,41	8.667.380,40	13.957.712,10	8.859.676,77	11.139.267,84		
Cota-Parte do ICMS	6.935.385,49	7.748.357,83	5.913.507,07	7.023.008,24	8.065.039,30	6.475.822,65	86.500.646,55	117.443.200,00
	7.962.938,26	7.214.460,92	6.722.540,20	8.526.069,30	7.727.002,49	6.186.514,80		
Cota-Parte do IPVA	3.847.210,09	3.694.395,97	3.463.051,17	1.317.668,94	1.049.417,05	896.561,51	31.281.269,53	55.126.400,00
	849.149,93	827.657,97	598.248,75	889.302,21	11.166.122,17	2.682.483,77		
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**						Total (Últimos 12 Meses)	Previsão Atualizada 2026
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025		
	Setembro/2025	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026		
Cota-Parte do ITR	727,92	1.526,69	2.799,69	2.541,84	1.301,57	7.793,52	252.343,54	416.189,34
	49.467,64	156.059,39	14.657,47	4.950,23	3.989,11	6.528,47		

Transferências da LC 61/1989	107.340,60	100.780,37	97.910,12	111.462,88	95.632,69	105.637,17	1.282.919,70	1.803.487,14
	112.026,02	107.433,69	106.183,35	128.620,20	102.416,82	107.475,79		
Transferências do FUNDEB	5.961.055,08	6.616.229,17	5.712.801,84	6.076.437,39	5.804.783,04	5.405.305,28	74.777.288,66	59.103.458,39
	5.299.418,96	6.726.988,78	6.010.096,04	7.200.006,56	7.990.291,52	5.973.875,00		
Outras Transferências Correntes	11.395.932,00	12.226.734,30	11.891.303,66	22.685.699,67	14.158.320,65	9.915.650,69	174.236.425,69	242.871.188,52
	14.844.777,62	20.997.192,64	15.394.330,07	18.177.652,49	14.326.962,08	8.221.869,82		
Outras Receitas Correntes	938.381,54	1.004.283,72	1.518.822,86	1.061.042,22	1.483.395,36	2.287.350,18	13.312.266,72	12.059.736,83
	1.092.012,67	911.973,06	-450.026,51	1.326.181,78	1.132.847,44	1.006.002,40		
DEDUÇÕES (II)	6.798.718,82	7.599.921,71	8.599.953,89	7.751.057,19	6.946.863,40	7.482.798,20	96.980.172,27	77.022.856,42
	7.541.283,01	7.576.567,08	7.522.065,07	10.365.090,84	10.359.278,44	8.436.574,62		
Contribuição do Servidor para Plano de Previdência	1.611.898,75	1.733.731,95	1.702.704,61	1.723.253,64	1.749.396,14	1.777.911,82	22.946.219,31	15.453.357,87
	1.812.493,48	1.753.769,95	1.784.625,69	3.641.412,42	1.797.677,21	1.857.343,65		
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	84.830,49	84.830,49	84.830,49	128.344,52	92.452,27	92.452,27	1.059.018,15	113.350,00
	115.712,43	93.404,01	394,24	188.203,94	-	93.563,00		
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	1.534.374,93	2.060.396,44	3.115.821,93	2.358.501,05	2.127.074,04	2.616.935,17	29.850.036,71	2.769.973,25
	2.608.605,52	2.793.036,86	2.515.243,13	2.669.073,95	2.989.759,82	2.461.213,87		
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	3.567.614,65	3.720.962,83	3.696.596,86	3.540.957,98	2.977.940,95	2.995.498,94	43.124.898,10	58.686.175,30
	3.004.471,58	2.936.356,26	3.221.802,01	3.866.400,53	5.571.841,41	4.024.454,10		
Transferencias de Convênios	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Outras Exclusões	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Compensação Financeira entre Regime Prev	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
Transferencias de Convênios	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	**57.404.986,77**	**48.685.114,22**	**50.313.992,31**	**58.628.742,46**	**50.865.149,93**	**42.660.439,54**	**627.142.739,16**	**771.982.698,38**
	49.531.329,66	**54.161.540,32**	**47.567.907,11**	**60.140.249,96**	**61.178.624,31**	**46.004.662,57**		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	-	-	-	-	-	-	**2.092.500,00**	**247.500,00**
	1.845.000,00	-	-	**247.500,00**	-	-		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**57.404.986,77**	**48.685.114,22**	**50.313.992,31**	**58.628.742,46**	**50.865.149,93**	**42.660.439,54**	**625.050.239,16**	**771.735.198,38**
	47.686.329,66	**54.161.540,32**	**47.567.907,11**	**59.892.749,96**	**61.178.624,31**	**46.004.662,57**		
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, § 11) (VII)	**394.680,00**	**394.680,00**	**394.680,00**	**394.680,00**	**394.680,00**	**394.680,00**	**5.184.400,00**	**5.400.000,00**
	394.680,00	**394.680,00**	**394.680,00**	**789.360,00**	**421.460,00**	**421.460,00**		
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	-	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-		
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**57.010.306,77**	**48.290.434,22**	**49.919.312,31**	**58.234.062,46**	**50.470.469,93**	**42.265.759,54**	**619.865.839,16**	**766.335.198,38**
	47.291.649,66	**53.766.860,32**	**47.173.227,11**	**59.103.389,96**	**60.757.164,31**	**45.583.202,57**		

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:E8465612

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 04 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Em Reais
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	**48.090.823,25**	**14.698.945,99**
Receita de Contribuições dos Segurados	**15.453.357,87**	**3.653.029,99**
Ativo	13.313.357,87	3.211.755,67
Inativo	2.140.000,00	426.969,96
Pensionista	-	14.304,36
Receita de Contribuições Patronais	**20.307.011,04**	**4.815.206,99**
Ativo	20.307.011,04	4.815.206,99
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	**2.769.973,25**	**5.450.973,69**
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	2.769.973,25	5.450.973,69
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	**-**	**-**
Outras Receitas Correntes	**9.560.481,09**	**779.735,32**
Compensação Financeira entre os regimes	113.350,00	93.563,00
Receitas de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	9.447.131,09	686.172,32
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (III)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-

TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I+III-II)	**38.643.692,16**	**14.012.773,67**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	36.769.765,86	4.528.101,25	4.528.101,25	4.528.101,25	-
Aposentadorias	34.144.765,86	4.293.849,67	4.293.849,67	4.293.849,67	-
Pensões por Morte	2.625.000,00	234.251,58	234.251,58	234.251,58	-
Outras Despesas Previdenciárias	3.800.631,56	169.028,28	169.028,28	169.028,28	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	3.800.631,56	169.028,28	169.028,28	169.028,28	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**40.570.397,42**	**4.697.129,53**	**4.697.129,53**	**4.697.129,53**	**-**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)²	**(1.926.705,26)**	**9.315.644,14**	**9.315.644,14**	**9.315.644,14**	

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	-
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	-
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	-
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	-
Outros Aportes para o RPPS	-
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	-
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	-
Investimentos e Aplicações	48.418.866,35
Outros Bens e Direitos	108.202.462,37

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	-	-
Receita de Contribuições dos Segurados	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita de Contribuições Patronais	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	-	-
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	-	-
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (e)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	-	-	-	-	-
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões por Morte	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	-	-	-	-	-
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	-	-	-	-	

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS			**APORTES REALIZADOS**		
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras			-		
Recursos para Formação de Reserva			-		
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)			**SALDO ATUAL**		
Caixa e Equivalentes de Caixa			-		
Investimentos e Aplicações			213.482.370,71		
Outros Bens e Direitos			-		
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Receitas Correntes	-		-		
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	-		-		
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO**

	ATUALIZADA (c)	Até o Bimestre (d)	Até o Bimestre (e)	Até o Bimestre (f)	PROCESSADOS No Exercício (g)
Despesas Correntes (XIII)	1.576.387,71	171.789,75	92.869,90	91.832,13	-
Pessoal e Encargos Sociais	584.500,00	57.640,81	57.640,81	57.640,81	-
Demais Despesas Correntes	991.887,71	114.148,94	35.229,09	34.191,32	-
Despesas de Capital (XIV)	57.612,29	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**1.634.000,00**	**171.789,75**	**92.869,90**	**91.832,13**	**-**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	**(1.634.000,00)**	**(171.789,75)**	**(92.869,90)**	**(91.832,13)**	
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	28.767,87				
Investimentos e Aplicações	-				
Outros Bens e Direitos	-				
BENEFICIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Contribuições dos Servidores	-		-		
Demais receitas Previdenciárias	-		-		
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	-		-		

DESPESAS PREVIDENCIARIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	-	-	-	-	-
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	-	-	-	-	
1 Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração					
2 O resultado previdenciário será apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre)					

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:F2C43A25

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 06 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR		
Relatório Resumido da Execução Orçamentária		
Demonstrativo dos Resultados Primário e Nominal		
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social		
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO VI(LRF, art. 53, inciso III)		R$ 1,00
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	Previsão Atualizada	Até o Bimestre/2026
		Receitas Realizadas (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	771.982.698,38	107.183.286,88
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	201.333.877,03	25.941.213,35
IPTU	38.384.973,95	2.977.543,61
ISS	75.994.516,05	9.657.255,49
ITBI	25.966.785,16	3.832.681,47
IRRF	46.150.640,63	7.127.385,26
Outros Impostos, Taxas, e Contribuições de Melhoria	14.836.961,24	2.346.347,52
Contribuições	7.704.000,00	2.208.095,94
Receita Patrimonial	1.508.302,59	1.895.483,49
Aplicações Financeiras (II)	18.059,02	1.762.215,26
Outras Receitas Patrimoniais	1.490.243,57	133.268,23
Transferências Correntes	547.794.181,93	74.898.180,94
Cota-Parte do FPM	105.988.113,84	15.999.155,76
Cota-Parte do ICMS	93.954.560,00	11.130.813,87
Cota-Parte do IPVA	44.101.120,00	11.078.884,71
Cota-Parte do ITR	332.951,47	8.414,10
Transferências da LC 61/1989	1.442.789,71	167.914,08
Transferências do FUNDEB	59.103.458,39	13.964.166,52
Outras Transferências Correntes	242.871.188,52	22.548.831,90
Demais Receitas Correntes	13.642.336,83	2.240.313,16
Outras Receitas Financeiras (III)	513.600,00	-
Receitas Correntes Restantes	13.128.736,83	2.240.313,16
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	771.451.039,36	105.421.071,62
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	45.320.850,00	9.247.972,30
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	2.769.973,25	5.450.973,69
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	911.262,56	220.000,00
Operações de Crédito (VIII)	-	-
Amortização de Empréstimos (IX)	-	-
Alienação de Bens	691.262,56	-
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	-	-
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	-	-
Outras Alienações de Bens	691.262,56	-
Transferências de Capital	220.000,00	220.000,00
Convênios	-	-
Outras Transferências de Capital	220.000,00	220.000,00
Outras Receitas de Capital	-	-

Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	-	-
Outras Receitas de Capital Primárias	-	-
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	911.262,56	220.000,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	-	-
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	-	-
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	817.683.151,92	114.889.043,92
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	772.362.301,92	105.641.071,62

DESPESAS PRIMÁRIAS	Dotação Atualizada	Até o Bimestre/2026					
		Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas (a)	Restos a Pagar Processados Pagos (b)	Restos a Pagar não Processados	
						Liquidados	Pagos (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	619.623.816,93	88.236.171,19	69.634.790,25	60.786.734,63	22.920.137,88	9.165.402,00	7.616.201,00
Pessoal e Encargos Sociais	265.973.640,17	47.920.112,68	47.898.902,78	43.769.139,97	12.983.141,96	77.874,41	77.874,41
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	12.150.000,00	1.774.400,98	1.774.400,98	1.774.400,98	-	-	-
Outras Despesas Correntes	341.500.176,76	38.541.657,53	19.961.486,49	15.243.193,68	9.936.995,92	9.087.527,59	7.538.326,59
Transferências Constitucionais e Legais	-	-	-	-	-	-	-
Demais Despesas Correntes	341.500.176,76	38.541.657,53	19.961.486,49	15.243.193,68	9.936.995,92	9.087.527,59	7.538.326,59
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	607.473.816,93	86.461.770,21	67.860.389,27	59.012.333,65	22.920.137,88	9.165.402,00	7.616.201,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	42.146.785,13	4.868.919,28	4.789.999,43	4.788.961,66	600,00	80.600,00	80.600,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	205.653.114,08	5.193.124,36	2.643.331,04	2.639.052,29	266.288,69	7.441.706,03	7.196.381,83
Investimentos	190.272.114,08	2.597.264,19	47.470,87	43.192,12	266.288,69	7.441.706,03	7.196.381,83
Inversões Financeiras	31.000,00	-	-	-	-	-	-
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	-	-	-	-	-	-	-
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	-	-	-	-	-	-	-
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	-	-	-	-	-	-	-
Demais Inversões Financeiras	31.000,00	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida (XXVII)	15.350.000,00	2.595.860,17	2.595.860,17	2.595.860,17	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	190.303.114,08	2.597.264,19	47.470,87	43.192,12	266.288,69	7.441.706,03	7.196.381,83
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	2.910.001,07	-	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPSS) (XXX)	57.612,29	-	-	-	-	-	-
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	-	-	-	-	-	-	-
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	842.891.329,50	93.927.953,68	72.697.859,57	63.844.487,43	23.187.026,57	16.687.708,03	14.893.182,83
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	800.686.932,08	89.059.034,40	67.907.860,14	59.055.525,77	23.186.426,57	16.607.108,03	14.812.582,83

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]	12.964.347,09
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]	8.586.536,45
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	594.786.107,46
JUROS NOMINAIS	Até o Bimestre/2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	1.762.215,26
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	1.774.400,98
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	8.574.350,73

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o 1º Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	152.256.584,97	143.031.326,10
DEDUÇÕES (XL)	62.313.220,60	82.973.123,92
Disponibilidade de Caixa	62.313.220,60	82.973.123,92
Disponibilidade de Caixa Bruta	101.487.942,43	96.837.390,83
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	31.322.937,59	9.931.034,53
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	7.851.784,24	3.933.232,38
Demais Haveres Financeiros	-	-
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	89.943.364,37	60.058.202,18
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**29.885.162,19**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício	1.777.486,71
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/2026**
VARIAÇÃO SALDO RPP = (XLIV) = (XLIb - XLIa)	-21.391.903,06
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	-
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	-
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	-
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	-
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	-
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**8.493.259,13**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**8.505.444,85**

INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	19.024.085,51
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	19.024.085,51
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	-

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:4DED568F

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 08 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72)		Em Reais
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1- RECEITA DE IMPOSTOS	186.496.915,79	23.594.865,83
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	38.384.973,95	2.977.543,61
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	25.966.785,16	3.832.681,47
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	75.994.516,05	9.657.255,49
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	46.150.640,63	7.127.385,26
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	304.505.710,32	47.981.478,03
2.1- Cota-Parte FPM	129.716.433,84	19.998.944,61
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	118.641.600,00	19.998.944,61
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d, e e f	11.074.833,84	-
2.2- Cota-Parte ICMS	117.443.200,00	13.913.517,29
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	1.803.487,14	209.892,61
2.4- Cota-Parte ITR	416.189,34	10.517,58
2.5- Cota-Parte IPVA	55.126.400,00	13.848.605,94
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	-	-
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**491.002.626,11**	**71.576.343,86**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**58.686.175,30**	**9.596.295,51**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**64.064.481,23**	**8.297.790,36**

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	59.103.458,39	14.062.735,19
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	58.903.458,39	13.881.010,63
6.1.1- Principal	58.903.458,39	13.782.441,96
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	98.568,67
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	181.724,56
6.2.1- Principal	-	181.724,56
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-
6.3.1- Principal	-	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-

FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	200.000,00	-
6.4.1- Principal	200.000,00	-
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	**217.283,09**	**4.186.146,45**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	-	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	-	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**14.062.735,19**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	41.428.553,02	13.451.133,42	13.451.133,42	12.449.350,62	-
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	40.900.000,00	13.451.133,42	13.451.133,42	12.449.350,62	-
10.1.1 - Educação Infantil	14.000.000,00	4.910.900,64	4.910.900,64	4.511.986,59	-
10.1.2 - Ensino Fundamental	24.689.100,00	8.060.419,06	8.060.419,06	7.457.550,31	-
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.1.4 - Educação Especial	2.210.900,00	479.813,72	479.813,72	479.813,72	-
10.1.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2- OUTRAS DESPESAS	528.553,02	-	-	-	-
10.2.1 - Educação Infantil	78.553,02	-	-	-	-
10.2.2 - Ensino Fundamental	300.000,00	-	-	-	-
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.2.4 - Educação Especial	150.000,00	-	-	-	-
10.2.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-

10.2.6 - Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
10.2.7 - Outras	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB					
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS PAGAS A PAGAR Até o Bimestre NÃO PROCESSADOS (f) (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	13.451.133,42	13.451.133,42	12.449.350,62 -	-	-
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	13.451.133,42	13.451.133,42	12.449.350,62 -	-	-
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-	- -	-	-
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-	- -	-	-

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	-	-	-	-	-	-
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	13.451.133,42	13.451.133,42	12.449.350,62	-	-	-
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	-	-	-	-	-	-
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	9.843.914,63	13.451.133,42	13.451.133,42	95,65
16- Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI - 0%)	-	-	-	-
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	-	-	-	-

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MAXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	1.406.273,52	611.601,77	611.601,77	-	4,35

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	- -		-	-	-	-

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE – CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	51.421.668,12	3.098.775,16	1.993.473,73	1.902.455,15	-
20.1- Educação Infantil	21.034.765,39	399.133,95	93.792,76	93.792,76	-
20.2- Ensino Fundamental	28.573.792,73	1.899.800,88	1.140.709,27	1.097.104,07	-
20.3- Educação de Jovens e Adultos	87.000,00	-	-	-	-
20.4- Educação Especial	50.000,00	-	-	-	-
20.5- Administração Geral	1.676.110,00	799.840,33	758.971,70	711.558,32	-
20.6- Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
20.7- Outras	-	-	-	-	-

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	95.181.668,12	16.549.908,58	15.444.607,15	14.351.805,77	-
21.1- Educação Infantil	36.044.118,41	5.419.199,27	5.113.858,08	4.707.894,02	-

21.1.1- Creche	7.647.065,39	298.086,73	92.745,54	92.745,54	-
21.1.2- Pré-escola	28.397.053,02	5.121.112,54	5.021.112,54	4.615.148,48	-
21.2- Ensino Fundamental	59.137.549,71	11.130.709,31	10.330.749,07	9.643.911,75	-

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR**
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	1.993.473,73
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	9.596.295,51
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	-
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	-
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	-
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)	34.746,57
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	**11.555.022,67**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2 e 5]	**VALOR EXIGIDO (z)**		**VALOR APLICADO (aa)**		**% APLICADO (ab)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	17.894.085,87		11.555.022,67		16,14
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE[8]	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	11.758.075,49	4.180.132,96	5.205.275,68	34.746,57	6.518.053,24
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	11.725.669,97	4.180.132,96	5.172.870,16	34.746,57	6.518.053,24
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	32.405,52	-	32.405,52	-	-
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	-	-	-	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	8.075.705,87	1.696.874,83
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	6.775.705,87	1.559.284,13
31.1.1- Salário-Educação	4.648.203,17	1.260.222,96
31.1.2- PDDE	-	-
31.1.3- PNAE	1.819.003,21	221.560,25
31.1.4- PNATE	300.000,00	543,27
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	8.499,49	76.957,65
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	1.300.000,00	137.590,70
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	-	-
31.5- RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	-	-
31.6- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	-	-

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	14.926.121,63	907.270,01	108.658,30	108.658,30	-
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	7.332.687,77	423.383,35	36.057,15	36.057,15	-
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	6.884.433,86	477.514,26	71.518,35	71.518,35	-
32.3- ENSINO MÉDIO	-	-	-	-	-
32.4- ENSINO SUPERIOR	271.000,00	-	-	-	-
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	-	-	-	-	-
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	243.000,00	1.082,80	1.082,80	1.082,80	-
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	195.000,00	5.289,60	-	-	-
32.8- OUTRAS	-	-	-	-	-
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	110.107.789,75	17.457.178,59	15.553.265,45	14.460.464,07	-
33.1- Despesas Correntes	100.664.799,59	16.814.166,40	15.511.428,33	14.418.626,95	-
33.1.1- Pessoal Ativo	59.954.300,00	14.811.559,48	14.811.559,48	13.719.138,10	-
33.1.2- Pessoal Inativo	-	-	-	-	-
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	1.728.446,98	-	-	-	-
33.1.4- Outras Despesas Correntes	38.982.052,61	2.002.606,92	699.868,85	699.488,85	-
33.2- Despesas de Capital	9.442.990,16	643.012,19	41.837,12	41.837,12	-
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
33.2.2- Outras Despesas de Capital	9.442.990,16	643.012,19	41.837,12	41.837,12	-

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	1.188.912,86	928,38
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	14.062.735,19	-
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	12.481.756,14	-
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	2.769.891,91	928,38
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**

40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	2.769.891,91	928,38

1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:4D74541A

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 09 RREO 1º BIMESTRE/2026

PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO-PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I) — Em Reais

RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a-b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO[1] (I)	-	-	-
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f)=(d-e)**
DESPESAS DE CAPITAL	205.710.726,37	2.643.331,04	203.067.395,33
Investimentos	190.329.726,37	47.470,87	190.282.255,50
Inversões Financeiras	31.000,00	-	31.000,00
Amortização da Dívida	15.350.000,00	2.595.860,17	12.754.139,83
(-)Incentivos Fiscais a Contribuinte	-	-	-
(-)Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	205.710.726,37	2.643.331,04	203.067.395,33
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III)=(II–I)	205.710.726,37	2.643.331,04	203.067.395,33

Notas:
[1] Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:D0CE728C

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 11 RREO 1º BIMESTRE/2026

26/03/2026 14:25:54
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III) — Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO (c)=(a-b)
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	691.262,56	-	691.262,56
Receita de Alienação de Bens Móveis	691.262,56	-	691.262,56
Receita de Alienação de Bens Imóveis	-	-	-
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeir	-	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h)=(d-e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE A	200.000,00	-	-	-	-	-	200.000,00
Despesas de Capital	200.000,00	-	-	-	-	-	200.000,00

Investimentos	200.000,00	-	-	-	-	-	200.000,00
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	-	-	-	-	-	-	-
Regime Próprio dos Servidores Públicos	-	-	-	-	-	-	-

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2025 (i)	2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))	SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
VALOR (III)		-	-

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:050C9B81

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 13 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Em reais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS		
Ativos Constituídos pela SPE		
TOTAL DE PASSIVOS		
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE		
Provisões de PPP		
Outros Passivos		
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS		
Obrigações contratuais		
Riscos não Provisionados		
Garantias concedidas		
Outros Passivos Contingentes		

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE 2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Contratadas(I.1)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
A contratar (I.2)											
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)											
Contratadas (II.1)											
A contratar (II.2)											
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	-	771.982.698,38	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)		-									
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / I		-									

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:8D7F20B0

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 14 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco - PR	
Relatório Resumido da Execução Orçamentária	
Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária	
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social	
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	Até o bimestre
RECEITAS	
Previsão Inicial	705.000.000,00
Previsão Atualizada	820.984.784,19
Receitas Realizadas	122.102.232,87
Déficit Orçamentário	-
Saldos de Exercícios Anteriores(Utilizados para Créditos Adicionais)	19.024.085,51
DESPESAS	
Dotação Inicial	704.878.449,37
Dotação Atualizada	870.391.329,50
Despesas Empenhadas	98.298.214,83
Despesas Liquidadas	77.068.120,72
Despesas Pagas	68.214.748,58
Superávit Orçamentário	45.034.112,15

DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Até o bimestre
Despesas Empenhadas	98.298.214,83
Despesas Liquidadas	77.068.120,72
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	Até o bimestre
Receita Corrente Líquida	627.142.739,16
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	625.050.239,16
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	619.865.839,16
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até o bimestre
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	14.012.773,67
Despesas Previdenciárias Empenhadas	4.697.129,53
Despesas Previdenciárias Liquidadas	4.697.129,53
Despesas Previdenciárias Pagas	4.697.129,53
Resultado Previdenciário	9.315.644,14
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	594.786.107,46	8.586.536,45	1,44	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	1.777.486,71	29.885.162,19	1.681,32	
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o bimestre	Pagamento Até o bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	31.323.537,59	1,69	23.187.026,57	8.136.509,33
Poder Executivo	31.323.537,59	1,69	23.187.026,57	8.136.509,33
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	64.548.477,61	1.963.149,73	14.893.182,83	47.692.145,05
Poder Executivo	63.674.620,72	1.962.761,73	14.672.153,96	47.039.705,03
Poder Legislativo	873.856,89	388,00	221.028,87	652.440,02
TOTAL	95.872.015,20	1.963.151,42	38.080.209,40	55.828.654,38

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	11.555.022,67	25%	16,14
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	13.451.133,42	70%	95,65
Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI - 0%)	0,00	0%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual	
		% Mínimo a Aplicar no exercicio	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	17.239.520,68	15%	24,09
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor Apurado no Exercício Corrente		
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00		

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:532EEAFF

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 255, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

PORTARIA Nº 255, DE 26 DE MARÇO DE 2026.

O Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 47, XXIII e XXV, na forma do art. 62, II, “g”, ambos da Lei Orgânica Municipal; e considerando o contido no Memorando nº 9.339, de 26 de março de 2026, da Secretaria Municipal de Administração e Finanças – Departamento de Recursos Humanos;

RESOLVE:

Art. 1º Conceder férias aos servidores públicos da Administração Municipal, referente à fruição no mês de abril de 2026, conforme especificado no Anexo

I – Relação de Servidores em Férias:

Art. 2º Determinar que o Departamento de Recursos Humanos proceda às anotações e providências administrativas cabíveis.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Prefeito do Município de Pato Branco, Estado do Paraná.

(Assinado Digitalmente)

GÉRI DUTRA

Prefeito Municipal

ANEXO I - RELAÇÃO DE SERVIDORES EM FÉRIAS					
PROCON					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
110604/3	Alessandra Botelho Elias dos Santos	20	02/01/2025 - 02/01/2026	13/04/2026 - 02/05/2026	Não
PROCURADORIA GERAL					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
60607/1	Angela Erbes	11	01/04/2024 - 01/04/2025	06/04/2026 - 16/04/2026	Não
SEC ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
54968/1	Cristiane Werner Ferreira Primo	5	04/01/2025 - 04/01/2026	13/04/2026 - 17/04/2026	Não
80306/1	Jessica Richardt Daum	5	29/08/2023 - 29/08/2024	15/04/2026 - 19/04/2026	Não
104620/1	Layla Evelyn Martins da Silva	10	01/07/2025 - 01/07/2026	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
78980/1	Luciane Haracinco Novach	10	24/08/2023 - 24/08/2024	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
72230/1	Maristela Mallmann	10	01/04/2025 - 01/04/2026	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
SEC DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
52515/1	Cledineia Rovea Correa	6	23/01/2025 - 23/01/2026	22/04/2026 - 27/04/2026	Não
111805/2	Vinicius Preis de Mello	18	02/01/2025 - 02/01/2026	01/04/2026 - 18/04/2026	Não
SEC ENGENHARIA, OBRAS E SERV PÚBLIC					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
76414/1	Fabieli Triches	15	15/02/2024 - 15/02/2025	02/04/2026 - 16/04/2026	Não
SECRETARIA DE SAÚDE					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
83720/1	Ademir Viana da Silva	15	25/07/2024 - 25/07/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
89826/1	Adilson Vitorio	15	01/07/2024 - 01/07/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
75868/1	Adirleia Sutil de Oliveira	15	02/07/2024 - 02/07/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
75582/1	Adriana Ratko	15	09/06/2024 - 09/06/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
63762/1	Alberi Giacomelli	30	08/06/2023 - 08/06/2024	01/04/2026 - 30/04/2026	Não
82635/1	Aline de Souza	10	20/05/2025 - 20/05/2026	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
54852/1	Aline Galleazzi Borges	5	10/06/2024 - 10/06/2025	13/04/2026 - 17/04/2026	Não
61697/1	Ana Cristina Bandeira Moraes	15	12/05/2025 - 12/05/2026	30/04/2026 - 14/05/2026	Não
60399/1	Ana Lucia Abati Graeff	15	27/03/2024 - 27/03/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
73075/1	Ana Victoria Bortot	10	19/08/2023 - 19/08/2024	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
81671/1	Anderson Carlos Nesello	10	17/10/2025 - 17/10/2026	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
100773/1	Anderson Carlos Nesello	10	01/04/2025 - 01/04/2026	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
82384/1	Anthony Vicenzo Fossatti	10	18/03/2023 - 18/03/2024	01/04/2026 - 10/04/2026	Não
78000/1	Barbara da Silva	15	16/11/2023 - 16/11/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
77275/1	Bruna Eduarda Holek	15	12/04/2024 - 12/04/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
106305/1	Carmen Lucia Pagnoncelli	15	01/04/2025 - 01/04/2026	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
89796/1	Carolina Cecilia Coelho Sotopietra	15	14/06/2025 - 14/06/2026	13/04/2026 - 27/04/2026	Não
75841/1	Chirlei Fosters	15	02/07/2024 - 02/07/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
60429/1	Chirlei Fosters	15	27/03/2024 - 27/03/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
81450/1	Daiane Bruna Forgiarini	15	26/08/2024 - 26/08/2025	16/04/2026 - 30/04/2026	Não
115827/1	Davi Donadel	10	03/02/2025 - 03/02/2026	27/04/2026 - 06/05/2026	Não
75094/1	Edineia Rodrigues Blotz	15	19/11/2023 - 19/11/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
62952/1	Eliane Crol de Lima	15	09/02/2024 - 09/02/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
106143/1	Eloise da Silva	15	03/02/2025 - 03/02/2026	14/04/2026 - 28/04/2026	Não
82376/1	Emanueli dos Santos	10	17/03/2024 - 17/03/2025	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
87858/1	Evelyn Regina Batista	5	03/04/2025 - 03/04/2026	16/04/2026 - 20/04/2026	Não
87858/1	Evelyn Regina Batista	10	03/04/2024 - 03/04/2025	06/04/2026 - 15/04/2026	Não
105414/1	Fernanda Danielli Wastchuk	15	10/07/2024 - 10/07/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
82872/1	Fernanda Madureira de Araujo	15	04/01/2025 - 04/01/2026	01/04/2026 - 15/04/2026	Não
75930/1	Gilmar Alberto Abegg	15	07/07/2023 - 07/07/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
73121/1	Glaciane da Silva Buono	15	20/08/2024 - 20/08/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
106356/1	Glaucya Karoline Southier	9	01/04/2025 - 01/04/2026	22/04/2026 - 30/04/2026	Não
77909/1	Helder Soccol Junior	15	23/06/2025 - 23/06/2026	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
60461/1	Ivone Stimer	15	31/03/2024 - 31/03/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
59544/1	Izabel Schuartz Cordeiro Garcia	15	18/04/2022 - 18/04/2023	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
60348/1	Izeni Vieira	15	31/03/2024 - 31/03/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
85898/1	Joao Paulo Odorizzi	10	19/01/2025 - 19/01/2026	07/04/2026 - 16/04/2026	Não

106267/1	Jonas Sesinande	10	18/02/2025 - 18/02/2026	07/04/2026 - 16/04/2026	Não
83011/1	Juli Caroline Giacomelli	15	21/07/2023 - 21/07/2024	01/04/2026 - 15/04/2026	Não
72915/1	Juliana Aparecida da Silva Ramos	15	31/07/2023 - 31/07/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
107093/1	Juliane Casaroto	15	26/05/2025 - 26/05/2026	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
73318/1	Juliano Cordeiro Cunha	5	16/09/2024 - 16/09/2025	13/04/2026 - 17/04/2026	Não
75167/1	Karime Clariane Redivo	10	16/03/2024 - 16/03/2025	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
79090/1	Katia Aparecida Busch	15	06/10/2019 - 06/10/2020	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
85480/1	Leticia de Souza Moraes	15	04/10/2023 - 04/10/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
104647/1	Leticia Donaduzzi	10	01/07/2024 - 01/07/2025	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
60437/1	Lisandro Silva Boscatto	15	28/03/2023 - 28/03/2024	18/04/2026 - 02/05/2026	Não
70610/1	Loreni Deivis Miola	10	08/10/2024 - 08/10/2025	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
68608/1	Lucelia Bernardi	10	03/10/2023 - 03/10/2024	06/04/2026 - 15/04/2026	Não
75396/1	Luiz Henrique Gabriel	15	01/06/2024 - 01/06/2025	15/04/2026 - 29/04/2026	Não
82830/1	Maria Carolina Wessling	15	09/11/2024 - 09/11/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
106410/1	Maria Eliane Krasniak Donzelli	15	01/04/2025 - 01/04/2026	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
60119/1	Maria Jurema Rangel Nunes	10	14/03/2024 - 14/03/2025	06/04/2026 - 15/04/2026	Não
80250/1	Medianeira Silveira Pernangua dos Santos	10	06/08/2024 - 06/08/2025	01/04/2026 - 10/04/2026	Não
115703/1	Meire Pilloneto	10	07/01/2025 - 07/01/2026	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
70700/1	Monica Cozer	10	31/01/2024 - 31/01/2025	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
59552/1	Natalia Jurkiewicz	15	11/05/2024 - 11/05/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
82457/1	Paulo Eduardo Matioli Pimenta	15	20/03/2024 - 20/03/2025	13/04/2026 - 27/04/2026	Não
81663/1	Rafael Moraes da Trindade	15	15/10/2023 - 15/10/2024	03/04/2026 - 17/04/2026	Não
70491/1	Roseli Dias	15	20/08/2024 - 20/08/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
60585/1	Roseli Dias	15	01/04/2022 - 01/04/2023	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
72109/1	Sandra de Fatima Matos Busin	15	18/03/2024 - 18/03/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
75345/1	Sandra Rekssua de Goes	30	14/05/2024 - 14/05/2025	01/04/2026 - 30/04/2026	Não
105783/1	Sarita de Fatima Macedo	15	11/07/2024 - 11/07/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
77704/1	Sebastiao Celso Santos da Silva	15	14/06/2024 - 14/06/2025	01/04/2026 - 15/04/2026	Não
63908/1	Silvane Regina Conrad Kalsing	15	20/08/2023 - 20/08/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
62294/1	Solange de Souza Lourenço	30	06/10/2023 - 06/10/2024	06/04/2026 - 05/05/2026	Não
106453/1	Suzani Abati	15	01/04/2025 - 01/04/2026	28/04/2026 - 12/05/2026	Não
106160/1	Valeria Sales Solar Preisisgcke	20	04/02/2025 - 04/02/2026	07/04/2026 - 26/04/2026	Não
77429/1	Vanessa da Silva	10	19/05/2024 - 19/05/2025	08/04/2026 - 17/04/2026	Não
76139/1	Vanuza Aparecida Linhares Fiorini	15	24/08/2024 - 24/08/2025	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
54488/1	Vera Lucia de Bortoli	10	01/11/2024 - 01/11/2025	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
105899/1	Yasmin Ribas Bressan	15	15/07/2024 - 15/07/2025	22/04/2026 - 06/05/2026	Não
82210/1	Zenaide Ramos Sauzen	10	20/02/2025 - 20/02/2026	22/04/2026 - 01/05/2026	Não
78212/1	Zenita Fabricio Bianchessi	15	01/03/2025 - 01/03/2026	10/04/2026 - 24/04/2026	Não
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
70548/1	Denise Aparecida Mussini	5	05/09/2024 - 05/09/2025	13/04/2026 - 17/04/2026	Não
80365/1	Wellerson dos Santos	20	03/09/2023 - 03/09/2024	13/04/2026 - 02/05/2026	Não
SECRETARIA DE MOBILIDADE E TRANSPORTES					
MATRÍCULA	**SERVIDOR**	**Q.Dias**	**PERÍODO AQUISITIVO**	**CONCESSÃO**	**ABONO**
68080/1	Alexandre Leal	30	19/07/2024 - 19/07/2025	06/04/2026 - 05/05/2026	Não
67687/1	Elcio Marodin	15	13/06/2024 - 13/06/2025	01/04/2026 - 15/04/2026	Não
83780/1	Graciele Vidal dos Santos	15	01/08/2023 - 01/08/2024	06/04/2026 - 20/04/2026	Não
83518/1	Vanessa Gleissi Ramos	20	12/05/2024 - 12/05/2025	06/04/2026 - 25/04/2026	Não

Publicado por:
Wagner Bertasso
Código Identificador:AB34A440

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) | Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 14/06/2023

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
RECEITAS CORRENTES	91.108.878,50	91.108.878,50	15.478.643,11	16,99	15.478.643,11	16,99	75.630.235,39
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	8.494.723,00	8.494.723,00	1.127.667,96	13,27	1.127.667,96	13,27	7.367.055,04
IMPOSTOS	8.117.607,00	8.117.607,00	1.025.052,95	12,63	1.025.052,95	12,63	7.092.554,05
TAXAS	377.116,00	377.116,00	102.615,01	27,21	102.615,01	27,21	274.500,99
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	656.931,00	656.931,00	99.560,92	15,16	99.560,92	15,16	557.370,08
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES ECONÔMICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES PARA ENTIDADES PRIVADAS DE SERVIÇO SOCIAL E DE FORMAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	656.931,00	656.931,00	99.560,92	15,16	99.560,92	15,16	557.370,08
RECEITA PATRIMONIAL	209.881,00	209.881,00	262.692,92	125,16	262.692,92	125,16	(52.811,92)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	4.881,00	4.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.881,00
VALORES MOBILIÁRIOS	205.000,00	205.000,00	262.692,92	128,14	262.692,92	128,14	(57.692,92)
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	1.010.795,00	1.010.795,00	160.535,87	15,88	160.535,87	15,88	850.259,13
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	1.010.795,00	1.010.795,00	160.535,87	15,88	160.535,87	15,88	850.259,13
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	80.697.172,50	80.697.172,50	13.811.628,08	17,12	13.811.628,08	17,12	66.885.544,42
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	38.686.946,00	38.686.946,00	7.016.270,58	18,14	7.016.270,58	18,14	31.670.675,42
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	25.983.267,50	25.983.267,50	3.826.657,65	14,73	3.826.657,65	14,73	22.156.609,85
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	16.026.959,00	16.026.959,00	2.959.721,32	18,47	2.959.721,32	18,47	13.067.237,68
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	8.978,53	897.853,00	8.978,53	897.853,00	(8.978,53)
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	39.376,00	39.376,00	16.557,36	42,05	16.557,36	42,05	22.818,64
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	3.016,00	3.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.016,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	36.360,00	36.360,00	16.557,36	45,54	16.557,36	45,54	19.802,64
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	2.981.791,01	298.179.101,00	2.981.791,01	298.179.101,00	(2.981.791,01)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	855.984,30	85.598.430,00	855.984,30	85.598.430,00	(855.984,30)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	855.984,30	85.598.430,00	855.984,30	85.598.430,00	(855.984,30)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	2.125.806,71	212.580.671,00	2.125.806,71	212.580.671,00	(2.125.806,71)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	50.873,71	5.087.371,00	50.873,71	5.087.371,00	(50.873,71)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	2.074.933,00	207.493.300,00	2.074.933,00	207.493.300,00	(2.074.933,00)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	840.723,80	0,00	0,00	840.723,80	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO UTILIZADO PARA CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	840.723,80	0,00	0,00	840.723,80	100,00	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	82.743.682,50	85.584.866,55	18.767.245,80	18.767.245,80	66.817.620,75	12.727.612,80	12.727.612,80	72.857.253,75	11.144.724,55
DESPESAS CORRENTES	77.079.972,50	77.754.361,80	15.964.249,06	15.964.249,06	61.790.112,74	11.626.857,87	11.626.857,87	66.127.503,93	10.449.334,32
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	36.364.969,97	36.364.969,97	5.715.923,91	5.715.923,91	30.649.046,06	5.715.923,91	5.715.923,91	30.649.046,06	5.572.047,53
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.103.285,00	2.103.285,00	419.637,79	419.637,79	1.683.647,21	419.637,59	419.637,59	1.683.647,41	419.637,59
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	38.611.717,53	39.286.106,83	9.828.687,36	9.828.687,36	29.457.419,47	5.491.296,37	5.491.296,37	33.794.810,46	4.457.649,20
DESPESAS DE CAPITAL	5.613.710,00	7.780.504,75	2.802.996,74	2.802.996,74	4.977.508,01	1.100.754,93	1.100.754,93	6.679.749,82	695.390,23
INVESTIMENTOS	2.450.151,00	4.616.945,75	2.236.119,97	2.236.119,97	2.380.825,78	533.878,16	533.878,16	4.083.067,59	128.513,46
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	3.163.559,00	3.163.559,00	566.876,77	566.876,77	2.596.682,23	566.876,77	566.876,77	2.596.682,23	566.876,77
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial	Dotação atualizada	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo	Despesa pagas
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		

	(d)	(e)			(g) = (e-f)			(i) = (e-h)	até o bimestre (j)
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	5.065.196,00	5.065.196,00	2.047.173,66	2.047.173,66	3.018.022,34	2.047.173,66	2.047.173,66	3.018.022,34	519.590,26
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	87.808.878,50	90.650.062,55	20.814.419,46	20.814.419,46	69.835.643,09	14.774.786,46	14.774.786,46	75.875.276,09	11.664.314,81
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	87.808.878,50	90.650.062,55	20.814.419,46	20.814.419,46	69.835.643,09	14.774.786,46	14.774.786,46	75.875.276,09	11.664.314,81
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.685.647,66	0,00	6.796.119,31
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	87.808.878,50	90.650.062,55	20.814.419,46	20.814.419,46	0,00	14.774.786,46	18.460.434,12	0,00	18.460.434,12
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:AF489830

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 14/06/2023						
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
RECEITAS CORRENTES	91.108.878,50	91.108.878,50	15.478.643,11	16,99	15.478.643,11	16,99	75.630.235,39
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	8.494.723,00	8.494.723,00	1.127.667,96	13,27	1.127.667,96	13,27	7.367.055,04
IMPOSTOS	8.117.607,00	8.117.607,00	1.025.052,95	12,63	1.025.052,95	12,63	7.092.554,05
TAXAS	377.116,00	377.116,00	102.615,01	27,21	102.615,01	27,21	274.500,99
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	656.931,00	656.931,00	99.560,92	15,16	99.560,92	15,16	557.370,08
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES ECONÔMICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES PARA ENTIDADES PRIVADAS DE SERVIÇO SOCIAL E DE FORMAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA	656.931,00	656.931,00	99.560,92	15,16	99.560,92	15,16	557.370,08
RECEITA PATRIMONIAL	209.881,00	209.881,00	262.692,92	125,16	262.692,92	125,16	(52.811,92)
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO	4.881,00	4.881,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.881,00
VALORES MOBILIÁRIOS	205.000,00	205.000,00	262.692,92	128,14	262.692,92	128,14	(57.692,92)
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	1.010.795,00	1.010.795,00	160.535,87	15,88	160.535,87	15,88	850.259,13
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	1.010.795,00	1.010.795,00	160.535,87	15,88	160.535,87	15,88	850.259,13
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	80.697.172,50	80.697.172,50	13.811.628,08	17,12	13.811.628,08	17,12	66.885.544,42
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	38.686.946,00	38.686.946,00	7.016.270,58	18,14	7.016.270,58	18,14	31.670.675,42
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	25.983.267,50	25.983.267,50	3.826.657,65	14,73	3.826.657,65	14,73	22.156.609,85
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	16.026.959,00	16.026.959,00	2.959.721,32	18,47	2.959.721,32	18,47	13.067.237,68
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00	8.978,53	897.853,00	8.978,53	897.853,00	(8.978,53)
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	39.376,00	39.376,00	16.557,36	42,05	16.557,36	42,05	22.818,64
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS	3.016,00	3.016,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.016,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS	36.360,00	36.360,00	16.557,36	45,54	16.557,36	45,54	19.802,64
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	2.981.791,01	298.179.101,00	2.981.791,01	298.179.101,00	(2.981.791,01)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	855.984,30	85.598.430,00	855.984,30	85.598.430,00	(855.984,30)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	855.984,30	85.598.430,00	855.984,30	85.598.430,00	(855.984,30)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	2.125.806,71	212.580.671,00	2.125.806,71	212.580.671,00	(2.125.806,71)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	50.873,71	5.087.371,00	50.873,71	5.087.371,00	(50.873,71)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	2.074.933,00	207.493.300,00	2.074.933,00	207.493.300,00	(2.074.933,00)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DO CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DAS DISPONIBILIDADES DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	(a - c)
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	91.108.878,50	91.108.878,50	18.460.434,12	20,26	18.460.434,12	20,26	72.648.444,38
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	840.723,80	0,00	0,00	840.723,80	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO UTILIZADO PARA CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	840.723,80	0,00	0,00	840.723,80	100,00	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	82.743.682,50	85.584.866,55	18.767.245,80	18.767.245,80	66.817.620,75	12.727.612,80	12.727.612,80	72.857.253,75	11.144.724,55
DESPESAS CORRENTES	77.079.972,50	77.754.361,80	15.964.249,06	15.964.249,06	61.790.112,74	11.626.857,87	11.626.857,87	66.127.503,93	10.449.334,32
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	36.364.969,97	36.364.969,97	5.715.923,91	5.715.923,91	30.649.046,06	5.715.923,91	5.715.923,91	30.649.046,06	5.572.047,53
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.103.285,00	2.103.285,00	419.637,79	419.637,79	1.683.647,21	419.637,59	419.637,59	1.683.647,41	419.637,59
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	38.611.717,53	39.286.106,83	9.828.687,36	9.828.687,36	29.457.419,47	5.491.296,37	5.491.296,37	33.794.810,46	4.457.649,20
DESPESAS DE CAPITAL	5.613.710,00	7.780.504,75	2.802.996,74	2.802.996,74	4.977.508,01	1.100.754,93	1.100.754,93	6.679.749,82	695.390,23
INVESTIMENTOS	2.450.151,00	4.616.945,75	2.236.119,97	2.236.119,97	2.380.825,78	533.878,16	533.878,16	4.083.067,59	128.513,46
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	3.163.559,00	3.163.559,00	566.876,77	566.876,77	2.596.682,23	566.876,77	566.876,77	2.596.682,23	566.876,77
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	5.065.196,00	5.065.196,00	2.047.173,66	2.047.173,66	3.018.022,34	2.047.173,66	2.047.173,66	3.018.022,34	519.590,26
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	87.808.878,50	90.650.062,55	20.814.419,46	20.814.419,46	69.835.643,09	14.774.786,46	14.774.786,46	75.875.276,09	11.664.314,81
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	87.808.878,50	90.650.062,55	20.814.419,46	20.814.419,46	69.835.643,09	14.774.786,46	14.774.786,46	75.875.276,09	11.664.314,81
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.685.647,66	0,00	6.796.119,31
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	87.808.878,50	90.650.062,55	20.814.419,46	20.814.419,46	0,00	14.774.786,46	18.460.434,12	0,00	18.460.434,12
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:DCC2BDC2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO -		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)	Memória de cálculo TCE: Versão 1.0a - Publicada em 22/10/2024	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212	**e 212-A da Constituição Federal)**	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	8.117.607,00	1.025.052,95
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	1.906.171,00	34.793,10
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	286.861,00	20.900,00
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	2.724.369,00	455.837,99
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	3.200.206,00	513.521,86
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	63.479.650,00	11.095.860,06
2.1 - Cota-parte FPM	38.000.000,00	6.666.314,89
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	35.000.000,00	6.666.314,89
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	3.000.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	22.500.000,00	3.306.699,20
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	328.000,00	49.710,08
2.4 - Cota-parte ITR	1.650,00	308,26
2.5 - Cota-parte IPVA	2.650.000,00	1.072.827,63
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	71.597.257,00	12.120.913,01
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	12.095.930,00	2.219.172,01
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	5.803.384,25	811.056,24
FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	16.026.959,00	3.231.980,20
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	16.026.959,00	2.995.295,85
6.1.1 - Principal	16.026.959,00	2.959.721,32
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	33.582,08
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	1.992,45
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	236.684,35
6.3.1 - Principal	0,00	236.684,35
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	3.931.029,00	740.549,31

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	740.680,48
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	653.270,42
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	87.410,06
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	3.972.660,68

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	16.026.959,00	2.055.172,05	1.939.162,90	1.808.714,11	116.009,15
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	14.263.993,51	1.918.633,45	1.918.633,45	1.790.300,76	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	5.765.023,00	754.267,13	754.267,13	701.934,13	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	8.498.970,51	1.164.366,32	1.164.366,32	1.088.366,63	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

10.2 - OUTRAS DESPESAS	1.762.965,49	136.538,60	20.529,45	18.413,35	116.009,15
10.2.1 - Educação Infantil	130.151,00	38.174,30	14.997,00	14.997,00	23.177,30
10.2.2 - Ensino Fundamental	1.467.200,49	98.364,30	5.532,45	3.416,35	92.831,85
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	165.614,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO**
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	2.055.172,05	1.939.162,90	1.808.714,11	116.009,15	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB Impostos e Transferências de Impostos	2.055.172,05	1.939.162,90	1.808.714,11	116.009,15	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.918.633,45	1.918.633,45	1.790.300,76	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	2.262.386,14	1.918.633,45	1.918.633,45	59,36
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	118.342,18	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	35.502,65	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	323.198,02	1.292.817,30	1.292.817,30	969.619,28	40,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	1.548.778,32	653.270,42	0,00	0,00	0,00	653.270,42
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.505.626,33	649.356,98	0,00	0,00	0,00	649.356,98
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	43.151,99	3.913,44	0,00	0,00	0,00	3.913,44

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	8.241.736,09	2.202.097,89	1.355.769,85	910.290,27	846.328,04
20.1 - Educação Infantil	1.849.623,00	515.444,92	325.858,65	214.714,66	189.586,27
20.2 - Ensino Fundamental	5.979.794,09	1.550.431,97	1.029.911,20	695.575,61	520.520,77
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	412.319,00	136.221,00	0,00	0,00	136.221,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	23.690.762,09	4.121.048,94	3.294.932,75	2.719.004,38	826.116,19

21.1 - Educação Infantil	7.744.797,00	1.307.886,35	1.095.122,78	931.645,79	212.763,57
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	15.945.965,09	2.813.162,59	2.199.809,97	1.787.358,59	613.352,62

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL					
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)					1.355.769,85
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)					2.219.172,01
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)					969.619,28
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL					649.356,98
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))					0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)					1.955.965,60
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			3.030.228,25	1.955.965,60	16,14
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	360.077,29	68.961,91	209.551,44	0,00	150.525,85
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	56.706,34	0,00	19.154,62	0,00	37.551,72
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	302.816,36	68.961,91	190.396,82	0,00	112.419,54

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	554,59	0,00	0,00	0,00	554,59

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	2.626.809,00	387.473,30
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO	2.193.185,00	336.002,17
FINANCEIRA)		
31.1.1 - Pessoal Ativo	1.138.549,00	246.252,03
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	363.453,00	43.306,61
31.1.4 - PNATE	257.559,00	0,06
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	433.624,00	46.443,47
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	1.461,99
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	433.624,00	50.009,14

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	2.193.185,00	268.453,91	187.622,69	150.319,48	80.831,22
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	7.609,00	3.490,00	0,00	0,00	3.490,00
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	2.185.576,00	138.071,91	60.730,69	23.427,48	77.341,22
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	126.892,00	126.892,00	126.892,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	26.546.680,09	4.737.741,66	3.519.600,85	2.907.472,38	1.218.140,81
33.1 - Despesas Correntes	25.838.938,09	4.532.906,06	3.359.925,17	2.885.475,20	1.172.980,89
33.1.1 - Pessoal Ativo	15.820.870,60	2.240.465,22	2.240.465,22	2.091.720,02	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	662.733,00	347.912,68	126.892,00	126.892,00	221.020,68
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	9.355.334,49	1.944.528,16	992.567,95	666.863,18	951.960,21
33.2 - Despesas de Capital	707.742,00	204.835,60	159.675,68	21.997,18	45.159,92
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	707.742,00	204.835,60	159.675,68	21.997,18	45.159,92

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	1.041.823,91	271.584,44
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	3.288.872,48	246.252,03
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	2.000.283,11	59.385,90

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	2.330.413,28	458.450,57
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	2.330.413,28	458.450,57

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:4D304987

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	91.108.878,50
Previsão Atualizada da Receita	91.108.878,50
Receitas Realizadas	18.460.434,12
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	840.723,80
Dotação Inicial	82.743.682,50
Dotação Atualizada	85.584.866,55
Despesas Empenhadas	18.767.245,80
Despesas Liquidadas	12.727.612,80
Despesas Pagas	11.144.724,55
Superávit Orçamentário	3.685.647,66
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	18.767.245,80
Despesas Liquidadas	12.727.612,80
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	15.478.643,11
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	15.478.643,11
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	15.271.155,11
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)**	**Resultado apurado até o bimestre (b)**	**% em relação a meta (b/a)**
Resultado Nominal	0,00	655.038,94	0,00 %
Resultado Primário	0,00	2.815.726,16	0,00 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Inscrição**	**Cancelamento até o bimestre**	**Pagamento até o bimestre**	**Saldo a pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	371.772,30	0,00	371.772,30	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	21.728.025,39	0,00	3.448.947,99	18.279.077,40
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	22.099.797,69	0,00	3.820.720,29	18.279.077,40

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	**Valor apurado até o bimestre**	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	**% Aplicado até o bimestre**
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do	2.605.322,58	25%	21,49
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.918.633,45	70%	59,36
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor apurado até o bimestre**		**Saldo a realizar**	
Receita de Operações de Crédito	855.984,30		(855.984,30)	
Despesa de Capital Líquida	2.802.996,74		4.977.508,01	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício em**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**

	Referência			
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor apurado até o bimestre**		**Saldo a realizar**
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	13.017,24		(13.017,24)
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	313.966,93		(28.835,51)
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor apurado até o bimestre**	**Limites constitucionais anuais** **% Mínimo a aplicar no exercício**	**% Aplicado até o bimestre**
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	2.697.591,90	15%	22,26
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas/RCL (%)	0,00		

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:A016C4ED

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 48/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026				
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA				
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026				
Lei/Ato n° 5552 - Decreto n° 48/2026 de 26/03/2026		**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações		20.000,00
Despesa				
05		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Anulação	20.000,00
05.004		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
27.812.1301.2034		Ampliação e Melhorias de Praças Esportivas		
3.3.90.39.00.00		OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		
1720	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações	
05		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Acréscimo	20.000,00
05.004		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
27.812.1301.2126		Fundo do Esporte		
3.3.90.30.00.00		MATERIAL DE CONSUMO		
5540	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações	
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo	20.000,00
Suplementar		Anulação de Dotações	Anulação	20.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:0267D0CE

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 49/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5553 - Decreto n° 49/2026 de 26/03/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025

Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**			**Valor**
Suplementar		Superávit Financeiro			24.636,56
Despesa					
05		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:**	Acréscimo	21.160,20
05.002		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:**	Abertura	
12.361.1201.2025		Manter as Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB			
3.1.90.11.00.00		VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL			
1151	10800	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI			
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:** Superávit Financeiro			
05		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:**	Acréscimo	3.476,36
05.002		Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:**	Abertura	
12.361.1201.2025		Manter as Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB			
3.1.90.13.00.00		CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS			
1161 10800		Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI			

Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Superávit Financeiro		

Resumo acumulado	Recurso do crédito adicional	Tipo de alteração	Valor
Suplementar	Superávit Financeiro	Acréscimo	24.636,56

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:B8F3D46F

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 50/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026			
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA			
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026			
Lei/Ato n° 5554 - Decreto n° 50/2026 de 26/03/2026	**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária	Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025
Crédito adicional	**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar	Excesso de Arrecadação		95,89
Despesa			
05	Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de alteração:** Acréscimo	95,89
05.002	Secretaria de Educação, Esporte, Cultura e Turismo	**Tipo de operação:** Abertura	
12.361.1201.2025	Manter as Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB		
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS		
1161 10800	Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI		
Crédito adicional: Suplementar		**Recurso do crédito adicional:** Excesso de Arrecadação	
Resumo acumulado	**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar	Excesso de Arrecadação	Acréscimo	95,89

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:60ED2319

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO DECRETO N° 52/2026

Município de Pinhal de São Bento - 2026				
RELATÓRIO DE ALTERAÇÃO ORÇAMENTÁRIA POR FUNCIONAL PROGRAMÁTICA				
Período: 01/01/2026 até 31/12/2026				
Lei/Ato n° 5558 - Decreto n° 52/2026 de 26/03/2026		**Escopo**	**Nº documento**	**Ano**
Lei: 5201 Lei ordinária		Lei Orçamentária Anual - LOA	1104	2025
Crédito adicional		**Recurso do crédito adicional**		**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações		50.000,00
Despesa				
03		Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:** Anulação	50.000,00
03.003		Secretaria de Administração	**Tipo de operação:** Abertura	
04.122.0402.2013		Manutenção do Departamento de Recursos Humanos		
3.3.90.91.00.00		SENTENÇAS JUDICIAIS		
780	0	Recursos Ordinários (Livres)		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações	
03		Secretaria de Administração	**Tipo de alteração:** Acréscimo	50.000,00
03.003		Secretaria de Administração	**Tipo de operação:** Abertura	
04.122.0402.2013		Manutenção do Departamento de Recursos Humanos		
3.3.90.91.00.00		SENTENÇAS JUDICIAIS		
781	103	5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB		
Crédito adicional:	Suplementar	**Recurso do crédito adicional:**	Anulação de Dotações	
Resumo acumulado		**Recurso do crédito adicional**	**Tipo de alteração**	**Valor**
Suplementar		Anulação de Dotações	Acréscimo	50.000,00
Suplementar		Anulação de Dotações	Anulação	50.000,00

Publicado por:
Sirlene M. Stein Claudino
Código Identificador:ACFCE2E9

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

O Prefeito Municipal de Pinhal de São Bento, Estado do Paraná, TORNA PÚBLICO, com base na Lei Federal n° 8.666/93 e legislação complementar, EXTRATO DO TERMO ADITIVO DE CONTRATO.

4º TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 15/2022

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE PINHAL DE SÃO BENTO.

CONTRATADA: COPEL DISTRIBUIÇÃO S.A.

CLÁUSULA PRIMEIRA:

VALOR: O contrato fica aditivado no valor de **R$ 290.000,00 (duzentos e noventa mil reais),** conforme relação de itens abaixo:

ITENS							
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
1	1	9672	Fornecimento de energia elétrica para sistema de iluminação pública do Município de Pinhal de São Bento - PR.	SERV	1,00	290.000,00	290.000,00
TOTAL							290.000,00

CLÁUSULA SEGUNDA:

EXECUÇÃO DO OBJETO passa a ter a seguinte redação: Prorroga-se o prazo de vigência do contrato até 28/03/2027, perfazendo um total de 60 (sessenta) meses, em conformidade com o Processo de Dispensa n.º 1/2022 e o Contrato nº 15/2022.

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas as demais cláusulas e condições do contrato original.

Pinhal de São Bento/PR, 27 de março de 2026.

PAULO FALCADE DE OLIVEIRA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailine Maiara da Silva
Código Identificador:006483C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PITANGA

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
ADITIVO CONTRATO 104-2023 JG CARRARO

TERMO ADITIVO Nº. 5

CONTRATO Nº. 104/2023

Termo Aditivo de prazo e valor ao Contrato nº. 104/2023, celebrado entre o Município de Pitanga e a empresa JG CARRARO TELECOM LTDA, na forma a seguir:

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE PITANGA** e a EMPRESA: JG CARRARO TELECOM LTDA, já qualificados, têm ajustado por mútuo consenso, o seguinte Termo Aditivo ao Contrato nº. 104/2023, referente à licitação nº. 14/2023, na modalidade Pregão, para PROVEDORA DE INTERNET PARA AS UNIDADES DE SAÚDE (UBS) DO INTERIOR, COM FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS EM COMODATO, EM ATENDIMENTO A SECRETARIA DE SAÚDE. Conforme o disposto a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA: o Prazo de vigência originalmente previsto e já aditivado, qual o vencimento é dia 13/03/2026, fica prorrogado por período de 1 (um) mes, iniciando-se em 14 de março de 2026 e encerrando-se em 13 de abril de 2026. Em Conformidade com Artigo 57, Inciso II, da Lei Federal 8666/93.

CLÁUSULA SEGUNDA: Os valores renovam-se conforme o termo aditivo nº,4, totalizando para o peri odo o valor de RR1.709,10, (mil setecentos e nove reais e dez centavos). Conforme tabela abaixo:

Lote	Cód	Descrição	Und	Qtd Ms	Valor unitario	Valor total
1	68590	UBS VILA NOVA DOS ALEMÃES – VELOCIDADE 50MB VIA FIBRA ÓPTICA.	MS	1	R$189,90	R$189,90
2	68591	UBS LINHA CANTÚ – VELOCIDADE 50MB VIA FIBRA ÓPTICA	MS	1	R$189,90	R$189,90
3	68592	ESF RIO DO MEIO – VELOCIDADE 50MB VIA FIBRA ÓPTICA.	MS	1	R$189,90	R$189,90
4	68593	UBS BARRO PRETO – VELOCIDADE 10MB VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO (WIRELESS).	MS	1	R$189,90	R$189,90
5	68594	ESF SÃO JOÃO DA COLINA – VELOCIDADE 10MB VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO (WIRELESS)	MS	1	R$189,90	R$189,90
6	68595	UBS BORBOLETA ABAIXO – VELOCIDADE 10MB VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO (WIRELESS)	MS	1	R$189,90	R$189,90
7	68596	UBS PITANGA ABAIXO – VELOCIDADE 10MB VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO (WIRELESS)	MS	1	R$189,90	R$189,90
8	68597	UBS CINCO ENCRUZILHADA – VELOCIDADE 10MB VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO (WIRELESS)	MS	1	189,90	R$189,90
10	68599	UBS BARRA BONITA – VELOCIDADE 10MB VIA FIBRA ÓPTICA OU VIA RÁDIO (WIRELESS)	MS	1	189,90	R$189,90
TOTAL					1709,10	R$1.709,10

CLÁUSULA TERCEIRA: Permanecem inalteradas e ratificadas todas as demais cláusulas e condições do contrato original que não colidirem com o presente Termo Aditivo.

E assim, por estarem justos e contratados, assinam o presente de forma eletrônica digital ou em duas vias impressas a caneta, de igual teor e forma.

Pitanga, 13 de março de 2026.

Originalmente Assinado

DIRCEU MORAES

Prefeito

JONIEL CARRARO

JG Carraro Telecom LTDA

Publicado por:
Marcio Sokoloski
Código Identificador:82D6D4CC

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
HOMOLOGAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO DO PREGÃO N.°06/2026

GABINETE DO PREFEITO

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve HOMOLOGAR E ADJUDICAR a presente Pregão n.° 6/2026, nestes termos:

Data Pregão**:** 09/03/2026.

Objeto: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamentos de sonorização destinados ao Ginásio Municipal de Esportes Lolo Cléve, incluindo caixas acústicas, mesa de som, amplificadores, microfones, cabos e demais componentes necessários, com kit de instalação incluso e responsabilidade integral da empresa contratada pela instalação e pleno funcionamento do sistema, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.

Fornecedor	CNPJ	Valor Total
59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO	59.000.883/0001-82	R$ 45.094,99

VALOR TOTAL HOMOLOGADO: R$ 45.094,99 (quarenta e cinco mil, noventa e quatro reais e noventa e nove centavos).

Lote	Descrição	Marca	Und.	Qnt.	Valor Unt. (R$)	Valor Total (R$)	Fornecedor
1	Caixa de som ativa, biamplificada, sistema 2 vias, com woofer de 15" e driver de alta frequência, potência mínima de 2.000 W (pico) ou 1.000 W RMS contínuos, SPL mínimo de 130 dB, entradas combo XLR/P10, gabinete em polímero injetado de alta resistência com grade frontal metálica, pontos de suspensão integrados com rosca M10 para fixação em altura, alimentação AC com conector padrão IEC, indicada para instalação fixa em ginásio esportivo. Referência de qualidade: ALTO Professional TS415 ou superior técnico equivalente.	conforme edital	UN	8	R$ 2.591,80	R$ 20.734,40	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Suporte metálico reforçado, customizado, destinado à fixação de caixas de som, com sistema de fixação por abraçadeira ou garra compatível com estrutura metálica, capacidade de carga superior a 20 kg, permitindo ajuste de posicionamento horizontal e angulação adequada para a arquibancada, fabricado em aço carbono com pintura resistente, acompanhado de cabo de aço de segurança (safety cable) para travamento secundário e prevenção de quedas acidentais. Referência: fabricação sob medida.	CONFORME EDITAL	UN	8	R$ 338,70	R$ 2.709,60	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Mesa de som analógica com no mínimo 8 canais, equalização por canal e saídas auxiliares. Console de mixagem compacto, com conectividade USB, contendo no mínimo 8 canais de entrada, sendo ao menos 4 entradas de microfone com pré-amplificadores e alimentação Phantom Power, processador de efeitos digital integrado (reverb, delay ou equivalentes), interface USB para reprodução e gravação estéreo, e equalização de 3 bandas nos canais mono. Referência de qualidade: modelo comercial equivalente de desempenho igual ou superior.	CONFORME EDITAL	UN	1	R$ 1.016,00	R$ 1.016,00	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Processador digital de áudio destinado ao gerenciamento de frequências e alinhamento do sistema de sonorização, com no mínimo 2 entradas e 8 saídas configuráveis, recursos de DSP incluindo equalização gráfica e paramétrica, crossover (cortes de frequência), limiter, controle de ganho, fase e delay, conectividade Bluetooth para controle via aplicativo (Android/iOS), chassi em alumínio ou metal de alta resistência. Referência de qualidade: Expert Electronics Pro-8 Profissional ou superior técnico equivalente.	CONFORME EDITAL	UN	1	R$ 1.053,40	R$ 1.053,40	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Conector de áudio para cabos de microfone ou sinal, do tipo XLR (Canon) fêmea, com 3 pinos, corpo em metal resistente, sistema de trava de segurança (latch) preciso e contatos de alta durabilidade, assegurando conexões firmes e confiáveis. Referência de qualidade: Amphenol, Neutrik, Santo Ângelo ou equivalente técnico.	CONFORME EDITAL	UN	16	R$ 23,70	R$ 379,20	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Conector de áudio para cabos de microfone ou sinal, do tipo XLR (Canon) fêmea, com 3 pinos, corpo em metal resistente, sistema de trava de segurança (latch) preciso e contatos de alta durabilidade, assegurando conexões firmes e confiáveis. Referência de qualidade: Amphenol, Neutrik, Santo Ângelo ou equivalente técnico.	CONFORME EDITAL	UN	16	R$ 23,70	R$ 379,20	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Cabo de energia flexível destinado à alimentação elétrica de caixas acústicas, do tipo PP com dupla isolação, contendo 2 condutores de 2,5 mm², isolação em PVC para tensão mínima de 750 V, condutor em cobre eletrolítico, devidamente normatizado pelo INMETRO, na cor preta. Referência de qualidade: Sil, Cobrecom, Datalink ou marca normatizada equivalente.	CONFORME EDITAL	MT	400	R$ 2,40	R$ 960,00	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Cabo de áudio montado e pronto para uso, equipado com conectores P10 mono em metal, cabo com blindagem eficiente contra interferências eletromagnéticas, garantindo qualidade de sinal, com comprimento padrão entre 3 (três) e 5 (cinco) metros. Referência de qualidade: Santo Ângelo (modelos Ninja, Standard ou equivalentes técnicos).	CONFORME EDITAL	UN	2	R$ 67,70	R$ 135,40	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Cabo de áudio para sinal balanceado, indicado para microfones e interligação de periféricos de sistemas de sonorização, com condutor em cobre OFC (isento de oxigênio), blindagem composta por malha trançada e fita de alumínio para proteção contra ruídos e interferências, e cobertura externa em PVC emborrachado flexível, garantindo durabilidade e desempenho. Referência de qualidade: Data Link, Santo Ângelo ou superior técnico equivalente.	CONFORME EDITAL	MT	400	R$ 3,60	R$ 1.440,00	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Sistema de microfone sem fio profissional, operando em frequência UHF (Ultra High Frequency), composto por 02 (dois) microfones de mão dinâmicos, receptor com duas antenas, saídas balanceadas independentes (XLR) e saída mix em conector P10, display com indicadores de frequência e níveis de sinal (RF/AF), assegurando estabilidade de transmissão e qualidade de áudio para uso em ambientes esportivos. Referência de qualidade: Dylan QS-10/M2 ou superior técnico equivalente.	CONFORME EDITAL	UN	1	R$ 2.430,40	R$ 2.430,40	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Régua de energia destinada à conexão de múltiplos equipamentos de sonorização, contendo no mínimo 5 (cinco) tomadas no padrão NBR 14136, equipada com fusível de proteção, corrente máxima de 10 A e cabo de alimentação integrado, garantindo segurança e praticidade na alimentação elétrica dos equipamentos.	CONFORME EDITAL	UN	4	R$ 22,80	R$ 91,20	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Dispositivo de proteção elétrica, do tipo disjuntor padrão DIN, bipolar (2 polos), com corrente nominal de 20 A, curva de disparo tipo C, devidamente certificado pelo INMETRO, destinado à proteção dos circuitos elétricos do sistema de sonorização.	CONFORME EDITAL	UN	2	R$ 24,00	R$ 48,00	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Estrutura metálica destinada à organização, acomodação e fixação de periféricos de áudio, no padrão 19 (dezenove) polegadas, modelo fixo para instalação em parede ou piso, conforme necessidade do projeto, com altura em unidades de rack (U) suficiente para acomodar mesa de som, processador de áudio e bases de microfones, acabamento em pintura eletrostática na cor preta, garantindo durabilidade e proteção aos equipamentos.	CONFORME EDITAL	UN	1	R$ 1.036,50	R$ 1.036,50	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO
1	Mão de obra especializada para instalação completa, testes e entrega do sistema plenamente funcional.	CONFORME EDITAL	UN	1	R$ 12.681,69	R$ 12.681,69	59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO

02 – Autorizar a emissão das notas de empenho correspondentes.

03 – **CONVOCAR** a empresa acima nominada, vencedora do lote acima descrito, para no prazo de 05 (Cinco) dias úteis, contados a partir da publicação da homologação, para encaminhar, via e-mail, o Contrato assinado ou comparecer no Setor de Licitações e Contratos da Secretaria de Patrimônio, Compras e Logística de Pitanga, na Rua Wanderley João Vieira Cleve, n° 711 – Bairro Santa Regina, Pitanga PR, para assinar o Contrato referente a licitação em epígrafe, sob pena de decair do direito a contratação, sem prejuízo das sanções previstas no edital de Licitação da Lei Federal 14.133/21.

Município de Pitanga, 19 de março de 2026.

DIRCEU MORAES

Prefeito

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 55/2026.

PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa **59.000.883 GUILHERME VINICIUS PINTO.**

OBJETO: *Contratação de empresa especializada para o fornecimento de equipamentos de sonorização destinados ao Ginásio Municipal de Esportes Lolo Cléve, incluindo caixas acústicas, mesa de som, amplificadores, microfones, cabos e demais componentes necessários, com kit de instalação incluso e responsabilidade integral da empresa contratada pela instalação e pleno funcionamento do sistema, em atendimento a Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esporte.*

VALOR: R$45.094,99 (quarenta e cinco mil e noventa e quatro reais e noventa e nove centavos)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

215 6007278131001213644905200000 8118 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE

VIGÊNCIA: 19 de março de 2027.

DATA DA ASSINATURA: 19 de março de 2026.

MODALIDADE: Pregão eletrônico n°06/2026.

FORO: COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:76E7DA61

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RATFICAÇÃO DA DISPENSA N.°09/2026

GABINETE DO PREFEITO

RATIFICAÇÃO DE DISPENSA N°09/2026

O Prefeito de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve. Ratificar a presente Dispensa n°09/2026 em conformidade com Artigo 75, inciso II da Lei Federal 14.133/21. Nestes termos:

Data da Dispensa	17/03/2026
Objeto	Contratação de empresa para a prestação de serviços de organização, planejamento, produção e execução do Evento em sua 3ª edição do Campeonato Paranaense de Muay Thai previsto para o dia 21 e 22 de março de 2026 no Município de Pitanga em parceria com a Federação Paranaense de Muay Boran e Muay Thai (FPRMM), conforme necessidade da Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável.

Fornecedor: RACHEL CAPELARI LEMOS MAZZETTO 02681729947, inscrita no CNPJ: 27.248.404/0001-55, com endereço na Rua Leonel Annunziato, N°140, Bairro Pitanguinha em Pitanga – PR, CEP 85.201-500.

Lote	cd. Item	Descrição	Und.	Qtde.	Valor Unit. (R$)	Valor Total (R$)
1	75529	Contratação de empresa para a prestação de serviços de organização, planejamento, produção e execução do Evento em sua 3ª edição do Campeonato Paranaense de Muay Thai previsto para o dia 21 e 22 de março de 2026 no Município de Pitanga - Federação Paranaense de Muay Boran e Muay Thai (FPRMM) e Municipio de Pitanga.	SERV	1	R$ 30.000,00	R$ 30.000,00

VALOR TOTAL DA DISPENSA: R$30.000,00 (trinta mil reais).

Fundamentado no Artigo 75, inciso II da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações.

Art. 75, da Lei Federal 14.133/2021. É dispensável a licitação:

II – para contratação que envolva valores inferiores a R$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras;

Pitanga, 18 de março de 2026.

DIRCEU MORAES

Prefeito

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:402A59B6

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
RATIFICAÇÃO E EXTRATO DO CONTRATO DA INEXIGIBILIDADE N.°19/2026.

GABINETE DO PREFEITO

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE N° 19/2026

O Prefeito de Pitanga no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Legislação em vigor, Lei nº 14.133/21, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve. Ratificar a presente Inexigibilidade N° 19/2026 em conformidade com Artigo 74, Inciso III, f) da Lei federal 14.133/21. Nestes termos:

Data Inexigibilidade	26/03/2026
Objeto	*Aquisição de assinaturas das revistas "Nosso Amiguinho" e "Nosso Amiguinho Júnior", destinadas ao atendimento de demanda pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.*

FORNECEDOR: **ELLO INTERMEDIACAO DE NEGOCIOS LTDA,** inscrito no CNPJ; 49.804.997/0001-21, com sede na Rua Travessa Florença, n°59, Bairro Jardim Belvedere, CEP: 84.200-000 no Município de Jaguariaiva PR.

Valor total da contratação: **R$7.360,04 (sete mil, trezentos e sessenta reais e quatro centavos)**

LOTE 1 -

Lote	Item	Descrição	Unid.	Qnt.	Valor Máximo Unit. (R$)	Valor Máximo Total (R$)
1	51611	REVISTA NOSSO AMIGUINHO JUNIOR - Revista infantil consumível, apresentada em volume mensal. Contém 26 páginas com formato 16x23cm, capa em papel COUCHE LD 70x100x115g. LUMINAX, miolo em papel OFFSET LD 66x96x80g. É um produto pedágio e que trabalha dentro do parâmetro curricular e as inteligências múltiplas.	UN	6	R$ 245,34	R$ 1.472,04
1	74152	Revista Nosso Amiguinho. Contém em média 26 páginas com formato 21x27 cm, capa em papel COUCHE LD 70X100X115gr. LUMINAX, miolo em papel OFFSET LD 66X96X80gr.	UN	16	R$ 368,00	R$ 5.888,00

Fundamentado no Artigo 74, inciso III, f) da Lei Federal n.º 14.133/21 e suas alterações.

Art. 74, da Lei Federal 14.133/2021. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

III – contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:

f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;

Município de Pitanga, 26 de março de 2026.

DIRCEU MORAES

Prefeito

EXTRATO DE CONTRATO Nº. 58/2026.

PARTES**: MUNICÍPIO DE PITANGA** e empresa **ELLO INTERMEDIACAO DE NEGOCIOS LTDA.**

OBJETO: *Aquisição de assinaturas das revistas "Nosso Amiguinho" e "Nosso Amiguinho Júnior", destinadas ao atendimento de demanda pedagógica da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes.*

VALOR: R$7.360,04 (sete mil, trezentos e sessenta reais e quatro centavos).

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

109 06002123610602202833903000000 103 MATERIAL DE CONSUMO

109 06002123610602202833903000000 104 MATERIAL DE CONSUMO

VIGÊNCIA: 26 de março de 2027.

DATA DA ASSINATURA: 26 de março de 2026

MODALIDADE: Inexigibilidade n°19/2026.

FORO: COMARCA DE PITANGA – PARANÁ.

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:C0E35BBD

SECRETARIA MUNICIPAL DE PATRIMÔNIO, COMPRAS E LOGÍSTICA
TERMO DE CANCELAMENTO DA DISPENSA N.°09 - 2026

TERMO DE CANCELAMENTO DA DISPENSA N.°09/2026

Fica cancelado a Dispensa de licitação n.°09/2026, qual objeto é **Contratação de empresa para a prestação de serviços de organização, planejamento, produção e execução do Evento em sua 3ª edição do Campeonato Paranaense de Muay Thai, previsto para o dia 21 e 22 de março de 2026 no Município de Pitanga em parceria com a Federação Paranaense de Muay Boran e Muay Thai (FPRMM), conforme necessidade da Secretaria de Desenvolvimento Econômico Sustentável.**

A qual foi ratificada para empresa; RACHEL CAPELARI LEMOS MAZZETTO 02681729947, inscrita no CNPJ: 27.248.404/0001-55, com endereço na Rua Leonel Annunziato, N°140, Bairro Pitanguinha em Pitanga – PR, CEP 85.201-500. O lote;

Lote	Cód.	Especificação	Und.	Qnt.	Valor Unitário (R$)	Valor Total (R$)
1	75529	Contratação de empresa para a prestação de serviços de organização, planejamento, produção e execução do Evento em sua 3ª edição do Campeonato Paranaense de Muay Thai previsto para o dia 21 e 22 de março de 2026 no Município de Pitanga - Federação Paranaense de Muay Boran e Muay Thai (FPRMM) e Municipio de Pitanga.	SERV.	1	R$ 30.000,00	R$ 30.000,00

Tal cancelamento efetua-se devido ao pedido da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Sustentável, com a justificativa de que a contratação estava vinculada à expectativa de formalização de convênio estadual junto à Secretaria do Turismo do Paraná, por meio do protocolo nº 25.001.045-1, em tramitação no sistema e-Protocolo, destinado ao custeio do evento.

Durante a tramitação, o processo sofreu sucessivas alterações de data e passou por diligências técnicas, especialmente quanto à regularidade fiscal, ausência de pendências no CADIN e conformidade documental. Paralelamente, foi instaurado o Processo Administrativo nº 053/2026, antecipando a contratação diante da expectativa de liberação do convênio em tempo hábil.

Entretanto, a formalização do convênio não ocorreu devido à pendência de restrição no CADIN do Município, regularizada apenas em 20/03/2026, sem tempo suficiente para assinatura e publicação do convênio antes da data do evento.

Diante disso, considerando a inexistência de recursos próprios disponíveis e a ocorrência de fato superveniente que inviabilizou a execução contratual, determina-se o cancelamento do procedimento, com fundamento no art. 71, inciso III, da Lei nº 14.133/2021, em observância aos princípios da legalidade, planejamento, eficiência e responsabilidade fiscal.

Pitanga, 26 de março de 2025.

DIRCEU MORES

Prefeito

Publicado por:
Kleia Vieira da Silva
Código Identificador:8259D7D7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUATRO BARRAS

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 032/2026

O Prefeito Municipal de Quatro Barras, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com a

legislação em vigor, CONCEDE férias aos servidores abaixo:

MATR.	NOME	PERÍODO AQUISITIVO		PERIODO DE FÉRIAS	
6301	AIRTON ESPIRIDIAO	05/03/25	04/03/26	06/04/26	24/04/26
922	ALTIVIR GONCALVES DOS SANTOS	31/12/24	30/12/25	01/04/26	30/04/26
4219	ANA MARIA CAROLINE SCHUKS	21/08/24	20/08/25	22/04/26	01/05/26
8795	ANDRESSA DA SILVA DOS SANTOS	06/02/25	05/02/26	13/04/26	22/04/26
28	ANITA APARECIDA DOS SANTOS	01/03/24	28/02/25	06/04/26	25/04/26
5488	ARAMIS ALVES PIRES	13/01/25	12/01/26	01/04/26	30/04/26
8813	CELIO GOMES MENESES	06/02/25	05/02/26	01/04/26	20/04/26
2405	CHERON ROTHEMANN	31/05/24	30/05/25	06/04/26	15/04/26
2341	CLAUDIA BARBOSA DE CAMPOS	04/05/23	03/05/24	13/04/26	02/05/26
5332	CLAUDINEI PINHEIRO CORDEIRO	01/10/24	30/09/25	06/04/26	25/04/26
2461	DANIELA ROSA DE LIMA	05/07/24	04/07/25	13/04/26	22/04/26
5824	EDI FATIMA DE PAULA SANTOS	02/05/24	01/05/25	08/04/26	17/04/26
8850	EDUARDO CORDEIRO RECH	10/02/25	09/02/26	06/04/26	15/04/26
1970	ELIETE CALIXTO PIRES CAVALLI	31/01/24	30/01/25	01/04/26	30/04/26
8730	ELISA GOMES GREIN SIQUEIRA	04/02/25	03/02/26	22/04/26	11/05/26
2703	ESTEPHANIE GONCALVES REPINOSKI	14/03/24	13/03/25	06/04/26	15/04/26
8394	EVERTON ANDREATTA COSTA	01/12/24	30/11/25	08/04/26	17/04/26
2006	GLAICELINE DOS SANTOS RIBEIRO	03/04/24	02/04/25	06/04/26	15/04/26
6909	GUILHERME WILSON GROPP	18/02/24	17/02/25	10/04/26	19/04/26
1475	ISMAEL DE ALMEIDA	06/03/24	05/03/25	22/04/26	01/05/26
1516	JOSIANE MACHADO	19/06/24	18/06/25	06/04/26	15/04/26
8900	LERIANE TARTAIA RODRIGUES FAGUNDES	11/03/25	10/03/26	01/04/26	20/04/26
181	LUIS CARLOS QUEIROZ	06/01/25	05/01/26	06/04/26	25/04/26
2269	LUIZ FERNANDO CALONASSI DOS SANTOS	12/04/24	11/04/25	06/04/26	25/04/26
1329	LUIZ MARIO BATISTA CORDEIRO	31/12/22	30/12/23	06/04/26	25/04/26
8550	MARCIA PAULA MUSIAL NAUCK	03/06/24	02/06/25	06/04/26	15/04/26
5731	MARIA ELENA GRAVELO	09/03/24	08/03/25	22/04/26	11/05/26
8712	MILENE TAVARES PEREIRA TAMBORIN	03/02/25	02/02/26	01/04/26	20/04/26
8755	NATHALI GABRIELI LIMA DE PAULA	03/02/25	02/02/26	01/04/26	10/04/26
8554	RAMON AMARAL VIGNALI ALVES	03/06/24	02/06/25	06/04/26	15/04/25
2387	RAFAELI ANDREATTA RIBEIRO	08/07/23	07/07/24	01/04/26	20/04/26
2387	RAFAELI ANDREATTA RIBEIRO	07/07/24	08/07/25	23/04/26	12/05/26
5614	RENATA CAROLINE KROSKA	17/08/22	16/08/23	06/04/26	17/04/26
5776	ROSILDA MARAFIGO DA SILVA DE ANDRADE	02/01/25	01/01/26	01/04/26	20/04/26
2393	SARITA APARECIDA AMARAL KINCELER	02/01/23	01/01/24	01/04/26	25/04/26
2402	THIAGO MOCELIN CREPLIVE	28/05/22	27/05/23	22/04/26	11/05/26
6650	TREYSSE MILENA SMITKA	03/03/25	02/03/26	08/04/26	17/04/26

Quatro Barras, 27 de Março de 2026

LORENO BERNARDO TOLARDO

Prefeito Municipal

Publicado por:
Gisele Simone Pires Bernardi
Código Identificador:72C36A20

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUERÊNCIA DO NORTE

LICITAÇÃO
ADITIVO 38/2023

2º TERMO ADITIVO

CONTRATO N°. 38/2023

DISPENSA 04/2023

Vencimento 03/03/2027

De um lado, o MUNICÍPIO DE QUERENCIA DO NORTE, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ/MF sob Nº. 76.973.692/0001-16 com sede à Rua Waldemar dos Santos 1197, nesta cidade, neste ato representada Sr. **ALEX SANDRO FERNANDES**, brasileiro, portador do CPF/MF no. 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, à Rua Belém, nº 160, doravante denominado CONTRATANTE.

E, de outro lado a empresa **GUSTAVO HOKAZONO 02781363979**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 18.276.846/0001-14, RUA JOSE EMANOEL DE MOURA, 79 - CEP: 87160000 - bairro: HIRO VIEIRA, Mandaguaçu/PR, representada pelo senhor: GUSTAVO HOKAZONO, brasileiro, portador CPF 027.813.639-79, residente e domiciliado em Mandaguaçu (PR),denominada CONTRATADA.

CLÁUSULA PRIMEIRA

Fica acertada entre as partes a prorrogação de prazo por mais 12 (doze) meses, com validade a partir de 03 de março de 2025.

CLÁUSULA SEGUNDA

O valor total para o período será de R$ 6.960,00 (Seis Novecentos e Sessenta Reais), conforme abaixo:

LOTE 1: LOTE 1

Item	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38948	Software de tratamento de ponto completo integrado e on-line com as seguintes especificaçoes: Licença de uso para até 700 funcionários e sem limtie de computadores., suporte incluso de 01 ano, visitas técnicas quando solicitado, suporte via e-mail, telefone, whatsapp e acesso remoto, Suporte deverá ser dado a todos os usuários do sistema de todos os departamentos, integração com celular android para lançamento de jusitificativas, por parte de colaboradores e atividades diversas por parte do responsável pelo tratamento, backup automático dos dados.	MS	12	R$ 420,00	5.040,00	SISMAR INFORMATICA
2	38949	Manutenção dos relógios ponto da marca ControlID (cerca de 25 unidades) com seguintes serviços: Suporte a todos os usuários dos relógios nas suas mais diversas necessidades, como cadastro de usuários, cadastro de administradores, cadastro de biometrias, cartões treinamento do gerenciador e outros. Desbloqueios de tela ilimtados, troca de bateria de litium, atualização de firmware mdos relógios antigos, amnutenção, sem custos, de problemas que não exijam troca de peças como limpeza interna e externa, claibração de tela, backup de dados e outros.	SERV	12	R$ 160,00	1.920,00	SISMAR INFORMATICA
					TOTAL:	6.960,00	

CLAUSULA TERCEIRA

Permanecem inalteradas as demais disposições do Contrato Original.

E por estarem cientes e acordes, os participes assinam o presente Termo Aditivo do Contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma.

Querência do Norte - PR, 27 de Março de 2026.

ALEX SANDRO FERNANDES

Contratante

GUSTAVO HOKAZONO

contratada

TESTEMUNHAS:

_____

C.P.F.

_____

C.P.F.

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:52F4DB8C

LICITAÇÃO
EXTRATO 78/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 5/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 78/2026

VENCIMENTO: 23/03/2027

O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.XXX.979-XX e Cédula de Identidade RG nº 10.XXX.514-X SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **5/2026**, processo administrativo n.º 29/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS E TONER PARA SECRETARIAS, COM FORNECIMENTO PARCELADO, especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **5/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor**DISTRISUPRI DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 10.210.196/0001-00, Rua Major Emidio de Castro, 431, 431 - CEP: 15014420 - bairro: Vila Santo Antonio, São José do Rio Preto/SP, neste ato representado por procurador Sr ANDRÉ CORREA DA ROCHA, brasileiro, portador da RG nº 298962160 SP e CPF 220.578.458-77

LOTE 6: LOTE 6

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	35240	KIT FOTOCONDUTOR Compatível com HP CF-219A CF219 CF-219 utilizado nos equipamentos HP: M132 M-132, 132NW, 132FN, 132FW, 132A, 132SNW, 132FP, M104A M104 104A, M130FN M130 130FN, M104W 104W, M130FW 130FW, M130A 130A, M130NW 130NW, M102A M102 M-102A, M102W M-102W, M132SNW M132FP. Kit Fotocondutor com rendimento médio de 12.000 páginas	UNID	46	R$ 37,00	R$ 1.702,00	DSI
					TOTAL:	R$ 1.702,00	

LOTE 7: LOTE 7

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.

1	35243	TONER 217A IMPRESSORA HP COMPÁTIVEL compatível com as impressoras HP M102W, HP M102A, HP M130A, HP M130FN, HP M130NW.	UNID	174	R$ 31,54	R$ 5.487,96	DSI
					TOTAL:	R$ 5.487,96	

LOTE 8: LOTE 8

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	31370	TONER 235 A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA DA MARCA HP	UNID	50	R$ 111,00	R$ 5.550,00	DSI
					TOTAL:	R$ 5.550,00	

LOTE 9: LOTE 9

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	31359	TONER 283 A- ORIGINAL COMPATIVEL HP impressoras HP M125, M201, M225, M127FN, M127FW	UNID	146	R$ 36,62	R$ 5.346,52	DSI
					TOTAL:	R$ 5.346,52	

LOTE 10: LOTE 10

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	35244	TONER CF 226 A COMPATIVEL HP laserjet HP M402, M402DN, M402DNE, HP M402N, M402D, HP M402W, HP M426, M426FDN, M426DW e HP M426FDW, COM CHIP	UNID	80	R$ 56,89	R$ 4.551,20	DSI
					TOTAL:	R$ 4.551,20	

LOTE 11: LOTE 11

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	17472	TONER HP CB 435 A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA DA MARCA HP: P1005, P1006, P1505, P1505N, M1120, M1522	UNID	60	R$ 31,52	R$ 1.891,20	DSI
					TOTAL:	R$ 1.891,20	

LOTE 12: LOTE 12

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	17474	TONER HP CE 285 A COMPATÍVEL COM IMPRESSORAS DA MARCA HP Com rendimento médio de 1.800 impressões com cobertura de 5% para folhas A4. para uso nas impressoras: Impressora HP P1005 Impressora HP P1006 Impressora HP P1505 Impressora HP P1505N Impressora HP P1009 Impressora HP M1120 Impressora HP M1522 Impressora HP M1210 Impressora HP M1212 Impressora HP M1522 Impressora HP M1522N Impressora HP M1522NF Impressora HP P1109 Impressora HP P1102 Impressora HP P1102W Impressora HP M1132 impressora HP M113	UNID	310	R$ 31,52	R$ 9.771,20	DSI
					TOTAL:	R$ 9.771,20	

LOTE 13: LOTE 13

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	35239	TONER MLT - D111S COMPATÍVEL com impressoras M2020, M2070, M2070W, M2070FW	UNID	40	R$ 44,29	R$ 1.771,60	DSI
					TOTAL:	R$ 1.771,60	

LOTE 14: LOTE 14

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37450	TONER HP 105A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 107A 107W MFP 135A MFP e 135WA com CHIP .	UNID	160	R$ 58,49	R$ 9.358,40	DSI
					TOTAL:	R$ 9.358,40	

LOTE 15: LOTE 15

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37451	TONER BLACK HP 204A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP Color LaserJet Pro M154, HP Color LaserJet Pro M180, HP Color LaserJet Pro M181, HP Color LaserJet Pro M154A, HP Color LaserJet Pro M154NW, HP Color LaserJet Pro M180N, HP Color LaserJet Pro M180NW, HP Color LaserJet Pro M181FW	UNID	32	R$ 78,89	R$ 2.524,48	DSI
					TOTAL:	R$ 2.524,48	

LOTE 16: LOTE 16

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37452	TONER CYAN HP 204A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP HP Color LaserJet Pro M154, HP Color LaserJet Pro M180, HP Color LaserJet Pro M181, HP Color LaserJet Pro M154A, HP Color LaserJet Pro M154NW, HP Color LaserJet Pro M180N, HP Color LaserJet Pro M180NW, HP Color LaserJet Pro M181FW	UNID	27	R$ 82,94	R$ 2.239,38	DSI
					TOTAL:	R$ 2.239,38	

LOTE 17: LOTE 17

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37453	TONER YELLOW HP 204A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP HP Color LaserJet Pro M154, HP Color LaserJet Pro M180, HP Color LaserJet Pro M181, HP Color LaserJet Pro M154A, HP Color LaserJet Pro M154NW, HP Color LaserJet Pro M180N, HP Color LaserJet Pro M180NW, HP Color LaserJet Pro M181FW	UNID	27	R$ 82,94	R$ 2.239,38	DSI
					TOTAL:	R$ 2.239,38	

LOTE 18: LOTE 18

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37454	TONER MAGENTA HP 204A COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP HP Color LaserJet Pro M154, HP Color LaserJet Pro M180, HP Color LaserJet Pro M181, HP Color LaserJet Pro M154A, HP Color LaserJet Pro M154NW, HP Color LaserJet Pro M180N, HP Color LaserJet Pro M180NW, HP Color LaserJet Pro M181FW	UNID	27	R$ 82,94	R$ 2.239,38	DSI
					TOTAL:	R$ 2.239,38	

LOTE 23: LOTE 23

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37459	TONER PRETO 258X COMPATÍVEL IMPRESSORA HP M28FDW, M404DW, M428DW, M404N, M428FDW, com chip.	UNID	20	R$ 95,74	R$ 1.914,80	DSI
					TOTAL:	R$ 1.914,80	

LOTE 29: LOTE 29

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38370	CARTUCHO MAGENTA 544 COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L3150, L3250, L544 - 70 ml	UNID	137	R$ 20,00	R$ 2.740,00	DSI
					TOTAL:	R$ 2.740,00	

LOTE 30: LOTE 30

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38371	CARTUCHO YELLOW 544 COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L3150, L3250, L544 -70 ml	UNID	137	R$ 18,89	R$ 2.587,93	DSI
					TOTAL:	R$ 2.587,93	

LOTE 31: LOTE 31

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor	Valor	Marca/Espec.

					Unit. R$	Total R$	
1	48260	CARTUCHO DE TONER TL-5120X MONOCROMÁTICO (PRETO) NOVO, compativel com impressora multifuncional a laser PANTUM BM5100FDW. o toner deve ser do tipo original ou compatível de alto desempenho, modelo tl-5120x com rendimento mínimo garantido de 15.000 páginas conforme a norma ISO 19752. o produto deve ser capaz de produzir impressões nítidas e sem falhas, sem vazamento de pó. deve ser fornecido em embalagem de fábrica lacrada, com informações claras sobre o fabricante, modelo e rendimento.	UNID	20	R$ 84,24	R$ 1.684,80	DSI
				TOTAL:		R$ 1.684,80	

LOTE 32: LOTE 32

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38372	CARTUCHO CYAN 544 COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L3150, L3250, L544 -70 ml	UNID	137	R$ 18,89	R$ 2.587,93	DSI
				TOTAL:	R$ 2.587,93		

LOTE 33: LOTE 33

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	38373	CARTUCHO PRETO 544 COMPATÍVEL COM IMPRESSORA EPSON L3150, L3250, L544 -70 ml	UNID	159	R$ 18,89	R$ 3.003,51	DSI
				TOTAL:	R$ 3.003,51		

LOTE 36: LOTE 36

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45536	TONER COMPÁTIVEL 604H impressora LEXMARK MX310DN	UNID	5	R$ 101,87	R$ 509,35	DSI
				TOTAL:	R$ 509,35		

LOTE 37: LOTE 37

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45537	FOTOCONDUTOR MX 310 impressora LEXMARK MX310DN	UNID	2	R$ 299,00	R$ 598,00	DSI
				TOTAL:	R$ 598,00		

LOTE 38: LOTE 38

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46532	TONER OKI B431 COMPATÍVEL COM IMPRESSORA OKI B431DN+	UNID	30	R$ 153,00	R$ 4.590,00	DSI
				TOTAL:	R$ 4.590,00		

LOTE 39: LOTE 39

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48254	GARRAFA DE TINTA PRETA PIGMENTO NOVA, DO TIPO GI-10 PGBK, compativel com sistema de tanques de tinta das impressoras multifuncionais a jato de tinta CANON G7010 E G6010. a garrafa deve conter 170 ml de tinta, ser do tipo original ou de alto desempenho compatível e com rendimento de até 8.300 páginas no modo rascunho. o produto deve ser capaz de produzir impressões de alta qualidade, nítidas, sem falhas e sem danificar o equipamento. deve ser fornecido em embalagem de fábrica, lacrada, com informações claras sobre o fabricante, modelo, tipo de tinta (pigmento) e volume.	UNID	90	R$ 85,00	R$ 7.650,00	XFULL
				TOTAL:		R$ 7.650,00	

LOTE 40: LOTE 40

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48255	GARRAFA DE TINTA CIANO CORANTE NOVA, DO TIPO GI-10 Y, compatível com sistema de tanques de tinta das impressoras multifuncionais a jato de tinta CANON G7010 E G6010. a garrafa deve conter 70 ml de tinta, ser do tipo original ou de alto desempenho compatível. o produto deve ser capaz de produzir impressões de alta qualidade com cores vivas e uniformes, sem falhas e sem danificar o equipamento. deve ser fornecido em embalagem de fábrica, lacrada, com informações claras sobre o fabricante, modelo, tipo de tinta (corante) e volume.	UNID	65	R$ 37,00	R$ 2.405,00	MASTERPRINT
				TOTAL:	R$		

						2.405,00	

LOTE 41: LOTE 41

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48256	GARRAFA DE TINTA MAGENTA CORANTE NOVA, DO TIPO GI-10 Y, compatível com sistema de tanques de tinta das impressoras multifuncionais a jato de tinta CANON G7010 E G6010. a garrafa deve conter 70 ml de tinta, ser do tipo original ou de alto desempenho compatível. o produto deve ser capaz de produzir impressões de alta qualidade com cores vivas e uniformes, sem falhas e sem danificar o equipamento. deve ser fornecido em embalagem de fábrica, lacrada, com informações claras sobre o fabricante, modelo, tipo de tinta (corante) e volume.	UNID	65	R$ 38,87	R$ 2.526,55	MASTERPRINT
					TOTAL:	R$ 2.526,55	

LOTE 42: LOTE 42

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48257	GARRAFA DE TINTA AMARELA CORANTE NOVA, DO TIPO GI-10 Y, compatível com sistema de tanques de tinta das impressoras multifuncionais a jato de tinta CANON G7010 E G6010. a garrafa deve conter 70 ml de tinta, ser do tipo original ou de alto desempenho compatível. o produto deve ser capaz de produzir impressões de alta qualidade com cores vivas e uniformes, sem falhas e sem danificar o equipamento. deve ser fornecido em embalagem de fábrica, lacrada, com informações claras sobre o fabricante, modelo, tipo de tinta (corante) e volume.	UNID	65	R$ 55,00	R$ 3.575,00	MASTERPRINT
					TOTAL:	R$ 3.575,00	

LOTE 43: LOTE 43

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48258	CARTUCHO DE TONER PRETO – BROTHER TN-660 COMPATIVEL COM IMPRESSORA BROTHER DCP-L2540DW	UNID	12	R$ 131,00	R$ 1.572,00	DSI
					TOTAL:	R$ 1.572,00	

LOTE 44: LOTE 44

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48259	CARTUCHO DE TONER PD-219 MONOCROMÁTICO (PRETO) NOVO, compativel com impressora multifuncional a laser PANTUM M6509NW. o toner deve ser do tipo original (modelo pd-219) ou compatível de alto desempenho, com rendimento mínimo garantido de 1.600 páginas, conforme a norma ISO 19752. o produto deve ser capaz de produzir impressões nítidas e sem falhas, sem vazamento de pó. deve ser fornecido em embalagem de fábrica lacrada, com informações claras sobre o fabricante, modelo e rendimento. a compatibilidade e o desempenho do cartucho devem ser totais, sem causar danos ao equipamento de impressão.	UNID	20	R$ 129,00	R$ 2.580,00	DSI
					TOTAL:	R$ 2.580,00	

LOTE 46: LOTE 46

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48261	UNIDADE DE CILINDRO (TAMBOR) NOVA, compativel com impressora multifuncional a laser PANTUM BM5100FDW, que é um consumível separado do cartucho de toner. a unidade deve ser do tipo original (MODELO DL-5120) ou de alto desempenho compatível, com vida útil mínima garantida de 30.000 páginas, com base em testes que utilizam 3 páginas médias a4/carta por impressão. o produto deve ser capaz de produzir impressões de alta qualidade, sem falhas ou linhas, e ser fornecido em embalagem de fábrica lacrada.	UNID	20	R$ 75,21	R$ 1.504,20	DSI
					TOTAL:	R$ 1.504,20	

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

– PRAZO E LOCAIS DE ENTREGA:

Os objetos (PRODUTOS) desta licitação, deverão ser entregues mediante Autorização de Fornecimento ou Requisição de Compra e Nota de Autorização de Despesa (NAD) e/ou Empenho, **em uma única parcela, para cada requisição, conforme demanda do órgão solicitante**, e entregues e executados no endereço indicado pela Secretaria na sede do município, portos, distritos e zona rural do município de QUERÊNCIA DO NORTE – PR, de segunda-feira a sexta-feira dentre os horários de 07h30 às 11h00 e das 13h30 às 16h30, NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS CORRIDOS, contados da data de recebimento da requisição pela Secretaria.

.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 23 de março de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES ANDRÉ CORREA DA ROCHA

Prefeito Municipal contratada

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:C62CD3F8

LICITAÇÃO
EXTRATO 90/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 10/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 90/2026

VENCIMENTO: 27/03/2027

O Município de Querência do Norte, Estado do Paraná, com sede a Rua Waldemar dos Santos, 1197, na cidade de Querência do Norte , inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 76.973.692/0001-16 neste ato representado pelo Prefeito ALEX SANDRO FERNANDES, portador do CPF/MF nº 083.***.979-** e Cédula de Identidade RG nº 10.***.514-* SSP/PR, residente e domiciliado nesta cidade, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº **10/2026**, processo administrativo n.º 29/2026, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e Decreto Municipal nº 12/2024 e em conformidade com as disposições a seguir:

DO OBJETO

A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS, CARIMBOS E BRINDES PARA USO DE TODAS AS SECRETARIAS, COM FORNECIMENTO PARCELADO , especificado(s) no(s) item(ns) 01 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº* **10/2026**, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

Item do TR	Fornecedor **LONQUINI GRAFICA LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, CNPJ Nº 10.195.399/0001-67, AV APARANÁ, 248 - CEP: 87900000 - bairro: CENTRO, Loanda/PR, neste ato representado por procurador Sr GILSON APARECIDO LONQUINI, brasileiro, portador da RG nº 4***8082 SSP PR e CPF 570.***.349-**

LOTE 1: LOTE 1

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.

1	10746	ADESIVO SERIGRAFIA 4 CORES TAM 30X09 CM	UNID	500	R$ 8,16	R$ 4.080,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 4.080,00	

LOTE 2: LOTE 2

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34104	ATESTADO DE LICENÇA MATERNIDADE bloco 50x1 tam 16x22 cm sulfite 56 g papel a4	BL	5	R$ 8,37	R$ 41,85	PROPRIA
					TOTAL:	41,85	

LOTE 3: LOTE 3

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10718	ATESTADO MÉDICO ODONTOLOGICO, tamanho 16x22, sulfite 56 grs, bl 50x01	BL	50	R$ 6,99	R$ 349,50	PROPRIA
					TOTAL:	349,50	

LOTE 4: LOTE 4

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1962	ATESTADO MÉDICO , tamanho 16x22 cm, sulfite 56 g, bl 50x1	BL	100	R$ 4,97	R$ 497,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 497,00	

LOTE 5: LOTE 5

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	6931	BOLETIM DE RECONHECIMENTO sulfite 75 grs, bloco 50x1, tamanho 21x31 cm.	BL	10	R$ 20,52	R$ 205,20	PROPRIA
					TOTAL:	205,20	

LOTE 6: LOTE 6

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1938	BOLETIM DIÁRIO DE PRODUÇÃO bloco 50x1. sulfite 56g, tamanho 33x21 cm - farmacia - medico	BL	10	R$ 19,88	R$ 198,80	PROPRIA
					TOTAL:	198,80	

LOTE 10: LOTE 10

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8505	CADASTRO DE PACIENTES EM USO DE MEDICAMENTOS CONTÍNUOS (BRANCA), em papel cartolina 180 grs, tamanho 15x20 cm.conforme modelo fornecido pela secretaria municipal de saúde.	UNID	1.200	R$ 0,57	R$ 684,00	PROPRIA
					TOTAL:	684,00	

LOTE 11: LOTE 11

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8506	CADASTRO DE SAÚDE MENTAL (VERDE) em papel cartolina 180 grs, tamanho 15/x20 cm.conforme modelo fornecido pela secretaria municipal de saúde.	UNID	1.200	R$ 0,49	R$ 588,00	PROPRIA
					TOTAL:	588,00	

LOTE 19: LOTE 19

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26194	CARTÃO DE PREVENÇÃO DE CÂNCER- CROMIA- cartolina 180g tam 15,5x20cm.	UNID	500	R$ 1,08	R$ 540,00	PROPRIA
					TOTAL:	540,00	

LOTE 20: LOTE 20

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34100	CARTÃO PARA LAUDO DE RADIOGRAFIA tam 10x10 cm papel sulfite a4 bloco 50x1	UNID	5	R$ 12,89	R$ 64,45	PROPRIA
					TOTAL:	64,45	

LOTE 21: LOTE 21

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8510	CARTAZES 44X64 CM COUCHET 170 4X0	UNID	1.250	R$ 3,84	R$ 4.800,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 4.800,00	

LOTE 22: LOTE 22

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1978	CARTAZES - 44X64 CM COUCHET 170 GRS 2X0	UNID	250	R$ 3,84	R$ 960,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 960,00	

LOTE 23: LOTE 23

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8509	CARTAZES 44X64 CM COUCHET 170 GRS - 3X0	UNID	250	R$ 3,84	R$ 960,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 960,00	

LOTE 24: LOTE 24

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48302	CARTAZES 42 X 59,4 cm couchê 300 grs acabamento brilhoso	UNID	100	R$ 4,53	R$ 453,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 453,00	

LOTE 25: LOTE 25

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	6936	CARTEIRINHA DE BEBE - CLINICA cartolina 180 grs, tamanho 11x15 cm	UNID	200	R$ 1,19	R$ 238,00	PROPRIA
					TOTAL:	238,00	

LOTE 26: LOTE 26

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	4920	CONTROLE APRAZAMENTO/IMUNIZAÇÕES CART. 180g - tamanho 15x11,5 cm	UNID	100	R$ 0,70	R$ 70,00	PROPRIA
					TOTAL:	70,00	

LOTE 27: LOTE 27

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8514	CONTROLE DE ENDEMIAS BLOCO 50x1, tamanho a4, sulfite 75 grs	BL	50	R$ 8,49	R$ 424,50	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 424,50	

LOTE 28: LOTE 28

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8515	CONTROLE DE INDICADORES tamanho 22x15 cm, cartolina 180 grs	UNID	50	R$ 0,78	R$ 39,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 39,00	

LOTE 29: LOTE 29

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1981	CONTROLE DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO EM INSEMINAÇÃO ARTIFICIAL - PIA EXAME GINECOLOGICO - bloco 50x2, 1ª via branco, 2ª amarelo, auto copiativo - tamanho 21,3x15 cm	BL	1	R$ 38,49	R$ 38,49	PROPRIA
					TOTAL:	38,49	

LOTE 30: LOTE 30

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10723	CONVITES 32X22CM COCHET 170 GRS 4X0	UNID	2.000	R$ 0,64	R$ 1.280,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 1.280,00	

LOTE 31: LOTE 31

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34105	ENCADERNAÇÃO EMBROCHURA	UNID	10	R$ 56,53	R$ 565,30	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 565,30	

LOTE 37: LOTE 37

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48295	PANFLETO 4 x4 GOUCHÊ 170G, 21 x 15 cm cor e desenho de acordo com a Secretaria demandante	UN	5.500	R$ 0,44	R$ 2.420,00	PROPRIA
					TOTAL:	2.420,00	

LOTE 38: LOTE 38

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1974	ENVELOPE TIMBRADO BRANCO sulf. 90 grs 20x28 cm	UNID	2.000	R$ 0,84	R$ 1.680,00	PROPRIA
					TOTAL:	1.680,00	

LOTE 39: LOTE 39

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10724	ENVELOPE TIMBRADO, BRANCO, sulf 90 grs, 24x34 - conf. modelo	UNID	3.100	R$ 1,10	R$ 3.410,00	PROPRIA
					TOTAL:	3.410,00	

LOTE 40: LOTE 40

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10725	ENVELOPE TIMBRADO, BRANCO, sulf. 90grs. tam. 25x18 cm.	UNID	3.050	R$ 0,73	R$ 2.226,50	PROPRIA
					TOTAL:	2.226,50	

LOTE 41: LOTE 41

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	5099	ETIQUETA LABORATORIAL PARA CONTROLE DE VETORES	UNID	200	R$ 1,33	R$ 266,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 266,00	

LOTE 42: LOTE 42

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	4923	FICHA 1ª CONSULTA ADULTO sulfite 75g f/v tam.21x31 cm - bloco 50x1	BL	5	R$ 18,06	R$ 90,30	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 90,30	

LOTE 43: LOTE 43

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	4924	FICHA 1º CONSULTA PEDIÁTRICA SULF. 75G F/V, TAM. 21X31 - BLOCO 50X1	BL	5	R$ 21,77	R$ 108,85	PROPRIA
					TOTAL:	108,85	

LOTE 44: LOTE 44

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	81	FICHA AMARELA ATENDIMENTO MEDICO AMBULATORIAL DE URGÊNCIA/ EMERGENCIA, papel sulfite 56 gr, cor amarela, 50x1 tam. 31x21, frente e verso, mod. padrão	BL	20	R$ 16,80	R$ 336,00	PROPRIA
					TOTAL:	336,00	

LOTE 45: LOTE 45

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8521	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE DIABÉTICOS papel sulfite 75 grs, bloco 50x1, f/v, tamanho a4.	BL	10	R$ 19,99	R$ 199,90	PROPRIA
					TOTAL:	199,90	

LOTE 46: LOTE 46

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8519	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE GESTANTES sulfite 75 grs, bloco 50x1, tamanho a4.	BL	10	R$ 19,20	R$ 192,00	PROPRIA
					TOTAL:	192,00	

LOTE 47: LOTE 47

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8520	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE HIPERTENSOS papel sulfite 75 grs, bloco 50x1, f/v, tamanho a4.	BL	10	R$ 20,60	R$ 206,00	PROPRIA
					TOTAL:	206,00	

LOTE 48: LOTE 48

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8518	FICHA DE ACOMPANHAMENTO DOMICILIAR MENSAL SULFITE 75 GRS, BLOCO 50X1, TAMANHO A4.	BL	10	R$ 20,70	R$ 207,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 207,00	

LOTE 49: LOTE 49

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8517	FICHA DE AVALIAÇÃO DE RISCO PERINATAL SULFITE 75 GRS, TAMANHO 20X25 CM, 50X1.	BL	5	R$ 20,68	R$ 103,40	PROPRIA
					TOTAL:	103,40	

LOTE 50: LOTE 50

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26202	FICHA DE CADASTRO DIETA ALIMENTAR DA FAMÍLIA SULFITE 75 GRS, BLOCO 50X , F/V, TAMANHO A4	BL	5	R$ 23,76	R$ 118,80	PROPRIA
					TOTAL:	118,80	

LOTE 51: LOTE 51

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26196	FICHA DE CADASTRO INDIVIDUAL DA FAMÍLIA sulfite 75 grs, bloco 50x1, f ficha de cadastro individual da família sulfite 75 grs, bloco 50x1, f/v, tamanho a4. frente e verso	BL	5	R$ 21,33	R$ 106,65	PROPRIA
					TOTAL:	106,65	

LOTE 52: LOTE 52

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26204	FICHA DE CADASTRO MEDIDA CERTA DA FAMÍLIA- sulfite 75 grs, bloco 50x1 f/v, tamanho a4.	BL	5	R$ 22,40	R$ 112,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 112,00	

LOTE 53: LOTE 53

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34103	FICHA DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO E ACOMPANHAMENTO DE PACIENTES HIPERTENSOS E DIABETICOS FOLHA SULFITE A4 FRETE BLOCO 50X1	BL	30	R$ 19,99	R$ 599,70	PROPRIA
					TOTAL:	599,70	

LOTE 54: LOTE 54

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26203	FICHA DE DIETA DIÁRIA DA FAMÍLIA sulfite 75 grs, bloco 50x1, f/v tamanho a4.	BL	5	R$ 22,73	R$ 113,65	PROPRIA
					TOTAL:	113,65	

LOTE 55: LOTE 55

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34102	FICHA DE ESTRATIFICAÇÃO DE DIABETES MELLITUS folha a4 tam folha sulfite a4 bloco 50x1	BL	30	R$ 16,99	R$ 509,70	PROPRIA
					TOTAL:	509,70	

LOTE 56: LOTE 56

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34106	FICHA DE ESTRATIFICAÇÃO DE HIPERTENÇÃO ARTERIAL folha a4 bloco 50x1 tamanho dafoha a4	BL	30	R$ 16,99	R$ 509,70	PROPRIA
					TOTAL:	509,70	

LOTE 57: LOTE 57

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26207	FICHA DE INTERNAMENTO, SULF 56 GRS, BRANCA, BLOCO 50X1	BL	20	R$ 19,99	R$ 399,80	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 399,80	

LOTE 58: LOTE 58

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26210	FICHA DE REGISTRO DIÁRIO DE APLICAÇÕES A ULTRA BAIXO VOLUME (PROGRAMA NACIONAL DE CONTROLE DA DENGUE), sulfite n75 grs, tamanho 21x31cm, bloco 50x1.	BL	50	R$ 8,99	R$ 449,50	PROPRIA
					TOTAL:	449,50	

LOTE 59: LOTE 59

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26211	FICHA DE VISITA DE CONTROLE DE VETORES CARTOLINA 180 GRS TAMNHO A4, BLOCO 50X1	BL	25	R$ 33,00	R$ 825,00	PROPRIA
					TOTAL:	825,00	

LOTE 60: LOTE 60

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	26213	FICHA PARA PACIENTE DE FISIOTERAPIA CARTOLINA 180GRS, TAMANHO 8X10 CM F/V	UNID	1.500	R$ 0,49	R$ 735,00	PROPRIA
					TOTAL:	735,00	

LOTE 61: LOTE 61

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10729	FOLDERS - COCHET 115 GRS , TAMANHO 20,5X14,5 CM	UNID	500	R$ 0,82	R$ 410,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 410,00	

LOTE 62: LOTE 62

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	6978	FORMULÁRIO NOTA FISCAL PRODUTOR RURAL 4 VIAS, 21X28 CM, PAPEL COPIATIVO, (CAIXA COM 500 JOGOS).	CX	50	R$ 389,00	R$ 19.450,00	PROPRIA
					TOTAL:	19.450,00	

LOTE 63: LOTE 63

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1964	GUIA DE REFERENCIA E CONTRA REFERENCIA SULFITE 75 G TAMANHO 21X16 CM, BLOCO 50X1	BL	200	R$ 3,89	R$ 778,00	PROPRIA
					TOTAL:	778,00	

LOTE 64: LOTE 64

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34096	MAPA LABORATORIAL FOLHA SULFITE A4 50X1	BL	10	R$ 6,30	R$ 63,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 63,00	

LOTE 65: LOTE 65

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8528	NOTIFICAÇÃO DA RECEITA (AZUL) SULFITE 56 GRS, TAMANHO 10X20 CM, 50X1 (NUMERADA)	BL	200	R$ 4,79	R$ 958,00	PROPRIA
					TOTAL:	958,00	

LOTE 66: LOTE 66

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	6981	PANFLETOS EM PAPEL JORNAL 21X30 CM	UNID	3.000	R$ 0,39	R$ 1.170,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 1.170,00	

LOTE 67: LOTE 67

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10733	PAPEL ADESIVO REDONDO - BOPP 4X0 - TAM. 10X10 CM	UNID	200	R$ 5,49	R$ 1.098,00	PROPRIA
					TOTAL:	1.098,00	

LOTE 68: LOTE 68

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	6983	PAPEL ADESIVO RETANGULAR BOPP 4X0 05X10 CM	UNID	300	R$ 3,79	R$ 1.137,00	PROPRIA
					TOTAL:	1.137,00	

LOTE 69: LOTE 69

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10745	PAPEL ADESIVO RETANGULAR BOPP - 4X0 - TAM 40X15	UNID	300	R$ 7,89	R$ 2.367,00	PROPRIA
					TOTAL:	2.367,00	

LOTE 70: LOTE 70

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34098	PASTA DE PAPEL SEM FERRAGEM ELASTICO TIMBRADA- BRANCA TAMANHO 32X23 PAPEL CARTOLINA 300GR	UNID	1.550	R$ 1,99	R$ 3.084,50	PROPRIA
					TOTAL:	3.084,50	

LOTE 71: LOTE 71

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	18869	PASTA TRIPLEX, para processos, cromo colorida 300 gr, tamanho 53 cm largura x 32,5 cm altura totalmente aberta e fechada 23,5 cm largura x 32,5 cm altura, com dois furos para armazenar até 350 folhas tamanho A-4, conforme modelo da prefeitura	UNID	1.300	R$ 2,99	R$ 3.887,00	PROPRIA
					TOTAL:	3.887,00	

LOTE 72: LOTE 72

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34097	PARTOGRAMA E FICHA PERINATAL DE RISCO TAMANHO 26X20 CM PAPEL SULFITE A4 BLOCO 50X1	BL	5	R$ 32,50	R$ 162,50	PROPRIA
					TOTAL:	162,50	

LOTE 73: LOTE 73

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	80	PRESCRIÇÃO DE ENFERMAGEM HOSPITALAR, papel sulfite 75gr, 50x1, f/v, cor branca, tam. 21,5x31,5cm, conforme modelo.	BL	5	R$ 14,23	R$ 71,15	PROPRIA
					TOTAL:	71,15	

LOTE 74: LOTE 74

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	79	PRESCRIÇÃO MÉDICA, RELATORIO DE ENFERMAGEM E EVOLUÇÃO CLINICA, papel sulfite 75gr, 50x1, f/v, tamanho 21,5x31,5 cm, conforme modelo padrão.	BL	5	R$ 14,23	R$ 71,15	PROPRIA
					TOTAL:	71,15	

LOTE 75: LOTE 75

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	10748	PROGRAMA DE CONTROLE DE FEBRE AMARELA E DENGUE SULF. 75 GRS, TAM 21X31 CM, BL 50X1	BL	5	R$ 25,23	R$ 126,15	PROPRIA
					TOTAL:	126,15	

LOTE 76: LOTE 76

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	82	RECEITUÁRIO MEDICO, 50X1 PAPEL SULFITE 56 GR, TAM. 16X22	BL	400	R$ 2,89	R$ 1.156,00	PROPRIA
					TOTAL:	1.156,00	

LOTE 77: LOTE 77

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	1970	REGISTRO DIÁRIO SERV. ANTIVETORIAL SULFITE 56 GRS, F/V, bloco 50x1, tamanho 20x28 cm.	BLS	10	R$ 20,10	R$ 201,00	PROPRIA
					TOTAL:	201,00	

LOTE 78: LOTE 78

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	6991	RESUMO SEMANAL DO SERVIÇO ANTI VETORIAL SULFITE 56 GRS, bloco 50x1, tamanho 20x28 cm.	BL	10	R$ 18,99	R$ 189,90	PROPRIA
					TOTAL:	189,90	

LOTE 79: LOTE 79

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	34101	ROTOLO DE SORO PARA HOSPITAL TAM 10X07CM PAPEL SULFITE A4 BLOCO 50X1	BL	15	R$ 13,49	R$ 202,35	PROPRIA
					TOTAL:	202,35	

LOTE 80: LOTE 80

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	8536	SOLICITAÇÃO DE MATERIAL SULFITE 56 GRS, TAMANHO 15X22, BLOCO 50X1.	BL	50	R$ 6,99	R$ 349,50	PROPRIA
					TOTAL:	349,50	

LOTE 81: LOTE 81

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37776	ENVELOPE TIMBRADO, BRANCO, SULF 90 GRS, 35X45cm - CONF. MODELO	UND	1.050	R$ 1,49	R$ 1.564,50	PROPRIA
					TOTAL:	1.564,50	

LOTE 82: LOTE 82

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37774	CADASTRO DE HIPERTENSO E DIABÉTICOS (AMARELO) EM PAPEL CARTOLINA 180 GRS, tamanho 15/x20 cm. conforme modelo fornecido pela secretaria municipal de saúde	UNID	1.200	R$ 0,49	R$ 588,00	PROPRIA
					TOTAL:	588,00	

LOTE 83: LOTE 83

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	37705	CRACHÁ PERSONALIZADO DE IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, vertical, com abertura para a presilha do cordão. cordão para pescoço com presilha jacaré, para unir com o crachá. (descrição completa no item 1.3 deste anexo i)	UNID	370	R$ 23,05	R$ 8.528,50	PROPRIA
					TOTAL:	8.528,50	

LOTE 84: LOTE 84

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46691	PASTA INDIVIDUAL DO ALUNO - PASTA EM PAPEL SULFITE 180GR MEDIDA 38X58CM	UNID	3.000	R$ 1,75	R$ 5.250,00	PROPRIA
					TOTAL:	5.250,00	

LOTE 85: LOTE 85

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46692	SACOLINHA EM TNT CORTE ESPECIAL 21X15 CM, COR A DEFINIR DESENHO DE ACORDO COM A SECRETARIA DEMANDANTE	UN	2.500	R$ 1,74	R$ 4.350,00	PROPRIA
					TOTAL:	4.350,00	

LOTE 86: LOTE 86

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46693	ABRIDOR DE GARRAFAS confeccionado em material metálico resistente, com acabamento liso e bordas arrendondadas para maior segurança e ergonomia no manuseio com logo e cor a definir	UN	850	R$ 5,11	R$ 4.343,50	PROPRIA
					TOTAL:	4.343,50	

LOTE 87: LOTE 87

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46694	ADESIVO RECORTADO 12X8 CM cor e desenho de acordo com a Secretaria demandante	UN	2.500	R$ 3,35	R$ 8.375,00	PROPRIA
					TOTAL:	8.375,00	

LOTE 88: LOTE 88

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46695	ADESIVO CORTE CONTORNO 5X5 CM cor e desenho de acordo com a Secretaria demandante	UN	2.500	R$ 0,80	R$ 2.000,00	PROPRIA
					TOTAL:	2.000,00	

LOTE 89: LOTE 89

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46696	ADESIVO 20X10 CM cor e desenho de acordo com a Secretaria demandante	UN	2.500	R$ 5,99	R$ 14.975,00	PROPRIA
					TOTAL:	14.975,00	

LOTE 90: LOTE 90

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46697	VENTAROLA 4X4 FACA ESPECIAL GOUCHÊ 300G cor e desenho de acordo com a Secretaria demandante	UN	1.500	R$ 1,72	R$ 2.580,00	PROPRIA
					TOTAL:	2.580,00	

LOTE 91: LOTE 91

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46698	PASTA COM BOLSA 4X 0 TRIPLEX 350 G, cor e desenho de acordo com a Secretaria demandante	UN	500	R$ 2,37	R$ 1.185,00	PROPRIA
					TOTAL:	1.185,00	

LOTE 92: LOTE 92

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45986	FICHA DE AVALIAÇÃO NUTRICIONAL, SULFITE 75GR, BLOCO 50X1, TAMANHO A4	BLS	10	R$ 9,35	R$ 93,50	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 93,50	

LOTE 93: LOTE 93

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45990	FICHA ODONTOLOGICA em cartolina 180 grs, tamanho 14,5x21cm, frente e verso	UN	2.000	R$ 0,38	R$ 760,00	PROPRIA
					TOTAL:	760,00	

LOTE 94: LOTE 94

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45991	CARTÃO DE VACINAÇÃO em papel cartolina 180grs, 4x4, frente e verso, com 3 vincos, tamanho 9x23cm	UN	500	R$ 0,94	R$ 470,00	PROPRIA
					TOTAL:	470,00	

LOTE 95: LOTE 95

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45992	CARTÃO DO USUARIO ACOMPANHAMENTO AMBULATORIAL DE DENGUE 1x1, com 1 vinco cartolina 180gr tam 8x19cm	UN	2.000	R$ 0,67	R$ 1.340,00	PROPRIA
					TOTAL:	1.340,00	

LOTE 96: LOTE 96

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45993	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO COLO DO ÚTERO 4X4, TAMNHO A4, SULFITE 75GRS, BL 50X01	UN	20	R$ 11,40	R$ 228,00	PROPRIA
					TOTAL:	228,00	

LOTE 97: LOTE 97

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45994	CADERNETA DE VACINAÇÃO COLORIDA (4X4), capa e contra capa em papel colche 170 grs, mais 62 paginas em sulfite premium 90grs, tamanho 21x30cm, encadernação tipo brochura, conforme modelo padronizado pela sesa - menino	UN	150	R$ 9,99	R$ 1.498,50	PROPRIA
					TOTAL:	1.498,50	

LOTE 98: LOTE 98

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45995	CADERNETA DE VACINAÇÃO COLORIDA (4X4), capa e contra capa em papel colche 170 grs, mais 62 paginas em sulfite premium 90grs, tamanho 21x30cm, encadernação tipo brochura, conforme modelo padronizado pela sesa – menina	UN	150	R$ 9,99	R$ 1.498,50	PROPRIA
					TOTAL:	1.498,50	

LOTE 99: LOTE 99

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45996	CADERNETA DA GESTANTE COLORIDA (4x4) capa e contra capa em papel colche 170grs, mais 40 paginas em sulfite premium 90grs, tamanho 21x30cm, encadernação tipo canoa, mais uma pagina central na medida 21x43 cm com vinco, conforme modelo padronizado pela sesa	UN	50	R$ 28,47	R$ 1.423,50	PROPRIA
					TOTAL:	1.423,50	

LOTE 100: LOTE 100

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45997	CADERNETA DO IDOSO COLORIDA (4x4) capa e contra capa em papel colche 170grs, mais 37 paginas em sulfite premium 90grs, tamanho 21x30cm, encadernação tipo canoa, mais uma pagina central na medida 21x43 cm com vinco, conforme modelo padronizado pela sesa	UN	50	R$ 28,47	R$ 1.423,50	PROPRIA
					TOTAL:	1.423,50	

LOTE 101: LOTE 101

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	45998	CARTERINHA DE SAUDE DA MULHER, colorida (4x4) em papel sulfite 240grs tamanho 15x45, com 2 vincos, conforme modelo padronizado pela sesa.	UN	50	R$ 2,92	R$ 146,00	PROPRIA
					TOTAL:	146,00	

LOTE 102: LOTE 102

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46705	ALMOFADA PARA CARIMBO AUTOMATICO MÉDIO PRINTER 20 14X38 MM INCLUÍDO A MAO DE OBRA	UN	20	R$ 33,20	R$ 664,00	PROPRIA
					TOTAL:	664,00	

LOTE 103: LOTE 103

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46706	ALMOFADA PARA CARIMBO AUTOMATICO GRANDE PRINTER 30 18X47 MM INCLUÍDO A MAO DE OBRA	UN	10	R$ 37,49	R$ 374,90	PROPRIA
					TOTAL:	374,90	

LOTE 104: LOTE 104

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46707	ALMOFADA PARA CARIMBO AUTOMATICO PEQUENO PRINTER 10 10X27 MM INCLUÍDO A MAO DE OBRA	UN	30	R$ 23,59	R$ 707,70	PROPRIA
					TOTAL:	707,70	

LOTE 105: LOTE 105

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46708	REQUISIÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS BLOCO 50X1, SULFITE A-4 56 G.	BLS	250	R$ 4,47	R$ 1.117,50	PROPRIA
					TOTAL:	1.117,50	

LOTE 106: LOTE 106

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46709	REQUISIÇÃO DE PROCEDIMENTO SULF. 56G TAM 16X22CM	BLS	100	R$ 5,87	R$ 587,00	PROPRIA
					TOTAL:	R$ 587,00	

LOTE 107: LOTE 107

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	46710	NOTIFICAÇÃO DA RECEITA ESPECIAL RETINÓIDES SISTÉMICOS, 50 FOLHAS, PICOTADO, 1 VIA, SULFITE 56GRS, TAMANHO 12X21	BLS	20	R$ 18,90	R$ 378,00	PROPRIA
					TOTAL:	378,00	

LOTE 108: LOTE 108

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48294	FOLDER 4X4 GOUCHÊ 170 G, 3 vincos, 31x 21 cm cor e desenho a definir de acordo com Secretaria Demandante	UN	9.500	R$ 0,43	R$ 4.085,00	PROPRIA
					TOTAL:	4.085,00	

LOTE 113: LOTE 113

Ordem	Código	Descrição	Unidade	Quant.	Valor Unit. R$	Valor Total R$	Marca/Espec.
1	48301	Impressão - Avaliação Contínua da Aprendizagem - Compromisso Nacional Criança Alfabetizada (CNCA), compreendendo 03 (três) ciclos de avaliação, destinados aos alunos do 1º ao 5º ano do Ensino Fundamental, nos componentes curriculares de Língua Portuguesa (leitura e fluência) e Matemática. Incluso o fornecimento de papel, tinta/toner e demais insumos necessários, devendo ser executado conforme os arquivos digitais fornecidos pela Secretaria requisitante, com observância rigorosa da formatação original, sequência das páginas e qualidade de impressão, garantindo plena legibilidade de textos, tabelas, gráficos e demais elementos. As provas deverão ser impressas em preto e branco, em papel sulfite formato A4, com gramatura mínima de 75 g/m², observadas as seguintes condições: As provas destinadas aos alunos do 1º e 2º anos do Ensino Fundamental deverão ser impressas exclusivamente em uma face (somente frente), sendo vedada a impressão frente e verso; As provas destinadas aos alunos do 3º, 4º e 5º anos do Ensino Fundamental poderão ser impressas em frente e verso, desde que mantida a correta sequência das páginas, a legibilidade integral do conteúdo e a fidelidade aos arquivos fornecidos. O material impresso deverá ser organizado por série/ano escolar, com os respectivos cadernos de prova grampeados no canto superior esquerdo, de forma a assegurar adequada identificação, manuseio e aplicação dos instrumentos avaliativos. Considerando que o número de páginas de cada caderno de avaliação poderá variar conforme o ciclo de avaliação, o componente curricular e o ano escolar, a unidade de medida do serviço será a página impressa, entendida como cada face efetivamente impressa, independentemente de a impressão ocorrer em uma ou em ambas as faces do papel. O prazo máximo para execução e entrega do material impresso será de até 05 (cinco) dias úteis, contados a partir do recebimento formal dos arquivos digitais finais, devendo a entrega ocorrer no local indicado pela Secretaria requisitante, em perfeitas condições de uso.	FLS	180.000	R$ 0,16	R$ 28.800,00	PROPRIA
					TOTAL:	28.800,00	

VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

DO LOCAL E DO PRAZO DE ENTREGA/EXECUÇÃO

– PRAZO E LOCAIS DE ENTREGA:

Os objetos (PRODUTOS) desta licitação, deverão ser entregues mediante Autorização de Fornecimento ou Requisição de Compra e Nota de Autorização de Despesa (NAD) e/ou Empenho, **em uma única parcela, para cada requisição, conforme demanda do órgão solicitante**, e entregues e executados no endereço indicado pela Secretaria na sede do município, portos, distritos e zona rural do município de QUERÊNCIA DO NORTE – PR, de segunda-feira a sexta-feira dentre os horários de 07h30 às 11h00 e das 13h30 às 16h30, NO PRAZO MÁXIMO DE 10 (DEZ) DIAS CORRIDOS, contados da data de recebimento da requisição pela Secretaria.

.

CONDIÇÕES GERAIS

As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*.

No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 02 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

QUERÊNCIA DO NORTE –PR, 27 de março de 2026

ALEX SANDRO FERNANDES

Prefeito Municipal

GILSON APARECIDO LONQUINI

Contratada

TESTEMUNHAS:

_____

_____

Publicado por:
Leandro Lopes Dos Santos
Código Identificador:EFAD158A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE QUITANDINHA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO

Município de Quitandinha - 2026									
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO CRIANÇA POR FONTE DE RECURSO									
Período: 01/01/2026 até 28/02/2026									
Orgão/Unidade/Projeto Atividade/Natureza despesa/Fonte recurso	**(E) Exclusivo** **(NE) Não Exclusivo**	**Orçado (a)**	**Atualizado (b)**	**Empenhado (c)**	**% (c/b)**	**Liquidado (d)**	**% (d/b)**	**Pago (e)**	**% (e/b)**
08 SECR MUN DE DESEN SOCIAL, ASSITENCIA, CIDADANIA E INCLUSAO		**62.000,00**	**62.000,00**	**653,60**	**1,05**	**653,60**	**1,05**	**653,60**	**1,05**
802 FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE		**62.000,00**	**62.000,00**	**653,60**	**1,05**	**653,60**	**1,05**	**653,60**	**1,05**
6021 MANUT DO FUNDO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	(E)	**51.000,00**	**51.000,00**	**653,60**	**1,28**	**653,60**	**1,28**	**653,60**	**1,28**
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		**20.000,00**	**20.000,00**	**18,00**	**0,09**	**18,00**	**0,09**	**18,00**	**0,09**
03890 00000 Recursos Ordinários (Livres)		20.000,00	20.000,00	18,00	0,09	18,00	0,09	18,00	0,09
3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03900 00000 Recursos Ordinários (Livres)		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**20.000,00**	**20.000,00**	**635,60**	**3,18**	**635,60**	**3,18**	**635,60**	**3,18**
03910 00000 Recursos Ordinários (Livres)		20.000,00	20.000,00	635,60	3,18	635,60	3,18	635,60	3,18
3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03920 00000 Recursos Ordinários (Livres)		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES		**2.000,00**	**2.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03930 00000 Recursos Ordinários (Livres)		2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE		**3.000,00**	**3.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03940 00000 Recursos Ordinários (Livres)		3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6022 CONSELHO MUNICIPAL DO FMDCA	(E)	**11.000,00**	**11.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO		**5.000,00**	**5.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

03950 00000 Recursos Ordinários (Livres)		5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA		**6.000,00**	**6.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
03960 00000 Recursos Ordinários (Livres)		6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		**62.000,00**	**62.000,00**	**653,60**	**1,05**	**653,60**	**1,05**	**653,60**	**1,05**
Critério de seleção:									
Entidades:									
40 - Município de Quitandinha									

Publicado por:
Clarice Maria Machoski Wojcikievicz
Código Identificador:7ACA9A4A

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUN. DE RANCHO ALEGRE D´OESTE-PR - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - 1º BIMESTRE DE 2026

RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72)		Em Reais	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)			
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	
1- RECEITA DE IMPOSTOS	3.677.717,96	131.909,20	
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	1.079.191,77	1.770,11	
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	308.000,00	1.297,45	
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	475.000,00	18.836,06	
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.815.526,19	110.005,58	
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	40.095.000,00	5.854.158,61	
2.1- Cota-Parte FPM	25.250.000,00	3.999.788,91	
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	22.750.000,00	3.999.788,91	
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d, e e f	2.500.000,00	-	
2.2- Cota-Parte ICMS	11.445.000,00	1.420.986,16	
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	250.000,00	21.425,10	
2.4- Cota-Parte ITR	1.950.000,00	82.202,89	
2.5- Cota-Parte IPVA	1.200.000,00	329.755,55	
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	-	-	
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-	
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**43.772.717,96**	**5.986.067,81**	
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**7.519.000,00**	**1.170.831,62**	
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**3.424.179,49**	**325.685,23**	
FUNDEB			
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	2.055.000,00	359.322,30	
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.055.000,00	359.322,30	
6.1.1- Principal	2.000.000,00	355.921,17	
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	55.000,00	3.401,13	
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-	
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	-	-	
6.2.1- Principal	-	-	
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-	
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-	

6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-
6.3.1- Principal	-	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 14h e 48m.

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72) | Em Reais

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	-	-
6.4.1- Principal	-	-
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	-	-
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	**(5.519.000,00)**	**(814.910,45)**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	-
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	-
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**359.322,30**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	2.040.000,00	289.107,68	289.107,68	289.107,68	-
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.040.000,00	289.107,68	289.107,68	289.107,68	-
10.1.1 - Educação Infantil	715.000,00	65.642,59	65.642,59	65.642,59	-
10.1.2 - Ensino Fundamental	1.325.000,00	223.465,09	223.465,09	223.465,09	-
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.1.4 - Educação Especial	-	-	-	-	-
10.1.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2- OUTRAS DESPESAS	-	-	-	-	-
10.2.1 - Educação Infantil	-	-	-	-	-
10.2.2 - Ensino Fundamental	-	-	-	-	-
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.2.4 - Educação Especial	-	-	-	-	-
10.2.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2.6 - Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
10.2.7 - Outras	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	289.107,68	289.107,68	289.107,68	-	-	-
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	289.107,68	289.107,68	289.107,68	-	-	-
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União -	-	-	-	-	-	-

VAAF							
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-	-	-	-	-	

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 14h e 48m.

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72) | Em Reais

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS / EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**	
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	-	-	-	-	-	-	
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	289.107,68	289.107,68	289.107,68	-	-	-	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	-	-	-	-	-	-	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	-	-	-	-	-	-	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**	
15- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	251.525,61	289.107,68	289.107,68	80,46	
16- Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI - 0%)	-	-	-	-	
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	-	-	-	-	

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MAXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**	
18- Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	35.932,23	70.214,62	70.214,62	34.282,39	19,54	

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**	
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	-	-	-	-	-	-	

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE – CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	
20- TOTAL DAS DESPESAS COM	9.178.247,83	1.216.527,57	482.123,30	425.901,65	-	

AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS						
20.1- Educação Infantil	2.502.026,20	632.496,05	5.185,60	2.909,15	-	
20.2- Ensino Fundamental	6.240.272,63	491.504,27	414.535,06	404.160,51	-	
20.3- Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-	
20.4- Educação Especial	171.449,00	14.292,48	14.292,48	14.292,48	-	
20.5- Administração Geral	-	-	-	-	-	
20.6- Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-	
20.7- Outras	264.500,00	78.234,77	48.110,16	4.539,51	-	

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 14h e 48m.

Prefeitura Mun. de Rancho Alegre D´Oeste-PR — Página 4 de 6

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72) — Em Reais

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	11.228.247,83	1.505.635,25	771.230,98	715.009,33	-
21.1- Educação Infantil	3.266.526,20	713.111,87	78.519,76	69.391,76	-
21.1.1- Creche	1.490.000,00	38.661,12	38.357,30	36.213,90	-
21.1.2- Pré-escola	1.776.526,20	674.450,75	40.162,46	33.177,86	-
21.2- Ensino Fundamental	7.961.721,63	792.523,38	692.711,22	645.617,57	-

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR**
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	482.123,30
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.170.831,62
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	34.282,39
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	-
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	-
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)	0,06
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	**1.618.672,47**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL[2] e [5]	**VALOR EXIGIDO (z)**	**VALOR APLICADO (aa)**	**% APLICADO (ab)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.496.516,85	1.618.672,47	27,04

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE[8]	**SALDO INICIAL (ac)**	**RP LIQUIDADOS (ad)**	**RP PAGOS (ae)**	**RP CANCELADOS (af)**	**SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)**
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	370.495,45	187.520,43	297.760,05	0,06	72.735,34
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	370.495,45	187.520,43	297.760,05	0,06	72.735,34
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	-	-	-	-	-
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	-	-	-	-	-

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	485.000,00	56.602,55
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	485.000,00	54.041,23
31.1.1- Salário-Educação	180.000,00	40.673,43
31.1.2- PDDE	3.000,00	-
31.1.3- PNAE	57.000,00	5.446,61
31.1.4- PNATE	145.000,00	7.830,15
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	100.000,00	91,04
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	-	-
31.3- RECEITA DE ROYALTIES	-	-

DESTINADOS À EDUCAÇÃO

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 14h e 48m.

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72) | Em Reais

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	-	-
31.5- RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	-	-
31.6- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	-	2.561,32

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)[6]	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	485.000,00	12.576,32	11.169,05	4.187,46	-
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	227.000,00	-	-	-	-
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	201.000,00	10.291,49	9.601,09	4.187,46	-
32.3- ENSINO MÉDIO	-	-	-	-	-
32.4- ENSINO SUPERIOR	-	-	-	-	-
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	-	-	-	-	-
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	-	-	-	-	-
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	-	-	-	-	-
32.8- OUTRAS	57.000,00	2.284,83	1.567,96	-	-

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	11.713.247,83	1.518.211,57	782.400,03	719.196,79	-
33.1- Despesas Correntes	10.005.721,63	891.459,02	782.400,03	719.196,79	-
33.1.1- Pessoal Ativo	6.840.384,82	512.507,89	512.507,89	512.507,89	-
33.1.2- Pessoal Inativo	-	-	-	-	-
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	57.196,00	6.035,48	6.035,48	6.035,48	-
33.1.4- Outras Despesas Correntes	3.108.140,81	372.915,65	263.856,66	200.653,42	-
33.2- Despesas de Capital	1.707.526,20	626.752,55	-	-	-
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
33.2.2- Outras Despesas de Capital	1.707.526,20	626.752,55	-	-	-

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	(499.210,47)	354.970,57
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	359.322,30	40.673,43
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	289.107,68	16.105,87
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	(428.995,85)	379.538,13
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	-	-

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 14h e 48m.

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro			
RREO - Anexo 8 (LDB,art. 72)		Em Reais	

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB** **(ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO** **(ai)**	
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	(428.995,85)	379.538,13	

1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 14h e 48m.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO

Prefeito Municipal

JOSÉ REGINALDO PEPECE

CRCPR 033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO

Diretora do Departamento de Fazenda

VIVALDO JOSÉ PEREIRA

Controle Interno

Publicado por:
Rosangela da Silva Moreira Alves
Código Identificador:C6EDEED2

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D´OESTE – ESTADO DO PARANÁ - EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BIMESTRAL - 1º BIMESTRE DE 2026

Unidade Gestora: 0000 Prefeitura Municipal

	Bimestre Anterior	Bimestre	Total
RECEITAS			
Receitas Correntes	0,00	5.825.217,00	5.825.217,00
Impostos, Taxas e Contribuicoes de Melhoria	0,00	171.443,76	171.443,76
Contribuicoes	0,00	94,17	94,17
Receita Patrimonial	0,00	244.285,95	244.285,95
Transferencias Correntes	0,00	5.404.635,09	5.404.635,09
Outras Receitas Correntes	0,00	4.758,03	4.758,03
Receitas de Capital	0,00	98.605,80	98.605,80
Transferencias de Capital	0,00	98.605,80	98.605,80
TOTAL DAS RECEITAS	0,00	5.923.822,80	5.923.822,80
DESPESAS Empenhadas			
DESPESA POR FUNCOES			
04 Administracao	0,00	1.540.664,05	1.540.664,05
08 Assistencia Social	0,00	267.566,76	267.566,76
10 Saude	0,00	1.225.728,69	1.225.728,69
12 Educacao	0,00	0,00	0,00
13 Cultura	0,00	413.991,17	413.991,17
15 Urbanismo	0,00	77.677,37	77.677,37
20 Agricultura	0,00	68.134,31	68.134,31
26 Transporte	0,00	671.593,57	671.593,57
27 Desporto e Lazer	0,00	90.261,58	90.261,58
Subtotal	0,00	4.355.617,50	4.355.617,50
DESPESA POR FUNCOES (MANUTENCAO DO ENSINO)			
08.243 Assistencia a Crianca e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00
12.306 Alimentacao e Nutricao	0,00	80.519,60	80.519,60
12.361 Ensino Fundamental	0,00	501.795,76	501.795,76
12.365 Educacao Infantil	0,00	632.496,05	632.496,05
12.367 Educacao Especial	0,00	14.292,48	14.292,48
Subtotal	0,00	1.229.103,89	1.229.103,89
DESPESA POR FUNCOES (MANUTENCAO DO ENSINO-100%)			
Subtotal	0,00	0,00	0,00
DESPESA POR FUNCOES (MANUTENCAO DO FUNDEB)			
12.361 Ensino Fundamental	0,00	223.465,09	223.465,09
12.365 Educacao Infantil	0,00	65.642,59	65.642,59
Subtotal	0,00	289.107,68	289.107,68
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	5.873.829,07	5.873.829,07

RESUMO

Periodo	Receita Arrecadada	Despesa Empenhada	Despesa Liquidada	Despesa Paga	Saldo a Pagar
1. Bimestre	5.923.822,80	5.873.829,07	4.242.543,30	3.776.777,01	2.097.052,06
Total	5.923.822,80	5.873.829,07	4.242.543,30	3.776.777,01	2.097.052,06

FONTE: Governanca Brasil - Execucao Orcamentaria e Contabilidade Publica, 26/Mar/2026, 18h e 34m.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO

Prefeito Municipal

JOSÉ REGINALDO PEPECE

CRCPR 033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO

Diretora do Departamento de Fazenda

VIVALDO JOSÉ PEREIRA

Controle Interno

Publicado por:
Rosangela da Silva Moreira Alves
Código Identificador:9C700D43

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D´OESTE – ESTADO DO PARANÁ - GESTAO DOS DIREITOS DA CRIANCA E DO ADOLESCENTE - FMDCA – 1º BIMESTRE DE 2026 - ARTIGO 18 DA INSTRUCAO 36/2009 - (TCE)

Unidade Gestora…: 0000 Prefeitura Municipal

Função ...: 8 Assistência Social

Subfunção: 243 Assistência à Criança e ao Adolescente

Nat. Despesa	Descricao	Anterior	No Periodo	No Ano
3.0.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	0,00	59.383,64	59.383,64
3.1.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	55.433,64	55.433,64
3.1.90.00.00.00	APLICACOES DIRETAS	0,00	55.433,64	55.433,64
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL	0,00	55.433,64	55.433,64
3.3.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	3.950,00	3.950,00
3.3.90.00.00.00	APLICACOES DIRETAS	0,00	3.950,00	3.950,00
3.3.90.14.00.00	DIARIAS - PESSOAL CIVIL	0,00	100,00	100,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	0,00	0,00	0,00
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JU	0,00	0,00	0,00
3.3.90.46.00.00	AUXILIO-ALIMENTACAO	0,00	3.850,00	3.850,00
4.0.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00
4.4.00.00.00.00	INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00
4.4.90.00.00.00	APLICACOES DIRETAS	0,00	0,00	0,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	0,00	0,00	0,00
	Total	0,00	59.383,64	59.383,64
	Total Geral	0,00	59.383,64	59.383,64
FONTE: Governanca Brasil - Execucao Orcamentaria e Contabilidade Publica, 26/Mar/2026, 18h e 20m.				

EVERTON CÁSSIO ZANUTO

Prefeito Municipal

JOSÉ REGINALDO PEPECE

CRCPR 033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO

Diretora do Departamento de Fazenda

VIVALDO JOSÉ PEREIRA

Controle Interno

JANAYNA NAYARA SILA MARIANO

Presidente FMDCA

Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Publicado por:
Rosangela da Silva Moreira Alves
Código Identificador:192970CC

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE REALEZA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 62-2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi imposta a penalidade de MULTA em decorrência do cometimento da infração de trânsito, dispondo V. S.ª oferecer recurso contra a infração junto à REALTRAN - REALEZA até 27/04/2026, o qual será remetido à JARI para julgamento.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração	Valor Infração
AIT1F78	278050NIC0000217	09/12/2025	50020	R$ 390,46
ASN0376	278050NIC0000225	09/12/2025	50020	R$ 260,32
AUB6208	278050NIC0000227	09/12/2025	50020	R$ 260,32
AVK5I14	278050NIC0000219	09/12/2025	50020	R$ 390,46
AVK5I14	278050NIC0000234	09/12/2025	50020	R$ 390,46
AVT8182	278050NIC0000236	09/12/2025	50020	R$ 390,46
GIE6H81	278050NIC0000237	09/12/2025	50020	R$ 390,46
JAQ1H51	278050NIC0000218	09/12/2025	50020	R$ 390,46
MEA4I77	278050NIC0000229	09/12/2025	50020	R$ 586,94
OHW9A83	278050NIC0000223	09/12/2025	50020	R$ 586,94
PQU2H68	278050NIC0000233	09/12/2025	50020	R$ 390,46
QAK0D54	116100T003361851	18/12/2025	54600	R$ 130,16
RHR4C65	278050NIC0000232	09/12/2025	50020	R$ 390,46
RHS8G52	278050NIC0000222	09/12/2025	50020	R$ 390,46
SEL5C91	278050NIC0000224	09/12/2025	50020	R$ 390,46
SET3J46	278050NIC0000235	09/12/2025	50020	R$ 390,46
SEW3J88	278050NIC0000230	09/12/2025	50020	R$ 586,94
TBV3E59	278050NIC0000220	09/12/2025	50020	R$ 390,46
TBV6D94	278050NIC0000226	09/12/2025	50020	R$ 586,94

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:60430B65

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 63-2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à REALTRAN - REALEZA até 27/04/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
AEI8D83	278050T000003023	07/03/2026	76332
AFR6B59	278050T000002914	26/02/2026	55412
AHE4J58	278050T000002970	27/02/2026	55411
AIE1I24	278050T000003031	27/02/2026	55412
AKF6781	278050T000002969	27/02/2026	55411
ALH0996	278050T000002905	23/02/2026	55412
APD4386	278050T000002975	24/02/2026	55412
AQG5A63	278050T000002988	04/03/2026	57380
AQQ4G14	278050T000003011	04/03/2026	70481
ASB9518	278050T000002989	06/03/2026	55414
ASC3G60	278050T000003005	21/02/2026	55412
ASQ7737	278050T000003020	25/02/2026	55412
ASS1I37	278050T000002921	28/02/2026	55412
ATK1C75	278050T000003006	21/02/2026	55412
ATP8J53	278050T000003008	21/02/2026	55412
AUK4917	278050T000002979	24/02/2026	55412
AUW0E78	278050T000003025	07/03/2026	76332
AWA0F86	278050T000002994	06/03/2026	55411

AXQ1F18	278050T000002974	24/02/2026	55412
AXR3E59	278050T000003004	02/03/2026	76332
AYX2J14	278050T000003021	07/03/2026	54010
AZG7D21	278050T000002973	03/03/2026	55411
BCG1C39	278050T000002920	28/02/2026	55412
BDV2I93	278050T000002995	09/03/2026	76331
BEY7J41	278050T000002971	03/03/2026	54100
CIU9111	278050T000002980	24/02/2026	55412
EEX9B17	278050T000002904	23/02/2026	55412
ENB4C17	278050T000002983	24/02/2026	55412
EQM3F20	278050T000003033	27/02/2026	55412
GIE6H81	278050T000003010	21/02/2026	55412
HJA5I61	278050T000002977	24/02/2026	55412
HXR0F05	278050T000003017	25/02/2026	55412
IEM6G71	278050T000002903	23/02/2026	55412
IRI9B34	278050T000002912	26/02/2026	55412
IWC1I85	278050T000002985	24/02/2026	55412
JYQ1906	278050T000002907	23/02/2026	55412
KER9I41	278050T000002846	23/02/2026	55412
LYN7I32	278050T000002915	26/02/2026	55412
LYN7I32	278050T000003018	25/02/2026	55412
LYN7I32	278050T000002849	23/02/2026	55412
MOB9761	278050T000003013	04/03/2026	54010
NUA2C45	278050T000003028	27/02/2026	55412
PDS5A18	278050T000003007	21/02/2026	55412
PDS5A18	278050T000002847	23/02/2026	55412
PPU0E73	278050T000003019	25/02/2026	55412
QBX4G18	278050T000002901	23/02/2026	55412
QJY5G04	278050T000002987	04/03/2026	76332
REZ8D35	278050T000002909	26/02/2026	55412
RHU6J16	278050T000002850	23/02/2026	55412
SER6D39	278050T000002992	07/03/2026	55414
SEZ3D08	278050T000002978	24/02/2026	55412
SFD9E54	278050T000002986	04/03/2026	76331
SWG9C32	278050T000003029	27/02/2026	55412
TBU9H09	278050T000002972	03/03/2026	55414
TBZ2G05	278050T000003030	27/02/2026	55412
TXP3A99	278050T000002981	24/02/2026	55412

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:BED34BD5

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 65-2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à REALTRAN - REALEZA até 04/05/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ALH0996	278050T000002931	04/03/2026	55412
ALN1F95	278050T000003059	05/03/2026	55412
ALN1F95	278050T000002929	04/03/2026	55412
ANJ1B30	278050T000002999	02/03/2026	55412
AOL7929	278050T000003052	02/03/2026	55412
APF8G40	278050T000002928	04/03/2026	55412
AQL8F71	278050T000002933	04/03/2026	55412
AQQ1C71	278050T000003060	05/03/2026	55412
AZR0E62	278050T000003104	03/03/2026	55412
CLI1E33	278050T000003037	10/03/2026	76331
DGQ6H25	278050T000003109	03/03/2026	55412
EQM3F20	278050T000003108	03/03/2026	55412
EQM3F20	278050T000002941	06/03/2026	55412
IOZ2I32	278050T000003000	02/03/2026	55412
ISV6G39	278050T000002932	04/03/2026	55412
IVJ6130	278050T000003057	05/03/2026	55412
IVV6F39	278050T000003061	05/03/2026	55412
LYM3J83	278050T000003103	03/03/2026	55412
MCL5J64	278050T000003110	03/03/2026	55412
MCR5F46	278050T000003105	03/03/2026	55412
MJO2A67	278050T000002996	10/03/2026	55680
OXB8A09	278050T000002935	06/03/2026	55412
PSR2102	278050T000002938	06/03/2026	55412
PTG7B06	278050T000002998	02/03/2026	55412
QJV9B03	278050T000002939	06/03/2026	55412

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:62D08240

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
REALTRAN - INFRAÇÕES 67-2026

Em cumprimento ao disposto na Resolução 918/2022 do CONTRAN, notificamos que foi lavrada a autuação de infração cometida com o veículo de sua propriedade, podendo V. S.ª indicar o condutor infrator, bem como oferecer defesa da autuação junto à REALTRAN - REALEZA até 04/05/2026.

Placa Veículo	Auto Infração	Data Infração	Código Infração
ADL4921	278050T000002925	11/03/2026	55411
AOC0C87	278050T000003119	14/03/2026	76331
AOT5F82	278050T000003045	11/03/2026	57200
AOV4E73	278050T000003133	17/03/2026	76332
AST2A48	278050T000003130	17/03/2026	55250
AUI7509	278050T000003114	13/03/2026	55411
AUM5025	278050T000003040	10/03/2026	51930
AVP2H06	278050T000003102	11/03/2026	55920
AWP5526	278050T000003122	14/03/2026	60502
AXE9A87	278050T000003042	11/03/2026	76332
AXU3I86	278050T000003065	16/03/2026	51930
AYP5B47	278050T000003069	07/03/2026	55412
BCD7E65	278050T000003111	13/03/2026	76332
BCX2J27	278050T000003063	13/03/2026	54522
BED9D91	278050T000003043	11/03/2026	57380
BEV2J13	278050T000002924	11/03/2026	55411
BEY4C77	278050T000003116	13/03/2026	54522
BEY4C77	278050T000003117	13/03/2026	69710
CRL0516	278050T000003041	11/03/2026	51930
DDQ5F28	278050T000003070	07/03/2026	55412
DGQ6H25	278050T000003067	07/03/2026	55412
EQM3F20	278050T000003066	07/03/2026	55412
JDO0E28	278050T000003068	07/03/2026	55412
MCR3J58	278050T000003124	14/03/2026	51930
MFZ2A65	278050T000003039	10/03/2026	60250
MJA2D85	278050T000003135	17/03/2026	55411
MKN0J39	278050T000002926	11/03/2026	55250
MLQ1588	278050T000003056	12/03/2026	76332
MMI4J15	278050T000003055	12/03/2026	76332
MOI5C32	278050T000003101	11/03/2026	76332
PVD7H74	278050T000003126	16/03/2026	51930
QTL0551	278050T000003047	11/03/2026	54522
RLN8G97	278050T000003125	16/03/2026	76332
SEX3J30	278050T000003062	13/03/2026	60175
SFH4D25	278050T000003113	13/03/2026	54522
SFI0E47	278050T000003134	17/03/2026	58433
SFM4I59	278050T000003131	17/03/2026	76332
SIB2C00	278050T000003115	13/03/2026	55414
SXT5B07	278050T000003129	17/03/2026	57200
TAV9E79	278050T000003046	11/03/2026	76332
TBW9F37	278050T000003138	17/03/2026	56300

Publicado por:
Ana Sara Welter
Código Identificador:5440AC3A

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO TERMO ADITIVO ZANIN

EXTRATO DE TERMO ADITIVO DE CONTRATO

PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO ADMINITRATIVO N°60/2025

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE REALEZA

CONTRATADA: MATERIAIS DE CONSTRUCAO ZANIN LTDA

OBJETO: Contrato supra mencionado que tem por Aquisição de pedra brita graduada simples (BGS), pedra brita número 1, pó de pedra, pedrisco, matacão e pedra rachão para melhorias, conservação, manutenção, recuperação de vias públicas rurais, urbanas e pátios de espaços públicos pertencentes a Prefeitura Municipal de Realeza-PR, em atendimento à Secretaria de Obras e Desenvolvimento Urbano.

ADITIVO: : Pelo presente termo, as partes inicialmente nomeadas, resolvem por mútuo acordo, prorrogar a vigência e execução do presente contrato para 08 de Abril de 2027, conforme faculta o disposto no Artigo 107, da Lei Federal nº. n.º 14.133/21 e suas alterações subseqüentes;

ITENS								
Lote	Item	Código do produto/serviço	Descrição do produto/serviço	Marca do produto	Unidade de medida	Quantidade	Preço unitário	Preço total
LOTE: 001 - Lote 001	1	79132	BRITA GRADUADA SIMPLES (BGS), A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. AMPLA CONCORRENCIA		M3	5.300,00	68,99	365.647,00
LOTE: 001 - Lote 001	2	79133	BRITA GRADUADA SIMPLES (BGS), A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. COTA PARA ME/EPP		M3	700,00	68,99	48.293,00
LOTE: 001 -	3	79134	PEDRA BRITA NÚMERO 1, A SER ENTREGUE EM		M3	810,00	68,99	55.881,90

Lote 001			LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. AMPLA CONCORRENCIA					
LOTE: 001 Lote 001	4	79135	PEDRA BRITA NÚMERO 1, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. COTA PARA ME/EPP		M3	690,00	68,99	47.603,10
LOTE: 001 Lote 001	5	79136	PÓ DE PEDRA, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. AMPLA CONCORRENCIA		M3	1.200,00	73,90	88.680,00
LOTE: 001 Lote 001	6	79137	PÓ DE PEDRA, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. COTA ME/EPP		M3	800,00	73,90	59.120,00
LOTE: 001 Lote 001	7	79138	PEDRISCO, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. AMPLA CONCORRENCIA		M3	1.200,00	69,95	83.940,00
LOTE: 001 Lote 001	8	79139	PEDRISCO, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. COTA PARA ME/EPP		M3	800,00	69,95	55.960,00
LOTE: 001 Lote 001	9	79140	MATACÃO/MATACO (PEDRA BRUTA), A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. AMPLA CONCORRENCIA		M3	1.100,00	69,90	76.890,00
LOTE: 001 Lote 001	10	79141	MATACÃO/MATACO (PEDRA BRUTA), A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. COTA PARA ME/EPP		M3	900,00	69,90	62.910,00
LOTE: 001 Lote 001	11	79142	PEDRA RACHÃO/MARROADA, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. AMPLA CONCORRENCIA		M3	1.100,00	67,97	74.767,00
LOTE: 001 Lote 001	12	79143	PEDRA RACHÃO/MARROADA, A SER ENTREGUE EM LOCAL A COMBINAR, NO PERÍMETRO URBANO E RURAL. COTA ME/EPP		M3	900,00	67,97	61.173,00
TOTAL								1.080.865,00

REFERENTE: PREGÃO Nº 08/2025

DATA DA ASSINATURA:27/03/2026

Publicado por:
Aline Maiara Farias
Código Identificador:3D0B2EF4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RENASCENÇA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 2692 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

DECRETO Nº 2692 DE 27 DE MARÇO DE 2026.

DEFINE A CLASSIFICAÇÃO DE ATIVIDADES DE BAIXO RISCO A e BAIXO RISCO B, CONFORME A LEI FEDERAL Nº 13.874, DE 20 DE SETEMBRO 2019, QUE INSTITUIU A DECLARAÇÃO DE DIREITOS DA LIBERDADE ECONÔMICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Considerando a Lei Federal nº 13.874, de 20 de setembro de 2019, que instituiu a Declaração de Direitos de Liberdade Econômica;

Considerando a Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, que versa sobre a definição de baixo risco;

Considerando o previsto na Lei Complementar nº 45, de 10 de dezembro de 2025, que institui o novo Código Tributário do Município de Renascença e dá outras providências;

Considerando a Emenda à lei Orgânica Municipal nº 05/2024, que dispõe sobre a revisão e consolidação da Lei Orgânica do Município de Renascença-PR;

Considerando a Lei Complementar nº 26, de 27 de maio de 2020, que institui o Plano Diretor Municipal de Renascença;

Considerando a Lei Complementar nº 27, de 27 de maio de 2020, que dispõe sobre o Uso e Ocupação do Solo no Município de Renascença e dá outras providências;

Considerando a Lei Complementar nº 30, de 27 de maio de 2020, que dispõe sobre o Código de Obras do Município de Renascença;

Considerando a Lei Federal 4.504, de 30 de novembro de 1964, que Dispõe sobre o Estatuto da Terra, e dá outras providências;

Considerando ainda a necessidade de desburocratizar o processo de registro empresarial de pessoas jurídicas, assim como, o licenciamento de suas atividades, no âmbito do Município de Renascença, com observância da legislação urbanística, ambiental, sanitária e de inspeção de produtos de origem animal;

A PREFEITA MUNICIPAL DE RENASCENÇA, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, DECRETA:

DECRETA:

Art. 1º - Fica definida a classificação de atividades de Baixo Risco para fins de dispensa da exigência do Alvará de Licença para Localização, para instalação e funcionamento de atividades econômicas de natureza comercial, industrial ou de prestação de serviços em Renascença, em atendimento à Lei Federal nº 13.874, de 20 de setembro de 2019, que instituiu a Declaração de Direitos de Liberdade Econômica.

§ 1º A dispensa de que trata o caput deste artigo não exime as pessoas físicas e jurídicas do dever de observar as demais obrigações estabelecidas em legislação vigente, inclusive as normas de proteção ao meio ambiente, incluídas as de repressão à poluição sonora e à perturbação do sossego público, assim como os regulamentos aplicáveis à legislação sanitária e de prevenção contra incêndio e pânico, estando sujeitas à fiscalização pelos órgãos competentes.

§ 2º O enquadramento da atividade em Baixo Risco não isenta a pessoa física ou jurídica do dever de pagamento da taxa de custeio do gasto com o exercício regular do poder de polícia referente às ações de Vigilância Sanitária, conforme previsto na Lei Complementar nº 45, de 10 de dezembro de 2025, que institui o novo Código Tributário do Município de Renascença.

Art. 2º - Para fins deste decreto consideram-se:

I - atividade econômica: o conjunto de códigos de atividades constantes da tabela de Classificação Nacional de Atividades Econômicas - CNAE;

II - nível de Baixo Risco I – baixo risco, "baixo risco A": classificação de atividades cujo efeito específico e exclusivo é dispensar a necessidade dos atos públicos municipais de liberação da atividade econômica para operação e funcionamento do estabelecimento, a exemplo de dispensa da exigência do Alvará de Licença, Localização e Funcionamento, observadas as atividades constantes do anexo I.

III – nível de Médio Risco II - médio risco, "baixo risco B" ou risco moderado: a classificação de atividades cujo grau de risco não seja considerado alto e que não se enquadrem no conceito de nível de risco I, baixo risco, "baixo risco A", risco leve, irrelevante ou inexistente, cujo efeito é permitir, automaticamente após o registro, a emissão de Alvará de Licença, Localização e Funcionamento, a título precário, podendo ou não estar condicionado à existência das autorizações e certificados vigentes de outros órgãos licenciadores da atividade, conforme tabela anexa;

IV - nível de Alto risco III - alto risco: aquelas assim definidas por outras normativas, classificação de atividades definidas pelos entes competentes, em atendimento aos requisitos de segurança sanitária, metrologia, controle ambiental e prevenção contra incêndio, por se tratarem de atividades geradoras de riscos que precisam ser avaliadas pelo poder público antes da emissão do Alvará de Licença, Localização e Funcionamento.

Parágrafo único. Em caso de alteração de atividade, o contribuinte é obrigado a comunicar a Administração no prazo de até 20 (vinte) dias, para avaliação do nível de risco.

Art. 3º - Todos os estabelecimentos estão obrigados a solicitar inscrição no Cadastro Mobiliário de que trata o artigo 13 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 45, de 10 de dezembro de 2025, ou outra que venha a substituí-la, aí inclusos aqueles classificados como de Baixo Risco A ou Baixo Risco B.

Art. 4º - Para fins de dispensa de licenciamento ou Alvará de Licença automático, a classificação quanto ao risco será avaliada com base nas informações prestadas pelo solicitante, bem como no teor deste Decreto.

Art. 5º - Quando uma ou mais atividades solicitadas não forem classificadas como de Baixo Risco A ou Baixo Risco B, conforme definido neste decreto, o estabelecimento fica obrigado ao Alvará de Licença, Localização e Funcionamento e demais licenciamentos, prévios ou não.

Parágrafo único. A avaliação sempre será realizada pela atividade mais restritiva, considerando riscos ambientais, sanitários, urbanísticos e do serviço de inspeção municipal, independentemente de ser atividade principal ou secundária da solicitação.

Art. 6º - No caso de atividades de Baixo Risco A é de responsabilidade do estabelecimento a regularidade perante o órgão de licenciamento no âmbito da prevenção contra incêndio e pânico.

Art. 7º - A responsabilidade legal pelas informações declaradas e pela classificação das atividades será do representante legal da empresa ou responsável contábil.

Parágrafo único. O fornecimento de informações falsas e o descumprimento das normas estabelecidas no presente Decreto podem resultar em determinação, pela autoridade competente, de retificação ou cancelamento cadastral compulsório e de ofício, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis previstas na Lei Complementar Municipal nº 45 de 10 de dezembro de 2025.

Art. 8º - O enquadramento das empresas, que já possuem o Alvará de Licença, Localização e Funcionamento, classificadas como atividades de Baixo Risco A, se dará de forma automática, sem prejuízo de reavaliação em caso de requerimento específico do interessado.

Art. 9º - Os casos omissos às disposições deste decreto serão tratados pelo Departamento de Tributação e Fiscalização e submetidos à apreciação da autoridade superior.

Art. 10º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

FABIELI MANFREDI

Prefeita

ANEXO I

ATIVIDADES DE BAIXO RISCO, "BAIXO RISCO A", RISCO LEVE, IRRELEVANTE OU INEXISTENTE

(Redação dada pela Resolução nº 57, de 21 de maio de 2020)

Código CNAE	**Descrição da atividade econômica**	**Condição para classificação em baixo risco, "baixo risco A", risco leve, irrelevante ou inexistente**
0121-1/01	Horticultura, exceto morango	
1031-7/00	Fabricação de conservas de frutas	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal
1032-5/99	Fabricação de conservas de legumes e outros vegetais, exceto palmito	~~Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal e a área útil do estabelecimento não ultrapasse 1.000 m²~~ ~~(mil metros quadrados)~~ Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal (Redação dada pela Resolução nº 59, de 21 de maio de 2020)
1033-3/02	Fabricação de sucos de frutas, hortaliças e legumes, exceto concentrados	
1091-1/02	Fabricação de produtos de padaria e confeitaria com predominância de produção própria	
1092-9/00	Fabricação de biscoitos e bolachas	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal
1093-7/01	Fabricação de produtos derivados do cacau e de chocolates	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal
1093-7/02	Fabricação de frutas cristalizadas, balas e semelhantes	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal
1094-5/00	Fabricação de massas alimentícias	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal
1095-3/00	Fabricação de especiarias, molhos, temperos e condimentos	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de especiaria ou condimento desidratado produzido artesanalmente
1096-1/00	Fabricação de alimentos e pratos prontos	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja diferente de produto artesanal
1099-6/04	Fabricação de gelo comum	Desde que o gelo fabricado não seja para consumo humano e não entrará em contato com alimentos e bebidas
1311-1/00	Preparação e fiação de fibras de algodão	
1312-0/00	Preparação e fiação de fibras têxteis naturais, exceto algodão	
1340-5/99	Outros serviços de acabamento em fios, tecidos, artefatos têxteis e peças do vestuário	
1351-1/00	Fabricação de artefatos têxteis para uso doméstico	
1354-5/00	Fabricação de tecidos especiais, inclusive artefatos (Redação dada pela Resolução nº 59, de 21 de maio de 2020)	
1359-6/00	Fabricação de outros produtos têxteis não especificados anteriormente	
1411-8/01	Confecção de roupas íntimas	
1411-8/02	Facção de roupas íntimas	
1412-6/01	Confecção de peças do vestuário, exceto roupas íntimas e as confeccionadas sob medida	
1412-6/02	Confecção, sob medida, de peças do vestuário, exceto roupas íntimas	
1412-6/03	Facção de peças do vestuário, exceto roupas íntimas	
1413-4/01	Confecção de roupas profissionais, exceto sob medida	
1413-4/02	Confecção, sob medida, de roupas profissionais	
1413-4/03	Facção de roupas profissionais	
1414-2/00	Fabricação de acessórios do vestuário, exceto para segurança e proteção	
1421-5/00	Fabricação de meias	
1422-3/00	Fabricação de artigos do vestuário, produzidos em malharias e tricotagens, exceto meias	
1521-1/00	Fabricação de artigos para viagem, bolsas e semelhantes de qualquer material (Redação dada pela Resolução nº 59, de 21 de maio de 2020)	
1529-7/00	Fabricação de artefatos de couro não especificados anteriormente	
1531-9/01	Fabricação de calçados de couro (Redação dada pela Resolução nº 59, de 21 de maio de 2020)	
1822-9/01	Serviços de encadernação e plastificação	
1822-9/99	Serviços de acabamentos gráficos, exceto encadernação e plastificação	
2319-2/00	Fabricação de artigos de vidro	Desde que o resultado do exercício da atividade econômica não seja um produto industrial, não haja operações de espelhação e não haja produção de peças de fibra de vidro
2399-1/01	Decoração, lapidação, gravação, vitrificação e outros trabalhos em cerâmica, louça, vidro e cristal	
2539-0/01	Serviços de usinagem, tornearia e solda	~~Desde que a área construída do empreendimento não ultrapasse 2.500m² (dois mil e~~

		~~quinhentos metros quadrados) e não haja operações de jateamento (jato de areia)~~ Desde que não haja operações de jateamento (jato de areia) (Resolução nº 59, de 12 de agosto de 2020)
3250-7/06	Serviços de prótese dentária	
3250-7/07	Fabricação de artigos ópticos	Desde que não haja fabricação de produto para saúde
3291-4/00	Fabricação de escovas, pincéis e vassouras	Desde que não haja no exercício a fabricação de escova dental
3299-0/02	Fabricação de canetas, lápis e outros artigos para escritório (Incluído pela Resolução nº 59, de 21 de maio de 2020)	Desde que não haja armazenamento e/ou geração de resíduos químicos perigosos
3299-0/06	Fabricação de velas, inclusive decorativas	Desde que não haja no exercício da atividade a fabricação de velas, sebo e/ou estearina utilizadas como cosmético ou saneante

3312-1/02	Manutenção e reparação de aparelhos e instrumentos de medida, teste e controle	
3312-1/04	Manutenção e reparação de equipamentos e instrumentos ópticos	
3313-9/02	Manutenção e reparação de baterias e acumuladores elétricos, exceto para veículos	
3314-7/01	Manutenção e reparação de máquinas motrizes Não-elétricas	
3314-7/02	Manutenção e reparação de equipamentos hidráulicos e pneumáticos, exceto válvulas	
3314-7/03	Manutenção e reparação de válvulas industriais	
3314-7/06	Manutenção e reparação de máquinas, aparelhos e equipamentos para instalações térmicas	
3314-7/07	Manutenção e reparação de máquinas e aparelhos de refrigeração e ventilação para uso industrial e comercial	
3314-7/09	Manutenção e reparação de máquinas de escrever, calcular e de outros equipamentos Não-eletrônicos para escritório	
3314-7/12	Manutenção e reparação de tratores agrícolas	
3314-7/13	Manutenção e reparação de máquinas ferramenta	
3329-5/01	Serviços de montagem de móveis de qualquer material	
3831-9/99	Recuperação de materiais metálicos, exceto alumínio	
3832-7/00	Recuperação de materiais plásticos	
4512-9/01	Representantes comerciais e agentes do comércio de veículos automotores	
4520-0/01	Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores	
4520-0/02	Serviços de lanternagem ou funilaria e pintura de veículos automotores	
4520-0/03	Serviços de manutenção e reparação elétrica de veículos automotores	
4520-0/04	Serviços de alinhamento e balanceamento de veículos automotores	
4520-0/05	Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores	
4520-0/06	Serviços de borracharia para veículos automotores	

4520-0/07	Serviços de instalação, manutenção e reparação de acessórios para veículos automotores	
4520-0/08	Serviços de capotaria	
4530-7/03	Comércio a varejo de peças e acessórios novos para veículos automotores	
4530-7/04	Comércio a varejo de peças e acessórios usados para veículos automotores	
4530-7/05	Comércio a varejo de pneumáticos e câmaras-de-ar	
4530-7/06	Representantes comerciais e agentes do comércio de peças e acessórios novos e usados para veículos automotores	
4541-2/06	Comércio a varejo de peças e acessórios novos para motocicletas e motonetas	
4541-2/07	Comércio a varejo de peças e acessórios usados para motocicletas e motonetas	
4542-1/01	Representantes comerciais e agentes do comércio de motocicletas e motonetas, peças e acessórios	
4542-1/02	Comércio sob consignação de motocicletas e motonetas	
4543-9/00	Manutenção e reparação de motocicletas e motonetas	
4611-7/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de matérias-primas agrícolas e animais vivos	
4612-5/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de combustíveis, minerais, produtos siderúrgicos e químicos	
4613-3/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de madeira, material de construção e ferragens	
4614-1/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de máquinas, equipamentos, embarcações e aeronaves	
4615-0/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de eletrodomésticos, móveis e artigos de uso doméstico	
4616-8/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de têxteis, vestuário, calçados e artigos de viagem	
4617-6/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de produtos alimentícios, bebidas e fumo	
4618-4/01	Representantes comerciais e agentes do comércio de medicamentos, cosméticos e produtos de perfumaria	

4618-4/02	Representantes comerciais e agentes do comércio de instrumentos e materiais odonto-médico-hospitalares	
4618-4/03	Representantes comerciais e agentes do comércio de jornais, revistas e outras publicações	
4618-4/99	Outros representantes comerciais e agentes do comércio especializado em produtos não especificados anteriormente	
4619-2/00	Representantes comerciais e agentes do comércio de mercadorias em geral não especializado	
4635-4/01	Comércio atacadista de água mineral	
4635-4/02	Comércio atacadista de cerveja, chope e refrigerante	
4637-1/04	Comércio atacadista de pães, bolos, biscoitos e Similares	
4637-1/07	Comércio atacadista de chocolates, confeitos, balas, bombons e semelhantes	
4639-7/01	Comércio atacadista de produtos alimentícios em geral	

4641-9/01	Comércio atacadista de tecidos	
4641-9/02	Comércio atacadista de artigos de cama, mesa e banho	
4641-9/03	Comércio atacadista de artigos de armarinho	
4642-7/01	Comércio atacadista de artigos do vestuário e acessórios, exceto profissionais e de segurança	
4642-7/02	Comércio atacadista de roupas e acessórios para uso profissional e de segurança do trabalho	
4643-5/01	Comércio atacadista de calçados	
4643-5/02	Comércio atacadista de bolsas, malas e artigos de viagem	
4647-8/01	Comércio atacadista de artigos de escritório e de papelaria	
4647-8/02	Comércio atacadista de livros, jornais e outras publicações	
4649-4/04	Comércio atacadista de móveis e artigos de colchoaria	
4649-4/05	Comércio atacadista de artigos de tapeçaria; persianas e cortinas	
4649-4/06	Comércio atacadista de lustres, luminárias e abajures	

4649-4/07	Comércio atacadista de filmes, CDs, DVDs, fitas e discos	
4649-4/10	Comércio atacadista de joias, relógios e bijuterias, inclusive pedras preciosas e semipreciosas lapidadas	
4651-6/01	Comércio atacadista de equipamentos de informática	
4651-6/02	Comércio atacadista de suprimentos para informática	
4652-4/00	Comércio atacadista de componentes eletrônicos e equipamentos de telefonia e comunicação	
4686-9/01	Comércio atacadista de papel e papelão em bruto	
4686-9/02	Comércio atacadista de embalagens	
4687-7/01	Comércio atacadista de resíduos de papel e papelão	
4687-7/03	Comércio atacadista de resíduos e sucatas metálicos	
4689-3/02	Comércio atacadista de fios e fibras beneficiados	
4691-5/00	Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios	
4692-3/00	Comércio atacadista de mercadorias em geral, com predominância de insumos agropecuários	
4712-1/00	Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns	
4713-0/02	Lojas de variedades, exceto lojas de departamentos ou magazines (Incluído pela Resolução nº 59, de 12 agosto de 2020)	
4721-1/02	Padaria e confeitaria com predominância de revenda	
4721-1/04	Comércio varejista de doces, balas, bombons e semelhantes	
4722-9/01	Comércio varejista de carnes - açougues	
4723-7/00	Comércio varejista de bebidas	
4729-6/02	Comércio varejista de mercadorias em lojas de conveniência	
4729-6/99	Comércio varejista de produtos alimentícios em geral ou especializado em produtos alimentícios não especificados anteriormente	

4741-5/00	Comércio varejista de tintas e materiais para pintura	
4742-3/00	Comércio varejista de material elétrico	
4743-1/00	Comércio varejista de vidros	
4744-0/01	Comércio varejista de ferragens e ferramentas	
4744-0/03	Comércio varejista de materiais hidráulicos	
4744-0/06	Comércio varejista de pedras para revestimento	
4744-0/99	Comércio varejista de materiais de construção em geral	
4751-2/01	Comércio varejista especializado de equipamentos e suprimentos de informática	
4751-2/02	Recarga de cartuchos para equipamentos de informática	
4752-1/00	Comércio varejista especializado de equipamentos de telefonia e comunicação	
4753-9/00	Comércio varejista especializado de eletrodomésticos e equipamentos de áudio e vídeo	
4754-7/01	Comércio varejista de móveis	
4754-7/02	Comércio varejista de artigos de colchoaria	
4754-7/03	Comércio varejista de artigos de iluminação	
4755-5/01	Comércio varejista de tecidos	
4755-5/02	Comercio varejista de artigos de armarinho	
4755-5/03	Comércio varejista de artigos de cama, mesa e banho	
4755-5/03	Comercio varejista de artigos de cama, mesa e banho	
4756-3/00	Comércio varejista especializado de instrumentos musicais e acessórios	
4757-1/00	Comércio varejista especializado de peças e acessórios para aparelhos eletroeletrônicos para uso doméstico, exceto informática e comunicação	
4759-8/01	Comércio varejista de artigos de tapeçaria, cortinas e persianas	
4759-8/99	Comércio varejista de outros artigos de uso doméstico não especificados anteriormente	
4761-0/01	Comércio varejista de livros	

4761-0/02	Comércio varejista de jornais e revistas	
4761-0/03	Comércio varejista de artigos de papelaria	
4762-8/00	Comércio varejista de discos, CDs, DVDs e fitas	
4763-6/01	Comércio varejista de brinquedos e artigos recreativos	
4763-6/02	Comércio varejista de artigos esportivos	
4763-6/03	Comércio varejista de bicicletas e triciclos; peças e acessórios	
4763-6/04	Comércio varejista de artigos de caça, pesca e camping	
4763-6/05	Comércio varejista de embarcações e outros veículos recreativos; peças e acessórios	
4771-7/04	Comércio varejista de medicamentos veterinários	
4772-5/00	Comércio varejista de cosméticos, produtos de perfumaria e de higiene pessoal	
4773-3/00	Comércio varejista de artigos médicos e ortopédicos	
4774-1/00	Comércio varejista de artigos de óptica	
4781-4/00	Comércio varejista de artigos do vestuário e acessórios	
4782-2/01	Comércio varejista de calçados	
4782-2/02	Comércio varejista de artigos de viagem	
4783-1/01	Comércio varejista de artigos de joalheria	

4783-1/02	Comércio varejista de artigos de relojoaria	
4785-7/01	Comércio varejista de antiguidades	
4785-7/99	Comércio varejista de outros artigos usados	
4789-0/01	Comércio varejista de suvenires, bijuterias e artesanatos	
4789-0/02	Comércio varejista de plantas e flores naturais	
4789-0/03	Comércio varejista de objetos de arte	
4789-0/04	Comércio varejista de animais vivos e de artigos e alimentos para animais de estimação	
4789-0/07	Comércio varejista de equipamentos para escritório	
4789-0/08	Comércio varejista de artigos fotográficos e para filmagem	
5232-0/00	Atividades de agenciamento marítimo	

5590-6/01	Albergues, exceto assistenciais	
5590-6/03	Pensões (alojamento)	
5611-2/01	Restaurantes e Similares	
5611-2/03	Lanchonetes, casas de chá, de sucos e Similares	
5611-2/04	Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas, sem entretenimento	
5611-2/05	Bares e outros estabelecimentos especializados em servir bebidas, com entretenimento	
5612-1/00	Serviços ambulantes de alimentação	
5620-1/02	Serviços de alimentação para eventos e recepções - bufê	
5620-1/04	Fornecimento de alimentos preparados preponderantemente para consumo domiciliar	
5811-5/00	Edição de livros	
5812-3/01	Edição de jornais diários	
5812-3/02	Edição de jornais não diários	
5813-1/00	Edição de revistas	
5819-1/00	Edição de cadastros, listas e outros produtos gráficos	
5911-1/02	Produção de filmes para publicidade	
5912-0/01	Serviços de dublagem	
5912-0/02	Serviços de mixagem sonora em produção audiovisual	
5920-1/00	Atividades de gravação de som e de edição de música	
6201-5/01	Desenvolvimento de programas de computador sob encomenda	
6201-5/02	**Web design**	
6202-3/00	Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador customizáveis	
6203-1/00	Desenvolvimento e licenciamento de programas de computador Não customizáveis	Desde que não haja o desenvolvimento de softwares que realizam ou influenciam diretamente no diagnóstico, monitoramento, terapia (tratamento) para a saúde
6204-0/00	Consultoria em tecnologia da informação	
6209-1/00	Suporte técnico, manutenção e outros serviços em tecnologia da informação	

6311-9/00	Tratamento de dados, provedores de serviços de aplicação e serviços de hospedagem na **internet**	
6319-4/00	Portais, provedores de conteúdo e outros serviços de informação na **internet**	
6391-7/00	Agências de notícias	
6511-1/02	Planos de auxílio-funeral	
6621-5/01	Peritos e avaliadores de seguros	
6621-5/02	Auditoria e consultoria atuarial	
6810-2/01	Compra e venda de imóveis próprios	
6810-2/02	Aluguel de imóveis próprios	
6821-8/01	Corretagem na compra e venda e avaliação de imóveis	
6821-8/02	Corretagem no aluguel de imóveis	
6822-6/00	Gestão e administração da propriedade imobiliária	
6911-7/01	Serviços advocatícios	
6911-7/02	Atividades auxiliares da justiça	
6920-6/01	Atividades de contabilidade	
6920-6/02	Atividades de consultoria e auditoria contábil e tributária	
7020-4/00	Atividades de consultoria em gestão empresarial, exceto consultoria técnica específica	
7111-1/00	Serviços de arquitetura	
7112-0/00	Serviços de engenharia	
7119-7/01	Serviços de cartografia, topografia e geodésia	
7119-7/02	Atividades de estudos geológicos	
7119-7/03	Serviços de desenho técnico relacionados à arquitetura e engenharia	
7119-7/99	Atividades técnicas relacionadas à engenharia e arquitetura não especificadas anteriormente	
7120-1/00	Testes e análises técnicas	Desde que não haja no exercício da atividade a análise de produto sujeito à vigilância sanitária
7210-0/00	Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências físicas e naturais	
7220-7/00	Pesquisa e desenvolvimento experimental em ciências sociais e humanas	

7311-4/00	Agências de publicidade	
7312-2/00	Agenciamento de espaços para publicidade, exceto em veículos de comunicação	
7319-0/02	Promoção de vendas	
7319-0/03	**Marketing** direto	
7319-0/04	Consultoria em publicidade	
7320-3/00	Pesquisas de mercado e de opinião pública	
7410-2/02	**Design** de interiores	
7410-2/03	**Design** de produto	
7410-2/99	Atividades de **design** não especificadas anteriormente	
7420-0/01	Atividades de produção de fotografias, exceto aérea e submarina	
7420-0/03	Laboratórios fotográficos	
7420-0/04	Filmagem de festas e eventos	
7420-0/05	Serviços de microfilmagem	

7490-1/01	Serviços de tradução, interpretação e Similares	
7490-1/03	Serviços de agronomia e de consultoria às atividades agrícolas e pecuárias	
7490-1/04	Atividades de intermediação e agenciamento de serviços e negócios em geral, exceto imobiliários	
7490-1/05	Agenciamento de profissionais para atividades esportivas, culturais e artísticas	
7490-1/99	Outras atividades profissionais, científicas e técnicas não especificadas anteriormente	
7500-1/00	Atividades veterinárias	Desde que o resultado do exercício da atividade não inclua a comercialização e/ou uso de medicamentos controlados e/ou equipamentos de diagnóstico por imagem
7721-7/00	Aluguel de equipamentos recreativos e esportivos	
7722-5/00	Aluguel de fitas de vídeo, DVDs e Similares	
7723-3/00	Aluguel de objetos do vestuário, joias e acessórios	
7729-2/01	Aluguel de aparelhos de jogos eletrônicos	
7729-2/02	Aluguel de móveis, utensílios e aparelhos de uso doméstico e pessoal; instrumentos musicais	
7729-2/03	Aluguel de material médico	
7729-2/99	Aluguel de outros objetos pessoais e domésticos não especificados anteriormente	
7733-1/00	Aluguel de máquinas e equipamentos para escritório	
7911-2/00	Agências de viagens	
7912-1/00	Operadores turísticos	
8011-1/02	Serviços de adestramento de cães de guarda	
8020-0/01	Atividades de monitoramento de sistemas de segurança eletrônico	
8030-7/00	Atividades de investigação particular	
8211-3/00	Serviços combinados de escritório e apoio administrativo	
8219-9/01	Fotocópias	
8219-9/99	Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente	
8220-2/00	Atividades de teleatendimento	
8230-0/01	Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas	
8291-1/00	Atividades de cobrança e informações cadastrais	
8292-0/00	Envasamento e empacotamento sob contrato	Desde que não haja, no exercício da atividade, o envasamento, fracionamento e/ou empacotamento de produtos relacionados a saúde, tais como: engarrafamento de produtos líquidos, incluindo alimentos e bebidas, empacotamento de sólidos, envasamento em aerossóis ou empacotamento de preparados farmacêuticos
8299-7/03	Serviços de gravação de carimbos, exceto confecção	
8299-7/07	Salas de acesso à **internet**	
8591-1/00	Ensino de esportes	
8592-9/01	Ensino de dança	
8592-9/02	Ensino de artes cênicas, exceto dança	
8592-9/03	Ensino de música	
8592-9/99	Ensino de arte e cultura não especificado anteriormente	
8593-7/00	Ensino de idiomas	
8599-6/03	Treinamento em informática	
8599-6/04	Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial	
8599-6/05	Cursos preparatórios para concursos	
8650-0/02	Atividades de profissionais da nutrição	
8650-0/03	Atividades de psicologia e psicanálise	
8650-0/04	Atividades de fisioterapia	
8650-0/05	Atividades de terapia ocupacional	
8650-0/06	Atividades de fonoaudiologia	
8660-7/00	Atividades de apoio à gestão de saúde	
9001-9/01	Produção teatral	
9001-9/02	Produção musical	
9001-9/03	Produção de espetáculos de dança	
9001-9/04	Produção de espetáculos circenses, de marionetes e Similares	
9002-7/01	Atividades de artistas plásticos, jornalistas independentes e escritores	
9002-7/02	Restauração de obras de arte	
9102-3/02	Restauração e conservação de lugares e prédios históricos	
9319-1/01	Produção e promoção de eventos esportivos	
9329-8/03	Exploração de jogos de sinuca, bilhar e Similares	
9329-8/04	Exploração de jogos eletrônicos recreativos	
9430-8/00	Atividades de associações de defesa de direitos sociais	
9493-6/00	Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte	
9511-8/00	Reparação e manutenção de computadores e de equipamentos periféricos	
9512-6/00	Reparação e manutenção de equipamentos de comunicação	
9521-5/00	Reparação e manutenção de equipamentos eletroeletrônicos de uso pessoal e doméstico	
9529-1/01	Reparação de calçados, bolsas e artigos de viagem	
9529-1/02	Chaveiros	
9529-1/03	Reparação de relógios	
9529-1/04	Reparação de bicicletas, triciclos e outros veículos Não-motorizados	
9529-1/05	Reparação de artigos do mobiliário	
9529-1/06	Reparação de joias	
9529-1/99	Reparação e manutenção de outros objetos e equipamentos pessoais e domésticos não especificados anteriormente	
9602-5/01	Cabeleireiros, manicure e pedicure	
9609-2/02	Agências matrimoniais	

ANEXO II - ATIVIDADES DE BAIXO RISCO B	
CNAE	DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA
9529-1/04-00	Reparação de bicicletas, triciclos e outros veículos não - motorizados
9529-1/01-00	Reparação de calçados, bolsas e artigos de viagem

Publicado por:
Kássia Regina Parizotto
Código Identificador:CEFB57AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO
EDITAL Nº 034/2026

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA

CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL

A Prefeitura Municipal de Rio Negro, através da Comissão Organizadora, designada por meio da Portaria nº 411, de 25 de março de 2026, torna pública a realização do Processo Seletivo Simplificado de contratação temporária de profissionais para os cargos de Motorista B e Farmacêutico para atuação na Secretaria Municipal de Saúde, por excepcional interesse público nos termos do IX, art. 37 da Constituição Federal de 1988 e da Lei Municipal nº 1.878, de 18 de fevereiro de 2009.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O processo seletivo simplificado selecionará:

Cargo	**Nº de Vagas**	**Carga Horária Semanal**	**Habilitação necessária**
Motorista B	01+ CR	40 horas	Ensino Fundamental Completo + CNH Categoria "D" ou superior + Curso de Transporte de Passageiros *disponibilidade para trabalhar em escalas, *disponibilidade para realizar viagens fora do Município em horários diferenciados, inclusive nos finais de semana.
Farmacêutico	01+ CR	40 horas	Ensino Superior Completo em Farmácia + Registro no Conselho de Classe Correspondente

*CR – Cadastro de Reserva

1.2 O presente Processo Seletivo Simplificado destina-se ao provimento de vagas em caráter temporário, em regime especial.

1.3 O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 1 (um) ano a partir da data da publicação da sua homologação do resultado final, podendo ser prorrogado por igual período uma única vez.

1.4 Caso haja lista de espera, esta será válida pelo prazo de vigência do edital.

1.5 Caso a chamada de cadastro de reserva atinja o número de vagas prevista na Lei Federal nº 7853, de 24 de outubro de 1989 e Decreto Federal nº 6949, de 25 de agosto de 2009, será cumprida a legislação pertinente às vagas para pessoas com deficiência.

2. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

2.1 Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou estar legalmente com visto validado para o Brasil.

2.2 Estar em dia com as obrigações resultantes da Legislação Eleitoral e se do sexo masculino, também com o Serviço Militar.

2.3 Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos.

2.4 Apresentar a documentação exigida neste Edital, para a fase de seleção e à documentação completa para a admissão de pessoal, quando for chamado.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1 As inscrições poderão ser realizadas **unicamente via *internet,* sem taxa de inscrição.**

3.1.1 O candidato deverá realizar seu cadastro no site do município, criando login e senha, sendo obrigatório ter um endereço de e-mail válido, no endereço eletrônico:<rionegro.pr.gov.br> - "Processo Seletivo Simplificado 2026 – Motorista B e Farmacêutico" disponível no **período de 30/03/2026 a 09/04/2026.**

3.1.2 O candidato deverá preencher a ficha de pré-inscrição, anexando os documentos devidamente digitalizados nos campos específicos no portal.

3.1.3 Cada documento deverá estar em arquivo individualizado e nomeado em formato PDF.

3.2 Caso o candidato realize mais de uma inscrição, será considerada tão somente a última encaminhada dentro do prazo previsto no item 3.1.1.

3.3 Documentos necessários para inscrição:

a) Comprovante da Situação Cadastral no CPF:

https://servicos.receita.fazenda.gov.br/servicos/cpf/consultasituacao/consultapublica.asp;

b) Histórico escolar com declaração de conclusão ou Diploma, para comprovação da escolaridade exigida para o cargo desejado, conforme tabela constante no item 1.1;

c) Certidão de registro profissional exigido para o cargo;

d) Documento de identificação com foto;

e) Carteira Nacional de Habilitação – CNH, com a categoria exigida (cargo de Motorista B);

f) certificado do curso de Transporte de Passageiros válido (cargo de Motorista B);

g) documentos para composição da pontuação dos títulos para o cargo.

4. DAS PROVAS

4.1 O Processo Seletivo Simplificado constituíra das seguintes etapas:

4.1.1 Prova Objetiva.

4.1.2 Prova de Títulos.

4.1.3 Prova Prática

5. DA PROVA OBJETIVA

5.1 Será aplicada prova objetiva de caráter eliminatório e classificatório, abrangendo os conteúdos programáticos constantes no Anexo I deste edital.

5.2 A prova teórica objetiva, **para o cargo de Motorista B**, será composta por 30 questões de múltipla escolha, com 4 opções, identificados com as letras (A), (B), (C) e (D), das quais apenas uma estará correta.

5.3 As provas objetivas para o cargo de Motorista B serão compostas conforme o estabelecido na tabela abaixo:

CARGO	LÍNGUA PORTUGUESA	MATEMÁTICA	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
Motorista B	05	05	20

5.4 As questões de Língua Portuguesa terão valor igual à 2,00 dois pontos cada questão, as questões de Matemática terão valor igual à 2,00 dois pontos cada questão e as de Conhecimentos Específicos terão valor igual à 4,00 quatro pontos cada questão.

5.5 A prova teórica objetiva, **para o cargo de Farmacêutico**, será composta por 35 questões de múltipla escolha, com 4 opções, identificados com as letras (A), (B), (C) e (D), das quais apenas uma estará correta.

5.6 5.3 As provas objetivas para o cargo de Farmacêutico serão compostas conforme o estabelecido na tabela abaixo:

CARGO	LÍNGUA PORTUGUESA	CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
Farmacêutico	05	30

5.7 As questões de Língua Portuguesa terão valor igual à 2,00 dois pontos cada questão e as de Conhecimentos Específicos terão valor igual à 3,00 três pontos cada questão.

5.8 As provas objetivas de ambos os cargos serão avaliadas numa escala de 0,00 (zero) a 100,0 (cem) pontos, devendo obter no mínimo 60% (sessenta por cento) do total de pontos para ser aprovado.

5.9 A prova objetiva será realizada no seguinte local: **Escola Municipal João da Silva Machado, sito a R. Rua Alfredo de Almeida, 230, Rio Negro – PR.**

5.10 **A prova será realizada no dia 19/04/2026 às 8(oito) horas e 30(trinta) minutos**, com duração máxima de 3(três) horas, já incluso o tempo de preenchimento da folha resposta.

5.11 O candidato deverá se apresentar no local da prova com 20 (vinte) minutos de antecedência munido de documento de identificação com foto.

5.12 Não serão aceitos protocolos, cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, documentos digitais ou quaisquer outros documentos não constantes deste Edital.

5.13 Será permitido somente o uso de **caneta esferográfica transparente azul ou preta.**

5.14 O candidato não poderá alegar desconhecimento acerca da data, horário e local de realização das provas para fins de justificativa de sua ausência.

5.15 O candidato deverá transcrever as respostas da prova objetiva para a FOLHA DE RESPOSTAS, que será o único documento válido para a sua correção.

5.16 O preenchimento da Folha de Respostas é de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas.

5.17 Não haverá substituição da Folha de Respostas por erro do candidato.

5.18 O candidato que necessitar se ausentar da sala par ir ao banheiro, deverá ser acompanhado pelo agente de apoio.

5.19 Após adentrar a sala de provas e assinar a lista de presença, o candidato não poderá, sob qualquer pretexto, ausentar-se sem autorização do Fiscal de Sala, podendo sair somente acompanhado do Volante, designado pela Comissão do Processo Seletivo. 5.20 Durante as provas não serão permitidas: consultas bibliográficas de qualquer espécie; utilização de máquina calculadora, agendas eletrônicas ou similares, telefone celular, ou qualquer material que não seja o estritamente necessário para a realização das provas. Os aparelhos "celulares" deverão ser desligados e deixados sobre a mesa do fiscal de sala até o término da prova.

5.21 O candidato só poderá deixar o local de provas após 1(uma) hora do início da mesma, devendo entregar o caderno de provas e a folha resposta devidamente assinado.

5.22 Não haverá prorrogação do tempo total de duração da prova objetiva.

5.23 A marcação incorreta na folha resposta será de inteira responsabilidade do candidato.

5.24 Não será permitido a comunicação entre os candidatos durante a realização da prova objetiva.

5.25 Não serão permitidas durante a realização da prova o uso e porte de equipamentos eletrônicos como máquinas calculadoras, MP3, MP4, telefone celular, tablets, notebook, gravador, máquina fotográfica, controle de alarme de carro, transmissor/receptor de mensagens de qualquer tipo ou qualquer outro equipamento eletrônico.

5.26 Os 03 (três) últimos candidatos somente poderão deixar a salas juntos após conferir e rubricar o acondicionamento das provas e das folhas respostas.

5.27 Em caso de anulação de questões, por duplicidade de respostas, falta de alternativa correta ou qualquer outro motivo, estas serão consideradas corretas para todos os candidatos e, os pontos correspondentes serão atribuídos a todos os candidatos que não os obtiveram, independente de recurso.

5.28 Os pontos relativos às questões eventualmente anuladas em razão de erro no material serão atribuídos a todos os candidatos que tiverem realizado a prova.

5.29 O gabarito preliminar das provas será publicado no site, em até 48 (quarenta e oito) horas após a realização da prova objetiva.

5.30 O candidato eliminado na forma do subitem 5.5 não poderá participar, quando for o caso, das demais etapas do Processo Seletivo.

6. DA PROVA DE TÍTULOS

6.1 Os candidatos serão avaliados de acordo com a pontuação:

Motorista B

Aperfeiçoamento Profissional	**Pontuação**	**Quantidade máxima**	**Pontuação máxima**
Ensino Médio	10,0	1	10,0
Graduação em qualquer área acompanhado de histórico escolar	15,0	1	15,0
Pós Graduação	25,0	1	25,0
Pontuação máxima de Aperfeiçoamento Profissional			50
Experiência Profissional	**Pontuação**	**Quantidade máxima**	**Pontuação máxima**
Experiência Profissional na área do cargo	1,0 por mês* trabalhado	50 meses	50,0
Pontuação máxima de Experiência Profissional			50

*01 (um) ponto para cada mês completo de experiência na atividade profissional.

Total Máximo de Pontos (Aperfeiçoamento Profissional + Experiência Profissional)	100

Farmacêutico

Aperfeiçoamento Profissional	**Pontuação**	**Quantidade Máxima**	**Pontuação Máxima**
Doutorado	**20,00**	**1**	**20,00**
Mestrado	**15,00**	**1**	**15,00**
Pós-graduação	**10,00**	**1**	**10,00**
Curso de aperfeiçoamento na área com o mínimo de 40 horas por certificado, realizados dentro dos últimos 5 anos da data do edital	**2,00**	**5**	**10,00**
Pontuação máxima de Aperfeiçoamento Profissional			55,00

Experiência Profissional	**Pontuação**	**Quantidade máxima**	**Pontuação máxima**
Experiência profissional no serviço público de no mínimo 1 (um) ano	**6,00**	**5 anos**	**30,00**
Experiência profissional no serviço privado de no mínimo 1 (um) ano	**3,00**	**5 anos**	**15,00**
Pontuação máxima de Experiência Profissional			45,00

Total Máximo de Pontos (Aperfeiçoamento Profissional + Experiência Profissional)	100

6.2 Somente serão contabilizados os anexos digitalizados que estejam visíveis. 6.3 Todos os documentos para a prova de títulos deverão ser anexados no momento da inscrição, não será admitido a inclusão de novos documentos para a prova de títulos após o encerramento das inscrições.

6.4 A experiência profissional será comprovada mediante apresentação de contrato de trabalho, declaração de prestação de serviço em órgão público ou privado, em papel timbrado devidamente assinado pelos Recursos Humanos do órgão e, na ausência deste setor, deverá estar assinado pelo dirigente máximo da Unidade Executora, e para prestadores de serviço autônomo através de RPA (recibo de Pagamento Autônomo), que demonstre a experiência profissional informada.

6.5 Será contabilizado uma única vez cada certificado, mesmo que seja o dobro da carga horária mínima.

6.6 Para comprovação do aperfeiçoamento profissional deverá ser apresentado fotocópia autenticada ou fotocópia acompanhada do original, do diploma ou histórico escolar com declaração de conclusão.

6.7 O candidato que não encaminhar os títulos no prazo estipulado em Edital receberá nota zero., não sendo possível anexar mais títulos após a data de término das inscrições.

6.8 Os certificados utilizados para inscrição não serão contabilizados na prova de títulos.

7. DA PROVA PRÁTICA – SOMENTE PARA CARGO DE MOTORISTA B

7.1 A prova prática é de caráter eliminatório e classificatório.

7.2 A prova prática é composta por 10 (dez) itens sendo cada item avaliado de 0 (zero) a 10 (dez) pontos, dando a somatória máxima de 100 (cem) pontos.

7.3 O candidato deverá obter nota igual ou superior a 60 (sessenta) pontos numa escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos, na prova prática, para não ser eliminado do certame.

7.4 O local, a data e horário da prova prática serão divulgados no edital de homologação das inscrições, disponível no endereço eletrônico <www.rionegro.pr.gov.br>.

7.5 Será de responsabilidade do candidato o acompanhamento e consulta para verificar o seu local de prova.

7.6 Os candidatos deverão comparecer ao local de prova com, no mínimo, 30 (trinta) minutos de antecedência, munidos de Carteira Nacional de Habilitação – CNH (original), válida, conforme requisito mínimo para o cargo, bem como 01 (uma) cópia simples da mesma, e o Certificado do Curso de Transporte de Passageiros no dia de realização da prova prática.

7.7 O candidato que não portar a CNH, conforme o requisito mínimo para o cargo previsto neste Edital, não poderá realizar a prova prática e estará automaticamente eliminado do certame.

7.8 A prova prática será realizada e avaliada de acordo com o descrito no anexo II deste Edital.

7.9 Os casos de alteração psicológica e/ou fisiológica temporários que impossibilitem a realização da prova prática não serão levados em consideração, não sendo concedido qualquer tratamento privilegiado.

7.10 A prova prática realizar-se-á, independente das diversidades físicas ou climáticas, na data estabelecida para a realização da mesma.

7.11 Não haverá segunda chamada para a prova prática, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

7.12 O candidato que não comparecer ao local da prova no horário determinado para o início de sua realização será automaticamente excluído do presente Processo Seletivo Simplificado.

8. DA CLASSIFICAÇÃO 8.1 Após a Prova Objetiva e a análise da documentação entregue pelo candidato no ato da inscrição será atribuída pontuação do candidato.

8.2 A classificação final no Processo Seletivo resultará da pontuação obtida pelos candidatos em forma decrescente, de acordo com a seguinte fórmula:

Motorista B

NF = PO + PT + PP = 100

3

NF = Nota Final / PO = Prova Objetiva / PT = Prova de Títulos / PP = Prova Prática

Farmacêutico

NF = PO + PT = 100

2

NF = Nota Final / PO = Prova Objetiva / PT = Prova de Títulos

8.3 Ocorrendo empate na pontuação, entre candidatos, serão obedecidos os seguintes critérios:

a) a maior pontuação no item prova objetiva; b) a maior pontuação no item prova de títulos; c) a maior pontuação no item tempo de serviço; d) persistindo o empate, terá preferência o candidato mais idoso em conformidade ao Estatuto do Idoso, Lei Federal nº 10.741, de 1º de outubro de 2003; e) persistindo o empate será realizado sorteio.

8.4 O resultado provisório do processo seletivo simplificado, com a ordem de classificação, será divulgado através de publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, bem como no endereço *site* www.rionegro.pr.gov.br

9. DAS ATRIBUIÇÕES

9.1 **Motorista B** – 40 horas

a - dirigir automóveis, ônibus, ambulâncias, camionetas e caminhões, empregados no transporte oficial de cargas e passageiros;

b - manter o veículo sob sua responsabilidade em perfeito estado e satisfatórias condições de funcionamento, zelando pela conservação dos veículos que lhes forem confiados;

c - comunicar ocorrências de anomalias e avarias, relacionadas com o veículo sob sua responsabilidade, ao responsável pela frota da secretaria municipal pertinente;

d - manter o veículo utilizado devidamente abastecido e limpo;

e - observar com atenção os instrumentos de controle do veículo;

f - observar e respeitar as normas da legislação de trânsito;

g - tratar os passageiros com atenção e ajudá-los na carga e descarga de seus pertences;

h - prestar contas, dentro das normas estabelecidas, das despesas pertinentes a deslocamentos entre cidades – viagens;

i - disponibilidade para viagens;

j - executar outras atividades correlatas;

k - ter disponibilidade para realizar horas extras (além da carga horária normal) remunerada ou para banco de horas, quando autorizado.

9.2 **Farmacêutico** – 40 horas

a - executar todas as atividades inerentes ao âmbito profissional farmacêutico, de modo a contribuir para a salvaguarda da saúde pública;

b - executar todas as ações de educação dirigidas à comunidade na promoção da saúde.

c - coordenar política de medicamentos e de serviços;

d - realizar análises clínicas, toxicológicas, físico-químicas, biológicas e microbiológicas

e - participar na discussão de políticas públicas de saúde;

f - participar na elaboração de políticas de medicamento;

g - propor protocolos de tratamento;

h - normatizar uso de medicamentos;

i - planejar ações de assistência farmacêutica;

j - coordenar programa de assistência farmacêutica;

k - implementar ações de assistência farmacêutica;

l- implementar ações de fármaco-vigilância;

m - Conhecer, interpretar e estabelecer condições para o cumprimento da legislação pertinente;

n - Participar e promover discussões de casos clínicos de forma integrada com os demais membros da equipe de saúde;

o - Realizar consulta farmacêutica conforme necessidade;

p - Desenvolver e participar de programas de treinamento e educação continuada de recursos humanos na área da saúde;

q - Participar das atividades relacionadas ao gerenciamento de resíduos dos serviços de saúde, conforme legislação sanitária vigente.

10. DA REMUNERAÇÃO

Cargo	Salário Base	Insalubridade	Auxílio Alimentação	Total
Motorista B (40h)	R$ 2.400,00	R$ 1.345,33	R$ 600,00	R$ 4.345,33
Farmacêutico	R$ 3.800,00	R$ 1.893,29	R$ 600,00	R$ 6.293,29

10.1 O salário é composto pelo salário-base, insalubridade e auxílio-alimentação.

10.2 A insalubridade é calculada com base no salário-mínimo nacional.

10.3 Sobre o valor da remuneração incidirão os descontos obrigatórios – recolhimento ao Instituto Nacional da Seguridade Social – INSS e Imposto de Renda Retido na Fonte -IRRF.

11. DOS RECURSOS

11.1 Somente será admitido recurso para:

11.1.1 indeferimento da inscrição;

11.1.2 gabarito da prova objetiva;

11.1.3 recontagem de pontos da prova de títulos.

11.2 O prazo para interposição dos recursos será de **02 (dois) dias úteis,** contados da data de publicação do resultado parcial de cada etapa do Processo Seletivo (inscrição, prova objetiva e prova de títulos).

11.3 Serão indeferidos os recursos:

11.3.1 que não estiverem devidamente fundamentados;

11.3.2 que não apresentarem argumentações lógicas e consistentes;

11.3.3 que forem interpostos em desacordo com o prazo e forma estabelecidos neste edital;

11.3.4 cujo teor desrespeite a comissão.

12. DO RESULTADO DEFINITIVO

A homologação do Resultado Final do Processo Seletivo Simplificado, com a ordem de classificação, será divulgada através de publicação no Diário Oficial dos Municípios do Paraná, jornal Oficial do Município e no endereço eletrônico <rionegro.pr.gov.br>.

13.DA CONTRATAÇÃO

13.1 A contratação dar-se-á mediante a celebração de contrato administrativo, por tempo determinado 1 (um) ano, podendo ser prorrogado em casos de necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, por mais 1 (um) ano.

13.2 A contratação não gera ao candidato direito nem expectativa de direito à efetivação no Serviço Público Municipal.

13.3 O candidato ao ser chamado para assumir vaga, receberá a relação de documentos para contratação no setor de Recursos Humanos, os quais deverão ser apresentados no prazo determinado pelo setor competente.

13.4 O candidato deverá apresentar a carteira de vacinação em dia, inclusive com esquema vacinal contra o Covid-19 e os exames que seguem, no momento da contratação. Exames exigidos: Acuidade Visual, Raio-X de coluna lombo sacro torácica com laudo.

13.4.1 Todos os exames solicitados serão custeados pelo candidato classificado.

13.5 O candidato convocado terá 06 (seis) dias úteis para assumir a respectiva vaga sendo que por qualquer motivo, não se apresentar no prazo estipulado, será eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

13.6 Fica a contratação do candidato convocado, condicionada a apresentação dos originais dos documentos encaminhados na fase de inscrição para conferência e certificação, assim como a apresentação dos documentos e exames citados nos itens 12.3 e 12.4 e ainda, o cumprimento do estabelecido na Lei Municipal nº 3196, de 23 de março de 2022, que veda, no âmbito da administração direta e indireta do Poder Executivo Municipal e do Poder Legislativo, a nomeação/contratação de pessoas condenadas por crimes da Lei Maria da Penha e Feminicídio para cargos públicos no Município de Rio Negro e dá outras providências.

13.7 O candidato a ser contratado não poderá solicitar prorrogação para início das suas atividades.

13.8 O candidato poderá solicitar final de lista, por no máximo 1 (uma) vez.

14. DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 A inscrição do candidato implica a aceitação de todas as condições contidas neste Edital.

14.2 A inscrição do candidato implica a aceitação de todas as funções designadas.

14.3 É de responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação dos atos e Editais referentes a esse Processo Seletivo Simplificado no endereço eletrônico <rionegro.pr.gov.br> e no Diário Oficial dos Municípios do Paraná.

14.4 A constatação, a qualquer tempo, de informação falsa na documentação correspondente, faz nulo todo o procedimento em relação ao candidato, inclusive a contratação, sem prejuízo das demais providências cabíveis;

14.5 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado.

Rio Negro, 27 de março de 2026.

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN

Prefeito Municipal

KARLA BRUN RIBAS PINTO

Presidente da Comissão Organizadora Do Processo Seletivo Simplificado

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO PARA A PROVA OBJETIVA

CARGO: MOTORISTA B

LÍNGUA PORTUGUESA: Leitura e interpretação de diversos tipos de textos; sinônimos e antônimos; sentido próprio e figurado das palavras; pontuação; classe de palavras: substantivo, adjetivo, numeral, pronome, artigo, advérbio, verbo, preposição e conjunção; concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal.

Obs. Serão cobradas as alterações promovidas pelo novo Acordo Ortográfico

MATEMÁTICA: Resolução de situações-problema envolvendo: adição, subtração, divisão, multiplicação; raciocínio lógico; porcentagem; grandezas e medidas: quantidade, tempo, comprimento, capacidade e massa; noções de geometria plana: forma, área, perímetro.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Normas e legislação de trânsito: Código de Trânsito Brasileiro, Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, abrangendo os seguintes tópicos: órgãos da administração de trânsito, regras gerais para circulação de veículos, os sinais de trânsito, registro e licenciamento de veículo, condutores de veículos, deveres e proibições, infrações à legislação de trânsito, penalidades e recursos. Educação no trânsito. Direção defensiva, primeiros socorros e direção perigosa.

CARGO: FARMACÊUTICO

LÍNGUA PORTUGUESA: Análise textual: interpretação e compreensão dos sentidos construídos nos textos verbais e não verbais; estratégias e características do texto; elementos de coesão e coerência. Aspectos semânticos: denotação e conotação; sentido e emprego dos vocábulos e expressões; sentidos atribuídos às palavras pelo acréscimo de prefixos e sufixos; figuras de linguagem (metáfora, paradoxo, metonímia, antítese, eufemismo, ironia). Aspectos morfológicos: reconhecimento, emprego e sentido das classes gramaticais em textos; flexões do verbo (tempo, modo, voz); uso e colocação dos pronomes; processos de formação de palavras. Aspectos sintáticos: concordâncias verbal e nominal; regências verbal e nominal; crase. Sistema Ortográfico: ortografia; regras de acentuação; uso dos sinais de pontuação.

Obs. Serão cobradas as alterações promovidas pelo novo Acordo Ortográfico

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS: Conceitos em farmacocinética, bioequivalência e biodisponibilidade. Farmacodinâmica: Interação medicamentosa, mecanismo de ação das drogas e relação entre concentração da droga e efeito. Diluições; Extração, Formas farmacêuticas: Líquidas (Soluções, xaropes, colírios etc.). Formas farmacêuticas sólidas (pós, cápsulas, pílulas, grânulos, bolos, pastilhas, granulados, comprimidos, drágeas), Semissólidos (pomadas, cremes, loções) e fatores que influenciam na estabilidade destas formas farmacêuticas. Farmacologia da dor e da inflamação. Farmacologia do sistema respiratório. Farmacologia do sistema digestivo. Farmacologia do sistema nervoso central, periférico e autônomo. Farmacologia do sistema cardiovascular. Farmacologia dos processos infecciosos/ antimicrobianos/antiparasitários. Farmacotécnica e formas farmacêuticas sólidas, líquidas, semissólidas. Legislação Farmacêutica. Política de Medicamentos e de Assistência Farmacêutica no SUS: Medicamentos disponibilizados, programas aos quais se destinam - Saúde Mental, Excepcionais, Hipertensão e Diabetes, Estratégicos, AIDS. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais - RENAME e suas atualizações. Vigilância Sanitária. Legislação Sanitária. Noções sobre Atenção Farmacêutica. Código de ética da profissão farmacêutica. Boas práticas de dispensação de medicamentos. Medicamentos genéricos. Medicamentos sujeitos a controle especial. Atenção primária a saúde e a farmácia básica. Farmácia Hospitalar: Conceitos, objetivos, estrutura física e organizacional da farmácia hospitalar. Gerenciamento de medicamentos e de produtos farmacêuticos de uso hospitalar. Seleção de medicamentos. Sistema de distribuição e estoque de medicamentos. Comissão de Farmácia e Terapêutica. Papel da Farmácia no Controle das Infecções Hospitalares. Farmacovigilância hospitalar. Farmacoepidemiologia. Farmacoeconomia. Terapia antineoplásica (quimioterapia). Nutrição Parenteral. Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica. Farmacologia Clínica: Boas Práticas de Manipulação em Farmácia. Estabilidade de medicamentos e determinação do prazo de validade. Cálculos relacionados ao preparo de formas farmacêuticas. Código de ética da profissão farmacêutica (Resolução do CFF nº 596 de 21 de fevereiro de 2014). Legislação pertinente ao exercício profissional Farmacêutico em unidades Hospitalares; Portaria n° 344/98 da Secretaria de Vigilância Sanitária do Min. da Saúde; Lei Federal nº 5.991, de 17 de dezembro de 1973; Lei Federal nº 6360, de 23 de setembro de 1976. Legislação: Lei n° 8.080, de 19/09/1990 e suas alterações, Lei n° 8.142, de 28/12/1990 e Constituição Federal nos Página 2 de 2 Artigos 196 a 200 sobre o Sistema Único de Saúde (SUS); Ações e Programas do Ministério da Saúde; Lei n° 8.069, de 13/07/1990 sobre o Estatuto da Criança e do Adolescente. Lei n° 10.741, de 01/10/2003 sobre o Estatuto do Idoso. Código de Ética dos Profissionais de Farmácia. Normas que regulamentam o exercício profissional de Farmácia.

ANEXO II

PROVA PRÁTICA PARA O CARGO

DE MOTORISTA B

Descrição Avaliação		
Tarefa: Prova de Direção Veicular, que será realizado em percurso pré-determinado, na presença de examinador, quando será avaliado o comportamento do candidato com relação às regras gerais de trânsito e o desempenho na condução do veículo, tais como: a) acionamento do veículo; b) uso de equipamento de segurança; c) rotação do motor; d) uso do câmbio, dos freios, entre outros; e) obediência à sinalização de trânsito (vertical e horizontal) e semafórica; f) domínio do veículo na via. g) verificar instrumentos de atendimento (maca, maca rígida, oxigênio) h) verificar e saber utilizar instrumentos de sinalização (sirene alerta sonoro, alertas luminosos, alerta e giroflex) i) segurança da sena	100 pontos	

j) auxilio a equipe de atendimento sempre que solicitado k) verificar a utilização e fixação segurança dos transportados. l) utilizar de instrumentos de localização. m) realizar *chek list* de condições do veículo (óleos, água, pneus, luz) Será eliminado do exame de direção veicular e do certame, o candidato que cometer as faltas eliminatórias do Inciso I do Art. 19 da Resolução nº 168 do CONTRAN, ou seja: a) Transitar na contramão da direção; b) Avançar o sinal vermelho do semáforo; c) Provocar acidente durante a realização do exame; d) Não realizar de forma completa o exame de direção veicular. e) A não realização do *check list* do veículo. f) A não utilização dos sistemas de alertas (sonoros e luminosos) quando necessário. g) Descumprimento de normas de trânsito h) Se negar ao auxílio ao atendimento, e segurança da equipe.		
TOTAL MÁXIMO DE PONTUAÇÃO 100 pontos		

Publicado por:
Carolina Valerio Soares
Código Identificador:589D2815

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICIPIO DE RIO NEGRO - ANEXO 12 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ANO 2025

MUNICIPIO DE RIO NEGRO				
Prestação de Contas				
Anexo 12 - Balanço Orçamentário				
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2025				
Art. 102 da Lei n. 4.320/1964				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial (a)	Previsão Atualizada (b)	Receitas Realizadas (c)	Saldo (d) = (c-b)
Receitas Correntes (I)	155.450.193,12	159.471.668,98	170.815.655,17	11.343.986,19
Receita de impostos, taxas e contribuição de melhoria	26.882.095,00	27.222.095,00	27.729.277,71	507.182,71
Receita de Contribuições	3.896.618,29	3.896.618,29	3.702.345,68	(194.272,61)
Receita Patrimonial	2.582.868,10	2.631.959,70	7.010.093,92	4.378.134,22
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	76.441,67	76.441,67	472.873,97	396.432,30
Transferências Correntes	121.865.069,15	125.497.453,41	131.776.640,57	6.279.187,16
Outras Receitas Correntes	147.100,91	147.100,91	124.423,32	(22.677,59)
Receitas de Capital (II)	9.945.400,98	55.162.368,25	22.768.609,07	(32.393.759,18)
Operações de Crédito	4.000.000,00	6.002.052,99	4.905.956,36	(1.096.096,63)
Alienação de Bens	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00
Amortizações de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	5.945.400,98	49.160.315,26	17.822.652,71	(31.337.662,55)
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	165.395.594,10	214.634.037,23	193.584.264,24	(21.049.772,99)
Operações de Crédito / Refinanciamento (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (V) = (III + IV)	165.395.594,10	214.634.037,23	193.584.264,24	(21.049.772,99)
Déficit (VI)	--------	20.737.940,35	--------	(20.737.940,35)
TOTAL (VII) = (V + VI)	165.395.594,10	235.371.977,58	193.584.264,24	(41.787.713,34)
Saldos de Exercícios Anteriores	24.937.940,35	24.937.940,35	24.937.940,35	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro	24.937.940,35	24.937.940,35	24.937.940,35	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Dotação Inicial (e)	Dotação Atualizada (f)	Despesas Empenhadas (g)	Despesas Liquidadas (h)	Despesas Pagas (i)	Saldo da Dotação (j) = (f-g)
Despesas Correntes (VIII)	142.180.933,10	164.140.095,39	151.327.012,92	142.308.883,59	142.169.776,70	12.813.082,47
Pessoal e Encargos Sociais	68.429.663,59	72.301.784,13	68.578.775,48	68.550.974,50	68.432.885,29	3.723.008,65
Juros e Encargos da Dívida	3.845.357,93	2.829.507,93	2.437.174,50	2.437.174,50	2.437.174,50	392.333,43

Outras Despesas Correntes	69.905.911,58	89.008.803,33	80.311.062,94	71.320.734,59	71.299.716,91	8.697.740,39
Despesas de Capital (IX)	16.278.181,59	71.131.882,13	28.787.489,24	11.350.463,23	11.130.784,35	42.344.392,89
Investimentos	14.120.835,53	68.578.486,07	26.236.610,24	8.799.584,23	8.579.905,35	42.341.875,83
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	2.157.346,06	2.553.396,06	2.550.879,00	2.550.879,00	2.550.879,00	2.517,06
Reserva de Contingência (X)	2.736.479,41	100.000,06	0,00	0,00	0,00	100.000,06
SUBTOTAL DAS DESPESAS (XI) = (VIII + IX + X)	161.195.594,10	235.371.977,58	180.114.502,16	153.659.346,82	153.300.561,05	55.257.475,42
Amortização da Dívida/ Refinanciamento (XII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (XIII) = (XI + XII)	161.195.594,10	235.371.977,58	180.114.502,16	153.659.346,82	153.300.561,05	55.257.475,42
Superávit (XIV)	4.200.000,00	--------	13.469.762,08	39.924.917,42	40.283.703,19	(13.469.762,08)
TOTAL (XV) = (XIII + XIV)	165.395.594,10	235.371.977,58	193.584.264,24	193.584.264,24	193.584.264,24	41.787.713,34
Reserva do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

	Inscritos		Liquidados (c)	Pagos (d)	Cancelados (e)	Saldo (f) = (a+b-d-e)
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)				
Despesas Correntes	260.115,95	7.451.294,32	5.137.059,57	5.137.046,37	1.559.259,89	1.015.104,01
Pessoal e Encargos Sociais	0,28	0,00	0,00	0,00	0,28	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	260.115,67	7.451.294,32	5.137.059,57	5.137.046,37	1.559.259,61	1.015.104,01
Despesas de Capital	6.839.839,56	14.360.802,34	15.854.556,56	15.385.057,56	3.903.679,82	1.911.904,52
Investimentos	6.839.839,56	14.360.802,34	15.854.556,56	15.385.057,56	3.903.679,82	1.911.904,52
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	7.099.955,51	21.812.096,66	20.991.616,13	20.522.103,93	5.462.939,71	2.927.008,53

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo (f) = (a+b-c-d)
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior (b)			
Despesas Correntes	7.274,14	509.140,43	500.195,66	6.568,15	9.650,76
Pessoal e Encargos Sociais	2.937,16	134.105,78	134.105,77	2.935,05	2,12
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	4.336,98	375.034,65	366.089,89	3.633,10	9.648,64
Despesas de Capital	64.927,23	0,00	0,00	0,00	64.927,23
Investimentos	64.927,23	0,00	0,00	0,00	64.927,23
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	72.201,37	509.140,43	500.195,66	6.568,15	74.577,99

FONTE: Sistema
Atende.Net - IPM,
Unidade Responsável
MUNICIPIO DE RIO NEGRO,
Data Emissão
26/03/2026,
Hora emissão
14:27:28
NOTA:

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*MARCOS AURÉLIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Controle Interno	Secretária Municipal da Fazenda	Contador CRC PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:798ED1D3

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICIPIO DE RIO NEGRO - ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO - ANO 2025

MUNICIPIO DE RIO NEGRO
Prestação de Contas
BALANÇO FINANCEIRO
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2025
Art. 103 da Lei n. 4.320/1964

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária (I)	193.584.264,24	161.765.115,35			
Ordinária	117.417.586,85	102.809.008,57	Despesa Orçamentária (VI)	180.114.502,16	160.632.772,18
Vinculada	76.166.677,39	58.956.106,78	Ordinária	109.468.469,25	99.575.263,17
Transferências do FUNDEB	30.574.456,72	27.698.490,32	Vinculada	70.646.032,91	61.057.509,01
Transferências Voluntárias	12.313.578,53	4.251.857,45	Transferências do FUNDEB	30.797.023,08	28.067.501,17
Alienação de Bens	129.236,01	1.003.338,76	Transferências Voluntárias	12.888.281,66	9.152.149,94
Operações de Crédito	5.155.568,14	3.644.771,88	Alienação de Bens	636.909,67	686.409,68
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00	Operações de Crédito	3.658.790,48	1.530.736,53
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00	Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Transferências de Programas	16.745.650,67	11.163.828,13	Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00	Transferências de Programas	12.377.663,65	10.749.012,64

Transferências Voluntárias - Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	3.575.439,70	4.115.197,20	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	127,31	87,13	Valores Restituíveis	0,00	0,00
Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00	Transferências Voluntárias - Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	3.778.126,27	3.792.789,42
Outras Origens	7.672.620,31	7.078.535,91	Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	944.894,19
Transferências Financeiras Recebidas (II)	1.491.378,59	0,00	Cessão Onerosa - Pré-Sal	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)	46.186.634,56	40.218.746,67	Outras Origens	6.509.238,10	6.134.015,44
Inscrição de Restos a Pagar Processados	358.785,77	509.140,43	Transferências Financeiras Concedidas (VII)	4.223.923,68	2.376.516,55
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	26.455.155,34	21.812.096,66	Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	40.361.507,87	31.050.734,00
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	492.095,66	873.130,17
Valores Restituíveis	19.372.693,45	17.897.509,58	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	20.530.203,93	12.367.330,09
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00	Realizável - Cancelam./Baixa Cisão, Fusão, Extin.	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	51.779.667,95	43.855.828,66	Valores Restituíveis	19.339.208,28	17.810.273,74
Caixa e Equivalentes de Caixa	51.760.438,69	43.820.098,74	Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Realizável	19.229,26	35.729,92	Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)	68.342.011,63	51.779.667,95
TOTAL (V) = (I + II + III + IV)	293.041.945,34	245.839.690,68	Caixa e Equivalentes de Caixa	68.314.267,92	51.760.438,69
			Realizável	27.743,71	19.229,26
			TOTAL (X) = (VI + VII + VIII + IX)	293.041.945,34	245.839.690,68
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável MUNICIPIO DE RIO NEGRO, Data Emissão 26/03/2026, Hora emissão 14:44:45					
NOTA:					

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*JERUSA CLERES HACK*	*MARCOS AURELIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Secretária Municipal de Fazenda	Controladora Interna	Contador
CPF: 936.249.729-87	CPF: 072.610.999-10	CPF: 026.208.409-02	CRC/PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:62D2A91D

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - ANEXO 15 - DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - ANO 2025

MUNICIPIO DE RIO NEGRO			
Prestação de Contas			
Anexo 15 - Demonstrativo das Variações Patrimoniais			
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2025			
Art. 104 da Lei n. 4.320/1964			
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS		217.691.743,86	177.658.006,59
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		28.293.111,42	25.307.172,61
Impostos		25.279.086,82	22.265.493,36
Taxas		3.010.876,02	3.041.679,25
Contribuições de Melhoria		3.148,58	0,00
Contribuições		4.246.088,65	5.332.217,28
Contribuições Sociais		0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico		0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública		4.246.088,65	5.332.217,28
Contribuição de Interesse das Categorias Profissionais		0,00	0,00
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos		587.279,15	156.964,46
Venda de Mercadorias		62.044,82	15.310,80
Venda de Produtos		0,00	0,00
Exploração de Bens e Direitos e Prestação de Serviços		525.234,33	141.653,66
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras		7.950.837,35	4.157.474,88
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos		0,00	0,00
Juros e Encargos de Mora		1.102.657,46	162.928,55
Variações Monetárias e Cambiais		0,03	16.411,30
Descontos Financeiros Obtidos		0,00	0,00
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras		6.683.461,14	3.822.735,27
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas - Financeiras		164.718,72	155.399,76
Transferências e Delegações Recebidas		173.631.436,21	141.602.324,62
Transferências Intragovernamentais		1.491.378,59	0,00
Transferências Intergovernamentais		169.294.573,78	141.340.932,26
Transferências das Instituições Privadas		140.971,71	164.133,12
Transferências das Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências de Consórcios Públicos		0,00	0,00
Transferências do Exterior		0,00	0,00
Delegações Recebidas		0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas		0,00	0,20
Outras Transferências e Delegações Recebidas		2.704.512,13	97.259,04
Valorização e Ganhos Com Ativos		2.843.384,40	860.082,01
Reavaliação de Ativos		500.008,40	440.125,52
Ganhos com Alienação		0,00	397.272,19
Ganhos com Incorporação de Ativos		2.343.376,00	0,00
Desincorporação de Passivo		0,00	22.684,30
Reversão de Redução ao Valor Recuperável		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas		139.606,68	241.770,73
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar		31.378,15	27.759,13
Resultado Positivo de Participações		33.374,98	32.618,16
Reversão de Provisões e Ajustes de Perdas		0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas		74.853,55	181.393,44
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS		176.403.945,46	158.428.668,54
Pessoal e Encargos		74.780.756,43	69.625.269,62
Remuneração a Pessoal		61.988.945,54	59.204.286,47
Encargos Patronais		6.745.956,80	5.579.783,41

Benefícios a Pessoal		5.933.697,16	4.735.452,02
Custo de Pessoal e Encargos		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos		112.156,93	105.747,72
Benefícios Previdenciários		0,00	0,00
Aposentadorias e Reformas		0,00	0,00
Pensões		0,00	0,00
Outros Benefícios Previdenciários		0,00	0,00
Benefícios Assistenciais		268.322,20	239.707,51
Benefícios de Prestação Continuada		0,00	0,00
Benefícios Eventuais		0,00	0,00
Políticas Públicas de Transferência de Renda		0,00	0,00
Outros Benefícios Assistenciais		268.322,20	239.707,51
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo		53.579.103,29	47.978.702,82
Uso de Material de Consumo		11.686.891,92	11.081.497,81
Serviços		38.261.575,44	33.598.082,95
Custo de Materiais, Serviços e Consumo de Capital Fixo		0,00	0,00
Depreciação, Amortização e Exaustão		3.630.635,93	3.299.122,06
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras		2.890.342,62	1.842.964,10
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos		2.470.966,82	1.801.584,37

Juros e Encargos de Mora		774,89	1.347,06
Variações Monetárias e Cambiais		418.600,91	40.032,67
Descontos Financeiros Concedidos		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas - Financeiras		0,00	0,00
Transferências e Delegações Concedidas		38.194.062,40	33.026.340,35
Transferências Intragovernamentais		8.807.267,17	6.017.933,99
Transferências Intergovernamentais		27.029.026,84	24.408.903,36
Transferências a Instituições Privadas		75,00	75,00
Transferências a Instituições Multigovernamentais		0,00	0,00
Transferências a Consórcios Públicos		2.356.502,44	2.504.254,53
Transferências ao Exterior		0,00	0,00
Execução Orçamentária Delegada		1.190,95	95.173,47
Outras Transferências e Delegações Concedidas		0,00	0,00
Desvalorização e Perda de Ativos		387.280,56	888.945,45
Reavaliação, redução a Valor Recuperável e Ajuste para Perdas		0,00	0,00
Perdas com Alienação		0,00	13.038,55
Perdas Involuntárias		1.869,17	394,84
Incorporação de Passivos		0,00	0,00
Desincorporação de Ativos		385.411,39	875.512,06
Tributárias		1.614.391,45	1.417.542,91
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria		24.787,10	28.049,43
Contribuições		1.589.604,35	1.389.493,48
Custo com Tributos		0,00	0,00
Custos das Mercadorias e dos Produtos Vendidos, e dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Custos das Mercadorias Vendidas		0,00	0,00
Custos dos Produtos Vendidos		0,00	0,00
Custos dos Serviços Prestados		0,00	0,00
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas		4.689.686,51	3.409.195,78
Premiações		26.417,30	91.017,00
Resultado Negativo de Participações		0,00	0,00
Incentivos		0,00	0,00
Subvenções Econômicas		3.774.377,98	2.932.855,05
Participações e Contribuições		0,00	0,00
VPD de Constituição de Provisões		0,00	0,00
Custo de Outras VPD		0,00	0,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas		888.891,23	385.323,73
Resultado Patrimonial do Período		41.287.798,40	19.229.338,05
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS (decorrentes da execução orçamentária)			
	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Incorporação de ativo		24.410.823,94	14.100.638,79
Desincorporação de passivo		2.550.879,00	1.688.365,57
Incorporação de passivo		4.905.956,36	3.643.430,23
Desincorporação de ativo		0,00	969.758,55
Notas Explicativas			
FONTE: Sistema			
Atende.Net - IPM,			
Unidade Responsável			
MUNICIPIO DE RIO NEGRO,			
Data Emissão			
26/03/2026,			
Hora emissão			
15:29:22			
Notas:			

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*MARCOS AURÉLIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Controle Interno	Secretária Municipal da Fazenda	Contador CRC PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:B5FCE593

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICIPIO DE RIO NEGRO - ANEXO 18 - DEMONSTRATIVO DOS FLUXOS DE CAIXA - ANO 2025

MUNICIPIO DE RIO NEGRO			
Prestação de Contas			
Anexo 18 - Demonstração dos Fluxos de Caixa			
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2025			
DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA			
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ingressos			
Receita de Impostos, Taxas e Contribuição de Melhoria		27.729.277,71	25.166.401,71
Receita de Contribuições		3.702.345,68	3.722.547,68
Receita Patrimonial		285.235,11	257.357,33
Receita Agropecuária		0,00	0,00
Receita Industrial		0,00	0,00
Receita de Serviços		472.873,97	63.189,08
Remuneração das Disponibilidades		6.724.858,81	3.864.213,04
Outras Receitas Derivadas e Originárias		124.423,32	219.917,14
Transferências recebidas	1FC	149.599.293,28	123.871.339,14
Outros ingressos operacionais		21.292.267,74	18.258.978,73
Desembolsos			
Pessoal e demais despesas	2FC	124.695.104,06	115.556.540,75
Juros e encargos da dívida	3FC	2.380.800,54	1.695.246,57
Transferências concedidas	1FC	20.373.325,20	18.231.530,75
Outros desembolsos operacionais		24.558.564,39	20.376.359,02
Fluxo de caixa líquido das atividades operacionais (I)		37.922.781,43	19.564.266,76
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ingressos			
Alienação de bens		40.000,00	956.720,00
Amortização de empréstimos e financiamentos concedidos		0,00	0,00
Outros ingressos de investimentos		0,00	0,00
Desembolsos			
Aquisição de ativo não circulante		23.715.385,54	14.310.160,52
Concessão de empréstimos e financiamentos		0,00	0,00
Outros desembolsos de investimentos		225.130,57	98.558,91
Fluxo de caixa líquido das atividades de investimento (II)		(23.900.516,11)	(13.451.999,43)
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	Nota	Exercício Atual	Exercício Anterior
Ingressos			
Operações de crédito		4.905.956,36	3.643.430,23
Integralização do capital social de empresas dependentes		0,00	0,00
Outros ingressos de financiamentos		0,00	0,00
Desembolsos			
Amortização/Refinanciamento da dívida		0,00	(0,00)
Outros desembolsos de financiamentos		2.522.471,28	1.659.957,85
Fluxo de caixa líquido das atividades de financiamento (III)		2.383.485,08	1.983.472,38
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA (I+II+III)		16.405.750,40	8.095.739,71
Caixa e Equivalentes de caixa inicial		51.760.438,69	43.820.098,74
Caixa e Equivalentes de caixa final		68.314.267,92	51.760.438,69
QUADRO 1FC - TRANSFERÊNCIAS RECEBIDAS E CONCEDIDAS			
		Exercício Atual	Exercício Anterior
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES RECEBIDAS		149.599.293,28	123.871.339,14
Intergovernamentais		120.548.898,97	96.686.225,59
da União		70.235.050,87	58.553.456,77
de Estados e Distrito Federal		50.313.848,10	38.132.768,82
de Municípios		0,00	0,00
Intragovernamentais		0,00	0,00
Outras transferências correntes recebidas		29.050.394,31	27.185.113,55
Total das transferências recebidas		149.599.293,28	123.871.339,14
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES CONCEDIDAS		20.373.325,20	18.231.530,75
Intergovernamentais		248.623,72	103.394,89
da União		0,00	0,00
de Estados e Distrito Federal		248.623,72	103.394,89
de Municípios		0,00	0,00
Intragovernamentais		9.152.173,18	8.381.425,09
Outras transferências concedidas		10.972.528,30	9.746.710,77
Total das transferências Concedidas		20.373.325,20	18.231.530,75
QUADRO 2FC - DESEMBOLSOS DE PESSOAL E DEMAIS DESPESAS POR FUNÇÃO			
		Exercício Atual	Exercício Anterior
Legislativa		0,00	0,00
Judiciária		0,00	0,00
Essencial à Justiça		1.422.275,14	1.310.428,34
Administração		10.922.281,19	10.003.098,32
Defesa Nacional		0,00	0,00
Segurança Pública		2.242.707,42	2.721.846,70
Relações Exteriores		0,00	0,00
Assistência Social		3.812.015,27	3.469.195,34
Previdência Social		0,00	0,00
Saúde		33.063.811,83	29.618.994,25
Trabalho		256.931,03	316.648,39
Educação		43.656.736,32	38.528.595,27
Cultura		1.322.621,83	1.205.483,08
Direitos da Cidadania		77.188,73	85.729,18
Urbanismo		8.561.480,58	9.220.946,77
Habitação		129.348,52	134.823,12
Saneamento		0,00	0,00
Gestão Ambiental		2.987.144,65	2.557.999,99
Ciência e Tecnologia		0,00	0,00
Agricultura		3.480.342,84	2.975.153,75
Organização Agrária		0,00	0,00
Indústria		1.016.030,93	786.324,08
Comércio e Serviços		948.153,31	1.130.644,42

Comunicações		0,00	0,00
Energia		2.589.122,75	1.898.319,70
Transporte		4.623.137,43	4.806.578,06
Desporto e Lazer		1.198.699,20	1.398.956,40
Encargos Especiais		2.385.075,09	3.386.775,59
Total dos Desembolsos de Pessoal e Demais Despesas por Função		124.695.104,06	115.556.540,75
QUADRO 3FC – JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA			
		Exercício Atual	Exercício Anterior
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna		2.339.544,63	1.523.956,61
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa		0,00	0,00
Outros Encargos da Dívida		41.255,91	171.289,96
Outras Despesas com Juros, Correção Monetária e Outros		0,00	0,00
Total Juros e Encargos da Dívida		2.380.800,54	1.695.246,57
Notas Explicativas			
FONTE: Sistema			
Atende.Net - IPM,			
Unidade Responsável			
MUNICIPIO DE RIO NEGRO,			
Data Emissão			
26/03/2026,			
Hora emissão			
15:38:07			
Notas:			
ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	***TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES***	***JERUSA CLERES HACK***	***MARCOS AURELIO PEREIRA DA CRUZ***
Prefeito Municipal	Secretária Municipal De Fazenda	Controladora Interna	Contador
CPF: 936.249.729-87	CPF: 072.610.999-10	CPF: 026.208.409-02	CRC/PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:81A147FF

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RREO - RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE RIO NEGRO		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
R$ 1,00		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	24.521.539,24	2.803.578,39
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	6.129.696,46	185.180,92
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	2.236.462,02	82.220,13
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	9.803.945,16	1.644.287,09
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	6.351.435,60	891.890,25
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	113.316.602,50	19.182.146,51
2.1- Cota-Parte FPM	57.227.234,97	10.666.103,78
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	54.674.983,29	10.666.103,78
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.552.251,68	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	48.706.535,85	6.212.103,31
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	596.372,93	94.461,05
2.4- Cota-Parte ITR	791.072,40	1.097,21
2.5- Cota-Parte IPVA	5.995.386,35	2.208.381,16
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	137.838.141,74	21.985.724,90
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	22.152.870,16	3.836.429,30
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	12.306.665,27	1.660.001,93
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
6- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	31.643.554,74	5.970.064,88
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	30.622.472,90	5.539.543,46
6.1.1- Principal	29.974.792,26	5.508.976,00
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	647.680,64	30.567,46
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	1.021.081,84	430.521,42
6.4.1- Principal	947.433,24	422.273,05
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	73.648,60	8.248,37

6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4) 1	7.821.922,10	1.672.546,70
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	513.740,59	

8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	513.740,59
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	6.483.805,47

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	31.643.554,74	6.513.439,73	4.498.336,38	4.441.908,00	2.015.103,35
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	23.979.833,81	3.855.670,80	3.855.670,80	3.839.861,18	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	9.312.500,00	1.553.354,34	1.553.354,34	1.542.423,42	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	12.192.333,81	2.045.620,54	2.045.620,54	2.042.965,12	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	2.475.000,00	256.695,92	256.695,92	254.472,64	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	7.663.720,93	2.657.768,93	642.665,58	602.046,82	2.015.103,35
10.2.1- Educação Infantil	2.794.081,84	951.933,32	215.987,78	199.532,82	735.945,54
10.2.2- Ensino Fundamental	3.527.039,09	1.468.743,67	323.020,97	299.662,64	1.145.722,70
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	1.342.600,00	237.091,94	103.656,83	102.851,36	133.435,11
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDAD E DE CAIXA) 7 (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO 9 (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	6.513.439,73	4.498.336,38	4.441.908,00	2.015.103,35	0,00	543.374,85
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	6.034.125,77	4.478.621,37	4.437.816,97	1.555.504,40	0,00	494.582,31
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	479.313,96	19.715,01	4.091,03	459.598,95	0,00	48.792,54
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.855.670,80	3.855.670,80	3.839.861,18	0,00	0,00	0,00
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal 2	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO 10 (m)

15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.877.680,42	3.855.670,80	3.855.670,80	69,60
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit) 3	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	597.006,49	2.015.103,35	1.471.728,50	874.722,01	24,65

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior) 3	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	3.023.627,46	513.740,59	0,00	0,00	513.740,59	412.757,90
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.928.642,93	317.773,37	0,00	0,00	317.773,37	317.773,37
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	94.984,53	195.967,22	0,00	0,00	195.967,22	94.984,53

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	13.953.109,02	3.282.314,32	423.639,76	307.256,68	2.858.674,56
20.1- Educação Infantil	4.706.134,53	911.391,89	205.881,61	128.229,91	705.510,28
20.2- Ensino Fundamental	7.604.416,09	2.141.403,93	143.751,15	114.447,64	1.997.652,78
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	430.000,00	91.572,53	21.541,70	15.991,41	70.030,83
20.5- Administração Geral	1.212.558,40	137.945,97	52.465,30	48.587,72	85.480,67
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	40.136.505,36	9.072.447,69	4.487.616,39	4.327.261,55	4.584.831,30
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	16.812.716,37	3.416.679,55	1.975.223,73	1.870.186,15	1.441.455,82
21.1.1- Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	23.323.788,99	5.655.768,14	2.512.392,66	2.457.075,40	3.143.375,48

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	423.639,76
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	3.836.429,30
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	874.722,01
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	317.773,37

26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS			0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))			37.260,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)			3.030.313,68
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2e5	VALOR EXIGIDO 16 (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	5.496.431,23	3.030.313,68	13,78

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	16.482.568,43	4.418.798,90	3.635.037,12	37.260,00	12.810.271,31
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	14.998.193,55	3.494.789,09	2.684.644,21	37.260,00	12.276.289,34
30.1.4- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos (Configuração Ano Empenho >= 2025)	12.229.862,65	1.741.790,02	1.336.717,58	18.630,00	10.874.515,07
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	1.132.167,72	664.639,89	691.022,99	0,00	441.144,73
30.2.4 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos (Configuração Ano Empenho >= 2025)	531.965,29	310.658,22	323.849,77	0,00	208.115,52
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	352.207,16	259.369,92	259.369,92	0,00	92.837,24
30.3.5 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR) (Configuração Ano Empenho >= 2025)	176.103,58	129.684,96	129.684,96	0,00	46.418,62

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	4.697.003,16	747.642,36
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	3.304.892,03	559.453,53
31.1.1- Salário-Educação	2.390.619,69	473.438,92
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	634.504,35	84.890,12
31.1.4 - PNATE	245.804,07	711,10
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	33.963,92	413,39
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	1.005.397,05	138.716,82
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	386.714,08	49.472,01

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	4.410.658,74	1.798.111,22	128.619,72	47.369,63	1.669.491,50
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	1.466.619,69	460.269,92	43.276,92	16.830,57	416.993,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	2.133.234,98	681.294,91	84.967,38	30.163,64	596.327,53
32.3- ENSINO MÉDIO	713.804,07	649.112,28	0,00	0,00	649.112,28
32.4- ENSINO SUPERIOR	70.000,00	7.056,67	375,42	375,42	6.681,25
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	17.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	377,44	0,00	0,00	377,44
32.8- OUTRAS	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	50.007.322,50	11.588.902,09	5.050.679,86	5.331.805,94	6.538.222,23

33.1- Despesas Correntes	48.619.425,52	11.588.902,09	5.050.679,86	4.796.534,31	6.538.222,23
33.1.1- Pessoal Ativo	25.765.611,96	3.953.083,69	3.953.083,69	3.934.803,87	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	332.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	22.521.813,56	7.635.818,40	1.097.596,17	861.730,44	6.538.222,23
33.2- Despesas de Capital	1.387.896,98	0,00	0,00	535.271,63	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	1.357.896,98	0,00	0,00	535.271,63	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	1.081.962,53	381.480,13
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	5.970.064,88	473.438,92
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	4.947.462,80	92.085,34
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	2.104.564,61	762.833,71
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	4.338.746,46	4.338.746,32
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	3.765.646,45	2.508.068,65
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	2.677.664,62	2.593.511,38
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 26/03/2026, às 16:03:15.		
1		
Se o resultado líquido da transferência do FUNDEB (linha 7) > 0 = acréscimo resultante das transferências do FUNDEB; Se < 0 = decréscimo resultante das transferências do FUNDEB		
2		
Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3		
Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.". Utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4		
Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5		
Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6		
As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7		
Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.		
8		
Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9		

Excepcionalmente, para o exercício de 2021, o cálculo da coluna "VALOR DE SUPERÝVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE", da linha 23 - Total das Despesas Custeadas com Superávit do FUNDEB, será considerado as despesas executadas no idGrupoFontePadrão = 3 até o término do exercício de 2021.
10
Os valores das despesas executadas no cdGrupoFonte = 3, relativos ao cdOrigem = 1 - Recursos Ordinários/Livres, tabela: OrigemRecurso, estão apresentados no quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO.
11
Os recursos arrecadados relativos a indenizações e restituições, com código cdOrigem = 2 (Transferências do FUNDEB), estão computados nas linhas 6.1.2, 6.2.2 e 6.3.2, tendo em vista que devem ser reaplicados no exercício.
12
O valor da linha 23 (s) não integra o cálculo do limite constitucional do presente exercício, uma vez que o município poderá utilizá-lo no recálculo do índice do exercício anterior.
13
O valor da linha 50 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar), Coluna FUNDEB, é composto por RAP pago e despesa orçamentária empenhada na Função 12 – Educação, pagos com recursos do FUNDEB, independentemente de eles terem sido computados nos indicadores do Fundeb e apuração do limite mínimo constitucional do MDE.
14
A coluna 'VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÝCIO ANTERIOR (t)', relativa às linha 19, 19.1, e 19.2, apresenta o resultado da execução orçamentária do exercício anterior (nrAno-1) dos recursos com idOrigemRecurso = 2 - FUNDEB, inclusive quando este for deficitário.
15
A coluna DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) do quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO poderá ter valor menor que a coluna DESPESAS EMPENHADAS (d), já que no quadro são consideradas também as despesas cdOrigemFonte = 1, combinadas com cdGrupoFonte <> 1, sendo esta uma informação somente da execução da despesa.
NOTA:

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*MARCOS AURÉLIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Controle Interno	Secretária Municipal da Fazenda	Contador CRC PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:505D0E87

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E COMPRAS
RESULTADO DO PROCESSO LICITATÓRIO N° 87/2026 - MODALIDADE – DISPENSA PRESENCIAL N° 35/2026

OBJETO: Contratação de serviço de instalação de aparelhos de ar condicionado no CMEI Alceu Antonio Swarowski.

Item	Qtde	Un.	Especificação	Preço unitário	Fornecedor Vencedor
1	3,00	SRV	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT 12.000 BTUS QUENTE/FRIO INCLUINDO TODO O MATERIAL PARA A INSTALAÇÃO.	1.020,00	65.446.542 ADRIAN SMOKOVICZ
2	1,00	SRV	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT 9.000 BTUS QUENTE/FRIO INCLUINDO TODO O MATERIAL PARA A INSTALAÇÃO.	1.020,00	65.446.542 ADRIAN SMOKOVICZ
3	1,00	SRV	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO SPLIT 18.000 BTUS QUENTE/FRIO INCLUINDO TODO O MATERIAL PARA A INSTALAÇÃO.	1.220,00	65.446.542 ADRIAN SMOKOVICZ
4	5,00	UN	EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA	230,00	65.446.542 ADRIAN SMOKOVICZ

Rio Negro, 27 de março de 2026 –

JOÃO GUILHERME SCHELBAUER –

Agente de Contratação

Publicado por:
Sheila Cristine Schitt Dums
Código Identificador:2439CE36

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

ROLÂNDIA PREVIDÊNCIA
ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - 1º BIMESTRE

FUNDO DE PREV.DOS SERV.MUN.DE ROLANDIA-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Em Reais
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	**105.990.000,00**	**14.247.446,32**
Receita de Contribuições dos Segurados	**17.684.000,00**	**1.244.487,54**
Ativo	17.470.000,00	1.214.117,82
Inativo	203.000,00	29.311,74
Pensionista	11.000,00	1.057,98
Receita de Contribuições Patronais	**17.567.000,00**	**1.208.143,38**
Ativo	17.567.000,00	1.208.143,38
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	**34.200.000,00**	**7.172.256,63**
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	34.200.000,00	7.172.256,63
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	**36.539.000,00**	**4.622.558,77**
Compensação Financeira entre os regimes	11.063.000,00	305.682,28
Receitas de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	25.476.000,00	4.316.876,49
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (III)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I+III-II)	**80.514.000,00**	**9.930.569,83**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	39.900.000,00	5.227.263,05	5.227.263,05	5.227.263,05	-
Aposentadorias	35.000.000,00	4.553.049,87	4.553.049,87	4.553.049,87	-
Pensões por Morte	4.900.000,00	674.213,18	674.213,18	674.213,18	-
Outras Despesas Previdenciárias	3.382.000,00	19.500,00	-	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	3.382.000,00	19.500,00	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**43.282.000,00**	**5.246.763,05**	**5.227.263,05**	**5.227.263,05**	-
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)[2]	**37.232.000,00**	**4.683.806,78**	**4.703.306,78**	**4.703.306,78**	

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	-
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	64.607.000,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**

Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	-
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	4.316.876,49
Outros Aportes para o RPPS	-
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	1.093.165,42
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	(1.270.217,12)
Investimentos e Aplicações	346.591.005,35
Outros Bens e Direitos	477.400.983,83

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	-	-
Receita de Contribuições dos Segurados	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita de Contribuições Patronais	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	-	-
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	-	-
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (e)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	-	-	-	-	-
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões por Morte	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	-	-	-	-	-
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	-	-	-	-	

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	-
Recursos para Formação de Reserva	-
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	-
Investimentos e Aplicações	-
Outros Bens e Direitos	-

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS

RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Receitas Correntes	3.327.000,00	371.921,87
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**3.327.000,00**	**371.921,87**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	2.804.000,00	512.278,16	267.588,10	266.281,58	-
Pessoal e Encargos Sociais	1.029.000,00	126.368,03	126.368,03	125.061,51	-
Demais Despesas Correntes	1.775.000,00	385.910,13	141.220,07	141.220,07	-
Despesas de Capital (XIV)	523.000,00	6.333,32	6.333,32	6.333,32	-
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**3.327.000,00**	**518.611,48**	**273.921,42**	**272.614,90**	**-**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	-	**(146.689,61)**	**98.000,45**	**99.306,97**	

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	28,02

Investimentos e Aplicações	9.076.595,07				
Outros Bens e Direitos	-				
BENEFICIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**			
Contribuições dos Servidores	66.000,00	-			
Demais receitas Previdenciárias	-	-			
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**66.000,00**	-			
DESPESAS PREVIDENCIARIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Aposentadorias	20.000,00	-	-	-	-
Pensões	46.000,00	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**66.000,00**	-	-	-	-
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	-	-	-	-	
1 Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração					
2 O resultado previdenciário será apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre)					

Publicado por:
Andrey Fernandes Inacio
Código Identificador:07AD6FF9

ROLÂNDIA PREVIDÊNCIA
ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - 6º BIMESTRE - REPUBLICADO

FUNDO DE PREV.DOS SERV.MUN.DE ROLANDIA-PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Dezembro 2025/Bimestre Novembro-Dezembro		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		Em Reais
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	**83.492.500,00**	**95.255.656,89**
Receita de Contribuições dos Segurados	**18.820.500,00**	**14.430.041,67**
Ativo	18.609.500,00	14.237.842,39
Inativo	203.000,00	185.614,39
Pensionista	8.000,00	6.584,89
Receita de Contribuições Patronais	**18.609.500,00**	**14.206.644,78**
Ativo	18.609.500,00	14.206.644,78
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	**22.000.000,00**	**38.404.525,78**
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	22.000.000,00	38.404.525,78
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	**24.062.500,00**	**28.214.444,66**
Compensação Financeira entre os regimes	-	4.158.835,32
Receitas de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)¹	24.062.500,00	24.055.609,34
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (III)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I+III-II)	**59.430.000,00**	**71.200.047,55**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Benefícios	41.700.000,00	36.975.214,94	36.975.214,94	36.975.214,94	-
Aposentadorias	37.500.000,00	32.851.393,59	32.851.393,59	32.851.393,59	-
Pensões por Morte	4.200.000,00	4.123.821,35	4.123.821,35	4.123.821,35	-
Outras Despesas Previdenciárias	755.000,00	617.687,87	614.196,71	614.196,71	3.491,16
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	755.000,00	617.687,87	614.196,71	614.196,71	3.491,16
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**42.455.000,00**	**37.592.902,81**	**37.589.411,65**	**37.589.411,65**	**3.491,16**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)²	**16.975.000,00**	**33.607.144,74**	**33.610.635,90**	**33.610.635,90**	

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
VALOR	-
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	-
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	-
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	24.055.609,34
Outros Aportes para o RPPS	-
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	6.970.081,05
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	-
Investimentos e Aplicações	337.833.883,48
Outros Bens e Direitos	475.222.628,71

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (VII)	-	-
Receita de Contribuições dos Segurados	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita de Contribuições Patronais	-	-
Ativo	-	-
Inativo	-	-
Pensionista	-	-
Receita Patrimonial	-	-
Receitas Imobiliárias	-	-
Receitas de Valores Mobiliários	-	-
Outras Receitas Patrimoniais	-	-
Receita de Serviços	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	-	-
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (e)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)
Benefícios	-	-	-	-	-
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões por Morte	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
Compensação Financeira entre os regimes	-	-	-	-	-
Demais Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	-	-	-	-	-
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	-	-	-	-	

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS				
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	-				
Recursos para Formação de Reserva	-				
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	-				
Investimentos e Aplicações	-				
Outros Bens e Direitos	-				
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS					
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Receitas Correntes	3.300.000,00		3.167.941,42		
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**3.300.000,00**		**3.167.941,42**		
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Despesas Correntes (XIII)	3.535.800,00	2.251.485,71	2.221.060,77	2.220.052,62	30.424,94
Pessoal e Encargos Sociais	959.300,00	887.639,83	887.639,83	886.631,68	-
Demais Despesas Correntes	2.576.500,00	1.363.845,88	1.333.420,94	1.333.420,94	30.424,94
Despesas de Capital (XIV)	765.200,00	38.194,72	27.047,20	27.047,20	11.147,52
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**4.301.000,00**	**2.289.680,43**	**2.248.107,97**	**2.247.099,82**	**41.572,46**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	**(1.001.000,00)**	**878.260,99**	**919.833,45**	**920.841,60**	
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	-				
Investimentos e Aplicações	9.016.189,36				
Outros Bens e Direitos	-				
BENEFICIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO					
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**		
Contribuições dos Servidores	-		-		

Demais receitas Previdenciárias	-	-
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	-	-

DESPESAS PREVIDENCIARIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS No Exercício (g)**
Aposentadorias	-	-	-	-	-
Pensões	-	-	-	-	-
Outras Despesas Previdenciárias	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	-	-	-	-	-
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	-	-	-	-	

1 Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração

2 O resultado previdenciário será apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre)

Publicado por:
Andrey Fernandes Inacio
Código Identificador:B10D3A94

SECRETARIA GERAL
BALANÇO PATRIMONIAL

BALANÇO PATRIMONIAL			
Município: ROLANDIA			
ESTADO DO PARANA			
Período: 01/01/2025 Até 31/12/2025			
Unidade Gestora: 0000 - PREFEITURA MUNICIPAL			R$ 1,00
QUADRO DO ATIVO, PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			Exercício: 2025
	Nota	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATIVO			
Ativo Circulante			
Total Ativo Circulante		201.265.060,66	265.607.595,94
Caixa e Equivalentes de Caixa		73.657.432,32	56.240.354,19
Créditos a Curto Prazo		119.748.389,15	202.935.215,87
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo		0,00	0,00
Estoques		7.199.120,51	5.771.907,20
Ativo Não Circulante Mantido para Venda		0,00	0,00
Ativo Biológico		0,00	0,00
Variações Patrimoniais Diminutivas Pagás Antecipadamente		660.118,68	660.118,68
Ativo Não Circulante			
Total do Ativo Não Circulante		294.422.045,32	228.750.279,52
Ativo Realizável a Longo Prazo		37.688.467,69	17.397.342,37
Investimentos		397.492,12	339.828,83
Imobilizado		256.115.968,33	210.811.741,14
Intangível		18.750,00	0,00
Diferido		201.367,18	201.367,18
TOTAL DO ATIVO		**495.687.105,98**	**494.357.875,46**
PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO			
Passivo Circulante			
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo		1.031.599,33	1.010.538,33
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo		3.199.414,83	4.111.076,76
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo		3.675.559,35	1.164.075,68
Obrigações Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Curto Prazo		0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo		0,00	0,00
Adiantamento de Clientes e Demais Obrigações a Curto Prazo		970.077,66	809.283,75
Total do Passivo Circulante		8.876.651,17	7.094.974,52
Passivo Não Circulante			
Total do Passivo Não Circulante		40.449.146,27	26.431.148,72
Obrigações Trabalhistas, Previdenciárias e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo		1.853.287,61	1.905.002,16
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo		37.329.182,47	23.190.850,58
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo		0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Transferências Fiscais a Longo Prazo		0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo		0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo		979.497,66	1.166.835,24
Resultado Diferido		287.178,53	168.460,74
Patrimonio Líquido			
Total do Patrimonio Líquido		446.361.308,54	460.831.752,22
Patrimônio Social e Capital Social		0,00	0,00
Adiantamento para Futuro Aumento de Capital		0,00	0,00
Reservas de Capital		0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial		0,00	0,00
Reservas de Lucros		0,00	0,00
Demais Reservas		0,00	0,00
Resultados Acumulados		446.361.308,54	460.831.752,22
(-) Ações / Cotas Em Tesouraria		0,00	0,00
TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO		**495.687.105,98**	**494.357.875,46**
ROLANDIA - ESTADO DO PARANA			
QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES (LEI Nº 4.320/64)		Exercício: 2025	
ATIVO (I)	**Nota**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Ativo Financeiro		73.781.952,65	56.364.939,52
Ativo Permanente		421.905.153,33	437.992.935,94

Total do Ativo		**495.687.105,98**	**494.357.875,46**
PASSIVO (II)			
Passivo Financeiro		49.936.034,33	45.231.826,89
Passivo Permanente		44.681.087,82	31.563.401,73
Total do Passivo		**94.617.122,15**	**76.795.228,62**
Saldo Patrimonial (I - II)		**401.069.983,83**	**417.562.646,84**

ROLANDIA - ESTADO DO PARANA

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO (LEI Nº 4.320/64)		Exercício: 2025	
	Nota	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
ATOS POTENCIAIS ATIVOS			
Garantias e Contrapartidas recebidas		0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres		8.061.570,54	1.477.385,00
Direitos Contratuais		0,00	0,00
Demandas Judiciais		0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos		0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Ativos		**8.061.570,54**	**1.477.385,00**
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS			
Garantias e Contragarantias concedidas		0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres		1.533.499,18	1.533.499,18
Obrigações contratuais		217.959.761,34	129.584.155,02
Demandas Judiciais		0,00	0,00
Outros atos potenciais passivos		0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos		**219.493.260,52**	**131.117.654,20**

ROLANDIA - ESTADO DO PARANA

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO (LEI Nº 4.320/1964)		Exercício: 2025	
	Nota	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
FONTE DE RECURSOS			
0 Recursos Ordinários (Livres)		87.630.826,22	62.915.192,77
1 Recursos Do Tesouro (Descentralizados)		(27.434.357,50)	(19.100.000,00)
2 Desvinculação Das Receitas Dos Municípios - Drm - Ec Nº 93/2016		2.279.218,47	1.336.312,54
4 Apoio Financeiro Aos Municípios - Afm		54.205,04	53.589,44
40 Regime Próprio de Previdencia Social		(21.181.815,44)	(20.434.540,34)
80 Multas Por Danos Ambientais		259.504,05	202.582,34
81 Ônus de Sucumbência		77.011,43	76.286,42
83 Fundo Municipal de Defesa Dos Dir.Difusos-Fmddd		5.783,54	0,03
85 Locação de Predios Proprios-Esportes		14.444,52	12.892,64
94 Retenções Em Caráter Consignatório		20.727,07	(9.040,07)
101 Transf.Fundeb 60% / Fundeb Mí 70% - Inciso Xi Do Art. 212-A da Cf		(24.671.655,96)	(14.747.270,43)
102 Transf. Fundeb 40% / Fundeb Máx.30% - Inciso Xi Do Art. 212-A da Cf		27.062.065,61	28.725.712,70
103 Educacão 10%		(32.718.195,54)	(35.123.886,76)
104 Educação 25%		20.702.020,17	23.059.609,45
105 Alienacao de Bens da Educacao		13.254,75	10.441,24
107 Salario Educacao		2.768.944,79	1.584.829,79
115 Pnate Prog Nac Transporte Escolar		0,00	0,00
116 Transporte Escolar - Pnate/Seed		179.839,13	179.839,13
123 Merenda Escolar - Exercício Corrente		3.029,41	3.029,41
125 Transf. Fundo Nac Desvol.Educ - Pdde		0,00	0,00
139 Aquisição Equipamentos e Material Permanente - Fonte Invalida		1.340,02	(4.639,96)
142 Apoio a Creches - Brasil Carinhoso		0,00	0,00
143 Mobiliario e Equip. Cmei Erdei		789,00	0,00
146 Manutenção Educ. Infantil - Novas Turmas		127.284,30	1.588,30
147 Manutenção Educ. Infantil - Novos Estabelecimentos		0,00	0,00
148 Manutenção Do Ensino Fundamental - Fnde		2.053,00	0,00
152 Fnde - Construção Escola Residencial Aida Nogueira		4.680,78	4.680,78
153 Fnde - Construção Escola Jardim Nobre		118.896,07	(253.501,35)
159 Conv. Sit Nº 56607 - Seed Computadores		64.111,66	61.712,86
161 Transferegov.Br 962676 - Construção Cmei São José		(3.407.046,25)	0,00
303 Saude-Receitas Vinculadas (Ec 29/00-15%)		(13.136.766,39)	(9.729.902,58)
304 Alienacao de Bens da Saude		78.438,46	62.181,87
306 Per Capita Samu		697.112,35	0,00
336 Conv. 29/2023 - Sit 57916 - Pronto Atendimento Municipal (Pam)		(59.335,26)	(2.234.653,05)
337 Conv. Sesa-Pr - Construçao Do Centro de Especialidades Municipal		(4.872.587,27)	0,41
488 Emenda de Relatoria de Custeio/Atenção Primária		500.000,00	500.000,00
489 Emenda Individual de Investimento/Federal		599.034,36	591.088,09
490 Emenda de Bancada de Custeio/Federal		422.696,79	422.696,79
491 Emenda Individual de Custeio/Federal		3.114.571,04	2.681.881,60
492 Coronavirus-(Covid-19)-União		65.032,58	65.032,58
493 Coronavirus-(Covid-19)-Estado		320,96	320,96
494 Bloco de Custeio Das Ações e Serviços Públicos de Saúde		8.836.207,02	7.170.153,28
495 Atenção Básica - Blatb - Exercicio Corrente		263.647,92	171.523,08
496 Atenção de Media e Alta Complexidade Ambul. e Hospitalar		6.980.034,93	5.377.854,78
497 Vigilancia Em Saude - Blvgs - Exercicio Corrente		415.312,20	387.673,16
498 Assistencia Farmaceutica		668.094,75	598.334,45
499 Cartão Sus - Exercicio Corrente		4.266,03	4.161,69
500 Bloco Investimentos Rede Serviços Saude, Port. 204-Gm, 2007 - Exercicio Corrente		3.707.449,96	1.934.158,46
501 Alienação de Ativos		414.867,13	237.722,17
504 Outros Royalties e Comp. Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias		1.689.371,26	1.184.264,29
507 Cosip-Contribuição de Iluminação Publica		9.446.776,51	5.856.388,87
509 Gerenciamento Do Trânsito - Exercício Corrente		513.038,79	12,83
510 Taxas-Exercicio Poder de Policia-Exercicio Corrente		3.720.856,73	3.234.937,36
511 Taxas -Prestação de Serviços-Exercicio Corrente		222.123,97	169.232,98
512 Cide (Lei 10866/04,Art.1ºb) - Exercício Corrente		80.096,28	77.729,09
513 Penalidades Administrativas Lei Nr. 8069/90 - Art. 2014 - Eca/Fmdca		360.687,37	0,00
515 Funrebom - Exercicio Correte		1.122,95	537,41
518 Bloco de Investimento Na Rede de Serviços Públicos de Saúde		573.388,66	229.983,48
555 Sanepar - Compensação Financeira Ao Meio Ambiente Do Município		1.292.458,13	1.231.923,35
556 Transf. Lei 9615/98 - Esporte Rei Pelé - Exercicio Corrente		4,33	3,91
601 Operação de Crédito Pmat		576,29	576,29
618 Operação de Credito-Infra-Estrutura		0,00	0,00

621 Operação de Credito -Pavimentação Pq Roland		0,00	0,00
625 Op.Credito Pavimentação Pac-Ii		7.322,75	0,00
631 Operação de Crédito - Equpamentos de Informática-Afpr		281,00	281,00
637 Operação de Crédito - Banco Do Brasil/2019		202.501,43	0,00
638 Op.Credito-Aquisição Terreno-Afpr/2019		4.264,89	4.264,89
639 Op.Credito-Centro Atend,Infância-Afpr/2019		1.624.985,67	14.233,98
640 Op.Credito-Pavim,Drenagem, Recape e Urb/Calçadas-Afpr/2019		190.925,89	2.623,90
641 Op.Credito-Pavimentação de Vias Urbanas-Afpr/2022		(1.750.746,57)	(6.566.832,38)
674 Operação de Credito Infraestrutura Urbana-Afpr-2023		(6.598.566,90)	(20.041.240,87)
715 Conv.Estrada Dos Pioneiros		(0,01)	(0,02)
737 Fmas Bolsa Familia		0,05	0,05
763 Piso Fixo M. Complexidade Iii - Exercicio Corrente		0,00	0,00
769 Conv.N.0753302/2010- Mdscf-Cervin-Exercicios Correntes		4.233,00	0,00
778 Projovem Trabalhador - Juventude Cidadã		27.350,52	24.018,35
803 Conv. 682 Sit 62082 - Academia da Terceira Idade e Paisagismo		52,35	52,35
804 Incentivo Proteção Social Básica / Benefício Eventual		177.149,27	164.404,55
805 Emenda Especial - Investimentos Área de Lazer e Desporto - Obras e Equip.		116.057,52	107.997,05
806 Emenda Individual - Feas		104.522,39	104.522,39
807 Programa Estruturação Do Suas - Portaria N° 886		233.260,21	216.016,30
808 Conv. 86 - Sit 63868 - Revitalização Do Parque São Fernando		0,00	(592.682,82)
809 Emenda Individual para Estruturação da Rede de Serviços Suas Dep. Hauly		113.273,60	104.748,62
810 Emenda Individual para Estruturação da Rede de Serviços Suas - Dep. Leandre		114.872,90	104.748,62
811 Incentivo Financeiro - Equipamentos Conselho Tutelar		66.742,32	61.082,85
812 Incentivo Financeiro Á Pessoa Idosa - Memo 877/2024		70.366,09	64.226,85
813 Incenitvo Financeiro à Pessoa Idosa - Memo 878/2024		11.931,23	10.827,58
814 Emenda de Custeio de Comissão - Atenção Primaria/Atenção Especializada - Federal		549.526,20	550.027,00
815 Emenda Especial Investimento - Felipe Barros		1.744.132,01	1.549.271,80
816 Emenda Especial Investimento - Padovani		227.665,01	206.569,57
817 Emenda Especial Investimento - Sargento Fahur		227.918,44	206.569,57
818 Sedef/Cedca / Fia Creche		(1.358.193,88)	135.488,91
819 Convênio 15405/2024 - Aquisição Caminhão Caçamba		4.046,64	0,00
820 Fundo Municipal Dos Direitos da Mulher		69.211,22	66.443,37
821 Conv. 718/24 - Sit 66904 - Meu Campinho - Jd. Vale Verde		0,00	0,00
823 Conv. Nr. 717/24 - Sit 66903 - Construção Campo de Futebol Com Grama Sintética e Paisagismo - Jd. Do Café		(131.852,07)	0,00
824 Conv. Nr. 742/24 - Sit 67119 - Construção Campo de Futebol Com Grama Sintética e Paisagismo - Distrito Bartira		0,00	0,00
825 Conv. 832/2024 - Sit 67883 - Aquis. Equip.Parques Infantis		0,00	0,00
826 Conv. 841/2024 - Sit 67886 - Campo de Futebol Com Grama Sintética - Jd. Novo Horizonte		(262.070,56)	0,00
827 Conv. 207/2024- Corrida Gente Boa, Gente Linda		4.840,74	4.840,74
828 Programa Estadual de Investimentos-Equipamentos para o Cras		143.940,48	131.012,79
829 Programa Estadual de Investimento-Equipamentos para o Creas		63.469,11	60.158,63
830 Programa Estadual de Incentivo Cuida Mais Paraná - Acolhimento (Custeio)		31.581,28	30.079,32
831 Programa Estadual Viaja Mais 60 Fase Ii		83.054,41	75.369,99
832 Emenda Parlamentar - Luiz Carlos Hauly		107.946,08	100.395,71
833 Conv. 01/25 - Sit 69435 - Rolândia 81 Anos		0,00	0,00
834 Conv. Sit 69777 - Aquisição de Veículo Hatch		0,00	0,00
835 Emenda Parlamentar - Sigtv / Apae		220.373,76	0,00
836 Termo Conv. 206/2025 - 4 Festa Dos Embutidos de São Martinho		0,00	0,00
837 La Psc - Fia		67.237,16	0,00
838 Conv. 245/25 - Sit 73247 - Aquisição de Equipamentos		(1.861.500,00)	0,00
839 Emenda Parlamentar Impositiva - Estrutura Suas - Gnd 03 Custeio - Apae		102.519,02	0,00
840 Emenda Parlamentar Impositiva - Estrutura Suas - Gnd 04 Investimentos - Apae		244.256,46	0,00
841 Fia - Garantia Criança e Adolescente para o Fmdca		181.008,41	0,00
842 Transf. Secretaria Estadual de Esportes - Investimentos/Custeio		950.633,65	0,00
843 Conv. 890/2025 - Secid - Revitalização da Praça Bovis		(420.000,00)	0,00
844 Emenda Parlamentar - Transf. Especial - Luisa Canziani		603.976,47	0,00
845 Emenda Parlamentar - Transf. Especial - Felipe Barros		1.535.533,40	0,00
847 Emenda - Incremento Temporario Ao Custeio Dos Serviços de Alenção Primária Em Saúde		406.221,06	0,00
848 Estruturação da Gestão e da Rede de Poroteção Dos Direitos da Mulher - Investimentos		75.742,21	0,00
850 Construção Cras Vila Oliveira		120.669,75	0,00
851 Fundo de Inovação - Investimentos - Fcti - Fomento Em Ciencia, Tecnologia e Inovação.		1.129.451,12	0,00
852 Fortalecimento Igualdade Racial - Del. 13.25 Semipi		60.102,27	0,00
880 Contribuições e Legados de Entidades Não Gov.N-Eca/Fmdca		1.227.801,35	1.108.915,75
900 Fundo Do Idoso, Inclusive Art.9°° - I.N Rfb N° 1131/2011		126.467,24	28.141,01
933 Igdsuas Portaria Mds 337/2011 (3% Conselho de Assistência Social)		1.743,25	1.505,00
934 Bloco de Financiamento da Proteção Social Basica (Suas)		186.410,93	121.594,55
936 Componente para Qualificação da Gestão (Suas)		8.401,68	8.336,00
938 Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Compl. - Port. Mds 113/2015		0,00	0,00
939 Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Compl. - Port. Mds 113/2015		18.100,02	18.033,96
940 Bloco de Financiamento da Gestão Do Programa Bolsa Família e Cadastro Único - Port. Mds 113/2015		213.156,87	202.032,13
941 Empreendimento Residencial Tomie Nagatami		652,89	652,89
946 Serviço de Abordagem Social		144.849,06	144.849,06
947 Serviço de Acolhimento Institucional		176.602,28	176.602,28
953 Convivência e Fortalecimento de Vínculos		0,00	0,00
954 Fia - Liberdade Cidadã		5.737,05	5.737,05
964 Benefício Eventual		0,00	0,00
965 Bloco de Financiamento da Proteção Social de Média e Alta Complexidade		453.310,01	349.226,95
970 Convenio 870478/2018-Implantação Esp.Cultural Conj.Habit.San Fernando		71.252,39	71.252,39
972 Incentivo Estadual a Pessoas Com Deficiência		0,00	0,00
973 Fia - Conselho Tutelar - Equipamentos		18.608,76	18.608,76
974 Seab - Pav. Poliédrica Estradas Rurais		324.450,11	49.397,57
976 Conv. Nº 896802/2019 - Reforma de Quadras Esportivas		0,00	0,00
984 Siconv Nº 887752/2019 -Reforma e Ampliação de Centro de Convivência -Cci		52.867,25	52.867,25
985 Emenda Impositiva Individual Via Sigtv		61.746,46	55.702,99
986 Conv. Nº 895746/2019 - Siconv - Reforma de Quadra Esportiva		50.985,04	47.211,98
987 Conv. Nº 882268/2018 - Siconv - Reforma Ginásio de Esporte Emilio Gomes - 1º Etapa		226.663,43	226.663,43
988 Convênio Siconv Nº 903317/2020 - Revitalização de Edificio de Uso Público		185.194,01	27.184,79
989 Programa Mtur/Secult - Aldir Blanc		0,00	0,00
990 Termo Convenio 625/20 - Sit 46543 Sedu - Pavimentação		128.667,45	0,00
991 Convênio Nº 888007/2019 - Hotel Rolândia		207.503,75	17.138,04

992 Fnas - Sigtv - Emenda Individual Impositiva		17.329,43	17.329,43
993 Conv. 30/2021 Sedu - Sit 48833 - Construção Capela Bartira		183.520,74	505,69
994 Conv. 50/2021 Sedu - Sit 49992 - Construção Capela Mortuária - São Fernando		200.000,00	0,00
995 Emenda Parlamentar Transf. Especial - Pavimentação		100,00	100,00
996 Termo de Convenio 448 173835752/2021 Sit 50730		0,00	0,00
998 Fia - Cmdca		15.545,90	15.545,90
1002 Fia Impacto Covid-19		49.773,93	49.773,93
1003 Incentivo Covid 21		1.400,49	1.400,49
1004 Fia Incentivo Scfv 21		9.532,86	9.532,86
1006 Convênio 347/2022 - Sedu - Revitalização da Ciclovia		970.080,03	970.080,03
1007 Convênio 269/2022 - Iap - Sit 52492 - Revitalização Do Parque São Fernando		0,41	0,41
1009 Emenda Individuais Impositiva - Transferencia Especial		349.331,08	321.684,84
1010 Emenda Parlamentar Sigtv		14.941,64	14.941,64
1011 Emenda Especial - Portal de São Martinho		262.662,49	262.662,49
1012 Cobertura de Quadra Esportiva - Conv. 930905 - Emenda Parlamentar		(382.000,00)	0,00
1013 Conv. 23/2023 - Sit 58090 - Recapamento Asfáltico de Vias Urbanas		1.921,58	1.921,58
1015 Cessão Onerosa - Pre Sal- Lei N°13.885/2019		7.643,50	6.922,18
1017 Convênio 36/2023 - Sit 58391 - Secid - Meu Campinho - S. Martinho		984,83	984,83
1018 Conv. Sit 58392 - Revitalização Complexo Esportivo (Campo Terrão)		(567.151,13)	(376,77)
1019 Conv. Sit 58091 - Aquisição de Equipamentos para Playgrounds		663,09	663,09
1021 Feas - Fundo Estadual de Assistência Social - Incentivo Benefício Eventual - Covid-19		158,90	158,90
1022 Transferencia Do Sistema da União da Assistência Social - Suas - (Covid-19)		421.246,87	421.184,24
1023 Piso Único - Pas		285.245,23	138.983,14
1024 Auxílio Financeiro para Ações de Saúde Assistência Social para Enfrentamento Àcovid-19 – L.C Nº 173/2020 – Inciso I,		Art. 5º. 1.192,09	1.187,71
1025 Conv. 464 Sit 61205 - Revitalização de Campo de Futebol		(320.237,48)	(397.511,08)
1026 Conv. Nº 312/2024 - Secid - Revitalização da Praça Johannes Schauff		0,00	(109.808,15)
1027 Conv. 296/2024 - Sit 64513 - Reforma Do Centro Cultural e Comercialização de Produtos Locais e de Artesanato		0,00	(140.260,72)
1036 Fundeb - Complem. da União Vaaf 70%.		17.508,27	17.508,27
1037 Fundeb - Complem. da União Vaaf 30%.		19.735,44	19.735,44
1040 Transferências Do Fundeb - Complementação da União - Vaar		389.309,41	389.309,41
1041 Programa Dinheiro Direto Na Escola (Pdde)		0,29	0,29
1042 Fnde- Progr.Nac.Alimentação Escolar (Pnae)		144.630,34	141.730,21
1043 Fnde -Prog.Nac.De Apoio Ao Transporte Escolar (Pnate)		24.091,45	22.660,28
1044 Programa Escola Em Tempo Integral - Eti		622.934,95	623.453,11
1051 Transf. Destinados Aos Agentes Comunitários de Saúde e Dos Agentes de Combate Às Endemias		1.716.469,44	1.144.245,86
1053 Trasnferencias Destinadas Ao Setor Cultural - Lc Nº 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual		47.514,53	47.514,53
1054 Trasnferencias Destinadas Ao Setor Cultural - Lc Nº 195/2022 - Art. 8º Demais Setores da Cultura		13.770,04	13.770,04
1055 Assistência Financeira Transporte Coletivo - Art. 5º, Inciso Iv, Ec Nº 123/2022		19.901,69	19.901,69
1063 Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura -Lei Nº 14.399/2022		561.486,29	561.490,04
1072 Transferências Voluntárias Públicas Federais - Itaipu Binacional - Programa Itaipu Mais Que Energia		1.647.221,88	1.514.554,88
1073 Apoio Financeiro Aos Municípios - Afm		126.943,01	124.378,34
1080 Transferencia de Recursos Do Fundeb Destinados Á Criação de Matrículas Em Eti		679.694,05	0,00
1550 Transf. Agepar para o Fundo Municipal de Saneamento Basico e Ambiental - Res. 10/2022		11.411.331,38	8.979.400,14
3000 Recursos Ordinários (Livres) - Exercícios Anteriores		(7.460.227,85)	(5.839.196,37)
3002 Desvinculação Das Receitas Dos Municípios - Drm - Ec Nº 93/2016-Exercicios Anteriores		(1.524.101,95)	(1.404.988,99)
3004 Apoio Financeiro Aos Municípios - Afm		(9.000,00)	(9.000,00)
3080 Multas Por Danos Ambientais		(47.665,99)	0,00
3081 Ônus de Sucumbência		(70.122,54)	(69.868,88)
3085 Locação de Predios Proprios-Esportes		(10.890,07)	(10.890,07)
3101 Fundeb 60% - Exercícios Anteriores		(6.247.854,61)	(3.865.673,43)
3102 Fundeb 40%-Exercicios Anteriores		(47.499,65)	(4.448,70)
3103 -10% Sobre Transferências Constitucionais - Exercícios Anteriores		(109.330,30)	(5.296,00)
3104 25% Sobre Demais Impostos Vinculados à Educação - Exercícios Anteriores		(685.758,82)	(585.000,00)
3105 Alienação de Ativos da Educação - Exercícios Anteriores		(10.258,00)	(10.258,00)
3107 Salário Educação - Exercícios Anteriores		(1.623.519,23)	(1.192.626,44)
3116 Transporte Escolar Pnate/Seed		(179.839,13)	(166.699,11)
3123 Merenda Escolar - Exercício Corrente		(3.226,59)	(3.226,59)
3146 Manutenção Educ. Infantil - Novas Turmas		(1.214,93)	(1.214,93)
3152 Fnde - Construção Escola Residencial Aida Nogueira		(4.680,78)	0,00
3159 Conv. Sit Nº 56607 - Seed Computadores		(61.198,00)	(5.998,00)
3303 Saúde - Receitas Vinculadas (Ec 29/00 - 15%) - Exercícios Anteriores		(2.303.202,68)	(651.049,00)
3304 Receitas de Alienação de Ativos da Saúde - Exercícios Anteriores		(3.999,00)	(3.999,00)
3488 Emenda de Relatoria de Custeio/Atenção Primária		(499.725,59)	(464.606,57)
3489 Emendas Individuais Impositivas –Transferência Com Finalidade Definida –(Inciso Ii Do Art. 166-A da E.C. 105/2019)		(579.310,00)	(579.310,00)
3490 Emenda de Bancada de Custeio/Federal		(322.602,78)	(321.449,98)
3491 Emenda Individual de Custeio Federal.		(2.243.827,37)	(2.051.847,66)
3492 Coronavirus-(Covid-19)-União		(5.911,18)	(5.911,18)
3493 Coronavirus-(Covid-19)-Estado		(320,96)	(320,96)
3494 Bloco de Custeio Das Ações e Serviços Públicos de Saú		(5.353.749,81)	(2.549.278,29)
3495 Atenção Basica-Exercicios Anteriores		(186.621,50)	(125.030,03)
3496 Atenção Media e Alta Complexidade-Exercicios Anteriores		(4.597.785,90)	(2.892.593,63)
3497 Vigilancia Sanitaria Em Saude-Exercicios Anteriores		(350.695,30)	(219.235,16)
3498 Assistencia Farmaceutica		(907.599,82)	(459.683,70)
3499 Gestão Sus-Exercicios Anteriores		(3.200,00)	(3.200,00)
3500 Bloco Investimento Rede de Serviços de Saude-Recursos Anteriores		(1.935.082,57)	(1.758.720,43)
3501 Receitas de Alienações de Ativos - Exercícios Anteriores		(283.463,92)	(147.710,85)
3504 Outros Royalties e Comp. Financeiras e Patrimoniais Não Previdenciárias		(1.034.001,53)	(667.916,14)
3510 Taxas-Exercicio Poder de Policia-Exercicios Anteriores		(1.926.811,84)	(1.579.881,40)
3512 Cide (Lei 10866/04,Art.1ºb)-Exercicios Anteriores		(77.502,68)	(10.473,51)
3518 Bloco de Inv. Na Rede de Serviços Públicos de Saúde-Exercicios Anteriores		(172.150,37)	(172.150,37)
3555 Sanepar – Compensação Financeira Ao Meio Ambiente Do Município -Exercícios Anteriores		(932.887,91)	(364.439,02)
3601 Operação de Credito Pmat		(576,29)	0,00
3638 Op.Credito-Aquisição Terreno-Afpr/2019		(4.264,89)	(4.264,89)
3640 Op.Credito-Pavim,Drenagem, Recape e Urb/Calçadas-Afpr/2019		(2.623,90)	0,00
3803 Conv. 682 Sit 62082 - Academia da Terceira Idade e Paisagismo		(52,35)	0,00
3804 Incentivo Proteção Social Básica / Benefício Eventual		(140.500,00)	0,00
3805 Emenda Especial - Investimentos Área de Lazer e Desporto - Obras e Equip.		(48.000,00)	(48.000,00)
3806 Emenda Individual - Feas		(104.522,39)	(98.616,65)
3807 Programa Estruturação Do Suas - Portaria N° 886		(175.879,43)	(88.990,00)

3809 Emenda Individual para Estruturação da Rede de Serviços Suas Dep. Hauly		(98.376,90)	0,00
3810 Emenda Individual para Estruturação da Rede de Serviços Suas - Dep. Leandre		(64.864,99)	0,00
3811 Incentivo Financeiro - Equipamentos Conselho Tutelar		(18.315,58)	0,00
3812 Incentivo Financeiro Á Pessoa Idosa - Memo 877/2024		(58.585,07)	0,00
3813 Incenitvo Financeiro à Pessoa Idosa - Memo 878/2024		(10.325,80)	0,00
3814 Emenda de Custeio de Comissão - Atenção Primaria/Atenção Especializada - Federal		(496.754,08)	0,00
3815 Emenda Especial Investimento - Felipe Barros		(1.549.271,80)	0,00
3816 Emenda Especial Investimento - Padovani		(206.569,57)	0,00
3817 Emenda Especial Investimento - Sargento Fahur		(206.569,57)	0,00
3820 Fundo Municipal Dos Direitos da Mulher		(52.709,92)	0,00
3827 Conv. 207/2024- Corrida Gente Boa, Gente Linda		(4.840,74)	0,00
3828 Programa Estadual de Investimentos-Equipamentos para o Cras		(130.000,00)	0,00
3829 Programa Estadual de Investimento-Equipamentos para o Creas		(49.319,06)	0,00
3830 Programa Estadual de Incentivo Cuida Mais Paraná - Acolhimento (Custeio)		(29.918,00)	0,00
3831 Programa Estadual Viaja Mais 60 Fase Ii		(71.673,20)	0,00
3832 Emenda Parlamentar - Luiz Carlos Hauly		(100.000,00)	0,00
3880 Contribuições e Legados de Entidades Não Gov.N-Eca/Fmdca		(319.509,56)	(307.941,84)
3900 Fundo Do Idoso, Inclusive Art.9°° - I.N Rfb N° 1131/2011		(24.128,23)	0,00
3933 Igdsuas Portaria Mds 337/2011 (3% Conselho de Assistência Social)		(1.490,00)	(120,00)
3934 Bloco de Financiamento da Proteção Social Basica (Suas)-Exercicios Anteriores		(122.729,74)	(103.860,82)
3936 Componente para Qualificação da Gestão (Suas)-Exercicios Anteriores		(7.851,59)	(7.224,40)
3939 Bloco de Financiamento da Proteçãosocial Especial de Alta Complexidade -Portaria Mds 113/2015		(17.866,81)	(17.866,81)
3940 Bloco de Financiamento da Gestão Doprograma Bolsa Família e Cadastro Único- Portaria Mds 113/2015		(190.068,49)	(93.711,10)
3946 Serviço de Abordagem Social - Exercícios Anteriores		(144.152,68)	(144.152,68)
3947 Serviço de Acolhimento Institucional - Exercício Anterior		(175.956,79)	(175.956,79)
3954 Fia - Liberdade Cidadã		(5.737,05)	0,00
3965 Bloco de Financiamento da Proteção Social de Média e Alta Complexidade		(326.633,55)	(260.510,81)
3970 Convenio 870478/2018-Implantação Esp.Cultural Conj.Habit.San Fernando		(71.252,39)	(71.252,39)
3973 Fia - Conselho Tutelar - Equipamentos		(18.608,76)	(17.245,00)
3974 Seab - Pav. Poliédrica Estradas Rurais		(49.113,94)	(49.113,94)
3984 Siconv N 887752/2019 -Reforma e Ampliação de Centro de Convivência -Cci		(42.624,41)	(42.624,41)
3987 Conv. Nº 882268/2018 - Siconv - Reforma Ginásio de Esporte Emilio Gomes - 1º Etapa		(226.663,43)	(226.663,43)
3988 Convênio Siconv Nº 903317/2020 - Revitalização de Edificio de Uso Público		(27.184,79)	0,00
3991 Convênio Nº 888007/2019 - Hotel Rolândia		(17.138,04)	(17.138,04)
3992 Fnas - Sigtv - Emenda Individual Impositiva		(17.329,43)	(17.329,43)
3993 Conv. 30/2021 Sedu - Sit 48833 - Construção Capela Bartira		(505,69)	(505,69)
3995 Emenda Parlamentar Transf. Especial - Pavimentação		(100,00)	(100,00)
3998 Fia - Cmdca Exercícios Anteriores		(15.545,90)	(9.990,00)
31002 Fia Impacto Covid-19		(49.773,93)	(38.498,13)
31003 Incentivo Covid 21		(1.400,49)	(1.400,49)
31004 Fia Incentivo Scfv 21		(9.532,86)	0,00
31009 Emenda Individuais Impositiva - Transferencia Especial		(294.518,75)	(294.518,75)
31010 Emenda Parlamentar Sigtv		(14.941,64)	0,00
31011 Emenda Especial - Portal de São Martinho		(262.662,49)	0,00
31013 Conv. 23/2023 - Sit 58090 - Recapamento Asfáltico de Vias Urbanas		(1.921,58)	0,00
31017 Convênio 36/2023 - Sit 58391 - Secid - Meu Campinho - S. Martinho		(984,83)	0,00
31019 Conv. Sit 58091 - Aquisição de Equipamentos para Playgrounds		(663,09)	0,00
31021 Feas - Fundo Estadual de Assistênciasocial - Incentivo Benefício Eventual -Covid-19		(158,90)	(158,90)
31022 Transferencia Do Sistema da União da Assistência Social - Suas - (Covid-19)		(421.184,24)	(420.972,69)
31023 Piso Único - Pas		(138.715,24)	0,00
31024 Auxílio Financeiro para Ações de Saúde Assistência Social para Enfrentamento Àcovid-19 – L.C Nº 173/2020 – Inciso I,		Art. 5º. (1.088,64)	(1.088,64)
31036 Fundeb - Complem. da União Vaaf 70%.		(17.301,50)	(17.301,50)
31037 Fundeb - Complem. da União Vaaf 30%.		(19.482,30)	(19.482,30)
31040 Transferências Do Fundeb - Complementação da União - Vaar		(352.257,71)	(352.257,71)
31042 Fnde- Progr.Nac.Alimentação Escolar (Pnae)		(141.254,40)	(56.033,16)
31043 Fnde -Prog.Nac.De Apoio Ao Transporte Escolar (Pnate)		(22.635,88)	(22.635,88)
31044 Outras Transferências de Recursos Do Fnde		(622.934,92)	(570.594,19)
31051 Transf. Destinados Aos Agentes Comunitários de Saúde e Dos Agentes de Combate Às Endemias		(990.532,50)	(512.175,45)
31053 Trasnferencias Destinadas Ao Setor Cultural - Lc Nº 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual		(47.514,53)	(44.018,57)
31054 Trasnferencias Destinadas Ao Setor Cultural - Lc Nº 195/2022 - Art. 8º Demais Setores da Cultura		(13.770,04)	(9.150,00)
31055 Assistência Financeira Transporte Coletivo - Art. 5º, Inciso Iv, Ec Nº 123/2022		(19.901,69)	(19.901,69)
31063 Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura -Lei N 14.399/2022		(559.507,04)	0,00
31072 Transferências Voluntárias Públicas Federais - Itaipu Binacional - Programa Itaipu Mais Que Energia		(1.298.417,50)	0,00
31073 Demais Transferências Obrigatórias Não Decorrentes de Repartições de Receitas.		(100.000,00)	(100.000,00)
31550 Transf. Agepar para o Fundo Municipal de Saneamento Basico e Ambiental - Res. 10/2022		(4.563.155,88)	0,00
Superávit/Déficit do Exercício		23.845.918,32	11.133.112,63

NOTA EXPLICATIVA:

BALANÇO PATRIMONIAL

Exercício: 2025

Município de Rolândia PR

Unidade Gestora: 9999 Consolidado

Período: 01/01/2025 a 31/12/2025

1. Contexto Operacional

O Balanço Patrimonial foi elaborado em conformidade com a Lei nº 4.320/64, Lei Complementar nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBC TSP). Os valores estão expressos em moeda corrente nacional (R$).

2. Ativo Circulante Em 31/12/2025, o Ativo Circulante totalizou R$ 548.523.106,58, composto principalmente por Caixa e Equivalentes de Caixa (R$ 73.754.720,15), Créditos a Curto Prazo (R$ 120.054.071,43), Investimentos e Aplicações Temporárias (R$ 346.850.072,84) e Estoques (R$ 7.204.123,48).

3. Ativo Não Circulante O Ativo Não Circulante totalizou R$ 769.864.563,22, destacando-se o Ativo Realizável a Longo Prazo (R$ 512.605.414,12) e o Imobilizado (R$ 256.641.539,80). O aumento no imobilizado decorre de investimentos em obras e aquisição de bens permanentes.

4. Passivo Circulante O Passivo Circulante totalizou R$ 8.974.947,15, representando obrigações exigíveis até o término do exercício subsequente.

5. Passivo Não Circulante O Passivo Não Circulante totalizou R$ 735.913.739,72, com destaque para Empréstimos e Financiamentos (R$ 37.329.182,47) e Provisões a Longo Prazo (R$ 695.464.593,45), referentes a obrigações cuja exigibilidade ultrapassa o exercício seguinte.

6. Patrimônio Líquido O Patrimônio Líquido em 31/12/2025 foi de R$ 546.889.299,656, refletindo as variações patrimoniais ocorridas no exercício.

7. Ativos e Passivos Financeiros e Permanentes Conforme demonstrativo da Lei nº 4.320/64, o Ativo Financeiro foi de R$ 420.729.313,32 e o Passivo Financeiro de R$ 50.079.393,93. O Ativo Permanente foi de R$ 897.658.356,48 e o Passivo Permanente de R$ 740.145.681,27.

8. Atos Potenciais Os Atos Potenciais Ativos totalizaram R$ 8.061.570,54. Os Atos Potenciais Passivos totalizaram R$ 220.058.867,04, referentes principalmente a obrigações contratuais e compromissos assumidos ainda não exigíveis.

9. Demandas Judiciais e Riscos Fiscais

O município de Rolândia, em atendimento às disposições da NBC TSP 03 Provisões, Passivos Contingentes e Ativos Contingentes, informa que os riscos fiscais decorrentes de demandas judiciais em trâmite, na data de encerramento do exercício de 2025, encontram-se em fase de levantamento, classificação e mensuração por parte da Procuradoria Jurídica Municipal. Após a conclusão do referido levantamento e definição quanto à

probabilidade de perda e à estimativa dos valores envolvidos, as obrigações que atenderem aos critérios de reconhecimento contábil serão devidamente registradas no Balanço Patrimonial, nos termos da norma vigente, permanecendo as demais como objeto de divulgação, quando aplicável.

RENATE KOPP	***AILTON APARECIDO MAISTRO***
CRC-PR 040864/0-1	Prefeito Municipal

Publicado por:
Jéssica Rodrigues de Amorim
Código Identificador:853D511D

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº056/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº056/2026

Ref. Pregão nº 003/2026 – Livros – PA – 14.287/2025.

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à AV. Presidente Bernardes, 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliadonestaCidade, resolve registrar o preço da empresa SÓ LETRINHAS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA-----, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ nº30.975.644/0001-66, com sede à Rua Uruguai, nº2182, sala 1101, Centro, na cidade de Passo Fundo - RS, Cep: 99.010-111, Fone(54)3312-4328, (54)3046-0799, email ola@soletrinhas.com.br, licitacao@soletrinhas.com.br, representada pelo Senhor IGOR MAURICIO EGER, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto o registro de preços para a eventual e futura aquisição de Livros Didático-Literários, de Literatura Nacional e Estrangeira, Técnicos e de Referência, em diversas áreas do conhecimento, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Cultura – Biblioteca Pública, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Rolândia, conforme tabela abaixo, bem como documentação levada a efeito pelo Pregão nº 003/2026, devidamente homologado pelo Município em 23/03/2026.

Lote	Item	Und.	Qtd	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total	Marca
1	1	cjt	19,00	71356	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: INFANTIL, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	758,00	14.402,00	DIVERSOS
2	2	cjt	27,00	71357	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A".- SÉRIE: INFANTIL I, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA	795,00	21.465,00	DIVERSOS
3	3	cjt	30,00	71358	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A".- SÉRIE: INFANTIL II, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	791,00	23.730,00	DIVERSOS
4	4	cjt	41,00	71359	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: INFANTIL III, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA	618,00	25.338,00	DIVERSOS
5	5	cjt	52,00	71360	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: INFANTIL IV, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA	591,00	30.732,00	DIVERSOS
6	6	cjt	63,00	71361	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: INFANTIL V, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA	761,00	47.943,00	DIVERSOS
7	7	cjt	55,00	71362	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: 1º ANO, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	590,00	32.450,00	DIVERSOS
8	8	cjt	52,00	71363	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: 2º ANO, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA	629,00	32.708,00	DIVERSOS
9	9	cjt	49,00	71364	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: 3º ANO, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	680,00	33.320,00	DIVERSOS
10	10	cjt	47,00	71365	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: 4º ANO, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	633,00	29.751,00	DIVERSOS
11	11	cjt	44,00	71366	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: 5º ANO, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	580,00	25.520,00	DIVERSOS
12	12	cjt	16,00	71367	CONJUNTO DE 12 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: CLASSE ESPECIAL, ENTREGUE EM SACOLA PERSONALIZADA.	604,00	9.664,00	DIVERSOS
13	13	cjt	12,00	71368	CONJUNTO DE 257 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: BIBLIOTECA DE EDUCAÇÃO INFANTIL 0 A 3 ANOS	13.328,00	159.936,00	DIVERSOS

14	14	cjt	26,00	71369	CONJUNTO DE 319 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: BIBLIOTECA DE EDUCAÇÃO INFANTIL IV E V.	13.316,00	346.216,00	DIVERSOS
15	15	cjt	14,00	71370	CONJUNTO DE 323 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". - SÉRIE: BIBLIOTECA DE ENSINO FUNDAMENTAL 1º AO 3º ANO.	13.273,00	185.822,00	DIVERSOS
16	16	cjt	14,00	71371	CONJUNTO DE 305 LIVROS SELECIONADOS DE ACORDO COM A FAIXA ETÁRIA, PARA SEREM APLICADOS NA SÉRIE EQUIVALENTE, EXPOSTOS CONFORME LISTA NO ANEXO "A". SÉRIE: BIBLIOTECA DE ENSINO FUNDAMENTAL 4º E 5º ANO.	13.219,00	185.066,00	DIVERSOS

CLÁUSULA SEGUNDA –OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Promover o pagamento de acordo com a ata de registro de preços pré-estabelecida;

Realizar a fiscalização do serviço a ser prestado ou do recebimento do produto a ser entregue;

Fornecer todas as informações necessárias para a empresa ganhadora do certame sobre a localização dos Serviços/entrega dos produtos e demais informações necessárias para a correta execução ou do fornecimento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS

Entregar os produtos em prazo não superior ao máximo estipulado na proposta. Caso a entrega não seja feita dentro do prazo, a adjudicatária ficará sujeita à multa estabelecida neste edital.

Os produtos deverão ser acondicionados em embalagens apropriadas para armazenamento, fazendo constar a descrição do produto e incluindo: marca, peso e tamanho da embalagem, data de fabricação e validade de acordo com as características do produto.

Substituir os produtos em desacordo à proposta ou às especificações do objeto desta licitação, ou que porventura sejam entregues com defeitos ou imperfeições.

Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com o Município de Rolândia.

Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Rolândia ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita, quando da entrega dos produtos.

O transporte dos produtos deverá ser feito dentro do preconizado para cada um e devidamente protegido quanto a danos.

Em caso de dano e extravio do produto durante o transporte, o mesmo deverá ser devidamente reposto, sem qualquer ônus adicional para o município.

A adjudicatária, assim como a contratante, deverá atender a Lei Federal 12.846/2013, a fim de inibir as práticas de fraude e corrupção.

A adjudicatária deverá se comprometer a manter o preço justo de mercado, podendo ser reajustado seu preço em casos de alta no valor mercado ou de baixa, ficando a mesma responsável por solicitar o reajuste tanto para mais quanto para menos do preço, caso o Município perceba o preço acima do valor de mercado a empresa será notificada a reajustá-lo.

Os produtos deverão obedecer às normas e padrão ABNT, INMETRO, ANVISA, Legislação Vigente e demais órgãos reguladores referentes ao ramo de atividades.

O produto deverá atender integralmente as especificações do edital.

Antes de apresentar sua proposta, o licitante deverá analisar o termo de referência de modo a não incorrer em omissões que jamais poderão ser alegadas em função de eventuais pretensões de acréscimos de preços, alteração da data de entrega ou de qualidade dos materiais.

Se os itens apresentarem desconformidades com as exigências normativas, não serão recebidos definitivamente, devendo ser imediatamente substituídos pela contratada, sem ônus para a administração.

Consultar com antecedência o seu fornecedor quanto ao prazo de entrega dos itens especificados, não cabendo, portanto, a justificativa de atraso do fornecimento devido ao não cumprimento da entrega por parte do fornecedor.

Aceitar toda e qualquer fiscalização da administração, no tocante ao objeto do presente termo de referência, assim como ao cumprimento das obrigações previstas no edital.

A existência e atuação da fiscalização da administração, em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao fornecimento dos equipamentos e as suas consequências e implicações.

A Adjudicatária deverá manter, durante toda a execução do Instrumento hábil de formalização da contratação, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, prevendo, como sanções para o inadimplemento dessa cláusula, a rescisão do Instrumento hábil de formalização da contratação e a execução penalidades e/ou da garantia para ressarcimento dos valores e indenizações devidos à Administração, além das penalidades já previstas em lei (arts. 155 a 163, da Lei nº 14.133/21). Ocorrendo a irregularidade a Administração Pública fará a abertura de processo administrativo, por meio do fiscal do instrumento hábil de formalização da contratação ou equivalente, realizando a notificação com prazo determinado – e razoável ao processo - ao fornecedor para que regularize suas certidões e o cumprimento contratual, sob pena de execução das penalidades previstas em Lei e porventura a rescisão.

CLÁUSULA QUARTA - DA ENTREGA DOS PRODUTOS

O fornecimento dos produtos deverá ser efetuado mediante requisição emitida pela Secretaria competente do Município.

O fornecimento dos produtos deverá ser efetuado de acordo com o local indicado na requisição, desde que apresentada à requisição devidamente preenchida.

Os produtos entregues em desacordo com o especificado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso, obrigando-se a adjudicatária a substituí-los no prazo de até 48 horas, sob pena de ser considerado em atraso quanto ao prazo de entrega. Em caso de divergência entre o especificado no edital e na proposta, prevalece o especificado neste edital e seus anexos.

Quando a recusa for parcial, será estabelecido um prazo de 1 a 3 dias úteis para a substituição da nota fiscal por outra contendo apenas os itens aprovados.

Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade de cada produto fornecido pelo prazo estabelecido na garantia pelo fabricante, obrigando-se a reparar aquele que apresentar defeito no prazo estabelecido pelo Município de Rolândia.

As aquisições obedecerão à conveniência e às necessidades conforme Instrumento hábil de formalização da contratação ou equivalente. A existência dos preços registrados não obriga o Município de Rolândia a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do Instrumento hábil de formalização da contratação à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Caso a proponente entregue um produto que não se ajusta nos padrões utilizados no município (ESPECIFICAÇÕES TECNICAS, VALIDADE ADEQUADA, etc.), o mesmo deverá ser substituído para que atenda tais padrões, para não acarretar em prejuízos ao patrimônio e erário público.

Todos os itens licitados devem estar de acordo com o descritivo constante em sua respectiva discriminação.

O(s) material(is) será(ão) recebido(s) provisoriamente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Documento de Referência.

A verificação da conformidade das especificações do(s) material(is) ocorrerá no ato da entrega. Admitida à conformidade quantitativa e qualitativa, o(s) material(is) será(ão) recebido(s) definitivamente, mediante “atesto” na Nota Fiscal, com a consequente aceitação do(s) objeto(s).

Na hipótese de constatação de anomalias que comprometam a utilização adequada do(s) material(is)/serviço(s), este(s) será(ão) rejeitado(s), em todo ou em parte, conforme dispõe a Lei nº 14.133/21, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Rolândia, devendo o fornecedor reapresentá-lo(s) no prazo de até 02 (dois) dias corridos, a partir da data de solicitação da substituição.

Caso atrase na entrega ou se recuse a realizar a substituição, o fornecedor estará sujeito a sanções administrativas, sendo que o material substituído passará pelo mesmo processo de verificação observado na primeira entrega.

Caberá ao fornecedor arcar com os custos diretos e indiretos, inclusive despesas com embalagem, taxas de frete e seguro da entrega do(s) material(is) a ser(em) substituído(s).

O(s) material(is) deverá(ão) ser entregue(s) acondicionado(s) em embalagem própria para cada material.

A Prefeitura Municipal de Rolândia reserva-se o direito de impugnar o material(is) entregue(s), se esse(s) não estiver(em) de acordo com as especificações técnicas deste Documento de Referência.

CLÁUSULA QUINTA – DO ACOMPANHAMENTO/RECEBIMENTO

Para acompanhamento e recebimento do produto/serviço, fica designado o solicitante do produto/serviço o acompanhamento, recebimento, conferência e aceite provisório (se for o caso) ou definitivo, assinando à nota fiscal e atestado a confiabilidade do item adquirido/serviço prestado,

podendo o mesmo designar um preposto que receberá e assinará por ele em caso de sua ausência no momento da entrega, responsabilizando-se pelo recebimento.

Identificando inconformidades com o item adquirido/serviço prestado, o servidor responsável pelo recebimento NÃO receberá o produto/serviço, ficando a empresa responsável pela readequação do item nos termos do edital para a devida entrega e recebimento.

O servidor que receber o bem/serviço de forma definitiva deve atestar o recebimento que servirá para liberação de pagamento quanto ao objeto licitado, podendo ser o pagamento integral (100% da aquisição/prestação do serviço) ou parcial (compras de pequena monta até o limite máximo estipulado em ata de registro de preços).

O fornecedor deverá entregar todo o material/serviço solicitado e na quantidade solicitada, sendo que registro de preços não há um limite mínimo de pedido, podendo ser solicitada a quantidade integral, ou apenas uma única unidade do produto/serviço.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

O Município de Rolândia obriga-se a efetuar o pagamento ao Detentor do Registro de Preços pelos itens efetivamente fornecidos, até o limite do valor estimado de R$ 1.204.063,00 (um milhão, duzentos e quatro mil e sessenta e três reais), conforme as respectivas notas de empenho. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias contados do recebimento da fatura, condicionado à confirmação da entrega dos produtos. A quitação dar-se-á por intermédio da Tesouraria Municipal, mediante depósito eletrônico em conta corrente indicada pelo fornecedor, após a emissão da autorização de fornecimento, ficando vedada a utilização de boleto bancário.

A adjudicatária deverá apresentar acompanhando todas as faturas, as provas de regularidade com a Previdência Social (CND-INSS), com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e com a Certidão Negativa de Débitos Municipal para as Empresas que estejam situadas neste Município,sendo que a ausência destes documentos ensejará a suspensão dos pagamentos a que a Detentora do Registro de Preços tenha ou venha a ter direito, até que seja normalizada a situação de regularidade havida na fase de habilitação;

Na ocorrência de suspensão de pagamento aqui prevista, a Detentora do Registro de Preços não fará jus a nenhum tipo de atualização monetária e, na ocorrência de bloqueio no fornecimento dos materiais, motivada pela falta dos pagamentos, incorrerá nas sanções previstas na cláusula sexta desta ata de registro de preços.

A adjudicatária deverá entregar todo o material solicitado através da autorização de fornecimento, não havendo pagamento em caso de entrega parcial até que ocorra o adimplemento total da obrigação.

Os valores das notas fiscais deverão ser os mesmos consignados na autorização de fornecimento, sem o que não será liberado o respectivo pagamento. Em caso de divergência, será estabelecido um prazo de 1 a 3 dias úteis para a adjudicatária fazer a substituição.

Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

I = (TX/100) / 365

EM = I x N x VP

Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

O Município de Rolândia possui um sistema de assinatura digital e tramitação de documentos (1Doc) o qual deverá ter um cadastro por parte do fornecedor para assinatura da ata de registro, bem como das notas de empenho, autorizações de fornecimento e demais documentos pertinentes, a nota fiscal e as certidões regulares necessários para pagamento deverão ser obrigatoriamente mandados de forma digital (em formato .pdf) neste mesmo sistema de informações e no respectivo processo referente ao pedido, o não envio dos documentos e/ou acompanhamento do andamento do

processo por parte da vencedora poderá implicar em atraso nos pagamentos, até que seja apresentado o solicitado, ou ainda nas sanções cabíveis estipuladas em edital e embasadas na legislação vigente, como multa, desclassificação e até inidoneidade. O direito de defesa será encaminhado no mesmo contato informado neste documento, não havendo resposta será publicado em diário oficial um comunicado para ciência e, posteriormente, aplicadas as sanções.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

Os preços registrados se manterão inalterados pelo período de vigência da presente ata de registro de preços, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômica – financeira inicial deste Instrumento, na forma disciplinada no Decreto 11.462/2023.

O preço registrado NÃO sofrerá reajuste por um período de 06 (seis) meses, salvo casos comprovadamente de situações extraordinárias. Havendo prorrogação de vigência até o limite de 24 (vinte e quatro) meses, conforme legislação vigente, o preço deverá ser revisto para que haja o devido reequilíbrio econômico financeiro com base nos índices que recomponham a defasagem da inflação que incidiu o produto/serviço no ano anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão os preços praticados no mercado.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Município de Rolândia solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-la à definição do parágrafo primeiro.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Fracassada a negociação com o primeiro colocado o Município de Rolândia convocará as demais empresas com preços registrados para o item, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitadas as condições de prestação de serviços, os preços e os prazos do primeiro classificado, para a redução do preço, hipótese em que poderá ocorrer alteração na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

PARÁGRAFO QUARTO – Serão consideráveis compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Município de Rolândia.

PARÁGRAFO QUINTO – É de obrigação da Adjudicatária a solicitação de reajuste de preços no dia da alteração do valor, não sendo aceito majoração ou supressão retroativa, sendo, portanto pago o valor acordado antes do reajuste nesses casos, a não apresentação da solicitação no dia da majoração acarretará no pagamento do valor antigo das notas até que se ocorra à solicitação de forma correta, no caso da supressão de valores, se não realizada no dia em que o valor for diminuído poderá acarretar em multa e demais sanções cabíveis.

PARÁGRAFO SEXTO –É vedado à Contratada interromper a entrega dos bens/serviços já empenhados e de novos pedidos, que porventura venham a surgir, enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

São obrigações do Detentor do Registro de Preços:

Os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, custos e despesas que sejam devidos em decorrência direta ou indireta da presente ata de registro de preços, serão de exclusiva responsabilidade do Detentor do Registro de Preços, assim definido na Norma Tributária.

O Detentor do Registro de Preços declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre a prestação dos serviços, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimento determinados pela autoridade competente.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

O licitante e o Contratado que cometerem infrações, conforme os Artigos 155 a 163 da Lei 14.133/2021, estarão sujeitos às seguintes penalidades administrativas:

I) Advertência; II) Multa; III) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por no mínimo 3 anos; IV) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por no mínimo 3 anos e no máximo 6 anos; V) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciamento do Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços (GMS), por até 6 anos.

V.a) As sanções mencionadas nas alíneas "I", "II", "III" e "IV" do item anterior podem ser aplicadas cumulativamente com a multa ao licitante, ao adjudicatário e ao Contratado. V.b) Advertência será aplicada por condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de licitação e contratação. V.c) A multa, de 0,5% a 30% do valor da ata de registro licitado ou celebrado com contratação direta, será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/21, como:

• Dar causa à inexecução parcial ou total da ata de registro de preços;

• Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

• Não manter a proposta, salvo em casos de justificativa superveniente;

• Não celebrar o rgistro ou não entregar a documentação exigida para a contratação dentro do prazo;

• Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

• Apresentar declaração ou documentação falsa;

• Fraudar a licitação ou a execução do registro;

• Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

• Praticar atos ilícitos para frustrar os objetivos da licitação;

• Praticar atos lesivos previstos na legislação correspondente.

A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por até 6 anos, será aplicada a quem:

• Recusar-se injustificadamente a assinar a ata de registro após ser considerado adjudicatário;

• Deixar de entregar documentação exigida para o certame;

• Apresentar documentação falsa;

• Ensejar o retardamento da execução do registro;

• Não manter a proposta;

• Falhar ou fraudar na execução do registro;

• Comportar-se de modo inidôneo, exceto nos casos previstos

O impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciamento do Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços (GMS), por até 6 anos, será aplicado a quem:

• Prometer, oferecer ou dar vantagem indevida a agente público;

• Financiar, custear ou subvencionar atos ilícitos previstos na Lei;

• Utilizar-se de interposta pessoa para ocultar interesses;

• Frustrar ou fraudar procedimentos licitatórios públicos;

• Dificultar atividades de investigação ou fiscalização.

Cabe ao órgão ou entidade contratante aplicar as penalidades, garantindo a ampla defesa e o contraditório, informando as ocorrências no Cadastro Unificado de Fornecedores.

A autoridade máxima do órgão ou entidade contratante é competente para impor as penalidades.

Os efeitos das penalidades de suspensão do direito de contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade se estendem às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, bem como às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com essas pessoas físicas.

Na aplicação das sanções, a Administração observará a proporcionalidade entre a gravidade da infração e o valor do registro, os danos resultantes, a situação econômico-financeira do sancionado, a reincidência e outras circunstâncias relevantes.

Nos casos não previstos, devem ser observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

Além das sanções mencionadas, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas será conforme a Lei Federal nº 12.846/2013.

As penalidades aplicadas serão registradas no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR) e junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

CLÁUSULA DEZ – DO PRAZO, DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

1. O prazo de entrega dos itens será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da emissão da autorização de fornecimento.

2. O Instrumento hábil de formalização da contratação terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua Homologação, podendo ser prorrogado por igual período, até o limite permitido pela legislação vigente, conforme disposto no art. 84 e 111 da Lei nº 14.133/2021, mediante manifestação expressa da Administração e do fornecedor.

3. A prorrogação estará condicionada:

a. à manutenção das condições vantajosas para a Administração;

b. à manifestação expressa do fornecedor quanto ao interesse na prorrogação;

c. à necessidade administrativa devidamente justificada;

d. à avaliação da conveniência e oportunidade pelo órgão gerenciador.

4. Os preços poderão ser reajustados a cada 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta ou da assinatura do Instrumento hábil de formalização da contratação, o que ocorrer primeiro, nos termos do art. 82, §5º, IV, da Lei nº 14.133/2021.

4.1. Antes do transcurso do prazo previsto no item anterior, caso comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro da contratação, poderá ser solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, mediante justificativa técnica e documental, podendo resultar em revisão contratual, glosa, aditamento ou outras medidas cabíveis.

5. O índice de reajuste adotado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

6. O pedido de reajuste deverá ser formalizado pelo fornecedor, instruído com a comprovação da variação acumulada do IPCA no período, e só produzirá efeitos financeiros a partir do 13º mês, respeitada a disponibilidade orçamentária e mediante prévia autorização da Administração.

7. A ausência de manifestação do fornecedor na data prevista para reajuste será interpretada como aceitação tácita da manutenção dos preços, sem prejuízo da possibilidade de posterior revisão, nos termos da Lei nº 14.133/2021, mediante demonstração de desequilíbrio econômico-financeiro.

8. A Administração poderá recusar a prorrogação do Instrumento hábil de formalização da contratação ou o reajuste solicitado, mediante justificativa formal, quando verificada a perda da vantajosidade, a inviabilidade orçamentária ou outro motivo de interesse público devidamente motivado.

CLÁUSULA ONZE – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O preço registrado poderá ser cancelado de pleno direito, nas seguintes situações:

I – Pelo Município de Rolândia:

Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes deste termo;

Quando o fornecedor não assinar a ata de registro no prazo estabelecido;

Quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa da Ordem de Fornecimento decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos 155 a 163 da Lei 14.133/21;

Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Ordem de Fornecimento decorrente deste registro;

Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

Por razão de interesse público devidamente demonstrada e justificada pelo Município de Rolândia.

II – Pelo fornecedor:

Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências deste termo;

Quando comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses contidas no art. 155, incisos I a VII da Lei 14.133/21.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, o qual será juntada ao processo administrativo do presente edital.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Município, facultando-se a esta nesse caso, a aplicação das penalidades previstas no presente edital.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Havendo cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do Fornecedor, relativas à prestação dos serviços.

PARÁGRAFO QUARTO – Caso o município não se utilize da prerrogativa de cancelar o preço registrado, a seu exclusivo critério, poderá sustar o pagamento das faturas, até que o fornecedor cumpra integralmente a condição exigida neste termo.

CLÁUSULA DOZE – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Serão utilizadas as seguintes classificações orçamentárias:

Órgão: 08 – Educação; 09 – Saúde; 10 – Assistência Social; 14 – Cultura e Turismo e 30 - Fundo Apos.PensõesBenf Servidores Munic.

Classificação Orçamentária:

Para materiais de Consumo: 33.90.30.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO.

Para Bens patrimoniais: 44.90.52.00.00.00 - PARA EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

As dotações a serem utilizadas por determinação das secretarias competentes, cumprem o Artigo Décimo Sétimo do Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023, o qual normatiza que na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária.

Ficando determinado o termo de empenho o instrumento hábil a conter a devida dotação a ser efetuado o pagamento referente a este processo.

CLÁUSULA TREZE–DO FORO

As partes elegem o Foro da Comarca de Rolândia - PR para dirimir quaisquer dúvidas ou inadimplência que possa surgir no decorrer da presente ata de registro de preços, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados, datam e assinam a presente ata de registro de preços, na presença de duas testemunhas, para que a mesma surta os seus devidos e legais efeitos.

ANEXO A

ANEXO "A"

LOTE 01 - INFANTIL - 12 LIVROS

ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	FELTROS ALEGRES - VEÍCULOS EM AÇÃO	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	FELTRO	10	23X20
2	1	LV	FELTROS CURIOSOS - NA FAZENDA	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	FELTRO	10	18X18
3	1	LV	AMIGUINHOS FOFINHOS - ESCONDE ESCONDE COM O GATINHO	1	MANDALA	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X14
4	1	LV	PATINHO, ONDE VOCÊ VAI?	1	MANDALA	GABRIELA CLIMA	VINIL	6	18X18
5	1	LV	COLORINDO O OCEANO	1	SÓ LETRINHAS	BARNEY AND BUDDY	VINIL	8	15X15
6	1	LV	CAUDAS FOFINHAS NA SELVA	1	TODOLIVRO	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	LIVRO DE PANO	8	12X22,2
7	1	LV	NINO BRINCA DE ESCONDE-ESCONDE	1	TODOLIVRO	TODOLIVRO	LIVRO DE PANO	10	16,5X15
8	1	LV	A CORUJINHA E AS QUATRO ESTAÇÕES	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	15X31
9	1	LV	A DONA ARANHA	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	25X20,5
10	1	LV	JOANINHA FOFINHA	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	8	19,7X19,5
11	1	LV	O COELHINHO PERALTA	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	17X11
12	1	LV	O SAPINHO TRAVESSO	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X18
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**19**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				

LOTE 02 - INFANTIL I - 12 LIVROS

ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	AS FAMÍLIAS DO MUNDINHO	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	29,4X29,4
2	1	LV	COM MEU DEDINHO EU SINTO - FORMAS ESCONDIDAS	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
3	1	LV	O PINGUIM E SEUS AMIGOS	1	MANDALA	GABRIELA CLIMA	VINIL	6	18X18
4	1	LV	OS ANIMAIS DA FAZENDINHA	1	MANDALA	JO MOON	E.V.A.	18	15X15
5	1	LV	DOCE ACONCHEGO: ESPIADINHA NA FLORESTA	1	TODOLIVRO	TODOLIVRO	LIVRO DE PANO	8	16X16
6	1	LV	INÍCIOS BRILHANTES	1	TODOLIVRO	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	16X16
7	1	LV	CHOCALHO – BRINCANDO COM OS BICHINHOS	1	VALE DAS LETRAS	EDITORA VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	6	21X14
8	1	LV	LUVINHA – ANIMAIS DA FAZENDA (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X17
9	1	LV	LUVINHA – ANIMAIS DO ZOOLÓGICO (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X17
10	1	LV	A DONA ARANHA	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	25X20,5
11	1	LV	JOANINHA FOFINHA	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	8	19,7X19,5
12	1	LV	O CÃOZINHO SAPECA	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X18
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**27**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				

LOTE 03 - INFANTIL II - 12 LIVROS

ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	AS CORES DO OCEANO	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
2	1	LV	É ASSIM QUE SE JOGA VÔLEI	1	MANDALA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	12,3X12,3
3	1	LV	AMIGUINHOS DE PANO: ANIMAZINHOS DA FAZENDA	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLY	LIVRO DE PANO	6	21,5X15,3
4	1	LV	ABELHINHA FOFINHA	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	8	19,7X18,7
5	1	LV	O MACAQUINHO VAI DORMIR – POP-UP BOOK	1	VIZU	CAROL HERRING	CAPA DURA	8	24X24
6	1	LV	O URSINHO BRINCALHÃO	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	17X11
7	1	LV	OS MEUS AMIGUINHOS DA SELVA	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	6	21X21
8	1	LV	UM PINGUIM NO OCEANO	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	15X31
9	1	LV	A DONA ARANHA	1	VIZU	VIZU EDITORA	LIVRO DE PANO	6	18X16
10	1	LV	APRENDENDO COM OS BICHINHOS – AS FORMAS DO GATINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	6	30X19
11	1	LV	APRENDENDO COM OS BICHINHOS – OS NÚMEROS DO URSINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	6	32X18
12	1	LV	O PASSEIO DA ABELHINHA	1	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	CARTONADO	10	18X18
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**30**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				

LOTE 04 - INFANTIL III - 12 LIVROS

ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	EU SOU A LUA	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	10	20X20
2	1	LV	AS CORES DO ARCO-ÍRIS	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
3	1	LV	NÃO OLHE DENTRO - CUIDADO, ANIMAIS NO VOLANTE!	1	HAPPY BOOKS	MAKE BELIEVE IDEAS PUBLISHING	CARTONADO	10	18X18
4	1	LV	UM LIVRO – PUXE A ABA - QUEM MORA AQUI	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	6	17X21
5	1	LV	VER, TOCAR E SENTIR – INSETOS	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	CARTONADO	10	17X17
6	1	LV	BRILHA, BRILHA ESTRELINHA	1	MANDALA	JO MOON	E.V.A	18	15,4X15,7
7	1	LV	CUIDADO COM OS URSOS – UMA AVENTURA PELA FLORESTA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS, ILUSTRADO POR KEVIN PAYNE	E.V.A	8	18X21
8	1	LV	É ASSIM QUE SE JOGA BASQUETE	1	MANDALA	RAMON M SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	12,3X12,3
9	1	LV	OS ANIMAIS DA FAZENDINHA	1	MANDALA	JO MOON	E.V.A	18	15,4X15,7
10	1	LV	SE VOCÊ ESTÁ FELIZ...	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
11	1	LV	AMIGUINHOS DE PANO: ANIMAZINHOS DO ZOO	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLY	LIVRO DE PANO	6	21,7X15,5
12	1	LV	O PANDA VAI AO BANHEIRO – POP-UP BOOK	1	VIZU	LAKE PRESS, ILUSTRADO POR CAROL HERRING	CAPA DURA	8	24,4X25
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**41**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				

LOTE 05 - INFANTIL IV - 12 LIVROS

ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	O MUNDINHO	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
2	1	LV	O ABRAÇO DO PANDA	1	EUREKA	BARNEY AND BUDDY	CARTONADO	12	20,2X20,2
3	1	LV	OS AMIGOS DO PEDRINHO	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	20,6X27,5
4	1	LV	ONDE ESTÁ A OVELHINHA? – DIVERSÃO NA FAZENDA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS, ILUSTRADO POR KEVIN PAYNE	E.V.A	8	18X21
5	1	LV	HORA DO LANCHINHO	1	ON LINE	VAGNER RODOLFO DA SILVA	VINIL	6	15X15
6	1	LV	A ESTRELINHA LÁ NO CÉU	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
7	1	LV	OS CINCO PATINHOS	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
8	1	LV	PÉ DE COELHO	1	TRIBOS	MARY FRANÇA	COUCHÊ	24	31X31
9	1	LV	QUINTAL DOS PINGOS – POUCO POUCO, MUITO MUITO	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	10	31X31
10	1	LV	MEU LEÃOZINHO	1	VIZU	MAKE BELIEVE	LIVRO DE PANO	6	16X18
11	1	LV	MEU PRIMEIRO ECO LIVRO - VOCÊ RONCA COMO A PREGUIÇA?	1	VIZU	MARIA KEE	CARTONADO	12	20X20

12	1	LV	UM LIVRO PARA ESFREGAR E CHEIRAR – OS CHEIRINHOS DO JARDIM	1	VIZU	HOLLY MORRIS FHIONA GALLOWAY	CARTONADO	20	17X22
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**52**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 06 -					**INFANTIL V - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	MENINA BONITA DO LAÇO DE FITA	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	OFFSET 90G	22	22X19
2	1	LV	PRINCESA ARABELA MIMADA QUE SÓ ELA	1	ÁTICA	MYLO FREEMAN	COUCHÊ	32	29X21
3	1	LV	O ABRAÇO DA PREGUIÇA	1	EUREKA	BARNEY AND BUDDY	CARTONADO	12	20,2X20,2
4	1	LV	MEUS LÁPIS DE COR SÃO SÓ MEUS	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	20,6X27,7
5	1	LV	O DIA EM QUE MIGUEL ESTAVA MUITO TRISTE	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	27X20
6	1	LV	O COLECIONADOR DE PALAVRAS	1	GLOBINHO	PETER H. REYNOLDS	COUCHÊ	37	21X24
7	1	LV	CUIDADO COM OS MONSTRINHOS – UMA NOITE ASSUSTADORA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS, ILUSTRADO POR KEVIN PAYNE	E.V.A	8	18X21
8	1	LV	PIPA E OTTO NA AMAZÔNIA	1	MANDALA	PATRÍCIA GEIS	CAPA DURA	12	24,7X26,7
9	1	LV	FLICTS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	80	23,2X27
10	1	LV	O MENINO MARROM	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	PAPEL COUCHÊ	31	27X20
11	1	LV	HAVIA DEZ NA CAMA	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
12	1	LV	A ESTRADA DE TIJOLOS AMARELOS	1	VIZU	RAMON M SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	24X24
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**63**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 07 -					**1º ANO - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	RIMA OU COMBINA	1	ÁTICA	MARTA LAGARTA	PAPEL COUCHÊ	32	27X20
2	1	LV	LARGA A TELA, MANUELA	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	32	23X25
3	1	LV	MEU URSINHO, MEU URSÃO	1	EUREKA	MARGARITA DEL MAZO	OFFSET 90G	32	24X30,9
4	1	LV	DE LETRA EM LETRA	1	GLOBAL	BARTOLOMEU CAMPOS DE QUEIRÓS	COUCHÊ	32	20X27
5	1	LV	DEDO MINDINHO	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	36	22X24
6	1	LV	O DIA EM QUE MIGUEL ESTAVA MUITO TRISTE	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	27X20
7	1	LV	COMO ENSINAR SEU DRAGÃO A DIZER DESCULPA	1	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
8	1	LV	COMO ENSINAR SEU DRAGÃO A DIZER OBRIGADO	1	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
9	1	LV	SONHANDO E BRINCANDO COM OS PINGOS	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	27,5X34,5
10	1	LV	ABC DOIDO	1	MELHORAMENTOS	ANGELO LAGO	COUCHÊ	112	20X20
11	1	LV	RITA, NÃO GRITA!	1	MELHORAMENTOS	FLÁVIA MUNIZ	COUCHÊ	32	20,6X22,5
12	1	LV	COM O ÔNIBUS PELA CIDADE	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**55**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 08 -					**2º ANO - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	RIMA OU COMBINA	1	ÁTICA	MARTA LAGARTA	PAPEL COUCHÊ	32	27X20
2	1	LV	LIVRO PERIGOSO!	1	CIRANDA CULTURAL	TIM WARNES	COUCHÊ	32	24X26
3	1	LV	O GALO TITO E O FORASTEIRO VALENTÃO	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	10	30X24
4	1	LV	O MENINO QUE QUASE VIROU CACHORRO	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	18X26
5	1	LV	QUANDO MIGUEL ENTROU NA ESCOLA	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	20,6X27,5
6	1	LV	COMO ENSINAR SEU DRAGÃO A DIZER OLÁ	1	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
7	1	LV	COMO ENSINAR SEU DRAGÃO A DIZER POR FAVOR	1	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
8	1	LV	A MENINA QUE ACORDAVA AS PALAVRAS	1	MELHORAMENTOS	NANI	PAPEL COUCHÊ	24	27X20
9	1	LV	O MUNDINHO SEM BULLYING	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
10	1	LV	O MENINO QUE APRENDEU A VER	1	SALAMANDRA	RUTH ROCHA	OFFSET 90G	40	23X28
11	1	LV	O URSO E O PIANO	1	VIZU	DAVID LITCHFIELD	OFFSET 90G	36	22X30
12	1	LV	SOCORRO! MINHA CALÇA SUMIU	1	VIZU	CHRISTINE NAUMANN-VILLEMIN	CAPA DURA	30	24,8X28,2
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**52**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 09 -					**3º ANO - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	JOÃO E MARIA EM QUADRINHOS	1	AGAQUÊ	ADAPTAÇÃO: JÉSSICA SBORZ	COUCHÊ	32	21X28
2	1	LV	MENINA BONITA DO LAÇO DE FITA	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	OFFSET 90G	22	22X19
3	1	LV	AS FERAS TAMBÉM SONHAM	1	EUREKA	KESTUTIS NAVAKAS	COUCHÊ	48	22,5X22,3
4	1	LV	GIGANTOSAURUS: A CAVERNA DOS RUGIDOS	1	EUREKA	CARLY BLAKE E SAMUEL FREN	CARTONADO	14	20,3X20,3
5	1	LV	O DOMADOR DE MONSTROS	1	FTD	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	23X27,5
6	1	LV	MEU IRMÃOZINHO ME ATRAPALHA	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	20,6X27,5
7	1	LV	O PRESENTE DE OSSANHA	1	GLOBAL	JOEL RUFINO DOS SANTOS	COUCHÊ	16	21X24
8	1	LV	O COLECIONADOR DE PALAVRAS	1	GLOBINHO	PETER H. REYNOLDS	COUCHÊ	37	21X24
9	1	LV	INCRÍVEL TERRA – UM PLANETA EM MOVIMENTO	1	MANDALA	GRAHAME BAKER SMITH	CAPA DURA	36	25,4X29,4
10	1	LV	PIPA E OTTO NA AMAZÔNIA	1	MANDALA	PATRICIA GEIS	CAPA DURA	12	24X26
11	1	LV	NICOLAU TINHA UMA IDEIA	1	SALAMANDRA	RUTH ROCHA	COUCHÊ	40	23X28
12	1	LV	SAI DA FRENTE QUE É URGENTE!	1	VIZU	QUENTIN GRÉBAN	CAPA DURA	30	23,7X32
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**49**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 10 -					**4º ANO - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	A HISTÓRIA DE BALDOMERA	1	EUREKA	ENRIQUE G. BALLESTEROS E ISMAEL F. ARIAS	OFFSET 90G	36	25X25
2	1	LV	O MENINO E O AVIADOR	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	34	25X29
3	1	LV	SUPER CRIANÇAS E SEUS SUPERPODERES	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	38	23X27
4	1	LV	PASSARINHO ME CONTOU	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	20X26
5	1	LV	SELVAGEM COMO O VENTO	1	MANDALA	GRAHAME BAKER SMITH	CAPA DURA	36	25,4X29,4
6	1	LV	FLICTS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	80	23,2X27
7	1	LV	FELPO FILVA	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	56	17X24
8	1	LV	LOLO BARNABÉ	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	32	18X26
9	1	LV	ALFABETO POÉTICO DOS NOMES	1	TRIBOS	PABLO MORENO	COUCHÊ	39	28X21
10	1	LV	DE MUITO LONGE	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	36	24X28
11	1	LV	A MARAVILHOSA E HORRIPILANTE CASA DA VOVÓ	1	VIZU	MERITXELL MARTÍ	CAPA DURA	36	23X28,7
12	1	LV	ALAGADOS	1	VIZU	MARIAJO ILUSTRAJO	OFFSET 90G	36	22,6X29,5

DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**47**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 11 -					**5º ANO - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	O RIO AMAZONAS	1	EUREKA	SANGMA FRANCIS	OFFSET 90G	76	24,5X30,4
2	1	LV	UM GATO NO TELHADO	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	23X29
3	1	LV	O MANUAL DOS SENTIMENTOS – O QUE ELES SIGNIFICAM?	1	MANDALA	JENNIFER MOORE MALLINOS / GUSTAVO MAZALI	COUCHÊ	96	21X28
4	1	LV	DE GRÃO EM GRÃO, O SUCESSO VEM NA MÃO	1	MELHORAMENTOS	KATIE SMITH MILWAY	COUCHÊ	32	22,4X30,4
5	1	LV	O MENINO QUE VIROU ESCRITOR	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	24X28
6	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 4 - DIAS DE CÃO	1	VERGARA E RIBAS	JEFF KINNEY	CAPA DURA	224	14x21
7	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 8 - MARÉ DE AZAR	1	VERGARA E RIBAS	JEFF KINNEY	CAPA DURA	224	14x21
8	1	LV	A UNIÃO FAZ A FORÇA	1	VIZU	TEA ORSI	CAPA DURA	88	20X25
9	1	LV	É ERRANDO QUE SE APRENDE	1	VIZU	MAX TEMPORELLI E BÁRBARA GOZZI	CAPA DURA	92	20,8X25,6
10	1	LV	NEM SEMPRE SE PODE TER TUDO	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	22	24X28
11	1	LV	O BURRINHO CINZENTO	1	VIZU	NICOLE SNITSELAAR	CAPA DURA	26	26X26
12	1	LV	PORQUE O CÉU É AZUL	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	24	23X27
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**44**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 12 -					**CLASSE ESPECIAL - 12 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	AS ESPETADAS DO PORCO ESPINHO	1	EUREKA	RAMON M SCHEIDEMAN	CARTONADO	14	32X25
2	1	LV	SUPER CRIANÇAS E SEUS SUPER PODERES	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE B	BECKER SILVA PAPEL COUCHE	38	23X27
3	1	LV	TEDDY E A PLANTINHA DIFERENTE	1	EUREKA	KATARINA MACUVORA - T	PAPEL COUCHE	28	28 X 18
4	1	LV	O DOMADOR DE MONSTROS	1	FTD	ANA MARIA MACHADO	PAPEL COUCHE	32	27X23
5	1	LV	COMO ENSINAR SEU DRAGÃO A DIZER DESCULPA	1	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
6	1	LV	COMO ENSINAR SEU DRAGAO A DIZER POR FAVOR	1	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
7	1	LV	FLICTS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	PAPEL COUCHE	48	27X23
8	1	LV	A VOZ DO SILÊNCIO	1	SCIPIONE	GISELDA LAPORTA NICO	LELIS OFFSET 90G	64	22X15
9	1	LV	O MENINO QUE VIROU ESCRITOR	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	PAPEL COUCHE	32	28X24
10	1	LV	NEM SEMPRE PODE SE TER TUDO	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	22	24X28
11	1	LV	O HAMSTER QUER AJUDAR	1	VIZU	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	16	19X19
12	1	LV	ALAGADOS	1	VIZU	MARIAJO ILUSTRAJO	PAPEL COUCHE	34	29 X 22
DEVERÃO SER ENTREGUES, SEM CUSTO ADICIONAL, O TOTAL DE				**16**	**UNIDADES DE SACOLAS PERSONALIZADAS, JUNTAMENTE COM OS LIVROS DO LOTE.**				
LOTE 13 -					**BIBLIOTECA DE EDUCAÇÃO INFANTIL 0 A 3 ANOS - 257 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	FORMAS DIVERTIDAS – CÍRCULO	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	6	30X16
2	1	LV	FORMAS DIVERTIDAS – ESTRELA	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	6	30X20
3	1	LV	FORMAS DIVERTIDAS – QUADRADO	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	6	30X16
4	1	LV	FORMAS DIVERTIDAS – TRIÂNGULO	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	6	30X16
5	1	LV	GRANDES AMIGOS – LILI, A OVELHINHA	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	8	33X23
6	1	LV	GRANDES AMIGOS – LOLA, A VAQUINHA	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	8	33X23
7	1	LV	GRANDES AMIGOS – PEPI, O PORQUINHO!	1	BLU EDITORA	REVISÃO: CRISTINA KLEIN	LIVRO DE PANO	8	33X23
8	1	LV	ANIMAIS DA FAZENDA	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	13X14
9	1	LV	ANIMAIS DA SELVA	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	13X14
10	1	LV	ANIMAIS DE ESTIMAÇÃO	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	13X14
11	1	LV	ANIMAIS DO MAR	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	13X14
12	1	LV	BUBU E AS CORUJINHAS – DIA DE DIVERSÃO	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
13	1	LV	CONTRASTE DIVERTIDO – FAZENDA	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	15X15
14	1	LV	CONTRASTE DIVERTIDO – JARDIM	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	15X15
15	1	LV	CONTRASTE DIVERTIDO – MAR	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	15X15
16	1	LV	CONTRASTE DIVERTIDO – SELVA	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	15X15
17	1	LV	EU AMO CACHORRINHOS	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
18	1	LV	HORA DE BRINCAR – LEÃOZINHO	1	CIRANDA CULTURAL	38A THE SHOP	LIVRO DE PANO	6	21X28
19	1	LV	HORA DE CANTAR – MACAQUINHO	1	CIRANDA CULTURAL	38A THE SHOP	LIVRO DE PANO	6	21X28
20	1	LV	HORA DE COMER – COELHINHO	1	CIRANDA CULTURAL	38A THE SHOP	LIVRO DE PANO	6	21X28
21	1	LV	HORA DE DORMIR – CORUJINHA	1	CIRANDA CULTURAL	38A THE SHOP	LIVRO DE PANO	6	21X28
22	1	LV	O PEQUENO PINGUIM	1	CIRANDA CULTURAL	SUSIE BROOKS	LIVRO DE PANO	6	17X17
23	1	COL	OLÁ, BEBÊ - Listras e Manchas	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
	1		OLÁ, BEBÊ - Cores	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
	1		OLÁ, BEBÊ - Dia e Noite	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
	1		OLÁ, BEBÊ - BzzzBzzz	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
24	1	LV	OLHA COMO ESTOU CRESCENDO!	1	CIRANDA CULTURAL	COLLABORATE STUDIO	LIVRO DE PANO	10	13X13
25	1	LV	OVELHA E SEUS AMIGOS	1	CIRANDA CULTURAL	SUSIE BROOKS	LIVRO DE PANO	6	14X14
26	1	LV	PREGUIÇA E SEUS AMIGOS	1	CIRANDA CULTURAL	SUSIE BROOKS	LIVRO DE PANO	6	14X14
27	1	LV	TUBARÃO E SEUS AMIGOS	1	CIRANDA CULTURAL	SUSIE BROOKS	LIVRO DE PANO	6	14X14
28	1	LV	VAMOS BRINCAR E APRENDER – CORES	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
29	1	LV	VAMOS BRINCAR E APRENDER – FORMAS	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
30	1	LV	VAMOS BRINCAR E APRENDER – NÚMEROS	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
31	1	LV	VAMOS BRINCAR E APRENDER – PALAVRAS	1	CIRANDA CULTURAL	CIRANDA CULTURAL	LIVRO DE PANO	6	14X14
32	1	LV	QUEM FAZ O QUÊ – AMIGOS NO CELEIRO	1	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	14x14
33	1	LV	QUEM FAZ O QUÊ – DINOS NAS JANELAS	1	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	14x14
34	1	COL	CANTIGAS EM E.V.A. - A Dona Aranha	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	24X20
	1		CANTIGAS EM E.V.A. - O Sítio do Seu Lobato	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	24X20
	1		CANTIGAS EM E.V.A. - Brilha, Brilha Estrelinha	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	24X20
35	1	LV	DOCES FILHOTES DE PANO – GIRAFA	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	LIVRO DE PANO	6	17X18
36	1	COL	FELTROS ALEGRES - Pequeno Grande Coração	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	FELTRO	10	23X20
	1		FELTROS ALEGRES - Veículos em Ação	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	FELTRO	10	23X20
	1		FELTROS ALEGRES - Adoráveis Animais	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	FELTRO	10	23X20
	1		FELTROS ALEGRES - OlhosEstrelados	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	FELTRO	10	23X20
37	1	COL	FELTROS CURIOSOS - Na Fazenda	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	FELTRO	10	18X18
	1		FELTROS CURIOSOS - Na Selva	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	FELTRO	10	18X18
	1		FELTROS CURIOSOS - No Oceano	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	FELTRO	10	18X18
	1		FELTROS CURIOSOS - PrimeirasPalavras	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	FELTRO	10	18X18

38	1	COL	LEVANTE E ESPIE - Cores	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	20X20
	1		LEVANTE E ESPIE - Veículos	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	20X20
	1		LEVANTE E ESPIE - Números 1, 2 e 3	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	20X20
	1		LEVANTE E ESPIE - Filhotes de Animais	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	20X20
39	1	LV	LIVRINHO SANFONA – FAZENDINHA	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	LIVRO DE PANO	9	17X17
40	1	LV	LIVRINHO SANFONA – LEÃOZINHO	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	LIVRO DE PANO	9	17X17
41	1	LV	MEU LIVRO-TRAVESSEIRO – DINOSSAUROS	1	HAPPY BOOKS	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	6	20X30
42	1	LV	MEU LIVRO-TRAVESSEIRO – FAZENDA	1	HAPPY BOOKS	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	6	20X30
43	1	LV	MEU LIVRO-TRAVESSEIRO – SELVA	1	HAPPY BOOKS	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	6	20X30
44	1	LV	MEU LIVRO-TRAVESSEIRO – UNICÓRNIO	1	HAPPY BOOKS	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	6	20X30
45	1	LV	NANINHA – O URSINHO ESPORTISTA	1	HAPPY BOOKS	ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	LIVRO DE PANO	6	20X20
46	1	COL	SÉRIE AMIGOS DA ÁGUA - Peco, o patinho	1	HAPPY BOOKS	SUELEN KATERINE ANDRADE SANTOS	VINIL	6	13X19
	1		SÉRIE AMIGOS DA ÁGUA - Gio, o golfinho	1	HAPPY BOOKS	SUELEN KATERINE ANDRADE SANTOS	VINIL	6	13X19
	1		SÉRIE AMIGOS DA ÁGUA - Ciro, o Carangejo	1	HAPPY BOOKS	SUELEN KATERINE ANDRADE SANTOS	VINIL	6	13X19
	1		SÉRIE AMIGOS DA ÁGUA - Tita, a tartaruga do mar	1	HAPPY BOOKS	SUELEN KATERINE ANDRADE SANTOS	VINIL	6	13X19
47	1	LV	A CASA DO COELHO?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	19X25
48	1	LV	A CASA DO URSO?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	19X25
49	1	COL	AMIGUINHOS FOFINHOS - O Ursinho e os Opostos	1	MANDALA	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X14
	1		AMIGUINHOS FOFINHOS - Passeando com o Cãozinho	1	MANDALA	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X14
	1		AMIGUINHOS FOFINHOS - Um, Dois, Três com a Vaquinha	1	MANDALA	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X14
	1		AMIGUINHOS FOFINHOS - Esconde-Esconde com o Gatinho	1	MANDALA	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	18X14
50	1	LV	BOA NOITE, PEQUENO URSO	1	MANDALA	IGLOO BOOKS	CAPA DURA	24	20X20
51	1	LV	BRILHA, BRILHA, ESTRELINHA	1	MANDALA	JO MOON	E.V.A.	18	15X15
52	1	COL	CASINHA ENCANTADA - Tóc, Tóc! Os três Porquinhos	1	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
	1		CASINHA ENCANTADA - Tóc, Tóc! Chapeuzinho Vermelho	1	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
	1		CASINHA ENCANTADA - Tóc, Tóc! Cachinhos Dourados e os Três Ursinhos	1	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
53	1	COL	COISAS FAVORITAS - Do que o Urso gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
	1		COISAS FAVORITAS - Do que o Cachorro gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
	1		COISAS FAVORITAS - Do que o Gato gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
	1		COISAS FAVORITAS - Do que o Tigre gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
54	1	COL	COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo a Selva	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
	1		COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo o Oceano	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
	1		COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo Fazenda	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
	1		COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo Floresta	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
55	1	COL	COM MEU DEDINHO EU SINTO - Lá vem o Sol	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
	1		COM MEU DEDINHO EU SINTO - Formas Escondidas	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
	1		COM MEU DEDINHO EU SINTO - Meus Amigos Animais	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
	1		COM MEU DEDINHO EU SINTO - O Tigre Está Feliz	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
56	1	LV	É ASSIM QUE SE JOGA BASQUETE	1	MANDALA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	15X15
57	1	LV	É ASSIM QUE SE JOGA FUTEBOL	1	MANDALA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	15X15
58	1	LV	É ASSIM QUE SE JOGA VÔLEI	1	MANDALA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	6	15X15
59	1	LV	ME ABRAÇA	1	MANDALA	IGLOO BOOKS	CAPA DURA	24	20X20
60	1	COL	MERGULHO NA ÁGUA - Patinho, Onde Você Vai?	1	MANDALA	GABRIELE CLIMA	VINIL	6	17X17
	1		MERGULHO NA ÁGUA - O Pinguim e Seus Amigos	1	MANDALA	GABRIELE CLIMA	VINIL	6	17X17
61	1	LV	MEU PEQUENO LIVRO – UM PINTINHO DIFERENTE	1	MANDALA	JINAN WELLDA	LIVRO DE PANO	6	19X29
62	1	COL	MUNDO COLORIDO - Animais	1	MANDALA	NICK ACKLAND	CARTONADO	10	19X19
	1		MUNDO COLORIDO - Ao Meu Redor	1	MANDALA	NICK ACKLAND	CARTONADO	10	19X19
63	1	COL	OLHOS ATENTOS - Cuidado com os Monstrinhos!	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	18X21
	1		OLHOS ATENTOS - Cuidado com os Ursos!	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	18X21
	1		OLHOS ATENTOS - Onde está a Ovelhinha?	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	18X21
64	1	LV	OS ANIMAIS DA FAZENDINHA	1	MANDALA	JO MOON	E.V.A.	18	15X15
65	1	LV	PROCURANDO O PEQUENO CAVALO-MARINHO	1	MANDALA	WELLDA TRADUÇÃO: EDUARDO REIS SILVA	LIVRO DE PANO	6	19X29
66	1	LV	UM DIA NA FLORESTA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
67	1	LV	UM DIA NA SELVA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
68	1	LV	UM DIA NO SÍTIO	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
69	1	LV	COM MUITO CARINHO	1	ON LINE	VAGNER RODOLFO DA SILVA	VINIL	6	15X15
70	1	LV	HORA DO LANCHINHO	1	ON LINE	VAGNER RODOLFO DA SILVA	VINIL	6	15X15
71	1	LV	LIVRO DO BEBÊ – ALFABETO	1	ON LINE	MAURICIO AMORMINO JUNIOR	CARTONADO	10	21X21
72	1	LV	LIVRO DO BEBÊ – NÚMEROS, CORES E FORMAS	1	ON LINE	MAURICIO AMORMINO JUNIOR	CARTONADO	10	21X21
73	1	LV	LIVRO DO BEBÊ – PRIMEIRAS PALAVRAS	1	ON LINE	MAURICIO AMORMINO JUNIOR	CARTONADO	10	21X21
74	1	LV	VAMOS PRATICAR A GENTILEZA	1	ON LINE	VAGNER RODOLFO DA SILVA	VINIL	6	15X15
75	1	COL	BANHO MÁGICO - Colorindo os Números	1	SÓ LETRINHAS	BUDDY & BARNEY LTD.	VINIL	1	15X15
	1		BANHO MÁGICO - Colorindo Cores e Formas	1	SÓ LETRINHAS	BUDDY & BARNEY LTD.	VINIL	1	15X15
	1		BANHO MÁGICO - Colorindo a Fazenda	1	SÓ LETRINHAS	BUDDY & BARNEY LTD.	VINIL	1	15X15
	1		BANHO MÁGICO - Colorindo o Oceano	1	SÓ LETRINHAS	BUDDY & BARNEY LTD.	VINIL	1	15X15
76	1	COL	AMIGUINHOS DE PANO - Mamães e Filhotes	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X15
	1		AMIGUINHOS DE PANO - Animaizinhos do Zoo	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X15
	1		AMIGUINHOS DE PANO - Animaizinhos do Mar	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X15

	1		AMIGUINHOS DE PANO - Animaizinhos da Fazenda	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X15
77	1	COL	BICHINHOS 3D - Abelhas: Aprenda a Contar	1	TODOLIVRO	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	23X19
	1		BICHINHOS 3D - Borboleta: Primeiras Palavras	1	TODOLIVRO	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	23X19
	1		BICHINHOS 3D - Joaninha: Cores	1	TODOLIVRO	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	23X19
	1		BICHINHOS 3D - Tartaruga: Oposto	1	TODOLIVRO	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	23X19
78	1	COL	BICHINHOS FOFINHOS II - Gatinho	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X16
	1		BICHINHOS FOFINHOS II - Cãozinho	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X16
	1		BICHINHOS FOFINHOS II - Coelhinho	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X16
	1		BICHINHOS FOFINHOS II - Ursinho	1	TODOLIVRO	ROBERTO BELLI	LIVRO DE PANO	6	15X16
79	1	LV	CAUDAS FOFINHAS – MUNDO ANIMAL	1	TODOLIVRO	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	8	21X12
80	1	LV	CAUDAS FOFINHAS – NA FAZENDA	1	TODOLIVRO	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	8	22X12
81	1	LV	CAUDAS FOFINHAS – NA SELVA	1	TODOLIVRO	BRIJBASI ART PRESS	LIVRO DE PANO	8	21X12
82	1	COL	COLEÇÃO ANIMAZINHO BIP BIP - Meu Dia	1	TODOLIVRO	REVISÃO: KARIN E. REES DE AZEVEDO	LIVRO DE PANO	6	14X18
	1		COLEÇÃO ANIMAZINHO BIP BIP - Meu Mundo	1	TODOLIVRO	REVISÃO: KARIN E. REES DE AZEVEDO	LIVRO DE PANO	6	14X18
	1		COLEÇÃO ANIMAZINHO BIP BIP - Minha Família	1	TODOLIVRO	REVISÃO: KARIN E. REES DE AZEVEDO	LIVRO DE PANO	6	14X18
	1		COLEÇÃO ANIMAZINHO BIP BIP - Como me Sinto	1	TODOLIVRO	REVISÃO: KARIN E. REES DE AZEVEDO	LIVRO DE PANO	6	14X18
83	1	COL	COLEÇÃO INÍCIOS BRILHANTES - Ações dos Animais	1	TODOLIVRO	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	16X16
	1		COLEÇÃO INÍCIOS BRILHANTES - Em Movimento	1	TODOLIVRO	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	16X16
	1		COLEÇÃO INÍCIOS BRILHANTES - Sons divertidos	1	TODOLIVRO	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	16X16
84	1	COL	COLEÇÃO RIMAS E CANTIGAS NO BANHO - A Dona Aranha	1	TODOLIVRO	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	VINIL	6	21X15
	1		COLEÇÃO RIMAS E CANTIGAS NO BANHO - Brilha, Brilha Estrelinha	1	TODOLIVRO	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	VINIL	6	21X15
	1		COLEÇÃO RIMAS E CANTIGAS NO BANHO - Reme o seu Barco	1	TODOLIVRO	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	VINIL	6	21X15
	1		COLEÇÃO RIMAS E CANTIGAS NO BANHO - Seu Lobato tinha um Sítio	1	TODOLIVRO	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	VINIL	6	21X15
85	1	COL	UM TOQUE DE CARINHO - Doce Aconchego	1	TODOLIVRO	TODOLIVRO	LIVRO DE PANO	8	16x16
	1		UM TOQUE DE CARINHO - Doce Lar	1	TODOLIVRO	TODOLIVRO	LIVRO DE PANO	8	16x16
86	1	LV	A ABELHINHA BAILARINA	1	VALE DAS LETRAS	STEVAN RICHTER	VINIL	6	24X24
87	1	LV	BEBÊ FELIZ – AVENTURA NA SELVA	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	6	14X14
88	1	LV	BEBÊ FELIZ – PASSEIO NA FAZENDA	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	6	14X14
89	1	LV	BEBÊ FELIZ – PELA VIZINHANÇA	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	6	14X14
90	1	LV	BEBÊ FELIZ – VIAGEM NOTURNA	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	6	14X14
91	1	LV	BICHINHOS CINTILANTES – CARANGUEJO	1	VALE DAS LETRAS	JEAN C. FERREIRA	VINIL	6	16X17
92	1	LV	BICHINHOS CINTILANTES – TARTARUGA	1	VALE DAS LETRAS	JEAN C. FERREIRA	VINIL	6	16X17
93	1	LV	BOA NOITE, URSINHO – MEU LIVRO-TRAVESSEIRO	1	VALE DAS LETRAS	COORDENAÇÃO EDITORIAL: THAIS REGINA	LIVRO DE PANO	8	26X36
94	1	LV	BRILHA, BRILHA, ESTRELINHA – MEU LIVRO-TRAVESSEIRO	1	VALE DAS LETRAS	COORDENAÇÃO EDITORIAL: THAIS REGINA	LIVRO DE PANO	8	36X26
95	1	LV	CHOCALHO – A FOME DOS BICHINHOS	1	VALE DAS LETRAS	EDITORA VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	6	21X14
96	1	LV	CHOCALHO – A NOITE DOS BICHINHOS	1	VALE DAS LETRAS	EDITORA VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	6	21X24
97	1	LV	CHOCALHO – BANHO DOS BICHINHOS	1	VALE DAS LETRAS	EDITORA VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	6	21X14
98	1	LV	CHOCALHO – BRINCANDO COM OS BICHINHOS	1	VALE DAS LETRAS	EDITORA VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	6	21X14
99	1	LV	LUVINHA – ANIMAIS DA FAZENDA (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X17
100	1	LV	LUVINHA – ANIMAIS DO BRASIL (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X17
101	1	LV	LUVINHA – ANIMAIS DO MUNDO (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X19
102	1	LV	LUVINHA – ANIMAIS DO ZOOLÓGICO (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X17
103	1	LV	LUVINHA – ARCA DE NOÉ (LIVRO DEDOCHE)	1	VALE DAS LETRAS	VALE DAS LETRAS	LIVRO DE PANO	8	19X19
104	1	COL	MEU LIVRO FOFINHO - As Cores - ISBN 9788555501340	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	8	17X17
	1		MEU LIVRO FOFINHO - O Som dos Veículos - ISBN 9788555501333	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	8	17X17
	1		MEU LIVRO FOFINHO - O Som dos Animais - ISBN 9788555501326	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	8	17X17
	1		MEU LIVRO FOFINHO - Os Animais e as Diferenças - ISBN 9788555501357	1	VALE DAS LETRAS	VIVIANE MACHADO	LIVRO DE PANO	8	17X17
105	1	COL	MEU LIVRO MASCOTE - Elefante (Mani)	1	VALE DAS LETRAS	MARCIONILO G VERAS	VINIL	8	29X13
	1		MEU LIVRO MASCOTE - Panda (Pan)	1	VALE DAS LETRAS	MARCIONILO G VERAS	VINIL	8	29X13
	1		MEU LIVRO MASCOTE - Hipopótamo (Popó)	1	VALE DAS LETRAS	MARCIONILO G VERAS	VINIL	8	29X13
	1		MEU LIVRO MASCOTE - Tigre (Tiruli)	1	VALE DAS LETRAS	MARCIONILO G VERAS	VINIL	8	29X13
106	1	LV	O PEIXINHO PALHAÇO	1	VALE DAS LETRAS	STEVAN RICHTER	VINIL	6	24X24
107	1	LV	O QUEIJO E O RATINHO	1	VALE DAS LETRAS	STEVAN RICHTER	VINIL	6	24X24
108	1	LV	A CORUJINHA E AS QUATRO ESTAÇÕES	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	15X22
109	1	LV	A DONA ARANHA	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	18X16
110	1	LV	ABELHINHA FOFINHA	1	VIZU	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	8	20X20
111	1	COL	ANIMAZINHOS CARINHOSOS - Cadê Os Patinhos	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
	1		ANIMAZINHOS CARINHOSOS - Pega-pega Com O Cachorrinho	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
	1		ANIMAZINHOS CARINHOSOS - Passeando Com Pônei	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
	1		ANIMAZINHOS CARINHOSOS - Os Ovinhos Da Galinha	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
	1		ANIMAZINHOS CARINHOSOS - O Sorriso Do Porquinho	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
112	1	LV	APRENDENDO COM OS BICHINHOS – AS CORES DO COELHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	6	32X18
113	1	LV	APRENDENDO COM OS BICHINHOS – AS FORMAS DO GATINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	6	30X19
114	1	LV	APRENDENDO COM OS BICHINHOS – OS NÚMEROS DO URSINHO	1	VIZU	CHARLOTTE FERRIER	LIVRO DE PANO	6	32X18

115	1	COL	BATENDO ASAS - Pinguim	1	VIZU	WELLDA	LIVRO DE PANO	6	15X22
	1		BATENDO ASAS - Pavão	1	VIZU	WELLDA	LIVRO DE PANO	6	15X22
	1		BATENDO ASAS - Coruja	1	VIZU	WELLDA	LIVRO DE PANO	6	15X22
116	1	COL	BIP! BIP! - A Caçamba do Urso	1	VIZU	STUDIO IMAGEBOOKS	FELTRO	8	22X16
	1		BIP! BIP! - O Trator do Gato	1	VIZU	STUDIO IMAGEBOOKS	FELTRO	8	22X16
	1		BIP! BIP! - O Cão Bombeiro	1	VIZU	STUDIO IMAGEBOOKS	FELTRO	8	22X16
	1		BIP! BIP! - O Jipe do Leão	1	VIZU	STUDIO IMAGEBOOKS	FELTRO	8	22X16
117	1	LV	BRINCANDO DE ESCONDE-ESCONDE COM O TIGRE	1	VIZU	IGLOO BOOKS	FELTRO	10	15X18
118	1	COL	CADÊ O BICHINHO? - O Coelhinho E Seus Amigos	1	VIZU	SOFT PEEKABOO BEDTIME BOOK	LIVRO DE PANO	8	16X16
	1		CADÊ O BICHINHO? - O Elefantinho E Seus Amigos	1	VIZU	SOFT PEEKABOO BEDTIME BOOK	LIVRO DE PANO	8	16X16
	1		CADÊ O BICHINHO? - O Hipopótamo E Seus Amigos	1	VIZU	SOFT PEEKABOO BEDTIME BOOK	LIVRO DE PANO	8	16X16
119	1	COL	CARRINHOS FOFINHOS - O Meu Trenzinho	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	6	20X18
	1		CARRINHOS FOFINHOS - O Meu Tratorzinho	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	6	20X18
	1		CARRINHOS FOFINHOS - O Meu Caminhão de Bombeiros	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	6	20X18
121	1	COL	COISAS DO MEU MUNDO - Primeiras Palavras	1	VIZU	CLEMENTINE DERODIT	E.V.A.	10	22x24
	1		COISAS DO MEU MUNDO - Brincando com os Opostos	1	VIZU	CLEMENTINE DERODIT	E.V.A.	10	22x24
	1		COISAS DO MEU MUNDO - Meu Mundo Colorido	1	VIZU	CLEMENTINE DERODIT	E.V.A.	10	22x24
	1		COISAS DO MEU MUNDO - Descobrindo Formas!	1	VIZU	CLEMENTINE DERODIT	E.V.A.	10	22x24
122	1	LV	CONTANDO COM OS ANIMAIS – LUVINHA FANTOCHE	1	VIZU	MY ANIMAL GLOVE BOOK	CARTONADO	10	24X24
123	1	LV	DE QUEM É? – AMIGOS DA FAZENDA	1	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	LIVRO DE PANO	7	15X18
124	1	LV	DE QUEM É? – BEBÊS ANIMAIS	1	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	LIVRO DE PANO	7	15X18
125	1	LV	EM BUSCA DO PRESENTE PERFEITO COM O UNICÓRNIO	1	VIZU	IGLOO BOOKS	FELTRO	10	15X18
126	1	COL	ESPUMAS COLORIDAS - Selva: Um ao contrário do outro	1	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
	1		ESPUMAS COLORIDAS - Olhe: Quem está contando	1	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
	1		ESPUMAS COLORIDAS - Rodas: Cores a Caminho	1	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
	1		ESPUMAS COLORIDAS - Mamãe e seus Bebês	1	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
127	1	COL	FESTA DOS BICHINHOS - Eu sou o Gatinho	1	VIZU	CUBERDON	CARTONADO	11	17X20
	1		FESTA DOS BICHINHOS - Eu Sou a Borboleta	1	VIZU	CUBERDON	CARTONADO	11	17X20
	1		FESTA DOS BICHINHOS - Eu Sou a Abelhinha	1	VIZU	CUBERDON	CARTONADO	11	17X20
	1		FESTA DOS BICHINHOS - Eu Sou a Ovelhinha	1	VIZU	CUBERDON	CARTONADO	11	17X20
128	1	LV	JOANINHA FOFINHA	1	VIZU	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	LIVRO DE PANO	8	20X20
129	1	COL	LIVRINHO ACONCHEGANTE - Lhama	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	7	28X20
	1		LIVRINHO ACONCHEGANTE - Coelho	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	7	28X20
	1		LIVRINHO ACONCHEGANTE - Coruja	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	7	28X20
	1		LIVRINHO ACONCHEGANTE - Urso	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	7	28X20
130	1	COL	MEU BANHO COLORIDO - Coelho	1	VIZU	IMAGE BOOKS	VINIL	6	17X17
	1		MEU BANHO COLORIDO - Sapo	1	VIZU	IMAGE BOOKS	VINIL	6	17X17
	1		MEU BANHO COLORIDO - Macaco	1	VIZU	IMAGE BOOKS	VINIL	6	17X17
	1		MEU BANHO COLORIDO - Urso	1	VIZU	IMAGE BOOKS	VINIL	6	17X17
131	1	LV	MEU LEÃOZINHO	1	VIZU	JAYNE SCHOFIELD	LIVRO DE PANO	6	15X15
132	1	LV	MEU LIVRO FOFUCHO – UM DIA COM A LAGARTA	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	13X13
133	1	LV	MEU LIVRO FOFUCHO – UM DIA COM O CÃOZINHO	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	13X13
134	1	COL	MEU PRIMEIRO AMIGUINHO - Coruja	1	VIZU	EDITA HAJDU	LIVRO DE PANO	8	22X23
	1		MEU PRIMEIRO AMIGUINHO - Sapinho	1	VIZU	EDITA HAJDU	LIVRO DE PANO	8	22X23
	1		MEU PRIMEIRO AMIGUINHO - Elefante	1	VIZU	EDITA HAJDU	LIVRO DE PANO	8	22X23
	1		MEU PRIMEIRO AMIGUINHO - Porco Espinho	1	VIZU	EDITA HAJDU	LIVRO DE PANO	8	22X23
135	1	LV	MINHA AMIGA BALEIA	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	8	20X20
136	1	COL	MINI FOFURAS - Dez Dedinhos	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
	1		MINI FOFURAS - Todo mundo Gosta de um abraço	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
	1		MINI FOFURAS - Quem faz Nhac!	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
	1		MINI FOFURAS - É hora de dormir	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
137	1	COL	MUNDINHO ANIMAL - O Tigre	1	VIZU	MY CUDDLY AIMAL FRIENDS	LIVRO DE PANO	6	14X14
	1		MUNDINHO ANIMAL - O Coelho	1	VIZU	MY CUDDLY AIMAL FRIENDS	LIVRO DE PANO	6	14X14
	1		MUNDINHO ANIMAL - A Vaquinha	1	VIZU	MY CUDDLY AIMAL FRIENDS	LIVRO DE PANO	6	14X14
	1		MUNDINHO ANIMAL - O Urso	1	VIZU	MY CUDDLY AIMAL FRIENDS	LIVRO DE PANO	6	14X14
138	1	LV	O AMIGO DA LUA	1	VIZU	TANJA LOUWERS	CAPA DURA	39	21X16
139	1	LV	O CÃOZINHO SAPECA	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	17X11
140	1	LV	O COELHINHO PERALTA	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	17X11
141	1	LV	O PANDA VAI AO BANHEIRO – POP-UP BOOK	1	VIZU	CAROL HERRING	CARTONADO	8	24X24
142	1	LV	O PASSEIO DA ABELHINHA	1	VIZU	JAYNE SCHOFIELD	CARTONADO	10	18X18
143	1	LV	O PAVÃO VAI PASSEAR	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	15X22
144	1	LV	O RATINHO BOMBEIRO	1	VIZU	VIZU	E.V.A.	10	17X17
145	1	LV	O SAPINHO TRAVESSO	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	10	19X17
146	1	LV	O TRATOR DO COELHO	1	VIZU	VIZU	E.V.A.	10	17X17
147	1	LV	O URSINHO BRINCALHÃO	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	17X11
148	1	COL	OS MEUS AMIGUINHOS Galinha	1	VIZU	CARRY ME	LIVRO DE PANO	6	20X21
	1		OS MEUS AMIGUINHOS - Leão	1	VIZU	CARRY ME	LIVRO DE PANO	6	20X21
149	1	COL	TOQUE E SINTA – FOFINHOS - Da Floresta - Como a Neve	1	VIZU	IMAGE BOOKS	FELTRO	7	30X16
	1		TOQUE E SINTA – FOFINHOS - Como a Neve	1	VIZU	IMAGE BOOKS	FELTRO	7	30X16
150	1	LV	TURMA DO ACONCHEGO	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	32x32
151	1	LV	UM DIA NA FAZENDA – LUVINHA FANTOCHE	1	VIZU	MY ANIMAL GLOVE BOOK	CARTONADO	10	24X24
152	1	LV	UM PINGUIM NO OCEANO	1	VIZU	VIZU	LIVRO DE PANO	6	15X22
153	1	LV	UM TOQUE DE CARINHO – EU AMO AS CORES	1	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	FELTRO	10	20X20

154	1	COL	VAMOS CONTAR - Com o Coelhinho	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	15X15
	1		VAMOS CONTAR - Com a Vaquinha	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	15X15
	1		VAMOS CONTAR - Com o Elefantinho	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	15X15
	1		VAMOS CONTAR - Com o Patinho	1	VIZU	YOYO BOOKS	LIVRO DE PANO	8	15X15

LOTE 14 - BIBLIOTECA DE EDUCAÇÃO INFANTIL PRÉ I E II - 319 LIVROS

ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	COL	SÉRIE INSETOS DO BEM	6	AGAQUÊ	JOSÉ ANTÔNIO SAIA SIQUEIRA E BÁRBARA MARTINS	COUCHÊ	12	28X28
2	1	LV	AS FORMAS DO MUNDINHO	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	CARTONADO	10	20X20
3	1	LV	UM MUNDINHO DE PAZ	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
4	1	LV	AS CORES DO ARCO-ÍRIS	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	24X24
5	1	LV	AS CORES DO OCEANO	1	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	14	23X23
6	1	LV	BOCA DE SIRI	1	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	10	15X21
7	1	COL	CORES CINTILANTES	4	EUREKA	VIVIANE MACHADO	CARTONADO	10	20X20
8	1	LV	EU SOU A LUA	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	10	20X20
9	1	LV	EU SOU O SOL	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	10	19,5X20
10	1	LV	EU SOU UMA ESTRELA	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	10	20X18,5
11	1	LV	LIVRO QUEBRA-CABEÇA – OS DINOSSAUROS	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	12	16X16
12	1	LV	LIVRO QUEBRA-CABEÇA – LÁ NA FAZENDA	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	12	16X16
13	1	LV	LIVRO QUEBRA-CABEÇA – OS TRÊS PORQUINHOS	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	12	16X16
14	1	LV	LIVRO QUEBRA-CABEÇA – UNI, O UNICÓRNIO	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	12	16X16
15	1	LV	O ABRAÇO DO PANDA	1	EUREKA	JJ LACHOWICH	CARTONADO	10	20X20
16	1	COL	O SONINHO DOS ANIMAIS	4	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	8	20X16
17	1	LV	QUE OVO É ESSE? – ANIMAIS	1	EUREKA	EUREKA INFANTIL	CARTONADO	16	13X18
18	1	LV	QUE OVO É ESSE? – DINOSSAUROS	1	EUREKA	EUREKA INFANTIL	CARTONADO	16	13X18
19	1	LV	TÔ DENTRO, TÔ FORA	1	FORMATO	ALCY	COUCHÊ	32	24X19
20	1	LV	MEU PRIMEIRO MALUQUINHO EM QUADRINHOS	1	GLOBO	ZIRALDO	OFFSET 90G	64	25X25
21	1	COL	COLEÇÃO LIVRINHO DE FELTRO - Na Fazenda	1	HAPPY BOOKS	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	FELTRO	4	21X15
	1		COLEÇÃO LIVRINHO DE FELTRO - Na Selva	1	HAPPY BOOKS	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	FELTRO	4	21X15
	1		COLEÇÃO LIVRINHO DE FELTRO - No Oceano	1	HAPPY BOOKS	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	FELTRO	4	21X15
	1		COLEÇÃO LIVRINHO DE FELTRO - Primeiras Palavras	1	HAPPY BOOKS	KARIN E. REES. DE AZEVEDO	FELTRO	4	21X15
22	1	COL	NÃO OLHE DENTRO - Cuidado, Animais no Volante!	1	HAPPY BOOKS	MAKE BELIEVE IDEAS PUBLISHING	CARTONADO	10	18X18
	1		NÃO OLHE DENTRO - Cuidado, Monstros na Área!	1	HAPPY BOOKS	MAKE BELIEVE IDEAS PUBLISHING	CARTONADO	10	18X18
	1		NÃO OLHE DENTRO - Cuidado, Dinossauros na Fazenda!	1	HAPPY BOOKS	MAKE BELIEVE IDEAS PUBLISHING	CARTONADO	10	18X18
23	1	COL	UM LIVRO – PUXE A ABA - Na Fazenda	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	6	17X21
	1		UM LIVRO – PUXE A ABA - Quem mora aqui?	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	6	17X21
	1		UM LIVRO – PUXE A ABA - Opostos	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	6	17X21
	1		UM LIVRO – PUXE A ABA - Cores	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	6	17X21
	1		UM LIVRO – PUXE A ABA - Boa Noite	1	HAPPY BOOKS	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	6	17X21
24	1	LV	VER, TOCAR E SENTIR – INSETOS	1	HAPPY BOOKS	MAMMOTH WORLD	CARTONADO	10	17X17
25	1	LV	10 DINOSSAUROS OUSADOS	1	MANDALA	MAKE BELIEVE IDEAS LTDA	CARTONADO	22	21X21
26	1	LV	10 SUPER MOTORES	1	MANDALA	MAKE BELIEVE IDEAS LTDA	CARTONADO	22	21X21
27	1	LV	A CARRUAGEM DAS PRINCESAS	1	MANDALA	REBECA WEERASEKERA	FELTRO	8	20X22
28	1	LV	A TURMINHA DO PANDACÓRNIO	1	MANDALA	SCOTT BARKER	CARTONADO	12	20X20
29	1	COL	ABRA E DESCUBRA - Bichos Da Fazenda	1	MANDALA	NICK ACKLAND	CARTONADO	10	20X20
	1		ABRA E DESCUBRA - Bichos Da Floresta	1	MANDALA	NICK ACKLAND	CARTONADO	10	20X20
	1		ABRA E DESCUBRA - Animais Marinhos	1	MANDALA	NICK ACKLAND	CARTONADO	10	20X20
	1		ABRA E DESCUBRA - Animais Do Bosque	1	MANDALA	NICK ACKLAND	CARTONADO	10	20X20
30	1	LV	APRENDENDO COM A RAPOSINHA	1	MANDALA	ROSIE GREENING	CAPA DURA	10	23X19
31	1	LV	AS ASAS DA BORBOLETA	1	MANDALA	MAKE BELIEVE IDEAS	FELTRO	11	16X16
32	1	LV	BEM-VINDO AO LAR – A CASA DO COELHO?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	19X25
33	1	LV	BEM-VINDO AO LAR – A CASA DO URSO?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	19X25
34	1	LV	BOA NOITE, PEQUENO URSO	1	MANDALA	IGLOO BOOKS	CAPA DURA	24	20X20
35	1	LV	CADÊ A OVELHA?	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	12	20X20
36	1	LV	CADÊ A RAPOSA?	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	12	20X20
37	1	LV	CADÊ O TIGRE?	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	12	20X20
38	1	LV	CADÊ O UNICÓRNIO?	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	12	20X20
39	1	LV	CALÇOLAS, CUECAS E CALCINHAS	1	MANDALA	AGNESE BARUZZI	CARTONADO	10	20X
40	1	COL	CASINHA ENCANTADA	3	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
41	1	LV	CLIC-CLAC – OS BOMBEIROS	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	6	22X17
42	1	LV	CLIC-CLAC – O TRENZINHO	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	CARTONADO	8	22X16
43	1	COL	COISAS FAVORITAS - Do que o cachorro gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
	1		COISAS FAVORITAS - do que o urso gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
	1		COISAS FAVORITAS - do que o gato gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
	1		COISAS FAVORITAS - do que o tigre gosta?	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	18X18
44	1	COL	COLEÇÃO DE UM ATÉ DEZ - Na fazenda	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	24X28
	1		COLEÇÃO DE UM ATÉ DEZ - Na floresta	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	24X28
	1		COLEÇÃO DE UM ATÉ DEZ - Na selva	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	24X28
	1		COLEÇÃO DE UM ATÉ DEZ - No fundo do mar	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	10	24X28
45	1	COL	COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo a Selva	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
	1		COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo o Oceano	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
	1		COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo Fazenda	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21
	1		COLEÇÃO MEU FELTRO - Descobrindo Floresta	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA-DAWN MACHELL	FELTRO	11	20X21

46	1	COL	COM MEU DEDINHO - Lá vem o Sol	3	MANDALA	GABRIELE CLIMA	CARTONADO	12	19X20
47	1	COL	COM MEU DEDINHO EU SINTO - Lá vem o Sol	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
	1		COM MEU DEDINHO EU SINTO - Formas Escondidas	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
	1		COM MEU DEDINHO EU SINTO - Meus Amigos Animais	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
	1		COM MEU DEDINHO EU SINTO - O Tigre Está Feliz	1	MANDALA	IMAGE BOOKS	FELTRO	8	22X25
48	1	LV	CUIDADO COM OS MONSTRINHOS – UMA NOITE ASSUSTADORA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	18X21
49	1	LV	CUIDADO COM OS URSOS – UMA AVENTURA PELA FLORESTA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	18X21
50	1	LV	DESCOBRINDO O ALFABETO	1	MANDALA	SHUTTERSTOCK	CARTONADO	26	22X19
51	1	LV	ESCONDE-ESCONDE NA FLORESTA	1	MANDALA	DANIELA GAMBA	CARTONADO	10	21X21
52	1	LV	ESCONDE-ESCONDE NO JARDIM	1	MANDALA	DANIELA GAMBA	CARTONADO	10	21X21
53	1	COL	LER, TOCAR E DESCOBRIR - Animais da Selva	1	MANDALA	I AM A BOOKWORM	CARTONADO	10	18X18
	1		LER, TOCAR E DESCOBRIR - Animais da Floresta	1	MANDALA	I AM A BOOKWORM	CARTONADO	10	18X18
	1		LER, TOCAR E DESCOBRIR - Animais do Gelo	1	MANDALA	I AM A BOOKWORM	CARTONADO	10	18X18
	1		LER, TOCAR E DESCOBRIR - Animais da Savana	1	MANDALA	I AM A BOOKWORM	CARTONADO	10	18X18
54	1	LV	LIVRO CARROSSEL – O CARROSSEL DA FAZENDINHA	1	MANDALA	FHIONA GALLOWAY	CARTONADO	6	26X26
55	1	LV	LIVRO CARROSSEL – O CARROSSEL DO CASTELO REAL	1	MANDALA	FHIONA GALLOWAY	CARTONADO	6	26X26
56	1	LV	ME ABRAÇA	1	MANDALA	IGLOO BOOKS	CAPA DURA	24	20X20
57	1	COL	MEU LIVRO DOS INCRÍVEIS	4	MANDALA	YOYO BOOKS	CAPA DURA	12	20X20
58	1	COL	MOSTRE O CAMINHO	4	MANDALA	STUDIO IMAGEBOOKS	CARTONADO	10	17X16
59	1	LV	NANA, NENÊ – LIVRO MUSICAL	1	MANDALA	SARAH WARD	CARTONADO	10	23X23
60	1	LV	NO REINO DAS PORTAS MÁGICAS	1	MANDALA	SHANNON HAYS	CARTONADO	10	18X21
61	1	LV	O COCÔ DOS ANIMAIS	1	MANDALA	DANIELA GAMBA	CARTONADO	12	22X23
62	1	LV	O NAVIO DOS PIRATAS	1	MANDALA	REBECA WEERASEKERA	FELTRO	8	20X22
63	1	LV	ONDE ESTÁ A OVELHINHA? – DIVERSÃO NA FAZENDA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	8	18X21
64	1	COL	OS DORMINHOCOS	4	MANDALA	I AM A BOOKWORM	CARTONADO	12	24X20
65	1	LV	OS QUERIDINHOS DA FAZENDA	1	MANDALA	ANNABEL HUDSON	CARTONADO	10	20X19
66	1	LV	PASSEANDO COM OS NÚMEROS	1	MANDALA	SHUTTERSTOCK	CARTONADO	26	22X19
67	1	LV	PLOC, PLOC! – O ARCO-ÍRIS	1	MANDALA	LAKE PRESS	CARTONADO	10	23X26
68	1	LV	PLOC, PLOC! – O DINOSSAURO	1	MANDALA	LAKE PRESS	CARTONADO	10	23X26
69	1	COL	QUEBRA-CABEÇA JUMBO	4	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	8	22X22
70	1	COL	QUEM SOU EU	4	MANDALA	CLAIRE MOWAT	CARTONADO	10	18X18
71	1	COL	RODA-GIRA	3	MANDALA	BOOKWORS LLC	CAPA DURA	10	24X24
72	1	COL	ROSTINHO FELIZ	3	MANDALA	RAFAELLA CASTAGNA	CARTONADO	18	23x24
73	1	COL	SÉRIE BRINCA E LÊ - Sítio	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	12	23X23
	1		SÉRIE BRINCA E LÊ - Oceano	1	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	12	23X23
74	1	COL	SÉRIE ESCONDE-ESCONDE - Na floresta	1	MANDALA	DANIELA GAMBA	CARTONADO	10	21X21
	1		SÉRIE ESCONDE-ESCONDE - No Jardim	1	MANDALA	DANIELA GAMBA	CARTONADO	10	21X21
75	1	COL	SÉRIE MEXA E VEJA	2	MANDALA	REBECCA WEERASKERA	CARTONADO	10	22X19
76	1	COL	SÉRIE VAMOS BRINCAR	2	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	8	23X23
77	1	COL	SÉRIE VIRE E VEJA	2	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	16	23X23
78	1	LV	TODO MUNDO VAI AO BANHEIRO!	1	MANDALA	AGNESE BARUZZI	CARTONADO	10	20X20
79	1	LV	UM DIA NA FLORESTA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
80	1	LV	UM DIA NA SELVA	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
81	1	LV	UM DIA NO SÍTIO	1	MANDALA	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
82	1	LV	UM PASSEIO NA FAZENDA	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	8	18X23
83	1	LV	UM PASSEIO NA FLORESTA	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	8	18X23
84	1	LV	UM PASSEIO NA SELVA	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	8	18X23
85	1	LV	UM PASSEIO NO OCEANO	1	MANDALA	PHIL DAUNCEY	CARTONADO	8	18X23
86	1	LV	VAI, VAI, PASSARINHO	1	MANDALA	STUDIOFORMAT.NL	CARTONADO	8	18X18
87	1	LV	VAI, VAI, PEIXINHO	1	MANDALA	STUDIOFORMAT.NL	CARTONADO	8	18X18
88	1	LV	VOU, VOU, VOU REMANDO – LIVRO MUSICAL	1	MANDALA	SARAH WARD	CARTONADO	10	23X23
89	1	COL	SÉRIE BEBÊ MALUQUINHO (C/ 8 VOL.)	8	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	15	21X19
90	1	COL	SÉRIE LER E BRINCAR	12	MELHORAMENTOS	RUTH ROCHA E ANA FLORA	COUCHÊ	15	21X21
91	1	LV	LIVRO DE HISTÓRIA – A AVENTURA DOS DINOSSAUROS	1	ON LINE	ON LINE	COUCHÊ	10	15X15
92	1	LV	LIVRO DE HISTÓRIA – A FESTA DO COELHO	1	ON LINE	ON LINE	COUCHÊ	10	15X15
93	1	LV	LIVRO DE HISTÓRIA – JUMBO ENCONTRA A MAMÃE	1	ON LINE	ON LINE	COUCHÊ	10	15X15
94	1	LV	LIVRO DE HISTÓRIA – O ANIVERSÁRIO DO COELHINHO BUNNY	1	ON LINE	ON LINE	COUCHÊ	10	15X15
95	1	COL	MEUS PRIMEIROS CONHECIMENTOS	4	ON LINE	ON LINE	CARTONADO	12	15X15
96	1	LV	BRINCANDO COM PEPPA – ATIVIDADES	1	SALAMANDRA	LENICE BUENO	OFFSET 90G	48	21X28
97	1	LV	BIBI BRINCA COM MENINOS	1	SCIPIONE	ALEJANDRO ROSAS	COUCHÊ	40	22X19
98	1	LV	BIBI COMPARTILHA SUAS COISAS	1	SCIPIONE	ALEJANDRO ROSAS	COUCHÊ	40	22X19
99	1	LV	A DONA ARANHA SUBIU PELA PAREDE	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
100	1	LV	A ESTRELINHA LÁ NO CÉU	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
101	1	LV	CANTANDO COM A BICHARADA	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
102	1	LV	COM O ÔNIBUS PELA CIDADE	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
103	1	LV	HAVIA DEZ NA CAMA	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
104	1	LV	OS CINCO PATINHOS	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
105	1	LV	OS TRÊS GATINHOS	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
106	1	LV	SE VOCÊ ESTÁ FELIZ	1	SÓ LETRINHAS	WENDY STRAW	COUCHÊ	10	30X30
107	1	LV	UM LIVRO-DEDOCHE – O POLVO OLIN	1	TODOLIVRO	IGLOO BOOKS	CARTONADO	10	26X24
108	1	COL	COLEÇÃO PÉ DE COELHO	8	TRIBOS	MARY FRANÇA	COUCHÊ	24	31X31
109	1	LV	QUINTAL DOS PINGOS – É IGUAL E DIFERENTE	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	16	31X31
110	1	LV	QUINTAL DOS PINGOS – LÁ DENTRO, LÁ FORA	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	13	31X31

111	1	LV	QUINTAL DOS PINGOS – POUCO POUCO, MUITO MUITO	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	10	31X31
112	1	LV	QUINTAL DOS PINGOS – QUE ALTO, QUE BAIXO	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	12	31X31
113	1	LV	A LHAMA PRECISA ESCUTAR	1	VIZU	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	16	19X19
114	1	LV	ABC – O ALFABETO COLORIDO	1	VIZU	LAKE PRESS PTY LTD,2021	CARTONADO	48	20X22
115	1	LV	ACALME-SE, CANGURU	1	VIZU	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	16	19X19
116	1	COL	ANIMAZINHOS CARINHOSOS - O Casaco Da Ovelhinha	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
	1		ANIMAZINHOS CARINHOSOS - Brincando Com A Gatinha	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
	1		ANIMAZINHOS CARINHOSOS - A Casa Do Coelhinho	1	VIZU	WARREN THORPE	E.V.A.	8	15X15
118	1	LV	BRINCANDO DE ESCONDE-ESCONDE COM O TIGRE	1	VIZU	IGLOO BOOKS	FELTRO	10	15X18
119	1	LV	CINTILANTE, O UNICÓRNIO	1	VIZU	SARAH WARD	CARTONADO	14	19X30
120	1	COL	COISAS DO MEU MUNDO	4	VIZU	CLEMENTINE DERODIT	E.V.A.	10	21X24
121	1	COL	COLEÇÃO MEU LIVRO SANFONA - Bom dia e Boa noite, Centopeia	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	20	12X26
	1		COLEÇÃO MEU LIVRO SANFONA - Bom dia e Boa noite, Elefantinho	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	20	12X26
	1		COLEÇÃO MEU LIVRO SANFONA - Feliz Aniversário, Formiguinha.	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	20	12X26
	1		COLEÇÃO MEU LIVRO SANFONA - Bom dia e Boa noite, Dinossauro.	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	20	12X26
122	1	LV	CONTANDO COM A LAGARTA	1	VIZU	HELEN CATT	CARTONADO	18	13X14
123	1	LV	DE QUE COR SOU EU?	1	VIZU	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	22X22
124	1	COL	DESCOBERTA POP-UP - A Festa no Castelo	1	VIZU	LAKE PRESS	CARTONADO	8	24X24
	1		DESCOBERTA POP-UP - No Mundo dos Dinossauros	1	VIZU	LAKE PRESS	CARTONADO	8	24X24
	1		DESCOBERTA POP-UP - Máquinas em Ação	1	VIZU	LAKE PRESS	CARTONADO	8	24X24
	1		DESCOBERTA POP-UP - Animais da Savana	1	VIZU	LAKE PRESS	CARTONADO	8	24X24
125	1	COL	DINOLIVROS	4	VIZU	VIZU EDITORA	E.V.A.	10	17X18
126	1	LV	DO QUE OS BICHOS GOSTAM?	1	VIZU	LAKE PRESS	CARTONADO	46	18X22
127	1	LV	EM BUSCA DO PRESENTE PERFEITO COM O UNICÓRNIO	1	VIZU	IGLOO BOOKS	FELTRO	10	15X18
128	1	COL	ESPUMAS COLORIDAS	4	VIZU	OUT OF THE BOX BOOKS	E.V.A.	10	19X19
129	1	LV	GRUFUS, O MONSTRINHO	1	VIZU	SARAH WARD	CARTONADO	14	19X26
130	1	COL	HISTÓRIAS DE 5 MINUTOS - Boa noite com Abraços	1	VIZU	NOAH JAMES	CARTONADO	15	15X22
	1		HISTÓRIAS DE 5 MINUTOS - Amar é...	1	VIZU	NOAH JAMES	CARTONADO	15	15X22
	1		HISTÓRIAS DE 5 MINUTOS- Boa Noite, Eu Adoro Você	1	VIZU	NOAH JAMES	CARTONADO	15	15X22
	1		HISTÓRIAS DE 5 MINUTOS - Respire Fundo e Fique Bem	1	VIZU	NOAH JAMES	CARTONADO	15	15X22
131	1	COL	LER E BRINCAR (C/ 8 VOL.)	8	VIZU	STUDIO IMAGEBOOKS	CARTONADO	8	30X18
132	1	LV	LIVRO TOQUE E SINTA – EXPLORANDO COM AS MÃOZINHAS	1	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	CARTONADO	10	21X21
133	1	COL	ME DÁ UM ABRAÇO	4	VIZU	RACHAEL MCLAN	CAPA DURA	8	15X20
134	1	COL	MEU LIVRINHO VIRA-VIRA	4	VIZU	SPOT MY STRIPES	CARTONADO	20	18X18
135	1	LV	MEU LIVRO DO ALFABETO EM INGLÊS	1	VIZU	SHUTTERSTOCK	CARTONADO	52	16X16
136	1	LV	MEU LIVRO DOS NÚMEROS EM INGLÊS	1	VIZU	SHUTTERSTOCK	CARTONADO	52	16X16
137	1	COL	MEU PRIMEIRO ECO LIVRO	4	VIZU	MARIA KEE	CARTONADO	12	20X20
138	1	LV	MINHA BRILHANTE ESTRELA	1	VIZU	IGLOO BOOKS	CARTONADO	9	18X18
139	1	COL	MINI FOFURAS - Dez Dedinhos!	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
	1		MINI FOFURAS - Todo Mundo Gosta de Um Abraço!	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
	1		MINI FOFURAS - Quem faz Nhac!	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
	1		MINI FOFURAS - É hora de Dormir!	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	FELTRO	14	15X15
140	1	LV	O ABRAÇO DA PREGUIÇA	1	VIZU	JJ LACHOWICH	CARTONADO	10	20X20
141	1	LV	O AMIGO DA LUA	1	VIZU	TANJA LOUWERS	CAPA DURA	39	21X16
142	1	LV	O HAMSTER QUER AJUDAR	1	VIZU	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	16	19X19
143	1	LV	O MACAQUINHO VAI DORMIR – POP-UP BOOK	1	VIZU	CAROL HERRING	CARTONADO	8	24X24
144	1	LV	O NOSSO MUNDO	1	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	FELTRO	10	23X23
145	1	LV	O PANDA VAI AO BANHEIRO – POP-UP BOOK	1	VIZU	CAROL HERRING	CARTONADO	8	24X24
146	1	COL	O QUE É, O QUE É?	4	VIZU	YOYO BOOKS	CARTONADO	10	21X21
147	1	LV	O RATINHO BOMBEIRO	1	VIZU	VIZU EDITORA	E.V.A.	10	17X17
148	1	LV	O RATINHO JUCA	1	VIZU	DORTE ANDERSSON	CAPA DURA	10	24X24
149	1	LV	O TRATOR DO COELHO	1	VIZU	VIZU EDITORA	E.V.A.	10	17X17
150	1	COL	OLHA PRA LÁ E OLHA PRA CÁ	3	VIZU	CUBERDON	CAPA DURA	12	20X20
151	1	LV	PARA ONDE VAMOS PASSEAR?	1	VIZU	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	22X22
152	1	LV	PEGA-PEGA – O CÃO SALSICHA	1	VIZU	IGLOO BOOKS	CARTONADO	10	20X22
153	1	LV	PEGA-PEGA – O COELHINHO	1	VIZU	IGLOO BOOKS	CARTONADO	10	20X22
154	1	COL	PINTANDO COM A ÁGUA	4	VIZU	STUDIO IMAGEBOOKS	CARTONADO	8	22X22
155	1	LV	QUE TAL FAZER CÓCEGAS NO PORCO?	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	CARTONADO	10	20X20
156	1	LV	QUE TAL FAZER CÓCEGAS NO TIGRE?	1	VIZU	KATHRYN JEWITT	CARTONADO	10	20X20
157	1	LV	QUE TAL UMA SONECA?	1	VIZU	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	22X22
158	1	LV	QUEM ESTÁ COM FOME?	1	VIZU	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	22X22
159	1	COL	QUEM SOU EU?	4	VIZU	YOYO BOOKS	CARTONADO	12	20X20
160	1	LV	QUEM SOU EU? – AMIGOS MÁGICOS	1	VIZU	CLAIRE MOWANT	CARTONADO	8	18X21
161	1	LV	QUEM SOU EU? – NO FUNDO DO MAR	1	VIZU	CLAIRE MOWAT	COUCHÊ	8	18X21
162	1	LV	ROAR! – UM LIVRO MUITO BARULHENTO	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CARTONADO	46	19X22
163	1	LV	TE AMO COM TODO MEU CORAÇÃO	1	VIZU	IGLOO BOOKS	CARTONADO	9	18X18
164	1	LV	UM LIVRO PARA ESFREGAR E CHEIRAR – OS CHEIRINHOS DA CIDADE	1	VIZU	HOLLY MORRIS FHIONA GALLOWAY	CARTONADO	20	17X22
165	1	LV	UM LIVRO PARA ESFREGAR E CHEIRAR – OS CHEIRINHOS DO JARDIM	1	VIZU	HOLLY MORRIS FHIONA GALLOWAY	CARTONADO	20	17X22
166	1	COL	UM PASSEIO	4	VIZU	YOYO BOOKS	CARTONADO	10	22X21
167	1	LV	UM TOQUE DE CARINHO – EU AMO AS CORES	1	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	FELTRO	10	20X20
168	1	LV	VAMOS DIVIDIR, ESQUILO	1	VIZU	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	16	19X19

169	1	COL	VEJA QUEM EU SOU	4	VIZU	IMAGEBOOKS	CARTONADO	8	20X20
170	1	LV	ZOOM: AÍ VAMOS NÓS!	1	VIZU	VIZU EDITORA	CARTONADO	46	19X22
LOTE 15 -					**BIBLIOTECA DE ENSINO FUNDAMENTAL 1º AO 3º ANO - 323 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	LV	ECOPATRULHA: AS AVENTURAS DOS DETETIVES DA NATUREZA	1	AGAQUÊ	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	COUCHÊ	32	28X21
2	1	LV	A MARIA NÃO QUER COMER LEGUMES	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	20X24
3	1	LV	A MARIA NÃO QUER DORMIR	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	20X24
4	1	LV	A MARIA NÃO QUER ESCOVAR OS DENTES	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	24X20
5	1	LV	A MARIA NÃO QUER FAZER COCÔ	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	20X24
6	1	LV	A MARIA NÃO QUER FICAR SOZINHA	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	20X24
7	1	LV	A MARIA NÃO QUER IR À ESCOLA	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	20X24
8	1	LV	A MARIA NÃO QUER LARGAR A TELINHA	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	20X24
9	1	LV	A MARIA NÃO QUER TOMAR BANHO	1	ARTELER	CAROLINA MICHELINI	COUCHÊ	24	24X20
10	1	LV	A ÁRVORE DE TAMOROMU	1	ÁTICA	ANA LUÍSA LACOMBE	COUCHÊ	24	18X24
11	1	LV	AVENTAL QUE O VENTO LEVA	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	OFFSET 90G	24	21X19
12	1	LV	DE NOITE NO BOSQUE	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	CAPA DURA	29	30X20
13	1	LV	MENINA BONITA DO LAÇO DE FITA	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	OFFSET 90G	22	22X19
14	1	LV	MEU PAI AG'WA – LEMBRANÇAS DA CASA DE CONSELHO	1	ÁTICA	YAGUARÊ YAMÃ	COUCHÊ	32	22X20
15	1	LV	O JOGO DO CONTRÁRIO	1	ÁTICA	JANDIRA MASUR	OFFSET 90G	40	18X22
16	1	LV	PORQUÊS	1	ÁTICA	JANDIRA MASUR	OFFSET 90G	31	19X22
17	1	LV	PRINCESA ARABELA MIMADA QUE SÓ ELA	1	ÁTICA	MYLO FREEMAN	COUCHÊ	32	29X21
18	1	LV	RIMA OU COMBINA	1	ÁTICA	MARTA LAGARTA	COUCHÊ	32	27X20
19	1	LV	UMA ALDEIA PERTO DA CASA	1	ÁTICA	TELMA GUIMARÃES CASTRO ANDRADE	COUCHÊ	24	23X20
20	1	LV	GUAYARÊ: O MENINO DA ALDEIA DO RIO	1	BIRUTA	YAGUARÊ YAMÃ	COUCHÊ	32	21X26
21	1	LV	CONFUSÃO NA MONTANHA	1	CIRANDA CULTURAL	DONALDO BUCHWEITZ	COUCHÊ	32	27X23
22	1	LV	AS FAMÍLIAS DO MUNDINHO	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
23	1	LV	O MUNDINHO	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
24	1	LV	O MUNDINHO SEM BULLYING	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	24	30X30
25	1	LV	UM MUNDINHO PARA TODOS	1	DCL	INGRID BIESEMEYER BELLINGHAUSEN	COUCHÊ	23	30X30
26	1	COL	A GALINHA POPÓ...	3	EUREKA	FERNANDA DE OLIVEIRA	COUCHÊ	22	25X25
27	1	LV	A HISTÓRIA DO GIGANTOSSAUROS	1	EUREKA	JONNY DUDDLE – TRADUÇÃO: EDUARDO REIS SILVA	CAPA DURA	28	26X26
28	1	LV	A SONECA PERFEITA	1	EUREKA	PATO MENA	OFFSET 90G	36	29X25
29	1	LV	AS ESPETADAS DO PORCO-ESPINHO	1	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	14	32X25
30	1	LV	AS FERAS TAMBÉM SONHAM	1	EUREKA	KESTUTIS NAVAKAS	COUCHÊ	47	22X22
31	1	LV	AS INCRÍVEIS IDEIAS DO SENHOR RAPOSO	1	EUREKA	SUSANNA ISERN	COUCHÊ	32	24X26
32	1	LV	AS SETE CAMAS DO RATINHO	1	EUREKA	SUSANNA ISERN	COUCHÊ	32	24X28
33	1	LV	AU-AU MIAU	1	EUREKA	BLANCA LACASA	OFFSET 90G	33	29X25
34	1	LV	BOA NOITE, DINOSSAURO	1	EUREKA	MOLLY LITTLEBOY	CARTONADO	12	18X21
35	1	LV	BOA NOITE, FAZENDA	1	EUREKA	BECKY DAVIES	CARTONADO	12	18X21
36	1	LV	BOA NOITE, FLORESTA	1	EUREKA	CARMEN SALDAÑA	CARTONADO	12	21X18
37	1	LV	BOA NOITE, OCEANO	1	EUREKA	CARMEN SALDAÑA	CARTONADO	12	21X18
38	1	COL	COLEÇÃO SETE ANÕES	8	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	14	13X20
39	1	COL	CONTE OUTRA VEZ I	4	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	24X24
40	1	COL	CONTE OUTRA VEZ II	3	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	8	24X24
41	1	LV	CRIANÇA POESIA	1	EUREKA	WAGNER DIAS – ROGÉRIO NEVES	COUCHÊ	32	28X24
42	1	LV	DANIELA PIRATA	1	EUREKA	SUSANNA ISERN	OFFSET 90G	36	24X28
43	1	LV	ESQUERDA, DIREITA: PARA CANHOTOS E DESTROS	1	EUREKA	SIRLEL TAS	COUCHÊ	36	25X25
44	1	LV	EU QUERO TANTO	1	EUREKA	FERNANDA OLIVEIRA	COUCHÊ	38	25X19
45	1	LV	EU QUERO UM DINOSSAURO	1	EUREKA	JOSÉ CARLOS ANDRÉS	OFFSET 90G	32	25X27
46	1	COL	FÁBULAS PARA SEMPRE - A Formiga e a Cigarra	1	EUREKA	EUREKA INFANTIL	0	6	20X20
	1		FÁBULAS PARA SEMPRE - A galinha Ruiva	1	EUREKA	EUREKA INFANTIL	0	6	20X20
	1		FÁBULAS PARA SEMPRE - A Lebre e a Tartaruga	1	EUREKA	EUREKA INFANTIL	0	6	20X20
	1		FÁBULAS PARA SEMPRE - O Rato da Cidade e o Rato do campo	1	EUREKA	EUREKA INFANTIL	0	6	20X20
47	1	LV	GIGANTOSSAURO: A CAVERNA DOS RUGIDOS	1	EUREKA	CARLY BLAKE E SAMUEL FREN – TRADUÇÃO: EDITORA EUREKA	CARTONADO	14	20X20
48	1	LV	GIRAFA DE GIZ	1	EUREKA	KIRSTY PAXTON	COUCHÊ	40	22X22
49	1	LV	LARGA A TELA, MANUELA	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	32	23X27
50	1	LV	MEU URSINHO, MEU URSÃO	1	EUREKA	MARGARITA DEL MAZO – TRADUÇÃO: EDUARDO REIS SILVA	COUCHÊ	32	30X24
51	1	LV	NÃO FUI EU!	1	EUREKA	DANIEL FEHR	OFFSET 90G	32	26X26
52	1	LV	NÃO SEI DESENHAR	1	EUREKA	EDUARDO REIS	COUCHÊ	30	28X24
53	1	LV	NEM VEM QUE NÃO TEM	1	EUREKA	FERNANDA OLIVEIRA	COUCHÊ	30	24X25
54	1	LV	NUVEM	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER	COUCHÊ	32	23X27
55	1	LV	O DIA EM QUE VOCÊ CHEGOU	1	EUREKA	DOLORES BROWN	OFFSET 90G	28	29X22
56	1	LV	O GALO TITO E O FORASTEIRO VALENTÃO	1	EUREKA	EDUARDO REIS SILVA	CARTONADO	10	30X24
57	1	LV	O ZOOLÓGICO DO LUAR	1	EUREKA	MAUDIE POWELL	CAPA DURA	24	28X25
58	1	LV	OLÁ, ÁRVORES	1	EUREKA	BAILEY BEZUIDENHOUT	COUCHÊ	36	21X28
59	1	LV	OLHOS DE PANDA	1	EUREKA	EVERSON BERTUCCI	COUCHÊ	44	22X26
60	1	LV	TEDDY E A PLANTINHA DIFERENTE	1	EUREKA	KATARINA MACUVORA – TRADUÇÃO: EDITORA EUREKA INFANTIL	COUCHÊ	28	28X18
61	1	LV	TEM UMA GIRAFA NESSE LIVRO	1	EUREKA	RAIMONDAS JUGAIRTIS	COUCHÊ	28	23X24
62	1	LV	TODO DIA, TODA NOITE	1	EUREKA	FERNANDA OLIVEIRA	COUCHÊ	30	25X29
63	1	LV	UMA DOCE TRAVESSURA	1	EUREKA	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	CARTONADO	20	26X27
64	1	LV	A LIBÉLULA E A TARTARUGA	1	FTD	RUBEM ALVES	OFFSET 90G	32	27X20
65	1	LV	CADA BICHO, UM SEU CANTO	1	FTD	EDIMILSON DE ALMEIDA PEREIRA	OFFSET 90G	32	20X27
66	1	LV	FORMIGUINHAS	1	FTD	NATÁLIA BORGES POLESSO	OFFSET 90G	32	20X27
67	1	LV	O DOMADOR DE MONSTROS	1	FTD	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	27X23
68	1	LV	PRONTO, FOGUETE	1	FTD	ESTÊVÃO AZEVEDO	OFFSET 90G	31	18X27
69	1	LV	A CABRA	1	GLOBAL	MARY FRANÇA E LUCAS FRANÇA	COUCHÊ	16	21X18
70	1	LV	A ROUPA DO REI	1	GLOBAL	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	16	20X19

71	1	LV	DE LETRA EM LETRA	1	GLOBAL	BARTOLOMEU CAMPOS DE QUEIRÓS	COUCHÊ	362	20X27
72	1	LV	DEDO MINDINHO	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	36	24X22
73	1	LV	FOGE, TATU	1	GLOBAL	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	24	20X20
74	1	LV	MEU IRMÃOZINHO ME ATRAPALHA	1	GLOBAL	RUTH ROCHA – MARIANA MASSARANI	COUCHÊ	32	27X20
75	1	LV	MEUS LÁPIS DE COR SÃO SÓ MEUS	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	27X20
76	1	LV	O DIA EM QUE MIGUEL ESTAVA MUITO TRISTE	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	27X20
77	1	LV	O JABUTI NA ROÇA	1	GLOBAL	MARY FRANÇA E LUCAS FRANÇA	COUCHÊ	16	18X21
78	1	LV	O MACACO	1	GLOBAL	MARY FRANÇA E LUCAS FRANÇA	COUCHÊ	16	21X18
79	1	LV	O MENINO QUE QUASE VIROU CACHORRO	1	GLOBAL	RUTH ROCHA – LUÍS MAIA	COUCHÊ	32	26X18
80	1	LV	O OVO E O ANJO	1	GLOBAL	BARTOLOMEU CAMPOS DE QUEIRÓS	COUCHÊ	16	24X21
81	1	LV	O SEGREDO DA ONCINHA	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO – ELISABETH TEIXEIRA	COUCHÊ	36	24X22
82	1	LV	OS AMIGOS DO PEDRINHO	1	GLOBAL	RUTH ROCHA – MARIANA MASSARANI	COUCHÊ	32	27X20
83	1	LV	QUANDO MIGUEL ENTROU NA ESCOLA	1	GLOBAL	RUTH ROCHA	OFFSET 90G	32	27X20
84	1	LV	UM GATO NO TELHADO	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	28X23
85	1	LV	O COLECIONADOR DE PALAVRAS	1	GLOBINHO	PETER H. REYNOLDS	COUCHÊ	37	21X24
86	1	LV	TRINCA-TROVA	1	GLOBINHO	CICA	COUCHÊ	32	25X25
87	1	LV	A MURALHA: UM CONTO ETERNO	1	HAPPY BOOKS	GIANCARLO MACRÌ	CAPA DURA	40	24X33
88	1	LV	NÃO ABRA ESTE LIVRO	1	HAPPY BOOKS	ANDY LEE – TRADUÇÃO: ANA CRISTINA DE MATTOS RIBEIRO	CAPA DURA	32	27X23
89	1	LV	NÃO ABRA ESTE LIVRO – PARA A ETERNIDADE	1	HAPPY BOOKS	ANDY LEE	CAPA DURA	30	23X27
90	1	LV	O PEQUENO MONSTRO	1	HAPPY BOOKS	BRIJBASI ART PRESS	CAPA DURA	32	22X29
91	1	LV	O URSO ESQUECIDO	1	HAPPY BOOKS	BRIJBASI ART PRESS	CAPA DURA	36	23X29
92	1	LV	A CASINHA DOS PINGOS – ISSO SIM, ISSO NÃO	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
93	1	LV	A JORNADA DO PEQUENO ELEFANTE	1	MANDALA	ROSE HARKNESS	CARTONADO	24	18X18
94	1	LV	A PESCARIA DOS URSINHOS	1	MANDALA	MAUDE-IRIS HAMELIN-OUELLETTE	COUCHÊ	24	25X25
95	1	LV	ALFREDINHO, O SUPER PORQUINHO	1	MANDALA	MAUDE-IRIS HAMELIN-OUELLETTE	COUCHÊ	24	25X25
96	1	LV	AS AVENTURAS DO PEQUENO PANDA	1	MANDALA	ROSE HARKNESS	CARTONADO	24	18X18,5
97	1	LV	BATEU A FOME!	1	MANDALA	GIOVANNA MANTEGAZZA	CARTONADO	22	21X19
98	1	LV	BOA NOITE, UNICÓRNIO	1	MANDALA	MICHAEL BUXTON	CAPA DURA	10	20X22
99	1	COL	BRINCAR DE LER	4	MANDALA	REBECCA WEERASEKERA	CARTONADO	6	22X26
101	1	COL	COLEÇÃO CAROCHINHA I	2	MANDALA	GIOVANNA MANTEGAZZA	CARTONADO	21	19X21
102	1	COL	COMO ENSINAR SEU DRAGÃO A DIZER...	4	MANDALA	WHITE STAR KIDS	CARTONADO	20	20X20
103	1	LV	DE UM PONTO PEQUENO NASCE UM MUNDO INTEIRO	1	MANDALA	GABRIELE CLIMA	CARTONADO	16	22X27
104	1	LV	DENIS, O VAMPIRO	1	MANDALA	MICHAEL BUXTON	CAPA DURA	26	27X19
105	1	COL	É HORA DE LER	5	MANDALA	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	24	25X25
106	1	LV	EU E MINHA MAMÃE	1	MANDALA	GIOVANNA MANTEGAZZA	CARTONADO	22	21X19
107	1	LV	GLUB: UMA JORNADA PELO CORPO HUMANO	1	MANDALA	CATHERINE OUELLET	COUCHÊ	24	25X25
108	1	COL	HISTÓRIAS DA NATUREZA	4	MANDALA	DIVERSOS AUTORES	CAPA DURA	24	30X30
109	1	COL	MEU FANTOCHE - O Ursinho Barulhento	1	MANDALA	IMAGINE THAT	CARTONADO	12	26X26
	1		MEU FANTOCHE - O Pinguim Quer Sossego	1	MANDALA	IMAGINE THAT	CARTONADO	12	26X26
	1		MEU FANTOCHE - O Gato Quer Um Novo Lar	1	MANDALA	IMAGINE THAT	CARTONADO	12	26X26
	1		MEU FANTOCHE - As Travessuras Do Chipanzé Bochechudo	1	MANDALA	IMAGINE THAT	CARTONADO	12	26X26
110	1	COL	MEUS PRIMEIROS SENTIMENTOS	4	MANDALA	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	16	21X21
111	1	LV	MINHAS HISTÓRIAS FAVORITAS	1	MANDALA	IGLOO BOOKS – TRADUÇÃO: ED. MANDALA	CAPA DURA	61	18X21
112	1	LV	MINHAS PRIMEIRAS HISTÓRIAS	1	MANDALA	IGLOO BOOKS – TRADUÇÃO: ED. MANDALA	CAPA DURA	61	18X21
113	1	COL	MOMENTOS DE CARINHO	6	MANDALA	MANDALA	CARTONADO	12	19X19
114	1	LV	O CIRCO DAS CORES	1	MANDALA	GIOVANNA MANTEGAZZA	CARTONADO	22	21X19
115	1	LV	O COCÔ DOS ANIMAIS	1	MANDALA	DANIELA GAMBA	CARTONADO	12	22X23
116	1	LV	O CORAJOSO SALSICHA	1	MANDALA	ANNIE LANTHIER	COUCHÊ	24	25X25
117	1	LV	O FLAMINGO QUE NÃO GOSTAVA DE ROSA	1	MANDALA	MAUDE-IRIS HAMELIN-OUELLETTE	COUCHÊ	24	25X25
118	1	LV	O IMPORTANTE É RESPIRAR	1	MANDALA	ROSE HARKNESS	CARTONADO	22	18X18
119	1	LV	O IMPORTANTE É SE ALONGAR	1	MANDALA	ROSE HARKNESS	CARTONADO	22	18X18
120	1	LV	O MUGIDO DA VAQUINHA	1	MANDALA	BEN WHITEHOUSE	COUCHÊ	24	25X25
121	1	LV	O QUE ACONTECEU COMIGO?	1	MANDALA	VALÉRIE GAGNÉ	COUCHÊ	24	25X25
122	1	LV	O QUE SERÁ – OS PINGOS	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
123	1	LV	O SEGREDO DA MORCEGUINHA	1	MANDALA	VALÉRIE GAGNÉ	COUCHÊ	24	25X25
124	1	LV	O URSO MAIS RABUGENTO DE TODOS	1	MANDALA	VALÉRIE GAGNÉ	COUCHÊ	24	25X25
125	1	LV	PINGUIM E A PEDRINHA ESPECIAL	1	MANDALA	ROSE HARKNESS	CARTONADO	24	18X18
126	1	LV	PIPA E OTTO NA AMAZÔNIA	1	MANDALA	PATRICIA GEIS	CAPA DURA	12	24X26
127	1	LV	SIMÃO ABOMINÁVEL	1	MANDALA	MICHAEL BUXTON	CAPA DURA	26	27X19
128	1	LV	SONHANDO E BRINCANDO COM OS PINGOS	1	MANDALA	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	CARTONADO	10	35X27
129	1	LV	TINA VAI DE CASA EM CASA	1	MANDALA	GIOVANNA MANTEGAZZA	CARTONADO	22	21X19
130	1	LV	TÓC, TÓC! CACHINHOS DOURADOS E OS TRÊS URSINHOS	1	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
131	1	LV	TÓC, TÓC! CHAPEUZINHO VERMELHO	1	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
132	1	LV	TÓC, TÓC! OS TRÊS PORQUINHOS	1	MANDALA	VIVIANE MACHADO	E.V.A.	8	17X17
133	1	LV	TRIGRESA CONTRA OS CAÇADORES	1	MANDALA	ROSE HARKNESS	CARTONADO	24	18X18,5
134	1	LV	UM GNOMO DESASTRADO!	1	MANDALA	FANNIE JACQUES	COUCHÊ	24	25X25
135	1	LV	UM TALENTO ESCONDIDO	1	MANDALA	MAUDE-IRIS HAMELIN-OUELLETTE	COUCHÊ	24	25X25
136	1	LV	A ELEIÇÃO NA SELVA	1	MELHORAMENTOS	SANDRINE DUMAS ROY	COUCHÊ	32	30X23
137	1	LV	A MENINA QUE ACORDAVA AS PALAVRAS	1	MELHORAMENTOS	NANI	COUCHÊ	24	27X20
138	1	LV	ABC DOIDO	1	MELHORAMENTOS	ÂNGELA LAGO	COUCHÊ	109	20X20
139	1	LV	AS AVENTURAS DO BONEQUINHO DO BANHEIRO	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	31	26X20
140	1	LV	FÁBULAS DE AMIZADE	1	MELHORAMENTOS	DISNEY	COUCHÊ	31	23X15
141	1	LV	FÁBULAS DE HONESTIDADE	1	MELHORAMENTOS	DISNEY	COUCHÊ	31	23X15
142	1	LV	FLICTS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	48	27X23
143	1	LV	O CAMELO, O BURRO E A ÁGUA	1	MELHORAMENTOS	SÉRGIO MERLI	COUCHÊ	32	27X20
144	1	LV	O GATO, O PORCO E A PORCARIA	1	MELHORAMENTOS	SÉRGIO MERLI	COUCHÊ	32	27X20
145	1	LV	O MENINO MALUQUINHO	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	112	23X15

146	1	LV	RITA NÃO GRITA! – NOVA EDIÇÃO	1	MELHORAMENTOS	FLÁVIA MUNIZ	LAMINADO	16	20X15
147	1	COL	SÉRIE BICHIM	12	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	23	19X15
148	1	LV	TARSILINHA E AS CORES	1	MELHORAMENTOS	PATRICIA SECCO E TARSILINHA DO AMARAL	COUCHÊ	24	20X20
149	1	LV	A VACA DESTA HISTÓRIA	1	MUNDO BENVIRA	SILVIA SCHUJER	COUCHÊ	32	22X24
150	1	LV	MINHA GRANDE VIAGEM NO TEMPO	1	MUNDO BENVIRA	JÓ RIVADULLA	COUCHÊ	44	24X30
151	1	LV	TURMA DA MÔNICA – AS AVENTURAS DO CEBOLINHA	1	ON LINE EDITORA	MAURICIO DE SOUSA	CAPA DURA	31	23X19
152	1	LV	A LUA DENTRO DO COCÔ	1	PROJETO	SÉRGIO CAPPELLI	COUCHÊ	48	24X24
153	1	LV	A PRINCESA DESEJOSA	1	PROJETO	CRISTINA BIAZETTO	COUCHÊ	32	30x21
154	1	LV	DEVER DE CASA	1	PROJETO	CARLOS URBIM	COUCHÊ	32	20X20
155	1	LV	TOM	1	PROJETO	ANDRÉ NEVES	COUCHÊ	40	23X26
156	1	LV	MUDANÇAS NO GALINHEIRO MUDAM AS COISAS POR INTEIRO	1	ROVELLE	SYLVIA ORTHOF	COUCHÊ	40	21X23
157	1	LV	VOVÓ VIAJA E NÃO SAI DE CASA?	1	ROVELLE	SYLVIA ORTHOF	COUCHÊ	24	21X23
158	1	LV	A HISTÓRIA DE PEPPA	1	SALAMANDRA	MARK BAKER E NEVILLE ASTLEY	OFFSET 90G	32	23X23
159	1	LV	DOROTÉIA, A CENTOPEIA	1	SALAMANDRA	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	28X23
160	1	LV	NICOLAU TINHA UMA IDEIA	1	SALAMANDRA	RUTH ROCHA	COUCHÊ	40	23X28
161	1	LV	SEVERINO FAZ CHOVER	1	SALAMANDRA	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	23X29
162	1	LV	UMA HISTÓRIA COM MIL MACACOS	1	SALAMANDRA	RUTH ROCHA	OFFSET 90G	32	23X28
163	1	LV	O MONSTRO	1	SCIPIONE	ROSANA RIOS	COUCHÊ	32	26X22
164	1	LV	OLÍVIA E OS ÍNDIOS	1	SCIPIONE	BETTY MINDLIN	COUCHÊ	40	30X22
165	1	LV	AS PERNAS DA CADEIRA E OS BICOS DOS SAPATOS	1	SÓ LETRINHAS	ALEX LUTKUS E MARTA LAGARTA	COUCHÊ	42	25X21
166	1	LV	DEODATO, O CÃO ENVERGONHADO	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
167	1	LV	DOROTÉIA, A OURIÇA TEIMOSA	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
168	1	LV	GERUSA, A GATA TRISTONHA	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
169	1	LV	HERMENEGILDA, A MOSCA ANSIOSA	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
170	1	LV	MEUGÁLVIO, O PÁSSARO MEDROSO	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
171	1	LV	PEPI, O SAPO CIUMENTO	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
172	1	LV	TRIAMBOLANDO	1	SÓ LETRINHAS	LEO CUNHA	COUCHÊ	43	21X28
173	1	LV	ZIZA, A ARANHA MAU-HUMORADA	1	SÓ LETRINHAS	TÜLIN KOZIKOĞLU	COUCHÊ	28	24X22
174	1	LV	A MENINA QUE INVENTAVA NOMES	1	TRIBOS	ALEX LUTKUS E LEO CUNHA	COUCHÊ	40	28X24
175	1	LV	BALAIO DE GATO	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	16	28X24
176	1	COL	CORRE CUTIA	9	TRIBOS	MARY FRANÇA	COUCHÊ	16	31X31
177	1	COL	GATO E RATO	10	TRIBOS	MARY FRANÇA	COUCHÊ	32	28X21
178	1	LV	NA BEIRA DO RIO	1	TRIBOS	MARY FRANÇA	COUCHÊ	16	31X31
179	1	LV	O DINO DE ESTIMAÇÃO	1	TRIBOS	LEO CUNHA E ALEX LUTKUS	COUCHÊ	48	21X25
180	1	LV	O REI DESCALÇO	1	TRIBOS	PABLO MORENO	COUCHÊ	32	24X24
181	1	LV	QUE BRINCADEIRA	1	TRIBOS	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	16	28X24
182	1	LV	SEM PÉ NEM CABEÇA	1	TRIBOS	SANDRA CORDEIRO	COUCHÊ	16	31X31
183	1	LV	A FUGA	1	VIZU	CRISTINA OLEBY	COUCHÊ	28	25X25
184	1	LV	A JORNADA DO PEQUENO PRÍNCIPE	1	VIZU	CORINNE DELPORTE	CARTONADO	22	21X23
185	1	LV	A LUZINHA DA ESPERANÇA	1	VIZU	CORRINE AVERISS – VIZU EDITORA	COUCHÊ	32	29X23
186	1	LV	A PRINCESA E O UNICÓRNIO: SURPRESA EM DOBRO	1	VIZU	KATIE BARNETT	CAPA DURA	28	23X27
187	1	LV	A PRINCESA, O CAVALEIRO E A ARANHA	1	VIZU	VINCENT GUIGUE	COUCHÊ	28	22X27
188	1	COL	ABRA, ACHE, OLHE, APRENDA	4	VIZU	VIZU	CARTONADO	14	21X21
189	1	LV	ADEUS, QUERIDO URSO	1	VIZU	JANE CHAPMAN	CAPA DURA	24	28X25
190	1	LV	ALAGADOS	1	VIZU	MARIAJO ILUSTRAJO	COUCHÊ	34	29X22
191	1	COL	AMIGOS VEGETAIS	4	VIZU	MICHAEL BUXTON	CARTONADO	12	18X18
192	1	COL	AS AVENTURAS DO URSO FLORÊNCIO	4	VIZU	GARRY FLEMING	COUCHÊ	16	25X25
193	1	LV	ATÉ O LOBO COME VEGETAIS	1	VIZU	CLAIRE BOUILLER	COUCHÊ	28	22X27
194	1	LV	AU AU: COMO FALAR CACHORRÊS	1	VIZU	JONATHAN IRWIN	CAPA DURA	24	27X22
195	1	LV	BIBLIUS: A ENCRENCA DO LIVRO TRANCADO	1	VIZU	FRANÇOIS HANOZET	COUCHÊ	32	22X27
196	1	COL	BLIP E PIP	3	VIZU	NATALIE JANE PARKER	COUCHÊ	16	28X28
197	1	LV	CHAPEUZINHO NO ESPAÇO	1	VIZU	OLIVIER DUPIN	COUCHÊ	28	22X27
198	1	LV	CONTOS E ENCANTOS – A HORA DO SONINHO	1	VIZU	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	160	26X26
199	1	LV	CONTOS E ENCANTOS – QUERIDOS ANIMAIS	1	VIZU	VÁRIOS AUTORES	CARTONADO	160	26X26
200	1	COL	É HORA DE RECICLAR	4	VIZU	CLAIRE PHILIP	CARTONADO	10	19X19
201	1	LV	ECO, O GOLFINHO	1	VIZU	NATALIE JANE PARKER	COUCHÊ	25	28X28
202	1	LV	ERA UMA VEZ UM LEÃO	1	VIZU	KARL NEWSON – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	COUCHÊ	32	23,5X29
203	1	LV	EU ADORO VOCÊ PORQUÊ	1	VIZU	SUSIE LINN – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	CAPA DURA	26	26X26
204	1	LV	EU ODEIO, AMO LIVROS	1	VIZU	MARIAJO ILUSTRAJO	COUCHÊ	40	22X30
205	1	LV	FLIC, O PORCO-ESPINHO	1	VIZU	ÖZGE BAHAR SUNAR	COUCHÊ	30	24X24
207	1	COL	LABIRINTO INCRÍVEL	4	VIZU	INGLOO BOOKS	CAPA DURA	8	20X20
208	1	LV	MÃOS À OBRA: MÁQUINAS PESADAS	1	VIZU	KATIE BARNETT	CAPA DURA	28	23X27
209	1	COL	MEU AMIGO FANTOCHE - Quem mexeu no meu mel?	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	25X25
	1		MEU AMIGO FANTOCHE - O cachecol do sapo	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	25X25
	1		MEU AMIGO FANTOCHE - A entrega do carteiro tucano	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	25X25
	1		MEU AMIGO FANTOCHE - Hipo, o hipopótamo comilão	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	25X27,6
210	1	COL	MEU LIVRÃO	3	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	CARTONADO	26	22X27
211	1	COL	MEUS POP-UP CLÁSSICOS - Chapeuzinho Vermelho	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	19X19
	1		MEUS POP-UP CLÁSSICOS - Branca De Neve	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	19X19
	1		MEUS POP-UP CLÁSSICOS - Mogli	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	19X19
	1		MEUS POP-UP CLÁSSICOS - Os Três Porquinhos	1	VIZU	YOYO BOOKS	CAPA DURA	10	19X19
212	1	LV	MUU: COMO FALAR "VAQUÊS"	1	VIZU	JONATHAN IRWIN	CAPA DURA	24	27X22
213	1	LV	NOAH E O PÁSSARO ESTRELA	1	VIZU	BARRY TIMMS E FAYE HSU	CAPA DURA	26	25X28
214	1	LV	O COMETA	1	VIZU	JOE TODD-STANTON	CAPA DURA	38	23,5X27,5
215	1	LV	O PEQUENO PRÍNCIPE – LIVRO DOS SENTIMENTOS	1	VIZU	CORINNE DELPORTE	CARTONADO	22	21X23
216	1	LV	O URSO E O PIANO	1	VIZU	DAVID LITCHFIELD – TRADUÇÃO: VIZU	COUCHÊ	36	30X22

						EDITORA			
217	1	LV	ONDE MORA A AMIZADE	1	VIZU	JONNY LAMBERT	CAPA DURA	24	25X28
218	1	LV	POCOTÓ	1	VIZU	ANYA DAMIRÓN	COUCHÊ	44	24X25
219	1	LV	POP PETS	1	VIZU	MAKE BELIEVE IDEAS	CARTONADO	10	17X21
220	1	LV	QUE PUM FOI ESSE?	1	VIZU	BARNEY & BUDDY LTD	CARTONADO	14	19X18
221	1	LV	QUE PUM FOI ESSE NA FAZENDA?	1	VIZU	BUDDY & BARNEY LTD	CARTONADO	14	18X19
222	1	LV	SE EU FOSSE UMA NUVEM	1	VIZU	ELIF YEMENICI	COUCHÊ	30	24X24
223	1	LV	SER FELIZ	1	VIZU	SUSIE LINN – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	COUCHÊ	26	26X26
224	1	LV	SLIMECÓRNIO	1	VIZU	STEPHANIE MOSS	CAPA DURA	21	23X23
225	1	LV	SOCORRO, MINHA CALÇA SUMIU	1	VIZU	QUENTIN GRÉBAN	CAPA DURA	28	24X28
226	1	LV	SONHE ALTO	1	VIZU	BOGHI HUNTER – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	CAPA DURA	26	26X26
227	1	LV	SOU FEROZ	1	VIZU	ANYA DAMIRÓN	COUCHÊ	44	25X25
228	1	LV	TEDDY E A GRANDE ENCHENTE	1	VIZU	KATARINA MACUVORA – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	COUCHÊ	36	30X25
229	1	LV	TUNTUM	1	VIZU	ANYA DAMIRÓN	COUCHÊ	62	26X26
230	1	LV	UM RATINHO CHAMADO JULIAN	1	VIZU	JOE TODD-STANTON	CAPA DURA	38	23,5X27,5
LOTE 16 -					**BIBLIOTECA DE ENSINO FUNDAMENTAL 4º E 5º ANO - 305 LIVROS**				
ITEM	QTD	UNIDADE	TÍTULO	VLS.	EDITORA	AUTOR	MATERIAL	PÁGINAS	FORMATO
1	1	COL	AS AVENTURAS DE ROBI E PUPU	4	AGAQUÊ	BETTINA STINGELIN	OFFSET 90G	45	23X17
2	1	COL	CONTOS CLÁSSICOS - A Bela Adormecida	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - A Bela E A Fera	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Aladim	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Branca De Neve	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Chapeuzinho Vermelho	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Cinderela	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - João E O Pé De Feijão	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - O Gato De Botas	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - O Patinho Feio	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Os Três Porquinhos E O Lobo Mau	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Pinóquio	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
	1		CONTOS CLÁSSICOS - Rapunzel	1	AGAQUÊ	VÁRIOS AUTORES	COUCHÊ	32	28X21
3	1	COL	SÁTIRAS EM QUADRINHOS - O Galo De Botas	1	AGAQUÊ	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	COUCHÊ	32	28X21
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - Ninguém Tem Medo Do Lobo Mau!	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - A Proposta Maluca Do Príncipe Sapo	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - O ChapeleiroMaluco No País Sem Maravilhas	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - Fada Malvada, Bruxa Encantada	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - Desventuras De Um Patinho Bonito	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - As Travessuras De Ogro De Talento	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - A Menina Pinóquio	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS - A Bela Que Não Tinha Fera	1					
	1		SÁTIRAS EM QUADRINHOS -Joao E Maria E As Armadilhas Da Bruxa Cozinheira	1					
4	1	COL	APRENDENDO COM MONTEIRO LOBATO	4	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	OFFSET 90G	112	22X15
5	1	COL	AVENTURAS COM MONTEIRO LOBATO	7	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	OFFSET 90G	72	22X15
6	1	COL	CONTOS MARAVILHOSOS - A Bela E A Fera	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	111	22x15
	1		CONTOS MARAVILHOSOS - O Mundo Perdido	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	111	22x15
	1		CONTOS MARAVILHOSOS - Peter Pan	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	111	22x15
7	1	COL	MENINOS DA LUA	6	ARTELER	MICHELE IACOCCA	COUCHÊ	48	24X20
8	1	COL	O MUNDO FANTÁSTICO DE MONTEIRO LOBATO	5	ARTELER	MONTEIRO LOBATO	OFFSET 90G	78	22X15
9	1	COL	QUADRINHOS CLÁSSICOS - Anne Frank Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS -Dom Casmurro Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS -Ilíada Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS -Memorias Póstumas De Brás Cubas Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - O Retrato De Dorian Gray Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - Os Miseráveis Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - OsTrês Mosqueteiros Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - Robinson Crusoe Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - Romeu E Julieta Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - Senhora Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
	1		QUADRINHOS CLÁSSICOS - SonhoDe Uma Noite De Verão Em HQ	1	ARTELER	VÁRIOS AUTORES	OFFSET 90G	80	23X16
10	1	LV	A GRANDE VIRADA	1	ÁTICA	RAUL DREWNICK	OFFSET 90G	140	20X13
11	1	LV	A TURMA DA RUA QUINZE	1	ÁTICA	MOACYR SCLIAR	OFFSET 90G	171	18X13
12	1	LV	ANA PIJAMA NO PAÍS DO PENSAMENTO	1	ÁTICA	JO DUARTE	OFFSET 90G	79	24X17
13	1	LV	CARA OU COROA?	1	ÁTICA	FERNANDO SABINO	OFFSET 90G	128	24X17
14	1	LV	CATARINA MALAGUETA	1	ÁTICA	CRISTINA PORTO	OFFSET 90G	136	24X17
15	1	LV	CONTOS DE ENGANAR A MORTE	1	ÁTICA	RICARDO AZEVEDO	COUCHÊ	61	24X20
16	1	LV	CORRENDO CONTRA O DESTINO	1	ÁTICA	RAUL DREWNICK	OFFSET 90G	160	20X13
17	1	LV	CRESCER É UMA AVENTURA	1	ÁTICA	ROSANA BOND	OFFSET 90G	139	21X13
18	1	LV	DE BOCA BEM FECHADA	1	ÁTICA	LILIANA IACOCCA	OFFSET 90G	72	24X17
19	1	LV	DE ONDE VOCÊ VEIO?	1	ÁTICA	LILIANA IACOCCA	COUCHÊ	48	27X20

20	1	LV	HISTÓRIA MEIO AO CONTRÁRIO	1	ÁTICA	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	47	28X22
21	1	LV	JOANA BANANA	1	ÁTICA	CRISTINA PORTO	OFFSET 90G	130	24X17
22	1	LV	MELHOR DE TRÊS	1	ÁTICA	ÂNGELA CARNEIRO	OFFSET 90G	70	24X17
23	1	LV	MEU OUTRO EU	1	ÁTICA	MARCELO DUARTE	OFFSET 90G	83	24X17
24	1	LV	O CACHORRINHO SAMBA NA FAZENDA	1	ÁTICA	MARIA JOSÉ DUPRÉ	OFFSET 90G	96	22X14
25	1	LV	O LADRÃO DE SORRISOS	1	ÁTICA	MARCELO DUARTE	OFFSET 90G	101	24X17
26	1	LV	O MENINO E O BRUXO	1	ÁTICA	MOACYR SCLIAR	OFFSET 90G	120	20X13
27	1	LV	O MENINO SEM IMAGINAÇÃO	1	ÁTICA	CARLOS EDUARDO NOVAES	OFFSET 90G	152	20X13
28	1	LV	O PRIMEIRO DIA DE INVERNO	1	ÁTICA	MÁRCIA KUPSTAS	OFFSET 90G	96	21X14
29	1	LV	O SENHOR DA ÁGUA	1	ÁTICA	ROSANA BOND	OFFSET 90G	169	18X13
30	1	LV	SE EU FOSSE AQUILO	1	ÁTICA	RICARDO AZEVEDO	OFFSET 90G	106	24X17
31	1	LV	VAGA LUME – A ILHA PERDIDA	1	ÁTICA	MARIA JOSÉ DUPRÉ	OFFSET 90G	133	24X17
32	1	LV	VAGA LUME – POR TRÁS DAS PORTAS	1	ÁTICA	FANNY ABRAMOVICH	OFFSET 90G	72	18X13
33	1	LV	A COR DO AZUL	1	ATUAL	JANE TUTIKIAN	OFFSET 90G	104	22X15
34	1	LV	POEMAS DA MINHA TERRA TUPI	1	BRINQUE BOOK	MATÉ	COUCHÊ	32	16X23
35	1	LV	BOCEJO	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ILAN BRENMAN	COUCHÊ	32	24X33
36	1	LV	DA MINHA JANELA	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	OTÁVIO JÚNIOR	OFFSET 90G	48	20X20
37	1	LV	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE – A TEMPESTADE	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	OFFSET 90G	71	21X14
38	1	LV	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE – MUITO BARULHO POR NADA	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	OFFSET 90G	71	21X14
39	1	LV	HISTÓRIAS DE SHAKESPEARE – O MERCADOR DE VENEZA	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ANDREW MATTHEWS E TONY ROSS	OFFSET 90G	71	21X14
40	1	LV	NÓS: UMA ANTOLOGIA DE LITERATURA INDÍGENA	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	MAURÍCIO NEGRO	OFFSET 90G	128	15X22
41	1	LV	RÔNIA	1	COMPANHIA DAS LETRINHAS	ASTRID LINDGREN	OFFSET 90G	272	15X21
42	1	COL	PAPO DEZ	16	DCL	DIVERSOS	OFFSET 90G	47	21X14
43	1	LV	A REVOLUÇÃO DOS BICHOS – HQ	1	EDITORA DO BRASIL	GEORGE ORWELL	OFFSET 90G	135	16X23
44	1	LV	A VELHINHA E O PORCO	1	EDITORA DO BRASIL	ROSINHA	COUCHÊ	32	21X25
45	1	LV	A VERDADE É DE TODOS	1	EDITORA DO BRASIL	GISELDA LAPORTA NICOLELIS	COUCHÊ	40	17X24
46	1	LV	ABC DO TRAVALÍNGUA	1	EDITORA DO BRASIL	ROSINHA	COUCHÊ	32	25X21
47	1	LV	PAPO RETO E PAPO CURVO	1	EDITORA DO BRASIL	JOÃO LUIZ GUIMARÃES	COUCHÊ	40	21X26
48	1	LV	TODO MUNDO JUNTO	1	EDITORA DO BRASIL	TELMA GUIMARÃES	COUCHÊ	40	24X17
49	1	LV	A FORMIGA DESTRAMBELHADA	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	30	25X28
50	1	LV	A HISTÓRIA DE BALDOMERA	1	EUREKA	ENRIQUE GARCÍA BALLESTEROS E ISMAEL FERNÁNDEZ ARIA	COUCHÊ	36	25X25
51	1	LV	DENIS, SUA TURMA E O LIXO ZERO	1	EUREKA	ŞIMA ÖZKAN	COUCHÊ	34	25X25
52	1	LV	EU SOU FLORESTA	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	30	25X29
53	1	LV	GIGANTOSSAURO – NÃO ENTREM NA CAVERNA	1	EUREKA	MARIA O'LOUGHLIN	COUCHÊ	26	25X25
54	1	LV	GIGANTOSSAURO – NÃO PEGUE AS FLORES	1	EUREKA	SUZANNE LANG	COUCHÊ	26	25X25
55	1	LV	GIGANTOSSAURO – O GRANDE VILÃO VERDE	1	EUREKA	ALAIN VALLEJO	COUCHÊ	26	25X25
56	1	LV	GIGANTOSSAURO – UMA LUZ NA TEMPESTADE	1	EUREKA	BAPTISTE GROSFILLEY	COUCHÊ	28	25X25
57	1	LV	LUZES NA FLORESTA	1	EUREKA	DAVID LITCHFIELD – TRADUÇÃO: EDITORA EUREKA INFANTIL	COUCHÊ	40	30X22
58	1	LV	O MENINO E O AVIADOR	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	34	25X29
59	1	LV	O QUE VOCÊ FARIA	1	EUREKA	JENNIFER MOORE-MALLINOS	COUCHÊ	95	24X21
60	1	LV	O RIO AMAZONAS	1	EUREKA	SAGMA FRANCIS – TRADUÇÃO: EDUARDO REIS DA SILVA	COUCHÊ	76	30X24
61	1	LV	OS SONHOS DE AGATHA	1	EUREKA	JACEGUARA DANTAS	COUCHÊ	36	25X25
62	1	LV	QUINTO SET	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	OFFSET 90G	124	16X23
63	1	LV	SUPERCRIANÇAS E SEUS SUPERPODERES	1	EUREKA	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	COUCHÊ	38	23X27
64	1	LV	TERRA SECA, TERRA MOLHADA	1	EUREKA	MICHAEL ENGLER	COUCHÊ	66	22X28
65	1	LV	A CASA VAZIA (QUADRINHOS) – HQ	1	FAROL HQ	SIR ARTHUR CONAN DOYLE – ADAPTAÇÃO: VICENT GOODWIN	COUCHÊ	48	22X17
66	1	LV	ASSASSINATO EM ABBEY GRANGE (QUADRINHOS) – HQ	1	FAROL HQ	SIR ARTHUR CONAN DOYLE – ADAPTAÇÃO: VICENT GOODWIN	COUCHÊ	48	22X18
67	1	LV	JOANA D'ARC – HQ	1	FAROL HQ	MARK TWAIN – ADAPTAÇÃO: TONY DIGEROLAMO	COUCHÊ	68	26X16
68	1	LV	O CONSTRUTOR DE NORWOOD – HQ	1	FAROL HQ	SIR ARTHUR CONAN DOYLE – ADAPTAÇÃO: VICENT GOODWIN	COUCHÊ	48	22X17
69	1	LV	OS DANÇARINOS – HQ	1	FAROL HQ	SIR ARTHUR CONAN DOYLE	COUCHÊ	48	22X17
70	1	LV	ZUMBI: O MENINO QUE NASCEU E MORREU LIVRE	1	FORMATO	JANAÍNA AMADO	COUCHÊ	16	25X19
71	1	LV	AS CORES DA ESCRAVIDÃO	1	FTD	IEDA DE OLIVEIRA	OFFSET 90G	96	16X23
72	1	LV	BREVE HISTÓRIA DE UM PEQUENO AMOR	1	FTD	MARINA COLASANTI	OFFSET 90G	48	25X20
73	1	LV	LENDAS E MITOS DOS ÍNDIOS BRASILEIROS	1	FTD	WALDEMAR DE ANDRADE E SILVA	OFFSET 90G	120	19X28
74	1	LV	O DECRETO DA ALEGRIA	1	FTD	RUBEM ALVES	OFFSET 90G	40	27X20
75	1	LV	UM AMIGO PARA SEMPRE	1	FTD	MARINA COLASANTI	OFFSET 90G	47	22X17
76	1	LV	UMA ESTRADA JUNTO AO RIO	1	FTD	MARINA COLASANTI	OFFSET 90G	32	17X24
77	1	LV	VAMOS AO TEATRO	1	FTD	LUÍS CAMARGO	OFFSET 90G	80	16X20
78	1	LV	VIRANDO A PÁGINA	1	FTD	LEO CUNHA E TINO FREITAS	OFFSET 90G	56	16X23
79	1	LV	MÃE, PAI, VOCÊS PODEM ME OUVIR?	1	GAUDÍ	DESPINA MAVRIDOU	COUCHÊ	48	15X20
80	1	LV	CONTE UMA FÁBULA	1	GIRASSOL	CÉLIA RUIZ IBÁÑEZ	OFFSET 90G	128	23X16
81	1	LV	TURMA DA MÔNICA – NARIZINHO ARREBITADO	1	GIRASSOL	MONTEIRO LOBATO	COUCHÊ	64	30X23
82	1	LV	ATÉ PASSARINHO PASSA	1	GLOBAL	BARTOLOMEU CAMPOS DE QUEIRÓS	COUCHÊ	40	15X20
83	1	LV	COMO UMA CARTA DE AMOR	1	GLOBAL	MARINA COLASANTI	OFFSET 90G	80	23X16
84	1	LV	CONFISSÕES DE UM VIRA-LATAS	1	GLOBAL	ORÍGENES LESSA	OFFSET 90G	104	23X16
85	1	LV	CUIDADO, GAROTO APAIXONADO	1	GLOBAL	TONI BRANDÃO	OFFSET 90G	96	21X14
86	1	LV	LILI INVENTA O MUNDO	1	GLOBAL	MÁRIO QUINTANA	COUCHÊ	48	27X20
87	1	LV	MEMÓRIA DAS PALAVRAS INDÍGENAS	1	GLOBAL	LUÍS DONISETE BENZI GRUPIONI	OFFSET 90G	68	21X21
88	1	LV	MEMÓRIAS DE UM FUSCA	1	GLOBAL	ORÍGENES LESSA	OFFSET 90G	160	23X13
89	1	LV	MEU PROFESSOR, MEU HERÓI	1	GLOBAL	A. CARRARO	OFFSET 90G	112	14X21
90	1	LV	O RAPTO DO GAROTO DE OURO	1	GLOBAL	MARCOS REY	OFFSET 90G	128	23X16
91	1	LV	O SEGREDO DA ONCINHA	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO, ELISABETH	COUCHÊ	36	24X22

						TEIXEIRA			
92	1	LV	OU ISTO OU AQUILO	1	GLOBAL	CECÍLIA MEIRELES	COUCHÊ	64	21X26
93	1	LV	PASSARINHO ME CONTOU	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	26X20
94	1	LV	PEDRO MALAZARTES COMO O DIABO GOSTA	1	GLOBAL	MARY FRANÇA E ELIARDO FRANÇA	COUCHÊ	32	20X27
95	1	LV	QUEM PERDE GANHA	1	GLOBAL	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	40	23X16
96	1	LV	SAPATO FURADO	1	GLOBAL	MÁRIO QUINTANA	COUCHÊ	32	27X20
97	1	LV	TUTU, O MENINO ÍNDIO	1	GLOBAL	TONI BRANDÃO	COUCHÊ	88	16X23
98	1	LV	ALMANAQUE MALUQUINHO – PRA QUE DINHEIRO	1	GLOBINHO	ZIRALDO	OFFSET 90G	64	24X17
99	1	LV	O GARIMPEIRO DO RIO DAS GARÇAS	1	GLOBINHO	MONTEIRO LOBATO	OFFSET 90G	64	23X17
100	1	LV	MEU AVÔ TEM OITO ANOS	1	GLOBO	SÔNIA TRAVASSOS	OFFSET 90G	112	14X21
101	1	LV	UMA HISTÓRIA BRUXÓLICA	1	GLOBO	CLÁUDIO FRAGATA	COUCHÊ	56	17X23
102	1	LV	NÃO ABRA ESTE LIVRO – ETERNIDADE	1	HAPPY BOOKS	ANDY LEE	CAPA DURA	30	23X27
103	1	LV	O MENINO DO DEDO VERDE	1	JOSÉ OLYMPIO	MAURICE DRUON	OFFSET 90G	128	23X16
104	1	LV	A BALEIA	1	MANDALA	ETHAN E VITA MURROW	CAPA DURA	32	28X29
105	1	LV	FORJADOS PELO FOGO	1	MANDALA	GRAHAME BAKER SMITH	CAPA DURA	36	25X29
106	1	LV	INCRÍVEL TERRA – UM PLANETA EM MOVIMENTO	1	MANDALA	GRAHAME BAKER-SMITH	CAPA DURA	32	25X29
107	1	LV	MEU MUNDO, MEUS VALORES	1	MANDALA	JENNIFER MOORE-MALLINOS – JULIA SEAL	COUCHÊ	95	24X21
108	1	LV	O DEVORADOR DE PIRATAS E A ARMADILHA DOURADA	1	MANDALA	JONNY DUDDLE	CAPA DURA	34	25X29
109	1	LV	O MANUAL DOS SENTIMENTOS – O QUE ELES SIGNIFICAM?	1	MANDALA	JENNIFER MOORE-MALLINOS / GUSTAVO MAZALI	COUCHÊ	96	24X21
110	1	LV	O QUE VOCÊ VÊ QUANDO OLHA PARA UMA ÁRVORE	1	MANDALA	EMMA CARLISLE	CAPA DURA	38	24X30
111	1	LV	O RITMO DA CHUVA	1	MANDALA	GRAHAME BAKER-SMITH	CAPA DURA	34	29X25
112	1	LV	SELVAGEM COMO O VENTO	1	MANDALA	GRAHAME BAKER SMITH	CAPA DURA	32	29X25
113	1	LV	A FANTÁSTICA FÁBRICA DE VIDROS	1	MELHORAMENTOS	PATRÍCIA ENGEL SECCO	COUCHÊ	64	24X17
114	1	LV	AS HISTÓRIAS FANTÁSTICAS DO BARÃO DE MÜNCHAUSEN	1	MELHORAMENTOS	TATIANA BELINKY	COUCHÊ	32	24X17
115	1	LV	AS PERNAS DE PAU DE NICOLAU	1	MELHORAMENTOS	ERIC PUYBARET	COUCHÊ	32	27X20
116	1	LV	DE GRÃO EM GRÃO O SUCESSO VEM NA MÃO	1	MELHORAMENTOS	KATIE SMITH MILWAY	COUCHÊ	32	30X23
117	1	LV	MENINA DAS ESTRELAS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	96	23X15
118	1	LV	MENINA NINA	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	48	27X20
119	1	LV	MEU PÉ DE LARANJA LIMA	1	MELHORAMENTOS	JOSÉ MAURO DE VASCONCELOS	OFFSET 90G	232	21X13
120	1	LV	O MENINO MARROM	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	31	27X20
121	1	LV	O MENINO QUADRADINHO	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	COUCHÊ	32	27X20
122	1	LV	OUTRO COMO EU, SÓ DAQUI A MIL ANOS	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	80	23X15
123	1	LV	UM CANTINHO SÓ PRA MIM	1	MELHORAMENTOS	RUTH ROCHA E ZIRALDO	COUCHÊ	38	26X20
124	1	LV	UMA PROFESSORA MUITO MALUQUINHA	1	MELHORAMENTOS	ZIRALDO	OFFSET 90G	120	23X15
125	1	LV	A BRUXA ZELDA E OS 80 DOCINHOS	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	40	26X18
126	1	LV	ALICE NO PAÍS DA MENTIRA	1	MODERNA	PEDRO BANDEIRA	OFFSET 90G	112	23X15
127	1	LV	FELPO FILVA	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	56	18X26
128	1	LV	LOLO BERNABÉ	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	32	18X26
129	1	LV	O FEITIÇO DO SAPO	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	40	18X26
130	1	LV	O LIVRO DAS TATIANICES	1	MODERNA	TATIANA BELINKY	PAPEL BROCHURA	56	23X16
131	1	LV	O SEGREDO DO VIOLINISTA	1	MODERNA	EVA FURNARI	OFFSET 90G	128	16X23
132	1	LV	PANDOLFO BEREBA	1	MODERNA	EVA FURNARI	COUCHÊ	32	26X18
133	1	LV	AS AVENTURAS DE PINÓQUIO	1	MUNDO BENVIRÁ	CARLO COLLODI	OFFSET 90G	240	21X14
134	1	LV	A MÃO E A LUVA EM QUADRINHOS	1	PEIRÓPOLIS	MACHADO DE ASSIS – POR ALEX MIR E ALEX GENARO	COUCHÊ	64	27X20
135	1	LV	MALALA PELO DIREITO DAS MENINAS À EDUCAÇÃO	1	PEQUENA ZAHAR	RAPHAËLE FRIER	COUCHÊ	48	24X24
136	1	LV	A HISTÓRIA DA GARÇA ENCANTADA	1	PROJETO	ROSINHA	COUCHÊ	32	21X26
137	1	LV	É O TAMBOR DE CRIOULA	1	PROJETO	SONIA ROSA	COUCHÊ	32	25X25
138	1	LV	TOM	1	PROJETO	ANDRÉ NEVES	COUCHÊ	40	23X26
139	1	LV	QUARTETO FALANTE	1	RIDEEL	TATIANA BELINKY	OFFSET 90G	64	20X13
140	1	LV	O MISTÉRIO DO COELHO PENSANTE E OUTROS CONTOS	1	ROCCO JOVENS LEITORES	CLARICE LISPECTOR	OFFSET 90G	80	15X23
141	1	LV	SULWE	1	ROQUINHO	LUPITA NYONG'O	CAPA DURA	48	21X26
142	1	LV	CANTARIM DE CANTARÁ	1	ROVELLE	SYLVIA ORTHOF	OFFSET 90G	54	28X21
143	1	LV	EU SOU MAIS EU	1	ROVELLE	SYLVIA ORTHOF	OFFSET 90G	48	19X14
144	1	LV	O CASACO	1	ROVELLE	SONIA ROSA	OFFSET 90G	32	23X16
145	1	LV	O HERÓI IMÓVEL	1	ROVELLE	ROSA AMANDA STRAUSZ	OFFSET 90G	36	28X21
146	1	LV	SENHOR VENTO E DONA CHUVA	1	ROVELLE	SYLVIA ORTHOF	COUCHÊ	104	19X14
147	1	LV	BISA BIA, BISA BEL	1	SALAMANDRA	ANA MARIA MACHADO	OFFSET 90G	80	23X16
148	1	LV	O AMIGO DO REI	1	SALAMANDRA	RUTH ROCHA	COUCHÊ	32	28X23
149	1	LV	O QUE OS OLHOS NÃO VÊEM	1	SALAMANDRA	RUTH ROCHA	OFFSET 90G	40	23X16
150	1	LV	NÓ NA GARGANTA	1	SARAIVA	MIRNA PINSKY	OFFSET 90G	88	22X15
151	1	LV	A FLAUTA MÁGICA	1	SCIPIONE	WOLFGANG AMADEUS MOZART – ADAPTAÇÃO: ROSANA RIOS	OFFSET 90G	37	27X19
152	1	LV	A MÁQUINA FANTABULÁSTICA	1	SCIPIONE	SIMONE SAUERESSIG	OFFSET 90G	96	24X17
153	1	LV	A VOZ DO SILÊNCIO	1	SCIPIONE	GISELDA LAPORTA NICOLELIS	OFFSET 90G	64	22X15
154	1	LV	O FANTASMA DA TORRE	1	SCIPIONE	GISELDA LAPORTA NICOLELIS	OFFSET 90G	88	22X15
155	1	LV	O PRÍNCIPE E O MENDIGO	1	SCIPIONE	GUILA AZEVEDO, MARK TWAIN	COUCHÊ	48	26X19
156	1	LV	ROBIN HOOD	1	SCIPIONE	TELMA GUIMARÃES CASTRO ANDRADE	OFFSET 90G	48	20X13
157	1	LV	UM BAIRRO ENCANTADO	1	SCIPIONE	ROSANA RIOS	OFFSET 90G	72	24X17
158	1	LV	1001 FANTASMAS	1	SEGUINTE	HELOISA PRIETO	OFFSET 90G	96	13X21
159	1	LV	A NUVEM QUE NÃO QUERIA CHOVER	1	TRIBOS	MICHELE IACOCCA	COUCHÊ	40	28X24
160	1	LV	ALFABETO POÉTICO DOS NOMES	1	TRIBOS	PABLO MORENO	COUCHÊ	39	28X21
161	1	LV	AS AVENTURAS DE GULLIVER EM LILLIPUT	1	TRIBOS	LEO CUNHA	COUCHÊ	64	28X24
162	1	LV	BAMMM! A BANDA MAIS MONSTRUOSA DO MUNDO	1	TRIBOS	ALEX LUTKUS, LEO CUNHA, PENELOPE MARTINS	COUCHÊ	47	28X24
163	1	LV	DE MUITO LONGE	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	36	24X28
164	1	COL	HISTÓRIAS DE ARREPIAR	5	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA	COUCHÊ	40	19X26
165	1	COL	HISTÓRIAS DE ASSOMBRAR	5	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA	COUCHÊ	40	26X19
166	1	LV	NÃO SE MATA NA MATA – LEMBRANÇAS DE RONDON	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	31	28X24

167	1	LV	O MENINO QUE VIROU ESCRITOR	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	28X24
168	1	LV	O MOÇO DO CORREIO E A MOÇA DA CASA DE TIJOLINHO	1	TRIBOS	RICARDO AZEVEDO	COUCHÊ	40	23X20
169	1	LV	PALMAS PARA JOÃO CRISTIANO – PARA HANS CHRISTIAN ANDERSEN	1	TRIBOS	ANA MARIA MACHADO	COUCHÊ	32	28X24
170	1	COL	REINAÇÕES DA GAROTADA	12	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA E MOACIR RODRIGUES	COUCHÊ	28	19X26
171	1	COL	SÓ RIR	5	TRIBOS	PEDRO BANDEIRA	COUCHÊ	32	23X15
172	1	LV	UMA ESCOLA NO MEIO DO CAMINHO	1	TRIBOS	LEO CUNHA	OFFSET 90G	83	17X24
173	1	LV	A CABANA	1	VALE DAS LETRAS	RAMON M. SCHEIDEMANTEL	OFFSET 90G	71	21X15
174	1	LV	NOITE	1	VALE DAS LETRAS	ARISTEU FOLONI JÚNIOR	OFFSET 90G	64	21X15
175	1	LV	O APRENDIZ DE CAVALEIRO	1	VALE DAS LETRAS	FERNANDO HENRIQUE BECKER SILVA	OFFSET 90G	71	21X15
176	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 1 – UM ROMANCE EM QUADRINHOS	1	VERGARA & RIBAS EDITORAS	JEFF KINNEY	OFFSET 90G	217	20X13
177	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 3 – A GOTA D'ÁGUA	1	VERGARA & RIBAS EDITORAS	JEFF KINNEY	OFFSET 90G	217	21X14
178	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 4 – DIAS DE CÃO	1	VERGARA & RIBAS EDITORAS	JEFF KINNEY	OFFSET 90G	214	21X14
179	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 7 – SEGURANDO VELA	1	VERGARA & RIBAS EDITORAS	JEFF KINNEY	OFFSET 90G	217	21X14
180	1	LV	DIÁRIO DE UM BANANA 8 – MARÉ DE AZAR	1	VERGARA & RIBAS EDITORAS	JEFF KINNEY	OFFSET 90G	217	21X14
181	1	LV	A GATINHA NA CIDADE	1	VIZU	SUSIE LINN – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	CAPA DURA	26	26X26
182	1	LV	A MARAVILHOSA E HORRIPILANTE CASA DA VOVÓ	1	VIZU	MERITXELL MARTÍ	CAPA DURA	36	23X29
183	1	LV	A MISTERIOSA E SURPREENDENTE CASA DO VOVÔ	1	VIZU	MERITXELL MARTÍ	CAPA DURA	36	23X29
184	1	LV	A UNIÃO FAZ A FORÇA	1	VIZU	TEA ORSI E MAX TEMPORELLI	CAPA DURA	88	20X25
185	1	LV	ARGH, ESTEGOSSAURO!	1	VIZU	THE CLEVER FACTORY	CARTONADO	10	36X23
186	1	LV	AS PEDRAS MÁGICAS	1	VIZU	CHERIE ZAMAZING – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	CAPA DURA	25	26X26
187	1	LV	CANINOS BRANCOS	1	VIZU	ADAPTAÇÃO: ALTEA VILLA	CAPA DURA	64	16,5X22,5
188	1	LV	CHOMP, APATOSSAURO	1	VIZU	THE CLEVER FACTORY	CARTONADO	10	36X22
189	1	LV	DE ONDE VÊM OS BEBÊS?	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	24	23X27
190	1	LV	DINHEIRO NÃO CRESCE EM ÁRVORES	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	22	24X28
191	1	LV	É ERRANDO QUE SE APRENDE	1	VIZU	MAX TEMPORELLI E BARBARA GOZZI	CAPA DURA	88	28X25
192	1	LV	EU, VOCÊ E O PAPO DA COMIDA SAUDÁVEL	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	22	24X28
193	1	LV	EXPLORANDO A MONTANHA	1	VIZU	LENKA CHYTILOVÁ	CARTONADO	12	23X23
194	1	LV	EXPLORANDO A NOITE SELVAGEM	1	VIZU	LENKA CHYTILOVÁ, MARTIN SOJDR	CARTONADO	12	23X23
195	1	LV	GOLPES DO ACASO E OUTRAS DESVENTURAS	1	VIZU	TEXTO DE ALTEA VILLA	CAPA DURA	80	24X19
196	1	LV	GRRR, TRICERATOPE	1	VIZU	THE CLEVER FACTORY	CARTONADO	10	36X23
197	1	LV	MEU PEQUENO CORAÇÃO PARTIDO	1	VIZU	ELIF YEMENICI – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	COUCHÊ	30	24X24
198	1	LV	MOBY DICK	1	VIZU	ADAPTAÇÃO: ALTEA VILLA	CAPA DURA	64	16,5X22,5
199	1	LV	NEM MAIS UM PIU!	1	VIZU	JOSHUA GEORGE – TRADUÇÃO: DEAN GRAY	COUCHÊ	26	26X26
200	1	LV	NEM SEMPRE PODE SE TER TUDO	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	22	24X28
201	1	LV	O BURRINHO CINZENTO	1	VIZU	NICOLE SNITSELAAR – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	CAPA DURA	26	26X26
202	1	LV	O CLIMA NA TERRA	1	VIZU	MAIKE BIEDERSTÄEDT	CAPA DURA	14	31X22
203	1	LV	O JARDIM SECRETO	1	VIZU	ADAPTAÇÃO: ALTEA VILLA	CAPA DURA	64	16,5X22,5
204	1	LV	PINGO	1	VIZU	NICOLE SNITSELAAR – TRADUÇÃO: VIZU EDITORA	CAPA DURA	26	26X26
205	1	LV	PIPOCA, O CÃO TRAVESSO	1	VIZU	SUSIE LINN	CAPA DURA	26	26X26
206	1	LV	POR DENTRO DOS NINHOS	1	VIZU	RADKA PIRO	CARTONADO	12	22X22
207	1	LV	POR QUE O CÉU É AZUL?	1	VIZU	HEATH MCKENZIE	CAPA DURA	24	23X27
208	1	LV	QUANDO EU TE ENCONTRAR – UM LIVRO, DUAS HISTÓRIAS	1	VIZU	LUCY MENZIES E MADDY VIAN	CAPA DURA	25	29X24
209	1	LV	QUERIDA TERRA	1	VIZU	ISABEL OTTER	CAPA DURA	36	26X23
210	1	LV	ROAR, TIRANOSSAURO REX	1	VIZU	THE CLEVER FACTORY	CARTONADO	10	36X24
211	1	LV	SAI DA FRENTE QUE É URGENTE	1	VIZU	QUENTIN GRÉBAN	CAPA DURA	28	24X31
212	1	LV	TOM SAWYER	1	VIZU	ADAPTAÇÃO: ALTEA VILLA	CAPA DURA	64	16,5X22,5
213	1	LV	UMA AVENTURA NA SELVA	1	VIZU	LENKA CHYTILOVÁ	CARTONADO	12	25X21
214	1	LV	UMA EXPEDIÇÃO NA FLORESTA	1	VIZU	MAGDA GARGULAKOVÁ	CARTONADO	12	24X21

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, 23 de março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	_____
Prefeito Municipal De Rolândia	***SÓ LETRINHAS EDITORA E DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA***

TESTEMUNHAS:

MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Silvia Quintino
Código Identificador:5EDE9EF7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

CÂMARA MUNICIPAL
BALANÇO 2025

Câmara Municipal de Vereadores de Salgado Filho					
Rua Rui Barbosa, 60 - Centro - 85.620-000 - Salgado Filho/ PR			**Usuário:**Cleber Diego Toigo		
CNPJ: 01.069.945/0001-22 Fone: (46) 3564-1672 http://www.camarasalgadofilho.pr.gov.br camarasalgado@hotmail.com			**Chave de autenticação:**1618-2496-649		
Anexo 14 da Lei Nº 4.320/1964 - Balanço Patrimonial					
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 31/12/2025					
Despesa realizada: Empenhada					
Ativo			**Passivo**		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Ativo Circulante	**0,00**	**0,00**	**Passivo Circulante**	**0,00**	**0,00**
Caixa e equivalentes de caixa	0,00	0,00	Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a curto prazo	0,00	0,00
Créditos a curto prazo	0,00	0,00	Empréstimos e financiamentos a curto prazo	0,00	0,00
Créditos tributários a receber	0,00	0,00	Fornecedores e contas a pagar a curto prazo	0,00	0,00
Clientes	0,00	0,00	Obrigações fiscais a curto prazo	0,00	0,00
Créditos de transferências a receber	0,00	0,00	Transferências fiscais a curto prazo	0,00	0,00
Empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00	Provisões a curto prazo	0,00	0,00
Dívida ativa tributária	0,00	0,00	Demais obrigações a curto prazo	0,00	0,00
Dívida ativa não tributária	0,00	0,00	Outros benefícios assistenciais e trabalhistas a pagar	0,00	0,00
(-) Ajuste de perdas de créditos a curto prazo	0,00	0,00	**Passivo não Circulante**	**0,00**	**0,00**
Demais créditos e valores a curto prazo	0,00	0,00	Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a longo prazo	0,00	0,00
Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo	0,00	0,00	Empréstimos e financiamentos a longo prazo	0,00	0,00
Ativo não circulante mantido para venda	0,00	0,00	Fornecedores e contas a pagar a longo prazo	0,00	0,00
Estoques	0,00	0,00	Obrigações fiscais a longo prazo	0,00	0,00
Ativo biológico	0,00	0,00	Transferências Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente	0,00	0,00	Provisões a longo prazo	0,00	0,00
Ativo não Circulante	**69.378,32**	**0,00**	Demais obrigações a longo prazo	0,00	0,00
Ativo realizável a longo prazo	0,00	0,00	Resultado diferido	0,00	0,00
Créditos a longo prazo	0,00	0,00	Outros benefícios assistenciais e trabalhistas a pagar	0,00	0,00
Créditos tributários a receber	0,00	0,00	**TOTAL DO PASSIVO**	**0,00**	**0,00**
Clientes	0,00	0,00	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00			
Dívida ativa tributária	0,00	0,00	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**		
Dívida ativa não tributária	0,00	0,00	Patrimônio social/capital social	0,00	0,00
Créditos Previdenciários do RPPS	0,00	0,00	Adiantamento para futuro aumento de capital	0,00	0,00
Créditos de Transferência a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00	Reservas de capital	0,00	0,00
Outros Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Ajustes de avaliação patrimonial	0,00	0,00
(-) Ajuste de perdas de créditos a longo prazo	0,00	0,00	Reservas de lucros	0,00	0,00
Demais créditos e valores a longo prazo	0,00	0,00	Demais reservas	0,00	0,00
Investimentos e aplicações temporárias a longo prazo	0,00	0,00	Resultado acumulado	69.378,32	0,00
Estoques	0,00	0,00	Resultado do exercício	0,00	0,00
Variações patrimoniais diminutivas pagas	0,00	0,00	Resultado de exercícios anteriores	69.378,32	0,00
antecipadamente			Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	Outros resultados	0,00	0,00
Participações permanentes	0,00	0,00	Ações/Cotas em tesouraria	0,00	0,00
Avaliadas pelo método de equivalência	0,00	0,00	**TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**69.378,32**	**0,00**
Avaliadas pelo método de custo	0,00	0,00	**TOTAL**	**69.378,32**	**0,00**
(-) Redução ao valor recuperável	0,00	0,00			
Propriedades para investimentos	0,00	0,00			
(-) Depreciação acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável	0,00	0,00			
Ativo			**Passivo**		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Investimentos do RPPS de longo prazo	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de propriedades	0,00	0,00			
Demais investimentos permanentes	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável	0,00	0,00			
Imobilizado	69.378,32	0,00			
Bens móveis	69.378,32	0,00			
(-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens móveis	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de bens móveis	0,00	0,00			
Bens imóveis	0,00	0,00			
(-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens imóveis	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de bens imóveis	0,00	0,00			
Intangível	0,00	0,00			
Softwares	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
Marcas, direitos e patentes industriais	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			

Direito de uso de imóveis	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
Patrimônio cultural intangível	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
TOTAL	**69.378,32**	**0,00**			
ATIVO FINANCEIRO	**0,00**	**0,00**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**0,00**	**0,00**
ATIVO PERMANENTE	**69.378,32**	**0,00**	**PASSIVO PERMANENTE**	**0,00**	**0,00**
SALDO PATRIMONIAL				**69.378,32**	**0,00**
COMPENSAÇÕES					
Especificação	**Exercício**	**Exercício**	**Especificação**	**Exercício**	**Exercício**
Saldo dos atos potenciais do ativo	**Atual**	**Anterior**	**Saldo dos atos potenciais do passivo**	**Atual**	**Anterior**
Execução dos atos potenciais ativos	0,00	0,00	Execução dos atos potenciais passivos	4.469,41	0,00
Garantias e contragarantias recebidas a executar	0,00	0,00	Garantias e contragarantias concedidas a executar	0,00	0,00
Direitos conveniados e outros instrumentos	0,00	0,00	Obrigações conveniadas e outros instrumentos	0,00	0,00
Direitos contratuais	0,00	0,00	Obrigações contratuais	4.469,41	0,00
Demandas judiciais	0,00	0,00	Demandas judiciais	0,00	0,00
Outros aportes potenciais ativos	0,00	0,00	Outros aportes potenciais passivos	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**TOTAL**	**4.469,41**	**0,00**
SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO					
Nota: Considerados os valores intra-orçamentários					

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:0E198EDF

SECRETARIA DA FAZENDA
BALANÇO 2025

Município de Salgado Filho					
Rua Floriano Francisco Anater , 50 - Centro - 85.620-000 - Salgado Filho/ PR			**Usuário:**Cleber Diego Toigo		
CNPJ: 76.205.699/0001-98 Fone: 4635641202 http://www.salgadofilho.pr.gov.br prefeitura@salgadofilho.pr.gov.br			**Chave de autenticação:**2132-1775-908		
Anexo 14 da Lei Nº 4.320/1964 - Balanço Patrimonial					
Valores em R$ - Período: 01/01/2025 até 31/12/2025					
Despesa realizada: Empenhada					
Ativo			**Passivo**		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Ativo Circulante	**9.947.224,47**	**6.301.605,86**	**Passivo Circulante**	**111.531,31**	**0,00**
Caixa e equivalentes de caixa	9.601.591,25	6.108.599,70	Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a curto prazo	0,00	0,00
Créditos a curto prazo	268.831,29	116.204,23	Empréstimos e financiamentos a curto prazo	0,00	0,00
Créditos tributários a receber	268.831,29	116.204,23	Fornecedores e contas a pagar a curto prazo	76.779,81	0,00
Clientes	0,00	0,00	Obrigações fiscais a curto prazo	0,00	0,00
Créditos de transferências a receber	0,00	0,00	Transferências fiscais a curto prazo	0,00	0,00
Empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00	Provisões a curto prazo	0,00	0,00
Dívida ativa tributária	0,00	0,00	Demais obrigações a curto prazo	34.751,50	0,00
Dívida ativa não tributária	0,00	0,00	Outros benefícios assistenciais e trabalhistas a pagar	0,00	0,00
(-) Ajuste de perdas de créditos a curto prazo	0,00	0,00	**Passivo não Circulante**	**1.127.415,14**	**1.344.031,74**
Demais créditos e valores a curto prazo	4.168,54	4.168,54	Obrigações trabalhistas, prev. e assist. a pagar a longo prazo	0,00	0,00
Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo	0,00	0,00	Empréstimos e financiamentos a longo prazo	1.120.625,50	1.344.031,74
Ativo não circulante mantido para venda	0,00	0,00	Fornecedores e contas a pagar a longo prazo	6.789,64	0,00
Estoques	72.633,39	72.633,39	Obrigações fiscais a longo prazo	0,00	0,00
Ativo biológico	0,00	0,00	Transferências Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente	0,00	0,00	Provisões a longo prazo	0,00	0,00
Ativo não Circulante	**69.574.462,11**	**56.044.842,32**	Demais obrigações a longo prazo	0,00	0,00
Ativo realizável a longo prazo	628.440,12	679.964,07	Resultado diferido	0,00	0,00
Créditos a longo prazo	628.440,12	679.964,07	Outros benefícios assistenciais e trabalhistas a pagar	0,00	0,00
Créditos tributários a receber	0,00	0,00	**TOTAL DO PASSIVO**	**1.238.946,45**	**1.344.031,74**
Clientes	0,00	0,00	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Empréstimos e financiamentos concedidos	0,00	0,00			
Dívida ativa tributária	574.514,32	626.038,27	**PATRIMÔNIO LÍQUIDO**		
Dívida ativa não tributária	53.925,80	53.925,80	Patrimônio social/capital social	12.302.107,96	12.302.107,96
Créditos Previdenciários do RPPS	0,00	0,00	Adiantamento para futuro aumento de capital	0,00	0,00
Créditos de Transferência a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00	Reservas de capital	0,00	0,00
Outros Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00	Ajustes de avaliação patrimonial	52.267,74	52.267,74
(-) Ajuste de perdas de créditos a longo prazo	0,00	0,00	Reservas de lucros	0,00	0,00
Demais créditos e valores a longo prazo	0,00	0,00	Demais reservas	0,00	0,00
Investimentos e aplicações temporárias a longo prazo	0,00	0,00	Resultado acumulado	65.928.364,43	48.648.040,74
Estoques	0,00	0,00	Resultado do exercício	17.182.836,90	10.597.995,65
Variações patrimoniais diminutivas pagas antecipadamente	0,00	0,00	Resultado de exercícios anteriores	48.745.527,53	38.050.045,09
Investimentos	406.862,76	406.139,07	Ajustes de exercícios anteriores	0,00	0,00
Participações permanentes	406.862,76	406.139,07	Outros resultados	0,00	0,00
Avaliadas pelo método de equivalência	406.862,76	406.139,07	Ações/Cotas em tesouraria	0,00	0,00
Avaliadas pelo método de custo	0,00	0,00	**TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO**	**78.282.740,13**	**61.002.416,44**
(-) Redução ao valor recuperável	0,00	0,00	**TOTAL**	**79.521.686,58**	**62.346.448,18**
Propriedades para investimentos	0,00	0,00			
(-) Depreciação acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável	0,00	0,00			
Ativo			**Passivo**		
Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Investimentos do RPPS de longo prazo	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de propriedades	0,00	0,00			
Demais investimentos permanentes	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável	0,00	0,00			
Imobilizado	68.539.159,23	54.958.739,18			
Bens móveis	27.449.575,13	19.704.240,67			

(-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens móveis	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de bens móveis	0,00	0,00			
Bens imóveis	41.089.584,10	35.254.498,51			
(-) Deprec./Amort./Exaustão acumulada bens imóveis	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de bens imóveis	0,00	0,00			
Intangível	0,00	0,00			
Softwares	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
Marcas, direitos e patentes industriais	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
Direito de uso de imóveis	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
Patrimônio cultural intangível	0,00	0,00			
(-) Amortização acumulada	0,00	0,00			
(-) Redução ao valor recuperável de intangível	0,00	0,00			
TOTAL	**79.521.686,58**	**62.346.448,18**			
ATIVO FINANCEIRO	**9.605.759,79**	**6.112.768,24**	**PASSIVO FINANCEIRO**	**111.531,31**	**0,00**
ATIVO PERMANENTE	**69.915.926,79**	**56.233.679,94**	**PASSIVO PERMANENTE**	**1.127.415,14**	**1.344.031,74**
SALDO PATRIMONIAL				**78.282.740,13**	**61.002.416,44**

COMPENSAÇÕES

Especificação	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**	**Especificação**	**Exercício Atual**	**Exercício Anterior**
Saldo dos atos potenciais do ativo			**Saldo dos atos potenciais do passivo**		
Execução dos atos potenciais ativos	0,00	0,00	Execução dos atos potenciais passivos	0,00	0,00
Garantias e contragarantias recebidas a executar	0,00	0,00	Garantias e contragarantias concedidas a executar	0,00	0,00
Direitos conveniados e outros instrumentos	0,00	0,00	Obrigações conveniadas e outros instrumentos	0,00	0,00
Direitos contratuais	0,00	0,00	Obrigações contratuais	0,00	0,00
Demandas judiciais	0,00	0,00	Demandas judiciais	0,00	0,00
Outros aportes potenciais ativos	0,00	0,00	Outros aportes potenciais passivos	0,00	0,00
TOTAL	**0,00**	**0,00**	**TOTAL**	**0,00**	**0,00**

SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO

500 - Recursos não vinculados de Impostos	863.267,31	0,00
501 - Outros Recursos não Vinculados	19.073,54	0,00
543 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - VAAR	-2.606,00	0,00
546 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União - ETI	0,06	0,00
550 - Transferência do Salário-Educação	2.559,05	0,00
553 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	3.765,39	0,00
576 - Transferências de Recursos dos Estados para programas de educação	1.749,46	0,00
599 - Outros Recursos Vinculados à Educação	23,99	0,00
600 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde	341.573,51	0,00
601 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Federal - Bloco de Estruturação da Rede de Serviços Públicos de Saúde	1.732.101,19	0,00
602 - Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Gov. Federal - Bloco de Manutenção das Ações e Serv. Públicos de Saúde – Recursos destinados ao enfrentamento da COVID-19 no bojo da ação 21C0	33,33	0,00
604 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias	-156,11	0,00
621 - Transferências Fundo a Fundo de Recursos do SUS provenientes do Governo Estadual	1.036.251,20	0,00
660 - Transferência de Recursos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS	356.972,90	0,00
661 - Transferência de Recursos dos Fundos Estaduais de Assistência Social	627.066,07	0,00
669 - Outros Recursos Vinculados à Assistência Social	436,97	0,00
700 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres da União	2.140.870,81	0,00
701 - Outras Transferências de Convênios ou Instrumentos Congêneres dos Estados	1.561.534,46	0,00
704 - Transferências da União Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais	1.817,20	0,00
706 - Transferência Especial da União	685.609,45	0,00
708 - Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	1.600,17	0,00
711 - Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas	3.496,68	0,00
750 - Recursos da Contribuição de Intervenção no Domínio Econômico - CIDE	414,09	0,00
751 - Recursos da Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública - COSIP	18.485,74	0,00
754 - Recursos de Operações de Crédito	3.234,11	0,00
755 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Direta	90.801,84	0,00
899 - Outros Recursos Vinculados	4.252,07	0,00
TOTAL	**9.494.228,48**	**0,00**

Nota: Considerados os valores intra-orçamentários

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:22FDAB79

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 11 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

Município de Salgado Filho

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2026

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III) — **Em Reais**

RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)	DESPESAS EMPENHADAS (e)	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS A PAGAS (f)	DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS PAGAR NÃO PROCESSADOS	PAGAMENTOS DE RESTOS A PAGAR (g)	SALDO (h) = (d - e)
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes dos Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio dos Servidores Públicos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINANCEIRO A APLICAR	**2025 (i)**	**2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))**					**SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)**
VALOR (III)	0,00	0,00					0,00

FONTE: Sistema e-Pública (1907-0662-904). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:10.

Nota: Durante o exercício, somente as despesas liquidadas são consideradas executadas. No encerramento do exercício, as despesas não liquidadas inscritas em restos a pagar não processados são também consideradas executadas. Dessa forma, para maior transparência, as despesas executadas estão segregadas em:

a) Despesas liquidadas, consideradas aquelas em que houve a entrega do material ou serviço, nos termos do art. 63 da Lei 4.320/64;

b) Despesas empenhadas, mas não liquidadas, inscritas em Restos a Pagar não processados, consideradas liquidadas no encerramento do exercício, por força do art. 35, inciso II da Lei 4.320/64.

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:25B0F2DC

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Município de Salgado Filho
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) **R$ 1,00**

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)x100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	3.653.471,40	3.653.471,40	221.953,09	6,08
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.112.200,00	1.112.200,00	13.735,26	1,23
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	313.271,40	313.271,40	15.190,54	4,85
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	724.000,00	724.000,00	71.854,39	9,92
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.504.000,00	1.504.000,00	121.172,90	8,06
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	28.778.479,00	28.778.479,00	5.530.884,84	19,22
Cota-Parte FPM	19.843.502,00	19.843.502,00	3.999.789,09	20,16
Cota-Parte ITR	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
Cota-Parte IPVA	800.000,00	800.000,00	402.502,41	50,31
Cota-Parte ICMS	7.999.977,00	7.999.977,00	1.111.854,92	13,90
Cota-Parte IPI-Exportação	115.000,00	115.000,00	16.738,42	14,56
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	32.431.950,40	32.431.950,40	5.752.837,93	17,74

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	4.932.769,45	4.934.612,39	704.143,13	14,27	704.143,13	14,27	651.504,67	13,20
Despesas Correntes	4.872.769,45	4.874.612,39	703.313,13	14,43	703.313,13	14,43	650.674,67	13,35
Despesas de Capital	60.000,00	60.000,00	830,00	1,38	830,00	1,38	830,00	1,38
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	175.000,00	175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	58.000,00	58.000,00	6.217,24	10,72	6.217,24	10,72	3.743,31	6,45
Despesas Correntes	58.000,00	58.000,00	6.217,24	10,72	6.217,24	10,72	3.743,31	6,45
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	150.000,00	150.000,00	20.748,39	13,83	20.748,39	13,83	13.440,96	8,96
Despesas Correntes	145.000,00	145.000,00	20.748,39	14,31	20.748,39	14,31	13.440,96	9,27
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	5.315.769,45	5.317.612,39	731.108,76	13,75	731.108,76	13,75	668.688,94	12,57

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	731.108,76	731.108,76	668.688,94
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	731.108,76	731.108,76	668.688,94
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		862.925,69	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		-------	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	-------	-131.816,93	-194.236,75
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	131.816,93	-------	-------
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	-------	**12,71**	-------

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	-------	-------	-------	-------	131.816,93
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	131.816,93

EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0 então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	862.925,69	731.108,76	0,00	3.251.073,93	0,00	3.251.073,93	-------	0,00	-------	0,00
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.572,73	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo Final (Não Aplicado) (aa) = (w-(x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre	% (b/a)x100

			(b)	
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	3.184.000,00	3.184.000,00	303.062,99	9,52
Proveniente da União	3.124.000,00	3.124.000,00	286.012,42	9,16
Proveniente dos Estados	60.000,00	60.000,00	17.050,57	28,42
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	3.184.000,00	3.184.000,00	303.062,99	9,52

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.438.000,00	2.438.000,00	690.906,33	28,34	690.906,33	28,34	671.988,32	27,56
Despesas Correntes	2.138.000,00	2.138.000,00	597.060,72	27,93	597.060,72	27,93	578.142,71	27,04
Despesas de Capital	300.000,00	300.000,00	93.845,61	31,28	93.845,61	31,28	93.845,61	31,28
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	155.500,00	329.570,27	45.729,40	13,88	45.729,40	13,88	42.684,94	12,95
Despesas Correntes	150.500,00	276.091,27	24.523,44	8,88	24.523,44	8,88	24.223,64	8,77
Despesas de Capital	5.000,00	53.479,00	21.205,96	39,65	21.205,96	39,65	18.461,30	34,52
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	490.500,00	492.500,00	71.073,85	14,43	71.073,85	14,43	71.073,85	14,43
Despesas Correntes	490.500,00	492.500,00	71.073,85	14,43	71.073,85	14,43	71.073,85	14,43
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII+ XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	3.234.000,00	3.410.070,27	807.709,58	23,69	807.709,58	23,69	785.747,11	23,04
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	7.370.769,45	7.372.612,39	1.395.049,46	18,92	1.395.049,46	18,92	1.323.492,99	17,95
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	325.000,00	325.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	213.500,00	387.570,27	51.946,64	13,40	51.946,64	13,40	46.428,25	11,98
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	640.500,00	642.500,00	91.822,24	14,29	91.822,24	14,29	84.514,81	13,15
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	8.549.769,45	8.727.682,66	1.538.818,34	17,63	1.538.818,34	17,63	1.454.436,05	16,66

FONTE: Sistema e-Pública (1788-2099-652). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:11.

Notas:

1 Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada.

No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

2 Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:6E6D2C92

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO

ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro				
LRF, Art. 48 – Anexo 14	**Em Reais**			
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**			
RECEITAS				
Previsão Inicial	40.685.550,00			
Previsão Atualizada	40.685.550,00			
Receitas Realizadas	6.280.909,94			
Déficit Orçamentário	0,00			
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados por Créditos Adicionais)	4.077.597,04			
DESPESAS				
Dotação Inicial	41.285.550,00			
Créditos Adicionais	4.995.835,22			
Dotação Atualizada	46.281.385,22			
Despesas Empenhadas	5.940.953,41			
Despesas Liquidadas	5.852.379,24			
Despesas Pagas	5.405.875,44			
Superávit Orçamentário	428.530,70			
DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**			
Despesas Empenhadas	5.940.953,41			
Despesas Liquidadas	5.852.379,24			
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA – RCL	**Até o Bimestre**			
Receita Corrente Líquida	6.116.537,84			
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	6.116.537,84			
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	6.045.213,84			
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**			
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00			
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00			
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00			
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00			
Resultado Previdenciário	0,00			
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)				
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00			
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00			
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00			
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00			
Resultado Previdenciário	0,00			
RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	**Meta Fixada no AMF da LDO (a)**		**Resultado Apurado Até o Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00		681.186,75	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00		840.976,85	0,00
RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Cancelamento Até o Bimestre**	**Pagamento Até o Bimestre**	**Saldo a Pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	76.779,81	9.522,61	67.256,80	0,40
Poder Executivo	76.779,81	9.522,61	67.256,80	0,40
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	0,20	0,00	0,00	0,20
Poder Executivo	0,20	0,00	0,00	0,20
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	76.780,01	9.522,61	67.256,80	0,60
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até o Bimestre**		**Limites Constitucionais Anuais % Mínimo a Aplicar no Exercício**	**% Aplicado Até o Bimestre**
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.772.279,22		25,00	30,81
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	680.094,40		70,00	90,95
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00		50,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00		15,00	0,00
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até o Bimestre**		**Limite Constitucional Anual % Mínimo a Aplicar no Exercício**	**% Aplicado Até o Bimestre**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	731.108,76		15,00	12,71
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00			
FONTE: Sistema e-Pública (1853-4789-967). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:12.				
1 Serão demonstradas as projeções do exercício anterior ao de referência.				

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:4FA076E2

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 03 (LRF, Art. 53, inciso I) **R$ 1,00**

ESPECIFICAÇÃO	Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses						
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IPTU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ISS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do FPM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do ICMS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do IPVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota-Parte do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESPECIFICAÇÃO	Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses						
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ESPECIFICAÇÃO	Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses						
	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Total Últimos 12 Meses	Previsão atualizada 2026
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00	0,00	3.614.820,50	3.607.893,77	7.222.714,27	45.541.250,40
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	113.374,50	109.948,65	223.323,15	3.847.271,40
IPTU	0,00	0,00	0,00	8.781,18	4.954,08	13.735,26	1.112.200,00
ISS	0,00	0,00	0,00	38.754,42	33.099,97	71.854,39	724.000,00
ITBI	0,00	0,00	0,00	5.850,00	9.340,54	15.190,54	313.271,40
IRRF	0,00	0,00	0,00	59.671,77	61.501,13	121.172,90	1.504.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	317,13	1.052,93	1.370,06	193.800,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	19.124,85	19.625,07	38.749,92	230.000,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00	0,00	94.150,16	84.830,00	178.980,16	501.500,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00	0,00	93.950,16	84.830,00	178.780,16	450.000,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	200,00	51.500,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	16.317,19	17.523,00	33.840,19	371.000,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	3.369.936,18	3.368.767,05	6.738.703,23	40.491.479,00
Cota-Parte do FPM	0,00	0,00	0,00	1.771.935,54	2.227.853,55	3.999.789,09	22.583.502,00
Cota-Parte do ICMS	0,00	0,00	0,00	618.495,75	493.359,17	1.111.854,92	7.999.977,00
Cota-Parte do IPVA	0,00	0,00	0,00	342.614,07	59.888,34	402.502,41	800.000,00
Cota-Parte do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Transferências da LC 61/1989	0,00	0,00	0,00	8.167,49	8.570,93	16.738,42	115.000,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	429.618,66	313.888,41	743.507,07	4.650.000,00
Outras Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	199.104,67	265.206,65	464.311,32	4.323.000,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	1.917,62	7.200,00	9.117,62	100.000,00
DEDUÇÕES (II)	0,00	0,00	0,00	548.242,21	557.934,22	1.106.176,43	5.755.700,40
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	548.242,21	557.934,22	1.106.176,43	5.755.700,40
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	0,00	0,00	0,00	3.066.578,29	3.049.959,55	6.116.537,84	39.785.550,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00

ESPECIFICAÇÃO	Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses						
	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Total Últimos 12 Meses	Previsão atualizada 2026
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	0,00	0,00	0,00	3.066.578,29	3.049.959,55	6.116.537,84	38.785.550,00

(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	0,00	0,00	0,00	35.662,00	35.662,00	71.324,00	520.000,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	0,00	0,00	0,00	3.030.916,29	3.014.297,55	6.045.213,84	38.265.550,00
FONTE: Sistema e-Pública (1907-1442-052). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:04.							

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:EFA24A5D

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 4 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS				
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL				
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro				
RREO - ANEXO 04 (LRF,Art. 53, inciso II)				**Em Reais**
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS				
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS		**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	
RECEITAS CORRENTES		0,00	0,00	
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)		0,00	0,00	
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)²	0,00	0,00	0,00	0,00

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS		**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa		0,00
Investimentos e Aplicações		0,00
Outros Bens e Direitos		0,00
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1792-1391-470). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:06.				
Nota: ² O resultado previdenciário será apresentado por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa liquidada (do 1º ao 5º bimestre) e a despesa empenhada (no 6º bimestre).				

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:A9F03AAE

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 06 (LRF, Art. 53, inciso III)		**Em Reais**
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2026**
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	39.785.550,00	6.116.537,84
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.847.271,40	223.323,15
IPTU	1.112.200,00	13.735,26
ISS	724.000,00	71.854,39
ITBI	313.271,40	15.190,54
IRRF	1.504.000,00	121.172,90
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	193.800,00	1.370,06
Contribuições	230.000,00	38.749,92

Receita Patrimonial	501.500,00	178.980,16
Aplicações Financeiras (II)	450.000,00	178.780,16
Outras Receitas Patrimoniais	51.500,00	200,00
Tranferências Correntes	34.735.778,60	5.632.526,80
Cota-Parte do FPM	18.614.801,60	3.199.831,38
Cota-Parte do ICMS	6.399.977,00	889.483,97
Cota-Parte do IPVA	640.000,00	322.002,33
Cota-Parte do ITR	16.000,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	92.000,00	13.390,73
Transferências do FUNDEB	4.650.000,00	743.507,07
Outras Transferências Correntes	4.323.000,00	464.311,32
Demais Receitas Correntes	471.000,00	42.957,81
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	471.000,00	42.957,81
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	39.335.550,00	5.937.757,68
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	900.000,00	164.372,10
Operações de Crédito (VIII)	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferência de Capital	900.000,00	164.372,10
Convênios	0,00	164.372,10
Outras Transferências de Capital	900.000,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	900.000,00	164.372,10
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	40.235.550,00	6.102.129,78
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	40.235.550,00	6.102.129,78

DESPESAS PRIMÁRIAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**Até o Bimestre/2026**					
		DESPESAS EMPENHADAS	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (a)**	**RESTO A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)**	**RESTOS A PAGAR NÃO**	
						LIQUIDADOS	**PAGO (c)**
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	37.618.868,52	5.190.903,54	5.102.386,98	4.802.679,93	67.256,80	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	19.081.985,26	2.902.592,66	2.859.568,12	2.663.915,40	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	110.000,00	12.746,49	12.746,49	12.746,49	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	18.426.883,26	2.275.564,39	2.230.072,37	2.126.018,04	67.256,80	0,00	0,00
Transferências Constitucionais e Legais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	18.426.883,26	2.275.564,39	2.230.072,37	2.126.018,04	67.256,80	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	37.508.868,52	5.178.157,05	5.089.640,49	4.789.933,44	67.256,80	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	7.802.516,70	750.049,87	749.992,26	603.195,51	0,00	0,00	0,00
Investimentos	7.502.516,70	710.607,15	710.549,54	563.752,79	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	300.000,00	39.442,72	39.442,72	39.442,72	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	7.502.516,70	710.607,15	710.549,54	563.752,79	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	260.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	45.271.385,22	5.888.764,20	5.800.190,03	5.353.686,23	67.256,80	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	45.271.385,22	5.888.764,20	5.800.190,03	5.353.686,23	67.256,80	0,00	0,00
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa + XXXIIb + XXXIIc)]							681.186,75
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa + XXXIIIb + XXXIIIc)]							681.186,75

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**

Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre/2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	172.684,70
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	12.746,49
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	841.124,96

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/12/2025 (a)	Até o Bimestre/2026 (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	1.120.625,50	1.081.182,78
DEDUÇÕES (XL)	9.566.839,75	10.368.373,88
Disponibilidade de Caixa	9.566.839,75	10.368.373,88
Disponibilidade de Caixa Bruta	9.601.591,25	10.497.311,02
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	0,00	0,40
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	34.751,50	128.936,74
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-8.446.214,25	-9.287.191,10
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		840.976,85

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre/2026**
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	0,40
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	840.977,25
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	681.039,04
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	4.077.597,04
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	4.077.597,04
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (2048-9498-978). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:07.	

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:D48FA00F

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 8 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MDE

Município de Salgado Filho		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO – ANEXO 08 (LDB, art. 72)		**R$ 1,00**
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1-RECEITA DE IMPOSTOS	3.653.471,40	221.953,09
1.1-Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	1.112.200,00	13.735,26
1.2-Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	313.271,40	15.190,54
1.3-Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	724.000,00	71.854,39
1.4-Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.504.000,00	121.172,90
2-RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	31.518.479,00	5.530.884,84
2.1-Cota Parte FPM	22.583.502,00	3.999.789,09
2.1.1-Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	19.843.502,00	3.999.789,09
2.1.2-Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.740.000,00	0,00
2.2-Cota-Parte ICMS	7.999.977,00	1.111.854,92
2.3-Cota-Parte IPI-Exportação	115.000,00	16.738,42
2.4-Cota-Parte ITR	20.000,00	0,00
2.5-Cota-Parte IPVA	800.000,00	402.502,41
2.6-Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7-Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3-TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	35.171.950,40	5.752.837,93
4-TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	5.755.700,40	1.106.176,43
5-VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	3.037.291,80	332.032,51
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
6-TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	4.650.000,00	747.781,56
6.1-FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	4.500.000,00	728.211,78
6.1.1-Principal	4.500.000,00	723.937,29
6.1.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	4.274,49
6.1.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2-FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	19.569,78
6.2.1-Principal	0,00	19.569,78
6.2.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00

6.3-FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1-Principal	0,00	0,00
6.3.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4-FUNDEB - Complementação da União – VAAR	150.000,00	0,00
6.4.1-Principal	150.000,00	0,00
6.4.2-Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3-Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7-RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	-1.255.700,40	-382.239,14
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8-TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00	
8.1-SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00	
8.2-SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9-TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	747.781,56	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10-TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	4.650.000,00	680.094,40	680.094,40	680.094,40	0,00
10.1-PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	4.349.850,00	680.094,40	680.094,40	680.094,40	0,00
10.1.1-Educação Infantil	2.225.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2-Ensino Fundamental	2.124.850,00	680.094,40	680.094,40	680.094,40	0,00
10.1.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5-Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2-OUTRAS DESPESAS	300.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1-Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2-Ensino Fundamental	300.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5-Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6-Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7-Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)7 (h)**	**DESPESAS LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO9 (i)**
11-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	680.094,40	680.094,40	680.094,40	0,00	0,00	0,00
11.1-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	680.094,40	680.094,40	680.094,40	0,00	0,00	0,00
11.2-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4-Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12-TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	680.094,40	680.094,40	680.094,40	0,00	0,00	0,00
13-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal²	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO10 (m)**
15-MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	523.447,09	680.094,40	680.094,40	90,95
16-PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17-MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR- Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)³	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18-TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	74.778,16	67.687,16	67.687,16	0,00	9,05

INDICADOR- Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO(w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL(x)
19-TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	4.894.637,24	666.102,79	666.102,79	583.255,81	0,00
20.1-Educação Infantil	2.162.000,00	174.216,47	174.216,47	118.377,65	0,00
20.2-Ensino Fundamental	2.567.137,24	476.099,21	476.099,21	450.292,60	0,00
20.3-Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4-Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5-Administração Geral	165.500,00	15.787,11	15.787,11	14.585,56	0,00
20.6-Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7-Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1-EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.1-Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2-Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2-ENSINO FUNDAMENTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22-TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	666.102,79
23-TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.106.176,43
24-(-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25-(-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	0,00
26-(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27-(-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = L30.1(af)	0,00
28-TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27)	1.772.279,22

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29-APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.438.209,48	1.772.279,22	30,81

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL ag = (ac) – (ae) – (af)
30-RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	25.270,06	25.269,86	25.269,86	0,00	0,20
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	25.270,06	25.269,86	25.269,86	0,00	0,20
30.2-Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3-Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31-TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.025.000,00	95.862,36
31.1-RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	795.000,00	77.434,86
31.1.1-Salário-Educação	320.000,00	65.854,29
31.1.2-PDDE	0,00	0,00
31.1.3-PNAE	120.000,00	11.516,96
31.1.4-PNATE	55.000,00	63,61
31.1.5-Outras Transferências do FNDE	300.000,00	0,00
31.2-RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3-RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4-RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5–RECEITAS DE PRECATÓRIOS – FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6-OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	230.000,00	18.427,50

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	1.987.546,43	234.162,27	234.162,27	234.162,27	0,00
32.1-EDUCAÇÃO INFANTIL	64.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32.2-ENSINO FUNDAMENTAL	1.083.546,43	114.703,30	114.703,30	114.703,30	0,00
32.3-ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4-ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5-ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6-EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7-EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8-OUTRAS	840.000,00	119.458,97	119.458,97	119.458,97	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
33-TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	11.532.183,67	1.580.359,46	1.580.359,46	1.497.512,48	0,00
33.1-Despesas Correntes	11.138.833,67	1.473.669,46	1.473.669,46	1.397.135,80	0,00
33.1.1-Pessoal Ativo	6.932.487,24	1.076.008,26	1.076.008,26	1.011.053,95	0,00
33.1.2-Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	300.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4-Outras Despesas Correntes	3.906.196,43	397.661,20	397.661,20	386.081,85	0,00
33.2-Despesas de Capital	693.500,00	106.690,00	106.690,00	100.376,68	0,00
33.2.1-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2-Outras Despesas de Capital	693.500,00	106.690,00	106.690,00	100.376,68	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB (ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34-DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	-2.605,94	3.531,58
35-(+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	747.781,56	65.854,29
36-(-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	609.982,33	13.032,53
37-(=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	135.193,29	56.353,34
38-(+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39-(-)AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40-(=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	135.193,29	56.353,34
FONTE: Sistema e-Pública (1993-2272-344). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:08.		
1 Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional."		
4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9 Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10 Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna (i), os percentuais devem ser ajustados para 100%.		

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:66135A9E

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 9 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

RELATÓRIO RESUMIDO

DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Dezembro 2026

RREO - ANEXO 9 (LRF, art. 53, § 1º, inciso I) — **Em Reais**

RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO[1] (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	7.802.516,70	750.049,87	7.052.466,83
Investimentos	7.502.516,70	710.607,15	6.791.909,55
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	300.000,00	39.442,72	260.557,28
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	**7.802.516,70**	**750.049,87**	**7.052.466,83**
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	**(d - a)**	**(e - b)**	**(f - c)**
	7.802.516,70	**750.049,87**	**7.052.466,83**

FONTE: Sistema e-Pública (1379-2949-961). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:09.

Notas:

1 Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:FE707190

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALTO DO LONTRA

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO

PREGÃO Nº 16/2026

Expirado o prazo recursal, torna-se público a homologação do procedimento licitatório em epígrafe e a adjudicação do objeto em favor da(s) empresa(s):

LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	FORNECEDOR	MARCA	QTDE	UNIT.	TOTAL
3	1	Aminofilina Comprimido 100mg	CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	HIPOLABOR CX C 500 BL C/ 10	30.000,0	R$ 0,0700	2.160,00
25	1	Vitaminas do complexo B , (B, B1, B2, B5, B6) Dragea	CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	SOOLIS CX C/ 500 BL C/ 25	80.000,0	R$ 0,0400	3.040,00
12	1	Fitomenadiona 10 mg/ml solução injetável ampola 1ml	ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA	HIPOLABOR	100,0	R$ 1,8800	188,24
16	1	lidocaína cloridrato sem vasoconstritor 2% solução injetável ampola 20ml	ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA	HIPOLABOR	1.000,0	R$ 3,7600	3.764,70
24	1	Venlafaxina 75mg cápsula liberação controlada	ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA	GLOBO	100.000,0	R$ 0,3400	34.000,00
6	1	cinarizina 75 mg comprimido	MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA	RANBAXY	60.000,0	R$ 0,3600	21.600,00
1	1	ÁCIDO ASCÓRBICO 100mg ampolas 5ml	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	HYPOFARMA	200,0	R$ 0,7200	144,00
9	1	Complexo B vitaminas do complexo B injetável B1, B2, B5, B6 e PP - ampola 2ml	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	HYPOFARMA	10.000,0	R$ 0,9300	9.300,00
10	1	deslanósideo 0,2mg/mL ampola 2mL	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	UNIÃO QUIMICA	100,0	R$ 1,9200	192,00
23	1	Tiamina, dosagem:100mg/ml, tipo medicamento:solução injetável amp 1ml	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	VMG	200,0	R$ 4,4000	880,00
20	1	Prometazina cloridrato, 25mg/ml, solução injetável ampola 2 ml	PROMEFARMA REPR. COMERCIAIS LTDA	HIPOLABOR	1.200,0	R$ 3,3000	3.960,00
2	1	ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ÁCIDOS CAPRÍLICO, CÁPRICO, LÁURICO, LINOLÊICO, LECITINA DE SOJA, ASSOCIADOS COM VITAMINAS "A" E "E", LOÇÃO OLEOSA 200ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	NUTRIEX	200,0	R$ 4,5900	918,40
7	1	Clorpromazina cloridrato, 5mg/ml, solução injetavel 5ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	CRISTALIA	100,0	R$ 3,0800	308,00
18	1	Oxibuprocaína cloridrato 4mg/ml sol. Oftálmica 10ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	CRISTALIA	60,0	R$ 20,0000	1.200,00
21	1	Propofol 10mg/ml emulsão injetável ampola 20ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	TEUTO	50,0	R$ 7,0600	352,80
22	1	Retinol acetato + aminoácidos +metionina + cloranfenicol 10.000ui/g +25mg/g+5mg/g+ 5mg/g 3,5gr pomada oftalmica estéril	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	CRISTALIA	50,0	R$ 11,2000	560,00
13	1	imipramina cloridrato 25mg comprimido	CAVALLI COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES - EIRELI	CRISTALIA	24.000,0	R$ 0,5100	12.216,00
8	1	Colagenase + cloranfenicol, 0,6ui + 1%, pomada bisnaga 30gr	CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.	ABBOTT	200,0	R$ 14,7500	2.950,40
19	1	óxido de zinco+vit. A + vit. D 150mg + 5.000UI +900UI/G bisnaga 45 gramas	CLAUDETE DOS SANTOS POSSAMAI & CIA LTDA	Belfar	1.200,0	R$ 3,4000	4.080,00
5	1	Carmelose sódica 5mg/ml 15mL solução oftálmica	SEMPREMED COMERCIO ATACADISTA LTDA	GEOLAB	200,0	R$ 8,8200	1.764,00
14	1	Levomepromazina 25mg Cpr	VERTICE MEDICAMENTOS LTDA	BLANVER	20.000,0	R$ 0,5200	10.380,00
15	1	levomepromazina 40mg/ml solução oral frasco 20ml	VERTICE MEDICAMENTOS LTDA	BLANVER	1.000,0	R$ 12,6100	12.611,60

Totalizando por fornecedor:

FORNECEDOR	VALOR TOTAL POR FORNECEDOR
CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	5.200,00
ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA	37.952,94
MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA	21.600,00
SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	10.516,00
PROMEFARMA REPR. COMERCIAIS LTDA	3.960,00
PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	3.339,20
CAVALLI COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES - EIRELI	12.216,00
CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.	2.950,40
CLAUDETE DOS SANTOS POSSAMAI & CIA LTDA	4.080,00
SEMPREMED COMERCIO ATACADISTA LTDA	1.764,00
VERTICE MEDICAMENTOS LTDA	22.991,60

Salto do Lontra, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:7745F78C

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 36/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
3	1	Aminofilina Comprimido 100mg	CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	HIPOLABOR CX C 500 BL C/ 10	30.000,00	Cp.	0,07	2.160,00
25	1	Vitaminas do complexo B , (B, B1, B2, B5, B6) Dragea	CENTERMEDI COMÉRCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA	SOOLIS CX C/ 500 BL C/ 25	80.000,00	Cp.	0,04	3.040,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:A9C56FCB

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 37/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
12	1	Fitomenadiona 10 mg/ml solução injetável ampola 1ml	ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA	HIPOLABOR	100,00	Amp	1,88	188,24
16	1	lidocaína cloridrato sem vasoconstritor 2% solução injetável ampola 20ml	ALTERMED MATERIAL MEDICOS HOSPITALAR LTDA	HIPOLABOR	1.000,00	Amp	3,76	3.764,70
24	1	Venlafaxina 75mg cápsula	ALTERMED MATERIAL	GLOBO	100.000,00	Cp.	0,34	34.000,00

		liberação controlada	MEDICOS HOSPITALAR LTDA					

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:8BBA7142

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 38/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
6	1	cinarizina 75 mg comprimido	MERCO SOLUÇÕES EM SAÚDE LTDA	RANBAXY	60.000,00	Cp.	0,36	21.600,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:7DC7B209

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 39/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
1	1	ÁCIDO ASCÓRBICO 100mg ampolas 5ml	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	HYPOFARMA	200,00	Amp	0,72	144,00
9	1	Complexo B vitaminas do complexo B injetável B1, B2, B5, B6 e PP - ampola 2ml	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	HYPOFARMA	10.000,00	Amp	0,93	9.300,00
10	1	deslanósideo 0,2mg/mL ampola 2mL	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	UNIÃO QUIMICA	100,00	Amp	1,92	192,00
23	1	Tiamina, dosagem:100mg/ml, tipo medicamento:solução injetável amp 1ml	SOMA/PR COMERCIO DE PRODUTOS HOSPITALARES	VMG	200,00	Amp	4,40	880,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:CA85F394

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 40/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	PROMEFARMA REPR. COMERCIAIS LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
20	1	Prometazina cloridrato, 25mg/ml, solução injetável ampola 2 ml	PROMEFARMA REPR. COMERCIAIS LTDA	HIPOLABOR	1.200,00	Amp	3,30	3.960,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B0199C12

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 41/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
2	1	ÁCIDOS GRAXOS ESSENCIAIS, COMPOSTO DOS ÁCIDOS CAPRÍLICO, CÁPRICO, LÁURICO, LINOLÊICO, LECITINA DE SOJA, ASSOCIADOS COM VITAMINAS "A" E "E", LOÇÃO OLEOSA 200ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	NUTRIEX	200,00	Frs	4,59	918,40
7	1	Clorpromazina cloridrato, 5mg/ml, solução injetavel 5ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	CRISTALIA	100,00	Amp	3,08	308,00
18	1	Oxibuprocaína cloridrato 4mg/ml sol. Oftálmica 10ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	CRISTALIA	60,00	Frs	20,00	1.200,00
21	1	Propofol 10mg/ml emulsão injetável ampola 20ml	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	TEUTO	50,00	Amp	7,06	352,80
22	1	Retinol acetato + aminoácidos +metionina + cloranfenicol 10.000ui/g +25mg/g+5mg/g+ 5mg/g 3,5gr pomada oftalmica estéril	PONTAMED FARMACEUTICA LTDA	CRISTALIA	50,00	Un	11,20	560,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:946EAF27

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 42/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	CAVALLI COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES - EIRELI

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
13	1	imipramina cloridrato 25mg comprimido	CAVALLI COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES - EIRELI	CRISTALIA	24.000,00	Un	0,51	12.216,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:36D50779

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 43/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
8	1	Colagenase + cloranfenicol, 0,6ui + 1%, pomada bisnaga 30gr	CIAMED - DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA.	ABBOTT	200,00	Un	14,75	2.950,40

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:032D8FD5

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 44/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	CLAUDETE DOS SANTOS POSSAMAI & CIA LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
19	1	óxido de zinco+vit. A + vit. D 150mg + 5.000UI +900UI/G bisnaga 45 gramas	CLAUDETE DOS SANTOS POSSAMAI & CIA LTDA	Belfar	1.200,00	Bis	3,40	4.080,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:2CBFBA88

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 45/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	SEMPREMED COMERCIO ATACADISTA LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
5	1	Carmelose sódica 5mg/ml 15mL solução oftálmica	SEMPREMED COMERCIO ATACADISTA LTDA	GEOLAB	200,00	Frs	8,82	1.764,00

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B7315C89

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÃO
EXTRATO DE ATA Nº 46/2026

OBJETO:	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA EVENTUAL E FUTURO FORNECIMENTO PARCELADO DE MEDICAMENTOS PARA SUPRIR A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
CONTRATADO:	VERTICE MEDICAMENTOS LTDA

Lote	Item	Descrição	Fornecedor	Marca	Qtd	Un	Unit.	Total
14	1	Levomepromazina 25mg Cpr	VERTICE MEDICAMENTOS LTDA	BLANVER	20.000,00	Cp.	0,52	10.380,00
15	1	levomepromazina 40mg/ml solução oral frasco 20ml	VERTICE MEDICAMENTOS LTDA	BLANVER	1.000,00	Frs	12,61	12.611,60

VIGÊNCIA:	27/03/2027
FORO:	Comarca de Salto do Lontra - Pr

Salto do Lontra, sexta-feira, 27 de março de 2026

FERNANDO ALBERTO CADORE

Prefeito Municipal

Publicado por:
Fabiano Romani
Código Identificador:B550AD46

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA

MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA									
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA									
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - DESPESA									
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL									
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026									
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b"									
DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo (i) = (e-h)	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)		No bimestre	Até bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	43.385.000,00	45.073.800,92	8.756.523,07	8.756.523,07	36.317.277,85	4.415.383,90	4.415.383,90	40.658.417,02	3.087.679,54
DESPESAS CORRENTES	37.224.865,00	38.084.665,92	7.675.120,28	7.675.120,28	30.409.545,64	3.710.834,28	3.710.834,28	34.373.831,64	2.945.323,92
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	17.677.414,00	17.699.414,00	2.048.845,33	2.048.845,33	15.650.568,67	2.048.845,33	2.048.845,33	15.650.568,67	1.905.271,79
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	19.537.451,00	20.375.251,92	5.626.274,95	5.626.274,95	14.748.976,97	1.661.988,95	1.661.988,95	18.713.262,97	1.040.052,13
DESPESAS DE CAPITAL	5.772.100,00	6.601.100,00	1.081.402,79	1.081.402,79	5.519.697,21	704.549,62	704.549,62	5.896.550,38	142.355,62
INVESTIMENTOS	5.652.100,00	6.481.100,00	981.402,79	981.402,79	5.499.697,21	687.894,00	687.894,00	5.793.206,00	125.700,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	120.000,00	120.000,00	100.000,00	100.000,00	20.000,00	16.655,62	16.655,62	103.344,38	16.655,62
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	388.035,00	388.035,00	0,00	0,00	388.035,00	0,00	0,00	388.035,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	43.385.000,00	45.073.800,92	8.756.523,07	8.756.523,07	36.317.277,85	4.415.383,90	4.415.383,90	40.658.417,02	3.087.679,54
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	43.385.000,00	45.073.800,92	8.756.523,07	8.756.523,07	36.317.277,85	4.415.383,90	4.415.383,90	40.658.417,02	3.087.679,54
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.466.535,88	1.466.535,88	(1.466.535,88)	2.794.240,24
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	43.385.000,00	45.073.800,92	8.756.523,07	8.756.523,07	36.317.277,85	5.881.919,78	5.881.919,78	39.191.881,14	5.881.919,78
Entidades:									
Município de Santa Amélia									

Publicado por:
Odilon Campos Silveira Filho
Código Identificador:8B375B93

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITA

MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e

RECEITAS	Previsão	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar
			No bimestre	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	(a - c)
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	43.385.000,00	44.250.000,00	5.881.919,78	13,29	5.881.919,78	13,29	38.368.080,22
RECEITAS CORRENTES	38.803.500,00	38.843.500,00	5.254.262,91	13,53	5.254.262,91	13,53	33.589.237,09
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE	2.238.150,00	2.238.150,00	123.747,59	5,53	123.747,59	5,53	2.114.402,41
IMPOSTOS	1.866.200,00	1.866.200,00	121.066,27	6,49	121.066,27	6,49	1.745.133,73
TAXAS	371.950,00	371.950,00	2.681,32	0,72	2.681,32	0,72	369.268,68
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	373.842,00	373.842,00	24.468,34	6,55	24.468,34	6,55	349.373,66
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO	373.842,00	373.842,00	24.468,34	6,55	24.468,34	6,55	349.373,66
RECEITA PATRIMONIAL	1.350.000,00	1.350.000,00	334.164,82	24,75	334.164,82	24,75	1.015.835,18
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO	5.300,00	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.300,00
VALORES MOBILIÁRIOS	1.344.700,00	1.344.700,00	334.164,82	24,85	334.164,82	24,85	1.010.535,18
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	94.500,00	94.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.500,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E	94.500,00	94.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.500,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	34.612.008,00	34.652.008,00	4.764.641,57	13,75	4.764.641,57	13,75	29.887.366,43
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE	24.672.850,00	24.672.850,00	3.468.572,01	14,06	3.468.572,01	14,06	21.204.277,99
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	4.533.744,00	4.573.744,00	610.153,33	13,34	610.153,33	13,34	3.963.590,67
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS	5.405.414,00	5.405.414,00	685.916,23	12,69	685.916,23	12,69	4.719.497,77
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	135.000,00	135.000,00	7.240,59	5,36	7.240,59	5,36	127.759,41
MULTAS ADMINISTRATIVAS,	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	132.000,00	132.000,00	7.240,59	5,49	7.240,59	5,49	124.759,41
BENS, DIREITOS E VALORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	4.581.500,00	5.406.500,00	627.656,87	11,61	627.656,87	11,61	4.778.843,13
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.400.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	215.000,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	215.000,00	215.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.966.500,00	2.791.500,00	627.656,87	22,48	627.656,87	22,48	2.163.843,13
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE	1.056.500,00	1.056.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.056.500,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO	910.000,00	1.735.000,00	627.656,87	36,18	627.656,87	36,18	1.107.343,13
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS	Previsão	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar
			No bimestre	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	(a - c)
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	43.385.000,00	44.250.000,00	5.881.919,78	13,29	5.881.919,78	13,29	38.368.080,22

OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	43.385.000,00	44.250.000,00	5.881.919,78	13,29	5.881.919,78	13,29	38.368.080,22
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	43.385.000,00	44.250.000,00	5.881.919,78	13,29	5.881.919,78	13,29	38.368.080,22
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	823.800,92	0,00	0,00	823.800,92	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	823.800,92	0,00	0,00	823.800,92	100,00	0,00
Entidades:							
Município de Santa Amélia							
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 26/03/2026 16:15							

Publicado por:
Odilon Campos Silveira Filho
Código Identificador:AE7F5C1F

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS COM MDE

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	1.866.200,00	121.066,27
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	736.750,00	2.602,86
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	174.580,00	3.630,00
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	323.555,00	7.303,50
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	631.315,00	107.529,91
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	31.904.660,00	4.749.062,24
2.1 - Cota-parte FPM	26.523.000,00	3.999.788,91
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	24.610.000,00	3.999.788,91
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.913.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	4.704.000,00	604.262,31
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	72.350,00	9.077,55
2.4 - Cota-parte ITR	59.480,00	1.139,27
2.5 - Cota-parte IPVA	545.830,00	134.794,20
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	33.770.860,00	4.870.128,51
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	5.998.332,00	949.812,45
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.444.383,00	267.719,68

FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	5.425.414,00	689.534,26
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	5.425.414,00	689.534,26
6.1.1 - Principal	5.405.414,00	685.916,23
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	20.000,00	3.618,03
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	(592.918,00)	(263.896,22)

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**Valor**
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	0,00
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	0,00
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	689.534,26

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	5.425.414,00	666.584,93	666.584,93	666.584,93	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	5.425.414,00	666.584,93	666.584,93	666.584,93	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.180.000,00	263.412,29	263.412,29	263.412,29	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	2.940.414,00	275.299,90	275.299,90	275.299,90	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10.1.4 - Educação Especial	305.000,00	127.872,74	127.872,74	127.872,74	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	666.584,93	666.584,93	666.584,93	0,00	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	666.584,93	666.584,93	666.584,93	0,00	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	666.584,93	666.584,93	666.584,93	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	482.673,98	666.584,93	666.584,93	96,67
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	68.953,43	22.949,33	22.949,33	0,00	3,33

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	358.257,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	358.257,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

(VAAF + VAAT + VAAR)						

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	6.059.091,00	742.118,29	568.394,31	337.944,48	173.723,98

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE DOTAÇÃO DESPESAS DESPESAS DESPESAS PAGAS INSCRITAS EM					
IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**ATUALIZADA (c)**	**EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**Até o Bimestre (f)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20.1 - Educação Infantil	1.270.000,00	161.148,18	161.148,18	83.150,14	0,00
20.2 - Ensino Fundamental	3.598.091,00	494.151,33	320.427,35	199.139,95	173.723,98
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	1.188.000,00	86.818,78	86.818,78	55.654,39	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	9.988.505,00	1.194.011,70	1.020.287,72	821.002,28	173.723,98
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	3.450.000,00	424.560,47	424.560,47	346.562,43	0,00
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	6.538.505,00	769.451,23	595.727,25	474.439,85	173.723,98

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	568.394,31
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	949.812,45
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	0,00
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	1.518.206,76

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.217.532,13	1.518.206,76	31,17

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	222.710,29	32.556,56	120.472,34	0,00	102.237,95
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	157.881,99	32.556,56	55.644,04	0,00	102.237,95
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	64.828,30	0,00	64.828,30	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	620.387,00	87.510,85
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	259.775,00	56.929,28
31.1.1 - Salário-Educação	259.775,00	56.929,28
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	274.337,00	19.354,89
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	86.275,00	11.226,68

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	589.862,00	73.677,55	50.260,09	19.368,56	23.417,46
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	589.862,00	73.677,55	50.260,09	19.368,56	23.417,46
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	12.074.367,00	1.482.380,77	1.285.239,33	1.023.897,97	197.141,44
33.1 - Despesas Correntes	11.953.617,00	1.477.161,77	1.285.065,33	1.023.897,97	192.096,44
33.1.1 - Pessoal Ativo	8.925.414,00	998.618,59	998.618,59	926.976,84	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	3.028.203,00	478.543,18	286.446,74	96.921,13	192.096,44
33.2 - Despesas de Capital	120.750,00	5.219,00	174,00	0,00	5.045,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	120.750,00	5.219,00	174,00	0,00	5.045,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	85.642,57	19.696,55
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	689.534,26	56.929,28
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	731.413,23	19.368,56
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	43.763,60	57.257,27
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	43.763,60	57.257,27
Entidades:		
Município de Santa Amélia		

Publicado por:
Odilon Campos Silveira Filho
Código Identificador:FB3C49B0

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RREO

MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
Previsão Inicial da Receita	43.385.000,00
Previsão Atualizada da Receita	44.250.000,00
Receitas Realizadas	5.881.919,78
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores	823.800,92
Dotação Inicial	43.385.000,00
Créditos Adicionais	1.688.800,92
Dotação Atualizada	45.073.800,92
Despesas Empenhadas	8.756.523,07
Despesas Liquidadas	4.415.383,90
Despesas Pagas	3.087.679,54
Superávit Orçamentário	1.466.535,88
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	8.756.523,07
Despesas Liquidadas	4.415.383,90
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	32.498.052,21
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	32.044.052,21
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com	32.044.052,21
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de	Resultado apurado até o	% em relação a meta (b/a)
Resultado Nominal	0,00	1.371.572,40	0,00 %
Resultado Primário	0,00	1.037.407,58	0,00 %

MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Inscrição	Cancelamento até o bimestre	Pagamento até o bimestre	Saldo
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	604.114,77	0,00	554.250,00	49.864,77
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS				
Poder Executivo	5.593.369,07	1.265,00	885.073,46	4.707.030,61
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	6.197.483,84	1.265,00	1.439.323,46	4.756.895,38

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	% Aplicado até o bimestre
Mínimo Anual de 25% dos Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino -	1.518.206,76	25% / 18%	31,17
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação	666.584,93	70%	96,67

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor apurado até o bimestre	Saldo a realizar
Receita de Operações de Crédito	0,00	2.400.000,00
Despesa de Capital Líquida	1.081.402,79	5.519.697,21

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício em Referência	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor apurado até o bimestre	Saldo a realizar
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	0,00	215.000,00
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	52.581,00	205.419,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor apurado até o bimestre	Limites constitucionais anuais	
		% Mínimo a aplicar no exercício	% Aplicado até o bimestre
Despesas Próprias com Ações e Serviços Públicos de Saúde	(1.014.974,41)	15%	-20,84

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	Valor apurado no Exercício Corrente
Total das Despesas/RCL (%)	
Entidades:	
Município de Santa Amélia	

Publicado por:
Odilon Campos Silveira Filho
Código Identificador:51885591

GABINETE DO PREFEITO
CONCURSO PÚBLICO 001/2025 EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO FINAL PUBLICAÇÃO Nº 024/2025

A PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA, **ESTADO DO PARANÁ**, por intermédio do Prefeito Municipal, torna público aos interessados o Edital de Classificação Final dos cargos **Agente Comunitário de Saúde, Agente de Combate às Endemias, Assistente Social, Auxiliar Administrativo III, Cirurgião Dentista, Enfermeiro Padrão, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Guardião Noturno, Médico Clínico Geral, Motorista de Veículos Pesados, Operador de Máquinas Pesadas, Pedreiro, Professor de Artes, Professor de Educação Física, Professor de Educação Infantil, Professor Regente, Psicólogo I, Psicólogo II, Psicólogo III, Servente e Serviços Gerais** do Concurso 001/2025

Art. 1º Consta no Anexo I deste Edital a Classificação Final na Ampla Concorrência.

Art. 2º Consta no Anexo II deste Edital a Classificação Final na condição de Pessoa com Deficiência.

Art. 3º Consta no Anexo III deste Edital a Classificação Final na condição de Negros (Preto/Pardo).

Art. 4º Os candidatos que protocolaram recurso contra Classificação Preliminar poderão consultar sua resposta na área restrita do candidato.

Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Santa Amélia, 30 de março de 2026.

ANTÔNIO CARLOS TAMAIS

Prefeito Municipal

ANEXO I – AMPLA CONCORRÊNCIA

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. FINAL
Agente Comunitário de Saúde	GABRIELLI BEATRIZ PEREIRA	017.903.983-32	82.50	1
Agente Comunitário de Saúde	AMANDA MARTINS DA SILVA LOCARDAIRE	017.903.906-75	75.00	2
Agente Comunitário de Saúde	LETICIA MICHELOTTI PIMENTA	017.903.967-29	70.00	3
Agente Comunitário de Saúde	KAROLLYNE DOS SANTOS MARQUES	017.903.930-18	67.50	4
Agente Comunitário de Saúde	KATIA PEREIRA DA SILVA	017.903.903-64	65.00	5
Agente Comunitário de Saúde	LUCAS FERREIRA DE LIMA	017.903.959-23	60.00	6
Agente Comunitário de Saúde	LEDIANI APARECIDA PEREIRA PINA	017.903.957-09	60.00	7
Agente Comunitário de Saúde	LUCIANA REGINA DE SOUZA	017.903.904-63	57.50	8
Agente Comunitário de Saúde	LENICE ALVES DA SILVA	017.903.983-59	57.50	9
Agente Comunitário de Saúde	MIGUEL RIBEIRO	017.903.954-42	57.50	10
Agente Comunitário de Saúde	BEATRIZ DIAS BATISTA	017.903.974-86	57.50	11
Agente Comunitário de Saúde	GEOVANA DOS SANTOS COELHO	017.903.974-60	57.50	12
Agente Comunitário de Saúde	KATIA JENUINA NIERENGARTEN	017.903.906-49	55.00	13
Agente Comunitário de Saúde	JANAÍNA APARECIDA PEREIRA	017.903.977-36	55.00	14
Agente Comunitário de Saúde	PRISCILLA ANDREZA ALEIXO DOS SANTOS	017.903.975-21	55.00	15
Agente Comunitário de Saúde	ANGELICA DA SILVA PORFIRIO	017.903.918-20	55.00	16
Agente Comunitário de Saúde	JENYFFER BRAGANCEIRO PULCINELLI	017.903.978-18	52.50	17
Agente Comunitário de Saúde	DANIELLY EDUARDA FLORIANO SPONTON	017.903.980-58	52.50	18
Agente Comunitário de Saúde	THALIS EDUARDO DOS SANTOS	017.903.905-77	52.50	19
Agente Comunitário de Saúde	AILTON DE SOUZA	017.903.970-29	52.50	20
Agente Comunitário de Saúde	ANA JULIA SILVA DE MORAES	017.903.972-95	52.50	21
Agente Comunitário de Saúde	ELIESER RAMOS DE SOUZA	017.903.979-29	50.00	22
Agente Comunitário de Saúde	LUÍS FELIPE DOS SANTOS VIEIRA	017.903.960-10	50.00	23
Agente Comunitário de Saúde	ANTÔNIO MARCOS CARRIEL DA SILVA	017.903.975-25	50.00	24
Agente Comunitário de Saúde	JULIANA PEREIRA DE FRANÇA ROSSI	017.903.904-64	50.00	25
Agente Comunitário de Saúde	BRUNA EDUARDA VENANCIO	017.903.982-93	50.00	26
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Agente de Combate às Endemias	JOÃO FRANCISCO DOS SANTOS	017.903.904-06	90.00	1
Agente de Combate às Endemias	ADRIAN GUILHERME DOS SANTOS HENRIQUE	017.903.914-07	82.50	2
Agente de Combate às Endemias	ROGER AUGUSTO GRANADO CASTILHO	017.903.968-73	80.00	3
Agente de Combate às Endemias	MARIELE CRISTINA MORAES DE AZEVEDO	017.903.903-63	80.00	4
Agente de Combate às Endemias	ISABELA CAROLINA ALVES DA SILVA	017.903.975-77	77.50	5
Agente de Combate às Endemias	GABRIELLI BEATRIZ PEREIRA	017.903.918-73	75.00	6
Agente de Combate às Endemias	PAULA NAYARA MARTINS CASTILHO	017.903.968-72	70.00	7
Agente de Combate às Endemias	ANDERSON BATISTA DA SILVA	017.903.906-60	67.50	8
Agente de Combate às Endemias	ANA GABRIELLA SOARES DE OLIVEIRA	017.903.976-64	65.00	9
Agente de Combate às Endemias	KAWAN REEBERTH DE OLIVEIRA	017.903.983-63	65.00	10
Agente de Combate às Endemias	ADILSON EDUARDO TOSTES CARMO	017.903.981-87	65.00	11
Agente de Combate às Endemias	ALESSANDRO HENRIQUE IZAIAS	017.903.984-30	62.50	12
Agente de Combate às Endemias	SANDRA VERÔNICA DA SILVA	017.903.918-11	62.50	13
Agente de Combate às Endemias	MARCIO YASSUO ICHIKAWA	017.903.981-09	62.50	14
Agente de Combate às Endemias	MATEUS HENRIQUE RIBEIRO	017.903.973-47	62.50	15
Agente de Combate às Endemias	JOÃO PHILLIP ALVES DOS SANTOS	017.903.942-00	62.50	16
Agente de Combate às Endemias	MARIA CRISTINA RAMOS DE ASSIS	017.903.978-38	60.00	17
Agente de Combate às Endemias	ROSANGELA MARIA ESPAIRANE FRANCISCO	017.903.980-67	60.00	18
Agente de Combate às Endemias	PEDRO EMANUEL DAL SANTOS FORTES	017.903.969-02	60.00	19
Agente de Combate às Endemias	MARLON RODRIGUES DOS PRAZERES	017.903.969-23	57.50	20
Agente de Combate às Endemias	ANGELICA DA SILVA PORFIRIO	017.903.915-52	57.50	21
Agente de Combate às Endemias	LENICE ALVES DA SILVA	017.903.969-24	57.50	22

Agente de Combate às Endemias	LEANDRO BENTO DO CARMO	017.903.919-85	57.50	23
Agente de Combate às Endemias	WEVERTON HENRIQUE DE JESUS	017.903.971-20	57.50	24
Agente de Combate às Endemias	KEYVIN KAUAN DIONISIO PULCINELLI	017.903.914-35	57.50	25
Agente de Combate às Endemias	LUIS FELIPE DOS SANTOS VIEIRA	017.903.978-93	57.50	26
Agente de Combate às Endemias	FÁBIO CÉZAR ALBINO KUROKI	017.903.918-10	57.50	27
Agente de Combate às Endemias	SUSILENE PIO DA SILVA	017.903.972-48	55.00	28
Agente de Combate às Endemias	HIAGO ESTEVAO DOSOREKI	017.903.979-14	55.00	29
Agente de Combate às Endemias	VAGNER DE OLIVEIRA	017.903.977-02	52.50	30
Agente de Combate às Endemias	JOSE RICARDO BARBOSA	017.903.976-59	52.50	31
Agente de Combate às Endemias	GEOVANA DOS SANTOS COELHO	017.903.974-61	52.50	32
Agente de Combate às Endemias	ADRIANO RIBEIRO	017.903.918-08	50.00	33
Agente de Combate às Endemias	LUCAS ROLON COSTA	017.903.908-54	50.00	34
Agente de Combate às Endemias	NATACHA BENTO LOURENÇO	017.903.980-00	50.00	35
Agente de Combate às Endemias	ELIESER RAMOS DE SOUZA	017.903.979-35	50.00	36
Agente de Combate às Endemias	ELAINE CAROLINA MENDES	017.903.912-52	50.00	37
Agente de Combate às Endemias	LUCIANA REGINA DE SOUZA	017.903.915-77	50.00	38
Agente de Combate às Endemias	RAUL MARCELO MONTEIRO	017.903.982-28	50.00	39

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. FINAL
Auxiliar Administrativo III	CRISLAINE ARAÚJO DA SILVA	017.903.915-05	62.50	1
Auxiliar Administrativo III	JULIANA PEREIRA DE FRANÇA ROSSI	017.903.904-65	60.00	2
Auxiliar Administrativo III	EDUARDO DINIZ DA LUZ	017.903.975-76	57.50	3
Auxiliar Administrativo III	IOLANDA CRISTINA DA SILVA	017.903.906-83	55.00	4
Auxiliar Administrativo III	ILSO DE CASTILHO VENEGA	017.903.981-37	55.00	5
Auxiliar Administrativo III	NATALIA RIBEIRO	017.903.903-60	50.00	6

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. FINAL
Guardião Noturno	MIGUEL RIBEIRO	017.903.954-33	72.50	1
Guardião Noturno	EDSON MARCOS TERTULIANO DE SOUZA	017.903.918-28	65.00	2
Guardião Noturno	PAULO SÉRGIO SOARES	017.903.980-41	62.50	3
Guardião Noturno	JOSÉ ROBERTO DE SOUZA	017.903.919-40	52.50	4
Guardião Noturno	KELVIN FERREIRA RODRIGUES	017.903.973-48	52.50	5
Guardião Noturno	APARECIDO GONÇALVES DE OLIVEIRA	017.903.973-18	52.50	6
Guardião Noturno	DOUGLAS FERREIRA DA SILVA	017.903.961-36	50.00	7
Guardião Noturno	MAICON HENRIQUE BERNARDES	017.903.904-79	50.00	8
Guardião Noturno	CLAUDECIR BARBOZA	017.903.904-75	50.00	9

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. FINAL
Servente	JOSÉ AFONSO CASTRO	017.903.962-90	77.50	1
Servente	KATIA JENUINA NIERENGARTEN	017.903.906-52	72.50	2
Servente	AMANDA MARTINS DA SILVA LOCARDAIRE	017.903.907-00	70.00	3
Servente	JÉSSICA APARECIDA TOME DA SILVA	017.903.907-64	67.50	4
Servente	ELZA SLABEY FERMINO	017.903.959-72	67.50	5
Servente	TAMIRES BARBOSA PIRES MACHADO	017.903.968-83	65.00	6
Servente	ALINE CRISTINA DA SILVA MOURA	017.903.976-05	62.50	7
Servente	NAYMARA DUARTE MAFRA	017.903.959-76	62.50	8
Servente	TAINARA MÔNICA DA SILVA BOSSOLA	017.903.978-20	62.50	9
Servente	ANA LUCIA TAMAIS	017.903.969-56	62.50	10
Servente	CAROLINA FERNANDA PEREIRA FERREIRA	017.903.979-05	62.50	11
Servente	MÁRCIA REGINA COLOGNESI	017.903.978-70	60.00	12
Servente	NATANI ELLEN RAMOS DE SOUZA	017.903.981-39	60.00	13
Servente	JÉSSICA CASTILHO MEDEIRAS AJO	017.903.977-04	60.00	14
Servente	ANA JULIA PEREIRA	017.903.916-82	60.00	15
Servente	PEDRO HENRIQUE DE FARIA SILVA	017.903.975-68	60.00	16
Servente	DAIANE DE SOUZA	017.903.959-22	60.00	17
Servente	ENILA MONTEIRO VILALVA	017.903.978-33	60.00	18
Servente	ANA JÚLIA DE JESUS LOFRANO	017.903.919-11	57.50	19
Servente	GIOVANA VITORIA JUSSIANI	017.903.930-43	57.50	20
Servente	CAMILLY VITÓRIA PEREIRA	017.903.979-04	57.50	21
Servente	GESELLE DE CASSIA BRAGANCEIRO PULCINELLI	017.903.979-77	55.00	22
Servente	ERICA APARECIDA DA MOTA	017.903.914-49	55.00	23
Servente	VALÉRIA CRISTINA DA SILVA	017.903.918-02	52.50	24
Servente	LUCIANA DE OLIVEIRA DE SOUZA	017.903.916-40	52.50	25
Servente	SHIRLEI DA SILVA CAMPOS	017.903.951-97	52.50	26
Servente	JOSE ANTONIO NOGUEIRA SIMÕES	017.903.974-13	52.50	27
Servente	JULIANA CAROLINA RAMOS CASTELANI	017.903.981-38	52.50	28
Servente	PAOLA OLIVEIRA PASTRI	017.903.916-48	50.00	29
Servente	BRUNA EDUARDA VENANCIO	017.903.982-90	50.00	30
Servente	LAIANE APARECIDA DOS SANTOS	017.903.978-40	50.00	31
Servente	ANA JULIA MORAES GOMES DE ANDRADE	017.903.976-18	50.00	32
Servente	VIVIANE LEONI DUQUE SIMÕES	017.903.974-08	50.00	33
Servente	ANA PAULA OLEGARIO	017.903.912-63	50.00	34
Servente	MERICIANA CRISTINA DE LIMA DOS SANTOS	017.903.977-59	50.00	35

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PP	NF	CLASSIF. FINAL
Motorista de Veículos Pesados	JOSE MARCELO GALDINO	017.903.908-47	77,50	100,00	177,50	1
Motorista de Veículos Pesados	CLAUDECIR VANZELA	017.903.972-35	75,00	100,00	175,00	2
Motorista de Veículos Pesados	RODRIGO PASTRE	017.903.971-75	80,00	89,00	169,00	3
Motorista de Veículos Pesados	MARCOS ANTONIO CAVALHEIRO	017.903.975-41	60,00	100,00	160,00	4
Motorista de Veículos Pesados	ANDRE HENIRQUE DE SOUZA	017.903.903-72	80,00	78,00	158,00	5

Motorista de Veículos Pesados	CESAR CLAUBER MACIEL	017.903.921-47	60,00	93,00	153,00	6
Motorista de Veículos Pesados	ANDERSON LOURENÇO JACINTHO	017.903.974-64	50,00	100,00	150,00	7
Motorista de Veículos Pesados	MARCOS MARIANO	017.903.914-08	60,00	82,00	142,00	8
Motorista de Veículos Pesados	ALESSANDRO MOREIRA DOS SANTOS	017.903.908-16	52,50	89,00	141,50	9
Motorista de Veículos Pesados	RENAN WILLIAN ROSSI	017.903.956-99	52,50	89,00	141,50	10
Motorista de Veículos Pesados	ANDRÉ RICARDO TAMAIS	017.903.919-12	62,50	71,00	133,50	11
Motorista de Veículos Pesados	CRISTIANO RAFAEL BUENO DA SILVA	017.903.976-52	62,50	71,00	133,50	12
Motorista de Veículos Pesados	DANIEL CARLOS CASTELANI	017.903.971-43	55,00	60,00	115,00	13
Motorista de Veículos Pesados	EZEQUIEL ALVES DE OLIVEIRA	017.903.972-54	55,00	60,00	115,00	14
Motorista de Veículos Pesados	MARCELO PIRES MACHADO	017.903.907-05	55,00	53,00	108,00	15
Motorista de Veículos Pesados	REINALDO COSTA SANTANA	017.903.978-44	50,00	56,00	106,00	16
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PP**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Operador de Máquinas Pesadas	ALESSANDRO HENRIQUE IZAIAS	017.903.984-32	77,50	74,00	151,50	1
Operador de Máquinas Pesadas	LUIS PAULO BRATZ	017.903.915-42	55,00	87,90	142,90	2
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PP**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Pedreiro	FELIPE AUGUSTO SANTOS NOGUEIRA	017.903.918-68	57,50	97,00	154,50	1
Pedreiro	ALEXANDRE APARECIDO MATIAS	017.903.906-25	55,00	94,00	149,00	2
Pedreiro	EDER JOSÉ ALMEIDA	017.903.984-42	57,50	86,00	143,50	3
Pedreiro	ÉVERTON DA SILVA MARCELO	017.903.916-57	55,00	74,50	129,50	4
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PP**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Serviços Gerais	MARCELO APARECIDO DA ROCHA	017.903.918-91	62,50	90,00	152,50	1
Serviços Gerais	DIEGO BELLI GOMES ALVES	017.903.966-95	67,50	80,00	147,50	2
Serviços Gerais	JÚLIO CESAR DE PAIVA	017.903.965-19	60,00	80,00	140,00	3
Serviços Gerais	LEONARDO MEDEIRA	017.903.918-38	60,00	70,00	130,00	4
Serviços Gerais	LUCAS FERREIRA DE LIMA	017.903.978-21	57,50	70,00	127,50	5
Serviços Gerais	ZENILDA JACOB	017.903.984-49	57,50	70,00	127,50	6
Serviços Gerais	ANGÉLICA AP DE SIQUEIRA	017.903.979-46	55,00	70,00	125,00	7
Serviços Gerais	AMANDA DAL SANTO BEZERRA	017.903.951-21	52,50	70,00	122,50	8
Serviços Gerais	LUCINEIA DE OLIVEIRA DE SOUZA	017.903.914-96	52,50	70,00	122,50	9
Serviços Gerais	MAURA DE FREITAS SANTOS	017.903.924-48	52,50	70,00	122,50	10
Serviços Gerais	JOSIANE JACOB DE LIMA	017.903.906-81	50,00	70,00	120,00	11

CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Assistente Social	ISABELITA DE CALDAS MARQUES	017.903.910-11	77,50		77,50	1
Assistente Social	SIDNEIA MOREIRA DO PRADO	017.903.920-85	75,00	2,50	77,50	2
Assistente Social	ROBERTA CHRISTINA FERREIRA DIAS	017.903.909-37	72,50	2,50	75,00	3
Assistente Social	ANA JULIA MINZON BAI	017.903.903-81	70,00		70,00	4
Assistente Social	LOURISLEY SIQUEIRA GIL	017.903.965-83	70,00		70,00	5
Assistente Social	AMADEU PORFIRIO DOS SANTOS	017.903.950-85	65,00	5,00	70,00	6
Assistente Social	KARINE DE MORAIS	017.903.908-18	62,50	5,00	67,50	7
Assistente Social	LILIAM DOS SANTOS BORGES	017.903.905-63	62,50		62,50	8
Assistente Social	ZILDA OLIVEIRA PORFÍRIO	017.903.982-62	60,00		60,00	9
Assistente Social	GRAZIELE CRISTIANE DA SILVA	017.903.914-28	57,50	2,50	60,00	10
Assistente Social	GIOVANA ALVES DOS REIS	017.903.928-83	57,50		57,50	11
Assistente Social	GRAZIELA APARECIDA DE SOUZA PEREIRA	017.903.958-70	57,50		57,50	12
Assistente Social	THAIS DE OLIVEIRA PEREIRA	017.903.915-21	52,50		52,50	13
Assistente Social	LUCIANA RODRIGUES PAULINO	017.903.904-11	50,00		50,00	14
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Cirurgião Dentista	YONARA MARIA DE ALMEIDA MORAIS	017.903.915-75	95,00	5,00	100,00	1
Cirurgião Dentista	LÚCIA NAYARA RAZO DA MATA	017.903.918-06	87,50	5,00	92,50	2
Cirurgião Dentista	MARIA LAURA DE SOUZA MORAIS	017.903.914-72	90,00		90,00	3
Cirurgião Dentista	GABRIEL UZAI DA SILVA	017.903.957-03	82,50	5,00	87,50	4
Cirurgião Dentista	HELIO FERNANDES	017.903.958-06	80,00	2,50	82,50	5
Cirurgião Dentista	EVELLYN EDUARDA LIMA DOS SANTOS	017.903.908-30	80,00		80,00	6
Cirurgião Dentista	ALINE YUMI UEDA	017.903.925-27	77,50	2,50	80,00	7
Cirurgião Dentista	INGRID CORRÊA GOMES	017.903.982-77	77,50	0,00	77,50	8
Cirurgião Dentista	ISADORA ALZIRA RINARD PROENÇA	017.903.948-65	75,00	0,00	75,00	9
Cirurgião Dentista	ÉDER YUJI SANEFUJI MARTINS	017.903.963-22	75,00		75,00	10
Cirurgião Dentista	NEUSA MARIA FERMINO DE MORAES	017.903.915-97	72,50		72,50	11
Cirurgião Dentista	GEOVANA VIEIRA	017.903.903-73	70,00		70,00	12
Cirurgião Dentista	FABRICIO ANTONIO DE ALMEIDA	017.903.916-81	57,50		57,50	13
Cirurgião Dentista	IGOR EICHI YAMAUCHI	017.903.963-18	55,00		55,00	14
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Enfermeiro Padrão	FERNANDA PRADO MARINHO	017.903.914-87	77,50	5,00	82,50	1
Enfermeiro Padrão	SUELLEN BOSSOLA JORGE	017.903.978-36	75,00		75,00	2
Enfermeiro Padrão	MORGANA DE OLIVEIRA FERIATO	017.903.958-46	67,50	5,00	72,50	3
Enfermeiro Padrão	ANA CLÁUDIA DO NASCIMENTO FRAGA	017.903.916-06	67,50	5,00	72,50	4
Enfermeiro Padrão	MAICON PATRICIO POLIZEL GIORGE	017.903.918-93	67,50	2,50	70,00	5
Enfermeiro Padrão	LETÍCIA RANUCCI DE CAMARGO	017.903.974-26	67,50	2,50	70,00	6
Enfermeiro Padrão	PAOLA GIOVANNA BORHER ALVES VENGRUS	017.903.916-25	65,00	5,00	70,00	7
Enfermeiro Padrão	IZABELLY RUBIO DO AMARAL CAMARGO	017.903.976-57	67,50		67,50	8
Enfermeiro Padrão	SARAH TUROLA HENRIQUE PEREIRA	017.903.907-22	65,00		65,00	9

Enfermeiro Padrão	VICTÓRIA MIGUEL MANTOVANI TELIS	017.903.912-71	65,00		65,00	10
Enfermeiro Padrão	LUANA PITOLI YAMAGAMI	017.903.973-31	60,00	5,00	65,00	11
Enfermeiro Padrão	STEPHANNIE ALINE VENANCIO EUGENIO	017.903.918-07	62,50		62,50	12
Enfermeiro Padrão	ANA PAULA BORGES DA SILVA	017.903.953-62	62,50		62,50	13
Enfermeiro Padrão	MARIANE MARIA DE BRITO	017.903.968-15	57,50	5,00	62,50	14
Enfermeiro Padrão	JANAÍNA APARECIDA PEREIRA	017.903.977-13	60,00		60,00	15
Enfermeiro Padrão	ISABELLY NATHUANE MATIAS CLAUDINO	017.903.914-55	60,00	0,00	60,00	16
Enfermeiro Padrão	PAULA AMANTINO SCHMIDT	017.903.972-43	60,00		60,00	17
Enfermeiro Padrão	IRIS CAROLINE FABIAN PINTO	017.903.959-98	57,50		57,50	18
Enfermeiro Padrão	EVERSON ORLANDINI ALVES	017.903.967-74	55,00		55,00	19
Enfermeiro Padrão	DANIELA DOS SANTOS GONÇALVES	017.903.979-38	55,00		55,00	20
Enfermeiro Padrão	ANA BEATRIZ RODRIGUES TIMÓTEO	017.903.960-12	55,00	0,00	55,00	21
Enfermeiro Padrão	CLAUDINEIA NUNES HONÓRIO	017.903.905-04	50,00	5,00	55,00	22
Enfermeiro Padrão	MARIANE CÂNDIDO DA SILVA ORLANDINI	017.903.918-96	52,50		52,50	23
Enfermeiro Padrão	LUIZ EDUARDO ZAMPIERI	017.903.919-32	52,50		52,50	24
Enfermeiro Padrão	NICOLLY OLIVEIRA DOS SANTOS	017.903.915-94	52,50		52,50	25
Enfermeiro Padrão	ANA CLAUDIA DE SOUZA PEREIRA	017.903.966-93	50,00		50,00	26
Enfermeiro Padrão	LAIANE RAFAELA DE SOUZA	017.903.904-09	50,00		50,00	27

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Fisioterapeuta	ANGÉLICA YUMI SAMBE	017.903.982-08	80,00	5,00	85,00	1
Fisioterapeuta	NATÁLIA APARECIDA SANCHES	017.903.982-49	77,50		77,50	2
Fisioterapeuta	LUIZ GUILHERME CASSEMIRO BUENO	017.903.972-44	77,50		77,50	3
Fisioterapeuta	SUZANA SILVA FAJARDO	017.903.978-96	75,00	2,50	77,50	4
Fisioterapeuta	CAROLINE MIE MAKI	017.903.977-43	75,00		75,00	5
Fisioterapeuta	ELISA FERNANDA DE OLIVEIRA BUENO	017.903.934-06	72,50		72,50	6
Fisioterapeuta	LUIZ GABRIEL DE CARVALHO VIANA	017.903.984-55	72,50		72,50	7
Fisioterapeuta	GEOVANA PIZZAIA PRETTI	017.903.982-03	70,00	0,00	70,00	8
Fisioterapeuta	MARIA EDUARDA CUSTÓDIO AMBRÓZIO	017.903.941-25	67,50		67,50	9
Fisioterapeuta	ANA JÚLIA JULIANO DE OLIVEIRA	017.903.906-47	65,00		65,00	10
Fisioterapeuta	MARIELE CRISTINA MORAES DE AZEVEDO	017.903.903-56	65,00		65,00	11
Fisioterapeuta	NAYANYMARA PORTELA DE OLIVEIRA NEGRÃO	017.903.915-76	65,00		65,00	12
Fisioterapeuta	MAGNUM ALVES IZIDORO	017.903.905-75	60,00	0,00	60,00	13
Fisioterapeuta	GIOVANNE AZEVEDO ROSA	017.903.969-53	60,00		60,00	14
Fisioterapeuta	LAÍS BERBER OLIVEIRA	017.903.952-12	55,00		55,00	15
Fisioterapeuta	JOYCE CARLA TEIXEIRA ALBONETI	017.903.976-26	52,50		52,50	16
Fisioterapeuta	NATHALY LARISSA BATISTA DA SILVA SANTOS	017.903.918-55	50,00		50,00	17
Fisioterapeuta	BARBARA AMARAL DA COSTA	017.903.978-50	50,00		50,00	18

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Fonoaudiólogo	NATÁLIA APARECIDA DA SILVA	017.903.916-86	60,00	2,50	62,50	1
Fonoaudiólogo	JULIANA KARINE MEDEIROS DA PAZ	017.903.979-53	60,00		60,00	2
Fonoaudiólogo	JAQUELINE LEAL DUTRA	017.903.915-82	55,00	5,00	60,00	3

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Médico Clínico Geral	MATHEUS RICARDO DOS REIS PAGLIACI	017.903.952-81	82,50		82,50	1
Médico Clínico Geral	RAMON MARQUES NARDONI SELA	017.903.973-85	67,50		67,50	2
Médico Clínico Geral	PEDRO HENRIQUE LOPES TRAJANO DOS SANTOS	017.903.982-69	62,50		62,50	3
Médico Clínico Geral	LARISSA AYUMI SASAKI MIRANDA LIMA	017.903.973-75	62,50		62,50	4
Médico Clínico Geral	JÚLIA DE DIO CARVALHO	017.903.972-93	60,00		60,00	5
Médico Clínico Geral	BRUNO ALEXANDRE SAUER	017.903.975-17	60,00		60,00	6
Médico Clínico Geral	BRENDA BALDRATI CARDOSO	017.903.914-80	57,50		57,50	7
Médico Clínico Geral	GABRIELLA REBOLHO DOS SANTOS	017.903.983-55	57,50		57,50	8
Médico Clínico Geral	CAROLINE MIYUKI GONDO	017.903.906-61	57,50		57,50	9
Médico Clínico Geral	JAILTON DE JESUS ROCHA JUNIOR	017.903.968-51	57,50		57,50	10
Médico Clínico Geral	CIBELE REGINA DE SOUZA REGHIN	017.903.916-47	57,50		57,50	11

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Professor de Artes	LEANDRA EDUARDA FABRI REZENDE	017.903.913-84	82,50	8,00	90,50	1
Professor de Artes	SILAS MACEDO DE ARAUJO	017.903.918-59	75,00	5,00	80,00	2
Professor de Artes	LIRIDIANE VIEIRA DA CRUZ MELLO	017.903.981-02	67,50	2,50	70,00	3
Professor de Artes	MICHELY FERNANDES DOS SANTOS	017.903.967-61	65,00	5,00	70,00	4
Professor de Artes	VANESSA SUELEN COSTA DE SOUZA RODRIGUES	017.903.917-72	65,00	5,00	70,00	5
Professor de Artes	BRUNA DE OLIVEIRA FREITAS	017.903.918-70	62,50		62,50	6
Professor de Artes	ANA CAROLINA CHAVES CORDEIRO DE OLIVEIRA	017.903.971-61	57,50	5,00	62,50	7
Professor de Artes	ERICA DE FATIMA DE OLIVEIRA	017.903.970-35	60,00		60,00	8
Professor de Artes	KEILA KEMPE ODILON	017.903.915-69	57,50		57,50	9
Professor de Artes	RENATA CRISTINA MAFRA DA SILVA	017.903.916-23	52,50	5,00	57,50	10
Professor de Artes	ELIANE RODRIGUES DE CARVALHO TESTE	017.903.935-73	52,50	0,00	52,50	11

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Professor de Educação Física	LUCIANO DE PAULA	017.903.912-22	85,00	5,00	90,00	1
Professor de Educação Física	TIAGO LANINI COUTINHO	017.903.963-66	85,00	5,00	90,00	2
Professor de Educação Física	PAULO HENRIQUE FERNANDES DOS SANTOS	017.903.980-46	85,00	2,50	87,50	3
Professor de Educação Física	MARIA PAULA LEITE CARVALHO	017.903.910-25	85,00		85,00	4
Professor de Educação Física	KARLA CRISTINA DA SILVA NASCIMENTO	017.903.974-47	80,00		80,00	5
Professor de Educação Física	NATHAN CAMPOS NEVES	017.903.906-48	77,50	2,50	80,00	6
Professor de Educação Física	KELLY ANGELINA DEDONÊ DE FREITAS	017.903.960-27	75,00	5,00	80,00	7
Professor de Educação Física	PATRICIA MARIA DE MACEDO	017.903.973-29	77,50		77,50	8
Professor de Educação Física	MARIA EDUARDA DOS SANTOS TOGINHO	017.903.921-24	72,50	5,00	77,50	9
Professor de Educação Física	GISLEI RODRIGUES VILCHER	017.903.978-57	72,50	5,00	77,50	10
Professor de Educação Física	MARCELO AUGUSTO BUZETTI	017.903.970-71	75,00		75,00	11

Professor de Educação Física	MILLER HENRIQUE DE OLIVEIRA	017.903.984-38	72,50	2,50	75,00	12
Professor de Educação Física	SUZANA MARIA GUERREIRO	017.903.929-08	72,50		72,50	13
Professor de Educação Física	LEONARDO COIMBRA E SILVA	017.903.974-33	65,00	5,00	70,00	14
Professor de Educação Física	ROSINEIA DE OLIVEIRA	017.903.915-71	62,50	5,00	67,50	15
Professor de Educação Física	ELEN DAIANE CAMARGO	017.903.981-07	62,50	2,50	65,00	16
Professor de Educação Física	LUIZ GABRIEL OTTENIO MOSSATO	017.903.981-99	62,50		62,50	17
Professor de Educação Física	RAFAELA FERNANDA DE REZENDE BARBOSA	017.903.915-02	57,50		57,50	18
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Professor de Educação Infantil	MARIA EDUARDA BARDELI DIAS	017.903.916-93	92,50		92,50	1
Professor de Educação Infantil	EDILAINE CRISTINA DO PRADO	017.903.984-19	92,50		92,50	2
Professor de Educação Infantil	TAIRYNE TEODORO ALVES	017.903.917-73	90,00		90,00	3
Professor de Educação Infantil	KELLEM APARECIDA RITA	017.903.975-92	85,00	5,00	90,00	4
Professor de Educação Infantil	BEATRIZ DIAS RODRIGUES DO CARMO	017.903.915-46	85,00	5,00	90,00	5
Professor de Educação Infantil	JHENNYFER CASTILHO MEDEIRAS	017.903.977-03	85,00	5,00	90,00	6
Professor de Educação Infantil	SUZZAN KARLA GOMES DA SILVA	017.903.905-66	87,50	0,00	87,50	7
Professor de Educação Infantil	SIMONE ODA	017.903.978-69	82,50	5,00	87,50	8
Professor de Educação Infantil	MARIA IMACULADA DE SOUZA PEREIRA	017.903.918-25	82,50	5,00	87,50	9
Professor de Educação Infantil	DANIELI DOS SANTOS LIMA	017.903.903-88	80,00	5,00	85,00	10
Professor de Educação Infantil	GIOVANA BEATRIZ VALÉRIO	017.903.910-04	80,00	5,00	85,00	11
Professor de Educação Infantil	KARINE DA ROSA	017.903.918-64	77,50	5,00	82,50	12
Professor de Educação Infantil	MARCIA LEAL TASCA	017.903.979-87	77,50	5,00	82,50	13
Professor de Educação Infantil	KEILA MARIA DIAS PELISSARI VOLPATO	017.903.914-38	77,50	5,00	82,50	14
Professor de Educação Infantil	MARIA INÊS SOARES	017.903.915-20	77,50	5,00	82,50	15
Professor de Educação Infantil	ADRIELLI NOGUEIRA VILALVA	017.903.979-65	77,50	5,00	82,50	16
Professor de Educação Infantil	ELISANGELA APARECIDA RIBEIRO DO NASCIMENTO MACHADO	017.903.980-09	77,50	5,00	82,50	17
Professor de Educação Infantil	APARECIDA DE FÁTIMA BATISTA VANZELLA	017.903.919-07	80,00		80,00	18
Professor de Educação Infantil	CARLA GABRIELA DE OLIVEIRA QUEIROZ	017.903.906-06	80,00		80,00	19
Professor de Educação Infantil	MARIA HELENA DOS SANTOS BRAZ	017.903.912-15	80,00		80,00	20
Professor de Educação Infantil	ELIS BAPTISTONE WADA TAMAIS	017.903.919-15	75,00	5,00	80,00	21
Professor de Educação Infantil	VANESSA KELLY DA COSTA	017.903.978-65	75,00	5,00	80,00	22
Professor de Educação Infantil	VANESSA LETICIA DA SILVA	017.903.917-59	77,50		77,50	23
Professor de Educação Infantil	LETICIA DOMINGUES DE CARVALHO	017.903.983-66	77,50		77,50	24
Professor de Educação Infantil	MARIA EDUARDA DE SOUZA RAMOS	017.903.907-37	77,50		77,50	25
Professor de Educação Infantil	ANA JULIA SOARES	017.903.914-04	77,50		77,50	26
Professor de Educação Infantil	SILMARA COSTA CORREIA	017.903.977-76	75,00	2,50	77,50	27
Professor de Educação Infantil	BRENDA NICOLE DE SOUZA	017.903.972-64	75,00	2,50	77,50	28
Professor de Educação Infantil	SUSIA REGINA DE BRITO BARBOSA	017.903.972-15	72,50	5,00	77,50	29
Professor de Educação Infantil	MARIA MADALENA ARAUJO DA SILVA	017.903.914-89	72,50	5,00	77,50	30
Professor de Educação Infantil	CINTHIA LAYANNE NOGUEIRA SAMPAIO	017.903.971-50	72,50	5,00	77,50	31
Professor de Educação Infantil	LUANA CHAVES DOS SANTOS	017.903.958-41	72,50	5,00	77,50	32
Professor de Educação Infantil	MARIA EDUARDA MANIERO DOS SANTOS	017.903.973-00	75,00		75,00	33
Professor de Educação Infantil	BRUNA APARECIDA CARDONHA DE OLIVEIRA	017.903.904-43	75,00	0,00	75,00	34
Professor de Educação Infantil	VITORIA FERNANDA DA SILVA MEDEIROS	017.903.909-76	75,00		75,00	35
Professor de Educação Infantil	DAIANE LOPES DE SOUZA	017.903.907-86	72,50	2,50	75,00	36
Professor de Educação Infantil	KARINA DE FÁTIMA ARAÚJO SANTOS	017.903.977-70	72,50	2,50	75,00	37
Professor de Educação Infantil	GABRIÉLI APARECIDA DUTRA DA SILVA PULCINELLI	017.903.907-51	70,00	5,00	75,00	38
Professor de Educação Infantil	ADRIANA CHAVES	017.903.984-57	70,00	5,00	75,00	39
Professor de Educação Infantil	NATALIA TEIXEIRA CABRAL	017.903.969-17	70,00	5,00	75,00	40
Professor de Educação Infantil	LETICIA FERNANADA VILALVA	017.903.968-50	70,00	5,00	75,00	41
Professor de Educação Infantil	VALÉRIA VIEIRA DA ROCHA	017.903.907-07	70,00	5,00	75,00	42
Professor de Educação Infantil	FLAVIANE APARECIDA DE MARIO	017.903.909-93	70,00	5,00	75,00	43
Professor de Educação Infantil	ROSIMEIRE GONÇALVES DA SILVA	017.903.925-36	70,00	5,00	75,00	44
Professor de Educação Infantil	DANIELA FRANCISCA APARECIDO	017.903.904-60	72,50	0,00	72,50	45
Professor de Educação Infantil	ANA CARLA PINHEIRO GOMES	017.903.981-41	72,50		72,50	46
Professor de Educação Infantil	BRUNA APARECIDA MAGNANI	017.903.915-59	72,50		72,50	47
Professor de Educação Infantil	GIOVANA VITÓRIA MAINARDES BARBOSA	017.903.984-75	72,50		72,50	48
Professor de Educação Infantil	TAIANE CAMILA PEREIRA VIEIRA	017.903.908-00	70,00	2,50	72,50	49
Professor de Educação Infantil	LARISSA MAYARA SILVEIRA	017.903.983-30	70,00	2,50	72,50	50
Professor de Educação Infantil	AMANDA GUSMÃO DE SOUSA	017.903.984-53	70,00		70,00	51
Professor de Educação Infantil	ALINE CRISTINA DA SILVA PINTOPELISSARI	017.903.918-30	70,00		70,00	52
Professor de Educação Infantil	JHENIFER MIRANDA DOS SANTOS	017.903.979-91	70,00		70,00	53
Professor de Educação Infantil	ANA FLÁVIA CAROLINO	017.903.918-48	67,50	2,50	70,00	54
Professor de Educação Infantil	LUCIANA DE FÁTIMA ALVES	017.903.928-67	65,00	5,00	70,00	55
Professor de Educação Infantil	LETÍCIA MOURO	017.903.963-76	65,00	5,00	70,00	56
Professor de Educação Infantil	SUMARA CORDEIRO DOS REIS	017.903.979-18	65,00	5,00	70,00	57
Professor de Educação Infantil	JÉSSICA CASTILHO MEDEIRAS AJO	017.903.977-05	67,50		67,50	58
Professor de Educação Infantil	ROBERTA APARECIDA BIANCHI	017.903.908-26	67,50		67,50	59
Professor de Educação Infantil	ISABELLA DA SILVA ALEIXO	017.903.916-55	67,50		67,50	60
Professor de Educação Infantil	MARIELLY BARBOSA	017.903.984-21	67,50		67,50	61
Professor de Educação Infantil	FRANCISCA ANTONIA DOS SANTOS ANDRADE	017.903.981-11	67,50		67,50	62
Professor de Educação Infantil	PAOLA APARECIDO BORGES	017.903.948-88	67,50		67,50	63
Professor de Educação Infantil	ANGÉLICA AP DE SIQUEIRA	017.903.979-49	67,50		67,50	64
Professor de Educação Infantil	CAIO GABRIEL FRANCISCO ALVES	017.903.917-69	67,50		67,50	65
Professor de Educação Infantil	RENATA APARECIDA ROSSI	017.903.955-01	67,50		67,50	66
Professor de Educação Infantil	DANYELLE CRIVELARI CASSIANO	017.903.974-72	67,50		67,50	67
Professor de Educação Infantil	STEPHANE HELBE RODRIGUES DE OLIVEIRA	017.903.972-53	65,00	2,50	67,50	68
Professor de Educação Infantil	ANGELICA DIAS PAIVA DE LIMA	017.903.916-36	65,00	2,50	67,50	69
Professor de Educação Infantil	POLIANA RIBEIRO DA SILVA	017.903.980-57	62,50	5,00	67,50	70
Professor de Educação Infantil	GABRIELI SIVIERO	017.903.967-81	62,50	5,00	67,50	71
Professor de Educação Infantil	ANA CAROLINE RODRIGUES DOS SANTOS	017.903.984-82	62,50	5,00	67,50	72
Professor de Educação Infantil	SIMONE MARCOLINO RUELA	017.903.916-34	62,50	5,00	67,50	73
Professor de Educação Infantil	ANA PAULA DE ALMEIDA	017.903.977-60	65,00		65,00	74
Professor de Educação Infantil	MAYRA NUNES DA COSTA RIBEIRO	017.903.914-84	65,00		65,00	75
Professor de Educação Infantil	CARLA PATRICIA DA SILVA	017.903.917-29	60,00	5,00	65,00	76
Professor de Educação Infantil	VERA NILSE DE SOUZA DIAS	017.903.984-70	60,00	5,00	65,00	77
Professor de Educação Infantil	JULIANA DE CÁSSIA RAMOS	017.903.976-43	62,50		62,50	78

Professor de Educação Infantil	BIANCA VITÓRIA INFANZON DA COSTA	017.903.940-02	62,50		62,50	79
Professor de Educação Infantil	LILIAN DE GEUS MARTINS HELBEL	017.903.969-51	62,50		62,50	80
Professor de Educação Infantil	DEBORAH FERNANDA DA SILVA DE ASSIS	017.903.905-54	62,50	0,00	62,50	81
Professor de Educação Infantil	BRUNA APARECIDA CARVALHO MOURA FELIX	017.903.975-50	62,50		62,50	82
Professor de Educação Infantil	LAIZA MEDEIROS	017.903.984-27	57,50	5,00	62,50	83
Professor de Educação Infantil	MARIA DE LURDES DA SILVA	017.903.917-26	60,00		60,00	84
Professor de Educação Infantil	MONIQUE TASSIANE CORINTH	017.903.905-62	60,00		60,00	85
Professor de Educação Infantil	LUCIANI PORCINELLI PELISSARI GUERGOLET	017.903.909-51	60,00		60,00	86
Professor de Educação Infantil	PAULA FERNANDA DA SILVA	017.903.917-06	60,00		60,00	87
Professor de Educação Infantil	THAYS CRISTINA DA COSTA	017.903.969-43	60,00		60,00	88
Professor de Educação Infantil	EDILÉIA CRISTINA VERSORI	017.903.917-68	60,00		60,00	89
Professor de Educação Infantil	THÁLITA LUIZA DE MELLO MOREIRA	017.903.962-49	60,00		60,00	90
Professor de Educação Infantil	GISLAINE SOCORRO DE GODOY	017.903.979-79	60,00		60,00	91
Professor de Educação Infantil	ENILA MONTEIRO VILALVA	017.903.978-32	57,50	2,50	60,00	92
Professor de Educação Infantil	JOSIANE APARECIDA PRESTES DA SILVA	017.903.910-96	57,50	2,50	60,00	93
Professor de Educação Infantil	ISABEL CRISTINA DE MOURA	017.903.930-39	57,50		57,50	94
Professor de Educação Infantil	NICOLLY DE SOUZA NASCIMENTO	017.903.979-72	57,50		57,50	95
Professor de Educação Infantil	VALQUÍRIA DE LIMA NICODEMO	017.903.982-54	57,50	0,00	57,50	96
Professor de Educação Infantil	IGOR SILVA ROSA DE CASTRO	017.903.914-62	57,50		57,50	97
Professor de Educação Infantil	ANA LUCIA DOS SANTOS	017.903.978-80	57,50		57,50	98
Professor de Educação Infantil	POLIANE VERÔNICA SIMÃO ZANATA	017.903.985-30	57,50		57,50	99
Professor de Educação Infantil	ANDREIA CRISTINA PELLISSARI SILVEIRA	017.903.982-21	57,50		57,50	100
Professor de Educação Infantil	IOLANDA CRISTINA DA SILVA	017.903.906-87	57,50	0,00	57,50	101
Professor de Educação Infantil	JAQUELINE NORONHA COSTA DE SOUZA	017.903.952-23	52,50	5,00	57,50	102
Professor de Educação Infantil	MARIA EDUARDA PEREIRA CABRAL	017.903.964-42	55,00		55,00	103
Professor de Educação Infantil	LUIZ VINICIUS REIS FRANÇA	017.903.908-63	55,00		55,00	104
Professor de Educação Infantil	SOLANGE DOS SANTOS	017.903.983-20	55,00		55,00	105
Professor de Educação Infantil	CARLA CAROLINE CORREA	017.903.973-93	55,00		55,00	106
Professor de Educação Infantil	ELISANA DOS SANTOS	017.903.914-88	52,50	2,50	55,00	107
Professor de Educação Infantil	ANA BEATRIZ BRESSANI	017.903.977-88	52,50		52,50	108
Professor de Educação Infantil	GABRIELLA GONÇALVES DE OLIVEIRA	017.903.935-37	52,50		52,50	109
Professor de Educação Infantil	MARIA EDUARDA MOREIRA	017.903.917-94	52,50		52,50	110
Professor de Educação Infantil	PATRICIA PITOLI	017.903.973-33	52,50		52,50	111
Professor de Educação Infantil	GABRIELE BEATRIZ CARVALHO ROCHA	017.903.912-99	52,50		52,50	112
Professor de Educação Infantil	JULIANA APARECIDA DA SILVA	017.903.913-28	52,50		52,50	113
Professor de Educação Infantil	ISABELE DE FREITAS GANDRA	017.903.905-51	52,50		52,50	114
Professor de Educação Infantil	VIVIANE MODA MARCOLINA DA SILVA	017.903.984-79	52,50		52,50	115
Professor de Educação Infantil	EMANOELY DE SOUZA CASTRO	017.903.984-47	52,50		52,50	116
Professor de Educação Infantil	DANIELLE APARECIDA DA CONCEICAO	017.903.919-21	50,00	2,50	52,50	117
Professor de Educação Infantil	IZENILDA MOURA DA SILVA	017.903.954-02	50,00		50,00	118
Professor de Educação Infantil	LUCIANA MARCELA MONTEIRO	017.903.904-81	50,00		50,00	119
Professor de Educação Infantil	ALIKY APARECIDA ALMEIDA DE OLIVEIRA	017.903.919-31	50,00		50,00	120
Professor de Educação Infantil	GRASIELA DA ROSA RIBEIRO	017.903.946-66	50,00		50,00	121
Professor de Educação Infantil	DEISY TAMAI	017.903.957-27	50,00		50,00	122
Professor de Educação Infantil	GABRIELA MANZINI	017.903.977-83	50,00		50,00	123

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	PO	PT	NF	CLASSIF. FINAL
Professor Regente	VANESSA SUELEN COSTA DE SOUZA RODRIGUES	017.903.917-70	90,00	5,00	95,00	1
Professor Regente	MATHEUS PEROLE DE OLIVEIRA	017.903.906-29	82,50	5,00	87,50	2
Professor Regente	LEANDRA EDUARDA FABRI REZENDE	017.903.914-03	75,00	8,00	83,00	3
Professor Regente	VITÓRIA FERNANDA DA SILVA MEDEIROS	017.903.909-92	82,50		82,50	4
Professor Regente	KEILA MARIA DIAS PELISSARI VOLPATO	017.903.914-40	77,50	5,00	82,50	5
Professor Regente	REBECA BUENO CRUZ	017.903.983-49	72,50	5,00	77,50	6
Professor Regente	JANAINA DE JESUS MESSIAS	017.903.968-77	67,50	8,00	75,50	7
Professor Regente	DANIELA APARECIDA STORER DIAS	017.903.984-13	72,50		72,50	8
Professor Regente	HILDA RONQUI	017.903.978-53	67,50	5,00	72,50	9
Professor Regente	ALINE CRISTINA FERRARI DE ALMEIDA	017.903.905-30	67,50	5,00	72,50	10
Professor Regente	TAIRYNE TEODORO ALVES	017.903.917-75	70,00		70,00	11
Professor Regente	DANIELA FRANCISCA APARECIDO	017.903.904-61	70,00	0,00	70,00	12
Professor Regente	GIOVANA BEATRIZ VALÉRIO	017.903.910-14	65,00	5,00	70,00	13
Professor Regente	DENISE ALINE SILVEIRA	017.903.905-32	65,00	5,00	70,00	14
Professor Regente	MARIA MADALENA ARAUJO DA SILVA	017.903.914-83	62,50	5,00	67,50	15
Professor Regente	KAROLINE MEDEIRAS DOMINGUES	017.903.983-70	62,50	5,00	67,50	16
Professor Regente	KELLY ANGELINA DEDONÊ DE FREITAS	017.903.915-81	62,50	5,00	67,50	17
Professor Regente	MARIELLY BARBOSA	017.903.984-17	65,00		65,00	18
Professor Regente	EDILAINE CRISTINA DO PRADO	017.903.984-24	65,00		65,00	19
Professor Regente	ANA JULIA SOARES	017.903.913-99	65,00		65,00	20
Professor Regente	DAIANE LOPES DE SOUZA	017.903.907-81	62,50	2,50	65,00	21
Professor Regente	LILIANE VAZ GUERING DA SILVA	017.903.916-26	62,50	2,50	65,00	22
Professor Regente	VALÉRIA VIEIRA DA ROCHA	017.903.907-28	60,00	5,00	65,00	23
Professor Regente	DANIELI DOS SANTOS LIMA	017.903.903-86	60,00	5,00	65,00	24
Professor Regente	KELLEM APARECIDA RITA	017.903.979-52	60,00	5,00	65,00	25
Professor Regente	ARYANNE DAISY ALMEIDA DA SILVA	017.903.983-82	60,00	5,00	65,00	26
Professor Regente	BEATRIZ DIAS RODRIGUES DO CARMO	017.903.917-87	60,00	5,00	65,00	27
Professor Regente	SIMONE MARCOLINO RUELA	017.903.916-07	60,00	5,00	65,00	28
Professor Regente	CINTHIA LAYANNE NOGUEIRA SAMPAIO	017.903.971-51	60,00	5,00	65,00	29
Professor Regente	NATHALIA LUDMILA CARVALHO HARADA	017.903.918-81	60,00	5,00	65,00	30
Professor Regente	LETICIA MOURO	017.903.963-77	60,00	5,00	65,00	31
Professor Regente	SUZZAN KARLA GOMES DA SILVA	017.903.905-28	62,50	0,00	62,50	32
Professor Regente	MARIA EDUARDA BARDELI DIAS	017.903.916-95	62,50		62,50	33
Professor Regente	LILIAN DE GEUS MARTINS HELBEL	017.903.969-49	62,50		62,50	34
Professor Regente	ISABELE DA SILVA	017.903.904-93	57,50	5,00	62,50	35
Professor Regente	ALESSANDRA RODRIGUES RIBEIRO DE OLIVEIRA	017.903.919-29	57,50	5,00	62,50	36
Professor Regente	LAIZA MEDEIROS	017.903.978-75	57,50	5,00	62,50	37
Professor Regente	VANESSA KELLY DA COSTA	017.903.978-63	57,50	5,00	62,50	38
Professor Regente	CAROLINE FERNANDA DOS SANTOS BORGES	017.903.965-82	57,50	5,00	62,50	39
Professor Regente	ADRIELLI NOGUEIRA VILALVA	017.903.979-81	57,50	5,00	62,50	40

Professor Regente	LUANA CHAVES DOS SANTOS	017.903.958-56	57,50	5,00	62,50	41
Professor Regente	LUZIANA TEODORO CASEMIRO	017.903.984-64	60,00		60,00	42
Professor Regente	MARIA EDUARDA MANIERO DOS SANTOS	017.903.973-03	60,00		60,00	43
Professor Regente	JOSÉ ROBERTO SEVERINO	017.903.976-96	60,00		60,00	44
Professor Regente	MARCOS ANTÔNIO DA SILVA ASSOLARI	017.903.960-73	60,00		60,00	45
Professor Regente	CÁSSIA LEMES MACIEL	017.903.961-34	57,50	2,50	60,00	46
Professor Regente	LIRIDIANE VIEIRA DA CRUZ MELLO	017.903.980-99	57,50	2,50	60,00	47
Professor Regente	JEANE FATIMA MORAES SOUZA	017.903.933-76	55,00	5,00	60,00	48
Professor Regente	ERICA DE FATIMA DE OLIVEIRA	017.903.970-36	57,50		57,50	49
Professor Regente	CÍNTIA DE CASTRO PAULINO	017.903.984-33	57,50		57,50	50
Professor Regente	DAYANNE DE OLIVEIRA SILVA	017.903.970-76	55,00	2,50	57,50	51
Professor Regente	EMERSON LINO GOUVEIA	017.903.956-49	52,50	5,00	57,50	52
Professor Regente	RENATA DE FREITAS MACIEL	017.903.947-83	52,50	5,00	57,50	53
Professor Regente	CRISLAINE OLIVEIRA	017.903.936-78	52,50	5,00	57,50	54
Professor Regente	FLAVIANE APARECIDA DE MARIO	017.903.910-06	52,50	5,00	57,50	55
Professor Regente	VANESSA LETICIA DA SILVA	017.903.917-65	55,00		55,00	56
Professor Regente	CAROLINI PEREIRA DA SILVA FERREIRA	017.903.974-22	55,00		55,00	57
Professor Regente	LORAINE EVA DE CARVALHO RIBEIRO	017.903.979-90	55,00		55,00	58
Professor Regente	ALISSON DA SILVA GALLO	017.903.937-77	55,00		55,00	59
Professor Regente	DANIELLE APARECIDA DA CONCEICAO	017.903.977-80	52,50	2,50	55,00	60
Professor Regente	CAIO GABRIEL FRANCISCO ALVES	017.903.916-79	52,50		52,50	61
Professor Regente	BRUNA APARECIDA MAGNANI	017.903.915-74	52,50		52,50	62
Professor Regente	CARLA GABRIELA DE OLIVEIRA QUEIROZ	017.903.906-12	52,50		52,50	63
Professor Regente	ANA LIVIA DOMINGUES OLIVEIRA	017.903.972-51	52,50	0,00	52,50	64
Professor Regente	ADRIANA DE OLIVEIRA DAL SANTOS	017.903.914-79	52,50		52,50	65
Professor Regente	THAIANE MEADO DA SILVA	017.903.975-11	52,50		52,50	66
Professor Regente	CAMILA APARECIDA KELLER	017.903.917-44	52,50		52,50	67
Professor Regente	JULIANA CRISTINA OLIVEIRA DE LIMA	017.903.915-25	50,00	2,50	52,50	68
Professor Regente	ELIANE RODRIGUES DE CARVALHO TESTE	017.903.935-67	50,00		50,00	69
Professor Regente	CRISTIANE GARCIA MANZANO LUZ	017.903.974-88	50,00		50,00	70
Professor Regente	LILIANE BRUNA DA COSTA	017.903.973-59	50,00		50,00	71
Professor Regente	JULIANA DE CÁSSIA RAMOS	017.903.976-44	50,00		50,00	72
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Psicólogo I	GABRIEL SILVA GUARDIANO SANTANA	017.903.960-96	80,00		80,00	1
Psicólogo I	RENAN CARLOS CAMARGO	017.903.919-24	72,50		72,50	2
Psicólogo I	ANDRÉ LUIZ SANTOS BATISTA	017.903.906-14	67,50		67,50	3
Psicólogo I	MARIO CESAR PADILHA JUNIOR	017.903.918-98	60,00		60,00	4
Psicólogo I	ANA BEATRIZ SIMÕES CORSINI	017.903.935-30	55,00		55,00	5
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Psicólogo II	MARIA EDUARDA FERREIRA BARROS	017.903.974-98	87,50		87,50	1
Psicólogo II	LARISSA DA COSTA ALMEIDA	017.903.968-70	82,50		82,50	2
Psicólogo II	EMANUELLY CAMARGO	017.903.955-68	80,00		80,00	3
Psicólogo II	MARIA LAURA ARIOZO COSTA	017.903.933-77	80,00		80,00	4
Psicólogo II	ANA JÚLIA DE SOUZA SALLES SOARES	017.903.971-94	80,00		80,00	5
Psicólogo II	MARIANA MONTESERRATE DE OLIVEIRA LAUREANO	017.903.976-58	75,00		75,00	6
Psicólogo II	LEONARDO PEREIRA DOS REIS	017.903.968-74	72,50		72,50	7
Psicólogo II	KAYQUE MEIRELLES DE OLIVEIRA	017.903.917-36	70,00	2,50	72,50	8
Psicólogo II	TAILA TAINE VIANA	017.903.967-23	67,50	5,00	72,50	9
Psicólogo II	MIRIAM DE MORAES	017.903.958-01	67,50		67,50	10
Psicólogo II	ANDRÉ FLORES ZEFERINO	017.903.977-19	65,00	0,00	65,00	11
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**PO**	**PT**	**NF**	**CLASSIF. FINAL**
Psicólogo III	GABRIEL SILVA GUARDIANO SANTANA	017.903.960-99	92,50		92,50	1
Psicólogo III	ISADORA SAMPAIO BERNARDO	017.903.905-13	82,50		82,50	2
Psicólogo III	RENAN CARLOS CAMARGO	017.903.919-26	77,50		77,50	3
Psicólogo III	BIANCA BANDEIRA	017.903.984-41	77,50		77,50	4
Psicólogo III	ANA BEATRIZ SIMÕES CORSINI	017.903.963-94	72,50		72,50	5
Psicólogo III	MARIO CESAR PADILHA JUNIOR	017.903.918-99	60,00		60,00	6

ANEXO II – PCD

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. PCD
Professor de Educação Infantil	SIMONE ODA	017.903.978-69	87,50	1
Professor de Educação Infantil	SILMARA COSTA CORREIA	017.903.977-76	77,50	2
Professor de Educação Infantil	MAYRA NUNES DA COSTA RIBEIRO	017.903.914-84	65,00	3

ANEXO III – COTAS NEGROS

CARGO	CANDIDATO	INSCRIÇÃO	NF	CLASSIF. NEGRO

Agente Comunitário de Saúde	AMANDA MARTINS DA SILVA LOCARDAIRE	017.903.906-75	75.00	1
Agente Comunitário de Saúde	KAROLLYNE DOS SANTOS MARQUES	017.903.930-18	67.50	2
Agente Comunitário de Saúde	LUCIANA REGINA DE SOUZA	017.903.904-63	57.50	3
Agente Comunitário de Saúde	MIGUEL RIBEIRO	017.903.954-42	57.50	4
Agente Comunitário de Saúde	KATIA JENUINA NIERENGARTEN	017.903.906-49	55.00	5
Agente Comunitário de Saúde	PRISCILLA ANDREZA ALEIXO DOS SANTOS	017.903.975-21	55.00	6
Agente Comunitário de Saúde	DANIELLY EDUARDA FLORIANO SPONTON	017.903.980-58	52.50	7
Agente Comunitário de Saúde	ELIESER RAMOS DE SOUZA	017.903.979-29	50.00	8
Agente Comunitário de Saúde	LUÍS FELIPE DOS SANTOS VIEIRA	017.903.960-10	50.00	9
Agente Comunitário de Saúde	ANTÔNIO MARCOS CARRIEL DA SILVA	017.903.975-25	50.00	10
Agente Comunitário de Saúde	BRUNA EDUARDA VENANCIO	017.903.982-93	50.00	11
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Agente de Combate às Endemias	MARIELE CRISTINA MORAES DE AZEVEDO	017.903.903-63	80.00	1
Agente de Combate às Endemias	ALESSANDRO HENRIQUE IZAIAS	017.903.984-30	62.50	2
Agente de Combate às Endemias	SANDRA VERÔNICA DA SILVA	017.903.918-11	62.50	3
Agente de Combate às Endemias	MATEUS HENRIQUE RIBEIRO	017.903.973-47	62.50	4
Agente de Combate às Endemias	LEANDRO BENTO DO CARMO	017.903.919-85	57.50	5
Agente de Combate às Endemias	KEYVIN KAUAN DIONISIO PULCINELLI	017.903.914-35	57.50	6
Agente de Combate às Endemias	LUIS FELIPE DOS SANTOS VIEIRA	017.903.978-93	57.50	7
Agente de Combate às Endemias	ADRIANO RIBEIRO	017.903.918-08	50.00	8
Agente de Combate às Endemias	ELIESER RAMOS DE SOUZA	017.903.979-35	50.00	9
Agente de Combate às Endemias	ELAINE CAROLINA MENDES	017.903.912-52	50.00	10
Agente de Combate às Endemias	LUCIANA REGINA DE SOUZA	017.903.915-77	50.00	11
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Auxiliar Administrativo III	CRISLAINE ARAÚJO DA SILVA	017.903.915-05	62.50	1
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Guardião Noturno	MIGUEL RIBEIRO	017.903.954-33	72.50	1
Guardião Noturno	APARECIDO GONÇALVES DE OLIVEIRA	017.903.973-18	52.50	2
Guardião Noturno	MAICON HENRIQUE BERNARDES	017.903.904-79	50.00	3
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Servente	JOSÉ AFONSO CASTRO	017.903.962-90	77.50	1
Servente	KATIA JENUINA NIERENGARTEN	017.903.906-52	72.50	2
Servente	AMANDA MARTINS DA SILVA LOCARDAIRE	017.903.907-00	70.00	3
Servente	ALINE CRISTINA DA SILVA MOURA	017.903.976-05	62.50	4
Servente	DAIANE DE SOUZA	017.903.959-22	60.00	5
Servente	CAMILLY VITÓRIA PEREIRA	017.903.979-04	57.50	6
Servente	LUCIANA DE OLIVEIRA DE SOUZA	017.903.916-40	52.50	7
Servente	SHIRLEI DA SILVA CAMPOS	017.903.951-97	52.50	8
Servente	BRUNA EDUARDA VENANCIO	017.903.982-90	50.00	9
Servente	LAIANE APARECIDA DOS SANTOS	017.903.978-40	50.00	10
Servente	ANA JULIA MORAES GOMES DE ANDRADE	017.903.976-18	50.00	11
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Motorista de Veículos Pesados	CLAUDECIR VANZELA	017.903.972-35	175,00	1
Motorista de Veículos Pesados	ANDRE HENIRQUE DE SOUZA	017.903.903-72	158,00	2
Motorista de Veículos Pesados	EZEQUIEL ALVES DE OLIVEIRA	017.903.972-54	115,00	3
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Operador de Máquinas Pesadas	ALESSANDRO HENRIQUE IZAIAS	017.903.984-32	151,50	1
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Pedreiro	ALEXANDRE APARECIDO MATIAS	017.903.906-25	149,00	1
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Serviços Gerais	DIEGO BELLI GOMES ALVES	017.903.966-95	147,50	1
Serviços Gerais	JÚLIO CESAR DE PAIVA	017.903.965-19	140,00	2
Serviços Gerais	ANGÉLICA AP DE SIQUEIRA	017.903.979-46	125,00	3
Serviços Gerais	AMANDA DAL SANTO BEZERRA	017.903.951-21	122,50	4
Serviços Gerais	MAURA DE FREITAS SANTOS	017.903.924-48	122,50	5
Serviços Gerais	JOSIANE JACOB DE LIMA	017.903.906-81	120,00	6
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Assistente Social	SIDNEIA MOREIRA DO PRADO	017.903.920-85	77,50	1
Assistente Social	AMADEU PORFIRIO DOS SANTOS	017.903.950-85	70,00	2
Assistente Social	KARINE DE MORAIS	017.903.908-18	67,50	3
Assistente Social	LILIAM DOS SANTOS BORGES	017.903.905-63	62,50	4
Assistente Social	GRAZIELA APARECIDA DE SOUZA PEREIRA	017.903.958-70	57,50	5
Assistente Social	LUCIANA RODRIGUES PAULINO	017.903.904-11	50,00	6
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**

Cirurgião Dentista	MARIA LAURA DE SOUZA MORAIS	017.903.914-72	90,00	1
Cirurgião Dentista	GEOVANA VIEIRA	017.903.903-73	70,00	2
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Enfermeiro Padrão	MORGANA DE OLIVEIRA FERIATO	017.903.958-46	72,50	1
Enfermeiro Padrão	IZABELLY RUBIO DO AMARAL CAMARGO	017.903.976-57	67,50	2
Enfermeiro Padrão	VICTÓRIA MIGUEL MANTOVANI TELIS	017.903.912-71	65,00	3
Enfermeiro Padrão	CLAUDINEIA NUNES HONÓRIO	017.903.905-04	55,00	4
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Fisioterapeuta	MARIA EDUARDA CUSTÓDIO AMBRÓZIO	017.903.941-25	67,50	1
Fisioterapeuta	MARIELE CRISTINA MORAES DE AZEVEDO	017.903.903-56	65,00	2
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Fonoaudiólogo	NATÁLIA APARECIDA DA SILVA	017.903.916-86	62,50	1
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Professor de Educação Física	LUCIANO DE PAULA	017.903.912-22	90,00	1
Professor de Educação Física	KELLY ANGELINA DEDONÉ DE FREITAS	017.903.960-27	80,00	2
Professor de Educação Física	MARCELO AUGUSTO BUZETTI	017.903.970-71	75,00	3
Professor de Educação Física	MILLER HENRIQUE DE OLIVEIRA	017.903.984-38	75,00	4
Professor de Educação Física	ELEN DAIANE CAMARGO	017.903.981-07	65,00	5
Professor de Educação Física	RAFAELA FERNANDA DE REZENDE BARBOSA	017.903.915-02	57,50	6
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Professor de Educação Infantil	KELLEM APARECIDA RITA	017.903.975-92	90,00	1
Professor de Educação Infantil	MARIA IMACULADA DE SOUZA PEREIRA	017.903.918-25	87,50	2
Professor de Educação Infantil	GIOVANA BEATRIZ VALÉRIO	017.903.910-04	85,00	3
Professor de Educação Infantil	MARCIA LEAL TASCA	017.903.979-87	82,50	4
Professor de Educação Infantil	MARIA INÊS SOARES	017.903.915-20	82,50	5
Professor de Educação Infantil	ELISANGELA APARECIDA RIBEIRO DO NASCIMENTO MACHADO	017.903.980-09	82,50	6
Professor de Educação Infantil	VANESSA KELLY DA COSTA	017.903.978-65	80,00	7
Professor de Educação Infantil	SUSIA REGINA DE BRITO BARBOSA	017.903.972-15	77,50	8
Professor de Educação Infantil	KARINA DE FÁTIMA ARAÚJO SANTOS	017.903.977-70	75,00	9
Professor de Educação Infantil	TAIANE CAMILA PEREIRA VIEIRA	017.903.908-00	72,50	10
Professor de Educação Infantil	LARISSA MAYARA SILVEIRA	017.903.983-30	72,50	11
Professor de Educação Infantil	JHENIFER MIRANDA DOS SANTOS	017.903.979-91	70,00	12
Professor de Educação Infantil	ANGÉLICA AP DE SIQUEIRA	017.903.979-49	67,50	13
Professor de Educação Infantil	CAIO GABRIEL FRANCISCO ALVES	017.903.917-69	67,50	14
Professor de Educação Infantil	ANA PAULA DE ALMEIDA	017.903.977-60	65,00	15
Professor de Educação Infantil	BIANCA VITÓRIA INFANZON DA COSTA	017.903.940-02	62,50	16
Professor de Educação Infantil	LAIZA MEDEIROS	017.903.984-27	62,50	17
Professor de Educação Infantil	MARIA DE LURDES DA SILVA	017.903.917-26	60,00	18
Professor de Educação Infantil	PAULA FERNANDA DA SILVA	017.903.917-06	60,00	19
Professor de Educação Infantil	JOSIANE APARECIDA PRESTES DA SILVA	017.903.910-96	60,00	20
Professor de Educação Infantil	ISABEL CRISTINA DE MOURA	017.903.930-39	57,50	21
Professor de Educação Infantil	ANA LUCIA DOS SANTOS	017.903.978-80	57,50	22
Professor de Educação Infantil	JAQUELINE NORONHA COSTA DE SOUZA	017.903.952-23	57,50	23
Professor de Educação Infantil	LUIZ VINICIUS REIS FRANÇA	017.903.908-63	55,00	24
Professor de Educação Infantil	SOLANGE DOS SANTOS	017.903.983-20	55,00	25
Professor de Educação Infantil	VIVIANE MODA MARCOLINA DA SILVA	017.903.984-79	52,50	26
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Professor Regente	GIOVANA BEATRIZ VALÉRIO	017.903.910-14	70,00	1
Professor Regente	DENISE ALINE SILVEIRA	017.903.905-32	70,00	2
Professor Regente	KELLY ANGELINA DEDONÉ DE FREITAS	017.903.915-81	67,50	3
Professor Regente	KELLEM APARECIDA RITA	017.903.979-52	65,00	4
Professor Regente	ALESSANDRA RODRIGUES RIBEIRO DE OLIVEIRA	017.903.919-29	62,50	5
Professor Regente	LAIZA MEDEIROS	017.903.978-75	62,50	6
Professor Regente	VANESSA KELLY DA COSTA	017.903.978-63	62,50	7
Professor Regente	CAROLINE FERNANDA DOS SANTOS BORGES	017.903.965-82	62,50	8
Professor Regente	LUANA CHAVES DOS SANTOS	017.903.958-56	62,50	9
Professor Regente	CÁSSIA LEMES MACIEL	017.903.961-34	60,00	10
Professor Regente	CRISLAINE OLIVEIRA	017.903.936-78	57,50	11
Professor Regente	CAIO GABRIEL FRANCISCO ALVES	017.903.916-79	52,50	12
Professor Regente	LILIANE BRUNA DA COSTA	017.903.973-59	50,00	13
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Psicólogo I	GABRIEL SILVA GUARDIANO SANTANA	017.903.960-96	80,00	1
Psicólogo I	ANDRÉ LUIZ SANTOS BATISTA	017.903.906-14	67,50	2
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**
Psicólogo II	MARIANA MONTESERRATE DE OLIVEIRA LAUREANO	017.903.976-58	75,00	1
Psicólogo II	LEONARDO PEREIRA DOS REIS	017.903.968-74	72,50	2
CARGO	**CANDIDATO**	**INSCRIÇÃO**	**NF**	**CLASSIF. NEGRO**

Psicólogo III	GABRIEL SILVA GUARDIANO SANTANA	017.903.960-99	92,50	1

Publicado por:
Geovana Dos Santos Coelho
Código Identificador:E32E4AAF

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 179/2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei

Municipal nº 1.527/2022

I – Secretaria Municipal de Esporte

Alinea	Nome	objetivo	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Waldecir Edson Pagliacci	Acompanhar atletas	Leopolis/Pr	BER-4B06	45,00	01/04/2026
B	Charles Alves Lima	Transportar atletas	Leopolis/Pr	BER-4B06	45,00	01/04/2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.

Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 27 de Março de 2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS

Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:0A54393D

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 180/2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS, Prefeito Municipal de Santa Amélia, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e ainda amparado pelo Art. 62 da Lei Orgânica Municipal.

RESOLVE:

Art. 1º Conceder diárias nos termos abaixo relacionados, de acordo com a lei

Municipal nº 1.527/2022

I – Secretaria Municipal de Administração

Alinea	Nome	objetivo	Destino	Veículo	Valor	Data
A	Rodrigo Aparecido Rossi	Transportar universitário	Cornelio Procopio/PR	UBD- 7J70	315,00	01,02,06,07,08,09 e 10/04/2026
B	Marcelo Batista Ajo	Transportar universitário	Bandeirantes /PR	BDV-1B78	270,00	01,06,07,08,09 e 10/04/2026

C	Sidnei Pereira	Transportar universitário	Jacarezinho /Pr	TBV-9E24	270,00	01,06,07,08,09 e 10/04/2026

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se.

Publique-se.

Prefeitura Municipal de Santa Amélia – PR, 27 de Março de 2026

ANTONIO CARLOS TAMAIS

Prefeito Municipal

Publicado por:
Katia Pereira da Silva
Código Identificador:0723C401

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ DE MONTE CASTELO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO IV

MUNICÍPIO DE SANTA CRUZ DO MONTE CASTELO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO – Anexo 4 (LRF, art 53, inciso II)		R$ 1,00
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
CAPITALIZAÇÃO (V)					
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				
VALOR	0,00				
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**				
VALOR	0,00				

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO - RPPS (IX) = (VII +	**0,00**	**0,00**
VIII)		

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS -RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre	DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre	DESPESAS PAGAS até o Bimestre	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

	(c)	(d)	(e)	(f)	até o Bimestre (g)
Benefícios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões por Morte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**				
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00				
Investimentos e Aplicações	0,00				
Outros Bens e Direitos	0,00				

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS até o Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS até o Bimestre (g)
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

WILLIAN CEZAR VIEGA	*MARCIANO SANTO BORGES*	*FRANCIELE CRISTINA DOS SANTOS*
Prefeito Municipal	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Vitor Hugo Bezerra da Silva
Código Identificador:C35021C5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA IZABEL DO OESTE

CÂMARA MUNICIPAL
20. ANEXO 17 - DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FLUTUANTE - LEI 4320-64

SANTA IZABEL DO OESTE CAMARA MUNICIPAL				
Prestação de Contas				
Anexo 17 - Demonstração da Dívida Flutuante				
Encerramento: Não				
Encerramento Passivo Financeiro: Não				
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2025 / Semestre Julho-Dezembro				
TÍTULOS	**SALDO EXERC. ANTERIOR**	**MOVIMENTAÇÃO NO EXERCÍCIO**		**SALDO PARA EXERCÍCIO SEGUINTE**
		Inscrição	**Baixa**	
Valores Restituíveis	0,00	360.287,41	360.287,41	0,00
ISS	0,00	247,00	247,00	0,00
Consignações SICOOB	0,00	96.445,27	96.445,27	0,00
Rendimento Aplic. Financ. Legislativo municipal	0,00	32.929,22	32.929,22	0,00
Servidor Ativo	0,00	45.691,78	45.691,78	0,00
INSS - Folha de Pagamento	0,00	83.412,92	83.412,92	0,00
INSS - Outros	0,00	836,90	836,90	0,00
IRRF - Folha de Pagamento	0,00	98.311,70	98.311,70	0,00
IRRF - Retido de Terceiros Pessoa Física e Jurídica	0,00	2.412,62	2.412,62	0,00
Sub Total	**0,00**	**360.287,41**	**360.287,41**	**0,00**
Outras Obrigações Passivo Circulante	0,00	1.535.199,09	1.535.199,09	0,00
Salários, remunerações e benefícios (F)	0,00	1.011.454,24	1.011.454,24	0,00
Décimo terceiro salário (F)	0,00	30.610,00	30.610,00	0,00
Férias (F)	0,00	21.396,66	21.396,66	0,00
Licença-prêmio (F)	0,00	79.233,00	79.233,00	0,00
Contribuições ao RGPS sobre salários e remunerações (F)	0,00	99.539,65	99.539,65	0,00
Contribuição ao regime próprio de previdência (RPPS) (F)	0,00	59.167,18	59.167,18	0,00
Contribuição previdenciária - RPPS - débitos parcelados -	0,00	9.908,10	9.908,10	0,00
Outros encargos sociais (F)	0,00	595,54	595,54	0,00
Fornecedores não parcelados a pagar (F)	0,00	173.345,92	173.345,92	0,00
Fornecedores parcelados a pagar (F)	0,00	49.948,80	49.948,80	0,00
Sub Total	**0,00**	**1.535.199,09**	**1.535.199,09**	**0,00**
Total Geral	**0,00**	**1.895.486,50**	**1.895.486,50**	**0,00**
NOTA:				
ALAN JONES GONÇALVES	*GERSON LUIZ GHIGGI*		*EDUARDO LIEGEL MARTINS*	
Contador	Responsável Pela Tesouraria		Presidente Da Câmara	
CPF: 029.378.219-95	CPF: 776.261.849-04		CPF: 073.726.079-30	
CRC 05101/O-1				

Publicado por:
Gerson Luiz Ghiggi
Código Identificador:AB75846D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO PARAÍSO

ADMINISTRAÇÃO GERAL
AVISO DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2026

AVISO DE ABERTURA DE PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS Nº 001/2026

O Município de Santo Antônio do Paraíso, Estado do Paraná, torna público aos interessados que realizará **Processo Seletivo Simplificado – PSS nº 001/2026**, destinado à contratação por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, nos termos do art. 37, inciso IX, da Constituição Federal e das Leis Municipais nº 1838/2026 e nº 1776/2025.

1. DOS CARGOS

O presente Processo Seletivo destina-se à contratação e formação de cadastro de reserva para os seguintes cargos:

CARGOS NÍVEL FUNDAMENTAL

Cargo	Vagas	Vencimento (R$)	Jornada Semanal	Escolaridade / Requisitos Mínimos
Agente Serviços Gerais	01	1.621,00	40 horas	Ensino Fundamental Completo
Operador de Máquinas	01	2.269,12	40 horas	Ensino Fundamental Completo + Cópia do CNH compatível
Mecânico	CR*	2.801,80	40 horas	Ensino Fundamental Completo + Comprovante do Curso Técnico em mecânica de veículos leves
Recepcionista	CR*	1.621,00	40 horas	Nível Fundamental Concluído + Comprovante do Curso de Informática

CARGOS NÍVEL MÉDIO/TÉCNICO

Cargo	Vagas	Vencimento (R$)	Jornada Semanal	Escolaridade / Requisitos Mínimos
Agente Administrativo	01	2.087,75	40 horas	Ensino Médio Completo + Comprovante de Curso de Informática Básico
Auxiliar de Farmácia	CR*	1.621,00	40 horas	Nível Médio Completo + Comprovante de Curso de **Auxiliar de Farmácia** ou **Atendente de Farmácia**
Auxiliar de Saúde Bucal	CR*	1.621,00	40 horas	Nível Médio Completo + Comprovante do *Curso de Auxiliar de Saúde Bucal*, autorizado pelo Conselho Federal.

*CR – Cadastro de Reserva

CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Cargo	Vagas	Vencimento (R$)	Jornada Semanal	Escolaridade / Requisitos Mínimos
Terapeuta Ocupacional	01	2.000,00	14 horas	Graduação em Terapia Ocupacional + Cópia do Registro no CREFITO
Engenheiro Civil	01	3.600,00	30 horas	Graduação em Engenharia Civil + Cópia do registro no CREA
Médico Responsável Técnico – Unidade Mista de Saúde	01	5.000,00	8 horas	Graduação em Medicina + Cópia do registro no conselho competente - CRM
Odontólogo	01	5.000,00	40 horas	Graduação em Odontologia + Cópia do Registro no CRO
Médico Clínico Geral	CR*	9.000,00	40 horas	Graduação em Medicina + Cópia do CRM
Nutricionista	CR*	2.604,47	20 horas	Graduação em Nutrição + Cópia do Registro no CRN
Psicólogo (Ass. Social)	01	2.956,26	30 horas	Graduação em Psicologia + Cópia do Registro Conselho Classe
Psicólogo (Saúde e Educação)	CR*	2.100,00	20 horas	Graduação em Psicologia + Cópia do Registro Conselho Classe

*CR – Cadastro de Reserva

2. DAS INSCRIÇÕES

Período: **30/03/2026 a 14/04/2026**

Horário: das 09h00 às 16h00

Local: Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal – Av. Deputado Nilson Ribas, nº 886

Não haverá cobrança de taxa de inscrição.

3. DA SELEÇÃO

O processo seletivo será realizado por:

• análise de títulos e tempo de serviço (classificatória);

• prova prática (quando aplicável, de caráter eliminatório).

4. PRAZO DE VALIDADE

O PSS terá validade de até **12 (doze) meses**, podendo ser prorrogado por igual período, conforme necessidade da Administração Municipal.

5. EDITAL COMPLETO

O edital completo, contendo todas as informações sobre requisitos, carga horária, vencimentos, atribuições dos cargos, critérios de pontuação e cronograma, encontra-se disponível:

• no site oficial do Município: https://www.pmsantoantoniodoparaiso.pr.gov.br

• no mural da Prefeitura Municipal

6. DISPOSIÇÕES GERAIS

A contratação observará rigorosamente:

• a ordem de classificação;

• a necessidade devidamente justificada;

• a disponibilidade orçamentária.

Santo Antônio do Paraíso – PR, 26 de março de 2026.

DEVANIR MARTINELLI

Prefeito Municipal

Publicado por:
Jaqueline Alves Nogueira André
Código Identificador:E1B2A327

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO SUDOESTE

MUNICIPIO DE SANTO ANTONIO DO SUDOESTE
TERMO DE HOMOLOGAÇÃO PROCESSO DE DISPENSA Nº 13/2026

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO DE DISPENSA Nº 13/2026

OBJETO: Contratação de empresa para serviço de sonorização, para atender as demandas de todas as secretarias da administração..

Em cumprimento ao disposto no artigo 75, parágrafo I da Lei Federal nº 14.133/21, torna-se público o resultado da licitação em epígrafe, apresentando o vencedor pelo critério de menor preço por item:

ILHA BELA FM DOIS LTDA - ME								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	Kit de Projeção e Imagem 01 Projetor Multimídia: Tecnologia LCD ou DLP, luminosidade mínima de 3.600 ANSI Lumens, resolução nativa mínima HD (1280x720) e conexões HDMI/VGA.??01 Tela de			SERV	31,00	790,00	24.490,00

		Projeção: Formato tripé, tecido Matte White, tamanho mínimo de 2,00m x 2,00m.??01 Notebook: Processador mínimo Intel i5 (ou equivalente), 8GB RAM, SSD, saída HDMI e sistema operacional Windows 10/11 com pacote Office atualizado.??01 Apresentador de Slides: Sem fio (Pointer), com laser e comandos de avanço/retrocesso.??Cabos Extensores: Cabo HDMI de no mínimo 5 metros para permitir posicionar o notebook na mesa do palestrante.??						
1	2	Kit de Sonorização Corporativa (Pequeno/Médio Porte)??02 Caixas de Som Ativas: Potência mínima de 300W RMS cada, com tripés de regulagem de altura.??01 Mesa de Som: Analógica ou digital, mínimo de 06 canais, com entrada para microfones e áudio de computador (P2/RCA/Bluetooth).??02 Microfones Sem Fio: Sistema UHF (para evitar interferências), tipo bastão, com pilhas/baterias inclusas e reserva.??01 Microfone Com Fio: Modelo dinâmico (ex: SM58 ou similar) para reserva ou uso em púlpito.??Cabeamento Completo: Cabos de sinal (XLR) e de energia com fita de marcação para segurança (evitar tropeços).??			SERV	60,00	596,00	35.760,00
TOTAL								60.250,00

Homologo a presente licitação,

Santo Antonio do Sudoeste, em 26/03/2026.

JOSÉ DORIVAL BANDEIRA

Prefeito Municipal em Exercício

Publicado por:
Natalicia Francisconi
Código Identificador:992D423D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO VII DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ

Exercício: 2025

DEMONSTRAÇÃO DA DESPESA POR FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA E PROJETO/ATIVIDADE

Anexo VII da Lei 4.320/64

Período: JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Programática	Descrição	Projetos	Atividades	Outros	Total
Unidade: 01.001 - CÂMARA MUNICIPAL					
01.001.01	Legislativa	0,00	988.752,80	0,00	988.752,80
01.001.01.031	Ação Legislativa	0,00	988.752,80	0,00	988.752,80
01.001.01.031.0001	ATIVIDADES LEGISLATIVAS	0,00	988.752,80	0,00	988.752,80
01.001.01.031.0001.2.001	Manutenção das atividades legislativas	0,00	988.752,80	0,00	988.752,80
Total por Unidade:		**0,00**	**988.752,80**	**0,00**	**988.752,80**
Total geral:		**0,00**	**988.752,80**	**0,00**	**988.752,80**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL			11/03/2026 - 07:50:10		
JOSE APARECIDO BRAGA		***CARLOS ALBERTO SATO***		***ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA***	
Presidente		Contador		Tesoureira	
www.elotech.com.br				Página 1 de 1	

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:805D4F48

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO XIII - BALANÇO FINANCEIRO

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL		
BALANÇO FINANCEIRO		
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025		
R$ 1,00		
INGRESSOS		
	2025	**2024**
Receita Orçamentária (I)	0,00	0,00
Ordinária	0,00	0,00
Vinculada	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art. 166 da CF)	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas (II)	2.204.000,00	1.900.000,00
Recebimentos Extraorçamentários (III)	285.051,36	285.051,36
Inscrição de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00
Realizável - Inscrição Cisão, Fusão ou Extinção	0,00	0,00
Valores Restituíveis	285.051,36	285.051,36
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie do Exercício Anterior (IV)	0,00	0,00
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00	0,00
Realizável	0,00	0,00
TOTAL (V) = (I+II+III+IV)	2.489.051,36	2.185.051,36
DISPÊNDIOS		
	2025	**2024**
Despesa Orçamentária (VI)	1.273.804,16	1.236.675,47
Ordinária	1.273.804,16	1.236.675,47
Vinculada	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00
Transferências Voluntárias	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00
Contratos de Rateio de Consórcios Públicos	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência	0,00	0,00
Transferências de Programas	0,00	0,00
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Valores Restituíveis	0,00	0,00
Transferências Voluntárias – Emendas Individuais (§ 13, art 166 da CF)	0,00	0,00
Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00
Cessão Onerosa – Pré-Sal	0,00	0,00
Outras Origens	0,00	0,00
Transferências Financeiras Concedidas (VII)	930.126,84	663.324,53
Pagamentos Extraorçamentários (VIII)	285.051,36	0,00
Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00	0,00
Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	0,00	0,00
Realizável - Cancelam/Baixa Cisão,Fusão,Extinção	0,00	0,00
Valores Restituíveis	285.051,36	0,00
Antecipação da Receita Orçamentária - ARO	0,00	0,00
Saldo em Espécie para o Exercício Seguinte (IX)	69,00	0,00
Caixa e Equivalentes de Caixa	69,00	0,00
Realizável	0,00	0,00
TOTAL (X) = (VI+VII+VIII+IX)	2.489.051,36	1.900.000,00
www.elotech.com.br	Página 1	de 2

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL		11/03/2026 - 09:59:05	
Notas Explicativas			
1	**Nota**		
	O Poder Legislativo não auferiu receita, apenas recebeu os repasses em forma de duodécimos, totalizando o valor de R$ 2.204.000,00 (dois milhões, duzentos e quatro mil reais) fixados pela Lei Municipal nº 2.102, de 05 de dezembro de 2024. Não foram apurados saldos no exercício. Devido a mudança de software operacional, tem sido recorrente os relatórios apresentarem irregularidades.		
Presidente		Contador	
Tesoureira			
www.elotech.com.br		Página 2	de 2

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:E02DC1E4

SETOR DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 64/2025

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

ESTADO DO PARANÁ

Rua Papa João XXIII, 1086 – Centro – CEP: 86240-000 – Fone/Fax: (43) 3265-8300

e-mail: pmssa@amoreira.pr.gov.br Site: www.amoreira.pr.gov.br

CNPJ: 76.290.659/0001-91

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 64/2025 – REGISTRO DE PREÇOS

COTA RESERVADA

HOMOLOGAÇÃO

A Prefeita Municipal Exilaine Gaspar, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista a adjudicação por parte do Agente de Contratação/Pregoeiro **homologa** os procedimentos de **Registro de Preço para aquisição de mobiliários,** conforme segue.

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: ARAUJO MÓVEIS E TRANSPORTES LDA

CNPJ Nº 23.206.565/0001-25

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	54,00	UNIDADE	**ARMÁRIO ALTO DE AÇO COM 2 PORTAS – 4 PRATELEIRAS COM CHAVE** ● Armário de aço alto, dividido verticalmente em dois compartimentos por meio de divisórias com portas independentes, dotado de quatro prateleiras removíveis e ajustáveis em cada compartimento. ● Dimensões: largura 900 mm, profundidade 400 mm, altura 1980 mm. ● Pintura em tinta em pó híbrida epóxi/poliéster, eletrostática brilhante, polimerizada em estufa, espessura mínima de 40 micrômetros na cor cinza. **MARCA: BIG METAL MODELO: 1406**	R$ 749,00	R$ 40.446,00

4	16,00	UNIDADE	**ARQUIVO DE AÇO COM QUATRO GAVETAS PARA PASTAS SUSPENSAS** ● Descrição: medindo 1330x470x710 mm (alt x larg x prof) em chapa de aço 24, fechadura cilíndrica com travamento simultâneo das gavetas. ● Porta etiqueta estampado na frente das gavetas. ●Corrediças de nylon para deslizamento das gavetas. ●Puxador de polipropileno embutido tratamento antiferruginoso e pintura eletrostática a pó cor cristal no corpo do móvel e gavetas na cor amarela. **MARCA: BIG METAL MODELO: 1325**	R$ 639,00	R$ 10.224,00
13	76,00	UNIDADE	**ESTANTE DE AÇO** ● Descrição: Estante de aço com seis prateleiras. Confeccionada em chap99a de aço 24. Contém reforço em forma de X. Medidas: 1980x920x300mm. **MARCA: BIG METAL MODELO: 1110**	R$ 274,00	R$ 20.824,00
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 71.494,00					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: CASA DAS ESCOLAS DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ Nº 51.916.510/0001-44

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
2	37,00	UNIDADE	**ARMÁRIO BAIXO COM DUAS PORTAS** ● Descrição: Confeccionado em MDP de 15 mm revestido em melamínico de baixa pressão, acabamento das bordas em perfil PVC, colado com cola EVA. ● Fundo em chapa 3mm. ● Móvel composto por duas portas, mais uma prateleira interna. ● Puxadores plásticos e fechadura metálica com chave. ● Dimensões aproximadas: 720x1000x420mm (AxLxP). **MARCA: FAPAMES AB1000 MODELO: FAPAMES AB1000**	R$ 600,00	R$ 22.200,00
12	24,00	UNIDADE	**ESTAÇÃO DE TRABALHO EM** **"L"** ● Descrição: Especificações mesa para escritório em L 1,20 x 1,50 com 30mm e gaveteiro pedestal de 4 gavetas. - Mesa com 1,20 x 0,60 - Material do tampo: MDP de 30mm com revestimento melamínico (BP) - Mesa lateral de 0,90 x 0,45 com possibilidade de alongar devido tampo extensor poder ser montado em 3 posições - Cor carvalho com preto - Pés (material) MDP de 25mm com revestimento melamínico (BP) - Formato L com gaveteiro - Puxadores em PVC com pintura acetinada - Material da estrutura: MDP com revestimento melamínico (BP) - Gaveteiro pedestal em MDP com tampo de 30mm - Número de gavetas: 04 (fechadura na primeira gaveta de cima) - Gavetas com corrediças: sim - Medidas finais do produto montado: - Altura (cm) 73,5 - Largura (cm) 120 - Profundidade (cm) 150 à 192 (dependendo da posição do gaveteiro) (as medidas do produto poderão ter uma variação de até 10%) Cor: carvalho com preto. **MARCA: FAPAMES MEL140 MODELO: FAPAMES MEL140**	R$ 897,00	R$ 21.528,00
14	**35,00**	**UNIDADE**	**GAVETEIRO ORGANIZADOR 4 GAVETAS CINZA COM RODÍZIOS CHAVE** **● Descrição: Estrutura em MDF, pintura UV contendo 4 gavetas, sendo a 1ª com chave, corrediças metálicas rodízios para facilitar manuseio, puxadores em plástico ABS tamanho do produto (L x A x P): 46 x 67 x 36 cm.**	**R$ 490,00**	**R$ 17.150,00**

			● Incluso o serviço de montagem. **MARCA: FAPAMES GVL4 MODELO: FAPAMES GVL4**		
18	13,00	UNIDADE	**MESA DE REUNIÃO RETANGULAR 8 LUGARES –** ● Descrição: Mesa de reunião retangular 8 lugares dimensões mínimas aproximadas (A, L, P) 75 x 200 x 90 cm. ● Produzida em MDP com o tampo da mesa em 40mm reengrossado, pés da mesa em 25mm de espessura. ● O produto deve estar em conformidade com as normas NBR vigentes. ● Cor a ser definida na autorização de fornecimento. ● Incluso o serviço de montagem. **MARCA: FAPAMES MREU200 MODELO: FAPAMES MREU200**	R$ 1.270,00	R$ 16.510,00
19	**74,00**	**UNIDADE**	**MESA TIPO ESCRITÓRIO EM L** **● Descrição: Mesa para tipo escritório - c/ 02 (duas) duas gavetas com tranca medindo 1,60x0,60m, espessura aproximada**	**R$ 950,00**	**R$ 70.300,00**

			de 18mm, borda frontal abaulado acabamento post forming embutido entre as laterais da estrutura. **● Painel frontal com altura aproximada 250mm revestido (dois lados).** **● Tampo e painel frontal confeccionado em compensado multilaminado revestido com laminado melamínico de alta pressão na cor cinza ou preto, afixados à estrutura através de parafusos.** **● Estrutura em tubo de aço industrial, duas colunas verticais em cada lado e apoio superior do tampo, com tratamento anticorrosivo, soldagem eletrônica pelo processo MIG, pintura epóxi- pó na cor preta.** **● Incluso o serviço de montagem.** **MARCA: FAPAMES MEL120 MODELO: FAPAMES MEL120**		
20	51,00	UNIDADE	**MESA TIPO ESCRITÓRIO RETA** ● Descrição: Mesa para tipo escritório - c/ 02 (duas) duas gavetas com tranca medindo 1,20x0,60m, espessura aproxim. de 18mm, borda frontal abaulado acabamento post forming embutido entre as laterais da estrutura. ● Painel frontal com altura aproximada 250mm revestido (dois lados). ● Tampo e painel frontal confeccionado em compensado multilaminado revestido com laminado melamínico de alta pressão na cor cinza ou preto, afixados à estrutura através de parafusos. ● Estrutura em tubo de aço industrial, duas colunas verticais	R$ 700,00	R$ 35.700,00
			em cada lado e apoio superior do tampo, com tratamento anticorrosivo, soldagem eletrônica pelo processo MIG, pintura epóxi- pó na cor preta. ● Incluso o serviço de montagem. **MARCA: FAPAMES ME120 MODELO: FAPAMES ME120**		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 183.388,00					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: M. B. COSTA ACESSÓRIO

CNPJ Nº 40.183.585/0001-47

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
3	15,00	UNIDADE	**ARMÁRIO DE INOX PARA COZINHA** ● Descrição: Armário em aço inoxidável (cozinha industrial). ● Armário vertical atual inox AV aço inox 430; 02 portas; 03 prateleiras internas e 04 vãos livres; sapatas em nylon para regulagem de nível; produzido em aço inox 430. ● Medidas em milímetros: Comprimento: 830 Largura:350 Altura: 1800 Espessura:1. ● Peso bruto (kg): 75,00 **MARCA: EVOLUÇÃO INOX MODELO: ARM3P**	R$ 3.024,00	R$ 45.360,00
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 45.360,00					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: REDEPEL DISTRIBUIDORA LTDA

CNPJ Nº 07.481.107/0001-48

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
5	12,00	UNIDADE	**BALCÃO DE AÇO PARA PIA** ● Descrição: 2 portas, 3 gavetas, largura 120,0 cm, altura 89,2 cm, profundidade 48,3 cm, peso 28,6 kg, suporta até 37 kg, acompanhado de tampo de pia em aço inox. **MARCA: DACHERI GHELPLUS MODELO:**	R$ 1.100,00	R$ 13.200,00
21	11,00	UNIDADE	**SOFÁ COM 2 LUGARES** ● REVESTIMENTO: COURO, MATERIAL ESTOFAMENTO: ESPUMA COM DENSIDADES PARA ASSENTO-D26 E 28, ENCOSTO, COR: CINZA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: APOIO DE BRAÇOS. **MARCA: GUARABOX MODELO:**	R$ 1.250,00	R$ 13.750,00
22	7,00	UNIDADE	**POLTRONA RECLINÁVEL** ● MATERIAL MADEIRA DE EUCALIPTO/PINUS, COMPONENTES ENCOSTO COM ENCHIMENTO EM FIBRAS E FLOCOS DE ESPU M, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS POLTRANA COM REVESTIMENTO EM COURO SINTETICO NA C	R$ 1.950,00	R$ 13.650,00
			O, LARGURA 700 MM CM, PROFUNDIDADE 900 MM, ALTURA 1000 MM CM. **MARCA: GUARABOX MODELO:**		
41	2,00	UNIDADE	**CONJUNTO DE MESA EM AÇO COM CADEIRAS ESTOFADAS (04 LUGARES) ALTURA: 78 CM – LARGURA 75 CM – PROFUNDIDADE 110 CM –** ● Características Gerais: Espessura do tampo de 2,5mm; Assento estofado com densidade da espuma em D13; Material do estofado: grampo, tecido, MDF, plástico e espuma; Material do pé: Aço Carbono; Material e espessura: Aço Carbono Parede do Tubo 0,75; Acabamento: Pintura Eletrostática; - Material: Aço Carbono;	R$ 988,00	R$ 1.976,00

			- Formato da mesa: Retangular; - Quantidade de cadeiras: 04 cadeiras; Assento com espuma; ● Tampo em granito. **MARCA: FABONE MODELO:**		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 42.576,00					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: VITRINE AMBIENTES PARA ESCRITÓRIO LTDA

CNPJ Nº 05.684.135/0001-37

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
6	**105,00**	**UNIDADE**	**CADEIRA GIRATORIA EXECUTIVA DE ESPALDAR MÉDIO.** **● Descrição: Assento: Internamente confeccionado em polipropileno injetado com 12 mm de espessura, anatômico, estofado com espuma de poliuretano injetado** **moldado anatomicamente a quente, indeformável, com espessura de 50 mm e densidade de 55 Kg/m3, colada sobre o compensado anatômico multilaminado.** **● Capa de proteção do assento injetada em resina de engenharia com fibra de vidro, texturizado com 3 mm de espessura, capa com nervuramento interno reforçado.** **● Bordas arredondadas que dispensam o uso de perfil de PVC.** **● Assento com borda frontal ligeiramente curvada para baixo.** **● Medidas mínimas do assento: 46 cm de profundidade e 49 cm de largura.** **● Encosto: Internamente confeccionada em madeira compensada, prensada e multilaminada, em formato anatômico com 12 mm de espessura, estofado com espuma de poliuretano injetado, moldado anatomicamente, livre de CFC,**	**R$ 992,59**	**R$ 104.221,95**
			indeformável, com 50 mm de espessura e densidade de 55 Kg/m3. **● Capa de proteção em polipropileno injetado e texturizado com bordas arredondadas que dispensam o uso de perfil de PVC.** **● Suporte do encosto confeccionado em chapa de aço 1010/1020 estampada com 6 mm de espessura, dotada de nervura estrutural que confere alta resistência mecânica.** **● Com mecanismo de regulagem de altura com curso de, no mínimo 60 mm e 6 posições mais uma para** **o desarme e sistema que dispensa** **o uso de botão.** **● Medidas mínimas do encosto: 48 cm de altura e 48 cm de largura.** **● Mecanismo: Corpo fabricado por processo robotizado de solda sistema MIG em chapa de aço de, no mínimo, 3 mm e encosto articulado em chapa de aço de 2 mm conformados por processo de estampagem progressiva.** **● Corpo e encosto com acabamento em pintura eletrostática realizado**		

			por processo totalmente automatizado em tinta pó, revestido totalmente a estrutura com película com propriedades de resistência a agentes químicos, com pré-tratamento antiferruginoso. **● Sistema de regulagem do encosto com bloqueio em qualquer posição e livre flutuação.** **● Travamento do conjunto através de 8 lâminas com sistema tipo "freio fricção" realizado através de alavanca de ponta excêntrica que permite a liberação e o bloqueio**		
			do conjunto de forma simples e com mínimo esforço através de simples toque. **● O sistema de acoplamento da coluna central dá-se através de cone Morse, facilitando a montagem em casos de eventual manutenção.** **● Coluna de regulagem de altura por acionamento a gás com 90 mm de curso aproximado, fabricada em tubo de aço de 50 mm e 1,50 de espessura.** **● Acabamento em pintura eletrostática realizado por processo totalmente automatizado em tinta pó, revestindo totalmente a estrutura com película com propriedades de resistência a agentes químicos, com pré- tratamento antiferruginoso.** **● Bucha guia para o pistão injetado em resina de engenharia poliacetal de alta resistência ao desgaste e calibrado individualmente com precisão de 0,03 mm.** **● Com comprimento de 70 mm proporcionando guia adequada para o perfeito funcionamento do conjunto, evitando folgas e garantindo a durabilidade.** **● Pistões a gás para regulagem de altura em conformidade com a norma DIN EM 16955:2017, classe 4 (comprovado através de certificado e laudo), fixados ao tubo central através de porca rápida.** **● No pistão é gravada a** **classificação "Classe 4" de forma** **permanente.** **● O movimento de rotação da coluna deve ser sobre rolamento de esferas tratadas termicamente garantindo alta resistência ao desgaste e mínimo atrito, suavizando o movimento de rotação.** **● Seu sistema preciso de acoplamento ao mecanismo e à base dá-se através de cone Morse, o que confere facilidade para montagem e casos de eventual manutenção.** **● Capa telescópica de 2 a 3 elementos, injetada em polipropileno texturizado que proporciona ótimo acabamento e proteção à coluna central, sendo elemento de ligação estética entre a base e o mecanismo.** **● O pistão deve ficar a uma altura mínima de 3 cm do piso.** **● Apoia Braços: Parte superior injetado em termoplástico texturizado.** **● Suporte regulável injetado em termoplástico texturizado e estrutura de aço estampada, dotada de nervura estrutural com 6 mm de espessura.** **● Acabamento em pintura eletrostática realizado por processo totalmente automatizado em tinta pó, revestindo totalmente a estrutura com película com propriedades de resistência a agentes químicos, com pré- tratamento antiferruginoso.** **● Deve possuir regulagem vertical com curso mínimo de 60 mm e 6 posições diferentes através de botão localizado na lateral externa.** **● Braços fixados sob o assento através de parafusos e porcas- garras fixadas no assento.**		

			● Base: Com 5 patas, esqueleto confeccionado em aço carbono SAE 1010/1020, medindo 25x25x1,5mm, hastes com estrutura sem estampa e sem deformações, fabricado por processo robotizado de solda MIG soldada em bucha de aço conificada com 3 mm de espessura, revestida com capa de polipropileno injetado e texturizado, com 5 hastes e alojamento para engate do rodízio (11mm de diâmetro) dispensando o uso de buchas de fixação. **● Seu sistema preciso de acoplamento à coluna central dá- se através de cone Morse, o que confere facilidade para montagem e casos de eventual manutenção.** **● O miolo e as hastes devem ter um acabamento reforçado.** **● Revestida com capa protetora de polipropileno injetado e texturizado, com resistência à abrasão dos calçados e à produtos químicos.**		
			● Rodízios: Duplo, tipo W, com rodinhas de 50 mm de diâmetro injetadas em resina de engenharia, deve possuir banda de rodagem mórbida em poliuretano, para ser utilizado em qualquer tipo de piso, eixo vertical em aço trefilado 1010/1020 com diâmetro de 11 mm e eixo horizontal também em aço trefilado 1010/1020. **● Estrutura do rodízio (cavaletes) injetada em resina de engenharia.** **● O sistema de acoplamento entre rodas deve ser por duplo sistema de engate: Engate das rodas ao eixo de aço horizontal e outro engate do cavalete às rodas (flange).** **● O eixo vertical é dotado de anel elástico em aço que possibilita acoplamento fácil e seguro à base.** **● Revestimento sintético preto: Composição: Polímeros a base de PVC; Espessura: 0,9 mm; Gramatura: 550 a 670 g/m2; Garantia: Mínima de 5 anos contra defeitos do fabricante.** **● Documentação exigida:** **- Certificado de conformidade de acordo com a NBR 13962:2018, emitido por qualquer OCP acreditado pelo INMETRO.** **- Relatório de Certificação do pistão DIN EN 16955/2017 classe 4.** **- Relatório de ensaio de espuma expedido por laboratório devidamente acreditado pelo INMETRO de conformidade com a norma NBR 8537:2015 com resultado de densidade entre 45 e 55 kg/m3.** **- Relatório de ensaio de acordo com a NBR 8094:1983 –** **Determinação da corrosão por exposição à névoa Salina, com no mínimo 500 horas sem apresentar alteração na amostra ensaiada.** **Observação importante: A cadeira deve ser entregue montada e embalada em caixa fechada que suporte o empilhamento de, no mínimo, 3 (três) unidades.** **MARCA: PLAXMETAL** **MODELO: ALTRIX**		
7	**61,00**	**UNIDADE**	**CADEIRA GIRATORIA DE ESPALDAR ALTO** **● Assento: Internamente confeccionado em polipropileno injetado com 12 mm de espessura, anatômico, estofado com espuma de poliuretano injetado moldado anatomicamente a quente, indeformável, com espessura de 50 mm e densidade de 55 Kg/m3, colada sobre**	**R$ 1.511,67**	**R$ 92.211,87**

			compensado anatômico multilaminado. **● Capa de proteção do assento injetada em resina de engenharia com fibra de vidro, texturizado com 3 mm de espessura, capa com nervuramento interno reforçado e alojamento para os trilhos injetados em poliacetal, com dentes que permitam regulagem de profundidade do assento (assento deslizante).** **● Regulagem de profundidade útil do assento acionado por botão, sob o assento, com deslocamento de 60 mm e bloqueio de posição através de botão (mínimo de 4 posições).** **● Placa de fixação do mecanismo ao assento fabricado em resina de engenharia com nervuras e ressaltos que garantam a resistência deste componente.** **● Bordas arredondadas que dispensam o uso de perfil de PVC. Assento com borda frontal ligeiramente curvada para baixo.** **● Medidas mínimas do assento: 46 cm de profundidade e 49 cm de largura.** **● Encosto: Internamente confeccionada em madeira compensada, prensada e multilaminada, em formato anatômico com 12 mm de espessura, estofado com espuma de poliuretano injetado, moldado anatomicamente, livre de CFC, indeformável, com 50 mm de espessura e densidade de 55 Kg/m3.** **● Capa de proteção em polipropileno injetado e texturizado com bordas arredondadas que dispensam o uso de perfil de PVC.** **● Suporte do encosto confeccionado em chapa de aço 1010/1020 estampada com 6 mm de espessura, dotada de nervura estrutural que confere alta resistência mecânica.** **● Com mecanismo de regulagem de altura com curso de, no mínimo 60 mm e 6 posições mais uma para** **o desarme e sistema que dispensa** **o uso de botão.** **● Medidas mínimas do encosto: 62 cm de altura e 48 cm de largura.** **● Mecanismo: Corpo injetado sob pressão em liga de alumínio, placa superior em aço estampado com, no mínimo, 3mm de espessura.** **● Mecanismo sincronizado na relação 2:1. Regulagem com 5 posições de bloqueio, mantendo o apoio lombar com contato permanente.** **● Deve possuir alavanca multi função sob o assento para regulagem de altura e inclinação do encosto da cadeira.** **● Movimento sincronizado entre o encosto e o assento na proporção de 2:1 respectivamente.** **● Ajuste de tensão através de manípolo sob o assento possibilitando adequar o movimento relax ao biótipo do usuário.** **● Sistema anti-impacto que impede o choque do encosto com** **o usuário ao desbloquear o mesmo.** **● Acabamento em pintura eletrostática epóxi pó com pré- tratamento antiferrugem.** **● Sistema de acoplamento da coluna central com encaixe através de cone Morse.** **● Suporte do Encosto: Confeccionado em chapa de aço 1010/1020 medindo aproximadamente 90 mm de comprimento e 2,5 mm de espessura com vinco estampado, com regulagem de altura com, no**		

			mínimo, 8 posições e mais uma para o desarme. **● Sistema tipo catraca automática que dispensa o uso de botão, totalizando 80 mm de curso.** **● Suporte protegido com capa de polipropileno injetado e texturizado.** **● Coluna de Regulagem de Altura: Confeccionada em aço tubular SAE 1010/1020, com tratamento pré-pintura de desengraxe, decapagem e fosfatização, revestida com capa telescópica em polipropileno injetado de 2 ou 3 elementos que proporciona um ótimo acabamento e proteção à coluna central, com sistema de fixação na parte superior e inferior.** **● Montada com pistão a gás com ajuste de regulagem de altura em qualquer posição, em curso de, no mínimo 100 mm, em conformidade com a Norma DIN EM 16955:2017, classe 4 (comprovado através de laudo), por meio de alavanca fixada na parte de baixo do assento.** **● No pistão deve gravada a classificação "classe 4" de forma permanente.** **● O pistão deve ficar a uma altura mínima de 3 cm do piso.** **● Apoia Braços 4D: Estrutura em nylon injetado e texturizado.** **● Fixação dos braços através de suporte de nylon injetado com fibra de vidro, parafusado ao assento e regulagem de abertura através de alavanca excêntrica.** **● Regulagem de altura através de acionamento de botão localizado na lateral externa, curso de regulagem de altura de 100 mm e 10 estágios de posicionamento.** **● Deve possuir ajuste de ângulo horizontal (giro lateral), ajuste de profundidade do apoio de braço através de catraca.** **● Regulagem de abertura de 50 mm acionada através de alavanca excêntrica ou manopla, sem necessidade de ferramentas.** **● Parte interna injetado em poliuretano flexível, proporcionando maior conforto e parte externa em termoplástico de poliuretano, material resistente ao atrito.** **● Base: Com 5 patas, esqueleto confeccionado em aço carbono SAE 1010/1020, medindo 25x25x1,5mm, hastes com estrutura sem estampa e sem deformações, fabricado por processo robotizado de solda MIG soldada em bucha de aço conificada com 3 mm de espessura, revestida com capa de polipropileno injetado e texturizado, com 5 hastes e alojamento para engate do rodízio (11mm de diâmetro) dispensando o uso de buchas de fixação.** **● Seu sistema preciso de acoplamento à coluna central dá- se através de cone Morse, o que confere facilidade para montagem e casos de eventual manutenção.** **● O miolo e as hastes devem ter um acabamento reforçado.** **● Revestida com capa protetora de polipropileno injetado e texturizado, com resistência à abrasão dos calçados e à produtos químicos.** **● Rodízios: Duplo, tipo W, com rodinhas de 50 mm de diâmetro injetadas em resina de engenharia, deve possuir banda de rodagem mórbida em poliuretano, para ser utilizado em qualquer tipo de piso, eixo vertical em aço trefilado 1010/1020 com diâmetro de 11 mm e eixo horizontal também em aço trefilado 1010/1020.** **● Estrutura do rodízio (cavaletes) injetada em resina de engenharia.**		

			● O sistema de acoplamento entre rodas deve ser por duplo sistema de engate: Engate das rodas ao eixo de aço horizontal e outro engate do cavalete às rodas (flange). **● O eixo vertical é dotado de anel elástico em aço que possibilita acoplamento fácil e seguro à base.** **● Revestimento sintético preto: Composição: Polímeros a base de PVC; Espessura: 0,9 mm; Gramatura: 550 a 670 g/m2; Garantia: Mínima de 5 anos contra defeitos do fabricante.** **Documentação exigida:** **- Certificado de conformidade de acordo com a NBR 13962:2018, emitido por qualquer OCP acreditado pelo INMETRO.** **- Relatório de Certificação do pistão DIN EN 16955/2017 classe 4.** **- Relatório de ensaio de espuma expedido por laboratório devidamente acreditado pelo INMETRO de conformidade com a norma NBR 8537:2015 com resultado de densidade entre 45 e 55 kg/m3.** **- Relatório de ensaio de acordo com a NBR 8094:1983 –** **Determinação da corrosão por exposição à névoa Salina, com no mínimo 500 horas sem apresentar alteração na amostra ensaiada.** **Observação importante: A cadeira deve ser entregue montada e embalada em caixa fechada que suporte o empilhamento de, no mínimo, 3 (três) unidades.** **MARCA: PLAXMETAL MODELO: PREMIUM**		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 196.433,82					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: SOUL DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS LTDA

CNPJ Nº 51.659.136/0001-49

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
8	125,00	UNIDADE	**CADEIRA ESTOFADA FIXA:** ● Assento - Estrutura do assento, chassi confeccionado em compensado prensado a quente com lâminas mescladas de madeiras selecionadas compensada com 14 mm de espessura, porcas garras embutidas com alta resistência mecânica, provida de superfície estofada em espuma injetada de 50 mm de espessura e densidade 50/60 kg/m3.	R$ 168,99	R$ 21.123,75

			●Na parte inferior abaixo do assento carenagem com espessura mínima de 2mm, em polipropileno texturizado preto que dispensa o uso de perfil. ●Não serão admitidas folgas/frestas entre espuma e carenagem (encaixe perfeito). ●Assento medindo 46 cm de largura x 42 cm de profundidade. ●Revestida de couro sintético preto fosco símile couro com espessura mínima de 0,9 mm. ●Encosto - Estrutura do chassi do encosto em material plástico de alta resistência e performance (ABS) na cor preta ou estrutura do chassi do encosto confeccionado em compensado prensado a quente com lâminas mescladas de		

			madeiras selecionadas compensada com 14 mm de espessura, porcas garras embutidas com alta resistência mecânica, provida de superfície estofada em espuma injetada de 40 mm de espessura e densidade 50/60 kg/m3, com porcas garras encravadas para fixação do suporte de encosto, haste de ligação ao assento através de chapa de aço com no mínimo 75 x 6,35mm fixa embutida internamente. ●Carenagem em polipropileno texturizado preto com espessura mínima de 2mm que dispensa o uso de perfil. ●Encosto medindo 430 mm de largura x 410 mm de altura. ●Os componentes utilizados devem ser compatíveis entre si, não sendo admitidas folgas entre as carenagens do assento / encosto com suas respectivas espumas revestidas (frestas). ●Revestida de couro sintético preto fosco símile couro com espessura mínima de 0,9mm. ●Estrutura: Mecanismo fixo, com quatro pernas em tubo redondo 7/8 de polegada e parede de no mínimo 1,2 mm curvados pneumaticamente e soldados com sistema MIG. ●Travessas superiores de ligação à estrutura; peças metálicas com pré- tratamento antiferruginoso e pintura epóxi pó com cura em estufa no mínimo de 180º na cor preta. ●Utilizar ponteiras em nylon para pés (vide padrão detalhe), todos os elementos metálicos e PVC deverão ser na cor preta. ●Apor placa de identificação metalizada autoadesiva, sob o assento da cadeira, contendo o nome do fabricante e o prazo de garantia do produto em formato mês/ano. ●Garantia mínima de cinco anos contra defeitos de fabricação a contar da data de entrega do produto. **Documentação Exigida:** - Certificado de conformidade de acordo com a NBR 16031:2012, emitido por qualquer OCP acreditado pelo INMETRO. **MARCA: IDEAFLEX MODELO: IDEAFLEX**		
11	52,00	UNIDADE	**CADEIRA FIXA EMPILHÁVEL** ● Descrição: Estrutura em tubo de aço, sendo os pés e suportes do assento e encosto em tubos oblongos 16x30(parede 1,5mm) soldados à duas travessas horizontais de tubos de aço 7/8 (parede 1,2mm). ●Acabamento das pontas dos pés e travessas com ponteiras plásticas injetadas em polipropileno. ●Soldagem pelo processo MIG. ●Tratamento especial anticorrosivo acabamento com pintura epóxi em pó na cor preto. ●Assento (460x415mm) em polipropileno, moldado anatomicamente com acabamento texturizado e suas extremidades com cantos arredondados. ●Encosto (460x335mm) em polipropileno moldado anatomicamente, acabamento texturizado e extremidades com cantos arredondados, com furos que facilitam a transferência térmica. ●Unido à estrutura por dupla cavidade na parte posterior do encosto que se encaixa na estrutura metálica. ●Travamento do encosto por dois pinos fixadores, injetados em polipropileno, na mesma cor do encosto. ●Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGO. ●O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ●Certificado de conformidade de processo de preparação e pintura em superfícies metálicas, emitido pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) com o seu respectivo símbolo, conforme modelo de certificação 6 e PE-289, atendendo aos requisitos aplicáveis das seguintes normas acompanhado dos relatórios de ensaio atualizados cuja referência (numeração) esteja relacionada no certificado: ABNT NBR 17088:2023 grau de corrosão e empolamento por exposição à névoa salina, 336 e 1176 horas (complementar), resultado RIO/DO/TO; ABNT NBR 10443:2008 e ASTM D 7091:2020 ¿ determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas; ABNT NBR 11003:2009 versão corrigida:2010 ¿ determinação da aderência da tinta; ABNT NBR 8095:2015 ¿ grau de corrosão e empolamento por exposição à atmosfera úmida saturada, 360 e 1152 horas (complementar), resultado RIO/DO/TO; ABNT NBR 8096:1983 grau de corrosão e empolamento por exposição ao dióxido de enxofre, 10 e 15 ciclos (complementar), resultado RIO/DO/TO; ASTM D 3363:2020 ¿ determinação da dureza ao lápis em tinta aplicada; ASTM D 3359:2017 ¿ determinação da aderência da tinta; ABNT NBR 10545:2014 determinação da flexibilidade por mandril cônico; ASTM D 2794: (93)2019 ¿ resistência de revestimentos orgânicos para os efeitos de deformação rápida (impacto). ●Relatório de ensaio emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, do esforço de tração de 12000Kgf na região da solda. **MARCA: IDEAFLEX MODELO: IDEAFLEX**	R$ 223,99	R$ 11.647,48
			VALOR TOTAL DOS ITENS:	**R$ 32.771,23**	

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: DECIO DRUCZKOWSKI - ME

CNPJ Nº 10.487.864/0001-33

ORDEM/ ITEM	QUANTI-DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
9	18,00	UNIDADE	**CADEIRA ESTOFADA GIRATÓRIA PRESIDENTE** ●Descrição: Base giratória de 5 hastes com rodízios. ●Coluna a gás em tubo de aço com acabamento em pintura epóxi -pó cor preto. ●Regulagem de altura. ●Apoia braços em aço com acabamento em polipropileno. ●Apoio de braço em polipropileno. ●Regulagem vertical do apoio em até 8 posições de ajuste. ●Assento (480x455mm) e encosto (620x470mm) em polipropileno recebendo almofada em espuma injetada revestido em tecido. ●O assento e encosto são interligados através de chapa de aço com vinco central para maior resistência. ●Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGQ. ●O certificado deverá conter o selo do INMETRO. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**	R$ 850,00	R$ 15.300,00
10	53,00	UNIDADE	**CADEIRA ESTOFADA GIRATÓRIA SEM BRAÇOS** ●Descrição: Cadeira giratória, sem braços, assento (430x390mm) e encosto (360x270mm) em compensado multilaminado plano, fixado na estrutura através de parafusos com porca de garras colocados internamente. ●Encosto em sua parte traseira revestido em vinil na cor preta. ●Espuma de injetada. ●Estofado revestido em tecido, com acabamento da borda em perfil PVC flexível. ●Encosto interligado ao assento através de haste única com sanfona de acabamento. ●Base giratória com regulagem de altura mecânica com 5 hastes e rodízios. ●Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGO. ●O certificado deverá conter o selo do INMETRO. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**	R$ 300,00	R$ 15.900,00
24	18,00	UNIDADE	**ARMÁRIO COM 9 PORTAS COLORIDAS** ●Descrição: Estrutura em MDF 15 mm revestido em melamínico branco. ●Com 9 portas revestidas em melamínico textura colorido e puxadores. ●Dimensões: 1270 mm (A) x 1200 mm (L) x 450 mm (P). ●Quatro pés em tubo de aço 1 1/4 (parede 1,20 mm), acabamento com pintura na cor cinza e ponteiras internas na cor preto. ●Pés soldados em chapa de aço medidas 100x50 mm fixados à base da estante por 04 parafusos auto atarraxantes 4.8x16. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**	R$ 1.400,00	R$ 25.200,00
27	**15,00**	**CONJUNTO**	**CONJUNTO ADULTO ●Descrição: Composto por seis mesas e seis cadeiras: Mesa: laterais e travessa em tubo de aço 29x58mm (parede 1,50mm). ●Travessa superior para fixação do tampo em tubo 20x30 (parede 1,50mm). Pés em tubo 1 ½ (parede 1,50mm), fechamento com ponteiras e sapatas em polipropileno. ●Pintura dos elementos metálicos com tinta em epóxi- pó brilhante. ●Tampo (600x840x740x250mm) em MDF de 18mm de espessura revestido na face superior em laminado melamínico texturizado, acabamento das bordas com fita PVC. ●Altura760mm. ●Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGG. ●O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ●Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando a resistência ao impacto Izod da resina plástica no PP do assento e encosto de cadeiras, porta livros, porta caneta/lápis, ponteiras, sapatas e protetores de pés para cadeiras e mesas do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 184 J/M, 18.149 J/M² ou 18,00 KJ/M². ●O relatório deverá conter o selo do INMETRO. ●Relatório de ensaio sobre corrosão e envelhecimento por exposição à névoa salina, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO de acordo com a ABNT NBR 17088/2023 e ABNT NBR 8095/2015 (material metálico revestido e não revestido ¿ corrosão por exposição à névoa salina e a atmosfera úmida saturada no mínimo 3504 horas, que contenha união soldada em tubo de aço industrial) avaliada conforme NBR 5841/2015 e NBR ISO 4628:2022, grau**	**R$ 3.850,00**	**R$ 57.750,00**

			de empolamento do / TO e grau de enferrujamento RI 0. ●Cadeira: Estrutura em tubo de aço, base inferior (pés) em 1 ½ (parede 1,50mm), colunas em tubo 29x58(parede 1,50mm). ●Uma travessa ligando as colunas em tubo 16x30(parede 1,06mm). ●Base do assento e encosto em tubo 20x20 (parede 1,20mm). ●Soldagem pelo processo MIG em todas as junções. ●Proteção da superfície com tratamento anticorrosivo e pintura em epóxi-pó. ●Fechamento com ponteiras em resina. ●Assento (415x410mm) e encosto (435x245mm) com abas e superfície anatômica, em resina PP texturizado. ●Encosto com curvaturas anatômicas e três orifícios de ventilação em forma de losango estilizado em ângulo. Fixados à estrutura por parafusos invisíveis mitoplastic SX25. ●Altura do assento ao chão 440mm e altura do encosto ao chão 840mm. MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA		
30	19,00	CONJUNTO	**CONJUNTO COLETIVO INFANTIL** ●Descrição: composto por uma mesa central, oito mesas trapézio e oito cadeiras com balde: mesa central estrutura em tubo de aço ¾ (parede 1,06 mm) formato monobloco, ponteiras plásticas 3/4 interna fixadas através de encaixe. ●Soldagem pelo sistema mig em todas as junções, proteção da superfície com tratamento especial anticorrosivo e pintura em epóxi- pó. ●Tampo (870 mm de diâmetro) em mdf de 18 mm revestido em laminado melamínico no mínimo 0,8 mm, subdividido em quatro cores para acompanhar as carteiras. ●Bordas em PVC colorido tipo ¿t¿ fixados através de encaixe. ●A parte central do tampo possui porta objeto em polipropileno injetado, formato sextavado, aba externa em toda sua extensão, medidas 245x390x350 mm (axlxp), 17 litros de volume interno. ●Tampo fixado a estrutura através de parafusos auto atarraxantes 4,5x30ph. ●Altura 580mm. ●Mesa trapézio: estrutura em tubo de aço 3/4 (parede 1,06mm), travessas de reforço em tubo 3/4 (parede 0,90mm). ●Fechamento dos topos com ponteiras plásticas 3/4 interna fixadas através de encaixe. ●Soldagem pelo processo mig em todas as junções. ●Proteção da superfície com tratamento especial anticorrosivo e pintura em epóxi-pó. ●Porta livros tipo gradil aramado de aço 3/16 redondo. ●Tampo (620x340x400mm) em mdf com 18mm de espessura, formato trapezoidal, revestido em laminado melamínico colorido espessura mínima de 0,8mm. ●Borda com acabamento em PVC tipo (t) colorido fixado através de encaixe. ●Com formato côncavo para melhor anatomia para o usuário e convexo para encaixar na mesa central redonda. ●Fixado a estrutura através de quatro parafusos auto atarraxantes 5x30. ●Altura 580mm. ●Apresentar junto a proposta de preços o certificado de conformidade do INMETRO para o modelo especificado da cadeira de acordo com a portaria 401/2020 do INMETRO, acompanhado por declaração com a imagem da cadeira, referente ao certificado de conformidade do INMETRO, emitido por OCP que comprove que a cadeira é correspondente ao certificado e atende as especificações do edital. ●Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (FSC), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações. relatório de ensaio emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, do	R$ 2.300,00	R$ 43.700,00

			esforço de tração de 12000kgf na região da solda. ● **Cadeira:** estrutura em tubo de aço 7/8, chapa #16 (parede 1,06mm), dotada de 01(um) reforço transversal em tubo 7/8(parede 1,06mm) soldados na parte inferior do assento e 04 travessas de reforço entre as pernas em tubo ¾ (parede 1,06mm). ●Soldagem pelo sistema mig em todas as junções. ●Proteção da superfície com tratamento especial anticorrosivo e pintura em epóxi-pó. ●Fechamento dos topos dos tubos (inclusive os pés) com ponteiras em polipropileno injetado de alta densidade, fixados na estrutura através de encaixe do tipo bola. ●Assento (340x300mm) e encosto (340x160mm) em compensado 10mm anatômico revestido com laminado melamínico e acabamento das bordas com verniz. ●Fixados a estrutura através de 8 rebites de alumínio 6.2x25 (4 no assento e 4 no encosto). ●Altura do assento ao chão 350mm e altura do encosto ao chão 680mm. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**		
31	20,00	CONJUNTO	**CONJUNTO PROFESSOR, COMPOSTO POR MESA E CADEIRA**: ● Descrição: mesa com laterais e suporte da saia em tubo de aço de 29x58mm chapa 16(1,5mm) e suporte da saia em tubo 25x60(1,5mm). ● Travessa superior em tubo de aço 31,75mm (1 ¼) chapa 16(1,5mm). ● Base inferior (pés) em tubo de aço 38mm (1 ½) chapa 16(1,5mm). ● Fechamento com ponteiras e sapatas em polipropileno injetadas na cor cinza, fixadas à estrutura através de rebites de repuxo diâmetro de 4.8x16mm. ● Tampo (1200x650mm) em mdp de 18mm de espessura, revestido na face superior em laminado melamínico de alta pressão, 0,8mm de espessura, acabamento texturizado na cor cinza e revestimento na face inferior em chapa de balanceamento - contra placa fenólica de 0,6mm. ● Cantos arredondados. ● Fitas de bordo em pvc com primer, acabamento texturizado na cor cinza coladas com adesivo hot melting, dimensões nominais de 22mm (largura) x 3mm (espessura). ● Fixação do tampo à estrutura através de 06 porcas garra rosca métrica m6	R$ 540,00	R$ 10.800,00

			(diâmetro 6mm e comprimento 10mm), 06 parafusos rosca métrica m6(diâmetro 6mm), comprimento 47mm cabeça panela, philips. ● Painel frontal em mdp 18mm espessura, revestido nas duas faces em laminado melamínico de baixa pressão bp, acabamento frost, na cor cinza. ● Dimensões acabadas de 250mm (largura) x 1119mm (comprimento) x 18mm (espessura) admitindo-se tolerâncias de +/- 1mm para largura e comprimento e +/- 0,3mm para espessura. ● Fixação do painel à estrutura através de aletas de fixação em número de 06 chapa 14(parede 1,90mm) nas dimensões 35x25 e parafusos auto atarraxantes 4.8x16mm. ● Pintura dos elementos metálicos com tinta em pó híbrida epóxi, eletrostática brilhante, espessura mínima de 40 microns, cor cinza. ● Altura da mesa: 760mm. ● Nos moldes das ponteiras e sapatas e deve ser grafado o símbolo internacional de reciclagem, apresentando o número identificador do polímero e o nome da empresa fabricante. ● As peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes. ● Nas partes metálicas deve ser aplicado tratamento antiferruginoso que assegure resistência à corrosão em câmara de névoa salina. ● Solda deve possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. ● Todos os encontros de tubos devem receber solda em todo o perímetro de união. ● Devem ser eliminados respingos ou irregularidade de solda, rebarbas e arredondados os cantos agudos.) ● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela assoc. Brasileira de normas técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGQ. ● O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ● Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (fsc), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações. ● Relatório de ensaio sobre corrosão e envelhecimento por exposição à névoa salina, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO de acordo com a ABNT NBR 17088/2023 e ABNT NBR 8095/2015 (material metálico revestido e não revestido ¿ corrosão por exposição à névoa salina e a atmosfera úmida saturada no mínimo 3504 horas, que contenha união soldada em tubo de aço industrial) avaliada conforme NBR 5841/2015 e NBR ISO 4628:2022, grau de empolamento d0 / t0 e grau de enferrujamento ri. ● **Cadeira:** estrutura em tubo de aço 20,7mm, em chapa 14(1,90mm). ● Ponteiras e sapatas em polipropileno injetados na cor cinza, fixadas à estrutura através de encaixe e pino expansor. ● Pintura dos elementos metálicos com tinta em pó híbrida epóxi, eletrostática brilhante, espessura mínima de 40 microns na cor cinza. ● Assento (400x430mm) e encosto (396x198mm) em polipropileno injetados na cor cinza, moldados anatomicamente. ● Fixação do assento e encosto à estrutura através de rebites de repuxo 4,8mm, comprimento 16mm. ● Altura do assento ao chão 460mm. Nos moldes das ponteiras, sapatas, assento e encosto devem ser grafado o símbolo internacional de reciclagem, apresentando o número identificador do polímero e o nome da empresa fabricante do componente injetado. ● As peças injetadas não devem apresentar rebarbas, falhas de injeção ou partes cortantes. ● Nas partes metálicas deve ser aplicado tratamento antiferruginoso que		

			assegure resistência à corrosão em câmara de névoa salina. ● Solda deve possuir superfície lisa e homogênea, não devendo apresentar pontos cortantes, superfícies ásperas ou escórias. ● Todos os encontros de tubos devem receber solda em todo o perímetro de união. ● Devem ser eliminados respingos ou irregularidade de solda, rebarbas e arredondados os cantos agudos. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**		
33	6,00	CONJUNTO	**CONJUNTO REFEITÓRIO INFANTIL** ● Descrição: Uma mesa e oito cadeiras. ● Mesa: Estrutura em tubo de aço 20x20 (parede 1,20mm) que unidos formam peça única, travessas horizontais entre os pés em tubo 20x20 (parede 1,20mm) que unidos formam peça única, travessas horizontais entre os pés em tubo 20x20 (parede 1,06mm) e mão francesa para reforço. ● Pés com ponteiras plásticas 100% injetadas. ● Soldagem das partes metálicas pelo processo MIG em todo perímetro de união, junções com superfície lisa e homogênea, sem apresentar pontos cortantes, asperezas ou escórias. ● Proteção da superfície com tratamento especial, anticorrosivo e pintura em epóxi-pó cor cinza. ● Tampo (1800x600mm) em MDF de 18mm com aplicação de laminado decorativo de alta pressão perprint com sistema de plotagem contendo imagem colorida. ● Bordas com acabamento em PVC tipo ¿T¿ cor cinza fixado através de encaixe. ● Fixados à estrutura através de 08 parafusos auto atarraxantes. ● Altura 580mm. ● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGQ. ● O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ● Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando a resistência ao impacto Izod da resina plástica no PP do assento e encosto de cadeiras, porta livros, porta caneta/lápis, ponteiras, sapatas e protetores de pés para cadeiras e mesas do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 184 J/M, 18.149 J/M² ou 18,00 KJ/M². ● O relatório deverá conter o selo do INMETRO. ● Relatório de ensaio sobre corrosão e envelhecimento por exposição à névoa salina, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO de acordo com a ABNT NBR 17088/2023 e ABNT NBR 8095/2015 (material metálico revestido e não revestido ¿ corrosão por exposição à névoa salina e a atmosfera úmida saturada no mínimo 3504 horas, que contenha união soldada em tubo de aço industrial) avaliada conforme NBR 5841/2015 e NBR ISO 4628:2022, grau de empolamento do / TO e grau de enferrujamento RI 0. ● Cadeiras: Estrutura em tubo de aço 3/4 (parede 1,06mm). ● Quatro pés, sendo dois em peça única com o encosto e dois em forma de palito. ● Duas travessas de sustentação sob o assento em tubo 3/4 (parede 1,06mm). ● Soldagem dos componentes que formam a estrutura deverão ser ligados entre si através de solda pelo processo MI6 em todas as junções. ● Acabamento com tinta epóxi-pó cor cinza. ● Fechamento de todos os topos dos tubos com ponteiras 3/4 injetadas	R$ 2.000,00	R$ 12.000.00

			100% polipropileno. ● Assento (295x305mm) e encosto (295x180mm) em resina PP texturizado. ● Altura do assento ao chão 340mm. ● Altura do encosto ao chão 625mm. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**		
34	**19,00**	**CONJUNTO**	**CONJUNTO TRIPARTIDO ADULTO** **● Descrição: Formado por uma mesa e seis cadeiras.** **● Mesa: Estrutura em tubo de aço, base dos pés tubo 30x50(parede 1,20mm) com protetor de pintura medidas 150x34x15mm.** **● Subidas laterais duplas em tubo 30x30(parede 1,20mm) em forma de arco.** **● Base de sustentação e fixação dos tampos em tubo 30x40(parede 1,20mm), 20x20(parede 1,06mm) e 20x40(parede 1,20mm).** **● Soldagem pelo processo MIG em todas as junções.** **● Proteção da superfície com tratamento especial, anticorrosivo e pintura em epóxi-pó cor cinza.** **● Tampo (1850x815mm) em resina** **ABS, alto impacto, composto por três módulos (tripartido) de 615x815mm, 4mm de espessura e abas de 50mm em toda sua extensão.** **● Tampo encaixado na estrutura.** **● Na parte inferior de cada tampo estão injetados quatro suportes do tipo presilhas que se encaixam por pressão no requadro da estrutura e após fixados à mesma através de parafusos autobrocantes Philips 4.2x13.** **● Altura do tampo ao chão 760mm. Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGQ.** **● O certificado deverá conter o selo do INMETRO.** **● Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando a resistência ao impacto Izod da resina plástica no PP do assento e encosto de cadeiras, porta livros, porta caneta/lápis, ponteiras, sapatas e protetores de pés para cadeiras e mesas do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 184 J/M, 18.149 J/M² ou 18,00 KJ/M².** **● O relatório deverá conter o selo do INMETRO.** **● Relatório de ensaio sobre corrosão e envelhecimento por exposição à névoa salina, emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO de acordo com a ABNT NBR 17088/2023 e ABNT NBR** **8095/2015 (material metálico revestido e não revestido ¿ corrosão por exposição à névoa salina e a atmosfera úmida saturada no mínimo 3504 horas, que contenha união soldada em tubo de aço industrial) avaliada conforme NBR 5841/2015 e NBR ISO 4628:2022, grau de empolamento do / TO e grau de enferrujamento RI 0.** **● Cadeira: Estrutura em tubo de aço, base inferior (pés) em tubo 30x50 (parede 1,20mm), colunas com barramento duplo sendo uma em forma de (!) em tubo 30x50 (parede 1,20mm) e outra em forma de arco em tubo 20x30 (parede 1,06mm).** **● Uma travessa ligando as colunas dos pés em tubo 30x50 (parede 1,20mm).** **● Base do assento e encosto ergonômicos em tubo 20x20 (parede 1,20mm).** **● Soldagem pelo processo MIG em todas as junções.** **● Proteção da superfície com tratamento anticorrosivo e desengraxante.**	**R$ 3.500,00**	**R$ 66.500,00**

			● Acabamento com tinta epóxi-pó, híbrida e eletrostática. **● Fechamento dos topos inferiores com ponteiras em forma de (L) 30x50 com calço dimensões 60x30 fixadas por rebites 4.8x16 com deslizadores fixados à estrutura através de encaixe em polipropileno 100% injetadas.** **● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGQ.** **● O certificado deverá conter o selo do INMETRO.** **● Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando a resistência ao impacto Izod da resina plástica no PP do assento e encosto de cadeiras, porta livros, porta caneta/lápis, ponteiras, sapatas e protetores de pés para cadeiras e mesas do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 184 J/M, 18.149 J/M² ou 18,00 KJ/M².** **● O relatório deverá conter o selo do INMETRO.** **● Relatório de ensaio emitido por laboratório credenciado pelo INMETRO, do esforço de tração de 12000K$F na região da solda.** **● Protetor de pintura com formato de (U) em resina plástica para apoio dos pés do usuário, dimensões 130x34x15mm em polipropileno, fixados à estrutura através de pinos e rebites.** **● Assento ergonômico (415x410mm) com abas e superfície anatômica, em resina PP texturizado.** **● Encosto ergonômico (435x245mm) em resina PP, texturizado, com curvaturas anatômicas e três orifícios de ventilação em forma de losango estilizado em ângulo.** **● Espessura do assento e encosto de 5mm.** **● Fixado à estrutura por parafusos invisíveis mitoplastic SX25.** **● Altura do assento ao chão 440mm e altura do encosto ao chão 830mm.** **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**		
39	2,00	UNIDADE	**FRALDÁRIO/TROCADOR** ● Descrição: Em MDP de 15mm acabamento texturizado. ● O móvel é subdividido em prateleiras em número de seis nas dimensões 400x260x600mm cada, uma porta com abertura superior contendo duas dobradiças na parte inferior e um fecho rolete na parte superior para travamento e um puxador de metal tipo alça. ● Na parte interna contém um cesto em arame maciço 3/16mm com pintura epóxi-pó. ● Bordas com acabamento em perfil de PVC. ● Contém um colchão, medidas 1240x600mm, que se encaixa sob rebaixo das duas laterais do trocador. ● Na parte inferior, em toda sua extensão, o móvel possui um rodapé com 80mm de altura, apoiado por seis sapatas reguláveis 18mm 1/4x7/8 preto. ● Medidas totais 930x1285x610mm (CxPxA). ● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGG. ● O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ● Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (FSC), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações. **MARCA: MARCA PRÓPRIA MODELO: SOB MEDIDA**	R$ 2.800,00	R$ 5.600,00

VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 252.750,00					
Situação: Aceito e Habilitado					
Aceito para: JVRP COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA					
CNPJ Nº 38.143.099/0001-53					
ORDEM/ ITEM	**QUANTI- DADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**

15	30,00	UNIDADE	**GAVETEIRO VOLANTE COM 3 GAVETAS** ● Descrição: Móvel composto por três gavetas, sendo uma para pastas suspensas, fundo em duratree. ● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGG. ● O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ● Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (FSC), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações. ● Confeccionado em MDP de 15mm revestido em melamínico de baixa pressão. ● Bordas em lâmina PVC. Dimensões aproximadas: 680mmx455mmx450mm. **MARCA: MOVESCO MODELO: MVI-507**	R$ 910,00	R$ 27,300
16	26,00	UNIDADE	**GAVETEIRO VOLANTE 2 GAVETAS** ● Descrição: Móvel composto por duas gavetas para pasta suspensa, fundo em duratree. ● Confeccionado em MDP de 15mm revestido em melamínico de baixa pressão. ● Bordas em lâmina PVC. ● Dimensões aproximadas: 680mmx450mmx450mm. ● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGG. ● O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ● Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (FSC), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações. **MARCA: MOVESCO MODELO: MVI-508**	R$ 875,00	R$ 22.750,00
28	28,00	CONJUNTO	**CONJUNTO ADULTO EM RESINA, COMPOSTO POR UMA MESA E UMA CADEIRA** ● Descrição: mesa com estrutura em tubo de aço, com seção retangular, pés em tubo 20x40(parede 1,50mm) e colunas com barramento duplo em tubo de 20x40mm e 20x30mm, chapa #16 (parede 1,50mm de espessura). ● Uma travessa sob as portas livros de 20x40mm (parede 1,50mm). ● Travessas superiores transversais em tubo 20x20(parede 1,06mm) e duas travessas longitudinais em tubo 20x20(parede 1,06mm). ● Box porta livros (500x420x110mm) e abas laterais e frontal em resina abs, dotado de porta lápis na parte interna sob forma de canaleta e 20 orifícios de ventilação sob forma de losangos, fixado por rebites de repuxo tipo pop 4.8x16. ● Soldagem pelo processo mig em todas as junções. ● Proteção da superfície com tratamento anticorrosivo e desengraxante. ● Acabamento com tinta epóxi-pó, híbrida e eletrostática. ● Fechamento dos topos dos tubos superiores com ponteiras em polipropileno fixadas à estrutura através de encaixe. ● Topos inferiores com ponteiras em forma de l 20x40 com calço, nas dimensões 47x20 fixadas por rebites 4.8x16 com deslizadores fixados à estrutura através de encaixe, ambos (inferiores e superiores) em polipropileno 100% injetadas. ● Protetor de pintura com formato (u) em resina plástica para apoio dos pés do usuário dimensões 260x21,5x12mm, fixados a estrutura através de pinos e rebites. ● Tampo (680x640x580mm) formato trapezoidal em resina abs superfície texturizada, bordas laterais (abas 45mm) em alto brilho, com nervuras transversais e longitudinais para reforço à tração na parte inferior do tampo e dotado de dois porta lápis e canetas medindo 80x28x9mm, uma cavidade para borracha e apontadores medindo 70x38x9mm e outra para porta copos medindo 70mm de diâmetro por 9mm de profundidade. ● Fixados a estrutura através de 06 parafusos mitoplastic.	R$ 1.450,00	R$ 40.600,00

			● Abas com frizo para maior resistência. Altura: 760mm. ● Apresentar junto a proposta de preços o certificado de conformidade do inmetro para o modelo especificado no edital de acordo com a portaria inmetro nº 401/2020, acompanhado por declaração de que o certificado de conformidade do inmetro da empresa corresponde ao projeto e especificações do conjunto solicitado no edital e atende aos requisitos da norma abnt 14006:2008 e portaria inmetro nº200/2021, com a imagem do mobiliário, emitido por ocp acompanhado do relatório de ensaio, emitido por laboratório acreditado pelo inmetro, com imagens do conjunto aluno para o atendimento a portaria 200/2021. ● Certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela assoc. Brasileira de normas técnicas (abnt) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o sgq. ● O certificado deverá conter o selo do inmetro. ● Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo inmetro, atestando a resistência ao impacto izod da resina plástica no pp do assento e encosto de cadeiras, porta livros, porta caneta/lápis, ponteiras, sapatas e protetores de pés para cadeiras e mesas do mobiliário escolar em gera, sendo a resistência ao impacto maior que 184 j/m, 18.149 j/m² ou 18,00 kj/m². ● O relatório deverá conter o selo do inmetro. Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo inmetro, atestando a resistência ao impacto izod da resina plástica no abs em tampos (retangular, quadrado e trapezoidal de mesas e pranchetas) do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 439 j/m, 43.149 j/m² ou 43,00 kj/m². ● O relatório deverá conter o selo do inmetro. ● Cadeira: estrutura em tubo de aço 20x20, chapa #16 (parede 1,50mm), dotado de 04 travessas de reforço entre as pernas, em tubo 3/4(parede 1,06mm). ● Sob o assento duas travessas em tubo 20x20(parede 1,06mm). ● Soldagem pelo sistema mig em todas as junções. ● Proteção da superfície com tratamento especial anticorrosivo e desengraxante. ● Acabamento com tinta epóxi-pó, híbrida e eletrostática. ● Fechamento dos topos dos tubos com ponteiras em fixados na estrutura através de encaixe. ● Assento (400x400mm) e encosto (410x210mm) em resina pp ergonômico. ● A espessura do assento/encosto deve ser de 8mm em toda sua extensão. ● Fixados à estrutura por rebites pop de alumínio (4 no assento e 4 no encosto)6.2x25. ● Altura do assento ao chão 460mm e altura do encosto ao chão 810mm. **MARCA: MOVESCO MODELO: MVF-101INB+MVF- 201IN**		
29	15,00	CONJUNTO	**CONJUNTO COLETIVO INFANTIL**	R$ 3.690,00	R$ 55.350,00
			● Descrição: Formado por uma mesa central, seis mesas trapézio e seis cadeiras: ● Mesa central em estrutura em tubo de aço, base dos pés em tubo 20x30 (parede 1,06 mm), haste central em tubo 25x25 (parede 1,20 mm) e a base de apoio para fixação do tampo em tubo 20x20 (parede 1,06 mm). ● Fechamento dos topos inferiores com ponteiras em forma de (L) 20x30 com calço, dimensões 20x35 fixadas por rebites 4.8x16 com deslizadores fixados à estrutura através de encaixe em polipropileno 100% injetadas. ● Protetor de pintura com formato de (U) em resina plástica para apoio dos pés do usuário dimensões 140x23x13 mm, fixados a estrutura através de pinos e rebites. ● Tampo (403 mm de diâmetro) em resina ABS, com recorte em forma sextavada, côncavo na extremidade com abas de 36 mm x 3 mm (espessura) que permitem o perfeito encaixe das mesas, dotado de seis divisores com formato triangular e profundidade de 15 mm para acomodar materiais. ● Suportes fixos injetados permitindo a fixação junto à estrutura por quatro rebites do tipo POP-4,8x16. Altura 580 mm. ● Mesas trapézio: estrutura em tubo de aço, pés em 20x30 (parede 1,06 mm), duas colunas laterais em tubo 16x30 (parede 1,06 mm), base de fixação do tampo em tubo 20x20 (parede 1,06 mm) e fechamento dos topos dos tubos ponteiras 20x20 com pino. ● Fechamento dos topos inferiores com ponteiras em forma de (L) 20x30 com calço, dimensões 26x35 fixadas por rebites 4.8x16 com deslizadores fixados à estrutura através de encaixe em polipropileno 100% injetadas. ● Protetor de pintura com formato de (U) em resina plástica para apoio dos pés dimensões 150x23x13 mm, fixados a estrutura através de pinos.		

			● Tampo (560x350x200 mm) em resina ABS em formato trapézio, superfície texturizada, extremidade côncava (abas de 35 mm) junto a união da mesa central e convexa (abas 17 mm) junto ao usuário, abas laterais medianas de 27 mm, nervuras transversais e longitudinais com reforço à tração inferior. ● Dotado de uma cavidade para porta-lápis dimensões 200x20x9mm de profundidade. ● Fixado por encaixe e seis rebites do tipo POP 4,8x16. ● Altura total 580 mm. ● Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGG. ● O certificado deverá conter o selo do INMETRO. ● Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando a resistência ao impacto Izod da resina plástica no ABS em tampos (retangular, quadrado e trapezoidal de mesas e pranchetas) do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 439 J/M, 43.149 J/M² ou 43,00 KJ/M². ● O relatório deverá conter o selo do INMETRO. ● Relatório de ensaio emitido por laboratório acreditado pelo INMETRO, atestando a resistência ao impacto Izod da resina plástica no PP do assento e encosto de cadeiras, porta livros, porta caneta/lápis, ponteiras, sapatas e protetores de pés para cadeiras e mesas do mobiliário escolar em geral, sendo a resistência ao impacto maior que 184 J/M, 18.149 J/M² ou 18,00 KJ/M². ● O relatório deverá conter o selo do INMETRO. ● Certificado de conformidade de processo de preparação e pintura em superfícies metálicas, emitido pela ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) com o seu respectivo símbolo, conforme modelo de certificação 6 e PE-289, atendendo aos requisitos aplicáveis das seguintes normas acompanhado dos relatórios de ensaio atualizados cuja referência (numeração) esteja relacionada no certificado: ABNT NBR 17088:2023 grau de corrosão e empolamento por exposição à névoa salina, 336 e 1176 horas (complementar), resultado RIO/DO/TO; ABNT NBR 10443:2008 e ASTM D 7091:2020 ¿ determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas; ABNT NBR 11003:2009 versão corrigida:2010 ¿ determinação da aderência da tinta; ABNT NBR 8095:2015 ¿ grau de corrosão e empolamento por exposição à atmosfera úmida saturada, 360 e 1152 horas (complementar), resultado RIO/DO/TO; ABNT NBR 8096:1983 grau de corrosão e empolamento por exposição ao dióxido de enxofre, 10 e 15 ciclos (complementar), resultado RIO/DO/TO; ASTM D 3363:2020 ¿ determinação da dureza ao lápis em tinta aplicada; ASTM D 3359:2017 ¿ determinação da aderência da tinta; ABNT NBR 10545:2014 determinação da flexibilidade por mandril cônico; ASTM D 2794: (93)2019 ¿ resistência de revestimentos orgânicos para os efeitos de deformação rápida (impacto). ● Cadeiras: ● Estrutura em tubo de aço 20x30 (parede 1,06mm) para a base dos pés, colunas laterais em tubo 16x30 (parede 1,06mm). ● Travessa entre os pés em tubo 20x20 (parede1,06mm). ● Base de fixação do encosto em tubo ¥ (parede 1,06mm). ● Sob o assento uma travessa em tubo 5/8 (parede 1,20mm). ● Fechamento dos topos inferiores com ponteiras em forma de (L) 20x30 com calço, nas dimensões 26x35 fixadas por rebites 4.8x16 com deslizadores fixados à estrutura através de encaixe em polipropileno 100% injetadas. ● Topos dos tubos da base do encosto com ponteiras 3/4 interna. ● Protetor de pintura com formato de (U) em resina plástica para apoio dos pés do usuário dimensões 110x23x13mm em polipropileno, fixados a estrutura através de pinos. ● Assento (295x305mm) e encosto (295x180mm) em resina PP, texturizado, curvaturas anteriores e posteriores anatômicas. ● Cavidades especiais com rebaixo para fixação do assento e encosto evitando danos à vestimenta do usuário. ● Fixados à estrutura através de oito rebites de repuxo do tipo POP 4.8x16.		

			● Soldagem das partes metálicas pelo processo MIG em todo perímetro de união, junções com		
			superfície lisa e homogênea, sem apresentar pontos cortantes, asperezas ou escórias. Proteção da superfície com tratamento especial anticorrosivo e pintura em epóxi-pó, híbrida e eletrostática. Altura do assento ao chão 340mm e altura do encosto ao chão 625mm. **MARCA: MOVESCO MODELO: MVP-15NEW+MV- 13AM+MV- 204AN NEW**		
36	24,00	UNIDADE	● **ESTANTE ORGANIZADORA COM OITO CAIXAS** Descrição: Estrutura em MDF 15mm cor branco textura. Acabamento das bordas com lâmina cor branco. Oito nichos abertos para acomodação de caixa plástica tamanho 19,8 litros. Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGG. O certificado deverá conter o selo do INMETRO. Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (FSC), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações. Pés em tubo de aço 1 x (parede 1,20mm) com ponteiras internas e acabamento com pintura cor cinza. Dimensões: 1455x910x360mm (AxLxP). **MARCA: MOVESCO MODELO: MVI-520**	R$ 1.800,00	R$ 43.200,00
37	15,00	UNIDADE	● **LONGARINA DOIS LUGARES** Descrição: estrutura de travessa desenvolvida em tubo de aço 60x40(parede 1,2 mm), nas suas extremidades, possuem 2 (duas) luvas conificadas de 30x60(parede 1,9mm) para que se unam ao apoio vertical. Possuem 2 (dois) suportes para cada assento produzidos em chapas de aço espessura de 4,75 mm e soldado na estrutura pelo processo de soldagem (mig). Possui ainda 2 (dois) calços de 5 mm, injetados em polipropileno para cada suporte. Para montagem são utilizados 4 (quatro) parafusos sextavados medidas de ¼ x 1.½ para cada assento. Dois pés que se unem à travessa por meio de encaixe cônico fabricado em tubo 29x58(parede 1,9 mm) conformado por estampagem e soldado às travessas e pés pelo processo de soldagem (mig). As extremidades da longarina são compostas por ponteiras, desenvolvidas para proteção e acabamento do conjunto em polipropileno. Toda a estrutura recebe uma proteção de preparação de superfície metálica e revestimento eletroestático epóxi em pó. Apresentar junto à proposta de preços o certificado de conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela assoc. Brasileira de normas técnicas (abnt) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o sgq.	R$ 963,00	R$ 14.445,00
			● O certificado deverá conter o selo do inmetro. Certificado de conformidade de processo de preparação e pintura em superfícies metálicas, emitido pela abnt (associação brasileira de normas técnicas) com o seu respectivo símbolo, conforme modelo de certificação 6 e pe-289, atendendo aos requisitos aplicáveis das seguintes normas acompanhado dos relatórios de ensaio atualizados cuja referência (numeração) esteja relacionada no certificado: abnt nbr 17088:2023 grau de corrosão e empolamento por exposição à névoa salina, 336 e 1176 horas (complementar), resultado ri0/d0/t0; abnt nbr 10443:2008 e astm d 7091:2020 ¿ determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas; abnt nbr 11003:2009 versão corrigida:2010 ¿ determinação da aderência da tinta; abnt nbr 8095:2015 ¿ grau de corrosão e empolamento por exposição à atmosfera úmida saturada, 360 e 1152 horas (complementar), resultado ri0/d0/t0; abnt nbr 8096:1983 grau de corrosão e empolamento por exposição ao dióxido de enxofre, 10 e 15 ciclos (complementar), resultado ri0/d0/t0; astm d 3363:2020 ¿ determinação da dureza ao lápis em tinta aplicada; astm d 3359:2017 ¿ determinação da aderência da tinta; abnt nbr 10545:2014 determinação da flexibilidade por mandril cônico; astm d 2794: (93)2019 ¿ resistência de revestimentos orgânicos para os efeitos de deformação rápida (impacto). Relatório de ensaio emitido por laboratório credenciado pelo inmetro, do esforço de tração de 12000kgf na região da solda. Assento (460x415mm) em pp apresentando em suas extremidades cantos arredondados. Possui ainda o assento na configuração estofada com alma plástica que é fixada ao mesmo por meio de parafusos para plástico. A estrutura de sustentação do assento e do encosto é fabricada em tubos de aço de 22,22mm (parede 1,50mm) revestimento eletroestático epóxi em pó. Encosto (460x355mm) em polipropileno injetado e moldado anatomicamente com acabamento texturizado. O encosto é unido à estrutura por dupla cavidade na parte posterior do encosto, que se encaixa na estrutura metálica. O travamento do encosto se dá por dois pinos fixadores, injetados em polipropileno, na cor do encosto. O encosto possui furos que facilitam a transferência térmica. Apoia braços formado pelo prolongamento da estrutura de sustentação do assento e encosto, coberto por uma peça em polipropileno com acabamento texturizado. Dimensões aproximadas de 55mm de largura por 245mm de comprimento e são fixados por 2 (dois) parafusos flangeados para plástico com dimensões de 4,0x25 mm. **MARCA: MOVESCO MODELO: MVR-300P 2L**		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 203.645,00					

Situação: Aceito e Habilitado					
Aceito para: SERRA MOBILE INDUSTRIA E COMERCIO LTDA - EPP					
CNPJ Nº 07.875.146/0001-20					
ORDEM/ ITEM	**QUANTI- DADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
17	**82,00**	**UNIDADE**	**● LONGARINA DE 3 LUGARES. Assento: Estrutura do assento, chassi confeccionado em compensado prensado a quente com lâminas mescladas de madeiras selecionadas compensada com 14 mm de espessura, porcas garras embutidas com alta resistência mecânica, provida de superfície estofada em espuma injetada de 60 mm de espessura e densidade 50/60 kg/m3. Na parte inferior abaixo do assento, carenagem com espessura mínima de 2 mm em polipropileno texturizado preto que dispensa o uso de perfil. Assento medindo no mínimo 46 cm de largura e 46 cm de profundidade. Revestida de couro sintético preto fosco símile couro com espessura mínima de 0,9 mm. Encosto: Estrutura do chassi em material plástico de alta resistência e performance (ABS) na cor preta, provida de superfície estofada em espuma injetada de 60 mm de espessura e densidade 50/60 kg/m3, com porcas garras encravadas para fixação do suporte de encosto, haste de ligação ao assento através de chapa de aço, com no mínimo, 75 ● mm x 6,35 mm fixa embutida internamente dotada de nervura estrutural de reforço que confere alta resistência mecânica. Carenagem em polipropileno texturizado preto com espessura mínima de 2 mm que dispensa o uso de perfil. Encosto medindo no mínimo 450 mm de largura e 460 mm de altura. Revestida de couro sintético preto fosco símile couro com espessura mínima de 0,9 mm. Estrutura: Tipo**	**R$ 1.500,23**	**R$ 123.018,86**

			longarina, formada por pés em "T" invertido e viga transversal, soldados com sistema MIG e dimensionada para suportar a carga dos três assentos em uso. Viga transversal da longarina: Opção 1: Tubo em aço industrial simples com no mínimo secção de 30 mm x 70 mm com parede mínima de 1,5 mm. Opção 2: Tubo em aço industrial duplo (2 tubos) com no mínimo 30 mm x 50 mm e parede mínima de 1,5 mm. Sempre a seção de maior dimensão dos tubos deverá estar posicionada na vertical aumentando a resistência à flexão da viga. Serão soldadas à viga(s) plataformas (flanges) para montagem dos assentos. Coluna vertical: Opção 1: Tubo em aço industrial simples com no mínimo seção de 30 mm x 70 mm com parede mínima de 1,5 mm. Opção 2: Tubo em aço industrial duplo (2 tubos) com no mínimo 30 mm x 50 mm e parede mínima de 1,5 mm. Pés: Tubo em aço industrial com no mínimo seção de 30 mm x 60 mm e parede mínima de 1,5 mm. Pintura com tratamento antiferruginoso e pintura epóxi com cura em estufa com no mínimo 180°, dotada de sapatas de nivelamento e, nas extremidades, protegidas por ponteiras em PVC. Todos os elementos metálicos e de PVC serão na cor preta fosca. Apor placa de identificação metalizada autoadesiva, sob o assento da cadeira, contendo o nome do fabricante e o prazo de garantia do produto em formato mês/ano. Garantia mínima de cinco anos contra defeitos de fabricação a contar da data de entrega do produto. Documentação Exigida: - Certificado de conformidade de acordo com a NBR 13962:2018, emitido por qualquer OCP acreditado pelo INMETRO. MARCA: TOK MODELO: L3/98		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 123.018,86					

E SUPRIMENTOS EXPRESS LTDA

CNPJ Nº 44.872.006/0001-24 Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: MARIANO FACILITIES

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
23	12,00	UNIDADE	**ARMÁRIO COM 2 PORTAS COLORIDAS** Descrição: Estrutura em MDF 15 mm em melamínico branco. Com 2 portas revestidas em melamínico textura colorido e 2 puxadores. Dimensões: 1270 mm (A) x 1200 mm (L) x 450 mm (P). Quatro pés em tubo de aço 1 1/4 (parede 1,20 mm), acabamento com pintura na cor cinza e ponteiras internas na cor preto. Pés soldados em chapa de aço medidas 100x50 mm fixados à base da estante por 04 parafusos auto atarraxantes 4.8x16. **MARCA: CONFORME EDITAL MODELO:**	R$ 792,00	R$ 9.504,00
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 9.504,00					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: GELMED MOVEIS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES EIRELI

CNPJ Nº 32.158.543/0001-28

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
25	8,00	UNIDADE	**ARMÁRIO ROUPEIRO EM AÇO COM 16 PORTAS** Descrição: Armário roupeiro sobreposto de aço com dezesseis portas. Fechadura modelo pitão para cadeado. Confeccionado em chapa de aço 24. Porta etiqueta na frente das portas. Tratamento antiferruginoso e pintura eletrostática a pó na cor cinza cristal. Medidas: 1900x1250x420 mm (Alt x Larg x Prof). **MARCA: COMAÇO MODELO: GRP16**	R$ 990,00	R$ 7.920,00
43	8,00	UNIDADE	**ARMÁRIO ROUPEIRO COM 4 PORTAS** Descrição: Armário roupeiro sobreposto de aço com quatro portas. Fechadura modelo pitão para cadeado. Confeccionado em chapa de aço 24. Porta etiqueta na frente das portas. Tratamento antiferruginoso e pintura eletrostática a pó na cor cinza cristal. Medidas: 1900x1000x420 mm (Alt x Larg x Prof). **MARCA: COMAÇO MODELO: INS4P**	R$ 838,00	R$ 6.704,00
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 14.624,00					

Situação: Aceito e Habilitado

Aceito para: DI MÓVEIS LTDA

CNPJ Nº 49.721.898/0001-86

ORDEM/ ITEM	QUANTI- DADE	UNIDADE	DESCRIÇÃO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
32	**25,00**	**CONJUNTO**	**• CONJUNTO REFEITÓRIO EMPILHÁVEL, COMPOSTO POR UMA MESA E DOIS BANCOS Descrição: mesa: estrutura em tubo de aço retangular 20x40 (parede 1,50 mm), tipo monobloco (estrutura única) com cortes sob forma de ângulo permitem o encaixe da mesa tornando-a empilhável. Soldagem das partes metálicas pelo processo mig em todo perímetro de união, junções com superfície lisa e homogênea, sem apresentar pontos cortantes, asperezas ou escórias. Proteção da superfície com tratamento especial, anticorrosivo e pintura em epóxi-pó. Tampo (2000x650mm) em mdf de 18 mm de espessura revestido em laminado melamínico acabado nas bordas com pvc tipo (t), fixado a estrutura através 06 chapinhas em aço medida 32x21x2 mm e de parafusos auto atarraxantes. Fechamento dos topos com ponteiras plásticas. Altura 750 mm. Apresentar junto à proposta de preços o certificado de**	R$ 1.200,00	R$ 30.000,00

42	3,00	UNIDADE	**conformidade do sistema de gestão de qualidade, emitido pela assoc. Brasileira de normas técnicas (ABNT) cuja certificadora esteja enquadrada no escopo para certificar o SGQ.** **●O certificado deverá conter o selo do inmetro.** **●Certificado de cadeia de custódia para produtos de madeira (fsc), emitido por certificador reconhecido nacional ou internacionalmente em nome do fabricante do mobiliário, para fins de comprovação das diretrizes de sustentabilidade nas contratações.** **●Certificado de conformidade de processo de preparação e pintura em superfícies metálicas, emitido pela ABNT (associação brasileira de normas técnicas) com o seu respectivo símbolo, conforme modelo de certificação 6 e pe-289, atendendo aos requisitos aplicáveis das seguintes normas acompanhado dos relatórios de ensaio atualizados cuja referência (numeração) esteja relacionada no certificado: ABNT NBR 17088:2023 grau de corrosão e empolamento por exposição à névoa salina, 336 e 1176 horas (complementar), resultado**	R$ 1.550,00	R$ 4.650,00

			ri0/d0/t0; ABNT NBR 10443:2008 e astm d 7091:2020 ¿ determinação da espessura da película seca sobre superfícies rugosas; ABNT NBR 11003:2009 versão corrigida:2010 ¿ determinação da aderência da tinta; ABNT NBR 8095:2015 ¿ grau de corrosão e empolamento por exposição à atmosfera úmida saturada, 360 e 1152 horas (complementar), resultado ri0/d0/t0; ABNT NBR 8096:1983 grau de corrosão e empolamento por exposição ao dióxido de enxofre, 10 e 15 ciclos (complementar), resultado ri0/d0/t0; astm d 3363:2020 ¿ determinação da dureza ao lápis em tinta aplicada; astm d 3359:2017 ¿ determinação da aderência da tinta; ABNT NBR 10545:2014 determinação da flexibilidade por mandril cônico; astm d 2794: (93)2019 ¿ resistência de revestimentos orgânicos para os efeitos de deformação rápida (impacto). **•Bancos: estrutura em tubo de aço retangular 20x40 (parede 1,50 mm), tipo monobloco (estrutura única) com cortes sob forma de ângulo permitem o encaixe do banco tornando-o empilhável.** **•Soldagem das partes metálicas pelo processo mig em todo perímetro de união, junções com superfície lisa e homogênea, sem apresentar pontos cortantes, asperezas ou escórias.** **•Proteção da superfície com tratamento especial, anticorrosivo e pintura em epóxi-pó.** **•Assento (1840x325mm) em mdf de 18 mm de espessura revestido em laminado melamínico acabado nas bordas com pvc tipo (t), fixado a estrutura através 06 chapinhas em aço medida 32x21x2 mm e de parafusos auto atarraxantes.** **•Fechamento dos topos com ponteiras plásticas.** **•Altura 450 mm.** **MARCA: NILMAR** **MODELO: CJR1NM ARMÁRIO TIPO PANELEIRO EM MDF** • Dimensões do Armário de Cozinha 100% MDF Paneleiro 4 Portas Vidro Reflecta 70cm: Altura: 2,08 cm; Largura: 70 cm; Profundidade: 56 cm; Peso: 69,600 Kg. •Características: Fabricado 100% em MDF; MDF com a espessura de 15mm em todas as peças; 4 prateleiras internas; Puxadores em alumínio champanhe; Vidro Reflecta; 4 Portas de abrir com dobradiças "slow motion" com amortecimento. **MARCA: NILMAR** **MODELO: AM6NM**		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 34.650,00					
Situação: Aceito e Habilitado					
Aceito para: LUIZ CORREIA DE ASSUMPÇÃO ME					
CNPJ Nº 10.319.732/0001-00					
ORDEM/ ITEM	**QUANTI- DADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
35	8,00	UNIDADE	**COZINHA COMPLETA DE AÇO** • Descrição: Um paneleiro duplo a portas, armário aéreo 3 portas e balcão 3 portas x 1 gaveta. •Cor branco, material liga de aço, componentes incluídos: puxadores metalizados, corrediças telescópicas. •Dimensões mínimas do produto montado (cm): 40,0 (P) x 245,0 (L) x 165,0 (A). •Material: aço, pintura / revestimento: corpo e porta revestidos com pintura eletrostática a pó, acabamento da pintura: brilho, quantidade de gavetas: 1, quantidade de portas: 10, quantidade de prateleiras: 8, número de peças: 3, material do tampo: MDP FF granito ônix, material do fundo: MDP, sistema de montagem: parafusos, serviço de montagem incluso: sim. **MARCA: MARCA PRÓPRIA** **MODELO:**	R$ 1.588,00	R$ 12.704,00
VALOR TOTAL DOS ITENS:					**R$ 12.704,00**
Situação: Aceito e Habilitado					
Aceito para: RIO DAS PEDRAS COMÉRCIO DE ARTIGOS PLÁSTICOS					
CNPJ Nº 43.297.596/0001-46					
ORDEM/ ITEM	**QUANTI- DADE**	**UNIDADE**	**DESCRIÇÃO**	**VALOR UNITÁRIO**	**VALOR TOTAL**
38	18,00	CONJUNTO	**CONJUNTO DE MESA COM 04 CADEIRAS** •Descrição: conjunto de 01 mesa e 04 cadeiras confeccionadas em material plástico polipropileno. •Garantia 12 meses, sendo: mesa plástica monobloco na cor branca, material polipropileno virgem, empilhável, cor branca, certificado, resistente a intempéries, formato quadrado, tratamento anti-uv. •Medidas: altura mínima de 70cm, largura mínima de 68cm, comprimento mínimo de 68cm, podendo variar as medidas até 2cm para mais. •Cadeira plástica monobloco com apoio para braços, material polipropileno virgem, empilhável; cor branca, com encosto, resistente a intempéries, tratamento anti-uv, capacidade mínima de 140 kg. •Medidas: largura mínima de 53 cm; altura mínima de 70cm e profundidade mínima de 53cm. CLASSE B.	R$ 250,00	R$ 4.500,00

			MARCA: CAPERPASS+REI DO PLÁSTICO **MODELO: QUADRADA+CLASSIC**		
VALOR TOTAL DOS ITENS: R$ 4.500,00					
VALOR TOTAL DO PROCESSO: R$					**1.227.418,91**
São Sebastião da Amoreira - PR, 26 de março de 2026.					
EXILAINE GASPAR					
Prefeita Municipal					

Publicado por:
Maria Aparecida Leandro Ferreira
Código Identificador:1CB2408B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SAPOPEMA

ASSISTÊNCIA SOCIAL
ATA N.º 242/2026

Ata n.º 242/2026

Ata da reunião dos Conselhos Municipais – Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, Conselho Municipal da Criança e do Adolescente- CMDCA, Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiente – CMDPcD. Aos 27 dias do mês de março de 2026, às 11h00 horas na sala de reuniões do Órgão Gestor, realizou-se reunião destes conselhos para aprovar as Prestações de Contas no Sistema Fundo a Fundo – SIFF, c**om período para preenchimento até 02/04/2026,** referente aos repasses descritos abaixo**:**

PRESTAÇÃO DE CONTAS NAO FINALIZADAS			
FUNDO ESTADUAL	**REPASSE**	**DATA PRAZO**	**PERÍODO PRESTAÇÃO**
Fundo Estadual de Assistência Social - FEAS	Piso Único de Assistência Social – PAS - Deliberação nº 59/2023	02/04/2026	Anual - 2025
Fundo Estadual dos Direitos da Pessoa com Deficiência - FEDPCD	Incentivo para Fortalecimento das Políticas Públicas de Garantia e da Defesa dos Direitos da Pessoa com Deficiência - Deliberação 009/2024 do COEDE/PR	02/04/2026	Do pagamento até 31 de dezembro de 2025
Fundo para a Infância e Adolescência - FIA	Apoio e Fortalecimento ao Acompanhamento Intersetorial às Famílias com Gestantes e/ou Crianças de 0 a 6 anos de idade - Primeira Infância - Deliberação 047/2022 do CEDCA/PR;	02/04/2026	Prestação de Contas FINAL
Fundo para a Infância e Adolescência - FIA	Incentivo Apoio a Promoção dos Direitos da Criança e do Adolescente, por meio do acesso a produtos de Higiene Íntima - Deliberação 078/2022 e 013/2023-CEDCA/PR;	02/04/2026	Anual 01/01 a 31/12/2025
Fundo para a Infância e Adolescência - FIA	Incentivo atendimento de adolescentes em cumprimento de Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC) - Deliberação nº 013/2024 CEDCA	02/04/2026	Do pagamento até 31 de dezembro de 2025

Sem mais, a Ata foi encaminhada para ser assinada pelos participantes e encerrou-se a reunião.

Publicado por:
Gislene Brizola Marçal
Código Identificador:2779CAE7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

ÁGUAS DE SARANDI - SERVIÇO MUNICIPAL DE SANEAMENTO AMBIENTAL
TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 32/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2026

OBJETO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE FORNECIMENTO E GERENCIAMENTO DE AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO POR MEIO DE CARTÃO ELETRÔNICO/MAGNÉTICO COM CHIP DE SEGURANÇA E SENHA INDIVIDUAL, INCLUINDO TECNOLOGIA DE PAGAMENTO POR APROXIMAÇÃO PARA SMARTPHONES COM SISTEMA OPERACIONAL ANDROID E IOS, DESTINADO AOS SERVIDORES DA AUTARQUIA ÁGUAS DE SARANDI.

O Diretor Geral da Autarquia Águas de Sarandi – Serviço Municipal de Saneamento Ambiental, o Senhor Cesar Augusto Foss, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor,especialmente a Lei n.º 14.133/2021 e suas regulamentações, resolve **ADJUDICAR** e **HOMOLOGAR** a presente licitação à(s) seguinte(s) empresa(s):

FORNECEDOR: VEROCHEQUE REFEIÇÕES LTDA

CNPJ: 06.344.497/0001-41

ITEM	COD.	DESCRIÇÃO	UNID.DE MEDIDA	QUANT. DE BENEFÍCIOS PARA 12 MESES	VALOR UNIT. (R$)	VALOR TOTAL (R$)
01	72916	ADMINISTRAÇÃO, GERENCIAMENTO, EMISSÃO E FORNECIMENTO DE CARTÕES MAGNÉTICOS PARA PAGAMENTO DO AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	SERV.	1.932	313,59	605.855,88
PERCENTUAL MÍNIMO DE DESCONTO						**4,30%**

Valor Total do Fornecedor: R$ 605.855,88 (seiscentos e cinco mil e oitocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e oito centavos).

VALOR TOTAL HOMOLOGADO E ADJUDICADO PARA O CERTAME: R$ 605.855,88 (seiscentos e cinco mil e oitocentos e cinquenta e cinco reais e oitenta e oito centavos).

Sarandi, 27 de março de 2026.

CESAR AUGUSTO FOSS

Diretor Geral

Decreto nº 10/2025

Águas De Sarandi-SMSA

Publicado por:
Luiza Emi Oyama Yamashiro
Código Identificador:C3FACB5F

GABINETE DO PREFEITO
PORTARIA Nº 1781/2026

SÚMULA: Nomeia servidores responsáveis pelas publicações referentes às portarias de concessão de diárias, na forma que especifica.

Carlos Alberto de Paula Júnior, Prefeito Municipal de Sarandi, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear os servidores abaixo relacionados para serem responsáveis pelos procedimentos relacionados à Concessão de Diárias, conforme segue:

NOME DO SERVIDOR	MATRÍCULA DO SERVIDOR	SECRETARIA
Elisangela Pereira Munhoz	2003	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico
Vinicius Rafael Andrea	10143	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico
Rosimar Paulo de Souza	2496	Secretaria Municipal da Saúde
DinahCristinaDeGois	6959	Secretaria Municipal da Saúde
Queren Luana Rodrigues Faustino da Silva	9901	Secretaria Municipal de Urbanismo
Marcela Malvezi Lopes	6811	Secretaria Municipal de Urbanismo
Franciscarla Ragonha	2349	Secretaria Municipal de Planejamento
Michele Ferreira Defendi	6849	Secretaria Municipal de Saneamento e Meio Ambiente
Maurício Egídio Adamo	8118	
Maicon Tonolli	8158	Secretaria Municipal de Fazenda
Rogério Moreira da Silva	6429	
Juliana Hilaria de Lima Lopes	5772	Secretaria Municipal de Educação
Jairo Augusto Saldanha Locatelli	2612	Secretaria Municipal de Juventude, Cultura, Esporte e Lazer
Josane Ferreira de Souza	6942	
Giovana de Freitas Machado Campos	10451	
Bruna Campos Pupim	2308	Secretaria Municipal de Trânsito, Transporte e Segurança
Kathe Elena Quinteiro Zigoni	6586	
Gabriel Saraiva de Gouveia	9933	
Regiane Moreira Barbosa	6866	Gabinete do Prefeito
Diego William Sanches	9327	Gabinete do Prefeito
Aline Lopes Balbo	4982	Controladoria Geral
Claudilene Soares Beraldo de Almeida	6482	
Brasilio Takeshi Mitsuda	6059	Secretaria Municipal de Assistência Social
Ana Paula Alves de Oliveira	8844	Secretaria Municipal de Assistência Social
Pollyanne Alves Tomaz e Silva	6940	Secretaria Municipal de Administração
Caroline Fama Saito Martins	10494	Secretaria de Políticas para as Mulheres
José Felipe Soares Duarte	9210	Secretaria Municipal da Cultura e Juventude

Art. 2º Os servidores acima indicados ficarão responsáveis em realizar os seguintes procedimentos de acordo com a Secretaria que estão lotados:

a)Elaborar o Requerimento de Concessão de Diária, nos casos que se fizerem necessário;

b)Realizar a Publicação da Portaria da Diária no Diário Oficial do Município, de acordo com o previsto na Legislação;

c)Digitalizar na íntegra e disponibilizar no Portal da Transparência do Município as informações referente à Diária conforme previsto em Lei.

Art. 3º Revogadas as disposições em contrário, em especial a Portaria nº 1677/2026,esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

PAÇO MUNICIPAL, 25 de fevereiro de 2026.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JÚNIOR

Prefeito Municipal

Publicado por:
Diego William Sanches
Código Identificador:D62579F5

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ED.54/26

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

Rua José Emiliano de Gusmão, 565 – Sarandi/PR

CEP 87111-230 Fone: (44) 3264-8600

SECRETARIA DE FAZENDA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO n° 54/2026

Em conformidade com a Lei Municipal Complementar nº. 070/01 e

demais

alterações – Código Tributário Municipal, e a

Lei Federal nº. 5.172/66 – Código Tributário Nacional, a Secretaria Municipal de Fazenda, pelo presente edital NOTIFICA/INTIMA todos

os contribuintes abaixo relacionados a recolher aos cofres públicos municipais os débitos do Imobiliário e taxas de cemitério inscritos em

dívida ativa, atualizados até a presente data.

Os contribuintes deverão quitar seus débitos, no prazo máximo de

10 (dez) dias após a publicação deste edital. O não

recolhimento dos tributos relacionados implicará expedição imediata de certidão de

Dívida ativa para cobrança judicial.

CONTRIBUINTE	CADASTRO	QUADRA	LOTE	LOTEAMENTO
KIM PORELLI MACERA	380800	3	3	JD. OURO VERDE II
LUANA FRANCISCA MACARINI	396485	9	3	JARDIM OURO VERDE III
MARLON SIMEAO	396628	15	11	JARDIM OURO VERDE III
HABITAT LOTEADORA LTDA	396621	15	4	JARDIM OURO VERDE III
ALINE SIQUEIRA DA SILVA	397085	30	24	JARDIM OURO VERDE III
CLAUDIA REGINA DOS SANTOS	453163	9	3	JARDIM OURO VERDE III
ANTONIO LINDOLFO	97012	29	8	JD. PANORAMA
CELIA HERNANDES BENATTI	152722	15	5	JD. NOVO PANORAMA
FRANCISCO ANTONIO DA COSTA	148920	5	1	JD. NOVO PANORAMA
AILTON DIAS	66451	98	13	JD. INDEP.1A. 2A. 3A. PARTE
CONTRIBUINTE	**CADASTRO AVULSO**	**CNPJ**		
CONSTRUTORA VITORINO LTDA	9-29161	15.XXX.XXX.XXXX-82		

Paço Municipal, 26 de Março de 2026.

IZAEL CARVALHO DOS SANTOS	*ELISANGELA RUELA*
Diretor de Departamento Administração de Receitas	Coordenador de Tributos Municipais e Cadastros de Pessoas Físicas e Jurídicas
Decreto 294/2025	Decreto 183/2025

Publicado por:
Juliana Freitas da Silva
Código Identificador:72729164

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
ED.55/26

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SARANDI

Rua José Emiliano de Gusmão, 565 – Sarandi/PR

CEP 87111-230 Fone: (44) 3264-8600

SECRETARIA DE FAZENDA

EDITAL DE NOTIFICAÇÃO n° 55/2026

Em conformidade com a Lei Municipal Complementar nº. 070/01 e demais alterações – Código Tributário Municipal, e a Lei Federal nº. 5.172/66 – Código Tributário Nacional, a Secretaria Municipal de Fazenda, pelo presente edital NOTIFICA/INTIMA todos os contribuintes abaixo relacionados a recolher aos cofres públicos municipais os débitos do Imobiliário e taxas de cemitério inscritos em dívida ativa, atualizados até a presente data.

Os contribuintes deverão quitar seus débitos, no prazo máximo de 10 (dez) dias após a publicação deste edital. O não recolhimento dos tributos relacionados implicará expedição imediata de certidão de Dívida ativa para cobrança judicial.

CONTRIBUINTE	CADASTRO	ENDEREÇO	CNPJ
THIAGO PESSOA DE LALA- TRANSPORTE	6114962	RUA ISAURA LOPES DE FAVERI, 207C JARDIM ITALIA	40.XXX.XXX.XXXX-64
NOMA PARTICIPACOES S/A	630215	AV ANTONIO VOLPATO, 336 GLEBA PATRIMÔNIO SARANDI	07.XXX.XXX.XXXX-54
NOMA INDUSTRIA E COMERCIO DE IMPLEMENTOS RODOVIARIOS LTDA	625681	ROD RODOVIA BR 376, S/N GLEBA PATRIMONIO SARANDI	07.XXX.XXX.XXXX-84
MUSTANG LOGISTICA LTDA	6114971	RUA ROBSON RUFINO MUNIZ, 915 GLEBA PATRIMONIO SARANDI	07.XXX.XXX.XXXX-96
NOMA DO BRASIL S/A	7883	AV ANTONIO VOLPATO, 336 GLEBA PATRIMONIO SARANDI	79.XXX.XXX.XXXX-20
TRUCKGAS METALURGICA E CRIOGENIA LTDA.	6114022	AV ADEMAR BORNIA, 121 GLEBA PATRIMONIO SARANDI	35.XXX.XXX.XXXX-21
EDNEIA GOMES MORAES DE ALMEIDA ODONTOLOGIA	6110648	AV LONDRINA, 1384 PQ. DOS PIONEIROS I PARTE	18.XXX.XXX.XXXX-01
C M DE ALVARENGA DE MATTOS COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS	6115471	AV ATLANTICA, 695 JD. OURO VERDE	42.XXX.XXX.XXXX-36
OLIVEIRA & PEDREIRA LTDA - ME	630991	AV ATLANTICA, 881 JD. OURO VERDE II	22.XXX.XXX.XXXX-97
RESOLVSAUDE TELEMEDICINA CONSULTORIA ATENDIMENTO CLINICO E GESTAO LTDA	6111935	RUA PRINCESA ISABEL, 1388 JD. INDEP.1A. 2A. 3A. PARTE	28.XXX.XXX.XXXX-73
OTTAVIO GUIMARÃES BRONZETTI	624418	AV DOM PEDRO I, 66 JD. INDEP.1A. 2A. 3A. PARTE	818.XXX.XXX-91
RODRIGO MARTINELLI LANCHONETE	625977	AV. ANCHIETA, 397 JD. INDEP.1A. 2A. 3A. PARTE	07.XXX.XXX.XXXX-90
NAKANO & SAWADA LTDA.	236791	AV. MONTREAL, 726 JD. PANORAMA	82.XXX.XXX.XXXX-66
D. S. ALMEIDA - CERVEJARIA - ME	630760	AV. MONTREAL, 1075 TERREO JD. PANORAMA	22.XXX.XXX.XXXX-23
R. MONTEIRO MARIANO - CONFECCOES	6112909	AV. BRASIL, 1247 RESID SÃO JOSÉ III (TRES)	32.XXX.XXX.XXXX-00

Paço Municipal, 26 de Março de 2026.

ELISANGELA RUELA	*HUGO LEONARDO BEZERRA DA ROCHA*
Coordenador de Tributos Municipais e Cadastros de Pessoas Físicas e Jurídicas	Coordenador de Alvará e Fiscalização Decreto 142/2025
Decreto 183/2025	

Publicado por:
Juliana Freitas da Silva
Código Identificador:EB4B8F00

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RREO - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI	
ESTADO DO PARANÁ	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO	
LRF, Art. 48 - Anexo XIV	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Período**
RECEITAS	
Previsão Inicial	548.903.890,25
Previsão Atualizada	551.342.089,54
Receitas Realizadas	97.645.631,17
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	38.656.053,88
DESPESAS	
Dotação Inicial	548.903.890,25
Dotação Atualizada	590.250.493,42
Despesas Empenhadas	135.362.788,59
Despesas Liquidadas	59.597.905,53
Despesas Pagas	56.314.280,92
Superávit Orçamentário	38.047.725,64
DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	**Até Período**
Despesas Empenhadas	135.362.788,59
Despesas Liquidadas	59.597.905,53
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Período**
Receita Corrente Líquida	462.414.094,71
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	453.504.094,71
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	447.708.938,71

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	Até Período
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	14.815.862,62
Despesas Previdenciárias Empenhadas	7.377.973,71
Despesas Previdenciárias Liquidadas	7.377.973,71
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	7.437.888,91
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no AMF da LDO (a)	Resultado até o Período (b)	% em Relação à Meta (b/a)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	0,00	15.851.487,07	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	16.476.666,92	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrito	Cancelado Até o Período	Pagamento Até o Período	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS				
Poder Executivo	3.563.101,67	0,00	2.491.343,99	1.071.757,68
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS				
Poder Executivo	64.022.912,36	748.698,97	11.229.988,43	52.044.224,96
Poder Legislativo	310.593,72	0,00	86.301,11	224.292,61
Porder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	67.896.607,75	748.698,97	13.807.633,53	53.340.275,25

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Período	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	% Aplicado Até o Período
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	-837.217,17	<18% / 25%>	-1,98
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	7.707.403,43	70%	41,62
Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	50%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	Valor Apurado Até Período		Saldo Não Realizado	
Receita de Operação de Crédito	0,00		5.000.000,00	
Despesa de Capital Líquida	15.400.500,55		29.354.840,48	
PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Exercício**	**10º Exercício**	**20º Exercício**	**35º Exercício**
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	130.996.613,63	113.858.948,78	116.584.092,13	86.415.014,17
Despesas Previdenciárias	166.777.302,03	134.562.710,95	118.374.032,93	96.342.522,46
Resultado Previdenciário	-35.780.688,40	-20.703.762,17	-1.789.940,80	-9.927.508,29
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS	**Valor Apurado Até Período**		**Saldo a Realizar**	
Receita da Alienação de Ativos	53.299,09		-53.299,09	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		0,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Período**	**Limites Constitucionais Anuais**		
		% Mínimo a Aplicar Exerc.	**% Aplicado até o Período**	
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	8.986.008,24	15,00	21,23	
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**VALOR APURADO NO EXERCÍCIO CORRENTE**			
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00			
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 17/mar/2026 as 08h e 57m.				

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	*MARCELO RODRIGUES DE LIMA*
Prefeito Municipal	Contador
ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA	*GISLAINE FERNANDA CARNEIRO*
Controladoria Geral do Municipio	Secretária de Fazenda

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:F3BC43F9

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 6 - DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

RREO – Anexo 6 (LRF, art 53, inciso III) | Em reais

ACIMA DA LINHA

RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	445.015.177,25	75.944.712,45
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	89.279.669,29	12.114.819,92
IPTU	18.267.547,58	854.336,30
ISS	17.725.200,00	2.896.107,94
ITBI	11.760.300,00	2.798.348,08
IRRF	14.000.000,00	3.752.769,60
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	27.526.621,71	1.813.258,00
Contribuições	13.340.240,00	565.779,84
Receita Patrimonial	10.205.145,32	3.957.032,43
Aplicações Financeiras (II)	10.205.145,32	3.957.032,43
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Transferências Correntes	272.945.592,67	49.341.759,34
Cota-Parte do FPM	105.000.000,00	15.797.858,27
Cota-Parte do ICMS	36.000.000,00	4.675.772,52
Cota-Parte do IPVA	16.044.000,00	5.079.238,88
Cota-Parte do ITR	102.140,00	2.469,07
Transferências da LC 61/1989	292.320,00	70.449,67
Transferências do FUNDEB	88.863.613,23	18.434.307,97
Outras Transferências Correntes	26.643.519,44	5.281.662,96
Demais Receitas Correntes	59.244.529,97	9.965.320,92
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	59.244.529,97	9.965.320,92
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	434.810.031,93	71.987.680,02
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	70.178.313,00	11.161.703,59
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	28.632.000,00	7.641.787,74
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	7.521.699,29	2.817.413,91
Operações de Crédito (VIII)	5.000.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.521.699,29	2.817.413,91
Convênios	2.521.699,29	2.517.413,91
Outras Transferências de Capital	0,00	300.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	2.521.699,29	2.817.413,91
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	507.510.044,22	85.966.797,52
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	437.331.731,22	74.805.093,93

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até o Bimestre / 2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	441.945.339,87	111.912.626,88	48.895.738,46	45.625.952,35	2.391.305,29	9.963.201,93	9.442.830,75
Pessoal e Encargos Sociais	252.876.261,36	43.663.278,03	37.629.623,98	35.622.628,94	1.869.005,83	23.571,50	23.571,50
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	4.400.000,00	2.684.000,00	572.748,02	572.748,02	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	184.669.078,51	65.565.348,85	10.693.366,46	9.430.575,39	522.299,46	9.939.630,43	9.419.259,25
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	437.545.339,87	109.228.626,88	48.322.990,44	45.053.204,33	2.391.305,29	9.963.201,93	9.442.830,75
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	81.986.900,00	8.049.661,16	7.919.419,21	7.905.580,71	8.675,94	19.682,53	19.682,53
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	41.017.241,03	15.314.429,50	2.696.676,81	2.696.676,81	91.362,76	1.853.776,26	1.853.776,26
Investimentos	27.697.141,03	3.144.698,08	121.127,47	121.127,47	91.362,76	1.853.776,26	1.853.776,26
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	13.320.100,00	12.169.731,42	2.575.549,34	2.575.549,34	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	27.697.141,03	3.144.698,08	121.127,47	121.127,47	91.362,76	1.853.776,26	1.853.776,26
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	21.562.912,52	-	-	-	-	-	-
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	2.638.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	1.100.000,00	86.071,05	86.071,05	86.071,05	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**571.430.393,42**	**120.422.986,12**	**56.363.537,12**	**53.079.912,51**	**2.491.343,99**	**11.836.660,72**	**11.316.289,54**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	486.805.393,42	112.373.324,96	48.444.117,91	45.174.331,80	2.482.668,05	11.816.978,19	11.296.607,01

RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	**19.079.251,48**

RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**15.851.487,07**
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	**VALOR CORRENTE**
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00
JUROS NOMINAIS	**Até o Bimestre / 2026**
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	3.957.032,01
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	572.748,02
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**19.235.771,06**

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	**SALDO**	
	Em 31/Dez/2025 (a)	**Até o Bimestre (b)**
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	49.276.580,34	48.224.629,39
DEDUÇÕES (XL)	219.531.168,25	234.875.870,74
Disponibilidade de Caixa	219.531.168,25	234.875.870,74
Disponibilidade de Caixa Bruta	227.449.852,41	245.058.375,75
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	3.549.589,70	4.857.078,94
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	4.369.094,46	5.325.426,07
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	-170.254.587,91	-186.651.241,35
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	**16.396.653,44**	
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	**VALOR CORRENTE**	
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	0,00	
AJUSTE METODOLÓGICO	**Até o Bimestre / 2026**	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	1.307.489,24	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00	
OUTROS AJUSTES (XLIX)	0,00	
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV + XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLIX)]	**17.704.142,68**	
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**14.319.858,69**	
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**	
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	38.656.053,88	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	38.656.053,88	
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00	

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***
Prefeito Municipal	Contador	Controladoria geral do Municipio
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:FC4BEC78

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 8 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - 1º BIM

ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO – ANEXO 8 (LDB, art. 72)	R$ 1,00	
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**61.753.047,58**	**10.301.561,92**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	18.267.547,58	854.336,30
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	11.760.300,00	2.798.348,08
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	17.725.200,00	2.896.107,94
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	14.000.000,00	3.752.769,60
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**193.546.540,00**	**32.032.235,33**
2.1- Cota-Parte FPM	128.000.000,00	19.747.322,76
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	115.000.000,00	19.747.322,76
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	13.000.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	45.000.000,00	5.844.715,59
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	365.400,00	88.062,09
2.4- Cota-Parte ITR	126.140,00	3.086,31
2.5- Cota-Parte IPVA	20.055.000,00	6.349.048,58
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**255.299.587,58**	**42.333.797,25**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 36.109.308,00**	**R$ 6.406.447,07**
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**27.715.588,90**	**4.177.002,25**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**89.963.613,23**	**18.517.244,35**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	88.675.605,96	17.376.537,45

6.1.1- Principal	87.575.605,96	17.174.736,85
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	1.100.000,00	201.800,60
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	1.288.007,27	1.140.706,90
6.3.1- Principal	1.288.007,27	1.140.706,90
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1- Principal	0,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**51.466.297,96**	**10.768.289,78**
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**6.742.015,79**	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	5.340.133,60	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	1.401.882,19	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**25.259.260,14**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**95.444.416,27**	**12.336.244,19**	**12.324.532,99**	**11.691.793,73**	**11.711,20**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	83.431.357,62	11.385.155,18	11.385.155,18	10.829.052,33	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	42.225.429,53	6.690.655,03	6.690.655,03	6.223.395,42	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	37.071.343,00	3.913.860,05	3.913.860,05	3.867.844,73	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	186.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	3.948.585,09	780.640,10	780.640,10	737.812,18	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	12.013.058,65	951.089,01	939.377,81	862.741,40	11.711,20
10.2.1- Educação Infantil	2.545.221,78	11.778,74	67,54	67,54	11.711,20
10.2.2- Ensino Fundamental	6.417.773,87	725.769,66	725.769,66	664.887,19	0,00
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	22.243,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	3.027.820,00	213.540,61	213.540,61	197.786,67	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**8.056.596,72**	**8.044.885,52**	**7.993.115,20**	**11.711,20**	**0,00**	**0,00**
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	8.056.596,72	8.044.885,52	7.993.115,20	11.711,20	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	7.707.403,43	7.707.403,43	7.655.633,11	0,00	0,00	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**		**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	12.962.071,05	7.707.403,43		7.707.403,43	41,62
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	570.353,45	0,00		0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	171.106,04	0,00		0,00	0,00
INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	1.851.724,44	10.472.358,83	10.472.358,83	8.620.634,40	56,55

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	8.947.876,70	5.340.133,60	4.281.410,78	0,00	1.058.722,82	298.643,06
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	8.665.093,97	4.580.053,84	4.281.410,78	0,00	298.643,06	298.643,06
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	282.782,73	760.079,76	0,00	0,00	760.079,76	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**33.866.568,65**	**10.552.136,39**	**2.268.594,84**	**1.613.693,81**	**8.283.541,55**
20.1- Educação Infantil	17.928.215,18	5.012.481,86	1.239.480,36	820.397,73	3.773.001,50
20.2- Ensino Fundamental	5.846.242,26	2.107.636,90	319.895,59	238.521,09	1.787.741,31
20.3- Educação de Jovens e Adultos	33.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	2.130.098,78	2.130.097,66	355.016,28	355.016,28	1.775.081,38
20.5- Administração Geral	7.928.312,43	1.301.919,97	354.202,61	199.758,71	947.717,36
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**112.034.225,62**	**14.683.292,16**	**9.110.838,15**	**8.558.610,70**	**5.572.454,01**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	62.698.866,49	8.424.697,95	4.639.985,25	4.215.147,62	3.784.712,70
21.1.1- Creche	62.698.866,49	8.424.697,95	4.639.985,25	4.215.147,62	3.784.712,70
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	49.335.359,13	6.258.594,21	4.470.852,90	4.343.463,08	1.787.741,31

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	2.268.594,84
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	6.406.447,07
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	8.620.634,40
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	298.643,06
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	592.981,62
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**0,00**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)			VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	10.583.449,31			0,00	0,00
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**9.499.766,12**	**2.048.837,47**	**2.937.594,70**	**592.981,62**	**5.969.189,80**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	8.564.082,42	1.767.949,20	2.656.706,43	517.794,12	5.389.581,87
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	607.830,11	184.050,31	184.050,31	75.187,50	348.592,30
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	327.853,59	96.837,96	96.837,96	0,00	231.015,63

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**10.565.475,38**	**5.955.553,87**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**9.461.595,32**	**1.904.641,60**
31.1.1- Salário-Educação	7.369.216,65	1.650.681,45
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	2.082.985,78	253.782,28
31.1.4 - PNATE	9.392,89	177,87
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**648.880,06**	**1.917.602,08**
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**455.000,00**	**2.133.310,19**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**14.713.587,11**	**4.362.911,49**	**3.111.332,99**	**2.710.322,71**	**1.251.578,50**
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	489.823,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	5.247.385,72	419.147,00	12.955,55	8.680,55	406.191,45
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	8.976.378,39	3.941.764,49	3.098.377,44	2.701.642,16	843.387,05
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**144.024.572,03**	**32.789.914,12**	**18.684.951,49**	**16.996.300,92**	**14.104.962,63**
33.1- Despesas Correntes	**139.980.671,87**	**31.834.739,80**	**18.645.701,53**	**16.957.050,96**	**13.189.038,27**
33.1.1- Pessoal Ativo	95.678.391,98	15.266.306,24	15.266.306,24	14.237.609,30	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	12.541.065,07	5.503.777,66	945.646,28	945.646,28	4.558.131,38
33.1.4- Outras Despesas Correntes	31.761.214,82	11.064.655,90	2.433.749,01	1.773.795,38	8.630.906,89
33.2- Despesas de Capital	**4.043.900,16**	**955.174,32**	**39.249,96**	**39.249,96**	**915.924,36**
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	4.043.900,16	955.174,32	39.249,96	39.249,96	915.924,36

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**VALOR**	
	FUNDEB (ah)	**SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025 35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	7.711.833,72 18.636.108,57	5.052.151,51 1.650.681,45
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	12.019.881,18	437.617,37
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	14.328.061,11	6.265.215,59
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	3.862.378,20	10.103,83
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	1.864.981,09	13.516,05
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	16.325.458,22	6.261.803,37
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/mar/2026 as 17h e 17m.		
1. Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.		
2. Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3. Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4. Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5. Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6. As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7. Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.		
8. Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9.Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).		
10. Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.		
CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***
Prefeito Municipal	Contador	Controladoria geral do Municipio
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:97595C84

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SENGÉS

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 068/2026

Processo Licitatório n.º 023/2026 - Pregão Eletrônico n.º 006/2026

CONTRATADA: IDS DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E ASSESSORIA LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 05.982.200/0001-00.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para o fornecimento de licença de uso de software de sistema integrado de gestão de assistência social bem como portal do cidadão e aplicativo cidadão, compreendendo implantação, configuração, parametrização, customização, treinamento, atualização corretiva, adaptativa e evolutiva, diagnóstico e suporte técnico operacional, específico para as atividades da Secretaria de Assistência Social, nos termos especificado a seguir: §1º Das especificações do(s) produto(s)

Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	SISTEMA SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO SOFTWARE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PORTAL E APLICATIVO PARA O CIDADÃO (100% REMOTO)	Serviço	SERV	1,00	14.000,00	14.000,00
1	2	SISTEMA LICENÇA DE USO WEB E SUPORTE TÉCNICO REMOTO PARA SOFTWARE DE GESTÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, PORTAL E APLICATIVO PARA O CIDADÃO	IDS/Serviço	Mês	12,00	4.800,00	57.600,00
1	3	SISTEMA HORAS TÉCNICAS SOB DEMANDA	Serviço	H	50,00	220,00	11.000,00
1	4	SISTEMA CUSTOMIZAÇÃO SOB DEMANDA	Serviço	H	50,00	220,00	11.000,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: Estima-se para fins contratuais o valor total de **R$ 93.600,00 (noventa e três mil e seiscentos reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

6810 339039 000

6820 339039 934

6852 339039 1094

SECRETARIA DE ASSISTENCIA SOCIAL

6260 339040 000

DA VIGÊNCIA: O presente contrato administrativo o qual terá vigência a contar da data de sua assinatura pelo período de 12 (doze) meses.

DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 26/03/2026.

FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:A009239A

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EXTRATO DO CONTRATO Nº 069/2026

Processo Licitatório nº 064/2026 - Dispensa de Licitação n.º 022/2026

CONTRATADA: MCA PRODUTORA E LOCADORA PARA EVENTOS LTDA, devidamente inscrita no CNPJ nº 06.936.265/0001-82.

OBJETO: Contratação de empresa para a **Locação de Banheiros Químicos - modelo luxo**, incluindo serviços de higienização com fornecimento de materiais, para serem utilizados durante o evento "16ª Festa do Peão de Boiadeiro de Sengés/PR", durante os dias 26, 27, 28 e 29 de Março do ano de 2026 no recinto de Festas 1º de Março, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
001	LOCAÇÃO DE BANHEIRO QUÍMICO - MODELO LUXO – Sendo 25 unidades para FEMININO e 25 unidades para MASCULINO – Módulo em polietileno de alta densidade (PEAD) com parede dupla para isolamento térmico e identificador visual; medindo cerca de: 1,10x1,10x2,20m; cor cinza granitado, grafite ou azul; vaso sanitário com sistema de descarga (flushing) e válvula de vedação total contra odores; lavatório interno com acionamento por bomba de pé e reservatório de água limpa; espelho de cristal e cabideiro interno; dispenser para papel higiênico interfolhado e papel toalha; caixa de dejetos com capacidade de 250 litros utilizando desinfetante biodegradável de alta performance; piso antiderrapante reforçado; estrutura altamente resistente a intempéries e raios UV. Travas de segurança internas com sinalização livre/ocupado; porta objetos e suporte para álcool em gel; manutenção e higienização completa diária com reposição de insumos de primeira linha (folha dupla). Locação para 4 noites de evento, devendo ser esgotada e higienizada toda manha posterior ao evento.	UNI	50	R$ 1.198,00	R$ 59.900,00

VALOR E RECURSOS ORÇAMENTARIOS: O valor aprovado para o objeto é de **R$ 59.900,00 (cinquenta e nove mil e novecentos reais).** Parágrafo Único: Os pagamentos decorrentes da aquisição dos objetos contratuais correrão através das seguintes dotações orçamentárias:

09 – Sec. de Cultura, Esporte e Turismo

5040.000 EC/EA - 339039 OSTPJ

DA VIGÊNCIA: A contratação se dará através da formalização de contrato administrativo o qual deverá conter vigência de 60 (sessenta) dias, a contar da data de assinatura**.**

DATA ASSINATURA DO CONTRATO: 26/03/2026.

FORO: Comarca de Sengés/PR.

Sengés, 27 de março de 2026.

Departamento de Gestão de Contratos

Publicado por:
Ana Claudia Colturato da Silva
Código Identificador:9DA06B07

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA BOA

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.287/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA

Estado do Paraná

Exercício: 2026

Decreto nº 4287/2026 de 25/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de Terra Boa, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1839/2025 de 05/11/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 776.223,70 (setecentos e setenta e seis mil duzentos e vinte e três reais e setenta centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
06.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Agricultura	
06.001.00.000.0000.0.000.		Gabinete do Secretário	
06.001.20.122.0022.2.028.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
1564 - 3.3.90.14.00.00	3000	DIÁRIAS - CIVIL	250,00
07.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria do Meio Ambiente	
07.001.00.000.0000.0.000.		Gabinete do Secretário	
07.001.18.122.0011.2.031.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
1558 - 3.3.90.47.00.00	3000	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	1.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Serviços Públicos e Rodoviários	
08.001.00.000.0000.0.000.		Gabinete do Secretário	

08.001.04.122.0002.2.033.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
1561 - 3.3.90.14.00.00	3000	DIÁRIAS - CIVIL	1.000,00
09.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Educação e Cultura	
09.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Educação	
09.001.12.122.0002.2.049.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
1562 - 3.3.90.30.00.00	31056	MATERIAL DE CONSUMO	12,71
1563 - 3.3.90.30.00.00	31061	MATERIAL DE CONSUMO	814,83
09.001.12.361.0006.2.055.		MANUTENÇÃO DOS VEÍCULOS ESCOLARES	
1559 - 3.3.90.47.00.00	3000	OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.500,00
09.001.12.365.0006.2.099.		MANUTENÇÃO DO CMEI MARIA DAS DORES DE ALCÂNTARA	
1565 - 3.3.90.30.00.00	3103	MATERIAL DE CONSUMO	50.000,00
10.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Saúde	
10.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
10.001.10.122.0007.2.063.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
1566 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	144.179,18
1572 - 3.1.90.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	4.852,00
1573 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	10.035,88
10.001.10.301.0007.2.114.		MANUTENÇÃO DA ATENÇÃO PRIMÁRIA	
1570 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	169.394,25
1583 - 3.1.90.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	2.912,02
1584 - 3.1.90.16.00.00	3000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	3.470,80
1585 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	22.534,37
10.001.10.302.0007.2.064.		MANUTENÇÃO DO HOSPITAL MUNICIPAL	
1444 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	200.022,13
1575 - 3.1.90.16.00.00	3000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	23.524,20
1576 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	24.424,97
10.001.10.302.0007.2.065.		MANUTENÇÃO DO CENTRO DE ESPECIALIDADES KELY CRISTIANA ROCHA	
1567 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	9.141,49
1577 - 3.1.90.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	2.354,81
1578 - 3.1.90.16.00.00	3000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	2.626,02
1579 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	344,10
10.001.10.303.0007.2.069.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA	
1568 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	12.708,52
1580 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	1.644,95
10.001.10.304.0007.2.070.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA	
1569 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	43.585,67
1581 - 3.1.90.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	3.573,94
1582 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	3.607,17
10.001.10.305.0007.2.119.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	
1571 - 3.1.90.11.00.00	3000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	9.717,41
1586 - 3.1.90.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	969,89
1560 - 3.1.90.94.00.00	3303	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	24.475,94
1587 - 3.1.91.13.00.00	3000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	546,45
		Total Suplementação:	**776.223,70**

Artigo 2º - Como Recurso para atendimento do crédito aberto pelo artigo anterior, na forma do disposto pelo artigo 43 da lei 4320 de 17 de março de 1964, o Superavit Financeiro;

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 25 de março de 2026.

VALTER PERES

Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA

Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:A3A8B29C

SECRETARIA DE FAZENDA
DECRETO DE SUPLEMENTAÇÃO N.º 4.288/2026

MUNICIPIO DE TERRA BOA **

Estado do Paraná

Exercício:2026

Decreto nº 4288/2026 de 26/03/2026

Ementa: Abre Crédito Adicional Suplementar e da outras providências.

O Prefeito Municipal de TerraBoa, Estado do Paraná , no uso de suas atribuições legais e das que lhe foram conferidas pela Lei Orçamentária nº 1839/2025 de 05/11/2025.

Decreta:

Artigo 1º - Fica aberto no corrente Exercício o Crédito Adicional Suplementar, no Orçamento Geral do Município, no valor de **R$ 14.978,23 (catorze mil novecentos e setenta e oito reais e vinte e três centavos)**, destinado ao reforço das seguintes Dotações Orçamentárias.

Suplementação			
03.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Administração Geral	
03.001.00.000.0000.0.000.		Chefia de Gabinete	
03.001.04.122.0002.2.010.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
102 - 3.1.90.13.00.00	1000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	1.500,00
105 - 3.1.91.13.00.00	1000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	10.000,00
08.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Serviços Públicos e Rodoviários	
08.002.00.000.0000.0.000.		Departamento de Serviços Públicos	
08.002.15.452.0012.2.043.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE COLETA E RECICLAGEM DE LIXO	
502 - 3.1.90.13.00.00	1000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	329,16
08.003.00.000.0000.0.000.		Departamento de Serviços Rodoviários	
08.003.26.782.0013.2.044.		MANUTENÇÃO DO DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS	
550 - 3.1.90.13.00.00	1000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	816,00
09.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Educação e Cultura	
09.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Educação	
09.001.12.365.0006.2.058.		MANUTENÇÃO DO CMEI CRIANÇA FELIZ	
728 - 3.3.90.08.00.00	104	OUTROS BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	2.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.002.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal de Assistência Social	
11.002.08.245.0003.2.081.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS	
1216 - 3.1.90.16.00.00	1000	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL	333,07
		CIVIL	
		Total Suplementação:	**14.978,23**

Artigo 2º - Para atender o disposto no Artigo 1º deste Decreto, servirá como recurso o Cancelamento de Dotações Orçamentárias, conforme discriminação abaixo, de acordo com o Artigo 43, § 1º, Inciso III da Lei Federal nº 4.320/64.

Redução			
03.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Administração Geral	
03.001.00.000.0000.0.000.		Chefia de Gabinete	
03.001.04.122.0002.2.010.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÃO GERAL	
114 - 3.3.90.46.00.00	1000	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	12.645,16
09.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Educação e Cultura	
09.001.00.000.0000.0.000.		Manutenção do Fundo Municipal de Educação	
09.001.12.365.0006.2.058.		MANUTENÇÃO DO CMEI CRIANÇA FELIZ	
715 - 3.1.90.11.00.00	104	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS -PESSOAL CIVIL	2.000,00
11.000.00.000.0000.0.000.		Secretaria de Assistência Social	
11.002.00.000.0000.0.000.		Fundo Municipal de Assistência Social	
11.002.08.245.0003.2.081.		MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS DO CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS	
1219 - 3.1.91.13.00.00	1000	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	333,07
		Total Redução:	**14.978,23**

Artigo 3º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Terra Boa , Estado do Paraná, em 26 de março de 2026.

VALTER PERES

Prefeito Municipal

LUIZ HENRIQUE TAVERAZ DE OLIVEIRA

Contador

Publicado por:
Valdir Batista Gonçalves Junior
Código Identificador:1994E62D

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NTRICIONAL -CONSEA
RESOLUÇÃO

RESOLUÇÃO: Nº02/2026

SÚMULA: O Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – CONSEA de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere Lei nº035/2014 de 10 de Julho de 2014 e o Decreto Municipal nº403/2017 de 28 de Abril de 2017 e pelo Decreto nº696/2017 de 15 de Setembro de 2017.

Considerando a deliberação da plenária realizada em 27de março de 2026

RESOLVE:

Artigo 1º- Aprovar o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – quadriênio do município de Terra Rica-PR para o período de 2026 a 2029

Artigo 2º- Esta Resolução entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Sala de Sessões, 27 de março de 2026

MARCIA LEILA GASPAROTTO ROQUE

Presidente do CONSEA

PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA RICA – PR

PLANO MUNICIPAL DE

SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

2026 – 2029

Terra Rica

2026

Sumário

1 APRESENTAÇÃO.. 4

2 INTRODUÇÃO.. 4

2.1 Histórico e Aspectos gerais sobre o Município de Terra Rica PR.. 5

2.2 Acesso à alimentação adequada, saudável e à água. 7

3 AGRICULTURA.. 8

3.1 Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Urbano e Rural 10

3.2 Extensão rural – capacitação de produtores rurais. 11

3.3 Programa de Proteção de Nascentes. 12

3.4 Fomento ao sistema de Plantio Direto na Cultura da Mandioca. 13

4 ASSISTÊNCIA SOCIAL. 13

4.1 Benefícios Concedidos pelo Município. 15

4.1.1 Tipos de Benefícios Eventuais. 15

5 SAÚDE E NUTRIÇÃO.. 16

6 Alimentação e Nutrição – Educação em Saúde. 22

6.1 Atenção às doenças crônicas. 22

6.2 Equipes Multiprofissionais na Atenção Primária à Saúde – eMulti 22

6.3 Programa Saúde na Escola. 23

6.4 Programa de Micronutrientes. 23

6.5 Programa Bolsa Família. 24

6.6 Protocolo de Fornecimento de Dieta Enteral e Fórmula Infantil 25

7 EDUCAÇÃO.. 27

7.1 PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE.. 28

7.2 AGRICULTURA FAMILIAR.. 30

7.3 MONITORAMENTO NUTRICIONAL. 31

8 RESULTADO DA III CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL. 33

8.1 METAS.. 33

ADMINISTRAÇÃO 2025-2028

AGNALDO DE SOUZA COSTA - Prefeito

ALEXSANDER BRUNO MEDEIROS - Vice-Prefeito

CÂMARA INTERSETORIAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL CAISAN

Lilian Secchi Costa – Secretária Municipal de Assistência Social.

Aparecido Teixeira Sobrinho – Diretor da Divisão de Agricultura.

Vanessa Périco Teixeira – Secretária Municipal de Saúde.

Sirlene Lopes Travagin – Secretária Municipal de Educação e Cultura

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL COMSEA

I- Representantes Governamentais

Representantes do Departamento Municipal de Saúde:

Titular: Mariana Salvadego Aquila Nunes

Suplente: Dayane Sthefani Aparecida Gonçalves

Representantes do Departamento de Educação e Cultura:

Titular: Tassia Priscila da Silva

Suplente: Lucas Miguel Martins

II- Representantes Não Governamentais- Sociedade Civil Organizada

Representantes da APMIF – ASSOCIAÇÃO DE PROTEÇÃO À MATERNDIDADE INFANCIA E FAMILIA.

Titular: Marcia Leila Gasparotto Roque

Suplente: Katielli Aparecida Ferreira

III- Representantes da Agricultura Familiar

Titular: Irlene Neitzke Vorpagel

Suplente: Leonice Francisca Neves

IV- Representante de Associações

Titular: Cássia Ruiz Guerra Pegoraro

Suplente: Hatsue Kato

V- Representantes do Conselho Municipal de Assistência Social

Titular: Cleusa de Souza Silva

Suplente: Eva das Graças Bononi

GRUPO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE TERRA RICA-PR

José Mauro Marinuti Júnior –Departamento Municipal Meio Ambiente.

Tássia Priscila da Silva –Secretaria Municipal de Educação e Cultura.

Mariana Salvadego Aquila Nunes–Secretaria Municipal de Saúde.

Maria da Conceição dos Santos Borges – Secretaria Municipal de Assistência Social

Tatiane de Almeida Gonçalves –Secretaria Municipal de Assistência Social.

APRESENTAÇÃO

O Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional 2026-2029 foi elaborado por um grupo de técnicos dos departamentos municipais de Agricultura e Meio Ambiente, Educação e Cultura, Saúde e Assistência Social.

O Plano Municipal de 2026 a 2029 aponta os desafios na execução das políticas públicas no município, ações com viabilidade de cumprimento e procura por um lado avançar nas potencialidades e nos novos desafios relativos à Segurança Alimentar e Nutricional - SAN.

No município de Terra Rica as políticas de SAN foram instituídas pela Lei Municipal n°035/2014, que estabelece os componentes municipais dos Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional – SISAN, criado pela Lei Federal nº 11.346, de 15 de setembro de 2006, essa política municipal de segurança alimentar e nutricional cria a Câmara Intersetorial Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – CAISAN e o Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA, assim como estabelece a realização da Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional.

Este Plano é um instrumento de planejamento, gestão e execução da Política de Segurança Alimentar e Nutricional no âmbito do município de Terra Rica.

INTRODUÇÃO

O Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Terra Rica constitui um importante instrumento de planejamento e gestão das políticas públicas voltadas à promoção do direito humano à alimentação adequada e saudável. Alinhado às diretrizes do Sistema Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (SISAN), este plano visa garantir que toda a população do município tenha acesso regular e permanente a alimentos de qualidade, em quantidade suficiente, sem comprometer o acesso a outras necessidades essenciais.

A elaboração do presente plano foi realizada de forma participativa, envolvendo diferentes setores da administração pública, representantes da sociedade civil, conselhos municipais e entidades parceiras, com o objetivo de fortalecer ações intersetoriais e integradas. As diretrizes aqui apresentadas consideram as especificidades locais, os desafios enfrentados pelas famílias em situação de vulnerabilidade, e as potencialidades da agricultura familiar como pilar estratégico para a promoção da soberania alimentar.

Dessa forma, o Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Terra Rica PR para o período de 2026 a 2029 propõe metas concretas e ações articuladas que buscam não apenas combater a fome e a desnutrição, mas também fomentar hábitos alimentares saudáveis, valorizar a produção local e promover a sustentabilidade ambiental, econômica e social. Trata-se de um compromisso coletivo com a dignidade, a equidade e a qualidade de vida da população do nosso município.

Histórico e Aspectos gerais sobre o Município de Terra Rica PR

As terras que constituem o município de Terra Rica foram requeridas ao Governo do Estado do Paraná, em 1950, por Aniz Abud e Ademar de Barros, que mais tarde, as transferiu à Sociedade Imobiliária Noroeste do Paraná (SINOP). Até então as terras integravam o Distrito de Paranavaí, que por sua vez pertencia ao município de Mandaguari. Investida na posse do patrimônio de Terra Rica, estava a SINOP. Em finais de 1948 e início de 1949, a SINOP tendo a frente os senhores Enio Pepino e João Pedro Moreira de Carvalho, ambos com ideais de progresso deram início à realização de mais um sonho concretizado.

Em 1949 os primeiros marcos de uma cidade foram plantados nessas terras. Passou-se a medir, demarcar e vender lotes, datas e sítios, iniciando-se já em 1950 a formação de importante núcleo populacional no Extremo- Noroeste do Paraná, conhecido como Estrela do Norte, pois era esse o sonho dos colonizadores, que aquela futura cidade brilhasse no interior do Paraná.

Os trabalhos foram iniciados sob a orientação dos engenheiros; James Patrick Clark, Yuki Sudô, e do agrimensor Antônio Sugahara, que efetuaram a divisão da área em lotes rurais, e delimitaram o perímetro urbano. Ainda em 1949, começaram a chegar as primeiras famílias; Belo e Leite, as quais seguiram-se as famílias de Tomossako Ozaki, Takato Takahashi, Antônio Nakahara, e Michio Shimada, que com espírito de pioneiros começaram as primeiras derrubadas, e surgiram assim as primeiras plantações de café.

Com a chegada de mais famílias, vindas principalmente do Estado de São Paulo, muitos descendentes de japoneses, italianos e portugueses, atraídos pela qualidade do solo, que favorecia o cultivo do café fizeram com que a localidade crescesse significativamente. No ano de 1950 por força da Lei nº 013 de 05 de agosto, Estrela do Norte foi elevada à categoria de Distrito Administrativo de Paranavaí, desmembrando-se do município de Mandaguari, ao qual pertencia até esse dia. Em 1952, quando Paranavaí foi elevado a município, Terra Rica passou à categoria de Distrito administrativo da nova unidade municipal, o que se deu pela Lei nº 13, de 05 de agosto de 1952.

Terra Rica rapidamente se desenvolveu, crescendo social e economicamente dentro de pouco tempo, e de maneira impressionante, de vez que, tendo sido iniciada a formação do patrimônio em 1950, dois anos mais tarde já era Distrito e em 1954 dado ao seu vertiginoso progresso agrícola e expansão em todas as áreas. Em 26 de novembro, foi criado o município de Terra Rica pela Lei Estadual nº 253, nome atribuído ao município devido à grande fertilidade do solo. A instalação oficial desse novo município deu-se em 04 de dezembro de 1955, após as eleições realizadas a 03 de outubro do mesmo ano, quando foram eleitos o primeiro prefeito Francisco Ramirez Galeoti, e os seguintes vereadores à Câmara Municipal: Ovídio Damiani, João dos Santos, Oswaldo Menoti, Dr. Izídio Modena, Vitalino Rodrigues da Silva, Alberto Filipack, Durval Veronese, Serafim dos Santos e Francisco Antônio de Oliveira.

Em 1957, a população do município era estimada em 20 mil habitantes, sendo 7 mil na cidade e 13 mil na zona rural. A atividade econômica preponderante estava fixada na agricultura, destacando o cultivo do café, seguido da cultura do algodão e de cereais em geral. Nessa época Terra Rica contava com 6,7 milhões de pés de café, dos quais a metade em fase de produção. Em 1957, a prefeitura Municipal registrou 14 automóveis, 3 jipes e 52 caminhões. Funcionava 4 hotéis, 5 pensões e um cinema, com capacidade para 200 pessoas, além de possuir 146 estabelecimentos comerciais.

Para elaboração do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Terra Rica é fundamental conhecer a realidade municipal e fazer uma análise considerando os aspectos relacionados à renda e condições de vida, o acesso à alimentação adequada e saudável, a produção e disponibilidade de alimentos, educação, saúde e nutrição.

Localização Geográfica do Município de Terra Rica no Paraná

Fonte: https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pr/terra-rica/panorama (Acesso em 14/06/2025)

Acesso à alimentação adequada, saudável e à água

O acesso de toda a população a alimentos de qualidade e em quantidade suficiente, incluindo a água, é um pressuposto básico para a segurança alimentar e nutricional. O Direito Humano à Alimentação Adequada (DHAA) é a garantia de que cada homem, mulher ou criança, que vivam sozinhos ou em grupo, tenham acesso a alimentos adequados e saudáveis ou aos meios necessários para obter esses alimentos de forma permanente, sustentável e emancipatória.

Esse direito está expresso no artigo 6º da Constituição Federal do Brasil (CF/1988, art. 6º). Compreendem responsabilidades por parte do estado e município, respeitando, protegendo e facilitando a ação de indivíduos e comunidades na busca da capacidade de alimentar-se de forma digna, colaborando para que todos possam ter uma vida saudável, ativa, participativa e de qualidade.

No município, o abastecimento de água canalizada no meio urbano chega a 100% da população, através da rede de distribuição fornecida pela SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgotos. Com o objetivo de atender também a zona rural, o município possui poços artesianos em comunidades rurais e assentamentos. Ao implementar estratégias de conservação e reabilitação dessas áreas, o programa não apenas garante a qualidade da água, mas também fortalece a biodiversidade local e melhora a resiliência dos ecossistemas

AGRICULTURA

Segundo a Secretaria de Estado de Agricultura e Abastecimento (SEAB) no ano de 2024 o Valor Bruto Nominal da Produção Agropecuária (VBP) do município de Terra Rica foi de R$ 425.941.39,00, o que demonstra a expressiva importância da atividade agropecuária no município.

Segundo o DERAL VBP 2024/2025 no município de Terra Rica encontram-se 989 estabelecimentos rurais e aproximadamente 2700 pessoas ocupadas no meio rural. A agricultura familiar representa 70% do total de estabelecimentos. Em relação aos Cadastros de Produtores Rurais - CAD/PRO para emissão de notas, existem 1807 cadastros ativos e 444 cadastros cancelados até o mês de Março de 2026, pelo Sistema da Receita Estadual - SEFANET.

A ocupação do solo apresenta área de 59.076 hectares, em maior destaque possui 33 mil hectares com pastagens perenes e um rebanho bovino atualmente com 65.000 cabeças. A principal fonte de renda do município vem da agropecuária, sendo a pecuária de corte e Leite, a piscicultura com a criação de tilápia e a de aves na produção de carne e ovos, na atividade agrícola possui como destaque a cultura da Mandioca e cana de açúcar. A cultura da cana de açúcar na safra 2024/2025, foram colhidos 10.520 hectares da cana de açúcar, obtendo uma produtividade média de 54 toneladas por hectare, resultando no valor agregado de R$ 90.329.550,78, a cultura da Mandioca foram colhidos na safra 2024/2025 um total de 3400 hectares, obtendo uma produtividade média de 32 toneladas por hectare, gerando ao município um valor agregado de R$ 48.428.680,30 milhões, com diferencial em agricultura familiar e emprego de mão de obra a trabalhadores rurais.

O rebanho bovino de aproximadamente 72.219 cabeças animais representa uma importante alternativa econômica para o município de Terra Rica, destacando-se especialmente na produção de carne. Cerca de 61.582 cabeças de bovinos comercializados, com valor agregado de R$181.124.251,99 milhões, no período safra 2024/2025, já a pecuária de Leite, atividade voltada a agricultura familiar conta com aproximadamente 210 estabelecimentos produtivos, com produção anual na safra 2024/2025 de 5.649.840,00 milhões de litros gerando uma receita bruta de R$14.746.082,00 milhões. Atividade com frequente, a atividade de avicultura de corte e postura também possui sua relevância gerado na produção de ovos um valor agregado de R$ 30.270.513,39 milhões e a avicultura de corte representando o valor agregado de R$ 35.158.403,79 milhões para safra 2024/2025. A piscicultura tem crescimento em destaque na criação de tilápia e alevinos com valor agregado de R$ 8.016.481,90 milhões e de acordo com a unidade local do IDR-Paraná de Terra Rica em Relatos com extensionista Rodrigo Liu Vieira, a produção de tilápia no ano 2026/2027 pode chegar a um volume produzido de 4.200 toneladas no ano safra, gerando um valor agregado acima de 40.000.000,00 milhões.

Entretanto, aspectos como o sistema de manejo das pastagens, escolha das espécies forrageiras, produtividade, gestão da propriedade, fertilidade do solo, manejo de conservação de solo e água, adoção de práticas de plantio direto, agroecológicas, melhoramento genético e manejo do rebanho demandam uma análise criteriosa. Diante da importância econômica e social da atividade, é fundamental repensar e redirecionar estratégias que promovam maior eficiência, geração de renda e sustentabilidade.

Essa mesma necessidade se estende às cadeias da olericultura e fruticultura e do turismo rural, que exigem maior organização e planejamento para se consolidarem como sistemas produtivos sustentáveis. O município conta com produtores organizados em associações formais, a qual já comercializa parte da produção para a merenda escolar e outros programas institucionais.

Fica evidente o potencial para diversificação dos sistemas produtivos locais. No entanto, é indispensável investir no desenvolvimento dessas atividades, com foco na adoção de práticas sustentáveis, baseadas nos princípios da agroecologia e da produção orgânica, incentivo à produção local fortalecem a agricultura familiar, geram renda no meio rural e estimulam a permanência das famílias no campo. Dessa forma, o programa também amplia o acesso a alimentos de qualidade e promove o desenvolvimento sustentável do município.

Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Urbano e Rural

O município de Terra Rica possui diversos programas de incentivo ao meio rural, e o Programa de Incentivo ao Desenvolvimento Urbano e Rural, se destaca por atuar de forma ampla na infraestrutura das propriedades e no suporte às atividades produtivas. O objetivo deste programa é fornecer aos produtores rurais horas e/ou quilômetros rodados de máquinas, equipamentos e caminhões, destinados à execução de serviços como cascalhamento de estradas de acesso e de pátios, terraplanagem para instalação de estruturas produtivas (aviários, chiqueirões, galinheiros, estrebarias, currais, preparo do solo, escavação de tanques, garagens para máquinas e residências), abertura de silos, serviços para produção e armazenamento de silagem, construção de açudes e coleta de resíduos líquidos, como o esgotamento de fossas sanitárias.

Com a necessidade de ampliar o apoio a agropecuária do município, criou através da Lei. 01/2026, que cria e a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, e a Lei 02/2026, que cria o SIM, selo de inspeção municipal sobre produtos de origem agropecuária.

Todas essas ações contribuem de forma significativa para o fortalecimento da produção agropecuária local, criando condições adequadas para que os produtores aumentem sua eficiência, diversifiquem a produção e melhorem a qualidade dos alimentos ofertados. Ao garantir infraestrutura e condições básicas para o escoamento da produção e o desenvolvimento das atividades no campo, o programa também impacta positivamente na segurança alimentar e nutricional, ao assegurar a oferta contínua e sustentável de alimentos, gerar renda no meio rural e melhorar as condições de vida das famílias produtoras.

Extensão rural – capacitação de produtores rurais

Através de parcerias com os órgãos estaduais como o IDR – Paraná, o Departamento de Agricultura desenvolve ações voltadas à capacitação profissional dos produtores rurais, assistência técnica, acesso ao credito rural, promoção a cidadania e inclusão social e geração de renda nas mais diversas áreas como:

• Fomento à piscicultura: com capacitação técnica de produtores rurais sobre a produção de peixes em parceria com o IDR – Paraná, demonstrando uma alternativa viável e sustentável para a geração de renda e a segurança alimentar das famílias rurais. Também foram realizadas visitas técnicas em produtores assistidos, demonstram a relevância da piscicultura como uma alternativa viável para o desenvolvimento rural sustentável ao promover uma atividade que respeita os recursos naturais e valoriza as comunidades, as ações não só contribuem para a segurança alimentar, mas também para a preservação ambiental.

• Fomento a olericultura, fruticultura e produção orgânica: são realizadas reuniões e visitas nos produtores rurais que entregam produtos para a merenda escolar através do Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE, a fim de orientar e incentivar os produtores a reduzirem a utilização de agrotóxicos, com iniciativas agroecológicas como a manejo integrado de pragas, e uso de biológicas e sistemas de plantio direto, fomentando os mesmos buscarem conhecimento para adesão a produção orgânica. com intuito de mostrar aos produtores que a produção orgânica prioriza métodos sustentáveis e práticas que respeitam o meio ambiente, promovendo a biodiversidade e a saúde do solo, fauna e flora.

• Capacitações com os grupos de mulheres rurais: em parceria com o IDR – Paraná também são atendidos os grupos de mulheres do meio rural, ao todo são atendidas mais de 50 mulheres por ano, realizamos visitas em todos os grupos de mulheres das comunidades rurais, para entender suas demandas e seus anseios, desta forma as ações com os grupos são fundamentadas em uma abordagem participativa e inclusiva. Esse diálogo aberto não apenas ajuda a moldar as atividades do projeto, mas também fortalece os laços de confiança entre os técnicos envolvidos e as beneficiárias. Até o momento já foram realizadas ações como: Palestra sobre o Combate à Violência contra a Mulher, cursos de capacitação culinária sobre panificação, derivados de mandioca, oficina sobre ervas medicinais e demais atividades de sensibilização, visando não apenas o empoderamento econômico, mas também a promoção de direitos e a valorização da cultura local.

Fomento ao sistema de Plantio Direto na Cultura da Mandioca.

O IDR-Paraná, em parceria com a divisão de agricultura de Terra Rica, tem impulsionado o plantio direto. Já conquistamos mais de 6% de adesão, com mais da metade das propriedades produtoras usando plantas de cobertura, melhorando a saúde física, química e biológica do solo, reduzindo degradação e conservando solo e água e sequestrando carbono. Além disso, mais de 25% já estão na transição para o sistema de plantio semidireto na cultura da mandioca, com produtividade média de 32 toneladas por hectare. E no Manejo de Pragas, O MIP (Manejo Integrado de Pragas) entra em cena, com monitoramento e produtos seletivos, preservando inimigos naturais e reduzindo o uso de químicos a base de piretroides e organofosforados, preservando inimigos naturais, reduzindo custo e aplicação de defensivos agrícolas.

ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Departamento Municipal de Assistência Social de Terra Rica está estruturado em dois níveis de Proteção Social: a Proteção Social Básica, executada por meio do CRAS – Centro de Referência de Assistência Social, e a Proteção Social Especial, vinculada ao Órgão Gestor.

A gestão do Cadastro Único é realizada pelo CRAS, que atualmente registra aproximadamente 7.638 famílias. Dentre estas, 2.859 famílias são beneficiárias do Programa Bolsa Família (transferência direta de renda) e 289 famílias são contempladas pelo Programa Comida Boa, conforme dados de janeiro de 2026.

A atuação da Proteção Social Básica, desenvolvida no CRAS — unidade mantida com recursos do Governo Federal e da administração municipal — , concentra-se na prevenção de situações de vulnerabilidade social decorrentes da pobreza, da insuficiência de renda, da ausência ou precariedade de acesso a serviços públicos essenciais e do enfraquecimento de vínculos familiares e comunitários.

As ações são direcionadas, prioritariamente, às famílias em situação de risco social, que enfrentam dificuldades como ausência de moradia adequada, precariedade no saneamento básico, acesso limitado à água potável e insegurança alimentar.

O CRAS desenvolve ações socioeducativas, incluindo atividades voltadas à segurança alimentar e nutricional, destinadas a pessoas idosas, crianças e adolescentes inseridos no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). Também são atendidas famílias acompanhadas pelo Programa Nossa Gente Paraná.

São ofertados diversos serviços às famílias em situação de vulnerabilidade, tais como: acompanhamento familiar, ações comunitárias, campanhas educativas, orientação sobre direitos, oficinas e atividades voltadas ao fortalecimento de vínculos familiares e à integração comunitária.

A Proteção Social Especial integra o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e tem como foco o atendimento especializado a indivíduos e famílias que vivenciam situações de risco social decorrentes da violação de direitos.

Essa proteção oferta serviços, programas e projetos voltados ao acompanhamento de pessoas em situações de ameaça ou violação, como violência física ou psicológica, negligência, abuso sexual, rompimento de vínculos familiares, cumprimento de medidas socioeducativas ou protetivas, situação de rua, abandono, entre outras. O trabalho envolve orientação, escuta qualificada e acompanhamento sistemático, com o objetivo de promover a superação dessas situações.

O município conta com um CRAS, onde é ofertado o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV). As atividades são realizadas semanalmente, com reforço dos conteúdos trabalhados nos demais dias.

Atualmente, são desenvolvidos 10 grupos, sendo:

• 8 grupos de crianças e adolescentes, realizados no CEMA – Centro Municipal de Defesa e Promoção para Crianças e Adolescentes e na APMIF – Associação de Proteção à Maternidade, Infância e Família;

• 1 grupo de crianças

• 1 grupo de idosos, desenvolvido no Centro da Pessoa Idosa.

Esses grupos realizam atividades socioeducativas que abordam, entre outros temas, a segurança alimentar e nutricional, contribuindo para a promoção de hábitos saudáveis, o fortalecimento de vínculos sociais e a melhoria da qualidade de vida dos participantes.

Benefícios Concedidos pelo Município

Conforme a Lei Municipal nº 083/2009, que estabelece os critérios para a concessão de benefícios no âmbito da assistência social em Terra Rica, os benefícios eventuais constituem uma modalidade de provisão da Proteção Social Básica, de caráter suplementar e temporário, integrando as garantias do Sistema Único de Assistência Social (SUAS).

Esses benefícios destinam-se ao atendimento de necessidades humanas básicas em situações emergenciais, visando à melhoria das condições de vida da população em situação de vulnerabilidade.

Tipos de Benefícios Eventuais

1. Auxílio Natalidade

• Concedido à genitora ou à família do nascituro;

• Pode incluir itens como enxoval (vestuário e produtos de higiene).

2. Auxílio Funeral

• Concedido à família em caso de falecimento de um de seus membros;

• Valor de até ½ salário-mínimo.

3. Benefício por Vulnerabilidade Temporária

Destinado ao atendimento de indivíduos e famílias em situação de risco ou prejuízo à integridade física, emocional ou social, incluindo situações de insegurança alimentar e rompimento de vínculos familiares.

Situações contempladas:

• Ausência de documentação civil;

• Necessidade de passagens;

• Concessão de cestas básicas, entre outros.

Os benefícios eventuais podem ser concedidos na forma de bens, pecúnia ou serviços, conforme avaliação técnica.

Para acesso, considera-se elegível o usuário que comprove:

• Residência no município

• Situação de vulnerabilidade social temporária;

• Inscrição no Cadastro Único (CadÚnico);

• Avaliação técnica realizada por profissional de nível superior da equipe do SUAS.

SAÚDE E NUTRIÇÃO

O município de Terra Rica faz parte da 14ª Regional de Saúde do Paraná, cuja sede está localizada em Paranavaí. Atualmente, o município possui uma rede de atenção à saúde organizada de forma a assegurar o acesso integral da população aos serviços.

Na Atenção Primária à Saúde, Terra Rica conta com 05 Unidades Básicas de Saúde (UBS), todas com atendimento em saúde bucal. Essas unidades somam 05 Equipes de Estratégia Saúde da Família (eSF), 04 Equipes de Atenção Primária à Saúde (eAP) e 05 Equipes de Saúde Bucal (eSB), alcançando uma cobertura populacional aproximada de 180,96% no ano de 2025.

As Unidades Básicas de Saúde representam a principal porta de entrada da Rede de Atenção à Saúde, oferecendo atendimentos programados e por demanda espontânea nas áreas médica, de enfermagem e odontológica. As equipes são formadas por médico generalista, enfermeiro, técnico de enfermagem, agentes comunitários de saúde e profissionais de saúde bucal, incluindo cirurgião-dentista e auxiliar ou técnico em saúde bucal. Além dos atendimentos assistenciais, essas equipes realizam atividades como busca ativa, ações de prevenção, promoção da saúde e acompanhamento contínuo dos usuários.

Para fortalecer as ações da atenção primária, o município dispõe de uma Equipe e Multi Estratégica, composta por psicólogo, assistente social e educador físico. Essa equipe multiprofissional atua oferecendo apoio especializado às equipes de Saúde da Família, ampliando a resolutividade da atenção básica. Os atendimentos ocorrem mediante encaminhamento das equipes da atenção primária ou conforme fluxos previamente estabelecidos.

Na área da assistência farmacêutica, o município conta com três farmácias instaladas em Unidades Básicas de Saúde e uma farmácia hospitalar, responsáveis pela dispensação de medicamentos aos usuários do sistema de saúde.

Os atendimentos de urgência e emergência são realizados em um Hospital Municipal de pequeno porte, cuja gestão é compartilhada entre o município e o Estado. A unidade presta assistência a pacientes que necessitam de atendimento imediato, com ou sem risco de morte, funcionando como uma estrutura intermediária entre as UBS e os hospitais de referência de maior complexidade. O acesso ocorre tanto por demanda espontânea quanto por encaminhamento das UBS, com acolhimento e classificação de risco.

O município também integra o Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU), dispondo de uma Unidade de Suporte Básico (USB) destinada ao atendimento pré-hospitalar de urgências e emergências. O serviço é acionado por meio da Central de Regulação Estadual.

Para atendimentos de média e alta complexidade, os pacientes são encaminhados ao Centro de Consultas Especializadas (CRE) do CIS/AMUMPAR, localizado em Paranavaí. Nesse local são realizados atendimentos ambulatoriais especializados, exames e procedimentos, com acesso regulado pela Central de Regulação Municipal.

O município também possui serviço de transporte sanitário, composto por seis ambulâncias de remoção simples, cinco ônibus, quatro vans e vinte carros. Esses veículos realizam o transporte programado de pacientes para consultas, exames e procedimentos dentro do município ou em cidades de referência, além de apoiar o deslocamento de equipes para atividades externas.

No que se refere ao apoio diagnóstico, Terra Rica dispõe de um posto de coleta para análises clínicas, um aparelho de raio-X instalado no Hospital Municipal e um equipamento de ultrassonografia vinculado à Secretaria Municipal de Saúde. Além disso, existem serviços conveniados para a realização de exames laboratoriais e de imagem de maior complexidade.

O município também desenvolve ações voltadas à promoção da saúde e reabilitação por meio da Academia da Saúde, que atualmente conta com dois fisioterapeutas. Em razão de limitações estruturais, o espaço tem sido utilizado principalmente para a realização de sessões de fisioterapia.

A gestão e coordenação de toda a rede de serviços são de responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde, que abrange setores administrativos e técnicos, como agendamento, diretorias, gerências, departamentos, assessorias e o gabinete do secretário de saúde. Esses setores são responsáveis pelo planejamento, organização e execução das políticas públicas de saúde no município.

O Departamento Municipal de Saúde também conta com a Divisão de Vigilância em Saúde, que engloba a Vigilância Sanitária, Epidemiológica, Ambiental e Saúde do Trabalhador. Essas áreas atuam de forma integrada na promoção e proteção da saúde da população. A análise contínua da situação de saúde dos munícipes é essencial para orientar a organização dos serviços e a implementação de estratégias mais eficazes para o enfrentamento dos problemas existentes.

Esse processo de avaliação deve fazer parte da rotina das equipes de Atenção Básica. Nesse contexto, destaca-se a Vigilância Alimentar e Nutricional (VAN), que integra a vigilância em saúde e foi instituída no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS) pela Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, em seu artigo 6º. A identificação do estado alimentar e nutricional da população constitui uma ferramenta fundamental para monitorar o cumprimento do Direito Humano à Alimentação Adequada (DHAA) e promover a soberania e a segurança alimentar e nutricional.

A análise de indicadores de saúde e nutrição permite compreender diferentes dimensões da segurança e da insegurança alimentar e nutricional, contribuindo para a formulação de ações mais direcionadas e eficazes (Marco de Referência da Vigilância Alimentar e Nutricional na Atenção Básica, 2015). A VAN subsidia ações em saúde ao reunir e analisar dados antropométricos e informações sobre consumo alimentar dos usuários das Unidades de Saúde.

No município, esse processo envolve a avaliação, o diagnóstico e o acompanhamento do estado nutricional de diversos grupos populacionais, incluindo alunos da rede municipal de ensino, crianças beneficiadas pelo Programa Estadual Leite das Crianças, beneficiários do Programa Bolsa Família e pessoas de todas as faixas etárias que buscam atendimento nas Unidades de Saúde.

Essas informações são registradas no Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional (SISVAN), sistema utilizado para monitorar os dados nutricionais da população. Durante o acompanhamento das condicionalidades de saúde do Programa Bolsa Família, essas informações também são encaminhadas automaticamente ao Ministério da Saúde.

A partir da análise desses dados, é possível planejar e desenvolver ações voltadas ao fortalecimento da Segurança Alimentar e Nutricional da população, promovendo intervenções mais adequadas às necessidades locais. O SISVAN recomenda a classificação do estado nutricional por meio do Índice de Massa Corporal (IMC), conforme os parâmetros estabelecidos pela Organização Mundial da Saúde.

A avaliação contínua do perfil alimentar e nutricional da população, bem como dos fatores que o influenciam, constitui uma das principais diretrizes da Política Nacional de Alimentação e Nutrição (PNAN) do Ministério da Saúde. Esse monitoramento permanente é essencial para incentivar práticas alimentares saudáveis em todas as fases da vida.

Assim, a Vigilância Alimentar e Nutricional configura-se como uma estratégia capaz de gerar indicadores importantes de saúde e nutrição, que subsidiam a formulação de ações locais de atenção nutricional e contribuem para a melhoria da qualidade de vida da população. Nos gráficos a seguir, é possível observar o estado nutricional das diferentes faixas etárias atendidas pelo município no ano de 2025.

Gráfico 1- Estado Nutricional (IMC) das crianças de 0 A 5 anos acompanhadas no município de Terra Rica – 2021 a 2025.

Fonte: Sinan. Acesso em 13 de março de 2026.

Gráfico 2- Estado Nutricional (IMC) dos adolescentes acompanhadas no município de Terra Rica – 2021 a 2025.

Fonte: Sinan. Acesso em 13 de março de 2026.

Gráfico 3- Estado Nutricional (IMC) dos adultos acompanhadas no município de Terra Rica – 2021 a 2025.

Fonte: Sinan. Acesso em 13 de março de 2026.

Gráfico 4- Estado Nutricional (IMC) dos idosos acompanhadas no município de Terra Rica – 2021 a 2025.

Fonte: Sinan. Acesso em 13 de março de 2026.

Alimentação e Nutrição – Educação em Saúde

Com base no Direito Humano à Alimentação Adequada (DHAA), as ações da área de alimentação e nutrição são desenvolvidas de forma integrada às estratégias de fortalecimento da Atenção Básica. Essas iniciativas buscam melhorar as condições nutricionais da população e contribuir para o enfrentamento do atual cenário epidemiológico do país.

Atenção às doenças crônicas

A hipertensão arterial e o diabetes mellitus figuram entre os principais fatores de risco para doenças cardiovasculares, como infarto e acidente vascular cerebral (AVC), sendo também importantes causas de mortalidade no município. Nesse contexto, o acompanhamento e o controle dessas condições na Atenção Básica são fundamentais para prevenir complicações, reduzir internações hospitalares e diminuir a mortalidade.

Em Terra Rica, as Unidades Básicas de Saúde (UBS) desempenham papel central nesse cuidado. Seguindo as orientações do Ministério da Saúde, as equipes desenvolvem atividades com grupos de pessoas hipertensas e diabéticas, promovendo ações voltadas à melhoria da qualidade de vida desses usuários.

Entre os serviços oferecidos pelas UBS destacam-se:

• Consultas periódicas, para acompanhamento da pressão arterial e dos níveis de glicemia;

• Solicitação de exames complementares;

• Educação em saúde, com orientações sobre alimentação saudável, prática de atividade física e adesão ao tratamento;

• Disponibilização de medicamentos, garantindo o tratamento adequado;

• Detecção precoce de complicações, por meio de avaliações e exames específicos;

• Atendimento domiciliar a idosos e pacientes acamados, com estratificação de risco conforme diretrizes do Ministério da Saúde para o cuidado das condições crônicas.

Esse conjunto de ações demonstra o compromisso da Atenção Básica em Terra Rica com a promoção da saúde e a melhoria da qualidade de vida da população, assegurando o acesso a cuidados contínuos e resolutivos.

Equipes Multiprofissionais na Atenção Primária à Saúde – eMulti

A estratégia eMulti foi instituída em 2023, por meio da Portaria GM/MS nº 635, de 22 de maio de 2023, com o objetivo de fortalecer o cuidado multiprofissional na Atenção Primária à Saúde (APS). A iniciativa dá continuidade às ações anteriormente desenvolvidas pelo Núcleo Ampliado de Saúde da Família (NASF), incorporando adaptações para atender às demandas atuais relacionadas às mudanças demográficas e epidemiológicas.

Assim como as Equipes de Saúde da Família e outras equipes da APS, a eMulti atua com diferentes estratégias de intervenção, escolhidas de acordo com as necessidades específicas de cada situação. A atuação é construída de forma integrada com as demais equipes, buscando ampliar a resolutividade da atenção básica e enfrentar os problemas de saúde mais frequentes na APS, a partir da colaboração entre diferentes áreas do conhecimento.

Atualmente, o município de Terra Rica conta com uma equipe eMulti estratégica composta por psicólogo, assistente social e educador físico. Esses profissionais atuam de forma conjunta para oferecer um cuidado mais integral à população.

A proposta do Ministério da Saúde é ampliar o acesso aos serviços de saúde por meio do trabalho colaborativo entre as equipes multiprofissionais e as demais equipes da Atenção Primária. Dessa forma, fortalece-se o cuidado compartilhado e a integração com outros serviços das redes regionais de saúde, valorizando os conhecimentos especializados e promovendo uma atenção interprofissional mais eficiente no SUS.

Programa Saúde na Escola

O Programa Saúde na Escola (PSE), instituído em 2007, constitui uma política intersetorial entre os setores de saúde e educação. O programa integra ações voltadas a crianças, adolescentes, jovens e adultos da rede pública de ensino, promovendo saúde e educação de forma articulada.

O PSE prevê 14 ações a serem desenvolvidas no ambiente escolar. Atualmente, no município de Terra Rica, participam do ciclo 2025–2027 seis escolas e seis Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs). As atividades são planejadas de forma conjunta entre as equipes de saúde e educação.

Entre as ações realizadas destacam-se a avaliação antropométrica anual de todos os alunos das escolas participantes e atividades de educação alimentar e nutricional, com o objetivo de incentivar hábitos alimentares saudáveis e prevenir a obesidade infantil.

Programa de Micronutrientes

As deficiências de micronutrientes, especialmente a anemia por deficiência de ferro, representam importantes problemas de saúde pública. Esses agravos estão associados a diversos fatores, como insegurança alimentar, consumo inadequado de alimentos in natura e minimamente processados, baixa qualidade nutricional da dieta e limitada biodisponibilidade de micronutrientes.

Embora possam ocorrer em diferentes fases da vida, gestantes e crianças menores de dois anos são grupos especialmente vulneráveis a essas deficiências, que podem gerar impactos significativos na saúde e no desenvolvimento.

A anemia materna está relacionada ao aumento do risco de hemorragias durante e após o parto, além de elevar as chances de parto prematuro e baixo peso ao nascer. Em crianças, pode comprometer o desenvolvimento cognitivo e motor e, em casos graves, aumentar o risco de mortalidade infantil.

Diante desse cenário, o município disponibiliza suplementação de ferro para crianças e suplementação de ferro e ácido fólico para gestantes, como forma de prevenção e controle dessas condições.

Programa Bolsa Família

O Programa Bolsa Família (PBF) vai além da transferência de renda, sendo também uma importante estratégia para a promoção da saúde e do desenvolvimento infantil em Terra Rica. No município, o acompanhamento das condicionalidades de saúde das famílias beneficiárias é realizado com atenção especial ao monitoramento nutricional de crianças e gestantes.

Esse acompanhamento possibilita:

• Avaliação do estado nutricional, por meio de pesagem, medição e avaliações periódicas, permitindo identificar precocemente situações de desnutrição, sobrepeso ou obesidade;

• Promoção do desenvolvimento saudável, garantindo acesso ao pré-natal, vacinação e alimentação adequada;

• Ampliação do acesso aos serviços de saúde, incentivando a participação regular das famílias nas consultas e acompanhamentos nas UBS;

• Educação em saúde e nutrição, com orientações sobre alimentação saudável, aleitamento materno, higiene e prevenção de doenças.

Dessa forma, o Programa Bolsa Família integra-se às ações da rede municipal de saúde, contribuindo para a promoção do bem-estar e da qualidade de vida das famílias beneficiárias.

Protocolo de Fornecimento de Dieta Enteral e Fórmula Infantil

No município de Terra Rica, o Protocolo de Fornecimento de Dieta Enteral e Fórmula Infantil constitui um instrumento essencial para garantir suporte nutricional adequado a pacientes com necessidades especiais. O protocolo assegura o acesso a nutrientes fundamentais para a recuperação da saúde e o desenvolvimento adequado, principalmente quando a alimentação oral não é possível ou se mostra insuficiente.

Dietas enterais são fórmulas nutricionais completas administradas diretamente no trato digestório, geralmente por meio de sondas, destinadas a pacientes que não podem se alimentar pela via oral, mas possuem o sistema digestório funcional. São indicadas, por exemplo, em casos de recuperação pós-cirúrgica, doenças crônicas ou outras condições que exigem suporte nutricional específico.

Fórmulas infantis são preparações desenvolvidas para atender às necessidades nutricionais de lactentes e crianças pequenas que não podem receber aleitamento materno exclusivo ou que necessitam de complementação alimentar devido a alergias, intolerâncias ou condições clínicas específicas.

O protocolo municipal estabelece um fluxo organizado para garantir o acesso a esses produtos, que inclui:

• Avaliação clínica e prescrição médica, baseada em critérios técnicos e nutricionais;

• Procedimentos administrativos definidos para solicitação e retirada dos produtos, facilitando o acesso das famílias;

• Acompanhamento nutricional contínuo, realizado por profissionais de saúde, com monitoramento da evolução do paciente e orientações sobre preparo, armazenamento e administração segura das dietas.

Por meio desse protocolo, o município reforça seu compromisso com a assistência integral à saúde, assegurando suporte nutricional adequado aos pacientes que necessitam desse tipo de cuidado especializado.

A Divisão de Vigilância Sanitária desempenha um papel fundamental na proteção da saúde pública, atuando para garantir que produtos, serviços e ambientes estejam em conformidade com as normas sanitárias vigentes. Suas ações são essenciais para a promoção da segurança alimentar e nutricional, assegurando que tudo o que chega até a população — desde alimentos até medicamentos e ambientes de atendimento — seja seguro e de qualidade.

Entre suas principais funções estão:

• Fiscalização de estabelecimentos que produzem, armazenam ou comercializam produtos de interesse à saúde;

• Avaliação da qualidade de alimentos, medicamentos, cosméticos, produtos de limpeza, entre outros;

• Emissão de licenças e autorizações sanitárias para funcionamento de empresas e comercialização de produtos;

• Investigação de surtos, contaminações e outras ameaças à saúde pública;

• Promoção de campanhas educativas, orientando a população sobre boas práticas de higiene, manipulação de alimentos e prevenção de doenças;

• Participação na elaboração e atualização de normas e regulamentos sanitários.

A Vigilância Sanitária atua em diversos tipos de estabelecimentos, como:

• Unidades de produção e comercialização de alimentos;

• Estabelecimentos de saúde e assistência;

• Comércio em geral;

• Serviços de interesse à saúde;

• Sistemas de abastecimento de água, incluindo a coleta e análise de água, a fim de averiguar a potabilidade da água para consumo.

Essas ações são integradas e abrangem todos os elos da cadeia que podem impactar a saúde da população, desde a produção até o consumo. A vigilância constante é indispensável para prevenir riscos sanitários, evitar doenças e garantir que os produtos e serviços oferecidos estejam dentro dos padrões exigidos.

Em resumo, a Vigilância Sanitária é uma das principais garantidoras do direito à saúde, contribuindo diretamente para a segurança alimentar e nutricional da população. Reconhecer sua importância é valorizar o cuidado coletivo com a saúde pública e o compromisso com a qualidade de vida da sociedade.

EDUCAÇÃO

O município de Terra Rica, localizado no estado do Paraná, possui uma rede pública de ensino composta por quatros Centros Municipais de Educação Infantil (CMEI) e quatros escolas municipais que atendem alunos da Educação Infantil e do Ensino Fundamental – Anos Iniciais.

A rede municipal atende aproximadamente 1.657 alunos, distribuídos entre CMEI e escolas municipais, que recebem diariamente alimentação escolar como parte das ações de promoção da saúde e da aprendizagem.

O Departamento Municipal de Educação é responsável pela coordenação das atividades pedagógicas e administrativas das unidades escolares, incluindo a gestão da alimentação escolar, o acompanhamento nutricional dos estudantes e a realização de atividades de educação alimentar e nutricional. Para garantir o funcionamento adequado do serviço de alimentação escolar, a equipe conta com 1 profissional nutricionista responsável pela elaboração dos cardápios, pelo acompanhamento da execução das refeições, 27 merendeiras responsável pelo preparo das refeições e organização das cozinhas escolares.

Figura 1. Imagens das Escolas Municipais de Terra Rica- PR

Quadro 1. Demanda de Matrículas no ano 2025.

Fonte: Departamento de educação, Cultura de Terra Rica, 2025.

PROGRAMA NACIONAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – PNAE

O Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) tem como principal objetivo contribuir para o crescimento, desenvolvimento e aprendizagem dos estudantes da rede pública de ensino, assegurando a oferta de refeições adequadas às necessidades nutricionais de cada faixa etária durante o período escolar.

A alimentação escolar é fundamentada em legislações específicas, como a Lei nº 11.947/2009, que regulamenta o funcionamento do PNAE e garante o direito à alimentação aos alunos da educação básica da rede pública. A referida lei também estabelece que, no mínimo, 45% dos recursos repassados pelo governo federal devem ser destinados à aquisição de alimentos provenientes da agricultura familiar, incentivando o desenvolvimento local e a oferta de produtos mais frescos e saudáveis.

A elaboração dos cardápios é realizada por nutricionista habilitado, seguindo as diretrizes do programa e priorizando alimentos variados, seguros e nutritivos. O planejamento alimentar respeita os hábitos culturais e a vocação agrícola da região, estimulando o consumo de alimentos in natura ou minimamente processados.

Os cardápios escolares incluem frutas, verduras, legumes, cereais e fontes de proteína, além de preparações regionais, com o objetivo de promover hábitos alimentares saudáveis e contribuir para o melhor desempenho dos estudantes.

A execução da alimentação escolar também atende à Resolução nº 6, de 08 de maio de 2020, que estabelece normas para a oferta de refeições no âmbito do PNAE. Entre suas diretrizes, destacam-se:

elaboração de cardápios por nutricionista;

oferta de alimentação saudável e adequada;

inclusão de alimentos in natura, como frutas, verduras e legumes;

controle na oferta de alimentos ultraprocessados, açúcar, gorduras e sódio;

atendimento às necessidades nutricionais conforme a faixa etária;

priorização da agricultura familiar;

acompanhamento e fiscalização pelo Conselho de Alimentação Escolar (CAE).

Os estudantes com necessidades alimentares específicas, como intolerância à lactose, doença celíaca, alergias alimentares ou outras condições de saúde, recebem atendimento nutricional individualizado mediante apresentação de laudo médico. Nesses casos, são ofertadas preparações adaptadas, garantindo segurança alimentar e inclusão.

O processo de aquisição de alimentos é planejado pela nutricionista em conjunto com a equipe da Secretaria de Educação, podendo ocorrer de forma semanal ou mensal. Esse planejamento considera as necessidades nutricionais dos alunos, a faixa etária atendida, a oferta de produtos da agricultura familiar e a disponibilidade de alimentos na região.

Com base no cardápio, é elaborada a lista de compras com as quantidades necessárias, conforme o número de alunos atendidos. A aquisição dos gêneros alimentícios ocorre por meio de processos de licitação, no caso de fornecedores convencionais, ou por chamada pública, destinada à agricultura familiar, conforme as exigências do PNAE.

Os pedidos frequentes contribuem para a oferta de alimentos frescos, melhor controle de estoque e redução de desperdícios. A entrega dos produtos é realizada diretamente nas escolas ou no almoxarifado central, onde são feitos a conferência da qualidade, a verificação das quantidades e o registro das entregas, garantindo a conformidade dos alimentos recebidos.

AGRICULTURA FAMILIAR

O município de Terra Rica participa ativamente das ações do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) voltadas à aquisição de alimentos provenientes da agricultura familiar.

De acordo com a legislação vigente, no mínimo 45% dos recursos repassados pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) devem ser utilizados na compra de alimentos da agricultura familiar. Essa medida foi estabelecida pela Lei nº 15.226 de 2025, que aumentou o percentual anterior de 30% para fortalecer os produtores locais e melhorar a qualidade da alimentação escolar.

Atualmente, o município conta com a participação de 10 agricultores familiares na execução do programa. Os alimentos fornecidos são definidos conforme os produtos cultivados por cada produtor, respeitando a sazonalidade e a disponibilidade da produção local. A seleção desses alimentos é realizada em conjunto com a equipe técnica da alimentação escolar, de modo a atender às necessidades nutricionais dos alunos e garantir variedade, qualidade e equilíbrio nutricional nas refeições oferecidas nas unidades escolares.

Os produtos adquiridos incluem frutas, verduras, legumes, panificados, mel, polpa de fruta e outros alimentos produzidos por agricultores locais e regionais. A diversidade desses produtos permite a elaboração de cardápios mais saudáveis, frescos e alinhados à cultura alimentar da região.

Além de melhorar a qualidade nutricional das refeições oferecidas aos estudantes, a compra de alimentos da agricultura familiar promove o desenvolvimento econômico do município, incentivando a produção rural e valorizando os produtores locais.

Considerando os contratos firmados para o ano letivo de 2025, foram investidos aproximadamente R$ 257.177,39 por meio do PNAE, valor que retorna diretamente à comunidade por meio da valorização da produção local e regional.

MONITORAMENTO NUTRICIONAL

O acompanhamento do estado nutricional dos estudantes é uma das estratégias prioritárias de promoção da alimentação saudável no ambiente escolar, conforme previsto na Portaria Interministerial nº 1.010/2006, na Resolução CFN nº 465/2010 e no Decreto Federal nº 11.821/2023.

No município de Terra Rica, o monitoramento nutricional é realizado por meio de parceria entre o Departamento Municipal de Educação e a Secretaria Municipal de Saúde, dentro das ações do Programa Saúde na Escola (PSE).

A avaliação nutricional dos alunos é realizada a partir da coleta de dados antropométricos, como peso e altura, que permitem o cálculo do Índice de Massa Corporal por idade (IMC/I), conforme as curvas de crescimento estabelecidas pela Organização Mundial da Saúde (OMS).

Com base nesses dados, é possível identificar situações de risco nutricional, como:

Magreza

Eutrofia (peso adequado para a idade)

Sobrepeso

Obesidade

Obesidade grave.

Com base nesses dados, é possível identificar a classificação do estado nutricional dos estudantes. Após a avaliação, é entregue aos alunos a carteira de avaliação nutricional, contendo os resultados obtidos, para que os pais ou responsáveis possam acompanhar o desenvolvimento nutricional da criança e, quando necessário, buscar orientação junto aos serviços de saúde.

Quadro 2. Carteira de Avaliação Nutricional dos alunos da rede Municipal no ano 2025.

Além disso, são desenvolvidas atividades de Educação Alimentar e Nutricional (EAN) nas escolas, incluindo palestras, oficinas de alimentação saudável e atividades pedagógicas relacionadas à alimentação e saúde. Essas ações têm como objetivo estimular escolhas alimentares mais saudáveis e promover hábitos que contribuam para o crescimento e desenvolvimento adequado das crianças e adolescentes.

Quadro 3. Avaliação Nutricional dos alunos da rede Municipal no ano 2025.

Fonte: Departamento de educação, Cultura de Terra Rica, 2025.

RESULTADO DA III CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

A III Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional do Município de Terra Rica ocorreu na data de 27de julho de 2023, na Câmara Municipal, com a presença de membros do COMSEA, CAISAN, representantes da agricultura familiar, dos munícipes e do poder público, totalizando 133 participantes. Os participantes foram divididos em três grupos para que fossem apontadas as propostas da conferência municipal, de acordo com os eixos pré-determinados anteriormente pela coordenação nacional. Todas as propostas elencadas para votação foram aprovadas e utilizadas como base para elaboração deste plano de trabalho, estas serão apresentadas abaixo:

METAS

As metas que deverão ser alcançadas no âmbito municipal estipulado no período 2026 – 2029 são fruto da III Conferência Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e de demandas existentes no município. As metas, ações, departamentos responsáveis, fonte de recursos e resultados estão descritos nos quadros a seguir:

Eixo 1: DETERMINANTES ESTRUTURAIS E MACRODESAFIOS PARA A SOBERANIA E SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL			
PROPOSTA	**APROVAÇÃO DA PROPOSTA**		**PRIORIDADE**
	APROVADA	**NÃO APROVADA**	
Investimento em recursos de campanhas de reaproveitamento integral dos alimentos, com objetivos de agrupar nutrientes para uma alimentação mais saudável com uso de campanhas de divulgação e cursos preparatórios	**X**		**1**
Hortas comunitárias e caseiras, farmácia fitoterápica visando nutrir e diminuir a fome, capacitando profissionais e tendo incentivos por parte dos entes federativos estaduais e municipais, reativando e dano suporte para a pastoral da criança	**X**		**3**
Propor melhorias e incentivo da agricultura familiar e local para que aconteça o desenvolvimento econômico e sustentável para diminuir a má nutrição e oferecer comida de verdade.	**X**		**2**

Eixo 2: SISTEMA NACIONAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL E POLITICAS PÚBLICAS GRANTIDORAS DO DIREITO HUMANO À ALIMENTAÇÃO ADEQUADA			
PROPOSTA	**APROVAÇÃO DA PROPOSTA**		**PRIORIDADE**
	APROVADA	**NÃO APROVADA**	
Fortalecimento da agricultura familiar através de incentivo financeiro e política nacional de assistência técnica ao produtor com participação de escolas técnicas e institutos de pesquisas que possam prestar atendimento gratuito aos produtores	**X**		**2**
Fortalecimento do PNAE com o aumento do valor do repasse aos municípios para compras públicas de gêneros alimentícios seja direcionada a aquisição de produtos de agricultores familiares	**X**		**1**
Implantação da parceria de banco de alimentos de cada cidade e mercados e frutarias locais, recolhendo alimentos que seria descartado e redistribuído para famílias de baixa renda, gerando incentivo fiscal aos comerciantes e evitando desperdício.	**X**		**3**

REFERENCIAS

BRASIL. Ministério da Saúde. Secretaria de Atenção à Saúde. Departamento de Atenção Básica.

Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional (SISVAN): dados de estado nutricional e consumo alimentar. Brasília: Ministério da Saúde, 2026. Disponível em: https://sisaps.saude.gov.br/sisvan/. Acesso em: 19 mar. 2026.

BRASIL. Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS).

Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico). Brasília: MDS, 2025. Disponível em: https://www.gov.br/mds/pt-br/acoes-e-programas/cadastro-unico. Acesso em: 19 mar. 2026.

BRASIL. Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (MDS).

Programa Bolsa Família. Brasília: MDS, 2025. Disponível em: https://www.gov.br/mds/pt-br/acoes-e-programas/bolsa-familia. Acesso em: 19 mar. 2026.

INSTITUTO PARANAENSE DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL (IPARDES).

Base de dados do Estado do Paraná. Curitiba: IPARDES, 2025. Disponível em: https://www.ipardes.pr.gov.br. Acesso em: 19 mar. 2026.

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DO PARANÁ – IAPAR-EMATER (IDR-Paraná).

Assistência Técnica e Extensão Rural. Curitiba: IDR-Paraná, 2025. Disponível em: https://www.idrparana.pr.gov.br. Acesso em: 19 mar. 2026.

TERRA RICA (PR). Prefeitura Municipal.

Plano Municipal de Saúde de Terra Rica – PR. Terra Rica: Prefeitura Municipal, [ano do plano].

TERRA RICA (PR). Prefeitura Municipal.

Relatórios e levantamentos nutricionais realizados no âmbito do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE), com dados coletados diretamente nas unidades escolares pela nutricionista responsável. Terra Rica: Prefeitura Municipal, 2026.

Publicado por:
Maria da Conceição Dos Santos Borges
Código Identificador:11274768

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
DECRETO Nº 137/2026

SÚMULA: HOMOLOGA LICITAÇÃO MODALIDADE Pregão N° 19/2026 ADJUDICA O OBJETO DA MESMA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

AGNALDO DE SOUZA COSTA, Prefeito do Município de Terra Rica, Estado do Paraná, no uso das atribuições legais...

D E C R E T A:

Art. 1º. – Fica homologado o processo licitatório modalidade Pregão N° 19/2026 de 10/03/2026(dez dias de março de 2026) que tem por objeto a **Registro de preço para serviços de borracharia e para aquisição de bico e tip top.**

Art. 2º.– Fica adjudicado o objeto da licitação em epígrafe a seguintes Empresas:

SIDNEI LUQUES NUNES BORRACHARIA								
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade	Preço	Preço total
1	1	SERVIÇO DE SOCORRO POR KM	PROPRIA	NÃO INFORMADO	KM	4.000,00	5,05	20.200,00
1	2	SERVIÇO DE SOCORRO NA AREA URBANA TERRA RICA E ADHEMAR DE BARROS.	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	200,00	80,17	16.034,00
1	3	RODIZIO DE PNEUS CARROS BAIXOS	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	41,57	2.078,50
1	4	RODIZIO DE PNEUS VAN	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	38,63	1.931,50
1	5	RODIZIO DE PNEUS DE MICRO ONIBUS	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	51,92	2.596,00
1	6	RODIZIO DE PNEUS DE ONIBUS	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	80,00	61,49	4.919,20
1	7	RODIZIO DE PNEUS DE CAMINHÃO	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	62,78	3.139,00
1	8	RODIZIO DE PNEUS DE MOTO NIVELADORA	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	30,00	102,15	3.064,50
1	9	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEUS CARROS BAIXOS	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	200,00	29,84	5.968,00
1	10	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU VAN	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	120,00	30,59	3.670,80
1	11	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU MICRO ONIBUS	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	120,00	60,63	7.275,60
1	12	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU DE ONIBUS	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	120,00	69,00	8.280,00
1	13	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU CAMINHÃO	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	120,00	61,67	7.400,40
1	14	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU TRATOR DIANTEIRO SIMPLES	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	30,00	44,82	1.344,60
1	15	DESMONTAGEM /MONTAGEM EM PNEU TRATOR TRASEIRO	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	252,03	10.081,20
1	16	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU CARRETA DE TRATORES	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	41,27	2.063,50
1	17	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU MOTONIVELADORA	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	176,27	7.050,80
1	18	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU RETROESCAVEDEIRA	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	179,00	7.160,00
1	19	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU PÁCARREGADEIRA	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	221,89	8.875,60
1	20	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU GRADE ROMA	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	20,00	42,39	847,80
1	21	BICO DE CAMARA PARA MAQUINA PESADA Incluindo a válvula	SHIRADER	NÃO INFORMADO	UNID	80,00	103,33	8.266,40
1	22	BICO DE CAMARA PARA CARRO BAIXO Incluindo a válvula	SHIRADER	NÃO INFORMADO	UNID	120,00	34,50	4.140,00
1	23	BICO DE CAMARA PARA TRATOR Incluindo a válvula	SHIRADER	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	98,36	2.950,80

1	24	CONSERTO DE PNEU DE MOTO NIVELADORA Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	202,17	10.108,50
1	25	CONSERTO DE PNEU DE CARRIOLA Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	20,00	20,17	403,40
1	26	CONSERTO DE PNEU DE CAMINHÃO Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	200,00	89,71	17.942,00
1	27	CONSERTO DE PNEU DE CARRETA DE TRATOR Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	50,66	2.026,40
1	28	CONSERTO DE PNEU DE CARRO BAIXO Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	200,00	41,68	8.336,00
1	29	CONSERTO DE PNEU DE GRADE ROMA Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	20,00	50,00	1.000,00
1	30	CONSERTO DE PNEU DE MICRO ÔNIBUS Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	71,40	3.570,00
1	31	CONSERTO DE PNEU DE ÔNIBUS Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	100,00	89,20	8.920,00
1	32	CONSERTO DE PNEU DE RETROESCAVADEIRA Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	90,00	201,52	18.136,80
1	33	CONSERTO DE PNEU DE VAN Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	80,00	40,00	3.200,00
1	34	CONSERTO DE PNEU DE TRATOR TRASEIRO Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	30,00	296,99	8.909,70
1	35	CONSERTO DE PNEU DE PÁ CARREGADEIRA Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	80,00	250,03	20.002,40
1	36	TIP TOP N° 01 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	20,27	608,10
1	37	TIP TOP N° 02 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	30,43	912,90
1	38	TIP TOP N° 03 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	40,09	1.202,70
1	39	TIP TOP N° 04 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	58,19	1.745,70
1	40	TIP TOP N° 05 Especificações	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	69,74	2.092,20

		mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu						
1	41	TIP TOP N° 06 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	80,56	2.416,80
1	42	TIP TOP N° 07 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	88,07	2.642,10
1	43	TIP TOP N° 08 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	50,00	101,71	5.085,50
1	44	TIP TOP N° 09 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	100,00	129,33	12.933,00
1	45	TIP TOP N° 10 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	250,00	175,50	43.875,00
1	46	TIP TOP RAC 10 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	24,21	726,30
1	47	TIP TOP RAC 12 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	32,30	969,00
1	48	TIP TOP RAC 14 Especificações mínimas: Remendo utilizado para reparo em pneu	VIPAL	NÃO INFORMADO	UNID	30,00	43,05	1.291,50
1	49	CONSERTO DE PNEU DE TRATOR DIANTEIRO SIMPLES Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	50,32	2.012,80

		materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros						
1	50	CONSERTO DE PNEU DE BOB CAT Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	50,00	119,19	5.959,50
1	51	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU BOB CAT	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	40,00	97,50	3.900,00
1	52	CONSERTO DE PNEU DE TERRACEADOR Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	UNID	20,00	53,70	1.074,00
1	53	CONSERTO DE PNEU DE TRATOR DIANTEIRO TRAÇADO Inclui-se no conserto a mão-de-obra para execução do serviço e os materiais utilizados como remendo para câmara de ar e outros	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	60,00	152,48	9.148,80
1	54	DESMONTAGEM/MONTAGEM EM PNEU TERRACEADOR	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	20,00	42,39	847,80
1	55	DESMONTAGEM/ MONTAGEM EM PNEU TRATOR DIANTEIRO TRAÇADO	PROPRIA	NÃO INFORMADO	SER	30,00	114,35	3.430,50
TOTAL								344.767,60

Art. 3º.– Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Paço Municipal, Gabinete do Prefeito Municipal de Terra Rica, Estado do Paraná, aos vinte e sete dias de março de 2026. (27/03/2026).

AGNALDO DE SOUZA COSTA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:EDD4678B

DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO

Processo dispensa 9/2026

Termo de Ratificação de Dispensa de Licitação

Modalidade: Processo dispensa

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de revisão obrigatória de 30.000 km do veículo HYUNDAI HB20 1.0 SEMSE, placa SEV 4E65, frota 282.

Contratada: ZENDAI VEICULOS LTDA, ***devidamente registrado no*** *CNPJ. sob n*° 19.671.772/0001-83, com sede a, AVENIDA PARIGOT DE SOUZA 155, JARDIM PORTO ALEGRE – TOLEDO/PR.

Relação de itens e valor total da contratação:

Lote: 1 - Lote 001						
Item	Código do produto/serviço	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	61018	OLEO MOTOR	2,90	UNID	70,20	203,58
2	61019	FILTRO OLEO	1,00	UNID	69,94	69,94
3	61020	FILTRO DE COMBUSTIVEL	1,00	UNID	49,28	49,28
4	61021	JUNTA VEDAÇÃO CARTER	1,00	UNID	6,42	6,42
5	61022	MÃO DE OBRA REVISÃO	0,90	SER	377,92	340,13
TOTAL						669,35

Fundamento Legal: *art. 75, IV alinear. da Lei 14.133/21.*

Recursos:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2026	1900	05.002.10.301.0012.2078	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	1915	05.002.10.301.0012.2078	303	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	1965	05.002.10.301.0012.2079	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	1980	05.002.10.301.0012.2079	303	3.3.90.39.00.00	Do Exercício
2026	2055	05.002.10.301.0012.2080	303	3.3.90.30.00.00	Do Exercício
2026	2105	05.002.10.301.0012.2080	303	3.3.90.39.00.00	Do Exercício

Julgamento: *Setor de Licitações, em 27/03/2026.*

Ratificação: *Prefeito Municipal, em 27/03/2026 .*

Terra Rica, 27/03/2026.

AGNALDO DE SOUZA COSTA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Leticia Aparecida da Silva
Código Identificador:2E417EB9

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 01 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PR							
Relatório Resumido da Execução Orçamentária							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social							
Entidade: Consolidado							
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No 1º Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até 1º Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	156.152.500,00	164.077.434,75	25.851.427,56	15,76	25.851.427,56	15,76	138.226.007,19
RECEITAS CORRENTES	155.392.500,00	157.147.421,14	25.399.732,68	16,16	25.399.732,68	16,16	131.747.688,46
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	17.148.500,00	17.148.500,00	2.889.723,69	16,85	2.889.723,69	16,85	14.258.776,31
Impostos	13.979.500,00	13.979.500,00	2.349.877,42	16,81	2.349.877,42	16,81	11.629.622,58
Taxas	3.169.000,00	3.169.000,00	539.846,27	17,04	539.846,27	17,04	2.629.153,73
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	12.760.000,00	12.760.000,00	2.351.212,67	18,43	2.351.212,67	18,43	10.408.787,33
Contribuições Sociais	9.300.000,00	9.300.000,00	1.848.152,50	19,87	1.848.152,50	19,87	7.451.847,50
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	3.460.000,00	3.460.000,00	503.060,17	14,54	503.060,17	14,54	2.956.939,83
RECEITA PATRIMONIAL	12.422.500,00	12.422.500,00	2.658.270,14	21,40	2.658.270,14	21,40	9.764.229,86

Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	10.972.500,00	10.972.500,00	2.472.218,45	22,53	2.472.218,45	22,53	8.500.281,55
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	1.450.000,00	1.450.000,00	186.051,69	12,83	186.051,69	12,83	1.263.948,31
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	441.000,00	441.000,00	96.913,95	21,98	96.913,95	21,98	344.086,05
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	71.530,00	0,00	71.530,00	0,00	(71.530,00)
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	441.000,00	441.000,00	25.383,95	5,76	25.383,95	5,76	415.616,05
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	101.220.500,00	102.975.421,14	16.569.669,86	16,09	16.569.669,86	16,09	86.405.751,28
Transferências da União e de suas Entidades	47.546.500,00	49.301.421,14	8.091.394,49	16,41	8.091.394,49	16,41	41.210.026,65
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	35.174.000,00	35.174.000,00	5.316.383,99	15,11	5.316.383,99	15,11	29.857.616,01
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	18.500.000,00	18.500.000,00	3.161.891,38	17,09	3.161.891,38	17,09	15.338.108,62
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	11.400.000,00	11.400.000,00	833.942,37	7,32	833.942,37	7,32	10.566.057,63
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	30.000,00	30.000,00	742,10	2,47	742,10	2,47	29.257,90
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multa e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	11.370.000,00	11.370.000,00	833.200,27	7,33	833.200,27	7,33	10.536.799,73
RECEITAS DE CAPITAL	760.000,00	6.930.013,61	451.694,88	6,52	451.694,88	6,52	6.478.318,73
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	129.326,22	0,00	129.326,22	0,00	(129.326,22)
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	129.326,22	0,00	129.326,22	0,00	(129.326,22)
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Alienação de Bens Móveis	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	560.000,00	6.730.013,61	322.368,66	4,79	322.368,66	4,79	6.407.644,95
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	2.644.400,00	14.400,00	0,54	14.400,00	0,54	2.630.000,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	560.000,00	4.085.613,61	307.968,66	7,54	307.968,66	7,54	3.777.644,95
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	156.152.500,00	164.077.434,75	25.851.427,56	15,76	25.851.427,56	15,76	138.226.007,19
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	156.152.500,00	164.077.434,75	25.851.427,56	15,76	25.851.427,56	15,76	138.226.007,19
DÉFICIT (VI)[1]	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**156.152.500,00**	**164.077.434,75**	**25.851.427,56**	**15,76**	**25.851.427,56**	**15,76**	**138.226.007,19**
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	2.256.935,35	-	-	2.256.935,35	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	2.256.935,35	-	-	2.256.935,35	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	143.847.028,00	154.028.898,10	26.146.529,42	26.146.529,42	127.882.368,68	16.944.008,00	16.944.008,00	137.084.890,10	14.803.206,02
DESPESAS CORRENTES	134.659.348,00	137.265.590,51	23.921.277,93	23.921.277,93	113.344.312,58	16.486.515,83	16.486.515,83	120.779.074,68	14.365.570,85
Pessoal e Encargos Sociais	71.543.754,00	71.543.754,00	11.243.331,46	11.243.331,46	60.300.422,54	11.243.331,46	11.243.331,46	60.300.422,54	11.031.773,12
Juros e Encargos da Dívida	2.500.000,00	2.500.000,00	1.505.741,91	1.505.741,91	994.258,09	340.731,30	340.731,30	2.159.268,70	340.731,30
Outras Despesas Correntes	60.615.594,00	63.221.836,51	11.172.204,56	11.172.204,56	52.049.631,95	4.902.453,07	4.902.453,07	58.319.383,44	2.993.066,43
DESPESAS DE CAPITAL	8.487.680,00	16.063.307,59	2.225.251,49	2.225.251,49	13.838.056,10	457.492,17	457.492,17	15.605.815,42	437.635,17
Investimentos	5.487.680,00	13.063.307,59	316.526,29	316.526,29	12.746.781,30	29.438,58	29.438,58	13.033.869,01	9.581,58
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	3.000.000,00	3.000.000,00	1.908.725,20	1.908.725,20	1.091.274,80	428.053,59	428.053,59	2.571.946,41	428.053,59
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	11.605.472,00	11.605.472,00	2.348.336,37	2.348.336,37	9.257.135,63	2.348.336,37	2.348.336,37	9.257.135,63	2.348.336,37

SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	155.452.500,00	165.634.370,10	28.494.865,79	28.494.865,79	137.139.504,31	19.292.344,37	19.292.344,37	146.342.025,73	17.151.542,39
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	155.452.500,00	165.634.370,10	28.494.865,79	28.494.865,79	137.139.504,31	19.292.344,37	19.292.344,37	146.342.025,73	17.151.542,39
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	6.559.083,19	-	8.699.885,17
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**155.452.500,00**	**165.634.370,10**	**28.494.865,79**	**28.494.865,79**	-	**19.292.344,37**	**25.851.427,56**	-	**25.851.427,56**
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:30:25.									
[1] O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.									
NOTA:									

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	11.605.472,00	11.605.472,00	2.348.336,37	2.348.336,37	9.257.135,63	2.348.336,37	2.348.336,37	9.257.135,63	2.348.336,37
DESPESAS CORRENTES	11.605.472,00	11.605.472,00	2.348.336,37	2.348.336,37	9.257.135,63	2.348.336,37	2.348.336,37	9.257.135,63	2.348.336,37
PESSOAL E ENGARGOS SOCIAIS	5.105.472,00	5.105.472,00	951.240,41	951.240,41	4.154.231,59	951.240,41	951.240,41	4.154.231,59	951.240,41
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.500.000,00	6.500.000,00	1.397.095,96	1.397.095,96	5.102.904,04	1.397.095,96	1.397.095,96	5.102.904,04	1.397.095,96
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

IVAN REIS DA SILVA	*HAROLDO BREHM*	*Luciana Silvestre Gois de Almeida*	*CLAUDEMIR DOS SANTOS*
Prefeito Municipal	Secretário de Finanças	Controlador Interno	Contador CRC/PR 043302/O
CPF: 492.820.779-34	CPF: 275.114.210-91	CPF: 031.472.359-55	
		Portaria: 10715/2017	

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:C676C0B1

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 04 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIASPDF

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)		
REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	26.300.000,00	4.327.356,76
Receita de Contribuições dos Segurados	3.700.000,00	774.827,27
Ativo	3.500.000,00	668.376,78
Inativo	200.000,00	106.450,49
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	5.600.000,00	1.073.325,23
Ativo	5.600.000,00	1.073.325,23
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	6.000.000,00	1.705.972,98
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	6.000.000,00	1.705.972,98
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	11.000.000,00	773.231,28
Compensação Financeira entre os Regimes	600.000,00	74.683,30
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II) [1]	10.400.000,00	698.547,98
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	**15.900.000,00**	**3.628.808,78**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)
Benefícios	22.800.000,00	2.389.207,13	2.389.207,13	2.389.207,13
Aposentadorias	16.900.000,00	2.164.061,21	2.164.061,21	2.164.061,21
Pensões por Morte	5.900.000,00	225.145,92	225.145,92	225.145,92
Outras Despesas Previdenciárias	2.800.000,00	11.410,82	11.410,82	11.356,30
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	2.800.000,00	11.410,82	11.410,82	11.356,30
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**25.600.000,00**	**2.400.617,95**	**2.400.617,95**	**2.400.563,43**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V) [2]	**(9.700.000,00)**	**1.228.190,83**	**1.228.190,83**	**1.228.245,35**

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**
VALOR	0,00
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**

Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00
Investimentos e Aplicações	285.000,00
Outro Bens e Direitos	136.907.498,93

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**
Receitas Correntes	0,00	592,20
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**0,00**	**592,20**

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Despesas Correntes (XIII)	1.014.600,00	45.542,27	45.542,27	43.266,49
Pessoal e Encargos Sociais	606.000,00	39.537,12	39.537,12	37.828,90
Demais Despesas Correntes	408.600,00	6.005,15	6.005,15	5.437,59
Despesas de Capital (XIV)	265.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**1.279.600,00**	**45.542,27**	**45.542,27**	**43.266,49**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV) [2]	**(1.279.600,00)**	**(44.950,07)**	**(44.950,07)**	**(42.674,29)**

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	(754,78)
Investimentos e Aplicações	0,00
Outro Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**
Contribuições dos Servidores	0,00	0,00
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**	**0,00**

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII) [2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:37:18.				
[1] Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.				
[2] O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa empenhada e as despesa liquidada.				
NOTA:				

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:6E33EF45

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 06 - DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III)	Em reais	
ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2026 RECEITAS REALIZADAS (a)
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	130.847.421,14	21.071.783,72
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	17.148.500,00	2.889.723,69
IPTU	2.666.500,00	205.385,45
ISS	3.283.000,00	964.288,73
ITBI	2.250.000,00	486.139,13
IRRF	5.780.000,00	694.064,11
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	3.169.000,00	539.846,27
Contribuições	3.460.000,00	503.060,17
Receita Patrimonial	6.422.500,00	951.704,96
Aplicações Financeiras (II)	4.972.500,00	765.653,27
Outras Receitas Patrimoniais	1.450.000,00	186.051,69
Transferências Correntes	102.975.421,14	16.569.669,86

Cota-Parte do FPM	36.100.000,00	6.399.662,36
Cota-Parte do ICMS	29.600.000,00	3.995.752,45
Cota-Parte do IPVA	3.680.000,00	1.210.030,78
Cota-Parte do ITR	2.960.000,00	81.198,75
Cota-Parte do IPI - Municípios	564.000,00	60.183,24
Transferências do FUNDEB	20.369.921,14	3.488.606,33
Outras Transferências Correntes	9.701.500,00	1.334.235,95
Demais Receitas Correntes	841.000,00	157.625,04
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	841.000,00	157.625,04
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	**125.874.921,14**	**20.306.130,45**
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	20.300.000,00	2.621.383,78
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	6.000.000,00	1.706.565,18
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	6.930.013,61	451.694,88
Operações de Crédito (VIII)	0,00	129.326,22
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	200.000,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	200.000,00	0,00
Transferências de Capital	6.730.013,61	322.368,66
Convênios	3.269.656,26	52.011,31
Outras Transferências de Capital	3.460.357,35	270.357,35
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00

Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	**6.930.013,61**	**322.368,66**
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	**153.104.934,75**	**23.249.882,89**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	**132.804.934,75**	**20.628.499,11**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	
						LIQUIDADOS	PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	122.256.462,51	23.823.454,08	16.388.691,98	14.270.077,30	118.447,47	2.577.173,16	2.315.539,22
Pessoal e Encargos Sociais	53.243.226,00	9.765.827,62	9.765.827,62	9.555.977,50	117.775,15	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	2.500.000,00	1.505.741,91	340.731,30	340.731,30	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	66.513.236,51	12.551.884,55	6.282.133,06	4.373.368,50	672,32	2.577.173,16	2.315.539,22
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	119.756.462,51	22.317.712,17	16.047.960,68	13.929.346,00	118.447,47	2.577.173,16	2.315.539,22
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	26.614.600,00	2.446.160,22	2.446.160,22	2.443.829,92	113,34	5.184,38	5.184,38
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	15.798.307,59	2.225.251,49	457.492,17	437.635,17	205.269,32	787.444,13	457.641,74
Investimentos	12.798.307,59	316.526,29	29.438,58	9.581,58	205.269,32	787.444,13	457.641,74
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	3.000.000,00	1.908.725,20	428.053,59	428.053,59	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	**12.798.307,59**	**316.526,29**	**29.438,58**	**9.581,58**	**205.269,32**	**787.444,13**	**457.641,74**
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	265.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**160.134.370,10**	**25.080.398,68**	**18.523.559,48**	**16.382.757,50**	**323.830,13**	**3.369.801,67**	**2.778.365,34**
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	**133.254.770,10**	**22.634.238,46**	**16.077.399,26**	**13.938.927,58**	**323.716,79**	**3.364.617,29**	**2.773.180,96**
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]							**3.764.929,92**

RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**3.592.673,78**
META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	1.807.100,00
JUROS NOMINAIS	Até 1º Bimestre/2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	765.653,27
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	340.731,30
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**4.017.595,75**

META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(1.321.757,36)

ABAIXO DA LINHA		
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2025 (a)	Até 1º Bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	7.958.826,07	7.660.098,70
DEDUÇÕES (XL)	40.103.426,89	39.360.333,75
Disponibilidade de Caixa [1]	40.081.556,15	39.338.463,01
Disponibilidade de Caixa Bruta	40.918.280,13	44.577.233,22
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	498.624,66	4.895.021,65
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	338.099,32	343.748,56
Demais Haveres Financeiros	21.870,74	21.870,74
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(32.144.600,82)	(31.700.235,05)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)		**(444.365,77)**

AJUSTE METODOLÓGICO	Até 1º Bimestre/2026
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	4.396.396,99
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00
VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**3.952.031,22**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**3.527.109,25**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	2.256.935,35
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	2.256.935,35
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:12:53.	
[1] Essa linha não deverá apresentar saldo negativo, portanto, se o total dos Restos a Pagar Processados for maior que o total da Disponibilidade de Caixa Bruta, o valor dessa linha deverá ser (0) "zero".	
NOTA:	

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:248D344D

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 08 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA		
Prestação de Contas		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
R$ 1,00		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
1- RECEITA DE IMPOSTOS	13.979.500,00	2.349.877,42
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU	2.666.500,00	205.385,45
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	2.250.000,00	486.139,13
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	3.283.000,00	964.288,73
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	5.780.000,00	694.064,11
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	90.005.000,00	14.683.534,14
2.1- Cota-Parte FPM	44.000.000,00	7.999.577,84
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	39.500.000,00	7.999.577,84
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	4.500.000,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	37.000.000,00	4.994.690,52
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	705.000,00	75.229,03
2.4- Cota-Parte ITR	3.700.000,00	101.498,42
2.5- Cota-Parte IPVA	4.600.000,00	1.512.538,33
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	103.984.500,00	17.033.411,56
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	17.101.000,00	2.936.706,83
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	8.895.125,00	1.321.646,07
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)
6- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	20.454.921,14	3.517.809,28
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	18.585.000,00	3.191.094,33
6.1.1- Principal	18.500.000,00	3.161.891,38
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	85.000,00	29.202,95
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00

6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	1.869.921,14	326.714,95
6.4.1- Principal	1.869.921,14	326.714,95
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 - 4) 1	1.399.000,00	225.184,55
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	1.788.449,64	
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	1.788.449,64	
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	5.306.258,92	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	20.444.921,14	3.240.261,11	3.451.546,99	3.578.068,31	(211.285,88)
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	18.580.000,00	3.353.450,05	3.353.450,05	3.316.911,03	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	6.444.000,00	1.392.365,51	1.392.365,51	1.375.796,12	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	11.125.000,00	1.838.516,54	1.838.516,54	1.818.546,91	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	156.000,00	16.008,03	16.008,03	16.008,03	0,00
10.1.4- Educação Especial	855.000,00	106.559,97	106.559,97	106.559,97	0,00
10.1.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	1.864.921,14	(113.188,94)	98.096,94	261.157,28	(211.285,88)
10.2.1- Educação Infantil	744.000,00	(313.525,47)	19.476,31	215.386,28	(333.001,78)
10.2.2- Ensino Fundamental	1.000.000,00	200.336,53	78.620,63	45.771,00	121.715,90
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	120.921,14	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADA S Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (SEM NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DISPONIBILID ADE DE CAIXA) 7 (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO 9 (i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	3.659.486,93	3.451.546,99	3.368.455,40	207.939,94	0,00	162.355,72
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	3.353.450,05	3.353.450,05	3.316.911,03	0,00	0,00	162.355,72
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	306.036,88	98.096,94	51.544,37	207.939,94	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	3.353.450,05	3.353.450,05	3.316.911,03	0,00	0,00	0,00
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal 2	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO 10 (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	2.233.766,03	3.353.450,05	3.353.450,05	105,09
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit) 3	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	351.780,93	228.618,01	66.262,29	0,00	1,88

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior) 3	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	1.677.931,98	1.788.449,64	0,00	0,00	1.788.449,64	1.574.667,68
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.574.667,68	1.788.449,64	0,00	0,00	1.788.449,64	1.574.667,68
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	103.264,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	13.287.125,00	1.793.992,25	564.034,91	486.812,05	1.229.957,34
20.1- Educação Infantil	5.427.000,00	760.208,66	180.223,47	159.148,09	579.985,19
20.2- Ensino Fundamental	7.557.125,00	1.008.938,28	361.724,21	305.576,73	647.214,07
20.3- Educação de Jovens e Adultos	57.000,00	689,52	344,76	344,76	344,76
20.4- Educação Especial	246.000,00	24.155,79	21.742,47	21.742,47	2.413,32
20.5- Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	32.297.125,00	5.306.065,87	3.870.926,67	3.710.612,22	1.435.139,20
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	12.615.000,00	2.258.274,52	1.592.065,29	1.540.717,58	666.209,23
21.1.1- Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	19.682.125,00	3.047.791,35	2.278.861,38	2.169.894,64	768.929,97

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	564.034,91
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	2.936.706,83
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	1.574.667,68
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	1.477,58
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	1.924.596,48

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2e5	VALOR EXIGIDO 16 (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	4.258.352,89	1.924.596,48	11,30

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	3.994.709,49	536.753,96	583.402,42	1.477,58	3.409.829,49
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	2.943.937,29	351.630,24	357.223,64	1.477,58	2.585.236,07
30.1.4- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos (Configuração Ano Empenho >= 2025)	2.242.835,00	175.815,12	178.611,82	738,79	2.063.484,39
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	50.915,38	0,00	41.055,06	0,00	9.860,32
30.2.4 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos (Configuração Ano Empenho >= 2025)	20.527,53	0,00	20.527,53	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	999.856,82	185.123,72	185.123,72	0,00	814.733,10
30.3.5 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR) (Configuração Ano Empenho >= 2025)	499.928,41	92.561,86	92.561,86	0,00	407.366,55

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS

	(a)	Até 1º Bimestre (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	2.831.500,00	401.829,72
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	2.086.500,00	333.215,67
31.1.1- Salário-Educação	1.300.000,00	279.207,51
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	396.500,00	51.129,12
31.1.4 - PNATE	170.000,00	68,46
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	220.000,00	2.810,58
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	745.000,00	68.614,05

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS NÃO PROCESSADOS (g)
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	3.186.500,00	812.396,32	242.193,32	105.243,70	570.203,00
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	310.000,00	40.436,38	27.422,32	10.413,96	13.014,06
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	2.271.500,00	370.591,94	214.771,00	94.829,74	155.820,94
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	600.000,00	401.368,00	0,00	0,00	401.368,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	36.918.546,14	6.185.529,98	4.234.468,22	4.010.785,52	1.951.061,76
33.1- Despesas Correntes	35.229.625,00	6.185.529,98	4.234.468,22	3.957.061,15	1.951.061,76
33.1.1- Pessoal Ativo	20.180.000,00	3.572.978,59	3.572.978,59	3.528.584,80	0,00
33.1.2- Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4- Outras Despesas Correntes	15.049.625,00	2.612.551,39	661.489,63	428.476,35	1.951.061,76
33.2- Despesas de Capital	1.688.921,14	0,00	0,00	53.724,37	0,00
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2- Outras Despesas de Capital	1.688.921,14	0,00	0,00	53.724,37	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	1.118.683,17	144.769,98
35- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	3.517.809,28	279.207,51
36- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	3.991.432,04	27.679,93
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	645.060,41	396.297,56
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	38.857,65	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	37.092,84	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	646.825,22	396.297,56
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 10:04:10.		
1 Se o resultado líquido da transferência do FUNDEB (linha 7) > 0 = acréscimo resultante das transferências do FUNDEB; Se < 0 = decréscimo resultante das transferências do FUNDEB		
2 Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.		
3 Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional.". Utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.		
4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira vinculada à educação deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.		
5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.		
6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.		
7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não deve ser considerado na apuração dos indicadores e limites.		
8 Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.		
9 Excepcionalmente, para o exercício de 2021, o cálculo da coluna "VALOR DE SUPERÝVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE", da linha 23 - Total das Despesas Custeadas com Superávit do FUNDEB, será considerado as despesas executadas no idGrupoFontePadrão = 3 até o término do exercício de 2021.		
10 Os valores das despesas executadas no cdGrupoFonte = 3, relativos ao cdOrigem = 1 - Recursos Ordinários/Livres, tabela: OrigemRecurso, estão apresentados no quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO.		
11 Os recursos arrecadados relativos a indenizações e restituições, com código cdOrigem = 2 (Transferências do FUNDEB), estão computados nas linhas 6.1.2, 6.2.2 e 6.3.2, tendo em vista que devem ser reaplicados no exercício.		
12 O valor da linha 23 (s) não integra o cálculo do limite constitucional do presente exercício, uma vez que o município poderá utilizá-lo no recálculo do índice do exercício anterior.		
13 O valor da linha 50 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar), Coluna FUNDEB, é composto por RAP pago e despesa orçamentária empenhada na Função 12 – Educação, pagos com recursos do FUNDEB, independentemente de eles terem sido computados nos indicadores do Fundeb e apuração do limite mínimo constitucional do MDE.		
14 A coluna 'VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÝCIO ANTERIOR (t)', relativa às linha 19, 19.1, e 19.2, apresenta o resultado da execução orçamentária do exercício anterior (nrAno-1) dos recursos com idOrigemRecurso = 2 - FUNDEB, inclusive quando este for deficitário.		
15 A coluna DOTAÇÃO ATUALIZADA (c) do quadro OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO poderá ter valor menor que a coluna DESPESAS EMPENHADAS (d), já que no quadro são consideradas também as despesas cdOrigemFonte = 1, combinadas com cdGrupoFonte <> 1, sendo esta uma informação somente da execução da despesa.		
NOTA:		

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:AFD101A8

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 09 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESA DE CAPITAL

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL (REGRA DE OURO)

Entidade: Consolidado			
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro			
RREO – ANEXO 9 (LRF, art.53, § 1º, inciso I)	Em Reais		
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO NÃO REALIZADO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO [1] (I)	0,00	129.326,22	(129.326,22)
DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**SALDO NÃO EXECUTADO (f) = (d - e)**
DESPESAS DE CAPITAL	16.063.307,59	2.225.251,49	13.838.056,10
Investimentos	13.063.307,59	316.526,29	12.746.781,30
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	3.000.000,00	1.908.725,20	1.091.274,80
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte	0,00	0,00	0,00
(-) Incentivos Fiscais a Contribuinte por Instituições Financeiras	0,00	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL LÍQUIDA (II)	16.063.307,59	2.225.251,49	13.838.056,10
RESULTADO PARA APURAÇÃO DA REGRA DE OURO (III) = (II - I)	**16.063.307,59**	**2.095.925,27**	**13.967.382,32**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:39:18.			
[1] Operações de Crédito descritas na CF, art. 167, inciso III.			
NOTA:			

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:7D597286

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 10 - DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DEPREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PR				
Relatório Resumido da Execução Orçamentária				
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES				
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social				
Entidade: Consolidado				
Período de Referência: Janeiro a Dezembro de 2026				
RREO – ANEXO 10 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)				Em Reais
PLANO PREVIDENCIÁRIO				
EXERCÍCIO	**RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a)**	**DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b)**	**RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a - b)**	**SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("d" exerc. Anterior) + (c)**
2025	0,00	0,00	0,00	0,00
2026	0,00	0,00	0,00	0,00
2027	0,00	0,00	0,00	0,00
2028	0,00	0,00	0,00	0,00
2029	0,00	0,00	0,00	0,00
2030	0,00	0,00	0,00	0,00
2031	0,00	0,00	0,00	0,00
2032	0,00	0,00	0,00	0,00
2033	0,00	0,00	0,00	0,00
2034	0,00	0,00	0,00	0,00
2035	0,00	0,00	0,00	0,00
2036	0,00	0,00	0,00	0,00
2037	0,00	0,00	0,00	0,00
2038	0,00	0,00	0,00	0,00
2039	0,00	0,00	0,00	0,00
2040	0,00	0,00	0,00	0,00
2041	0,00	0,00	0,00	0,00
2042	0,00	0,00	0,00	0,00
2043	0,00	0,00	0,00	0,00
2044	0,00	0,00	0,00	0,00
2045	0,00	0,00	0,00	0,00
2046	0,00	0,00	0,00	0,00
2047	0,00	0,00	0,00	0,00
2048	0,00	0,00	0,00	0,00
2049	0,00	0,00	0,00	0,00
2050	0,00	0,00	0,00	0,00
2051	0,00	0,00	0,00	0,00
2052	0,00	0,00	0,00	0,00
2053	0,00	0,00	0,00	0,00
2054	0,00	0,00	0,00	0,00
2055	0,00	0,00	0,00	0,00
2056	0,00	0,00	0,00	0,00
2057	0,00	0,00	0,00	0,00
2058	0,00	0,00	0,00	0,00
2059	0,00	0,00	0,00	0,00
2060	0,00	0,00	0,00	0,00
2061	0,00	0,00	0,00	0,00
2062	0,00	0,00	0,00	0,00
2063	0,00	0,00	0,00	0,00
2064	0,00	0,00	0,00	0,00
2065	0,00	0,00	0,00	0,00
2066	0,00	0,00	0,00	0,00
2067	0,00	0,00	0,00	0,00
2068	0,00	0,00	0,00	0,00

2069	0,00	0,00	0,00	0,00
2070	0,00	0,00	0,00	0,00
2071	0,00	0,00	0,00	0,00
2072	0,00	0,00	0,00	0,00
2073	0,00	0,00	0,00	0,00
2074	0,00	0,00	0,00	0,00
2075	0,00	0,00	0,00	0,00
2076	0,00	0,00	0,00	0,00
2077	0,00	0,00	0,00	0,00
2078	0,00	0,00	0,00	0,00
2079	0,00	0,00	0,00	0,00
2080	0,00	0,00	0,00	0,00
2081	0,00	0,00	0,00	0,00
2082	0,00	0,00	0,00	0,00
2083	0,00	0,00	0,00	0,00
2084	0,00	0,00	0,00	0,00
2085	0,00	0,00	0,00	0,00

2086	0,00	0,00	0,00	0,00
2087	0,00	0,00	0,00	0,00
2088	0,00	0,00	0,00	0,00
2089	0,00	0,00	0,00	0,00
2090	0,00	0,00	0,00	0,00
2091	0,00	0,00	0,00	0,00
2092	0,00	0,00	0,00	0,00
2093	0,00	0,00	0,00	0,00
2094	0,00	0,00	0,00	0,00
2095	0,00	0,00	0,00	0,00
2096	0,00	0,00	0,00	0,00
2097	0,00	0,00	0,00	0,00
2098	0,00	0,00	0,00	0,00
2099	0,00	0,00	0,00	0,00
2100	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:39:47.				
¹ A coluna "EXERCÍCIO" identifica os exercícios para as projeções das receitas e despesas. Será apresentada a projeção anual, de pelo menos 75 (setenta e cinco) anos, tendo como ano inicial o ano anterior ao da publicação deste demonstrativo, ano em que os valores demonstrados deverão ser os efetivamente executados.				
NOTA:				

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:A0FCC841

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 11 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA			
Prestação de Contas			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS			
Entidade: Consolidado			
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro			
RREO – ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)			Em Reais
RECEITAS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS (b)**	**SALDO (c) = (a - b)**
RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS (I)	200.000,00	8.018,66	191.981,34
Receita de Alienação de Bens Móveis	200.000,00	0,00	200.000,00
Receita de Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00
Receita de Rendimentos de Aplicações Financeiras	0,00	8.018,66	(8.018,66)

DESPESAS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (d)**	**DESPESAS EMPENHADAS (e)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS (f)**	**DESPESAS INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**PAGAMENTO DE RESTOS A PAGAR (g)**	**SALDO (h) = (d - e)**
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS (II)	354.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.948,00	354.445,00
DESPESAS DE CAPITAL	354.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.948,00	354.445,00
Investimentos	354.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.948,00	354.445,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Geral da Previdência Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Regime Próprio de Previdência dos Servidores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SALDO FINANCEIRO A APLICAR	2025 (i)	2026 (j) = (Ib - (IIf + IIg))	SALDO ATUAL (k) = (IIIi + IIIj)
VALOR (III)	473.984,49	2.070,66	476.055,15
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:19:43.			

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:FE8F0F79

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 14 - DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Prestação de Contas	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
Entidade: Consolidado	
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	Em Reais
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até Fevereiro**
RECEITAS	
Previsão Inicial	156.152.500,00
Previsão Atualizada	164.077.434,75
Receitas Realizadas	25.851.427,56
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	2.256.935,35
DESPESAS	
Dotação Inicial	155.452.500,00
Créditos Adicionais	10.181.870,10
Dotação Atualizada	165.634.370,10
Despesas Empenhadas	28.494.865,79
Despesas Liquidadas	19.292.344,37
Despesas Pagas	17.151.542,39
Superávit Orçamentário	6.559.083,19
DESPESA POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até Fevereiro**
Despesas Empenhadas	28.494.865,79
Despesas Liquidadas	19.292.344,37
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até Fevereiro**
Receita Corrente Líquida	122.516.870,77
RECEITAS E DESPESAS DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	**Até Fevereiro**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	1.228.190,83
Receitas Previdenciárias Realizadas	3.628.808,78
Despesas Previdenciárias Empenhadas	2.400.617,95
Despesas Previdenciárias Liquidadas	2.400.617,95
Resultado Previdenciário	1.228.190,83
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	0,00
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADO NOMINAL E PRIMÁRIO	Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)	Resultado apurado Até Fevereiro(b)	% em Relação à Meta (b/a)
Resultado Nominal	(1.321.757,36)	(444.365,77)	33,62
Resultado Primário	1.807.100,00	3.592.673,78	198,81

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Canc. Até Fevereiro	Pag. Até Fevereiro	Saldo a pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	350.472,45	0,36	323.830,13	26.641,96
Poder Executivo	350.472,45	0,36	323.830,13	26.641,96
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	16.469.906,60	16.219,68	2.778.365,34	13.675.321,58
Poder Executivo	16.466.906,60	16.219,68	2.775.365,34	13.675.321,58
Poder Legislativo	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Publico	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	16.820.379,05	16.220,04	3.102.195,47	13.701.963,54

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até Fevereiro	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até Fevereiro
Mínimo Anual de <18% / 25%> das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	1.924.596,48	25,00	11,30
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Ensino Fundamental e Médio	3.353.450,05	70,00	105,09
Mínimo Anual de 60% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental	0,00	50,00	0,00
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	15,00	0,00

RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESA DE CAPITAL	Valor Apurado Até Fevereiro	Saldo Não Realizado
Receita de Operação de Crédito	129.326,22	(129.326,22)
Despesa de Capital Líquida	2.225.251,49	13.838.056,10

PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício	10º Exercício	20º Exercício	35º Exercício
Plano Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	Valor Apurado Até Fevereiro	Saldo a Realizar	
Receita de Capital Resultante da Alienação de Ativos	8.018,66	191.981,34	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00	0,00	
DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até Fevereiro**	**Limite Constitucional Anual**	
		% Mínimo a Aplicar Exer.	**% Aplicado Até Fevereiro**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	2.941.027,48	15,00	17,27
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas / RCL (%)	0,00		
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:29:03.			
NOTA:			

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:5F629E0C

SECRETARIA DE FINANÇAS
GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA			
Prestação de Contas			
Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência			
Entidade: Consolidado			
Ano: 2026 Detalhar Valores por Vínculo: Não Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro			
Instrução Normativa TCE/PR nº 36/2009			
Demonstrativo das Receitas			
Conta	**Valor Orçado**	**Valor Arrecadado**	
		No Período	**Até Período**
Aliciação Financeira			
41321011104000000000 - Remuneração de depósitos bancários - Recursos Assistência Social	42.000,00	10.275,03	10.275,03
Total:	42.000,00	10.275,03	10.275,03
Demais Receitas			
41716500101000000000 - Transferências de Recursos do fnas - BLOCO GBF FNAS	25.000,00	0,00	0,00
41716500103000000000 - Transferências de Recursos do fnas - BLOCO PSEMC FNAS	5.000,00	0,00	0,00
41716500104000000000 - Transferências de Recursos do fnas - BLOCO PSB FNAS	20.000,00	0,00	0,00
41716500199000000000 - Transferências de recursos do fnas - principal	150.000,00	13.430,84	13.430,84
Total:	200.000,00	13.430,84	13.430,84
Total Geral:	242.000,00	23.705,87	23.705,87

Demonstrativo das Despesas						
Conta	**Empenhado**		**Liquidado**		**Pago**	
	No Período	**Até Período**	**No Período**	**Até Período**	**No Período**	**Até Período**
33390300102000000000 - Gasolina	1.247,28	1.247,28	1.247,28	1.247,28	430,87	430,87
33390301600000000000 - Material de expediente	257,00	257,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33390399999000000000 - Demais serviços de terceiros, pessoa jurídica	40.392,17	40.392,17	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Geral:	41.896,45	41.896,45	1.247,28	1.247,28	430,87	430,87

Balancete Financeiro			
Receita		**Despesa**	
Receita Orçamentária	23.705,87	**Despesa Orçamentária**	76.114,86
Remuneração de depósitos bancários - Recursos Assistência Social	10.275,03	Do Exercício	41.896,45
Transferências de recursos do fnas - principal	13.430,84	Exercícios Anteriores	34.218,41
Receita Extraorçamentária	76.114,86	**Despesa Extraorçamentária**	4.430,87
Consignações a pagar	0,00	Depósito a Receber	0,00
Devedores Diversos	0,00	Devedores Diversos	0,00
Despesa Empenhada a pagar (Emitida)	41.896,45	Despesa Empenhada a pagar (Paga)	430,87
Despesa Empenhada a pagar (Emitida) - Exercícios Anteriores	34.218,41	Despesa Empenhada a pagar (Paga) - Exercícios Anteriores	4.000,00
Saldo do Período Anterior	626.546,05	**Saldo para o Período Seguinte**	645.821,05
Direitos da Criança e do Adolescente	470.409,59	Direitos da Criança e do Adolescente	477.965,82
SUAS	156.136,46	SUAS	167.855,23
Total	**726.366,78**	**Total**	**726.366,78**

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:5C848FB1

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO DE INDENIZAÇÃO 02/2026

TERMO DE	PROCESSO DE	OBJETO	CONTRATADA	VALOR	DATA DE

AJUSTE DE CONTAS	INDENIZAÇÃO				ASSINATURA
N° 02/2026	N° 02/2026	Liquidação de débitos referente ao pagamento do novo piso salarial de enfermeiros e técnicos em enfermagem do mês (janeiro - fevereiro) de 2026, de acordo com a Lei Federal n° 14.434/2022, referente ao Contrato n° 41/2021 – Concorrência n° 01/2021. Pagamento será executado em parcela única, não incorporando ao contrato original. Conforme solicitado pela Secretaria de Saúde.	**SMB GESTÃO EM SAÚDE S.A** CNPJ nº 09.378.748/0001-05	R$ 19.411,33 (dezenove mil, quatrocentos e onze reais e trinta e três centavos).	26/03/2026

Publicado por:
Tiago Vinicius da Silva Alves
Código Identificador:9B043B21

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
EXTRATO TERMO DE CESSÃO Nº 01, 03 E 04/2026 – CHAMADA PUBLICA Nº 12/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

EXTRATO TERMO DE CESSÃO Nº 01, 03 e 04/2026 – CHAMADA PUBLICA Nº 12/2025 – INEXIGIBILIDADE Nº 13/2026

Nº TERMO	OBJETO	CONTRATADA	DATA DE ASSINATURA	INICIO VIGÊNCIA	FIM VIGÊNCIA	VALOR DO CONTRATO
Nº 01/2026 CHAMADA Nº 12/2025 I.N. Nº 13/2026	CREDENCIAMENTO PARA A OUTORGA DE PERMISSÃO A TÍTULO NÃO ONEROSO PARA CONCESSÃO DE SALAS NO MERCADO PÚBLICO MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.	AFLAA – ASSOCIAÇÃO DE FEIRA LIVRE DOS ARTESÃOS E AGRICULTORES DE TIJUCAS DO SUL – CNPJ: 56.105.055/0001-10	12/03/2026	30/03/2026	29/03/2027	NÃO ONEROSO
Nº 03/2026 CHAMADA Nº 12/2025 I.N. Nº 13/2026	CREDENCIAMENTO PARA A OUTORGA DE PERMISSÃO A TÍTULO NÃO ONEROSO PARA CONCESSÃO DE SALAS NO MERCADO PÚBLICO MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.	LUIZA BUCZKO QUADROS – CPF: 045.466.179-76	12/03/2026	30/03/2026	29/03/2027	NÃO ONEROSO
Nº 04/2026 CHAMADA Nº 12/2025 I.N. Nº 13/2026	CREDENCIAMENTO PARA A OUTORGA DE PERMISSÃO A TÍTULO NÃO ONEROSO PARA CONCESSÃO DE SALAS NO MERCADO PÚBLICO MUNICIPAL DE TIJUCAS DO SUL, PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA.	ADRIANE APARECIDA DA SILVA CAMARGO CNPJ: 22.442.889/0001-08	12/03/2026	30/03/2026	29/03/2027	NÃO ONEROSO

Tijucas do Sul, 27 de março de 2026.

JOSÉ ALTAIR MOREIRA

Prefeito Municipal

Publicado por:
Thaisa Gabrieli Dos Santos
Código Identificador:056C6549

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

CISLAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSITENCIAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 1 BIM

Unidade gestora: Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial Casa Lar					
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ANEXO 12					
Exercício 2026	**Período: De Janeiro Até Fevereiro**			**Data de Emissão: 26/03/2026**	
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECEITAS CORRENTES		756.000,00	756.000,00	16.839,25	(739.160,75)
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		0,00	0,00	0,00	0,00
IMPOSTOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TAXAS		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL		0,00	0,00	839,25	839,25
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO		0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS		0,00	0,00	839,25	839,25
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO, AUTORIZAÇÃO OU LICENÇA		0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS		0,00	0,00	0,00	0,00

EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL		0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		756.000,00	756.000,00	16.000,00	(740.000,00)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES		756.000,00	756.000,00	16.000,00	(740.000,00)
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO		0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
A CLASSIFICAR		0,00	0,00	0,00	0,00
A CLASSIFICAR		0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)		756.000,00	756.000,00	16.839,25	(739.160,75)
REFINANCIAMENTO (II)		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS		0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS		0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I+II)		756.000,00	756.000,00	16.839,25	(739.160,75)
DÉFICIT (IV)		0,00	0,00	27.584,92	27.584,92
TOTAL (V) = (III+IV)		756.000,00	756.000,00	44.424,17	(711.575,83)
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS		0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO		0,00	0,00	0,00	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS		0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTACÃO c=(e-f)
DESPESAS CORRENTES		705.000,00	705.000,00	35.234,17	35.234,17	35.234,17	669.765,83
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		495.000,00	495.000,00	35.234,17	35.234,17	35.234,17	459.765,83
DESPESAS DE CAPITAL		51.000,00	51.000,00	9.190,00	9.190,00	9.190,00	41.810,00
INVESTIMENTOS		51.000,00	51.000,00	9.190,00	9.190,00	9.190,00	41.810,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)		756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	44.424,17	711.575,83
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (VII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)		756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	44.424,17	711.575,83
RESERVA DO RPPS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (IX)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM SUPERAVIT (X) = (VIII + IX)		756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	44.424,17	711.575,83

ANEXO I - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	NOTA	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f)=(a+b-c-e)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES		0,00	3.766,38	0,00	0,00	0,00	3.766,38
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	3.766,38	0,00	0,00	0,00	3.766,38
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	3.766,38	0,00	0,00	0,00	3.766,38

ANEXO II - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	NOTA	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (f)=(a+b-c-d)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES		0,00	2.507,37	0,00	0,00	2.507,37
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	2.507,37	0,00	0,00	2.507,37

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	NOTA	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (f)=(a+b-c-d)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	2.507,37	0,00	0,00	2.507,37
Notas Explicativas						
-						
Entidades Consolidadas:						
Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial Casa Lar						

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:DB12E24E

CISLAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSITENCIAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO 6° BIMESTRE

Unidade gestora: Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial Casa Lar					
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ANEXO 12					
Exercício 2025	**Balanço Anual**	**Data de**	**Emissão: 26/03/2026**		
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECEITAS CORRENTES		804.000,00	804.000,00	706.854,23	(97.145,77)
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA		0,00	0,00	1.443,98	1.443,98
IMPOSTOS		0,00	0,00	1.443,98	1.443,98
TAXAS		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL		0,00	0,00	7.743,25	7.743,25
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO ESTADO		0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS		0,00	0,00	7.743,25	7.743,25
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE CONCESSÃO, PERMISSÃO, AUTORIZAÇÃO OU LICENÇA		0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL		0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA AGROPECUÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS GERAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À NAVEGAÇÃO E AO TRANSPORTE		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE		0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		804.000,00	804.000,00	697.667,00	(106.333,00)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES		804.000,00	804.000,00	697.667,00	(106.333,00)
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E JUDICIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E RESSARCIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO PATRIMÔNIO PÚBLICO		0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS		0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO FEDERAL E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS ENTIDADES		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS		0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL		0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO		0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00
A CLASSIFICAR		0,00	0,00	0,00	0,00
A CLASSIFICAR		0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)		804.000,00	804.000,00	706.854,23	(97.145,77)
REFINANCIAMENTO (II)		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS		0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL		0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS		0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA		0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL		0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I+II)		804.000,00	804.000,00	706.854,23	(97.145,77)
DÉFICIT (IV)		0,00	45.427,70	0,00	(45.427,70)
TOTAL (V) = (III+IV)		804.000,00	849.427,70	706.854,23	(142.573,47)
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES		0,00	45.427,70	45.427,70	0,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS (b)	SALDO c=(b-a)
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS		0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO		0,00	0,00	0,00	0,00
REABERTURA DE CRÉDITOS ADICIONAIS		0,00	45.427,70	45.427,70	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	NOTA	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS (f)	DESPESAS LIQUIDADAS (g)	DESPESAS PAGAS (h)	SALDO DA DOTACÃO c=(e-f)
DESPESAS CORRENTES		643.000,00	758.427,70	634.094,43	630.328,05	627.820,68	124.333,27
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		250.000,00	250.000,00	171.072,69	171.072,69	168.565,32	78.927,31
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		393.000,00	508.427,70	463.021,74	459.255,36	459.255,36	45.405,96
DESPESAS DE CAPITAL		161.000,00	91.000,00	31.990,00	31.990,00	31.990,00	59.010,00
INVESTIMENTOS		161.000,00	91.000,00	31.990,00	31.990,00	31.990,00	59.010,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)		804.000,00	849.427,70	666.084,43	662.318,05	659.810,68	183.343,27

AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (VII)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)		804.000,00	849.427,70	666.084,43	662.318,05	659.810,68	183.343,27
RESERVA DO RPPS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (IX)		0,00	0,00	40.769,80	44.536,18	47.043,55	(40.769,80)
TOTAL COM SUPERAVIT (X) = (VIII + IX)		804.000,00	849.427,70	706.854,23	706.854,23	706.854,23	142.573,47

ANEXO I - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS:

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	NOTA	INSCRITOS		LIQUIDADOS (c)	PAGOS (d)	CANCELADOS (e)	SALDO (f)=(a+b-c-e)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)				
DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANEXO II - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS:

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	NOTA	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (f)=(a+b-c-d)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	NOTA	INSCRITOS		PAGOS (c)	CANCELADOS (d)	SALDO (f)=(a+b-c-d)
		EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (a)	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR (b)			
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas						
-						
Entidades Consolidadas:						
Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial Casa Lar						

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:0EE982D3

CISLAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSITENCIAL
DESPESA COM PESSOAL 6 BIM

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL CASA LAR			
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL			
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO/2025 A DEZEMBRO/2025			
RGF - ANEXO 1 (Portaria STN nº 72, art. 15, inciso IV, a)			
DESPESA COM PESSOAL	**DESPESAS EXECUTADAS (Últimos 12 Meses)**		
	LIQUIDADAS (a)	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (b)**	**TOTAL (c = a + b)**
DESPESA BRUTA COM PESSOAL (CONTRATO DE RATEIO) (I)	0,00	0,00	0,00
Pessoal Ativo	0,00	0,00	0,00
Outras despesas de pessoal decorrentes de contratos de terceirização (§ 1º do art . 18 da LRF)	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas de Pessoal Decorrentes de Contratos de Terceirização (exceto elemento 34)	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO COMPUTADAS (CONTRATO DE RATEIO) (§ 1º do art . 19 da LRF) (II)	0,00	0,00	0,00
Indenizações por Demissão e Incentivos à Demissão Voluntária	0,00	0,00	0,00
Decorrentes de Decisão Judicial de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00
Despesas de Exercícios Anteriores de período anterior ao da apuração	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM PESSOAL (CONTRATO DE RATEIO) (III) = (I - II)	0,00	0,00	0,00
DESPESA COM PESSOAL (RECURSOS PRÓPRIOS) (IV)	171.072,69	0,00	171.072,69
DESPESA TOTAL COM PESSOAL - DTP (V) = (III + IV)	171.072,69	0,00	171.072,69
DESPESA BRUTA COM PESSOAL POR ENTE CONSORCIADO	**VALOR TRANSFERIDO POR CONTRATO DE RATEIO**	**VALOR EXECUTADO**	
PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTI	16.800,00	0,00	
PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHALÃO	20.000,00	0,00	
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA	16.000,00	0,00	

TOTAL	52.800,00	0,00
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 26/03/2026 16:19		

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:7B03160A

CISLAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSITENCIAL
DISPONIBILIDADE DE CAIXA E RESTOS A PAGAR 3QD

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL CASA LAR								
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL								
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR								
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL								
01/2025 À 12/2025								
RGF - ANEXO 5 (Portaria STN nº72/2012, art. 15, inciso IV, a)								
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO (f) = (a – (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigações Financeiras (e)			
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)					
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS - Contrato de Rateio (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos do Tesouro (Descentralizados)	(142.169,95)	9.008,65	0,00	(105.254,32)	0,00	(45.924,28)	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS - Contrato de Rateio (II)	(142.169,95)	9.008,65	0,00	(105.254,32)	0,00	(45.924,28)	0,00	0,00
Recursos próprios dos consórcios	244.640,83	0,00	2.507,37	105.254,32	1.774,78	135.104,36	3.766,38	0,00
TOTAL DOS RECURSOS PRÓPRIOS (III)	244.640,83	0,00	2.507,37	105.254,32	1.774,78	135.104,36	3.766,38	0,00
TOTAL (IV) = (I + II + III)	102.470,88	9.008,65	2.507,37	0,00	1.774,78	89.180,08	3.766,38	0,00

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:E1877DB5

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
AVISO DE HOMOLOGAÇÃO LEILÃO Nº 01/2026 PROCESSO LICITATÓRIO Nº 07/2026

Objeto: LEILÃO EXCLUSIVAMENTE ELETRÔNICO, em tempo real para alienação de bens móveis e imóveis inservíveis de propriedade do Município de Tomazina/PR, do tipo maior lance de cada lote, por meio do Leiloeiro Público Oficial, LUCAS RAFAEL ANTUNES MOREIRA, devidamente matriculado perante a JUCEPAR sob nº 24/399-L, contratado conforme Rol de Credenciados do Credenciamento nº. 09/2025, para realização de leilão de bens inservíveis. O Prefeito Municipal de Tomazina, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, torna público para todos os efeitos e fins legais, HOMOLOGA o julgamento do leiloeiro, realizado em sessão de 13/03/2026, relativo à Licitação – Modalidade – Leilão nº 01/2026, que adjudicou o objeto em destaque supra, em favor dos arrematantes:

LOTE	DESCRIÇÃO	VALOR DA AVALIAÇÃO	VALOR DE ARREMATE	ARREMATANTE
01	Renault Master Transf A, placa BCQ8423, ano/modelo 2018 / 2019, cor branca, chassi 93YMAFEXCKJ704470, RENAVAM 01174021087.	50.000,00	57.500,00	CAIO CÉSAR GONÇALVES SA CPF/CNPJ: 017.502.705-60.
02	Chevrolet Spin 1.8L MT Premier, placa BDQ8B71, ano/modelo 2019 / 2020, cor branca, chassi 9BGJP7520LB158944, RENAVAM 01215179526.	30.000,00	42.300,00	JOSÉ ANTÔNIO DA SILVA FILHO CPF/CNPJ: 155.867.901-49.
03	IMÓVEL URBANO situado nesta cidade, de frente para a Rua Germino Ribeiro do Vale, com os seguintes limites e confrontações: MATR. 15.091.	10.000,00	12.100,00	ALVARO OLIVA CPF/CNPJ: 053.643.399-20.
04	IMÓVEL URBANO LOTE 09D RUA GERMINO RIBEIRO DO VALE – 210,00M2 MAT. 15.090	10.000,00	12.500,00	ALVARO OLIVA CPF/CNPJ: 053.643.399-20.
05	IMÓVEL URBANO LOTE 09D RUA GERMINO RIBEIRO DO VALE – 210,00M2 MAT. 15.089	10.000,00	14.000,00	ALVARO OLIVA CPF/CNPJ: 053.643.399-20.
06	IMÓVEL URBANO LOTE 02C RUA GERMINO RIBEIRO DO VALE – 164,00M2 MAT. 15.100	10.000,00	14.500,00	JOSE BUENO DOS SANTOS CPF/CNPJ: 047.971.989-66.

Valor total dos lances: R$ 152.900,00 (cento e cinquenta e dois mil e novecentos reais).

Publique-se;

Tomazina, 27 de março de 2026.

CEZAR BUENO DE MELO

Prefeito

Publicado por:
Andre Cipriano da Silva de Campos
Código Identificador:AD998384

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TUNAS DO PARANÁ

DEPARTAMENTO DE COMPRAS E LICITAÇÃO
EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2026

EXTRATO PARA PUBLICAÇÃO DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 10/2026

PARTES: **MUNICÍPIO DE TUNAS DO PARANÁ** CNPJ/MF sob nº. 68.703.834/0001-05, e, de outro lado a empresa **BOM PASTOR SERVIÇOS FUNERÁRIOS,** inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob nº. **49.522.842/0001-00.**

OBJETO: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS.

CLÁUSULA PRIMEIRA: O objeto do presente contrato é a **Prestação de Serviços funerários,** visando atender à necessidade imediata da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Família, conforme descrito abaixo:

Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
1	Urna mortuária – Adulto, enfeite floral em tecido, véu em tecido, roupa e preparação simples do corpo.	1	SERV.	R$ 1.282,56	R$ 1.282,56
2	Tanatopraxia (com indicação médica)	1	SERV.	R$ 814,25	R$ 814,25
3	Serviços de Translado Intermunicipal	250	KM	R$ 2,87	R$ 717,50
Total do Auxilio					R$ 2.814,31

CLÁUSULA SEGUNDA: Integram e complementam o presente Contrato, independentemente de transcrição, o PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 06/2026 –, e a proposta da **Contratada**.

CLÁUSULA TERCEIRA: Os recursos para pagamento dos serviços correrão por conta da dotação, previsto no orçamento geral do Município de Tunas do Paraná (PR)**.**

07.002.08.244.0007.2031 Ações Socioassistenciais Básicas às Famílias			
Cód. Reduzido	Elemento de Despesa		Fonte
291	3.3.90.32.00.00	Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	1001

DATA: Tunas do Paraná, 27 de março de 2026.

ASSINAM O TERMO: MARCO ANTONIO BALDÃO - PREFEITO MUNICIPAL E

BOM PASTOR SERVIÇOS FUNERÁRIOS, POR **LUIZ RICARDO INDRZICAD**

Publicado por:
Nilson Antonio Dos Reis
Código Identificador:52D5EF3B

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
RETIFICAÇÃO DO EDITAL 01/2026 - ABERTURA DO PSS 01/2026

RESOLVE

Tornar pública a Retificação do Edital nº 01/2026 do Processo Seletivo Simplicado PSS 001/2026, o qual passa a vigorar com a seguinte redação:

EDITAL Nº 001 - ABERTURA DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – PSS 001/2026

A Comissão Permanente de Processo Seletivo Simplificado, representada pelo seu presidente, no uso das atribuições que lhes são conferidas por lei, especialmente o disposto no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal da República Federativa do Brasil, no artigo 27, inciso IX da Constituição Estadual do Paraná, no artigo 80, inciso IX da Lei Orgânica do Município de Turvo, e em consonância com as disposições da Lei Complementar Municipal nº 01/2012, bem como da Lei Complementar nº 2/2023 e Lei Complementar nº 4/2023, considerando-se a imperiosa necessidade de contratação temporária de profissionais para suprirem as demandas essenciais das diversas Secretarias Municipais desta municipalidade, conforme detalhado no Processo Administrativo nº 1.687/2026, o qual fundamenta e justifica a abertura deste certame, torna público a presente abertura de Processo Seletivo Simplificado (PSS) para o preenchimento de vagas sob regime celetista, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES E OBJETO DO PROCESSO SELETIVO

Da Natureza e Finalidade do Processo Seletivo Simplificado

O presente Processo Seletivo Simplificado, regido por este Edital e seus anexos, assim como por eventuais retificações, comunicados e avisos complementares que vierem a ser publicados, destina-se à seleção e contratação temporária de pessoal, sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), para suprir a demanda de profissionais em caráter excepcional e de interesse público. A seleção visa preencher vagas atualmente existentes e aquelas que venham a surgir dentro do prazo de validade do certame, observando-se a estrita ordem de classificação final dos candidatos e a necessidade da Administração Pública Municipal.

Os cargos a serem preenchidos, com suas respectivas cargas horárias e quantidades de vagas, são os seguintes:

Auxiliar de Enfermagem, Auxiliar de Tecnologia e Informação, Cirurgião Dentista, Fisioterapeuta, Motorista Categoria C, Operador de Máquinas Pesadas e Operador Ecológico.

Estes profissionais atuarão nas Secretarias Municipais que demandarem os respectivos serviços, sempre em conformidade com as atribuições do cargo e em prestígio do máximo interesse público.

A contratação que resultar da aprovação e classificação neste Processo Seletivo Simplificado não gera para o candidato qualquer estabilidade ou direito adquirido ao serviço público equiparável ao de um servidor concursado. Trata-se de uma contratação por tempo determinado, conforme preceituado no artigo 3º da Lei nº 01/2012 e demais legislações pertinentes, com prazo inicial de 01 (um) ano, podendo ser antecipado o seu término ou prorrogado por igual período, a critério da Administração Municipal e em face da continuidade da necessidade do serviço. Essa flexibilidade na duração contratual é intrínseca à natureza temporária das contratações regidas por este instrumento, visando à adaptabilidade da gestão pública às suas contingências e demandas pontuais.

Da Validade do Processo Seletivo

O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 01 (um) ano, contado a partir da data de homologação do seu Resultado Final. Este prazo poderá, antes de seu esgotamento, ser prorrogado por igual período, a critério da necessidade de continuação dos serviços essenciais, expressamente manifestada pela Administração, mediante a edição de Ato do Chefe do Executivo Municipal. Esta possibilidade de prorrogação visa garantir a continuidade dos serviços públicos sem interrupções desnecessárias, em conformidade com o princípio da eficiência administrativa.

Do Processo Seletivo

O Processo Seletivo Simplificado analisará o currículo através de avaliação de títulos, experiência profissional e prova prática para alguns cargos. A responsabilidade pela condução de todas as etapas do processo será da Comissão nomeada especificamente para este fim pelo Poder Executivo Municipal, por meio do Decreto Nº 017/2025.

Os candidatos aprovados e devidamente classificados, ao serem convocados para a contratação, serão lotados nas Secretarias que os solicitarem e poderão ser remanejados, excepcionalmente, dentro do interesse público, para outras Secretarias ou departamentos, desde que as funções a serem desempenhadas sejam compatíveis com o cargo para o qual se inscreveram e foram aprovados, resguardando-se a finalidade original da contratação e a qualificação do profissional.

Do Regime Jurídico e Documentação Complementar

Os contratos de trabalho firmados em decorrência deste Processo Seletivo Simplificado serão regidos pela Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), abrangendo integralmente os direitos e deveres trabalhistas previstos na legislação federal, estadual e municipal aplicáveis, com especial atenção à jornada de trabalho, adicionais legais (como adicional noturno, hora extra, insalubridade, dentre outros), aviso prévio, e demais previsões legais e normativas que regulamentam as relações de emprego no setor privado, aplicáveis ao presente regime de contratação temporária. Qualquer benefício ou direito adicional, como o auxílio alimentação, será concedido nos termos da legislação específica municipal, garantindo que os profissionais temporariamente contratados usufruam de condições de trabalho dignas e compatíveis com as normas vigentes.

A remuneração, os pré-requisitos para cada cargo, as atribuições detalhadas das funções e a carga horária correspondente estão minuciosamente dispostos no Capítulo 2 deste Edital, conforme a Lei Complementar nº 2/2023 e a Lei Complementar nº 4/2023, que instituem o Plano de Cargos, Carreira e Remuneração do servidor público do Município de Turvo/PR e do Magistério, respectivamente. O Cronograma Provisório de todas as etapas deste Processo Seletivo Simplificado encontra-se detalhado neste Edital.

DAS VAGAS, PRÉ-REQUISITOS, CARGA HORÁRIA E ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES

Do Quadro de Vagas Ofertadas

CARGO	CARGA HORÁRIA	VAGAS
Auxiliar de Enfermagem	40 horas	1 + CR*
Auxiliar de Tecnologia e Informação	40 horas	2 + CR*
Cirurgião Dentista	40 horas	1 + CR*
Fisioterapeuta	30 horas	1 + CR*
Motorista Categoria C	40 horas	1+ CR*
Operador de Máquinas Pesadas	40 horas	1+ CR*
Operador Ecológico	40 horas	2 + CR*

CR – Cadastro Reserva

2.1.1. A alocação dos profissionais aprovados será realizada nas Secretarias Municipais conforme a necessidade específica de cada pasta, podendo haver redistribuição interna de pessoal, desde que respeitada a compatibilidade de atribuições do cargo.

Dos Pré-Requisitos para Cada Cargo

Os candidatos deverão atender aos seguintes pré-requisitos mínimos para cada cargo, os quais serão rigorosamente verificados no ato da inscrição e, novamente, na eventual convocação:

CARGO	REQUISITOS
Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio Completo + Certificado de Conclusão em Curso de Auxiliar de Enfermagem ou Técnico em Enfermagem (mínimo 1.200 horas)
Auxiliar de Tecnologia e Informação	Ensino Médio Completo + Curso na Área de Tecnologia
Cirurgião Dentista	Graduação em Odontologia
Fisioterapeuta	Graduação em Fisioterapia
Motorista Categoria C	CNH Válida na Categoria C + Experiência Mínima de 12 meses
Operador de Máquinas Pesadas	Ensino Fundamental Completo + Experiência Mínima de 12 meses + CNH na Categoria C
Operador Ecológico	Aptidão Física para Atividade em Campo e Disponibilidade para Atuar em Áreas de Presenvação Ambiental

As exigências de escolaridade, cursos e habilitações são fundamentais para assegurar que os profissionais contratados possuam a qualificação técnica necessária para o exercício pleno de suas funções, garantindo a qualidade e eficiência dos serviços prestados à população.

Da Remuneração e Benefícios Adicionais

A remuneração de cada cargo será conforme a tabela abaixo, observando-se que os valores apresentados são os salários base, mas podem ser acrescidos de benefícios e adicionais conforme a legislação vigente e as condições de trabalho:

CARGO	REMUNERAÇÃO
Auxiliar de Enfermagem	R$ 1.902,42 (um mil, novecentos e dois reais e quarenta e dois centavos)
Auxiliar de Tecnologia e Informação	R$ 2.205,00 (dois mil, duzentos e cinco reais)
Cirurgião Dentista	R$ 6.479,96 (seis mil, quatrocentos e setenta e nove reais e noventa e seis centavos)

Fisioterapeuta	R$ 6.479,96 (seis mil, quatrocentos e setenta e nove reais e noventa e seis centavos)
Motorista Categoria C	R$ 2.521,94 (dois mil, quinhentos e vinte e um reais e noventa e quatro centavos)
Operador de Máquinas Pesadas	R$ 2.791,21 (dois mil, setecentos e noventa e um reais e vinte e um centavos)
Operador Ecológico	R$ 1.970,00 (um mil, novecentos e setenta reais)
*** Todos os cargos acima terão direito ao Auxilio Alimentação no valor de R$ 200,00 (duzentos reais).**	

2.4. Das Atribuições Detalhadas das Funções

As atribuições de cada cargo são fundamentais para o bom funcionamento dos serviços públicos e para a clareza das expectativas em relação aos profissionais contratados. Abaixo, detalham-se as responsabilidades inerentes a cada função, conforme as Leis Complementares 2/2023 e 4/2023 que regem os Planos de Cargos da Administração Municipal e do Magistério:

2.4.1. Detalhamento das Atribuições de cada Cargo:

Cargo	Atribuições
Auxiliar de Enfermagem	Realizar procedimentos de enfermagem, como curativos, administração de medicamentos, vacinas, coleta de material para exames, lavagem, preparação e esterilização de materiais, entre outras atividades delegadas pelo enfermeiro, de acordo com sua área de atuação e regulamentação; Atender os pacientes no preparo e imunização, verificando dados vitais, preenchendo prontuário, auxiliando o médico durante a consulta, preparando pacientes para exames complementares e cirurgias; Aplicar vacinas, segundo orientação superior, esclarecendo sobre possíveis reações aprazando dose subsequente e reforço, de acordo com as normas de imunização vigentes; Orientar pacientes e comunicantes na pós-consulta sobre administração de medicamentos e cuidados com higiene, acompanhando a evolução clínica dos pacientes, visando a otimização do tratamento e reabilitação da saúde; Aplicar teste de reação imunológica, coletando amostra, utilizando reagentes e interpretando para efetivação de diagnóstico; Participar nas ações de vigilância epidemiológica, coletando e remetendo notificações, efetuando bloqueios, auxiliando na investigação e controle de doenças transmissíveis; Manter controle de faltosos, organizando cadastro, visitando residências e conscientizando pacientes e comunicantes dos riscos da descontinuidade e da necessidade de frequência do tratamento; Orientar a comunidade sobre atenção primária a saúde, preparando e dirigindo reuniões, participando de treinamento, efetuando palestras a grupos na comunidade e atendendo individualmente para conscientização popular da saúde e saneamento básico; Controlar estoque de vacinas, efetuando levantamento de necessidade verificando acondicionamento, solicitando suprimento, acompanhando a distribuição, e elaborando relatórios de consumo; Prestar atendimento de enfermagem, orientando quanto à higiene, alimentação e outras medidas de prevenção e reabilitação da saúde; Conservar instrumentos e equipamentos procedendo à limpeza, esterilização, guarda e reposição; Preencher relatórios de atividades, lançando dados de produção e registrando tarefas executadas para controle do atendimento da unidade; Compreender os empregos que se destinam a executar, sob supervisão, tarefas auxiliares de enfermagem, atendendo às necessidades de pacientes e doentes; Fazer curativos diversos, desinfetando o ferimento e aplicando os medicamentos apropriados; aplicar injeções intramusculares e intravenosas entre outras, segundo prescrição médica; Ministrar medicamentos e tratamentos aos pacientes, observando os horários e doses prescritos pelo Médico responsável; Verificar a temperatura, pressão arterial, pulsação e peso dos pacientes, empregando técnicas e instrumentos apropriados; Orientar pacientes em assuntos de sua competência; Preparar pacientes para consultas e exames; Lavar e esterilizar instrumentos médicos e de enfermagem, utilizando produtos e equipamentos apropriados;

	Auxiliar enfermeiros no preparo do material a ser utilizado nas consultas, bem como no atendimento aos pacientes; Auxiliar no controle de estoque de materiais e instrumentos médicos e de enfermagem, a fim de solicitar reposição, quando necessário; Fazer visitas domiciliares a escolas e creches segundo programação estabelecida para atender pacientes e coletar dados de interesse médico; Participar de campanhas de vacinação; Realizar acolhimento de todas as pessoas que buscarem atendimento; Atender de forma humanizada; Observar, reconhecer e descrever sinais e sintomas, ao nível de sua qualificação; Exercer outras atribuições conforme legislação profissional, e que sejam de responsabilidade na sua área de atuação; Trabalhar seguindo a regulamentação do Decreto nº 94.406 de 08 de junho de 1987 que regulamenta a Lei nº 7.498 de 25 de junho de 1986, que dispõe sobre o exercício de enfermagem o aquele(a) que vier a sucedê-la; Atuar conforme as diretrizes da Política Nacional de Atenção Básica - PNAB vigente; Executar outras tarefas compatíveis com a função, determinadas pela chefia imediata.
Auxiliar de Tecnologia e Informação	Atuar no suporte e na sustentação do ambiente de TI, garantindo o funcionamento contínuo dos sistemas, redes e equipamentos, com foco em estabilidade, organização e resolução de problemas. O Auxiliar de TI será responsável por apoiar usuários internos, realizar configurações básicas e avançadas de sistemas operacionais (Windows e Linux), auxiliar na instalação, atualização e manutenção de softwares e aplicações, além de apoiar rotinas de servidores e serviços de rede. Entre suas atividades técnicas estão o monitoramento básico de servidores e aplicações (identificando lentidão, quedas, gargalos e falhas), verificação de conectividade de rede (LAN, WAN, Wi-Fi), testes de comunicação interna (ping, rotas, IP fixo/dinâmico), apoio em configurações de firewall, VPN e equipamentos de rede como roteadores e switches. Também participa da rotina em ambientes Linux Server e Windows Server, execução de comandos básicos de diagnóstico, organização de permissões, acompanhamento de logs, apoio em backups e restaurações simples, e manutenção de sistemas corporativos e aplicações internas como sistemas de gestão, bancos de dados ou sistemas governamentais. Além das atividades técnicas, o Auxiliar de TI dará suporte a processos administrativos ligados à área, como auxílio em licitações, elaboração de descrições de itens de tecnologia, organização de documentação e registros de compras ou serviços. Também colaborará na implementação de melhorias, inovação de processos, padronização de procedimentos internos e apoio na criação de soluções que otimizem o uso da tecnologia na organização. O profissional deverá registrar atendimentos, documentar procedimentos, seguir checklists operacionais, escalar problemas mais complexos para o coordenador ou equipe responsável, e contribuir para a inovação e melhoria contínua do ambiente de TI, conciliando aspectos técnicos e administrativos de forma integrada.
Cirurgião Dentista	Realizar a atenção em saúde bucal (promoção e proteção da saúde, prevenção de agravos, diagnóstico, tratamento, acompanhamento, reabilitação e manutenção da saúde) individual e coletiva a todas as famílias, a indivíduos e a grupos específicos, atividades em grupo na UBS e, quando indicado ou necessário, no domicílio e/ou nos demais espaços comunitários (escolas, associações entre outros), de acordo com planejamento da equipe, com resolubilidade e em conformidade com protocolos, diretrizes clínicas e terapêuticas, bem como outras normativas técnicas estabelecidas observadas as disposições legais da profissão; Realizar diagnóstico com a finalidade de obter o perfil epidemiológico para o planejamento e a programação em saúde bucal no território; Realizar os procedimentos clínicos e cirúrgicos da Atenção Básica em saúde bucal, incluindo atendimento das urgências, pequenas cirurgias ambulatoriais e procedimentos relacionados com as fases clínicas de moldagem, adaptação e acompanhamento de próteses dentárias (elementar, total e parcial removível); Coordenar e participar de ações coletivas voltadas à promoção da saúde e à prevenção de doenças bucais; Acompanhar, apoiar e desenvolver atividades referentes à saúde com os demais membros da equipe, buscando aproximar saúde bucal e integrar ações de forma multidisciplinar; Realizar supervisão do técnico em saúde bucal (TSB) e auxiliar em saúde bucal (ASB); Planejar, gerenciar e avaliar as ações desenvolvidas pelos ACS e ACE em conjunto com os outros membros da equipe; Realizar estratificação de risco e elaborar plano de cuidados para as pessoas que possuem condições crônicas no território, junto aos demais membros da equipe; Diagnosticar, avaliar e planejar procedimentos odontológicos. Atender, orientar e executar tratamento odontológico. Analisar e interpretar resultados de exames radiológicos e laboratoriais. Orientar sobre saúde, higiene e profilaxia oral, prevenção de cárie dental e doenças periodontais.

	Orientar e executar atividades de urgências odontológicas. Participar, conforme a política interna do Município, de projetos, cursos, eventos, convênios e programas de ensino, pesquisa e extensão. Elaborar relatórios e laudos técnicos em sua área de especialidade. Participar de programa de treinamento, quando convocado. Trabalhar segundo normas técnicas de segurança, qualidade, produtividade, higiene e preservação ambiental. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática. Deslocar-se quando necessário para atendimentos residenciais e também em locais fora da sede urbana do município. Participar do processo de elaboração do planejamento, organização, execução, avaliação e regulação dos serviços de saúde; Cumprir os protocolos clínicos instituídos pelo Município; Realizar tratamento curativo (restaurações, extrações, raspagens, curetagem subgengival e outros) e preventivo (aplicação de flúor, selantes, profilaxia e orientação sobre escovação diária); Realizar atendimentos de urgência; Examinar os tecidos duros e moles da boca e a face no que couber ao cirurgião dentista, utilizando instrumentais ou equipamentos odontológicos por via direta, para verificar patologias da boca; Identificar as afecções quanto à extensão e à profundidade, utilizando instrumentos especiais, radiologia ou exames complementares para estabelecer diagnósticos, prognóstico e plano de tratamento; Aplicar anestesias tronco-regionais, infiltrativas terminais e tópicas ou qualquer outro tipo, regulamentada pelo Conselho Federal de Odontologia, para promover conforto e facilitar a execução do tratamento; Efetuar remoção de tecido cariado e restauração dentária, utilizando instrumentos, aparelhos e materiais odontológicos adequados para restabelecer a forma e a função do elemento dentário; Executar a remoção mecânica da placa dental e do cálculo e tártaro supra e subgengival, utilizando - se meios manuais e ultrassônicos; Realizar RX odontológico para diagnóstico de enfermidades; Proceder a perícias odonto administrativas, examinando a cavidade bucal e os dentes, a fim de fornecer atestados e laudos previstos em normas e regulamentos; Realizar exames nas escolas e na comunidade por meio tátil-visual para controle epidemiológico e tratamento de doenças bucais; Elaborar, coordenar e executar programas educativos e de atendimento odontológico preventivo para a comunidade; Realizar ações de educação em saúde bucal individual e coletiva, visando motivar e ampliar os conhecimentos sobre o assunto, bem como despertar a responsabilidade do indivíduo no sucesso do tratamento; Orientar, coordenar e supervisionar os trabalhos desenvolvidos pelos demais profissionais relacionados a saúde bucal; Levantar e avaliar dados sobre a saúde bucal da comunidade; Participar do planejamento das ações que visem à saúde bucal da população; Integrar equipe multidisciplinar da Estratégia Saúde da Família; Orientar e zelar pela preservação e guarda dos equipamentos, aparelhos e instrumentais utilizados em sua especialidade, observando a sua correta utilização; Utilizar equipamentos de proteção individual conforme preconizado pela ANVISA; Orientar os servidores que o auxiliam na execução das tarefas típicas do cargo; Exercer outras atribuições que sejam de responsabilidade na sua área de atuação; Atuar conforme as diretrizes da Política Nacional de Atenção Básica - PNAB vigente; Realizar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional requeridos pela chefia imediata.
Fisioterapeuta	Programar e executar a prestação do serviço de fisioterapia, efetuando estudos do caso, indicando e utilizando recursos fisioterapêuticos adequados para reabilitação do paciente;

	Avaliar e acompanhar o desenvolvimento físico dos pacientes, realizando exames de prova de função física, discutindo com e como casos clínicos específicos, promovendo o tratamento fisioterápico e analisando periodicamente os resultados, para verificar o processo individual do paciente; Efetuar a prescrição do tratamento sob orientação médica especializada através de diversas modalidades terapêuticas, mecanoterapia, cinesioterapia, massoterapia, crioterapia e termoterapia; Examinar pacientes, fazer diagnósticos, prescrever e realizar tratamentos de fisioterapia; Interpretar exames; Orientar e controlar o trabalho de auxiliares de saúde; Estudar, orientar, implantar, coordenar e executar projetos e programas especiais de saúde pública; Desempenhar tarefas afins; Encaminhar pacientes para serviços clínicos específicos, atividades de minimização de riscos à saúde funcional; Realizar ações de reabilitação (incluindo orientações domiciliares para pessoas com deficiência, familiares e cuidadores); Realizar orientações, atendimento e acompanhamento de exercícios terapêuticos para mobilidade físico-funcional; Realizar práticas corporais e atividade física com grupos populacionais como gestantes, idosos, hipertensos, diabéticos, cardiopatas, pessoas com deficiência; Realizar orientações ergonômicas posturais e cinesioterapêuticas (avaliando condições ambientais desfavoráveis à saúde); Realizar exercícios terapêuticos para controle de glicemia e pressão arterial, orientações para prevenção e promoção da saúde dos pacientes, além de ações na saúde da mulher, saúde do idoso, saúde da criança e do adolescente; Efetuar o tratamento fisioterapêutico de acordo com sua avaliação, através de diversas modalidades terapêuticas (motoras e respiratórias); Exercitar a reabilitação física e psíquica de pacientes, orientando nas execuções dos exercícios adequados ao tratamento, utilizando equipamentos e instrumentos fisioterápicos adequados; Participar de equipe multiprofissional no planejamento e estudo de casos, para adequação e promoção ao indivíduo; Cuidar pela conservação dos materiais e equipamentos públicos disponíveis; Alimentar corretamente os sistemas utilizados na saúde; Executar outras tarefas correlatas ao cargo, colaborando para o permanente aprimoramento da prestação dos serviços de saúde pública. Realizar atendimentos em domicilio; Participar de atividades coletivas, informando, orientando e prestando atendimentos; Atuar conforme as diretrizes da Política Nacional de Atenção Básica - PNAB vigente; Executar outras tarefas compatíveis com a função, determinadas pela chefia imediata.
Motorista categoria C – Veículos pesados	Conduzir caminhões e outros veículos pesados a qualquer ponto da área urbana e rural, para transporte de materiais diversos; Transportar terra, cascalho, entulho, resíduos (caminhões da coleta de resíduos sólidos), água (caminhão-pipa), efluentes (limpa-fossa), entre outros, conforme necessidade da Administração; Operar sistema hidráulico para basculamento de caçambas e descarregamento de materiais; Realizar verificações e manutenções básicas no veículo, incluindo checagem de óleo, água, pneus e combustível; Auxiliar no carregamento e descarregamento dos materiais, verificando documentos de carga e organizando adequadamente os itens transportados; Registrar nos formulários ou diários de bordo as informações referentes às viagens e atividades realizadas; Atender às requisições de serviço nos horários estabelecidos, recolhendo o veículo após sua utilização; Cumprir as normas de trânsito e de segurança, zelando pelo bom uso do equipamento e pela integridade dos envolvidos; Executar outras atividades correlatas, conforme orientação da chefia imediata.

Operador de Máquinas Pesadas	Operar equipamentos pesados, dotados de controle remotos hidráulicos ou outros, providos ou não de implementos, para realização de trabalhos de terraplanagem, aterros, nivelamento e revestimento de estradas, desmatamento, abertura e desobstrução de valetas, nivelamento de terrenos e taludes, revolvimento, remoção e compactação de solo, bem como carregamento e descarregamento de materiais diversos. Descrição detalhada das tarefas que compõem a função: 1. Inspecionar as condições das máquinas, (nível da água, do óleo, pneus, bateria etc.), engraxando e lubrificando a máquina e encaminhando-a para manutenção quando detectar problemas; 2. Operar a máquina ligando-a, deixando-a aquecer e deslocando-a ao local dos trabalhos; 3. Preencher os controles de horas e manutenções preventivas da máquina; 4. Operar máquinas automotoras de propriedade do Município ou sob sua gerência, conforme orientações do fabricante; 5. Auxiliar nos trabalhos de carga e descarga de materiais diversos. 6. Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços. 7. Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho. 8. Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior. Competências pessoais para a Função 1. ética e integridade; 2. comunicação efetiva; 3. trabalho em equipe; 4. adaptabilidade; 5. capacidade para resolução de problemas; 6. gestão do tempo; 7. conhecimento da legislação e regulamentos; 8. gestão de recursos; 9. atendimento ao público; 10. habilidade técnica e prática; 11. atenção aos detalhes; 12. segurança no trabalho; 13. habilidades físicas, e 14. rotina e consistência. Requisitos Complementares Possuir Carteira Nacional de Habilitação, C ou superior, em situação regular no Departamento de Trânsito (DETRAN).
Operador Ecológico	Realizar a coleta manual de resíduos sólidos em lixeiras residenciais, ruas, praças, parques e demais logradouros públicos, conforme roteiros estabelecidos; Carregar e descarregar resíduos em veículos próprios da coleta pública, de forma manual ou com a utilização de carrinhos ou outros equipamentos; Separar, acondicionar e organizar adequadamente os resíduos conforme sua natureza (recicláveis, orgânicos, rejeitos); Participar de ações, programas e projetos ligados à educação ambiental e à gestão de resíduos sólidos, como o Programa EcoFeira e o COMPOSTAR;

	Zelar pelos equipamentos e utensílios utilizados na atividade, comunicando a necessidade de substituição ou manutenção; Adotar práticas seguras de trabalho, utilizando corretamente os Equipamentos de Proteção Individual (EPIs); Operar compactadores, motosserras leves (para volumosos) e dispositivos de elevação de caçambas; Auxiliar na descarga em galpão de reciclagem ou transbordo; reportar focos de descarte irregular à fiscalização. Executar outras atividades correlatas à função, conforme orientação da chefia imediata.

DAS INSCRIÇÕES

3.1. **Disposições Gerais sobre as Inscrições**

A inscrição do candidato neste Processo Seletivo Simplificado implica no integral conhecimento e na tácita aceitação das normas, condições e prazos estabelecidos neste Edital, bem como em eventuais avisos, comunicados, erratas e editais complementares que vierem a ser publicados para a sua realização. Não será admitido, sob qualquer hipótese, alegação de desconhecimento das regras por parte dos candidatos. É de responsabilidade exclusiva do candidato inscrito o acompanhamento contínuo da divulgação de todas as informações referentes a este Processo Seletivo Simplificado, por meio dos canais oficiais do Município.

Antes de efetuar sua inscrição, o candidato deverá certificar-se de que preenche integralmente todos os requisitos exigidos para a participação no certame e para o desempenho do cargo pretendido, conforme as condições estabelecidas neste Edital. A não observância de qualquer um desses requisitos, verificada a qualquer tempo, implicará no indeferimento da inscrição ou, se já efetivada, na anulação de todos os atos dela decorrentes, sem prejuízo das sanções penais e administrativas cabíveis pela apresentação de informações falsas ou inexatas. A Administração Pública primará pela veracidade e fidedignidade das informações prestadas pelos candidatos, reservando-se o direito de excluir do certame aqueles que não preencherem o requerimento de inscrição de forma completa, correta e/ou fornecerem dados inverídicos ou falsos, ainda que a irregularidade seja constatada posteriormente.

No ato da inscrição, o candidato deverá indicar a função a que irá concorrer, conforme as opções previstas neste Edital. Não será admitida a alteração da opção de vaga após a efetivação da inscrição. Ademais, cada candidato poderá realizar apenas uma inscrição. Caso haja duplicidade de inscrições, será considerada válida apenas a última inscrição realizada, sendo as anteriores automaticamente desconsideradas. Essa medida visa organizar o processo e evitar inconsistências.

Além das condições já mencionadas, para a participação no Processo Seletivo, os candidatos deverão:

a) Ser brasileiro nato ou naturalizado, em conformidade com a Constituição Federal.

b) Estar em dia com as obrigações eleitorais, comprovado por meio de certidão de quitação eleitoral ou comprovante de votação das últimas eleições.

c) Estar em dia com as obrigações militares, se do sexo masculino, mediante apresentação de certificado de reservista ou documento equivalente.

d) Ter idade mínima de 18 (dezoito) anos completos na data da eventual contratação para o cargo.

e) Possuir a habilitação e escolaridade exigidas para o cargo pretendido, em estrita conformidade com as exigências contidas no item 2.2 deste Edital.

f) Atender a todas as condições exigidas e submeter-se às normas expressas no presente Edital e em seus anexos.

g) Gozar de boa saúde física e mental, a ser comprovada mediante Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) emitido por Médico do Trabalho designado pelo Município, que ateste sua aptidão para o exercício da função objeto da contratação. O agendamento para o exame admissional será de responsabilidade do município.

h) A candidatas aprovada que estiver em estado de gestação, no último trimestre da gravidez, ou mulher que esteja em período de licença-maternidade ou pós-parto (considerando-se até 4 meses após o parto para fins desta disposição), quando convocada para assumir o cargo não será contratada, entretanto não perderá a sua colocação. Nessas situações, será realocada para a próxima posição disponível na lista de classificação, e será reconvocada oportunamente, em caráter prioritário, conforme a necessidade da Administração e a ordem de classificação subsequente, após o término da licença-maternidade ou do período de pós-parto estabelecido."

O candidato, ao realizar sua inscrição, manifesta expressa ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados ao longo do certame, tais como data de nascimento, notas e desempenho em titulações, entre outros. Essa transparência é essencial para o fiel cumprimento do princípio da publicidade dos atos inerentes ao Processo Seletivo Simplificado. Não serão consideradas reclamações posteriores acerca da publicização dessas informações, uma vez que elas são de domínio público e podem ser acessadas por meio dos mecanismos de busca disponíveis na internet.

3.2. Dos Procedimentos para a Inscrição Presencial

As inscrições para este Processo Seletivo Simplificado serão realizadas exclusivamente de forma presencial e por ordem de chegada, no período de **23/03/2026 a 10/04/2026**, no seguinte endereço e horários:

Local: Prefeitura Municipal de Turvo (Recepção Principal) Endereço: Avenida Doze de Maio, nº 353, Centro, Turvo/PR.

Horário de Atendimento: De segunda a sexta-feira, das 08h30 às 11h30 e das 13h30 às 16h30.

Para auxiliar os candidatos no processo de inscrição e garantir a correta apresentação da documentação exigida, a Comissão do PSS disponibilizará pessoal apto a realizar a inscrição do candidato. O suporte oferecido terá caráter meramente técnico e operacional, não implicando em qualquer transferência de responsabilidade quanto à veracidade das informações prestadas ou à conformidade dos documentos apresentados pelo candidato. A responsabilidade pelas informações prestadas e pela documentação é integral e exclusiva do próprio candidato, mesmo que conte com o auxílio da equipe municipal.

No ato da inscrição, os documentos exigidos, tanto para comprovação dos requisitos básicos (grau de escolaridade, formação, cursos e especializações), quanto para avaliação de títulos e experiência para pontuação, deverão ser apresentados impressos ou fotocopiados. Não serão aceitos documentos enviados após o prazo final das inscrições. É fundamental que o candidato providencie todos os documentos com antecedência para evitar transtornos no momento da inscrição.

Após efetivar sua inscrição, o candidato poderá, caso necessário, complementar sua documentação ou outras informações pertinentes, desde que o faça dentro do prazo final de inscrições e apresentando a documentação adicional de forma presencial. Não será cobrada taxa de inscrição para a participação neste Processo Seletivo Simplificado.

Os documentos físicos e formulários preenchidos e assinados serão requisitados novamente no ato da convocação para contratação, momento em que deverão ser apresentadas cópias, acompanhadas dos originais para nova conferência, garantindo a lisura e a conformidade do processo.

Optou-se por adotar a forma presencial para as inscrições deste Processo Seletivo Simplificado em razão da experiência adquirida em certames anteriores, nos quais a modalidade online apresentou elevado índice de falhas por parte dos candidatos. Verificou-se que, embora muitos possuíssem a documentação necessária, a ausência de anexação correto nos sistemas eletrônicos resultou em prejuízo irreversível, gerando indeferimentos que poderiam ter sido evitados.

A inscrição presencial garante maior efetividade e segurança, pois permite que o candidato entregue diretamente seus documentos, receba suporte técnico-operacional da equipe municipal e tenha ciência imediata de eventuais pendências ou inconsistências, minimizando falhas que poderiam comprometer sua participação.

Dessa forma, a exigência de inscrição presencial atende ao princípio da eficiência (art. 37 da Constituição Federal), assegurando maior lisura, igualdade de condições e transparência no processo seletivo, além de resguardar o interesse público ao evitar litígios e reclamações decorrentes de falhas meramente formais no envio eletrônico.

3.3. Da Homologação

O Edital das Inscrições Indeferidas e Deferidas, Inscrições Homologadas, Classificação Provisória e prazo para interpor recursos serão divulgadas conforme cronograma.

O Edital de Classificação Final será publicado no dia 05/05/2026, no Diário Oficial Eletrônico do Município e no site oficial da Prefeitura Municipal de Turvo (www.turvo.pr.gov.br).

4. **Das Inscrições para Pessoas com Deficiências – PCD**

4.1. Será reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas destinadas a cada cargo e das que vierem a surgir no prazo de validade do Processo Seletivo, desde que as atribuições do cargo sejam compatíveis com a Deficiência, em cumprimento ao disposto no Art. 37, inciso VIII, da Constituição Federal.

4.2. Conforme decisão do STF a primeira vaga em caso de vagas para pessoas com deficiência deve se dar a 5ª (quinta) vaga, pois havendo número fracionado este deve ser arredondado para cima, sendo o limite máximo 20% das vagas oferecidas por cargo deste edital.

4.3. O percentual se aplica nas vagas existentes ou que vierem a surgir no prazo de validade do Processo Seletivo, a classificação obedecerá ao quadro geral de vagas.

4.4. A compatibilidade da pessoa com deficiência com o cargo no qual se inscreveu será declarada através de avaliação multiprofissional preliminar, perdendo o candidato o direito à contratação caso seja considerado inapto para o exercício do cargo.

4.5 Consideram-se pessoas com deficiência aquelas que se enquadram nas categorias relacionadas no Art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/99 alterado pelo Decreto nº 5.296, de 2 de dezembro de 2004, nos termos da Lei, as que se enquadram nas categorias de I a VI a seguir; e as contempladas pelo enunciado da Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça: "O portador de visão monocular tem direito de concorrer, em Seleção Competitiva Pública, às vagas reservadas aos deficientes".

4.6. As pessoas com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto Federal nº 3.298/99, particularmente em seu Art. 40, participarão do Processo em igualdade de condições com os demais candidatos no que se refere à avaliação e aos critérios de aprovação.

4.7. O candidato que for admitido na condição de pessoa com deficiência não poderá arguir ou utilizar essa condição para pleitear ou justificar mudança de cargo, remoção, redução de carga horária ou alteração de jornada de trabalho, limitação de atribuições e assistência de terceiros no ambiente de trabalho para o desempenho das atribuições do cargo.

4.8. O candidato que se inscrever como pessoa com deficiência concorrerá, além das vagas reservadas por força de lei, também à totalidade das vagas de ampla concorrência.

4.9 Os candidatos inscritos como pessoa deficiente concorrerão concomitantemente às vagas reservadas aos afro-brasileiros, se atenderem a essa condição, e às vagas destinadas à ampla concorrência, de acordo com a sua classificação no Processo.

4.10. Inexistindo candidatos inscritos à vaga reservada à pessoa com deficiência, ou no caso de não haver candidatos aprovados, essa vaga será preenchida pelos demais candidatos de ampla concorrência, observada a ordem geral de classificação.

4.11. Para concorrer às vagas para Pessoas com Deficiência ao realizar a inscrição, o candidato deverá declarar ser pessoa com deficiência, especificando-a no Formulário de Inscrição, afirmar que deseja concorrer às vagas reservadas, além de enviar LAUDO MÉDICO comprovando a deficiência.

4.12. O laudo médico (original ou cópia autenticada) deverá ter sido expedido no prazo máximo de 06 (seis) meses anteriores do término das inscrições, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente na Classificação Internacional de Doença-CID, bem como a provável causa da deficiência, contendo a assinatura e o carimbo do número do CRM do médico responsável por sua emissão. Deverão ser anexadas ao Laudo Médico informações como: nome completo, número do documento de identidade (RG) e número do CPF.

4.13. O laudo médico deverá ser apresentado no momento da inscrição.

4.14. O candidato que declarar ser deficiente deverá: Estar ciente das atribuições do cargo pretendido e que, no caso de vir a exercê-lo, estará sujeito à avaliação pelo desempenho

dessas atribuições; informar se deseja concorrer às vagas reservadas aos candidatos com deficiência.

4.15. O candidato com deficiência que não realizar a inscrição conforme instruções constantes neste Capítulo, não poderá interpor recurso administrativo em favor de sua condição.

4.16. O candidato com deficiência, se classificado na forma deste Edital, além de figurar na lista de classificação geral, terá seu nome na lista específica de candidatos com deficiência.

4.17 O candidato com deficiência Classificado no Processo, quando convocado, deverá submeter-se à avaliação a ser realizada pela Junta Médica do Município ou por ela credenciada, munido de documento de identificação original, objetivando verificar se a deficiência se enquadra na previsão do Art. 4º e seus incisos do Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações, e na Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça (STJ), observadas as seguintes disposições: Deficiência física – alteração completa ou parcial de um ou mais segmentos do corpo humano, acarretando o comprometimento da função física, apresentando-se sob a forma de paraplegia, paraparesia, monoplegia, monoparesia, tetraplegia, tetraparesia, triplegia, triparesia, hemiplegia, hemiparesia, ostomia, amputação ou ausência de membro, paralisia cerebral, nanismo, membros com deformidade congênita ou adquirida, exceto as deformidades estéticas e as que não produzam dificuldades, conforme disposto no Decreto nº 5.296, de 2004); Deficiência auditiva – perda bilateral, parcial ou total, de quarenta e um decibéis (dB) ou mais, aferida por audiograma nas frequências de 500HZ, 1.000HZ, 2.000Hz e 3.000Hz (Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004); Deficiência visual – cegueira, na qual a acuidade visual é igual ou menor que 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; a baixa visão, que significa acuidade visual entre 0,3 e 0,05 no melhor olho, com a melhor correção óptica; os casos nos quais a somatória da medida do campo visual em ambos os olhos for igual ou menor que 60º; ou a ocorrência simultânea de quaisquer das condições anteriores (Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004); Deficiência mental – funcionamento intelectual significativamente inferior à média, com manifestação antes dos 18 (dezoito) anos e limitações associadas a duas ou mais áreas de habilidades adaptativas, tais como: a) comunicação; b) cuidado pessoal; c) habilidades sociais; d) utilização dos recursos da comunidade (Redação dada pelo Decreto nº 5.296, de 2004); e) saúde e segurança; f) habilidades acadêmicas; g) lazer; h) trabalho. 4.13.5 Deficiência múltipla – associação de duas ou mais deficiências. 4.13.6 Transtorno do espectro autista – considera- se pessoa com deficiência, para todos os efeitos legais (Lei nº 12.764/2012).

4.18 Os candidatos classificados como Pessoa com deficiência passarão por avaliação, de equipe Multidisciplinar (Médicos, Psicólogos, Assistente Social) Médica nomeada pelo Munícipio, com finalizada de constatar se a deficiência se enquadra na previsão do Art. 4º do Decreto nº 3.298/1999. 6.14.1 Para verificação de compatibilidade entre as atividades/local de trabalho e a deficiência apresentada pelo candidato, o mesmo será submetido a exame médico admissional.

4.19 A avaliação ficará condicionada à apresentação, pelo candidato, de documento de identificação original e terá por base o Laudo Médico encaminhado no período das inscrições, conforme item 4 deste Capítulo, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

4.20 Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado, para justificar o atraso ou a ausência do candidato com deficiência à avaliação.

4.21 Se a deficiência do candidato não se enquadrar na previsão do Art. 4º e seus incisos do Decreto Federal nº 3.298/1999 e suas alterações, e na Súmula nº 377 do STJ, ele será classificado em igualdade de condições com os demais candidatos.

4.22 Não caberá recurso contra decisão proferida pela equipe Multidisciplinar.

4.23 A não observância, pelo candidato, de qualquer das disposições deste Capítulo implicará na perda do direito de ser nomeado para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência.

4.24 O laudo médico apresentado terá validade somente para este Processo Seletivo e não será devolvido. 4.21 Será exonerado o candidato com deficiência que, no decorrer do contrato, tiver verificada a incompatibilidade de sua deficiência com as atribuições do cargo.

4.25 Após a investidura do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de readaptação ou aposentadoria por invalidez.

4.26 O candidato que encaminhar laudo médico e que não tenha indicado no ato da inscrição se deseja concorrer às vagas reservadas, automaticamente será considerado como "concorrendo às vagas reservadas". 4.24 Os candidatos que, dentro do período das inscrições, não atenderem aos dispositivos mencionados no item 4 e seus subitens, serão considerados como pessoas sem deficiência, seja qual for o motivo alegado, bem como poderão não ter as condições especiais atendidas.

5. Das Inscrições para Negros

5.1 Em cumprimento com a Lei Estadual nº 14.274/2003, será reservado o percentual de 10% (dez por cento) das vagas que vierem a surgir no prazo de validade do Processo Seletivo.

5.2 Para concorrer às vagas destinadas aos negros, o candidato deverá declarar ser preto ou pardo no momento da inscrição, ficando ciente de que, se aprovado no número de vagas, deverá fazer, quando convocado, a auto declaração de que é pertencente ao grupo racial negro e de que possui os traços fenótipos que o caracterizam como de cor preta ou parda, ficando a critério do Município à entrevista individual para confirmação das características.

5.3 O candidato deve atentar-se que, nos termos do que prevê a Lei Estadual, o critério que será utilizado será o fenótipo, em que não é suficiente para concorrer às vagas reservadas apenas a comprovação da descendência, mas o próprio candidato deve ser identificado como sendo de cor preta ou parda, de raça/etnia negra.

5.4 O candidato optante pelas vagas de negros classificado no Processo, quando convocado, deverá preencher declaração se auto declarando, objetivando se enquadrar nas normas da Lei Estadual nº 14.274/2003.

5.5 Não haverá segunda chamada quando convocado, seja qual for o motivo alegado, para justificar o atraso ou a ausência do candidato.

5.6 Se o candidato não se enquadrar no perfil da vaga para negros, ele será classificado em igualdade de condições com os demais candidatos.

5.7 Detectada a falsidade na declaração a que se refere a vaga, sujeita-se o candidato infrator à pena da Lei, sujeitando-se ainda:

I - Se já contratado para o qual concorreu à reserva de vagas aludida no Art. 1º da Lei, utilizando-se de declaração inverídica, à pena disciplinar de demissão;

II - Se candidato, à anulação da inscrição no Processo Seletivo e de todos os atos dele decorrentes.

6. DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

6.1. Avaliação de Títulos e Experiência Profissional

A avaliação de títulos e experiência profissional consistirá na análise dos documentos apresentados pelos candidatos para comprovar sua titulação e tempo de experiência, conforme os quadros de pontuação específicos para cada nível de escolaridade/cargo. A pontuação total máxima na avaliação de títulos e experiência profissional será de até 100 (cem) pontos. Os documentos a serem considerados para pontuação deverão ter sido expedidos até a data do término das inscrições. Em caso de somatória de pontos que excedam o limite máximo, os pontos excedentes serão desprezados.

Serão avaliados os títulos que estiverem em conformidade com o especificado neste Edital. Para titulação acadêmica, serão considerados válidos os certificados/diplomas de Doutorado, Mestrado e Pós-Graduação (Especialização com carga horária mínima de 360 horas) emitidos por Instituições de Ensino Superior (IES) devidamente reconhecidas pelo Ministério da Educação (MEC). Os certificados, atestados ou declarações de conclusão de curso de Especialização deverão identificar a carga horária do curso e serem devidamente registrados e emitidos em papel timbrado da Instituição. Documentos referentes a cursos realizados no exterior somente serão aceitos se traduzidos para a língua portuguesa por tradutor juramentado e devidamente revalidados por Universidades oficiais credenciadas e autorizadas pelo MEC.

A experiência profissional será avaliada conforme os critérios estabelecidos nos quadros a seguir, permitindo-se uma pontuação baseada no tempo de serviço comprovado em funções correlatas ao cargo pleiteado. Declaração do empregador devidamente assinada, carteira de trabalho com registro, ou ficha funcional são exemplos de documentos válidos para comprovação de experiência, outros documentos serão analisados pela comissão que possui competência para validação ou não. Será considerada, para fins de pontuação, a experiência profissional exercida na condição de estagiário, nos termos da Lei Federal nº 11.788/2008. Não será atribuída pontuação a qualquer documento que não preencher todas as condições previstas neste Capítulo.

6.2. Quadro de Avaliação de Títulos para o Cargo de Motorista Categoria C e Operador Ecológico (Nível: Alfabetizado)

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO POR ITEM	QDT. MÁXIMA	PONTUAÇÃO MÁXIMA	COMPROVANTE
I. TITULAÇÃO				**40**	
01	Ensino Fundamental Completo	15	01	15	Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Fundamental.
02	Ensino Médio Completo	25	01	25	Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Médio.
SUBTOTAL				**40**	
II. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				**60**	
01	Experiência profissional no cargo pretendido ou equivalente	5 por semestre	12 semestres	60	Documentos conforme item 6.6
SUBTOTAL				**60**	
TOTAL GERAL				**100**	

6.3. Quadro de Avaliação de Títulos para o Cargo de Operador de Máquinas Pesadas (Nível: Fundamental)

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO POR ITEM	QDT. MÁXIMA	PONTUAÇÃO MÁXIMA	COMPROVANTE
I. TITULAÇÃO				**40**	
01	Ensino Médio Completo	15	01	15	Diploma ou certificado de conclusão do Ensino Médio.
02	Curso Superior (concluso em qualquer área)	25	01	25	Diploma ou documento equivalente (desde que reconhecido pelo MEC).
SUBTOTAL				**40**	
II. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				**60**	
01	Experiência profissional no cargo pretendido ou equivalente	5 por semestre	12 semestres	60	Documentos conforme item 6.6
SUBTOTAL				**60**	
TOTAL GERAL				**100**	

6.4. Quadro de Avaliação de Títulos para os Cargos de Auxiliar de Enfermagem e Auxiliar de Tecnologia e Informação (Nível: Médio/Técnico)

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO POR ITEM	QTD. MÁXIMA	PONTUAÇÃO MÁXIMA	COMPROVANTE
I. TITULAÇÃO				**40**	
01	Curso Superior (concluso em qualquer área)	10	01	10	Diploma ou documento equivalente (desde que reconhecido pelo MEC).

02	Especialização em nível de pós-graduação (em qualquer área, com carga horária mínima de 360 horas)	10	03	30	Diploma ou certificado de pós-graduação (desde que reconhecido pelo MEC).
SUBTOTAL				**40**	
II. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				**60**	
01	Experiência profissional no cargo pretendido ou equivalente. 1 semestre ou 400 horas	5 por semestre	10 semestres	50	Documentos conforme item 6.6
02	Experiência como Estagiário, na área do cargo pretendido, nos termos da Lei Federal nº 11.788/2008 1 semestre ou 400 horas	2,5 por semestre	4 semestres	**10**	Termo de Comprimisso de Estágio, conforme Lei 11.788/2008
SUBTOTAL				**60**	
TOTAL GERAL				**100**	

6.5. Quadro de Avaliação de Títulos para os Cargos de Cirurgião Dentista e Fisioterapeuta (Nível: Superior)

ORDEM	ESPECIFICAÇÃO	PONTUAÇÃO POR ITEM	QTD MÁXIMA	PONTUAÇÃO MÁXIMA	COMPROVANTE
I. TITULAÇÃO				**60**	
01	Especialização na área, com carga horária mínima de 360 horas	5	03	15	Diploma ou certificado de pós-graduação reconhecido pelo MEC.
02	Mestrado	15	01	15	Diploma de Mestrado (reconhecido pelo MEC).
03	Doutorado	30	01	30	Diploma de Doutorado (reconhecido pelo MEC).
SUBTOTAL				**60**	
II. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL				**40**	
01	Experiência profissional no cargo pretendido 1 semestre ou 400 horas	5 por semestre	6 semestres	30	Documentos conforme item 6.6
02	Experiência como Estagiário, na área do cargo pretendido, nos termos da Lei Federal nº 11.788/2008 1 semestre ou 400 horas	2,5 por semestre	4 semestres	10	Termo de Compromisso de Estágio conforme Lei 11.788/2008
SUBTOTAL				**40**	
TOTAL GERAL				**100**	

6.6. Da Comprovação da Experiência Profissional

Para fins de pontuação da experiência profissional, poderão ser somados quantos documentos forem necessários para contabilizar o efetivo tempo de serviço. Serão aceitos como comprovantes válidos:

a) Registro na Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), devidamente anotado, quando não houver data de saída é necessária uma declaração da empresa de que o contrato ainda está vigente, a ausência dessa informação acarretará na anulação da contagem de pontos.

b) Declaração de Empresa/Órgão Público ou Privado, em papel timbrado, contendo período de início e fim, descrição das atividades desenvolvidas, carga horária e identificação do responsável pela emissão.

c) Ficha Funcional, para servidores públicos que comprovem experiência na função.

d) Contrato Social e/ou alteração contratual, para o caso de sócio/administrador de empresa, referente ao período em que figurou como administrador.

e) Quando for contrato de trabalho, informar as datas de contratação e data fim do contrato.

e) Outros documentos comprobatórios serão analisados pela Comissão do Processo Seletivo Simplificado, que é a autoridade competente para julgar sua validade no cálculo da pontuação. É imprescindível que a documentação seja clara e permita a inequívoca verificação dos períodos e funções exercidas.

f) Termo de Compromisso de Estágio, ou declaração da universidade sobre estagio obrigatório em conformidade com a Lei Federal 11.788/2008 (Lei do Estágio). Não serão aceitos documentos distintos.

7. DA PROVA PRÁTICA – CARGOS DE MOTORISTA CATEGORIA C e OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS

7.1. Disposições sobre a Prova Prática dos Cargos de Motorista e Operador de Máquinas Pesadas

Será aplicada prova prática, de caráter eliminatório, aos candidatos dos cargos de Motorista, na categoria C e Operador de Máquinas Pesadas. Serão convocados para esta etapa os 20 (vinte) primeiros colocados de cada cargo, com base na pontuação obtida na avaliação de títulos e experiência profissional.

A relação dos candidatos convocados para a prova prática, contendo a data, horário e local de realização, **será divulgada por meio de edital específico**, publicado nos canais oficiais do Município e Diário Oficial Eletrônico e site oficial (www.turvo.pr.gov.br).

A prova prática terá como objetivo primordial avaliar as habilidades técnicas e a aptidão dos candidatos para o exercício da função de motorista, por meio da simulação de situações reais do cotidiano profissional. Serão considerados aspectos como a condução segura de veículos, o conhecimento básico de mecânica para identificação de pequenos problemas e soluções emergenciais, o manuseio adequado dos veículos em diferentes contextos, a realização de manobras específicas e o cumprimento rigoroso das normas de segurança no trânsito e na operação dos equipamentos.

A avaliação será conduzida por profissional qualificado, com experiência comprovada na área de condução e mecânica, e será supervisionada pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, garantindo a imparcialidade e a técnica na aplicação da prova.

A prova prática será composta por etapas que podem incluir, conforme a categoria da CNH exigida para o cargo:

a) Condução do veículo em trajeto previamente estabelecido, que poderá ou não, abranger áreas urbanas e/ou rurais, com a exigência de execução de manobras específicas, tais como: baliza, estacionamento em rampa, controle de embreagem em aclives/declives, percurso com obstáculos e outras que simulem situações reais do trabalho.

b) Aplicação de procedimentos de segurança no uso do veículo, no transporte de passageiros ou cargas, incluindo a verificação de itens de segurança, uso de equipamentos de proteção individual (quando aplicável) e a demonstração de conhecimento sobre a legislação de trânsito.

O desempenho do candidato será avaliado conforme critérios técnicos previamente definidos em regulamento anexo ao edital de convocação para a prova prática, com o conceito final de “Apto” ou “Inapto”.

Será considerado eliminado do Processo Seletivo Simplificado o candidato que:

a) Não comparecer na data e horário estabelecidos e no local indicado para a realização da prova prática, ou se apresentar fora do horário previsto, sendo considerado desistente.

b) For considerado “Inapto” na avaliação prática, em razão do não atendimento aos critérios mínimos de desempenho.

c) Descumprir normas de segurança durante a realização da prova, apresentar conduta imprudente, ou colocar em risco a integridade de pessoas, veículos ou equipamentos, demonstrando falta de responsabilidade e aptidão para a função.

O resultado da prova prática será divulgado em edital próprio, contendo a relação dos candidatos considerados aptos e inaptos, bem como as orientações para as etapas subsequentes do certame.

8. **DOS RESULTADOS E CLASSIFICAÇÃO**

8.1. **Da Apuração dos Resultados e Classificação Final**

A apuração dos resultados será realizada de forma transparente e objetiva, culminando na classificação dos candidatos em ordem decrescente do total de pontos obtidos, considerando- se a somatória da pontuação na Avaliação de Títulos e Experiência Profissional.

A classificação final se constituirá no resultado definitivo do Processo Seletivo Simplificado e será divulgada após a aplicação, se necessária, dos critérios de desempate previstos neste Edital.

8.2. Dos Critérios de Desempate

Em caso de igualdade na pontuação final entre dois ou mais candidatos, para efeito de classificação e desempate, serão sucessivamente utilizados os seguintes critérios:

a) Tiver maior idade, considerando-se o ano, mês e dia de nascimento.

b) Obtiver maior pontuação na prova de títulos.

c) Obtiver maior pontuação na prova de experiência profissional.

9. DA DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS E CONVOCAÇÕES

9.1. Dos Meios de Divulgação Oficial

Todas as fases deste Processo Seletivo Simplificado, incluindo sua publicidade integral, o Edital de abertura, as Classificações Provisória e Final, bem como as convocações e comunicados, serão divulgados, de forma oficial, por meio de publicação no Diário Oficial Eletrônico do Município (https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar) e no site oficial do Município (www.turvo.pr.gov.br), conforme o cronograma detalhado no Edital.

É de inteira e exclusiva responsabilidade do candidato acompanhar continuamente todas as publicações e informações referentes ao certame, não cabendo alegação de desconhecimento de qualquer ato publicado.

9.2. Do Procedimento de Convocação dos Classificados

O Município realizará a convocação dos candidatos aprovados rigorosamente por ordem de classificação, por meio do endereço eletrônico, para a efetivação da contratação, observando- se a previsão de necessidade das Secretarias. Os candidatos serão listados de acordo com a pontuação alcançada, de forma decrescente, e convocados conforme a classificação e a demanda das Secretarias a que os cargos pertencem, até o esgotamento da lista de aprovados.

Após a divulgação do resultado final do Processo Seletivo Simplificado, o candidato que for classificado e convocado deverá se apresentar para assumir a vaga mediante a apresentação de toda a documentação comprobatória exigida. Para tanto, o candidato terá o prazo improrrogável de 05 (cinco) dias úteis para se apresentar no Departamento de Recursos Humanos com todos os documentos necessários para a contratação.

O não comparecimento do candidato no prazo e data estipulados no Ato de convocação será entendido como desistência tácita da vaga, resultando na sua automática eliminação do processo seletivo. Nestes casos, não haverá "final de lista" no sentido de prorrogação ou nova oportunidade para o candidato que não se apresentou, sendo convocado o candidato subsequente na ordem classificatória, em estrita observância da moralidade e eficiência administrativa.

A publicação do resultado do Processo Seletivo Simplificado, tanto no Diário Oficial quanto no site oficial do Município, conterá o Resultado Final, discriminando os dados relativos aos candidatos classificados: nome completo, número de inscrição e a vaga por cargo para o qual concorreu, de acordo com a opção declarada no ato da inscrição. A responsabilidade da convocação dos candidatos é da Prefeitura Municipal de Turvo, reforçando-se a necessidade do acompanhamento constante das publicações oficiais por parte do candidato.

Caso o candidato contratado venha a se desligar do vínculo antes do término do prazo contratual, seja por iniciativa própria ou por decisão administrativa, ele não voltará a ser convocado para novas vagas durante a vigência deste Processo Seletivo Simplificado. Nessa hipótese, a convocação seguirá imediatamente a ordem de classificação, chamando-se o próximo candidato da lista.

Essa regra, além de assegurar a continuidade do serviço público, também amplia as oportunidades para os demais inscritos, garantindo que a lista de classificação seja efetivamente utilizada e que mais candidatos tenham a chance de ingresso.

O processo de rescisão seguirá as normas da CLT – Consolidação das Leis do Trabalho, assegurando o pagamento das verbas devidas, tais como aviso prévio, saldo de salários, férias proporcionais acrescidas de um terço, décimo terceiro salário proporcional e demais parcelas aplicáveis conforme a modalidade de desligamento, nos termos já detalhados na Seção 1.4 deste Edital.

10. DOS RECURSOS

10.1. Da Admissibilidade dos Recursos

Serão admitidos recursos nas seguintes fases do Processo Seletivo Simplificado:

a) Quanto ao indeferimento das inscrições e ao resultado preliminar da Avaliação de Títulos e Experiência Profissional.

Os prazos para interposição dos recursos estão rigorosamente definidos no CRONOGRAMA deste Edital e deverão ser observados com máxima atenção pelos candidatos, sob pena de preclusão do direito de recorrer.

10.2. Dos Procedimentos para Interposição de Recurso

Para a interposição de qualquer recurso, o candidato deverá seguir as seguintes instruções:

a) Preencher integralmente o Formulário de Recurso (ANEXO I deste Edital), fundamentando de forma clara, objetiva e específica as razões de sua interpelação, bem como anexar todos os documentos comprobatórios. A fundamentação é crucial para que a Comissão possa analisar o pleito com a devida propriedade.

b) O formulário preenchido e assinado deverá ser enviado para o endereço de e-mail (pssturvo@gmail.com), em formato PDF, com o título do e-mail no seguinte padrão: RECURSO PSS – [SEU NOME COMPLETO].

A Comissão designada para organizar o presente Processo Seletivo Simplificado constitui-se como a última instância recursal administrativa do certame, sendo soberana em suas decisões.

Isso significa que, após a análise e deliberação da Comissão sobre o recurso, não caberão novos recursos ou reanálises na esfera administrativa.

Serão apreciados apenas os recursos que atenderem a todas as disposições contidas no item

10.3 deste Capítulo, que estiverem expressos em termos convenientes, com argumentos respeitosos e que apontem claramente as circunstâncias que os justifiquem. Recursos que desqualifiquem a Comissão, que sejam genéricos ou que não apresentem fundamentação sólida serão indeferidos.

Os recursos apresentados, juntamente com suas respectivas respostas e as decisões da Comissão, serão publicizados no Diário Oficial Eletrônico do Município (https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar) e no site oficial do Município (www.turvo.pr.gov.br), garantindo a transparência de todo o processo, em conformidade com o princípio da publicidade que rege a Administração Pública.

10.4. Das Hipóteses de Não Análise e Indeferimento de Recurso

Não será analisado o recurso que:

a) Não apresentar justificativa clara e fundamentada para a discordância.

b) For apresentado de forma coletiva, ou seja, em conjunto com outros candidatos. A interposição de recurso é um ato individual, que deve expressar as razões do candidato de forma autônoma.

c) For encaminhado fora do prazo ou por forma diferente da definida neste Edital (por exemplo, recurso em papel, via correios, etc.). A tempestividade e a forma de envio são requisitos formais indispensáveis.

Serão indeferidos os recursos que:

a) Cujo teor desrespeite a Comissão designada para acompanhar o presente Processo Seletivo Simplificado, utilizando linguagem inadequada ou ofensiva.

b) Que estejam em desacordo com as especificações contidas neste Capítulo 8, demonstrando falta de atenção às normas do Edital.

c) Apresentarem fundamentação inconsistente, incoerente ou manifestamente intempestivos, ou seja, protocolados fora do prazo legalmente estabelecido.

d) Cuja fundamentação não corresponda à questão recorrida, demonstrando falha na compreensão ou direcionamento do recurso.

A fase recursal não comporta, sob qualquer hipótese, a apresentação de novos documentos para justificar as alegações. Qualquer documento anexado ao recurso que não seja o formulário padrão será desconsiderado no momento da análise. A comprovação do encaminhamento tempestivo do recurso será feita exclusivamente mediante a identificação da data e horário de recebimento do e-mail, sendo o recurso rejeitado liminarmente se enviado fora do prazo.

Caso haja procedência de recurso interposto, poderá, eventualmente, ocorrer alteração na classificação inicial obtida pelo candidato, podendo resultar em uma classificação superior ou inferior, mediante a reanálise dos dados e critérios de pontuação.

Para o julgamento dos recursos interpostos, bem como para a inteira condução do presente certame, a Comissão se pautará pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, com vistas ao atendimento do máximo interesse público e à garantia do tratamento equânime a todos os participantes.

11. **DAS CONVOCAÇÕES E CONTRATAÇÃO**

11.1. Da Documentação Necessária para a Contratação

No ato da convocação, o candidato convocado deverá apresentar, para fins de conferência e efetivação da contratação, todos os documentos declarados no momento da inscrição. A inexatidão das declarações, a omissão de informações relevantes ou a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa do Processo Seletivo Simplificado, importará na eliminação imediata do candidato, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.

Após a convocação, os candidatos classificados deverão se apresentar, inicialmente, no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, para a conferência de toda a documentação e a formalização de sua contratação. Posteriormente, serão encaminhados às Secretarias nas quais serão lotados, conforme os cargos pretendidos e a necessidade da Administração.

Ao se apresentar, o candidato terá que declarar formalmente sua aceitação ao cargo ofertado, mediante assinatura de termo próprio. O não comparecimento do candidato no prazo e na data estipulados no Ato de Convocação, conforme item 9.2, acarretará a perda da colocação original de classificação e sua automática eliminação do processo seletivo, sem qualquer possibilidade de reconvocação futura neste certame.

11.2. Das Regras Específicas de Contratação Temporária

A contratação que decorrer deste Processo Seletivo Simplificado, por sua natureza temporária e simplificada, não tem a validade ou os efeitos de um concurso público para fins de provimento de cargo efetivo. Os contratos de trabalho serão celebrados sob o regime da Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), com vigência de 01 (um) ano, ou conforme a necessidade das Secretarias, e poderão ser prorrogados por igual período, em conformidade com o interesse público e a legislação aplicável.

Para a efetivação da contratação, são necessários os seguintes documentos, devidamente atualizados:

a) Original e cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF).

b) Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS).

c) Original e cópia do título de eleitor, com comprovante de votação na última eleição (ambos os turnos, quando houver), ou certidão de quitação com a justiça eleitoral.

d) Original e cópia do certificado de reservista ou documento equivalente, para candidatos do sexo masculino.

e) Original e cópia da carteira de identidade ou documento único equivalente, com valor legal e fotografia.

f) Original e cópia do PIS (Programa de Integração Social) ou PASEP (Programa de Formação do Patrimônio do Servidor Público), caso o candidato já possua cadastro.

g) Original e cópia do comprovante de residência (conta de água, luz ou telefone) atualizado, com no máximo 90 dias de emissão.

h) Original e cópia da certidão de nascimento e/ou de casamento (se aplicável).

i) Original e cópia dos documentos dos filhos (se aplicável), incluindo certidão de nascimento e CPF. Para menores de 7 anos, apresentar também o cartão de vacinação; para maiores de 4 anos até 16 anos e 11 meses, apresentar comprovante de matrícula escolar.

j) Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) emitido por Médico registrado no Conselho Regional de Medicina (CRM) designado pelo Município, o qual terá efeito conclusivo sobre as condições físicas e mentais necessárias ao exercício das atribuições da função pública. O agendamento do exame admissional será de responsabilidade do Departamento de Recursos Humanos.

k) Certidão de antecedentes criminais, que poderá ser emitida pela internet.

No ato de sua contratação, o candidato deverá preencher e assinar a Declaração de Não Acúmulo de Cargo ou Função Pública, em conformidade com o artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal. E apresentar declaração assinada pelo próprio candidato, atestando que não foi demitido por justa causa ou em decorrência de Processo Administrativo do Serviço Público Federal, Estadual ou Municipal, da Administração Direta ou Indireta, e que não se encontra respondendo a nenhum processo dessa natureza.

Para a contratação, deve ser respeitada a acumulação legal de cargos e a compatibilidade de horário de trabalho com outra atividade que o candidato possa exercer. Caso o candidato se encontre com contrato de trabalho já ativo em horário que gere incompatibilidade com a vaga ofertada no ato da contratação, isso implicará na sua eliminação do certame.

Durante a vigência do contrato, havendo necessidade da Administração e mediante concordância expressa do contratado, a carga horária poderá ser ampliada para o dobro, desde que não existam candidatos aprovados em lista de espera aptos a assumir a função, sendo que para o caso específico de professor, deverão ser observadas as disposições da Lei Complementar 04/2023 acerca da dobra da carga horária.

12. DA ELIMINAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

12.1. Das Situações que Impedem a Contratação

Será considerado eliminado do Processo Seletivo Simplificado, em qualquer fase, sem possibilidade de recurso na esfera administrativa, o candidato que:

a) Não se apresentar no prazo e na data estipulada na convocação, que será interpretado como desistência da vaga e implicará na automática eliminação do certame.

b) Não apresentar os títulos e experiência profissional declarados como verdadeiros no ato da inscrição ou que não comprovem os requisitos mínimos ou a pontuação alegada, após análise e conferência pela Comissão.

c) Tiver utilizado qualquer meio fraudulento ou ilícito para burlar o Processo Seletivo Simplificado, incluindo a apresentação de documentos falsos, plágio, ou qualquer outra conduta que atente contra a lisura e a moralidade do certame, caracterizando fraude ou falsidade ideológica, sem prejuízo das sanções penais aplicáveis.

d) Não for considerado apto no exame médico admissional, realizado por médico designado pelo Município, atestando sua inaptidão física ou mental para o exercício das atribuições do cargo.

e) Tiver identificada, a qualquer tempo, anomalia, irregularidade, omissão, falsidade ou divergência nas informações e documentos apresentados, mesmo que de forma posterior à sua contratação. A constatação de qualquer inconsistência implicará na eliminação do candidato e na anulação de todos os atos e efeitos decorrentes de sua inscrição e eventual contratação.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1. Da Aceitação Incondicional das Normas do Edital

A inscrição do candidato no presente Processo Seletivo Simplificado implica no conhecimento e na aceitação plena e incondicional de todas as instruções, normas e condições estabelecidas neste Edital, conforme se acham dispostas, bem como nas normas legais pertinentes, na Lei Complementar Municipal nº 01/2012, na Lei Complementar nº 2/2023, na Lei Complementar nº 4/2023 e em eventuais aditamentos, comunicados e instruções específicas que venham a ser publicadas para a realização do certame. O candidato não poderá, em momento algum, alegar desconhecimento dessas informações para justificar qualquer descumprimento.

13.2. Da Vedação ao Acúmulo de Cargos e da Responsabilidade do Candidato

Não serão admitidos servidores com vínculo de trabalho por prazo determinado ou indeterminado, em empregos, cargos ou funções públicas, seja nesta ou em outra repartição/instituição pública em qualquer esfera (municipal, estadual ou federal), exceto nos casos de acumulação legal de cargos públicos, que estão expressamente previstos e regulamentados pelo artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal.

É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos, Editais e Comunicados referentes a este Processo Seletivo Simplificado. A publicidade será garantida por meio do Diário Oficial Eletrônico do Município (https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar) e no site oficial do Município (www.turvo.pr.gov.br).

A qualquer tempo, poderá ser anulada a inscrição, a avaliação de títulos e/ou tornar sem efeito a convocação e a contratação do candidato, bem como todos os atos relacionados ao Processo Seletivo Simplificado, quando for constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da verdadeira, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação à Administração Pública.

A inexatidão das declarações, as irregularidades de documentos ou as de outra natureza, ocorridas no decorrer desse Processo Seletivo Simplificado, mesmo que só verificada posteriormente, inclusive após a convocação ou a contratação, excluirá o candidato, anulando-se todos os atos e efeitos decorrentes de sua inscrição e, se for o caso, de sua investidura na função.

13.3. Das Publicações e Casos Omissos

Todos os atos relativos à presente seleção, tais como editais, convocações, comunicados, avisos e resultados, até a homologação final, serão publicados no Diário Oficial Eletrônico do Município (https://www.diariomunicipal.com.br/amp/pesquisar) e no site oficial do Município (www.turvo.pr.gov.br). Não serão fornecidas, sob qualquer hipótese, informações relativas à situação do candidato no Processo Seletivo Simplificado por telefone.

Eventuais alterações do cronograma poderão ocorrer, sempre com a devida antecedência e publicidade, não cabendo ao candidato alegar desconhecimento das mesmas. Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser realizadas por meio de edital de retificação, enquanto não consumada a providência do evento a que se referem, observando-se os prazos de republicação.

Todos os Editais, avisos, comunicados ou quaisquer outros documentos alusivos a este Processo Seletivo Simplificado, publicados posteriormente à sua divulgação inicial, tornar-se-ão parte integrante deste Edital para todos os efeitos legais e administrativos.

Não será fornecido a candidato qualquer documento comprobatório de classificação neste Processo Seletivo Simplificado, valendo para esse fim as listagens oficialmente divulgadas no Diário Oficial Eletrônico do Município e no site oficial do Município.

Os casos omissos ou as situações não previstas expressamente neste Edital serão analisados e resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo Simplificado, nomeada pelo Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Turvo/PR, através do Decreto Nº 017/2025, em consonância com os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência que regem a Administração Pública.

Turvo/PR, 19 de março de 2026.

Mauro Sérgio Baptista

Presidente da Comissão

CRONOGRAMA PROVISÓRIO PROCESSOS SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS 01/2026)

ETAPA	DATAS
Publicação do Edital de Abertura do Processo Seletivo Simplificado	19/03/2026
Período das Inscrições (Presenciais na Prefeitura, Avenida Doze de Maio, 353)	23/03/2026 a 10/04/2026
Divulgação das Inscrições Deferidas e Indeferidas	24/04/2026
Prazo para protocolar Recurso referente às Inscrições Indeferidas	24/04/2026 a 27/04/2026
Divulgação das Inscrições Homologadas	30/04/2026
Divulgação da Classificação Provisória	30/04/2026
Prazo para protocolar Recurso referente à Classificação Provisória	30/04/2026 a 04/05/2026
Divulgação do Resultado Final	13/05/2026
Divulgação da Homologação do Resultado Final para os cargos sem prova prática	15/05/2026
O cronograma dos cargos que exigem prova prática será publicado posteriormente com datas a serem definidas	

OBS: *O presente cronograma poderá sofrer alterações nas datas mencionadas, de acordo com os interesses da Municipalidade, sendo qualquer alteração devidamente publicada no Diário Oficial do Município de Turvo e no site da Prefeitura do Município de Turvo (www.turvo.pr.gov.br).*

ANEXO I – FORMULÁRIO DE RECURSO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO (PSS) Nº 01/2026

Número de Inscrição

Nome Completo do Candidato

Tipo(s) de Recurso (assinale com um "X" a opção desejada):

( ) Contra indeferimento da inscrição

( ) Contra classificação (Resultado da Avaliação de Títulos e Experiência Profissional)

Razões do Recurso:

(Descrever de forma clara, objetiva e detalhada as razões e fundamentos para o recurso, indicando os pontos específicos que deseja contestar e a justificativa para tal. Utilize este espaço para apresentar seus argumentos de forma concisa e direta, conforme item 10 do Edital)

Turvo/PR, de de 2026.

Assinatura Candidato

FICHA DE INSCRIÇÃO PARA O PSS 01/2026

Nome: Número da Inscrição: _____

Cédula de Identidade (RG): CPF: _____

Data de Nascimento: / / E-mail: _____

Endereço: Nº _____

Bairro: Cidade: UF: Telefone: _____

Opção do Cargo: Documentos apresentados no ato de inscrição:

( ) Auxiliar de Enfermagem	( ) Diploma de Doutorado
( ) Auxiliar de Tecnologia e Informação	( ) Diploma de Mestrado
( ) Cirurgião Dentista	( ) Certificado de Pós graduação – Quantidade:

( ) Fisioterapia	( ) Diploma de Graduação
( ) Motorista Categoria C	( ) Certificado de Ensino Médio
( ) Operador de Máquinas Pesadas	( ) Certificado de Ensino Fundamental
( ) Operador Ecológico	( ) Declaração de Tempo de Serviço
	( ) Documento de Identidade e CPF
	( ) Laudo Médico (PCD)

Candidato à vaga de:

( ) Geral ( ) PCD ( ) Afrodescendente Data_____/_____/2026

Assinatura do candidato Assinatura do Responsável Pela Inscrição

- - - - - - - - - - - - - - - - -

Nome: _____Inscrição:_____

Cargo: _____

Assinatura Responsável pela Inscrição:

Data: _____/_____/2026

Publicado por:
Cleia de Fátima Moteka Batista
Código Identificador:3BA3D295

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AN 01 BALANCO ORÇAMENTARIO

MUNICIPIO DE VITORINO - PR							
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							Exercício de 2026
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas 'a' e 'b' do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO A REALIZAR (a - c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	56.728.310,91	56.728.310,91	15.263.021,95	26,91	15.263.021,95	26,91	41.465.288,96
RECEITAS CORRENTES	56.728.310,91	56.728.310,91	11.846.807,55	20,88	11.846.807,55	20,88	44.881.503,36
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	9.195.431,00	9.195.431,00	1.608.195,46	17,49	1.608.195,46	17,49	7.587.235,54
Impostos	7.919.185,00	7.919.185,00	1.419.060,75	17,92	1.419.060,75	17,92	6.500.124,25
Taxas	1.276.246,00	1.276.246,00	189.134,71	14,82	189.134,71	14,82	1.087.111,29
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	1.204.162,00	1.204.162,00	199.896,36	16,60	199.896,36	16,60	1.004.265,64
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para o Custeio do Serviço de Iluminação Púbica	1.204.162,00	1.204.162,00	199.896,36	16,60	199.896,36	16,60	1.004.265,64
RECEITA PATRIMONIAL	378.166,00	378.166,00	444.173,72	117,45	444.173,72	117,45	-66.007,72
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	325,00	325,00	0,00	0,00	0,00	0,00	325,00
Valores Mobiliários	377.841,00	377.841,00	444.173,72	117,56	444.173,72	117,56	-66.332,72
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	1.224,00	1.224,00	21.791,00	1.780,31	21.791,00	1.780,31	-20.567,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	1.224,00	1.224,00	21.791,00	1.780,31	21.791,00	1.780,31	-20.567,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	45.949.327,91	45.949.327,91	9.561.563,46	20,81	9.561.563,46	20,81	36.387.764,45

Transferências da União e de suas Entidades	20.946.962,20	20.946.962,20	5.054.791,04	24,13	5.054.791,04	24,13	15.892.171,16
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	17.190.970,71	17.190.970,71	2.954.135,79	17,18	2.954.135,79	17,18	14.236.834,92
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	7.811.395,00	7.811.395,00	1.552.636,63	19,88	1.552.636,63	19,88	6.258.758,37
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	11.187,55	0,00	11.187,55	0,00	-11.187,55
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	8.372,37	0,00	8.372,37	0,00	-8.372,37
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	2.815,18	0,00	2.815,18	0,00	-2.815,18
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	3.416.214,40	0,00	3.416.214,40	0,00	-3.416.214,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	3.416.214,40	0,00	3.416.214,40	0,00	-3.416.214,40
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	3.416.214,40	0,00	3.416.214,40	0,00	-3.416.214,40
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	56.728.310,91	56.728.310,91	15.263.021,95	26,91	15.263.021,95	26,91	41.465.288,96
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	56.728.310,91	56.728.310,91	15.263.021,95	26,91	15.263.021,95	26,91	41.465.288,96
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	----	0,00	----	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	56.728.310,91	56.728.310,91	15.263.021,95	26,91	15.263.021,95	26,91	41.465.288,96
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	6.930.081,42	----	----	6.930.081,42	----	----
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	----	----	----	----	----
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	----	6.930.081,42	----	----	6.930.081,42	----	----
Reabertura de Créditos Adicionais	----	0,00	----	----	0,00	----	----

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	55.367.135,91	80.851.305,79	10.239.300,85	10.239.300,85	70.612.004,94	9.380.369,06	9.380.369,06	71.470.936,73	8.777.826,13
DESPESAS CORRENTES	52.338.690,91	52.338.690,91	9.071.342,67	9.071.342,67	43.267.348,24	8.757.451,73	8.757.451,73	43.581.239,18	8.246.366,86
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	25.968.454,00	25.968.454,00	4.704.158,19	4.704.158,19	21.264.295,81	4.704.158,19	4.704.158,19	21.264.295,81	4.353.414,86
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	989.673,00	989.673,00	221.785,40	221.785,40	767.887,60	221.785,40	221.785,40	767.887,60	221.785,40
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	25.380.563,91	25.380.563,91	4.145.399,08	4.145.399,08	21.235.164,83	3.831.508,14	3.831.508,14	21.549.055,77	3.671.166,60
DESPESAS DE CAPITAL	2.451.652,00	27.935.821,88	1.167.958,18	1.167.958,18	26.767.863,70	622.917,33	622.917,33	27.312.904,55	531.459,27
INVESTIMENTOS	1.265.500,00	26.749.669,88	952.039,68	952.039,68	25.797.630,20	406.998,83	406.998,83	26.342.671,05	315.540,77
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.186.152,00	1.186.152,00	215.918,50	215.918,50	970.233,50	215.918,50	215.918,50	970.233,50	215.918,50
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	576.793,00	576.793,00	----	----	576.793,00	----	----	576.793,00	----
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS)(X) = (VIII + IX)	55.367.135,91	80.851.305,79	10.239.300,85	10.239.300,85	70.612.004,94	9.380.369,06	9.380.369,06	71.470.936,73	8.777.826,13
AMORTIZAÇÃO DA DIV./ REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	55.367.135,91	80.851.305,79	10.239.300,85	10.239.300,85	70.612.004,94	9.380.369,06	9.380.369,06	71.470.936,73	8.777.826,13
SUPERÁVIT (XIII)	----	----	----	5.023.721,10	----	----	5.882.652,89	----	6.485.195,82
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	55.367.135,91	80.851.305,79	10.239.300,85	15.263.021,95	----	9.380.369,06	15.263.021,95	----	15.263.021,95
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	----	----	0,00	----	----	0,00	----

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO. Emissão: 23/03/2026, às 21:26:42.

Nota(s) Explicativa(s):

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:AE1574D6

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AN 08 DEM EDUCAÇÃO

MUNICIPIO DE VITORINO - PR		
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO		Exercício de 2026
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO		
RREO - ANEXO 8 (LDB, art. 72)		R$ 1,00
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	7.919.185,00	1.419.060,75
1.1 - Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	1.970.955,00	47.881,19
1.2 - Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	1.908.848,00	246.398,35
1.3 - Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	2.123.268,00	774.299,58
1.4 - Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.916.114,00	350.481,63
2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	42.634.391,00	9.002.685,49
2.1 - Cota-Parte FPM	21.200.971,00	5.333.051,89
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	19.216.630,00	5.333.051,89
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	1.984.341,00	0,00
2.2 - Cota-Parte ICMS	18.345.298,00	2.577.756,53
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	257.968,00	38.856,68
2.4 - Cota-Parte ITR	255.084,00	2.029,03
2.5 - Cota-Parte IPVA	2.575.070,00	1.050.991,36
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**50.553.576,00**	**10.421.746,24**
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - equivalente a 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))[1]	**8.130.010,00**	**1.800.537,10**
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	**4.508.384,00**	**804.899,46**
FUNDEB		
RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6 - TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	7.852.395,00	1.569.873,81
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	7.852.395,00	1.566.760,59
6.1.1 - Principal	7.811.395,00	1.552.636,63
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	41.000,00	14.123,96
6.1.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	3.113,22
6.2.1 - Principal	0,00	3.113,22
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de Recursos do FUNDEB	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	-318.615,00	-247.900,47
RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	238.231,71	
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	238.231,71	
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00	
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 + 8)	**1.808.105,52**	

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	7.852.395,00	1.119.357,38	1.119.357,38	1.062.599,31
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	5.839.395,00	846.121,29	846.121,29	814.931,59
10.1.1 - Educação Infantil	2.750.000,00	249.428,69	249.428,69	224.024,30
10.1.2 - Ensino Fundamental	3.089.395,00	596.692,60	596.692,60	590.907,29
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	2.013.000,00	273.236,09	273.236,09	247.667,72
10.2.1 - Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	2.013.000,00	273.236,09	273.236,09	247.667,72
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB				
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO	DESPESAS	DESPESAS	DESPESAS PAGAS Até o	DESPESAS

EXERCÍCIO	EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	Bimestre (f)	LIQUIDADAS/EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	1.119.357,38	1.119.357,38	1.062.599,31	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.119.357,38	1.119.357,38	1.062.599,31	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	846.121,29	846.121,29	814.931,59	
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	
INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15 - MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.098.911,67	846.121,29	846.121,29	53,90
16 - PERCENTUAL DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL (INDICADOR IEI)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 - MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18 - TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	156.987,38	450.516,43	450.516,43	293.529,05	28,70

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	742.022,38	238.231,71	0,00	0,00	238.231,71	238.231,71
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	742.022,38	238.231,71	0,00	0,00	238.231,71	238.231,71
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	7.934.131,96	1.430.436,49	1.283.044,66	1.169.345,37
20.1 - Educação Infantil	2.779.076,28	682.312,79	642.036,21	641.681,56
20.2 - Ensino Fundamental	4.850.055,68	748.123,70	641.008,45	527.663,81
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	3.000,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	302.000,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB				
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação) 6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	15.481.526,96	2.549.793,87	2.402.402,04	2.231.944,68
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	5.529.076,28	931.741,48	891.464,90	865.705,86
21.1.1 - Creche	--	--	--	--
21.1.2 - Pré-escola	--	--	--	--
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	9.952.450,68	1.618.052,39	1.510.937,14	1.366.238,82

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL					VALOR
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20 (d ou e)					1.283.044,66
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)					1.800.537,10
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18 (q)					293.529,05
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL					238.231,71
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS					0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af)) 4e7					2.475,42
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23 - 24 - 25 - 26 - 27) 2e5					2.549.345,58
APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL			VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS			2.605.436,56	2.549.345,58	24,46
RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE 8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	55.402,55	25.850,00	25.850,00	2.475,42	27.077,13
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	55.402,55	25.850,00	25.850,00	2.475,42	27.077,13

30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	957.913,00	200.483,82
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	787.513,00	166.516,22
31.1.1 - Salário-Educação	581.687,00	142.244,86
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	163.920,00	24.270,21
31.1.4 - PNATE	41.906,00	1,15
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	3.204,43
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	170.400,00	30.763,17

6 OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
32 - TOTAL DAS OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	1.887.947,40	118.443,95	113.189,38	110.537,02
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	5.883,32	5.883,32	5.883,32
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	1.724.027,40	72.622,36	71.963,17	71.963,17
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	163.920,00	39.938,27	35.342,89	32.690,53
TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	**17.674.474,36**	**2.628.299,55**	**2.480.248,53**	**2.309.791,17**
33.1 - Despesas Correntes	14.850.963,68	2.546.702,31	2.431.301,87	2.260.844,51
33.1.1 - Pessoal Ativo	9.809.395,00	1.854.265,18	1.854.265,18	1.721.855,42
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	283.000,00	73.964,00	73.964,00	73.964,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	4.758.568,68	618.473,13	503.072,69	465.025,09
33.2 - Despesas de Capital	2.823.510,68	81.597,24	48.946,66	48.946,66
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	2.823.510,68	81.597,24	48.946,66	48.946,66

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	581.084,62	85.986,00
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.569.873,81	142.244,86
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.062.599,31	177.332,10
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	1.088.359,12	50.898,76
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	2.715,30	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	1.091.074,42	50.898,76

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO. Emissão: 23/03/2026, às 21:28:31.

[1] Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

[2] Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

[3] Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de

4 Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

5 Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

6 As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

7 Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.

Nota(s) Explicativa(s):

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:DCF802E5

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AN 14 DEM SIMPL RREO

MUNICIPIO DE VITORINO - PR	
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO	Exercício de 2026
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO	
RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48)	R$ 1,00
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até o Bimestre**
RECEITAS	

Previsão Inicial	56.728.310,91
Previsão Atualizada	56.728.310,91
Receitas Realizadas	15.263.021,95
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	6.930.081,42
DESPESAS	
Dotação Inicial	56.728.310,91
Dotação Atualizada	82.212.480,79
Despesas Empenhadas	10.468.635,47
Despesas Liquidadas	9.609.703,68
Despesas Pagas	8.999.375,03
Superávit Orçamentário	5.653.318,27
DESPESAS POR FUNÇÃO /SUBFUNÇÃO	**Até o Bimestre**
Despesas Empenhadas	10.468.635,47
Despesas Liquidadas	9.609.703,68
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até o Bimestre**
Receita Corrente Líquida	67.049.022,25
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	66.949.022,25
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	66.420.462,25
RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até o Bimestre**
Fundo em Capitalização (PLANO PREVIDENCIÁRIO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00
Fundo em Repartição (PLANO FINANCEIRO)	
Receitas Previdenciárias Realizadas	0,00
Despesas Previdenciárias Empenhadas	0,00
Despesas Previdenciárias Liquidadas	0,00
Despesas Previdenciárias Pagas	0,00
Resultado Previdenciário	0,00

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL	Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO (a)	Resultado Apurado Até o Bimestre (b)	% em Relação à Meta (b/a)
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha	2.175.825,00	2.065.170,66	94,91
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha	0,00	1.627.071,75	0,00

RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	Inscrição	Cancelamento Até o Bimestre	Pagamento Até o Bimestre	Saldo a Pagar
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	4.268,50	0,00	4.268,50	0,00
Poder Executivo	4.268,50	0,00	4.268,50	0,00
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	8.932.560,84	2.480,42	4.187.830,18	4.742.250,24
Poder Executivo	8.932.560,84	2.480,42	4.187.830,18	4.742.250,24
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	8.936.829,34	2.480,42	4.192.098,68	4.742.250,24

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	Valor Apurado Até o Bimestre	Limites Constitucionais Anuais	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	2.549.345,58	25%	24,46
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	846.121,29	70%	53,90
Percentual da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT na Educação Infantil (Indicador IEI)	0,00	0%	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) em Despesas de Capital	0,00	15%	0,00
RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL	**Valor Apurado no Exercício**		**Saldo não realizado**
Receita de Operação de Crédito	0,00		0,00
Despesa de Capital Líquida	1.167.958,18		26.954.578,70

PROJEÇÃO ATUARIAL DOS REGIMES DE PREVIDÊNCIA	Exercício (2025)	10º Exercício (2034)	20º Exercício (2044)	35º Exercício (2059)
Fundo em Capitalização (Plano Previdenciário)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Fundo em Repartição (Plano Financeiro)				
Receitas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultado Previdenciário	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DA ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS	**Valor Apurado no Exercício**		**Saldo a Realizar**	
Receitas da Alienação de Ativos	125,16		-125,16	
Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos	0,00		299.711,18	

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	Valor Apurado Até o Bimestre	Limite Constitucional Anual

		% Mínimo a Aplicar no Exercício	% Aplicado Até o Bimestre
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	2.746.913,51	15%	26,36
DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**		
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00		
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO. Emissão: 23/03/2026, às 21:30:37.			
Nota(s) Explicativa(s):			
Vitorino, 23/03/2026			

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:03288CD4



ESTADO DO PARANÁ
CISMEL - NCP | CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANCA PUBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NCP

GABINETE DO PRESIDENTE
RREO - ANEXO 2 -DEMONSTRATIVO DA EXEC DESPESAS FUNÇÃO SUBFUNÇÃO

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NORTE CENTRAL

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Período de Referência: Fevereiro / 2026

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO
			No Fevereiro	Até Fevereiro	%		No Fevereiro	Até Fevereiro	%	
		(a)		(b)	(b/total b)	(c) = (a-b)		(d)	(d/total d)	(e) = (a-d)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	73.828,58	100,00	1.234.671,42	0,00	67.231,30	100,00	1.241.268,70
SEGURANÇA PÚBLICA	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	73.828,58	100,00	1.234.671,42	0,00	67.231,30	100,00	1.241.268,70
Administração Geral	1.308.500,00	1.308.500,00	0,00	73.828,58	100,00	1.234.671,42	0,00	67.231,30	100,00	1.241.268,70
TOTAL (III) = (I + II)	**1.308.500,00**	**1.308.500,00**	**0,00**	**73.828,58**	**100,00**	**1.234.671,42**	**0,00**	**67.231,30**	**100,00**	**1.241.268,70**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA, SOLUÇÕES E MELHORIAS DO NORTE CENTRAL PARANAENSE - CISMEL-NCP. Emissão: 27/03/2026, às 16:36:37.

NOTA:

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÝRIAS

			DESPESAS EMPENHADAS				DESPESAS LIQUIDADAS			
					%				%	
		(a)		(b)	(b/III b)	(c) = (a-b)		(d)	(d/III d)	(e) = (a-d)

Identificador: WPR4861101-110-KVSFEIPBVHQPX-1 - Emitido por: CRISTIANO CROZATTO NETO Pág 1 / 1

Publicado por:
Ariana Beatriz Koslyk Pedroso
Código Identificador:EEA8C163

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ABATIÁ

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - RREO - 1º BIMESTRE DE 2026

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO – RECEITAS

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	46.898.991,50	47.303.107,02	10.276.247,64	21,72	10.276.247,64	21,72	37.026.859,38
RECEITAS CORRENTES	46.058.991,50	46.059.652,02	7.421.796,03	16,11	7.421.796,03	16,11	38.637.855,99
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.535.815,63	3.535.815,63	424.094,03	11,99	424.094,03	11,99	3.111.721,60
IMPOSTOS	3.317.149,13	3.317.149,13	418.859,25	12,63	418.859,25	12,63	2.898.289,88
TAXAS	218.666,50	218.666,50	5.234,78	2,39	5.234,78	2,39	213.431,72
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	531.805,35	531.805,35	84.172,14	15,83	84.172,14	15,83	447.633,21
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE	531.805,35	531.805,35	84.172,14	15,83	84.172,14	15,83	447.633,21
RECEITA PATRIMONIAL	1.380.000,00	1.380.660,52	369.781,14	26,78	369.781,14	26,78	1.010.879,38
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	1.380.000,00	1.380.660,52	369.781,14	26,78	369.781,14	26,78	1.010.879,38
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	3.165.000,00	3.165.000,00	470.723,50	14,87	470.723,50	14,87	2.694.276,50
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	2.975.000,00	2.975.000,00	458.595,44	15,41	458.595,44	15,41	2.516.404,56
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	190.000,00	190.000,00	12.128,06	6,38	12.128,06	6,38	177.871,94
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	37.431.370,52	37.431.370,52	6.072.752,31	16,22	6.072.752,31	16,22	31.358.618,21
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	21.463.066,78	21.463.066,78	3.605.924,74	16,80	3.605.924,74	16,80	17.857.142,04
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	8.325.592,16	8.325.592,16	1.262.430,25	15,16	1.262.430,25	15,16	7.063.161,91
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	7.642.711,58	7.642.711,58	1.204.397,32	15,76	1.204.397,32	15,76	6.438.314,26
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	15.000,00	15.000,00	272,91	1,82	272,91	1,82	14.727,09
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	15.000,00	15.000,00	272,91	1,82	272,91	1,82	14.727,09
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	840.000,00	1.243.455,00	2.854.451,61	229,56	2.854.451,61	229,56	(1.610.996,61)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	840.000,00	1.243.455,00	2.854.451,61	229,56	2.854.451,61	229,56	(1.610.996,61)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	840.000,00	1.243.455,00	2.854.451,61	229,56	2.854.451,61	229,56	(1.610.996,61)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre (c)	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	46.898.991,50	47.303.107,02	10.276.247,64	21,72	10.276.247,64	21,72	37.026.859,38
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	46.898.991,50	47.303.107,02	10.276.247,64	21,72	10.276.247,64	21,72	37.026.859,38
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	46.898.991,50	47.303.107,02	10.276.247,64	21,72	10.276.247,64	21,72	37.026.859,38
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO – DESPESA

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)	(g) = (e-f)	No bimestre	Até bimestre (h)	(i) = (e-h)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	46.898.991,50	48.905.198,61	12.914.953,32	12.914.953,32	35.990.245,29	5.925.501,91	5.925.501,91	42.979.696,70	5.475.489,54
DESPESAS CORRENTES	43.630.616,89	44.520.945,61	10.860.596,00	10.860.596,00	33.660.349,61	5.652.466,80	5.652.466,80	38.868.478,81	5.325.452,82
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	25.282.170,18	25.333.077,10	4.150.294,78	4.150.294,78	21.182.782,32	3.676.981,20	3.676.981,20	21.656.095,90	3.416.703,75
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	200.000,00	200.000,00	190.000,00	190.000,00	10.000,00	27.674,60	27.674,60	172.325,40	27.674,60
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.148.446,71	18.987.868,51	6.520.301,22	6.520.301,22	12.467.567,29	1.947.811,00	1.947.811,00	17.040.057,51	1.881.074,47
DESPESAS DE CAPITAL	3.086.374,61	4.202.253,00	2.054.357,32	2.054.357,32	2.147.895,68	273.035,11	273.035,11	3.929.217,89	150.036,72
INVESTIMENTOS	2.286.374,61	3.402.253,00	1.264.357,32	1.264.357,32	2.137.895,68	129.381,16	129.381,16	3.272.871,84	6.382,77
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	800.000,00	800.000,00	790.000,00	790.000,00	10.000,00	143.653,95	143.653,95	656.346,05	143.653,95
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	182.000,00	182.000,00	0,00	0,00	182.000,00	0,00	0,00	182.000,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	46.898.991,50	48.905.198,61	12.914.953,32	12.914.953,32	35.990.245,29	5.925.501,91	5.925.501,91	42.979.696,70	5.475.489,54
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	46.898.991,50	48.905.198,61	12.914.953,32	12.914.953,32	35.990.245,29	5.925.501,91	5.925.501,91	42.979.696,70	5.475.489,54
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.350.745,73	4.350.745,73	(4.350.745,73)	4.800.758,10
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	46.898.991,50	48.905.198,61	12.914.953,32	12.914.953,32	35.990.245,29	10.276.247,64	10.276.247,64	38.628.950,97	10.276.247,64

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)	(c) = (a-b)	No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	(e) = (a-d)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	46.898.991,50	48.905.198,61	12.914.953,32	12.914.953,32	100,00	35.990.245,29	5.925.501,91	5.925.501,91	100,00	42.979.696,70
LEGISLATIVA	1.704.034,81	1.704.034,81	217.703,51	217.703,51	1,69	1.486.331,30	217.703,51	217.703,51	3,67	1.486.331,30
AÇÃO LEGISLATIVA	1.704.034,81	1.704.034,81	217.703,51	217.703,51	1,69	1.486.331,30	217.703,51	217.703,51	3,67	1.486.331,30
ADMINISTRAÇÃO	7.785.000,00	7.797.003,00	1.464.586,86	1.464.586,86	11,34	6.332.416,14	1.131.528,27	1.131.528,27	19,10	6.665.474,73
ADMINISTRAÇÃO GERAL	7.665.000,00	7.677.000,00	1.419.458,58	1.419.458,58	10,99	6.257.541,42	1.127.301,03	1.127.301,03	19,02	6.549.698,97
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	80.000,00	80.003,00	45.128,28	45.128,28	0,35	34.874,72	4.227,24	4.227,24	0,07	75.775,76
ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
SEGURANÇA PÚBLICA	5.977,23	5.977,23	0,00	0,00	0,00	5.977,23	0,00	0,00	0,00	5.977,23
POLICIAMENTO	5.977,23	5.977,23	0,00	0,00	0,00	5.977,23	0,00	0,00	0,00	5.977,23
INFORMAÇÃO E INTELIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.097.716,27	3.896.358,91	1.475.546,41	1.475.546,41	11,43	2.420.812,50	210.728,21	210.728,21	3,56	3.685.630,70
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	143.000,00	143.000,00	123.600,00	123.600,00	0,96	19.400,00	20.600,00	20.600,00	0,35	122.400,00
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	893.500,00	893.500,00	92.735,87	92.735,87	0,72	800.764,13	87.684,51	87.684,51	1,48	805.815,49
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	2.057.216,27	2.855.858,91	1.259.210,54	1.259.210,54	9,75	1.596.648,37	102.443,70	102.443,70	1,73	2.753.415,21
EMPREGABILIDADE	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
SAÚDE	11.281.849,12	12.108.479,12	3.577.218,45	3.577.218,45	27,70	8.531.260,67	1.530.574,33	1.530.574,33	25,83	10.577.904,79
ATENÇÃO BÁSICA	6.095.246,94	6.518.841,94	1.156.425,16	1.156.425,16	8,95	5.362.416,78	841.573,20	841.573,20	14,20	5.677.268,74
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	3.717.966,09	4.012.966,09	1.993.559,29	1.993.559,29	15,44	2.019.406,80	510.845,32	510.845,32	8,62	3.502.120,77
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	740.200,00	774.200,00	280.815,16	280.815,16	2,17	493.384,84	81.551,09	81.551,09	1,38	692.648,91
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	256.565,32	311.270,32	69.689,41	69.689,41	0,54	241.580,91	34.373,71	34.373,71	0,58	276.896,61
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	459.870,77	479.200,77	76.729,43	76.729,43	0,59	402.471,34	62.231,01	62.231,01	1,05	416.969,76
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
TRABALHO	291.000,00	291.000,00	288.000,00	288.000,00	2,23	3.000,00	24.000,00	24.000,00	0,41	267.000,00
FOMENTO AO TRABALHO	291.000,00	291.000,00	288.000,00	288.000,00	2,23	3.000,00	24.000,00	24.000,00	0,41	267.000,00
EDUCAÇÃO	13.594.147,42	13.735.447,42	2.945.916,62	2.945.916,62	22,81	10.789.530,80	1.713.175,71	1.713.175,71	28,91	12.022.271,71
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	385.885,97	397.885,97	141.154,22	141.154,22	1,09	256.731,75	52.748,55	52.748,55	0,89	345.137,42
ENSINO FUNDAMENTAL	7.433.027,95	7.562.327,95	1.279.671,34	1.279.671,34	9,91	6.282.656,61	914.073,24	914.073,24	15,43	6.648.254,71
ENSINO SUPERIOR	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
EDUCAÇÃO INFANTIL	4.762.233,50	4.685.164,12	626.892,80	626.892,80	4,85	4.058.271,32	592.067,48	592.067,48	9,99	4.093.096,64
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	135.000,00	135.000,00	5.504,06	5.504,06	0,04	129.495,94	5.504,06	5.504,06	0,09	129.495,94
EDUCAÇÃO ESPECIAL	858.000,00	935.069,38	892.694,20	892.694,20	6,91	42.375,18	148.782,38	148.782,38	2,51	786.287,00
CULTURA	573.000,00	573.000,00	40.370,20	40.370,20	0,31	532.629,80	27.102,64	27.102,64	0,46	545.897,36
DIFUSÃO CULTURAL	573.000,00	573.000,00	40.370,20	40.370,20	0,31	532.629,80	27.102,64	27.102,64	0,46	545.897,36
URBANISMO	2.765.766,65	2.830.766,65	575.334,81	575.334,81	4,45	2.255.431,84	238.003,45	238.003,45	4,02	2.592.763,20
INFRA-ESTRUTURA URBANA	2.168.961,30	2.233.961,30	328.757,61	328.757,61	2,55	1.905.203,69	206.372,78	206.372,78	3,48	2.027.588,52

SERVIÇOS URBANOS	596.805,35	596.805,35	246.577,20	246.577,20	1,91	350.228,15	31.630,67	31.630,67	0,53	565.174,68
SANEAMENTO	3.136.000,00	3.136.000,00	358.391,72	358.391,72	2,78	2.777.608,28	356.209,22	356.209,22	6,01	2.779.790,78
ADMINISTRAÇÃO GERAL	990.000,00	990.000,00	141.566,03	141.566,03	1,10	848.433,97	141.566,03	141.566,03	2,39	848.433,97
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	2.146.000,00	2.146.000,00	216.825,69	216.825,69	1,68	1.929.174,31	214.643,19	214.643,19	3,62	1.931.356,81
GESTÃO AMBIENTAL	705.000,00	705.000,00	412.307,28	412.307,28	3,19	292.692,72	58.901,04	58.901,04	0,99	646.098,96
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	702.000,00	702.000,00	412.307,28	412.307,28	3,19	289.692,72	58.901,04	58.901,04	0,99	643.098,96
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
AGRICULTURA	111.000,00	236.048,39	133.668,58	133.668,58	1,03	102.379,81	121.644,20	121.644,20	2,05	114.404,19
EXTENSÃO RURAL	111.000,00	236.048,39	133.668,58	133.668,58	1,03	102.379,81	121.644,20	121.644,20	2,05	114.404,19
INDÚSTRIA	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,31	0,00	5.280,78	5.280,78	0,09	34.719,22
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,31	0,00	5.280,78	5.280,78	0,09	34.719,22
DESPORTO E LAZER	164.500,00	164.500,00	10.436,04	10.436,04	0,08	154.063,96	6.842,95	6.842,95	0,12	157.657,05
DESPORTO COMUNITÁRIO	164.500,00	164.500,00	10.436,04	10.436,04	0,08	154.063,96	6.842,95	6.842,95	0,12	157.657,05
ENCARGOS ESPECIAIS	1.462.000,00	1.499.583,08	1.375.472,84	1.375.472,84	10,65	124.110,24	283.807,60	283.807,60	4,79	1.215.775,48
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	1.000.000,00	1.000.000,00	980.000,00	980.000,00	7,59	20.000,00	171.328,55	171.328,55	2,89	828.671,45
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	462.000,00	499.583,08	395.472,84	395.472,84	3,06	104.110,24	112.479,05	112.479,05	1,90	387.104,03
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	182.000,00	182.000,00	0,00	0,00	0,00	182.000,00	0,00	0,00	0,00	182.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	182.000,00	182.000,00	0,00	0,00	0,00	182.000,00	0,00	0,00	0,00	182.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL III = (I + II)	46.898.991,50	48.905.198,61	12.914.953,32	12.914.953,32	100,00	35.990.245,29	5.925.501,91	5.925.501,91	100,00	42.979.696,70

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE

RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	3.317.149,12	418.859,25
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	485.099,89	12.557,91
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	606.109,49	108.347,68
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	596.556,10	83.604,13
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	1.629.383,64	214.349,53
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	31.566.793,10	5.565.911,06
2.1 - Cota-parte FPM	22.122.975,44	3.999.788,91
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	20.000.000,00	3.999.788,91
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	2.122.975,44	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	8.216.555,00	1.162.497,11
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	100.960,12	17.697,82
2.4 - Cota-parte ITR	169.838,04	11.939,98
2.5 - Cota-parte IPVA	956.464,50	373.987,24
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	34.883.942,22	5.984.770,31
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	5.888.763,53	1.113.182,21
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	2.832.222,02	383.010,37

FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)

6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	7.786.934,04	1.190.733,19
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	7.686.934,04	1.187.804,97
6.1.1 - Principal	7.642.711,58	1.176.960,01
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	44.222,46	10.844,96
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	100.000,00	2.928,22
6.3.1 - Principal	100.000,00	2.928,22
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	1.753.948,05	63.777,80

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**Valor**
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	93.537,92
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	93.537,92
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	1.284.271,11

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	7.796.911,58	2.021.288,94	1.340.397,80	1.241.024,64	680.891,14
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	6.223.169,26	1.042.970,05	1.042.970,05	955.094,99	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.616.284,51	442.890,18	442.890,18	408.544,63	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	3.519.884,75	594.575,81	594.575,81	541.909,14	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	87.000,00	5.504,06	5.504,06	4.641,22	0,00
10.1.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2 - OUTRAS DESPESAS	1.573.742,32	978.318,89	297.427,75	285.929,65	680.891,14
10.2.1 - Educação Infantil	398.672,94	29.325,17	29.325,17	24.727,98	0,00
10.2.2 - Ensino Fundamental	338.000,00	131.924,34	131.924,34	125.023,43	0,00
10.2.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4 - Educação Especial	837.069,38	817.069,38	136.178,24	136.178,24	680.891,14
10.2.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA)[7] (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO**

						(i)
11 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	2.016.783,99	1.335.892,85	1.241.024,64	680.891,14	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.016.783,99	1.335.892,85	1.241.024,64	680.891,14	0,00	0,00
11.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.042.970,05	1.042.970,05	955.094,99	0,00	0,00	0,00
13 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15 - Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	833.513,23	1.042.970,05	1.042.970,05	87,59
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	1.464,11	0,00	0,00	0,00
17 - Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	439,23	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	119.073,32	(145.159,66)	(145.159,66)	0,00	(12,19)

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO**

					(w)	ATUAL (x)
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	701.616,69	93.537,92	4.504,95	0,00	0,00	88.661,15
19.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	690.208,39	81.757,80	4.504,95	0,00	0,00	77.252,85
19.2 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	11.408,30	11.780,12	0,00	0,00	0,00	11.408,30

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	4.913.415,25	617.478,09	301.419,72	275.682,04	316.058,37
20.1 - Educação Infantil	1.571.000,00	141.211,90	114.581,28	105.591,39	26.630,62
20.2 - Ensino Fundamental	3.159.415,25	476.266,19	186.838,44	170.090,65	289.427,75
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	11.603.257,45	1.811.688,64	1.495.630,27	1.375.887,22	316.058,37
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	4.585.957,45	613.427,25	586.796,63	538.864,00	26.630,62
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	7.017.300,00	1.198.261,39	908.833,64	837.023,22	289.427,75

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	301.419,72
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.113.182,21
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	77.252,85
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	1.337.349,08

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.496.192,58	1.337.349,08	22,35

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	335.847,54	44.717,27	135.231,04	0,00	200.616,50
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	211.784,65	30.336,50	40.700,15	0,00	171.084,50
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	106.242,21	2.979,12	82.575,46	0,00	23.666,75
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	17.820,68	11.401,65	11.955,43	0,00	5.865,25

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	913.939,07	152.287,98
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	739.142,55	129.948,35
31.1.1 - Salário-Educação	564.206,67	112.259,12
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	137.888,61	17.622,57
31.1.4 - PNATE	37.047,27	0,00
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	66,66
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00
31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	174.796,52	22.339,63

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	1.025.120,59	301.149,59	70.623,54	69.041,35	230.526,05
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	99.206,67	13.465,55	5.270,85	5.156,10	8.194,70
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	545.027,95	70.905,00	0,00	0,00	70.905,00
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	98.000,00	75.624,82	12.604,14	12.604,14	63.020,68
32.8 - OUTRAS	262.885,97	141.154,22	52.748,55	51.281,11	88.405,67

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	13.735.447,42	2.939.916,62	1.712.441,06	1.585.748,03	1.227.475,56

33.1 - Despesas Correntes	13.436.147,42	2.939.916,62	1.712.441,06	1.585.748,03	1.227.475,56
33.1.1 - Pessoal Ativo	9.025.957,45	1.281.617,27	1.281.617,27	1.170.193,16	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	925.069,38	892.694,20	148.782,38	148.782,38	743.911,82
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	3.485.120,59	765.605,15	282.041,41	266.772,49	483.563,74
33.2 - Despesas de Capital	299.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	279.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB** **(ah)**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO** **(ai)**
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	261.084,59	546.417,38
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.218.170,50	112.259,12
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.335.555,53	84.373,92
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	143.699,56	574.302,58
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	143.699,56	574.302,58

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	3.317.149,12	3.317.149,12	418.859,25	12,63
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	485.099,89	485.099,89	12.557,91	2,59
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	606.109,49	606.109,49	108.347,68	17,88
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	596.556,10	596.556,10	83.604,13	14,01
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.629.383,64	1.629.383,64	214.349,53	13,16
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	29.443.817,66	29.443.817,66	5.565.911,06	18,90
Cota-Parte FPM	20.000.000,00	20.000.000,00	3.999.788,91	20,00
Cota-Parte ITR	169.838,04	169.838,04	11.939,98	7,03
Cota-Parte IPVA	956.464,50	956.464,50	373.987,24	39,10
Cota-Parte ICMS	8.216.555,00	8.216.555,00	1.162.497,11	14,15
Cota-Parte IPI-Exportação	100.960,12	100.960,12	17.697,82	17,53
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	32.760.966,78	32.760.966,78	5.984.770,31	18,27

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	4.509.000,00	4.621.820,00	989.040,45	21,40	738.805,13	15,99	685.494,78	14,83
Despesas Correntes	4.459.000,00	4.533.220,00	989.040,45	21,82	738.805,13	16,30	685.494,78	15,12

Despesas de Capital	50.000,00	88.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	3.717.966,09	3.717.966,09	1.730.403,41	46,54	477.526,93	12,84	477.526,93	12,84
Despesas Correntes	3.707.966,09	3.707.966,09	1.730.403,41	46,67	477.526,93	12,88	477.526,93	12,88
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	461.000,00	461.000,00	97.393,50	21,13	78.449,43	17,02	74.328,84	16,12
Despesas Correntes	446.000,00	446.000,00	97.393,50	21,84	78.449,43	17,59	74.328,84	16,67
Despesas de Capital	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	157.511,60	157.511,60	16.875,43	10,71	14.857,27	9,43	13.979,22	8,88
Despesas Correntes	151.511,60	151.511,60	16.875,43	11,14	14.857,27	9,81	13.979,22	9,23
Despesas de Capital	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	214.500,00	214.500,00	43.347,73	20,21	41.370,13	19,29	36.798,00	17,16
Despesas Correntes	209.500,00	209.500,00	43.347,73	20,69	41.370,13	19,75	36.798,00	17,56
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	9.071.977,69	9.184.797,69	2.877.060,52	31,32	1.351.008,89	14,71	1.288.127,77	14,02

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	2.877.060,52	1.351.008,89	1.288.127,77
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	1.167.360,37	1.167.360,37	1.167.360,37
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	1.709.700,15	183.648,52	120.767,40
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	897.715,55		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	811.984,60	(714.067,03)	(776.948,15)
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	28,57	3,07	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então (r)=(0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	897.715,55	1.709.700,15	811.984,60	0,00	1.167.360,37	0,00	0,00	0,00	0,00	1.979.344,97

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.629.471,43	1.629.471,43	208.361,04	12,79
Proveniente da União	1.293.008,58	1.293.008,58	208.361,04	16,11
Proveniente dos Estados	336.462,85	336.462,85	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	199.568,28	199.659,42	120.398,88	60,30
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	1.829.039,71	1.829.130,85	328.759,92	17,97

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.416.246,94	1.711.741,94	167.384,71	9,78	102.768,07	6,00	94.883,07	5,54
Despesas Correntes	1.416.246,94	1.487.041,94	150.112,51	10,09	96.895,10	6,52	89.010,10	5,99
Despesas de Capital	0,00	224.700,00	17.272,20	7,69	5.872,97	2,61	5.872,97	2,61
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	295.000,00	263.155,88	89,21	33.318,39	11,29	33.318,39	11,29
Despesas Correntes	0,00	295.000,00	263.155,88	89,21	33.318,39	11,29	33.318,39	11,29
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	29.200,00	33.200,00	3.421,66	10,31	3.101,66	9,34	1.601,96	4,83
Despesas Correntes	29.200,00	33.200,00	3.421,66	10,31	3.101,66	9,34	1.601,96	4,83
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	84.053,72	138.758,72	49.652,74	35,78	18.066,45	13,02	13.231,45	9,54
Despesas Correntes	79.053,72	114.758,72	30.858,04	26,89	13.106,65	11,42	12.721,65	11,09
Despesas de Capital	5.000,00	24.000,00	18.794,70	78,31	4.959,80	20,67	509,80	2,12
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	230.370,77	249.700,77	33.381,70	13,37	20.860,88	8,35	20.860,88	8,35
Despesas Correntes	224.838,04	233.838,04	23.054,72	9,86	20.860,88	8,92	20.860,88	8,92
Despesas de Capital	5.532,73	15.862,73	10.326,98	65,10	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	1.759.871,43	2.428.401,43	516.996,69	21,29	178.115,45	7,33	163.895,75	6,75

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	5.925.246,94	6.333.561,94	1.156.425,16	18,26	841.573,20	13,29	780.377,85	12,32
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	3.717.966,09	4.012.966,09	1.993.559,29	49,68	510.845,32	12,73	510.845,32	12,73
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	490.200,00	494.200,00	100.815,16	20,40	81.551,09	16,50	75.930,80	15,36

VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	241.565,32	296.270,32	66.528,17	22,46	32.923,72	11,11	27.210,67	9,18
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	444.870,77	464.200,77	76.729,43	16,53	62.231,01	13,41	57.658,88	12,42
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	10.831.849,12	11.613.199,12	3.394.057,21	29,23	1.529.124,34	13,17	1.452.023,52	12,50

Publicado por:
Ricardo Jose de Carvalho
Código Identificador:8BAF72B5

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANÁ

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO I

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) — R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	76.889.815,69	77.365.976,21	8.605.847,43	11,12	8.605.847,43	11,12	68.760.128,78
RECEITAS CORRENTES	37.601.592,39	37.601.592,39	5.556.447,43	14,78	5.556.447,43	14,78	32.045.144,96
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.773.977,65	1.773.977,65	49.077,84	2,77	49.077,84	2,77	1.724.899,81
Impostos	1.579.471,98	1.579.471,98	49.077,84	3,11	49.077,84	3,11	1.530.394,14
Taxas	192.692,78	192.692,78	0,00	0,00	0,00	0,00	192.692,78
Contribuição de Melhoria	1.812,89	1.812,89	0,00	0,00	0,00	0,00	1.812,89
CONTRIBUIÇÕES	1.370.380,01	1.370.380,01	0,00	0,00	0,00	0,00	1.370.380,01
Contribuições Sociais	1.256.756,21	1.256.756,21	0,00	0,00	0,00	0,00	1.256.756,21
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	113.623,80	113.623,80	0,00	0,00	0,00	0,00	113.623,80
RECEITA PATRIMONIAL	590.956,93	590.956,93	94.964,22	16,07	94.964,22	16,07	495.992,71
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado Valores Mobiliários	1.759,46 589.197,47	1.759,46 589.197,47	0,00 94.964,22	0,00 16,12	0,00 94.964,22	0,00 16,12	1.759,46 494.233,25
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	7.039,00	7.039,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.039,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	4.539,00	4.539,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.539,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	32.044.725,19	32.044.725,19	5.411.462,00	16,89	5.411.462,00	16,89	26.633.263,19
Transferências da União e de suas Entidades	22.086.788,42	22.086.788,42	3.789.058,33	17,16	3.789.058,33	17,16	18.297.730,09
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	6.809.094,04	6.809.094,04	1.038.497,10	15,25	1.038.497,10	15,25	5.770.596,94
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	3.148.842,73	3.148.842,73	583.906,57	18,54	583.906,57	18,54	2.564.936,16
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.814.513,61	1.814.513,61	943,37	0,05	943,37	0,05	1.813.570,24
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	728,68	728,68	0,00	0,00	0,00	0,00	728,68
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	1.813.784,93	1.813.784,93	943,37	0,05	943,37	0,05	1.812.841,56
RECEITAS DE CAPITAL	39.288.223,30	39.764.383,82	3.049.400,00	7,67	3.049.400,00	7,67	36.714.983,82
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
Alienação de Bens Móveis	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	37.388.223,30	37.864.383,82	3.049.400,00	8,05	3.049.400,00	8,05	34.814.983,82
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	37.388.223,30	37.864.383,82	3.049.400,00	8,05	3.049.400,00	8,05	34.814.983,82
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	2.047.325,21	2.047.325,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2.047.325,21
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	78.937.140,90	79.413.301,42	8.605.847,43	10,84	8.605.847,43	10,84	70.807.453,99
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	78.937.140,90	79.413.301,42	8.605.847,43	10,84	8.605.847,43	10,84	70.807.453,99
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	78.937.140,90	79.413.301,42	8.605.847,43	10,84	8.605.847,43	10,84	70.807.453,99
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	1.852.669,41	0,00	0,00	1.852.669,41	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	1.852.669,41	0,00	0,00	1.852.669,41	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	70.537.805,10	72.829.835,03	9.571.661,08	9.571.661,08	63.258.173,95	5.644.452,74	5.644.452,74	67.185.382,29	4.135.892,11	3.927.208,34
DESPESAS CORRENTES	29.830.580,20	30.566.830,20	5.514.511,61	5.514.511,61	25.052.318,59	4.685.604,85	4.685.604,85	25.881.225,35	3.958.958,14	828.906,76

PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	16.793.477,79	16.694.377,79	2.708.527,98	2.708.527,98	13.985.849,81	2.628.682,55	2.628.682,55	14.065.695,24	2.563.081,54	79.845,43
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	35.102,10	35.102,10	8.067,01	8.067,01	27.035,09	8.067,01	8.067,01	27.035,09	8.067,01	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	13.002.000,31	13.837.350,31	2.797.916,62	2.797.916,62	11.039.433,69	2.048.855,29	2.048.855,29	11.788.495,02	1.387.809,59	749.061,33
DESPESAS DE CAPITAL	39.849.956,63	41.620.736,56	4.057.149,47	4.057.149,47	37.563.587,09	958.847,89	958.847,89	40.661.888,67	176.933,97	3.098.301,58
INVESTIMENTOS	39.105.012,01	40.875.791,94	4.037.342,47	4.037.342,47	36.838.449,47	939.040,89	939.040,89	39.936.751,05	157.126,97	3.098.301,58
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	744.944,62	744.944,62	19.807,00	19.807,00	725.137,62	19.807,00	19.807,00	725.137,62	19.807,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	857.268,27	642.268,27	0,00	0,00	642.268,27	0,00	0,00	642.268,27	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	2.887.035,66	2.923.835,66	190.658,32	190.658,32	2.733.177,34	190.658,32	190.658,32	2.733.177,34	93.033,23	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	73.424.840,76	75.753.670,69	9.762.319,40	9.762.319,40	65.991.351,29	5.835.111,06	5.835.111,06	69.918.559,63	4.228.925,34	3.927.208,34
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	73.424.840,76	75.753.670,69	9.762.319,40	9.762.319,40	65.991.351,29	5.835.111,06	5.835.111,06	69.918.559,63	4.228.925,34	3.927.208,34
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.770.736,37	0,00	4.376.922,09	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	73.424.840,76	75.753.670,69	9.762.319,40	9.762.319,40	65.991.351,29	5.835.111,06	8.605.847,43	0,00	8.605.847,43	3.927.208,34
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	2.047.325,21	2.047.325,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2.047.325,21
RECEITAS CORRENTES	2.047.325,21	2.047.325,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2.047.325,21
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	2.047.325,21	2.047.325,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2.047.325,21
Contribuições Sociais	2.047.325,21	2.047.325,21	0,00	0,00	0,00	0,00	2.047.325,21
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	2.887.035,66	2.923.835,66	190.658,32	190.658,32	2.733.177,34	190.658,32	190.658,32	2.733.177,34	93.033,23	0,00
DESPESAS CORRENTES	2.887.035,66	2.923.835,66	190.658,32	190.658,32	2.733.177,34	190.658,32	190.658,32	2.733.177,34	93.033,23	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.247.129,71	1.283.929,71	190.658,32	190.658,32	1.093.271,39	190.658,32	190.658,32	1.093.271,39	93.033,23	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.639.905,95	1.639.905,95	0,00	0,00	1.639.905,95	0,00	0,00	1.639.905,95	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: MUNICIPIO DE ALTAMIRA DO										
PARANA; CAMARA MUNICIPAL DE ALTAMIRA DO PARANA; Previdência de Altamira do Paraná									26/03/2026 - 10:32:55	

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:D347D05F

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO II

PODER EXECUTIVO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea — R$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	70.537.805,10	72.829.835,03	9.571.661,08	9.571.661,08	98,05	63.258.173,95	5.708.439,19	5.708.439,19	96,77	67.121.395,84	3.863.221,89
LEGISLATIVA	1.824.000,00	1.824.000,00	86.038,31	86.038,31	0,88	1.737.961,69	63.986,45	63.986,45	1,08	1.760.013,55	22.051,86
Ação Legislativa	1.824.000,00	1.824.000,00	86.038,31	86.038,31	0,88	1.737.961,69	63.986,45	63.986,45	1,08	1.760.013,55	22.051,86
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	3.790.943,46	3.762.643,46	986.627,80	986.627,80	10,11	2.776.015,66	799.127,47	799.127,47	13,55	2.963.515,99	187.500,33
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	3.233.410,00	3.205.110,00	916.472,35	916.472,35	9,39	2.288.637,65	730.088,52	730.088,52	12,38	2.475.021,48	186.383,83
Administração Financeira	557.533,46	557.533,46	70.155,45	70.155,45	0,72	487.378,01	69.038,95	69.038,95	1,17	488.494,51	1.116,50
Controle Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.315.495,40	4.904.998,27	3.104.061,08	3.104.061,08	31,80	1.800.937,19	246.605,77	246.605,77	4,18	4.658.392,50	2.857.455,31
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.269.154,24	2.413.070,68	1.888.042,23	1.888.042,23	19,34	525.028,45	48.525,32	48.525,32	0,82	2.364.545,36	1.839.516,91
Assistência Comunitária	2.040.916,22	2.486.502,65	1.216.018,85	1.216.018,85	12,46	1.270.483,80	198.080,45	198.080,45	3,36	2.288.422,20	1.017.938,40
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	5.424,94	5.424,94	0,00	0,00	0,00	5.424,94	0,00	0,00	0,00	5.424,94	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	8.729.705,19	9.319.655,19	1.664.860,20	1.664.860,20	17,05	7.654.794,99	1.432.606,87	1.432.606,87	24,29	7.887.048,32	232.253,33
Atenção Básica	6.053.455,61	6.637.105,61	1.041.639,72	1.041.639,72	10,67	5.595.465,89	943.130,04	943.130,04	15,99	5.693.975,57	98.509,68
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.628.225,48	2.630.025,48	602.031,72	602.031,72	6,17	2.027.993,76	474.586,65	474.586,65	8,05	2.155.438,83	127.445,07
Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	48.024,10	52.524,10	21.188,76	21.188,76	0,22	31.335,34	14.890,18	14.890,18	0,25	37.633,92	6.298,58
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	6.966.016,27	6.936.816,27	1.067.263,23	1.067.263,23	10,93	5.869.553,04	951.649,53	951.649,53	16,13	5.985.166,74	115.613,70
Ensino Fundamental	4.426.145,11	4.389.645,11	857.758,04	857.758,04	8,79	3.531.887,07	760.408,01	760.408,01	12,89	3.629.237,10	97.350,03
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	72.383,20	72.383,20	4.390,12	4.390,12	0,04	67.993,08	4.390,10	4.390,10	0,07	67.993,10	0,02
Educação Infantil	1.987.130,60	1.994.430,60	205.059,11	205.059,11	2,10	1.789.371,49	186.795,46	186.795,46	3,17	1.807.635,14	18.263,65
Educação de Jovens e Adultos	10.878,19	10.878,19	0,00	0,00	0,00	10.878,19	0,00	0,00	0,00	10.878,19	0,00
Educação Especial	288.916,73	288.916,73	55,96	55,96	0,00	288.860,77	55,96	55,96	0,00	288.860,77	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	180.562,44	180.562,44	0,00	0,00	0,00	180.562,44	0,00	0,00	0,00	180.562,44	0,00
CULTURA	464.003,14	468.003,14	87.685,68	87.685,68	0,90	380.317,46	11.325,69	11.325,69	0,19	456.677,45	76.359,99
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	464.003,14	468.003,14	87.685,68	87.685,68	0,90	380.317,46	11.325,69	11.325,69	0,19	456.677,45	76.359,99
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	84.101,14	84.601,14	3.649,81	3.649,81	0,04	80.951,33	0,00	0,00	0,00	84.601,14	3.649,81
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	84.101,14	84.601,14	3.649,81	3.649,81	0,04	80.951,33	0,00	0,00	0,00	84.601,14	3.649,81

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
URBANISMO	8.025.295,04	8.327.795,04	1.466.235,64	1.466.235,64	15,02	6.861.559,40	1.179.315,93	1.179.315,93	19,99	7.148.479,11	286.919,71
Infra-Estrutura Urbana	6.469.740,26	6.633.740,26	1.114.000,00	1.114.000,00	11,41	5.519.740,26	859.088,07	859.088,07	14,56	5.774.652,19	254.911,93
Serviços Urbanos	1.555.554,78	1.694.054,78	352.235,64	352.235,64	3,61	1.341.819,14	320.227,86	320.227,86	5,43	1.373.826,92	32.007,78
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	1.004.340,80	1.004.340,80	0,00	0,00	0,00	1.004.340,80	0,00	0,00	0,00	1.004.340,80	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	1.004.340,80	1.004.340,80	0,00	0,00	0,00	1.004.340,80	0,00	0,00	0,00	1.004.340,80	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	23.870,16	23.870,16	0,00	0,00	0,00	23.870,16	0,00	0,00	0,00	23.870,16	0,00
Saneamento Básico Rural	22.784,96	22.784,96	0,00	0,00	0,00	22.784,96	0,00	0,00	0,00	22.784,96	0,00
Saneamento Básico Urbano	1.085,20	1.085,20	0,00	0,00	0,00	1.085,20	0,00	0,00	0,00	1.085,20	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	221.152,63	221.152,63	27.949,44	27.949,44	0,29	193.203,19	22.748,57	22.748,57	0,39	198.404,06	5.200,87
Preservação e Conservação Ambiental	221.152,63	221.152,63	27.949,44	27.949,44	0,29	193.203,19	22.748,57	22.748,57	0,39	198.404,06	5.200,87
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	29.101.452,02	29.121.452,02	140.174,21	140.174,21	1,44	28.981.277,81	108.701,54	108.701,54	1,84	29.012.750,48	31.472,67
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	29.101.452,02	29.121.452,02	140.174,21	140.174,21	1,44	28.981.277,81	108.701,54	108.701,54	1,84	29.012.750,48	31.472,67
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	1.335.431,93	1.335.431,93	0,00	0,00	0,00	1.335.431,93	0,00	0,00	0,00	1.335.431,93	0,00
Promoção Comercial	1.301.048,50	1.301.048,50	0,00	0,00	0,00	1.301.048,50	0,00	0,00	0,00	1.301.048,50	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	34.383,43	34.383,43	0,00	0,00	0,00	34.383,43	0,00	0,00	0,00	34.383,43	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	113.623,80	124.123,80	10.281,73	10.281,73	0,11	113.842,07	10.281,73	10.281,73	0,17	113.842,07	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	113.623,80	124.123,80	10.281,73	10.281,73	0,11	113.842,07	10.281,73	10.281,73	0,17	113.842,07	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	2.662.410,74	2.678.610,74	750.428,52	750.428,52	7,69	1.928.182,22	717.075,23	717.075,23	12,16	1.961.535,51	33.353,29
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	2.662.410,74	2.678.610,74	750.428,52	750.428,52	7,69	1.928.182,22	717.075,23	717.075,23	12,16	1.961.535,51	33.353,29
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	380.871,59	412.248,65	107.577,28	107.577,28	1,10	304.671,37	96.186,26	96.186,26	1,63	316.062,39	11.391,02
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	380.871,59	412.248,65	107.577,28	107.577,28	1,10	304.671,37	96.186,26	96.186,26	1,63	316.062,39	11.391,02
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	1.637.823,52	1.637.823,52	68.828,15	68.828,15	0,71	1.568.995,37	68.828,15	68.828,15	1,17	1.568.995,37	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	1.637.823,52	1.637.823,52	68.828,15	68.828,15	0,71	1.568.995,37	68.828,15	68.828,15	1,17	1.568.995,37	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	857.268,27	642.268,27	0,00	0,00	0,00	642.268,27	0,00	0,00	0,00	642.268,27	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	2.887.035,66	2.923.835,66	190.658,32	190.658,32	1,95	2.733.177,34	190.658,32	190.658,32	3,23	2.733.177,34	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	73.424.840,76	75.753.670,69	9.762.319,40	9.762.319,40	100,00	65.991.351,29	5.899.097,51	5.899.097,51	100,00	69.854.573,18	3.863.221,89

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/III b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/III d)		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	2.887.035,66	2.923.835,66	190.658,32	190.658,32	1,53	2.733.177,34	190.658,32	190.658,32	2,21	2.733.177,34	0,00
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	119.004,75	119.004,75	24.512,42	24.512,42	0,20	94.492,33	24.512,42	24.512,42	0,28	94.492,33	0,00
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	80.734,50	80.734,50	20.470,36	20.470,36	0,16	60.264,14	20.470,36	20.470,36	0,24	60.264,14	0,00

Administração Financeira	38.270,25	38.270,25	4.042,06	4.042,06	0,03	34.228,19	4.042,06	4.042,06	0,05	34.228,19	0,00
Controle Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	63.489,82	63.489,82	8.327,38	8.327,38	0,07	55.162,44	8.327,38	8.327,38	0,10	55.162,44	0,00
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	19.921,50	19.921,50	0,00	0,00	0,00	19.921,50	0,00	0,00	0,00	19.921,50	0,00
Assistência Comunitária	43.568,32	43.568,32	8.327,38	8.327,38	0,07	35.240,94	8.327,38	8.327,38	0,10	35.240,94	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	390.078,70	390.078,70	60.719,54	60.719,54	0,49	329.359,16	60.719,54	60.719,54	0,70	329.359,16	0,00
Atenção Básica	249.579,70	249.579,70	35.040,89	35.040,89	0,28	214.538,81	35.040,89	35.040,89	0,41	214.538,81	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	140.499,00	140.499,00	25.678,65	25.678,65	0,21	114.820,35	25.678,65	25.678,65	0,30	114.820,35	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	477.962,69	514.762,69	67.669,62	67.669,62	0,54	447.093,07	67.669,62	67.669,62	0,78	447.093,07	0,00
Ensino Fundamental	325.893,49	345.093,49	50.225,44	50.225,44	0,40	294.868,05	50.225,44	50.225,44	0,58	294.868,05	0,00
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Infantil	147.838,50	165.438,50	17.444,18	17.444,18	0,14	147.994,32	17.444,18	17.444,18	0,20	147.994,32	0,00
Educação de Jovens e Adultos	1.085,20	1.085,20	0,00	0,00	0,00	1.085,20	0,00	0,00	0,00	1.085,20	0,00
Educação Especial	3.145,50	3.145,50	0,00	0,00	0,00	3.145,50	0,00	0,00	0,00	3.145,50	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	3.669,75	3.669,75	0,00	0,00	0,00	3.669,75	0,00	0,00	0,00	3.669,75	0,00
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	3.669,75	3.669,75	0,00	0,00	0,00	3.669,75	0,00	0,00	0,00	3.669,75	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	1.048,50	1.048,50	0,00	0,00	0,00	1.048,50	0,00	0,00	0,00	1.048,50	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	1.048,50	1.048,50	0,00	0,00	0,00	1.048,50	0,00	0,00	0,00	1.048,50	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/III b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/III d)		
URBANISMO	92.268,00	92.268,00	14.099,92	14.099,92	0,11	78.168,08	14.099,92	14.099,92	0,16	78.168,08	0,00
Infra-Estrutura Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Urbanos	92.268,00	92.268,00	14.099,92	14.099,92	0,11	78.168,08	14.099,92	14.099,92	0,16	78.168,08	0,00
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	38.794,50	38.794,50	2.754,68	2.754,68	0,02	36.039,82	2.754,68	2.754,68	0,03	36.039,82	0,00

Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	38.794,50	38.794,50	2.754,68	2.754,68	0,02	36.039,82	2.754,68	2.754,68	0,03	36.039,82	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/III b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/III d)		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	50.328,00	50.328,00	11.267,71	11.267,71	0,09	39.060,29	11.267,71	11.267,71	0,13	39.060,29	0,00
Transporte Aéreo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	50.328,00	50.328,00	11.267,71	11.267,71	0,09	39.060,29	11.267,71	11.267,71	0,13	39.060,29	0,00
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	10.485,00	10.485,00	1.307,05	1.307,05	0,01	9.177,95	1.307,05	1.307,05	0,02	9.177,95	0,00
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	10.485,00	10.485,00	1.307,05	1.307,05	0,01	9.177,95	1.307,05	1.307,05	0,02	9.177,95	0,00
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	1.639.905,95	1.639.905,95	0,00	0,00	0,00	1.639.905,95	0,00	0,00	0,00	1.639.905,95	0,00

Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	1.639.905,95	1.639.905,95	0,00	0,00	0,00	1.639.905,95	0,00	0,00	0,00	1.639.905,95	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:3B34F4F8

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO III

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I) **R$ 1,00**

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA 2026
	Março 2025	Abril 2025	Maio 2025	Junho 2025	Julho 2025	Agosto 2025	Setembro 2025	Outubro 2025	Novembro 2025	Dezembro 2025	Janeiro 2026	Fevereiro 2026		
RECEITAS CORRENTES (I)	**2.816.208,51**	**3.414.145,73**	**3.632.996,33**	**3.386.534,53**	**4.514.546,83**	**3.889.124,61**	**3.714.426,90**	**3.899.024,68**	**3.644.262,29**	**5.378.888,27**	**3.341.031,19**	**3.306.576,13**	**44.937.766,00**	**43.292.034,63**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	131.281,02	143.503,30	189.045,34	125.884,45	105.207,75	205.323,42	214.691,29	236.604,00	96.783,11	219.045,11	10.582,58	45.009,47	1.722.960,84	1.773.977,65
IPTU	22.125,30	2.959,59	4.079,00	2.942,21	3.685,94	66.537,69	66.149,87	8.883,02	4.874,87	11.129,28	0,00	0,00	193.366,77	184.671,14
ISS	21.974,82	14.995,73	49.249,84	9.374,69	14.760,09	15.073,04	18.620,72	50.354,55	13.603,47	23.469,06	4.210,26	8.416,67	244.102,94	268.649,49
ITBI	24.603,72	49.257,74	11.710,08	45.350,11	18.025,91	3.913,74	8.719,06	29.231,04	1.893,24	1.843,39	0,00	0,00	194.548,03	309.238,30
IRRF	56.284,90	69.431,72	119.843,51	60.620,42	64.940,95	64.704,47	73.785,55	141.287,49	72.373,99	173.671,49	6.372,32	36.592,80	939.909,61	816.913,05
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	6.292,28	6.858,52	4.162,91	7.597,02	3.794,86	55.094,48	47.416,09	6.847,90	4.037,54	8.931,89	0,00	0,00	151.033,49	194.505,67
Receita de Contribuições	12.282,19	102.547,90	101.763,70	101.737,25	100.873,00	99.861,89	99.010,05	101.801,97	153.498,40	110.050,39	12.108,86	0,00	995.535,60	1.370.380,01
Receita Patrimonial	161.670,07	187.398,66	190.583,49	168.131,48	197.636,76	213.761,05	220.907,90	236.209,67	300.730,88	259.743,09	94.964,22	0,00	2.231.737,27	590.956,93
Rendimentos de Aplicação Financeira	161.670,07	187.398,66	190.583,49	168.131,48	197.636,76	213.761,05	220.907,90	236.209,67	208.730,88	259.743,09	94.964,22	0,00	2.139.737,27	589.197,47
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00	0,00	0,00	0,00	92.000,00	1.759,46
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.039,00
Transferências Correntes	2.488.478,80	2.666.626,47	2.978.481,57	2.947.730,50	4.089.413,40	3.059.954,38	3.159.215,49	3.030.155,74	3.073.140,78	4.357.169,29	3.212.172,59	3.261.566,66	38.324.105,67	37.735.167,43
Cota-Parte do FPM	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	1.771.935,36	2.227.853,55	21.596.910,45	22.378.715,54
Cota-Parte do ICMS	518.215,21	578.960,87	441.859,99	524.762,43	405.257,72	483.876,47	594.994,44	539.067,86	502.311,32	637.071,84	544.642,74	434.549,42	6.205.570,31	7.012.723,00
Cota-Parte do IPVA	63.596,18	69.506,29	53.966,73	29.706,58	214.297,66	19.717,13	29.477,55	14.590,47	9.736,33	10.885,94	164.668,95	48.939,12	729.088,93	350.000,00
Cota-Parte do ITR	4.474,41	1.955,47	1.891,97	6.781,56	883,42	1.363,45	119.842,42	646.434,66	280.103,81	48.547,94	47.427,32	56.627,33	1.216.333,76	968.965,68
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	8.020,52	7.530,34	7.315,91	8.328,57	7.145,72	7.893,25	8.370,63	8.027,48	7.934,06	9.610,56	7.193,90	7.549,25	94.920,19	87.080,60
Transferências do FUNDEB	249.042,46	275.385,58	243.206,71	258.756,18	248.072,18	232.856,01	223.733,01	259.776,62	241.711,45	274.734,39	377.492,33	270.549,20	3.155.316,12	3.390.564,49
Outras Transferências Correntes	255.648,14	321.337,25	429.096,95	269.373,55	1.269.268,28	815.912,05	281.350,20	287.024,78	297.867,73	584.776,20	298.811,99	215.498,79	5.325.965,91	3.547.118,12
Outras Receitas Correntes	22.496,43	314.069,40	173.122,23	43.050,85	21.415,92	310.223,87	20.602,17	294.253,30	20.109,12	432.880,39	11.202,94	0,00	1.663.426,62	1.814.513,61
DEDUÇÕES (II)	**521.538,66**	**930.605,01**	**823.544,68**	**693.943,99**	**575.830,96**	**899.473,72**	**624.354,45**	**999.022,09**	**786.290,38**	**1.193.194,51**	**507.173,58**	**555.103,67**	**9.110.075,70**	**9.151.756,81**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	2.942,13	90.898,60	91.376,37	92.880,01	93.835,21	94.051,20	93.139,14	93.759,37	94.554,49	100.145,69	0,00	0,00	847.582,21	1.256.756,21
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	19.965,90	302.036,14	149.250,88	15.922,80	15.922,80	282.578,96	15.896,18	271.459,42	64.754,92	427.971,40	0,00	0,00	1.565.759,40	1.803.555,33
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	101.873,07	123.689,61	121.681,92	101.221,09	113.423,57	120.606,37	122.831,13	137.132,52	120.268,69	132.531,80	0,00	0,00	1.195.259,77	401.003,03
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	396.757,56	413.980,66	461.235,51	483.920,09	352.649,38	402.237,19	392.488,00	496.670,78	506.712,28	532.545,62	507.173,58	555.103,67	5.501.474,32	5.690.442,24
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**2.294.669,85**	**2.483.540,72**	**2.809.451,65**	**2.692.590,54**	**3.938.715,87**	**2.989.650,89**	**3.090.072,45**	**2.900.002,59**	**2.857.971,91**	**4.185.693,76**	**2.833.857,61**	**2.751.472,46**	**35.827.690,30**	**34.140.277,82**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.100.000,00	0,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	2.294.669,85	2.483.540,72	2.809.451,65	2.692.590,54	2.938.715,87	2.889.650,89	3.090.072,45	2.900.002,59	2.857.971,91	4.185.693,76	2.833.857,61	2.751.472,46	34.727.690,30	34.140.277,82
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI - VII-VIII)	2.294.669,85	2.483.540,72	2.809.451,65	2.692.590,54	2.938.715,87	2.889.650,89	3.090.072,45	2.900.002,59	2.857.971,91	4.185.693,76	2.833.857,61	2.751.472,46	34.727.690,30	34.140.277,82
Notas Explicativas														

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:7D77C0D1

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO VII

MUNICÍPIO DE ALTAMIRA DO PARANÁ												
PODER EXECUTIVO												
ESTADO DO PARANÁ												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO												
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO												
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												R$ 1,00

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS					
	Inscritos					Inscritos					
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro 2025 (b)	Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo Em Exercícios e = (a + b) - (c + d)	Anteriores (f)	Em 31 de dezembro 2025 (g)	Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f+g)-(	Saldo Total L =(e+k)
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**145.346,68**	**1.135.753,74**	**1.121.002,79**	**0,00**	**160.097,63**	**40.368,01**	**5.597.154,28**	**1.413.827,28**	**526.654,65**		**5.065.017,64**	**5.225.115,27**
PODER EXECUTIVO	**145.346,68**	**1.135.753,74**	**1.121.002,79**	**0,00**	**160.097,63**	**40.368,01**	**5.597.154,28**	**1.413.827,28**	**526.654,65**		**5.065.017,64**	**5.225.115,27**
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
Câmara Municipal	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
Tribunal de Contas do Município	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**184.977,37**	**184.977,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I + II)	**145.346,68**	**1.320.731,11**	**1.305.980,16**	**0,00**	**160.097,63**	**40.368,01**	**5.597.154,28**	**1.413.827,28**	**526.654,65**		**5.065.017,64**	**5.225.115,27**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null											26/03/2026 - 15:46:47	
Notas Explicativas												

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:84409F4F

SECRETÁRIA DE FINANÇAS
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA 1 BIMESTRE DE 2026 ANEXO XIII

PODER EXECUTIVO	
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO	
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS	
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL	
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO	
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25	R$ 1,00

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	REGISTROS EFETUADOS EM 2026	
		No bimestre	Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											

Publicado por:
Leila Almeida Campos
Código Identificador:63DECFC4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE AMAPORÃ

CONTABILIDADE MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

MUNICIPIO DE AMAPORA							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	45.878.971,00	45.878.971,00	6.495.814,35	14,16	6.495.814,35	14,16	39.383.156,65
RECEITAS CORRENTES	43.090.931,00	43.090.931,00	6.495.814,35	15,07	6.495.814,35	15,07	36.595.116,65
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.107.120,00	3.107.120,00	328.941,45	10,59	328.941,45	10,59	2.778.178,55
Impostos	2.768.820,00	2.768.820,00	314.337,89	11,35	314.337,89	11,35	2.454.482,11
Taxas	338.300,00	338.300,00	14.603,56	4,32	14.603,56	4,32	323.696,44

Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	1.106.000,00	1.106.000,00	80.380,10	7,27	80.380,10	7,27	1.025.619,90
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	1.106.000,00	1.106.000,00	80.380,10	7,27	80.380,10	7,27	1.025.619,90
RECEITA PATRIMONIAL	304.150,00	304.150,00	150.163,24	49,37	150.163,24	49,37	153.986,76
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	3.000,00	3.000,00	252,84	8,43	252,84	8,43	2.747,16
Valores Mobiliários	301.150,00	301.150,00	149.910,40	49,78	149.910,40	49,78	151.239,60
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	8.050,00	8.050,00	109.056,11	1.354,73	109.056,11	1.354,73	-101.006,11
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	108.920,00	0,00	108.920,00	0,00	-108.920,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	8.050,00	8.050,00	136,11	1,69	136,11	1,69	7.913,89
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38.553.500,00	38.553.500,00	5.827.273,45	15,11	5.827.273,45	15,11	32.726.226,55
Transferências da União e de suas Entidades	25.033.800,00	25.033.800,00	3.776.474,90	15,09	3.776.474,90	15,09	21.257.325,10
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	8.314.700,00	8.314.700,00	1.199.752,77	14,43	1.199.752,77	14,43	7.114.947,23
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	5.205.000,00	5.205.000,00	851.045,78	16,35	851.045,78	16,35	4.353.954,22
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	12.111,00	12.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.111,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	11.611,00	11.611,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.611,00
RECEITAS DE CAPITAL	2.788.040,00	2.788.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.788.040,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	152.000,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.000,00
Alienação de Bens Móveis	152.000,00	152.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	152.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2.636.040,00	2.636.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.636.040,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	2.636.040,00	2.636.040,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.636.040,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	45.878.971,00	45.878.971,00	6.495.814,35	14,16	6.495.814,35	14,16	39.383.156,65
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	45.878.971,00	45.878.971,00	6.495.814,35	14,16	6.495.814,35	14,16	39.383.156,65
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	45.878.971,00	45.878.971,00	6.495.814,35	14,16	6.495.814,35	14,16	39.383.156,65
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	2.443.469,63	0,00	0,00	2.443.469,63	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	2.443.469,63	0,00	0,00	2.443.469,63	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	38.683.201,20	41.126.670,83	7.849.394,10	7.849.394,10	33.277.276,73	4.716.265,58	4.716.265,58	36.410.405,25	4.467.672,75	3.133.128,52
DESPESAS CORRENTES	33.171.311,20	34.331.472,36	7.514.252,57	7.514.252,57	26.817.219,79	4.662.949,05	4.662.949,05	29.668.523,31	4.416.698,71	2.851.303,52
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	19.651.123,92	19.758.717,18	3.024.947,87	3.024.947,87	16.733.769,31	2.960.667,41	2.960.667,41	16.798.049,77	2.931.950,52	64.280,46
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	28.000,00	28.000,00	11.500,00	11.500,00	16.500,00	2.754,75	2.754,75	25.245,25	2.754,75	8.745,25
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	13.492.187,28	14.544.755,18	4.477.804,70	4.477.804,70	10.066.950,48	1.699.526,89	1.699.526,89	12.845.228,29	1.481.993,44	2.778.277,81
DESPESAS DE CAPITAL	5.406.890,00	6.690.198,47	335.141,53	335.141,53	6.355.056,94	53.316,53	53.316,53	6.636.881,94	50.974,04	281.825,00
INVESTIMENTOS	3.741.890,00	5.060.198,47	139.141,53	139.141,53	4.921.056,94	11.654,98	11.654,98	5.048.543,49	9.312,49	127.486,55
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.665.000,00	1.630.000,00	196.000,00	196.000,00	1.434.000,00	41.661,55	41.661,55	1.588.338,45	41.661,55	154.338,45
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	4.508.590,00	4.508.590,00	264.887,83	264.887,83	4.243.702,17	232.779,23	232.779,23	4.275.810,77	232.779,23	32.108,60
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	43.191.791,20	45.635.260,83	8.114.281,93	8.114.281,93	37.520.978,90	4.949.044,81	4.949.044,81	40.686.216,02	4.700.451,98	3.165.237,12
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	43.191.791,20	45.635.260,83	8.114.281,93	8.114.281,93	37.520.978,90	4.949.044,81	4.949.044,81	40.686.216,02	4.700.451,98	3.165.237,12
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.546.769,54	0,00	1.795.362,37	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	43.191.791,20	45.635.260,83	8.114.281,93	8.114.281,93	37.520.978,90	4.949.044,81	6.495.814,35	0,00	6.495.814,35	3.165.237,12
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO (g) = (e - f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO (I) = (e - h)**	**DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (f)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (h)**			
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	4.508.590,00	4.508.590,00	264.887,83	264.887,83	4.243.702,17	232.779,23	232.779,23	4.275.810,77	232.779,23	32.108,60
DESPESAS CORRENTES	4.493.980,00	4.493.980,00	250.278,55	250.278,55	4.243.701,45	230.344,35	230.344,35	4.263.635,65	230.344,35	19.934,20
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.768.980,00	1.768.980,00	225.278,55	225.278,55	1.543.701,45	222.594,18	222.594,18	1.546.385,82	222.594,18	2.684,37
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	0,00	7.750,17	7.750,17	17.249,83	7.750,17	17.249,83
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,00	0,00	2.700.000,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	14.610,00	14.610,00	14.609,28	14.609,28	0,72	2.434,88	2.434,88	12.175,12	2.434,88	12.174,40
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	14.610,00	14.610,00	14.609,28	14.609,28	0,72	2.434,88	2.434,88	12.175,12	2.434,88	12.174,40
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Paulo Rogerio Liones da Silva
Código Identificador:899E5EF1

CONTABILIDADE MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MUNICIPIO DE AMAPORA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea — R$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	38.683.201,20	41.126.670,83	7.849.394,10	7.849.394,10	96,76	33.277.276,73	4.716.265,58	4.716.265,58	95,34	36.410.405,25	3.133.128,52
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	366.600,00	371.540,00	46.026,06	46.026,06	0,57	325.513,94	38.903,18	38.903,18	0,79	332.636,82	7.122,88
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	366.600,00	371.540,00	46.026,06	46.026,06	0,57	325.513,94	38.903,18	38.903,18	0,79	332.636,82	7.122,88
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	3.251.250,00	3.324.204,00	831.062,86	831.062,86	10,24	2.493.141,14	463.650,94	463.650,94	9,37	2.860.553,06	367.411,92
Planejamento e Orçamento	426.000,00	448.100,00	112.690,95	112.690,95	1,39	335.409,05	55.408,81	55.408,81	1,12	392.691,19	57.282,14
Administração Geral	2.109.900,00	2.146.754,00	549.368,19	549.368,19	6,77	1.597.385,81	317.940,96	317.940,96	6,43	1.828.813,04	231.427,23
Administração Financeira	269.000,00	269.000,00	39.394,89	39.394,89	0,49	229.605,11	23.196,55	23.196,55	0,47	245.803,45	16.198,34
Controle Interno	113.350,00	113.350,00	16.293,81	16.293,81	0,20	97.056,19	14.293,77	14.293,77	0,29	99.056,23	2.000,04
Normatização e Fiscalização	26.200,00	26.200,00	0,00	0,00	0,00	26.200,00	0,00	0,00	0,00	26.200,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	15.000,00	19.000,00	16.416,00	16.416,00	0,20	2.584,00	16.416,00	16.416,00	0,33	2.584,00	0,00
Administração de Receitas	239.800,00	249.800,00	60.303,75	60.303,75	0,74	189.496,25	30.902,41	30.902,41	0,62	218.897,59	29.401,34
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	52.000,00	52.000,00	36.595,27	36.595,27	0,45	15.404,73	5.492,44	5.492,44	0,11	46.507,56	31.102,83
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.528.567,00	2.528.567,00	336.462,10	336.462,10	4,15	2.192.104,90	253.482,25	253.482,25	5,12	2.275.084,75	82.979,85
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.133.267,00	1.133.267,00	99.493,21	99.493,21	1,23	1.033.773,79	82.653,53	82.653,53	1,67	1.050.613,47	16.839,68
Assistência Comunitária	787.400,00	787.400,00	129.423,57	129.423,57	1,60	657.976,43	89.886,94	89.886,94	1,82	697.513,06	39.536,63
Administração Geral	607.900,00	607.900,00	107.545,32	107.545,32	1,33	500.354,68	80.941,78	80.941,78	1,64	526.958,22	26.603,54
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	12.529.249,20	14.127.071,25	2.939.286,12	2.939.286,12	36,23	11.187.785,13	1.662.683,91	1.662.683,91	33,61	12.464.387,34	1.276.602,21
Atenção Básica	4.133.300,00	5.246.169,72	898.956,20	898.956,20	11,08	4.347.213,52	704.193,70	704.193,70	14,24	4.541.976,02	194.762,50
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	6.763.626,20	7.211.163,53	1.798.351,41	1.798.351,41	22,17	5.412.812,12	766.045,08	766.045,08	15,49	6.445.118,45	1.032.306,33
Suporte Profilático e Terapêutico	245.500,00	245.500,00	63.867,29	63.867,29	0,79	181.632,71	45.071,94	45.071,94	0,91	200.428,06	18.795,35
Vigilância Sanitária	100.123,00	100.123,00	26.093,42	26.093,42	0,32	74.029,58	21.425,46	21.425,46	0,43	78.697,54	4.667,96
Vigilância Epidemiológica	651.300,00	654.515,00	50.250,28	50.250,28	0,62	604.264,72	50.250,28	50.250,28	1,02	604.264,72	0,00
Alimentação e Nutrição	1.100,00	25.300,00	3.762,00	3.762,00	0,05	21.538,00	2.475,40	2.475,40	0,05	22.824,60	1.286,60
Administração Geral	634.300,00	644.300,00	98.005,52	98.005,52	1,21	546.294,48	73.222,05	73.222,05	1,48	571.077,95	24.783,47
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	9.749.705,00	9.959.410,01	1.836.668,42	1.836.668,42	22,64	8.122.741,59	1.513.468,28	1.513.468,28	30,60	8.445.941,73	323.200,14
Ensino Fundamental	4.781.305,00	4.834.479,40	757.020,01	757.020,01	9,33	4.077.459,39	584.963,87	584.963,87	11,83	4.249.515,53	172.056,14
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	150.000,00	150.000,00	7.800,00	7.800,00	0,10	142.200,00	7.800,00	7.800,00	0,16	142.200,00	0,00
Educação Infantil	4.768.400,00	4.924.930,61	1.062.338,75	1.062.338,75	13,10	3.862.591,86	911.194,75	911.194,75	18,42	4.013.735,86	151.144,00
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	50.000,00	50.000,00	9.509,66	9.509,66	0,12	40.490,34	9.509,66	9.509,66	0,19	40.490,34	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	219.700,00	219.700,00	65.160,67	65.160,67	0,80	154.539,33	26.070,54	26.070,54	0,53	193.629,46	39.090,13
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	219.700,00	219.700,00	65.160,67	65.160,67	0,80	154.539,33	26.070,54	26.070,54	0,53	193.629,46	39.090,13
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
URBANISMO	3.550.300,00	3.934.193,56	226.009,66	226.009,66	2,79	3.708.183,90	189.897,61	189.897,61	3,84	3.744.295,95	36.112,05
Infra-Estrutura Urbana	2.471.300,00	2.870.193,56	38.967,44	38.967,44	0,48	2.831.226,12	33.824,84	33.824,84	0,68	2.836.368,72	5.142,60
Serviços Urbanos	1.079.000,00	1.064.000,00	187.042,22	187.042,22	2,31	876.957,78	156.072,77	156.072,77	3,16	907.927,23	30.969,45
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	610.530,00	610.530,00	110.398,51	110.398,51	1,36	500.131,49	78.236,57	78.236,57	1,58	532.293,43	32.161,94
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	610.530,00	610.530,00	110.398,51	110.398,51	1,36	500.131,49	78.236,57	78.236,57	1,58	532.293,43	32.161,94
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	246.050,00	246.050,00	112.596,56	112.596,56	1,39	133.453,44	64.163,87	64.163,87	1,30	181.886,13	48.432,69
Preservação e Conservação Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Ambiental	246.050,00	246.050,00	112.596,56	112.596,56	1,39	133.453,44	64.163,87	64.163,87	1,30	181.886,13	48.432,69
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	513.800,00	707.136,16	97.428,17	97.428,17	1,20	609.707,99	69.704,60	69.704,60	1,41	637.431,56	27.723,57
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	513.800,00	707.136,16	97.428,17	97.428,17	1,20	609.707,99	69.704,60	69.704,60	1,41	637.431,56	27.723,57
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	5.700,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00	0,00
Promoção Industrial	5.700,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	5.700,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	58.480,00	48.480,00	0,00	0,00	0,00	48.480,00	0,00	0,00	0,00	48.480,00	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Turismo	58.480,00	48.480,00	0,00	0,00	0,00	48.480,00	0,00	0,00	0,00	48.480,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	1.196.000,00	1.196.000,00	300.000,00	300.000,00	3,70	896.000,00	25.093,51	25.093,51	0,51	1.170.906,49	274.906,49
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	1.196.000,00	1.196.000,00	300.000,00	300.000,00	3,70	896.000,00	25.093,51	25.093,51	0,51	1.170.906,49	274.906,49
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	1.195.470,00	1.215.288,85	132.591,58	132.591,58	1,63	1.082.697,27	105.685,15	105.685,15	2,14	1.109.603,70	26.906,43
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	1.124.370,00	1.144.188,85	132.591,58	132.591,58	1,63	1.011.597,27	105.685,15	105.685,15	2,14	1.038.503,70	26.906,43
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	71.100,00	71.100,00	0,00	0,00	0,00	71.100,00	0,00	0,00	0,00	71.100,00	0,00
DESPORTO E LAZER	296.100,00	302.100,00	85.761,76	85.761,76	1,06	216.338,24	35.406,79	35.406,79	0,72	266.693,21	50.354,97
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	296.100,00	302.100,00	85.761,76	85.761,76	1,06	216.338,24	35.406,79	35.406,79	0,72	266.693,21	50.354,97
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	2.260.700,00	2.225.700,00	729.941,63	729.941,63	9,00	1.495.758,37	189.818,38	189.818,38	3,84	2.035.881,62	540.123,25
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	323.000,00	288.000,00	207.500,00	207.500,00	2,56	80.500,00	44.416,30	44.416,30	0,90	243.583,70	163.083,70
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	1.937.700,00	1.937.700,00	522.441,63	522.441,63	6,44	1.415.258,37	145.402,08	145.402,08	2,94	1.792.297,92	377.039,55
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00
Reserva de Contingência	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00
Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor – RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	4.495.590,00	4.495.590,00	262.621,14	262.621,14	3,24	4.232.968,86	230.512,54	230.512,54	4,66	4.265.077,46	32.108,60
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
TOTAL (III) = (I + II)	43.178.791,20	45.622.260,83	8.112.015,24	8.112.015,24	100,00	37.510.245,59	4.946.778,12	4.946.778,12	100,00	40.675.482,71	3.165.237,12
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	4.495.590,00	4.495.590,00	262.621,14	262.621,14	2,13	4.232.968,86	230.512,54	230.512,54	2,50	4.265.077,46	32.108,60
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	35.000,00	35.000,00	3.097,40	3.097,40	0,03	31.902,60	3.097,40	3.097,40	0,03	31.902,60	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Representação Judicial e Extrajudicial	35.000,00	35.000,00	3.097,40	3.097,40	0,03	31.902,60	3.097,40	3.097,40	0,03	31.902,60	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	129.300,00	129.300,00	18.149,43	18.149,43	0,15	111.150,57	18.149,43	18.149,43	0,20	111.150,57	0,00
Planejamento e Orçamento	32.200,00	32.200,00	2.606,78	2.606,78	0,02	29.593,22	2.606,78	2.606,78	0,03	29.593,22	0,00
Administração Geral	61.000,00	61.000,00	10.777,84	10.777,84	0,09	50.222,16	10.777,84	10.777,84	0,12	50.222,16	0,00
Administração Financeira	13.000,00	13.000,00	1.937,03	1.937,03	0,02	11.062,97	1.937,03	1.937,03	0,02	11.062,97	0,00
Controle Interno	5.000,00	5.000,00	621,00	621,00	0,01	4.379,00	621,00	621,00	0,01	4.379,00	0,00
Normatização e Fiscalização	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	17.000,00	17.000,00	2.206,78	2.206,78	0,02	14.793,22	2.206,78	2.206,78	0,02	14.793,22	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	47.100,00	47.100,00	5.886,97	5.886,97	0,05	41.213,03	5.886,97	5.886,97	0,06	41.213,03	0,00
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00
Assistência Comunitária	16.000,00	16.000,00	2.179,68	2.179,68	0,02	13.820,32	2.179,68	2.179,68	0,02	13.820,32	0,00
Administração Geral	30.000,00	30.000,00	3.707,29	3.707,29	0,03	26.292,71	3.707,29	3.707,29	0,04	26.292,71	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	503.700,00	503.700,00	57.507,76	57.507,76	0,47	446.192,24	54.823,39	54.823,39	0,60	448.876,61	2.684,37
Atenção Básica	123.400,00	123.400,00	21.441,70	21.441,70	0,17	101.958,30	20.463,93	20.463,93	0,22	102.936,07	977,77
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	319.000,00	319.000,00	31.645,48	31.645,48	0,26	287.354,52	29.938,88	29.938,88	0,33	289.061,12	1.706,60
Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	5.000,00	5.000,00	711,79	711,79	0,01	4.288,21	711,79	711,79	0,01	4.288,21	0,00
Vigilância Epidemiológica	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	1.100,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	55.200,00	55.200,00	3.708,79	3.708,79	0,03	51.491,21	3.708,79	3.708,79	0,04	51.491,21	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	837.000,00	837.000,00	113.454,39	113.454,39	0,92	723.545,61	113.454,39	113.454,39	1,23	723.545,61	0,00
Ensino Fundamental	425.000,00	425.000,00	47.382,69	47.382,69	0,38	377.617,31	47.382,69	47.382,69	0,51	377.617,31	0,00
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Infantil	405.000,00	405.000,00	64.928,10	64.928,10	0,53	340.071,90	64.928,10	64.928,10	0,70	340.071,90	0,00
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	7.000,00	7.000,00	1.143,60	1.143,60	0,01	5.856,40	1.143,60	1.143,60	0,01	5.856,40	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	4.480,00	4.480,00	1.499,28	1.499,28	0,01	2.980,72	1.499,28	1.499,28	0,02	2.980,72	0,00
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	4.480,00	4.480,00	1.499,28	1.499,28	0,01	2.980,72	1.499,28	1.499,28	0,02	2.980,72	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
URBANISMO	95.900,00	95.900,00	11.835,89	11.835,89	0,10	84.064,11	11.835,89	11.835,89	0,13	84.064,11	0,00
Infra-Estrutura Urbana	32.200,00	32.200,00	3.282,35	3.282,35	0,03	28.917,65	3.282,35	3.282,35	0,04	28.917,65	0,00
Serviços Urbanos	63.700,00	63.700,00	8.553,54	8.553,54	0,07	55.146,46	8.553,54	8.553,54	0,09	55.146,46	0,00
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	28.000,00	28.000,00	3.353,14	3.353,14	0,03	24.646,86	3.353,14	3.353,14	0,04	24.646,86	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	28.000,00	28.000,00	3.353,14	3.353,14	0,03	24.646,86	3.353,14	3.353,14	0,04	24.646,86	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	5.100,00	5.100,00	714,02	714,02	0,01	4.385,98	714,02	714,02	0,01	4.385,98	0,00
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	5.100,00	5.100,00	714,02	714,02	0,01	4.385,98	714,02	714,02	0,01	4.385,98	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	64.400,00	64.400,00	6.468,52	6.468,52	0,05	57.931,48	6.468,52	6.468,52	0,07	57.931,48	0,00
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	64.400,00	64.400,00	6.468,52	6.468,52	0,05	57.931,48	6.468,52	6.468,52	0,07	57.931,48	0,00
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	6.000,00	6.000,00	1.045,06	1.045,06	0,01	4.954,94	1.045,06	1.045,06	0,01	4.954,94	0,00
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	6.000,00	6.000,00	1.045,06	1.045,06	0,01	4.954,94	1.045,06	1.045,06	0,01	4.954,94	0,00
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	2.739.610,00	2.739.610,00	39.609,28	39.609,28	0,32	2.700.000,72	10.185,05	10.185,05	0,11	2.729.424,95	29.424,23
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	2.739.610,00	2.739.610,00	39.609,28	39.609,28	0,32	2.700.000,72	10.185,05	10.185,05	0,11	2.729.424,95	29.424,23
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											

Publicado por:
Paulo Rogerio Liones da Silva
Código Identificador:36A3C218

CONTABILIDADE MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICIPIO DE AMAPORA				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35)			R$ 1,00	
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	2.768.820,00	2.768.820,00	314.337,89	11,35
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	297.000,00	297.000,00	16.053,11	5,41
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	400.400,00	400.400,00	67.312,91	16,81
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	276.200,00	276.200,00	70.101,42	25,38
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.795.220,00	1.795.220,00	160.870,45	8,96
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	33.642.000,00	33.642.000,00	5.567.128,34	16,55
Cota-Parte FPM	22.275.000,00	22.275.000,00	3.999.788,91	17,96
Cota-Parte ITR	2.170.000,00	2.170.000,00	100.343,17	4,62
Cota-Parte IPVA	390.000,00	390.000,00	224.999,22	57,69
Cota-Parte ICMS	8.700.000,00	8.700.000,00	1.223.497,85	14,06
Cota-Parte IPI-Exportação	107.000,00	107.000,00	18.499,19	17,29
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**36.410.820,00**	**36.410.820,00**	**5.881.466,23**	**16,15**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.474.700,00	2.539.550,00	571.415,87	22,50	469.474,38	18,49	453.001,99	17,84	101.941,49
Despesas Correntes	2.449.700,00	2.514.550,00	571.415,87	22,72	469.474,38	18,67	453.001,99	18,02	101.941,49
Despesas de Capital	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	6.683.126,20	6.644.176,20	1.666.255,73	25,08	764.043,72	11,50	746.074,82	11,23	902.212,01
Despesas Correntes	6.631.376,20	6.592.426,20	1.666.255,73	25,28	764.043,72	11,59	746.074,82	11,32	902.212,01
Despesas de Capital	51.750,00	51.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	250.700,00	250.700,00	64.408,51	25,69	46.770,19	18,66	45.658,49	18,21	17.638,32
Despesas Correntes	247.200,00	247.200,00	64.408,51	26,06	46.770,19	18,92	45.658,49	18,47	17.638,32
Despesas de Capital	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	104.023,00	104.023,00	26.805,21	25,77	22.137,25	21,28	22.137,25	21,28	4.667,96
Despesas Correntes	99.023,00	99.023,00	26.805,21	27,07	22.137,25	22,36	22.137,25	22,36	4.667,96
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	149.300,00	152.515,00	26.011,38	17,05	26.011,38	17,05	22.447,75	14,72	0,00
Despesas Correntes	144.300,00	145.215,00	23.711,38	16,33	23.711,38	16,33	22.447,75	15,46	0,00
Despesas de Capital	5.000,00	7.300,00	2.300,00	31,51	2.300,00	31,51	0,00	0,00	0,00

ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	680.500,00	690.500,00	101.714,31	14,73	76.930,84	11,14	73.507,87	10,65	24.783,47
Despesas Correntes	677.000,00	687.000,00	101.714,31	14,81	76.930,84	11,20	73.507,87	10,70	24.783,47
Despesas de Capital	3.500,00	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**10.343.449,20**	**10.382.564,20**	**2.456.611,01**	**23,66**	**1.405.367,76**	**13,54**	**1.362.828,17**	**13,13**	**1.051.243,25**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	2.456.611,01	1.405.367,76	1.362.828,17
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**2.456.611,01**	**1.405.367,76**	**1.362.828,17**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		882.219,93	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		0,00	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	1.574.391,08	523.147,83	480.608,24
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**41,77**	**23,89**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS COMFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIVd)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	882.219,93	2.456.611,01	1.574.391,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.574.391,08
Empenhos de 2025	4.702.116,34	9.542.118,33	4.840.001,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.840.001,99
Empenhos de 2024	4.420.596,92	8.212.773,68	3.792.176,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.792.176,76
Empenhos de 2023	3.891.633,82	8.571.263,12	4.679.629,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.679.629,30
Empenhos de 2022 e anteriores	3.042.880,00	7.349.339,85	4.306.459,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.306.459,85
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS		
	Saldo	Despesas Custeadas no Exercício de Referência	Saldo Final (não

	Inicial (w)	Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	aplicado) (aa) = (w-(x ou y))
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	68.967,94	68.967,94	68.967,94	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**68.967,94**	**68.967,94**	**68.967,94**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.607.000,00	2.607.000,00	287.669,93	11,03
Proveniente da União	1.912.000,00	1.912.000,00	278.328,25	14,56
Proveniente dos Estados	695.000,00	695.000,00	9.341,68	1,34
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	58.800,00	58.800,00	32.390,04	55,09
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**2.665.800,00**	**2.665.800,00**	**320.059,97**	**12,01**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.782.000,00	2.830.019,72	345.910,03	12,22	252.111,25	8,91	240.295,34	8,49	93.798,78
Despesas Correntes	1.752.000,00	2.490.019,72	345.910,03	13,89	252.111,25	10,12	240.295,34	9,65	93.798,78
Despesas de Capital	30.000,00	340.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	399.500,00	885.987,33	157.741,16	17,80	31.508,84	3,56	31.508,84	3,56	126.232,32
Despesas Correntes	369.300,00	456.738,33	36.139,26	7,91	24.092,84	5,27	24.092,84	5,27	12.046,42
Despesas de Capital	30.200,00	429.249,00	121.601,90	28,33	7.416,00	1,73	7.416,00	1,73	114.185,90
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	7.800,00	7.800,00	1.725,47	22,12	568,44	7,29	0,00	0,00	1.157,03
Despesas Correntes	7.800,00	7.800,00	1.725,47	22,12	568,44	7,29	0,00	0,00	1.157,03
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	1.100,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	503.100,00	503.100,00	24.238,90	4,82	24.238,90	4,82	23.913,60	4,75	0,00
Despesas Correntes	503.100,00	503.100,00	24.238,90	4,82	24.238,90	4,82	23.913,60	4,75	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	24.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	24.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**2.702.500,00**	**4.261.207,05**	**529.615,56**	**12,43**	**308.427,43**	**7,24**	**295.717,78**	**6,94**	**221.188,13**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o	% (d/c) x 100	Até o	% (e/c) x 100	Até o	% (f/c) x 100	

		ATUALIZADA (c)	bimestre (d)		bimestre (e)		bimestre (f)		
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	4.256.700,00	5.369.569,72	917.325,90	17,08	721.585,63	13,44	693.297,33	12,91	195.740,27
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	7.082.626,20	7.530.163,53	1.823.996,89	24,22	795.552,56	10,56	777.583,66	10,33	1.028.444,33
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	258.500,00	258.500,00	66.133,98	25,58	47.338,63	18,31	45.658,49	17,66	18.795,35
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	105.123,00	105.123,00	26.805,21	25,50	22.137,25	21,06	22.137,25	21,06	4.667,96
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	652.400,00	655.615,00	50.250,28	7,66	50.250,28	7,66	46.361,35	7,07	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	1.100,00	25.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	689.500,00	699.500,00	101.714,31	14,54	76.930,84	11,00	73.507,87	10,51	24.783,47
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**13.045.949,20**	**14.643.771,25**	**2.986.226,57**	**20,39**	**1.713.795,19**	**11,70**	**1.658.545,95**	**11,33**	**1.272.431,38**
Notas Explicativas									

Publicado por:
Paulo Rogerio Liones da Silva
Código Identificador:6F722C44

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

GABINETE DA PREFEITA
DEMONSTRAÇÃO DA DÍVIDA FUNDADA

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ									
Estado do Paraná									
Exercício: 2025	no Período de Janeiro a Dezembro								
Demonstração da Dívida Fundada									
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985									
Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64									
AUTORIZAÇÕES					**Saldo Anterior em Circulação**	**MOVIMENTO NO EXERCÍCIO**		**SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE**	
LEIS (Número e Data)	**Identificação Contábil**		**Quantidade**	**Valor Contratado**		**Débito**	**Crédito**	**Quantidade**	**Saldo**
Natureza: Contratos									
	1/2019	AGENCIA DE FOMENTO DO PARANA - 3883/2018- PAVIMENTAÇÃO DISTRITO INDUSTRIAL	96	1.000.000,00	316.552,45	612.767,33	380.339,29	96	84.124,41
1834 27/08/2008	23/2013	CONFISSAO DE DIVIDA PREVIDENCIA PROPRIA	240	284.709,21	0,00	1.073.170,36	1.073.170,36	140	0,00
1834 27/08/2008	3/2021	CONFISSÃO DE DÍVIDA PREVIDENCIA PRÓPRIA	240	284.709,21	685.526,06	1.133.264,03	1.079.148,57	240	631.410,60
	20/2021	AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ/SFM - 4306/2021 - PAVIMENTAÇÃO DE VIAS E ESGOTAMENTO SANITÁRIO	96	6.000.000,00	4.415.773,62	4.153.678,53	3.403.166,74	96	3.665.261,83
	7/2024	AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ -SFM Nº 4523/2024 - MICROSSISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA	96	5.000.000,00	0,00	629.600,33	4.637.979,39	96	4.008.379,06
2187 29/03/2011	58/2013	CEF - 0350.420-73/2012 - OP.CREDITO PAC II-PAV.MONTE SANTO E CATUAÍ	240	2.085.935,37	1.443.311,71	369.247,85	270.489,57	240	1.344.553,43
2391 11/04/2013	79/2015	AGENCIA DE FOMENTO DO PARANA - 3375/2014- PAVIMENTAÇÃO JD NOVA ANDIRÁ	96	3.100.000,00	0,00	0,00	0,00	96	0,00
Natureza: Precatórios Posteriores a 05.05.2000									
	6/2017	PRECATÓRIO - VALDOMIRO ALVES DA SILVA		17.319,90	0,00	0,00	0,00		0,00
	14/2017	PRECATÓRIO - AQUILE ANDERLE E OUTROS		6.854,67	0,00	0,00	0,00		0,00
	19/2017	PRECATÓRIO - APARECIDA DOMÊNCIO DIAS		14.428,13	0,00	0,00	0,00		0,00
	20/2017	PRECATÓRIO - MANOEL JOSÉ DE ARAUJO		6.619,82	0,00	0,00	0,00		0,00
	21/2017	PRECATÓRIO - UNIÃO - FAZENDA NACIONAL		25.104,66	0,00	0,00	0,00		0,00
	22/2017	PRECATÓRIO MARIA BENEDITA RODRIGUES		10.997,86	0,00	0,00	0,00		0,00
	34/2017	PRECATÓRIO SANDRA BITENCOURT		16.425,12	0,00	0,00	0,00		0,00
	60/2017	PRECATÓRIO - ADHEMAR TURIM E OUTROS		12.805,22	0,00	0,00	0,00		0,00
	66/2017	PRECATÓRIO - DIVA ALVES PINTO		3.678,80	0,00	0,00	0,00		0,00
	1/2018	PRECATÓRIO - JOSÉ ROBERTO RODRIGUES		10.165,44	0,00	0,00	0,00		0,00
	8/2018	PRECATÓRIO - LOUSIANA MARIA MORGANTI		8.917,48	0,00	0,00	0,00		0,00
	9/2018	PRECATÓRIO - SUELEN PATRÍCA BUTTENBENDER		6.127,11	0,00	0,00	0,00		0,00
	10/2018	PRECATÓRIO - CIRINEU MIGUEL		13.421,38	0,00	0,00	0,00		0,00
	11/2018	PRECATÓRIO - WANDERLEY MARTINS BOTELHO E OUTROS		39.344,58	0,00	0,00	0,00		0,00
	12/2018	PRECATÓRIO - ADHEMAR TURIM E OUTROS		12.805,22	0,00	0,00	0,00		0,00
	3/2019	PRECATÓRIO - SIDNEIA APARECIDA FANTINELLI KREMER		28.223,32	0,00	0,00	0,00		0,00
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ									

Estado do Paraná

Exercício: 2025 | no Período de Janeiro a Dezembro

Demonstração da Dívida Fundada

Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985

Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64

AUTORIZAÇÕES					Saldo Anterior em Circulação	MOVIMENTO NO EXERCÍCIO		SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE	
LEIS (Número e Data)	Identificação Contábil		Quantidade	Valor Contratado		Débito	Crédito	Quantidade	Saldo
	4/2019	PRECATÓRIO - DARCI JUSTO FERREIRA		782.876,59	0,00	0,00	0,00		0,00
	5/2019	PRECATÓRIO - NEUCI MARIA MARQUES DE ALMEIDA		5.655,89	0,00	0,00	0,00		0,00
	6/2019	PRECATÓRIO - ADRIANO FRANCO RODRIGUES FILHO		48.835,24	0,00	0,00	0,00		0,00
	7/2019	PRECATÓRIO - ANTONIO MARCOS RODRIGUES DA SILVEIRA		17.452,43	0,00	0,00	0,00		0,00
	11/2019	PRECATÓRIO - ALLAYMER RONALDO REGIS DOS BERNARDOS BONESSO		9.629,24	0,00	0,00	0,00		0,00
	1/2020	PRECATÓRIO - SANDRO EDWARD BASAGLIA		9.473,57	0,00	0,00	0,00		0,00
	2/2020	PRECATÓRIO - MARCOS APARECIDO DO NASCIMENTO		33.802,27	0,00	0,00	0,00		0,00
	3/2020	PRECATÓRIO - ARLINDO APARECIDO DA SILVA		38.526,64	0,00	0,00	0,00		0,00
	4/2020	PRECATÓRIO - ADEMAR PEREIRA MARQUES		74.233,11	0,00	0,00	0,00		0,00
	5/2020	PRECATÓRIO - WILLIAM DE OLIVEIRA RODRIGUES		17.838,62	0,00	0,00	0,00		0,00
	6/2020	PRECATÓRIO - ANTONIO CARLOS DA SILVA		24.946,80	0,00	0,00	0,00		0,00
	7/2020	PRECATÓRIO - DONIZETTI APARECIDO FERRARI		163.003,82	0,00	0,00	0,00		0,00
	8/2020	PRECATÓRIO - COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARANÁ - SANEPAR		649.124,40	0,00	0,00	0,00		0,00
	9/2020	PRECATÓRIO - MARIA APARECIDA PEREIRA MACIEL		58.585,98	0,00	0,00	0,00		0,00
	10/2020	PRECATÓRIO - PAULO CESAR DE CAMPOS		9.522,42	0,00	0,00	0,00		0,00
	11/2020	PRECATÓRIO - LUIZ CARLOS GRACIANO		7.879,47	0,00	0,00	0,00		0,00
	12/2020	PRECATÓRIO - PEDRINA DOS SANTOS FERNANDES TORRES ASSIS		28.279,27	0,00	0,00	0,00		0,00
	13/2020	PRECATÓRIO - ARNALDO MOREIRA TRISTÃO		137.560,64	0,00	0,00	0,00		0,00
	14/2020	PRECATÓRIO - MARIO ROMÃO E OUTROS		394.101,94	0,00	0,00	0,00		0,00
	15/2020	PRECATÓRIO - ALLAYMER RONALDO REGIS DOS BERNARDOS BONESSO		9.629,24	0,00	0,00	0,00		0,00
	16/2020	PRECATÓRIO - ANA AMÉLIA DEL PADRE DA SILVA E OUTROS		7.451,15	0,00	0,00	0,00		0,00
	17/2020	PRECATÓRIO - DIRCE PINTO TEODORIO		26.766,86	0,00	0,00	0,00		0,00
	18/2020	PRECATÓRIO - AGÊNCIA NACIONAL DE TRANSPORTES TERRESTRES - ANTT		25.104,66	0,00	0,00	0,00		0,00
	1/2021	PRECATÓRIO - JOSÉ APARECIDO DA ROCHA		32.167,85	0,00	0,00	0,00		0,00
	2/2021	PRECATÓRIO - MARIA HELENA MANSO ROMERO		19.470,00	0,00	0,00	0,00		0,00
	4/2021	PRECATÓRIO - JURACI FERREIRA BEZERRA		39.187,26	0,00	0,00	0,00		0,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

Estado do Paraná

Exercício: 2025 | no Período de Janeiro a Dezembro

Demonstração da Dívida Fundada

Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985

Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64

AUTORIZAÇÕES					Saldo Anterior em Circulação	MOVIMENTO NO EXERCÍCIO		SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE	
LEIS (Número e Data)	Identificação Contábil		Quantidade	Valor Contratado		Débito	Crédito	Quantidade	Saldo
	5/2021	PRECATÓRIO - ANDRESA BATISTA OLIVEIRA		3.076,58	0,00	0,00	0,00		0,00
	6/2021	PRECATÓRIO - RICARDO DE LIMA FERREIRA		30.765,76	0,00	0,00	0,00		0,00
	7/2021	PRECATÓRIO - JOSÉ APARECIDO ARINGHIERI		11.861,77	0,00	0,00	0,00		0,00
	8/2021	PRECATÓRIO - IRACI DA SILVA SANTOS		6.093,95	0,00	0,00	0,00		0,00
	9/2021	PRECATÓRIO - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ		213.272,01	0,00	0,00	0,00		0,00
	10/2021	PRECATÓRIO - RODRIGO ANTONIO DEL PADRE		30.899,68	0,00	0,00	0,00		0,00
	11/2021	PRECATÓRIO - SANDRO EDWARD BASAGLIA		9.473,57	0,00	0,00	0,00		0,00
	12/2021	PRECATÓRIO - MARCOS APARECIDO DO NASCIMENTO		33.802,27	0,00	0,00	0,00		0,00
	13/2021	PRECATÓRIO - ARLINDO APARECIDO DA SILVA		38.526,64	0,00	0,00	0,00		0,00
	14/2021	PRECATÓRIO - ADEMAR PEREIRA MARQUES		74.233,11	34.886,77	139.487,74	104.600,97		0,00
	15/2021	PRECATÓRIO - WILLIAM DE OLIVEIRA RODRIGUES		17.838,62	17.838,62	35.677,24	17.838,62		0,00
	16/2021	PRECATÓRIO - ANTONIO CARLOS DA SILVA		24.946,80	0,00	0,00	0,00		0,00
	17/2021	PRECATÓRIO - DONIZETTI APARECIDO FERRARI		163.003,82	138.228,64	503.281,38	365.052,74		0,00
	18/2021	PRECATÓRIO - COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARANÁ - SANEPAR		649.124,40	276.191,15	776.206,48	500.015,33		0,00
	19/2021	PRECATÓRIO - MARIA APARECIDA PEREIRA MACIEL		58.585,98	58.585,98	117.171,96	58.585,98		0,00
	1/2022	PRECATÓRIO - DIVINO LUIZ RIBEIRO		37.442,16	0,00	0,00	0,00		0,00
	2/2022	PRECATÓRIO - ROBERTO LUIZ COSTA		10.980,39	0,00	0,00	0,00		0,00
	3/2022	PRECATÓRIO - ALDETE ALVES DE ANDRADE		13.136,36	0,00	0,00	0,00		0,00
	4/2022	PRECATÓRIO - VERA LUCIA DA CONCEIÇÃO MIGUEL DE SOUZA		14.373,95	0,00	0,00	0,00		0,00
	5/2022	PRECATÓRIO - MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - FUNPESPA		46.856,23	0,00	0,00	0,00		0,00

	6/2022	PRECATÓRIO - TEREZA GOYA KANEGUSUKU		9.404,59	9.404,59	18.809,18	9.404,59		0,00
	7/2022	PRECATÓRIO - AUGUSTO PINTO MESQUITA NETO		123.634,22	123.634,22	123.634,22	123.634,22		123.634,22
	8/2022	PRECATÓRIO - MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - FUNPESPA		10.312,69	10.312,69	0,00	0,00		10.312,69
	9/2022	PRECATÓRIO - ALICE MITUE HIEDA FERNANDES		52.107,54	52.107,54	52.107,54	52.107,54		52.107,54
	10/2022	PRECATÓRIO - LAUDINE AMADEI		14.701,18	14.701,18	14.701,18	14.701,18		14.701,18
	11/2022	PRECATÓRIO - ERCILIA APARECIDA TITONELLI DA COSTA		25.029,32	25.029,32	25.029,32	25.029,32		25.029,32
	12/2022	PRECATÓRIO - ANA PAULA TURIM DA MOTA		56.184,77	56.184,77	113.255,23	84.720,00		27.649,54
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ									
Estado do Paraná									
Exercício: 2025	no Período de Janeiro a Dezembro								
Demonstração da Dívida Fundada									
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985									
Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64									
AUTORIZAÇÕES					**Saldo Anterior em Circulação**	**MOVIMENTO NO EXERCÍCIO**		**SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE**	
LEIS (Número e Data)	**Identificação Contábil**		**Quantidade**	**Valor Contratado**		**Débito**	**Crédito**	**Quantidade**	**Saldo**
	13/2022	PRECATÓRIO - LEONARDO TURIM DA MOTA		102.598,26	102.598,26	102.598,26	102.598,26		102.598,26
	14/2022	PRECATÓRIO - THIAGO TURIM DA MOTA		116.228,04	116.228,04	116.228,04	116.228,04		116.228,04
	15/2022	PRECATÓRIO - GUSTAVO TURIM DA MOTA		116.228,04	116.228,04	0,00	0,00		116.228,04
	1/2023	PRECATÓRIO - VANESSA CRISTINA REIS BARRETO FERRARI		61.045,95	61.045,95	61.045,95	61.045,95		61.045,95
	2/2023	PRECATÓRIO - MAURO MARCOS		13.129,25	0,00	0,00	0,00		0,00
	3/2023	PRECATÓRIO - APARECIDA LUZIA MACEDO		37.744,13	0,00	0,00	0,00		0,00
	4/2023	PRECATÓRIO - DEUSA SIMONI DEL PADRE		32.255,25	0,00	0,00	0,00		0,00
	5/2023	PRECATÓRIO - APARECIDA LUZIA MACEDO		52.977,46	52.977,46	0,00	0,00		52.977,46
	6/2023	PRECATÓRIO - SANDRA APARECIDA ZANARDO		38.181,01	38.181,01	0,00	0,00		38.181,01
	7/2023	PRECATÓRIO - ADEMIR DA SILVA		16.559,10	16.559,10	0,00	0,00		16.559,10
	8/2023	PRECATÓRIO - JURACI FERREIRA BEZERRA		39.187,26	39.187,26	48.937,56	24.468,78		14.718,48
	9/2023	PRECATÓRIO - DIVINO LUIZ RIBEIRO		37.442,16	0,00	0,00	0,00		0,00
	10/2023	PRECATÓRIO - VERA LUCIA DA CONCEIÇÃO MIGUEL DE SOUZA		14.373,95	0,00	0,00	0,00		0,00
	11/2023	PRECATÓRIO - ALDETE ALVES DE ANDRADE		13.136,36	13.136,36	24.406,30	12.203,15		933,21
	12/2023	PRECATÓRIO - ROBERTO LUIZ COSTA		10.980,39	10.980,39	21.960,78	10.980,39		0,00
	13/2023	PRECATÓRIO - ANDRESA BATISTA OLIVEIRA		3.076,58	3.076,58	6.153,16	3.076,58		0,00
	14/2023	PRECATÓRIO - RICARDO DE LIMA FERREIRA		30.765,76	30.765,76	61.531,52	30.765,76		0,00
	15/2023	PRECATÓRIO - MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DO PARANÁ		213.272,01	213.272,01	426.544,02	213.272,01		0,00
	16/2023	PRECATÓRIO - MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - FUNPESPA		46.856,23	46.856,23	0,00	0,00		46.856,23
	17/2023	PRECATÓRIO - RODRIGO ANTONIO DEL PADRE		30.899,68	30.899,68	61.799,36	30.899,68		0,00
	18/2023	PRECATÓRIO - JOSÉ APARECIDO ARINGHIERI		11.861,77	11.861,77	23.723,54	11.861,77		0,00
	19/2023	PRECATÓRIO - IRACI DA SILVA SANTOS		6.093,95	6.093,95	12.187,90	6.093,95		0,00
	20/2023	PRECATÓRIOS - PAULA RODRIGUES PERES		10.980,39	10.980,39	0,00	0,00		10.980,39
	21/2023	PRECATÓRIO - PAULA RODRIGUES PERES		13.136,36	13.136,36	0,00	0,00		13.136,36
	1/2024	PRECATÓRIO - EDSON ROBERTO STEFANUTO		24.123,90	0,00	0,00	0,00		0,00
	2/2024	PRECATÓRIO - PEDRO DA SILVA PRINCIPE		38.930,10	0,00	0,00	0,00		0,00
	3/2024	PRECATÓRIO - MARIA DAS DORES DE SOUZA PRINCIPE		38.930,10	0,00	0,00	0,00		0,00
	4/2024	PRECATÓRIO - JOSE CARLOS PEREIRA DE GODOY		11.257,58	0,00	0,00	0,00		0,00
	5/2024	PRECATÓRIO - NELSI APARECIDA DUTRA RODRIGUES		38.930,10	0,00	0,00	0,00		0,00
PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ									
Estado do Paraná									
Exercício: 2025	no Período de Janeiro a Dezembro								
Demonstração da Dívida Fundada									
Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985									
Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64									
AUTORIZAÇÕES					**Saldo Anterior em Circulação**	**MOVIMENTO NO EXERCÍCIO**		**SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE**	
LEIS (Número e Data)	**Identificação Contábil**		**Quantidade**	**Valor Contratado**		**Débito**	**Crédito**	**Quantidade**	**Saldo**
	6/2024	PRECATÓRIO - REGINA APARECIDA CRUZ COSTA		71.354,57	0,00	58.934,90	58.934,90		0,00
	8/2024	PRECATÓRIO - WILSON MATIAS JUSTO		527.786,25	0,00	0,00	0,00		0,00
	9/2024	PRECATÓRIO - SIMONE CRISTINA PRIMO RIBEIRO		30.912,43	0,00	0,00	0,00		0,00
	10/2024	PRECATÓRIO - NELSI APARECIDA DUTRA RODRIGUES		73.235,88	73.235,88	0,00	0,00		73.235,88
	11/2024	PRECATÓRIO - ROSILENE MARQUES FERNANDES		32.828,85	32.828,85	0,00	0,00		32.828,85
	12/2024	PRECATÓRIO - MIRIAN RODRIGUES PEREIRA DE DEUS		48.337,47	48.337,47	0,00	0,00		48.337,47
	13/2024	PRECATÓRIO - DIRLEI BERTAZINE BONATO		13.540,90	13.540,90	0,00	0,00		13.540,90
	14/2024	PRECATÓRIO - MUNICÍPIO DE ANDIRÁ - HONORÁRIOS PROCURADORES		386.556,80	0,00	0,00	0,00		0,00
	15/2024	PRECATÓRIO - ROSELI MARQUES FERNANDES		47.563,63	47.563,63	0,00	0,00		47.563,63

	16/2024	PRECATÓRIO - SANDRA CRISTINA MARTINS MAGIOLO		28.722,04	28.722,04	0,00	0,00		28.722,04
	17/2024	PRECATÓRIO - ANNA LÍVIA SUBIRÁ NUNES FERREIRA		22.084,95	22.084,95	0,00	0,00		22.084,95
	18/2024	PRECATÓRIO - BEATRIZ MARIANO MARTUCCI		10.459,87	10.459,87	0,00	0,00		10.459,87
	19/2024	PRECATÓRIO - MOACIR MARTUCCI JÚNIOR		10.459,87	10.459,87	0,00	0,00		10.459,87
	20/2024	PRECATÓRIO - MARCIO HENRIQUE MARIANO MARTUCCI		10.459,87	10.459,87	0,00	0,00		10.459,87
	1/2025	PRECATÓRIO - EDSON LUIS ZANETTI		24.337,09	0,00	48.674,18	48.674,18		0,00
	2/2025	PRECATÓRIO - 001xxxx-87.xxxx.8.16.7000		48.302,80	0,00	0,00	48.302,80		48.302,80
	3/2025	PRECATÓRIO - 000xxxx-27.xxxx.8.16.7000		16.934,39	0,00	0,00	16.934,39		16.934,39
	4/2025	PRECATÓRIO - 001xxxx-84.xxxx.8.16.7000		34.367,17	0,00	0,00	34.367,17		34.367,17
	5/2025	PRECATÓRIO - 000xxxx-25.xxxx.8.16.7000		12.196,39	0,00	0,00	12.196,39		12.196,39
	6/2025	PRECATÓRIO - 000xxxx-32.xxxx.8.16.7000		51.544,78	0,00	0,00	51.544,78		51.544,78
		TOTAL		**25.162.533,34**	**8.910.027,24**	**10.965.815,37**	**13.094.433,34**		**11.038.645,21**

PREFEITURA MUNICIPAL DE ANDIRÁ

Estado do Paraná

Exercício: 2025 | no Período de Janeiro a Dezembro

Demonstração da Dívida Fundada

Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985

Anexo XVI, da Lei nº 4.320/64

AUTORIZAÇÕES				**Saldo Anterior em Circulação**	**MOVIMENTO NO EXERCÍCIO**		**SALDO PARA O EXERCICIO SEGUINTE**	
LEIS (Número e Data)	**Identificação Contábil**	**Quantidade**	**Valor Contratado**		**Débito**	**Crédito**	**Quantidade**	**Saldo**

Notas Explicativas

1 - A DÍVIDA FUNDADA DO MUNICÍPIO É REPRESENTADA PELAS DÍVIDAS DE LONGO PRAZO, SENDO ELAS: OPERAÇÕES DE CRÉDITO, DÍVIDA COM A PREVIDÊNCIA PRÓPRIA DO MUNICÍPIO E PRECATÓRIOS.

O MUNICÍPIO TINHA DOIS TERMOS DE PARCELAMENTOS ATIVO COM A PREVIDÊNCIA PRÓPRIA DO MUNICÍPIO, SENDO III E IV TERMO DE PARCELAMENTO E CONFISSÃO DE DÉBITOS PREVIDENCIÁRIO, MAS O TERMO III ESTAVA SENDO CONTESTADO PELO MUNICÍPIO PELOS VALORES JÁ PAGOS, E ESTAVA EM ANÁLISE PELO MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA, E EM 19/12/2025, O MINISTÉRIO ENTENDEU QUE O PARCELAMENTO ESTAVA QUITADO, FICANDO ENTÃO VIGENTE SOMENTE O TERMO IV.

O VALOR DO IV TERMO DE PARCELAMENTO ESTÁ DEMONSTRADO PELO CÁLCULO DA ULTIMA PARCELA MULTIPLICADO PELO NÚMERO DE PARCELAS RESTANTE, CONFORME VALORES REPASSADOS PELO FUNDO DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL.

TAMBÉM ESTÃO REGISTRADAS QUATRO OPERAÇÕES DE CRÉDITO COM VALORES A PAGAR NA DATA DE 31/12/2025, SENDO ELES: CONTRATO 3883/2018 – PAVIMENTAÇÃO DISTRITO INDUSTRIAL, 4306/2021 – PAVIMENTAÇÃO DE VIAS E ESGOTAMENTO SANITÁRIO,

4523/2024 - MICROSSISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COM A AGÊNCIA DE FOMENTO DO PARANÁ E CONTRATO 0350.420-73/2012 -

OP.CREDITO PAC II-PAV.MONTE SANTO E CATUAÍ, COM A CAIXA ECONÔMICA FEDERAL.

OS PRECATÓRIOS SÃO PELO REGIME ESPECIAL, ONDE OS PAGAMENTOS SÃO AUTORIZADOS PELO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO

DO PARANÁ CONFORME LISTA POR ORDEM CRONOLÓGICA E SUPERPREFERÊNCIAS.

EDNYRA APARECIDA SANCHES BUENO DE GO	***SIMONE ZANON***	***DIRCEU LUIZ***
Prefeita Municipal	Contador CRC/PR 052.002/O-8	Secretario Municipal De Finanças
KAIKE MONTEIRO BORGES		
Controlador Interno		

Publicado por:
Simone Zanon
Código Identificador:087D0530

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ASTORGA

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
RREO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO JAN-FEV 2026

MUNICÍPIO DE ASTORGA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) — R$ 1,00

RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	161.438.488,40	164.611.981,90	29.607.467,60	17,99	29.607.467,60	17,99	135.004.514,30
RECEITAS CORRENTES	160.508.488,40	160.603.981,90	28.920.361,42	18,01	28.920.361,42	18,01	131.683.620,48
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	22.216.800,00	22.216.800,00	3.900.003,80	17,55	3.900.003,80	17,55	18.316.796,20
Impostos	20.408.710,00	20.408.710,00	3.399.576,06	16,66	3.399.576,06	16,66	17.009.133,94

Taxas	1.807.890,00	1.807.890,00	500.095,66	27,66	500.095,66	27,66	1.307.794,34
Contribuição de Melhoria	200,00	200,00	332,08	166,04	332,08	166,04	-132,08
CONTRIBUIÇÕES	8.337.100,00	8.337.100,00	1.349.653,57	16,19	1.349.653,57	16,19	6.987.446,43
Contribuições Sociais	5.622.000,00	5.622.000,00	909.220,61	16,17	909.220,61	16,17	4.712.779,39
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	2.715.100,00	2.715.100,00	440.432,96	16,22	440.432,96	16,22	2.274.667,04
RECEITA PATRIMONIAL	6.696.020,00	6.741.916,51	2.408.302,15	35,72	2.408.302,15	35,72	4.333.614,36
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	180.000,00	180.000,00	26.009,22	14,45	26.009,22	14,45	153.990,78
Valores Mobiliários	6.516.020,00	6.561.916,51	2.382.292,93	36,30	2.382.292,93	36,30	4.179.623,58
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	206.980,00	206.980,00	2.096,14	1,01	2.096,14	1,01	204.883,86
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	49.990,00	49.990,00	1.977,14	3,96	1.977,14	3,96	48.012,86
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
Outros Serviços	76.990,00	76.990,00	119,00	0,15	119,00	0,15	76.871,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	119.893.998,40	119.943.595,39	20.963.865,29	17,48	20.963.865,29	17,48	98.979.730,10
Transferências da União e de suas Entidades	59.619.670,03	59.669.267,02	10.013.686,22	16,78	10.013.686,22	16,78	49.655.580,80
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	38.958.100,00	38.958.100,00	6.985.583,60	17,93	6.985.583,60	17,93	31.972.516,40
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	10.000,00	10.000,00	23.332,00	233,32	23.332,00	233,32	-13.332,00
Transferências de Instituições Privadas	270.000,00	270.000,00	43.301,19	16,04	43.301,19	16,04	226.698,81
Transferências de Outras Instituições Públicas	20.976.228,37	20.976.228,37	3.897.962,28	18,58	3.897.962,28	18,58	17.078.266,09
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.157.590,00	3.157.590,00	296.440,47	9,39	296.440,47	9,39	2.861.149,53
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	21.000,00	21.000,00	3.055,29	14,55	3.055,29	14,55	17.944,71
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	4.000,00	4.000,00	50.847,93	1.271,20	50.847,93	1.271,20	-46.847,93
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	3.132.590,00	3.132.590,00	242.537,25	7,74	242.537,25	7,74	2.890.052,75
RECEITAS DE CAPITAL	930.000,00	4.008.000,00	687.106,18	17,14	687.106,18	17,14	3.320.893,82
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	530.000,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00
Alienação de Bens Móveis	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Alienação de Bens Imóveis	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	400.000,00	3.478.000,00	687.106,18	19,76	687.106,18	19,76	2.790.893,82
Transferências da União e de suas Entidades	100.000,00	101.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.000,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	300.000,00	3.377.000,00	687.106,18	20,35	687.106,18	20,35	2.689.893,82
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	14.942.000,00	14.942.000,00	1.346.836,60	9,01	1.346.836,60	9,01	13.595.163,40
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	176.380.488,40	179.553.981,90	30.954.304,20	17,24	30.954.304,20	17,24	148.599.677,70
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	176.380.488,40	179.553.981,90	30.954.304,20	17,24	30.954.304,20	17,24	148.599.677,70
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	176.380.488,40	179.553.981,90	30.954.304,20	17,24	30.954.304,20	17,24	148.599.677,70
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	6.962.473,72	0,00	0,00	6.962.473,72	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	6.962.473,72	0,00	0,00	6.962.473,72	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	162.834.908,40	172.741.539,83	34.086.654,01	34.086.654,01	138.654.885,82	24.993.982,36	24.993.982,36	147.747.557,47	24.323.408,62	9.092.671,65
DESPESAS CORRENTES	153.047.108,40	158.104.443,84	28.345.153,44	28.345.153,44	129.759.290,40	23.595.946,07	23.595.946,07	134.508.497,77	22.925.372,33	4.749.207,37
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	97.749.638,40	98.145.991,00	14.804.059,09	14.804.059,09	83.341.931,91	14.629.908,91	14.629.908,91	83.516.082,09	14.391.917,73	174.150,18
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	2.103.200,00	2.103.200,00	325.429,74	325.429,74	1.777.770,26	313.874,97	313.874,97	1.789.325,03	313.874,97	11.554,77
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	53.194.270,00	57.855.252,84	13.215.664,61	13.215.664,61	44.639.588,23	8.652.162,19	8.652.162,19	49.203.090,65	8.219.579,63	4.563.502,42
DESPESAS DE CAPITAL	8.987.800,00	13.837.095,99	5.741.500,57	5.741.500,57	8.095.595,42	1.398.036,29	1.398.036,29	12.439.059,70	1.398.036,29	4.343.464,28
INVESTIMENTOS	6.885.600,00	11.894.895,99	5.313.126,62	5.313.126,62	6.581.769,37	1.004.440,12	1.004.440,12	10.890.455,87	1.004.440,12	4.308.686,50
INVERSÕES FINANCEIRAS	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	2.100.200,00	1.940.200,00	428.373,95	428.373,95	1.511.826,05	393.596,17	393.596,17	1.546.603,83	393.596,17	34.777,78
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	12.455.580,00	12.683.869,08	1.357.471,88	1.357.471,88	11.326.397,20	1.357.471,88	1.357.471,88	11.326.397,20	917.026,45	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	175.290.488,40	185.425.408,91	35.444.125,89	35.444.125,89	149.981.283,02	26.351.454,24	26.351.454,24	159.073.954,67	25.240.435,07	9.092.671,65
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	175.290.488,40	185.425.408,91	35.444.125,89	35.444.125,89	149.981.283,02	26.351.454,24	26.351.454,24	159.073.954,67	25.240.435,07	9.092.671,65
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.602.849,96	0,00	5.713.869,13	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	175.290.488,40	185.425.408,91	35.444.125,89	35.444.125,89	149.981.283,02	26.351.454,24	30.954.304,20	0,00	30.954.304,20	9.092.671,65
RESERVA DO RPPS	1.090.000,00	1.090.000,00	633.110,17	633.110,17	456.889,83	1.273.163,37	1.273.163,37	-183.163,37	0,00	0,00

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	

RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	14.942.000,00	14.942.000,00	1.346.836,60	0,09	1.346.836,60	0,09	13.595.163,40
RECEITAS CORRENTES	14.502.000,00	14.502.000,00	891.608,47	0,06	891.608,47	0,06	13.610.391,53
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	5.501.000,00	5.501.000,00	891.608,47	0,16	891.608,47	0,16	4.609.391,53
Contribuições Sociais	5.501.000,00	5.501.000,00	891.608,47	0,16	891.608,47	0,16	4.609.391,53
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	9.001.000,00	9.001.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.001.000,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	9.001.000,00	9.001.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.001.000,00
RECEITAS DE CAPITAL	440.000,00	440.000,00	455.228,13	1,03	455.228,13	1,03	-15.228,13

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	440.000,00	440.000,00	455.228,13	1,03	455.228,13	1,03	-15.228,13
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO (g) = (e - f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO (I) = (e - h)**	**DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (f)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (h)**			
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	12.455.580,00	12.683.869,08	1.357.471,88	1.357.471,88	11.326.397,20	1.357.471,88	1.357.471,88	11.326.397,20	917.026,45	0,00
DESPESAS CORRENTES	12.175.580,00	12.243.869,08	946.722,50	946.722,50	11.297.146,58	946.722,50	946.722,50	11.297.146,58	506.277,07	0,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	6.646.100,00	6.714.389,08	902.243,75	902.243,75	5.812.145,33	902.243,75	902.243,75	5.812.145,33	461.798,32	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	200.000,00	200.000,00	44.478,75	44.478,75	155.521,25	44.478,75	44.478,75	155.521,25	44.478,75	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.329.480,00	5.329.480,00	0,00	0,00	5.329.480,00	0,00	0,00	5.329.480,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	280.000,00	440.000,00	410.749,38	410.749,38	29.250,62	410.749,38	410.749,38	29.250,62	410.749,38	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	280.000,00	440.000,00	410.749,38	410.749,38	29.250,62	410.749,38	410.749,38	29.250,62	410.749,38	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA						***MONICA APARECIDA CARRIEL***				
Prefeito (A)						Contador (A)				
ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA										
Controlador Interno										

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:BBCB3263

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
RREO DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO-SUBFUNÇÃO JAN-FEV 2026

MUNICÍPIO DE ASTORGA											
PODER EXECUTIVO											
ESTADO DO PARANÁ											
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO											
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO											
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL											
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO											
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea											R$ 1,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	163.872.908,40	173.779.539,83	34.067.614,63	34.067.614,63	96,20	139.711.925,20	24.975.708,49	24.975.708,49	94,89	148.803.831,34	9.091.906,14
LEGISLATIVA	3.580.000,00	3.580.000,00	402.315,88	402.315,88	1,14	3.177.684,12	402.315,88	402.315,88	1,53	3.177.684,12	0,00
Ação Legislativa	3.580.000,00	3.580.000,00	402.315,88	402.315,88	1,14	3.177.684,12	402.315,88	402.315,88	1,53	3.177.684,12	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	1.175.200,00	1.175.200,00	186.331,09	186.331,09	0,53	988.868,91	178.628,45	178.628,45	0,68	996.571,55	7.702,64
Defesa da Ordem Jurídica	1.175.200,00	1.175.200,00	186.331,09	186.331,09	0,53	988.868,91	178.628,45	178.628,45	0,68	996.571,55	7.702,64

Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	11.208.800,00	11.194.553,35	1.833.397,10	1.833.397,10	5,18	9.361.156,25	1.462.230,79	1.462.230,79	5,56	9.732.322,56	371.166,31
Planejamento e Orçamento	119.500,00	119.500,00	0,00	0,00	0,00	119.500,00	0,00	0,00	0,00	119.500,00	0,00
Administração Geral	7.337.900,00	7.288.153,35	1.198.565,05	1.198.565,05	3,38	6.089.588,30	967.852,35	967.852,35	3,68	6.320.301,00	230.712,70
Administração Financeira	1.841.000,00	1.834.000,00	240.984,76	240.984,76	0,68	1.593.015,24	230.181,75	230.181,75	0,87	1.603.818,25	10.803,01
Controle Interno	227.000,00	262.500,00	59.315,22	59.315,22	0,17	203.184,78	59.315,22	59.315,22	0,23	203.184,78	0,00
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	257.200,00	259.300,00	66.815,42	66.815,42	0,19	192.484,58	26.321,18	26.321,18	0,10	232.978,82	40.494,24
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	1.426.200,00	1.431.100,00	267.716,65	267.716,65	0,76	1.163.383,35	178.560,29	178.560,29	0,68	1.252.539,71	89.156,36
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	2.076.400,00	2.076.400,00	630.524,19	630.524,19	1,78	1.445.875,81	512.637,57	512.637,57	1,95	1.563.762,43	117.886,62
Policiamento	961.800,00	1.331.800,00	433.445,47	433.445,47	1,22	898.354,53	326.682,37	326.682,37	1,24	1.005.117,63	106.763,10
Defesa Civil	1.114.600,00	744.600,00	197.078,72	197.078,72	0,56	547.521,28	185.955,20	185.955,20	0,71	558.644,80	11.123,52
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	5.705.660,00	6.040.557,74	1.347.047,01	1.347.047,01	3,80	4.693.510,73	1.092.051,27	1.092.051,27	4,15	4.948.506,47	254.995,74
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
Assistência à Criança e ao Adolescente	740.360,00	960.400,59	488.548,96	488.548,96	1,38	471.851,63	428.317,09	428.317,09	1,63	532.083,50	60.231,87
Assistência Comunitária	1.426.400,00	1.457.443,43	327.800,78	327.800,78	0,93	1.129.642,65	215.913,70	215.913,70	0,82	1.241.529,73	111.887,08
Administração Geral	1.274.200,00	1.287.658,36	151.600,60	151.600,60	0,43	1.136.057,76	131.113,37	131.113,37	0,50	1.156.544,99	20.487,23
Demais Subfunções	2.264.700,00	2.335.055,36	379.096,67	379.096,67	1,07	1.955.958,69	316.707,11	316.707,11	1,20	2.018.348,25	62.389,56
PREVIDÊNCIA SOCIAL	27.750.000,00	27.750.000,00	3.336.436,83	3.336.436,83	9,42	24.413.563,17	2.786.778,18	2.786.778,18	10,59	24.963.221,82	549.658,65
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	27.750.000,00	27.750.000,00	3.336.436,83	3.336.436,83	9,42	24.413.563,17	2.786.778,18	2.786.778,18	10,59	24.963.221,82	549.658,65
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	37.325.105,00	40.438.833,01	8.041.624,91	8.041.624,91	22,71	32.397.208,10	5.615.587,18	5.615.587,18	21,34	34.823.245,83	2.426.037,73
Atenção Básica	15.248.400,00	16.915.477,62	3.168.658,32	3.168.658,32	8,95	13.746.819,30	2.073.913,23	2.073.913,23	7,88	14.841.564,39	1.094.745,09
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	17.374.605,00	18.734.037,25	3.900.981,69	3.900.981,69	11,02	14.833.055,56	2.867.224,24	2.867.224,24	10,89	15.866.813,01	1.033.757,45
Suporte Profilático e Terapêutico	1.072.100,00	1.048.498,00	329.398,85	329.398,85	0,93	719.099,15	113.678,88	113.678,88	0,43	934.819,12	215.719,97
Vigilância Sanitária	1.527.800,00	1.595.730,52	297.793,37	297.793,37	0,84	1.297.937,15	271.000,15	271.000,15	1,03	1.324.730,37	26.793,22
Vigilância Epidemiológica	270.200,00	273.400,00	30.577,89	30.577,89	0,09	242.822,11	29.058,98	29.058,98	0,11	244.341,02	1.518,91
Alimentação e Nutrição	702.000,00	648.605,44	73.421,50	73.421,50	0,21	575.183,94	50.107,75	50.107,75	0,19	598.497,69	23.313,75
Administração Geral	1.110.000,00	1.177.133,72	224.643,64	224.643,64	0,63	952.490,08	202.683,49	202.683,49	0,77	974.450,23	21.960,15
Demais Subfunções	20.000,00	45.950,46	16.149,65	16.149,65	0,05	29.800,81	7.920,46	7.920,46	0,03	38.030,00	8.229,19
TRABALHO	1.496.100,00	1.503.258,00	256.010,92	256.010,92	0,72	1.247.247,08	255.296,10	255.296,10	0,97	1.247.961,90	714,82
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Relações de Trabalho	1.475.200,00	1.464.750,00	241.258,86	241.258,86	0,68	1.223.491,14	240.544,04	240.544,04	0,91	1.224.205,96	714,82
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	20.900,00	38.508,00	14.752,06	14.752,06	0,04	23.755,94	14.752,06	14.752,06	0,06	23.755,94	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	39.748.413,40	41.303.633,03	8.012.140,19	8.012.140,19	22,63	33.291.492,84	7.196.529,16	7.196.529,16	27,34	34.107.103,87	815.611,03
Ensino Fundamental	19.773.890,56	19.871.975,69	4.061.415,86	4.061.415,86	11,47	15.810.559,83	3.607.386,18	3.607.386,18	13,71	16.264.589,51	454.029,68
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	444.000,00	483.489,39	78.761,37	78.761,37	0,22	404.728,02	78.632,16	78.632,16	0,30	404.857,23	129,21
Educação Infantil	16.325.382,84	17.725.212,67	3.217.755,46	3.217.755,46	9,09	14.507.457,21	2.993.602,08	2.993.602,08	11,37	14.731.610,59	224.153,38
Educação de Jovens e Adultos	10.100,00	10.100,00	0,00	0,00	0,00	10.100,00	0,00	0,00	0,00	10.100,00	0,00
Educação Especial	928.240,00	886.569,38	227.332,77	227.332,77	0,64	659.236,61	126.830,47	126.830,47	0,48	759.738,91	100.502,30
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	2.266.800,00	2.326.285,90	426.874,73	426.874,73	1,21	1.899.411,17	390.078,27	390.078,27	1,48	1.936.207,63	36.796,46
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	1.827.800,00	2.607.373,25	951.764,41	951.764,41	2,69	1.655.608,84	903.727,81	903.727,81	3,43	1.703.645,44	48.036,60
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	1.827.800,00	2.607.373,25	951.764,41	951.764,41	2,69	1.655.608,84	903.727,81	903.727,81	3,43	1.703.645,44	48.036,60
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	2.003.100,00	2.128.181,44	455.665,86	455.665,86	1,29	1.672.515,58	402.890,54	402.890,54	1,53	1.725.290,90	52.775,32
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	620.400,00	637.194,44	107.383,14	107.383,14	0,30	529.811,30	98.385,86	98.385,86	0,37	538.808,58	8.997,28
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	1.382.700,00	1.490.987,00	348.282,72	348.282,72	0,98	1.142.704,28	304.504,68	304.504,68	1,16	1.186.482,32	43.778,04
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
URBANISMO	15.752.430,00	16.393.335,89	2.813.981,90	2.813.981,90	7,95	13.579.353,99	1.960.781,78	1.960.781,78	7,45	14.432.554,11	853.200,12
Infra-Estrutura Urbana	6.990.140,00	7.405.382,84	1.252.605,95	1.252.605,95	3,54	6.152.776,89	878.392,07	878.392,07	3,34	6.526.990,77	374.213,88
Serviços Urbanos	8.762.290,00	8.987.953,05	1.561.375,95	1.561.375,95	4,41	7.426.577,10	1.082.389,71	1.082.389,71	4,11	7.905.563,34	478.986,24
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.354.200,00	1.633.041,61	476.747,82	476.747,82	1,35	1.156.293,79	212.982,22	212.982,22	0,81	1.420.059,39	263.765,60
Preservação e Conservação Ambiental	1.354.200,00	1.633.041,61	476.747,82	476.747,82	1,35	1.156.293,79	212.982,22	212.982,22	0,81	1.420.059,39	263.765,60
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	322.500,00	3.188.815,94	2.968.572,76	2.968.572,76	8,38	220.243,18	79.543,42	79.543,42	0,30	3.109.272,52	2.889.029,34

Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	322.500,00	3.188.815,94	2.968.572,76	2.968.572,76	8,38	220.243,18	79.543,42	79.543,42	0,30	3.109.272,52	2.889.029,34
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	74.900,00	113.559,00	63.874,48	63.874,48	0,18	49.684,52	40.390,74	40.390,74	0,15	73.168,26	23.483,74
Promoção Industrial	74.900,00	113.559,00	63.874,48	63.874,48	0,18	49.684,52	40.390,74	40.390,74	0,15	73.168,26	23.483,74
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	481.000,00	491.792,00	76.116,19	76.116,19	0,21	415.675,81	73.956,09	73.956,09	0,28	417.835,91	2.160,10
Promoção Comercial	184.000,00	185.150,00	25.117,39	25.117,39	0,07	160.032,61	23.321,77	23.321,77	0,09	161.828,23	1.795,62
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	297.000,00	306.642,00	50.998,80	50.998,80	0,14	255.643,20	50.634,32	50.634,32	0,19	256.007,68	364,48
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	1.950.000,00	1.959.420,00	455.262,98	455.262,98	1,29	1.504.157,02	412.835,14	412.835,14	1,57	1.546.584,86	42.427,84
Transporte Aéreo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	1.950.000,00	1.959.420,00	455.262,98	455.262,98	1,29	1.504.157,02	412.835,14	412.835,14	1,57	1.546.584,86	42.427,84
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	2.279.900,00	2.600.170,01	691.037,53	691.037,53	1,95	1.909.132,48	364.116,14	364.116,14	1,38	2.236.053,87	326.921,39
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	2.279.900,00	2.600.170,01	691.037,53	691.037,53	1,95	1.909.132,48	364.116,14	364.116,14	1,38	2.236.053,87	326.921,39
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	5.866.400,00	5.706.415,56	1.068.762,58	1.068.762,58	3,02	4.637.652,98	1.022.430,03	1.022.430,03	3,88	4.683.985,53	46.332,55
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	3.701.400,00	3.541.400,00	753.803,69	753.803,69	2,13	2.787.596,31	707.471,14	707.471,14	2,69	2.833.928,86	46.332,55

Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	2.165.000,00	2.165.015,56	314.958,89	314.958,89	0,89	1.850.056,67	314.958,89	314.958,89	1,20	1.850.056,67	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.890.000,00	1.890.000,00	0,00	0,00	0,00	1.890.000,00	0,00	0,00	0,00	1.890.000,00	0,00
Reserva de Contingência	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00	0,00
Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor – RPPS	1.090.000,00	1.090.000,00	0,00	0,00	0,00	1.090.000,00	0,00	0,00	0,00	1.090.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	12.355.680,00	12.581.383,40	1.344.141,51	1.344.141,51	3,80	11.237.241,89	1.344.141,51	1.344.141,51	5,11	11.237.241,89	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
TOTAL (III) = (I + II)	176.228.588,40	186.360.923,23	35.411.756,14	35.411.756,14	100,00	150.949.167,09	26.319.850,00	26.319.850,00	100,00	160.041.073,23	9.091.906,14
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	12.355.680,00	12.581.383,40	1.344.141,51	1.344.141,51	2,90	11.237.241,89	1.344.141,51	1.344.141,51	3,58	11.237.241,89	0,00
LEGISLATIVA	120.000,00	120.000,00	15.031,62	15.031,62	0,03	104.968,38	15.031,62	15.031,62	0,04	104.968,38	0,00
Ação Legislativa	120.000,00	120.000,00	15.031,62	15.031,62	0,03	104.968,38	15.031,62	15.031,62	0,04	104.968,38	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	114.000,00	114.000,00	18.680,19	18.680,19	0,04	95.319,81	18.680,19	18.680,19	0,05	95.319,81	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	114.000,00	114.000,00	18.680,19	18.680,19	0,04	95.319,81	18.680,19	18.680,19	0,05	95.319,81	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	386.400,00	386.400,00	49.989,69	49.989,69	0,11	336.410,31	49.989,69	49.989,69	0,13	336.410,31	0,00
Planejamento e Orçamento	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00
Administração Geral	213.900,00	213.900,00	21.536,29	21.536,29	0,05	192.363,71	21.536,29	21.536,29	0,06	192.363,71	0,00
Administração Financeira	108.000,00	108.000,00	14.307,82	14.307,82	0,03	93.692,18	14.307,82	14.307,82	0,04	93.692,18	0,00
Controle Interno	13.000,00	13.000,00	5.202,56	5.202,56	0,01	7.797,44	5.202,56	5.202,56	0,01	7.797,44	0,00
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	11.000,00	11.000,00	1.442,68	1.442,68	0,00	9.557,32	1.442,68	1.442,68	0,00	9.557,32	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	40.000,00	40.000,00	7.500,34	7.500,34	0,02	32.499,66	7.500,34	7.500,34	0,02	32.499,66	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	5.000,00	5.000,00	1.763,48	1.763,48	0,00	3.236,52	1.763,48	1.763,48	0,00	3.236,52	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	5.000,00	5.000,00	1.763,48	1.763,48	0,00	3.236,52	1.763,48	1.763,48	0,00	3.236,52	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	61.200,00	61.200,00	8.975,22	8.975,22	0,02	52.224,78	8.975,22	8.975,22	0,02	52.224,78	0,00
Policiamento	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00
Defesa Civil	60.000,00	60.000,00	8.975,22	8.975,22	0,02	51.024,78	8.975,22	8.975,22	0,02	51.024,78	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	292.000,00	293.346,13	40.699,72	40.699,72	0,09	252.646,41	40.699,72	40.699,72	0,11	252.646,41	0,00
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	30.000,00	30.000,00	10.197,68	10.197,68	0,02	19.802,32	10.197,68	10.197,68	0,03	19.802,32	0,00
Assistência Comunitária	42.000,00	42.000,00	6.044,56	6.044,56	0,01	35.955,44	6.044,56	6.044,56	0,02	35.955,44	0,00
Administração Geral	82.000,00	83.346,13	7.800,82	7.800,82	0,02	75.545,31	7.800,82	7.800,82	0,02	75.545,31	0,00
Demais Subfunções	138.000,00	138.000,00	16.656,66	16.656,66	0,04	121.343,34	16.656,66	16.656,66	0,04	121.343,34	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	860.400,00	867.989,53	116.926,45	116.926,45	0,25	751.063,08	116.926,45	116.926,45	0,31	751.063,08	0,00
Atenção Básica	572.200,00	570.410,00	70.353,35	70.353,35	0,15	500.056,65	70.353,35	70.353,35	0,19	500.056,65	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	167.200,00	171.800,63	27.168,15	27.168,15	0,06	144.632,48	27.168,15	27.168,15	0,07	144.632,48	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	52.000,00	56.000,00	9.284,38	9.284,38	0,02	46.715,62	9.284,38	9.284,38	0,02	46.715,62	0,00
Vigilância Epidemiológica	12.000,00	12.000,00	2.075,90	2.075,90	0,00	9.924,10	2.075,90	2.075,90	0,01	9.924,10	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	57.000,00	57.778,90	8.044,67	8.044,67	0,02	49.734,23	8.044,67	8.044,67	0,02	49.734,23	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	4.011.600,00	4.080.797,87	544.361,04	544.361,04	1,17	3.536.436,83	544.361,04	544.361,04	1,45	3.536.436,83	0,00
Ensino Fundamental	1.571.000,00	1.458.441,11	226.630,10	226.630,10	0,49	1.231.811,01	226.630,10	226.630,10	0,60	1.231.811,01	0,00
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Infantil	2.302.000,00	2.475.058,82	290.614,55	290.614,55	0,63	2.184.444,27	290.614,55	290.614,55	0,77	2.184.444,27	0,00
Educação de Jovens e Adultos	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Educação Especial	8.500,00	8.770,52	543,64	543,64	0,00	8.226,88	543,64	543,64	0,00	8.226,88	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	130.000,00	138.427,42	26.572,75	26.572,75	0,06	111.854,67	26.572,75	26.572,75	0,07	111.854,67	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	33.000,00	33.000,00	4.163,87	4.163,87	0,01	28.836,13	4.163,87	4.163,87	0,01	28.836,13	0,00
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	33.000,00	33.000,00	4.163,87	4.163,87	0,01	28.836,13	4.163,87	4.163,87	0,01	28.836,13	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	85.200,00	87.000,00	13.800,86	13.800,86	0,03	73.199,14	13.800,86	13.800,86	0,04	73.199,14	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	31.000,00	31.000,00	4.998,14	4.998,14	0,01	26.001,86	4.998,14	4.998,14	0,01	26.001,86	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	27.100,00	28.000,00	4.401,36	4.401,36	0,01	23.598,64	4.401,36	4.401,36	0,01	23.598,64	0,00
Demais Subfunções	27.100,00	28.000,00	4.401,36	4.401,36	0,01	23.598,64	4.401,36	4.401,36	0,01	23.598,64	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
URBANISMO	397.600,00	381.619,87	40.682,64	40.682,64	0,09	340.937,23	40.682,64	40.682,64	0,11	340.937,23	0,00
Infra-Estrutura Urbana	155.500,00	159.900,00	16.682,08	16.682,08	0,04	143.217,92	16.682,08	16.682,08	0,04	143.217,92	0,00

Serviços Urbanos	242.100,00	221.719,87	24.000,56	24.000,56	0,05	197.719,31	24.000,56	24.000,56	0,06	197.719,31	0,00
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	6.000,00	8.750,00	6.390,68	6.390,68	0,01	2.359,32	6.390,68	6.390,68	0,02	2.359,32	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	6.000,00	8.750,00	6.390,68	6.390,68	0,01	2.359,32	6.390,68	6.390,68	0,02	2.359,32	0,00
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Promoção Industrial	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	41.000,00	40.000,00	2.410,06	2.410,06	0,01	37.589,94	2.410,06	2.410,06	0,01	37.589,94	0,00
Promoção Comercial	16.000,00	15.000,00	2.410,06	2.410,06	0,01	12.589,94	2.410,06	2.410,06	0,01	12.589,94	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	50.000,00	50.000,00	12.935,32	12.935,32	0,03	37.064,68	12.935,32	12.935,32	0,03	37.064,68	0,00
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	50.000,00	50.000,00	12.935,32	12.935,32	0,03	37.064,68	12.935,32	12.935,32	0,03	37.064,68	0,00
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	83.000,00	83.000,00	12.102,54	12.102,54	0,03	70.897,46	12.102,54	12.102,54	0,03	70.897,46	0,00
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	83.000,00	83.000,00	12.102,54	12.102,54	0,03	70.897,46	12.102,54	12.102,54	0,03	70.897,46	0,00
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	5.808.980,00	5.968.980,00	455.228,13	455.228,13	0,98	5.513.751,87	455.228,13	455.228,13	1,21	5.513.751,87	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	480.000,00	640.000,00	455.228,13	455.228,13	0,98	184.771,87	455.228,13	455.228,13	1,21	184.771,87	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	5.328.980,00	5.328.980,00	0,00	0,00	0,00	5.328.980,00	0,00	0,00	0,00	5.328.980,00	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA	***MONICA APARECIDA CARRIEL***
Prefeito (A)	Contador(A)
ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA	
Controlador Interno	

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:E0C19018

MUNICÍPIO DE ASTORGA DEPARTAMENTO FINANCEIRO
RREO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE JAN-FEV 2026

MUNICIPIO DE ASTORGA				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	

			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	20.408.710,00	20.408.710,00	3.399.576,06	16,66
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	7.085.200,00	7.085.200,00	1.277.790,74	18,03
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	2.500.200,00	2.500.200,00	229.396,50	9,18
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	4.818.300,00	4.818.300,00	792.995,66	16,46
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	6.005.010,00	6.005.010,00	1.099.393,16	18,31
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	98.900.000,00	98.900.000,00	18.039.117,05	18,24
Cota-Parte FPM	50.000.000,00	50.000.000,00	9.332.840,81	18,67
Cota-Parte ITR	1.800.000,00	1.800.000,00	66.005,22	3,67
Cota-Parte IPVA	4.100.000,00	4.100.000,00	2.623.581,80	63,99
Cota-Parte ICMS	42.000.000,00	42.000.000,00	5.927.404,96	14,11
Cota-Parte IPI-Exportação	1.000.000,00	1.000.000,00	89.284,26	8,93
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**119.308.710,00**	**119.308.710,00**	**21.438.693,11**	**17,97**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	9.942.000,00	9.968.171,44	1.428.781,42	14,33	1.290.100,12	12,94	1.220.187,50	12,24	138.681,30
Despesas Correntes	9.855.000,00	9.895.011,75	1.428.781,42	14,44	1.290.100,12	13,04	1.220.187,50	12,33	138.681,30
Despesas de Capital	87.000,00	73.159,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	15.033.005,00	15.514.319,88	1.630.873,12	10,51	1.479.145,78	9,53	1.448.712,54	9,34	151.727,34
Despesas Correntes	12.926.005,00	13.418.919,88	1.630.873,12	12,15	1.479.145,78	11,02	1.448.712,54	10,80	151.727,34
Despesas de Capital	2.107.000,00	2.095.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	1.098.100,00	1.071.998,00	263.230,82	24,56	81.945,17	7,64	78.913,38	7,36	181.285,65
Despesas Correntes	1.097.100,00	1.070.998,00	263.230,82	24,58	81.945,17	7,65	78.913,38	7,37	181.285,65
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	983.800,00	991.529,12	152.520,46	15,38	152.225,95	15,35	139.552,75	14,07	294,51
Despesas Correntes	981.300,00	989.029,12	152.520,46	15,42	152.225,95	15,39	139.552,75	14,11	294,51
Despesas de Capital	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	242.200,00	242.200,00	30.375,50	12,54	30.375,50	12,54	28.524,08	11,78	0,00
Despesas Correntes	241.200,00	241.200,00	30.375,50	12,59	30.375,50	12,59	28.524,08	11,83	0,00
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	702.000,00	648.605,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	702.000,00	648.605,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	1.101.000,00	1.173.293,08	228.667,72	19,49	208.255,42	17,75	198.108,92	16,88	20.412,30
Despesas Correntes	1.098.000,00	1.170.293,08	228.667,72	19,54	208.255,42	17,80	198.108,92	16,93	20.412,30
Despesas de Capital	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**29.102.105,00**	**29.610.116,96**	**3.734.449,04**	**12,61**	**3.242.047,94**	**10,95**	**3.113.999,17**	**10,52**	**492.401,10**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.734.449,04	3.242.047,94	3.113.999,17
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**3.734.449,04**	**3.242.047,94**	**3.113.999,17**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		3.215.803,97	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		0,00	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	518.645,07	26.243,97	-101.804,80
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**17,42**	**15,12**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS COMFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO		
	Saldo Inicial (no exercício	Despesas Custeadas no Exercício de Referência	Saldo Final (não aplicado) (l) = (h -

	atual) (h)	Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	(i ou j))
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO²	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIVd)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = (0)**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP (v) = ((o + q) - u))**
Empenhos de 2025	3.215.803,97	3.734.449,04	518.645,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	518.645,07
Empenhos de 2024	16.795.425,95	28.441.671,03	11.646.245,08	51.190,69	0,00	0,00	0,00	0,00	51.190,00	11.595.054,39
Empenhos de 2023	15.711.589,25	24.040.994,34	8.329.405,09	642.342,41	0,00	0,00	546.708,54	0,00	95.633,00	8.233.771,22
Empenhos de 2022	13.407.994,45	21.294.138,51	7.886.144,06	1.673.602,70	0,00	0,00	1.496.544,57	0,00	177.058,00	7.709.085,93
Empenhos de 2021 e anteriores	9.951.816,92	19.963.922,68	10.012.105,76	5.347.431,40	0,00	0,00	5.171.289,43	0,00	176.141,00	9.835.963,79
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2024 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	143.069,13	143.069,13	143.069,13	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**143.069,13**	**143.069,13**	**143.069,13**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	8.721.000,00	8.721.000,00	1.240.878,11	14,23
Proveniente da União	8.110.000,00	8.110.000,00	1.240.878,11	15,30
Proveniente dos Estados	611.000,00	611.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	783.800,00	783.800,00	338.608,19	43,20
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**9.504.800,00**	**9.504.800,00**	**1.579.486,30**	**16,62**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	5.878.600,00	7.517.716,18	1.765.878,45	23,49	852.269,16	11,34	760.234,13	10,11	913.609,29
Despesas Correntes	5.324.400,00	5.953.830,59	978.752,95	16,44	838.555,16	14,08	746.520,13	12,54	140.197,79
Despesas de Capital	554.200,00	1.563.885,59	787.125,50	50,33	13.714,00	0,88	13.714,00	0,88	773.411,50
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	2.508.800,00	3.391.518,00	907.618,40	26,76	604.231,55	17,82	560.215,09	16,52	303.386,85
Despesas Correntes	2.448.800,00	3.331.518,00	907.618,40	27,24	604.231,55	18,14	560.215,09	16,82	303.386,85
Despesas de Capital	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	11.000,00	13.500,00	1.516,68	11,23	886,52	6,57	159,78	1,18	630,16
Despesas Correntes	11.000,00	13.500,00	1.516,68	11,23	886,52	6,57	159,78	1,18	630,16
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	596.000,00	660.201,40	154.557,29	23,41	128.058,58	19,40	119.899,08	18,16	26.498,71
Despesas Correntes	596.000,00	660.201,40	154.557,29	23,41	128.058,58	19,40	119.899,08	18,16	26.498,71
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	40.000,00	43.200,00	2.278,29	5,27	759,38	1,76	79,56	0,18	1.518,91
Despesas Correntes	40.000,00	43.200,00	2.278,29	5,27	759,38	1,76	79,56	0,18	1.518,91
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	86.000,00	107.570,00	17.728,13	16,48	7.951,09	7,39	7.951,09	7,39	9.777,04
Despesas Correntes	86.000,00	107.570,00	17.728,13	16,48	7.951,09	7,39	7.951,09	7,39	9.777,04
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**9.120.400,00**	**11.733.705,58**	**2.849.577,24**	**24,29**	**1.594.156,28**	**13,59**	**1.448.538,73**	**12,35**	**1.255.420,96**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	15.820.600,00	17.485.887,62	3.194.659,87	18,27	2.142.369,28	12,25	1.980.421,63	11,33	1.052.290,59
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	17.541.805,00	18.905.837,88	2.538.491,52	13,43	2.083.377,33	11,02	2.008.927,63	10,63	455.114,19
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	1.109.100,00	1.085.498,00	264.747,50	24,39	82.831,69	7,63	79.073,16	7,28	181.915,81
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	1.579.800,00	1.651.730,52	307.077,75	18,59	280.284,53	16,97	259.451,83	15,71	26.793,22
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	282.200,00	285.400,00	32.653,79	11,44	31.134,88	10,91	28.603,64	10,02	1.518,91
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	702.000,00	648.605,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	1.187.000,00	1.280.863,08	246.395,85	19,24	216.206,51	16,88	206.060,01	16,09	30.189,34
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**38.222.505,00**	**41.343.822,54**	**6.584.026,28**	**15,93**	**4.836.204,22**	**11,70**	**4.562.537,90**	**11,04**	**1.747.822,06**
Notas Explicativas									

SUZIE APARECIDA PUCILLO ZANATTA	***MONICA APARECIDA CARRIEL***	***ROGERIO SCARAMELLO BARBOSA***
Prefeito (a)	Contador (a)	Controlador Interno

Publicado por:
Monica Aparecida Carriel
Código Identificador:6693F9BF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO JACARÉ

CONTABILIDADE
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS

MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA **EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA**							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS							
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II							
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	33.542.491,84	33.542.662,44	5.692.524,83	16,97	5.692.524,83	16,97	27.850.137,61
RECEITAS CORRENTES	33.263.219,34	33.263.389,94	5.662.524,83	17,02	5.662.524,83	17,02	27.600.865,11
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.741.311,68	1.741.311,68	183.961,06	10,56	183.961,06	10,56	1.557.350,62
IMPOSTOS	1.628.557,36	1.628.557,36	178.518,43	10,96	178.518,43	10,96	1.450.038,93

TAXAS	112.754,32	112.754,32	5.442,63	4,83	5.442,63	4,83	107.311,69
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	2.551,44	2.551,44	0,00	0,00	0,00	0,00	2.551,44
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE	2.551,44	2.551,44	0,00	0,00	0,00	0,00	2.551,44
RECEITA PATRIMONIAL	1.334.545,49	1.334.716,09	363.890,85	27,26	363.890,85	27,26	970.825,24
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALORES MOBILIÁRIOS	1.311.326,06	1.311.496,66	360.176,49	27,46	360.176,49	27,46	951.320,17
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	23.219,43	23.219,43	3.714,36	16,00	3.714,36	16,00	19.505,07
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	30.095.129,97	30.095.129,97	5.099.616,91	16,94	5.099.616,91	16,94	24.995.513,06
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	20.170.576,31	20.170.576,31	3.547.001,41	17,59	3.547.001,41	17,59	16.623.574,90
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	6.955.042,30	6.955.042,30	1.023.697,04	14,72	1.023.697,04	14,72	5.931.345,26
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	3.192,00	3.192,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.192,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	2.966.319,36	2.966.319,36	528.918,46	17,83	528.918,46	17,83	2.437.400,90
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	89.680,76	89.680,76	15.056,01	16,79	15.056,01	16,79	74.624,75
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	12.500,08	12.500,08	3.768,66	30,15	3.768,66	30,15	8.731,42
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	77.180,68	77.180,68	11.287,35	14,62	11.287,35	14,62	65.893,33
RECEITAS DE CAPITAL	279.272,50	279.272,50	30.000,00	10,74	30.000,00	10,74	249.272,50
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	179.272,50	179.272,50	30.000,00	16,73	30.000,00	16,73	149.272,50
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	176.000,00	176.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176.000,00
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	3.272,50	3.272,50	30.000,00	916,73	30.000,00	916,73	(26.727,50)
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	33.542.491,84	33.542.662,44	5.692.524,83	16,97	5.692.524,83	16,97	27.850.137,61
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	33.542.491,84	33.542.662,44	5.692.524,83	16,97	5.692.524,83	16,97	27.850.137,61
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	33.542.491,84	33.542.662,44	5.692.524,83	16,97	5.692.524,83	16,97	27.850.137,61
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	854.337,19	0,00	0,00	854.337,19	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	854.337,19	0,00	0,00	854.337,19	100,00	0,00
LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***				***LUIZ FABIANO ZANATTA***		
Contador					Prefeito		
CRC: 071277/O-2							
Entidades:							
Município de Barra do Jacaré							

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:5D72D953

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")										
FUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	100,00	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	100,00	31.897.778,81
LEGISLATIVA	4.200.000,00	4.200.000,00	204.907,05	204.907,05	3,02	3.995.092,95	204.907,05	204.907,05	4,46	3.995.092,95
JUDICIÁRIA	374.600,00	374.600,00	57.973,56	57.973,56	0,86	316.626,44	56.142,87	56.142,87	1,22	318.457,13
ADMINISTRAÇÃO	4.855.500,00	4.875.500,00	1.214.751,64	1.214.751,64	17,93	3.660.748,36	614.432,61	614.432,61	13,36	4.261.067,39
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.682.550,68	2.944.390,57	373.170,01	373.170,01	5,51	2.571.220,56	245.366,20	245.366,20	5,33	2.699.024,37
SAÚDE	7.909.826,46	7.923.201,38	1.877.824,93	1.877.824,93	27,71	6.045.376,45	1.211.284,53	1.211.284,53	26,34	6.711.916,85
EDUCAÇÃO	7.944.150,72	8.115.512,65	1.192.400,67	1.192.400,67	17,60	6.923.111,98	1.047.894,88	1.047.894,88	22,78	7.067.617,77
CULTURA	417.200,00	419.753,91	127.406,83	127.406,83	1,88	292.347,08	105.097,44	105.097,44	2,29	314.656,47
URBANISMO	3.319.217,17	3.498.217,17	724.334,00	724.334,00	10,69	2.773.883,17	486.404,54	486.404,54	10,58	3.011.812,63
HABITAÇÃO	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
SANEAMENTO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	517.069,43	517.069,43	194.579,03	194.579,03	2,87	322.490,40	4.855,94	4.855,94	0,11	512.213,49
AGRICULTURA	1.611.977,38	1.817.812,83	614.420,63	614.420,63	9,07	1.203.392,20	454.589,20	454.589,20	9,88	1.363.223,63
TRANSPORTE	699.100,00	699.100,00	63.197,78	63.197,78	0,93	635.902,22	63.197,78	63.197,78	1,37	635.902,22
DESPORTO E LAZER	463.800,00	464.341,69	65.136,73	65.136,73	0,96	399.204,96	38.897,71	38.897,71	0,85	425.443,98
ENCARGOS ESPECIAIS	531.000,00	531.000,00	66.150,07	66.150,07	0,98	464.849,93	66.150,07	66.150,07	1,44	464.849,93
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL III = (I + II)	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	100,00	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	100,00	31.897.778,81

LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		

Entidades:

Câmara Municipal de Barra do Jacaré

Município de Barra do Jacaré

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:5B0DF2D1

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

CONSOLIDADO DE BARRA DO JACARÉ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	100,00	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	100,00	31.897.778,81
LEGISLATIVA	4.200.000,00	4.200.000,00	204.907,05	204.907,05	3,02	3.995.092,95	204.907,05	204.907,05	4,46	3.995.092,95
AÇÃO LEGISLATIVA	4.200.000,00	4.200.000,00	204.907,05	204.907,05	3,02	3.995.092,95	204.907,05	204.907,05	4,46	3.995.092,95
JUDICIÁRIA	374.600,00	374.600,00	57.973,56	57.973,56	0,86	316.626,44	56.142,87	56.142,87	1,22	318.457,13
REPRESENTAÇÃO JUDICIAL E EXTRAJUDICIAL	374.600,00	374.600,00	57.973,56	57.973,56	0,86	316.626,44	56.142,87	56.142,87	1,22	318.457,13
ADMINISTRAÇÃO	4.855.500,00	4.875.500,00	1.214.751,64	1.214.751,64	17,93	3.660.748,36	614.432,61	614.432,61	13,36	4.261.067,39
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.973.300,00	1.993.300,00	411.891,15	411.891,15	6,08	1.581.408,85	225.866,73	225.866,73	4,91	1.767.433,27
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	1.917.700,00	1.917.700,00	667.340,62	667.340,62	9,85	1.250.359,38	253.046,01	253.046,01	5,50	1.664.653,99
CONTROLE INTERNO	168.600,00	168.600,00	19.370,73	19.370,73	0,29	149.229,27	19.370,73	19.370,73	0,42	149.229,27
COMUNICAÇÃO SOCIAL	83.900,00	83.900,00	11.656,64	11.656,64	0,17	72.243,36	11.656,64	11.656,64	0,25	72.243,36
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	712.000,00	712.000,00	104.492,50	104.492,50	1,54	607.507,50	104.492,50	104.492,50	2,27	607.507,50
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.682.550,68	2.944.390,57	373.170,01	373.170,01	5,51	2.571.220,56	245.366,20	245.366,20	5,33	2.699.024,37
ADMINISTRAÇÃO GERAL	872.600,00	872.600,00	122.260,57	122.260,57	1,80	750.339,43	115.539,59	115.539,59	2,51	757.060,41
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	67.796,00	67.796,00	4.200,00	4.200,00	0,06	63.596,00	607,23	607,23	0,01	67.188,77
ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	902.407,33	1.002.407,33	204.610,21	204.610,21	3,02	797.797,12	100.161,14	100.161,14	2,18	902.246,19
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	637.545,33	662.884,76	38.599,23	38.599,23	0,57	624.285,53	28.482,54	28.482,54	0,62	634.402,22
SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS	196.202,02	332.702,48	3.500,00	3.500,00	0,05	329.202,48	575,70	575,70	0,01	332.126,78
SAÚDE	7.909.826,46	7.923.201,38	1.877.824,93	1.877.824,93	27,71	6.045.376,45	1.211.284,53	1.211.284,53	26,34	6.711.916,85
ADMINISTRAÇÃO GERAL	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
ATENÇÃO BÁSICA	5.459.400,28	5.472.775,20	1.268.164,85	1.268.164,85	18,71	4.204.610,35	962.589,80	962.589,80	20,93	4.510.185,40
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	1.261.667,18	1.261.667,18	500.000,00	500.000,00	7,38	761.667,18	142.210,64	142.210,64	3,09	1.119.456,54
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	478.100,00	478.100,00	32.845,39	32.845,39	0,48	445.254,61	29.669,40	29.669,40	0,65	448.430,60
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	570.759,00	570.759,00	64.223,23	64.223,23	0,95	506.535,77	64.223,23	64.223,23	1,40	506.535,77
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	119.900,00	119.900,00	12.591,46	12.591,46	0,19	107.308,54	12.591,46	12.591,46	0,27	107.308,54
EDUCAÇÃO	7.944.150,72	8.115.512,65	1.192.400,67	1.192.400,67	17,60	6.923.111,98	1.047.894,88	1.047.894,88	22,78	7.067.617,77
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO	304.703,68	304.703,68	42.683,23	42.683,23	0,63	262.020,45	42.540,43	42.540,43	0,92	262.163,25
ENSINO FUNDAMENTAL	4.470.587,04	4.601.948,97	691.950,31	691.950,31	10,21	3.909.998,66	625.572,72	625.572,72	13,60	3.976.376,25
ENSINO SUPERIOR	342.100,00	342.100,00	17.474,64	17.474,64	0,26	324.625,36	17.449,64	17.449,64	0,38	324.650,36
EDUCAÇÃO INFANTIL	2.351.500,00	2.391.500,00	431.176,85	431.176,85	6,36	1.960.323,15	353.216,45	353.216,45	7,68	2.038.283,55

EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	221.800,00	221.800,00	9.115,64	9.115,64	0,13	212.684,36	9.115,64	9.115,64	0,20	212.684,36
EDUCAÇÃO ESPECIAL	253.460,00	253.460,00	0,00	0,00	0,00	253.460,00	0,00	0,00	0,00	253.460,00
CULTURA	417.200,00	419.753,91	127.406,83	127.406,83	1,88	292.347,08	105.097,44	105.097,44	2,29	314.656,47
DIFUSÃO CULTURAL	393.700,00	396.253,91	124.975,83	124.975,83	1,84	271.278,08	104.248,44	104.248,44	2,27	292.005,47
LAZER	23.500,00	23.500,00	2.431,00	2.431,00	0,04	21.069,00	849,00	849,00	0,02	22.651,00
URBANISMO	3.319.217,17	3.498.217,17	724.334,00	724.334,00	10,69	2.773.883,17	486.404,54	486.404,54	10,58	3.011.812,63
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.219.600,00	1.244.600,00	245.375,61	245.375,61	3,62	999.224,39	225.044,30	225.044,30	4,89	1.019.555,70
INFRA-ESTRUTURA URBANA	761.681,63	761.681,63	78.213,03	78.213,03	1,15	683.468,60	24.631,35	24.631,35	0,54	737.050,28
SERVIÇOS URBANOS	909.384,10	939.384,10	183.370,30	183.370,30	2,71	756.013,80	126.854,32	126.854,32	2,76	812.529,78
CONSERVAÇÃO DE ENERGIA	222.551,44	346.551,44	182.000,00	182.000,00	2,69	164.551,44	74.499,51	74.499,51	1,62	272.051,93
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	206.000,00	206.000,00	35.375,06	35.375,06	0,52	170.624,94	35.375,06	35.375,06	0,77	170.624,94
HABITAÇÃO	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
SANEAMENTO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	517.069,43	517.069,43	194.579,03	194.579,03	2,87	322.490,40	4.855,94	4.855,94	0,11	512.213,49
ADMINISTRAÇÃO GERAL	28.500,00	28.500,00	3.613,61	3.613,61	0,05	24.886,39	2.392,61	2.392,61	0,05	26.107,39
SANEAMENTO BÁSICO RURAL	9.900,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00	9.900,00	0,00	0,00	0,00	9.900,00
SANEAMENTO BÁSICO URBANO	326.669,43	326.669,43	144.170,00	144.170,00	2,13	182.499,43	1.750,00	1.750,00	0,04	324.919,43
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	152.000,00	152.000,00	46.795,42	46.795,42	0,69	105.204,58	713,33	713,33	0,02	151.286,67
AGRICULTURA	1.611.977,38	1.817.812,83	614.420,63	614.420,63	9,07	1.203.392,20	454.589,20	454.589,20	9,88	1.363.223,63
EXTENSÃO RURAL	1.611.977,38	1.817.812,83	614.420,63	614.420,63	9,07	1.203.392,20	454.589,20	454.589,20	9,88	1.363.223,63
TRANSPORTE	699.100,00	699.100,00	63.197,78	63.197,78	0,93	635.902,22	63.197,78	63.197,78	1,37	635.902,22
ADMINISTRAÇÃO GERAL	699.100,00	699.100,00	63.197,78	63.197,78	0,93	635.902,22	63.197,78	63.197,78	1,37	635.902,22
DESPORTO E LAZER	463.800,00	464.341,69	65.136,73	65.136,73	0,96	399.204,96	38.897,71	38.897,71	0,85	425.443,98
DESPORTO COMUNITÁRIO	463.800,00	464.341,69	65.136,73	65.136,73	0,96	399.204,96	38.897,71	38.897,71	0,85	425.443,98
ENCARGOS ESPECIAIS	531.000,00	531.000,00	66.150,07	66.150,07	0,98	464.849,93	66.150,07	66.150,07	1,44	464.849,93
AÇÃO JUDICIÁRIA	531.000,00	531.000,00	66.150,07	66.150,07	0,98	464.849,93	66.150,07	66.150,07	1,44	464.849,93
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL III = (I + II)	35.642.491,84	36.496.999,63	6.776.252,93	6.776.252,93	100,00	29.720.746,70	4.599.220,82	4.599.220,82	100,00	31.897.778,81

LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		
Entidades:		
Câmara Municipal de Barra do Jacaré		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:40F39B44

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
MARÇO DE 2025 A FEVEREIRO DE 2026														
LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III														
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL**	**Previsão atualiza 2026**
	03/2025	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**07/2025**	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**	**01/2026**	**02/2026**		

RECEITAS CORRENTES (I)	2.777.712,10	3.019.177,19	3.098.243,71	3.987.330,72	3.431.848,50	3.087.911,07	3.391.217,33	3.323.771,10	3.025.778,63	4.962.946,00	3.237.485,00	3.476.992,46	40.820.413,81	39.000.763,70
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	135.866,26	189.949,88	177.305,77	257.697,58	150.742,38	118.968,53	202.643,08	164.423,19	91.928,48	259.457,98	85.441,12	98.519,94	1.932.944,19	1.741.311,68
IPTU	27.703,14	44.394,51	72.886,73	9.370,11	5.265,02	4.602,48	5.324,78	4.014,52	4.193,90	2.494,40	323,40	2.133,11	182.706,10	301.435,04
ISS	33.074,24	31.597,42	24.539,92	39.363,50	52.015,71	52.065,70	51.945,65	53.100,37	23.746,89	96.951,17	29.604,13	28.861,54	516.866,24	546.753,24
ITBI	8.717,96	39.001,08	13.760,00	159.754,47	31.367,41	12.369,28	76.725,85	47.587,28	6.070,22	36.162,84	6.900,00	14.391,71	452.808,10	221.443,72
IRRF	47.291,41	59.558,32	47.278,73	47.074,13	59.313,85	48.887,11	65.709,31	57.239,62	56.841,42	122.202,39	46.759,75	49.544,79	707.700,83	558.925,36
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	19.079,51	15.398,55	18.840,39	2.135,37	2.780,39	1.043,96	2.937,49	2.481,40	1.076,05	1.647,18	1.853,84	3.588,79	72.862,92	112.754,32
Contribuições	12,49	29,84	16,51	93,14	12,56	21,94	35,82	12,05	62,52	48,75	0,00	0,00	345,62	2.551,44
Receita patrimonial	140.044,55	148.875,50	157.637,31	156.843,87	191.283,57	169.706,39	174.731,94	192.312,39	166.648,72	195.795,62	193.315,22	170.575,63	2.057.770,71	1.334.716,09
Rendimentos de Aplicação Financeira	138.120,24	147.325,93	155.773,32	155.228,36	189.323,92	168.108,63	172.805,33	190.379,67	164.897,91	193.765,59	191.553,47	168.623,02	2.035.905,39	1.311.496,66
Outras Receitas Patrimoniais	1.924,31	1.549,57	1.863,99	1.615,51	1.959,65	1.597,76	1.926,61	1.932,72	1.750,81	2.030,03	1.761,75	1.952,61	21.865,32	23.219,43
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	0,00	0,00	3.100,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	960,00	0,00	0,00	4.660,00	0,00
Transferências correntes	2.498.383,11	2.678.586,49	2.759.644,72	3.569.906,88	3.086.027,57	2.796.411,04	3.010.440,86	2.962.465,59	2.763.030,44	4.497.122,64	2.951.867,07	3.199.702,47	36.773.588,88	35.832.503,73
Cota parte do FPM	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	1.771.935,36	2.227.853,55	21.596.910,45	22.484.061,92
Cota parte do ICMS	601.900,40	672.455,73	513.214,77	609.504,92	699.939,53	562.016,39	691.078,49	626.120,49	583.428,22	674.742,92	594.819,17	472.734,00	7.301.955,03	7.659.516,16
Cota parte do IPVA	47.123,03	46.896,62	46.444,36	25.106,70	14.255,31	5.003,18	15.463,02	15.394,59	14.444,53	8.307,62	128.288,53	45.334,91	412.062,40	489.791,43
Cota parte do ITR	159,74	483,64	410,72	288,73	1.100,35	808,50	22.806,40	229.382,86	24.177,55	11.147,34	2.710,67	50,05	293.526,55	78.499,32
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	9.315,77	8.746,42	8.497,32	9.673,52	8.299,65	9.167,91	9.722,39	9.323,84	9.215,33	11.162,56	7.826,03	8.212,36	109.163,10	106.110,32
Transferências do FUNDEB	224.172,90	248.802,06	214.839,00	228.512,02	218.296,10	203.273,30	199.291,27	233.613,88	216.217,69	252.693,50	299.571,32	229.347,14	2.768.630,18	2.996.319,36
Outras transferências correntes	226.229,39	289.251,35	175.095,24	846.799,36	199.648,21	517.805,74	170.632,05	573.396,06	182.071,04	747.526,28	146.715,99	216.170,46	4.291.341,17	2.018.205,22
Outras receitas correntes	3.405,69	1.735,48	539,40	2.289,25	3.782,42	2.803,17	3.365,63	4.557,88	4.008,47	9.561,01	6.861,59	8.194,42	51.104,41	89.680,76
DEDUÇÕES (II)	409.596,09	428.106,57	473.942,05	498.919,07	371.851,49	415.066,32	389.765,07	431.091,07	472.948,29	545.437,08	501.115,90	550.836,73	5.488.675,73	5.737.373,76
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	409.596,09	428.106,57	473.942,05	498.919,07	371.851,49	415.066,32	389.765,07	431.091,07	472.948,29	545.437,08	501.115,90	550.836,73	5.488.675,73	5.737.373,76
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	2.368.116,01	2.591.070,62	2.624.301,66	3.488.411,65	3.059.997,01	2.672.844,75	3.001.452,26	2.892.680,03	2.552.830,34	4.417.508,92	2.736.369,10	2.926.155,73	35.331.738,08	33.263.389,94
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	37.922,16	86.843,42	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	574.765,58	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	2.330.193,85	2.504.227,20	2.624.301,66	3.138.411,65	3.059.997,01	2.672.844,75	3.001.452,26	2.792.680,03	2.552.830,34	4.417.508,92	2.736.369,10	2.926.155,73	34.756.972,50	33.263.389,94
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	24.288,00	24.288,00	25.091,65	24.288,00	21.252,00	27.324,00	24.288,00	24.288,00	21.252,00	42.504,00	19.452,00	19.452,00	297.767,65	831.255,25
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)	2.305.905,85	2.479.939,20	2.599.210,01	3.114.123,65	3.038.745,01	2.645.520,75	2.977.164,26	2.768.392,03	2.531.578,34	4.375.004,92	2.716.917,10	2.906.703,73	34.459.204,85	32.432.134,69

LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		
Entidades:		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:9F457A07

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Janeiro a Fevereiro de 2026		
RREO – Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO	SALDO FINAL

	EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	Até o bimestre (b)
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contigentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE (EC)	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
Do Ente Federado, exceto estatais não dependentes (I)											
Das Estatais Não-dependentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PPP A CONTRATAR (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (III)	0,00	33.263.389,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (IV = I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS / RCL (%) (V = IV / III)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

LUCAS NASCIMENTO	_____	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	
Entidades:		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:8D94C69B

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026				
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o bimestre (b)	RECEITAS REALIZADAS % (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.628.557,36	1.628.557,36	178.518,43	10,96
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	301.435,04	301.435,04	2.456,51	0,81
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	221.443,72	221.443,72	21.291,71	9,61
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	546.753,24	546.753,24	58.465,67	10,69
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte –	558.925,36	558.925,36	96.304,54	17,23

IRRF				
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	28.792.979,15	28.792.979,15	5.259.764,63	18,27
Cota-Parte FPM	20.459.061,92	20.459.061,92	3.999.788,91	19,55
Cota-Parte ITR	78.499,32	78.499,32	2.760,72	3,52
Cota-Parte IPVA	489.791,43	489.791,43	173.623,44	35,45
Cota-Parte ICMS	7.659.516,16	7.659.516,16	1.067.553,17	13,94
Cota-Parte IPI-Exportação	106.110,32	106.110,32	16.038,39	15,11
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	30.421.536,51	30.421.536,51	5.438.283,06	17,88

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	4.133.776,87	4.133.776,87	1.174.933,32	28,42	869.358,27	21,03	571.029,95	13,81
Despesas Correntes	3.903.200,00	3.903.200,00	1.174.933,32	30,10	869.358,27	22,27	571.029,95	14,63
Despesas de Capital	230.576,87	230.576,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	1.229.667,18	1.229.667,18	500.000,00	40,66	142.210,64	11,56	142.210,64	11,56
Despesas Correntes	1.224.667,18	1.224.667,18	500.000,00	40,83	142.210,64	11,61	142.210,64	11,61
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	468.100,00	468.100,00	32.845,39	7,02	29.669,40	6,34	23.995,84	5,13
Despesas Correntes	458.100,00	458.100,00	32.845,39	7,17	29.669,40	6,48	23.995,84	5,24
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	343.763,00	343.763,00	48.755,23	14,18	48.755,23	14,18	26.140,20	7,60
Despesas Correntes	333.763,00	333.763,00	48.755,23	14,61	48.755,23	14,61	26.140,20	7,83
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	109.900,00	109.900,00	12.591,46	11,46	12.591,46	11,46	6.295,73	5,73
Despesas Correntes	103.900,00	103.900,00	12.591,46	12,12	12.591,46	12,12	6.295,73	6,06
Despesas de Capital	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	6.305.207,05	6.305.207,05	1.769.125,40	28,06	1.102.585,00	17,49	769.672,36	12,21

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.769.125,40	1.102.585,00	769.672,36
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00

(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	1.769.125,40	1.102.585,00	769.672,36
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			815.742,46
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	953.382,94	286.842,54	(46.070,10)
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	32,53	20,27	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	815.742,46	1.769.125,40	953.382,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	953.382,94
TOTAL DOS VALORES A COMPENSAR ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO SEGUINTE (XXI)										0,00

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.112.777,15	1.112.777,15	176.029,23	15,82
Proveniente da União	972.644,65	972.644,65	176.029,23	18,10
Proveniente dos Estados	140.132,50	140.132,50	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	250.069,89	250.102,42	107.687,99	43,06

TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	1.362.847,04	1.362.879,57	283.717,22	20,82

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.170.623,41	1.183.998,33	68.552,63	5,79	68.552,63	5,79	50.274,74	4,25
Despesas Correntes	1.073.801,76	1.087.176,68	68.552,63	6,31	68.552,63	6,31	50.274,74	4,62
Despesas de Capital	96.821,65	96.821,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	21.000,00	21.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	166.996,00	166.996,00	12.968,00	7,77	12.968,00	7,77	6.484,00	3,88
Despesas Correntes	160.996,00	160.996,00	12.968,00	8,05	12.968,00	8,05	6.484,00	4,03
Despesas de Capital	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	1.358.619,41	1.371.994,33	81.520,63	5,94	81.520,63	5,94	56.758,74	4,14

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	5.304.400,28	5.317.775,20	1.243.485,95	23,38	937.910,90	17,64	621.304,69	11,68
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.250.667,18	1.250.667,18	500.000,00	39,98	142.210,64	11,37	142.210,64	11,37

SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	468.100,00	468.100,00	32.845,39	7,02	29.669,40	6,34	23.995,84	5,13
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	510.759,00	510.759,00	61.723,23	12,08	61.723,23	12,08	32.624,20	6,39
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	109.900,00	109.900,00	12.591,46	11,46	12.591,46	11,46	6.295,73	5,73
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	7.663.826,46	7.677.201,38	1.850.646,03	24,11	1.184.105,63	15,42	826.431,10	10,76

LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		
Entidades:		
Município de Barra do Jacaré		

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:A112FA90

CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO

MUNICÍPIO DE BARRA DO JACARÉ												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA												
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGÃO												
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												
PODER / ORGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total L=(e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a + b) - (c +**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k = (f+g)-(i+**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIOS) (I) EXECUTIVO	**1.062,80**	**397.677,83**	**397.677,83**	**0,00**	**1.062,80**	**321.819,27**	**2.338.935,56**	**581.175,31**	**512.627,11**	**0,00**	**2.148.127,72**	**2.149.190,52**
Município de Barra do Jacaré	**1.062,80**	**397.677,83**	**397.677,83**	**0,00**	**1.062,80**	**321.819,27**	**2.338.935,56**	**581.175,31**	**512.627,11**	**0,00**	**2.148.127,72**	**2.149.190,52**
GABINETE DO PREFEITO	0,00	5.752,24	5.752,24	0,00	0,00	0,00	5.600,71	4.855,00	4.855,00	0,00	745,71	745,71
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E	0,00	7.886,78	7.886,78	0,00	0,00	0,00	36.877,83	29.598,50	29.598,50	0,00	7.279,33	7.279,33
SECRETARIA DE FINANCAS	0,00	40.245,74	40.245,74	0,00	0,00	0,00	3.179,01	3.179,01	3.179,01	0,00	0,00	0,00
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE PÚBLICA	0,00	173.109,51	173.109,51	0,00	0,00	0,00	357.766,48	73.102,46	67.592,21	0,00	290.174,27	290.174,27
SECRETARIA MUNICIPAL DA MULHER, FAMÍLIA E	0,00	58.895,69	58.895,69	0,00	0,00	293.326,05	39.944,18	118.669,19	55.631,24	0,00	277.638,99	277.638,99
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E	0,00	8.084,88	8.084,88	0,00	0,00	0,00	1.580.807,73	58.997,30	58.997,30	0,00	1.521.810,43	1.521.810,43
SECRETARIA MUNICIPAL DE VIAÇÃO, OBRAS E SERVIÇOS 0,00		21.615,70	21.615,70	0,00	0,00	0,00	37.751,32	33.158,59	33.158,59	0,00	4.592,73	4.592,73
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	1.062,80	76.203,79	76.203,79	0,00	1.062,80	28.493,22	148.503,77	133.769,73	133.769,73	0,00	43.227,26	44.290,06
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO	0,00	5.883,50	5.883,50	0,00	0,00	0,00	128.504,53	125.845,53	125.845,53	0,00	2.659,00	2.659,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I +	**1.062,80**	**397.677,83**	**397.677,83**	**0,00**	**1.062,80**	**321.819,27**	**2.338.935,56**	**581.175,31**	**512.627,11**	**0,00**	**2.148.127,72**	**2.149.190,52**

LUCAS NASCIMENTO	***NATHAN LEONARDO GONCALVES ZANATTA***	***LUIZ FABIANO ZANATTA***
Contador		Prefeito
CRC: 071277/O-2		

Entidades:

Município de Barra do Jacaré

Publicado por:
Lucas Nascimento
Código Identificador:A84B01AA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS DO SUL

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 12 DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM ACOES E SERVICOS PUBLICOS DE SAUDE 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro				
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				**R$ 1,00**
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a)x100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.127.000,00	1.127.000,00	62.651,76	5,56
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	198.000,00	198.000,00	64,70	0,03
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	119.000,00	119.000,00	15.512,84	13,04
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	280.000,00	280.000,00	42.052,82	15,02
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	530.000,00	530.000,00	5.021,40	0,95
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	28.094.665,28	28.094.665,28	2.621.881,24	9,33
Cota-Parte FPM	19.727.917,77	19.727.917,77	1.771.935,36	8,98
Cota-Parte ITR	14.818,14	14.818,14	747,12	5,04
Cota-Parte IPVA	747.000,00	747.000,00	201.370,96	26,96
Cota-Parte ICMS	7.503.929,37	7.503.929,37	639.362,90	8,52
Cota-Parte IPI-Exportação	101.000,00	101.000,00	8.464,90	8,38
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	29.221.665,28	29.221.665,28	2.684.533,00	9,19

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	3.294.323,89	3.294.323,89	595.947,20	18,09	507.571,58	15,41	440.742,24	13,38
Despesas Correntes	3.291.723,89	3.291.723,89	595.947,20	18,10	507.571,58	15,42	440.742,24	13,39
Despesas de Capital	2.600,00	2.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	500.000,00	500.000,00	446.405,52	89,28	148.801,84	29,76	148.801,84	29,76
Despesas Correntes	500.000,00	500.000,00	446.405,52	89,28	148.801,84	29,76	148.801,84	29,76
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	79.041,76	79.041,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	79.041,76	79.041,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	61.680,00	61.680,00	5.621,88	9,11	5.621,88	9,11	2.816,52	4,57
Despesas Correntes	61.480,00	61.480,00	5.621,88	9,14	5.621,88	9,14	2.816,52	4,58

Despesas de Capital	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	693.380,58	714.380,58	143.227,18	20,05	119.540,94	16,73	100.654,39	14,09
Despesas Correntes	661.380,58	661.380,58	106.580,18	16,11	94.440,94	14,28	75.554,39	11,42
Despesas de Capital	32.000,00	53.000,00	36.647,00	69,15	25.100,00	47,36	25.100,00	47,36
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	4.628.426,23	4.649.426,23	1.191.201,78	25,62	781.536,24	16,81	693.014,99	14,91

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.191.201,78	781.536,24	693.014,99
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	1.191.201,78	781.536,24	693.014,99
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		402.679,95	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		-------	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	-------	378.856,29	290.335,04
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	-------	-------	-------
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	-------	**29,11**	-------

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2026	-------	-------	-------	-------	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0 então (r) = (0)**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)**	**Total de RP cancelados aplicado além do limite ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))**
Empenhos de 2026	402.679,95	781.536,24	378.856,29	3.096.830,84	0,00	2.717.974,55	-------	0,00	-------	378.856,29
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	804.239,55	447.156,84	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (Não Aplicado) (aa) = (w-(x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a)x100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.532.418,80	2.532.418,80	238.717,40	9,43
Proveniente da União	2.252.418,80	2.252.418,80	206.377,07	9,16
Proveniente dos Estados	280.000,00	280.000,00	32.340,33	11,55
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	2.532.418,80	2.532.418,80	238.717,40	9,43

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.172.982,80	2.247.379,10	531.490,67	23,65	451.839,87	20,11	399.705,82	17,79
Despesas Correntes	2.170.482,80	2.170.482,80	457.094,37	21,06	418.119,57	19,26	377.365,52	17,39
Despesas de Capital	2.500,00	76.896,30	74.396,30	96,75	33.720,30	43,85	22.340,30	29,05
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	220.000,00	220.000,00	10.311,48	4,69	10.311,48	4,69	10.311,48	4,69
Despesas Correntes	220.000,00	220.000,00	10.311,48	4,69	10.311,48	4,69	10.311,48	4,69
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	139.600,00	139.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	132.400,00	132.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	7.200,00	7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	91.836,00	91.836,00	13.616,40	14,83	13.616,40	14,83	13.616,40	14,83
Despesas Correntes	91.636,00	91.636,00	13.616,40	14,86	13.616,40	14,86	13.616,40	14,86
Despesas de Capital	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.624.418,80	2.698.815,10	555.418,55	20,58	475.767,75	17,63	423.633,70	15,70

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	5.467.306,69	5.541.702,99	1.127.437,87	20,34	959.411,45	17,31	840.448,06	15,17
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	720.000,00	720.000,00	456.717,00	63,43	159.113,32	22,10	159.113,32	22,10
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	218.641,76	218.641,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	153.516,00	153.516,00	19.238,28	12,53	19.238,28	12,53	16.432,92	10,70
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	693.380,58	714.380,58	143.227,18	20,05	119.540,94	16,73	100.654,39	14,09
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	7.252.845,03	7.348.241,33	1.746.620,33	23,77	1.257.303,99	17,11	1.116.648,69	15,20
FONTE: Sistema e-Pública (1512-6627-093). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:02.								
Notas:								
1 Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.								
2 Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.								

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:9E2A9601

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 13 DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PUBLICO PRIVADAS 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22,25 e 28)		**R$ 1,00**
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	41.675.177,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1905-3055-131). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:03.											

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:3065DD28

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 2 DEMONSTRATIVO DA EXECUCAO DAS DESPESAS POR FUNCAO SUBFUNCAO 1ºBIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR						
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA						
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO						
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL						
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro						
RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")						**Em Reais**
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO**	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**SALDO**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**SALDO**

	INICIAL	ATUALIZADA (a)	No Bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)	(c) = (a - b)	No Bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	(e) = (a - d)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	41.675.177,37	60.859.659,92	8.444.387,40	8.444.387,40	100,00	52.415.272,52	6.178.455,83	6.178.455,83	100,00	54.681.204,09
LEGISLATIVA	699.432,00	699.432,00	109.947,73	109.947,73	1,30	589.484,27	93.825,68	93.825,68	1,52	605.606,32
Ação Legislativa	699.432,00	699.432,00	109.947,73	109.947,73	1,30	589.484,27	93.825,68	93.825,68	1,52	605.606,32
ADMINISTRAÇÃO	11.445.950,83	13.108.952,03	2.749.648,63	2.749.648,63	32,56	10.359.303,40	1.737.185,80	1.737.185,80	28,12	11.371.766,23
Administração Geral	9.778.409,51	11.441.410,71	2.595.646,48	2.595.646,48	30,74	8.845.764,23	1.602.860,84	1.602.860,84	25,94	9.838.549,87
Administração Financeira	383.384,32	383.384,32	42.106,53	42.106,53	0,50	341.277,79	41.766,73	41.766,73	0,68	341.617,59
Controle Interno	124.583,10	124.583,10	12.130,95	12.130,95	0,14	112.452,15	12.130,95	12.130,95	0,20	112.452,15
Tecnologia da Informação	146.405,88	146.405,88	11.836,96	11.836,96	0,14	134.568,92	11.836,96	11.836,96	0,19	134.568,92
Formação de Recursos Humanos	879.853,00	879.853,00	75.551,35	75.551,35	0,89	804.301,65	56.213,96	56.213,96	0,91	823.639,04
Comunicação Social	133.315,02	133.315,02	12.376,36	12.376,36	0,15	120.938,66	12.376,36	12.376,36	0,20	120.938,66
SEGURANÇA PÚBLICA	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
Defesa Civil	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.932.658,70	2.084.107,02	362.921,31	362.921,31	4,30	1.721.185,71	268.132,85	268.132,85	4,34	1.815.974,17
Assistência à Pessoa Idosa	223.400,00	223.400,00	13.054,02	13.054,02	0,15	210.345,98	7.593,34	7.593,34	0,12	215.806,66
Assistência ao Portador de Deficiência	6.100,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	6.100,00	0,00	0,00	0,00	6.100,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	399.529,40	487.529,40	41.495,33	41.495,33	0,49	446.034,07	39.495,33	39.495,33	0,64	448.034,07
Assistência Comunitária	79.020,00	99.111,32	1.638,00	1.638,00	0,02	97.473,32	1.638,00	1.638,00	0,03	97.473,32
Administração Geral	1.139.326,20	1.180.683,20	295.757,47	295.757,47	3,50	884.925,73	208.429,69	208.429,69	3,37	972.253,51
Serviços Socioassistenciais	85.283,10	87.283,10	10.976,49	10.976,49	0,13	76.306,61	10.976,49	10.976,49	0,18	76.306,61
SAÚDE	7.562.845,03	7.658.241,33	1.793.073,59	1.793.073,59	21,23	5.865.167,74	1.303.757,25	1.303.757,25	21,10	6.354.484,08
Atenção Básica	5.777.306,69	5.851.702,99	1.173.891,13	1.173.891,13	13,90	4.677.811,86	1.005.864,71	1.005.864,71	16,28	4.845.838,28
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	720.000,00	720.000,00	456.717,00	456.717,00	5,41	263.283,00	159.113,32	159.113,32	2,58	560.886,68
Vigilância Sanitária	218.641,76	218.641,76	0,00	0,00	0,00	218.641,76	0,00	0,00	0,00	218.641,76
Vigilância Epidemiológica	153.516,00	153.516,00	19.238,28	19.238,28	0,23	134.277,72	19.238,28	19.238,28	0,31	134.277,72
Administração Geral	693.380,58	714.380,58	143.227,18	143.227,18	1,70	571.153,40	119.540,94	119.540,94	1,93	594.839,64
EDUCAÇÃO	14.410.041,74	16.037.656,67	2.420.536,29	2.420.536,29	28,66	13.617.120,38	1.981.856,00	1.981.856,00	32,08	14.055.800,67
Ensino Fundamental	5.670.609,42	6.241.088,13	1.278.373,68	1.278.373,68	15,14	4.962.714,45	1.078.001,10	1.078.001,10	17,45	5.163.087,03
Ensino Superior	103.000,00	103.000,00	8.935,00	8.935,00	0,11	94.065,00	8.935,00	8.935,00	0,14	94.065,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a - b)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**			**SALDO (e) = (a - d)**
			No Bimestre	**Até o bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o bimestre (d)**	**% (d/total d)**	
Educação Infantil	7.480.671,32	7.577.807,54	987.631,31	987.631,31	11,70	6.590.176,23	750.987,10	750.987,10	12,15	6.826.820,44
Administração Geral	14.600,00	14.600,00	2.375,01	2.375,01	0,03	12.224,99	711,51	711,51	0,01	13.888,49
Demais Subfunções	1.141.161,00	2.101.161,00	143.221,29	143.221,29	1,70	1.957.939,71	143.221,29	143.221,29	2,32	1.957.939,71
URBANISMO	1.878.449,07	2.548.382,45	226.614,51	226.614,51	2,68	2.321.767,94	117.501,15	117.501,15	1,90	2.430.881,30
Infra-Estrutura Urbana	1.878.449,07	2.548.382,45	226.614,51	226.614,51	2,68	2.321.767,94	117.501,15	117.501,15	1,90	2.430.881,30
SANEAMENTO	267.500,00	267.500,00	8.817,79	8.817,79	0,10	258.682,21	8.772,79	8.772,79	0,14	258.727,21
Saneamento Básico Rural	127.000,00	127.000,00	8.772,79	8.772,79	0,10	118.227,21	8.772,79	8.772,79	0,14	118.227,21
Saneamento Básico Urbano	140.500,00	140.500,00	45,00	45,00	0,00	140.455,00	0,00	0,00	0,00	140.500,00
GESTÃO AMBIENTAL	50.300,00	50.300,00	18.000,00	18.000,00	0,21	32.300,00	6.000,00	6.000,00	0,10	44.300,00
Preservação e Conservação Ambiental	50.300,00	50.300,00	18.000,00	18.000,00	0,21	32.300,00	6.000,00	6.000,00	0,10	44.300,00
AGRICULTURA	1.693.800,00	16.670.838,42	621.523,58	621.523,58	7,36	16.049.314,84	532.520,34	532.520,34	8,62	16.138.318,08
Extensão Rural	1.082.700,00	1.082.700,00	244.256,47	244.256,47	2,89	838.443,53	229.999,31	229.999,31	3,72	852.700,69
Promoção da Produção Agropecuária	611.100,00	15.588.138,42	377.267,11	377.267,11	4,47	15.210.871,31	302.521,03	302.521,03	4,90	15.285.617,39
INDÚSTRIA	538.000,00	538.000,00	29.113,61	29.113,61	0,34	508.886,39	24.713,61	24.713,61	0,40	513.286,39
Promoção Industrial	538.000,00	538.000,00	29.113,61	29.113,61	0,34	508.886,39	24.713,61	24.713,61	0,40	513.286,39
DESPORTO E LAZER	380.000,00	380.000,00	19.712,62	19.712,62	0,23	360.287,38	19.712,62	19.712,62	0,32	360.287,38
Desporto Comunitário	380.000,00	380.000,00	19.712,62	19.712,62	0,23	360.287,38	19.712,62	19.712,62	0,32	360.287,38
ENCARGOS ESPECIAIS	554.200,00	554.250,00	84.477,74	84.477,74	1,00	469.772,26	84.477,74	84.477,74	1,37	469.772,26
Outros Encargos Especiais	554.200,00	554.250,00	84.477,74	84.477,74	1,00	469.772,26	84.477,74	84.477,74	1,37	469.772,26
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	192.000,00	192.000,00	0,00	0,00	0,00	192.000,00	0,00	0,00	0,00	192.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	41.675.177,37	60.859.659,92	8.444.387,40	8.444.387,40	100,00	52.415.272,52	6.178.455,83	6.178.455,83	100,00	54.681.204,09

FONTE: Sistema e-Pública (1462-0503-808). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 09:55.

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:18CAB675

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 3 DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LIQUIDA 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO - ANEXO 03 (LRF, Art. 53, inciso I)							**R$ 1,00**
ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
RECEITAS CORRENTES (I)	3.461.359,48	3.794.096,01	3.741.822,14	4.497.037,33	4.473.266,84	3.699.639,83	4.065.857,43
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	205.187,96	89.845,97	188.566,92	184.925,79	233.332,09	350.562,04	234.617,82
IPTU	6.939,96	3.363,70	1.910,33	2.177,18	54.087,49	104.958,50	16.826,94
ISS	33.041,69	37.284,56	40.053,25	31.808,91	58.485,81	48.527,77	29.798,78
ITBI	19.885,74	7.458,43	39.973,37	16.475,86	10.718,33	31.210,75	70.874,06
IRRF	96.763,51	16.448,93	83.836,68	93.964,07	89.235,40	111.696,50	93.964,47
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	48.557,06	25.290,35	22.793,29	40.499,77	20.805,06	54.168,52	23.153,57
Contribuições	26.786,89	27.980,39	26.962,06	24.374,00	29.430,74	37.111,02	25.569,81
Receita Patrimonial	113.798,97	416.309,44	135.514,51	142.352,17	157.373,43	145.705,03	152.764,04
Rendimentos de Aplicação Financeira	113.798,97	416.309,44	135.514,51	142.352,17	157.373,43	145.705,03	152.764,04
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	3.105.636,49	3.258.612,19	3.390.029,25	4.134.424,07	4.042.406,35	3.149.643,92	3.652.905,76
Cota-Parte do FPM	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24
Cota-Parte do ICMS	565.696,06	653.563,20	489.050,75	572.695,41	675.164,17	546.226,62	671.662,76
Cota-Parte do IPVA	73.537,73	63.304,81	50.858,66	32.189,93	17.006,88	10.701,95	25.962,00
Cota-Parte do ITR	1.114,77	540,80	796,20	1.091,06	391,25	3.701,06	25.816,95
Transferências da LC 61/1989	9.054,04	8.500,69	8.258,60	9.401,74	8.066,49	8.910,36	9.449,25
Transferências do FUNDEB	677.199,65	747.139,38	694.883,89	740.128,36	716.229,44	686.232,06	659.022,20
Outras Transferências Correntes	389.552,36	373.612,64	345.037,84	928.895,94	681.059,70	395.535,85	359.545,36
Outras Receitas Correntes	9.949,17	1.348,02	749,40	10.961,30	10.724,23	16.617,82	0,00
DEDUÇÕES (II)	411.635,63	427.571,96	471.970,49	497.017,00	368.280,40	413.575,14	388.529,18
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	411.635,63	427.571,96	471.970,49	497.017,00	368.280,40	413.575,14	388.529,18
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	3.049.723,85	3.366.524,05	3.269.851,65	4.000.020,33	4.104.986,44	3.286.064,69	3.677.328,25
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00
ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	3.049.723,85	3.366.524,05	3.269.851,65	4.000.020,33	3.804.986,44	3.286.064,69	3.677.328,25
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	36.432,00	36.432,00	36.432,00	36.432,00	36.432,00	36.432,00	36.432,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	3.013.291,85	3.330.092,05	3.233.419,65	3.963.588,33	3.768.554,44	3.249.632,69	3.640.896,25
ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						

	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Total Últimos 12 Meses	Previsão atualizada 2026
RECEITAS CORRENTES (I)	3.532.550,13	3.861.732,09	5.332.789,74	4.318.945,04	162.435,98	44.941.532,04	46.348.526,87
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	193.758,98	291.587,69	382.894,40	79.869,86	0,00	2.435.149,52	1.484.000,00
IPTU	15.581,10	12.646,94	2.485,79	64,70	0,00	221.042,63	198.000,00
ISS	43.747,27	43.568,47	45.624,26	42.052,82	0,00	453.993,59	280.000,00
ITBI	65.552,09	37.960,00	43.630,20	15.512,84	0,00	359.251,67	119.000,00
IRRF	40.781,59	162.521,77	251.253,42	5.021,40	0,00	1.045.487,74	530.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	28.096,93	34.890,51	39.900,73	17.218,10	0,00	355.373,89	357.000,00
Contribuições	27.229,77	26.733,06	23.283,72	25.814,76	0,00	301.276,22	325.000,00
Receita Patrimonial	166.933,05	153.156,81	170.433,40	152.346,37	103.659,93	2.010.347,15	900.000,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	166.933,05	153.156,81	170.433,40	152.346,37	103.659,93	2.010.347,15	900.000,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	3.144.628,33	3.390.254,53	4.755.592,99	4.056.747,71	58.776,05	40.139.657,64	43.639.526,87
Cota-Parte do FPM	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	1.771.935,36	0,00	19.369.056,90	22.198.914,93
Cota-Parte do ICMS	608.529,74	567.036,92	719.162,08	639.362,90	0,00	6.708.150,61	7.503.929,37
Cota-Parte do IPVA	11.046,65	20.892,91	9.318,39	201.370,96	0,00	516.190,87	747.000,00
Cota-Parte do ITR	63.096,51	2.776,78	4.662,15	747,12	0,00	104.734,65	14.818,14
Transferências da LC 61/1989	9.061,89	8.956,42	10.848,93	8.464,90	0,00	98.973,31	101.000,00
Transferências do FUNDEB	821.847,16	740.220,35	823.943,77	1.106.490,81	0,00	8.413.337,07	8.967.064,63
Outras Transferências Correntes	355.812,51	316.895,07	396.115,25	328.375,66	58.776,05	4.929.214,23	4.106.799,80
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	585,23	4.166,34	0,00	55.101,51	0,00
DEDUÇÕES (II)	393.434,19	466.627,77	540.120,68	524.376,19	0,00	4.903.138,63	4.673.349,50
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	393.434,19	466.627,77	540.120,68	524.376,19	0,00	4.903.138,63	4.673.349,50
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I-II)	3.139.115,94	3.395.104,32	4.792.669,06	3.794.568,85	162.435,98	40.038.393,41	41.675.177,37
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, §	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00

ESPECIFICAÇÃO	**Evolução da Receita Realizada nos Últimos 12 Meses**						
	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026	Total Últimos 12 Meses	Previsão atualizada 2026
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	3.139.115,94	3.395.104,32	4.792.669,06	3.794.568,85	162.435,98	39.738.393,41	41.675.177,37
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	36.432,00	36.432,00	72.864,00	35.662,00	0,00	436.414,00	465.418,80
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	3.102.683,94	3.358.672,32	4.719.805,06	3.758.906,85	162.435,98	39.301.979,41	41.209.758,57

FONTE: Sistema e-Pública (1686-1148-507). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 09:57.

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:70E80FC2

ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 7 DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ORGAO 1º BIMESTRE 2026

Município de Bom Jesus do Sul - PR			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro			
RREO – Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)			**Em Reais**
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**	**Saldo Total**

	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo	
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de dezembro de 2025				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de dezembro de 2025					
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a+b)-(c+d)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)=(f+g)-(i+j)	(L)=(e+k)
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	0,00	324.794,82	324.279,32	0,00	515,50	0,00	3.736.641,00	2.219.198,12	960.799,10	0,00	2.775.841,90	2.776.357,40
EXECUTIVO												
Prefeitura Municipal de Bom Jesus do Sul	0,00	324.794,82	324.279,32	0,00	515,50	0,00	3.736.641,00	2.219.198,12	960.799,10	0,00	2.775.841,90	2.776.357,40
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	324.794,82	324.279,32	0,00	515,50	0,00	3.736.641,00	2.219.198,12	960.799,10	0,00	2.775.841,90	2.776.357,40
FONTE: Sistema e-Pública (1639-8308-838). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 10:00.												

Publicado por:
Eduardo Diaz Schossler
Código Identificador:C997CFF6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE BRAGANEY

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 12- RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICIPIO DE BRAGANEY				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)			R$ 1,00	
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	2.347.725,69	2.347.725,69	301.263,57	12,83
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	547.473,98	547.473,98	14.721,05	2,69
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	422.072,37	422.072,37	138.877,53	32,90
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	552.231,07	552.231,07	46.338,85	8,39
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	825.948,27	825.948,27	101.326,14	12,27
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	33.764.745,46	33.764.745,46	6.041.077,79	17,89
Cota-Parte FPM	22.000.000,00	22.000.000,00	3.999.788,91	18,18
Cota-Parte ITR	149.634,71	149.634,71	7.719,29	5,16
Cota-Parte IPVA	517.392,68	517.392,68	399.440,07	77,20
Cota-Parte ICMS	11.000.000,00	11.000.000,00	1.609.853,53	14,64
Cota-Parte IPI-Exportação	97.718,07	97.718,07	24.275,99	24,84
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**36.112.471,15**	**36.112.471,15**	**6.342.341,36**	**17,56**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.696.070,67	2.759.493,87	756.075,48	27,40	630.817,06	22,86	557.900,87	20,22	125.258,42
Despesas Correntes	2.586.070,67	2.649.493,87	756.075,48	28,54	630.817,06	23,81	557.900,87	21,06	125.258,42
Despesas de Capital	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	1.809.000,00	1.809.065,08	320.846,22	17,74	147.013,46	8,13	147.013,46	8,13	173.832,76
Despesas Correntes	1.805.000,00	1.805.000,00	318.781,14	17,66	146.669,34	8,13	146.669,34	8,13	172.111,80
Despesas de Capital	4.000,00	4.065,08	2.065,08	50,80	344,12	8,47	344,12	8,47	1.720,96
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	600.000,00	600.000,00	36.645,45	6,11	16.982,02	2,83	170,42	0,03	19.663,43
Despesas Correntes	600.000,00	600.000,00	36.645,45	6,11	16.982,02	2,83	170,42	0,03	19.663,43
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	147.060,14	147.060,14	21.518,73	14,63	12.508,17	8,51	10.425,20	7,09	9.010,56
Despesas Correntes	142.060,14	142.060,14	21.518,73	15,15	12.508,17	8,80	10.425,20	7,34	9.010,56
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	153.840,00	153.840,00	38.785,59	25,21	34.601,64	22,49	30.783,60	20,01	4.183,95
Despesas Correntes	148.840,00	148.840,00	38.785,59	26,06	34.601,64	23,25	30.783,60	20,68	4.183,95
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**5.435.970,81**	**5.499.459,09**	**1.173.871,47**	**21,35**	**841.922,35**	**15,31**	**746.293,55**	**13,57**	**331.949,12**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.173.871,47	841.922,35	746.293,55
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	159.651,48	159.651,48	159.651,48
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.014.219,99**	**682.270,87**	**586.642,07**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		951.351,20	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		0,00	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	62.868,79	-269.080,33	-364.709,13
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**15,99**	**10,76**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS COMFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIVd)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = (0)**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP (v) = ((o + q) - u))**
Empenhos de 2026	951.351,20	1.014.219,99	62.868,79	0,00	159.651,48	0,00	0,00	0,00	0,00	222.520,27
Empenhos de 2025	5.064.098,45	6.532.522,88	1.468.424,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.468.424,43
Empenhos de 2024	4.776.376,18	6.430.548,89	1.654.172,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.654.172,71
Empenhos de 2023	4.226.636,55	6.448.017,89	2.221.381,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.221.381,34

Empenhos de 2022 e anteriores	3.310.833,48	5.006.231,89	1.695.398,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.695.398,41
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	61.194,38	61.194,38	61.194,38	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**61.194,38**	**61.194,38**	**61.194,38**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.372.236,00	1.372.236,00	258.817,14	18,86
Proveniente da União	1.322.236,00	1.322.236,00	258.817,14	19,57
Proveniente dos Estados	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	53.654,06	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**1.372.236,00**	**1.372.236,00**	**312.471,20**	**22,77**

RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35)									R$ 1,00
DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.175.236,00	1.342.939,50	516.390,40	38,45	450.610,75	33,55	374.464,67	27,88	65.779,65
Despesas Correntes	1.175.236,00	1.324.549,30	513.320,40	38,75	450.610,75	34,02	374.464,67	28,27	62.709,65
Despesas de Capital	0,00	18.390,20	3.070,00	16,69	0,00	0,00	0,00	0,00	3.070,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	105.000,00	110.153,34	5.153,34	4,68	5.153,34	4,68	5.153,34	4,68	0,00
Despesas Correntes	105.000,00	110.153,34	5.153,34	4,68	5.153,34	4,68	5.153,34	4,68	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	262.728,49	271.123,49	19.134,90	7,06	13.544,90	5,00	13.544,90	5,00	5.590,00
Despesas Correntes	240.728,49	243.523,49	13.544,90	5,56	13.544,90	5,56	13.544,90	5,56	0,00
Despesas de Capital	22.000,00	27.600,00	5.590,00	20,25	0,00	0,00	0,00	0,00	5.590,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	10.000,00	13.749,22	1.544,22	11,23	1.544,22	11,23	1.544,22	11,23	0,00
Despesas Correntes	10.000,00	13.749,22	1.544,22	11,23	1.544,22	11,23	1.544,22	11,23	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	100.000,00	60.226,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	100.000,00	60.226,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**1.652.964,49**	**1.798.191,61**	**542.222,86**	**30,15**	**470.853,21**	**26,18**	**394.707,13**	**21,95**	**71.369,65**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	3.871.306,67	4.102.433,37	1.272.465,88	31,02	1.081.427,81	26,36	932.365,54	22,73	191.038,07
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.914.000,00	1.919.218,42	325.999,56	16,99	152.166,80	7,93	152.166,80	7,93	173.832,76
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	600.000,00	600.000,00	36.645,45	6,11	16.982,02	2,83	170,42	0,03	19.663,43
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	409.788,63	418.183,63	40.653,63	9,72	26.053,07	6,23	23.970,10	5,73	14.600,56
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	163.840,00	167.589,22	40.329,81	24,06	36.145,86	21,57	32.327,82	19,29	4.183,95
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	130.000,00	90.226,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**7.088.935,30**	**7.297.650,70**	**1.716.094,33**	**23,52**	**1.312.775,56**	**17,99**	**1.141.000,68**	**15,64**	**403.318,77**
Notas Explicativas									
VALDIR ZIELINSKI			***LILIAN RIGAMONTI***				***FLAVIA WRONSKI***		
Prefeito			Contador(a)				Controle Interno		

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:2A612BDC

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 1- BALANÇO ORÇAMENTARIO

MUNICIPIO DE BRAGANEY							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	40.700.000,00	41.405.318,78	9.356.905,38	22,60	9.356.905,38	22,60	32.048.413,40
RECEITAS CORRENTES	40.698.000,00	40.698.318,78	7.136.550,38	17,54	7.136.550,38	17,54	33.561.768,40
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.031.584,44	3.031.584,44	371.371,83	12,25	371.371,83	12,25	2.660.212,61
Impostos	2.347.725,69	2.347.725,69	301.263,57	12,83	301.263,57	12,83	2.046.462,12
Taxas	683.858,75	683.858,75	70.108,26	10,25	70.108,26	10,25	613.750,49
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	458.532,26	458.532,26	88.235,61	19,24	88.235,61	19,24	370.296,65
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	458.532,26	458.532,26	88.235,61	19,24	88.235,61	19,24	370.296,65
RECEITA PATRIMONIAL	1.083.740,50	1.084.059,28	277.579,54	25,61	277.579,54	25,61	806.479,74
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	1.083.740,50	1.084.059,28	277.579,54	25,61	277.579,54	25,61	806.479,74
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	6.172,23	6.172,23	1.900,00	30,78	1.900,00	30,78	4.272,23
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	6.172,23	6.172,23	1.900,00	30,78	1.900,00	30,78	4.272,23
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	36.113.258,16	36.113.258,16	6.365.124,32	17,63	6.365.124,32	17,63	29.748.133,84
Transferências da União e de suas Entidades	21.810.244,43	21.810.244,43	3.668.719,81	16,82	3.668.719,81	16,82	18.141.524,62
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	9.858.434,02	9.858.434,02	1.650.325,79	16,74	1.650.325,79	16,74	8.208.108,23
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	95.728,49	95.728,49	0,00	0,00	0,00	0,00	95.728,49
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	4.348.851,22	4.348.851,22	1.046.078,72	24,05	1.046.078,72	24,05	3.302.772,50
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	4.712,41	4.712,41	32.339,08	686,25	32.339,08	686,25	-27.626,67
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	4.712,41	4.712,41	21.500,00	456,24	21.500,00	456,24	-16.787,59
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	10.839,08	0,00	10.839,08	0,00	-10.839,08
RECEITAS DE CAPITAL	2.000,00	707.000,00	2.220.355,00	314,05	2.220.355,00	314,05	-1.513.355,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Alienação de Bens Móveis	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	705.000,00	2.220.355,00	314,94	2.220.355,00	314,94	-1.515.355,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	705.000,00	2.220.355,00	314,94	2.220.355,00	314,94	-1.515.355,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	40.700.000,00	41.405.318,78	9.356.905,38	22,60	9.356.905,38	22,60	32.048.413,40
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	40.700.000,00	41.405.318,78	9.356.905,38	22,60	9.356.905,38	22,60	32.048.413,40
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	40.700.000,00	41.405.318,78	9.356.905,38	22,60	9.356.905,38	22,60	32.048.413,40
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	767.438,06	0,00	0,00	767.438,06	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	767.438,06	0,00	0,00	767.438,06	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	38.900.000,00	40.372.756,84	8.533.948,77	8.533.948,77	31.838.808,07	5.611.339,55	5.611.339,55	34.761.417,29	4.732.669,95	2.922.609,22
DESPESAS CORRENTES	35.612.500,00	35.989.342,39	7.310.643,04	7.310.643,04	28.678.699,35	5.430.877,41	5.430.877,41	30.558.464,98	4.553.413,51	1.879.765,63
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	15.500.621,69	15.785.275,81	3.265.092,10	3.265.092,10	12.520.183,71	3.134.585,84	3.134.585,84	12.650.689,97	2.945.749,65	130.506,26
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	900.000,00	900.000,00	168.565,13	168.565,13	731.434,87	168.565,13	168.565,13	731.434,87	168.565,13	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	19.211.878,31	19.304.066,58	3.876.985,81	3.876.985,81	15.427.080,77	2.127.726,44	2.127.726,44	17.176.340,14	1.439.098,73	1.749.259,37
DESPESAS DE CAPITAL	3.084.000,00	4.179.914,45	1.223.305,73	1.223.305,73	2.956.608,72	180.462,14	180.462,14	3.999.452,31	179.256,44	1.042.843,59
INVESTIMENTOS	2.032.000,00	3.127.914,45	1.071.690,61	1.071.690,61	2.056.223,84	28.847,02	28.847,02	3.099.067,43	27.641,32	1.042.843,59
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.052.000,00	1.052.000,00	151.615,12	151.615,12	900.384,88	151.615,12	151.615,12	900.384,88	151.615,12	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	203.500,00	203.500,00	0,00	0,00	203.500,00	0,00	0,00	203.500,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	38.900.000,00	40.372.756,84	8.533.948,77	8.533.948,77	31.838.808,07	5.611.339,55	5.611.339,55	34.761.417,29	4.732.669,95	2.922.609,22
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	38.900.000,00	40.372.756,84	8.533.948,77	8.533.948,77	31.838.808,07	5.611.339,55	5.611.339,55	34.761.417,29	4.732.669,95	2.922.609,22
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	822.956,61	-822.956,61	0,00	3.745.565,83	0,00	4.624.235,43	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	38.900.000,00	40.372.756,84	8.533.948,77	9.356.905,38	31.015.851,46	5.611.339,55	9.356.905,38	0,00	9.356.905,38	2.922.609,22
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VALDIR ZIELINSKI						***LILIAN RIGAMONTI***				
Prefeito						Contador(A)				
FLAVIA WRONSKI										
Controle Interno										

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:23C3860C

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
ANEXO 2- DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO- SUBFUNÇÃO

MUNICIPIO DE BRAGANEY
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea

R$ 1,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	38.900.000,00	40.372.756,84	8.533.948,77	8.533.948,77	100,00	31.838.808,07	5.611.339,55	5.611.339,55	100,00	34.761.417,29	2.922.609,22
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	8.189.882,66	8.764.454,17	1.724.581,11	1.724.581,11	20,21	7.039.873,06	961.584,96	961.584,96	17,14	7.802.869,21	762.996,15
Planejamento e Orçamento	0,00	821.442,03	0,00	0,00	0,00	821.442,03	0,00	0,00	0,00	821.442,03	0,00
Administração Geral	4.313.322,66	4.178.950,92	899.052,92	899.052,92	10,54	3.279.898,00	503.880,61	503.880,61	8,98	3.675.070,31	395.172,31
Administração Financeira	2.599.000,00	2.584.381,22	639.836,08	639.836,08	7,50	1.944.545,14	319.120,23	319.120,23	5,69	2.265.260,99	320.715,85
Controle Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	1.277.560,00	1.179.680,00	185.692,11	185.692,11	2,18	993.987,89	138.584,12	138.584,12	2,47	1.041.095,88	47.107,99
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.543.153,53	2.597.488,86	324.495,78	324.495,78	3,80	2.272.993,08	221.179,50	221.179,50	3,94	2.376.309,36	103.316,28
Assistência ao Idoso	107.000,00	111.900,00	27.215,14	27.215,14	0,32	84.684,86	23.163,34	23.163,34	0,41	88.736,66	4.051,80
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	608.560,00	569.580,00	63.319,83	63.319,83	0,74	506.260,17	46.345,88	46.345,88	0,83	523.234,12	16.973,95
Assistência Comunitária	1.325.593,53	1.414.008,86	160.981,16	160.981,16	1,89	1.253.027,70	114.738,67	114.738,67	2,04	1.299.270,19	46.242,49
Administração Geral	502.000,00	502.000,00	72.979,65	72.979,65	0,86	429.020,35	36.931,61	36.931,61	0,66	465.068,39	36.048,04
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	7.088.935,30	7.297.650,70	1.772.357,53	1.772.357,53	20,77	5.525.293,17	1.369.038,76	1.369.038,76	24,40	5.928.611,94	403.318,77
Atenção Básica	3.871.306,67	4.102.433,37	1.328.729,08	1.328.729,08	15,57	2.773.704,29	1.137.691,01	1.137.691,01	20,27	2.964.742,36	191.038,07

Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.914.000,00	1.919.218,42	325.999,56	325.999,56	3,82	1.593.218,86	152.166,80	152.166,80	2,71	1.767.051,62	173.832,76
Suporte Profilático e Terapêutico	600.000,00	600.000,00	36.645,45	36.645,45	0,43	563.354,55	16.982,02	16.982,02	0,30	583.017,98	19.663,43
Vigilância Sanitária	409.788,63	418.183,63	40.653,63	40.653,63	0,48	377.530,00	26.053,07	26.053,07	0,46	392.130,56	14.600,56
Vigilância Epidemiológica	163.840,00	167.589,22	40.329,81	40.329,81	0,47	127.259,41	36.145,86	36.145,86	0,64	131.443,36	4.183,95
Alimentação e Nutrição	130.000,00	90.226,06	0,00	0,00	0,00	90.226,06	0,00	0,00	0,00	90.226,06	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	9.205.526,29	9.706.801,50	2.171.035,07	2.171.035,07	25,44	7.535.766,43	1.719.406,28	1.719.406,28	30,64	7.987.395,22	451.628,79
Ensino Fundamental	3.612.876,63	3.839.548,21	1.105.869,88	1.105.869,88	12,96	2.733.678,33	868.784,17	868.784,17	15,48	2.970.764,04	237.085,71
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	616.280,00	616.280,00	38.970,34	38.970,34	0,46	577.309,66	20.924,83	20.924,83	0,37	595.355,17	18.045,51
Educação Infantil	3.683.484,54	3.908.557,39	755.869,05	755.869,05	8,86	3.152.688,34	627.773,77	627.773,77	11,19	3.280.783,62	128.095,28
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	634.885,12	634.885,12	72.703,17	72.703,17	0,85	562.181,95	69.663,17	69.663,17	1,24	565.221,95	3.040,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	658.000,00	707.530,78	197.622,63	197.622,63	2,32	509.908,15	132.260,34	132.260,34	2,36	575.270,44	65.362,29
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	1.196.280,00	834.639,39	237.261,97	237.261,97	2,78	597.377,42	139.183,33	139.183,33	2,48	695.456,06	98.078,64
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	1.196.280,00	834.639,39	237.261,97	237.261,97	2,78	597.377,42	139.183,33	139.183,33	2,48	695.456,06	98.078,64
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
URBANISMO	3.270.724,29	3.270.724,29	319.718,53	319.718,53	3,75	2.951.005,76	256.781,64	256.781,64	4,58	3.013.942,65	62.936,89
Infra-Estrutura Urbana	1.695.332,26	1.695.332,26	154.102,85	154.102,85	1,81	1.541.229,41	117.221,46	117.221,46	2,09	1.578.110,80	36.881,39
Serviços Urbanos	1.224.392,03	1.224.392,03	128.309,31	128.309,31	1,50	1.096.082,72	107.075,35	107.075,35	1,91	1.117.316,68	21.233,96
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	351.000,00	351.000,00	37.306,37	37.306,37	0,44	313.693,63	32.484,83	32.484,83	0,58	318.515,17	4.821,54
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	485.000,00	485.000,00	121.401,44	121.401,44	1,42	363.598,56	51.755,02	51.755,02	0,92	433.244,98	69.646,42
Preservação e Conservação Ambiental	485.000,00	485.000,00	121.401,44	121.401,44	1,42	363.598,56	51.755,02	51.755,02	0,92	433.244,98	69.646,42
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	843.680,00	1.588.680,00	901.257,59	901.257,59	10,56	687.422,41	123.753,19	123.753,19	2,21	1.464.926,81	777.504,40
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	843.680,00	1.588.680,00	901.257,59	901.257,59	10,56	687.422,41	123.753,19	123.753,19	2,21	1.464.926,81	777.504,40
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	293.280,00	238.280,00	35.231,45	35.231,45	0,41	203.048,55	31.864,72	31.864,72	0,57	206.415,28	3.366,73
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	293.280,00	238.280,00	35.231,45	35.231,45	0,41	203.048,55	31.864,72	31.864,72	0,57	206.415,28	3.366,73
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	3.053.037,93	3.158.537,93	528.407,96	528.407,96	6,19	2.630.129,97	361.899,09	361.899,09	6,45	2.796.638,84	166.508,87
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	3.053.037,93	3.158.537,93	528.407,96	528.407,96	6,19	2.630.129,97	361.899,09	361.899,09	6,45	2.796.638,84	166.508,87
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	427.000,00	427.000,00	78.020,09	78.020,09	0,91	348.979,91	54.712,81	54.712,81	0,98	372.287,19	23.307,28
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	427.000,00	427.000,00	78.020,09	78.020,09	0,91	348.979,91	54.712,81	54.712,81	0,98	372.287,19	23.307,28

Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	1.800.000,00	1.800.000,00	320.180,25	320.180,25	3,75	1.479.819,75	320.180,25	320.180,25	5,71	1.479.819,75	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	1.800.000,00	1.800.000,00	320.180,25	320.180,25	3,75	1.479.819,75	320.180,25	320.180,25	5,71	1.479.819,75	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	203.500,00	203.500,00	0,00	0,00	0,00	203.500,00	0,00	0,00	0,00	203.500,00	0,00
Reserva de Contingência	203.500,00	203.500,00	0,00	0,00	0,00	203.500,00	0,00	0,00	0,00	203.500,00	0,00
Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor – RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
TOTAL (III) = (I + II)	38.900.000,00	40.372.756,84	8.533.948,77	8.533.948,77	100,00	31.838.808,07	5.611.339,55	5.611.339,55	100,00	34.761.417,29	2.922.609,22
Notas Explicativas											
VALDIR ZIELINSKI					***LILIAN RIGAMONTI***						
Prefeito					Contador(A)						
FLAVIA WRONSKI											
Controle Interno											
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável MUNICIPIO DE											

Publicado por:
Lilian Rigamonti
Código Identificador:572264B8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFELÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO – DESPESA - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO – DESPESA

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e

DESPESAS	Dotação inicial (d)	Dotação atualizada (e)	DESPESAS EMPENHADAS		Saldo	DESPESAS LIQUIDADAS		Saldo	Despesa pagas até o bimestre (j)
			No bimestre	Até bimestre (f)	(g) = (e-f)	No bimestre	Até bimestre (h)	(i) = (e-h)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	181.114.050,00	183.547.803,74	27.633.568,25	27.633.568,25	155.914.235,49	25.849.979,12	25.849.979,12	157.697.824,62	21.972.736,38
DESPESAS CORRENTES	171.621.670,00	172.096.613,74	25.771.235,87	25.771.235,87	146.325.377,87	25.234.139,64	25.234.139,64	146.862.474,10	21.555.538,60
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	95.838.438,80	95.693.408,80	13.793.910,74	13.793.910,74	81.899.498,06	13.793.184,50	13.793.184,50	81.900.224,30	13.135.572,63
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	1.281.100,00	1.281.100,00	185.825,01	185.825,01	1.095.274,99	185.825,01	185.825,01	1.095.274,99	185.825,01
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	74.502.131,20	75.122.104,94	11.791.500,12	11.791.500,12	63.330.604,82	11.255.130,13	11.255.130,13	63.866.974,81	8.234.140,96
DESPESAS DE CAPITAL	8.492.380,00	10.451.190,00	1.862.332,38	1.862.332,38	8.588.857,62	615.839,48	615.839,48	9.835.350,52	417.197,78
INVESTIMENTOS	7.312.280,00	9.271.090,00	1.676.769,34	1.676.769,34	7.594.320,66	430.276,44	430.276,44	8.840.813,56	231.634,74
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	1.180.100,00	1.180.100,00	185.563,04	185.563,04	994.536,96	185.563,04	185.563,04	994.536,96	185.563,04
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (IX)	8.185.950,00	8.207.950,00	805.753,49	805.753,49	7.402.196,51	805.753,49	805.753,49	7.402.196,51	805.753,49
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	189.300.000,00	191.755.753,74	28.439.321,74	28.439.321,74	163.316.432,00	26.655.732,61	26.655.732,61	165.100.021,13	22.778.489,87
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA - REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	189.300.000,00	191.755.753,74	28.439.321,74	28.439.321,74	163.316.432,00	26.655.732,61	26.655.732,61	165.100.021,13	22.778.489,87
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	3.795.614,98	3.795.614,98	(3.795.614,98)	5.579.204,11	5.579.204,11	(5.579.204,11)	9.456.446,85
TOTAL COM SUPERAVIT (XIV) = (XII + XIII)	189.300.000,00	191.755.753,74	32.234.936,72	32.234.936,72	159.520.817,02	32.234.936,72	32.234.936,72	159.520.817,02	32.234.936,72

Entidades:

Câmara Municipal de Cafelândia

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia Município de Cafelândia

JUNIOR MOTTER

PREFEITO MUNICIPAL

ALTAIR PAULETTI

TÉC CONTAB CRC-PR 30.705

ADRIANO HEINZEN

CONTROLE INTERNO

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:FDBDD892

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II

RECEITAS	Previsão Inicial	Previsão atualizada(a)	Receitas realizadas				Saldo a realizar (a - c)
			No bimestre (b)	% (b/a)	Até o bimestre	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	172.500.000,00	173.730.003,70	31.429.183,23	18,09	31.429.183,23	18,09	142.300.820,47
RECEITAS CORRENTES	172.500.000,00	172.790.003,70	30.122.685,59	17,43	30.122.685,59	17,43	142.667.318,11
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	27.330.300,00	27.330.300,00	2.618.905,67	9,58	2.618.905,67	9,58	24.711.394,33
IMPOSTOS	22.270.300,00	22.270.300,00	2.389.785,88	10,73	2.389.785,88	10,73	19.880.514,12
TAXAS	4.515.000,00	4.515.000,00	225.182,92	4,99	225.182,92	4,99	4.289.817,08
CONTRIBUIÇÃO DE MELHORIA	545.000,00	545.000,00	3.936,87	0,72	3.936,87	0,72	541.063,13
CONTRIBUIÇÕES	6.465.000,00	6.465.000,00	1.209.016,61	18,70	1.209.016,61	18,70	5.255.983,39
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	5.850.000,00	5.850.000,00	812.440,76	13,89	812.440,76	13,89	5.037.559,24
CONTRIBUIÇÃO PARA O CUSTEIO DO SERVIÇO DE	615.000,00	615.000,00	396.575,85	64,48	396.575,85	64,48	218.424,15
RECEITA PATRIMONIAL	7.514.600,00	7.514.603,70	3.465.147,77	46,11	3.465.147,77	46,11	4.049.455,93
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DO	112.600,00	112.600,00	7.423,72	6,59	7.423,72	6,59	105.176,28
VALORES MOBILIÁRIOS	7.402.000,00	7.402.003,70	3.457.724,05	46,71	3.457.724,05	46,71	3.944.279,65
DELEGAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS MEDIANTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DE RECURSOS NATURAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EXPLORAÇÃO DO PATRIMÔNIO INTANGÍVEL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CESSÃO DE DIREITOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS PATRIMONIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	800,00	800,00	10.590,95	1.323,87	10.590,95	1.323,87	(9.790,95)
RECEITA AGROPECUÁRIA	800,00	800,00	10.590,95	1.323,87	10.590,95	1.323,87	(9.790,95)
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DE SERVIÇOS	265.300,00	265.300,00	37.609,06	14,18	37.609,06	14,18	227.690,94
SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS E COMERCIAIS	265.300,00	265.300,00	37.609,06	14,18	37.609,06	14,18	227.690,94
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES REFERENTES À SAÚDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SERVIÇOS E ATIVIDADES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTROS SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	129.081.000,00	129.371.000,00	22.746.985,79	17,58	22.746.985,79	17,58	106.624.014,21
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	52.596.000,00	52.886.000,00	8.518.461,72	16,11	8.518.461,72	16,11	44.367.538,28
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	53.785.000,00	53.785.000,00	10.165.826,68	18,90	10.165.826,68	18,90	43.619.173,32
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	22.500.000,00	22.500.000,00	4.062.697,39	18,06	4.062.697,39	18,06	18.437.302,61
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.843.000,00	1.843.000,00	34.429,74	1,87	34.429,74	1,87	1.808.570,26
MULTAS ADMINISTRATIVAS, CONTRATUAIS E	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
INDENIZAÇÕES, RESTITUIÇÕES E	110.000,00	110.000,00	6.666,17	6,06	6.666,17	6,06	103.333,83
BENS, DIREITOS E VALORES INCORPORADOS AO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MULTAS E JUROS DE MORA DAS RECEITAS DE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS CORRENTES	1.731.000,00	1.731.000,00	27.763,57	1,60	27.763,57	1,60	1.703.236,43
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	940.000,00	1.306.497,64	138,99	1.306.497,64	138,99	(366.497,64)
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - MERCADO EXTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS INTANGÍVEIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	940.000,00	1.306.497,64	138,99	1.306.497,64	138,99	(366.497,64)
TRANSFERÊNCIAS DA UNIÃO E DE SUAS	0,00	0,00	907.625,24	0,00	907.625,24	0,00	(907.625,24)
TRANSFERÊNCIAS DOS ESTADOS E DO DISTRITO	0,00	940.000,00	398.872,40	42,43	398.872,40	42,43	541.127,60
TRANSFERÊNCIAS DOS MUNICÍPIOS E DE SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE OUTRAS INSTITUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DO EXTERIOR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INTEGRALIZAÇÃO DE CAPITAL SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESGATE DE TÍTULOS DO TESOURO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEMAIS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	5.800.000,00	5.800.000,00	805.753,49	13,89	805.753,49	13,89	4.994.246,51
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III)=(I+II)	178.300.000,00	179.530.003,70	32.234.936,72	17,96	32.234.936,72	17,96	147.295.066,98
OPERAÇÕES DE CRÉDITO - REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO EXTERNAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MOBILIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRATUAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	178.300.000,00	179.530.003,70	32.234.936,72	17,96	32.234.936,72	17,96	147.295.066,98
DÉFICIT (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DEFICIT (VII) = (V + VI)	178.300.000,00	179.530.003,70	32.234.936,72	17,96	32.234.936,72	17,96	147.295.066,98
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	1.225.750,04	0,00	0,00	1.225.750,04	100,00	0,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	0,00	1.225.750,04	0,00	0,00	1.225.750,04	100,00	0,00

Entidades:

Câmara Municipal de Cafelândia

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia Município de Cafelândia

JUNIOR MOTTER

Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI

Téc Contab CRC-PR 30.705

ADRIANO HEINZEN

Controle Interno

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:F694728A

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO
			No bimestre	Até o bimestre	% (b/total b)	(c) = (a-b)	No bimestre	Até o bimestre	% (d/total d)	(e) = (a-d)
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	181.114.050,00	183.547.803,74	27.633.568,25	27.633.568,25	97,17	155.914.235,49	25.849.979,12	25.849.979,12	96,98	157.697.824,62
LEGISLATIVA	10.650.000,00	10.650.000,00	560.021,70	560.021,70	1,97	10.089.978,30	560.021,70	560.021,70	2,10	10.089.978,30
AÇÃO LEGISLATIVA	10.650.000,00	10.650.000,00	560.021,70	560.021,70	1,97	10.089.978,30	560.021,70	560.021,70	2,10	10.089.978,30
ADMINISTRAÇÃO	19.477.300,00	19.479.058,00	2.994.264,66	2.994.264,66	10,53	16.484.793,34	2.963.574,28	2.963.574,28	11,12	16.515.483,72
PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO	982.200,00	982.200,00	178.778,80	178.778,80	0,63	803.421,20	178.670,41	178.670,41	0,67	803.529,59
ADMINISTRAÇÃO GERAL	14.115.500,00	14.117.258,00	2.329.681,32	2.329.681,32	8,19	11.787.576,68	2.299.654,33	2.299.654,33	8,63	11.817.603,67
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	2.235.500,00	2.235.500,00	250.097,75	250.097,75	0,88	1.985.402,25	249.542,75	249.542,75	0,94	1.985.957,25
ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	977.000,00	977.000,00	149.352,90	149.352,90	0,53	827.647,10	149.352,90	149.352,90	0,56	827.647,10
COMUNICAÇÃO SOCIAL	1.167.100,00	1.167.100,00	86.353,89	86.353,89	0,30	1.080.746,11	86.353,89	86.353,89	0,32	1.080.746,11
SEGURANÇA PÚBLICA	65.000,00	65.000,00	7.801,50	7.801,50	0,03	57.198,50	5.201,00	5.201,00	0,02	59.799,00
POLICIAMENTO	65.000,00	65.000,00	7.801,50	7.801,50	0,03	57.198,50	5.201,00	5.201,00	0,02	59.799,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	8.243.800,00	8.405.309,50	1.408.668,88	1.408.668,88	4,95	6.996.640,62	1.298.966,78	1.298.966,78	4,87	7.106.342,72
ADMINISTRAÇÃO GERAL	5.927.100,00	5.927.100,00	1.036.712,64	1.036.712,64	3,65	4.890.387,36	933.475,54	933.475,54	3,50	4.993.624,46
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	38.400,00	40.508,00	1.827,00	1.827,00	0,01	38.681,00	1.827,00	1.827,00	0,01	38.681,00
ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA	500,00	68.510,00	68.010,00	68.010,00	0,24	500,00	61.545,00	61.545,00	0,23	6.965,00
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	811.200,00	813.224,50	103.045,34	103.045,34	0,36	710.179,16	103.045,34	103.045,34	0,39	710.179,16
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.466.600,00	1.555.967,00	199.073,90	199.073,90	0,70	1.356.893,10	199.073,90	199.073,90	0,75	1.356.893,10
PREVIDÊNCIA SOCIAL	18.300.000,00	18.300.000,00	2.543.979,42	2.543.979,42	8,95	15.756.020,58	2.543.979,40	2.543.979,40	9,54	15.756.020,60
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	18.300.000,00	18.300.000,00	2.543.979,42	2.543.979,42	8,95	15.756.020,58	2.543.979,40	2.543.979,40	9,54	15.756.020,60
SAÚDE	45.818.045,00	46.041.810,20	8.160.847,34	8.160.847,34	28,70	37.880.962,86	8.077.737,94	8.077.737,94	30,30	37.964.072,26
ADMINISTRAÇÃO GERAL	257.700,00	257.700,00	24.416,36	24.416,36	0,09	233.283,64	24.416,36	24.416,36	0,09	233.283,64
ATENÇÃO BÁSICA	23.569.745,00	23.622.379,50	3.640.943,85	3.640.943,85	12,80	19.981.435,65	3.558.298,48	3.558.298,48	13,35	20.064.081,02
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	20.949.200,00	21.105.546,60	4.467.767,03	4.467.767,03	15,71	16.637.779,57	4.467.303,00	4.467.303,00	16,76	16.638.243,60
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	130.900,00	142.157,10	24.496,10	24.496,10	0,09	117.661,00	24.496,10	24.496,10	0,09	117.661,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	210.500,00	214.027,00	3.224,00	3.224,00	0,01	210.803,00	3.224,00	3.224,00	0,01	210.803,00
EDUCAÇÃO	42.347.025,00	42.325.025,00	5.787.620,37	5.787.620,37	20,35	36.537.404,63	5.609.602,14	5.609.602,14	21,04	36.715.422,86
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.522.900,00	1.565.900,00	267.682,55	267.682,55	0,94	1.298.217,45	265.752,95	265.752,95	1,00	1.300.147,05
ENSINO FUNDAMENTAL	20.820.625,00	20.607.595,00	2.620.807,60	2.620.807,60	9,22	17.986.787,40	2.569.071,26	2.569.071,26	9,64	18.038.523,74
ENSINO SUPERIOR	380.100,00	380.100,00	29.789,00	29.789,00	0,10	350.311,00	0,00	0,00	0,00	380.100,00
EDUCAÇÃO INFANTIL	18.858.000,00	19.006.030,00	2.702.884,03	2.702.884,03	9,50	16.303.145,97	2.666.564,35	2.666.564,35	10,00	16.339.465,65
EDUCAÇÃO ESPECIAL	765.400,00	765.400,00	166.457,19	166.457,19	0,59	598.942,81	108.213,58	108.213,58	0,41	657.186,42
CULTURA	2.055.700,00	2.345.700,00	449.372,66	449.372,66	1,58	1.896.327,34	443.863,22	443.863,22	1,67	1.901.836,78
DIFUSÃO CULTURAL	2.055.700,00	2.345.700,00	449.372,66	449.372,66	1,58	1.896.327,34	443.863,22	443.863,22	1,67	1.901.836,78
URBANISMO	12.610.680,00	12.999.180,00	1.354.890,53	1.354.890,53	4,76	11.644.289,47	1.315.310,24	1.315.310,24	4,93	11.683.869,76
ADMINISTRAÇÃO GERAL	192.200,00	192.200,00	35.219,17	35.219,17	0,12	156.980,83	35.219,17	35.219,17	0,13	156.980,83
INFRA-ESTRUTURA URBANA	6.566.680,00	6.955.180,00	424.801,79	424.801,79	1,49	6.530.378,21	385.567,35	385.567,35	1,45	6.569.612,65
SERVIÇOS URBANOS	5.851.800,00	5.851.800,00	894.869,57	894.869,57	3,15	4.956.930,43	894.523,72	894.523,72	3,36	4.957.276,28
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	3.404.200,00	3.704.200,00	903.805,41	903.805,41	3,18	2.800.394,59	860.469,57	860.469,57	3,23	2.843.730,43
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	40.200,00	40.200,00	11.766,03	11.766,03	0,04	28.433,97	11.766,03	11.766,03	0,04	28.433,97
CONTROLE AMBIENTAL	3.364.000,00	3.664.000,00	892.039,38	892.039,38	3,14	2.771.960,62	848.703,54	848.703,54	3,18	2.815.296,46
AGRICULTURA	2.991.100,00	4.381.100,00	1.200.103,44	1.200.103,44	4,22	3.180.996,56	246.019,09	246.019,09	0,92	4.135.080,91
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	2.991.100,00	4.381.100,00	1.200.103,44	1.200.103,44	4,22	3.180.996,56	246.019,09	246.019,09	0,92	4.135.080,91
INDÚSTRIA	78.200,00	78.200,00	15.251,01	15.251,01	0,05	62.948,99	15.251,01	15.251,01	0,06	62.948,99
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	78.200,00	78.200,00	15.251,01	15.251,01	0,05	62.948,99	15.251,01	15.251,01	0,06	62.948,99
TRANSPORTE	6.297.900,00	5.997.900,00	1.174.478,42	1.174.478,42	4,13	4.823.421,58	840.114,54	840.114,54	3,15	5.157.785,46
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	6.297.900,00	5.997.900,00	1.174.478,42	1.174.478,42	4,13	4.823.421,58	840.114,54	840.114,54	3,15	5.157.785,46

DESPORTO E LAZER	4.300.100,00	4.300.100,00	515.290,42	515.290,42	1,81	3.784.809,58	512.916,76	512.916,76	1,92	3.787.183,24
DESPORTO COMUNITÁRIO	4.300.100,00	4.300.100,00	515.290,42	515.290,42	1,81	3.784.809,58	512.916,76	512.916,76	1,92	3.787.183,24
ENCARGOS ESPECIAIS	3.475.000,00	3.475.221,04	557.172,49	557.172,49	1,96	2.918.048,55	556.951,45	556.951,45	2,09	2.918.269,59
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	1.861.000,00	1.861.000,00	280.577,46	280.577,46	0,99	1.580.422,54	280.577,46	280.577,46	1,05	1.580.422,54
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	1.614.000,00	1.614.221,04	276.595,03	276.595,03	0,97	1.337.626,01	276.373,99	276.373,99	1,04	1.337.847,05
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	8.185.950,00	8.207.950,00	805.753,49	805.753,49	2,83	7.402.196,51	805.753,49	805.753,49	3,02	7.402.196,51
TOTAL III = (I + II)	189.300.000,00	191.755.753,74	28.439.321,74	28.439.321,74	100,00	163.316.432,00	26.655.732,61	26.655.732,61	100,00	165.100.021,13

Entidades:

Câmara Municipal de Cafelândia

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia Município de Cafelândia

JUNIOR MOTTER

Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI

Téc Contab

CRC-PR 30.705

ADRIANO HEINZEN

Controle Interno

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:8EADD052

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

CONSOLIDADO DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	22.270.300,00	22.270.300,00	2.389.785,88	10,73
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	4.987.000,00	4.987.000,00	143.512,93	2,88
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	2.615.000,00	2.615.000,00	226.428,72	8,66
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	7.265.000,00	7.265.000,00	1.190.153,15	16,38
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	7.403.300,00	7.403.300,00	829.691,08	11,21
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	110.800.000,00	110.800.000,00	20.597.809,30	18,59
Cota-Parte FPM	45.000.000,00	45.000.000,00	7.999.577,84	17,78
Cota-Parte ITR	500.000,00	500.000,00	16.992,08	3,40
Cota-Parte IPVA	7.500.000,00	7.500.000,00	3.356.566,99	44,75
Cota-Parte ICMS	56.000.000,00	56.000.000,00	9.087.356,41	16,23
Cota-Parte IPI-Exportação	900.000,00	900.000,00	137.315,98	15,26
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	133.070.300,00	133.070.300,00	22.987.595,18	17,27

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	21.162.745,0	21.162.745,0	3.766.784,43	17,80	3.684.139,06	17,41	3.374.212,06	15,94
Despesas Correntes	20.898.645,0	20.898.645,0	3.766.784,43	18,02	3.684.139,06	17,63	3.374.212,06	16,15
Despesas de Capital	264.100,00	264.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	18.480.200,0	18.480.200,0	4.254.431,03	23,02	4.253.967,00	23,02	2.933.542,89	15,87
Despesas Correntes	18.470.100,0	18.466.100,0	4.252.820,09	23,03	4.252.356,06	23,03	2.932.737,42	15,88
Despesas de Capital	10.100,00	14.100,00	1.610,94	11,43	1.610,94	11,43	805,47	5,71
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	146.000,00	146.000,00	14.917,34	10,22	14.917,34	10,22	14.917,34	10,22
Despesas Correntes	145.900,00	145.900,00	14.917,34	10,22	14.917,34	10,22	14.917,34	10,22
Despesas de Capital	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	235.600,00	235.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	235.600,00	235.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	278.600,00	278.600,00	26.875,72	9,65	26.875,72	9,65	26.875,72	9,65
Despesas Correntes	273.600,00	273.600,00	26.875,72	9,82	26.875,72	9,82	26.875,72	9,82
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	40.703.145,0	40.703.145,0	8.063.008,52	19,81	7.979.899,12	19,61	6.349.548,01	15,60

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	8.063.008,52	7.979.899,12	6.349.548,01
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	8.063.008,52	7.979.899,12	6.349.548,01
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	3.448.139,28		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	4.614.869,24	4.531.759,84	2.901.408,73
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	35,08	34,71	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	3.448.139,28	8.063.008,52	4.614.869,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.614.869,24

TOTAL DOS VALORES A COMPENSAR ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO SEGUINTE (XXI)	0,00

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS

DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	5.695.000,00	5.695.000,00	677.914,23	11,90
Proveniente da União	5.105.000,00	5.105.000,00	601.469,10	11,78
Proveniente dos Estados	590.000,00	590.000,00	76.445,13	12,96
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	44.904,65	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	5.695.000,00	5.695.000,00	722.818,88	12,69

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	3.226.000,00	3.278.634,50	105.833,98	3,23	105.833,98	3,23	83.013,87	2,53
Despesas Correntes	3.226.000,00	3.238.054,50	65.253,98	2,02	65.253,98	2,02	47.283,87	1,46
Despesas de Capital	0,00	40.580,00	40.580,00	100,00	40.580,00	100,00	35.730,00	88,05
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	2.469.000,00	2.625.346,60	213.336,00	8,13	213.336,00	8,13	213.336,00	8,13
Despesas Correntes	2.469.000,00	2.625.346,60	213.336,00	8,13	213.336,00	8,13	213.336,00	8,13
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	11.257,10	11.257,10	100,00	11.257,10	100,00	5.997,10	53,27
Despesas Correntes	0,00	2.897,10	2.897,10	100,00	2.897,10	100,00	2.897,10	100,00
Despesas de Capital	0,00	8.360,00	8.360,00	100,00	8.360,00	100,00	3.100,00	37,08
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	3.527,00	3.224,00	91,41	3.224,00	91,41	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	3.527,00	3.224,00	91,41	3.224,00	91,41	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	5.695.000,00	5.918.765,20	333.651,08	5,64	333.651,08	5,64	302.346,97	5,11

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	24.388.745,0	24.441.379,5	3.872.618,41	15,84	3.789.973,04	15,51	3.457.225,93	14,14
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	20.949.200,0	21.105.546,6	4.467.767,03	21,17	4.467.303,00	21,17	3.146.878,89	14,91

SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	146.000,00	157.257,10	26.174,44	16,64	26.174,44	16,64	20.914,44	13,30
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	235.600,00	239.127,00	3.224,00	1,35	3.224,00	1,35	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	278.600,00	278.600,00	26.875,72	9,65	26.875,72	9,65	26.875,72	9,65
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	46.398.145,0	46.621.910,2	8.396.659,60	18,01	8.313.550,20	17,83	6.651.894,98	14,27

Entidades:

Câmara Municipal de Cafelândia

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia Município de Cafelândia

JUNIOR MOTTER

Prefeito Municipal

ALTAIR PAULETTI

Téc Contab CRC-PR 30.705

ADRIANO HEINZEN

Controle Interno

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:D8A326B3

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO
FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAFELÂNDIA - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

FUNDO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE CAFELÂNDIA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS** **Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES (I)	18.300.000,00	4.698.420,28
Receita de Contribuições dos Segurados	11.650.000,00	1.618.194,25
Civil	11.650.000,00	1.618.194,25
Ativo	11.600.000,00	1.611.506,75
Inativo	50.000,00	6.687,50
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	5.072.000,00	3.079.632,19
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	5.072.000,00	3.079.632,19
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	1.578.000,00	593,84
Compensação Financeira entre os regimes	1.478.000,00	593,84
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II)[1]	100.000,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO - (IV) = (I + III - II)	18.200.000,00	4.698.420,28

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS**

		Até o Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre
Benefícios - Civil	15.700.073,60	2.275.064,12	2.275.064,10	2.275.064,10
Aposentadorias	13.600.000,00	1.990.083,63	1.990.083,61	1.990.083,61
Pensões	2.100.073,60	284.980,49	284.980,49	284.980,49
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	2.337.926,40	222.100,38	222.100,38	222.100,38
Compensação Financeira entre os regimes	1.957.811,20	172.768,74	172.768,74	172.768,74
Demais Despesas Previdenciárias	380.115,20	49.331,64	49.331,64	49.331,64
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	18.038.000,00	2.497.164,50	2.497.164,48	2.497.164,48
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV – V)²	162.000,00	2.201.255,78	2.201.255,80	(2.497.164,48)

RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	PREVISÃO ORCAMENTÁRIA
VALOR	0,00

RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	PREVISÃO ORCAMENTÁRIA
VALOR	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	APORTES REALIZADOS
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00
Outros Aportes para o RPPS	0,00
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	SALDO ATUAL
Caixa e Equivalentes de Caixa	28.771.601,18
Investimentos e Aplicações	89.985.560,59
Outros Bens e Direitos	128.405.910,39

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
RECEITAS CORRENTES (VII)	0,00	0,00
Receita de Contribuições dos Segurados	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00

Pensionista	0,00	0,00
Receita de Contribuições Patronais	0,00	0,00
Civil	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Militar	0,00	0,00
Ativo	0,00	0,00
Inativo	0,00	0,00
Pensionista	0,00	0,00
Receita Patrimonial	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00	0,00
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	0,00	0,00

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS** **Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS** **Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS** **Até o Bimestre**
Benefícios - Civil	0,00	0,00	0,00	0,00
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefícios - Militar	0,00	0,00	0,00	0,00
Reformas	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX – X)²	0,00	0,00	0,00	0,00

APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00
Recursos para Formação de Reserva	0,00

BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	0,00

Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS		
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS** **Até o Bimestre (b)**
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS - (XII)	0,00	0,00

DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS** **Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS** **Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS** **Até o Bimestre**
DESPESAS CORRENTES (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL (XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII – XV)	0,00	0,00	0,00	0,00

BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**
Caixa e Equivalentes de Caixa	6.575,69
Investimentos e Aplicações	0,00
Outros Bens e Direitos	0,00

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO		
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA**	**RECEITAS REALIZADAS** **Até o Bimestre**
Contribuições dos Servidores	11.650.000,00	1.618.194,25
Demais Receitas Previdenciárias	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	11.650.000,00	1.618.194,25

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS** **Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS** **Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS** **Até o Bimestre**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII)²	0,00	0,00	0,00	0,00

ELIANE CRISTINA DE LUCA DA SILVA

PRESIDENTE

ALTAIR PAULETTI

Tec Contabil CRC-PR 30.705

JEFERSON RODRIGUES FERREIRA

Controle Interno

Entidades:

Fundo de Previdência dos Servidores Municipais de Cafelândia

Publicado por:
Elisa Aparecida Dos Santos Candido
Código Identificador:542C3967

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO DO TENENTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026

RREO - ANEXO 8 (LDB, art.72)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
1 - RECEITA DE IMPOSTOS	4.794.000,00	0,00
1.1 - Receitas resultantes do imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - IPTU	1.201.800,00	0,00
1.2 - Receita resultante do imposto sobre transmissão inter vivos - ITBI	740.900,00	0,00
1.3 - Receita resultante do imposto sobre serviços de qualquer natureza - ISS	2.160.400,00	0,00
1.4 - Receita resultante do imposto de renda retido na fonte - IRRF	690.900,00	0,00
2 - RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONTITUCIONAIS E LEGAIS	46.620.000,00	5.852.643,75
2.1 - Cota-parte FPM	25.600.000,00	3.709.710,68
2.1.1 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	21.600.000,00	3.709.710,68
2.1.2 - Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	4.000.000,00	0,00
2.2 - Cota-parte ICMS	16.000.000,00	1.484.611,63
2.3 - Cota-Parte IPI-Exportação	520.000,00	22.307,48
2.4 - Cota-parte ITR	700.000,00	290.965,11
2.5 - Cota-parte IPVA	3.800.000,00	345.048,85
2.6 - Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7 - Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3 - TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	51.414.000,00	5.852.643,75
4 - TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	8.524.000,00	1.170.528,75
5 - VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6))	4.329.500,00	292.632,19

FUNDEB		
RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**
		Até bimestre (b)
6 - RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	8.833.000,00	1.499.266,25
6.1 - FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	8.833.000,00	1.499.266,25
6.1.1 - Principal	8.833.000,00	1.491.536,13
6.1.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	7.730,12
6.1.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2 - FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1 - Principal	0,00	0,00
6.2.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3 - FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1 - Principal	0,00	0,00
6.3.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4 - FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1 - Principal	0,00	0,00
6.4.2 - Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3 - Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7 - RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)[1]	309.000,00	321.007,38

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	Valor
8 - TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	322.254,22
8.1 - SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	322.254,22
8.2 - SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	0,00
9 - TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	1.821.520,47

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	8.833.000,00	1.114.665,87	1.114.665,87	1.058.171,85	0,00
10.1 - PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	8.554.665,50	1.114.665,87	1.114.665,87	1.058.171,85	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.614.000,00	439.499,62	439.499,62	416.066,49	0,00
10.1.2 - Ensino Fundamental	5.940.665,50	675.166,25	675.166,25	642.105,36	0,00
10.1.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB						
DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)
TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	1.114.665,87	1.114.665,87	1.058.171,85	0,00	0,00	0,00
Total das Despesas custeadas com FUNDEB Impostos e Transferências de Impostos	1.114.665,87	1.114.665,87	1.058.171,85	0,00	0,00	0,00
Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total das Despesas custeadas com FUNDEB -Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	1.114.665,87	1.114.665,87	1.058.171,85	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal[2]	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	1.049.486,38	1.114.665,87	1.114.665,87	74,35

Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00
Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)[3]	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18 - Total da Receita Recebida e não Aplicada no Exercício	149.926,62	384.600,38	384.600,38	234.673,76	25,65

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)[3]	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19 - Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	763.493,79	322.254,22	0,00	0,00	0,00	320.210,58
Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	763.266,72	319.983,51	0,00	0,00	0,00	319.983,51
Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	227,07	2.270,71	0,00	0,00	0,00	227,07

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	6.403.500,00	959.229,23	755.679,89	581.556,83	203.549,34

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
20.1 - Educação Infantil	484.000,00	7.060,75	3.702,30	0,00	3.358,45
20.2 - Ensino Fundamental	5.669.500,00	952.168,48	751.977,59	581.556,83	200.190,89
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4 - Educação Especial	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5 - Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.6 - Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7 - Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB					
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	14.986.500,00	2.073.895,10	1.870.345,76	1.639.728,68	203.549,34
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	3.152.000,00	446.560,37	443.201,92	416.066,49	3.358,45
21.1.1 - Creche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.1.2 - Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	11.834.500,00	1.627.334,73	1.427.143,84	1.223.662,19	200.190,89

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	Valor
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	755.679,89
23 - TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	1.170.528,75
24 - (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	234.673,76
25 - (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL	319.983,51
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS4	0,00
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1(af) + L30.2(af))	0,00
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	1.371.551,38

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 5	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29 - APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	1.463.160,94	1.371.551,38	23,43

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE8	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30 - RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	1.495.468,99	146.152,10	288.748,30	0,00	1.206.720,69
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	596.568,07	146.152,10	233.761,01	0,00	362.807,06
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	898.900,92	0,00	54.987,29	0,00	843.913,63
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até bimestre (b)**
31 - TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	1.468.500,00	635,66
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	1.124.500,00	511,67
31.1.1 - Salário-Educação	824.500,00	284,98
31.1.2 - PDDE	0,00	0,00
31.1.3 - PNAE	200.000,00	0,27
31.1.4 - PNATE	100.000,00	226,42
31.1.5 - Outras Transferências do FNDE	0,00	0,00
31.2 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	344.000,00	0,00
31.3 - RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4 - RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5 - RECEITA DE PRECATÓRIOS - FUNDEF E FUNDEB	0,00	0,00

31.6 - OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	0,00	123,99

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE	1.493.500,00	115.017,00	62.647,31	9.623,52	52.369,69
CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS					
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	1.468.500,00	115.017,00	62.647,31	9.623,52	52.369,69
32.3 - ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4 - ENSINO SUPERIOR	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5 - ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7 - EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8 - OUTRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
33 - TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 + 32)	16.730.000,00	2.224.294,27	1.968.375,24	1.667.036,69	255.919,03
33.1 - Despesas Correntes	16.602.665,50	2.224.294,27	1.968.375,24	1.667.036,69	255.919,03
33.1.1 - Pessoal Ativo	10.206.665,50	1.534.630,06	1.534.630,06	1.443.373,83	0,00
33.1.2 - Pessoal Inativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.3 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	276.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.4 - Outras Despesas Correntes	6.120.000,00	689.664,21	433.745,18	223.662,86	255.919,03
33.2 - Despesas de Capital	127.334,50	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.1 - Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.2.2 - Outras Despesas de Capital	127.334,50	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	FUNDEB (ah)	SALÁRIO EDUCAÇÃO (ai)
34 - DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	254.219,92	(24,66)
35 - (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	1.499.266,25	284,98
36 - (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	1.239.936,43	7.403,45
37 - (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	513.549,74	(7.143,13)
38 - (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39 - (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40 - (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	513.549,74	(7.143,13)

Publicado por:
Yasmin Nentwig Komochena
Código Identificador:860DD4E3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE CARLÓPOLIS

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE CONTABILIDADE
RREO - ANEXO 8 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ENSINO - MDE

MUNICÍPIO DE CARLÓPOLIS

PODER EXECUTIVO

ESTADO DO PARANA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO DO ENSINO - MDE

ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)
1- RECEITAS DE IMPOSTOS	**8.056.523,00**	**115.326,31**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	1.900.000,00	0,00
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	2.000.000,00	0,00
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	2.300.000,00	69.713,11
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	1.856.523,00	45.613,20
2- RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**67.138.723,00**	**0,00**
2.1- Cota-Parte FPM	45.001.106,00	0,00
2.1.1- Parcela Referente à CF. art. 159, I, alínea b	40.845.760,00	0,00
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d e e	4.155.346,00	0,00
2.2- Cota-Parte ICMS	19.577.575,00	0,00
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	200.042,00	0,00
2.4- Cota-Parte ITR	160.000,00	0,00
2.5- Cota-Parte IPVA	2.200.000,00	0,00
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	0,00	0,00
2.7- Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00
3- TOTAL DA RECEITA DE IMPOSTOS (1 + 2)	**75.195.246,00**	**115.326,31**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - EQUIVALENTE A 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5) + (2.7))	**R$ 12.596.675,40**	**R$ 0,00**

5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6) + (2.7))	**6.202.136,10**	**28.831,58**

FUNDEB

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)**
6- TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS	**13.494.973,29**	**0,00**
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	13.494.973,29	0,00
6.1.1- Principal	13.394.973,29	0,00
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	100.000,00	0,00
6.1.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00
6.2.1- Principal	0,00	0,00
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.2.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00
6.3.1- Principal	0,00	0,00
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.3.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00
6.4.1- Principal	0,00	0,00
6.4.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00
6.4.3- Ressarcimento de recursos do Fundeb	0,00	0,00
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)	**798.297,89**	**0,00**

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	**VALOR**
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT	**4.329.808,78**
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR	4.735.752,97
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS	-405.944,19
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)	**4.329.808,78**

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
10- TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**13.494.973,29**	**61.043,08**	**4.863,63**	**4.863,63**	**56.179,45**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	10.851.415,07	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.1 - Educação Infantil	2.825.855,07	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.2- Ensino Fundamental	6.987.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.1.5- Administração Geral	1.038.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	2.643.558,22	61.043,08	4.863,63	4.863,63	56.179,45
10.2.1- Educação Infantil	1.212.197,82	52.971,10	4.863,63	4.863,63	48.107,47
10.2.2- Ensino Fundamental	526.000,00	7.468,10	0,00	0,00	7.468,10
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.4- Educação Especial	722.000,00	248,44	0,00	0,00	248,44
10.2.5- Administração Geral	183.360,40	355,44	0,00	0,00	355,44
10.2.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.2.7- Outras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) (h)**	**DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO (i)**
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**60.437,28**	**4.863,63**	**4.863,63**	**55.573,65**	**0,00**	**60.437,28**

RECEBIDAS NO EXERCÍCIO						
11.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	60.437,28	4.863,63	4.863,63	55.573,65	0,00	60.437,28
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12- TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDEB COM PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM FUNDEB - COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO - VAAT APLICADAS EM DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal	VALOR EXIGIDO (j)	VALOR APLICADO (k)	VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)	% APLICADO (m)
15- MÍNIMO DE 70% DO FUNDEB NA REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	0,00	0,00	0,00	0,00
16- PERCENTUAL DE 50% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT NA EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	0,00	0,00	0,00
17- MÍNIMO DE 15% DA COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO AO FUNDEB - VAAT EM DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)	VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)	VALOR NÃO APLICADO (o)	VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)	VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)	% NÃO APLICADO (r)
18- TOTAL DA RECEITA RECEBIDA E NÃO APLICADA NO EXERCÍCIO	0,00	-4.863,63	-4.863,63	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)	VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)	VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)	VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)	VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)	VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL (x)
19- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM SUPERÁVIT DO FUNDEB	1.268.399,83	4.735.752,97	0,00	0,00	4.735.752,97	0,00
19.1- Total das Despesas custeadadsa com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	1.268.399,83	4.735.752,97	0,00	0,00	4.735.752,97	0,00
19.2- Total das Despesas Custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
20-TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**9.747.736,50**	**412.318,98**	**3.060,09**	**3.060,09**	**409.258,89**
20.1- Educação Infantil	4.792.036,50	132.707,11	0,00	0,00	132.707,11

20.2- Ensino Fundamental	4.554.200,00	262.572,94	2.776,26	2.776,26	259.796,68
20.3- Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.4- Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.5- Administração Geral	386.500,00	17.038,93	283,83	283,83	16.755,10
20.6- Transporte (Escolar)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20.7- Outras	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)	DESPESAS PAGAS Até o Período (f)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)
21- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB	**20.897.849,39**	**455.113,45**	**7.639,89**	**7.639,89**	**447.473,56**
21.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	8.830.089,39	185.072,41	4.863,63	4.863,63	180.208,78
21.1.1- Creche	8.830.089,39	185.072,41	4.863,63	4.863,63	180.208,78
21.1.2- Pré-escola	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21.2- ENSINO FUNDAMENTAL	12.067.760,00	270.041,04	2.776,26	2.776,26	267.264,78

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR
22- TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS = L20(d ou e)	3.060,09
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB = (L4)	0,00
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10% = L18(q)	0,00
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ATUAL = L19.1(x)	0,00
26- (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	0,00
27- (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO = (L30.1 (af) + L30.2(af))	0,00
28- TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	**3.060,09**

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	VALOR EXIGIDO (z)	VALOR APLICADO (aa)	% APLICADO (ab)
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	28.831,58	3.060,09	2,65

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DO LIMITE	SALDO INICIAL (ac)	RP LIQUIDADOS (ad)	RP PAGOS (ae)	RP CANCELADOS (af)	SALDO FINAL (ag) = (ac) - (ae) - (af)
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	**25.641.553,82**	**293.220,53**	**306.527,85**	**0,00**	**25.335.025,97**
30.1- Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	4.542.659,71	293.220,53	306.527,85	0,00	4.236.131,86
30.2- Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	21.098.894,11	0,00	0,00	0,00	21.098.894,11
30.3- Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF + VAAR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE

RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Período (b)
31- TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**2.000.000,00**	**0,00**
31.1- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**1.240.000,00**	**0,00**

31.1.1- Salário-Educação	1.000.000,00	0,00
31.1.2- PDDE	0,00	0,00
31.1.3- PNAE	0,00	0,00
31.1.4 - PNATE	0,00	0,00
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	240.000,00	0,00
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	**360.000,00**	**0,00**
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	**0,00**	**0,00**
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**400.000,00**	**0,00**

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (Por Subfunção)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**
32- TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM DEMAIS RECEITAS	**2.526.000,00**	**160.780,11**	**61.938,37**	**61.938,37**	**98.841,74**
32.1- EDUCAÇÃO INFANTIL	0,00	3.914,40	0,00	0,00	3.914,40
32.2- ENSINO FUNDAMENTAL	1.281.000,00	37.660,04	3.314,67	3.314,67	34.345,37
32.3- ENSINO MÉDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.4- ENSINO SUPERIOR	516.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.5- ENSINO PROFISSIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.6- EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.7- EDUCAÇÃO ESPECIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.8- OUTRAS	729.000,00	119.205,67	58.623,70	58.623,70	60.581,97

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Período (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Período (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Período (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR (g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO (10 + 20 +	**25.768.709,79**	**634.142,17**	**69.862,09**	**69.862,09**	**564.280,08**
	25.254.242,54	**617.691,79**	**69.862,09**	**69.862,09**	**547.829,70**
32)	14.665.375,47	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1- Despesas Correntes	9.488.867,07	617.691,79	69.862,09	69.862,09	547.829,70
	514.467,25	**16.450,38**	**0,00**	**0,00**	**16.450,38**
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.1.1- Pessoal Ativo					
33.1.2- Pessoal Inativo					
	514.467,25	16.450,38	0,00	0,00	16.450,38
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos					
33.1.4- Outras Despesas Correntes					

33.2- Despesas de Capital					
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos					
33.2.2- Outras Despesas de Capital					

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**VALOR**	
	FUNDEB	**SALÁRIO EDUCAÇÃO**
	(ah)	**(ai)**
34- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	25.428.702,89	1.960.519,60
35- (+)INGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO (orçamentário)	0,00	0,00
36- (-)PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O PERÍODO (orçamentário e restos a pagar)	4.863,63	86.032,40
37- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	25.423.839,26	1.874.487,20
38- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
39- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	0,00	0,00
40- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	25.423.839,26	1.874.487,20

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE CARLOPOLIS, emitido em 27/mar/2026 as 14h e 17m.

Os valores informados devem corresponder ao efetivamente transferido. Os percentuais correspodem ao disposto na legislação.

Limites mínimos anuais a serem cumpridos no encerramento do exercício.

Art. 25, § 3º, Lei 14.113/2020: "Até 10% (dez por cento) dos recursos recebidos à conta dos Fundos, inclusive relativos à complementação da União, nos termos do § 2º do art. 16 desta Lei, poderão ser utilizados no primeiro quadrimestre do exercício imediatamente subsequente, mediante abertura de crédito adicional." utilizados no 1º trimestre do exercício imediatamente subseqüente, mediante abertura de crédito adicional.

Os valores referentes à parcela dos Restos a Pagar inscritos sem disponibilidade financeira deverão ser informados somente no RREO do último bimestre do exercício.

Nos cinco primeiros bimestres do exercício o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

As linhas representam áreas de atuação e não correspondem exatamente às subfunções da Função Educação. As despesas classificadas nas demais subfunções típicas e nas subfunções atípicas deverão ser rateadas para essas áreas de atuação.

Valor inscrito em RPNP sem disponibilidade de caixa, que não será considerado na apuração dos indicadores e limites. Para as linhas 15, 16 e 17, deverá ser comparado o total inscrito em RPNP com a disponibilidade de caixa por fonte de recursos. Para a linha 14, deverá ser verificada a diferença entre a disponibilidade nas Fontes do Fundeb e os RPNP referentes a essas despesas. Para a linha 18, deverá ser verificada a diferença entre as disponibilidades na Fonte VAAT e os RPNP dessas despesas.

Controle da execução de restos a pagar considerados no cumprimento do limite mínimo dos exercícios anteriores.

Nesta coluna não devem se informados valores inferiores a 0 (zero).

Essa coluna não deve conter percentual superior a 100%. Caso isso ocorra, em razão de valores informados na coluna , os percentuais devem ser ajustados para 100%.

NILTON DOUGLAS DE MEIRA

PREFEITO MUNICIPAL

PEDRO ANTONIO DE OLIVEIRA CARVALHO

SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FAZENDA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

RODRIGO LIMA

CONTADOR

1SP280742/O-7 T-PR

Publicado por:
Rodrigo Lima
Código Identificador:4D93B0B4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 BIM BALANÇO ORÇAMENTÁRIO DA DESPESA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: MUNICÍPIO DE COLOMBO
Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro - Fevereiro
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)

Em Reais

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	1.002.792.270,38	1.020.581.762,60	182.762.155,53	182.762.155,53	837.819.607,07	104.114.542,45	104.114.542,45	916.467.220,15	70.904.600,47
DESPESAS CORRENTES	914.620.575,38	928.832.012,90	177.440.089,59	177.440.089,59	751.391.923,31	102.766.939,96	102.766.939,96	826.065.072,94	69.652.919,57
Pessoal e Encargos Sociais	570.347.895,98	582.737.653,96	87.171.832,40	87.171.832,40	495.565.821,56	86.378.788,47	86.378.788,47	496.358.865,49	55.748.222,20
Juros e Encargos da Dívida	3.396.581,00	3.396.581,00	670.331,75	670.331,75	2.726.249,25	670.331,75	670.331,75	2.726.249,25	670.331,75
Outras Despesas Correntes	340.876.098,40	342.697.777,94	89.597.925,44	89.597.925,44	253.099.852,50	15.717.819,74	15.717.819,74	326.979.958,20	13.234.365,62
DESPESAS DE CAPITAL	87.821.695,00	91.399.749,70	5.322.065,94	5.322.065,94	86.077.683,76	1.347.602,49	1.347.602,49	90.052.147,21	1.251.680,90
Investimentos	76.577.695,00	80.155.749,70	3.519.193,31	3.519.193,31	76.636.556,39	104.976,59	104.976,59	80.050.773,11	9.055,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	11.244.000,00	11.244.000,00	1.802.872,63	1.802.872,63	9.441.127,37	1.242.625,90	1.242.625,90	10.001.374,10	1.242.625,90

RESERVA DE CONTINGÊNCIA	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	70.419.553,56	70.488.553,56	6.022.172,55	6.022.172,55	64.466.381,01	5.821.020,07	5.821.020,07	64.667.533,49	2.928.785,79
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	1.073.211.823,94	1.091.070.316,16	188.784.328,08	188.784.328,08	901.935.988,08	109.935.562,52	109.935.562,52	981.134.753,64	73.833.386,26
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	1.073.211.823,94	1.091.070.316,16	188.784.328,08	188.784.328,08	901.935.988,08	109.935.562,52	109.935.562,52	981.134.753,64	73.833.386,26
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	55.338.491,93	-	91.440.668,19
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**1.073.211.823,94**	**1.091.070.316,16**	**188.784.328,08**	**188.784.328,08**	**901.935.988,08**	**109.935.562,52**	**165.274.054,45**	-	**165.274.054,45**
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00			0,00			0,00	
NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência em 26/03/2026.									

DANIELE DENISE MANIKA
CRC 54828-O/PR
RIOLANDO FRANSOLINO JUNIOR
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:F0E304AB

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 BIM BALANÇO ORÇAMENTÁRIO DA RECEITA

MUNICÍPIO DE COLOMBO - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: MUNICÍPIO DE COLOMBO
Janeiro a Fevereiro 2026 / Bimestre Janeiro e Fevereiro

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º) — Em Reais

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.037.282.716,94	1.039.562.900,65	162.334.484,25	15,62	162.334.484,25	15,62	877.228.416,40
RECEITAS CORRENTES	1.015.317.716,94	1.017.507.900,65	157.882.065,43	15,52	157.882.065,43	15,52	859.625.835,22
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	234.941.700,00	236.694.700,00	29.100.232,15	12,29	29.100.232,15	12,29	207.594.467,85
Impostos	197.682.000,00	199.435.000,00	23.262.996,15	11,66	23.262.996,15	11,66	176.172.003,85
Taxas	35.000.700,00	35.000.700,00	5.510.764,14	15,74	5.510.764,14	15,74	29.489.935,86
Contribuição de Melhoria	2.259.000,00	2.259.000,00	326.471,86	14,45	326.471,86	14,45	1.932.528,14
CONTRIBUIÇÕES	47.745.730,00	47.745.730,00	5.135.930,58	10,76	5.135.930,58	10,76	42.609.799,42
Contribuições Sociais	33.387.730,00	33.387.730,00	3.012.501,69	0,00	3.012.501,69	9,02	30.375.228,31
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib.p/Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	14.358.000,00	14.358.000,00	2.123.428,89	14,79	2.123.428,89	14,79	12.234.571,11
RECEITA PATRIMONIAL	56.501.848,30	56.501.848,30	10.076.961,89	17,83	10.076.961,89	17,83	46.424.886,41
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	107.500,00	107.500,00	60.390,07	56,18	60.390,07	56,18	47.109,93
Valores Mobiliários	56.394.348,30	56.394.348,30	9.939.385,44	17,62	9.939.385,44	17,62	46.454.962,86
Delegação de Serv.Públ.Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	72.953,72	0,00	72.953,72	0,00	(72.953,72)
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	4.232,66	0,00	4.232,66	0,00	(4.232,66)
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	9.655.245,92	9.655.245,92	633.556,15	6,56	633.556,15	6,56	9.021.689,77
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	6.029.245,92	6.029.245,92	55.370,12	0,92	55.370,12	0,92	5.973.875,80
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	3.500.000,00	3.500.000,00	567.169,52	16,20	567.169,52	16,20	2.932.830,48
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	126.000,00	126.000,00	11.016,51	8,74	11.016,51	8,74	114.983,49
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	625.693.200,00	626.130.383,71	110.488.872,24	17,65	110.488.872,24	17,65	515.641.511,47
Transferências da União e de suas Entidades	241.491.200,00	241.641.200,00	39.558.376,71	16,37	39.558.376,71	16,37	202.082.823,29
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	168.399.000,00	168.686.183,71	32.904.639,26	19,51	32.904.639,26	19,51	135.781.544,45
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	215.684.000,00	215.684.000,00	38.014.954,22	17,63	38.014.954,22	17,63	177.669.045,78
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	119.000,00	119.000,00	10.902,05	9,16	10.902,05	9,16	108.097,95
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	40.779.992,72	40.779.992,72	2.446.512,42	6,00	2.446.512,42	6,00	38.333.480,30
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	285.500,00	285.500,00	51.961,50	18,20	51.961,50	18,20	233.538,50
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	1.197.816,90	1.197.816,90	249.537,00	0,00	249.537,00	20,83	948.279,90
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multa e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	39.296.675,82	39.296.675,82	2.145.013,92	5,46	2.145.013,92	5,46	37.151.661,90
RECEITAS DE CAPITAL	21.965.000,00	22.055.000,00	4.452.418,82	20,19	4.452.418,82	20,19	17.602.581,18
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000.000,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.965.000,00	2.055.000,00	4.452.418,82	216,66	4.452.418,82	216,66	(2.397.418,82)
Transferências da União e de suas Entidades	150.000,00	150.000,00	3.271.510,89	2.181,01	3.271.510,89	2.181,01	(3.121.510,89)
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	1.815.000,00	1.905.000,00	1.180.907,93	61,99	1.180.907,93	61,99	724.092,07
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	35.929.107,00	35.929.107,00	2.939.570,20	8,18	2.939.570,20	8,18	32.989.536,80
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	1.073.211.823,94	1.075.492.007,65	165.274.054,45	15,37	165.274.054,45	15,37	910.217.953,20
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	1.073.211.823,94	1.075.492.007,65	165.274.054,45	15,37	165.274.054,45	15,37	910.217.953,20
DÉFICIT (VI)[1]	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	1.073.211.823,94	1.075.492.007,65	165.274.054,45	15,37	165.274.054,45	15,37	910.217.953,20
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	15.578.308,51			15.578.308,51		
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-	-					
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais		15.578.308,51			15.578.308,51		
NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência em 26/03/2026.							

Daniele Denise Manika
CRC 54828-O/PR
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:BC7ED016

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 BIM DEMONSTRATIVO SIMPLICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE COLOMBO - PR - LRF/RREO
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: MUNICÍPIO DE COLOMBO
Janeiro a Fevereiro/2026 - Bimestre Janeiro - Fevereiro

RREO - Anexo 14 (LRF, Art. 48) Em Reais

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	**Até 1º Bimestre**
RECEITAS	
Previsão Inicial	1.073.211.823,94
Previsão Atualizada	1.075.492.007,65
Receitas Realizadas	165.274.054,45
Déficit Orçamentário	0,00
Saldos de Exercícios Anteriores (Utilizados para Créditos Adicionais)	0,00
DESPESAS	
Dotação Inicial	1.073.211.823,94
Créditos Adicionais	17.858.492,22
Dotação Atualizada	1.091.070.316,16
Despesas Empenhadas	188.784.328,08
Despesas Liquidadas	109.935.562,52
Despesas Pagas	73.833.386,26
Superávit Orçamentário	55.338.491,93

DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**Até 1º Bimestre**
Despesas Empenhadas	188.784.328,08
Despesas Liquidadas	109.935.562,52

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL	**Até 1º Bimestre**
Receita Corrente Líquida	855.844.489,12
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites de Endividamento	852.849.015,71
Receita Corrente Líquida Ajustada para Cálculo dos Limites da Despesa com Pessoal	842.559.975,71

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES	**Até 1º Bimestre**
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO PREVIDENCIÁRIO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	8.714.878,86
Despesas Previdenciárias Empenhadas	14.070.043,34
Despesas Previdenciárias Liquidadas	14.069.961,65
Resultado Previdenciário	(5.355.082,79)
Regime Próprio de Previdência dos Servidores - PLANO FINANCEIRO	
Receitas Previdenciárias Realizadas	4.230.589,44
Despesas Previdenciárias Empenhadas	6.043.818,71
Despesas Previdenciárias Liquidadas	6.073.688,71
Resultado Previdenciário	-1.843.099,27

RESULTADOS NOMINAL E PRIMÁRIO	**Meta fixada no anexo de metas fiscais da LDO (a)**	**Resultado apurado Até 1º Bimestre (b)**	**% em Relação à Meta (b/a)**
Resultado Primário - Acima da Linha	- 13.317.419,00	52.274.937,17	(3,93)

Resultado Nominal - Abaixo da Linha	- 71.989.391,11		3.854.823,85	(0,29)

RESTOS A PAGAR A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO	**Inscrição**	**Canc. Até 1º Bimestre**	**Pagos Até 1º Bimestre**	**Saldo a pagar**
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS	4.354.150,07	4.568,82	3.642.425,96	707.155,29
Poder Executivo	4.354.150,07	4.568,82	3.642.425,96	707.155,29
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS	171.994.157,47	43.676.124,59	72.277.579,69	56.040.453,19
Poder Executivo	171.994.157,47	43.676.124,59	72.277.579,69	56.040.453,19
Poder Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00
Poder Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00
Ministério Publico	0,00	0,00	0,00	0,00
Defensoria Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	176.348.307,54	43.680.693,41	75.920.005,65	56.747.608,48

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO	**Valor Apurado Até 1º Bimestre**	**Limites Constitucionais Anuais**	
		% Mínimo a Aplicar no Exercício	**% Aplicado Até 1º Bimestre**
Mínimo Anual de 25% das Receitas de Impostos na Manutenção e Desenvolvimento do Ensino	**17.137.420,17**	25,00	**17,85**
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Ensino Fundamental e Médio	0,00	0,00	0,00
Mínimo Anual de 70% do FUNDEB na Remuneração do Magistério com Educação Infantil e Ensino Fundamental	**25.741.691,21**	70,00	**65,89**
Complementação da União ao FUNDEB	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE	**Valor Apurado Até 1º Bimestre**	**Limite Constitucional Anual**	
		%Mínimo a Aplicar no Exer.	**% Aplicado Até 1º Bimestre**
Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde executadas com recursos de impostos	**14.707.623,85**	15,00	**15,32**

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP	**Valor Apurado no Exercício Corrente**
Total das Despesas Consideradas para o Limite / RCL (%)	0,00

NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência, em 26/03/2026.

Daniele Denise Manika
CRC 54828-O/PR
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:6B603858

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - LRF/RREO
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
1º Bimestre/2026 – Janeiro - Fevereiro
RREO Anexo XIII – lei 11079 30/12/2004 arts.22, 25 e 28

r$1,00

Especificação		SALDO TOTAL EM 31/DEZ EXERCÍCIO ANTERIOR (a)	REGISTROS DO EXERCÍCIO		SALDO TOTAL (c)=(a+b)
			NO BIM	ATÉ O BIM (b)	
TOTAL DE ATIVOS					
Direitos Futuros		0,00	0,00	0,00	0,00
Ativos Contabilizados na SPE		0,00	0,00	0,00	0,00
Contrapartida para Provisões de PPP		0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS (I)					
Obrig.não Relacionadas a		0,00	0,00	0,00	0,00

Serviços											
Contrapartida de serviços da SPE			0,00			0,00		0,00		0,00	
Provisões de PPP			0,00			0,00		0,00		0,00	
GARANTIAS DE PPP (II)			0,00			0,00		0,00		0,00	
SLD.LÍQ.DE PASSIVOS PPP (III)=(I-II)			0,00			0,00		0,00		0,00	
PASSIVOS CONTINGENTES											
Contraprestações Futuros			0,00			0,00		0,00		0,00	
Outros Ativos Contingentes			0,00			0,00		0,00		0,00	

DESPESAS DE PPP	EX.ANT.	EX.CORRENTE	EX.COR+1	EX.COR+2	EX.COR+3	EX.COR+4	EX.COR+5	EX.COR+6	EX.COR+7	EX.COR+8	EX.COR+9
Do Ente Federado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Das Estatais Não-Dependentes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rec.Corrente Líq. (RCL)	839.631.691,99	855.844.489,12	872.961.378,90	890.420.606,48	908.229.018,61	926.393.598,98	944.921.470,96	963.819.900,38	983.096.298,39	1.002.758.224,36	1.022.813.388,84
TOTAL DAS DESPESAS/RCL %	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência, em 26/03/2026.

Daniele Denise Manika
CRC 54828-O /PR
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:7F1CE28F

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE COLOMBO

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

01/2026 A 02/2026

RREO – ANEXO 12 (LC, 141/2012, art. 35) R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	**197.682.000,00**	**201.100.860,00**	**23.262.996,15**	**11,57**
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	**73.708.000,00**	**73.472.000,00**	**1.745.116,55**	**2,38**
IPTU	57.805.000,00	54.728.000,00	228.699,39	0,42
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do IPTU	15.903.000,00	18.744.000,00	1.516.417,16	8,09
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	**15.101.000,00**	**15.394.000,00**	**2.428.493,32**	**15,78**
ITBI	15.101.000,00	15.394.000,00	2.428.493,32	15,78
Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ITBI	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	**60.249.000,00**	**63.525.500,00**	**11.508.112,42**	**18,12**
ISS	57.390.000,00	57.376.500,00	10.818.390,39	18,86

Multas, Juros de Mora, Dívida Ativa e Outros Encargos do ISS	2.859.000,00	6.149.000,00	689.722,03	11,22
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	**48.624.000,00**	**48.709.360,00**	**7.581.273,86**	**15,56**
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	**369.389.000,00**	**324.371.500,00**	**72.768.655,92**	**85,02**
Cota-Parte FPM	177.058.000,00	144.800.000,00	33.300.176,06	23,00
Cota-Parte ITR	126.000,00	135.000,00	2.260,29	1,67
Cota-Parte IPVA	60.047.000,00	57.883.000,00	20.082.956,28	99,15
Cota-Parte ICMS	130.328.000,00	119.780.500,00	19.091.305,41	15,94
Cota-Parte IPI-Exportação	1.830.000,00	1.773.000,00	291.957,88	76,20
Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**
Desoneração ICMS - LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
Outras	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = (I + II)	**567.071.000,00**	**525.472.360,00**	**96.031.652,07**	**18,28**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) (Por Subfunção e Categoria Econômica)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	**65.099.150,00**	**65.929.150,00**	**12.089.451,17**	**18,34**	**7.203.912,05**	**10,93**	**4.048.407,26**	**6,14**
Despesas Correntes	64.291.150,00	65.121.150,00	12.070.886,63	18,54	7.203.912,05	11,06	4.048.407,26	6,22
Despesas de Capital	808.000,00	808.000,00	18.564,54	2,30	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	**55.469.000,00**	**62.469.000,00**	**12.468.756,34**	**19,96**	**10.212.340,99**	**16,35**	**7.635.114,98**	**12,22**
Despesas Correntes	55.419.000,00	62.419.000,00	12.451.765,18	19,95	10.212.340,99	16,36	7.635.114,98	12,23
Despesas de Capital	50.000,00	50.000,00	16.991,16	33,98	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	**2.935.000,00**	**2.935.000,00**	**747.540,92**	**25,47**	**631.619,18**	**21,52**	**324.107,34**	**11,04**
Despesas Correntes	2.925.000,00	2.925.000,00	747.540,92	25,56	631.619,18	21,59	324.107,34	11,08
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	**2.268.000,00**	**2.268.000,00**	**274.138,45**	**12,09**	**264.489,85**	**11,66**	**133.965,22**	**5,91**
Despesas Correntes	2.067.000,00	2.067.000,00	274.138,45	13,26	264.489,85	12,80	133.965,22	6,48
Despesas de Capital	201.000,00	201.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	**6.695.000,00**	**6.695.000,00**	**1.022.782,01**	**15,28**	**993.142,01**	**14,83**	**563.930,35**	**8,42**
Despesas Correntes	6.675.000,00	6.675.000,00	1.022.782,01	15,32	993.142,01	14,88	563.930,35	8,45
Despesas de Capital	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**132.466.150,00**	**140.296.150,00**	**26.602.668,89**	**18,96**	**19.305.504,08**	**13,76**	**12.705.525,15**	**9,06**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	**26.602.668,89**	**19.305.504,08**	**12.705.525,15**
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	4.597.880,23	4.597.880,23	2.349.371,78
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**22.004.788,66**	**14.707.623,85**	**10.356.153,37**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	14.404.747,81		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	**7.600.040,85**	**302.876,04**	**-4.048.594,44**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)			
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**22,91%**	**15,32%**	**10,78%**

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL	LIMITE NÃO CUMPRIDO

MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	Saldo Inicial	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final
PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	(no exercício atual) (h)	Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	(não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
Diferença de limite não cumprido em 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR -POSIÇÃO										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício s/ Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos (s)	Total de RP a Pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2025	14.404.747,81	22.004.788,66	7.600.040,85							
Empenhos de 2024	71.565.838,41	122.206.849,51	50.641.011,10	26.605.565,87			3.415.544,75	25.628.161,97	154.258,06	
Empenhos de 2023	61.735.427,95	94.666.639,31	32.931.211,36	764.348,36			0,00	103.483,77	206.040,17	
Empenhos de 2022	56.675.462,17	118.159.999,27	61.484.537,10	25.639.133,98			2.627.238,27	11.443.505,18	1.377.618,12	
Empenhos de 2021 e anteriores	48.572.764,50	80.548.509,81	31.975.745,31	4.251.682,02			0,00	178.388,16	106.461,10	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)									**0,00**	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANC. OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)									**0,00**	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)									**0,00**	

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2021 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	0,00	0,00	0,00	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	**0,00**	**0,00**	**0,00**	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	**53.190.000,00**	**58.023.000,00**	**8.294.755,51**	**14,30**
Proveniente da União	50.838.000,00	50.838.000,00	7.601.847,46	14,95
Proveniente dos Estados	2.352.000,00	7.185.000,00	692.908,05	9,64
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS À SAÚDE (XXIX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**
OUTRAS RECEITAS (XXX)	**3.500.000,00**	**3.500.000,00**	**601.925,28**	**17,20**
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**56.690.000,00**	**61.523.000,00**	**8.896.680,79**	**14,46**

DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO	DOTAÇÃO	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS

NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	INICIAL	ATUALIZADA (c)	Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	**44.530.000,00**	**45.493.522,43**	**6.116.683,77**	**13,45**	**5.567.895,99**	**12,24**	**2.461.448,58**	**5,41**
Despesas Correntes	42.815.000,00	43.778.522,43	6.116.683,77	13,97	5.567.895,99	12,72	2.461.448,58	5,62
Despesas de Capital	1.715.000,00	1.715.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	**12.795.000,00**	**12.795.000,00**	**4.364.768,26**	**34,11**	**67.131,96**	**0,52**	**67.131,96**	**0,52**
Despesas Correntes	12.725.000,00	12.725.000,00	4.364.768,26	34,30	67.131,96	0,53	67.131,96	0,53
Despesas de Capital	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	**1.375.000,00**	**1.375.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Despesas Correntes	1.375.000,00	1.375.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	**2.823.000,00**	**2.823.000,00**	**633.144,87**	**22,43**	**146.392,96**	**5,19**	**12.449,90**	**0,44**
Despesas Correntes	2.623.000,00	2.623.000,00	633.144,87	24,14	146.392,96	5,58	12.449,90	0,47
Despesas de Capital	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**	**0,00**	**#DIV/0!**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**61.523.000,00**	**62.486.522,43**	**11.114.596,90**	**17,79**	**5.781.420,91**	**9,25**	**2.541.030,44**	**4,07**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	109.629.150,00	111.422.672,43	18.206.134,94	16,34	12.771.808,04	11,46	6.509.855,84	5,84
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	68.264.000,00	75.264.000,00	16.833.524,60	22,37	10.279.472,95	13,66	7.702.246,94	10,23
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	4.310.000,00	4.310.000,00	747.540,92	17,34	631.619,18	14,65	324.107,34	7,52
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	2.268.000,00	2.268.000,00	274.138,45	12,09	264.489,85	11,66	133.965,22	5,91
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	9.518.000,00	9.518.000,00	1.655.926,88	17,40	1.139.534,97	11,97	576.380,25	6,06
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (IX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**193.989.150,00**	**202.782.672,43**	**37.717.265,79**	**18,60**	**25.086.924,99**	**12,37**	**15.246.555,59**	**7,52**
(-) Desp. executadas c/rec. provenientes das transferências de recursos de outros entes[3]	61.523.000,00	62.486.522,43	11.114.596,90	76,76	5.781.420,91	68,70	2.541.030,44	65,18
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	**132.466.150,00**	**140.296.150,00**	**26.602.668,89**	**69,40**	**19.305.504,08**	**66,20**	**12.705.525,15**	**60,80**

1 Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

2 Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

3 Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:D9F6DECA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO DE ENSINO

MUNICÍPIO DE COLOMBO - PR - LRF/RREO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO a FEVEREIRO/2026 - 1º bim/2026 JANEIRO E FEVEREIRO

PODER	**EXECUTIVO**
APRESENTAÇÃO	**Consolidado (administração direta e autarquias, fundações ou fundos vinculados à Educação)**
PERÍODO	**BIMESTRAL**
Tabelas base	**RECEITAS**: PrevisaoInicialReceita, RevisaoPrevisaoInicialReceita, PrevisaoAtualizadaReceita, RealizacaoMensalReceitaFonte, EstornoRealizacaoMensalReceitaFonte. **DESPESAS**: PrevisaoInicialDespesa, RevisaoPrevisaoInicialDespesa, AtualizacaoPrevisaoDespesa, AlteracaoOrcamentaria, RevisaoAlteracaoOrcamentaria, Empenho, EstornoEmpenho, ReversaoEstornoEmpenho, Liquidacao, EstornoLiquidacao, DetalheEmpenho. **RESTOS A PAGAR**: InscricaoRAP, ResultadoFinanceiroPorFonte.
EXECUÇÃO	**ORÇAMENTÁRIA**

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Arts. 212 e 212-A da Constituição Federal)		
RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
1- RECEITA DE IMPOSTOS	**199.435.000,00**	**23.262.996,15**
1.1- Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana – IPTU	75.461.000,00	1.745.116,55
1.2- Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos – ITBI	15.101.000,00	2.428.493,32
1.3- Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISS	60.249.000,00	11.508.112,42
1.4- Receita Resultante do Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF	48.624.000,00	7.581.273,86
2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**387.660.000,00**	**72.768.655,92**
2.1- Cota-Parte FPM	**195.329.000,00**	**33.300.176,06**
2.1.1- Parcela referente à CF, art. 159, I, alínea b	177.058.000,00	33.300.176,06
2.1.2- Parcela referente à CF, art. 159, I, alíneas d, e e f	18.271.000,00	-
2.2- Cota-Parte ICMS	130.328.000,00	19.091.305,41
2.3- Cota-Parte IPI-Exportação	1.830.000,00	291.957,88
2.4- Cota-Parte ITR	126.000,00	2.260,29
2.5- Cota-Parte IPVA	60.047.000,00	20.082.956,28
2.6- Cota-Parte IOF-Ouro	-	-
2.7- Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-
3- TOTAL DA RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (1 + 2)	**587.095.000,00**	**96.031.652,07**
4- TOTAL DESTINADO AO FUNDEB - 20% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5))	73.877.800,00	14.553.731,18
5- VALOR MÍNIMO A SER APLICADO ALÉM DO VALOR DESTINADO AO FUNDEB - 5% DE ((2.1.1) + (2.2) + (2.3) + (2.4) + (2.5)) + 25% DE ((1.1) + (1.2) + (1.3) + (1.4) + (2.1.2) + (2.6)+ (2.7))	72.895.950,00	9.454.181,83

FUNDEB

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)
6- RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB	219.166.000,00	39.069.241,11
6.1- FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	215.684.000,00	38.685.218,25
6.1.1- Principal	215.684.000,00	38.014.954,22
6.1.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	670.264,03
6.2- FUNDEB - Complementação da União - VAAF		384.022,86
6.2.1- Principal	-	384.022,86
6.2.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.3- FUNDEB - Complementação da União - VAAT	-	-
6.3.1- Principal	-	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
6.4- FUNDEB - Complementação da União - VAAR	3.482.000,00	-
6.3.1- Principal	3.482.000,00	-
6.3.2- Rendimentos de Aplicação Financeira	-	-
7- RESULTADO LÍQUIDO DAS TRANSFERÊNCIAS DO FUNDEB (6.1.1 – 4)1	141.806.200,00	23.461.223,04

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT)	VALOR	
8- TOTAL DOS RECURSOS DE SUPERÁVIT		8.235.314,75
8.1- SUPERÁVIT DO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR		3.011.463,14
8.2- SUPERÁVIT RESIDUAL DE OUTROS EXERCÍCIOS		5.223.851,61
9- TOTAL DOS RECURSOS DO FUNDEB DISPONÍVEIS PARA UTILIZAÇÃO (6 +8)		47.304.555,86

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS
	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)
10 - TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB	**223.993.775,79**	**33.401.321,92**	**28.207.985,60**	**14.176.983,30**	**5.193.336,32**
10.1- PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BÁSICA	**161.763.000,00**	**25.747.402,71**	**25.741.691,21**	**12.580.165,69**	**5.711,50**
10.1.1- Educação Infantil	65.000.000,00	10.989.675,83	10.983.964,33	5.361.377,13	5.711,50
10.1.2- Ensino Fundamental	93.273.000,00	14.269.680,40	14.269.680,40	6.973.097,58	0,00
10.1.3- Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.1.4- Ensino Especial	3.490.000,00	488.046,48	488.046,48	245.690,98	0,00
10.2- OUTRAS DESPESAS	**62.230.775,79**	**7.653.919,21**	**2.466.294,39**	**1.596.817,61**	**5.187.624,82**
10.2.1- Educação Infantil	22.198.775,79	4.057.904,96	24.413,49	12.369,33	4.033.491,47
10.2.2- Ensino Fundamental	40.032.000,00	3.596.014,25	2.441.880,90	1.584.448,28	1.154.133,35
10.2.3- Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-
10.2.4- Educação Especial	-	-	-	-	-
10.2.5- Administração Geral	-	-	-	-	-
10.2.6- Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
10.2.7- Outras	-	-	-	-	-

INDICADORES DO FUNDEB

DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre	DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre	DESPESAS PAGAS Até o Bimestre	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (SEM DISPONIBILIDADE DE CAIXA) 7	DESPESAS EMPENHADAS EM VALOR SUPERIOR AO TOTAL DAS RECEITAS RECEBIDAS NO EXERCÍCIO
	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)
11- TOTAL DAS DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO	28.628.609,34	26.063.048,81	12.699.203,08	2.565.560,53	0,00	0,00
11.1 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	2.881.206,63	321.357,60	119.037,39	2.559.849,03	0,00	0,00
11.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11.4- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Total das Despesas do FUNDEB com Profissionais da Educação Básica	25.747.402,71	25.741.691,21	12.580.165,69	5.711,50	0,00	0,00
13 - Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas na Educação Infantil						
14- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União - VAAT Aplicadas em Despesa de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADORES - Art. 212-A, inciso XI e § 3º - Constituição Federal2	**VALOR EXIGIDO (j)**	**VALOR APLICADO (k)**	**VALOR CONSIDERADO APÓS DEDUÇÕES (l)**	**% APLICADO (m)**
15- Mínimo de 70% do FUNDEB na Remuneração dos Profissionais da Educação Básica	L6 * 70 / 100	L13(d ou e)	L13(d ou e) - L13(h)	L19(k) / L6 *100
	27.348.468,78	25.741.691,21	25.741.691,21	65,89
16 - Percentual de 50% da Complementação da União ao FUNDEB (VAAT) na Educação Infantil	L6.3 * 50 / 100	L17(d ou e)	L17(d ou e) - L17(h)	L20(k) / L6.3 * 100
	0,00	0,00	0,00	-
17- Mínimo de 15% da Complementação da União ao FUNDEB - VAAT em Despesas de Capital	L6.3 * 15 / 100	L18(d ou e)	L18(d ou e) - L18(h)	L21(k) / L6.3 * 100
	0,00	0,00	0,00	0,00

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Máximo de 10% de Superávit)3	**VALOR MÁXIMO PERMITIDO (n)**	**VALOR NÃO APLICADO (o)**	**VALOR NÃO APLICADO APÓS AJUSTE (p)**	**VALOR NÃO APLICADO EXCEDENTE AO MÁXIMO PERMITIDO (q)**	**% NÃO APLICADO (r)**
18- Total da **Receita Recebida** e **não Aplicada no Exercício**	3.906.924,11	10.440.631,77	10.440.631,77	6.533.707,66	26,72

INDICADOR - Art.25, § 3º - Lei nº 14.113, de 2020 - (Aplicação do Superávit de Exercício Anterior)3	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (s)**	**VALOR NÃO APLICADO NO EXERCÍCIO ANTERIOR (t)**	**VALOR DE SUPERÁVIT APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (u)**	**VALOR APLICADO APÓS O PRIMEIRO QUADRIMESTRE (v)**	**VALOR TOTAL DE SUPERÁVIT NÃO APLICADO ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO (w)**	**VALOR DE SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL (x)**
19- Total das Despesas custeadas com Superávit do FUNDEB	L22(m) do exercício anterior	L22(n) do exercício anterior	Total das despesas executadas até o primeiro quadrimestre	L23(r) até o valor da coluna (q)	Total das despesas executadas após o primeiro quadrimestre	
	21.568.400,00	**3.300.626,83**	**4.749.939,20**	**22.773,38**	**- 1.472.085,75**	-
19.1- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Impostos e Transferências de Impostos	21.568.400,00	3.300.626,83	4.749.939,20	22.773,38	- 1.472.085,75	-
19.2- Total das Despesas custeadas com FUNDEB - Complementação da União (VAAF + VAAT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)						
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	
20 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**64.553.450,00**	**12.952.199,56**	**2.672.807,38**	**943.766,10**	**10.279.392,18**	
20.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	**18.469.450,00**	**2.701.358,32**	**474.801,34**	**188.457,30**	2.226.556,98	
20.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	43.807.000,00	9.647.841,24	2.198.006,04	755.308,80	7.449.835,20	
20.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-	
20.4 - Educação Especial	2.277.000,00	603.000,00	-	-	603.000,00	
20.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-	
20.6 - Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-	
20.7 - Outras	-	-	-	-	-	

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO – MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS E COM RECURSOS DO FUNDEB						
DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Área de Atuação)6	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre (f)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (g)**	
21 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES	**155.242.225,79**	**28.487.826,83**	**14.169.231,68**	**6.563.203,54**	**14.318.595,15**	

TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS E FUNDEB					
21.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	**105.668.225,79**	**17.748.939,11**	**11.483.179,16**	**5.562.203,76**	**6.265.759,95**
21.1.1 - Creche	105.668.225,79	17.748.939,11	11.483.179,16	5.562.203,76	6.265.759,95
21.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	**49.574.000,00**	**10.738.887,72**	**2.686.052,52**	**1.000.999,78**	**8.052.835,20**

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL	**VALOR**
22 - TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECURSOS DE IMPOSTOS (FUNDEB E RECEITA DE IMPOSTOS) = **(L14(d ou e) + L26(d ou e) + L23.1(t))**	2.672.807,38
23- TOTAL DAS RECEITAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB	14.553.731,18
24- (-) RECEITAS DO FUNDEB NÃO UTILIZADAS NO EXERCÍCIO, EM VALOR SUPERIOR A 10%	-
25- (-) SUPERÁVIT PERMITIDO NO EXERCÍCIO IMEDIATAMENTE ANTERIOR NÃO APLICADO ATÉ O PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO ATUAL = L19(x)	-
26 - (-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS	-
27 - (-) CANCELAMENTO, NO EXERCÍCIO, DE RESTOS A PAGAR INSCRITOS COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS VINCULADOS AO ENSINO	89.118,39
28 - TOTAL DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE (22 + 23) - (24 + 25 + 26 + 27)	17.137.420,17

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL2 e 5	**VALOR EXIGIDO (x)**	**VALOR APLICADO (w)**	**% APLICADO (y)**
29- APLICAÇÃO EM MDE SOBRE A RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS	25% de L3 ou (L4 + L5)	L32	L32/L3 * 100
	24.007.913,02	17.137.420,17	**17,85**

RESTOS A PAGAR INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES COM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA DE RECURSOS DE IMPOSTOS E DO FUNDEB8	**SALDO INICIAL**	**RP LIQUIDADOS**	**RP PAGOS**	**RP CANCELADOS**	**SALDO FINAL**
	(z)	**(aa)**	**(ab)**	**(ac)**	**(ad) = (z) - (ab) - (ac)**
30- RESTOS A PAGAR DE DESPESAS COM MDE	23.887.078,96	7.411.002,53	8.279.240,13	89.118,39	15.518.720,44
30.1 - Executadas com Recursos de Impostos e Transferências de Impostos	2.671.159,45	4.042.680,94	4.510.544,20	-	- 1.839.384,75
30.2 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Impostos	19.925.853,92	2.932.097,71	3.332.472,05	89.118,39	16.504.263,48
30.3 - Executadas com Recursos do FUNDEB - Complementação da União (VAAT + VAAF)	1.290.065,59	436.223,88	436.223,88	0,00	853.841,71

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE		
RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS Até o Bimestre (b)**
31-TOTAL DAS RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO=(35 + 36 + 37 + 38 + 39)	**25.238.000,00**	**4.936.197,51**
31.1 - RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DO FNDE (INCLUINDO RENDIMENTOS DE APLICAÇÃO FINANCEIRA)	**25.238.000,00**	**4.936.197,51**
31.1.1- Salário-Educação	14.875.000,00	3.475.417,09
31.1.2- PDDE	10.000,00	0,00
31.1.3- PNAE	4.379.000,00	578.806,50
31.1.4 - PNATE	398.000,00	1.428,80
31.1.5- Outras Transferências do FNDE	0,00	10.058,19
31.2- RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS DE CONVÊNIOS	0,00	0,00
31.3- RECEITA DE ROYALTIES DESTINADOS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.4- RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À EDUCAÇÃO	0,00	0,00
31.5- OUTRAS RECEITAS PARA FINANCIAMENTO DO ENSINO	5.576.000,00	870.486,93

OUTRAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até o Bimestre**	**DESPESAS PAGAS Até o Bimestre**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
(Por Subfunção)6	**(c)**	**(d)**	**(e)**	**(f)**	**(g)**
32 - TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS	**36.170.250,00**	**11.950.185,02**	**611.508,91**	**357.066,09**	**11.338.676,11**
32.1 - EDUCAÇÃO INFANTIL	5.061.000,00	1.435.366,60	438.417,65	290.247,35	996.948,95
32.2 - ENSINO FUNDAMENTAL	31.109.250,00	10.514.818,42	173.091,26	66.818,74	10.341.727,16
32.3 - Educação de Jovens e Adultos	-	-	-	-	-

32.4 - Educação Especial	-	-	-	-	-
32.5 - Administração Geral	-	-	-	-	-
32.6 - Transporte (Escolar)	-	-	-	-	-
32.7 - Outras	-	-	-	-	-

TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**DESPESAS PAGAS**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**
		Até o Bimestre	Até o Bimestre	Até o Bimestre	
	(c)	**(d)**	**(e)**	**(f)**	**(g)**
33- TOTAL GERAL DAS DESPESAS COM EDUCAÇÃO	310.493.700,00	55.038.139,95	31.985.649,29	16.067.084,48	23.052.490,66
33.1- Despesas Correntes	310.493.700,00	54.448.870,96	31.396.380,30	15.477.815,49	23.052.490,66
33.1.1- Pessoal Ativo	196.865.000,00	30.573.808,47	30.566.750,99	14.980.086,93	7.057,48
33.1.2- Pessoal Inativo	-	-	-	-	-
33.1.3-Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
33.1.4- Outras Despesas Correntes	113.628.700,00	23.875.062,49	829.629,31	497.728,56	23.045.433,18
33.2- Despesas de Capital	-	589.268,99	589.268,99	589.268,99	-
33.2.1- Transferências às instituições comunitárias, confessionais ou filantrópicas sem fins lucrativos	-	-	-	-	-
33.2.2- Outras Despesas de Capital	-	589.268,99	589.268,99	589.268,99	-

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA	**FUNDEB**	**SALÁRIO EDUCAÇÃO**
	(ae)	**(af)**
48- DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2025	29.592.180,03	2.753.336,18
49- (+) INGRESSO DE RECURSOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário)	39.069.241,11	3.475.417,09
50- (-) PAGAMENTOS EFETUADOS ATÉ O BIMESTRE (orçamentário e restos a pagar)	17.945.679,23	1.034.827,27
51- (=) DISPONIBILIDADE FINANCEIRA ATÉ O BIMESTRE	50.715.741,91	5.193.926,00
52- (+) AJUSTES POSITIVOS (RETENÇÕES E OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)	190,06	-
53- (-) AJUSTES NEGATIVOS (OUTROS VALORES EXTRAORÇAMENTÁRIOS)		-
54- (=) SALDO FINANCEIRO CONCILIADO (Saldo Bancário)	50.715.931,97	5.193.926,00

Nota Explicativa:
Daniele Denise Manika
CRC 054828-O/PR
Riolando Fransolino Júnior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:78A7B94C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL

MUNICÍPIO DE COLOMBO
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRIMÁRIO E NOMINAL
Entidade: CÂMARA MUNICIPAL DE COLOMBO, COLOMBO PREVIDENCIA - PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPAIS DE COLOMBO, MUNICÍPIO DE COLOMBO
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro e Fevereiro

RREO - ANEXO 6 (LRF, art 53, inciso III) — Em reais

ACIMA DA LINHA		
RECEITAS PRIMÁRIAS	PREVISÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2026
		RECEITAS REALIZADAS (a)

RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)	900.577.113,71	147.876.167,33
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	236.694.700,00	29.100.232,15
IPTU	75.461.000,00	1.745.116,55
ISS	60.249.000,00	11.508.112,42
ITBI	15.101.000,00	2.428.493,32
IRRF	48.624.000,00	7.581.273,86
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	37.259.700,00	5.837.236,00
Contribuições	14.358.000,00	2.123.428,89
Receita Patrimonial	16.286.500,00	5.114.651,79
Aplicações Financeiras (II)	16.179.000,00	4.977.075,34
Outras Receitas Patrimoniais	107.500,00	137.576,45
Transferências Correntes	626.130.383,71	110.488.872,24
Cota-Parte do FPM	159.917.400,00	26.640.141,01
Cota-Parte do ICMS	104.262.400,00	15.273.044,34
Cota-Parte do IPVA	48.037.600,00	16.066.365,17
Cota-Parte do ITR	100.800,00	1.808,26
Cota-Parte do IPI - Municípios	1.464.000,00	233.566,32
Transferências do FUNDEB	219.166.000,00	38.398.977,08
Outras Transferências Correntes	93.182.183,71	13.874.970,06
Demais Receitas Correntes	7.107.530,00	1.048.982,26
Outras Receitas Financeiras (III)	0,00	0,00
Receitas Correntes Restantes	7.107.530,00	1.048.982,26
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (IV) = [I - (II + III)]	**884.398.113,71**	**142.899.091,99**
RECEITAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (V)	112.644.961,64	7.983.158,20
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (VI)	40.214.932,30	4.962.310,10
RECEITAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (VII)	22.055.000,00	4.452.418,82
Operações de Crédito (VIII)	20.000.000,00	0,00
Amortização de Empréstimos (IX)	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Temporários (X)	0,00	0,00
Receitas de Alienação de Investimentos Permanentes (XI)	0,00	0,00
Outras Alienações de Bens	0,00	0,00
Transferências de Capital	2.055.000,00	4.452.418,82
Convênios	90.000,00	4.172.418,82
Outras Transferências de Capital	1.965.000,00	280.000,00
Outras Receitas de Capital	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Não Primárias (XII)	0,00	0,00
Outras Receitas de Capital Primárias	0,00	0,00
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XIII) = [VII - (VIII + IX + X + XI + XII)]	**2.055.000,00**	**4.452.418,82**
RECEITAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XIV)	0,00	0,00
RECEITAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XV)	0,00	0,00
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (XVI) = (IV + V + XIII + XIV)	**999.098.075,35**	**155.334.669,01**
RECEITA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XVII) = (IV + XIII)	**886.453.113,71**	**147.351.510,81**

DESPESAS PRIMÁRIAS	DOTAÇÃO ATUALIZADA	Até 1º Bimestre/2026					
		DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS (a)	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS PAGOS (b)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS PAGOS (c)
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XVIII)	817.230.837,52	157.773.661,47	84.148.871,40	48.193.645,69	4.816.784,93	21.222.963,54	20.189.120,03
Pessoal e Encargos Sociais	450.038.593,98	68.882.176,70	68.164.683,53	34.692.911,94	5.418,36	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida (XIX)	3.396.581,00	670.331,75	670.331,75	670.331,75	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	363.795.662,54	88.221.153,02	15.313.856,12	12.830.402,00	4.811.366,57	21.222.963,54	20.189.120,03
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (XX) = (XVIII - XIX)	813.834.256,52	157.103.329,72	83.478.539,65	47.523.313,94	4.816.784,93	21.222.963,54	20.189.120,03
DESPESAS PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES RPPS) (XXI)	182.089.728,94	25.688.600,67	24.439.088,63	24.388.059,67	7.393,28	99.676,85	99.676,85
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS CORRENTES (COM FONTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RPPS) (XXII)							
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXIII)	89.913.554,70	4.670.885,94	1.256.669,22	1.160.747,63	62.454,56	7.117.066,75	5.963.873,58
Investimentos	79.319.554,70	3.518.013,31	103.796,59	7.875,00	62.454,56	7.117.066,75	5.963.873,58
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Concessão de Empréstimos e Financiamentos (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Capital já Integralizado (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Aquisição de Título de Crédito (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida (XXVII)	10.594.000,00	1.152.872,63	1.152.872,63	1.152.872,63	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXVIII) = [XXIII - (XXIV + XXV + XXVI + XXVII)]	**79.319.554,70**	**3.518.013,31**	**103.796,59**	**7.875,00**	**62.454,56**	**7.117.066,75**	########
RESERVA DE CONTINGÊNCIA (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXX)	836.195,00	1.180,00	1.180,00	1.180,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS NÃO PRIMÁRIAS DE CAPITAL (COM FONTES RPPS) (XXXI)	650.000,00	650.000,00	89.753,27	89.753,27	0,00	0,00	0,00
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (XXXII) = (XX + XXI + XXVIII + XXIX + XXX)	**1.076.079.735,16**	**186.311.123,70**	**108.022.604,87**	**71.920.428,61**	#######	**28.439.707,14**	########
DESPESA PRIMÁRIA TOTAL (EXCETO FONTES RPPS) (XXXIII) = (XX + XXVIII + XXIX)	**893.153.811,22**	#########	**83.582.336,24**	**47.531.188,94**	#######	**28.340.030,29**	########
RESULTADO PRIMÁRIO (COM RPPS) - Acima da Linha (XXXIV) = [XVIa - (XXXIIa +XXXIIb + XXXIIc)]	**52.274.937,17**						
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXV) = [XVIIa - (XXXIIIa +XXXIIIb + XXXIIIc)]	**68.788.088,77**						

META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(13.317.419,00)
JUROS NOMINAIS	Até 1º Bimestre/2026
	VALOR INCORRIDO
Juros, Encargos e Variações Monetárias Ativos (Exceto RPPS) (XXXVI)	4.977.075,34
Juros, Encargos e Variações Monetárias Passivos (Exceto RPPS) (XXXVII)	670.331,75
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha (XXXVIII) = XXXV + (XXXVI - XXXVII)	**73.094.832,36**
META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL	VALOR CORRENTE
Meta fixada no Anexo de Metas Fiscais da LDO para o exercício de referência	(71.989.391,11)

ABAIXO DA LINHA

CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	SALDO	
	Em 31/Dez/2025 (a)	Até 1º Bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXIX)	23.123.934,78	21.971.062,15
DEDUÇÕES (XL)	234.817.814,54	237.519.765,76
Disponibilidade de Caixa [1]	246.114.741,22	248.816.692,44
Disponibilidade de Caixa Bruta	258.474.994,44	324.234.704,09
(-) Restos a Pagar Processados (XLI)	10.554.245,97	75.078.297,53
(-) Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	1.806.007,25	339.714,12
Demais Haveres Financeiros	(11.296.926,68)	(11.296.926,68)
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XLII) = (XXXIX - XL)	(211.693.879,76)	(215.548.703,61)
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (XLIII) = (XLIIa - XLIIb)	**3.854.823,85**	
AJUSTE METODOLÓGICO	Até 1º Bimestre/2026	
VARIAÇÃO DO SALDO DE RPP (XLIV) = (XLIb - XLIa)	64.524.051,56	
RECEITA DE ALIENAÇÃO DE INVESTIMENTOS PERMANENTES (XLV) = (XI)	0,00	
VARIAÇÃO CAMBIAL (XLVI)	0,00	
VARIAÇÃO DO SALDO DE PRECATÓRIOS INTEGRANTES DA DC (XLVII)	0,00	

VARIAÇÃO DO SALDO DAS DEMAIS OBRIGAÇÕES INTEGRANTES DA DC (XLVIII)	0,00
OUTROS AJUSTES (XLXIX)	0,00
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) AJUSTADO - Abaixo da Linha (L) = [XLIII + (XLIV - XLV - XLVI + XLVII + XLVIII) +/- (XLXIX)]	**68.378.875,41**
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Abaixo da Linha (LI) = (L) - (XXXVI - XXXVII)	**64.072.131,82**
INFORMAÇÕES ADICIONAIS	PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	15.578.308,51
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Abertura e Reabertura de Créditos Adicionais	15.578.308,51
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	0,00

NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência, em 26/03/2026.
Daniele Denise Manika
CRC 54828-O /PR
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:3793B3E3

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR

	MUNICÍPIO DE COLOMBO - PR
	Relatório Resumido da Execução Orçamentária
	DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
	Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
	Entidade: MUNICÍPIO DE COLOMBO
	Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro e Fevereiro

RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo	
	Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2025				Em Exercícios Anteriores	Em 31 de Dezembro de 2025					
	(a)	(b)	(c)	(d)	e = (a+b)-(c+d)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	k = (f+g)-(i+j)	l = (e+k)
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇ.) (I)	768.008,85	4.905.973,60	4.885.140,55	0,00	788.841,90	55.979.599,63	106.410.641,01	28.439.707,14	26.252.670,46	411.153,62	135.726.416,56	136.515.258,46
Executivo	768.008,85	4.905.973,60	4.885.140,55	0,00	788.841,90	55.979.599,63	106.410.641,01	28.439.707,14	26.252.670,46	411.153,62	135.726.416,56	136.515.258,46
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	0,00	1.616,57	1.492,22	0,00	124,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124,35
Executivo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	**768.008,85**	**4.907.590,17**	**4.886.632,77**	**0,00**	**788.966,25**	**55.979.599,63**	**106.410.641,01**	**28.439.707,14**	**26.252.670,46**	**411.153,62**	**135.726.416,56**	**136.515.382,81**

NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência, em 26/03/2026.
DANIELE DENISE MANIKA
CRC 54828-O /PR
RIOLANDO FRANSOLINO JUNIOR
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:EF55DC37

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 DEMOSNTRATIVO DE RECEITAS E DESPESAS PREVIDÊNCIARIAS

COLOMBO PREVIDENCIA - PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPAIS DE COLOMBO
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Pág 1 / 1

Entidade: COLOMBO PREVIDENCIA - PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPAIS DE COLOMBO
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 4 (LRF, Art. 53, inciso II)

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS				
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**	
RECEITAS CORRENTES (I)	78.891.685,25		8.714.878,86	
Receita de Contribuições dos Segurados	18.325.017,00		1.723.498,85	
Ativo	17.856.008,00		1.550.104,71	
Inativo	468.809,00		168.996,80	
Pensionista	200,00		4.397,34	
Receita de Contribuições Patronais	17.852.738,00		1.524.996,50	
Ativo	17.852.738,00		1.524.996,50	
Inativo	0,00		0,00	
Pensionista	0,00		0,00	
Receita Patrimonial	5.255.955,53		4.962.310,10	
Receitas Imobiliárias	0,00		0,00	
Receitas de Valores Mobiliários	5.255.955,53		4.962.310,10	
Outras Receitas Patrimoniais	0,00		0,00	
Receita de Serviços	0,00		0,00	
Outras Receitas Correntes	37.457.974,72		504.073,41	
Compensação Financeira entre os Regimes	3.094.000,00		504.073,41	
Receita de Aportes Periódicos para Amortização de Déficit Atuarial do RPPS (II) [1]	34.360.675,82		0,00	
Demais Receitas Correntes	3.298,90		0,00	
RECEITAS DE CAPITAL (III)	0,00		0,00	
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00		0,00	
Amortização de Empréstimos	0,00		0,00	
Outras Receitas de Capital	0,00		0,00	
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (IV) = (I + III - II)	**44.531.009,43**		**8.714.878,86**	
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Benefícios	101.893.783,00	14.048.923,34	14.048.923,34	14.013.493,82
Aposentadorias	95.393.783,00	13.066.459,44	13.066.459,44	13.042.513,83
Pensões por Morte	6.500.000,00	982.463,90	982.463,90	970.979,99
Outras Despesas Previdenciárias	4.671.130,00	21.120,00	21.038,31	21.038,31
Compensação Financeira entre os regimes	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Demais Despesas Previdenciárias	4.650.130,00	120,00	38,31	38,31
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (V)	**106.564.913,00**	**14.070.043,34**	**14.069.961,65**	**14.034.532,13**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (VI) = (IV - V) [2]	**(62.033.903,57)**	**(5.355.164,48)**	**(5.355.082,79)**	**(5.319.653,27)**
RECURSOS RPPS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**			
VALOR	0,00			
RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS	**PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**			
VALOR	0,00			
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**			
Plano de Amortização - Contribuição Patronal Suplementar	0,00			
Plano de Amortização - Aporte Periódico de Valores Predefinidos	0,00			
Outros Aportes para o RPPS	0,00			
Recursos para Cobertura de Déficit Financeiro	0,00			
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)	**SALDO ATUAL**			
Caixa e Equivalentes de Caixa	45.008,68			
Investimentos e Aplicações	627.331.080,55			
Outro Bens e Direitos	0,00			

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**	
RECEITAS CORRENTES (VII)	68.354.741,98		4.230.589,44	
Receita de Contribuições dos Segurados	15.062.713,00		1.289.002,84	
Ativo	14.584.878,00		1.255.456,63	
Inativo	461.969,00		32.278,55	
Pensionista	15.866,00		1.267,66	
Receita de Contribuições Patronais	18.076.369,00		1.414.573,70	
Ativo	18.076.369,00		1.414.573,70	
Inativo	0,00		0,00	
Pensionista	0,00		0,00	
Receita Patrimonial	34.877.141,98		0,00	
Receitas Imobiliárias	0,00		0,00	
Receitas de Valores Mobiliários	34.877.141,98		0,00	
Outras Receitas Patrimoniais	0,00		0,00	
Receita de Serviços	0,00		0,00	
Outras Receitas Correntes	338.518,00		1.527.012,90	
Compensação Financeira entre os Regimes	338.000,00		1.527.012,90	
Demais Receitas Correntes	518,00		0,00	
RECEITAS DE CAPITAL (VIII)	0,00		0,00	
Alienação de Bens, Direitos e Ativos	0,00		0,00	
Amortização de Empréstimos	0,00		0,00	
Outras Receitas de Capital	0,00		0,00	
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (IX) = (VII + VIII)	**68.354.741,98**		**4.230.589,44**	
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Benefícios	38.657.400,00	6.043.688,71	6.073.688,71	6.030.813,89
Aposentadorias	34.350.400,00	5.423.178,21	5.423.178,21	5.410.303,39
Pensões por Morte	4.307.000,00	620.510,50	650.510,50	620.510,50
Outras Despesas Previdenciárias	2.870.260,00	130,00	0,00	0,00
Compensação Financeira entre os regimes	70.000,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Previdenciárias	2.800.260,00	130,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DO FUNDO EM REPARTIÇÃO (X)	**41.527.660,00**	**6.043.818,71**	**6.073.688,71**	**6.030.813,89**
RESULTADO PREVIDENCIÁRIO - FUNDO EM REPARTIÇÃO (XI) = (IX - X) [2]	**26.827.081,98**	**(1.813.229,27)**	**(1.843.099,27)**	**(1.800.224,45)**
APORTES DE RECURSOS PARA O FUNDO EM REPARTIÇÃO DO RPPS	**APORTES REALIZADOS**			
Recursos para Cobertura de Insuficiências Financeiras	0,00			
Recursos para Formação de Reserva	0,00			
BENS E DIREITOS DO RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)	**SALDO ATUAL**			
Caixa e Equivalentes de Caixa	13.808,14			
Investimentos e Aplicações	13.076.250,85			
Outro Bens e Direitos	0,00			
ADMINISTRAÇÃO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS				
RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**	
Receitas Correntes	5.613.466,71		866.365,35	
TOTAL DAS RECEITAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XII)	**5.613.466,71**		**866.365,35**	
DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO - RPPS	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Despesas Correntes (XIII)	3.973.155,94	1.000.853,83	477.026,67	474.302,05
Pessoal e Encargos Sociais	2.730.754,54	680.417,33	403.714,09	400.989,47
Demais Despesas Correntes	1.242.401,40	320.436,50	73.312,58	73.312,58
Despesas de Capital (XIV)	806.195,00	650.000,00	89.753,27	89.753,27

TOTAL DAS DESPESAS DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XV) = (XIII + XIV)	**4.779.350,94**	**1.650.853,83**	**566.779,94**	**564.055,32**
RESULTADO DA ADMINISTRAÇÃO RPPS (XVI) = (XII - XV) [2]	**834.115,77**	**(784.488,48)**	**299.585,41**	**302.310,03**
BENS E DIREITOS - ADMINISTRAÇÃO DO RPPS	**SALDO ATUAL**			
Caixa e Equivalentes de Caixa	43,60			
Investimentos e Aplicações	4.029.816,44			
Outro Bens e Direitos	0,00			
BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS MANTIDOS PELO TESOURO				
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**		**RECEITAS REALIZADAS Até 1º Bimestre (b)**	
Contribuições dos Servidores	0,00		0,00	
Demais Receitas Previdenciárias	0,00		0,00	
TOTAL DAS RECEITAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVII)	**0,00**		**0,00**	
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO)	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)**	**DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)**
Aposentadorias	0,00	0,00	0,00	0,00
Pensões	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO) (XVIII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESULTADO DOS BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOURO (XIX) = (XVII - XVIII) [2]	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: COLOMBO PREVIDENCIA - PREVIDENCIA DOS SERVIDORES PUBLICOS MUNICIPAIS DE COLOMBO. Emissão: 26/03/2026, às 14:11:59.

[1] Como a Portaria MPS 746/2011 determina que os recursos provenientes desses aportes devem permanecer aplicados, no mínimo, por 5 (cinco) anos, essa receita não deverá compor o total das receitas previdenciárias do período de apuração.

[2] O resultado previdenciário poderá ser apresentada por meio da diferença entre previsão da receita e a dotação da despesa e entre a receita realizada e a despesa empenhada e as despesa liquidada.

NOTA:

IPM Sistemas Ltda
Atende.Net - WPR v:2013.01
Carine Cristiane de Sá Fadanelli
CRC 061435/O-0
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Identificador: WPR4391101-31305-PBSFFCNKIBA-3 - Emitido por: CARINE CRISTINE DE SÁ FADANELLI

26/03/2026 14:11:51 -03:00

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:8C9823C8

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1º BIM RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA

PREFEITURA MUNICIPAL DE COLOMBO - LRF/REO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
1º Bimestre / 2026 - JANEIRO - FEVEREIRO

R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS Acumulado.até o Bim.Atual (b)	% (b/a)
RECEITAS DE IMPOSTOS (I)	**587.095.000,00**	**96.031.652,07**	**16,36**
Impostos	**199.435.000,00**	**23.262.996,15**	**11,66**
Receitas Transferências Constitucionais Legais	**387.660.000,00**	**72.768.655,92**	**18,77**
Da União	**197.285.000,00**	**33.594.034,23**	**17,03**
Do Estado	**190.375.000,00**	**39.174.621,69**	**20,58**

TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS PARA ASSISTENCIA SOCIAL(II)	3.736.000,00	224.446,62	6,01
Fundo Nacional de Assistencia Social- FNAS	3.617.000,00	179.095,34	4,95
Da União para o Município	2.972.000,00	179.095,34	6,03
Do Estado para o Município	645.000,00	0,00	0,00
Demais Municípios para o Município	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas (Fundo Criança e Rendimentos)	119.000,00	45.351,28	38,11
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO VINCULADAS À ASS.SOCIAL (III)	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS	331.789.083,71	14.691.229,63	4,43
(-) DEDUÇÃO PARA O FUNDEB E DE OUTRAS RECEITAS	73.965.800,00	72.068.476,86	97,43
TOTAL	996.585.883,71	167.019.815,78	16,76

DESPESAS COM CRIANÇA E ADOLESCENTE (Por Grupo de Natureza da Despesa)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Acumulado.até o (d)	% (d/c)
DESPESAS CORRENTES	11.656.000,00	2.824.060,53	24,23
Pessoal e Encargos Sociais	8.132.000,00	2.004.266,97	24,65
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	3.524.000,00	819.793,56	23,26
DESPESAS DE CAPITAL	116.000,00	0,00	0,00
Investimentos	116.000,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00
TOTAL	11.772.000,00	2.824.060,53	23,99

DESPESAS PRÓPRIAS COM CRIANÇA E ADOLESCENTE	DESPESAS EMPENHADAS Acumulado.até o (e)	%
DESPESAS COM CRIANÇA E ADOLESCENTE	2.824.060,53	100,00
(-) DEDUÇÃO COM INATIVOS E PENSIONISTAS	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS AO FNAS	2.265.042,39	80,21
Recursos de Transferências Vinculadas à AssistÊncia Social, inclusive exerc.ant.	2.265.042,39	80,21
Recursos de Operações de Crédito	0,00	0,00
(-)Outros Recursos (880 e 2000)	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM CRIANÇA E ADOLESCENTE (IV)	559.018,14	19,79

DESPESAS CRIANÇA E ADOLESCENTE (Por Subfunção)	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS Acumulado.até o (f)	% (f/total f)
Assistência a Criança e ao Adolescente	11.772.000,00	2.824.060,53	
(-) DESPESAS CUSTEADAS RECURSOS VINCULADOS AO FNAS	1.360.000,00	816.835,85	
Recursos Transferências Vinc.à Assistência Social inclusive exerc.ant.	1.360.000,00	816.835,85	
(-)Outros Recursos	0,00	0,00	
TOTAL DAS DESPESAS PRÓPRIAS COM CRIANÇA E ADOLESCENTE	10.412.000,00	2.007.224,68	2,09

Daniele Denise Manika
CRC 54828-O /PR
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:71D947FE

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 RELATÓRIO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: MUNICÍPIO DE COLOMBO

Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro e Fevereiro

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")										Em Reais
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO**	**DESPESAS LIQUIDADAS**			**SALDO**
			No 1º Bimestre	**Até 1º Bimestre**	**%**	**(c) = (a-b)**	**No 1º Bimestre**	**Até 1º Bimestre**	**%**	**(e) = (a-d)**
		(a)		**(b)**	**(b/total b)**			**(d)**	**(d/total d)**	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.002.792.270,38	1.020.581.762,60	182.762.155,53	182.762.155,53	96,81	837.819.607,07	104.114.542,45	104.114.542,45	94,71	916.467.220,15
LEGISLATIVA	29.804.000,00	29.804.000,00	4.493.608,70	4.493.608,70	2,38	25.310.391,30	3.775.438,05	3.775.438,05	3,43	26.028.561,95
Ação Legislativa	29.804.000,00	29.804.000,00	4.493.608,70	4.493.608,70	2,38	25.310.391,30	3.775.438,05	3.775.438,05	3,43	26.028.561,95
ADMINISTRAÇÃO	51.985.500,00	52.231.392,41	10.773.116,58	10.773.116,58	5,71	41.458.275,83	5.593.651,49	5.593.651,49	5,09	46.637.740,92
Planejamento e Orçamento	3.119.500,00	3.119.500,00	682.661,78	682.661,78	0,36	2.436.838,22	478.432,79	478.432,79	0,44	2.641.067,21
Administração Geral	21.740.500,00	21.740.500,00	4.639.965,69	4.639.965,69	2,46	17.100.534,31	2.506.928,21	2.506.928,21	2,28	19.233.571,79
Administração Financeira	3.259.000,00	3.259.000,00	672.788,70	672.788,70	0,36	2.586.211,30	331.042,04	331.042,04	0,30	2.927.957,96
Controle Interno	1.056.000,00	1.056.000,00	97.090,59	97.090,59	0,05	958.909,41	87.827,61	87.827,61	0,08	968.172,39
Tecnologia da Informação	7.050.000,00	7.050.000,00	1.601.503,56	1.601.503,56	0,85	5.448.496,44	265.021,50	265.021,50	0,24	6.784.978,50
Administração de Receitas	6.110.500,00	6.133.282,29	801.263,81	801.263,81	0,42	5.332.018,48	734.656,01	734.656,01	0,67	5.398.626,28
Administração de Concessões	106.000,00	106.000,00	9.912,62	9.912,62	0,01	96.087,38	9.912,62	9.912,62	0,01	96.087,38
Comunicação Social	3.779.000,00	3.779.000,00	1.296.599,71	1.296.599,71	0,69	2.482.400,29	224.430,88	224.430,88	0,20	3.554.569,12
Demais Subfunções	5.765.000,00	5.988.110,12	971.330,12	971.330,12	0,51	5.016.780,00	955.399,83	955.399,83	0,87	5.032.710,29
SEGURANÇA PÚBLICA	13.440.500,00	14.205.625,43	2.479.879,54	2.479.879,54	1,31	11.725.745,89	1.638.423,06	1.638.423,06	1,49	12.567.202,37
Defesa Civil	374.000,00	1.139.000,00	48.642,18	48.642,18	0,03	1.090.357,82	35.284,18	35.284,18	0,03	1.103.715,82
Administração Geral	210.000,00	210.000,00	43.233,78	43.233,78	0,02	166.766,22	43.233,78	43.233,78	0,04	166.766,22
Demais Subfunções	12.856.500,00	12.856.625,43	2.388.003,58	2.388.003,58	1,26	10.468.621,85	1.559.905,10	1.559.905,10	1,42	11.296.720,33
ASSISTÊNCIA SOCIAL	36.165.000,00	36.963.000,00	6.609.059,57	6.609.059,57	3,50	30.353.940,43	3.851.911,82	3.851.911,82	3,50	33.111.088,18
Assistência ao Idoso	2.439.000,00	2.439.000,00	577.422,44	577.422,44	0,31	1.861.577,56	332.501,49	332.501,49	0,30	2.106.498,51
Assistência ao Portador de Deficiência	58.000,00	168.000,00	8.619,51	8.619,51	0,00	159.380,49	8.619,51	8.619,51	0,01	159.380,49
Assistência à Criança e ao Adolescente	3.740.000,00	3.740.000,00	518.698,24	518.698,24	0,27	3.221.301,76	370.199,27	370.199,27	0,34	3.369.800,73
Assistência Comunitária	3.851.000,00	3.909.000,00	800.877,98	800.877,98	0,42	3.108.122,02	439.218,83	439.218,83	0,40	3.469.781,17
Administração Geral	21.843.000,00	22.473.000,00	4.093.421,01	4.093.421,01	2,17	18.379.578,99	2.418.572,88	2.418.572,88	2,20	20.054.427,12
Demais Subfunções	4.234.000,00	4.234.000,00	610.020,39	610.020,39	0,32	3.623.979,61	282.799,84	282.799,84	0,26	3.951.200,16
PREVIDÊNCIA SOCIAL	162.350.639,38	162.350.639,38	23.280.230,41	23.280.230,41	12,33	139.070.408,97	22.389.794,77	22.389.794,77	20,37	139.960.844,61
Previdência Básica	9.723.407,00	9.723.407,00	1.752.903,55	1.752.903,55	0,93	7.970.503,45	1.752.903,55	1.752.903,55	1,59	7.970.503,45
Previdência do Regime Estatutário	148.092.573,00	148.092.573,00	20.121.164,59	20.121.164,59	10,66	127.971.408,41	20.113.650,36	20.113.650,36	18,30	127.978.922,64
Administração Geral	4.534.659,38	4.534.659,38	1.406.162,27	1.406.162,27	0,74	3.128.497,11	523.240,86	523.240,86	0,48	4.011.418,52
SAÚDE	185.854.150,00	194.647.672,43	36.463.692,91	36.463.692,91	19,31	158.183.979,52	23.833.352,11	23.833.352,11	21,68	170.814.320,32
Atenção Básica	104.428.150,00	106.221.672,43	17.421.064,03	17.421.064,03	9,23	88.800.608,40	11.986.737,13	11.986.737,13	10,90	94.234.935,30
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	66.218.000,00	73.218.000,00	16.497.840,24	16.497.840,24	8,74	56.720.159,76	9.943.788,59	9.943.788,59	9,05	63.274.211,41
Suporte Profilático e Terapêutico	4.001.000,00	4.001.000,00	701.822,27	701.822,27	0,37	3.299.177,73	585.900,53	585.900,53	0,53	3.415.099,47
Vigilância Sanitária	2.058.000,00	2.058.000,00	244.919,35	244.919,35	0,13	1.813.080,65	235.270,75	235.270,75	0,21	1.822.729,25
Vigilância Epidemiológica	9.149.000,00	9.149.000,00	1.598.047,02	1.598.047,02	0,85	7.550.952,98	1.081.655,11	1.081.655,11	0,98	8.067.344,89
TRABALHO	21.700.500,00	21.750.500,00	3.692.775,00	3.692.775,00	1,96	18.057.725,00	2.136.529,82	2.136.529,82	1,94	19.613.970,18
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	14.031.000,00	14.031.000,00	1.410.664,71	1.410.664,71	0,75	12.620.335,29	1.410.622,91	1.410.622,91	1,28	12.620.377,09
Relações de Trabalho	5.464.000,00	5.514.000,00	2.006.623,02	2.006.623,02	1,06	3.507.376,98	475.462,00	475.462,00	0,43	5.038.538,00
Fomento ao Trabalho	1.394.000,00	1.394.000,00	209.416,83	209.416,83	0,11	1.184.583,17	200.363,88	200.363,88	0,18	1.193.636,12
Demais Subfunções	811.500,00	811.500,00	66.070,44	66.070,44	0,03	745.429,56	50.081,03	50.081,03	0,05	761.418,97
EDUCAÇÃO	303.100.700,00	308.682.175,79	54.331.103,03	54.331.103,03	28,78	254.351.072,76	28.122.698,42	28.122.698,42	25,58	280.559.477,37
Ensino Fundamental	193.922.250,00	196.575.950,00	35.383.313,60	35.383.313,60	18,74	161.192.636,40	17.040.617,89	17.040.617,89	15,50	179.535.332,11
Educação Infantil	103.811.450,00	106.739.225,79	17.916.814,99	17.916.814,99	9,49	88.822.410,80	10.654.106,09	10.654.106,09	9,69	96.085.119,70
Educação Especial	5.367.000,00	5.367.000,00	1.030.974,44	1.030.974,44	0,55	4.336.025,56	427.974,44	427.974,44	0,39	4.939.025,56
CULTURA	3.375.000,00	3.465.000,00	567.140,77	567.140,77	0,30	2.897.859,23	313.316,16	313.316,16	0,28	3.151.683,84
Difusão Cultural	3.375.000,00	3.465.000,00	567.140,77	567.140,77	0,30	2.897.859,23	313.316,16	313.316,16	0,28	3.151.683,84
DIREITOS DA CIDADANIA	6.048.500,00	6.774.394,56	1.135.299,35	1.135.299,35	0,60	5.639.095,21	513.678,37	513.678,37	0,47	6.260.716,19
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	4.583.500,00	5.309.394,56	854.221,45	854.221,45	0,45	4.455.173,11	491.039,26	491.039,26	0,45	4.818.355,30
Demais Subfunções	1.465.000,00	1.465.000,00	281.077,90	281.077,90	0,15	1.183.922,10	22.639,11	22.639,11	0,02	1.442.360,89
URBANISMO	20.510.000,00	20.684.397,89	10.032.853,30	10.032.853,30	5,31	10.651.544,59	1.150.798,01	1.150.798,01	1,05	19.533.599,88
Infra-Estrutura Urbana	6.225.000,00	6.399.397,89	882.391,91	882.391,91	0,47	5.517.005,98	471.178,65	471.178,65	0,43	5.928.219,24
Serviços Urbanos	14.285.000,00	14.285.000,00	9.150.461,39	9.150.461,39	4,85	5.134.538,61	679.619,36	679.619,36	0,62	13.605.380,64

HABITAÇÃO	1.613.000,00	1.613.000,00	380.779,73	380.779,73	0,20	1.232.220,27	262.711,25	262.711,25	0,24	1.350.288,75
Habitação Urbana	1.613.000,00	1.613.000,00	380.779,73	380.779,73	0,20	1.232.220,27	262.711,25	262.711,25	0,24	1.350.288,75
SANEAMENTO	368.000,00	368.000,00	72.673,45	72.673,45	0,04	295.326,55	44.730,68	44.730,68	0,04	323.269,32
Demais Subfunções	368.000,00	368.000,00	72.673,45	72.673,45	0,04	295.326,55	44.730,68	44.730,68	0,04	323.269,32
GESTÃO AMBIENTAL	48.103.700,00	48.353.700,00	15.009.109,40	15.009.109,40	7,95	33.344.590,60	3.217.024,40	3.217.024,40	2,93	45.136.675,60
Preservação e Conservação Ambiental	5.964.000,00	6.214.000,00	1.366.668,54	1.366.668,54	0,72	4.847.331,46	317.820,78	317.820,78	0,29	5.896.179,22
Controle Ambiental	42.139.700,00	42.139.700,00	13.642.440,86	13.642.440,86	7,23	28.497.259,14	2.899.203,62	2.899.203,62	2,64	39.240.496,38
AGRICULTURA	7.063.500,00	7.063.500,00	1.101.908,21	1.101.908,21	0,58	5.961.591,79	740.491,33	740.491,33	0,67	6.323.008,67
Abastecimento	2.139.500,00	2.139.500,00	287.440,64	287.440,64	0,15	1.852.059,36	112.002,63	112.002,63	0,10	2.027.497,37
Extensão Rural	4.924.000,00	4.924.000,00	814.467,57	814.467,57	0,43	4.109.532,43	628.488,70	628.488,70	0,57	4.295.511,30
INDÚSTRIA	2.126.000,00	2.126.000,00	393.622,63	393.622,63	0,21	1.732.377,37	208.407,47	208.407,47	0,19	1.917.592,53
Promoção Industrial	2.126.000,00	2.126.000,00	393.622,63	393.622,63	0,21	1.732.377,37	208.407,47	208.407,47	0,19	1.917.592,53
COMÉRCIO E SERVIÇOS	4.628.000,00	4.943.183,71	2.155.826,38	2.155.826,38	1,14	2.787.357,33	1.898.485,44	1.898.485,44	1,73	3.044.698,27
Promoção Comercial	607.000,00	607.000,00	119.019,12	119.019,12	0,06	487.980,88	114.657,47	114.657,47	0,10	492.342,53
Turismo	4.021.000,00	4.336.183,71	2.036.807,26	2.036.807,26	1,08	2.299.376,45	1.783.827,97	1.783.827,97	1,62	2.552.355,74
TRANSPORTE	84.158.000,00	84.158.000,00	6.796.290,38	6.796.290,38	3,60	77.361.709,62	1.766.633,13	1.766.633,13	1,61	82.391.366,87
Transporte Rodoviário	78.206.000,00	78.206.000,00	5.608.366,63	5.608.366,63	2,97	72.597.633,37	1.121.422,81	1.121.422,81	1,02	77.084.577,19
Demais Subfunções	5.952.000,00	5.952.000,00	1.187.923,75	1.187.923,75	0,63	4.764.076,25	645.210,32	645.210,32	0,59	5.306.789,68
DESPORTO E LAZER	5.297.000,00	5.297.000,00	855.609,60	855.609,60	0,45	4.441.390,40	518.890,08	518.890,08	0,47	4.778.109,92
Desporto Comunitário	4.721.000,00	4.721.000,00	778.694,64	778.694,64	0,41	3.942.305,36	441.975,12	441.975,12	0,40	4.279.024,88
Lazer	576.000,00	576.000,00	76.914,96	76.914,96	0,04	499.085,04	76.914,96	76.914,96	0,07	499.085,04
ENCARGOS ESPECIAIS	15.100.581,00	15.100.581,00	2.137.576,59	2.137.576,59	1,13	12.963.004,41	2.137.576,59	2.137.576,59	1,94	12.963.004,41
Outros Encargos Especiais	15.100.581,00	15.100.581,00	2.137.576,59	2.137.576,59	1,13	12.963.004,41	2.137.576,59	2.137.576,59	1,94	12.963.004,41
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**70.419.553,56**	**70.488.553,56**	**6.022.172,55**	**6.022.172,55**	**3,19**	**64.466.381,01**	**5.821.020,07**	**5.821.020,07**	**5,29**	**64.667.533,49**
TOTAL (III) = (I + II)	**1.073.211.823,94**	**1.091.070.316,16**	**188.784.328,08**	**188.784.328,08**	**100,00**	**902.285.988,08**	**109.935.562,52**	**109.935.562,52**	**100,00**	**981.134.753,64**
NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência, em 26/03/2026.										
DANIELE DENISE MANIKA										
CRC 54828-O/PR										
RIOLANDO FRANSOLINO JUNIOR										
Controlador Municipal										

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:B1D4DA99

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO 1 RELATÓRIO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - LRF/RREO
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: MUNICÍPIO DE COLOMBO
Janeiro/2025 a Dezembro/2025
RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I)

Em Reais

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL	PREVISÃO ATUALIZADA
	Mar/2025	Abr/2025	Mai/2025	Jun/2025	Jul/2025	Ago/2025	Set/2025	Out/2025	Nov/2025	Dez/25	Jan/26	Fev/26	(ÚLTIMOS 12 MESES)	2025
RECEITAS CORRENTES (I)	71.195.924,72	104.055.232,64	76.886.620,23	76.449.174,46	78.957.378,56	89.879.664,00	73.292.433,37	74.298.279,65	70.395.944,52	101.254.493,84	90.105.056,52	82.330.739,73	989.100.942,24	1.021.836.483,84
Receita Tributária	13.205.523,20	41.069.509,95	13.412.973,21	16.932.758,65	17.816.283,11	19.320.439,74	15.497.017,10	20.243.494,86	12.691.124,68	22.446.288,13	15.454.769,69	13.645.462,46	221.735.644,78	228.897.000,00
IPTU	2.277.248,57	26.578.091,19	3.974.041,13	4.521.048,10	4.599.477,41	4.291.931,71	4.589.144,71	4.246.949,55	1.704.699,71	3.999.120,17	808.123,70	936.992,85	62.526.868,80	73.122.000,00
ISS	4.597.178,95	4.758.289,78	4.891.535,30	5.449.660,94	5.420.940,27	5.100.336,24	5.310.398,20	5.456.982,69	5.578.733,36	6.574.164,72	6.621.602,89	4.886.509,53	64.646.332,87	60.537.000,00
ITBI	1.063.633,50	1.358.549,26	1.121.974,65	1.141.751,47	1.115.385,88	1.084.280,21	1.212.725,31	1.549.144,93	1.329.955,65	1.682.852,47	1.328.624,74	1.099.868,58	15.088.746,65	15.394.000,00
IRRF	1.247.059,06	6.481.875,70	1.632.971,97	3.807.130,96	4.198.219,99	6.138.234,39	1.621.090,80	6.440.255,19	1.530.391,13	7.475.338,90	3.873.930,59	3.707.343,27	48.153.841,95	48.305.000,00
Outras Receitas Tributárias	4.020.403,12	1.892.704,02	1.792.450,16	2.013.167,18	2.482.259,56	2.705.657,19	2.763.658,08	2.550.162,50	2.547.344,83	2.714.811,87	2.822.487,77	3.014.748,23	31.319.854,51	31.539.000,00
Receita de Contribuições	3.714.828,13	4.474.162,15	3.737.218,37	3.767.605,91	3.744.517,14	3.759.533,76	3.831.223,49	3.733.865,51	3.689.160,96	8.950.853,15	1.321.244,41	3.814.686,17	48.538.899,15	47.816.819,00
Receita Patrimonial	2.508.046,61	2.776.887,63	6.100.787,84	3.119.969,76	3.590.508,38	19.953.770,31	3.309.750,23	2.986.206,58	5.429.517,82	2.844.022,22	2.731.289,87	7.345.672,02	62.696.429,27	55.917.225,62
Rendimentos de Aplicação	2.497.699,69	2.770.192,69	6.096.020,03	3.110.707,57	3.585.144,03	7.656.968,56	3.294.124,69	2.980.290,44	5.338.594,99	2.838.222,21	2.600.542,88	7.338.842,56	50.107.350,34	44.962.329,62

Financeira														
Outras Receitas Patrimoniais	10.346,92	6.694,94	4.767,81	9.262,90	5.364,35	10.776.041,64	15.625,54	5.916,14	90.922,83	5.800,01	130.746,99	6.829,46	11.068.319,53	10.954.896,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	881,47	413,62	0,00	0,00	1.295,09	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	303.590,07	359.663,97	21.985,02	328.979,94	342.482,62	481.762,31	306.465,56	85.581,70	574.465,62	658.422,65	298.758,36	334.797,79	4.096.955,61	10.337.492,00
Transferências Correntes	49.540.208,93	55.102.625,11	50.159.165,96	50.995.770,06	52.008.989,39	45.746.238,23	49.639.156,99	46.301.391,58	47.188.168,18	65.126.598,24	68.305.516,38	56.737.086,68	636.850.915,73	649.194.843,88
Cota-Parte do FPM	11.583.407,22	11.770.718,32	15.015.220,16	15.422.694,10	16.210.215,93	12.490.868,91	15.851.403,42	10.630.979,46	14.451.112,74	23.271.676,36	14.752.218,26	18.547.957,80	179.998.472,68	158.736.000,00
Cota-Parte do ICMS	9.192.330,35	10.269.863,89	7.837.907,59	9.308.467,69	10.689.601,30	8.583.214,48	10.554.274,06	9.562.223,81	8.910.219,97	11.300.661,77	10.593.509,81	8.497.795,60	115.300.070,32	118.830.500,00
Cota-Parte do IPVA	6.603.645,95	6.329.943,11	6.046.354,48	2.784.179,73	2.357.252,22	2.095.616,51	2.088.564,96	1.934.377,75	1.560.555,55	2.208.265,66	14.912.343,45	5.170.612,83	54.091.712,20	57.883.000,00
Cota-Parte do ITR	506,87	2.765,26	2.354,21	1.404,69	1.021,22	6.837,46	26.203,51	65.467,90	3.790,24	3.893,87	580,27	1.680,02	116.505,52	135.000,00
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências LC 61/1989	144.072,75	135.267,62	131.415,15	149.605,68	128.358,34	141.786,42	150.361,53	144.197,71	142.519,50	172.634,29	142.460,45	149.497,43	1.732.176,87	1.773.000,00
Transferências do FUNDEB	15.388.761,20	17.082.460,11	14.749.383,94	15.686.626,31	14.985.336,98	13.954.065,22	13.680.714,36	17.124.917,49	15.395.226,59	18.497.435,97	21.839.365,74	16.559.611,34	194.943.905,25	224.269.000,00
Outras Transferências Correntes	6.627.484,59	9.511.606,80	6.376.530,43	7.642.791,86	7.637.203,40	8.473.849,23	7.287.635,15	6.839.227,46	6.724.743,59	9.672.030,32	6.065.038,40	7.809.931,66	90.668.072,89	87.568.343,88
Outras Receitas Correntes	1.923.727,78	272.383,83	3.454.489,83	1.304.090,14	1.454.597,92	617.919,65	708.820,00	947.739,42	822.625,79	1.227.895,83	1.993.477,81	453.034,61	15.180.802,61	29.673.103,34
DEDUÇÕES (II)	10.207.747,99	8.864.845,92	15.059.179,07	9.840.806,72	8.849.478,50	14.142.610,13	8.079.790,18	7.871.458,55	11.195.292,41	14.585.614,73	10.000.895,89	14.558.733,03	133.256.453,12	139.046.538,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência e Rendim. Aplic. Financeiras RPPS	2.729.197,26	2.722.114,11	2.698.633,51	2.706.716,44	2.693.413,45	2.685.678,14	2.780.749,46	2.677.996,43	2.666.624,61	7.906.897,15	233.670,58	2.778.831,11	35.280.522,25	34.000.319,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	1.584.800,86	5.757,07	3.167.651,74	1.081.163,64	1.081.449,90	345.881,62	343.309,68	726.013,00	582.308,72	679.369,55	1.687.003,03	344.083,28	11.628.792,09	25.873.130,26
Rendimentos de Aplicação de Recursos Previd}enciarios	388.957,41	435.263,30	3.386.243,71	519.656,44	545.879,44	6.447.385,81	374.826,94	0,00	2.932.719,65	0,00	0,00	4.962.310,10	19.993.242,80	22.387.688,74
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	5.504.792,46	5.701.711,44	5.806.650,11	5.533.270,20	4.528.735,71	4.663.664,56	4.580.904,10	4.467.449,12	5.013.639,43	5.999.348,03	8.080.222,28	6.473.508,54	66.353.895,98	56.785.400,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**60.988.176,73**	**95.190.386,72**	**61.827.441,16**	**66.608.367,74**	**70.107.900,06**	**75.737.053,87**	**65.212.643,19**	**66.426.821,10**	**59.200.652,11**	**86.668.879,11**	**80.104.160,63**	**67.772.006,70**	**855.844.489,12**	**882.789.945,84**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	102.473,41	0,00	1.500.000,00	-39.697,67	550.000,00	0,00	732.697,67	150.000,00	0,00	2.995.473,41	2.152.473,41
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**60.988.176,73**	**95.190.386,72**	**61.827.441,16**	**66.505.894,33**	**70.107.900,06**	**74.237.053,87**	**65.252.340,86**	**65.876.821,10**	**59.200.652,11**	**85.936.181,44**	**79.954.160,63**	**67.772.006,70**	**852.849.015,71**	**880.637.472,43**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	783.288,00	783.288,00	783.288,00	783.288,00	783.288,00	783.288,00	783.288,00	783.288,00	783.288,00	1.566.576,00	836.436,00	836.436,00	10.289.040,00	10.258.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI- VII)	**60.204.888,73**	**94.407.098,72**	**61.044.153,16**	**65.722.606,33**	**69.324.612,06**	**73.453.765,87**	**64.469.052,86**	**65.093.533,10**	**58.417.364,11**	**84.369.605,44**	**79.117.724,63**	**66.935.570,70**	**842.559.975,71**	**869.829.472,43**

NOTA EXPLICATIVA: Dados gerados de forma consolidada contendo as entidades Câmara Municipal e Autarquia Colombo Previdência, em 26/03/2026.

Daniele Denise Manika
CRC 54828-O /PR
Riolando Fransolino Junior
Controlador Municipal

Publicado por:
Eliana Lineia Bencke Kmiec
Código Identificador:E2260EE6

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI

SECRETARIA DE FINANÇAS
ASSISTÊNCIA SOCIAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI											
PARANÁ											
Exercício: 2026											
Balancete da despesa											
Período: Janeiro/2026 até Fevereiro/2026											R$ 1,00
Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
27.001.04.128.0006.2018 - CAPACITACAO DE SERVIDORES DA ASSISTENCIA SOCIAL.1000					**7.578,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**7.578,00**
369	O	27.001.04.128.0006.2018.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	3.157,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.157,00
370	O	27.001.04.128.0006.2018.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.264,00
371	O	27.001.04.128.0006.2018.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	3.157,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.157,00
27.001.08.244.0010.1245 - CONCLUSAO DO CREAS.1000					**10.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**10.000,00**
372	O	27.001.08.244.0010.1245.4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALACOES	1000	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
27.001.08.244.0010.2029 - MANUTENCAO DA SEDE ADMINISTRATIVA DA ASSISTENCIA SOCIAL.1000					**475.173,00**	**44.183,08**	**34.554,76**	**34.554,76**	**9.628,32**	**0,00**	**430.989,92**
373	O	27.001.08.244.0010.2029.3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1000	179.776,00	21.870,83	21.870,83	21.870,83	0,00	0,00	157.905,17
374	O	27.001.08.244.0010.2029.3.1.90.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	1.124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.124,00
375	O	27.001.08.244.0010.2029.3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL	1000	5.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.618,00
376	O	27.001.08.244.0010.2029.3.1.90.94.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES TRABALHISTAS	1000	1.340,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.340,00
377	O	27.001.08.244.0010.2029.3.1.91.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	22.472,00	2.205,45	2.205,45	2.205,45	0,00	0,00	20.266,55
378	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	1000	632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	632,00
379	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1000	11.100,00	105,00	105,00	105,00	0,00	0,00	10.995,00
380	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
381	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	1000	1.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.896,00
382	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.264,00
383	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	56.180,00	745,16	745,16	745,16	0,00	0,00	55.434,84
384	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.40.00.00	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PESSOA JURIDICA	1000	3.371,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.371,00
385	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.46.00.00	AUXILIO-ALIMENTACAO	1000	15.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.900,00
386	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.90.93.00.00	INDENIZACOES E RESTITUICOES	1000	562,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	562,00
387	O	27.001.08.244.0010.2029.3.3.91.97.00.00	APORTE PARA COBERTURA DO DEFICIT ATUARIAL DO RPPS	1000	110.000,00	19.256,64	9.628,32	9.628,32	9.628,32	0,00	90.743,36
388	O	27.001.08.244.0010.2029.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1000	18.938,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.938,00
27.001.08.244.0010.2038 - MANUTENCAO DO CMAS; CMDC E CMDL.1000					**18.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**18.000,00**
389	O	27.001.08.244.0010.2038.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1000	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
390	O	27.001.08.244.0010.2038.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
391	O	27.001.08.244.0010.2038.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
392	O	27.001.08.244.0010.2038.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
27.001.08.244.0010.2039 - MANUTENCAO DO BLOCO GESTAO DO SUAS-GSUAS.1936					**29.013,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29.013,37**
Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
393	O	27.001.08.244.0010.2039.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1936	8.525,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.525,37
394	O	27.001.08.244.0010.2039.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1936	10.070,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.070,00
395	O	27.001.08.244.0010.2039.3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	1936	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
396	O	27.001.08.244.0010.2039.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1936	1.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.264,00
397	O	27.001.08.244.0010.2039.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1936	2.974,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.974,00
398	O	27.001.08.244.0010.2039.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1936	3.180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.180,00
27.001.08.244.0010.2051 - MANUTENCAO DO BLOCO DE PROTECAO SOCIAL BASICA - FONTE 934.1934					**318.030,13**	**38.602,84**	**31.384,94**	**31.384,94**	**7.217,90**	**0,00**	**279.427,29**
399	O	27.001.08.244.0010.2051.3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1934	180.500,00	17.795,41	17.795,41	17.795,41	0,00	0,00	162.704,59
400	O	27.001.08.244.0010.2051.3.1.90.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1934	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.300,00
401	O	27.001.08.244.0010.2051.3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL	1934	2.526,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526,00
402	O	27.001.08.244.0010.2051.3.1.91.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	16.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.440,00

402	O	27.001.08.244.0010.2051.3.1.91.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1934	11.339,00	1.438,93	1.438,93	1.438,93	0,00	0,00	9.900,07
403	O	27.001.08.244.0010.2051.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1934	12.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.626,00
404	O	27.001.08.244.0010.2051.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1934	5.100,00	4.681,37	3.391,37	3.391,37	1.290,00	0,00	418,63
404	O	27.001.08.244.0010.2051.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	3934	50.293,20	14.687,13	8.759,23	8.759,23	5.927,90	0,00	35.606,07
405	O	27.001.08.244.0010.2051.3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	1000	21.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.200,00
406	O	27.001.08.244.0010.2051.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1934	8.916,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.916,93
407	O	27.001.08.244.0010.2051.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1934	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
27.001.08.244.0010.2245 - MANUTENCAO DO CREAS.1000					**267.438,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**267.438,00**
408	O	27.001.08.244.0010.2245.3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1000	173.628,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	173.628,00
409	O	27.001.08.244.0010.2245.3.1.90.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	24.380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.380,00
410	O	27.001.08.244.0010.2245.3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL	1000	1.590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.590,00
411	O	27.001.08.244.0010.2245.3.1.91.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	12.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.720,00
412	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	1000	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00
413	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1000	3.180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.180,00
414	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	10.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00
415	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	1000	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.300,00
416	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.33.00.00	PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO	1000	530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530,00
417	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	3.180,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.180,00
418	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.300,00
Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
419	O	27.001.08.244.0010.2245.3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1000	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.300,00
420	O	27.001.08.244.0010.2245.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1000	21.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.200,00
27.002.08.244.0010.2031 - EXECUCAO DAS POLITICAS DA ASSISTENCIA SOCIAL - CRAS.1000					**1.127.270,00**	**184.906,00**	**136.962,24**	**130.970,42**	**53.935,58**	**0,00**	**942.364,00**
421	O	27.002.08.244.0010.2031.3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1000	367.100,00	67.706,79	67.706,79	67.706,79	0,00	0,00	299.393,21
422	O	27.002.08.244.0010.2031.3.1.90.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	6.500,00	2.556,85	2.556,85	1.234,58	1.322,27	0,00	3.943,15
423	O	27.002.08.244.0010.2031.3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIAVEIS - PESSOAL CIVIL	1000	7.500,00	1.415,18	1.415,18	1.415,18	0,00	0,00	6.084,82
424	O	27.002.08.244.0010.2031.3.1.91.13.00.00	CONTRIBUICOES PATRONAIS	1000	33.000,00	5.616,98	5.616,98	947,44	4.669,54	0,00	27.383,02
425	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.08.00.00	OUTROS BENEFICIOS ASSISTENCIAIS DO SERVIDOR E DO MILITAR	1000	1.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.264,00
426	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1000	8.480,00	2.835,00	2.835,00	2.835,00	0,00	0,00	5.645,00
427	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	73.000,00	13.280,36	9.705,21	9.705,21	3.575,15	0,00	59.719,64
427	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	3990	50.000,00	2.231,36	32,18	32,18	2.199,18	0,00	47.768,64
428	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	1000	254.400,00	36.540,00	16.240,00	16.240,00	20.300,00	0,00	217.860,00
429	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.34.00.00	OUTRAS DESPESAS DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRATOS DE	1000	5.618,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.618,00
430	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	257.500,00	45.067,48	23.198,05	23.198,04	21.869,44	0,00	212.432,52
430	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	3990	10.000,00	4.296,00	4.296,00	4.296,00	0,00	0,00	5.704,00
431	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.46.00.00	AUXILIO-ALIMENTACAO	1000	19.200,00	3.360,00	3.360,00	3.360,00	0,00	0,00	15.840,00
432	O	27.002.08.244.0010.2031.3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1000	11.236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.236,00
433	O	27.002.08.244.0010.2031.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1000	22.472,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.472,00
27.002.08.244.0010.2032 - MANUTENCAO DO BLOCO GESTAO DO BF E CAD. UN..1940					**29.013,37**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29.013,37**
434	O	27.002.08.244.0010.2032.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1940	4.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
435	O	27.002.08.244.0010.2032.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1940	8.743,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.743,00
436	O	27.002.08.244.0010.2032.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1940	1.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.896,00
437	O	27.002.08.244.0010.2032.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1940	13.874,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.874,37
27.002.08.246.0010.2246 - PROGRAMA DE ASSISTENCIA AO TRABALHADOR.1000					**415.800,00**	**27.400,00**	**27.400,00**	**27.400,00**	**0,00**	**0,00**	**388.400,00**
438	O	27.002.08.246.0010.2246.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	415.800,00	27.400,00	27.400,00	27.400,00	0,00	0,00	388.400,00
27.003.08.243.0009.6022 - ATENDIMENTO INTEGRAL A CRIANCA E O ADOLESCENTE.1000					**117.116,00**	**16.830,08**	**8.415,04**	**8.415,04**	**8.415,04**	**0,00**	**100.285,92**
439	O	27.003.08.243.0009.6022.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	5.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00
440	O	27.003.08.243.0009.6022.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.516,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.516,00
Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
441	O	27.003.08.243.0009.6022.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	110.000,00	16.830,08	8.415,04	8.415,04	8.415,04	0,00	93.169,92
27.003.08.243.0009.6023 - MANUTENCAO DO SERVICO DE CONVIVENCIA.1000					**57.607,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57.607,00**
442	O	27.003.08.243.0009.6023.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	9.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.250,00
443	O	27.003.08.243.0009.6023.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	10.733,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.733,00
444	O	27.003.08.243.0009.6023.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	37.624,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.624,00
27.003.08.243.0009.6025 - ATENDIMENTO A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIO- EDUCATIVAS.1000					**17.679,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17.679,00**
445	O	27.003.08.243.0009.6025.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
446	O	27.003.08.243.0009.6025.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.264,00
447	O	27.003.08.243.0009.6025.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	12.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.626,00
27.003.08.243.0009.6026 - IMPLANTACAO/MANUT. PROGRAMA GUARDA SUBSIDIADA PARA CRIANCAS E ADOLESCENTES.1000					**25.251,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**25.251,00**
448	O	27.003.08.243.0009.6026.3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1000	25.251,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.251,00
27.003.08.243.0009.6027 - REALIZACAO DE CONFERENCIAS MUNICIPAIS E CAPACITACAO DE CONSELHEIROS MUNICIPAIS.1000					**8.589,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.589,00**

449	O	27.003.08.243.0009.6027.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
450	O	27.003.08.243.0009.6027.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	2.274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.274,00
451	O	27.003.08.243.0009.6027.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	2.526,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526,00
27.003.08.243.0009.6028 - FAMILIA ACOLHEDORA.1000					**21.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**21.200,00**
452	O	27.003.08.243.0009.6028.3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1000	21.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.200,00
27.003.08.243.0009.6623 - MANTENCAO DO PROJETO GUARA.1000					**29.043,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29.043,00**
453	O	27.003.08.243.0009.6623.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	6.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.314,00
454	O	27.003.08.243.0009.6623.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
455	O	27.003.08.243.0009.6623.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	12.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.626,00
456	O	27.003.08.243.0009.6623.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1000	6.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.314,00
27.003.08.243.0243.6243 - MANUTENCAO DO PROGRAMA CRIANCA FELIZ.1000					**50.676,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.676,00**
457	O	27.003.08.243.0243.6243.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	10.281,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.281,00
458	O	27.003.08.243.0243.6243.3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	1000	37.866,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.866,00
459	O	27.003.08.243.0243.6243.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	2.529,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.529,00
27.003.12.361.0011.1103 - AQUISICAO DE EQUIPAMENTOS DELIBERACAO 13/2025 CEDCA.3941					**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
460	E	27.003.12.361.0011.1103.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	3941	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.004.08.241.0010.1856 - CONSTRUCAO DO CENTRO DE CONVIVENCIA DE IDOSOS.1856					**500.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**500.000,00**
461	O	27.004.08.241.0010.1856.4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALACOES	1856	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
27.004.08.241.0010.2036 - ATENDIMENTO INTEGRAL AO IDOSO.1000					**16.213,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**16.213,00**
462	O	27.004.08.241.0010.2036.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	3.157,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.157,00
462	O	27.004.08.241.0010.2036.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	3947	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
463	O	27.004.08.241.0010.2036.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	6.742,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.742,00
464	O	27.004.08.241.0010.2036.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	6.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.314,00
464	O	27.004.08.241.0010.2036.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	3947	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27.004.08.241.0010.2037 - REALIZACAO DE CONFERENCIAS MUNICIPAIS E CAPACITACAO DE CONSELHEIROS MUNICIPAIS.1000					**12.115,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**12.115,00**
465	O	27.004.08.241.0010.2037.3.3.90.14.00.00	DIARIAS - CIVIL	1000	2.526,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526,00
466	O	27.004.08.241.0010.2037.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	2.526,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526,00
467	O	27.004.08.241.0010.2037.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.896,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.896,00
468	O	27.004.08.241.0010.2037.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	3.157,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.157,00
468	O	27.004.08.241.0010.2037.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1934	2.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.010,00
27.004.08.241.0010.2241 - SUBVENCAO AO LAR DA DIVINA PROVIDENCIA.1000					**114.608,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**114.608,00**
469	O	27.004.08.241.0010.2241.3.3.50.43.00.00	SUBVENCOES SOCIAIS	1000	114.608,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.608,00
			Totais		**3.667.412,87**	**311.922,00**	**238.716,98**	**232.725,16**	**79.196,84**	**0,00**	**3.355.490,87**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI								26/03/2026 - 07:40:55			
MARCOS ANTONIO DE SOUZA				***JEFFERSON DE SOUZA***				***CLEVERSON NALDO PINA***			
Prefeito				Contador				Controle Interno			

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:3C9B6FB8

SECRETARIA DE FINANÇAS
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	60.976.220,04	64.320.794,52	6.836.266,47	10,63	6.836.266,47	10,63	57.484.528,05
RECEITAS CORRENTES	48.028.404,16	48.028.404,16	6.763.668,73	14,08	6.763.668,73	14,08	41.264.735,43
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	5.133.893,62	5.133.893,62	331.012,87	6,45	331.012,87	6,45	4.802.880,75
Impostos	4.654.258,62	4.654.258,62	288.482,47	6,20	288.482,47	6,20	4.365.776,15
Taxas	479.635,00	479.635,00	42.530,40	8,87	42.530,40	8,87	437.104,60

Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	635.546,00	635.546,00	40.365,62	6,35	40.365,62	6,35	595.180,38
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	635.546,00	635.546,00	40.365,62	6,35	40.365,62	6,35	595.180,38
RECEITA PATRIMONIAL	110.132,94	110.132,94	202.836,46	184,17	202.836,46	184,17	-92.703,52
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	20.032,94	20.032,94	0,00	0,00	0,00	0,00	20.032,94
Valores Mobiliários	90.100,00	90.100,00	202.836,46	225,12	202.836,46	225,12	-112.736,46
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	970,00	0,00	970,00	0,00	-970,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	13.902,96	13.902,96	15.049,88	108,25	15.049,88	108,25	-1.146,92
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	13.902,96	13.902,96	0,00	0,00	0,00	0,00	13.902,96
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	15.049,88	0,00	15.049,88	0,00	-15.049,88
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	42.134.928,64	42.134.928,64	6.168.062,72	14,64	6.168.062,72	14,64	35.966.865,92
Transferências da União e de suas Entidades	22.888.799,46	22.888.799,46	3.781.512,07	16,52	3.781.512,07	16,52	19.107.287,39
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	13.855.597,52	13.855.597,52	1.587.044,72	11,45	1.587.044,72	11,45	12.268.552,80
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	5.390.531,66	5.390.531,66	799.505,93	14,83	799.505,93	14,83	4.591.025,73
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	5.371,18	0,00	5.371,18	0,00	-5.371,18
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	5.371,18	0,00	5.371,18	0,00	-5.371,18
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	12.947.815,88	16.292.390,36	72.597,74	0,45	72.597,74	0,45	16.219.792,62
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	19.420,00	19.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.420,00
Alienação de Bens Móveis	19.420,00	19.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.420,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	12.928.395,88	16.272.970,36	72.597,74	0,45	72.597,74	0,45	16.200.372,62
Transferências da União e de suas Entidades	875.792,00	1.353.292,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.353.292,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	12.052.603,88	14.919.678,36	72.597,74	0,49	72.597,74	0,49	14.847.080,62
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	60.976.220,04	64.320.794,52	6.836.266,47	10,63	6.836.266,47	10,63	57.484.528,05
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	60.976.220,04	64.320.794,52	6.836.266,47	10,63	6.836.266,47	10,63	57.484.528,05
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	60.976.220,04	64.320.794,52	6.836.266,47	10,63	6.836.266,47	10,63	57.484.528,05
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	1.635.845,63	0,00	0,00	1.635.845,63	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	1.635.845,63	0,00	0,00	1.635.845,63	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	52.583.216,00	57.660.636,11	6.365.097,99	6.365.097,99	51.295.538,12	5.105.674,51	5.105.674,51	52.554.961,60	4.951.314,12	1.259.423,48
DESPESAS CORRENTES	38.036.691,00	38.759.989,13	5.631.215,99	5.631.215,99	33.128.773,14	4.895.517,38	4.895.517,38	33.864.471,75	4.748.057,00	735.698,61
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	21.424.805,29	21.430.805,29	3.300.517,84	3.300.517,84	18.130.287,45	3.294.698,64	3.294.698,64	18.136.106,65	3.233.917,66	5.819,20
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	16.531.885,71	17.249.183,84	2.330.698,15	2.330.698,15	14.918.485,69	1.600.818,74	1.600.818,74	15.648.365,10	1.514.139,34	729.879,41
DESPESAS DE CAPITAL	14.345.963,00	18.700.084,98	733.882,00	733.882,00	17.966.202,98	210.157,13	210.157,13	18.489.927,85	203.257,12	523.724,87
INVESTIMENTOS	14.095.963,00	18.450.084,98	670.370,08	670.370,08	17.779.714,90	146.645,21	146.645,21	18.303.439,77	139.745,21	523.724,87
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	250.000,00	250.000,00	63.511,92	63.511,92	186.488,08	63.511,92	63.511,92	186.488,08	63.511,91	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	200.562,00	200.562,00	0,00	0,00	200.562,00	0,00	0,00	200.562,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	6.491.004,00	6.394.004,00	951.376,36	951.376,36	5.442.627,64	611.153,01	611.153,01	5.782.850,99	475.872,21	340.223,35
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	59.074.220,00	64.054.640,11	7.316.474,35	7.316.474,35	56.738.165,76	5.716.827,52	5.716.827,52	58.337.812,59	5.427.186,33	1.599.646,83
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	59.074.220,00	64.054.640,11	7.316.474,35	7.316.474,35	56.738.165,76	5.716.827,52	5.716.827,52	58.337.812,59	5.427.186,33	1.599.646,83
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.119.438,95	0,00	1.409.080,14	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	59.074.220,00	64.054.640,11	7.316.474,35	7.316.474,35	56.738.165,76	5.716.827,52	6.836.266,47	0,00	6.836.266,47	1.599.646,83
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO (g) = (e - f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO (I) = (e - h)**	**DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (f)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (h)**			
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	6.491.004,00	6.394.004,00	951.376,36	951.376,36	5.442.627,64	611.153,01	611.153,01	5.782.850,99	475.872,21	340.223,35
DESPESAS CORRENTES	6.491.004,00	6.394.004,00	951.376,36	951.376,36	5.442.627,64	611.153,01	611.153,01	5.782.850,99	475.872,21	340.223,35
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.170.138,00	2.195.138,00	270.929,66	270.929,66	1.924.208,34	270.929,66	270.929,66	1.924.208,34	135.648,86	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.320.866,00	4.198.866,00	680.446,70	680.446,70	3.518.419,30	340.223,35	340.223,35	3.858.642,65	340.223,35	340.223,35
DESPESAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***
Prefeito	Contador

CLEVERSON NALDO PINA
Controle Interno

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:2127DBF6

SECRETARIA DE FINANÇAS
CRIANÇA E ADOLESCENTE 1º BIMESTRE

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI
PARANÁ
Exercício: 2026
Balancete da despesa
Período: Janeiro/2026 até Fevereiro/2026

R$ 1,00

Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
05.006.13.243.0014.6160 - MANUTENCAO DE OFICINAS CULTURAIS.1000					**281.465,00**	**31.184,92**	**8.348,75**	**8.348,75**	**22.836,17**	**0,00**	**250.280,08**
85	O	05.006.13.243.0014.6160.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	13.889,00	3.918,20	748,75	748,75	3.169,45	0,00	9.970,80
86	O	05.006.13.243.0014.6160.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	7.576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.576,00
87	O	05.006.13.243.0014.6160.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	260.000,00	27.266,72	7.600,00	7.600,00	19.666,72	0,00	232.733,28
27.003.08.243.0009.6022 - ATENDIMENTO INTEGRAL A CRIANCA E O ADOLESCENTE.1000					**117.116,00**	**16.830,08**	**8.415,04**	**8.415,04**	**8.415,04**	**0,00**	**100.285,92**
439	O	27.003.08.243.0009.6022.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	5.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.600,00
440	O	27.003.08.243.0009.6022.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.516,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.516,00
441	O	27.003.08.243.0009.6022.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	110.000,00	16.830,08	8.415,04	8.415,04	8.415,04	0,00	93.169,92
27.003.08.243.0009.6023 - MANUTENCAO DO SERVICO DE CONVIVENCIA.1000					**57.607,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**57.607,00**
442	O	27.003.08.243.0009.6023.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	9.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.250,00
443	O	27.003.08.243.0009.6023.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	10.733,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.733,00
444	O	27.003.08.243.0009.6023.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	37.624,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.624,00
27.003.08.243.0009.6025 - ATENDIMENTO A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDAS SOCIO- EDUCATIVAS.1000					**17.679,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**17.679,00**
445	O	27.003.08.243.0009.6025.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
446	O	27.003.08.243.0009.6025.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	1.264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.264,00
447	O	27.003.08.243.0009.6025.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	12.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.626,00
27.003.08.243.0009.6026 - IMPLANTACAO/MANUT. PROGRAMA GUARDA SUBSIDIADA PARA CRIANCAS E ADOLESCENTES.1000					**25.251,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**25.251,00**
448	O	27.003.08.243.0009.6026.3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1000	25.251,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.251,00
27.003.08.243.0009.6027 - REALIZACAO DE CONFERENCIAS MUNICIPAIS E CAPACITACAO DE CONSELHEIROS MUNICIPAIS.1000					**8.589,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**8.589,00**
449	O	27.003.08.243.0009.6027.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
450	O	27.003.08.243.0009.6027.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE	1000	2.274,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.274,00

			TERCEIROS - PESSOA FISICA								
451	O	27.003.08.243.0009.6027.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	2.526,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526,00
27.003.08.243.0009.6028 - FAMILIA ACOLHEDORA.1000					**21.200,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**21.200,00**
452	O	27.003.08.243.0009.6028.3.3.90.48.00.00	OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOAS FISICAS	1000	21.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.200,00
27.003.08.243.0009.6623 - MANTENCAO DO PROJETO GUARA.1000					**29.043,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**29.043,00**
453	O	27.003.08.243.0009.6623.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	6.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.314,00
Red.	Nat.	Cód. Despesa	Descrição	Fonte	Desp. Atualizada	Empenhado	Liquidado	Pago	Sld. Pagar	Reservado	Sld.Empenhar
454	O	27.003.08.243.0009.6623.3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA	1000	3.789,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.789,00
455	O	27.003.08.243.0009.6623.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	12.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.626,00
456	O	27.003.08.243.0009.6623.4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	1000	6.314,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.314,00
27.003.08.243.0243.6243 - MANUTENCAO DO PROGRAMA CRIANCA FELIZ.1000					**50.676,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**50.676,00**
457	O	27.003.08.243.0243.6243.3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	1000	10.281,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.281,00
458	O	27.003.08.243.0243.6243.3.3.90.32.00.00	MATERIAL, BEM OU SERVICO PARA DISTRIBUICAO GRATUITA	1000	37.866,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.866,00
459	O	27.003.08.243.0243.6243.3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	1000	2.529,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.529,00
Totais					**608.626,00**	**48.015,00**	**16.763,79**	**16.763,79**	**31.251,21**	**0,00**	**560.611,00**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI											26/03/2026 - 07:41:49
MARCOS ANTONIO DE SOUZA					***JEFFERSON DE SOUZA***				***CLEVERSON NALDO PINA***		
Prefeito					Contador				Controle Interno		

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:C7965948

SECRETARIA DE FINANÇAS
FUNÇÃO SUBFUNÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI											
PODER EXECUTIVO											
ESTADO DO PARANÁ											
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA											
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO											
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL											
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO											
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea											R$ 1,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	52.411.083,00	57.488.503,11	6.347.042,84	6.347.042,84	86,96	51.141.460,27	5.087.619,36	5.087.619,36	89,28	52.400.883,75	1.259.423,48
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	12.248.603,00	12.493.603,00	1.829.281,31	1.829.281,31	25,06	10.664.321,69	1.365.093,23	1.365.093,23	23,95	11.128.509,77	464.188,08
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	8.763.325,00	9.008.325,00	1.448.589,93	1.448.589,93	19,85	7.559.735,07	1.062.675,17	1.062.675,17	18,65	7.945.649,83	385.914,76
Administração Financeira	2.599.974,00	2.599.974,00	264.704,60	264.704,60	3,63	2.335.269,40	186.431,28	186.431,28	3,27	2.413.542,72	78.273,32
Controle Interno	251.489,00	251.489,00	32.134,90	32.134,90	0,44	219.354,10	32.134,90	32.134,90	0,56	219.354,10	0,00
Normatização e Fiscalização	252.302,00	252.302,00	30.578,32	30.578,32	0,42	221.723,68	30.578,32	30.578,32	0,54	221.723,68	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	7.578,00	7.578,00	0,00	0,00	0,00	7.578,00	0,00	0,00	0,00	7.578,00	0,00
Administração de Receitas	373.935,00	373.935,00	53.273,56	53.273,56	0,73	320.661,44	53.273,56	53.273,56	0,93	320.661,44	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	206.500,00	206.500,00	0,00	0,00	0,00	206.500,00	0,00	0,00	0,00	206.500,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	206.500,00	206.500,00	0,00	0,00	0,00	206.500,00	0,00	0,00	0,00	206.500,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.343.570,67	3.453.863,87	283.404,00	283.404,00	3,88	3.170.459,87	219.827,30	219.827,30	3,86	3.234.036,57	63.576,70
Assistência ao Idoso	642.936,00	642.936,00	0,00	0,00	0,00	642.936,00	0,00	0,00	0,00	642.936,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	327.161,00	327.161,00	16.830,08	16.830,08	0,23	310.330,92	8.415,04	8.415,04	0,15	318.745,96	8.415,04
Assistência Comunitária	1.957.673,67	2.067.966,87	239.173,92	239.173,92	3,28	1.828.792,95	184.012,26	184.012,26	3,23	1.883.954,61	55.161,66
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	415.800,00	415.800,00	27.400,00	27.400,00	0,38	388.400,00	27.400,00	27.400,00	0,48	388.400,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	11.063.578,50	11.786.583,43	1.946.604,28	1.946.604,28	26,67	9.839.979,15	1.678.840,73	1.678.840,73	29,46	10.107.742,70	267.763,55
Atenção Básica	9.610.101,50	10.333.106,43	1.735.798,70	1.735.798,70	23,78	8.597.307,73	1.574.338,49	1.574.338,49	27,63	8.758.767,94	161.460,21
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	197.901,00	197.901,00	64.220,20	64.220,20	0,88	133.680,80	16.173,62	16.173,62	0,28	181.727,38	48.046,58
Suporte Profilático e Terapêutico	337.334,00	337.334,00	56.992,13	56.992,13	0,78	280.341,87	6.992,13	6.992,13	0,12	330.341,87	50.000,00
Vigilância Sanitária	796.786,00	796.786,00	89.523,25	89.523,25	1,23	707.262,75	81.266,49	81.266,49	1,43	715.519,51	8.256,76
Vigilância Epidemiológica	55.055,00	55.055,00	70,00	70,00	0,00	54.985,00	70,00	70,00	0,00	54.985,00	0,00
Alimentação e Nutrição	50.501,00	50.501,00	0,00	0,00	0,00	50.501,00	0,00	0,00	0,00	50.501,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00	15.900,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	9.857.711,84	10.092.211,84	1.604.957,33	1.604.957,33	21,99	8.487.254,51	1.173.650,63	1.173.650,63	20,59	8.918.561,21	431.306,70
Ensino Fundamental	5.882.418,00	6.116.918,00	1.108.762,82	1.108.762,82	15,19	5.008.155,18	699.637,99	699.637,99	12,28	5.417.280,01	409.124,83
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Infantil	3.241.092,84	3.241.092,84	439.216,86	439.216,86	6,02	2.801.875,98	435.170,06	435.170,06	7,64	2.805.922,78	4.046,80
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	195.061,00	195.061,00	0,00	0,00	0,00	195.061,00	0,00	0,00	0,00	195.061,00	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	539.140,00	539.140,00	56.977,65	56.977,65	0,78	482.162,35	38.842,58	38.842,58	0,68	500.297,42	18.135,07
CULTURA	1.170.704,00	1.209.584,00	62.302,71	62.302,71	0,85	1.147.281,29	38.441,19	38.441,19	0,67	1.171.142,81	23.861,52
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	889.239,00	928.119,00	31.117,79	31.117,79	0,43	897.001,21	30.092,44	30.092,44	0,53	898.026,56	1.025,35
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	281.465,00	281.465,00	31.184,92	31.184,92	0,43	250.280,08	8.348,75	8.348,75	0,15	273.116,25	22.836,17
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDAS			SALDO (e) = (a-d)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)		
URBANISMO	2.334.115,00	2.334.115,00	176.001,09	176.001,09	2,41	2.158.113,91	171.785,88	171.785,88	3,01	2.162.329,12	4.215,21
Infra-Estrutura Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Urbanos	2.334.115,00	2.334.115,00	176.001,09	176.001,09	2,41	2.158.113,91	171.785,88	171.785,88	3,01	2.162.329,12	4.215,21
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	650.000,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.400.783,00	1.400.783,00	102.966,90	102.966,90	1,41	1.297.816,10	100.381,17	100.381,17	1,76	1.300.401,83	2.585,73
Preservação e Conservação Ambiental	1.400.783,00	1.400.783,00	102.966,90	102.966,90	1,41	1.297.816,10	100.381,17	100.381,17	1,76	1.300.401,83	2.585,73
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	19.444,00	19.444,00	2.348,33	2.348,33	0,03	17.095,67	2.348,33	2.348,33	0,04	17.095,67	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	19.444,00	19.444,00	2.348,33	2.348,33	0,03	17.095,67	2.348,33	2.348,33	0,04	17.095,67	0,00
AGRICULTURA	5.687.392,99	8.293.400,83	30.918,73	30.918,73	0,42	8.262.482,10	30.918,73	30.918,73	0,54	8.262.482,10	0,00
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	5.687.392,99	8.293.400,83	30.918,73	30.918,73	0,42	8.262.482,10	30.918,73	30.918,73	0,54	8.262.482,10	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	1.814.480,00	2.310.546,64	0,00	0,00	0,00	2.310.546,64	0,00	0,00	0,00	2.310.546,64	0,00
Promoção Industrial	1.814.480,00	2.310.546,64	0,00	0,00	0,00	2.310.546,64	0,00	0,00	0,00	2.310.546,64	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	652.316,00	652.316,00	92.349,76	92.349,76	1,27	559.966,24	92.349,76	92.349,76	1,62	559.966,24	0,00
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	652.316,00	652.316,00	92.349,76	92.349,76	1,27	559.966,24	92.349,76	92.349,76	1,62	559.966,24	0,00
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	891.884,00	1.515.551,50	77.667,88	77.667,88	1,06	1.437.883,62	75.741,89	75.741,89	1,33	1.439.809,61	1.925,99
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	891.884,00	1.515.551,50	77.667,88	77.667,88	1,06	1.437.883,62	75.741,89	75.741,89	1,33	1.439.809,61	1.925,99
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	870.000,00	870.000,00	138.240,52	138.240,52	1,89	731.759,48	138.240,52	138.240,52	2,43	731.759,48	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	331.000,00	331.000,00	63.511,92	63.511,92	0,87	267.488,08	63.511,92	63.511,92	1,11	267.488,08	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	539.000,00	539.000,00	74.728,60	74.728,60	1,02	464.271,40	74.728,60	74.728,60	1,31	464.271,40	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Reserva de Contingência	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00
Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor – RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	6.491.004,00	6.394.004,00	951.376,36	951.376,36	13,04	5.442.627,64	611.153,01	611.153,01	10,72	5.782.850,99	340.223,35
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
TOTAL (III) = (I + II)	58.902.087,00	63.882.507,11	7.298.419,20	7.298.419,20	100,00	56.584.087,91	5.698.772,37	5.698.772,37	100,00	58.183.734,74	1.599.646,83
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	6.491.004,00	6.394.004,00	951.376,36	951.376,36	7,41	5.442.627,64	611.153,01	611.153,01	5,32	5.782.850,99	340.223,35
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	1.907.116,00	1.907.116,00	247.537,99	247.537,99	1,93	1.659.578,01	151.050,65	151.050,65	1,32	1.756.065,35	96.487,34
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	1.708.889,00	1.708.889,00	227.484,94	227.484,94	1,77	1.481.404,06	130.997,60	130.997,60	1,14	1.577.891,40	96.487,34
Administração Financeira	104.100,00	104.100,00	10.547,40	10.547,40	0,08	93.552,60	10.547,40	10.547,40	0,09	93.552,60	0,00
Controle Interno	32.700,00	32.700,00	2.516,27	2.516,27	0,02	30.183,73	2.516,27	2.516,27	0,02	30.183,73	0,00
Normatização e Fiscalização	22.472,00	22.472,00	2.269,88	2.269,88	0,02	20.202,12	2.269,88	2.269,88	0,02	20.202,12	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	38.955,00	38.955,00	4.719,50	4.719,50	0,04	34.235,50	4.719,50	4.719,50	0,04	34.235,50	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ASSISTÊNCIA SOCIAL	205.971,00	205.971,00	28.518,00	28.518,00	0,22	177.453,00	18.889,68	18.889,68	0,16	187.081,32	9.628,32
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Comunitária	205.971,00	205.971,00	28.518,00	28.518,00	0,22	177.453,00	18.889,68	18.889,68	0,16	187.081,32	9.628,32
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	1.720.309,00	1.745.309,00	272.703,00	272.703,00	2,12	1.472.606,00	174.072,25	174.072,25	1,52	1.571.236,75	98.630,75
Atenção Básica	1.706.637,00	1.731.637,00	271.795,24	271.795,24	2,12	1.459.841,76	173.164,49	173.164,49	1,51	1.558.472,51	98.630,75
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	6.600,00	6.600,00	907,76	907,76	0,01	5.692,24	907,76	907,76	0,01	5.692,24	0,00
Vigilância Epidemiológica	7.072,00	7.072,00	0,00	0,00	0,00	7.072,00	0,00	0,00	0,00	7.072,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	2.435.970,00	2.313.970,00	371.709,02	371.709,02	2,90	1.942.260,98	236.232,08	236.232,08	2,06	2.077.737,92	135.476,94
Ensino Fundamental	2.005.570,00	1.883.570,00	314.527,83	314.527,83	2,45	1.569.042,17	179.050,89	179.050,89	1,56	1.704.519,11	135.476,94
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Infantil	430.400,00	430.400,00	57.181,19	57.181,19	0,45	373.218,81	57.181,19	57.181,19	0,50	373.218,81	0,00
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	16.414,00	16.414,00	1.204,42	1.204,42	0,01	15.209,58	1.204,42	1.204,42	0,01	15.209,58	0,00
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	16.414,00	16.414,00	1.204,42	1.204,42	0,01	15.209,58	1.204,42	1.204,42	0,01	15.209,58	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
URBANISMO	73.700,00	73.700,00	10.548,52	10.548,52	0,08	63.151,48	10.548,52	10.548,52	0,09	63.151,48	0,00
Infra-Estrutura Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Urbanos	73.700,00	73.700,00	10.548,52	10.548,52	0,08	63.151,48	10.548,52	10.548,52	0,09	63.151,48	0,00

Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	42.400,00	42.400,00	6.328,94	6.328,94	0,05	36.071,06	6.328,94	6.328,94	0,06	36.071,06	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	42.400,00	42.400,00	6.328,94	6.328,94	0,05	36.071,06	6.328,94	6.328,94	0,06	36.071,06	0,00
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	19.444,00	19.444,00	2.348,33	2.348,33	0,02	17.095,67	2.348,33	2.348,33	0,02	17.095,67	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	19.444,00	19.444,00	2.348,33	2.348,33	0,02	17.095,67	2.348,33	2.348,33	0,02	17.095,67	0,00
AGRICULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/III b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/III d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	40.000,00	40.000,00	6.221,02	6.221,02	0,05	33.778,98	6.221,02	6.221,02	0,05	33.778,98	0,00
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	40.000,00	40.000,00	6.221,02	6.221,02	0,05	33.778,98	6.221,02	6.221,02	0,05	33.778,98	0,00
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	29.680,00	29.680,00	4.257,12	4.257,12	0,03	25.422,88	4.257,12	4.257,12	0,04	25.422,88	0,00
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	29.680,00	29.680,00	4.257,12	4.257,12	0,03	25.422,88	4.257,12	4.257,12	0,04	25.422,88	0,00
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											
MARCOS ANTONIO DE SOUZA						***JEFFERSON DE SOUZA***					
Prefeito						Contador					
CLEVERSON NALDO PINA											
Controle Interno											
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável PREFEITURA											

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:0F8CBF79

SECRETARIA DE FINANÇAS
PPP - PARCERIA PUBLICO-PRIVADO

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO			
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25		R$ 1,00	
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**REGISTROS EFETUADOS EM 2026**	
		No bimestre	**Até o Bimestre**
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00

TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											
MARCOS ANTONIO DE SOUZA		***JEFFERSON DE SOUZA***						***CLEVERSON NALDO PINA***			
Prefeito		Contador						Controle Interno			

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:8DAB9BAB

SECRETARIA DE FINANÇAS
RCL - RECEITA CORRENTE LIQUIDA

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI			
PODER EXECUTIVO			
ESTADO DO PARANÁ			
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA			
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO			
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I)			**R$ 1,00**
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**	**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO**

	Março 2025	Abril 2025	Maio 2025	Junho 2025	Julho 2025	Agosto 2025	Setembro 2025	Outubro 2025	Novembro 2025	Dezembro 2025	Janeiro 2026	Fevereiro 2026		ATUALIZADA 2026
RECEITAS CORRENTES (I)	**3.586.057,57**	**3.672.457,89**	**3.749.172,03**	**4.340.212,38**	**5.417.675,94**	**3.504.732,10**	**3.984.715,99**	**4.103.901,75**	**3.796.887,53**	**6.353.220,34**	**4.029.930,41**	**3.942.011,66**	**50.480.975,59**	**55.914.729,84**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	377.249,57	339.752,16	261.223,44	845.981,62	757.707,04	374.847,44	255.637,58	422.587,23	311.341,32	411.896,07	235.931,48	95.081,39	4.689.236,34	5.133.893,62
IPTU	15.129,43	17.101,75	20.256,32	78.214,27	310.674,94	44.365,03	25.552,57	20.274,89	13.643,07	26.227,40	14.122,20	3.971,42	589.533,29	856.527,03
ISS	148.978,07	100.078,73	61.744,26	99.055,73	68.989,32	130.077,70	41.572,15	76.399,95	98.300,14	72.999,50	50.539,80	29.640,63	978.375,98	1.078.799,63
ITBI	43.147,50	40.686,40	13.800,00	511.339,22	126.132,58	30.880,24	25.218,34	164.418,82	27.481,97	18.591,57	10.230,68	24.420,00	1.036.347,32	830.799,24
IRRF	160.309,60	171.865,80	154.665,97	131.521,56	152.903,35	151.854,92	152.714,57	154.447,86	158.992,00	284.717,07	143.609,67	11.948,07	1.829.550,44	1.888.132,72
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	9.684,97	10.019,48	10.756,89	25.850,84	99.006,85	17.669,55	10.579,95	7.045,71	12.924,14	9.360,53	17.429,13	25.101,27	255.429,31	479.635,00
Receita de Contribuições	20.715,29	37.436,85	55.300,54	35.434,52	80.678,18	22.373,18	18.260,88	17.637,74	66.946,20	17.764,40	21.223,45	19.142,17	412.913,40	635.546,00
Receita Patrimonial	89.934,88	138.822,26	23.568,97	95.721,42	94.002,66	87.678,63	93.484,75	97.204,89	80.806,49	100.206,69	109.862,36	92.974,10	1.104.268,10	110.132,94
Rendimentos de Aplicação Financeira	77.424,88	138.822,26	23.568,97	95.721,42	94.002,66	87.678,63	93.484,75	97.045,38	80.806,49	100.206,69	109.862,36	92.974,10	1.091.598,59	90.100,00
Outras Receitas Patrimoniais	12.510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	159,51	0,00	0,00	0,00	0,00	12.669,51	20.032,94
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	970,00	0,00	970,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	825,68	4.015,80	9.300,34	6.146,90	3.643,50	0,00	0,00	3.207,01	40.405,48	3.096,30	2.251,84	12.798,04	85.690,89	13.902,96
Transferências Correntes	3.095.097,73	3.152.091,41	3.397.425,74	3.350.837,03	4.478.918,87	3.017.973,21	3.612.035,35	3.560.813,15	3.288.390,30	5.807.240,50	3.656.728,74	3.719.607,32	44.137.159,35	50.021.254,32
Cota-Parte do FPM	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.819.788,10	2.791.542,42	1.771.935,36	2.227.853,55	21.683.222,47	22.991.313,79
Cota-Parte do ICMS	857.529,11	958.049,47	688.610,00	839.506,48	989.714,04	800.706,24	984.581,38	892.035,53	744.899,74	1.054.209,99	897.309,28	715.735,00	10.422.886,26	15.100.000,00
Cota-Parte do IPVA	120.686,22	116.281,03	115.781,27	43.048,51	37.432,21	44.228,15	30.865,37	29.906,47	16.021,12	34.592,78	238.487,88	86.645,07	913.976,08	973.080,00
Cota-Parte do ITR	4.667,14	8.617,96	19.483,34	6.129,74	1.863,41	8.279,19	94.188,00	480.365,62	89.282,43	86.370,75	61.255,01	17.862,91	878.365,50	913.720,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	13.272,20	12.461,05	12.106,15	13.781,88	11.824,55	13.061,55	13.851,50	13.283,70	13.129,10	15.903,31	11.848,88	12.434,18	156.958,05	148.843,08
Transferências do FUNDEB	336.823,89	372.923,09	322.831,80	343.343,44	327.993,88	305.421,74	299.438,76	351.009,10	324.811,17	375.423,20	452.786,39	346.719,54	4.159.526,00	5.402.552,66
Outras Transferências Correntes	372.637,29	271.808,14	437.469,87	255.005,35	1.165.602,36	347.940,32	287.663,10	518.978,86	280.458,64	1.449.198,05	223.105,94	312.357,07	5.922.224,99	4.491.744,79
Outras Receitas Correntes	2.234,42	339,41	2.353,00	6.090,89	2.725,69	1.859,64	5.297,43	2.451,73	8.997,74	13.016,38	2.962,54	2.408,64	50.737,51	0,00
DEDUÇÕES (II)	**477.127,26**	**501.471,97**	**535.938,45**	**556.268,96**	**436.797,73**	**472.922,17**	**466.648,23**	**538.164,99**	**536.624,04**	**629.537,75**	**596.167,22**	**612.106,12**	**6.359.774,89**	**7.886.325,68**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	477.127,26	501.471,97	535.938,45	556.268,96	436.797,73	472.922,17	466.648,23	538.164,99	536.624,04	629.537,75	596.167,22	612.106,12	6.359.774,89	7.886.325,68
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**3.108.930,31**	**3.170.985,92**	**3.213.233,58**	**3.783.943,42**	**4.980.878,21**	**3.031.809,93**	**3.518.067,76**	**3.565.736,76**	**3.260.263,49**	**5.723.682,59**	**3.433.763,19**	**3.329.905,54**	**44.121.200,70**	**48.028.404,16**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00	40.000,00	0,00	0,00	10.000,00	500.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	3.108.930,31	3.170.985,92	3.213.233,58	3.783.943,42	4.530.878,21	2.991.809,93	3.518.067,76	3.565.736,76	3.250.263,49	5.223.682,59	3.433.763,19	3.329.905,54	43.121.200,70	48.028.404,16
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	802.412,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI - VII-VIII)	3.008.930,31	3.170.985,92	3.213.233,58	3.783.943,42	4.530.878,21	2.991.809,93	3.518.067,76	3.565.736,76	3.250.263,49	5.223.682,59	3.433.763,19	3.329.905,54	43.021.200,70	47.225.992,16

Notas Explicativas		
MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***	***CLEVERSON NALDO PINA***
Prefeito	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:F9B36985

SECRETARIA DE FINANÇAS
RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE GUARACI												
PODER EXECUTIVO												
ESTADO DO PARANÁ												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO												
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO												
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												R$ 1,00
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total L =(e+k)**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo e = (a + b) - (c + d)**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo k= (f+g)-(**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro 2025 (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**0,00**	**114.961,48**	**89.212,49**	**0,00**	**25.748,99**	**0,00**	**3.412.839,73**	**1.702.811,52**	**1.687.812,51**	**0,00**	**1.725.027,22**	**1.750.776,21**
PODER EXECUTIVO	**0,00**	**114.961,48**	**89.212,49**	**0,00**	**25.748,99**	**0,00**	**3.412.839,73**	**1.702.811,52**	**1.687.812,51**	**0,00**	**1.725.027,22**	**1.750.776,21**
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Câmara Municipal	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Tribunal de Contas do Município	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**6.056,57**	**6.042,83**	**0,00**	**13,74**	**0,00**	**0,00**	**-5,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13,74**
PODER EXECUTIVO	**0,00**	**6.056,57**	**6.042,83**	**0,00**	**13,74**	**0,00**	**0,00**	**-5,40**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**13,74**
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I + II)	**0,00**	**121.018,05**	**95.255,32**	**0,00**	**25.762,73**	**0,00**	**3.412.839,73**	**1.702.806,12**	**1.687.812,51**	**0,00**	**1.725.027,22**	**1.750.789,95**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null											26/03/2026 - 07:32:41	
Notas Explicativas												

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***	***CLEVERSON NALDO PINA***
Prefeito	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:68A99B35

SECRETARIA DE FINANÇAS
SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUARACI				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35)			R$ 1,00	
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	4.654.258,62	4.654.258,62	288.482,47	6,20
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	856.527,03	856.527,03	18.093,62	2,11
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	830.799,24	830.799,24	34.650,68	4,17
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	1.078.799,63	1.078.799,63	80.180,43	7,43
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.888.132,72	1.888.132,72	155.557,74	8,24
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	39.432.378,08	39.432.378,08	6.041.367,12	15,32
Cota-Parte FPM	22.296.735,00	22.296.735,00	3.999.788,91	17,94
Cota-Parte ITR	913.720,00	913.720,00	79.117,92	8,66
Cota-Parte IPVA	973.080,00	973.080,00	325.132,95	33,41
Cota-Parte ICMS	15.100.000,00	15.100.000,00	1.613.044,28	10,68

Cota-Parte IPI-Exportação	148.843,08	148.843,08	24.283,06	16,31
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**44.086.636,70**	**44.086.636,70**	**6.329.849,59**	**14,36**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	6.995.752,50	7.015.752,50	1.361.835,10	19,41	1.240.167,74	17,68	1.179.159,85	16,81	121.667,36
Despesas Correntes	6.922.549,50	6.922.549,50	1.289.097,14	18,62	1.208.753,74	17,46	1.154.645,85	16,68	80.343,40
Despesas de Capital	73.203,00	93.203,00	72.737,96	78,04	31.414,00	33,70	24.514,00	26,30	41.323,96
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	197.901,00	197.901,00	64.220,20	32,45	16.173,62	8,17	16.173,62	8,17	48.046,58
Despesas Correntes	195.401,00	195.401,00	64.107,22	32,81	16.117,13	8,25	16.117,13	8,25	47.990,09
Despesas de Capital	2.500,00	2.500,00	112,98	4,52	56,49	2,26	56,49	2,26	56,49
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	337.334,00	337.334,00	56.992,13	16,89	6.992,13	2,07	6.992,13	2,07	50.000,00
Despesas Correntes	337.334,00	337.334,00	56.992,13	16,89	6.992,13	2,07	6.992,13	2,07	50.000,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	477.810,00	477.810,00	38.426,41	8,04	30.426,41	6,37	25.581,27	5,35	8.000,00
Despesas Correntes	280.956,00	280.956,00	38.426,41	13,68	30.426,41	10,83	25.581,27	9,11	8.000,00
Despesas de Capital	196.854,00	196.854,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	62.127,00	62.127,00	70,00	0,11	70,00	0,11	70,00	0,11	0,00
Despesas Correntes	57.707,00	57.707,00	70,00	0,12	70,00	0,12	70,00	0,12	0,00
Despesas de Capital	4.420,00	4.420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	50.501,00	50.501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	50.501,00	50.501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**8.137.325,50**	**8.157.325,50**	**1.521.543,84**	**18,65**	**1.293.829,90**	**15,86**	**1.227.976,87**	**15,05**	**227.713,94**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.521.543,84	1.293.829,90	1.227.976,87
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	53.400,43	53.400,43	53.400,43
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.468.143,41**	**1.240.429,47**	**1.174.576,44**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		949.477,44	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		0,00	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	518.665,97	290.952,03	225.099,00
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**23,19**	**19,60**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS COMFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO²	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIVd)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	949.477,44	1.468.143,41	518.665,97	0,00	53.400,43	0,00	0,00	0,00	0,00	572.066,40
Empenhos de 2025	5.445.327,30	8.770.283,57	3.324.956,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.324.956,27
Empenhos de 2024	5.072.125,55	7.940.356,00	2.868.230,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.868.230,45
Empenhos de 2023	4.389.131,77	7.879.431,79	3.490.300,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.490.300,02
Empenhos de 2022 e anteriores	3.294.523,19	6.686.445,60	3.391.922,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.391.922,41
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	61.194,46	61.194,46	61.194,46	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**61.194,46**	**61.194,46**	**61.194,46**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	4.150.320,00	4.150.320,00	307.918,45	7,42
Proveniente da União	2.302.799,00	2.302.799,00	307.918,45	13,37
Proveniente dos Estados	1.847.521,00	1.847.521,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	46.244,89	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**4.150.320,00**	**4.150.320,00**	**354.163,34**	**8,53**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	3.162.120,00	3.890.124,93	448.497,34	11,53	408.704,49	10,51	397.223,26	10,21	39.792,85
Despesas Correntes	2.526.620,00	3.254.624,93	448.497,34	13,78	408.704,49	12,56	397.223,26	12,20	39.792,85
Despesas de Capital	635.500,00	635.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	325.576,00	325.576,00	30.980,18	9,52	30.980,18	9,52	30.980,18	9,52	0,00
Despesas Correntes	325.576,00	325.576,00	30.980,18	9,52	30.980,18	9,52	30.980,18	9,52	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**3.487.696,00**	**4.215.700,93**	**479.477,52**	**11,37**	**439.684,67**	**10,43**	**428.203,44**	**10,16**	**39.792,85**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	10.157.872,50	10.905.877,43	1.810.332,44	16,60	1.648.872,23	15,12	1.576.383,11	14,45	161.460,21
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	197.901,00	197.901,00	64.220,20	32,45	16.173,62	8,17	16.173,62	8,17	48.046,58
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	337.334,00	337.334,00	56.992,13	16,89	6.992,13	2,07	6.992,13	2,07	50.000,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	803.386,00	803.386,00	69.406,59	8,64	61.406,59	7,64	56.561,45	7,04	8.000,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	62.127,00	62.127,00	70,00	0,11	70,00	0,11	70,00	0,11	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	50.501,00	50.501,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	15.900,00	15.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**11.625.021,50**	**12.373.026,43**	**2.001.021,36**	**16,17**	**1.733.514,57**	**14,01**	**1.656.180,31**	**13,39**	**267.506,79**
Notas Explicativas									

MARCOS ANTONIO DE SOUZA	***JEFFERSON DE SOUZA***	***CLEVERSON NALDO PINA***
Prefeito	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Maria Rosicleide da Silva
Código Identificador:B2298568

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE HONÓRIO SERPA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1.091, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1.091, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Concede a Revisão Geral Anual, na forma do artigo 37, inciso X, da Constituição Federal de 1988, ao vencimento dos servidores públicos integrantes do quadro de pessoal do Poder Executivo Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, que especifica, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, aprovou e eu, Prefeito Municipal, **JOÃO CARLOS GARBIN**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica concedida a Revisão Geral Anual (data-base), estabelecida sobre o vencimento dos servidores públicos efetivos e comissionados do Poder Executivo Municipal, na ordem de 3,36% (três inteiros e trinta e seis centésimos por cento), conforme índice de correção do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, calculado pelo IBGE, acumulado no período de março de 2025 a fevereiro de 2026.

Art. 2º Ficam excluídos desta lei os cargos comissionados símbolo CC1 e os profissionais da educação básica municipal, vez que existindo lei própria desses.

Art. 3º Ficam alterados os valores constantes no Anexo I, na Lei Municipal nº 820, de 07 de março de 2019, que organiza e descreve os cargos, número de vagas, titulação, remuneração e funções dos servidores públicos do Município de Honório Serpa, passando a vigorar da seguinte forma:

TABELA SALARIAL - ANO DE 2026																
Revisão Geral Anual	**3,36%**	**ANEXO I - LEI 820/2019 - Artigo 122 do Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Honório Serpa**														
Cargos	**Vencimentos**	**Ref. 1**	**Ref. 2**	**Ref. 3**	**Ref. 4**	**Ref. 5**	**Ref. 6**	**Ref. 7**	**Ref. 8**	**Ref. 9**	**Ref. 10**	**Ref. 11**	**Ref. 12**	**Ref. 13**	**Ref. 14**	**Ref. 15**
Administrador	R$ 3.728,84	R$ 3.803,41	R$ 3.879,48	R$ 3.957,07	R$ 4.036,21	R$ 4.116,94	R$ 4.199,27	R$ 4.283,26	R$ 4.368,92	R$ 4.456,30	R$ 4.545,43	R$ 4.636,34	R$ 4.729,06	R$ 4.823,65	R$ 4.920,12	R$ 5.018,52
Arquiteto e Urbanista	R$ 4.643,87	R$ 4.736,75	R$ 4.831,49	R$ 4.928,12	R$ 5.026,68	R$ 5.127,21	R$ 5.229,76	R$ 5.334,35	R$ 5.441,04	R$ 5.549,86	R$ 5.660,86	R$ 5.774,07	R$ 5.889,56	R$ 6.007,35	R$ 6.127,49	R$ 6.250,04
Assistente Administrativo	R$ 1.775,32	R$ 1.810,83	R$ 1.847,04	R$ 1.883,99	R$ 1.921,67	R$ 1.960,10	R$ 1.999,30	R$ 2.039,29	R$ 2.080,07	R$ 2.121,67	R$ 2.164,11	R$ 2.207,39	R$ 2.251,54	R$ 2.296,57	R$ 2.342,50	R$ 2.389,35
Assistente Social	R$ 3.962,54	R$ 4.041,79	R$ 4.122,63	R$ 4.205,08	R$ 4.289,18	R$ 4.374,96	R$ 4.462,46	R$ 4.551,71	R$ 4.642,75	R$ 4.735,60	R$ 4.830,31	R$ 4.926,92	R$ 5.025,46	R$ 5.125,97	R$ 5.228,49	R$ 5.333,06
Atendente de Farmácia	R$ 1.775,32	R$ 1.810,83	R$ 1.847,04	R$ 1.883,99	R$ 1.921,67	R$ 1.960,10	R$ 1.999,30	R$ 2.039,29	R$ 2.080,07	R$ 2.121,67	R$ 2.164,11	R$ 2.207,39	R$ 2.251,54	R$ 2.296,57	R$ 2.342,50	R$ 2.389,35
Auxiliar Administrativo	R$ 1.810,77	R$ 1.846,99	R$ 1.883,93	R$ 1.921,61	R$ 1.960,04	R$ 1.999,24	R$ 2.039,22	R$ 2.080,01	R$ 2.121,61	R$ 2.164,04	R$ 2.207,32	R$ 2.251,47	R$ 2.296,50	R$ 2.342,43	R$ 2.389,27	R$ 2.437,06
Auxiliar de Vigilância epidemiológica	R$ 1.751,62	R$ 1.786,65	R$ 1.822,38	R$ 1.858,83	R$ 1.896,00	R$ 1.933,92	R$ 1.972,60	R$ 2.012,06	R$ 2.052,30	R$ 2.093,34	R$ 2.135,21	R$ 2.177,91	R$ 2.221,47	R$ 2.265,90	R$ 2.311,22	R$ 2.357,44
Bibliotecário	R$ 2.322,04	R$ 2.368,48	R$ 2.415,85	R$ 2.464,16	R$ 2.513,45	R$ 2.563,72	R$ 2.614,99	R$ 2.667,29	R$ 2.720,64	R$ 2.775,05	R$ 2.830,55	R$ 2.887,16	R$ 2.944,90	R$ 3.003,80	R$ 3.063,88	R$ 3.125,15
Cirurgião Dentista - 20 horas	R$ 3.880,91	R$ 3.958,53	R$ 4.037,70	R$ 4.118,46	R$ 4.200,83	R$ 4.284,84	R$ 4.370,54	R$ 4.457,95	R$ 4.547,11	R$ 4.638,05	R$ 4.730,81	R$ 4.825,43	R$ 4.921,94	R$ 5.020,38	R$ 5.120,78	R$ 5.223,20
Cirurgião Dentista - 40 horas	R$ 7.761,82	R$ 7.917,05	R$ 8.075,39	R$ 8.236,90	R$ 8.401,64	R$ 8.569,67	R$ 8.741,06	R$ 8.915,89	R$ 9.094,20	R$ 9.276,09	R$ 9.461,61	R$ 9.650,84	R$ 9.843,86	R$ 10.040,74	R$ 10.241,55	R$ 10.446,38
Contador	R$ 6.939,52	R$ 7.078,31	R$ 7.219,88	R$ 7.364,28	R$ 7.511,56	R$ 7.661,79	R$ 7.815,03	R$ 7.971,33	R$ 8.130,76	R$ 8.293,37	R$ 8.459,24	R$ 8.628,42	R$ 8.800,99	R$ 8.977,01	R$ 9.156,55	R$ 9.339,68
Eletricista	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Enfermeiro	R$ 5.054,05	R$ 5.155,13	R$ 5.258,24	R$ 5.363,40	R$ 5.470,67	R$ 5.580,08	R$ 5.691,68	R$ 5.805,52	R$ 5.921,63	R$ 6.040,06	R$ 6.160,86	R$ 6.284,08	R$ 6.409,76	R$ 6.537,96	R$ 6.668,71	R$ 6.802,09

Cargos	**Vencimentos**	**Ref. 1**	**Ref. 2**	**Ref. 3**	**Ref. 4**	**Ref. 5**	**Ref. 6**	**Ref. 7**	**Ref. 8**	**Ref. 9**	**Ref. 10**	**Ref. 11**	**Ref. 12**	**Ref. 13**	**Ref. 14**	**Ref. 15**
Engenheiro Civil	R$ 4.827,30	R$ 4.923,84	R$ 5.022,32	R$ 5.122,77	R$ 5.225,22	R$ 5.329,73	R$ 5.436,32	R$ 5.545,05	R$ 5.655,95	R$ 5.769,07	R$ 5.884,45	R$ 6.002,14	R$ 6.122,18	R$ 6.244,63	R$ 6.369,52	R$ 6.496,91
Engenheiro Agrimensor	R$ 4.643,87	R$ 4.736,75	R$ 4.831,49	R$ 4.928,12	R$ 5.026,68	R$ 5.127,21	R$ 5.229,76	R$ 5.334,35	R$ 5.441,04	R$ 5.549,86	R$ 5.660,86	R$ 5.774,07	R$ 5.889,56	R$ 6.007,35	R$ 6.127,49	R$ 6.250,04
Engenheiro Agrônomo	R$ 5.848,25	R$ 5.965,22	R$ 6.084,52	R$ 6.206,21	R$ 6.330,33	R$ 6.456,94	R$ 6.586,08	R$ 6.717,80	R$ 6.852,16	R$ 6.989,20	R$ 7.128,98	R$ 7.271,56	R$ 7.417,00	R$ 7.565,34	R$ 7.716,64	R$ 7.870,97
Farmacêutico - Bioquimico	R$ 4.826,84	R$ 4.923,38	R$ 5.021,84	R$ 5.122,28	R$ 5.224,73	R$ 5.329,22	R$ 5.435,80	R$ 5.544,52	R$ 5.655,41	R$ 5.768,52	R$ 5.883,89	R$ 6.001,57	R$ 6.121,60	R$ 6.244,03	R$ 6.368,91	R$ 6.496,29
Fiscal de Tributação	R$ 4.894,51	R$ 4.992,40	R$ 5.092,25	R$ 5.194,09	R$ 5.297,98	R$ 5.403,93	R$ 5.512,01	R$ 5.622,25	R$ 5.734,70	R$ 5.849,39	R$ 5.966,38	R$ 6.085,71	R$ 6.207,42	R$ 6.331,57	R$ 6.458,20	R$ 6.587,37
Fisioterapeuta - 20 horas	R$ 2.011,27	R$ 2.051,49	R$ 2.092,52	R$ 2.134,38	R$ 2.177,06	R$ 2.220,60	R$ 2.265,02	R$ 2.310,32	R$ 2.356,52	R$ 2.403,65	R$ 2.451,73	R$ 2.500,76	R$ 2.550,78	R$ 2.601,79	R$ 2.653,83	R$ 2.706,90
Fisioterapeuta - 30 horas	R$ 4.035,50	R$ 4.116,21	R$ 4.198,53	R$ 4.282,50	R$ 4.368,15	R$ 4.455,52	R$ 4.544,63	R$ 4.635,52	R$ 4.728,23	R$ 4.822,79	R$ 4.919,25	R$ 5.017,63	R$ 5.117,99	R$ 5.220,35	R$ 5.324,75	R$ 5.431,25
Fonoaudiólogo	R$ 2.322,48	R$ 2.368,93	R$ 2.416,31	R$ 2.464,64	R$ 2.513,93	R$ 2.564,21	R$ 2.615,49	R$ 2.667,80	R$ 2.721,16	R$ 2.775,58	R$ 2.831,10	R$ 2.887,72	R$ 2.945,47	R$ 3.004,38	R$ 3.064,47	R$ 3.125,76
Mecânico de Veículos Leves	R$ 2.138,23	R$ 2.180,99	R$ 2.224,61	R$ 2.269,11	R$ 2.314,49	R$ 2.360,78	R$ 2.407,99	R$ 2.456,15	R$ 2.505,28	R$ 2.555,38	R$ 2.606,49	R$ 2.658,62	R$ 2.711,79	R$ 2.766,03	R$ 2.821,35	R$ 2.877,77
Mec. Man. De ônibus/caminhão e máquinas	R$ 2.234,02	R$ 2.278,70	R$ 2.324,27	R$ 2.370,76	R$ 2.418,17	R$ 2.466,54	R$ 2.515,87	R$ 2.566,18	R$ 2.617,51	R$ 2.669,86	R$ 2.723,26	R$ 2.777,72	R$ 2.833,27	R$ 2.889,94	R$ 2.947,74	R$ 3.006,69
Médico da Saúde da Família	R$ 14.987,40	R$ 15.287,15	R$ 15.592,89	R$ 15.904,75	R$ 16.222,85	R$ 16.547,30	R$ 16.878,25	R$ 17.215,81	R$ 17.560,13	R$ 17.911,33	R$ 18.269,56	R$ 18.634,95	R$ 19.007,65	R$ 19.387,80	R$ 19.775,56	R$ 20.171,07
Médico 20 - horas	R$ 6.985,42	R$ 7.125,13	R$ 7.267,64	R$ 7.412,99	R$ 7.561,25	R$ 7.712,47	R$ 7.866,72	R$ 8.024,06	R$ 8.184,54	R$ 8.348,23	R$ 8.515,19	R$ 8.685,50	R$ 8.859,21	R$ 9.036,39	R$ 9.217,12	R$ 9.401,46
Médico 40 - horas	R$ 14.422,07	R$ 14.710,51	R$ 15.004,72	R$ 15.304,82	R$ 15.610,91	R$ 15.923,13	R$ 16.241,59	R$ 16.566,43	R$ 16.897,75	R$ 17.235,71	R$ 17.580,42	R$ 17.932,03	R$ 18.290,67	R$ 18.656,49	R$ 19.029,62	R$ 19.410,21
Médico Plantonista	R$ 13.032,52	R$ 13.293,17	R$ 13.559,03	R$ 13.830,21	R$ 14.106,82	R$ 14.388,96	R$ 14.676,73	R$ 14.970,27	R$ 15.269,67	R$ 15.575,07	R$ 15.886,57	R$ 16.204,30	R$ 16.528,39	R$ 16.858,95	R$ 17.196,13	R$ 17.540,06
Médico Radiologista	R$ 6.720,62	R$ 6.855,03	R$ 6.992,13	R$ 7.131,97	R$ 7.274,61	R$ 7.420,10	R$ 7.568,50	R$ 7.719,87	R$ 7.874,27	R$ 8.031,76	R$ 8.192,39	R$ 8.356,24	R$ 8.523,37	R$ 8.693,83	R$ 8.867,71	R$ 9.045,06

Cargos	Vencimentos	Ref. 1	Ref. 2	Ref. 3	Ref. 4	Ref. 5	Ref. 6	Ref. 7	Ref. 8	Ref. 9	Ref. 10	Ref. 11	Ref. 12	Ref. 13	Ref. 14	Ref. 15
Médico Veterinário	R$ 5.045,04	R$ 5.145,95	R$ 5.248,86	R$ 5.353,84	R$ 5.460,92	R$ 5.570,14	R$ 5.681,54	R$ 5.795,17	R$ 5.911,07	R$ 6.029,30	R$ 6.149,88	R$ 6.272,88	R$ 6.398,34	R$ 6.526,30	R$ 6.656,83	R$ 6.789,97
Mestre de Obras	R$ 2.649,80	R$ 2.702,80	R$ 2.756,85	R$ 2.811,99	R$ 2.868,23	R$ 2.925,59	R$ 2.984,10	R$ 3.043,79	R$ 3.104,66	R$ 3.166,76	R$ 3.230,09	R$ 3.294,69	R$ 3.360,59	R$ 3.427,80	R$ 3.496,35	R$ 3.566,28
Nutricionista 20 horas	R$ 2.413,52	R$ 2.461,79	R$ 2.511,03	R$ 2.561,25	R$ 2.612,48	R$ 2.664,72	R$ 2.718,02	R$ 2.772,38	R$ 2.827,83	R$ 2.884,38	R$ 2.942,07	R$ 3.000,91	R$ 3.060,93	R$ 3.122,15	R$ 3.184,59	R$ 3.248,28
Nutricionista 40 horas	R$ 4.826,84	R$ 4.923,38	R$ 5.021,84	R$ 5.122,28	R$ 5.224,73	R$ 5.329,22	R$ 5.435,80	R$ 5.544,52	R$ 5.655,41	R$ 5.768,52	R$ 5.883,89	R$ 6.001,57	R$ 6.121,60	R$ 6.244,03	R$ 6.368,91	R$ 6.496,29
Operador de Máquina Rodoviária	R$ 2.248,13	R$ 2.293,09	R$ 2.338,95	R$ 2.385,73	R$ 2.433,44	R$ 2.482,11	R$ 2.531,75	R$ 2.582,39	R$ 2.634,04	R$ 2.686,72	R$ 2.740,45	R$ 2.795,26	R$ 2.851,17	R$ 2.908,19	R$ 2.966,35	R$ 3.025,68
Procurador	R$ 6.562,43	R$ 6.693,68	R$ 6.827,55	R$ 6.964,10	R$ 7.103,39	R$ 7.245,45	R$ 7.390,36	R$ 7.538,17	R$ 7.688,93	R$ 7.842,71	R$ 7.999,57	R$ 8.159,56	R$ 8.322,75	R$ 8.489,20	R$ 8.658,99	R$ 8.832,17
Psicólogo	R$ 4.826,84	R$ 4.923,38	R$ 5.021,84	R$ 5.122,28	R$ 5.224,73	R$ 5.329,22	R$ 5.435,80	R$ 5.544,52	R$ 5.655,41	R$ 5.768,52	R$ 5.883,89	R$ 6.001,57	R$ 6.121,60	R$ 6.244,03	R$ 6.368,91	R$ 6.496,29
Secretária Escolar	R$ 1.942,50	R$ 1.981,35	R$ 2.020,98	R$ 2.061,40	R$ 2.102,63	R$ 2.144,68	R$ 2.187,57	R$ 2.231,33	R$ 2.275,95	R$ 2.321,47	R$ 2.367,90	R$ 2.415,26	R$ 2.463,56	R$ 2.512,84	R$ 2.563,09	R$ 2.614,35
Técnico Agrícola	R$ 1.942,50	R$ 1.981,35	R$ 2.020,98	R$ 2.061,40	R$ 2.102,63	R$ 2.144,68	R$ 2.187,57	R$ 2.231,33	R$ 2.275,95	R$ 2.321,47	R$ 2.367,90	R$ 2.415,26	R$ 2.463,56	R$ 2.512,84	R$ 2.563,09	R$ 2.614,35
Técnico em Contabilidade	R$ 1.942,50	R$ 1.981,35	R$ 2.020,98	R$ 2.061,40	R$ 2.102,63	R$ 2.144,68	R$ 2.187,57	R$ 2.231,33	R$ 2.275,95	R$ 2.321,47	R$ 2.367,90	R$ 2.415,26	R$ 2.463,56	R$ 2.512,84	R$ 2.563,09	R$ 2.614,35
Técnico em Enfermagem	R$ 1.942,50	R$ 1.981,35	R$ 2.020,98	R$ 2.061,40	R$ 2.102,63	R$ 2.144,68	R$ 2.187,57	R$ 2.231,33	R$ 2.275,95	R$ 2.321,47	R$ 2.367,90	R$ 2.415,26	R$ 2.463,56	R$ 2.512,84	R$ 2.563,09	R$ 2.614,35
Técnico em Odontologia	R$ 1.942,50	R$ 1.981,35	R$ 2.020,98	R$ 2.061,40	R$ 2.102,63	R$ 2.144,68	R$ 2.187,57	R$ 2.231,33	R$ 2.275,95	R$ 2.321,47	R$ 2.367,90	R$ 2.415,26	R$ 2.463,56	R$ 2.512,84	R$ 2.563,09	R$ 2.614,35
Técnico em Segurança do Trabalho	R$ 2.688,24	R$ 2.742,00	R$ 2.796,84	R$ 2.852,78	R$ 2.909,83	R$ 2.968,03	R$ 3.027,39	R$ 3.087,94	R$ 3.149,70	R$ 3.212,69	R$ 3.276,95	R$ 3.342,49	R$ 3.409,34	R$ 3.477,52	R$ 3.547,07	R$ 3.618,01
Telefonista	R$ 2.314,16	R$ 2.360,44	R$ 2.407,65	R$ 2.455,80	R$ 2.504,92	R$ 2.555,01	R$ 2.606,11	R$ 2.658,24	R$ 2.711,40	R$ 2.765,63	R$ 2.820,94	R$ 2.877,36	R$ 2.934,91	R$ 2.993,61	R$ 3.053,48	R$ 3.114,55
Atendente Consultório Odontológico	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Atendente de Enfermagem	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78

Cargos	Vencimentos	Ref. 1	Ref. 2	Ref. 3	Ref. 4	Ref. 5	Ref. 6	Ref. 7	Ref. 8	Ref. 9	Ref. 10	Ref. 11	Ref. 12	Ref. 13	Ref. 14	Ref. 15
Auxiliar de Enfermagem	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Auxiliar de Serviços Gerais	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Borracheiro	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Carpinteiro	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Merendeira	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Monitor de Creche	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Motorista Caminhão / Ônibus	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Motorista de Ambulância	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Motorista de veículos leves	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Pedreiro	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Vigia	R$ 1.704,31	R$ 1.738,40	R$ 1.773,17	R$ 1.808,63	R$ 1.844,80	R$ 1.881,70	R$ 1.919,33	R$ 1.957,72	R$ 1.996,87	R$ 2.036,81	R$ 2.077,55	R$ 2.119,10	R$ 2.161,48	R$ 2.204,71	R$ 2.248,80	R$ 2.293,78
Agente Comunitário	R$ 3.242,00	R$ 3.306,84	R$ 3.372,98	R$ 3.440,44	R$ 3.509,25	R$ 3.579,43	R$ 3.651,02	R$ 3.724,04	R$ 3.798,52	R$ 3.874,49	R$ 3.951,98	R$ 4.031,02	R$ 4.111,64	R$ 4.193,87	R$ 4.277,75	R$ 4.363,31
Agente de Combate a Endemias	R$ 3.242,00	R$ 3.306,84	R$ 3.372,98	R$ 3.440,44	R$ 3.509,25	R$ 3.579,43	R$ 3.651,02	R$ 3.724,04	R$ 3.798,52	R$ 3.874,49	R$ 3.951,98	R$ 4.031,02	R$ 4.111,64	R$ 4.193,87	R$ 4.277,75	R$ 4.363,31

Art. 4º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogadas todas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a partir de 1° de março de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Honório Serpa/PR, em 27 de março de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Pilar
Código Identificador:55850EAE

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO
LEI MUNICIPAL Nº 1.093, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

LEI MUNICIPAL Nº 1.093, DE 27 DE MARÇO DE 2026.

Autoriza o Executivo Municipal conceder a Revisão Geral Anual, na forma do artigo 37, inciso X, da Constituição Federal de 1988, ao vencimento dos profissionais de educação, da rede municipal de ensino, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Honório Serpa, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhes são conferidas por Lei, aprovou e eu, Prefeito Municipal, **JOÃO CARLOS GARBIN**, sanciono a seguinte **LEI**:

Art. 1º Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder Revisão Geral Anual (data-base), estabelecida sobre o vencimento dos profissionais da educação da rede municipal de ensino, ativos e inativos, do Município de Honório Serpa, na ordem de 3,36% (três inteiros e trinta e seis centésimos por cento), conforme índice de correção do Índice Nacional de Preços ao Consumidor – INPC, calculado pelo IBGE, acumulado no período de março de 2025 a fevereiro de 2026.

Art. 2º Fica concedido reajuste salarial na ordem de 2,04% (dois inteiros e quatro centésimos por cento), sobre o salário dos profissionais da educação da rede municipal de ensino, ativos e inativos, do Município de Honório Serpa.

Art. 3º A Revisão Geral Anual (data-base) e o reajuste salarial dar-se-ão com fundamento no art. 37, X, da Constituição Federal de 1988; na Portaria nº 82, de 29 de janeiro de 2026, do Ministério da Educação (MEC), e no § 3º, do art. 120, da Lei Municipal nº 731, de 30 de maio de 2017.

Art. 4º A revisão geral concedida antecipa a data-base fixada em Lei Municipal para a revisão geral anual, logo, a revisão com data-base em março, valerá apenas aos demais servidores.

Art. 5º A revisão geral e o reajuste de que tratam o art. 1º e art. 2º desta lei, serão aplicados sobre os valores constantes no Anexo I, da Lei Municipal nº 247, de 02 de abril de 2008, que trata dos salários dos profissionais da educação, da rede municipal de ensino.

Art. 6º O Anexo I, da Lei Municipal nº 247, de 02 de abril de 2008, que trata dos salários dos profissionais da educação, da rede municipal de ensino, passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO I - LEI 247/2008																	
Graduação																	
Níveis	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5	Classe 6	Classe 7	Classe 8	Classe 9	Classe 10	Classe 11	Classe 12	Classe 13	Classe 14	Classe 15	Classe 16	
PEBM-I (20hrs)	R$ 2.565,52	R$ 2.629,66	R$ 2.695,40	R$ 2.762,78	R$ 2.831,85	R$ 2.902,65	R$ 2.975,22	R$ 3.049,60	R$ 3.125,84	R$ 3.203,98	R$ 3.284,08	R$ 3.366,18	R$ 3.450,34	R$ 3.536,60	R$ 3.625,01	R$ 3.715,64	
PEBM-II (20hrs)	R$ 2.565,52	R$ 2.629,66	R$ 2.695,40	R$ 2.762,78	R$ 2.831,85	R$ 2.902,65	R$ 2.975,22	R$ 3.049,60	R$ 3.125,84	R$ 3.203,98	R$ 3.284,08	R$ 3.366,18	R$ 3.450,34	R$ 3.536,60	R$ 3.625,01	R$ 3.715,64	
PEBM-III (20hrs)	R$ 2.565,52	R$ 2.629,66	R$ 2.695,40	R$ 2.762,78	R$ 2.831,85	R$ 2.902,65	R$ 2.975,22	R$ 3.049,60	R$ 3.125,84	R$ 3.203,98	R$ 3.284,08	R$ 3.366,18	R$ 3.450,34	R$ 3.536,60	R$ 3.625,01	R$ 3.715,64	
PEBM-I (40hrs)	R$ 5.131,04	R$ 5.259,32	R$ 5.390,80	R$ 5.525,57	R$ 5.663,71	R$ 5.805,30	R$ 5.950,43	R$ 6.099,19	R$ 6.251,67	R$ 6.407,97	R$ 6.568,16	R$ 6.732,37	R$ 6.900,68	R$ 7.073,20	R$ 7.250,03	R$ 7.431,28	
PEBM-II (40hrs)	R$ 5.131,04	R$ 5.259,32	R$ 5.390,80	R$ 5.525,57	R$ 5.663,71	R$ 5.805,30	R$ 5.950,43	R$ 6.099,19	R$ 6.251,67	R$ 6.407,97	R$ 6.568,16	R$ 6.732,37	R$ 6.900,68	R$ 7.073,20	R$ 7.250,03	R$ 7.431,28	
PEBM-III (40hrs)	R$ 5.131,04	R$ 5.259,32	R$ 5.390,80	R$ 5.525,57	R$ 5.663,71	R$ 5.805,30	R$ 5.950,43	R$ 6.099,19	R$ 6.251,67	R$ 6.407,97	R$ 6.568,16	R$ 6.732,37	R$ 6.900,68	R$ 7.073,20	R$ 7.250,03	R$ 7.431,28	
Adicional Pós Graduação																	
Níveis	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5	Classe 6	Classe 7	Classe 8	Classe 9	Classe 10	Classe 11	Classe 12	Classe 13	Classe 14	Classe 15	Classe 16	
PEBM-I (20hrs)	R$ 2.950,35	R$ 3.024,11	R$ 3.099,71	R$ 3.177,20	R$ 3.256,63	R$ 3.338,05	R$ 3.421,50	R$ 3.507,04	R$ 3.594,71	R$ 3.684,58	R$ 3.776,69	R$ 3.871,11	R$ 3.967,89	R$ 4.067,09	R$ 4.168,76	R$ 4.272,98	
PEBM-II (20hrs)	R$ 2.950,35	R$ 3.024,11	R$ 3.099,71	R$ 3.177,20	R$ 3.256,63	R$ 3.338,05	R$ 3.421,50	R$ 3.507,04	R$ 3.594,71	R$ 3.684,58	R$ 3.776,69	R$ 3.871,11	R$ 3.967,89	R$ 4.067,09	R$ 4.168,76	R$ 4.272,98	
PEBM-III (20hrs)	R$ 2.950,35	R$ 3.024,11	R$ 3.099,71	R$ 3.177,20	R$ 3.256,63	R$ 3.338,05	R$ 3.421,50	R$ 3.507,04	R$ 3.594,71	R$ 3.684,58	R$ 3.776,69	R$ 3.871,11	R$ 3.967,89	R$ 4.067,09	R$ 4.168,76	R$ 4.272,98	
PEBM-I (40hrs)	R$ 5.900,70	R$ 6.048,21	R$ 6.199,42	R$ 6.354,40	R$ 6.513,26	R$ 6.676,10	R$ 6.843,00	R$ 7.014,07	R$ 7.189,43	R$ 7.369,16	R$ 7.553,39	R$ 7.742,22	R$ 7.935,78	R$ 8.134,17	R$ 8.337,53	R$ 8.545,97	
PEBM-II (40hrs)	R$ 5.900,70	R$ 6.048,21	R$ 6.199,42	R$ 6.354,40	R$ 6.513,26	R$ 6.676,10	R$ 6.843,00	R$ 7.014,07	R$ 7.189,43	R$ 7.369,16	R$ 7.553,39	R$ 7.742,22	R$ 7.935,78	R$ 8.134,17	R$ 8.337,53	R$ 8.545,97	
PEBM-III (40hrs)	R$ 5.900,70	R$ 6.048,21	R$ 6.199,42	R$ 6.354,40	R$ 6.513,26	R$ 6.676,10	R$ 6.843,00	R$ 7.014,07	R$ 7.189,43	R$ 7.369,16	R$ 7.553,39	R$ 7.742,22	R$ 7.935,78	R$ 8.134,17	R$ 8.337,53	R$ 8.545,97	
Adicional Mestrado																	
Níveis	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5	Classe 6	Classe 7	Classe 8	Classe 9	Classe 10	Classe 11	Classe 12	Classe 13	Classe 14	Classe 15	Classe 16	
PEBM-I (20hrs)	R$ 3.848,28	R$ 3.944,49	R$ 4.043,10	R$ 4.144,18	R$ 4.247,78	R$ 4.353,98	R$ 4.462,82	R$ 4.574,40	R$ 4.688,76	R$ 4.805,97	R$ 4.926,12	R$ 5.049,28	R$ 5.175,51	R$ 5.304,90	R$ 5.437,52	R$ 5.573,46	
PEBM-II (20hrs)	R$ 3.848,28	R$ 3.944,49	R$ 4.043,10	R$ 4.144,18	R$ 4.247,78	R$ 4.353,98	R$ 4.462,82	R$ 4.574,40	R$ 4.688,76	R$ 4.805,97	R$ 4.926,12	R$ 5.049,28	R$ 5.175,51	R$ 5.304,90	R$ 5.437,52	R$ 5.573,46	
PEBM-III (20hrs)	R$ 3.848,28	R$ 3.944,49	R$ 4.043,10	R$ 4.144,18	R$ 4.247,78	R$ 4.353,98	R$ 4.462,82	R$ 4.574,40	R$ 4.688,76	R$ 4.805,97	R$ 4.926,12	R$ 5.049,28	R$ 5.175,51	R$ 5.304,90	R$ 5.437,52	R$ 5.573,46	
PEBM-I (40hrs)	R$ 7.696,56	R$ 7.888,97	R$ 8.086,20	R$ 8.288,35	R$ 8.495,56	R$ 8.707,95	R$ 8.925,65	R$ 9.148,79	R$ 9.377,51	R$ 9.611,95	R$ 9.852,25	R$ 10.098,55	R$ 10.351,02	R$ 10.609,79	R$ 10.875,04	R$ 11.146,91	
PEBM-II (40hrs)	R$ 7.696,56	R$ 7.888,97	R$ 8.086,20	R$ 8.288,35	R$ 8.495,56	R$ 8.707,95	R$ 8.925,65	R$ 9.148,79	R$ 9.377,51	R$ 9.611,95	R$ 9.852,25	R$ 10.098,55	R$ 10.351,02	R$ 10.609,79	R$ 10.875,04	R$ 11.146,91	
PEBM-III (40hrs)	R$ 7.696,56	R$ 7.888,97	R$ 8.086,20	R$ 8.288,35	R$ 8.495,56	R$ 8.707,95	R$ 8.925,65	R$ 9.148,79	R$ 9.377,51	R$ 9.611,95	R$ 9.852,25	R$ 10.098,55	R$ 10.351,02	R$ 10.609,79	R$ 10.875,04	R$ 11.146,91	
Adicional Doutorado																	
Níveis	Classe 1	Classe 2	Classe 3	Classe 4	Classe 5	Classe 6	Classe 7	Classe 8	Classe 9	Classe 10	Classe 11	Classe 12	Classe 13	Classe 14	Classe 15	Classe 16	
PEBM-I (20hrs)	R$ 4.104,83	R$ 4.207,45	R$ 4.312,64	R$ 4.420,46	R$ 4.530,97	R$ 4.644,24	R$ 4.760,35	R$ 4.879,36	R$ 5.001,34	R$ 5.126,37	R$ 5.254,53	R$ 5.385,90	R$ 5.520,54	R$ 5.658,56	R$ 5.800,02	R$ 5.945,02	
PEBM-II (20hrs)	R$ 4.104,83	R$ 4.207,45	R$ 4.312,64	R$ 4.420,46	R$ 4.530,97	R$ 4.644,24	R$ 4.760,35	R$ 4.879,36	R$ 5.001,34	R$ 5.126,37	R$ 5.254,53	R$ 5.385,90	R$ 5.520,54	R$ 5.658,56	R$ 5.800,02	R$ 5.945,02	
PEBM-III (20hrs)	R$ 4.104,83	R$ 4.207,45	R$ 4.312,64	R$ 4.420,46	R$ 4.530,97	R$ 4.644,24	R$ 4.760,35	R$ 4.879,36	R$ 5.001,34	R$ 5.126,37	R$ 5.254,53	R$ 5.385,90	R$ 5.520,54	R$ 5.658,56	R$ 5.800,02	R$ 5.945,02	
PEBM-I (40hrs)	R$ 8.209,66	R$ 8.414,91	R$ 8.625,28	R$ 8.840,91	R$ 9.061,93	R$ 9.288,48	R$ 9.520,69	R$ 9.758,71	R$ 10.002,68	R$ 10.252,75	R$ 10.509,06	R$ 10.771,79	R$ 11.041,09	R$ 11.317,11	R$ 11.600,04	R$ 11.890,04	
PEBM-II (40hrs)	R$ 8.209,66	R$ 8.414,91	R$ 8.625,28	R$ 8.840,91	R$ 9.061,93	R$ 9.288,48	R$ 9.520,69	R$ 9.758,71	R$ 10.002,68	R$ 10.252,75	R$ 10.509,06	R$ 10.771,79	R$ 11.041,09	R$ 11.317,11	R$ 11.600,04	R$ 11.890,04	
PEBM-III (40hrs)	R$ 8.209,66	R$ 8.414,91	R$ 8.625,28	R$ 8.840,91	R$ 9.061,93	R$ 9.288,48	R$ 9.520,69	R$ 9.758,71	R$ 10.002,68	R$ 10.252,75	R$ 10.509,06	R$ 10.771,79	R$ 11.041,09	R$ 11.317,11	R$ 11.600,04	R$ 11.890,04	

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data da sua publicação, revogando-se todas as disposições em contrário e retroagindo seus efeitos a partir de 1° de janeiro de 2026.

Gabinete do Prefeito do Município de Honório Serpa/PR, em 27 de março de 2026.

JOÃO CARLOS GARBIN

Prefeito Municipal

Publicado por:
Rafaela Pilar
Código Identificador:D661D944

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE INÁCIO MARTINS

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RREO BALANCO ORCAMENTARIO 1 BIM 2026

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	49.786.505,76	49.786.505,76	6.015.534,72	12,08	6.015.534,72	12,08	43.770.971,04
RECEITAS CORRENTES	49.696.505,76	49.696.505,76	6.015.534,72	12,10	6.015.534,72	12,10	43.680.971,04
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	48.490,00	48.490,00	94.295,23	194,46	94.295,23	194,46	-45.805,23
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	48.490,00	48.490,00	94.295,23	194,46	94.295,23	194,46	-45.805,23
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	49.648.015,76	49.648.015,76	5.917.372,06	11,92	5.917.372,06	11,92	43.730.643,70
Transferências da União e de suas Entidades	3.028.674,24	3.028.674,24	253.949,78	8,38	253.949,78	8,38	2.774.724,46
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	1.320.515,76	1.320.515,76	214.873,40	16,27	214.873,40	16,27	1.105.642,36
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	45.298.445,76	45.298.445,76	5.448.548,88	12,03	5.448.548,88	12,03	39.849.896,88
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	380,00	380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	3.867,43	0,00	3.867,43	0,00	-3.867,43
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	3.867,43	0,00	3.867,43	0,00	-3.867,43
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	90.000,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	49.786.505,76	49.786.505,76	6.015.534,72	12,08	6.015.534,72	12,08	43.770.971,04
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO(IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	49.786.505,76	49.786.505,76	6.015.534,72	12,08	6.015.534,72	12,08	43.770.971,04
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	49.786.505,76	49.786.505,76	6.015.534,72	12,08	6.015.534,72	12,08	43.770.971,04
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	3.594.497,00	0,00	0,00	3.594.497,00	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	3.594.497,00	0,00	0,00	3.594.497,00	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)										
	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	33.146.670,75	5.437.869,78	5.437.869,78	47.943.132,98	4.804.019,44	14.796.462,23
DESPESAS CORRENTES	49.696.415,76	49.871.415,76	20.231.232,01	20.231.232,01	29.640.183,75	5.437.869,78	5.437.869,78	44.433.545,98	4.804.019,44	14.793.362,23
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.791.238,28	3.791.238,28	534.921,07	534.921,07	3.256.317,21	534.921,07	534.921,07	3.256.317,21	490.340,85	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	45.905.177,48	46.080.177,48	19.696.310,94	19.696.310,94	26.383.866,54	4.902.948,71	4.902.948,71	41.177.228,77	4.313.678,59	14.793.362,23
DESPESAS DE CAPITAL	90.090,00	3.509.587,00	3.100,00	3.100,00	3.506.487,00	0,00	0,00	3.509.587,00	0,00	3.100,00
INVESTIMENTOS	90.090,00	3.509.587,00	3.100,00	3.100,00	3.506.487,00	0,00	0,00	3.509.587,00	0,00	3.100,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	33.146.670,75	5.437.869,78	5.437.869,78	47.943.132,98	4.804.019,44	14.796.462,23
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	33.146.670,75	5.437.869,78	5.437.869,78	47.943.132,98	4.804.019,44	14.796.462,23
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	577.664,94	0,00	1.211.515,28	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	33.146.670,75	5.437.869,78	6.015.534,72	0,00	6.015.534,72	14.796.462,23
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:522F1488

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR
RREO DESPESA FUNCAO SUBFUNÇÃO 1 BIM 2026

CONSORCIO INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR											
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA											
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO											
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO											
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea											R$ 1,00
			DESPESAS EMPENHADAS				**DESPESAS LIQUIDAS**				
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**No Bimestre**	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**	**SALDO (c) = (a-b)**	**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**	**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	100,00	33.146.670,75	5.437.869,78	5.437.869,78	100,00	47.943.132,98	14.796.462,23
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Idoso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Comunitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	100,00	33.146.670,75	5.437.869,78	5.437.869,78	100,00	47.943.132,98	14.796.462,23
Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	44.124.758,58	47.544.255,58	19.085.748,12	19.085.748,12	94,32	28.458.507,46	4.741.042,83	4.741.042,83	87,19	42.803.212,75	14.344.705,29
Suporte Profilático e Terapêutico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Sanitária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vigilância Epidemiológica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	5.661.747,18	5.836.747,18	1.148.583,89	1.148.583,89	5,68	4.688.163,29	696.826,95	696.826,95	12,81	5.139.920,23	451.756,94
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Fundamental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Infantil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico											
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
URBANISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infra-Estrutura Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saneamento Básico Urbano	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Preservação e Conservação Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	49.786.505,76	53.381.002,76	20.234.332,01	20.234.332,01	100,00	33.146.670,75	5.437.869,78	5.437.869,78	100,00	47.943.132,98	14.796.462,23
Notas Explicativas											
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável CONSORCIO 23/03/2026 - 11:25:40											
INTERMUNICIPAL DE SAUDE DA REGIAO DA AMCESPAR											

Publicado por:
Daniele
Código Identificador:BE490B9F

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ

GOVERNO MUNICIPAL DE ITAMBARACÁ
ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE ITAMBARACÁ

PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
3/2.025 A 2/2.026

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												Total Últ. 12 meses	Previsão Exerc. Atual
	3 / 2.025	4 / 2.025	5 / 2.025	6 / 2.025	7 / 2.025	8 / 2.025	9 / 2.025	10 / 2.025	11 / 2.025	12 / 2.025	1 / 2.026	2 / 2.026		
RECEITAS CORRENTES (I)	3.143.883,00	3.498.437,27	3.660.761,89	3.820.644,95	4.211.718,02	3.248.684,63	4.105.356,57	4.471.119,83	3.663.907,75	5.389.624,09	3.972.131,70	3.912.863,93	47.099.133,63	44.333.203,68
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	163.466,36	198.548,65	274.297,49	447.547,13	163.084,21	316.853,12	243.120,53	248.476,39	208.027,32	238.699,46	249.275,07	228.348,35	2.979.744,08	2.561.953,00
IPTU	3.224,08	7.484,33	52.197,43	162.159,62	36.074,85	30.597,53	34.028,78	31.746,03	12.473,60	9.252,92	7.287,85	13.081,37	399.608,39	675.202,00
ISS	56.561,08	38.705,87	70.712,50	84.164,68	43.636,28	39.974,20	59.333,89	72.808,55	95.096,62	45.897,18	120.970,27	82.938,69	810.799,81	438.479,00
ITBI	9.700,00	55.499,91	30.966,36	55.539,74	16.775,00	101.820,00	35.368,56	19.142,17	700,00	22.121,49	6.618,86	34.271,27	388.523,36	617.004,00
IRRF	88.960,69	89.607,57	100.091,31	109.720,35	56.860,77	135.937,30	96.837,55	104.314,39	92.443,04	154.337,89	108.953,55	73.956,97	1.212.021,38	651.443,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	5.020,51	7.250,97	20.329,89	35.962,74	9.737,31	8.524,09	17.551,75	20.465,25	7.314,06	7.089,98	5.444,54	24.100,05	168.791,14	179.825,00
Contribuições	41.589,51	49.479,01	55.086,58	77.595,38	47.022,51	45.068,17	44.289,66	43.227,41	38.447,20	38.777,88	29.521,19	58.797,69	568.902,19	574.801,00
Receita Patrimonial	83.600,18	93.851,83	97.946,61	92.265,19	119.720,25	108.771,44	26.207,65	124.059,40	103.496,97	109.961,62	106.849,47	87.762,34	1.154.492,95	222.129,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	83.600,18	93.851,83	97.946,61	92.265,19	119.720,25	108.771,44	26.207,65	124.059,40	103.496,97	109.961,62	106.849,47	87.762,34	1.154.492,95	219.254,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.875,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	2.852.267,95	3.153.495,06	3.230.825,00	3.198.852,00	3.870.504,69	2.776.460,72	3.790.207,37	3.782.318,02	3.311.742,74	4.999.620,86	3.584.078,83	3.535.988,45	42.086.361,69	40.946.584,68
Cota-Parte do FPM	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	1.771.935,36	2.227.853,55	21.596.910,45	20.194.642,00
Cota-Parte do ICMS	631.270,34	705.268,42	538.257,25	639.245,91	734.093,31	589.440,16	724.799,90	656.672,25	611.896,80	776.057,03	634.206,72	504.576,87	7.745.784,96	9.580.000,00
Cota-Parte do IPVA	98.519,04	106.755,68	98.581,81	48.890,81	47.543,63	27.268,42	36.139,15	34.255,19	12.325,16	21.136,10	317.531,09	78.018,01	926.964,09	1.053.801,00
Cota-Parte do ITR	5.955,01	3.749,73	4.066,57	9.801,12	4.665,81	10.543,07	222.746,51	592.611,09	111.113,75	45.651,39	31.065,64	4.421,36	1.046.391,05	287.401,00
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências LC 61/1989	9.770,32	9.173,20	8.911,94	10.145,54	8.704,65	9.615,28	10.196,79	9.778,78	9.664,99	11.707,24	8.353,19	8.765,80	114.787,72	114.961,00
Transferências do FUNDEB	383.549,47	426.766,35	367.592,11	390.973,48	373.494,51	347.791,13	340.978,15	477.792,79	409.193,27	486.300,46	569.155,28	415.275,73	4.988.862,73	5.943.433,00
Outras Transferências Correntes	333.721,89	489.831,01	412.272,01	249.773,51	757.514,36	293.466,64	553.899,63	735.974,05	424.072,69	867.226,22	251.831,55	297.077,13	5.666.660,69	3.772.346,68
Outras Receitas Correntes	2.959,00	3.062,72	2.606,21	4.385,25	11.386,36	1.531,18	1.531,36	273.038,61	2.193,52	2.564,27	2.407,14	1.967,10	309.632,72	27.736,00
DEDUÇÕES (II)	426.999,10	447.379,31	490.191,94	511.620,81	386.133,90	427.040,46	440.727,38	513.710,07	495.695,23	562.232,67	552.618,10	564.726,93	5.819.075,90	5.943.427,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Acordão TCE/PR 1509/06 e 870/07 - IN 56/2011 TCE-PR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	426.999,10	447.379,31	490.191,94	511.620,81	386.133,90	427.040,46	440.727,38	513.710,07	495.695,23	562.232,67	552.618,10	564.726,93	5.819.075,90	5.943.427,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**2.716.883,90**	**3.051.057,96**	**3.170.569,95**	**3.309.024,14**	**3.825.584,12**	**2.821.644,17**	**3.664.629,19**	**3.957.409,76**	**3.168.212,52**	**4.827.391,42**	**3.419.513,60**	**3.348.137,00**	**41.280.057,73**	**38.389.776,68**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	400.000,00	100.013,00	396.000,00	0,00	0,00	1.196.013,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**2.716.883,90**	**2.951.057,96**	**3.170.569,95**	**3.309.024,14**	**3.825.584,12**	**2.821.644,17**	**3.464.629,19**	**3.557.409,76**	**3.068.199,52**	**4.431.391,42**	**3.419.513,60**	**3.348.137,00**	**40.084.044,73**	**38.389.776,68**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.504,00	42.503,70	42.504,00	42.504,00	42.504,00	76.674,43	45.388,00	51.872,00	556.470,13	546.062,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**2.674.379,90**	**2.908.553,96**	**3.128.065,95**	**3.266.520,14**	**3.783.080,12**	**2.779.140,47**	**3.422.125,19**	**3.514.905,76**	**3.025.695,52**	**4.354.716,99**	**3.374.125,60**	**3.296.265,00**	**39.527.574,60**	**37.843.714,68**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 26/mar/2026 as 08h e 18m.

AMARILDO TOSTES	***LUIZ ROGERIO DOS SANTOS***	***LUIZ CARLOS DE GRANDE***
Prefeito Municipal	Contador	Controle Interno

Publicado por:
Luiz Rogerio Dos Santos
Código Identificador:C1C577F8

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPERUÇU

CAMARA MUNICIPAL
DEMONSTRATIVO DISPONIBILIDADE CAIXA RESTOS A PAGAR

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇÚ										
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL										
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
01/2025 À 12/2025										
RGF – ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")										
IDENTIFICAÇÃO DOS RECURSOS	DISPONIBILIDADE DE CAIXA BRUTA (a)	OBRIGAÇÕES FINANCEIRAS				INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA VERIFICADA NO CONSÓRCIO PÚBLICO (f)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (ANTES DA INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS) (g) = (a – (b + c + d + e))	RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO (h)	EMPENHOS NÃO LIQUIDADOS CANCELADOS (NÃO INSCRITOS POR INSUFICIÊNCIA FINANCEIRA)	DISPONIBILIDADE DE CAIXA LÍQUIDA (APÓS A INSCRIÇÃO EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS DO EXERCÍCIO) (i) = (g - h)
		Restos a Pagar Liquidados e Não Pagos		Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados de Exercícios Anteriores (d)	Demais Obrigaçãoes Fianceiras (e)					
		De Exercício Anteriores (b)	Do Exercício (c)							
TOTAL DOS RECURSOS NÃO VINCULADOS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Retenções em caráter consignatório	18.867,42	0,00	0,00	0,00	18.867,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RECURSOS VINCULADOS (II)	18.867,42	0,00	0,00	0,00	18.867,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	18.867,42	0,00	0,00	0,00	18.867,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entidades:										
Câmara Municipal de Itaperuçú										

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:BAA2A4D2

CAMARA MUNICIPAL
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA.

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPERUÇÚ														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2025														
LRF, Art. 53, inciso I - Anexo III														
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL**	**Previsão atualiza 2025**
	01/2025	**02/2025**	**03/2025**	**04/2025**	**05/2025**	**06/2025**	**07/2025**	**08/2025**	**09/2025**	**10/2025**	**11/2025**	**12/2025**		
RECEITAS CORRENTES (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IPTU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ISS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ITBI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IRRF	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita patrimonial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota parte do FPM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota parte do ICMS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota parte do IPVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cota parte do ITR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras transferências correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras receitas correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEDUÇÕES (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)														
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Recursos destinadas ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VIII) = (V - VI - VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entidades:														
Câmara Municipal de Itaperuçú														

Publicado por:
Jose Luiz Peokon
Código Identificador:09E258B3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE IVATUBA

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

MUNICÍPIO DE IVATUBA							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS**		**REALIZADAS**		**SALDO (a-c)**
			no Período (b)	% (b/a)	**Até o Período (c)**	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	34.400.000,00	34.435.028,57	7.524.926,94	21,85	7.524.926,94	21,85	26.910.101,63
RECEITAS CORRENTES	34.400.000,00	34.400.000,00	5.344.388,34	15,54	5.344.388,34	15,54	29.055.611,66
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.345.000,00	3.345.000,00	390.656,95	11,68	390.656,95	11,68	2.954.343,05
Impostos	3.159.000,00	3.159.000,00	327.619,61	10,37	327.619,61	10,37	2.831.380,39
Taxas	186.000,00	186.000,00	63.037,34	33,89	63.037,34	33,89	122.962,66
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	616.000,00	616.000,00	94.443,18	15,33	94.443,18	15,33	521.556,82
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	616.000,00	616.000,00	94.443,18	15,33	94.443,18	15,33	521.556,82
RECEITA PATRIMONIAL	800.000,00	800.000,00	253.840,49	31,73	253.840,49	31,73	546.159,51
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	800.000,00	800.000,00	253.840,49	31,73	253.840,49	31,73	546.159,51
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	100.000,00	100.000,00	9.312,48	9,31	9.312,48	9,31	90.687,52
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	100.000,00	100.000,00	9.312,48	9,31	9.312,48	9,31	90.687,52
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	29.539.000,00	29.539.000,00	4.585.756,50	15,52	4.585.756,50	15,52	24.953.243,50
Transferências da União e de suas Entidades	21.498.000,00	21.498.000,00	3.502.503,65	16,29	3.502.503,65	16,29	17.995.496,35
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	5.541.000,00	5.541.000,00	726.532,41	13,11	726.532,41	13,11	4.814.467,59
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	2.500.000,00	2.500.000,00	356.720,44	14,27	356.720,44	14,27	2.143.279,56
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	10.378,74	0,00	10.378,74	0,00	-10.378,74
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	5.926,46	0,00	5.926,46	0,00	-5.926,46
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	4.452,28	0,00	4.452,28	0,00	-4.452,28
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	35.028,57	2.180.538,60	225,03	2.180.538,60	225,03	-2.145.510,03
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	35.028,57	2.180.538,60	225,03	2.180.538,60	225,03	-2.145.510,03
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	35.028,57	2.180.538,60	225,03	2.180.538,60	225,03	-2.145.510,03
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	34.400.000,00	34.435.028,57	7.524.926,94	21,85	7.524.926,94	21,85	26.910.101,63
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	34.400.000,00	34.435.028,57	7.524.926,94	21,85	7.524.926,94	21,85	26.910.101,63
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	34.400.000,00	34.435.028,57	7.524.926,94	21,85	7.524.926,94	21,85	26.910.101,63
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	924.062,30	-	-	924.062,30	-	-

Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	924.062,30	-	-	181.657,04	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	30.453.250,00	31.402.449,85	7.461.753,22	7.461.753,22	23.940.696,63	4.196.484,81	4.196.484,81	27.205.965,04	3.714.000,68
DESPESAS CORRENTES	28.593.250,00	29.037.621,28	6.854.783,75	6.854.783,75	22.182.837,53	4.051.252,91	4.051.252,91	24.986.368,37	3.580.268,78
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	14.376.650,00	14.419.149,84	2.344.093,45	2.344.093,45	12.075.056,39	2.286.575,57	2.286.575,57	12.132.574,27	2.286.575,57
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	501.000,00	501.000,00	77.210,20	77.210,20	423.789,80	77.210,20	77.210,20	423.789,80	77.210,20
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	13.715.600,00	14.117.471,44	4.433.480,10	4.433.480,10	9.683.991,34	1.687.467,14	1.687.467,14	12.430.004,30	1.216.483,01
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	13.715.600,00	14.117.471,44	4.433.480,10	4.433.480,10	9.683.991,34	1.687.467,14	1.687.467,14	12.430.004,30	1.216.483,01
DESPESAS DE CAPITAL	1.450.000,00	1.954.828,57	606.969,47	606.969,47	1.347.859,10	145.231,90	145.231,90	1.809.596,67	133.731,90
INVESTIMENTOS	1.049.000,00	1.553.828,57	536.997,57	536.997,57	1.016.831,00	75.260,00	75.260,00	1.478.568,57	63.760,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	401.000,00	401.000,00	69.971,90	69.971,90	331.028,10	69.971,90	69.971,90	331.028,10	69.971,90
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	2.296.750,00	2.306.641,02	242.854,13	242.854,13	2.063.786,89	242.854,13	242.854,13	2.063.786,89	242.854,13
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	32.750.000,00	33.709.090,87	7.704.607,35	7.704.607,35	26.004.483,52	4.439.338,94	4.439.338,94	29.269.751,93	3.956.854,81
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	32.750.000,00	33.709.090,87	7.704.607,35	7.704.607,35	26.004.483,52	4.439.338,94	4.439.338,94	29.269.751,93	3.956.854,81
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	0,00	-	-	3.085.588,00	-	3.568.072,13
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	32.750.000,00	33.709.090,87	7.704.607,35	7.704.607,35	-	4.439.338,94	7.524.926,94	-	7.524.926,94
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE IVATUBA, emitido em 25/mar/2026 as 10h e 56m.									

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	2.296.750,00	2.306.641,02	242.854,13	242.854,13	2.063.786,89	242.854,13	242.854,13	2.063.786,89	242.854,13
DESPESAS CORRENTES	2.296.750,00	2.306.641,02	242.854,13	242.854,13	2.063.786,89	242.854,13	242.854,13	2.063.786,89	242.854,13
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.596.750,00	1.606.641,02	242.854,13	242.854,13	1.363.786,89	242.854,13	242.854,13	1.363.786,89	242.854,13
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00

VARLEI VERCEZI	***AUREA APARECIDA ANDRADE MELO***	***FRANCIELE DINIZ ZORDAN***

Prefeito Municipal	Contador	Secretária de Fazenda
SIMONIA DE MATIA GOMES BRANDÃO		
Controle Interno		

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:71605FC1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

MUNICÍPIO DE IVATUBA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — R$ 1,00

Função/Subfunção	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			Saldo (c) = (a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e) = (a-d)
			No Periodo	Até o Periodo (b)	% (b/totalb)		No Periodo	Até o Periodo (d)	% (d/totald)	
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	30.453.250,00	31.402.449,85	7.461.753,22	7.461.753,22	96,85	23.940.696,63	4.196.484,81	4.196.484,81	94,53	27.205.965,04
JUDICIÁRIA	567.000,00	567.000,00	91.878,97	91.878,97	1,19	475.121,03	78.850,99	78.850,99	1,78	488.149,01
Ação Judiciária	567.000,00	567.000,00	91.878,97	91.878,97	1,19	475.121,03	78.850,99	78.850,99	1,78	488.149,01
ADMINISTRAÇÃO	5.020.000,00	5.051.233,76	1.252.079,57	1.252.079,57	16,25	3.799.154,19	734.399,41	734.399,41	16,54	4.316.834,35
Planejamento e Orçamento	29.000,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00	0,00	0,00	0,00	29.000,00
Administração Geral	3.691.000,00	3.733.000,00	911.384,61	911.384,61	11,83	2.821.615,39	501.867,70	501.867,70	11,31	3.231.132,30
Administração Financeira	425.000,00	436.233,76	151.620,22	151.620,22	1,97	284.613,54	79.280,87	79.280,87	1,79	356.952,89
Controle Externo	875.000,00	853.000,00	189.074,74	189.074,74	2,45	663.925,26	153.250,84	153.250,84	3,45	699.749,16
DEFESA NACIONAL	57.000,00	57.000,00	14.096,73	14.096,73	0,18	42.903,27	7.128,37	7.128,37	0,16	49.871,63
Defesa Terrestre	57.000,00	57.000,00	14.096,73	14.096,73	0,18	42.903,27	7.128,37	7.128,37	0,16	49.871,63
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.407.000,00	1.507.219,80	335.730,55	335.730,55	4,36	1.171.489,25	212.775,98	212.775,98	4,79	1.294.443,82
Assistência ao Idoso	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
Assistência à Criança a ao Adolescente	309.000,00	376.200,00	124.338,78	124.338,78	1,61	251.861,22	93.453,00	93.453,00	2,11	282.747,00
Assistência Comunitária	1.058.000,00	1.091.019,80	211.391,77	211.391,77	2,74	879.628,03	119.322,98	119.322,98	2,69	971.696,82
SAÚDE	8.610.350,00	9.163.100,09	2.669.525,23	2.669.525,23	34,65	6.493.574,86	1.315.419,24	1.315.419,24	29,63	7.847.680,85
Atenção Básica	8.317.350,00	8.870.100,09	2.636.293,30	2.636.293,30	34,22	6.233.806,79	1.294.727,31	1.294.727,31	29,16	7.575.372,78
Vigilância Sanitária	293.000,00	293.000,00	33.231,93	33.231,93	0,43	259.768,07	20.691,93	20.691,93	0,47	272.308,07
TRABALHO	220.000,00	220.000,00	15.565,00	15.565,00	0,20	204.435,00	15.565,00	15.565,00	0,35	204.435,00
Fomento ao Trabalho	220.000,00	220.000,00	15.565,00	15.565,00	0,20	204.435,00	15.565,00	15.565,00	0,35	204.435,00
EDUCAÇÃO	6.338.382,00	6.354.449,63	1.431.383,21	1.431.383,21	18,58	4.923.066,42	970.094,98	970.094,98	21,85	5.384.354,65
Alimentação e Nutrição	200.000,00	200.000,00	14.692,06	14.692,06	0,19	185.307,94	14.692,06	14.692,06	0,33	185.307,94
Ensino Fundamental	4.479.382,00	4.495.449,63	875.205,97	875.205,97	11,36	3.620.243,66	610.482,98	610.482,98	13,75	3.884.966,65
Educação Infantil	1.659.000,00	1.659.000,00	541.485,18	541.485,18	7,03	1.117.514,82	344.919,94	344.919,94	7,77	1.314.080,06
CULTURA	391.000,00	391.000,00	17.116,50	17.116,50	0,22	373.883,50	4.425,84	4.425,84	0,10	386.574,16
Difusão Cultural	391.000,00	391.000,00	17.116,50	17.116,50	0,22	373.883,50	4.425,84	4.425,84	0,10	386.574,16
URBANISMO	2.627.095,20	2.742.295,20	608.525,06	608.525,06	7,90	2.133.770,14	267.002,60	267.002,60	6,01	2.475.292,60
Serviços Urbanos	2.627.095,20	2.742.295,20	608.525,06	608.525,06	7,90	2.133.770,14	267.002,60	267.002,60	6,01	2.475.292,60
HABITAÇÃO	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
Habitação Urbana	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
SANEAMENTO	167.000,00	170.400,00	12.400,00	12.400,00	0,16	158.000,00	8.799,50	8.799,50	0,20	161.600,50
Saneamento Básico Urbano	167.000,00	170.400,00	12.400,00	12.400,00	0,16	158.000,00	8.799,50	8.799,50	0,20	161.600,50
GESTÃO AMBIENTAL	822.000,00	852.000,00	116.370,32	116.370,32	1,51	735.629,68	84.130,14	84.130,14	1,90	767.869,86
Preservação e Conservação Ambiental	822.000,00	852.000,00	116.370,32	116.370,32	1,51	735.629,68	84.130,14	84.130,14	1,90	767.869,86
AGRICULTURA	239.000,00	274.028,57	80.568,29	80.568,29	1,05	193.460,28	31.575,20	31.575,20	0,71	242.453,37
Abastecimento	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
Extensão Rural	227.000,00	262.028,57	80.568,29	80.568,29	1,05	181.460,28	31.575,20	31.575,20	0,71	230.453,37
INDÚSTRIA	240.000,00	240.000,00	41.035,66	41.035,66	0,53	198.964,34	28.930,96	28.930,96	0,65	211.069,04

Promoção Industrial	240.000,00	240.000,00	41.035,66	41.035,66	0,53	198.964,34	28.930,96	28.930,96	0,65	211.069,04
COMÉRCIO E SERVIÇOS	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
Turismo	26.000,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000,00
TRANSPORTE	1.328.422,80	1.442.422,80	212.717,41	212.717,41	2,76	1.229.705,39	140.134,24	140.134,24	3,16	1.302.288,56
Transporte Rodoviário	1.328.422,80	1.442.422,80	212.717,41	212.717,41	2,76	1.229.705,39	140.134,24	140.134,24	3,16	1.302.288,56
DESPORTO E LAZER	665.000,00	665.000,00	129.078,62	129.078,62	1,68	535.921,38	78.618,61	78.618,61	1,77	586.381,39
Desporto Comunitário	665.000,00	665.000,00	129.078,62	129.078,62	1,68	535.921,38	78.618,61	78.618,61	1,77	586.381,39
ENCARGOS ESPECIAIS	1.258.000,00	1.209.300,00	433.682,10	433.682,10	5,63	775.617,90	218.633,75	218.633,75	4,92	990.666,25
Serviço da Dívida Interna	902.000,00	902.000,00	147.182,10	147.182,10	1,91	754.817,90	147.182,10	147.182,10	3,32	754.817,90
Outros Encargos Especiais	356.000,00	307.300,00	286.500,00	286.500,00	3,72	20.800,00	71.451,65	71.451,65	1,61	235.848,35
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00
Reserva de Contingência geral	410.000,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIA	2.296.750,00	2.306.641,02	242.854,13	242.854,13	3,15	2.063.786,89	242.854,13	242.854,13	5,47	2.063.786,89
JUDICIÁRIA	45.000,00	45.000,00	10.203,62	10.203,62	0,13	34.796,38	10.203,62	10.203,62	0,23	34.796,38
Ação Judiciária	45.000,00	45.000,00	10.203,62	10.203,62	0,13	34.796,38	10.203,62	10.203,62	0,23	34.796,38
ADMINISTRAÇÃO	923.000,00	923.000,00	26.787,07	26.787,07	0,35	896.212,93	26.787,07	26.787,07	0,60	896.212,93
Planejamento e Orçamento	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Administração Geral	126.000,00	126.000,00	18.295,19	18.295,19	0,24	107.704,81	18.295,19	18.295,19	0,41	107.704,81
Administração Financeira	710.000,00	710.000,00	0,00	0,00	0,00	710.000,00	0,00	0,00	0,00	710.000,00
Controle Externo	86.000,00	86.000,00	8.491,88	8.491,88	0,11	77.508,12	8.491,88	8.491,88	0,19	77.508,12
DEFESA NACIONAL	6.000,00	6.000,00	866,45	866,45	0,01	5.133,55	866,45	866,45	0,02	5.133,55
Defesa Terrestre	6.000,00	6.000,00	866,45	866,45	0,01	5.133,55	866,45	866,45	0,02	5.133,55
ASSISTÊNCIA SOCIAL	47.000,00	47.000,00	6.703,26	6.703,26	0,09	40.296,74	6.703,26	6.703,26	0,15	40.296,74
Assistência Comunitária	47.000,00	47.000,00	6.703,26	6.703,26	0,09	40.296,74	6.703,26	6.703,26	0,15	40.296,74
SAÚDE	497.000,00	504.697,31	95.646,26	95.646,26	1,24	409.051,05	95.646,26	95.646,26	2,15	409.051,05
Atenção Básica	477.000,00	484.697,31	94.046,46	94.046,46	1,22	390.650,85	94.046,46	94.046,46	2,12	390.650,85
Vigilância Sanitária	20.000,00	20.000,00	1.599,80	1.599,80	0,02	18.400,20	1.599,80	1.599,80	0,04	18.400,20
EDUCAÇÃO	590.750,00	592.943,71	79.185,45	79.185,45	1,03	513.758,26	79.185,45	79.185,45	1,78	513.758,26
Ensino Fundamental	450.750,00	452.943,71	57.789,80	57.789,80	0,75	395.153,91	57.789,80	57.789,80	1,30	395.153,91
Educação Infantil	140.000,00	140.000,00	21.395,65	21.395,65	0,28	118.604,35	21.395,65	21.395,65	0,48	118.604,35
CULTURA	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Difusão Cultural	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
URBANISMO	87.000,00	87.000,00	11.425,71	11.425,71	0,15	75.574,29	11.425,71	11.425,71	0,26	75.574,29
Serviços Urbanos	87.000,00	87.000,00	11.425,71	11.425,71	0,15	75.574,29	11.425,71	11.425,71	0,26	75.574,29
SANEAMENTO	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Saneamento Básico Urbano	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	18.000,00	18.000,00	2.230,65	2.230,65	0,03	15.769,35	2.230,65	2.230,65	0,05	15.769,35
Preservação e Conservação Ambiental	18.000,00	18.000,00	2.230,65	2.230,65	0,03	15.769,35	2.230,65	2.230,65	0,05	15.769,35
AGRICULTURA	9.000,00	9.000,00	1.326,12	1.326,12	0,02	7.673,88	1.326,12	1.326,12	0,03	7.673,88
Extensão Rural	9.000,00	9.000,00	1.326,12	1.326,12	0,02	7.673,88	1.326,12	1.326,12	0,03	7.673,88
INDÚSTRIA	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Promoção Industrial	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Turismo	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
TRANSPORTE	40.000,00	40.000,00	6.045,99	6.045,99	0,08	33.954,01	6.045,99	6.045,99	0,14	33.954,01
Transporte Rodoviário	40.000,00	40.000,00	6.045,99	6.045,99	0,08	33.954,01	6.045,99	6.045,99	0,14	33.954,01
DESPORTO E LAZER	22.000,00	22.000,00	2.433,55	2.433,55	0,03	19.566,45	2.433,55	2.433,55	0,05	19.566,45
Desporto Comunitário	22.000,00	22.000,00	2.433,55	2.433,55	0,03	19.566,45	2.433,55	2.433,55	0,05	19.566,45
TOTAL	**32.750.000,00**	**33.709.090,87**	**7.704.607,35**	**7.704.607,35**	**100,00**	**26.004.483,52**	**4.439.338,94**	**4.439.338,94**	**100,00**	**29.269.751,93**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE IVATUBA, emitido em 25/mar/2026 as 10h e 57m.

VARLEI VERCEZI	***AUREA APARECIDA ANDRADE MELO***
Prefeito Municipal	Contador
FRANCIELE DINIZ ZORDAN	***SIMONIA DE MATIA GOMES BRANDÃO***
Secretária de Fazenda	Controle Interno

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:DB552BA7

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO

MUNICÍPIO DE IVATUBA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS
PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO
RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35) R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			até o Bimestre (b)	% (b/a)*100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	3.159.000,00	3.159.000,00	327.619,61	10,37
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	670.000,00	670.000,00	23.920,93	3,57
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	620.000,00	620.000,00	53.949,92	8,70
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	505.000,00	505.000,00	63.336,82	12,54
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.364.000,00	1.364.000,00	186.411,94	13,67
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	28.930.000,00	28.930.000,00	4.904.079,76	16,95
Cota-Parte FPM	22.000.000,00	22.000.000,00	3.999.788,91	18,18
Cota-Parte ITR	250.000,00	250.000,00	6.642,35	2,66
Cota-Parte IPVA	600.000,00	600.000,00	230.435,41	38,41
Cota-Parte ICMS	6.000.000,00	6.000.000,00	657.335,54	10,96
Cota-Parte IPI-Exportação	80.000,00	80.000,00	9.877,55	12,35
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**32.089.000,00**	**32.089.000,00**	**5.231.699,37**	**16,30**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	7.848.350,00	8.013.150,00	2.338.038,17	29,18	1.248.305,48	15,58	1.087.008,17	13,57
Despesas Correntes	7.814.350,00	7.814.350,00	2.173.238,17	27,81	1.248.305,48	15,97	1.087.008,17	13,91
Despesas de Capital	34.000,00	198.800,00	164.800,00	82,90	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	313.000,00	313.000,00	34.831,73	11,13	22.291,73	7,12	21.031,73	6,72
Despesas Correntes	302.000,00	302.000,00	34.831,73	11,53	22.291,73	7,38	21.031,73	6,96
Despesas de Capital	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**8.161.350,00**	**8.326.150,00**	**2.372.869,90**	**28.50**	**1.270.597,21**	**15,26**	**1.108.039,90**	**13,31**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)

TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	2.372.869,90	1.270.597,21	1.108.039,90
(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA (XIII)	887.688,59	887.688,59	887.688,59
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM ASPS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.485.181,31**	**382.908,62**	**220.351,31**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)		784.754,91	
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X % (LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)		0,00	
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	700.426,40	-401.846,29	-564.403,60
LIMITE NÃO CUMPRIDO (XIX) = (XVIII) (QUANDO VALOR FOR INFERIOR A ZERO)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	**28,39**	**7,32**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (Não Aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2023					0,00
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2022					
Diferença De Limite Não Cumprido Em Exercícios Anteriores					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) =(n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidad e Financeira (q) = (XIVd)**	**Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)**
Empenhos de 2026	784.754,91	2.372.869,90	1.588.114,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.588.114,99
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	313.176,17	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empenhos de 2022 e anteriores	11.912.224,75	19.621.661,97	7.709.437,22	567.252,58	129.825,42	0,00	556.107,24	0,00	10.644,00	7.828.618,64
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	10.644,00	10.644,00	10.644,00	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	10.644,00	10.644,00	10.644,00	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	946.000,00	946.000,00	157.927,79	16,69
Proveniente da União	826.000,00	826.000,00	127.927,79	15,49
Proveniente dos Estados	120.000,00	120.000,00	30.000,00	25,00
Proveniente de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	73.632,19	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**946.000,00**	**946.000,00**	**231.559,98**	**24,48**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	946.000,00	1.341.647,40	375.742,71	28,01	123.909,41	9,24	113.261,01	8,44
Despesas Correntes	944.000,00	1.089.647,40	125.742,71	11,54	123.909,41	11,37	113.261,01	10,39
Despesas de Capital	2.000,00	252.000,00	250.000,00	99,21	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**946.000,00**	**1.341.647,40**	**375.742,71**	**28,01**	**123.909,41**	**9,24**	**113.261,01**	**8,44**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	8.794.350,00	9.354.797,40	2.713.780,88	29,01	1.372.214,89	14,67	1.200.269,18	12,83
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	313.000,00	313.000,00	34.831,73	11,13	22.291,73	7,12	21.031,73	6,72
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**9.107.350,00**	**9.667.797,40**	**2.748.612,61**	**28,43**	**1.394.506,62**	**14,42**	**1.221.300,91**	**12,63**

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE IVATUBA, emitido em 25/mar/2026 as 11h e 02m.

VARLEI VERCEZI	***AUREA APARECIDA ANDRADE MELO***	***FRANCIELE DINIZ ZORDAN***
Prefeito Municipal	Contador	Secretária de Fazenda
SIMONIA DE MATIA GOMES BRANDÃO		
Controle Interno		

Publicado por:
Franciele Diniz Zordan
Código Identificador:3CA4DD67

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MARILENA

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
ECA FMCA 1º BIM 2026

MUNICÍPIO DE MARILENA										
Estado do Paraná										
PODER EXECUTIVO										
DEMONSTRATIVO DA DESPESA - FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE										
JANEIRO A FEVEREIRO/2.026										
PROJETOS / ATIVIDADES - NÃO EXCLUSIVOS	**Orçamento Inicial**	**Orçamento Inicial Destinado**	**Orçamento Atualizado**	**Orçamento Atualizado Destinado**	**Valor Empenhado**	**Valor Empenhado Destinado**	**Valor Liquidado**	**Valor Liquidado Destinado**	**Valor Pago**	**Valor Pago Destinado**
DIVISÃO DE MOBILIZAÇÃO COMUNITÁRIA E TRANSPORTES	**197.500,00**	**9.875.000,00**	**227.500,00**	**1.900.000,00**	**37.077,57**	**486.300,00**	**26.639,18**	**0,00**	**17.309,34**	**0,00**
2066 - Manut do Fundo Municipal da Criança e do Adolescente	38.000,00	1.900.000,00	38.000,00	1.900.000,00	9.726,00	486.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2067 - Manut do Conselho Tutelar	159.500,00	7.975.000,00	189.500,00	9.475.000,00	27.351,57	1.367.578,50	26.639,18	1.331.959,00	17.309,34	865.467,00
Total	**197.500,00**	**9.875.000,00**	**227.500,00**	**11.375.000,00**	**37.077,57**	**1.853.878,50**	**26.639,18**	**1.331.959,00**	**17.309,34**	**865.467,00**
TOTAL GERAL DOS RECUSOS DESTINADOS AO FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE	**197.500,00**		**227.500,00**		**37.077,57**		**26.639,18**		**17.309,34**	
CELIO LELIS DA MATA					***SIMONE APARECIDA DE CARVALHO***					
Prefeito Municipal					Contador CRC - PR 046157/O-6					

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:0492BB81

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RREO - I - BO - BALANÇO ORÇAMENTARIO

MUNICÍPIO DE MARILENA							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas “a” e “b” do inciso II e § 1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS no Período (b)**	**% (b/a)**	**Até o Período (c)**	**% (c/a)**	**SALDO (a-c)**
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	90.524.160,00	101.855.987,44	4.619.572,52	4,54	4.619.572,52	4,54	97.236.414,92
RECEITAS CORRENTES	53.749.160,00	53.866.602,03	3.930.557,56	7,30	3.930.557,56	7,30	49.936.044,47
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	7.010.400,00	7.010.400,00	176.749,59	2,52	176.749,59	2,52	6.833.650,41
Impostos	6.031.500,00	6.031.500,00	164.353,04	2,72	164.353,04	2,72	5.867.146,96
Taxas	977.900,00	977.900,00	12.396,55	1,27	12.396,55	1,27	965.503,45
Contribuição de Melhoria	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
CONTRIBUIÇÕES	1.150.000,00	1.150.000,00	85.938,93	7,47	85.938,93	7,47	1.064.061,07
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	1.150.000,00	1.150.000,00	85.938,93	7,47	85.938,93	7,47	1.064.061,07
RECEITA PATRIMONIAL	910.760,00	910.782,03	38.837,21	4,26	38.837,21	4,26	871.944,82
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	910.760,00	910.782,03	38.837,21	4,26	38.837,21	4,26	871.944,82
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	698.000,00	698.000,00	3.902,40	0,56	3.902,40	0,56	694.097,60
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	513.000,00	513.000,00	3.902,40	0,76	3.902,40	0,76	509.097,60
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	43.930.000,00	44.047.420,00	3.616.815,61	8,21	3.616.815,61	8,21	40.430.604,39
Transferências da União e de suas Entidades	24.489.000,00	24.489.000,00	1.641.699,57	6,70	1.641.699,57	6,70	22.847.300,43
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	12.941.000,00	13.058.420,00	1.245.706,61	9,54	1.245.706,61	9,54	11.812.713,39
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	6.500.000,00	6.500.000,00	729.409,43	11,22	729.409,43	11,22	5.770.590,57
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	30.000,00	30.000,00	8.313,82	27,71	8.313,82	27,71	21.686,18
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	13.000,00	13.000,00	306,00	2,35	306,00	2,35	12.694,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	17.000,00	17.000,00	8.007,82	47,10	8.007,82	47,10	8.992,18
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	36.775.000,00	47.989.385,41	689.014,96	1,44	689.014,96	1,44	47.300.370,45
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	985.000,00	985.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	985.000,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	985.000,00	985.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	985.000,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Alienação de Bens Móveis	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	35.690.000,00	46.904.385,41	689.014,96	1,47	689.014,96	1,47	46.215.370,45
Transferências da União e de suas Entidades	1.540.000,00	1.540.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.540.000,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	34.150.000,00	45.364.385,41	689.014,96	1,52	689.014,96	1,52	44.675.370,45
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	90.524.160,00	101.855.987,44	4.619.572,52	4,54	4.619.572,52	4,54	97.236.414,92
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	90.524.160,00	101.855.987,44	4.619.572,52	4,54	4.619.572,52	4,54	97.236.414,92
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	0,00	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	90.524.160,00	101.855.987,44	4.619.572,52	4,54	4.619.572,52	4,54	97.236.414,92
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	1.088.686,60	-	-	1.088.686,60	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	1.088.686,60	-	-	440.679,65	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	84.081.920,00	97.552.434,04	9.035.944,41	9.035.944,41	88.516.489,63	7.374.254,12	7.374.254,12	90.178.179,92	5.826.679,73
DESPESAS CORRENTES	44.101.405,00	46.373.449,15	6.803.110,83	6.803.110,83	39.570.338,32	5.947.390,56	5.947.390,56	40.426.058,59	4.403.595,08
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	22.616.671,00	22.651.471,00	3.521.074,78	3.521.074,78	19.130.396,22	3.504.668,13	3.504.668,13	19.146.802,87	2.195.243,03
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	500.000,00	500.000,00	14.198,55	14.198,55	485.801,45	14.198,55	14.198,55	485.801,45	14.198,55
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	20.984.734,00	23.221.978,15	3.267.837,50	3.267.837,50	19.954.140,65	2.428.523,88	2.428.523,88	20.793.454,27	2.194.153,50
Transferências a Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Despesas Correntes	20.984.734,00	23.221.978,15	3.267.837,50	3.267.837,50	19.954.140,65	2.428.523,88	2.428.523,88	20.793.454,27	2.194.153,50
DESPESAS DE CAPITAL	39.342.870,00	50.541.339,89	2.232.833,58	2.232.833,58	48.308.506,31	1.426.863,56	1.426.863,56	49.114.476,33	1.423.084,65
INVESTIMENTOS	38.885.870,00	50.084.339,89	2.181.176,61	2.181.176,61	47.903.163,28	1.375.206,59	1.375.206,59	48.709.133,30	1.371.427,68
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	457.000,00	457.000,00	51.656,97	51.656,97	405.343,03	51.656,97	51.656,97	405.343,03	51.656,97
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	637.645,00	637.645,00	0,00	0,00	637.645,00	0,00	0,00	637.645,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	4.442.840,00	3.392.840,00	258.747,62	258.747,62	3.134.092,38	258.747,62	258.747,62	3.134.092,38	126.598,43
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	88.524.760,00	100.945.274,04	9.294.692,03	9.294.692,03	91.650.582,01	7.633.001,74	7.633.001,74	93.312.272,30	5.953.278,16
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Divida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESA S (XII) = (X + XI)	88.524.760,00	100.945.274,04	9.294.692,03	9.294.692,03	91.650.582,01	7.633.001,74	7.633.001,74	93.312.272,30	5.953.278,16
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	0,00	-	-	0,00	-	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	88.524.760,00	100.945.274,04	9.294.692,03	9.294.692,03	-	7.633.001,74	7.633.001,74	-	5.953.278,16
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE MARILENA, emitido em 26/mar/2026 as 17h e 04m.

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O PERIODO (j)
			No Período	Até o Período (f)		No Período	Até o Período (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	4.442.840,00	3.392.840,00	258.747,62	258.747,62	3.134.092,38	258.747,62	258.747,62	3.134.092,38	126.598,43
DESPESAS CORRENTES	4.142.840,00	3.092.840,00	258.747,62	258.747,62	2.834.092,38	258.747,62	258.747,62	2.834.092,38	126.598,43
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	2.142.840,00	2.142.840,00	258.747,62	258.747,62	1.884.092,38	258.747,62	258.747,62	1.884.092,38	126.598,43
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00

AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00

CELIO LELIS DA MATA	***SIMONE APARECIDA DE CARVALHO***
Prefeito Municipal	Contador CRC - PR 046157/O-6

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:CBE426DE

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RREO - II - FUNÇÃO - EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE MARILENA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — R$ 1,00

Função/Subfunção	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			Saldo (c) = (a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e) = (a-d)
			No Periodo	Até o Periodo (b)	% (b/total b)		No Periodo	Até o Periodo (d)	% (d/totald)	
DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	84.081.920,00	97.552.434,04	9.035.944,41	9.035.944,41	97,22	88.516.489,63	7.374.254,12	7.374.254,12	96,61	90.178.179,92
ADMINISTRAÇÃO	4.908.800,00	5.287.220,00	939.394,01	939.394,01	10,11	4.347.825,99	757.439,90	757.439,90	9,92	4.529.780,10
Ação Judiciária	237.700,00	237.700,00	48.526,82	48.526,82	0,52	189.173,18	48.526,82	48.526,82	0,64	189.173,18
Planejamento e Orçamento	70.200,00	140.200,00	21.112,55	21.112,55	0,23	119.087,45	21.112,55	21.112,55	0,28	119.087,45
Administração Geral	4.254.700,00	4.503.120,00	798.425,95	798.425,95	8,59	3.704.694,05	622.231,84	622.231,84	8,15	3.880.888,16
Administração Financeira	104.900,00	104.900,00	13.048,96	13.048,96	0,14	91.851,04	13.048,96	13.048,96	0,17	91.851,04
Controle Interno	82.800,00	82.800,00	19.142,38	19.142,38	0,21	63.657,62	19.142,38	19.142,38	0,25	63.657,62
Formação de Recursos Humanos	65.200,00	125.200,00	26.563,68	26.563,68	0,29	98.636,32	20.803,68	20.803,68	0,27	104.396,32
Administração de Receitas	93.300,00	93.300,00	12.573,67	12.573,67	0,14	80.726,33	12.573,67	12.573,67	0,16	80.726,33
ASSISTÊNCIA SOCIAL	710.860,00	993.860,00	161.310,94	161.310,94	1,74	832.549,06	137.087,56	137.087,56	1,80	856.772,44
Assistência à Criança a ao Adolescente	237.100,00	267.100,00	42.665,12	42.665,12	0,46	224.434,88	32.226,73	32.226,73	0,42	234.873,27
Serviços Socioassistenciais	167.900,00	247.900,00	49.708,92	49.708,92	0,53	198.191,08	45.488,76	45.488,76	0,60	202.411,24
Segurança de Renda	305.860,00	478.860,00	68.936,90	68.936,90	0,74	409.923,10	59.372,07	59.372,07	0,78	419.487,93
SAÚDE	18.259.460,00	19.574.984,48	2.806.811,62	2.806.811,62	30,20	16.768.172,86	2.550.635,62	2.550.635,62	33,42	17.024.348,86
Administração Geral	114.800,00	114.800,00	6.953,12	6.953,12	0,07	107.846,88	6.953,12	6.953,12	0,09	107.846,88
Atenção Básica	6.325.960,00	7.336.484,48	984.255,97	984.255,97	10,59	6.352.228,51	869.446,53	869.446,53	11,39	6.467.037,95
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	9.567.270,00	9.792.270,00	1.179.896,76	1.179.896,76	12,69	8.612.373,24	1.047.673,04	1.047.673,04	13,73	8.744.596,96
Suporte Profilático e Terapêutico	392.030,00	442.030,00	31.332,86	31.332,86	0,34	410.697,14	31.332,86	31.332,86	0,41	410.697,14
Vigilância Epidemiológica	471.000,00	501.000,00	332.113,87	332.113,87	3,57	168.886,13	329.604,49	329.604,49	4,32	171.395,51
Transporte Rodoviário	1.388.400,00	1.388.400,00	272.259,04	272.259,04	2,93	1.116.140,96	265.625,58	265.625,58	3,48	1.122.774,42
EDUCAÇÃO	14.908.075,00	15.579.859,48	2.049.624,26	2.049.624,26	22,05	13.530.235,22	1.890.671,82	1.890.671,82	24,77	13.689.187,66
Administração Geral	2.913.600,00	2.913.600,00	277.223,12	277.223,12	2,98	2.636.376,88	215.165,52	215.165,52	2,82	2.698.434,48
Alimentação e Nutrição	201.500,00	201.500,00	0,00	0,00	0,00	201.500,00	0,00	0,00	0,00	201.500,00
Ensino Fundamental	4.939.900,00	5.515.884,48	575.910,09	575.910,09	6,20	4.939.974,39	519.568,25	519.568,25	6,81	4.996.316,23
Ensino Superior	320.000,00	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00
Educação Infantil	5.795.675,00	5.891.475,00	1.022.381,15	1.022.381,15	11,00	4.869.093,85	990.574,13	990.574,13	12,98	4.900.900,87
Transporte Rodoviário	737.400,00	737.400,00	174.109,90	174.109,90	1,87	563.290,10	165.363,92	165.363,92	2,17	572.036,08
CULTURA	284.000,00	287.263,52	23.039,60	23.039,60	0,25	264.223,92	22.730,98	22.730,98	0,30	264.532,54
Difusão Cultural	284.000,00	287.263,52	23.039,60	23.039,60	0,25	264.223,92	22.730,98	22.730,98	0,30	264.532,54
URBANISMO	36.531.800,00	46.507.585,41	1.184.287,45	1.184.287,45	12,74	45.323.297,96	1.053.119,53	1.053.119,53	13,80	45.454.465,88
Infra-Estrutura Urbana	33.249.300,00	43.190.085,41	584.014,96	584.014,96	6,28	42.606.070,45	584.014,96	584.014,96	7,65	42.606.070,45
Serviços Urbanos	3.282.500,00	3.317.500,00	600.272,49	600.272,49	6,46	2.717.227,51	469.104,57	469.104,57	6,15	2.848.395,43
HABITAÇÃO	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
Habitação Urbana	45.000,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	0,00	0,00	45.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	649.280,00	649.280,00	32.804,82	32.804,82	0,35	616.475,18	23.164,82	23.164,82	0,30	626.115,18
Controle Ambiental	649.280,00	649.280,00	32.804,82	32.804,82	0,35	616.475,18	23.164,82	23.164,82	0,30	626.115,18

AGRICULTURA	2.522.000,00	3.161.000,00	1.159.773,89	1.159.773,89	12,48	2.001.226,11	511.576,62	511.576,62	6,70	2.649.423,38
Extensão Rural	0,00	639.000,00	639.000,00	639.000,00	6,87	0,00	0,00	0,00	0,00	639.000,00
Promoção da Produção Agropecuária	2.522.000,00	2.522.000,00	520.773,89	520.773,89	5,60	2.001.226,11	511.576,62	511.576,62	6,70	2.010.423,38
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	229.100,00	229.100,00	5.014,45	5.014,45	0,05	224.085,55	5.014,45	5.014,45	0,07	224.085,55
Extensão Rural	229.100,00	229.100,00	5.014,45	5.014,45	0,05	224.085,55	5.014,45	5.014,45	0,07	224.085,55
INDÚSTRIA	735.100,00	735.100,00	0,00	0,00	0,00	735.100,00	0,00	0,00	0,00	735.100,00
Promoção Industrial	735.100,00	735.100,00	0,00	0,00	0,00	735.100,00	0,00	0,00	0,00	735.100,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	238.600,00	362.336,15	107.170,96	107.170,96	1,15	255.165,19	97.823,70	97.823,70	1,28	264.512,45
Promoção Comercial	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Turismo	218.600,00	342.336,15	107.170,96	107.170,96	1,15	235.165,19	97.823,70	97.823,70	1,28	244.512,45
ENERGIA	500.000,00	500.000,00	166.970,02	166.970,02	1,80	333.029,98	0,00	0,00	0,00	500.000,00
Conservação de Energia	500.000,00	500.000,00	166.970,02	166.970,02	1,80	333.029,98	0,00	0,00	0,00	500.000,00
TRANSPORTE	1.377.600,00	1.377.600,00	228.234,51	228.234,51	2,46	1.149.365,49	160.724,15	160.724,15	2,11	1.216.875,85
Transporte Rodoviário	1.377.600,00	1.377.600,00	228.234,51	228.234,51	2,46	1.149.365,49	160.724,15	160.724,15	2,11	1.216.875,85
DESPORTO E LAZER	429.600,00	509.600,00	50.060,96	50.060,96	0,54	459.539,04	42.818,05	42.818,05	0,56	466.781,95
Desporto Comunitário	394.600,00	474.600,00	50.058,70	50.058,70	0,54	424.541,30	42.815,79	42.815,79	0,56	431.784,21
Lazer	35.000,00	35.000,00	2,26	2,26	0,00	34.997,74	2,26	2,26	0,00	34.997,74
ENCARGOS ESPECIAIS	1.115.000,00	1.115.000,00	121.446,92	121.446,92	1,31	993.553,08	121.446,92	121.446,92	1,59	993.553,08
Serviço da Dívida Interna	700.000,00	700.000,00	65.855,52	65.855,52	0,71	634.144,48	65.855,52	65.855,52	0,86	634.144,48
Outros Encargos Especiais	415.000,00	415.000,00	55.591,40	55.591,40	0,60	359.408,60	55.591,40	55.591,40	0,73	359.408,60
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	637.645,00	637.645,00	0,00	0,00	0,00	637.645,00	0,00	0,00	0,00	637.645,00
Reserva de Contingência geral	637.645,00	637.645,00	0,00	0,00	0,00	637.645,00	0,00	0,00	0,00	637.645,00
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIA	4.442.840,00	3.392.840,00	258.747,62	258.747,62	2,78	3.134.092,38	258.747,62	258.747,62	3,39	3.134.092,38
ADMINISTRAÇÃO	1.179.500,00	129.500,00	9.668,45	9.668,45	0,10	119.831,55	9.668,45	9.668,45	0,13	119.831,55
Ação Judiciária	22.800,00	22.800,00	2.260,79	2.260,79	0,02	20.539,21	2.260,79	2.260,79	0,03	20.539,21
Administração Geral	1.145.600,00	95.600,00	5.812,98	5.812,98	0,06	89.787,02	5.812,98	5.812,98	0,08	89.787,02
Controle Interno	11.100,00	11.100,00	1.594,68	1.594,68	0,02	9.505,32	1.594,68	1.594,68	0,02	9.505,32
ASSISTÊNCIA SOCIAL	25.400,00	25.400,00	3.436,28	3.436,28	0,04	21.963,72	3.436,28	3.436,28	0,05	21.963,72
Serviços Socioassistenciais	11.600,00	11.600,00	1.394,97	1.394,97	0,02	10.205,03	1.394,97	1.394,97	0,02	10.205,03
Segurança de Renda	13.800,00	13.800,00	2.041,31	2.041,31	0,02	11.758,69	2.041,31	2.041,31	0,03	11.758,69
SAÚDE	801.040,00	801.040,00	90.525,60	90.525,60	0,97	710.514,40	90.525,60	90.525,60	1,19	710.514,40
Administração Geral	5.850,00	5.850,00	837,19	837,19	0,01	5.012,81	837,19	837,19	0,01	5.012,81
Atenção Básica	442.490,00	442.490,00	31.282,88	31.282,88	0,34	411.207,12	31.282,88	31.282,88	0,41	411.207,12
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	192.100,00	192.100,00	20.848,06	20.848,06	0,22	171.251,94	20.848,06	20.848,06	0,27	171.251,94
Suporte Profilático e Terapêutico	18.900,00	18.900,00	1.867,91	1.867,91	0,02	17.032,09	1.867,91	1.867,91	0,02	17.032,09
Vigilância Epidemiológica	50.000,00	50.000,00	28.009,37	28.009,37	0,30	21.990,63	28.009,37	28.009,37	0,37	21.990,63
Transporte Rodoviário	91.700,00	91.700,00	7.680,19	7.680,19	0,08	84.019,81	7.680,19	7.680,19	0,10	84.019,81
EDUCAÇÃO	1.043.900,00	1.043.900,00	128.365,92	128.365,92	1,38	915.534,08	128.365,92	128.365,92	1,68	915.534,08
Administração Geral	98.000,00	98.000,00	11.192,53	11.192,53	0,12	86.807,47	11.192,53	11.192,53	0,15	86.807,47
Ensino Fundamental	418.600,00	418.600,00	50.239,70	50.239,70	0,54	368.360,30	50.239,70	50.239,70	0,66	368.360,30
Educação Infantil	501.300,00	501.300,00	64.024,34	64.024,34	0,69	437.275,66	64.024,34	64.024,34	0,84	437.275,66
Transporte Rodoviário	26.000,00	26.000,00	2.909,35	2.909,35	0,03	23.090,65	2.909,35	2.909,35	0,04	23.090,65
CULTURA	8.000,00	8.000,00	1.145,00	1.145,00	0,01	6.855,00	1.145,00	1.145,00	0,02	6.855,00
Difusão Cultural	8.000,00	8.000,00	1.145,00	1.145,00	0,01	6.855,00	1.145,00	1.145,00	0,02	6.855,00
URBANISMO	137.000,00	137.000,00	17.783,85	17.783,85	0,19	119.216,15	17.783,85	17.783,85	0,23	119.216,15
Serviços Urbanos	137.000,00	137.000,00	17.783,85	17.783,85	0,19	119.216,15	17.783,85	17.783,85	0,23	119.216,15
GESTÃO AMBIENTAL	4.100,00	4.100,00	594,45	594,45	0,01	3.505,55	594,45	594,45	0,01	3.505,55
Controle Ambiental	4.100,00	4.100,00	594,45	594,45	0,01	3.505,55	594,45	594,45	0,01	3.505,55
AGRICULTURA	8.600,00	8.600,00	2.448,22	2.448,22	0,03	6.151,78	2.448,22	2.448,22	0,03	6.151,78
Promoção da Produção Agropecuária	8.600,00	8.600,00	2.448,22	2.448,22	0,03	6.151,78	2.448,22	2.448,22	0,03	6.151,78
COMÉRCIO E SERVIÇOS	9.600,00	9.600,00	1.345,98	1.345,98	0,01	8.254,02	1.345,98	1.345,98	0,02	8.254,02
Turismo	9.600,00	9.600,00	1.345,98	1.345,98	0,01	8.254,02	1.345,98	1.345,98	0,02	8.254,02
TRANSPORTE	9.600,00	9.600,00	1.345,98	1.345,98	0,01	8.254,02	1.345,98	1.345,98	0,02	8.254,02
Transporte Rodoviário	9.600,00	9.600,00	1.345,98	1.345,98	0,01	8.254,02	1.345,98	1.345,98	0,02	8.254,02
DESPORTO E LAZER	16.100,00	16.100,00	2.087,89	2.087,89	0,02	14.012,11	2.087,89	2.087,89	0,03	14.012,11
Desporto Comunitário	16.100,00	16.100,00	2.087,89	2.087,89	0,02	14.012,11	2.087,89	2.087,89	0,03	14.012,11
ENCARGOS ESPECIAIS	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Serviço da Dívida Interna	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
TOTAL	**88.524.760,00**	**100.945.274,04**	**9.294.692,03**	**9.294.692,03**	**100,00**	**91.650.582,01**	**7.633.001,74**	**7.633.001,74**	**100,00**	**93.312.272,30**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE MARILENA, emitido em 26/mar/2026 as 17h e 06m.

CELIO LELIS DA MATA	***SIMONE APARECIDA DE CARVALHO***
Prefeito Municipal	Contador CRC - PR 046157/O-6

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:A9514855

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RREO - XIII - PPP - PARCERIA PÚBLICO - PRIVADAS

MUNICÍPIO DE MARILENA												
PODER EXECUTIVO												
ESTADO DO PARANÁ												
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS												
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
1º Bimestre de 2026												
RREO – Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)												R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP		**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**					**SALDO FINAL**					
							Até o Bimestre					
DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**	
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE MARILENA, emitido em 26/mar/2026 as 17h e 14m.												
Nota:												
CELIO LELIS DA MATA			***SIMONE APARECIDA DE CARVALHO***									
Prefeito Municipal			Contador CRC - PR 046157/O-6									

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:530DBDC0

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
RREO - XII - SAUDE - RECEITAS E DESPESAS COM ASPS

MUNICÍPIO DE MARILENA				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	6.031.500,00	6.031.500,00	164.353,04	2,72
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	3.130.500,00	3.130.500,00	52.447,41	1,68
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	1.001.000,00	1.001.000,00	50.966,67	5,09
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	710.000,00	710.000,00	31.500,44	4,44
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.190.000,00	1.190.000,00	29.438,52	2,47
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	35.620.000,00	35.620.000,00	2.804.876,78	7,87
Cota-Parte FPM	20.000.000,00	20.000.000,00	1.771.935,36	8,86
Cota-Parte ITR	300.000,00	300.000,00	54.554,90	18,18
Cota-Parte IPVA	1.200.000,00	1.200.000,00	249.864,74	20,82
Cota-Parte ICMS	14.000.000,00	14.000.000,00	719.007,97	5,14
Cota-Parte IPI-Exportação	120.000,00	120.000,00	9.513,81	7,93
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**41.651.500,00**	**41.651.500,00**	**2.969.229,82**	**7,13**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	3.459.550,00	3.642.550,00	622.752,98	17,10	544.799,15	14,96	380.397,57	10,44
Despesas Correntes	3.444.550,00	3.627.550,00	622.752,98	17,17	544.799,15	15,02	380.397,57	10,49
Despesas de Capital	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	8.785.370,00	8.785.370,00	901.424,04	10,26	769.200,32	8,76	616.052,26	7,01
Despesas Correntes	8.740.170,00	8.740.170,00	901.424,04	10,31	769.200,32	8,80	616.052,26	7,05
Despesas de Capital	45.200,00	45.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	345.930,00	395.930,00	33.200,77	8,39	33.200,77	8,39	22.276,65	5,63
Despesas Correntes	345.580,00	395.580,00	33.200,77	8,39	33.200,77	8,39	22.276,65	5,63
Despesas de Capital	350,00	350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	85.000,00	115.000,00	15.746,82	13,69	13.237,44	11,51	12.391,12	10,77
Despesas Correntes	45.000,00	75.000,00	15.746,82	21,00	13.237,44	17,65	12.391,12	16,52
Despesas de Capital	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	120.650,00	120.650,00	7.790,31	6,46	7.790,31	6,46	4.429,54	3,67
Despesas Correntes	120.650,00	120.650,00	7.790,31	6,46	7.790,31	6,46	4.429,54	3,67
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**12.796.500,00**	**13.059.500,00**	**1.580.914,92**	**12.11**	**1.368.227,99**	**10,48**	**1.035.547,14**	**7,93**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	1.580.914,92	1.368.227,99	1.035.547,14
(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA (XIII)	214.996,73	214.996,73	214.996,73
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM ASPS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.365.918,19**	**1.153.231,26**	**820.550,41**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)		445.384,47	
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X % (LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)		0,00	
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	920.533,72	707.846,79	375.165,94
LIMITE NÃO CUMPRIDO (XIX) = (XVIII) (QUANDO VALOR FOR INFERIOR A ZERO)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	**46,00**	**38,84**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (Não Aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2023					0,00
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2022					
Diferença De Limite Não Cumprido Em Exercícios Anteriores					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) =(n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidad e Financeira (q) = (XIVd)	Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	445.384,47	1.580.914,92	1.135.530,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.135.530,45
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204.998,09	258.632,65	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	643.928,76	11.570,76	0,00	0,00
Empenhos de 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	393.896,89	7.811,42	0,00	0,00

Empenhos de 2022 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.397.352,95	95.524,44	49.818,33	-49.818,33
Empenhos de 2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas custeadas no exercício de referência**			**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	58.370,92	58.370,92	58.370,92	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	58.370,92	58.370,92	58.370,92	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	4.330.000,00	4.330.000,00	0,00	0,00
Proveniente da União	3.850.000,00	3.850.000,00	0,00	0,00
Proveniente dos Estados	480.000,00	480.000,00	0,00	0,00
Proveniente de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	463.400,00	463.400,00	22.328,73	4,82
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**4.793.400,00**	**4.793.400,00**	**22.328,73**	**0,47**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	3.308.900,00	4.136.424,48	390.476,07	9,44	355.930,26	8,60	294.917,73	7,13
Despesas Correntes	3.243.900,00	4.071.424,48	390.476,07	9,59	355.930,26	8,74	294.917,73	7,24
Despesas de Capital	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	974.000,00	1.199.000,00	225.000,00	18,77	225.000,00	18,77	225.000,00	18,77
Despesas Correntes	904.000,00	1.129.000,00	225.000,00	19,93	225.000,00	19,93	225.000,00	19,93
Despesas de Capital	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	65.000,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	436.000,00	436.000,00	344.376,42	78,99	344.376,42	78,99	212.180,45	48,67
Despesas Correntes	436.000,00	436.000,00	344.376,42	78,99	344.376,42	78,99	212.180,45	48,67
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**4.783.900,00**	**5.836.424,48**	**959.852,49**	**16,45**	**925.306,68**	**15,85**	**732.098,18**	**12,54**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	6.768.450,00	7.778.974,48	1.013.229,05	13,03	900.729,41	11,58	675.315,30	8,68
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	9.759.370,00	9.984.370,00	1.126.424,04	11,28	994.200,32	9,96	841.052,26	8,42
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	410.930,00	460.930,00	33.200,77	7,20	33.200,77	7,20	22.276,65	4,83
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	521.000,00	551.000,00	360.123,24	65,36	357.613,86	64,90	224.571,57	40,76
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	120.650,00	120.650,00	7.790,31	6,46	7.790,31	6,46	4.429,54	3,67
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**17.580.400,00**	**18.895.924,48**	**2.540.767,41**	**13,45**	**2.293.534,67**	**12,14**	**1.767.645,32**	**9,35**
[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.								
[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.								
FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE MARILENA, emitido em 26/mar/2026 as 17h e 13m.								

CELIO LELIS DA MATA	***SIMONE APARECIDA DE CARVALHO***
Prefeito Municipal	Contador CRC - PR 046157/O-6

Publicado por:
Marcos da Silva Barbosa
Código Identificador:BBB331EA

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE MATO RICO

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO- BALANÇO ORCAMENTARIO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO							
PODER EXECUTIVO							
ESTADO DO PARANÁ							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							R$ 1,00
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**(%) (b/a)**	**Ate o Bimestre (c)**	**% c/a**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	41.505.401,16	42.644.583,83	6.938.102,53	16,27	6.938.102,53	16,27	35.706.481,30
RECEITAS CORRENTES	41.105.349,72	42.244.532,39	6.938.102,53	16,42	6.938.102,53	16,42	35.306.429,86
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	1.548.201,60	1.548.201,60	37.906,03	2,45	37.906,03	2,45	1.510.295,57
Impostos	1.526.515,20	1.526.515,20	34.970,80	2,29	34.970,80	2,29	1.491.544,40
Taxas	21.686,40	21.686,40	2.935,23	13,53	2.935,23	13,53	18.751,17
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	71.083,44	71.083,44	0,00	0,00	0,00	0,00	71.083,44
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	71.083,44	71.083,44	0,00	0,00	0,00	0,00	71.083,44
RECEITA PATRIMONIAL	496.920,96	496.920,96	96.614,94	19,44	96.614,94	19,44	400.306,02
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Valores Mobiliários	496.920,96	496.920,96	96.614,94	19,44	96.614,94	19,44	400.306,02
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	500,00	0,00	500,00	0,00	-500,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	63.300,96	63.300,96	4.169,25	6,59	4.169,25	6,59	59.131,71
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	7.702,56	7.702,56	0,00	0,00	0,00	0,00	7.702,56
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	55.598,40	55.598,40	948,00	1,71	948,00	1,71	54.650,40
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	3.221,25	0,00	3.221,25	0,00	-3.221,25
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	38.899.363,32	40.038.545,99	6.794.550,26	16,97	6.794.550,26	16,97	33.243.995,73
Transferências da União e de suas Entidades	19.310.279,04	19.432.461,71	3.436.726,98	17,69	3.436.726,98	17,69	15.995.734,73
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	16.298.453,88	17.315.453,88	2.706.003,58	15,63	2.706.003,58	15,63	14.609.450,30
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	3.290.630,40	3.290.630,40	651.819,70	19,81	651.819,70	19,81	2.638.810,70
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	26.479,44	26.479,44	4.362,05	16,47	4.362,05	16,47	22.117,39
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	26.479,44	26.479,44	4.362,05	16,47	4.362,05	16,47	22.117,39
RECEITAS DE CAPITAL	400.051,44	400.051,44	0,00	0,00	0,00	0,00	400.051,44
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	400.051,44	400.051,44	0,00	0,00	0,00	0,00	400.051,44
Operações de Crédito - Mercado Interno	400.051,44	400.051,44	0,00	0,00	0,00	0,00	400.051,44
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	(%) (b/a)	Ate o Bimestre (c)	% c/a	
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas Físicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	41.505.401,16	42.644.583,83	6.938.102,53	16,27	6.938.102,53	16,27	35.706.481,30
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	41.505.401,16	42.644.583,83	6.938.102,53	16,27	6.938.102,53	16,27	35.706.481,30
DÉFICIT (VI)[1]	0,00	0,00	0,00	0,00	221.402,45	0,00	0,00
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	41.505.401,16	42.644.583,83	6.938.102,53	16,27	7.159.504,98	16,79	35.706.481,30
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	293.127,74	0,00	0,00	293.127,74	100,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	0,00	293.127,74	0,00	0,00	293.127,74	100,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionais[2]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e - f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (I) = (e - h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	38.975.307,20	40.407.617,61	7.479.799,59	7.479.799,59	32.927.818,02	7.159.504,98	7.159.504,98	33.248.112,63	4.893.537,25	320.294,61
DESPESAS CORRENTES	31.149.793,08	31.961.189,09	6.314.505,13	6.314.505,13	25.646.683,96	5.994.210,52	5.994.210,52	25.966.978,57	4.157.645,44	320.294,61
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	18.184.211,64	18.359.256,15	3.700.589,60	3.700.589,60	14.658.666,55	3.700.589,60	3.700.589,60	14.658.666,55	2.261.422,51	0,00
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	95.040,00	95.040,00	4.102,09	4.102,09	90.937,91	4.102,09	4.102,09	90.937,91	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	12.870.541,44	13.506.892,94	2.609.813,44	2.609.813,44	10.897.079,50	2.289.518,83	2.289.518,83	11.217.374,11	1.896.222,93	320.294,61
DESPESAS DE CAPITAL	6.597.065,96	8.267.033,70	1.165.294,46	1.165.294,46	7.101.739,24	1.165.294,46	1.165.294,46	7.101.739,24	735.891,81	0,00
INVESTIMENTOS	6.074.345,96	7.744.313,70	1.137.785,81	1.137.785,81	6.606.527,89	1.137.785,81	1.137.785,81	6.606.527,89	735.891,81	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	23.760,00	23.760,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	498.960,00	498.960,00	27.508,65	27.508,65	471.451,35	27.508,65	27.508,65	471.451,35	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.228.448,16	179.394,82	0,00	0,00	179.394,82	0,00	0,00	179.394,82	0,00	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	38.975.307,20	40.407.617,61	7.479.799,59	7.479.799,59	32.927.818,02	7.159.504,98	7.159.504,98	33.248.112,63	4.893.537,25	320.294,61
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	38.975.307,20	40.407.617,61	7.479.799,59	7.479.799,59	32.927.818,02	7.159.504,98	7.159.504,98	33.248.112,63	4.893.537,25	320.294,61
SUPERÁVIT (XIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.044.565,28	0,00
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	38.975.307,20	40.407.617,61	7.479.799,59	7.479.799,59	32.927.818,02	7.159.504,98	7.159.504,98	0,00	6.938.102,53	320.294,61
RESERVA DO RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:91C810F3

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR

MUNICIPIO DE MATO RICO										
PODER EXECUTIVO										
ESTADO DO PARANÁ										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO										
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO										
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)										R$ 1,00
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**				**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**					**Saldo Total L =(e+k)**
	Inscritos	**Pagos (c)**	**Cancelados**	**Saldo e = (a + b) - (c +**	**Inscritos**	**Liquidados**	**Pagos (i)**	**Cancelados**	**Saldo k = (f+g)-**	

	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro 2025 (b)		(d)	d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro 2025 (g)	(h)		(j)	(	
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**306.951,37**	**451.047,98**	**386.989,66**	**0,00**	**371.009,69**	**5.321.590,20**	**817.362,22**	**256.739,07**	**247.436,10**	**0,00**	**5.891.516,32**	**6.262.526,01**
PODER EXECUTIVO	**306.951,37**	**451.047,98**	**386.989,66**	**0,00**	**371.009,69**	**5.321.590,20**	**817.362,22**	**256.739,07**	**247.436,10**	**0,00**	**5.891.516,32**	**6.262.526,01**
PODER LEGISLATIVO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Câmara Municipal	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Tribunal de Contas do Município	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL (III) = (I + II)	**306.951,37**	**451.047,98**	**386.989,66**	**0,00**	**371.009,69**	**5.321.590,20**	**817.362,22**	**256.739,07**	**247.436,10**	**0,00**	**5.891.516,32**	**6.262.526,01**
FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null												25/03/2026 - 10:47:23
Notas Explicativas												

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:7F919AB1

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO DEMONSTRATIVO SAUDE 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO				
PODER EXECUTIVO				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC nº 141/2012 art.35)			R$ 1,00	
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.526.515,20	1.526.515,20	34.970,80	2,29
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	136.004,40	136.004,40	127,86	0,09
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	532.126,80	532.126,80	1.763,56	0,33
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	150.519,60	150.519,60	13.242,65	8,80
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	707.864,40	707.864,40	19.836,73	2,80
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	38.718.280,80	38.718.280,80	7.427.457,16	19,18
Cota-Parte FPM	18.698.817,60	18.698.817,60	3.999.788,91	21,39
Cota-Parte ITR	525.333,60	525.333,60	52.185,11	9,93
Cota-Parte IPVA	444.150,00	444.150,00	157.697,79	35,51
Cota-Parte ICMS	18.844.758,00	18.844.758,00	3.170.139,12	16,82
Cota-Parte IPI-Exportação	205.221,60	205.221,60	47.646,23	23,22
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**40.244.796,00**	**40.244.796,00**	**7.462.427,96**	**18,54**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**		**Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)**
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**	
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	6.185.886,84	6.403.954,84	1.372.470,24	21,43	1.311.371,97	20,48	924.052,27	14,43	61.098,27
Despesas Correntes	5.474.631,24	5.692.699,24	1.345.970,24	23,64	1.284.871,97	22,57	897.552,27	15,77	61.098,27
Despesas de Capital	711.255,60	711.255,60	26.500,00	3,73	26.500,00	3,73	26.500,00	3,73	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	258.746,40	258.746,40	112.356,01	43,42	112.356,01	43,42	112.356,01	43,42	0,00
Despesas Correntes	258.746,40	258.746,40	112.356,01	43,42	112.356,01	43,42	112.356,01	43,42	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	201.247,20	201.247,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	186.872,40	186.872,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	14.374,80	14.374,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	25.874,64	25.874,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	21.562,20	21.562,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Despesas de Capital	4.312,44	4.312,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	12.937,32	12.937,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	8.624,88	8.624,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	4.312,44	4.312,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**6.684.692,40**	**6.902.760,40**	**1.484.826,25**	**21,51**	**1.423.727,98**	**20,63**	**1.036.408,28**	**15,01**	**61.098,27**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.484.826,25	1.423.727,98	1.036.408,28
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	32.305,69	32.305,69	32.305,69
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.452.520,56**	**1.391.422,29**	**1.004.102,59**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)		1.119.364,19	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)		0,00	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	333.156,37	272.058,10	-115.261,60
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**19,46**	**18,65**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS COMFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	(l) = (h - (i ou j))
Diferença de limite não cumprido em 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIVd)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2025	1.119.364,19	1.452.520,56	333.156,37	0,00	32.305,69	0,00	0,00	0,00	0,00	365.462,06
Empenhos de 2024	24.396.343,67	40.788.969,05	16.392.625,38	51.141,11	0,00	0,00	46.477,21	1.455,12	3.208,00	16.389.416,60
Empenhos de 2023	21.588.782,43	40.013.611,72	18.424.829,29	50.354,43	0,00	0,00	41.585,72	0,00	8.768,00	18.416.060,58
Empenhos de 2022	18.817.529,25	28.721.241,81	9.903.712,56	87.529,16	0,00	0,00	86.466,96	0,00	1.062,00	9.902.650,36
Empenhos de 2021 e anteriores	15.772.893,73	24.016.501,91	8.243.608,18	372.676,96	0,00	0,00	346.643,33	0,00	26.033,00	8.217.574,75
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	

Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	215.622,33	215.622,33	215.622,33	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**215.622,33**	**215.622,33**	**215.622,33**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.461.197,88	1.543.482,04	83.326,63	5,40
Proveniente da União	1.126.110,60	1.208.394,76	83.326,63	6,90
Proveniente dos Estados	335.087,28	335.087,28	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	29.579,92	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**1.461.197,88**	**1.543.482,04**	**112.906,55**	**7,32**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO									
DESPESAS COM SAÚDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	907.613,64	1.096.897,80	187.248,05	17,07	187.248,05	17,07	152.120,99	13,87	0,00
Despesas Correntes	907.613,64	996.897,80	87.248,05	8,75	87.248,05	8,75	52.120,99	5,23	0,00
Despesas de Capital	0,00	100.000,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	100.000,00	100,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	71.874,00	71.874,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	71.874,00	71.874,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	21.562,20	21.562,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	21.562,20	21.562,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	12.937,32	12.937,32	3.587,12	27,73	3.587,12	27,73	3.587,12	27,73	0,00
Despesas Correntes	12.937,32	12.937,32	3.587,12	27,73	3.587,12	27,73	3.587,12	27,73	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**1.013.987,16**	**1.203.271,32**	**190.835,17**	**15,86**	**190.835,17**	**15,86**	**155.708,11**	**12,94**	**0,00**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS		Inscritas em Restos a Pagar não Processados (g)
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100	
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	7.093.500,48	7.500.852,64	1.559.718,29	20,79	1.498.620,02	19,98	1.076.173,26	14,35	61.098,27
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	258.746,40	258.746,40	112.356,01	43,42	112.356,01	43,42	112.356,01	43,42	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	273.121,20	273.121,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	47.436,84	47.436,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	25.874,64	25.874,64	3.587,12	13,86	3.587,12	13,86	3.587,12	13,86	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**7.698.679,56**	**8.106.031,72**	**1.675.661,42**	**20,67**	**1.614.563,15**	**19,92**	**1.192.116,39**	**14,71**	**61.098,27**
(-) Despesas executadas com recursos provenientes das transferências de recursos de outros entes	1.013.987,16	1.203.271,32	190.835,17	15,86	190.835,17	15,86	155.708,11	12,94	0,00

TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS (XLVIII)	**6.684.692,40**	**6.902.760,40**	**1.484.826,25**	**21,51**	**1.423.727,98**	**20,63**	**1.036.408,28**	**15,01**	**61.098,27**
Notas Explicativas									

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:4D079DCA

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO EXECUÇÃO DA DESPESA POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO											
PODER EXECUTIVO											
ESTADO DO PARANÁ											
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA											
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO											
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL											
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO											
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea											R$ 1,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	37.643.534,36	38.982.660,78	7.122.899,85	7.122.899,85	100,00	31.859.760,93	6.808.656,97	6.808.656,97	100,00	32.174.003,81	314.242,88
LEGISLATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Legislativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controle Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JUDICIÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ação Judiciária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ESSENCIAL A JUSTIÇA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa da Ordem Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Representação Judicial e Extrajudicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ADMINISTRAÇÃO	7.132.792,40	7.192.182,90	1.223.584,82	1.223.584,82	17,18	5.968.598,08	1.056.748,74	1.056.748,74	15,52	6.135.434,16	166.836,08
Planejamento e Orçamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	5.411.653,64	5.449.484,14	919.737,15	919.737,15	12,91	4.529.746,99	811.089,16	811.089,16	11,91	4.638.394,98	108.647,99
Administração Financeira	290.819,16	290.819,16	42.857,68	42.857,68	0,60	247.961,48	36.947,84	36.947,84	0,54	253.871,32	5.909,84
Controle Interno	1.260.394,56	1.281.954,56	192.361,52	192.361,52	2,70	1.089.593,04	156.447,83	156.447,83	2,30	1.125.506,73	35.913,69
Normatização e Fiscalização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tecnologia da Informação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ordenamento Territorial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Formação de Recursos Humanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração de Receitas	169.925,04	169.925,04	68.628,47	68.628,47	0,96	101.296,57	52.263,91	52.263,91	0,77	117.661,13	16.364,56
Administração de Concessões	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicação Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DEFESA NACIONAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Aérea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Naval	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Terrestre	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEGURANÇA PÚBLICA	104.641,20	104.641,20	8.665,08	8.665,08	0,12	95.976,12	8.665,08	8.665,08	0,13	95.976,12	0,00
Policiamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Defesa Civil	104.641,20	104.641,20	8.665,08	8.665,08	0,12	95.976,12	8.665,08	8.665,08	0,13	95.976,12	0,00
Informação e Inteligência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RELAÇÕES EXTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações Diplomáticas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperação Internacional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.357.477,92	1.357.477,92	90.203,91	90.203,91	1,27	1.267.274,01	88.782,44	88.782,44	1,30	1.268.695,48	1.421,47
Assistência ao Idoso	247.246,56	247.246,56	13.156,08	13.156,08	0,18	234.090,48	13.156,08	13.156,08	0,19	234.090,48	0,00
Assistência ao Portador de Deficiência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Assistência à Criança e ao Adolescente	700.549,56	700.549,56	54.815,09	54.815,09	0,77	645.734,47	53.393,62	53.393,62	0,78	647.155,94	1.421,47
Assistência Comunitária	409.681,80	409.681,80	22.232,74	22.232,74	0,31	387.449,06	22.232,74	22.232,74	0,33	387.449,06	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência do Regime Estatutário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Complementar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Previdência Especial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SAÚDE	7.698.679,56	8.106.031,72	1.678.724,17	1.678.724,17	23,57	6.427.307,55	1.617.625,90	1.617.625,90	23,76	6.488.405,82	61.098,27
Atenção Básica	7.093.500,48	7.500.852,64	1.561.557,64	1.561.557,64	21,92	5.939.295,00	1.500.459,37	1.500.459,37	22,04	6.000.393,27	61.098,27
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	258.746,40	258.746,40	112.356,01	112.356,01	1,58	146.390,39	112.356,01	112.356,01	1,65	146.390,39	0,00
Suporte Profilático e Terapêutico	273.121,20	273.121,20	1.223,40	1.223,40	0,02	271.897,80	1.223,40	1.223,40	0,02	271.897,80	0,00
Vigilância Sanitária	47.436,84	47.436,84	0,00	0,00	0,00	47.436,84	0,00	0,00	0,00	47.436,84	0,00
Vigilância Epidemiológica	25.874,64	25.874,64	3.587,12	3.587,12	0,05	22.287,52	3.587,12	3.587,12	0,05	22.287,52	0,00
Alimentação e Nutrição	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRABALHO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Relações de Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Empregabilidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fomento ao Trabalho	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EDUCAÇÃO	7.391.163,60	7.597.708,25	1.379.345,95	1.379.345,95	19,36	6.218.362,30	1.356.407,27	1.356.407,27	19,92	6.241.300,98	22.938,68
Ensino Fundamental	6.775.306,56	6.918.854,57	1.133.665,31	1.133.665,31	15,92	5.785.189,26	1.112.102,00	1.112.102,00	16,33	5.806.752,57	21.563,31
Ensino Médio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ensino Superior	23.760,00	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00
Educação Infantil	508.937,04	553.383,68	222.787,32	222.787,32	3,13	330.596,36	222.787,32	222.787,32	3,27	330.596,36	0,00
Educação de Jovens e Adultos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Educação Especial	83.160,00	101.710,00	22.893,32	22.893,32	0,32	78.816,68	21.517,95	21.517,95	0,32	80.192,05	1.375,37
Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CULTURA	121.689,00	127.827,00	42.089,02	42.089,02	0,59	85.737,98	42.089,02	42.089,02	0,62	85.737,98	0,00
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão Cultural	121.689,00	127.827,00	42.089,02	42.089,02	0,59	85.737,98	42.089,02	42.089,02	0,62	85.737,98	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DIREITOS DA CIDADANIA	334.800,00	334.800,00	31.372,84	31.372,84	0,44	303.427,16	30.731,00	30.731,00	0,45	304.069,00	641,84
Custódia e Reintegração Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	334.800,00	334.800,00	31.372,84	31.372,84	0,44	303.427,16	30.731,00	30.731,00	0,45	304.069,00	641,84
Assistência aos Povos Indígenas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
URBANISMO	2.920.021,92	2.920.021,92	253.686,26	253.686,26	3,56	2.666.335,66	253.686,26	253.686,26	3,73	2.666.335,66	0,00
Infra-Estrutura Urbana	2.125.643,04	2.125.643,04	133.240,18	133.240,18	1,87	1.992.402,86	133.240,18	133.240,18	1,96	1.992.402,86	0,00
Serviços Urbanos	794.378,88	794.378,88	120.446,08	120.446,08	1,69	673.932,80	120.446,08	120.446,08	1,77	673.932,80	0,00
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
HABITAÇÃO	102.524,40	102.524,40	70,10	70,10	0,00	102.454,30	70,10	70,10	0,00	102.454,30	0,00
Habitação Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Habitação Urbana	102.524,40	102.524,40	70,10	70,10	0,00	102.454,30	70,10	70,10	0,00	102.454,30	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SANEAMENTO	71.280,00	75.280,00	19.742,47	19.742,47	0,28	55.537,53	19.742,47	19.742,47	0,29	55.537,53	0,00
Saneamento Básico Rural	47.520,00	51.520,00	19.742,47	19.742,47	0,28	31.777,53	19.742,47	19.742,47	0,29	31.777,53	0,00
Saneamento Básico Urbano	23.760,00	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00	0,00	0,00	23.760,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.665.486,36	2.198.101,36	792.936,15	792.936,15	11,13	1.405.165,21	782.877,84	782.877,84	11,50	1.415.223,52	10.058,31
Preservação e Conservação Ambiental	1.665.486,36	2.198.101,36	792.936,15	792.936,15	11,13	1.405.165,21	782.877,84	782.877,84	11,50	1.415.223,52	10.058,31
Controle Ambiental	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recuperação de Áreas Degradadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Meteorologia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIÊNCIA E TECNOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Científico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecnológico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGRICULTURA	1.463.017,68	2.481.817,68	706.826,14	706.826,14	9,92	1.774.991,54	697.272,23	697.272,23	10,24	1.784.545,45	9.553,91
Abastecimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Extensão Rural	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Irrigação	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoção da Produção Agropecuária	1.463.017,68	2.481.817,68	706.826,14	706.826,14	9,92	1.774.991,54	697.272,23	697.272,23	10,24	1.784.545,45	9.553,91
Defesa Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ORGANIZAÇÃO AGRÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reforma Agrária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Colonização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INDÚSTRIA	108.000,00	120.450,00	16.164,00	16.164,00	0,23	104.286,00	13.101,88	13.101,88	0,19	107.348,12	3.062,12
Promoção Industrial	108.000,00	120.450,00	16.164,00	16.164,00	0,23	104.286,00	13.101,88	13.101,88	0,19	107.348,12	3.062,12
Produção Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mineração	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Propriedade Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Normalização e Qualidade	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDAS**			**SALDO (e) = (a-d)**	**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADO (f)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (b)**	**% (b/total b)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (d)**	**% (d/total d)**		
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	223.933,68	273.933,68	66.077,91	66.077,91	0,93	207.855,77	66.077,91	66.077,91	0,97	207.855,77	0,00
Promoção Comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comercialização	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comércio Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Serviços Financeiros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Turismo	223.933,68	273.933,68	66.077,91	66.077,91	0,93	207.855,77	66.077,91	66.077,91	0,97	207.855,77	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
COMUNICAÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comunicações Postais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Telecomunicações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENERGIA	71.083,44	78.623,44	8.304,89	8.304,89	0,12	70.318,55	8.304,89	8.304,89	0,12	70.318,55	0,00
Conservação de Energia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Energia Elétrica	71.083,44	78.623,44	8.304,89	8.304,89	0,12	70.318,55	8.304,89	8.304,89	0,12	70.318,55	0,00
Combustíveis Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Biocombustíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSPORTE	4.398.876,72	4.401.876,72	619.157,69	619.157,69	8,69	3.782.719,03	581.745,82	581.745,82	8,54	3.820.130,90	37.411,87
Transporte Áereo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Rodoviário	4.398.876,72	4.401.876,72	619.157,69	619.157,69	8,69	3.782.719,03	581.745,82	581.745,82	8,54	3.820.130,90	37.411,87
Transporte Ferroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transporte Hidroviário	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transportes Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPORTO E LAZER	655.618,32	735.967,77	154.337,71	154.337,71	2,17	581.630,06	153.117,38	153.117,38	2,25	582.850,39	1.220,33
Desporto de Rendimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	619.978,32	700.327,77	154.337,71	154.337,71	2,17	545.990,06	153.117,38	153.117,38	2,25	547.210,39	1.220,33
Lazer	35.640,00	35.640,00	0,00	0,00	0,00	35.640,00	0,00	0,00	0,00	35.640,00	0,00
Administração Geral	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ENCARGOS ESPECIAIS	594.000,00	594.000,00	31.610,74	31.610,74	0,44	562.389,26	31.610,74	31.610,74	0,46	562.389,26	0,00
Refinanciamento da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Refinanciamento da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviço da Dívida Interna	594.000,00	594.000,00	31.610,74	31.610,74	0,44	562.389,26	31.610,74	31.610,74	0,46	562.389,26	0,00
Serviço da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Encargos Especiais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências para a Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Subfunções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	1.228.448,16	179.394,82	0,00	0,00	0,00	179.394,82	0,00	0,00	0,00	179.394,82	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	37.643.534,36	38.982.660,78	7.122.899,85	7.122.899,85	100,00	31.859.760,93	6.808.656,97	6.808.656,97	100,00	32.174.003,81	314.242,88
Notas Explicativas											

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:545BE322

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO PARCERIA PUBLICO PRIVADA 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO		
PODER EXECUTIVO		
ESTADO DO PARANÁ		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**REGISTROS EFETUADOS EM 2026**

		No bimestre	Até o Bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Notas Explicativas											

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:86A5C27B

MUNICÍPIO DE MATO RICO
RREO - RECEITA CORRENTE LIQUIDA 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE MATO RICO														
PODER EXECUTIVO														
ESTADO DO PARANÁ														
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL														
JANEIRO A FEVEREIRO 2026/BIMESTRAL JANEIRO-FEVEREIRO														
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														**R$ 1,00**
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO ATUALIZADA 2026**
	Março 2025	**Abril 2025**	**Maio 2025**	**Junho 2025**	**Julho 2025**	**Agosto 2025**	**Setembro 2025**	**Outubro 2025**	**Novembro 2025**	**Dezembro 2025**	**Janeiro 2026**	**Fevereiro 2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	**4.140.239,65**	**4.447.672,37**	**4.162.485,10**	**4.414.490,26**	**5.131.350,28**	**4.313.851,08**	**4.876.046,58**	**4.230.815,79**	**4.430.058,03**	**6.274.132,46**	**4.331.373,39**	**4.092.220,29**	**54.844.735,28**	**49.988.188,55**
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	163.975,58	170.763,14	153.355,63	156.687,46	157.595,52	193.987,78	186.803,57	191.600,89	118.374,40	272.499,36	19.986,47	17.919,56	1.803.549,36	1.548.201,60
IPTU	538,18	468,97	3.243,12	3.697,08	3.830,47	515,93	1.811,92	229,00	650,55	209,98	127,86	0,00	15.323,06	136.004,40
ISS	23.052,37	18.701,00	21.613,44	27.689,52	12.286,09	14.524,94	8.054,44	14.211,22	6.349,37	15.289,94	7.166,82	6.075,83	175.014,98	150.519,60
ITBI	0,00	56.419,80	35.594,99	24.924,98	38.944,15	84.671,32	45.626,14	66.914,59	0,00	35.477,20	1.763,56	0,00	390.336,73	532.126,80
IRRF	140.198,75	94.904,28	91.383,82	97.487,14	99.367,89	93.052,59	126.588,53	109.716,03	110.704,22	221.129,41	7.993,00	11.843,73	1.204.369,39	707.864,40
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	186,28	269,09	1.520,26	2.888,74	3.166,92	1.223,00	4.722,54	530,05	670,26	392,83	2.935,23	0,00	18.505,20	21.686,40
Receita de Contribuições	2.122,28	3.648,10	3.459,92	1.488,91	3.113,59	876,94	1.748,13	457,17	1.666,42	23.063,18	0,00	0,00	41.644,64	71.083,44
Receita Patrimonial	97.688,50	68.673,86	70.325,19	93.644,47	89.944,57	73.059,31	97.860,54	100.315,37	90.970,45	98.285,49	41.253,50	55.361,44	977.382,69	496.920,96
Rendimentos de Aplicação Financeira	97.688,50	68.673,86	70.325,19	93.644,47	89.944,57	73.059,31	97.860,54	100.315,37	90.970,45	98.285,49	41.253,50	55.361,44	977.382,69	496.920,96
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	4.149,00	600,00	3.700,00	450,00	4.050,00	5.150,00	900,30	600,00	2.146,00	350,00	500,00	0,00	22.595,30	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Receita de Serviços	9.222,75	14.788,72	8.782,50	9.297,00	13.824,60	11.484,45	20.011,95	16.394,34	3.668,89	10.746,65	4.169,25	0,00	122.391,10	63.300,96
Transferências Correntes	3.862.684,29	4.152.472,98	3.892.224,85	4.137.820,17	4.850.068,07	4.028.864,68	4.553.156,07	3.902.143,62	4.189.350,38	5.774.094,13	4.261.599,37	4.018.442,04	51.622.920,65	47.782.202,15
Cota-Parte do FPM	1.389.481,88	1.411.950,67	1.801.143,31	1.850.021,63	1.944.488,42	1.498.336,02	1.901.447,24	1.275.233,87	1.733.476,08	2.791.542,42	1.771.935,36	2.227.853,55	21.596.910,45	20.438.373,60
Cota-Parte do ICMS	1.767.395,16	1.974.570,85	1.506.982,38	1.789.724,69	2.055.273,12	1.650.281,38	2.029.253,96	1.838.514,00	1.713.154,22	2.172.760,77	1.765.781,45	1.404.357,67	21.668.049,65	18.844.758,00
Cota-Parte do IPVA	50.570,61	46.752,38	49.991,88	21.487,74	11.036,40	13.700,90	11.812,82	4.873,33	2.445,56	17.384,68	125.417,65	32.280,14	387.754,09	444.150,00
Cota-Parte do ITR	5.369,91	652,77	3.642,89	3.668,91	28.859,03	7.697,04	71.944,01	242.364,22	57.106,77	49.535,20	47.996,67	4.188,44	523.025,86	525.333,60
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	27.354,39	25.682,59	24.951,14	28.404,92	24.370,78	26.920,29	28.548,40	27.378,10	27.059,48	32.777,25	23.248,91	24.397,32	321.093,57	205.221,60
Transferências do FUNDEB	293.070,06	325.006,68	285.732,32	304.019,76	291.381,50	273.330,41	263.060,89	305.678,17	244.524,47	364.651,92	405.934,49	287.347,96	3.643.738,63	3.330.528,41
Outras Transferências Correntes	329.442,28	367.857,04	219.780,93	140.492,52	494.658,82	558.598,64	247.088,75	208.101,93	411.583,80	345.441,89	121.284,84	38.016,96	3.482.348,40	3.993.836,94
Outras Receitas Correntes	397,25	36.725,57	30.637,01	15.102,25	12.753,93	427,92	15.566,02	19.304,40	23.881,49	95.093,65	3.864,80	497,25	254.251,54	26.479,44
DEDUÇÕES (II)	**648.037,90**	**691.925,80**	**677.346,63**	**738.665,85**	**651.045,48**	**639.391,78**	**670.267,82**	**677.677,91**	**706.652,76**	**845.819,11**	**746.875,83**	**738.619,65**	**8.432.326,52**	**7.743.656,16**
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensação Financ. entre Regimes Previdência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	3,66	4,11	4,50	4,39	5,18	4,78	5,04	5,32	4,44	5,17	0,00	4,33	50,92	0,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	648.034,24	691.921,69	677.342,13	738.661,46	651.040,30	639.387,00	670.262,78	677.672,59	706.648,32	845.813,94	746.875,83	738.615,32	8.432.275,60	7.743.656,16
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I - II)	**3.492.201,75**	**3.755.746,57**	**3.485.138,47**	**3.675.824,41**	**4.480.304,80**	**3.674.459,30**	**4.205.778,76**	**3.553.137,88**	**3.723.405,27**	**5.428.313,35**	**3.584.497,56**	**3.353.600,64**	**46.412.408,76**	**42.244.532,39**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	3.492.201,75	3.755.746,57	3.485.138,47	3.675.824,41	4.180.304,80	3.674.459,30	4.205.778,76	3.553.137,88	3.523.405,27	5.428.313,35	3.584.497,56	3.353.600,64	45.912.408,76	42.244.532,39
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferências da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e de combate às endemias (CF, art. 198, §11) (VII)	33.396,00	39.468,00	39.468,00	39.468,00	36.432,00	36.432,00	36.280,20	36.432,00	36.432,00	72.712,20	0,00	0,00	406.520,40	75.902,25
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (VII) = (V - VI - VII-VIII)	3.458.805,75	3.716.278,57	3.445.670,47	3.636.356,41	4.143.872,80	3.638.027,30	4.169.498,56	3.516.705,88	3.486.973,27	5.355.601,15	3.584.497,56	3.353.600,64	45.505.888,36	42.168.630,14
Notas Explicativas														

Publicado por:
Juliane Cassia Correia
Código Identificador:6C884483

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMÉRICA DA COLINA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 12 - RREO

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR				
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA				Exercício de 2026
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO				
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	**2.179.100,00**	**2.179.100,00**	**218.153,81**	**10,01**
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	917.000,00	917.000,00	36.609,74	3,99
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	475.000,00	475.000,00	8.611,06	1,81
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	392.000,00	392.000,00	41.236,55	10,52
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	395.100,00	395.100,00	131.696,46	33,33
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	**20.855.350,00**	**20.855.350,00**	**5.070.628,05**	**24,31**
Cota-Parte FPM	15.910.600,00	15.910.600,00	3.999.788,91	25,14
Cota-Parte ITR	58.000,00	58.000,00	10.470,33	18,05
Cota-Parte IPVA	1.102.000,00	1.102.000,00	170.595,03	15,48
Cota-Parte ICMS	3.517.000,00	3.517.000,00	876.585,52	24,92
Cota-Parte IPI-Exportação	267.750,00	267.750,00	13.188,26	4,93

Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**23.034.450,00**	**23.034.450,00**	**5.288.781,86**	**22,96**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	3.091.000,00	3.091.000,00	1.068.816,83	34,58	1.004.016,27	32,48	966.066,49	31,25
Despesas Correntes	2.695.000,00	2.695.000,00	1.068.816,83	39,66	1.004.016,27	37,25	966.066,49	35,85
Despesas de Capital	396.000,00	396.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	46.000,00	46.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	46.000,00	46.000,00	1.344,00	2,92	1.344,00	2,92	1.344,00	2,92
Despesas Correntes	46.000,00	46.000,00	1.344,00	2,92	1.344,00	2,92	1.344,00	2,92
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**3.183.000,00**	**3.183.000,00**	**1.070.160,83**	**33,62**	**1.005.360,27**	**31,59**	**967.410,49**	**30,39**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	1.070.160,83	1.005.360,27	967.410,49
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	64.800,56	64.800,56	64.800,56
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**1.005.360,27**	**940.559,71**	**902.609,93**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			793.317,28
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	**212.042,99**	**147.242,43**	**109.292,65**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**19,01**	**17,78**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	LIMITE NÃO CUMPRIDO			Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Despesas Custeadas no Exercício de Referência			
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido no exercício de referência 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido no exercício anterior 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))

Empenhos do exercício de referência 2026	793.317,28	1.005.360,27	212.042,99	0,00	64.800,56	0,00	0,00	0,00	0,00	276.843,55
Empenhos do exercício anterior 2025	4.144.560,98	4.261.123,84	116.562,86	157.469,51	103.209,60	0,00	0,00	157.469,51	0,00	219.772,46
Empenhos de 2024	3.964.975,26	4.793.530,11	828.554,85	0,00	177.714,81	0,00	0,00	0,00	0,00	1.006.269,66
Empenhos de 2023	3.001.922,56	3.232.062,94	230.140,38	0,00	151.661,60	0,00	0,00	0,00	0,00	381.801,98
Empenhos de 2022 e anteriores	3.033.320,98	3.355.032,79	321.711,81	0,00	71.624,63	0,00	0,00	0,00	0,00	393.336,44
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado)[1] (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.800.000,00	1.800.000,00	268.450,06	14,91
Proveniente da União	1.530.000,00	1.530.000,00	268.450,06	17,55
Proveniente dos Estados	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	0,00	0,00	35.626,59	0,00
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**1.800.000,00**	**1.800.000,00**	**304.076,65**	**16,89**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	1.050.000,00	1.050.000,00	223.793,23	21,31	214.335,70	20,41	214.335,70	20,41
Despesas Correntes	1.030.000,00	1.030.000,00	223.793,23	21,73	214.335,70	20,81	214.335,70	20,81
Despesas de Capital	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**1.100.000,00**	**1.100.000,00**	**223.793,23**	**20,34**	**214.335,70**	**19,49**	**214.335,70**	**19,49**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	4.141.000,00	4.141.000,00	1.292.610,06	31,21	1.218.351,97	29,42	1.180.402,19	28,51
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	71.000,00	71.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	71.000,00	71.000,00	1.344,00	1,89	1.344,00	1,89	1.344,00	1,89
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**4.283.000,00**	**4.283.000,00**	**1.293.954,06**	**30,21**	**1.219.695,97**	**28,48**	**1.181.746,19**	**27,59**

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 26/03/2026, às 10:36:23.

Notas:

[1] Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2] Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova).

[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

Nota(s) Explicativa(s):

NOVA AMÉRICA DA COLINA, 26/03/2026

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:4996A791

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 2 - RREO

MUNICIPIO DE NOVA AMÉRICA DA COLINA - PR

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA — Exercício de 2026

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO

RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c") — R$ 1,00

FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	28.931.250,00	28.931.250,00	5.605.044,60	5.605.044,60	100,00	23.326.205,40	5.342.888,45	5.342.888,45	100,00	23.588.361,55
ADMINISTRAÇÃO	8.646.250,00	8.646.250,00	1.377.453,74	1.377.453,74	24,58	7.268.796,26	1.319.202,22	1.319.202,22	24,69	7.327.047,78
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	460.000,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00	0,00	0,00	0,00	460.000,00
ADMINISTRAÇÃO GERAL	7.631.250,00	7.631.250,00	1.346.882,91	1.346.882,91	24,03	6.284.367,09	1.288.631,39	1.288.631,39	24,12	6.342.618,61
CONTROLE INTERNO	185.000,00	185.000,00	11.601,43	11.601,43	0,21	173.398,57	11.601,43	11.601,43	0,22	173.398,57
FORMAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS	370.000,00	370.000,00	18.969,40	18.969,40	0,34	351.030,60	18.969,40	18.969,40	0,36	351.030,60
SEGURANÇA PÚBLICA	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00
DEFESA CIVIL	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.022.000,00	2.022.000,00	173.052,88	173.052,88	3,09	1.848.947,12	155.351,73	155.351,73	2,91	1.866.648,27
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	590.000,00	590.000,00	54.614,63	54.614,63	0,97	535.385,37	53.739,63	53.739,63	1,01	536.260,37
ASSISTÊNCIA À PESSOA COM DEFICIÊNCIA	290.000,00	290.000,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00	0,00	0,00	0,00	290.000,00
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	65.000,00	65.000,00	4.000,00	4.000,00	0,07	61.000,00	4.000,00	4.000,00	0,07	61.000,00
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.077.000,00	1.077.000,00	114.438,25	114.438,25	2,04	962.561,75	97.612,10	97.612,10	1,83	979.387,90
PREVIDÊNCIA SOCIAL	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00
SAÚDE	4.283.000,00	4.283.000,00	1.308.820,69	1.308.820,69	23,35	2.974.179,31	1.225.567,95	1.225.567,95	22,94	3.057.432,05
ATENÇÃO BÁSICA	4.141.000,00	4.141.000,00	1.307.476,69	1.307.476,69	23,33	2.833.523,31	1.224.223,95	1.224.223,95	22,91	2.916.776,05
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	71.000,00	71.000,00	1.344,00	1.344,00	0,02	69.656,00	1.344,00	1.344,00	0,03	69.656,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	71.000,00	71.000,00	0,00	0,00	0,00	71.000,00	0,00	0,00	0,00	71.000,00
EDUCAÇÃO	5.970.000,00	5.970.000,00	751.305,29	751.305,29	13,40	5.218.694,71	719.153,11	719.153,11	13,46	5.250.846,89
EDUCAÇÃO BÁSICA	1.802.500,00	1.802.500,00	368.003,51	368.003,51	6,57	1.434.496,49	368.003,51	368.003,51	6,89	1.434.496,49
EDUCAÇÃO INFANTIL	3.100.000,00	3.100.000,00	161.899,84	161.899,84	2,89	2.938.100,16	146.722,86	146.722,86	2,75	2.953.277,14

ENSINO FUNDAMENTAL	1.067.500,00	1.067.500,00	221.401,94	221.401,94	3,95	846.098,06	204.426,74	204.426,74	3,83	863.073,26
CULTURA	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
DIFUSÃO CULTURAL	55.000,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00	0,00	0,00	0,00	55.000,00
URBANISMO	1.185.000,00	1.185.000,00	133.302,50	133.302,50	2,38	1.051.697,50	95.562,24	95.562,24	1,79	1.089.437,76
INFRA-ESTRUTURA URBANA	690.000,00	690.000,00	35.498,38	35.498,38	0,63	654.501,62	0,00	0,00	0,00	690.000,00
SERVIÇOS URBANOS	495.000,00	495.000,00	97.804,12	97.804,12	1,74	397.195,88	95.562,24	95.562,24	1,79	399.437,76
GESTÃO AMBIENTAL	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	170.000,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
AGRICULTURA	533.000,00	533.000,00	0,00	0,00	0,00	533.000,00	0,00	0,00	0,00	533.000,00
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	533.000,00	533.000,00	0,00	0,00	0,00	533.000,00	0,00	0,00	0,00	533.000,00
INDÚSTRIA	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	210.000,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00	0,00	0,00	0,00	210.000,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	455.000,00	455.000,00	0,00	0,00	0,00	455.000,00	0,00	0,00	0,00	455.000,00
PROMOÇÃO COMERCIAL	185.000,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00
TURISMO	270.000,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00
TRANSPORTE	2.787.000,00	2.787.000,00	726.468,14	726.468,14	12,96	2.060.531,86	693.409,84	693.409,84	12,98	2.093.590,16
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	2.787.000,00	2.787.000,00	726.468,14	726.468,14	12,96	2.060.531,86	693.409,84	693.409,84	12,98	2.093.590,16
DESPORTO E LAZER	110.000,00	110.000,00	1.412,00	1.412,00	0,03	108.588,00	1.412,00	1.412,00	0,03	108.588,00
LAZER	110.000,00	110.000,00	1.412,00	1.412,00	0,03	108.588,00	1.412,00	1.412,00	0,03	108.588,00
ENCARGOS ESPECIAIS	1.710.000,00	1.710.000,00	1.133.229,36	1.133.229,36	20,22	576.770,64	1.133.229,36	1.133.229,36	21,21	576.770,64
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	490.000,00	490.000,00	218.945,52	218.945,52	3,91	271.054,48	218.945,52	218.945,52	4,10	271.054,48
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	1.220.000,00	1.220.000,00	914.283,84	914.283,84	16,31	305.716,16	914.283,84	914.283,84	17,11	305.716,16
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	315.000,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	315.000,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00	0,00	0,00	0,00	315.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL (III) = (I + II)	**28.931.250,00**	**28.931.250,00**	**5.605.044,60**	**5.605.044,60**	**100,00**	**23.326.205,40**	**5.342.888,45**	**5.342.888,45**	**100,00**	**23.588.361,55**
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA AMERICA DA COLINA. Emissão: 26/03/2026, às 10:36:08.										
Nota(s) Explicativa(s):										

Publicado por:
Josiane Luiz
Código Identificador:D316C4A3

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO II - EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO

MUNICIPIO DE PARANAGUA **- PR**										
Relatório Resumido da Execução Orçamentária										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO										
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social										
Entidade: 3037,14354,14357,14358										
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")										Em Reais
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS EMPENHADAS**			**SALDO (c) = (a-b)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**			**SALDO (e) = (a-d)**
			No 1º Bimestre	**Até 1º Bimestre**	**%**		**No 1º Bimestre**	**Até 1º Bimestre**	**%**	

		ATUALIZADA (a)		(b)	(b/total b)			(d)	(d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	1.324.023.200,00	1.354.817.567,79	292.232.286,06	292.232.286,06	96,11	1.062.585.281,73	154.287.956,46	154.287.956,46	93,38	1.200.529.611,33
LEGISLATIVA	44.700.000,00	44.700.000,00	5.787.199,87	5.787.199,87	1,90	38.912.800,13	3.793.138,64	3.793.138,64	2,30	40.906.861,36
Ação Legislativa	44.700.000,00	44.700.000,00	5.787.199,87	5.787.199,87	1,90	38.912.800,13	3.793.138,64	3.793.138,64	2,30	40.906.861,36
JUDICIÁRIA	13.294.900,00	13.294.900,00	1.692.432,74	1.692.432,74	0,56	11.602.467,26	1.692.432,74	1.692.432,74	1,02	11.602.467,26
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	13.294.900,00	13.294.900,00	1.692.432,74	1.692.432,74	0,56	11.602.467,26	1.692.432,74	1.692.432,74	1,02	11.602.467,26
ESSENCIAL A JUSTIÇA	4.000,00	14.000,00	969,06	969,06	0,00	13.030,94	969,06	969,06	0,00	13.030,94
Representação Judicial e Extrajudicial	4.000,00	14.000,00	969,06	969,06	0,00	13.030,94	969,06	969,06	0,00	13.030,94
ADMINISTRAÇÃO	203.529.500,00	204.533.737,46	62.463.791,46	62.463.791,46	20,54	142.069.946,00	24.368.797,83	24.368.797,83	14,75	180.164.939,63
Planejamento e Orçamento	5.442.300,00	5.792.300,00	654.859,64	654.859,64	0,22	5.137.440,36	647.048,03	647.048,03	0,39	5.145.251,97
Administração Geral	156.112.200,00	156.576.300,03	55.521.675,77	55.521.675,77	18,26	101.054.624,26	20.189.812,65	20.189.812,65	12,22	136.386.487,38
Administração Financeira	19.824.900,00	19.824.900,00	2.516.547,71	2.516.547,71	0,83	17.308.352,29	2.396.981,22	2.396.981,22	1,45	17.427.918,78
Controle Interno	1.538.100,00	1.538.100,00	205.500,33	205.500,33	0,07	1.332.599,67	205.500,33	205.500,33	0,12	1.332.599,67
Tecnologia da Informação	10.320.000,00	10.386.428,31	1.421.874,63	1.421.874,63	0,47	8.964.553,68	157.109,86	157.109,86	0,10	10.229.318,45
Ordenamento Territorial	6.826.000,00	6.826.000,00	0,00	0,00	0,00	6.826.000,00	0,00	0,00	0,00	6.826.000,00
Administração de Receitas	356.000,00	356.000,00	21.428,58	21.428,58	0,01	334.571,42	7.142,86	7.142,86	0,00	348.857,14
Administração de Concessões	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
Comunicação Social	3.055.000,00	3.178.709,12	2.121.904,80	2.121.904,80	0,70	1.056.804,32	765.202,88	765.202,88	0,46	2.413.506,24
Demais Subfunções	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
SEGURANÇA PÚBLICA	48.125.300,00	48.159.300,00	9.421.981,46	9.421.981,46	3,10	38.737.318,54	8.533.742,36	8.533.742,36	5,17	39.625.557,64
Policiamento	5.041.000,00	5.075.000,00	2.988.493,52	2.988.493,52	0,98	2.086.506,48	2.100.254,42	2.100.254,42	1,27	2.974.745,58
Defesa Civil	560.000,00	560.000,00	1.431,00	1.431,00	0,00	558.569,00	1.431,00	1.431,00	0,00	558.569,00
Administração Geral	42.524.300,00	42.524.300,00	6.432.056,94	6.432.056,94	2,12	36.092.243,06	6.432.056,94	6.432.056,94	3,89	36.092.243,06
ASSISTÊNCIA SOCIAL	36.723.800,00	38.217.223,51	4.746.885,17	4.746.885,17	1,56	33.470.338,34	4.221.688,86	4.221.688,86	2,56	33.995.534,65
Assistência à Pessoa Idosa	2.881.000,00	2.081.000,00	520.857,30	520.857,30	0,17	1.560.142,70	520.857,30	520.857,30	0,32	1.560.142,70
Assistência ao Portador de Deficiência	28.000,00	376.415,09	0,00	0,00	0,00	376.415,09	0,00	0,00	0,00	376.415,09
Assistência à Criança e ao Adolescente	6.598.800,00	7.435.430,77	655.225,18	655.225,18	0,22	6.780.205,59	651.705,18	651.705,18	0,39	6.783.725,59
Assistência Comunitária	4.816.000,00	4.694.246,51	237.171,50	237.171,50	0,08	4.457.075,01	4.831,50	4.831,50	0,00	4.689.415,01
Serviços Socioassistenciais	4.698.900,00	5.057.503,49	535.060,98	535.060,98	0,18	4.522.442,51	496.554,53	496.554,53	0,30	4.560.948,96
Segurança de Renda	553.000,00	633.688,24	262.474,36	262.474,36	0,09	371.213,88	92.170,84	92.170,84	0,06	541.517,40
Administração Geral	17.148.100,00	17.938.939,41	2.536.095,85	2.536.095,85	0,83	15.402.843,56	2.455.569,51	2.455.569,51	1,49	15.483.369,90
PREVIDÊNCIA SOCIAL	68.533.000,00	68.533.000,00	9.987.466,76	9.987.466,76	3,28	58.545.533,24	8.927.906,06	8.927.906,06	5,40	59.605.093,94
Previdência do Regime Estatutário	68.533.000,00	68.533.000,00	9.987.466,76	9.987.466,76	3,28	58.545.533,24	8.927.906,06	8.927.906,06	5,40	59.605.093,94
SAÚDE	201.946.600,00	203.946.600,00	50.594.000,07	50.594.000,07	16,64	153.352.599,93	23.450.258,59	23.450.258,59	14,19	180.496.341,41
Atenção Básica	79.614.700,00	81.414.700,00	13.084.298,87	13.084.298,87	4,30	68.330.401,13	8.587.260,36	8.587.260,36	5,20	72.827.439,64
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	64.860.900,00	64.560.900,00	14.420.187,53	14.420.187,53	4,74	50.140.712,47	7.657.549,62	7.657.549,62	4,63	56.903.350,38
Suporte Profilático e Terapêutico	158.000,00	158.000,00	0,00	0,00	0,00	158.000,00	0,00	0,00	0,00	158.000,00
Vigilância Sanitária	6.612.000,00	6.612.000,00	883.297,60	883.297,60	0,29	5.728.702,40	398.637,81	398.637,81	0,24	6.213.362,19
Vigilância Epidemiológica	2.170.000,00	2.170.000,00	246.058,44	246.058,44	0,08	1.923.941,56	246.058,44	246.058,44	0,15	1.923.941,56
Administração Geral	46.414.000,00	46.914.000,00	21.670.641,48	21.670.641,48	7,13	25.243.358,52	6.271.236,21	6.271.236,21	3,80	40.642.763,79
Demais Subfunções	2.117.000,00	2.117.000,00	289.516,15	289.516,15	0,10	1.827.483,85	289.516,15	289.516,15	0,18	1.827.483,85
TRABALHO	2.587.900,00	2.587.900,00	472.334,48	472.334,48	0,16	2.115.565,52	470.830,96	470.830,96	0,28	2.117.069,04
Administração Geral	2.587.900,00	2.587.900,00	472.334,48	472.334,48	0,16	2.115.565,52	470.830,96	470.830,96	0,28	2.117.069,04
EDUCAÇÃO	294.252.200,00	307.031.765,10	76.186.830,28	76.186.830,28	25,06	230.844.934,82	46.697.570,50	46.697.570,50	28,26	260.334.194,60
Ensino Fundamental	225.732.300,00	227.674.300,00	63.118.826,58	63.118.826,58	20,76	164.555.473,42	35.716.187,34	35.716.187,34	21,62	191.958.112,66
Ensino Superior	9.000,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00
Educação Infantil	54.747.200,00	65.584.765,10	9.910.562,18	9.910.562,18	3,26	55.674.202,92	8.628.341,64	8.628.341,64	5,22	56.956.423,46
Educação de Jovens e Adultos	4.210.000,00	4.210.000,00	627.353,76	627.353,76	0,21	3.582.646,24	627.353,76	627.353,76	0,38	3.582.646,24
Educação Especial	9.553.700,00	9.553.700,00	2.530.087,76	2.530.087,76	0,83	7.023.612,24	1.725.687,76	1.725.687,76	1,04	7.828.012,24
CULTURA	2.127.000,00	2.461.539,34	1.091.374,35	1.091.374,35	0,36	1.370.164,99	756.835,00	756.835,00	0,46	1.704.704,34
Difusão Cultural	2.127.000,00	2.461.539,34	1.091.374,35	1.091.374,35	0,36	1.370.164,99	756.835,00	756.835,00	0,46	1.704.704,34
DIREITOS DA CIDADANIA	279.000,00	400.799,28	0,00	0,00	0,00	400.799,28	0,00	0,00	0,00	400.799,28
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	279.000,00	400.799,28	0,00	0,00	0,00	400.799,28	0,00	0,00	0,00	400.799,28
URBANISMO	156.495.100,00	162.754.863,79	20.849.353,22	20.849.353,22	6,86	141.905.510,57	11.814.367,44	11.814.367,44	7,15	150.940.496,35
Infra-Estrutura Urbana	95.696.700,00	100.456.463,79	1.277.127,72	1.277.127,72	0,42	99.179.336,07	314.646,55	314.646,55	0,19	100.141.817,24
Serviços Urbanos	5.925.500,00	7.425.500,00	1.012.635,65	1.012.635,65	0,33	6.412.864,35	694.188,63	694.188,63	0,42	6.731.311,37
Demais Subfunções	54.872.900,00	54.872.900,00	18.559.589,85	18.559.589,85	6,10	36.313.310,15	10.805.532,26	10.805.532,26	6,54	44.067.367,74
HABITAÇÃO	41.000,00	1.003.972,25	0,00	0,00	0,00	1.003.972,25	0,00	0,00	0,00	1.003.972,25
Habitação Urbana	41.000,00	1.003.972,25	0,00	0,00	0,00	1.003.972,25	0,00	0,00	0,00	1.003.972,25

SANEAMENTO	567.500,00	567.500,00	0,00	0,00	0,00	567.500,00	0,00	0,00	0,00	567.500,00
Saneamento Básico Urbano	567.500,00	567.500,00	0,00	0,00	0,00	567.500,00	0,00	0,00	0,00	567.500,00
GESTÃO AMBIENTAL	19.393.600,00	20.217.953,26	3.825.106,94	3.825.106,94	1,26	16.392.846,32	3.062.174,31	3.062.174,31	1,85	17.155.778,95
Preservação e Conservação Ambiental	662.000,00	662.000,00	171.412,76	171.412,76	0,06	490.587,24	1.672,72	1.672,72	0,00	660.327,28
Controle Ambiental	425.000,00	649.353,26	315.113,50	315.113,50	0,10	334.239,76	42.389,40	42.389,40	0,03	606.963,86
Administração Geral	18.306.600,00	18.906.600,00	3.338.580,68	3.338.580,68	1,10	15.568.019,32	3.018.112,19	3.018.112,19	1,83	15.888.487,81
AGRICULTURA	74.000,00	546.986,19	14.972,95	14.972,95	0,00	532.013,24	10.280,50	10.280,50	0,01	536.705,69
Abastecimento	45.000,00	517.986,19	11.545,45	11.545,45	0,00	506.440,74	8.630,50	8.630,50	0,01	509.355,69
Administração Geral	29.000,00	29.000,00	3.427,50	3.427,50	0,00	25.572,50	1.650,00	1.650,00	0,00	27.350,00
INDÚSTRIA	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
Promoção Industrial	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	1.793.000,00	2.731.530,88	2.056.820,61	2.056.820,61	0,68	674.710,27	793.885,31	793.885,31	0,48	1.937.645,57
Turismo	1.793.000,00	2.731.530,88	2.056.820,61	2.056.820,61	0,68	674.710,27	793.885,31	793.885,31	0,48	1.937.645,57
TRANSPORTE	28.064.900,00	28.064.900,00	5.471.000,00	5.471.000,00	1,80	22.593.900,00	3.460.972,78	3.460.972,78	2,09	24.603.927,22
Transporte Áereo	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Demais Subfunções	28.059.900,00	28.059.900,00	5.471.000,00	5.471.000,00	1,80	22.588.900,00	3.460.972,78	3.460.972,78	2,09	24.598.927,22
DESPORTO E LAZER	4.985.700,00	8.443.896,73	2.847.457,52	2.847.457,52	0,94	5.596.439,21	2.088.492,06	2.088.492,06	1,26	6.355.404,67
Desporto de Rendimento	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Desporto Comunitário	1.811.000,00	5.208.176,73	1.100.500,00	1.100.500,00	0,36	4.107.676,73	1.100.500,00	1.100.500,00	0,67	4.107.676,73
Lazer	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Administração Geral	3.165.700,00	3.235.720,00	1.746.957,52	1.746.957,52	0,57	1.488.762,48	987.992,06	987.992,06	0,60	2.247.727,94
ENCARGOS ESPECIAIS	92.110.200,00	92.210.200,00	34.722.309,12	34.722.309,12	11,42	57.487.890,88	10.143.613,46	10.143.613,46	6,14	82.066.586,54
Serviço da Dívida Interna	43.184.000,00	43.184.000,00	27.620.890,32	27.620.890,32	9,08	15.563.109,68	4.657.375,13	4.657.375,13	2,82	38.526.624,87
Serviço da Dívida Externa	8.520.000,00	8.520.000,00	0,00	0,00	0,00	8.520.000,00	0,00	0,00	0,00	8.520.000,00
Outros Encargos Especiais	40.406.200,00	40.506.200,00	7.101.418,80	7.101.418,80	2,34	33.404.781,20	5.486.238,33	5.486.238,33	3,32	35.019.961,67
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	104.388.000,00	104.388.000,00	0,00	0,00	0,00	104.388.000,00	0,00	0,00	0,00	104.388.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**75.555.500,00**	**75.555.500,00**	**11.834.248,08**	**11.834.248,08**	**3,89**	**63.721.251,92**	**10.929.141,30**	**10.929.141,30**	**6,62**	**64.626.358,70**
TOTAL (III) = (I + II)	**1.399.578.700,00**	**1.430.373.067,79**	**304.066.534,14**	**304.066.534,14**	**100,00**	**1.126.306.533,65**	**165.217.097,76**	**165.217.097,76**	**100,00**	**1.265.155.970,03**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026,

às 10:09:38.

NOTA:

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÝRIAS

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)	% (b/III b)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d)	% (d/III d)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	75.555.500,00	75.555.500,00	11.834.248,08	11.834.248,08	3,89	63.721.251,92	10.929.141,30	10.929.141,30	6,62	64.626.358,70
LEGISLATIVA	2.200.000,00	2.200.000,00	174.476,94	174.476,94	0,06	2.025.523,06	174.476,94	174.476,94	0,11	2.025.523,06
Ação Legislativa	2.200.000,00	2.200.000,00	174.476,94	174.476,94	0,06	2.025.523,06	174.476,94	174.476,94	0,11	2.025.523,06
JUDICIÁRIA	993.100,00	993.100,00	149.095,46	149.095,46	0,05	844.004,54	149.095,46	149.095,46	0,09	844.004,54
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	993.100,00	993.100,00	149.095,46	149.095,46	0,05	844.004,54	149.095,46	149.095,46	0,09	844.004,54
ADMINISTRAÇÃO	18.797.700,00	18.797.700,00	3.227.856,36	3.227.856,36	1,06	15.569.843,64	2.322.749,58	2.322.749,58	1,41	16.474.950,42
Planejamento e Orçamento	479.900,00	479.900,00	87.106,92	87.106,92	0,03	392.793,08	87.106,92	87.106,92	0,05	392.793,08
Administração Geral	9.048.800,00	9.048.800,00	1.304.586,72	1.304.586,72	0,43	7.744.213,28	1.304.586,72	1.304.586,72	0,79	7.744.213,28
Administração Financeira	9.157.100,00	9.157.100,00	1.804.843,42	1.804.843,42	0,59	7.352.256,58	899.736,64	899.736,64	0,54	8.257.363,36
Controle Interno	111.900,00	111.900,00	31.319,30	31.319,30	0,01	80.580,70	31.319,30	31.319,30	0,02	80.580,70
SEGURANÇA PÚBLICA	5.565.700,00	5.565.700,00	999.193,15	999.193,15	0,33	4.566.506,85	999.193,15	999.193,15	0,60	4.566.506,85
Administração Geral	5.565.700,00	5.565.700,00	999.193,15	999.193,15	0,33	4.566.506,85	999.193,15	999.193,15	0,60	4.566.506,85
ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.736.200,00	2.736.200,00	434.221,25	434.221,25	0,14	2.301.978,75	434.221,25	434.221,25	0,26	2.301.978,75
Assistência à Criança e ao Adolescente	505.900,00	505.900,00	67.646,71	67.646,71	0,02	438.253,29	67.646,71	67.646,71	0,04	438.253,29
Serviços Socioassistenciais	418.000,00	418.000,00	75.956,68	75.956,68	0,02	342.043,32	75.956,68	75.956,68	0,05	342.043,32
Administração Geral	1.812.300,00	1.812.300,00	290.617,86	290.617,86	0,10	1.521.682,14	290.617,86	290.617,86	0,18	1.521.682,14
PREVIDÊNCIA SOCIAL	426.000,00	426.000,00	76.667,16	76.667,16	0,03	349.332,84	76.667,16	76.667,16	0,05	349.332,84
Previdência do Regime Estatutário	426.000,00	426.000,00	76.667,16	76.667,16	0,03	349.332,84	76.667,16	76.667,16	0,05	349.332,84
SAÚDE	9.444.000,00	9.444.000,00	1.462.059,31	1.462.059,31	0,48	7.981.940,69	1.462.059,31	1.462.059,31	0,88	7.981.940,69
Atenção Básica	4.265.000,00	4.265.000,00	659.815,03	659.815,03	0,22	3.605.184,97	659.815,03	659.815,03	0,40	3.605.184,97
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.750.000,00	1.750.000,00	253.894,78	253.894,78	0,08	1.496.105,22	253.894,78	253.894,78	0,15	1.496.105,22
Vigilância Sanitária	450.000,00	450.000,00	50.840,47	50.840,47	0,02	399.159,53	50.840,47	50.840,47	0,03	399.159,53

Vigilância Epidemiológica	249.000,00	249.000,00	37.840,14	37.840,14	0,01	211.159,86	37.840,14	37.840,14	0,02	211.159,86
Administração Geral	2.730.000,00	2.730.000,00	459.668,89	459.668,89	0,15	2.270.331,11	459.668,89	459.668,89	0,28	2.270.331,11
TRABALHO	117.100,00	117.100,00	39.615,25	39.615,25	0,01	77.484,75	39.615,25	39.615,25	0,02	77.484,75
Administração Geral	117.100,00	117.100,00	39.615,25	39.615,25	0,01	77.484,75	39.615,25	39.615,25	0,02	77.484,75
EDUCAÇÃO	33.397.000,00	33.397.000,00	4.919.856,88	4.919.856,88	1,62	28.477.143,12	4.919.856,88	4.919.856,88	2,98	28.477.143,12
Ensino Fundamental	17.897.000,00	17.897.000,00	3.456.324,71	3.456.324,71	1,14	14.440.675,29	3.456.324,71	3.456.324,71	2,09	14.440.675,29
Educação Infantil	13.500.000,00	13.500.000,00	1.227.387,22	1.227.387,22	0,40	12.272.612,78	1.227.387,22	1.227.387,22	0,74	12.272.612,78
Educação de Jovens e Adultos	1.000.000,00	1.000.000,00	95.979,13	95.979,13	0,03	904.020,87	95.979,13	95.979,13	0,06	904.020,87
Educação Especial	1.000.000,00	1.000.000,00	140.165,82	140.165,82	0,05	859.834,18	140.165,82	140.165,82	0,08	859.834,18
URBANISMO	80.000,00	80.000,00	9.037,56	9.037,56	0,00	70.962,44	9.037,56	9.037,56	0,01	70.962,44
Serviços Urbanos	80.000,00	80.000,00	9.037,56	9.037,56	0,00	70.962,44	9.037,56	9.037,56	0,01	70.962,44
GESTÃO AMBIENTAL	1.684.400,00	1.684.400,00	314.667,48	314.667,48	0,10	1.369.732,52	314.667,48	314.667,48	0,19	1.369.732,52
Administração Geral	1.684.400,00	1.684.400,00	314.667,48	314.667,48	0,10	1.369.732,52	314.667,48	314.667,48	0,19	1.369.732,52
DESPORTO E LAZER	114.300,00	114.300,00	27.501,28	27.501,28	0,01	86.798,72	27.501,28	27.501,28	0,02	86.798,72
Administração Geral	114.300,00	114.300,00	27.501,28	27.501,28	0,01	86.798,72	27.501,28	27.501,28	0,02	86.798,72

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:8CE5F37C

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO III - RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICIPIO DE PARANAGUA
Prestação de Contas
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
Entidade: 3037,14354,14357,14358
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — Em Reais

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)	PREVISÃO ATUALIZADA (EXERCÍCIO)
	Março/2025	Abril/2025	Maio/2025	Junho/2025	Julho/2025	Agosto/2025	Setembro/2025	Outubro/2025	Novembro/2025	Dezembro/2025	Janeiro/2026	Fevereiro/2026		
RECEITAS CORRENTES (I)	133.034.024,75	117.198.926,44	107.124.393,69	110.399.751,46	112.451.380,32	124.411.019,96	113.318.483,34	111.021.336,09	115.427.622,90	151.814.867,25	137.285.301,84	122.866.429,54	1.456.353.537,58	1.336.523.205,82
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	72.247.604,09	49.575.658,48	45.773.962,30	51.161.357,96	55.243.316,94	60.162.275,26	49.819.302,73	52.344.864,40	51.155.013,99	55.337.520,98	54.482.101,38	59.094.603,32	656.397.581,83	652.896.200,00
IPTU	16.800.920,30	2.914.662,68	1.572.713,22	1.945.372,46	2.108.902,95	2.093.454,37	1.850.375,93	2.090.289,85	1.759.725,44	1.986.372,66	1.262.732,61	2.272.735,75	38.658.258,22	45.680.000,00
ISS	35.942.042,33	38.332.019,08	35.527.004,68	38.014.227,40	41.464.230,51	46.092.336,86	40.138.339,44	40.965.470,81	41.291.742,04	39.535.907,87	41.093.835,29	37.057.924,25	475.455.080,56	474.574.000,00
ITBI	595.325,29	680.562,24	964.065,55	2.460.584,31	941.583,90	1.931.258,22	842.965,02	924.084,90	509.663,61	1.348.311,94	446.201,26	901.852,34	12.546.458,58	13.740.000,00
IRRF	11.085.808,93	4.978.699,17	6.404.703,62	5.910.952,56	5.916.457,20	6.279.597,18	5.171.932,68	6.621.355,09	5.882.970,43	10.538.659,54	4.338.947,72	5.808.831,73	78.938.915,85	70.076.000,00
Outras Receitas Tributárias	7.823.507,24	2.669.715,31	1.305.475,23	2.830.221,23	4.812.142,38	3.765.628,63	1.815.689,66	1.743.663,75	1.710.912,47	1.928.268,97	7.340.384,50	13.053.259,25	50.798.868,62	48.826.200,00
Receita de Contribuições	5.527.613,37	5.397.937,48	5.276.459,29	5.391.398,38	5.005.867,75	6.464.167,04	4.398.380,53	5.438.275,98	5.357.891,89	5.711.520,64	9.552.251,84	1.479.112,76	65.000.876,95	62.699.000,00
Receita Patrimonial	11.013.130,00	15.561.394,94	12.299.309,26	10.012.810,03	6.068.161,37	16.588.088,37	13.513.440,32	13.782.405,43	15.204.416,71	11.677.548,47	21.806.238,66	14.535.826,01	162.062.769,57	55.560.872,86
Rendimentos de Aplicação Financeira	10.680.536,83	15.108.260,52	11.923.282,26	9.620.599,34	5.690.914,43	16.150.527,07	13.108.337,88	13.347.518,14	14.837.601,96	11.277.613,54	21.392.681,11	14.113.859,04	157.251.732,12	50.321.572,86
Outras Receitas Patrimoniais	332.593,17	453.134,42	376.027,00	392.210,69	377.246,94	437.561,30	405.102,44	434.887,29	366.814,75	399.934,93	413.557,55	421.966,97	4.811.037,45	5.239.300,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	659.617,68	659.617,68	659.617,68	659.617,68	659.617,68	659.617,68	659.617,68	659.720,75	659.617,68	659.617,68	0,00	0,00	6.596.279,87	8.197.000,00
Transferências Correntes	42.420.180,13	45.381.741,72	40.916.648,98	41.900.542,24	43.545.022,67	39.788.881,46	43.433.149,78	37.768.508,99	41.157.875,40	59.998.927,74	49.903.798,00	46.698.586,48	532.913.863,59	540.377.832,96
Cota-Parte do FPM	11.457.582,75	11.642.859,20	14.852.117,70	15.255.165,45	16.034.132,87	12.355.187,16	15.679.217,93	10.515.500,73	14.294.137,89	23.018.888,34	14.512.226,02	18.246.215,66	177.863.231,70	178.900.000,00
Cota-Parte do ICMS	11.785.084,34	13.166.542,91	10.048.638,21	11.933.978,93	13.704.669,88	11.004.163,55	13.531.172,73	12.259.308,54	11.423.402,98	14.488.083,75	12.643.038,25	10.099.970,34	146.088.054,41	154.200.000,00
Cota-Parte do IPVA	4.341.535,52	4.014.283,40	3.771.031,67	1.698.945,53	1.422.213,67	1.313.481,10	1.354.981,28	1.167.898,21	886.720,95	1.575.995,99	7.595.140,81	3.091.757,25	32.233.985,38	28.900.000,00
Cota-Parte do ITR	2.155,02	1.396,06	281,96	3.187,28	453,87	938,85	5.426,20	26.730,07	3.986,51	839,90	2.024,59	1.082,75	48.503,06	50.000,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	182.400,55	171.252,96	166.375,63	189.405,42	162.505,61	179.505,95	190.362,32	182.558,72	180.434,06	218.560,31	167.203,48	175.462,66	2.166.027,67	2.324.000,00
Transferências do FUNDEB	8.822.307,29	9.767.840,88	8.455.686,45	8.993.071,97	8.591.026,03	7.999.802,56	7.843.091,78	9.501.861,18	8.668.177,61	10.450.311,42	11.881.514,25	9.011.789,71	109.986.481,13	109.581.000,00
Outras Transferências Correntes	5.829.114,66	6.617.566,31	3.622.517,36	3.826.787,66	3.630.020,74	6.935.802,29	4.828.897,54	4.114.651,54	5.701.015,40	10.246.248,03	3.102.650,60	6.072.308,11	64.527.580,24	66.422.832,96
Outras Receitas Correntes	1.165.879,48	622.576,14	2.198.396,18	1.274.025,17	1.929.393,91	747.990,15	1.494.592,30	1.027.560,54	1.892.807,23	18.429.731,74	1.540.911,96	1.058.300,97	33.382.165,77	16.792.300,00
DEDUÇÕES (II)	18.919.458,12	23.389.014,61	21.459.344,74	18.259.820,01	13.219.582,71	24.240.245,45	19.701.118,79	20.804.171,49	23.059.762,18	20.837.024,93	35.107.850,52	19.249.448,36	258.246.841,91	149.098.800,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	3.851.656,12	3.935.573,58	3.909.574,01	4.011.944,79	4.074.896,79	4.938.954,97	3.229.423,33	4.024.530,72	3.995.544,19	4.205.616,37	7.890.251,23	163.299,10	48.231.265,20	46.568.000,00
Compensação Financ. entre Reg. Previd.	33.738,81	32.651,86	1.328.976,32	129.737,38	128.003,14	127.937,38	126.825,25	424.437,70	369.317,76	610.130,13	476.368,78	59.960,01	3.848.084,52	766.000,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	9.480.311,59	13.621.522,30	10.453.105,43	8.302.001,37	4.085.792,94	14.202.697,84	11.333.368,15	11.524.803,88	13.337.163,81	9.537.761,58	19.757.303,92	12.703.291,59	138.339.124,40	32.950.000,00
Dedução de Rec. Formação do FUNDEB	5.553.751,60	5.799.266,87	5.767.688,98	5.816.136,47	4.930.889,84	4.970.655,26	5.011.502,06	4.830.399,19	5.357.736,42	6.483.516,85	6.983.926,59	6.322.897,66	67.828.367,79	68.814.800,00

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III)=(I-II)	**114.114.566,63**	**93.809.911,83**	**85.665.048,95**	**92.139.931,45**	**99.231.797,61**	**100.170.774,51**	**93.617.364,55**	**90.217.164,60**	**92.367.860,72**	**130.977.842,32**	**102.177.451,32**	**103.616.981,18**	**1.198.106.695,67**	**1.187.424.405,82**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	174.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	750.000,00	784.007,44	498.000,00	0,00	0,00	0,00	1.414,60	2.207.422,04	5.977.004,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**113.940.566,63**	**93.809.911,83**	**85.665.048,95**	**92.139.931,45**	**99.231.797,61**	**99.420.774,51**	**92.833.357,11**	**89.719.164,60**	**92.367.860,72**	**130.977.842,32**	**102.177.451,32**	**103.615.566,58**	**1.195.899.273,63**	**1.181.447.401,82**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00	811.000,00
(-) Transferência da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e combate às endemias (CF, art. 198, § 11) (VII)	759.336,00	798.468,00	780.252,00	780.252,00	780.252,00	804.540,00	853.116,00	837.936,00	831.864,00	1.669.800,00	872.098,00	872.098,00	10.640.012,00	11.852.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**113.181.230,63**	**93.011.443,83**	**84.884.796,95**	**91.359.679,45**	**98.451.545,61**	**98.616.234,51**	**91.980.241,11**	**88.881.228,60**	**91.535.996,72**	**127.808.042,32**	**101.305.353,32**	**102.743.468,58**	**1.183.759.261,63**	**1.168.784.401,82**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:20:22.														
NOTA:														

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:39B858AF

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO VII - RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICIPIO DE PARANAGUA - PR												
Relatório Resumido da Execução Orçamentária												
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO												
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social												
Entidade: 3037,14354,14357,14358												
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V)												Em Reais
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total**
	Inscritos		**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	**Inscritos**		**Liquidados**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de Dezembro de 2025 (b)**	**(c)**	**(d)**	**e = (a+b)-(c+d)**	**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de Dezembro de 2025 (g)**	**(h)**	**(i)**	**(j)**	**k = (f+g)-(i+j)**	**l = (e+k)**
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇ.) (I)	8.218.223,34	9.211.138,53	7.730.457,29	0,00	9.698.904,58	4.253.909,05	39.551.011,15	19.329.156,04	18.630.200,44	30.458,66	25.144.261,10	34.843.165,68
Executivo	8.218.220,34	9.211.138,53	7.730.457,29	0,00	9.698.901,58	4.244.818,25	39.357.270,40	19.250.717,82	18.552.164,48	30.458,66	25.019.465,51	34.718.367,09
CAGEPAR - Central de Águas, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do Paraná	8.011,88	60.665,95	68.634,69	0,00	43,14	25.395,29	403.105,05	52.772,86	52.772,86	18.761,56	356.965,92	357.009,06
Chefe de Gabinete	0,00	4.464,09	4.464,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controladoria Geral do Município	5.369,75	0,00	0,00	0,00	5.369,75	0,00	808,77	296,55	296,55	0,00	512,22	5.881,97
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão	210.651,63	0,00	0,00	0,00	210.651,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	210.651,63
Secretaria Municipal de Recursos Humanos	5.557,97	0,00	0,00	0,00	5.557,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.557,97
Secretaria Municipal de Recursos Humanos	2.364,01	0,00	0,00	0,00	2.364,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.364,01
Secretaria Municipal de Saúde	1.872.462,24	1.306.931,30	486.396,46	0,00	2.692.997,08	567.488,58	12.959.085,93	4.121.919,83	3.841.219,02	0,00	9.685.355,49	12.378.352,57
Secretaria Municipal de Saúde e Prevenção	659,78	0,00	0,00	0,00	659,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	659,78
Secretaria Municipal de Segurança	113.835,87	20.112,22	20.111,62	0,00	113.836,47	170.990,20	382.246,77	187.004,65	187.004,65	0,00	366.232,32	480.068,79
Secretaria Municipal de Serviços	1.228.684,70	49.489,64	43.293,71	0,00	1.234.880,63	345.084,05	2.670.321,11	2.314.283,69	2.314.283,69	0,00	701.121,47	1.936.002,10

Urbanos												
Secretaria Municipal de Tecnologia da Informação - Ti	160.047,44	0,00	0,00	0,00	160.047,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160.047,44
Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego	8.205,35	0,00	0,00	0,00	8.205,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.205,35
Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego e Assuntos Sindicais	24.133,04	28.268,99	28.268,99	0,00	24.133,04	857,54	84.162,10	16.488,78	16.488,78	0,00	68.530,86	92.663,90
Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego e Assuntos Sindicais	1.291,65	0,00	0,00	0,00	1.291,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.291,65
Secretaria Municipal de Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.077,15	6.603,43	6.603,43	0,00	6.473,72	6.473,72
Secretaria Municipal de Urbanismo	6.260,01	55.234,69	50.570,99	0,00	10.923,71	0,00	4.458,80	0,00	0,00	0,00	4.458,80	15.382,51
Secretaria Municipal de Urbanismo e Gestão Fundiária	2.780,69	0,00	0,00	0,00	2.780,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.780,69
Secretaria Municipal Extraordinária de Habitação e Assuntos Fundiários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,00	21,00
Secretaria Regional da Ilha dos Valadares	1.017,07	30.730,55	29.115,60	0,00	2.632,02	0,01	102,50	0,00	0,00	0,00	102,51	2.734,53
Secretaria Regional da Ilha dos Valadares	5.325,03	0,00	0,00	0,00	5.325,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.325,03
Encargos Gerais do Município	293,10	0,00	0,00	0,00	293,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293,10
Fundação do Servidor Municipal	1.319,34	0,00	0,00	0,00	1.319,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.319,34
Fundação Municipal de Cultura - Fumcul	859,82	0,00	0,00	0,00	859,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	859,82
Fundação Municipal de Esportes - Fundesportes	189,29	0,00	0,00	0,00	189,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	189,29
Fundação Municipal de Turismo - Fumtur	92,27	0,00	0,00	0,00	92,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92,27
Fundo de Reequipamento dos Bombeiros	983,46	0,00	0,00	0,00	983,46	22.334,81	137.249,22	41.197,69	36.877,69	0,00	122.706,34	123.689,80
Fundo de Reequipamento dos Bombeiros	12.584,57	0,00	0,00	0,00	12.584,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.584,57
Gabinete do Vice-prefeito	0,00	6.509,96	6.509,96	0,00	0,00	1.508,75	0,00	0,00	0,00	0,00	1.508,75	1.508,75
Governo Municipal	8.628,28	0,00	0,00	0,00	8.628,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.628,28
Paranaguá Previdência	83.632,15	186.684,21	97.846,63	0,00	172.469,73	113.861,80	2.430.306,30	588.228,33	588.228,33	0,00	1.955.939,77	2.128.409,50
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total**
	Inscritos		**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	**Inscritos**		**Liquidados**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	
	Em Exercícios Anteriores	**Em 31 de Dezembro de 2025**				**Em Exercícios Anteriores**	**Em 31 de Dezembro de 2025**					
	(a)	**(b)**	**(c)**	**(d)**	**e = (a+b)-(c+d)**	**(f)**	**(g)**	**(h)**	**(i)**	**(j)**	**k = (f+g)-(i+j)**	**l = (e+k)**
Procuradoria Geral do Município	571.542,22	73.859,27	60.913,06	0,00	584.488,43	27.205,60	101.199,99	84,58	84,58	0,00	128.321,01	712.809,44
Restos a Pagar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.424,02	0,00	0,00	0,00	0,00	8.424,02	8.424,02
Restos Apagar	0,63	0,00	0,00	0,00	0,63	39.984,03	0,00	0,00	0,00	0,00	39.984,03	39.984,66
Secretaria do Governo Municipal	4.086,58	0,00	0,00	0,00	4.086,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.086,58
Secretaria Municipal da Ação Social	681,09	0,00	0,00	0,00	681,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681,09
Secretaria Municipal da Assistência Social	99.499,07	0,00	0,00	0,00	99.499,07	729.417,86	0,00	0,00	0,00	0,00	729.417,86	828.916,93
Secretaria Municipal da Família, Cidadania e	0,00	84.360,59	80.178,37	0,00	4.182,22	0,00	634.050,91	156.761,21	156.492,11	0,00	477.558,80	481.741,02

Desenvolvimento Social												
Secretaria Municipal da Fazenda	41,54	0,00	0,00	0,00	41,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41,54
Secretaria Municipal da Mulher	2.355,58	1.841,92	1.841,92	0,00	2.355,58	9.539,07	4.276,50	3.800,00	3.800,00	0,00	10.015,57	12.371,15
Secretaria Municipal de Abastecimento e Almoxarifado Central	5.053,53	0,00	0,00	0,00	5.053,53	3.368,78	0,00	0,00	0,00	0,00	3.368,78	8.422,31
Secretaria Municipal de Administração	641.362,81	368.899,63	84.152,58	0,00	926.109,86	8.179,14	1.177.639,44	466.497,57	466.497,57	0,00	719.321,01	1.645.430,87
Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca	3.466,78	0,00	0,00	0,00	3.466,78	107,80	0,00	0,00	0,00	0,00	107,80	3.574,58
Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento	8.671,46	0,00	0,00	0,00	8.671,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.671,46
Secretaria Municipal de Aquicultura, Pesca e	1.201,04	0,00	0,00	0,00	1.201,04	150,48	0,00	0,00	0,00	0,00	150,48	1.351,52
Abastecimento												
Secretaria Municipal de Assistência Social	753,65	0,00	0,00	0,00	753,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	753,65
Secretaria Municipal de Comunicação	37.983,25	47.333,24	40.581,10	0,00	44.735,39	3.642,80	751.602,70	476.149,31	426.315,98	0,00	328.929,52	373.664,91
Secretaria Municipal de Cultura	0,00	100.526,99	100.523,99	0,00	3,00	0,00	2.660.383,68	1.925.553,23	1.813.953,81	0,00	846.429,87	846.432,87
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	10.083,51	0,00	0,00	0,00	10.083,51	52.914,30	0,00	0,00	0,00	0,00	52.914,30	62.997,81
Secretaria Municipal de Cultura e Turismo	3.984,42	0,00	0,00	0,00	3.984,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.984,42
Secretaria Municipal de Defesa Social	411,26	0,00	0,00	0,00	411,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	411,26
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico	7,24	0,00	0,00	0,00	7,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,24
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Habitação e Regularização Fundiária	0,00	29.916,16	29.819,49	0,00	96,67	0,00	15.147,41	13.750,41	13.301,91	0,00	1.845,50	1.942,17
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Ilhas, Pesca, Abastecimento e Aquicultura	0,00	47.624,72	39.953,98	0,00	7.670,74	0,00	3.044.997,13	2.391.675,40	2.391.675,40	0,00	653.321,73	660.992,47
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável de Alexandra e demais Colônias	3.309,89	0,00	0,00	0,00	3.309,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.309,89
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral	704.763,62	5.910.901,72	5.866.184,11	0,00	749.481,23	1.007.099,60	3.119.571,82	534.832,62	283.450,44	0,00	3.843.220,98	4.592.702,21
Secretaria Municipal de Esportes	87.093,35	0,00	0,00	0,00	87.093,35	4.584,60	0,00	0,00	0,00	0,00	4.584,60	91.677,95
Secretaria Municipal de Esportes	10.900,70	0,00	0,00	0,00	10.900,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.900,70
Secretaria Municipal de Esportes e Juventude	0,00	29.576,10	22.018,44	0,00	7.557,66	0,00	37.811,71	10.279,03	10.279,03	0,00	27.532,68	35.090,34
Secretaria Municipal de Expansão Industrial e Portuária	0,00	11.759,32	11.759,32	0,00	0,00	0,00	905,23	0,00	0,00	0,00	905,23	905,23
Secretaria Municipal de Fazenda	82.671,34	0,00	0,00	0,00	82.671,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.671,34
Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento	237.677,55	266.931,67	65.658,49	0,00	438.950,73	103.245,78	1.970.203,76	1.545.338,18	1.545.338,18	0,00	528.111,36	967.062,09
PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total**
	Inscritos		**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	**Inscritos**		**Liquidados**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	**l = (e+k)**

	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2025 (b)	(c)	(d)	e = (a+b)-(c+d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de Dezembro de 2025 (g)	(h)	(i)	(j)	k = (f+g)-(i+j)	
Secretaria Municipal de Fiscalização das Concessões e Contratos	0,00	91,73	0,00	0,00	91,73	0,00	48.626,79	23.831,11	23.831,11	0,00	24.795,68	24.887,41
Secretaria Municipal de Gabinete Institucional	2,07	0,00	0,00	0,00	2,07	27.573,24	0,00	0,00	0,00	0,00	27.573,24	27.575,31
Secretaria Municipal de Governo	12.164,93	120.247,92	119.065,44	0,00	13.347,41	0,00	126.763,24	13.817,42	13.817,42	0,00	112.945,82	126.293,23
Secretaria Municipal de Governo	270,27	0,00	0,00	0,00	270,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,27
Secretaria Municipal de Inclusão	3.461,28	26.973,67	26.973,67	0,00	3.461,28	0,00	29.216,80	29.216,80	29.216,80	0,00	0,00	3.461,28
Secretaria Municipal de Indústria e Comércio	111,93	0,00	0,00	0,00	111,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111,93
Secretaria Municipal de Indústria e Comércio	1,51	0,00	0,00	0,00	1,51	4.060,34	0,00	0,00	0,00	0,00	4.060,34	4.061,85
Secretaria Municipal de Infra-estrutura Urbana	1.081,50	0,00	0,00	0,00	1.081,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.081,50
Secretaria Municipal de Licitação, Compras e Suprimentos	1.012,86	0,00	0,00	0,00	1.012,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012,86
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	682.103,70	84.058,84	79.243,18	0,00	686.919,36	349.753,59	3.344.257,98	3.011.628,05	3.011.628,05	11.697,10	670.686,42	1.357.605,78
Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Serviços Urbanos - Semmas	3.998,75	0,00	0,00	0,00	3.998,75	13.240,41	0,00	0,00	0,00	0,00	13.240,41	17.239,16
Secretaria Municipal de Meio-ambiente	800.905,96	0,00	0,00	0,00	800.905,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.905,96
Secretaria Municipal de Obras Públicas	360.893,80	242.934,63	252.215,38	0,00	351.613,05	290.057,29	3.142.853,89	1.311.785,49	1.311.785,49	0,00	2.121.125,69	2.472.738,74
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão	69.369,28	14.208,81	14.162,03	0,00	69.416,06	314.727,49	62.837,72	6.921,60	6.921,60	0,00	370.643,61	440.059,67
Legislativo	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00	9.090,80	193.740,75	78.438,22	78.035,96	0,00	124.795,59	124.798,59
Câmara Municipal de Paranaguá	3,00	0,00	0,00	0,00	3,00	9.090,80	193.740,75	78.438,22	78.035,96	0,00	124.795,59	124.798,59
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	675.705,34	9.497.859,86	9.497.859,86	0,00	675.705,34	3,15	53.026,15	0,00	0,00	0,00	53.029,30	728.734,64
Executivo	675.705,34	9.497.859,86	9.497.859,86	0,00	675.705,34	3,15	53.026,15	0,00	0,00	0,00	53.029,30	728.734,64
CAGEPAR - Central de Águas, Esgoto e Serviços Concedidos do Litoral do Paraná	0,00	20.975,82	20.975,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Controladoria Geral do Município	0,00	29.555,74	29.555,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Recursos Humanos	766,16	0,00	0,00	0,00	766,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	766,16
Secretaria Municipal de Saúde	331.452,28	1.380.327,72	1.380.327,72	0,00	331.452,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	331.452,28
Secretaria Municipal de Segurança	0,00	933.398,22	933.398,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Serviços Urbanos	23.236,02	132.416,35	132.416,35	0,00	23.236,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.236,02
Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego e Assuntos Sindicais	0,00	38.018,99	38.018,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Turismo	0,00	19.696,71	19.696,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de	0,00	154.045,88	154.045,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Urbanismo												
Secretaria Municipal Extraordinária de Habitação e Assuntos Fundiários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,15	0,00	0,00	0,00	0,00	3,15	3,15
Secretaria Regional da Ilha dos Valadares	0,00	65.057,22	65.057,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Governo Municipal	918,50	0,00	0,00	0,00	918,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	918,50
Procuradoria Geral do Município	0,00	138.012,97	138.012,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria do Governo Municipal	66.124,35	0,00	0,00	0,00	66.124,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.124,35

PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Saldo Total**
	Inscritos		**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	**Inscritos**		**Liquidados**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo**	
	Em Exercícios Anteriores	**Em 31 de Dezembro de 2025**				**Em Exercícios Anteriores**	**Em 31 de Dezembro de 2025**					
	(a)	**(b)**	**(c)**	**(d)**	**e = (a+b)-(c+d)**	**(f)**	**(g)**	**(h)**	**(i)**	**(j)**	**k = (f+g)-(i+j)**	**l = (e+k)**
Secretaria Municipal da Assistência Social	4.357,53	0,00	0,00	0,00	4.357,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.357,53
Secretaria Municipal da Família, Cidadania e Desenvolvimento Social	0,00	397.197,17	397.197,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal da Mulher	0,00	19.028,52	19.028,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Administração	495,90	221.975,92	221.975,92	0,00	495,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495,90
Secretaria Municipal de Comunicação	0,00	5.456,52	5.456,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Cultura	0,00	69.602,66	69.602,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico, Habitação e Regularização Fundiária	0,00	13.225,13	13.225,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Ilhas, Pesca, Abastecimento e Aquicultura	0,00	135.538,23	135.538,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Educação e Ensino Integral	135.890,07	4.612.417,03	4.612.417,03	0,00	135.890,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	135.890,07
Secretaria Municipal de Esportes e Juventude	0,00	27.536,69	27.536,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Fazenda e Orçamento	0,00	306.463,46	306.463,46	0,00	0,00	0,00	53.026,15	0,00	0,00	0,00	53.026,15	53.026,15
Secretaria Municipal de Fiscalização das Concessões e Contratos	0,00	920,40	920,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Governo	112.464,53	135.937,36	135.937,36	0,00	112.464,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	112.464,53
Secretaria Municipal de Inclusão	0,00	57.171,67	57.171,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	0,00	166.689,35	166.689,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Obras Públicas	0,00	335.633,42	335.633,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão	0,00	81.560,71	81.560,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL (III) = (I + II)	**8.893.928,68**	**18.708.998,39**	**17.228.317,15**	**0,00**	**10.374.609,92**	**4.253.912,20**	**39.604.037,30**	**19.329.156,04**	**18.630.200,44**	**30.458,66**	**25.197.290,40**	**35.571.900,32**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:12:59.												
NOTA:												

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:EFCFF2DD

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO XIII - DEMONSTRATIVOS DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICIPIO DE PARANAGUA - PR		
Relatório Resumido da Execução Orçamentária		
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social		
Entidade: 3037,14354,14357,14358		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Em reais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL** **Até 1º Bimestre**
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE (2026)**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	1.189.091.598,58	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82	1.192.746.405,82
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:19:37.											
NOTA:											

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:3FA047B1

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E ORÇAMENTO
ANEXO XII - RECEITAS E DESPESAS COM SAÚDE

MUNICIPIO DE PARANAGUA - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: 3037,14354,14357,14358

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)

R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até 1º Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	604.070.000,00	604.070.000,00	93.183.060,95	15,43
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	45.680.000,00	45.680.000,00	3.535.468,36	7,74
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	13.740.000,00	13.740.000,00	1.348.053,60	9,81
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	474.574.000,00	474.574.000,00	78.151.759,54	16,47
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	70.076.000,00	70.076.000,00	10.147.779,45	14,48
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	347.874.000,00	347.874.000,00	66.534.121,81	19,13
Cota-Parte FPM	162.400.000,00	162.400.000,00	32.758.441,68	20,17
Cota-Parte ITR	50.000,00	50.000,00	3.107,34	6,21
Cota-Parte IPVA	28.900.000,00	28.900.000,00	10.686.898,06	36,98
Cota-Parte ICMS	154.200.000,00	154.200.000,00	22.743.008,59	14,75
Cota-Parte IPI-Exportação	2.324.000,00	2.324.000,00	342.666,14	14,74
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**951.944.000,00**	**951.944.000,00**	**159.717.182,76**	**16,78**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até 1º Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até 1º Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até 1º Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	56.118.700,00	56.418.700,00	11.125.914,99	19,72	7.457.099,44	13,22	6.701.725,94	11,88
Despesas Correntes	55.918.700,00	56.218.700,00	10.929.070,73	19,44	7.457.099,44	13,26	6.701.725,94	11,92
Despesas de Capital	200.000,00	200.000,00	196.844,26	98,42	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	54.890.900,00	54.590.900,00	14.380.532,31	26,34	7.633.894,40	13,98	7.502.367,38	13,74
Despesas Correntes	54.890.900,00	54.590.900,00	14.380.532,31	26,34	7.633.894,40	13,98	7.502.367,38	13,74
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	7.062.000,00	7.062.000,00	934.138,07	13,23	449.478,28	6,36	424.075,20	6,01
Despesas Correntes	6.441.000,00	6.441.000,00	934.138,07	14,50	449.478,28	6,98	424.075,20	6,58
Despesas de Capital	621.000,00	621.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	1.483.000,00	1.483.000,00	283.898,58	19,14	283.898,58	19,14	264.978,51	17,87
Despesas Correntes	1.483.000,00	1.483.000,00	283.898,58	19,14	283.898,58	19,14	264.978,51	17,87
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	43.479.000,00	43.479.000,00	21.630.310,37	49,75	6.730.905,10	15,48	6.436.822,03	14,80
Despesas Correntes	42.975.000,00	42.975.000,00	21.630.310,37	50,33	6.730.905,10	15,66	6.436.822,03	14,98
Despesas de Capital	504.000,00	504.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**163.033.600,00**	**163.033.600,00**	**48.354.794,32**	**29,66**	**22.555.275,80**	**13,83**	**21.329.969,06**	**13,08**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	48.354.794,32	22.555.275,80	21.329.969,06
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	9.733.050,52	9.733.050,52	9.733.050,52
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**38.621.743,80**	**12.822.225,28**	**11.596.918,54**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (LC 141/2012)		23.957.577,41	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (Lei Orgânica Municipal)		23.957.577,41	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (h ou i) - XVII)	**14.664.166,39**	**(11.135.352,13)**	**(12.360.658,87)**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	11.135.352,13	-	-
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC nº 141/2012 ou % da Lei Orgânica	**24,18**	**8,03**	-

Municipal)			

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR										
CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício s/ Disponibilidade Financeira (q) = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite[1] (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados[2] (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	23.957.577,41	38.621.743,80	14.664.166,39	0,00	9.733.050,52	0,00	0,00	0,00	0,00	24.397.216,91
Empenhos de 2025	139.761.434,10	156.442.362,42	16.680.928,32	6.182.789,09	0,00	0,00	3.717.983,52	2.464.805,57	0,00	16.680.928,32
Empenhos de 2024	124.985.794,72	150.023.935,50	25.038.140,78	4.701.479,37	0,00	0,00	4.299.379,83	281.301,31	120.798,23	24.917.342,55
Empenhos de 2023	111.577.649,88	132.639.528,24	21.061.878,36	8.015.328,42	0,00	0,00	7.296.660,83	31.440,66	687.226,93	20.374.651,43
Empenhos de 2022 e anteriores	563.226.192,85	694.222.562,30	130.996.369,45	37.268.658,07	0,00	0,00	30.387.188,44	2.020.951,12	4.860.518,51	126.135.850,94
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a compensar (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a compensar (XXVI)	0,00	3.027.195,29	3.027.195,29	3.027.195,29	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**3.027.195,29**	**3.027.195,29**	**3.027.195,29**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até 1º Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	38.778.000,00	38.778.000,00	3.056.131,38	7,88
Proveniente da União - Fundo a Fundo	26.654.000,00	26.654.000,00	3.056.131,38	11,47
Proveniente dos Estados	12.124.000,00	12.124.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	13.026.000,00	13.026.000,00	3.346.695,14	25,69
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**51.804.000,00**	**51.804.000,00**	**6.402.826,52**	**12,36**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até 1º Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até 1º Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até 1º Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	27.761.000,00	29.261.000,00	2.618.198,91	8,95	1.789.975,95	6,12	1.788.837,45	6,11
Despesas Correntes	25.353.000,00	26.853.000,00	2.568.198,91	9,56	1.789.975,95	6,67	1.788.837,45	6,66
Despesas de Capital	2.408.000,00	2.408.000,00	50.000,00	2,08	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	11.720.000,00	11.720.000,00	293.550,00	2,50	277.550,00	2,37	277.550,00	2,37
Despesas Correntes	11.402.000,00	11.402.000,00	277.550,00	2,43	277.550,00	2,43	277.550,00	2,43

Despesas de Capital	318.000,00	318.000,00	16.000,00	5,03	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	158.000,00	158.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	140.000,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	936.000,00	936.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	935.000,00	935.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	5.664.000,00	6.164.000,00	500.000,00	8,11	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	158.000,00	158.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	5.506.000,00	6.006.000,00	500.000,00	8,33	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**46.239.000,00**	**48.239.000,00**	**3.411.748,91**	**7,07**	**2.067.525,95**	**4,29**	**2.066.387,45**	**4,28**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE (Computadas e não computadas no cálculo do limite mínimo)	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 1º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	83.879.700,00	85.679.700,00	13.744.113,90	16,04	9.247.075,39	10,79	8.490.563,39	9,91
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	66.610.900,00	66.310.900,00	14.674.082,31	22,13	7.911.444,40	11,93	7.779.917,38	11,73
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	158.000,00	158.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	7.062.000,00	7.062.000,00	934.138,07	13,23	449.478,28	6,36	424.075,20	6,01
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	2.419.000,00	2.419.000,00	283.898,58	11,74	283.898,58	11,74	264.978,51	10,95
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	49.143.000,00	49.643.000,00	22.130.310,37	44,58	6.730.905,10	13,56	6.436.822,03	12,97
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	209.272.600,00	211.272.600,00	51.766.543,23	24,50	24.622.801,75	11,65	23.396.356,51	11,07

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM (Emitido pela versão do Sistema), Unidade Responsável: MUNICIPIO DE PARANAGUA. Emissão: 26/03/2026, às 10:29:58.

Identificador: WPR4101101-170-IWPRZIKBQJSTH-1 - Emitido por: ANDERSON VANDER CHEMURE

[1] A coluna de RP Considerado no Limite deve ser comparada com a coluna de RP Pagos. Sempre que os valores pagos de um ano forem maiores que o total de RP Considerado no Limite, todo o restante do RP poderá ser cancelado sem comprometer o limite do respectivo ano.

[2] O controle dos cancelamentos no quadro específico "Controle dos Restos a Pagar Cancelados para fins de Cumprimento do Limite Mínimo de Despesas com Saúde, conforme o artigo 24 da LC nº 141/2012" será realizado apenas para os exercícios que tiverem valores negativos na coluna "Saldo Excedente".

[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

NOTA:

Publicado por:
Anderson Vander Chemure
Código Identificador:1D1F7212

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PATO BRANCO

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 01 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Balanço Orçamentário

Orçamento Fiscal e da Seguridade Socials

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º) — R$ 1,00

RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	675.245.857,87	791.230.642,06	116.602.844,43	14,74	116.602.844,43	14,74	674.627.797,63
RECEITAS CORRENTES	674.554.595,31	790.319.379,50	116.382.844,43	14,73	116.382.844,43	14,73	673.936.535,07
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	201.333.877,03	201.333.877,03	25.941.213,35	12,88	25.941.213,35	12,88	175.392.663,68
Impostos	186.496.915,79	186.496.915,79	23.594.865,83	12,65	23.594.865,83	12,65	162.902.049,96
Taxas	14.836.961,24	14.836.961,24	2.346.334,34	15,81	2.346.334,34	15,81	12.490.626,90

Contribuição de Melhoria	-	-	13,18	-	13,18	-	(13,18)
CONTRIBUIÇÕES	23.157.357,87	23.157.357,87	5.863.116,80	25,32	5.863.116,80	25,32	17.294.241,07
Contribuições Sociais	15.453.357,87	15.453.357,87	3.655.020,86	23,65	3.655.020,86	23,65	11.798.337,01
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	7.704.000,00	7.704.000,00	2.208.095,94	28,66	2.208.095,94	28,66	5.495.904,06
RECEITA PATRIMONIAL	4.260.216,82	4.278.275,84	7.346.457,18	171,72	7.346.457,18	171,72	(3.068.181,34)
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	1.490.243,57	1.490.243,57	133.268,23	8,94	133.268,23	8,94	1.356.975,34
Valores Mobiliários	2.769.973,25	2.788.032,27	7.213.188,95	258,72	7.213.188,95	258,72	(4.425.156,68)
RECEITA DE SERVIÇOS	1.695.950,00	1.695.950,00	195.026,32	11,50	195.026,32	11,50	1.500.923,68
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	909.500,00	909.500,00	6.063,00	0,67	6.063,00	0,67	903.437,00
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	786.450,00	786.450,00	127.130,95	16,17	127.130,95	16,17	659.319,05
Serviços e Atividades referentes à Saúde	-	-	61.832,37	-	61.832,37	-	(61.832,37)
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	432.047.456,76	547.794.181,93	74.898.180,94	13,67	74.898.180,94	13,67	472.896.000,99
Transferências da União e de suas Entidades	216.487.851,69	220.337.836,48	33.021.887,49	14,99	33.021.887,49	14,99	187.315.948,99
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	151.157.092,07	263.053.832,45	27.617.267,23	10,50	27.617.267,23	10,50	235.436.565,22
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	1.827.000,00	1.827.000,00	281.265,04	15,39	281.265,04	15,39	1.545.734,96
Transferências de Instituições Privadas	1.402.000,00	1.402.000,00	12.051,00	0,86	12.051,00	0,86	1.389.949,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	60.925.273,89	60.925.273,89	13.782.441,96	22,62	13.782.441,96	22,62	47.142.831,93
Outras Transferências	248.239,11	248.239,11	183.268,22	73,83	183.268,22	73,83	64.970,89
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	12.059.736,83	12.059.736,83	2.138.849,84	17,74	2.138.849,84	17,74	9.920.886,99
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	5.158.919,49	5.158.919,49	626.657,09	12,15	626.657,09	12,15	4.532.262,40
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	513.600,00	513.600,00	287.997,46	56,07	287.997,46	56,07	225.602,54
Demais Receitas Correntes	6.387.217,34	6.387.217,34	1.224.195,29	19,17	1.224.195,29	19,17	5.163.022,05
RECEITAS DE CAPITAL	691.262,56	911.262,56	220.000,00	24,14	220.000,00	24,14	691.262,56
ALIENAÇÃO DE BENS	691.262,56	691.262,56	-	-	-	-	691.262,56
Alienação de Bens Móveis	691.262,56	691.262,56	-	-	-	-	691.262,56
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	-	220.000,00	220.000,00	100,00	220.000,00	100,00	-
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	-	220.000,00	220.000,00	100,00	220.000,00	100,00	-
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	29.754.142,13	29.754.142,13	5.499.388,44	18,48	5.499.388,44	18,48	24.254.753,69
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	705.000.000,00	820.984.784,19	122.102.232,87	14,87	122.102.232,87	14,87	698.882.551,32
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	705.000.000,00	820.984.784,19	122.102.232,87	14,87	122.102.232,87	14,87	698.882.551,32
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	705.000.000,00	820.984.784,19	122.102.232,87	14,87	122.102.232,87	14,87	-

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	19.024.085,51	-	-	19.024.085,51	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-	-	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	19.024.085,51	-	-	19.024.085,51	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	661.606.851,37	827.284.131,50	92.025.725,52	92.025.725,52	735.258.405,98	71.481.803,73	71.481.803,73	755.802.327,77	65.082.385,08	-
DESPESAS CORRENTES	597.701.941,32	618.813.404,06	86.832.601,16	86.832.601,16	531.980.802,90	68.838.472,69	68.838.472,69	549.974.931,37	62.443.332,79	-
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	277.434.239,84	278.428.606,03	47.605.710,07	47.605.710,07	230.822.895,96	47.584.500,17	47.584.500,17	230.844.105,86	45.908.690,85	-
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	12.150.000,00	12.150.000,00	1.774.400,98	1.774.400,98	10.375.599,02	1.774.400,98	1.774.400,98	10.375.599,02	1.774.400,98	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	308.117.701,48	328.234.798,03	37.452.490,11	37.452.490,11	290.782.307,92	19.479.571,54	19.479.571,54	308.755.226,49	14.760.240,96	-
DESPESAS DE CAPITAL	60.994.908,98	205.560.726,37	5.193.124,36	5.193.124,36	200.367.602,01	2.643.331,04	2.643.331,04	202.917.395,33	2.639.052,29	-
INVESTIMENTOS	45.763.908,98	190.329.726,37	2.597.264,19	2.597.264,19	187.732.462,18	47.470,87	47.470,87	190.282.255,50	43.192,12	-
INVERSÕES FINANCEIRAS	31.000,00	31.000,00	-	-	31.000,00	-	-	31.000,00	-	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	15.200.000,00	15.200.000,00	2.595.860,17	2.595.860,17	12.604.139,83	2.595.860,17	2.595.860,17	12.604.139,83	2.595.860,17	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	2.910.001,07	2.910.001,07	-	-	2.910.001,07	-	-	2.910.001,07	-	-
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	43.121.598,00	42.957.198,00	6.272.489,31	6.272.489,31	36.684.708,69	5.586.316,99	5.586.316,99	37.370.881,01	3.132.363,50	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	704.728.449,37	870.241.329,50	98.298.214,83	98.298.214,83	771.943.114,67	77.068.120,72	77.068.120,72	793.173.208,78	68.214.748,58	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-
Amortização da Dívida Interna	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-

Dívida Contratual	150.000,00	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-	150.000,00	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	704.878.449,37	870.391.329,50	98.298.214,83	98.298.214,83	772.093.114,67	77.068.120,72	77.068.120,72	793.323.208,78	68.214.748,58	-
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	23.804.018,04	-	-	45.034.112,15	-	53.887.484,29	-
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	704.878.449,37	870.391.329,50	98.298.214,83	122.102.232,87	-	77.068.120,72	122.102.232,87	793.323.208,78	122.102.232,87	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	29.754.142,13	29.754.142,13	5.499.388,44	18,48	5.499.388,44	18,48	24.254.753,69
RECEITAS CORRENTES	29.754.142,13	29.754.142,13	5.499.388,44	18,48	5.499.388,44	18,48	24.254.753,69
CONTRIBUIÇÕES	20.307.011,04	20.307.011,04	4.813.216,12	23,70	4.813.216,12	23,70	15.493.794,92
Contribuições Sociais	20.307.011,04	20.307.011,04	4.813.216,12	23,70	4.813.216,12	23,70	15.493.794,92
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	9.447.131,09	9.447.131,09	686.172,32	7,26	686.172,32	7,26	8.760.958,77
Demais Receitas Correntes	9.447.131,09	9.447.131,09	686.172,32	7,26	686.172,32	7,26	8.760.958,77

DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)			
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	43.121.598,00	42.957.198,00	6.272.489,31	6.272.489,31	36.684.708,69	5.586.316,99	5.586.316,99	37.370.881,01	3.132.363,50	-
DESPESAS CORRENTES	43.121.598,00	42.957.198,00	6.272.489,31	6.272.489,31	36.684.708,69	5.586.316,99	5.586.316,99	37.370.881,01	3.132.363,50	-
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	25.063.700,00	24.899.300,00	4.900.144,67	4.900.144,67	19.999.155,33	4.900.144,67	4.900.144,67	19.999.155,33	2.446.191,18	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	18.057.898,00	18.057.898,00	1.372.344,64	1.372.344,64	16.685.553,36	686.172,32	686.172,32	17.371.725,68	686.172,32	-
1 O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.										

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:3E6526A3

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 02 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco - PR										
Relatório Resumido de Execução Orçamentária										
Demonstrativo da Execução das Despesas por Função/Subfunção										
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social										
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro										
RREO - ANEXO 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c')										R$ 1,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
DESPESAS(EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS)(I)	**661.878.402,00**	**827.555.682,13**	**92.025.725,52**	**92.025.725,52**	**93,62**	**735.529.956,61**	**71.481.803,73**	**71.481.803,73**	**92,75**	**756.073.878,40**
Legislativa	12.945.000,00	12.945.000,00	1.026.379,08	1.026.379,08	1,04	11.918.620,92	930.746,95	930.746,95	1,21	12.014.253,05
Ação Legislativa	12.945.000,00	12.945.000,00	1.026.379,08	1.026.379,08	1,04	11.918.620,92	930.746,95	930.746,95	1,21	12.014.253,05
Judiciária	1.586.000,00	1.486.000,00	35.010,16	35.010,16	0,04	1.450.989,84	35.010,16	35.010,16	0,05	1.450.989,84
Defesa do Interesse Público no Processo Ju	286.000,00	286.000,00	35.010,16	35.010,16	0,04	250.989,84	35.010,16	35.010,16	0,05	250.989,84
Promoção da Produção Agropecuária	1.300.000,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00
Essencial à Justiça	40.641.000,00	40.661.000,00	1.030.741,29	1.030.741,29	1,05	39.630.258,71	1.019.807,26	1.019.807,26	1,32	39.641.192,74
Ação Judiciária	38.300.000,00	38.300.000,00	689.885,73	689.885,73	0,70	37.610.114,27	689.885,73	689.885,73	0,90	37.610.114,27
Defesa da Ordem Jurídica	2.341.000,00	2.361.000,00	340.855,56	340.855,56	0,35	2.020.144,44	329.921,53	329.921,53	0,43	2.031.078,47
Administração	37.253.274,37	35.877.089,37	4.510.177,49	4.510.177,49	4,59	31.366.911,88	2.990.914,95	2.990.914,95	3,88	32.886.174,42
Planejamento e Orçamento	1.410.000,00	1.415.415,00	196.285,01	196.285,01	0,20	1.219.129,99	160.906,26	160.906,26	0,21	1.254.508,74
Administração Geral	24.034.274,37	22.667.674,37	2.773.859,11	2.773.859,11	2,82	19.893.815,26	1.508.263,96	1.508.263,96	1,96	21.159.410,41

Administração Financeira	761.000,00	761.000,00	24.804,69	24.804,69	0,03	736.195,31	24.804,69	24.804,69	0,03	736.195,31
Controle Interno	380.000,00	380.000,00	41.954,94	41.954,94	0,04	338.045,06	34.945,21	34.945,21	0,05	345.054,79
Formação de Recursos Humanos	5.079.000,00	5.079.000,00	682.517,87	682.517,87	0,69	4.396.482,13	635.376,11	635.376,11	0,82	4.443.623,89
Administração de Receitas	4.681.000,00	4.681.000,00	668.651,32	668.651,32	0,68	4.012.348,68	504.951,94	504.951,94	0,66	4.176.048,06
Comunicação Social	908.000,00	893.000,00	122.104,55	122.104,55	0,12	770.895,45	121.666,78	121.666,78	0,16	771.333,22
Segurança Pública	1.942.838,00	1.942.838,00	3.553,74	3.553,74	0,00	1.939.284,26	529,80	529,80	0,00	1.942.308,20
Defesa Civil	417.838,00	417.838,00	1.996,06	1.996,06	0,00	415.841,94	529,80	529,80	0,00	417.308,20
Informação e Inteligência	1.525.000,00	1.525.000,00	1.557,68	1.557,68	0,00	1.523.442,32	0,00	0,00	0,00	1.525.000,00
Assistência Social	28.657.914,36	34.497.015,93	2.322.041,65	2.322.041,65	2,36	32.174.974,28	2.053.616,20	2.053.616,20	2,66	32.443.399,73
Administração Geral	7.196.700,00	7.196.700,00	710.627,06	710.627,06	0,72	6.486.072,94	667.252,00	667.252,00	0,87	6.529.448,00
Assistência à Pessoa Idosa	1.211.351,08	1.272.388,63	9.812,04	9.812,04	0,01	1.262.576,59	9.812,04	9.812,04	0,01	1.262.576,59
Assistência à Pessoa com Deficiência	285.000,00	285.000,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00	0,00	0,00	0,00	285.000,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	3.246.855,28	7.750.452,98	151.527,99	151.527,99	0,15	7.598.924,99	126.866,83	126.866,83	0,16	7.623.586,15
Assistência Comunitária	1.825.000,00	1.825.000,00	74.142,20	74.142,20	0,08	1.750.857,80	49.790,99	49.790,99	0,06	1.775.209,01
Serviços Socioassistenciais	13.393.008,00	14.667.474,32	1.305.230,19	1.305.230,19	1,33	13.362.244,13	1.129.192,17	1.129.192,17	1,47	13.538.282,15
Segurança de Renda	1.500.000,00	1.500.000,00	70.702,17	70.702,17	0,07	1.429.297,83	70.702,17	70.702,17	0,09	1.429.297,83
Previdência Social	42.293.448,05	42.293.448,05	4.868.919,28	4.868.919,28	4,95	37.424.528,77	4.789.999,43	4.789.999,43	6,22	37.503.448,62
Previdência do Regime Estatutário	42.293.448,05	42.293.448,05	4.868.919,28	4.868.919,28	4,95	37.424.528,77	4.789.999,43	4.789.999,43	6,22	37.503.448,62
Saúde	219.022.599,29	238.102.304,24	42.404.051,34	42.404.051,34	43,14	195.698.252,90	31.989.237,86	31.989.237,86	41,51	206.113.066,38
Administração Geral	19.065.361,56	19.461.196,46	2.526.564,09	2.526.564,09	2,57	16.934.632,37	2.373.417,56	2.373.417,56	3,08	17.087.778,90
Formação de Recursos Humanos	50.000,00	61.870,00	0,00	0,00	0,00	61.870,00	0,00	0,00	0,00	61.870,00
Atenção Básica	50.165.000,00	54.725.011,78	10.511.591,55	10.511.591,55	10,69	44.213.420,23	9.905.009,44	9.905.009,44	12,85	44.820.002,34
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	128.562.237,73	142.084.755,62	25.985.867,43	25.985.867,43	26,44	116.098.888,19	16.539.309,85	16.539.309,85	21,46	125.545.445,77
Suporte Profilático e Terapêutico	12.235.000,00	12.579.647,63	2.012.021,58	2.012.021,58	2,05	10.567.626,05	1.884.759,41	1.884.759,41	2,45	10.694.888,22
Vigilância Sanitária	3.990.000,00	4.174.888,33	731.541,80	731.541,80	0,74	3.443.346,53	704.384,37	704.384,37	0,91	3.470.503,96
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 13h e 58m.										
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Vigilância Epidemiológica	4.950.000,00	4.984.326,87	636.464,89	636.464,89	0,65	4.347.861,98	582.357,23	582.357,23	0,76	4.401.969,64
Alimentação e Nutrição	5.000,00	30.607,55	0,00	0,00	0,00	30.607,55	0,00	0,00	0,00	30.607,55
Trabalho	4.500.000,00	4.500.000,00	89.197,52	89.197,52	0,09	4.410.802,48	88.288,04	88.288,04	0,11	4.411.711,96
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	3.740.000,00	3.740.000,00	21.345,61	21.345,61	0,02	3.718.654,39	21.345,61	21.345,61	0,03	3.718.654,39
Empregabilidade	760.000,00	760.000,00	67.851,91	67.851,91	0,07	692.148,09	66.942,43	66.942,43	0,09	693.057,57
Educação	97.636.355,89	101.794.189,75	15.334.860,96	15.334.860,96	15,60	86.459.328,79	13.430.947,82	13.430.947,82	17,43	88.363.241,93
Administração Geral	1.093.000,00	1.567.810,00	711.661,39	711.661,39	0,72	856.148,61	670.792,76	670.792,76	0,87	897.017,24
Ensino Fundamental	54.587.492,73	56.482.326,59	9.206.839,42	9.206.839,42	9,37	47.275.487,17	8.041.751,90	8.041.751,90	10,43	48.440.574,69
Ensino Superior	251.000,00	251.000,00	0,00	0,00	0,00	251.000,00	0,00	0,00	0,00	251.000,00
Educação Infantil	38.004.863,16	39.436.006,18	4.930.174,03	4.930.174,03	5,02	34.505.832,15	4.237.506,64	4.237.506,64	5,50	35.198.499,54
Educação de Jovens e Adultos	295.000,00	300.000,00	1.082,80	1.082,80	0,00	298.917,20	1.082,80	1.082,80	0,00	298.917,20
Educação Especial	3.405.000,00	3.757.046,98	485.103,32	485.103,32	0,49	3.271.943,66	479.813,72	479.813,72	0,62	3.277.233,26
Cultura	12.623.051,20	13.850.496,00	357.498,20	357.498,20	0,36	13.492.997,80	292.027,33	292.027,33	0,38	13.558.468,67
Difusão Cultural	12.623.051,20	13.850.496,00	357.498,20	357.498,20	0,36	13.492.997,80	292.027,33	292.027,33	0,38	13.558.468,67
Direitos da Cidadania	4.423.300,00	4.482.499,20	197.418,63	197.418,63	0,20	4.285.080,57	151.862,60	151.862,60	0,20	4.330.636,60
Administração Geral	3.120.800,00	3.154.999,20	93.817,07	93.817,07	0,10	3.061.182,13	70.923,04	70.923,04	0,09	3.084.076,16
Assistência à Pessoa Idosa	131.000,00	131.000,00	0,00	0,00	0,00	131.000,00	0,00	0,00	0,00	131.000,00
Assistência à Pessoa com Deficiência	160.000,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	49.000,00	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00	0,00	0,00	0,00	49.000,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	962.500,00	987.500,00	103.601,56	103.601,56	0,11	883.898,44	80.939,56	80.939,56	0,11	906.560,44
Urbanismo	20.254.585,03	94.074.932,33	1.073.245,00	1.073.245,00	1,09	93.001.687,33	908.396,60	908.396,60	1,18	93.166.535,73
Infra-estrutura Urbana	11.355.000,00	19.255.000,00	320.187,00	320.187,00	0,33	18.934.813,00	293.526,65	293.526,65	0,38	18.961.473,35
Serviços Urbanos	8.099.585,03	74.819.932,33	753.058,00	753.058,00	0,77	74.066.874,33	614.869,95	614.869,95	0,80	74.205.062,38
Transportes Coletivos Urbanos	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Habitação	995.000,00	995.000,00	75.858,30	75.858,30	0,08	919.141,70	10.161,10	10.161,10	0,01	984.838,90
Habitação Rural	100.000,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
Habitação Urbana	895.000,00	993.500,00	75.858,30	75.858,30	0,08	917.641,70	10.161,10	10.161,10	0,01	983.338,90
Saneamento	5.087.000,00	5.157.000,00	2.376.560,57	2.376.560,57	2,42	2.780.439,43	2.086.389,13	2.086.389,13	2,71	3.070.610,87
Saneamento Básico Urbano	5.087.000,00	5.157.000,00	2.376.560,57	2.376.560,57	2,42	2.780.439,43	2.086.389,13	2.086.389,13	2,71	3.070.610,87
Gestão Ambiental	18.001.684,86	20.136.684,86	1.450.482,92	1.450.482,92	1,48	18.686.201,94	945.284,30	945.284,30	1,23	19.191.400,56
Administração Geral	240.000,00	240.000,00	31.005,86	31.005,86	0,03	208.994,14	31.005,86	31.005,86	0,04	208.994,14
Defesa Civil	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Serviços Urbanos	9.456.644,08	9.686.644,08	25.589,97	25.589,97	0,03	9.661.054,11	10.855,67	10.855,67	0,01	9.675.788,41
Saneamento Básico Rural	360.000,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00
Preservação e Conservação Ambiental	7.745.040,78	9.650.040,78	1.393.887,09	1.393.887,09	1,42	8.256.153,69	903.422,77	903.422,77	1,17	8.746.618,01
Ciência e Tecnologia	6.479.702,00	6.469.887,00	270.776,94	270.776,94	0,28	6.199.110,06	245.150,18	245.150,18	0,32	6.224.736,82
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia 3.124.900,00		2.954.900,00	31.289,49	31.289,49	0,03	2.923.610,51	31.289,49	31.289,49	0,04	2.923.610,51

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública,

26/Mar/2026,

13h e 58m.

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Difusão do Conhecimento Científico e Tecno	3.354.802,00	3.514.987,00	239.487,45	239.487,45	0,24	3.275.499,55	213.860,69	213.860,69	0,28	3.301.126,31
Agricultura	17.634.500,00	70.217.914,08	3.228.227,16	3.228.227,16	3,28	66.989.686,92	1.205.463,69	1.205.463,69	1,56	69.012.450,39
Administração Geral	4.774.000,00	4.817.000,00	496.748,22	496.748,22	0,51	4.320.251,78	444.369,03	444.369,03	0,58	4.372.630,97
Extensão Rural	10.025.500,00	58.904.082,48	2.731.478,94	2.731.478,94	2,78	56.172.603,54	761.094,66	761.094,66	0,99	58.142.987,82
Promoção da Produção Agropecuária	2.835.000,00	6.496.831,60	0,00	0,00	0,00	6.496.831,60	0,00	0,00	0,00	6.496.831,60
Indústria	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00
Promoção Industrial	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	1.700.000,00
Comércio e Serviços	6.294.000,00	6.579.256,97	620.584,15	620.584,15	0,63	5.958.672,82	593.174,26	593.174,26	0,77	5.986.082,71
Administração Geral	1.671.000,00	1.956.256,97	507.316,00	507.316,00	0,52	1.448.940,97	501.756,89	501.756,89	0,65	1.454.500,08
Promoção Comercial	4.023.000,00	4.023.000,00	94.893,43	94.893,43	0,10	3.928.106,57	77.542,65	77.542,65	0,10	3.945.457,35
Turismo	600.000,00	600.000,00	18.374,72	18.374,72	0,02	581.625,28	13.874,72	13.874,72	0,02	586.125,28
Energia	4.789.582,14	6.661.559,54	2.495.510,32	2.495.510,32	2,54	4.166.049,22	516.674,75	516.674,75	0,67	6.144.884,79
Energia Elétrica	4.789.582,14	6.661.559,54	2.495.510,32	2.495.510,32	2,54	4.166.049,22	516.674,75	516.674,75	0,67	6.144.884,79
Transporte	17.938.111,72	22.352.111,72	2.067.545,81	2.067.545,81	2,10	20.284.565,91	1.101.565,36	1.101.565,36	1,43	21.250.546,36
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	780.000,00	0,00	0,00	0,00	780.000,00	0,00	0,00	0,00	780.000,00
Transporte Aéreo	8.155.000,00	11.125.000,00	531.085,21	531.085,21	0,54	10.593.914,79	174.050,42	174.050,42	0,23	10.950.949,58
Transporte Rodoviário	9.783.111,72	10.447.111,72	1.536.460,60	1.536.460,60	1,56	8.910.651,12	927.514,94	927.514,94	1,20	9.519.596,78
Desporto e Lazer	21.679.454,02	23.279.454,02	533.454,44	533.454,44	0,54	22.745.999,58	442.925,39	442.925,39	0,57	22.836.528,63
Administração Geral	10.843.454,02	10.843.454,02	500.769,37	500.769,37	0,51	10.342.684,65	432.901,79	432.901,79	0,56	10.410.552,23
Desporto de Rendimento	2.941.000,00	2.941.000,00	0,00	0,00	0,00	2.941.000,00	0,00	0,00	0,00	2.941.000,00
Desporto Comunitário	7.795.000,00	9.395.000,00	32.685,07	32.685,07	0,03	9.362.314,93	10.023,60	10.023,60	0,01	9.384.976,40
Lazer	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Encargos Especiais	34.590.000,00	34.590.000,00	5.653.630,57	5.653.630,57	5,75	28.936.369,43	5.653.630,57	5.653.630,57	7,34	28.936.369,43
Refinanciamento da Dívida Interna	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Serviço da Dívida Interna	27.200.000,00	27.200.000,00	4.370.261,15	4.370.261,15	4,45	22.829.738,85	4.370.261,15	4.370.261,15	5,67	22.829.738,85
Outros Encargos Especiais	7.090.000,00	7.090.000,00	1.283.369,42	1.283.369,42	1,31	5.806.630,58	1.283.369,42	1.283.369,42	1,67	5.806.630,58
Reservas	2.910.001,07	2.910.001,07	0,00	0,00	0,00	2.910.001,07	0,00	0,00	0,00	2.910.001,07
Reserva de Contingência	2.910.001,07	2.910.001,07	0,00	0,00	0,00	2.910.001,07	0,00	0,00	0,00	2.910.001,07
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS (II)	43.121.598,00	42.957.198,00	6.272.489,31	6.272.489,31	6,38	36.684.708,69	5.586.316,99	5.586.316,99	7,25	37.370.881,01
TOTAL (III)=(I+II)	**705.000.000,00**	**870.512.880,13**	**98.298.214,83**	**98.298.214,83**	**100**	**772.214.665,30**	**77.068.120,72**	**77.068.120,72**	**100**	**793.444.759,41**

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública,

26/Mar/2026,

13h e 58m.

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
DESPESAS(INTRAORÇAMENTÁRIAS) (II)	43.121.598,00	42.957.198,00	6.272.489,31	6.272.489,31	6,38	36.684.708,69	5.586.316,99	5.586.316,99	7,25	37.370.881,01
Legislativa	614.000,00	614.000,00	66.363,96	66.363,96	0,07	547.636,04	66.363,96	66.363,96	0,09	547.636,04
Ação Legislativa	614.000,00	614.000,00	66.363,96	66.363,96	0,07	547.636,04	66.363,96	66.363,96	0,09	547.636,04
Judiciária	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
Defesa do Interesse Público no Processo Ju 18.000,00		18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
Essencial à Justiça	200.000,00	200.000,00	46.249,55	46.249,55	0,05	153.750,45	46.249,55	46.249,55	0,06	153.750,45
Defesa da Ordem Jurídica	200.000,00	200.000,00	46.249,55	46.249,55	0,05	153.750,45	46.249,55	46.249,55	0,06	153.750,45
Administração	11.575.498,00	11.558.498,00	1.523.891,23	1.523.891,23	1,55	10.034.606,77	837.718,91	837.718,91	1,09	10.720.779,09
Planejamento e Orçamento	90.000,00	90.000,00	12.748,20	12.748,20	0,01	77.251,80	12.748,20	12.748,20	0,02	77.251,80
Administração Geral	10.821.498,00	10.804.498,00	1.442.181,75	1.442.181,75	1,47	9.362.316,25	756.009,43	756.009,43	0,98	10.048.488,57
Administração Financeira	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00
Controle Interno	25.000,00	25.000,00	4.427,20	4.427,20	0,00	20.572,80	4.427,20	4.427,20	0,01	20.572,80
Formação de Recursos Humanos	93.000,00	93.000,00	16.837,16	16.837,16	0,02	76.162,84	16.837,16	16.837,16	0,02	76.162,84
Administração de Receitas	499.000,00	499.000,00	46.746,28	46.746,28	0,05	452.253,72	46.746,28	46.746,28	0,06	452.253,72
Comunicação Social	10.000,00	10.000,00	950,64	950,64	0,00	9.049,36	950,64	950,64	0,00	9.049,36
Segurança Pública	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Defesa Civil	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Assistência Social	1.994.500,00	1.994.500,00	231.854,80	231.854,80	0,24	1.762.645,20	231.854,80	231.854,80	0,30	1.762.645,20
Administração Geral	802.000,00	802.000,00	63.397,12	63.397,12	0,06	738.602,88	63.397,12	63.397,12	0,08	738.602,88
Assistência à Criança e ao Adolescente	2.000,00	2.000,00	1.765,99	1.765,99	0,00	234,01	1.765,99	1.765,99	0,00	234,01
Assistência Comunitária	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Serviços Socioassistenciais	1.190.000,00	1.190.000,00	166.691,69	166.691,69	0,17	1.023.308,31	166.691,69	166.691,69	0,22	1.023.308,31
Previdência Social	31.500,00	31.500,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00
Previdência do Regime Estatutário	31.500,00	31.500,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00
Saúde	7.877.000,00	7.877.000,00	1.704.691,09	1.704.691,09	1,73	6.172.308,91	1.704.691,09	1.704.691,09	2,21	6.172.308,91
Administração Geral	2.015.000,00	2.015.000,00	196.674,04	196.674,04	0,20	1.818.325,96	196.674,04	196.674,04	0,26	1.818.325,96
Atenção Básica	2.852.000,00	2.852.000,00	920.668,48	920.668,48	0,94	1.931.331,52	920.668,48	920.668,48	1,19	1.931.331,52
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.580.000,00	2.580.000,00	400.602,30	400.602,30	0,41	2.179.397,70	400.602,30	400.602,30	0,52	2.179.397,70
Suporte Profilático e Terapêutico	260.000,00	260.000,00	96.886,95	96.886,95	0,10	163.113,05	96.886,95	96.886,95	0,13	163.113,05
Vigilância Sanitária	170.000,00	170.000,00	89.859,32	89.859,32	0,09	80.140,68	89.859,32	89.859,32	0,12	80.140,68
Trabalho	56.000,00	56.000,00	7.529,28	7.529,28	0,01	48.470,72	7.529,28	7.529,28	0,01	48.470,72
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	6.000,00	6.000,00	486,97	486,97	0,00	5.513,03	486,97	486,97	0,00	5.513,03
Empregabilidade	50.000,00	50.000,00	7.042,31	7.042,31	0,01	42.957,69	7.042,31	7.042,31	0,01	42.957,69
Educação	8.577.000,00	8.313.600,00	2.122.317,63	2.122.317,63	2,16	6.191.282,37	2.122.317,63	2.122.317,63	2,75	6.191.282,37
Administração Geral	52.000,00	108.300,00	88.178,94	88.178,94	0,09	20.121,06	88.178,94	88.178,94	0,11	20.121,06
Ensino Fundamental	4.065.000,00	4.065.000,00	1.230.894,78	1.230.894,78	1,25	2.834.105,22	1.230.894,78	1.230.894,78	1,60	2.834.105,22
Ensino Superior	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública,

26/Mar/2026,

13h e 58m.

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Educação Infantil	3.710.000,00	3.710.000,00	803.243,91	803.243,91	0,82	2.906.756,09	803.243,91	803.243,91	1,04	2.906.756,09
Educação de Jovens e Adultos	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
Educação Especial	700.000,00	380.300,00	0,00	0,00	0,00	380.300,00	0,00	0,00	0,00	380.300,00
Cultura	200.000,00	200.000,00	35.426,90	35.426,90	0,04	164.573,10	35.426,90	35.426,90	0,05	164.573,10
Difusão Cultural	200.000,00	200.000,00	35.426,90	35.426,90	0,04	164.573,10	35.426,90	35.426,90	0,05	164.573,10
Direitos da Cidadania	100.000,00	100.000,00	11.417,83	11.417,83	0,01	88.582,17	11.417,83	11.417,83	0,01	88.582,17

Administração Geral	35.000,00	35.000,00	4.262,14	4.262,14	0,00	30.737,86	4.262,14	4.262,14	0,01	30.737,86
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	65.000,00	65.000,00	7.155,69	7.155,69	0,01	57.844,31	7.155,69	7.155,69	0,01	57.844,31
Urbanismo	602.000,00	602.000,00	76.892,23	76.892,23	0,08	525.107,77	76.892,23	76.892,23	0,10	525.107,77
Infra-estrutura Urbana	102.000,00	102.000,00	22.339,14	22.339,14	0,02	79.660,86	22.339,14	22.339,14	0,03	79.660,86
Serviços Urbanos	500.000,00	500.000,00	54.553,09	54.553,09	0,06	445.446,91	54.553,09	54.553,09	0,07	445.446,91
Habitação	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Habitação Urbana	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Saneamento	450.000,00	450.000,00	161.698,53	161.698,53	0,16	288.301,47	161.698,53	161.698,53	0,21	288.301,47
Saneamento Básico Urbano	450.000,00	450.000,00	161.698,53	161.698,53	0,16	288.301,47	161.698,53	161.698,53	0,21	288.301,47
Gestão Ambiental	318.000,00	318.000,00	46.947,68	46.947,68	0,05	271.052,32	46.947,68	46.947,68	0,06	271.052,32
Administração Geral	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Serviços Urbanos	33.000,00	33.000,00	876,10	876,10	0,00	32.123,90	876,10	876,10	0,00	32.123,90
Preservação e Conservação Ambiental	280.000,00	280.000,00	46.071,58	46.071,58	0,05	233.928,42	46.071,58	46.071,58	0,06	233.928,42
Ciência e Tecnologia	86.100,00	86.100,00	10.869,69	10.869,69	0,01	75.230,31	10.869,69	10.869,69	0,01	75.230,31
Desenvolvimento Tecnológico e Engenharia	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Difusão do Conhecimento Científico e Tecno	86.000,00	86.000,00	10.869,69	10.869,69	0,01	75.130,31	10.869,69	10.869,69	0,01	75.130,31
Agricultura	321.000,00	321.000,00	45.862,08	45.862,08	0,05	275.137,92	45.862,08	45.862,08	0,06	275.137,92
Administração Geral	321.000,00	321.000,00	45.862,08	45.862,08	0,05	275.137,92	45.862,08	45.862,08	0,06	275.137,92
Comércio e Serviços	129.000,00	129.000,00	28.614,78	28.614,78	0,03	100.385,22	28.614,78	28.614,78	0,04	100.385,22
Administração Geral	80.000,00	80.000,00	23.159,96	23.159,96	0,02	56.840,04	23.159,96	23.159,96	0,03	56.840,04
Promoção Comercial	29.000,00	29.000,00	4.005,96	4.005,96	0,00	24.994,04	4.005,96	4.005,96	0,01	24.994,04
Turismo	20.000,00	20.000,00	1.448,86	1.448,86	0,00	18.551,14	1.448,86	1.448,86	0,00	18.551,14
Energia	80.000,00	80.000,00	12.210,32	12.210,32	0,01	67.789,68	12.210,32	12.210,32	0,02	67.789,68
Energia Elétrica	80.000,00	80.000,00	12.210,32	12.210,32	0,01	67.789,68	12.210,32	12.210,32	0,02	67.789,68
Transporte	652.000,00	768.000,00	101.872,30	101.872,30	0,10	666.127,70	101.872,30	101.872,30	0,13	666.127,70
Transportes Coletivos Urbanos	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
Transporte Aéreo	95.000,00	125.000,00	10.909,32	10.909,32	0,01	114.090,68	10.909,32	10.909,32	0,01	114.090,68
Transporte Rodoviário	557.000,00	623.000,00	90.962,98	90.962,98	0,09	532.037,02	90.962,98	90.962,98	0,12	532.037,02
Desporto e Lazer	225.000,00	225.000,00	37.779,43	37.779,43	0,04	187.220,57	37.779,43	37.779,43	0,05	187.220,57
Administração Geral	225.000,00	225.000,00	37.779,43	37.779,43	0,04	187.220,57	37.779,43	37.779,43	0,05	187.220,57
Encargos Especiais	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 13h e 58m.										

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	Dotação Inicial	Dotação Atualizada (a)	Despesas Empenhadas			SALDO (c)=(a-b)	Despesas Liquidadas			Saldo (e)=(a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	
Outros Encargos Especiais	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	9.000.000,00
TOTAL	43.121.598,00	42.957.198,00	6.272.489,31	6.272.489,31	6,38	36.684.708,69	5.586.316,99	5.586.316,99	7,25	37.370.881,01
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 13h e 58m.										

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:5B13B625

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 07 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Demonstrativo dos Restos a Pagar por Poder e Órgão												
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social												
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro												
RREO - ANEXO 7 (LRF, art.53, inciso V)												R$ 1,00
PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total
	Inscritos		Pagos	Cancelados	Saldo	Inscritos		Liquidados	Pagos	Cancelados	Saldo	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2025 (b)	(c)	(d)	e=(a+b)-(c+d)	Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2025 (g)	(h)	(i)	(j)	k=(f+g)-(i+j)	L=(e+k)
RESTOS A PAGAR(EXCETO INTRA-ORÇAMENT	1.250.389,58	27.706.123,07	20.820.001,63	1,69	8.136.509,33	7.086.084,05	57.462.393,56	16.687.708,03	14.893.182,83	1.963.149,73	47.692.145,05	55.828.654,38
PODER EXECUTIVO	1.250.389,58	27.706.123,07	20.820.001,63	1,69	8.136.509,33	7.082.784,05	56.591.836,67	16.453.104,10	14.672.153,96	1.962.761,73	47.039.705,03	55.176.214,36
PODER LEGISLATIVO	-	-	-	-	-	3.300,00	870.556,89	234.603,93	221.028,87	388,00	652.440,02	652.440,02
CÂMARA MUNICIPAL	-	-	-	-	-	3.300,00	870.556,89	234.603,93	221.028,87	388,00	652.440,02	652.440,02
RESTOS A PAGAR(INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (	-	2.367.024,94	2.367.024,94	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PODER EXECUTIVO	-	2.367.024,94	2.367.024,94	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I+II)	1.250.389,58	30.073.148,01	23.187.026,57	1,69	8.136.509,33	7.086.084,05	57.462.393,56	16.687.708,03	14.893.182,83	1.963.149,73	47.692.145,05	55.828.654,38

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:9B943C57

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
ANEXO 12 RREO 1º BIMESTRE/2026

Prefeitura Municipal de Pato Branco-PR				
Relatório Resumido da Execução Orçamentária				
Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde				
Orçamento Fiscal e da Seguridade Social				
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro				
RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)				
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	186.496.915,79	186.496.915,79	23.594.865,83	12,65
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	38.384.973,95	38.384.973,95	2.977.543,61	7,76
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	25.966.785,16	25.966.785,16	3.832.681,47	14,76
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	75.994.516,05	75.994.516,05	9.657.255,49	12,71
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	46.150.640,63	46.150.640,63	7.127.385,26	15,44
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	293.430.876,48	293.430.876,48	47.981.478,03	16,35
Cota-Parte FPM	118.641.600,00	118.641.600,00	19.998.944,61	16,86
Cota-Parte ITR	416.189,34	416.189,34	10.517,58	2,53
Cota-Parte IPVA	55.126.400,00	55.126.400,00	13.848.605,94	25,12
Cota-Parte ICMS	117.443.200,00	117.443.200,00	13.913.517,29	11,85
Cota-Parte IPI-Exportação	1.803.487,14	1.803.487,14	209.892,61	11,64
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-	-	-
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	479.927.792,27	479.927.792,27	71.576.343,86	14,91

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	37.047.000,00	37.125.400,00	7.228.183,53	19,47	7.173.360,55	19,32	6.527.580,38	17,58
Despesas Correntes	36.532.000,00	36.610.400,00	7.223.360,55	19,73	7.173.360,55	19,59	6.527.580,38	17,83
Despesas de Capital	515.000,00	515.000,00	4.822,98	0,94	-	-	-	-
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	36.706.237,73	36.536.637,73	5.694.389,83	15,59	5.140.396,97	14,07	3.466.885,09	9,49
Despesas Correntes	35.781.237,73	35.611.637,73	5.694.389,83	15,99	5.140.396,97	14,43	3.466.885,09	9,74
Despesas de Capital	925.000,00	925.000,00	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	12.399.000,00	12.397.066,20	2.017.634,64	16,28	1.924.818,04	15,53	609.163,31	4,91
Despesas Correntes	12.259.000,00	12.257.066,20	2.017.634,64	16,46	1.924.818,04	15,70	609.163,31	4,97

Despesas de Capital	140.000,00	140.000,00	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	2.270.365,17	2.361.565,17	672.636,68	28,48	652.636,68	27,64	542.396,27	22,97
Despesas Correntes	2.140.365,17	2.231.565,17	672.636,68	30,14	652.636,68	29,25	542.396,27	24,31
Despesas de Capital	130.000,00	130.000,00	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	3.250.000,00	3.250.000,00	349.645,59	10,76	309.823,23	9,53	309.823,23	9,53
Despesas Correntes	3.140.000,00	3.140.000,00	349.645,59	11,14	309.823,23	9,87	309.823,23	9,87
Despesas de Capital	110.000,00	110.000,00	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	5.000,00	5.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	17.950.361,56	17.950.361,56	2.178.200,18	12,13	2.038.485,21	11,36	1.924.896,76	10,72
Despesas Correntes	16.977.315,78	16.977.315,78	2.178.200,18	12,83	2.038.485,21	12,01	1.924.896,76	11,34

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
Despesas de Capital	973.045,78	973.045,78	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	109.627.964,46	109.626.030,66	18.140.690,45	16,55	17.239.520,68	15,73	13.380.745,04	12,21

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	18.140.690,45	17.239.520,68	13.380.745,04
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)[1]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)[3]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)[2]	-	-	-
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	18.140.690,45	17.239.520,68	13.380.745,04
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			10.736.451,58
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)			10.736.451,58
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	-	6.503.069,10	2.644.293,46
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	-	-	-
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	-	24,09	-

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026 (saldo final = XIXd)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em 2025 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	-	-	-	-	-

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	10.736.451,58	17.239.520,68	6.503.069,10	-	-	-	-	-	-	6.503.069,10
Empenhos de 2025	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2024	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP Indevidamente no Exercício no exercício (p)	RPNP Inscritos sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos total de RP cancelados (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o (v) = ((o + q) - u))

Empenhos de 2022 e anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										-

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	-	-	-	-	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	1.381.460,58	-	-	-	1.381.460,58
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	6.383.025,19	-	-	-	6.383.025,19
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	7.764.485,77	-	-	-	7.764.485,77

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até o Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	109.419.880,00	109.419.880,00	13.673.404,38	12,50
Proveniente da União	98.230.380,00	98.230.380,00	12.865.806,34	13,10
Proveniente dos Estados	9.362.500,00	9.362.500,00	526.333,00	5,62
Proveniente de outros Municípios	1.827.000,00	1.827.000,00	281.265,04	15,39
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	-	-	-	-
OUTRAS RECEITAS (XXX)	2.193.500,00	2.193.500,00	-	-
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	111.613.380,00	111.613.380,00	13.673.404,38	12,25

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	15.970.000,00	20.451.611,78	4.204.076,50	20,56	3.652.317,37	17,86	3.598.377,06	17,59
Despesas Correntes	15.970.000,00	17.870.159,65	4.204.076,50	23,53	3.652.317,37	20,44	3.598.377,06	20,14
Despesas de Capital	-	2.581.452,13	-	-	-	-	-	-

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	85.736.000,00	99.427.173,66	18.138.780,90	18,24	10.781.026,01	10,84	10.488.533,58	10,55
Despesas Correntes	85.736.000,00	97.583.060,66	18.138.780,90	18,59	10.781.026,01	11,05	10.488.533,58	10,75
Despesas de Capital	-	1.844.113,00	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	50.000,00	394.647,63	43.340,09	10,98	8.894,52	2,25	7.155,80	1,81
Despesas Correntes	50.000,00	83.181,25	21.160,09	25,44	8.894,52	10,69	7.155,80	8,60
Despesas de Capital	-	311.466,38	22.180,00	7,12	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	1.889.634,83	1.983.323,16	148.764,44	7,50	141.607,01	7,14	139.868,29	7,05
Despesas Correntes	1.839.634,83	1.885.736,25	148.764,44	7,89	141.607,01	7,51	139.868,29	7,42
Despesas de Capital	50.000,00	97.586,91	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	1.700.000,00	1.734.326,87	286.819,30	16,54	272.534,00	15,71	270.360,40	15,59
Despesas Correntes	1.700.000,00	1.734.326,87	286.819,30	16,54	272.534,00	15,71	270.360,40	15,59
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	-	25.607,55	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	25.607,55	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	-	407.704,90	18.161,56	4,45	4.730,00	1,16	4.730,00	1,16
Despesas Correntes	-	407.704,90	18.161,56	4,45	4.730,00	1,16	4.730,00	1,16

Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	105.345.634,83	124.424.395,55	22.839.942,79	18,36	14.861.108,91	11,94	14.509.025,13	11,66
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	53.017.000,00	57.577.011,78	11.432.260,03	19,86	10.825.677,92	18,80	10.125.957,44	17,59
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	122.442.237,73	135.963.811,39	23.833.170,73	17,53	15.921.422,98	11,71	13.955.418,67	10,26

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	12.449.000,00	12.791.713,83	2.060.974,73	16,11	1.933.712,56	15,12	616.319,11	4,82
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	4.160.000,00	4.344.888,33	821.401,12	18,90	794.243,69	18,28	682.264,56	15,70
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	4.950.000,00	4.984.326,87	636.464,89	12,77	582.357,23	11,68	580.183,63	11,64
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	5.000,00	30.607,55	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	17.950.361,56	18.358.066,46	2.196.361,74	11,96	2.043.215,21	11,13	1.929.626,76	10,51
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	214.973.599,29	234.050.426,21	40.980.633,24	17,51	32.100.629,59	13,72	27.889.770,17	11,92
Notas:								
[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.								
[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.								

Publicado por:
Elizandra Kovalski da Silva
Código Identificador:6A60EA34

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")							Memória de cálculo STN: 13ª edição - versão 2 - Atualizada em 09/2023			
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	82.743.682,50	85.584.866,55	18.767.245,80	18.767.245,80	90,16	66.817.620,75	12.727.612,80	12.727.612,80	86,14	72.857.253,75
JUDICIÁRIA	771.716,00	771.716,00	92.853,10	92.853,10	0,45	678.862,90	84.738,73	84.738,73	0,57	686.977,27
Demais Subfunções	771.716,00	771.716,00	92.853,10	92.853,10	0,45	678.862,90	84.738,73	84.738,73	0,57	686.977,27
ADMINISTRAÇÃO	10.593.950,00	10.784.569,33	2.209.401,65	2.209.401,65	10,61	8.575.167,68	1.568.551,15	1.568.551,15	10,62	9.216.018,18
Planejamento e Orçamento	3.498.613,00	3.498.613,00	904.154,26	904.154,26	4,34	2.594.458,74	521.182,42	521.182,42	3,53	2.977.430,58
Administração Geral	7.095.337,00	7.285.956,33	1.305.247,39	1.305.247,39	6,27	5.980.708,94	1.047.368,73	1.047.368,73	7,09	6.238.587,60
SEGURANÇA PÚBLICA	348.962,00	348.962,00	56.586,26	56.586,26	0,27	292.375,74	55.939,01	55.939,01	0,38	293.022,99
Defesa Civil	348.962,00	348.962,00	56.586,26	56.586,26	0,27	292.375,74	55.939,01	55.939,01	0,38	293.022,99
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.776.941,00	4.085.781,60	962.130,89	962.130,89	4,62	3.123.650,71	594.044,18	594.044,18	4,02	3.491.737,42
Assistência ao Idoso	2.100,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	2.100,00
Assistência à Criança e ao Adolescente	432.966,00	566.286,00	153.182,49	153.182,49	0,74	413.103,51	127.009,04	127.009,04	0,86	439.276,96
Assistência Comunitária	3.188.201,00	3.363.721,60	778.050,24	778.050,24	3,74	2.585.671,36	454.794,56	454.794,56	3,08	2.908.927,04
Administração Geral	15.000,00	15.000,00	394,00	394,00	0,00	14.606,00	61,00	61,00	0,00	14.939,00
Demais Subfunções	138.674,00	138.674,00	30.504,16	30.504,16	0,15	108.169,84	12.179,58	12.179,58	0,08	126.494,42
SAÚDE	18.547.275,41	18.644.168,26	4.167.789,92	4.167.789,92	20,02	14.476.378,34	3.587.574,06	3.587.574,06	24,28	15.056.594,20
Atenção Básica	16.636.938,41	16.722.938,41	3.805.157,16	3.805.157,16	18,28	12.917.781,25	3.261.207,89	3.261.207,89	22,07	13.461.730,52
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.665.378,00	1.665.378,00	291.829,72	291.829,72	1,40	1.373.548,28	288.151,80	288.151,80	1,95	1.377.226,20
Vigilância Epidemiológica	131.868,00	142.760,85	42.529,89	42.529,89	0,20	100.230,96	21.002,96	21.002,96	0,14	121.757,89

Alimentação e Nutrição	113.091,00	113.091,00	28.273,15	28.273,15	0,14	84.817,85	17.211,41	17.211,41	0,12	95.879,59
EDUCAÇÃO	24.725.806,09	24.852.698,09	4.581.234,56	4.581.234,56	22,01	20.271.463,53	3.355.856,36	3.355.856,36	22,71	21.496.841,73
Ensino Fundamental	17.094.395,09	17.094.395,09	3.006.724,41	3.006.724,41	14,45	14.087.670,68	2.218.620,46	2.218.620,46	15,02	14.875.774,63
Ensino Superior	84.800,00	84.800,00	84.799,68	84.799,68	0,41	0,32	0,00	0,00	0,00	84.800,00
Educação Infantil	7.095.570,00	7.095.570,00	1.226.597,47	1.226.597,47	5,89	5.868.972,53	1.010.343,90	1.010.343,90	6,84	6.085.226,10
Educação Especial	451.041,00	577.933,00	263.113,00	263.113,00	1,26	314.820,00	126.892,00	126.892,00	0,86	451.041,00
CULTURA	1.813.908,00	1.763.910,37	493.719,54	493.719,54	2,37	1.270.190,83	320.890,54	320.890,54	2,17	1.443.019,83
Difusão Cultural	1.813.908,00	1.763.910,37	493.719,54	493.719,54	2,37	1.270.190,83	320.890,54	320.890,54	2,17	1.443.019,83
URBANISMO	5.898.805,00	6.219.828,66	1.039.256,10	1.039.256,10	4,99	5.180.572,56	726.249,61	726.249,61	4,92	5.493.579,05
Infra-Estrutura Urbana	2.249.423,00	2.560.804,42	553.208,23	553.208,23	2,66	2.007.596,19	312.228,52	312.228,52	2,11	2.248.575,90
Serviços Urbanos	3.649.382,00	3.659.024,24	486.047,87	486.047,87	2,34	3.172.976,37	414.021,09	414.021,09	2,80	3.245.003,15
FUNÇÃO / SUBFUNÇÂO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
HABITAÇÃO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Demais Subfunções	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
SANEAMENTO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Saneamento Básico Rural	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	1.213.400,00	1.220.500,00	393.718,59	393.718,59	1,89	826.781,41	239.179,03	239.179,03	1,62	981.320,97
Controle Ambiental	1.213.400,00	1.220.500,00	393.718,59	393.718,59	1,89	826.781,41	239.179,03	239.179,03	1,62	981.320,97
AGRICULTURA	4.903.364,00	6.487.697,33	2.091.511,21	2.091.511,21	10,05	4.396.186,12	620.235,89	620.235,89	4,20	5.867.461,44
Extensão Rural	4.903.364,00	6.487.697,33	2.091.511,21	2.091.511,21	10,05	4.396.186,12	620.235,89	620.235,89	4,20	5.867.461,44
INDÚSTRIA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Promoção Industrial	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
Demais Subfunções	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00	500,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	1.410.179,00	1.410.179,00	216.646,23	216.646,23	1,04	1.193.532,77	170.455,99	170.455,99	1,15	1.239.723,01
Promoção Comercial	1.410.179,00	1.410.179,00	216.646,23	216.646,23	1,04	1.193.532,77	170.455,99	170.455,99	1,15	1.239.723,01
ENERGIA	1.367.131,00	1.392.488,28	178.966,41	178.966,41	0,86	1.213.521,87	116.042,17	116.042,17	0,79	1.276.446,11
Demais Subfunções	1.367.131,00	1.392.488,28	178.966,41	178.966,41	0,86	1.213.521,87	116.042,17	116.042,17	0,79	1.276.446,11
DESPORTO E LAZER	1.102.763,00	1.332.885,63	399.634,23	399.634,23	1,92	933.251,40	102.749,57	102.749,57	0,70	1.230.136,06
Desporto Comunitário	1.102.763,00	1.332.885,63	399.634,23	399.634,23	1,92	933.251,40	102.749,57	102.749,57	0,70	1.230.136,06
ENCARGOS ESPECIAIS	6.214.482,00	6.214.482,00	1.883.797,11	1.883.797,11	9,05	4.330.684,89	1.185.106,51	1.185.106,51	8,02	5.029.375,49
Serviço da Dívida Interna	5.266.844,00	5.266.844,00	986.514,56	986.514,56	4,74	4.280.329,44	986.514,36	986.514,36	6,68	4.280.329,64
Outros Encargos Especiais	947.638,00	947.638,00	897.282,55	897.282,55	4,31	50.355,45	198.592,15	198.592,15	1,34	749.045,85
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	5.065.196,00	5.065.196,00	0,00	2.047.173,66	9,84	3.018.022,34	0,00	2.047.173,66	13,86	3.018.022,34
TOTAL (III) = (I + II)	87.808.878,50	90.650.062,55	18.767.245,80	20.814.419,46	100,00	69.835.643,09	12.727.612,80	14.774.786,46	100,00	75.875.276,09
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II)	5.065.196,00	5.065.196,00	0,00	2.047.173,66	9,84	3.018.022,34	0,00	2.047.173,66	13,86	3.018.022,34
JUDICIÁRIA	45.124,00	45.124,00	6.584,34	6.584,34	0,03	38.539,66	6.584,34	6.584,34	0,04	38.539,66
Demais Subfunções	45.124,00	45.124,00	6.584,34	6.584,34	0,03	38.539,66	6.584,34	6.584,34	0,04	38.539,66
ADMINISTRAÇÃO	1.850.519,00	1.850.519,00	1.561.161,17	1.561.161,17	7,50	289.357,83	1.561.161,17	1.561.161,17	10,57	289.357,83
Planejamento e Orçamento	87.176,00	87.176,00	9.956,20	9.956,20	0,05	77.219,80	9.956,20	9.956,20	0,07	77.219,80
Administração Geral	1.763.343,00	1.763.343,00	1.551.204,97	1.551.204,97	7,45	212.138,03	1.551.204,97	1.551.204,97	10,50	212.138,03
SEGURANÇA PÚBLICA	43.908,00	43.908,00	7.408,38	7.408,38	0,04	36.499,62	7.408,38	7.408,38	0,05	36.499,62
Defesa Civil	43.908,00	43.908,00	7.408,38	7.408,38	0,04	36.499,62	7.408,38	7.408,38	0,05	36.499,62
ASSISTÊNCIA SOCIAL	153.550,00	153.550,00	27.808,77	27.808,77	0,13	125.741,23	27.808,77	27.808,77	0,19	125.741,23
Assistência Comunitária	153.550,00	153.550,00	27.808,77	27.808,77	0,13	125.741,23	27.808,77	27.808,77	0,19	125.741,23
SAÚDE	1.001.929,00	1.001.929,00	148.930,15	148.930,15	0,72	852.998,85	148.930,15	148.930,15	1,01	852.998,85
Atenção Básica	1.001.929,00	1.001.929,00	148.930,15	148.930,15	0,72	852.998,85	148.930,15	148.930,15	1,01	852.998,85
EDUCAÇÃO	1.693.982,00	1.693.982,00	243.920,04	243.920,04	1,17	1.450.061,96	243.920,04	243.920,04	1,65	1.450.061,96
Ensino Fundamental	1.037.146,00	1.037.146,00	156.142,92	156.142,92	0,75	881.003,08	156.142,92	156.142,92	1,06	881.003,08
Educação Infantil	656.836,00	656.836,00	87.777,12	87.777,12	0,42	569.058,88	87.777,12	87.777,12	0,59	569.058,88
CULTURA	15.201,00	15.201,00	2.201,29	2.201,29	0,01	12.999,71	2.201,29	2.201,29	0,01	12.999,71
Difusão Cultural	15.201,00	15.201,00	2.201,29	2.201,29	0,01	12.999,71	2.201,29	2.201,29	0,01	12.999,71
URBANISMO	85.086,00	85.086,00	16.995,14	16.995,14	0,08	68.090,86	16.995,14	16.995,14	0,12	68.090,86
Serviços Urbanos	85.086,00	85.086,00	16.995,14	16.995,14	0,08	68.090,86	16.995,14	16.995,14	0,12	68.090,86
AGRICULTURA	118.150,00	118.150,00	23.800,24	23.800,24	0,11	94.349,76	23.800,24	23.800,24	0,16	94.349,76
Extensão Rural	118.150,00	118.150,00	23.800,24	23.800,24	0,11	94.349,76	23.800,24	23.800,24	0,16	94.349,76

COMÉRCIO E SERVIÇOS	31.024,00	31.024,00	4.458,60	4.458,60	0,02	26.565,40	4.458,60	4.458,60	0,03	26.565,40
Promoção Comercial	31.024,00	31.024,00	4.458,60	4.458,60	0,02	26.565,40	4.458,60	4.458,60	0,03	26.565,40
DESPORTO E LAZER	26.723,00	26.723,00	3.905,54	3.905,54	0,02	22.817,46	3.905,54	3.905,54	0,03	22.817,46
Desporto Comunitário	26.723,00	26.723,00	3.905,54	3.905,54	0,02	22.817,46	3.905,54	3.905,54	0,03	22.817,46
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 25/03/2026 16:22										

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:BF306CB2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS
MUNICIPIO DE PIEN

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIÊN				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2025				
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)		Memória de cálculo TCE: Versão 1.0 - Publicada em 11/11/2024.		
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	7.635.809,00	7.635.809,00	1.089.392,63	14,27
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.740.805,00	1.740.805,00	32.142,72	1,85
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	673.700,00	673.700,00	50.986,16	7,57
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	2.408.304,00	2.408.304,00	486.927,62	20,22
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	2.813.000,00	2.813.000,00	519.336,13	18,46
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	57.593.800,00	57.593.800,00	11.232.299,39	19,50
Cota-Parte FPM	31.500.000,00	31.500.000,00	6.137.137,45	19,48
Cota-Parte ITR	1.800,00	1.800,00	309,19	17,18
Cota-Parte IPVA	1.800.000,00	1.800.000,00	1.333.858,56	74,10
Cota-Parte ICMS	24.000.000,00	24.000.000,00	3.711.970,75	15,47
Cota-Parte IPI-Exportação	292.000,00	292.000,00	49.023,44	16,79
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (III) = (I) + (II)	65.229.609,00	65.229.609,00	12.321.692,02	18,89

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	11.596.972,75	11.599.972,72	2.193.677,89	18,91	1.616.781,97	13,94	1.529.660,49	13,19
Despesas Correntes	11.256.472,75	11.229.472,72	2.141.746,72	19,07	1.584.983,05	14,11	1.497.861,57	13,34
Despesas de Capital	340.500,00	370.500,00	51.931,17	14,02	31.798,92	8,58	31.798,92	8,58
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	135.500,00	135.500,00	6.523,05	4,81	6.523,05	4,81	6.523,05	4,81
Despesas Correntes	135.000,00	135.000,00	6.523,05	4,83	6.523,05	4,83	6.523,05	4,83
Despesas de Capital	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	11.739.472,75	11.742.472,72	2.200.200,94	18,74	1.623.305,02	13,82	1.536.183,54	13,08

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	2.200.200,94	1.623.305,02	1.536.183,54
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	2.200.200,94	1.623.305,02	1.536.183,54
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			1.848.253,80
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	351.947,14	(224.948,78)	(312.070,26)
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	0,00	0,00
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	17,86	13,17	12,47

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Diferença de limite não cumprido 2025 (saldo final = XIXd)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2024 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0 ,então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p - (o + q)) se <0 então (r)=(0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado (v) = ((o + q) - u)	
Empenhos de 2025	1.848.253,80	2.200.200,94	351.947,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	351.947,14	
Empenhos de 2024	9.890.844,41	11.434.848,47	1.544.004,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.544.004,06	
Empenhos de 2023	7.991.206,40	10.565.987,69	2.574.781,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.574.781,29	
Empenhos de 2022	6.641.342,37	10.141.232,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Empenhos de 2021 e anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00	
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00	

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a serem compensados (XXIV) (saldo inicial =	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2024 a serem compensados (XXV) (saldo inicial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	7.034.730,00	7.034.730,00	935.251,76	13,29
Proveniente da União	5.534.730,00	5.534.730,00	715.251,76	12,92
Proveniente dos Estados	1.500.000,00	1.500.000,00	220.000,00	14,67
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	11.913,00	11.913,00	69.749,07	585,49
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	7.046.643,00	7.046.643,00	1.005.000,83	14,26

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	4.759.065,50	5.421.852,50	1.092.265,85	20,15	843.897,52	15,56	706.922,13	13,04
Despesas Correntes	4.709.065,50	5.366.258,50	1.086.671,85	20,25	838.303,52	15,62	701.328,13	13,07
Despesas de Capital	50.000,00	55.594,00	5.594,00	10,06	5.594,00	10,06	5.594,00	10,06
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	2.218.664,00	2.268.664,00	300.009,22	13,22	169.956,26	7,49	169.956,26	7,49
Despesas Correntes	2.218.664,00	2.268.664,00	300.009,22	13,22	169.956,26	7,49	169.956,26	7,49
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	102.000,00	117.000,00	20.678,43	17,67	7.655,57	6,54	7.655,57	6,54
Despesas Correntes	92.000,00	107.000,00	20.678,43	19,33	7.655,57	7,15	7.655,57	7,15
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	5.000,50	5.000,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	5.000,50	5.000,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	7.084.730,00	7.812.517,00	1.412.953,50	18,09	1.021.509,35	13,08	884.533,96	11,32
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	16.356.038,25	17.021.825,22	3.285.943,74	19,30	2.460.679,49	14,46	2.236.582,62	13,14
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	2.218.664,00	2.268.664,00	300.009,22	13,22	169.956,26	7,49	169.956,26	7,49
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	109.000,00	124.000,00	20.678,43	16,68	7.655,57	6,17	7.655,57	6,17
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	140.500,50	140.500,50	6.523,05	4,64	6.523,05	4,64	6.523,05	4,64
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	18.824.202,75	19.554.989,72	3.613.154,44	18,48	2.644.814,37	13,52	2.420.717,50	12,38

Publicado por:
José Luiz de Barros
Código Identificador:2ABD3602

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PONTAL DO PARANÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE, CULTURA E LAZER - PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL 2026.

Nº ITEM	TIPO DO ITEM	RENOVAÇÃO DE CONTRATO	DESCRIÇÃO	QTDADE ANUAL P/ CONTRATAÇÃO	ESTIMATIVA DE VALOR ANUAL	DATA PREVISTA PARA CONTRATAÇÃO	GRAU DE PRIORIDADE	UNIDADE REQUISITANTE	VINCULAÇÃO/ DEPENDÊNCIA DE OUTRO ITEM	JUSTIFICATIVA Eventos	OBSERVAÇÕES
1	Serviço	N	Sonorização	12 MESES	R$ 110.000,00	Contrato vigente	Alta	SMECLJ	N	esportivos e culturais do município Eventos	
2	Serviço	N	Locação estrutura p/ eventos	12 MESES	R$ 100.000,00	Contrato vigente	Alta	SMECLJ	N	esportivos e culturais do município	
3	Obras	N	Construção Pista de Skate	12 MESES	R$ 50.000,00	abr/25	Baixa	DE	N	Fomento do esporte no município Criação da identidade	
4	Obras	N	Construção Memorial Caiçara	12 MESES	R$ 50.000,00	jun/25	Baixa	DC	N	cultural do município – Recursos PNAB Recursos Estaduais “O	
5	Obras	N	Construção Marina Náutica	12 MESES	R$ 500.000,00	mar/25	Alta	DE	N	Esporte que Queremos” - FUMDEL Recursos	INCLUIR NO ORÇAMENTO
6	Obras	N	Revitalização Praças Municipais	12 MESES	R$ 300.000,00	Contrato vigente	Alta	DE	N	Estaduais “O Esporte que Queremos” - FUMDEL	
7	Obras	N	Revitalização Praças Municipais	12 MESES	R$ 300.000,00	Contrato vigente	Alta	DE	N	Contrapartida Funcionamento	
8	Serviço	N	Contratação de Oficineiros	12 MESES	R$ 800.000,00	mar/25	Alta	SMECLJ	N	das Oficinas de Esporte e Cultura Campeonato	
9	Serviço	N	Containers vestiário	12 MESES	R$ 120.024,68	Contrato vigente	Alta	DE	N	Municipal de Futebol de Campo Manutenção das práticas	
10	Aquisição	N	Material Esportivo	12 MESES	R$ 150.000,00	abr/25	Alta	DE	N	esportivas – FUMDEL- Convênio Copel	INCLUIR NO ORÇAMENTO
11	Serviço	N	Livros Litoral com Arte	12 MESES	R$ 35.000,00	mar/25	Média	DC	N	Concurso Literário Etapa do	
12	Serviço	N	Federação Paranaense de Motocross	12 MESES	R$ 30.000,00	jun/25	Média	DE	N	Paranaense de Motocross Etapa do	
13	Serviço	N	Federação Paranaense de Taekwondo	12 MESES	R$ 15.000,00	jun/25	Média	DE	N	Paranaense de Taekwondo Etapa do	
14	Serviço	N	Federação Paranaense de Beach Soccer	12 MESES	R$ 10.000,00	set/25	Média	DE	N	Paranaense de Beach Soccer Etapa do	
15	Serviço	N	Federação Paranaense de Futvôlei	12 MESES	R$ 10.000,00	out/25	Média	DE	N	Paranaense de Futvôlei Realização de	
16	Serviço	N	Locação Banestado Manutenção	12 MESES	R$ 30.000,00	Contrato vigente	Média	DC	N	eventos esportivos e culturais Manutenção e	
17	Serviço	N	playgrounds e academias AL	12 MESES	R$ 15.000,00	fev/25	Média	DE	N	revitalização dos equipamentos instalados Participação de	
18	Serviço	N	Credenciamentos de Artistas	12 MESES	R$ 10.000,00	set/25	Baixa	DC	N	artistas regionais em eventos municipais	
19	Serviço	N	Roçadas	12 MESES	R$ 80.000,00	Contrato vigente	Alta	SMECLJ	N	Roçadas em áreas públicas	
20	Serviço	N	Festpon	12 MESES	R$ 50.000,00	set/25	Alta		N	Realização do evento	
21	Serviço	N	Produção e Divulgação	12 MESES	R$ 5.000,00	abr/25	Baixa	SMECLJ	N	Divulgação dos eventos Lanches para	
22	Serviço	N	Coffee Break	12 MESES	R$ 10.000,00	mar/25	Média	SMECLJ	N	eventos da secretaria	
23	Serviço	N	Locação de Veiculos	12 MESES	R$ 70.000,00	Contrato vigente	Alta	SMECLJ	N	Veículos locados pela secretaria	
24		N	Óleo Lubrificante	12 MESES	R$ 1.000,00	abr/25	Alta	SMECLJ	N	Veículos da frota	
25	Serviço	N	Seguro Veicular	12 MESES	R$ 3.000,00	Contrato vigente	Alta	SMECLJ	N	Veículos da frota Segurança dos	
26		N	Extintores Limpeza de Caixa	12 MESES	R$ 1.000,00	fev/25	Alta	SMECLJ	N	espaços físicos da secretaria Manutenção e	
27	Serviço	N	d’água e fossas, controle de pragas	12 MESES	R$ 3.000,00	fev/25	Alta	SMECLJ	N	higienização dos prédios da secretaria	
28		N	Ar condicionado	12 MESES	R$ 7.000,00	Contrato vigente	Média	SMECLJ	N	Aquisição	
29	Serviço	N	Ar condicionado	12 MESES	R$ 10.000,00	Contrato vigente	Média	SMECLJ	N	Manutenção	
30		N	Material de Construção	12 MESES	R$ 50.000,00	fev/25	Alta	SMECLJ	N	Ampliações e reformas Padronização	
31		N	Aquisição de uniformes	12 MESES	R$ 10.000,00	mai/25	Baixa	SMECLJ	N	para eventos culturais e esportivos Software para	
32	Serviço	N	Software	12 MESES	R$ 10.000,00	fev/25	Alta	DE	N	acompanhament o das oficinas da SMECLJ	
33	Aquisição	N	Computadores, monitores e periféricos	12 MESES	R$ 10.000,00	jul/25	Baixa	SMECLJ	N	Atendimento das necessidades da secretaria Atendimento das	
34	Aquisição	N	Mobiliários	12 MESES	R$ 8.000,00	jul/25	Baixa	SMECLJ	N	necessidades da secretaria Equipamentos e	
35	Aquisição	N	Instrumentos musicais e acessórios	12 MESES	R$ 30.000,00	jun/25	Baixa	DC	N	materiais para as escolas de música Construção de	
36	Obras	N	Pista motocross	12 MESES	R$ 30.000,00	abr/25	Média	DE	N	pista na chácara São Pedro	
37	Obras	N	Construção autódromo	12 MESES	R$ 50.000,00	ago/25	Média	DE	N	Construção de pista	
38	Obras	N	Pista kart cross	12 MESES	R$ 30.000,00	ago/25	Média	DE	N	Construção de pista	

39	Obras	N	Estádio municipal	12 MESES	R$ 5.000,00		Baixa	DE	N	Construção do estádio municipal Com as várias modalidades	
40	Obras	N	Campeonato municipal	12 MESES	R$ 54.950,64	mar/25	Alta	DE	N	praticadas no município para criação de um ranking Reforma e	
41	Obras	N	Quadras esportivas Amosi Construção	12 MESES	R$ 30.000,00	mar/25	Alta	DE	N	revitalização do espaço Adequação do espaço entre o	
42	Obras	N	estacionamento Casa da Cultura	12 MESES	R$ 15.000,00	mar/25	Alta	SMECLJ	N	miniauditório e a quadra de esportes Aquisição e instalação de	
43	Aquisição	N	Aquisição e Instação de Playgrounds	12 MESES	R$ 283.588,24		Alta	SMECLJ	N	playground em forma de barco - Convênio Ministério do Esporte Realização da 1ª	INCLUIR NO ORÇAMENTO
44	Serviço	N	Realização de evento	1	R$ 15.000,00	mar/26	Alta	SMECLJ	N	Etapa do Circuito Paranaense de Surf AM	
					R$ 3.506.563,56						

Valor orçado/2026	R$ 2.757.975,32
Valor a incluir no orçamento	R$ 733.588,24
Valor PAC/2026	R$ 3.491.563,56

Publicado por:
Danielli Mendes do Nascimento Alves
Código Identificador:87E9E157

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RANCHO ALEGRE D' OESTE

ADMINISTRAÇÃO
PREFEITURA MUN. DE RANCHO ALEGRE D´OESTE-PR - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - 1º BIMESTRE DE 2026

- Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º) — R$ 1,00

RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)	
			No Bimestre (b)	% (b/a)	Até o Bimestre (c)	% (c/a)		
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	46.210.884,28	46.210.884,28	5.923.822,80	12,82	5.923.822,80	12,82	40.287.061,48	
RECEITAS CORRENTES	44.113.248,89	44.113.248,89	5.825.217,00	13,21	5.825.217,00	13,21	38.288.031,89	
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	4.349.226,74	4.349.226,74	171.443,76	3,94	171.443,76	3,94	4.177.782,98	
Impostos	3.677.717,96	3.677.717,96	131.909,20	3,59	131.909,20	3,59	3.545.808,76	
Taxas	242.508,78	242.508,78	5.722,78	2,36	5.722,78	2,36	236.786,00	
Contribuição de Melhoria	429.000,00	429.000,00	33.811,78	7,88	33.811,78	7,88	395.188,22	
CONTRIBUIÇÕES	110.000,00	110.000,00	94,17	0,09	94,17	0,09	109.905,83	
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	110.000,00	110.000,00	94,17	0,09	94,17	0,09	109.905,83	
RECEITA PATRIMONIAL	1.381.500,00	1.381.500,00	244.285,95	17,68	244.285,95	17,68	1.137.214,05	
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	16.000,00	16.000,00	-	-	-	-	16.000,00	
Valores Mobiliários	1.365.500,00	1.365.500,00	244.285,95	17,89	244.285,95	17,89	1.121.214,05	
RECEITA AGROPECUÁRIA	8.000,00	8.000,00	-	-	-	-	8.000,00	
RECEITA DE SERVIÇOS	55.900,00	55.900,00	-	-	-	-	55.900,00	
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	41.900,00	41.900,00	-	-	-	-	41.900,00	
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	14.000,00	14.000,00	-	-	-	-	14.000,00	
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	37.153.622,15	37.153.622,15	5.404.635,09	14,55	5.404.635,09	14,55	31.748.987,06	
Transferências da União e de suas Entidades	24.497.072,15	24.497.072,15	3.627.936,37	14,81	3.627.936,37	14,81	20.869.135,78	
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	10.656.550,00	10.656.550,00	1.420.777,55	13,33	1.420.777,55	13,33	9.235.772,45	
Transferências de Outras Instituições Públicas	2.000.000,00	2.000.000,00	355.921,17	17,80	355.921,17	17,80	1.644.078,83	
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	1.055.000,00	1.055.000,00	4.758,03	0,45	4.758,03	0,45	1.050.241,97	
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	850.000,00	850.000,00	3.203,89	0,38	3.203,89	0,38	846.796,11	
Demais Receitas Correntes	205.000,00	205.000,00	1.554,14	0,76	1.554,14	0,76	203.445,86	
RECEITAS DE CAPITAL	2.097.635,39	2.097.635,39	98.605,80	4,70	98.605,80	4,70	1.999.029,59	
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	1.500.000,00	1.500.000,00	-	-	-	-	1.500.000,00	
Operações de Crédito - Mercado Interno	1.500.000,00	1.500.000,00	-	-	-	-	1.500.000,00	
ALIENAÇÃO DE BENS	524.931,39	524.931,39	-	-	-	-	524.931,39	

Alienação de Bens Móveis	455.931,39	455.931,39	-	-	-	-	455.931,39	
Alienação de Bens Imóveis	69.000,00	69.000,00	-	-	-	-	69.000,00	
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	72.704,00	72.704,00	98.605,80	135,63	98.605,80	135,63	(25.901,80)	
Transferências da União e de suas Entidades	26.000,00	26.000,00	-	-	-	-	26.000,00	
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	46.704,00	46.704,00	98.605,80	211,13	98.605,80	211,13	(51.901,80)	
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	46.210.884,28	46.210.884,28	5.923.822,80	12,82	5.923.822,80	12,82	40.287.061,48	
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	46.210.884,28	46.210.884,28	5.923.822,80	12,82	5.923.822,80	12,82	40.287.061,48	
DÉFICIT (VI)	-	-	-	-	-	-	-	
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	46.210.884,28	46.210.884,28	5.923.822,80	12,82	5.923.822,80	12,82	-	
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	1.150.429,30	-	-	1.150.429,30	-	-	
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-	-	-	-	-	-	-	

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 15m.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

Balanço Orçamentário

Orçamento Fiscal e da Seguridade Socials

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º) — R$ 1,00

RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	1.150.429,30	-	-	1.150.429,30	-	-

DESPESAS	**DOTAÇÃO INICIAL (d)**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**SALDO (g)=(e-f)**	**DESPESAS LIQUIDADAS**		**SALDO (i)=(e-h)**	**DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)**	**INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)**
			No Bimestre	**Até o Bimestre (f)**		**No Bimestre**	**Até o Bimestre (h)**			
DESPESAS (EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	40.033.484,28	56.193.578,08	5.367.194,77	5.367.194,77	50.826.383,31	3.735.909,00	3.735.909,00	52.457.669,08	3.270.142,71	-
DESPESAS CORRENTES	33.220.547,69	33.426.339,93	4.703.107,09	4.703.107,09	28.723.232,84	3.698.573,87	3.698.573,87	29.727.766,06	3.238.306,48	-
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	18.850.620,86	18.350.620,86	2.107.694,18	2.107.694,18	16.242.926,68	2.104.757,99	2.104.757,99	16.245.862,87	2.044.723,24	-
JUROS E ENCARGOS DA DIVÍDA	66.000,00	66.000,00	4.815,17	4.815,17	61.184,83	4.815,17	4.815,17	61.184,83	4.815,17	-
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	14.303.926,83	15.009.719,07	2.590.597,74	2.590.597,74	12.419.121,33	1.589.000,71	1.589.000,71	13.420.718,36	1.188.768,07	-
DESPESAS DE CAPITAL	6.812.936,59	22.767.238,15	664.087,68	664.087,68	22.103.150,47	37.335,13	37.335,13	22.729.903,02	31.836,23	-
INVESTIMENTOS	6.592.936,59	22.547.238,15	632.251,45	632.251,45	21.914.986,70	5.498,90	5.498,90	22.541.739,25	-	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	220.000,00	220.000,00	31.836,23	31.836,23	188.163,77	31.836,23	31.836,23	188.163,77	31.836,23	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	3.502.400,00	3.502.400,00	506.634,30	506.634,30	2.995.765,70	506.634,30	506.634,30	2.995.765,70	506.634,30	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	43.535.884,28	59.695.978,08	5.873.829,07	5.873.829,07	53.822.149,01	4.242.543,30	4.242.543,30	55.453.434,78	3.776.777,01	-
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	43.535.884,28	59.695.978,08	5.873.829,07	5.873.829,07	53.822.149,01	4.242.543,30	4.242.543,30	55.453.434,78	3.776.777,01	-
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	49.993,73	-	-	1.681.279,50	-	2.147.045,79	-
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	43.535.884,28	59.695.978,08	5.873.829,07	5.923.822,80	-	4.242.543,30	5.923.822,80	55.453.434,78	5.923.822,80	-
RESERVA DO RPPS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	

DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	**DOTAÇÃO**	**DOTAÇÃO**	**DESPESAS EMPENHADAS**	**SALDO**	**DESPESAS LIQUIDADAS**	**SALDO**	**DESPESAS**	**INSCRITAS EM**

	INICIAL (d)	ATUALIZADA (e)	No Bimestre	Até o Bimestre (f)	(g)=(e-f)	No Bimestre	Até o Bimestre (h)	(i)=(e-h)	PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)	
DESPESAS (INTRAORÇAMENTÁRIAS) (IX)	3.502.400,00	3.502.400,00	506.634,30	506.634,30	2.995.765,70	506.634,30	506.634,30	2.995.765,70	506.634,30	-	
DESPESAS CORRENTES	3.502.400,00	3.502.400,00	506.634,30	506.634,30	2.995.765,70	506.634,30	506.634,30	2.995.765,70	506.634,30	-	
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.598.400,00	1.598.400,00	208.725,90	208.725,90	1.389.674,10	208.725,90	208.725,90	1.389.674,10	208.725,90	-	
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 15m.											

Prefeitura Mun. de Rancho Alegre D´Oeste-PR	Página 3 de 3
Relatório Resumido da Execução Orçamentária	
Balanço Orçamentário	
Orçamento Fiscal e da Seguridade Socials	
Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro	

RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alineas "a" e "b" do inciso II e §1º)	R$ 1,00

DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g)=(e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i)=(e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (k)	
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)				
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.904.000,00	1.904.000,00	297.908,40	297.908,40	1.606.091,60	297.908,40	297.908,40	1.606.091,60	297.908,40	-	
1 O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.											
FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 15m.											

EVERTON CÁSSIO ZANUTO

Prefeito Municipal

JOSÉ REGINALDO PEPECE

CRCPR 033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO

Diretora do Departamento de Fazenda

VIVALDO JOSÉ PEREIRA

Controle Interno

Publicado por:
Rosangela da Silva Moreira Alves
Código Identificador:9349E86E

ADMINISTRAÇÃO

PREFEITURA MUN. DE RANCHO ALEGRE D´OESTE-PR - RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - 1º BIMESTRE DE 2026

RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	3.677.717,96	3.677.717,96	131.909,20	3,59
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.079.191,77	1.079.191,77	1.770,11	0,16
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	308.000,00	308.000,00	1.297,45	0,42
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	475.000,00	475.000,00	18.836,06	3,97
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.815.526,19	1.815.526,19	110.005,58	6,06
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	37.595.000,00	37.595.000,00	5.854.158,61	15,57
Cota-Parte FPM	22.750.000,00	22.750.000,00	3.999.788,91	17,58
Cota-Parte ITR	1.950.000,00	1.950.000,00	82.202,89	4,22
Cota-Parte IPVA	1.200.000,00	1.200.000,00	329.755,55	27,48
Cota-Parte ICMS	11.445.000,00	11.445.000,00	1.420.986,16	12,42
Cota-Parte IPI-Exportação	250.000,00	250.000,00	21.425,10	8,57
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	-	-	-	-
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	41.272.717,96	41.272.717,96	5.986.067,81	14,50

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	2.445.400,00	2.445.400,00	295.396,99	12,08	193.929,96	7,93	177.308,16	7,25
Despesas Correntes	2.423.400,00	2.423.400,00	295.396,99	12,19	193.929,96	8,00	177.308,16	7,32
Despesas de Capital	22.000,00	22.000,00	-	-	-	-	-	-
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	983.500,00	983.500,00	167.157,51	17,00	167.157,51	17,00	167.157,51	17,00
Despesas Correntes	983.500,00	983.500,00	167.157,51	17,00	167.157,51	17,00	167.157,51	17,00
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	472.400,00	472.400,00	49.602,70	10,50	31.271,82	6,62	22.348,93	4,73
Despesas Correntes	472.400,00	472.400,00	49.602,70	10,50	31.271,82	6,62	22.348,93	4,73
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	64.350,00	64.350,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	64.350,00	64.350,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	176.000,00	176.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	176.000,00	176.000,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	27.500,00	27.500,00	2.746,90	9,99	-	-	-	-
Despesas Correntes	27.500,00	27.500,00	2.746,90	9,99	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	1.895.746,64	2.225.746,64	478.589,61	21,50	469.001,94	21,07	448.782,52	20,16
Despesas Correntes	1.715.246,64	1.715.246,64	478.589,61	27,90	469.001,94	27,34	448.782,52	26,16

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 09m.

Orçamento Fiscal e da Seguridade Social

Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
Despesas de Capital	180.500,00	510.500,00	-	-	-	-	-	-
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	6.064.896,64	6.394.896,64	993.493,71	15,54	861.361,23	13,47	815.597,12	12,75

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	993.493,71	861.361,23	815.597,12
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)[1]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)[3]	-	-	-
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)[2]	-	-	-
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	993.493,71	861.361,23	815.597,12
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)	897.910,17		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	897.910,17		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)1	-	-36.548,94	-82.313,05
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	36.548,94		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	-	14,39	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026 (saldo final = XIXd)	-	-	-	-	36.548,94
Diferença de limite não cumprido em 2025 (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores (saldo inicial igual ao saldo final do demonstrativo do exercício anterior)	-	-	-	-	-
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	-	-	-	-	36.548,94

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2026	897.910,17	861.361,23	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2025	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2024	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Empenhos de 2023	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 09m.

RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)
EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t) = (p) - (s) - (u)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos de 2022 e anteriores	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)	-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)	-
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)	-

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	-	-	-	-	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	-	-	-	-	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	-	-	-	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	-	-	-	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.136.050,00	1.136.050,00	24.000,00	2,11
Proveniente da União	959.000,00	959.000,00	24.000,00	2,50
Proveniente dos Estados	177.050,00	177.050,00	-	-
Proveniente de outros Municípios	-	-	-	-
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	-	-	-	-
OUTRAS RECEITAS (XXX)	212.000,00	212.000,00	-	-
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	1.348.050,00	1.348.050,00	24.000,00	1,78

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	823.900,00	1.373.900,00	168.333,21	12,25	152.143,89	11,07	94.174,85	6,85
Despesas Correntes	801.900,00	801.900,00	168.333,21	20,99	152.143,89	18,97	94.174,85	11,74
Despesas de Capital	22.000,00	572.000,00	-	-	-	-	-	-

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 09m.

RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	184.800,00	184.800,00	47.711,09	25,82	47.711,09	25,82	47.711,09	25,82
Despesas Correntes	184.800,00	184.800,00	47.711,09	25,82	47.711,09	25,82	47.711,09	25,82

Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	68.354,00	68.354,00	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	34.650,00	34.650,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	33.704,00	33.704,00	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	16.208,78	16.208,78	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	16.208,78	16.208,78	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	247.500,00	313.651,76	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	203.500,00	203.500,00	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	44.000,00	110.151,76	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	-	-	-	-	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	157.931,39	157.931,39	-	-	-	-	-	-
Despesas Correntes	-	-	-	-	-	-	-	-
Despesas de Capital	157.931,39	157.931,39	-	-	-	-	-	-
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	1.498.694,17	2.114.845,93	216.044,30	10,22	199.854,98	9,45	141.885,94	6,71

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	3.269.300,00	3.819.300,00	463.730,20	12,14	346.073,85	9,06	271.483,01	7,11
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	1.168.300,00	1.168.300,00	214.868,60	18,39	214.868,60	18,39	214.868,60	18,39

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 09m.

RREO – ANEXO XII (LC n° 141/2012 art.35)

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	540.754,00	540.754,00	49.602,70	9,17	31.271,82	5,78	22.348,93	4,13
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	80.558,78	80.558,78	-	-	-	-	-	-
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	423.500,00	489.651,76	-	-	-	-	-	-
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	27.500,00	27.500,00	2.746,90	9,99	-	-	-	-
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	2.053.678,03	2.383.678,03	478.589,61	20,08	469.001,94	19,68	448.782,52	18,83
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	7.563.590,81	8.509.742,57	1.209.538,01	14,21	1.061.216,21	12,47	957.483,06	11,25

Notas:

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

FONTE: Governança Brasil - Execução Orçamentária e Contabilidade Pública, 26/Mar/2026, 18h e 09m.

EVERTON CÁSSIO ZANUTO

Prefeito Municipal

JOSÉ REGINALDO PEPECE

CRCPR 033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO

Diretora do Departamento de Fazenda

VIVALDO JOSÉ PEREIRA

Controle Interno

Publicado por:
Rosangela da Silva Moreira Alves
Código Identificador:09CC5AAE

ADMINISTRAÇÃO

PREFEITURA MUN. DE RANCHO ALEGRE D´OESTE - PR - RELATÓRIO RESUMIDO DE EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL - 1º BIMESTRE DE 2026

RREO - ANEXO 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c')											R$ 1,00
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO		Dotação Inicial	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas			SALDO	Despesas Liquidadas			Saldo
			(a)	No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)	(c)=(a-b)	No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/Total d)	(e)=(a-d)
DESPESAS(EXCETO INTRAORÇAMENTÁRIAS)(I)		**40.233.484,28**	**56.393.578,08**	**5.367.194,77**	**5.367.194,77**	**91,37**	**51.026.383,31**	**3.730.365,17**	**3.730.365,17**	**88,04**	**52.663.212,91**
Administração		12.695.600,00	12.695.600,00	1.250.544,41	1.250.544,41	21,29	11.445.055,59	1.157.908,52	1.157.908,52	27,33	11.537.691,48
	Planejamento e Orçamento	838.200,00	838.200,00	67.811,79	67.811,79	1,15	770.388,21	67.811,79	67.811,79	1,60	770.388,21
	Administração Geral	10.320.200,00	10.320.200,00	986.848,55	986.848,55	16,80	9.333.351,45	894.212,66	894.212,66	21,10	9.425.987,34
	Administração Financeira	960.200,00	960.200,00	129.623,72	129.623,72	2,21	830.576,28	129.623,72	129.623,72	3,06	830.576,28
	Controle Interno	203.000,00	203.000,00	22.762,49	22.762,49	0,39	180.237,51	22.762,49	22.762,49	0,54	180.237,51
	Administração de Receitas	374.000,00	374.000,00	43.497,86	43.497,86	0,74	330.502,14	43.497,86	43.497,86	1,03	330.502,14
Assistência Social		2.491.202,69	2.535.775,94	267.566,76	267.566,76	4,56	2.268.209,18	243.124,73	243.124,73	5,74	2.292.651,21
	Assistência à Pessoa Idosa	113.379,60	113.379,60	16.832,00	16.832,00	0,29	96.547,60	16.832,00	16.832,00	0,40	96.547,60
	Assistência à Criança e ao Adolescente	403.960,00	403.960,00	59.383,64	59.383,64	1,01	344.576,36	59.283,64	59.283,64	1,40	344.676,36
	Assistência Comunitária	1.973.863,09	2.018.436,34	191.351,12	191.351,12	3,26	1.827.085,22	167.009,09	167.009,09	3,94	1.851.427,25
Saúde		7.070.790,37	8.016.942,13	1.136.553,51	1.136.553,51	19,35	6.880.388,62	988.231,71	988.231,71	23,32	7.028.710,42
	Administração Geral	1.477.278,03	1.807.278,03	389.414,43	389.414,43	6,63	1.417.863,60	379.826,76	379.826,76	8,96	1.427.451,27
	Atenção Básica	3.269.300,00	3.819.300,00	463.730,20	463.730,20	7,89	3.355.569,80	346.073,85	346.073,85	8,17	3.473.226,15
	Assistência Hospitalar e Ambulatorial	1.250.414,56	1.250.414,56	231.059,28	231.059,28	3,93	1.019.355,28	231.059,28	231.059,28	5,45	1.019.355,28
	Suporte Profilático e Terapêutico	542.239,00	542.239,00	49.602,70	49.602,70	0,84	492.636,30	31.271,82	31.271,82	0,74	510.967,18
	Vigilância Sanitária	80.558,78	80.558,78	0,00	0,00	0,00	80.558,78	0,00	0,00	0,00	80.558,78
	Vigilância Epidemiológica	423.500,00	489.651,76	0,00	0,00	0,00	489.651,76	0,00	0,00	0,00	489.651,76
	Alimentação e Nutrição	27.500,00	27.500,00	2.746,90	2.746,90	0,05	24.753,10	0,00	0,00	0,00	27.500,00
Educação		10.667.247,83	10.667.247,83	1.390.872,09	1.390.872,09	23,68	9.276.375,74	655.060,55	655.060,55	15,46	10.012.187,28
	Alimentação e Nutrição	321.500,00	321.500,00	80.519,60	80.519,60	1,37	240.980,40	49.678,12	49.678,12	1,17	271.821,88
	Ensino Fundamental	6.885.272,63	6.730.272,63	597.921,37	597.921,37	10,18	6.132.351,26	520.261,76	520.261,76	12,28	6.210.010,87
	Educação Infantil	3.289.026,20	3.444.026,20	698.138,64	698.138,64	11,89	2.745.887,56	70.828,19	70.828,19	1,67	3.373.198,01
	Educação Especial	171.449,00	171.449,00	14.292,48	14.292,48	0,24	157.156,52	14.292,48	14.292,48	0,34	157.156,52
Cultura		1.165.100,00	1.165.100,00	413.991,17	413.991,17	7,05	751.108,83	58.346,68	58.346,68	1,38	1.106.753,32

	Difusão Cultural	1.165.100,00	1.165.100,00	413.991,17	413.991,17	7,05	751.108,83	58.346,68	58.346,68	1,38	1.106.753,32
Urbanismo		851.800,00	1.251.800,00	77.677,37	77.677,37	1,32	1.174.122,63	77.677,37	77.677,37	1,83	1.174.122,63
	Serviços Urbanos	851.800,00	1.251.800,00	77.677,37	77.677,37	1,32	1.174.122,63	77.677,37	77.677,37	1,83	1.174.122,63
Habitação		979.400,00	979.400,00	0,00	0,00	0,00	979.400,00	0,00	0,00	0,00	979.400,00
	Habitação Urbana	979.400,00	979.400,00	0,00	0,00	0,00	979.400,00	0,00	0,00	0,00	979.400,00
Saneamento		26.400,00	26.400,00	0,00	0,00	0,00	26.400,00	0,00	0,00	0,00	26.400,00
	Saneamento Básico Urbano	26.400,00	26.400,00	0,00	0,00	0,00	26.400,00	0,00	0,00	0,00	26.400,00
Gestão Ambiental		10.600,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00
	Controle Ambiental	10.600,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00	0,00	0,00	0,00	10.600,00
Agricultura		812.543,39	15.581.912,18	68.134,31	68.134,31	1,16	15.513.777,87	66.525,00	66.525,00	1,57	15.515.387,18
	Extensão Rural	812.543,39	15.581.912,18	68.134,31	68.134,31	1,16	15.513.777,87	66.525,00	66.525,00	1,57	15.515.387,18
Transporte		2.624.600,00	2.624.600,00	671.593,57	671.593,57	11,43	1.953.006,43	395.370,18	395.370,18	9,33	2.229.229,82
	Transporte Rodoviário	2.624.600,00	2.624.600,00	671.593,57	671.593,57	11,43	1.953.006,43	395.370,18	395.370,18	9,33	2.229.229,82
Desporto e Lazer		838.200,00	838.200,00	90.261,58	90.261,58	1,54	747.938,42	88.120,43	88.120,43	2,08	750.079,57
	Desporto Comunitário	838.200,00	838.200,00	90.261,58	90.261,58	1,54	747.938,42	88.120,43	88.120,43	2,08	750.079,57
DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS (II)		3.502.400,00	3.502.400,00	506.634,30	506.634,30	8,63	2.995.765,70	506.634,30	506.634,30	11,96	2.995.765,70
TOTAL (III)=(I+II)		**43.735.884,28**	**59.895.978,08**	**5.873.829,07**	**5.873.829,07**	**100**	**54.022.149,01**	**4.236.999,47**	**4.236.999,47**	**100**	**55.658.978,61**
DESPESAS(INTRAORÇAMENTÁRIAS) (II)		3.502.400,00	3.502.400,00	506.634,30	506.634,30	8,63	2.995.765,70	506.634,30	506.634,30	11,96	2.995.765,70
Administração		1.880.000,00	1.880.000,00	290.119,64	290.119,64	4,94	1.589.880,36	290.119,64	290.119,64	6,85	1.589.880,36
	Administração Geral	1.880.000,00	1.880.000,00	290.119,64	290.119,64	4,94	1.589.880,36	290.119,64	290.119,64	6,85	1.589.880,36
Saúde		576.400,00	576.400,00	89.175,18	89.175,18	1,52	487.224,82	89.175,18	89.175,18	2,10	487.224,82
	Administração Geral	576.400,00	576.400,00	89.175,18	89.175,18	1,52	487.224,82	89.175,18	89.175,18	2,10	487.224,82
Educação		1.046.000,00	1.046.000,00	127.339,48	127.339,48	2,17	918.660,52	127.339,48	127.339,48	3,01	918.660,52
	Ensino Fundamental	1.046.000,00	1.046.000,00	127.339,48	127.339,48	2,17	918.660,52	127.339,48	127.339,48	3,01	918.660,52
TOTAL		3.502.400,00	3.502.400,00	506.634,30	506.634,30	8,63	2.995.765,70	506.634,30	506.634,30	11,96	2.995.765,70

EVERTON CÁSSIO ZANUTO

Prefeito Municipal

JOSÉ REGINALDO PEPECE

CRCPR 033451/O-1

JAQUELINE DOS SANTOS FIRMINO

Diretora do Departamento de Fazenda

VIVALDO JOSÉ PEREIRA

Controle Interno

Publicado por:
Rosangela da Silva Moreira Alves
Código Identificador:A1C38CA7

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DA ADOLESCÊNCIA - 1 BIM 2026

MUNICIPIO DE RIO NEGRO										
Prestação de Contas										
Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência										
Ano: 2026 Período: Janeiro Até Fevereiro										
Entidade: Consolidado										
Instrução Normativa TCE/PR n° 36/2009										
DETALHAMENTO DA DESPESA		Dotação Inicial (a)	Créditos Adicionais (b)	Dotação Atualizada (c) = (a) + (b)	Despesas Empenhadas		Despesas Liquidadas		% (g/c)	Saldo a Liquidar (c-g)
					Janeiro Até Fevereiro (d)	Até Fevereiro (e)	Janeiro Até Fevereiro (f)	Até Fevereiro (g)		
PROJETO (I)										
5001 Adquirir Veículo para a Secretaria Municipal de Assistência Social										
3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	00000	5.250,00	0,00	5.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.250,00
Total do Projeto		5.250,00	0,00	5.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.250,00
5002 Implementar a Vigilância Socio Assistencial										
3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	00000	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Total do Projeto		100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Total dos Projetos		5.350,00	0,00	5.350,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.350,00
ATIVIDADES (II)										
6000 Programa de Assistência Social - PAS										
3339030000000000000 - Material de consumo	00000	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
Total da Atividade		30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
6001 Conselho Tutelar										
3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00000	232.050,00	0,00	232.050,00	35.685,55	35.685,55	35.685,55	35.685,55	15,38	196.364,45
3319013000000000000 - Contribuições patronais	00000	47.460,00	0,00	47.460,00	7.137,14	7.137,14	7.137,14	7.137,14	15,04	40.322,86
3339030000000000000 - Material de consumo	00000	25.000,00	0,00	25.000,00	3.209,29	3.209,29	1.057,42	1.057,42	4,23	23.942,58
3339033000000000000 - Passagens e despesas com locomoção	00000	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3339036000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	00000	55.000,00	0,00	55.000,00	22.749,12	22.749,12	7.583,04	7.583,04	13,79	47.416,96
3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000	12.600,00	0,00	12.600,00	5.175,50	5.175,50	947,08	947,08	7,52	11.652,92
3339040000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	00000	2.625,00	0,00	2.625,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.625,00
3339047000000000000 - Obrigações tributárias e contributivas	00000	525,00	0,00	525,00	189,22	189,22	189,22	189,22	36,04	335,78
3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	00000	525,00	0,00	525,00	525,00	525,00	0,00	0,00	0,00	525,00
Total da Atividade		375.890,00	0,00	375.890,00	74.670,82	74.670,82	52.599,45	52.599,45	13,99	323.290,55
6002 Programa de Assistência Social - PAS										
3339030000000000000 - Material de consumo	00000	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000	10.500,00	0,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.500,00
3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000	16.500,00	0,00	16.500,00	6.192,00	6.192,00	6.192,00	6.192,00	37,53	10.308,00
Total da Atividade		30.000,00	0,00	30.000,00	6.192,00	6.192,00	6.192,00	6.192,00	20,64	23.808,00
6003 Manutenção do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente										
3315043000000000000 - Subvenções sociais	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3319004000000000000 - Contratação por tempo determinado	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3319011000000000000 - Vencimentos e vantagens fixas - pessoal civil	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3319013000000000000 - Contribuições patronais	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3319113000000000000 - Contribuições patronais	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3335043000000000000 - Subvenções sociais	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3339030000000000000 - Material de consumo	00000	15.750,00	0,00	15.750,00	1.104,80	1.104,80	1.104,80	1.104,80	7,01	14.645,20
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	00000	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.000,00
3339036000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa física	00000	3.150,00	0,00	3.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.150,00
3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00000	15.750,00	0,00	15.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.750,00

3339039000000000000 - Outros serviços de terceiros - pessoa jurídica	00880	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
3339040000000000000 - Serviços de tecnologia da informação e comunicação - pessoa jurídica	00000	4.200,00	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
3339046000000000000 - Auxílio-alimentação	00880	105,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105,00
3445042000000000000 - Auxílios	00880	478,52	0,00	478,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	478,52
3449052000000000000 - Equipamentos e material permanente	00000	5.250,00	0,00	5.250,00	1.850,00	1.850,00	1.850,00	1.850,00	35,24	3.400,00
Total da Atividade		110.313,52	0,00	110.313,52	2.954,80	2.954,80	2.954,80	2.954,80	2,68	107.358,72
6004 Merenda Escolar do Ensino Fundamental										
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	10146	319.504,35	0,00	319.504,35	189.330,94	189.330,94	36.098,65	36.098,65	11,30	283.405,70
Total da Atividade		319.504,35	0,00	319.504,35	189.330,94	189.330,94	36.098,65	36.098,65	11,30	283.405,70
6005 Merenda Escolar Jovens e Adultos										
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	10146	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Total da Atividade		5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
6006 Merenda Escolar Creche										
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	10146	180.000,00	0,00	180.000,00	90.295,90	90.295,90	7.287,01	7.287,01	4,05	172.712,99
Total da Atividade		180.000,00	0,00	180.000,00	90.295,90	90.295,90	7.287,01	7.287,01	4,05	172.712,99
6007 Merenda Escolar Pré-Escola										
3339032000000000000 - Material, bem ou serviço para distribuição gratuita	10146	130.000,00	0,00	130.000,00	78.724,08	78.724,08	2.163,33	2.163,33	1,66	127.836,67
Total da Atividade		130.000,00	0,00	130.000,00	78.724,08	78.724,08	2.163,33	2.163,33	1,66	127.836,67
Total das Atividades		1.180.707,87	0,00	1.180.707,87	442.168,54	442.168,54	107.295,24	107.295,24	9,09	1.073.412,63
TOTAL (III) = (I) + (II)		1.186.057,87	0,00	1.186.057,87	442.168,54	442.168,54	107.295,24	107.295,24	9,05	1.078.762,63
LUCIANE MARIA MACHADO LORENZZI	***MARCOS AURELIO PEREIRA DA CRUZ***			***TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES***				***JERUSA CLERES HACK***		
Secretária De Assistencia Social	Contador			Secretária Municipal De Fazenda				Controladora Interna		
CPF: 005.200.159-83	CRC/PR 050232/O-9			CPF: 072.610.999-10				CPF: 026.208.409-02		

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:34CD0AD4

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RREO - BALANÇO ORÇAMENTARIO - 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE RIO NEGRO - PR							
Relatório Resumido da Execução Orçamentária							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social							
Entidade: Consolidado							
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO - Anexo 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e §1º)							Em Reais
RECEITAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	196.377.010,25	240.735.206,63	34.647.373,70	14,39	34.647.373,70	14,39	206.087.832,93
RECEITAS CORRENTES	194.155.010,25	194.155.010,25	34.249.222,28	17,64	34.249.222,28	17,64	159.905.787,97
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	27.539.548,57	27.539.548,57	3.718.134,09	13,50	3.718.134,09	13,50	23.821.414,48
Impostos	24.521.539,24	24.521.539,24	2.803.578,39	11,43	2.803.578,39	11,43	21.717.960,85
Taxas	2.843.790,50	2.843.790,50	897.190,82	31,55	897.190,82	31,55	1.946.599,68
Contribuição de Melhoria	174.218,83	174.218,83	17.364,88	9,97	17.364,88	9,97	156.853,95
CONTRIBUIÇÕES	10.252.845,15	10.252.845,15	1.610.251,31	15,71	1.610.251,31	15,71	8.642.593,84
Contribuições Sociais	6.122.461,62	6.122.461,62	930.398,94	15,20	930.398,94	15,20	5.192.062,68
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	4.130.383,53	4.130.383,53	679.852,37	16,46	679.852,37	16,46	3.450.531,16
RECEITA PATRIMONIAL	21.168.772,32	21.168.772,32	5.080.667,09	24,00	5.080.667,09	24,00	16.088.105,23
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	109.711,15	109.711,15	16.485,09	15,03	16.485,09	15,03	93.226,06
Valores Mobiliários	20.889.924,80	20.889.924,80	5.034.220,86	24,10	5.034.220,86	24,10	15.855.703,94
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	169.136,37	169.136,37	29.961,14	17,71	29.961,14	17,71	139.175,23
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	80.687,32	80.687,32	12.016,76	14,89	12.016,76	14,89	68.670,56
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	80.687,32	80.687,32	12.016,76	14,89	12.016,76	14,89	68.670,56
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	134.482.056,54	134.482.056,54	23.585.584,27	17,54	23.585.584,27	17,54	110.896.472,27
Transferências da União e de suas Entidades	58.369.320,78	58.369.320,78	11.088.852,13	19,00	11.088.852,13	19,00	47.280.468,65
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	46.095.117,21	46.095.117,21	6.987.756,14	15,16	6.987.756,14	15,16	39.107.361,07
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	42.826,29	42.826,29	0,00	0,00	0,00	0,00	42.826,29
Transferências de Outras Instituições Públicas	29.974.792,26	29.974.792,26	5.508.976,00	18,38	5.508.976,00	18,38	24.465.816,26
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	631.100,35	631.100,35	242.568,76	38,44	242.568,76	38,44	388.531,59
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	7.274,55	7.274,55	4.949,60	68,04	4.949,60	68,04	2.324,95
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	80.653,89	80.653,89	213.833,07	265,12	213.833,07	265,12	(133.179,18)
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multa e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Demais Receitas Correntes	543.171,91	543.171,91	23.786,09	4,38	23.786,09	4,38	519.385,82
RECEITAS DE CAPITAL	2.222.000,00	46.580.196,38	398.151,42	0,85	398.151,42	0,85	46.182.044,96
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	2.343.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.343.200,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	2.343.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.343.200,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	2.222.000,00	44.236.996,38	398.151,42	0,90	398.151,42	0,90	43.838.844,96
Transferências da União e de suas Entidades	2.222.000,00	3.201.104,00	101.747,43	3,18	101.747,43	3,18	3.099.356,57
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	41.035.892,38	296.403,99	0,72	296.403,99	0,72	40.739.488,39
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	10.963.493,33	10.963.493,33	2.094.217,90	19,10	2.094.217,90	19,10	8.869.275,43
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	207.340.503,58	251.698.699,96	36.741.591,60	14,60	36.741.591,60	14,60	214.957.108,36
OPERAÇÕES DE CRÉDITO / REFINANCIAMENTO (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	207.340.503,58	251.698.699,96	36.741.591,60	14,60	36.741.591,60	14,60	214.957.108,36
DÉFICIT (VI)[1]	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	207.340.503,58	251.698.699,96	36.741.591,60	14,60	36.741.591,60	14,60	214.957.108,36
SALDOS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	3.168.385,97	-	-	3.168.385,97	-	-
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	0,00	0,00	-	-	-	-	-
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-	3.168.385,97	-	-	3.168.385,97	-	-

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	183.264.659,81	230.784.742,16	66.287.174,92	66.287.174,92	164.497.567,24	21.224.594,80	21.224.594,80	209.560.147,36	20.578.278,91
DESPESAS CORRENTES	171.776.451,29	174.513.766,49	46.517.871,56	46.517.871,56	127.995.894,93	20.645.595,78	20.645.595,78	153.868.170,71	20.005.865,89
Pessoal e Encargos Sociais	95.057.721,20	95.169.292,40	13.811.400,82	13.811.400,82	81.357.891,58	13.767.192,99	13.767.192,99	81.402.099,41	13.627.174,93
Juros e Encargos da Dívida	2.292.200,00	2.292.200,00	446.317,21	446.317,21	1.845.882,79	446.317,21	446.317,21	1.845.882,79	446.317,21
Outras Despesas Correntes	74.426.530,09	77.052.274,09	32.260.153,53	32.260.153,53	44.792.120,56	6.432.085,58	6.432.085,58	70.620.188,51	5.932.373,75
DESPESAS DE CAPITAL	8.367.906,94	53.150.674,09	19.769.303,36	19.769.303,36	33.381.370,73	578.999,02	578.999,02	52.571.675,07	572.413,02
Investimentos	5.697.770,54	50.480.537,69	19.267.659,19	19.267.659,19	31.212.878,50	77.354,85	77.354,85	50.403.182,84	70.768,85
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	2.670.136,40	2.670.136,40	501.644,17	501.644,17	2.168.492,23	501.644,17	501.644,17	2.168.492,23	501.644,17
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	3.120.301,58	3.120.301,58	0,00	0,00	3.120.301,58	0,00	0,00	3.120.301,58	0,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	13.133.512,43	13.140.012,43	7.265.881,16	7.265.881,16	5.874.131,27	2.100.329,97	2.100.329,97	11.039.682,46	2.099.940,21
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	196.398.172,24	243.924.754,59	73.553.056,08	73.553.056,08	170.371.698,51	23.324.924,77	23.324.924,77	220.599.829,82	22.678.219,12
AMORTIZAÇÃO DA DÍV. / REFINANCIAMENTO (XI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS (X + XI)	196.398.172,24	243.924.754,59	73.553.056,08	73.553.056,08	170.371.698,51	23.324.924,77	23.324.924,77	220.599.829,82	22.678.219,12
SUPERÁVIT (XIII)	-	-	-	-	-	-	13.416.666,83	-	14.063.372,48
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	196.398.172,24	243.924.754,59	73.553.056,08	73.553.056,08	-	23.324.924,77	36.741.591,60	-	36.741.591,60
RESERVA DO RPPS	10.942.331,34	10.942.331,34	0,00	0,00	10.942.331,34	0,00	0,00	10.942.331,34	0,00
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 26/03/2026, às 15:49:35.									
[1] O déficit será apurado pela diferença entre a receita realizada e a despesa liquidada nos cinco primeiros bimestres e a despesa empenhada no último bimestre.									
NOTA:									

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS				SALDO (a-c)
			No 1º Bimestre (b)	% (b/a)	Até 1º Bimestre (c)	% (c/a)	
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	10.963.493,33	10.963.493,33	2.094.217,90	19,10	2.094.217,90	19,10	8.869.275,43
RECEITAS CORRENTES	10.963.493,33	10.963.493,33	2.094.217,90	19,10	2.094.217,90	19,10	8.869.275,43
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONTRIBUIÇÕES	4.091.059,85	4.091.059,85	920.835,19	22,51	920.835,19	22,51	3.170.224,66
Contribuições Sociais	4.091.059,85	4.091.059,85	920.835,19	22,51	920.835,19	22,51	3.170.224,66
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	753.198,23	753.198,23	136.660,42	18,14	136.660,42	18,14	616.537,81

Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	753.198,23	753.198,23	136.660,42	18,14	136.660,42	18,14	616.537,81
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Transferências	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	6.119.235,25	6.119.235,25	1.036.722,29	16,94	1.036.722,29	16,94	5.082.512,96
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	6.119.235,25	6.119.235,25	1.036.722,29	16,94	1.036.722,29	16,94	5.082.512,96
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		SALDO (i) = (e-h)	DESPESAS PAGAS ATÉ 1º Bimestre (j)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (f)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (h)		
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	13.133.512,43	13.140.012,43	7.265.881,16	7.265.881,16	5.874.131,27	2.100.329,97	2.100.329,97	11.039.682,46	2.099.940,21
DESPESAS CORRENTES	13.102.158,37	13.108.658,37	7.261.146,54	7.261.146,54	5.847.511,83	2.095.595,35	2.095.595,35	11.013.063,02	2.095.205,59
PESSOAL E ENGARGOS SOCIAIS	6.917.610,51	6.924.110,51	1.131.937,89	1.131.937,89	5.792.172,62	1.063.607,68	1.063.607,68	5.860.502,83	1.063.217,92
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	65.312,61	65.312,61	9.973,40	9.973,40	55.339,21	9.973,40	9.973,40	55.339,21	9.973,40
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	6.119.235,25	6.119.235,25	6.119.235,25	6.119.235,25	0,00	1.022.014,27	1.022.014,27	5.097.220,98	1.022.014,27
DESPESAS DE CAPITAL	31.354,06	31.354,06	4.734,62	4.734,62	26.619,44	4.734,62	4.734,62	26.619,44	4.734,62
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	31.354,06	31.354,06	4.734,62	4.734,62	26.619,44	4.734,62	4.734,62	26.619,44	4.734,62
RESERVA DE CONTIGÊNCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*JERUSA CLERES HACK*	*MARCOS AURELIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Secretária Municipal de Fazenda	Controladora Interna	Contador
CPF: 936.249.729-87	CPF: 072.610.999-10	CPF: 026.208.409-02	CRC/PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:D7F8CB70

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RREO - DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO - 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE RIO NEGRO - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: Consolidado
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")

Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)	% (b/total b)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	183.264.659,81	230.784.742,16	66.287.174,92	66.287.174,92	90,12	164.497.567,24	21.224.594,80	21.224.594,80	91,00	209.560.147,36
LEGISLATIVA	4.130.000,00	4.130.000,00	488.116,54	488.116,54	0,66	3.641.883,46	437.014,55	437.014,55	1,87	3.692.985,45
Ação Legislativa	4.130.000,00	4.130.000,00	488.116,54	488.116,54	0,66	3.641.883,46	437.014,55	437.014,55	1,87	3.692.985,45
ESSENCIAL A JUSTIÇA	1.757.922,44	1.757.922,44	295.381,51	295.381,51	0,40	1.462.540,93	253.039,75	253.039,75	1,08	1.504.882,69
Defesa da Ordem Jurídica	762.500,00	762.500,00	124.711,12	124.711,12	0,17	637.788,88	82.369,36	82.369,36	0,35	680.130,64
Representação Judicial e Extrajudicial	995.422,44	995.422,44	170.670,39	170.670,39	0,23	824.752,05	170.670,39	170.670,39	0,73	824.752,05
ADMINISTRAÇÃO	13.740.327,53	13.936.266,73	3.084.935,52	3.084.935,52	4,19	10.851.331,21	1.638.732,17	1.638.732,17	7,03	12.297.534,56
Planejamento e Orçamento	2.352.944,51	2.548.883,71	299.492,77	299.492,77	0,41	2.249.390,94	279.563,01	279.563,01	1,20	2.269.320,70
Administração Geral	7.237.310,68	7.231.602,67	1.931.642,51	1.931.642,51	2,63	5.299.960,16	903.533,75	903.533,75	3,87	6.328.068,92
Administração Financeira	1.592.050,36	1.597.758,37	223.866,13	223.866,13	0,30	1.373.892,24	176.590,83	176.590,83	0,76	1.421.167,54
Controle Interno	365.653,00	365.653,00	43.904,09	43.904,09	0,06	321.748,91	41.308,77	41.308,77	0,18	324.344,23
Normatização e Fiscalização	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
Tecnologia da Informação	694.301,78	694.301,78	226.967,23	226.967,23	0,31	467.334,55	69.658,31	69.658,31	0,30	624.643,47
Formação de Recursos Humanos	357.100,00	357.100,00	49.263,48	49.263,48	0,07	307.836,52	48.684,84	48.684,84	0,21	308.415,16
Administração de Receitas	1.092.967,20	1.092.967,20	309.799,31	309.799,31	0,42	783.167,89	119.392,66	119.392,66	0,51	973.574,54
Comunicação Social	32.000,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00	0,00	0,00	0,00	32.000,00
SEGURANÇA PÚBLICA	2.423.197,47	2.423.197,47	422.196,00	422.196,00	0,57	2.001.001,47	398.473,17	398.473,17	1,71	2.024.724,30
Defesa Civil	58.957,41	58.957,41	5.282,20	5.282,20	0,01	53.675,21	1.500,00	1.500,00	0,01	57.457,41
Informação e Inteligência	2.364.240,06	2.364.240,06	416.913,80	416.913,80	0,57	1.947.326,26	396.973,17	396.973,17	1,70	1.967.266,89
ASSISTÊNCIA SOCIAL	4.406.908,74	4.651.308,74	1.039.858,24	1.039.858,24	1,41	3.611.450,50	579.602,09	579.602,09	2,48	4.071.706,65
Assistência à Pessoa Idosa	524.924,62	524.924,62	214.130,77	214.130,77	0,29	310.793,85	115.427,15	115.427,15	0,49	409.497,47
Assistência à Criança e ao Adolescente	521.348,52	521.348,52	83.817,62	83.817,62	0,11	437.530,90	61.746,25	61.746,25	0,26	459.602,27
Assistência Comunitária	3.360.535,60	3.604.935,60	741.909,85	741.909,85	1,01	2.863.025,75	402.428,69	402.428,69	1,73	3.202.506,91
Administração Geral	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
PREVIDÊNCIA SOCIAL	21.904.553,48	21.904.553,48	2.836.856,40	2.836.856,40	3,86	19.067.697,08	2.831.285,22	2.831.285,22	12,14	19.073.268,26
Previdência do Regime Estatutário	20.781.730,58	20.781.730,58	2.746.813,82	2.746.813,82	3,73	18.034.916,76	2.746.813,82	2.746.813,82	11,78	18.034.916,76
Administração Geral	1.122.822,90	1.122.822,90	90.042,58	90.042,58	0,12	1.032.780,32	84.471,40	84.471,40	0,36	1.038.351,50
SAÚDE	42.459.308,57	43.584.940,57	12.575.012,03	12.575.012,03	17,10	31.009.928,54	5.903.484,61	5.903.484,61	25,31	37.681.455,96
Atenção Básica	17.874.713,45	18.672.345,45	3.455.649,39	3.455.649,39	4,70	15.216.696,06	2.379.806,93	2.379.806,93	10,20	16.292.538,52
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	16.358.779,20	16.611.779,20	7.269.046,77	7.269.046,77	9,88	9.342.732,43	2.347.947,96	2.347.947,96	10,07	14.263.831,24
Suporte Profilático e Terapêutico	1.017.337,00	1.017.337,00	562.401,90	562.401,90	0,76	454.935,10	72.171,72	72.171,72	0,31	945.165,28
Vigilância Sanitária	920.575,00	946.575,00	143.828,66	143.828,66	0,20	802.746,34	141.528,60	141.528,60	0,61	805.046,40
Vigilância Epidemiológica	624.763,00	667.763,00	121.209,08	121.209,08	0,16	546.553,92	90.238,73	90.238,73	0,39	577.524,27
Administração Geral	5.662.140,92	5.668.140,92	1.022.876,23	1.022.876,23	1,39	4.645.264,69	871.790,67	871.790,67	3,74	4.796.350,25
Demais Subfunções	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
TRABALHO	343.200,00	343.200,00	39.409,10	39.409,10	0,05	303.790,90	39.409,10	39.409,10	0,17	303.790,90
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	343.200,00	343.200,00	39.409,10	39.409,10	0,05	303.790,90	39.409,10	39.409,10	0,17	303.790,90

EDUCAÇÃO	48.137.422,50	48.222.766,50	11.326.769,97	11.326.769,97	15,40	36.895.996,53	4.687.047,96	4.687.047,96	20,09	43.535.718,54
Ensino Fundamental	24.492.023,97	24.492.023,97	6.135.629,26	6.135.629,26	8,34	18.356.394,71	2.395.926,25	2.395.926,25	10,27	22.096.097,72
Ensino Médio	713.804,07	713.804,07	649.112,28	649.112,28	0,88	64.691,79	0,00	0,00	0,00	713.804,07
Ensino Superior	65.000,00	65.000,00	7.472,47	7.472,47	0,01	57.527,53	459,42	459,42	0,00	64.540,58
Educação Infantil	17.409.336,06	17.409.336,06	3.726.342,66	3.726.342,66	5,07	13.682.993,40	1.867.893,84	1.867.893,84	8,01	15.541.442,22
Educação de Jovens e Adultos	17.000,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
Educação Especial	4.007.700,00	4.007.700,00	556.446,82	556.446,82	0,76	3.451.253,18	352.603,44	352.603,44	1,51	3.655.096,56
Administração Geral	1.182.558,40	1.182.558,40	137.945,97	137.945,97	0,19	1.044.612,43	52.465,30	52.465,30	0,22	1.130.093,10
Demais Subfunções	250.000,00	335.344,00	113.820,51	113.820,51	0,15	221.523,49	17.699,71	17.699,71	0,08	317.644,29
CULTURA	1.699.141,58	1.699.141,58	308.723,91	308.723,91	0,42	1.390.417,67	204.288,57	204.288,57	0,88	1.494.853,01
Patrimônio Histórico, Artístico e Arqueológico	11.550,00	11.550,00	2.118,99	2.118,99	0,00	9.431,01	892,75	892,75	0,00	10.657,25
Difusão Cultural	1.687.591,58	1.687.591,58	306.604,92	306.604,92	0,42	1.380.986,66	203.395,82	203.395,82	0,87	1.484.195,76
DIREITOS DA CIDADANIA	289.490,54	289.490,54	13.229,76	13.229,76	0,02	276.260,78	11.702,47	11.702,47	0,05	277.788,07
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	289.490,54	289.490,54	13.229,76	13.229,76	0,02	276.260,78	11.702,47	11.702,47	0,05	277.788,07
URBANISMO	8.599.520,70	49.213.777,16	20.564.248,22	20.564.248,22	27,96	28.649.528,94	1.033.418,62	1.033.418,62	4,43	48.180.358,54
Infra-Estrutura Urbana	3.777.616,81	44.141.873,27	17.861.273,10	17.861.273,10	24,28	26.280.600,17	539.697,49	539.697,49	2,31	43.602.175,78
Serviços Urbanos	4.821.903,89	5.071.903,89	2.702.975,12	2.702.975,12	3,67	2.368.928,77	493.721,13	493.721,13	2,12	4.578.182,76
HABITAÇÃO	182.759,60	182.759,60	17.309,52	17.309,52	0,02	165.450,08	17.309,52	17.309,52	0,07	165.450,08
Habitação Urbana	182.759,60	182.759,60	17.309,52	17.309,52	0,02	165.450,08	17.309,52	17.309,52	0,07	165.450,08
SANEAMENTO	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Saneamento Básico Rural	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	3.428.400,82	3.928.400,82	3.003.400,48	3.003.400,48	4,08	925.000,34	258.414,42	258.414,42	1,11	3.669.986,40
Preservação e Conservação Ambiental	990.046,14	990.046,14	99.745,51	99.745,51	0,14	890.300,63	18.319,55	18.319,55	0,08	971.726,59
Controle Ambiental	2.435.354,68	2.935.354,68	2.903.654,97	2.903.654,97	3,95	31.699,71	240.094,87	240.094,87	1,03	2.695.259,81
Recuperação de Áreas Degradadas	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Demais Subfunções	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
AGRICULTURA	3.356.108,18	6.726.460,40	2.320.394,11	2.320.394,11	3,15	4.406.066,29	347.204,69	347.204,69	1,49	6.379.255,71
Promoção da Produção Agropecuária	3.356.108,18	6.726.460,40	2.320.394,11	2.320.394,11	3,15	4.406.066,29	347.204,69	347.204,69	1,49	6.379.255,71
INDÚSTRIA	1.343.278,52	1.343.278,52	360.933,77	360.933,77	0,49	982.344,75	153.147,89	153.147,89	0,66	1.190.130,63
Promoção Industrial	1.343.278,52	1.343.278,52	360.933,77	360.933,77	0,49	982.344,75	153.147,89	153.147,89	0,66	1.190.130,63
COMÉRCIO E SERVIÇOS	2.901.047,26	2.901.047,26	100.496,06	100.496,06	0,14	2.800.551,20	81.319,60	81.319,60	0,35	2.819.727,66
Turismo	2.901.047,26	2.901.047,26	100.496,06	100.496,06	0,14	2.800.551,20	81.319,60	81.319,60	0,35	2.819.727,66
ENERGIA	4.608.423,69	5.108.423,69	3.273.068,60	3.273.068,60	4,45	1.835.355,09	159.025,40	159.025,40	0,68	4.949.398,29
Energia Elétrica	4.608.423,69	5.108.423,69	3.273.068,60	3.273.068,60	4,45	1.835.355,09	159.025,40	159.025,40	0,68	4.949.398,29
TRANSPORTE	5.080.622,64	5.908.622,64	2.216.598,54	2.216.598,54	3,01	3.692.024,10	710.063,69	710.063,69	3,04	5.198.558,95
Transporte Rodoviário	5.080.622,64	5.908.622,64	2.216.598,54	2.216.598,54	3,01	3.692.024,10	710.063,69	710.063,69	3,04	5.198.558,95
DESPORTO E LAZER	1.592.744,18	1.592.744,18	397.538,00	397.538,00	0,54	1.195.206,18	149.707,25	149.707,25	0,64	1.443.036,93
Desporto Comunitário	1.442.744,18	1.442.744,18	397.538,00	397.538,00	0,54	1.045.206,18	149.707,25	149.707,25	0,64	1.293.036,93
Lazer	150.000,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
ENCARGOS ESPECIAIS	7.757.979,79	7.814.138,26	1.602.698,64	1.602.698,64	2,18	6.211.439,62	1.330.904,06	1.330.904,06	5,71	6.483.234,20
Serviço da Dívida Interna	4.962.336,40	4.962.336,40	947.961,38	947.961,38	1,29	4.014.375,02	947.961,38	947.961,38	4,06	4.014.375,02
Outros Encargos Especiais	2.795.643,39	2.851.801,86	654.737,26	654.737,26	0,89	2.197.064,60	382.942,68	382.942,68	1,64	2.468.859,18
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	3.120.301,58	3.120.301,58	0,00	0,00	0,00	3.120.301,58	0,00	0,00	0,00	3.120.301,58
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	13.133.512,43	13.140.012,43	7.265.881,16	7.265.881,16	9,88	5.874.131,27	2.100.329,97	2.100.329,97	9,00	11.039.682,46
TOTAL (III) = (I + II)	196.398.172,24	243.924.754,59	73.553.056,08	73.553.056,08	100,00	170.371.698,51	23.324.924,77	23.324.924,77	100,00	220.599.829,82
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 26/03/2026, às 15:54:03.										
NOTA:										
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÝRIAS										
	DOTAÇÃO	DOTAÇÃO	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO
FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)	% (b/III b)	SALDO (c) = (a-b)	No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d)	% (d/III d)	SALDO (e) = (a-d)
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	13.133.512,43	13.140.012,43	7.265.881,16	7.265.881,16	9,88	5.874.131,27	2.100.329,97	2.100.329,97	9,00	11.039.682,46
LEGISLATIVA	70.000,00	70.000,00	3.367,71	3.367,71	0,00	66.632,29	3.367,71	3.367,71	0,01	66.632,29
Ação Legislativa	70.000,00	70.000,00	3.367,71	3.367,71	0,00	66.632,29	3.367,71	3.367,71	0,01	66.632,29
ESSENCIAL A JUSTIÇA	96.000,00	96.000,00	14.000,60	14.000,60	0,02	81.999,40	14.000,60	14.000,60	0,06	81.999,40
Defesa da Ordem Jurídica	46.000,00	46.000,00	6.581,64	6.581,64	0,01	39.418,36	6.581,64	6.581,64	0,03	39.418,36
Representação Judicial e Extrajudicial	50.000,00	50.000,00	7.418,96	7.418,96	0,01	42.581,04	7.418,96	7.418,96	0,03	42.581,04
ADMINISTRAÇÃO	7.338.782,19	7.338.782,19	6.401.419,46	6.401.419,46	8,70	937.362,73	1.235.868,27	1.235.868,27	5,30	6.102.913,92
Planejamento e Orçamento	175.000,00	175.000,00	22.480,30	22.480,30	0,03	152.519,70	22.480,30	22.480,30	0,10	152.519,70
Administração Geral	109.704,38	109.704,38	19.578,63	19.578,63	0,03	90.125,75	19.578,63	19.578,63	0,08	90.125,75
Administração Financeira	6.999.077,81	6.999.077,81	6.350.477,16	6.350.477,16	8,63	648.600,65	1.184.925,97	1.184.925,97	5,08	5.814.151,84
Controle Interno	15.000,00	15.000,00	2.012,86	2.012,86	0,00	12.987,14	2.012,86	2.012,86	0,01	12.987,14

Tecnologia da Informação	20.000,00	20.000,00	3.107,75	3.107,75	0,00	16.892,25	3.107,75	3.107,75	0,01	16.892,25
Formação de Recursos Humanos	20.000,00	20.000,00	3.762,76	3.762,76	0,01	16.237,24	3.762,76	3.762,76	0,02	16.237,24
SEGURANÇA PÚBLICA	100.000,00	100.000,00	18.917,39	18.917,39	0,03	81.082,61	18.917,39	18.917,39	0,08	81.082,61
Informação e Inteligência	100.000,00	100.000,00	18.917,39	18.917,39	0,03	81.082,61	18.917,39	18.917,39	0,08	81.082,61
ASSISTÊNCIA SOCIAL	75.926,57	82.426,57	17.045,62	17.045,62	0,02	65.380,95	17.045,62	17.045,62	0,07	65.380,95
Assistência à Criança e ao Adolescente	105,00	105,00	0,00	0,00	0,00	105,00	0,00	0,00	0,00	105,00
Assistência Comunitária	75.821,57	82.321,57	17.045,62	17.045,62	0,02	65.275,95	17.045,62	17.045,62	0,07	65.275,95
PREVIDÊNCIA SOCIAL	100.000,00	100.000,00	12.063,24	12.063,24	0,02	87.936,76	12.063,24	12.063,24	0,05	87.936,76
Administração Geral	100.000,00	100.000,00	12.063,24	12.063,24	0,02	87.936,76	12.063,24	12.063,24	0,05	87.936,76
SAÚDE	2.572.842,00	2.572.842,00	328.915,24	328.915,24	0,45	2.243.926,76	328.915,24	328.915,24	1,41	2.243.926,76
Atenção Básica	1.474.264,00	1.474.264,00	165.244,56	165.244,56	0,22	1.309.019,44	165.244,56	165.244,56	0,71	1.309.019,44
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	615.239,00	615.239,00	87.905,93	87.905,93	0,12	527.333,07	87.905,93	87.905,93	0,38	527.333,07
Suporte Profilático e Terapêutico	31.409,00	31.409,00	5.777,45	5.777,45	0,01	25.631,55	5.777,45	5.777,45	0,02	25.631,55
Vigilância Sanitária	47.601,00	47.601,00	12.033,59	12.033,59	0,02	35.567,41	12.033,59	12.033,59	0,05	35.567,41
Vigilância Epidemiológica	54.272,00	54.272,00	7.542,38	7.542,38	0,01	46.729,62	7.542,38	7.542,38	0,03	46.729,62
Administração Geral	350.057,00	350.057,00	50.411,33	50.411,33	0,07	299.645,67	50.411,33	50.411,33	0,22	299.645,67
TRABALHO	19.000,00	19.000,00	3.192,14	3.192,14	0,00	15.807,86	3.192,14	3.192,14	0,01	15.807,86
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	19.000,00	19.000,00	3.192,14	3.192,14	0,00	15.807,86	3.192,14	3.192,14	0,01	15.807,86
EDUCAÇÃO	2.119.900,00	2.119.900,00	381.331,61	381.331,61	0,52	1.738.568,39	381.331,61	381.331,61	1,63	1.738.568,39
Ensino Fundamental	965.000,00	965.000,00	201.433,79	201.433,79	0,27	763.566,21	201.433,79	201.433,79	0,86	763.566,21
Ensino Superior	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
Educação Infantil	870.000,00	870.000,00	150.606,81	150.606,81	0,20	719.393,19	150.606,81	150.606,81	0,65	719.393,19
Educação Especial	239.900,00	239.900,00	29.291,01	29.291,01	0,04	210.608,99	29.291,01	29.291,01	0,13	210.608,99
Administração Geral	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
CULTURA	36.225,00	36.225,00	4.303,94	4.303,94	0,01	31.921,06	4.303,94	4.303,94	0,02	31.921,06
Difusão Cultural	36.225,00	36.225,00	4.303,94	4.303,94	0,01	31.921,06	4.303,94	4.303,94	0,02	31.921,06
DIREITOS DA CIDADANIA	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Direitos Individuais, Coletivos e Difusos	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
URBANISMO	192.000,00	192.000,00	24.180,65	24.180,65	0,03	167.819,35	24.180,65	24.180,65	0,10	167.819,35
Infra-Estrutura Urbana	105.000,00	105.000,00	13.601,31	13.601,31	0,02	91.398,69	13.601,31	13.601,31	0,06	91.398,69
Serviços Urbanos	87.000,00	87.000,00	10.579,34	10.579,34	0,01	76.420,66	10.579,34	10.579,34	0,05	76.420,66
HABITAÇÃO	15.000,00	15.000,00	1.695,34	1.695,34	0,00	13.304,66	1.695,34	1.695,34	0,01	13.304,66
Habitação Urbana	15.000,00	15.000,00	1.695,34	1.695,34	0,00	13.304,66	1.695,34	1.695,34	0,01	13.304,66
AGRICULTURA	135.000,00	135.000,00	20.105,40	20.105,40	0,03	114.894,60	20.105,40	20.105,40	0,09	114.894,60
Promoção da Produção Agropecuária	135.000,00	135.000,00	20.105,40	20.105,40	0,03	114.894,60	20.105,40	20.105,40	0,09	114.894,60
INDÚSTRIA	28.370,00	28.370,00	4.427,07	4.427,07	0,01	23.942,93	4.427,07	4.427,07	0,02	23.942,93
Promoção Industrial	28.370,00	28.370,00	4.427,07	4.427,07	0,01	23.942,93	4.427,07	4.427,07	0,02	23.942,93
COMÉRCIO E SERVIÇOS	16.800,00	16.800,00	1.992,48	1.992,48	0,00	14.807,52	1.992,48	1.992,48	0,01	14.807,52
Turismo	16.800,00	16.800,00	1.992,48	1.992,48	0,00	14.807,52	1.992,48	1.992,48	0,01	14.807,52
TRANSPORTE	100.200,00	100.200,00	11.741,79	11.741,79	0,02	88.458,21	11.741,79	11.741,79	0,05	88.458,21
Transporte Rodoviário	100.200,00	100.200,00	11.741,79	11.741,79	0,02	88.458,21	11.741,79	11.741,79	0,05	88.458,21
DESPORTO E LAZER	19.800,00	19.800,00	2.473,46	2.473,46	0,00	17.326,54	2.473,46	2.473,46	0,01	17.326,54
Desporto Comunitário	19.800,00	19.800,00	2.473,46	2.473,46	0,00	17.326,54	2.473,46	2.473,46	0,01	17.326,54
ENCARGOS ESPECIAIS	96.666,67	96.666,67	14.708,02	14.708,02	0,02	81.958,65	14.708,02	14.708,02	0,06	81.958,65
Serviço da Dívida Interna	96.666,67	96.666,67	14.708,02	14.708,02	0,02	81.958,65	14.708,02	14.708,02	0,06	81.958,65

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*JERUSA CLERES HACK*	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*MARCOS AURELIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Controladora Interna	Secretária Municipal de Fazenda	Contador
CPF: 936.249.729-87	CPF: 026.208.409-02	CPF: 072.610.999-10	CRC/PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:BAA98DF2

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
MUNICÍPIO DE RIO NEGRO - RREO - RECEITAS E DESPESAS COM SAÚDE - 1º BIMESTRE 2026

MUNICIPIO DE RIO NEGRO - PR

Relatório Resumido da Execução Orçamentária

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: Consolidado

Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35) — R$ 1,00

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até 1º Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	24.521.539,24	24.521.539,24	2.803.578,39	11,43
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	6.129.696,46	6.129.696,46	185.180,92	3,02
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	2.236.462,02	2.236.462,02	82.220,13	3,68
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	9.803.945,16	9.803.945,16	1.644.287,09	16,77
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	6.351.435,60	6.351.435,60	891.890,25	14,04
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	110.764.350,82	110.764.350,82	19.182.146,51	17,32
Cota-Parte FPM	54.674.983,29	54.674.983,29	10.666.103,78	19,51
Cota-Parte ITR	791.072,40	791.072,40	1.097,21	0,14
Cota-Parte IPVA	5.995.386,35	5.995.386,35	2.208.381,16	36,83
Cota-Parte ICMS	48.706.535,85	48.706.535,85	6.212.103,31	12,75
Cota-Parte IPI-Exportação	596.372,93	596.372,93	94.461,05	15,84
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	135.285.890,06	135.285.890,06	21.985.724,90	16,25

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 1º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	14.451.633,31	14.369.265,31	2.786.096,11	19,39	2.229.753,00	15,52	2.131.042,44	14,83
Despesas Correntes	14.447.633,31	14.365.265,31	2.786.096,11	19,39	2.229.753,00	15,52	2.131.042,44	14,83
Despesas de Capital	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	15.754.406,66	15.844.406,66	7.181.794,62	45,33	2.362.100,71	14,91	2.350.428,40	14,83
Despesas Correntes	15.753.406,66	15.843.406,66	7.181.794,62	45,33	2.362.100,71	14,91	2.350.428,40	14,84
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	1.047.746,00	1.047.746,00	568.179,35	54,23	77.949,17	7,44	77.949,17	7,44
Despesas Correntes	1.047.746,00	1.047.746,00	568.179,35	54,23	77.949,17	7,44	77.949,17	7,44
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	720.883,36	720.883,36	124.083,89	17,21	121.783,83	16,89	120.452,94	16,71
Despesas Correntes	720.883,36	720.883,36	124.083,89	17,21	121.783,83	16,89	120.452,94	16,71
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	610.535,00	610.535,00	126.267,88	20,68	95.297,53	15,61	95.273,33	15,60
Despesas Correntes	610.535,00	610.535,00	126.267,88	20,68	95.297,53	15,61	95.273,33	15,60
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	5.983.472,00	5.983.472,00	1.071.856,08	17,91	920.770,52	15,39	909.061,23	15,19
Despesas Correntes	5.982.472,00	5.982.472,00	1.071.856,08	17,92	920.770,52	15,39	909.061,23	15,20
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**38.568.676,33**	**38.576.308,33**	**11.858.277,93**	**30,74**	**5.807.654,76**	**15,05**	**5.684.207,51**	**14,73**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	11.858.277,93	5.807.654,76	5.684.207,51
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**11.858.277,93**	**5.807.654,76**	**5.684.207,51**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (LC 141/2012)	3.297.858,74		
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (Lei Orgânica Municipal)	3.297.858,74		
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (h ou i) - XVII)	**8.560.419,19**	**2.509.796,02**	**2.386.348,77**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	-	-
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**53,94**	**26,42**	-

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
		Despesas Custeadas no Exercício de Referência			
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR										
CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício s/ Disponibilidade Financeira (q) = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite[1] (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos	Total de RP a pagar	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados[2]

			(o) = 0				(s)	(t)		(v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	3.297.858,74	11.858.277,93	8.560.419,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.560.419,19
Empenhos de 2025	18.587.767,01	38.375.527,45	19.787.760,44	1.241.376,12	0,00	0,00	378.344,54	851.187,97	11.843,61	19.775.916,83
Empenhos de 2024	16.560.161,47	33.324.467,17	16.764.305,70	985.726,76	0,00	0,00	693.749,82	27.994,33	263.982,61	16.500.323,09
Empenhos de 2023	14.329.652,93	30.535.654,66	16.206.001,73	1.613.036,47	0,00	0,00	1.140.487,39	0,00	472.549,08	15.733.452,65
Empenhos de 2022 e anteriores	80.149.444,32	165.153.599,20	85.004.154,88	7.389.108,32	0,00	0,00	5.456.013,20	562.930,83	1.370.164,29	83.633.990,59
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										0,00
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										0,00

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)
		Empenhadas	Liquidadas	Pagas	
	(w)	(x)	(y)	(z)	(aa) = (w-(x ou y))
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a compensar (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a compensar (XXVI)	0,00	772.358,32	772.358,32	772.358,32	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**772.358,32**	**772.358,32**	**772.358,32**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	
			Até 1º Bimestre	%
		(a)	(b)	(b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	6.399.135,44	6.399.135,44	1.021.862,08	15,97
Proveniente da União - Fundo a Fundo	5.736.535,44	5.736.535,44	975.730,63	17,01
Proveniente dos Estados	662.600,00	662.600,00	46.131,45	6,96
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	377.906,22	377.906,22	339.072,38	89,72
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**6.777.041,66**	**6.777.041,66**	**1.360.934,46**	**20,08**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO					
			DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	Até 1º Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até 1º Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até 1º Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	4.897.344,14	5.777.344,14	834.797,84	14,45	315.298,49	5,46	315.298,49	5,46
Despesas Correntes	4.874.844,14	5.749.844,14	834.237,84	14,51	315.298,49	5,48	315.298,49	5,48
Despesas de Capital	22.500,00	27.500,00	560,00	2,04	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	1.219.611,54	1.382.611,54	173.753,18	12,57	73.753,18	5,33	73.753,18	5,33
Despesas Correntes	1.212.311,54	1.372.311,54	172.603,28	12,58	72.603,28	5,29	72.603,28	5,29
Despesas de Capital	7.300,00	10.300,00	1.149,90	11,16	1.149,90	11,16	1.149,90	11,16
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	247.292,64	273.292,64	31.778,36	11,63	31.778,36	11,63	31.778,36	11,63
Despesas Correntes	246.792,64	272.792,64	31.778,36	11,65	31.778,36	11,65	31.778,36	11,65
Despesas de Capital	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	68.500,00	111.500,00	2.483,58	2,23	2.483,58	2,23	2.483,58	2,23
Despesas Correntes	68.000,00	111.000,00	2.483,58	2,24	2.483,58	2,24	2.483,58	2,24
Despesas de Capital	500,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	28.725,92	34.725,92	1.431,48	4,12	1.431,48	4,12	1.431,48	4,12
Despesas Correntes	12.000,00	12.000,00	1.431,48	11,93	1.431,48	11,93	1.431,48	11,93
Despesas de Capital	16.725,92	22.725,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**6.462.474,24**	**7.580.474,24**	**1.044.244,44**	**13,78**	**424.745,09**	**5,60**	**424.745,09**	**5,60**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE (Computadas e não computadas no cálculo do limite mínimo)	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS Até 1º Bimestre (d)	% (d/c) x 100	DESPESAS LIQUIDADAS Até 1º Bimestre (e)	% (e/c) x 100	DESPESAS PAGAS Até 1º Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	19.348.977,45	20.146.609,45	3.620.893,95	17,97	2.545.051,49	12,63	2.446.340,93	12,14
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	16.974.018,20	17.227.018,20	7.355.547,80	42,70	2.435.853,89	14,14	2.424.181,58	14,07
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	1.048.746,00	1.048.746,00	568.179,35	54,18	77.949,17	7,43	77.949,17	7,43
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	968.176,00	994.176,00	155.862,25	15,68	153.562,19	15,45	152.231,30	15,31
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	679.035,00	722.035,00	128.751,46	17,83	97.781,11	13,54	97.756,91	13,54
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	6.012.197,92	6.018.197,92	1.073.287,56	17,83	922.202,00	15,32	910.492,71	15,13
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	45.031.150,57	46.156.782,57	12.902.522,37	27,95	6.232.399,85	13,50	6.108.952,60	13,24

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICIPIO DE RIO NEGRO. Emissão: 26/03/2026, às 16:39:52.

[1] A coluna de RP Considerado no Limite deve ser comparada com a coluna de RP Pagos. Sempre que os valores pagos de um ano forem maiores que o total de RP Considerado no Limite, todo o restante do RP poderá ser cancelado sem comprometer o limite do respectivo ano.

[2] O controle dos cancelamentos no quadro específico "Controle dos Restos a Pagar Cancelados para fins de Cumprimento do Limite Mínimo de Despesas com Saúde, conforme o artigo 24 da LC nº 141/2012" será realizado apenas para os exercícios que tiverem valores negativos na coluna "Saldo Excedente".

[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

NOTA:

ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN	*TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES*	*JERUSA CLERES HACK*	*MARCOS AURELIO PEREIRA DA CRUZ*
Prefeito Municipal	Secretária Municipal De Fazenda	Controladora Interna	Contador
CPF: 936.249.729-87	CPF: 072.610.999-10	CPF: 026.208.409-02	CRC/PR 050232/O-9

Publicado por:
Marcos Aurelio Pereira da Cruz
Código Identificador:60465592

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE ROLÂNDIA

SECRETARIA MUNICIPAL DE COMPRAS E PATRIMÔNIO
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 057/2026

Ref. Pregão nº 003/2026 – Livros – PA – 14.287/2025.

O MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, ESTADO DO PARANÁ, pessoa jurídica de direito público interno, com sede à AV. Presidente Bernardes, 809, CEP 86.600-067, inscrito no CNPJ/MF nº 76.288.760/0001-08, neste ato devidamente representadopelo Prefeito Municipal, em pleno exercício de seu mandato e funções, Senhor AILTON APARECIDO MAISTRO, residente edomiciliadonestaCidade e o INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE ROLANDIA - ROLANDIA PREVIDENCIA, entidade de natureza autárquica, inscrita no CNPJ/MF sob o Nº 08.690.876/0001-19, com sede à Rua Willie Davids nº 457, na cidade de Rolândia-PR, neste ato devidamente representado pela Superintendente, Senhora ELUIZA MESSIANO BETTEGA, residente e domiciliada nesta cidade, resolve registrar o preço da empresa LISBOA DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA-----, pessoa jurídica de direito privado, cadastrada no CNPJ nº55.165.729/0001-00, com sede à Rua Ituverava, nº394, Bairro Renascença, na cidade de Belo Horizonte - MG, Cep: 31130-590, Fone(31)97120-9791, email lisboalivros@hotmail.com, representada pelo Senhor FÁBIO HENRIQUE GOMES DE OLIVEIRA SANTOS, mediante a observância das seguintes cláusulas e condições:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

O presente instrumento tem por objeto o registro de preços para a eventual aquisição de Livros Didático-Literários, de Literatura Nacional e Estrangeira, Técnicos e de Referência, em diversas áreas do conhecimento, destinados ao atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Educação, Secretaria Municipal de Cultura – Biblioteca Pública, Secretaria Municipal de Saúde, Secretaria Municipal de Assistência Social da Prefeitura Municipal de Rolândia e o Instituto de Previdência Municipal de Rolândia, conforme tabela abaixo, bem como documentação levada a efeito pelo Pregão nº 003/2026, devidamente homologado pelo Município em 23/03/2026.

Lote	Item	Und.	Qtd Pref.	Qtd Prev.	Cod. Item	Descrição do Produto	R$ Unit.	R$ Total Pref.	R$ Total Prev.	Marca
17	17	und	6,00	0	71372	A Árvore Generosa, Autor(a): ShelSilversten	63,87	383,22	0	COMPANHIA DAS LETRAS
18	18	und	8,00	0	71373	A Bandeira de São João, Autor(a): Assis Lima e Ronaldo Correia de Brito	69,21	553,68	0	ALFAGUAARA

19	19	und	6,00	0	71374	Academia de Casos Arquivados, Autor(a): Jennifer Lynn Barnes	64,37	386,22	0	ALT
20	20	und	6,00	0	71375	A Hora da Estrela, Autor(a): Clarice Lispector	322,74	1.936,44	0	ROCCO
21	21	und	6,00	0	71376	A Legião Estrangeira, Autor(a): Clarice Lispector	54,24	325,44	0	ROCCO
22	22	und	6,00	0	71377	Antologia Poética, Autor(a): Carlos Drummond de Andrade	63,59	381,54	0	RECORD
23	23	und	8,00	0	71378	Alegria, Autor(a): Carolina Michelini e Michele Iacocca	53,61	428,88	0	SM
24	24	KIT	8,00	0	71379	As Aventuras de Mike (Coleção completa 04 livros), Autor(a): Gabriel Dearo e Manu Digilio	230,07	1.840,56	0	PLANETA
25	25	und	6,00	0	71380	As Mil Partes do Meu Coração, Autor(a): ColleenHoover	54,99	329,94	0	GALERA
26	26	und	7,00	0	71381	A Terra de Mil Povos, Autor(a): Kaká Werá	69,15	484,05	0	PEIROPOLIS
27	27	und	6,00	0	71382	A Palavra Algo, Autor(a): Luci Collin	56,16	336,96	0	ILUMINURAS
28	28	und	7,00	0	71383	A Vida Não é Útil, Autor(a): Ailton Krenak	51,77	362,39	0	COMPANHIA DAS LETRAS
29	29	KIT	7,00	0	71384	Box Amor e Livros (03 livros), Autor(a): Jenna Evans Welch	179,34	1.255,38	0	INTRINSECA
30	30	KIT	7,00	0	71385	Box ColleenHoover (04 livros É Assim que Acaba, É assim que Começa, O Lado Feio do Amor, Todas as Suas Imperfeições), Autor(a): ColleenHoover	161,19	1.128,33	0	GALERA
31	31	KIT	8,00	0	71386	Box Percy Jackson e os Olimpianos (05 livros), Autor(a): Rick Riordan	261,32	2.090,56	0	INTRINSECA
32	32	und	6,00	0	71387	Clara dos Anjos, Autor(a): Lima Barreto	50,59	303,54	0	PENGUIN
33	33	KIT	7,00	0	71388	Chestnut Springs (coleção completa 03 livros), Autor(a): Elsie Silver	138,20	967,40	0	ARQUEIRO
34	34	und	8,00	0	71389	Coisas Óbvias Sobre o Amor, Autor(a): Elayne Baeta	75,96	607,68	0	GALERA
35	35	und	8,00	0	71390	Com Amor, Simon, Autor(a): BeckyAlbertalli	60,57	484,56	0	INTRINSECA
36	36	KIT	7,00	0	71391	Corte de Espinhos e Rosas (Série completa 05 livros), Autor(a): Sarah J. Maas	234,74	1.643,18	0	GALERA
37	37	und	6,00	0	71392	Crime e Castigo, Autor(a): FiódorDostoiévski	104,10	624,60	0	PRINCIPIS
39	39	KIT	8,00	0	71394	Diário de Aventuras da Ellie (coleção completa 06 livros), Autor(a): Ruth McNallyBarshaw	129,13	1.033,04	0	CIRANDA
40	40	KIT	6,00	0	71395	Diário de uma Garota Nada Popular (coleção completa 16 livros), Autor(a): Rachel Renée Russel	1.008,28	6.049,68	0	VERUS
41	41	KIT	8,00	0	71396	Diário de um Banana (Coleção Completa - 19 livros), Autor(a): Jeff Kinney	1.201,56	9.612,48	0	V&R
43	43	und	6,00	0	71398	Dois Irmãos, Autor(a): Milton Hatoum	89,92	539,52	0	COMPANHIA DAS LETRAS
44	44	und	6,00	0	71399	Eles não usam Black-Tie, Autor(a): Gianfrancesco Guarnieri	52,80	316,80	0	CIVILIZAÇÃO BRASILEIRA
45	45	und	7,00	0	71400	Enquanto Eu Não te Encontro, Autor(a): Pedro Rhuas	64,71	452,97	0	SEGUINTE
46	46	und	6,00	0	71401	Estrela da Manhã, Autor(a): Manuel Bandeira	66,04	396,24	0	GLOBAL
47	47	und	6,00	0	71402	Eu e outras poesias, Autor(a): Augusto dos Anjos	51,27	307,62	0	PENKAL
48	48	und	6,00	0	71403	E Viveram Felizes Para Sempre, Autor(a): Julia Quinn	61,67	370,02	0	ARQUEIRO
49	49	und	7,00	0	71404	Filosofia para os Corajosos, Autor(a): Felipe Pondé	59,75	418,25	0	PLANETA
50	50	und	7,00	0	71405	Futuro Ancestral, Autor(a): Ailton Krenak	51,96	363,72	0	COMPANHIA DAS LETRAS
51	51	und	7,00	0	71406	Grande Sertão Veredas, Autor(a): João Guimarães Rosa	127,11	889,77	0	COMPANHIA DAS LETRAS
53	53	und	7,00	0	71408	Ideias Para Adiar o Fim do Mundo, Autor(a): Ailton Krenak	51,96	363,72	0	COMPANHIA
54	54	und	7,00	0	71409	Instinto Assassino, Autor(a): Jennifer Lynn Barnes	64,69	452,83	0	ALT
57	57	und	7,00	0	71412	Kit Heartstopper (coleção completa 6 volumes), Autor(a): Alice Oseman	464,72	3.253,04	0	SEGUINTE
58	58	und	8,00	0	71413	Livro Fenomenal, Autor(a): Irmão do Jorel	58,76	470,08	0	HARPER
59	59	und	8,00	0	71414	Medo, Autor(a): Carolina Michelini e Michele Iacocca	55,33	442,64	0	SM
60	60	und	5,00	0	71415	Malala e seu Lápis Mágico, Autor(a) MalalaYousafzai	76,95	384,75	0	COMPANHI DAS LETRINHAS
61	61	und	7,00	0	71416	Memórias da Emília, Autor(a): Monteiro Lobato	25,04	175,28	0	CIRANDA
62	62	und	8,00	0	71417	Menina Bonita do Laço de Fita, Autor(a): Ana Maria Machado	69,85	558,80	0	ATICA
63	63	und	8,00	0	71418	Meu Pé de Laranja Lima, Autor(a): José Mauro	57,63	461,04	0	MELHORAMENTOS
64	64	und	6,00	0	71419	Morangos Mofados, Autor(a): Caio Fernando Abreu	78,78	472,68	0	COMPANHIA
65	65	und	6,00	0	71420	Morte e Vida Severina, Autor(a): João Cabral de Melo Neto	76,98	461,88	0	ALFAGUARA
66	66	und	8,00	0	71421	Niketche, Autor(a): Paulina Chiziane	73,39	587,12	0	COMPANHIA
67	67	und	8,00	0	71422	Nojo, Autor(a): Carolina Michelini e Michele Iacocca	55,33	442,64	0	SM
69	69	und	7,00	0	71424	O Amor Não é Óbvio, Autor(a): Elayne Baeta	72,01	504,07	0	GALERA
70	70	und	8,00	0	71425	O Avesso da Pele, Autor(a): Jeferson Tenório	67,39	539,12	0	COMPANHIA
71	71	und	6,00	0	71426	O Castelo Animado, Autor(a): Diane Wynne Jones	68,09	408,54	0	GALERA
72	72	und	6,00	0	71427	O Diário de Bridget jones, Autor(a): Helen Fielding	61,67	370,02	0	PARALELA
73	73	und	7,00	0	71428	O Lado Feio do Amor, Autor(a): ColleenHoover	62,35	436,45	0	GALERA
74	74	und	7,00	0	71429	O Menino com Flores no Cabelo, Autor(a): Jarvis	66,07	462,49	0	ZAHAR
77	77	und	6,00	0	71432	O Pássaro Encantado, Autor(a): Eliane Potiguara	50,37	302,22	0	JUJUBA
78	78	und	7,00	0	71433	O Pequeno Príncipe Preto, Autor(a): Rodrigo França	61,35	429,45	0	NOVA FRONTEIRA
79	79	und	7,00	0	71434	O Rei da Vela, Autor(a): Oswald de Andrade	72,07	504,49	0	COMAPNHIA DAS LETRAS

80	80	KIT	7,00	0	71435	Os Bridgertons (coleção completa 09 livros), Autor(a): Julia Quinn	483,32	3.383,24	0	ARQUEIRO
81	81	und	6,00	0	71436	Os Sertões, Autor(a): Euclides da Cunha	78,04	468,24	0	PRINCIPI
82	82	und	6,00	0	71437	Pé de Pilão, Autor(a): Mário Quintana	73,57	441,42	0	COMPANHIA
83	83	und	7,00	0	71438	Quarto de Despejo, Autor(a): Carolina Maria de Jesus	78,02	546,14	0	ATICA
84	84	und	8,00	0	71439	Raiva, Autor(a): Carolina Michelini e Michele Iacocca	53,61	428,88	0	SM
85	85	und	6,00	0	71440	Sagarana, Autor(a): João Guimarães Rosa	76,49	458,94	0	GLOBAL
86	86	KIT	7,00	0	71441	Série Empyrean (coleção completa 03 livros), Autor(a): Rebecca Yarros	635,30	4.447,10	0	PLANETA
87	87	KIT	7,00	0	71442	Série Twisted (04 livros), Autor(a): Ana Huang	294,40	2.060,80	0	ESSENCIA
88	88	und	8,00	0	71443	Torto Arado, Autor(a): Itamar Vieira Jr.	71,83	574,64	0	TODAVIA
91	91	und	7,00	0	71446	Tudo ou Nada, Autor(a): Jennifer Lynn Barnes	62,63	438,41		ALT
92	92	und	7,00	0	71459	Um Milhão de Finais Felizes, Autor(a): Vitor Martins	65,95	461,65	0	ALT
93	93	und	7,00	0	71460	Verity, Autor(a): ColleenHoover	54,15	379,05	0	GALERA
94	94	und	7,00	0	71461	Vidas Secas, Autor(a): Graciliano Ramos	21,48	150,36	0	PRINCIPIS
96	96	und	7,00	0	71463	Abrigo no Brasil, Autor(a): Gudrun Fischer	56,85	397,95	0	BRASILIENSE
99	99	und	7,00	0	71466	Uma Maçã para Quatro, Autor(a): Cornelia Wendel	83,20	582,40	0	LABRADOR
102	102	und	0	1,00	71469	O Jeito Warren Buffett de Investir, Autor: Robert G. Hagstrom. Ano de publicação: última edição disponível. Editora: HarperCollins Brasil	87,33	0	87,33	BENVIRA
103	103	und	00	1,00	71470	O Investidor Inteligente, Autor: Benjamin Graham. Ano de publicação: última edição disponível. Editora: Harper Business	91,32	0	91,32	HARPER
104	104	und	0	1,00	71471	Investimentos Inteligentes, Autor: Gustavo Cerbasi. Editora: Sextante	65,38	0	65,38	SEXTANTE
105	105	und	0	1,00	71472	O Mais Importante para o Investidor, Autor: Howard Marks. Ano de publicação: última edição disponível. Editora: HarperCollins Brasil (ou conforme edição disponível no mercado)	79,15	0	79,15	EDIPRO
107	107	und	0	1,00	71474	A Psicologia Financeira Lições Atemporais sobre Fortuna, Ganância e Felicidade, Autor: Morgan Housel. Ano de publicação: última edição disponível. Editora: HarperCollins Brasil	49,95	0	49,95	HARPER
108	108	und	0	1,00	71475	Princípios Vida e Trabalho, Autor: Ray Dalio. Ano de publicação: última edição disponível. Editora: Intríseca	121,76	0	121,76	INTRINSECA
109	109	und	0	1,00	71476	Comentários à Lei de Licitações e Contratações Administrativas 3ª Edição, Autor: Marçal Justen Filho. Ano de publicação: 2025. Editora: Revista dos Tribunas	492,79	0	492,79	RT
110	110	und	0	1,00	71477	Manual do Regime Próprio de Previdência Social, Autor: Frederico Amado; Larissa Mercês. Ano de publicação: 2025. Editora: JusPodivm	278,62	0	278,62	JUSPODIVM
111	111	und	0	1,00	71478	Direito Constitucional Previdenciário do Servidor Público, Autor: Bruno Sá Freire Martins. Ano de publicação: 2025. Editora: Juruá	262,92	0	262,92	JURUA
112	112	und	0	1,00	71479	Manual de Licitações e Contratos Administrativos, Autor: Maria Di Pietro, Edgar Guimarães, Fabrício Motta, Luciano Ferraz, Thiago Marrara e Victor Amorim. Ano de publicação: 2025. Editora: Forense	215,53	0	215,53	FORENSE
113	113	und	0	1,00	71480	Licitações e Contratos Administrativos - Teoria e Prática, Autor: Rafael Carvalho Rezende Oliveira. Ano de publicação: 2025. Editora: Forense	228,33	0	228,33	FORENSE
114	114	und	0	1,00	71481	Manual de Direito Administrativo, Autor: José dos Santos Carvalho Filho. Ano de publicação: 2025. Editora: Atlas	283,55	0	283,55	ATLAS
115	115	und	0	1,00	71482	Direito Administrativo, Autor: Maria Sylvia Zanella Di Pietro. Ano de publicação: 2025. Editora: Forense	297,33	0	297,33	FORENSE
116	116	und	0	1,00	71483	LGPD na Administração Pública, Autor: Luís Manoel Borges do Vale, Rafael Carvalho Rezende Oliveira. Ano de publicação: 2025. Editora: Forense	212,54	0	212,54	FORENSE
119	119	und	0	1,00	71486	Fundamentos e Práticas da Gestão Atuarial: conceitos e princípios aplicados à previdência. Autor: Rafael Porto de Almeida e Frederico Schulz Diniz Vieira. Ano: 2024. Editora: Dialética	92,14	0	92,14	DIALETICA
120	120	und	0	1,00	71487	CTC - Certidão de Tempo de Contribuição Análise e Aplicabilidade. Autor: Vera Maria Corrêa Queiroz. Ano de publicação: 2023 Editora: LuJur	130,12	0	130,12	LUJUR
121	121	und	0	1,00	71488	Planejamento Previdenciário no Regime Próprio de Previdência Social. Autor: Augusto César Almeida da Silva Editora: Juruá. Ano de publicação: 2025	134,54	0	134,54	JURUA
122	122	und	0	1,00	71489	Lições em Regimes Próprios de Previdência Social dos Servidores Públicos. Autor: Marcelo Barroso Lima Brito de Campos Editora: Juruá. Ano de publicação: 2023	179,22	0	179,22	JURUA

CLÁUSULA SEGUNDA –OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO:

Promover o pagamento de acordo com a ata de registro de preços pré-estabelecida;

Realizar a fiscalização do serviço a ser prestado ou do recebimento do produto a ser entregue;

Fornecer todas as informações necessárias para a empresa ganhadora do certame sobre a localização dos Serviços/entrega dos produtos e demais informações necessárias para a correta execução ou do fornecimento.

CLÁUSULA TERCEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS

Entregar os produtos em prazo não superior ao máximo estipulado na proposta. Caso a entrega não seja feita dentro do prazo, a adjudicatária ficará sujeita à multa estabelecida neste edital.

Os produtos deverão ser acondicionados em embalagens apropriadas para armazenamento, fazendo constar a descrição do produto e incluindo: marca, peso e tamanho da embalagem, data de fabricação e validade de acordo com as características do produto.

Substituir os produtos em desacordo à proposta ou às especificações do objeto desta licitação, ou que porventura sejam entregues com defeitos ou imperfeições.

Responder pelas despesas relativas a encargos trabalhistas, de seguro de acidentes, impostos, contribuições previdenciárias e quaisquer outras que forem devidas e referentes aos serviços executados por seus empregados, uma vez que os mesmos não têm nenhum vínculo empregatício com o Município de Rolândia.

Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Município de Rolândia ou a terceiros em razão de ação ou omissão, dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita, quando da entrega dos produtos.

O transporte dos produtos deverá ser feito dentro do preconizado para cada um e devidamente protegido quanto a danos.

Em caso de dano e extravio do produto durante o transporte, o mesmo deverá ser devidamente reposto, sem qualquer ônus adicional para o município.

A adjudicatária, assim como a contratante, deverá atender a Lei Federal 12.846/2013, a fim de inibir as práticas de fraude e corrupção.

A adjudicatária deverá se comprometer a manter o preço justo de mercado, podendo ser reajustado seu preço em casos de alta no valor mercado ou de baixa, ficando a mesma responsável por solicitar o reajuste tanto para mais quanto para menos do preço, caso o Município perceba o preço acima do valor de mercado a empresa será notificada a reajustá-lo.

Os produtos deverão obedecer às normas e padrão ABNT, INMETRO, ANVISA, Legislação Vigente e demais órgãos reguladores referentes ao ramo de atividades.

O produto deverá atender integralmente as especificações do edital.

Antes de apresentar sua proposta, o licitante deverá analisar o termo de referência de modo a não incorrer em omissões que jamais poderão ser alegadas em função de eventuais pretensões de acréscimos de preços, alteração da data de entrega ou de qualidade dos materiais.

Se os itens apresentarem desconformidades com as exigências normativas, não serão recebidos definitivamente, devendo ser imediatamente substituídos pela contratada, sem ônus para a administração.

Consultar com antecedência o seu fornecedor quanto ao prazo de entrega dos itens especificados, não cabendo, portanto, a justificativa de atraso do fornecimento devido ao não cumprimento da entrega por parte do fornecedor.

Aceitar toda e qualquer fiscalização da administração, no tocante ao objeto do presente termo de referência, assim como ao cumprimento das obrigações previstas no edital.

A existência e atuação da fiscalização da administração, em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao fornecimento dos equipamentos e as suas consequências e implicações.

A Adjudicatária deverá manter, durante toda a execução do Instrumento hábil de formalização da contratação, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, prevendo, como sanções para o inadimplemento dessa cláusula, a rescisão do Instrumento hábil de formalização da contratação e a execução penalidades e/ou da garantia para ressarcimento dos valores e indenizações devidos à Administração, além das penalidades já previstas em lei (arts. 155 a 163, da Lei nº 14.133/21). Ocorrendo a irregularidade a Administração Pública fará a abertura de processo administrativo, por meio do fiscal do instrumento hábil de formalização da contratação ou equivalente, realizando a notificação com prazo determinado – e razoável ao processo - ao fornecedor para que regularize suas certidões e o cumprimento contratual, sob pena de execução das penalidades previstas em Lei e porventura a rescisão.

CLÁUSULA QUARTA - DA ENTREGA DOS PRODUTOS

O fornecimento dos produtos deverá ser efetuado mediante requisição emitida pela Secretaria competente do Município.

O fornecimento dos produtos deverá ser efetuado de acordo com o local indicado na requisição, desde que apresentada à requisição devidamente preenchida.

Os produtos entregues em desacordo com o especificado neste instrumento convocatório e na proposta do adjudicatário serão rejeitados parcialmente ou totalmente, conforme o caso, obrigando-se a adjudicatária a substituí-los no prazo de até 48 horas, sob pena de ser considerado em atraso quanto ao prazo de entrega. Em caso de divergência entre o especificado no edital e na proposta, prevalece o especificado neste edital e seus anexos.

Quando a recusa for parcial, será estabelecido um prazo de 1 a 3 dias úteis para a substituição da nota fiscal por outra contendo apenas os itens aprovados.

Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade de cada produto fornecido pelo prazo estabelecido na garantia pelo fabricante, obrigando-se a reparar aquele que apresentar defeito no prazo estabelecido pelo Município de Rolândia.

As aquisições obedecerão à conveniência e às necessidades conforme Instrumento hábil de formalização da contratação ou equivalente. A existência dos preços registrados não obriga o Município de Rolândia a firmar as contratações que dele poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao beneficiário do Instrumento hábil de formalização da contratação à preferência de fornecimento em igualdade de condições.

Caso a proponente entregue um produto que não se ajusta nos padrões utilizados no município (ESPECIFICAÇÕES TECNICAS, VALIDADE ADEQUADA, etc.), o mesmo deverá ser substituído para que atenda tais padrões, para não acarretar em prejuízos ao patrimônio e erário público.

Todos os itens licitados devem estar de acordo com o descritivo constante em sua respectiva discriminação.

O(s) material(is) será(ão) recebido(s) provisoriamente, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Documento de Referência.

A verificação da conformidade das especificações do(s) material(is) ocorrerá no ato da entrega. Admitida à conformidade quantitativa e qualitativa, o(s) material(is) será(ão) recebido(s) definitivamente, mediante “atesto” na Nota Fiscal, com a consequente aceitação do(s) objeto(s).

Na hipótese de constatação de anomalias que comprometam a utilização adequada do(s) material(is)/serviço(s), este(s) será(ão) rejeitado(s), em todo ou em parte, conforme dispõe a Lei nº 14.133/21, sem qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Rolândia, devendo o fornecedor reapresentá-lo(s) no prazo de até 02 (dois) dias corridos, a partir da data de solicitação da substituição.

Caso atrase na entrega ou se recuse a realizar a substituição, o fornecedor estará sujeito a sanções administrativas, sendo que o material substituído passará pelo mesmo processo de verificação observado na primeira entrega.

Caberá ao fornecedor arcar com os custos diretos e indiretos, inclusive despesas com embalagem, taxas de frete e seguro da entrega do(s) material(is) a ser(em) substituído(s).

O(s) material(is) deverá(ão) ser entregue(s) acondicionado(s) em embalagem própria para cada material.

A Prefeitura Municipal de Rolândia reserva-se o direito de impugnar o material(is) entregue(s), se esse(s) não estiver(em) de acordo com as especificações técnicas deste Documento de Referência.

CLÁUSULA QUINTA – DO ACOMPANHAMENTO/RECEBIMENTO

Para acompanhamento e recebimento do produto/serviço, fica designado o solicitante do produto/serviço o acompanhamento, recebimento, conferência e aceite provisório (se for o caso) ou definitivo, assinando à nota fiscal e atestado a confiabilidade do item adquirido/serviço prestado, podendo o mesmo designar um preposto que receberá e assinará por ele em caso de sua ausência no momento da entrega, responsabilizando-se pelo recebimento.

Identificando inconformidades com o item adquirido/serviço prestado, o servidor responsável pelo recebimento NÃO receberá o produto/serviço, ficando a empresa responsável pela readequação do item nos termos do edital para a devida entrega e recebimento.

O servidor que receber o bem/serviço de forma definitiva deve atestar o recebimento que servirá para liberação de pagamento quanto ao objeto licitado, podendo ser o pagamento integral (100% da aquisição/prestação do serviço) ou parcial (compras de pequena monta até o limite máximo estipulado em ata de registro de preços).

O fornecedor deverá entregar todo o material/serviço solicitado e na quantidade solicitada, sendo que registro de preços não há um limite mínimo de pedido, podendo ser solicitada a quantidade integral, ou apenas uma única unidade do produto/serviço.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

O Município de Rolândia obriga-se a efetuar o pagamento ao Detentor do Registro de Preços pelos itens efetivamente fornecidos, até o limite do valor estimado de R$ 65.307,23 (sessenta e cinco mil, trezentos e sete reais e vinte e três centavos), conforme as respectivas notas de empenho. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias contados do recebimento da fatura, condicionado à confirmação da entrega dos produtos. A quitação dar-se-á por intermédio da Tesouraria Municipal, mediante depósito eletrônico em conta corrente indicada pelo fornecedor, após a emissão da autorização de fornecimento, ficando vedada a utilização de boleto bancário.

O Instituto de Previdência Municipal de Rolândia obriga-se a efetuar o pagamento ao Detentor do Registro de Preços pelos itens efetivamente fornecidos, até o limite do valor estimado de R$ 3.302,52 (três mil, trezentos e dois reais e cinquenta e dois centavos), conforme as respectivas notas de empenho. O pagamento será realizado no prazo de até 30 (trinta) dias contados do recebimento da fatura, condicionado à confirmação da entrega dos produtos. A quitação dar-se-á por intermédio da Tesouraria Municipal, mediante depósito eletrônico em conta corrente indicada pelo fornecedor, após a emissão da autorização de fornecimento, ficando vedada a utilização de boleto bancário.

A adjudicatária deverá apresentar acompanhando todas as faturas, as provas de regularidade com a Previdência Social (CND-INSS), com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e com a Certidão Negativa de Débitos Municipal para as Empresas que estejam situadas neste Município,sendo que a ausência destes documentos ensejará a suspensão dos pagamentos a que a Detentora do Registro de Preços tenha ou venha a ter direito, até que seja normalizada a situação de regularidade havida na fase de habilitação;

Na ocorrência de suspensão de pagamento aqui prevista, a Detentora do Registro de Preços não fará jus a nenhum tipo de atualização monetária e, na ocorrência de bloqueio no fornecimento dos materiais, motivada pela falta dos pagamentos, incorrerá nas sanções previstas na cláusula sexta desta ata de registro de preços.

A adjudicatária deverá entregar todo o material solicitado através da autorização de fornecimento, não havendo pagamento em caso de entrega parcial até que ocorra o adimplemento total da obrigação.

Os valores das notas fiscais deverão ser os mesmos consignados na autorização de fornecimento, sem o que não será liberado o respectivo pagamento. Em caso de divergência, será estabelecido um prazo de 1 a 3 dias úteis para a adjudicatária fazer a substituição.

Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes formulas:

I = (TX/100) / 365

EM = I x N x VP

Onde:

I = Índice de atualização financeira;

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual;

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = Valor da parcela em atraso.

O Município de Rolândia possui um sistema de assinatura digital e tramitação de documentos (1Doc) o qual deverá ter um cadastro por parte do fornecedor para assinatura da ata de registro, bem como das notas de empenho, autorizações de fornecimento e demais documentos pertinentes, a nota fiscal e as certidões regulares necessários para pagamento deverão ser obrigatoriamente mandados de forma digital (em formato .pdf) neste mesmo sistema de informações e no respectivo processo referente ao pedido, o não envio dos documentos e/ou acompanhamento do andamento do processo por parte da vencedora poderá implicar em atraso nos pagamentos, até que seja apresentado o solicitado, ou ainda nas sanções cabíveis estipuladas em edital e embasadas na legislação vigente, como multa, desclassificação e até inidoneidade. O direito de defesa será encaminhado no mesmo contato informado neste documento, não havendo resposta será publicado em diário oficial um comunicado para ciência e, posteriormente, aplicadas as sanções.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

Os preços registrados se manterão inalterados pelo período de vigência da presente ata de registro de preços, admitida à revisão no caso de desequilíbrio da equação econômica – financeira inicial deste Instrumento, na forma disciplinada no Decreto 11.462/2023.

O preço registrado NÃO sofrerá reajuste por um período de 06 (seis) meses, salvo casos comprovadamente de situações extraordinárias. Havendo prorrogação de vigência até o limite de 24 (vinte e quatro) meses, conforme legislação vigente, o preço deverá ser revisto para que haja o devido reequilíbrio econômico financeiro com base nos índices que recomponham a defasagem da inflação que incidiu o produto/serviço no ano anterior.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão os preços praticados no mercado.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Município de Rolândia solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-la à definição do parágrafo primeiro.

PARÁGRAFO TERCEIRO - Fracassada a negociação com o primeiro colocado o Município de Rolândia convocará as demais empresas com preços registrados para o item, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitadas as condições de prestação de serviços, os preços e os prazos do primeiro classificado, para a redução do preço, hipótese em que poderá ocorrer alteração na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

PARÁGRAFO QUARTO – Serão consideráveis compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Município de Rolândia.

PARÁGRAFO QUINTO – É de obrigação da Adjudicatária a solicitação de reajuste de preços no dia da alteração do valor, não sendo aceito majoração ou supressão retroativa, sendo, portanto pago o valor acordado antes do reajuste nesses casos, a não apresentação da solicitação no dia da majoração acarretará no pagamento do valor antigo das notas até que se ocorra à solicitação de forma correta, no caso da supressão de valores, se não realizada no dia em que o valor for diminuído poderá acarretar em multa e demais sanções cabíveis.

PARÁGRAFO SEXTO –É vedado à Contratada interromper a entrega dos bens/serviços já empenhados e de novos pedidos, que porventura venham a surgir, enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

CLÁUSULA OITAVA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS

São obrigações do Detentor do Registro de Preços:

Os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, custos e despesas que sejam devidos em decorrência direta ou indireta da presente ata de registro de preços, serão de exclusiva responsabilidade do Detentor do Registro de Preços, assim definido na Norma Tributária.

O Detentor do Registro de Preços declara haver levado em conta, na apresentação de sua proposta os tributos, emolumentos, contribuições fiscais e parafiscais, encargos trabalhistas e todas as despesas incidentes sobre a prestação dos serviços, não cabendo quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimento determinados pela autoridade competente.

CLÁUSULA NONA - DAS PENALIDADES

O licitante e o Contratado que cometerem infrações, conforme os Artigos 155 a 163 da Lei 14.133/2021, estarão sujeitos às seguintes penalidades administrativas:

I) Advertência; II) Multa; III) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por no mínimo 3 anos; IV) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por no mínimo 3 anos e no máximo 6 anos; V) Impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciamento do Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços (GMS), por até 6 anos.

V.a) As sanções mencionadas nas alíneas "I", "II", "III" e "IV" do item anterior podem ser aplicadas cumulativamente com a multa ao licitante, ao adjudicatário e ao Contratado. V.b) Advertência será aplicada por condutas que prejudiquem o andamento do procedimento de licitação e contratação. V.c) A multa, de 0,5% a 30% do valor da ata de registro licitado ou celebrado com contratação direta, será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 da Lei 14.133/21, como:

• Dar causa à inexecução parcial ou total da ata de registro de preços;

• Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

• Não manter a proposta, salvo em casos de justificativa superveniente;

• Não celebrar o registro ou não entregar a documentação exigida para a contratação dentro do prazo;

• Ensejar o retardamento da execução ou entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

• Apresentar declaração ou documentação falsa;

• Fraudar a licitação ou a execução do registro;

• Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

• Praticar atos ilícitos para frustrar os objetivos da licitação;

• Praticar atos lesivos previstos na legislação correspondente.

A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, por até 6 anos, será aplicada a quem:

• Recusar-se injustificadamente a assinar a ata de registro após ser considerado adjudicatário;

• Deixar de entregar documentação exigida para o certame;

• Apresentar documentação falsa;

• Ensejar o retardamento da execução do registro;

• Não manter a proposta;

• Falhar ou fraudar na execução do registro;

• Comportar-se de modo inidôneo, exceto nos casos previstos.

O impedimento de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios, e descredenciamento do Cadastro Unificado de Fornecedores do Sistema de Gestão de Materiais, Obras e Serviços (GMS), por até 6 anos, será aplicado a quem:

• Prometer, oferecer ou dar vantagem indevida a agente público;

• Financiar, custear ou subvencionar atos ilícitos previstos na Lei;

• Utilizar-se de interposta pessoa para ocultar interesses;

• Frustrar ou fraudar procedimentos licitatórios públicos;

• Dificultar atividades de investigação ou fiscalização.

Cabe ao órgão ou entidade contratante aplicar as penalidades, garantindo a ampla defesa e o contraditório, informando as ocorrências no Cadastro Unificado de Fornecedores.

A autoridade máxima do órgão ou entidade contratante é competente para impor as penalidades.

Os efeitos das penalidades de suspensão do direito de contratar com a Administração ou declaração de inidoneidade se estendem às pessoas físicas que constituíram a pessoa jurídica, bem como às pessoas jurídicas que tenham sócios comuns com essas pessoas físicas.

Na aplicação das sanções, a Administração observará a proporcionalidade entre a gravidade da infração e o valor do registro, os danos resultantes, a situação econômico-financeira do sancionado, a reincidência e outras circunstâncias relevantes.

Nos casos não previstos, devem ser observadas as disposições da Lei Federal nº 14.133/2021.

Além das sanções mencionadas, a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas será conforme a Lei Federal nº 12.846/2013.

As penalidades aplicadas serão registradas no Cadastro Unificado de Fornecedores do Estado do Paraná (CFPR) e junto ao Tribunal de Contas do Estado do Paraná.

CLÁUSULA DEZ – DO PRAZO, DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

1. O prazo de entrega dos itens será de até 15 (quinze) dias úteis, contados a partir da emissão da autorização de fornecimento.

2. O Instrumento hábil de formalização da contratação terá vigência de 12 (doze) meses, contados da data de sua Homologação, podendo ser prorrogado por igual período, até o limite permitido pela legislação vigente, conforme disposto no art. 84 e 111 da Lei nº 14.133/2021, mediante manifestação expressa da Administração e do fornecedor.

3. A prorrogação estará condicionada:

a. à manutenção das condições vantajosas para a Administração;

b. à manifestação expressa do fornecedor quanto ao interesse na prorrogação;

c. à necessidade administrativa devidamente justificada;

d. à avaliação da conveniência e oportunidade pelo órgão gerenciador.

4. Os preços poderão ser reajustados a cada 12 (doze) meses, a contar da data da apresentação da proposta ou da assinatura do Instrumento hábil de formalização da contratação, o que ocorrer primeiro, nos termos do art. 82, §5º, IV, da Lei nº 14.133/2021.

4.1. Antes do transcurso do prazo previsto no item anterior, caso comprovado o desequilíbrio econômico-financeiro da contratação, poderá ser solicitado o reequilíbrio econômico-financeiro, mediante justificativa técnica e documental, podendo resultar em revisão contratual, glosa, aditamento ou outras medidas cabíveis.

5. O índice de reajuste adotado será o Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, publicado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística – IBGE.

6. O pedido de reajuste deverá ser formalizado pelo fornecedor, instruído com a comprovação da variação acumulada do IPCA no período, e só produzirá efeitos financeiros a partir do 13º mês, respeitada a disponibilidade orçamentária e mediante prévia autorização da Administração.

7. A ausência de manifestação do fornecedor na data prevista para reajuste será interpretada como aceitação tácita da manutenção dos preços, sem prejuízo da possibilidade de posterior revisão, nos termos da Lei nº 14.133/2021, mediante demonstração de desequilíbrio econômico-financeiro.

8. A Administração poderá recusar a prorrogação do Instrumento hábil de formalização da contratação ou o reajuste solicitado, mediante justificativa formal, quando verificada a perda da vantajosidade, a inviabilidade orçamentária ou outro motivo de interesse público devidamente motivado.

CLÁUSULA ONZE – DO CANCELAMENTO DO PREÇO REGISTRADO NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

O preço registrado poderá ser cancelado de pleno direito, nas seguintes situações:

I – Pelo Município de Rolândia:

Quando o fornecedor não cumprir as obrigações constantes deste termo;

Quando o fornecedor não assinar a ata de registro no prazo estabelecido;

Quando o fornecedor der causa a rescisão administrativa da Ordem de Fornecimento decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos 155 a 163 da Lei 14.133/21;

Em qualquer hipótese de inexecução total ou parcial da Ordem de Fornecimento decorrente deste registro;

Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

Por razão de interesse público devidamente demonstrada e justificada pelo Município de Rolândia.

II – Pelo fornecedor:

Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências deste termo;

Quando comprovada a ocorrência de quaisquer das hipóteses contidas no art. 155, incisos I a VII da Lei 14.133/21.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado por correspondência com aviso de recebimento, o qual será juntada ao processo administrativo do presente edital.

PARÁGRAFO SEGUNDO – A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Município, facultando-se a esta nesse caso, a aplicação das penalidades previstas no presente edital.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Havendo cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do Fornecedor, relativas à prestação dos serviços.

PARÁGRAFO QUARTO – Caso o município não se utilize da prerrogativa de cancelar o preço registrado, a seu exclusivo critério, poderá sustar o pagamento das faturas, até que o fornecedor cumpra integralmente a condição exigida neste termo.

CLÁUSULA DOZE – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Serão utilizadas as seguintes classificações orçamentárias:

Órgão: 08 – Educação; 09 – Saúde; 10 – Assistência Social; 14 – Cultura e Turismo e 30 - Fundo Apos.Pensões Benf Servidores Munic.

Classificação Orçamentária:

Para materiais de Consumo: 33.90.30.00.00.00 – MATERIAL DE CONSUMO.

Para Bens patrimoniais: 44.90.52.00.00.00 - PARA EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.

As dotações a serem utilizadas por determinação das secretarias competentes, cumprem o Artigo Décimo Sétimo do Decreto Federal nº 11.462 de 31 de março de 2023, o qual normatiza que na licitação para registro de preços não é necessário indicar a dotação orçamentária.

Ficando determinado o termo de empenho o instrumento hábil a conter a devida dotação a ser efetuado o pagamento referente a este processo.

CLÁUSULA TREZE–DO FORO

As partes elegem o Foro da Comarca de Rolândia - PR para dirimir quaisquer dúvidas ou inadimplência que possa surgir no decorrer da presente ata de registro de preços, renunciando qualquer outro por mais privilegiado que seja.

E por estarem justos e contratados, datam e assinam a presente ata de registro de preços, na presença de duas testemunhas, para que a mesma surta os seus devidos e legais efeitos.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE ROLÂNDIA, 23 de março de 2026.

AILTON APARECIDO MAISTRO	_____
Prefeito Municipal De Rolândia	***LISBOA DISTRIBUIDORA DE LIVROS LTDA***

ELUIZA MESSIANO BETTEGA
Instituto De Previdência Municipal De Rolândia

TESTEMUNHAS:

_____	_____
MARIA DO CARMO GORLA FERNOCHI	LEISE MÁRCIA DE MORAES CAMARGO
Secretária Municipal de Compras, Licitações e Patrimônio	Secretária Municipal de Educação

Publicado por:
Silvia Quintino
Código Identificador:F5FA70EF

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SALGADO FILHO

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

Município de Salgado Filho		
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA		
PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - ANEXO 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22,25 e 28)		**R$ 1,00**
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	SALDO FINAL Até o bimestre
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias Concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	EXERCÍCIO ANTERIOR	EXERCÍCIO CORRENTE	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	0,00	39.785.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONTE: Sistema e-Pública (1886-1961-950). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:11.											

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:DDBBEE98

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 1 - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Município de Salgado Filho							
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA							
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO							
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL							
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro							
RREO – ANEXO 1 (LRF, Art. 52, inciso I, alíneas "a" e "b" do inciso II e § 1º)							**Em Reais**
RECEITAS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**				**SALDO (a-c)**
			No Bimestre (b)	**% (b/a)**	**Até o Bimestre (c)**	**% (c/a)**	
RECEITAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	**40.685.550,00**	**40.685.550,00**	**6.280.909,94**	**15,44**	**6.280.909,94**	**15,44**	**34.404.640,06**
RECEITAS CORRENTES	**39.785.550,00**	**39.785.550,00**	**6.116.537,84**	**15,37**	**6.116.537,84**	**15,37**	**33.669.012,16**
IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	3.847.271,40	3.847.271,40	223.323,15	5,80	223.323,15	5,80	3.623.948,25
Impostos	3.653.471,40	3.653.471,40	221.953,09	6,08	221.953,09	6,08	3.431.518,31
Taxas	162.300,00	162.300,00	1.370,06	0,84	1.370,06	0,84	160.929,94
Contribuição de Melhoria	31.500,00	31.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.500,00
CONTRIBUIÇÕES	230.000,00	230.000,00	38.749,92	16,85	38.749,92	16,85	191.250,08
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Econômicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação Profissional	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição para o Custeio do Serviço de Iluminação Pública	230.000,00	230.000,00	38.749,92	16,85	38.749,92	16,85	191.250,08
RECEITA PATRIMONIAL	501.500,00	501.500,00	178.980,16	35,69	178.980,16	35,69	322.519,84
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	51.500,00	51.500,00	200,00	0,39	200,00	0,39	51.300,00
Valores Mobiliários	450.000,00	450.000,00	178.780,16	39,73	178.780,16	39,73	271.219,84
Delegação de Serviços Públicos Mediante Concessão, Permissão, Autorização ou Licença	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração do Patrimônio Intangível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	371.000,00	371.000,00	33.840,19	9,12	33.840,19	9,12	337.159,81
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	371.000,00	371.000,00	33.840,19	9,12	33.840,19	9,12	337.159,81
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Outros serviços	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	34.735.778,60	34.735.778,60	5.632.526,80	16,22	5.632.526,80	16,22	29.103.251,80
Transferências da União e de suas Entidades	22.711.801,60	22.711.801,60	3.664.445,57	16,13	3.664.445,57	16,13	19.047.356,03
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	7.507.977,00	7.507.977,00	1.244.143,94	16,57	1.244.143,94	16,57	6.263.833,06
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.000,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	4.500.000,00	4.500.000,00	723.937,29	16,09	723.937,29	16,09	3.776.062,71

Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	100.000,00	100.000,00	9.117,62	9,12	9.117,62	9,12	90.882,38
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	50.000,00	50.000,00	7.200,00	14,40	7.200,00	14,40	42.800,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	50.000,00	50.000,00	1.917,62	3,84	1.917,62	3,84	48.082,38
RECEITAS DE CAPITAL	**900.000,00**	**900.000,00**	**164.372,10**	**18,26**	**164.372,10**	**18,26**	**735.627,90**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÕES DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	900.000,00	900.000,00	164.372,10	18,26	164.372,10	18,26	735.627,90
Transferências da União e de suas Entidades	900.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900.000,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	164.372,10	0,00	164.372,10	0,00	-164.372,10
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS RECEITAS (III) = (I + II)	**40.685.550,00**	**40.685.550,00**	**6.280.909,94**	**15,44**	**6.280.909,94**	**15,44**	**34.404.640,06**
OPERAÇÕES DE CRÉDITO/REFINANCIAMENTO (IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
Operações de Crédito - Mercado Interno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito - Mercado Externo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS (V) = (III + IV)	**40.685.550,00**	**40.685.550,00**	**6.280.909,94**	**15,44**	**6.280.909,94**	**15,44**	**34.404.640,06**
DÉFICIT (VI)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL COM DÉFICIT (VII) = (V + VI)	**40.685.550,00**	**40.685.550,00**	**6.280.909,94**	**15,44**	**6.280.909,94**	**15,44**	**34.404.640,06**
SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (Utilizados para créditos adicionais)	-------	4.077.597,04	-------	-------	-------	-------	-------
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores - RPPS	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
Superávit Financeiro Utilizado para Créditos Adicionais	-------	4.077.597,04	-------	-------	-------	-------	-------

DESPESAS	DOTAÇÃO INICIAL (d)	DOTAÇÃO ATUALIZADA (e)	DESPESAS EMPENHADAS		SALDO (g) = (e-f)	DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS ATÉ O BIMESTRE (j)	SALDO (i) = (e-h)
			No Bimestre	Até o Bimestre (f)		No Bimestre	Até o Bimestre (h)		
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (VIII)	**40.685.550,00**	**45.681.385,22**	**5.940.953,41**	**5.940.953,41**	**39.740.431,81**	**5.852.379,24**	**5.852.379,24**	**5.405.875,44**	**39.829.005,98**
DESPESAS CORRENTES	**36.510.050,00**	**37.618.868,52**	**5.190.903,54**	**5.190.903,54**	**32.427.964,98**	**5.102.386,98**	**5.102.386,98**	**4.802.679,93**	**32.516.481,54**
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	18.833.600,00	19.081.985,26	2.902.592,66	2.902.592,66	16.179.392,60	2.859.568,12	2.859.568,12	2.663.915,40	16.222.417,14
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA	110.000,00	110.000,00	12.746,49	12.746,49	97.253,51	12.746,49	12.746,49	12.746,49	97.253,51
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	17.566.450,00	18.426.883,26	2.275.564,39	2.275.564,39	16.151.318,87	2.230.072,37	2.230.072,37	2.126.018,04	16.196.810,89
DESPESAS DE CAPITAL	**3.915.500,00**	**7.802.516,70**	**750.049,87**	**750.049,87**	**7.052.466,83**	**749.992,26**	**749.992,26**	**603.195,51**	**7.052.524,44**
INVESTIMENTOS	3.615.500,00	7.502.516,70	710.607,15	710.607,15	6.791.909,55	710.549,54	710.549,54	563.752,79	6.791.967,16
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	300.000,00	300.000,00	39.442,72	39.442,72	260.557,28	39.442,72	39.442,72	39.442,72	260.557,28
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (IX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
SUBTOTAL DAS DESPESAS (X) = (VIII + IX)	**40.685.550,00**	**45.681.385,22**	**5.940.953,41**	**5.940.953,41**	**39.740.431,81**	**5.852.379,24**	**5.852.379,24**	**5.405.875,44**	**39.829.005,98**
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/REFINANCIAMENTO (XI)	**600.000,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**600.000,00**
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
Dívida Mobiliária	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
Dívida Contratual	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
TOTAL DAS DESPESAS (XII) = (X + XI)	**41.285.550,00**	**46.281.385,22**	**5.940.953,41**	**5.940.953,41**	**40.340.431,81**	**5.852.379,24**	**5.852.379,24**	**5.405.875,44**	**40.429.005,98**
SUPERÁVIT (XIII)	-------	-------	-------	**339.956,53**	-------	-------	**428.530,70**	**875.034,50**	-------
TOTAL COM SUPERÁVIT (XIV) = (XII + XIII)	**41.285.550,00**	**46.281.385,22**	**5.940.953,41**	**6.280.909,94**	**40.000.475,28**	**5.852.379,24**	**6.280.909,94**	**6.280.909,94**	**40.429.005,98**
RESERVA DO RPPS	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

FONTE: Sistema e-Pública (1660-1732-332). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:02.

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:ABC70F73

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃOSUBFUNÇÃO

Município de Salgado Filho
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — **Em Reais**

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a - b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a - d)
			No Bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	40.685.550,00	45.681.385,22	5.940.953,41	5.940.953,41	100,00	39.740.431,81	5.852.379,24	5.852.379,24	100,00	39.829.005,98
LEGISLATIVA	1.590.000,00	1.590.000,00	169.833,57	169.833,57	2,86	1.420.166,43	169.833,57	169.833,57	2,90	1.420.166,43
Ação Legislativa	1.590.000,00	1.590.000,00	169.833,57	169.833,57	2,86	1.420.166,43	169.833,57	169.833,57	2,90	1.420.166,43
ADMINISTRAÇÃO	4.399.900,00	4.399.942,32	555.957,44	555.957,44	9,36	3.843.984,88	545.457,44	545.457,44	9,32	3.854.484,88
Planejamento e Orçamento	82.000,00	82.000,00	22.994,52	22.994,52	0,39	59.005,48	22.994,52	22.994,52	0,39	59.005,48
Administração Geral	4.219.500,00	4.219.542,32	523.941,70	523.941,70	8,82	3.695.600,62	513.441,70	513.441,70	8,77	3.706.100,62
Controle Interno	94.800,00	94.800,00	9.021,22	9.021,22	0,15	85.778,78	9.021,22	9.021,22	0,15	85.778,78
Tecnologia da Informação	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00

ASSISTÊNCIA SOCIAL	2.657.950,00	3.113.768,31	205.975,75	205.975,75	3,47	2.907.792,56	205.975,75	205.975,75	3,52	2.907.792,56
Assistência à Pessoa Idosa	110.000,00	130.143,03	32.728,99	32.728,99	0,55	97.414,04	32.728,99	32.728,99	0,56	97.414,04
Assistência ao Portador de Deficiência	101.500,00	123.446,95	1.292,45	1.292,45	0,02	122.154,50	1.292,45	1.292,45	0,02	122.154,50
Assistência à Criança e ao Adolescente	564.500,00	884.500,00	37.844,75	37.844,75	0,64	846.655,25	37.844,75	37.844,75	0,65	846.655,25
Assistência Comunitária	1.625.950,00	1.719.678,33	123.926,56	123.926,56	2,09	1.595.751,77	123.926,56	123.926,56	2,12	1.595.751,77
Serviços Socioassistenciais	256.000,00	256.000,00	10.183,00	10.183,00	0,17	245.817,00	10.183,00	10.183,00	0,17	245.817,00
SAÚDE	8.881.769,45	9.059.682,66	1.664.574,05	1.664.574,05	28,02	7.395.108,61	1.586.499,88	1.586.499,88	27,11	7.473.182,78
Atenção Básica	7.702.769,45	7.704.612,39	1.520.805,17	1.520.805,17	25,60	6.183.807,22	1.442.731,00	1.442.731,00	24,65	6.261.881,39
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	325.000,00	325.000,00	0,00	0,00	0,00	325.000,00	0,00	0,00	0,00	325.000,00
Vigilância Sanitária	213.500,00	387.570,27	51.946,64	51.946,64	0,87	335.623,63	51.946,64	51.946,64	0,89	335.623,63
Vigilância Epidemiológica	640.500,00	642.500,00	91.822,24	91.822,24	1,55	550.677,76	91.822,24	91.822,24	1,57	550.677,76
EDUCAÇÃO	10.994.637,24	11.532.183,67	1.580.359,46	1.580.359,46	26,60	9.951.824,21	1.580.359,46	1.580.359,46	27,00	9.951.824,21
Ensino Fundamental	5.638.137,24	6.075.683,67	1.270.896,91	1.270.896,91	21,39	4.804.786,76	1.270.896,91	1.270.896,91	21,72	4.804.786,76
Educação Infantil	4.351.000,00	4.451.000,00	174.216,47	174.216,47	2,93	4.276.783,53	174.216,47	174.216,47	2,98	4.276.783,53
Administração Geral	165.500,00	165.500,00	15.787,11	15.787,11	0,27	149.712,89	15.787,11	15.787,11	0,27	149.712,89
Demais Subfunções	840.000,00	840.000,00	119.458,97	119.458,97	2,01	720.541,03	119.458,97	119.458,97	2,04	720.541,03
CULTURA	288.500,00	288.500,00	33.340,60	33.340,60	0,56	255.159,40	33.340,60	33.340,60	0,57	255.159,40
Difusão Cultural	288.500,00	288.500,00	33.340,60	33.340,60	0,56	255.159,40	33.340,60	33.340,60	0,57	255.159,40
URBANISMO	2.604.893,31	2.757.695,85	287.368,57	287.368,57	4,84	2.470.327,28	287.368,57	287.368,57	4,91	2.470.327,28
Infra-Estrutura Urbana	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00

Município de Salgado Filho

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") **Em Reais**

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a - b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a - d)
			No Bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	
Serviços Urbanos	2.504.893,31	2.657.695,85	287.368,57	287.368,57	4,84	2.370.327,28	287.368,57	287.368,57	4,91	2.370.327,28
HABITAÇÃO	154.000,00	154.000,00	0,00	0,00	0,00	154.000,00	0,00	0,00	0,00	154.000,00
Habitação Urbana	154.000,00	154.000,00	0,00	0,00	0,00	154.000,00	0,00	0,00	0,00	154.000,00
SANEAMENTO	255.000,00	338.505,00	7.536,65	7.536,65	0,13	330.968,35	7.536,65	7.536,65	0,13	330.968,35
Saneamento Básico Rural	230.000,00	230.000,00	7.536,65	7.536,65	0,13	222.463,35	7.536,65	7.536,65	0,13	222.463,35
Saneamento Básico Urbano	25.000,00	108.505,00	0,00	0,00	0,00	108.505,00	0,00	0,00	0,00	108.505,00
GESTÃO AMBIENTAL	73.500,00	139.500,00	7.591,18	7.591,18	0,13	131.908,82	7.591,18	7.591,18	0,13	131.908,82
Preservação e Conservação Ambiental	41.500,00	88.500,00	7.591,18	7.591,18	0,13	80.908,82	7.591,18	7.591,18	0,13	80.908,82
Recursos Hídricos	32.000,00	51.000,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00
AGRICULTURA	2.015.000,00	2.020.061,30	182.412,57	182.412,57	3,07	1.837.648,73	182.412,57	182.412,57	3,12	1.837.648,73
Promoção da Produção Agropecuária	1.647.500,00	1.652.561,30	149.076,66	149.076,66	2,51	1.503.484,64	149.076,66	149.076,66	2,55	1.503.484,64
Demais Subfunções	367.500,00	367.500,00	33.335,91	33.335,91	0,56	334.164,09	33.335,91	33.335,91	0,57	334.164,09
INDÚSTRIA	385.000,00	385.000,00	20.190,00	20.190,00	0,34	364.810,00	20.190,00	20.190,00	0,34	364.810,00
Promoção Industrial	385.000,00	385.000,00	20.190,00	20.190,00	0,34	364.810,00	20.190,00	20.190,00	0,34	364.810,00
COMÉRCIO E SERVIÇOS	586.400,00	586.400,00	0,00	0,00	0,00	586.400,00	0,00	0,00	0,00	586.400,00
Turismo	586.400,00	586.400,00	0,00	0,00	0,00	586.400,00	0,00	0,00	0,00	586.400,00
TRANSPORTE	3.852.000,00	6.215.167,79	770.989,39	770.989,39	12,98	5.444.178,40	770.989,39	770.989,39	13,17	5.444.178,40
Transporte Rodoviário	3.756.000,00	6.119.167,79	770.989,39	770.989,39	12,98	5.348.178,40	770.989,39	770.989,39	13,17	5.348.178,40
Demais Subfunções	96.000,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00	0,00	0,00	0,00	96.000,00
DESPORTO E LAZER	721.500,00	1.490.912,39	153.626,29	153.626,29	2,59	1.337.286,10	153.626,29	153.626,29	2,63	1.337.286,10
Desporto Comunitário	721.500,00	1.490.912,39	153.626,29	153.626,29	2,59	1.337.286,10	153.626,29	153.626,29	2,63	1.337.286,10
ENCARGOS ESPECIAIS	965.500,00	1.350.065,93	301.197,89	301.197,89	5,07	1.048.868,04	301.197,89	301.197,89	5,15	1.048.868,04
Outros Encargos Especiais	965.500,00	1.350.065,93	301.197,89	301.197,89	5,07	1.048.868,04	301.197,89	301.197,89	5,15	1.048.868,04
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	260.000,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00	0,00	0,00	0,00	260.000,00
TOTAL (III) = (I + II)	40.685.550,00	45.681.385,22	5.940.953,41	5.940.953,41	100,00	39.740.431,81	5.852.379,24	5.852.379,24	100,00	39.829.005,98

Município de Salgado Filho

RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro

RREO - ANEXO 02 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") **Em Reais**

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a - b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a - d)
			No Bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	

FONTE: Sistema e-Pública (1408-7896-590). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:02.

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:D8D5FD2A

SECRETARIA DA FAZENDA
LRF ANEXO 7 - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

Município de Salgado Filho
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Período de referência: Janeiro a Fevereiro 2026/Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO – Anexo 7 (LRF, art. 53, inciso V)

PODER/ÓRGÃO	**RESTOS A PAGAR PROCESSADOS**					**RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS**						**Em Reais**
	Inscritos		**Pagos (c)**	**Cancelados (d)**	**Saldo (c+d) (e)=(a+b)-**	**Inscritos**		**Liquidados (h)**	**Pagos (i)**	**Cancelados (j)**	**Saldo (i+j) (k)=(f+g)-**	**Saldo Total (L)=(e+k)**
	Em Exercícios Anteriores (a)	**Em 31 de dezembro de 2025 (b)**				**Em Exercícios Anteriores (f)**	**Em 31 de dezembro de 2025 (g)**					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	0,00	76.779,81	67.256,80	9.522,61	0,40	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,20	0,60
EXECUTIVO												
Município de Salgado Filho	0,00	76.779,81	67.256,80	9.522,61	0,40	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,20	0,60
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (III) = (I + II)	0,00	76.779,81	67.256,80	9.522,61	0,40	0,00	0,20	0,00	0,00	0,00	0,20	0,60

FONTE: Sistema e-Pública (2044-2651-553). Unidade Responsável: . Data da emissão: 26/03/2026 e hora de emissão: 16:07.

Publicado por:
Cleber Diego Toigo
Código Identificador:446F6A84

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA AMÉLIA

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea

FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	43.385.000,00	45.073.800,92	8.756.523,07	8.756.523,07	100,00	36.317.277,85	4.415.383,90	4.415.383,90	100,00	40.658.417,02
LEGISLATIVA	1.780.000,00	1.780.000,00	0,00	0,00	0,00	1.780.000,00	0,00	0,00	0,00	1.780.000,00
AÇÃO LEGISLATIVA	1.780.000,00	1.780.000,00	0,00	0,00	0,00	1.780.000,00	0,00	0,00	0,00	1.780.000,00
ADMINISTRAÇÃO	5.999.800,00	6.502.264,75	1.473.490,32	1.473.490,32	16,83	5.028.774,43	689.035,21	689.035,21	15,61	5.813.229,54
ADMINISTRAÇÃO GERAL	5.999.800,00	6.502.264,75	1.473.490,32	1.473.490,32	16,83	5.028.774,43	689.035,21	689.035,21	15,61	5.813.229,54
ASSISTÊNCIA SOCIAL	1.814.300,00	1.980.836,17	286.620,30	286.620,30	3,27	1.694.215,87	134.821,81	134.821,81	3,05	1.846.014,36
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	26.500,00	76.500,00	0,00	0,00	0,00	76.500,00	0,00	0,00	0,00	76.500,00
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.787.800,00	1.904.336,17	286.620,30	286.620,30	3,27	1.617.715,87	134.821,81	134.821,81	3,05	1.769.514,36
PREVIDÊNCIA SOCIAL	170.000,00	170.000,00	24.027,92	24.027,92	0,27	145.972,08	24.027,92	24.027,92	0,54	145.972,08
PREVIDÊNCIA DO REGIME ESTATUTÁRIO	170.000,00	170.000,00	24.027,92	24.027,92	0,27	145.972,08	24.027,92	24.027,92	0,54	145.972,08
SAÚDE	10.019.700,00	10.036.700,00	3.152.496,03	3.152.496,03	36,00	6.884.203,97	1.027.485,78	1.027.485,78	23,27	9.009.214,22

ATENÇÃO BÁSICA	10.019.700,00	10.036.700,00	3.152.496,03	3.152.496,03	36,00	6.884.203,97	1.027.485,78	1.027.485,78	23,27	9.009.214,22
TRABALHO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
EMPREGABILIDADE	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
EDUCAÇÃO	12.057.367,00	12.074.367,00	1.482.380,77	1.482.380,77	16,93	10.591.986,23	1.285.239,33	1.285.239,33	29,11	10.789.127,67
ENSINO FUNDAMENTAL	7.086.367,00	7.128.367,00	843.128,78	843.128,78	9,63	6.285.238,22	645.987,34	645.987,34	14,63	6.482.379,66
EDUCAÇÃO INFANTIL	3.475.000,00	3.450.000,00	424.560,47	424.560,47	4,85	3.025.439,53	424.560,47	424.560,47	9,62	3.025.439,53
EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
EDUCAÇÃO ESPECIAL	1.493.000,00	1.493.000,00	214.691,52	214.691,52	2,45	1.278.308,48	214.691,52	214.691,52	4,86	1.278.308,48
CULTURA	138.000,00	178.000,00	61.977,08	61.977,08	0,71	116.022,92	1.592,10	1.592,10	0,04	176.407,90
DIFUSÃO CULTURAL	138.000,00	178.000,00	61.977,08	61.977,08	0,71	116.022,92	1.592,10	1.592,10	0,04	176.407,90
DIREITOS DA CIDADANIA	321.000,00	321.000,00	31.983,34	31.983,34	0,37	289.016,66	31.983,34	31.983,34	0,72	289.016,66
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	196.000,00	196.000,00	27.394,67	27.394,67	0,31	168.605,33	27.394,67	27.394,67	0,62	168.605,33
ENERGIA ELÉTRICA	105.000,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00	0,00	0,00	0,00	105.000,00
LAZER	20.000,00	20.000,00	4.588,67	4.588,67	0,05	15.411,33	4.588,67	4.588,67	0,10	15.411,33
URBANISMO	7.750.598,00	7.721.398,00	680.658,14	680.658,14	7,77	7.040.739,86	410.129,57	410.129,57	9,29	7.311.268,43
INFRA-ESTRUTURA URBANA	3.148.800,00	3.148.800,00	0,00	0,00	0,00	3.148.800,00	0,00	0,00	0,00	3.148.800,00
SERVIÇOS URBANOS	4.601.798,00	4.572.598,00	680.658,14	680.658,14	7,77	3.891.939,86	410.129,57	410.129,57	9,29	4.162.468,43
SANEAMENTO	335.000,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	335.000,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00
GESTÃO AMBIENTAL	155.000,00	155.000,00	109.200,00	109.200,00	1,25	45.800,00	12.034,75	12.034,75	0,27	142.965,25
CONTROLE AMBIENTAL	155.000,00	155.000,00	109.200,00	109.200,00	1,25	45.800,00	12.034,75	12.034,75	0,27	142.965,25
AGRICULTURA	1.201.000,00	2.176.000,00	686.286,94	686.286,94	7,84	1.489.713,06	603.400,67	603.400,67	13,67	1.572.599,33
ASSISTÊNCIA AOS POVOS INDÍGENAS	141.120,00	141.120,00	0,00	0,00	0,00	141.120,00	0,00	0,00	0,00	141.120,00
EXTENSÃO RURAL	1.024.880,00	1.499.880,00	586.286,94	586.286,94	6,70	913.593,06	575.678,53	575.678,53	13,04	924.201,47
PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA	35.000,00	535.000,00	100.000,00	100.000,00	1,14	435.000,00	27.722,14	27.722,14	0,63	507.277,86
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o	% (b/total b)		No bimestre	Até o	% (d/total d)	
COMÉRCIO E SERVIÇOS	7.000,00	7.000,00	480,00	480,00	0,01	6.520,00	480,00	480,00	0,01	6.520,00
TURISMO	7.000,00	7.000,00	480,00	480,00	0,01	6.520,00	480,00	480,00	0,01	6.520,00
DESPORTO E LAZER	508.000,00	508.000,00	91.010,23	91.010,23	1,04	416.989,77	43.407,74	43.407,74	0,98	464.592,26
DESPORTO COMUNITÁRIO	471.000,00	471.000,00	91.010,23	91.010,23	1,04	379.989,77	43.407,74	43.407,74	0,98	427.592,26
LAZER	37.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	37.000,00
ENCARGOS ESPECIAIS	735.200,00	735.200,00	675.912,00	675.912,00	7,72	59.288,00	151.745,68	151.745,68	3,44	583.454,32
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	130.000,00	130.000,00	100.000,00	100.000,00	1,14	30.000,00	16.655,62	16.655,62	0,38	113.344,38
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	605.200,00	605.200,00	575.912,00	575.912,00	6,58	29.288,00	135.090,06	135.090,06	3,06	470.109,94
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	388.035,00	388.035,00	0,00	0,00	0,00	388.035,00	0,00	0,00	0,00	388.035,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	388.035,00	388.035,00	0,00	0,00	0,00	388.035,00	0,00	0,00	0,00	388.035,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL III = (I +	43.385.000,00	45.073.800,92	8.756.523,07	8.756.523,07	100,00	36.317.277,85	4.415.383,90	4.415.383,90	100,00	40.658.417,02
Entidades:										
Município de Santa Amélia										
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 26/03/2026 16:20										

Publicado por:
Odilon Campos Silveira Filho
Código Identificador:3E26A92B

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM ASPS

MUNICÍPIO DE SANTA AMÉLIA				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026				
RREO – ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)				
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	1.866.200,00	1.866.200,00	121.066,27	6,49

Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	736.750,00	736.750,00	2.602,86	0,35
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	174.580,00	174.580,00	3.630,00	2,08
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	323.555,00	323.555,00	7.303,50	2,26
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	631.315,00	631.315,00	107.529,91	17,03
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	29.991.660,00	29.991.660,00	4.749.062,24	15,83
Cota-Parte FPM	24.610.000,00	24.610.000,00	3.999.788,91	16,25
Cota-Parte ITR	59.480,00	59.480,00	1.139,27	1,92
Cota-Parte IPVA	545.830,00	545.830,00	134.794,20	24,70
Cota-Parte ICMS	4.704.000,00	4.704.000,00	604.262,31	12,85
Cota-Parte IPI-Exportação	72.350,00	72.350,00	9.077,55	12,55
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	31.857.860,00	31.857.860,00	4.870.128,51	15,29

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE(ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	7.117.050,0	7.117.050,0	3.045.947,08	42,80	987.623,20	13,88	760.185,48	10,68
Despesas Correntes	7.096.050,0	7.096.050,0	3.032.621,28	42,74	987.623,20	13,92	760.185,48	10,71
Despesas de Capital	21.000,00	21.000,00	13.325,80	63,46	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	7.117.050,0	7.117.050,0	3.045.947,08	42,80	987.623,20	13,88	760.185,48	10,68

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.045.947,08	987.623,20	760.185,48
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	2.002.597,61	2.002.597,61	2.002.597,61
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	1.043.349,47	(1.014.974,41)	(1.242.412,13)
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			730.519,28
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x % (Lei Orgânica Municipal)	0,00	0,00	0,00
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)	312.830,19	(1.745.493,69)	(1.972.931,41)
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Le i Orgânica Municipal)	21,42	(20,84)	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo inicial (no exercicio atual)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (l) = (h - (i ou
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR											
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n -	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP inscrito indevidamente no exercício sem disponibilidade financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no limite (r) = (p -	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total RP cancelado ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelado	
Empenhos de 2026	730.519,28	1.043.349,4	312.830,19	0,00	2.002.597,6	0,00	0,00	0,00	0,00	2.315.427,8	
TOTAL DOS VALORES A COMPENSAR ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO SEGUINTE (XXI)										0,00	

"CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo final (não aplicado) (aa) = (w - (x ou
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS (XXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o bimestre	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	1.862.900,00	1.862.900,00	86.707,97	4,65
Proveniente da União	1.389.900,00	1.389.900,00	86.707,97	6,24
Proveniente dos Estados	473.000,00	473.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	240.795,00	240.795,00	66.366,58	27,56
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	2.103.695,00	2.103.695,00	153.074,55	7,28

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.565.650,0	2.577.650,0	43.788,95	1,70	39.862,58	1,55	39.862,58	1,55
Despesas Correntes	2.010.400,0	2.022.400,0	42.388,95	2,10	39.862,58	1,97	39.862,58	1,97
Despesas de Capital	555.250,00	555.250,00	1.400,00	0,25	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	2.565.650,0	2.577.650,0	43.788,95	1,70	39.862,58	1,55	39.862,58	1,55

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUTADAS COM COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	9.682.700,0	9.694.700,0	3.089.736,03	31,87	1.027.485,78	10,60	800.048,06	8,25
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	9.682.700,0	9.694.700,0	3.089.736,03	31,87	1.027.485,78	10,60	800.048,06	8,25
Entidades:								
Município de Santa Amélia								

Publicado por:
Odilon Campos Silveira Filho
Código Identificador:B6A93E0E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO SEBASTIÃO DA AMOREIRA

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO I DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ
Exercício: 2025
DEMONSTRAÇÃO DA RECEITA E DESPESA SEGUNDO AS CATEGORIAS ECONÔMICA

Anexo I da Lei 4.320/64
Período: 01/01/2025 a 31/12/2025

RECEITAS			DESPESAS		
	Categoria Econômica	Origem			
			DESPESAS CORRENTES		1.273.804,16
			PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.074.111,25	
			OUTRAS DESPESAS CORRENTES	199.692,91	

RESUMO

RECEITAS CORRENTES	0,00	DESPESAS CORRENTES	1.273.804,16
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	DESPESAS DE CAPITAL	0,00
		RESERVA DE CONTINGÊNCIA	0,00
TOTAL	0,00	**TOTAL**	1.273.804,16

Notas Explicativas

JOSE APARECIDO BRAGA
Presidente

CARLOS ALBERTO SATO
Contador

ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA
Tesoureira

11/03/2026 - 07:36:53

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:6EB2DAC9

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO II DA LEI 4.320/67 - DESPESA

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ
Exercício: 2025
QUADRO DAS DESPESAS POR NATUREZA

Anexo II da Lei 4.320/64
Período: 01/01/2025 a 31/12/2025

Programática	Descrição	Desdobramento	Elemento	Categoria Econômica
Projeto/Atividade: 2001 - Manutenção das atividades legislativas				
3.0.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			2.145.000,00
3.1.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.485.000,00
3.1.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		1.485.000,00	
3.1.90.01.00.00	APOSENTADORIAS DO RPPS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS DOS MILITARES	110.000,00		
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.100.000,00		
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	270.000,00		
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	5.000,00		
3.3.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			660.000,00
3.3.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		660.000,00	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	140.000,00		
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	35.000,00		
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	45.000,00		
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	190.000,00		
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	180.000,00		
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	70.000,00		
4.0.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			59.400,00
4.4.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			59.400,00
4.4.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		59.400,00	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	5.400,00		
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	54.000,00		
Total por Projeto/Atividade:				**2.204.400,00**

RESUMO GERAL	
DESPESAS CORRENTES	2.145.000,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.485.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	660.000,00
DESPESAS DE CAPITAL	59.400,00
INVESTIMENTOS	59.400,00
Total Geral:	**2.204.400,00**

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	
INGRESSOS	
EGRESSOS	**930.126,84**

Notas Explicativas

PRESIDENTE

CONTADOR

TESOUREIRA

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL 11/03/2026 - 07:40:56

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:5590DC29

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO II DA LEI 4.320/67 - RECEITA

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ
Exercício: 2025
QUADRO DAS DESPESAS POR NATUREZA

Anexo II da Lei 4.320/64
Período: 01/01/2025 a 31/12/2025

Programática	Descrição	Desdobramento	Elemento	Categoria Econômica
Projeto/Atividade: 2001 - Manutenção das atividades legislativas				
3.0.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES			2.145.000,00
3.1.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS			1.485.000,00
3.1.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		1.485.000,00	
3.1.90.01.00.00	APOSENTADORIAS DO RPPS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS DOS MILITARES	110.000,00		
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.100.000,00		
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	270.000,00		
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	5.000,00		
3.3.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES			660.000,00
3.3.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		660.000,00	
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	140.000,00		
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	35.000,00		
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	45.000,00		
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	190.000,00		
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	180.000,00		
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	70.000,00		
4.0.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL			59.400,00
4.4.00.00.00.00	INVESTIMENTOS			59.400,00
4.4.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS		59.400,00	
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	5.400,00		
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	54.000,00		
Total por Projeto/Atividade:				**2.204.400,00**

RESUMO GERAL	
DESPESAS CORRENTES	2.145.000,00
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.485.000,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	660.000,00
DESPESAS DE CAPITAL	59.400,00
INVESTIMENTOS	59.400,00

Total Geral:	**2.204.400,00**

TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS	
INGRESSOS	
EGRESSOS	**930.126,84**

Notas Explicativas

PRESIDENTE

CONTADOR

TESOUREIRA

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL 11/03/2026 - 07:40:56

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:99D495D2

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO VI DA LEI N° 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ
Exercício: 2025
PROGRAMA DE TRABALHO

Adendo V a Portaria SOF n° 8, de 04/02/1985

Anexo VI da Lei n° 4.320/64
Período: JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Valor Pago R$ 1,00

Orgão: 1 - LEGISLATIVO MUNICIPAL
Unidade: 1 - CÂMARA MUNICIPAL

Programática	Descrição	Projetos	Atividades	Outros	Total
01.001.01	Legislativa	0,00	1.273.804,16	0,00	1.273.804,16
01.001.01.031	Ação Legislativa	0,00	1.273.804,16	0,00	1.273.804,16
01.001.01.031.0001	ATIVIDADES LEGISLATIVAS	0,00	1.273.804,16	0,00	1.273.804,16
	Total da Unidade:	**0,00**	**1.273.804,16**	**0,00**	**1.273.804,16**
	Total Geral:	**0,00**	**1.273.804,16**	**0,00**	**1.273.804,16**

Notas Explicativas

JOSE APARECIDO BRAGA
Presidente

CARLOS ALBERTO SATO
Contador

ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA
Tesoureira

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL 11/03/2026 - 07:44:29

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:ECAC813B

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO VIII DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ
Exercício: 2025
DEMONSTRAÇÃO DA DESPESA FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, PROGRAMA E RECURSOS ORDINÁRIO/VINCULADOS

Anexo VIII da Lei 4.320/64

Período: JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Programática	Descrição	Ordinário	Vinculado	Total
01.001.01	Legislativa	988.752,80	0,00	988.752,80
01.001.01.031	Ação Legislativa	988.752,80	0,00	988.752,80
01.001.01.031.0001	ATIVIDADES LEGISLATIVAS	988.752,80	0,00	988.752,80
Total geral:		**988.752,80**	**0,00**	**988.752,80**

Notas Explicativas

Presidente

Contador

Tesoureira

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL 11/03/2026 - 07:51:36

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:ECEC936C

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO XI DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL

PARANÁ
Exercício: 2025
COMPARATIVO DA DESPESA AUTORIZADA COM A REALIZADA

Anexo XI da Lei 4.320/64
Período: JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

DESPESA	DESCRIÇÃO	CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS E SUPLEMENTARES	CRÉDITOS ESPECIAIS E EXTRAORDINÁRIO	DOTAÇÃO AUTORIZADA	EMPENHADA	DIFERENÇA
Fonte de Recurso: 1 - Recursos Do Tesouro (Descentralizados) - Exercicio Corrente						
3.0.00.00.00.00	DESPESAS CORRENTES	2.145.000,00	0,00	2.145.000,00	1.273.804,16	871.195,84
3.1.00.00.00.00	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	1.074.111,25	410.888,75
3.1.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS	1.485.000,00	0,00	1.485.000,00	1.074.111,25	410.888,75
3.1.90.01.00.00	APOSENTADORIAS DO RPPS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS DOS MILITARES	110.000,00	0,00	110.000,00	0,00	110.000,00
3.1.90.11.00.00	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	952.852,19	147.147,81
3.1.90.13.00.00	CONTRIBUIÇÕES PATRONAIS	270.000,00	0,00	270.000,00	121.259,06	148.740,94
3.1.90.16.00.00	OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
3.3.00.00.00.00	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	660.000,00	0,00	660.000,00	199.692,91	460.307,09
3.3.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS	660.000,00	0,00	660.000,00	199.692,91	460.307,09
3.3.90.14.00.00	DIÁRIAS - CIVIL	140.000,00	0,00	140.000,00	60.420,00	79.580,00
3.3.90.30.00.00	MATERIAL DE CONSUMO	35.000,00	0,00	35.000,00	139,90	34.860,10
3.3.90.36.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	45.000,00	0,00	45.000,00	15.773,75	29.226,25
3.3.90.39.00.00	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	190.000,00	0,00	190.000,00	6.685,61	183.314,39
3.3.90.40.00.00	SERVIÇOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA	180.000,00	0,00	180.000,00	65.696,15	114.303,85
3.3.90.46.00.00	AUXÍLIO-ALIMENTAÇÃO	70.000,00	0,00	70.000,00	50.977,50	19.022,50
4.0.00.00.00.00	DESPESAS DE CAPITAL	59.400,00	0,00	59.400,00	0,00	59.400,00
4.4.00.00.00.00	INVESTIMENTOS	59.400,00	0,00	59.400,00	0,00	59.400,00
4.4.90.00.00.00	APLICAÇÕES DIRETAS	59.400,00	0,00	59.400,00	0,00	59.400,00
4.4.90.51.00.00	OBRAS E INSTALAÇÕES	5.400,00	0,00	5.400,00	0,00	5.400,00
4.4.90.52.00.00	EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE	54.000,00	0,00	54.000,00	0,00	54.000,00
	Total por Fonte de Recurso:	**2.204.400,00**	**0,00**	**2.204.400,00**	**1.273.804,16**	**930.595,84**

	Total Geral:	**2.204.400,00**	**0,00**	**2.204.400,00**	**1.273.804,16**	**930.595,84**

Notas Explicativas

JOSE APARECIDO BRAGA
Presidente

CARLOS ALBERTO SATO
Contador

ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA
Tesoureira

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública ENTIDADES CONSOLIDADAS: null 11/03/2026 - 08:00:30

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:51A2950A

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO XII - BALANÇO DE ORÇAMENTO

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025
R$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldo

	(a)	(b)	(c)	(d) = (c - b)
RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA TRIBUTÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Impostos	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Melhoria	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE CONTRIBUIÇÕES	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições para Entidades Privadas de Serviço Social e de Formação	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuição de Iluminação Pública	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas Imobiliárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Concessões e Permissões	0,00	0,00	0,00	0,00
Compensações Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Decorrente do Direito de Exploração de Bens Públicos em Áreas de	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Cessão de Direitos	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA AGROPECUÁRIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Produção Vegetal	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita da Produção Animal e Derivados	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Receitas Agropecuárias	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA INDUSTRIAL	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Transferências Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025
R$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial**	**Previsão Atualizada**	**Receitas Realizadas**	**Saldo**
	(a)	(b)	(c)	(d) = (c - b)
Multas e Juros de Mora das Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CRÉDITO	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIENAÇÃO DE BENS	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Móveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS	0,00	0,00	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da União e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências dos Estados e do Distrito Federal e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências dos Municípios e de suas Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Instituições Privadas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências do Exterior	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Pessoas	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Provenientes de Depósitos Não Identificados	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Outras Instituições Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Integralização do Capital Social	0,00	0,00	0,00	0,00
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Resgate de Títulos do Tesouro	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS RECEITAS (I)	0,00	0,00	0,00	0,00
REFINANCIAMENTO (II)	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratual	0,00	0,00	0,00	0,00

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025
R$ 1,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	**Previsão Inicial** (a)	**Previsão Atualizada** (b)	**Receitas Realizadas** (c)	**Saldo** (d) = (c - b)
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (III) = (I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00
DÉFICIT(IV)	2.204.400,00	2.204.400,00	1.273.804,16	-930.595,84
TOTAL (V) = (III+IV)	2.204.400,00	2.204.400,00	1.273.804,16	-930.595,84
SALDOS DOS EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
Recursos Arrecadados em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00
Superávit Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
Reabertura de Créditos Adicionai	0,00	0,00	0,00	0,00

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	**Dotação Inicial** (e)	**Dotação Atualizada** (f)	**Despesas Empenhadas** (g)	**Despesas Liquidadas** (h)	**Despesas Pagas** (i)	**Saldo da Dotação** (j) = (f-g)
DESPESAS CORRENTES	2.145.000,00	2.145.000,00	1.273.804,16	1.273.804,16	1.273.804,16	871.195,84
Pessoal e Encargos Sociais	1.485.000,00	1.485.000,00	1.074.111,25	1.074.111,25	1.074.111,25	410.888,75
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	660.000,00	660.000,00	199.692,91	199.692,91	199.692,91	460.307,09
DESPESAS DE CAPITAL	59.400,00	59.400,00	0,00	0,00	0,00	59.400,00
Investimentos	59.400,00	59.400,00	0,00	0,00	0,00	59.400,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Reserva de Contingência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DAS DESPESAS (VI)	2.204.400,00	2.204.400,00	1.273.804,16	1.273.804,16	1.273.804,16	930.595,84
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA/ REFINANCIAMENTO (VII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Interna	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Dívida mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida Externa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dívida Mobiliária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Dívidas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO (VIII) = (VI + VII)	2.204.400,00	2.204.400,00	1.273.804,16	1.273.804,16	1.273.804,16	930.595,84
Superávit (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (X) = (VIII + IX)	2.204.400,00	2.204.400,00	1.273.804,16	1.273.804,16	1.273.804,16	930.595,84
Reserva do RPPS						

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025
R$ 1,00

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

	Inscritos					
	Em Exercícios Anteriores	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior**	**Liquidados**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo a Pagar**
	(a)	**(b)**	**(c)**	**(d)**	**(e)**	**(f) = (a+b-d-e)**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL						

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

	Inscritos				
	Em Exercícios Anteriores	**Em 31 de Dezembro do Exercício Anterior**	**Pagos**	**Cancelados**	**Saldo a Pagar**
	(a)	**(b)**	**(c)**	**(d)**	**(e) = (a+b-c-d)**
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL					

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL 11/03/2026 - 08:32:44

Notas Explicativas

1 **Nota**

A Lei Municipal nº 2.102, de 05 de dezembro de 2024, fixou a despesa do Poder Legislativo em R$ 2.204.000,00 (dois milhões, duzentos e quatro mil reais). No exercício financeiro de 2025, ocorreram sobras de R$ 930.126,84 (novecentos e trinta mil, cento e vinte e seis reais e oitenta e quatro centavos), valor este, que foi devidamente devolvido ao cofre público antes do encerramento do exercício. O Poder Legislativo não teve SUPERÁVIT, bem como não registrou DÉFICT financeiro/orçamentário, assim, não teve inscrição em restos a pagar no exercício. Devido a mudança de software operacional, tem sido recorrente os relatórios apresentarem irregularidades.

JOSE APARECIDO BRAGA	CARLOS ALBERTO SATO	ARITANA CELESTINO DE OLIVEIRA
Presidente	Contador	Tesoureira

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:C7A97508

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO XIV - BALANÇO PATRIMONIAL

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
BALANÇO PATRIMONIAL

JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

Exercício: 2025

	2025	2024
ATIVO		
ATIVO CIRCULANTE	4.167,66	3.958,76
Caixa e Equivalentes de Caixa	69,00	0,00
Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber	0,00	0,00
Clientes	0,00	0,00
Crédito de Transferências a Receber	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	3.418,32	3.418,32
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	0,00	0,00
Estoques	370,69	230,79
Ativo Não Circulante Mantido para Venda	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente	309,65	309,65
ATIVO NÃO CIRCULANTE	105.157,72	105.157,72
Ativo Realizável a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Créditos Tributários a Receber a Longo Prazo	0,00	0,00

Clientes a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos Concedidos a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
Dívida Ativa Não Tributária a Longo Prazo	0,00	0,00
(-) Ajuste de Perdas de Créditos a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	0,00	0,00
Estoques a Longo Prazo	0,00	0,00
VPD Pagas Antecipadamente a Longo Prazo	0,00	0,00
Investimentos	0,00	0,00
Participações Permanentes	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Equivalência Patrimonial	0,00	0,00
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	0,00	0,00
Propriedades para Investimento	0,00	0,00
Demais Investimentos Permanentes	0,00	0,00
Imobilizado	105.157,72	105.157,72
Bens Móveis	105.157,72	105.157,72
Bens Imóveis	0,00	0,00
Intangível	0,00	0,00
Softwares	0,00	0,00
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	0,00	0,00
Direito de Uso De Imóveis	0,00	0,00
Diferido	0,00	0,00
TOTAL DO ATIVO	109.325,38	109.116,48

PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO

PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Passivo Circulante	0,00	0,00
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	0,00	0,00
Obrigações de Repartições a Outros Entes	0,00	0,00
Provisões a Curto Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Curto Prazo	0,00	0,00
Total do Passivo Circulante	0,00	0,00
Passivo Não Circulante	0,00	0,00
Obrigações Trab., Prev. e Assistenciais a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	0,00	0,00
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	0,00	0,00
Obrigações Fiscais a Longo Prazo	0,00	0,00
Provisões a Longo Prazo	0,00	0,00
Demais Obrigações a Longo Prazo	0,00	0,00
Resultado Diferido	0,00	0,00
Total do Passivo Não Circulante	0,00	0,00
Patrimônio Líquido	109.325,38	109.116,48
Patrimônio Social e Capital Social	34.263,27	34.263,27
Adiantamento Para Futuro Aumento de Capital	0,00	0,00
Reservas de Capital	0,00	0,00
Ajustes de Avaliação Patrimonial	0,00	0,00
Reservas de Lucros	0,00	0,00
Demais Reservas	0,00	0,00
Resultados Acumulados	75.062,11	74.853,21
Resultado do Exercício	34.962,66	34.753,76
Resultado de Exercícios Anteriores	40.099,45	40.099,45
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Outros Resultados	0,00	0,00
(-) Ações / Cotas em Tesouraria	0,00	0,00
Total do Patrimônio Líquido	109.325,38	109.116,48

TOTAL DO PASSIVO E DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	109.325,38	109.116,48

QUADRO DOS ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES
(Lei no 4.320/1964)

Ativo Financeiro	69,00	0,00
Ativo Permanente	109.256,38	109.116,48
Total do Ativo	109.325,38	109.116,48
Passivo Financeiro	0,00	0,00
Passivo Permanente	0,00	0,00
Total do Passivo	0,00	0,00
Saldo Patrimonial (III) = (I – II)	109.325,38	109.116,48

QUADRO DAS CONTAS DE COMPENSAÇÃO
(Lei no 4.320/1964)

Garantias e Contragarantias recebidas	0,00	0,00
Direitos Conveniados e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Direitos Contratuais	0,00	0,00
Outros atos potenciais ativos	0,00	1.864,00
Total dos Atos Potenciais Ativos	0,00	1.864,00

Garantias e Contragarantias concedidas	0,00	0,00
Obrigações conveniadas e outros instrumentos congêneres	0,00	0,00
Obrigações contratuais	-83.909,77	-83.909,77
Outros atos potenciais passivos	0,00	0,00
Total dos Atos Potenciais Passivos	-83.909,77	-83.909,77

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO
(Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
000 - Recursos Ordinários (Livres)	0,00	0,00	0,00	0,00
001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)	69,00	0,00	69,00	0,00
002 - Desvinculação das Receitas dos Municípios - DRM	0,00	0,00	0,00	0,00
003 - Apoio Financeiro aos Municípios - AFM	0,00	0,00	0,00	0,00
040 - Regime Próprio de Previdência Social RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
068 - Fundo Especial da Câmara Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00
069 - Receitas Intra-Orçamentárias P. 869/05 STN	0,00	0,00	0,00	0,00
075 - Operações de Crédito por Antecipação da Receita Orçamentária ARO	0,00	0,00	0,00	0,00
094 - Retenções em Caráter Consignatário	0,00	0,00	0,00	0,00
100 - Recursos Vinculados ao RPPS - Taxa de Administração / Reserva de Sobras da Taxa de Administração do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00
101 - Fundeb 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
102 - Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
103 - 5% sobre Transferências Constitucionais FUNDEB	0,00	0,00	0,00	0,00
104 - Demais Impostos Vinculados à Educação Básica	0,00	0,00	0,00	0,00
105 - Alienação de Ativos/Indenização de Sinistros Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
107 - Salário-Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
303 - Saúde Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 15%)	0,00	0,00	0,00	0,00
304 - Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	0,00	0,00	0,00	0,00
369 - Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs	0,00	0,00	0,00	0,00
494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
495 - Atenção Básica	0,00	0,00	0,00	0,00
496 - Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar	0,00	0,00	0,00	0,00
497 - Vigilância em Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
498 - Assistência Farmacêutica	0,00	0,00	0,00	0,00
499 - Gestão do SUS	0,00	0,00	0,00	0,00
500 - Investimentos na Rede de Serviços de Saúde Portaria 204-GM, de 2007	0,00	0,00	0,00	0,00
501 - Receitas de Alienações de Ativos	0,00	0,00	0,00	0,00
502 - Receita de Alienação de Ativos COSIP	0,00	0,00	0,00	0,00

503 - Receitas de Alienações de Ativos ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Previdenciárias	0,00	0,00	0,00	0,00
505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional / Transferência da União referente à Compensação Financeira de Recursos Hídricos	0,00	0,00	0,00	0,00
506 - Receitas de Alienações de Ativos FUNREBOM	0,00	0,00	0,00	0,00
507 - COSIP Contribuição de Iluminação Pública, Art. 149-A, CF	0,00	0,00	0,00	0,00
508 - Fundo de Reserva Depósitos Judiciais (Lei 10819/03, art. 3º e Lei Complementar nº 151/2015)	0,00	0,00	0,00	0,00
509 - Gerenciamento do Trânsito	0,00	0,00	0,00	0,00
510 - Taxas Exercício Poder de Polícia	0,00	0,00	0,00	0,00
511 - Taxas Prestação de Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
512 - CIDE (Lei 10866/04, art. 1ºB)	0,00	0,00	0,00	0,00
513 - Penalidades Administrativas Lei n. 8069/90 Art. 214-ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
514 - Indenizações Recebidas por bens sinistrados de outras áreas	0,00	0,00	0,00	0,00
515 - FUNREBOM	0,00	0,00	0,00	0,00
516 - Precatórios E.C. 062/2009	0,00	0,00	0,00	0,00
517 - ROYALTIES/ANP - Produção de Petróleo e Gás Natural	0,00	0,00	0,00	0,00
518 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
550 - Receita de Extinção da Entidade Previdenciária	0,00	0,00	0,00	0,00
551 - Compensação entre Regimes Previdenciários	0,00	0,00	0,00	0,00
552 - Alienação de Ativos para amortização dívida/capitalização do RPPS	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO
(Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
555 - SANEPAR Compensação Financeira ao MEIO AMBIENTE do Município	0,00	0,00	0,00	0,00
556 - Transferências Lei 9615/98	0,00	0,00	0,00	0,00
879 - Transf. Voluntárias de Entidades Gov. Nacionais ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
880 - Contribuições e Legados de Entidades não Gover. ECA/FMDCA	0,00	0,00	0,00	0,00
900 - Fundo do Idoso, Inclusive Art. 9º - I.N RFB nº 1131/2011	0,00	0,00	0,00	0,00
932 - IGDMSuas Portaria MDS 754/2010 (3% Conselho de Assistência Social)	0,00	0,00	0,00	0,00
933 - IGDSuas Portaria MDS 337/2011 (3% Conselho de Assistência Social)	0,00	0,00	0,00	0,00
934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
935 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
936 - Componente para Qualificação da Gestão SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
937 - Bloco de Investimentos SUAS	0,00	0,00	0,00	0,00
938 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
939 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
940 - Bloco de Financiamento da Gestão do Programa Bolsa família e Cadastro Único - Portaria MDS 113/2015	0,00	0,00	0,00	0,00
941 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade	0,00	0,00	0,00	0,00
999 - Reservas de Contingências	0,00	0,00	0,00	0,00
1000 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Pessoal e Encargos Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
1001 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Juros e Encargos da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00
1002 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Outras Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
1003 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Investimentos	0,00	0,00	0,00	0,00
1004 - Recursos de Contratos de Rateio dos Consórcios Públicos destinados a Inversões Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
1005 - Transferências Voluntárias Públicas Estaduais	0,00	0,00	0,00	0,00
1006 - Transferências Voluntárias Públicas Federais	0,00	0,00	0,00	0,00
1007 - Outras Transferências Voluntárias Públicas	0,00	0,00	0,00	0,00
1008 - Transferências Voluntárias Privadas Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
1009 - Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
1010 - Operações de Crédito Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
1011 - Transferências de Outros Programas	0,00	0,00	0,00	0,00
1012 - Transferências Voluntárias Privadas Externas	0,00	0,00	0,00	0,00
1013 - Programa Estadual de Transporte Escolar - PETE	0,00	0,00	0,00	0,00
1014 - Programas/Transferências Voluntárias Anteriores a 2013 Reclassificados	0,00	0,00	0,00	0,00
1015 - Cessão Onerosa Pré-Sal Lei nº 13.885/2019	0,00	0,00	0,00	0,00
1016 - Emendas Individuais Impositivas transferência especial (Inciso I do Art. 166-A da E.C. 105/2019).	0,00	0,00	0,00	0,00
1017 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019)	0,00	0,00	0,00	0,00
1018 - Emendas Individuais Impositivas transferência com finalidade definida (Inciso II do Art. 166-A da E.C. 105/2019)	0,00	0,00	0,00	0,00
1019 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Coronavírus (COVID- 19)	0,00	0,00	0,00	0,00

1020 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde Grupo de Atenção de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar - Coronavírus (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1021 - FEAS - Fundo Estadual de Assistência Social - Incentivo Benefício Eventual - COVID- 19	0,00	0,00	0,00	0,00
1022 - Transferências do Sistema Único de Assistência Social SUAS (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1023 - Prestação Pecuniária do Poder Judiciário alocado no Fundo Estadual de Saúde - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1024 - Auxílio Financeiro para ações de Saúde Assistência Social para enfrentamento à COVID-19 L.C nº 173/2020 Inciso I, art. 5º.	0,00	0,00	0,00	0,00
1025 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 94/2016) Lides que o ente é parte	0,00	0,00	0,00	0,00
1026 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 99/2017) Lides que o ente é parte	0,00	0,00	0,00	0,00
1027 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 94/2016) Lides de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1028 - Depósitos Judiciais (E.C. nº 99/2017) Lides de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1029 - Outras Transferências Voluntárias Públicas - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO

(Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
1030 - Outras Transferências Voluntárias Privadas - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1031 - Ações Emergenciais destinadas ao Setor Cultural - Lei Federal nº 14.017/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1032 - Recursos de Custeio para Oferta de Leitos de Unidade de Terapia Intensiva Resolução SESA nº 864/2020 - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1033 - Transf. Fundo a Fundo de Recursos do SUS - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde - (COVID-19) no bojo da ação 21C0	0,00	0,00	0,00	0,00
1034 - Transferências de Convênios ou de Contratos de Repasse vinculados à Saúde - (COVID-19)	0,00	0,00	0,00	0,00
1035 - Incentivo Financeiro aos Municípios - (COVID-19) - Escolas Públicas da Rede Básica de ensino - Portaria nº 1857/2020 do Ministério da Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
1036 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAF percentual mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1037 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAF máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1038 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAT, mínimo de 70% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1039 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAT, máximo de 30% estabelecido no inciso XI do art. 212-A da CF	0,00	0,00	0,00	0,00
1040 - Transferências do FUNDEB - Complementação da União VAAR	0,00	0,00	0,00	0,00
1041 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1042 - Transferências de Recursos do FNDE referentes ao Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1043 - Transferências de Recursos do FNDE Referentes ao Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar (PNATE)	0,00	0,00	0,00	0,00
1044 - Outras Transferências de Recursos do FNDE	0,00	0,00	0,00	0,00
1045 - Outros Recursos não Vinculados	0,00	0,00	0,00	0,00
1046 - Recursos Vinculados ao RPPS - Fundo em Repartição (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
1047 - Recursos de Alienação de Bens/Ativos - Administração Indireta	0,00	0,00	0,00	0,00
1048 - Recursos de Depósitos de Terceiros	0,00	0,00	0,00	0,00
1049 - Compensação entre Regimes Previdenciários - Plano Financeiro	0,00	0,00	0,00	0,00
1050 - Recursos Vinculados a Fundos	0,00	0,00	0,00	0,00
1051 - Transferências provenientes do Governo Federal destinadas ao vencimento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias	0,00	0,00	0,00	0,00
1052 - Transferência da União Referente à Compensação Financeira de Recursos Minerais	0,00	0,00	0,00	0,00
1053 - Transferências Destinadas ao Setor Cultural - LC nº 195/2022 - Art. 5º - Audiovisual	0,00	0,00	0,00	0,00
1054 - Transferências Destinadas ao Setor cultural - LC nº 195/2022 - Art. 8º - Demais Setores da Cultura	0,00	0,00	0,00	0,00
1055 - Assistência Financeira Transporte Coletivo - Art. 5º, Inciso IV, EC nº 123/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1056 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
1057 - Auxílio Financeiro - Outorga Crédito Tributário ICMS - Art. 5º, Inciso V, EC nº 123/2022 - Recursos Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
1058 - Receitas de Alienações de Ativos - Recursos Vinculados ao RPPS (Plano Financeiro)	0,00	0,00	0,00	0,00
1059 - Receitas de Alienações de Ativos - Recursos Vinculados ao RPPS (Plano Previdenciário)	0,00	0,00	0,00	0,00
1060 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Livres	0,00	0,00	0,00	0,00
1061 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Educação	0,00	0,00	0,00	0,00
1062 - Recursos não vinculados da compensação de impostos - Recursos Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
1063 - Transferências da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura - Lei nº 14.399/2022	0,00	0,00	0,00	0,00
1064 - Assistência financeira da União destinada à complementação ao pagamento dos pisos salariais para profissionais da enfermagem.	0,00	0,00	0,00	0,00
1065 - Transferências da União Referentes às participações na exploração de Petróleo e Gás Natural destinadas ao FEP - Lei 9.478/1997.	0,00	0,00	0,00	0,00
1066 - Transferências da União Referentes a Cessão Onerosa de Petróleo - Lei nº 13.885/2019.	0,00	0,00	0,00	0,00
1067 - Complementação Estadual ao Pagamento dos Pisos Salariais para Profissionais da Enfermagem	0,00	0,00	0,00	0,00
1068 - Transferências do Fundo Estadual para Calamidades Públicas FECAP Lei Estadual n° 21.720/2023	0,00	0,00	0,00	0,00

QUADRO DO SUPERÁVIT / DÉFICIT FINANCEIRO

(Lei no 4.320/1964)

FONTE	SALDO DA FONTE	PASSIVO FINANCEIRO	SUPERÁVIT FINANCEIRO	DÉFICIT FINANCEIRO
1069 - Recursos de Precatórios do FUNDEF	0,00	0,00	0,00	0,00
1070 - Transferências dos Estados Referentes a Compensações Financeiras pela Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00
1071 - Transferências Federais Destinadas às Situações de Emergência e de Calamidades Públicas.	0,00	0,00	0,00	0,00
1072 - Transferências Voluntárias Públicas Federais - ITAIPU BINACIONAL - PROGRAMA ITAIPU MAIS QUE ENERGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
1073 - Demais Transferências Obrigatórias não Decorrentes de Repartições de Receitas.	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	69,00	0,00	69,00	0,00

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública Unidade Responsável SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL 11/03/2026 - 10:03:00

Notas Explicativas

1

O Poder Legislativo de São Sebastião da Amoreira/Pr., é um ente público. O quadro foi elaborado buscando atender o MCASP e demais disposições legais. O Poder Legislativo não trabalha com estoque, sendo todas as aquisições contabilizadas como despesa do período. Não restaram valores em disponibilidade, bem como, não ocorreram inscrições em restos a pagar. O montante existente no Imobilizado está registrado de forma original, e não sofreu depreciação. Devido a mudança de software operacional, tem sido recorrente os relatórios apresentarem irregularidades.

PRESIDENTE

CONTADOR

TESOUREIRA

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:42E40F48

CÂMARA MUNICIPAL
ANEXO XVII DA LEI 4.320/64

SAO SEBASTIAO DA AMOREIRA CAMARA MUNICIPAL
PARANÁ
Exercício: 2025
Demonstração da Dívida Flutuante

Adendo III a Portaria SOF nº 08, de 04/02/1985

Anexo XVII da Lei 4.320/64
JANEIRO/2025 ATÉ DEZEMBRO/2025

R$ 1,00

TÍTULOS	SALDO ANTERIOR	MOVIMENTO DO EXERCÍCIO DE 2025	SALDO EM 2025

Não existem dados para o período de geração do relatório.

Notas Explicativas

Presidente

Contador

Tesoureira

Publicado por:
Aritana Celestino de Oliveira Shimada
Código Identificador:9BA3838E

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SARANDI

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI				
ESTADO DO PARANÁ				
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL				
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO				
RREO – ANEXO XII (LC 141/2012, art. 35)			R$ 1,00	
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			até o Bimestre (b)	**% (b/a)*100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	61.753.047,58	61.753.047,58	10.301.561,92	16,68
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	18.267.547,58	18.267.547,58	854.336,30	4,68
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	11.760.300,00	11.760.300,00	2.798.348,08	23,79
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	17.725.200,00	17.725.200,00	2.896.107,94	16,34
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	14.000.000,00	14.000.000,00	3.752.769,60	26,81
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	180.546.540,00	180.546.540,00	32.032.235,33	17,74
Cota-Parte FPM	115.000.000,00	115.000.000,00	19.747.322,76	17,17
Cota-Parte ITR	126.140,00	126.140,00	3.086,31	2,45
Cota-Parte IPVA	20.055.000,00	20.055.000,00	6.349.048,58	31,66
Cota-Parte ICMS	45.000.000,00	45.000.000,00	5.844.715,59	12,99
Cota-Parte IPI-Exportação	365.400,00	365.400,00	88.062,09	24,10
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**242.299.587,58**	**242.299.587,58**	**42.333.797,25**	**17,47**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) *100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) *100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) *100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	23.775.411,70	26.938.411,70	8.326.790,25	30,91	3.513.976,26	13,04	3.349.384,31	12,43
Despesas Correntes	23.767.091,70	26.930.091,70	8.326.790,25	30,92	3.513.976,26	13,05	3.349.384,31	12,44
Despesas de Capital	8.320,00	8.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	32.923.069,00	35.903.069,00	9.474.805,08	26,39	4.231.431,57	11,79	4.055.677,44	11,30
Despesas Correntes	32.895.039,00	35.875.039,00	9.474.805,08	26,41	4.231.431,57	11,79	4.055.677,44	11,31
Despesas de Capital	28.030,00	28.030,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	517.939,00	521.377,76	63.083,33	12,10	63.083,33	12,10	58.601,32	11,24
Despesas Correntes	516.101,00	519.539,76	63.083,33	12,14	63.083,33	12,14	58.601,32	11,28
Despesas de Capital	1.838,00	1.838,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	1.193.124,00	1.193.124,00	166.697,75	13,97	166.697,75	13,97	157.362,79	13,19
Despesas Correntes	1.136.876,00	1.136.876,00	166.697,75	14,66	166.697,75	14,66	157.362,79	13,84
Despesas de Capital	56.248,00	56.248,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	2.706.518,00	2.734.518,00	264.768,38	9,68	264.768,38	9,68	247.272,85	9,04

Despesas Correntes	2.705.339,00	2.733.339,00	264.768,38	9,69	264.768,38	9,69	247.272,85	9,05
Despesas de Capital	1.179,00	1.179,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	7.175.959,00	6.801.520,24	921.484,92	13,55	746.050,95	10,97	704.372,04	10,36
Despesas Correntes	7.151.175,00	6.776.736,24	907.716,52	13,39	746.050,95	11,01	704.372,04	10,39
Despesas de Capital	24.784,00	24.784,00	13.768,40	55,55	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**68.292.020,70**	**74.092.020,70**	**19.217.629,71**	**25.94**	**8.986.008,24**	**12,13**	**8.572.670,75**	**11,57**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
TOTAL DAS DESPESAS COM ASPS (XII) = (XI)	19.217.629,71	8.986.008,24	8.572.670,75
(-) RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS INSCRITOS INDEVIDAMENTE NO EXERCÍCIO SEM DISPONIBILIDADE FINANCEIRA (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM RECURSOS VINCULADOS À PARCELA DO PERCENTUAL MÍNIMO QUE NÃO FOI APLICADA EM ASPS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XIV)	0,00	0,00	0,00
(-) DESPESAS CUSTEADAS COM DISPONIBILIDADE DE CAIXA VINCULADA AOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**19.217.629,71**	**8.986.008,24**	**8.572.670,75**
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X 15% (LC 141/2012)		6.350.069,59	
DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA EM ASPS (XVII) = (III) X % (LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)		0,00	
DIFERENÇA ENTRE O VALOR APLICADO E A DESPESA MÍNIMA A SER APLICADA (XVIII) = (XVI (D OU E) - XVII)[1]	12.867.560,12	2.635.938,65	2.222.601,16
LIMITE NÃO CUMPRIDO (XIX) = (XVIII) (QUANDO VALOR FOR INFERIOR A ZERO)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (MÍNIMO DE 15% CONFORME LC N° 141/2012 OU % DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL)	**45,40**	**21,23**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	LIMITE NÃO CUMPRIDO				
	Saldo Inicial (no exercício atual) (h)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (Não Aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2023					0,00
Diferença De Limite Não Cumprido Em 2022					
Diferença De Limite Não Cumprido Em Exercícios Anteriores					
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)					**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR										
EXERCÍCIO DO EMPENHO	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) =(n - m), se < 0, então (o) = 0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscrito indevidamente no Exercício sem Disponibilidad e Financeira (q) = (XIVd)	Valor Inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = 0	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre valor aplicado e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u)
Empenhos de 2026	6.350.069,59	19.217.629,71	12.867.560,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.867.560,12
Empenhos de 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.427.310,90	0,00	0,00
Empenhos de 2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	738.855,51	2.555.922,84	0,00	0,00
Empenhos de 2023	26.114.487,70	54.317.055,14	28.202.567,44	140.523,65	0,00	0,00	2.013.601,87	26.440,03	510.364,06	27.692.203,38
Empenhos de 2022 e anteriores	141.769.973,10	271.266.383,44	129.496.410,34	2.038.923,93	0,00	0,00	8.250.378,47	6.796,37	2.146.457,60	127.349.952,74
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XVII)										

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24, § 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas custeadas no exercício de referência			Saldo Final (não aplicado)1 (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2023 a serem compensados (XXIV)	-	0,00	0,00	0,00	-
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2022 a serem compensados (XXV)	-	0,00	0,00	0,00	-

Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	-	487.940,30	487.940,30	487.940,30	-
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	-	487.940,30	487.940,30	487.940,30	-

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			até o Bimestre (b)	% (b/a)*100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	13.976.583,00	13.976.583,00	2.376.818,01	17,01
Proveniente da União	13.379.093,00	13.379.093,00	2.376.818,01	17,77
Proveniente dos Estados	597.490,00	597.490,00	0,00	0,00
Proveniente de Outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	1.385.920,00	1.385.920,00	463.106,76	33,42
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**15.362.503,00**	**15.362.503,00**	**2.839.924,77**	**18,49**

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	9.301.930,00	9.561.930,00	1.307.195,93	13,67	1.051.929,05	11,00	985.788,16	10,31
Despesas Correntes	9.301.930,00	9.561.930,00	1.307.195,93	13,67	1.051.929,05	11,00	985.788,16	10,31
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	1.723.841,00	1.723.841,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	1.723.841,00	1.723.841,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	259.435,00	169.435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	259.435,00	169.435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	18.459,00	18.459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	18.459,00	18.459,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	2.671.918,00	2.761.918,00	587.544,47	21,27	587.544,47	21,27	550.868,26	19,95
Despesas Correntes	2.670.759,00	2.760.759,00	587.544,47	21,28	587.544,47	21,28	550.868,26	19,95
Despesas de Capital	1.159,00	1.159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**13.975.583,00**	**14.235.583,00**	**1.894.740,40**	**13,31**	**1.639.473,52**	**11,52**	**1.536.656,42**	**10,79**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) *100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) *100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) *100
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	33.077.341,70	36.500.341,70	9.633.986,18	26,39	4.565.905,31	12,51	4.335.172,47	11,88
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	34.646.910,00	37.626.910,00	9.474.805,08	25,18	4.231.431,57	11,25	4.055.677,44	10,78
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	777.374,00	690.812,76	63.083,33	9,13	63.083,33	9,13	58.601,32	8,48
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	1.211.583,00	1.211.583,00	166.697,75	13,76	166.697,75	13,76	157.362,79	12,99
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	5.378.436,00	5.496.436,00	852.312,85	15,51	852.312,85	15,51	798.141,11	14,52
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	7.175.959,00	6.801.520,24	921.484,92	13,55	746.050,95	10,97	704.372,04	10,36
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**82.267.603,70**	**88.327.603,70**	**21.112.370,11**	**23,90**	**10.625.481,76**	**12,03**	**10.109.327,17**	**11,45**

[1]Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2]Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados. A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados.

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/mar/2026 as 17h e 29m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***	***Elizangela Aparecida de Freitas Almeida***
Prefeito Municipal	Contador	Controladoria Geral Do Municipio
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:AAA66478

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI		
ESTADO DO PARANÁ		
DEMOSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS		
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL		
1º Bimestre de 2026		
RREO – Anexo XIII (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		R$ 1,00
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL**
		Até o Bimestre

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 17/mar/2026

as 08h e 37m.

Nota:

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***	***Elizangela Aparecida de Freitas Almeida***
Prefeito Municipal	Contador	Controladoria geral do Municipio
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:0B5BAEAC

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI											
ESTADO DO PARANÁ											
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA											
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO											
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL											
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO											
RREO – Anexo II (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")											R$ 1,00
Função/Subfunção	**Dotação Inicial**	**Dotação Atualizada (a)**	**Despesas Empenhadas**			**Saldo (c) = (a-b)**	**Despesas Liquidadas**			**Saldo (e) = (a-d)**	
			No Periodo	**Até o Periodo (b)**	**% (b/total b)**		**No Periodo**	**Até o Periodo (d)**	**% (d/total d)**		

DESPESAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTARIA	499.691.911,36	540.433.915,60	111.915.273,33	111.915.273,33	82,68	428.518.642,27	51.747.531,41	51.747.531,41	86,83	488.686.384,19
LEGISLATIVA	14.317.566,35	14.317.566,35	1.764.265,20	1.764.265,20	1,30	12.553.301,15	1.499.727,19	1.499.727,19	2,52	12.817.839,16
Ação Legislativa	14.317.566,35	14.317.566,35	1.764.265,20	1.764.265,20	1,30	12.553.301,15	1.499.727,19	1.499.727,19	2,52	12.817.839,16
JUDICIÁRIA	2.519.670,00	2.564.667,62	370.444,78	370.444,78	0,27	2.194.222,84	321.634,81	321.634,81	0,54	2.243.032,81
Defesa do Interesse Público no Processo Judiciário	2.519.670,00	2.564.667,62	370.444,78	370.444,78	0,27	2.194.222,84	321.634,81	321.634,81	0,54	2.243.032,81
ADMINISTRAÇÃO	31.626.753,28	37.989.803,28	5.281.675,32	5.281.675,32	3,90	32.708.127,96	3.655.237,23	3.655.237,23	6,13	34.334.566,05
Planejamento e Orçamento	730.245,20	730.245,20	74.530,99	74.530,99	0,06	655.714,21	66.577,69	66.577,69	0,11	663.667,51
Administração Geral	21.799.458,93	28.162.508,93	4.303.091,08	4.303.091,08	3,18	23.859.417,85	2.847.845,27	2.847.845,27	4,78	25.314.663,66
Administração Financeira	3.397.100,00	3.397.100,00	239.701,68	239.701,68	0,18	3.157.398,32	239.701,68	239.701,68	0,40	3.157.398,32
Controle Externo	1.203.620,00	1.203.620,00	143.088,33	143.088,33	0,11	1.060.531,67	124.275,63	124.275,63	0,21	1.079.344,37
Formação de Recursos Humanos	60.100,00	60.100,00	0,00	0,00	0,00	60.100,00	0,00	0,00	0,00	60.100,00
Administração de Receitas	4.016.200,00	4.016.200,00	488.363,24	488.363,24	0,36	3.527.836,76	376.356,96	376.356,96	0,63	3.639.843,04
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	420.029,15	420.029,15	32.900,00	32.900,00	0,02	387.129,15	480,00	480,00	0,00	419.549,15
SEGURANÇA PÚBLICA	18.019.908,41	20.050.758,41	5.251.572,40	5.251.572,40	3,88	14.799.186,01	1.341.819,63	1.341.819,63	2,25	18.708.938,78
Policiamento	17.518.343,41	18.949.193,41	5.250.154,49	5.250.154,49	3,88	13.699.038,92	1.341.392,13	1.341.392,13	2,25	17.607.801,28
Defesa Civil	500.765,00	1.100.765,00	1.417,91	1.417,91	0,00	1.099.347,09	427,50	427,50	0,00	1.100.337,50
Infra-Estrutura Urbana	800,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	800,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	13.133.583,87	13.655.602,97	2.370.936,50	2.370.936,50	1,75	11.284.666,47	1.510.002,35	1.510.002,35	2,53	12.145.600,62
Administração Geral	11.773,42	11.773,42	0,00	0,00	0,00	11.773,42	0,00	0,00	0,00	11.773,42
Assistência à Pessoa Idosa	72.441,42	72.441,42	20.800,00	20.800,00	0,02	51.641,42	5.200,00	5.200,00	0,01	67.241,42
Assistência à Pessoa com Deficiência	31.827,94	31.827,94	0,00	0,00	0,00	31.827,94	0,00	0,00	0,00	31.827,94
Assistência à Criança a ao Adolescente	4.676.507,22	5.150.816,08	1.190.325,13	1.190.325,13	0,88	3.960.490,95	645.848,54	645.848,54	1,08	4.504.967,54
Assistência Comunitária	8.341.033,87	8.388.744,11	1.159.811,37	1.159.811,37	0,86	7.228.932,74	858.953,81	858.953,81	1,44	7.529.790,30
PREVIDÊNCIA SOCIAL	72.717.900,00	72.717.900,00	7.377.973,71	7.377.973,71	5,45	65.339.926,29	7.377.973,71	7.377.973,71	12,38	65.339.926,29
Previdência do Regime Estatutário	72.717.900,00	72.717.900,00	7.377.973,71	7.377.973,71	5,45	65.339.926,29	7.377.973,71	7.377.973,71	12,38	65.339.926,29
SAÚDE	76.817.075,24	82.787.075,24	20.640.563,84	20.640.563,84	15,25	62.146.511,40	9.884.594,12	9.884.594,12	16,59	72.902.481,12
Administração Geral	6.735.434,00	6.360.995,24	849.152,65	849.152,65	0,63	5.511.842,59	673.724,89	673.724,89	1,13	5.687.270,35
Assistência à Criança a ao Adolescente	770.914,54	770.914,54	398.740,22	398.740,22	0,29	372.174,32	221.537,36	221.537,36	0,37	549.377,18
Atenção Básica	30.092.441,70	33.515.441,70	9.186.885,76	9.186.885,76	6,79	24.328.555,94	4.118.654,99	4.118.654,99	6,91	29.396.786,71
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	32.504.116,00	35.484.116,00	9.137.089,39	9.137.089,39	6,75	26.347.026,61	3.893.920,90	3.893.920,90	6,53	31.590.195,10
Suporte Profilático e Terapêutico	718.874,00	632.312,76	167.769,54	167.769,54	0,12	464.543,22	75.829,70	75.829,70	0,13	556.483,06
Vigilância Sanitária	1.125.007,00	1.125.007,00	151.254,41	151.254,41	0,11	973.752,59	151.254,41	151.254,41	0,25	973.752,59
Vigilância Epidemiológica	4.870.288,00	4.898.288,00	749.671,87	749.671,87	0,55	4.148.616,13	749.671,87	749.671,87	1,26	4.148.616,13
TRABALHO	3.795.310,80	3.321.001,94	448.515,83	448.515,83	0,33	2.872.486,11	298.481,87	298.481,87	0,50	3.022.520,07
Assistência à Criança a ao Adolescente	595.000,00	137.000,00	0,00	0,00	0,00	137.000,00	0,00	0,00	0,00	137.000,00
Fomento ao Trabalho	3.200.310,80	3.184.001,94	448.515,83	448.515,83	0,33	2.735.486,11	298.481,87	298.481,87	0,50	2.885.520,07
EDUCAÇÃO	115.172.627,19	129.930.359,79	25.245.752,16	25.245.752,16	18,65	104.684.607,63	15.683.956,31	15.683.956,31	26,32	114.246.403,48
Administração Geral	10.400.233,00	13.620.248,43	4.639.991,96	4.639.991,96	3,43	8.980.256,47	3.677.310,00	3.677.310,00	6,17	9.942.938,43
Alimentação e Nutrição	6.347.522,78	8.976.378,39	1.117.403,80	1.117.403,80	0,83	7.858.974,59	274.016,75	274.016,75	0,46	8.702.361,64
Ensino Fundamental	45.099.130,60	48.763.464,92	6.569.380,94	6.569.380,94	4,85	42.194.083,98	4.375.448,18	4.375.448,18	7,34	44.388.016,74
Educação Infantil	52.057.697,81	56.223.226,27	10.788.877,80	10.788.877,80	7,97	45.434.348,47	7.002.165,10	7.002.165,10	11,75	49.221.061,17
Educação de Jovens e Adultos	216.943,00	216.943,00	0,00	0,00	0,00	216.943,00	0,00	0,00	0,00	216.943,00
Educação Especial	1.051.100,00	2.130.098,78	2.130.097,66	2.130.097,66	1,57	1,12	355.016,28	355.016,28	0,60	1.775.082,50
CULTURA	1.738.240,00	1.837.240,00	300.373,98	300.373,98	0,22	1.536.866,02	168.977,47	168.977,47	0,28	1.668.262,53
Assistência à Criança a ao Adolescente	180.600,00	180.600,00	38.797,00	38.797,00	0,03	141.803,00	0,00	0,00	0,00	180.600,00
Difusão Cultural	1.557.640,00	1.656.640,00	261.576,98	261.576,98	0,19	1.395.063,02	168.977,47	168.977,47	0,28	1.487.662,53
DIREITOS DA CIDADANIA	857.442,00	857.442,00	86.975,04	86.975,04	0,06	770.466,96	85.075,04	85.075,04	0,14	772.366,96
Direitos Individuais, Coletivos Difusos	857.442,00	857.442,00	86.975,04	86.975,04	0,06	770.466,96	85.075,04	85.075,04	0,14	772.366,96
URBANISMO	29.306.208,00	39.183.965,36	1.449.816,11	1.449.816,11	1,07	37.734.149,25	622.965,02	622.965,02	1,05	38.561.000,34
Infra-Estrutura Urbana	7.103.000,00	11.880.757,36	101.647,69	101.647,69	0,08	11.779.109,67	10.642,51	10.642,51	0,02	11.870.114,85
Serviços Urbanos	22.203.208,00	27.303.208,00	1.348.168,42	1.348.168,42	1,00	25.955.039,58	612.322,51	612.322,51	1,03	26.690.885,49
HABITAÇÃO	612.300,00	612.300,00	17.772,60	17.772,60	0,01	594.527,40	17.772,60	17.772,60	0,03	594.527,40
Habitação Urbana	612.300,00	612.300,00	17.772,60	17.772,60	0,01	594.527,40	17.772,60	17.772,60	0,03	594.527,40
SANEAMENTO	39.603.900,00	39.603.900,00	12.773.469,07	12.773.469,07	9,44	26.830.430,93	4.281.506,03	4.281.506,03	7,18	35.322.393,97
Saneamento Básico Urbano	39.603.900,00	39.603.900,00	12.773.469,07	12.773.469,07	9,44	26.830.430,93	4.281.506,03	4.281.506,03	7,18	35.322.393,97

GESTÃO AMBIENTAL	23.444.176,70	23.572.666,70	9.294.606,93	9.294.606,93	6,87	14.278.059,77	873.696,57	873.696,57	1,47	22.698.970,13
Preservação e Conservação Ambiental	22.984.772,70	23.478.262,70	9.294.606,93	9.294.606,93	6,87	14.183.655,77	873.696,57	873.696,57	1,47	22.604.566,13
Recuperação de Áreas Degradadas	459.404,00	94.404,00	0,00	0,00	0,00	94.404,00	0,00	0,00	0,00	94.404,00
AGRICULTURA	635.300,00	1.068.966,42	6.459,00	6.459,00	0,00	1.062.507,42	0,00	0,00	0,00	1.068.966,42
Extensão Rural	635.300,00	1.068.966,42	6.459,00	6.459,00	0,00	1.062.507,42	0,00	0,00	0,00	1.068.966,42
COMÉRCIO E SERVIÇOS	49.100,00	49.100,00	0,00	0,00	0,00	49.100,00	0,00	0,00	0,00	49.100,00
Promoção Comercial	1.450,00	1.450,00	0,00	0,00	0,00	1.450,00	0,00	0,00	0,00	1.450,00
Turismo	47.650,00	47.650,00	0,00	0,00	0,00	47.650,00	0,00	0,00	0,00	47.650,00
TRANSPORTE	900,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	0,00	0,00	900,00
Serviços Urbanos	300,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00	300,00
Transportes Coletivos Urbanos	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00
DESPORTO E LAZER	3.478.737,00	4.467.487,00	557.421,55	557.421,55	0,41	3.910.065,45	319.443,34	319.443,34	0,54	4.148.043,66
Assistência à Criança a ao Adolescente	410.000,00	410.000,00	15.744,00	15.744,00	0,01	394.256,00	0,00	0,00	0,00	410.000,00
Desporto Comunitário	3.018.312,00	4.007.062,00	527.608,51	527.608,51	0,39	3.479.453,49	311.006,94	311.006,94	0,52	3.696.055,06
Lazer	50.425,00	50.425,00	14.069,04	14.069,04	0,01	36.355,96	8.436,40	8.436,40	0,01	41.988,60
ENCARGOS ESPECIAIS	30.282.300,00	30.282.300,00	18.676.679,31	18.676.679,31	13,80	11.605.620,69	3.804.668,12	3.804.668,12	6,38	26.477.631,88
Serviço da Dívida Interna	17.482.000,00	17.482.000,00	11.746.267,09	11.746.267,09	8,68	5.735.732,91	1.986.210,47	1.986.210,47	3,33	15.495.789,53
Outros Encargos Especiais	12.800.300,00	12.800.300,00	6.930.412,22	6.930.412,22	5,12	5.869.887,78	1.818.457,65	1.818.457,65	3,05	10.981.842,35
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	21.562.912,52	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52
Reserva de Contingência geral	21.562.912,52	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52	0,00	0,00	0,00	21.562.912,52
DESPESAS INTRA-ORÇAMENTARIA	49.211.978,89	49.816.577,82	23.447.515,26	23.447.515,26	17,32	26.369.062,56	7.850.374,12	7.850.374,12	13,17	41.966.203,70
LEGISLATIVA	957.303,09	957.303,09	417.783,85	417.783,85	0,31	539.519,24	417.783,85	417.783,85	0,70	539.519,24
Ação Legislativa	957.303,09	957.303,09	417.783,85	417.783,85	0,31	539.519,24	417.783,85	417.783,85	0,70	539.519,24
JUDICIÁRIA	175.500,00	175.500,00	25.098,90	25.098,90	0,02	150.401,10	24.598,90	24.598,90	0,04	150.901,10
Defesa do Interesse Público no Processo	175.500,00	175.500,00	25.098,90	25.098,90	0,02	150.401,10	24.598,90	24.598,90	0,04	150.901,10
Judiciário										
ADMINISTRAÇÃO	1.834.443,70	1.834.443,70	344.011,86	344.011,86	0,25	1.490.431,84	343.511,86	343.511,86	0,58	1.490.931,84
Planejamento e Orçamento	40.830,00	40.830,00	3.720,44	3.720,44	0,00	37.109,56	3.720,44	3.720,44	0,01	37.109,56
Administração Geral	1.270.739,70	1.270.739,70	278.190,20	278.190,20	0,21	992.549,50	277.690,20	277.690,20	0,47	993.049,50
Administração Financeira	210.700,00	210.700,00	26.529,28	26.529,28	0,02	184.170,72	26.529,28	26.529,28	0,04	184.170,72
Controle Externo	101.124,00	101.124,00	10.535,55	10.535,55	0,01	90.588,45	10.535,55	10.535,55	0,02	90.588,45
Administração de Receitas	211.000,00	211.000,00	25.036,39	25.036,39	0,02	185.963,61	25.036,39	25.036,39	0,04	185.963,61
Proteção e Benefícios ao Trabalhador	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
SEGURANÇA PÚBLICA	827.911,94	839.011,94	127.884,25	127.884,25	0,09	711.127,69	120.884,25	120.884,25	0,20	718.127,69
Policiamento	816.911,94	828.011,94	127.884,25	127.884,25	0,09	700.127,69	120.884,25	120.884,25	0,20	707.127,69
Defesa Civil	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	995.977,75	995.977,75	136.204,21	136.204,21	0,10	859.773,54	128.639,67	128.639,67	0,22	867.338,08
Assistência à Criança a ao Adolescente	421.284,94	421.284,94	59.804,59	59.804,59	0,04	361.480,35	53.739,45	53.739,45	0,09	367.545,49
Assistência Comunitária	574.692,81	574.692,81	76.399,62	76.399,62	0,06	498.293,19	74.900,22	74.900,22	0,13	499.792,59
SAÚDE	6.221.443,00	6.311.443,00	1.087.121,19	1.087.121,19	0,80	5.224.321,81	1.048.738,85	1.048.738,85	1,76	5.262.704,15
Administração Geral	440.525,00	440.525,00	72.332,27	72.332,27	0,05	368.192,73	72.326,06	72.326,06	0,12	368.198,94
Atenção Básica	2.984.900,00	2.984.900,00	550.250,32	550.250,32	0,41	2.434.649,68	512.079,21	512.079,21	0,86	2.472.820,79
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	2.142.794,00	2.142.794,00	337.715,69	337.715,69	0,25	1.805.078,31	337.510,67	337.510,67	0,57	1.805.283,33
Suporte Profilático e Terapêutico	58.500,00	58.500,00	8.738,59	8.738,59	0,01	49.761,41	8.738,59	8.738,59	0,01	49.761,41
Vigilância Sanitária	86.576,00	86.576,00	15.443,34	15.443,34	0,01	71.132,66	15.443,34	15.443,34	0,03	71.132,66
Vigilância Epidemiológica	508.148,00	598.148,00	102.640,98	102.640,98	0,08	495.507,02	102.640,98	102.640,98	0,17	495.507,02
TRABALHO	150.100,00	150.100,00	22.125,97	22.125,97	0,02	127.974,03	22.125,97	22.125,97	0,04	127.974,03
Fomento ao Trabalho	150.100,00	150.100,00	22.125,97	22.125,97	0,02	127.974,03	22.125,97	22.125,97	0,04	127.974,03
EDUCAÇÃO	13.591.713,31	14.094.212,24	2.020.504,51	2.020.504,51	1,49	12.073.707,73	2.020.504,51	2.020.504,51	3,39	12.073.707,73
Administração Geral	755.469,09	1.284.469,09	495.434,01	495.434,01	0,37	789.035,08	495.434,01	495.434,01	0,83	789.035,08
Ensino Fundamental	5.966.781,00	5.819.279,93	597.032,67	597.032,67	0,44	5.222.247,26	597.032,67	597.032,67	1,00	5.222.247,26
Educação Infantil	6.844.463,22	6.965.463,22	928.037,83	928.037,83	0,69	6.037.425,39	928.037,83	928.037,83	1,56	6.037.425,39
Educação de Jovens e Adultos	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
CULTURA	143.000,00	144.000,00	13.476,26	13.476,26	0,01	130.523,74	10.276,26	10.276,26	0,02	133.723,74
Difusão Cultural	143.000,00	144.000,00	13.476,26	13.476,26	0,01	130.523,74	10.276,26	10.276,26	0,02	133.723,74
DIREITOS DA CIDADANIA	72.290,00	72.290,00	6.736,57	6.736,57	0,00	65.553,43	5.816,37	5.816,37	0,01	66.473,63
Direitos Individuais, Coletivos Difusos	72.290,00	72.290,00	6.736,57	6.736,57	0,00	65.553,43	5.816,37	5.816,37	0,01	66.473,63

URBANISMO	527.100,00	527.100,00	53.412,98	53.412,98	0,04	473.687,02	53.412,98	53.412,98	0,09	473.687,02
Serviços Urbanos	527.100,00	527.100,00	53.412,98	53.412,98	0,04	473.687,02	53.412,98	53.412,98	0,09	473.687,02
HABITAÇÃO	10.000,00	10.000,00	573,73	573,73	0,00	9.426,27	573,73	573,73	0,00	9.426,27
Habitação Urbana	10.000,00	10.000,00	573,73	573,73	0,00	9.426,27	573,73	573,73	0,00	9.426,27
SANEAMENTO	1.920.000,00	1.920.000,00	750.467,70	750.467,70	0,55	1.169.532,30	275.896,20	275.896,20	0,46	1.644.103,80
Saneamento Básico Urbano	1.920.000,00	1.920.000,00	750.467,70	750.467,70	0,55	1.169.532,30	275.896,20	275.896,20	0,46	1.644.103,80
GESTÃO AMBIENTAL	270.196,90	270.196,90	56.599,86	56.599,86	0,04	213.597,04	50.730,89	50.730,89	0,09	219.466,01
Preservação e Conservação Ambiental	270.196,90	270.196,90	56.599,86	56.599,86	0,04	213.597,04	50.730,89	50.730,89	0,09	219.466,01
COMÉRCIO E SERVIÇOS	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00
Promoção Comercial	50,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	50,00
Turismo	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	100,00
DESPORTO E LAZER	295.125,00	295.125,00	40.254,83	40.254,83	0,03	254.870,17	27.741,85	27.741,85	0,05	267.383,15
Assistência à Criança a ao Adolescente	125,00	125,00	0,00	0,00	0,00	125,00	0,00	0,00	0,00	125,00
Desporto Comunitário	295.000,00	295.000,00	40.254,83	40.254,83	0,03	254.745,17	27.741,85	27.741,85	0,05	267.258,15
ENCARGOS ESPECIAIS	21.219.724,20	21.219.724,20	18.345.258,59	18.345.258,59	13,55	2.874.465,61	3.299.137,98	3.299.137,98	5,54	17.920.586,22
Serviço da Dívida Interna	21.209.724,20	21.209.724,20	18.345.258,59	18.345.258,59	13,55	2.864.465,61	3.299.137,98	3.299.137,98	5,54	17.910.586,22
Outros Encargos Especiais	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
TOTAL	**548.903.890,25**	**590.250.493,42**	**135.362.788,59**	**135.362.788,59**	**100,00**	**454.887.704,83**	**59.597.905,53**	**59.597.905,53**	**100,00**	**530.652.587,89**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/mar/2026 as 16h e 16m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***
Prefeito Municipal	Contador
ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA	***GISLAINE FERNANDA CARNEIRO***
Controladoria geral do Municipio	Secretária de Fazenda

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:76C64F19

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 3 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ
LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA
3/2.025 A 2/2.026

RREO – ANEXO 3 (LRF, Art. 53, inciso I) — R$ 1,00

ESPECIFICAÇÃO	EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES												Total Últ. 12 meses	Previsão Exerc. Atual
	3 / 2.025	4 / 2.025	5 / 2.025	6 / 2.025	7 / 2.025	8 / 2.025	9 / 2.025	10 / 2.025	11 / 2.025	12 / 2.025	1 / 2.026	2 / 2.026		
RECEITAS CORRENTES (I)	49.775.483,40	49.804.471,54	47.370.473,81	48.011.413,65	51.575.484,00	45.134.682,77	49.006.751,70	52.888.918,12	46.171.456,98	59.852.017,55	51.585.477,58	38.286.661,78	589.463.292,88	531.928.470,25
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	11.354.180,51	6.109.640,66	6.404.650,80	6.102.484,03	7.301.260,04	6.070.276,88	6.867.902,50	6.419.145,47	9.168.663,76	7.181.990,86	6.526.812,21	5.588.007,71	85.095.015,43	89.279.669,29
IPTU	6.821.018,56	789.563,60	1.231.758,90	630.225,70	1.189.539,00	549.523,09	1.029.086,60	596.863,20	1.052.262,32	594.293,58	458.909,75	395.426,55	15.338.470,85	18.267.547,58
ISS	1.314.323,77	1.244.838,09	1.372.656,63	1.347.603,48	1.456.048,28	1.370.748,40	1.293.745,45	1.471.211,21	1.442.935,03	1.562.475,74	1.502.364,72	1.393.743,22	16.772.694,02	17.725.200,00
ITBI	896.385,76	1.606.636,56	1.120.784,09	1.081.489,27	1.614.480,20	1.351.841,63	1.799.157,92	1.316.006,95	1.087.614,02	1.314.574,45	1.256.073,07	1.542.275,01	15.987.318,93	11.760.300,00
IRRF	1.444.585,55	1.640.058,60	1.710.845,76	1.662.196,92	1.839.780,04	1.673.951,71	1.617.019,41	1.660.373,47	1.821.462,75	2.063.941,79	2.263.776,12	1.488.993,48	20.886.985,60	14.000.000,00
Outros Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	877.866,87	828.543,81	968.605,42	1.380.968,66	1.201.412,52	1.124.212,05	1.128.893,12	1.374.690,64	3.764.389,64	1.646.705,30	1.045.688,55	767.569,45	16.109.546,03	27.526.621,71
Contribuições	4.181.418,51	4.721.602,47	4.371.517,98	4.204.884,86	5.273.784,68	1.975.119,72	5.252.224,68	5.876.156,62	2.348.913,99	6.816.531,49	1.867.641,20	1.914.722,65	48.804.518,85	55.570.240,00
Receita Patrimonial	4.221.342,93	5.855.104,16	4.900.643,06	4.886.731,15	5.028.930,89	5.758.283,88	5.748.525,12	6.390.420,87	5.531.667,36	5.540.219,59	6.502.099,56	5.005.668,25	65.369.636,82	38.587.145,32
Rendimentos de Aplicação Financeira	4.221.342,93	5.855.104,16	4.900.643,06	4.886.731,15	5.028.930,89	5.758.283,88	5.748.525,12	6.301.670,87	5.531.667,36	5.540.219,59	6.502.099,56	5.005.668,25	65.280.886,82	38.587.145,32
Outras Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.750,00	0,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	4.035.505,68	4.033.907,32	4.711.012,43	4.164.543,09	4.062.803,57	4.022.508,30	4.707.081,94	4.678.390,55	3.716.511,80	4.929.313,50	4.302.509,60	339.804,20	47.703.891,98	4.930.000,00
Transferências Correntes	22.767.402,07	25.902.473,50	24.274.492,17	25.827.205,77	26.653.206,12	22.753.787,21	23.758.534,58	26.977.498,14	22.952.098,99	31.338.307,13	31.083.316,60	24.664.889,66	308.953.211,94	309.053.672,67
Cota-Parte do FPM	7.873.730,66	8.001.053,89	10.206.478,71	10.483.455,96	11.018.767,78	8.490.570,65	10.774.867,76	7.226.325,32	9.823.031,11	15.818.740,38	10.040.966,99	9.706.355,77	119.464.344,98	128.000.000,00
Cota-Parte do ICMS	3.028.129,45	3.383.089,60	2.581.956,68	3.066.387,32	3.521.359,13	2.827.475,03	3.476.779,75	3.149.979,43	2.935.196,89	3.722.654,13	3.249.114,41	2.595.601,18	37.537.723,00	45.000.000,00
Cota-Parte do IPVA	2.465.417,15	2.476.622,50	2.268.073,54	1.027.882,58	837.904,57	786.862,63	733.442,26	630.703,94	506.225,74	744.060,32	4.531.251,51	1.817.797,07	18.826.243,81	20.055.000,00
Cota-Parte do ITR	2.196,45	107,54	117,11	910,99	0,91	547,88	18.757,43	78.755,62	12.047,76	4.058,23	2.098,52	987,79	120.586,23	126.140,00
Transferências LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Transferências LC 61/1989	46.867,09	44.002,74	42.749,53	48.666,93	41.755,15	46.123,32	48.912,82	46.907,71	46.361,80	56.158,18	42.969,78	45.092,31	556.567,36	365.400,00
Transferências do FUNDEB	6.937.817,97	8.089.106,61	6.752.063,24	7.182.035,65	6.869.191,15	6.413.755,15	6.199.564,02	7.587.342,52	6.888.875,52	8.156.265,18	10.368.867,70	8.065.440,27	89.510.324,98	88.863.613,23
Outras Transferências Correntes	2.413.243,30	3.908.490,62	2.423.053,36	4.017.866,34	4.364.227,43	4.188.452,55	2.506.210,54	8.257.483,60	2.740.360,17	2.836.370,71	2.848.047,69	2.433.615,27	42.937.421,58	26.643.519,44
Outras Receitas Correntes	3.215.633,70	3.181.743,43	2.708.157,37	2.825.564,75	3.255.498,70	4.554.706,78	2.672.482,88	2.547.306,47	2.453.601,08	4.045.654,98	1.303.098,41	773.569,31	33.537.017,86	34.507.742,97
DEDUÇÕES (II)	10.781.957,88	12.212.796,02	10.990.374,74	11.135.840,20	11.358.399,37	9.318.671,83	12.012.143,38	10.848.699,95	9.505.759,82	15.586.051,17	9.486.129,48	7.885.704,69	131.122.528,53	129.970.093,00
Compensação Financ. entre Regimes de Previdência	3.909.515,54	3.747.036,88	3.438.180,51	3.644.752,96	3.366.315,46	3.093.718,45	4.621.878,56	3.107.604,32	1.725.555,39	6.151.332,78	112.602,79	57.059,64	36.975.553,28	44.370.013,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	1.473.866,00	1.530.925,69	1.539.625,30	1.555.877,18	3.038.804,24	112.612,65	1.576.811,69	1.524.981,31	1.575.071,19	3.061.419,29	1.546.314,75	1.607.622,33	20.143.931,62	20.860.000,00
Acordão TCE/PR 1509/06 e 870/07 - IN 56/2011 TCE-PR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	2.715.308,26	4.153.858,29	2.992.693,88	3.009.749,40	2.785.991,24	3.682.024,92	3.586.818,79	3.989.580,00	3.540.560,66	3.250.419,24	4.253.931,77	3.387.855,97	41.348.792,42	28.632.000,00
Dedução de Receita para Formação do FUNDEB	2.683.268,08	2.780.975,16	3.019.875,05	2.925.460,66	2.167.288,43	2.430.315,81	2.226.634,34	2.226.534,32	2.664.572,58	3.122.879,86	3.573.280,17	2.833.166,75	32.654.251,21	36.108.080,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III) = (I – II)	**38.993.525,52**	**37.591.675,52**	**36.380.099,07**	**36.875.573,45**	**40.217.084,63**	**35.816.010,94**	**36.994.608,32**	**42.040.218,17**	**36.665.697,16**	**44.265.966,38**	**42.099.348,10**	**30.400.957,09**	**458.340.764,35**	**401.958.377,25**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00	1.935.000,00	1.000.000,00	0,00	4.175.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.910.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**38.993.525,52**	**37.591.675,52**	**36.380.099,07**	**35.075.573,45**	**38.282.084,63**	**34.816.010,94**	**36.994.608,32**	**37.865.218,17**	**36.665.697,16**	**44.265.966,38**	**42.099.348,10**	**30.400.957,09**	**449.430.764,35**	**401.958.377,25**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Recursos destinados ao pagamento dos agentes comunitários de saúde e dos agentes de combate às endemias (§ 11 do art. 198, da CF - EC 120/22) (VII)	440.220,00	440.220,00	443.256,00	440.220,00	443.256,00	437.184,00	437.184,00	440.220,00	443.256,00	883.476,00	473.332,00	473.332,00	5.795.156,00	4.668.388,00
(-) Outras Deduções Constitucionais ou Legais (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**38.553.305,52**	**37.151.455,52**	**35.936.843,07**	**34.635.353,45**	**37.838.828,63**	**34.378.826,94**	**36.557.424,32**	**37.424.998,17**	**36.222.441,16**	**43.382.490,38**	**41.626.016,10**	**29.927.625,09**	**443.635.608,35**	**397.289.989,25**

FON TE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável , emitido em 16/mar/2026 as 16h e 22m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***	***Elizangela Aparecida de Freitas Almeida***
Prefeito Municipal	Contador	Controladoria geral do Municipio
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:055F152A

SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
RREO - ANEXO 7 - DEMONSTRATIVO DE RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO - 1º BIM

MUNICÍPIO DE SARANDI
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMOSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A FEVEREIRO 2.026/BIMESTRE JANEIRO-FEVEREIRO
RREO – Anexo VII (LRF, art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER / ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total L=(e+k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e=(a+b) - (c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k=(f+g) - (i+j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de dezembro de 2025 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de dezembro de 2025 (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (I)	**1.050.828,30**	**765.710,15**	**745.797,31**	**0,00**	**1.070.741,14**	**6.224.540,23**	**57.812.540,79**	**11.806.574,17**	**11.287.195,03**	**748.698,97**	**52.001.187,02**	**53.071.928,16**
PODER EXECUTIVO	1.050.828,30	765.710,15	745.797,31	0,00	1.070.741,14	6.191.428,14	57.535.059,16	11.720.273,06	11.200.893,92	748.698,97	51.776.894,41	52.847.635,55
PODER LEGISLATIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.112,09	277.481,63	86.301,11	86.301,11	0,00	224.292,61	224.292,61
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	**164,18**	**1.746.399,04**	**1.745.546,68**	**0,00**	**1.016,54**	**27.183,23**	**269.241,83**	**30.086,55**	**29.094,51**	**0,00**	**267.330,55**	**268.347,09**
PODER EXECUTIVO	164,18	1.746.399,04	1.745.546,68	0,00	1.016,54	27.183,23	269.241,83	30.086,55	29.094,51	0,00	267.330,55	268.347,09
TOTAL (III) = (I + II)	**1.050.992,48**	**2.512.109,19**	**2.491.343,99**	**0,00**	**1.071.757,68**	**6.251.723,46**	**58.081.782,62**	**11.836.660,72**	**11.316.289,54**	**748.698,97**	**52.268.517,57**	**53.340.275,25**

FONTE: Sistema Elotech Gestão Pública, Unidade Responsável MUNICIPIO DE SARANDI, emitido em 16/mar/2026 as 17h e 03m.

CARLOS ALBERTO DE PAULA JUNIOR	***MARCELO RODRIGUES DE LIMA***	***ELIZANGELA APARECIDA DE FREITAS ALMEIDA***
Prefeito Municipal	Contador	Controladoria geral do Municipio
GISLAINE FERNANDA CARNEIRO		
Secretária de Fazenda		

Publicado por:
Jordany Goes da Silva Vieira
Código Identificador:4BC3F467

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TERRA ROXA

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 02 - DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO-SUBFUNÇÃO

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: Consolidado
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c") — Em Reais

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)	% (b/total b)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (I)	144.547.028,00	154.728.898,10	26.146.529,42	26.146.529,42	91,76	128.582.368,68	16.944.008,00	16.944.008,00	87,83	137.784.890,10
LEGISLATIVA	2.645.000,00	2.645.000,00	383.792,28	383.792,28	1,35	2.261.207,72	354.886,81	354.886,81	1,84	2.290.113,19
Ação Legislativa	2.645.000,00	2.645.000,00	383.792,28	383.792,28	1,35	2.261.207,72	354.886,81	354.886,81	1,84	2.290.113,19
ADMINISTRAÇÃO	12.902.463,60	13.056.908,60	2.280.355,91	2.280.355,91	8,00	10.776.552,69	1.806.567,42	1.806.567,42	9,36	11.250.341,18
Planejamento e Orçamento	731.463,60	731.463,60	65.737,53	65.737,53	0,23	665.726,07	62.358,01	62.358,01	0,32	669.105,59
Administração Geral	8.956.000,00	8.956.000,00	1.433.100,07	1.433.100,07	5,03	7.522.899,93	1.041.824,89	1.041.824,89	5,40	7.914.175,11
Administração Financeira	2.050.000,00	2.204.445,00	618.868,08	618.868,08	2,17	1.585.576,92	540.423,81	540.423,81	2,80	1.664.021,19
Controle Interno	280.000,00	280.000,00	26.314,35	26.314,35	0,09	253.685,65	25.969,59	25.969,59	0,13	254.030,41
Normatização e Fiscalização	885.000,00	885.000,00	136.335,88	136.335,88	0,48	748.664,12	135.991,12	135.991,12	0,70	749.008,88
ASSISTÊNCIA SOCIAL	6.588.000,00	6.930.658,51	656.210,20	656.210,20	2,30	6.274.448,31	384.456,62	384.456,62	1,99	6.546.201,89
Assistência à Criança e ao Adolescente	230.000,00	300.553,94	0,00	0,00	0,00	300.553,94	0,00	0,00	0,00	300.553,94
Assistência Comunitária	6.358.000,00	6.630.104,57	656.210,20	656.210,20	2,30	5.973.894,37	384.456,62	384.456,62	1,99	6.245.647,95
PREVIDÊNCIA SOCIAL	27.510.600,00	27.510.600,00	2.442.846,42	2.442.846,42	8,57	25.067.753,58	2.442.846,42	2.442.846,42	12,66	25.067.753,58
Previdência do Regime Estatutário	27.510.600,00	27.510.600,00	2.442.846,42	2.442.846,42	8,57	25.067.753,58	2.442.846,42	2.442.846,42	12,66	25.067.753,58
SAÚDE	28.243.339,40	31.068.474,31	4.665.007,32	4.665.007,32	16,37	26.403.466,99	3.303.348,47	3.303.348,47	17,12	27.765.125,84
Atenção Básica	10.177.764,40	13.002.899,31	1.684.209,58	1.684.209,58	5,91	11.318.689,73	1.210.090,98	1.210.090,98	6,27	11.792.808,33
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	14.351.575,00	14.351.575,00	2.649.156,42	2.649.156,42	9,30	11.702.418,58	1.829.046,74	1.829.046,74	9,48	12.522.528,26
Suporte Profilático e Terapêutico	1.795.000,00	1.795.000,00	73.833,37	73.833,37	0,26	1.721.166,63	27.665,33	27.665,33	0,14	1.767.334,67
Vigilância Sanitária	1.919.000,00	1.919.000,00	257.807,95	257.807,95	0,90	1.661.192,05	236.545,42	236.545,42	1,23	1.682.454,58
EDUCAÇÃO	32.530.625,00	34.285.546,14	6.290.027,50	6.290.027,50	22,07	27.995.518,64	4.280.121,22	4.280.121,22	22,19	30.005.424,92
Ensino Fundamental	19.723.625,00	20.653.625,00	3.432.847,29	3.432.847,29	12,05	17.220.777,71	2.506.290,38	2.506.290,38	12,99	18.147.334,62
Ensino Superior	600.000,00	600.000,00	401.368,00	401.368,00	1,41	198.632,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
Educação Infantil	11.077.000,00	11.781.000,00	2.308.398,90	2.308.398,90	8,10	9.472.601,10	1.629.175,61	1.629.175,61	8,44	10.151.824,39
Educação de Jovens e Adultos	190.000,00	190.000,00	16.697,55	16.697,55	0,06	173.302,45	16.352,79	16.352,79	0,08	173.647,21
Educação Especial	940.000,00	1.060.921,14	130.715,76	130.715,76	0,46	930.205,38	128.302,44	128.302,44	0,67	932.618,70
CULTURA	977.000,00	977.000,00	231.703,97	231.703,97	0,81	745.296,03	47.262,63	47.262,63	0,24	929.737,37
Difusão Cultural	977.000,00	977.000,00	231.703,97	231.703,97	0,81	745.296,03	47.262,63	47.262,63	0,24	929.737,37
DIREITOS DA CIDADANIA	2.247.000,00	2.664.892,42	505.148,25	505.148,25	1,77	2.159.744,17	102.207,86	102.207,86	0,53	2.562.684,56
Assistência aos Povos Indígenas	570.000,00	570.000,00	43.165,00	43.165,00	0,15	526.835,00	0,00	0,00	0,00	570.000,00
Demais Subfunções	1.677.000,00	2.094.892,42	461.983,25	461.983,25	1,62	1.632.909,17	102.207,86	102.207,86	0,53	1.992.684,56
URBANISMO	2.326.000,00	5.626.000,00	1.181.875,10	1.181.875,10	4,15	4.444.124,90	898.712,78	898.712,78	4,66	4.727.287,22
Infra-Estrutura Urbana	550.000,00	3.250.000,00	94.478,55	94.478,55	0,33	3.155.521,45	0,00	0,00	0,00	3.250.000,00
Administração Geral	1.776.000,00	2.376.000,00	1.087.396,55	1.087.396,55	3,82	1.288.603,45	898.712,78	898.712,78	4,66	1.477.287,22
GESTÃO AMBIENTAL	7.983.000,00	7.983.000,00	714.917,81	714.917,81	2,51	7.268.082,19	393.967,71	393.967,71	2,04	7.589.032,29
Preservação e Conservação Ambiental	4.576.000,00	4.576.000,00	231.901,52	231.901,52	0,81	4.344.098,48	105.236,94	105.236,94	0,55	4.470.763,06
Controle Ambiental	1.050.000,00	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00	0,00	0,00	0,00	1.050.000,00
Administração Geral	2.357.000,00	2.357.000,00	483.016,29	483.016,29	1,70	1.873.983,71	288.730,77	288.730,77	1,50	2.068.269,23
AGRICULTURA	4.339.000,00	4.779.000,00	824.413,63	824.413,63	2,89	3.954.586,37	552.445,05	552.445,05	2,86	4.226.554,95
Extensão Rural	300.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00

Promoção da Produção Agropecuária	100.000,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00	0,00	0,00	0,00	540.000,00
Administração Geral	3.939.000,00	3.939.000,00	824.413,63	824.413,63	2,89	3.114.586,37	552.445,05	552.445,05	2,86	3.386.554,95
INDÚSTRIA	2.075.000,00	2.204.561,00	322.439,86	322.439,86	1,13	1.882.121,14	124.164,35	124.164,35	0,64	2.080.396,65
Promoção Industrial	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
Demais Subfunções	2.065.000,00	2.194.561,00	322.439,86	322.439,86	1,13	1.872.121,14	124.164,35	124.164,35	0,64	2.070.396,65
COMÉRCIO E SERVIÇOS	200.000,00	200.000,00	30.600,00	30.600,00	0,11	169.400,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
Turismo	200.000,00	200.000,00	30.600,00	30.600,00	0,11	169.400,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
ENERGIA	3.481.000,00	3.481.000,00	885.805,91	885.805,91	3,11	2.595.194,09	262.667,02	262.667,02	1,36	3.218.332,98
Energia Elétrica	3.481.000,00	3.481.000,00	885.805,91	885.805,91	3,11	2.595.194,09	262.667,02	262.667,02	1,36	3.218.332,98
TRANSPORTE	1.818.000,00	2.628.058,50	928.342,05	928.342,05	3,26	1.699.716,45	863.395,16	863.395,16	4,48	1.764.663,34
Transporte Rodoviário	1.818.000,00	2.628.058,50	928.342,05	928.342,05	3,26	1.699.716,45	863.395,16	863.395,16	4,48	1.764.663,34
DESPORTO E LAZER	2.121.000,00	2.121.000,00	270.344,33	270.344,33	0,95	1.850.655,67	239.941,82	239.941,82	1,24	1.881.058,18
Desporto Comunitário	2.121.000,00	2.121.000,00	270.344,33	270.344,33	0,95	1.850.655,67	239.941,82	239.941,82	1,24	1.881.058,18
ENCARGOS ESPECIAIS	5.860.000,00	5.867.198,62	3.532.698,88	3.532.698,88	12,40	2.334.499,74	887.016,66	887.016,66	4,60	4.980.181,96
Serviço da Dívida Interna	5.500.000,00	5.500.000,00	3.414.467,11	3.414.467,11	11,98	2.085.532,89	768.784,89	768.784,89	3,98	4.731.215,11
Outros Encargos Especiais	360.000,00	367.198,62	118.231,77	118.231,77	0,41	248.966,85	118.231,77	118.231,77	0,61	248.966,85
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	**11.605.472,00**	**11.605.472,00**	**2.348.336,37**	**2.348.336,37**	**8,24**	**9.257.135,63**	**2.348.336,37**	**2.348.336,37**	**12,17**	**9.257.135,63**
TOTAL (III) = (I + II)	**156.152.500,00**	**166.334.370,10**	**28.494.865,79**	**28.494.865,79**	**100,00**	**137.839.504,31**	**19.292.344,37**	**19.292.344,37**	**100,00**	**147.042.025,73**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:31:49.										
NOTA:										

DESPESAS INTRA-ORÇAMENTÝRIAS

FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (b)	% (b/III b)		No 1º Bimestre	Até 1º Bimestre (d)	% (d/III d)	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	11.605.472,00	11.605.472,00	2.348.336,37	2.348.336,37	8,24	9.257.135,63	2.348.336,37	2.348.336,37	12,17	9.257.135,63
LEGISLATIVA	104.000,00	104.000,00	13.136,22	13.136,22	0,05	90.863,78	13.136,22	13.136,22	0,07	90.863,78
Ação Legislativa	104.000,00	104.000,00	13.136,22	13.136,22	0,05	90.863,78	13.136,22	13.136,22	0,07	90.863,78
ADMINISTRAÇÃO	492.472,00	492.472,00	84.757,25	84.757,25	0,30	407.714,75	84.757,25	84.757,25	0,44	407.714,75
Planejamento e Orçamento	22.472,00	22.472,00	5.331,26	5.331,26	0,02	17.140,74	5.331,26	5.331,26	0,03	17.140,74
Administração Geral	305.000,00	305.000,00	45.302,88	45.302,88	0,16	259.697,12	45.302,88	45.302,88	0,23	259.697,12
Administração Financeira	120.000,00	120.000,00	24.897,06	24.897,06	0,09	95.102,94	24.897,06	24.897,06	0,13	95.102,94
Controle Interno	15.000,00	15.000,00	2.666,22	2.666,22	0,01	12.333,78	2.666,22	2.666,22	0,01	12.333,78
Normatização e Fiscalização	30.000,00	30.000,00	6.559,83	6.559,83	0,02	23.440,17	6.559,83	6.559,83	0,03	23.440,17
ASSISTÊNCIA SOCIAL	100.000,00	100.000,00	35.579,97	35.579,97	0,12	64.420,03	35.579,97	35.579,97	0,18	64.420,03
Assistência Comunitária	100.000,00	100.000,00	35.579,97	35.579,97	0,12	64.420,03	35.579,97	35.579,97	0,18	64.420,03
PREVIDÊNCIA SOCIAL	69.000,00	69.000,00	3.313,80	3.313,80	0,01	65.686,20	3.313,80	3.313,80	0,02	65.686,20
Previdência do Regime Estatutário	69.000,00	69.000,00	3.313,80	3.313,80	0,01	65.686,20	3.313,80	3.313,80	0,02	65.686,20
SAÚDE	1.205.000,00	1.205.000,00	226.718,51	226.718,51	0,80	978.281,49	226.718,51	226.718,51	1,18	978.281,49
Atenção Básica	650.000,00	650.000,00	116.932,60	116.932,60	0,41	533.067,40	116.932,60	116.932,60	0,61	533.067,40
Assistência Hospitalar e Ambulatorial	415.000,00	415.000,00	83.107,26	83.107,26	0,29	331.892,74	83.107,26	83.107,26	0,43	331.892,74
Vigilância Sanitária	140.000,00	140.000,00	26.678,65	26.678,65	0,09	113.321,35	26.678,65	26.678,65	0,14	113.321,35
EDUCAÇÃO	2.633.000,00	2.633.000,00	510.479,48	510.479,48	1,79	2.122.520,52	510.479,48	510.479,48	2,65	2.122.520,52
Ensino Fundamental	1.300.000,00	1.300.000,00	276.455,90	276.455,90	0,97	1.023.544,10	276.455,90	276.455,90	1,43	1.023.544,10
Educação Infantil	1.144.000,00	1.144.000,00	211.117,33	211.117,33	0,74	932.882,67	211.117,33	211.117,33	1,09	932.882,67
Educação de Jovens e Adultos	23.000,00	23.000,00	2.754,08	2.754,08	0,01	20.245,92	2.754,08	2.754,08	0,01	20.245,92
Educação Especial	166.000,00	166.000,00	20.152,17	20.152,17	0,07	145.847,83	20.152,17	20.152,17	0,10	145.847,83
CULTURA	12.000,00	12.000,00	5.304,64	5.304,64	0,02	6.695,36	5.304,64	5.304,64	0,03	6.695,36
Difusão Cultural	12.000,00	12.000,00	5.304,64	5.304,64	0,02	6.695,36	5.304,64	5.304,64	0,03	6.695,36
URBANISMO	80.000,00	80.000,00	12.472,28	12.472,28	0,04	67.527,72	12.472,28	12.472,28	0,06	67.527,72
Administração Geral	80.000,00	80.000,00	12.472,28	12.472,28	0,04	67.527,72	12.472,28	12.472,28	0,06	67.527,72
GESTÃO AMBIENTAL	110.000,00	110.000,00	16.089,48	16.089,48	0,06	93.910,52	16.089,48	16.089,48	0,08	93.910,52
Preservação e Conservação Ambiental	30.000,00	30.000,00	1.556,52	1.556,52	0,01	28.443,48	1.556,52	1.556,52	0,01	28.443,48
Administração Geral	80.000,00	80.000,00	14.532,96	14.532,96	0,05	65.467,04	14.532,96	14.532,96	0,08	65.467,04
AGRICULTURA	75.000,00	75.000,00	11.943,64	11.943,64	0,04	63.056,36	11.943,64	11.943,64	0,06	63.056,36
Administração Geral	75.000,00	75.000,00	11.943,64	11.943,64	0,04	63.056,36	11.943,64	11.943,64	0,06	63.056,36
INDÚSTRIA	35.000,00	35.000,00	3.289,62	3.289,62	0,01	31.710,38	3.289,62	3.289,62	0,02	31.710,38
Demais Subfunções	35.000,00	35.000,00	3.289,62	3.289,62	0,01	31.710,38	3.289,62	3.289,62	0,02	31.710,38
ENERGIA	30.000,00	30.000,00	2.533,35	2.533,35	0,01	27.466,65	2.533,35	2.533,35	0,01	27.466,65
Energia Elétrica	30.000,00	30.000,00	2.533,35	2.533,35	0,01	27.466,65	2.533,35	2.533,35	0,01	27.466,65
TRANSPORTE	120.000,00	120.000,00	20.067,27	20.067,27	0,07	99.932,73	20.067,27	20.067,27	0,10	99.932,73
Transporte Rodoviário	120.000,00	120.000,00	20.067,27	20.067,27	0,07	99.932,73	20.067,27	20.067,27	0,10	99.932,73

DESPORTO E LAZER	40.000,00	40.000,00	5.554,90	5.554,90	0,02	34.445,10	5.554,90	5.554,90	0,03	34.445,10
Desporto Comunitário	40.000,00	40.000,00	5.554,90	5.554,90	0,02	34.445,10	5.554,90	5.554,90	0,03	34.445,10
ENCARGOS ESPECIAIS	6.500.000,00	6.500.000,00	1.397.095,96	1.397.095,96	4,90	5.102.904,04	1.397.095,96	1.397.095,96	7,24	5.102.904,04
Serviço da Dívida Interna	6.500.000,00	6.500.000,00	1.397.095,96	1.397.095,96	4,90	5.102.904,04	1.397.095,96	1.397.095,96	7,24	5.102.904,04

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:31AED10C

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 03 - DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA														
Prestação de Contas														
DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA														
Entidade: Consolidado														
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro														
RREO - Anexo 3 (LRF, Art. 53, inciso I)														Em Reais
ESPECIFICAÇÃO	**EVOLUÇÃO DA RECEITA REALIZADA NOS ÚLTIMOS 12 MESES**												**TOTAL (ÚLTIMOS 12 MESES)**	**PREVISÃO ATUALIZADA (EXERCÍCIO)**
	Março/2025	**Abril/2025**	**Maio/2025**	**Junho/2025**	**Julho/2025**	**Agosto/2025**	**Setembro/2025**	**Outubro/2025**	**Novembro/2025**	**Dezembro/2025**	**Janeiro/2026**	**Fevereiro/2026**		
RECEITAS CORRENTES (I)	12.167.758,72	12.836.653,55	13.461.512,89	12.686.927,42	13.367.841,67	12.977.911,63	12.802.911,05	15.006.225,32	13.031.492,35	17.840.349,10	15.129.265,38	13.207.173,86	164.516.022,94	174.248.421,14
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	1.384.652,71	1.280.338,12	2.333.071,07	1.255.352,76	1.328.290,63	1.415.765,90	1.240.436,46	1.549.877,75	1.580.368,59	1.768.038,44	1.495.961,45	1.393.762,24	18.025.916,12	17.148.500,00
IPTU	172.010,68	221.663,87	902.990,42	164.137,70	161.415,67	208.880,90	165.739,21	198.236,40	124.051,85	230.439,30	121.058,36	84.327,09	2.754.951,45	2.666.500,00
ISS	260.121,31	230.627,60	313.101,57	261.635,73	360.440,69	328.083,43	305.623,30	391.936,70	361.006,40	420.778,27	405.027,16	559.261,57	4.197.643,73	3.283.000,00
ITBI	158.818,22	149.518,69	213.236,10	117.898,63	141.707,90	144.227,25	206.293,50	289.137,68	313.374,38	59.411,26	208.888,53	277.250,60	2.279.762,74	2.250.000,00
IRRF	412.292,10	433.502,60	490.615,41	506.966,66	464.296,44	501.565,45	345.623,95	452.291,09	587.983,13	804.186,98	541.704,10	152.360,01	5.693.387,92	5.780.000,00
Outras Receitas Tributárias	381.410,40	245.025,36	413.127,57	204.714,04	200.429,93	233.008,87	217.156,50	218.275,88	193.952,83	253.222,63	219.283,30	320.562,97	3.100.170,28	3.169.000,00
Receita de Contribuições	1.106.693,21	1.089.981,93	1.241.897,94	1.118.625,69	1.078.709,06	1.033.924,66	271.772,24	1.780.228,18	1.189.599,39	1.947.104,31	1.138.825,67	1.212.387,00	14.209.749,28	12.760.000,00
Receita Patrimonial	863.420,35	1.264.171,06	1.037.037,03	838.693,34	1.004.520,90	1.215.724,01	1.090.070,77	1.182.626,63	1.160.579,88	1.097.927,06	1.489.056,89	1.169.213,25	13.413.041,17	12.422.500,00
Rendimentos de Aplicação Financeira	748.629,96	1.166.243,88	944.041,92	749.519,71	917.040,45	1.127.577,51	1.008.142,98	1.101.374,09	1.077.936,19	1.010.387,66	1.395.358,09	1.076.860,36	12.323.112,80	10.972.500,00
Outras Receitas Patrimoniais	114.790,39	97.927,18	92.995,11	89.173,63	87.480,45	88.146,50	81.927,79	81.252,54	82.643,69	87.539,40	93.698,80	92.352,89	1.089.928,37	1.450.000,00
Receita Agropecuária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita de Serviços	17.777,19	15.213,65	24.734,73	19.114,60	15.778,74	14.474,60	15.874,41	23.645,03	27.919,07	22.900,85	12.575,58	84.338,37	294.346,82	441.000,00
Transferências Correntes	8.234.216,19	8.629.482,96	8.269.021,46	8.660.559,05	9.190.012,55	8.536.038,72	9.434.655,84	9.718.139,15	8.327.338,42	12.221.529,94	10.248.450,49	9.257.925,93	110.727.370,70	120.076.421,14
Cota-Parte do FPM	2.778.963,77	2.823.901,38	3.602.286,60	3.700.043,28	3.888.976,87	2.996.671,99	3.802.894,52	2.550.467,76	3.466.952,16	5.583.084,85	3.543.870,70	4.455.707,14	43.193.821,02	44.000.000,00
Cota-Parte do ICMS	2.614.991,62	2.921.523,37	2.229.691,69	2.648.029,84	3.040.928,33	2.441.713,15	3.002.431,07	2.720.217,21	2.534.738,17	3.214.759,99	2.777.339,43	2.217.351,09	32.363.714,96	37.000.000,00
Cota-Parte do IPVA	470.885,07	426.632,33	403.387,74	183.262,58	143.764,26	156.764,42	106.470,30	148.176,73	87.011,25	107.131,53	1.180.024,73	332.513,60	3.746.024,54	4.600.000,00
Cota-Parte do ITR	160.327,44	7.523,01	5.547,52	5.216,74	43.280,06	25.191,27	514.774,66	2.182.925,42	252.020,52	124.508,82	51.899,94	49.598,48	3.422.813,88	3.700.000,00
Transferências da LC 87/1996	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências da LC 61/1989	40.472,84	37.999,29	36.917,06	42.027,15	36.058,34	39.830,55	42.239,47	40.507,92	40.036,49	48.496,33	36.707,90	38.521,13	479.814,47	705.000,00
Transferências do FUNDEB	1.326.664,08	1.475.514,94	1.295.036,38	1.377.784,57	1.320.785,12	1.239.539,49	1.191.572,65	1.383.817,61	1.287.439,62	1.465.699,14	2.029.988,29	1.458.618,04	16.852.459,93	20.369.921,14
Outras Transferências Correntes	841.911,37	936.388,64	696.154,47	704.194,89	716.219,57	1.636.327,85	774.273,17	692.026,50	659.140,21	1.677.849,28	628.619,50	705.616,45	10.668.721,90	9.701.500,00
Outras Receitas Correntes	560.999,07	557.465,83	555.750,66	794.581,98	750.529,79	761.983,74	750.101,33	751.708,58	745.687,00	782.848,50	744.395,30	89.547,07	7.845.598,85	11.400.000,00
DEDUÇÕES (II)	3.012.193,91	3.369.637,12	3.129.515,14	3.330.445,89	3.201.104,28	3.368.819,89	2.620.195,03	4.488.237,84	3.694.954,63	4.519.392,92	4.134.214,20	3.130.441,32	41.999.152,17	43.401.000,00
Contrib. do Servidor para o Plano de Previdência	419.114,99	365.312,47	366.395,34	367.474,45	366.781,68	365.616,56	4.399,93	680.022,48	419.589,41	724.194,58	371.343,25	403.484,02	4.853.729,16	3.700.000,00
Compensação Financ. entre Reg. Previd.	975.829,53	978.169,87	980.070,90	1.284.131,98	1.240.974,98	1.171.989,02	803.700,35	1.629.732,61	1.299.609,71	1.731.763,07	1.256.950,70	589.605,81	13.942.528,53	16.600.000,00
Rendimentos de Aplicações de Recursos Previdenciários	404.121,37	782.639,03	527.482,94	363.123,67	486.276,43	699.180,18	595.009,70	650.023,88	699.603,94	581.811,18	987.951,85	718.613,33	7.495.837,50	6.000.000,00
Dedução de Rec. Formação do FUNDEB	1.213.128,02	1.243.515,75	1.255.565,96	1.315.715,79	1.107.071,19	1.132.034,13	1.217.085,05	1.528.458,87	1.276.151,57	1.481.624,09	1.517.968,40	1.418.738,16	15.707.056,98	17.101.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (III)=(I-II)	**9.155.564,81**	**9.467.016,43**	**10.331.997,75**	**9.356.481,53**	**10.166.737,39**	**9.609.091,74**	**10.182.716,02**	**10.517.987,48**	**9.336.537,72**	**13.320.956,18**	**10.995.051,18**	**10.076.732,54**	**122.516.870,77**	**130.847.421,14**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas individuais (art. 166-A, § 1º, da CF) (IV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	1.150.000,00	0,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO (V) = (III - IV)	**9.155.564,81**	**9.467.016,43**	**10.331.997,75**	**9.356.481,53**	**10.166.737,39**	**9.059.091,74**	**10.182.716,02**	**10.517.987,48**	**9.336.537,72**	**12.720.956,18**	**10.995.051,18**	**10.076.732,54**	**121.366.870,77**	**130.847.421,14**
(-) Transferências obrigatórias da União relativas às emendas de bancada (art. 166, § 16, da CF) (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
(-) Transferência da União relativas à remuneração dos agentes comunitários de saúde e combate às endemias (CF, art. 198, § 11) (VII)	103.224,00	259.224,00	103.224,00	103.224,00	(52.776,00)	103.224,00	103.224,00	112.332,00	112.332,00	224.664,00	119.954,00	119.954,00	1.411.804,00	1.424.000,00
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DOS LIMITES DA DESPESA COM PESSOAL (IX) = (V - VI - VII - VIII)	**9.052.340,81**	**9.207.792,43**	**10.228.773,75**	**9.253.257,53**	**10.219.513,39**	**8.955.867,74**	**10.079.492,02**	**10.405.655,48**	**9.224.205,72**	**12.496.292,18**	**10.875.097,18**	**9.956.778,54**	**119.955.066,77**	**129.423.421,14**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:11:12.

NOTA:

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:D56B027F

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 07 - DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social
Entidade: Consolidado
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro
RREO - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso V) — Em Reais

PODER/ÓRGÃO	RESTOS A PAGAR PROCESSADOS					RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						Saldo Total l = (e+k)
	Inscritos		Pagos (c)	Cancelados (d)	Saldo e = (a+b)-(c+d)	Inscritos		Liquidados (h)	Pagos (i)	Cancelados (j)	Saldo k = (f+g)-(i+j)	
	Em Exercícios Anteriores (a)	Em 31 de Dezembro de 2025 (b)				Em Exercícios Anteriores (f)	Em 31 de Dezembro de 2025 (g)					
RESTOS A PAGAR (EXCETO INTRA-ORÇ.) (I)	198.658,80	151.813,65	323.830,13	0,36	26.641,96	1.590.847,25	14.879.059,35	3.369.801,67	2.778.365,34	16.219,68	13.675.321,58	13.701.963,54
Executivo	198.658,80	151.813,65	323.830,13	0,36	26.641,96	1.590.847,25	14.876.059,35	3.366.801,67	2.775.365,34	16.219,68	13.675.321,58	13.701.963,54
Encargos Gerais do Município	285,08	0,00	0,00	0,00	285,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	285,08
Gabinete do prefeito	0,00	12.648,65	12.648,65	0,00	0,00	0,00	3.543,70	433,26	433,26	0,00	3.110,44	3.110,44
Secretaria Municipal de Transportes e Serviços Rodoviários	0,00	2.168,78	2.168,78	0,00	0,00	8.786,97	620.756,63	536.718,20	536.446,38	230,00	92.867,22	92.867,22
Secretaria Municipal do Esporte, Lazer e Turismo	0,00	3.860,07	3.298,36	0,00	561,71	0,00	534.613,52	168.163,02	168.163,02	0,00	366.450,50	367.012,21
Secretaria Municipal do Meio Ambiente	0,00	2.958,46	2.958,46	0,00	0,00	0,00	1.282.460,21	589.677,46	351.906,01	0,00	930.554,20	930.554,20
Superintendência da Previsterra	0,00	1.830,72	113,34	0,00	1.717,38	0,00	22.096,70	5.184,38	5.184,38	108,00	16.804,32	18.521,70
Secretaria de Assistência Social	86,50	0,00	0,00	0,00	86,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	86,50
Secretaria de Esportes e Lazer	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.054,08	0,00	0,00	0,00	0,00	32.054,08	32.054,08
Secretaria de Indústria, Comérc. e Turismo	11.672,95	0,00	0,00	0,00	11.672,95	166.279,56	0,00	0,00	0,00	0,00	166.279,56	177.952,51
Secretaria de Saúde	229,56	0,00	0,00	0,00	229,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229,56
Secretaria Municipal da Administração	0,00	11.192,25	11.192,25	0,00	0,00	18.265,21	872.878,60	108.384,80	107.366,53	5.866,77	777.910,51	777.910,51
Secretaria Municipal da Agricultura	0,00	2.068,11	2.068,11	0,00	0,00	33.966,00	1.591.029,33	160.722,32	100.162,25	5.383,97	1.519.449,11	1.519.449,11
Secretaria Municipal da Educação, Cultura e Esporte	3.984,00	27.735,10	27.735,10	0,00	3.984,00	128.366,41	2.318.747,67	469.260,43	456.770,23	738,79	1.989.605,06	1.993.589,06
Secretaria Municipal da Saúde	3.429,06	30.153,08	30.153,08	0,00	3.429,06	34.905,58	1.251.010,36	713.000,66	706.230,19	2.200,57	577.485,18	580.914,24
Secretaria Municipal de Assistência Social	86,50	9.206,09	9.206,09	0,00	86,50	53.235,67	313.061,90	92.791,69	91.967,83	1.691,58	272.638,16	272.724,66
Secretaria Municipal de Finanças	0,00	3.235,27	3.234,91	0,36	0,00	0,05	63.664,79	15.613,52	15.613,52	0,00	48.051,32	48.051,32
Secretaria Municipal de Indústria, Comércio e Turismo	178.885,15	4.522,94	182.718,87	0,00	689,22	25.447,84	3.843.974,03	87.673,47	85.641,44	0,00	3.783.780,43	3.784.469,65
Secretaria Municipal de Obras e Urbanismo	0,00	40.234,13	36.334,13	0,00	3.900,00	1.089.539,88	2.128.935,38	413.168,30	143.470,14	0,00	3.075.005,12	3.078.905,12
Secretaria Municipal de Planejamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.286,53	6.010,16	6.010,16	0,00	23.276,37	23.276,37
Legislativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
Legislativo Municipal	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR (INTRA-ORÇAMENTÁRIOS) (II)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TOTAL (III) = (I + II)	**198.658,80**	**151.813,65**	**323.830,13**	**0,36**	**26.641,96**	**1.590.847,25**	**14.879.059,35**	**3.369.801,67**	**2.778.365,34**	**16.219,68**	**13.675.321,58**	**13.701.963,54**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:38:27.

NOTA:

IVAN REIS DA SILVA	*HAROLDO BREHM*	*Luciana Silvestre Gois de Almeida*	*CLAUDEMIR DOS SANTOS*
Prefeito Municipal	Secretário de Finanças	Controlador Interno	Contador CRC/PR 043302/O
CPF: 492.820.779-34	CPF: 275.114.210-91	CPF: 031.472.359-55	
		Portaria: 10715/2017	

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:8E0DCB60

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 12 - DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PR				
Relatório Resumido da Execução Orçamentária				
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE				
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social				
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro				
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)			R$ 1,00	
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até 1º Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	13.979.500,00	13.979.500,00	2.349.877,42	16,81
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	2.666.500,00	2.666.500,00	205.385,45	7,70
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	2.250.000,00	2.250.000,00	486.139,13	21,61
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	3.283.000,00	3.283.000,00	964.288,73	29,37
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte - IRRF	5.780.000,00	5.780.000,00	694.064,11	12,01
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	85.505.000,00	85.505.000,00	14.683.534,14	17,17
Cota-Parte FPM	39.500.000,00	39.500.000,00	7.999.577,84	20,25
Cota-Parte ITR	3.700.000,00	3.700.000,00	101.498,42	2,74
Cota-Parte IPVA	4.600.000,00	4.600.000,00	1.512.538,33	32,88
Cota-Parte ICMS	37.000.000,00	37.000.000,00	4.994.690,52	13,50
Cota-Parte IPI-Exportação	705.000,00	705.000,00	75.229,03	10,67
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**99.484.500,00**	**99.484.500,00**	**17.033.411,56**	**17,12**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 1º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	6.258.264,40	6.453.399,31	929.700,07	14,41	866.626,72	13,43	839.630,77	13,01
Despesas Correntes	6.228.264,40	6.228.264,40	923.500,07	14,83	866.626,72	13,91	839.630,77	13,48
Despesas de Capital	30.000,00	225.134,91	6.200,00	2,75	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	13.739.575,00	13.739.575,00	2.697.960,32	19,64	1.878.300,64	13,67	1.772.581,34	12,90
Despesas Correntes	13.680.075,00	13.680.075,00	2.677.865,10	19,57	1.875.065,42	13,71	1.769.346,12	12,93
Despesas de Capital	59.500,00	59.500,00	20.095,22	33,77	3.235,22	5,44	3.235,22	5,44
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	1.745.000,00	1.745.000,00	18.601,75	1,07	4.908,65	0,28	4.908,65	0,28
Despesas Correntes	1.715.000,00	1.715.000,00	18.601,75	1,08	4.908,65	0,29	4.908,65	0,29
Despesas de Capital	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	1.317.000,00	1.317.000,00	207.947,00	15,79	191.191,47	14,52	186.957,36	14,20
Despesas Correntes	1.287.000,00	1.287.000,00	207.947,00	16,16	191.191,47	14,86	186.957,36	14,53
Despesas de Capital	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**23.059.839,40**	**23.254.974,31**	**3.854.209,14**	**16,57**	**2.941.027,48**	**12,65**	**2.804.078,12**	**12,06**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	**DESPESAS EMPENHADAS (d)**	**DESPESAS LIQUIDADAS (e)**	**DESPESAS PAGAS (f)**
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	3.854.209,14	2.941.027,48	2.804.078,12
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em Exercícios Anteriores (XIV)	0,00	0,00	0,00

(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**3.854.209,14**	**2.941.027,48**	**2.804.078,12**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (LC 141/2012)		2.555.011,73	
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15,00 % (Lei Orgânica Municipal)		2.555.011,73	
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (h ou i) - XVII)	**1.299.197,41**	**386.015,75**	**249.066,39**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII) (Quando valor for inferior a zero)	0,00	-	-
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**22,63**	**17,27**	-

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES - ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	**LIMITE NÃO CUMPRIDO**				
	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (l) = (h - (i ou j))**
		Empenhadas (i)	**Liquidadas (j)**	**Pagas (k)**	
Diferença de limite não cumprido em 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR										
CONTROLE DA EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR	**Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)**	**Valor aplicado em ASPS no exercício (n)**	**Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) = 0**	**Total inscrito em RP no exercício (p)**	**RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício s/ Disponibilidade Financeira (q) = (XIIId)**	**Valor inscrito em RP considerado no Limite[1] (r) = (p - (o + q)), se < 0, então (r) = 0**	**Total de RP pagos (s)**	**Total de RP a pagar (t)**	**Total de RP cancelados ou prescritos (u)**	**Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados[2] (v) = ((o + q) - u)**
Empenhos de 2026	2.555.011,73	3.854.209,14	1.299.197,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.299.197,41
Empenhos de 2025	13.864.330,12	25.058.903,10	11.194.572,98	909.028,89	0,00	0,00	542.159,44	364.668,88	2.200,57	11.192.372,41
Empenhos de 2024	12.940.384,12	20.239.505,16	7.299.121,04	320.340,02	0,00	0,00	171.727,13	2.903,29	145.709,60	7.153.411,44
Empenhos de 2023	12.078.737,99	18.774.207,78	6.695.469,79	445.280,15	0,00	0,00	368.090,63	2,46	77.187,06	6.618.282,73
Empenhos de 2022 e anteriores	69.474.972,54	104.527.632,95	35.052.660,41	1.954.305,78	0,00	0,00	1.144.551,46	(30.305,16)	840.059,48	34.212.600,93
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24 §1º E 2º DA LC 141/2012	**RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS**				
	Saldo Inicial (w)	**Despesas Custeadas no Exercício de Referência**			**Saldo Final (não aplicado) (aa) = (w-(x ou y))**
		Empenhadas (x)	**Liquidadas (y)**	**Pagas (z)**	
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2026 a compensar (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em 2025 a compensar (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a compensar (XXVI)	0,00	615.479,99	615.479,99	615.479,99	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**615.479,99**	**615.479,99**	**615.479,99**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**	
			Até 1° Bimestre (b)	**% (b/a) x 100**
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	5.649.000,00	8.279.000,00	791.142,40	9,56
Proveniente da União - Fundo a Fundo	4.904.000,00	7.534.000,00	791.142,40	10,50
Proveniente dos Estados	745.000,00	745.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	696.500,00	696.500,00	158.524,36	22,76
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**6.345.500,00**	**8.975.500,00**	**949.666,76**	**10,58**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO								
DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 1º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	4.569.500,00	7.199.500,00	871.442,11	12,10	460.396,86	6,39	386.569,74	5,37
Despesas Correntes	4.019.500,00	4.019.500,00	871.442,11	21,68	460.396,86	11,45	386.569,74	9,62
Despesas de Capital	550.000,00	3.180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	1.027.000,00	1.027.000,00	34.303,36	3,34	33.853,36	3,30	33.853,36	3,30
Despesas Correntes	1.027.000,00	1.027.000,00	34.303,36	3,34	33.853,36	3,30	33.853,36	3,30
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	50.000,00	50.000,00	11.521,02	23,04	790,00	1,58	790,00	1,58
Despesas Correntes	30.000,00	30.000,00	6.530,02	21,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	20.000,00	20.000,00	4.991,00	24,96	790,00	3,95	790,00	3,95
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	742.000,00	742.000,00	76.539,60	10,32	72.032,60	9,71	71.924,60	9,69
Despesas Correntes	683.000,00	683.000,00	76.539,60	11,21	72.032,60	10,55	71.924,60	10,53
Despesas de Capital	59.000,00	59.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**6.388.500,00**	**9.018.500,00**	**993.806,09**	**11,02**	**567.072,82**	**6,29**	**493.137,70**	**5,47**
DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE (Computadas e não computadas no cálculo do limite mínimo)	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até 1º Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até 1º Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	10.827.764,40	13.652.899,31	1.801.142,18	13,19	1.327.023,58	9,72	1.226.200,51	8,98
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	14.766.575,00	14.766.575,00	2.732.263,68	18,50	1.912.154,00	12,95	1.806.434,70	12,23
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	1.795.000,00	1.795.000,00	30.122,77	1,68	5.698,65	0,32	5.698,65	0,32
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	2.059.000,00	2.059.000,00	284.486,60	13,82	263.224,07	12,78	258.881,96	12,57
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	29.448.339,40	32.273.474,31	4.848.015,23	15,02	3.508.100,30	10,87	3.297.215,82	10,22
[1] A coluna de RP Considerado no Limite deve ser comparada com a coluna de RP Pagos. Sempre que os valores pagos de um ano forem maiores que o total de RP Considerado no Limite, todo o restante do RP poderá ser cancelado sem comprometer o limite do respectivo ano.								
[2] O controle dos cancelamentos no quadro específico "Controle dos Restos a Pagar Cancelados para fins de Cumprimento do Limite Mínimo de Despesas com Saúde, conforme o artigo 24 da LC nº 141/2012" será realizado apenas para os exercícios que tiverem valores negativos na coluna "Saldo Excedente".								
[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.								
NOTA:								

IVAN REIS DA SILVA	*HAROLDO BREHM*	*LUCIANA SILVESTRE GOIS DE ALMEIDA*	*CLAUDEMIR DOS SANTOS*
Prefeito Municipal	Secretário de Finanças	Controlador Interno	Contador CRC/PR 043302/O
CPF: 492.820.779-34	CPF: 275.114.210-91	CPF: 031.472.359-55	
		Portaria: 10715/2017	

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:8C923231

SECRETARIA DE FINANÇAS
AN 13 - DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS

MUNICÍPIO DE TERRA ROXA - PR
Relatório Resumido da Execução Orçamentária
DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO-PRIVADAS
Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social

Entidade: Consolidado		
Período de Referência: Janeiro a Fevereiro de 2026 / Bimestre Janeiro-Fevereiro		
RREO - Anexo 13 (Lei nº 11.079, de 30.12.2004, arts. 22, 25 e 28)		Em reais
IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP	**SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR**	**SALDO FINAL** **Até 1º Bimestre**
TOTAL DE ATIVOS	0,00	0,00
Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
TOTAL DE PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações decorrentes de Ativos Constituídos pela SPE	0,00	0,00
Provisões de PPP	0,00	0,00
Outros Passivos	0,00	0,00
ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	0,00	0,00
Obrigações contratuais	0,00	0,00
Riscos não Provisionados	0,00	0,00
Garantias concedidas	0,00	0,00
Outros Passivos Contingentes	0,00	0,00

DESPESAS DE PPP	**EXERCÍCIO ANTERIOR**	**EXERCÍCIO CORRENTE (2026)**	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**	**2031**	**2032**	**2033**	**2034**	**2035**
DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTATAIS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1 + I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (I.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (I.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DAS ESTATAIS NÃO-DEPENDENTES (II) = (II.1 + II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Contratadas (II.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A contratar (II.2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS DE PPP (III) = (I + II)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA (RCL) (IV)	128.346.011,96	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14	141.247.421,14
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE (I)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS PARA O LIMITE / RCL (%) (V) = (I / IV)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE TERRA ROXA. Emissão: 26/03/2026, às 09:41:01.											
NOTA:											

IVAN REIS DA SILVA	***HAROLDO BREHM***	***LUCIANA SILVESTRE GOIS DE ALMEIDA***	***CLAUDEMIR DOS SANTOS***
Prefeito Municipal	Secretário de Finanças	Controlador Interno	Contador CRC/PR 043302/O
CPF: 492.820.779-34	CPF: 275.114.210-91	CPF: 031.472.359-55	
		Portaria: 10715/2017	

Publicado por:
Eizabeth Cristina Aloisio
Código Identificador:4A1B5922

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE TOMAZINA

CISLAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSITENCIAL
DESPESA POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO 1 BIM

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL CASA										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA										
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A FEVEREIRO DE 2026										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")										
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)	

DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83
ADMINISTRAÇÃO	756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83
ADMINISTRAÇÃO GERAL	756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL III = (I + II)	756.000,00	756.000,00	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83	44.424,17	44.424,17	100,00	711.575,83
Entidades:										
Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial Casa Lar										
Conjunto de informações em tempo real, atualizados até 26/03/2026 17:04										

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:572D1FCC

CISLAR - CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSITENCIAL
DESPESA POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO 6 BIM

CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL CASA												
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTARIA												
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO E SUBFUNÇÃO												
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL												
NOVEMBRO A DEZEMBRO DE 2025												
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea "c")												
FUNÇÃO / SUBFUNÇÃO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)	INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS (f)	
			No bimestre	Até o bimestre (b)	% (b/total b)		No bimestre	Até o bimestre (d)	% (d/total d)			
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I))	804.000,00	849.427,70	123.118,47	666.084,43	100,00	183.343,27	123.118,47	662.318,05	100,00	187.109,65	3.766,38	
ADMINISTRAÇÃO	804.000,00	849.427,70	123.118,47	666.084,43	100,00	183.343,27	123.118,47	662.318,05	100,00	187.109,65	3.766,38	
ADMINISTRAÇÃO GERAL	804.000,00	849.427,70	123.118,47	666.084,43	100,00	183.343,27	123.118,47	662.318,05	100,00	187.109,65	3.766,38	
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS) (II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTAL III = (I + II)	804.000,00	849.427,70	123.118,47	666.084,43	100,00	183.343,27	123.118,47	662.318,05	100,00	187.109,65	3.766,38	
Entidades:												
Consórcio Intermunicipal de Serviço Socioassistencial Casa Lar												

Publicado por:
Sidnei Cruz de Souza
Código Identificador:0B6AE3E4

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AN 02 DEM FUNÇÃO E SUBFUNÇAO

MUNICIPIO DE VITORINO - PR										
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO										
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA									Exercício de 2026	
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO										
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL										
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO										
RREO - Anexo 2 (LRF, Art. 52, inciso II, alínea 'c")									R$ 1,00	
FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
DESPESAS (EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(I)	55.367.135,91	80.851.305,79	10.239.300,85	10.239.300,85	100,00	70.612.004,94	9.380.369,06	9.380.369,06	100,00	71.470.936,73
ADMINISTRAÇÃO	5.657.014,60	6.033.714,60	972.368,09	972.368,09	9,50	5.061.346,51	886.646,36	886.646,36	9,45	5.147.068,24
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	847.905,00	968.905,00	105.425,36	105.425,36	1,03	863.479,64	104.387,96	104.387,96	1,11	864.517,04
ADMINISTRAÇÃO GERAL	4.809.109,60	5.064.809,60	866.942,73	866.942,73	8,47	4.197.866,87	782.258,40	782.258,40	8,34	4.282.551,20
SEGURANÇA PÚBLICA	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00

DEFESA CIVIL	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
ASSISTÊNCIA SOCIAL	3.240.202,00	6.396.113,25	473.188,08	473.188,08	4,62	5.922.925,17	406.939,85	406.939,85	4,34	5.989.173,40
ADMINISTRAÇÃO GERAL	1.347.278,00	4.291.013,08	285.265,66	285.265,66	2,79	4.005.747,42	242.978,65	242.978,65	2,59	4.048.034,43
ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E AO ADOLESCENTE	730.714,00	893.151,00	82.873,99	82.873,99	0,81	810.277,01	81.473,99	81.473,99	0,87	811.677,01
ASSISTÊNCIA À PESSOA IDOSA	66.000,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	66.000,00	0,00	0,00	0,00	66.000,00
ASSISTÊNCIA COMUNITÁRIA	1.057.810,00	1.057.810,00	97.055,10	97.055,10	0,95	960.754,90	78.787,21	78.787,21	0,84	979.022,79
SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS	38.400,00	88.139,17	7.993,33	7.993,33	0,08	80.145,84	3.700,00	3.700,00	0,04	84.439,17
SAÚDE	15.892.922,63	16.559.328,14	3.669.490,39	3.669.490,39	35,84	12.889.837,75	3.262.614,11	3.262.614,11	34,78	13.296.714,03
ADMINISTRAÇÃO GERAL	144.352,00	144.352,00	29.429,38	29.429,38	0,29	114.922,62	29.429,38	29.429,38	0,31	114.922,62
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL	6.887.800,00	6.887.800,00	1.403.281,89	1.403.281,89	13,70	5.484.518,11	1.403.281,89	1.403.281,89	14,96	5.484.518,11
ATENÇÃO BÁSICA	8.299.525,63	8.965.931,14	2.191.121,31	2.191.121,31	21,40	6.774.809,83	1.784.245,03	1.784.245,03	19,02	7.181.686,11
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA	244.000,00	244.000,00	10.990,30	10.990,30	0,11	233.009,70	10.990,30	10.990,30	0,12	233.009,70
VIGILÂNCIA SANITÁRIA	317.245,00	317.245,00	34.667,51	34.667,51	0,34	282.577,49	34.667,51	34.667,51	0,37	282.577,49
EDUCAÇÃO	15.020.963,68	17.674.474,36	2.840.511,44	2.840.511,44	27,74	14.833.962,92	2.687.865,04	2.687.865,04	28,65	14.986.609,32
ADMINISTRAÇÃO GERAL	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
EDUCAÇÃO INFANTIL	5.057.000,00	5.529.076,28	948.678,38	948.678,38	9,27	4.580.397,90	908.401,80	908.401,80	9,68	4.620.674,48
ENSINO FUNDAMENTAL	9.495.043,68	11.676.478,08	1.851.894,79	1.851.894,79	18,09	9.824.583,29	1.744.120,35	1.744.120,35	18,59	9.932.357,73
DEMAIS SUBFUNÇÕES	465.920,00	465.920,00	39.938,27	39.938,27	0,39	425.981,73	35.342,89	35.342,89	0,38	430.577,11
CULTURA	519.000,00	519.000,00	21.658,04	21.658,04	0,21	497.341,96	21.658,04	21.658,04	0,23	497.341,96
DIFUSÃO CULTURAL	519.000,00	519.000,00	21.658,04	21.658,04	0,21	497.341,96	21.658,04	21.658,04	0,23	497.341,96
URBANISMO	3.071.786,00	11.096.837,20	368.587,23	368.587,23	3,60	10.728.249,97	334.497,10	334.497,10	3,57	10.762.340,10
INFRA-ESTRUTURA URBANA	3.071.786,00	11.096.837,20	368.587,23	368.587,23	3,60	10.728.249,97	334.497,10	334.497,10	3,57	10.762.340,10
GESTÃO AMBIENTAL	2.144.147,00	2.171.247,00	311.371,59	311.371,59	3,04	1.859.875,41	297.966,34	297.966,34	3,18	1.873.280,66
PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL	2.144.147,00	2.171.247,00	311.371,59	311.371,59	3,04	1.859.875,41	297.966,34	297.966,34	3,18	1.873.280,66
FUNCÃO/SUBFUNCAO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (a)	DESPESAS EMPENHADAS			SALDO (c) = (a-b)	DESPESAS LIQUIDADAS			SALDO (e) = (a-d)
			No Bimestre	Até o Bimestre (b)	% (b/total b)		No Bimestre	Até o Bimestre (d)	% (d/total d)	
AGRICULTURA	1.207.117,00	1.207.117,00	181.407,80	181.407,80	1,77	1.025.709,20	181.407,80	181.407,80	1,93	1.025.709,20
ABASTECIMENTO	1.202.117,00	1.202.117,00	181.407,80	181.407,80	1,77	1.020.709,20	181.407,80	181.407,80	1,93	1.020.709,20
ADMINISTRAÇÃO GERAL	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
INDÚSTRIA	767.520,00	767.520,00	48.424,04	48.424,04	0,47	719.095,96	48.424,04	48.424,04	0,52	719.095,96
PROMOÇÃO INDUSTRIAL	767.520,00	767.520,00	48.424,04	48.424,04	0,47	719.095,96	48.424,04	48.424,04	0,52	719.095,96
TRANSPORTE	3.881.453,00	14.166.944,24	767.742,12	767.742,12	7,50	13.399.202,12	667.798,35	667.798,35	7,12	13.499.145,89
TRANSPORTE RODOVIÁRIO	3.881.453,00	14.166.944,24	767.742,12	767.742,12	7,50	13.399.202,12	667.798,35	667.798,35	7,12	13.499.145,89
DESPORTO E LAZER	444.500,00	738.500,00	52.566,85	52.566,85	0,51	685.933,15	52.566,85	52.566,85	0,56	685.933,15
DESPORTO COMUNITÁRIO	444.500,00	738.500,00	52.566,85	52.566,85	0,51	685.933,15	52.566,85	52.566,85	0,56	685.933,15
ENCARGOS ESPECIAIS	2.918.717,00	2.918.717,00	531.985,18	531.985,18	5,20	2.386.731,82	531.985,18	531.985,18	5,67	2.386.731,82
OUTROS ENCARGOS ESPECIAIS	848.402,00	848.402,00	94.281,28	94.281,28	0,92	754.120,72	94.281,28	94.281,28	1,01	754.120,72
SERVIÇO DA DÍVIDA INTERNA	2.070.315,00	2.070.315,00	437.703,90	437.703,90	4,27	1.632.611,10	437.703,90	437.703,90	4,67	1.632.611,10
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	576.793,00	576.793,00	0,00	0,00	0,00	576.793,00	0,00	0,00	0,00	576.793,00
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	576.793,00	576.793,00	0,00	0,00	0,00	576.793,00	0,00	0,00	0,00	576.793,00
DESPESAS (INTRA-ORÇAMENTÁRIAS)(II)	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------
TOTAL (III) = (I + II)	**55.367.135,91**	**80.851.305,79**	**10.239.300,85**	**10.239.300,85**	**100,00**	**70.612.004,94**	**9.380.369,06**	**9.380.369,06**	**100,00**	**71.470.936,73**
Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO. Emissão: 23/03/2026, às 21:27:02.										
Nota(s) Explicativa(s):										

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:76DAAD3E

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO
AN 12 DEM SAUDE

MUNICIPIO DE VITORINO - PR			
PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO			Exercício de 2026
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA			
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE			
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL			
JANEIRO A FEVEREIRO / BIMESTRE JANEIRO - FEVEREIRO			
RREO - ANEXO 12 (LC 141/2012, art. 35)			R$ 1,00
RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS	**PREVISÃO INICIAL**	**PREVISÃO ATUALIZADA (a)**	**RECEITAS REALIZADAS**

			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITA DE IMPOSTOS (I)	**7.919.185,00**	**7.919.185,00**	**1.419.060,75**	**17,92**
Receita Resultante do Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.970.955,00	1.970.955,00	47.881,19	2,43
Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão Inter Vivos - ITBI	1.908.848,00	1.908.848,00	246.398,35	12,91
Receita Resultante do Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza - ISS	2.123.268,00	2.123.268,00	774.299,58	36,47
Receita Resultante do Imposto sobre a Renda e Proventos de Qualquer Natureza Retido na Fonte – IRRF	1.916.114,00	1.916.114,00	350.481,63	18,29
RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS (II)	**40.650.050,00**	**40.650.050,00**	**9.002.685,49**	**22,15**
Cota-Parte FPM	19.216.630,00	19.216.630,00	5.333.051,89	27,75
Cota-Parte ITR	255.084,00	255.084,00	2.029,03	0,80
Cota-Parte IPVA	2.575.070,00	2.575.070,00	1.050.991,36	40,81
Cota-Parte ICMS	18.345.298,00	18.345.298,00	2.577.756,53	14,05
Cota-Parte IPI-Exportação	257.968,00	257.968,00	38.856,68	15,06
Outras Transferências ou Compensações Financeiras Provenientes de Impostos e Transferências Constitucionais	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS - (III) = (I) + (II)	**48.569.235,00**	**48.569.235,00**	**10.421.746,24**	**21,46**

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) – POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (IV)	6.172.161,63	6.172.161,63	1.270.503,15	20,58	1.268.544,43	20,55	1.154.279,25	18,70
Despesas Correntes	6.057.161,63	6.057.161,63	1.270.503,15	20,98	1.268.544,43	20,94	1.154.279,25	19,06
Despesas de Capital	115.000,00	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (V)	6.887.800,00	6.887.800,00	1.403.281,89	20,37	1.403.281,89	20,37	1.403.281,89	20,37
Despesas Correntes	6.874.000,00	6.874.000,00	1.402.979,13	20,41	1.402.979,13	20,41	1.402.979,13	20,41
Despesas de Capital	13.800,00	13.800,00	302,76	2,19	302,76	2,19	302,76	2,19
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (VI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (VII)	214.800,00	214.800,00	34.667,51	16,14	34.667,51	16,14	32.163,19	14,97
Despesas Correntes	209.800,00	209.800,00	34.667,51	16,52	34.667,51	16,52	32.163,19	15,33
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (VIII)	244.000,00	244.000,00	10.990,30	4,50	10.990,30	4,50	8.731,42	3,58
Despesas Correntes	234.000,00	234.000,00	10.990,30	4,70	10.990,30	4,70	8.731,42	3,73
Despesas de Capital	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (IX)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (X)	144.352,00	144.352,00	29.429,38	20,39	29.429,38	20,39	27.291,35	18,91
Despesas Correntes	133.352,00	133.352,00	29.429,38	22,07	29.429,38	22,07	27.291,35	20,47
Despesas de Capital	11.000,00	11.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL (XI) = (IV + V + VI + VII + VIII + IX + X)	**13.663.113,63**	**13.663.113,63**	**2.748.872,23**	**20,12**	**2.746.913,51**	**20,10**	**2.625.747,10**	**19,22**

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS	DESPESAS EMPENHADAS (d)	DESPESAS LIQUIDADAS (e)	DESPESAS PAGAS (f)
Total das Despesas com ASPS (XII) = (XI)	2.748.872,23	2.746.913,51	2.625.747,10
(-) Restos a Pagar Não Processados Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira (XIII)	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Recursos Vinculados à Parcela do Percentual Mínimo que não foi Aplicada em ASPS em	0,00	0,00	0,00
(-) Despesas Custeadas com Disponibilidade de Caixa Vinculada aos Restos a Pagar Cancelados (XV)	0,00	0,00	0,00
(=) VALOR APLICADO EM ASPS (XVI) = (XII - XIII - XIV - XV)	**2.748.872,23**	**2.746.913,51**	**2.625.747,10**
Despesa Mínima a ser Aplicada em ASPS (XVII) = (III) x 15% (LC 141/2012)			1.563.261,94
Diferença entre o Valor Aplicado e a Despesa Mínima a ser Aplicada (XVIII) = (XVI (d ou e) - XVII)[1]	**1.185.610,29**	**1.183.651,57**	**1.062.485,16**
Limite não Cumprido (XIX) = (XVIII)	0,00		
PERCENTUAL DA RECEITA DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS APLICADO EM ASPS (XVI / III)*100 (mínimo de 15% conforme LC n° 141/2012 ou % da Lei Orgânica Municipal)	**26,38**	**26,36**	

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGOS 25 E 26 DA LC 141/2012	Saldo Inicial (no exercicio atual) (h)	LIMITE NÃO CUMPRIDO			Saldo Final (não aplicado)[1] (l) = (h - (i ou j))
		Despesas Custeadas no Exercício de Referência			
		Empenhadas (i)	Liquidadas (j)	Pagas (k)	
Diferença de limite não cumprido no exercício de referência 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido no exercício anterior 2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diferença de limite não cumprido em Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DA DIFERENÇA DE LIMITE NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES (XX)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

EXERCÍCIO DO EMPENHO[2]	Valor Mínimo para aplicação em ASPS (m)	Valor aplicado em ASPS no exercício (n)	Valor aplicado além do limite mínimo (o) = (n - m), se < 0, então (o) =0	Total inscrito em RP no exercício (p)	RPNP Inscritos Indevidamente no Exercício sem Disponibilidade Financeira q = (XIIId)	Valor inscrito em RP considerado no Limite (r) = (p - (o + q)) se < 0, então (r) = (0)	Total de RP pagos (s)	Total de RP a pagar (t)	Total de RP cancelados ou prescritos (u)	Diferença entre o valor aplicado além do limite e o total de RP cancelados (v) = ((o + q) - u))
Empenhos do exercício de referência 2026	1.563.261,94	2.748.872,23	1.185.610,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.185.610,29
Empenhos do exercício anterior 2025	8.108.136,57	15.060.072,11	6.951.935,54	70.759,90	0,00	0,00	0,00	70.759,90	0,00	6.951.935,54
Empenhos de 2024	6.433.327,18	9.935.930,03	3.502.602,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.502.602,85
Empenhos de 2023	5.568.156,05	9.679.112,82	4.110.956,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.110.956,77
Empenhos de 2022 e anteriores	5.151.429,83	9.004.665,31	3.853.235,48	0,00	1.165,58	0,00	0,00	0,00	0,00	3.854.401,06
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXI)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS ATÉ O FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXII)										**0,00**
TOTAL DOS RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS NO EXERCÍCIO ATUAL QUE AFETARAM O CUMPRIMENTO DO LIMITE (XXIII) = (XXI - XXII)										**0,00**

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS CONSIDERADOS PARA FINS DE APLICAÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA CONFORME ARTIGO 24§ 1º e 2º DA LC 141/2012	RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS				
	Saldo Inicial (w)	Despesas Custeadas no Exercício de Referência			Saldo Final (não aplicado)[1] (aa) = (w - (x ou y))
		Empenhadas (x)	Liquidadas (y)	Pagas (z)	
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício a serem compensados (XXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos no exercício imediatamente anterior a serem compensados (XXV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Restos a pagar cancelados ou prescritos em exercícios anteriores a serem compensados (XXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DE RESTOS A PAGAR CANCELADOS OU PRESCRITOS A COMPENSAR (XXVII)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

RECEITAS ADICIONAIS PARA O FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA (a)	RECEITAS REALIZADAS	
			Até o Bimestre (b)	% (b/a) x 100
RECEITAS DE TRANSFERÊNCIAS PARA A SAÚDE (XXVIII)	2.146.364,00	2.146.364,00	356.238,89	16,60
Proveniente da União	2.066.364,00	2.066.364,00	356.238,89	17,24
Proveniente dos Estados	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00
Proveniente de outros Municípios	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITA DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO INTERNAS E EXTERNAS VINCULADAS A SAÚDE (XXIX)	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS (XXX)	222.285,00	222.285,00	30.800,13	13,86
TOTAL DE RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE (XXXI) = (XXVIII + XXIX + XXX)	**2.368.649,00**	**2.368.649,00**	**387.039,02**	**16,34**

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

DESPESAS COM SAUDE POR SUBFUNÇÕES E CATEGORIA ECONÔMICA NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)	DESPESAS EMPENHADAS		DESPESAS LIQUIDADAS		DESPESAS PAGAS	
			Até o Bimestre (d)	% (d/c) x 100	Até o Bimestre (e)	% (e/c) x 100	Até o Bimestre (f)	% (f/c) x 100
ATENÇÃO BÁSICA (XXXII)	2.127.364,00	2.793.769,51	906.805,16	32,46	501.887,60	17,96	436.872,13	15,64
Despesas Correntes	2.097.364,00	2.097.364,00	387.197,04	18,46	365.637,77	17,43	346.523,23	16,52
Despesas de Capital	30.000,00	696.405,51	519.608,12	74,61	136.249,83	19,56	90.348,90	12,97
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XXXIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XXXV)	102.445,00	102.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	97.445,00	97.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XXXVI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XXXVIII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Despesas de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL DAS DESPESAS NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO (XXXIX) = (XXXII + XXXIII + XXXIV + XXXV + XXXVI + XXXVII + XXXVIII)	**2.229.809,00**	**2.896.214,51**	**906.805,16**	**31,31**	**501.887,60**	**17,33**	**436.872,13**	**15,08**

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE	**DOTAÇÃO INICIAL**	**DOTAÇÃO ATUALIZADA (c)**	**DESPESAS EMPENHADAS**		**DESPESAS LIQUIDADAS**		**DESPESAS PAGAS**	
			Até o Bimestre (d)	**% (d/c) x 100**	**Até o Bimestre (e)**	**% (e/c) x 100**	**Até o Bimestre (f)**	**% (f/c) x 100**
ATENÇÃO BÁSICA (XL) = (IV + XXXII)	8.299.525,63	8.965.931,14	2.177.308,31	24,28	1.770.432,03	19,75	1.591.151,38	17,75
ASSISTÊNCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL (XLI) = (V + XXXIII)	6.887.800,00	6.887.800,00	1.403.281,89	20,37	1.403.281,89	20,37	1.403.281,89	20,37
SUPORTE PROFILÁTICO E TERAPÊUTICO (XLII) = (VI + XXXIV)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VIGILÂNCIA SANITÁRIA (XLIII) = (VII + XXXV)	317.245,00	317.245,00	34.667,51	10,93	34.667,51	10,93	32.163,19	10,14
VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA (XLIV) = (VIII + XXXVI)	244.000,00	244.000,00	10.990,30	4,50	10.990,30	4,50	8.731,42	3,58
ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO (XLV) = (XIX + XXXVII)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
OUTRAS SUBFUNÇÕES (XLVI) = (X + XXXVIII)	144.352,00	144.352,00	29.429,38	20,39	29.429,38	20,39	27.291,35	18,91
TOTAL DAS DESPESAS COM SAÚDE (XLVII) = (XI + XXXIX)	**15.892.922,63**	**16.559.328,14**	**3.655.677,39**	**22,08**	**3.248.801,11**	**19,62**	**3.062.619,23**	**18,49**

Fonte: Sistema Contábil - Betha Sistemas.Unidade Responsável: PREFEITURA MUNICIPAL DE VITORINO. Emissão: 23/03/2026, às 21:28:39.

Notas:

[1] Nos cinco primeiros bimestres do exercício, o acompanhamento será feito com base na despesa liquidada. No último bimestre do exercício, o valor deverá corresponder ao total da despesa empenhada.

[2] Até o exercício de 2018, o controle da execução dos restos a pagar considerava apenas os valores dos restos a pagar não processados (regra antiga). A partir do exercício de 2019, o controle da execução dos restos a pagar considera os restos a pagar processados e não processados (regra nova

[3] Essas despesas são consideradas executadas pelo ente transferidor.

Nota(s) Explicativa(s):

VITORINO, 23/03/2026

Publicado por:
Cleonete Spigiorin
Código Identificador:E671C8E2